

РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ ГЛАВЫ ГОРОДА ПЕРМИ - ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ПЕРМСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

14.03.2013 № 30

О назначении публичных слушаний по проекту границ застроенной территории по ул.Промысловой,4, 6, 7 в поселке Голый Мыс Свердловского района города Перми5

14.03.2013 № 31

О внесении изменений в постановление Главы города Перми от 31.08.2009 № 132 «Об утверждении Положения о комиссии по рассмотрению кандидатур, представленных на присвоение почетного звания «Почетный гражданин города Перми», и кандидатур, предлагаемых для представления на присвоение почетного звания «Почетный гражданин Пермского края» от муниципального образования город Пермь, и состава комиссии»6

14.03.2013 № 32

О назначении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 59:01:3510042:7 – «магазин (не более 400 кв.м)» в территориальной зоне индивидуальной жилой застройки городского типа с предельной высотой разрешенного строительства и реконструкции объектов капитального строительства 10,5 м (Ж-4) по ул.Васильевской,2а Орджоникидзевского района города Перми.....7

РАСПОРЯЖЕНИЯ ГЛАВЫ ГОРОДА ПЕРМИ - ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ПЕРМСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

13.03.2013 № 60-р

Об утверждении Положения о представлении Главой города Перми-председателем Пермской городской Думы сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера8

13.03.2013 № 61-р

Об утверждении перечней должностей муниципальной службы, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих расходах, а также о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей9

14.03.2013 № 64-р

Об утверждении Порядка представления сведений о своих расходах, а также о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей лицами, замещающими в Пермской городской Думе муниципальные должности и осуществляющими свои полномочия на постоянной основе 11

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

13.03.2013 № 126

О внесении изменений в состав рабочей группы администрации города Перми по реализации мероприятий эксперимента Пермского края по снижению уровня преступности, утвержденный постановлением администрации города Перми от 08.04.2009 № 197 «Об участии администрации города Перми в эксперименте Пермского края по снижению уровня преступности»12

13.03.2013 № 127

О признании утратившими силу некоторых постановлений администрации города Перми.....14

13.03.2013 № 128

О внесении изменений в отдельные правовые акты администрации города Перми15

13.03.2013 № 129

Об утверждении Перечня абонентов ООО «НОВОГОР-Прикамье», которым установлены временные условия приема сточных вод в централизованную систему коммунальной канализации города Перми на 2013 год16

13.03.2013 № 130	
О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 28.12.2012 № 996 «Об утверждении Порядка предоставления за счет средств бюджета города Перми пособий семьям, имеющим детей в возрасте от 1,5 до 5 лет, не посещающих образовательные учреждения, реализующие общеобразовательные программы дошкольного образования, финансирование которых осуществляется за счет бюджетов любых уровней».....	17
13.03.2013 № 131	
Об организации работ по пропуску паводковых вод в весенний период 2013 года.....	18
13.03.2013 № 132	
О внесении изменений в Методику расчета стоимости работ (услуг) по содержанию объектов инженерной инфраструктуры (муниципальных сетей коммунальной инфраструктуры, не переданных в аренду, бесхозяйных сетей и объектов коммунальной инфраструктуры), утвержденную постановлением администрации города Перми от 12.05.2012 № 219.....	21
13.03.2013 № 133	
О признании утратившими силу отдельных постановлений администрации города Перми	22
13.03.2013 № 134	
О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Создание автоматизированной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности в городе Перми на 2010-2012 годы», утвержденную постановлением администрации города Перми от 19.11.2009 № 885	23
13.03.2013 № 136	
О развитии застроенной территории, ограниченной ул.Нижне-Курынской, ул.Капитанской, ул.Танцорова, юго-западной границей домов по ул.Нижне-Курынской,6, ул.Танцорова,13 в Кировском районе города Перми (квартал № 3105)	23
13.03.2013 № 137	
О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Охрана, защита, воспроизводство городских лесов и обустройство мест отдыха в лесах города Перми в 2013-2015 годах», утвержденную постановлением администрации города Перми от 13.12.2012 № 904.....	24
13.03.2013 № 139	
Об утверждении Порядка предоставления бесплатного питания отдельным категориям учащихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Перми.....	32
13.03.2013 № 140	
О создании рабочей группы по реализации инвестиционного проекта «Территория порта Пермь – «Порт Пермь»	41
13.03.2013 № 141	
О внесении изменений в инвестиционный проект «Реконструкция ул.Героев Хасана от ПНИТИ до ул.Хлебозаводской», утвержденный постановлением администрации города Перми от 16.08.2012 № 462.....	42
13.03.2013 № 142	
О создании рабочей группы по реализации инвестиционного проекта «Территория завода «Арсенал» - «Красные казармы»	53

ПРАВОВЫЕ АКТЫ ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

Распоряжение начальника департамента образования администрации города Перми от 28.02.2012 № СЭД-08-01-26-94 «Об утверждении типового регламента предоставления образовательными учреждениями, расположенными на территории города Перми услуги «Представление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости».....	54
Распоряжение начальника департамента образования администрации города Перми от 28.02.2012 № СЭД-08-01-26-95 «Об утверждении типового регламента предоставления услуги «Представление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов и дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках муниципальных общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории города Перми».....	72

Распоряжение начальника департамента образования администрации города Перми от 28.02.2012 № СЭД-08-01-26-96 «Об утверждении типового регламента предоставления муниципальными образовательными учреждениями услуги «Представление информации о реализации в образовательных муниципальных учреждениях программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ» 90

Распоряжение начальника департамента образования администрации города Перми от 27.02.2013 № СЭД-08-01-26-47 «О внесении изменений в типовой регламент предоставления образовательными учреждениями, расположенными на территории города Перми, услуги «Представление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости», утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 28.02.2012 № СЭД-08-01-26-94» 117

Распоряжение начальника департамента образования администрации города Перми от 27.02.2013 № СЭД-08-01-26-48 «О внесении изменений в типовой регламент предоставления образовательными учреждениями, расположенными на территории города Перми, услуги «Представление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов и дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках муниципальных общеобразовательных учреждений, расположенных на территории города Перми», утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 28.02.2012 № СЭД-08-01-26-95» 118

Распоряжение начальника департамента образования администрации города Перми от 27.02.2013 № СЭД-08-01-26-49 «О внесении изменений в типовой регламент предоставления образовательными учреждениями услуги «Представление информации о реализации в образовательных муниципальных учреждениях программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ», утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 28.02.2012 № СЭД-08-01-26-96» 119

ПРАВОВЫЕ АКТЫ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

Распоряжение главы администрации Дзержинского района города Перми от 12.03.2013 № СЭД-01-05-53 «О принудительном демонтаже самовольно установленных и незаконно размещённых движимых объектов» 120

Приказ главы администрации Орджоникидзевского района города Перми от 13.03. 2013 № 29-к «О внесении изменений в Перечень должностей муниципальной службы в администрации Орджоникидзевского района, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом главы администрации района от 17.03.2011 № СЭД-01-06-19» 122

РАЗДЕЛ ВТОРОЙ ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Сообщение о проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 59:01:3510042:7 – «магазин (не более 400 кв.м)» в территориальной зоне индивидуальной жилой застройки городского типа с предельной высотой разрешенного строительства и реконструкции объектов капитального строительства 10,5 м (Ж-4) по ул.Васильевской,2а Орджоникидзевского района города Перми 123

Сообщение о проведении публичных слушаний по проекту границ застроенной территории по ул.Промысловой,4, 6, 7 в поселке Голый Мыс Свердловского района города Перми 123

Департамент земельных отношений администрации города Перми оповещает о предстоящем предварительном согласовании места размещения объектов и последующем предоставлении земельных участков для строительства на территории города Перми 124

Департамент земельных отношений администрации города Перми информирует о предстоящем предоставлении земельных участков для целей, не связанных со строительством 124

Департамент земельных отношений администрации города Перми информирует о предстоящем предоставлении земельных участков для целей, не связанных со строительством 125

Заключение о результатах публичных слушаний по проекту границ застроенной территории квартала № 134, ограниченного ул.Луначарского, ул.Попова, ул.Пушкина, ул.Борчанинова в Ленинском районе города Перми	129
Заключение о результатах публичных слушаний по проекту планировки территории, проекту межевания территории квартала № 589, ограниченного ул.Овчинникова, ул.Кисловодской, ул.Челюскинцев, ул.Столбовой в жилом районе Данилиха Дзержинского района города Перми	130
Заключение о результатах публичных слушаний по проекту границ застроенной территории квартала № 116, ограниченного ул.Екатерининской, ул.Парковой, ул.2-ой Луначарского, ул.Клименко в Ленинском районе города Перми	131
Департамент имущественных отношений администрации города Перми извещает об отмене проведения торгов по продаже муниципального имущества посредством публичного предложения	133
Департамент имущественных отношений администрации города Перми сообщает о переносе проведения открытого аукциона по продаже муниципального имущества	133

РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ ГЛАВЫ ГОРОДА ПЕРМИ - ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ПЕРМСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ



ГЛАВА ГОРОДА ПЕРМИ — ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПЕРМСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.03.2013

№ 30

О назначении публичных слушаний по проекту границ застроенной территории по ул.Промысловой,4, 6, 7 в поселке Голый Мыс Свердловского района города Перми

На основании статьи 46.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решения Пермской городской Думы от 22.02.2005 № 32 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях в городе Перми», статей 18, 30, 31, 34 Правил землепользования и застройки города Перми, утвержденных решением Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143, постановления администрации города Перми от 23.11.2007 № 490 «Об утверждении Регламента взаимодействия функциональных органов администрации города Перми в процессе осуществления действий по развитию застроенных территорий» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести 18.04.2013 в 18.30 час. публичные слушания на тему: «Обсуждение проекта границ застроенной территории по ул.Промысловой,4, 6, 7 в поселке Голый Мыс Свердловского района города Перми» по адресу: 614990, г.Пермь, ул.Сибирская,58, администрация Свердловского района города Перми, актовый зал.

2. Срок проведения публичных слушаний составляет не менее одного месяца и не более трех месяцев с момента опубликования постановления до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний (в том числе размещения на официальном Интернет-сайте муниципального образования город Пермь).

3. Администрации города Перми обеспечить:

3.1 организацию и проведение публичных слушаний;

3.2 соблюдение требований законодательства, правовых актов города Перми по организации и проведению публичных слушаний;

3.3 информирование заинтересованных лиц о дате, времени и месте проведения публичных слушаний;

3.4 размещение документации (экспозиция) по теме публичных слушаний для предварительного ознакомления в холле администрации Свердловского района города Перми по адресу: 614990, г.Пермь, ул.Сибирская,58;

3.5 своевременную подготовку и опубликование заключения о результатах публичных слушаний в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь»;

3.6 размещение постановления и сообщения о проведении публичных слушаний на официальном Интернет-сайте муниципального образования город Пермь.

4. Заинтересованные лица вправе по 18.04.2013 представить свои предложения и замечания по теме публичных слушаний в департамент градостроительства и архитектуры администрации города Перми по адресу: г.Пермь, ул.Сибирская,15, каб.317, территориальный организационный комитет по проведению публичных слушаний при администрации Свердловского района города Перми по адресу: 614990, г.Пермь, ул.Сибирская,58.

5. Состав территориального организационного комитета по проведению публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности при администрации Свердловского района города Перми утвержден распоряжением главы администрации Свердловского района города Перми от 21.09.2010 № СЭД-01-07-157 «Об утверждении Положения об организационном комитете по проведению публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности при администрации района».

6. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний, возложить на департамент градостроительства и архитектуры администрации города Перми.

7. Опубликовать постановление и сообщение о проведении публичных слушаний в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

8. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Ярославцева А.Г.

И.В.Сапко



ГЛАВА ГОРОДА ПЕРМИ — ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПЕРМСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.03.2013

№ 31

**О внесении изменений в постановление Главы города Перми от 31.08.2009 № 132
«Об утверждении Положения о комиссии по рассмотрению кандидатур, представленных
на присвоение почетного звания «Почетный гражданин города Перми», и кандидатур, предлагаемых
для представления на присвоение почетного звания «Почетный гражданин Пермского края»
от муниципального образования город Пермь, и состава комиссии»**

В соответствии с Уставом города Перми и решением Пермской городской Думы от 18.12.2012 № 303 «О внесении изменений в решение Пермской городской Думы от 22.05.2001 № 83 «Об утверждении Положения о почетном звании «Почетный гражданин города Перми»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Главы города Перми от 31.08.2009 № 132 «Об утверждении Положения о комиссии по рассмотрению кандидатур, представленных на присвоение почетного звания «Почетный гражданин города Перми», и кандидатур, предлагаемых для представления на присвоение почетного звания «Почетный гражданин Пермского края» от муниципального образования город Пермь, и состава комиссии» изменения:

1.1 в Положении о комиссии по рассмотрению кандидатур, представленных на присвоение почетного звания «Почетный гражданин города Перми», и кандидатур, предлагаемых для представления на присвоение почетного звания «Почетный гражданин Пермского края» от муниципального образования город Пермь:

1.1.1 раздел 1. «Общие положения» дополнить пунктом 1.3 следующего содержания: «1.3. Организационное, информационное, правовое, техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет аппарат Думы»;

1.1.2 абзац второй пункта 3.1 дополнить словами «с участием представителей организации, представившей кандидатуры к присвоению почетного звания «Почетный гражданин города Перми» и кандидатуры, предлагаемые для представления на присвоение почетного звания «Почетный гражданин Пермского края» от муниципального образования город Пермь, и заместителя главы администрации города Перми, возглавляющего соответствующий функционально-целевой блок»;

1.1.3 в абзаце четвертом пункта 3.2 слова «или представителей юридических лиц или органов, направивших представления» исключить.

2. Опубликовать постановление в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на руководителя аппарата Пермской городской Думы Романюту С.Е.

И.В.Сапко



ГЛАВА ГОРОДА ПЕРМИ — ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПЕРМСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.03.2013

№ 32

О назначении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 59:01:3510042:7 – «магазин (не более 400 кв.м)» в территориальной зоне индивидуальной жилой застройки городского типа с предельной высотой разрешенного строительства и реконструкции объектов капитального строительства 10,5 м (Ж-4) по ул.Васильевской,2а Орджоникидзевского района города Перми

На основании статьи 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьи 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положения о публичных слушаниях в городе Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 22.02.2005 № 32, статьи 35 Правил землепользования и застройки города Перми, утвержденных решением Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143, заявления Пономаревой Елены Павловны от 29.01.2013 № СЭД-22-01-21-5 о проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 59:01:3510042:7 – «магазин (не более 400 кв.м)» в территориальной зоне индивидуальной жилой застройки городского типа с предельной высотой разрешенного строительства и реконструкции объектов капитального строительства 10,5 м (Ж-4) по ул.Васильевской,2а Орджоникидзевского района города Перми **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Провести 01.04.2013 в 18.00 час. публичные слушания по теме «Пре-доставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 59:01:3510042:7 – «магазин (не более 400 кв.м)» в территориальной зоне индивидуальной жилой застройки городского типа с предельной высотой разрешенного строительства и реконструкции объектов капитального строительства 10,5 м (Ж-4) по ул.Васильевской,2а Орджоникидзевского района города Перми» по адресу: г.Пермь, ул.Корсуньская,31, Центр досуга «Бумажник».

2. Администрации города Перми обеспечить:

2.1 организацию и проведение публичных слушаний;

2.2 соблюдение требований законодательства, правовых актов города Перми по организации и проведению публичных слушаний;

2.3 информирование заинтересованных лиц о дате, времени и месте проведения публичных слушаний;

2.4 размещение документации (экспозиция) по теме публичных слушаний для ознакомления по адресу: 614026, г.Пермь, ул.Щербакова,24, администрация Орджоникидзевского района;

2.5 своевременную подготовку и опубликование заключения о результатах публичных слушаний в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь»;

2.6 размещение настоящего постановления и сообщения о проведении публичных слушаний на официальном Интернет-сайте муниципального образования город Пермь.

3. Заинтересованные лица вправе со дня опубликования постановления по 01.04.2013 представить свои предложения и замечания по теме публичных слушаний в Комиссию по землепользованию и застройке города Перми по адресу: 614000, г.Пермь, ул.Сибирская,15, каб.101 и территориальный организационный комитет по публичным слушаниям при администрации Орджоникидзевского района города Перми по адресу: 614026, г.Пермь, ул.Щербакова,24.

4. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний, возложить на Пономареву Елену Павловну.

5. Опубликовать постановление о проведении публичных слушаний в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Ярославцева А.Г.

И.В.Сапко

РАСПОРЯЖЕНИЯ ГЛАВЫ ГОРОДА ПЕРМИ - ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ПЕРМСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ



Пермская городская Дума РАСПОРЯЖЕНИЕ

13.03.2013

№ 60-р

Об утверждении Положения о представлении Главой города Перми-председателем Пермской городской Думы сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

В соответствии со статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и указом губернатора Пермского края от 28.12.2012 № 110 «О представлении гражданами, замещающими должности глав муниципальных образований Пермского края, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»:

1. Утвердить прилагаемое Положение о представлении Главой города Перми-председателем Пермской городской Думы сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

2. Отделу по вопросам муниципальной службы и кадров аппарата Пермской городской Думы руководствоваться в работе указанным в пункте 1 настоящего распоряжения Положением.

3. Опубликовать настоящее распоряжение в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Пермской городской Думы.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на руководителя аппарата Пермской городской Думы Романюту С.Е.

Глава города Перми-
председатель Пермской городской Думы

И.В.Сапко

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением
Главы города Перми-
председателя Пермской
городской Думы
от 13.03.2013 № 60-р

Положение о представлении Главой города Перми-председателем Пермской городской Думы сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Настоящим Положением определяется порядок представления Главой города Перми-председателем Пермской городской Думы (далее – Глава города) сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах).

2. Сведения о доходах представляются Главой города по формам справок, утвержденным указом губернатора Пермского края, ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

3. Глава города представляет ежегодно:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 01 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 01 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения

об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

4. Глава города представляет сведения о доходах в двух экземплярах:

первый экземпляр - в отдел по вопросам муниципальной службы и кадров аппарата Пермской городской Думы,

второй экземпляр - в департамент государственного управления администрации губернатора Пермского края (далее - департамент).

При представлении сведений о доходах в департамент Глава города вправе представить дополнительные материалы к ним, подтверждающие достоверность представляемых сведений, соблюдение ограничений и запретов, исполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

5. В случае если Глава города обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

Глава города может представить уточненные сведения не позднее чем через три месяца после окончания срока, указанного в пункте 2 настоящего Положения.

6. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Сведения о доходах являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

Эти сведения могут представляться в государственные органы или должностным лицам, в компетенцию которых входит проверка указанных сведений и принятие решений по ее результатам, а также иным должностным лицам в случаях, предусмотренных федеральными законами.

8. Сведения о доходах размещаются в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Пермской городской Думы, а также представляются средствам массовой информации для опубликования в соответствии с порядком размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими аппарата Пермской городской Думы, утвержденным Главой города.

9. Муниципальные служащие отдела по вопросам муниципальной службы и кадров аппарата Пермской городской Думы, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах Глава города несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.



Пермская городская Дума РАСПОРЯЖЕНИЕ

13.03.2013

№ 61-р

Об утверждении перечней должностей муниципальной службы, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих расходах, а также о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии с Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»:

1. Утвердить прилагаемый Перечень должностей муниципальной службы аппарата Пермской городской Думы, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих расходах, а также о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Утвердить прилагаемый Перечень должностей муниципальной службы в органах городского самоуправления города Перми, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих расходах, а также расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

3. Отделу по вопросам муниципальной службы и кадров аппарата Пермской городской Думы обеспечить ознакомление лиц, указанных в пунктах 1 и 2 настоящего распоряжения, с настоящим распоряжением.

4. Опубликовать настоящее распоряжение в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Пермской городской Думы.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на руководителя аппарата Пермской городской Думы Романюту С.Е.

Глава города Перми-
председатель Пермской городской Думы

И.В.Сапко

УТВЕРЖДЕН
распоряжением Главы города
Перми-председателя Пермской
городской Думы
от 13.03.2013 № 61-р

**Перечень должностей муниципальной службы аппарата Пермской
городской Думы, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять
сведения о своих расходах, а также о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

1. Высшие должности муниципальной службы:
руководитель аппарата Пермской городской Думы.

2. Главные должности муниципальной службы:
начальник управления,
заместитель начальника управления,
начальник отдела,
советник Главы города Перми.

3. Ведущие должности муниципальной службы:
начальник сектора секретариата,
заместитель начальника отдела внутренней политики и общественных
связей управления общественных отношений,
начальник сектора экономико-правового обеспечения организационного управления,
заведующий сектором внутренней политики отдела внутренней политики и общественных связей управления
общественных отношений,
консультант сектора экономико-правового обеспечения организационного управления.

4. Старшие должности муниципальной службы:
главный специалист сектора внутренней политики отдела внутренней политики и общественных связей управ-
ления общественных отношений.

УТВЕРЖДЕН
распоряжением Главы города
Перми-председателя Пермской
городской Думы
от 13.03.2013 № 61-р

**Перечень должностей муниципальной службы в органах городского
самоуправления города Перми, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять
сведения о своих расходах, а также о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

Высшие должности муниципальной службы:

глава администрации города Перми,
председатель Контрольно-счетной палаты города Перми.



Пермская городская Дума РАСПОРЯЖЕНИЕ

14.03.2013

№ 64-р

Об утверждении Порядка представления сведений о своих расходах, а также о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей лицами, замещающими в Пермской городской Думе муниципальные должности и осуществляющими свои полномочия на постоянной основе

В соответствии с Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»:

1. Утвердить прилагаемый Порядок представления сведений о своих расходах, а также о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей лицами, замещающими в Пермской городской Думе муниципальные должности и осуществляющими свои полномочия на постоянной основе.

2. Отделу по вопросам муниципальной службы и кадров аппарата Пермской городской Думы ознакомить с Порядком, указанным в пункте 1 настоящего распоряжения, лиц, указанных в пункте 1 настоящего распоряжения.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Опубликовать настоящее распоряжение в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и разместить на официальном сайте Пермской городской Думы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на руководителя аппарата Пермской городской Думы Романюту С.Е.

Глава города Перми-
председатель Пермской городской Думы

И.В.Сапко

УТВЕРЖДЕН
распоряжением
Главы города Перми-
председателя Пермской
городской Думы
от 14.03.2013 № 64-р

Порядок представления сведений о своих расходах, а также о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей лицами, замещающими в Пермской городской Думе муниципальные должности и осуществляющими свои полномочия на постоянной основе

1. Настоящий Порядок (далее – Порядок) устанавливает процедуру представления сведений о своих расходах, а также о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Сведения о расходах) лицами, замещающими в Пермской городской Думе муниципальные должности и осуществляющими свои полномочия на постоянной основе (далее – лица, замещающие муниципальные должности).

2. Лица, замещающие муниципальные должности, обязаны представлять Сведения о расходах по каждой сделке по приобретению имущества в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

3. Сведения о расходах представляются в отдел по вопросам муниципальной службы и кадров аппарата Пермской городской Думы в течение 6 (шести) месяцев после дня совершения сделки.

4. Сведения о расходах содержат:

предмет сделки,

дату сделки,

сумму сделки,

источники получения средств, за счет которых совершена сделка.

5. Обязанность, предусмотренная пунктом 2 Порядка, возникает в отношении сделок, совершенных с 01.01.2012. Сведения о расходах по сделкам, совершенным с 01.01.2012 до дня вступления в силу Порядка, представляются лицами, замещающими муниципальные должности, в течение 6 (шести) месяцев после дня вступления в силу Порядка.

6. Проверка достоверности и полноты Сведений о расходах осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Муниципальные служащие отдела по вопросам муниципальной службы и кадров аппарата Пермской городской Думы несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к информации ограниченного доступа, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.03.2013

№ 126

О внесении изменений в состав рабочей группы администрации города Перми по реализации мероприятий эксперимента Пермского края по снижению уровня преступности, утвержденный постановлением администрации города Перми от 08.04.2009 № 197 «Об участии администрации города Перми в эксперименте Пермского края по снижению уровня преступности»

В связи с кадровыми изменениями в администрации города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в состав рабочей группы администрации города Перми по реализации мероприятий эксперимента Пермского края по снижению уровня преступности, утвержденный постановлением администрации города Перми от 08 апреля 2009 г. № 197 (в ред. от 30.11.2010, от 26.01.2011г. № 14), изложив в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципально-го образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Южакова С.Н.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

Приложение
к постановлению администрации
города Перми
от 13.03.2013 № 126

СОСТАВ рабочей группы администрации города Перми по реализации мероприятий эксперимента Пермского края по снижению уровня преступности

Руководитель:

Южаков

Сергей Николаевич

- заместитель главы администрации
города Перми

Заместитель руководителя:

Руммель

Алексей Людвигович

- начальник департамента общественной
безопасности администрации города Перми

Секретарь: Анферова Марина Владимировна	- консультант отдела координации в сфере общественной безопасности департамента общественной безопасности администрации города Перми
Члены: Арекеева Ахсо Юрьевна	- начальник управления по развитию потребительского рынка администрации города Перми
Баева Ольга Леонидовна	- начальник отдела профилактики детского и семейного неблагополучия управления социальной политики администрации города Перми
Вдовичина Лариса Валентиновна	- начальник отдела по руководству уголовно-исполнительными инспекциями ГУФСИН России по Пермскому краю (по согласованию)
Гилев Евгений Григорьевич	- заместитель главы администрации Кировского района города Перми
Данькова Оксана Геннадьевна	- заместитель главы администрации Свердловского района города Перми
Закиров Наиль Кашапович	- заместитель главы администрации Орджоникидзевского района города Перми
Истомина Лариса Викторовна	- заместитель начальника отдела государственной социальной помощи территориального управления Министерства социального развития Пермского края по городу Перми (по согласованию)
Мамзурина Елена Юрьевна	- начальник сектора «Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав» администрации Индустриального района города Перми
Паршаков Василий Тимофеевич	- начальник сектора по взаимодействию с административными органами администрации Мотовилихинского района города Перми
Петрова Ольга Юрьевна	- начальник сектора обеспечения деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Дзержинского района города Перми
Петроградских Ирина Викторовна	- заместитель начальника департамента образования администрации города Перми по основной деятельности
Терентьев Сергей Викторович	- заместитель начальника Управления МВД России по городу Перми (по согласованию)
Юдин Александр Степанович	- заместитель главы администрации Ленинского района города Перми



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.03.2013

№ 127

О признании утратившими силу некоторых постановлений администрации города Перми

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Перми, Местными нормативами градостроительного проектирования в городе Перми, утвержденными постановлением администрации города Перми от 26 декабря 2012 г. № 104-П,

администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившими силу постановления администрации города Перми:

от 17 ноября 2011 г. № 3 «Об утверждении расчетных показателей обеспечения застроенной территории квартала № 268, ограниченного ул.Белинского, ул.Чернышевского, ул.Горького, ул.Николая Островского в Свердловском районе города Перми, объектами социального назначения и объектами инженерной инфраструктуры»;

от 27 декабря 2011 г. № 875 «Об утверждении расчетных показателей обеспечения застроенной территории кварталов № 2304, 2305, 2318, 2322, 2323, ограниченных ул.Памирской, ул.Социалистической, ул.Старикова и Левшинским переулком в Орджоникидзевском районе города Перми, объектами социального назначения и объектами инженерной инфраструктуры»;

от 04 октября 2012 г. № 585 «Об утверждении расчетных показателей обеспечения застроенной территории квартала № 6, ограниченного ул.Окулова, ул.Попова, ул.Монастырской, ул.Свердловской в Ленинском районе города Перми, объектами социального и коммунально-бытового назначения, объектами инженерной инфраструктуры»;

от 04 октября 2012 г. № 586 «Об утверждении расчетных показателей обеспечения застроенной территории квартала № 117, ограниченного ул.Екатерининской, ул.Клименко, ул.2-ой Луначарского, ул.Николая Островского в Ленинском районе города Перми, объектами социального и коммунально-бытового назначения, инженерной инфраструктуры»;

от 08 октября 2012 г. № 595 «Об утверждении расчетных показателей обеспечения застроенной территории кварталов № 587, 588, ограниченных ул.Овчинникова, восточной границей домов по ул.Милячакова, 12, 16, 18, южной границей домов по ул.Тавричанской, 20, 22, ул.Челюскинцев, ул.Кисловодской в Дзержинском районе города Перми, объектами социального и коммунально-бытового назначения и объектами инженерной инфраструктуры»;

от 23 октября 2012 г. № 673 «Об утверждении расчетных показателей обеспечения застроенной территории по ул.Целинной, 7, 9, ул.Ивдельской, 13, ул.Грозненской, 5 в Мотовилихинском районе города Перми объектами социального и коммунально-бытового назначения, объектами инженерной инфраструктуры»;

от 09 ноября 2012 г. № 759 «Об утверждении расчетных показателей обеспечения застроенной территории части кварталов № 7, 9 в Ленинском районе города Перми объектами социального и коммунально-бытового назначения, объектами инженерной инфраструктуры».

2. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми разместить постановление на официальном Интернет-сайте муниципального образования город Пермь.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Ярославцева А.Г.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.03.2013

№ 128

О внесении изменений в отдельные правовые акты администрации города Перми

В соответствии с постановлением администрации города Перми от 12 декабря 2012 г. № 899 «О передаче функций по организации работы по противодействию коррупции и внесении изменений в отдельные правовые акты администрации города Перми», в целях приведения правовых актов администрации города Перми в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Перми от 11 марта 2012 г. № 88 «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в администрации города Перми на 2012-2013 годы» (в ред. от 28.08.2012 № 496) следующие изменения:

1.1. в абзаце третьем пункта 2 слова «в контрольно-аналитический департамент администрации города Перми» заменить словами «в управление по вопросам муниципальной службы и кадров администрации города Перми»;

1.2. в абзаце первом пункта 3 слова «Контрольно-аналитическому департаменту администрации города Перми» заменить словами «Управлению по вопросам муниципальной службы и кадров администрации города Перми»;

1.3. пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Контроль за исполнением постановления возложить на руководителя аппарата администрации города Перми Анисимову Е.Л.».

2. Внести в План мероприятий по противодействию коррупции администрации города Перми на 2012-2013 годы, утвержденный постановлением администрации города Перми от 11 марта 2012 г. № 88 (в ред. от 28.08.2012 № 496), следующие изменения:

2.1. строку 1.2 изложить в следующей редакции:

1.2	Проведение заседаний совета по противодействию коррупции при главе администрации города Перми	управление по вопросам муниципальной службы и кадров администрации города Перми (далее – УВМСК)	не реже двух раз год
-----	---	---	----------------------

2.2. в строке 2.1 слова «управление по вопросам муниципальной службы и кадров администрации города Перми (далее – УВМСК)» заменить словами «УВМСК»;

2.3. строку 5.2 признать утратившей силу.

3. Внести в Порядок рассмотрения протестов и представлений прокурора в администрации города Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 22 июня 2006 г. № 1006 (в ред. от 21.05.2007 № 170, 06.04.2009 № 190, от 31.12.2009 № 1068, от 01.04.2010 № 150, от 28.11.2012 № 821), следующие изменения:

3.1. пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Копии протестов и представлений прокурора, зарегистрированные в функциональных и территориальных органах администрации города Перми в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка, в течение 2 дней со дня регистрации в обязательном порядке направляются по электронной почте в контрольно-аналитический департамент администрации города Перми, в части нарушений законодательства о муниципальной службе и противодействия коррупции одновременно направляются в управление по вопросам муниципальной службы и кадров администрации города Перми.»;

3.2. пункт 13 изложить в следующей редакции:

«13. Копии ответов, направленных в прокуратуру в соответствии с пунктом 12 настоящего порядка, представляются в контрольно-аналитический департамент администрации города Перми и управление по вопросам муниципальной службы и кадров администрации города Перми в соответствии с их компетенцией ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по электронной почте.»

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

5. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципально-го образования город Пермь».

6. Контроль за исполнением постановления возложить на руководителя аппарата администрации города Перми Анисимову Е.Л.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.03.2013

№ 129

Об утверждении Перечня абонентов ООО «НОВОГОР-Прикамье», которым установлены временные условия приема сточных вод в централизованную систему коммунальной канализации города Перми на 2013 год

В соответствии с Правилами приема сточных вод в централизованную систему коммунальной канализации г.Перми, утвержденными решением Пермской городской Думы от 24 декабря 2002 г. № 128, протоколом комиссии по установлению временных условий приема сточных вод в централизованную систему коммунальной канализации города Перми от 13 февраля 2013 г. № 1, в целях сокращения сброса загрязняющих веществ со сточными водами и защиты окружающей среды администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Перечень абонентов ООО «НОВОГОР-Прикамье», которым установлены временные условия приема сточных вод в централизованную систему коммунальной канализации города Перми на 2013 год.
2. Признать утратившим силу постановление администрации города Перми от 12 июля 2012 г. № 377 «Об утверждении Перечня абонентов ООО «НОВОГОР-Прикамье», которым установлены временные условия приема сточных вод в централизованную систему коммунальной канализации города Перми на 2012 год».
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2013 г.
4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Южакова С.Н.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Перми
от 13.03.2013 № 129

ПЕРЕЧЕНЬ абонентов ООО «НОВОГОР-Прикамье», которым установлены временные условия приема сточных вод в централизованную систему коммунальной канализации города Перми на 2013 год

Абонент	Номер выпуска	Наименование загрязняющего вещества	Размер ВУП, мг/л
1	2	3	4
ООО «Иолла»	1	медь	0,2
		ХПК ¹	257
		азот аммонийный	24,1
ЗАО «Сибур-Химпром»	1	нефтепродукты	59
		фенолы	3,3
		хлориды	514
		сухой остаток	3022
		ХПК	257
		медь	0,2
		никель	0,32
		кобальт	0,8

1	2	3	4
		железо хром 6+ хром 3+ фосфаты БПК полное ² взвешенные вещества СПАВ анионного типа ³	10,7 0,2 4,3 4,6 171 337 4,0
Пермский филиал ОАО «САН ИнБев»	1	ХПК БПК полное взвешенные вещества фосфаты	257 171 337 4,6
ООО «Пермский картон»	8	взвешенные вещества ХПК БПК полное медь сухой остаток сульфаты хлориды	337 257 171 0,2 3022 806 514

¹ХПК – химическое потребление кислорода.

²БПК полное – биологическое потребление кислорода полное.

³СПАВ анионного типа – синтетические поверхностно-активные вещества анионного типа.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.03.2013

№ 130

**О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 28.12.2012 № 996
«Об утверждении Порядка предоставления за счет средств бюджета города Перми пособий семьям,
имеющим детей в возрасте от 1,5 до 5 лет, не посещающих образовательные учреждения, реализующие
общеобразовательные программы дошкольного образования, финансирование которых
осуществляется за счет бюджетов любых уровней»**

В соответствии с решением Пермской городской Думы от 29 января 2013 г. № 11 «О внесении изменений в решение Пермской городской Думы от 20.11.2012 № 245 «Об установлении расходных обязательств по предоставлению пособий семьям, имеющим детей в возрасте от 1,5 до 5 лет»

администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации города Перми от 28 декабря 2012 г. № 996 «Об утверждении Порядка предоставления за счет средств бюджета города Перми пособий семьям, имеющим детей в возрасте от 1,5 до 5 лет, не посещающих образовательные учреждения, реализующие общеобразовательные программы дошкольного образования, финансирование которых осуществляется за счет бюджетов любых уровней», дополнив пунктом 4¹ следующего содержания:

«4¹. Управлению социальной политики администрации города Перми обеспечить ежемесячное, не позднее 02 числа, представление в департамент образования администрации города Перми выписки из регистра несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении.».

2. Внести в Порядок предоставления за счет средств бюджета города Перми пособий семьям, имеющим детей в возрасте от 1,5 до 5 лет, не посещающих образовательные учреждения, реализующие общеобразовательные программы дошкольного образования, финансирование которых осуществляется за счет бюджетов любых уровней, утвержденный постановлением администрации города Перми от 28 декабря 2012 г. № 996, следующие изменения:

2.1. раздел 1 изложить в следующей редакции:

«I. Общие положения

Настоящий Порядок предоставления за счет средств бюджета города Перми пособий семьям, имеющим детей в возрасте от 1,5 до 5 лет, не посещающих образовательные учреждения, реализующие общеобразовательные программы дошкольного образования, финансирование которых осуществляется за счет бюджетов любых уровней (далее – Порядок), определяет процедуру назначения и выплаты за счет средств бюджета города Перми пособий семьям, имеющим детей в возрасте от 1,5 до 5 лет (далее – пособие), не находящихся в социально опасном положении, не посещающих образовательные учреждения, реализующие общеобразовательные программы дошкольного образования, финансирование которых осуществляется за счет бюджетов любых уровней (далее – дошкольное учреждение).»;

2.2. пункт 2.1 после слов «от 1,5 до 5 лет» дополнить словами «, не находящегося в социально опасном положении.»;

2.3. дополнить пунктом 2.2.6 следующего содержания:

«2.2.6. при регистрации ребенка в органах и учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних как находящегося в социально опасном положении.»;

2.4. в пункте 4.2 абзац первый изложить в следующей редакции:

«4.2. Выплата пособия в случаях, указанных в пунктах 2.2.1-2.2.4, 2.2.6 настоящего Порядка, прекращается с 01 числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили обстоятельства, указанные в пунктах 2.2.1-2.2.4, 2.2.6 настоящего Порядка.».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2013 г.

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Грибанова А.А.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.03.2013

№ 131

Об организации работ по пропуску паводковых вод в весенний период 2013 года

На основании Федерального закона от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Закона Пермского края от 12 марта 2007 г. № 12-ПК «О защите населения и территории Пермского края от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», в целях организации работ по пропуску паводковых вод, предупреждения затопления и сохранения материальных ценностей администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый план организационно-технических мероприятий по пропуску паводковых вод в весенний период 2013 года.

2. Руководителям территориальных органов администрации города Перми:

2.1. разработать и утвердить планы мероприятий по организации работ по пропуску паводковых вод в весенний период и представить в Комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности города Перми до 08 апреля 2013 г.;

2.2. предупредить руководителей предприятий, учреждений и организаций, попадающих в зону возможного затопления, о принятии мер, обеспечивающих сохранность материальных ценностей, обратить внимание на необходимость проведения подготовительных мероприятий.

3. Муниципальному казенному учреждению «Пермское городское управление гражданской защиты» ежедневно к 10.00 час. получать информацию от диспетчера филиала ОАО «РусГидро» - «Камская ГЭС» о текущем режиме работы в соответствии с соглашением от 22 января 2013 г. № 12 «О порядке взаимодействия по вопросам оперативного представления информации и оперативного реагирования сторон на нештатные ситуации в период пропуска весеннего половодья через Камский гидроузел».

4. В случае поступления оперативных предупреждений от диспетчера филиала ОАО «РусГидро» - «Камская ГЭС» или от оперативного дежурного Государственного казенного учреждения Пермского края «Гражданская защита» в информационный центр единой дежурно-диспетчерской службы города Перми немедленно доводить информацию о паводковой обстановке в территориальные органы администрации города Перми и муниципальное казенное учреждение «Пермское городское управление гражданской защиты».

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

6. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципально-го образования город Пермь».

7. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Южакова С.Н.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Перми
от 13.03.2013 № 131

**ПЛАН
организационно-технических мероприятий
по пропуску паводковых вод в весенний период 2013 года**

№	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственный за выполнение
1	2	3	4
1	Контроль за паводковой ситуацией на территории города Перми и выработка предложений для представления в Комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности города Перми (далее – КЧС)	постоянно	МКУ «Пермское городское управление гражданской защиты»
2	Корректировка оперативных планов действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в период весенне-летнего половодья, уточнение планов эвакуации и первоочередного жизнеобеспечения пострадавшего населения	до 29.03.2013	территориальные органы администрации города Перми
3	Проверка спасательных средств на случай эвакуации населения и материальных ценностей в период паводка	до 05.04.2013	МКУ «Пермская городская служба спасения», руководители предприятий, организаций
4	Взаимодействие с отделом Государственной инспекции по маломерным судам МЧС России по Пермскому краю в период паводка	с 05.04.2013 до окончания паводка	МКУ «Пермское городское управление гражданской защиты»
5	Проверка готовности автомобильных дорог и мостов к периоду весенне-летнего половодья и представление информации в КЧС	до 05.04.2013	территориальные органы администрации города Перми, управление внешнего благоустройства администрации города Перми, департамент дорог и транспорта администрации города Перми
6	Формирование планов мероприятий по подготовке к пропуску паводковых вод и представление в МКУ «Пермское городское управление гражданской защиты»	до 08.04.2013	территориальные органы администрации города Перми, управление внешнего благоустройства администрации города Перми

1	2	3	4
7	Определение должностных лиц, несущих персональную ответственность за обеспечение безаварийного пропуска паводковых вод через бесхозяйные и требующие капитального ремонта гидротехнические сооружения (далее - ГТС)	до 05.04.2013	территориальные органы администрации города Перми
8	Принятие мер по предупреждению затопления подвалов зданий и разрушения зданий	до 05.04.2013	территориальные органы администрации города Перми
9	Обследование зон возможного затопления на наличие источников загрязнения. Принятие мер по их устранению	до 22.04.2013	территориальные органы администрации города Перми
10	Обеспечение круглосуточного дежурства ответственных должностных лиц в период угрожающей гидрометеорологической обстановки	с 22.04.2013 до окончания паводка	территориальные органы администрации города Перми, МКУ «Пермское городское управление гражданской защиты»
11	Проведение предполоводного обследования ГТС с составлением актов. Проведение предполоводной сработки водохранилищ	до 22.04.2013	территориальные органы администрации города Перми, управление внешнего благоустройства администрации города Перми, МКУ «Пермблагоустройство»
12	Ограничение передвижения пешеходов и транспортных средств через реки и водоемы на территории города Перми	с 01.04.2013	Управление МВД России по городу Перми
13	Представление итогового донесения о прохождении весенне-летнего половодья в 2013 году в Государственное казенное учреждение Пермского края «Гражданская защита»	до 01.07.2013	МКУ «Пермское городское управление гражданской защиты»
14	Информирование КЧС о сложившейся обстановке и пропуске паводковых вод через гидроузлы в соответствии с соглашением от 22 января 2013 г. № 12	ежедневно к 10.00 час., в случае обострения обстановки - немедленно	филиал ОАО «РусГидро» - «Камская ГЭС», Государственное казенное учреждение Пермского края «Гражданская защита»
15	Приведение в состояние готовности водопроводно- канализационных сооружений к работе в период паводка, усиление контроля за качеством питьевой воды во время паводка, обеспечение работы водоразборных пунктов и подвоз воды при необходимости, представление плана мероприятий по подготовке к пропуску паводковых вод в МКУ «Пермское городское управление гражданской защиты»	с 01.04.2013 до окончания паводка	ООО «НОВОГОР- Прикамье»
16	Принятие необходимых мер по охране судов, иных плавательных средств, сооружений в портах и на пристанях в период ледохода и пропуска паводковых вод	с 01.04.2013 до окончания паводка	ОАО «Судоходная компания «Камское речное пароходство», ФБУ «Камводпуть», отдел Государственной инспекции по маломерным судам МЧС России по Пермскому краю
17	Обеспечение бесперебойной работы линий связи для передачи гидрометеорологической информации	с 01.04.2013 до окончания паводка	Пермский РУС ОАО «Ростелеком»



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.03.2013

№ 132

О внесении изменений в Методику расчета стоимости работ (услуг) по содержанию объектов инженерной инфраструктуры (муниципальных сетей коммунальной инфраструктуры, не переданных в аренду, бесхозяйных сетей и объектов коммунальной инфраструктуры), утвержденную постановлением администрации города Перми от 12.05.2012 № 219

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 225-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте» администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Методику расчета стоимости работ (услуг) по содержанию объектов инженерной инфраструктуры (муниципальных сетей коммунальной инфраструктуры, не переданных в аренду, бесхозяйных сетей и объектов коммунальной инфраструктуры), утвержденную постановлением администрации города Перми от 12 мая 2012 г. № 219 (в ред. от 01.08.2012 № 427, от 31.08.2012 № 509, от 21.11.2012 № 807), следующие изменения:

1.1. абзац второй пункта 1.3 изложить в следующей редакции:

«работы (услуги) по содержанию объектов – комплекс мероприятий по техническому обслуживанию и текущему ремонту объектов инженерной инфраструктуры (муниципальных сетей коммунальной инфраструктуры, не переданных в аренду, бесхозяйных сетей и объектов коммунальной инфраструктуры), технической инвентаризации и изготовлению кадастровых и технических паспортов на муниципальные объекты инженерной инфраструктуры, землеустроительных и кадастровых работ, обязательному страхованию гражданской ответственности владельца опасных объектов сетей газоснабжения за причинение вреда в результате аварии на опасных объектах»;

1.2. раздел 2:

1.2.1. после абзаца четвертого дополнить абзацем следующего содержания:

«Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 225-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте»»;

1.2.2. после абзаца пятого дополнить абзацем следующего содержания:

«постановлением Правительства Российской Федерации от 01 октября 2011 г. № 808 «Об утверждении страховых тарифов по обязательному страхованию гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте, их структуры и порядка применения страховщиками при расчете страховой премии»»;

1.3. раздел 3 дополнить пунктом 3.4. следующего содержания:

«3.4. Расчетный объем стоимости работ (услуг) обязательного страхования гражданской ответственности владельца опасных объектов сетей газоснабжения за причинение вреда в результате аварии на опасных объектах на очередной финансовый год (первый год планового периода) определяется по следующей формуле:

$$C_{\text{расчет. объекты комм. инфр. очер. ф/г (1 год п/п)}} = V \times S \times T, \text{ где:}$$

$C_{\text{расчет. объекты комм. инфр. очер. ф/г (1 год п/п)}}$ – сумма страховой премии, подлежащей уплате по договору обязательного страхования гражданской ответственности владельца опасных объектов сетей газоснабжения за причинение вреда в результате аварии на опасных объектах на очередной финансовый год (первый год планового периода);

V – количество объектов коммунальной инфраструктуры, представляемых Учреждением в департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города Перми по состоянию на 01 июня текущего года по форме согласно приложению 1 к настоящей Методике, ед.

Количество объектов коммунальной инфраструктуры определяется в соответствии с пунктом 3.1 настоящей Методики;

S – страховая сумма по договору обязательного страхования гражданской ответственности владельца опасных объектов сетей газоснабжения за причинение вреда в результате аварии на опасных объектах, руб.;

T – страховой тариф по обязательному страхованию гражданской ответственности (ОСГО), %»;

1.4. раздел 4 дополнить пунктом 4.4. следующего содержания:

«4.4. Расчетный объем стоимости работ (услуг) обязательного страхования гражданской ответственности владельца опасных объектов сетей газоснабжения за причинение вреда в результате аварии на опасных объектах на плановый период (второй год планового периода) определяется по следующей формуле:

$$C_{\text{план. объекты комм. инфр 2 год п/п}} = V \times S \times T, \text{ где:}$$

$C_{\text{план. объекты комм. инфр 2 год п/п}}$ – сумма страховой премии, подлежащей уплате по договору обязательного страхования гражданской ответственности владельца опасных объектов сетей газоснабжения за причинение вреда в результате аварии на опасных объектах на плановый период (второй год планового периода);

V – количество объектов коммунальной инфраструктуры, представляемых Учреждением в департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города Перми по состоянию на 01 июня текущего года (с учетом плана-графика приема-передачи сетей специализированным организациям) по форме согласно приложению 1 к настоящей Методике, ед.

Количество объектов коммунальной инфраструктуры определяется в соответствии с пунктом 3.1 настоящей Методики;

S – страховая сумма по договору обязательного страхования гражданской ответственности владельца опасных объектов сетей газоснабжения за причинение вреда в результате аварии на опасных объектах, руб.;

T – страховой тариф по обязательному страхованию гражданской ответственности (ОСГО), %.

2. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми разместить постановление на официальном Интернет-сайте муниципального образования город Пермь.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Южакова С.Н.

Глава администрации города Перми

А.Ю. Маховиков



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.03.2013

№ 133

О признании утратившими силу отдельных постановлений администрации города Перми

В целях актуализации правовых актов администрации города Перми администрация города Перми **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Признать утратившими силу постановления администрации города Перми:

от 27 апреля 2009 г. № 227 «Об утверждении Типового положения о постоянно действующей межведомственной комиссии при территориальном органе администрации города Перми по упорядочению размещения мест временного хранения автотранспорта и пресечению фактов организации на территории района города (поселка Новые Ляды) самовольно организованных автостоянок»;

от 24 июля 2009 г. № 481 «О внесении изменений в постановление администрации города от 27.04.2009 № 227 «Об утверждении Типового положения о постоянно действующей межведомственной комиссии при территориальном органе администрации города Перми по упорядочению размещения мест временного хранения автотранспорта и пресечению фактов организации на территории района города (поселка Новые Ляды) самовольно организованных автостоянок».

2. Руководителям территориальных органов администрации города Перми привести правовые акты в соответствии с настоящим постановлением.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01 мая 2013 г.

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Агеева В.Г.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.03.2013

№ 134

О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Создание автоматизированной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности в городе Перми на 2010-2012 годы», утвержденную постановлением администрации города Перми от 19.11.2009 № 885

В соответствии с Порядком разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ, утвержденным постановлением администрации города Перми от 24 декабря 2009 г. № 1014, администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в приложение к ведомственной целевой программе «Создание автоматизированной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности в городе Перми на 2010-2012 годы», утвержденной постановлением администрации города Перми от 19 ноября 2009 г. № 885 (в ред. распоряжений начальника департамента планирования и развития территории города Перми от 21.06.2010 № СЭД-22-01-03-33, от 29.10.2010 № СЭД-22-01-03-182, от 21.12.2010 № СЭД-22-01-03-240, постановлений администрации города Перми от 04.04.2012 № 147, от 28.06.2012 № 343), изложив строку 1.3.4 таблицы в следующей редакции:

1.3.4	Мероприятие 1.3.4. Оказание экспертных услуг по оценке выполнения этапов создания АИСОГД	июль 2012 г.	экспертное заключение по выполнению этапов создания АИСОГД	ед.	1	бюджет города Перми	100,00
-------	--	--------------	--	-----	---	---------------------	--------

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2012 г.

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Ярославцева А.Г.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.03.2013

№ 136

О развитии застроенной территории, ограниченной ул.Нижне-Курынской, ул.Капитанской, ул.Танцорова, юго-западной границей домов по ул.Нижне-Курынской,6, ул.Танцорова,13 в Кировском районе города Перми (квартал № 3105)

В соответствии со статьей 46.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьями 18 и 34 Правил землепользования и застройки города Перми, утвержденных решением Пермской городской Думы от 26 июня 2007 г. № 143, с учетом заключения по итогам публичных слушаний от 05 февраля 2013 г. администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Принять решение о развитии застроенной территории, ограниченной ул.Нижне-Курынской, ул.Капитанской, ул.Танцорова, юго-западной границей домов по ул.Нижне-Курынской,6, ул.Танцорова,13 в Кировском районе города Перми (квартал № 3105), площадью 20660 кв.м.

2. Утвердить прилагаемый перечень многоквартирных домов, подлежащих сносу.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Южакова С.Н.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Перми
от 13.03.2013 № 136

ПЕРЕЧЕНЬ
многоквартирных домов, подлежащих сносу

№	Адрес	Площадь, кв.м	Примечание
1	ул.Танцорова,13	457,8	многоквартирный дом, признан аварийным и подлежащим сносу
2	ул.Танцорова,15	445,2	многоквартирный дом, признан аварийным и подлежащим сносу
3	ул.Танцорова,17	397,3	многоквартирный дом, признан аварийным и подлежащим сносу
4	ул.Танцорова,21	175,6	многоквартирный дом, признан аварийным и подлежащим сносу
5	ул.Танцорова,23	186,6	многоквартирный дом, признан аварийным и подлежащим сносу
6	ул.Нижне-Курынская,8	451,3	многоквартирный дом, признан аварийным и подлежащим сносу
7	ул.Нижне-Курынская,10	443,9	многоквартирный дом, признан аварийным и подлежащим сносу
8	ул.Нижне-Курынская,12	618,8	многоквартирный дом, признан аварийным и подлежащим сносу



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.03.2013

№ 137

**О внесении изменений в ведомственную целевую программу
«Охрана, защита, воспроизводство городских лесов и обустройство мест отдыха в лесах города Перми
в 2013-2015 годах», утвержденную постановлением администрации города Перми от 13.12.2012 № 904**

В соответствии со статьей 179.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом города Перми, постановлением администрации города Перми от 24 декабря 2009 г. № 1014 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ» администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в ведомственную целевую программу «Охрана, защита, воспроизводство городских лесов и обустройство мест отдыха в лесах города Перми в 2013-2015 годах», утвержденную постановлением администрации города Перми от 13 декабря 2012 г. № 904 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Охрана, защита, воспроизводство городских лесов и обустройство мест отдыха в лесах города Перми в 2013-2015 годах», следующие изменения:

1.1. раздел «Финансирование ведомственной целевой программы» изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

1.2. приложение «План-график ведомственной целевой программы «Охрана, защита, воспроизводство городских лесов и обустройство мест отдыха в лесах города Перми в 2013-2015 годах» на 2013 год» изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Ярославцева А.Г.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

Приложение 1
к постановлению администрации города
Перми
от 13.03.2013 № 137

ФИНАНСИРОВАНИЕ
ведомственной целевой программы

№	Наименование цели, задачи, мероприятия по программе	Показатели непосредственного результата							Источник финансирования	Объем финансирования (тыс.руб.)		
		наименование показателя непосредственного результата	ед. изм.	2012	2013	2014	2015	2013		2014	2015	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1	Цель. Обеспечение сохранения защитных функций городских лесов и повышение экологической привлекательности путем обустройства в них мест отдыха											
1.1	Задача. Охрана и защита городских лесов, лесов ООПТ от лесонарушений											
1.1.1	Мероприятие. Выявление лесонарушений в результате обходов за счет средств на содержание деятельности МКУ «ПермГорЛес»	количество выявленных лесонарушений в результате обходов лесов	шт.	63	60	58	57	бюджет города Перми	18970,1	18896,8	18975,5	
1.1.2	Мероприятие. Проведение проверок в ходе лесного контроля	количество плановых проверок	шт.			10	10					
Итого по задаче 1.1									18970,1	18896,8	18975,5	
1.2	Задача. Защита лесов, лесов ООПТ от пожаров											
1.2.1	Мероприятие. Проведение мероприятий по предотвращению распространения возгорания в городских лесах за счет средств на содержание деятельности МКУ «ПермГорЛес»	средняя площадь распространения одного возгорания	га	0,65	0,65	0,65	0,65	бюджет города Перми	123,1			
1.2.2	Мероприятие. Обустройство минерализованных полос за счет средств на содержание деятельности МКУ «ПермГорЛес»	протяженность обустроенных минерализованных полос	км	150	180	200	200	бюджет города Перми	295,0	327,8	327,8	
1.2.3	Мероприятие. Приведение дорог противопожарного назначения в нормативное состояние	протяженность дорог противопожарного назначения, находящихся в нормативном состоянии	км	145	175	195	195	бюджет города Перми	1851,7	1328,9		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.2.4	Мероприятие. Приведение в нормативное состояние пожарных водоемов	количество пожарных водоемов, находящихся в нормативном состоянии	шт.	3	7	10	10	бюджет города Перми	617,7	662,3	
1.2.5	Мероприятие. Обеспечение противопожарными средствами и оборудованием МКУ «ПермГорЛес»	наличие техники повышенной проходимости	шт.	7	9	7	5	бюджет города Перми	220,4		
		наличие мотоциклов	шт.								
		наличие оборудования связи и навигаторов	шт.	20	30	30	30		93,0		
		наличие противопожарного оборудования	шт.	156	156	93	93				
		наличие бензопил и кусторезов	шт.	9	22	22	22		173,0		
		противопожарные средства	шт.	388	548	548	548		884,3	467,1	917,4
Итого по задаче 1.2									4258,2	2786,1	1245,2
1.3	Задача. Защита лесов через обустройство рекреаций и ООПТ										
1.3.1	Мероприятие. Содержание рекреационно обустроенных кварталов рекреационной зоны городских лесов, в том числе за счет средств на содержание деятельности МКУ «ПермГорЛес»	количество рекреационно обустроенных кварталов рекреационной зоны городских лесов	шт.	47	51	53	54	бюджет города Перми	997,6	553,6	553,6
1.3.2	Мероприятие. Проведение акрицидной обработки городских лесов от клещей и дератизационной обработки от мышевидных грызунов	площадь городских лесов, обработанная по рекомендации Роспотребнадзора	га	331	603,64	603,64	603,64	бюджет города Перми	4605,9	4600,9	4600,9
1.3.3	Мероприятие. Очистка городских лесов от рассеянного мусора	площадь очистки городских лесов от рассеянного мусора	100 кв.м	800	5900	5900	5900	бюджет города Перми	3120,9	3299,5	3461,7
1.3.4	Мероприятие. Проведение лесотехнических мероприятий в городских лесах за счет средств на содержание деятельности МКУ «ПермГорЛес»	количество кварталов, в которых проведены лесотехнические мероприятия	шт.	150	162	165	167	бюджет города Перми	2444,2	2464,5	2464,5

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Итого по задаче 1.3									11168,6	10918,5	11080,7
1.4	Задача. Межевание лесных участков										
1.4.1	Мероприятие. Проведение процедур межевания лесных участков	площадь лесных участков, прошедших процедуру межевания	га		240,8	258,3	274	бюджет города Перми	153,0	164,0	174,0
Итого по задаче 1.4									153,0	164,0	174,0
1.5	Задача. Сохранение устойчивой городской системы в рамках организации ООПТ										
1.5.1	Мероприятие. Доведение ООПТ до нормативного состояния	доля ООПТ, доведенных до нормативного состояния, от общего числа ООПТ	%	85	88	91	93	бюджет города Перми	234,6	231,7	263,0
1.5.2	Мероприятие. Проведение ежегодного экологического мониторинга ООПТ	количество ООПТ, в отношении которых про- веден ежегодный мониторинг	шт.		11	12	12	бюджет города Перми			
1.5.3	Мероприятие. Экологическое обследование территорий, перспективных для организации ООПТ	отчет о научно-исследовательской работе по проведенным обследованиям территорий, перспективных для организации ООПТ			1			бюджет города Перми			
1.5.4	Мероприятие. Проведение проверок в ходе муниципального контроля за ООПТ	количество плановых проверок	шт.			20	20				
Итого по задаче 1.5									234,6	231,7	263,0
Итого по программе									34784,5	32997,1	31738,4

№	Наименование цели, задачи, мероприятия по программе (объекта). Место проведения/расположения (адрес)	Исполнитель мероприятия	Срок реализации	Показатель непосредственного результата			Источник финансирования	Объем финансирования (тыс.руб.)
				наименование	ед. изм.	значение		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Цель. Обеспечение сохранения защитных функций городских лесов и повышение экологической привлекательности путем обустройства в них мест отдыха							
1.1	Задача. Охрана и защита городских лесов, лесов ООПТ от лесонарушений							
1.1.1	Мероприятие. Выявление лесонарушений в результате обходов за счет средств на содержание деятельности МКУ «ПермГорЛес»	МКУ «ПермГорЛес»	31.12.2013	количество выявленных лесонарушений в результате обходов лесов	шт.	60	бюджет города Перми	18970,1
Итого по мероприятию 1.1.1								18970,1
Итого по задаче 1.1								18970,1
1.2	Задача. Защита лесов, лесов ООПТ от пожаров							
1.2.1	Мероприятие. Проведение мероприятий по предотвращению распространения возгорания в городских лесах за счет средств на содержание деятельности МКУ «ПермГорЛес»	МКУ «ПермГорЛес»	31.10.2013	средняя площадь распространения одного возгорания	га	0,65	бюджет города Перми	123,1
Итого по мероприятию 1.2.1								123,1
1.2.2	Мероприятие. Обустройство минерализованных полос за счет средств на содержание деятельности МКУ «ПермГорЛес»	МКУ «ПермГорЛес»	31.10.2013	протяженность обустроенных минерализованных полос	км	180	бюджет города Перми	295,0
Итого по мероприятию 1.2.2						180		295,0
1.2.3	Мероприятие. Приведение дорог противопожарного назначения в нормативное состояние	МКУ «ПермГорЛес»	30.09.2013	протяженность дорог противопожарного назначения, находящихся в нормативном состоянии	км	175	бюджет города Перми	1851,7
Итого по мероприятию 1.2.3								1851,7

1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.2.4	Мероприятие. Приведение в нормативное состояние пожарных водоемов	МКУ «ПермГорЛес»	30.09.2013	количество пожарных водоемов, находящихся в нормативном состоянии	шт.	7	бюджет города Перми	617,7
Итого по мероприятию 1.2.4								
1.2.5	Мероприятие. Обеспечение противопожарными средствами и оборудованием МКУ «ПермГорЛес»	МКУ «ПермГорЛес»	31.05.2013	наличие техники повышенной проходимости	шт.	9	бюджет города Перми	220,4
				наличие мотоциклов	шт.			
				наличие оборудования связи и навигаторов	шт.	30		93
				наличие противопожарного оборудования	шт.	156		
				наличие бензопил и кусторезов	шт.	22		173,0
				противопожарные средства	шт.	548		884,3
Итого по мероприятию 1.2.5								
Итого по задаче 1.2								
1.3	Задача. Защита лесов через обустройство рекреаций и ООПТ							
1.3.1	Мероприятие. Содержание рекреационно обустроенных кварталов рекреационной зоны городских лесов, в том числе за счет средств на содержание деятельности МКУ «ПермГорЛес»	МКУ «ПермГорЛес»	31.10.2013	количество рекреационно обустроенных кварталов рекреационной зоны городских лесов	шт.	51	бюджет города Перми	997,6
Итого по мероприятию 1.3.1								
1.3.2	Мероприятие. Проведение акарицидной обработки городских лесов от клещей и дератизационной обработки от мышевидных грызунов	МКУ «ПермГорЛес»	15.05.2013 30.06.2013	площадь городских лесов, обработанная по рекомендации Роспотребнадзора	га	603,64	бюджет города Перми	4605,9
Итого по мероприятию 1.3.2								
1.3.3	Мероприятие. Очистка городских лесов от рассеянного мусора	МКУ «ПермГорЛес»	31.10.2013	площадь очистки городских лесов от мусора	100 кв.м	5900	бюджет города Перми	3120,9
Итого по мероприятию 1.3.3								
1.3.4	Мероприятие. Проведение лесотехнических мероприятий в городских лесах за счет средств на содержание деятельности МКУ «ПермГорЛес»	МКУ «ПермГорЛес»	31.10.2013	количество кварталов, в которых проведены лесотехнические мероприятия	шт.	162	бюджет города Перми	2444,2

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого по мероприятию 1.3.4								
Итого по задаче 1.3								
1.4	Задача. Межевание лесных участков							
1.4.1	Мероприятие. Проведение процедуры межевания лесных участков	МКУ «ПермГорЛес»	31.12.2013	площадь лесных участков, прошедших процедуру межевания	га	240,8	бюджет города Перми	153,0
Итого по мероприятию 1.4.1								
Итого по задаче 1.4								
1.5	Задача. Сохранение устойчивой городской системы в рамках организации ООПТ							
1.5.1	Мероприятие. Доведение ООПТ до нормативного состояния	УЭП	31.12.2013	доля ООПТ, доведенных до нормативного состояния, от общего числа ООПТ	%	88	бюджет города Перми	234,6
Итого по мероприятию 1.5.1								
Итого по задаче 1.5								
Всего								34784,5



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.03.2013

№ 139

Об утверждении Порядка предоставления бесплатного питания отдельным категориям учащихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Перми

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Пермской городской Думы от 27 ноября 2007 г. № 280 «О предоставлении бесплатного питания отдельным категориям учащихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Перми» администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления бесплатного питания отдельным категориям учащихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Перми.

2. Признать утратившими силу постановления администрации города Перми:

от 01 сентября 2008 г. № 837 «Об утверждении Порядка предоставления бесплатного питания отдельным категориям учащихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Перми и Порядка предоставления субсидий за счет средств бюджета города Перми на организацию бесплатного питания отдельным категориям учащихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Перми»;

от 26 ноября 2008 г. № 1120 «О внесении дополнений в постановление администрации города от 01.09.2008 № 837 «Об утверждении Порядка предоставления бесплатного питания отдельным категориям учащихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Перми и Порядка предоставления субсидий за счет средств бюджета города Перми на организацию бесплатного питания отдельным категориям учащихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Перми»;

от 12 августа 2009 г. № 533 «О внесении изменений в постановление администрации города от 01.09.2008 № 837 «Об утверждении Порядка предоставления бесплатного питания отдельным категориям учащихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Перми и Порядка предоставления субсидий за счет средств бюджета города Перми на организацию бесплатного питания отдельным категориям учащихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Перми»;

от 23 декабря 2009 г. № 1008 «О внесении изменений в постановление администрации города от 01.09.2008 № 837 «Об утверждении Порядка предоставления бесплатного питания отдельным категориям учащихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Перми и Порядка предоставления субсидий за счет средств бюджета города Перми на организацию бесплатного питания отдельным категориям учащихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Перми»;

от 04 мая 2010 г. № 222 «О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 01.09.2008 № 837 «Об утверждении Порядка предоставления бесплатного питания отдельным категориям учащихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Перми и Порядка предоставления субсидий за счет средств бюджета города Перми на организацию бесплатного питания отдельным категориям учащихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Перми».

3. Определить департамент образования администрации города Перми уполномоченным органом по организации работы по предоставлению бесплатного питания отдельным категориям учащихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Перми в соответствии с настоящим постановлением.

4. Комитету социальной защиты населения администрации города Перми организовать работу по передаче реестра учащихся по предоставлению бесплатного питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Перми департаменту образования администрации города Перми.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования и распространяет свое действие на отношения, возникшие с 01 января 2013 г.

6. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

7. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Грибанова А.А.

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Перми
от 13.03.2013 № 139

ПОРЯДОК
предоставления бесплатного питания отдельным категориям учащихся
в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Перми

I. Общие положения

1.1. Порядок предоставления бесплатного питания отдельным категориям учащихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Перми (далее – Порядок) разработан в соответствии с решением Пермской городской Думы от 27 ноября 2007 г. № 280 «О предоставлении бесплатного питания отдельным категориям учащихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Перми» (далее – решение Пермской городской Думы от 27.11.2007 № 280).

1.2. Настоящий Порядок определяет условия предоставления бесплатного питания по месту учебы в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Перми (далее – Учреждение) за счет средств бюджета города Перми отдельным категориям учащихся, не достигших возраста 18 лет, обучающихся по очной и очно-заочной (вечерней) форме обучения, не имеющих права на предоставление бесплатного питания по другим основаниям:

из семей, где один либо оба родителя являются пенсионерами по старости;
из семей, где один либо оба родителя являются инвалидами I, II групп;
из многодетных семей;
из семей, находящихся в социально опасном положении;
детям-инвалидам.

II. Основания предоставления бесплатного питания

2.1. Для предоставления бесплатного питания родитель (законный представитель) учащегося (далее – заявитель) представляет ответственному лицу, уполномоченному приказом руководителя Учреждения (далее – ответственное лицо), следующие документы:

- 2.1.1. заявление о предоставлении бесплатного питания по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;
- 2.1.2. свидетельство о рождении учащегося и его копию;
- 2.1.3. пенсионное удостоверение одного либо обоих родителей в случае предоставления бесплатного питания учащемуся из семьи, в которой один либо оба родителя являются пенсионерами по старости, и его копию;
- 2.1.4. справку об установлении инвалидности одного либо обоих родителей в случае предоставления бесплатного питания учащемуся из семьи, в которой один либо оба родителя являются инвалидами I, II групп, и ее копию;
- 2.1.5. свидетельства о рождении всех детей в случае предоставления бесплатного питания учащемуся из многодетной семьи и их копии;
- 2.1.6. справку об установлении инвалидности учащегося в случае предоставления бесплатного питания ребенку-инвалиду и ее копию;
- 2.1.7. документы, подтверждающие родственные связи и правовые основания (свидетельство о заключении брака, свидетельство о расторжении брака, постановление об установлении опеки и так далее), в случае несовпадения фамилии родителя (законного представителя) учащегося в заявлении с представленными документами, и их копии.

2.2. Заявитель несет ответственность за полноту и достоверность представленных сведений и документов.

2.3. Решение о предоставлении бесплатного питания учащимся из семей, находящихся в социально опасном положении, осуществляется Учреждением на основании полученного постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о постановке на учет как семьи, находящейся в социально опасном положении.

2.4. Ответственное лицо принимает документы, указанные в пунктах 2.1, 2.3 настоящего Порядка (далее – пакет документов), сверяет копии представленных документов с оригиналами, заверяет копии и прилагает к заявлению о предоставлении бесплатного питания. При наличии полного пакета документов и соответствии учащегося одной из категорий, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка, ответственное лицо составляет список для внесения в реестр учащихся отдельных категорий по предоставлению бесплатного питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Перми (далее – Реестр) по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку и утверждает его руководителем Учреждения.

2.5. Предоставление бесплатного питания учащемуся производится на основании приказа руководителя Учреждения не позднее дня, следующего за днем поступления пакета документов.

2.6. До 05 числа месяца, следующего за отчетным, список для внесения в Реестр в течение отчетного месяца направляется в департамент образования администрации города Перми в электронном виде для внесения изменений в Реестр.

2.7. Обеспечение бесплатным питанием осуществляется путем предоставления горячего питания в школьных столовых в дни учебного процесса. В дни непосещения учащимся Учреждения бесплатное питание не предоставляется, денежные средства не возмещаются.

2.8. Ответственное лицо ведет ежедневный учет предоставления бесплатного питания учащимся с отметкой в ведомости по предоставлению бесплатного питания (далее – Ведомость) по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

2.9. В последний день месяца Ведомость подписывается ответственным лицом, поставщиком услуги по организации питания, утверждается руководителем Учреждения, направляется в бухгалтерию Учреждения и до 5 числа месяца, следующего за отчетным, направляется в департамент образования города Перми в электронном виде.

2.10. Учреждение несет ответственность за достоверность сведений, внесенных в Реестр и Ведомость.

III. Основания для прекращения предоставления бесплатного питания

3.1. Право на предоставление бесплатного питания прекращается в следующих случаях:

3.1.1. выбытия учащегося из Учреждения;

3.1.2. возникновения права на получение бесплатного питания по другим основаниям в соответствии с федеральным либо региональным законодательством;

3.1.3. достижения учащимся возраста 18 лет;

3.1.4. утраты учащимся (семьей учащегося) оснований предоставления бесплатного питания, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка.

3.2. При возникновении в течение учебного года обстоятельств, указанных в пунктах 3.1.2, 3.1.4 настоящего Порядка, заявитель обязан в течение 10 дней уведомить ответственное лицо Учреждения.

3.3. В случае если заявитель несвоевременно уведомил ответственное лицо об обстоятельствах, влияющих на предоставление бесплатного питания учащемуся, заявитель добровольно возвращает денежные средства за дни неправомерно полученного питания в бюджет города Перми в течение 30 календарных дней с момента возникновения обстоятельств, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка. При отказе от добровольного возврата средства взыскиваются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. Предоставление бесплатного питания учащемуся прекращается со дня, следующего за днем выявления обстоятельств, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка, на основании приказа руководителя Учреждения.

3.5. Ответственность за несвоевременное прекращение предоставления бесплатного питания несет Учреждение.

3.6. Заявитель уведомляется о прекращении предоставления бесплатного питания.

3.7. До 05 числа месяца, следующего за отчетным, информация о прекращении предоставления бесплатного питания в течение отчетного месяца направляется в департамент образования администрации города Перми в электронном виде по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку для внесения изменений в Реестр.

IV. Финансирование расходов на предоставление бесплатного питания

4.1. Финансирование расходов на предоставление бесплатного питания отдельным категориям учащихся Учреждений осуществляется за счет и в пределах средств бюджета города Перми, предусмотренных на эти цели.

Стоимость предоставления бесплатного питания отдельным категориям учащихся по ступеням обучения устанавливается решением Пермской городской Думы.

Объем бюджетных ассигнований на предоставление бесплатного питания отдельным категориям учащихся рассчитывается как произведение стоимости предоставления бесплатного питания на одного учащегося по ступеням обучения, прогнозируемого количества учащихся соответствующей ступени, прогнозируемого количества дней предоставления бесплатного питания и индекса-дефлятора потребительских цен на бесплатное питание учащихся, установленного законом Пермского края на очередной финансовый год.

4.2. Департамент образования администрации города Перми осуществляет ежемесячное перечисление средств Учреждениям на предоставление бесплатного питания отдельным категориям учащихся в запланированном объеме.

Учреждения представляют департаменту образования администрации города Перми ежеквартальный отчет об использовании средств, полученных на предоставление бесплатного питания, по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку. На основании отчетов, представляемых Учреждениями, производится ежеквартальная корректировка объема средств с учетом фактического количества учащихся и фактического количества дней предоставления бесплатного питания.

Перечисление средств поставщикам услуг по организации питания осуществляется Учреждением на основании заключенного между ними договора.

**V. Порядок взаимодействия департамента образования
администрации города Перми и Учреждений при предоставлении
бесплатного питания отдельным категориям учащихся**

5.1. Учреждения:

5.1.1. в соответствии с настоящим Порядком обеспечивают предоставление бесплатного питания учащимся отдельных категорий в школьных столовых в соответствии с графиком работы Учреждения;

5.1.2. обеспечивают сохранность документов по предоставлению бесплатного питания (приказы об организации бесплатного питания, Реестр, Ведомости, ежедневные меню) в течение 3 лет после окончания финансового года, в котором было предоставлено бесплатное питание.

5.2. Департамент образования администрации города Перми:

5.2.1. организует работу по предоставлению бесплатного питания отдельным категориям учащихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Перми;

5.2.2. ведет Реестр;

5.2.3. осуществляет контроль за организацией бесплатного питания в подведомственных Учреждениях, целевым расходованием средств бюджета города Перми;

5.2.4. принимает меры по возврату в бюджет города Перми средств, использованных не по целевому назначению;

5.2.5. принимает решение о применении мер поощрения и дисциплинарного взыскания к руководителям Учреждений по результатам проверок организации предоставления бесплатного питания отдельным категориям учащихся.

Приложение 1
к Порядку предоставления бесплатного
питания отдельным категориям
учащихся в муниципальных
общеобразовательных учреждениях
города Перми

Директору _____
(наименование учреждения)

Ф.И.О. заявителя (родителя, законного
представителя учащегося),
зарегистрированного по адресу:

фактически проживающего по адресу:

контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить бесплатное питание сыну/дочери

(фамилия, имя, отчество)
учащемуся (учащейся) _____ класса муниципального общеобразовательного учреждения _____

(полное наименование учреждения)

Сообщаю, что не имею права на меры социальной поддержки в виде бесплатного питания в соответствии с федеральным или региональным законодательством.

С порядком предоставления бесплатного питания ознакомлен.

В течение 10 дней со дня оформления справки о малоимущности и наступления других обстоятельств, влияющих на предоставление бесплатного питания, обязуюсь сообщить в муниципальное общеобразовательное учреждение. Несу полную ответственность за подлинность и достоверность представленных сведений.

Подтверждаю согласие на обработку представленных персональных данных несовершеннолетнего

(Ф.И.О.)

и разрешаю сбор, систематизацию, накопление, хранение, использование, обновление, изменение, передачу, блокирование, уничтожение указанных сведений с помощью средств автоматизации или без использования таковых в целях оказания мер социальной поддержки.

Настоящее согласие действует бессрочно.

Приложение:

«__» _____ 20__ г. _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 3
к Порядку предоставления бесплатного питания отдельным категориям
учащихся в муниципальных
образовательных учреждениях
города Перми

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель учреждения

(наименование учреждения)

(подпись) (Ф.И.О.)

« ____ » ____ 20 ____ г.
МП

ВЕДОМОСТЬ
по предоставлению бесплатного питания (завтраки/обеда)
за ____ 20 ____ года
(месяц)

№	Ф.И.О. учащегося	Класс	Учебные дни месяца																																Итого
	Ступени начального общего образования																																		
	Всего																																		
	Ступени основного общего, среднего (полного) общего образования																																		
	Всего																																		

Всего учащихся:

ступени начального общего образования ____ чел.,
ступени основного общего, среднего (полного) общего образования ____ чел.
На общую сумму ____ руб.

Ответственное лицо ____ / ____ (Ф.И.О.)

Юридическое лицо
(индивидуальный предприниматель),
оказывающее услуги по предоставлению
бесплатного питания ____ / ____ (Ф.И.О.)

Приложение 5
к Порядку предоставления бесплатного питания от-
дельным категориям
учащихся в муниципальных
образовательных учреждениях
города Перми

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель учреждения

(наименование учреждения)

(подпись) (Ф.И.О.)
« ____ » 20 ____ г.
МП

ОТЧЕТ
об использовании средств, переданных из бюджета города Перми муниципальным общеобразовательным учреждениям на предоставление бесплатного питания отдельным категориям учащихся по муниципальному общеобразовательному учреждению

по состоянию на _____ г.
(отчетный период)

Наименование направления	Количество получа- телей нарастающим итогом на отчетный период	Остаток средств на начало отчет- ного периода	Предусмотрено в бюджете города Перми	Получено из бюджета горо- да Перми	Исполнено за отчетный пе- риод	Остаток на ко- нец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
Ежеквартальное предоставление бесплатного пи- тания учащимся отдельных категорий ступени начального общего образования						
Ежеквартальное предоставление бесплатного пи- тания учащимся отдельных категорий ступени основного общего, среднего (полного) общего образования						

Ответственное лицо _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
« ____ » 20 ____ г.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.03.2013

№ 140

О создании рабочей группы по реализации инвестиционного проекта «Территория порта Пермь – «Порт Пермь»

В целях реализации инвестиционного проекта «Территория порта Пермь – «Порт Пермь» администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать рабочую группу по реализации инвестиционного проекта «Территория порта Пермь – «Порт Пермь».
2. Утвердить прилагаемый состав рабочей группы по реализации инвестиционного проекта «Территория порта Пермь – «Порт Пермь».
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.
4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Агеева В.Г.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Перми
от 13.03.2013 № 140

СОСТАВ рабочей группы по реализации инвестиционного проекта «Территория порта Пермь – «Порт Пермь»

Председатель:

Агеев

Виктор Геннадьевич

- заместитель главы администрации города Перми

Заместитель председателя:

Ярославцев

Андрей Геннадьевич

- заместитель главы администрации города Перми

Секретарь:

Мелюхина

Надежда Александровна

- консультант отдела инвестиционных проектов департамента
промышленной политики, инвестиций и предпринимательства
администрации города Перми

Члены рабочей группы:

Гвоздев

Денис Валерьевич

- начальник департамента дорог и транспорта администрации города
Перми

Горюнов

Олег Валентинович

- начальник департамента градостроительства
и архитектуры администрации города Перми

Кинцл
Марек Ладиславович

- генеральный директор ОАО «Порт Пермь»
(по согласованию)

Попова
Галина Борисовна

- начальник департамента промышленной политики, инвестиций и
предпринимательства администрации города Перми

Пунгина
Лариса Геннадьевна

- начальник департамента земельных отношений администрации города
Перми

Уханов
Николай Борисович

- начальник управления внешнего благоустройства администрации
города Перми



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.03.2013

№ 141

О внесении изменений в инвестиционный проект «Реконструкция ул.Героев Хасана от ПНИТИ до ул.Хлебозаводской», утвержденный постановлением администрации города Перми от 16.08.2012 № 462

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Перми, постановлением администрации города Перми от 31 декабря 2009 г. № 1060 «Об утверждении Порядка разработки и реализации инвестиционных проектов администрации города Перми»

администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в инвестиционный проект «Реконструкция ул.Героев Хасана от ПНИТИ до ул.Хлебозаводской», утвержденный постановлением администрации города Перми от 16 августа 2012 г. № 462 (в ред. от 15.10.2012 № 619, от 21.11.2012 № 806).

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Южакова С.Н.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
города Перми
от 13.03.2013 № 141

**ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в инвестиционный проект «Реконструкция ул.Героев Хасана от ПНИТИ
до ул.Хлебозаводской», утвержденный постановлением администрации города Перми
от 16 августа 2012 г. № 462**

1. Раздел «Паспорт инвестиционного проекта» изложить в следующей редакции:

№	Наименование разделов	Содержание разделов
1	2	3
1	Наименование инвестиционного проекта	Реконструкция ул.Героев Хасана от ПНИТИ до ул.Хлебозаводской
2	Инициатор инвестиционного проекта	руководитель ФЦБ «Городское хозяйство»
3	Заказчик инвестиционного проекта	руководитель ФЦБ «Городское хозяйство»
4	Исполнитель инвестиционного проекта	управление внешнего благоустройства администрации города Перми
5	Исполнители мероприятий инвестиционного проекта	муниципальное казенное учреждение «Пермблагостройство» (далее – МКУ «Пермблагостройство»)
6	Описание проблем, решаемых с помощью инвестиционного проекта	1. Высокая загруженность ул.Героев Хасана (интенсивность движения транспортных средств - 22-29 тыс. легковых автомобилей в сутки, что составляет 79 % от общей интенсивности движения, 15% - доля грузового транспорта, 6 % - пассажирского) в зоне пересечения с ул.Хлебозаводской и ул.Краснополянской приводит к возникновению заторов, в связи с чем необходимо проведение мероприятий для увеличения пропускной способности улицы. 2. Участок ул.Героев Хасана от ПНИТИ до ул.Хлебозаводской не отвечает требованиям СНиП 2.07.01-89, имеет недостаточное количество полос движения для данной интенсивности движения. 3. Неудовлетворительное состояние системы водоотвода. Проезжая часть ул.Героев Хасана обеспечена открытой системой водоотвода в виде канав (кюветов) и водопроезжеских труб на проезжих частях. В процессе эксплуатации и освоения прилегающих территорий большая часть элементов открытого водоотвода была засорена и ликвидирована, на некоторых участках улицы произведена установка бортового камня, однако не предусмотрены мероприятия по отводу воды из образовавшегося лотка проезжей части. В результате система водоотвода в настоящее время практически отсутствует, что при малых уклонах поверхности, наличии бессточных участков рельефа на всех элементах улицы привело к крайне недовлетворительному санитарному состоянию территории и переувлажнению рабочего слоя земляного полотна проезжей части. 4. Низкая безопасность дорожного движения.

1	2	3
7	Обоснование участия муниципального образования город Пермь в решении проблемы	Бюджетный кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановление Правительства Пермского края от 15 мая 2012 г. № 309-п «Об утверждении Порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов в форме субсидии бюджету муниципального образования Пермского края на проектирование и строительство (реконструкцию) автомобильных дорог общего пользования местного значения административного центра Пермского края»
8	Цель инвестиционного проекта	устройство шестиполосной проезжей части протяженностью 1,554 км с ливневой канализацией, выделенными полосами для велосипедистов, тротуарами, выделенной трамвайной линией, кольцевым пересечением в одном уровне с ул.Хлебозаводской и ул.Краснополянской
9	Задачи инвестиционного проекта	1. Строительно-монтажные работы по реконструкции ул.Героев Хасана от ПНИТИ до ул.Хлебозаводской (включая исполнительную съемку, пусконаладочные работы, отключение, подключение сетей водопровода, газопровода, канализации). 2. Дополнительные проектно-изыскательские работы
10	Сроки реализации инвестиционного проекта	2012- 2014 годы
11	Прогнозируемая сметная стоимость инвестиционного проекта, тыс.руб.	1091181,800
12	Объемы и источники финансирования инвестиционного проекта по годам реализации	всего: 1091181,800 тыс.руб., в том числе по годам: 2012 год – 289370,000 тыс.руб., в том числе по источникам финансирования: бюджет города Перми – 82400,100 тыс.руб.; бюджет Пермского края – 206969,900 тыс.руб.; 2013 год – 423948,700 тыс.руб., в том числе по источникам финансирования: бюджет города Перми – 187072,500 тыс.руб.; бюджет Пермского края – 236876,200 тыс.руб.; 2014 год – 377863,100 тыс.руб., в том числе по источникам финансирования: бюджет города Перми – 124384,600 тыс.руб.; бюджет Пермского края – 253478,500 тыс.руб.
13	Ожидаемый конечный результат реализации инвестиционного проекта (включая значимые характеристики объекта) по годам реализации инвестиционного проекта	благоустроенная проезжая часть протяженностью 1,554 км с шестью полосами для движения транспортных средств, ливневой канализацией, выделенными полосами для велосипедистов, тротуарами, выделенной трамвайной линией, кольцевое пересечение в одном уровне с ул.Хлебозаводской и ул.Краснополянской, в том числе по годам: 2012 год – подготовленный к производству работ участок ул.Героев Хасана от ПНИТИ до ул.Хлебозаводской протяженностью 1,554 км; 2013 год (реализация I этапа работ) – благоустроенное кольцевое пересечение в одном уровне ул.Героев Хасана с ул.Хлебозаводской и ул.Краснополянской площадью 23680 кв.м (включая тротуары), протяженностью 0,417 км; 2014 год (реализация II этапа работ) – благоустроенная автомобильная дорога от кольцевой развязки ул.Героев Хасана с ул.Хлебозаводской и ул.Краснополянской до ПНИТИ площадью 41835 кв.м (включая тротуары) протяженностью 1,137 км с шестью полосами для движения транспортных средств, ливневой канализацией, выделенными полосами для велосипедистов, выделенной трамвайной линией

1	2	3
14	Проектная документация и(или) результаты инженерных изысканий	проектная документация разработана в 2011 году, заключение органов государственной экспертизы – положительное (от 12.12.2011 № 59-1-5-0533-11)
15	Ожидаемые социально-экономические последствия реализации инвестиционно-го проекта	снижение числа дорожно-транспортных происшествий, увеличение пропускной способности улицы, продолжительный срок эксплуатации дорожного покрытия в связи с обеспечением водоотвода
16	Заключение по результатам оценки достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства, строительство которых планируется финансировать полностью или частично из средств бюджета города Перми	отсутствует
17	Заключение по результатам оценки прогнозируемой эффективности использования средств бюджета Перми, направляемых на капитальные вложения в форме инвестиционных проектов	протокол инвестиционной комиссии от 25 мая 2012 г. № 5. Оценка прогнозируемой эффективности – 20 баллов

2. Раздел «Финансирование инвестиционного проекта» изложить в следующей редакции:

**«ФИНАНСИРОВАНИЕ
инвестиционного проекта**

№	Наименование цели, задачи, мероприятия инвестиционного проекта	Исполнитель мероприятия	Показатели непосредственного результата						Источники финансирования	Объем финансирования (тыс.руб.)			
			наименование показателя непосредственного результата	ед. изм.	2012 год	2013 год	2014 год	всего		2012 год	2013 год	2014 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
1	Цель. Устройство шестиполосной проезжей части протяженностью 1,554 км с ливневой канализацией, выделенными полосами для велосипедистов, тротуарами, выделенной трамвайной линией, кольцевым пересечением в одном уровне с ул.Хлебозаводской и ул.Краснополянской												
1.1	Задача 1.1. Строительно-монтажные работы по реконструкции ул.Героев Хасана от ПНИТИ до ул.Хлебозаводской (включая исполнительную съемку, пусконаладочные работы, отключение, подключение сетей водопровода, газопровода, канализации)												
1.1.1	Мероприятие 1.1.1. Заключение муниципального контракта на выполнение работ по реконструкции ул.Героев Хасана от ПНИТИ до ул.Хлебозаводской	муниципальное казенное учреждение «Пермблагострой-госстрой» (далее – МКУ «Пермблагострой-госстрой»)	заключенный муниципальный контракт	шт.	1	-	-	-	-	-	-	-	
1.1.2	Мероприятие 1.1.2. Выполнение строительно-монтажных работ, приемка выполненных работ	МКУ «Пермблагостройство»	протяженность участка производства работ, в отношении которого выполнены подготовительные работы	км	1,554			бюджет города Перми	391038,028	82400,100	187072,500	121565,428	
			2013 год – протяженность участка производства работ (1 этап – кольцевая развязка на пересечении ул.Героев Хасана, ул.Краснополянской, ул.Хлебозаводской), введенного во временную эксплуатацию	км	-	0,417		бюджет Пермского края	675867,600	203445,935	220034,211	252387,454	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
			2014 год протя- женность участка производства работ от кольцевой раз- вязки на пересечении ул.Героев Хасана, ул.Краснополянской, ул.Хлебозаводской до ПНИТИ (II этап)	км			1,137					
			акт приемки объекта в эксплуатацию	шт.			1					
Итого по задаче 1.1												
1.2	Задача 1.2. Дополнительные проектно-изыскательские работы											
1.2.1	Мероприятие 1.2.1. Строительный контроль и авторский надзор за выполнением строительно-монтажных работ											
1.2.1.1	Осуществление строительного контроля	МКУ «Перм- благо- устрой- ство»	акт приемки выполненных работ по осуществлению строительного контроля	шт.	1	1	1	бюджет города Перми	2470,876	-	-	2470,876
								бюджет Пермс- кого края	8754,719	3088,595	4836,300	829,824
1.2.1.2	Осуществление авторского надзора	МКУ «Перм- благо- устрой- ство»	акт приемки выполненных работ по осуществлению авторского надзора	шт.	1	1	1	бюджет города Перми	348,296	-	-	348,296
								бюджет Пермс- кого края	1489,903	435,370	793,311	261,222
1.2.2	Мероприятие 1.2.2. Получение акта от ОАО МРСК Урала «Пермские городские электрические сети» о технологическом присоединении дополнительной мощности наружного освещения											
1.2.2.1	Заключение договора с ОАО МРСК Урала «Пермские городские электрические сети» на технологическое присоединение дополнительной мощности наружного освещения	МКУ «Перм- благо- устрой- ство»	заключенный договор	шт.	-	1	-	бюджет города Перми	-	-	-	-
								бюджет Пермс- кого края	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.2.2.2	Получение акта о технологическом присоединении дополнительной мощности наружного освещения	МКУ «Перм-благос-строй-ство»	акт о технологическом присоединении дополнительной мощности наружного освещения	шт.	-	1	-	бюджет города Перми	-	-	-	-
								бюджет Пермского края	979,525	-	979,525	-
1.2.3	Мероприятия 1.2.3. Проектирование работ по переустройству ВЛ 110 кВт											
1.2.3.1	Заключение договора на разработку проекта по переустройству ВЛ 110 кВт	МКУ «Перм-благос-строй-ство»	заключенный договор	шт.	1	-	-	бюджет города Перми	-	-	-	-
								бюджет Пермского края	-	-	-	-
1.2.3.2	Экспертиза проекта, приемка выполненной проектной документации по переустройству ВЛ 110 кВт	МКУ «Перм-благос-строй-ство»	акт приемки выполненных проектных работ по переустройству ВЛ 110 кВт	шт.	-	1	-	бюджет города Перми	-	-	-	-
								бюджет Пермского края	8665,053	-	8665,053	-
1.2.4	Мероприятия 1.2.4. Разработка проекта планировки											
1.2.4.1	Заключение договора на разработку проекта планировки	МКУ «Перм-благос-строй-ство»	заключенный договор	шт.	1	-	-	бюджет города Перми	-	-	-	-
								бюджет Пермского края	-	-	-	-
1.2.4.2	Приемка выполненных работ	МКУ «Перм-благос-строй-ство»	акт приемки проекта планировки	шт.	-	1	-	бюджет города Перми	-	-	-	-
								бюджет Пермского края	1567,800	-	1567,800	-
Итого по задаче 1.2									24276,172	3523,965	16841,989	3910,218

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Всего по инвестиционному проекту												
								бюджет города Перми	1091181,800	289370,000	423948,700	377863,100
								бюджет Пермского края	393857,200	82400,100	187072,500	124384,600
									697324,600	206969,900	236876,200	253478,500

3. «План-график инвестиционного проекта «Реконструкция ул.Героев Хасана от ПНИТИ до ул.Хлебозаводской» на 2013 год» изложить в следующей редакции:

**«ПЛАН-ГРАФИК
инвестиционного проекта «Реконструкция ул.Героев Хасана от ПНИТИ до ул.Хлебозаводской»
на 2013 год**

№	Наименование мероприятия инвестиционного проекта. Место проведения/расположения (адрес)	Исполнитель мероприятия	Дата начала реализации	Дата окончания реализации	Показатель непосредственного результата			Источник финансирования	Объем финансирования (тыс.руб.)
					наименование	ед. изм.	значение		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Цель. Устройство шестиполосной проезжей части протяженностью 1,554 км с ливневой канализацией, выделенными полосами для велосипедистов, тротуарами, выделенной трамвайной линией, кольцевым пересечением в одном уровне с ул.Хлебозаводской и ул.Краснополянской								
1.1	Задача 1.1. Строительно-монтажные работы по реконструкции ул.Героев Хасана от ПНИТИ до ул.Хлебозаводской (включая исполнительную съемку, пусконаладочные работы, отключение, подключение сетей водопровода, газопровода, канализации)								
1.1.2	Мероприятие 1.1.1. Выполнение строительно-монтажных работ, приемка выполненных работ								
1.1.2.1	Выполнение работ, приемка выполненных работ, в том числе:	МКУ «Пермблаг-устройство»	30 марта	20 декабря	протяженность участка производства работ (1 этап – кольцевая развязка на пересечении ул.Героев Хасана, ул.Краснополянской, ул.Хлебозаводской), введенного во временную эксплуатацию	км	0,417	бюджет города Перми	187072,500
								бюджет Пермского края	220034,211

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.1.2.1.1	Подготовительные работы		01 января	18 февраля	протяженность подготовленного к производству работ участка	км	0,417		
1.1.2.1.2	Переустройство коммуникаций		01 января	23 декабря	протяженность переустроенных коммуникаций	км	4,2		
1.1.2.1.3	Устройство трамвайных путей		15 января	20 ноября	протяженность устроенных трамвайных путей	км пути	0,47		
1.1.2.1.4	Устройство дорожной одежды проезжей части		06 апреля	14 октября	площадь устроенной проезжей части	кв.м	17340		
1.1.2.1.5	Устройство контактной линии трамвая и троллейбуса		06 июня	20 ноября	протяженность устроенной контактной линии	км	1,74		
1.1.2.1.6	Устройство наружного освещения, установка технических средств организации дорожного движения		18 мая	18 ноября	площадь участка, в отношении которой выполнены работы по устройству сетей наружного освещения и средств организации дорожного движения	га	2,7		
1.1.2.1.7	Устройство тротуаров		31 июля	18 ноября	площадь тротуаров	кв.м	6340		
1.1.2.1.8	Проведение мероприятий по озеленению, установке дорожных знаков, нанесению дорожной разметки, устройству бортового камня		31 июля	18 ноября	площадь участка работ	га	2,7		
1.1.2.1.9	Шумозащитные мероприятия (установка шумозащитных экранов)		19 мая	23 декабря	протяженность установленных шумозащитных экранов	м	300		
1.1.2.1.10	Переустройство ВЛ 110 кВ		01 июля	20 ноября	протяженность линии	км	1,1		
Итого по задаче 1.1								всего	407106,711
1.2	Задача 1.2. Дополнительные проектно-изыскательские работы								
1.2.1	Мероприятие 1.2.1. Строительный надзор за выполнением строительно-монтажных работ								
1.2.1.1	Заключение договора на осуществление строительного контроля	МКУ «Пермблагостройство»	01 января	28 января	заключенный договор на осуществление строительного контроля	шт.	1	-	-

[illegible]

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.2.4	Мероприятие 1.2.4. Разработка проекта планировки								
1.2.4.2	Приемка выполненных работ	МКУ «Пермблагостройство»	28 февраля	30 августа	акт приемки проекта	шт.	1	бюджет города Перми	-
								бюджет Пермского края	1567,800
								всего	1567,800
Итого по задаче 1.2									всего, в том числе:
								бюджет города Перми	0,00
								бюджет Пермского края	16841,989
Всего по инвестиционному проекту									всего, в том числе:
								бюджет города Перми	187072,500
								бюджет Пермского края	236876,200



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.03.2013

№ 142

О создании рабочей группы по реализации инвестиционного проекта «Территория завода «Арсенал» - «Красные казармы»

В целях реализации инвестиционного проекта «Территория завода «Арсенал» - «Красные казармы» администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать рабочую группу по реализации инвестиционного проекта «Территория завода «Арсенал» – «Красные казармы».
2. Утвердить прилагаемый состав рабочей группы по реализации инвестиционного проекта «Территория завода «Арсенал» – «Красные казармы».
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.
4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Агеева В.Г.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Перми
от 13.03.2013 № 142

СОСТАВ рабочей группы по реализации инвестиционного проекта «Территория завода «Арсенал» – «Красные казармы»

Председатель:

Агеев

Виктор Геннадьевич

- заместитель главы администрации города Перми

Заместитель председателя:

Ярославцев

Андрей Геннадьевич

- заместитель главы администрации города Перми

Секретарь:

Иванова

Татьяна Николаевна

- консультант отдела инвестиционных проектов департамента
промышленной политики, инвестиций и предпринимательства
администрации города Перми

Члены рабочей группы:

Горюнов

Олег Валентинович

- начальник департамента градостроительства
и архитектуры администрации города Перми

Колчанов

Александр Иванович

- генеральный директор ООО «СтройАльянс «Мотовилихинские
заводы» (по согласованию)

Попова
Галина Борисовна

- начальник департамента промышленной политики, инвестиций и предпринимательства администрации города Перми

Пунгина
Лариса Геннадьевна

- начальник департамента земельных отношений администрации города Перми

Соснина
Светлана Борисовна

- технический директор ОАО «Камская долина»
(по согласованию)

ПРАВОВЫЕ АКТЫ ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИЙ ГОРОДА ПЕРМИ



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ РАСПОРЯЖЕНИЕ НАЧАЛЬНИКА ДЕПАРТАМЕНТА ОБРАЗОВАНИЯ

28.02.2012

№ СЭД-08-01-26-94

Об утверждении типового регламента предоставления образовательными учреждениями, расположенными на территории города Перми услуги «Представление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», распоряжением администрации города Перми от 12 мая 2011 г. № 73-р «Об обеспечении разработки административных регламентов и перехода на оказание услуг в электронном виде», приказом начальника департамента образования администрации города Перми от 24 мая 2011 г. № СЭД-08-01-09-347 «О переводе предоставления муниципальных услуг в сфере образования в электронный вид»:

1. Утвердить прилагаемый типовой регламент предоставления образовательными учреждениями, расположенными на территории города Перми, услуги «Представление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости».
2. Начальнику управления содержанием и технологиями департамента образования администрации города Перми:
 - 2.1. направить настоящее распоряжение в Информационно-аналитическое управление администрации города Перми для размещения на официальном Интернет-сайте муниципального образования город Пермь;
 - 2.2. обеспечить опубликование распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».
3. Руководителям общеобразовательных учреждений при предоставлении услуги руководствоваться настоящим типовым регламентом.
4. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента официального опубликования.
5. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

Л.А.Гаджиева

УТВЕРЖДЕН
распоряжением начальника
департамента образования
администрации города Перми
от 28.02.2012 № СЭД-08-01-26-94

ТИПОВОЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления общеобразовательными учреждениями, расположенными на территории
города Перми, услуги «Представление информации о текущей успеваемости учащегося,
ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости»

I. Общие положения

1.1. Типовой регламент (далее – Регламент) предоставления общеобразовательными учреждениями, расположенными на территории города Перми, услуги «Представление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости» (далее – услуга) разработан в целях повышения качества предоставления и доступности услуги.

1.2. Настоящий Регламент определяет сроки и последовательность действий общеобразовательного учреждения по предоставлению услуги, порядок и формы контроля предоставления услуги, порядок и формы обжалования решений и действий должностных лиц, участвующих в предоставлении услуги.

1.3. В качестве заявителя может выступать:

совершеннолетних гражданин, обучающийся в общеобразовательном учреждении (далее – Учреждение), расположенном на территории города Перми;

от имени несовершеннолетнего обучающегося в Учреждении физическое лицо - родитель (законный представитель) обучающегося в общеобразовательном учреждении, расположено на территории города Перми.

1.4. Услуга предоставляется общеобразовательным учреждением, в котором обучается заявитель (ребенок заявителя).

Перечень учреждений представлен в приложении 2 к настоящему Регламенту.

Информация о местонахождении Учреждения, о графике работы Учреждения, о порядке предоставления услуги Учреждением, о ходе предоставления услуги и о переносе срока предоставления услуги предоставляется ответственным специалистом Учреждения при личном контакте, с использованием средств телефонной связи, посредством почтовой связи и электронной почты, на официальном сайте Учреждения, на информационном стенде в здании Учреждения.

1.5. Информирование о ходе предоставления услуги осуществляется в сроки:

при личном контакте или с использованием средств телефонной связи немедленно;

посредством почтовой связи и электронной почты в течение пяти дней без учета времени, необходимого для доставки корреспонденции.

Заявитель, представивший документы для предоставления услуги, в обязательном порядке информируется ответственным специалистом Учреждения:

либо о сроке и месте предоставления услуги;

либо об отказе в предоставлении услуги.

1.6. Информация о сроке завершения оформления документов и возможности их получения заявителю сообщается при подаче документов.

1.7. В любое время с момента приема документов заявитель имеет право на получение сведений о предоставлении услуги при помощи телефона, сети Интернет, электронной почты или посредством личного посещения Учреждения. Заявителю представляются сведения о том, на каком этапе (в процессе выполнения какой административной процедуры) находится представленный им пакет документов.

1.8. специалистами Учреждения проводятся консультации по следующим вопросам предоставления услуги:

перечень документов, необходимых для предоставления услуги, комплектности (достаточности) представленных документов;

время приема документов;

сроки предоставления услуги;

порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе предоставления услуги.

Информация предоставляется при личном обращении, по телефону или по электронной почте.

При ответах на телефонные звонки и устные обращения ответственный специалист Учреждения подробно и в вежливой (корректной) форме информирует обратившихся по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании Учреждения, в которое позвонил гражданин, фамилии, имени, отчестве и должности специалиста, принявшего телефонный звонок.

При невозможности специалиста, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы обратившемуся гражданину должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

Консультации предоставляются в течение всего срока предоставления услуги.

Консультации по порядку предоставления услуги осуществляются бесплатно.

1.9. На информационных стендах в зданиях Учреждения и на официальном сайте Учреждения размещается следующая информация:

место и время приема заявителей;

выдержки из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению услуги;

текст Регламента с приложениями или выдержки из него при размещении информации на стенде, такие как:

информация о сроках предоставления услуги в целом и сроках выполнения отдельных административных процедур;

перечень, формы документов для заполнения, образцы заполнения документов (бланки для заполнения);

порядок информирования о ходе предоставления услуги;

порядок получения консультаций;

порядок обжалования решений, действий или бездействия должностных лиц, предоставляющих услугу.

1.10. На официальном сайте Учреждения размещается следующая информация:

адрес местонахождения, справочные телефоны, адрес официального сайта Учреждения, предоставляющих услугу;

выдержки из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению услуги;

текст типового регламента с приложениями или выдержки из него при размещении информации на стенде, такие как:

информация о сроках предоставления услуги в целом и сроках выполнения отдельных административных процедур;

перечень, формы документов для заполнения, образцы заполнения документов (бланки для заполнения);

порядок информирования о ходе предоставления услуги;

порядок получения консультаций;

порядок обжалования решений, действий или бездействия должностных лиц, предоставляющих услугу.

II. Стандарт предоставления услуги

2.1. Данным стандартом описывается услуга «Представление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости».

2.2. Услуга предоставляется Учреждениями, перечень которых представлен в приложении 2 к настоящему Регламенту.

2.3. Основанием для оказания услуги является подача заявления о предоставлении услуги:

по почте;

по электронной почте;

путем заполнения формы на специализированном сайте <http://web2edu.ru>;

через приемную.

Форма заявления представлена в приложении 1 к настоящему Регламенту.

На основании заявления заявителю Учреждением предоставляется логин и пароль для авторизованного доступа через сайт сети интернет к информации, ограниченной сведениями об обучающемся, для которого заявитель является родителем или законным представителем.

2.4. Результатом предоставления услуги является предоставление заявителю логина и пароля для авторизованного доступа к системе электронных дневников для получения информации следующего содержания (далее - сведения электронного дневника):

сведения о ходе и содержании образовательного процесса, в том числе годовой календарный учебный график, расписание занятий на текущий учебный период, перечень изучаемых тем и содержание выдаваемых обучающемуся домашних заданий на уроках текущего учебного периода;

результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, включая сведения об оценках успеваемости, сведения о содержании занятий и работ, по результатам которых получены оценки;

сведения о посещаемости уроков обучающимся за текущий учебный период.

2.5. Предоставление услуги осуществляется посредством информационной системы (далее - система электронных дневников), обеспечивающего заявителю авторизованный доступ через сайт сети интернет к информации, ограниченной сведениями об обучающемся, для которого заявитель является родителем или законным представителем (далее - авторизованный доступ).

2.6. Устанавливаются следующие сроки предоставления услуги:

2.6.1. Максимальный срок предоставления услуги: 5 дней со дня подачи заявления до момента получения логина и пароля для авторизованного доступа к системе электронных дневников и журналов.

2.6.2. Прием и регистрация заявления:

2.6.2.1. в случае обращения Заявителя в приемную Учреждения рассмотрение заявления и прилагаемых документов, выдача результата рассмотрения осуществляются в присутствии заявителя в течение 20 минут;

2.6.2.2. в случае направления заявления и прилагаемых документов по почте, в электронной форме по электронной почте или через сайт <http://web2edu.ru> рассмотрение заявления и прилагаемых документов и направление заявителю результатов рассмотрения (предоставление пароля и логина для авторизованного доступа или отказа в предоставлении авторизованного доступа) осуществляется в течение 5 рабочих дней.

2.6.3. Предоставление сведений электронного дневника:

2.6.3.1. Заявитель, имеющий авторизованный доступ к системе электронных дневников, получает сведения электронного дневника, внесенные Учреждением, немедленно после входа в систему через авторизованный доступ.

2.6.3.2. Учреждение вносит и (или) обновляет информацию, указанную в п.2.4. настоящего регламента, в систему электронных дневников еженедельно до 18-00 часов субботы.

2.7. Предоставление услуги прекращается в следующих случаях:

при получении Учреждением заявления на имя руководителя Учреждения с отказом от предоставления услуги, направляемого заявителем письменной форме через приемную Учреждения;

при завершении обучения в Учреждении обучающегося, для которого заявитель является родителем (законным представителем);

при переводе обучающегося, для которого заявитель является родителем (законным представителем), из Учреждения в другое образовательное учреждение.

2.8. Предоставление услуги осуществляется в соответствии с:

Законом Российской Федерации от 10 июля 1992 г. № 3266-1 «Об образовании» («Собрание законодательства РФ», 15.01.1996, № 3, ст. 150, «Российская газета», № 13, 23.01.1996);

Законом Российской Федерации от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления» («Собрание законодательства РФ», 06.10.2003, № 40, ст. 3822, «Парламентская газета» № 186, 08.10.2003, «Российская газета» № 202, 08.10.2003);

Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Российская газета», № 168, 30.07.2010, «Собрание законодательства РФ», 02.08.2010, № 31, ст. 4179);

Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» («Российская газета», № 165, 29.07.2006, «Собрание законодательства РФ», 31.07.2006, № 31 (1 ч.), ст. 3451, «Парламентская газета», № 126-127, 03.08.2006);

иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Пермского края, муниципальными правовыми актами, приказами Министерства образования Пермского края и приказами и распоряжениями начальника департамент образования администрации города Перми.

2.9. Перечень документов, необходимых для предоставления услуги включает:

заявление о предоставлении услуги (далее - заявление);

документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законного представителя).

2.10. Основанием для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления услуги является:

наличие в документах исправлений, серьезных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание.

отсутствие документа, подтверждающего факт, что заявитель является родителем (законным представителем) обучающегося в Учреждении;

отсутствие указанного заявителем несовершеннолетнего гражданина (ребенка) в списке обучающихся в Учреждении.

2.11. Основанием для приостановления оказания услуги является непредставление заявителем полного пакета подлинных документов в приемную Учреждения.

2.12. Основанием для отказа в предоставлении услуги:

направление заявления от имени лица, не являющегося родителем (законным представителем) обучающегося.

2.13. Услуга через авторизованный доступ в систему электронных дневников в сети Интернет предоставляется бесплатно.

2.14. Устанавливаются следующие требования к условиям предоставления услуги при обращении заявителя в приемную Учреждения.

2.15.1 Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем пакета документов через приемную Учреждения до момента рассмотрения пакета документов должен составлять не более 30 минут.

2.16. Требования к местам ожидания и оборудованию мест ожидания.

2.16.1. У входа в помещения, которые используются для предоставления услуги, для родителей (законных представителей) предусматриваются места ожидания. Места ожидания оборудуются стульями и столами, противопожарной системой, системой охраны.

В местах ожидания на видном месте размещаются схемы расположения средств пожаротушения и путей эвакуации родителей (законных представителей) и специалистов Учреждения.

2.16.2. Требования к парковочным местам.

На территории, прилегающей к зданию, в котором расположены помещения, используемые для предоставления услуги, оборудуются парковочные места для стоянки легкового автотранспорта.

Доступ родителей (законных представителей) к таким парковочным местам является бесплатным.

2.16.3. Требования к оформлению входа в здание.

Вход в здание оформляется табличкой, информирующей о наименовании Учреждения предоставляющего услугу.

В помещении Учреждения при входе в него размещается информационный стенд.

Для ожидания приема родителям (законным представителям) отводятся места, оснащенные стульями и столами для оформления документов, а также бумагой и приборами для письма.

2.17. устанавливаются следующие показатели доступности и качества услуги:

2.17.1. количество услуг, оказанных в установленные сроки;

2.17.2. качество услуги оценивается на основании критериев, показателей и методов определения значений показателей, установленных Министерством образования Пермского края и приведенных в таблице.

Таблица

Перечень критериев, показателей и методов определения значений показателей качества услуги «Представление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости»

Критерий	Показатель и метод расчета
Актуальность информации о ходе и содержании образовательного процесса	Показатель: полнота сведений о темах уроков. Метод определения значения показателя: рассчитывается доля уроков, для которых предоставлены сведения об изучаемых темах, от общего количества уроков, проведенных для обучающегося, за рассматриваемый период; $П = \frac{Кт}{К} \times 100\%, \text{ где}$ <i>П</i> - полнота сведений о темах уроков; <i>Кт</i> - количество уроков, для которых предоставлены сведения об изучаемых темах; <i>К</i> - количество проведенных уроков
Актуальность информации о результатах текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающегося и посещаемости уроков	Показатель: своевременность сведений об оценках и посещаемости уроков. Метод определения значения показателя: рассчитывается доля оценок и отметок пропусков уроков, выставленных своевременно в электронный дневник, от общего количества оценок и отметок пропусков уроков, выставленных в электронный дневник, за рассматриваемый период. $С = \frac{Ос}{О} \times 100\%, \text{ где}$ <i>С</i> - своевременность сведений об оценках и посещаемости уроков; <i>Ос</i> - количество оценок и отметок пропусков уроков, выставленных своевременно; <i>О</i> - количество оценок и отметок пропусков уроков, выставленных за рассматриваемый период. Для текущего контроля успеваемости устанавливаются следующие сроки информирования об оценках через электронный дневник: на ступени начального и основного общего образования: не более 7 дней от даты проведения урока или даты выполнения обучающимся работы, по итогам которых выставлена оценка; на ступени среднего (полного) общего образования: не более 10 дней от даты проведения урока или даты выполнения обучающимся работы, по итогам которых выставлена оценка. Для промежуточной аттестации по итогам учебного периода устанавливаются следующие сроки информирования об оценках: не позднее 2 дней после окончания учебного периода. Устанавливаются следующие сроки информирования о пропусках уроков: не более 7 дней от даты проведения урока

Критерий	Показатель и метод расчета
Полнота и достоверность информации	Показатель: наличие/отсутствие расхождений в сведениях, отражаемых в электронном дневнике, и сведениях учебно-педагогической документации общеобразовательного учреждения. Метод определения значения показателя: оценивается соответствие сведений, отражаемых для обучающегося в электронном дневнике, сведениям в учебно-педагогической документации общеобразовательного учреждения, которая ведется в традиционной бумажной форме; результатом оценки является вывод о наличии или отсутствии расхождений в сведениях за рассматриваемый период. Оценка проводится по результатам проверок, осуществляемых муниципальными органами управления образованием или уполномоченными организациями.

Сведения о качестве услуги формируются автоматически системой электронных дневников и журналов и поступают к ответственному специалисту учреждения через авторизованный доступ в систему электронных дневников и журналов.

2.16. Информация об услуге должна быть внесена в реестр муниципальных услуг.

III. Административные процедуры предоставления услуги

3.1. Предоставление услуги включает в себя следующие административные действия:

3.1.1. Прием и регистрация заявления и прилагаемых документов;

3.1.2. Рассмотрение документов для установления возможности предоставления услуги;

3.1.3. Предоставление информации через систему авторизованного доступа в систему электронных дневников и журналов.

Блок-схема последовательности действий при оказании услуги размещена в приложении 3 к настоящему Регламенту.

3.2. Прием и регистрация документов.

3.2.1. Основанием для начала административного действия является подача заявителем в Учреждение заявления.

Заявление может быть направлено в учреждение одним из указанных способов:

в письменной форме через приемную Учреждения или по почте;

путем заполнения формы на специализированном сайте <http://web2edu.ru>;

путем направления сканированной копии заявления с прилагающимися документами по электронной почте.

3.2.2. Ответственным за исполнение административного действия является специалист Учреждения, ответственный за прием документов.

3.2.3. К заявлению прилагается копия документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законного представителя).

3.2.4. Заявление должно содержать сведения о способе информирования о результате предоставления услуги: по почте, по факсу, по электронной почте, по телефону посредством устной консультации, путем личного посещения и устной консультации.

3.2.5. Заявление должно содержать почтовый адрес или адрес электронной почты для информирования о результате предоставления услуги, а также телефон факса и телефон для прямого устного контакта.

3.2.6. Заявитель вправе указать данные контактного лица для информирования о результате предоставления услуги.

3.2.7. Результатом административного действия являются:

либо регистрация заявления, документов в системе документооборота Учреждения и направление заявления специалисту, ответственному за рассмотрение документов;

либо отказ в приеме и регистрации документов.

3.2.8. Административное действие завершается предоставлением специалистом, ответственным за рассмотрение документов, заявителю уведомления, содержащего:

3.2.8.1. либо уведомление о приеме документов, содержащее:

в случае приема заявления через приемную: входящий номер заявления; данные для авторизованного доступа к системе электронных дневников; контактные телефоны приемной Учреждения; подпись специалиста приемной;

в случае приема заявления и документов по почте или электронной форме: входящий номер заявления; перечень представленных документов; контактные телефоны приемной Учреждения; перечень недостающих документов; приглашение заявителя в приемную Учреждения для подтверждения подлинности документов с указанием даты и времени приема; подтверждение о приостановлении процедуры рассмотрения заявления и пакета документов до момента подтверждения их подлинности;

3.2.8.2. либо уведомление об отказе в приеме документов с указанием причины отказа.

3.3. Рассмотрение документов для установления возможности предоставления услуги.

3.3.1. Основанием для начала административного действия является поступление заявления и прилагающихся документов заявителя специалисту Учреждения, ответственному за рассмотрение документов.

3.3.2. Специалист, ответственный за рассмотрение документов:

3.3.2.1. осуществляет проверку представленных документов на полноту и правильность их оформления;

3.3.2.2. устанавливает:

наличие (отсутствие) указанного в заявлении гражданина (несовершеннолетнего гражданина) в списке обучающихся в Учреждении;

наличие у совершеннолетнего гражданина документа, удостоверяющего личность, или наличие у заявителя документа, подтверждающего факт того, что он является родителем (законным представителем) указанного в заявлении несовершеннолетнего гражданина.

3.3.2.3. направляет запрос к системе электронных дневников на выдачу пароля и логина для предоставления к авторизованному доступу в систему электронных дневников;

3.3.2.4. либо оформляет мотивированный отказ о предоставлении услуги.

3.3.3. В случае выявления некомплектности представленных документов специалист, ответственный за рассмотрение документов, в день выявления некомплектности устанавливает срок предоставления недостающих документов и уведомляет об этом заявителя или контактное лицо заявителя. Уведомление производится способами, обеспечивающими оперативность получения заявителем указанной информации (телефонограмма, факс, электронная почта). Ответственный исполнитель обязан удостовериться в получении заявителем или контактным лицом заявителя информации о некомплектности представленных материалов в день отправки уведомления.

3.3.4. Заявитель вправе дополнить представленные документы до требуемой комплектности в установленный Учреждением срок, который не может превышать 10 календарных дней.

3.3.5. В случае если заявителем в установленный срок не представлены необходимые документы до комплектности: специалист, ответственный за рассмотрение документов, уведомляет руководителя Учреждения о приостановлении оказания услуги и Заявителя о том, что в связи с тем, что необходимые документы в указанный срок Заявителем не представлены, оказание услуги приостанавливается и о том, что в случае предоставления Заявителем необходимых документов, его заявление будет рассмотрено.

3.3.6. Результатом административного действия являются передача заявителю:

либо пароля и логина для предоставления авторизованного доступа в систему электронных дневников;

либо уведомления об отказе в предоставлении услуги.

3.3.7. Ответственный исполнитель уведомляет заявителя о результатах рассмотрения заявления и прилагаемых документов способом, указанным заявителем (передача уведомления лично в руки, телефонограмма, факс, электронная почта, почта). Ответственный исполнитель обязан удостовериться в получении заявителем (или контактным лицом заявителя) уведомления.

3.4. Предоставление информации через систему авторизованного доступа в систему электронных дневников и журналов.

3.4.1. Основанием для начала административного действия является поступление получения заявителем пароля и логина для предоставления авторизованного доступа в систему электронных дневников и вход заявителя в систему электронных дневников в сети Интернет в режиме авторизованного доступа.

3.4.2. Внесение в систему электронных дневников сведений и (или) обновление сведений электронного дневника осуществляется штатными работниками Учреждения еженедельно.

3.4.3. Ответственный исполнитель Учреждения организует еженедельный мониторинг своевременности внесения сведений в систему электронных дневников работниками Учреждения с целью контроля соответствия характеристик результата услуги требованиям, установленным настоящим регламентом и доносит информацию, полученную в ходе мониторинга, до руководителя Учреждения.

3.4.4. Заявитель получает сведения системы электронных дневников самостоятельно путем входа в систему электронных дневников через авторизованный доступ на персональную страницу в системе электронных дневников в сети Интернет.

3.4.5. Результатом административного действия является получение заявителем сведений системы электронных дневников следующего содержания:

сведения о ходе и содержании образовательного процесса, в том числе годовой календарный учебный график, расписание занятий на текущий учебный период, перечень изучаемых тем и содержание выдаваемых обучающемуся домашних заданий на уроках текущего учебного периода;

результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, включая сведения об оценках успеваемости, сведения о содержании занятий и работ, по результатам которых получены оценки;

сведения о посещаемости уроков обучающимся за текущий учебный период.

IV. Порядок и формы контроля за исполнением типового регламента

4.1. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению услуги и принятием решений специалистами, осуществляется руководителем Учреждения.

4.1.1. Специалист, ответственный за прием и регистрация заявления и прилагаемых документов, несет персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка приема документов.

4.1.2. Специалист, ответственный за рассмотрение документов для установления возможности предоставления услуги, несет персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка рассмотрения документов.

4.1.3. Ответственность за своевременность и полноту внесение сведений в систему электронных дневников работниками учреждения несет руководитель учреждения.

4.1.4. Руководитель Учреждения несёт персональную ответственность за:
соблюдение сроков и порядка предоставления услуги;
правильность проверки документов;
правильность в отказе предоставления услуги;
достоверность сведений, внесенных работниками учреждения в систему электронных дневников, за правомерность предоставления авторизованного доступа в систему электронных дневников.

4.1.5. Персональная ответственность руководителя и специалистов Учреждения закрепляется в их должностных инструкциях и регламентах в соответствии с требованиями законодательства.

4.1.6. Текущий контроль осуществляется руководителем Учреждения путем проведения плановых и оперативных проверок соблюдения и исполнения специалистами положений типового регламента.

4.2. Контроль за полнотой и качеством предоставления услуги включает проведение департаментом образования проверок на предмет качества предоставления услуги, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение обращений заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц, принятие по таким обращениям решений и подготовку на них ответов.

Проверки могут быть плановыми (осуществляться на основании полугодовых или годовых планов работы) и внеплановыми. При проверке рассматриваются все вопросы, связанные с предоставлением услуги (комплексные проверки), или отдельные вопросы (тематические проверки). Проверка также может проводиться по конкретному обращению заявителя.

4.3. Контроль со стороны граждан, объединений и организаций за предоставлением услуги может быть осуществлен путем запроса соответствующей информации при условии, что она не является конфиденциальной.

V. Порядок обжалования решений и действий (бездействия) должностного лица, а также принимаемого им решения при предоставлении услуги

5.1. Обжалование решений и действий (бездействия) Учреждения, предоставляющего услугу, а также должностных лиц осуществляется в досудебном (внесудебном) и судебном порядках.

5.2. В досудебном (внесудебном) порядке могут обжаловаться действие (бездействие) и решения должностных лиц, участвующих в предоставлении услуги.

5.3. Обжалование в досудебном (внесудебном) порядке осуществляется путем подачи жалобы.

В жалобе указываются: наименование органа, в который направляется жалоба, должность, фамилия и инициалы соответствующего должностного лица, которому направлена жалоба;

фамилия, имя и отчество заявителя;

почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;

причины, послужившие направлению жалобы;

требования, направленные на устранение причин, послуживших направлению жалобы;

В конце жалобы ставится подпись и дата написания жалобы.

В случае необходимости в подтверждении своих доводов автор жалобы имеет право:

приложить к ней документы и материалы либо их копии;

указать наименование должности, фамилию, имя и отчество должностного лица, действия (бездействие) которого обжалуется;

указать обстоятельства, на основании которых, по мнению автора, нарушены его права, свободы и законные интересы, созданы препятствия для их реализации;

иные сведения, которые автор считает необходимым сообщить.

5.4. Для обжалования действий (бездействия) должностного лица, а также принятых ими решений при предоставлении услуги в досудебном (внесудебном) порядке заявитель направляет жалобу:

руководителю департамента образования – при обжаловании действий (бездействия) специалистов Учреждения или департамента образования, участвующих в предоставлении услуги, а также принятого решения в результате предоставления услуги;

главе администрации города Перми – при обжаловании действий (бездействия) начальника департамента образования;

5.5. основаниями для отказа в рассмотрении жалобы являются:

наличие в обращении нецензурных либо оскорбительных выражений, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц, а также членов их семей. Глава администрации города Перми или начальник департамента образования, в зависимости от того, кому направлена жалоба, вправе оставить обращение без ответа по существу поставленных в нем вопросов и сообщить автору обращения о недопустимости злоупотребления правом;

наличие в обращении вопроса, на который автору неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства. Глава администрации города Перми или начальник департамента образования, в зависимости от того, кому направлена жалоба, вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу при условии, что указанное обращение и ранее направляемые обращения рассматривались соответственно в администрации города в департаменте образования. О данном решении заявитель уведомляется в письменной форме;

невозможность прочтения текста обращения, о чем сообщается заявителю в течение семи дней со дня регистрации обращения, если его фамилия и (или) почтовый адрес поддаются прочтению.

5.6. Основанием для принятия решения о невозможности рассмотрения жалобы является отсутствие в обращении фамилии автора и (или) почтового адреса, по которому должен быть направлен ответ.

5.7. В случае если для написания жалобы заявителю необходима информация и (или) документы, имеющие отношение к предоставлению услуги и находящиеся в департаменте образования, соответствующая информация и документы предоставляются ему для ознакомления в департаменте образования, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц, а также в указанных информации и документах не содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законодательством тайну.

5.8. Срок рассмотрения жалобы – тридцать дней со дня ее регистрации. Срок может быть продлен главой администрации города Перми либо начальником департамента образования, в зависимости от того, кому направлена жалоба, не более чем на тридцать дней.

5.9. Рассмотрение жалобы обеспечивается путем:

ее объективного, всестороннего и своевременного рассмотрения;

запроса, при необходимости, документов и материалов у других государственных органов, органов местного самоуправления или у иных должностных лиц;

подготовки письменного ответа по существу поставленных в обращении вопросов.

5.10. Письменный ответ оформляется на бланке главы администрации города Перми или на бланке департамента образования соответственно за подписью главы администрации города Перми или начальника департамента образования.

5.11. Результатом досудебного (внесудебного) обжалования применительно к каждой административной процедуре является отмена принятого решения либо отказ в отмене принятого решения

5.12. Действия (бездействие) должностных лиц департамента образования и решения, принятые в ходе предоставления услуги, могут быть обжалованы заявителем в суде в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством.

Приложение 1
к типовому регламенту предоставления образовательными
учреждениями, расположенными на территории города
Перми услуги «Представление информации о текущей
успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и
электронного журнала успеваемости»

Директору

(Ф.И.О. Клиента)
зарегистрированного по адресу:

контактный телефон

**Заявление
о предоставлении услуги «Электронный дневник» родителю (законному представителю)
обучающегося в образовательном учреждении**

(далее - Школа)

Прошу предоставить услугу по предоставлению информации о текущей успеваемости учащегося, ведению электронного дневника и электронного журнала успеваемости (далее - Услуга), так как я являюсь родителем (законным представителем) _____, «__» _____ года рождения, учащегося _____ класса и желаю получать информацию о ходе образовательного процесса в информационной системе, в том числе:

перечень изученных, изучаемых предметов и факультативных курсов;
успеваемость, в том числе результаты текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации;
данные о посещаемости уроков, причины отсутствия на уроках;
поведение в школе;
расписание уроков;
расписание школьных звонков;
содержание уроков, факультативных занятий;
содержание домашних заданий;
сведения о педагогах, ведущих обучение.

С порядком предоставления Услуги ознакомлен(а).

Несу полную ответственность за подлинность и достоверность сведений, изложенных в настоящем заявлении и прилагаемых документах.

Я предоставляю Школе право осуществлять следующие действия (операции) с персональными данными Обучающегося: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Школа вправе размещать обрабатываемые персональные данные Обучающегося в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним ограниченному кругу лиц: Обучающемуся, родителям (законным представителям) Обучающегося, а также административным и педагогическим работникам Школы.

Школа вправе включать обрабатываемые персональные данные Обучающегося в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами государственных (федеральных, краевых) и муниципальных органов управления образованием, регламентирующих предоставление отчетных данных.

Перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие, включает:

1. Сведения личного дела Обучающегося:

фамилия, имя, отчество;

дата рождения;

пол;

домашний адрес;

фамилии, имена, отчества родителей (законных представителей), контактные телефоны.

2. Сведения об учебном процессе и занятости Обучающегося:

перечень изученных, изучаемых предметов и факультативных курсов;

успеваемость, в том числе результаты текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации;

данные о посещаемости уроков, причины отсутствия на уроках;
 поведение в Школе;
 награды и поощрения;
 расписание уроков;
 расписание Школьных звонков;
 содержание уроков, факультативных занятий;
 содержание домашних заданий;
 фамилии, имена, отчества педагогов, ведущих обучение.
 Настоящее согласие дано мной _____ и действует бессрочно.

_____ дата

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Школы по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Школы.

«__» _____ 201__ г.

_____ (подпись заявителя)

Отметка Школы о получении настоящего заявления

Приложение 2
 к типовому регламенту предоставления образовательными
 учреждениями, расположенными на территории города
 Перми услуги «Представление информации о текущей
 успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и
 электронного журнала успеваемости»

ПЕРЕЧЕНЬ
образовательных учреждений города Перми, реализующих образовательные программы
начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования

№	Наименование учреждения	Адрес	Телефон	Адрес электронной почты
Дзержинский район города Перми				
1	МОУ «Гимназия № 4 имени братьев Каменских»	614068, г.Пермь, ул. Плеханова, 41	236-85-46 236-84-61	gim4@pstu.ac.ru
2	МАОУ «Гимназия № 10»	614097, г.Пермь, кор.1 ул.Подлесная,25 кор.2 пр.Парковый 27	222-06-30 222-20-44	gimn10perm@yandex.ru gcon98@pstu.ac.ru
3	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 25»	614081, г.Пермь, ул.Голева, 8	233-34-88	school25perm@mail.ru gcon167@pstu.ru
4	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 31 с углубленным изучением отдельных предметов»	614097, г.Пермь, ул.Подлесная, 37	222-62-95 222-79-61	school31perm@gmail.com gcon147@pstu.ru
5	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 34»	614058, г.Пермь, ул.Маяковского, 33	222-93-69 221-26-18	gcon182@pstu.ru
6	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 40»	614031, г.Пермь, ул.Костычева, 33	213-74-80 213-77-95	gcon111@pstu.ru
7	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 44»	614097, г.Пермь, пр. Парковый, 28	222-68-46	gcon127@pstu.ru
8	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 55»	614067, г.Пермь, ул.Вагонная, 22	213-05-27 213-50-99	shool55@mail.ru
9	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 59»	614097, г.Пермь, пр. Парковый, 8а	222-62-10 224-83-71	school59@pstu.ac.ru
10	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 72»	614094, г.Пермь, ул.Милячакова, 22	224-36-36	gcon138@pstu.ru school72@list.ru
11	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 84»	614068, г.Пермь, ул.Толмачева, 18	246-53-01 246-50-21	school84@mail.ru

№	Наименование учреждения	Адрес	Телефон	Адрес электронной почты
12	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 111»	614067, г.Пермь, ул.Лепешинской, 43	250-75-83 250-75-62	gcon219@pstu.ru
13	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 120»	614087, г.Пермь, ул.Рабочая, 13	237-95-10 237-96-10	gcon139@pstu.ru school120@yandex.ru
14	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 146 с углубленным изучением математики, физики и информатики»	614046, г.Пермь, ул.Боровая, 24а	222-81-26	school146@perm.ru school146@gmail.com
15	МС(К)ОУ для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии «Спец. (коррек.) общеобразовательная школа № 18 VIII вида»	614068, г.Пермь, ул.Кирова, 195	236-87-14 236-84-05	school18@permonline.ru
16	МОУ «Открытая (сменная) общеобразовательная школа № 1»	614068, г.Пермь, ул.Генкеля, 15	237-16-23	lososh@permonline.ru gcon151@pstu.ru
Индустриальный район города Перми				
17	МАОУ «Лицей № 3»	614088, г.Пермь, ул.Связева, 17	228-23-25 228-22-17	liceum3@pstu.ru
18	МАОУ «Лицей № 4»	614022, г.Пермь, ул.Танкистов, 56	227-87-06 227-88-75	licey4@pstu.ru, liceum4@perm-edu.ru
19	МАОУ «Лицей № 8»	614088, г.Пермь, ул.Леонова, 62а	229-55-45	school8@pstu.ru
20	МАОУ «Гимназия № 1»	614036 г.Пермь, ул.Леонова, 14	226-20-66 226-35-90	gcon85@pstu.ru
21	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3 с углубленным изучением обществознания»	614022, г.Пермь, ул.Карпинского, 86	223-10-78 225-59-76	school3_@mail.ru
22	МАОУ для детей младшего и школьного возраста «Начальная школа-детский сад № 5»	614065, г.Пермь, ул.Беляева, 43/1	228-17-35	school-sad5@perm.ru
23	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 75»	614065, г.Пермь, Ш.Космонавтов, 195	226-18-91	school75perm@rambler.ru
24	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 91»	614022, г.Пермь, ул.Карпинского, 66	225-73-61 225-08-39	school91@pstu.ac.ru
25	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 100»	614022, г.Пермь, пр.Декабристов, 35а	280-06-23	gcon77@pstu.ac.ru school100@pstu.ac.ru
26	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 102 с углубленным изучением отдельных предметов»	614036, г.Пермь, ул.Мира, 92	226-03-80	school-102@rambler.ru
27	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 107»	614065, г.Пермь, ш.Космонавтов, 194	226-27-98	gcon24@pstu.ac.ru
28	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 108»	614065, г.Пермь, ул.Нефтяников, 54	226-01-32 221-60-20	sch108.:@permedu.ru
29	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 109»	614095, г.Пермь, ул.Мира, 4	225-76-85	school109perm@gmail.ru gcon22@pstu.ac.ru
30	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 115»	614066, г.Пермь, ул.Баумана, 27	221-79-90	school115pm@mail.ru
31	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 122 с углубленным изучением иностранных языков»	614022, г.Пермь, ул.Сивкова, 3 «б»	280-29-29	school122@list.ru
32	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 132 с углубленным изучением естественно-экологического профиля»	614066, г.Пермь, ул.Баумана, 16	228-09-60	school132@mail.ru
33	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 136»	614065, г.Пермь, ул.Власова, 37	223-94-89 228-10-86	school136@pstu.ru
34	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 140»	614022, г.Пермь, ул.Л.Толстого, 12	223-44-15	dpm-96@yandex.ru

№	Наименование учреждения	Адрес	Телефон	Адрес электронной почты
35	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 145 с углубленным изучением экономики, английского языка, математики, информатики - Экономическая школа»	614022, г.Пермь, ул. Карпинского, 87а	223-00-68	econ@perm.raid.ru Sekretar145@yandex.ru
36	МС(К)ОУ для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа № 20 VIII вида»	614036, г.Пермь, ул.Нефтяников,6	226-02-02	gcon148@pstu.ru
Кировский район города Перми				
37	МАОУ «Гимназия № 6»	614101, г.Пермь, ул.Федосеева,16	ф.255-59-51	sc69@pstu.ac.ru
38	МАОУ «Гимназия № 8»	614113, г.Пермь, ул.Закамская, 39	252-18-57 252-18-18	gumnasium8@rambler.ru sc68@pstu.ac.ru
39	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1»	614109, г.Пермь, ул.Калинина, 19	253-23-57 253-25-28	school-pervaya@yandex.ru sc1@pstu.ru
40	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 14»	614032, г.Пермь, ул.М. Рыбалко, 101 «б»	252-77-82	shk114@rambler.ru
41	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа 19»	614023, г.Пермь, ул.Ушакова, 24	255-57-38 255-83-16	school19-24@mail.ru school19@pstu.ru
42	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 27»	614113, г.Пермь, ул.Шишкина, 18	255-59-44	S27@pstu.ac.ru school27@pstu.ru
43	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 63»	614034, г.Пермь, ул.Воронежская, 8	251-76-25 251-70-93	sc63p@mail.ru
44	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 64»	614042, г.Пермь, ул.Ласьвинская, 64а	283-09-11	s64@pstu.ac.ru
45	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 65 с углубленным изучением английского языка»	614113, г.Пермь, ул.Кировоградская, 53	255-72-40 255-59-28	school65@pstu.ac.ru sc65@pstu.ru
46	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 70»	614113, г.Пермь, ул.А.Невского, 25	252-61-22	s70@yandex.ru school70-perm@mail.ru
47	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 71»	614023, г.Пермь, ул.Высокая, 6	213-10-74 213-28-99	school71@pstu.ru s71perm@mail.ru
48	МОУ «Основная общеобразовательная школа № 73»	614032, г.Пермь, ул.Ямпольская, 16	292-02-12	s73@pstu.ru s73.perm@mail.ru
49	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 83»	614109, г.Пермь, ул.Волгодонская, 20	251-26-72	sc83@pstu.ac.ru
50	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 87»	614101, г.Пермь, ул.Закамская,8	255-57-77	s87@pstu.ac.ru
51	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 119»	614113, г.Пермь, ул.Липатова,2	282-73-55 282-74-99	sc119@yandex.ru s119@pstu.ru
52	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 121»	614109, г.Пермь, ул.Победы,46	251-41-21	school121@pstu.ru s121@bk.ru
53	МС(К)ОУ «Специальная (коррек.) начальная школа - детский сад № 152 IV вида»	614113, г.Пермь, ул.Закамская, 52а	255-57-06	school-sad152@rambler.ru
54	МС(к)ОУ «Специальная (коррек.) общеобразовательная школа № 155»	614032, г.Пермь, ул.Сысольская, 11а	252-97-22	gcon160@pstu.ru school155@list.ru
55	МС(К)ОУ «Школа-интернат № 113 VIII вида»	614042, г.Пермь, ул.Б.Хмельницкого, 13	251-46-85	gcon132@pstu.ru
Ленинский район города Перми				
56	МОУ «Лицей № 1»	614013, г.Пермь, ул.Дедюкина, 8а	239-12-85 239-14-76 239-10-21	school@lyceum.pstu.ac.ru
57	МОУ «Гимназия № 11 им.С.П.Дягилева»	614000, г.Пермь, ул. Сибирская, 33	212-62-61	diagg11@mail.ru

№	Наименование учреждения	Адрес	Телефон	Адрес электронной почты
58	МОУ «Гимназия № 17»	614000, г.Пермь, ул.Ленина, 31	212-99-25 210-88-55	school17@pstu.ac.ru
59	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 2 с углубленным изучением предметов гуманитарного профиля»	614000, г.Пермь, ул.Советская, 33	212-32-54	perm-school-2@mail.ru
60	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 6»	614068, г.Пермь, ул. Большевистская, 174	236-04-02 236-21-74	info-sch6@mail.ru gcon129@pstu.ru
61	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 7 с углубленным изучением английского языка»	614001, г.Пермь, ул.Луначарского, 74 б	236-05-80	dd175@pstu.ac.ru sc7@pstu.ac.ru
62	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 21»	614000, г.Пермь, ул.Сибирская, 23	212-57-40	school21perm@mail.ru
63	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 28»	614000, г.Пермь, ул.Луначарского, 4	212-51-11 212-77-06	gcon164@pstu.ru
64	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 32»	614001, г.Пермь, ул.Советская, 102а	237-33-06	gcon127@pstu.ru sosh32@mail.ru
65	МС(К)ОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа № 23 VIII вида»	614068, г.Пермь, ул.Пушкина, 102	233-06-20	korschool23@mail.ru
Мотовилихинский район				
66	МАОУ «Лицей № 10»	614070, г.Пермь, ул.Техническая, 22 (к.1) 614064, г.Пермь, ул.Л.Шатрова, 5 (кор.2)	281-97-80. 281-97-39	lyceum10@mail.ru licey10_2@mail.ru
67	МАОУ «Лицей № 9»	614051, г.Пермь, ул.Макаренко, 25	266-69-89	lyceum9@list.ru
68	МАОУ «Гимназия № 2»	614051, г.Пермь, ул.Старцева, 1а	266-28-96 263-29-99	gcon133@pstu.ru himnasy2@perm.raid.ru
69	МАОУ «Гимназия № 5»	614070, г.Пермь, ул.Ким, 90	281-96-55	gcon59@pstu.ac.ru
70	МАОУ «Гимназия № 7»	614056, г.Пермь, ул.Целинная, 29б	267-09-86	gumnasium7@gmail.com school67@perm.raid.ru
71	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 30»	614056, г.Пермь, ул.Красноуральская, 37	267-01-40 267-00-79	gcon56@pstu.ac.ru
72	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 43 с углубленным изучением предметов художественно-эстетического цикла»	614077, г.Пермь, Бульвар Гагарина, 75а	282-01-48 282-01-74	gcon172@pstu.ru
73	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 47»	614014, г.Пермь, ул.Восстания, 10	267-54-98	permschool-47@yandex.ru
74	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 48»	614107, г.Пермь, ул.Уральская, 67	260-21-24	mousosh48@rambler.ru
75	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 49»	614107, г.Пермь, ул.Лебедева, 28	265-96-33 260-28-86	sc49@pstu.ac.ru
76	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 50 с углубленным изучением английского языка»	614017, г.Пермь, ул.Ким, 78 ул.Крупской, 31	265-99-90 265-61-62	gcon96@pstu.ac.ru school50@mail.raid.ru
77	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 52»	614018, г.Пермь, ул.Днепровская, 32	233-48-33 233-48-30	SVschool52@rambler.ru
78	МОУ «Основная общеобразовательная школа № 57»	614014, г.Пермь, ул.Харьковская, 21а	260-18-68	gcon146@pstu.ru school_57@list.ru
79	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 74»	614056, г.Пермь, ул.И.Франко, 49	260-26-58	school-74perm@yandex.ru
80	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 105»	614107, г.Пермь, ул.Инженерная, 5	260-23-71	gcon150@pstu.ru
81	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 112»	614070, г.Пермь, ул.Дружбы, 18	262-49-91 265-65-16	school112_perm@mail.ru

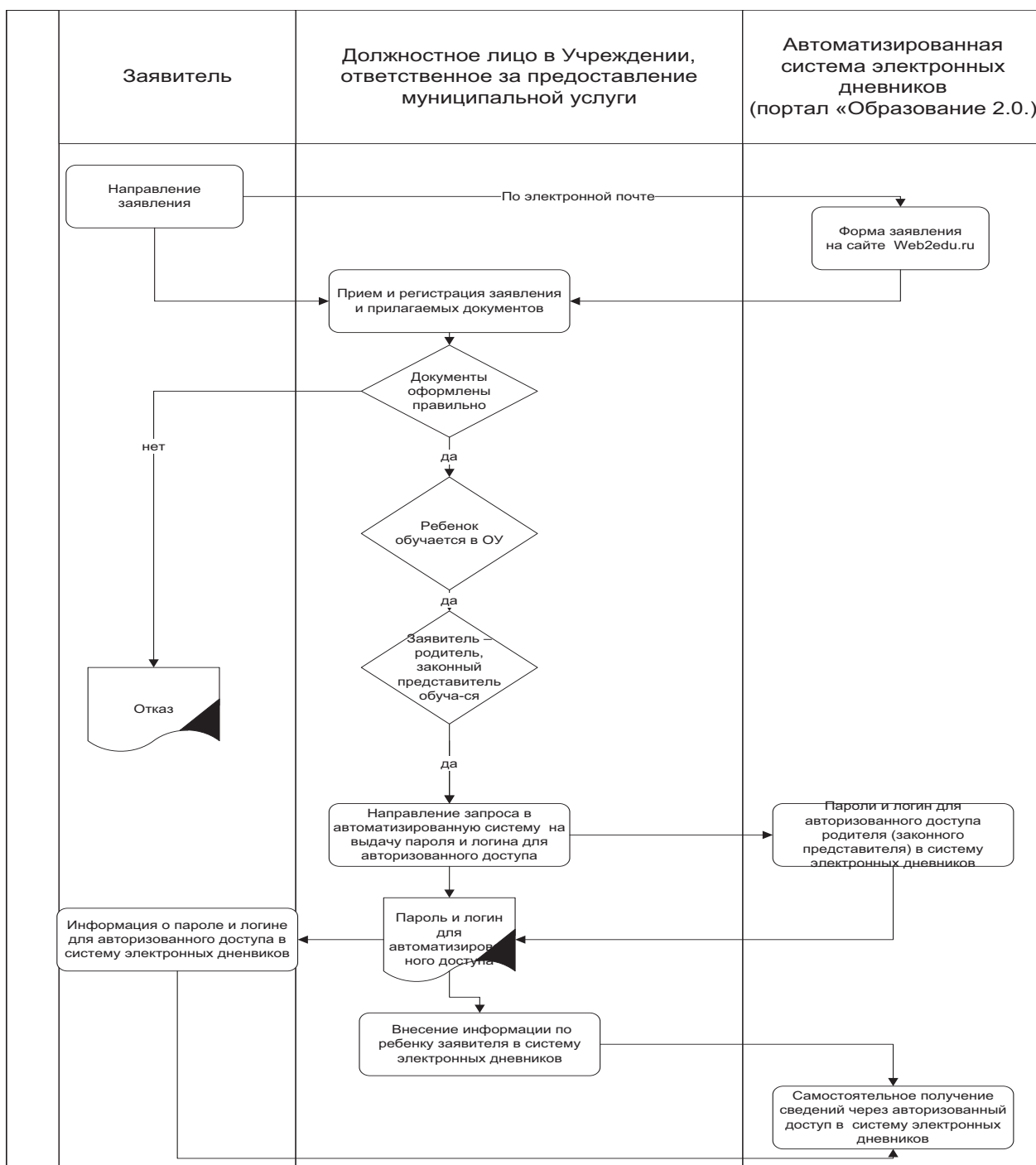
№	Наименование учреждения	Адрес	Телефон	Адрес электронной почты
82	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 114»	614077, г.Пермь, ул.Крупской 92	282-31-04	school114@list.ru
83	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 116»	614070, г.Пермь, ул.Техническая, 10	282-67-47	gcon190@pstu.ru
84	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 118»	614053, г.Пермь, ул.Колыбалова, 44	263-23-18	gcon191@pstu.ru
85	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 127 с углубленным изучением отдельных предметов»	614077, г.Пермь, ул.Крупской, 80	281-95-66 262-05-60	gcon80@pstu.ac.ru
86	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 133»	614077, г.Пермь, ул.Гайдара, 13	282-36-79 282-35-17	school_133@list.ru
87	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 135 с углубленным изучением предметов отдельных предметов «Технология»	614051, г.Пермь, ул.Старцева, 9	266-69-67	gcon60@pstu.ac.ru
88	МАОУ «Пермская кадетская школа № 1 им.А.В.Суворова»	614056, г.Пермь, ул.Гашковла, 11	267-07-09 267-06-26 267-06-20	kadetperm@mail.ru
89	МС(К)ОУ для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа № 54 VIII вида»	614107, г.Пермь, ул.Ким, 60	265-88-03	korschool54@mail.ru
90	МОУ «Открытая (сменная) общеобразовательная школа № 4»	614014, г.Пермь, ул.Каспийская, 15	265-30-35	osoch4@perm.raid.ru info@ososh4.perm.ru
Орджоникидзевский район города Перми				
91	МАОУ «Гимназия № 3»	614030, г.Пермь, ул.Звенигородская, 11	285-03-79 285-03-78	gim3.o@permedu.ru gcon3@pstu.ru
92	МАОУ «Лицей № 5»	614104, г.Пермь Кислотные дачи, ул.Черняховского, 51	275-39-35	gcon9@pstu.ac.ru
93	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 16»	614038, г.Пермь, ул.Веденеева, 71	275-25-61 275-26-15	mooschool16@yandex.ru
94	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 24»	614112, г.Пермь, ул.Репина, 67а	285-29-68 285-29-27	gcon5@pstu.ac.ru
95	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 37»	614030, г.Пермь, Гайва, ул.Кабельщиков, 21а	274-33-87	gcon6@pstu.ac.ru
96	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 45»	614026, г.Пермь, ул.Валежная, 15	263-52-84	scn45-perm@yandex.ru
97	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 66»	614029, г.Пермь, Заозерье, ул.Читалина, 10	275-93-14	gcon66@pstu.ru
98	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 79»	614026, г.Пермь, Левшино, ул.Томская, 30	263-69-61	sc79perm@yandex.ru
99	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 80»	614030, г.Пермь, Гайва, ул.Толбухина, 33	285-44-53	sc80@yandex.ru
100	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 88»	614047, г.Пермь, Кислотные дачи, ул.Можайская, 8	275-52-22 275-52-50	gcon214@mail.ru
101	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 101»	614030, г.Пермь, ул. Репина, 12	284-95-98 284-96-36	school101@pstu.ru sh101@yandex.ru
102	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 104 с углубленным изучением предметов культурологического профиля»	614030, г.Пермь, Гайва, ул.Барнавальская, 4	274-26-31	sch104@yandex.ru
103	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 123»	614037, г.Пермь, Бумажник, ул.Сестрорецкая, 13	263-89-73	mouschool123@rambler.ru

№	Наименование учреждения	Адрес	Телефон	Адрес электронной почты
104	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 131»	614104, г.Пермь, Кислотные дачи, ул.Черняховского, 72	275-75-05	school131@yandex.ru gcon12@pstu.ru
105	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 153 с углубленным изучением иностранных языков»	1 корпус 614026, г.Пермь, Левшино, ул.Социалистическая, 6 2 корпус 614026, г.Пермь, КамГЭС, ул.Таймырская, 3	263-66-57	mooschool153@yandex.ru
106	МС(к)ОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа для детей с ограниченными возможностями здоровья № 152»	614047, г.Пермь, Кислотные дачи, ул.Бушмакина, 18	284-60-52	scool152kor@mail.ru
107	МОУ «Вечерняя (сменная) общеобразовательная школа № 16»	614030, г.Пермь, Гайва, ул.Писарева, 35	284-93-06 274-17-56	16sc@mail.ru gcon225@pstu.ru
108	МС(к)ОУ «Специальная (коррек.) общеобразовательная школа-интернат № 1 VII вида»	614047, г.Пермь, уд.Бушмакина, 26	284-68-62	gcon55@pstu.ac.ru
109	МС(к)ОУ «Спец.(корр.) общеобразовательная школа-интернат № 4 VI вида» (для детей с последствиями полимелиелита и травматологии)	614030, г.Пермь, ул.Вильямса, 40а	284-92-14 274-57-09	gcon51@pstu.ac.ru shint4@perm.ru
110	МС(к)ОУ «Спец.(корр.) общеобразовательная школа-интернат № 6 V вида» (для детей с тяжелыми нарушениями речи)	614030, г.Пермь, ул.Вильямса, 40а	274-64-59	school-internat6@inbox.ru
111	МС(к)ОУ «Специальная (коррек.) общеобразовательная школа-интернат № 12 VIII вида»	614047, г.Пермь, ул.Доватора, 42	284-61-20	gcon220@pstu.ru iri-burykina@mail.ru
Свердловский район города Перми				
112	МАОУ «Гимназия № 33»	614007, г.Пермь, ул.Островского, 68	262-85-11	school33@bk.ru
113	МАОУ «Лицей № 2»	614083, г.Пермь, ул.Самаркандская, 102	282-43-42	permlyceum2@perm-edu.ru permlyceum2@gmail.com
114	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 9 им.Пушкина с углубленным изучением предметов физико-математического цикла»	614039, г.Пермь, Комсомольский пр-т, 45	212-80-71	school9@pstu.ru
115	МОУ «Средняя общеобразовательная школа №10»	614016, г.Пермь, ул.Г.Успенского, 9	244-07-59	sc10@perm.ru s1087@mail.ru
116	МАОУ «Средняя школа №12 с углубленным изучением немецкого языка»	614010, г.Пермь, ул.Ю.Смирнова, 10	244-05-24	sosh-12@rambler.ru school12@perm.ru
117	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 22 с углубленным изучением иностранных языков»	614007, г.Пермь, ул.Сибирская, 80	216-70-00 216-74-23	mail4@inbox.ru
118	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 36»	614033, г.Пермь, ул.Лукоянова, 6	269-56-88	gcon165@pstu.ru
119	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 41»	614111, г.Пермь, Серебрянский проезд, 9	242-60-58	school41perm@mail.ru
120	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 42»	614016, г.Пермь, ул.Нестерова, 18	245-77-49	gcon181@pstu.ru
121	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 60»	614090, г.Пермь, ул.Лодыгина, 14	269-00-60	shkola60@rambler.ru
122	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 61»	614007, г.Пермь, ул.Островского, 46а	216-71-21	school_61@list.ru school61@pstu.ru

№	Наименование учреждения	Адрес	Телефон	Адрес электронной почты
123	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 76»	614090, г.Пермь, ул.Лодыгина, 48а	269-56-83	school76@pstu.ru gcon131@pstu.ru
124	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 77 с углубленным изучением английского языка»	614010, г.Пермь, ул. Героев Хасана, 18	241-21-81 245-92-41	sch77@mail.ru
125	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 81»	614025, г.Пермь, ул.Загарьинская, 6	268-70-97	school81@inbox.ru
126	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 82»	614083, г.Пермь, ул.Суздальская, 1	241-98-54 241-94-54	gcon136@pstu.ru
127	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 93»	614039, г.Пермь, ул.П.Осипенко, 46	245-21-66	gcon173@pstu.ru
128	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 94»	614064 г.Пермь, ул.Г.Хасана, 89	268-71-15	school94@mail.ru
129	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 96»	614010, г.Пермь, ул.К. Цеткин, 10	245-62-61	sc96@pstu.ac.ru
130	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 99»	614111, г.Пермь, Серебрянский проезд, 8	242-76-04	shcool99perm@yandex.ru
131	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 124»	614090, г.Пермь, ул.Гусарова, 4	269-51-18	school124perm@yandex.ru
132	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 129»	614105, г.Пермь, п.Н.Ляды, ул.Мира, 11	295-92-34	school129@perm.ru
133	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 134»	614064, г.Пермь, ул.Л.Шатрова, 25	268-42-67	sschool134@yandex.ru
134	МОУ «Общеобразовательная школа-интернат среднего (полного) общего образования № 85»	614111, г.Пермь, ул.Муромская, 32	269-58-40 294-55-65	gcon149@pstu.ru
135	МС(к)ОУ «Специальная (коррек.) общеобразовательная школа № 9 VIII вида»	614033, г.Пермь, ул.Новосибирская, 3а	242-54-32	gcon156@mail.ru
136	МС(к)ОУ «Специальная (коррек.) общеобразовательная школа № 154 VII вида»	614025, г.Пермь, ул.Пихтовая, 30а	268-04-79 268-63-21	school154@list.ru
137	МОУ «Вечерняя (сменная) общеобразовательная школа № 5»	614016, г.Пермь, ул.Куйбышева, 83	245-96-65	school-52007@yandex.ru
Негосударственные образовательные учреждения, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования				
1	НОУ «Средняя общеобразовательная школа – Европейская школа “ЕХ PROFESSO” с углубленным изучением социально-гуманитарных предметов	г. Пермь, ул. Одоевского, 18	2262-262	Exprofesso2007@mail.ru
2	НОУ «Средняя общеобразовательная школа – детский сад с этнокультурным еврейским компонентом образования ОР Авнер ХаБад»	ул. 25 Октября, 43	212 57 54	perm scor@gmail.com
3	НОУ «Гимназия им. М.И.Пинаевой	ул. Казахская, 56	294 30 23	uventa@permonline.ru
4	НОУ «Частная школа «София»	ул. Юрша, 23	266-32-90	schoolsofia@mail.ru
5	НОУ «Пермская православная гимназия»	ул.Ленина, 78а	236 2203	pravgimn@perm.ru
6	НОУ «Школа-интернат ОАО «РЖД» № 12	ул. Цимлянская, 4	219-47-10	Pev59@mail.ru

Приложение 3
к типовому регламенту предоставления образовательными
учреждениями, расположенными на территории города
Перми услуги «Представление информации о текущей
успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и
электронного журнала успеваемости»

БЛОК-СХЕМА
предоставления услуги «Представление информации о текущей успеваемости учащегося,
ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости»





АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ
НАЧАЛЬНИКА ДЕПАРТАМЕНТА ОБРАЗОВАНИЯ

28.02.2012

№ СЭД-08-01-26-95

Об утверждении типового регламента предоставления услуги «Представление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов и дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках муниципальных общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории города Перми»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», распоряжением администрации города Перми от 12 мая 2011 г. № 73-р «Об обеспечении разработки административных регламентов и перехода на оказание услуг в электронном виде», приказом начальника департамента образования администрации города Перми от 24 мая 2011 г. № СЭД-08-01-09-347 «О переводе предоставления муниципальных услуг в сфере образования в электронный вид»:

1. Утвердить прилагаемый типовой регламент предоставления образовательными учреждениями, расположенными на территории города Перми, услуги «Представление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов и дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках муниципальных общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории города Перми».

2. Начальнику управления содержанием и технологиями департамента образования администрации города Перми:

2.1. направить настоящее распоряжение в Информационно-аналитическое управление администрации города Перми для размещения на официальном Интернет-сайте муниципального образования город Пермь;

2.2. обеспечить опубликование распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Руководителям общеобразовательных учреждений при предоставлении услуги руководствоваться настоящим типовым регламентом.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента официального опубликования.

5. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

Л.А.Гаджиева

УТВЕРЖДЕН

распоряжением начальника департамента образования

администрации города Перми

от 28.02.2012 № СЭД-08-01-26-95

ТИПОВОЙ РЕГЛАМЕНТ

предоставления образовательными учреждениями, расположенными на территории города Перми, услуги «Представление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов и дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках муниципальных общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории города Перми»

I. Общие положения

1.1. Типовой регламент предоставления муниципальными образовательными учреждениями услуги «Представление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках» (далее – типовой регламент, услуга) разработан в целях создания комфортных условий для получения образовательных услуг в муниципальных общеобразовательных учреждениях.

1.2. Настоящий регламент определяет сроки и последовательность действий муниципального образовательного учреждения по предоставлению услуги, порядок и формы контроля предоставления услуги, порядок и формы обжалования решений и действий должностных лиц, участвующих в предоставлении услуги.

1.3. В качестве заявителей при предоставлении услуги (далее – заявитель) выступают граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства, от имени детей, не достигших 18-летнего возраста, – родители (законные представители).

1.4. Предоставление услуги осуществляется муниципальными образовательными учреждениями.

Информация о месте нахождения учреждений указана в приложении 1 к настоящему типовому регламенту.

1.5. Информация о местонахождении учреждений, о графике работы учреждений, о порядке предоставления услуги предоставляется ответственным специалистом учреждения при личном контакте, с использованием средств телефонной связи, посредством почтовой связи и электронной почты, на официальном сайте учреждения, а также посредством публикации в средствах массовой информации.

1.6. Информирование о ходе предоставления услуги осуществляется ответственным специалистом учреждения: при личном контакте или с использованием средств телефонной связи немедленно; посредством почтовой связи и электронной почты в течение пяти дней.

Заявитель в обязательном порядке информируется ответственным специалистом учреждения:

либо о сроке и месте предоставления услуги;

либо об отказе в предоставлении услуги.

1.7. Информация о переносе срока предоставления услуги или об отказе в ее предоставлении сообщается лично при личной встрече или по телефону, указанному заявителем, или направляется заявителю письмом или по электронной почте, указанным в заявлении (при наличии соответствующих данных в заявлении).

1.8. Консультации по вопросам предоставления услуги проводятся ответственными специалистами учреждения по следующим вопросам:

сроки предоставления услуги;

порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе предоставления услуги.

Консультации по вопросам предоставления услуги осуществляются специалистами учреждения:

при личном контакте с заявителями, посредством телефонной связи немедленно;

посредством почтовой и электронной почты (электронный адрес) в течение 05 рабочих дней с момента регистрации запроса о ходе предоставления услуги.

При ответах на телефонные звонки и устные обращения ответственный специалист учреждения подробно и в вежливой (корректной) форме информирует обратившихся по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании учреждения в которое позвонил гражданин, фамилии, имени, отчестве и должности специалиста, принявшего телефонный звонок.

При невозможности специалиста учреждения, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы обратившемуся гражданину должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

Консультации предоставляются в течение всего срока предоставления услуги.

Консультации по порядку предоставления услуги осуществляются бесплатно.

1.9. На информационных стендах в зданиях учреждения размещается следующая информация:

место и время приема заявителей;

выдержки из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению услуги;

текст административного регламента с приложениями или выдержки из него при размещении информации на стенде, такие как:

информация о сроках предоставления услуги в целом и сроках выполнения отдельных административных процедур;

порядок информирования о ходе предоставления услуги;

порядок получения консультаций;

порядок обжалования решений, действий или бездействия должностных лиц, предоставляющих услугу.

1.10. На сайте учреждения размещается следующая информация:

перечень адресов местонахождения, справочных телефонов учреждения;

выдержки из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению услуги;

текст типового регламента с приложениями или выдержки из него, такие как:

информация о сроках предоставления услуги в целом и сроках выполнения отдельных административных процедур;

порядок информирования о ходе предоставления услуги;

порядок получения консультаций;

порядок обжалования решений, действий или бездействия должностных лиц, предоставляющих услугу.

II. Стандарт предоставления услуги

2.1. Данным стандартом описывается услуга «Представление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках».

2.2. Услуга предоставляется муниципальными образовательными учреждениями, перечень которых представлен в приложении к настоящему типовому регламенту.

2.3. Основанием для оказания услуги являются следующие нормативные документы:

Конвенция о правах ребенка, одобренная Генеральной Ассамблеей ООН 20 ноября 1989 г. («Сборник международных договоров СССР», выпуск XLVI, 1993);

Конституция Российской Федерации («Российская газета», № 7, 21.01.2009, «Собрание законодательства РФ», 26.01.2009, № 4, ст. 445, «Парламентская газета», № 4, 23-29.01.2009);

Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая «Собрание законодательства РФ», 05.12.1994, № 32, ст. 3301, «Российская газета», № 238-239, 08.12.1994; часть вторая «Собрание законодательства РФ», 29.01.1996, № 5, ст. 410, «Российская газета», № 23, 06.02.1996, № 24, 07.02.1996, № 25, 08.02.1996, № 27, 10.02.1996; часть третья «Парламентская газета», № 224, 28.11.2001, «Российская газета», № 233, 28.11.2001, «Собрание законодательства РФ», 03.12.2001, № 49, ст. 4552; часть четвертая «Парламентская газета», № 214-215, 21.12.2006, «Российская газета», № 289, 22.12.2006, «Собрание законодательства РФ», 25.12.2006, № 52 (1 ч.), ст. 5496);

Федеральный закон от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» («Собрание законодательства РФ», 06.10.2003, № 40, ст. 3822, «Парламентская газета» № 186, 08.10.2003, «Российская газета» № 202, 08.10.2003);

Федеральный закон от 02 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» («Российская газета», № 95, 05.05.2006, «Собрание законодательства РФ», 08.05.2006, № 19, ст. 2060, «Парламентская газета», № 70-71, 11.05.2006);

Закон Российской Федерации от 10 июля 1992 г. № 3266-1 «Об образовании» («Собрание законодательства РФ», 15.01.1996, № 3, ст. 150, «Российская газета», № 13, 23.01.1996);

Закон Российской Федерации от 07 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» («Собрание законодательства РФ», 15.01.1996, № 3, ст. 140, «Российская газета», № 8, 16.01.1996. Первоначальный текст документа опубликован в издании «Ведомости СНД и ВС РФ», 09.04.1992, № 15, ст. 766);

постановление Правительства Российской Федерации от 19 марта 2001 г. № 196 «Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении» («Собрание законодательства Российской Федерации» № 13 от 26.03.2001, ст. – 1252, «Собрание законодательства Российской Федерации» № 13 от 26.03.2001, ст. – 1252);

постановление Правительства Российской Федерации от 03 ноября 1994 г. № 1237 «Об утверждении Типового положения о вечернем (сменном) общеобразовательном учреждении» («Собрание законодательства РФ», 14.11.1994, № 29, ст. 3050);

постановление Правительства Российской Федерации от 12 марта 1997 г. № 288 «Об утверждении Типового положения о специальном (коррекционном) образовательном учреждении для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья» («Собрание законодательства РФ», 17.03.1997, № 11, ст. 1326, «Российская газета», № 61, 27.03.1997).

постановление Правительства Российской Федерации от 19 сентября 1997 г. № 1204 «Об утверждении типового положения об образовательном учреждении для детей дошкольного и младшего школьного возраста» («Собрание законодательства РФ», 29.09.1997, № 39, ст. 4542, «Российская газета», № 196, 09.10.1997);

приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 февраля 2010 г. № 117 «Об утверждении Типового положения о кадетской школе и кадетской школе-интернате» («Российская газета», № 100, 12.05.2010);

решение Пермской городской Думы от 12 сентября 2006 г. № 224 «Об утверждении Положения о департаменте образования администрации города Перми» («Российская газета», № 215, 27.09.2006, «Сборник нормативных актов города», книга 2, сентябрь, 2006);

постановление администрации города Перми от 06 июня 2011 г. № 260 «Об утверждении Регламента работы по рассмотрению обращений граждан в администрации города Перми» («Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь», № 42, 10.06.2011).

2.4. Результатом исполнения услуги является представление заявителю достоверной информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках образовательных учреждений, расположенных на территории города Перми.

2.5. Общий срок предоставления услуги не должен составлять более 15 дней. Срок, на который предоставление услуги может быть продлен руководителем учреждения, не должен превышать 15 дней с обязательным уведомлением заявителя и обоснование необходимости продления срока подготовки информации

Если установленный срок подготовки информации истекает в выходной или праздничный день, последним днем считается следующий за ним рабочий день.

2.6. Устанавливаются следующие сроки приема, рассмотрения обращения заявителя и выдачи результата предоставления услуги:

2.6.1. максимальный срок ожидания в очереди при подаче обращения о предоставлении услуги и его регистрации должен составлять не более 30 минут;

2.6.2. максимальный срок ожидания в очереди при получении заявителем через приемную результата оказания услуги должен составлять не более 30 минут;

2.6.3. рассмотрение обращения при подаче его заявителем в письменной форме, через приемную учреждения и по электронной почте осуществляется в срок, который не должен превышать 15 дней;

2.6.4. рассмотрение обращения, поступившего на официальный сайт учреждения, осуществляется в срок, который не может превышать 15 дней.

2.7. Предоставление услуги осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Пермского края, муниципальными правовыми актами, локальными актами учреждения.

2.8. При обращении заявителя за оказанием услуги предоставление документов не требуется.

2.9. Основанием для отсрочки в предоставлении гражданину услуги является отказ заявителя должным образом оформить свое обращение.

2.10. Основанием для отказа в предоставлении услуги является:

в письменном обращении отсутствует фамилия заявителя, личная подпись, почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;

текст письменного обращения не поддается прочтению, о чем сообщается заявителю, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению;

в письменном обращении содержится вопрос, на который многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства;

ответ не может быть дан без разглашения сведений конфиденциального характера, определенных законодательством Российской Федерации, в таком случае заявителю сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в нем вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений;

в обращении содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, содержащие угрозы жизни, здоровью и имуществу муниципального служащего, а также членам его семьи, обращение оставляется без ответа по существу поставленных в нем вопросов и сообщается заявителю о недопустимости злоупотребления правом;

запрашиваемая заявителем информация не относится к организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории города Перми;

запрашиваемая информация не относится к компетенции образовательного учреждения, в которое поступил запрос.

2.11. Услуга предоставляется бесплатно.

2.12. Требования к местам ожидания и оборудованию мест ожидания.

2.12.1. У входа в помещения, которые используются для предоставления услуги, для родителей (законных представителей) предусматриваются места ожидания. Места ожидания оборудуются стульями и столами, противопожарной системой, системой охраны.

В местах ожидания на видном месте размещаются схемы расположения средств пожаротушения и путей эвакуации родителей (законных представителей) и специалистов РОО.

2.12.2. Требования к парковочным местам.

На территории, прилегающей к зданию, в котором расположены помещения, используемые для предоставления услуги, оборудуются парковочные места для стоянки легкового автотранспорта.

Доступ родителей (законных представителей) к таким парковочным местам является бесплатным.

2.12.3. Требования к оформлению входа в здание.

Вход в здание оформляется табличкой, информирующей о наименовании органа (организации), предоставляющего услугу.

В помещении РОО или при входе в него размещается информационный стенд.

Для ожидания приема родителям (законным представителям) отводятся места, оснащенные стульями и столами для оформления документов, а также бумагой и приборами для письма.

2.13. Обращение за услугой в электронном виде осуществляется посредством официального сайта учреждения.

2.14. Информирование заявителей проводится:

в устной форме при личном обращении или обращении по телефону;

в письменной форме при обращении заявителей путем почтовых отправок или сообщений по электронной почте или посредством факсимильной связи.

2.15. Устанавливаются следующие показатели доступности и качества услуги:

доля услуг, оказанных в установленные сроки;

доля ответов, содержащих достоверную информацию;

доля обоснованных отказов предоставления услуги.

2.16. Комфортность предоставления услуги оценивается на основании наличия следующих условий: получение услуги в электронной форме, если это не запрещено законом, а также в иных формах по выбору заявителя;

количество мест для сидения в местах ожидания составляет не менее 5;

доступны туалеты в местах ожидания.

2.17. Соответствие исполнения типового регламента требованиям к качеству и доступности предоставления услуги осуществляется на основе анализа практики применения типового регламента.

2.18. К процессу оказания услуги предъявляются следующие требования:

2.18.1. информация об услуге должна быть внесена в реестр муниципальных услуг;

2.18.2. заявителю должна быть предоставлена возможность направить в электронной форме запрос на оказание услуги: либо по электронной почте на адрес электронной почты приемной учреждения, либо посредством специализированной страницы сайта учреждения (доступ к сайту должен быть обеспечен либо посредством указания заявителем адреса в сети Интернет, либо через официальный портал государственных услуг и муниципальных услуг <http://www.gosuslugi.ru>).

Формат электронных документов (файлов), как входящих, так и исходящих – растровое изображение.

III. Административные процедуры

3.1. Организация предоставления услуги включает в себя следующие административные действия:

3.1.1. прием и регистрация обращений: прием устных (по телефону, личном обращении) или письменных обращений по форме, указанной в приложении 2 к настоящему типовому регламенту (по почте, личном обращении, через электронную почту, посредством факсимильной связи) заявителей о предоставлении информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории города Перми и регистрация письменных обращений заявителей;

3.1.2. подготовка ответа на письменное обращение;

3.1.3. предоставление ответа заявителю.

Блок-схема последовательности действий при оказании услуги размещена в приложении 3 к настоящему типовому регламенту.

3.2. Прием и регистрация обращения:

3.2.1. основанием для начала административного действия является личное обращение заявителя в устной форме (поступившее на личном приеме или по телефону) или в письменной форме (поступившее при личном обращении, по почте, по электронной почте, посредством факсимильной связи) согласно приложению 2 к настоящему типовому регламенту;

3.2.2. при устном обращении специалист уточняет у заявителя характер информации, за которой он обратился, предлагает ему выбрать форму ознакомления с запрашиваемой информацией:

на бумажном носителе (информационные стенды, брошюры);

в электронном виде (в том числе на сайте учреждения);

путем предоставления устной консультации.

Заявитель выбирает одну или несколько форм ознакомления с информацией. Специалист, осуществляющий индивидуальное информирование, отвечает на вопросы заявителя в доступной для восприятия форме.

Максимально допустимое время ответа специалиста на вопросы граждан, включая длительность консультации, не должно превышать 15 минут.

3.2.3. при письменном обращении заявителя юридическим фактом для начала административного действия является поступление письменного обращения, в том числе в виде почтового отправления, сообщения по электронной почте, факсимильной связи. Обращение может содержать сведения о способе информирования о результате предоставления муниципальной услуги: по почте, посредством факсимильной связи, по электронной почте, по телефону посредством устной консультации, путем личного приема и устной консультации. Обращение может содержать почтовый адрес или адрес электронной почты для информирования о результате предоставления услуги, а также телефон факса и телефон для прямого устного контакта. Заявитель вправе указать данные контактного лица для информирования о результате предоставления услуги.

3.2.4. прием и регистрация обращений (чтение, определение содержания запрашиваемой информации, формирование электронных данных с присвоением регистрационного номера, проверка на повторность) осуществляются в журнале регистрации обращений или с использованием Интегрированной системы электронного документооборота в установленном порядке, как правило, в день поступления или личного обращения гражданина или в порядке очереди поступления обращений, но не позднее 3 дней после их поступления).

3.2.5. результатом административного действия являются:

либо регистрация обращения в журнале регистрации обращений или в Интегрированной системе документооборота и направление заявления специалисту, ответственному за рассмотрение документов;

либо отказ в приеме и регистрации обращения

3.3. Подготовка ответа на письменное обращение

3.3.1. Основанием для начала административного действия является поступление обращения соответствующему специалисту учреждения.

3.3.2. Подготовка ответа производится специалистом учреждения, в должностные обязанности которого входит соответствующее направление деятельности (далее – ответственный специалист).

3.3.3. Ответственный специалист учреждения, которому поступило обращение, готовит ответ на обращение, включая в него информацию по вопросам, указанным в обращении. В случае необходимости специалист учреждения взаимодействует с другими специалистами учреждения.

3.3.4. Максимально допустимое время ответа на обращения, поступившие в письменной форме, в том числе по почте, по электронной почте и через приемную учреждения образования, не должно превышать 9 дней. В случае продления сроков предоставления информации общий срок не должен превышать 30 дней с момента регистрации обращения.

3.3.5. Результатом административного действия является информация об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов и дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках муниципальных общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории города Перми по сути вопросов, поднятых в обращении гражданина, либо мотивированный отказ в предоставлении ответа.

Основания для отказа указаны в подпункте 2.10. настоящего типового регламента.

Содержание письма с отказом в рассмотрении вопроса по существу должно включать в себя указание организации, в компетенции которой находится информация, необходимая заявителю.

3.4. Предоставление ответа заявителю.

3.4.1. Предоставление ответа заявителю осуществляется либо в устной форме (по телефону, лично заявителю), либо в письменном виде (лично заявителю, по почте, по электронной почте, посредством факсимильной связи) (в зависимости от способа доставки ответа, указанного в письменном обращении, или способа обращения заинтересованного лица за информацией).

3.4.2. Основанием для начала административного действия является наличие ответа на обращение заявителя или письменный ответ гражданину с обоснованием отказа в рассмотрении обращения по существу вопросов.

3.4.3. Предоставление ответа в устной форме осуществляется ответственным специалистом по телефону или при личном посещении заявителем ответственного специалиста учреждения.

3.4.4. Максимальный срок предоставления ответа не может превышать 3 дней с момента подготовки ответа в устной форме или регистрации ответа на обращение заявителя, подготовленного в письменной форме. Срок предоставления ответа заявителю с устной форме может быть увеличен в случаях отсутствия доступности контакта с заявителем по указанным номерам телефона. В этом случае ответ направляется в письменной форме или по электронной почте по адресу, указанному заявителем.

IV. Формы контроля за исполнением типового регламента

4.1. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению услуги и принятием решений специалистами, осуществляется руководителем Учреждения.

4.1.1. Специалист, ответственный за прием документов, несет персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка приема документов.

4.1.2. Специалист, ответственный за рассмотрение документов, несет персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка рассмотрения документов.

4.1.3. Специалист, ответственный за выдачу результата оказания услуги, несет персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка выдачи результата оказания услуги.

4.1.4. Руководитель Учреждения несет персональную ответственность за:

соблюдение сроков и порядка предоставления услуги;

правильность проверки документов;

правильность в отказе предоставления услуги;

достоверность выданной информации, правомерность предоставления информации.

4.1.5. Персональная ответственность руководителя и специалистов Учреждения закрепляется в их должностных инструкциях и регламентах в соответствии с требованиями законодательства.

4.1.6. Текущий контроль осуществляется руководителем Учреждения путем проведения плановых и оперативных проверок соблюдения и исполнения специалистами положений типового регламента.

4.2. Контроль за полнотой и качеством предоставления услуги включает проведение департаментом образования проверок на предмет качества предоставления услуги, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение обращений заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц, принятие по таким обращениям решений и подготовку на них ответов.

Проверки могут быть плановыми (осуществляться на основании полугодовых или годовых планов работы) и внеплановыми. При проверке рассматриваются все вопросы, связанные с предоставлением услуги (комплексные проверки), или отдельные вопросы (тематические проверки). Проверка также может проводиться по конкретному обращению заявителя.

4.3. Контроль со стороны граждан, объединений и организаций за предоставлением услуги может быть осуществлен путем запроса соответствующей информации при условии, что она не является конфиденциальной.

V. Порядок обжалования решений и действий (бездействия) учреждения, предоставляющего услугу, а также должностных лиц

5.1. Обжалование решений и действий (бездействия) Учреждения, предоставляющего услугу, а также должностных лиц осуществляется в досудебном (внесудебном) и судебном порядках.

5.2. В досудебном (внесудебном) порядке могут обжаловаться действие (бездействие) и решения должностных лиц в предоставлении услуги.

5.3. Обжалование в досудебном (внесудебном) порядке осуществляется путем подачи жалобы.

В жалобе указываются: наименование органа, в который направляется жалоба, должность, фамилия и инициалы соответствующего должностного лица, которому направлена жалоба;

фамилия, имя и отчество заявителя;

почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;

причины, послужившие направлению жалобы;

требования, направленные на устранение причин, послуживших направлению жалобы;

В конце жалобы ставится подпись и дата написания жалобы.

В случае необходимости в подтверждении своих доводов автор жалобы имеет право:

приложить к ней документы и материалы либо их копии;

указать наименование должности, фамилию, имя и отчество должностного лица, действия (бездействие) которого обжалуется;

указать обстоятельства, на основании которых, по мнению автора, нарушены его права, свободы и законные интересы, созданы препятствия для их реализации;

иные сведения, которые автор считает необходимым сообщить.

5.4. Для обжалования действий (бездействия) должностного лица, а также принятых ими решений при предоставлении услуги в досудебном (внесудебном) порядке заявитель направляет жалобу:

руководителю учреждения - при обжаловании действий (бездействия) специалистов Учреждения, участвующих в предоставлении услуги, а также принятого решения в результате предоставления услуги;

начальнику департамента образования – при обжаловании действий (бездействия) руководителя Учреждения, участвующего в предоставлении услуги, а также принятого решения в результате предоставления услуги.

5.5. основаниями для отказа в рассмотрении жалобы являются:

наличие в обращении нецензурных либо оскорбительных выражений, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц, а также членов их семей. Начальник департамента образования, в зависимости от того, кому направлена жалоба, вправе оставить обращение без ответа по существу поставленных в нём вопросов и сообщить автору обращения о недопустимости злоупотребления правом;

наличие в обращении вопроса, на который автору неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства. Начальник департамента образования, в зависимости от того, кому направлена жалоба, вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу при условии, что указанное обращение и ранее направляемые обращения рассматривались соответственно в администрации города в департаменте образования. О данном решении заявитель уведомляется в письменной форме;

невозможность прочтения текста обращения, о чем сообщается заявителю в течение семи дней со дня регистрации обращения, если его фамилия и (или) почтовый адрес поддаются прочтению.

5.6. Основанием для принятия решения о невозможности рассмотрения жалобы является отсутствие в обращении фамилии автора и (или) почтового адреса, по которому должен быть направлен ответ.

5.7. В случае если для написания жалобы заявителю необходима информация и (или) документы, имеющие отношение к предоставлению муниципальной услуги и находящиеся в департаменте образования, соответствующая информация и документы предоставляются ему для ознакомления в департаменте образования, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц, а также в указанных информации и документах не содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законодательством тайну.

5.8. Срок рассмотрения жалобы – тридцать дней со дня ее регистрации. Срок может быть продлен начальником департамента образования, в зависимости от того, кому направлена жалоба, не более чем на тридцать дней.

5.9. Рассмотрение жалобы обеспечивается путем:

ее объективного, всестороннего и своевременного рассмотрения;

запроса, при необходимости, документов и материалов у других государственных органов, органов местного самоуправления или у иных должностных лиц;

подготовки письменного ответа по существу поставленных в обращении вопросов.

5.10. Письменный ответ оформляется на бланке департамента образования соответственно за подписью начальника департамента образования.

5.11. Результатом досудебного (внесудебного) обжалования применительно к каждой административной процедуре является отмена принятого решения либо отказ в отмене принятого решения

5.12. Действия (бездействие) должностных лиц и решения, принятые в ходе предоставления услуги, могут быть обжалованы заявителем в суде в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством.

Приложение 1
к типовому регламенту предоставления муниципальными
образовательными учреждениями, расположенными
на территории города Перми услуги «Представление
информации об образовательных программах и учебных
планах, рабочих программах учебных курсов, предметов,
дисциплин (модулях), годовых календарных учебных
графиках»

ИНФОРМАЦИЯ

о месте нахождения, номеров телефонов для справок, адресах электронной почты муниципальных образовательных учреждений города Перми, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования

№	Наименование учреждения	Адрес	Телефон	Адрес электронной почты, сайт
Дзержинский район города Перми				
1	МОУ «Гимназия № 4 имени братьев Каменских»	614068, г.Пермь, ул. Плеханова, 41	236-85-46 236-84-61	gim4@pstu.ac.ru , kamensky.perm.ru
2	МАОУ «Гимназия № 10»	614097, г.Пермь, кор.1 ул.Подлесная,25 кор.2 пр.Парковый 27	222-06-30 222-20-44	gimn10perm@yandex.ru gcon98@pstu.ac.ru, prm-gym10.edusite.ru
3	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 25»	614081, г.Пермь, ул.Голева , 8	233-34-88	school25perm@mail.ru gcon167@pstu.ru, School25.perm.ru
4	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 31 с углубленным изучением отдельных предметов»	614097, г.Пермь, ул.Подлесная, 37	222-62-95 222-79-61	school31perm@gmail.com gcon147@pstu.ru, school31.perm.ru
5	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 34»	614058, г.Пермь, ул.Маяковского, 33	222-93-69 221-26-18	gcon182@pstu.ru, schol34.narod.ru
6	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 40»	614031, г.Пермь, ул.Костычева, 33	213-74-80 213-77-95	gcon111@pstu.ru, www.pronas40.ru
7	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 44»	614097, г.Пермь, пр. Парковый, 28	222-68-46	gcon127@pstu.ru, school44perm.pearlblack.ru
8	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 55»	614067, г.Пермь, ул.Вагонная, 22	213-05-27 213-50-99	shool55@mail.ru, shkola55perm.narod.ru
9	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 59»	614097, г.Пермь, пр. Парковый, 8а	222-62-10 224-83-71	school59@pstu.ac.ru, prm-sch59.edusite.ru
10	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 72»	614094, г.Пермь, ул.Мильчакова, 22	224-36-36	gcon138@pstu.ru school72@list.ru, school72perm.edusite.ru

№	Наименование учреждения	Адрес	Телефон	Адрес электронной почты, сайт
11	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 84»	614068, г.Пермь, ул.Толмачева, 18	246-53-01 246-50-21	school84@mail.ru, school84.permedu.ru
12	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 111»	614067, г.Пермь, ул.Лепешинской, 43	250-75-83 250-75-62	gcon219@pstu.ru, school111.perm.ru
13	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 120»	614087, г.Пермь, ул.Рабочая, 13	237-95-10 237-96-10	gcon139@pstu.ru school120@yandex.ru, school120.edusite.ru
14	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 146 с углубленным изучением математики, физики и информатики»	614046, г.Пермь, ул.Боровая, 24а	222-81-26	school146@perm.ru school146@gmail.com, sl46.raid.ru
15	МС(К)ОУ для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии «Спец.(коррек.) общеобразовательная школа № 18 VIII вида»	614068, г.Пермь, ул.Кирова, 195	236-87-14 236-84-05	school18@permonline.ru,
16	МОУ «Открытая (сменная) общеобразовательная школа № 1»	614068, г.Пермь, ул.Генкеля, 15	237-16-23	lososh@permonline.ru gcon151@pstu.ru, www.59202s030.edusite.ru
Индустриальный район города Перми				
17	МАОУ «Лицей № 3»	614088, г.Пермь, ул.Связева, 17	228-23-25 228-22-17	liceum3@pstu.ru, licey3.perm.ru
18	МАОУ «Лицей № 4»	614022, г.Пермь, ул.Танкистов, 56	227-87-06 227-88-75	licey4@pstu.ru, liceum4@perm-edu.ru, licey4.ucoz.ru
19	МАОУ «Лицей № 8»	614088, г.Пермь, ул.Леонова, 62а	229-55-45	school8@pstu.ru, lyceum8.blogdns.net
20	МАОУ «Гимназия № 1»	614036 г.Пермь, ул.Леонова, 14	226-20-66 226-35-90	gcon85@pstu.ru, www.gimnaziya1-perm.ru
21	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3 с углубленным изучением обществознания»	614022, г.Пермь, ул.Карпинского, 86	223-10-78 225-59-76	school3_@mail.ru, school3-perm.narod.ru
22	МАОУ для детей младшего и школьного возраста «Начальная школа-детский сад № 5»	614065, г.Пермь, ул.Беляева, 43/1	228-17-35	school-sad5@perm.ru, www.school-sad5.permedu.ru
23	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 75»	614065, г.Пермь, Ш.Космонавтов, 195	226-18-91	school75perm@rambler.ru, school75.fo.ru
24	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 91»	614022, г.Пермь, ул.Карпинского, 66	225-73-61 225-08-39	school91@pstu.ac.ru, school91.perm.ru
25	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 100»	614022, г.Пермь, пр.Декабристов, 35а	280-06-23	gcon77@pstu.ac.ru school100@pstu.ac.ru, sl100-perm.narod.ru
26	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 102 с углубленным изучением отдельных предметов»	614036, г.Пермь, ул.Мира, 92	226-03-80	school-102@rambler.ru, school102.permedu.ru
27	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 107»	614065, г.Пермь, ш.Космонавтов, 194	226-27-98	gcon24@pstu.ac.ru, school107.permedu.ru

№	Наименование учреждения	Адрес	Телефон	Адрес электронной почты, сайт
28	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 108»	614065, г.Пермь, ул.Нефтяников, 54	226-01-32 221-60-20	sch108.:@permedu.ru, school108perm.ukoz.ru
29	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 109»	614095, г.Пермь, ул.Мира, 4	225-76-85	school109perm@gmail.ru gcon22@pstu.ac.ru, school109.1class.ru
30	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 115»	614066, г.Пермь, ул.Баумана, 27	221-79-90	school115pm@mail.ru, school115pm.narod.ru
31	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 122 с углубленным изучением иностранных языков»	614022, г.Пермь, ул.Сивкова, 3 «б»	280-29-29	school122@list.ru, www.school-122.ru
32	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 132 с углубленным изучением естественно-экологического профиля»	614066, г.Пермь, ул.Баумана, 16	228-09-60	school132@mail.ru, www.school132.perm.ru
33	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 136»	614065, г.Пермь, ул.Власова, 37	223-94-89 228-10-86	school136@pstu.ru, www.school136.perm.ru
34	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 140»	614022, г.Пермь, ул.Л.Толстого, 12	223-44-15	dpm-96@yandex.ru, school140.perm.ru
35	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 145 с углубленным изучением экономики, английского языка, математики, информатики - Экономическая школа»	614022, г.Пермь, ул. Карпинского, 87а	223-00-68	econ@perm.raid.ru Sekretar145@yandex.ru, www.es145.perm.ru
36	МС(К)ОУ для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа № 20 VIII вида»	614036, г.Пермь, ул.Нефтяников, 6	226-02-02	gcon148@pstu.ru,
Кировский район города Перми				
37	МАОУ «Гимназия № 6»	614101, г.Пермь, ул.Федосеева, 16	ф.255-59-51	sc69@pstu.ac.ru, www.gym6-perm.narod.ru
38	МАОУ «Гимназия № 8»	614113, г.Пермь, ул.Закамская, 39	252-18-57 252-18-18	gumnasium8@rambler.ru sc68@pstu.ac.ru, www.gymnasium8.perm.ru
39	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1»	614109, г.Пермь, ул.Калинина, 19	253-23-57 253-25-28	school-pervaya@yandex.ru sc1@pstu.ru, school1perm.org
40	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 14»	614032, г.Пермь, ул.М. Рыбалко, 101 «б»	252-77-82	shkl14@rambler.ru, www.sc14perm.edusite.ru
41	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа 19»	614023, г.Пермь, ул.Ушакова, 24	255-57-38 255-83-16	school19-24@mail.ru school19@pstu.ru, school19perm.ukoz.ru
42	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 27»	614113, г.Пермь, ул.Шишкина, 18	255-59-44	S27@pstu.ac.ru school27@pstu.ru, http://sc27-perm.narod.ru

№	Наименование учреждения	Адрес	Телефон	Адрес электронной почты, сайт
43	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 63»	614034, г.Пермь, ул.Воронежская, 8	251-76-25 251-70-93	sc63p@mail.ru, sc63.myl.ru
44	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 64»	614042, г.Пермь, ул.Ласьвинская, 64а	283-09-11	s64@pstu.ac.ru, www.school64-perm.siteedit.ru
45	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 65 с углубленным изучением английского языка»	614113, г.Пермь, ул.Кировоградская, 53	255-72-40 255-59-28	school65@pstu.ac.ru sc65@pstu.ru, school65.permedu.ru
46	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 70»	614113, г.Пермь, ул.А.Невского, 25	252-61-22	s70@yandex.ru school70-perm@mail.ru, S70perm.ucoz.ru
47	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 71»	614023, г.Пермь, ул.Высокая, 6	213-10-74 213-28-99	school71@pstu.ru s71perm@mail.ru, www.s71perm.ru
48	МОУ «Основная общеобразовательная школа № 73»	614032, г.Пермь, ул.Ямпольская, 16	292-02-12	s73@pstu.ru s73.perm@mail.ru, www.school73.perm.ru
49	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 83»	614109, г.Пермь, ул.Волгодонская, 20	251-26-72	sc83@pstu.ac.ru, s83.do.am
50	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 87»	614101, г.Пермь, ул.Закамская, 8	255-57-77	s87@pstu.ac.ru, school87.permedu.ru
51	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 119»	614113, г.Пермь, ул.Липатова, 2	282-73-55 282-74-99	sc119@yandex.ru s119@pstu.ru, www.sc119perm.ru
52	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 121»	614109, г.Пермь, ул.Победы, 46	251-41-21	school121@pstu.ru s121@bk.ru, www.v-school121.narod.ru
53	МС(К)ОУ «Специальная (коррек.) начальная школа - детский сад № 152 IV вида»	614113, г.Пермь, ул.Закамская, 52а	255-57-06	school-sad152@rambler.ru
54	МС(к)ОУ «Специальная (коррек.) общеобразовательная школа № 155»	614032, г.Пермь, ул.Сыольская, 11а	252-97-22	gcon160@pstu.ru school155@list.ru, school155.ucoz.ru
55	МС(К)ОУ «Школа-интернат № 113 VIII вида»	614042, г.Пермь, ул.Б.Хмельницкого, 13	251-46-85	gcon132@pstu.ru, internat113.edusite.ru
Ленинский район города Перми				
56	МОУ «Лицей № 1»	614013, г.Пермь, ул.Дедюкина, 8а	239-12-85 239-14-76 239-10-21	school@lyceum.pstu.ac.ru, lyceum1.perm.ru
57	МОУ «Гимназия № 11 им.С.П.Дягилева»	614000, г.Пермь, ул. Сибирская, 33	212-62-61	diagg11@mail.ru, www. Infodiaghilev.wordpress.com
58	МОУ «Гимназия № 17»	614000, г.Пермь, ул.Ленина, 31	212-99-25 210-88-55	school17@pstu.ac.ru, www.school17.perm.ru
59	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 2 с углубленным изучением предметов гуманитарного профиля»	614000, г.Пермь, ул.Советская, 33	212-32-54	perm-school-2@mail.ru, www.school2.perm.ru
60	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 6»	614068, г.Пермь, ул. Большевицкая, 174	236-04-02 236-21-74	info-sch6@mail.ru gcon129@pstu.ru, www.school6.aghost.biz

№	Наименование учреждения	Адрес	Телефон	Адрес электронной почты, сайт
61	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 7 с углубленным изучением английского языка»	614001, г.Пермь, ул.Луначарского, 74 б	236-05-80	dd175@pstu.ac.ru sc7@pstu.ac.ru, SC7.PERM.RU
62	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 21»	614000, г.Пермь, ул.Сибирская, 23	212-57-40	school21perm@mail.ru, school21.permedu.ru
63	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 28»	614000, г.Пермь, ул.Луначарского, 4	212-51-11 212-77-06	gcon164@pstu.ru, http://59320s004.edusite.ru/plaa1.html
64	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 32»	614001, г.Пермь, ул.Советская, 102а	237-33-06	gcon127@pstu.ru sosh32@mail.ru, www.school32-perm.ru
65	МС(К)ОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа № 23 VIII вида»	614068, г.Пермь, ул.Пушкина, 102	233-06-20	korschool23@mail.ru,
Мотовилихинский район				
66	МАОУ «Лицей № 10»	614070, г.Пермь, ул.Техническая, 22 (к.1) 614064, г.Пермь, ул.Л.Шатрова, 5 (кор.2)	281-97-80. 281-97-39	lyceum10@mail.ru licey10_2@mail.ru, hselyceum.perm.ru
67	МАОУ «Лицей № 9»	614051, г.Пермь, ул.Макаренко, 25	266-69-89	lyceum9@list.ru, www.lyceum9.ru
68	МАОУ «Гимназия № 2»	614051, г.Пермь, ул.Старцева, 1а	266-28-96 263-29-99	gcon133@pstu.ru himnasy2@perm.raid.ru, www.himnasy2.perm.ru
69	МАОУ «Гимназия № 5»	614070, г.Пермь, ул.Ким, 90	281-96-55	gcon59@pstu.ac.ru, www.gimnaz5.narod.ru
70	МАОУ «Гимназия № 7»	614056, г.Пермь, ул.Целинная, 29б	267-09-86	gumnasium7@gmail.com school67@perm.raid.ru, gimn-7.ru
71	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 30»	614056, г.Пермь, ул.Красноуральская, 37	267-01-40 267-00-79	gcon56@pstu.ac.ru, www.school-30.narod.ru
72	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 43 с углубленным изучением предметов художественно-эстетического цикла»	614077, г.Пермь, Бульвар Гагарина, 75а	282-01-48 282-01-74	gcon172@pstu.ru, sc43.ucoz.ru
73	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 47»	614014, г.Пермь, ул.Восстания, 10	267-54-98	permschool-47@yandex.ru, permcschool-47.narod.ru
74	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 48»	614107, г.Пермь, ул.Уральская, 67	260-21-24	mousosh48@rambler.ru, permschool48.narod.ru
75	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 49»	614107, г.Пермь, ул.Лебедева, 28	265-96-33 260-28-86	sc49@pstu.ac.ru, sc-49.narod.ru
76	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 50 с углубленным изучением английского языка»	614017, г.Пермь, ул.Ким, 78 ул.Крупской, 31	265-99-90 265-61-62	gcon96@pstu.ac.ru school50@mail.raid.ru, www.school50.perm.ru
77	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 52»	614018, г.Пермь, ул.Днепровская, 32	233-48-33 233-48-30	SVschool52@rambler.ru, school52.permedu.ru

№	Наименование учреждения	Адрес	Телефон	Адрес электронной почты, сайт
78	МОУ «Основная общеобразовательная школа № 57»	614014, г.Пермь, ул.Харьковская, 21а	260-18-68	gcon146@pstu.ru school_57@list.ru, scool57.ucoz.ru
79	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 74»	614056, г.Пермь, ул.И.Франко, 49	260-26-58	school-74perm@yandex.ru, school74.permedu.ru
80	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 105»	614107, г.Пермь, ул.Инженерная, 5	260-23-71	gcon150@pstu.ru, school150.perm.ru
81	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 112»	614070, г.Пермь, ул.Дружбы, 18	262-49-91 265-65-16	school112_perm@mail.ru, school112perm.ucoz.ru
82	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 114»	614077, г.Пермь, ул.Крупской 92	282-31-04	school114@list.ru, school114.permedu.ru
83	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 116»	614070, г.Пермь, ул.Техническая, 10	282-67-47	gcon190@pstu.ru, www.mousosh116.narod.ru
84	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 118»	614053, г.Пермь, ул.Колыбалова, 44	263-23-18	gcon191@pstu.ru, school118perm.narod.ru
85	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 127 с углубленным изучением отдельных предметов»	614077, г.Пермь, ул.Крупской, 80	281-95-66 262-05-60	gcon80@pstu.ac.ru, www. school127.perm.ru
86	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 133»	614077, г.Пермь, ул.Гайдара, 13	282-36-79 282-35-17	school_133@list.ru, www. sosh133.ru
87	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 135 с углубленным изучением предметов отдельных предметов «Технология»	614051, г.Пермь, ул.Старцева, 9	266-69-67	gcon60@pstu.ac.ru, www. school135.ru
88	МАОУ «Пермская кадетская школа № 1 им.А.В.Суворова»	614056, г.Пермь, ул.Гашколва, 11	267-07-09 267-06-26 267-06-20	kadetperm@mail.ru, WWW. KADETPERM.RU
89	МС(К)ОУ для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа № 54 VIII вида»	614107, г.Пермь, ул.Ким, 60	265-88-03	korschool54@mail.ru, school54perm.ru
90	МОУ «Открытая (сменная) общеобразовательная школа № 4»	614014, г.Пермь, ул.Каспийская, 15	265-30-35	osoch4@perm.raid.ru info@ososh4.perm.ru, ososh4.perm.ru
Орджоникидзевский район города Перми				
91	МАОУ «Гимназия № 3»	614030, г.Пермь, ул.Звенигородская, 11	285-03-79 285-03-78	gim3.o@permedu.ru gcon3@pstu.ru , edu.of.ru/gimnazija3
92	МАОУ «Лицей № 5»	614104, г.Пермь Кислотные дачи, ул.Черняховского, 51	275-39-35	gcon9@pstu.ac.ru, www.lyceum5.perm.ru
93	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 16»	614038, г.Пермь, ул.Веденеева, 71	275-25-61 275-26-15	mooschool16@yandex.ru, moo-sch16.narod.ru

№	Наименование учреждения	Адрес	Телефон	Адрес электронной почты, сайт
94	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 24»	614112, г.Пермь, ул.Репина, 67а	285-29-68 285-29-27	gcon5@pstu.ac.ru, mouschool24.narod.ru
95	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 37»	614030, г.Пермь, Гайва, ул.Кабельщиков, 21а	274-33-87	gcon6@pstu.ac.ru, shkola37.perm.ru
96	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 45»	614026, г.Пермь, ул.Валежная, 15	263-52-84	scn45-perm@yandex.ru, 45school.ucoz.org
97	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 66»	614029, г.Пермь, Заозерье, ул.Читалина, 10	275-93-14	gcon66@pstu.ru, skhool66.perm.ru
98	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 79»	614026, г.Пермь, Левшино, ул.Томская, 30	263-69-61	sc79perm@yandex.ru, sc79perm.ucoz.ru
99	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 80»	614030, г.Пермь, Гайва, ул.Толбухина, 33	285-44-53	sc80@yandex.ru, www.sc80.narod.ru
100	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 88»	614047, г.Пермь, Кислотные дачи, ул.Можайская, 8	275-52-22 275-52-50	gcon214@mail.ru, schkola88.ucoz.ru
101	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 101»	614030, г.Пермь, ул. Репина, 12	284-95-98 284-96-36	school101@pstu.ru sh101@yandex.ru, school101.ucoz.com
102	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 104 с углубленным изучением предметов культурологического профиля»	614030, г.Пермь, Гайва, ул.Барнаульская, 4	274-26-31	sch104@yandex.ru, www.school104.ucoz.ru
103	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 123»	614037, г.Пермь, Бумажник, ул.Сестрорецкая, 13	263-89-73	mouschool123@rambler.ru, vshkole123.ru
104	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 131»	614104, г.Пермь, Кислотные дачи, ул.Черняховского, 72	275-75-05	school131@yandex.ru gcon12@pstu.ru, scool131.narod.ru
105	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 153 с углубленным изучением иностранных языков»	1 корпус 614026, г.Пермь, Левшино, ул.Социалистическая, 6 2 корпус 614026, г.Пермь, КамГЭС, ул.Таймырская, 3	263-66-57	mooschool153@yandex.ru, www.school-153.perm.ru
106	МС(к)ОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа для детей с ограниченными возможностями здоровья № 152»	614047, г.Пермь, Кислотные дачи, ул.Бушмакина, 18	284-60-52	scool152kor@mail.ru, school152kor.narod2.ru
107	МОУ «Вечерняя (сменная) общеобразовательная школа № 16»	614030, г.Пермь, Гайва, ул.Писарева, 35	284-93-06 274-17-56	16sc@mail.ru gcon225@pstu.ru, www.school16.permedu.ru
108	МС(к)ОУ «Специальная (коррек.) общеобразовательная школа-интернат № 1 VII вида»	614047, г.Пермь, уд.Бушмакина, 26	284-68-62	gcon55@pstu.ac.ru
109	МС(к)ОУ «Спец.(корр.) общеобразовательная школа-интернат № 4 VI вида» (для детей с последствиями полимелиелита и травматологии)	614030, г.Пермь, ул.Вильямса, 40а	284-92-14 274-57-09	gcon51@pstu.ac.ru shint4@perm.ru
110	МС(к)ОУ «Спец.(корр.) общеобразовательная школа-интернат № 6 V вида» (для детей с тяжелыми нарушениями речи)	614030, г.Пермь, ул.Вильямса, 40а	274-64-59	school-internat6@inbox.ru, school-internat6.blogspot.com

№	Наименование учреждения	Адрес	Телефон	Адрес электронной почты, сайт
111	МС(к)ОУ «Специальная (коррек.) общеобразовательная школа-интернат № 12 VIII вида»	614047, г.Пермь, ул.Доватора, 42	284-61-20	gcon220@pstu.ru iri-burykina@mail.ru
Свердловский район города Перми				
112	МАОУ «Гимназия № 33»	614007, г.Пермь, ул.Островского, 68	262-85-11	school33@bk.ru, http://school33.perm.ru
113	МАОУ «Лицей № 2»	614083, г.Пермь, ул.Самаркандская, 102	282-43-42	permlyceum2@perm-edu.ru permlyceum2@gmail.com, www.licey2.perm.ru
114	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 9 им.Пушкина с углубленным изучением предметов физико-математического цикла»	614039, г.Пермь, Комсомольский пр-т, 45	212-80-71	school9@pstu.ru, www.permschool9.ru
115	МОУ «Средняя общеобразовательная школа №10»	614016, г.Пермь, ул.Г.Успенского, 9	244-07-59	sc10@perm.ru s1087@mail.ru, school10.perm.ru
116	МАОУ «Средняя школа №12 с углубленным изучением немецкого языка»	614010, г.Пермь, ул.Ю.Смирнова, 10	244-05-24	sosh-12@rambler.ru school12@perm.ru, schule12.edusite.ru
117	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 22 с углубленным изучением иностранных языков»	614007, г.Пермь, ул.Сибирская, 80	216-70-00 216-74-23	mail4@inbox.ru, sch-22.by.ru
118	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 36»	614033, г.Пермь, ул.Лукоянова, 6	269-56-88	gcon165@pstu.ru, www.school36perm.ru
119	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 41»	614111, г.Пермь, Серебрянский проезд, 9	242-60-58	school41perm@mail.ru, www.school41perm.narod.ru
120	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 42»	614016, г.Пермь, ул.Нестерова, 18	245-77-49	gcon181@pstu.ru, school42.1class.ru
121	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 60»	614090, г.Пермь, ул.Лодыгина, 14	269-00-60	shkola60@rambler.ru, school60permedu.ru
122	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 61»	614007, г.Пермь, ул.Островского, 46а	216-71-21	school_61@list.ru school61@pstu.ru, school61.1class.ru
123	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 76»	614090, г.Пермь, ул.Лодыгина, 48а	269-56-83	school76@pstu.ru gcon131@pstu.ru, school-76.my1.ru
124	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 77 с углубленным изучением английского языка»	614010, г.Пермь, ул. Героев Хасана, 18	241-21-81 245-92-41	sch77@mail.ru, www.school77-site.ucoz.ru
125	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 81»	614025, г.Пермь, ул.Загарьинская, 6	268-70-97	school81@inbox.ru, school81.1class.ru
126	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 82»	614083, г.Пермь, ул.Суздальская, 1	241-98-54 241-94-54	gcon136@pstu.ru, school82-perm.ucoz.ru
127	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 93»	614039, г.Пермь, ул.П.Осипенко, 46	245-21-66	gcon173@pstu.ru, school93.ucoz.org

№	Наименование учреждения	Адрес	Телефон	Адрес электронной почты, сайт
128	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 94»	614064 г.Пермь, ул.Г.Хасана, 89	268-71-15	school94@mail.ru, school94.tabu.ru
129	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 96»	614010, г.Пермь, ул.К. Цеткин, 10	245-62-61	sc96@pstu.ac.ru , sc96.ucoz.ru
130	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 99»	614111, г.Пермь, Серебрянский проезд, 8	242-76-04	shcool99perm@yandex.ru, Shk99.perm.ru
131	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 124»	614090, г.Пермь, ул.Гусарова,4	269-51-18	school124perm@yandex.ru, school124land.ru
132	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 129»	614105, г.Пермь, п.Н.Ляды, ул.Мира, 11	295-92-34	school129@perm.ru, school129.perm.ru
133	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 134»	614064, г.Пермь, ул.Л.Шатрова, 25	268-42-67	sschool134@yandex.ru, school134.vpermi.org
134	МОУ «Общеобразовательная школа-интернат среднего (полного) общего образования № 85»	614111, г.Пермь, ул.Муромская, 32	269-58-40 294-55-65	gcon149@pstu.ru, school85.permedu.ru
135	МС(к)ОУ «Специальная (коррек.) общеобразовательная школа № 9 VIII вида»	614033, г.Пермь, ул.Новосибирская, 3а	242-54-32	gcon156@mail.ru, www.skosh9.ru
136	МС(к)ОУ «Специальная (коррек.) общеобразовательная школа № 154 VII вида»	614025, г.Пермь, ул.Пихтовая, 30а	268-04-79 268-63-21	school154@list.ru, www.shkola154.by.ru
137	МОУ «Вечерняя (сменная) общеобразовательная школа № 5»	614016, г.Пермь, ул.Куйбышева, 83	245-96-65	school-52007@yandex.ru, school-5.ru.gg

Приложение 2
к типовому регламенту предоставления муниципальными
образовательными учреждениями, расположенными
на территории города Перми услуги «Представление
информации об образовательных программах и учебных
планах, рабочих программах учебных курсов, предметов,
дисциплин (модулях), годовых календарных учебных
графиках»

ФОРМА
заявления родителей (законных представителей)
на представление информации об образовательных программах
и учебных планах, рабочих программах, учебных курсов, предметов, дисциплин (модулях), годовых
календарных учебных графиках

Директору _____

(наименование учреждения)

(Ф.И.О. директора)

родителя (законного представителя):

(Фамилия)

(Имя)

(Отчество)

Место регистрации/фактического проживания:

Город, улица _____

Дом _____ корп. _____ кв. _____

Телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу представить информацию (нужное подчеркнуть):

- о реализуемых образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей):

наименование учебной программы, учебного курса, предмета, дисциплины (модуля)

- о годовом календарном учебном графике работы образовательного учреждения в 20__ - 20__ учебном году,
в _____ классе, в котором обучается мой ребёнок (сын, дочь)

ФИО ребенка

информировать меня (выбрать способ информирования):

___ по электронной почте, e-mail: _____

___ по почте на указанный адрес проживания _____

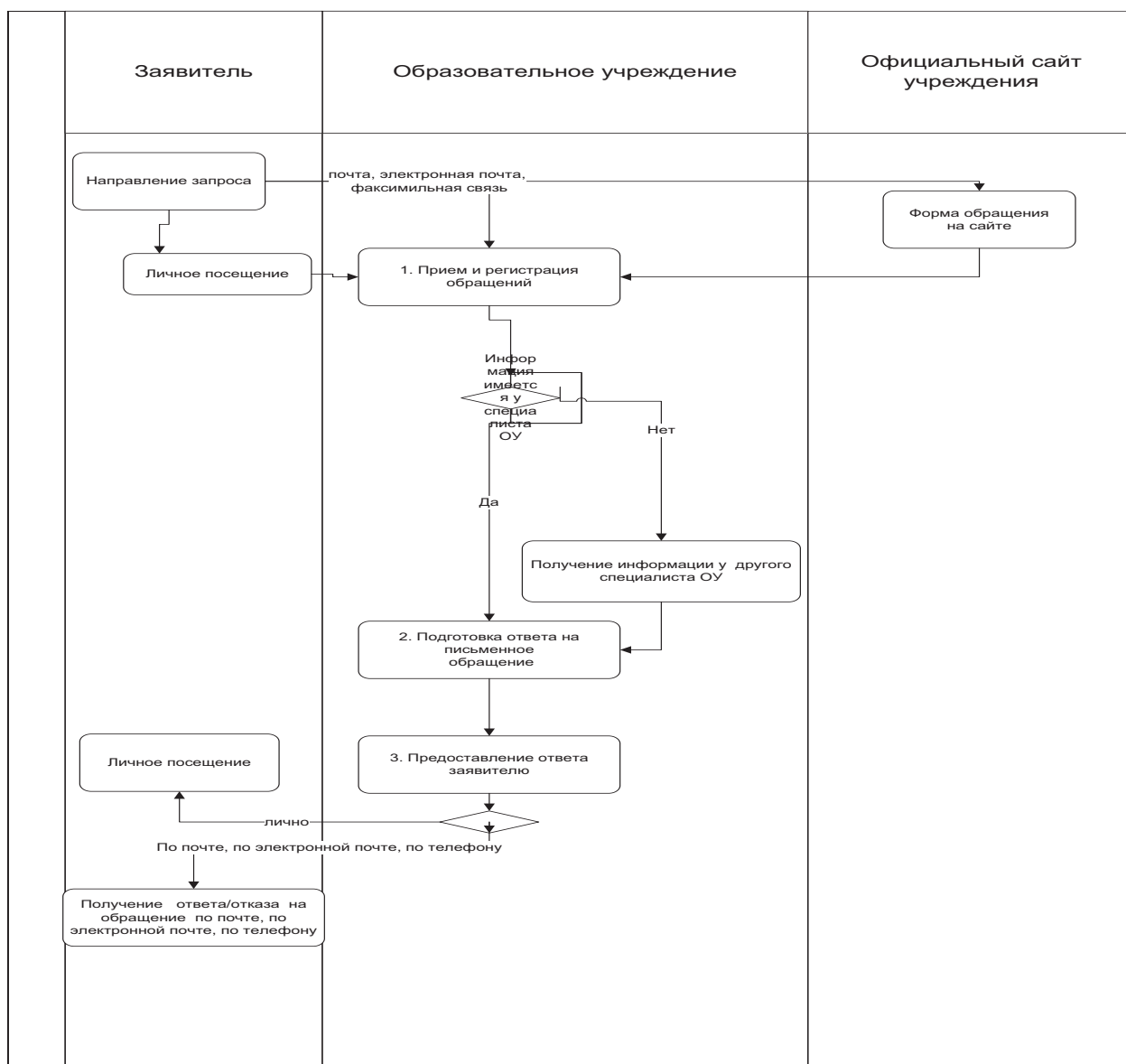
___ при личном обращении.

(подпись)

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение 3
к типовому регламенту предоставления муниципальными образовательными учреждениями, расположенными на территории города Перми услуги «Представление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулях), годовых календарных учебных графиках»

БЛОК-СХЕМА
предоставления услуги «Представление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулях), годовых календарных учебных графиках»





АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ
НАЧАЛЬНИКА ДЕПАРТАМЕНТА ОБРАЗОВАНИЯ

28.02.2012

№ СЭД-08-01-26-96

Об утверждении типового регламента предоставления муниципальными образовательными учреждениями услуги «Представление информации о реализации в образовательных муниципальных учреждениях программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», распоряжением администрации города Перми от 12 мая 2011 г. № 73-р «Об обеспечении разработки административных регламентов и перехода на оказание услуг в электронном виде», приказом начальника департамента образования администрации города Перми от 24 мая 2011 г. № СЭД-08-01-09-347 «О переводе предоставления муниципальных услуг в сфере образования в электронный вид»:

1. Утвердить прилагаемый типовой регламент предоставления муниципальными образовательными учреждениями услуги «Представление информации о реализации в образовательных муниципальных учреждениях программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ».

2. Начальнику управления содержанием и технологиями департамента образования администрации города Перми:

2.1. направить настоящее распоряжение в Информационно-аналитическое управление администрации города Перми для размещения на официальном Интернет-сайте муниципального образования город Пермь;

2.2. обеспечить опубликование распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Руководителям общеобразовательных учреждений при предоставлении услуги руководствоваться настоящим типовым регламентом.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента официального опубликования.

5. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

Л.А.Гаджиева

УТВЕРЖДЕН
распоряжением начальника
департамента образования
администрации города Перми
от 28.02.2012 № СЭД-08-01-26-96

ТИПОВОЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления муниципальными образовательными учреждениями услуги
«Представление информации о реализации в образовательных муниципальных учреждениях
программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования,
а также дополнительных общеобразовательных программ»

I. Общие положения

1.1. Типовой регламент предоставления муниципальными образовательными учреждениями услуги «Представление информации о реализации в образовательных муниципальных учреждениях программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ» (далее – типовой регламент, услуга) разработан в целях создания комфортных условий для получения образовательных услуг в муниципальных образовательных учреждениях.

1.2. Настоящий регламент определяет сроки и последовательность действий муниципального образовательного учреждения по предоставлению услуги, порядок и формы контроля предоставления услуги, порядок и формы обжалования решений и действий должностных лиц, участвующих в предоставлении услуги.

1.3. В качестве заявителей при предоставлении услуги (далее – заявитель) выступают граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства.

1.4. Предоставление услуги осуществляется муниципальными образовательными учреждениями.

Информация о месте нахождения учреждений указана в приложении 1 к настоящему типовому регламенту.

1.5. Информация о местонахождении учреждений, о графике работы учреждений, о порядке предоставления услуги предоставляется ответственным специалистом учреждения при личном контакте, с использованием средств телефонной связи, посредством почтовой связи и электронной почты, на официальном сайте учреждения, а также посредством публикации в средствах массовой информации.

1.6. Информирование о ходе предоставления услуги осуществляется ответственным специалистом учреждения: при личном контакте или с использованием средств телефонной связи немедленно;

посредством почтовой связи и электронной почты в течение пяти дней.

Заявитель в обязательном порядке информируется ответственным специалистом учреждения:

либо о сроке и месте предоставления услуги;

либо об отказе в предоставлении услуги.

1.7. Информация о переносе срока предоставления услуги или об отказе в ее предоставлении сообщается лично при личной встрече или по телефону, указанному заявителем, или направляется заявителю письмом или по электронной почте, указанным в заявлении (при наличии соответствующих данных в заявлении).

1.8. Консультации по вопросам предоставления услуги проводятся ответственными специалистами учреждения по следующим вопросам:

сроки предоставления услуги;

порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе предоставления услуги.

Консультации по вопросам предоставления услуги осуществляются специалистами учреждения:

при личном контакте с заявителями, посредством телефонной связи немедленно;

посредством почтовой и электронной почты (электронный адрес) о ходе предоставления услуги в течение 05 рабочих дней с момента регистрации запроса.

При ответах на телефонные звонки и устные обращения ответственный специалист учреждения подробно и в вежливой (корректной) форме информирует обратившихся по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании учреждения в которое позвонил гражданин, фамилии, имени, отчестве и должности специалиста, принявшего телефонный звонок.

При невозможности специалиста учреждения, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы обратившемуся гражданину должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

Консультации предоставляются в течение всего срока предоставления услуги.

Консультации по порядку предоставления услуги осуществляются бесплатно.

1.9. На информационных стендах в зданиях учреждения размещается следующая информация:

место и время приема заявителей;

выдержки из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению услуги;

текст типового регламента с приложениями или выдержки из него при размещении информации на стенде, такие как:

информация о сроках предоставления услуги в целом и сроках выполнения отдельных административных процедур;

порядок информирования о ходе предоставления услуги;

порядок получения консультаций;

порядок обжалования решений, действий или бездействия должностных лиц, предоставляющих услугу.

1.10. На сайте учреждения размещается следующая информация:

перечень адресов местонахождения, справочных телефонов учреждения;

выдержки из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению услуги;

текст типового регламента с приложениями или выдержки из него, такие как:

информация о сроках предоставления услуги в целом и сроках выполнения отдельных административных процедур;

порядок информирования о ходе предоставления услуги;

порядок получения консультаций;

порядок обжалования решений, действий или бездействия должностных лиц, предоставляющих услугу.

II. Стандарт предоставления услуги

2.1. Данным стандартом описывается услуга «Представление информации о реализации в образовательных муниципальных учреждениях программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ».

2.2. Услуга предоставляется муниципальными образовательными учреждениями, перечень которых представлен в приложении к настоящему типовому регламенту.

2.3. Основанием для оказания услуги являются следующие нормативные документы:

Конвенция о правах ребенка, одобренная Генеральной Ассамблеей ООН 20 ноября 1989 г. («Сборник международных договоров СССР», выпуск XLVI, 1993);

Конституция Российской Федерации («Российская газета», № 7, 21.01.2009, «Собрание законодательства РФ», 26.01.2009, № 4, ст. 445, «Парламентская газета», № 4, 23-29.01.2009);

Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая «Собрание законодательства РФ», 05.12.1994, № 32, ст. 3301, «Российская газета», № 238-239, 08.12.1994; часть вторая «Собрание законодательства РФ», 29.01.1996, № 5, ст. 410, «Российская газета», № 23, 06.02.1996, № 24, 07.02.1996, № 25, 08.02.1996, № 27, 10.02.1996; часть третья «Парламентская газета», № 224, 28.11.2001, «Российская газета», № 233, 28.11.2001, «Собрание законодательства РФ», 03.12.2001, № 49, ст. 4552; часть четвертая «Парламентская газета», № 214-215, 21.12.2006, «Российская газета», № 289, 22.12.2006, «Собрание законодательства РФ», 25.12.2006, № 52 (1 ч.), ст. 5496);

Федеральный закон от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» («Собрание законодательства РФ», 06.10.2003, № 40, ст. 3822, «Парламентская газета» № 186, 08.10.2003, «Российская газета» № 202, 08.10.2003);

Федеральный закон от 02 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» («Российская газета», № 95, 05.05.2006, «Собрание законодательства РФ», 08.05.2006, № 19, ст. 2060, «Парламентская газета», № 70-71, 11.05.2006);

Закон Российской Федерации от 10 июля 1992 г. № 3266-1 «Об образовании» («Собрание законодательства РФ», 15.01.1996, № 3, ст. 150, «Российская газета», № 13, 23.01.1996);

Закон Российской Федерации от 07 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» («Собрание законодательства РФ», 15.01.1996, № 3, ст. 140, «Российская газета», № 8, 16.01.1996. Первоначальный текст документа опубликован в издании «Ведомости СНД и ВС РФ», 09.04.1992, № 15, ст. 766);

постановление Правительства Российской Федерации от 19 марта 2001 г. № 196 «Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении» («Собрание законодательства Российской Федерации» № 13 от 26.03.2001, ст. – 1252, «Собрание законодательства Российской Федерации» № 13 от 26.03.2001, ст. – 1252);

постановление Правительства Российской Федерации от 03 ноября 1994 г. № 1237 «Об утверждении Типового положения о вечернем (сменном) общеобразовательном учреждении» («Собрание законодательства РФ», 14.11.1994, № 29, ст. 3050);

постановление Правительства Российской Федерации от 12 марта 1997 г. № 288 «Об утверждении Типового положения о специальном (коррекционном) образовательном учреждении для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья» («Собрание законодательства РФ», 17.03.1997, № 11, ст. 1326, «Российская газета», № 61, 27.03.1997);

постановление Правительства Российской Федерации от 19 сентября 1997 г. № 1204 «Об утверждении типового положения об образовательном учреждении для детей дошкольного и младшего школьного возраста» («Собрание законодательства РФ», 29.09.1997, № 39, ст. 4542, «Российская газета», № 196, 09.10.1997);

приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 февраля 2010 г. № 117 «Об утверждении Типового положения о кадетской школе и кадетской школе-интернате» («Российская газета», № 100, 12.05.2010);

решение Пермской городской Думы от 12 сентября 2006 г. № 224 «Об утверждении Положения о департаменте образования администрации города Перми» («Российская газета», № 215, 27.09.2006, «Сборник нормативных актов города», книга 2, сентябрь, 2006);

постановление администрации города Перми от 06 июня 2011 г. № 260 «Об утверждении Регламента работы по рассмотрению обращений граждан в администрации города Перми» («Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь», № 42, 10.06.2011).

2.4. Результатом исполнения услуги является представление заявителю достоверной информации о реализации в образовательных муниципальных учреждениях одной или нескольких (по запросу заявителя) программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ объемом не более 1 страницы текста на бумаге формата А4.

2.5. Общий срок предоставления услуги не должен составлять более 10 дней. Срок, на который предоставление услуги может быть продлен руководителем учреждения, не должен превышать 3 дней.

Если установленный срок подготовки информации истекает в выходной или праздничный день, последним днем считается следующий за ним рабочий день.

2.6. Устанавливаются следующие сроки приема, рассмотрения запроса заявителя и выдачи результата предоставления услуги:

2.6.1. максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении услуги и его регистрации должен составлять не более 30 минут;

2.6.2. максимальный срок ожидания в очереди при получении заявителем через приемную результата оказания услуги должен составлять не более 30 минут.

2.7. Предоставление услуги осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Пермского края, муниципальными правовыми актами, локальными актами учреждения.

2.8. При обращении заявителя за оказанием услуги предоставление документов не требуется.

2.9. Основанием для отсрочки в предоставлении гражданину услуги является отказ заявителя должным образом оформить свой запрос.

2.10. Основанием для отказа в предоставлении услуги является:

2.10.1. в письменном запросе отсутствует фамилия заявителя, личная подпись, почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;

2.10.2. текст письменного запроса не поддается прочтению, о чем сообщается заявителю, направившему запрос, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению;

2.10.3. в письменном запросе содержится вопрос, на который многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, при этом в запросе не приводятся новые доводы или обстоятельства;

2.10.4. в запросе содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, содержащие угрозы жизни, здоровью и имуществу муниципального служащего, а также членам его семьи, запрос оставляется без ответа по существу поставленных в нем вопросов и сообщается заявителю о недопустимости злоупотребления правом;

запрашиваемая заявителем информация не относится к вопросам реализации в образовательных муниципальных учреждениях программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ.

2.11. Услуга предоставляется бесплатно.

2.12. Требования к местам ожидания и оборудованию мест ожидания.

2.12.1. Место предоставления услуги должно размещаться на первом этаже здания учреждения.

У входа в помещения, которые используются для предоставления услуги, для родителей (законных представителей) предусматриваются места ожидания. Места ожидания оборудуются противопожарной системой и системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации, системой охраны.

Места информирования, предназначенные для ознакомления заявителей с информационными материалами, оборудуются информационными стендами, стульями и столами для возможности оформления документов;

Места для заполнения документов оборудуются стульями, столами (стойками) и обеспечиваются образцами заполнения документов, бланками документов и ручками.

Необходимая оперативная информация о предоставлении услуги размещается на стендах. Текст материалов, размещаемых на стендах, должен быть напечатан удобным для чтения шрифтом.

Кабинеты приема заявителей должны быть оборудованы информационными табличками с указанием номера кабинета, фамилии, имени, отчества и должности специалиста, осуществляющего предоставление муниципальной услуги.

В помещении создаются комфортные условия для реализации прав граждан с ограниченными возможностями здоровья при предоставлении услуги.

2.12.2. Требования к парковочным местам.

На территории, прилегающей к зданию, в котором расположены помещения, используемые для предоставления услуги, оборудуются парковочные места для стоянки легкового автотранспорта.

Для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов на каждой стоянке выделяется не менее 10% мест (но не менее одного места), которые не должны занимать иные транспортные средства.

Доступ родителей (законных представителей) к таким парковочным местам является бесплатным.

2.12.3. Требования к оформлению входа в здание.

Вход в здание оформляется табличкой, информирующей о наименовании органа (организации), предоставляющего услугу.

Вход в здание должен быть оборудован удобной лестницей с поручнями, а также пандусами для беспрепятственного передвижения инвалидов на колясках.

2.13. Обращение за услугой в электронном виде осуществляется посредством официального сайта учреждения.

2.14. Информирование заявителей проводится:

в устной форме при личном обращении или обращении по телефону;

в письменной форме при обращении заявителей путем почтовых отправок или сообщений по электронной почте или посредством факсимильной связи.

2.15. Устанавливаются следующие показатели доступности и качества услуги:

доля услуг, оказанных в установленные сроки;

доля ответов, содержащих достоверную информацию;

доля обоснованных отказов предоставления услуги.

2.16. Комфортность предоставления услуги оценивается на основании наличия следующих условий:

получение услуги в электронной форме, если это не запрещено законом, а также в иных формах по выбору заявителя;

количество мест для сидения в местах ожидания составляет не менее 5;

доступны туалеты в местах ожидания.

2.17. Соответствие исполнения типового регламента требованиям к качеству и доступности предоставления услуги осуществляется на основе анализа практики применения типового регламента.

2.18. К процессу оказания услуги предъявляются следующие требования:

2.18.1. информация об услуге должна быть внесена в реестр муниципальных услуг;

2.18.2. заявителю должна быть предоставлена возможность направить в электронной форме запрос на оказание услуги: либо по электронной почте на адрес электронной почты приемной учреждения, либо посредством специализированной страницы сайта учреждения (доступ к сайту должен быть обеспечен либо посредством указания заявителем адреса в сети Интернет).

Формат электронных документов (файлов), как входящих, так и исходящих – растровое изображение.

III. Административные процедуры

3.1. Организация предоставления услуги включает в себя следующие административные действия:

3.1.1. прием и регистрация запросов: прием устных (по телефону, личном обращении) или письменных (по почте, личном обращении, через электронную почту, посредством факсимильной связи) запросов заявителей о предоставлении информации о реализации в образовательных муниципальных учреждениях программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ и регистрация письменных запросов заявителей;

3.1.2. подготовка ответа на письменный запрос;

3.1.3. предоставление ответа заявителю.

Блок-схема последовательности действий при оказании услуги размещена в **приложении 3 к настоящему типовому регламенту.**

3.2. Прием и регистрация запроса:

3.2.1. основанием для начала административного действия является личное обращение заявителя в устной форме (поступившее на личном приеме или по телефону) или в письменной форме (поступившее при личном обращении, по почте, по электронной почте, посредством факсимильной связи) согласно **приложению 2 к настоящему типовому регламенту;**

3.2.2. при устном обращении специалист уточняет у заявителя характер информации, за которой он обратился, предлагает ему выбрать форму ознакомления с запрашиваемой информацией:

на бумажном носителе (информационные стенды, брошюры);

в электронном виде (в том числе на сайте учреждения);

путем предоставления устной консультации.

Заявитель выбирает одну или несколько форм ознакомления с информацией. Специалист, осуществляющий индивидуальное информирование, отвечает на вопросы заявителя в доступной для восприятия форме.

Максимально допустимое время ответа специалиста на вопросы граждан, включая длительность консультации, не должно превышать 15 минут.

3.2.3. при письменном обращении заявителя юридическим фактом для начала административного действия является поступление письменного запроса, в том числе в виде почтового отправления, сообщения по электронной почте, факсимильной связи. Запрос может содержать сведения о способе информирования о результате предоставления муниципальной услуги: по почте, посредством факсимильной связи, по электронной почте, по телефону посредством устной консультации, путем личного приема и устной консультации. Запрос может содержать почтовый адрес или адрес электронной почты для информирования о результате предоставления услуги, а также телефон факса и телефон для прямого устного контакта. Заявитель вправе указать данные контактного лица для информирования о результате предоставления услуги.

3.2.4. прием и регистрация запросов (чтение, определение содержания запрашиваемой информации, формирование электронных данных с присвоением регистрационного номера, проверка на повторность) осуществляются в журнале регистрации обращений или с использованием Интегрированной системы электронного документооборота в установленном порядке, как правило, в день поступления или личного обращения гражданина или в порядке очереди поступления запросов, но не позднее 1 дня после их поступления).

3.2.5. результатом административного действия являются:

либо регистрация запроса в журнале регистрации обращений или в Интегрированной системе документооборота и направление заявления специалисту, ответственному за рассмотрение документов;

либо отказ в приеме и регистрации запроса. Основания для отказа в приеме и регистрации запроса указаны в пункте 2.10.1;

3.3. Подготовка ответа на письменный запрос.

3.3.1. Основанием для начала административного действия является поступление запроса соответствующему специалисту учреждения.

3.3.2. Подготовка ответа производится специалистом учреждения, в должностные обязанности которого входит соответствующее направление деятельности (далее – ответственный специалист).

3.3.3. Ответственный специалист учреждения, которому поступил запрос, готовит ответ на запрос, включая в него информацию по вопросам, указанным в запросе, объем информации не должен превышать 1 страницы текста на бумаге формата А 4. В случае необходимости специалист учреждения взаимодействует с другими специалистами учреждения.

3.3.4. Максимально допустимое время ответа на запрос, поступивший в письменной форме, в том числе по почте, по электронной почте и через приемную учреждения образования, не должно превышать 7 дней.

3.3.5. Результатом административного действия является информация о реализации в образовательных муниципальных учреждениях программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ.

Основания для отказа указаны в подпунктах 2.10.2-2.10.4 настоящего типового регламента.

Содержание письма с отказом в рассмотрении вопроса по существу должно включать в себя указание организации, в компетенции которой находится информация, необходимая заявителю.

3.4. Предоставление ответа заявителю.

3.4.1. Предоставление ответа заявителю осуществляется либо в устной форме (по телефону, лично заявителю), либо в письменном виде (лично заявителю, по почте, по электронной почте, посредством факсимильной связи) (в зависимости от способа доставки ответа, указанного в письменном запросе, или способа обращения заинтересованного лица за информацией).

3.4.2. Основанием для начала административного действия является наличие ответа на запрос заявителя или письменный ответ гражданину с обоснованием отказа в рассмотрении запроса по существу вопросов.

3.4.3. Предоставление ответа в устной форме осуществляется ответственным специалистом по телефону или при личном посещении заявителем ответственного специалиста учреждения.

3.4.4. Максимальный срок предоставления ответа не может превышать 2 дней с момента подготовки ответа в устной форме или регистрации ответа на запрос заявителя, подготовленного в письменной форме. Срок предоставления ответа заявителю в устной форме может быть увеличен на 3 дня в случаях отсутствия доступности контакта с заявителем по указанным номерам телефона. В этом случае ответ направляется в письменной форме или по электронной почте по адресу, указанному заявителем.

IV. Формы контроля за исполнением типового регламента

4.1. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению услуги и принятием решений специалистами, осуществляется руководителем Учреждения.

4.1.1. Специалист, ответственный за прием документов, несет персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка приема документов.

4.1.2. Специалист, ответственный за рассмотрение документов, несет персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка рассмотрения документов.

4.1.3. Специалист, ответственный за выдачу результата оказания услуги, несет персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка выдачи результата оказания услуги.

4.1.4. Руководитель Учреждения несёт персональную ответственность за:

соблюдение сроков и порядка предоставления услуги;

правильность проверки документов;

правильность в отказе предоставления услуги;

достоверность выданной информации, правомерность предоставления информации.

4.1.5. Персональная ответственность руководителя и специалистов Учреждения закрепляется в их должностных инструкциях и регламентах в соответствии с требованиями законодательства.

4.1.6. Текущий контроль осуществляется руководителем Учреждения путем проведения плановых и оперативных проверок соблюдения и исполнения специалистами положений типового регламента.

4.2. Контроль за полнотой и качеством предоставления услуги включает проведение департаментом образования проверок на предмет качества предоставления услуги, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение запросов заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц, принятие по таким обращениям решений и подготовку на них ответов.

Проверки могут быть плановыми (осуществляться на основании полугодовых или годовых планов работы) и внеплановыми. При проверке рассматриваются все вопросы, связанные с предоставлением услуги (комплексные про-

верки), или отдельные вопросы (тематические проверки). Проверка также может проводиться по конкретному запросу заявителя.

4.3. Контроль со стороны граждан, объединений и организаций за предоставлением услуги может быть осуществлен путем запроса соответствующей информации при условии, что она не является конфиденциальной.

V. Порядок обжалования решений и действий (бездействия) учреждения, предоставляющего услугу, а также должностных лиц

5.1. Обжалование решений и действий (бездействия) Учреждения, предоставляющего услугу, а также должностных лиц осуществляется в досудебном (внесудебном) и судебном порядках.

5.2. В досудебном (внесудебном) порядке могут обжаловаться действие (бездействие) и решения должностных лиц в предоставлении услуги.

5.3. Обжалование в досудебном (внесудебном) порядке осуществляется путем подачи жалобы.

В жалобе указываются: наименование органа, в который направляется жалоба, должность, фамилия и инициалы соответствующего должностного лица, которому направлена жалоба;

фамилия, имя и отчество заявителя;

почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;

причины, послужившие направлению жалобы;

требования, направленные на устранение причин, послуживших направлению жалобы;

В конце жалобы ставится подпись и дата написания жалобы.

В случае необходимости в подтверждении своих доводов автор жалобы имеет право:

приложить к ней документы и материалы либо их копии;

указать наименование должности, фамилию, имя и отчество должностного лица, действия (бездействие) которого обжалуется;

указать обстоятельства, на основании которых, по мнению автора, нарушены его права, свободы и законные интересы, созданы препятствия для их реализации;

иные сведения, которые автор считает необходимым сообщить.

5.4. Для обжалования действий (бездействия) должностного лица, а также принятых ими решений при предоставлении услуги в досудебном (внесудебном) порядке заявитель направляет жалобу:

руководителю учреждения - при обжаловании действий (бездействия) специалистов Учреждения, участвующих в предоставлении услуги, а также принятого решения в результате предоставления услуги.

начальнику департамента образования – при обжаловании действий (бездействия) руководителя Учреждения, участвующего в предоставлении услуги, а также принятого решения в результате предоставления услуги.

5.5. основаниями для отказа в рассмотрении жалобы являются:

наличие в запросе нецензурных либо оскорбительных выражений, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц, а также членов их семей. Начальник департамента образования, в зависимости от того, кому направлена жалоба, вправе оставить запрос без ответа по существу поставленных в нём вопросов и сообщить автору запроса о недопустимости злоупотребления правом;

наличие в запросе вопроса, на который автору неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями и при этом в запросе не приводятся новые доводы или обстоятельства. Начальник департамента образования, в зависимости от того, кому направлена жалоба, вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу при условии, что указанный запрос и ранее направляемые обращения рассматривались соответственно в администрации города в департаменте образования. О данном решении заявитель уведомляется в письменной форме;

невозможность прочтения текста запроса, о чем сообщается заявителю в течение семи дней со дня регистрации запроса, если его фамилия и (или) почтовый адрес поддаются прочтению.

5.6. Основанием для принятия решения о невозможности рассмотрения жалобы является отсутствие в запросе фамилии автора и (или) почтового адреса, по которому должен быть направлен ответ.

5.7. В случае если для написания жалобы заявителю необходима информация и (или) документы, имеющие отношение к предоставлению муниципальной услуги и находящиеся в департаменте образования, соответствующая информация и документы предоставляются ему для ознакомления в департаменте образования, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц, а также в указанных информации и документах не содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законодательством тайну.

5.8. Срок рассмотрения жалобы – тридцать дней со дня ее регистрации. Срок может быть продлен начальником департамента образования, в зависимости от того, кому направлена жалоба, не более чем на тридцать дней.

5.9. Рассмотрение жалобы обеспечивается путем:

ее объективного, всестороннего и своевременного рассмотрения;

запроса при необходимости документов и материалов у других государственных органов, органов местного самоуправления или у иных должностных лиц;

подготовки письменного ответа по существу поставленных в запросе вопросов.

5.10. Письменный ответ оформляется на бланке департамента образования соответственно за подписью начальника департамента образования.

5.11. Результатом досудебного (внесудебного) обжалования применительно к каждой административной процедуре является отмена принятого решения либо отказ в отмене принятого решения

5.12. Действия (бездействие) должностных лиц и решения, принятые в ходе предоставления услуги, могут быть обжалованы заявителем в суде в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством.

Приложение 1

к типовому регламенту предоставления муниципальными образовательными учреждениями услуги «Представление информации о реализации в образовательных муниципальных учреждениях программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ»

ИНФОРМАЦИЯ

о месте нахождения, номерах телефонов для справок, адресах электронной почты муниципальных образовательных учреждений города Перми, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования и дополнительных общеобразовательных программ

№	Наименование учреждения	Адрес	Телефон	Адрес электронной почты
Дзержинский район города Перми				
1	МОУ «Гимназия № 4 имени братьев Каменских»	614068, г.Пермь, ул. Плеханова, 41	236-85-46 236-84-61	gim4@pstu.ac.ru kamensky.perm.ru
2	МАОУ «Гимназия № 10»	614097, г.Пермь, кор.1 ул.Подлесная,25 кор.2 пр.Парковый 27	222-06-30 222-20-44	gimn10perm@yandex.ru gcon98@pstu.ac.ru prm-gym10.edusite.ru
3	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 25»	614081, г.Пермь, ул.Голева, 8	233-34-88	school25perm@mail.ru gcon167@pstu.ru School25.perm.ru
4	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 31 с углубленным изучением отдельных предметов»	614097, г.Пермь, ул.Подлесная, 37	222-62-95 222-79-61	school31perm@gmail.com gcon147@pstu.ru school31.perm.ru
5	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 34»	614058, г.Пермь, ул.Маяковского, 33	222-93-69 221-26-18	gcon182@pstu.ru schol34.narod.ru
6	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 40»	614031, г.Пермь, ул.Костычева, 33	213-74-80 213-77-95	gcon111@pstu.ru pronas40.ru
7	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 44»	614097, г.Пермь, пр. Парковый, 28	222-68-46	gcon127@pstu.ru school44perm.pearlblack.ru
8	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 55»	614067, г.Пермь, ул.Вагонная, 22	213-05-27 213-50-99	shool55@mail.ru shkola55perm.narod.ru
9	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 59»	614097, г.Пермь, пр. Парковый, 8а	222-62-10 224-83-71	school59@pstu.ac.ru prm-sch59.edusite.ru
10	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 72»	614094, г.Пермь, ул.Мильчакова, 22	224-36-36	gcon138@pstu.ru school72@list.ru school72perm.edusite.ru
11	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 84»	614068, г.Пермь, ул.Толмачева, 18	246-53-01 246-50-21	school84@mail.ru school84.permedu.ru

№	Наименование учреждения	Адрес	Телефон	Адрес электронной почты
12	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 111»	614067, г.Пермь, ул.Лепешинской, 43	250-75-83 250-75-62	gcon219@pstu.ru school111.perm.ru
13	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 120»	614087, г.Пермь, ул.Рабочая, 13	237-95-10 237-96-10	gcon139@pstu.ru school120@yandex.ru school120.edusite.ru
14	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 146 с углубленным изучением математики, физики и информатики»	614046, г.Пермь, ул.Боровая, 24а	222-81-26	school146@perm.ru school146@gmail.com s146.raid.ru
15	МС(К)ОУ для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии «Спец.(коррек.) общеобразовательная школа № 18 VIII вида»	614068, г.Пермь, ул.Кирова, 195	236-87-14 236-84-05	school18@permonline.ru
16	МОУ «Открытая (сменная) общеобразовательная школа № 1»	614068, г.Пермь, ул.Генкеля, 15	237-16-23	lososh@permonline.ru gcon151@pstu.ru 59202s030.edusite.ru
Индустриальный район города Перми				
17	МАОУ «Лицей № 3»	614088, г.Пермь, ул.Связева, 17	228-23-25 228-22-17	liceum3@pstu.ru licey3.perm.ru
18	МАОУ «Лицей № 4»	614022, г.Пермь, ул.Танкистов, 56	227-87-06 227-88-75	licey4@pstu.ru, liceum4@perm-edu.ru licey4.ucoz.ru
19	МАОУ «Лицей № 8»	614088, г.Пермь, ул.Леонова, 62а	229-55-45	school8@pstu.ru lyceum8.blogdns.net
20	МАОУ «Гимназия № 1»	614036 г.Пермь, ул.Леонова, 14	226-20-66 226-35-90	gcon85@pstu.ru gimnaziya1-perm.ru
21	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3 с углубленным изучением обществознания»	614022, г.Пермь, ул.Карпинского, 86	223-10-78 225-59-76	school3_@mail.ru perm.narod.ru
22	МАОУ для детей младшего и школьного возраста «Начальная школа-детский сад № 5»	614065, г.Пермь, ул.Беляева, 43/1	228-17-35	school-sad5@perm.ru school-sad5.permedu.ru
23	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 75»	614065, г.Пермь, III.Космонавтов, 195	226-18-91	school75perm@rambler.ru school75.fo.ru
24	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 91»	614022, г.Пермь, ул.Карпинского, 66	225-73-61 225-08-39	school91@pstu.ac.ru school91.perm.ru
25	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 100»	614022, г.Пермь, пр.Декабристов, 35а	280-06-23	gcon77@pstu.ac.ru school100@pstu.ac.ru s100-perm.narod.ru
26	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 102 с углубленным изучением отдельных предметов»	614036, г.Пермь, ул.Мира, 92	226-03-80	school-102@rambler.ru school102.permedu.ru
27	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 107»	614065, г.Пермь, III.Космонавтов, 194	226-27-98	gcon24@pstu.ac.ru school107.permedu.ru
28	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 108»	614065, г.Пермь, ул.Нефтяников, 54	226-01-32 221-60-20	sch108.:@permedu.ru school108perm.ukoz.ru
29	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 109»	614095, г.Пермь, ул.Мира, 4	225-76-85	school109perm@gmail.ru gcon22@pstu.ac.ru school109.1class.ru

№	Наименование учреждения	Адрес	Телефон	Адрес электронной почты
30	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 115»	614066, г.Пермь, ул.Баумана,27	221-79-90	school115pm@mail.ru school115pm.narod.ru
31	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 122 с углубленным изучением иностранных языков»	614022, г.Пермь, ул.Сивкова, 3 «б»	280-29-29	school122@list.ru school-122.ru
32	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 132 с углубленным изучением естественно-экологического профиля»	614066, г.Пермь, ул.Баумана, 16	228-09-60	school132@mail.ru school132.perm.ru
33	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 136»	614065, г.Пермь, ул.Власова, 37	223-94-89 228-10-86	school136@pstu.ru school136.perm.ru
34	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 140»	614022, г.Пермь, ул.Л.Толстого, 12	223-44-15	dpm-96@yandex.ru school140.perm.ru
35	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 145 с углубленным изучением экономики, английского языка, математики, информатики - Экономическая школа»	614022, г.Пермь, ул. Карпинского, 87а	223-00-68	econ@perm.raid.ru Sekretar145@yandex.ru es145.perm.ru
36	МС(К)ОУ для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа № 20 VIII вида»	614036, г.Пермь, ул.Нефтяников,6	226-02-02	gcon148@pstu.ru
37	МАОУ «Центр образования Индустриального района»	614066, г.Пермь, ул. Баумана, 5,	221-85-27	gcon30@pstu.ac.ru co-perm.ru
Кировский район города Перми				
38	МАОУ «Гимназия № 6»	614101, г.Пермь, ул.Федосеева,16	ф.255-59-51	sc69@pstu.ac.ru gym6-perm.narod.ru
39	МАОУ «Гимназия № 8»	614113, г.Пермь, ул.Закамская, 39	252-18-57 252-18-18	gumnasium8@rambler.ru sc68@pstu.ac.ru gymnasium8.perm.ru
40	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1»	614109, г.Пермь, ул.Калинина, 19	253-23-57 253-25-28	school-pervaya@yandex.ru sc1@pstu.ru school1perm.org
41	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 14»	614032, г.Пермь, ул.М. Рыбалко, 101 «б»	252-77-82	shkl14@rambler.ru sc14perm.edusite.ru
42	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа 19»	614023, г.Пермь, ул.Ушакова, 24	255-57-38 255-83-16	school19-24@mail.ru school19@pstu.ru school19perm.ucoz.ru
43	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 27»	614113, г.Пермь, ул.Шишкина, 18	255-59-44	S27@pstu.ac.ru school27@pstu.ru sc27-perm.narod.ru
44	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 63»	614034, г.Пермь, ул.Воронежская, 8	251-76-25 251-70-93	sc63p@mail.ru sc63.myl.ru
45	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 64»	614042, г.Пермь, ул.Ласьвинская, 64а	283-09-11	s64@pstu.ac.ru school64-perm.siteedit.ru

№	Наименование учреждения	Адрес	Телефон	Адрес электронной почты
46	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 65 с углубленным изучением английского языка»	614113, г.Пермь, ул.Кировоградская, 53	255-72-40 255-59-28	school65@pstu.ac.ru sc65@pstu.ru school65.permedu.ru
47	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 70»	614113, г.Пермь, ул.А.Невского, 25	252-61-22	s70@yandex.ru school70-perm@mail.ru S70perm.ucoz.ru
48	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 71»	614023, г.Пермь, ул.Высокая, 6	213-10-74 213-28-99	school71@pstu.ru s71perm@mail.ru s71perm.ru
49	МОУ «Основная общеобразовательная школа № 73»	614032, г.Пермь, ул.Ямпольская, 16	292-02-12	s73@pstu.ru s73.perm@mail.ru school73.perm.ru
50	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 83»	614109, г.Пермь, ул.Волгодонская, 20	251-26-72	sc83@pstu.ac.ru s83.do.am
51	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 87»	614101, г.Пермь, ул.Закамская, 8	255-57-77	s87@pstu.ac.ru school87.permedu.ru
52	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 119»	614113, г.Пермь, ул.Липатова, 2	282-73-55 282-74-99	sc119@yandex.ru s119@pstu.ru sc119perm.ru
53	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 121»	614109, г.Пермь, ул.Победы, 46	251-41-21	school121@pstu.ru s121@bk.ru v-school121.narod.ru
54	МС(К)ОУ «Специальная (коррек.) начальная школа - детский сад № 152 IV вида»	614113, г.Пермь, ул.Закамская, 52а	255-57-06	school-sad152@rambler.ru
55	МС(к)ОУ «Специальная (коррек.) общеобразовательная школа № 155»	614032, г.Пермь, ул.Сысольская, 11а	252-97-22	gcon160@pstu.ru school155@list.ru school155.ucoz.ru
56	МС(К)ОУ «Школа-интернат № 113 VIII вида»	614042, г.Пермь, ул.Б.Хмельницкого, 13	251-46-85	gcon132@pstu.ru internat113.edusite.ru
Ленинский район города Перми				
57	МОУ «Лицей № 1»	614013, г.Пермь, ул.Дедюкина, 8а	239-12-85 239-14-76 239-10-21	school@lyceum.pstu.ac.ru lyceum1.perm.ru
58	МОУ «Гимназия № 11 им.С.П.Дягилева»	614000, г.Пермь, ул. Сибирская, 33	212-62-61	diagg11@mail.ru Infodiaghilev.wordpress.com
59	МОУ «Гимназия № 17»	614000, г.Пермь, ул.Ленина, 31	212-99-25 210-88-55	school17@pstu.ac.ru school17.perm.ru
60	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 2 с углубленным изучением предметов гуманитарного профиля»	614000, г.Пермь, ул.Советская, 33	212-32-54	perm-school-2@mail.ru school2.perm.ru
61	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 6»	614068, г.Пермь, ул. Большевикская, 174	236-04-02 236-21-74	info-sch6@mail.ru gcon129@pstu.ru school6.aghost.biz
62	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 7 с углубленным изучением английского языка»	614001, г.Пермь, ул.Луначарского, 74 б	236-05-80	dd175@pstu.ac.ru sc7@pstu.ac.ru SC7.PERM.RU
63	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 21»	614000, г.Пермь, ул.Сибирская, 23	212-57-40	school21perm@mail.ru school21.permedu.ru
64	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 28»	614000, г.Пермь, ул.Луначарского, 4	212-51-11 212-77-06	gcon164@pstu.ru 59320s004.edusite.ru/p1aa1.html

№	Наименование учреждения	Адрес	Телефон	Адрес электронной почты
65	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 32»	614001, г.Пермь, ул.Советская, 102а	237-33-06	gcon127@pstu.ru sosh32@mail.ru school32-perm.ru
Мотовилихинский район				
66	МАОУ «Лицей № 10»	614070, г.Пермь, ул.Техническая, 22 (к.1) 614064, г.Пермь, ул.Л.Шатрова, 5 (кор.2)	281-97-80. 281-97-39	lyceum10@mail.ru licey10_2@mail.ru hselyceum.perm.ru
67	МАОУ «Лицей № 9»	614051, г.Пермь, ул.Макаренко, 25	266-69-89	lyceum9@list.ru lyceum9.ru
68	МАОУ «Гимназия № 2»	614051, г.Пермь, ул.Старцева, 1а	266-28-96 263-29-99	gcon133@pstu.ru himnasy2@perm.raid.ru himnasy2.perm.ru
69	МАОУ «Гимназия № 5»	614070, г.Пермь, ул.Ким, 90	281-96-55	gcon59@pstu.ac.ru gimnaz5.narod.ru
70	МАОУ «Гимназия № 7»	614056, г.Пермь, ул.Целинная, 296	267-09-86	gumnasium7@gmail.com school67@perm.raid.ru gimn-7.ru
71	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 30»	614056, г.Пермь, ул.Красноуральская, 37	267-01-40 267-00-79	gcon56@pstu.ac.ru school-30.narod.ru
72	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 43 с углубленным изучением предметов художественно-эстетического цикла»	614077, г.Пермь, Бульвар Гагарина, 75а	282-01-48 282-01-74	gcon172@pstu.ru sc43.ucoz.ru
73	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 47»	614014, г.Пермь, ул.Восстания, 10	267-54-98	permschool-47@yandex.ru permschool-47.narod.ru
74	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 48»	614107, г.Пермь, ул.Уральская, 67	260-21-24	mousosh48@rambler.ru permschool48.narod.ru
75	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 49»	614107, г.Пермь, ул.Лебедева, 28	265-96-33 260-28-86	sc49@pstu.ac.ru sc-49.narod.ru
76	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 50 с углубленным изучением английского языка»	614017, г.Пермь, ул.Ким, 78 ул.Крупской, 31	265-99-90 265-61-62	gcon96@pstu.ac.ru school50@mail.raid.ru school50.perm.ru
77	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 52»	614018, г.Пермь, ул.Днепровская, 32	233-48-33 233-48-30	SVschool52@rambler.ru school52.permedu.ru
78	МОУ «Основная общеобразовательная школа № 57»	614014, г.Пермь, ул.Харьковская, 21а	260-18-68	gcon146@pstu.ru school_57@list.ru scool57.ucoz.ru
79	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 74»	614056, г.Пермь, ул.И.Франко, 49	260-26-58	school-74perm@yandex.ru school74.permedu.ru
80	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 105»	614107, г.Пермь, ул.Инженерная, 5	260-23-71	gcon150@pstu.ru school105.perm.ru
81	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 112»	614070, г.Пермь, ул.Дружбы, 18	262-49-91 265-65-16	school112_perm@mail.ru school112perm.ucoz.ru
82	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 114»	614077, г.Пермь, ул.Крупской 92	282-31-04	school114@list.ru school114.permedu.ru
83	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 116»	614070, г.Пермь, ул.Техническая, 10	282-67-47	gcon190@pstu.ru mousosh116.narod.ru

№	Наименование учреждения	Адрес	Телефон	Адрес электронной почты
84	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 118»	614053, г.Пермь, ул.Колыбалова, 44	263-23-18	gcon191@pstu.ru school118perm.narod.ru
85	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 127 с углубленным изучением отдельных предметов»	614077, г.Пермь, ул.Крупской, 80	281-95-66 262-05-60	gcon80@pstu.ac.ru school127.perm.ru
86	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 133»	614077, г.Пермь, ул.Гайдара, 13	282-36-79 282-35-17	school_133@list.ru sosh133.ru
87	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 135 с углубленным изучением предметов отдельных предметов «Технология»	614051, г.Пермь, ул.Старцева, 9	266-69-67	gcon60@pstu.ac.ru school135.ru
88	МАОУ «Пермская кадетская школа № 1 им.А.В.Суворова»	614056, г.Пермь, ул.Гашковла, 11	267-07-09 267-06-26 267-06-20	kadetperm@mail.ru KADETPERM.RU
89	МС(К)ОУ для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа № 54 VIII вида»	614107, г.Пермь, ул.Ким, 60	265-88-03	korschool54@mail.ru school54perm.ru
90	МОУ «Открытая (сменная) общеобразовательная школа № 4»	614014, г.Пермь, ул.Каспийская, 15	265-30-35	osoch4@perm.raid.ru info@ososh4.perm.ru ososh4.perm.ru
Орджоникидзевский район города Перми				
91	МАОУ «Гимназия № 3»	614030, г.Пермь, ул.Звенигородская, 11	285-03-79 285-03-78	gim3.o@permedu.ru gcon3@pstu.ru edu.of.ru/gimnazija3
92	МАОУ «Лицей № 5»	614104, г.Пермь Кислотные дачи, ул.Черняховского, 51	275-39-35	gcon9@pstu.ac.ru lyceum5.perm.ru
93	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 16»	614038, г.Пермь, ул.Веденева, 71	275-25-61 275-26-15	mooschool16@yandex.ru moo-sch16.narod.ru
94	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 24»	614112, г.Пермь, ул.Репина, 67а	285-29-68 285-29-27	gcon5@pstu.ac.ru mouschool24.narod.ru
95	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 37»	614030, г.Пермь, Гайва, ул.Кабельщиков, 21а	274-33-87	gcon6@pstu.ac.ru shkola37.perm.ru
96	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 45»	614026, г.Пермь, ул.Валежная, 15	263-52-84	scn45-perm@yandex.ru 45school.ucoz.org
97	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 66»	614029, г.Пермь, Заозерье, ул.Читалина, 10	275-93-14	gcon66@pstu.ru 66school.ucoz.ru
98	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 79»	614026, г.Пермь, Левшино, ул.Томская, 30	263-69-61	sc79perm@yandex.ru sc79perm.ucoz.ru
99	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 80»	614030, г.Пермь, Гайва, ул.Толбухина, 33	285-44-53	sc80@yandex.ru sc80.narod.ru
100	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 88»	614047, г.Пермь, Кислотные дачи, ул.Можайская, 8	275-52-22 275-52-50	gcon214@mail.ru schkola88.ucoz.ru

№	Наименование учреждения	Адрес	Телефон	Адрес электронной почты
101	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 101»	614030, г.Пермь, ул. Репина, 12	284-95-98 284-96-36	school101@pstu.ru sh101@yandex.ru school101.ucoz.com
102	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 104 с углубленным изучением предметов культурологического профиля»	614030, г.Пермь, Гайва, ул.Барнаульская, 4	274-26-31	sch104@yandex.ru school104.ucoz.ru
103	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 123»	614037, г.Пермь, Бумажник, ул.Сестрорецкая, 13	263-89-73	mouschool123@rambler.ru vshkole123.ru
104	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 131»	614104, г.Пермь, Кислотные дачи, ул.Черняховского, 72	275-75-05	school131@yandex.ru gcon12@pstu.ru scool131.narod.ru
105	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 153 с углубленным изучением иностранных языков»	1 корпус 614026, г.Пермь, Левшино, ул.Социалистическая, 6 2 корпус 614026, г.Пермь, КамГЭС, ул.Таймырская, 3	263-66-57	mooschool153@yandex.ru school-153.perm.ru
106	МС(к)ОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа для детей с ограниченными возможностями здоровья № 152»	614047, г.Пермь, Кислотные дачи, ул.Бушмакина, 18	284-60-52	scool152kor@mail.ru school152kor.narod2.ru
107	МОУ «Вечерняя (сменная) общеобразовательная школа № 16»	614030, г.Пермь, Гайва, ул.Писарева, 35	284-93-06 274-17-56	16sc@mail.ru gcon225@pstu.ru school16.permedu.ru
108	МС(к)ОУ «Специальная (коррек.) общеобразовательная школа-интернат № 1 VII вида»	614047, г.Пермь, уд.Бушмакина, 26	284-68-62	gcon55@pstu.ac.ru
109	МС(к)ОУ «Спец.(корр.) общеобразовательная школа-интернат № 4 VI вида» (для детей с последствиями полимелиелита и травматологии)	614030, г.Пермь, ул.Вильямса, 40а	284-92-14 274-57-09	gcon51@pstu.ac.ru shint4@perm.ru
110	МС(к)ОУ «Спец.(корр.) общеобразовательная школа-интернат № 6 V вида» (для детей с тяжелыми нарушениями речи)	614030, г.Пермь, ул.Вильямса, 40а	274-64-59	school-internat6@inbox.ru school-internat6.blogspot.com
111	МС(к)ОУ «Специальная (коррек.) общеобразовательная школа-интернат № 12 VIII вида»	614047, г.Пермь, ул.Доватора, 42	284-61-20	gcon220@pstu.ru iri-burykina@mail.ru
Свердловский район города Перми				
112	МАОУ «Гимназия № 33»	614007, г.Пермь, ул.Островского, 68	262-85-11	school33@bk.ru school33.perm.ru
113	МАОУ «Лицей № 2»	614083, г.Пермь, ул.Самаркандская, 102	282-43-42	permlyceum2@perm-edu.ru permlyceum2@gmail.com licey2.perm.ru
114	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 9 им.Пушкина с углубленным изучением предметов физико-математического цикла»	614039, г.Пермь, Комсомольский пр-т, 45	212-80-71	school9@pstu.ru permschool9.ru
115	МОУ «Средняя общеобразовательная школа №10»	614016, г.Пермь, ул.Г.Успенского, 9	244-07-59	sc10@perm.ru s1087@mail.ru school10.perm.ru

№	Наименование учреждения	Адрес	Телефон	Адрес электронной почты
116	МАОУ «Средняя школа №12 с углубленным изучением немецкого языка»	614010, г.Пермь, ул.Ю.Смирнова, 10	244-05-24	sosh-12@rambler.ru school12@perm.ru schule12.edusite.ru
117	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 22 с углубленным изучением иностранных языков»	614007, г.Пермь, ул.Сибирская, 80	216-70-00 216-74-23	mail4@inbox.ru sch-22.by.ru
118	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 36»	614033, г.Пермь, ул.Лукоянова, 6	269-56-88	gcon165@pstu.ru school36perm.ru
119	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 41»	614111, г.Пермь, Серебрянский проезд, 9	242-60-58	school41perm@mail.ru school41perm.narod.ru
120	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 42»	614016, г.Пермь, ул.Нестерова, 18	245-77-49	gcon181@pstu.ru school42.1class.ru
121	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 60»	614090, г.Пермь, ул.Лодыгина, 14	269-00-60	shkola60@rambler.ru school60permedu.ru
122	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 61»	614007, г.Пермь, ул.Островского, 46а	216-71-21	school_61@list.ru school61@pstu.ru school61.1class.ru
123	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 76»	614090, г.Пермь, ул.Лодыгина, 48а	269-56-83	school76@pstu.ru gcon131@pstu.ru school-76.my1.ru
124	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 77 с углубленным изучением английского языка»	614010, г.Пермь, ул. Героев Хасана, 18	241-21-81 245-92-41	sch77@mail.ru school77-site.ucoz.ru
125	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 81»	614025, г.Пермь, ул.Загарьинская, 6	268-70-97	school81@inbox.ru school81.1class.ru
126	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 82»	614083, г.Пермь, ул.Суздальская, 1	241-98-54 241-94-54	gcon136@pstu.ru school82-perm.ucoz.ru
127	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 93»	614039, г.Пермь, ул.П.Осипенко, 46	245-21-66	gcon173@pstu.ru school93.ucoz.org
128	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 94»	614064 г.Пермь, ул.Г.Хасана, 89	268-71-15	school94@mail.ru school94.tabaru
129	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 96»	614010, г.Пермь, ул.К. Цеткин, 10	245-62-61	sc96@pstu.ac.ru sc96.ucoz.ru
130	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 99»	614111, г.Пермь, Серебрянский проезд, 8	242-76-04	shcool99perm@yandex.ru Shk99.perm.ru
131	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 124»	614090, г.Пермь, ул.Гусарова, 4	269-51-18	school124perm@yandex.ru school124land.ru
132	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 129»	614105, г.Пермь, п.Н.Ляды, ул.Мира, 11	295-92-34	school129@perm.ru school129.perm.ru
133	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 134»	614064, г.Пермь, ул.Л.Шатрова, 25	268-42-67	sschool134@yandex.ru school134.vpermi.org

№	Наименование учреждения	Адрес	Телефон	Адрес электронной почты
134	МОУ «Общеобразовательная школа-интернат среднего (полного) общего образования № 85»	614111, г.Пермь, ул.Муромская, 32	269-58-40 294-55-65	gcon149@pstu.ru school85.permedu.ru
135	МС(к)ОУ «Специальная (коррек.) общеобразовательная школа № 9 VIII вида»	614033, г.Пермь, ул.Новосибирская, 3а	242-54-32	gcon156@mail.ru skosh9.ru
136	МС(к)ОУ «Специальная (коррек.) общеобразовательная школа № 154 VII вида»	614025, г.Пермь, ул.Пихтовая, 30а	268-04-79 268-63-21	school154@list.ru shkola154.by.ru
137	МОУ «Вечерняя (сменная) общеобразовательная школа № 5»	614016, г.Пермь, ул.Куйбышева, 83	245-96-65	school-52007@yandex.ru school-5.ru.gg

ИНФОРМАЦИЯ

о месте расположения, контактных телефонах, адресах электронной почты муниципальных образовательных учреждениях города Перми, реализующих программы дошкольного образования

№	Наименование учреждения	Адрес	Телефон	Адрес электронной почты
Дзержинский район города Перми				
1	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 31 с углубленным изучением отдельных предметов»	614097, г.Пермь, ул.Подлесная, 37	222-62-95 222-79-61	school31perm@gmail.com gcon147@pstu.ru
2	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 40»	614031, г.Пермь, ул.Костычева, 33	213-74-80 213-77-95	gcon111@pstu.ru
3	МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 2»	614067, г.Пермь, ул.Машинистов, 51	230-52-42	mdou-2@mail.ru
4	МАДОУ «Детский сад № 24»	1 корпус 614046, г.Пермь, ул. Барамзиной, 52 2 корпус 614045, г.Пермь ул.Гатчинская, 11	219-27-44 219-31-71	mdou24@perm.ru
5	МДОУ «Детский сад № 28»	1 корпус 614067, г.Пермь, ул. Заречная, 131 2 корпус 614067 г.Пермь, ул.Белоевского, 49 3 корпус 614067, г.Пермь, ул.Белоевского, 49	230-54-20 213-52-00 213-52-02	lapacino@list.ru mdou81@yandex.ru
6	МАДОУ «Детский сад № 55»	614046, г.Пермь, ул. Каменского, 8	222-60-58	ds55@inbox.ru
7	МАДОУ «Детский сад № 90 «Оляпка»	614046, г.Пермь, ул. Каменского, 14	222-60-43	olyapka90@mail.ru
8	МАДОУ «Детский сад № 103»	1 корпус 614081 г. Пермь, ул. Голева, 4 2 корпус 614068 г.Пермь, ул. Крисанова, 57б 3 корпус 614068 г.Пермь, ул. Крисанова, 39а	236-96-44	detsad103@mail.ru
9	МАДОУ «Детский сад № 120»	614097, г.Пермь, ул. Строителей, 14	222-62-48	ds120@mail.ru

№	Наименование учреждения	Адрес	Телефон	Адрес электронной почты
10	МДОУ «Детский сад № 135»	1 корпус 614094, г.Пермь, ул.Мильчакова,26 2 корпус 614094 г.Пермь, ул.Овчинникова,2	224-46-98	perm135ds@bk.ru
11	МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 162»	614097, г.Пермь, ул. Подлесная, 9»б»	229-31-31	detsad162@permonlain.ru
12	МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 195»	614068, г.Пермь, ул.Коммунистическая,109а	233-16-50	mdou195@mail.ru
13	МДОУ «Детский сад № 203»	614031. г.Пермь, ул.Костычева, 34	213-75-53	dsad203@yandex.ru
14	МДОУ «Детский сад № 233»	614068, г.Пермь, ул. Подлесная, 21/2	221-19-69	gendercenter@mail.ru
15	МДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 268»	1 корпус 614068, г. Пермь, ул. Петропавловская, 80 2 корпус 614068, г.Пермь, ул.Толмачева,2	236-77-68 246-56-32	mdou268@mail.ru gm2005@list.ru ds129@list.ru
16	МДОУ «Детский сад № 360»	1 корпус 614058г. Пермь ул. Маяковского,35 2 корпус 614058 г.Пермь ул.Маяковского,46б	222-95-44	mdou360@mail.ru
17	МАДОУ «Детский сад № 370»	614097. г.Пермь, ул. Парковый, 26	222-64-26	gcon370@mail.ru
18	МДОУ «Детский сад № 384»	614097. г.Пермь, ул. Подлесная, 21	224-86-24	mdou384@yandex.ru
19	МАДОУ «Детский сад № 407» общеразвивающего вида	614031. г.Пермь, ул.Докучаева, 28»а»	230-53-02 213-84-69	det.sat407@mail.ru
Индустриальный район города Перми				
20	МАОУ для детей младшего и школьного возраста «Начальная школа-детский сад № 5»	614065, г.Пермь, ул.Беляева,43/1	228-17-35	school-sad5@perm.ru
21	МАДОУ «Детский сад № 6»	614022, г. Пермь, ул.Сивкова, 28	225-09-65	dsperm6@rambler.ru
22	МАДОУ «Детский сад № 12»	614022, г.Пермь, ул. Снайперов, 21	225-65-70 225-03-95	mdou12.perm@mail.ru
23	МАДОУ «Детский сад № 23»	614022, г.Пермь, ул.Стахановская, 9	225-29-84	detsad@23mail.ru
24	МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 35»	614088, г. Пермь, ул.Геологов, 7	223-73-03	ds35@mail.ru
25	МДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 46»	614066, г. Пермь, ул.Чайковского, 6а	227-76-13	dsperm46@rambler.ru
26	МАДОУ «Детский сад № 47»	г.Пермь, ул.Подводников, 12	220-46-58	madou47@mail.ru
27	МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 112»	614088, г. Пермь, ул.Связева, 20	228-31-31 228-26-41	crr-ds112@perm.ru
28	МДОУ «Детский сад № 140»	Корпус 1: 614088, г.Пермь, ул. Связева, 36, Корпус 2: 614088, г.Пермь, ул. Глинки, 11а	223-86-93	dc140@mail.ru
29	МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 152»	614065, г. Пермь, ул.Мира, 105	226-01-27	ds152@inbox.ru
30	МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 196»	614066, г. Пермь, ул.Стахановская, 51а	227-78-75	mdou196@mail.ru
31	МДОУ «Детский сад № 199»	614036, г.Пермь, ул.Нефтяников,57а	226-22-93	dsad199@mail.ru
32	МДОУ «Детский сад № 209»	614036, г. Пермь, ул.Нефтяников, 44	226-28-71	mdou-209@mail.ru

№	Наименование учреждения	Адрес	Телефон	Адрес электронной почты
33	МДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 210»	Корпус 1: 614022 г.Пермь, ул.Карпинского, 61; Корпус 2: 614022 г.Пермь, ул. Снайперов, 17; Корпус 3: 614022 г. Пермь, ул. Формовщиков, 5	225-34-22	permmdou210@mail.ru
34	МАДОУ «Детский сад № 218»	614036, г.Пермь, ул.Одоевского,22а	226-18-09	ds218@yandex.ru
35	МДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 226»	614022, г. Пермь, ул.Танкистов, 66	224-89-05 225-59-26	ds226@mail.ru
36	МДОУ «Детский сад № 244»	614065, г. Пермь, ул.Нефтяников, 56	226-42-96	ds244@mail.ru
37	МДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 266»	614022, г. Пермь, ул. Чайковского, 8	227-80-91	mdou226@mail.ru
38	МДОУ «Детский сад № 271»	614066, г. Пермь, ул.Мира, 14а	221-82-35 221-64-84	mdou271.perm@mail.ru
39	МАДОУ «Детский сад № 278»	614066. г.Пермь, ул.Баумана,25б	221-81-72	madou278@mail.ru
40	МДОУ «Детский сад № 305»	Корпус 1: 614036,г.Пермь, ул.Нефтяников, 36,36а, ; Корпус 2: 614066, г.Пермь, ул. Братьев Игнатовых,13а,	226-62-55	sad305@mail.ru
41	МДОУ «Детский сад № 340»	614066, г. Пермь, ул.Советской Армии, 25а	221-73-14	dsad340@mail.ru
42	МАДОУ «Детский сад № 347»	г.Пермь, ул.Беляева,43/2	227-58-66	madou-347@mail.ru
43	МАДОУ «Детский сад № 367»	614022, г. Пермь, ул.Самолетная, 28	225-32-09	ds367@mail.ru
44	МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 371»	1 корпус 614022, Пермь, ул. Стахановская, 6а 2 корпус 614022 г.Пермь,ул. Льва Толстого,6, 3 корпус 614022 г.Пермь, ул.Бабушкина,4	225-39-43	detsad371@mail.ru
45	МАДОУ «Детский сад № 396»	614022, г.Пермь, ул.Подводников,6	225-07-94	39606@list.ru zak-an@yandex.ru
46	МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 403»	614088, г. Пермь, ул.Связева, 26	229-67-75	mdou403@yandex.ru mdou403bux@yandex.ru
47	МАДОУ «Детский сад № 423»	614036, г.Пермь, ул.Мира,92а	226-18-06 294-13-27	madou423@mail.ru
48	МАДОУ «Детский сад № 424»	614022, г.Пермь, пр.Декабристов,33а	225-52-78	madou424@rambler.ru
Кировский район города Перми				
49	МС(К)ОУ «Специальная (коррек.) начальная школа - детский сад № 152 IV вида»	614113, г.Пермь, ул.Закамская, 52а	255-57-06	school-sad152@rambler.ru
50	МДОУ «Детский сад № 4»	614113, г.Пермь, ул.Кировоградская, 45а	252-71-85	ds4@perm.ru vikasad@mail.ru
51	МДОУ «Детский сад № 71»	614113, г.Пермь, ул. Закамская, 58а	255-54-76	dsad71@rambler.ru
52	МАДОУ «Детский сад № 85»	1 корпус г. Пермь, 614023, ул. Камышинская, 9 2 корпус 614023 г.Пермь, ул.Камышинская,1	255-81-16	ds85perm@yandex.ru
53	МДОУ «Детский сад № 94»	614032, г.Пермь, ул. Ушакова,28а	250-49-90	ds97@perm.ru

№	Наименование учреждения	Адрес	Телефон	Адрес электронной почты
54	МДОУ «Детский сад № 97»	614032, г. Пермь, ул. Маршала Рыбалко, 109б		
54	МАДОУ «Детский сад № 106» общеразвивающего вида	614113, г. Пермь, ул. Автозаводская, 39	255-34-90	dou_106@mail.ru
55	МДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 108» общеразвивающего вида	614113, г. Пермь, ул. Нахимова, 14а	255-24-83	ds108@mail.ru
56	МДОУ «Детский сад № 109» компенсирующего вида	614113, г. Пермь, ул. Закамская, 44а	255-53-08	mdou109@rambler.ru
57	МАДОУ «Детский сад № 148» общеразвивающего вида	614109, г. Пермь, ул. Б. Хмельницкого, 52а	251-62-65	dsad148@yandex.ru
58	МАДОУ «Детский сад № 167» общеразвивающего вида	614101, г. Пермь, ул. Автозаводская, 42	255-72-77	ds167@perm.ru
59	МДОУ «Детский сад № 168» общеразвивающего вида	1 корпус 614101, г. Пермь, ул. Кировоградская, 15а 2 корпус 614101 г. Пермь ул. Маршала Рыбалко, 29	294-58-47	marinads168@rambler.ru
60	МДОУ «Детский сад № 171» общеразвивающего вида	614113, г. Пермь, ул. Шишкина, 16	252-57-00	mdou171@mail.ru
61	МАДОУ «Детский сад № 247» общеразвивающего вида	614113, г. Пермь, ул. М. Рыбалко, 100а	255-42-27	mdouds247@rambler.ru
62	МАДОУ «Детский сад № 252» общеразвивающего вида	614113, г. Пермь, ул. Автозаводская, 55	250-27-93 254- 35-83	onosovads252@rambler.ru
63	МДОУ «Детский сад № 270» общеразвивающего вида	614034, г. Пермь, ул. Херсонская, 2	283-90-53	ds270@yandex.ru
64	МАДОУ «Детский сад № 275» общеразвивающего вида	614032, г. Пермь, ул. М. Рыбалко, 101а	252-21-71	ds275@perm.ru
65	МДОУ «Детский сад № 281» общеразвивающего вида	614101, г. Пермь, ул. Чистопольская, 20	250-18-03	ds281@perm.ru ds281@permonlien.ru
66	МДОУ «Детский сад № 283» общеразвивающего вида	614113, г. Пермь, ул. Закамская, 35а	252-02-66	ds283@perm.ru
67	МДОУ «Детский сад № 316» общеразвивающего вида	614113, г. Пермь, ул. Нахимова, 18а	252-42-54	ds316@rambler.ru
68	МАДОУ «Детский сад № 318» общеразвивающего вида	614034, г. Пермь, ул. Сысольская, 9а	252-43-21	mdouds318@mail.ru
69	МДОУ «Детский сад № 326» комбинированного вида	614042, г. Пермь, ул. Победы, 27	283-04-60	ds326@mail.ru ds326irina@rambler.ru
70	МДОУ «Детский сад № 335» общеразвивающего вида	1 корпус 614042, г. Пермь, ул. Охотников, 8 2 корпус 614042 г. Пермь, ул. Маршала Рыбалко, 17а	251-62-74	ds335k@perm.ru ds335@perm.ru
71	МДОУ «Детский сад № 366» общеразвивающего вида	614042, г. Пермь, ул. Охотников, 34	251-47-50	mdou366@mail.ru
72	МДОУ «Детский сад № 395» комбинированного вида	614042, г. Пермь, ул. Полтавская, 33	283-15-70	ds395@perm.ru
73	МДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 410» общеразвивающего вида	1 корпус 614109, г. Пермь, ул. Танцорова, 28 2 корпус 614109, г. Пермь, ул. Капитанская, 17	250-25-49	Ds410@rambler.ru
74	МАДОУ «Детский сад № 412» общеразвивающего вида	614109, г. Пермь, ул. Глазовская, 1а	251-92-95	dsad412@mail.ru
Ленинский район города Перми				
75	МДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 29» общеразвивающего вида	614068, г. Пермь, ул. Большевикская, 121	236-56-67	detsad29@mail.ru

№	Наименование учреждения	Адрес	Телефон	Адрес электронной почты
76	МДОУ «Детский сад № 36» общеразвивающего вида	1 корпус 614068 г.Пермь ул.Крисанова, 22а 2 корпус 614068 г.Пермь ул.Крисанова, 20а 3 корпус 614068 г.Пермь ул.Луначарского, 122а 4 корпус 614068 г.Пермь ул.Екатерининская, 142	236-66-51	apogudina@yandex.ru
77	МДОУ «Детский сад № 238» общеразвивающего вида	1 корпус г. Пермь, 614000 ул.Газеты Звезда, 12 2 корпус 614068 г.Пермь ул.Советская, 118 3 корпус 614000, г.Пермь, ул.Горького, 42	212-33-75	detsad238@mail.ru ds238@mail.ru
78	МДОУ «Детский сад № 273» комбинированного вида	614000, г.Пермь, ул.Кирова 31 1 корпус 614000, г.Пермь, Комсомольский проспект, 20 2 корпус 61400 г.Пермь ул. 25 Октября, 1а 3 корпус 614000 г.Пермь ул. 25 Октября, 4	212-79-85	sad273@mail.ru
79	МДОУ «Детский сад № 363»	614000, г.Пермь, ул.Луначарского, 11а	210-80-07	Sad363@mail.ru
80	МДОУ «Детский сад № 404» комбинированного вида	1 корпус 614013, г. Пермь, ул. Профессора Дедюки на, 6а 2 корпус 614000 г.Пермь ул.Пушкина, 35	239-15-98	tomm5@yandex.ru
Мотовилихинский район города Перми				
81	МАОУ «Средняя общеобразова- тельная школа № 43 с углублен- ным изучением предметов худо- жественно-эстетического цикла»	614077, г.Пермь, Бульвар Гагарина, 75а	282-01-48 282- 01-74	gcon172@pstu.ru
82	МОУ «Основная общеобразова- тельная школа № 57»	614014, г.Пермь, ул.Харьковская, 21а	260-18-68	gcon146@pstu.ru school_57@list.ru
83	МДОУ «Детский сад № 13» общеразвивающего вида	614070, г. Пермь, ул.Техническая, 4	265-59-29	ds1307@mail.ru
84	МДОУ «Детский сад № 27» общеразвивающего вида	614018, г.Пермь, ул. 2-я линия, 21	233-49-58	detsad27@mail.ru
85	МДОУ «Детский сад № 40» общеразвивающего вида	614051, г.Пермь, ул.Юрша, 64а	266-45-55	dsad40@mail.ru
86	МДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 57» компенсирующего вида	614077, г.Пермь, ул.Б.Гагарина, 79а	248-63-22 248-13-15	DS_57@mail.ru
87	МДОУ «Детский сад № 63» общеразвивающего вида	614017, г.Пермь, ул.Добролюбова, 10	262-57-36	MDOU63@mail.ru
88	МДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 67» общеразвивающего вида	614070, г.Пермь, ул. Макаренко, 38, 42	261-66-56 261-86-91	domradosti@list.ru
89	МДОУ «Детский сад № 74» общеразвивающего вида	614107, г.Пермь, ул. Чехова, 18	260-31-36	dc7480@mail.ru
90	МДОУ «Детский сад № 77» общеразвивающего вида	614107, г.Пермь, ул. Инженерная, 3	260-49-91	ds77@list.ru

№	Наименование учреждения	Адрес	Телефон	Адрес электронной почты
91	МДОУ «Детский сад № 100» общеразвивающего вида	614107, г.Пермь, ул.Ивановская, 13а	265-46-00	sadik100@permonline.ru sadik100@list.ru
92	МДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 134» общеразвивающего вида	614017, г.Пермь, ул. Тургенева, 41	263-33-23	ds134@mail.ru
93	МДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 161» общеразвивающего вида	1 корпус - 614070, г.Пермь, ул.Студенческая, 7; 2 корпус - 614070 г.Пермь ул.Ким,105	261-70-54	detsad161@mail.ru
94	МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 176» общеразвивающего вида	614051, г.Пермь, ул.Юрша, 60а	266-26-63 266-31-47	sad176@yandex.ru
95	МДОУ «Детский сад № 219» общеразвивающего вида	614060, г.Пермь, ул.Лебедева, 46а	260-38-37	ds219-Semicvetik@rambler. ru
96	МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 221» общеразвивающего вида	614107, г.Пермь, ул.Хрустальная, 13а	260-20-74	sputnik221@mail.ru
97	МДОУ «Детский сад № 222 компенсирующего вида»	614070, г.Пермь, ул. Ким, 103	261-96-66	detsad222@permonline.ru
98	МДОУ «Детский сад № 227» общеразвивающего вида	1 корпус 614060, г.Пермь, ул.Степана Разина, 77 2 корпус 614060 ул Крупская,91а	260-42-88	detsad227@mail.ru
99	МДОУ «Детский сад № 272» общеразвивающего вида	614017, г.Пермь, ул.Халтурина, 16	260-37-79	272sad@mail.ru
100	МДОУ «Детский сад № 295» общеразвивающего вида	614053, г.Пермь, ул.Лядовская, 101	267-77-31	detsad295@mail.ru
101	МДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 298» общеразвивающего вида	614070, г.Пермь, ул.Техническая, 16	248-48-98 265- 99-30	DS298@mail.ru
102	МДОУ «Детский сад № 317» комбинированного вида	1 корпус г.Пермь, 614077, ул.Крупской, 90 2 корпус 614077 г.Пермь ул Бульвар Гагарина,105а	262-13-61	dets317@perm.raid.ru
103	МАДОУ «Детский сад № 319» общеразвивающего вида	614051, г.Пермь, ул.Пономарева, 91	261-27-77	ds319ponom@perm.raid.ru
104	МДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 338» компенсирующего вида	614077, г.Пермь, ул. Старцева, 35в	262-02-67	ds338@mail.ru
105	МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 355 «Чулпан» комбинированного вида	614077, г.Пермь, ул.Гайдара, 11а	261-48-25	chulpan@perm.ru
106	МДОУ «Детский сад № 373» комбинированного вида	614107, г.Пермь, ул.Инженерная, 4	260-32-83	design84@mail.ru
107	МДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 387» компенсирующего вида	614107, г.Пермь, ул. Чехова, 16	265-99-51	detsad-387@perm.ru
108	МДОУ «Детский сад № 388» общеразвивающего вида	614056, г.Пермь, ул.Гашкова, 22б	267-09-67	MDOU388@mail.ru
109	МАДОУ «Детский сад № 393» комбинированного вида	614056, г.Пермь, ул.Гашкова, 22а	267-43-15 267-94-53	ds393@mail.ru
110	МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 397» общеразвивающего вида	614107, г.Пермь, ул.Ивановская, 18	260-26-93	ds_397@mail.ru

№	Наименование учреждения	Адрес	Телефон	Адрес электронной почты
111	МДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 411» общеразвивающего вида	614056, г.Пермь, ул.Целинная, 11а	267-09-59	child411@pstu.ac.ru
112	МАДОУ «Детский сад № 413»	614059, г.Пермь, ул.Постаногова, 4	267-59-83 267-59-98	ds413@yandex.ru
113	МДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 415» общеразвивающего вида	614056, г.Пермь, ул. Целинная, 29а	267-07-55	DC415@mail.ru
114	МАДОУ «Детский сад № 419» общеразвивающего вида	614051, г.Пермь, ул. Старцева, 23	266-30-76	ds419@pochta.ru
Орджоникидзевский район города Перми				
115	МДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 20» общеразвивающего вида	614112, г.Пермь, ул.Васнецова, 9	285-35-17	ds20_perm@mail.ru buhgalter20@mail.ru
116	МДОУ «Детский сад № 22 комбинированного вида»	1 корпус 614104, г.Пермь, ул.Уссурийская, 23 2 корпус 614038 г.Пермь, ул. Водозаборная,1	275-37-75	detsad22@mail.ru
117	МДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 49» комбинированного вида	1 корпус 614047, г.Пермь, ул.Колвинская, 23 2 корпус 614104, г. Пермь, ул.Черняховского,80 3 корпус 614047, г. Пермь, ул. Бушмакина, 22	275-69-49	MDOU-49@yandex.ru
118	МДОУ «Детский сад № 64» комбинированного вида	614026, г.Пермь, ул.Социалистическая, 10а	263-75-53 263-68-36	detsad64@yandex.ru anvknyazeva@rambler.ru
119	МДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 144» комбинированного вида	1 корпус 614054, г.Пермь, ул.Пархоменко, 6 2 корпус 614038, г.Пермь, ул.Веденеева, 73 3 корпус 614038, г.Пермь, ул.Веденеева, 75 4 корпус 614038, г.Пермь, ул.Веденеева,71-а	275-61-20 275-71-42	vikasad@mail.ru
120	МДОУ «Детский сад № 175» компенсирующего вида	1 корпус 614030, г.Пермь, ул.Репина, 6 2 корпус 614030, г.Пермь, ул.Воркутинская, 78 3 корпус 614030, г.Пермь, ул.Карбышева, 34 4корпус 614030, г.Пермь, ул.Репина, 23	273-05-57	detski175@mail.ru
121	МДОУ «Детский сад № 187» общеразвивающего вида	614026, г.Пермь, ул.Щербакова, 20,23	263-49-01	detsad187@yandex.ru
122	МДОУ «Детский сад № 358» комбинированного вида	614037, г.Пермь, ул.Оршанская, 17	263-82-56	MDOU358@yandex.ru
123	МДОУ «Детский сад № 368» общеразвивающего вида	614112, г.Пермь, ул.Репина,68	273-88-62	MDOU368@mail.ru
124	МДОУ «Центр развития ребенка - Детский сад № 378»	1 корпус 614038, г.Пермь, ул.Газонная, 1 2 корпус 614038, г.Пермь ул.Веденеева,13 а	275-09-92	ds378_perm@mail.ru

№	Наименование учреждения	Адрес	Телефон	Адрес электронной почты
125	МДОУ «Детский сад № 390» комбинированного вида	1 корпус 614030, г.Пермь, ул.Вильямса, 47 2 корпус 614030, г.Пермь ул.Толбухина, 44 3 корпус 614030,г.Пермь, ул.Никитина, 22 4 корпус 614030, г.Пермь, ул.Репина, 10А	273-59-51	RODNICHOK390@yandex.ru
126	МДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 394» общеразвивающего вида	1 корпус 614030, г.Пермь, ул.Гайвинская, 16 2 корпус 614029, г.Пермь, ул. Тряслобова,65	273-13-07 273-13-01	detsad394@yandex.ru
127	МДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 400» комбинированного вида	614112, г.Пермь, ул.Карбышева, 78а	285-29-06	mdou400@mail.ru
Свердловский район города Перми				
130	МАОУ «Средняя общеобразова- тельная школа № 94»	614064 г.Пермь, ул.Г.Хасана, 89	268-71-15	school94@mail.ru
131	МАДОУ «Детский сад № 11» общеразвивающего вида	614090, г.Пермь, ул.Тбилисская, 21а	241-57-21	dsad11@rambler.ru
132	МДОУ «Детский сад № 31» общеразвивающего вида	614010, г.Пермь, ул.Чкалова, 30	245-51-42	ds31kolobok@narod.ru
133	МДОУ «Детский сад № 33» общеразвивающего	614105, г.Пермь, Н.Ляды, ул. Мира, 9	295-73-95	MDOU33@yandex.ru
134	МДОУ «Детский сад № 39» общеразвивающего вида	614090, г.Пермь, ул.Тбилисская, 7а	269-53-10	dsad39@yandex.ru
135	МДОУ «Детский сад № 50» комбинированного вида	614010, г.Пермь, ул.Коминтерна, 4	245-50-13	dsad50@rambler.ru
136	МДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 69»	1 корпус 614033,г. Пермь, ул.А.Гатауллиной,7 А 2 корпус 614033,г. Пермь,ул. Куйбышева,169	269-56-51	dsad69@rambler.ru
137	МАДОУ «Детский сад № 70 компенсирующего вида»	614010, г.Пермь, ул.Соловьева, 10а	240-88-12	ds70@rambler.ru
138	МДОУ «Детский сад № 80» общеразвивающего вида	1 корпус 614111, г.Пермь, ул. Моторостроителей, 4 2 корпус 614111,г.Пермь, ул.Моторостроителей,14	241-41-88	dsad80@rambler.ru
139	МДОУ «Детский сад № 87» общеразвивающего вида	1 корпус 614016, Пермь, Седова,17 2 корпус 614016, г.Пермь, ул.Краснофлотская,20 3 корпус 614016 г.Пермь ул.Седова,14 4 корпус 614016 г.Пермь, ул.Куйбышева,68,а	241-16-18	dsad87@rambler.ru
140	МДОУ «Детский сад № 90» общеразвивающего вида	614039, г.Пермь, ул.Красноармейская, 41б	244-58-54	sadkroha@mail.ru
141	МДОУ «Детский сад № 92» комбинированного вида	614002, г.Пермь, ул.Чернышевского,7а	216-69-41	dsad92@yandex.ru
142	МДОУ «Детский сад № 96 комбинированного вида»	1 корпус 614010 г.Пермь, ул.Кл.Цеткин 12А 2 корпус 614010 г.Пермь, ул.Клары Цеткин,12 3 корпус 614010 г.Пермь, ул.Клары Цеткин,17а	245-76-55 245-73-55	ds96@yandex.ru

№	Наименование учреждения	Адрес	Телефон	Адрес электронной почты
143	МДОУ «Детский сад № 114» общеразвивающего вида	614090, г.Пермь, Гусарова, 9а	294-53-96	mds114@mail.ru
144	МДОУ «Детский сад № 165» общеразвивающего вида	614105, г.Пермь, н.Ляды, ул.Мира, 19	295-74-20	dou165@yandex.ru
145	МДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 178» общеразвивающего вида	1 корпус 614039, г. Пермь, ул. Белинского, 53 2 корпус 614039, г.Пермь, ул. П.Осипенко, 50 3 корпус 614039, г.Пермь, ул.П.Осипенко, 48,	245-71-12	ds178perm@yandex.ru
146	МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 239» общеразвивающего вида	614002, г.Пермь, ул.Фонтанная, 9а	216-72-45	ds239@mail.ru
147	МДОУ «Детский сад № 245» общеразвивающего вида	614025, г.Пермь, ул.Краснополянская, 39	268-37-88	ds245@yandex.ru
148	МДОУ «Детский сад № 250» общеразвивающего вида	614025, г.Пермь, ул.Пихтовая, 14а	268-04-58	ds250@mail.ru
149	МДОУ «Детский сад № 251» общеразвивающего вида	614007, г.Пермь, ул.Красноармейская, 17а	216-72-72	ds251@yandex.ru
150	МАДОУ «Детский сад № 262» общеразвивающего вида	614090, г.Пермь, ул.Солдатова, 14а	269-57-90	dsad262@rol.ru
151	МДОУ «Детский сад № 265» общеразвивающего вида	614025, г.Пермь, ул.Г.Хасана, 97а	268-67-62	ds265@yandex.ru
152	МДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 269»	1 корпус 614010, г.Пермь, ул.Героев Хасана, 13а 2 корпус 614010 г.Пермь, ул.Комсомольский проспект, 88б	245-50-86	ds269@rambler.ru
153	МДОУ «Детский сад № 287» общеразвивающего вида	614039, г.Пермь, ул. 1-ая Красноармейская, 54	244-29-85	ds287@ramler.ru
154	МДОУ «Детский сад № 288» общеразвивающего вида	614039, г.Пермь, ул.П.Осипенко, 57а	244-11-71	ds288@mail.ru
155	МАДОУ «Детский сад № 291»	614064, г.Пермь, ул.Л.Шатрова, 16	245-45-61	detsad291@yandex.ru
156	МДОУ «Детский сад № 296» общеразвивающего вида	1 корпус 614039 г.Пермь ул.Швецова д.31 2 корпус 614039, г.Пермь, ул.Механошина, 8	244-03-92	ds296@rambler.ru
157	МАДОУ «Детский сад № 312» общеразвивающего вида	614064, г.Пермь, ул.Л.Шатрова, 21	245-81-07	dsad312@rambler.ru
158	МАДОУ «Детский сад № 321» комбинированного вида	614089, г.Пермь, ул.Лихвинская, 114	282-43-73	ds321@rambler.ru
159	МДОУ «Детский сад № 322» общеразвивающего вида	614105, г.Пермь, н.Ляды, ул.Мира, 5	295-73-62	mdou322.perm@mail.ru
160	МДОУ «Детский сад № 331» об- щеразвивающего вида (ремонт)	614025, г.Пермь, ул.Краснополянская, 21	268-04-66	ds331@yandex.ru
161	МДОУ «Детский сад № 352» общеразвивающего вида	614090, г.Пермь, ул.Лодыгина, 48	242-78-18	ds352@yandex.ru
162	МАДОУ «Детский сад № 361» общеразвивающего вида	614090, г.Пермь, ул.Гусарова, 22а	269-51-41	ds361@yandex.ru
163	МДОУ «Детский сад № 364» общеразвивающего вида	1 корпус 614111, г.Пермь, ул. Серебрянский проезд, 12 2 корпус 614111, г.Пермь, ул. Серебрянский проезд, 6 3 корпус 614111, г.Пермь, ул. Серебрянский проезд, 10	240-94-07	ds364@yandex.ru

№	Наименование учреждения	Адрес	Телефон	Адрес электронной почты
164	МДОУ «Детский сад № 369»	1 корпус 614083, г.Пермь , ул Холмогорская, 4а 2корпус 614083, г.Пермь, ул Братская, 6а 3корпус 614083, г.Пермь, ул Балхашская, 203	241-98-63	ds369@mail.ru
165	МДОУ «Детский сад № 377» общеразвивающего вида	614025, г.Пермь, ул.Коломенская, 5а	268-57-10	ds-377@yandex.ru
166	МДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 417» комбинированного вида	1 корпус 614090, г. Пермь, ул. Вижайская,14,А 2 корпус 614090, г. Пермь, ул.Солдатова,17,А 3 корпус 614090, г. Пермь, ул.Каянвская,5	269-59-11 269-51-81	ds417@mail.ru
167	МДОУ «Детский сад № 418» общеразвивающего вида	1 корпус 614025, г. Пермь, ул .Нейвинская 10/А 2 корпус 614025, г. Пермь, ул .Коломенская, 22 3 корпус 614025, г. Пермь, ул.Краснополянская, 39	268-05-57	ds418@mail.ru
168	МАДОУ «Детский сад № 421» комбинированного вида	614007,г.Пермь, ул.Революции, 3а	216-13-18	pedagog421@yandex.ru
169	МАДОУ «Детский сад № 422» комбинированного вида	614007, г.Пермь, ул.Народовольческая, 28	216-38-82	ds422@yandex.ru

Приложение 2
к типовому регламенту предоставления муниципальными
образовательными учреждениями услуги «Представление
информации о реализации в образовательных
муниципальных учреждениях программ дошкольного,
начального общего, основного общего, среднего
(полного) общего образования, а также дополнительных
общеобразовательных программ»

ФОРМА ЗАПРОСА
на предоставление муниципальными образовательными учреждениями услуги
«Представление информации о реализации в образовательных муниципальных учреждениях
программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования,
а также дополнительных общеобразовательных программ»

Директору _____

(наименование муниципального образовательного учреждения)

(Ф.И.О. директора)

(Фамилия заявителя)

(Имя заявителя)

(Отчество заявителя)

Место регистрации/фактического проживания:

Город, улица _____

Дом _____ корп. _____ кв. _____

Телефон: _____

Прошу представить информацию

- о реализации в вашем образовательном учреждении программ (нужное подчеркнуть)
- дошкольного,
- начального общего,
- основного общего,
- среднего (полного) общего образования,
- дополнительных общеобразовательных программ»

указать характер сведений¹

Прошу информировать меня (выбрать способ информирования):

- ☐ по электронной почте, e-mail: _____
- ☐ по почте на указанный адрес проживания _____
- ☐ при личном обращении.

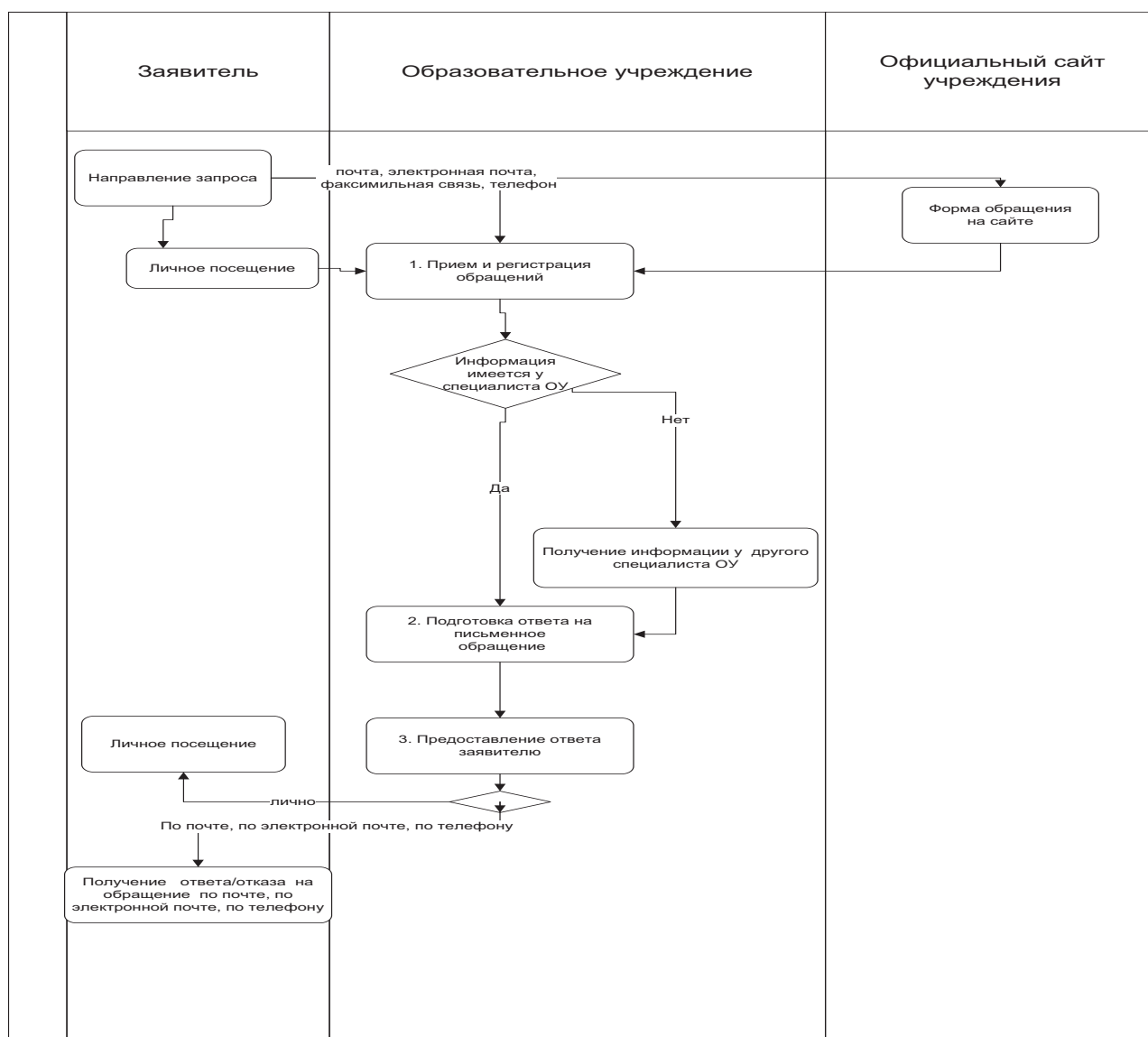
«____» _____ 20____ г. _____ (подпись)

¹ Объем информации, представляемой на запрос, не может превышать 1 страницу печатного текста формата А4 с полуторным интервалом.

Приложение 3
к типовому регламенту предоставления муниципальными образовательными учреждениями услуги «Представление информации о реализации в образовательных муниципальных учреждениях программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ»

БЛОК-СХЕМА

предоставления услуги «Представление информации о реализации в образовательных муниципальных учреждениях программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ»





АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ
НАЧАЛЬНИКА ДЕПАРТАМЕНТА ОБРАЗОВАНИЯ

27.02.2013

№ СЭД-08-01-26-47

О внесении изменений в типовой регламент предоставления образовательными учреждениями, расположенными на территории города Перми, услуги «Представление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости», утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 28.02.2012 № СЭД-08-01-26-94

В целях приведения типовых регламентов оказания услуг подведомственными муниципальными образовательными учреждениями в соответствие с постановлением администрации города Перми от 12 ноября 2012 г. № 765 «Об утверждении Порядка подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) функциональных и территориальных органов администрации города Перми, руководителей функциональных и территориальных органов администрации города Перми при предоставлении муниципальных услуг» в части определения порядка рассмотрения жалоб муниципальными учреждениями при оказании ими муниципальных услуг:

1. Внести в распоряжение начальника департамента образования от 28 февраля 2012 г. № СЭД-08-01-26-94 «Об утверждении типового регламента предоставления образовательными учреждениями, расположенными на территории города Перми, услуги «Представление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости», следующие изменения:

- 1.1. в наименовании слово «типового» исключить;
- 1.2. в пункте 1 слово «типовой» исключить;
- 1.3. в пункте 3 слово «типовым» исключить.

2. Внести в типовой регламент предоставления образовательными учреждениями, расположенными на территории города Перми, услуги «Представление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости», утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 28 февраля 2012 г. № СЭД-08-01-26-94, следующие изменения:

- 2.1. в наименовании слово «типовой» исключить;
- 2.2. в пункте 1.1. слово «Типовой» исключить;
- 2.3. в 4 абзаце пункта 1.10. слово «типового» исключить;
- 2.4. в заголовке раздела IV слово «типового» исключить;
- 2.5. в подпункте 4.1.6. пункта 4.1. слово «типового» исключить;
- 2.6. раздел V изложить в следующей редакции:

«V. Порядок обжалования решений и действий (бездействия) учреждения, предоставляющего услугу, а также руководителя учреждения

5.1. Обжалование решений и действий (бездействия) учреждения, предоставляющего услугу, а также руководителя учреждения осуществляется в досудебном (внесудебном) и судебном порядках.

5.2. Обжалование в досудебном (внесудебном) порядке осуществляется в соответствии с Порядком подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) функциональных и территориальных органов администрации города Перми, муниципальных учреждений при предоставлении муниципальных услуг и услуг, оказываемых муниципальными учреждениями, организациями, в которых размещается муниципальное задание, предоставляемых в электронном виде, утвержденным постановлением администрации города Перми.

5.3. Действия (бездействие) руководителя учреждения и решения, принятые им при предоставлении услуги, могут быть обжалованы заявителем в арбитражном суде или суде общей юрисдикции по месту нахождения ответчика в порядке, установленном действующим законодательством».

3. Начальнику управления содержанием и технологиями Макоев В.Н.:

3.1. направить настоящее распоряжение в Информационно-аналитическое управление администрации города Перми для размещения на официальном Интернет-сайте муниципального образования город Пермь;

3.2. обеспечить опубликование распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента официального опубликования.

5. Контроль за исполнением распоряжения возложить на начальника управления содержанием и технологиями Макоеву В.Н.

Л.А.Гаджиева



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ
НАЧАЛЬНИКА ДЕПАРТАМЕНТА ОБРАЗОВАНИЯ

27.02.2013

№ СЭД-08-01-26-48

О внесении изменений в типовой регламент предоставления образовательными учреждениями, расположенными на территории города Перми, услуги «Представление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов и дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках муниципальных общеобразовательных учреждений, расположенных на территории города Перми», утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 28.02.2012 № СЭД-08-01-26-95

В целях приведения типовых регламентов оказания услуг подведомственными муниципальными образовательными учреждениями в соответствие с постановлением администрации города Перми от 12 ноября 2012 г. № 765 «Об утверждении Порядка подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) функциональных и территориальных органов администрации города Перми, руководителей функциональных и территориальных органов администрации города Перми при предоставлении муниципальных услуг» в части определения порядка рассмотрения жалоб муниципальными учреждениями при оказании ими муниципальных услуг:

1. Внести в распоряжение начальника департамента образования от 28 февраля 2012 г. № СЭД-08-01-26-95 «Об утверждении типового регламента предоставления образовательными учреждениями, расположенными на территории города Перми, услуги «Представление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов и дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках муниципальных общеобразовательных учреждений, расположенных на территории города Перми», следующие изменения:

- 1.1. в наименовании: слово «типового» исключить, слово «учреждениях» заменить словом «учреждений»;
- 1.2. в пункте 1: слово «типовой» исключить, слово «учреждениях» заменить словом «учреждений»;
- 1.3. в пункте 3 слово «типовым» исключить.

2. Внести в типовой регламент предоставления образовательными учреждениями, расположенными на территории города Перми, услуги «Представление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов и дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках муниципальных общеобразовательных учреждений, расположенных на территории города Перми», утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 28 февраля 2012 г. № СЭД-08-01-26-95, следующие изменения:

- 2.1. в наименовании: слово «типовой» исключить, слово «учреждениях» заменить словом «учреждений»;
- 2.2. в пункте 1.1. слова «Типовой», «типовой» исключить;
- 2.3. во втором абзаце пункта 1.4. слово «типовому» исключить;
- 2.4. в четвертом абзаце пункта 1.10. слово «типового» исключить;
- 2.5. в пункте 2.2. слова «в приложении к настоящему типовому регламенту» заменить словами «в приложении

1 к настоящему регламенту»;

- 2.6. в пункте 2.17. слово «типового» исключить;
- 2.7. в подпункте 3.1.1. пункта 3.1. слово «типовому» исключить;
- 2.8. во втором абзаце подпункта 3.1.3. пункта 3.1. слово «типовому» исключить;
- 2.9. в подпункте 3.2.1. пункта 3.2. слово «типовому» исключить;
- 2.10. во втором абзаце подпункта 3.3.5. пункта 3.5. слово «типового» исключить;
- 2.11. в заголовке раздела IV слово «типового» исключить;
- 2.12. в подпункте 4.1.6. пункта 4.1. слово «типового» исключить;
- 2.13. раздел V изложить в следующей редакции:

«V. Порядок обжалования решений и действий (бездействия) учреждения, предоставляющего услугу, а также руководителя учреждения

5.1. Обжалование решений и действий (бездействия) учреждения, предоставляющего услугу, а также руководителя учреждения осуществляется в досудебном (внесудебном) и судебном порядках.

5.2. Обжалование в досудебном (внесудебном) порядке осуществляется в соответствии с Порядком подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) функциональных и территориальных органов администрации города Перми, муниципальных учреждений при предоставлении муниципальных услуг и услуг, оказываемых муниципальными учреждениями, организациями, в которых размещается муниципальное задание, предоставляемых в электронном виде, утвержденным постановлением администрации города Перми.

5.3. Действия (бездействие) руководителя учреждения и решения, принятые им при предоставлении услуги, могут быть обжалованы заявителем в арбитражном суде или суде общей юрисдикции по месту нахождения ответчика в порядке, установленном действующим законодательством».

3. Начальнику управления содержанием и технологиями Маковеевой В.Н.:

3.1. направить настоящее распоряжение в Информационно-аналитическое управление администрации города Перми для размещения на официальном Интернет-сайте муниципального образования город Пермь;

3.2. обеспечить опубликование распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента официального опубликования.

5. Контроль за исполнением распоряжения возложить на начальника управления содержанием и технологиями Маковееву В.Н.

Л.А.Гаджиева



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ РАСПОРЯЖЕНИЕ НАЧАЛЬНИКА ДЕПАРТАМЕНТА ОБРАЗОВАНИЯ

27.02.2013

№ СЭД-08-01-26-49

О внесении изменений в типовой регламент предоставления образовательными учреждениями услуги «Представление информации о реализации в образовательных муниципальных учреждениях программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программах», утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 28.02.2012 № СЭД-08-01-26-96

В целях приведения типовых регламентов оказания услуг подведомственными муниципальными образовательными учреждениями в соответствие с постановлением администрации города Перми от 12 ноября 2012 г. № 765 «Об утверждении Порядка подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) функциональных и территориальных органов администрации города Перми, руководителей функциональных и территориальных органов администрации города Перми при предоставлении муниципальных услуг» в части определения порядка рассмотрения жалоб муниципальными учреждениями при оказании ими муниципальных услуг:

1. Внести в распоряжение начальника департамента образования от 28 февраля 2012 г. № СЭД-08-01-26-96 «Об утверждении типового регламента предоставления образовательными учреждениями услуги «Представление информации о реализации в образовательных муниципальных учреждениях программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программах», утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 28 февраля 2012 г. № СЭД-08-01-26-96, следующие изменения:

1.1. в наименовании слово «типового» исключить;

1.2. в пункте 1 слово «типовой» исключить;

1.3. в пункте 3 слово «типовым» исключить.

2. Внести в типовой регламент предоставления образовательными учреждениями услуги «Представление информации о реализации в образовательных муниципальных учреждениях программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программах», утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 28 февраля 2012 г. № СЭД-08-01-26-96, следующие изменения:

2.1. в наименовании слово «типовой» исключить;

2.2. в пункте 1.1. слова «Типовой», «типовой» исключить;

2.3. во втором абзаце пункта 1.4. слово «типовому» исключить;

2.4. в четвертом абзаце пункта 1.9. слово «типового» исключить;

2.5. в четвертом абзаце пункта 1.10. слово «типового» исключить;

2.6. в пункте 2.2. слова «в приложении к настоящему типовому регламенту» заменить словами «в приложении 1 к настоящему регламенту»;

2.7. в пункте 2.17. слово «типового» исключить;

2.8. во втором абзаце подпункта 3.1.3. пункта 3.1. слово «типовому» исключить»;

- 2.9. в подпункте 3.2.1. пункта 3.2. слово «типовому» исключить;
- 2.10. во втором абзаце подпункта 3.3.5. пункта 3.5. слово «типового» исключить»;
- 2.11. в заголовке раздела IV слово «типового» исключить»;
- 2.12. в подпункте 4.1.6. пункта 4.1. слово «типового» исключить»;
- 2.13. раздел V изложить в следующей редакции:

«V. Порядок обжалования решений и действий (бездействия) учреждения, предоставляющего услугу, а также руководителя учреждения

5.1. Обжалование решений и действий (бездействия) учреждения, предоставляющего услугу, а также руководителя учреждения осуществляется в досудебном (внесудебном) и судебном порядках.

5.2. Обжалование в досудебном (внесудебном) порядке осуществляется в соответствии с Порядком подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) функциональных и территориальных органов администрации города Перми, муниципальных учреждений при предоставлении муниципальных услуг и услуг, оказываемых муниципальными учреждениями, организациями, в которых размещается муниципальное задание, предоставляемых в электронном виде, утвержденным постановлением администрации города Перми.

5.3. Действия (бездействие) руководителя учреждения и решения, принятые им при предоставлении услуги, могут быть обжалованы заявителем в арбитражном суде или суде общей юрисдикции по месту нахождения ответчика в порядке, установленном действующим законодательством».

3. Начальнику управления содержанием и технологиями Маковеевой В.Н.:

3.1. направить настоящее распоряжение в Информационно-аналитическое управление администрации города Перми для размещения на официальном Интернет-сайте муниципального образования город Пермь;

3.2. обеспечить опубликование распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента официального опубликования.

5. Контроль за исполнением распоряжения возложить на начальника управления содержанием и технологиями Маковееву В.Н.

Л.А.Гаджиева

ПРАВОВЫЕ АКТЫ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ РАСПОРЯЖЕНИЕ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ ДЗЕРЖИНСКОГО РАЙОНА

12.03.2013

№ СЭД-01-05-53

О принудительном демонтаже самовольно установленных и незаконно размещённых движимых объектов

В соответствии с Положением о порядке выявления и демонтажа самовольно установленных и незаконно размещённых движимых объектов на территории города Перми, утверждённым решением Пермской городской Думы от 08 ноября 2005 г. № 192, Типовым положением о территориальном органе администрации города Перми, утверждённым решением Пермской городской Думы от 12 сентября 2006 г. № 207:

1. Утвердить прилагаемый перечень самовольно установленных и незаконно размещённых движимых объектов – нестационарных торговых объектов и автостоянок открытого типа, подлежащих принудительному демонтажу и перемещению (далее – объекты).

2. Отделу потребительского рынка администрации Дзержинского района города Перми организовать работу по принудительному демонтажу и перемещению объектов 19 марта 2013 года с 10:00 часов.

3. Определить место временного хранения демонтируемых нестационарных торговых объектов по адресу: г. Пермь, ул. Соликамская, 311а.

4. Определить место временного хранения демонтируемых автостоянок открытого типа по адресу: г. Пермь, ул. Фоминская, 58.

5. Уполномоченным лицом за организацию работ по принудительному демонтажу, перемещению и временному хранению объектов назначить Кравец Светлану Викторовну, главного специалиста отдела потребительского рынка администрации Дзержинского района города Перми.

6. Распоряжение вступает в силу с момента официального опубликования.

7. Общему отделу администрации Дзержинского района города Перми обеспечить опубликование настоящего распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

8. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя главы администрации Дзержинского района города Перми Коротенко С.А.

И.А. Субботин

УТВЕРЖДЕН
распоряжением главы
администрации Дзержинского района
города Перми
от 12.03.2013 № СЭД-01-05-53

ПЕРЕЧЕНЬ
самовольно установленных и незаконно размещённых движимых объектов –
нестационарных торговых объектов и автостоянок открытого типа, подлежащих
принудительному демонтажу и перемещению

№ п/п	Тип объекта	Адрес размещения объекта	Единица измерения, шт.
1	автостоянка	ул. 1-ая Колхозная, 4	1
2	автостоянка	ул. Вавилова, 17	1
3	автостоянка	ул. Заречная, 156	1
4	автостоянка	ул. Плеханова, 69	1
5	автостоянка	пр. Парковый, 86	1
6	автостоянка	пр. Парковый, 30/1	1
7	автоприцеп	ул. Блюхера, 7	1
8	автоприцеп	ул. Ветлужская, 62	1
9	автоприцеп	ул. Костычева, 37	1
10	автоприцеп	пр. Парковый, 2	1
11	автоприцеп	пр. Парковый, 7	1
12	автоприцеп	ул. Хабаровская, 56	1
13	киоск	ул. Докучаева, 28а «Выдача денег»	1
14	киоск	ул. Крисанова, 19/ул. Петропавловская, 60	1
15	киоск	пр. Парковый, 2	1
16	павильон	ул. Екатерининская, 220	1
17	павильон	ул. Заречная, 156	1
18	павильон	ул. Хабаровская, 171 «Живое пиво»	1
Итого:			18



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
П Р И К А З
ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ ОРДЖОНИКИДЗЕВСКОГО РАЙОНА

13.03.2013

№29-к

О внесении изменений в Перечень должностей муниципальной службы в администрации Орджоникидзевского района, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом главы администрации района от 17.03.2011 № СЭД-01-06-19

В соответствии с приказом главы администрации района от 28.01.2013 №5-к «Об утверждении штатного расписания на 2013 год»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Перечень должностей муниципальной службы в администрации Орджоникидзевского района, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», утвержденный приказом главы администрации района от 17.03.2011 № СЭД-01-06-19 (в редакции от 23.03.2012 №32-к, от 10.05.2012 №46-к), следующие изменения:

1.1. пункт 2.4. изложить в следующей редакции:

«главный специалист отдела по работе с общественностью, молодежной политике».

1.2. пункт 2.10. признать утратившим силу.

2. Настоящий приказ вступает в силу с момента официального опубликования.

3. Организационному отделу администрации района направить правовой акт главы администрации района в управление по общим вопросам администрации города Перми для опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя главы администрации района Жохова Н.Н.

Л.В.Королева

РАЗДЕЛ ВТОРОЙ ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Сообщение о проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 59:01:3510042:7 – «магазин (не более 400 кв.м)» в территориальной зоне индивидуальной жилой застройки городского типа с предельной высотой разрешенного строительства и реконструкции объектов капитального строительства 10,5 м (Ж-4) по ул.Васильевской,2а Орджоникидзевского района города Перми

Администрация города Перми приглашает граждан, проживающих в Орджоникидзевском районе города Перми, правообладателей земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение, правообладателей объектов капитального строительства и помещений в объектах капитального строительства, расположенных на смежных земельных участках, подверженных риску негативного воздействия, принять участие в публичных слушаниях на тему «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 59:01:3510042:7 – «магазин (не более 400 кв.м)» в территориальной зоне индивидуальной жилой застройки городского типа с предельной высотой разрешенного строительства и реконструкции объектов капитального строительства 10,5 м (Ж-4) по ул.Васильевской,2а Орджоникидзевского района города Перми».

Публичные слушания состоятся 21.03.2013 в 18.00 час. по адресу: г.Пермь, ул.Корсунская,31, Центр досуга «Бумажник».

Ознакомиться с материалами по теме публичных слушаний, а также получить необходимую информацию можно по адресу: 614026, г.Пермь, ул.Щербакова,24, администрация Орджоникидзевского района, по телефонам 263-54-23, 212-80-44.

Ознакомиться с постановлением о назначении публичных слушаний можно на официальном Интернет-сайте муниципального образования город Пермь www.gorodperm.ru и в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

Предложения и замечания по теме публичных слушаний могут быть направлены по 01.04.2013 в Комиссию по землепользованию и застройке города Перми по адресу: 614000, г.Пермь, ул.Сибирская,15, каб.101 и территориальный организационный комитет по проведению публичных слушаний при администрации Орджоникидзевского района города Перми по адресу: 614026, г.Пермь, ул.Щербакова,24.

Сообщение о проведении публичных слушаний по проекту границ застроенной территории по ул.Промысловой,4, 6, 7 в поселке Голый Мыс Свердловского района города Перми

Администрация города Перми приглашает принять участие в публичных слушаниях по теме «Обсуждение проекта границ застроенной территории по ул.Промысловой,4, 6, 7 в поселке Голый Мыс Свердловского района города Перми» граждан, проживающих на территории, применительно к которой подготовлен проект границ застроенной территории, правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных на указанной территории, лиц, законные интересы которых могут быть нарушены в связи с реализацией такого проекта.

Публичные слушания состоятся 18.04.2013 в 18.30 час. по адресу: 614990, г.Пермь, ул.Сибирская,58 (администрация Свердловского района города Перми, актовый зал).

Ознакомиться с материалами по теме публичных слушаний можно в холле администрации Свердловского района города Перми по адресу: 614990, г.Пермь, ул.Сибирская,58, получить необходимую информацию – в департаменте градостроительства и архитектуры администрации города Перми по адресу: 614000, ул.Сибирская,15, каб.317, телефон 212 51 24, ознакомиться с постановлением о назначении публичных слушаний – на официальном Интернет-сайте муниципального образования город Пермь www.gorodperm.ru \Публичные слушания и в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

Предложения и замечания по теме публичных слушаний могут быть направлены по 18.04.2013 в департамент градостроительства и архитектуры администрации города Перми по адресу: 614095, г.Пермь, ул.Сибирская,15, каб.317 и территориальный организационный комитет по проведению публичных слушаний при администрации Свердловского района города Перми по адресу: 614990, г.Пермь, ул.Сибирская,58.

Департамент земельных отношений администрации города Перми в целях информирования населения и предотвращения нарушения их прав и законных интересов в соответствии со статьей 31 Земельного кодекса Российской Федерации оповещает о предстоящем предварительном согласовании места размещения объектов и последующем предоставлении земельных участков для строительства на территории города Перми

№	Застройщик	Наименование объекта	Адрес	Площадь, кв.м
1.	ООО «НОВЫЙ ВЕК»	Ливневая канализация к жилому дому по ул.Вильямса,20/3	Орджоникидзевский район, западнее административного здания по ул.Кабельщиков,12а	574
2.	ОАО «ПЗСП»	Вынос электросети 6 кВ	Орджоникидзевский район, восточнее земельного участка по ул.Менжинского,36	99 (в том числе уч.№1-16, уч.№2-29, уч.№3-54)
3.	ООО «УралГео Девелопмент»	Водопровод	Мотовилихинский район, жилой район Вышка-2, микрорайон №6, ул.Целинная	2355

Указанная информация носит уведомительный характер и не ставит целью поиск иных лиц, заинтересованных в предоставлении земельного участка.

Тел. 212 33 48

Департамент земельных отношений администрации города Перми в соответствии с п.2.9. решения Пермской городской Думы от 23.10.2007 № 260 информирует о предстоящем предоставлении земельных участков для целей, не связанных со строительством

№	Предполагаемый размер земельного участка (кв.м)	Адресный ориентир земельного участка	Лицо, по обращению которого принято решение о возможности предоставления земельного участка	Цели использования земельного участка	Вид права, на котором предоставляется земельный участок	Срок, на который предоставляется земельный участок
Свердловский район						
1	219	г.Пермь, юго-восточнее жилого дома по ул.Веселой,18	Клюйков М.Ю., Гонцов В.М.	Для благоустройства территории	Аренда	11 месяцев
Мотовилихинский район						
2	383	г.Пермь, западнее ул.Житомирской,7а	Пищальников М.Л.	Под зеленые насаждения	Аренда	11 месяцев
Орджоникидзевский район						
3	359	г.Пермь, восточнее земельного участка по пер.2-му Черемуховому,15	Зибзеева С.А.	Для эксплуатации индивидуального жилого дома	Аренда	11 месяцев
4	450	г.Пермь, севернее пер.Кукуштанского,3	Хуснутдинов Р.Н.	Для увеличения ранее предоставленного земельного участка	Собственность	-
Индустриальный район						
5	1954	г.Пермь, северо-западнее ул.Леонова,53	Смирнова А.В.	Для благоустройства территории материально-технической базы и размещения навеса для хранения инвентаря	Аренда	4 года 11 месяцев

Дзержинский район						
6	428	г.Пермь севернее 1-этажного здания кузницы по ул.9-го Января,21	ОАО «Пиломатериалы «Красный Октябрь»	Под спортивные площад- ки	Аренда	11 месяцев

Указанная информация носит уведомительный характер и не ставит целью поиск иных лиц, заинтересованных в предоставлении земельного участка.

**Департамент земельных отношений администрации города Перми
в соответствии с п.2.9. решения Пермской городской Думы от 23.10.2007 № 260
информирует о предстоящем предоставлении земельных участков
для целей, не связанных со строительством**

№	Предполагаемый размер земельного участка (кв.м)	Адресный ориентир земельного участка	Лицо, по обращению которого принято решение о возможности предоставления земельного участка	Цели использования земельного участка	Вид права, на котором предоставляется земельный участок	Срок, на который предоставляется земельный участок
Мотовилихинский район						
1	600	г.Пермь, ул.Лебедева,25а/ ул.Розалии Землячки,11/ ул.Лебедева,29	Трапезников М.Ю.	Для благоустройства территории, прилегающей к основному земельному участку	Аренда	11 месяцев
2	2390	г.Пермь, ул.Анри Барбюса	ОАО «Трест 14»	Для благоустройства территории	Аренда	11 месяцев
3	93,95	г.Пермь, ул.Анри Барбюса (около земельного участка по ул.Анри Барбюса,45)	ОАО «Трест 14»	Для увеличения основного земельного участка	Аренда	11 месяцев
4	1800	г.Пермь, ул.Макаренко,6	ТСЖ «Макаренко,6»	Под зеленые насаждения	Аренда	11 месяцев
5	1648	г.Пермь, ул.1-я Линия (юго-западнее дома №41)	Плесовских Д.В.	Для размещения пляжа	Аренда	11 месяцев
6	30	г.Пермь, на пересечении ул.Целинной и ул.Телефонной	Твердовская Т.В.	Под металлический гараж	Аренда	4 года 11 месяцев
7	600	г.Пермь, ул.Пороховая,7а	Бусыгина Е.С.	Для организации проезда на земельный участок	Аренда	11 месяцев
8	833	г.Пермь, ул.Макаренко,2	Щелчкова Е.В.	Для складирования	Аренда	11 месяцев
9	200	г.Пермь, ул.Соликамская	ИП Шпак С.В.	Для складирования материалов	Аренда	11 месяцев
10	900	г.Пермь, ул.Обросова,35	Шляпин Д.А.	Для увеличения основного земельного участка	Аренда	11 месяцев
11	322,34	г.Пермь, ул.Лифанова,11	ИП Бондаренко Д.Г.	Для озеленения и благоустройства территории	Аренда	11 месяцев
12	1200	г.Пермь, ул.Красных Зорь	Каменских Д.М.	Под спортивную площадку с элементами озеленения	Аренда	11 месяцев

Кировский район						
13	110	г.Пермь, южнее дома №89 по ул.Калинина	Кутушева А.О.	Для размещения автомо- бильной мойки замкнуто- го цикла	Аренда	4 года 11 месяцев
14	1000	г.Пермь, ул.Светлогорская,15а (севернее земель- ного участка по ул.Светлогорской,15а)	Ашуров Э.Ф.	Под автостоянку	Аренда	4 года 11 месяцев
15	12500	г.Пермь, между ул.Налимихинской и ул.Мореходной	Охотников Д.В.	Для установки спортив- ного сооружения (теннис- ного корта)	Аренда	11 месяцев
16	219,03	г.Пермь, ул.М.Рыбалко,99б	ООО «Маршала Рыбалко,99б»	Для увеличения ранее предоставленного земель- ного участка	Собствен- ность	
Индустриальный район						
17	1500	г.Пермь, ул.Промышленная, 115в	ООО «Регион-Сер- вис»	Для размещения времен- ного складского помеще- ния ангарного типа для хранения заготовок для металлообработки	Аренда	4 года 11 месяцев
18	332	г.Пермь, ул.1-я Красавин- ская,21	Арапов А.В.	Для увеличения ранее предоставленного земель- ного участка	Аренда	11 месяцев
19	1463	г.Пермь, ул.Чердынская,38а	Кириенко Д.Ю.	Под зеленые насаждения	Аренда	11 месяцев
20	37000	г.Пермь, ул.Промышленная, 111	Владыкин А.А.	Для размещения некапи- тальных объектов склад- ского назначения	Аренда	4 года 11 месяцев
21	100	г.Пермь, ул.Геологов,6-15	ИП Мирзаев С.Р.	Для размещения модуль- ного некапитального объ- екта бытового обслужива- ния населения	Аренда	4 года 11 месяцев
22	2500	г.Пермь, ул.Самолетная,7аб (участок №11)	Вахрушев С.В.	Для благоустройства тер- ритории	Аренда	11 месяцев
23	2500	г.Пермь, ул.Самолетная,7аб (участок №9)	Васильева А.А.	Для благоустройства тер- ритории	Аренда	11 месяцев
24	200	г.Пермь, северо-восточнее жилого дома №6 по ул.Геологов	ИП Алиев Э.Н.	Под автомойку	Аренда	11 месяцев
25	60	г.Пермь, ул.Мира,39	Ханжин А.В.	Для размещения пункта оказания информацион- ных услуг в области стра- хования и связи	Аренда	11 месяцев
26	500	г.Пермь, ул.2-я Ипподромная,29	Гафуров Б.С.	Для увеличения основно- го земельного участка	Собствен- ность	
27	1000	г.Пермь, ул.1-я Казанцевская,10	Мехоношина Л.А.	Под зеленые насаждения	Аренда	11 месяцев
28	488	г.Пермь, ш.Космонавтов,335	Шубодеров Д.А.	Для благоустройства территории: устройства газонов, пешеходных до- рожек и других элементов благоустройства	Аренда	11 месяцев

29	907	г.Пермь, южнее ул.А.Связева,30	Сычев А.О.	Под автомойку	Аренда	4 года 11 месяцев
30	1954	г.Пермь, ул.Леонова,53	Смирнова А.В.	Для благоустройства территории материально-технической базы и размещения навеса для хранения инвентаря	Аренда	4 года 11 месяцев
Дзержинский район						
31	242	г.Пермь, ул.Кочегаров	ИП Малых Ю.А.	Для благоустройства и озеленения территории	Аренда	11 месяцев
32	222	г.Пермь, ул.Кочегаров	ИП Малых Ю.А.	Для благоустройства и озеленения территории	Аренда	11 месяцев
33	1200	г.Пермь, ул.Набережная,2	ООО «Заимка»	Для благоустройства и вспомогательного использования основного земельного участка	Аренда	11 месяцев
34	627,9	г.Пермь, ул.Челюскинцев,19	Егоян Ж.Б.	Под автостоянку	Аренда	4 года 11 месяцев
35	251	г.Пермь, ул.2-я Путейская,13	Кессельман С.В.	Для увеличения ранее предоставленного земельного участка	Собственность	
36	428	г.Пермь, севернее 1-этажного здания кузницы по ул.9-го Января,21	ОАО «Пиломатериалы «Красный Октябрь»	Под спортивные площадки	Аренда	11 месяцев
37	911	г.Пермь, ул. Деревообделочная, 4а	Кумашян М.В.	Для эксплуатации существующих объектов недвижимости	Аренда	11 месяцев
38	1045	г.Пермь, ул. Деревообделочная, 4а	Кумашян М.В.	Для эксплуатации существующих объектов недвижимости	Аренда	11 месяцев
39	293	г.Пермь, ул. Деревообделочная, 4а	Кумашян М.В.	Для эксплуатации существующих объектов недвижимости	Аренда	11 месяцев
40	500	г.Пермь, ул.Фоминская,51	ЗАО «Уралмостострой»	Под автостоянку	Аренда	4 года 11 месяцев
41	20	Г.Пермь, между ул.Фоминской и ул.2-й Сорокинской	ООО «Неман»	Для размещения временного склада ангарного типа для хранения строительных материалов	Аренда	4 года 11 месяцев
42	318,6	г.Пермь, ул.Красноборская,16	Саруханов Э.Р.	Для увеличения основного земельного участка	Аренда	11 месяцев
Орджоникидзевский район						
43	770	г.Пермь, ул.Пасечная,10	Андреев И.Д.	Под площадку для отдыха с установкой некапитальных объектов	Аренда	4 года 11 месяцев
44	734	г.Пермь, западнее участка №16 по ул.Набережной	Полякова Г.Ф.	Для увеличения ранее предоставленного земельного участка	Собственность	
45	480	г.Пермь, западнее ж/р Голованово	ООО «Фермерское хозяйство «Селино»	Для размещения плодового питомника и реализации выращиваемой продукции	Аренда	11 месяцев

46	1101	г.Пермь, ул.Гайвинская	ООО «Фермерское хозяйство «Селино»	Для размещения плодово- ягодного питомника и ре- ализации выращиваемой продукции	Аренда	11 месяцев
47	450	г.Пермь, ул.4-я Заозерская	Симаков О.В.	Для эксплуатации жилого дома, увеличения ранее предоставленного земель- ного участка	Аренда	11 месяцев
48	450	г.Пермь, ул.4-я Заозерская	Мельचेков А.А.	Для эксплуатации жилого дома, увеличения ранее предоставленного земель- ного участка	Аренда	11 месяцев
49	795	г.Пермь, ул.Менжинского,36	ОАО «ПЗСП»	Для организации проти- вожарных проездов, тротуаров, пешеходных дорожек, озеленения	Аренда	11 месяцев
50	2250	г.Пермь, ул.Гайвинская	ООО «НПФ «ЭЛКО»	Для размещения питом- ника по выращиванию декоративных и плодово- ягодных культур	Аренда	11 месяцев
51	361	г.Пермь, ул.Граничная,14	Федорова И.Б.	Для увеличения основно- го земельного участка	Собствен- ность	
52	400	г.Пермь, ул.Карбышева/ ул.Репина,4	Ротегова Т.Г.	Для организации проезда к кафе	Аренда	11 месяцев
53	66	г.Пермь, ул.Лаврова,2аа	Чукавина М.В.	Для размещения пункта по оказанию информа- ционных услуг в области телекоммуникаций	Аренда	4 года 11 месяцев
54	200	г.Пермь, ул.Городцова,43	Селиванова М.И.	Под зеленые насаждения	Аренда	11 месяцев
55	359	г.Пермь, пер.2-й Черемухов- ский,17	Зибзеева С.А.	Для эксплуатации жилого дома	Аренда	1 месяцев
Свердловский район						
56	320	г.Пермь, ул.Чкалова,7	ОАО «ЭМОС»	Для благоустройства и вспомогательного исполь- зования - проезд	Аренда	11 месяцев
57	245	г.Пермь, ул.Героев Хасана,62	Чалин В.Н.	Для обеспечения доступа к основному земельному участку	Аренда	11 месяцев
58	100	г.Пермь, ул.Холмогорская,4в	ООО «УралЕвро- Парк»	Под автомойку	Аренда	4 года 11 месяцев
59	1700	г.Пермь, ул.Лядовская	ООО «Фермерское хозяйство «Селино»	Для размещения плодово- ягодного питомника и ре- ализации выращиваемой продукции	Аренда	11 месяцев
60	2628	г.Пермь, ул.Чкалова	ООО «Девелопмент- Урал»	Для установки навесов некапитального типа для складирования стройма- териалов	Аренда	4 года 11 месяцев
61	5806	г.Пермь, ул.Чкалова	ООО «Девелопмент- Урал»	Для установки навесов некапитального типа для складирования стройма- териалов	Аренда	4 года 11 месяцев

62	6300	г.Пермь, ул.Лядовская	ООО «Фермерское хозяйство «Селино»	Для размещения плодово- ягодного питомника и ре- ализации выращиваемой продукции	Аренда	11 месяцев
63	1976	г.Пермь, ул.Холмогорская,4в	ООО «УралЕвро- Парк»	Под автостоянку	Аренда	4 года 11 месяцев
64	1500	г.Пермь, ул.3-я Липогор- ская,12	Кулыгина Я.В.	Для размещения вре- менных некапитальных хозяйственных построек, теплицы	Аренда	4 года 11 месяцев
65	200	г.Пермь, ул.Героев Хасана,51а	Шубин В.М.	Под зеленые насаждения	Аренда	11 месяцев

Внести изменения в информацию департамента земельных отношений о предстоящем предоставлении земельных участков для целей, не связанных со строительством, опубликованную в «Официальном бюллетене» органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь от 15.02.2013 № 10, и в пункте 9 заменить «4 года 11 месяцев» на «11 месяцев».

Указанная информация носит уведомительный характер и не ставит целью поиск иных лиц, заинтересованных в предоставлении земельного участка.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ДЕПАРТАМЕНТ ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах публичных слушаний по проекту границ застроенной территории квартала № 134, ограниченного ул.Луначарского, ул.Попова, ул.Пушкина, ул.Борчанинова в Ленинском районе города Перми

Настоящее заключение подготовлено департаментом градостроительства и архитектуры администрации города Перми по результатам публичных слушаний по проекту границ застроенной территории квартала № 134, ограниченного ул.Луначарского, ул.Попова, ул.Пушкина, ул.Борчанинова в Ленинском районе города Перми с учетом протокола публичных слушаний от 28.02.2013. Публичные слушания были назначены на основании статьи 46.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьи 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации». Публичные слушания были проведены на основании постановления Главы города Перми – председателя Пермской городской Думы от 17.01.2013 № 6 «О назначении публичных слушаний по проекту границ застроенной территории квартала № 134, ограниченного ул.Луначарского, ул.Попова, ул.Пушкина, ул.Борчанинова в Ленинском районе города Перми».

Постановление Главы города Перми – председателя Пермской городской Думы о назначении публичных слушаний с оповещением о времени и месте проведения публичных слушаний было опубликовано в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» от 22 января 2013 № 3.

В адрес заинтересованных лиц территориальным оргкомитетом при администрации Ленинского района города Перми были направлены сообщения с информацией о месте, дате и времени проведения публичных слушаний.

В целях обеспечения возможности ознакомления заинтересованных лиц с проектом границ территории квартала № 134, ограниченного ул.Луначарского, ул.Попова, ул.Пушкина, ул.Борчанинова в Ленинском районе города Перми разместили экспозицию в холле здания администрации Кировского района города Перми 18.01.2013.

Материалы экспозиции были представлены в виде проекта границ территории, которая подлежит утверждению.

Тема публичных слушаний: «Обсуждение проекта границ застроенной территории квартала № 134, ограниченного ул.Луначарского, ул.Попова, ул.Пушкина, ул.Борчанинова в Ленинском районе города Перми».

Предметом публичных слушаний по проекту границ являются подтверждение соответствия проекта границ территории требованиям, определенным в соответствии с частью 5 статьи 34 Правил землепользования и застройки

города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143, а также соблюдение прав и законных интересов граждан, правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства в соответствии с требованиями законодательства. Вопросы, поступившие в ходе проведения публичных слушаний, отражены в протоколе публичных слушаний.

Публичные слушания состоялись 28 февраля 2013 года в актовом зале администрации Ленинского района города Перми по ул.Пермская, 57.

На публичных слушаниях по обсуждению проекта границ застроенной территории квартала № 134, ограниченного ул.Луначарского, ул.Попова, ул.Пушкина, ул.Борчанинова в Ленинском районе города Перми принимали участие граждане, проживающие на территории, применительно к которой подготовлен проект границ территории, правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, собственники квартир в многоквартирных домах, расположенных на указанной территории, лица, законные интересы которых могут быть нарушены в связи с реализацией решения по развитию застроенной территории, представители территориальных общественных самоуправлений, департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми, администрации Ленинского района города Перми и управления жилищных отношений администрации города Перми.

При проведении публичных слушаний по проекту границ территории всем участникам были обеспечены равные возможности для выражения своего мнения.

В ходе публичных слушаний заинтересованные лица представляли свои замечания и предложения по обсуждаемому проекту границ застроенной территории квартала № 134, ограниченного ул.Луначарского, ул.Попова, ул.Пушкина, ул.Борчанинова в Ленинском районе города Перми путем выступления на публичных слушаниях.

Все предложения и замечания участников публичных слушаний, поступившие в ходе проведения публичных слушаний, включены в протокол публичных слушаний от 28.02.2013.

Регистрационные листы участников публичных слушаний приложены к протоколу публичных слушаний от 28.02.2013.

Часто задаваемые вопросы: о порядке расселения ветхих жилых домов или признанных аварийными и подлежащими сносу.

На все предложения и замечания, поступившие в ходе проведения публичных слушаний, даны мотивированные ответы и пояснения, которые отражены в протоколе публичных слушаний от 28.02.2013.

Публичные слушания проведены в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами города Перми.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ДЕПАРТАМЕНТ ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах публичных слушаний по проекту планировки территории, проекту межевания территории квартала № 589, ограниченного ул.Овчинникова, ул.Кисловодской, ул.Челюскинцев, ул.Столбовой в жилом районе Данилиха Дзержинского района города Перми

Настоящее заключение подготовлено департаментом градостроительства и архитектуры администрации города Перми по результатам публичных слушаний по проекту планировки территории, проекту межевания территории квартала №589, ограниченного ул.Овчинникова, ул.Кисловодской, ул.Челюскинцев, ул.Столбовой в жилом районе Данилиха Дзержинского района города Перми. Публичные слушания были назначены на основании статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьи 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации». Публичные слушания были проведены на основании постановления Главы города Перми от 17.01.2013 № 1 «О назначении публичных слушаний по проекту планировки территории, проекту межевания территории квартала № 589, ограниченного ул.Овчинникова, ул.Кисловодской, ул.Челюскинцев, ул.Столбовой в жилом районе Данилиха Дзержинского района города Перми».

Постановление Главы города Перми – председателя Пермской городской Думы о назначении публичных слушаний с оповещением о времени и месте проведения публичных слушаний было опубликовано в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» от 22 января 2013 № 3.

В адрес заинтересованных лиц территориальным оргкомитетом при администрации Дзержинского района города Перми были направлены сообщения с информацией о месте, дате и времени проведения публичных слушаний.

В целях обеспечения возможности ознакомления заинтересованных лиц с документацией по планировке территории (проект планировки территории, проект межевания территории) разместили экспозицию в холле здания администрации Дзержинского района города Перми 18.01.2013. Материалы экспозиции были представлены в виде основной части проекта планировки и проекта межевания, которые подлежат утверждению и дополнительной информации поясняющего характера (материалы по обоснованию документации по планировке территории).

Тема публичных слушаний и вопросы, выносимые на обсуждение, отражены в протоколе публичных слушаний от 27.02.2013. При проведении публичных слушаний по документации по планировке территории всем заинтересованным лицам были обеспечены равные возможности для выражения своего мнения.

Публичные слушания состоялись 27 февраля 2013 года в актовом зале администрации Дзержинского района города Перми по ул.Ленина, 85. На обсуждении документации по планировке территории (проект планировки территории, проект межевания территории) в Дзержинском районе города Перми принимали участие граждане, проживающие на территории, применительно к которой осуществлялась подготовка документации по планировке территории, правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных на указанной территории, разработчики документации по планировке территории, представители администрации Дзержинского района города Перми.

В ходе публичных слушаний заинтересованные лица представляли свои замечания и предложения по обсуждаемой документации по планировке территории (проект планировки территории, проект межевания территории) в Дзержинском районе города Перми путем выступления на публичных слушаниях.

Все предложения и замечания участников публичных слушаний, поступившие в ходе проведения публичных слушаний, включены в протокол публичных слушаний от 27.02.2013.

Регистрационные листы участников публичных слушаний приложены к протоколу публичных слушаний от 27.02.2013.

Часто задаваемые вопросы: о прохождении по территории квартала № 589 высоковольтной линии, о строительстве поликлиники в вышеуказанном квартале, о развитии улично-дорожной сети, о санитарно-защитной зоне от автоколонны № 1221, об этажности застройки.

Также поступило предложение в территориальный организационный комитет Дзержинского района города Перми от генерального директора закрытого акционерного общества «КИРАСА» вх. от 25.02.2013 г. № 110 о сохранении границы земельного участка общей площадью 2089,8 кв.м. по адресу: г.Пермь, ул.Челюскинцев, 4 с кадастровым номером 59:01:44 1 0589:0010 в существующем виде для дальнейшего использования ЗАО «КИРАСА» в производственной деятельности и внести соответствующие изменения в проект планировки территории, проект межевания территории квартала № 589 в этой части.

На основании информации, предоставленной департаментом земельных отношений администрации города Перми, о прекращении с 20.03.2013 г договора аренды от 26.09.2005 № 076-05Д с ЗАО «КИРАСА», принять предложение ЗАО «КИРАСА» не предоставляется возможным.

На все предложения и замечания, поступившие в ходе проведения публичных слушаний, даны мотивированные ответы и пояснения, которые отражены в протоколе публичных слушаний от 27.02.2013, а также направлены участникам публичных слушаний по средствам почтовой связи.

Публичные слушания проведены в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами города Перми.



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ДЕПАРТАМЕНТ ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ**

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

**о результатах публичных слушаний по проекту границ застроенной
территории квартала № 116, ограниченного ул.Екатерининской, ул.Парковой, ул.2-ой Луначарского,
ул.Клименко в Ленинском районе города Перми**

Настоящее заключение подготовлено департаментом градостроительства и архитектуры администрации города Перми по результатам публичных слушаний по проекту границ застроенной территории квартала № 116, ограниченного ул.Екатерининской, ул.Парковой, ул.2-ой Луначарского, ул.Клименко в Ленинском районе города Перми с учетом прото-

кола публичных слушаний от 01.03.2013. Публичные слушания были назначены на основании статьи 46.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьи 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации». Публичные слушания были проведены на основании постановления Главы города Перми – председателя Пермской городской Думы от 17.01.2013 № 5 «О назначении публичных слушаний по проекту границ застроенной территории квартала № 116, ограниченного ул.Екатерининской, ул.Парковой, ул.2-ой Луначарского, ул.Клименко в Ленинском районе города Перми».

Постановление Главы города Перми – председателя Пермской городской Думы о назначении публичных слушаний с оповещением о времени и месте проведения публичных слушаний было опубликовано в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» от 22 января 2013 № 3.

В адрес заинтересованных лиц территориальным оргкомитетом при администрации Ленинского района города Перми были направлены сообщения с информацией о месте, дате и времени проведения публичных слушаний.

В целях обеспечения возможности ознакомления заинтересованных лиц с проектом границ территории квартала № 116, ограниченного ул.Екатерининской, ул.Парковой, ул.2-ой Луначарского, ул.Клименко в Ленинском районе города Перми разместили экспозицию в холле здания администрации Кировского района города Перми 18.01.2013.

Материалы экспозиции были представлены в виде проекта границ территории, которая подлежит утверждению.

Тема публичных слушаний: «Обсуждение проекта границ застроенной территории квартала № 116, ограниченного ул.Екатерининской, ул.Парковой, ул.2-ой Луначарского, ул.Клименко в Ленинском районе города Перми».

Предметом публичных слушаний по проекту границ являются подтверждение соответствия проекта границ территории требованиям, определенным в соответствии с частью 5 статьи 34 Правил землепользования и застройки города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143, а также соблюдение прав и законных интересов граждан, правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства в соответствии с требованиями законодательства. Вопросы, поступившие в ходе проведения публичных слушаний, отражены в протоколе публичных слушаний.

Публичные слушания состоялись 01 марта 2013 года в актовом зале администрации Ленинского района города Перми по ул.Пермская, 57.

На публичных слушаниях по обсуждению проекта границ застроенной территории квартала № 116, ограниченного ул.Екатерининской, ул.Парковой, ул.2-ой Луначарского, ул.Клименко в Ленинском районе города Перми принимали участие граждане, проживающие на территории, применительно к которой подготовлен проект границ территории, правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, собственники квартир в многоквартирных домах, расположенных на указанной территории, лица, законные интересы которых могут быть нарушены в связи с реализацией решения по развитию застроенной территории, представители территориальных общественных самоуправлений, департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми, администрации Ленинского района города Перми и управления жилищных отношений администрации города Перми.

При проведении публичных слушаний по проекту границ территории всем участникам были обеспечены равные возможности для выражения своего мнения.

В ходе публичных слушаний заинтересованные лица представляли свои замечания и предложения по обсуждаемому проекту границ застроенной территории квартала № 116, ограниченного ул.Екатерининской, ул.Парковой, ул.2-ой Луначарского, ул.Клименко в Ленинском районе города Перми путем выступления на публичных слушаниях.

Все предложения и замечания участников публичных слушаний, поступившие в ходе проведения публичных слушаний, включены в протокол публичных слушаний от 01.03.2013.

Регистрационные листы участников публичных слушаний приложены к протоколу публичных слушаний от 01.03.2013.

Часто задаваемые вопросы: о порядке расселения ветхих жилых домов или признанных аварийными и подлежащими сносу.

Также поступило предложение в территориальный организационный комитет Ленинского района города Перми от председателя правления ТСЖ «Клименко-20» от 01.02.2013 г. о формировании земельного участка для целей, связанных с эксплуатацией жилого дома по адресу: г.Пермь, ул.Клименко, д.20.

На момент проведения публичных слушаний земельный участок под многоквартирным домом по указанному адресу сформирован и поставлен на кадастровый учет с номером № 59:01:4410116:3. Проект границ застроенной территории квартала № 116, ограниченного ул.Екатерининской, ул.Парковой, ул.2-ой Луначарского, ул.Клименко в Ленинском районе города Перми подготовлен с учетом границ указанного земельного участка, соответственно предложение принять не предоставляется возможным.

На все остальные предложения и замечания, поступившие в ходе проведения публичных слушаний, даны мотивированные ответы и пояснения, которые отражены в протоколе публичных слушаний от 01.03.2013.

Публичные слушания проведены в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами города Перми.

**Департамент имущественных отношений администрации города Перми
извещает об отмене проведения торгов по продаже муниципального имущества
посредством публичного предложения**

На основании распоряжения начальника департамента имущественных отношений администрации города Перми от 06.03.2013 № СЭД-19-10-436 «Об отмене торгов» отменить проведение торгов по продаже муниципального имущества посредством публичного предложения по лотам №№ 5,6,7,8 ул. Бригадирская, 8, (площади 100,5 кв.м., 100,7 кв.м., 168,5 кв.м., 328,3 кв.м.).

Информационное сообщение о проведении торгов было опубликовано в «Официальном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» от 14.12.2012 № 92.

**Департамент имущественных отношений администрации города Перми
сообщает о переносе проведения открытого аукциона
по продаже муниципального имущества**

Департамент имущественных отношений администрации города Перми уведомляет о том, что на основании определения Арбитражного суда Пермского края от 12.03.2013 аукцион по лоту № 1 (объект по адресу: г. Пермь, ул. Теплоходная, 14 (219,2 кв.м), назначенный на 09.10.2012, состоится 19.04.2013 в 15:00 по адресу: г. Пермь ул. Сибирская, 14 каб. 16.

Право на участие в аукционе имеют претенденты, ранее признанные участниками данного аукциона (протокол от 21.09.2012). Участникам необходимо перечислить задаток в сумме 200 000 рублей не позднее 27.03.2013 на счет: Департамент финансов администрации города Перми (департамент имущественных отношений администрации города Перми, л/с 04163010041), ИНН 5902502248, КПП 590201001, р/с 403 028 100 000 050 000 09 в РКЦ Пермь г. Пермь, БИК банка 045744000, Назначение платежа – задаток для участия в аукционе 19.04.2013 по лоту №__ (ул. _____). Дата определения участников аукциона – 03.04.2013.

