

РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ ГЛАВЫ ГОРОДА ПЕРМИ - ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ПЕРМСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

18.03.2014 № 31

О назначении публичных слушаний по проекту решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143» 4

18.03.2014 № 32

О назначении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 59:01:1713057:6 – «организации социальной защиты» – в территориальной зоне многоэтажной жилой застройки 4 этажа и выше (Ж-1) по ул.Шишкина, 14 Кировского района города Перми 6

РАСПОРЯЖЕНИЯ ГЛАВЫ ГОРОДА ПЕРМИ - ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ПЕРМСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

17.03.2014 № 64-р

Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска муниципальным служащим аппарата Пермской городской Думы, имеющим ненормированный рабочий день 7

17.03.2014 № 65-р

О внесении изменений в распоряжение Главы города от 02.12.2010 № 262-р «Об утверждении Правил внутреннего трудового распорядка Пермской городской Думы» 9

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

14.03.2014 № 171

О внесении изменений в состав комиссии по проведению торгов (конкурсов, аукционов) по продаже земельных участков, находящихся в муниципальной собственности города Перми, и участков, собственность на которые не разграничена, или права на заключение договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности города Перми, и участков, собственность на которые не разграничена, для строительства, утвержденный постановлением администрации города Перми от 20.11.2008 № 1089 13

17.03.2014 № 172

О подготовке документации по планировке территории, ограниченной ул.Подводников, ул.Рязанской, ул.Веры Засулич, ул.Карпинского, ул.Норильской, ул.Шахтерской в Индустриальном районе города Перми 14

17.03.2014 № 173

О развитии застроенной территории, ограниченной ул.Окулова, ул.Свердловской, ул.Монастырской Ленинского района города Перми (квартал № 7) 16

17.03.2014 № 174

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 29.02.2012 № 20-П «Об утверждении Порядка отбора и ранжирования автомобильных дорог общего пользования местного значения города Перми, подлежащих капитальному ремонту, и состава комиссии по отбору и ранжированию объектов муниципальной собственности, подлежащих ремонту и приведению в нормативное состояние, при функционально-целевом блоке «Городское хозяйство» 17

17.03.2014 № 175

О проведении общегородского субботника в 2014 году 18

18.03.2014 № 176

Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение затрат хозяйствующим субъектам, осуществляющим пассажирские перевозки по маршрутам регулярных перевозок города Перми 22

18.03.2014 № 177

Об установлении размера платы за услуги по содержанию и текущему ремонту жилого помещения для населения в жилых зданиях.....29

ПРАВОВЫЕ АКТЫ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ПЕРМЬ

14.03.2014 № 24-д

Об утверждении порядка сообщения муниципальными служащими Контрольно-счетной палаты о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими должностных обязанностей32

ПРАВОВЫЕ АКТЫ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

Распоряжение главы администрации Индустриального района города Перми от 18.03.2014 № СЭД-01-03-76 «О принудительном демонтаже самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов».....37

ПРАВОВЫЕ АКТЫ ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

Распоряжение начальника управления жилищных отношений от 13.06.2012 № СЭД-11-01-04-894 «О признании утратившими силу распоряжений начальника управления жилищных отношений»38

Распоряжение начальника управления жилищных отношений от 17.08.2012 № СЭД-11-01-05-49 «О внесении изменений в распоряжение от 13.06.2012 № СЭД-11-01-04-894 «О признании утратившими силу распоряжений начальника управления жилищных отношений»39

Распоряжение начальника департамента промышленной политики, инвестиций и предпринимательства от 11.03.2014 № СЭД-13-01-05-2 «О признании утратившими силу отдельных распоряжений начальника департамента»39

Распоряжение председателя комитета по физической культуре и спорту от 11.03.2014 № СЭД-15-01-04-6 «О внесении изменений в Ведомственный перечень муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями города Перми, подведомственными комитету по физической культуре и спорту администрации города Перми, утвержденный распоряжением председателя комитета по физической культуре и спорту администрации города Перми от 11.03.2014 №СЭД-15-01-04-5»40

РАЗДЕЛ ВТОРОЙ ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Сообщение о назначении публичных слушаний по проекту решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143».....41

Сообщение о проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 59:01:1713057:6 – «организации социальной защиты» – в территориальной зоне многоэтажной жилой застройки 4 этажа и выше (Ж-1) по ул.Шишкина,14 Кировского района города Перми41

Департамент земельных отношений администрации города Перми в целях информирования населения и предотвращения нарушения их прав и законных интересов в соответствии со статьей 31 Земельного кодекса Российской Федерации оповещает о предстоящем предварительном согласовании места размещения объектов и последующем предоставлении земельных участков для строительства на территории города Перми42

Департамент земельных отношений администрации города Перми в соответствии с п.2.9. решения Пермской городской Думы от 23.10.2007 № 260 информирует о предстоящем предоставлении земельных участков для целей, не связанных со строительством (3 сообщения)42

Сообщение департамента культуры и молодежной политики Администрации города Перми	44
Отчет о деятельности муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа водных видов спорта» г.Перми.....	45
Отчет о деятельности Муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва «Темп» г. Перми.....	54
Отчет о деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 11» г.Перми	65
Отчет о деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Перми «Центр развития ребенка – детский сад № 47» г. Перми.....	76
Отчет о деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад №100» города Перми.....	88
Отчет о деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 278» г.Перми	98
Отчет о деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 347» г.Перми	111
Извещения о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельных участков	122

РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ ГЛАВЫ ГОРОДА ПЕРМИ - ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ПЕРМСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ



ГЛАВА ГОРОДА ПЕРМИ — ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПЕРМСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.03.2014

№ 31

О назначении публичных слушаний по проекту решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143»

На основании Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава города Перми, Положения о публичных слушаниях в городе Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 22.02.2005 № 32, Правил землепользования и застройки города Перми, утвержденных решением Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести мероприятие в рамках публичных слушаний по проекту решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143» (в части установления территории общего пользования – Эспланада) (далее – проект решения) 08.04.2014 в 18.30 час. по адресу: 614068, г.Пермь, ул.Борчанинова,8 (общественный центр «Совет»).

2. Опубликовать проект решения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» согласно приложению.

3. Срок проведения публичных слушаний составляет не более месяца с даты опубликования проекта решения и размещения постановления о назначении публичных слушаний на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет до даты размещения заключения о результатах публичных слушаний на указанном сайте.

4. Администрации города Перми, Комиссии по землепользованию и застройке города Перми обеспечить:

4.1 размещение проекта решения, постановления и сообщения о проведении публичных слушаний на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

4.2 организацию и проведение публичных слушаний по проекту решения;

4.3 в течение срока проведения публичных слушаний организацию и проведение мероприятий по доведению до населения, профессионального сообщества информации о содержании проекта решения;

4.4 соблюдение требований законодательства, правовых актов города Перми по организации и проведению публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности;

4.5 информирование населения, профессионального сообщества о дате, времени и месте проведения публичных слушаний по проекту решения;

4.6 размещение демонстрационных материалов (экспозиция) проекта решения по адресам:

614000, г.Пермь, ул.Пермская,57, администрация Ленинского района города Перми,

614000, г.Пермь, ул.Сибирская,15, департамент градостроительства и архитектуры администрации города Перми;

4.7 своевременную подготовку и опубликование заключения о результатах публичных слушаний в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и размещение на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Заинтересованные лица вправе с даты опубликования проекта решения по 14.04.2014 представить предложения и замечания к проекту решения, рассматриваемому на публичных слушаниях, в Комиссию по землепользованию и

застройке города Перми по адресу: 614000, г.Пермь, ул.Сибирская,15, каб.101.6. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний, возложить на администрацию города Перми.

7. Опубликовать постановление и сообщение о проведении публичных слушаний в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

8. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Ярославцева А.Г.

И.В.Сапко

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Главы города Перми-председателя
Пермской
городской Думы
от 18.03.2014 № 31

Проект вносится администрацией города Перми



Пермская городская Дума РЕШЕНИЕ

О внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143

В соответствии со статьями 31, 32, 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 41 Устава города Перми

Пермская городская Дума **р е ш и л а** :

1. Внести в **Правила** землепользования и застройки города Перми, утвержденные **решением** Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143, следующие изменения:

1.1. установить границы ТОП-Эспланада на территорию, ограниченную улицами Петропавловской, Попова, Ленина и земельным участком по ул.Ленина,51, в статье 49 согласно приложению к настоящему решению;

1.2. в главе 17 после абзаца сорок первого дополнить абзацем следующего содержания:

«ТОП – Эспланада.

Территория общего пользования «Эспланада» выделена для сохранения центрального открытого пространства города с преобладанием природных элементов среды и использованием подземного пространства. Данная территория предназначена для беспрепятственного доступа неограниченного круга лиц, за исключением периода времени, когда осуществляется строительство.

Использование территории:

малые архитектурные формы, фонтаны, объекты благоустройства, открытые площадки, площадки детские, игровые, спортивные, площадки для отдыха с элементами озеленения и без элементов озеленения,

наземные технологические части (вентиляционные шахты, въезды-выезды на подземную стоянку, входы-выходы подземных: переходов, стоянок, торговых, торгово-развлекательных комплексов, административно-хозяйственных, деловых, общественных, социально-культурных и бытовых учреждений, объектов общественного питания, пешеходные галереи и тому подобное), обеспечивающие функционирование подземных объектов, если проектной документацией предусматривается их наличие;

подземные:

торговые, торгово-развлекательные комплексы, административно-хозяйственные, деловые, общественные, социально-культурные и бытовые учреждения,

объекты общественного питания, в том числе рестораны, бары, кафе, столовые, прочие объекты общественного питания, аптеки,

стоянки,

пункты оказания первой медицинской помощи, кредитно-финансовые организации, в том числе банки, отделения банков, пунктов приема валюты, пешеходные переходы.».

2. **Опубликовать** решение в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Контроль за исполнением решения возложить на комитет Пермской городской Думы по пространственному развитию.

Глава города Перми –
председатель Пермской городской Думы

И.В.Сапко

Приложение см. на стр. 125



ГЛАВА ГОРОДА ПЕРМИ — ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПЕРМСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.03.2014

№ 32

О назначении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 59:01:1713057:6 – «организации социальной защиты» – в территориальной зоне многоэтажной жилой застройки 4 этажа и выше (Ж-1) по ул.Шишкина, 14 Кировского района города Перми

На основании статьи 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьи 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положения о публичных слушаниях в городе Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 22.02.2005 № 32, статьи 35 Правил землепользования и застройки города Перми, утвержденных решением Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143, заявления государственного казенного учреждения Пермского края «Межведомственный центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей» от 12.02.2014 № СЭД-22-01-21-30

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести 31.03.2014 в 18.00 час. мероприятие в рамках публичных слушаний по теме «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 59:01:1713057:6 – «организации социальной защиты» – в территориальной зоне многоэтажной жилой застройки 4 этажа и выше (Ж-1) по ул.Шишкина, 14 Кировского района города Перми» по адресу: 614113, г.Пермь, ул.Кировоградская, 33, администрация Кировского района города Перми, актовый зал.

2. Администрации города Перми обеспечить:

2.1 организацию и проведение публичных слушаний;

2.2 соблюдение требований законодательства, нормативных правовых актов города Перми по организации и проведению публичных слушаний;

2.3 информирование заинтересованных лиц о дате, времени и месте проведения публичных слушаний;

2.4 размещение документации (экспозиция) по теме публичных слушаний для предварительного ознакомления по адресу: 614113, г.Пермь, ул.Кирово-градская, 33, администрация Кировского района города Перми;

2.5 своевременную подготовку и опубликование заключения о результатах публичных слушаний в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь»;

2.6 размещение настоящего постановления и сообщения о проведении публичных слушаний на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Срок проведения публичных слушаний составляет не более месяца с даты размещения постановления о назначении публичных слушаний на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет до даты размещения заключения о результатах публичных слушаний на указанном сайте.

4. Заинтересованные лица вправе с даты опубликования постановления по 31.03.2014 представить предложения и замечания по теме публичных слушаний в Комиссию по землепользованию и застройке города Перми по адресу:

614000, г.Пермь, ул.Сибирская, д.15, каб.101 и территориальный организационный комитет по проведению публичных слушаний при администрации Кировс-кого района города Перми по адресу: 614113, г.Пермь, ул.Кировоградская,33.

5. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний, возложить на государственное казенное учреждение Пермского края «Межведом-ственный центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей».

6. Опубликовать постановление и сообщение о проведении публичных слушаний в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

7. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Ярославцева А.Г.

И.В.Сапко

РАСПОРЯЖЕНИЯ ГЛАВЫ ГОРОДА ПЕРМИ - ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ПЕРМСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ



Пермская городская Дума РАСПОРЯЖЕНИЕ

17.03.2014

№ 64-р

Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска муниципальным служащим аппарата Пермской городской Думы, имеющим ненормированный рабочий день

В целях обеспечения трудовых прав и социальных гарантий муниципальных служащих аппарата Пермской городской Думы при выполнении трудовых функций за пределами нормальной продолжительности рабочего времени, в соответствии со статьями 101, 119 Трудового кодекса Российской Федерации и статьей 15 Положения о муниципальной службе в городе Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 27.05.2008 № 156:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке и условиях предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска муниципальным служащим аппарата Пермской городской Думы, имеющим ненормированный рабочий день.

2. Руководителям структурных подразделений, начальнику отдела по вопросам муниципальной службы и кадров аппарата Пермской городской Думы в течение месяца после дня подписания настоящего распоряжения обеспечить внесение в трудовые договоры с муниципальными служащими аппарата Пермской городской Думы, включенными в перечень должностей муниципальных служащих аппарата Пермской городской Думы с ненормированным рабочим (служебным) днем, замещение которых дает право муниципальным служащим на дополнительный отпуск, изменений в установленном порядке.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Опубликовать настоящее распоряжение в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на руководителя аппарата Пермской городской Думы Романюту С.Е.

Глава города Перми-
председатель Пермской городской Думы

И.В.Сапко

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением
Главы города Перми-
Председателя Пермской
городской Думы
от 17.03.2014 № 64-р

**Положение о порядке и условиях предоставления ежегодного
дополнительного оплачиваемого отпуска муниципальным служащим аппарата Пермской
городской Думы, имеющим ненормированный рабочий день**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение распространяется на муниципальных служащих аппарата Пермской городской Думы, включенных в перечень должностей муниципальных служащих аппарата Пермской городской Думы (далее – работники) с ненормированным рабочим (служебным) днем, замещение которых дает право муниципальным служащим на ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска (далее - дополнительный отпуск) за ненормированный рабочий день.

1.3. Ненормированный рабочий (служебный) день - особый режим работы, в соответствии с которым отдельные муниципальные служащие могут по распоряжению Главы города Перми-председателя Пермской городской Думы (далее -Глава города Перми) при необходимости эпизодически привлекаться к выполнению своих трудовых функций за пределами установленной для них продолжительности рабочего времени.

1.4. Продолжительность дополнительного отпуска не может быть менее 3 календарных дней и не может превышать 14 календарных дней.

1.5. Перечень должностей муниципальных служащих с ненормированным рабочим (служебным) днем, замещение которых дает муниципальным служащим право на ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск (далее - Перечень должностей), и продолжительность дополнительного отпуска устанавливаются Правилами внутреннего трудового распорядка Пермской городской Думы.

2. Порядок и условия предоставления дополнительного отпуска

2.1. Работа в режиме ненормированного рабочего времени компенсируется предоставлением дополнительного отпуска.

2.2. Право на дополнительный отпуск возникает у работника независимо от продолжительности работы в условиях ненормированного рабочего времени. Дополнительный отпуск не предоставляется работникам, которые осуществляют прохождение муниципальной службы на условиях неполного рабочего времени.

2.3. Дополнительный отпуск за ненормированный рабочий день суммируется с ежегодным основным оплачиваемым отпуском и ежегодным дополнительным оплачиваемым отпуском за выслугу лет.

Дополнительный отпуск за ненормированный рабочий день должен быть использован в текущем рабочем году. В исключительных случаях, когда предоставление отпуска работнику в текущем рабочем году может неблагоприятно отразиться на нормальном ходе работы Пермской городской Думы и Главы города Перми, допускается с согласия работника перенос отпуска на следующий рабочий год. При этом отпуск должен быть использован не позднее 12 месяцев после окончания того рабочего года, за который он предоставляется.

2.4. В случае переноса либо неиспользования дополнительного отпуска, а также увольнения работника право на этот отпуск реализуется в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации для ежегодных оплачиваемых отпусков.

2.5. Замена дополнительного отпуска денежной компенсацией работникам допускается в порядке, определенном статьей 126 Трудового кодекса Российской Федерации.

2.6. В случае перевода работника на должность, которая включена в Перечень должностей, дополнительный отпуск предоставляется пропорционально отработанному времени в рабочем году по указанной должности.

Аналогично осуществляется предоставление дополнительного отпуска за ненормированный рабочий день в случае перевода работника на другую должность с иной продолжительностью дополнительного отпуска.

2.7. Иные вопросы, связанные с предоставлением дополнительного отпуска, регулируются в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации для ежегодных оплачиваемых отпусков.



Пермская городская Дума РАСПОРЯЖЕНИЕ

17.03.2014

№ 65-р

О внесении изменений в распоряжение Главы города от 02.12.2010 № 262-р «Об утверждении Правил внутреннего трудового распорядка Пермской городской Думы»

1. Внести в Правила внутреннего трудового распорядка Пермской городской Думы, утвержденные распоряжением Главы города Перми от 02.12.2010 № 262-р, изменения:

1.1 пункт 1.2 после слов « «О противодействии коррупции»,» дополнить словами «Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»,»;

1.2 пункт 1.3 изложить в редакции:

«1.3. Правила регламентируют порядок приема и увольнения муниципальных служащих аппарата Думы (далее-муниципальные служащие), лиц, замещающих муниципальные должности, осуществляющих свои полномочия в Думе на постоянной основе, помощников депутатов Думы (далее-работники), основные права, обязанности и ответственность работников и работодателя (Дума в лице Главы города Перми-председателя Пермской городской Думы (далее-Глава города Перми), режим работы, время отдыха, применяемые к работникам меры поощрения и взыскания, гарантии работникам, а также иные вопросы регулирования трудовых отношений работников.»;

1.3 пункт 1.4 признать утратившим силу;

1.4 абзац второй пункта 2.4 после слов «о муниципальной службе» дополнить словами «и противодействии коррупции»;

1.5 в пункте 2.9 слова «замещающего муниципальную должность на постоянной основе» заменить словами «замещающего муниципальную должность и осуществляющего свои полномочия в Думе на постоянной основе»;

1.6 в абзаце шестнадцатом пункта 3.2 слова «и Главы города Перми» исключить;

1.7 абзац шестой пункта 3.2 изложить в редакции:

«немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления),

проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры (диспансеризацию) в случаях, предусмотренных федеральными законами,»;

1.8 пункт 3.2.1 изложить в редакции:

«3.3 Муниципальный служащий имеет дополнительные обязанности в соответствии с законодательством о муниципальной службе:

сообщать работодателю о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению или урегулированию подобного конфликта: в письменной форме уведомить своего непосредственного начальника о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно, в порядке, установленном Главой города Перми,

уведомлять работодателя, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений в порядке, определенном Главой города Перми,

соблюдать ограничения, не нарушать запреты, выполнять иные обязательства, установленные законодательством Российской Федерации о муниципальной службе,

исполнять требования кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих Думы.

3.4. Муниципальные служащие в соответствии с утвержденным Главой города Перми перечнем должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять работодателю сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, обязаны представлять в отдел по вопросам муниципальной службы и кадров аппарата Думы сведения о своих доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

Муниципальные служащие в соответствии с перечнем должностей муниципальной службы аппарата Думы, предусмотренным статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в течение двух лет со дня увольнения с муниципальной службы имеют право замещать должности

в организациях, если отдельные функции муниципального (административного) управления данными организациями (при наличии созданных Думой некоммерческих организаций) входили в должностные обязанности муниципального служащего, с согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, которое дается в порядке, установленном Главой города Перми, и обязаны при заключении трудовых договоров сообщать работодателю сведения о последнем месте муниципальной службы.

Лица, замещающие муниципальные должности и осуществляющие свои полномочия в Думе на постоянной основе, а также муниципальные служащие, включенные в утвержденный Главой города Перми перечень должностей муниципальной службы, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять в Думу сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка.»;

1.9 дополнить разделом 3¹ следующего содержания:

«3¹. Требования к служебному поведению муниципального служащего

3¹.1. Муниципальный служащий обязан:

3¹.1.1 исполнять должностные обязанности добросовестно, на высоком профессиональном уровне;

3¹.1.2 обеспечивать равное, беспристрастное отношение ко всем физическим и юридическим лицам и организациям, не оказывать предпочтение каким-либо общественным или религиозным объединениям, профессиональным или социальным группам, гражданам и организациям и не допускать предвзятости в отношении таких объединений, групп, организаций и граждан;

3¹.1.3 не совершать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

3¹.1.4 соблюдать нейтральность, исключая возможность влияния на свою профессиональную служебную деятельность решений политических партий, других общественных и религиозных объединений и иных организаций;

3¹.1.5 проявлять корректность в обращении с гражданами;

3¹.1.6 проявлять уважение к нравственным обычаям и традициям народов Российской Федерации;

3¹.1.7 учитывать культурные и иные особенности различных этнических и социальных групп, а также конфессий;

3¹.1.8 способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

3¹.1.9 не допускать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету Думы.

3¹.2. Муниципальный служащий, являющийся руководителем, обязан не допускать случаи принуждения муниципальных служащих к участию в деятельности политических партий, других общественных и религиозных объединений.»;

1.10 пункты 4.3, 6.7 признать утратившими силу;

1.11 в абзаце первом пункта 5.3 слова «замещающим муниципальные должности на постоянной основе» заменить словами «замещающим муниципальные должности и осуществляющим свои полномочия в Думе на постоянной основе»;

1.12 пункт 6.6 изложить в редакции:

«6.6. В нерабочее время, выходные и нерабочие праздничные дни допуск работников Думы на рабочие места осуществляется в следующем порядке.

По муниципальным служащим: руководитель структурного подразделения аппарата Думы, работнику которого необходим доступ на рабочее место в указанные дни (в том числе и непосредственно руководителю структурного подразделения аппарата Думы), обращается в письменной форме к руководителю аппарата Думы с просьбой разрешить доступ на рабочее место.

Служебная записка подается не позднее чем за два часа до окончания рабочего дня, предшествующего выходному или нерабочему праздничному дню.

В случае получения разрешения руководителя аппарата Думы на доступ работника на рабочее место в выходной или нерабочий праздничный день руководитель структурного подразделения аппарата Думы с разрешающей резолюцией руководителя аппарата Думы передает служебную записку в функциональное подразделение администрации города Перми, осуществляющее функции организации содержания зданий для размещения органов местного самоуправления города Перми.

Лица, замещающие муниципальные должности и осуществляющие свои полномочия в Думе на постоянной основе, допускаются на рабочее место в выходной или нерабочий праздничный день на основании служебной записки, подготовленной помощником (референтом) указанного лица, которая передается в функциональное подразделение администрации города Перми, осуществляющее функции организации содержания зданий для размещения органов местного самоуправления города Перми.»;

1.13 в абзаце первом пункта 6.8 слова «и Главы города Перми» исключить;

1.14 в абзаце пятом пункта 6.9 слова «замещающим муниципальные должности на постоянной основе» заменить словами «замещающим муниципальные должности и осуществляющим свои полномочия в Думе на постоянной основе»;

1.15 дополнить пунктами 6.13¹- 6.13³ следующего содержания:

«6.13¹. Привлечение муниципальных служащих аппарата Думы и лиц, замещающих муниципальные должности и осуществляющих свои полномочия в Думе на постоянной основе, к выполнению своих трудовых функций за пределами установленной для них продолжительности рабочего времени в связи с установлением ненормируемого рабочего дня осуществляется в случае:

выполнения функции уполномоченного представителя органа местного самоуправления г.Перми на публичном мероприятии для обеспечения реализации прав граждан собираться мирно, без оружия, проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирования.

6.13² На работников, работающих в режиме ненормированного рабочего дня, распространяется действие требований Правил, касающихся времени начала и окончания рабочего дня.

Для привлечения муниципального служащего к выполнению своих должностных обязанностей за пределами установленной для него продолжительности рабочего дня как до его начала, так и после окончания нормальной продолжительности рабочего времени руководитель структурного подразделения аппарата Думы, в котором работает муниципальный служащий, согласовывает такую необходимость с руководителем аппарата Думы в письменной форме не позднее чем за три рабочих дня до дня предполагаемого выхода муниципального служащего на работу. В случае согласия руководителя аппарата Думы на привлечение муниципального служащего к работе за пределами установленной для него продолжительности рабочего времени издается распоряжение Главы города Перми.

Привлечение лиц, замещающих муниципальные должности и осуществляющих свои полномочия в Думе на постоянной основе, осуществляется на основании распоряжения Главы города Перми, подготовленного на основании письменного обращения указанного лица не позднее чем за три рабочих дня до дня предполагаемого выхода указанного лица на работу за пределами установленной для него продолжительности рабочего времени в соответствии с установленным порядком.

6.13³ Условие работы в режиме ненормированного рабочего дня должно предусматриваться в трудовом договоре муниципального служащего.»;

1.16 пункт 8.1 дополнить абзацами следующего содержания:

«несоблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции Федеральным законом от 25.12. 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Муниципальный служащий подлежит увольнению с муниципальной службы в связи с утратой доверия в случаях совершения правонарушений, установленных статьями 14.1 и 15 Федерального закона от 02.03 2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».»;

1.17 Перечень должностей муниципальных служащих аппарата Пермской городской Думы и Главы города Перми с ненормированным рабочим днем, имеющих право на дополнительный отпуск, изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению;

1.18 Обходной лист изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению.

2. Опубликовать настоящее распоряжение в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на руководителя аппарата Пермской городской Думы Романюту С.Е.

Глава города Перми-
председатель Пермской городской Думы

И.В.Сапко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к распоряжению Главы
города Перми-председателя
Пермской городской Думы
от 17.03.2014 № 65-р

**Перечень должностей муниципальных служащих аппарата Пермской городской Думы
с ненормированным рабочим днем, замещение которых дает муниципальным служащим право
на ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск, и продолжительность ежегодного
дополнительного оплачиваемого отпуска указанных лиц**

	Наименование должностей муниципальной службы в аппарате Пермской городской Думы	Продолжительность отпуска в календарных днях
	Главный специалист сектора внутренней политики отдела внутренних политики управления общественных отношений	10

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к распоряжению Главы
города Перми-председателя
Пермской городской Думы
от 17.03.2014 № 65-р

ОБХОДНОЙ ЛИСТ

Ф.И.О. _____

Должность _____

Наименование структурного подразделения аппарата Пермской городской Думы _____

Дата увольнения _____

Наименование должности муниципального служащего аппарата Пермской городской Думы	Фамилия, инициалы лиц, указанных в графе 1	Подпись, дата
1	2	3
Руководитель		
Руководитель структурного подразделения, в котором муниципальный служащий проходит службу		
Начальник отдела информационных технологий и материально-технического обеспечения организационного управления*		
Материально ответственное лицо в отделе информационных технологий и материально-технического обеспечения организационного управления *		
Начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности		
Начальник отдела по вопросам муниципальной службы и кадров		

* Заполняется и согласовывается с руководителем подразделения не позднее чем за три дня до дня увольнения.

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ14.03.2014№ 171

О внесении изменений в состав комиссии по проведению торгов (конкурсов, аукционов) по продаже земельных участков, находящихся в муниципальной собственности города Перми, и участков, собственность на которые не разграничена, или права на заключение договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности города Перми, и участков, собственность на которые не разграничена, для строительства, утвержденный постановлением администрации города Перми от 20.11.2008 № 1089

В связи с кадровыми изменениями в администрации города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в состав комиссии по проведению торгов (конкурсов, аукционов) по продаже земельных участков, находящихся в муниципальной собственности города Перми, и участков, собственность на которые не разграничена, или права на заключение договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности города Перми, и участков, собственность на которые не разграничена, для строительства, утвержденный постановлением администрации города Перми от 20 ноября 2008 г. № 1089 «О комиссии по проведению торгов (конкурсов, аукционов) по продаже земельных участков, находящихся в муниципальной собственности города Перми, и участков, собственность на которые не разграничена, или права на заключение договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности города Перми, и участков, собственность на которые не разграничена, для строительства» (в ред. от 04.03.2010 № 98, от 22.06.2011 № 301, от 04.10.2011 № 562, от 04.04.2012 № 147, от 23.10.2012 № 675), следующие изменения:

1.1. включить в состав членами комиссии следующих лиц:

«Воронов - глава администрации Свердловского района города Перми
Иван Васильевич

Кокшаров - глава администрации Мотовилихинского района города Перми
Валерий Михайлович
Панин - и.о. главы администрации Ленинского района города Перми»;
Эдуард Алексеевич

1.2. исключить из состава комиссии Истомина Н.А., Морозова А.Н., Петенко В.И.

2. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования.

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Ярославцева А.Г.

Временно исполняющий полномочия
главы администрации города Перми

Д.И.Самойлов



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.03.2014

№ 172

О подготовке документации по планировке территории, ограниченной ул.Подводников, ул.Рязанской, ул.Веры Засулич, ул.Карпинского, ул.Норильской, ул.Шахтерской в Индустриальном районе города Перми

В соответствии со статьями 8, 41, 42, 43, 45, 46, 57 Градостроительного кодекса Российской Федерации, заявлением общества с ограниченной ответственностью «Строй-Систем» от 21 октября 2013 г. № СЭД-22-01-23.1-847, в целях выделения элементов планировочной структуры, установления параметров планируемого развития элементов планировочной структуры, установления границ земельных участков, на которых расположены объекты капитального строительства, границ земельных участков, предназначенных для строительства и размещения линейных объектов, администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Обществу с ограниченной ответственностью «Строй-Систем» (ИНН 5904157639) за счет собственных средств осуществить подготовку документации по планировке территории, ограниченной ул.Подводников, ул.Рязанской, ул.Веры Засулич, ул.Карпинского, ул.Норильской, ул.Шахтерской в Индустриальном районе города Перми, согласно приложению к настоящему постановлению. Подготовка документации по планировке территории осуществлять в соответствии с техническим заданием, утвержденным департаментом градостроительства и архитектуры администрации города Перми, требованиями действующего законодательства.

2. Физические или юридические лица в двухнедельный срок с даты официального опубликования настоящего постановления вправе представить в департамент градостроительства и архитектуры администрации города Перми предложения о порядке, сроках подготовки и содержании документации по планировке территории, указанной в пункте 1 настоящего постановления.

3. Функциональным и территориальным органам администрации города Перми в месячный срок с даты подписания настоящего постановления подготовить и представить в департамент градостроительства и архитектуры администрации города Перми информацию по исходным данным относительно территории, указанной в пункте 1 настоящего постановления:

3.1. департаменту земельных отношений администрации города Перми – о предоставленных земельных участках в объеме информации, содержащейся в базе данных муниципального реестра земель, в границах территории, для которой разрабатывается документация по проекту планировки и (или) проекту межевания территории;

3.2. департаменту дорог и транспорта администрации города Перми:

схемы существующей организации улично-дорожной сети и движения общественного транспорта на территории планировочного района;

схемы проектных преобразований улично-дорожной сети и движения общественного транспорта на территории планировочного района;

3.3. департаменту жилищно-коммунального хозяйства администрации города Перми о:

наличии планов по новому строительству, модернизации и капитальному ремонту объектов инженерной инфраструктуры;

принадлежности объектов инженерной инфраструктуры;

характере, типологии застройки территории многоквартирными домами;

нормативном показателе накопления твердых бытовых отходов (кг на человека в год);

3.4. департаменту образования администрации города Перми:

схему размещения, параметры (фактическую наполняемость и потребность) и характеристики объектов сети образовательных учреждений на территории планировочного района;

о планах развития (нового строительства, реконструкции) объектов сети образовательных учреждений, наличии планов по изменению количества мест в школьных и дошкольных учреждениях либо наличии программ по изменению ранее принятой схемы обслуживания населения на территории планировочного района;

об уровне обслуживания территории планировочного района объектами сети образовательных учреждений;

3.5. департаменту промышленной политики, инвестиций и предпринимательства администрации города Перми – о планируемом размещении на территории планировочного района объектов коммерческой недвижимости и производственных объектов;

3.6. департаменту общественной безопасности администрации города Перми – границы зон, земельных участков существующего и планируемого размещения объектов обеспечения общественной безопасности;

3.7. департаменту культуры и молодежной политики администрации города Перми:

схему размещения, параметры и характеристики объектов культуры и мест массового отдыха на территории планировочного района;

о планах развития (новое строительство, реконструкция) объектов культуры и мест массового отдыха на территории планировочного района;

об уровне обслуживания территории планировочного района объектами культуры и мест массового отдыха;

3.8. управлению внешнего благоустройства администрации города Перми:

имеющуюся схему размещения линейных объектов транспортной инфраструктуры на территории планировочного района с описанием параметров и характеристик: длины, вида покрытия, года последнего ремонта, года планового очередного ремонта;

имеющуюся схему парков, скверов, бульваров, площадей, набережных, иных территорий, фактически используемых как территории общего пользования на территории планировочного района, с описанием параметров и характеристик: площади, года последнего ремонта, года планового очередного ремонта;

о планах капитального ремонта и реконструкции соответствующих объектов транспортной инфраструктуры и озелененных территорий общего пользования на территории планировочного района;

3.9. управлению по экологии и природопользованию администрации города Перми:

о наличии зон особо охраняемых природных территорий на территории планировочного района с указанием информации об объекте охраны, правовом режиме;

о наличии водоохранных зон на территории планировочного района с указанием информации об объекте охраны, правовом режиме;

о наличии санитарно-защитных зон на территории планировочного района с указанием информации об объекте санитарно-защитной зоны, правовом режиме;

границы городских лесов на территории планировочного района;

о планах изменения вышеперечисленных зон и границ городских лесов на территории планировочного района;

3.10. управлению по развитию потребительского рынка администрации города Перми:

схему существующего и планируемого размещения автостоянок открытого типа на территории планировочного района с описанием параметров и характеристик: площади, количества стояночных мест;

схему размещения нестационарных торговых объектов на территории планировочного района с описанием параметров и характеристик: площади, специализации;

3.11. управлению здравоохранения администрации города Перми:

схему размещения, параметры (фактическую наполняемость и потребность) и характеристики объектов здравоохранения на территории планировочного района;

о планах развития (нового строительства, реконструкции) объектов здравоохранения на территории планировочного района;

об уровне обслуживания территории планировочного района объектами здравоохранения;

3.12. администрации Индустриального района города Перми – о наличии социальных, культурных и экологических программ, направленных на улучшение качества жизни населения, количестве проживающего (зарегистрированного) населения, системе эксплуатации жилого фонда, об организации вывоза мусора, в том числе крупногабаритного.

4. Департаменту градостроительства и архитектуры администрации города Перми:

4.1. в течение 30 календарных дней с даты официального опубликования настоящего постановления с учетом поступивших от физических или юридических лиц предложений о порядке, сроках подготовки и содержании документации по планировке территории и информации, полученной от функциональных органов администрации города Перми, подготовить и утвердить техническое задание на разработку документации по планировке территории, указанной в пункте 1 настоящего постановления;

4.2. выдать утвержденное техническое задание на разработку документации по планировке территории обществу с ограниченной ответственностью «Строй-Систем»;

4.3. обеспечить рассмотрение подготовленной за счет средств общества с ограниченной ответственностью «Строй-Систем» документации по планировке территории и подготовку заключения на предмет соответствия требованиям градостроительного законодательства;

4.4. осуществить подготовку и организацию проведения публичных слушаний в отношении документации по планировке территории в пределах компетенции с целью утверждения;

4.5. разместить сведения о подготовке документации по планировке территории в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности города Перми;

4.6. разместить постановление на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Внести изменения в постановление администрации города Перми от 28 июня 2012 г. № 347 «О подготовке документации по планировке территорий в Дзержинском, Индустриальном, Мотовилихинском, Орджоникидзевском, Свердловском районах города Перми», признав пункт 1.9 утратившим силу.

6. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования, за исключением пункта 3, который вступает в силу с даты подписания настоящего постановления.

7. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

8. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Ярославцева А.Г.

Временно исполняющий полномочия
главы администрации города Перми

Д.И.Самойлов

Приложение см. на стр. 126



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.03.2014

№ 173

О развитии застроенной территории, ограниченной ул.Окулова, ул.Свердловской, ул.Монастырской Ленинского района города Перми (квартал № 7)

В соответствии со статьей 46.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 34 Правил землепользования и застройки города Перми, утвержденных решением Пермской городской Думы от 26 июня 2007 г. № 143, с учетом заключения по итогам публичных слушаний от 20 февраля 2014 г. № 31 администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Принять решение о развитии застроенной территории, ограниченной ул.Окулова, ул.Свердловской, ул.Монастырской Ленинского района города Перми (квартал № 7), площадью 0,76 га.

2. Утвердить прилагаемый перечень многоквартирных домов, подлежащих сносу.

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования.

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Уханова Н.Б.

Временно исполняющий полномочия
главы администрации города Перми

Д.И.Самойлов

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Перми
от 17.03.2014 № 173

ПЕРЕЧЕНЬ многоквартирных домов, подлежащих сносу

№	Адрес	Площадь, кв.м	Примечание
1	Ул.Монастырская,56а	69,7	многоквартирный дом признан аварийным и подлежащим сносу
2	Ул.Монастырская,56б	51,1	многоквартирный дом признан аварийным и подлежащим сносу
3	Ул.Монастырская,56в	66,7	многоквартирный дом признан аварийным и подлежащим сносу
4	Ул.Монастырская,60	397,5	многоквартирный дом признан аварийным и подлежащим сносу

5	Ул.Монастырская,62	130,6	частный многоквартирный дом признан аварийным и подлежащим сносу
6	Ул.Монастырская,64	387,6	частный многоквартирный дом признан аварийным и подлежащим сносу
7	Ул.Окулова,26а	93,4	многоквартирный дом признан аварийным и подлежащим сносу
8	Ул.Окулова,26б	140,8	многоквартирный дом признан аварийным и подлежащим сносу



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.03.2014

№ 174

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 29.02.2012 № 20-П «Об утверждении Порядка отбора и ранжирования автомобильных дорог общего пользования местного значения города Перми, подлежащих капитальному ремонту, и состава комиссии по отбору и ранжированию объектов муниципальной собственности, подлежащих ремонту и приведению в нормативное состояние, при функционально-целевом блоке «Городское хозяйство»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 59.1 Устава города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок отбора и ранжирования автомобильных дорог общего пользования местного значения города Перми, подлежащих капитальному ремонту, утвержденный постановлением администрации города Перми от 29 февраля 2012 г. № 20-П «Об утверждении Порядка отбора и ранжирования автомобильных дорог общего пользования местного значения города Перми, подлежащих капитальному ремонту, и состава комиссии по отбору и ранжированию объектов муниципальной собственности, подлежащих ремонту и приведению в нормативное состояние, при функционально-целевом блоке «Городское хозяйство» (в ред. от 01.11.2012 № 725, от 20.12.2013 № 1201), следующие изменения:

1.1. в пункте 3.5 после слов «Городское хозяйство» дополнить словами «(далее – Комиссия)»;

1.2. пункт 3.6 изложить в следующей редакции:

«3.6. Пообъектный перечень автомобильных дорог по капитальному ремонту утверждается председателем Комиссии.».

2. Внести изменения в состав комиссии по отбору и ранжированию объектов муниципальной собственности, подлежащих ремонту и приведению в нормативное состояние, при функционально-целевом блоке «Городское хозяйство», утвержденный постановлением администрации города Перми от 29 февраля 2012 г. № 20-П «Об утверждении порядка отбора и ранжирования автомобильных дорог общего пользования местного значения города Перми, подлежащих капитальному ремонту, и состава комиссии по отбору и ранжированию объектов муниципальной собственности, подлежащих ремонту и приведению в нормативное состояние, при функционально-целевом блоке «Городское хозяйство» (в ред. от 01.11.2012 № 725, от 20.12.2013 № 1201), включив в состав комиссии Збруеву Илюсу Илдаровну, заместителя начальника управления внешнего благоустройства администрации города Перми, членом комиссии.

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования.

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Дашкевича А.В.

Временно исполняющий полномочия
главы администрации города Перми

Д.И.Самойлов



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.03.2014

№ 175

О проведении общегородского субботника в 2014 году

На основании статей 8, 59 Устава города Перми, решения Пермской городской Думы от 29 января 2008 г. № 4 «Об утверждении Правил благоустройства и содержания территории в городе Перми», в целях повышения эффективности работ по приведению территории города Перми в нормативное состояние администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести весенний общегородской субботник 26 апреля 2014 г. и осенний общегородской субботник 27 сентября 2014 г.

2. Руководителям территориальных органов администрации города Перми в период подготовки к проведению общегородского субботника провести агитационную работу по привлечению населения, органов территориального общественного самоуправления к участию в общегородском субботнике.

3. Департаменту образования администрации города Перми, департаменту дорог и транспорта администрации города Перми, департаменту жилищно-коммунального хозяйства администрации города Перми, департаменту культуры и молодежной политики администрации города Перми, управлению здравоохранения администрации города Перми, управлению по экологии и природопользованию администрации города Перми организовать работу подведомственных предприятий и учреждений по уборке прилегающих территорий.

4. Департаменту жилищно-коммунального хозяйства администрации города Перми в период подготовки к проведению общегородского субботника организовать работу по привлечению организаций, осуществляющих управление многоквартирными жилыми домами, к уборке прилегающих территорий.

5. Управлению по развитию потребительского рынка администрации города Перми в период подготовки к проведению общегородского субботника провести агитационную работу по привлечению владельцев розничных рынков, нестационарных торговых объектов, автостоянок к уборке прилегающих территорий.

6. Департаменту промышленной политики, инвестиций и предпринимательства администрации города Перми в период подготовки к проведению общегородского субботника подготовить обращения в крупные промышленные предприятия города Перми по привлечению к уборке прилегающих территорий.

7. Функциональным органам администрации города Перми, указанным в пункте 3 настоящего постановления, территориальным органам администрации города Перми:

до 11 апреля 2014 г. утвердить план мероприятий по проведению весеннего общегородского субботника, до 12 сентября 2014 г. – план мероприятий по проведению осеннего общегородского субботника, предусматривающий выполнение уборочных работ на придомовых, прилегающих, внутриквартальных территориях, газонах, в парках, скверах и других местах общего пользования, обеспечение своевременного вывоза собранного в период проведения субботников мусора, определение места его сбора с соблюдением Правил благоустройства и содержания территории в городе Перми, утвержденных решением Пермской городской Думы от 29 января 2008 г. № 4, осуществление контроля за своевременным и надлежащим исполнением указанных работ;

до 18 апреля 2014 г. представить в управление внешнего благоустройства администрации города Перми план мероприятий по проведению весеннего общегородского субботника, до 19 сентября 2014 г. – план мероприятий по проведению осеннего общегородского субботника согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

8. Функциональным органам администрации города Перми, указанным в пунктах 3, 5 настоящего постановления, территориальным органам администрации города Перми до 28 апреля 2014 г. представить в управление внешнего благоустройства администрации города Перми отчет о проведении весеннего общегородского субботника, до 29 сентября 2014 г. – отчет о проведении осеннего общегородского субботника согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

9. Управлению внешнего благоустройства администрации города Перми согласовать планы мероприятий по проведению общегородского субботника, представленные территориальными и функциональными органами администрации города Перми.

10. Контрольно-аналитическому департаменту администрации города Перми:

в течение 10 дней после проведения общегородского субботника провести проверку выполнения запланированных функциональными и территориальными органами администрации города Перми мероприятий;

дать оценку состояния благоустройства и содержания территории города Перми по результатам проведения мероприятий общегородского субботника.

11. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить информационно-пропагандистскую поддержку общегородского субботника.

12. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования.

13. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

14. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Дашкевича А.В.

Временно исполняющий полномочия
главы администрации города Перми

Д.И.Самойлов

Приложение 1
к постановлению администрации
города Перми
от 17.03.2014 № 175

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель территориального/функционального
органа администрации города Перми

_____ подпись _____ расшифровка подписи
« _____ » _____ 2014 г.

ПЛАН
мероприятий по проведению весеннего (осеннего) общегородского субботника в 2014 году
_____наименование территориального/функционального органа администрации города Перми

№	Объект	Ответственный за выполнение работ на объекте	Ответственный за исполнение (от территориального/ функционального органа), Ф.И.О., должность	Ресурсы	
				количество человек, чел.	техника, ед.

Составил: _____ должность _____ подпись _____ расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО
Начальник управления внешнего благоустройства администрации города Перми _____
« ____ » _____ 2014 г. _____ подпись _____ расшифровка подписи

Приложение 2
к постановлению администрации
города Перми
от 17.03.2014 № 175

ОТЧЕТ
о проведении весеннего (осеннего) общегородского субботника в 2014 году

наименование территориального/функционального органа администрации города Перми

Объект	Ресурсы		Объем вывезенного мусора, куб.м
	количество человек, чел.	количество техники, ед.	

Составил: _____

должность

подпись

расшифровка подписи



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.03.2014

№ 176

Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение затрат хозяйствующим субъектам, осуществляющим пассажирские перевозки по маршрутам регулярных перевозок города Перми

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Пермской городской Думы от 24 сентября 2013 г. № 208 «Об установлении расходного обязательства по возмещению затрат хозяйствующим субъектам, осуществляющим пассажирские перевозки по маршрутам регулярных перевозок города Перми», в целях совершенствования правового регулирования вопросов организации транспортного обслуживания населения администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий на возмещение затрат хозяйствующим субъектам, осуществляющим пассажирские перевозки по маршрутам регулярных перевозок города Перми (далее – Порядок).

2. Установить, что в период действия тарифа на перевозки пассажиров и багажа на маршрутах регулярных перевозок города Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 20 ноября 2012 г. № 247 «О тарифах на перевозки пассажиров и багажа автомобильным и городским электрическим транспортом на поселенческих маршрутах городского сообщения города Перми» (далее – Решение № 247), размер субсидии на возмещение затрат хозяйствующим субъектам, осуществляющим пассажирские перевозки по маршрутам регулярных перевозок города Перми, определяется на основании действующих договоров на осуществление перевозок автомобильным транспортом на маршрутах регулярных перевозок города Перми, в отношении МУП «Пермгорэлектротранс» – в объеме средств, предусмотренных в бюджете города Перми на 2014 год на возмещение затрат хозяйствующим субъектам, осуществляющим пассажирские перевозки городским электрическим транспортом общего пользования, а также на обновление подвижного состава с учетом субсидий на указанные цели, выплаченных с 01 января 2014 г.

3. Департаменту дорог и транспорта администрации города Перми на период до окончания действия тарифа, утвержденного Решением № 247, в месячный срок с даты официального опубликования настоящего постановления обеспечить заключение договоров на предоставление субсидий на возмещение затрат хозяйствующим субъектам, осуществляющим пассажирские перевозки по маршрутам регулярных перевозок города Перми, с учетом пункта 2 настоящего постановления и объемов фактически выполненной транспортной работы за соответствующий период.

4. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2014 г., за исключением пункта 1, который вступает в силу с даты окончания действия тарифа, установленного Решением № 247.

5. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Дашкевича А.В.

Временно исполняющий полномочия
главы администрации города Перми

Д.И.Самойлов

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Перми
от 18.03.2014 № 176

ПОРЯДОК
предоставления субсидий на возмещение затрат хозяйствующим субъектам,
осуществляющим пассажирские перевозки по маршрутам регулярных
перевозок города Перми

I. Общие положения

1.1. Порядок предоставления субсидий на возмещение затрат хозяйствующим субъектам, осуществляющим пассажирские перевозки по маршрутам регулярных перевозок города Перми (далее – Порядок), разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решениями Пермской городской Думы от 01 февраля 2011 г. № 7 «Об утверждении Порядка формирования тарифов на регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным и городским электрическим транспортом на поселенческих и межмуниципальных маршрутах городского и пригородного сообщений», от 17 декабря 2013 г. № 285 «О бюджете города Перми на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов» (далее – решение о бюджете города Перми), иными правовыми актами муниципального образования город Пермь.

1.2. Порядок определяет категории юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, имеющих право на получение субсидий на возмещение затрат хозяйствующим субъектам, осуществляющим пассажирские перевозки по маршрутам регулярных перевозок города Перми (далее – субсидии), цели, условия предоставления, расчет размера субсидий, контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий, основания прекращения предоставления субсидий, а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

1.3. Субсидии предоставляются в пределах средств, предусмотренных на эти цели в решении о бюджете города Перми на соответствующий финансовый год. Уполномоченным органом по предоставлению субсидий является департамент дорог и транспорта администрации города Перми (далее – организатор пассажирских перевозок).

II. Категории юридических лиц и индивидуальных
предпринимателей, имеющих право на получение субсидий,
цели и условия предоставления субсидий

2.1. Правом на получение субсидий обладают юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие в соответствии с договором на осуществление пассажирских перевозок на маршрутах регулярных перевозок города Перми, заключенным в установленном порядке с организатором пассажирских перевозок (далее – договор на осуществление перевозок), перевозку пассажиров на территории города Перми по маршрутам регулярных перевозок города Перми, расчетный тариф на которых превышает утвержденный тариф (за исключением автобусных маршрутов, перевозка на которых осуществляется в режиме маршрутного такси) (далее – перевозчики).

2.2. Субсидии перевозчикам предоставляются организатором пассажирских перевозок в целях возмещения затрат, возникших вследствие регулирования тарифов, при условии, что расчетный тариф на существующем маршруте регулярных перевозок превышает утвержденный тариф.

2.3. Организатор пассажирских перевозок направляет перевозчику проект договора о предоставлении субсидии на возмещение затрат хозяйствующим субъектам, осуществляющим пассажирские перевозки по маршрутам регулярных перевозок города Перми (далее – договор на предоставление субсидии), по форме согласно приложению к настоящему Порядку в течение 5 рабочих дней с даты подписания договора на осуществление перевозок.

2.4. Перевозчик в течение 5 календарных дней с даты получения проекта договора на предоставление субсидии направляет подписанный договор на предоставление субсидии организатору пассажирских перевозок.

2.5. Условиями предоставления субсидий перевозчикам являются:

2.5.1. наличие договора на осуществление перевозок;

2.5.2. надлежащее исполнение перевозчиком договора на осуществление перевозок;

2.5.3. превышение расчетного тарифа на маршруте регулярных перевозок, по которому осуществляются перевозки, над утвержденным тарифом;

2.5.4. наличие утвержденного перевозчиком плана по обновлению подвижного состава (не менее нормативных затрат на амортизацию, рассчитанных в соответствии с Порядком формирования тарифов на регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным и городским электрическим транспортом на поселенческих и межмуниципальных маршрутах городского и пригородного сообщений, утвержденным решением Пермской городской Думы от 01 февраля 2011 г. № 7).

III. Порядок определения размера и предоставления субсидий

3.1. Размер субсидии на финансовый год по *i*-му маршруту рассчитывается по следующей формуле:

$$C_i = (T_i - T) \times K_i, \text{ при условии, что } T_i > T, \text{ где:}$$

T_i – расчетный тариф для *i*-го маршрута;

T – утвержденный тариф на перевозку пассажиров;

K_i – общее количество перевезенных пассажиров на *i*-м маршруте.

Расчетный тариф для *i*-го маршрута – размер тарифа на *i*-м маршруте, рассчитанный в соответствии с Порядком формирования тарифов на регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным и городским электрическим транспортом на поселенческих и межмуниципальных маршрутах городского и пригородного сообщений, утвержденным решением Пермской городской Думы от 01 февраля 2011 г. № 7, для утверждения тарифа на перевозку пассажиров.

Общее количество перевезенных пассажиров на *i*-м маршруте определяется как количество перевезенных пассажиров на *i*-м маршруте, учтенное при утверждении тарифа на перевозку пассажиров, в соответствии с Порядком формирования тарифов на регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным и городским электрическим транспортом на поселенческих и межмуниципальных маршрутах городского и пригородного сообщений, утвержденным решением Пермской городской Думы от 01 февраля 2011 г. № 7.

В случае если период с даты включения отдельного маршрута в Единую маршрутную сеть составляет менее 12 календарных месяцев, для получения данных о количестве пассажиров используются результаты одного (последнего) обследования пассажиропотока, проведенного на данном маршруте. По результатам проведенного обследования пассажиропотока определяется средневзвешенное количество перевозимых пассажиров в день, которое подлежит умножению на 365.

3.2. Расчет размера субсидии на финансовый год по *i*-му маршруту, осуществленный в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка, является приложением к договору на предоставление субсидии.

3.3. Субсидии выплачиваются перевозчикам на основании подписанных сторонами актов приема выполненных работ (далее – акт). Акты составляются перевозчиками и представляются на подписание организатору пассажирских перевозок не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным.

В акте указывается объем фактически выполненной перевозчиком транспортной работы в авточасах, подтвержденный данными центральной диспетчерской службы муниципального бюджетного учреждения «Гортранс», по каждому маршруту, обслуживаемому перевозчиком на основании договора на осуществление перевозок, а также количество перевезенных на маршруте за соответствующий период пассажиров.

3.4. Размер субсидии, подлежащей перечислению перевозчику по итогам работы за месяц, определяется по формуле:

$$C_{\text{факт-месяц}} = \frac{1}{12} C_i \times \frac{V_{\text{факт-месяц}}}{V_{\text{план-месяц}}}, \text{ где:}$$

C_i – сумма субсидии в год, установленная в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка;

$V_{\text{факт-месяц}}$ – объем фактически выполненной транспортной работы в авточасах;

$V_{\text{план-месяц}}$ – плановый объем транспортной работы в месяц в авточасах в соответствии с утвержденным расписанием.

В случае превышения фактически выполненного объема транспортной работы от планового объема размер субсидии перерасчету не подлежит.

3.5. Субсидии перечисляются организатором пассажирских перевозок на расчетные счета перевозчиков, указанные в договоре на предоставление субсидии, ежемесячно не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным, за исключением субсидии за декабрь текущего года, которая подлежит перечислению не позднее 30 января года, следующего за отчетным.

3.6. Перевозчик представляет организатору пассажирских перевозок документы, подтверждающие целевое использование субсидии в рамках исполнения плана по обновлению подвижного состава, одновременно с актом до 25 января года, следующего за отчетным.

Документами, подтверждающими целевое использование перевозчиком субсидии в рамках исполнения плана по обновлению подвижного состава, являются документы, подтверждающие затраты перевозчика на обновление подвижного состава, используемого для выполнения объема транспортной работы, в соответствии с условиями договора на осуществление перевозок:

3.6.1. зарегистрированные в уполномоченных органах договоры на приобретение в собственность перевозчика транспортных средств, предполагаемых к использованию в целях исполнения договора на осуществление перевозок. Приобретаемое транспортное средство должно иметь одну или несколько улучшенных характеристик по сравнению

с выбывающим транспортным средством (поздний год выпуска, увеличенное количество сидячих мест, оборудование современными климатическими устройствами для поддержания оптимальной температуры воздуха в салоне автобуса, высокий экологический класс);

3.6.2. платежные документы, подтверждающие соответствующие платежи;

3.6.3. заявление о внесении изменений в договор на осуществление перевозок, а именно о включении в число транспортных средств, используемых для работы, приобретенного транспортного средства и об исключении заменяемого транспортного средства.

IV. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий, основания прекращения предоставления субсидий

4.1. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляет организатор пассажирских перевозок и орган муниципального финансового контроля.

4.2. Перевозчик несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за соблюдение требований настоящего Порядка и условий договора на предоставление субсидии, в том числе за:

достоверность представляемых сведений;

целевое использование субсидии;

соблюдение условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком и договором на предоставление субсидии.

4.3. Предоставление субсидий прекращается в случаях:

прекращения действия договора на предоставление субсидии;

нарушения условий договора на предоставление субсидии;

по соглашению между организатором пассажирских перевозок и перевозчиком;

выявления факта нецелевого использования субсидий, нарушения условий предоставления субсидий.

V. Порядок возврата субсидий

5.1. В случае выявления организатором пассажирских перевозок и (или) органом муниципального финансового контроля фактов нецелевого использования, представления перевозчиком заведомо ложных сведений, нарушения условий договора на предоставление субсидии, непредставления документов, предусмотренных в пункте 3.6 настоящего Порядка, в сроки, установленные настоящим Порядком, а также в случае превышения фактически полученных субсидий над подлежащими перечислению при их предоставлении выплаченная субсидия подлежит возврату в бюджет города Перми.

5.2. Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

5.2.1. организатор пассажирских перевозок в течение месяца со дня выявления факта нецелевого использования субсидии и (или) нарушения перевозчиком условий, установленных при предоставлении субсидии договором о предоставлении субсидии и (или) настоящим Порядком, прекращает предоставление субсидии, о чем письменно уведомляет перевозчика и направляет перевозчику требование о возврате субсидии;

5.2.2. требование о возврате субсидии должно быть исполнено перевозчиком в течение 15 рабочих дней с даты получения указанного требования.

5.3. В случае невыполнения перевозчиком в установленный срок требования о возврате субсидии организатор пассажирских перевозок осуществляет взыскание субсидии в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение
к Порядку предоставления
субсидий на возмещение затрат
хозяйствующим субъектам,
осуществляющим пассажирские
перевозки по маршрутам
регулярных перевозок города Перми

ТИПОВАЯ ФОРМА
договора о предоставлении субсидии на возмещение затрат хозяйствующим субъектам,
осуществляющим пассажирские перевозки по маршрутам
регулярных перевозок города Перми

г.Пермь

«__» _____ 20__ г.

Департамент дорог и транспорта администрации города Перми, действующий от имени администрации города Перми, в лице начальника департамента дорог и транспорта администрации города Перми _____, действующего на основании Положения о департаменте дорог и транспорта администрации города Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 24 июня 2008 г. № 201, распоряжения администрации города Перми от _____ № _____, именуемый в дальнейшем «Организатор пассажирских перевозок», с одной стороны, и _____, именуемое(ый) в дальнейшем «Получатель субсидии», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», на основании протокола заседания конкурсной комиссии от «__» _____ 20__ г. № ____ заключили настоящий договор о нижеследующем.

I. Предмет договора

1.1. Настоящий договор регулирует отношения по предоставлению Организатором пассажирских перевозок Получателю субсидии за счет средств бюджета города Перми субсидии на возмещение затрат, связанных с перевозкой пассажиров по маршруту регулярного сообщения города Перми № _____ сообщением _____, возникающих вследствие регулирования тарифов, при условии, что расчетный тариф на существующем маршруте регулярных перевозок превышает утвержденный тариф (далее – субсидия).

1.2. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления субсидий на возмещение затрат хозяйствующим субъектам, осуществляющим пассажирские перевозки по маршрутам регулярных перевозок города Перми, утвержденным в установленном порядке (далее – Порядок).

1.3. Предоставление субсидии осуществляется путем перечисления Организатором пассажирских перевозок денежных средств на банковский расчетный счет Получателя субсидии, указанный в разделе 9 настоящего договора.

1.4. Субсидии предоставляются в пределах объема бюджетных средств, предусмотренных в бюджете города Перми на данные цели.

II. Права и обязанности Организатора пассажирских перевозок

2.1. Организатор пассажирских перевозок имеет право производить проверку соблюдения Получателем субсидии целей и условий предоставления субсидии, а также достоверности документов, представляемых Получателем субсидии в подтверждение своего права на получение субсидии, в том числе путем направления запросов третьим лицам для подтверждения информации, представленной Получателем субсидии.

2.2. Организатор пассажирских перевозок обязан:

2.2.1. ежемесячно производить расчет субсидии в соответствии с Порядком на основании представленных Получателем субсидии документов;

2.2.2. осуществлять перечисление субсидии Получателю субсидии в сроки, установленные Порядком;

2.2.3. уведомить Получателя субсидии об изменениях муниципальных правовых актов, регламентирующих порядок, размер и условия предоставления субсидии, в месячный срок с даты вступления;

2.2.4. требовать возврата излишне уплаченной субсидии в случаях и в соответствии с процедурой, установленным Порядком.

III. Права и обязанности Получателя субсидии

3.1. Получатель субсидии имеет право на возмещение затрат, указанных в пункте 1.1 настоящего договора, в виде субсидии при условии соблюдения им условий предоставления субсидий, установленных Порядком.

3.2. Получатель субсидии обязан:

3.2.1. надлежащим образом исполнять свои обязательства по договору на осуществление пассажирских перевозок на маршрутах регулярных перевозок города Перми (далее – договор на осуществление перевозок);

3.2.2. представлять документы, подтверждающие целевое использование субсидий, в соответствии с Порядком;

3.2.3. извещать Организатора пассажирских перевозок о смене реквизитов для перечисления субсидии не позднее 2 рабочих дней с даты соответствующих изменений;

3.2.4. ежемесячно до 15 числа каждого месяца, следующего за отчетным, представлять Организатору пассажирских перевозок акты об объеме фактически выполненной Получателем субсидии транспортной работы в авточасах, подтвержденные данными центральной диспетчерской службы муниципального бюджетного учреждения «Гортранс» (далее – акт);

3.2.5. представлять Организатору пассажирских перевозок документы, подтверждающие целевое использование субсидии в рамках исполнения плана по обновлению подвижного состава, одновременно с актом до 25 января года, следующего за отчетным.

IV. Размер и порядок предоставления субсидии, случаи и порядок возврата субсидии

4.1. Размер предоставляемой согласно настоящему договору субсидии определяется ежемесячно в соответствии с разделом 3 Порядка с учетом фактически выполненного объема транспортной работы, но не более 1/12 части размера субсидии, рассчитанного по маршруту на финансовый год.

4.2. Расчет размера субсидии по маршруту на финансовый год при условии стопроцентного выполнения планового объема транспортной работы является приложением к настоящему договору.

4.3. Субсидии перечисляются Организатором пассажирских перевозок на расчетный счет Получателя субсидии ежемесячно не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным, за исключением субсидии за декабрь текущего года, которая перечисляется не позднее 30 января года, следующего за отчетным.

4.4. Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

4.4.1. Организатор пассажирских перевозок в течение месяца со дня выявления факта нецелевого использования субсидии и (или) нарушения Получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии настоящим договором и (или) Порядком, прекращает предоставление субсидии, о чем письменно уведомляет Получателя субсидии и направляет Получателю субсидии требование о возврате субсидии, которое может быть исполнено путем уменьшения размера субсидии, подлежащей предоставлению в следующих периодах;

4.4.2. требование о возврате субсидии должно быть исполнено Получателем субсидии в течение 15 рабочих дней с даты получения указанного требования;

4.4.3. в случае невыполнения Получателем субсидии в установленный срок требования о возврате субсидии Организатор пассажирских перевозок осуществляет взыскание данной субсидии в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

V. Ответственность Сторон

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору каждая Сторона несет ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

5.2. Получатель субсидии несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за соблюдение требований Порядка и условий настоящего договора, в том числе за:

достоверность представляемых сведений;

целевое использование субсидии;

соблюдение условий предоставления субсидий, установленных Порядком и настоящим договором.

5.3. Предоставление субсидий прекращается в случаях:

прекращения действия настоящего договора;

нарушения условий настоящего договора;

выявления факта нецелевого использования субсидий.

5.4. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если указанное явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, определяемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Согласие Получателя субсидии на проведение проверок

Получатель субсидии подтверждает согласие на осуществление Организатором пассажирских перевозок и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Получатель субсидии _____ / _____
подпись (расшифровка подписи)

VII. Срок действия договора

Настоящий договор вступает в силу с _____ по _____, но не более срока действия договора на осуществление перевозок, а в части взаиморасчетов – до их полного завершения.

VIII. Заключительные положения

8.1. В случае изменения законодательства или муниципальных правовых актов города Перми, влекущих за собой изменение размера, порядка и условий предоставления субсидии, договор приводится в соответствие с принятыми нормативными правовыми актами путем заключения дополнительного соглашения о внесении соответствующих изменений либо расторжении.

8.2. Прекращение договора на осуществление перевозок является основанием для расторжения настоящего договора.

8.3. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные настоящим договором, регламентируются действующим законодательством, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Пермского края, муниципальными правовыми актами города Перми.

8.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего договора или связанные с ним, должны разрешаться путем переговоров между Сторонами. В случае недостижения Сторонами взаимного согласия спор подлежит разрешению в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8.5. Возникновение спора между Сторонами не может служить основанием для отказа от выполнения договорных обязательств.

8.6. Уведомления и требования, направляемые в соответствии с настоящим договором или в связи с ним, будут считаться направленными надлежащим образом (за исключением случаев, предусмотренных настоящим договором), если они направлены заказным письмом, по телефаксу или доставлены лично по юридическим адресам (адресам места жительства для индивидуальных предпринимателей) Сторон, указанным в настоящем договоре.

8.7. Датой направления уведомления считается дата штампа почтового ведомства места отправления о принятии письма или телеграммы или дата направления уведомления по факсу, дата личного вручения уведомления Стороне.

8.8. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

IX. Юридические адреса и реквизиты Сторон

Организатор пассажирских перевозок:

Получатель субсидии

Для юридического лица	Для индивидуального предпринимателя
Фирменное наименование (наименование)	Фамилия, имя, отчество
Юридический адрес	Паспортные данные
Фактический адрес	Место регистрации
ИНН	Место жительства
КПП	ИНН
р/с, к/с, БИК	р/с, к/с, БИК
Номер контактного телефона	Номер контактного телефона
Факс	Факс
Адрес электронной почты	Адрес электронной почты

Х. Подписи Сторон

Организатор пассажирских перевозок

Получатель субсидии

_____/_____/_____
М.П._____/_____/_____
М.П.**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**18.03.2014№ 177**Об установлении размера платы за услуги по содержанию и текущему
ремонту жилого помещения для населения в жилых зданиях**

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 13 августа 2006 г. № 491 «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и Правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность», решением Пермской городской Думы от 26 марта 1999 г. № 24 «Об утверждении Положения о порядке формирования и установления цен для населения на жилищные услуги и Методики расчета размера платы за жилищные услуги» и протоколом комиссии по регулированию цен и тарифов от 10 февраля 2014 г. № 3

администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального и государственного жилищных фондов и собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, или если принятое решение о выборе способа управления этим домом не было реализовано, для собственников помещений в многоквартирном доме, которые не приняли решение об установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения (далее – граждане), утвердить прилагаемые:

1.1. размер платы за услуги по содержанию и текущему ремонту жилого помещения для граждан, проживающих в отдельных квартирах, и собственников комнат в коммунальных квартирах жилых домов (в пределах общей площади);

1.2. размер платы за услуги по содержанию и текущему ремонту жилого помещения для граждан, проживающих в отдельных комнатах жилых домов, и нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда, проживающих в коммунальных квартирах жилых домов (в пределах жилой площади).

2. Признать утратившим силу постановление администрации города Перми от 25 сентября 2012 г. № 565 «Об установлении размера платы за услуги по содержанию и текущему ремонту жилого помещения для населения в жилых зданиях».

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования, но не ранее 01 апреля 2014 г.

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципально-го образования город Пермь».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Уханова Н.Б.

Временно исполняющий полномочия
главы администрации города Перми

Д.И.Самойлов

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Перми
от 18.03.2014 № 177

РАЗМЕР

платы за услуги по содержанию и текущему ремонту жилого помещения
для граждан, проживающих в отдельных квартирах, и собственников комнат в коммунальных квартирах жи-
лых домов (в пределах общей площади)

Тип домов	Наименование услуг	
	единица измерения: руб./1 кв.м общей площади жилья	
	плата за содержание жилого помещения (содержание общего имущества много- квартирного дома)	плата за текущий ремонт жилого по- мещения (текущий ремонт общего имущества много- квартирного дома)
1	2	3
В 1-2-этажных жилых домах без благоустройства, а также домах с одним видом благоустройства либо двумя видами благоустройства, одним из которых является газоснабжение	16,87	10,71
В 1-2-этажных жилых домах с благоустройством (централизованным холодным водоснабжением, горячим водоснабжением через нагреватели, централизованным отоплением, канализацией, газоснабжением либо напольными электрическими плитами)	14,01	9,2
В 3-5-этажных жилых домах со всеми видами благоустройства, кроме лифта и мусоропровода (централизованным холодным водоснабжением, централизованным горячим водоснабжением либо нагревателями, централизованным отоплением, канализацией, газоснабжением либо напольными электрическими плитами)	10,79	7,72
В 3-5-этажных жилых домах со всеми видами благоустройства (централизованным холодным водоснабжением, централизованным горячим водоснабжением либо нагревателями, централизованным отоплением, канализацией, газоснабжением либо напольными электрическими плитами), а также домах с указанными видами благоустройства и оборудованных мусоропроводом и (или) лифтом	12,87	7,04
В 6-11-этажных жилых домах со всеми видами благоустройства (централизованным холодным и горячим водоснабжением, канализацией, централизованным отоплением, газоснабжением либо напольными электрическими плитами), а также домах с указанными видами благоустройства и оборудованных мусоропроводом и (или) лифтом, и (или) системами автоматического пожаротушения и дымоудаления	16,81	6,91
В 12-этажных и выше жилых домах со всеми видами благоустройства (централизованным холодным и горячим водоснабжением, канализацией, централизованным отоплением, мусоропроводом, лифтом, системами автоматического пожаротушения и дымоудаления, напольными электрическими плитами либо газоснабжением)	17,16	6,81

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Перми
от 18.03.2014 № 177

РАЗМЕР
платы за услуги по содержанию и текущему ремонту жилого помещения
для граждан, проживающих в отдельных комнатах жилых домов,
и нанимателей жилых помещений по договорам социального найма
и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда,
проживающих в коммунальных квартирах жилых домов
(в пределах жилой площади)

Тип домов	Наименование услуг	
	единица измерения: руб./1 кв.м жилой площади жилья	
	плата за содержание жилого помещения (содержание общего имущества много- квартирного дома)	плата за теку- щий ремонт жилого помеще- ния (текущий ремонт общего имущества мно- гоквартирного дома)
1	2	3
В 1-2-этажных жилых домах без благоустройства, а также домах с одним видом благоустройства либо двумя видами благоустройства, одним из которых является газоснабжение	18,88	12,84
В 1-2-этажных жилых домах с благоустройством (централизованным холодным водоснабжением, горячим водоснабжением через нагреватели, централизованным отоплением, канализацией, газоснабжением либо напольными электрическими плитами)	19,66	12,84
В 3-5-этажных жилых домах со всеми видами благоустройства, кроме лифта и мусоропровода (централизованным холодным водоснабжением, централизованным горячим водоснабжением либо нагревателями, централизованным отоплением, канализацией, газоснабжением либо напольными электрическими плитами)	20,02	11,79
В 3-5-этажных жилых домах со всеми видами благоустройства (централизованным холодным водоснабжением, централизованным горячим водоснабжением либо нагревателями, централизованным отоплением, канализацией, газоснабжением либо напольными электрическими плитами), а также домах с указанными видами благоустройства и оборудованных мусоропроводом и (или) лифтом	24,11	10,95
В 6-11-этажных жилых домах со всеми видами благоустройства (централизованным холодным и горячим водоснабжением, канализацией, централизованным отоплением, газоснабжением либо напольными электрическими плитами), а также домах с указанными видами благоустройства и оборудованных мусоропроводом и (или) лифтом, и (или) системами автоматического пожаротушения и дымоудаления	29,03	9,75

ПРАВОВЫЕ АКТЫ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ПЕРМЬ



Российская Федерация (Россия) КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА ГОРОДА ПЕРМИ ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОНТРОЛЬНО – СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ ГОРОДА ПЕРМИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«14» марта 2014 № 24-д

Об утверждении порядка сообщения муниципальными служащими Контрольно-счетной палаты о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими должностных обязанностей

В целях реализации части 3 статьи 12.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»:

1. Утвердить Положение «О порядке сообщения муниципальными служащими Контрольно-счетной палаты города Перми о получении подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими должностных обязанностей», согласно приложению к распоряжению.

2. Инспектору юридического сектора Никитиной Н.Н. опубликовать в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь и разместить на сайте Контрольно-счетной палаты города Перми в сети «Интернет».

3. Начальнику общего отдела Шилову А.Ф. ознакомить муниципальных служащих с настоящим распоряжением.

4. Контроль исполнения распоряжения оставляю за собой.

Председатель
Контрольно-счетной палаты
города Перми

М.Ф. Батуева

Приложение
к распоряжению
от «14» марта 2014 года №24-д

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру сообщения о получении подарков муниципальными служащими Контрольно-счетной палаты города Перми (далее - должностные лица), а также правила сдачи, оценки и выкупа подарков, полученных в связи с официальными мероприятиями, в случаях, установленных федеральными законами.

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

«официальные мероприятия» - протокольные мероприятия, служебные командировки и другие официальные мероприятия (в том числе церемонии, устраиваемые по случаю национальных (государственных) праздников, исторических, юбилейных дат, иных торжеств и событий; мероприятия в рамках визитов делегаций представителей иностранных государств, руководителей и делегаций представителей федеральных органов государственной власти, делегаций органов государственной власти субъектов Российской Федерации, руководителей политических партий, крупных корпораций, включая проведение встреч, приемов, переговоров и подписание документов; визиты на определенный срок для выполнения служебного задания);

«подарок, полученный в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями» - подарок, полученный муниципальным служащим Контрольно-счетной палаты города Перми от физических (юридических) лиц, которые осуществляют дарение исходя из должностного положения

одаряемого или исполнения им должностных обязанностей, за исключением канцелярских принадлежностей, которые в рамках протокольных мероприятий, служебных командировок и других официальных мероприятий предоставлены каждому участнику указанных мероприятий в целях исполнения им своих должностных обязанностей, цветов и ценных подарков, которые вручены в качестве поощрения (награды);

«получение подарка в связи с должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей» – получение муниципальным служащим Контрольно-счетной палаты города Перми лично или через посредника от физических (юридических) лиц подарка в рамках осуществления деятельности, предусмотренной должностной инструкцией, а также в связи с исполнением должностных обязанностей в случаях, установленных федеральными законами и иными нормативными актами, определяющими особенности правового положения и специфику профессиональной служебной и трудовой деятельности указанных лиц;

«подарок должностному лицу» - вознаграждение от физического или юридического лица (подарок, денежное и иное вознаграждение, ссуда, услуга, оплата развлечений, отдыха, транспортных расходов).

1.3. К подаркам должностным лицам в связи с должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей относятся:

а) подарок в связи с официальным мероприятием;

б) подарок, являющийся взяткой, то есть за совершение действий (бездействие), если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица, либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе;

в) подарок в иных обстоятельствах в связи с должностным положением (получение подарка от лиц, в отношении которых должностное лицо осуществляет полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Пермского края, Уставом города Перми и решениями Пермской городской Думы, когда федеральным законом допускается дарение (обычные подарки, стоимость которых не превышает трех тысяч рублей).

1.4. Должностное лицо, которому предложен подарок, являющийся взяткой, отказывается от получения подарка и уведомляет в установленном порядке представителя нанимателя (работодателя).

1.5. В случае получения должностным лицом подарка в связи с официальным мероприятием или подарка в иных обстоятельствах в связи с должностным положением, если стоимость такого подарка не превышает трех тысяч рублей, что подтверждается установленными документами, должностное лицо не обязано сообщать о получении подарка и сдавать его в соответствии с настоящим Порядком.

При предложении должностному лицу указанного в настоящем пункте вида подарка, стоимость которого превышает три тысячи рублей, а равно принятие, которого может повлечь нарушение требований о предотвращении и (или) об урегулировании конфликта интересов, должностное лицо отказывается от получения подарка.

II. Сдача, оценка и выкуп подарков, полученных в связи с официальными мероприятиями

2.1. В случае, если подарок в связи с официальным мероприятием (далее - подарок) передан должностному лицу лицом с нарушением требования о форме договора дарения, должностное лицо возвращает подарок как исполненное по ничтожной сделке в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации.

2.2. Должностное лицо не позднее 3 рабочих дней со дня получения подарка сообщает об этом представителю нанимателя (работодателю) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку в случае, если стоимость подарка превышает три тысячи рублей или неизвестна.

2.3. Подарок, стоимость которого превышает три тысячи рублей или неизвестна, сдается должностным лицом в Контрольно-счетную палату города Перми по акту сдачи-приема по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку не позднее 5 рабочих дней со дня сообщения о получении подарка.

Председатель Контрольно-счетной палаты города Перми сдает подарок в аппарат Пермской городской Думы.

К акту о сдаче-приеме подарка прилагаются документы, подтверждающие его стоимость (при их наличии).

Прилагаемые к подарку технический паспорт, гарантийный талон, инструкция по эксплуатации, упаковка, запасные части, иные документы и принадлежности (при их наличии) передаются вместе с подарком. Указанные документы и принадлежности указываются в акте сдачи-приема подарка.

2.4. При нахождении должностного лица вне пределов места работы на момент истечения срока, установленного пунктом 2.2 настоящего Порядка, о получении подарка должностное лицо сообщает не позднее 3 рабочих дней со дня прибытия к месту работы.

Сдача подарка в этом случае производится не позднее следующего рабочего дня со дня прибытия к месту работы.

2.5. Подарок принимается на ответственное хранение от должностного лица начальником общего отдела Контрольно-счетной палаты города Перми.

2.6. Акт сдачи-приема подарка составляется в трех экземплярах, один из которых передается должностному лицу, второй – начальнику общего отдела, третий - работнику общего отдела, обеспечивающему бухгалтерский учет.

Начальник общего отдела, принявший на хранение подарок, в течение трех рабочих дней с момента составления акта сдачи-приема подарка направляет один экземпляр акта работнику общего отдела, обеспечивающему бухгалтерский учет.

2.7. Хранение подарков осуществляется в обеспечивающем сохранность помещении. Подарки во время их хранения должны иметь прикрепленные ярлыки с указанием фамилии, инициалов и должности лица, сдавшего подарок, даты и номера акта сдачи-приема подарка.

2.8. В случае отсутствия документов, подтверждающих стоимость подарка, оценка подарка проводится комиссией, состоящей из начальника общего отдела Контрольно-счетной палаты, работника обеспечивающего бухгалтерский учет и работника правового подразделения. Состав комиссии определяется правовым актом председателя Контрольно-счетной палаты.

В случае если подарок имеет историческую, либо культурную ценность или оценка подарка затруднена вследствие его уникальности, для оценки подарка привлекаются эксперты из числа специалистов соответствующего профиля.

Если комиссией оценивается подарок, полученный одним из ее членов, то указанный член комиссии не участвует в оценке подарка и составлении акта оценки подарка.

Оценка должна быть выполнена в течение месяца со дня сдачи подарка.

Результаты работы комиссии отражаются в акте оценки подарка по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку, который хранится у работника, обеспечивающего бухгалтерский учет.

2.9. Подарок, стоимость которого по результатам оценки не превышает трех тысяч рублей, возвращается лицу, сдавшему подарок, по акту возврата подарка по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку в течение 10 дней со дня оценки подарка. Акт возврата подарка составляется и передается в порядке, установленном пунктом 2.6 настоящего Порядка для акта сдачи-приема подарка.

2.10. В случае отказа лица, сдавшего подарок, от возврата ему подарка, данное лицо в течение месяца со дня оценки подарка уведомляется в письменной или иной форме (факсимильное, телеграфное, электронное сообщение, телефонограмма) начальником общего отдела о необходимости получить подарок и подписать акт возврата подарка.

С момента подтверждения лицом, сдавшим подарок, отказа от подарка в письменном виде либо при отсутствии в течение месяца со дня уведомления ответа от данного лица, подарок считается движимой вещью, от которой собственник отказался. С указанного времени начальник общего отдела:

не несет ответственности за хранение подарка;

в течение трех рабочих дней уведомляет работника, обеспечивающего бухгалтерский учет, об отказе от подарка лица, сдавшего подарок.

2.11. Подарки, стоимость которых неизвестна, до определения их стоимости учитываются на забалансовых счетах Контрольно-счетной палаты в установленном законодательством порядке.

2.12. Подарки, стоимость которых превышает три тысячи рублей, признаются муниципальной собственностью города Перми и передаются по акту в департамент имущественных отношений.

2.13. Лицо, сдавшее подарок, может его выкупить на основании заявления на имя руководителя департамента имущественных отношений, которое должно быть подано не позднее двух месяцев со дня сдачи подарка в департамент имущественных отношений.

Приложение 1
к Порядку
сдачи, оценки и выкупа
подарков, полученных в связи
с официальными мероприятиями

(должность, ФИО представителя нанимателя)

Уведомление о получении подарка

Настоящим уведомляю о получении мною, _____,

(ФИО, должность лица, получившего подарок)

в связи с _____

(наименование протокольного мероприятия, служебной командировки или иного
официального мероприятия)

от _____

(ФИО, должность либо наименование дарителя)

следующего подарка:

N п/п	Наименование предмета	Количество предметов	Дата получения	Стоимость в рублях <*>
1	2	3	4	5
1				
2				
3				

Общая стоимость подарка в рублях <*>: _____

<*> Заполняется при наличии документов, подтверждающих стоимость подарка.

«___» _____ 20__ г. _____
(подпись, фамилия, инициалы лица, получившего подарок)

(ФИО, должность и подпись лица, принявшего уведомление)

Приложение 2
к Порядку
сдачи, оценки и выкупа
подарков, полученных в связи
с официальными мероприятиями

Акт сдачи-приема подарка N _____

(место составления)

«___» _____ 20__ г.
(дата составления)

В соответствии со статьей 575 Гражданского кодекса Российской Федерации и Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» лицо, замещающее муниципальную должность в Контрольно-счетной палате города Перми _____

(ФИО, должность лица, получившего подарок)
передал(а) _____

(ФИО, должность материально ответственного лица)
принял следующий подарок:

N п/п	Наименование предмета	Количество предметов	Дата получения	Стоимость в рублях <*>
1	2	3	4	5
1				
2				
3				

Общая стоимость подарка в рублях <*>: _____

<*> Заполняется при наличии документов, подтверждающих стоимость подарка.

Сдал(а):

Принял(а):

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Приложение 3
к Порядку
сдачи, оценки и выкупа
подарков, полученных в связи
с официальными мероприятиями

Акт оценки подарка N _____

(место составления)

«____» _____ 20__ г.
(дата составления)

Комиссией в составе _____

(ФИО, должность каждого члена комиссии)

произведена оценка следующего подарка, полученного в связи с официальным мероприятием:

N п/п	Наименование предмета	Количество предметов	Дата и номер акта сдачи-приема подарка	Стоимость в рублях
1	2	3	4	5
1				
2				
3				

Общая стоимость подарка в рублях: _____

Оценка выполнена на основании:

(указываются документы или источники информации, на основании которых выполнена оценка)

Подписи членов комиссии:

(подпись) (фамилия, инициалы)

(подпись) (фамилия, инициалы)

(подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение 4
к Порядку
сдачи, оценки и выкупа
подарков, полученных в связи
с официальными мероприятиями

Акт возврата подарка N _____

(место составления)

«____» _____ 20__ г.
(дата составления)

В соответствии Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» _____

(ФИО, должность материально ответственного лица)
выдал(а) _____

(ФИО, должность лица, получившего подарок)
получил следующий подарок:

N п/п	Наименование предмета	Количество предметов	Дата и номер акта оценки подарка	Стоимость в рублях
1	2	3	4	5
1				
2				
3				

Общая стоимость подарка в рублях: _____

Выдал(а):

Получил(а):

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

ПРАВОВЫЕ АКТЫ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ РАСПОРЯЖЕНИЕ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ ИНДУСТРИАЛЬНОГО РАЙОНА

18.03.2014

№ СЭД-01-03-76

О принудительном демонтаже самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов

В соответствии с Положением о порядке выявления и демонтажа самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов на территории города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 08 ноября 2005 г. № 192, Типовым положением о территориальном органе администрации города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 29 января 2013 г. № 7»:

1. Утвердить прилагаемый перечень самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов, подлежащих принудительному демонтажу и перемещению (далее — Объекты).

2. Отделу благоустройства администрации Индустриального района города Перми организовать работу по принудительному демонтажу и перемещению объектов с 11:00 час. 21.03.2014 г.

3. Определить место временного хранения демонтируемых объектов по адресу: г. Пермь, ул. Гайвинская, 109.

4. Уполномоченным лицом за организацию работ по принудительному демонтажу, перемещению и временному хранению объектов назначить Рассадову Светлану Анатольевну, начальника отдела благоустройства администрации Индустриального района города Перми.

5. Распоряжение вступает в силу с даты официального опубликования.

6. Общему отделу администрации Индустриального района города Перми обеспечить опубликование настоящего распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

7. Контроль за исполнением распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации Индустриального района города Перми Неганова В.М.

А.И.Иванов

УТВЕРЖДЕН

распоряжением главы администрации
Индустриального района города Перми
от 18.03.2014 № СЭД-01-03-76

ПЕРЕЧЕНЬ

самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов,
подлежащих принудительному демонтажу и перемещению

№	Тип объекта	Адрес размещения объекта	Единица измерения, шт.
1	автостоянка	ул. Архитектора Свизева, 10	1
2	автостоянка	ул. Стахановская, 2	1
3	автостоянка	ул. Стахановская, 51	1
4	автостоянка	ул. Братьев Игнатовых, 9-11	1
5	автостоянка	ул. Карпинского, 29	1
6	автостоянка	ул. Карпинского, 31а	1
7	автостоянка	ул. Мира, 90	1
Итого			7

ПРАВОВЫЕ АКТЫ ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИЙ ГОРОДА ПЕРМИ



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ РАСПОРЯЖЕНИЕ НАЧАЛЬНИКА УПРАВЛЕНИЯ ЖИЛИЩНЫХ ОТНОШЕНИЙ

13.06.2012

№ СЭД-11-01-04-894

О признании утратившими силу распоряжений начальника управления жилищных отношений

В соответствии с постановлением администрации города Перми от 05 июня 2012 г. № 256 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Обеспечение жильем молодых семей в городе Перми на 2011-2015 годы»

1. Признать утратившими силу распоряжения начальника управления жилищных отношений администрации города Перми:

1.1. от 19 октября 2010 г. № 1527 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Обеспечение жильем молодых семей в городе Перми на 2011-2015 годы»;

1.2. от 23.03.2011 № СЭД-11-01-04-9 «О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Обеспечение жильем молодых семей в городе Перми на 2011-2015 годы».

2. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

Ф.А.Минх



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ
НАЧАЛЬНИКА УПРАВЛЕНИЯ ЖИЛИЩНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

17.08.2012

№ СЭД-11-01-05-49

**О внесении изменений в распоряжение от 13.06.2012 № СЭД-11-01-04-894
«О признании утратившими силу распоряжений начальника
управления жилищных отношений»**

На основании Положения об управлении жилищных отношений администрации города Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 12 сентября 2006 г. № 213:

1. Внести изменения в распоряжение начальника управления от 13 июня 2012 г. № СЭД-11-01-04-894 «О признании утратившими силу распоряжений начальника управления жилищных отношений», дополнив пунктами 1¹, 1² следующего содержания:

«1¹ Настоящее распоряжение вступает в силу с момента официального опубликования.

«1² Финансово-экономическому отделу управления обеспечить опубликование распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь»».

2. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента официального опубликования.

3. Финансово-экономическому отделу управления обеспечить опубликование распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

Ф.А.Минх



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ
НАЧАЛЬНИКА ДЕПАРТАМЕНТА ПРОМЫШЛЕННОЙ ПОЛИТИКИ,
ИНВЕСТИЦИЙ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

11.03.2014

№ СЭД-13-01-05-2

**О признании утратившими силу отдельных
распоряжений начальника департамента**

В целях актуализации правовых актов департамента промышленной политики, инвестиций и предпринимательства администрации города Перми:

1. Признать утратившими силу распоряжения начальника промышленной политики, инвестиций и предпринимательства администрации города Перми:

от 07 апреля 2010 г. № 1 «О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 12.08.2009 № 536 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Перми на 2009-2012 годы»;

от 03 августа 2010 г. № 2 «О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 12.08.2009 № 536 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Перми на 2009-2012 годы»;

от 11 ноября 2010 г. № 3 «О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 12.08.2009 № 536 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Перми на 2009-2012 годы»;

от 04 апреля 2011 г. № СЭД-13-02-04-9 «О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Перми на 2009-2012 годы», утвержденную постановлением администрации города Перми от 12.08.2009 № 536»;

от 07 июня 2011 г. № СЭД-13-01-05-2 «О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 12.08.2009 № 536».

2. Настоящее распоряжение вступает в силу с даты официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2014 года.

3. Юридическому сектору обеспечить опубликование настоящего распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением распоряжения возложить на начальника отдела развития малого и среднего предпринимательства Носкова П.А.

Г.Б.Попова



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ КОМИТЕТА ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ

11.03.2014

№ СЭД-15-01-04-6

О внесении изменений в Ведомственный перечень муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями города Перми, подведомственными комитету по физической культуре и спорту администрации города Перми, утвержденный распоряжением председателя комитета по физической культуре и спорту администрации города Перми от 11.03.2014 № СЭД-15-01-04-5

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Пермской городской Думы от 12 сентября 2006 г. №223 «О комитете по культуре администрации города Перми и комитете по физической культуре и спорту администрации города Перми», постановлением администрации города перми от 28 декабря 2012 г. №997 «Об утверждении Положения о муниципальных услугах (работах), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями города Перми»

1. Внести в Ведомственный перечень муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями города Перми, подведомственными комитету по физической культуре и спорту администрации города Перми, утвержденный распоряжением председателя комитета по физической культуре и спорту администрации города Перми от 11.03.2014 №СЭД-15-01-04-5, следующие изменения: в наименовании муниципальной услуги (работы) слова «учебно-тренировочный этап» заменить на слова «тренировочный этап (этап спортивной специализации)».

2. Настоящее распоряжение вступает в силу с даты официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2014 года.

3. Специалисту по делопроизводству и кадрам комитета по физической культуре и спорту администрации города Перми обеспечить опубликование распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

А.Н.Мартюшов

РАЗДЕЛ ВТОРОЙ ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Сообщение о назначении публичных слушаний по проекту решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143»

Администрация города Перми приглашает принять участие в мероприятии в рамках публичных слушаний по теме «Обсуждение проекта решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143» граждан, правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, лиц, законные интересы которых могут быть нарушены в связи с реализацией такого проекта.

Мероприятие в рамках публичных слушаний состоится:

08.04.2014 в 18.30 час. по адресу: 614068, г.Пермь, ул.Борчанинова,8 (общественный центр «Совет»).

Ознакомиться с материалами по теме публичных слушаний, а также получить необходимую информацию можно по адресу: 614000, г.Пермь, ул.Сибирская,15, каб.108, телефон 212 80 44, на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет [www.gorodperm.ru/Публичные слушания](http://www.gorodperm.ru/Публичные_слушания).

Предложения и замечания по теме публичных слушаний могут быть направлены по 14.04.2014 в Комиссию по землепользованию и застройке города Перми по адресу: 614000, г.Пермь, ул.Сибирская,15, каб.101.

Сообщение о проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 59:01:1713057:6 – «организации социальной защиты» – в территориальной зоне многоквартирной жилой застройки 4 этажа и выше (Ж-1) по ул.Шишкина,14 Кировского района города Перми

Администрация города Перми приглашает принять участие в публичных слушаниях по теме «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 59:01:1713057:6 – «организации социальной защиты» – в территориальной зоне многоквартирной жилой застройки 4 этажа и выше (Ж-1) по ул.Шишкина,14 Кировского района города Перми» граждан, проживающих в Кировском районе города Перми, правообладателей земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение, правообладателей объектов капитального строительства и помещений в объектах капитального строительства, расположенных на смежных земельных участках, подверженных риску негативного воздействия.

Мероприятие в рамках публичных слушаний состоится 31.03.2014 в 18.00 час. по адресу: 614113, г.Пермь, ул.Кировоградская,33, администрация Кировского района города Перми, актовый зал.

Ознакомиться с материалами по теме публичных слушаний, а также получить необходимую информацию можно по адресу: 614113, г.Пермь, ул.Кировоградская,33, администрация Кировского района города Перми, телефоны 282 78 80, 212 80 44.

Ознакомиться с постановлением о назначении публичных слушаний можно на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет [www.gorodperm.ru/Публичные слушания](http://www.gorodperm.ru/Публичные_слушания) и в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

Предложения и замечания по теме публичных слушаний могут быть направлены по 31.03.2014 в Комиссию по землепользованию и застройке города Перми по адресу: 614000, г.Пермь, ул.Сибирская, д.15, каб.101 и территориальный организационный комитет по проведению публичных слушаний при администрации Кировского района города Перми по адресу: 614113, г.Пермь, ул.Кировоградская,33.

Департамент земельных отношений администрации города Перми в целях информирования населения и предотвращения нарушения их прав и законных интересов в соответствии со статьей 31 Земельного кодекса Российской Федерации оповещает о предстоящем предварительном согласовании места размещения объектов и последующем предоставлении земельных участков для строительства на территории города Перми

№	Застройщик	Наименование объекта	Адрес	Площадь, кв.м
1.	ООО «НОВОГОР-Прикамье»	Строительство сети водопровода 2Д=100 мм к жилой застройке по ул.Карпинского,108	Индустриальный район, ул.Карпинского,108	49
2.	ОАО «МРСК Урала»	Строительство КТПП-100/6/0,4 кВ, КВЛ-6 кВ для электроснабжения садового кооператива № 72 многодетных семей «Малыш» в Закамском лесхозе Гайвинского лесничества (квадрат 104,105)	Орджоникидзевский район	4718 (в том числе контур №1-201, контур №2-846, контур №3-3597, контур №4-74)
3.	ОАО «Трест № 14»	Строительство сети теплоснабжения к строящемуся жилому дому по ул.Красногвардейской,2	Мотовилихинский район, ул.Красногвардейская	817 (в том числе уч.№1-771, уч.№2-46)
4.	ООО «АВТОТРЕЙД-НАГОРНЫЙ»	Строительство проезда с ул.Архитектора Свиязева к торговой площадке по ул.Космонавта Леонова,82	Индустриальный район, севернее земельного участка по ул.Космонавта Леонова,82	1148

Указанная информация носит уведомительный характер и не ставит целью поиск иных лиц, заинтересованных в предоставлении земельного участка.

Тел. 212 05 44

Департамент земельных отношений администрации города Перми в соответствии с п.2.9. решения Пермской городской Думы от 23.10.2007 № 260 информирует о предстоящем предоставлении земельных участков для целей, не связанных со строительством

№	Площадь земельного участка (ориентировочная) (кв.м)	Местоположение земельного участка	Лицо, которому предоставляется земельный участок	Цели использования предоставляемого земельного участка	Право, на котором предоставляется земельный участок	Срок, на который предоставляется земельный участок
Свердловский район						
1	2240	г.Пермь, ул.Маршрутная,156	ГСК № 198	Для благоустройства территории (организации проезда и размещения транспортных средств участников кооператива)	Аренда	4 года 11 месяцев

Указанная информация носит уведомительный характер и не ставит целью поиск иных лиц, заинтересованных в предоставлении земельного участка.

**Департамент земельных отношений администрации города Перми в соответствии с п.2.9. решения
Пермской городской Думы от 23.10.2007 № 260 информирует о предстоящем предоставлении
земельных участков для целей, не связанных со строительством**

№	Предполагаемый размер земельного участка (кв.м)	Адресный ориентир земельного участка	Лицо, по обращению которого принято решение о возможности предоставления земельного участка	Цели использования земельного участка	Вид права, на котором предоставляется земельный участок	Срок, на который предоставляется земельный участок
Дзержинский район						
1	700	г.Пермь, ул.Барамзиной, 18	Котов А.В.	Для увеличения ранее предоставленного земельного участка	Собственность	-
Орджоникидзевский район						
2	3000	г.Пермь, ул. Новогайвинская, 77	Ганьжин П.В.	Для озеленения территории	Аренда	11 месяцев

Указанная информация носит уведомительный характер и не ставит целью поиск иных лиц, заинтересованных в предоставлении земельного участка.

**Департамент земельных отношений администрации города Перми в соответствии с п.2.9. решения
Пермской городской Думы от 23.10.2007 № 260 информирует о предстоящем предоставлении
земельных участков для целей, не связанных со строительством**

№	Предполагаемый размер земельного участка (кв.м)	Адресный ориентир земельного участка	Лицо, по обращению которого принято решение о возможности предоставления земельного участка	Цели использования земельного участка	Вид права, на котором предоставляется земельный участок	Срок, на который предоставляется земельный участок
Свердловский район						
1	1012,257	г.Пермь, Бродовский тракт	Миндубаев А.И.	Под склад некапитального типа под производственные товары	Аренда	4 года 11 месяцев
2	320	г.Пермь, ул.4-я Липогорская, 19	Ходжиев М.Т.	Для благоустройства и озеленения	Аренда	11 месяцев
3	8045	г.Пермь п.Ново-Бродовский	Чуганаев Р.Н.	Для закрытого складирования строительных материалов (ангара)	Аренда	11 месяцев
4	600	г.Пермь, ул.Васильева	Емельянов А.А.	Для размещения некапитального объекта складского назначения различного профиля	Аренда	11 месяцев
5	648	г.Пермь, ул.Нейвинская, 10	ООО «Мустанг»	Для благоустройства	Аренда	11 месяцев
Дзержинский район						
6	26	г.Пермь, ул.Окулова, 80-А	Кунщикова Н.А.	Под металлический гараж	Аренда	11 месяцев
Индустриальный район						
7	1700	г.Пермь, ул.Космонавта Леонова	Комаров В.А.	Для размещения ангара некапитального типа для хранения автозапчастей	Аренда	11 месяцев

8	200	г.Пермь, ул.Геологов,6	ИП Алиев Э.Н.	Под автомойку	Аренда	11 месяцев
9	320	г.Пермь, ул.Ягодная,24	Рачева А.Ф.	Для озеленения	Аренда	11 месяцев
10	850	г.Пермь, Пыжевская,31	Шкловский А.И.	Под зеленые насаждения	Аренда	11 месяцев

СООБЩЕНИЕ

В целях привлечения внимания жителей города Перми к вопросам наименования и переименования внутригородских объектов города Перми и установки объектов монументального искусства на территории города Перми, департамент культуры и молодежной политики администрации города Перми сообщает, что для рассмотрения на Общественном совете по топонимике при Пермской городской Думе поступили следующие предложения:

1. Предложение о присвоении наименования «Кондитерская фабрика «Пермская» двум вновь построенным автобусным остановочным комплексам по адресу ул.Соликамская, 58 и 49.

2. Предложение об установке в сквере у дома по ул.Уральская, 87 (ост. ДК им. Ленина) в Мотовилихинском районе города Перми объекта монументального искусства - памятного мемориала Ветеранам подразделений особого риска.

Основу мемориала составляет бетонное основание размером 5000х5000мм со скошенными углами, облицованное серым гранитом с термообработкой верхней поверхности. На основании со смещением в правую сторону установлена бетонная «подушка», облицованная черным гранитом и предназначенная для возложения цветов, на которой расположены два блока: первый из черного гранита со скошенным углом природной формы, размером 1700х300мм (на котором с обеих сторон выбит текст, рассказывающий об основных событиях в истории подразделений особого риска), второй прямоугольный, из красного гранита, размером 1500х200мм с текстом:

ВETERANAM
ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ
ОСОБОГО
РИСКА

С левой стороны основания памятного мемориала, на металлических подставках установлен макет одной из первых атомных бомб с габаритами: длина 3300мм, диаметр 1500мм.

3. Предложение о переименовании площади Дружбы в Мотовилихинском районе г. Перми в площадь им. Н.Г.Славянова.

Жители города Перми, организации и иные заинтересованные лица могут направлять мнения по данным предложениям в департамент культуры и молодежной политики администрации города Перми по адресу: 614000, г.Пермь, ул.Ленина, 27 или на электронный адрес: dkmp@gorodperm.ru

УТВЕРЖДЕН
 Протоколом наблюдательного совета
 муниципального автономного учреждения
 города Перми
 МАОУ ДОД «ДЮСШ водных видов спорта»
 г. Перми
 от 31.01.2014 №15

Отчет
о деятельности муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного
образования детей «Детско-юношеская спортивная школа водных видов спорта» г.Перми
за период с 01.01.2013 по 31.12.2013
(по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным)

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении

Полное наименование	муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа водных видов спорта» г. Перми
Сокращенное наименование	МАОУ ДОД «ДЮСШ водных видов спорта» г. Перми
Юридический адрес	614051, г. Пермь, ул. Макаренко, 25
Фактический адрес	614051, г. Пермь, ул. Макаренко, 25
Телефон/факс/электронная почта	(342) 266-37-16/ (342) 266-37-16/ www.swimschool@list.ru
Ф.И.О. руководителя, телефон	Горбунов Андрей Анатольевич, (342) 266-37-16
Свидетельство о государственной регистрации (номер, дата выдачи, срок действия)	ОГРН 1025901365710 ОТ 15.05.2012г.
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	Лицензия РО № 048836, рег.№ 2208 от 22.08.2012г., бессрочная
Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия)	Нет

1.2. Состав наблюдательного совета учреждения

№	Фамилия, имя, отчество	Должность	Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид, дата, №, наименование)	Срок полномочий
1	2	3	4	5
1.	Минин Анатолий Владимирович	Заместитель председателя, начальник отдела планирования и развития комитета по физической культуре и спорту администрации г. Перми	Приказ председателя комитета по физической культуре и спорту администрации города Перми от 16.08.2013 № СЭД-15-01-03-145	
2.	Главатских Елена Михайловна	специалист департамента имущественных отношений администрации города Перми	Приказ председателя комитета по физической культуре и спорту администрации г. Перми от 16.08.2013 № СЭД-15-01-03-145	
3.	Горбунова Ирина Викторовна	Депутат Пермской городской думы	Приказ председателя комитета по физической культуре и спорту администрации г. Перми от 16.08.2013 № СЭД-15-01-03-145	

1	2	3	4	5
4.	Катков Валерий Леонидович	Директор ООО «Институт политических коммуникаций»	Приказ председателя комитета по физической культуре и спорту администрации г. Перми от 16.08.2013 № СЭД-15-01-03-145	
5.	Уткина Галина Юрьевна	Главный бухгалтер МАОУ ДОД «ДЮСШ водных видов спорта» города Перми	Приказ председателя комитета по физической культуре и спорту администрации г. Перми от 16.08.2013 № СЭД-15-01-03-145	
6.	Чепкасова Ольга Алексеевна	Секретарь-делопроизводитель МАОУ ДОД «ДЮСШ водных видов спорта» города Перми	Приказ председателя комитета по физической культуре и спорту администрации г. Перми от 16.08.2013 № СЭД-15-01-03-145	
7.	Овчинникова Светлана Александровна	Представитель от родителей	Приказ председателя комитета по физической культуре и спорту администрации г. Перми от 16.08.2013 № СЭД-15-01-03-145	

1.3. Виды деятельности, осуществляемые учреждением

N	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)	
		Год 2012	год 2013
1	2	3	4
1	Основные виды деятельности:	Лицензия А № 248799 рег.520 от 01.02.2010г., действительна по 08.04.2013; Лицензия РО № 048836 рег. № 2208 от 22.08.2012 бессрочная	Лицензия РО № 048836 рег. № 2208 от 22.08.2012 бессрочная
2	Виды деятельности, не являющиеся основными		

<*> n-1 - год, предыдущий отчетному году,

<*> n - отчетный год.

1.4. Функции, осуществляемые учреждением

N	Наименование функций	Количество штатных единиц, шт.		Доля бюджета учреждения, расходуемая на осуществление функций, %	
		год 2012	год 2013	год 2012	год 2013
1	2	3	4	5	6
1	Профильные функции	25	25	100%	100%
2	Непрофильные функции				

1.5. Информация о количестве штатных единиц, количественном составе и квалификации сотрудников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2012		Год 2013	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество штатных единиц <*>	штук	25	25	25	25
2	Количественный состав	человек	25	25	25	25
3	Квалификация сотрудников <*>					

<*> В случае изменения количества штатных единиц в учреждении указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода.

<*> Указывается уровень профессионального образования и стаж работы сотрудников.

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2012	Год 2013
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников учреждения	человек	25	25
	в том числе:			
	в разрезе категорий (групп) работников <*>	человек	25	25
A	Администрация		3	3
	МОП (младший обслуживающий персонал)		12	11
	Тренеры-преподаватели		6	7
	УВП			
2	Средняя заработная плата работников учреждения	руб.		
	в том числе:			
	в разрезе категорий (групп) работников <*>	руб.		
	Администрация			3687
	МОП (младший обслуживающий персонал)			2200,4
	Тренеры-преподаватели			2484,2
	УВП			868

<*> Категории (группы) работников указываются в соответствии с отраслевым Положением о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, утвержденным постановлением администрации города Перми.

1.7. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности

N	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		год2012	Год2013	Год2012	Год2013
1	2	3	4	5	6
	-	-	-	-	-

В соответствии с Постановлением Администрации г. Перми от 14.11.2013 N 999 с 1 января 2015 года пункт 1.8 будет изложен в новой редакции:

«1.8. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках муниципальных программ, ведомственных целевых программ, утвержденных в установленном порядке

N	Наименование муниципальных программ, ведомственных целевых программ с указанием нормативного правового акта об их утверждении (в разрезе каждой программы) <*>	Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		год n-1	год n
1	2	3	4
1.1			
1.2			

<*> Отчет по муниципальным программам, ведомственным целевым программам представляется в рамках деятельности, осуществленной учреждением.».

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках целевых программ, утвержденных в установленном порядке:

N	Наименование программ с указанием нормативного правового акта об утверждении программ (в разрезе каждой программы) <*>	Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		год 2012	год 2013
1	2	3	4
1.1	-	-	-
1.2	-	-	-

<*> Отчет по программам представляется в рамках деятельности, осуществленной учреждением.

1.9. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением

N	Наименование услуги (работы)	Год 2012	Год 2013	Категория потребителей
1	2	3	4	5
1	Муниципальные услуги (работы), оказываемые потребителям в соответствии с муниципальным заданием	254	270	Дети 7-18 лет
2	Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату	746	664	Дети 6-18 лет

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Информация об исполнении муниципального задания учредителя

N	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.				Объем финансового обеспечения, тыс. руб.			
		план		факт		план		факт	
		год 2012	год 2013	год 2012	год 2013	год 2012	год 2013	год 2012	год 2013
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Услуги по дополнительному образованию детей в области водных видов спорта	254	270	254	270	6280,8	7896,6	6280,8	7896,6

2.2. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2012		Год 2013	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения	человек	1000	1000	1000	934
	в том числе:					
1.1	бесплатными, из них по видам услуг (работ):	человек	254	254	254	254
	Спортивное плавание		190	190	186	186
	Подводный спорт		64	64	69	69
	Синхронное плавание				15	15
1.2	частично платными, из них по видам услуг (работ):	человек				
1.3	полностью платными, из них по видам услуг (работ):	человек	746	746	1000	934
	Спортивно-оздоровительное плавание		746	746	1000	934
2	Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):					
3	Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.	215	215	250	250

2.3. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2012		Год 2013	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)	тыс. руб.	6800	9664,8	8000	8140,0
	в том числе:					
1.1	частично платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.				
1.2	полностью платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	6800,0	9664,8	8000,0	8140,0

2.4. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года)

N	Наименование услуги (работы)	Ед. изм.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям																							
			Год 2013																							
			план												факт											
			январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
	Услуги по дополнительному образованию детей в области водных видов спорта	Руб.	215	215	215	215	215	215	-	-	250	250	250	250	215	215	215	215	215	215	-	-	250	250	250	250

2.5. Информация о жалобах потребителей

N	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб		Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб
		год 2012	год 2013	
1	2	3	4	5
1	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение	-	-	-
2	Жалобы потребителей, поступившие учредителю	-	-	-
3	Жалобы потребителей, поступившие главе администрации города Перми	-	-	-
4	Жалобы потребителей, поступившие Главе города Перми - председателю Пермской городской Думы	-	-	-
5	Жалобы потребителей, поступившие губернатору Пермского края	-	-	-
6	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми	-	-	-

2.6. Информация об общей сумме прибыли учреждения после налогообложения в отчетном периоде

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2012		Год 2013	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего	тыс. руб.	-	-	-	-
	в том числе:					
1.1	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ)	тыс. руб.	-	-	-	-
1.2	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ)	тыс. руб.	-	-	-	-

2.7. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2012	Год 2013	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	25156,6	26063,7	+1%
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	19921,2	18382,0	+1%

2.8. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2012	Год 2013
1	2	3	4	5
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям	тыс. руб.	-	-
	в том числе:			
1.1	материальных ценностей	тыс. руб.	-	-
1.2	денежных средств	тыс. руб.	-	-
1.3	от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	-	-

2.9. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2012	Год 2013	Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма дебиторской задолженности	тыс. руб.	-	-	-	х
	в том числе:					
1.1	в разрезе поступлений					х
1.2	в разрезе выплат					х
2	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	тыс. руб.	-	-	-	
3	Сумма кредиторской задолженности	тыс. руб.	-	-	-	х
	в том числе:					
	в разрезе выплат					х
4	Просроченная кредиторская задолженность	тыс. руб.	-	-	-	

2.10. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2012	Год 2013
1	2	3	4	5
1	Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	-	7896,8
	в том числе: муниципальное задание	тыс. руб.	-	7084,6
	иные цели	тыс. руб.	-	812,2
2	Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	-	7896,8
	в том числе: муниципальное задание	тыс. руб.	-	7084,6
	иные цели	тыс. руб.	-	812,2
3	Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	-	7402,6
	в том числе: муниципальное задание	тыс. руб.	-	6590,4

1	2	3	4	5
	иные цели	тыс. руб.	-	812,2
4	Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	-	7402,6
	в том числе: муниципальное задание	тыс. руб.	-	6590,4
	иные цели	тыс. руб.	-	812,2

Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого, особо ценного движимого и иного движимого имущества муниципального автономного учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2012		Год 2013	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения	тыс. руб.	24863,1	25156,6	25156,6	26062,7
	в том числе:					
1.1	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс. руб.	23476,3	23211,8	23211,8	23305,2
	в том числе:					
1.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.				
1.2	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.	1386,8	1944,8	1944,8	2757,5
	в том числе:					
1.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.				
2	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	24863,1	25156,6	25156,6	26063,7
	в том числе:					
2.1	недвижимого имущества, всего	тыс. руб.	22123,7	22123,7	22123,7	22123,7
	из него:					
2.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				
2.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	2739,4	3032,9	3032,9	3940,0
2.3	особо ценного движимого имущества, всего	тыс. руб.		1683,1	1683,1	2267,8
	из него:					
2.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
2.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				
2.4	иного движимого имущества, всего	тыс. руб.	2739,4	1349,8	1349,8	1672,2
	из него:					
2.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
2.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				
3	Общая остаточная стоимость имущества муниципального автономного учреждения	тыс. руб.	19799,7	19921,2	19921,2	18382,0
	в том числе:					
3.1	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс. руб.	18802,0	18347,3	18347,3	17601,2
	в том числе:					

1	2	3	4	5	6	7
3.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	18367,0	17940,0	17940,0	17512,8
3.2	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.	997,0	1573,9	1573,9	780,8
	в том числе:					
3.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.				
4	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	19799,7	19921,2	19921,2	18382,0
	в том числе:					
4.1	недвижимого имущества, всего	тыс. руб.	18367,0	17940,0	17940,0	17512,8
	из него:					
4.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
4.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				
4.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	1432,7	1981,2	1981,2	869,2
4.3	особо ценного движимого имущества, всего	тыс. руб.		1046,9	1046,9	678,7
	из него:					
4.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
4.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				
4.4	иного движимого имущества, всего	тыс. руб.	1432,7	934,3	934,3	190,5
	из него:					
4.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
4.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2012		Год 2013	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	ед.	1	1	1	1
	из них:					
1.1	зданий, строений, сооружений	ед.	1	1	1	1
1.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.				
	в том числе:					
1.3	количество неиспользованных объектов недвижимого имущества	ед.				
	из них:					
1.3.1	зданий, строений, сооружений	ед.				
1.3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.				
2	Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	ед.	54	54	54	54
	в том числе:					
	количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества	ед.				
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	кв. м	2405,8	2405,8	2405,8	2405,8

1	2	3	4	5	6	7
	из них:					
3.1	зданий, строений, сооружений	кв. м	2405,8	2405,8	2405,8	2405,8
	в том числе:					
3.1.1	переданного в аренду <*>	кв. м	689,4	689,4	689,4	689,4
3.1.2	переданного в безвозмездное пользование <*>	кв. м				
3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	кв. м				
4	Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	кв. м				
	в том числе:					
4.1	переданного в аренду <*>	кв. м				
4.2	переданного в безвозмездное пользование <*>	кв. м				
5	Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.		893,7	893,7	1248,9

<*> В графах 4-7 по строкам 3.1.1, 3.1.2, 4.1, 4.2 указываются площади недвижимого имущества, переданного в аренду, безвозмездное пользование по всем договорам, заключенным в течение отчетного периода.

Главный бухгалтер муниципального
автономного учреждения _____ Уткина Г.Ю.
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель муниципального
автономного учреждения _____ Горбунов А.А.
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное
за составление отчета) _____ Журомская И.А.
(подпись) (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

(начальник департамента имущественных
отношений администрации города Перми)

УТВЕРЖДЕН
Протоколом наблюдательного совета
МАОУ ДОД СДЮСШОР «Темп» г. Перми
(Протокол от 28.02.2014 № 2)

Отчет
о деятельности Муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва «Темп» г. Перми за период с 01.01.2013. по 31.12.2013г.

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении

Полное наименование	Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва «Темп» г.Перми
Сокращенное наименование	МАОУ ДОД СДЮСШОР «Темп» г.Перми
Юридический адрес	614047 г. Пермь, ул. Бушмакина д.26 лит.А
Фактический адрес	614047 г. Пермь, ул. Бушмакина д.26 лит.А
Телефон/факс/электронная почта	(342) 275-75-40, temp.sport@yandex.ru
Ф.И.О. руководителя, телефон	Кокорышкин Михаил Александрович, тел.275-74-23
Свидетельство о государственной регистрации (номер, дата выдачи, срок действия)	Свидетельство о регистрации юридического лица № 26 от 22.07.1999 г., выдано администрацией Орджоникидзевогo района города Перми; Постановление главы администрации района № 1213
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	Лицензия на право ведения образовательной деятельности № 1696 от 19.10.2011, серия РО № 025536, выданная Государственной инспекцией по надзору и контролю в сфере образования Пермского края; бессрочно.
Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия)	свидетельство о государственной аккредитации №3030 от 13.01.2009 г., серия ГА 024311, выдано Государственной инспекцией по надзору и контролю в сфере образования Пермского края, срок действия – по 14 января 2014 г.

1.2. Состав наблюдательного совета учреждения

N	Фамилия, имя, отчество	Должность
1	Аюпова Дилара Валиахметовна	Председатель совета, родительница
2	Мартюшов Алексей Николаевич	Председатель комитета по Физической культуре и спорту администрации г.Перми
3	Субботин Юрий Анатольевич	Специалист департамента имущественных отношений администрации г. Перми
4	Вешкуров Леонид Александрович	Руководитель структурного подразделения - отделение «легкая атлетика», заслуженный тренер России
5	Тютиков Сергей Николаевич	Старший тренер-преподаватель отделения «лыжные гонки», «Почетный работник общего образования»
6	Мингазов Артем Камилевич	Выпускник школы, общественник, МС по пулевой стрельбе
7	Бычкова Наталия Анатольевна	Родительница

1.3. Виды деятельности, осуществляемые учреждением

N	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)	
		2012 год	2013 год
1	2	3	4
1	Основные виды деятельности	Дополнительное образование (программы спортивной направленности) Лицензия на право ведения образовательной деятельности № 1696 от 19.10.2011, серия РО № 025536, выданная Государственной инспекцией по надзору и контролю в сфере образования Пермского края; свидетельство о государственной аккредитации №3030 от 13.01.2009 г., серия ГА 024311, выдано Государственной инспекцией по надзору и контролю в сфере образования Пермского края. Устав, утвержденный распоряжением председателя комитета по Физической культуре и спорту администрации г.Перми от 30.06.2011 г., СЭД-15-01-36-11	Дополнительное образование (программы спортивной направленности) Лицензия на право ведения образовательной деятельности № 1696 от 19.10.2011, серия РО № 025536, выданная Государственной инспекцией по надзору и контролю в сфере образования Пермского края; свидетельство о государственной аккредитации №3030 от 13.01.2009 г., серия ГА 024311, выдано Государственной инспекцией по надзору и контролю в сфере образования Пермского края. Устав, утвержденный распоряжением председателя комитета по Физической культуре и спорту администрации г.Перми от 30.06.2011 г., СЭД-15-01-36-11
2	Виды деятельности, не являющиеся основными		

1.4. Функции, осуществляемые учреждением

№	Наименование функций	Количество штатных единиц*		Доля бюджета учреждения, расходующаяся на осуществление функций, %	
		2012	2013	2012	2013
1	2	3	4	5	6
1	Профильные функции	36,0	34,94	51	58
2	Непрофильные функции	17,4	18,1	49	42

1.5. Информация о количестве штатных единиц, количественном составе и квалификации сотрудников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2012 год		2013 год	
			на начало отчетного года	на конец отчетного года	на начало отчетного года	на конец отчетного года
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество штатных единиц	штук	53,4	56,8	54,8	53,04
2	Количественный состав	человек	35	35	35	36
3	Квалификация сотрудников	человек	Аттестовано: 16 чел. (Высшее обр.–15 чел. Ср.-спец. –3 чел.; Среднее обр.- 5 чел.) Стаж работы педагогический: 1-3 года – 2 чел.; 3-10 лет - 7 чел.; 10-20 лет- 6 чел.; Более 20 лет – 10 чел.	Аттестовано: 16 чел. (Высшее обр.–15 чел. Ср.-спец. –4 чел.; Среднее обр.- 5 чел.) Стаж работы педагогический: 1-3 года – 2 чел.; 3-10 лет - 7 чел.; 10-20 лет- 6 чел.; Более 20 лет – 10 чел.	Аттестовано: 16 чел. (Высшее обр.–15 чел. Ср.-спец. –4 чел.; Среднее обр.- 5 чел.) Стаж работы педагогический: 1-3 года – 2 чел.; 3-10 лет - 7 чел.; 10-20 лет- 6 чел.; Более 20 лет – 10 чел.	Аттестовано: 12 чел. (Высшее обр.–14 чел.; Ср.-спец. –3 чел.; Среднее обр. - 6 чел.) Стаж работы педагогический: 1-3 года – 3 чел.; 3-10 лет- 7 чел.; 10-20 лет- 6 чел.; Более 20 лет – 9 чел.;

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2012 год	2013 год
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников автономного учреждения	человек	35	36
	в том числе в разрезе категорий (групп) работников:			
	Административный персонал	человек	6	5
	Учебно-вспомогательный персонал	человек	2	2
	Младший обслуживающий персонал	человек	2	7
	Педагогический персонал	человек	17	19
	Совместители	человек	8	3
2	Средняя заработная плата работников автономного учреждения	руб.	18057,00	19556,00
	в том числе в разрезе категорий (групп) работников:			
	Административный персонал	руб.	23840,00	35954,00
	Учебно-вспомогательный персонал	руб.	8562,00	14438,00
	Младший обслуживающий персонал	руб.	6812,00	9303,00
	Педагогический персонал	руб.	18240,00	21717,00
	Совместители	руб.	5779,00	7883,00

1.7. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности

N	Наименование услуги (вид работ)	Объем услуг, ед. изм.		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		2012 год	2013 год	2012 год	2013 год
1	2	3	4	5	6
	Нет	-	-	-	-

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения развития учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке

N	Наименование программы с указанием нормативного правового акта об утверждении данной программы	Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		2012 год	2013 год
1	2	3	4
1.1	«Развитие физической культуры и спорта в городе Перми», утвержденной пост. Администрации города Перми от 05.12.2008 №1166 п.1.3.1.3 Приказ КФКС от 14.02.2013 № СЭД-15-01-03-28 «О финансировании учреждений на проведение спортмероприятий» кал. П.2.42.1	-	39000,0

1.9. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением

N	Наименование услуги (вид работ)	2012 год	2013 год	Категории потребителей
1	2	3	4	5
1	Муниципальные услуги (работы), оказываемые потребителям в соответствии с муниципальным заданием	600	585	
	Этап начальной подготовки с периодом обучения до 1 года (НП1)	160	180	Учащиеся в возрасте от 9 лет
	Этап начальной подготовки с периодом обучения свыше 1 года (НП2)	187	174	
	Учебно-тренировочный этап с периодом обучения до 2-х лет (УТ1)	109	113	
	Учебно-тренировочный этап с периодом обучения свыше 2-х лет (УТ2)	126	110	
	Этап совершенствования спортивного мастерства с периодом обучения до 2-х лет (СС1)	7	5	
	Этап совершенствования спортивного мастерства с периодом обучения свыше 2-х лет (СС2)	8	1	
	Этап высшего спортивного мастерства	3	2	
2	Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату	-	-	-

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Информация об исполнении муниципального задания учредителя

N	Наименование услуги (вид работ)	Объем услуг, штук				Объем финансового обеспечения, тыс. руб.			
		план		факт		план		факт	
		2012 год	2013 год	2012 год	2013 год	2012 год	2013 год	2012 год	2013 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Этап начальной подготовки с периодом обучения до 1 года (НП1)	160	205	160	180	1368,8	1748,55	1368,8	1695,24
2	Этап начальной подготовки с периодом обучения свыше 1 года (НП2)	187	133	187	174	2717,11	1929,06	2717,11	2077,73
3	Учебно-тренировочный этап с периодом обучения до 2-х лет (УТ1)	109	153	109	113	2239,08	3139,01	2239,08	2933,85
4	Учебно-тренировочный этап с периодом обучения свыше 2-х лет (УТ2)	126	96	126	110	4093,87	3116,7	4093,87	3230,33
5	Этап совершенствования спортивного мастерства с периодом обучения до 2-х лет (СС1)	7	3	7	5	352,9	151,17	352,9	176,36
6	Этап совершенствования спортивного мастерства с периодом обучения свыше 2-х лет (СС2)	8	9	8	1	642,30	722,36	642,30	561,84
7	Этап высшего спортивного мастерства	3	1	3	2	359,16	119,69	359,16	149,62

2.2. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2012 Год		2013 Год	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения	ед.	600	600	600	585
	в том числе:					
1.1	бесплатными, из них по видам услуг (работ)	ед.	600	600	600	585
	Этап начальной подготовки с периодом обучения до 1 года (НП1)	ед.	160	160	205	180
	Этап начальной подготовки с периодом обучения свыше 1 года (НП2)	ед.	187	187	133	174
	Учебно-тренировочный этап с периодом обучения до 2-х лет (УТ1)	ед.	109	109	153	113
	Учебно-тренировочный этап с периодом обучения свыше 2-х лет (УТ2)	ед.	126	126	96	110
	Этап совершенствования спортивного мастерства с периодом обучения до 2-х лет (СС1)	ед.	7	7	3	5
	Этап совершенствования спортивного мастерства с периодом обучения свыше 2-х лет (СС2)	ед.	8	8	9	1
	Этап высшего спортивного мастерства	ед.	3	3	1	2
1.2	частично платными, из них по видам услуг (работ):	ед.	-	-	-	-
1.3	полностью платными, из них по видам услуг (работ):	ед.	-	-	-	-
2	Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.	-	-	-	-
3	Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.	-	-	-	-

2.3. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2012 Год		2013 Год	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ) –	тыс. руб.	-	-	-	-
	в том числе:		-	-	-	-
1.1	частично платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	-	-	-	-
1.2	полностью платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	-	-	-	-

2.4. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года)

N	Наименование услуги (работы)	Ед. изм.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям																										
			Год 2013																										
			план												факт														
			январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27			

2.5 Информация о жалобах потребителей

N	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб	Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб потребителей
1	2	3	4
1	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение	Нет	-
2	Жалобы потребителей, поступившие к учредителю	Нет	-
3	Жалобы потребителей, поступившие на имя главы администрации города Перми	Нет	-
4	Жалобы потребителей, поступившие на имя Главы города Перми	Нет	-
5	Жалобы потребителей, поступившие на имя губернатора Пермского края	Нет	-
6	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми	Нет	-

2.6. Информация об общей сумме прибыли учреждения после налогообложения в отчетном периоде

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2012 Год		2013 Год	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего	тыс. руб.	-	-	-	-
	в том числе:		-	-	-	-
1.1	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ)	тыс. руб.	-	-	-	-

2.7 Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов

N	Наименование показателей	Ед. изм.	На начало отчетного года	На конец отчетного года	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	5761,2	6175,4	6,7

1	2	3	4	5	6
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	2208,4	2113,8	4,2

2.8 Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2013
1	2	3	4
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям	тыс. руб.	нет
	в том числе:		
1.1	материальных ценностей	тыс. руб.	нет
1.2	денежных средств	тыс. руб.	нет
1.3	от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	нет

2.9 Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2012		Год 2013		Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
			План	факт	план	факт		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Сумма кредиторской задолженности	тыс.руб.	-	-	-	-	-	-
	в том числе:		-	-	-	-	-	-
	в разрезе выплат	тыс.руб	-	-	-	-	-	-
	Заработная плата	тыс.руб	-	-	-	-	-	-
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс.руб	-	-	-	-	-	-
	Услуги связи	тыс.руб	-	-	-	-	-	-
	Коммунальные услуги	тыс.руб	-	-	-	-	-	-
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс.руб	-	-	-	-	-	-
2	Просроченная кредиторская задолженность	тыс.руб.	-	-	-	-	-	-

2.10 Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2012	Год 2013
1	2	3	4	5
1	Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	12851,8	13170,3
	в том числе:			
	в разрезе поступлений	тыс. руб.	-	-
	Доход от оказания платных услуг	тыс. руб.	-	-
	Иные доходы	тыс. руб.	-	-
	Субсидии на муниципальное задание	тыс. руб.	11773,2	10864,00
	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	1078,6	2306,30
2	Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	12851,8	13170,3
	в том числе:			
	в разрезе поступлений			
	Доход от оказания платных услуг	тыс. руб.	-	-
	Иные доходы	тыс. руб.	-	-

1	2	3	4	5
	Субсидии на муниципальное задание	тыс. руб.	11773,2	10864,00
	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	1078,6	2306,30
3	Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	12853,0	13170,3
	в том числе:			
	в разрезе выплат			
3.1	За счет собственных доходов	тыс. руб.	-	-
	Заработная плата	тыс. руб.	-	-
	Прочие выплаты	тыс. руб.	-	-
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	-	-
	Услуги связи	тыс. руб.	-	-
	Транспортные услуги	тыс. руб.	-	-
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	-	-
	Аренда за пользование имуществом	тыс. руб.	-	-
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	-	-
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	-	-
	Увеличение стоимости основных средств	тыс. руб.	-	-
	Увеличение материальных запасов	тыс. руб.	-	-
3.2	За счет Субсидий на муниципальное задание	тыс. руб.	11774,4	10864,00
	Заработная плата	тыс. руб.	6720,0	6581,60
	Прочие выплаты	тыс. руб.	-	-
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	1930,7	1839,40
	Услуги связи	тыс. руб.	45,3	43,9
	Транспортные услуги	тыс. руб.	-	0,90
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	481,3	490,8
	Аренда за пользование имуществом	тыс. руб.	612,0	574,0
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	641,4	484,9
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	992,2	692,9
	Прочие расходы	тыс. руб.	70,1	74,5
	Увеличение стоимости основных средств	тыс. руб.	256,8	68,9
	Увеличение материальных запасов	тыс. руб.	24,6	12,2
3.3	За счет Субсидий на иные цели	тыс. руб.	1078,6	2306,3
	Заработная плата	тыс. руб.	647,5	1713,0
	Прочие выплаты	тыс. руб.	-	-
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	209,6	517,3
	Прочие работы и услуги	тыс. руб.	21,5	26,0
	Приобретение основных средств	тыс. руб.	200,0	50,0
4	Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	12853,0	13170,3
	в том числе:			
	в разрезе выплат			
4.1	За счет собственных доходов	тыс. руб.	-	-
	Заработная плата	тыс. руб.	-	-
	Прочие выплаты	тыс. руб.	-	-
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	-	-
	Услуги связи	тыс. руб.	-	-
	Транспортные услуги	тыс. руб.	-	-
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	-	-
	Аренда за пользование имуществом	тыс. руб.	-	-
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	-	-
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	-	-
	Увеличение стоимости основных средств	тыс. руб.	-	-
	Увеличение материальных запасов	тыс. руб.	-	-
4.2	За счет Субсидий на муниципальное задание	тыс. руб.	11774,4	10864,00
	Заработная плата	тыс. руб.	6720,0	6581,6
	Прочие выплаты	тыс. руб.	-	-

1	2	3	4	5
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	1930,7	1839,4
	Услуги связи	тыс. руб.	45,3	43,9
	Транспортные услуги	тыс. руб.	-	0,9
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	481,3	490,8
	Аренда за пользование имуществом	тыс. руб.	612,0	574,0
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	641,4	484,9
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	992,2	692,9
	Прочие расходы	тыс. руб.	70,1	74,5
	Увеличение стоимости основных средств	тыс. руб.	256,8	68,9
	Увеличение материальных запасов	тыс. руб.	24,6	12,2
4.3	За счет Субсидий на иные цели	тыс. руб.	1078,6	2306,3
	Заработная плата	тыс. руб.	647,5	1713,0
	Прочие выплаты	тыс. руб.	-	-
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	209,6	517,3
	Прочие работы и услуги	тыс. руб.	21,5	26,0
	Приобретение основных средств	тыс. руб.	200,0	50,0

Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением МАОУ ДОД ДЮСШОР г. Перми

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого, особо ценного движимого и иного движимого имущества муниципального автономного учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2012		Год 2013	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения		5357,6	5761,2	5761,2	6175,4
	В том числе:					
1.1	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс. руб.	5357,6	5761,2	5761,2	6175,4
	В том числе:					
1.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	3255,3	3255,3	3255,3	3255,3
1.2	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.	-	-	-	-
	В том числе:					
1.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	-	-	-	-
2	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	5357,6	5761,2	5761,2	5830,1
	В том числе:					
2.1	недвижимого имущества, всего	тыс. руб.	3255,3	3255,3	3255,3	3255,3
	Из него:					
2.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
2.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	2102,3	2505,9	2505,9	2574,8
2.3	особо ценного движимого имущества, всего	тыс. руб.	-	1891,5	1891,5	1960,4
	Из него:					
2.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7
2.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
2.4	иного движимого имущества, всего	тыс. руб.	-	614,4	614,4	614,4
	из него:					
2.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
2.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
3	Общая остаточная стоимость имущества муниципального автономного учреждения	тыс. руб.	2331,1	2208,4	2208,4	2113,8
	в том числе:					
3.1	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс. руб.	2331,1	2208,4	2208,4	2113,8
	в том числе:					
3.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	1679,0	1644,7	1644,7	1624,2
3.2	Приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.	-	-	-	-
	в том числе:					
3.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	-	-	-	-
4	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	2331,1	2208,4	2208,4	2064,1
	в том числе:					
4.1	недвижимого имущества, всего	тыс. руб.	1679,0	1644,7	1644,7	1624,2
	Из него:					
4.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
4.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
4.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	652,1	563,7	563,7	439,9
4.3	особо ценного движимого имущества, всего	тыс. руб.	-	563,7	563,7	439,9
	Из него:					
4.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
4.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
4.4	иного движимого имущества, всего	тыс. руб.	-	-	-	-
	Из него:					
4.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
4.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением:

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2012		Год 2013	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	ед.	4	4	4	4
	из них:					
1.1	зданий, строений, сооружений	ед.	1	1	1	1
1.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	3	3	3	3
	в том числе:					

1	2	3	4	5	6	7
1.3	количество неиспользованных объектов недвижимого имущества	ед.	-	-	-	-
	из них:					
1.3.1	зданий, строений, сооружений	ед.	-	-	-	-
1.3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	-	-	-	-
2	Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	ед.	-	95	95	98
	в том числе:					
	количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества	ед.	-	-	-	-
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	м	927,1	927,1	927,1	945,1
	из них:					
3.1	зданий, строений, сооружений	кв. м	827,1	827,1	827,1	827,1
	в том числе:					
3.1.1	переданного в аренду	кв. м	-	-	-	-
3.1.2	переданного в безвозмездное пользование	кв. м	-	-	-	-
3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	кв.м	-	-	-	100
		Пог.м	-	-	-	18,0
4	Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	кв. м	-	-	-	-
	в том числе:					
4.1	переданного в аренду	кв. м	-	-	-	-
4.2	переданного в безвозмездное пользование	кв. м	-	-	-	-
5	Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	-	-	-	-

Главный бухгалтер муниципального
автономного учреждения _____

(подпись)

Серебрякова Н.И.

(расшифровка подписи)

Руководитель муниципального
автономного учреждения _____

(подпись)

М.А. Кокорышкин

(расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное
за составление отчета) _____

(подпись)

Морозов А.Е.

(расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

(начальник департамента имущественных
отношений администрации города Перми)

Отчет о деятельности муниципального
автономного учреждения города Перми
МАОУ ДОД СДЮСШОР «Темп» за период
(наименование учреждения)

с 01.01.2012 по 31.12.2012,

опубликованный ранее в печатном средстве массовой информации «Официальный
бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь»
от 31.05.2013 N 37 т. II, на официальном сайте муниципального образования город Пермь
в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, считать недействительным

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

К ОТЧЕТУ

о деятельности Муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва «Темп» г. Перми за период с 01.01.2013. по 31.12.2013г.

1. МАОУ ДОД СДЮСШОР «ТЕМП» организует работу по физкультурно-спортивной направленности г. Перми по программам физического развития и воспитания детей для детско-юношеских спортивных школ, рекомендованных Министерством общего и профессионального образования РФ, частично адаптированных к имеющимся условиям (материальной базе и кадровому обеспечению).

2. Педагогический персонал школы: с высшим образованием – 15 человек, со средним специальным – 3, со средним образованием – 6 чел. В штате спортшколы с начала года было 19 штатных тренеров-преподавателей и 2 совместителя.

Среди тренерско-преподавательского состава – 3 ЗТР, 7 мастеров спорта, 5 человек имеют высшую квалификационную категорию, 1 квалификационную категорию – 4 чел., 2 категорию – 3 человека.

3. Аттестованы в 2013 году: 2 чел. – высшая категория, 2 чел. – первая категория.

4. Количество занимающихся в СДЮСШОР «Темп» в 1-3 кварталы 2013 года составляло 600 человек, с начала нового учебного года (с 1 октября) составило 585 человек, в связи с проведением нового набора и переукомплектования учебных групп в соответствии с введенными в 2013 году новыми федеральными стандартами спортивной подготовки, ограничивающими минимальный возраст приема детей по видам спорта.

В 4 квартале 2013 г. произведена корректировка муниципального задания и финансирования учреждения в соответствии с новым набором в спортивные секции.

5. Культивируется 6 видов спорта первой (олимпийской) группы:

- лыжные гонки;
- пулевая стрельба;
- бокс;
- легкая атлетика;
- дзюдо;
- парусный спорт.

6. Спортивные секции организуются при общеобразовательных школах района, спортивных клубах и других учреждениях (разной формы собственности) при наличии необходимых условий для занятий тем или иным видом спорта. Для ведения учебно-тренировочного процесса задействованы по договорам безвозмездного пользования 6 спортивных залов (3 – школьных, клуб бокса «Гайва», центр досуга «Альянс»), спортивные площадки, лыжная база, легкоатлетический манеж «Химик» /аренда/, яхтклуб «Кабельщик», 3 стрелковых тира.)

7. В школе в 2013 году организовано 62 учебных группы (секции), численность занимающихся в группах детей - от 1 до 25 человек (в зависимости от этапа обучения).

8. Календарный план физкультурно-массовых мероприятий выполнен в 2013 году полностью.

9. Спортсмены СДЮСШОР «Темп» приняли участие в 66 соревнованиях различного уровня:

- внутришкольные соревнования – 127 чел.;
- районные соревнования (по видам) – 159 чел.;
- городские соревнования (по видам) – 96 чел.;
- краевые соревнования (по видам) – 138 чел.;
- всероссийские соревнования – 78 чел.;
- международные соревнования – 3 чел.

10. В 2013 году 58 воспитанников СДЮСШОР «Темп» стали призерами соревнований разного уровня, 116 воспитанникам присвоены массовые спортивные разряды, 16 чел. выполнили норматив 1 спортивного разряда, 2 человека – норматив КМС, 1 чел. - норматив МС.

11. Проблемы и нерешенные вопросы:

- отсутствие собственных сертифицированных помещений для организации учебного процесса;
- недоукомплектованность спортивным оборудованием и инвентарем.

УТВЕРЖДЕН
Наблюдательным советом МАДОУ
«Детский сад № 11» г.Перми
(протокол от 20.01.2014 № 01);

**Отчет о деятельности
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 11» г.Перми
за период с 01 января 2013 по 31 декабря 2013 года**

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении

Полное наименование	муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 11» г.Перми
Сокращенное наименование	МАДОУ «Детский сад № 11» г.Перми
Юридический адрес	614090 Россия, Пермский край г. Пермь, ул. Тбилисская, 21А
Фактический адрес	614090 Россия, Пермский край г. Пермь, ул. Тбилисская, 21А
Телефон/факс/электронная почта	8 (342) 241-57-21/8 (342) 242-59-00/dsad11@mail.ru
Ф.И.О. руководителя, телефон	Несветаева Марина Яковлевна, 8 (342) 241-57-21, 8 (342) 242-59-00
Свидетельство о государственной регистрации (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия 59 № 003856636 от 09.09.2010 года, бессрочно
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия 59Л01 № 0000850 рег. № 3098 от 15.11. 2013, бессрочно
Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия)	нет

1.2. Состав наблюдательного совета учреждения

N	Фамилия, имя, отчество	Должность	Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид, дата, N, наименование)	Срок полномочий
1	2	3	4	5
1	Савельева Ольга Васильевна	Представитель органа местного самоуправления департамента имущественных отношений администрации города Перми	Приказ начальника образования администрации г. Перми от 05.04.2012 № СЭД-08-01-09-381 в редакции приказа от 18.06.2013 № СЭД-08-01-09-445	18.06.2018
2	Замахав Валерий Федорович	Представитель общественности, депутат Пермской городской Думы	Приказ начальника образования администрации г. Перми от 05.04.2012 № СЭД-08-01-09-381	05.04.2017
3	Клепикова Екатерина Юрьевна	Представитель трудового коллектива	Приказ начальника образования администрации г. Перми от 05.04.2012 № СЭД-08-01-09-381	05.04.2017
4	Ковтун Марина Юрьевна	Представитель органа местного самоуправления в лице учредителя- департамента образования администрации города Перми	Приказ начальника образования администрации г. Перми от 05.04.2012 № СЭД-08-01-09-381	05.04.2017
5	Курышев Евгений Николаевич	Представитель родительской общественности	Приказ начальника образования администрации г. Перми от 05.04.2012 № СЭД-08-01-09-381	05.04.2017
6	Штебе Жанна Владимировна	Представитель трудового коллектива	Приказ начальника образования администрации г. Перми от 05.04.2012 № СЭД-08-01-09-381	05.04.2017

1.3. Виды деятельности, осуществляемые учреждением

N	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)	
		год 2012 <*>	год 2013 <***>
1	2	3	4
1	Основные виды деятельности: реализация общеобразовательной программы дошкольного образования (предшествующая начальному общему образованию)	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 25.10.2011 № СЭД-08-01-26-346 Лицензия серия А_№_076850 от «22»_04.2010_, срок действия – по 22.04.2016г.	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 25.10.2011 № СЭД-08-01-26-346 От 27.05.2013 № СЭД-08-01-26-172 Лицензия серия А_№_076850 от «22»_04.2010_, срок действия – по 22.04.2016г. Серия 59Л01 № 0000850 рег. № 3098 от 15.11. 2013, бессрочно
2	Виды деятельности, не являющиеся основными: Осуществляет приносящую доход деятельность - оказывает платные дополнительные образовательные услуги	Лицензия серия А_№_076850 от «22»_04.2010_, срок действия – по 22.04.2016г. Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 25.10.2011 № СЭД-08-01-26-346	Лицензия серия А_№_076850 от «22»_04.2010_, срок действия – по 22.04.2016г. Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 25.10.2011 № СЭД-08-01-26-346 От 27.05.2013 № СЭД-08-01-26-172

1.4. Функции, осуществляемые учреждением

N	Наименование функций	Количество штатных единиц		Доля бюджета учреждения, расходующаяся на осуществление функций, %	
		год 2012	год 2013	год 2012	год 2013
1	2	3	4	5	6
1	Профильные функции	42,5	41	75	75
2	Непрофильные функции	10	10	25	25

1.5. Информация о количестве штатных единиц, количественном составе и квалификации сотрудников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2012		Год 2013	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество штатных единиц <*>	штук	52,5	52,5	52,5	51
2	Количественный состав	человек	51	51	51	48
3	Квалификация сотрудников <***>		23	23	23	25

Изменение штатных единиц ввиду оптимизации штатного расписания

<*> В случае изменения количества штатных единиц в учреждении указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода.

<***> Указывается уровень профессионального образования и стаж работы сотрудников.

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2012	Год 2013
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников учреждения	человек	45	45
	в том числе:			
1.1	в разрезе категорий (групп) работников	человек		
1.1.1.	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей)	человек	28	27
1.1.2.	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие основную деятельность, направленную на достижение целей, для реализации которых создано учреждение (в иных учреждениях)	человек	-	
1.1.3.	Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс	человек	5	5
1.1.4.	Руководители учреждения	человек	4	4
1.1.5.	Учебно-вспомогательный персонал	человек	-	
1.1.6.	Административный персонал	человек	3	3
1.1.7.	Рабочие	человек	5	6
2	Средняя заработная плата работников учреждения	руб.	14161	23480
	в том числе:			
2.1.	в разрезе категорий (групп) работников	руб.		
2.1.1.	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей)	руб.	11383	23514
2.1.2.	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие основную деятельность, направленную на достижение целей, для реализации которых создано учреждение (в иных учреждениях)	руб.	-	
2.1.3.	Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс	руб.	14368	25266
2.1.4.	Руководители учреждения	руб.	27125,0	43116,6
2.1.5.	Учебно-вспомогательный персонал	руб.	-	
2.1.6.	Административный персонал	руб.	19100	21339
2.1.7.	Рабочие	руб.	9880	11123

1.7. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности

N	Наименование услуги (вид работ)	Объем услуг, ед. изм.		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		год 2012	год 2013	год 2012	год 2013
1	2	3	4	5	6
	нет	0	0	0	0

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках целевых программ, утвержденных в установленном порядке:

N	Наименование программ с указанием нормативного правового акта об утверждении программ (в разрезе каждой программы) <*>	Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		год 2012	год 2013
1	2	3	4
1.1		0	0

<*> Отчет по программам представляется в рамках деятельности, осуществленной учреждением.

1.9. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением

N	Наименование услуги (вид работ)	Год 2012	Год 2013	Категории потребителей
1	2	4	5	6
1	Муниципальные услуги (работы)			
	Дошкольное образование общеразвивающей направленности для детей от 1,5 до 3 лет (с 12-часовым пребыванием детей)	18	18	Дети в возрасте от 1,5 до 7 лет
	Дошкольное образование общеразвивающей направленности для детей от 3 до 7 лет (с 12-часовым пребыванием детей)	247	246	
2	Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату	299	119	
	Общеразвивающая услуга дошкольного образования:	299	119	
	Познавательльно-развивающая	192	64	
	Физкультурно-спортивная	107	55	

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Информация об исполнении муниципального задания учредителя

N	Наименование услуги (вид работ)	Объем услуг, штук				Объем финансового обеспечения, тыс. руб.			
		план		факт		план		факт	
		год 2012	год 2013	год 2012	год 2013	год 2012	год 2013	год 2012	год 2013
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Дошкольное образование общеразвивающей направленности для детей от 1,5 до 3 лет (с 12-часовым пребыванием детей)	18	18	18	20	1026,0	1237,2	1026,0	1237,2
2	Дошкольное образование общеразвивающей направленности для детей от 3 до 7 лет (с 12-часовым пребыванием детей)	244	246	247	249	11713,2	12045,2	11713,2	12046,2
3	Земельный налог					1013,05	1310,2	1310,2	1310,2

2.2. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2012		Год 2013	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения	Ед.	328	347	315	315
	в том числе:					
1.1	бесплатными, из них по видам услуг (работ):	Ед.	0	0		
	Обеспечение воспитания и обучения детей-инвалидов в возрасте от 3 до 7 лет		0	0		
1.2	частично платными, из них по видам услуг (работ):	Ед.	262	265	268	268
	Дошкольное образование общеразвивающей направленности для детей от 1,5 до 3 лет (с 12-часовым пребыванием детей)	Ед.	18	18	18	20
	Дошкольное образование общеразвивающей направленности для детей от 3 до 7 лет (с 12-часовым пребыванием детей)	Ед.	244	247	246	249
1.3	полностью платными, из них по видам услуг (работ):	Ед.	283	299	119	119
	Познавательльно-развивающая	Ед.	192	192	64	64
	Физкультурно-спортивная	Ед.	91	107	55	55

1	2	3	4	5	6	7
2	Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.	1210	1032	794,98	911,01
	Услуга дошкольного образования общеразвивающей направленности для детей от 1,5 до 3 лет		1318	1107,17	875,27	902,31
	Услуга дошкольного образования общеразвивающей направленности для детей от 3 до 7 лет		1092	950,94	789,10	911,70
3	Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.	200	200	201,89	201,89
	Познавательно-развивающая		200	200	225	225
	Физкультурно-спортивная		200	200	175	175

2.3. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2012		Год 2013	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)	тыс. руб.	2746,0	2594,3	2518,7	2405,6
	в том числе:					
1.1	частично платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	2119,1	1967,3	1888,4	1775,3
	Услуга дошкольного образования общеразвивающей направленности для детей от 1,5 до 3 лет		140,2	133,1	111,6	111,6
	Услуга дошкольного образования общеразвивающей направленности для детей от 3 до 7 лет		1978,9	1834,2	1776,8	1663,7
1.2	полностью платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	626,9	626,9	630,4	630,4
	Познавательно-развивающая		362,2	362,2	500,4	500,4
	Физкультурно-спортивная		264,7	264,7	130,0	130,0

2.4. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года)

N	Наименование вида услуги	Ед. изм.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям																										
			Год 2013																										
			план													факт													
			январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27			
1	Познавательно-развивающая	Руб.	240	240	240	240	240					200	200	200	240	240	240	240	240					200	200	200			
2	Физкультурно-спортивная	Руб.	160	160	160	160	160					200	200	200	160	160	160	160	160					200	200	200			

2.5. Информация о жалобах потребителей

N	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб		Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб
		год 2012	год 2013	
1	2	3	4	5
1	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение	-	-	
2	Жалобы потребителей, поступившие учредителю	-	-	
3	Жалобы потребителей, поступившие главе администрации города Перми	-	-	
4	Жалобы потребителей, поступившие Главе города Перми - председателю Пермской городской Думы	-	1	Вопрос отрегулирован
5	Жалобы потребителей, поступившие губернатору Пермского края	-	-	

1	2	3	4	5
6	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми	-	-	

2.6. Информация об общей сумме прибыли учреждения после налогообложения в отчетном периоде

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2012		Год 2013	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего	тыс. руб.	-	-	-	-
	в том числе:					
1.1	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ)	тыс. руб.	-	-	-	-
1.2	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ)	тыс. руб.	-	-	-	-

2.7. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2012	Год 2013	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	13167,4	13772,6	3
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	9009,3	9086,5	1

2.8. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2012	Год 2013
1	2	3	4	5
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям	тыс. руб.	0	0
	в том числе:		0	0
1.1	материальных ценностей	тыс. руб.	0	0
1.2	денежных средств	тыс. руб.	0	0
1.3	от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	0	0

2.9. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2012	Год 2013	Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
			факт	факт		
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма дебиторской задолженности	тыс. руб.	-111,9	-58,9	-47	х
	в том числе:					
1.1	в разрезе поступлений		-134,2	-64,2	-52	х
	Поступление род. платы		-134,2	-64,2	-52	
1.2	в разрезе выплат		22,3		100	х
	Услуги связи		-	5,3	100	Авансовый платеж предусмотренный договором

1	2	3	4	5	6	7
	Коммунальные услуги		22,3	0	100	
	Прочие расходы (прочие платежи в бюджет)		0	0		
2	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	тыс. руб.	-			
3	Сумма кредиторской задолженности	тыс. руб.	107,4	238,2	21	х
	в том числе:					
	в разрезе выплат					х
	Услуги связи		0,6	0		
	Расходы на приобретение услуг на содержание имущества			147,6	100	Расходы 2014 года предусмотренные планом ФХД
	Расходы на приобретение нефинансовых активов (продукты питания)	тыс. руб.	159,2	114,4	-28	
	Начисление на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	-43,6	-1,5	-96	
	Прочие расходы (прочие платежи в бюджет)		-8,8	-22,3	53	
4	Просроченная кредиторская задолженность	тыс. руб.	-	-		

2.10. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2012	Год 2013
1	2	3	4	5
1	Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	17493,7	23742,4
	в том числе:			
	в разрезе поступлений:			
1.1	Субсидии на исполнение муниципального задания	Тыс.руб.	13752,7	14592,5
	В т.ч. налог на землю	Тыс.руб.	1013,5	1310,2
1.2	Субсидии на иные цели	Тыс.руб.	923,5	6583,3
1.3	Собственные доходы в т.ч.	Тыс.руб.	2817,5	2566,6
	Родительская плата за содержание детей в детском саду		2119,1	1888,4
	Платные услуги		626,9	630,3
	Безвозмездные поступления		71,5	47,9
2	Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	17341,9	23629,3
	в том числе:			
	в разрезе поступлений			
2.1	Субсидии на исполнение муниципального задания		13752,7	14592,5
	В т.ч. налог на землю		1013,5	1310,2
2.2	Субсидии на иные цели		923,5	6583,3
2.3	Собственные доходы в т.ч.		2665,7	2453,5
	Родительская плата за содержание детей в детском саду		1967,3	1775,3
	Платные услуги		626,9	630,3
	Безвозмездные поступления		71,5	47,9
3	Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	17497,7	23750,5
	в том числе:			
	в разрезе выплат			
3.1	Выплаты за счет субсидий на исполнение муниципального задания	Тыс.руб.	13752,7	14592,5
	в том числе:			
	211 Заработная плата		8,848,5	7440,1
	212 Прочие выплаты (пособие матери на детей до 3 лет)		2,6	4,5
	213 Начисление на выплаты по оплате труда		2098,2	2207,7
	221 Услуги связи		31,3	37,2

1	2	3	4	5
	223 Коммунальные услуги		1186,9	1128,2
	225 Работы, услуги по содержанию имущества		1129,9	293,9
	226 Прочие работы, услуги		577,8	598,1
	290 Прочие расходы		1015,6	1310,2
	310 Приобретение основных средств		18,0	468,9
	340 Приобретение материальных запасов (в т.ч. продуктов питания)		945,3	1103,8
3.2	Выплаты за счет субсидий на иные цели в том числе:	Тыс. руб.	923,5	6583,3
	211 Заработная плата		692,8	5036,4
	213 Начисление на выплаты по оплате труда		209,2	1521,0
	262 Социальное обеспечение населению (пособие по социальной помощи населению)		21,5	26,0
3.3	Выплаты за счет собственных доходов в том числе:		2821,5	2574,7
	211 Заработная плата		320,5	254,2
	213 Начисление на выплаты по оплате труда		123,4	50,7
	221 Услуги связи		10,6	5,9
	223 Коммунальные услуги		30,5	103,6
	225 Работы, услуги по содержанию имущества		5,8	41,5
	226 Прочие работы, услуги		42,5	86,4
	290 Прочие расходы		0,5	0,2
	310 Приобретение основных средств		93,6	39,0
	340 Приобретение материальных запасов (в т.ч. продуктов питания)		2194,1	1993,3
4	Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	Тыс. руб.	17337,9	23616,1
	в том числе:			
	В разрезе выплат			
4.1	Выплаты за счет субсидий на исполнение муниципального задания в том числе:	Тыс. руб.	13752,7	14592,5
	211 Заработная плата		8,848,5	7440,1
	212 Прочие выплаты (пособие матери на детей до 3 лет)		2,6	4,5
	213 Начисление на выплаты по оплате труда		2098,2	2207,7
	221 Услуги связи		31,3	37,2
	223 Коммунальные услуги		1186,9	1128,2
	225 Работы, услуги по содержанию имущества		1129,9	293,9
	226 Прочие работы, услуги		577,8	598,1
	290 Прочие расходы		1015,6	1310,2
	310 Приобретение основных средств		18,0	468,9
	340 Приобретение материальных запасов (в т.ч. продуктов питания)		945,3	1103,8
4.2	Выплаты за счет субсидий на иные цели в том числе:	Тыс. руб.	923,5	6583,3
	211 Заработная плата		692,8	5036,4
	213 Начисление на выплаты по оплате труда		209,2	1521,0
	225 Работы, услуги по содержанию имущества			26,0
	262 Социальное обеспечение населению (пособие по социальной помощи населению)		21,5	
4.3	Выплаты за счет собственных доходов в том числе:	Тыс. руб.	2661,7	2440,3
	211 Заработная плата		320,5	254,2
	213 Начисление на выплаты по оплате труда		123,4	50,7
	221 Услуги связи		10,0	5,9
	223 Коммунальные услуги		30,5	103,6
	225 Работы, услуги по содержанию имущества		5,8	41,5
	226 Прочие работы, услуги		42,5	66,4

1	2	3	4	5
	290 Прочие расходы		0,5	0,2
	310 Приобретение основных средств		93,6	39,0
	340 Приобретение материальных запасов (в т.ч. продуктов питания)		2034,9	1878,9

Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого, особо ценного движимого и иного движимого имущества муниципального автономного учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2012		Год 2013	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения	тыс. руб.	12708,2	12862,4	12862,4	13297,5
	в том числе:					
1.1	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс. руб.	-	18,0	-	468,9
	в том числе:					
1.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	-	-	-	0
1.2	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.	-	93,6	-	39,0
	в том числе:					
1.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	-	-	-	-
2	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	12565,1	12565,1	12565,1	12721,10
	в том числе:					
2.1	недвижимого имущества, всего	тыс. руб.	11540,7	11540,7	11540,7	11540,7
	из него:					
2.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	--
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	147,3	147,3	147,3
2.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	1167,6	1321,8	1321,8	1180,4
2.3	особо ценного движимого имущества, всего	тыс. руб.	1024,4	1024,4	1024,4	378,1
	из него:					
2.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
2.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
2.4	иного движимого имущества, всего	тыс. руб.	143,2	297,4	297,4	802,3
	из него:					
2.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
2.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
3	Общая остаточная стоимость имущества муниципального автономного учреждения	тыс. руб.	8870,6	8704,4	8704,4	8611,4
	в том числе:					
3.1	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс. руб.	-	-	-	-
	в том числе:					

1	2	3	4	5	6	7
3.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	-	-	-	-
3.2	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.	-	-	-	-
	в том числе:					
3.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	0	0	0	0
4	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	8841,8	8704,4	8704,4	8547,9
	в том числе:					
4.1	недвижимого имущества, всего	тыс. руб.	8713,2	8574,8	8574,8	8436,6
	из него:					
4.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
4.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	109,5	109,5	107,7
4.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	-	-	-	-
4.3	особо ценного движимого имущества, всего	тыс. руб.	128,6	129,6	129,6	111,3
	из него:					
4.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
4.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
4.4	иного движимого имущества, всего	тыс. руб.	-	-	-	-
	из него:					
4.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
4.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2012		Год 2013	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	ед.	-	14	14	14
	из них:					
1.1	зданий, строений, сооружений	ед.	-	1	1	12
1.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	-	13	13	2
	в том числе:					
1.3	количество неиспользованных объектов недвижимого имущества	ед.	-	-	-	-
	из них:					
1.3.1	зданий, строений, сооружений	ед.	-	-	-	-
1.3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	-	-	-	-
2	Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	ед.	-	97	97	20
	в том числе:					
	количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества	ед.	-	-	-	-
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	м		2545,80	2545,80	6254,84

1	2	3	4	5	6	7
	из них:					
3.1	зданий, строений, сооружений	кв. м	-	2545,8	2545,8	3040,50
	в том числе:					
3.1.1	переданного в аренду <*>	кв. м				
3.1.2	переданного в безвозмездное пользование <*>	кв. м	32,5	32,5	32,5	32,5
3.2	иных объектов	м		3346,8	3346,8	3214,34
	замощений забор	кв.м п.м.		368,54	368,54	2845,80 368,54
4	Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	кв. м	-	-	-	-
	в том числе:					
4.1	переданного в аренду <*>	кв. м	-	-	-	-
4.2	переданного в безвозмездное пользование <*>	кв. м	-	-	-	-
5	Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	-	-	-	-

<*> В графах 4-7 по строкам 3.1.1, 3.1.2, 4.1, 4.2 указываются площади недвижимого имущества, переданного в аренду, безвозмездное пользование по всем договорам, заключенным в течение отчетного периода.

Главный бухгалтер муниципального
автономного учреждения _____

Ж.В. Штебе

(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель муниципального
автономного учреждения _____

М.Я. Несветаева

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное
за составление отчета) _____

Ж.В. Штебе

(подпись) (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

(начальник департамента имущественных
отношений администрации города Перми)

Отчет о деятельности муниципального
автономного учреждения города Перми

_____ за период
(наименование учреждения)

с _____ по _____,

опубликованный ранее в печатном средстве
массовой информации «Официальный
бюллетень органов местного самоуправления
муниципального образования город Пермь»
от _____ № ___, на официальном сайте
муниципального образования город Пермь
в информационно-телекоммуникационной
сети Интернет, считать недействительным <*>.

УТВЕРЖДЕН
наблюдательным советом
МАДОУ «ЦРР – детский сад № 47» г. Перми
Протокол от «31» января 2014 г. № 3

Отчет
о деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Перми
«Центр развития ребенка – детский сад № 47» г. Перми
за период с 01.01.2013 по 31.12.2013 года

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении

Полное наименование	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад № 47» г. Перми
Сокращенное наименование	МАДОУ «ЦРР-детский сад № 47» г. Перми
Юридический адрес	614022, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Подводников, 12
Фактический адрес	614022, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Подводников, 12
Телефон/факс/электронная почта	(342) 2204658/ (342) 2204658/madou47@mail.ru
Ф.И.О. руководителя, телефон	Верхоланцева Марина Викторовна, (342) 2204658
Свидетельство о государственной регистрации (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия 59 № 004399221 от «13» декабря 2007, срок действия - бессрочно
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия РО № 025340 от «18» июля 2011, срок действия - бессрочно
Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия ДД № 017283 от «22» декабря 2010, срок действия - бессрочно

1.2. Состав наблюдательного совета учреждения

N	Фамилия, имя, отчество	Должность	Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид, дата, N, наименование)	Срок полномочий
1	2	3	4	5
1	Астратова Ольга Александровна	представитель трудового коллектива	приказ начальника департамента образования от 19.12.2013 года № СЭД-08-01-09-1133	до 19.12.2018 года
2	Батуева Марина Геннадьевна	представитель трудового коллектива	приказ начальника департамента образования от 19.12.2013 года № СЭД-08-01-09-1133	до 19.12.2018 года
3	Головнин Александр Александрович	представитель трудового коллектива	приказ начальника департамента образования от 19.12.2013 года № СЭД-08-01-09-1133	до 19.12.2018 года
4	Головко Ирина Витальевна	представитель родительской общности	приказ начальника департамента образования от 19.12.2013 года № СЭД-08-01-09-1133	до 19.12.2018 года
5	Ершова Ольга Станиславовна	представитель органа местного самоуправления в лице учредителя – департамента образования администрации города Перми	приказ начальника департамента образования от 19.12.2013 года № СЭД-08-01-09-1133	до 19.12.2018 года
6	Лыткина Екатерина Антоновна	представитель органа местного самоуправления в лице департамента имущественных отношений администрации города Перми	приказ начальника департамента образования от 19.12.2013 года № СЭД-08-01-09-1133	до 19.12.2018 года

1	2	3	4	5
7	Околович Людмила Николаевна	представитель общественности города Перми	приказ начальника департамента образования от 19.12.2013 года № СЭД-08-01-09-1133	до 19.12.2018 года

1.3. Виды деятельности, осуществляемые учреждением

N	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)	
		2012 год	2013 год
1	2	3	4
1	Основные виды деятельности - реализация общеобразовательной программы дошкольного образования (предшествующая начальному общему образованию)	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 05.09.2011 № СЭД-08-01-26-220 Лицензия серия РО № 025340 от 18 июля 2011, срок действия - бессрочно	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 01.06.2013 № СЭД-08-01-26-238 Лицензия серия РО № 025340 от 18 июля 2011, срок действия - бессрочно
2	Виды деятельности, не являющиеся основными - оказывает платные дополнительные образовательные услуги; - сдает в аренду имущество, закрепленное за учреждением на праве оперативного управления	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 05.09.2011 № СЭД-08-01-26-220 Лицензия серия РО № 025340 от 18 июля 2011, срок действия - бессрочно	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 01.06.2013 № СЭД-08-01-26-238 Лицензия серия РО № 025340 от 18 июля 2011, срок действия - бессрочно

1.4. Функции, осуществляемые учреждением

N	Наименование функций	Количество штатных единиц, шт.		Доля бюджета учреждения, расходуемая на осуществление функций, %	
		2012 год	2013 год	2012 год	2013 год
1	2	3	4	5	6
1	Профильные функции	41,0	40	83	94
2	Непрофильные функции	8,25	2,5	17	6

1.5. Информация о количестве штатных единиц, количественном составе и квалификации сотрудников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2012 год		2013 год	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество штатных единиц	штук	54,5	49,25	49,25	42,5
2	Количественный состав	человек	52	39	39	37
3	Квалификация сотрудников		21	21	21	21

Причина отклонения показателей по количеству штатных единиц: выведение на аутсорсинг непрофильных функций учреждения.

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2012 год	2013 год
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников учреждения	человек	40	37
	в том числе:			
1.1	в разрезе категорий (групп) работников	человек		

1	2	3	4	5
1.1.1	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (Воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей)	человек	28	28
1.1.2	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие основную деятельность, направленную на достижение целей, для реализации которых создано учреждение (в иных учреждениях)	человек		
1.1.3	Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс	человек	5	2
1.1.4	Руководители учреждения	человек	4	3
1.1.5	Учебно-вспомогательный персонал	человек		
1.1.6	Административный персонал	человек	2	2
1.1.7	Рабочие	человек	5	2
2	Средняя заработная плата работников учреждения	руб.	16989,00	25688,00
	в том числе:			
2.1	в разрезе категорий (групп) работников	руб.		
2.1.1	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (Воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей)	руб.	14195,40	20959,00
2.1.2	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие основную деятельность, направленную на достижение целей, для реализации которых создано учреждение (в иных учреждениях)	руб.		
2.1.3	Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс	руб.	9195,70	26926,00
2.1.4	Руководители учреждения	руб.	35542,86	49663,00
2.1.5	Учебно-вспомогательный персонал	руб.		
2.1.6	Административный персонал	руб.	17408,34	22503,00
2.1.7	Рабочие	руб.	11824,41	13129,00

1.7. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности

N	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		2012 год	2013 год	2012 год	2013 год
1	2	3	4	5	6
	Нет	0	0	0	0

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках целевых программ, утвержденных в установленном порядке:

N	Наименование программ с указанием нормативного правового акта об утверждении программ (в разрезе каждой программы)	Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		2012 год	2013 год
1	2	3	4
1.1	Нет	0	0

1.9. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением

N	Наименование услуги (работы)	2012 год	2013 год	Категория потребителей
1	2	3	4	5
1	Муниципальные услуги (работы), оказываемые потребителям в соответствии с муниципальным заданием	270	277	Дети в возрасте от 1,5 до 7 лет
1.1	дошкольное образование общеразвивающей направленности для детей от 1,5 до 3 лет (с 12 - часовым пребыванием)	25	25	Дети в возрасте от 1,5 до 3 лет

1	2	3	4	5
1.2	дошкольное образование общеразвивающей направленности для детей от 3 до 7 лет (с 12 - часовым пребыванием)	245	252	Дети в возрасте от 3 до 7 лет
2	Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату	412	713	Дети в возрасте от 1,5 до 7 лет
2.1	услуги познавательного-развивающей направленности	82	229	Дети в возрасте от 3 до 7 лет
2.2	услуги физкультурно-оздоровительной направленности	51	68	Дети в возрасте от 3 до 7 лет
2.3	услуги художественно-эстетической направленности	133	313	Дети в возрасте от 1,5 до 7 лет
2.4	услуги по коррекции речи	48	54	Дети в возрасте от 3 до 7 лет
2.5	услуга кратковременного пребывания детей в детском саду	94	49	Дети в возрасте от 1,5 до 3 лет
2.6	услуга по подготовке детей к школе	4	0	Дети в возрасте от 3 до 7 лет

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Информация об исполнении муниципального задания учредителя

N	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), штук				Объем финансового обеспечения, тыс. руб.			
		план		факт		план		факт	
		2012 год	2013 год	2012 год	2013 год	2012 год	2013 год	2012 год	2013 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	дошкольное образование общеразвивающей направленности для детей от 1,5 до 3 лет (с 12 - часовым пребыванием)	25	25	19	26	1487,8	1580,6	1487,8	1580,6
	дошкольное образование общеразвивающей направленности для детей от 3 до 7 лет (с 12 - часовым пребыванием)	245	252	244	251	11731,5	12244,9	11731,5	12244,9
	земельный налог					1962,4	1791,4	1962,4	1791,4

2.2. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2012 год		2013 год	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения	ед.	682	675	990	990
	в том числе:					
1.1	бесплатными, из них по видам услуг (работ):	ед.	0	0	0	0
1.2	частично платными, из них по видам услуг (работ):	ед.	270	263	277	277
1.2.1.	дошкольное образование общеразвивающей направленности для детей от 1,5 до 3 лет (с 12 - часовым пребыванием)	ед.	25	19	25	26
1.2.2.	дошкольное образование общеразвивающей направленности для детей от 3 до 7 лет (с 12 - часовым пребыванием)	ед.	245	244	252	251

1	2	3	4	5	6	7
1.3	полностью платными, из них по видам услуг (работ):	ед.	412	412	713	713
1.3.1.	услуги познавательно-развивающей направленности	ед.	82	82	229	229
1.3.2.	услуги физкультурно-оздоровительной направленности	ед.	51	51	68	68
1.3.3.	услуги художественно-эстетической направленности	ед.	133	133	313	313
1.3.4.	услуги по коррекции речи	ед.	48	48	54	54
1.3.5.	услуга кратковременного пребывания детей в детском саду	ед.	94	94	49	49
1.3.6.	услуга по подготовке детей к школе	ед.	4	4	0	0
2	Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.	1112,93	962,23	796,88	910,82
2.1.	дошкольное образование общеразвивающей направленности для детей от 1,5 до 3 лет (с 12 - часовым пребыванием)	руб.	1318	1107,17	875,27	902,31
2.2.	дошкольное образование общеразвивающей направленности для детей от 3 до 7 лет (с 12 - часовым пребыванием)	руб.	1092	950,94	789,10	911,70
3	Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.	1607	1607	1107	1107
3.1.	услуги познавательно-развивающей направленности	руб.	723	723	796	796
3.2.	услуги физкультурно-оздоровительной направленности	руб.	834	834	1296	1296
3.3.	услуги художественно-эстетической направленности	руб.	1329	1329	779	779
3.4.	услуги по коррекции речи	руб.	1372	1372	1559	1559
3.5.	услуга кратковременного пребывания детей в детском саду	руб.	3464	3464	3900	3900
3.6.	услуга по подготовке детей к школе	руб.	480	480	0	0

2.3. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2012 год		2013 год	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)	тыс. руб.	4279,5	4279,5	4003,4	3808,2
	в том числе:					
1.1	частично платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	2173,8	2173,8	1950,0	1882,0
	дошкольное образование общеразвивающей направленности для детей от 1,5 до 3 лет (с 12 - часовым пребыванием)	тыс. руб.	200,8	200,8	185,0	182,6
	дошкольное образование общеразвивающей направленности для детей от 3 до 7 лет (с 12 - часовым пребыванием)	тыс. руб.	1973,0	1973,0	1765,0	1699,4
1.2	полностью платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	2105,7	2105,7	2053,4	1926,2
1.2.1.	услуги познавательно-развивающей направленности	тыс. руб.	792,3	792,3	848,6	800,5
1.2.2.	услуги физкультурно-оздоровительной направленности	тыс. руб.	63,6	63,6	173,1	160,8
1.2.3.	услуги художественно-эстетической направленности	тыс. руб.	500,9	500,9	538,7	514,2
1.2.4.	услуги по коррекции речи	тыс. руб.	211,7	211,7	285,4	261,0
1.2.5.	услуга кратковременного пребывания детей в детском саду	тыс. руб.	530,7	530,7	207,6	189,7
1.2.6.	услуга по подготовке детей к школе	тыс. руб.	6,5	6,5	0	0

2.4. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года)

N	Наименование вида услуги	Ед. изм.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям																										
			2013 год																										
			план												факт														
			январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27			
1.1.	Платные дополнительные образовательные услуги	Руб.	1761	1691	1821	1673	1673	2100				2375	1764	1714	1749	1761	1691	1821	1673	1673	2100				2375	1764	1714	1749	
1.2.	услуги познавательно-развивающей направленности	Руб.	760	760	760	760	760					856	856	856	760	760	760	760	760					856	856	856			
1.3.	услуги физкультурно-оздоровительной направленности	Руб.				1080	1080					1440	1440	1440					1080	1080					1440	1440	1440		
1.4.	услуги художественно-эстетической направленности	Руб.	736	456	790	790	790				850	975	725	900	736	456	790	790	790	790				850	975	725	900		
1.5.	услуги по коррекции речи	Руб.	1647	1647	1833	1833	1833	300				1647	1647	1647	1647	1647	1833	1833	1833	1833	300				1647	1647	1647		
1.6.	услуга кратковременного пребывания детей в детском саду	Руб.	3900	3900	3900	3900	3900	3900			3900	3900	3900	3900	3900	3900	3900	3900	3900	3900	3900			3900	3900	3900	3900		

2.5. Информация о жалобах потребителей

N	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб		Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб
		2012 год	2013 год	
1	2	3	4	5
1	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение	Нет	Нет	Нет
2	Жалобы потребителей, поступившие учредителю	Нет	Нет	Нет
3	Жалобы потребителей, поступившие главе администрации города Перми	Нет	Нет	Нет
4	Жалобы потребителей, поступившие Главе города Перми – председателю Пермской городской Думы	Нет	Нет	Нет
5	Жалобы потребителей, поступившие губернатору Пермского края	Нет	Нет	Нет
6	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми	Нет	Нет	Нет

2.6. Информация об общей сумме прибыли учреждения после налогообложения в отчетном периоде

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2012 год		2013 год	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего	тыс. руб.	0	0	0	0

1	2	3	4	5	6	7
	в том числе:					
1.1	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ)	тыс. руб.	0	0	0	0
1.2	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ)	тыс. руб.	0	0	0	0

2.7. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2012 год	2013 год	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	7650,4	7775,4	+ 2%
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	3286,6	3028,8	- 8%

2.8. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2012 год	2013 год
1	2	3	4	5
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям	тыс. руб.	0,3	7,3
	в том числе:			
1.1	материальных ценностей	тыс. руб.	0,3	7,3
1.2	денежных средств	тыс. руб.	0	0
1.3	от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	0	0

2.9. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2012 год	2013 год	Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма дебиторской задолженности	тыс.руб.	-159,5	-137,6	+ 14%	х
	в том числе:					
1.1	в разрезе поступлений	тыс.руб.	-212,8	-208,8	+ 2%	х
1.1.1	доходы от оказания частично платных услуг	тыс.руб.	-213,5	-124,9		
1.1.2	доходы от оказания полностью платных услуг	тыс.руб.	0,9	-83,9		
1.2	в разрезе выплат	тыс.руб.	53,3	71,2	+ 34%	х
1.2.1	услуги связи	тыс.руб.	1,3	1,6		
1.2.2	коммунальные услуги	тыс.руб.	10,7	65,6		
1.2.3	работы, услуги по содержанию имущества	тыс.руб.	2,9	3,9		
1.2.4	прочие расходы	тыс.руб.	0			
1.2.5	увеличение стоимости МЗ	тыс.руб.	38,4	0,1		
2	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	тыс.руб.	0	0		
3	Сумма кредиторской задолженности	тыс.руб.	-53,3	-176,7	- 232%	х
	в том числе:					

1	2	3	4	5	6	7
	в разрезе выплат	тыс.руб.	-53,3	-176,7	- 232%	x
3.1	начисления на выплаты по оплате труда	тыс.руб.	-90,8	-177,9		
3.2	услуги связи	тыс.руб.	0,4			
3.3	работы, услуги по содержанию имущества	тыс.руб.	7,1	0,8		
3.4	прочие расходы	тыс.руб.	0			
3.5	увеличение стоимости МЗ	тыс.руб.	30,0	0,4		
4	Просроченная кредиторская задолженность	тыс.руб.	0			

2.10. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2012 год	2013 год
1	2	3	4	5
1	Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	20615,6	26797,9
	в том числе:			
1.1	доходы от аренды активов	тыс. руб.	0	200,8
1.2	доходы от оказания платных услуг	тыс. руб.	4279,5	4118,4
1.3	доходы от операций с активами	тыс. руб.	0	20,8
1.4	прочие доходы	тыс. руб.	148,7	56,5
1.5	субсидии на выполнение муниципального задания	тыс. руб.	15181,7	15616,9
1.6	субсидии на иные цели	тыс. руб.	1005,7	6784,5
2	Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	20615,6	26594,8
	в том числе:			
2.1	доходы от аренды активов	тыс. руб.	0	200,8
2.2	доходы от оказания платных услуг	тыс. руб.	4279,5	3915,6
2.3	доходы от операций с активами	тыс. руб.	0	20,8
2.4	прочие доходы	тыс. руб.	148,7	56,2
2.5	субсидии на выполнение муниципального задания	тыс. руб.	15181,7	15616,9
2.6	субсидии на иные цели	тыс. руб.	1005,7	6784,5
3	Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	21496,3	27685,0
	в том числе:			
3.1	доходы от аренды активов	тыс. руб.	0	200,8
3.1.1	прочие работы, услуги	тыс. руб.	0	173,4
3.1.2	увеличение стоимости основных средств	тыс. руб.	0	1,7
3.1.3	увеличение стоимости материальных запасов	тыс. руб.	0	25,7
3.2	доходы от оказания платных услуг	тыс. руб.	4404,4	4337,4
3.2.1	оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	1346,0	1508,5
3.2.2	услуги связи	тыс. руб.	15,0	17,0
3.2.3	транспортные услуги	тыс. руб.	0	16,4
3.2.4	коммунальные услуги	тыс. руб.	78,4	191,2
3.2.5	работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	33,1	39,2
3.2.6	прочие работы, услуги	тыс. руб.	352,2	1309,0
3.2.7	прочие расходы	тыс. руб.	0,3	1,6
3.2.8	увеличение стоимости основных средств	тыс. руб.	10,3	4,0
3.3	увеличение стоимости материальных запасов	тыс. руб.	2569,1	1250,5
3.3.1	доходы от операций с активами	тыс. руб.	0	20,8
3.4	увеличение стоимости материальных запасов	тыс. руб.	0	20,8
3.4.1	прочие доходы	тыс. руб.	145,5	59,6
3.4.2	работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	1,5	0,8
3.4.3	прочие работы, услуги	тыс. руб.	0	15,0
3.4.4	увеличение стоимости основных средств	тыс. руб.	144,0	24,3
3.4.5	увеличение стоимости материальных запасов	тыс. руб.	0	19,5
3.5	субсидии на выполнение муниципального задания	тыс. руб.	15940,7	16281,9
3.5.1	оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	8150,1	7441,0
3.5.2	услуги связи	тыс. руб.	47,6	42,4

1	2	3	4	5
3.5.3	транспортные услуги	тыс. руб.	8,0	11,0
3.5.4	коммунальные услуги	тыс. руб.	1440,1	1295,7
3.5.5	работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	1139,1	1448,9
3.5.6	прочие работы, услуги	тыс. руб.	1174,1	2558,9
3.5.7	пособие по социальной помощи населению	тыс. руб.	0	12,6
3.5.8	прочие расходы	тыс. руб.	1962,8	1791,4
3.5.9	увеличение стоимости основных средств	тыс. руб.	406,5	140,0
3.5.10	увеличение стоимости материальных запасов	тыс. руб.	1612,4	1540,0
3.6	субсидии на иные цели	тыс. руб.	1005,7	6784,5
3.6.1	оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	944,2	6718,5
3.6.2	прочие работы, услуги	тыс. руб.	40,0	0
3.6.3	пособие по социальной помощи населению	тыс. руб.	21,5	26,0
3.6.4	увеличение стоимости материальных запасов	тыс. руб.	0	40,0
4	Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	20609,2	27106,2
	в том числе:			
4.1	доходы от аренды активов	тыс. руб.	0	42,4
4.1.1	прочие работы, услуги	тыс. руб.	0	15,0
4.1.2	увеличение стоимости основных средств	тыс. руб.	0	1,7
4.1.3	увеличение стоимости материальных запасов	тыс. руб.	0	25,7
4.2	доходы от оказания платных услуг	тыс. руб.	4182,3	4048,5
4.2.1	оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	1345,5	1437,0
4.2.2	услуги связи	тыс. руб.	14,7	16,2
4.2.3	транспортные услуги	тыс. руб.	0	16,4
4.2.4	коммунальные услуги	тыс. руб.	78,4	173,6
4.2.5	работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	33,1	39,0
4.2.6	прочие работы, услуги	тыс. руб.	352,2	1291,4
4.2.7	прочие расходы	тыс. руб.	0,3	0,6
4.2.8	увеличение стоимости основных средств	тыс. руб.	10,3	0,1
4.2.9	увеличение стоимости материальных запасов	тыс. руб.	2347,8	1074,2
4.3	доходы от операций с активами	тыс. руб.	0	0
4.3.1	увеличение стоимости материальных запасов	тыс. руб.	0	0
4.4	прочие доходы	тыс. руб.	145,5	54,3
4.4.1	работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	1,5	0,8
4.4.2	прочие работы, услуги	тыс. руб.	0	15,0
4.4.3	увеличение стоимости основных средств	тыс. руб.	144,0	24,3
4.4.4	увеличение стоимости материальных запасов	тыс. руб.	0	14,3
4.5	субсидии на выполнение муниципального задания	тыс. руб.	15275,7	16176,5
4.5.1	оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	8148,7	7441,0
4.5.2	услуги связи	тыс. руб.	38,3	42,3
4.5.3	транспортные услуги	тыс. руб.	8,0	11,0
4.5.4	коммунальные услуги	тыс. руб.	1100,8	1295,7
4.5.5	работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	971,7	1368,8
4.5.6	прочие работы, услуги	тыс. руб.	1174,1	2557,1
4.5.7	пособие по социальной помощи населению	тыс. руб.	0	12,6
4.5.8	прочие расходы	тыс. руб.	1962,8	1789,6
4.5.9	увеличение стоимости основных средств	тыс. руб.	284,9	132,5
4.5.10	увеличение стоимости материальных запасов	тыс. руб.	1586,4	1525,9
4.6	субсидии на иные цели	тыс. руб.	1005,7	6784,5
4.6.1	оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	944,2	6715,8
4.6.2	прочие работы, услуги	тыс. руб.	40,0	0
4.6.3	пособие по социальной помощи населению	тыс. руб.	21,5	26,0
4.6.4	увеличение стоимости материальных запасов	тыс. руб.	0	40,0

**Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного
за муниципальным автономным учреждением**

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого, особо ценного движимого и иного движимого имущества муниципального автономного учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2012 год		2013 год	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения	тыс.руб.	7064,7	7305,2	7305,2	7367,3
	в том числе:					
1.1	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс.руб.	6534,9	6946,3	6946,3	7008,4
	в том числе:					
1.1.1	недвижимого имущества	тыс.руб.	0	0	0	0
1.2	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс.руб.	529,8	358,9	358,9	358,9
	в том числе:					
1.2.1	недвижимого имущества	тыс.руб.	0	0	0	0
2	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс.руб.	2528,5	7226,0	7226,0	7226,0
	в том числе:					
2.1	недвижимого имущества, всего	тыс.руб.	2528,5	3485,9	3485,9	3485,9
	из него:					
2.1.1	переданного в аренду	тыс.руб.	0	0	0	79,1
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.	37,2	37,2	37,2	37,2
2.2	движимого имущества, всего	тыс.руб.	0	3740,1	3740,1	3740,1
2.3	особо ценного движимого имущества, всего	тыс.руб.	0	1684,5	1684,5	1684,5
	из него:					
2.3.1	переданного в аренду	тыс.руб.	0	0	0	163,9
2.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.	0	11,1	11,1	11,1
2.4	иного движимого имущества, всего	тыс.руб.	0	2055,6	2055,6	2055,6
	из него:					
2.4.1	переданного в аренду	тыс.руб.	0	0	0	20,1
2.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.	0	6,3	6,3	6,3
3	Общая остаточная стоимость имущества муниципального автономного учреждения	тыс.руб.	3264,6	2941,4	2941,4	2620,7
	в том числе:					
3.1	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс.руб.	0	0	0	0
	в том числе:					
3.1.1	недвижимого имущества	тыс.руб.	0	0	0	0
3.2	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс.руб.	0	0	0	0
	в том числе:					
3.2.1	недвижимого имущества	тыс.руб.	0	0	0	0

1	2	3	4	5	6	7
4	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс.руб.	1379,1	2941,4	2941,4	2618,4
	в том числе:					
4.1	недвижимого имущества, всего	тыс.руб.	1379,1	2192,2	2192,2	2122,9
	из него:					
4.1.1	переданного в аренду	тыс.руб.	0	0	0	42,2
4.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.	20,4	20,1	20,1	19,8
4.2	движимого имущества, всего	тыс.руб.	0	749,2	749,2	495,5
4.3	особо ценного движимого имущества, всего	тыс.руб.	0	438,9	438,9	300,2
	из него:					
4.3.1	переданного в аренду	тыс.руб.	0	0	0	20,4
4.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.	0	0	0	0
4.4	иного движимого имущества, всего	тыс.руб.	0	310,3	310,3	195,3
	из него:					
4.4.1	переданного в аренду	тыс.руб.	0	0	0	11,9
4.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.	0	0	0	0

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2012 год		2013 год	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	ед.	1	17	17	17
	из них:					
1.1	зданий, строений, сооружений	ед.	1	13	13	13
1.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	0	4	4	4
	в том числе:					
1.3	количество неиспользованных объектов недвижимого имущества	ед.	0	0	0	0
	из них:					
1.3.1	зданий, строений, сооружений	ед.	0	0	0	0
1.3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	0	0	0	0
2	Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	ед.	0	98	98	98
	в том числе:					
	количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества	ед.	0	0	0	0
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	м	2181,8	5304,3	5304,3	5304,3
	из них:					
3.1	зданий, строений, сооружений	м	2181,8	2384,5	2384,5	2384,5
	здание		2181,8	2181,8	2181,8	2181,8
	веранда (10 штук)		0	129,9	129,9	129,9
	склад		0	72,8	72,8	72,8

1	2	3	4	5	6	7
	в том числе:					
3.1.1	переданного в аренду здание	м	0 0	0 0	0 0	68,7 68,7
3.1.2	переданного в безвозмездное пользование здание	м	32,3 32,3	32,3 32,3	32,3 32,3	32,3 32,3
3.2	иных объектов (замощений, заборов и других) замощение ограждение ворота	м	0 0 0 0	2919,8 2382,0 526,5 11,3	2919,8 2382,0 526,5 11,3	2919,8 2382,0 526,5 11,3
4	Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	кв. м	0	0	0	0
	в том числе:					
4.1	переданного в аренду	кв. м	0	0	0	0
4.2	переданного в безвозмездное пользование	кв. м	0	0	0	0
5	Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс.руб.	0	0	0	200,8

Главный бухгалтер муниципального
автономного учреждения _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Руководитель муниципального
автономного учреждения _____

М.В.Верхоланцева

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное
за составление отчета) _____

О.П.Вахонина

(подпись)

(расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

(начальник департамента имущественных
отношений администрации города Перми)

Отчет о деятельности муниципального
автономного учреждения города Перми
_____ за период

(наименование учреждения)

с _____ по _____,

опубликованный ранее в печатном средстве
массовой информации «Официальный
бюллетень органов местного самоуправления
муниципального образования город Пермь»
от _____ N ___, на официальном сайте
муниципального образования город Пермь
в информационно-телекоммуникационной
сети Интернет, считать недействительным <*>.

<*> Информация об отмене опубликованного ранее Отчета указывается МАУ в случае обнаружения неточностей и ошибок в Отчете и внесения изменений в опубликованный ранее Отчет.

УТВЕРЖДЕН
Наблюдательным советом
МАДОУ «Центр развития
ребенка – детский сад №100» г. Перми
(Протокол от 30.01.2014г.№4)

**Отчет
о деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения «Центр развития ребенка – детский сад №100» города Перми
по состоянию на 1 января 2014года**

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении

Полное наименование	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка -детский сад №-100» г. Перми
Сокращенное наименование	МАДОУ «Центр развития ребенка- детский сад №-100» г.Перми
Юридический адрес	614107, Пермский край, г.Пермь, ул.Ивановская, 13а
Фактический адрес	614107, Пермский г.Пермь, ул.Ивановская, 13а
Телефон/факс/электронная почта	(342) 265-55-88
Ф.И.О. руководителя, телефон	Титова Маргарита Ивановна, (342) 265-10-19
Свидетельство о государственной регистрации (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия59№002193512 «28» декабря 2011 срок действия - бессрочно
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	А-023374 №960 от 27.05.2003г до 28.05.2008г
Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия)	1733 от 29.06.2007 - бессрочно

1.2. Состав наблюдательного совета учреждения

N	Фамилия, имя, отчество	Должность	Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид, дата, N, наименование)	Срок полномочий
1	2	3	4	5
1	Владыкин Андрей Александрович	Представитель родительской общественности	Приказ №СЭД-08-01-09-961 от 30.12.2011	30.12.2011г.
2	Воробьева Галина Константиновна	Представитель трудового коллектива	Приказ №СЭД-08-01-09-961 от 30.12.2011	30.12.2011г.
3	Главатских Елена Михайловна	Председатель органа местного самоуправления администрации города Перми	Приказ №СЭД-08-01-09-961 от 30.12.2011	30.12.2011г.
4.	Казакова Оксана Анатольевна	Представитель родительской общественности	Приказ №СЭД-08-01-09-961 от 30.12.2011	30.12.2011г.
5	Львова Наталья Анатольевна	Представитель трудового коллектива	Приказ №СЭД-08-01-09-961 от 30.12.2011	30.12.2011г.
6.	Малых Ирина Александровна	Представитель родительской общественности	Приказ №СЭД-08-01-09-961 от 30.12.2011	30.12.2011г.
7	Серебренникова Елена Викторовна	Представитель учредителя	Приказ №СЭД-08-01-09-961 от 30.12.2011	30.12.2011г.

1.3. Виды деятельности, осуществляемые учреждением

N	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)	
		2012г	2013г
1	2	3	4
1	Основные виды деятельности: реализация общеобразовательной программы дошкольного образования (предшествующая начальному общему образованию).	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 18.11.2011 №СЭД-08-01-26-410	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 27.03.2013 №СЭД-08-01-26-88

2	Виды деятельности, не являющиеся основными осуществляет приносящую доход деятельность, предусмотренную настоящим Уставом: - оказывает платные дополнительные образовательные услуги; - сдает в аренду имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, а также имущество, приобретенное за счет ведения самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности, в порядке, установленном действующим законодательством и органами местного самоуправления.	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 18.11.2011 №СЭД -08-01-26-410	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 27.03.2013 №СЭД -08-01-26-88
---	---	--	---

1.4. Функции, осуществляемые учреждением

N	Наименование функций	Количество штатных единиц, шт.		Доля бюджета учреждения, расходуемая на осуществление функций, %	
		2012год	2013 год	2012год	2013 год
1	2	3	4	5	6
1	Профильные функции	41	41	50	50
2	Непрофильные функции	11	13	50	50

1.5. Информация о количестве штатных единиц, количественном составе и квалификации сотрудников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2012 Год		2013 Год	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество штатных единиц	штук	57	52	52	51
2	Количественный состав	человек	58	55	55	57
3	Квалификация сотрудников		27	27	27	24

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2012г	2013г
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников учреждения	человек	52	51
	в том числе: в разрезе категорий (групп) работников			
	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей)	человек	33	34
	Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс	человек	4	4
	Руководители учреждения	человек	1	1
	Административный персонал		3	3
	Прочий персонал		11	12
2	Средняя заработная плата работников учреждения	руб.	14135	22273
	в том числе: в разрезе категорий (групп) работников	руб.		
	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей)	руб.	14597	26961

1	2	3	4	5
	Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс	руб.	13815	24428
	Руководители учреждения		47998	56464
	Административный персонал		26288	32797
	Прочий персонал		10144	12754

1.7. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности

N	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		2012г	2013г	2012г	2013г
1	2	3	4	5	6
	нет	0	0	0	0

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках целевых программ, утвержденных в установленном порядке:

N	Наименование программ с указанием нормативного правового акта об утверждении программ (в разрезе каждой программы)	Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		2012г	2013г
1	2	3	4
1.1	нет	0	0

1.9. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением

N	Наименование услуги (работы)	2012 год	2013 год	Категория потребителей
1	2	3	4	5
1	Дошкольное образование общеразвивающей направленности для детей от 1,5 до 3 лет (с 12-часовым пребыванием)	19	22	Дети от 1,5 до 3 лет
2	Дошкольное образование общеразвивающей направленности для детей от 3 до 8 лет (с 12-часовым пребыванием)	276	277	Дети от 3 до 7 лет
3	Обеспечение воспитания и обучения детей-инвалидов в дошкольных образовательных учреждениях	2	0	Дети от 3 до 7 лет

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Информация об исполнении муниципального задания учредителя

N	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.				Объем финансового обеспечения, тыс. руб.			
		план		факт		план		факт	
		2012г	2013г	2012г	2013г	2012г	2013г	2012г	2013г
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Дошкольное образование общеразвивающей направленности для детей от 1,5 до 3 лет (с 12-часовым пребыванием)	21	21	20	21	1198,5	1364,7	1198,5	1394,7
	Дошкольное образование общеразвивающей направленности для детей от 1,5 до 3 лет (с 12-часовым пребыванием)	276	277	276	276	13352,2	13672,4	13352,2	13476,8

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Обеспечение воспитания и обучения детей-инвалидов в дошкольном образовательном учреждении	2	2	2	4	10,9	10,9	10,9	21,3

2.2. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2012г		2013г	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения	ед.				
	в том числе:					
1.1	бесплатными, из них по видам услуг (работ): Обеспечение воспитания и обучения детей-инвалидов дошкольном образовательном учреждении	ед.	2	2	2	2
1.2	частично платными, из них по видам услуг (работ): Дошкольное образование общеразвивающей направленности для детей от 1,5 до 3 лет Дошкольное образование общеразвивающей направленности для детей от 3 до 7 лет	ед.	295 21 274	294 20 274	298 22 276	299 23 276
1.3	полностью платными, из них по видам услуг (работ): - Физкультурно - спортивные (Лечебная физкультура) - художественно- эстетические (Музыка и развитие) - познавательно – развивающие (Интеллектуальный клуб) - коррекция нарушения речи (Услуги логопеда)	ед.	110 40 15 40 15	110 40 15 40 15	160 50 25 55 30	160 50 25 55 30
2	Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ): Дошкольное образование общеразвивающей направленности для детей от 1,5 до 3 лет Дошкольное образование общеразвивающей направленности для детей от 3 до 7 лет	руб.	1108 1318 1092	962 1107 950	795 875 789	911 902 912
3	Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ): - Физкультурно - спортивные (Лечебная физкультура) - художественно- эстетические (Музыка и развитие) - познавательно – развивающие (Интеллектуальный клуб) - коррекция нарушения речи (Услуги логопеда)	руб.	827 800 600 800 1200	827 800 600 800 1200	900 880 800 800 1200	900 880 800 800 1200

2.3. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2012г		2013г	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)	тыс. руб.	2687	2687	2773	2769
	в том числе:					
1.1	частично платных, из них по видам услуг (работ): Дошкольное образование общеразвивающей направленности для детей от 1,5 до 3 лет Дошкольное образование общеразвивающей направленности для детей от 3 до 7 лет	тыс. руб.	2208 149 2059	2208 149 2059	1995 141 1854	1995 141 1854
1.2	полностью платных, из них по видам услуг (работ): - Физкультурно - спортивные (Лечебная физкультура) - художественно- эстетические (Музыка и развитие) - познавательно – развивающие (Интеллектуальный клуб) - коррекция нарушения речи (Услуги логопеда)	тыс. руб.	479 225 65 125 64	479 225 65 125 64	778 232 78 263 205	778 232 78 263 205

2.4. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года)

N	Наименование услуги (работы)	Ед. изм.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям																							
			2013г																							
			план												факт											
			январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
1	Физкультурно-спортивная	Руб	22000	25000	30000	30000	30000	0	0	0	20000	25000	25000	25000	22000	25000	30000	30000	30000	0	0	0	20000	25000	25000	25000
2	Художественно-эстетические	руб	8000	10000	10000	10000	10000	0	0	0	8000	8000	8000	8000	8000	10000	10000	10000	10000	0	0	0	8000	8000	8000	8000
3	Познавательные-развивающие	руб	280000	30000	30000	30000	30000	0	0	0	250000	30000	30000	30000	28000	30000	30000	30000	30000	0	0	0	25000	30000	30000	30000
4	Коррекция нарушения	руб	22000	23000	23000	23000	23000	0	0	0	22000	23000	23000	23000	22000	23000	23000	23000	23000	0	0	0	22000	23000	23000	23000

2.5. Информация о жалобах потребителей

N	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб		Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб
		2012г	2013г	
1	2	3	4	5
1	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение	нет	нет	
2	Жалобы потребителей, поступившие учредителю	нет	1	Рассмотрение жалобы на производственном собрании протокол 15 от 30.10.2013 Снижен процент стимулирующих выплат воспитателю Понамаревой Н.А.
3	Жалобы потребителей, поступившие главе администрации города Перми	нет	нет	
4	Жалобы потребителей, поступившие Главе города Перми - председателю Пермской городской Думы	нет	нет	
5	Жалобы потребителей, поступившие губернатору Пермского края	нет	нет	
6	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми	нет	нет	

2.6. Информация об общей сумме прибыли учреждения после налогообложения в отчетном периоде

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2012г		2013г	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего	тыс. руб.	0	0	0	0
	в том числе:					
1.1	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ)	тыс. руб.	0	0	0	0
1.2	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ)	тыс. руб.	0	0	0	0

2.7. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2012г	2013г	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	2813,7	2973,7	10%
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	194,9	133,7	32%

2.8. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2012г	2013г
1	2	3	4	5
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям	тыс. руб.	0	0
	в том числе:			
1.1	материальных ценностей	тыс. руб.	0	0
1.2	денежных средств	тыс. руб.	0	0
1.3	от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	0	0

2.9. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2012г	2013г	Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма дебиторской задолженности	тыс. руб.	197,4	348,1		х
	в том числе:					
1.1	в разрезе поступлений					х
1.2	в разрезе выплат					х
2	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	тыс. руб.				
3	Сумма кредиторской задолженности	тыс. руб.	18,2	667,0		х
	в том числе:					
	Коммунальные услуги	тыс.руб.		70,3		х
	Работы, услуги по содержанию имущества			283,2		
	Продукты питания		18,2	313,5		
4	Просроченная кредиторская задолженность	тыс. руб.	0	0		

2.10. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2012	2013
1	2	3	4	5
1	Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	25420,4	32743,5
	в том числе:			
	субсидии на выполнение муниципального задания	тыс. руб.	14561,7	14892,7
	собственные доходы		2687,4	2769,7
	субсидии на иные цели		8171,3	15200,7
2	Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	25420,4	32743,5
	в том числе:			

1	2	3	4	5
	субсидии на выполнение муниципального задания		14561,7	14892,7
	собственные доходы		2694,6	2773,5
	субсидии на иные цели:		8171,4	15200,7
	повышение ФОТ		1039,4	7421,2
	санаторно-курортное лечение		21,5	26,0
	арендная плата за пользование имуществом		7040,5	7653,4
	финансирование на развитие микрорайонов		70,0	100,0
3	Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	25420,4	32767,4
	в том числе: в разрезе выплат			
	субсидии на выполнение муниципального задания		14561,7	14892,7
	собственные доходы		2687,4	2773,5
	субсидии на иные цели:		8171,3	15200,7
	повышение ФОТ		1039,4	7421,2
	санаторно-курортное лечение		21,5	26,0
	арендная плата за пользование имуществом		7040,5	7653,4
	финансирование на развитие микрорайонов		70,0	100,0
4	Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	25381,9	32762,9
	в том числе:			
	субсидии на выполнение муниципального задания:		14540,4	14913,4
	заработная плата		8213,8	7869,6
	начисления на выплаты по оплате труда		2423,2	2455,4
	услуги связи		79,0	57,0
	коммунальные услуги		817,0	991,1
	работы, по содержанию имущества		761,3	1559,5
	прочие работы, услуги		642,0	481,5
	прочие расходы		22,6	13,4
	приобретение основных средств		206,0	185,2
	приобретение материальных запасов		1375,4	1300,7
	собственные доходы:		183,1	2794,0
	заработная плата			350,4
	начисления на выплаты по оплате труда			87,9
	услуги связи		189,5	172,8
	коммунальные услуги		4,5	90,5
	работы, по содержанию имущества		102,4	2092,4
	прочие работы, услуги		2183,6	15200,7
	приобретение материальных запасов		1039,4	7421,3
	субсидии на иные цели:		21,5	26,1
	повышение ФОТ		7040,5	7653,4
	санаторно-курортное лечение		70,0	100,0
	арендная плата за пользование имуществом			
	финансирование на развитие микрорайон			

Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого, особо ценного движимого и иного движимого имущества муниципального автономного учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2012г		2013г	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения	тыс. руб.	1510,7	1725,2	1725,2	1892,1
	в том числе:					
1.1	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс. руб.	0	214,5	214,5	166,9
	в том числе:					
1.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	0	0	0	0
1.2	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.	0	0	0	0
	в том числе:					
1.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	0	0	0	0
2	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	0	1553,3	1553,3	1553,3
	в том числе:					
2.1	недвижимого имущества, всего	тыс. руб.	0	0	0	0
	из него:					
2.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0	0	0	0
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0	0	0
2.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	0	1553,3	1553,3	1553,3
2.3	особо ценного движимого имущества, всего	тыс. руб.	0	798,3	798,3	798,3
	из него:					
2.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0	0	0	0
2.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0	0	0
2.4	иного движимого имущества, всего	тыс. руб.	0	755,0	755,0	755,0
	из него:					
2.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0	0	0	0
2.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0	0	0
3	Общая остаточная стоимость имущества муниципального автономного учреждения	тыс. руб.	0	194,9	194,9	133,7
	в том числе:					
3.1	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс. руб.	0	214,5	214,5	166,9
	в том числе:					
3.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	0	0	0	0
3.2	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.	0	0	0	0
	в том числе:					
3.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	0	0	0	0

1	2	3	4	5	6	7
4	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	0	194,9	194,9	133,7
	в том числе:					
4.1	недвижимого имущества, всего	тыс. руб.	0	0	0	0
	из него:					
4.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0	0	0	0
4.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0	0	0
4.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	0	194,9	194,4	133,7
4.3	особоценного движимого имущества, всего	тыс. руб.	0	191,0	191,0	133,7
	из него:					
4.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0	0	0	0
4.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0	0	0
4.4	иного движимого имущества, всего	тыс. руб.	0	3,9	3,9	0
	из него:					
4.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0	0	0	0
4.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0	0	0

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2012г		2013г	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	ед.	0	0	0	0
	из них:					
1.1	зданий, строений, сооружений	ед.	0	0	0	0
1.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	0	0	0	0
	в том числе:					
1.3	количество неиспользованных объектов недвижимого имущества	ед.	0	0	0	0
	из них:					
1.3.1	зданий, строений, сооружений	ед.	0	0	0	0
1.3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	0	0	0	0
2	Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	ед.	0	59	59	59
	в том числе:					
	количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества	ед.	0	0	0	0
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	кв. м	0	0	0	0
	из них:					
3.1	зданий, строений, сооружений	кв. м	0	0	0	0
	в том числе:					

1	2	3	4	5	6	7
3.1.1	переданного в аренду <*>	кв. м	0	0	0	0
3.1.2	переданного в безвозмездное пользование <*>	кв. м	0	0	0	0
3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	кв. м	0	0	0	0
4	Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	кв. м	0	0	0	0
	в том числе:					
4.1	переданного в аренду <*>	кв. м	0	0	0	0
4.2	переданного в безвозмездное пользование <*>	кв. м	0	0	0	0
5	Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	0	0	0	0

Главный бухгалтер муниципального автономного учреждения _____ Трубина Л.А.

Руководитель муниципального автономного учреждения _____ Титова М.И.
Исполнитель (лицо, ответственное за составление отчета) _____ Трубина Л.А.

СОГЛАСОВАН

(начальник департамента имущественных отношений администрации города Перми)

Отчет о деятельности муниципального автономного учреждения города Перми _____ за период

(наименование учреждения)

с _____ по _____,
опубликованный ранее в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» от _____ N ___, на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, считать недействительным <*>.

<*> Информация об отмене опубликованного ранее Отчета указывается МАУ в случае обнаружения неточностей и ошибок в Отчете и внесения изменений в опубликованный ранее Отчет.

УТВЕРЖДЕН
наблюдательным советом
МАДОУ «Детский сад №278» г.Перми
(Протокол от «24» февраля 2014 г. № 3)

**Отчет
о деятельности муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад № 278» г.Перми
за период с 01.01.2013 по 31.12.2013**

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении

Полное наименование	муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 278» г.Перми
Сокращенное наименование	МАДОУ «Детский сад № 278» г.Перми
Юридический адрес	614066, Россия, Пермский край, г.Пермь, ул.Баумана, 25б
Фактический адрес	614066, Россия, Пермский край, г.Пермь, ул.Баумана, 25б
Телефон/факс/электронная почта	(342) 221-81-71, т/ф (342) 221-51-19, madou278@mail.ru
Ф.И.О. руководителя, телефон	Попова Елена Юрьевна, (342) 221-81-72
Свидетельство о государственной регистрации (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия 59 № 003486419 от 13.12.2007 г., срок действия – бессрочно
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия № 2827 от 05.06.2013 г., срок действия – бессрочно
Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия)	-

1.2. Состав наблюдательного совета учреждения

N	Фамилия, имя, отчество	Должность	Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид, дата, N, наименование)	Срок полномочий
1	2	3	4	5
1.	Белохвостова Ольга Васильевна	Представитель трудового коллектива (решение общего собрания трудового коллектива от 14.02.2013г.)	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 26.02.2013 № СЭД-08-01-09-118	до 26.02.2018
2.	Корезина Наталья Викторовна	Представитель родительской общности (решение общего родительского собрания от 12.02.2013г.)		
3.	Кочина Ольга Геннадьевна	Представитель трудового коллектива (решение общего собрания трудового коллектива от 14.02.2013г.)		
4.	Лыткина Екатерина Антоновна	Представитель органа местного самоуправления в лице департамента имущественных отношений администрации города Перми (по согласованию)		
5.	Мыльникова Марина Викторовна	Представитель родительской общности (решение общего родительского собрания от 12.02.2013г.)		
6.	Споданейко Вера Васильевна	Представитель органа местного самоуправления в лице учредителя - департамента образования администрации города Перми		

1.3. Виды деятельности, осуществляемые учреждением

N	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)	
		год 2012	год 2013
1	2	3	4
1	Основные виды деятельности: Реализация общеобразовательной программы дошкольного образования (предшествующая начальному общему образованию)	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 13.09.2011 г. № СЭД-08-01-26-239 Лицензия Министерства образования Пермского края серия А № 248641 от 10.12.2008 г., срок действия до 11.12.2013 г.	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 15.08.2013 г. № СЭД-08-01-26-303 Лицензия 2827 от 05.06.2013 г., выданная Государственной инспекцией по надзору и контролю в сфере образования Пермского края, срок действия - бессрочно
2	Виды деятельности, не являющиеся основными Оказание платных дополнительных образовательных услуг по следующим направлениям: -физкультурно-спортивное -познавательное-развивающее -художественно-эстетическое -коррекция речи -работа групп кратковременного пребывания -подготовка к школе	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 13.09.2011 г. № СЭД-08-01-26-239 Лицензия Министерства образования Пермского края серия А № 248641 от 10.12.2008 г., срок действия до 11.12.2013 г.	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 15.08.2013 г. № СЭД-08-01-26-303 Лицензия 2827 от 05.06.2013 г., выданная Государственной инспекцией по надзору и контролю в сфере образования Пермского края, срок действия - бессрочно

1.4. Функции, осуществляемые учреждением

N	Наименование функций	Количество штатных единиц, шт.		Доля бюджета учреждения, расходующаяся на осуществление функций, %	
		год 2012	год 2013	год 2012	год 2013
1	2	3	4	5	6
1	Профильные функции	22	21	76	74
2	Непрофильные функции	7	7,5	24	26

1.5. Информация о количестве штатных единиц, количественном составе и квалификации сотрудников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2012		Год 2013	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество штатных единиц	штук	29	29	29	28,5
2	Количественный состав	человек	23	21	21	24
3	Квалификация сотрудников	человек	7	11	11	9

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2012	Год 2013
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников учреждения	человек	23	21
	в том числе:			

1	2	3	4	5
1.1	в разрезе категорий (групп) работников	человек	23	21
1.1.1.	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей)	человек	15	13
1.1.2.	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие основную деятельность, направленную на достижение целей, для реализации которых создано учреждение (в иных учреждениях)	человек	-	-
1.1.3.	Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс	человек	2	2
1.1.4.	Руководители учреждения	человек	3	3
1.1.5.	Учебно-вспомогательный персонал	человек	-	-
1.1.6.	Административный персонал	человек	1	1
1.1.7.	Рабочие	человек	2	2
2	Средняя заработная плата работников учреждения	руб.	16835	27250,39
	в том числе:			
2.1.	в разрезе категорий (групп) работников	руб.	16835	27250,39
2.1.1.	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей)	руб.	13734	22683
2.1.2.	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие основную деятельность, направленную на достижение целей, для реализации которых создано учреждение (в иных учреждениях)	руб.	-	-
2.1.3.	Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс	руб.	13480	27097
2.1.4.	Руководители учреждения	руб.	36408	45773
2.1.5.	Учебно-вспомогательный персонал	руб.	-	-
2.1.6.	Административный персонал	руб.	14429	21808
2.1.7.	Рабочие	руб.	15288	13608

1.7. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности

N	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		год 2012	год 2013	год 2012	год 2013
1	2	3	4	5	6
	нет	-	-	-	-

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках целевых программ, утвержденных в установленном порядке:

N	Наименование программ с указанием нормативного правового акта об утверждении программ (в разрезе каждой программы)	Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		год 2012	год 2013
1	2	3	4
	нет	-	-

1.9. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением

N	Наименование услуги (работы)	Год 2012	Год 2013	Категория потребителей
1	2	3	4	5
1	Муниципальные услуги (работы), оказываемые потребителям в соответствии с муниципальным заданием всего, в том числе:	141	141	Дети в возрасте от 3 до 7 лет

1	2	3	4	5
1.1	дошкольное образование общеразвивающей направленности для детей от 3 до 7 лет (с 12-часовым пребыванием)	140	140	Дети в возрасте от 3 до 7 лет
1.2	Обеспечение воспитания и обучения детей-инвалидов в дошкольных образовательных учреждениях	1	1	Дети в возрасте от 3 до 7 лет
2	Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату:	219	213	Дети в возрасте от 3 до 7 лет
2.1	платные дополнительные образовательные услуги по следующим направлениям: -физкультурно-спортивное -познавательно-развивающее -художественно-эстетическое -коррекция речи -работа групп кратковременного пребывания -подготовка к школе	193 31 81 157 15 53 -	189 - 132 194 5 57 35	Дети в возрасте от 3 до 7 лет
2.2	питание сотрудников в учреждении	26	24	Сотрудники учреждения

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Информация об исполнении муниципального задания учредителя

N	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.				Объем финансового обеспечения, тыс. руб.			
		план		факт		план		факт	
		год 2012	год 2013	год 2012	год 2013	год 2012	год 2013	год 2012	год 2013
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.1	дошкольное образование общеразвивающей направленности для детей от 3 до 7 лет (с 12-часовым пребыванием)	140	140	140	140	6712,6	6782,4	6712,6	6782,4
1.2	Обеспечение воспитания и обучения детей-инвалидов в дошкольных образовательных учреждениях	1	1	1	1	1,1	8,2	1,1	8,2
1.3	Расходы на земельный налог	-	-	-	-	1137,4	813,8	1137,4	813,8

2.2. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2012		Год 2013	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения	ед.	312	360	303	354
	в том числе:					
1.1	бесплатными, из них по видам услуг (работ):	ед.	2	2	2	2
1.1.1	дошкольное образование общеразвивающей направленности для детей от 3 до 7 лет (с 12-часовым пребыванием)	ед.	1	1	1	1
1.1.2	Обеспечение воспитания и обучения детей-инвалидов в дошкольных образовательных учреждениях	ед.	1	1	1	1
1.2	частично платными, из них по видам услуг (работ):	ед.	139	139	139	139
1.2.1	дошкольное образование общеразвивающей направленности для детей от 3 до 7 лет (с 12-часовым пребыванием)	ед.	139	139	139	139
1.3	полностью платными, из них по следующим направлениям:	ед.	171	219	162	213

1	2	3	4	5	6	7
1.3.1	физкультурно-спортивное	ед.	24	31	-	-
1.3.2	познавательно-развивающее	ед.	55	81	83	132
1.3.3	художественно-эстетическое	ед.	126	157	101	194
1.3.4	коррекция речи	ед.	5	15	15	5
1.3.5	работа групп кратковременного пребывания	ед.	8	53	53	57
1.3.6	подготовка детей к школе	ед.	-	-	19	35
1.3.7	питание сотрудников в учреждении	ед.	23	26	22	24
2	Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб. в месяц	1092	950,94	789,10	911,69
2.1	дошкольное образование общеразвивающей направленности для детей от 3 до 7 лет (с 12-часовым пребыванием)	руб. в месяц	1092	950,94	789,10	911,69
3	Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб. в месяц	823,13	1272,07	1597,17	1611,72
3.1	платные дополнительные образовательные услуги по следующим направлениям:	руб. в месяц	869,46	1372,71	1765,65	1749,72
3.1.1	физкультурно-спортивное	руб. в месяц	480	480	-	-
3.1.2	познавательно-развивающее	руб. в месяц	600	600	622,22	622,22
3.1.3	художественно-эстетическое	руб. в месяц	493,33	493,33	502,22	502,22
3.1.4	коррекция речи	руб. в месяц	1200	1200	1200	1200
3.1.5	работа групп кратковременного пребывания	руб. в месяц	2000	2000	2177,78	2177,78
3.1.6	подготовка детей к школе	руб. в месяц	-	-	600	600
3.2	питание сотрудников в учреждении	руб. в месяц	525	525	525	525

2.3. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2012		Год 2013	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)	тыс. руб.	1970,7	1970,7	1967,3	1967,3
	в том числе:					
1.1	частично платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	1028,1	1028,1	967,4	967,4
1.1.1	дошкольное образование общеразвивающей направленности для детей от 3 до 7 лет (с 12-часовым пребыванием)	тыс. руб.	1028,1	1028,1	967,4	967,4
1.2	полностью платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	942,6	942,6	999,9	999,9
1.2.1	платные дополнительные образовательные услуги по следующим направлениям:	тыс. руб.	832,3	832,3	900,8	900,8
	физкультурно-спортивное	тыс. руб.	56,1	56,1	-	-
	познавательно-развивающее	тыс. руб.	196,7	196,3	252,6	297,5
	художественно-эстетическое	тыс. руб.	389,2	362,8	326,1	342,4
	коррекция речи	тыс. руб.	44,1	52,3	95,1	56,3
	работа групп кратковременного пребывания	тыс. руб.	146,2	164,8	167,3	127
	подготовка детей к школе	тыс. руб.	-	-	59,7	77,6
1.2.2	питание сотрудников в учреждении	тыс. руб.	110,3	110,3	99,1	99,1

2.4. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года)

N	Наименование услуги (работы)	Ед. изм.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям																								
			Год 2013																								
			план												факт												
			январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	
1	Платные дополнительные образовательные услуги по следующим направлениям:	руб. в месяц	984	984	984	984	984	-	-	-	1032,50	1066	1066	1066	984	984	984	984	984	-	-	-	1032,50	1066	1066	1066	
1.1	физкультурно-спортивное	руб. в месяц	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
1.2	познавательное-развивающее	руб. в месяц	600	600	600	600	600	-	-	-	650	650	650	650	600	600	600	600	600	-	-	-	650	650	650	650	
1.3	художественно-эстетическое	руб. в месяц	520	520	520	520	520	-	-	-	480	480	480	480	520	520	520	520	520	-	-	-	480	480	480	480	
1.4	коррекция речи	руб. в месяц	1200	1200	1200	1200	1200	-	-	-	-	1200	1200	1200	1200	1200	1200	1200	1200	-	-	-	-	1200	1200	1200	
1.5	работа групп кратковременного пребывания	руб. в месяц	2000	2000	2000	2000	2000	-	-	-	2400	2400	2400	2400	2000	2000	2000	2000	2000	-	-	-	2400	2400	2400	2400	
1.6	подготовка детей к школе	руб. в месяц	600	600	600	600	600	-	-	-	600	600	600	600	600	600	600	600	600	-	-	-	600	600	600	600	
2	Питание сотрудников в учреждении	руб. в месяц	525	525	525	525	525	525	525	525	525	525	525	525	525	525	525	525	525	525	525	525	525	525	525	525	

2.5. Информация о жалобах потребителей

N	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб		Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб
		год 2012	год 2013	
1	2	3	4	5
1	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение	нет	нет	-
2	Жалобы потребителей, поступившие учредителю	нет	нет	-
3	Жалобы потребителей, поступившие главе администрации города Перми	нет	нет	-
4	Жалобы потребителей, поступившие Главе города Перми – председателю Пермской городской Думы	нет	нет	-
5	Жалобы потребителей, поступившие губернатору Пермского края	нет	нет	-
6	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми	нет	нет	-

2.6. Информация об общей сумме прибыли учреждения после налогообложения в отчетном периоде

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2012		Год 2013	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего	тыс. руб.	-	-	-	-
	в том числе:					

1	2	3	4	5	6	7
1.1	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ)	тыс. руб.	-	-	-	-
1.2	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ)	тыс. руб.	-	-	-	-

2.7. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2012	Год 2013	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1	Балансовая стоимость Нефинансовых активов	тыс. руб.	2927,1	3140,5	7
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	1201,9	1153,2	4

2.8. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2012	Год 2013
1	2	3	4	5
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям	тыс.руб.	-	-
	в том числе:			
1.1	материальных ценностей	тыс.руб.	-	-
1.2	денежных средств	тыс.руб.	-	-
1.3	от порчи материальных ценностей	тыс.руб.	-	-

2.9. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2012	Год 2013	Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма дебиторской задолженности	тыс.руб.	-176,9	-215	22	х
	в том числе:					
1.1	в разрезе поступлений	тыс. руб.	-177,1	-215,2	22	х
	доходы от оказания платных услуг	тыс. руб.	-177,1	-215,2	22	-
1.2	в разрезе выплат	тыс. руб.	0,2	0,2	-	х
	услуги связи	тыс. руб.	0,2	0,2	-	-
2	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	тыс. руб.	-	-	-	-
3	Сумма кредиторской задолженности	тыс. руб.	-48,9	-94,1	92	х
	в том числе:					
	в разрезе выплат	тыс. руб.	-48,9	-94,1	92	х
	заработная плата	тыс. руб.	-0,5	-2,8		-
	начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	-42,2	-85,1	102	-
	прочие расходы	тыс. руб.	-6,2	-6,2	-	
4	Просроченная кредиторская задолженность	тыс. руб.	-	-	-	-

2.10. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2012	Год 2013
1	2	3	4	5
1	Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	10593,0	13247,8
	в том числе в разрезе видов доходов:			
	субсидии на иные цели	тыс. руб.	499,9	3578,8
	субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания	тыс. руб.	7851,1	7604,4
	собственные доходы	тыс. руб.	2242,0	2064,6
2	Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	10593,0	13247,8
	в том числе в разрезе видов доходов:			
	субсидии на иные цели	тыс. руб.	499,9	3578,8
	субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания	тыс. руб.	7851,1	7604,4
	собственные доходы	тыс. руб.	2242,0	2064,6
3	Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	10849,5	13682,8
	в том числе в разрезе выплат:			
	субсидии на иные цели	тыс. руб.	499,9	3578,8
	в том числе:			
	заработная плата	тыс. руб.	367,5	2651,9
	начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	110,9	800,9
	пособия по социальной помощи населению	тыс. руб.	21,5	26
	расходы по приобретению основных средств	тыс. руб.	-	100
	субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания	тыс. руб.	7952,2	7764,1
	в том числе:			
	заработная плата	тыс. руб.	3797,3	3805,9
	прочие выплаты	тыс. руб.	1,4	1,2
	начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	1161,1	1309,9
	услуги связи	тыс. руб.	26,4	21,7
	коммунальные услуги	тыс. руб.	371,2	360
	работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	311,3	451
	прочие работы, услуги	тыс. руб.	350,8	317
	прочие расходы	тыс. руб.	1137,4	814,3
	расходы по приобретению основных средств	тыс. руб.	195,7	69,6
	расходы по приобретению материальных запасов	тыс. руб.	599,6	613,5
	собственные доходы	тыс. руб.	2397,4	2339,9
	в том числе:			
	услуги связи	тыс. руб.	5,4	6,5
	коммунальные услуги	тыс. руб.	76,0	107
	работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	16,1	29,5
	прочие работы, услуги	тыс. руб.	890,9	935
	расходы по приобретению основных средств	тыс. руб.	202,0	85,4
	расходы по приобретению материальных запасов	тыс. руб.	1207,0	1176,5
4	Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	10414,5	13441,1
	в том числе в разрезе выплат:			
	субсидии на иные цели	тыс. руб.	499,9	3578,8
	в том числе:			
	заработная плата	тыс. руб.	367,5	2651,9
	начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	110,9	800,9
	пособия по социальной помощи населению	тыс. руб.	21,5	26
	расходы по приобретению основных средств	тыс. руб.	-	100
	субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания	тыс. руб.	7792,5	7629,2
	в том числе:			
	заработная плата	тыс. руб.	3797,3	3805,9
	прочие выплаты	тыс. руб.	1,4	1,2
	начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	1161,1	1175

1	2	3	4	5
	услуги связи	тыс. руб.	26,4	21,7
	коммунальные услуги	тыс. руб.	371,2	360
	работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	266,6	451
	прочие работы, услуги	тыс. руб.	335,8	317
	прочие расходы	тыс. руб.	1137,4	814,3
	расходы по приобретению основных средств	тыс. руб.	95,7	69,6
	расходы по приобретению материальных запасов	тыс. руб.	599,6	613,5
	собственные доходы	тыс. руб.	2122,1	2233,1
	в том числе:			
	услуги связи	тыс. руб.	5,4	6,5
	коммунальные услуги	тыс. руб.	76,0	107
	работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	7,3	29,5
	прочие работы, услуги	тыс. руб.	890,9	935
	расходы по приобретению основных средств	тыс. руб.	112,0	85,4
	расходы по приобретению материальных запасов	тыс. руб.	1030,5	1069,7

Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого, особо ценного движимого и иного движимого имущества муниципального автономного учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2012		Год 2013	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения	тыс. руб.	2687,7	2821,1	2821,1	3029,5
	в том числе:					
1.1	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс. руб.	2687,7	2709,1	2709,1	2832,1
	в том числе:					
1.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	1314,2	1324,9	1324,9	1324,9
1.2	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.	-	112,0	112,0	197,4
	в том числе:					
1.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	-	-	-	-
2	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	-	2767,2	2767,2	2767,2
	в том числе:					
2.1	недвижимого имущества, всего	тыс. руб.	-	1324,9	1324,9	1324,9
	из него:					
2.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	57,9	57,9	57,9
2.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	-	1442,3	1442,3	1442,3
2.3	особо ценного движимого имущества, всего	тыс. руб.	-	704,8	704,8	704,8
	из него:					
2.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7
2.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
2.4	иного движимого имущества, всего	тыс. руб.	-	737,5	737,5	737,5
	из него:		-	-	-	-
2.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
2.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
3	Общая остаточная стоимость имущества муниципального автономного учреждения	тыс. руб.	1197,6	1096,0	1096,0	1042,3
	в том числе:					
3.1	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс. руб.	1197,6	1024,1	1024,1	981,0
	в том числе:					
3.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	601,7	585,5	585,5	569,3
3.2	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.	-	71,9	71,9	61,3
	в том числе:					
3.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	-	-	-	-
4	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	-	1096,0	1096,0	949,4
	в том числе:					
4.1	недвижимого имущества, всего	тыс. руб.	-	585,5	585,5	569,3
	из него:					
4.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
4.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	25,8	25,8	25,1
4.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	-	510,5	510,5	380,10
4.3	особо ценного движимого имущества, всего	тыс. руб.	-	367,3	367,3	277,2
	из него:					
4.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
4.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
4.4	иного движимого имущества, всего	тыс. руб.	-	143,2	143,2	102,9
	из него:					
4.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
4.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2012		Год 2013	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	ед.	-	10	10	10
	из них:					
1.1	зданий, строений, сооружений	ед.	-	8	8	8
1.2	иных объектов (замощений, заборов и других), в том числе:	ед.	-	2	2	2
	-замощение	ед.	-	1	1	1
	-ограждение	ед.	-	1	1	1

1	2	3	4	5	6	7
1.3	количество неиспользованных объектов недвижимого имущества	ед.	-	-	-	-
	из них:					
1.3.1	зданий, строений, сооружений	ед.	-	-	-	-
1.3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	-	-	-	-
2	Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	ед.	-	20	20	20
	в том числе:					
	количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества	ед.	-	-	-	-
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	кв.м	-	2761,45	2761,45	2761,45
	из них:					
3.1	зданий, строений, сооружений	кв.м	-	1219,4	1219,4	1219,4
	в том числе:					
3.1.1	переданного в аренду	кв.м	-	-	-	-
3.1.2	переданного в безвозмездное пользование	кв.м	-	45,5	45,5	45,5
3.2	иных объектов (замощений, заборов и других), в том числе:	кв.м	-	1542,05	1542,05	1542,05
	-замощение	кв.м		1224,3	1224,3	1224,3
	-ограждение	кв.м		317,75	317,75	317,75
4	Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	кв.м	-	-	-	-
	в том числе:					
4.1	переданного в аренду	кв.м	-	-	-	-
4.2	переданного в безвозмездное пользование	кв.м	-	-	-	-
5	Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	-	-	-	-

Главный бухгалтер муниципального автономного учреждения _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Руководитель муниципального автономного учреждения _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное за составление отчета) _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

(начальник департамента имущественных отношений администрации города Перми)

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА
к отчету о деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 278» г.Перми
за период с 01.01.2013 по 31.12.2013

МАДОУ «Детский сад № 278» г.Перми является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевой счет в управлении казначейского исполнения бюджета департамента финансов администрации г.Перми, расчетный счет в кредитной организации, круглую печать с полным наименованием, штампы, бланки. Финансирование расходов осуществляется за счет бюджета города Перми, бюджета Пермского края.

В соответствии со ст.120 Гражданского Кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 03 ноября 2006 года № 174н «Об автономных учреждениях», решения ПГД от 12 сентября 2006 года № 224 «О департаменте образования администрации города Перми» (в редакции 21.12.2011) функции учредителя МАДОУ «Детский сад № 278» г.Перми возложены на департамент образования администрации города Перми.

Анализ показателей отчетности

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

п.1.2.

Приказом начальника департамента образования администрации города Перми от 26.02.2013 года № СЭД-08-01-09-118 внесены изменения в состав наблюдательного совета учреждения.

п.1.3

Учреждение осуществляет деятельность на основании новой редакции Устава, утвержденного распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 15.08.2013 г. № СЭД-08-01-26-303 и бессрочной лицензии № 2827 от 05.06.2013 г., выданной Государственной инспекцией по надзору и контролю в сфере образования Пермского края.

п.1.6.

Рост средней заработной платы работников учреждения составил 62% относительно уровня 2012 года.

Рост средней заработной платы работников учреждения, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей) составил 65% относительно уровня 2012 года.

Причины роста:

- увеличение объема средств, направленных на ФОТ (за счет дополнительного финансирования на указанные цели);
- увеличение объема платных дополнительных образовательных услуг.

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

п.2.2.

Снижение общего количества потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения составило 2% от уровня 2012 года.

Причина: уменьшение количества потребителей, воспользовавшихся полностью платными услугами в связи с временным закрытием физкультурно-спортивного направления.

Изменение средней стоимости получения платных услуг для потребителей относительно уровня 2012 года:

- уменьшение средней стоимости частично платных услуг на 4%;
- увеличение средней стоимости полностью платных услуг на 27%.

Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного
за муниципальным автономным учреждением

Приказом департамента имущественных отношений администрации города Перми

№ 911 от 29.08.2007 г., приказом департамента имущественных отношений администрации города Перми № 252 от 11.03.2008 г. за учреждением закреплено имущество на праве оперативного управления.

Свидетельством о государственной регистрации права от 21.02.2012 года 59-БГ 343561 закреплено недвижимое имущество на праве оперативного управления:

2-этажное здание яслей-сада общей площадью 1038,8 кв.м. по адресу: г. Пермь, ул.Баумана, 25Б.

Свидетельством о государственной регистрации права от 27.03.2013 года 59-БГ 794358 закреплено недвижимое имущество на праве оперативного управления:

веранда общей площадью 15,5 кв.м. по адресу: г. Пермь, ул.Баумана, 25Б.

Свидетельством о государственной регистрации права от 27.03.2013 года 59-БГ 794356 закреплено недвижимое имущество на праве оперативного управления:

веранда общей площадью 14,6 кв.м. по адресу: г. Пермь, ул.Баумана, 25Б.

Свидетельством о государственной регистрации права от 27.03.2013 года 59-БГ 794359 закреплено недвижимое имущество на праве оперативного управления:

веранда общей площадью 15,5 кв.м. по адресу: г. Пермь, ул.Баумана, 25Б.

Свидетельством о государственной регистрации права от 27.03.2013 года 59-БГ 794360 закреплено недвижимое имущество на праве оперативного управления:

веранда общей площадью 12,1 кв.м. по адресу: г. Пермь, ул.Баумана, 25Б.

Свидетельством о государственной регистрации права от 27.03.2013 года 59-БГ 794416 закреплено недвижимое имущество на праве оперативного управления:

веранда общей площадью 12 кв.м. по адресу: г. Пермь, ул.Баумана, 25Б.

Свидетельством о государственной регистрации права от 27.03.2013 года 59-БГ 794355 закреплено недвижимое имущество на праве оперативного управления:

овощная яма общей площадью 52,2 кв.м. по адресу: г. Пермь, ул.Баумана, 25Б.

Свидетельством о государственной регистрации права от 27.03.2013 года 59-БГ 794357 закреплено недвижимое имущество на праве оперативного управления:

сарай общей площадью 58,7 кв.м. по адресу: г. Пермь, ул.Баумана, 25Б.

Общая площадь зданий и сооружений, закрепленных за муниципальным автономным учреждением составляет 1219,4 кв.м.

Для иных объектов (замошение, ограждение) общей площадью 1542,05 кв.м. государственная регистрация права не предусмотрена.

Распоряжением начальника департамента имущественных отношений от 06.12.2012 г.

№ СЭД-19-10-1607 за учреждением закреплено имущество на праве оперативного управления, в том числе объекты недвижимости балансовой стоимостью 1324888,88 рублей, особо ценное движимое имущество балансовой стоимостью 704782,98 рублей, иное движимое имущество балансовой стоимостью 737477,00 рублей согласно приложениям №№ 1,2,3 к настоящему распоряжению.

Балансовая стоимость недвижимого, особо ценного и иного движимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения па праве оперативного управления по данным бухгалтерского учета составляет 3029477,86 рублей.

Иное движимое имущество на сумму 262329,00 рублей – приобретенное и принятое к учету в 2013 году находится на согласовании о принятии решения о закреплении имущества за учреждением на праве оперативного управления.

На основании договора безвозмездного пользования муниципальным недвижимым имуществом от 16.06.2009 г. муниципальному учреждению здравоохранения «Городская детская клиническая поликлиника № 5» передана часть, входящая в состав нежилого здания общей площадью 45,5 кв.м. и балансовой стоимостью 57,9 т.рублей в безвозмездное пользование.

Главный бухгалтер муниципального автономного учреждения _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Руководитель муниципального автономного учреждения _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

УТВЕРЖДЕН
Наблюдательным советом
МАДОУ «Детский сад №347» г. Перми
Протокол от 20.01.2013 г. №02

**Отчет
о деятельности муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад № 347» г.Перми
за период с 01.01.2013 г по 31.12.2013 г**

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении

Полное наименование	муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 347» г.Перми
Сокращенное наименование	МАДОУ «Детский сад № 347» г.Перми
Юридический адрес	614065, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. К. Беляева, 43/2
Фактический адрес	614065, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. К. Беляева, 43/2
Телефон/факс/электронная почта	(342) 228-18-77, факс (342) 227-58-66, email: madou-347@mail.ru
Ф.И.О. руководителя, телефон	Скворцова Наталья Борисовна, (342) 227-58-66
Свидетельство о государственной регистрации (номер, дата выдачи, срок действия)	59 № 003486437, 17.12.2007 бессрочное
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	Лицензия 59Л01 № 0000537 выдана 22.05.2013 бессрочная
Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия)	нет

1.2. Состав наблюдательного совета учреждения

№	Фамилия, имя, отчество	Должность	Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид, дата, N, наименование)	Срок полномочий
1	2	3	4	5
1	Гордеева Оксана Александровна	Представитель общественности	Приказ начальника департамента образования от 04.05.12г СЭД -08-01-09-484	до 04.05.2017г
2	Лыткина Екатерина Анатольевна	Председатель органа самоуправления в лице департамента имущественных отношений администрации города Перми	Приказ начальника департамента образования от 15.02.13г СЭД-08-01-09-91	до 04.05.2017г
3	Кирилловых Татьяна Юрьевна	Председатель органа самоуправления в лице учредителя - департамента образования администрации города Перми	Приказ начальника департамента образования от 04.05.12г СЭД -08-01-09-484	до 04.05.2017г
4	Летова Татьяна Павловна	Представитель общественности	Приказ начальника департамента образования от 04.05.12г СЭД -08-01-09-484	до 04.05.2017г
5	Трясцына Елена Алексеевна	Представитель общественности	Приказ начальника департамента образования от 18.12.13г СЭД-08-01-09-1110	до 04.05.2017г
6	Чащина Лариса Ивановна	Представитель трудового коллектива	Приказ начальника департамента образования от 04.05.12г СЭД -08-01-09-484	до 04.05.2017г
7	Чарушникова Елена Николаевна	Представитель трудового коллектива	Приказ начальника департамента образования от 04.05.12г СЭД -08-01-09-484	до 04.05.2017г

1.3. Виды деятельности, осуществляемые учреждением

№	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)	
		2012 г	2013 г
1	2	3	4
1	Основные виды деятельности		
	Реализация образовательной программы дошкольного образования, обеспечивающей воспитание и обучение детей	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования От 06.12.2010 № СЭД-08-01-26-2151 от 25.08.2011 № СЭД-08-01-26-177 Лицензия А № 248951 выдана 30.12.2008 до 31.12.2013 г.	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 28.08.2011 № 177 Лицензия 59Л01 № 0000537 выдана 22.05.2013 бессрочная
2	Виды деятельности, не являющиеся основными Реализация дополнительных образовательных программ и оказание дополнительных образовательных услуг, не относящихся к его основной деятельности за плату	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 06.12.2010 № СЭД-08-01-26-2151, от 25.08.2011 № СЭД-08-01-26-177 Лицензия А № 248951 выдана 30.12.2008 до 31.12.2013 г.	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 25.08.2011 № СЭД-08-01-26-177 Лицензия 59Л01 № 0000537 выдана 22.05.2013 бессрочная

1.4. Функции, осуществляемые учреждением

№	Наименование функций	Количество штатных единиц		Доля бюджета учреждения, расходующаяся на осуществление функций, %	
		2012 г	2013 г	2012 г	2013 г
1	2	3	4	5	6
1	Профильные функции	46,5	40,0	100%	100%
2	Непрофильные функции	17	12,5	100%	100%

1.5. Информация о количестве штатных единиц, количественном составе и квалификации сотрудников учреждения

№	Наименование показателей	Ед.изм.	2012г		2013 г	
			на начало отчетного года	на конец отчетного года	на начало отчетного года	на конец отчетного года
1	2	3	4	5		
1	Количество штатных единиц***	штук	67,5	63,5 сокращение ставок, выведение на аутсорсинг	63,5	52,5 сокращение ставок, выведение на аутсорсинг
2	Количественный состав	человек	53	48	48	46
3	Квалификация сотрудников	человек	30	15	15	16

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2012 г	2013г
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников учреждения	человек	50	46
	в том числе:			
1.1	в разрезе категорий (групп) работников	человек	50	46
1.1.1.	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей)	человек	30	20

1	2	3	4	5
1.1.2.	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие основную деятельность, направленную на достижение целей, для реализации которых создано учреждение (в иных учреждениях)	человек	0	12
1.1.3.	Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс	человек	3	3
1.1.4.	Руководители учреждения	человек	4	1
1.1.5.	Учебно-вспомогательный персонал	человек	0	0
1.1.6.	Административный персонал	человек	5	3
1.1.7.	Рабочие	человек	8	7
2	Средняя заработная плата работников учреждения	руб.	13480,70	24676,35
	в том числе:			
2.1.	в разрезе категорий (групп) работников	руб.		
2.1.1.	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей)	руб.	12696	20950
2.1.2.	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие основную деятельность, направленную на достижение целей, для реализации которых создано учреждение (в иных учреждениях)	руб.	0	0
2.1.3.	Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс	руб.	11833	29964
2.1.4.	Руководители учреждения	руб.	28744	65283
2.1.5.	Учебно-вспомогательный персонал	руб.	0	0
2.1.6.	Административный персонал	руб.	8330	45338
2.1.7.	Рабочие	руб.	10917	17396

1.7. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности

№	Наименование услуги (вид работ)	Объем услуг, ед.изм.		Объем финансового обеспечения, тыс.руб.	
		2012г	2013 г	2012 г	2013 г
1	2	3	4	5	6
	-	-	-	-	-

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения развития учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке

№	Наименование программы с указанием нормативного правового акта об утверждении данной программы	Объем финансового обеспечения, тыс.руб.	
		2012 г	2013 г
1	2	3	4
	-	-	-

1.9. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением

№	Наименование услуги (вид работ)	Ед.изм.	2012 г	2013 г	Категории потребителей
1	2	3	4	5	6
1	Дошкольное образование общеразвивающей направленности для детей от 3 до 7 лет (с 12-часовым пребыванием)	шт.	294	315	дети в возрасте от 3-х до 7 лет
2	Обеспечение воспитания и обучения детей-инвалидов в дошкольном образовательном учреждении	шт.	1	1	дети в возрасте от 3-х до 7 лет
3	Услуги, работы оказываемые потребителям за плату	шт.	357	292	дети в возрасте от 3-х до 7 лет

1	2	3	4	5	6
	- познавательное-речевое направление	шт.	76	22	дети в возрасте от 3-х до 7 лет
	-физкультурно-оздоровительное направление	шт.	44	32	дети в возрасте от 3-х до 7 лет
	-спортивно-развивающее направление	шт.	30	28	дети в возрасте от 3-х до 7 лет
	-художественно-эстетическое направление	шт.	174	142	дети в возрасте от 3-х до 7 лет
	-социально-личностное направление	шт.	24	56	дети в возрасте от 3-х до 7 лет
	-адаптационная группа	шт.	7	7	дети в возрасте от 3-х до 7 лет
	- коррекционные занятия с логопедом	шт.	2	5	дети в возрасте от 3-х до 7 лет

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Информация об исполнении муниципального задания учредителя

№	Наименование услуги (работы)	Объем услуг, штук				Объем финансового обеспечения, тыс.руб.			
		план		факт		план		факт	
		2012 г	2013г	2012 г	2013 г	2012 г	2013г	2012 г	2013 г
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Дошкольное образование общеразвивающей направленности для детей от 3 до 7 лет (с 12-часовым пребыванием)	296	315	294	315	14267,40	15285,30	14267,40	15285,30
2	Обеспечение воспитания и обучения детей-инвалидов в дошкольном образовательном учреждении	1	1	1	1	6,30	4,80	6,30	4,80
3	Земельный налог	1	1	1	1	1552,20	1260,10	1552,20	1260,10

2.2. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ)

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2012 год		2013 год	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения	ед	544	652	608	608
	в том числе:					
1.1	бесплатными, из них по видам услуг (работ): Дошкольное образование общеразвивающей направленности для детей от 3 до 7 лет (с 12-часовым пребыванием)	ед	1	1	1	1
	Обеспечение воспитания и обучения детей-инвалидов в дошкольном образовательном учреждении	ед	1	1	1	1
1.2	частично платными, из них по видам услуг (работ):	ед	293	293	315	315
	Дошкольное образование общеразвивающей направленности для детей от 3 до 7 лет (с 12-часовым пребыванием)	ед	293	293	315	315
1.3	полностью платными, из них по видам услуг (работ):	ед	247	357	292	292

1	2	3	4	5	6	7
	- познавательно-речевое направление	ед	50	76	22	22
	-физкультурно-оздоровительное направление	ед	40	44	32	32
	-спортивно-развивающее направление	ед	20	30	28	28
	-художественно-эстетическое направление	ед	110	174	142	142
	-социально-личностное направление	ед	20	24	56	56
	-адаптационная группа	ед	5	7	7	7
	- коррекционные занятия с логопедом	ед	2	2	5	5
2	Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.	1092,0	950,94	789,10	911,70
	Дошкольное образование общеразвивающей направленности для детей от 3 до 7 лет (с 12-часовым пребыванием)	руб.	1092,0	950,94	789,10	911,70
3	Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб./мес	745,75	735,35	786,65	786,65
	- познавательно-речевое направление	руб./мес	640,0	640,0	650,0	650,0
	-физкультурно-оздоровительное направление	руб./мес	900,0	900,0	900,0	900,0
	-спортивно-развивающее направление	руб./мес	1200,0	1200,0	1200,0	1200,0
	-художественно-эстетическое направление	руб./мес	620,0	620,0	700,0	700,0
	-социально-личностное направление	руб./мес	600,0	600,0	600,0	600,0
	-адаптационная группа	руб./мес	2000,0	2000,0	2000,0	2000,0
	- коррекционные занятия с логопедом	руб./мес	1000,0	1000,0	1200,0	1200,0

2.3. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)

№	Наименование показателей	Ед.изм.	2012г		2013г	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)	тыс.руб.	2964	3282	3524,80	3524,80
	в том числе:					
1.1	частично платных, из них по видам услуг (работ): Услуга дошкольного образования общеразвивающей направленности для детей от 3 до 7 лет	тыс.руб.	2163,0	2152,0	2017,40	2017,40
1.2	полностью платных, из них по видам услуг (работ): в т.ч.	тыс.руб.	801,0	1130,0	1507,40	1507,40
	- познавательно-речевое направление	тыс.руб	121,0	125,0	128,0	128,0
	-физкультурно-оздоровительное направление	тыс.руб	110,0	110,0	259,0	259,0
	-спортивно-развивающее направление	тыс.руб	101,0	204,0	308,4	308,4
	-художественно-эстетическое направление	тыс.руб	182,0	285,0	330,0	330,0
	-социально-личностное направление	тыс.руб	143,0	252,0	302,0	302,0
	-адаптационная группа	тыс.руб	120,0	120,0	126,0	126,0
	- коррекционные занятия с логопедом	тыс.руб	24,0	34,0	54	54,0

2.4. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года)

№	Наименование вида услуги	Ед. изм.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям																							
			2013 г																							
			план										факт													
			январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
1	познавательно-речевое направление	руб.	650	650	650	650	650	0	0	0	650	650	650	650	650	650	650	650	650	0	0	0	650	650	650	650

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
2	физкультурно-оздоровительное направление	руб.	900	900	900	900	900	0	0	0	900	900	900	900	900	900	900	900	900	0	0	0	900	900	900	900
3	спортивно-развивающее направление	руб.	1200	1200	1200	1200	1200	0	0	0	1200	1200	1200	1200	1200	1200	1200	1200	1200	0	0	0	1200	1200	1200	1200
4	художественно-эстетическое направление	руб.	700	700	700	700	700	0	0	0	700	700	700	700	700	700	700	700	700	0	0	0	700	700	700	700
5	социально-личностное направление	руб.	600	600	600	600	600	0	0	0	600	600	600	600	600	600	600	600	600	0	0	0	600	600	600	600
6	адаптационная группа	руб.	2000	2000	2000	2000	2000	0	0	0	2000	2000	2000	2000	2000	2000	2000	2000	2000	0	0	0	2000	2000	2000	2000
7	коррекционные занятия с логопедом	руб.	1200	1200	1200	1200	1200	0	0	0	1200	1200	1200	1200	1200	1200	1200	1200	1200	0	0	0	1200	1200	1200	1200

2.5. Информация о жалобах потребителей

№	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб		Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб потребителей
		2012г	2013г	
1	2	3	4	5
1	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение	нет	нет	нет
2	Жалобы потребителей, поступившие к учредителю	нет	нет	нет
3	Жалобы потребителей, поступившие главе администрации города Перми	нет	нет	нет
4	Жалобы потребителей, поступившие Главе города Перми - председателю Пермской городской Думы	нет	нет	нет
5	Жалобы потребителей, поступившие губернатору Пермского края	нет	нет	нет
6	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми	нет	нет	нет

2.6. Информация об общей сумме прибыли учреждения после налогообложения в отчетном периоде

№	Наименование показателей	Ед.изм.	2012 год		2013 год	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего	тыс.руб.	130	152	152	84
	в том числе:					
1.1	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ)	тыс.руб.	0	0	0	0
1.2	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ)	тыс.руб.	130	152	152	84

2.7. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов

№	Наименование показателей	Ед.изм.	2012г	2013г	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс.руб.	4690,78	4652,08	увеличение на 0,8%
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс.руб.	2092,89	1822,26	уменьшение на 12,9%

2.8. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям

№	Наименование показателей	Ед.изм.	2012г	2013г
1	2	3	4	5
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям	тыс.руб.	0	0
	в том числе:			
1.1	материальных ценностей	тыс.руб.	0	0
1.2	денежных средств	тыс.руб.	0	0
1.3	от порчи материальных ценностей	тыс.руб.	0	0

2.9. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2012 год	2013 год	Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма дебиторской задолженности	тыс. руб.	-150,9	-231,0	+53%	х
	в том числе:					
1.1	за счет средств бюджета города Перми	тыс. руб.	0	0,0	0%	х
1.2	Услуги связи	тыс. руб.	0	6,20	+6%	х
1.3	Коммунальные услуги	тыс. руб.	0	5,80	+5%	
1.4	Родительская плата	тыс. руб.	-150,9	-243,0	+61%	х
2	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	тыс. руб.	0	0	0%	нет
3	Сумма кредиторской задолженности	тыс. руб.	3,6	-36,3	- 100%	х
	в том числе:					
3.1	услуги связи	тыс. руб.	0	0	0%	х
3.2	коммунальные услуги	тыс. руб.	0	0	0%	х
3.3	налог по УСНО	тыс. руб.	0	-14,5	0%	х
3.4	отчисления в ФСС	тыс. руб.	3,6	-21,8	-3,6%	х
4	Просроченная кредиторская задолженность	тыс. руб.	0	0	0%	х

2.10. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

№	Наименование показателей	Ед.изм.	2012г	2013 г
1	2	3	4	5
1	Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов)	тыс.руб.	19751,0	26797,20
	в том числе:			
	собственные доходы	тыс.руб.	2964,10	3524,80
	субсидии на муниципальное задание	тыс.руб.	15825,90	16550,20
	субсидии на иные цели	тыс.руб.	961,0	6722,20
2	Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов)	тыс.руб.	20119,50	26797,20
	в том числе:			
	собственные доходы	тыс.руб.	3282,0	3524,80
	субсидии на муниципальное задание	тыс.руб.	15825,90	16550,20
	субсидии на иные цели	тыс.руб.	1011,60	6722,20
3	Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс.руб.	19203,10	27137,0
	в том числе:			
3.1	собственные доходы	тыс.руб.	3252,18	3864,60

1	2	3	4	5
	-заработная плата	тыс.руб	0,00	1,95
	- начисления на выплаты по оплате труда	тыс.руб	0,00	3,35
	-коммунальные услуги	тыс.руб	55,52	184,55
	-прочие услуги, работы	тыс.руб	867,35	1275,72
	-прочие расходы	тыс.руб	194,56	33,3
	- увеличение стоимости материальных запасов	тыс.руб	2131,28	2365,73
3.2	субсидии на муниципальное задание	тыс.руб.	15825,90	16550,20
	-заработная плата	тыс.руб.	6890,06	7763,74
	-прочие выплаты	тыс.руб.	3,14	2,78
	-начисления на выплаты по оплате труда	тыс.руб.	2036,53	2293,60
	-услуги связи	тыс.руб.	60,47	71,82
	-транспортные услуги	тыс.руб.	24,1	1,03
	-коммунальные услуги	тыс.руб.	1128,43	1002,22
	-работы, услуги по содержанию имущества	тыс.руб.	1206,88	370,39
	-прочие услуги	тыс.руб.	1011,81	1469,05
	-земельный налог	тыс.руб.	1558,29	1260,13
	-прочие налоги	тыс.руб.	0	298,79
	-увеличение стоимости основных средств	тыс.руб.	492,57	130,87
	-увеличение стоимости материальных запасов	тыс.руб.	2632,42	1885,78
3.3	субсидии на иные цели	тыс.руб.	1011,60	6722,20
	-заработная плата	тыс.руб.	760,45	5138,65
	-начисления на выплаты по оплате труда	тыс.руб.	229,66	1532,55
	-пособие по социальной помощи населению	тыс.руб.	21,49	26,00
	-увеличение стоимости основных средств	тыс.руб.	0,00	25,00
4	Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс.руб.	20071,20	27027,90
	в том числе:			
4.1	собственные доходы	тыс.руб.	3233,70	3755,50
	-заработная плата	тыс.руб	0,00	1,95
	- начисления на выплаты по оплате труда	тыс.руб	0,00	3,35
	-коммунальные услуги	тыс.руб	55,51	184,55
	-прочие услуги, работы	тыс.руб	867,34	1174,13
	-прочие расходы	тыс.руб	179,58	33,3
	- увеличение стоимости материальных запасов	тыс.руб	2131,27	2358,22
4.2	субсидии на муниципальное задание	тыс.руб.	17044,70	16550,20
	-заработная плата	тыс.руб.	6890,06	7763,74
	-прочие выплаты	тыс.руб.	3,14	2,78
	-начисления на выплаты по оплате труда	тыс.руб.	2036,53	2293,60
	-услуги связи	тыс.руб.	60,47	71,82
	-транспортные услуги	тыс.руб.	24,1	1,03
	-коммунальные услуги	тыс.руб.	1128,43	1002,22
	-работы, услуги по содержанию имущества	тыс.руб.	1206,88	370,39
	-прочие услуги	тыс.руб.	1011,81	1469,05
	-земельный налог	тыс.руб.	1558,29	1260,13
	-прочие налоги	тыс.руб.	0	298,79
	-увеличение стоимости основных средств	тыс.руб.	492,57	130,87
	-увеличение стоимости материальных запасов	тыс.руб.	2632,42	1885,78

Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого, особо ценного движимого и иного движимого имущества муниципального автономного учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2012г		2013г	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения	тыс. руб.	3662,2	4016,2	4016,2	4122,5
	в том числе:					
1.1	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс. руб.	3662,2	4016,2	4016,2	4122,5
	в том числе:					
1.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	2542,1	2542,1	2542,1	2542,1
1.2	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.	0	0	0	0
	в том числе:					
1.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	0	0	0	0
2	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	2542,1	2542,1	2542,1	3695,4
	в том числе:					
2.1	недвижимого имущества, всего	тыс. руб.	2542,1	2542,1	2542,1	2542,2
	из него:					
2.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0	0	0	0
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	47,4	47,4	47,4	47,4
2.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	0	0	0	1153,3
2.3	особо ценного движимого имущества, всего	тыс. руб.	0	0	0	621,5
	из него:					
2.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0	0	0	0
2.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0	0	0
2.4	иного движимого имущества, всего	тыс. руб.	0	0	0	531,8
	из него:					
2.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0	0	0	0
2.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0	0	0
3	Общая остаточная стоимость имущества муниципального автономного учреждения	тыс. руб.	1488,5	1418,3	1418,3	1292,7
	в том числе:					
3.1	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс. руб.	1488,5	1418,3	1418,3	1292,7
	в том числе:					
3.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	1083,4	1057,2	1057,2	1031,0
3.2	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.	0	0	0	0
	в том числе:					
3.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	0	0	0	0

1	2	3	4	5	6	7
4	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	1083,4	1057,2	1057,2	1212,2
	в том числе:					
4.1	недвижимого имущества, всего	тыс. руб.	1083,4	1057,2	1057,2	1031,1
	из него:					
4.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0	0	0	0
4.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	19,3	18,8	18,8	18,3
4.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	0	0	0	181,1
4.3	особо ценного движимого имущества, всего	тыс. руб.	0	0	0	147,7
	из него:					
4.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0	0	0	0
4.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0	0	0
4.4	иного движимого имущества, всего	тыс. руб.	0	0	0	33,4
	из него:					
4.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0	0	0	0
4.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0	0	0

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2012г		2013г	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	ед.	1	1	1	19
	из них:					
1.1	зданий, строений, сооружений	ед.	1	1	1	13
1.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	0	0	0	6
	в том числе:					
1.3	количество неиспользованных объектов недвижимого имущества	ед.	0	0	0	0
	из них:					
1.3.1	зданий, строений, сооружений	ед.	0	0	0	0
1.3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	0	0	0	0
2	Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	ед.	0	0	0	21
	в том числе:					
	количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества	ед.	0	0	0	0
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	м	1892,2	1892,2	1892,2	4548,2
	из них:					
3.1	-зданий	кв. м	1892,2	1892,2	1892,2	1892,2
	-веранды		0	0	0	138,6
	-хоз.постройки		0	0	0	158,90
	в том числе:					

1	2	3	4	5	6	7
3.1.1	переданного в аренду	кв. м	0	0	0	0
3.1.2	переданного в безвозмездное пользование	кв. м	33,6	33,6	33,6	33,6
3.2	иных объектов:	м	0	0	0	2358,5
	-ворота, замощение	кв.м				1979,7
	-ограждение	п.м				378,8
4	Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	кв. м	0	0	0	0
	в том числе:					
4.1	переданного в аренду	кв. м	0	0	0	0
4.2	переданного в безвозмездное пользование	кв. м	0	0	0	0
5	Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	0	0	0	0

Главный бухгалтер муниципального автономного учреждения _____ Гаврилова Е.В.
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель муниципального автономного учреждения _____ Скворцова Н.Б.
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное за составление отчета) _____ Гаврилова Е.В.
(подпись) (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

(начальник департамента имущественных отношений администрации города Перми)

Отчет о деятельности муниципального автономного учреждения города Перми _____ за период _____
(наименование учреждения)
с _____ по _____,
опубликованный ранее в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» от _____ N ___, на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, считать недействительным

Извещения о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельных участков

Кадастровым инженером Уточкиной Ксенией Викторовной, идентификационный номер квалификационного аттестата 59-11-199, почтовый адрес: 617111, Пермский край, Верещагинский район, п. Зюкайка, ул. Фурманова, д.15, кв.13, тел. 89082485375, 237-60-05, ksenia.utochckina@yandex.ru, в отношении земельного участка, расположенного по адресу: Пермский край, г. Пермь, Дзержинский район, ул. Малкова (кадастровый квартал 59:01:4410808) выполняются кадастровые работы в связи с образованием земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности. Заказчиком кадастровых работ является Общество с ограниченной ответственностью «Анбей» (614000, г. Пермь, ул. Ленина, 58А, оф. 309, тел. 89194917017). Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы земельного участка состоится по адресу: г. Пермь, Ленинский район, ул. Монастырская, д. 12а, 5 этаж, офис 11, тел. 237-60-05, 24 апреля 2014 года в 11-00 часов. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы земельного участка: земельный участок, расположенный по адресу: Пермский край, г. Пермь, Дзержинский, ул. Малкова, 18 (кадастровый номер 59:01:4410808:26), земельные участки, расположенные в кадастровом квартале 59:01:4410808. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Пермь, Ленинский район, ул. Монастырская, д. 12а, 5 этаж, офис 11, тел. 237-60-05. Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 24.03.2014 года по 24.04.2014 года по адресу: г. Пермь, Ленинский район, ул. Монастырская, д.12а, 5 этаж, офис 11.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Кадастровым инженером Уточкиной Ксенией Викторовной, идентификационный номер квалификационного аттестата 59-11-199, почтовый адрес: 617111, Пермский край, Верещагинский район, п. Зюкайка, ул. Фурманова, д.15, кв.13, тел. 89082485375, 237-60-05, ksenia.utochckina@yandex.ru, в отношении земельного участка, расположенного по адресу: Пермский край, г. Пермь, Орджоникидзевский район, ул. Луговая, 30 (кадастровый номер земельного участка 59:01:3512028:16) выполняются кадастровые работы в связи с уточнением местоположения границы и (или) площади земельного участка. Заказчиком кадастровых работ является Чичкин Владимир Анатольевич (г. Пермь, ул. Луначарского, д.33, кв.9, тел. 89028085202). Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы земельного участка состоится по адресу: г. Пермь, Ленинский район, ул. Монастырская, д. 12а, 5 этаж, офис 11, тел. 237-60-05, 24 апреля 2014 года в 14-00 часов. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы земельного участка: земельный участок, расположенный по адресу: Пермский край, г. Пермь, Орджоникидзевский район, ул. Сиреневая, 27 (кадастровый номер 59:01:3512028:7), земельные участки, расположенные в кадастровом квартале 59:01:3512028. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Пермь, Ленинский район, ул. Монастырская, д. 12а, 5 этаж, офис 11, тел. 237-60-05. Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 24.03.2014 года по 24.04.2014 года по адресу: г. Пермь, Ленинский район, ул. Монастырская, д.12а, 5 этаж, офис 11.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Кадастровым инженером Субботиной Еленой Владимировной, № квалификационного аттестата кадастрового инженера 59-10-114, 614000, г. Пермь, ул. Ленина, 34 б, тел. (342)2126022, e-mail: es-901@yandex.ru, в отношении земельного участка, расположенного: г. Пермь, Свердловский район, ул. Куйбышева, номер кадастрового квартала 59:01:4410733, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка. Заказчиком кадастровых работ является: открытое акционерное общество «Строительно-монтажный трест № 14», 614016, г. Пермь, ул. Куйбышева, 82, тел. (342) 2811517. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: 614000, г. Пермь, ул. Н. Островского, 15а, “22” апреля 2014 г. в 09 часов 00 минут. С проектом межевого плана можно ознакомиться по адресу: 614000, г. Пермь, ул. Н. Островского, 15а. Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с “04” апреля 2014 г. по “21” апреля 2014 г. по адресу: 614000, г. Пермь, ул. Н. Островского, 15а. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: г. Пермь, Свердловский район, ул. Куйбышева, 80а, кадастровый номер 59:01:4410733:27. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Ответственность за достоверность вышеуказанных сведений, а также за необходимость опубликования извещения, соблюдение сроков, установленных Федеральным Законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» (в ред. от 30.12.2008 № 311-ФЗ) несет кадастровый инженер, указанный в извещении.

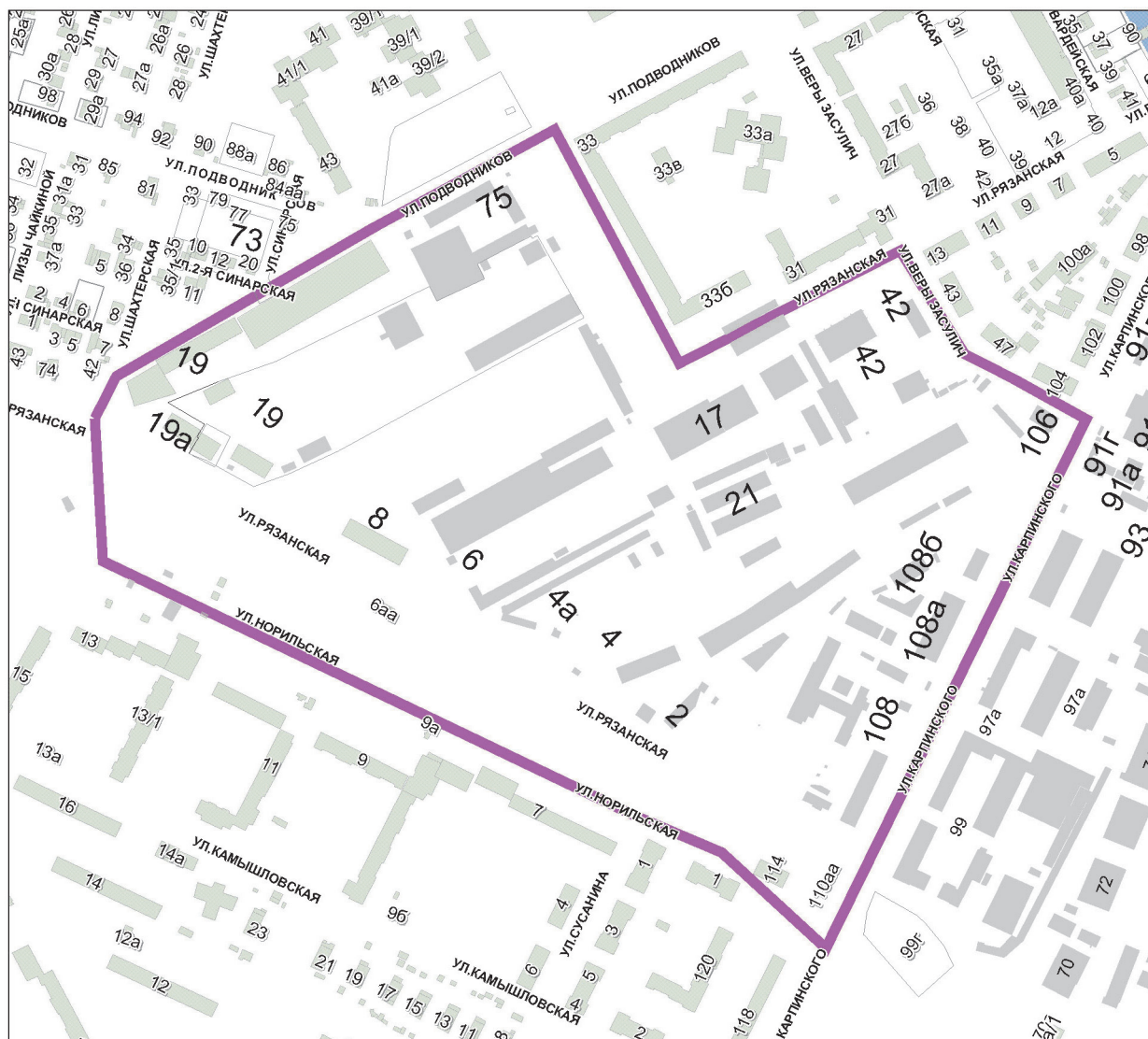
ПРИЛОЖЕНИЕ
к решению Пермской
городской Думы



1:25000

Приложение
к постановлению администрации города Перми
от 17.03.2014 № 172

**ТЕРРИТОРИЯ,
ограниченная ул.Подводников, ул.Рязанской, ул.Веры Засулич,
ул.Карпинского, ул.Норильской, ул.Шахтерской
в Индустриальном районе города Перми**



- граница территории для подготовки документации по планировке территории.