

РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

РЕШЕНИЯ ПЕРМСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

25.02.2014 № 24	
О досрочном прекращении полномочий главы администрации города Перми.....	5
25.02.2014 № 25	
О временном исполнении полномочий главы администрации города Перми	5
25.02.2014 № 26	
О награждении Почетной грамотой города Перми Павлецова Ю.И.	6
25.02.2014 № 35	
О внесении изменений в решение Пермской городской Думы от 08.11.2005 № 192 «Об утверждении Положения о порядке выявления и демонтажа самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов на территории города Перми»	6

ПОСТАНОВЛЕНИЯ ГЛАВЫ ГОРОДА ПЕРМИ - ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ПЕРМСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

24.02.2014 № 23	
Об утверждении Порядка представления сведений о своих расходах, а также о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей лицами, замещающими отдельные должности муниципальной службы в органах местного самоуправления города Перми	7
25.02.2014 № 24	
О назначении публичных слушаний по проекту межевания территории, ограниченной ул.Бажова, ул.Красноводской, ул.Ветлужской Дзержинского района города Перми.....	8

РАСПОРЯЖЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДА ПЕРМИ - ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ПЕРМСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

24.02.2014 № 39-р	
Об утверждении Порядка представления сведений о своих расходах, а также о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей лицами, замещающими должности муниципальной службы, и лицами, замещающими муниципальные должности и осуществляющими свои полномочия на постоянной основе, в Пермской городской Думе	9

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

21.02.2014 № 106	
Об утверждении Административного регламента предоставления департаментом образования администрации города Перми муниципальной услуги «Прием заявлений и постановка на учет детей для предоставления мест в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)»	11
21.02.2014 № 108	
О внесении изменений в муниципальную программу «Градостроительная деятельность на территории города Перми», утвержденную постановлением администрации города Перми от 16.10.2013 № 861	21
24.02.2014 № 109	
Об утверждении проекта межевания территории квартала № 142, ограниченного ул.Луначарского, ул.Николая Островского, ул.Пушкина, ул.Максима Горького Ленинского района города Перми	31

24.02.2014 № 110	
О внесении изменений в Положение об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных автономных и бюджетных учреждений в сфере культуры, молодежной политики и муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей в сфере культуры города Перми, утвержденное постановлением администрации города Перми от 20.10.2009 № 698.....	35
24.02.2014 № 111	
О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 59:01:3812849:5 – «общежития, гостиницы, гостевые дома, жилые дома для профессорско-преподавательского состава» – в территориальной зоне высших, средних специальных учебных заведений и научных комплексов (ЦС-2) по ул.Ольховской,24 Орджоникидзевского района города Перми	38
24.02.2014 № 112	
О подготовке документации по планировке территории в Мотовилихинском районе города Перми	39
24.02.2014 № 113	
О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 59:01:2310087:43 – «магазин (не более 400 кв.м)» – в территориальной зоне индивидуальной усадебной жилой застройки с предельной высотой разрешенного строительства и реконструкции объектов капитального строительства 10,5 м (Ж-5) в микрорайоне Нижнемостовая,28 Орджоникидзевского района города Перми	41
24.02.2014 № 115	
О внесении изменений в муниципальную программу «Семья и дети города Перми», утвержденную постановлением администрации города Перми от 18.10.2013 № 879	42
24.02.2014 № 116	
О подготовке проекта решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143 «Об утверждении Правил землепользования и застройки города Перми»	47
24.02.2014 № 117	
Об утверждении Порядка осуществления департаментом финансов администрации города Перми полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю	47
24.02.2014 № 118	
Об утверждении перечня номинаций городского смотра – конкурса «Лучшее предприятие города по эффективности производства и решению социальных вопросов» на 2014 год	54
24.02.2014 № 119	
О внесении изменений в муниципальную программу «Благоустройство и содержание объектов озеленения общего пользования и объектов ритуального назначения на территории города Перми», утвержденную постановлением администрации города Перми от 18.10.2013 № 883	55
25.02.2014 № 120	
О внесении изменений в муниципальную программу «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах города Перми», утвержденную постановлением администрации города Перми от 18.10.2013 № 884	93
25.02.2014 № 121	
О внесении изменений в приложение 1 к Положению о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений здравоохранения города Перми, утвержденное постановлением администрации города Перми от 14.10.2009 № 693	99
25.02.2014 № 122	
О внесении изменений в размер нормативных затрат на оказание муниципальной услуги оказания социально-психологической помощи детям с проблемами в развитии, обучении и социальной адаптации и нормативных затрат на содержание муниципального имущества на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов, утвержденный постановлением администрации города Перми от 19.11.2013 № 1045	109
25.02.2014 № 123	
О внесении изменений в муниципальную программу «Организация дорожной деятельности в городе Перми», утвержденную постановлением администрации города Перми от 18.10.2013 № 876.....	111

25.02.2014 № 124

О внесении изменений в Типовое положение об отделе жилищно-коммунального хозяйства и жилищных отношений территориального органа администрации города Перми, утвержденное постановлением администрации города Перми от 21.06.2013 № 509 121

25.02.2014 № 125

Об утверждении Порядка посещения журналистами средств массовой информации заседаний консультативных, совещательных и иных коллегиальных органов администрации города Перми по вопросам деятельности администрации города Перми 121

25.02.2014 № 126

О внесении изменений в Положение о резерве управленческих кадров в администрации города Перми и Положение о кадровом резерве на муниципальной службе администрации города Перми, утвержденные постановлением администрации города Перми от 14.03.2012 № 24-П «О порядке формирования и работы с кадровым резервом в администрации города Перми» 124

РАСПОРЯЖЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

24.02.2014 № 26

Об увеличении фонда оплаты труда работников муниципальных учреждений города Перми, финансируемых за счет средств бюджета города Перми 125

РАЗДЕЛ ВТОРОЙ ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

График проведения приемов граждан по личным вопросам руководством администрации города Перми в марте 2014 года 126

График проведения приемов граждан по личным вопросам руководителями территориальных органов администрации города Перми в марте 2014 года 126

График проведения прямых телефонных линий руководством администрации города Перми с населением в марте 2014 года 127

График проведения прямых телефонных линий руководителями территориальных органов администрации города Перми с населением в марте 2014 года 127

График проведения прямых телефонных линий руководителями функциональных органов и подразделений администрации города Перми с населением в марте 2014 года 128

Сообщение о проведении публичных слушаний по проекту межевания территории, ограниченной ул.Бажова, ул.Красноводской, ул.Ветлужской Дзержинского района города Перми 129

Департамент земельных отношений администрации города Перми в целях информирования населения и предотвращения нарушения их прав и законных интересов в соответствии со статьей 31 Земельного кодекса Российской Федерации оповещает о предстоящем предварительном согласовании места размещения объектов и последующем предоставлении земельных участков для строительства на территории города Перми (2 сообщения) 129

Департамент земельных отношений администрации города Перми в соответствии с п.2.9. решения Пермской городской Думы от 23.10.2007 № 260 информирует о предстоящем предоставлении земельных участков для целей, не связанных со строительством (2 сообщения) 130

Извещение о проведении 31.03.2014 торгов по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для строительства 131

Отчет о деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 168» г.Перми 133

Отчет о деятельности муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детско-юношеский центр «Здоровье» г. Перми.....	145
Извещения о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельных участков	159

РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

РЕШЕНИЯ ПЕРМСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ



Пермская городская Дума РЕШЕНИЕ

25.02.2014№ 24

О досрочном прекращении полномочий главы администрации города Перми

Рассмотрев заявление главы администрации города Перми Маховикова Анатолия Юрьевича от 24.02.2014, в соответствии с пунктом 2 части 10 статьи 37 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Перми

Пермская городская Дума **р е ш и л а :**

1. Прекратить действие контракта с главой администрации города Перми Маховиковым Анатолием Юрьевичем в связи с отставкой по собственному желанию.
2. Решение вступает в силу 25.02.2014.
3. Опубликовать решение в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».
4. Контроль за исполнением решения возложить на комитет Пермской городской Думы по местному самоуправлению.

Глава города Перми-
председатель Пермской городской Думы

И.В.Сапко



Пермская городская Дума РЕШЕНИЕ

25.02.2014№ 25

О временном исполнении полномочий главы администрации города Перми

В соответствии со статьей 58 Устава города Перми

Пермская городская Дума **р е ш и л а :**

1. Исполнение полномочий главы администрации города Перми временно, с 26.02.2014 до вступления в установленном порядке в должность вновь назначенного по результатам конкурса главы администрации города Перми, возложить на Самойлова Дмитрия Ивановича с его согласия.
2. Поручить Главе города Перми-председателю Пермской городской Думы заключить с Самойловым Дмитрием Ивановичем трудовой договор о временном исполнении полномочий главы администрации города Перми на срок с 26.02.2014 до вступления в установленном порядке в должность вновь назначенного по результатам конкурса главы администрации города Перми.

3. Поручить аппарату Пермской городской Думы подготовить для рассмотрения на заседании Пермской городской Думы в марте 2014 года проект решения Пермской городской Думы о проведении конкурса на замещение вакантной высшей должности муниципальной службы главы администрации города Перми.

4. Решение вступает в силу 25.02.2014.

5. Опубликовать решение в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Контроль за исполнением решения возложить на комитет Пермской городской Думы по местному самоуправлению.

Глава города Перми-
председатель Пермской городской Думы

И.В.Сапко



Пермская городская Дума РЕШЕНИЕ

25.02.2014

№ 26

О награждении Почетной грамотой города Перми Павлецова Ю.И.

Пермская городская Дума р е ш и л а:

1. Наградить Почетной грамотой города Перми Павлецова Юрия Ивановича, начальника управления здравоохранения администрации города Перми, за профессионализм, значительный личный вклад в развитие здравоохранения города Перми и в связи с 60-летием со дня рождения.

2. Выплатить Павлецову Ю.И. денежное вознаграждение в соответствии с Положением о Почетной грамоте города Перми.

Глава города Перми-
председатель Пермской городской Думы

И.В.Сапко



Пермская городская Дума РЕШЕНИЕ

25.02.2014

№ 35

О внесении изменений в решение Пермской городской Думы от 08.11.2005 № 192 «Об утверждении Положения о порядке выявления и демонтажа самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов на территории города Перми»

Пермская городская Дума р е ш и л а:

1. Внести в Положение о порядке выявления и демонтажа самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов на территории города Перми, утвержденное решением Пермской городской Думы от 08.11.2005 № 192, изменения:

1.1 пункт 1.4 изложить в редакции:

«1.4. Самовольно установленный движимый объект - это движимое имущество (в том числе временные объекты), расположенное на соответствующей территории (недвижимом имуществе), указанной (указанном) в пункте 1.3 настоящего Положения, без предусмотренных законодательством, нормативными правовыми актами города Перми правовых оснований и/или с нарушением условий договора аренды земельного участка, предоставленного для целей,

не связанных со строительством (далее – договор аренды), в том числе, если размещение временного объекта(ов), не являющегося(ихся) недвижимым имуществом, не предусмотрено соответствующим договором аренды.»;

1.2 в пункте 2.5:

1.2.1 слова «, если его владелец неизвестен,» исключить, слова «, а также на Официальном» заменить словами «и на Официальном»;

1.2.2 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«В случае наличия в действиях по установлению (размещению) самовольного (незаконного) движимого объекта признаков состава административного правонарушения уполномоченный орган информирует о данном факте органы, уполномоченные составлять протоколы об административных правонарушениях.»;

1.3 пункт 2.6 признать утратившим силу;

1.4 в пункте 2.7:

1.4.1 в абзаце первом слова «десять дней, за исключением нестационарных торговых объектов, являющихся временными конструкциями и передвижными сооружениями, срок для добровольного демонтажа которых составляет» исключить;

1.4.2 в абзаце втором слова «на десять дней» заменить словами «на три дня»;

1.5 пункт 2.8 дополнить словами «, а также факт устранения/неустранения обстоятельств, послуживших основанием для инициирования процедуры принудительного демонтажа самовольного (незаконного) объекта. В случае устранения владельцем данных обстоятельств принудительный демонтаж объекта не производится.».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комитет Пермской городской Думы по муниципальной собственности и земельным отношениям.

Глава города Перми-
председатель Пермской городской Думы

И.В.Сапко

ПОСТАНОВЛЕНИЯ ГЛАВЫ ГОРОДА ПЕРМИ - ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ПЕРМСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ



ГЛАВА ГОРОДА ПЕРМИ — ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПЕРМСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.02.2014

№ 23

**Об утверждении Порядка представления сведений о своих расходах,
а также о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей
лицами, замещающими отдельные должности муниципальной службы
в органах местного самоуправления города Перми**

В соответствии с федеральными законами от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 08.07.2013 № 613 «Вопросы противодействия коррупции», законами Пермского края от 11.11.2013 № 239-ПК «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности Пермского края, лиц, замещающих муниципальные должности в муниципальных образованиях Пермского края, государственных гражданских служащих Пермского края, муниципальных служащих в Пермском крае и иных лиц их доходам», от 04.05.2008 № 228-ПК «О муниципальной службе в Пермском крае»:

1. Утвердить прилагаемый Порядок представления сведений о своих расходах, а также о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей лицами, замещающими отдельные должности муниципальной службы в органах местного самоуправления города Перми

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2012.

3. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и разместить на официальном сайте Пермской городской Думы, администрации города Перми и Контрольно-счетной палаты города Перми в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата Пермской городской Думы Романюту С.Е.

И.В.Сапко

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Главы города
Перми-председателя
Пермской городской Думы
от 24.02.2014 № 23

**Порядок представления сведений о своих расходах,
а также о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей
лицами, замещающими отдельные должности муниципальной службы
в органах местного самоуправления города Перми**

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру представления сведений о своих расходах, а также о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - Сведения о расходах) лицами, замещающими отдельные должности муниципальной службы в органах местного самоуправления города Перми (далее-муниципальные служащие).

2. Процедура, указанная в пункте 1 настоящего Порядка, распространяется на следующих лиц:

2.1 главу администрации города Перми;

2.2 председателя Контрольно-счетной палаты города Перми.

3. Сведения о расходах представляются в порядке, по форме и в сроки, которые установлены Законом Пермского края от 11.11.2013 № 239-ПК «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности Пермского края, лиц, замещающих муниципальные должности в муниципальных образованиях Пермского края, государственных гражданских служащих Пермского края, муниципальных служащих в Пермском крае и иных лиц их доходам».

4. Лица, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, Сведения о расходах представляют в подразделение либо должностному лицу, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений, органа местного самоуправления, в котором муниципальный служащий замещает должность муниципальной службы.

5. Сведения о расходах приобщаются к личному делу лица, подавшего Сведения о расходах.

6. Сведения о расходах в установленном законодательством порядке размещаются на официальных сайтах органов городского самоуправления, в котором муниципальный служащий замещает должность муниципальной службы, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.



**ГЛАВА ГОРОДА ПЕРМИ —
ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПЕРМСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.02.2014

№ 24

**О назначении публичных слушаний по проекту межевания территории, ограниченной ул.Бажова,
ул.Красноводской, ул.Ветлужской Дзержинского района города Перми**

На основании статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьи 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решения Пермской городской Думы от 22.02.2005 № 32 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях в городе Перми» и заявления **Чудинова И.А.** от **30.01.2014 № СЭД-22-01-23.1-43** о проведении публичных слушаний по проекту межевания территории, ограниченной ул.Бажова, ул.Красноводской, ул.Ветлужской Дзержинского района города Перми,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести 31.03.2014 в 18.30 час. публичные слушания по теме «Обсуждение проекта межевания территории, ограниченной ул.Бажова, ул.Красноводской, ул.Ветлужской Дзержинского района города Перми» по адресу: 614067, г.Пермь, ул.Ветлужская,62, общественный центр «Заречный».

2. Срок проведения публичных слушаний составляет не менее одного месяца и не более трех месяцев с даты размещения постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет до даты размещения заключения о результатах публичных слушаний на указанном сайте.

3. Администрации города Перми обеспечить:

3.1 организацию и проведение публичных слушаний;

3.2 соблюдение требований законодательства, нормативных правовых актов города Перми по организации и проведению публичных слушаний;

3.3 информирование заинтересованных лиц о дате, времени и месте проведения публичных слушаний;

3.4 размещение документации (экспозиция) по теме публичных слушаний для предварительного ознакомления в холле администрации Дзержинского района города Перми по адресу: 614990, г.Пермь, ул.Ленина,85;

3.5 своевременную подготовку и опубликование заключения о результатах публичных слушаний в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь»;

3.6 размещение настоящего постановления и сообщения о проведении публичных слушаний на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Заинтересованные лица вправе по 31.03.2014 представить предложения и замечания по теме публичных слушаний в департамент градостроительства и архитектуры администрации города Перми по адресу: 614000, г.Пермь, ул.Сибирская,15, каб.101 и территориальный организационный комитет по проведению публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности при администрации Дзержинского района города Перми по адресу: 614990, г.Пермь, ул.Ленина,85.

5. Состав территориального организационного комитета по проведению публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности при администрации Дзержинского района города Перми утвержден постановлением администрации Дзержинского района города Перми от 15.11.2006 № 337 «Об утверждении Положения об организационном комитете по проведению публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности при администрации Дзержинского района города Перми».

6. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний, возложить на Чудинова И.А.

7. Опубликовать постановление и сообщение о проведении публичных слушаний в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

8. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Ярославцева А.Г.

И.В.Сапко

РАСПОРЯЖЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДА ПЕРМИ - ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ПЕРМСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ



Пермская городская Дума РАСПОРЯЖЕНИЕ

24.02.2014

№ 39-р

Об утверждении Порядка представления сведений о своих расходах, а также о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей лицами, замещающими должности муниципальной службы, и лицами, замещающими муниципальные должности и осуществляющими свои полномочия на постоянной основе, в Пермской городской Думе

В соответствии с федеральными законами от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 08.07.2013 № 613 «Вопросы противодействия

коррупции», законами Пермского края от 11.11.2013 № 239-ПК «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности Пермского края, лиц, замещающих муниципальные должности в муниципальных образованиях Пермского края, государственных гражданских служащих Пермского края, муниципальных служащих в Пермском крае и иных лиц их доходам», от 04.05.2008 № 228-ПК «О муниципальной службе в Пермском крае»:

1. Утвердить прилагаемый Порядок представления сведений о своих расходах, а также о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей лицами, замещающими должности муниципальной службы, и лицами, замещающими муниципальные должности и осуществляющими свои полномочия на постоянной основе, в Пермской городской Думе.

2. Отделу по вопросам муниципальной службы и кадров аппарата Пермской городской Думы обеспечить ознакомление с Порядком, указанным в пункте 1 настоящего распоряжения, лиц, указанных в пункте 1 настоящего распоряжения.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2012.

4. Опубликовать настоящее распоряжение в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и разместить на официальном сайте Пермской городской Думы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Признать утратившим силу распоряжение Главы города Перми-председателя Пермской городской Думы от 14.03.2013 № 64-р «Об утверждении Порядка представления сведений о своих расходах, а также о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей лицами, замещающими в Пермской городской Думе муниципальные должности и осуществляющими свои полномочия на постоянной основе».

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на руководителя аппарата Пермской городской Думы Романюту С.Е.

Глава города Перми-
председатель Пермской городской Думы

И.В.Сапко

УТВЕРЖДЕН
распоряжением
Главы города Перми-
председателя Пермской
городской Думы
от 24.02.2014 № 39-р

**Порядок представления сведений о своих расходах, а также о расходах
супруги (супруга) и несовершеннолетних детей лицами, замещающими должности муниципальной
службы, и лицами, замещающими муниципальные должности и осуществляющими свои
полномочия на постоянной основе, в Пермской городской Думе**

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру представления сведений о своих расходах, а также о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - Сведения о расходах) лицами, замещающими должности муниципальной службы в аппарате Пермской городской Думы (далее-муниципальные служащие), и лицами, замещающими муниципальные должности в Пермской городской Думе и осуществляющими свои полномочия на постоянной основе (далее - лица, замещающие муниципальные должности)

2. Процедура, указанная в пункте 1 настоящего Порядка, распространяется на следующих лиц:

2.1 лиц, замещающих муниципальные должности;

2.2 муниципальных служащих, включенных в перечень должностей, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять Сведения о расходах.

3. Сведения о расходах представляются в порядке, по форме и в сроки, которые установлены Законом Пермского края от 11.11.2013 № 239-ПК «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности Пермского края, лиц, замещающих муниципальные должности в муниципальных образованиях Пермского края, государственных гражданских служащих Пермского края, муниципальных служащих в Пермском крае и иных лиц их доходам».

4. Лица, указанные в подпункте 2.1 настоящего Порядка, Сведения о расходах представляют в отдел по вопросам муниципальной службы и кадров аппарата Пермской городской Думы в двух экземплярах, один из которых в соответствии с законодательством представляется в подразделение по вопросам государственной службы и кадров Администрации губернатора Пермского края.

5. Лица, указанные в подпункте 2.2 настоящего Порядка, Сведения о расходах представляют в отдел по вопросам муниципальной службы и кадров аппарата Пермской городской Думы в одном экземпляре.

6. Сведения о расходах, представленные в соответствии с настоящим Порядком, лицами, указанными в пункте 1 настоящего Порядка, приобщаются к личному делу лица, подавшего Сведения о расходах.

7. Отдел по вопросам муниципальной службы и кадров аппарата Пермской городской Думы обеспечивает в установленном законодательством порядке размещение Сведений о расходах лиц, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, на официальном сайте Пермской городской Думы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.02.2014

№ 106

Об утверждении Административного регламента предоставления департаментом образования администрации города Перми муниципальной услуги «Прием заявлений и постановка на учет детей для предоставления мест в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления департаментом образования администрации города Перми муниципальной услуги «Прием заявлений и постановка на учет детей для предоставления мест в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)».

2. Признать утратившими силу постановления администрации города Перми:

от 23 марта 2012 г. № 113 «Об утверждении Административного регламента предоставления департаментом образования администрации города Перми муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)»;

от 24 декабря 2012 г. № 956 «О внесении изменений в Административный регламент предоставления департаментом образования администрации города Перми муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)», утвержденный постановлением администрации города Перми от 23.03.2012 № 113».

3. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми разместить постановление на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования.

5. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Бербер Е.В.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Перми
от 21.02.2014 № 106

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления департаментом образования администрации города Перми муниципальной услуги
«Прием заявлений и постановка на учет детей для предоставления мест в образовательные учреждения,
реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)»

I. Общие положения

1.1. Административный регламент предоставления департаментом образования администрации города Перми муниципальной услуги «Прием заявлений и постановка на учет детей для предоставления мест в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)» (далее – административный регламент) разработан в целях повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги «Прием заявлений и постановка на учет детей для предоставления мест в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)» (далее – муниципальная услуга).

1.2. Настоящим административным регламентом устанавливаются требования к срокам и последовательность действий по предоставлению муниципальной услуги, формы контроля предоставления муниципальной услуги, порядок и формы обжалования результатов муниципальной услуги.

1.3. Предоставление муниципальной услуги осуществляется департаментом образования администрации города Перми (далее – департамент образования) через отделы образования районов (далее – РОО), являющиеся структурными подразделениями департамента образования, и краевым государственным автономным учреждением «Пермский краевой многофункциональный центр» (далее – МФЦ).

Информация о месте нахождения и графике работы департамента образования, РОО и МФЦ приведена в приложении 1 к настоящему административному регламенту.

Информация о муниципальной услуге размещается на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций): www.gosuslugi.ru, а также на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: www.gorodperm.ru (далее – сеть Интернет).

1.4. Информирование о месте нахождения, графике работы департамента образования и РОО, порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется специалистом РОО при личном контакте, с использованием средств телефонной связи, посредством почтовой связи и электронной почты, на сайте департамента образования, а также посредством публикации в средствах массовой информации.

1.5. Заявителями на предоставление муниципальной услуги являются родители (законные представители) ребенка, реализующие в его интересах право на образование.

1.6. Для получения информации по вопросам предоставления муниципальной услуги, о ходе предоставления муниципальной услуги родители (законные представители) могут обратиться по месту жительства в РОО или МФЦ.

1.7. Информирование о ходе предоставления муниципальной услуги осуществляется специалистами РОО или МФЦ при личном контакте или с использованием средств телефонной связи немедленно.

Заявитель в обязательном порядке информируется специалистами РОО или МФЦ:

о сроке и месте предоставления муниципальной услуги;

об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

1.8. Информация об отказе в предоставлении муниципальной услуги сообщается при личном контакте, по телефону, электронной почте, посредством почтовой связи при наличии соответствующих данных в заявлении (форма приведена в приложении 2 к настоящему административному регламенту).

1.9. Консультации проводятся специалистами РОО или МФЦ при личном контакте с заявителями, посредством телефонной связи – немедленно, посредством почтовой связи и электронной почты – в течение 30 календарных дней с даты регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги по следующим вопросам:

нормативные правовые акты, регламентирующие порядок предоставления муниципальной услуги;

перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

способы подачи документов для предоставления муниципальной услуги;

сроки предоставления муниципальной услуги;

результат предоставления муниципальной услуги;

основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги;

порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе предоставления муниципальной услуги.

При ответах на телефонные звонки и устные обращения специалист РОО подробно и в вежливой (корректной) форме информирует обратившихся по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с

информации о наименовании органа и отдела, в который позвонил гражданин, фамилии, имени, отчестве и должности специалиста, принявшего телефонный звонок.

При невозможности специалиста, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы обратившемуся гражданину должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

Консультации проводятся в течение всего срока предоставления муниципальной услуги.

1.10. На информационных стендах в зданиях РОО размещается следующая информация:

место и время приема заявителей;

выдержки из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению муниципальной услуги;

текст административного регламента с приложениями или выдержки из него, такие как:

информация о сроках предоставления муниципальной услуги в целом и сроках выполнения отдельных административных процедур;

порядок информирования о ходе предоставления муниципальной услуги;

порядок обжалования решений, действий или бездействия должностных лиц, предоставляющих муниципальную услугу.

1.11. На сайте департамента образования размещается следующая информация:

перечень адресов, справочных телефонов департамента образования и РОО;

место и время приема заявителей;

выдержки из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению муниципальной услуги;

текст административного регламента с приложениями.

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Муниципальная услуга – прием заявлений и постановка на учет детей для предоставления мест в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады) (далее – Учреждение).

2.2. Муниципальную услугу предоставляет департамент образования через РОО.

2.3. Результатом предоставления муниципальной услуги является постановка ребенка на учет для зачисления в Учреждение.

2.4. Общий срок предоставления муниципальной услуги составляет не более 15 рабочих дней.

2.5. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с:

Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;

иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Пермского края и города Перми.

2.6. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

заявление родителя (законного представителя) на предоставление муниципальной услуги;

документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законных представителей);

свидетельство о рождении ребенка.

2.7. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

достижение ребенком возраста 8 лет;

представление документов не в полном объеме.

2.8. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

2.9. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и получении результата муниципальной услуги – не более 15 минут.

2.10. Устанавливаются следующие требования к условиям предоставления муниципальной услуги:

2.10.1. прием заявителей должен осуществляться в специально предназначенных для этих целей помещениях, которые должны соответствовать комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям работы специалистов, принимающих участие в предоставлении муниципальной услуги.

Помещение в РОО для приема заявителей обозначается табличкой с указанием номера кабинета, фамилий, имен, отчеств, должностей специалистов, предоставляющих муниципальную услугу, режима работы.

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, оборудуются противопожарной системой и средствами пожаротушения, системой охраны. Помещения должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.

Рабочее место специалиста РОО, принимающего участие в предоставлении муниципальной услуги, должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим устройствам.

Специалисты РОО обеспечиваются личными идентификационными карточками или настольными, настенными табличками с указанием фамилий, имен, отчеств и должностей.

В целях обеспечения конфиденциальности сведений одним специалистом одновременно ведется прием только одного заявителя. Одновременное консультирование и (или) прием двух или более заявителей не допускается;

2.10.2. требования к местам для информирования заявителей, получения информации и заполнения необходимых документов, требования к размещению и оформлению визуальной, текстовой информации:

места для информирования заявителей и заполнения необходимых документов оборудуются информационными стендами, стульями и столами. На столах размещаются формы документов, канцелярские принадлежности.

Информационные стенды должны содержать информацию по вопросам предоставления муниципальной услуги:

извлечения из нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению муниципальной услуги;

образцы заполнения заявления для получения муниципальной услуги;

текст административного регламента с приложениями или выдержки из него, такие как:

информация о сроках предоставления муниципальной услуги в целом и сроках выполнения отдельных административных процедур;

порядок информирования о ходе предоставления муниципальной услуги;

порядок обжалования решений, действий или бездействия должностных лиц, предоставляющих муниципальную услугу;

иную информацию по вопросам предоставления муниципальной услуги;

2.10.3. требования к местам ожидания и оборудованию мест ожидания:

у входа в помещения, которые используются для предоставления муниципальной услуги, для заявителей предусматриваются места ожидания. Места ожидания оборудуются стульями и столами;

в местах ожидания на видном месте размещаются схемы расположения средств пожаротушения и путей эвакуации заявителей и специалистов РОО.

В помещении создаются комфортные условия для реализации прав граждан с ограниченными возможностями здоровья при предоставлении муниципальной услуги;

2.10.4. требования к парковочным местам:

на территории, прилегающей к зданию, в котором расположены помещения, используемые для предоставления муниципальной услуги, оборудуются парковочные места для стоянки легкового автотранспорта;

доступ заявителей к таким парковочным местам является бесплатным.

Для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов на каждой стоянке выделяется не менее 10 % мест (но не менее одного места), которые не должны занимать иные транспортные средства;

2.10.5. требования к оформлению входа в здание:

вход в здание оформляется табличкой, информирующей о наименовании органа, предоставляющего муниципальную услугу.

В помещении РОО или при входе в него размещается стенд с информацией о документах, представляемых для определения ребенка в Учреждение.

Вход в здание должен быть оборудован удобной лестницей с поручнями, а также пандусами для беспрепятственного передвижения инвалидных колясок.

2.11. Предоставление муниципальной услуги оценивается показателями доступности и качества:

2.11.1. устанавливаются следующие показатели доступности и качества муниципальной услуги:

доступность информации о муниципальной услуге;

технологичность процесса предоставления муниципальной услуги;

комфортность предоставления муниципальной услуги;

2.11.2. доступность информации оценивается на основании наличия на официальном сайте, стендах в РОО следующих документов и информации:

текста административного регламента;

режима приема заявителей;

местонахождения, графика работы, контактных телефонов РОО, адреса сайта, на котором заявители могут подать заявление;

2.11.3. технологичность процесса предоставления муниципальной услуги оценивается на основании наличия у специалистов, предоставляющих муниципальную услугу, доступа к необходимым информационным базам данных, копировальной и другой технике, необходимой для качественного предоставления муниципальной услуги;

2.11.4. комфортность предоставления муниципальной услуги оценивается на основании наличия следующих условий:

количество мест для сидения в местах приема составляет не менее 5;
наличие туалетов в местах ожидания.

2.12. Информация о муниципальной услуге вносится в реестр муниципальных услуг и размещается на Едином портале государственных и муниципальных услуг.

2.13. Основными требованиями к информированию заявителей об исполнении муниципальной услуги являются:
достоверность предоставляемой информации;
четкость в изложении информации;
полнота информирования;
наглядность форм предоставляемой информации;
удобство и доступность получения информации;
оперативность предоставления информации.

III. Административные процедуры

3.1. Предоставление муниципальной услуги включает следующие административные процедуры:

прием и регистрация заявления – в течение 1 рабочего дня, предусмотренного для приема и регистрации заявления;

постановка на учет ребенка для определения в Учреждение – в течение 14 рабочих дней.

Блок-схема последовательности действий при предоставлении муниципальной услуги приведена в приложении 3 к настоящему административному регламенту.

3.2. Прием и регистрация заявления осуществляется следующими способами:

посредством почтовой связи;

в электронном виде на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций): www.gosuslugi.ru и сайте: www.permsad.permedu.ru;

на личном приеме у специалиста РОО;

3.2.1. прием и регистрацию заявления осуществляет специалист РОО, ответственный за предоставление муниципальной услуги, в журнале регистрации заявлений о постановке на учет ребенка для определения в Учреждение (форма приведена в приложении 4 к настоящему административному регламенту), или специалист МФЦ, при регистрации через сеть Интернет прием заявления осуществляется с представлением документов в электронном виде путем прикрепления, при приеме документов посредством почтовой связи - с вложением копий документов, заверенных надлежащим образом;

3.2.2. основанием для подачи заявления на предоставление муниципальной услуги является необходимость в определении ребенка в Учреждение;

3.2.3. продолжительность приема и регистрации заявления на личном приеме составляет не более 20 минут дня, предусмотренного для приема и регистрации заявления (форма приведена в приложении 2 к настоящему административному регламенту);

3.2.4. критерием принятия решения о приеме заявления является соответствие документов, представленных заявителем, перечню документов, определенных настоящим административным регламентом;

3.2.5. результатом данной административной процедуры является регистрация заявления.

3.3. Постановка на учет ребенка для определения в Учреждение:

3.3.1. основанием для постановки на учет ребенка для определения в Учреждение является заявление, поданное на личном приеме у специалиста РОО, или через сеть Интернет;

3.3.2. специалист РОО осуществляет внесение сведений в электронном виде о постановке на учет ребенка для определения в Учреждение посредством автоматизированной информационной системы регистрации получателей и поставщиков услуг дошкольного образования (далее – АИС РППУ ДО) по дате рождения;

3.3.3. максимальный срок постановки на учет ребенка для определения в Учреждение составляет не более 14 рабочих дней;

3.3.4. результатом данной административной процедуры является постановка на учет ребенка для определения в Учреждение, о чем заявитель может узнать на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций): www.gosuslugi.ru и в личном кабинете пользователя на сайте: www.permsad.permedu.ru.

IV. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги, и принятием решений специалистами РОО осуществляет начальник департамента образования.

4.2. Специалист РОО несет персональную ответственность за:
соблюдение сроков и порядка предоставления муниципальной услуги;
правильность действий при отказе в предоставлении муниципальной услуги;
полноту и качество предоставления муниципальной услуги.

4.3. Персональная ответственность закрепляется в должностной инструкции специалиста РОО в соответствии с требованиями законодательства.

4.4. Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок соблюдения и исполнения специалистом РОО нормативных правовых актов Российской Федерации, Пермского края, администрации города Перми и положений настоящего административного регламента.

4.5. Периодичность осуществления текущего контроля составляет один раз в год.

4.6. Контроль качества и доступности предоставления муниципальной услуги включает проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав родителей (законных представителей), рассмотрение обращений родителей (законных представителей), содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц, принятие по таким обращениям решений и подготовку на них ответов.

4.7. Проверки качества и доступности предоставления муниципальной услуги осуществляются на основании приказов начальника департамента образования.

4.8. При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги. Проверка также может проводиться по конкретному обращению заявителя.

4.9. Для проведения проверки может формироваться комиссия в составе председателя и членов комиссии. Результаты деятельности комиссии оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению. Акт подписывается председателем и членами комиссии.

4.10. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений соблюдения положений настоящего административного регламента виновные должностные лица несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.11. Контроль со стороны граждан, объединений и организаций за предоставлением муниципальной услуги может быть осуществлен путем запроса соответствующей информации при условии, что она не является конфиденциальной.

V. Порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих

5.1. Обжалование решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих осуществляется в досудебном (внесудебном) и судебном порядках.

5.2. Обжалование в досудебном (внесудебном) порядке осуществляется в соответствии с Порядком подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) функциональных и территориальных органов администрации города Перми, муниципальных учреждений, руководителей функциональных и территориальных органов администрации города Перми, руководителей муниципальных учреждений при предоставлении муниципальных услуг и услуг, оказываемых муниципальными учреждениями, организациями, в которых размещается муниципальное задание, предоставляемых в электронном виде, утвержденным постановлением администрации города Перми.

5.3. Действия (бездействие) должностных лиц, муниципальных служащих департамента образования и решения, принятые ими при предоставлении муниципальной услуги, могут быть обжалованы заявителем в арбитражном суде или суде общей юрисдикции по месту нахождения ответчика в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложение 1
к Административному регламенту предоставления
департаментом образования администрации города Перми
муниципальной услуги «Прием заявлений
и постановка на учет детей
для предоставления мест в образовательные учреждения,
реализующие основную образовательную программу
дошкольного образования (детские сады)»

ИНФОРМАЦИЯ
о месте нахождения и графике работы департамента образования администрации города Перми,
отделов образования районов и МФЦ

Наименование органа	Адрес	Часы работы с посетителями	Телефон	Официальный сайт муниципального образо- вания город Пермь в информационно- телекоммуникационной сети Интернет, офици- альная электронная почта департамента образования администрации города Перми
1	2	3	4	5
Департамент образования администрации города Перми (начальник департамента)	ул. Сибирская, 17	вторник: с 16.00 до 18.00 час.	(342) 212-70-50	www.gorodperm.ru, do@gorodperm.ru, www.permedu.ru
Департамент образования администрации города Перми (отдел дошкольного образования)	ул. Сибирская, 17б	понедельник-четверг: с 09.00 до 18.00 час., пятница: с 09.00 до 17.00 час., перерыв: с 12.00 до 13.00 час.	(342) 212-42-05, 212-98-47	www.gorodperm.ru, do@gorodperm.ru, www.permedu.ru
Отдел образования по Дзержинскому району города Перми	ул. Ленина, 85	вторник, четверг: с 09.00 до 18.00 час., перерыв: с 13.00 до 14.00 час.	(342) 246-55-51 246-60-26	dzerobr@gmail.com
Отдел образования по Индустриальному району города Перми	ул. Мира, 15	вторник, четверг: с 09.00 до 18.00 час., перерыв: с 13.00 до 14.00 час.	(342) 227-88-99, 227-95-09, 227-93-01	indroo@inbox.ru

1	2	3	4	5
Отдел образования по Кировскому району города Перми	ул.Закамская,26	вторник, четверг: с 09.00 до 18.00 час., перерыв: с 12.00 до 13.00 час.	(342) 283-33-60, 283-30-16, 283-32-27	Roo59@list.ru
Отдел образования по Ленинскому району города Перми	ул.Пермская,82	вторник, четверг: с 09.00 до 18.00 час., перерыв: с 12.00 до 13.00 час.	(342) 212 06-62 212-94-62	lenroo.perm@mail.com
Отдел образования по Мотовилихинскому району города Перми	ул.Уральская,36	вторник, четверг: с 09.00 до 18.00 час., перерыв: с 12.00 до 13.00 час.	(342) 260-14-16, 260-14-15	Roo.moto@gmail.com
Отдел образования по Орджоникидзевскому району города Перми	ул.Бушмакина,26	вторник, четверг: с 09.00 до 18.00 час., перерыв: с 12.00 до 13.00 час.	(342) 284-70-00, 284-69-77	ordroo@yandex.ru
Отдел образования по Свердловскому району города Перми	Комсомольский проспект,77	вторник, четверг: с 09.00 до 18.00 час., перерыв: с 12.00 до 13.00 час.	(342) 244-36-14, 241-03-81	roosverd@mail.ru
Краевое государственное автономное учреждение «Пермский краевой многофункциональный центр»	ул.Ленина,51, 1-й этаж	понедельник-пятница: с 08.00 до 20.00 час., суббота: с 09.00 до 18.00 час., без перерыва на обед	(342) 270-11-20	www.mfc.permkrai.ru

Приложение 2
к Административному регламенту предоставления
департаментом образования администрации города Перми
муниципальной услуги
«Прием заявлений и постановка
на учет детей для предоставления мест в образовательные
учреждения, реализующие основную образовательную
программу дошкольного образования
(детские сады)»

Начальнику департамента образования
администрации города Перми

(фамилия, инициалы начальника департамента)

(Ф.И.О. заявителя)
проживающего по адресу:

зарегистрированного по месту жительства:

Телефон домашний: _____

Телефон мобильный: _____

Адрес эл. почты _____

Заявление

Прошу поставить на учет моего ребенка _____
_____ года рождения,

(Ф.И.О. ребенка)

для предоставления места в детском саду.

Свидетельство о рождении _____.

Законный представитель (мать, отец, иные лица)

Ф.И.О. _____

паспорт _____ выдан _____

кем, когда

«__» _____ 20__ г.

_____ (подпись)

Приложение 3
к Административному регламенту предоставления
департаментом образования администрации города Перми
муниципальной услуги
«Прием заявлений и постановка
на учет детей для предоставления мест в образовательные
учреждения, реализующие основную образовательную
программу дошкольного образования
(детские сады)»

БЛОК-СХЕМА
последовательности действий при предоставлении муниципальной услуги



Приложение 4
к Административному регламенту предоставления
департаментом образования администрации города Перми
муниципальной услуги
«Прием заявлений и постановка
на учет детей для предоставления мест в образовательные
учреждения, реализующие основную образовательную
программу дошкольного образования
(детские сады)»

ЖУРНАЛ
регистрации заявлений о постановке на учет ребенка
для определения в Учреждение

№	Ф.И.О. ребенка	Дата рождения	Решение о постановке на учет ребенка



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.02.2014

№ 108

О внесении изменений в муниципальную программу «Градостроительная деятельность на территории города Перми», утвержденную постановлением администрации города Перми от 16.10.2013 № 861

В соответствии с постановлением администрации города Перми от 25 сентября 2013 г. № 781 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации» администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения в муниципальную программу «Градостроительная деятельность на территории города Перми», утвержденную постановлением администрации города Перми от 16 октября 2013 г. № 861 (в ред. от 20.12.2013 № 1211).

2. Признать утратившими силу постановления администрации города Перми:

от 30 декабря 2013 г. № 1263 «О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Наполнение автоматизированной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности», утвержденную постановлением администрации города Перми от 15.06.2012 № 290»;

от 30 декабря 2013 г. № 1264 «О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Разработка документации по планировке территорий города Перми», утвержденную постановлением администрации города Перми от 09.11.2012 № 760».

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования.

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Ярославцева А.Г.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
города Перми
от 21.02.2014 № 108

ИЗМЕНЕНИЯ

в муниципальную программу «Градостроительная деятельность на территории города Перми»,
утвержденную постановлением администрации города Перми от 16 октября 2013 г. № 861

1. В разделе «Паспорт муниципальной программы»:

1.1. строку 5 изложить в следующей редакции

5	Характеристика текущего состояния сферы реализации программы	программа направлена на обеспечение градостроительной деятельности на территории города Перми посредством: 1. Разработки и утверждения документации по планировке территорий города Перми, что обеспечивает наличие установленных границ для существующих территорий общего пользования (улицы, площади, проезды, скверы, бульвары), возможность планирования линейных объектов, возможность резервирования и изъятия земельных участков для государственных или муниципальных нужд и предоставления их застройщикам для размещения объектов социальной инфраструктуры. - К концу 2013 года доля площади территорий, на которые разработана документация по планировке территории, от площади территории Пермского городского округа, подлежащей застройке в соответствии с Генеральным планом города Перми, в части функциональных зон СТН⁴ составила 20,91 %. Реализация программы позволит увеличить данный показатель до 78,90 %. 2. Разработки документации по архитектурному облику центральных улиц города Перми, что обеспечит наличие системного подхода по наружной отделке и ночной подсветке фасадов зданий, сооружений центральных улиц города Перми. - К концу 2013 года количество разработанных колерных паспортов зданий и объектов культурного наследия центральных улиц города Перми составило 56 шт. Реализация программы позволит увеличить данный показатель до 275 шт. 3. Реализации мероприятий по внесению изменений в Правила землепользования и застройки города Перми (далее - ПЗЗ). Мероприятия по внесению изменений в ПЗЗ направлены на устранение конфликта интересов в части неэффективного использования земельных участков и объектов капитального строительства, приведение в соответствие ПЗЗ с Генеральным планом города Перми. 4. Формирования земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и государственная собственность на которые не разграничена. Реализация мероприятий по формированию земельных участков обеспечивает увеличение доходной части бюджета города Перми за счет предоставления земельных участков под жилищное строительство посредством торгов, реализацию Указа Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 г. № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг» в части бесплатного предоставления многодетным семьям земельных участков для улучшения жилищных условий. 5. Ведения автоматизированной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности (далее - АИСОГД) путем ее наполнения и сопровождения, что обеспечивает доступ к актуальной градостроительной информации функциональным и территориальным органам администрации города Перми, позволяет использовать возможность информации функционирования программного обеспечения по хранению, поиску, вводу и выводу документов градостроительной деятельности, созданию отчетов, градостроительного анализа, позволяет сократить сроки подготовки информации с 14 до 11 дней (на 21 %), сроки принятия управленческих решений, повысить качество предоставляемых услуг, в том числе в электронном виде. 6. Реализации мероприятий по сносу самовольных построек, что обеспечит сокращение нарушений действующего законодательства по использованию земельных участков
---	--	--

1.2. строку 9 изложить в следующей редакции:

9	Объемы и источники финансирования программы	2014 год (тыс.руб.)	2015 год (тыс.руб.)	2016 год (тыс.руб.)
	Программа всего (тыс.руб.)	80736,400	124788,800	114342,400
	бюджет города Перми	80736,400	124788,800	114342,400
	Подпрограмма.	44459,900	90820,900	88657,900
	Организация реализации единой политики в области градостроительства и архитектуры на территории города Перми			
	бюджет города Перми	44459,900	90820,900	88657,900
	Подпрограмма. Ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности	36276,500	33967,900	25684,500
	бюджет города Перми	36276,500	33967,900	25684,500

2. Раздел «Финансирование муниципальной программы «Градостроительная деятельность на территории города Перми» изложить в следующей редакции:

№	Наименование цели программы, подпрограммы, задачи	Исполнитель программы	Источник финансирования	Объем финансирования (тыс.руб.)		
				2014 год	2015 год	2016 год
1	2	3	4	5	6	7
1	Цель. Обеспечение градостроительной деятельности на территории города Перми					
1.1	Подпрограмма. Организация реализации единой политики в области градостроительства и архитектуры на территории города Перми					
1.1.1	Задача. Разработка и утверждение документов, определяющих единую политику в области градостроительства и архитектуры на территории города Перми	ДГА	бюджет города Перми	30649,400	82218,100	82218,100
1.1.2	Задача. Формирование архитектурного облика города Перми	ДГА	бюджет города Перми	1871,500	3461,600	1934,200
1.1.3	Задача. Реализация мероприятий в области застройки территории города	ДГА	бюджет города Перми	10736,300	4324,400	4476,500
1.1.4	Задача. Организация сноса самовольных построек	ДГА	бюджет города Перми	1202,700	816,800	29,100
1.2	Подпрограмма. Ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности					
1.2.1	Задача. Обеспечение полноценного функционирования автоматизированной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности	ДГА	бюджет города Перми	36276,500	33967,900	25684,500
Итого по цели 1, в том числе по источникам финансирования				80736,400	124788,800	114342,400
			бюджет города Перми	80736,400	124788,800	114342,400
Итого по программе, в том числе по источникам финансирования				80736,400	124788,800	114342,400
			бюджет города Перми	80736,400	124788,800	114342,400

3. В разделе «Финансирование подпрограммы 1.1 «Организация реализации единой политики в области градостроительства и архитектуры на территории города Перми»:

3.1. строки 1.1.1.1, «Итого по основному мероприятию 1.1.1.1», «Итого по задаче 1.1.1» изложить в следующей редакции:

1.1.1.1	Планировка территории города Перми	ДГА	разработанная и утвержденная документация по планировке территории 2: СТН часть В4, часть Ж6, часть Б6, часть Г9, часть В3, часть Г8, часть Г7, часть Ж8, часть Ж9, часть И13, часть И14, В5, Г2, часть Г3, часть В11, В10, В6, В9, В8, часть Ж1, часть Ж13, Г1, часть И8, часть Д7<2>	га	932,56			бюджет города Перми	30649,400		
			разработанная и утвержденная документация по планировке территории для предоставления земельных участков многодетным семьям<2>	га	101,00			бюджет города Перми	0,000<2>		
			разработанная и утвержденная документация по планировке территории 3: СТН часть В11, Г10, часть Г3, Г4, Г5, часть Ж1, И18, часть Б6, Б7, часть В3, часть В4, часть Г8, часть Г9, Ж12, часть Ж6, часть И13, Д5, И17, часть Д7, Е4, Ж11, И7<3>	га		2616,61		бюджет города Перми	82218,100		
			разработанная и утвержденная документация по планировке территории 4: СТН Е1, Е2, Е5, И2, Д2, Д3, Д4, И3, часть И26, Е3, часть Ж4, Ж3, И19, И20<4>	га			2616,61	бюджет города Перми		82218,100	
Итого по основному мероприятию 1.1.1.1									30649,400	82218,100	82218,100
Итого по задаче 1.1.1									30649,400	82218,100	82218,100

3.2. сноски <2>, <3>, <4> изложить в следующей редакции:

«<2>Территории:

ограниченная ул.Делегатской, ул.Памирской, ул.Социалистической, ул.Ереванской, ул.Гомельской, ул.Адмирала Старикова, Левшинским переулком в Орджоникидзевском районе города Перми;

проспект Октябрят (от русла реки Большой Мотовилихи до ул.Лядовской, продолжение ул.Журналиста Дементьева от русла реки Малой Мотовилихи до пересечения с ул.Целинной в Мотовилихинском районе города Перми;

ограниченная ул.Некрасова, ул.Волгоградской, ул.Мошовой, ул.Красная Площадь, Мотовилихинским прудом, юго-восточнее ул.Постаногова, ул.Республиканской, ул.Воостания, ул.Зенкова, ул.Свободы, ул.Смирнова, ул.1905 года, ул.Лифанова, ул.Якова Свердлова, железной дорогой, ул.Героя Пирожкова в Мотовилихинском районе города Перми;

ограниченная ул.Макаренко, ул.2-й Поваренный лог, ул.Юрша, долиной ручья Уинки, ул.Аркадия Гайдара, ул.Патриса Лумумбы, бульваром Гагарина, долиной реки Егошихи в Мотовилихинском, Свердловском районах города Перми;

проспект Октябрят – ул.Старцева – ул.Чкалова до ул.Малой Данилихинской в Мотовилихинском, Свердловском районах города Перми;

ул.Героев Хасана от ул.Хлебозаводской до выезда из города в жилом районе Липовая гора Свердловского района города Перми; ограниченная ул.Подгорной, ул.Грузинской, ул.Коммунаров, ул.2-й Речной, шоссе Космонавтов (до переулка Баковый), ул.Вильвенской, ул.Малой Данилихинской до ул.Стахановской, ул.Карпинского, ул.Самолетной, ул.Советской Армии, ул.Мира, шоссе Космонавтов, ул.Малкова, ул.Локомотивной, ул.Рабочей, ул.Кронштадтской (за исключением территории, ограниченной ул.Стахановской, ул.Баумана, ул.Кавалерийской, шоссе Космонавтов и территории, ограниченной шоссе Космонавтов, ул.Баумана, ул.Братьев Вагановых, ул.Комбайнеров) в Дзержинском и Индустриальном районах города Перми;

ул.Барамзинной от ул.Зои Космодемьянской до ул.Локомотивной в Дзержинском районе города Перми;

ограниченная ул.Трамвайной, ул.Вишерской, ул.Шпалопропиточной, ул.Уфалейской, ул.3-й Водопроводной, ул.Зои Космодемьянской, ул.Подлесной, ул.Куфонина, ул.Встречной, ул.2-й Мулянской, долиной реки Мулянки, ул.Куфонина, ул.Трамвайной в Дзержинском районе города Перми;

шоссе Космонавтов от ул.Архитектора Свизева до ул.3-й Красавинской в Индустриальном районе города Перми.

<>Территории:

ограниченная ул.Адмирала Старикова, ул.Гомельской, ул.Ереванской, ул.Социалистической, ул.Памирской, ул.Делегатской, ул.Лянгасова, ул.2-й Амбарной, ул.Никопольской, ул.Фрунзе, Кыновским переулком, ул.Амбарной, Рудянским переулком, ул.Фрунзе, Ямальским переулком, ул.Январской, ул.Пасечной, Рудянским переулком, ул.Верхне-Вишерской, ул.Никопольской, ул.Боковой, ул.Краматорской, ул.2-й Боковой, ул.Верхне-Волжской, ул.Боковой, ул.Крутой, ул.Арзамасской, ул.1-й Верхотурской, 2-й Верхотурской, ул.Новоалмазной, ул.Кутамышской, ул.Менжинского, ул.Таганрогской, ул.Льва Лаврова, ул.2-й Штурваль-ной, ул.Косякова, ул.Качканарской, ул.Кронита, ул.Ставропольской, ул.Академика Веденеева, ул.Волховской, ул.Льва Лаврова, ул.Волховской, ул.Лобачевского, ул.Таганрогской, ул.Первомайской, ул.Городцова, ул.Язывенской, ул.Амбарной, ул.Белозерской, ул.Валехной, ул.Томской в Орджоникидзевском районе города Перми;

ограниченная ул.Боковой, ул.Лянгасова, ул.Краснослудской в Орджоникидзевском районе города Перми;

ограниченная ул.Соликамской, ул.Тракторной, ул.Липовой, ул.Александра Пархоменко, ул.2-й Планерной, 4-м Еловским переулком, ул.Чапаева, ул.Трактористов, ул.Кизеловской в Орджоникидзевском районе города Перми;

ограниченная ул.Соликамской, ул.Гашкова, ул.Ивдельской, ул.Целинной, ул.Пороховой, ул.Тагильской, ул.Калгановской, ул.Кирпичной (ул.Кирпичной-1) в Мотовилихинском районе города Перми;

ограниченная ул.Зенкова, ул.Восстания, ул.Республиканской, юго-восточнее ул.Постаногова, долиной реки Мотовилихи, ул.Вятской, ул.Киевской, ул.2-й Саперной, ул.Минской, ул.Сельскохозяйственной, проспектом Октябрят, долиной реки Толожанки, ул.Смирнова, юго-восточнее ул.Постаногова, ул.Свободы в Мото-вилихинском районе города Перми;

ограниченная долиной реки Толожанки, проспектом Октябрят, ул.Артема, ул.Грибедова, ул.Жуковского, ул.Изюмской, ул.Курской, ул.Тульской, ул.Сарапуль-ской, ул.Обросова в Мотовилихинском районе города Перми;

ограниченная ул.Уральской, ул.Лифанова, ул.Речка Ива, ул.Чехова, ул.Никулинской, ул.Тракторной, ул.Димитрова, ул.Николая Быстрых, ул.Менделеева, ул.Халтурина, ул.Добролюбова, ул.Макаренко, бульваром Гагарина, ул.Красновишерской, ул.Монастырской, железной дорогой, ул.Якова Свердлова в Мотовилихин-ском районе города Перми;

ограниченная ул.Старцева, бульваром Гагарина, долиной реки Егошихи, ул.Патриса Лумумбы, долиной ручья Уинки в Мотовилихинском районе города Перми;

ограниченная железной дорогой, Серебрянским проездом, ул.Моторостроителей, ул.Солдатова, ул.Куйбышева, долиной реки Данилихи, ул.Архитектора Сви-язева, МАОУ Лицей № 3, ул.Архитектора Свизева, ул.Экскаваторной, ул.2-й Ремонтной, северо-восточнее ул.Калиновой, шоссе Космонавтов, ул.Мира, ул.Советской Армии, ул.Самолетной, ул.Карпинского, ул.Самолетной до ул.Стахановской в Свердловском и Индустриальном районах города Перми.

<4>Территории:

ограниченная южным берегом залива реки Камы, ул.Портовой, ул.Ново-Азовской, правым берегом реки Камы, ул.4-й Пароходной, ул.5-й Пароходной, ул.4-й Затонской, ул.3-й Затонской, ул.2-й Пароходной, ул.Трясолюбова, ул.2-й Катерной, ул.2-й Катерной, ул.1-й Палубной, ул.Трясолюбова в Орджоникидзевском районе города Перми;

ограниченная ул.Карбышева, ул.Барнаульской, ул.Вильямса, ул.Кабельщиков, ул.Усадебной, ул.Вильямса, ул.Коспашской, ул.Усадебной, ул.Медведева, ул.5-й Мезенской, ул.Кишиневской, ул.Кабельщиков, ул.Карбышева, ул.Репина, ул.Луговского, ул.Васнецова, ул.Мезенской, ул.Широкой, ул.Мелитопольской, ул.Лобвинской в Орджоникидзевском районе города Перми;

ограниченная ул. Курьинской (правый берег реки Камы), ул. 1-й Линией, ул. Рионской, ул. Ленской, ул. Сосвинской, ул. 13-й Линией, ул. 12-й Линией, ул. 11-й Линией, ул. 10-й Линией, ул. 9-й Линией, ул. 8-й Линией, ул. 7-й Линией, ул. 6-й Линией, ул. 5-й Линией, ул. 4-й Линией, ул. 3-й Линией, ул. 2-й Линией, ул. 1-й Линией в Мотовилихинском районе города Перми;

ограниченная ул. Докучаева, полосой отвода Свердловской железной дороги, ул. Транспортной (вдоль железной дороги), ул. Кочегаров (вдоль железной дороги), ул. Ветлужской, ул. Бажова, ул. Красноводской, ул. Хабаровской, ул. Марии Загуменных, ул. Заречной, ул. Сортировочной, ул. Якутской, ул. Пугейской, ул. Красноборской, ул. Ветлужской, ул. Докучаева, ул. Сочинской, ул. Докучаева в Дзержинском районе города Перми;

ограниченная ул. Фоминской, ул. 2-й Сорокинской, ул. Сергея Есенина, ул. Красина, ул. Опытной, ул. Маяковского, ул. Красина, Старым переулком, автомобильной дорогой на Красавинский мост, ул. Новокохозной, ул. 1-й Колхозной, ул. 2-й Сорокинской в Дзержинском районе города Перми;

ограниченная ул. Витимской, вдоль автомобильной дороги на Закамск, вдоль железной дороги, ул. Станционной, ул. Магазинной, ул. Заборной, ул. Башкирской, ул. Ирбитской, ул. Золотистой, ул. Филаловой, ул. Пчелиной, ул. Налимихинской, ул. Ирбитской, ул. Бузулукской, ул. Копейской, ул. Налимихинской, ул. Заборной, ул. Изумрудной, ул. Лазурной, ул. Авангардной, ул. Канатной, ул. 2-й Гаревой, ул. Налимихинской, ул. Копейской, ул. Бузулукской, ул. Станционной, ул. Магазинной, ул. Заборной, ул. 2-й Гаревой, ул. Гаревой, ул. 3-й Гаревой, ул. Кедровой в Кировском районе города Перми;

ограниченная ул. Сивашской, ул. Ласьвинской, ул. Пензенской, ул. Магистральной, ул. Сумской, ул. Калинина, ул. Бородулинской, ул. Светлогорской, ул. Буксирной, ул. Водников (правый берег реки Камы), ул. Кировоградской (правый берег реки Камы), ул. Гальперина в Кировском районе города Перми.»,

3.3. после сноски <2> дополнить сносками <1> и <2> следующего содержания:

«² Территория планировочного района «Ива».

«² За счет неиспользованных остатков субсидий 2013 года муниципального учреждения «Бюро городских проектов» – 1695,978 тыс. руб.»;

3.4. строку 1.1.3.1 изложить в следующей редакции:

1.1.3.1	Формирование земельных участков в целях предоставления многодетным семьям	ДГА	количество земельных участков, сформированных для предоставления многодетным семьям на территории города Перми, соответствующих требованиям Закона Пермского края от 01.12.2011 № 871 «О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Пермском крае»	ед.	144	бюджет города Перми	2328,00	-
			количество земельных участков, предоставленных многодетным семьям	ед.	144	бюджет города Перми	-	-

3.5. строку 1.1.3.3 изложить в следующей редакции:

1.1.3.3	Мероприятия в области застройки территории	ДГА	количество сформированных земельных участков на торги	ед.	38	бюджет города Перми	606,40	
			количество земельных участков, переданных на торги в департамент имущественных отношений администрации города Перми	ед.	55	бюджет города Перми		
			количество подготовленных проектов изменений в Правила землепользования и застройки города Перми по заявлениям физических и юридических лиц и по инициативе администрации города Перми	ед.	3	бюджет города Перми	1508,500	1476,000

			количество карт (планов) по изменению, вносимым в Правила землепользования и застройки города Перми	шт.	96	96	96	бюджет города Перми	1942,600	1942,600	1942,600
			количество утвержденных градостроительных планов земельных участков, всего (включая разработанные заявителями)	шт.	600	600	600	бюджет города Перми	509,300	509,300	509,300
			количество консультаций, экспертных заключений	ед.	5	5	5	бюджет города Перми	388,000	167,000	319,100
			количество экспертиз, назначенных определением суда	ед.	4	4	4	бюджет города Перми	200,000	200,000	200,000
			количество запросов о предоставлении информации, копий документов	ед.	39	39	39	бюджет города Перми	19,500	19,500	19,500
			количество оплаченных документов по возмещению судебных расходов, государственных пошлин, восстановлению расходов	ед.	5	5	5	бюджет города Перми	10,000	10,000	10,000

3.6. строку «Итого по подпрограмме 1.1» изложить в следующей редакции:

Итого по подпрограмме 1.1									44459,900	90820,900	88657,900
---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	-----------	-----------	-----------

4. В разделе «Таблица показателей конечного результата муниципальной программы»:

4.1. строки 1.1.1.1 и 1.1.1.2 изложить в следующей редакции:

1.1.1.1	Доля площади территорий, на которые разработана документация по планировке территории, от площади территории Пермского городского округа, подлежащей застройке в соответствии с Генеральным планом города Перми, в части функциональных зон СТН (нарастающим итогом)	%	30,48	54,69	78,90
1.1.1.2	Площадь территории, на которую утверждена документация по планировке территории в части функциональных зон СТН (нарастающим итогом)	га	3293,81	5910,42	8527,03

4.2. строку 1.1.3.1, 1.1.3.2, 1.1.3.3, 1.1.3.4 изложить в следующей редакции:

1.1.3.1	Доля земельных участков, сформированных для предоставления многодетным семьям, от общего количества земельных участков на территории города Перми, соответствующих требованиям Закона Пермского края от 01.12.2011 № 871 «О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Пермском крае»	%	100		
1.1.3.2	Доля многодетных семей, которым предоставлены земельные участки, от общего числа многодетных семей, состоящих в реестре, по состоянию на начало текущего года (нарастающим итогом)	%	44,46		
1.1.3.3	Доля изготовленных градостроительных планов земельных участков, расположенных в Пермском муниципальном районе и предоставленных многодетным семьям - жителям города Перми, от количества поступивших заявлений от многодетных семей, получивших данные земельные участки	%	100		

1.1.3.4	Общая площадь переданных в департамент имущественных отношений администрации города Перми на торги земельных участков под строительство за счет свободных земель в текущем году	га	30,69	5,10
---------	---	----	-------	------

4.3. сноску <5> признать утратившей силу.

5. В приложении 1:

5.1. строки 1.1.1.1.1., 1.1.1.1.2, 1.1.1.1.3, 1.1.1.1.4, 1.1.1.1.5 изложить в следующей редакции:

1.1.1.1.1	Анализ исходных данных и формирование задач проекта планировки территории	МБУ «Бюро городских проектов»	20.01.2014	20.03.2014	отчет по результатам анализа исходных данных территории 2: СТН часть В4, часть Ж6, часть Б6, часть Г9, часть В3, часть Г8, часть Г7, часть Ж8, часть Ж9, часть И13, часть И14, В5, Г2, часть Г3, часть В11, В10, В6, В9, В8, часть Ж1, часть Ж13, Г1, часть И8, часть Д7	ед.	1	бюджет города Перми	4319,271
1.1.1.1.2	Подготовка материалов по обоснованию проекта планировки территории	МБУ «Бюро городских проектов»	21.03.2014	20.06.2014	комплект материалов по обоснованию проекта планировки территории 2: СТН часть В4, часть Ж6, часть Б6, часть Г9, часть В3, часть Г8, часть Г7, часть Ж8, часть Ж9, часть И13, часть И14, В5, Г2, часть Г3, часть В11, В10, В6, В9, В8, часть Ж1, часть Ж13, Г1, часть И8, часть Д7	ед.	1	бюджет города Перми	11988,009
1.1.1.1.3	Подготовка основной части проекта планировки территории и проекта межевания территории	МБУ «Бюро городских проектов»	21.06.2014	22.09.2014	основная часть проекта планировки территории 2: СТН часть В4, часть Ж6, часть Б6, часть Г9, часть В3, часть Г8, часть Г7, часть Ж8, часть Ж9, часть И13, часть И14, В5, Г2, часть Г3, часть В11, В10, В6, В9, В8, часть Ж1, часть Ж13, Г1, часть И8, часть Д7	ед.	1	бюджет города Перми	8143,984
1.1.1.1.4	Проведение публичных слушаний. Доработка документации по планировке территории по результатам публичных слушаний	МБУ «Бюро городских проектов»	23.09.2014	08.12.2014	проект межевания территории 2: СТН часть В4, часть Ж6, часть Б6, часть Г9, часть В3, часть Г8, часть Г7, часть Ж8, часть Ж9, часть И13, часть И14, В5, Г2, часть Г3, часть В11, В10, В6, В9, В8, часть Ж1, часть Ж13, Г1, часть И8, часть Д7 акт сдачи выполненных работ по разработке документации по планировке территории 2: СТН часть В4, часть Ж6, часть Б6, часть Г9, часть В3, часть Г8, часть Г7, часть Ж8, часть Ж9, часть И13, часть И14, В5, Г2, часть Г3, часть В11, В10, В6, В9, В8, часть Ж1, часть Ж13, Г1, часть И8, часть Д7	ед.	1	бюджет города Перми	6198,136

1.1.1.1.5	Утверждение документации по планировке территории 2: СТН часть В4, часть Ж6, часть В3, часть Г9, часть Г8, часть Ж7, часть Ж8, часть Ж9, часть И13, часть И14, В5, Г2, часть Г3, часть В11, В10, В6, В9, В8, часть Ж1, часть Ж13, Г1, часть И8, часть Д7	ДГА	09.12.2014	30.12.2014	разработанная и утвержденная документация по планировке территории 2: СТН часть В4, часть Ж6, часть В3, часть Г9, часть Г8, часть Ж7, часть Ж8, часть Ж9, часть И13, часть И14, В5, Г2, часть Г3, часть В11, В10, В6, В9, В8, часть Ж1, часть Ж13, Г1, часть И8, часть Д7	га	932,56	бюджет города Перми	0,000
-----------	--	-----	------------	------------	---	----	--------	---------------------	-------

5.2. дополнить строками 1.1.1.1.6, 1.1.1.1.7 следующего содержания:

1.1.1.1.6	Проведение публичных слушаний. Доработка документации по планировке территории по результатам публичных слушаний	МБУ «Бюро городских проектов»	01.04.2014	05.06.2014	акт сдачи выполненных работ по разработке документации по планировке территории для предоставления земельных участков многодетным семьям	ед.	1	бюджет города Перми	0,000
1.1.1.1.7	Утверждение документации по планировке территории для предоставления земельных участков многодетным семьям	ДГА	06.05.2014	03.07.2014	разработанная и утвержденная документация по планировке территории для предоставления земельных участков многодетным семьям	га	101,00	бюджет города Перми	0,000

5.3. строки «Итого по основному мероприятию 1.1.1.1», «Итого по задаче 1.1.1» изложить в следующей редакции:

Итого по основному мероприятию 1.1.1.1									30649,400
Итого по задаче 1.1.1									30649,400

5.4. строку 1.1.3.1.2 изложить в следующей редакции:

1.1.3.1.2	Выполнение работ по формированию земельных участков в целях предоставления многодетным семьям	ДГА	21.05.2014	20.08.2014	акт сдачи выполненных работ по формированию земельных участков в целях предоставления многодетным семьям	ед.	6	бюджет города Перми	2328,000
					количество земельных участков, сформированных для предоставления многодетным семьям на территории города Перми, соответствующих требованиям Закона Пермского края от 01.12.2011 № 871 «О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Пермском крае»	ед.	144		

5.5. строки 1.1.3.3.2, 1.1.3.3.3 изложить в следующей редакции:

1.1.3.3.2	Выполнение работ по формированию земельных участков на торги	ДГА	18.02.2014	01.10.2014	акт сдачи выполненных работ по формированию земельных участков	ед.	3	бюджет города Перми	606,400
						ед.	38		
1.1.3.3.3	Передача пакетов документов для проведения торгов в департамент имущественных отношений администрации города Перми	ДГА	02.10.2014	01.11.2014	количество сформированных земельных участков на торги	ед.	55	бюджет города Перми	0,000

5.6. строку «Итого по подпрограмме 1.1» изложить в следующей редакции:

Итого по подпрограмме 1.1									44459,900
---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	-----------

6. В приложении 2 в графе 2 строки 1.2.1.2.8 слово «технологических» исключить.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.02.2014

№ 109

Об утверждении проекта межевания территории квартала № 142, ограниченного ул.Луначарского, ул.Николая Островского, ул.Пушкина, ул.Максима Горького Ленинского района города Перми

На основании статей 8, 42, 43, 45, 46, 56, 57 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статей 11, 33 Правил землепользования и застройки города Перми, утвержденных решением Пермской городской Думы от 26 июня 2007 г. № 143, с учетом протокола публичных слушаний по проекту межевания территории квартала № 142, ограниченного ул.Луначарского, ул.Николая Островского, ул.Пушкина, ул.Максима Горького Ленинского района города Перми, от 27 января 2014 г. и заключения о результатах публичных слушаний от 05 февраля 2014 г. администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый проект межевания территории квартала № 142, ограниченного ул.Луначарского, ул.Николая Островского, ул.Пушкина, ул.Максима Горького Ленинского района города Перми (шифр ПМТ-05-2013) (далее – проект межевания территории).

2. Признать утратившим силу проект межевания территории, ограниченной ул.Окулова, ул.Орджоникидзе, ул.Осинской, ул.Куйбышева, ул.Екатерининской, ул.Крисанова, ул.Кирова, ул.Борчанинова, ул.Попова, ул.Газеты «Звезда», ул.Луначарского, ул.Пушкина, Комсомольским проспектом, ул.Максима Горького, ул.Советской, ул.Сибирской, ул.Петропавловской жилого района Центр в Ленинском районе города Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 21 июня 2011 г. № 299, в части проекта межевания территории квартала № 142, ограниченного ул.Луначарского, ул.Николая Островского, ул.Пушкина, ул.Максима Горького Ленинского района города Перми.

3. Функциональным подразделениям, функциональным и территориальным органам администрации города Перми в своей деятельности руководствоваться утвержденным проектом межевания территории.

4. Департаменту градостроительства и архитектуры администрации города Перми обеспечить размещение настоящего постановления, проекта межевания территории:

в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности;

на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования.

6. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

7. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Ярославцева А.Г.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

Приложение см. на стр. 161

Экспликация к проекту межевания территории квартала № 142, ограниченного ул.Луначарского, ул.Николая Островского, ул.Пушкина, ул.Максима Горького Ленинского района города Перми

Номер участка	Кадастровый номер	Адрес земельного участка	Землепользователь	Право-положение	Разрешенное использование	Правоустанавливающие документы	Площадь по документам, кв.м	Площадь по плану, кв.м	Площадь по проекту, кв.м	Нормативный показатель площади земельного участка на единицу, кв.м	Нормативная площадь земельного участка, кв.м	Соотношение площади (площадь по проекту к нормативной)	Уменьшение/увеличение площади земельного участка (кв.м)	Площадь зон с особыми условиями использования территории и обременений (кв.м.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	59:01:4410142:6	Ленинский район, ул.Луначарского, 11а	МАДОУ «Детский сад № 363»	бессрочное пользование	детский сад	постановление администрации города Перми от 30.11.2005 № 2815	4929	4929	4929	детский сад: 35 кв.м на 1 место	180*35 = 6300	1:1	без изменений	нет
2	59:01:4410142:10	Ленинский район, ул.Луначарского, 15	-		дополнительный земельный участок, прилегающий к земельному участку для эксплуатации здания МАДОУ «Детский сад № 363» – устройство прогулочной площадки		1591	1591	1591				без изменений	нет
3	59:01:4410142:9	Ленинский район, ул.Луначарского, 15	ОАО «ПЗСП»	аренда	под строительство многоквартирного дома со встроенными помещениями общественного назначения, магазинами и подземной автостоянкой		3114	3114	3114	определяется проектом	3114	1:1	без изменений	нет

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
4	59:01:4410142:3	Ленинский район, ул. Луначарского, 11	ОАО «Пермская финансово-производственная группа»	собственность	2-х этажное кирпичное административное здание с мансардой	договор купли-продажи от 25.07.2000	1200	1200	1200	административное здание: 18 кв.м на 1 служащего	1200	1:1	без изменений	нет
5	59:01:4410142:19	Ленинский район, ул. Луначарского, 11	ОАО «Пермская финансово-производственная группа»	собственность	дополнительный земельный участок, прилегающий к земельному участку для эксплуатации 2-х этажного кирпичного административного здания с мансардой	договор купли-продажи	56,5	56,5	56,5		56,5		без изменений	нет
6	59:01:4410142:14	Ленинский район, ул. Николая Островского, 29	ОАО «ПЗСП»	аренда	под многоквартирный дом со встроенными помещениями общественного назначения, магазинами и подземной автостоянкой	приказ управления земельных отношений от 06.06.2007	5253,4	5253,4	5253,4	жилой дом: Сжил. * коэф. удельной земельной доли	5253,4	1:1	без изменений	нет
7	59:01:4410142:11	Ленинский район, ул. Николая Островского, 29	ОАО «ПЗСП»	аренда	дополнительный земельный участок, прилегающий к земельному участку под многоквартирный дом со встроенными помещениями общественного назначения, магазинами и подземной автостоянкой по ул. Николая Островского, 29	распоряжение начальника земельного департамента от 18.02.2013 года № 271	1746	1746	1746	определяется проектом	1746	1:1	без изменений	нет
8	59:01:4410142:13	Ленинский район, ул. Николая Островского, 45	ОАО «ПЗСП»	собственность	под многоквартирный дом	постановление администрации города Перми от 25.05.2005 № 2765	705,6	705,6	705,6	жилой дом: Сжил. * коэф. удельной земельной доли	705,6	1:1	без изменений	нет

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
9	59:01:4410142:20	Ленинский район, ул. Пушкина, 7	собствен-ники помеще-ний в много-квартирном доме по ул. Пуш-кина, 7	общая долевая собствен-ность	под многоквартир-тирный дом	статья 16 Федерального закона от 29 декабря 2004 г. № 189-ФЗ «О введении в действие Жи-лищного кодек-са Российской Федерации»	6385,00	6385,00	6385,00	жилой дом: Сжил. * коэф. удель-ной земель-ной доли (год постройки – 1973)	7658,8*1,04 =7965,1	0,8:1	без изменений	242
10	59:01:4410142:22	Ленин-ский район, ул. Пушкина, 7а	-	собствен-ность	под ЦТП	распоряжение начальника департамента земельных отношений от 06.07.2012 № 1885	218	218	218	по отмотстке	218	1:1	без изменений	нет
11	59:01:4410142:12	Ленинский рай-он, ул. Пушкина			дополнительный земельный уча-сток к земельно-му участку под многоквартир-ным домом по ул. Пушкина, 7		272	272	272	для компен-сации недо-статка площади у участка № 9	272		без изменений	нет
12	59:01:4410142:15	Ленинский район, квартал 142	ОАО «МРСК Урала»	аренда	под ТП	распоряжение начальника департамента земельных отношений от 25.08.2010 № 1552	98	98	98	по отмотстке	98	1:1	без изменений	нет
13		Ленинский район, квартал 142	ОАО «МРСК Урала»		под ТП				88	по отмотстке	67	1:1	за счет городских земель (полно-стью)	нет
14	59:01:4410142:18	Ленинский район, ул. Николая Островского, 29	ОАО «ПЗСП»		дополнительный земельный уча-сток, прилетаю-щий к земельному участку под мно-гоквартирный дом со встроенными помещениями общественного назначения, мага-зинами и подзем-ной автостоянкой по ул. Николая Островского, 29		83,47	83,47	83,47		83,47	1:1	без изменений	нет



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.02.2014

№ 110

О внесении изменений в Положение об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных автономных и бюджетных учреждений в сфере культуры, молодежной политики и муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей в сфере культуры города Перми, утвержденное постановлением администрации города Перми от 20.10.2009 № 698

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Пермской городской Думы от 22 сентября 2009 г. № 209 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений города Перми»

администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных автономных и бюджетных учреждений в сфере культуры, молодежной политики и муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей в сфере культуры города Перми, утвержденное постановлением администрации города Перми от 20 октября 2009 г. № 698 (в ред. от 04.10.2010 № 646, от 03.10.2012 № 581), следующие изменения:

1.1. пункт 2.6 изложить в следующей редакции:

«2.6. При формировании ФОТ устанавливается следующее соотношение базовой и стимулирующей частей ФОТ: объем базовой части ФОТ составляет не более 70 % ФОТ, объем стимулирующей части ФОТ составляет не менее 30 % ФОТ.»;

1.2. пункт 2.6¹ признать утратившим силу;

1.3. пункт 2.7 изложить в следующей редакции:

«2.7. К основному персоналу учреждений (за исключением зоопарка, парка культуры и отдыха) относятся работники, занимающие должности служащих, отнесенные к следующим профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ), утвержденным приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.08.2007 № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии», от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования», и иные:

должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии,

должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена,

должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена,

художественный руководитель,

должности педагогических работников.»;

1.4. пункт 2.8 изложить в следующей редакции:

«2.8. К основному персоналу зоопарка, парка культуры и отдыха относятся работники, занимающие должности служащих, рабочих, отнесенные к следующим ПКГ, утвержденным приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.08.2007 № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии», от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих», от 31.03.2008 № 149н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников, занятых в сфере здравоохранения и предоставления социальных услуг»:

должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена,

должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена,

должности специалистов 2-го квалификационного уровня (биолог, зоолог, энтомолог),

общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня,

общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня.»;

1.5. в пункте 2.10 абзац первый дополнить после слов «за исключением зоопарка» словами «, парка культуры и отдыха»;

1.6. в пункте 2.11 абзац первый дополнить после слов «персоналу зоопарка» словами «, парка культуры и отдыха»;

1.7. пункт 3.1.1 изложить в следующей редакции:

«3.1.1. Размеры окладов работников устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей служащих к ПКГ, утвержденным приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации

от 31.08.2007 № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии», от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих», от 31.03.2008 № 149н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников, занятых в сфере здравоохранения и предоставления социальных услуг» в следующих размерах:

должности, отнесенные к ПКГ «Должности технических исполнителей и артистов вспомогательного состава» – 4671 руб.,

должности, отнесенные к ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена» – 6350 руб.,

должности, отнесенные к ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена» – 7299 руб.,

должности, отнесенные к ПКГ «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии» – 8320 руб.,

должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих первого уровня» – 4525 руб.,

должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих второго уровня» – 6350 руб.,

должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня» – 7226 руб.,

должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня» – 8247 руб.;

художественный руководитель – 7656 руб.;

должности специалистов 2-го квалификационного уровня (биолог, зоолог, энтомолог) – 6129 руб.»;

1.8. пункт 3.1.1¹ изложить в следующей редакции:

«3.1.1¹. Размеры окладов работников муниципальных библиотек устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей служащих к ПКГ, утвержденным приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.08.2007 № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии», от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих», в следующих размерах:

должности, отнесенные к ПКГ «Должности технических исполнителей и артистов вспомогательного состава» – 5471 руб.,

должности, отнесенные к ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена» – 7437 руб.,

должности, отнесенные к ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена» – 7700 руб. – 9050 руб.,

должности, отнесенные к ПКГ «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии» – 9745 руб.,

должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих первого уровня» – 5300 руб.,

должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих второго уровня» – 7437 руб.,

должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня» – 8463 руб.,

должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня» – 9659 руб.»;

1.9. абзацы со второго по шестой пункта 4.1.1 изложить в следующей редакции:

«профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников – 9500 руб.,

должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих первого уровня» – 4527 руб.,

должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих второго уровня» – 6352 руб.,

должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня» – 7228 руб.,

должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня» – 8251 руб.»;

1.10. абзац пятый пункта 4.2.1.2 признать утратившим силу;

1.11. пункт 4.2.8¹ изложить в следующей редакции:

«4.2.8¹. Надбавки за наличие ученой степени кандидата (доктора) наук устанавливаются работникам в следующих размерах:

15 % оклада – за ученую степень кандидата наук (с момента принятия решения о выдаче диплома),

25 % оклада – за ученую степень доктора наук (с момента принятия решения о выдаче диплома).»;

1.12. пункт 5.1 изложить в следующей редакции:

«5.1. Размеры окладов рабочих в муниципальных учреждениях культуры и молодежной политики устанавливаются в зависимости от разряда выполняемых работ:

1-й разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих – 4379 руб.,

2-й разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих – 4817 руб.,

3-й разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих – 5474 руб.,

4-й разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих – 6350 руб.,

5-й разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих – 6861 руб.,

6-й разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих – 7299 руб.,

7-й разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих – 7517 руб.,

8-й разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих – 7736 руб.»;

1.13. пункт 5.1¹ изложить в следующей редакции:

«5.1¹. Размеры окладов рабочих, являющихся работниками муниципальных библиотек, устанавливаются в зависимости от разряда выполняемых работ:

1-й разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих – 5129 руб.,

2-й разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих – 5642 руб.,

3-й разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих – 6411 руб.,

4-й разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих – 7437 руб.,

5-й разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих – 8035 руб.,

6-й разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих – 8548 руб.,

7-й разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих – 8805 руб.,

8-й разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих – 9061 руб.»;

1.14. дополнить пунктом 5.1² следующего содержания:

«5.1². Размеры окладов рабочих в муниципальных образовательных учреждениях дополнительного образования детей в сфере культуры устанавливаются в зависимости от разряда выполняемых работ:

1-й разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих – 4381 руб.,

2-й разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих – 4819 руб.,

3-й разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих – 5476 руб.,

4-й разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих – 6352 руб.,

5-й разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих – 6863 руб.,

6-й разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих – 7302 руб.,

7-й разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих – 7521 руб.,

8-й разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих – 7740 руб.»;

1.15. дополнить пунктами 6.3² - 6.3⁴ следующего содержания:

«6.3². В 2014 году применить к должностному окладу руководителя учреждения сферы культуры и молодежной политики, установленному согласно пункту 6.3 настоящего Положения, повышающий коэффициент 1,1597.

6.3³. В 2014 году применить к должностному окладу руководителя образовательного учреждения дополнительного образования в сфере культуры, установленному согласно пункту 6.3 настоящего Положения, повышающий коэффициент 1,1603.

6.3⁴. В 2014 году применить к должностному окладу руководителя муниципальной библиотеки, установленному согласно пункту 6.3 настоящего Положения, повышающий коэффициент 1,1597.».

1.16. пункт 6.8 изложить в следующей редакции:

«6.8. Руководителю, заместителям руководителя и главному бухгалтеру устанавливаются стимулирующие выплаты:

за выслугу лет,
за наличие ученой степени кандидата (доктора) наук по профессиональной деятельности, связанной с занимаемой должностью,

за наличие почетного звания по профессиональной деятельности, связанной с занимаемой должностью,
премии,

надбавки, установленные правовыми актами города Перми.».

1.17. пункт 6.10 изложить в следующей редакции:

«6.10. Надбавка за наличие ученой степени кандидата (доктора) наук по профессиональной деятельности, связанной с занимаемой должностью, устанавливается руководителю, заместителям руководителя и главному бухгалтеру, которым присвоена ученая степень, в следующих размерах:

10 % оклада - за ученую степень кандидата наук (с даты принятия решения о выдаче диплома),

15 % оклада - за ученую степень доктора наук (с даты принятия решения о выдаче диплома).»;

1.18. дополнить пунктом 6.10¹ следующего содержания:

«6.10¹. Надбавка за наличие почетного звания по профессиональной деятельности, связанной с занимаемой должностью, руководителю, заместителям руководителя и главному бухгалтеру устанавливается в следующих размерах:

в муниципальных учреждениях культуры и молодежной политики:

10 % оклада - за почетные звания «Заслуженный артист Российской Федерации», «Заслуженный архитектор Российской Федерации», «Заслуженный деятель искусств Российской Федерации», «Заслуженный работник культуры Российской Федерации» или награждение Почетной грамотой Министерства культуры Российской Федерации и Российского профсоюза работников культуры,

15 % оклада - за почетные звания «Народный артист Российской Федерации», «Народный художник Российской Федерации»,

в муниципальных образовательных учреждениях дополнительного образования детей - в размере, установленном решением Пермской городской Думы.».

2. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2014 года.

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Грибанова А.А.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.02.2014

№ 111

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 59:01:3812849:5 – «общежития, гостиницы, гостевые дома, жилые дома для профессорско-преподавательского состава» – в территориальной зоне высших, средних специальных учебных заведений и научных комплексов (ЦС-2) по ул.Ольховской,24 Орджоникидзевского района города Перми

В соответствии со статьями 8, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, заявлением Немытова Александра Борисовича от 26 ноября 2013 г. № СЭД-22-01-21-405, заключением о результатах публичных слушаний от 12 февраля 2014 г., с учетом рекомендации комиссии по землепользованию и застройке города Перми, изложенной в протоколе от 12 февраля 2014 г. № 3, администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 59:01:3812849:5 – «общежития, гостиницы, гостевые дома, жилые дома для профессорско-преподавательского состава» – в территориальной зоне высших, средних специальных учебных заведений и научных комплексов (ЦС-2) по ул.Ольховской,24 Орджоникидзевского района города Перми.

2. Департаменту градостроительства и архитектуры администрации города Перми обеспечить размещение настоящего постановления:

в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности;

на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Функциональным и территориальным органам администрации города Перми в своей деятельности руководствоваться настоящим постановлением.

4. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования.

5. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Ярославцева А.Г.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.02.2014

№ 112

О подготовке документации по планировке территории в Мотовилихинском районе города Перми

В соответствии со статьями 8, 41, 42, 43, 45, 46, 57 Градостроительного кодекса Российской Федерации, заявлением Шляпина Льва Александровича от 20 декабря 2013 г. № СЭД-22-01-23.2-18, в целях обеспечения устойчивого развития территорий, выделения элементов планировочной структуры, установления параметров планируемого развития элементов планировочной структуры, установления границ земельных участков, на которых расположены объекты капитального строительства, границ земельных участков, предназначенных для строительства и размещения линейных объектов, администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Шляпину Льву Александровичу (ИНН 590308120157) за счет собственных средств осуществить подготовку документации по планировке территории в Мотовилихинском районе города Перми согласно приложению к настоящему постановлению. Подготовка документации по планировке территории осуществлять в соответствии с техническим заданием, утвержденным департаментом градостроительства и архитектуры администрации города Перми, требованиями действующего законодательства.

2. Физические или юридические лица в двухнедельный срок с даты официального опубликования настоящего постановления вправе представить в департамент градостроительства и архитектуры администрации города Перми предложения о порядке, сроках подготовки и содержании документации по планировке территории, указанной в пункте 1 настоящего постановления.

3. Функциональным и территориальным органам администрации города Перми в месячный срок с даты подписания настоящего постановления подготовить и представить в департамент градостроительства и архитектуры администрации города Перми информацию по исходным данным относительно территории, указанной в пункте 1 настоящего постановления:

3.1. департаменту земельных отношений администрации города Перми – о предоставленных земельных участках в объеме информации, содержащейся в базе данных муниципального реестра земель, в границах территории, для которой разрабатывается документация по проекту планировки и (или) проекту межевания территории;

3.2. департаменту образования администрации города Перми:

схему размещения, параметры (фактическую наполняемость и потребность) и характеристики объектов сети образовательных учреждений на территории планировочного района;

о планах развития (нового строительства, реконструкции) объектов сети образовательных учреждений, наличии планов по изменению количества мест в школьных и дошкольных учреждениях либо наличие программ по изменению ранее принятой схемы обслуживания населения на территории планировочного района;

об уровне обслуживания территории планировочного района объектами сети образовательных учреждений;

3.3. департаменту дорог и транспорта администрации города Перми:

схемы существующей организации улично-дорожной сети и движения общественного транспорта на территории планировочного района;

схемы проектных преобразований улично-дорожной сети и движения общественного транспорта на территории планировочного района;

3.4. департаменту общественной безопасности администрации города Перми – границы зон, земельных участков существующего и планируемого размещения объектов обеспечения общественной безопасности;

3.5. департаменту промышленной политики, инвестиций и предпринимательства администрации города Перми – о планируемом размещении на территории планировочного района объектов коммерческой недвижимости и производственных объектов;

3.6. департаменту жилищно-коммунального хозяйства администрации города Перми о:

наличии планов по новому строительству, модернизации и капитальному ремонту объектов инженерной инфраструктуры;

принадлежности объектов инженерной инфраструктуры;

характере, типологии застройки территории многоквартирными домами;

нормативном показателе накопления твердых бытовых отходов (кг на человека в год);

3.7. департаменту культуры и молодежной политики администрации города Перми:

схему размещения, параметры и характеристики объектов культуры и мест массового отдыха на территории планировочного района;

о планах развития (новое строительство, реконструкция) объектов культуры и мест массового отдыха на территории планировочного района;

об уровне обслуживания территории планировочного района объектами культуры и местами массового отдыха;

3.8. управлению внешнего благоустройства администрации города Перми – имеющуюся схему размещения линейных объектов транспортной инфраструктуры на территории планировочного района с описанием параметров и характеристик: длины, вида покрытия, года последнего ремонта, года планового очередного ремонта;

имеющуюся схему парков, скверов, бульваров, площадей, набережных, иных территорий, фактически используемых как территории общего пользования на территории планировочного района, с описанием параметров и характеристик: площади, года последнего ремонта, года планового очередного ремонта;

о планах капитального ремонта и реконструкции соответствующих объектов транспортной инфраструктуры и озелененных территорий общего пользования на территории планировочного района;

3.9. управлению по экологии и природопользованию администрации города Перми:

о наличии зон особо охраняемых природных территорий на территории планировочного района с указанием информации об объекте охраны, правовом режиме;

о наличии водоохранных зон на территории планировочного района с указанием информации об объекте охраны, правовом режиме;

о наличии санитарно-защитных зон на территории планировочного района с указанием информации об объекте санитарно-защитной зоны, правовом режиме;

границы городских лесов на территории планировочного района;

о планах изменения вышеперечисленных зон и границ городских лесов на территории планировочного района;

3.10. управлению по развитию потребительского рынка администрации города Перми:

схему существующего и планируемого размещения автостоянок открытого типа на территории планировочного района с описанием параметров и характеристик: площади, количества стояночных мест;

схему размещения нестационарных торговых объектов на территории планировочного района с описанием параметров и характеристик: площади, специализации;

3.11. управлению здравоохранения администрации города Перми:

схему размещения, параметры (фактическую наполняемость и потребность) и характеристики объектов здравоохранения на территории планировочного района;

о планах развития (нового строительства, реконструкции) объектов здравоохранения на территории планировочного района;

об уровне обслуживания территории планировочного района объектами здравоохранения;

3.12. комитету по физической культуре и спорту администрации города Перми:

схему размещения спортивных сооружений на территории планировочного района с описанием параметров и характеристик: вид, площадь;

о планах развития (нового строительства, реконструкции) спортивных сооружений, наличии планов либо наличии программ федерального (регионального) уровней по размещению указанных объектов на территории планировочного района;

об обеспеченности территории планировочного района спортивными сооружениями;

3.13. администрации Мотовилихинского района – о наличии социальных, культурных и экологических программ, направленных на улучшение качества жизни населения, количестве проживающего (зарегистрированного) населения, системе эксплуатации жилого фонда, об организации вывоза мусора, в том числе крупногабаритного.

4. Департаменту градостроительства и архитектуры администрации города Перми:

4.1. в течение 30 календарных дней с даты официального опубликования настоящего постановления с учетом поступивших от физических или юридических лиц предложений о порядке, сроках подготовки и содержании документации по планировке территории и информации, полученной от функциональных и территориальных органов администрации города Перми, подготовить и утвердить техническое задание на разработку документации по планировке территории, указанной в пункте 1 настоящего постановления;

4.2. выдать утвержденное техническое задание на разработку документации по планировке территории Шляпину Льву Александровичу;

4.3. обеспечить рассмотрение подготовленной документации по планировке территории и подготовку заключения на соответствие требованиям градостроительного законодательства;

4.4. осуществить подготовку и организацию проведения публичных слушаний в отношении документации по планировке территории в пределах компетенции с целью утверждения;

4.5. разместить сведения о подготовке документации по планировке территории в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности города Перми;

4.6. разместить постановление на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Признать утратившим силу постановление администрации города Перми от 20 июня 2013 г. № 500 «О подготовке документации по планировке территории в Мотовилихинском районе города Перми».

6. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования, за исключением пункта 3, который вступает в силу с даты подписания настоящего постановления.

7. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

8. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Ярославцева А.Г.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

Приложение см. на стр. 162



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.02.2014

№ 113

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 59:01:2310087:43 – «магазин (не более 400 кв.м)» – в территориальной зоне индивидуальной усадебной жилой застройки с предельной высотой разрешенного строительства и реконструкции объектов капитального строительства 10,5 м (Ж-5) в микрорайоне Нижнемостовая, 28 Орджоникидзевского района города Перми

В соответствии со статьями 8, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, заявлением Шафикова Наиля Хабибовича от 10 декабря 2012 г. № СЭД-22-01-21-422, заключением о результатах публичных слушаний от 12 февраля 2014 г., с учетом рекомендации комиссии по землепользованию и застройке города Перми, изложенной в протоколе от 12 февраля 2014 г. № 3, администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 59:01:2310087:43 – «магазин (не более 400 кв.м)» – в территориальной зоне индивидуальной усадебной жилой застройки с предельной высотой разрешенного строительства и реконструкции объектов капитального строительства 10,5 м (Ж-5) в микрорайоне Нижнемостовая, 28 Орджоникидзевского района города Перми.

2. Департаменту градостроительства и архитектуры администрации города Перми обеспечить размещение настоящего постановления:

в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности;

на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Функциональным и территориальным органам администрации города Перми в своей деятельности руководствоваться настоящим постановлением.

4. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования.

5. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Ярославцева А.Г.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.02.2014

№ 115

О внесении изменений в муниципальную программу «Семья и дети города Перми», утвержденную постановлением администрации города Перми от 18.10.2013 № 879

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Перми, постановлением администрации города Перми от 25 сентября 2013 г. № 781 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации» администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения в муниципальную программу «Семья и дети города Перми», утвержденную постановлением администрации города Перми от 18 октября 2013 г. № 879 (в ред. от 13.11.2013 № 985, от 31.12.2013 № 1287).

2. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2014 г.

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Грибанова А.А.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
города Перми
от 24.02.2014 № 115

ИЗМЕНЕНИЯ
в муниципальную программу «Семья и дети города Перми», утвержденную постановлением администрации
города Перми от 18 октября 2013 г. № 879

1. В разделе «Паспорт муниципальной программы:

1.1. в пункте 1.2.1 графы 3 строки 7 слова «в загородных детских оздоровительных лагерях и детских санаторно-оздоровительных лагерях» заменить словами «в загородных лагерях отдыха и оздоровления детей и санаторно-оздоровительных детских лагерях»;

1.2. строку 9 изложить в следующей редакции:

9	Объемы и источники финансирования программы (подпрограммы):	2014 год	2015 год	2016 год
	Программа, всего (тыс.руб.):	411568,4	424496,7	438610,1
	бюджет города Перми	76574,2	78432,0	79578,0
	бюджет Пермского края	132806,3	132806,3	132806,3
	внебюджетные источники	202187,9	213258,4	226225,8
	Подпрограмма 1.1, всего (тыс.руб.):	9868,2	9886,9	9886,9
	бюджет города Перми	9868,2	9886,9	9886,9
	Подпрограмма 1.2, всего (тыс.руб.):	401700,2	414609,8	428723,2
	бюджет города Перми	66706,0	68545,1	69691,1
	бюджет Пермского края	132806,3	132806,3	132806,3
	внебюджетные источники	202187,9	213258,4	226225,8

1.3. в графе 3 строки 11 слова «в загородных и санаторных оздоровительных лагерях» заменить словами «в загородных лагерях отдыха и оздоровления детей и санаторно-оздоровительных детских лагерях».

2. Раздел «Финансирование муниципальной программы «Семья и дети города Перми» изложить в следующей редакции:

№	Наименование цели программы, подпрограммы, задачи	Исполнитель программы	Источник финансирования	Объем финансирования (тыс. руб.)		
				2014 год	2015 год	2016 год
1	Цель. Оказание содействия в формировании среды, благоприятной для жизнедеятельности семьи и детей					
1.1	Подпрограмма. Формирование среды, дружественной к семье и детям					
1.1.1	Задача. Проведение организационно-информационных мероприятий по оказанию содействия в формировании среды, благоприятной для жизнедеятельности семьи и детей	УСП	бюджет города Перми	7644,9	7663,6	7663,6
1.1.2	Задача. Реализация инициативы детского фонда ООН ЮНИСЕФ «Города, добродетельные к детям» в городе Перми	УСП	бюджет города Перми	2223,3	2223,3	2223,3
1.2	Подпрограмма. Организация оздоровления, отдыха и занятости детей города Перми					

3. В разделе «Финансирование подпрограммы 1.2 «Организация оздоровления, отдыха и занятости детей города Перми»:

3.1. часть таблицы «1.2.1. Задача. Организация оздоровления и отдыха детей города Перми в загородных детских оздоровительных лагерях и детских санаторно-оздоровительных лагерях за счет средств бюджета Пермского края» изложить в следующей редакции:

1.2.1	Задача. Организация оздоровления и отдыха детей города Перми в загородных лагерях отдыха и оздоровления детей и санаторно-оздоровительных детских лагерях за счет средств бюджета Пермского края									
1.2.1.1	Организация оздоровления и отдыха детей	КСЗН	численность детей в возрасте от 7 до 16 лет (включительно), охваченных оздоровлением и отдыхом в загородных лагерях отдыха и оздоровления детей и санаторно-оздоровительных детских лагерях	цел.	24300	24300	24300	бюджет Пермского края	130843,7	130843,7
									внебюджетные источники	185705,7
	КСЗН	доля освоения бюджетных средств от общего объема выделенных средств на администрирование деятельности по организации оздоровления и отдыха детей города Перми	%	100	100	100	100	бюджет Пермского края	1962,6	1962,6

Итого по основному мероприятию 1.2.1.1	бюджет Пермского края	132806,3	132806,3	132806,3
	внебюджетные источники	185705,7	196476,5	209443,9
Итого по задаче 1.2.1	бюджет Пермского края	132806,3	132806,3	132806,3
	внебюджетные источники	185705,7	196476,5	209443,9

3.2. в графе 2 строки 1.2.2.3 слова «загородный детский оздоровительный лагерь» заменить словами «загородный лагерь отдыха и оздоровления детей»;

3.3. строку «Итого по подпрограмме 1.2» изложить в следующей редакции:

Итого по подпрограмме 1.2	бюджет города Перми	66706,0	68545,1	69691,1
	бюджет Пермского края	132806,3	132806,3	132806,3
	внебюджетные источники	202187,9	213258,4	226225,8

4. В приложении 1:

4.1. в графе 6 строки 1.1.1.1.3.1.1 слово «контрактов» заменить словом «соглашений»;

4.2. в графе 6 строки 1.1.1.1.3.1.2 слова «количество актов приема-сдачи оказанных услуг» заменить словами «количество представленных отчетов».

5. В приложении 2:

5.1. в строке 1.2.1 слова «в загородных детских оздоровительных лагерях и детских санаторно-оздоровительных лагерях» заменить словами «в загородных лагерях отдыха и оздоровления детей и санаторно-оздоровительных детских лагерях»;

5.2. строку 1.2.1.1.1 изложить в следующей редакции:

1.2.1.1.1	Организация оздоровления и отдыха детей в загородных лагерях отдыха и оздоровления детей и санаторно-оздоровительных детских лагерях	КСЗН	09.01.2014	31.12.2014	численность детей в возрасте от 7 до 16 лет (включительно), охваченных оздоровлением и отдыхом в загородных лагерях отдыха и оздоровления детей и санаторно-оздоровительных детских лагерях	чел.	24300	бюджет Пермского края	130843,7
								внебюджетные источники	185705,7

5.3. в графе 2 строки 1.2.1.1.1.2 слова «в загородные детские оздоровительные лагеря, детские санаторно-оздоровительные лагеря» заменить словами «в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, санаторно-оздоровительные детские лагеря»;

5.4. в графе 2 строки 1.2.1.1.1.4 слова «загородный детский оздоровительный лагерь, детский санаторно-оздоровительный лагерь» заменить словами «загородный лагерь отдыха и оздоровления детей, санаторно-оздоровительный детский лагерь»;

5.5. в графе 2 строки 1.2.1.1.1.5 слова «загородный детский оздоровительный лагерь, детский санаторно-оздоровительный лагерь» заменить словами «загородный лагерь отдыха и оздоровления детей, санаторно-оздоровительный детский лагерь»;

- 5.6. в графе 2 строки 1.2.1.1.1.8 слова «в загородные детские оздоровительные лагеря, детские санаторно-оздоровительные лагеря» заменить словами «в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, санаторно-оздоровительные детские лагеря»;
- 5.7. в графе 10 строки 1.2.1.1.2 цифры «1970,0» заменить цифрами «1962,6»;
- 5.8. в графе 10 строки «Итого по основному мероприятию 1.2.1.1» цифры «133305,6» заменить цифрами «132806,3»;
- 5.9. в графе 10 строки «Итого по задаче 1.2.1» цифры «133305,6» заменить цифрами «132806,3»;
- 5.10. графу 6 строки 1.2.2.1.1 дополнить словами «лагерях досуга и отдыха»;
- 5.11. в графе 2 строки 1.2.2.2.7.3 цифры «236,6» заменить цифрами «46,6»;
- 5.12. в графе 2 строки 1.2.2.3 слова «загородный детский оздоровительный лагерь» заменить словами «загородный лагерь отдыха и оздоровления детей»;
- 5.13. в графе 8 строки 1.2.2.3.3 слово «субъектов» исключить;
- 5.14. в графе 10 строки «Итого по подпрограмме 1.2» цифры «133305,6» заменить цифрами «132806,3».
6. В разделе «Таблица показателей конечного результата реализации муниципальной программы» строку:

Количество детей в возрасте от 7 до 16 лет (включительно), охваченных оздоровлением и отдыхом в загородных и санаторных оздоровительных лагерях	чел.	24300	24300	24300
---	------	-------	-------	-------

изложить в следующей редакции:

Численность детей в возрасте от 7 до 16 лет (включительно), охваченных оздоровлением и отдыхом в загородных лагерях отдыха и оздоровления детей и санаторно-оздоровительных детских лагерях	чел.	24300	24300	24300
---	------	-------	-------	-------



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.02.2014

№ 116

О подготовке проекта решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143 «Об утверждении Правил землепользования и застройки города Перми»

В соответствии со статьей 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 32 Правил землепользования и застройки города Перми, утвержденных решением Пермской городской Думы от 26 июня 2007 г. № 143, постановлением администрации города Перми от 29 мая 2008 г. № 450 «Об утверждении Регламента комиссии по землепользованию и застройке города Перми», с учетом протокола комиссии по землепользованию и застройке города Перми от 12 февраля 2014 г. № 3 администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Одобрить рекомендацию комиссии по землепользованию и застройке города Перми о внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 26 июня 2007 г. № 143 «Об утверждении Правил землепользования и застройки города Перми» по заявлению департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми от 10 февраля 2014 г. СЭД-22-01-20.1-6 в отношении территории Ива-2, расположенной в Мотовилихинском районе города Перми, и территории, примыкающей к бывшему аэропорту «Бахаревка», расположенной в Индустриальном районе города Перми.

2. Департаменту градостроительства и архитектуры администрации города Перми:

2.1. обеспечить подготовку проекта решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143 «Об утверждении Правил землепользования и застройки города Перми», с учетом рекомендации комиссии по землепользованию и застройке города Перми;

2.2. до 12 мая 2014 г. представить комиссии по землепользованию и застройке города Перми проект постановления Главы города Перми-председателя Пермской городской Думы о назначении публичных слушаний по проекту решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в решение Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143 «Об утверждении Правил землепользования и застройки города Перми»;

2.3. обеспечить размещение постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования.

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Ярославцева А.Г.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.02.2014

№ 117

Об утверждении Порядка осуществления департаментом финансов администрации города Перми полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю

В соответствии со статьями 157, 266.1, 267.1, 269.2, 270.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 99 Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», статьями 20, 51, 52 Положения о бюджете и бюджетном

процессе в городе Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 28 августа 2007 г. № 185, в целях реализации полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, и законодательства в сфере закупок администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления департаментом финансов администрации города Перми полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю.
2. Признать утратившими силу постановления администрации города Перми:
от 25 июня 2010 г. № 358 «Об утверждении Положения об особенностях муниципального финансового контроля в администрации города Перми»;
от 01 февраля 2011 г. № 28 «О внесении изменений в Положение об особенностях муниципального финансового контроля в администрации города Перми, утвержденное постановлением администрации города Перми от 25.06.2010 № 358».
3. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования.
4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципально-го образования город Пермь».
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Агеева В.Г.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Перми
от 24.02.2014 № 117

**ПОРЯДОК
осуществления департаментом финансов администрации города Перми
полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю**

I. Общие положения

1.1. Порядок осуществления департаментом финансов администрации города Перми полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю (далее – Порядок) устанавливает общие принципы осуществления департаментом финансов администрации города Перми (далее – департамент финансов) полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю, перечень должностных лиц, уполномоченных на осуществление внутреннего муниципального финансового контроля, а также систему планирования, основания и порядок проведения контрольных мероприятий и мониторинг результатов контрольной деятельности.

Настоящий Порядок не распространяется на правоотношения по осуществлению функций внутреннего муниципального финансового контроля, реализуемых департаментом финансов в соответствии со статьей 269.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.2. Методами осуществления внутреннего муниципального финансового контроля являются контрольные мероприятия в форме ревизий, проверок, обследований.

1.3. Контрольные мероприятия (ревизии, проверки, обследования) проводятся в целях предупреждения и выявления фактов нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов Пермского края и города Перми и обеспечения целевого эффективного использования средств бюджета города Перми, материальных ценностей (имущества) города Перми, достоверности бюджетного учета и отчетности, а также при осуществлении муниципальных закупок.

1.4. Контрольные мероприятия проводятся в отношении следующих объектов контроля:

главных распорядителей (распорядителей, получателей) бюджетных средств, главных администраторов (администраторов) доходов бюджета города Перми, главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита бюджета города Перми;

муниципальных учреждений;

муниципальных унитарных предприятий;

хозяйственных товариществ и обществ с участием муниципального образования город Пермь в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организациях с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах;

юридических лиц (за исключением муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием муниципального образования город Пермь в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), индивидуальных предпринимателей, физических лиц в части соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств бюджета города Перми, договоров (соглашений) о предоставлении муниципальных гарантий;

заказчиков при осуществлении закупок для обеспечения муниципальных нужд.

1.5. Муниципальный финансовый контроль в отношении объектов контроля (за исключением участников бюджетного процесса, бюджетных и автономных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием муниципального образования город Пермь в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) осуществляется в части соблюдения ими условий предоставления средств из бюджета города Перми в процессе проверки главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, их предоставивших.

1.6. Предметом проведения контрольных мероприятий является соблюдение объектами контроля бюджетного законодательства и законодательства Российской Федерации в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд, при составлении и исполнении бюджета города Перми; достоверности учета и полноты отчетности о реализации муниципальных программ, отчетности об исполнении муниципальных заданий в пределах компетенции органов внутреннего муниципального финансового контроля, установленной федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

1.7. Контрольное мероприятие в форме ревизии представляет собой комплексную проверку деятельности объекта контроля, которая выражается в проведении контрольных действий по документальному и фактическому изучению законности всей совокупности совершенных финансовых и хозяйственных операций, достоверности и правильности их отражения в бюджетной (бухгалтерской) отчетности.

При проведении ревизии в зависимости от поставленных целей могут быть использованы приемы как сплошного, так и выборочного контроля.

Контрольное мероприятие в форме проверки представляет собой совершение контрольных действий по документальному и фактическому изучению законности отдельных финансовых и хозяйственных операций, достоверности бюджетного (бухгалтерского) учета и бюджетной (бухгалтерской) отчетности в отношении деятельности объекта контроля за определенный период.

Проверки подразделяются на камеральные и выездные, в том числе встречные проверки.

Камеральные проверки проводятся по месту нахождения департамента финансов на основании бюджетной (бухгалтерской) отчетности, иных отчетов, представляемых в установленном порядке, и иных документов, представленных по запросу департамента финансов.

Выездные проверки проводятся по месту нахождения объекта контроля, в ходе которых, в том числе, определяется фактическое соответствие совершенных операций данным бюджетной (бухгалтерской) отчетности и первичных документов.

Встречные проверки проводятся в рамках выездных и (или) камеральных проверок в целях установления и (или) подтверждения фактов, связанных с деятельностью объекта контроля.

При проведении обследования проводится анализ и оценка состояния определенной сферы деятельности объекта контроля.

1.8. Должностными лицами департамента финансов, осуществляющими функции внутреннего муниципального финансового контроля, являются:

начальник департамента финансов;

начальники структурных подразделений департамента финансов, ответственные за организацию и проведение контрольных мероприятий;

иные муниципальные служащие департамента финансов, уполномоченные в соответствии с распоряжением департамента финансов на осуществление руководства конкретным контрольным мероприятием (далее – руководитель контрольного мероприятия) либо участие в проведении контрольного мероприятия.

II. Планирование внутреннего муниципального финансового контроля

2.1. Контрольные функции реализуются департаментом финансов в ходе плановых и внеплановых контрольных мероприятий.

2.2. Плановые контрольные мероприятия проводятся уполномоченными подразделениями департамента финансов на основании годового сводного плана контрольных мероприятий департамента финансов с поквартальной разбивкой (далее – сводный план). Сводный план составляется в соответствии с Регламентом планирования и проведения контрольных мероприятий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля департаментом финансов администрации города Перми (далее – Регламент департамента финансов) и утверждается начальником департамента финансов.

2.3. Периодичность проведения плановых контрольных мероприятий в отношении одного объекта контроля и одной темы контрольного мероприятия составляет не более 1 раза в 2 года.

2.4. Внеплановые контрольные мероприятия (контрольные мероприятия, не утвержденные сводным планом) проводятся по поручению главы администрации города Перми, начальника департамента финансов в связи с обращениями граждан, публикациями в средствах массовой информации, получением из иных источников достоверной информации о возможных нарушениях бюджетного законодательства, по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, Пермского края и нормативными правовыми актами города Перми.

III. Порядок подготовки и проведения контрольного мероприятия

3.1. Контрольное мероприятие проводится уполномоченными лицами на основании распоряжения начальника департамента финансов (далее – распорядительный документ). Оформление, издание и внесение изменений в распорядительные документы осуществляются в установленном порядке.

3.2. Распорядительный документ о проведении контрольного мероприятия с приложением программы проведения контрольного мероприятия направляется департаментом финансов факсом, телефонограммой, с использованием системы электронного документооборота либо иным доступным способом уведомления объекту контроля не менее чем за 3 рабочих дня до начала проведения контрольного мероприятия.

3.3. Срок проведения контрольного мероприятия от даты начала до даты окончания контрольного мероприятия, включая день вручения акта, составленного по результатам контрольного мероприятия, не может превышать 40 рабочих дней.

3.4. Срок проведения контрольного мероприятия, установленный при назначении контрольного мероприятия, может быть продлен начальником департамента финансов не более чем на 10 рабочих дней на основании служебной записки руководителя контрольного мероприятия и оформляется распорядительным документом.

3.5. Контрольное мероприятие проводится за период деятельности объекта контроля, не подлежавший внутреннему финансовому контролю при проведении предыдущих контрольных мероприятий, но не превышающий трех лет деятельности объекта контроля, непосредственно предшествовавших году проведения контрольного мероприятия.

3.6. Контрольное мероприятие может быть приостановлено на срок до трех месяцев в случаях:

3.6.1. отсутствия или неудовлетворительного состояния бюджетного (бухгалтерского) учета на объекте контроля;

3.6.2. изъятия у объекта контроля правоохранительными органами документов бюджетной (бухгалтерской) отчетности и иных отчетных документов;

3.6.3. наличия иных обстоятельств, делающих невозможным дальнейшее проведение контрольного мероприятия;

3.6.4. отзыва должностных лиц, осуществляющих контрольное мероприятие на объекте контроля, для проведения внепланового контрольного мероприятия на другом объекте.

3.7. Решение о приостановлении контрольного мероприятия принимается начальником департамента финансов на основании служебной записки руководителя контрольного мероприятия и оформляется распорядительным документом.

3.8. В срок не позднее 5 рабочих дней с даты принятия решения о приостановлении контрольного мероприятия руководитель контрольного мероприятия:

письменно извещает руководителя объекта контроля и главного распорядителя бюджетных средств (учредителя) о приостановлении контрольного мероприятия;

направляет объекту контроля и (или) распорядителю бюджетных средств (учредителю) письмо о необходимости восстановления бюджетного (бухгалтерского) учета или устранении выявленных нарушений в бюджетном (бухгалтерском) учете, либо устранении иных обстоятельств, делающих невозможным дальнейшее проведение контрольного мероприятия.

3.9. При получении сведений об устранении причин приостановления контрольного мероприятия издается распорядительный документ о продолжении контрольного мероприятия.

3.10. В соответствии с утвержденной программой контрольного мероприятия руководитель контрольного мероприятия определяет перечень и объем материалов, информации, необходимой для проведения контрольного мероприятия, и составляет требование о представлении объектом контроля документов и сведений по форме, утвержденной Регламентом департамента финансов.

3.11. Должностные лица подразделений департамента финансов, непосредственно осуществляющие контрольные мероприятия, при предъявлении служебного удостоверения и распорядительного документа о проведении контрольного мероприятия вправе:

беспрепятственно посещать и осуществлять осмотр относящихся к предмету проверки территории, зданий, строений и иных помещений, занимаемых объектом контроля, с учетом установленного режима работы объекта контроля;

в необходимых случаях при осуществлении осмотра производить фотосъемку, видеозапись, копирование документов;

получать от объекта контроля и проверять достоверность материалов, документов и информации (сведений), содержащихся на любых носителях;

запрашивать и получать от руководителей объектов контроля объяснения в письменной и устной формах, необходимые для осуществления функций контроля, и по факту выявленных нарушений;

осуществлять проверку наличия денежных средств, документов, регистров бухгалтерского учета, смет и других документов, связанных с зачислением, перечислением и использованием средств бюджета города Перми и внебюджетных источников;

при подготовке показателей, необходимых для составления проекта бюджета города Перми, осуществлять проверку обоснованности планирования доходов, расходов бюджетных средств (соответствующих сводных расчетов к проекту бюджета города Перми, смете доходов и расходов, бюджетной смете) объектами муниципального финансового контроля;

присутствовать при проведении полной и (или) частичной инвентаризации имущества и финансовых обязательств объекта муниципального финансового контроля;

проводить встречные проверки поступления и расходования средств бюджета города Перми, поступления доходов от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности;

организовывать процедуру фактического контроля за наличием и движением финансовых ресурсов, правильностью формирования затрат, полнотой оприходования продукции, достоверностью объемов выполненных работ и оказанных услуг, обеспечением сохранности денежных средств и материальных ценностей и контрольных обмеров выполненных работ;

проверять достоверность отражения произведенных операций в бюджетном (бухгалтерском) учете и отчетности, в том числе соблюдение установленного порядка ведения учета, соответствие записей в регистрах бюджетного (бухгалтерского) учета данным первичных документов, показателей отчетности данным бюджетного (бухгалтерского) учета;

проводить анализ осуществления главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;

привлекать для проведения контрольных мероприятий специалистов функциональных и территориальных органов, функциональных подразделений администрации города Перми, муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий города Перми и экспертов.

3.12. Должностные лица департамента финансов, непосредственно осуществляющие контрольные мероприятия, обязаны:

проводить контрольные мероприятия в соответствии с действующим законодательством и в пределах компетенции подразделений департамента финансов;

обеспечивать сохранность документов, полученных от объекта контроля при проведении соответствующих контрольных мероприятий;

фиксировать факты нарушений и незамедлительно доводить соответствующую информацию до руководителя контрольного мероприятия и руководителя органа муниципального финансового контроля;

осуществлять контроль за реализацией мер по результатам контрольных мероприятий и устранением выявленных нарушений;

не разглашать конфиденциальные сведения об организациях и физических лицах, ставших известными в ходе проведения контрольных мероприятий;

не вмешиваться в хозяйственную и административную деятельность объектов контроля;

выполнять иные обязанности, установленные действующим законодательством, нормативными правовыми актами города Перми в целях осуществления контрольных мероприятий.

За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязанностей по осуществлению функции муниципального финансового контроля должностные лица департамента финансов несут ответственность в зависимости от допущенного нарушения в соответствии с действующим законодательством.

3.13. Руководитель объекта контроля имеет право отстаивать и документально подтверждать позицию по вопросам контрольного мероприятия, знакомиться с промежуточными результатами контрольного мероприятия по отдельным вопросам, информировать (в случае необходимости) начальника органа внутреннего финансового контроля о фактах нарушения в работе должностных лиц, осуществляющих контрольную деятельность.

3.14. Руководитель объекта контроля обязан создать надлежащие условия для проведения уполномоченными лицами департамента финансов контрольного мероприятия, в том числе представить необходимые для проверки материалы, документы, информацию и объяснения по вопросам, возникшим при проведении контрольного мероприятия, в сроки, установленные руководителем контрольного мероприятия.

В случае необходимости проведения инвентаризации руководитель объекта контроля в соответствии с действующим законодательством обязан организовать проведение инвентаризации имущества и финансовых обязательств, не препятствовать должностным лицам департамента финансов при осуществлении ими своих полномочий.

3.15. В ходе контрольного мероприятия может проводиться встречная проверка в организациях любых форм собственности, получивших от объекта контроля в проверяемый период времени денежные средства, иное имущество

и документы, посредством сличения записей, документов и данных организации с соответствующими записями, документами и данными объекта контроля.

3.16. Лица и организации, в отношении которых проводится встречная проверка, обязаны представить по запросу (требованию) должностных лиц, осуществляющих контрольное мероприятие, информацию, документы и материалы, относящиеся к тематике контрольного мероприятия.

IV. Оформление результатов контрольного мероприятия

4.1. Результаты контрольного мероприятия оформляются в случае проведения:

ревизии, проверки – актом;

обследования – заключением;

встречной проверки – актом встречной проверки.

4.2. В акте, заключении не допускается изложение сведений, выводов, каких-либо оценок действий должностных лиц объектов контроля, не подтвержденных соответствующими документами.

4.3. Срок оформления акта, заключения руководителем контрольного мероприятия не должен превышать 8 рабочих дней после завершения контрольного мероприятия на объекте контроля.

4.4. Акт, заключение составляется в двух экземплярах: один экземпляр – для объекта контроля, один экземпляр – для департамента финансов.

4.5. Каждый экземпляр акта подписывается руководителем контрольного мероприятия и юристом группы контроля (при включении юриста в группу контроля), руководителем и главным бухгалтером объекта контроля.

4.6. Акт, подписанный руководителем контрольного мероприятия, с копиями приложений направляется (вручается) руководителю объекта контроля или уполномоченному представителю объекта контроля под подпись с указанием даты направления (вручения) и предложением о согласовании акта в трехдневный срок. При необходимости срок согласования акта может быть продлен до 5 рабочих дней.

4.7. В случае отказа руководителя объекта контроля от подписи в получении акта руководитель контрольного мероприятия фиксирует факт отказа, делая соответствующую отметку в акте, после чего подпись руководителя объекта контроля не требуется.

4.8. При наличии возражений или замечаний к акту подписывающие его руководитель и главный бухгалтер объекта контроля делают об этом оговорку перед своей подписью и одновременно представляют письменные возражения или замечания (протокол разногласий) к акту, которые приобщаются к материалам контрольного мероприятия и являются их неотъемлемой частью.

4.9. Руководитель контрольного мероприятия в двухдневный срок после получения протокола разногласий организует с руководителем объекта контроля обсуждение (согласование) пунктов (положений) акта и протокола разногласий. В течение одного дня после двухдневного срока урегулирования разногласий по акту руководитель контрольного мероприятия в письменной форме направляет руководителю объекта контроля заключение о результатах рассмотрения протокола разногласий за подписью руководителя подразделения департамента финансов, проводившего контрольное мероприятие.

4.10. Заключение на протокол разногласий вручается уполномоченному лицу объекта контроля с указанием даты, должности, фамилии, имени, отчества лица, подписавшего протокол разногласий.

4.11. Общий срок рассмотрения, согласования, подписания и передачи акта объектом контроля в департамент финансов не должен превышать 10 рабочих дней с даты получения уполномоченным представителем объекта контроля.

4.12. В случае непредставления в орган внутреннего муниципального финансового контроля в установленный срок протокола разногласий акт считается принятым без разногласий.

V. Порядок реализации результатов контрольных мероприятий и осуществления мониторинга устранения нарушений, выявленных при проведении контрольного мероприятия

5.1. При осуществлении полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю в сфере бюджетных правоотношений по результатам контрольного мероприятия департамент финансов направляет объекту контроля:

представления, содержащие обязательную для рассмотрения в установленные в нем сроки или, если срок не указан, в течение 30 дней с даты его получения информацию о выявленных нарушениях бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, и требования о принятии мер по их устранению, а также устранению причин и условий таких нарушений;

предписания, содержащие обязательные для исполнения в установленные в нем сроки требования об устранении нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, и (или) о возмещении ущерба, причиненного такими нарушениями муниципальному образованию город Пермь.

Представления и (или) предписания составляются руководителем контрольного мероприятия в течение десяти рабочих дней после подписания акта проверки по форме, утвержденной Регламентом департамента финансов, подписы-

ваются начальником департамента финансов либо уполномоченными им должностными лицами департамента финансов и направляются руководителю объекта контроля в течение 3 рабочих дней после подписания.

5.2. В случае установления нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок руководителем контрольного мероприятия составляется предписание об устранении установленных нарушений законодательства по форме, утвержденной Регламентом департамента финансов, которое подписывается начальником департамента финансов либо уполномоченными им должностными лицами департамента финансов.

5.3. Представления и предписания вручаются представителю объекта контроля либо направляются заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, свидетельствующим о дате его получения адресатом, в том числе с применением автоматизированных информационных систем.

5.4. В случае неисполнения предписания о возмещении ущерба, причиненного городу Перми нарушением бюджетного законодательства, департамент финансов направляет исковое заявление о возмещении ущерба, причиненного городу Перми, в суд.

В случае неисполнения предписания о нарушении законодательства в сфере закупок департамент финансов обращается в суд, арбитражный суд с иском о признании осуществленных закупок недействительными.

5.5. При установлении по результатам проведения контрольного мероприятия нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации руководитель контрольного мероприятия составляет уведомление о применении бюджетной меры (бюджетных мер) принуждения.

После подписания начальником департамента финансов уведомление о применении бюджетной меры (бюджетных мер) принуждения в срок не позднее 30 календарных дней после даты окончания контрольного мероприятия направляется в уполномоченное подразделение департамента финансов для исполнения.

5.6. Применение бюджетных мер принуждения осуществляется в порядке, установленном департаментом финансов.

5.7. Применение к участнику бюджетного процесса, совершившему бюджетное нарушение, бюджетной меры принуждения не освобождает его от обязанностей по устранению установленного контрольным мероприятием нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

5.8. В случае выявления в результате контрольного мероприятия фактов, содержащих признаки административного правонарушения, руководителем контрольного мероприятия оформляется протокол и (или) принимаются иные необходимые меры для привлечения соответствующих лиц к административной ответственности в установленном порядке.

5.9. При выявлении в результате проведения контрольного мероприятия фактов совершения должностными, материально-ответственными и иными лицами объекта контроля действий (бездействия), содержащих признаки состава преступления, начальник департамента финансов направляет в правоохранительные органы информацию о таких фактах и (или) документы, подтверждающие указанные факты, в течение трех рабочих дней с даты выявления соответствующих фактов с одновременным направлением аналогичной информации главе администрации города Перми.

5.10. Департамент финансов доводит результаты контрольных мероприятий до сведения главного распорядителя бюджетных средств (учредителя) объекта контроля и лиц, по поручению которых проводилась проверка.

5.11. Главный распорядитель бюджетных средств (учредитель) объекта контроля обязан принять соответствующие меры, в том числе с учетом условий соглашения о предоставлении субсидий автономным и бюджетным учреждениям, для устранения выявленных в ходе контрольных мероприятий недостатков, нарушений, решить вопрос о привлечении к дисциплинарной ответственности руководителей объектов контроля, допустивших нарушения, и сообщить о результатах работы по устранению выявленных нарушений в департамент финансов в течение 30 календарных дней с даты получения информации о результатах контрольного мероприятия.

5.12. Руководитель объекта контроля по результатам ознакомления с актом обязан обеспечить разработку и утверждение плана мероприятий по устранению выявленных нарушений (далее – план мероприятий).

В плане мероприятий должны быть отражены мероприятия по устранению всех выявленных в ходе контрольного мероприятия нарушений.

План мероприятий должен содержать суть выявленных нарушений, мероприятия по устранению установленных нарушений, сроки устранения нарушений, ответственных исполнителей по устранению нарушений.

План мероприятий утверждается распорядительным документом объекта контроля в течение десяти рабочих дней с даты получения акта.

Срок устранения нарушений не должен превышать 90 календарных дней с даты получения акта.

5.13. Утвержденный план мероприятий, а также информация об его исполнении ежемесячно направляется объектом контроля в подразделение департамента финансов, проводившее контрольное мероприятие, до даты реализации плана в полном объеме.

5.14. Департамент финансов в пределах полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю осуществляет мониторинг реализации объектами контроля планов мероприятий по устранению нарушений, выявленных при проведении контрольных мероприятий, и действий главных распорядителей (учредителей) по устранению при-

чин и условий, способствовавших совершению нарушений законодательства подведомственными объектами контроля, в порядке, установленном Регламентом департамента финансов.

VI. Отчетность

6.1. Отчет об исполнении сводного плана составляется органом внутреннего муниципального финансового контроля ежегодно и включает информацию о проведенных плановых и внеплановых контрольных мероприятиях.

6.2. Отчет об исполнении сводного плана направляется в контрольно-аналитический департамент администрации города Перми в сроки, установленные постановлением администрации города Перми от 07 августа 2009 г. № 522 «Об утверждении Положения о системе контрольных органов в администрации города Перми».

6.3. Департамент финансов направляет информацию о результатах контрольной деятельности в уполномоченные органы администрации города Перми для размещения на сайте и в информационных системах в установленном администрацией города Перми порядке, а также представляет указанную информацию Федеральной службе финансово-бюджетного надзора для осуществления анализа исполнения полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю и иным государственным органам в установленном законодательством порядке.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.02.2014

№ 118

Об утверждении перечня номинаций городского смотра – конкурса «Лучшее предприятие города по эффективности производства и решению социальных вопросов» на 2014 год

В соответствии с постановлением администрации города Перми от 12 апреля 2007 г. № 121 «О проведении городского смотра-конкурса «Лучшее предприятие города по эффективности производства и решению социальных вопросов»

администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый перечень номинаций городского смотра-конкурса «Лучшее предприятие города по эффективности производства и решению социальных вопросов» на 2014 год.

2. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми разместить постановление на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования.

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципально-го образования город Пермь».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Агеева В.Г.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Перми
от 24.02.2014 № 118

ПЕРЕЧЕНЬ
номинаций городского смотра-конкурса «Лучшее предприятие города
по эффективности производства и решению социальных вопросов»
на 2014 год

№	Наименование номинации
1	Химическое производство (производство химических веществ, красок и лаков, фармацевтической продукции, моющих средств)
2	Производство пищевых продуктов, включая напитки
3	Производство машин и оборудования (в том числе транспортных средств, двигателей и турбин, трубопроводной арматуры, станков, оборудования специального назначения)
4	Производство и распределение электроэнергии, газа и воды
5	Строительство (в том числе зданий и сооружений, объектов инфраструктуры)
6	Производство электрооборудования, электронного и оптического оборудования
7	Научные исследования и разработки (в том числе отраслевые, экспериментальные разработки)
8	Предоставление финансовых услуг
9	Прочие производства



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.02.2014№ 119

О внесении изменений в муниципальную программу «Благоустройство и содержание объектов озеленения общего пользования и объектов ритуального назначения на территории города Перми», утвержденную постановлением администрации города Перми от 18.10.2013 № 883

В соответствии с постановлением администрации города Перми от 25 сентября 2013 г. № 781 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации» администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения в муниципальную программу «Благоустройство и содержание объектов озеленения общего пользования и объектов ритуального назначения на территории города Перми», утвержденную постановлением администрации города Перми от 18 октября 2013 г. № 883.

2. Настоящее постановление вступает в силу даты официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2014 г.

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципально-го образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Дашкевича А.В.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
города Перми
от 24.02.2014 № 119

ИЗМЕНЕНИЯ

в муниципальную программу «Благоустройство и содержание объектов озеленения общего пользования и объектов ритуального назначения на территории города Перми», утвержденную постановлением администрации города Перми от 18 октября 2013 г. № 883

1. В разделе «Паспорт муниципальной программы»:

1.1. в графе 3 строки 5 слова «19 объектов ритуального назначения общей площадью 4377199,9 кв.м (100 %)» заменить словами «18 объектов ритуального назначения общей площадью 395,4 га (100 %);»;

1.2. строку 9 изложить в следующей редакции:

9	Объемы и источники финансирования программы (подпрограммы)	2014 год	2015 год	2016 год
	Программа, всего (тыс.руб.)	509186,0	364219,3	336694,8
	бюджет города Перми	509186,0	364219,3	336694,8
	Подпрограмма 1.1, всего (тыс.руб.)	367249,0	307992,9	210479,9
	бюджет города Перми	367249,0	307992,9	210479,9
	Подпрограмма 1.2, всего (тыс.руб.)	141937,0	56226,4	126214,9
	бюджет города Перми	141937,0	56226,4	126214,9

1.3. строки 10.2, 10.3 изложить в следующей редакции:

10.2	Доля возможных лет захоронений на подготовленных площадях от количества лет захоронений на выделенных площадях, %	58,3	53,5	80,3
10.3	Доля площади, подготовленной под захоронение умерших, от выделенной площади под захоронение умерших, %	45,3	40,5	58,8

2. В разделе «Финансирование муниципальной программы «Благоустройство и содержание объектов озеленения общего пользования и объектов ритуального назначения на территории города Перми»:

2.1. строку 1.1.3 изложить в следующей редакции:

1.1.3	Задача. Реконструкция объектов озеленения общего пользования на территории города Перми	УВБ	бюджет города Перми	98045,4	0,0
-------	---	-----	---------------------	---------	-----

2.2. строку 1.2.1 изложить в следующей редакции:

1.2.1	Задача. Организация ритуальных услуг и содержания мест захоронения	УВБ	бюджет города Перми	41399,8	42664,9
-------	--	-----	---------------------	---------	---------

2.3. строку «Итого по цели, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Итого по цели, в том числе по источникам финансирования	бюджет города Перми	509186,0	364219,3	336694,8
---	---------------------	----------	----------	----------

2.4. строку «Итого по программе, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Итого по программе, в том числе по источникам финансирования	бюджет города Перми	509186,0	364219,3	336694,8
--	---------------------	----------	----------	----------

3. В разделе «Финансирование подпрограммы 1.1 «Объекты озеленения общего пользования города Перми»:

3.1. строку 1.1.1.1 изложить в следующей редакции:

1.1.1.1	Содержание объектов озеленения общего пользования	МКУ «Благоустройство Дзержинского района» МКУ «Благоустройство Индустриального района» МКУ «Благоустройство Кировского района» МКУ «Благоустройство Ленинского района» МКУ «Благоустройство Мотовилихинского района» МКУ «Благоустройство Орджоникидзевского района» МКУ «Благоустройство Свердловского района» МКУ «Благоустройство поселка Новые Ляды»	количество объектов озеленения общего пользования, находящихся на содержании	ед.	20	20	20	20	бюджет города Перми	21749,4	21791,3	21791,3
				ед.	17	17	17	17				
				ед.	17	17	17	17		9912,9	9781,2	9918,8
				ед.	17	17	17	17		13938,1	14028,4	14028,4
				ед.	28	28	28	28		22699,5	23448,0	23448,0
				ед.	34	34	34	34		21225,0	21492,8	21500,0
				ед.	20	20	20	20		7659,6	7709,3	7709,3
				ед.	19	19	19	19		11833,9	12028,5	12028,5
				ед.	7	7	7	7		843,2	874,4	891,7
			итого по показателю непосредственного результата (далее – ПНР)	ед.	162	162	162	162		109861,6	111153,9	111316,0
			количество объектов озеленения общего пользования, на которых выполнен ремонт	ед.	20	20	20	20		1516,7	1556,9	1556,9
				ед.	17	17	17	17		750,6	765,6	765,6
				ед.	17	17	17	17		943,8	962,6	962,6
				ед.	28	28	28	28		1696,1	1752,9	1752,9
				ед.	34	34	34	34		1534,1	1564,8	1564,8
				ед.	20	20	20	20		517,8	528,2	528,2
				ед.	19	19	19	19		865,0	882,3	882,3
				ед.	7	7	7	7		66,6	67,9	67,9
			итого по ПНР	ед.	162	162	162	162		7890,7	8081,2	8081,2

	администрация Дзержинского района	количество паспортизированных объектов озеленения общего пользования на территории города Перми	ед.	3	3	3	266,1	271,4	271,4
	администрация Индустриального района		ед.	2	2	2	260,9	266,1	266,1
	администрация Кировского района		ед.	1	1	1	32,3	33,0	33,0
	администрация Ленинского района		ед.	2	2	2	264,8	270,1	270,1
	администрация Мотовилихинского района		ед.	1	1	1	123,5	126,0	126,0
	администрация Орджоникидзевского района		ед.	1	1	1	134,5	137,1	137,1
	администрация Свердловского района		ед.	1	1	1	209,7	213,9	213,9
	итого по ПНР		ед.	12	12	12	1291,8	1317,6	1317,6
	администрация Дзержинского района	количество объектов озеленения общего пользования, облагаемых налогами	ед.	2	2	2	1,2	1,2	1,2
	МКУ «Благоустройство Индустриального района»		ед.	1	1	1	716,3	659,0	521,4
	администрация Мотовилихинского района		ед.	1	1	1	431,8	428,8	421,6
	администрация поселка Новые Ляды, МКУ «Благоустройство поселка Новые Ляды»		ед.	1	1	1	99,7	82,5	65,2
	итого по ПНР		ед.	5	5	5	1249,0	1171,5	1009,4

3.2. строку 1.1.2.1 изложить в следующей редакции:

1.1.2.1	Капитальный ремонт бульвара по Комсомольскому проспекту от ул. Чкалова до ул. Белинского	МКУ «Пермблагостроительство»	площадь объектов озеленения общего пользования, принятых в эксплуатацию после капитального ремонта	тыс. кв. м	18,3	12,7	0,0	бюджет города Перми	9184,154	17175,8	0,0
---------	--	------------------------------	--	------------	------	------	-----	---------------------	----------	---------	-----

3.3. строку 1.1.2.2 изложить в следующей редакции:

1.1.2.2	Капитальный ремонт сквера им. Розалии Землячки	МКУ «Пермблагостроительство»	площадь объектов озеленения общего пользования, принятых в эксплуатацию после капитального ремонта	тыс. кв. м	0,0	0,0	26,7	бюджет города Перми	0,0	0,0	17708,3
---------	--	------------------------------	--	------------	-----	-----	------	---------------------	-----	-----	---------

3.4. после строки 1.1.2.2 дополнить строками:

1.1.2.3	Капитальный ремонт сквера у Воинского кладбища (захоронения)	МКУ «Пермблагострой-ство»	количество выполненных проектно-изыскательских работ	шт.	1	0	0	бюджет города Перми	991,646	0,0	0,0
Итого по основному мероприятию 1.1.2.3											
								бюджет города Перми	991,646	0,0	0,0

3.5. строки 1.1.3.2, «Итого по основному мероприятию 1.1.3.2» признать утратившими силу;

3.6. строку «Итого по задаче 1.1.3» изложить в следующей редакции:

Итого по задаче 1.1.3								бюджет города Перми	167601,3	98045,4	0,0
-----------------------	--	--	--	--	--	--	--	---------------------	----------	---------	-----

3.7. строку 1.1.4.1 изложить в следующей редакции:

1.1.4.1	Содержание и ремонт искусственных сооружений, предназначенных для движения пешеходов	МКУ «Благоустройство Дзержинского района»	площадь искусственных инженерных сооружений, предназначенных для движения пешеходов, в отношении которых осуществляется содержание и ремонт	кв.м	4950,0	4950,0	4950,0	4950,0	бюджет города Перми	2392,3	2449,3	2404,6
		МКУ «Благоустройство Индустриального района»		кв.м	412,0	412,0	412,0	412,0	бюджет города Перми	199,1	203,0	203,3
		МКУ «Благоустройство Кировского района»		кв.м	4697,0	4697,0	4697,0	4697,0	бюджет города Перми	2279,1	2324,0	2327,2
		МКУ «Благоустройство Ленинского района»		кв.м	1510,4	1510,4	1510,4	1510,4	бюджет города Перми	729,9	744,3	745,3
		МКУ «Благоустройство Мотовилихинского района»		кв.м	38784,7	38784,7	38784,7	38784,7	бюджет города Перми	18742,2	19111,7	19137,8
		МКУ «Благоустройство Орджоникидзевского района»		кв.м	4488,0	4488,0	4488,0	4488,0	бюджет города Перми	2168,7	2211,5	2214,6
		МКУ «Благоустройство Свердловского района»		кв.м	15410,0	15410,0	15410,0	15410,0	бюджет города Перми	7446,7	7593,5	7603,9
		МКУ «Благоустройство поселка Новые Ляды»		кв.м	956,0	956,0	956,0	956,0	бюджет города Перми	462,0	471,1	471,7
		итого по ПНР		кв.м	71208,1	71208,1	71208,1	71208,1	бюджет города Перми	34420,0	35108,4	35108,4

3.8. строку 1.1.5.1 изложить в следующей редакции:

1.1.5.1	Демонтаж, перемещение и хранение, транспортирование и захоронение либо утилизация самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов	администрация Дзержинского района	количество де-монтированных самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов	шт.	86	109	109	бюджет города Перми	646,1	838,8	838,8
		администрация Индустриального района		шт.	127	148	148	бюджет города Перми	953,8	1139,1	1139,1
		администрация Кировского района		шт.	69	0	0	бюджет города Перми	518,6	0,0	0,0
		администрация Ленинского района		шт.	69	87	87	бюджет города Перми	518,6	669,6	669,6
		администрация Мотовилихинского района		шт.	86	109	109	бюджет города Перми	646,1	838,8	838,8
		администрация Орджоникидзевского района		шт.	126	148	148	бюджет города Перми	946,3	1139,1	1139,1
		администрация Свердловского района		шт.	126	148	148	бюджет города Перми	946,3	1139,0	1139,0
	итого по ПНР			шт.	689	749	749	бюджет города Перми	5175,8	5764,4	5764,4

3.9. строку «Итого по подпрограмме 1.1» изложить в следующей редакции:

Итого по подпрограмме 1.1		бюджет города Перми	367249,0	307992,9	210479,9
---------------------------	--	---------------------	----------	----------	----------

4. В разделе «Финансирование подпрограммы 1.2 «Объекты ритуального назначения города Перми»:

4.1. строку 1.2.1.1 изложить в следующей редакции:

1.2.1.1	Содержание объектов ритуального назначения	МКУ «Пермблагостройство»	количество объектов ритуального назначения, в от-ношении которых производится со-держание и ремонт	шт.	17	17	17	бюджет города Перми	24200,7	25535,8	25535,8
---------	--	--------------------------	--	-----	----	----	----	---------------------	---------	---------	---------

		площадь объектов ритуального назначения (мест погребения), в отношении которых проведены акаризация и дератизация	га	377,3	377,3	377,3	1590,807	1549,2	1549,2
		количество часов работы контрольно-пропускных пунктов	час	91086	95142	95142	8031,193	8633,2	8633,2
		площадь кладбищ, в отношении которых необходимо проведение инвентаризации	га	176,4	0	0	2482,1	0,0	0,0

4.2. строку «Итого по основному мероприятию 1.2.1.1» изложить в следующей редакции:

Итого по основному мероприятию 1.2.1.1		бюджет города Перми	36304,8	35718,2	35718,2
--	--	---------------------	---------	---------	---------

4.3. строку 1.2.1.4 изложить в следующей редакции:

1.2.1.4	Субсидии специализированной службе по вопросам похоронного дела	ПМУП «Ритуальные услуги»	количество субсидий, предоставленных специализированной службе на захоронение неизвестных и невооруженных умерших	шт.	439	439	439	87,8	89,5	89,5
			количество субсидий, предоставленных специализированной службе на захоронение умерших по гарантированному перечню	шт.	16	16	16	2,2	2,2	2,2

4.4. строку «Итого по основному мероприятию 1.2.1.4» изложить в следующей редакции:

Итого по основному мероприятию 1.2.1.4		бюджет города Перми	90,0	91,7	91,7
--	--	------------------------	------	------	------

4.5. строку «Итого по задаче 1.2.1» изложить в следующей редакции:

Итого по задаче 1.2.1		бюджет го- рода Перми	41399,8	42664,9	42664,9
-----------------------	--	--------------------------	---------	---------	---------

4.6. строку 1.2.2.1 изложить в следующей редакции:

1.2.2.1	Капитальный ремонт объектов ритуального назначения	МКУ «Пермблагостройство»	количество вы- полненных про- ектно-изыска- тельских работ на капитальный ремонт городских кладбищ	шт.	2	0	0	бюджет города Перми	1983, 524	0,0	0,0
			количество объ- ектов ритуального назначения на территории го- рода Перми, на которых произ- ведены работы по капитальному ре- монту отдельных элементов благо- устройства	шт.	4	4	4	бюджет города Перми	6577, 976	8561,5	8550,0

4.7. строку 1.2.3.2 изложить в следующей редакции:

1.2.3.2	Строительство кладбища «Васильевское»	МКУ «Пермблагостройство»	количество вы- полненных про- ектно-изыска- тельских работ на строительство го- родских кладбищ	шт.	0	1	0	бюджет города Перми	0,0	5000,0	0,0
			площадь вновь созданных объ- ектов ритуального назначения на территории горо- да Перми	га	0	0	17,8	бюджет города Перми	0,0	0,0	75000,0

4.8. строку «Итого по подпрограмме 1.2» изложить в следующей редакции:

Итого по подпрограмме 1.2		бюджет города Перми	141937,0	56226,4	126214,9
---------------------------	--	---------------------------	----------	---------	----------

5. В разделе «Таблица показателей конечного результата реализации муниципальной программы»:

5.1. строку 1 изложить в следующей редакции:

1	Цель. Содержание, приведение в нормативное состояние и развитие объектов озеленения общего пользования и объектов ритуального назначения на территории города Перми				
	Доля площади объектов озеленения общего пользования, находящихся на содержании, от общей площади объектов озеленения общего пользования	% (га)	100 (3619,33)	100 (3619,33)	100 (3619,33)
	Доля возможных лет захоронений на подготовленных площадях от количества лет захоронений на выделенных площадях	% (лет)	58,3 (5,6)	53,5 (4,6)	80,3 (6,1)
	Доля площади, подготовленной под захоронение умерших, от выделенной площади под захоронение умерших	% (га)	45,3 (39,8)	40,5 (32,7)	58,8 (43,3)

5.2. строку 1.1.1 изложить в следующей редакции:

1.1.1	Задача. Поддержание в нормативном состоянии объектов озеленения общего пользования				
	Доля объектов озеленения общего пользования, находящихся на содержании, от общего количества объектов озеленения	% (шт.)	100 (162)	100 (162)	100 (162)
	Доля объектов озеленения общего пользования, на которых выполнен ремонт, от общего количества объектов озеленения	% (шт.)	100 (162)	100 (162)	100 (162)
	Доля паспортизированных объектов озеленения общего пользования от общего количества объектов озеленения	% (шт.)	7 (11)	7 (11)	7 (11)
	Доля объектов озеленения общего пользования, облагаемых налогами, от общего количества объектов озеленения	% (шт.)	3,1 (5)	3,1 (5)	3,1 (5)
	Доля площади убираемых пустошей, логов и водоохраных зон от общей площади убираемых пустошей, логов и водоохраных зон	% (га)	100 (1485,43)	100 (1485,43)	100 (1485,43)
	Доля фонтанов на территории города Перми, подлежащих содержанию, от общего количества фонтанов, находящихся в муниципальной собственности или на бесхозяйных территориях	% (шт.)	33,3 (8)	33,3 (8)	33,3 (8)

5.3. строки 1.1.3, 1.1.4 изложить в следующей редакции:

1.1.3	Задача. Реконструкция объектов озеленения общего пользования на территории города Перми				
	Доля площади объектов озеленения общего пользования на территории города Перми, в отношении которых выполнена реконструкция, от общей площади объектов озеленения общего пользования	% (тыс. кв.м)	0,0 (0,0)	0,7 (25,84)	0,0 (0,0)
1.1.4	Задача. Поддержание в нормативном состоянии искусственных инженерных сооружений				
	Доля площади искусственных инженерных сооружений, предназначенных для движения пешеходов, в отношении которых осуществляется содержание и ремонт, от общей площади инженерных сооружений, предназначенных для движения пешеходов	% (тыс. кв.м)	100 (71208,1)	100 (71208,1)	100 (71208,1)

1.2.1	Задача. Организация ритуальных услуг и содержания мест захоронения					
	Доля объектов ритуального назначения на территории города Перми, находящихся на содержании, от общего количества объектов ритуального назначения	% (шт.)	94,4 (17)	94,4 (17)	94,4 (17)	94,4 (17)
	Доля организованных автобусных перевозок граждан на территории кладбища «Северное», от запланированного количества дней автобусных перевозок граждан на территории кладбища «Северное» в выходные и праздничные дни	% (кол. дней)	100 (61)	100 (61)	100 (61)	100 (61)
	Доля умерших, эвакуированных из жилых помещений (при отсутствии супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего или при невозможности обеспечить ими эвакуацию), а также с улиц, мест аварий, из медицинских организаций и иных мест, от общего количества умерших, подлежащих эвакуации	% (чел.)	100 (3030)	100 (4178)	100 (4178)	100 (4178)
	Доля предоставленных специализированной службе по вопросам похоронного дела субсидий на возмещение части стоимости услуг, входящих в гарантированный перечень услуг по погребению, и услуг по погребению умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников либо законного представителя умершего, от общего количества субсидий по возмещению части стоимости услуг, входящих в гарантированный перечень услуг по погребению	% (шт.)	100 (455)	100 (455)	100 (455)	100 (455)
1.2.2	Задача. Восстановление нормативного состояния объектов ритуального назначения					
	Доля объектов ритуального назначения на территории города Перми, на которых произведены работы по капитальному ремонту отдельных элементов благоустройства объектов ритуального назначения, от общего количества объектов ритуального назначения на территории города Перми	% (шт.)	22 (4)	22 (4)	22 (4)	22 (4)

«ИНФОРМАЦИЯ
о бюджетных инвестициях в объекты муниципальной собственности города Перми

№	Наименование подпрограммы, задачи, объекта инвестиций, ожидаемого конечного результата	Наименование проекта (или) результатов инженерных изысканий	Ожидаемый конечный результат реализации инвестиционного проекта по годам реализации инвестиционного проекта								Источники финансирования	Сметная стоимость инвестиционного проекта<3>	Объем финансирования, тыс.руб.				
			ед. изм.	2011	2012	2013	2014	2015	2016								
				год	год	год	год	год	год								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1.1	Подпрограмма. Объекты озеленения общего пользования города Перми																
1.1.3	Задача. Реконструкция объектов озеленения общего пользования на территории города Перми																
1.1.3.1	Реконструкция центральной площадки города Перми - эспланада, 64-й квартал, участок 1 (от здания Пермского академического Театра-Театра до ул.Борчанинова)																

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1.1.3.1.1	Реконструкция центральной площади города Перми - эспланада, 64-й квартал, участок 1 (от здания Пермского академического Театра-Театра до ул.Борчанинова)	да															
1.1.3.1.1.1	количество разработанных проектно-сметных документов		шт.	1	0	0	0	0	0	бюджет города Перми	388380,086	24562,373	500,613	97670,4	167601,30	98045,4	0,0
1.1.3.1.1.2	количество сданных этапов работ (I этап строительства – демонтаж фонтана)		шт.	1	0	0	0	0	0								
1.1.3.1.1.3	количество разработанных архитектурных решений		шт.	0	1	0	0	0	0								
1.1.3.1.1.4	количество разработанных проектно-сметных документов (внесение изменений)		шт.	0	0	1	0	0	0								
1.1.3.1.1.5	количество этапов работ, принятых Заказчиком (II этап строительства: устройство временного ограждения, демонтажные работы)		шт.	0	0	1	0	0	0								
1.1.3.1.1.6	количество этапов работ, принятых Заказчиком (III этап строительства: демонтажные работы, устройство фонтана, благоустройство территории, строительство туалета, устройство наружного освещения, озеленение, установка малых архитектурных форм)		шт.	0	0	0	1	0	0								
1.1.3.1.1.7	количество этапов работ, принятых Заказчиком (IV этап строительства: озеленение, установка малых архитектурных форм)		шт.	0	0	0	0	1	0								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1.1.3.1.1.8	акт приемки-сдачи рабочей комиссии выполненных работ по реконструкции эспланады, 64 квартал, участок 1	шт.	0	0	0	0	0	1	0								
	Характеристика объекта реконструкции: центральная площадь города Перми - эспланада, 64-й квартал, участок 1 (от здания Пермского академического Театра - Театра до ул.Борчанинова): площадь благоустроенной территории объекта озеленения общего пользования - 25,84 га с заменой покрытия площади, с устройством фонтана по типу «Река», реконструкцией лестничного спуска к ул.Ленина, пешеходной зоны вдоль ул.Петро-павловской, системы наружного освещения, ремонтом подпорных стен, устройством стационарного туалета и заменой покрытия по периметру здания Пермского академического Театра-Театра																
1.2	Подпрограмма. Объекты ритуального назначения города Перми																
1.2.3	Задача. Строительство новых и реконструкция объектов ритуального назначения																
1.2.3.1	Строительство кладбища «Восточное» с крематорием																
1.2.3.1.1	Строительство кладбища «Восточное» с крематорием	да								бюджет города Перми	577424,6	0,0	20000,0	49266,937	64918,3	0,0	0,0
										неиспользованные ассигнования 2012 года, бюджет города Перми		0,0	0,0	2019,1	0,0	0,0	0,0
										бюджет Пермского края		0,0	15495,6	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.3.1.1.1	площадь объектов, принятых в эксплуатацию после строительства в 2011 году	га	0	0	4,2	0	0	0	0								
1.2.3.1.1.2	количество разработанных проектно-сметных документов (внесение изменений)	шт.	0	0	1	1	0	0	0								
1.2.3.1.1.3	количество этапов работ, принятых в эксплуатацию после строительства (фундаменты и надземная часть крематория – I этап строительства)	шт.	0	0	0	1	0	0	0								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1.2.3.1.1.4	количество этапов работ, принятых в эксплуатацию после строительства (фундаменты и надземная часть крематория, благоустройство кладбища – II этап строительства)	шт.	0	0	0	0	1	0	0								
1.2.3.1.1.5	акт ввода в эксплуатацию кладбища «Восточное» с крематорием	шт.	0	0	0	0	0	0	1								
	Характеристика объекта строительства – кладбище «Восточное» с крематорием: площадь благоустроенного кладбища - 27,0 га, мест под захоронение - 33,5 тыс. мест, крематорий мощностью 28 кремаций в сутки																
1.2.3.2	Строительство кладбища «Васильевское»																
1.2.3.2.1	Строительство кладбища «Васильевское»	нет								бюджет города Перми	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	5000,0	75000,0
1.2.3.2.1.1	количество разработанных проектно-сметных документов (внесение изменений)	шт.	0	0	0	0	0	1	0								
1.2.3.2.1.2	акт ввода в эксплуатацию кладбища «Васильевское»	шт.	0	0	0	0	0	0	1								
	Характеристика объекта строительства - кладбище «Васильевское»: площадь благоустроенного кладбища - 17,8 га, мест под захоронение – 11,1 тыс. мест																
1.2.3.3	Реконструкция кладбища «Банная гора» (новое)																
1.2.3.3.1	Реконструкция кладбища «Банная гора» (новое)	да								бюджет города Перми	44756,7, в том числе строительно-монтажные работы 40687,9	0,0	0,0	16275,2	27057,4	0,0	0,0
1.2.3.3.1.1	количество разработанных проектно-сметных документов	шт.	0	0	0	1	0	0	0								
1.2.3.3.1.2	площадь объектов, принятых в эксплуатацию после реконструкции	га	0	0	0	6,0	0	0	0								
1.2.3.3.1.3	площадь объектов, принятых в эксплуатацию после реконструкции	га	0	0	0	0	13,9	0	0								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1.2.3.3.1.4	акт ввода в эксплуатацию кладбища «Банная гора» (новое)	шт.	0	0	0	0	1	0	0								
	Характеристика объекта строительства - благоустроенное кладбище «Банная гора» (новое): площадь благоустроенного кладбища - 19,9 га, мест под захоронение - 24,9 тыс. мест																

7. Дополнить приложениями следующего содержания:

**«ПЛАН-ГРАФИК
подпрограммы «Объекты озеленения общего пользования города Перми»
на 2014 год**

№	Наименование за- дачи, основного мероприятия (мероприятия/объекта по программе). Ме- сто проведения/рас- положения (адрес)	Участник программы	Дата начала реализации мероприятия	Дата окон- чания реа- лизации ме- роприятия	Показатель непосредственного результата		Источник финанси- рования	Объем фи- нансирова- ния, тыс.руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	10
1.1.1	Задача. Поддержание в нормативном состоянии объектов озеленения общего пользования							
1.1.1.1	Содержание объектов озеленения общего пользования							
1.1.1.1.1	Содержание объектов озеленения общего пользования в Дзержинском районе	МКУ «Благоустройство Дзержинского района»	01.01.2014	25.12.2014	количество объ- ектов озеленения общего пользова- ния, находящихся на содержании	ед.	20	бюджет города Перми
1.1.1.1.2	Содержание объектов озеленения общего пользования в Индустриальном районе	МКУ «Благоустройство Индустриального района»				ед.	17	9290,90
1.1.1.1.3	Содержание объектов озеленения общего пользования в Кировском районе	МКУ «Благоустройство Кировского района»				ед.	17	12583,50
1.1.1.1.4	Содержание объектов озеленения общего пользования в Ленинском районе	МКУ «Благоустройство Ленинского района»				ед.	28	22613,80

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.1.1.1.5	Содержание объектов озеленения общего пользования в Мотовилихинском районе	МКУ «Благоустройство Мотовилихинского района»				ед.	34		2022,60
1.1.1.1.6	Содержание объектов озеленения общего пользования в Орджоникидзевском районе	МКУ «Благоустройство Орджоникидзевского района»				ед.	20		6904,30
1.1.1.1.7	Содержание объектов озеленения общего пользования в Свердловском районе	МКУ «Благоустройство Свердловского района»				ед.	19		11533,90
1.1.1.1.8	Содержание объектов озеленения общего пользования в поселке Новые Ляды	МКУ «Благоустройство поселка Новые Ляды»				ед.	7		788,40
1.1.1.1.9	Ликвидация аварийных (упавших) деревьев в Дзержинском районе	МКУ «Благоустройство Дзержинского района»	10.01.2014	25.12.2014	количество ликвидированных аварийных (упавших) деревьев	шт.	45	бюджет города Перми	182,1
1.1.1.1.10	Ликвидация аварийных (упавших) деревьев в Индустриальном районе	МКУ «Благоустройство Индустриального района»				шт.	4		16,2
1.1.1.1.11	Ликвидация аварийных (упавших) деревьев в Кировском районе	МКУ «Благоустройство Кировского района»				шт.	109		441,2
1.1.1.1.12	Ликвидация аварийных (упавших) деревьев в Ленинском районе	МКУ «Благоустройство Ленинского района»				шт.	7		28,3
1.1.1.1.13	Ликвидация аварийных (упавших) деревьев в Мотовилихинском районе	МКУ «Благоустройство Мотовилихинского района»				шт.	53		214,5
1.1.1.1.14	Ликвидация аварийных (упавших) деревьев в Орджоникидзевском районе	МКУ «Благоустройство Орджоникидзевского района»				шт.	19		76,9

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.1.1.1.15	Ликвидация аварийных (упавших) деревьев в Свердловском районе	МКУ «Благоустройство Свердловского района»				шт.	19		76,9
1.1.1.1.1.16	Ликвидация аварийных (упавших) деревьев в поселке Новые Ляды	МКУ «Благоустройство поселка Новые Ляды»				шт.	2		8,1
1.1.1.1.1.17	Компенсационные посадки ликвидированных деревьев в Дзержинском районе	МКУ «Благоустройство Дзержинского района»	01.04.2014	01.11.2014	количество компенсационных посадок ликвидированных деревьев	шт.	45	бюджет города Перми	137,6
1.1.1.1.1.18	Компенсационные посадки ликвидированных деревьев в Индустриальном районе	МКУ «Благоустройство Индустриального района»				шт.	4		12,2
1.1.1.1.1.19	Компенсационные посадки ликвидированных деревьев в Кировском районе	МКУ «Благоустройство Кировского района»				шт.	109		333,3
1.1.1.1.1.20	Компенсационные посадки ликвидированных деревьев в Ленинском районе	МКУ «Благоустройство Ленинского района»				шт.	7		21,4
1.1.1.1.1.21	Компенсационные посадки ликвидированных деревьев в Мотовилихинском районе	МКУ «Благоустройство Мотовилихинского района»				шт.	53		162,0
1.1.1.1.1.22	Компенсационные посадки ликвидированных деревьев в Орджоникидзевском районе	МКУ «Благоустройство Орджоникидзевского района»				шт.	19		58,1
1.1.1.1.1.23	Компенсационные посадки ликвидированных деревьев в Свердловском районе	МКУ «Благоустройство Свердловского района»				шт.	19		58,1
1.1.1.1.1.24	Компенсационные посадки ликвидированных деревьев в поселке Новые Ляды	МКУ «Благоустройство поселка Новые Ляды»				шт.	6		18,3

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.1.1.1.25	Кронирование деревьев в Дзержинском районе	МКУ «Благоустройство Дзержинского района»	01.02.2014	01.12.2014	количество кронированных деревьев	шт.	241	бюджет города Перми	776,6
1.1.1.1.26	Кронирование деревьев в Индустриальном районе	МКУ «Благоустройство Индустриального района»				шт.	62		199,8
1.1.1.1.27	Кронирование деревьев в Кировском районе	МКУ «Благоустройство Кировского района»				шт.	176		567,1
1.1.1.1.28	Кронирование деревьев в Ленинском районе	МКУ «Благоустройство Ленинского района»				шт.	8		25,8
1.1.1.1.29	Кронирование деревьев в Мотовилихинском районе	МКУ «Благоустройство Мотовилихинского района»				шт.	255		821,7
1.1.1.1.30	Кронирование деревьев в Орджоникидзевском районе	МКУ «Благоустройство Орджоникидзевского района»				шт.	187		602,5
1.1.1.1.31	Кронирование деревьев в Свердловском районе	МКУ «Благоустройство Свердловского района»				шт.	51		164,3
1.1.1.1.32	Кронирование деревьев в поселке Новые Ляды	МКУ «Благоустройство поселка Новые Ляды»				шт.	3		8,4
1.1.1.1.33	Акаризация и дератизация в Дзержинском районе	МКУ «Благоустройство Дзержинского района»	15.04.2014	30.06.2014	площадь акаризации и дератизации	га	16,91	бюджет города Перми	68,1
1.1.1.1.34	Акаризация и дератизация в Индустриальном районе	МКУ «Благоустройство Индустриального района»				га	7,82		31,5
1.1.1.1.35	Акаризация и дератизация в Кировском районе	МКУ «Благоустройство Кировского района»				га	3,22		13,0
1.1.1.1.36	Акаризация и дератизация в Ленинском районе	МКУ «Благоустройство Ленинского района»				га	2,54		10,2
1.1.1.1.37	Акаризация и дератизация в Мотовилихинском районе	МКУ «Благоустройство Мотовилихинского района»				га	1,05		4,2

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.1.1.1.38	Акаризация и дератизация в Орджоникидзевском районе	МКУ «Благоустройство Орджоникидзевского района»				га	4,42		17,8
1.1.1.1.39	Акаризация и дератизация в Свердловском районе	МКУ «Благоустройство Свердловского района»				га	0,17		0,7
1.1.1.1.40	Акаризация и дератизация в поселке Новые Ляды	МКУ «Благоустройство поселка Новые Ляды»				га	4,96		20,0
1.1.1.1.41	Организация площадок для выгула собак в Дзержинском районе	МКУ «Благоустройство Дзержинского района»	10.01.2014	25.12.2014	количество организованных площадок для выгула собак	шт.	1	бюджет города Перми	362,4
1.1.1.1.42	Организация площадок для выгула собак в Индустриальном районе	МКУ «Благоустройство Индустриального района»				шт.	1		362,3
1.1.1.1.43	Текущий ремонт объектов озеленения общего пользования в Дзержинском районе	МКУ «Благоустройство Дзержинского района»	01.01.2014	01.11.2014	количество объектов озеленения общего пользования на территории города Перми, на которых выполнен ремонт	ед.	20	бюджет города Перми	1516,7
1.1.1.1.44	Текущий ремонт объектов озеленения общего пользования в Индустриальном районе	МКУ «Благоустройство Индустриального района»				ед.	17		750,6
1.1.1.1.45	Текущий ремонт объектов озеленения общего пользования в Кировском районе	МКУ «Благоустройство Кировского района»				ед.	17		943,8
1.1.1.1.46	Текущий ремонт объектов озеленения общего пользования в Ленинском районе	МКУ «Благоустройство Ленинского района»				ед.	28		1696,1
1.1.1.1.47	Текущий ремонт объектов озеленения общего пользования в Мотовилихинском районе	МКУ «Благоустройство Мотовилихинского района»				ед.	34		1534,1

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.1.1.1.48	Текущий ремонт объектов озеленения в Орджоникидзевском районе	МКУ «Благоустройство Орджоникидзевского района»				ед.	20		517,8
1.1.1.1.49	Текущий ремонт объектов озеленения общего пользования в Свердловском районе	МКУ «Благоустройство Свердловского района»				ед.	19		865,0
1.1.1.1.50	Текущий ремонт объектов озеленения общего пользования в поселке Новые Ляды	МКУ «Благоустройство поселка Новые Ляды»				ед.	7		66,6
1.1.1.1.51	Техническая инвентаризация (паспортизация) объектов озеленения общего пользования в Дзержинском районе	администрация Дзержинского района	01.01.2014	25.12.2014	количество паспортизованных объектов озеленения общего пользования на территории города Перми	ед.	3	бюджет города Перми	266,1
1.1.1.1.52	Техническая инвентаризация (паспортизация) объектов озеленения общего пользования в Индустриальном районе	администрация Индустриального района				ед.	2		260,9
1.1.1.1.53	Техническая инвентаризация (паспортизация) объектов озеленения общего пользования в Кировском районе	администрация Кировского района				ед.	1		32,3
1.1.1.1.54	Техническая инвентаризация (паспортизация) объектов озеленения общего пользования в Ленинском районе	администрация Ленинского района				ед.	2		264,8

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.1.1.1.55	Техническая инвентаризация (паспортизация) объектов озеленения общего пользования в Мотовилихинском районе	администрация Мотовилихинского района				ед.	1		123,5
1.1.1.1.56	Техническая инвентаризация (паспортизация) объектов озеленения общего пользования в Орджоникидзевском районе	администрация Орджоникидзевского района				ед.	1		134,5
1.1.1.1.57	Техническая инвентаризация (паспортизация) объектов озеленения общего пользования в Свердловском районе	администрация Свердловского района				ед.	1		209,7
1.1.1.1.58	Налогообложение объектов озеленения общего пользования в Дзержинском районе	администрация Дзержинского района	01.01.2014	25.12.2014	количество объектов озеленения общего пользования, облагаемых налогами	ед.	2	бюджет города Перми	1,2
1.1.1.1.59	Налогообложение объектов озеленения общего пользования в Индустриальном районе	МКУ «Благоустройство Индустриального района»				ед.	1		716,3
1.1.1.1.60	Налогообложение объектов озеленения общего пользования в Мотовилихинском районе	администрация Мотовилихинского района				ед.	1		431,8
1.1.1.1.61	Налогообложение объектов озеленения общего пользования в поселке Новые Ляды	администрация поселка Новые Ляды, МКУ «Благоустройство поселка Новые Ляды»				ед.	1		99,7

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Итого по основному мероприятию 1.1.1.1										
1.1.1.2	Содержание пустошей, логов и водоохранных зон									
1.1.1.2.1	Содержание пустошей, логов и водоохранных зон в Дзержинском районе	МКУ «Благоустройство Дзержинского района»	15.04.2014	14.10.2014	площадь пустошей, логов и водоохранных зон, находящихся на содержании	га	105,14	бюджет города Перми	1653,1	
1.1.1.2.2	Содержание пустошей, логов и водоохранных зон в Индустриальном районе	МКУ «Благоустройство Индустриального района»				га	97,15		1541,8	
1.1.1.2.3	Содержание пустошей, логов и водоохранных зон в Кировском районе	МКУ «Благоустройство Кировского района»				га	139,21		2562,1	
1.1.1.2.4	Содержание пустошей, логов и водоохранных зон в Ленинском районе	МКУ «Благоустройство Ленинского района»				га	142,57		2136,7	
1.1.1.2.5	Содержание пустошей, логов и водоохранных зон в Мотовилихинском районе	МКУ «Благоустройство Мотовилихинского района»				га	370,82		6636,8	
1.1.1.2.6	Содержание пустошей, логов и водоохранных зон в Орджоникидзевском районе	МКУ «Благоустройство Орджоникидзевского района»				га	313,07		5267,8	
1.1.1.2.7	Содержание пустошей, логов и водоохранных зон в Свердловском районе	МКУ «Благоустройство Свердловского района»				га	165,29		2503,0	
1.1.1.2.8	Содержание пустошей, логов и водоохранных зон в поселке Новые Ляды	МКУ «Благоустройство поселка Новые Ляды»				га	152,18		2791,1	
Итого по основному мероприятию 1.1.1.2										
1.1.1.3	Содержание фонтанов								бюджет города Перми	25092,4

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.1.1.3.1	Содержание фонтанов в Дзержинском районе	МКУ «Благоустройство Дзержинского района»	15.04.2014	14.11.2014	количество фонтанов, находящихся на содержании	шт.	4	бюджет города Перми	2863,9
1.1.1.3.2	Содержание фонтанов в Кировском районе	МКУ «Благоустройство Кировского района»				шт.	1		230,4
1.1.1.3.3	Содержание фонтанов в Ленинском районе	МКУ «Благоустройство Ленинского района»				шт.	1		421,3
1.1.1.3.4	Содержание фонтанов в Орджоникидзевском районе	МКУ «Благоустройство Орджоникидзевского района»				шт.	1		479,2
1.1.1.3.5	Содержание фонтанов в Свердловском районе	МКУ «Благоустройство Свердловского района»				шт.	1		495,8
Итого по основному мероприятию 1.1.1.3									4490,6
Итого по задаче 1.1.1									149876,1
1.1.2	Задача. Восстановление нормативного состояния объектов озеленения общего пользования								
1.1.2.1	Капитальный ремонт бульвара по Комсомольскому проспекту от ул. Чкалова до ул. Белинского								
1.1.2.1.1	2 этап работ. Участок от ул. Соловьева до ул. Коминтерна	МКУ «Пермблагоустройство»	10.01.2014	30.10.2014	площадь объектов озеленения общего пользования, принятых в эксплуатацию после капитального ремонта	тыс. кв.м	18,3	бюджет города Перми	9184,154
1.1.2.1.1.1	Подготовка и размещение аукционной документации на выполнение работ по капитальному ремонту бульвара по Комсомольскому проспекту от ул. Чкалова до ул. Белинского на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о размещении заказов		10.01.2014	30.06.2014	количество размещенных аукционных документаций на выполнение работ по капитальному ремонту бульвара по Комсомольскому проспекту от ул. Чкалова до ул. Белинского на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о размещении заказов	шт.	1		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.1.2.1.12	Заключение муниципального контракта на выполнение работ по капитальному ремонту бульвара по Комсомольскому проспекту от ул. Чкалова до ул. Белинского		01.07.2014	15.07.2014	количество заключенных муниципальных контрактов на выполнение работ по капитальному ремонту бульвара по Комсомольскому проспекту от ул. Чкалова до ул. Белинского	шт.	1		
1.1.2.1.13	Приемка выполненных работ по капитальному ремонту объекта бульвара по Комсомольскому проспекту от ул. Чкалова до ул. Белинского		01.10.2014	30.10.2014	количество актов приемки выполненных работ по капитальному ремонту бульвара по Комсомольскому проспекту от ул. Чкалова до ул. Белинского	шт.	1		
Итого по основному мероприятию 1.1.2.1									
1.1.2.3	Капитальный ремонт сквера у Воинского кладбища (захоронения)	МКУ «Пермблагостройство»	15.01.2014	01.08.2014	количество выполненных проектно-изыскательских работ	шт.	1	бюджет города Перми	9184,154
1.1.2.3.1	Подготовка и размещение аукционной документации на выполнение проектно-изыскательских работ по капитальному ремонту сквера у Воинского кладбища (захоронения) на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о размещении заказов		15.01.2014	28.02.2014	количество размещенных конкурсных документов на выполнение проектно-изыскательских работ по капитальному ремонту сквера у Воинского кладбища (захоронения) на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о размещении заказов	шт.	1	бюджет города Перми	991,646

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.1.2.3.2	Заключение муниципального контракта на выполнение проектно-изыскательских работ по капитальному ремонту сквера у Воинского кладбища (захоронения)		20.05.2014	30.05.2014	количество заключенных муниципальных контрактов на выполнение проектно-изыскательских работ по капитальному ремонту сквера у Воинского кладбища (захоронения)	шт.	1		
1.1.2.3.3	Приемка выполненных проектно-изыскательских работ по капитальному ремонту сквера у Воинского кладбища (захоронения)		15.07.2014	01.08.2014	количество актов приемки выполненных проектно-изыскательских работ по капитальному ремонту сквера у Воинского кладбища (захоронения)	шт.	1		
Итого по основному мероприятию 1.1.2.3									991,646
Итого по задаче 1.1.2									10175,8
1.1.3	Задача. Реконструкция объектов озеленения общего пользования на территории города Перми								
1.1.3.1	Реконструкция центральной площадки города Перми - эспланада, 64-й квартал, участок 1 (от здания Пермского академического Театра-Театра до ул.Борчанинова)								
1.1.3.1.1	III этап строительства	МКУ «Пермблагоустройство»	10.01.2014	25.12.2014	количество сланных этапов работ	шт.	1	бюджет города Перми	167601,3
1.1.3.1.1	Демонтажные работы		10.01.2014	31.03.2014	площадь демонтажных работ	кв.м	7189,5		
1.1.3.1.2	Устройство подземных сооружений фонтана		03.04.2014	20.08.2014	объем подземных сооружений фонтана	куб.м	4250		
1.1.3.1.3	Устройство основания дорожной одежды из фундаментных плит железобетонных		15.04.2014	01.09.2014	объем фундаментных плит железобетонных	куб.м	2644,5		
1.1.3.1.4	Устройство покрытия дорожной одежды из гранитной брусчатки		16.06.2014	25.12.2014	площадь покрытий из гранитной брусчатки	кв.м	26450		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.1.3.1.1.5	Установка малых архитектурных форм		22.10.2014	25.12.2014	количество малых архитектурных форм	шт.	42		
1.1.3.1.1.6	Озеленение территории		11.06.2014	30.10.2014	площадь цветников	кв.м	517,0		
					количество кустарников	шт.	19		
1.1.3.1.1.7	Установка стальных опор сетей наружного освещения		01.10.2014	25.12.2014	количество установленных опор наружного освещения	шт.	87		
Итого по основному мероприятию 1.1.3.1									бюджет города Перми 167601,3
Итого по задаче 1.1.3									бюджет города Перми 167601,3
1.1.4	Задача. Поддержание в нормативном состоянии искусственных инженерных сооружений								
1.1.4.1	Содержание и ремонт искусственных инженерных сооружений, предназначенных для движения пешеходов								
1.1.4.1.1	Содержание и ремонт искусственных инженерных сооружений, предназначенных для движения пешеходов, в Дзержинском районе	МКУ «Благоустройство Дзержинского района»	01.01.2014	25.12.2014	площадь искусственных инженерных сооружений, предназначенных для движения пешеходов,	кв.м	4950,0	бюджет города Перми	2392,3
1.1.4.1.2	Содержание и ремонт искусственных инженерных сооружений, предназначенных для движения пешеходов, в Индустриальном районе	МКУ «Благоустройство Индустриального района»			в отношении которых осуществляется содержание и ремонт	кв.м	412,02		199,1
1.1.4.1.3	Содержание и ремонт искусственных инженерных сооружений, предназначенных для движения пешеходов, в Кировском районе	МКУ «Благоустройство Кировского района»				кв.м	4697,0		2279,1
1.1.4.1.4	Содержание и ремонт искусственных инженерных сооружений, предназначенных для движения пешеходов, в Ленинском районе	МКУ «Благоустройство Ленинского района»				кв.м	1510,4		729,9

[illegible]

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.1.5.1.1	Демонтаж, перемещение и хранение, транспортирование и захоронение либо утилизация самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов в Дзержинском районе	администрация Дзержинского района	01.01.2014	25.12.2014	количество демонтированных самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов	шт.	86	бюджет города Перми	646,1
1.1.5.1.2	Демонтаж, перемещение и хранение, транспортирование и захоронение либо утилизация самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов в Индустриальном районе	администрация Индустриального района				шт.	127		953,8
1.1.5.1.3	Демонтаж, перемещение и хранение, транспортирование и захоронение либо утилизация самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов в Кировском районе	администрация Кировского района				шт.	69		518,6
1.1.5.1.4	Демонтаж, перемещение и хранение, транспортирование и захоронение либо утилизация самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов в Ленинском районе	администрация Ленинского района				шт.	69		518,6

[illegible]

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.1.6.1.1	Разработка нормативных актов	УВБ	01.01.2014	25.12.2014	количество разработанных нормативных правовых актов	шт.	1	бюджет города Перми	0,0
Итого по основному мероприятию 1.1.6.1									
Итого по задаче 1.1.6									
Итого по подпрограмме 1.1									
								бюджет города Перми	367249,0

ПЛАН-ГРАФИК
подпрограммы «Объекты ритуального назначения города Перми»
на 2014 год

№	Наименование задачи, основного мероприятия / объекта по подпрограмме). Место проведения / расположения (адрес)	Участник программы	Дата начала реализации мероприятия	Дата окончания реализации мероприятия	Показатель непосредственного результата			Источник финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.
					наименование	ед. изм.	значение		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.2.1	Задача. Организация ритуальных услуг и содержания мест захоронения								
1.2.1.1	Содержание объектов ритуального назначения								
1.2.1.1.1	Содержание и ремонт объектов ритуального назначения	МКУ «Перм-благоустройство»	01.01.2014	20.12.2014	количество объектов ритуального назначения, в отношении которых производится содержание и ремонт	шт.	17	бюджет города Перми	24200,7
1.2.1.1.2			15.04.2014	01.07.2014	площадь объектов ритуального назначения (мест погребения), в отношении которых проведены акаризация и дератизация	га	377,3		1590,807

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.2.1.1.3	Содержание контрольно-пропускных пунктов		01.01.2014	20.12.2014	количество часов работы контрольно-пропускных пунктов	час	91086		8031,193
1.2.1.1.4	Инвентаризация объектов ритуального назначения		01.09.2014	31.12.2014	площадь кладбищ, в отношении которых необходимо проведение инвентаризации	га	176,4		2482,1
Итого по основному мероприятию 1.2.1.1									
1.2.1.2	Организация автобусных перевозок граждан по территории кладбища «Северное» в выходные, праздничные дни и дни массового посещения кладбища (в религиозные праздники, дни поминовений)								
1.2.1.2.1	Организация автобусных перевозок граждан по территории кладбища «Северное» в выходные, праздничные дни и дни массового посещения кладбища (в религиозные праздники, дни поминовений)	МКУ «Перм-благоустройство»	15.04.2014	02.11.2014	количество дней в году, в течение которых осуществляются автобусные перевозки	день	61	бюджет города Перми	473,8
Итого по основному мероприятию 1.2.1.2									
1.2.1.3	Организация эвакуации умерших из жилых помещений (при отсутствии супруга, близких родственников либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими эвакуацию), а также с улиц, мест аварий, из медицинских организаций и иных мест								
1.2.1.3.1	Организация эвакуации умерших из жилых помещений (при отсутствии супруга, близких родственников либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими эвакуацию), а также с улиц, мест аварий, из медицинских организаций и иных мест	МКУ «Перм-благоустройство»	01.01.2014	20.12.2014	количество эвакуированных умерших из жилых помещений (при отсутствии супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими эвакуацию), а также с улиц, мест аварий, из медицинских организаций и иных мест	чел.	3030	бюджет города Перми	4531,2

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого по основному мероприятию 1.2.1.3									
1.2.1.4	Субсидии специализированной службе по вопросам похоронного дела								
1.2.1.4.1	Субсидии специализированной службе по вопросам похоронного дела	ПМУП «Ритуальные услуги»	01.01.2014	31.12.2014	количество субсидий, предоставленных специализированной службе на задержание невестных и невестных умерших	шт.	439	бюджет города Пермь	87,8
					количество субсидий, предоставленных специализированной службе на задержание умерших по гарантированному перечню	шт.	16		2,2
Итого по основному мероприятию 1.2.1.4									
Итого по задаче 1.2.1									
1.2.2	Задача. Восстановление нормативного состояния объектов ритуального назначения								
1.2.2.1	Капитальный ремонт объектов ритуального назначения								
1.2.2.1.1	Проектно-изыскательские работы по капитальному ремонту городских кладбищ								
1.2.2.1.1.1	Выполнение проектно-изыскательских работ по капитальному ремонту кладбища «Егошихинское» (Воинское захоронение)								
1.2.2.1.1.1.1	Подготовка и размещение аукционной документации на выполнение проектно-изыскательских работ по капитальному ремонту кладбища «Егошихинское» (Воинское захоронение) на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о размещении заказов	МКУ «Перм-благостройство»	15.01.2014	28.02.2014	количество размещенных аукционных документаций на выполнение проектно-изыскательских работ по капитальному ремонту кладбища «Егошихинское» (Воинское захоронение) на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о размещении заказов	шт.	1	бюджет города Пермь	1307,024

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.2.2.1.1.2	Заключение муниципального контракта на выполнение проектно-изыскательских работ по капитальному ремонту кладбища «Егошихинское» (Воинское захоронение)		20.05.2014	30.05.2014	количество заключенных муниципальных контрактов на выполнение проектно-изыскательских работ по капитальному ремонту кладбища «Егошихинское» (Воинское захоронение)	шт.	1		
1.2.2.1.1.3	Приемка проектно-изыскательских работ по капитальному ремонту кладбища «Егошихинское» (Воинское захоронение)		15.07.2014	01.08.2014	количество актов приемки выполненных проектно-изыскательских работ по капитальному ремонту кладбища «Егошихинское» (Воинское захоронение)	шт.	1		
1.2.2.1.1.2	Выполнение проектно-изыскательских работ по капитальному ремонту кладбища «Заозерское»								
1.2.2.1.1.2.1	Подготовка и размещение аукционной документации на выполнение проектно-изыскательских работ по капитальному ремонту кладбища «Заозерское» на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о размещении заказов	МКУ «Перм-благоустройство»	03.02.2014	15.03.2014	количество размещенных аукционных документов на выполнение проектно-изыскательских работ по капитальному ремонту кладбища «Заозерское» на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о размещении заказов	шт.	1	бюджет города Перми	676,5
1.2.2.1.1.2.2	Заключение муниципального контракта на выполнение проектно-изыскательских работ по капитальному ремонту кладбища «Заозерское»		20.05.2014	10.06.2014	количество заключенных муниципальных контрактов на выполнение проектно-изыскательских работ по капитальному ремонту кладбища «Заозерское»	шт.	1		
1.2.2.1.1.2.3	Приемка проектно-изыскательских работ по капитальному ремонту кладбища «Заозерское»		25.11.2014	25.12.2014	количество актов приемки выполненных проектно-изыскательских работ по капитальному ремонту кладбища «Заозерское»	шт.	1		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.2.2.1.2	Капитальный ремонт отдельных элементов благоустройства объектов ритуального назначения								
1.2.2.1.2.1	Капитальный ремонт отдельных элементов благоустройства кладбища «Заозерское»								
1.2.2.1.2.1.1	Подготовка и размещение аукционной документации на выполнение работ по подготовке площади для захоронения умерших на кладбище «Заозерское» на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о размещении заказов	МКУ «Перм-благостройство»	01.06.2014	10.06.2014	количество размещенных аукционных документов на выполнение работ по подготовке площади для захоронения умерших на кладбище «Заозерское» на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о размещении заказов	шт.	1	бюджет города Перми	2430,0
1.2.2.1.2.1.2	Заключение муниципального контракта на выполнение работ по подготовке площади для захоронения умерших на кладбище «Заозерское»		20.07.2014	01.08.2014	количество заключенных муниципальных контрактов на выполнение работ по подготовке площади для захоронения умерших на кладбище «Заозерское»	шт.	1		
1.2.2.1.2.1.3	Приемка работ по капитальному ремонту отдельных элементов благоустройства кладбища «Заозерское»		15.12.2014	25.12.2014	количество актов приемки выполненных работ по капитальному ремонту отдельных элементов благоустройства кладбища «Заозерское»	шт.	1		
1.2.2.1.2.2	Капитальный ремонт отдельных элементов благоустройства кладбища «Заборное»								
					площадь, подготовленная под погребение умерших	кв.м	5000		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.2.2.1.2.2.1	Подготовка и размещение аукционной документации на выполнение работ по устройству ограждения на кладбище «Заборное» на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о размещении заказов	МКУ «Перм-благоустройство»	15.02.2014	10.06.2014	количество размещенных аукционных документов на выполнение работ по устройству ограждения на кладбище «Заборное» на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о размещении заказов	шт.	1	бюджет города Перми	2037,976
1.2.2.1.2.2.2	Заключение муниципального контракта на выполнение работ по устройству ограждения на кладбище «Заборное»		20.07.2014	01.08.2014	количество заключенных муниципальных контрактов на выполнение работ по устройству ограждения на кладбище «Заборное»	шт.	1		
1.2.2.1.2.2.3	Приемка работ по капитальному ремонту отдельных элементов благоустройства кладбища «Заборное»		15.12.2014	25.12.2014	количество актов приемки выполненных работ по капитальному ремонту отдельных элементов благоустройства кладбища «Заборное»	шт.	1		
1.2.2.1.2.3	Капитальный ремонт отдельных элементов благоустройства кладбища «Северное»				протяженность отремонтированного ограждения	м	572		
1.2.2.1.2.3.1	Подготовка и размещение аукционной документации на выполнение работ по очистке дренажной системы на кладбище «Северное» на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о размещении заказов	МКУ «Перм-благоустройство»	15.02.2014	10.06.2014	количество размещенных аукционных документов на выполнение работ по очистке дренажной системы на кладбище «Северное» на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о размещении заказов	шт.	1	бюджет города Перми	1750,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.2.2.1.2.3.2	Заключение муниципального контракта на выполнение работ по очистке дренажной системы на кладбище «Северное»		20.07.2014	01.08.2014	количество заключенных муниципальных контрактов на выполнение работ по очистке дренажной системы на кладбище «Северное»	шт.	1		
1.2.2.1.2.3.3	Приемка работ по капитальному ремонту отдельных элементов кладбища «Северное»		15.12.2014	25.12.2014	количество актов приемки выполненных работ по капитальному ремонту отдельных элементов благоустройства кладбища «Северное»	шт.	1		
					протяженность очищенной дренажной системы	п.м	1000		
					протяженность очищенной дренажной системы	п.м	1200		
1.2.2.1.2.4	Капитальный ремонт отдельных элементов благоустройства кладбища «Егошихинское»								
1.2.2.1.2.4.1	Подготовка и размещение аукционной документации на выполнение работ по устройству ограждения на кладбище «Егошихинское» на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о размещении заказов	МКУ «Перм-благостройство»	15.02.2014	10.06.2014	количество размещенных аукционных документов на выполнение работ по устройству ограждения на кладбище «Егошихинское» на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о размещении заказов	шт.	1	бюджет города Перми	360,0
1.2.2.1.2.4.2	Заключение муниципального контракта на выполнение работ по устройству ограждения на кладбище «Егошихинское»		20.07.2014	01.08.2014	количество заключенных муниципальных контрактов на выполнение работ по устройству ограждения на кладбище «Егошихинское»	шт.	1		
1.2.2.1.2.4.3	Приемка работ по капитальному ремонту отдельных элементов благоустройства кладбища «Егошихинское»		15.12.2014	25.12.2014	количество актов приемки выполненных работ по капитальному ремонту отдельных элементов благоустройства кладбища «Егошихинское»	шт.	1		
					протяженность установленного ограждения	м	100		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого по основному мероприятию 1.2.2.1									
Итого по задаче 1.2.2									
1.2.3	Задача. Строительство новых и реконструкция объектов ритуального назначения								
1.2.3.1	Строительство кладбища «Восточное» с крематорием								
1.2.3.1.1	Строительство кладбища «Восточное» (II этап: благоустройство территории)	МКУ «Перм-благостройство»	01.07.2014	30.10.2014	площадь объектов ритуального назначения вновь созданных на территории города Перми	га	27,0	бюджет города Перми	64918,3
1.2.3.1.1.1	Благоустройство территории кладбища «Восточное» (устройство подстилающих и выравнивающих слоев оснований)		01.07.2014	30.10.2014	объем устроенного подстилающего и выравнивающего слоя основания	куб.м	2040		
					площадь устроенного основания	кв.м	5452,0		
1.2.3.1.2	Строительство здания крематория на кладбище «Восточное» (II этап)		03.02.2014	25.12.2014	количество построенных зданий крематория	шт.	1		
1.2.3.1.2.1	Возведение надземной части здания крематория, (кладка стен из керамического одинарного полнотелого кирпича)		03.02.2014	24.12.2014	объем кладки стен из кирпича	куб.м	1947,55		
1.2.3.1.2.2	Прокладка наружных инженерных коммуникаций (укладка трубопроводов хозяйственно-питьевого, противопожарного водопровода и канализации)		05.05.2014	14.12.2014	протяженность проложенных трубопроводов хозяйственно-питьевого, противопожарного водопровода и канализации	п.м	1290		
Итого по задаче 1.2.2								бюджет города Перми	8561,5

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.2.3.1.3	Приемка выполненных работ II этапа строительства кладбища «Восточное» с крематорием		15.12.2014	25.12.2014	количество актов приемки выполненных работ II этапа строительства	шт.	1		
Итого по основному мероприятию 1.2.3.1									
1.2.3.3	Реконструкция кладбища «Банная гора» (новое)								
1.2.3.3.1	Реконструкция кладбища «Банная гора» (новое), II этап								
1.2.3.3.1.1	Подготовка и размещение аукционной документации на выполнение строительно-монтажных работ по реконструкции кладбища «Банная гора» (новое) на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о размещении заказов	МКУ «Перм-благостройство»	15.01.2014	01.04.2014	количество размещенных аукционных документов на выполнение строительно-монтажных работ по реконструкции кладбища «Банная гора» (новое) на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о размещении заказов	шт.	1	бюджет города Перми	27057,4
1.2.3.3.1.2	Заключение муниципального контракта на выполнение строительно-монтажных работ по реконструкции кладбища «Банная гора» (новое)		15.05.2014	29.05.2014	количество муниципальных контрактов на выполнение строительно-монтажных работ по реконструкции кладбища «Банная гора» (новое)	шт.	1		
1.2.3.3.1.3	Выполнение земляных работ (разработка грунта экскаватором)		15.05.2014	14.08.2014	объем разработанного грунта экскаватором	куб.м	19927		
1.2.3.3.1.4	Планировка грунта (работа бульдозерами на отвале)		15.08.2014	14.10.2014	объем спланированного грунта	куб.м	112113,0		
1.2.3.3.1.5	Уплотнение грунта		15.10.2014	14.12.2014	объем уплотненного грунта	куб.м	95011,0		
1.2.3.3.1.6	Приемка выполненных работ II этапа реконструкции кладбища «Банная гора» (новое)		15.12.2014	25.12.2014	количество актов приемки выполненных работ II этапа строительства	шт.	1		
					площадь объектов ритуального назначения, в отношении которых выполнены работы по реконструкции	га	19,9		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого по основному мероприятию 1.2.3.3									
Итого по задаче 1.2.3									
Итого по подпрограмме 1.2									
								бюджет города Перми	27057,4
								бюджет города Перми	91975,7
								бюджет города Перми	141937,0



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.02.2014

№ 120

О внесении изменений в муниципальную программу «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах города Перми», утвержденную постановлением администрации города Перми от 18.10.2013 № 884

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Перми, постановлением администрации города Перми от 25 сентября 2013 г. № 781 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации», в целях финансовой поддержки собственников помещений при проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения в муниципальную программу «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах города Перми», утвержденную постановлением администрации города Перми от 18 октября 2013 г. № 884.

2. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2014 г.

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Уханова Н.Б.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
города Перми
от 25.02.2014 № 120

ИЗМЕНЕНИЯ

в муниципальную программу «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах города Перми»,
утвержденную постановлением администрации города Перми от 18 октября 2013 г. № 884

1. В разделе «Паспорт муниципальной программы»:

1.1. строку 9 изложить в следующей редакции:

9	Объемы и источники финансирования программы (подпрограммы):	2014 год	2015 год	2016 год
	Программа, всего (тыс.руб.):	88345,859	78595,104	50473,684
	бюджет города Перми	85714,280	76093,920	47950,000
	внебюджетные источники	2631,579	2501,184	2523,684
	Подпрограмма 1.1, всего (тыс.руб.):	35714,280	28571,420	0,000
	бюджет города Перми	35714,280	28571,420	0,000
	внебюджетные источники	0,000	0,000	0,000
	Подпрограмма 1.2, всего (тыс.руб.):	52631,579	50023,684	50473,684
	бюджет города Перми	50000,000	47522,500	47950,000
	внебюджетные источники	2631,579	2501,184	2523,684

1.2. в графе 5 строки 10 цифры «2,1» заменить цифрами «0,9».

2. В разделе «Финансирование муниципальной программы «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах города Перми»:

2.1. строку 1.1.1 изложить в следующей редакции:

1.1.1	Задача. Организация проведения капитального ремонта фасадов многоквартирных домов центральных улиц города Перми	ДЖКХ	бюджет города Перми	35714,280	28571,420	0,000
-------	---	------	---------------------	-----------	-----------	-------

2.2. строку «Итого по цели 1, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Итого по цели 1, в том числе по источникам финансирования			88345,859	78595,104	50473,684
	бюджет города Перми		85714,280	76093,920	47950,000
	внебюджетные источники		2631,579	2501,184	2523,684

2.3. строку «Итого по программе. В том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Итого по программе, в том числе по источникам финансирования			88345,859	78595,104	50473,684
	бюджет города Перми		85714,280	76093,920	47950,000
	внебюджетные источники		2631,579	2501,184	2523,684

3. В разделе «Финансирование подпрограммы 1.1 «Капитальный ремонт фасадов многоквартирных домов центральных улиц города Перми»:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.1.1.1.1	Размещение в СМИ объявления о приеме заявок на предоставление субсидий по капитальному ремонту фасадов многоквартирных домов центральных улиц города Перми (далее – капитальный ремонт фасадов)	ДЖКХ	16.05.2014	16.05.2014	количество опубликованных объявлений о приеме заявок на предоставление субсидий	шт.	1		
1.1.1.1.2	Прием и регистрация заявок на предоставление субсидий	ДЖКХ	19.05.2014	02.06.2014	количество реестров принятых заявок на предоставление субсидий	шт.	1		
1.1.1.1.3	Утверждение заместителем главы администрации города Перми, курирующим отрасль жилищно-коммунального хозяйства, перечня получателей субсидий на капитальный ремонт фасадов	ДЖКХ	04.06.2014	05.06.2014	количество утвержденных перечней получателей субсидий на капитальный ремонт фасадов	шт.	1		
1.1.1.1.4	Направление заявителям уведомлений о принятом решении и проектов договоров субсидирования капитального ремонта фасадов	ДЖКХ	09.06.2014	11.06.2014	количество реестров выдачи уведомлений заявителям	шт.	1		
1.1.1.1.5	Заключение договоров субсидирования капитального ремонта фасадов	ДЖКХ	16.06.2014	20.06.2014	количество заключенных договоров	шт.	10	бюджет города Перми	35714,280
1.1.1.1.6	Предоставление субсидий в соответствии с заключенными договорами субсидирования капитального ремонта фасадов	ДЖКХ	23.06.2014	30.06.2014	количество реестров заключенных договоров субсидирования капитального ремонта фасадов	шт.	1		
1.1.1.1.7	Мониторинг проведения капитального ремонта фасадов	МКУ «УС», ДЖКХ	01.07.2014	01.10.2014	количество отчетов о выполнении работ по капитальному ремонту фасадов	шт.	4		
1.1.1.1.8	Итоговый отчет о результатах проведения капитального ремонта фасадов	ДЖКХ	16.12.2014	19.12.2014	количество итоговых отчетов о выполнении капитального ремонта фасадов	шт.	1		
Итого по подпрограмме								бюджет города Перми	35714,280

6. Дополнить приложением 2 следующего содержания:

«ПЛАН-ГРАФИК
подпрограммы 1.2 «Приведение в нормативное состояние общего имущества многоквартирных домов
города Перми» муниципальной программы «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных
домах города Перми»
на 2014 год

№	Наименование задачи, основного мероприятия (мероприятия/объекта по подпрограмме). Место проведения/расположения (адрес)	Участник программы	Дата начала реализации мероприятия	Дата окончания реализации мероприятия	Показатель непосредственного результата			Источник финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.
					наименование	ед. изм.	значение		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.2.1	Задача. Организация проведения капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов города Перми								
1.2.1.1	Мероприятие. Предоставление финансовой поддержки собственникам помещений для проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах города Перми								
1.2.1.1.1	Размещение в СМИ объявления о приеме заявок на предоставление финансовой поддержки по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах города Перми (далее – капитальный ремонт общего имущества)	ДЖКХ	12.02.2014	14.02.2014	количество опубликованных объявлений о приеме заявок на предоставление финансовой поддержки	шт.	1		
1.2.1.1.2	Прием и регистрация заявок на предоставление финансовой поддержки	ДЖКХ	03.03.2014	15.04.2014	количество реестров принятых заявок на предоставление финансовой поддержки	шт.	1		
1.2.1.1.3	Рассмотрение заявок, ранжирование объектов капитального ремонта общего имущества	ДЖКХ	16.04.2014	30.05.2014	количество проектов перечней объектов капитального ремонта общего имущества	шт.	1		
1.2.1.1.4	Формирование и утверждение перечня объектов капитального ремонта общего имущества	ДЖКХ	02.06.2014	11.06.2014	количество утвержденных перечней объектов капитального ремонта общего имущества	шт.	1		
1.2.1.1.5	Направление заявителям уведомлений о принятом решении и проектов договоров долевого финансирования капитального ремонта общего имущества	ДЖКХ	16.06.2014	23.06.2014	количество реестров выдачи уведомлений заявителям	шт.	1		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.2.1.1.6	Заключение договоров долевого финансирования капитального ремонта общего имущества	ДЖКХ	23.06.2014	27.06.2014	количество заключенных договоров долевого финансирования капитального ремонта общего имущества	шт.	12		
1.2.1.1.7	Мониторинг проведения капитального ремонта общего имущества	ДЖКХ	30.06.2014	01.12.2014	количество отчетов о проведении капитального ремонта общего имущества	шт.	6		
1.2.1.1.8	Отчет о результатах проведения капитального ремонта общего имущества	ДЖКХ	01.12.2014	15.12.2014	количество итоговых отчетов о выполнении капитального ремонта общего имущества	шт.	1	бюджет города Перми внебюджетные средства	50000,000 2631,579
Итого по подпрограмме 1.2								бюджет города Перми внебюджетные средства	50000,000 2631,579



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.02.2014

№ 121

О внесении изменений в приложение 1 к Положению о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений здравоохранения города Перми, утвержденное постановлением администрации города Перми от 14.10.2009 № 693

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», постановлением Правительства Пермского края от 28 января 2014 г. № 1590-п «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников государственных бюджетных и казенных учреждений здравоохранения Пермского края», приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 20 декабря 2012 г. № 1183н «Об утверждении Номенклатуры должностей медицинских работников и фармацевтических работников», решением Пермской городской Думы от 22 сентября 2009 г. № 209 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений города Перми» администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в приложение 1 к Положению о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений здравоохранения города Перми, утвержденное постановлением администрации города Перми от 14 октября 2009 г. № 693 (в ред. от 29.12.2010 № 923, от 15.03.2013 № 157), изложив в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2014 г.

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципально-го образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Бербер Е.В.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

Приложение
к постановлению администрации
города Перми
от 25.02.2014 № 121

СХЕМЫ

должностных окладов работников муниципальных учреждений здравоохранения города Перми

Профессиональные квалификационные группы должностей медицинских и фармацевтических работников

1. Профессиональная квалификационная группа
«Медицинский и фармацевтический персонал 1 уровня»

руб.

Квалификационные уровни	Должности служащих, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный размер должностного оклада
1 квалификационный уровень	Санитарка, санитарка (мойщица), младшая медицинская сестра по уходу за больными, сестра-хозяйка, фасовщица	2817

2. Профессиональная квалификационная группа
«Средний медицинский и фармацевтический персонал»

руб.

№	Квалификационные уровни	Должности служащих, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальные размеры должностных окладов			
			размер должностного оклада	размер должностного оклада при наличии второй квалификационной категории	размер должностного оклада при наличии первой квалификационной категории	размер должностного оклада при наличии высшей квалификационной категории
1	2	3	4	5	6	7
1	1 квалификационный уровень	медицинский регистратор, медицинский дезинфектор, медицинский статистик, гигиенист стоматологический, инструктор по лечебной физкультуре, инструктор по гигиеническому воспитанию, медицинская сестра стерилизационной	3112	3738	4103	4523
2	2 квалификационный уровень	лаборант, медицинская сестра диетическая, рентгенолаборант, помощник врача-эпидемиолога	3738	4103	4523	4966
3	3 квалификационный уровень	медицинская сестра, медицинская сестра палатная (постовая), медицинская сестра патронажная, медицинская сестра приемного отделения (приемного покоя), медицинская сестра по физиотерапии, медицинская сестра по массажу, медицинская сестра по приему вызовов скорой медицинской помощи и передаче их выездным бригадам скорой медицинской помощи, зубной техник, фельдшер по приему вызовов скорой медицинской помощи и передаче их выездным бригадам скорой медицинской помощи, медицинская сестра участковая, медицинский лабораторный техник, фармацевт	3738	4103	4523	4966
4	4 квалификационный уровень	акушерка, фельдшер, операционная медицинская сестра, медицинская сестра – анестезист, зубной врач, медицинский технолог, медицинская сестра процедурной, медицинская сестра перевязочной, медицинская сестра врача общей практики, фельдшер-лаборант	4523	4966	5445	5972

1	2	3	4	5	6	7
5	5 квалификационный уровень	старший фармацевт, старшая медицинская сестра (акушерка, фельдшер, операционная медицинская сестра, зубной техник), заведующий молочной кухней, заведующий отделом, отделением, лабораторией зубопротезирования, заведующий аптекой лечебно-профилактического учреждения, заведующий здравпунктом – фельдшер (медицинская сестра), заведующий медпунктом – фельдшер (медицинская сестра)	4523	4966	5445	5972

Примечания:

1. Должностные оклады средних медицинских работников (зубных врачей) – руководителей структурных подразделений устанавливаются с применением коэффициента к должностным окладам средних медицинских работников:

1,10 – при наличии в подразделении до 6 должностей включительно,

1,20 – при наличии в подразделении 7 и более должностей.

При этом показатель «до» рассматривается как включительно, а дробная часть не учитывается.

Данное примечание распространяется на старших медицинских сестер и старших акушеров, вводимых вместо должностей главных медицинских сестер в штат учреждений, а также старших медицинских сестер структурных подразделений в составе учреждений.

2. Должностные оклады заведующих отделов, отделений, лабораторий зубопротезирования устанавливаются с применением коэффициентов к должностным окладам средних медицинских работников, предусмотренных подпунктом 5 пункта 2 настоящего приложения:

1,10 – при наличии в подразделении до 20 должностей зубных техников,

1,20 – при наличии в подразделении 21 и более должностей зубных техников.

При этом показатель «до» рассматривается как включительно, а дробная часть не учитывается.

3. Профессиональная квалификационная группа «Врачи и провизоры»

руб.

№	Квалификационные уровни	Должности служащих, отнесенных к квалификационным уровням	Минимальные размеры должностных окладов			
			размер должностного оклада	размер должностного оклада при наличии 2 квалификационной категории	размер должностного оклада при наличии 1 квалификационной категории	размер должностного оклада при наличии высшей квалификационной категории
1	2	3	4	5	6	7
1	1 квалификационный уровень	врач-стажер, провизор-стажер	4966			
2	2 квалификационный уровень	врачи-специалисты ¹ , провизор-технолог, провизор-аналитик, провизор	5972	6444	6978	7506
		имеющие ученую степень кандидата наук	6444	6978	7506	8092
		имеющие ученую степень доктора наук	6978	7506	8092	8707

1	2	3	4	5	6	7
3	3 квалификационный уровень	врачи-специалисты стационарных подразделений лечебно-профилактических учреждений, станций (отделений) скорой медицинской помощи, врачи-терапевты участковые, врачи-педиатры участковые, врачи общей практики (семейные врачи) ²	5972	6444	6978	7506
		имеющие ученую степень кандидата наук	6444	6978	7506	8092
		имеющие ученую степень доктора наук	6978	7506	8092	8707
4	4 квалификационный уровень	врачи-специалисты хирургического профиля, оперирующие в стационарах лечебно-профилактических учреждений, старший врач	6444	6978	7506	8092
		имеющие ученую степень кандидата наук	6978	7506	8092	8707
		имеющие ученую степень доктора наук	7506	8092	8707	9375

Примечания:

должностные оклады 4 квалификационного уровня распространяются на:

1. оперирующих врачей-хирургов всех наименований нижеперечисленных хирургических отделений (палат) для взрослых и детей в стационаре:
гнойной хирургии,
колопроктологическое,
микрохирургическое,
нейрохирургическое (в том числе спинномозговой травмы),
операционный блок,
сосудистой хирургии,
урологическое (в том числе пересадки почки),
хирургическое,
эндоскопическое,
травматолого-ортопедическое,
офтальмологическое,
отоларингологическое;
2. врачей-анестезиологов-реаниматологов: отделений (групп) анестезиологии-реанимации, отделений (палат) реанимации и интенсивной терапии. Должностные оклады заведующему отделением (группой) анестезиологии-реанимации, отделением (палатой) реанимации и интенсивной терапии, врачу анестезиологу-реаниматологу устанавливаются с повышенным коэффициентом – 1,7;
3. врачей-эндоскопистов, осуществляющих лечебно-диагностические мероприятия в стационарах;
4. врачей кабинетов неотложной медицинской помощи.

¹Кроме врачей-специалистов, отнесенных к 3 и 4 квалификационным уровням.

²Кроме врачей-специалистов, отнесенных к 4 квалификационному уровню.

4. Профессиональная квалификационная группа

«Руководители структурных подразделений учреждений с высшим медицинским и фармацевтическим образованием (врач-специалист, провизор)»

руб.

№	Квалификационные уровни	Должности служащих, отнесенных к квалификационным уровням	Минимальные размеры должностных окладов			
			размер должностного оклада	размер должностного оклада при наличии 2 квалификационной категории	размер должностного оклада при наличии 1 квалификационной категории	размер должностного оклада при наличии высшей квалификационной категории
1	2	3	4	5	6	7
1	1 квалификационный уровень	заведующий структурным подразделением³ (отделом, отделением, лабораторией, кабинетом, отрядом и другое) учреждения, начальник структурного подразделения (отдела, отделения, лаборатории, кабинета, отряда учреждения и другое) при наличии в подразделениях до 6 врачебных или провизорских должностей: имеющих ученую степень кандидата наук имеющих ученую степень доктора наук при наличии в подразделениях 7 и более врачебных или провизорских должностей: имеющих ученую степень кандидата наук имеющих ученую степень доктора наук	6449 6958 7536 6928 7476 8095	6958 7536 8107 7476 8095 8707	7536 8107 8739 8095 8707 9387	8107 8739 9404 8707 9387 10100
2	2 квалификационный уровень	заведующий отделением хирургического профиля стационаров: при наличии в подразделениях до 6 врачебных или провизорских должностей: имеющих ученую степень кандидата наук имеющих ученую степень доктора наук при наличии в подразделениях 7 и более врачебных или провизорских должностей: имеющих ученую степень кандидата наук имеющих ученую степень доктора наук	6958 8107 8739 7476 8107 8739	7536 8107 8739 8095 8707 9387	8107 8739 9404 8707 9387 10100	8739 9404 10126 9387 10100 10875

Примечание:

показатель «до» рассматривается как включительно, а дробная часть не учитывается.

Должностные оклады специалистов с высшим немедицинским образованием – руководителей структурных подразделений – устанавливаются в порядке, предусмотренном для врачей – руководителей структурных подразделений, в зависимости от числа штатных единиц структурного подразделения учреждения, занятых специалистами с высшим образованием.

Заведующим отделением – врачам анестезиологам-реаниматологам: отделений (групп) анестезиологии-реанимации, отделений (палат) для реанимации и интенсивной терапии стационаров больничных учреждений, отделений экстренной, плановой и консультативной помощи должностные оклады устанавливаются с повышенным коэффициентом – 1,7.

³Кроме заведующих отделениями хирургического профиля стационаров.

Примечания к
пунктам

2, 3, 4 настоящего
приложения:

1. Врачам, имеющим на дату вступления в силу настоящего постановления, увеличение должностных окладов в связи

с наличием почетных званий «Заслуженный врач Российской Федерации» и (или) «Народный врач СССР» сохраняется.

2. Квалификационная категория учитывается при работе медицинских и фармацевтических работников по специальности, по которой им присвоена квалификационная категория.

Провизорам (фармацевтам) – руководителям аптечных входящих на правах структурных подразделений в состав лечебно-профилактических учреждений квалификационная категория учитывается по специальности «Управление и экономика фармации» или по провизорской (фармацевтической) специальности. При наличии двух специальностей учитывается та, по которой более высокая квалификационная категория.

Главной медицинской сестре, руководителю (со средним медицинским образованием) молочной кухни квалификационная категория учитывается по любой специальности среднего медицинского персонала лечебно-профилактического учреждения.

Должностные оклады медицинским работникам учреждений здравоохранения устанавливаются с учетом квалификационной категории в течение 5 лет со дня издания приказа органом (учреждением) здравоохранения Пермского края о присвоении квалификационной категории.

3. В случаях, когда размер оплаты труда работника зависит от стажа, образования, квалификационной категории, государственных наград и (или) ведомственных знаков отличия, ученой степени, право на его изменение возникает в следующие сроки:

при увеличении стажа непрерывной работы – со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в учреждении, или со дня представления документа о стаже, дающем право на соответствующие выплаты;

при получении образования или восстановления документов об образовании – со дня представления соответствующего документа;

при изменении размера должностного оклада – со дня издания приказа по учреждению;

при присвоении квалификационной категории – со дня издания приказа органа (учреждения), при котором создана аттестационная комиссия;

при присуждении ученой степени доктора наук – со дня принятия президиумом Высшей аттестационной комиссии решения о выдаче диплома доктора наук;

при присуждении ученой степени кандидата наук – со дня принятия президиумом Высшей аттестационной комиссии решения о выдаче диплома кандидата наук.

5. Профессиональные квалификационные группы должностей работников, занятых в сфере здравоохранения и предоставления социальных услуг

Профессиональная квалификационная группа
«Должности специалистов 2 уровня, осуществляющих
предоставление социальных услуг»

Квалификационные уровни	Должности служащих, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный размер должностного оклада
2 квалификационный уровень	социальный работник	3112

Профессиональная квалификационная группа
«Должности специалистов 3 уровня в учреждениях здравоохранения, осуществляющих предоставление социальных услуг»

руб.

№	Квалификационные уровни	Должности служащих, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный размер должностного оклада
1	1 квалификационный уровень	специалист по социальной работе, инструктор-методист по лечебной физкультуре	4523
2	2 квалификационный уровень	биолог, медицинский психолог	4523

Примечания:

специалистам, допущенным в установленном порядке к медицинской деятельности, занимающим врачебные и провизорские должности, в том числе руководителей, устанавливается доплата к должностному окладу в размере 8 % за ученую степень кандидата медицинских (фармацевтических, биологических, химических) наук, 16 % за ученую степень доктора медицинских (фармацевтических, биологических, химических) наук.

6. Профессиональные квалификационные группы
общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих

6.1. Профессиональная квалификационная группа
«Общеотраслевые должности служащих 1 уровня»

руб.

№	Квалификационные уровни	Должности служащих, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный размер должностного оклада
1	1 квалификационный уровень	агент по снабжению, делопроизводитель, секретарь, секретарь-машинистка, архивариус, кассир, статистик, машинистка	2817
2	2 квалификационный уровень	должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший»	3112

6.2. Профессиональная квалификационная группа
«Общепромышленные должности служащих 2 уровня»

руб.

№	Квалификационные уровни	Должности служащих, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный размер должностного оклада
1	2	3	4
1	1 квалификационный уровень	диспетчер, инспектор по кадрам, техник, администратор	3112
2	2 квалификационный уровень	заведующий архивом, заведующий хозяйством, заведующий канцелярией, заведующий складом (центральным складом), должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший» должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым устанавливается 2 внутридолжностная категория	2930 3376 3376
3	3 квалификационный уровень	заведующий производством (шеф-повар): при отнесении учреждения к 3 категории при отнесении учреждения к 2 категории при отнесении учреждения к 1 категории заведующий столовой: при отнесении учреждения к 3 категории при отнесении учреждения к 2 категории при отнесении учреждения к 1 категории начальник хозяйственного отдела: при отнесении учреждения к 3-4 категориям, при отнесении учреждения к 1-2 категориям, должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым устанавливается 1 внутридолжностная категория	3738 4966 5972 4103 4966 6444 4103 4966 3738
4	4 квалификационный уровень	механик, должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	4523 5445
5	5 квалификационный уровень	начальник гаража: при отнесении учреждения к 4 категории при отнесении учреждения к 3 категории при отнесении учреждения к 2 категории при отнесении учреждения к 1 категории	4523 5445 6444 7506

6.3. Профессиональная квалификационная группа
«Общепромышленные должности служащих 3 уровня»

руб.

№	Квалификационные уровни	Должности служащих, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный размер должностного оклада
1	2	3	4
1	1 квалификационный уровень	бухгалтер, бухгалтер-ревизор, документовед, инженер, инженер по метрологии, инженер-электроник (электроник), инженер по ремонту, специалист по связям с общественностью, инженер по нормированию труда, инженер по организации и нормированию труда, инженер по организации труда, инженер по охране труда, инженер-программист (программист), психолог, социолог, специалист по кадрам, специалист по маркетингу, экономист, экономист по бухгалтерскому учету и анализу хозяйственной деятельности, экономист вычислительного, информационно-вычислительного центра, экономист по договорной и претензионной работе, экономист по материально-техническому снабжению, экономист по планированию, экономист по сбыту, экономист по труду, экономист по финансовой работе, юрисконсульт	3376

1	2	3	4
2	2 квалификационный уровень	должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавливаться 2 внутридолжностная категория	3738
3	3 квалификационный уровень	должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавливаться 1 внутридолжностная категория	4523
4	4 квалификационный уровень	должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	5445
5	5 квалификационный уровень	главные специалисты: в отделах, отделениях, лабораториях, заместитель главного бухгалтера	6978

6.4. Профессиональная квалификационная группа
«Общепрофессиональные должности служащих 4 уровня»

руб.

№	Квалификационные уровни	Должности служащих, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный размер должностного оклада
1	2	3	4
1	1 квалификационный уровень	начальник отдела информации, начальник отдела кадров (спецотдела и другое), начальник отдела маркетинга, начальник отдела материально-технического снабжения, начальник отдела организации и оплаты труда, начальник отдела труда, начальник отдела подготовки кадров, начальник отдела по связям с общественностью, начальник отдела стандартизации, начальник планово-экономического отдела, начальник технического отдела, начальник финансового отдела, начальник юридического отдела, начальник отдела охраны труда	4523
2	2 квалификационный уровень	главный ⁴ (механик, технолог, энергетик): при отнесении учреждения к 4 категории при отнесении учреждения к 3 категории при отнесении учреждения к 2 категории при отнесении учреждения к 1 категории	7506 8092 8707 9375
3	3 квалификационный уровень	директор (начальник, заведующий) филиала, другого обособленного структурного подразделения	5445

7. Оплата труда главной медицинской сестры

руб.

Должности служащих, отнесенных к квалификационным уровням	Минимальные размеры должностных окладов		
	размер должностного оклада	размер должностного оклада при наличии первой квалификационной категории	размер должностного оклада при наличии высшей квалификационной категории
Главные: медицинская сестра, акушерка, фельдшер: при отнесении учреждения к 5 категории,	4966	5445	5972
при отнесении учреждения к 4 категории,	5972	6444	6978
при отнесении учреждения к 3 категории,	6444	6978	7506
при отнесении учреждения к 2 категории,	6978	7506	8092
при отнесении учреждения к 1 категории	7506	8092	8707

⁴За исключением случаев, когда должность с наименованием «главный» является составной частью должности руководителя или заместителя организации либо исполнение функций по должности специалиста с наименованием «главный» возлагается на руководителя или заместителя руководителя организации.

8. Профессиональная квалификационная группа
«Общепрофессиональные профессии рабочих 1 уровня»

руб.

№	Квалификационные уровни	Профессии, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад
1	2	3	4
1.1	1 квалификационный уровень	профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, буфетчик, водитель мототранспортных средств, водитель транспортно-уборочной машины, газосварщик, гардеробщик, грузчик, дворник, дезинфектор, кастелянша, кладовщик, курьер, кухонный рабочий, лифтер, маляр, мойщик посуды, плотник, повар, подсобный рабочий, сестра-хозяйка, слесарь-сантехник, слесарь по эксплуатации и ремонту газового оборудования, слесарь-инструментальщик, слесарь механосборочных работ, слесарь-механик электромеханических приборов и систем, слесарь по ремонту автомобилей, слесарь по ремонту и обслуживанию систем вентиляции и кондиционирования, слесарь-ремонтник, слесарь-электрик по ремонту электрооборудования, слесарь-электромонтажник, сторож (вахтер), уборщик производственных помещений, уборщик служебных помещений, уборщик территорий, уборщик мусоропроводов, электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования, электро-механик по ремонту и обслуживанию медицинского оборудования, электрогазосварщик, столяр, электромонтер по ремонту и обслуживанию аппаратуры и устройств связи, кровельщик, каменщик, машинист по стирке и ремонту спецодежды, рабочий по обслуживанию и ремонту зданий	2344
1.2	2 квалификационный уровень	профессии рабочих, отнесенные к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием «старший» (старший по смене)	2490
2	Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих 2 уровня»		
2.1	1 квалификационный уровень	профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, водитель автомобиля, оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин	2701
2.2	2 квалификационный уровень	профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3282
2.3	3 квалификационный уровень	профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3618
2.4	4 квалификационный уровень	профессии рабочих, предусмотренные 1-3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы	5155

9. Профессиональная квалификационная группа 2 уровня

руб.

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад
2 квалификационный уровень	специалист (ведущий специалист) гражданской обороны	4523

10. Должностные оклады высококвалифицированных рабочих, занятых на важных и ответственных работах

руб.

№	Наименование должностей	Размер должностного оклада
1	Водитель автомобиля скорой медицинской помощи	4356
2	Газосварщик	4356
3	Слесарь-ремонтник	4356
4	Слесарь-сантехник	4356
5	Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования	4356
6	Слесарь-электрик по ремонту и обслуживанию вентиляции	4356
7	Слесарь-электромонтажник	4356
8	Электромеханик по ремонту медицинского оборудования	4356
9	Электросварщик	4356

Примечания:

к высококвалифицированным рабочим относятся рабочие, имеющие 6 разряд и выполняющие работы, предусмотренные тарифно-квалификационными характеристиками, работы высшей сложности, постоянно занятые на особо сложных и ответственных работах, к качеству исполнения которых предъявляются специальные требования.

Вопрос об отнесении конкретного рабочего по оплате труда к группе высококвалифицированных рабочих решается работодателем по согласованию с выборным профсоюзным органом, с учетом квалификации, объема и качества выполняемых им работ в пределах средств, направленных на оплату труда. Указанное отнесение может носить как постоянный, так и временный характер.

Схема должностных окладов работников муниципальных учреждений здравоохранения города Перми, принятых на должности педагогических работников, регламентируется Положением об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных департаменту образования администрации города Перми.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

25.02.2014

№ 122

О внесении изменений в размер нормативных затрат на оказание муниципальной услуги оказания социально-психологической помощи детям с проблемами в развитии, обучении и социальной адаптации и нормативных затрат на содержание муниципального имущества на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов, утвержденный постановлением администрации города Перми от 19.11.2013 № 1045

В целях актуализации нормативной правовой базы города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в размер нормативных затрат на оказание муниципальной услуги оказания социально-психологической помощи детям с проблемами в развитии, обучении и социальной адаптации и нормативных затрат на содержание муниципального имущества на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов, утвержденный постановлением администрации города Перми от 19 ноября 2013 г. № 1045, изложив в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2014 г.

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Бербер Е.В.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

Приложение
к постановлению администрации
города Перми
от 25.02.2014 № 122

РАЗМЕР

**нормативных затрат на оказание муниципальной услуги оказания социально-психологической помощи
детям с проблемами в развитии, обучении и социальной адаптации и нормативных затрат на содержание
муниципального имущества на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов**

2014 год

Направления расходов	Размер, руб.
Нормативные затраты на оказание муниципальной услуги	
Оплата труда	9856,06
Начисления на выплаты по оплате труда	2976,53
Расходы на оплату услуг связи	142,07
Расходы на оплату коммунальных услуг	1051,54
Расходы на оплату работ, услуг по содержанию имущества	851,59
Расходы на оплату прочих работ, услуг	448,20
Расходы в части увеличения стоимости основных средств	52,62
Расходы в части увеличения стоимости материальных запасов	79,62
Итого нормативных затрат на оказание муниципальной услуги	15458,23
Нормативные затраты на содержание муниципального имущества	
Расходы на оплату коммунальных услуг	733015,89
Расходы на оплату прочих расходов:	1091711,72
налог на имущество организаций	320591,32
земельный налог	771120,40
Итого нормативных затрат на содержание муниципального имущества	1824727,61

2015 год

Направления расходов	Размер, руб.
Нормативные затраты на оказание муниципальной услуги	
Оплата труда	9856,06
Начисления на выплаты по оплате труда	2976,53
Расходы на оплату услуг связи	144,91
Расходы на оплату коммунальных услуг	1051,54
Расходы на оплату работ, услуг по содержанию имущества	868,62
Расходы на оплату прочих работ, услуг	457,16
Расходы в части увеличения стоимости основных средств	52,62
Расходы в части увеличения стоимости материальных запасов	81,21
Итого нормативных затрат на оказание муниципальной услуги	15488,65
Нормативные затраты на содержание муниципального имущества	
Расходы на оплату коммунальных услуг	733015,89
Расходы на оплату прочих расходов:	1091711,72
налог на имущество организаций	320561,32
земельный налог	771120,40
Итого нормативных затрат на содержание муниципального имущества	1824727,61

2016 год

Направления расходов	Размер, руб.
Нормативные затраты на оказание муниципальной услуги	
Оплата труда	9856,06
Начисления на выплаты по оплате труда	2976,53
Расходы на оплату услуг связи	144,91
Расходы на оплату коммунальных услуг	1051,54
Расходы на оплату работ, услуг по содержанию имущества	868,62

Расходы на оплату прочих работ, услуг	457,16
Расходы в части увеличения стоимости основных средств	52,62
Расходы в части увеличения стоимости материальных запасов	81,21
Итого нормативных затрат на оказание муниципальной услуги	15488,65
Нормативные затраты на содержание муниципального имущества	
Расходы на оплату коммунальных услуг	733015,89
Расходы на оплату прочих расходов:	1091711,72
налог на имущество организаций	320591,32
земельный налог	771120,40
Итого нормативных затрат на содержание муниципального имущества	1824727,61



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.02.2014

№ 123

О внесении изменений в муниципальную программу «Организация дорожной деятельности в городе Перми», утвержденную постановлением администрации города Перми от 18.10.2013 № 876

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации города Перми от 25 сентября 2013 г. № 781 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации» администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения в муниципальную программу «Организация дорожной деятельности в городе Перми», утвержденную постановлением администрации города Перми от 18 октября 2013 г. № 876 (в ред. от 31.12.2013 № 1280).

2. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования.

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Дашкевича А.В.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
города Перми
от 25.02.2014 № 123

ИЗМЕНЕНИЯ
в муниципальную программу «Организация дорожной деятельности в городе Перми», утвержденную
постановлением администрации города Перми от 18.10.2013 № 876

1. В разделе «Паспорт муниципальной программы» строку 9 изложить в следующей редакции:

9	Объемы и источники финансирования программы (подпрограммы)	2014 год	2015 год	2016 год
	Программа, всего (тыс.руб.)	2652064,940	228917,900	2400544,000
	бюджет города Перми	2107883,500	2041102,300	2116478,900
	бюджет Пермского края	496806,200	247815,600	284065,100
	бюджет Пермского края (неиспользованные ассигнования прошлых лет)	47375,240		
	Подпрограмма 1.1, всего (тыс.руб.)	1988937,700	1705104,000	1845327,800
	бюджет города Перми	1751437,700	1705104,000	1845327,800
	бюджет Пермского края	237500,000		
	Подпрограмма 1.2, всего (тыс.руб.)	530245,540	450262,800	421665,100
	бюджет города Перми	223564,100	202447,200	137600,000
	бюджет Пермского края	259306,200	247815,600	284065,100
	бюджет Пермского края (неиспользованные ассигнования прошлых лет)	47375,240		
	Подпрограмма 1.3, всего (тыс.руб.)	132881,700	133551,100	133551,100
	бюджет города Перми	132881,700	133551,100	133551,100

2. В разделе «Финансирование муниципальной программы «Организация дорожной деятельности в городе Перми»:

2.1. строку 1.2.1 изложить в следующей редакции:

1.2.1	Задача. Строительство и реконструкция автомобильных дорог и элементов дорог	управление внешнего благоустройства	бюджет города Перми	168564,100	119062,200	90100,000
			бюджет Пермского края	259306,200	247815,600	284065,100
			бюджет Пермского края (неиспользованные ассигнования прошлых лет)	47375,240		

2.2. строку 1.3.1 изложить в следующей редакции:

1.3.1	Задача. Обеспечение деятельности заказчиков работ финансированием	управление внешнего благоустройства	бюджет города Перми	132881,700	133551,100	133551,100
-------	---	-------------------------------------	---------------------	------------	------------	------------

2.3. строку «Итого по цели 1, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Итого по цели 1, в том числе по источникам финансирования	бюджет города Перми	2107883,500	2041102,300	2116478,900
	бюджет Пермского края	496806,200	247815,600	284065,100
	бюджет Пермского края (неиспользованные ассигнования прошлых лет)	47375,240		

3. В разделе «Финансирование подпрограммы 1.2 «Развитие сети автомобильных дорог и наружного освещения»:

3.1. строки 1.2.1.1, «Итого по основному мероприятию 1.2.1.1» изложить в следующей редакции:

1.2.1.1	Реконструкция ул. Героев Хасана от ПНИТИ до ул. Хлебозаводской	МКУ «Пермблагостройство»	акт ввода в эксплуатацию участка автомобильной дороги после проведенных работ по реконструкции протяженностью 1,554 км	ед.	1		бюджет города Перми	124384,600	
							бюджет Пермского края	235751,900	
							бюджет Пермского края (неиспользованные ассигнования прошлых лет)	47375,240	
		итого по ПНР		ед.	1		бюджет города Перми	124384,600	
							бюджет Пермского края	235751,900	
							бюджет Пермского края (неиспользованные ассигнования прошлых лет)	47375,240	
Итого по основному мероприятию 1.2.1.1							бюджет города Перми	124384,600	
							бюджет Пермского края	235751,900	
							бюджет Пермского края (неиспользованные ассигнования прошлых лет)	47375,240	

3.2. строки 1.2.1.4, «Итого по основному мероприятию 1.2.1.4» изложить в следующей редакции:

1.2.1.4	Реконструкция ул.Макаренко от бульвара Гагарина до ул.Уинской	МКУ «Пермблаг- устройство»	протяженность реконструированного участка автомобильной дороги, введенного в эксплуатацию	км			0,626	бюджет города Перми	90080,000	
								бюджет Пермского края	284065,100	
		итого по ПНР					1	бюджет города Перми	20,000	
								бюджет города Перми	90100,000	
								бюджет Пермского края	284065,100	
								бюджет города Перми	90100,000	
Итого по основному мероприятию 1.2.1.4										284065,100

3.3. строку «Итого по задаче 1.2.1» изложить в следующей редакции:

Итого по задаче 1.2.1	бюджет города Перми	168564,100	119062,200	90100,000
	бюджет Пермского края	259306,200	247815,600	284065,100
	бюджет Пермского края (неиспользованные ассигнования прошлых лет)	47375,240		

3.4. строку «Итого по подпрограмме 1.2» изложить в следующей редакции:

Итого по подпрограмме 1.2	бюджет города Перми	223564,100	202447,200	137600,000
	бюджет Пермского края	259306,200	247815,600	284065,100
	бюджет Пермского края (неиспользованные ассигнования прошлых лет)	47375,240		

4. В разделе «Финансирование подпрограммы 1.3 «Обеспечение деятельности заказчиков работ» строки 1.3.1.1, «Итого по основному мероприятию 1.3.1.1», «Итого по задаче 1.3.1», «Итого по подпрограмме 1.3» изложить в следующей редакции:

1.3.1.1	Выполнение функций муниципального заказчика работ	МКУ «Пермблагостройство» МКУ «Благоустройство Дзержинского района» МКУ «Благоустройство Индустриального района» МКУ «Благоустройство Кировского района» МКУ «Благоустройство Ленинского района» МКУ «Благоустройство Мотовилихинского района» МКУ «Благоустройство Орджоникидзевского района» МКУ «Благоустройство Свердловского района» МКУ «Благоустройство поселка Новые Ляды» итого по ПНР	количество муниципальных казенных учреждений, осуществляющих функции муниципального заказчика работ	ед.	1	1	1	бюджет города Перми	41094,000 11415,200 12614,200 12180,300 11020,500 14237,100 11449,600 12438,900 6431,900 132881,700	41267,800 11471,500 12685,600 12250,100 11075,600 14325,500 11511,900 12505,600 6457,500 133551,100	41268,200 11471,500 12685,600 12249,700 11075,600 14325,500 11511,900 12505,600 6457,500 133551,100
Итого по основному мероприятию 1.3.1.1				ед.	9	9	9	бюджет города Перми	132881,700	133551,100	133551,100
Итого по задаче 1.3.1								бюджет города Перми	132881,700	133551,100	133551,100
Итого по подпрограмме 1.3								бюджет города Перми	132881,700	133551,100	133551,100

5. В приложении «Информация о бюджетных инвестициях в объекты муниципальной собственности города Перми»:

5.1. строку 1.2.1.1.1 изложить в следующей редакции:

1.2.1.1.1	Реконструкция ул. Героев Хасана от ПНИТИ до ул. Хлебозаводской	проектно-сметная документация разработана в 2011 году, заключение органов государственной экспертизы от 12.12.2011 № 59-1-5-0533-11 положительное	бюджет города Перми бюджет Пермского края бюджет Пермского края (неиспользованные ассигнования прошлых лет)	1073455,2	82400,1 206969,9 167030,428	124384,6 235751,9 47375,240	
-----------	--	---	---	-----------	-----------------------------------	-----------------------------------	--

5.2. строку 1.2.1.4.1 изложить в следующей редакции:

1.2.1.4.1	Реконструкция ул.Макаренко от бульвара Гагарина до ул.Уинской	проектная документация разработана в 2011 году, заключение органов государственной экспертизы от 23.09.2011 № 59-1-5-0383-11 положительное	бюджет города Перми	374165,10				90100,00
			бюджет Пермского края					284065,10

6. В приложении 1 графу 3 строк 1.1.4.1.1.1 – 1.1.4.1.1.11 дополнить словами «МКУ «Благоустройство Дзержинского района».

7. В приложении 2:

7.1. строки 1.2.1.1.1 – 1.2.1.1.1.8, «Итого по мероприятию 1.2.1.1.1» изложить в следующей редакции:

1.2.1.1.1	Выполнение строительно-монтажных работ участка дороги от кольцевой развязки на пересечении ул.Героев Хасана, ул.Краснополянской, ул.Хлебозаводской до ПНИТИ (II этап), приемка выполненных работ 1 и 2 этапов, в том числе:	МКУ «Пермблаг-устройство»	01 апреля	01 ноября	ед.	1	бюджет города Перми	122911,941
1.2.1.1.1.1	Устройство трамвайных путей				п.м	2454	бюджет Пермского края	232991,682
1.2.1.1.1.2	Устройство дорожной одежды проезжей части				кв.м	2613	бюджет Пермского края (неиспользованные ассигнования прошлых лет)	41180,17995
1.2.1.1.1.3	Устройство контактной линии трамвая, троллейбуса				п.м	6069		
1.2.1.1.1.4	Устройство наружного освещения				п.м	5974		
1.2.1.1.1.5	Установка технических средств организации движения				ед.	6		
1.2.1.1.1.6	Устройство тротуаров				кв.м	14438		
1.2.1.1.1.7	Озеленение				кв.м	34682		
1.2.1.1.1.8	Переустройство ВЛ-110 кВт		01 января	19 августа	км	1,1		
					акт ввода в эксплуатацию участка автомобильной дороги после проведенных работ по реконструкции протяженностью 1,554 км			
					протяженность устроенных трамвайных путей			
					площадь проезжей части, в отношении которой проведены работы по устройству дорожной одежды			
					протяженность устроенной контактной линии			
					протяженность устроенной линии наружного освещения			
					количество установленных световых объектов			
					площадь устроенных тротуаров			
					площадь озелененной территории			
					акт выполненных работ по договору о компенсации затрат по переустройству ВЛ-110 кВт			

Итого по мероприятию 1.2.1.1.1		бюджет города Перми	122911,941
		бюджет Пермского края	232991,682
		бюджет Пермского края (неисполь- зованные ассигнования прошлых лет)	41180,17995

7.2. строку 1.2.1.1.2.2 изложить в следующей редакции:

1.2.1.1.2.2	Осуществление авторского надзора	МКУ «Пермблаг- устройство»	01 января	01 ноября	акт приемки выполненных работ по осуществлению авторского надзора	ед.	1	бюджет города Перми	150,000
					акт приемки выполненных работ по осуществлению авторского надзора (неисполнение показателя за предыдущий период)		1	бюджет Пермского края (неиспользованные ассигнования прошлых лет)	459,518
									129,52205

7.3. дополнить строкой 1.2.1.1.2.5 следующего содержания:

1.2.1.1.2.5	Приемка выполненной проектной документации по переустройству ВЛ 110 кВт	МКУ «Пермблаг- устройство»	20 марта	01 июля	акт приемки выполненных проектных работ по переустройству ВЛ-110 кВт	ед.	1	бюджет Пермского края (неиспользованные ассигнования прошлых лет)	6065,538
-------------	---	----------------------------------	----------	---------	--	-----	---	---	----------

7.4. строки «Итого по мероприятию 1.2.1.1.2», «Всего по основному мероприятию 1.2.1.1» изложить в следующей редакции:

Итого по мероприятию 1.2.1.1.2		бюджет города Перми	1472,659
		бюджет Пермского края	2760,218
		бюджет Пермского края (неиспользованные ассигнования прошлых лет)	6195,06005
Всего по основному мероприятию 1.2.1.1		бюджет города Перми	124384,600
		бюджет Пермского края	235751,900
		бюджет Пермского края (неиспользованные ассигнования прошлых лет)	47375,240

7.5. строку «Итого по задаче 1.2.1» изложить в следующей редакции:

Итого по задаче 1.2.1		бюджет города Перми	168564,100
		бюджет Пермского края	259306,200
		бюджет Пермского края (неиспользованные ассигнования прошлых лет)	47375,240

7.6. строки 1.2.2.1.2 – 1.2.2.1.2.11 изложить в следующей редакции:

1.2.2.1.2	Проектно-изыскательские работы по строительству сетей наружного освещения	МКУ «Пермблаг-устройство»	01 июня	01 декабря	протяженность сетей наружного освещения, в отношении которых проведены проектно-изыскательские работы	км	3,48	бюджет города Перми	1401,660
1.2.2.1.2.1	ул.Новогайвинская от границы Мотовилихинского района до развязки с ул.Карбышева	МКУ «Пермблаг-устройство»	01 июня	01 декабря	протяженность сетей наружного освещения, в отношении которых проведены проектно-изыскательские работы		3,48	бюджет города Перми	1401,660
1.2.2.1.2.2	ул.Соликамская от ул.Делегатской до автодороги «Восточный обход»		01 июня	01 декабря					
1.2.2.1.2.3	микрорайон Чапаевский		01 июня	01 декабря					
1.2.2.1.2.4	ул. Ухтинская		01 июня	01 декабря					
1.2.2.1.2.5	микрорайон Висим-1: ул.Барановская, ул.Якова Кузнецова, ул.Братьев Каменских, ул.Постаногова		01 июня	01 декабря					
1.2.2.1.2.6	ул.Смирнова от ул.Смирнова,91 до ул.1905 года	МКУ «Пермблаг-устройство»	01 июня	01 декабря	протяженность сетей наружного освещения, в отношении которых проведены проектно-изыскательские работы		1	бюджет города Перми	855,529
1.2.2.1.2.7	тротуар от ул.Вагонной,3 до МАОУ «СОШ № 111» по ул.Лепешинской,43		01 июня	01 декабря					
1.2.2.1.2.8	микрорайон Висим-2: ул.Егоршинская, ул.Артинская, ул.Еланская, 1-й, 2-й Сухоложский проезд, ул.Нагорная		01 июня	01 декабря					
1.2.2.1.2.9	ул.Корсуньская, 1-й Мозырский переулок		01 июня	01 декабря					
1.2.2.1.2.10	ул.Маяковского от дома № 1 до дома № 15		01 июня	01 декабря					
1.2.2.1.2.11	Микрорайон Соболи (ул.1-я, 2-я, 3-я, 4-я, 5-я Соболинская, ул.2-я, 3-я, 4-я Таежная, ул.Таежная)	МКУ «Пермблаг-устройство»	01 июня	01 декабря	протяженность сетей наружного освещения, в отношении которых проведены проектно-изыскательские работы		3,76	бюджет города Перми	1330,106

7.7. строку «Итого по подпрограмме 1.2» изложить в следующей редакции:

Итого по подпрограмме 1.2	бюджет города Перми	223564,100
	бюджет Пермского края	259306,200
	бюджет Пермского края (неиспользованные ассигнования прошлых лет)	47375,240

**«ПЛАН-ГРАФИК
подпрограммы 1.3 «Обеспечение деятельности заказчиков работ»
на 2014 год**

№	Наименование задачи, основного мероприятия (мероприятия/объекта по подпрограмме. Место проведения/расположения (адрес))	Участник программы	Дата начала реализации мероприятия	Дата окончания реализации мероприятия	Показатель непосредственного результата			Ис-точник финанси-рования	Объем финанси-рования, тыс.руб.
					наименование	ед. изм.	значение		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.3.1	Задача. Обеспечение деятельности заказчиков работ финансированием								
1.3.1.1	Выполнение функций муниципального заказчика работ								
1.3.1.1.1	Выполнение функций муниципальной муниципальной работ	МКУ «Пермблагострой-ство»	01 января	31 декабря	количество муниципальных казенных учреждений, осуществляющих функцию муниципального заказчика работ	ед.	1	бюджет города Перми	41094,000
1.3.1.1.2	Выполнение функций муниципальной муниципальной работ МКУ «Благостройство Дзержинского района»	МКУ «Благостройство Дзержинского района»	01 января	31 декабря			1		11415,200
1.3.1.1.3	Выполнение функций муниципальной муниципальной работ МКУ «Благостройство Индустриального района»	МКУ «Благостройство Индустриального района»	01 января	31 декабря			1		12614,200
1.3.1.1.4	Выполнение функций муниципальной муниципальной работ МКУ «Благостройство Кировского района»	МКУ «Благостройство Кировского района»	01 января	31 декабря			1		12180,300
1.3.1.1.5	Выполнение функций муниципальной муниципальной работ МКУ «Благостройство Ленинского района»	МКУ «Благостройство Ленинского района»	01 января	31 декабря			1		11020,500
1.3.1.1.6	Выполнение функций муниципальной муниципальной работ МКУ «Благостройство Мотовилихинского района»	МКУ «Благостройство Мотовилихинского района»	01 января	31 декабря			1		14237,100
1.3.1.1.7	Выполнение функций муниципальной муниципальной работ МКУ «Благостройство Орджоникидзевского района»	МКУ «Благостройство Орджоникидзевского района»	01 января	31 декабря			1		11449,600

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.3.1.1.8	Выполнение функций муниципального заказчика работ МКУ «Благоустройство Свердловского района»	МКУ «Благоустройство Свердловского района»	01 января	31 декабря			1		12438,900
1.3.1.1.9	Выполнение функций муниципального заказчика работ МКУ «Благоустройство поселка Новые Ляды»	МКУ «Благоустройство поселка Новые Ляды»	01 января	31 декабря			1		6431,900
Итого по основному мероприятию 1.3.1.1							9		132881,700
Итого по задаче 1.3.1								бюджет города Перми	132881,700
Итого по подпрограмме 1.3								бюджет города Перми	132881,700



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.02.2014№ 124

О внесении изменений в Типовое положение об отделе жилищно-коммунального хозяйства и жилищных отношений территориального органа администрации города Перми, утвержденное постановлением администрации города Перми от 21.06.2013 № 509

В соответствии с решением Пермской городской Думы от 29 января 2013 г. № 7 «О территориальных органах администрации города Перми»
администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Типовое положение об отделе жилищно-коммунального хозяйства и жилищных отношений территориального органа администрации города Перми, утвержденное постановлением администрации города Перми от 21 июня 2013 г. № 509 (в ред. от 17.07.2013 № 595), изложив пункт 3.1.9 в следующей редакции:

«3.1.9. проводит работу по выявлению бесхозных тепловых, газовых сетей и сетей электро-, водоснабжения и водоотведения в пределах границ района (поселка Новые Ляды), определению необходимости в приемке и признании права муниципальной собственности на данное недвижимое имущество согласно установленному порядку приемки бесхозного недвижимого имущества в муниципальную собственность, осуществлению действий, необходимых для проведения технической инвентаризации, в порядке, установленном действующим законодательством;».

2. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 04 октября 2013 г.

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Уханова Н.Б.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.02.2014№ 125

Об утверждении Порядка посещения журналистами средств массовой информации заседаний консультативных, совещательных и иных коллегиальных органов администрации города Перми по вопросам деятельности администрации города Перми

В соответствии с Законом Российской Федерации от 27 декабря 1991 г. № 2124-1 «О средствах массовой информации», Федеральным законом от 09 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», постановлением администрации города Перми от 16 февраля 2011 г. № 51 «Об утверждении Правил аккредитации журналистов средств массовой информации при администрации города Перми», в целях обеспечения необходимых условий для профессиональной деятельности журналистов по получению и распространению информации о деятельности администрации города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок посещения журналистами средств массовой информации заседаний консультативных, совещательных и иных коллегиальных органов администрации города Перми по вопросам деятельности администрации города Перми.

2. Руководителям функциональных органов, функциональных подразделений администрации города Перми, обеспечивающих деятельность консультативных, совещательных и иных коллегиальных органов администрации города Перми внести изменения в регламенты работы соответствующих консультативных, совещательных и иных коллегиальных органов администрации города Перми по вопросам деятельности администрации города Перми до 01 августа 2014 года.

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования.

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Главы администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Перми
от 25.02.2014 № 125

ПОРЯДОК
посещения журналистами средств массовой информации заседаний консультативных, совещательных
и иных коллегиальных органов администрации города Перми по вопросам деятельности
администрации города Перми

I. Общие положения

1.1. Порядок посещения журналистами средств массовой информации заседаний консультативных, совещательных и иных коллегиальных органов администрации города Перми по вопросам деятельности администрации города Перми (далее – Порядок) разработан в соответствии с Законом Российской Федерации от 27 декабря 1991 г. № 2124-1 «О средствах массовой информации», Федеральным законом от 09 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», в целях обеспечения необходимых условий для профессиональной деятельности журналистов по получению и распространению информации о деятельности администрации города Перми.

1.2. Настоящий Порядок определяет условия посещения журналистами средств массовой информации (далее – СМИ) заседаний консультативных, совещательных и иных коллегиальных органов администрации города Перми (далее – Заседания) по вопросам деятельности администрации города Перми.

1.3. Рабочие совещания, проводимые функциональными и территориальными органами, функциональными подразделениями администрации города Перми, являются закрытыми.

1.4. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия:

Уполномоченный орган - функциональный орган (функциональное подразделение) администрации города Перми, обеспечивающий деятельность консультативных, совещательных и иных коллегиальных органов администрации города Перми;

открытые Заседания – обеспечение Уполномоченным органом возможности присутствия журналистов СМИ на комиссиях, комитетах, советах, экспертных группах при обсуждении и принятии решений по вопросам деятельности администрации города Перми. Посещение журналистами СМИ Заседаний осуществляется в соответствии с правовыми актами города Перми и настоящим Порядком;

закрытые Заседания – проведение Заседаний в закрытом режиме в случае рассмотрения на них сведений, составляющих государственную тайну, сведений, разглашение которых запрещено законами Российской Федерации, сведений, на открытое обсуждение которых не дано согласия лиц, в отношении которых законом предусмотрены гарантии неразглашения относящейся к ним информации в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных». Заседание является закрытым для журналистов СМИ только в той его части, в которой рассматриваются сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну.

II. Размещение информации о проведении Заседания

2.1. Уполномоченный орган не позднее 3 рабочих дней до дня проведения Заседания обеспечивает размещение информации о запланированном Заседании на официальном Интернет-сайте администрации города Перми в разделе «План мероприятий».

2.2. Информация о запланированном Заседании включает следующие сведения:

2.2.1. дату и время проведения Заседания;

2.2.2. место проведения Заседания с указанием точного адреса помещения;

2.2.3. тему проведения Заседания;

2.2.4. контактный телефон и адрес электронной почты Уполномоченного органа;

2.2.5. иную справочную информацию по вопросам проведения Заседания.

2.3. В случае закрытого проведения всего Заседания или отдельного вопроса на официальном Интернет-сайте администрации города Перми в разделе «План мероприятий» приводится соответствующая информация.

III. Подача заявок на участие в Заседании

3.1. Журналист СМИ, желающий присутствовать на открытом Заседании, направляет заявку на участие в Заседании в Уполномоченный орган не позднее 1 рабочего дня до дня Заседания. Заявка на участие в Заседании носит уведомительный характер, предназначена для организации процесса работы консультативных, совещательных и иных коллегиальных органов администрации города Перми по вопросам деятельности администрации города Перми.

3.2. Заявка для участия в Заседании по форме согласно приложению к настоящему Порядку направляется в письменном виде либо на электронный адрес Уполномоченного органа, указанный в информации о запланированном Заседании.

3.3. Журналист СМИ не допускается к участию в Заседании в следующих случаях:

3.3.1. отсутствие аккредитационной карты или редакционного удостоверения, или иного документа, удостоверяющего личность и полномочия журналиста;

3.3.2. аккредитационная карта представлена с истекшим сроком действия.

IV. Порядок посещения журналистами СМИ Заседаний

4.1. Участие журналистов СМИ в Заседании осуществляется при предъявлении аккредитационной карты, выданной в порядке, установленном Правилами аккредитации журналистов средств массовой информации при администрации города Перми, утвержденным постановлением администрации города Перми от 16 февраля 2011 г. № 51, или редакционного удостоверения, или иного документа, удостоверяющего личность и полномочия журналистов СМИ.

4.2. Перед началом Заседания Уполномоченный орган производит регистрацию журналистов СМИ, которые направили заявки на участие в Заседании.

4.3. Уполномоченный орган обеспечивает зарегистрированных журналистов СМИ местами на Заседании.

4.4. Перемещение журналистов СМИ (телеоператоров, фотокорреспондентов), создающее помехи проведению Заседания, не допускается.

4.5. При нарушении установленных Правил аккредитации журналистов средств массовой информации при администрации города Перми, утвержденных постановлением администрации города Перми от 16 февраля 2011 г. № 51, и настоящего Порядка председательствующий делает замечание нарушителю, при повторном нарушении удаляет журналиста СМИ из зала Заседания.

Приложение
к Порядку посещения
журналистами средств массовой
информации заседаний
консультативных, совещательных
и иных коллегиальных органов
администрации города Перми
по вопросам деятельности
администрации города Перми

ЗАЯВКА
для участия в заседании

(наименование консультативного, совещательного и иного коллегиального органа администрации города Перми)

Я, _____
(Ф.И.О. журналиста СМИ)
_____, аккредитационная карта № _____
действительна по «___» _____ года, выдана _____
(кем выдана)
прошу допустить меня к участию в заседании _____,
которое состоится «___» _____ года _____ в час. _____ мин. _____
по адресу _____

Контактные данные журналиста СМИ:
телефон _____
электронная почта _____
Являюсь журналистом _____
(наименование СМИ)

Наличие технической аппаратуры (аудио-, видео-, фотоаппаратура) _____
(указать)

Подпись _____
Дата _____



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.02.2014

№ 126

О внесении изменений в Положение о резерве управленческих кадров в администрации города Перми и Положение о кадровом резерве на муниципальной службе администрации города Перми, утвержденные постановлением администрации города Перми от 14.03.2012 № 24-П «О порядке формирования и работы с кадровым резервом в администрации города Перми»

В целях актуализации правовых актов администрации города Перми администрация города Перми **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Положение о резерве управленческих кадров в администрации города Перми, утвержденное постановлением администрации города Перми от 14 марта 2012 г. № 24-П «О порядке формирования и работы с кадровым резервом в администрации города Перми» (в ред. от 31.08.2012 № 510), следующие изменения:

- 1.1. пункт 6.1.3.1 признать утратившим силу;
- 1.2. в пункте 6.1.3.3 слова «либо бездействию» исключить.

2. Внести изменения в Положение о кадровом резерве на муниципальной службе администрации города Перми, утвержденное постановлением администрации города Перми от 14 марта 2012 г. № 24-П «О порядке формирования и работы с кадровым резервом в администрации города Перми» (в ред. от 31.08.2012 № 510), изложив пункт 6.5 в следующей редакции:

«6.5. Муниципальный служащий администрации города Перми (гражданин), исключенный из кадрового резерва, вправе претендовать на повторное неоднократное включение в кадровый резерв в порядке, предусмотренном разделом 4 настоящего Положения.».

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования.

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на руководителя аппарата администрации города Перми Анисимову Е.Л.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

РАСПОРЯЖЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ РАСПОРЯЖЕНИЕ

24.02.2014

№ 26

Об увеличении фонда оплаты труда работников муниципальных учреждений города Перми, финансируемых за счет средств бюджета города Перми

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, пунктом 2 статьи 9 решения Пермской городской Думы от 17 декабря 2013 г. № 285 «О бюджете города Перми на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов», в целях повышения заработной платы работников муниципальных учреждений города Перми, финансируемых за счет средств бюджета города Перми:

1. Департаменту финансов администрации города Перми с 01 января 2014 г. на 6,8 % увеличить фонд оплаты труда работников муниципальных учреждений города Перми (за исключением работников сферы образования, физической культуры и спорта, прочих работников спортивных школ), а также работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение органов местного самоуправления, и направить средства на увеличение стимулирующих выплат фонда оплаты труда в 2014 году в сумме 57838,7 тыс.руб., в 2015 году в сумме 25149,4 тыс.руб., в 2016 году в сумме 25149,4 тыс.руб.

2. Главным распорядителям бюджетных средств подведомственных муниципальных учреждений города Перми, указанных в пункте 1 настоящего распоряжения, направить средства на увеличение стимулирующих выплат фонда оплаты труда в 2014 году в сумме 57838,7 тыс.руб., в 2015 году в сумме 25149,4 тыс.руб., в 2016 году в сумме 25149,4 тыс.руб.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу с даты официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2014 г.

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя главы администрации города Перми Агеева В.Г.

Глава администрации города Перми

А.Ю.Маховиков

РАЗДЕЛ ВТОРОЙ ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

УТВЕРЖДАЮ:

Глава администрации

города Перми

_____ А.Ю. Маховиков

«___» февраля 2014 года

График проведения приемов граждан по личным вопросам руководством администрации города Перми в марте 2014 года

№	Руководитель	Дата	Время	Ответственные
1.	Грибанов А.А.	второй четверг месяца	16.00 каб.124	Волегова Т.П.
2.	Бербер Е.В.	вторая среда месяца	09.30 каб.124	Оганисян М.Ю.
3.	Агеев В.Г.	последний четверг месяца	17.00 каб. 124	Коровина Т.И.
4.	Уханов Н.Б.	первая среда месяца	15.00 каб. 124	Бикулова Л.Р.
5.	Дашкевич А.В.	последний четверг месяца	16.00 каб.124	Косолапова О.О.
6.	Ярославцев А.Г.	последний четверг месяца	15.00 каб.311	Горбунова М.С.
7.	Анисимова Е.Л.	третья пятница месяца	16.00 каб. 124	Каменских С.В.

Справки по тел.: 212-43-32

График проведения приемов граждан по личным вопросам руководителями территориальных органов администрации города Перми в марте 2014 года

№	Администрация района	Глава администрации района	Дата и время проведения	Ответственный за организацию личного приема	Справки по телефону
1.	Администрация Дзержинского района	Субботин Игорь Александрович	1-й и 3-й вторник месяца с 17.00 до 19.00	Гунина А.И.	233 14 80
2.	Администрация Индустриального района	Иванов Александр Иванович	1-й и 3-й вторник месяца с 17.00 до 19.00	Гуцуляк Г.М.	227 92 03
3.	Администрация Кировского района	Глызин Олег Анатольевич	1-й и 3-й вторник месяца с 17.00 до 19.00	Кузнецова Д.Ю.	283 30 42
4.	Администрация Ленинского района	Панин Эдуард Алексеевич	1-й и 3-й вторник месяца с 17.00 до 19.00	Лежнева В.В.	212 07 17
5.	Администрация Мотовилихинского района	Кокшаров Валерий Михайлович	1-й и 3-й вторник месяца с 17.00 до 19.00	Грачева И.В.	260 43 94
6.	Администрация Орджоникидзевского района	Королева Лидия Владимировна	1-й и 3-й вторник месяца с 17.00 до 19.00	Кольцова Н.И.	263 55 04

7.	Администрация Свердловского района	Воронов Иван Васильевич	1-й и 3-й вторник месяца с 17.00 до 19.00	Дурбажева И.В.	244 14 71
8.	Администрация поселка Новые Ляды	Кукулина Антонина Васильевна	1-й и 3-й вторник месяца с 17.00 до 19.00	Покидкина И.С.	295 85 71

**График проведения прямых телефонных линий
руководством администрации города Перми с населением в марте 2014 года**

№	Руководитель	Дата	Время, № телефона	Тематика
1.	Агеев Виктор Геннадьевич – заместитель главы администрации города	последняя среда месяца	16.00 – 17.00 тел. 212 43 32	- вопросы развития малого бизнеса - вопросы потребительского рынка - размещение муниципального заказа - вопросы формирования и исполнения бюджета города Перми
2.	Бербер Екатерина Владимировна – заместитель главы администрации	третья среда месяца	09.30 – 10.30 тел. 212 43 32	- вопросы физической культуры и спор- та - образование - здравоохранение
3.	Грибанов Алексей Анатольевич- заместитель главы администрации города	последний четверг месяца	17.00-18.00 тел. 212 43 32	- социальная защита - вопросы культуры и молодежной политики
4.	Дашкевич Анатолий Вячеславович- заместитель главы администрации города	второй четверг месяца	16.00-17.00 тел. 212 43 32	- вопросы благоустройства - вопросы транспорта
5.	Уханов Николай Борисович – заместитель главы администрации города	вторая среда месяца	16.00 – 17.00 тел. 212 43 32	- расселение ветхого жилья - вопросы жилищно-коммунального хозяйства - вопросы безопасности
6.	Ярославцев Андрей Геннадьевич – заместитель главы администрации города	последний вторник месяца	17.00-18.00 тел. 212 43 32	- вопросы градостроительства, ар- хитектуры, выдачи разрешений на строительство - управление муниципальным имуществом - вопросы землепользования - вопросы экологии

**График проведения прямых телефонных линий
руководителями территориальных органов администрации
города Перми с населением в марте 2014 года**

№	Наименование администрации района	Руководитель	Номер телефона	Дата и время проведения
1.	Администрация Дзержинского района	Субботин Игорь Александрович	233 14 80	3-й четверг месяца с 16.00 до 17.00
2.	Администрация Индустриального района	Иванов Александр Иванович	227 93 44	3-й понедельник месяца с 11.00 до 12.00
3.	Администрация Кировского района	Глызин Олег Анатольевич	282 80 01	2-й вторник месяца с 10.00 до 11.00

4.	Администрация Ленинского района	Панин Эдуард Алексеевич	212 07 17	1-й вторник месяца с 17.00 до 18.00
5.	Администрация Мотовилихинского района	Кокшаров Валерий Михайлович	260 27 16	2-й вторник месяца с 16.00 до 17.00
6.	Администрация Орджоникидзевского района	Королева Лидия Владимировна	263 46 80	1-й понедельник месяца с 11.00 до 12.00
7.	Администрация Свердловского района	Воронов Иван Васильевич	241 27 99	4-й четверг месяца с 16.00 до 17.00
8.	Администрация поселка Новые Ляды	Кукулина Антонина Васильевна	295 86 46	1-й понедельник месяца с 12.00 до 13.00

**График проведения прямых телефонных линий
руководителями функциональных органов и подразделений администрации
города Перми с населением в марте 2014 года**

Наименование подразделения	Руководитель	Номер телефона	Дата и время проведения
Департамент образования	Гаджиева Людмила Анатольевна	212 70 50	последний четверг месяца с 10.00 до 12.00
Департамент градостроительства и архитектуры	Лапшин Дмитрий Юрьевич	212 72 57	3-й четверг месяца с 14.00 до 15.00
Департамент имущественных отношений	Толмачева Людмила Александровна	212 67 21	2-я среда месяца с 17.00 до 18.00
Контрольно-аналитический департамент	Сеземин Александр Владимирович	212 63 87	2-й четверг месяца с 15.00 до 16.00
Департамент земельных отношений	Пунгина Лариса Геннадьевна	212 46 78	2-й четверг месяца с 17.00 до 18.00
Департамент жилищно-коммунального хозяйства	Буланов Эдуард Юрьевич	212 29 55	3-й понедельник месяца с 16.00 до 17.00
Департамент общественной безопасности	Руммель Алексей Людвигович	212 43 12	4-я среда месяца с 16.00 до 18.00
Департамент дорог и транспорта	Ястребова Ирина Евгеньевна	212 18 91	1-й четверг месяца с 15.00 до 16.00
Департамент культуры и молодежной политики	Торчинский Вячеслав Маркович	212 81 63	3-я среда месяца с 10.00 до 11.00
Управление по развитию потребительского рынка	Арекеева Ахсо Юрьевна	212 51 05	2-я среда месяца с 14.00 до 15.00
Управление здравоохранения	Павлецов Юрий Иванович	233 06 66	3-я среда месяца с 9.30 до 10.30
Управление внешнего благоустройства	Денисов Илья Анатольевич	212 62 80	последняя пятница месяца с 15.00 до 16.00
Управление по экологии и природопользованию	Галанова Антонина Александровна	210 99 91	4-й понедельник месяца с 15.00 до 16.00
Управление жилищных отношений	Сирина Мария Викторовна	212 55 86	последний четверг месяца с 10.00 до 11.00
Управление социальной политики	Окулова Жанна Борисовна	212 30 39	3-я среда месяца с 17.00 до 18.00
Комитет социальной защиты населения	Канзепарова Ирина Вакилевна	212 88 86	2-й вторник месяца с 10.00 до 12.00
Комитет по физической культуре и спорту	Мартышов Алексей Николаевич	212 60 79	1-й четверг месяца с 10.00 до 11.00
МБУ «Архив города Перми»	Кокаровцева Ирина Анатольевна	237 12 12	1-й вторник месяца с 11.00 до 12.00

Сообщение о проведении публичных слушаний по проекту межевания территории, ограниченной ул.Бажова, ул.Красноводской, ул.Ветлужской Дзержинского района города Перми

Администрация города Перми приглашает принять участие в публичных слушаниях по теме «Обсуждение проекта межевания территории, ограниченной ул.Бажова, ул.Красноводской, ул.Ветлужской Дзержинского района города Перми» граждан, проживающих на территории, применительно к которой подготовлен проект межевания, правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных на указанной территории, лиц, законные интересы которых могут быть нарушены в связи с реализацией такого проекта.

Публичные слушания состоятся 31.03.2014 в 18.30 час. по адресу: 614067, г.Пермь, ул.Ветлужская,62, общественный центр «Заречный».

Ознакомиться с материалами по теме публичных слушаний можно в холле администрации Дзержинского района города Перми по адресу: 614990, г.Пермь, ул.Ленина,85, получить необходимую информацию – в департаменте градостроительства и архитектуры администрации города Перми по адресу: 614000, г.Пермь, ул.Сибирская,15, каб.317, телефон 212 51 24, ознакомиться с постановлением о назначении публичных слушаний – на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.godperfm.ru \Публичные слушания и в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

Предложения и замечания по теме публичных слушаний могут быть направлены по 31.03.2014 в департамент градостроительства и архитектуры администрации города Перми по адресу: 614000, г.Пермь, ул.Сибирская,15, каб.101 и территориальный организационный комитет по проведению публичных слушаний при администрации Дзержинского района города Перми по адресу: 614990, г.Пермь, ул.Ленина,85.

Департамент земельных отношений администрации города Перми в целях информирования населения и предотвращения нарушения их прав и законных интересов в соответствии со статьей 31 Земельного кодекса Российской Федерации оповещает о предстоящем предварительном согласовании места размещения объектов и последующем предоставлении земельных участков для строительства на территории города Перми

№	Застройщик	Наименование объекта	Адрес	Площадь, кв.м
1.	ООО «НОВОГОР-Прикамье»	Строительство сети водопровода к жилому дому по ул.Маяковского,41/3	Дзержинский район, ул.Маяковского,41/3	1559 (в том числе уч.№1-778, уч.№2-710, уч.№3-71)

Указанная информация носит уведомительный характер и не ставит целью поиск иных лиц, заинтересованных в предоставлении земельного участка.

Тел. 212 05 44

Департамент земельных отношений администрации города Перми в целях информирования населения и предотвращения нарушения их прав и законных интересов в соответствии со статьей 31 Земельного кодекса Российской Федерации оповещает о предстоящем предварительном согласовании места размещения объектов и последующем предоставлении земельных участков для строительства на территории города Перми

№	Застройщик	Наименование объекта	Адрес	Площадь, кв.м
1.	ОАО «Трест № 14»	Строительство детского сада	Индустриальный район, ул.Комбайнеров	4423
2.	МКУ УС	Строительство детской поликлиники	Кировский район, ул.Шишкина,20	10019
3.	ОАО «Трест № 14»	Строительство детского сада	Индустриальный район, ул.Комбайнеров	7099

Указанная информация носит уведомительный характер и не ставит целью поиск иных лиц, заинтересованных в предоставлении земельного участка.

Тел. 212 05 44

**Департамент земельных отношений администрации города Перми в соответствии с п.2.9. решения
Пермской городской Думы от 23.10.2007 № 260 информирует о предстоящем предоставлении
земельных участков для целей, не связанных со строительством**

№	Площадь земельного участка (ориентировочная) (кв.м)	Местоположение земельного участка	Лицо, которому предоставляется земельный участок	Цели использования предоставляемого земельного участка	Право, на котором предоставляется земельный участок	Срок, на который предоставляется земельный участок
Свердловский район						
1	13776	г.Пермь, севернее участка № 156 по ул.Подгорной	ЗАО «ОСТ-Дизайн»	Под зеленые насаждения	Аренда	11 месяцев

Указанная информация носит уведомительный характер и не ставит целью поиск иных лиц, заинтересованных в предоставлении земельного участка.

**Департамент земельных отношений администрации города Перми в соответствии с п.2.9. решения
Пермской городской Думы от 23.10.2007 № 260 информирует о предстоящем предоставлении
земельных участков для целей, не связанных со строительством**

№	Предполагаемый размер земельного участка (кв.м)	Адресный ориентир земельного участка	Лицо, по обращению которого принято решение о возможности предоставления земельного участка	Цели использования земельного участка	Вид права, на котором предоставляется земельный участок	Срок, на который предоставляется земельный участок
Свердловский район						
1	2000	г.Пермь, ул.4-я Липогорская,3	Войнов С.А.	Под зеленые насаждения	Аренда	11 месяцев
Кировский район						
2	495	г.Пермь, ул.Копейская,36а	Илензеер И.Н.	Для озеленения территории	Аренда	11 месяцев
3	150	г.Пермь, ул.Рощинская	Згогурин В.Н.	Дополнительный к основному земельному участку	Аренда	11 месяцев
4	150	г.Пермь, ул.Рощинская	Лекомцева Т.А.	Дополнительный к основному земельному участку	Аренда	11 месяцев
Дзержинский район						
5	26	г.Пермь, ул.Окулова,80-А	Даровский М.В.	Для временного хранения автомобиля	Аренда	11 месяцев
6	26	г.Пермь, ул.Окулова,80-А	Ситников А.П.	Для временного хранения автомобиля	Аренда	11 месяцев
Индустриальный район						
7	20	г.Пермь, ул.Связева	Паршаков Ю.И.	Под металлический гараж	Аренда	4 года 11 месяцев
Орджоникидзевский район						
8	320	г.Пермь, ул.Амбарная	Тапаев Н.М.	Для увеличения ранее предоставленного земельного участка	Аренда	11 месяцев
9	936	г.Пермь, пер.Ейский,1	Гладких Л.В.	Под зеленые насаждения	Аренда	11 месяцев

Мотовилихинский район						
10	600	г.Пермь, ул.Балканская	Кряжев М.В.	Под зеленые на- саждения	Аренда	11 месяцев

Внести изменения в информацию департамента земельных отношений о предстоящем предоставлении земельных участков для целей, не связанных со строительством, опубликованную в «Официальном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» от 09.08.2013 № 57, заменив в пункте 13 слова «г.Пермь, пересечение ул.Верхнемуллинской и Нестюковского тракта» словами «г.Пермь, восточнее земельного участка №7 по ул.1-й Кокорятской».

**Извещение о проведении 31.03.2014 торгов
по продаже права на заключение договора аренды земельного участка
для строительства**

Лот № 1

1.	Форма торгов и подачи предложений о цене за право заключения договора аренды земельного участка	Торги являются открытыми по составу участников и проводятся в форме аукциона. Форма подачи предложений о цене открытая.
2.	Срок принятия решения об отказе в проведении торгов	Решение об отказе в проведении торгов может быть принято организатором торгов в сроки, предусмотренные гражданским законодательством Российской Федерации.
3.	Предмет торгов	Право на заключение договора аренды земельного участка
4.	Сведения о земельном участке:	
	местоположение (адрес), площадь, кадастровый номер	ул. Александра Щербакова, 102, Орджоникидзевский район, г. Пермь, площадь 54 860 кв.м, кадастровый номер 59:01:0000000:75145
	границы	границы земельного участка описаны в документации об аукционе
	обременения	нет
	целевое назначение	земли населенных пунктов
	разрешенное использование земельного участка	Р-5 - зона специальных парков (аквапарк)
	расположение земельного участка в пределах зон с особыми условиями использования территорий	Водоохранная зона, прибрежная защитная полоса, Федеральный закон РФ от 03.06.2006 № 74-ФЗ «Водный кодекс Российской Федерации.
5.	Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении торгов, реквизиты решения	Администрации города Перми (приказ начальника департамента имущественных отношений от 24.02.2014 № СЭД-19-10-27)
6.	Наименование организатора торгов	Департамент имущественных отношений администрации города Перми, г. Пермь, ул. Сибирская, 14. Телефоны 212-77-24, 212-62-51
7.	Начальная цена предмета торгов	11 705 462 руб. (с учетом НДС)
8.	«Шаг аукциона»	585 273 руб. 10 коп.
9.	Размер задатка	2 341 100 руб.
10.	Реквизиты счета для перечисления задатка	Департамент финансов администрации города Перми (департамент имущественных отношений администрации города Перми, л/с 04163010041), ИНН 5902502248, КПП 590201001, р/с 403 028 100 000 050 000 09 в РКЦ Пермь г. Пермь, БИК банка 045744000. Назначение платежа: задаток для участия в торгах 31.03.2014 по лоту № 1 (ул.Александра Щербакова, 102) Организатор аукциона заключает с претендентом договор о задатке.

11.	Форма заявки на участие в торгах, порядок приема	Форма заявки размещена на сайте www.gorodperm.ru (раздел Торговая площадка/Информация о торгах). Заявка регистрируется организатором торгов в журнале приема заявок с присвоением номера и с указанием даты и времени подачи.
12.	Адрес места приема, даты и время начала и окончания приема заявок и прилагаемых к ним документов	г. Пермь, ул.Сибирская,14, каб. № 28, с 03.03.2014 по 24.03.2014 ежедневно в рабочие дни с 10 час. 00 мин. до 13 час. 00 мин.
13.	Перечень документов, представляемых претендентами (лично или через своего представителя) для участия в торгах	Заявка по форме (в 2 экземплярах) Платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении Опись представленных документов (в 2 экземплярах) При подаче заявки физическое лицо предъявляет документ, удостоверяющий личность В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется доверенность Юридическое лицо дополнительно прилагает к заявке нотариально заверенные копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации юридического лица, а также выписку из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).
14.	Место, дата, время и порядок определения участников торгов	г. Пермь, ул. Сибирская,14, каб. № 16, 31.03.2014 в 16 час. 00 мин. Участники торгов определяются по результатам рассмотрения представленных документов.
15.	Место и срок подведения итогов торгов, порядок определения победителей торгов	г. Пермь, ул.Сибирская,14, каб. № 16, 31.03.2014 в 16 час. 00 мин. Победителем аукциона признается участник аукциона, номер карточки которого был назван аукционистом последним.
16.	Срок заключения договора аренды земельного участка	Не позднее 5 дней со дня подписания протокола о результатах торгов.
17.	Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности	Осмотр земельного участка производится претендентом самостоятельно в любое время с момента опубликования настоящего извещения.
18.	Проект договора аренды земельного участка и существенные условия договора	Проект договора аренды земельного участка утвержден Постановлением Администрации г. Перми от 26.10.2007 № 450 и размещен на сайте www.gorodperm.ru (раздел Торговая площадка/Информация о торгах). Срок аренды земельного участка - 4 года 11 месяцев (Решение ПГД от 28.10.2008 № 315). Размер арендной платы на 2014 год: 2 308 318 рублей 82 копейки.

УТВЕРЖДЕН
 Протокол Наблюдательного совета
 МАДОУ «Детский сад № 168» г.Перми
 № 2 «20» января 2014г.

Отчет
о деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 168» г.Перми за период с 01.01.2013г. по 01.01.2014г.
(по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным)

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении

Полное наименование	муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 168» г.Перми
Сокращенное наименование	МАДОУ «Детский сад № 168» г.Перми
Юридический адрес	614101, Россия, Пермский край, ул.Кировоградская д.15а
Фактический адрес	614101, Россия, Пермский край, ул.Кировоградская д.15а, Маршала Рыбалко д.29а
Телефон/факс/электронная почта	(342) 283-70-39
Ф.И.О. руководителя, телефон	Новикова Татьяна Юрьевна, (342) 283-70-39
Свидетельство о государственной регистрации (номер, дата выдачи, срок действия)	№ 1025901608424 от 22.02.2012г., Серия 59 № 004420734 от 22.02.2012г. срок действия – бессрочно.
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	№ 2425 от 20.12.2012г., Серия 59Л01 № 0000172, срок действия - бессрочно
Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия)	№ 1415 от 16.03.2005г, Серия АА 143992 от 16.03.2005г. срок действия – бессрочно.

1.2. Состав наблюдательного совета учреждения

N	Фамилия, имя, отчество	Должность	Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид, дата, N, наименование)	Срок полномочий
1	2	3	4	5
1	Кетова Алевтина Александровна	Представитель трудового коллектива	Решение общего собрания трудового коллектива от 26.01.2012г.	Бессрочно
2	Константинова Ольга Леонидовна	Представитель родительской общности	Решение общего родительского собрания от 04.10.2013г.	Бессрочно
3	Медведева Екатерина Андреевна	Представитель родительской общности	Решение общего родительского собрания от 04.10.2013г.	Бессрочно
4	Никитина Наталья Олеговна	Представитель родительской общности	Решение общего родительского собрания от 26.02.2012	Бессрочно
5	Трушкова Альбина Даниловна	Представитель органа местного самоуправления в лице департамента имущественных отношений администрации города Перми (по согласованию)	По согласованию	Бессрочно
6	Ухова Лариса Анатольевна	Представитель трудового коллектива	Решение общего собрания трудового коллектива от 26.01.2012г.	Бессрочно
7	Яичкина Ирина Николаевна	Представитель учредителя, главный специалист Кировского района департамента образования администрации города Перми	По согласованию	Бессрочно

1.3. Виды деятельности, осуществляемые учреждением

N	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)	
		год 2012	год 2013
1	2	3	4
1	Основные виды деятельности - Реализация общеобразовательной программы дошкольного образования (предшествующая начальному общему образованию)	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 17.01.2012г. № СЭД 08-01-28-9 Лицензия № 1228 от 18.02.2011г. Серия РО № 018311 Срок действия по 27.12.2013г. Свидетельство об аккредитации № 1415 от 16.03.2005г.	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 31.10.2012 № СЭД-08-01-26-403 Лицензия № 2425 от 20.12.2012г., Серия 59Л01 № 0000172, срок действия - бессрочно. Свидетельство об аккредитации № 1415 от 16.03.2005г.
2	Виды деятельности, не являющиеся основными - Оказывает платные дополнительные образовательные услуги. - передаёт в аренду имущество, с согласия Учредителя, закреплённого за Учреждением собственником на праве оперативного управления, а также сдаёт в аренду имущество, приобретённое за счёт ведения самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности, в порядке, установленном действующим законодательством РФ и органов местного самоуправления.	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 17.01.2012г. № СЭД 08-01-28-9 Лицензия № 1228 от 18.02.2011г. Серия РО № 018311 Срок действия по 27.12.2013г. Свидетельство об аккредитации № 1415 от 16.03.2005г.	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 31.10.2012 № СЭД-08-01-26-403 Лицензия № 2425 от 20.12.2012г., Серия 59Л01 № 0000172, срок действия - бессрочно. Свидетельство об аккредитации № 1415 от 16.03.2005г.

1.4. Функции, осуществляемые учреждением

N	Наименование функций	Количество штатных единиц, шт.		Доля бюджета учреждения, расходуемая на осуществление функций, %	
		год 2012	год 2013	год 2012	год 2013
1	2	3	4	5	6
1	Профильные функции	27	31,5	75%	80%
2	Непрофильные функции	10	11	20%	20%

1.5. Информация о количестве штатных единиц, количественном составе и квалификации сотрудников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2012		Год 2013	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество штатных единиц	штук	42	37	37	42,5
2	Количественный состав	человек	42	44	44	37
3	Квалификация сотрудников	человек	16	12	12	-

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2012	Год 2013
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников учреждения	человек	38	40
	в том числе:			

1	2	3	4	5
1.1.	в разрезе категорий (групп) работников	человек		
1.1.1.	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей)	человек	28	26
1.1.2.	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие основную деятельность, направленную на достижение целей, для реализации которых создано учреждение (в иных учреждениях)	человек	-	-
1.1.3.	Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс	человек	3	3
1.1.4.	Руководители учреждения	человек	3	3
1.1.5.	Учебно-вспомогательный персонал	человек	-	-
1.1.6.	Административный персонал	человек	5	4
1.1.7.	Рабочие	человек	5	4
2	Средняя заработная плата работников учреждения	руб.	14194,00	20853,16
	в том числе:			
2.1.	в разрезе категорий (групп) работников	руб.		
2.1.1	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей)		14558,00	26660,02
2.1.2	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие основную деятельность, направленную на достижение целей, для реализации которых создано учреждение (в иных учреждениях)		-	-
2.1.3	Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс		13087,00	27929,48
2.1.4	Руководители учреждения		34733,00	43075,00
2.1.5	Учебно-вспомогательный персонал		-	-
2.1.6	Административный персонал		26883,00	39636,00
2.1.7	Рабочие		9775,41	10832,74

1.7. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности

N	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		год 2012	год 2013	год 2012	год 2013
1	2	3	4	5	6
-	-	-	-	-	-

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках муниципальных программ, ведомственных целевых программ, утвержденных в установленном порядке

N	Наименование программ с указанием нормативного правового акта об утверждении программ (в разрезе каждой программы)	Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		2012 год	2013 год
1	2	3	4
-	-	-	-

1.9. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением

N	Наименование услуги (работы)	Год 2012	Год 2013	Категория потребителей
1	2	3	4	5
1	Муниципальные услуги (работы), оказываемые потребителям в соответствии с муниципальным заданием, в том числе:	203	211	
1.1	Дошкольное образование общеразвивающей направленности для детей от 1 до 3 лет (с 12-часовым пребыванием)	33	25	Дети в возрасте от 1,5 до 3 лет
1.2	Дошкольное образование общеразвивающей направленности для детей от 3 до 7 лет (с 12-часовым пребыванием)	170	184	Дети в возрасте от 3 до 7 лет
2	Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату, в том числе:	383	238	
2.1	Художественно - эстетическая	58	73	Дети в возрасте от 3 до 7 лет
2.2	Познавательно - развивающая	159	133	Дети в возрасте от 3 до 7 лет
2.3	Физкультурно - спортивная	56	-	Дети в возрасте от 3 до 7 лет
2.4	Коррекция речи	78	-	Дети в возрасте от 3 до 7 лет
2.5	Питание сотрудников	32	32	Сотрудники МАДОУ «Детский сад № 168» г.Перми

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Информация об исполнении муниципального задания учредителя

N	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.				Объем финансового обеспечения, тыс. руб.			
		план		факт		план		факт	
		год 2012	год 2013	год 2012	год 2013	год 2012	год 2013	год 2012	год 2013
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Дошкольное образование общеразвивающей направленности для детей от 1,5 до 3 лет (с 12-часовым пребыванием)	33	25	33	25	2141,6	1541,4	2116,5	1541,4
2	Дошкольное образование общеразвивающей направленности для детей от 3 до 7 лет (с 12-часовым пребыванием)	170	184	170	184	8187,2	8880,4	7690,7	8880,4
3	Расходы на земельный налог					1283,5	516,5	1283,5	516,5

2.2. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2012		Год 2013	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения	ед.	614	586	476	449
	в том числе:					
1.1	бесплатными, из них по видам услуг (работ):	ед.	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7
1.2	частично платными, из них по видам услуг (работ):	ед.	203	203	211	211
1.2.1	Дошкольное образование общеразвивающей направленности для детей от 1,5 до 3 лет (с 12-часовым пребыванием)	ед.	33	33	25	25
1.2.2	Дошкольное образование общеразвивающей направленности для детей от 3 до 7 лет (с 12-часовым пребыванием)	ед.	170	170	186	186
1.3	полностью платными, из них по видам услуг (работ):	ед.	411	383	265	238
1.3.1	Художественно - эстетическая	ед.	60	58	80	73
1.3.2	Познавательно - развивающая	ед.	160	159	150	133
1.3.3	Физкультурно - спортивная	ед.	60	56	-	-
1.3.4	Коррекция речи	ед.	80	78	-	-
1.3.5	Питание сотрудников	ед.	35	32	35	32
2	Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.	1128,74	976,34	799,31	910,59
2.1	Дошкольное образование общеразвивающей направленности для детей от 1,5 до 3 лет (с 12-часовым пребыванием)	руб.	1318,00	1107,18	875,27	902,31
2.2	Дошкольное образование общеразвивающей направленности для детей от 3 до 7 лет (с 12-часовым пребыванием)	руб.	1092,00	950,94	789,10	911,70
3	Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.	233,95	175,24	1197,17	1200,84
3.1.	Художественно - эстетическая	руб.	180,00	180,00	1960,00	1960,00
3.2	Познавательно - развивающая	руб.	180,00	180,00	960,00	960,00
3.3	Физкультурно - спортивная	руб.	440,00	440,00	-	-
3.4	Коррекция речи	руб.	180,00	180,00	-	-
3.5	Питание сотрудников	руб.	450,00	450,00	470,00	470,00

2.3. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2012		Год 2013	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)	тыс. руб.	2175,2	2175,2	2238,8	2238,8
	в том числе:					
1.1	частично платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	1698,4	1698,4	1490,6	1490,6
1.1.1	Дошкольное образование общеразвивающей направленности для детей от 1,5 до 3 лет (с 12-часовым пребыванием)	тыс.руб.	344,6	344,6	205,6	205,6
1.1.2	Дошкольное образование общеразвивающей направленности для детей от 3 до 7 лет (с 12-часовым пребыванием)	тыс.руб.	1353,8	1353,8	1285,0	1285,0
1.2	Полностью платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	476,8	476,8	748,2	748,2
1.2.1	Художественно - эстетическая	тыс. руб.	85,4	85,4	339,5	339,5
1.2.2	Познавательно - развивающая	тыс. руб.	33,00	85,9	261,5	261,5
1.2.3	Физкультурно - спортивная	тыс. руб.	77,4	88,8	-	-
1.2.4	Коррекция речи	тыс. руб.	8,5	103,1	-	-
1.2.5	Питание сотрудников	тыс. руб.	113,6	113,6	147,2	147,2

2.4. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года)

N	Наименование услуги (работы)	Ед. изм.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям																								
			Год 2013																								
			план												факт												
			январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	
1	Художественно - эстетическая	руб.	1960,00	1960,00	1960,00	1960,00	1960,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1960,00	1960,00	1960,00	1960,00	1960,00	1960,00	1960,00	1960,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1960,00	1960,00	1960,00	
2	Познавательльно - развивающая	руб.	960,00	960,00	960,00	960,00	960,00	0,00	0,00	0,00	0,00	960,00	960,00	960,00	960,00	960,00	960,00	960,00	960,00	0,00	0,00	0,00	0,00	960,00	960,00	960,00	
3	Питание сотрудников	руб.	470,00	470,00	470,00	470,00	470,00	470,00	470,00	470,00	470,00	470,00	470,00	470,00	470,00	470,00	470,00	470,00	470,00	470,00	470,00	470,00	470,00	470,00	470,00	470,00	

2.5. Информация о жалобах потребителей

N	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб		Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб
		год 2012	год 2013	
1	2	3	4	5
1	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение	-	-	-
2	Жалобы потребителей, поступившие учредителю	-	-	-
3	Жалобы потребителей, поступившие главе администрации города Перми	-	-	-
4	Жалобы потребителей, поступившие Главе города Перми - председателю Пермской городской Думы	-	1	В помещении проведена побелка стыка перекрытий над окном и угла стены. Стены окрашены моющей-ся акриловой краской. Обои отсутствуют, проведена замена бордюра. Установлена система автоматического регулирования теплоснабжения и ГВС, теплоотражатели между радиаторами отопления и наружными стенами.
5	Жалобы потребителей, поступившие губернатору Пермского края	-	-	-
6	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми	-	-	-

2.6. Информация об общей сумме прибыли учреждения после налогообложения в отчетном периоде

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2012		Год 2013	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего	тыс. руб.	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7
	в том числе:					
1.1	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ)	тыс. руб.	-	-	-	-
1.2	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ)	тыс. руб.	-	-	-	-

2.7. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2012	Год 2013	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	8329,5	8486,4	1,9%
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	1189,50	1098,60	-7,64%

2.8. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2012	Год 2013
1	2	3	4	5
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям	тыс. руб.	-	-
	в том числе:		-	-
1.1	материальных ценностей	тыс. руб.	-	-
1.2	денежных средств	тыс. руб.	-	-
1.3	от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	-	-

2.9. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2012	Год 2013	Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма дебиторской задолженности	тыс.руб.	-69,9	-29,4	57,9%	х
	в том числе:					
1.1	в разрезе поступлений					х
1.1.1	Родительская плата	тыс.руб.	-69,9	-29,4	57,9%	
1.2	в разрезе выплат		-			х
2	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	тыс.руб.	-	-	-	-
3	Сумма кредиторской задолженности	тыс.руб.	-	-	-	х
	в том числе:					
	в разрезе выплат		-	-	-	х
4	Просроченная кредиторская задолженность	тыс.руб.	-	-	-	-

2.10. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2012	Год 2013
1	2	3	4	5
1	Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	14759,0	17989,5
	в том числе:			
	в разрезе поступлений			
1.1	Собственные доходы	тыс. руб.	2175,2	2238,8
1.1.1	Родительская плата за содержание детей	тыс. руб.	1698,4	1490,6
1.1.2	Доходы от оказания платных услуг	тыс. руб.	476,8	748,2
1.2	Субсидии на исполнение муниципального задания	тыс. руб.	11612,4	10938,3
1.3	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	971,4	4812,4
2	Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	14759,0	17989,5
	в том числе:			
	в разрезе поступлений			
2.1	Собственные доходы	тыс. руб.	2175,2	2238,8
2.1.1	Родительская плата за содержание детей	тыс. руб.	1698,4	1490,6
2.1.2	Доходы от оказания платных услуг	тыс. руб.	476,8	748,2
2.2	Субсидии на исполнение муниципального задания	тыс. руб.	11612,4	10938,3
2.3	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	971,4	4812,4
3	Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	14759,0	18018,2
	в том числе:			
	в разрезе выплат			
3.1	Собственные доходы	тыс. руб.	2175,2	2267,5
3.1.1	Заработная плата	тыс. руб.	471,2	435,9
3.1.2	Прочие выплаты	тыс. руб.	-	-
3.1.3	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	23,9	53,2
3.1.4	Услуги связи	тыс. руб.	8,0	25,3
3.1.5	Коммунальные услуги	тыс. руб.	273,4	299,0
3.1.6	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	293,9	387,5
3.1.7	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	347,1	288,0
3.1.8	Прочие расходы	тыс. руб.	84,4	75,1
3.1.9	Расходы по приобретению основных средств	тыс. руб.	31,1	102,6
3.1.10	Расходы по приобретению материальных запасов	тыс. руб.	642,2	600,9
3.2	Субсидии на выполнение муниципального задания	тыс. руб.	11612,4	10938,3
3.2.1	Заработная плата	тыс. руб.	5593,7	5449,4
3.2.2	Прочие выплаты	тыс. руб.	0,2	0,8
3.2.3	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	1461,9	1486,1
3.2.4	Услуги связи	тыс. руб.	24,4	8,3
3.2.5	Коммунальные услуги	тыс. руб.	911,8	1366,6
3.2.6	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	242,8	442,6
3.2.7	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	488,6	116,2
3.2.8	Прочие расходы	тыс. руб.	1319,0	638,3
3.2.9	Расходы по приобретению основных средств	тыс. руб.	-	170,7
3.2.10	Расходы по приобретению материальных запасов	тыс. руб.	1570,0	1259,3
3.3	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	971,4	4812,4
3.3.1	Заработная плата	тыс. руб.	616,5	3675,9
3.3.2	Прочие выплаты	тыс. руб.	-	-
3.3.3	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	133,4	1110,5
3.3.4	Услуги связи	тыс. руб.	-	-
3.3.5	Коммунальные услуги	тыс. руб.	-	-
3.3.6	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	-	-
3.3.7	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	-	-
3.3.8	Пособия по социальной помощи населению	тыс. руб.	21,5	26,0
3.3.9	Расходы по приобретению основных средств	тыс. руб.	200,0	-

1	2	3	4	5
3.3.10	Расходы по приобретению материальных запасов	тыс. руб.	-	-
4	Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	14730,2	17910,7
	в том числе:			
	в разрезе выплат			
4.1	Собственные доходы	тыс. руб.	2146,4	2213,5
4.1.1	Заработная плата	тыс. руб.	471,2	435,9
4.1.2	Прочие выплаты	тыс. руб.	-	-
4.1.3	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	23,9	53,2
4.1.4	Услуги связи	тыс. руб.	8,0	25,3
4.1.5	Коммунальные услуги	тыс. руб.	273,4	299,0
4.1.6	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	293,9	387,5
4.1.7	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	347,1	233,9
4.1.8	Прочие расходы	тыс. руб.	84,4	75,1
4.1.9	Расходы по приобретению основных средств	тыс. руб.	31,1	102,7
4.1.10	Расходы по приобретению материальных запасов	тыс. руб.	613,4	600,9
4.2	Субсидии на выполнение муниципального задания	тыс. руб.	11612,4	10884,8
4.2.1	Заработная плата	тыс. руб.	5593,7	5449,4
4.2.2	Прочие выплаты	тыс. руб.	0,2	0,8
4.2.3	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	1461,9	1486,1
4.2.4	Услуги связи	тыс. руб.	24,4	8,3
4.2.5	Коммунальные услуги	тыс. руб.	911,8	1313,1
4.2.6	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	242,8	442,6
4.2.7	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	488,6	116,2
4.2.8	Прочие расходы	тыс. руб.	1319,0	638,3
4.2.9	Расходы по приобретению основных средств	тыс. руб.	-	170,7
4.2.10	Расходы по приобретению материальных запасов	тыс. руб.	1570,0	1259,3
4.3	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	971,4	4812,4
4.3.1	Заработная плата	тыс. руб.	616,5	3675,9
4.3.2	Прочие выплаты	тыс. руб.	-	-
4.3.3	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	133,4	1110,5
4.3.4	Услуги связи	тыс. руб.	-	-
4.3.5	Коммунальные услуги	тыс. руб.	-	-
4.3.6	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	-	-
4.3.7	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	-	-
4.3.8	Пособия по социальной помощи населению	тыс. руб.	21,5	26,0
4.3.9	Расходы по приобретению основных средств	тыс. руб.	200,0	-
4.3.10	Расходы по приобретению материальных запасов	тыс. руб.	-	-

Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого, особо ценного движимого и иного движимого имущества муниципального автономного учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2012		Год 2013	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения	тыс. руб.	7971,5	8177,3	8177,3	8381,2
	в том числе:					
1.1	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс. руб.	-	205,80	205,8	376,5

1	2	3	4	5	6	7
	в том числе:					
1.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	-	-	-	-
1.2	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.	188,8	219,9	219,9	322,6
	в том числе:					
1.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	-	-	-	-
2	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	-	-	-	7936,7
	в том числе:					
2.1	недвижимого имущества, всего	тыс. руб.		-	-	6457,3
	из него:					
2.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	26,9	26,9	26,9	26,9
2.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	-	-		1479,4
2.3	особо ценного движимого имущества, всего	тыс. руб.	-	-	-	665,8
	из него:					
2.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
2.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
2.4	иного движимого имущества, всего	тыс. руб.	-	-	-	813,6
	из него:					
2.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
2.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
3	Общая остаточная стоимость имущества муниципального автономного учреждения	тыс. руб.	1280,4	1189,5	1189,5	1098,6
	в том числе:					
3.1	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс. руб.	-	-	-	-
	в том числе:					
3.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.				
3.2	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.	-	-	-	-
	в том числе:					
3.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	-	-	-	-
4	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	-	-	-	1098,6
	в том числе:					
4.1	недвижимого имущества, всего	тыс. руб.	-	-	-	1098,6
	из него:					
4.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7
4.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	33,86	33,86	33,86	33,86
4.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	-	-	-	-
4.3	особо ценного движимого имущества, всего	тыс. руб.	-	-	-	-
	из него:					
4.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
4.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
4.4	иного движимого имущества, всего	тыс. руб.	-	-	-	-
	из него:					
4.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
4.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2012		Год 2013	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	ед.	-	-	4	20
	из них:					
1.1	зданий, строений, сооружений	ед.	-	-	-	11
1.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	-	-	-	9
	в том числе:					
1.3	количество неиспользованных объектов недвижимого имущества	ед.	-	-	-	-
	из них:					
1.3.1	зданий, строений, сооружений	ед.	-	-	-	-
1.3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	-	-	-	-
2	Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	ед.	-	-	-	108
	в том числе:					
	количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества	ед.	-	-	-	-
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	кв. м	-	-	-	4884,00
	из них:					
3.1	зданий, строений, сооружений	кв. м	-	-	-	2342,8
	в том числе:					
3.1.1	переданного в аренду <*>	кв. м	-	-	-	-
3.1.2	переданного в безвозмездное пользование <*>	кв. м	48,2	48,2	48,2	48,2
3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	м кв. м п.м.	-	-	-	2541,2 792,42 1748,78

1	2	3	4	5	6	7
4	Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	кв. м	-	-	-	-
	в том числе:					
4.1	переданного в аренду <*>	кв. м	-	-	-	-
4.2	переданного в безвозмездное пользование <*>	кв. м	-	-	-	-
5	Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	-	-	-	-

<*> В графах 4-7 по строкам 3.1.1, 3.1.2, 4.1, 4.2 указываются площади недвижимого имущества, переданного в аренду, безвозмездное пользование по всем договорам, заключенным в течение отчетного периода.

Главный бухгалтер муниципального автономного учреждения _____ Сурикова Е.В.
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель муниципального автономного учреждения _____ Новикова Т.Ю.
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное за составление отчета) _____ Сурикова Е.В.
(подпись) (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

(начальник департамента имущественных отношений администрации города Перми)

Отчет о деятельности муниципального автономного учреждения города Перми _____ за период
(наименование учреждения)
с _____ по _____,
опубликованный ранее в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» от _____ N ___, на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, считать недействительным <*>.

<*> Информация об отмене опубликованного ранее Отчета указывается МАУ в случае обнаружения неточностей и ошибок в Отчете и внесения изменений в опубликованный ранее Отчет.

УТВЕРЖДЕН Наблюдательным советом
МАОУ ДОД ДЮЦ «Здоровье» г. Перми
(Протокол от «06» февраля 2014г. № 2)

Отчет

о деятельности муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детско-юношеский центр «Здоровье» г. Перми за период с 1 января 2012 г. по 31 декабря 2012 г.

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении

Полное наименование	Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детско-юношеский центр «Здоровье» г. Перми
Сокращенное наименование	МАОУ ДОД ДЮЦ «Здоровье» г. Перми
Юридический адрес	614095 Россия г. Пермь, ул. Карпинского, д. 75
Фактический адрес	614095 Россия г. Пермь, ул. Карпинского, д. 75
Телефон/факс/электронная почта	(342) 280-26-32 факс (342) 280-26-32 ducfp_zdorov@mail.ru
Ф.И.О. руководителя, телефон	Епанов Владимир Ильич (342) 280-26-32
Свидетельство о государственной регистрации (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия 59 № 004406474 15.12.2011г. срок действия-бессрочно
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия А № 248559 от 29.12.2008г. срок действия по 30.12.2013г.
Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия ДД № 003005 17.02.2010г. срок действия до 17.02.2015г.

1.2. Состав наблюдательного совета учреждения

N	Фамилия, имя, отчество	Должность
1	2	3
1	Аликин Илья Михайлович	Представитель трудового коллектива (решение общего собрания трудового коллектива от 24.03.2010г.)
2	Главатских Елена Михайловна	Представитель органа местного самоуправления в лице департамента имущественных отношений администрации города Перми (по согласованию)
3	Глушков Андрей Владимирович	Представитель общественности города Перми (решение общего собрания трудового коллектива от 24.03.2010)
4	Павлова Елена Ивановна	Представитель органа местного самоуправления в лице учредителя – департамента образования администрации города Перми
5	Пермяков Михаил Михайлович	Представитель трудового коллектива (решение общего собрания трудового коллектива от 27.02.2012г.)
6	Шарапов Вячеслав Юрьевич	Представитель общественности города Перми (решение общего собрания трудового коллектива от 24.03.2010)

1.3. Виды деятельности, осуществляемые учреждением

N	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)	
		год 2011	год 2012
1	2	3	4
1	Основные виды деятельности - реализация дополнительных образовательных программ и услуг в интересах личности, семьи, общества, государства.	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 27.10.2011г. № СЭД-08-01-26-362 Срок действия – бессрочно Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 16.02.2010г. № 23 Срок действия – бессрочно	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 27.10.2011г. № СЭД-08-01-26-362 Срок действия – бессрочно

1	2	3	4
		Лицензия Серия А № 248559 от 29.12.2008г. срок действия по 30.12.2013г. Свидетельство об аккредитации Серия ДД № 003005 17.02.2010г. срок действия до 17.02.2015г.	Лицензия Серия А № 248559 от 29.12.2008г. срок действия по 30.12.2013г. Свидетельство об аккредитации Серия ДД № 003005 17.02.2010г. срок действия до 17.02.2015г.
2	Виды деятельности, не являющиеся основными: -художественно- эстетическое направление -физкультурно - спортивное - военно-патриотическое - социально-педагогическое	Приложение № 1 к лицензии А №248559	Приложение №1 к лицензии А №248559

1.4. Функции, осуществляемые учреждением

N	Наименование функций	Количество штатных единиц		Доля бюджета учреждения, расходуемая на осуществление функций, %	
		2011 год	2012 год	2011 год	2012 год
1	2	3	4	5	6
1	Профильные функции	48,33	51,26	91	90,6
2	Непрофильные функции	2	3	9	9,4

1.5. Информация о количестве штатных единиц, количественном составе и квалификации сотрудников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2012год	
			на начало отчетного года	на конец отчетного года
1	2	3	4	5
1	Количество штатных единиц <***>	штук	50,33	54,26
2	Количественный состав	человек	46	48
3	Квалификация сотрудников		37	38

Причина отклонений - увеличение контингента.

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2011 год	2012 год
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников учреждения	человек	46	28,5
	в том числе:			
1.1	в разрезе категорий (групп) работников	человек	46	28,5
1.1.1	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей)	человек	37	20,5
1.1.2	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие основную деятельность, направленную на достижение целей, для реализации которых создано учреждение (в иных учреждениях)	человек	-	-
1.1.3	Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс	человек	-	-
1.1.4	Руководители учреждения	человек	1	1
1.1.5	Учебно-вспомогательный персонал	человек	1	0
1.1.6	Административный персонал	человек	7	6
1.1.7	Рабочие	человек	0	1
2	Средняя заработная плата работников учреждения	руб.	16230,16	27523,7
	в том числе:			
2.1	в разрезе категорий (групп) работников	руб.		

1	2	3	4	5
2.1.1	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей)	руб.	14010,33	26693,37
2.1.2	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие основную деятельность, направленную на достижение целей, для реализации которых создано учреждение (в иных учреждениях)	руб.	0	0
2.1.3	Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс	руб.	0	0
2.1.4	Руководители учреждения	руб.	58550,77	82898,35
2.1.5	Учебно-вспомогательный персонал	руб.	2676,38	0
2.1.6	Административный персонал	руб.	28191,00	46256,20
2.1.7	Рабочие	руб.	0	8500

1.7. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности

N	Наименование услуги (вид работ)	Объем услуг, ед. изм.		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		2011 год	2012 год	2011 год	2012 год
1	2	3	4	5	6
	нет	0	0	0	0

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках целевых программ, утвержденных в установленном порядке:

N	Наименование программ с указанием нормативного правового акта об утверждении программ (в разрезе каждой программы) <*>	Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		2011 год	2012 год
1	2	3	4
1.1	Долгосрочная целевая программа «Организация оздоровления, отдыха и занятости детей в г. Перми на 2009-11 годы», утвержденная постановлением администрации г. Перми от 06.03.10 № 111	271,3 0	431,80

1.9. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением

N	Наименование услуги (вид работ)	Ед. изм.	2011 год	2012 год	Категории потребителей
1	2	3	4	5	6
1	Муниципальные услуги (работы)	услуга	1092	1254	Дети в возрасте от 7 до 18 лет
1.1	Услуга дополнительного образования детей города Перми неспортивной направленности 1 год обучения		133	87	
1.2	Услуга дополнительного образования детей города Перми неспортивной направленности 2 год обучения		68	92	
1.3	Услуга дополнительного образования детей города Перми неспортивной направленности 3 год обучения		14	32	
1.4	Услуга дополнительного образования детей города Перми 4 год обучения и выше, а также имеющие звание «Образцовый детский коллектив»			29	
1.5	Услуга дополнительного образования детей города Перми спортивной направленности 1 группа вида спорта НП1			124	
1.6	Услуга дополнительного образования детей города Перми спортивной направленности 1 группа вида спорта НП2			111	
1.7	Услуга дополнительного образования детей города Перми спортивной направленности 1 группа вида спорта УТ1			58	

1	2	3	4	5	6
1.8	Услуга дополнительного образования детей города Перми спортивной направленности 1 группа вида спорта УТ2			18	
1.9	Услуга дополнительного образования детей города Перми спортивной направленности 2 группа вида спорта ЭП1		94		
1.10	Услуга дополнительного образования детей города Перми спортивной направленности 2 группа вида спорта НП1			104	
1.11	Услуга дополнительного образования детей города Перми спортивной направленности 2 группа вида спорта ЭП2		135		
1.12	Услуга дополнительного образования детей города Перми спортивной направленности 2 группа вида спорта НП2			132	
1.13	Услуга дополнительного образования детей города Перми спортивной направленности 2 группа вида спорта УТ1		63	43	
1.14	Услуга дополнительного образования детей города Перми спортивной направленности 2 группа вида спорта УТ2		11	37	
1.15	Услуга дополнительного образования детей города Перми спортивной направленности 3 группа вида спорта ЭП1		245		
1.16	Услуга дополнительного образования детей города Перми спортивной направленности 3 группа вида спорта НП1			100	
1.17	Услуга дополнительного образования детей города Перми спортивной направленности 3 группа вида спорта ЭП2		195		
1.18	Услуга дополнительного образования детей города Перми спортивной направленности 3 группа вида спорта НП2			98	
1.19	Услуга дополнительного образования детей города Перми спортивной направленности 3 группа вида спорта УТ1		72	20	
1.20	Услуга дополнительного образования детей города Перми спортивной направленности 3 группа вида спорта УТ2		36	25	
1.21	Услуга дополнительного образования детей города Перми спортивной направленности ЭП1 (Легкая атлетика)		5		
1.22	Услуга дополнительного образования детей города Перми спортивной направленности 1 группа вида спорта СС1			6	
1.23	Услуга дополнительного образования детей города Перми спортивной направленности ЭП2 (Легкая атлетика)		8		
1.24	Услуга дополнительного образования детей города Перми спортивной направленности 1 группа вида спорта СС2			5	
1.25	Услуга дополнительного образования детей города Перми спортивной направленности ВСМ (Легкая атлетика)		10		
1.26	Услуга дополнительного образования детей города Перми спортивной направленности 1 группа вида спорта ВСМ			12	
1.27	Услуга дополнительного образования детей города Перми спортивной направленности ЭП1 (Спортивная акробатика)		3		
1.28	Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха			121	
2	Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату	услуга	40	66	Дети в возрасте от 7 до 18 лет
	Физкультурно-спортивное направление		40	66	
3	Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха	услуга	80	14	Дети в возрасте от 7 до 18 лет

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Информация об исполнении муниципального задания учредителя

N	Наименование услуги (вид работ)	Объем услуг, штук				Объем финансового обеспечения, тыс. руб.			
		план		факт		план		факт	
		2011 г	2012 г	2011 г	2012 г	2011 г	2012 г	2011 г	2012 г
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2.1.1	Услуга дополнительного образования детей города Перми неспортивной направленности 1 год обучения	133	90	133	87	779,2	530,46	779,2	530,46
2.1.2	Услуга дополнительного образования детей города Перми неспортивной направленности 2 год обучения	68	90	68	92	462,2	612,36	462,2	612,36
2.1.3	Услуга дополнительного образования детей города Перми неспортивной направленности 3 год обучения	14	30	14	32	117,5	250,80	117,5	250,80
2.1.4	Услуга дополнительного образования детей города Перми 4 год обучения и выше, а также имеющие звание «Образцовый детский коллектив»	0	30		29		278,19		278,19
2.1.5	Услуга дополнительного образования детей города Перми спортивной направленности 1 группа вида спорта НП1	0	130		124		1112,15		1112,15
2.1.6	Услуга дополнительного образования детей города Перми спортивной направленности 1 группа вида спорта НП2	0	110		111		1598,3		1649,15
2.1.7	Услуга дополнительного образования детей города Перми спортивной направленности 1 группа вида спорта УТ1	0	55		58		1129,81		1129,81
2.1.8	Услуга дополнительного образования детей города Перми спортивной направленности 1 группа вида спорта УТ2	0	18	0	18		584,84		584,84
2.1.9	Услуга дополнительного образования детей города Перми спортивной направленности 2 группа вида спорта ЭП1	0	0	94	0	0	0	937,4	0
2.1.10	Услуга дополнительного образования детей города Перми спортивной направленности 2 группа вида спорта НП1	0	105	0	104	0	898,49	0	898,49
2.2.11	Услуга дополнительного образования детей города Перми спортивной направленности 2 группа вида спорта ЭП2	0	0	135	0	0	0	1530,90	0
2.1.12	Услуга дополнительного образования детей города Перми спортивной направленности 2 группа вида спорта НП2	0	130	0	132	0	1630,20	0	1630,20

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2.2.13	Услуга дополнительного образования детей города Перми спортивной направленности 2 группа вида спорта УТ1	63	45	63	43	803,3	834,89	803,3	834,89
2.1.14	Услуга дополнительного образования детей города Перми спортивной направленности 2 группа вида спорта УТ2	11	35	11	37	219,8	997,85	219,8	997,85
2.1.15	Услуга дополнительного образования детей города Перми спортивной направленности 3 группа вида спорта ЭП1	245	0	245	0	2443,1	0	2443,1	
2.1.16	Услуга дополнительного образования детей города Перми спортивной направленности 3 группа вида спорта НП1	195	100	195	100	2215,6	855,10	2215,6	855,10
2.1.17	Услуга дополнительного образования детей города Перми спортивной направленности 3 группа вида спорта НП2		90		98		948,87		948,87
2.1.18	Услуга дополнительного образования детей города Перми спортивной направленности 3 группа вида спорта УТ1	72	13	72	20	1118,2	215,22	1118,2	215,22
2.1.19	Услуга дополнительного образования детей города Перми спортивной направленности 3 группа вида спорта УТ2	36	25	36	25	1016,4	613,0	1016,4	699,94
2.1.20	Услуга дополнительного образования детей города Перми спортивной направленности ЭП1 (Легкая атлетика)	5		5		236,7		236,7	
2.1.21	Услуга дополнительного образования детей города Перми спортивной направленности 1 группа вида спорта СС1		6		6		302,49		302,49
2.1.22	Услуга дополнительного образования детей города Перми спортивной направленности ЭП2 (Легкая атлетика)	8		8		544,1		544,1	
2.1.23	Услуга дополнительного образования детей города Перми спортивной направленности 1 группа вида спорта СС2		5		5		401,44		401,44
2.1.24	Услуга дополнительного образования детей города Перми спортивной направленности ВСМ (Легкая атлетика)	10		10		997,8		997,8	
2.1.25	Услуга дополнительного образования детей города Перми спортивной направленности 1 группа вида спорта ВСМ		12		12		1436,64		1436,64
2.1.26	Услуга дополнительного образования детей города Перми спортивной направленности ЭП1 (Спортивная акробатика)	3		3		89,2		89,2	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2.1.27	Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха	80	121	80	121	271,3	227,3	271,3	431,8

2.2. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2011 год		2012 год	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения	человек	1201	1201	1281	1295
	в том числе:					
1.1	бесплатными, из них по видам услуг (работ):	человек	1092	1092	1133	1147
1.1.1	Услуга дополнительного образования детей города Перми неспортивной направленности 1 год обучения		133	133	90	87
1.1.2	Услуга дополнительного образования детей города Перми неспортивной направленности 2 год обучения		68	68	90	92
1.1.3	Услуга дополнительного образования детей города Перми неспортивной направленности 3 год обучения		14	14	30	32
1.1.4	Услуга дополнительного образования детей города Перми 4 год обучения и выше, а также имеющие звание «Образцовый детский коллектив»		0	0	30	29
1.1.5	Услуга дополнительного образования детей города Перми спортивной направленности 1 группа вида спорта НП1		0	0	130	124
1.1.6	Услуга дополнительного образования детей города Перми спортивной направленности 1 группа вида спорта НП2		0	0	110	111
1.1.7	Услуга дополнительного образования детей города Перми спортивной направленности 1 группа вида спорта УТ1		0	0	55	58
1.1.8	Услуга дополнительного образования детей города Перми спортивной направленности 1 группа вида спорта УТ2		0	0	18	18
1.1.9	Услуга дополнительного образования детей города Перми спортивной направленности 2 группа вида спорта ЭП1		94	94	0	0
1.1.10	Услуга дополнительного образования детей города Перми спортивной направленности 2 группа вида спорта НП1		135	135	105	104
1.1.11	Услуга дополнительного образования детей города Перми спортивной направленности 2 группа вида спорта НП2		0	0	130	132
1.1.12	Услуга дополнительного образования детей города Перми спортивной направленности 2 группа вида спорта УТ1		63	63	45	43
1.1.13	Услуга дополнительного образования детей города Перми спортивной направленности 2 группа вида спорта УТ2		11	11	35	37
1.1.14	Услуга дополнительного образования детей города Перми спортивной направленности 3 группа вида спорта ЭП1		245	245	0	0
1.1.15	Услуга дополнительного образования детей города Перми спортивной направленности 3 группа вида спорта НП1		195	195	100	100
1.1.16	Услуга дополнительного образования детей города Перми спортивной направленности 3 группа вида спорта НП2		0	0	90	98
1.1.17	Услуга дополнительного образования детей города Перми спортивной направленности 3 группа вида спорта УТ1		72	72	13	20
1.1.18	Услуга дополнительного образования детей города Перми спортивной направленности 3 группа вида спорта УТ2		36	36	25	25
1.1.19	Услуга дополнительного образования детей города Перми спортивной направленности ЭП1 (Легкая атлетика)		5	5	0	0
1.1.20	Услуга дополнительного образования детей города Перми спортивной направленности 1 группа вида спорта СС1		0	0	6	6
1.1.21	Услуга дополнительного образования детей города Перми спортивной направленности ЭП2 (Легкая атлетика)		8	8	0	0

1	2	3	4	5	6	7
1.1.22	Услуга дополнительного образования детей города Перми спортивной направленности 1 группа вида спорта СС2		0	0	5	5
1.1.23	Услуга дополнительного образования детей города Перми спортивной направленности ВСМ (Легкая атлетика)		10	10	0	0
1.1.24	Услуга дополнительного образования детей города Перми спортивной направленности 1 группа ВСМ		0	0	12	12
1.1.25	Услуга дополнительного образования детей города Перми спортивной направленности 1 группа вида спорта ВСМ		3	3	0	0
	Услуга дополнительного образования детей города Перми спортивной направленности ЭП1 (Спортивная акробатика)		3	3		
1.1.26	Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха				14	14
1.2	частично платными, из них по видам услуг (работ):	человек	69	69	107	107
1.2.1	Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха	человек	69	69	107	107
1.3	полностью платными, из них по видам услуг (работ):	человек	40	40	80	80
1.3.1	Физкультурно-спортивное направление	человек	40	40	66	66
1.3.2	Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха	человек			14	14
2	Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.	1372,68	1372,68	1457,20	1457,20
2.1	Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха	Руб.	1372,68	1372,68	1457,20	1457,20
3	Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	Руб.	1000,0	1000,0	2327,40	2327,40
3.1	Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха	Руб.	0	0	4857,20	4857,20
3.2	Физкультурно-спортивное направление	Руб.	1075	1075	1125	1125

2.3. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2012 год	
			план	факт
1	2	3	4	5
1	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)	тыс. руб.	895,72	895,72
	в том числе:			
1.1	частично платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	155,9	155,9
1.1.1	Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха	тыс. руб.	155,9	155,9
1.2	полностью платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	739,82	739,82
1.2.1	Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха	тыс. руб.	68,0	68,0
1.2.2	Физкультурно-спортивное направление	тыс. руб.	671,82	671,82

2.4. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года)

N	Наименование вида услуги	Ед. и	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям																							
			2012 год																							
			план												факт											
			январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
	Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха		0	0	0	0	0	4857,20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1	Физкультурно-спортивное направление	Руб.	1075	1075,00	1075,00	1075,00	1075,00	0	0	0	750,00	1125	1125	1125	1075,00	1075,00	1075,00	1075,00	1075,00	0	0	0	750,00	1125,00	1125,00	1125,00

2.5. Информация о жалобах потребителей

N	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб	Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб потребителей
1	2	3	4
1	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение	нет	
2	Жалобы потребителей, поступившие к учредителю	нет	
3	Жалобы потребителей, поступившие на имя главы администрации города Перми	нет	
4	Жалобы потребителей, поступившие на имя Главы города Перми	нет	
5	Жалобы потребителей, поступившие на имя губернатора Пермского края	нет	
6	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми	нет	

2.6. Информация об общей сумме прибыли учреждения после налогообложения в отчетном периоде

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2011 год		2012 год	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего	тыс. руб.	0	0	0	0
	в том числе:					
1.1	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ)	тыс. руб.	0	0	0	0
1.2	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ)	тыс. руб.	0	0	0	0

2.7. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов

N	Наименование показателей	Ед. изм.	На начало отчетного года	На конец отчетного года	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	4051,62	3899,4	-3,75
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	2414,3	1837,5	-23,89

2.8. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2012 г
1	2	3	4
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям	тыс. руб.	0
	в том числе:		
1.1	материальных ценностей	тыс. руб.	0
1.2	денежных средств	тыс. руб.	0
1.3	от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	0

2.9. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2011 год		2012 год		Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
			план	факт	план	факт		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Сумма дебиторской задолженности	тыс. руб.	0	148,3	0	27,5	-81,5	x

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	в том числе:							
1.1	в разрезе поступлений	тыс. руб.	0	-0,5	0	-2,9		x
1.2	в разрезе выплат							x
1.2.1	Расчеты по авансам выплатам	тыс. руб.	0	49,6	0	3,8		
1.2.2	Расчеты с подотчетными лицами	тыс. руб.	0	67,6	0	-5,0		
1.2.3	Расчеты по ущербу имуществу	тыс. руб.		31,6	0	31,6		
2	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	тыс. руб.	0	0	0	0		
3	Сумма кредиторской задолженности	тыс. руб.	0	-125,8	0	73,7		x
	в том числе:							
	в разрезе выплат							x
3.1	Расчеты по принятым обязательствам	тыс. руб.	0	102,3	0	22,7		
3.2	Расчеты по налогу на доходы физических лиц	тыс. руб.	0	126,9	0	4,6		
3.3	Расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование	тыс. руб.	0	-154,7	0	0,7		
3.4	Расчеты по страховым взносам на медицинское и пенсионное страхование	тыс. руб.	0	-208,8	0	15,3		
3.5	Расчеты по удержаниям из выплат по оплате труда	тыс. руб.	0	8,6	0	30,4		
4	Просроченная кредиторская задолженность	тыс. руб.	0	0	0	0		

2.10. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2012 год
1	2	3	4
1	Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	17621,53
	в том числе:		
	в разрезе поступлений		
1.1	Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания	тыс. руб.	15800,68
1.2	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	876,13
1.3	Доходы от оказания платных услуг (работ)	тыс. руб.	895,72
1.4	Прочие доходы	тыс. руб.	49,0

1	2	3	4
2	Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	17621,03
	в том числе:		
	в разрезе поступлений		
2.1	Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания	тыс. руб.	15800,68
2.2	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	875,63
	Собственные доходы учреждения	тыс. руб.	944,72
	в том числе:		
2.3	Доходы от оказания платных услуг (работ)	тыс. руб.	895,72
	в том числе:		
2.3.1	Родительская плата за содержание детей (лагерь)	тыс. руб.	223,9
2.3.2	Доходы от оказания платных услуг	тыс. руб.	671,82
2.4	Прочие доходы	тыс. руб.	49,0
	в том числе:		
2.4.1	Добровольные пожертвования	тыс. руб.	49,0
3	Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	17691,12
	в том числе:		
3.1	Заработная плата	тыс. руб.	10489,86
3.2	Прочие выплаты	тыс. руб.	43,43
3.3	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	2583,09
3.4	Услуги связи	тыс. руб.	17,41
3.5	Транспортные услуги	тыс. руб.	127,42
3.6	Коммунальные услуги	тыс. руб.	347,26
3.7	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	466,86
3.8	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	3031,57
3.9	Пособия по социальной помощи населению	тыс. руб.	21,49
3.10	Прочие расходы	тыс. руб.	385,16
3.11	Увеличение стоимости основных средств	тыс. руб.	83,37
3.12	Увеличение стоимости материальных запасов	тыс. руб.	94,20
4	Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	17473,62
	в том числе:		
4.1	Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания		15740,61
	в том числе:		
4.1.1	Заработная плата	тыс. руб.	9665,46
4.1.2	Прочие выплаты	тыс. руб.	43,43
4.1.3	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	2327,63
4.1.4	Услуги связи	тыс. руб.	17,41
4.1.5	Транспортные услуги	тыс. руб.	127,42
4.1.6	Коммунальные услуги	тыс. руб.	341,85
4.1.7	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	466,86
4.1.8	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	2456,67
4.1.9	Прочие расходы	тыс. руб.	214,38
4.1.10	Увеличение стоимости основных средств	тыс. руб.	58,22
4.1.11	Увеличение стоимости материальных запасов	тыс. руб.	21,28
4.2	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	872,7
	в том числе:		
4.2.1	Заработная плата	тыс. руб.	656,4
4.2.2	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	194,8
4.2.3	Пособия по социальной помощи населению	тыс. руб.	21,5
4.3	Собственные доходы учреждения	тыс. руб.	860,31
	В том числе:		
4.3.1	Заработная плата	тыс. руб.	168,0
4.3.2	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	50,73
4.3.3	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	414,65
4.3.4	Прочие расходы	тыс. руб.	150,5

1	2	3	4
4.3.5	Увеличение стоимости основных средств	тыс. руб.	12,63
4.3.6	Увеличение стоимости материальных запасов	тыс. руб.	63,8

Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого, особо ценного движимого и иного движимого имущества муниципального автономного учреждения:

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2012 год	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5
1	Общая балансовая стоимость недвижимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения в том числе:	тыс. руб.	155,53	155,53
1.1	на праве оперативного управления	тыс. руб.	155,53	155,53
1.2	на праве оперативного управления и переданного в аренду	тыс. руб.	0	0
1.3	на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0
2	Общая остаточная стоимость недвижимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения в том числе:	тыс. руб.	0	0
2.1	на праве оперативного управления	тыс. руб.	0	0
2.2	на праве оперативного управления и переданного в аренду	тыс. руб.	0	0
2.3	на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0
3	Общая балансовая стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения в том числе:	тыс. руб.	0	880,10
3.1	на праве оперативного управления	тыс. руб.	0	880,10
3.2	на праве оперативного управления и переданного в аренду	тыс. руб.	0	0
3.3	на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0
4	Общая остаточная стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения в том числе:	тыс. руб.	0	297,71
4.1	на праве оперативного управления	тыс. руб.	0	297,71
4.2	на праве оперативного управления и переданного в аренду	тыс. руб.	0	0
4.3	на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0
5	Общая стоимость иного движимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве оперативного управления	тыс. руб.	0	1401,98
5.1	балансовая	тыс. руб.	0	1401,98
5.2	остаточная	тыс. руб.	0	78,06

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением:

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2011 год	2012 год		
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве оперативного управления	ед.	2	2	2	2

1	2	3	4	5	6	7
1.1	Количество неиспользованных объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве оперативного управления	ед.	0	0	0	0
2	Количество объектов особо ценного движимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве оперативного управления	ед.	0	0	0	41
2.1	Количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве оперативного управления	ед.	0	0	0	0
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения, в том числе:	кв.м	337,8	337,8	337,8	337,8
	- здания, сооружения	кв.м	337,8	337,8	337,8	337,8
3.1	На праве оперативного управления - здания, сооружения	кв.м	337,8	337,8	337,8	337,8
3.2	На праве оперативного управления и переданного в аренду	кв.м	0	0	0	0
3.3	На праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	кв.м	0	0	0	0
4	Количество неиспользованных площадей недвижимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения в том числе:	кв.м	0	0	0	0
4.1	На праве оперативного управления	кв.м	0	0	0	0
4.2	На праве оперативного управления и переданного в аренду	кв.м	0	0	0	0
4.3	На праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	кв.м	0	0	0	0
5	Общая стоимость движимого имущества, приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс. руб.	1806,26	2229,29	2229,29	2282,08
5.1	балансовая стоимость	тыс. руб.	1806,26	2229,29	2229,29	2264,70
5.2	остаточная стоимость	тыс. руб.	689,97	747,49	747,49	375,77
6	Общая стоимость недвижимого имущества, приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.	0	0	0	0
6.1	балансовая стоимость	тыс. руб.	0	0	0	0
6.2	остаточная стоимость	тыс. руб.	0	0	0	0
7	Общая стоимость движимого имущества, приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.	0	0	0	17,39
7.1	балансовая стоимость	тыс. руб.	0	0	0	17,39
7.2	остаточная стоимость	тыс. руб.	0	0	0	0

1	2	3	4	5	6	7
8	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у муниципального автономного учреждения на праве оперативного управления	тыс. руб.	0	0	0	0

Главный бухгалтер муниципального автономного учреждения _____ Н.В.Гузеева _
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель муниципального автономного учреждения _____ В.И. Епанов
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное за составление отчета) _____ Н.В. Гузеева
(подпись) (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

(начальник департамента имущественных отношений администрации города Перми)

Извещения о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельных участков

Кадастровым инженером Селивановой Натальей Александровной № квалификационного аттестата 59-10-118, г.Пермь, ул.Комбайнеров, 44, 8(342)220-08-53, zem-center@mail.ru в отношении земельного участка с кадастровым номером 59:01:1810075:9, расположенного по адресу Пермский край, г. Пермь, ул. Аметистовая, 7 выполняются кадастровые работы в связи с уточнением местоположения границы и (или) площади земельного участка. Заказчиком кадастровых работ является Черепова Надежда Федоровна, Пермский край, г.Пермь, ул.Волгодонская, д. 13 кв. 41 тел. 89197110494. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г.Пермь, ул.Комбайнеров, 44, «10» апреля 2014 г. В 13 часов 00 минут. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г.Пермь, ул.Комбайнеров, 44. Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «28» февраля 2014 г. По «28» марта 2014г. по адресу: г.Пермь, ул.Комбайнеров, 44. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: Пермский край, г. Пермь, р-н Кировский, ул. Аметистовая, д. 5 59:01:1810075:11; Пермский край, г. Пермь, р-н Кировский, ул. Аметистовая, д. 9 59:01:1810075. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Кадастровым инженером Уточкиной Ксенией Викторовной, идентификационный номер квалификационного аттестата 59-11-199, почтовый адрес: 617111, Пермский край, Верещагинский район, п. Зюкайка, ул. Фурманова, д.15, кв.13, тел. 89082485375, 237-60-05, ksenia.utochckina@yandex.ru, в отношении земельного участка, расположенного по адресу: Пермский край, г. Пермь, Мотовилихинский район, ул. 3-я Линия, 51 (кадастровый номер земельного участка 59:01:3211510:1) выполняются кадастровые работы в связи с уточнением местоположения границы и (или) площади земельного участка. Заказчиком кадастровых работ является Суходоев Валерий Николаевич (г. Пермь, ул. Комсомольский проспект, д. 24, кв. 41, тел. 89048463743). Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы земельного участка состоится по адресу: г. Пермь, Ленинский район, ул. Монастырская, д. 12а, 5 этаж, офис 11, тел. 237-60-05, 02 апреля 2014 года в 14-00 часов. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы земельного участка: земельный участок, расположенный по адресу: Пермский край, г. Пермь, Мотовилихинский район, ул. Линия 3-я, 53 (кадастровый номер 59:01:3211510:2), земельные участки, расположенные в кадастровом квартале 59:01:3211510. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Пермь, Ленинский район, ул. Монастырская, д. 12а, 5 этаж, офис 11, тел. 237-60-05. Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 28.02.2014 года по 02.04.2014 года по адресу: г. Пермь, Ленинский район, ул. Монастырская, д.12а, 5 этаж, офис 11.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Кадастровым инженером Уточкиной Ксенией Викторовной, идентификационный номер квалификационного аттестата 59-11-199, почтовый адрес: 617111, Пермский край, Верещагинский район, п. Зюкайка, ул. Фурманова, д.15, кв.13, тел. 89082485375, 237-60-05, ksenia.utochckina@yandex.ru, в отношении земельного участка, расположенного по адресу: Пермский край, г. Пермь, Индустриальный район, ул. Мира, 20 (кадастровый номер земельного участка 59:01:4410863:2) выполняются кадастровые работы в связи с уточнением местоположения границы и (или) площади земельного участка. Заказчиком кадастровых работ является Нелюбова Жанна Георгиевна (г. Пермь, ул. Геологов, д.5, кв. 28, тел. 89519389985). Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы земельного участка состоится по адресу: г. Пермь, Ленинский район, ул. Монастырская, д. 12а, 5 этаж, офис 11, тел. 237-60-05, 02 апреля 2014 года в 16-00 часов. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы земельного участка: земельный участок, расположенный по адресу: Пермский край, г. Пермь, Индустриальный район, ул. Мира, 20 (кадастровый номер 59:01:4410863:22), земельный участок, расположенный по адресу: Пермский край, г. Пермь, Индустриальный район, ул. Советской Армии, 31 (кадастровый номер 59:01:4410863:8) земельные участки, расположенные в кадастровом квартале 59:01:4410863. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Пермь, Ленинский район, ул. Монастырская, д. 12а, 5 этаж, офис 11, тел. 237-60-05. Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 28.02.2014 года по 02.04.2014 года по адресу: г. Пермь, Ленинский район, ул. Монастырская, д.12а, 5 этаж, офис 11.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

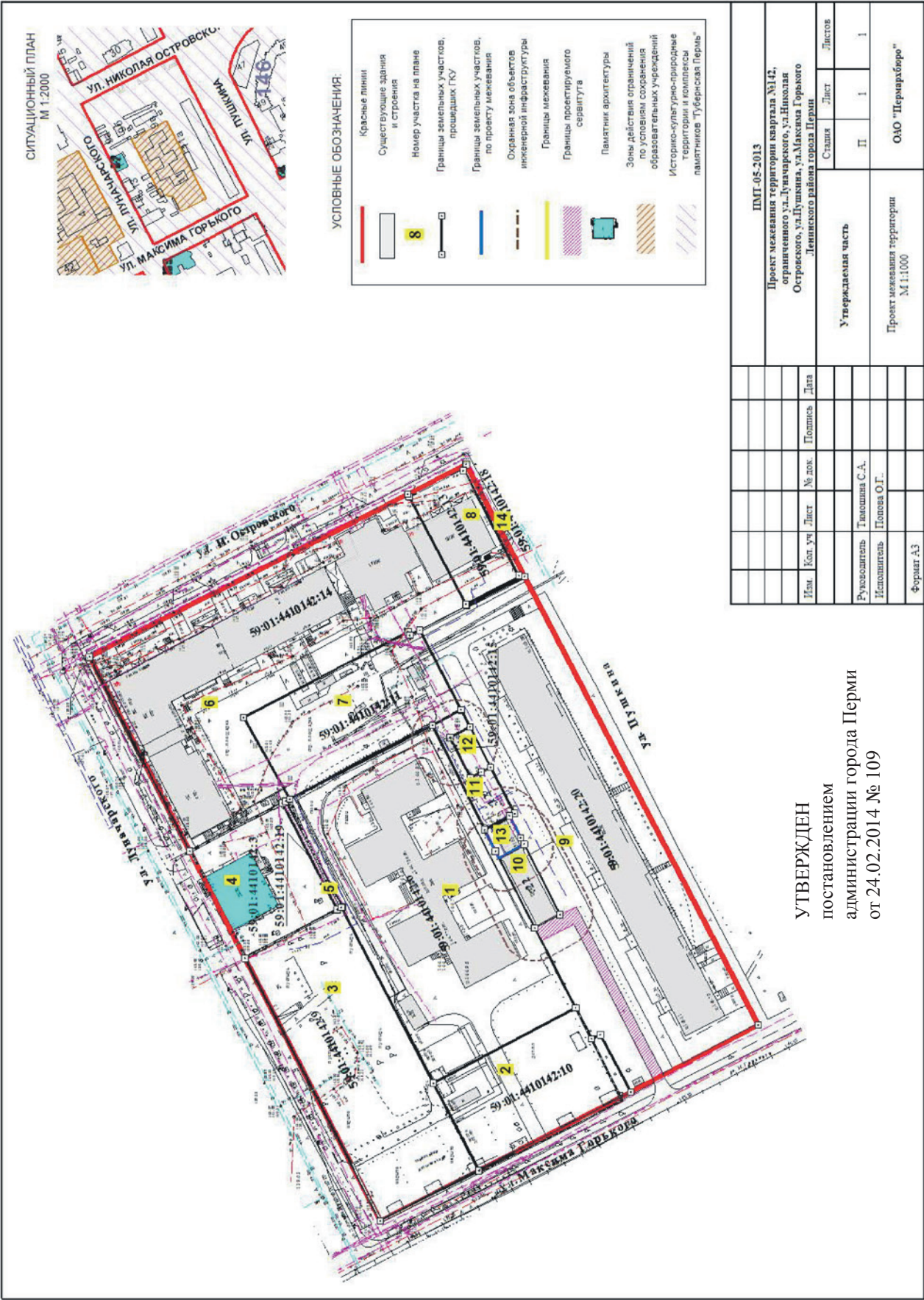
Кадастровым инженером Уточкиной Ксенией Викторовной, идентификационный номер квалификационного аттестата 59-11-199, почтовый адрес: 617111, Пермский край, Верещагинский район, п. Зюкайка, ул. Фурманова, д.15, кв.13, тел. 89082485375, 237-60-05, ksenia.utochckina@yandex.ru, в отношении земельного участка, расположенного по адресу: Пермский край, г. Пермь, Мотовилихинский район, ул. Уральская (кадастровый квартал 59:01:4311737) выполняются кадастровые работы в связи с образованием земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности. Заказчиком кадастровых работ является Открытое акционерное общество «Межрегиональная распределительная сетевая компания Урала» (620026, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Мамина-Сибиряка, д. 140, тел. 8(342)243-50-59). Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы земельного участка состоится по адресу: г. Пермь, Ленинский район, ул. Монастырская, д. 12а, 5 этаж, офис 11, тел. 237-60-05, 02 апреля 2014 года в 11-00 часов. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы земельного участка: земельный участок, расположенный по адресу: Пермский край, г. Пермь, Мотовилихинский район, ул. Уральская /Городские горки, мот./, 113 (кадастровый номер 59:01:4311737:8), земельные участки, расположенные в кадастровом квартале 59:01:4311737. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Пермь, Ленинский район, ул. Монастырская, д. 12а, 5 этаж, офис 11, тел. 237-60-05. Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 28.02.2014 года по 02.04.2014 года по адресу: г. Пермь, Ленинский район, ул. Монастырская, д.12а, 5 этаж, офис 11.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Кадастровым инженером Двиняниновым Андреем Валерьевичем, номер квалификационного аттестата 59-10-124. Почтовый адрес: 614065, г. Пермь, Ш. Космонавтов, д.178. Электронный адрес: zemlyak-perm@mail.ru. Контактный телефон/факс: 296-33-91. В отношении земельного участка, кадастровый номер 59:01:5010057:17, расположенного по адресу: Пермский край, г. Пермь, Свердловский район, ж.р. Ново-Бродовский, ул.Малиновая, 1 выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка. Заказчиком кадастровых работ является: Залазаев Владимир Корнилович, 614506 Пермский край, Пермский район, д.Кондратово, ул.Культуры, д.8, кв.80, т. 89082718155. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: 614065, г. Пермь, ул. Шоссе Космонавтов, д. 178, тел. 296-33-91, 1 апреля 2014 года в 11-00 часов. С проектом межевого плана можно ознакомиться по адресу: 614065, г. Пермь, ул. Шоссе Космонавтов, д. 178, тел. 296-33-91. Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 1 марта 2014 года по 1 апреля 2014 года по адресу: 614065, г. Пермь, ул. Шоссе Космонавтов, д. 178, тел. 296-33-91. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать границы расположены в кадастровом квартале 59:01:5010057. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документ о правах на земельный участок.

Ответственность за достоверность вышеуказанных сведений, а также за необходимость опубликования извещения, соблюдение сроков, установленных Федеральным Законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» (в ред. от 30.12.2008 № 311-ФЗ) несет кадастровый инженер, указанный в извещении.

План межевания к проекту межевания территории квартала № 142, ограниченного ул.Луначарского, ул.Николая Островского, ул.Пушкина, ул.Максима Горького Ленинского района города Перми



Приложение
к постановлению администрации города Перми
от 24.02.2014 № 112

ТЕРРИТОРИЯ
в Мотовилихинском районе города Перми



— граница территории для подготовки документации по планировке территории.