

РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ ГЛАВЫ ГОРОДА ПЕРМИ - ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ПЕРМСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

от 04.09.2013 № 154 О награждении Благодарственным письмом Главы города Перми-председателя Пермской городской Думы коллектива Пермской печатной фабрики-филиала ФГУП «Гознак»3

от 05.09.2013 № 155 О награждении Садовникова С.Ю. Благодарственным письмом Главы города Перми-председателя Пермской городской Думы.....3

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

04.09.2013 № 724

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 59:01:4311730:18 – «амбулаторно-поликлинические учреждения» в территориальной зоне высших, средних специальных учебных заведений и научных комплексов (ЦС-2) по ул.Лебедева,25а, ул.Розалии Землячки,11, ул.Лебедева,29 Мотовилихинского района города Перми.....4

04.09.2013 № 725

О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Управление и распоряжение муниципальным имуществом города Перми» на 2013-2015 годы, утвержденную постановлением администрации города Перми от 12.11.2012 № 766.....4

04.09.2013 № 726

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 59:01:4413622:3 – «организация социальной защиты» (центр реабилитации инвалидов) – в территориальной зоне многоэтажной жилой застройки 4 этажа и выше (Ж-1) по ул.Лодыгина,39 Свердловского района города Перми 11

04.09.2013 № 727

О внесении изменений в перечень мероприятий, направленных на решение отдельных вопросов местного значения в микрорайонах на территории Пермского городского округа, на 2013 год, утвержденный постановлением администрации города Перми от 27.01.2012 № 13-П 11

04.09.2013 № 728

О внесении изменений в Положение о докладах о направлениях деятельности территориальных органов администрации города Перми, утвержденное постановлением администрации города Перми от 25.02.2010 № 84 17

04.09.2013 № 729

О внесении изменений в Порядок выдачи разрешений на размещение мест сбора и (или) накопления отходов на территории города Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 25.11.2010 № 809 18

04.09.2013 № 730

О внесении изменений в приоритетный муниципальный проект «Благоустройство» в рамках приоритетного регионального проекта «Благоустройство», утвержденный постановлением администрации города Перми от 07.08.2013 № 633.....33

04.09.2013 № 731

О внесении изменений в Порядок разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ, утвержденный постановлением администрации города Перми от 24.12.2009 № 101433

04.09.2013 № 732

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 20.11.2012 № 792 «О реорганизации муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Станция юных техников» Орджоникидзеvского района г.Перми и муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования детей Центр дополнительного образования детей «Радуга» г.Перми»39

05.09.2013 № 733

О внесении изменений в отдельные правовые акты администрации города Перми40

ПРАВОВЫЕ АКТЫ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

Распоряжение главы администрации поселка Новые Ляды от 30.08.2013 № СЭД-01-02-16 «О принудительном демонтаже самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов»42

Распоряжение главы администрации Кировского района города Перми от 04.09.2013 № 01-02-140 «О принудительном демонтаже самовольно установленных движимых объектов на территории Кировского района города Перми»43

распоряжение главы администрации Мотовилихинского района города Перми от 03.09.2013 № СЭД-07-05-187 «О принудительном демонтаже самовольно установленных объектов».....44

Распоряжение главы администрации Индустриального района города Перми от 05.09.2013 № СЭД-01-03-604 «О принудительном демонтаже самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов».....45

РАЗДЕЛ ВТОРОЙ ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Сообщение о предложениях, поступивших к рассмотрению на заседании Общественного Совета по топонимике при Пермской городской Думе.....46

Департамент земельных отношений администрации города Перми в соответствии с п.2.9 решения Пермской городской Думы от 23.10.2007 № 260 информирует о предстоящем предоставлении земельных участков для целей, не связанных со строительством.....46

Департамент земельных отношений администрации города Перми в целях информирования населения и предотвращения нарушения их прав и законных интересов в соответствии со статьей 31 Земельного кодекса Российской Федерации оповещает о предстоящем предварительном согласовании места размещения объектов и последующем предоставлении земельных участков для строительства на территории города Перми46

сообщение о переносе проведения открытого аукциона по продаже муниципального имущества с 24.09.2013 на 21.11.2013 (лот № 2 пакет акций ОАО «Лада»).....47

Сообщение о решении Ленинского районного суда города Перми от 10.06.2013.....47

Извещения о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельных участков48

РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ ГЛАВЫ ГОРОДА ПЕРМИ - ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ПЕРМСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ



ГЛАВА ГОРОДА ПЕРМИ — ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПЕРМСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.09.2013№ 154

О награждении Благодарственным письмом Главы города Перми-председателя Пермской городской Думы коллектива Пермской печатной фабрики-филиала ФГУП «Гознак»

В соответствии с Положением о Благодарственном письме Главы города Перми-председателя Пермской городской Думы, утвержденным постановлением Главы города Перми от 25.07.2006 № 2,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Наградить Благодарственным письмом Главы города Перми-председателя Пермской городской Думы коллектив Пермской печатной фабрики – филиала Федерального государственного унитарного предприятия «Гознак» за большой вклад в социально-экономическое развитие города Перми и в связи со 195-летием со дня образования организации.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на руководителя аппарата Пермской городской Думы Романюту С.Е.

И.В.Сапко



ГЛАВА ГОРОДА ПЕРМИ — ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПЕРМСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.09.2013№ 155

О награждении Садовникова С.Ю. Благодарственным письмом Главы города Перми-председателя Пермской городской Думы

В соответствии с Положением о Благодарственном письме Главы города Перми-председателя Пермской городской Думы, утвержденным постановлением Главы города Перми от 25.07.2006 № 2,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Наградить Благодарственным письмом Главы города Перми-председателя Пермской городской Думы Садовникова Сергея Юрьевича, начальника отдела корпоративной безопасности объектов нефтедобычи – заместителя начальника управления корпоративной безопасности по Пермскому региону общества с ограниченной ответственностью «ЛУКОЙЛ - ПЕРМЬ», за профессионализм, большой вклад в экономическое развитие города Перми и в связи с профессиональным праздником - Днем работников нефтяной и газовой промышленности.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на руководителя аппарата Пермской городской Думы Романюту С.Е.

И.В.Сапко

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**04.09.2013№ 724

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 59:01:4311730:18 – «амбулаторно-поликлинические учреждения» в территориальной зоне высших, средних специальных учебных заведений и научных комплексов (ЦС-2) по ул. Лебедева, 25а, ул. Розалии Землячки, 11, ул. Лебедева, 29 Мотовилихинского района города Перми

В соответствии со статьями 8, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, заявлением Екимова Виктора Ивановича от 30 мая 2013 г. № СЭД-22-01-21-194, заключением о результатах публичных слушаний от 22 августа 2013 г., с учетом рекомендации комиссии по землепользованию и застройке города Перми, изложенной в протоколе от 22 августа 2013 г. № 20,

администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 59:01:4311730:18 – «амбулаторно-поликлинические учреждения» в территориальной зоне высших, средних специальных учебных заведений и научных комплексов (ЦС-2) по ул. Лебедева, 25а, ул. Розалии Землячки, 11, ул. Лебедева, 29 Мотовилихинского района города Перми.

2. Департаменту градостроительства и архитектуры администрации города Перми обеспечить размещение настоящего постановления:

в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности;

на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Функциональным и территориальным органам администрации города Перми в своей деятельности руководствоваться настоящим постановлением.

4. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования.

5. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Ярославцева А.Г.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**04.09.2013№ 725

О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Управление и распоряжение муниципальным имуществом города Перми» на 2013-2015 годы, утвержденную постановлением администрации города Перми от 12.11.2012 № 766

В соответствии с постановлением администрации города Перми от 24 декабря 2009 г. № 1014 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ»

администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения в ведомственную целевую программу «Управление и распоряжение муниципальным имуществом города Перми» на 2013-2015 годы, утвержденную постановлением администрации

города Перми от 12 ноября 2012 г. № 766 (в ред. от 13.12.2012 № 907, от 12.02.2013 № 71, от 25.03.2013 № 175, от 20.06.2013 № 508).

2. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования.

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Ярославцева А.Г.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
города Перми
от 04.09.2013 № 725

ИЗМЕНЕНИЯ
в ведомственную целевую программу «Управление и распоряжение муниципальным имуществом города Перми»
на 2013-2015 годы, утвержденную постановлением администрации города Перми
от 12 ноября 2012 г. № 766

1. В разделе «Паспорт ведомственной целевой Программы» строку 9 изложить в следующей редакции:

9	Объемы и источники финансирования Программы	бюджет города Перми – 281255,473 тыс.руб., в том числе по годам: 2013 год – 95819,773 тыс.руб.; 2014 год – 94534,400 тыс.руб.; 2015 год – 90901,300 тыс.руб.
---	---	---

2. В разделе «Финансирование ведомственной целевой Программы»:

2.1. строки 1.1.1-1.1.6 изложить в следующей редакции:

1.1.1	Мероприятие. Предпродажная подготовка объектов муниципального имущества для выставления на торги	количество объектов, прошедших предпродажную подготовку для выставления на торги	шт.	-	178	75	0	бюджет города Перми	5291,706	4666,9	0
1.1.2	Мероприятие. Организация работ по проведению оценки рыночной стоимости арендной платы для предоставления муниципального имущества в аренду в соответствии с законодательством	количество объектов, в отношении которых получены оценочные отчеты о рыночной стоимости арендной платы по объектам муниципального арендного фонда	шт.	-	161	160	160	бюджет города Перми	1919,071	2691,0	2744,9
1.1.3	Мероприятие. Организация и проведение торгов по передаче объектов муниципального имущества в концессию	количество объектов муниципальной собственности, в отношении которых получены оценочные отчеты о размере концессионной платы, для дальнейшей передачи в концессию	шт.	-	2	6	0	бюджет города Перми	70,8	290,4	
1.1.4	Мероприятие. Организация и проведение торгов по продаже земельных участков и по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков	количество земельных участков, подготовленных к продаже	шт.	-	6	6	6	бюджет города Перми	35,45	112,3	114,6

1.1.5	Мероприятие. Проведение государственной регистрации права муниципальной собственности на объекты недвижимости	количество информационных справок и копий технических паспортов из архива государственного унитарного предприятия «Центр технической инвентаризации Пермского края»	шт.	-	260	150	150	бюджет города Перми	681,2	358,5	365,7
		количество заключений о рыночной стоимости объектов из состава бесхозяйного и иного имущества	шт.	-	820	100	100	бюджет города Перми	225,16	156,0	167,1
1.1.6	Мероприятие. Обеспечение содержания и обслуживания нежилых муниципальных объектов	площадь обслуживаемых нежилых помещений	тыс. кв. м	-	57,2	57,7	57,7	бюджет города Перми	87596,386	86259,3	87509,0

2.2. строку «Итого по задаче 1.1» изложить в следующей редакции:

Итого по задаче 1.1	бюджет города Перми	95819,773	94534,4	90901,3
---------------------	---------------------	-----------	---------	---------

2.3. строку «Итого по Программе» изложить в следующей редакции:

Итого по Программе	бюджет города Перми	95819,773	94534,4	90901,3
--------------------	---------------------	-----------	---------	---------

3. В разделе «Таблица показателей конечного результата реализации ведомственной целевой Программы» строку:

ПКР «Доля объектов, прошедших государственную регистрацию прав собственности, в составе казны муниципальной казне без учета города Пермь (без учета жилищного фонда) от общего количества объектов, находящихся в муниципальной казне без учета жилищного фонда»	%	-	100	100	100
--	---	---	-----	-----	-----

изложить в следующей редакции:

ПКР «Доля объектов, прошедших государственную регистрацию прав собственности, в составе казны муниципальной казне без учета города Пермь (без учета жилищного фонда) от общего количества объектов, находящихся в муниципальной казне без учета жилищного фонда»	%	-	93	97	100
--	---	---	----	----	-----

4. В приложении:

4.1. строки 1.1.1, 1.1.1.1 изложить в следующей редакции:

1.1.1	Мероприятие. Предпродажная подготовка объектов муниципального имущества для выставления на торги	ДИО	31.12.2013	количество объектов, прошедших предпродажную подготовку для выставления на торги	шт.	178	бюджет города Перми	5291,706
1.1.1.1	Получение информации (копии справок) из архива государственного унитарного предприятия «Центр технической инвентаризации Пермского края»	ДИО	31.12.2013	количество объектов, по которым направлены заявки на получение копий справок из архива	шт.	178	бюджет города Перми	200,0

4.2. строки 1.1.1.4, «Итого по мероприятию 1.1.1» изложить в следующей редакции:

1.1.1.4	Обеспечение оценки рыночной стоимости муниципального имущества	ДИО	31.12.2013	количество объектов, по которым сформированы пакеты документов для проведения оценки рыночной стоимости муниципального имущества	шт.	178	бюджет города Перми	543,206
Итого по мероприятию 1.1.1								5291,706

4.3. строки 1.1.2, 1.1.2.1 изложить в следующей редакции:

1.1.2	Мероприятие. Организация работ по проведению оценки рыночной стоимости арендной платы для предоставления муниципального имущества в аренду в соответствии с законодательством	ДИО	31.12.2013	количество объектов, в отношении которых получены оценочные отчеты о рыночной стоимости арендной платы по объектам муниципального арендного фонда	шт.	161	бюджет города Перми	1919,071
1.1.2.1	Обеспечение оценки рыночной стоимости арендной платы	ДИО	31.12.2013	количество объектов, в отношении которых проведены работы по оценке рыночной стоимости арендной платы	шт.	161	бюджет города Перми	1511,071

4.4. строку «Итого по мероприятию 1.1.2» изложить в следующей редакции:

Итого по мероприятию 1.1.2							бюджет города Перми	1919,071
----------------------------	--	--	--	--	--	--	------------------------	----------

4.5. часть таблицы мероприятия 1.1.3-1.1.5 изложить в следующей редакции:

1.1.3	Мероприятие. Организация и проведение торгов по передаче объектов муниципального имущества в концессию	ДИО	31.12.2013	количество объектов, в отношении которых получены оценочные отчеты о рыночной стоимости арендной платы по объектам муниципального арендного фонда	шт.	2	бюджет города Перми	70,8
1.1.3.1	Обеспечение оценки рыночной стоимости концессионной платы	ДИО	31.12.2013	количество объектов, в отношении которых проведены работы по оценке рыночной стоимости арендной платы	шт.	2	бюджет города Перми	70,8
Итого по мероприятию 1.1.3								70,8
1.1.4	Мероприятие. Организация и проведение торгов по продаже земельных участков и по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков	ДИО	31.12.2013	количество земельных участков, подготовленных к продаже	шт.	6	бюджет города Перми	35,45

1.1.4.1	Обеспечение оценки рыночной стоимости муниципального имущества	ДИО	31.12.2013	количество объектов, по которым сформированы пакеты документов для проведения оценки рыночной стоимости муниципального имущества	шт.	6	бюджет города Перми	35,45
Итого по мероприятию 1.1.4								
1.1.5	Мероприятие. Проведение государственной регистрации права муниципальной собственности на объекты недвижимости	ДИО	31.12.2013	количество информационных справок и копий технических паспортов из архива государственного унитарного предприятия «Центр технической инвентаризации Пермского края»	шт.	260	бюджет города Перми	681,2
			31.12.2013	количество заключений о рыночной стоимости объектов из состава бесхозяйного и иного имущества	шт.	820	бюджет города Перми	225,16
1.1.5.1	Подготовка пакета документов для регистрации права муниципальной собственности	ДИО	31.12.2013	количество пакетов документов, подготовленных для получения справок и копий технических паспортов	шт.	260	бюджет города Перми	681,2
1.1.5.2	Получение заключений о рыночной стоимости объектов из состава бесхозяйного и иного имущества	ДИО	31.12.2013	количество объектов, по которым направлены заявки на получение заключений о рыночной стоимости объектов	шт.	820	бюджет города Перми	225,16
Итого по мероприятию 1.1.5								
							бюджет города Перми	906,36

4.6. строки 1.1.6, 1.1.6.1, 1.1.6.2 изложить в следующей редакции:

1.1.6	Мероприятие. Обеспечение содержания и обслуживания нежилого муниципального фонда	муниципальное казенное учреждение «Содержание муниципального имущества» (далее – МКУ «СМИ»)	31.12.2013	площадь обслуживаемых нежилых помещений	тыс. кв.м	57,2	бюджет города Перми	87596,386
1.1.6.1	Проведение работ по капитальному ремонту объектов нежилого муниципально-го фонда	МКУ «СМИ»	31.12.2013	количество объектов, приведенных в нормативное состояние в результате капитального ремонта	ед.	7	бюджет города Перми	15923,535
1.1.6.2	Содержание и обслуживание нежилого муниципального фонда, переданного по договору на обеспечение технической эксплуатации и содержания объектов имущества, входящих в муниципальную казну	МКУ «СМИ»	31.12.2013	площадь обслуживаемых нежилых помещений, переданных по договору на обеспечение технической эксплуатации и содержание объектов имущества, входящих в муниципальную казну	тыс. кв.м	56,6	бюджет города Перми	49053,851

				площадь обслуживаемых нежилых помещений, переданных в оперативное управление	тыс. кв.м	0,6	бюджет города Перми	531,6
--	--	--	--	--	-----------	-----	------------------------	-------

4.7. строку «Итого по мероприятию 1.1.6» изложить в следующей редакции:

Итого по мероприятию 1.1.6		бюджет города Перми	87596,386
----------------------------	--	------------------------	-----------

4.8. строки:

Итого по задаче 1.1		бюджет города Перми	99986,018
Всего		бюджет города Перми	99986,018

изложить в следующей редакции:

Итого по задаче 1.1		бюджет города Перми	95819,773
Всего		бюджет города Перми	95819,773



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.09.2013

№ 726

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 59:01:4413622:3 – «организация социальной защиты» (центр реабилитации инвалидов) – в территориальной зоне многоэтажной жилой застройки 4 этажа и выше (Ж-1) по ул.Лодыгина,39 Свердловского района города Перми

В соответствии со статьями 8, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, заявлением Краевого государственного автономного учреждения «Центр комплексной реабилитации инвалидов» от 04 июня 2013 г. № СЭД-22-01-21-196, заключением о результатах публичных слушаний от 22 августа 2013 г., с учетом рекомендации комиссии по землепользованию и застройке города Перми, изложенной в протоколе от 22 августа 2013 г. № 20, администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 59:01:4413622:3 – «организация социальной защиты» (центр реабилитации инвалидов) – в территориальной зоне многоэтажной жилой застройки 4 этажа и выше (Ж-1) по ул.Лодыгина,39 Свердловского района города Перми.

2. Департаменту градостроительства и архитектуры администрации города Перми обеспечить размещение настоящего постановления:

в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности;

на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Функциональным и территориальным органам администрации города Перми в своей деятельности руководствоваться настоящим постановлением.

4. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования.

5. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Ярославцева А.Г.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.09.2013

№ 727

О внесении изменений в перечень мероприятий, направленных на решение отдельных вопросов местного значения в микрорайонах на территории Пермского городского округа, на 2013 год, утвержденный постановлением администрации города Перми от 27.01.2012 № 13-П

В соответствии со статьей 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьями 16, 16.1, 19 Федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Перми, статьей 20 Положения о бюджете и бюджетном процессе в городе Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 28 августа 2007 г. № 185, в целях эффективного использования средств бюджета города Перми, уточнения содержания, сроков выполнения, объемов финансирования мероприятий, направленных на решение отдельных вопросов местного значения в микрорайонах на территории Пермского городского округа, администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения в перечень мероприятий, направленных на решение отдельных вопросов местного значения в микрорайонах на территории Пермского городского округа, на 2013 год, утвержденный постановлением администрации города Перми от 27 января 2012 г. № 13-П «Об установлении и финансовом обеспечении расходных обязательств Пермского городского округа по мероприятиям, направленным на решение отдельных вопросов местного значения в микрорайонах на территории Пермского городского округа, на 2013-2015 годы» (в ред. от 01.03.2012 № 74, от 30.03.2012 № 134, от 05.05.2012 № 215, от 05.06.2012 № 258, от 28.06.2012 № 351, от 02.08.2012 № 430, от 22.08.2012 № 477, от 08.10.2012 № 593, от 09.10.2012 № 606, от 01.11.2012 № 732, от 04.12.2012 № 857, от 27.12.2012 № 984, от 15.03.2013 № 148, от 03.04.2013 № 223, от 30.04.2013 № 339, от 05.06.2013 № 456, от 03.07.2013 № 538, от 30.07.2013 № 619).

2. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми разместить постановление на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования.

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципально-го образования город Пермь».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Агеева В.Г.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
города Перми
от 04.09.2013 № 727

ИЗМЕНЕНИЯ

в перечень мероприятий, направленных на решение отдельных вопросов местного значения в микрорайонах на территории Пермского городского округа, на 2013 год, утвержденный постановлением администрации города Перми от 27 января 2012 г. № 13-П
«Об установлении и финансовом обеспечении расходных обязательств Пермского городского округа по мероприятиям, направленным на решение отдельных вопросов местного значения в микрорайонах на территории Пермского городского округа, на 2013-2015 годы»

1. Строку 5.2.1 признать утратившей силу.
2. Дополнить строкой 5.3.10 следующего содержания:

5.3.10	Приобретение спортивного инвентаря для МАОУ ДОД ДЮСШ «Урал-Грейт-Юниор»	ул.Куйбышева,118	комитет по физической культуре и спорту администрации города Перми	III	9630,00
--------	---	------------------	--	-----	---------

3. Дополнить строкой 5.7.3 следующего содержания:

5.7.3	Установка остановочного павильона на остановке общественного транспорта «ул.Вагонная»	ул.Вагонная	департамент дорог и транспорта администрации города Перми	III	189080,00
-------	---	-------------	---	-----	-----------

4. В строках 8.4.25, 8.4.26 в графе 5 цифру «III» заменить цифрой «IV».

5. Дополнить строками 9.4.30-9.4.34 следующего содержания:

9.4.30	Организация и проведение мероприятия «Пермь историческая» для жителей микрорайона Центральный	ул.Мира,76	администрация Индустриального района города Перми	IV	30000,00
9.4.31	Организация и проведение мероприятия «Пермь историческая» для жителей микрорайонов Центральный и Нижний Нагорный	ул.Космонавта Беляева,59	администрация Индустриального района города Перми	IV	30000,00
9.4.32	Организация и проведение праздничного мероприятия «Новогоднее настроение» для жителей микрорайона Центральный	ул.Мира,76	администрация Индустриального района города Перми	IV	44000,00
9.4.33	Организация и проведение праздничного мероприятия «Новогоднее настроение» для жителей микрорайона Нагорный	ул.Чердынская,20	администрация Индустриального района города Перми	IV	44000,00
9.4.34	Организация и проведение праздничного мероприятия «Новогоднее настроение» для жителей микрорайона Декабристов	проспект Декабристов,35	администрация Индустриального района города Перми	IV	44000,00

6. После строки 9.11.3 строку «Итого» изложить в следующей редакции:

Итого					1940383,00
-------	--	--	--	--	------------

7. Дополнить строкой 22.3.3 следующего содержания:

22.3.3	Приобретение мебели для МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 355 «Чулпан»	ул. Аркадия Гайдара, 11	департамент образования администрации города Перми	III-IV	50000,00
--------	--	-------------------------	--	--------	----------

8. Дополнить строками 22.4.7-22.4.13 следующего содержания:

22.4.7	Проведение мероприятий, посвященных празднованию Дня пожилых людей (ТОС «Дружба»)	ул. Уральская, 36	администрация Мотовилихинского района города Перми	IV	35000,00
22.4.8	Проведение мероприятий, посвященных празднованию Дня пожилых людей (ТОС «Городские Горки»)	ул. Уральская, 36	администрация Мотовилихинского района города Перми	IV	35000,00
22.4.9	Проведение мероприятий, посвященных празднованию Дня пожилых людей (ТОС «Вечерняя Пермь»)	ул. Уральская, 36	администрация Мотовилихинского района города Перми	IV	35000,00
22.4.10	Проведение мероприятий, посвященных празднованию Дня пожилых людей (Общественная организация ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов Мотовилихинского района города Перми)	ул. Уральская, 36	администрация Мотовилихинского района города Перми	IV	35000,00
22.4.11	Проведение мероприятий, посвященных празднованию Нового года, для детей жителей округа № 22	ул. Уральская, 36	администрация Мотовилихинского района города Перми	IV	150000,00
22.4.12	Проведение спортивных мероприятий для жителей округа № 22	ул. Уральская, 36	администрация Мотовилихинского района города Перми	IV	20000,00
22.4.13	Проведение танцевальных вечеров для жителей округа № 22	ул. Уральская, 36	администрация Мотовилихинского района города Перми	IV	80000,00

9. Дополнить строкой 22.5.3 следующего содержания:

22.5.3	Благоустройство пешеходной зоны	по нечетной стороне бульвара Гагарина (от ул. Патриса Лумумбы до ул. Ушинского)	администрация Мотовилихинского района города Перми	IV	385000,00
--------	---------------------------------	---	--	----	-----------

10. После строки 22.9.2 строки:

Итого					942771,77
	в том числе за счет:				
	средств бюджета города Перми на 2013 год				916000,00

изложить в следующей редакции:

Итого					1767771,77
в том числе за счет:					
средств бюджета города Перми на 2013 год					1741000,00

11. Дополнить строкой 24.4.14 следующего содержания:

24.4.14	Организация и проведение праздничных мероприятий «Праздник урожая» на территории округа № 24	территория округа № 24	администрация Мотовилихинского района города Перми	IV	50000,00
---------	--	------------------------	--	----	----------

12. После строки 24.11.3 строки:

Итого					1873466,74
в том числе за счет:					
средств бюджета города Перми на 2013 год					1730000,00

изложить в следующей редакции:

Итого					1923466,74
в том числе за счет:					
средств бюджета города Перми на 2013 год					1780000,00

13. Дополнить строкой 25.1.2 следующего содержания:

25.1.2	Приобретение библиотечного фонда для МБС(К)ОУ «Школа-интернат № 4 VI вида»	ул.Вильямса,40	департамент образования администрации города Перми	III	20000,00
--------	--	----------------	--	-----	----------

14. Дополнить строкой 25.3.14 следующего содержания:

25.3.14	Приобретение и установка новогодней ели с праздничным оформлением на территории МБУК города Перми «ЦДДиТ «Родина»	ул.Вильямса,1	департамент культуры и молодежной политики администрации города Перми	IV	50000,00
---------	---	---------------	---	----	----------

15. Строку 25.6.1 признать утратившей силу.

16. После строки 25.6.1 строку «Итого» изложить в следующей редакции:

Итого					1900000,00
-------	--	--	--	--	------------

17. Дополнить строками 34.4.5-34.4.7 следующего содержания:

34.4.5	Организация и проведение праздничных мероприятий, посвященных Дню пожилых людей	ул.Лодыгина,9	администрация Свердловского района города Перми	III	30000,00
34.4.6	Организация и проведение новогодних праздничных мероприятий	ул.Сергинская,7	администрация Свердловского района города Перми	IV	40000,00

34.4.7	Организация и проведение праздничных мероприятий, посвященных Дню матери	ул.Лодыгина,9	администрация Свердловского района города Перми	IV	20000,00
--------	--	---------------	---	----	----------

18. Дополнить строкой 34.8.1 следующего содержания:

34.8.1	Капитальный ремонт поликлиники № 3 МУЗ «ДГП № 10»	ул.Вижайская,15	управление здравоохранения администрации города Перми	III	235000,00
--------	---	-----------------	---	-----	-----------

19. После строки 34.8.1 строку «Итого» изложить в следующей редакции:

Итого					1689000,00
-------	--	--	--	--	------------

20. Строки:

Итого распределено по мероприятиям					69980736,08
в том числе за счет:					
средств бюджета города Перми на 2013 год					69498114,8
остатков средств бюджета города Перми по состоянию на 01 января 2013 г.					482621,28
Нераспределенный резерв					2501885,20

изложить в следующей редакции:

Итого распределено по мероприятиям					71292736,08
в том числе за счет:					
средств бюджета города Перми на 2013 год					70810114,80
остатков средств бюджета города Перми по состоянию на 01 января 2013 г.					482621,28
Нераспределенный резерв					1189885,20



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.09.2013

№ 728

О внесении изменений в Положение о докладах о направлениях деятельности территориальных органов администрации города Перми, утвержденное постановлением администрации города Перми от 25.02.2010 № 84

В целях повышения эффективности использования бюджетных средств, совершенствования механизмов программно-целевого метода бюджетного планирования администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение о докладах о направлениях деятельности территориальных органов администрации города Перми, утвержденное постановлением администрации города Перми от 25 февраля 2010 г. № 84 (в ред. от 05.04.2010 № 159, от 06.07.2011 № 339, от 03.02.2012 № 39, от 07.09.2012 № 528, от 05.07.2013 № 546), следующие изменения:

1.1. пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Функциональные органы (подразделения) на основании ДРОНДов и (или) муниципальных программ формируют Задания для территориальных органов администрации города Перми на очередной год и плановый период до 31 января года, следующего за годом разработки ДРОНДа и (или) муниципальной программы, по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.»;

1.2. пункт 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.3. Для обеспечения преемственности планирования должно быть соблюдено соответствие наименования и нумерации задач, наименования показателей конечного и непосредственного результатов Задания и ДРОНДа соответствующего функционального органа (подразделения) на очередной год и плановый период и (или) муниципальной программы, в рамках которых выдается Задание.»;

1.3. пункт 5.2 изложить в следующей редакции:

«5.2. Перед внесением изменений и дополнений в Задание функциональный орган (подразделение), выдавший Задание, вносит соответствующие изменения в Доклад о результатах и основных направлениях деятельности и (или) муниципальную программу, в рамках которых выдано Задание.»;

1.4. пункт 5.5 изложить в следующей редакции:

«5.5. Согласование и подписание дополнительного Задания осуществляется в порядке, предусмотренном пунктами 2.6, 2.7 настоящего Положения, в течение 10 дней со времени внесения изменений и дополнений в ДРОНД и (или) муниципальную программу, в рамках которых выдано дополнительное Задание.»;

1.5. в сноске приложения 1:

1.5.1. абзац второй изложить в следующей редакции:

«Графа 1 – указывается нумерация задачи (мероприятия) в соответствии с ДРОНДом и (или) муниципальной программой функционального органа (подразделения).»;

1.5.2. абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«Графа 4 – указывается Доклад о результатах и основных направлениях деятельности функционального органа (подразделения) и (или) муниципальная программа, на основании которых выдано Задание.»;

1.6. абзац четвертый в сноске приложения 3 изложить в следующей редакции:

«Графа 4 – указывается Доклад о результатах и основных направлениях деятельности функционального органа (подразделения) и (или) муниципальная программа, на основании которых выдано Задание.»;

1.7. в сноске приложения 4:

1.7.1. абзац второй изложить в следующей редакции:

«Графа 1 – указывается нумерация задачи (мероприятия) в соответствии с ДРОНДом и (или) муниципальной программой функционального органа (подразделения).»;

1.7.2. абзац третий изложить в следующей редакции:

«Графа 3 – указывается Доклад о результатах и основных направлениях деятельности функционального органа (подразделения) и (или) муниципальная программа, на основании которых было выдано Задание.».

2. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования.

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Агеева В.Г.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.09.2013

№ 729

О внесении изменений в Порядок выдачи разрешений на размещение мест сбора и (или) накопления отходов на территории города Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 25.11.2010 № 809

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решениями Пермской городской Думы от 26 июня 2001 г. № 99 «Об утверждении Правил обращения с отходами на территории города Перми», от 29 января 2008 г. № 4 «Об утверждении Правил благоустройства и содержания территории в городе Перми», в целях актуализации процедуры выдачи разрешения на размещение мест сбора и (или) накопления отходов на территории города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Порядок выдачи разрешений на размещение мест сбора и (или) накопления отходов на территории города Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 25 ноября 2010 г. № 809 (в ред. от 23.01.2012 № 11-П, от 08.11.2012 № 754), изложив в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования.

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Уханова Н.Б.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

Приложение
к постановлению администрации города Перми
от 04.09.2013 № 729

ПОРЯДОК выдачи разрешений на размещение мест сбора и (или) накопления отходов на территории города Перми

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок выдачи разрешений на размещение мест сбора и (или) накопления отходов на территории города Перми (далее – Порядок) устанавливает условия надлежащего исполнения обязательств физическими, юридическими лицами независимо от их организационно-правовой формы и индивидуальными предпринимателями в сфере обращения с отходами и обязательств органов местного самоуправления по организации сбора и (или) накопления отходов.

1.2. Порядок действует на всей территории города Перми и распространяется на правоотношения, возникающие в процессе организации сбора и вывоза отходов на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена.

1.3. Порядок определяет условия и процедуру выдачи, внесения изменений, продления срока действия и аннулирования разрешений на размещение мест сбора и (или) накопления отходов, процедуру размещения и ликвидации мест сбора и (или) накопления отходов, а также требования к осуществлению учета мест сбора и (или) накопления отходов.

1.4. Исполнение требований настоящего Порядка является обязательным для всех физических и юридических лиц независимо от организационно-правовой формы, а также индивидуальных предпринимателей при размещении мест сбора и (или) накопления отходов на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена.

1.5. Общие требования к обустройству и эксплуатации мест сбора и (или) накопления отходов устанавливаются действующим законодательством, Правилами обращения с отходами на территории города Перми, утвержденными решением Пермской городской Думы от 26 июня 2001 г. № 99 (далее – Правила обращения с отходами) и Правилами благоустройства и содержания территории в городе Перми, утвержденными решением Пермской городской Думы от 29 января 2008 г. № 4 (далее – Правила благоустройства).

II. Термины и определения, используемые в настоящем Порядке

В настоящем Порядке используются термины и определения, установленные федеральным законодательством, Правилами обращения с отходами, а также следующие основные термины и определения:

2.1. Разрешение на размещение места сбора и (или) накопления отходов (далее – Разрешение) – документ, выдаваемый отходообразователю территориальным органом администрации города Перми (далее – Уполномоченный орган) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку с соблюдением установленных настоящим Порядком процедур, удостоверяющий право размещения места сбора и (или) накопления отходов на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности, и земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, в пределах административных границ Уполномоченного органа, а также обязанность отходообразователя по оборудованию и содержанию места сбора и (или) накопления отходов и территории ее обслуживания.

2.2. Владелец места сбора и (или) накопления отходов – отходообразователь, получивший Разрешение в соответствии с настоящим Порядком.

2.3. Пользователи места сбора и (или) накопления отходов – физические и юридические лица, независимо от их организационно-правовой формы, индивидуальные предприниматели, за счет средств которых производится обустройство и эксплуатация места сбора и (или) накопления отходов.

2.4. Территория обслуживания места сбора и (или) накопления отходов – территория, расположенная непосредственно под местом сбора и (или) накопления отходов, а также в радиусе 10 метров от места сбора и (или) накопления отходов.

2.5. Схема территориального размещения места сбора и (или) накопления отходов – схема, представленная в произвольной форме, отражающая размещение места сбора и (или) накопления отходов, существующие здания, дороги, зеленые насаждения с указанием масштаба.

2.6. Эскизный проект на оборудование места сбора и (или) накопления отходов – проект, подтверждающий тип и вид места сбора и (или) накопления отходов в соответствии с Правилами обращения с отходами, устанавливающий конструктивные решения изделия, дающий общее представление об устройстве изделия, представленный в произвольной форме.

2.7. Спецификация на оборудование места сбора – документ, подтверждающий соответствие оборудования места сбора и (или) накопления отходов Правилам обращения с отходами, представленный в произвольной форме.

2.8. Ликвидация места сбора и (или) накопления отходов – комплекс мероприятий, направленных на восстановление благоустройства территории, расположенной непосредственно под ликвидируемым местом сбора и (или) отходов, а также недопущение возникновения на указанной территории стихийных свалок вследствие складирования отходов бывшими пользователями, включающий снос (демонтаж) контейнеров для сбора отходов, твердого основания, ветрозащитных ограждений (в том числе места для сбора крупногабаритного мусора), восстановление нарушенного благоустройства (покрытия межквартирного проезда, бордюрного камня, газона и так далее), а также установку аншлагов с информацией о недопущении складирования отходов на указанной территории и адресом места сбора и (или) накопления отходов, которым надлежит пользоваться.

III. Условия выдачи Разрешения

Обязательными условиями выдачи Разрешения являются:

3.1. Подача в Уполномоченный орган заявления в соответствии с пунктами 4.5-4.7 настоящего Порядка.

3.2. Соответствие заявленного места сбора и (или) накопления отходов требованиям, установленным действующим законодательством, Правилами обращения с отходами, Правилами благоустройства, иными правовыми актами города Перми, утвержденными в целях организации сбора, вывоза, утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов, в том числе требованиям, предусматривающим тип, нормативный объем и количество емкостей для сбора отходов.

3.3. При заявлении на оборудование места сбора и (или) накопления отходов заглубленными контейнерами – наличие потенциальной возможности размещения заглубленных контейнеров на территории, указанной в схеме территориального размещения места сбора и (или) накопления отходов.

3.4. Отсутствие ранее выданного действующего Разрешения, совпадающего по территории обслуживания с заявленным местом сбора и (или) накопления отходов.

IV. Процедура выдачи Разрешений и размещения мест сбора и (или) накопления отходов

4.1. Размещение мест сбора и (или) накопления отходов на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, осуществляется на основании Разрешения, выданного Уполномоченным органом по заявлению отходообразователя.

4.2. Разрешение выдается отходообразователю сроком на 4 года 11 месяцев.

4.3. В случае подачи 2 и более заявлений на размещение места сбора и (или) накопления отходов по одному адресу правом на получение Разрешения обладает отходообразователь, подтвердивший наибольший объем образования отходов на территории обслуживания места сбора и (или) накопления отходов.

Объем образования отходов на территории обслуживания рассчитывается в соответствии с нормами накопления твердых бытовых отходов для жилого сектора и объектов общественного назначения, торговых и культурно-бытовых учреждений на территории города Перми.

4.4. На одно место сбора и (или) накопления отходов может быть выдано только одно Разрешение.

4.5. Разрешение выдается по результатам рассмотрения заявления, оформленного по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее – заявление на выдачу Разрешения). Заявление на выдачу Разрешения подается отходообразователем или его представителем на основании доверенности, оформленной в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, в Уполномоченный орган в 2 экземплярах за подписью заявителя. К заявлению на выдачу Разрешения прилагаются следующие документы:

4.5.1. документы, подтверждающие правовой статус заявителя:

для индивидуального предпринимателя – выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданная не ранее чем за 1 месяц до подачи заявления, свидетельство о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, паспорт;

для юридического лица – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная не ранее чем за 1 месяц до подачи заявления, устав, свидетельство о государственной регистрации юридического лица, решение об избрании (назначении) исполнительного органа юридического лица;

для физического лица – паспорт;

4.5.2. схема территориального размещения места сбора и (или) накопления отходов с привязкой к существующим зданиям, строениям, сооружениям и обозначением подземных коммуникаций, подходов, подъездов к месту сбора отходов;

4.5.3. техническая документация на оборудование места сбора и (или) накопления отходов, в том числе эскизный проект и спецификации;

4.5.4. договор на вывоз отходов с места сбора и (или) накопления отходов, заключенный со специализированной организацией (при наличии действующего договора либо предварительный договор);

4.5.5. документы, подтверждающие объем образования отходов от потенциальных пользователей, рассчитанный в соответствии с утвержденными нормами накопления твердых бытовых отходов для жилого сектора и объектов общественного назначения, торговых и культурно-бытовых учреждений на территории города Перми;

4.5.6. действующие договоры управления и (или) договоры на оказание услуг и (или) выполнение работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме.

4.6. В случае сокращения установленного санитарного разрыва в районах сложившейся застройки заявление на выдачу Разрешения подлежит согласованию с лицом, уполномоченным представлять интересы собственников помещений многоквартирного дома, по отношению к которому допущено сокращение установленного санитарного разрыва (например, председатель совета многоквартирного дома, председатель товарищества собственников жилья, жилищного кооператива и др.), и (или) руководителем организации, эксплуатирующей здание, по отношению к которому допущено сокращение санитарного разрыва.

4.7. При подаче заявления на выдачу Разрешения представляются оригиналы документов с копиями либо нотариально заверенные копии. При приеме заявления на выдачу Разрешения копии документов сверяются с подлинниками, заверяются в установленном порядке, после чего подлинники возвращаются заявителю.

4.8. Уполномоченный орган обеспечивает прием и регистрацию заявления на выдачу Разрешения в журнале регистрации, оформляемом по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку, с указанием регистрационного номера и даты поступления заявления на выдачу Разрешения. Регистрационный номер и дата поступления проставляются также на втором экземпляре заявления на выдачу Разрешения, который возвращается заявителю.

4.9. Основанием для отказа в приеме заявления на выдачу Разрешения является несоответствие требованиям пункта 4.5-4.7 настоящего Порядка. Заявитель вправе вторично подать заявление на выдачу Разрешения после устранения причин, указанных как основание отказа в приеме заявления на выдачу Разрешения.

4.10. Уполномоченный орган рассматривает представленные документы на соответствие заявленного места сбора и (или) накопления отходов требованиям, установленным настоящим Порядком. В течение 10 рабочих дней со дня подачи заявления на выдачу Разрешения подготавливает проект Разрешения.

Срок оборудования места сбора и (или) накопления отходов, установленный в проекте Разрешения, не может превышать 3 месяцев с даты подачи заявления на выдачу Разрешения.

4.11. Проект Разрешения Уполномоченного органа подлежит согласованию с функциональным органом администрации города Перми, осуществляющим функции в сфере жилищно-коммунального хозяйства (далее – Функциональный орган). Функциональный орган анализирует проект Разрешения на соответствие требованиям, установленным правовыми актами города Перми в сфере обращения с отходами. Для этих целей в Функциональный орган направляется заявление на выдачу Разрешения с прилагаемой документацией, а также сам проект Разрешения. Функциональный орган в течение 5 рабочих дней согласовывает проект Разрешения путем проставления соответствующей отметки на заявлении на выдачу Разрешения или отказывает в согласовании. Отказ от согласования оформляется в виде письменного мотивированного заключения.

4.12. О выдаче Разрешения Уполномоченный орган письменно уведомляет заявителя не позднее 20 рабочих дней со дня поступления заявления на выдачу разрешения по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

4.13. Разрешение оформляется Уполномоченным органом в 2 экземплярах. Один экземпляр Разрешения с подписью владельца места сбора и (или) накопления отходов хранится Уполномоченным органом с заявлением на выдачу Разрешения и прилагаемыми документами.

4.14. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней с даты подписания Разрешения направляет в Функциональный орган копию Разрешения с приложением копии заявления на выдачу Разрешения и копии схемы территориального размещения места сбора и (или) накопления отходов.

4.15. В случае если ранее заявившийся отходообразователь не получил Разрешение в течение 30 календарных дней с момента направления Уполномоченным органом уведомления о выдаче Разрешения на указанное место сбора и (или) накопления отходов, Уполномоченный орган выдает Разрешение другому отходообразователю, подавшему заявление в установленном порядке.

4.16. Основанием для отказа в выдаче Разрешения является нарушение условий, предусмотренных настоящим Порядком. Мотивированный отказ направляется Уполномоченным органом заявителю в письменном виде не позднее 20 рабочих дней со дня поступления заявления на выдачу Разрешения.

4.17. Фактическое размещение и оборудование мест сбора и (или) накопления отходов оформляется комиссионным актом по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку в сроки, указанные в Разрешении. В состав комиссии входят уполномоченные представители Функционального органа, Уполномоченного органа и владельца места сбора и (или) накопления отходов.

4.18. В случае сокращения установленного санитарного разрыва в районах сложившейся застройки в состав комиссии также включается лицо, уполномоченное представлять интересы собственников помещений многоквартирного дома, по отношению к которому допущено сокращение установленного санитарного разрыва, и (или) руководитель организации, эксплуатирующей здание, по отношению к которому допущено сокращение санитарного разрыва.

4.19. Оборудование мест сбора и (или) накопления отходов заглубленными емкостями осуществляется после получения заявителем в установленном порядке разрешения на производство земляных работ.

V. Процедура внесения изменений в Разрешения

5.1. Внесение изменений в Разрешение производится Уполномоченным органом по следующим основаниям:

5.1.1. изменения количества отходообразователей;

5.1.2. уточнения адресной привязки места сбора и (или) накопления отходов;

5.1.3. изменения количества и (или) общего объема и (или) типа емкостей для сбора отходов;

5.1.4. продления срока оборудования мест сбора и (или) накопления отходов.

5.2. Внесение изменений в Разрешение не влечет продления срока действия Разрешения и не допускается по иным основаниям, отличным от указанных в пункте 5.1 настоящего Порядка.

5.3. Внесение изменений в Разрешение производится по результатам рассмотрения заявления, оформленного по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку (далее – заявление на внесение изменений в Разрешение). Заявление на внесение изменений в Разрешение подается владельцем места сбора и (или) накопления отходов или его представителем на основании доверенности, оформленной в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, в Уполномоченный орган в 2 экземплярах за подписью заявителя. К заявлению на внесение изменений в Разрешение прилагаются документы, обосновывающие причину внесения изменений:

5.3.1. в случае увеличения количества отходообразователей – действующие договоры управления и (или) договоры на оказание услуг и (или) выполнение работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах, подлежащих включению в перечень отходообразователей, а также документы, подтверждающие объем образования отходов от дополнительных отходообразователей, подготовленные в соответствии с пунктом 4.5.5 настоящего Порядка;

5.3.2. в случае уменьшения количества отхообразователей – документы, подтверждающие расторжение договоров управления и (или) договоров на оказание услуг и (или) выполнение работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, подлежащем исключению из перечня отхообразователей, либо документы, подтверждающие факт организации сбора и вывоза отходов другим способом без использования места сбора и (или) накопления отходов, на которое получено Разрешение;

5.3.3. в случае уточнения адресной привязки места сбора и (или) накопления отходов – уточненную схему территориального размещения места сбора и (или) накопления отходов;

5.3.4. в случае увеличения количества и (или) общего объема и (или) типа емкостей для сбора отходов – эскизный проект и спецификации на новое (дополнительное) оборудование места сбора и (или) накопления отходов;

5.3.5. в случае продления срока оборудования мест сбора и (или) накопления отходов – гарантийное письмо, подписанное владельцем места сбора и (или) накопления отходов, подтверждающее его обязательство оборудовать место сбора и (или) накопления отходов надлежащим образом в запрашиваемый срок.

Срок оборудования места сбора и (или) накопления отходов может быть продлен не более чем на 2 месяца по отношению к сроку, установленному в Разрешении.

5.4. Прием и регистрация заявлений на внесение изменений в Разрешение осуществляется в порядке, установленном для процедуры выдачи Разрешений.

5.5. Уполномоченный орган рассматривает представленные документы на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком. В течение 10 рабочих дней принимает решение о внесении изменений.

5.6. Внесение изменений оформляется в виде дополнения к Разрешению в 2 экземплярах по форме согласно приложению 7 к настоящему Порядку.

5.7. О внесении изменений Уполномоченный орган письменно не позднее 20 рабочих дней со дня поступления заявления на внесение изменений в Разрешение уведомляет заявителя и Функциональный орган, при этом в Функциональный орган дополнительно направляется копия заявления на внесение изменений в Разрешение, а также копии всех документов, представленных владельцем места сбора и (или) накопления отходов с целью внесения изменений в Разрешение.

5.8. Основанием для отказа от внесения изменений в Разрешение является нарушение условий, предусмотренных настоящим Порядком. Мотивированный отказ направляется Уполномоченным органом заявителю в письменном виде не позднее 20 рабочих дней со дня поступления заявления на внесение изменений в Разрешение.

VI. Продление срока действия Разрешения

6.1. По истечении срока действия Разрешения место сбора и (или) накопления отходов подлежит ликвидации. Ликвидация места сбора и (или) накопления отходов производится в порядке, предусмотренном разделом 8 настоящего Порядка.

6.2. За 2 месяца до окончания срока действия Разрешения владелец места сбора и (или) накопления отходов вправе обратиться в Уполномоченный орган с заявлением о его продлении. Срок действия Разрешения продлевается на 4 года 11 месяцев.

6.3. Заявление о продлении срока действия Разрешения подается владельцем места сбора и (или) накопления отходов или его представителем на основании доверенности, оформленной в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, в Уполномоченный орган в 2 экземплярах за подписью заявителя. Заявление о продлении срока действия Разрешения оформляется в произвольной форме с указанием реквизитов Разрешения (номер, дата выдачи, адрес места сбора и (или) накопления отходов).

6.4. Прием и регистрация заявлений осуществляется в порядке, установленном для процедуры выдачи Разрешения.

6.5. Уполномоченный орган рассматривает представленные документы и в течение 10 рабочих дней со дня подачи заявления принимает решение о продлении срока действия Разрешения.

Решение о продлении срока действия Разрешения оформляется в виде Разрешения с указанием нового срока действия.

Оформление и выдача Разрешения на новый срок осуществляется в порядке, установленном для процедуры выдачи Разрешения согласно пунктам 4.12-4.14 настоящего Порядка.

6.6. Уполномоченный орган вправе отказать в продлении срока действия Разрешения по основаниям, указанным в пунктах 7.1.1-7.1.3 настоящего Порядка.

VII. Процедура аннулирования Разрешения

7.1. Разрешение подлежит аннулированию Уполномоченным органом по следующим основаниям:

7.1.1. неоднократное нарушение владельцем места сбора и (или) накопления отходов в процессе его эксплуатации требований, установленных действующим законодательством, в том числе правовыми актами города Перми;

7.1.2. нарушение владельцем места сбора и (или) накопления отходов условия выдачи Разрешения, в том числе представления заведомо ложных сведений и подложных материалов;

7.1.3. принятие правового акта города Перми, в том числе в отношении концепции развития города Перми или соответствующей административной единицы, исключающего возможность существования места сбора и (или) накопления отходов на территории размещения места сбора и (или) накопления отходов;

7.1.4. отсутствие фактического размещения места сбора и (или) накопления отходов заявленного типа в установленный в Разрешении срок;

7.1.5. неполучение разрешения в 30-дневный срок с момента направления уведомления о выдаче Разрешения;

7.1.6. истечение срока действия Разрешения;

7.1.7. расторжение договора управления и (или) договора на оказание услуг и (или) выполнение работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме в случае, если владельцем места сбора является представитель отходообразователя по вышеуказанному договору;

7.1.8. изменение способа организации сбора и вывоза отходов;

7.1.9. перенос места сбора и (или) накопления отходов на территорию, принадлежащую отходообразователю;

7.1.10. переход прав на земельный участок, на котором оборудовано место сбора и (или) накопления отходов в соответствии с Разрешением, к отходообразователю.

7.2. Аннулирование места сбора и (или) накопления отходов по основаниям, указанным в пунктах 7.1.1-7.1.6 настоящего Порядка, производится по инициативе Уполномоченного органа. Аннулирование Разрешения оформляется актом об аннулировании разрешения места сбора и (или) накопления отходов по форме согласно приложению 8 к настоящему Прядку (далее – акт об аннулировании) в 2 экземплярах, один из которых направляется владельцу места сбора и (или) накопления отходов в течение 3 рабочих дней с даты подписания.

При необходимости в акте об аннулировании указывается срок, в течение которого место сбора и (или) накопления отходов подлежит ликвидации. Данный срок не может быть менее 10 календарных дней и не может превышать 2 месяцев с даты принятия решения об аннулировании Разрешения.

7.3. Аннулирование места сбора и (или) накопления отходов по основаниям, указанным в пунктах 7.1.7-7.1.10 настоящего Порядка, производится по инициативе владельца места сбора и (или) накопления отходов. Для этого владелец места сбора и (или) накопления отходов подает заявление в Уполномоченный орган в произвольной форме с указанием причины аннулирования Разрешения. К заявлению прикладываются подтверждающие документы:

7.3.1. в случае аннулирования Разрешения по основанию, указанному в пункте 7.1.7 настоящего Порядка – документы, подтверждающие расторжение договора управления и (или) договора на оказание услуг и (или) выполнение работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме;

7.3.2. в случае аннулирования Разрешения по основаниям, указанным в пунктах 7.1.8, 7.1.9 настоящего Порядка – документы, подтверждающие согласие пользователей места сбора и (или) накопления отходов на изменение способа сбора и (или) накопления отходов либо оборудовании места сбора и (или) накопления отходов на территории, принадлежащей отходообразователю;

7.3.3. в случае аннулирования Разрешения по основанию, указанному в пункте 7.1.10 настоящего Порядка – свидетельство о переходе прав на земельный участок, на котором оборудовано место сбора и (или) накопления отходов в соответствии с Разрешением, к отходообразователю.

7.4. Уполномоченный орган рассматривает заявление об аннулировании места сбора и (или) накопления отходов и подтверждающие документы в течение 10 рабочих дней с даты их поступления, принимает решение об удовлетворении заявления и необходимости ликвидации места сбора и (или) накопления отходов.

Принятие решения оформляется актом об аннулировании по форме согласно приложению 8 к настоящему Прядку в 2 экземплярах, один из которых направляется владельцу места сбора и (или) накопления отходов в течение 3 рабочих дней с даты подписания.

7.5. Аннулирование Разрешения является основанием исключения Разрешения из реестра учета мест сбора и (или) накопления отходов, о чем в реестре учета мест сбора и (или) накопления отходов делается соответствующая отметка. Копия акта об аннулировании в течение 3 рабочих дней с даты подписания направляется в Функциональный орган.

7.6. В случае, когда место сбора и (или) накопления отходов в соответствии с актом об аннулировании подлежит ликвидации, бывший владелец места сбора и (или) накопления отходов несет ответственность за содержание территории обслуживания места сбора и (или) накопления отходов до момента ликвидации места сбора и (или) накопления отходов.

VIII. Ликвидация места сбора и (или) накопления отходов

8.1. Ликвидация места сбора и (или) накопления отходов производится на основании и в сроки, указанные в акте об аннулировании.

8.2. Ликвидация места сбора и (или) накопления отходов производится силами и средствами бывшего владельца места сбора и (или) накопления отходов.

8.3. Бывший владелец места сбора и накопления в 3-дневный срок с даты получения акта об аннулировании обязан известить пользователей ликвидируемого места сбора и (или) накопления отходов о сроках ликвидации места

сбора и (или) накопления отходов с указанием места сбора и (или) накопления отходов (ином способе сбора и (или) накопления отходов), которым надлежит пользоваться после ликвидации. Информация размещается на доске объявлений каждого подъезда всех домов, интересы которых затронуты ликвидацией места сбора и (или) накопления отходов, а также на ликвидируемом месте сбора и (или) накопления отходов.

8.4. После проведения ликвидации места сбора и (или) накопления отходов бывший владелец места сбора и (или) накопления отходов уведомляет об этом Уполномоченный орган. Уполномоченный орган в срок, не превышающий 3 рабочих дней с даты получения уведомления, назначает дату комиссионного приема работ по ликвидации места сбора и (или) накопления отходов. В комиссию по приему работ по ликвидации места сбора и (или) накопления отходов включаются представители Уполномоченного органа, Функционального органа, бывшего владельца места сбора и (или) накопления отходов.

8.5. Прием работ по ликвидации места сбора и (или) накопления отходов производится путем проставления отметки в акте об аннулировании. Отметка проставляется представителем Уполномоченного органа и заверяется подписью представителя Функционального органа.

8.6. Место сбора и (или) накопления отходов считается ликвидированным с момента проставления отметки о приеме работ по ликвидации места сбора и (или) накопления отходов в акте об аннулировании.

8.7. Невыполнение требований, предъявляемых к процедуре ликвидации места сбора и (или) накопления отходов, является основанием для отказа в проставлении отметки о приеме работ по ликвидации места сбора и (или) накопления отходов. Отказ оформляется Уполномоченным органом в письменной форме с указанием причин и направляется бывшему владельцу места сбора и (или) накопления отходов в течение 3 рабочих дней с даты проведения комиссионного приема работ по ликвидации места сбора и (или) накопления отходов.

После устранения причин отказа в приеме работ по ликвидации места сбора и (или) накопления отходов бывший владелец места сбора и (или) накопления отходов вновь направляет уведомление в Уполномоченный орган.

IX. Учет мест сбора и (или) накопления отходов

9.1. Уполномоченный орган осуществляет учет мест сбора и (или) накопления отходов, размещаемых в пределах административных границ на основании Разрешений, в порядке ведения реестра учета мест сбора и (или) накопления отходов, оформляемого по форме согласно приложению 8 к настоящему Порядку в формате Excel.

9.2. В реестр мест сбора и (или) накопления отходов подлежат включению сведения о (об):

выданных Разрешениях;

оборудовании мест сбора и (или) накопления отходов в соответствии с выданными Разрешениями;

внесении изменений в Разрешения;

продлении срока действия Разрешений;

аннулировании Разрешений;

ликвидации мест сбора и (или) накопления отходов в соответствии с актом об аннулировании.

9.3. Уполномоченный орган ежемесячно до 05 числа месяца, следующего за отчетным, направляет актуализированную копию реестра в Функциональный орган.

Приложение 1
к Порядку выдачи разрешений
на размещение мест сбора
и (или) накопления отходов на территории города
Перми

РАЗРЕШЕНИЕ на размещение места сбора и (или) накопления отходов

№ _____

«__» _____ 20__ г.

Администрация _____ района города Перми
в лице _____

(должность)

(Ф.И.О.)

на основании Порядка выдачи разрешений на размещение мест сбора и (или) накопления отходов на территории города Перми, утвержденного постановлением администрации города Перми от 25 ноября 2010 г. № 809, разрешает размещение места сбора и (или) накопления отходов отходообразователю(ям):

в лице заявителя: _____,

действующего на основании: _____,

на период с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

по адресу(ам): _____

Санитарные и технические нормы места сбора и (или) накопления отходов, планируемого к размещению:

минимальная удаленность от жилых домов, детских учреждений: ___ м;

количество емкостей: ___ шт.;

общий объем: ___ куб.м;

тип емкостей: ___;

основание: _____;

прочее: _____.

Владелец места сбора и (или) накопления отходов обязуется оборудовать место сбора и (или) накопления отходов до «___» _____ 20__ г., следовать представленной и согласованной схеме территориального размещения и технической документации, содержать и эксплуатировать место сбора и (или) накопления отходов и территорию обслуживания в соответствии с Правилами благоустройства и содержания территории в городе Перми утвержденными решением Пермской городской Думы от 29 января 2008 г. № 4, Правилами обращения с отходами на территории города Перми, утвержденными решением Пермской городской Думы от 26 июня 2001 г. № 99, соблюдать требования иных правовых актов города Перми на протяжении всего срока действия настоящего разрешения, а также ликвидировать место сбора и (или) накопления отходов после аннулирования настоящего разрешения.

Администрация _____ района города Перми _____
М.П. (подпись) (Ф.И.О.)

Владелец места сбора и (или) накопления отходов

М.П. (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 2
к Порядку выдачи разрешений
на размещение мест сбора
и (или) накопления отходов на территории города
Перми

Кому: _____
(наименование территориального органа
администрации города Перми)

от кого: _____
(наименование организации (индивидуального

предпринимателя), планирующей разместить место сбора

и (или) накопления отходов, ИНН, юридический

и почтовый адреса, Ф.И.О. руководителя, телефон,

банковские реквизиты (наименование банка, р/с, к/с, БИК)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать разрешение на размещение места сбора и (или) накопления отходов по адресу:

Тип места сбора и (или) накопления отходов _____

Количество емкостей для сбора отходов ___ шт. общим объемом _____ куб.м

Площадь планируемого места сбора и (или) накопления отходов: _____ кв.м

Минимальная удаленность от жилых домов, детских учреждений: _____ м

Отходообразователь(и): _____

Представитель: _____,

действующий на основании _____

Приложение: документы в соответствии с пунктом 4.6 Порядка выдачи разрешений на размещение мест сбора и (или) накопления отходов на территории города Перми, утвержденного постановлением администрации города Перми от 25 ноября 2010 г. № 809.

Достоверность представляемых сведений и материалов гарантирую:

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)
«____» _____	20__ г.	

СОГЛАСОВАНО

_____	_____
(должность)	(организация)
/	
_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О.)
«____» _____	20__ г.

Приложение 3
к Порядку выдачи разрешений
на размещение мест сбора
и (или) накопления отходов на территории города Перми

ЖУРНАЛ
регистрации заявлений на выдачу, внесение изменений, продления срока действия, аннулирования разрешений
на размещение мест сбора и (или) накопления отходов

Регистрационный номер	Дата поступления	Вид заявления	Наименование заявителя	Ф.И.О., должность заявителя (представителя заявителя)	Подпись заявителя (представителя заявителя)	Результат рассмотрения заявления (реквизиты выданного документа / реквизиты письма об отказе)	Ф.И.О., должность лица, осуществляющего рассмотрение заявления	Подпись лица, осуществляющего рассмотрение заявления
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Приложение 4
к Порядку выдачи разрешений
на размещение мест сбора
и (или) накопления отходов на территории города
Перми

УВЕДОМЛЕНИЕ
о выдаче разрешения на размещение места сбора и (или) накопления отходов

№ _____ «___» _____ 20__ г.

Администрация _____ района города Перми
в лице _____
(должность) (Ф.И.О.)

на основании Порядка выдачи разрешений на размещение мест сбора и (или) накопления отходов на территории города Перми, утвержденного постановлением администрации города Перми от 25 ноября 2010 г. № 809 (далее – Порядок), и заявления, полученного от _____,
в лице заявителя _____,
приняла решение о выдаче Разрешения на размещение места сбора и (или) накопления отходов по адресу _____.

Для подписания и получения Разрешения Вам или Вашему представителю с доверенностью, оформленной в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, необходимо прибыть в администрацию _____ района города Перми по адресу: _____ в срок не позднее «___» _____ 20__ г.

Приемные дни: _____ с ____:____ час. до ____:____ час.

В случае неполучения Разрешения в указанный срок Разрешение подлежит аннулированию на основании пункта 7.1.5 Порядка.

Администрация _____ района города Перми _____
М.П. (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 5
к Порядку выдачи разрешений
на размещение мест сбора
и (или) накопления отходов на территории города
Перми

АКТ
обследования размещения и оборудования места сбора и (или) накопления отходов

№ _____ «___» _____ 20__ г.

Комиссия в составе:
администрации _____ района города Перми
в лице _____

(должность) (Ф.И.О.)

_____ администрации города Перми
(наименование функционального органа)

в лице _____
(должность) (Ф.И.О.)

представителей территориального общественного самоуправления

в лице _____
(должность) (Ф.И.О.)

владельца места сбора и (или) накопления отходов в лице:

_____ (должность) (Ф.И.О.)

на основании Порядка выдачи разрешений на размещение мест сбора и (или) накопления отходов на территории города Перми, утвержденного постановлением администрации города Перми от 25 ноября 2010 г. № 809, провела обследование фактического размещения и оборудования места сбора и (или) накопления отходов, расположенного по адресу: _____, в результате которого установлено следующее:

минимальная удаленность от жилых домов, детских учреждений: ____ м;

количество емкостей: ____ шт.;

общий объем: ____ куб. м;

тип емкостей: _____;

основание: _____.

Решение комиссии:

Оборудование места сбора и (или) накопления отходов _____

соответствует/не соответствует

выданному разрешению на размещение места сбора и (или) накопления отходов от «__» _____ 20__ г. № ____

Рекомендации комиссии:

Члены комиссии:

_____ (Ф.И.О.) _____ (должность) _____ (подпись)

Приложение 6
к Порядку выдачи разрешений
на размещение мест сбора
и (или) накопления отходов на территории города
Перми

Кому: _____
(наименование территориального органа
администрации города Перми)

от кого: _____
(наименование организации (индивидуального

предпринимателя), планирующей разместить место сбора

и (или) накопления отходов, ИНН, юридический

и почтовый адреса, Ф.И.О. руководителя, телефон,

банковские реквизиты (наименование банка, р/с, к/с, БИК)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу внести следующие изменения в разрешение от «__» _____ 20__ г. № ____ на размещение места сбора и (или) накопления отходов, расположенного по адресу: _____:

Причины внесения изменений:

Минимальная удаленность от жилых домов, детских учреждений после внесения изменений будет составлять ____ м.

Отходообразователь(и): _____

Представитель: _____,

действующий на основании _____

Приложение: документы в соответствии с пунктом 5.3 Порядка выдачи разрешений на размещение мест сбора и (или) накопления отходов на территории города Перми, утвержденного постановлением администрации города Перми от 25 ноября 2010 г. № 809.

Достоверность представляемых сведений и материалов гарантирую: _____

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)
«___» _____ 20__ г.

Приложение 7
к Порядку выдачи разрешений
на размещение мест сбора
и (или) накопления отходов на территории города
Перми

**ИЗМЕНЕНИЯ
в разрешение на размещение места сбора и (или) накопления отходов**

№ _____ «___» _____ 20__ г.

Администрация _____ района города Перми
в лице _____

(должность) (Ф.И.О.)
на основании Порядка выдачи разрешений на размещение мест сбора и (или) накопления отходов на территории города Перми, утвержденного постановлением администрации города Перми от 25 ноября 2010 г. № 809, и заявления, полученного от _____, в лице заявителя

действующего на основании: _____,
вносит следующие изменения в разрешение на размещение места сбора и (или) накопления отходов от «___»
_____ 20__ г. (далее – Разрешение):

Изменения вступают в силу с даты подписания и являются неотъемлемой частью Разрешения.

Администрация _____ района города Перми _____
М.П. (подпись) (Ф.И.О.)

Владелец места сбора и (или) накопления отходов

М.П. (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 8
к Порядку выдачи разрешений
на размещение мест сбора
и (или) накопления отходов на территории города
Перми

**АКТ
об аннулировании разрешения места сбора и (или) накопления отходов**

№ _____ «___» _____ 20__ г.

Администрация _____ района города Перми
в лице _____

(должность) (Ф.И.О.)
на основании Порядка выдачи разрешений на размещение мест сбора и (или) накопления отходов на территории города Перми, утвержденного постановлением администрации города Перми от 25 ноября 2010 г. № 809, приняла решение

об аннулировании разрешения на размещение места сбора и (или) накопления отходов от «___» _____ 20__ г.,
расположенного по адресу: _____, выданного

_____ (данные о владельце места сбора и (или) накопления отходов)
по причине _____

_____ (причины аннулирования разрешения, в том числе с указанием документов,
реквизитов и содержания)

Место сбора и (или) накопления отходов _____ ликвидации.

(подлежит / не подлежит)

Ликвидация места сбора и (или) накопления отходов должна быть произведена
до «___» _____ 20__ г.

ОТМЕТКА

о ликвидации места сбора и (или) накопления отходов

Место сбора и (или) накопления отходов (емкости для сбора отходов, твердое основание, ограждения) демонтировано,
благоустройство восстановлено.

«___» _____ 20__ г.

Администрация _____ района города Перми

(Ф.И.О.)

(должность)

(подпись)

_____ администрации города Перми

(наименование функционального органа)

(Ф.И.О.)

(должность)

(подпись)

Приложение 9
к Порядку выдачи разрешений
на размещение мест сбора
и (или) накопления отходов на территории города Перми

РЕЕСТР
учета мест сбора и (или) накопления отходов

№	Адрес	Статус*	Номер разрешения	Срок действия разрешения	Владелец	Характеристика места сбора и (или) накопления отходов			Срок оборудования**	Отходы-образователи	Примечание***
						тип	количество емкостей, шт.	общий объем, куб.м			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	12	13

*Статус разрешения: действует / не действует. Разрешение считается недействующим с даты подписания акта об аннулировании, в этом случае в данной графе указываются реквизиты акта об аннулировании, а также срок ликвидации места сбора и (или) накопления отходов (при необходимости ликвидации), а также наличие и дата проставления отметки о ликвидации места сбора и (или) накопления отходов.

**Указывается срок оборудования места сбора и (или) накопления отходов, установленный в разрешении. После подписания акта обследования размещения и оборудования места сбора и (или) накопления отходов в данной графе указываются его реквизиты.

*** Указываются реквизиты документов, на основании которых внесены изменения в разрешение, продлен срок действия разрешения и т.п.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.09.2013

№ 730

О внесении изменений в приоритетный муниципальный проект «Благоустройство» в рамках приоритетного регионального проекта «Благоустройство», утвержденный постановлением администрации города Перми от 07.08.2013 № 633

В соответствии с Законом Пермского края от 24 декабря 2007 г. № 165-ПК «О региональном фонде софинансирования расходов», постановлением Правительства Пермского края от 10 октября 2011 г. № 753-п «Об утверждении Порядка реализации приоритетного регионального проекта «Благоустройство», решением Пермской городской Думы от 18 декабря 2012 г. № 300 «О бюджете города Перми на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов» администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приоритетный муниципальный проект «Благоустройство» в рамках приоритетного регионального проекта «Благоустройство», утвержденный постановлением администрации города Перми от 07 августа 2013 г. № 633, следующие изменения:

1.1. в разделе «Паспорт приоритетного муниципального проекта «Благоустройство» в рамках приоритетного регионального проекта «Благоустройство» строку 13 изложить в следующей редакции:

13	Показатели конечного результата реализации Проекта	площадь автомобильных дорог общего пользования местного значения города Перми, покрытия проезжей части которых приведены в нормативное состояние: «Ремонт дороги на городскую свалку» - 23138,00 кв.м
----	--	---

1.2. в разделе «Финансирование приоритетного муниципального проекта «Благоустройство» в рамках приоритетного регионального проекта «Благоустройство» в графе 5 строки 1.1.1 цифры «19128,00» заменить цифрами «23138,00».

2. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования.

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципально-образовательного образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Дашкевича А.В.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.09.2013

№ 731

О внесении изменений в Порядок разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ, утвержденный постановлением администрации города Перми от 24.12.2009 № 1014

В целях повышения эффективности использования бюджетных средств, совершенствования механизмов программно-целевого метода бюджетного планирования администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ, утвержденный постановлением администрации города Перми от 24 декабря 2009 г. № 1014 (в ред. от 12.05.2010 № 251, от 13.10.2011 № 622, от 30.12.2011 № 888, 15.06.2012 № 291, 29.04.2013 № 329), следующие изменения:

1.1. пункт 1.2.1 изложить в следующей редакции:

«1.2.1. Ведомственная целевая программа (далее – программа) – комплекс мероприятий, согласованных по срокам и ресурсам, порядок разработки, утверждения и реализации которых установлен администрацией города Перми, направленных на решение задач отдельного функционального органа (подразделения) администрации города Перми.»;

1.2. в пункте 1.2.3 слова «или территориальный орган» исключить;

1.3. пункт 1.2.7 изложить в следующей редакции:

«1.2.7. Показатели конечного результата – показатели, сформулированные для цели программы и каждой задачи программы, характеризующие состояние и динамику развития отдельной отрасли, сферы, а также полученный или планируемый эффект от выполненных или предполагаемых к выполнению работ в рамках программы.»;

1.4. пункт 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. Программы утверждаются ежегодно на очередной финансовый год и плановый период.»;

1.5. дополнить пунктом 1.3¹ следующего содержания:

«1.3¹. В программу не могут быть включены расходы и мероприятия муниципальной программы.»;

1.6. абзац третий пункта 1.4 признать утратившим силу;

1.7. в пункте 2.1 слова «, территориальным органом администрации города Перми» исключить;

1.8. в пункте 3.2 слово «Ежегодно» исключить;

1.9. в пункте 3.3 слова «(для вновь разработанной программы) либо не позднее срока внесения проекта бюджета города Перми на рассмотрение Пермской городской Думы (для действующей программы)» исключить;

1.10. абзац второй пункта 3.5 признать утратившим силу;

1.11. пункт 3.6 признать утратившим силу;

1.12. в пункте 3.7 слова «итоговые отчеты о реализации программы» исключить;

1.13. пункт 4.1 изложить в следующей редакции:

«4.1. Контроль за реализацией программы осуществляет Заказчик.»;

1.14. абзац первый пункта 4.2 изложить в следующей редакции:

«4.2. Заказчик вправе осуществлять ежеквартальный, ежемесячный и (или) еженедельный контроль за реализацией программы.»;

1.15. пункт 4.3 изложить в следующей редакции:

«4.3. Ежегодно Исполнитель программы формирует отчет о выполнении программы (далее – отчет) по формам таблиц 1 и 2 согласно приложению 8 к настоящему Порядку.

Источником информации о плановых значениях показателей конечного результата, показателей непосредственного результата и плановых объемах финансирования программы для подготовки отчета являются разделы программы «Паспорт ведомственной целевой программы» и «Финансирование ведомственной целевой программы», утвержденной постановлением администрации города Перми об утверждении ведомственной целевой программы в редакции, действующей на конец отчетного периода.

Источником информации о фактических значениях показателей непосредственного результата программы для подготовки отчета являются акты выполненных работ (услуг) либо иные документы, подтверждающие выполнение работ (услуг).

К отчету прилагается аналитическая записка, включающая:

информацию о выполнении запланированных мероприятий и достижении плановых значений показателей непосредственного и конечного результатов программы;

причины невыполнения запланированных мероприятий и (или) недостижения плановых значений показателей непосредственного и конечного результатов программы.»;

1.16. пункт 4.4 признать утратившим силу;

1.17. в пункте 4.5 слова «и итоговые отчеты» заменить словами «отчет»;

1.18. пункт 4.6 признать утратившим силу;

1.19. разделы 5, 6 изложить в следующей редакции:

«V. Оценка эффективности реализации программы

5.1. Ежегодно по результатам рассмотрения отчета о выполнении программы планово-экономическим департаментом проводится оценка эффективности реализации программы в соответствии с Порядком проведения и критериями оценки эффективности реализации ведомственной целевой программы согласно приложению 10 к настоящему Порядку.

5.2. Расчет оценки эффективности реализации программы проводится планово-экономическим департаментом в течение 30 календарных дней после получения отчета о выполнении программы от Исполнителя программы.

5.3. Информация об оценке эффективности реализации программы, подписанная начальником планово-экономического департамента, направляется Заказчику не позднее 30 календарных дней после получения планово-экономическим департаментом отчета о выполнении программы.

5.4. На основании оценки эффективности реализации программы Заказчиком могут быть подготовлены предложения Бюджетной комиссии о (об):

корректировке предусмотренных программой задач, мероприятий и плановых значений показателей конечного результата задач;

изменении объема средств бюджета города Перми, направленных на реализацию программы;

необходимости прекращения реализации программы.

5.5. На основании предложений Заказчика и оценки эффективности реализации программы Бюджетная комиссия в рамках компетенции может вынести следующие заключения о (об):

изменении объемов средств бюджета города Перми, направленных на реализацию программы;
необходимости прекращения реализации программы.

VI. Внесение изменений и досрочное прекращение реализации программы

6.1. В течение срока реализации программы в нее могут быть внесены изменения, направленные на:
изменение объемов финансирования программы;

корректировку задач, мероприятий и показателей непосредственного результата программы.

6.2. Основанием для внесения изменений в программу может быть:

исключение полномочий, в рамках которых реализуется программа, из состава полномочий, отнесенных к компетенции Исполнителя программы;

ликвидация либо реорганизация Исполнителя программы;

досрочная реализация мероприятий плана-графика программы;

изменение финансово-экономической ситуации;

сокращение поступлений доходов в бюджет города Перми;

поступление средств из бюджета Пермского края, изменение источников финансирования;

внесение изменений в нормативные правовые акты Российской Федерации, Пермского края и города Перми.

6.3. Не допускается внесение изменений в разделы:

6.3.1. «Паспорт ведомственной целевой программы»:

наименование программы;

описание проблем, решаемых с помощью программы, за исключением случаев, обусловленных необходимостью обоснования новых целей, включенных в программу;

цель программы, за исключением случаев, обусловленных необходимостью включения в программу новых целей;

показатели конечного результата цели программы с указанием значений по каждому году, если изменения могут привести к ухудшению результатов, выраженных в показателях, за исключением случаев, обусловленных сокращением объемов финансирования программы, необходимостью включения в программу новых показателей конечного результата цели программы, а также случаев, когда изменения обусловлены внесением изменений в нормативные правовые акты Российской Федерации, Пермского края и города Перми;

6.3.2. «Таблица показателей конечного результата реализации ведомственной целевой программы», если изменения могут привести к ухудшению результатов, выраженных в показателях конечного результата, за исключением случаев, обусловленных сокращением объемов финансирования программы, необходимостью включения в программу новых показателей конечного результата программы, а также случаев, когда изменения обусловлены внесением изменений в нормативные правовые акты Российской Федерации, Пермского края и города Перми.

6.4. В случае принятия решения о сокращении бюджетных ассигнований или досрочном прекращении реализации программы и при наличии заключенных во исполнение соответствующих программ муниципальных контрактов в бюджете города Перми предусматриваются бюджетные ассигнования на исполнение расходных обязательств, вытекающих из указанных контрактов, по которым сторонами не достигнуто соглашение об их прекращении.

6.5. Проект постановления администрации города Перми о внесении изменений в программу, связанных с сокращением ее финансирования при досрочном прекращении реализации программы, подготавливает Исполнитель программы с учетом необходимого объема средств бюджета города Перми на выполнение принятых в рамках программы обязательств контрактов, действие которых приостановить невозможно.

6.6. Исполнитель программы в обязательном порядке включает в список рассылки правового акта администрации города Перми о внесении изменений в программу, досрочном завершении реализации программы планово-экономический департамент, департамент финансов.»;

1.20. приложение 1 изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

1.21. приложение 2 изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

1.22. приложение 3 изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению;

1.23. в приложении 5 в сноске абзац второй признать утратившим силу;

1.24. приложение 7 признать утратившим силу;

1.25. в приложении 8:

1.25.1. после таблицы 1 сноску дополнить абзацами следующего содержания:

«% достижения запланированного значения показателя непосредственного результата рассчитывается по формуле: $(\text{факт}/\text{план}) \times 100 \%$ ».

При наличии в программе «обратного» показателя, когда увеличение значения данного показателя свидетельствует о негативной тенденции (или уменьшение значения данного показателя свидетельствует о положительной тенденции), процент достижения запланированного значения данного показателя рассчитывается по формуле: $\% \text{ достижения} = (\text{план} - \text{факт})/\text{план} \times 100 \% + 100 \%$ »;

1.25.2. после таблицы 2 сноску дополнить абзацами следующего содержания:

«% достижения запланированного значения показателя конечного результата рассчитывается по формуле: (факт/план)*100 %.

При наличии в программе «обратного» показателя, когда увеличение значения данного показателя свидетельствует о негативной тенденции (или уменьшение значения данного показателя свидетельствует о положительной тенденции), процент достижения запланированного значения данного показателя рассчитывается по формуле: % достижения = (план - факт)/план) x 100 % + 100 %.»;

1.26. приложение 9 признать утратившим силу;

1.27. пункт 2 приложения 10 изложить в следующей редакции:

«2. Ежегодно Исполнитель программы в установленные Порядком разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ сроки и по установленным формам формирует отчет о выполнении программы за отчетный финансовый год.

Определение эффективности реализации программы осуществляется ежегодно планово-экономическим департаментом на основании отчета о выполнении программы за отчетный финансовый год.».

2. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования, за исключением пунктов 1.1, 1.2, 1.6, 1.7 настоящего постановления, которые вступают в силу с 01 января 2014 г.

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Агеева В.Г.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

Приложение 1
к постановлению администрации города Перми
от 04.09.2013 № 731

ПАСПОРТ ведомственной целевой программы

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Наименование программы	
2	Заказчик программы	
3	Исполнитель программы	
4	Описание проблем, решаемых с помощью программы<1>	с использованием статистических показателей
5	Обоснование участия муниципального образования город Пермь	
6	Цель программы	
7	Задачи программы	
8	Сроки реализации программы<2>	
9	Объемы и источники финансирования программы	по годам реализации программы
10	Показатели конечного результата цели программы с указанием значений по каждому году	

<1> Под описанием проблем, решаемых с помощью программы, понимается обоснование наличия негативной ситуации либо высокой степени риска приведения к негативной ситуации. Для обоснования используется приведение динамики показателей, сравнение значений показателей и их динамики с аналогичными значениями и динамикой в среднем по Пермскому краю, в среднем по городам Российской Федерации, по городам-аналогам (г.Екатеринбург, г.Самара, г.Челябинск, г.Нижний Новгород, г.Казань). В качестве аналитической базы рекомендуется применять показатели официальной статистической информации территориального органа Росстата (Пермьстат), а также ведомственный статистический источник информации.

<2> Программа разрабатывается на очередной финансовый год и плановый период.

Приложение 2
к постановлению администрации
города Перми
от 04.09.2013 № 731

ФИНАНСИРОВАНИЕ
ведомственной целевой программы

№	Наименование цели, задачи, мероприятия по программе	Показатели непосредственного результата					Источ- ник финан- сирова- ния	Объем финансирования (тыс.руб.)		
		наименование показателя непосредственного результата	ед. изм.	N год <*>	N + 1 год	N + 2 год		N год <*>	N + 1 год	N + 2 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Цель. Наименование цели									
1.1	Задача. Наименование задачи									
1.1.1	Наименование мероприятия									
1.1.2	Наименование мероприятия									
Итого по задаче 1.1										
1.2	Задача. Наименование задачи									
1.2.1	Наименование мероприятия									
1.2.2	Наименование мероприятия									
1.2.3	Наименование мероприятия									
1.2.4	Наименование мероприятия									
Итого по задаче 1.2										
Итого по программе, в том числе по источникам финансирования										

<*> N – год начала реализации программы.

Графа 8 – указывается источник финансирования: бюджет города Перми, бюджет Пермского края, бюджет Российской Федерации, внебюджетные источники.

Приложение 3
к постановлению администрации
города Перми
от 04.09.2013 № 731

ТАБЛИЦА
показателей конечного результата реализации
ведомственной целевой программы

№	Наименование цели, задачи, показателя конечного результата реализации программы	Ед.изм.	Значения показателей конечного результата реализации программы		
			N год<*>	N + 1 год	N + 2 год
			план	план	план
1	Цель. Наименование цели				
	Наименование ПКР<*>				
1.1	Задача. Наименование задачи				
	Наименование ПКР				

<*> N год – год начала реализации программы.

<*> ПКР – показатель конечного результата реализации программы.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.09.2013

№ 732

**О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 20.11.2012 № 792
«О реорганизации муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного
образования детей «Станция юных техников» Орджоникидзевского района г.Перми и муниципального
автономного образовательного учреждения дополнительного образования детей Центр дополнительного
образования детей «Радуга» г.Перми»**

В соответствии с Федеральным законом от 03 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», постановлением администрации города Перми от 28 января 2011 г. № 24 «О Порядке создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений города Перми, утверждения уставов муниципальных учреждений города Перми и внесения в них изменений» администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Перми от 20 ноября 2012 г. № 792 «О реорганизации муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Станция юных техников» Орджоникидзевского района г.Перми и муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования детей Центр дополнительного образования детей «Радуга» г.Перми» следующие изменения:

1.1. наименование изложить в следующей редакции:

«О реорганизации муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Станция юных техников» Орджоникидзевского района г.Перми и муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Центр дополнительного образования для детей «Радуга» г.Перми»;

1.2. в пункте 1 слова «муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования детей Центр дополнительного образования детей «Радуга» г.Перми» заменить словами «муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Центр дополнительного образования для детей «Радуга» г.Перми» в соответствующем падеже;

1.3. в пункте 2 слова «муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования детей Центр дополнительного образования детей «Радуга» г.Перми» заменить словами «муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Центр дополнительного образования для детей «Радуга» г.Перми»;

1.4. в пункте 3 слова «муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования детей Центр дополнительного образования детей «Радуга» г.Перми» заменить словами «муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Центр дополнительного образования для детей «Радуга» г.Перми»;

1.5. в пункте 4 слова «муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования детей Центр дополнительного образования детей «Радуга» г.Перми» заменить словами «муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Центр дополнительного образования для детей «Радуга» г.Перми»;

1.6. в пункте 4.1 слова «муниципальному автономному образовательному учреждению дополнительного образования детей Центр дополнительного образования детей «Радуга» г.Перми» заменить словами «муниципальному автономному образовательному учреждению дополнительного образования детей «Центр дополнительного образования для детей «Радуга» г.Перми»;

1.7. в пункте 4.5 слова «муниципальному автономному образовательному учреждению дополнительного образования детей Центр дополнительного образования детей «Радуга» г.Перми» заменить словами «муниципальному автономному образовательному учреждению дополнительного образования детей «Центр дополнительного образования для детей «Радуга» г.Перми»;

1.8. в пункте 4.6 слова «муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования детей Центр дополнительного образования детей «Радуга» г.Перми» заменить словами «муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Центр дополнительного образования для детей «Радуга» г.Перми»;

1.9. в пункте 4.7 слова «муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования детей Центр дополнительного образования детей «Радуга» г.Перми» заменить словами «муниципального авто-

номного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Центр дополнительного образования для детей «Радуга» г.Перми»;

1.10. в пункте 4.9 слова «муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования детей Центр дополнительного образования детей «Радуга» г.Перми» заменить словами «муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Центр дополнительного образования для детей «Радуга» г.Перми»;

1.11. в пункте 5 слова «муниципальному автономному образовательному учреждению дополнительного образования детей Центр дополнительного образования детей «Радуга» г.Перми» заменить словами «муниципальному автономному образовательному учреждению дополнительного образования детей «Центр дополнительного образования для детей «Радуга» г.Перми»;

1.12. в пункте 5.1 слова «муниципальному автономному образовательному учреждению дополнительного образования детей Центр дополнительного образования детей «Радуга» г.Перми» заменить словами «муниципальному автономному образовательному учреждению дополнительного образования детей «Центр дополнительного образования для детей «Радуга» г.Перми»;

1.13. в пункте 5.2 слова «муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования детей Центр дополнительного образования детей «Радуга» г.Перми» заменить словами «муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Центр дополнительного образования для детей «Радуга» г.Перми»;

1.14. в пункте 5.3 слова «муниципальному автономному образовательному учреждению дополнительного образования детей Центр дополнительного образования детей «Радуга» г.Перми» заменить словами «муниципальному автономному образовательному учреждению дополнительного образования детей «Центр дополнительного образования для детей «Радуга» г.Перми»;

1.15. в пункте 6.1 слова «муниципальным автономным образовательным учреждением дополнительного образования детей Центр дополнительного образования детей «Радуга» г.Перми» заменить словами «муниципальным автономным образовательным учреждением дополнительного образования детей «Центр дополнительного образования для детей «Радуга» г.Перми».

2. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования.

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Бербер Е.В.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.09.2013

№ 733

О внесении изменений в отдельные правовые акты администрации города Перми

В соответствии с решением Пермской городской Думы от 28 августа 2007 г. № 185 «Об утверждении Положения о бюджете и бюджетном процессе в городе Перми», постановлением администрации города Перми от 30 ноября 2007 г. № 502 «О Порядке формирования, размещения, финансового обеспечения и контроля выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)» администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации города Перми от 06 июня 2011 г. № 261 «Об утверждении Методики расчета стоимости муниципальной услуги по организации информационно-аналитической деятельности для субъектов малого и среднего предпринимательства и физических лиц» (в ред. от 07.12.2012 № 881), заменив в преамбуле слово «исполнения» словом «выполнения».

2. Внести в Методику расчета стоимости муниципальной услуги по организации информационно-аналитической деятельности для субъектов малого и среднего предпринимательства и физических лиц, утвержденную постановлением администрации города Перми от 06 июня 2011 г. № 261 (в ред. от 07.12.2012 № 881), следующие изменения:

2.1. в пункте 1.1 слово «исполнения» заменить словом «выполнения»;

2.2. в абзаце седьмом раздела 2 слово «исполнения» заменить словом «выполнения»;

2.3. пункт 3.11 изложить в следующей редакции:

«3.11. Индекс роста (сокращения) доходов – индекс, установленный основными направлениями бюджетной и налоговой политики города Перми на очередной финансовый год и плановый период, применяемый при планировании бюджета города Перми.»;

2.4. абзац второй раздела 4 дополнить словами «включая расходы на повышение оплаты труда»;

2.5. абзац восьмой раздела 5 изложить в следующей редакции:

«НЗфот(о) - нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала, принимающего непосредственное участие в оказании услуги для СМСП и физических лиц с учетом расходов на повышение фонда оплаты труда. Нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда определяются из потребности в количестве персонала по категориям с учетом норм труда, принимающего непосредственное участие в оказании услуги для СМСП и физических лиц, в соответствии с действующей системой оплаты труда на выполнение одной единицы»;

2.6. абзац двадцатый раздела 5 изложить в следующей редакции:

«i - индекс роста (сокращения) доходов очередного финансового года и планового периода.».

3. Внести изменения в постановление администрации города Перми от 07 июня 2011 г. № 263 «Об утверждении Методики расчета стоимости муниципальной услуги по организации образовательной деятельности для субъектов малого и среднего предпринимательства и физических лиц» (в ред. от 13.12.2012 № 909), заменив в преамбуле слово «исполнения» словом «выполнения».

4. Внести в Методику расчета стоимости муниципальной услуги по организации образовательной деятельности для субъектов малого и среднего предпринимательства и физических лиц, утвержденную постановлением администрации города Перми от 07 июня 2011 г. № 263 (в ред. от 13.12.2012 № 909), следующие изменения:

4.1. в пункте 1.1 слово «исполнения» заменить словом «выполнения»;

4.2. в абзаце седьмом раздела 2 слово «исполнения» заменить словом «выполнения»;

4.3. пункт 3.11 изложить в следующей редакции:

«3.11. Индекс роста (сокращения) доходов – индекс, установленный основными направлениями бюджетной и налоговой политики города Перми на очередной финансовый год и плановый период, применяемый при планировании бюджета города Перми.»;

4.4. абзац второй раздела 4 дополнить словами «включая расходы на повышение оплаты труда»;

4.5. абзац восьмой раздела 5 изложить в следующей редакции:

«НЗфот(о) - нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала, принимающего непосредственное участие в оказании услуги для СМСП и физических лиц с учетом расходов на повышение фонда оплаты труда. Нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда определяются из потребности в количестве персонала по категориям с учетом норм труда, принимающего непосредственное участие в оказании услуги для СМСП и физических лиц, в соответствии с действующей системой оплаты труда на выполнение одной единицы»;

4.6. абзац четырнадцатый раздела 5 изложить в следующей редакции:

«i - индекс роста (сокращения) доходов очередного финансового года и планового периода.».

5. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования.

6. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципально-го образования город Пермь».

7. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Агеева В.Г.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

ПРАВОВЫЕ АКТЫ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ РАСПОРЯЖЕНИЕ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ ПОСЕЛКА НОВЫЕ ЛЯДЫ

30.08.2013

№ СЭД-01-02-16

О принудительном демонтаже самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов

В соответствии с Положением о порядке выявления и демонтажа самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов на территории города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 08 ноября 2005 г. № 192, типовым положением о территориальном органе администрации города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 29 января 2013 г. № 7:

1. Утвердить прилагаемый перечень самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов на территории поселка Новые Ляды, подлежащих принудительному демонтажу, перемещению (далее объекты).
2. Отделу благоустройства администрации поселка Новые Ляды города Перми организовать работу по принудительному демонтажу объектов 15 сентября 2013 г. с 09.00 часов.
3. Определить место временного хранения демонтируемых объектов по адресу: г. Пермь, п. Новые Ляды, ул. Транспортная, 6.
4. Уполномоченным лицом за организацию работы по принудительному демонтажу, перемещению, хранению объектов назначить Симонову З. Х., помощника главы администрации поселка по благоустройству.
5. Распоряжение вступает в силу с момента официального опубликования.
6. Общему отделу администрации поселка Новые Ляды города Перми обеспечить опубликование настоящего распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».
7. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя главы администрации поселка Новые Ляды города Перми Тарасова В.Б.

А.В. Куклина

УТВЕРЖДЕН
распоряжением главы администрации
поселка Новые Ляды города Перми
от 30.08.2013 г. № СЭД-01-02-16

ПЕРЕЧЕНЬ самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов, подлежащих принудительному демонтажу и перемещению

№	Тип объекта	Адрес размещения объекта	Единица измерения, шт.
1	Металлический гараж	г. Пермь, п. Новые Ляды, за железнодорожной остановкой 38 км.	2
2	Железобетонная конструкция (труба)	г. Пермь, п. Новые Ляды, на перекрестке ул. Садовая и ул. Коммунистическая	1
3	Остатки от железобетонной конструкции	г. Пермь, п. Новые Ляды, ул. Мира	2
Итого			5



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ
ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ КИРОВСКОГО РАЙОНА

04.09.2013

№ СЭД-01-02-140

**О принудительном демонтаже самовольно установленных движимых
объектов на территории Кировского района города Перми**

В соответствии с Положением о порядке выявления и демонтажа самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов на территории города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 08 ноября 2005 г. № 192, Типовым положением о территориальном органе администрации города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 29 января 2013 г. № 7:

1. Утвердить прилагаемый Перечень самовольно установленных движимых объектов на территории Кировского района, подлежащих принудительному демонтажу, перемещению, хранению, транспортированию и захоронению либо утилизации (далее – объекты).

2. Отделу благоустройства администрации Кировского района города Перми организовать работу по принудительному демонтажу, перемещению, хранению, транспортированию и захоронению либо утилизации самовольно установленных объектов 10 сентября 2013 года с 10:00 часов.

3. Определить место временного хранения демонтируемых и перемещаемых объектов по адресу: г. Пермь, ул. Гальперина, 8.

4. Уполномоченным лицом за организацию работ по принудительному демонтажу, перемещению, хранению, транспортированию и захоронению либо утилизации самовольно установленных объектов назначить Моисееву Марину Рудольфовну, начальника отдела благоустройства администрации Кировского района города Перми.

5. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента официального опубликования.

6. Общему отделу администрации Кировского района города Перми обеспечить опубликование настоящего распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

7. Контроль за исполнением распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации Кировского района города Перми Гилева Е. Г.

О. А. Глызин

УТВЕРЖДЕН
распоряжением главы администрации
Кировского района города Перми

ПЕРЕЧЕНЬ
самовольно установленных движимых объектов, подлежащих принудительному демонтажу,
перемещению, хранению, транспортированию и захоронению либо утилизации

№	Тип объекта	Адрес размещения объекта	Единица измерения (шт.)
1	Автостоянка	ул. Капитанская, 7	1
2	Автостоянка	ул. Каляева, 35	1
3	Автостоянка	ул. Липатова, 17	1
4	Автостоянка	ул. Г. Панфилова, объект, непосредственно примыкает к автомойке по ул. Г. Панфилова, 2б,	1
5	Автостоянка	ул. Охотников, 12а	1
6	Автостоянка	ул. Танцорова, 45	1
7	Автостоянка	ул. Г. Панфилова, 2	1
8	Автостоянка	ул. Ардаговская, 38	1

9	Автостоянка	ул. Г. Панфилова, 6/1	1
10	Автостоянка	ул. Капитанская, 54а	1
11	Автостоянка	ул. 5-я Каховская, 8	1
Итого:			11



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ РАСПОРЯЖЕНИЕ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ МОТОВИЛИХИНСКОГО РАЙОНА

03.09.2013

№ СЭД-07-05-187

О принудительном демонтаже самовольно установленных объектов

В соответствии с Положением о порядке выявления и демонтажа самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов на территории города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 08 ноября 2005 г. № 192, Типовым положением о территориальном органе администрации города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 29 января 2013 г. № 7:

1. Утвердить прилагаемый перечень самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов на территории Мотовилихинского района, подлежащих принудительному демонтажу и перемещению (далее – объекты).

2. Отделу благоустройства администрации Мотовилихинского района города Перми организовать работу по принудительному демонтажу и перемещению объектов с 10:00 часов 11 сентября 2013 г.

3. Определить место временного хранения демонтируемых объектов по адресу: г. Пермь, ул. Соликамская, 91.

4. Уполномоченным лицом за организацию работ по принудительному демонтажу, перемещению и временному хранению объектов назначить Илюшина Антона Николаевича, начальника отдела благоустройства администрации Мотовилихинского района города Перми.

5. Распоряжение вступает в силу с даты официального опубликования.

6. Общему отделу администрации Мотовилихинского района города Перми обеспечить опубликование распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

7. Контроль за исполнением распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации Мотовилихинского района города Перми Кобелева А.В.

В.М. Кокшаров

УТВЕРЖДЕН
распоряжением главы
администрации
Мотовилихинского района
города Перми
от 03.09.2013 № СЭД-07-05-187

ПЕРЕЧЕНЬ самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов, подлежащих принудительному демонтажу и перемещению

N	Тип объекта	Адрес размещения объекта	Единица измерения, шт.
1	автостоянка открытого типа	ул. Старцева, 1 (около реки в логу)	1
2	автостоянка открытого типа	ул. Старцева, 7	1
3	автостоянка открытого типа	ул. Ивановская, 22 – ул. Анри Барбюса	1

4	автостоянка открытого типа	ул. КИМ, 13	1
5	автостоянка открытого типа	ул. КИМ, 99 (ул. Дружбы, 16)	1
6	автостоянка открытого типа	ул. Пушкарская, 90	1
7	автостоянка открытого типа	ул. Грибоедова, 68	1
8	автостоянка открытого типа	ул. Звонарева, 4	1
9	автостоянка открытого типа	ул. Крупской, 76 (у ТЦ «КИТ»)	1
10	автостоянка открытого типа	бульвар Гагарина, 60, 62, 62а	1
11	автостоянка открытого типа	ул. Макаренко, 28/3	1
12	автостоянка открытого типа	ул. Макаренко, 56	1
13	автостоянка открытого типа	ул. Зенкова, 8	1
Итого			13



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ ИНДУСТРИАЛЬНОГО РАЙОНА

05.09.2013

№ СЭД-01-03-604

О принудительном демонтаже самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов

В соответствии с Положением о порядке выявления и демонтажа самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов на территории города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 08 ноября 2005 г. № 192, Типовым положением о территориальном органе администрации города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 29 января 2013 г. №7:

1. Организовать принудительный демонтаж, перемещение и временное хранение самовольно установленного (незаконно размещенного) киоска, расположенного по адресу: г. Пермь, ул. Стахановская, 23 (далее – Объект).
2. Отделу благоустройства администрации Индустриального района города Перми организовать мероприятия, указанные в пункте 1 настоящего распоряжения, с 10:00 часов 10 сентября 2013 г.
3. Определить место временного хранения демонтируемого Объекта по адресу: г. Пермь, ул. Пристанционная, 7.
4. Уполномоченным лицом за организацию работ по принудительному демонтажу, перемещению и временному хранению Объекта назначить Рассадову Светлану Анатольевну, начальника отдела благоустройства администрации Индустриального района города Перми.
5. Распоряжение вступает в силу с даты официального опубликования.
6. Общему отделу администрации Индустриального района города Перми обеспечить опубликование настоящего распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».
7. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя главы администрации Индустриального района города Перми Мотовилова И.В.

А.И. Иванов

РАЗДЕЛ ВТОРОЙ ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

СООБЩЕНИЕ

В целях привлечения внимания жителей города Перми к вопросам присвоения наименований городским объектам и установки объектов монументального искусства на территории города Перми, департамент культуры и молодежной политики администрации города Перми сообщает, что для рассмотрения на Общественном совете по топонимике при Пермской городской Думе поступило предложение:

Предложение об установке мемориальной доски в память о заслуженном работнике культуры Российской Федерации, поэте, прозаике, детском писателе, Льве Ивановиче Кузьмине (1928 – 2000).

Место установки: на доме № 94 по ул. Луначарского, в котором он жил с 1976 по 2000 год.

Описание объекта: мемориальная доска из куска темного природного камня размером 400 х 900 мм (горизонтальная ориентация), передняя панель которого заполирована и на ней нанесено поясное изображение Л.И.Кузьмина в профиль. На мемориальной доске предполагается размещение надписи: «В этом доме с 1976 по 2000 гг. жил и работал Лев Иванович Кузьмин, поэт, прозаик, детский писатель».

**Департамент земельных отношений администрации города Перми в соответствии с п.2.9. решения
Пермской городской Думы от 23.10.2007 № 260 информирует о предстоящем предоставлении
земельных участков для целей, не связанных со строительством**

№	Площадь земельного участка (ориентировочная) (кв.м)	Местоположение земельного участка	Лицо, которому предоставляется земельный участок	Цели использования предоставляемого земельного участка	Право, на котором предоставляется земельный участок	Срок, на который предоставляется земельный участок
Свердловский район						
1	50812	г.Пермь, п.Новые Ляды	МКУ «Пермблагоустройство»	Под существующее кладбище	Постоянное (бессрочное) пользование	-

Внести изменения в информацию департамента земельных отношений о предстоящем предоставлении земельных участков для целей, не связанных со строительством, опубликованную в «Официальном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» от 07.06.2013 № 39, заменив в пункте 29 слова «Папидзе Т.М.» словами «Папидзе Т.М., Олешко Г.И.».

Департамент земельных отношений администрации города Перми в целях информирования населения и предотвращения нарушения их прав и законных интересов в соответствии со статьей 31 Земельного кодекса Российской Федерации оповещает о предстоящем предварительном согласовании места размещения объектов и последующем предоставлении земельных участков для строительства на территории города Перми

№	Застройщик	Наименование объекта	Адрес	Площадь, кв.м
1.	ЗАО «Газпром газораспределение Пермь»	Перекладка газопровода ГРС1-ТЭЦ-6	Свердловский район, ГРС1-ТЭЦ-6	764
2.	ЗАО «Газпром газораспределение Пермь»	Перекладка газопровода ГРС1-ТЭЦ-9	Свердловский район, ГРС1-ТЭЦ-9	867
3.	МКУ «Пермблагоустройство»	Капитальный ремонт ул.Сортировочной	Дзержинский район, ул.Сортировочная	6700
4.	МКУ «Пермблагоустройство»	Капитальный ремонт автомобильной дороги по ул.Уральской	Мотовилихинский район, улица Уральская от улицы Розалии Землячки до улицы Циолковского	702

5.	ЗАО «Газпром газораспределение Пермь»	Строительство газопровода к жилому дому по ул.Ишимской,14	Орджоникидзевский район, ул.Ишимская (северо-западнее дома по ул.Кронита,4)	860 (в том числе уч.№1-552, уч.№2-308)
6.	ОАО «Мегафон»	Строительство волоконно-оптической линии связи в охранной зоне ВЛ-110 кВ «ТЭЦ 9 – Юго-Камск»	Индустриальный район	1632 (в том числе уч.№1-527,14, уч.№2-1105,11)
7.	ОАО «МРСК Урала»	Строительство 2БКТП-6/0,4 кВ, КЛ-10 кВ для электроснабжения жилого дома по ул.Уинской,17	Мотовилихинский район, ул.Уинская	636
8.	ОАО «МРСК Урала»	Строительство КЛ-0,4 кВ, учет электроэнергии для электроснабжения 9-этажного жилого дома со встроенными помещениями общественного назначения, ИТП по ул.Генерала Панфилова,19	Кировский район, ул.Генерала Панфилова	909

Указанная информация носит уведомительный характер и не ставит целью поиск иных лиц, заинтересованных в предоставлении земельного участка.

Тел. 212 05 44

**Департамент имущественных отношений администрации города Перми
сообщает о переносе проведения открытого аукциона
по продаже муниципального имущества**

На основании распоряжения начальника департамента имущественных отношений администрации города Перми от 03.09.2013 № СЭД-19-10-1450 перенести дату проведения открытого аукциона по продаже муниципального имущества по лоту № 2: пакет обыкновенных именных бездокументарных акций ОАО «Лада», принадлежащий муниципальному образованию город Пермь, составляющий 100% в уставном капитале общества, в количестве 8 282 000 шт., с 24.09.2013 на 21.11.2013, продлить срок приема заявок и срок внесения задатков по 29.10.2013, дата определения участников аукциона – 05.11.2013, номер лота 2 заменить на 1.

Информационное сообщение о проведении 24.09.2013 открытого аукциона по продаже муниципального имущества было опубликовано в «Официальном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» от 02.08.2013 № 55.

**Сообщение о решении Ленинского районного суда
города Перми от 10.06.2013**

Решением Ленинского районного суда города Перми от 10.06.2013 (вступило в законную силу 02.09.2013) признаны недействующими с момента вынесения настоящего решения подпункт «а» пункта 2 ст. 19 (в редакции решения Пермской городской Думы от 24.06.2008 № 226), подпункт «б» пункта 1 ст. 21 (в редакции решения Пермской городской Думы от 24.06.2008 № 226) Положения об избирательной комиссии города Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 20.06.2000 г. № 71, в части, лишавшей гражданина Российской Федерации, получившего вид на жительство на территории иностранного государства, возможности быть членом Избирательной комиссии города Перми с правом решающего голоса.

Извещения о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельных участков

Кадастровым инженером Поповой Галиной Аркадьевной (614070, Пермский край, г. Пермь, ул. Дружбы, 23, e-mail: porovagalia@mail.ru, тел. 8-912-789-26-42, № квалификационного аттестата 59-10-136) выполняются кадастровые работы по образованию земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, расположенного по адресу: Пермский край, город Пермь, Кировский район, микрорайон Крым. Заказчиком кадастровых работ является Муниципальное казённое учреждение «Управление строительства города Перми» (614007, Пермский край, г. Пермь, ул. Народовольческая, 42, тел. (342) 216-13-44). Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: 614070, г.Пермь, ул.Дружбы, д.23, 14.10.2013г. в 10 часов 00 минут. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г.Пермь, ул.Дружбы, д.23. Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 26.09.2013г. до 14.10.2013г. по адресу: 614070, г.Пермь, ул.Дружбы, д.23. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: Пермский край, г. Пермь, р-н Кировский, ул. Глазовская (59:01:0000000:315); край Пермский, г. Пермь, р-н Кировский, Лесной 12 (59:01:1717094:9); Пермский край, г. Пермь, р-н Кировский, ул. Гальперина (59:01:0000000:291); Пермский край, г. Пермь, р-н Кировский, ул. Глазовская, 11/1 (59:01:1717022:25); Пермский край, г. Пермь, р-н Кировский, ул. Генерала Панфилова, 10 (59:01:1717023:10); край Пермский, г. Пермь, р-н Кировский, ул. Фадеева, 3 (59:01:1717175:7); край Пермский, г. Пермь, р-н Кировский, под сквер расположенный в центре жилого района Крымский (59:01:0000000:230). При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Кадастровым инженером Никулиной Юлией Анатольевной, № квалификационного аттестата 59-10-141 (почтовый адрес: 614002, г. Пермь, ул. Фонтанная, 1-25, тел. (342)260-93-60, e-mail: nikulina@uralgeo.perm.ru) выполняются кадастровые работы в связи с образованием земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, расположенного по адресу: Пермский край, г. Пермь, Мотовилихинский район, ул. Аркадия Гайдара. Заказчиком кадастровых работ является ООО «Новая городская инфраструктура Прикамья» (почтовый адрес: 614077, г. Пермь, бульвар Гагарина, 65а, тел. 223-64-12). Смежными земельными участками, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ, являются земельные участки с кадастровыми номерами: 59:01:4319066:19 - расположен по адресу: Пермский край, г. Пермь, р-н Мотовилихинский, ул. Аркадия Гайдара, 14; 59:01:4319066:26 - расположен по адресу: Пермский край, г. Пермь, р-н Мотовилихинский, ул. Аркадия Гайдара, 18.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Пермь, ул. Революции, 8 11.10.2013 г. в 11 часов.

С проектом межевого плана можно ознакомиться по адресу: г. Пермь, ул. Революции, 8. Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 11.09.2013 г. по 11.10.2013 г. по адресу: г. Пермь, ул. Революции, 8.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Ответственность за достоверность вышеуказанных сведений, а также за необходимость опубликования извещения, соблюдение сроков, установленных Федеральным Законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» (в ред. от 30.12.2008 № 311-ФЗ) несет кадастровый инженер, указанный в извещении.