

РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ ГЛАВЫ ГОРОДА ПЕРМИ - ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ПЕРМСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

07.08.2014 № 123

О награждении Килановой Т.В., Курченкова Я.Н. Благодарственным письмом Главы города Перми-председателя Пермской городской Думы.....3

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

05.08.2014 № 525

О внесении изменений в Положение о докладах о результатах и основных направлениях деятельности субъектов бюджетного планирования, утвержденное постановлением администрации города Перми от 31.12.2009 № 10733

05.08.2014 № 526

О признании утратившим силу постановления администрации города Перми от 27.12.2011 № 873 «Об утверждении Плана реализации Генерального плана города Перми. Первый этап - 2012-2016 годы» 11

05.08.2014 № 527

О подготовке документации по планировке территории, ограниченной ул.Монастырской, ул.Осинской, ул.Советской, ул.Попова в Ленинском районе города Перми 11

05.08.2014 № 528

О внесении изменений в Положение об управлении по вопросам муниципальной службы и кадров администрации города Перми, утвержденное постановлением администрации города Перми от 29.08.2008 № 835 13

05.08.2014 № 529

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 23.07.2014 № 500 «О подготовке проекта решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143 «Об утверждении Правил землепользования и застройки города Перми»..... 14

06.08.2014 № 530

О внесении изменений в Регламент работы и состав экспертной комиссии города Перми для оценки предложений об определении мест, нахождение в которых может причинить вред здоровью детей, их физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию, и общественных мест, в которых в ночное время не допускается нахождение детей без сопровождения родителей (иных законных представителей) или лиц, осуществляющих мероприятия с участием детей, утвержденные постановлением администрации города Перми от 04.02.2013 № 60 15

07.08.2014 № 531

Об утверждении Порядка принятия решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности города Перми, принятия решений о предоставлении бюджетных ассигнований на осуществление за счет субсидий из бюджета города Перми муниципальными бюджетными и автономными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями города Перми капитальных вложений в объекты муниципальной собственности города Перми и Порядка оценки достоверности сметной стоимости объектов капитального строительства, строительство которых планируется финансировать полностью (частично) из средств бюджета города Перми 16

РАСПОРЯЖЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

06.08.2014 № 105

О внесении изменений в распоряжение администрации города Перми от 21.08.2009 № 178-р «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в администрации города Перми, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»33

ПРАВОВЫЕ АКТЫ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

Распоряжение главы администрации Свердловского района города Перми от 06.08.2014 № СЭД-01-05-444 «О принудительном демонтаже самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов».....35

Распоряжение главы администрации Дзержинского района города Перми от 06.08.2014 № СЭД-01-05-192 «О принудительном демонтаже самовольно установленного и незаконно размещенного движимого объекта».....36

РАЗДЕЛ ВТОРОЙ ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Департамент земельных отношений администрации города Перми в соответствии с Порядком предоставления гражданам и юридическим лицам земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, утвержденным решением Пермской городской Думы от 23.10.2007 № 260, информирует о приеме заявлений о предоставлении земельных участков для целей, не связанных со строительством (3 сообщения).....37

Департамент земельных отношений администрации города Перми в целях информирования населения и предотвращения нарушения их прав и законных интересов в соответствии со статьей 31 Земельного кодекса Российской Федерации оповещает о предстоящем предварительном согласовании места размещения объектов и последующем предоставлении земельных участков для строительства на территории города Перми38

Заключение о результатах публичных слушаний по проекту о внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Перми.....39

Департамент имущественных отношений администрации города Перми объявляет о проведении открытого аукциона по продаже муниципального имущества.....40

Департамент имущественных отношений администрации города Перми сообщает о результатах торгов в форме открытого аукциона по продаже земельного участка.....43

Отчет о деятельности муниципального автономного общеобразовательного учреждения города Перми «Средняя общеобразовательная школа №124» г. Перми44

Отчет о деятельности Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №400» города Перми58

Отчет о деятельности муниципального автономного учреждения города Перми «Детский сад № 390».....69

Извещения о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельных участков
Извещения о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельных участков79

РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ ГЛАВЫ ГОРОДА ПЕРМИ - ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ПЕРМСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ



ГЛАВА ГОРОДА ПЕРМИ — ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПЕРМСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.08.2014

№ 123

О награждении Килановой Т.В., Курченкова Я.Н. Благодарственным письмом Главы города Перми-председателя Пермской городской Думы

В соответствии с Положением о Благодарственном письме Главы города Перми-председателя Пермской городской Думы, утвержденным постановлением Главы города Перми от 25.07.2006 № 2,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Наградить Благодарственным письмом Главы города Перми-председателя Пермской городской Думы за профессионализм, большой личный вклад в развитие и популяризацию детского и юношеского спорта в городе Перми в связи с профессиональным праздником - Днем физкультурника:

Киланову Татьяну Васильевну, заместителя директора муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва «Орлёнок» г.Перми,

Курченкова Якова Николаевича, старшего тренера-преподавателя по конькобежному спорту муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва «Орлёнок» г.Перми.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата Пермской городской Думы Романюту С.Е.

И.В.Сапко

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.08.2014

№ 525

О внесении изменений в Положение о докладах о результатах и основных направлениях деятельности субъектов бюджетного планирования, утвержденное постановлением администрации города Перми от 31.12.2009 № 1073

В целях совершенствования системы социально-экономического планирования развития города Перми на среднесрочный период, актуализации документов планирования деятельности функциональных органов и функциональных подразделений администрации города Перми, ориентированной на результат, администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения в Положение о докладах о результатах и основных направлениях деятельности субъектов бюджетного планирования, утвержденное постановлением администрации города Перми от 31 декабря

2009 г. № 1073 (в ред. от 04.05.2010 № 226, от 13.07.2011 № 351, от 04.04.2012 № 147, от 12.05.2012 № 220, от 28.09.2012 № 575, от 24.05.2013 № 400, от 13.02.2014 № 84).

2. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Агеева В.Г.

Глава администрации города Перми

Д.И.Самойлов

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации города
Перми
от 05.08.2014 № 525

ИЗМЕНЕНИЯ
в Положении о докладах о результатах и основных направлениях деятельности
субъектов бюджетного планирования, утвержденное постановлением администрации города Перми
от 31 декабря 2009 г. № 1073

1. Пункт 3.2 дополнить:
 - 1.1. абзацем третьим следующего содержания:
«Стратегия социально-экономического развития муниципального образования город Пермь до 2030 года.»;
 - 1.2. абзацем пятым следующего содержания:
«перечень муниципальных программ, утвержденный распоряжением администрации города Перми.»;
 2. В пункте 3.5:
 - 2.1. абзац четвертый изложить в следующей редакции:
«методика расчета значений показателей конечного результата деятельности субъекта бюджетного планирования по форме согласно приложению 4¹ к настоящему Положению.»;
 - 2.2. абзац шестой изложить в следующей редакции:
«протоколы Инвестиционной комиссии с решением о целесообразности (нецелесообразности), решением о возможности предоставления бюджетных ассигнований на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности города Перми в очередном финансовом году и (или) плановом периоде.»;
 - 2.3. абзац седьмой признать утратившим силу.
 3. Пункт 3.7 изложить в следующей редакции:
«3.7. Проект Доклада и подготовленные заключения на проект Доклада выносятся на рассмотрение Бюджетной комиссии.».
 4. Пункты 3.9-3.12 изложить в следующей редакции:
«3.9. После проведения всех заседаний Бюджетной комиссии по рассмотрению проекта Доклада с учетом протоколов Бюджетной комиссии, заключений департамента финансов и планово-экономического департамента субъект бюджетного планирования корректирует проект Доклада и обеспечивает его согласование в последовательности, предусмотренной пунктом 3.10 настоящего Положения.
 - 3.10. Согласование проекта Доклада осуществляется в интегрированной системе электронного документооборота, архива и управления потоками работ (далее – ИСЭД) в следующей последовательности:
руководитель субъекта бюджетного планирования;
ответственный руководитель ФЦБ;
руководитель департамента финансов;
руководитель планово-экономического департамента.
 - 3.11. Согласованный в установленном порядке проект Доклада направляется руководителем субъекта бюджетного планирования по ИСЭД за подписью ответственного руководителя ФЦБ в формате Excel в департамент финансов, планово-экономический департамент в сроки, установленные Регламентом подготовки прогноза и проекта бюджета.
 - 3.12. После утверждения бюджета города Перми на очередной финансовый год и плановый период руководитель субъекта бюджетного планирования обеспечивает согласование проекта Доклада с учетом параметров, утвержденных в бюджете города Перми на очередной финансовый год и плановый период, в последовательности, предусмотренной пунктом 3.10 настоящего Положения.».
5. Абзац первый пункта 3.14 изложить в следующей редакции:

- «3.14. Руководитель СБП, не разрабатывающего муниципальную программу, направляет утвержденный Доклад в электронном виде в форматах Excel и PDF, а также копии утвержденного Доклада и листа согласования на бумажном носителе в планово-экономический департамент и департамент финансов в течение 5 рабочих дней после утверждения Доклада и обеспечивает хранение оригинала Доклада, утвержденным руководителем ФЦБ, в течение 5 лет.».
6. Пункт 5.3 дополнить абзацами двенадцатым, тринадцатым следующего содержания:
«включение в Доклад дополнительных показателей деятельности, влияющих на повышение эффективности реализации Доклада; технические и редакционные правки.».
7. Абзац второй пункта 5.5 изложить в следующей редакции:
«Субъект бюджетного планирования оформляет проект Доклада с учетом изменений, внесенных в утвержденный ранее Доклад, в электронном виде в формате Excel и направляет на согласование по ИСЭД за подписью ответственного руководителя ФЦБ.».
8. В пункте 5.6 слова «порядке, предусмотренном пунктом 3.10.1» заменить словами «последовательности, предусмотренной пунктом 3.10».
9. Абзац третий пункта 5.8 изложить в следующей редакции:
«утвержденный Доклад в форматах Excel и PDF – в электронном виде за подписью ответственного руководителя ФЦБ.».
10. Пункты 6.3-6.6 изложить в следующей редакции:
«6.3. Субъект бюджетного планирования оформляет Отчет в электронном виде в формате Excel и направляет на согласование по ИСЭД за подписью ответственного руководителя ФЦБ до 28 февраля года, следующего за отчетным.
6.4. Согласование Отчета осуществляется в интегрированной системе электронной документооборота, архива и управления потоками работ (далее – ИСЭД) в следующей последовательности:
руководитель субъекта бюджетного планирования;
ответственный руководитель ФЦБ;
руководитель департамента финансов;
руководитель планово-экономического департамента.
- 6.5. Департамент финансов проводит экспертизу Отчета в течение 5 рабочих дней с даты его поступления. Экспертиза департамента финансов при согласовании Отчета включает проверку Отчета на достоверность планового и фактического объемов финансирования, правильность расчета степени освоения финансовых средств.
- 6.6. Планово-экономический департамент проводит экспертизу Отчета в течение 5 рабочих дней с даты его поступления. Экспертиза планово-экономического департамента при согласовании Отчета включает проверку Отчета на:
соответствие Отчета таблицам 1, 2 приложению 5 к настоящему Положению;
корректность отражения плановых значений показателей;
соответствие отражения плановых значений показателей, содержащихся в годовых отчетах о реализации муниципальных программ, отчетах о реализации ведомственных целевых программ, инвестиционных проектов;
правильность расчета степени достижения запланированных значений показателей;
обоснованность причин недостижения, перевыполнения плановых значений показателей деятельности субъекта бюджетного планирования.».
11. Пункт 6.8 изложить в следующей редакции:
«6.8. Согласованный в установленном порядке Отчет утверждается ответственным руководителем ФЦБ и направляется по ИСЭД в форматах Excel и PDF в планово-экономический департамент не позднее 31 марта года, следующего за отчетным.».
12. Абзац второй пункта 6.9 изложить в следующей редакции:
«Информация о результатах оценки эффективности реализации Докладов направляется планово-экономическим департаментом в Бюджетную комиссию и ответственному руководителю ФЦБ для сведения.».
13. Пункт 12 приложении 1 изложить в следующей редакции:
«12. В случае если субъект бюджетного планирования имеет дополнительную потребность и основания для изменения каких-либо параметров в рамках очередного финансового года и первого года планового периода, которые отличаются от выданных департаментом финансов предельных объемов бюджетных ассигнований, субъект бюджетного планирования подготавливает разногласия к проекту Доклада:

в соответствии с таблицей 1 приложения 7 – для СБП, разрабатываемых муниципальных программы;
в соответствии с таблицей 2 приложения 7 – для СБП, не разрабатываемых муниципальных программы.
Значения показателей деятельности устанавливаются в форме разногласий отражаются как разность (прирост или снижение) между общей потребностью, запланированной с целью достижения установленных целей и задач, и предельными объемами бюджетных ассигнований.

В зависимости от изменения значений показателя непосредственного результата деятельности с учетом дополнительной потребности в финансировании в форме разногласий отражается прирост или снижение значений по показателю конечного результата деятельности.».

14. Приложение 4¹ изложить в следующей редакции:

«МЕТОДИКА

расчета значений показателей конечного результата деятельности

(наименование субъекта бюджетного планирования)

Код <1>	Наименование показателя	Единица измерения	НПА, определяющий методику расчета показателя <2>	Расчет показателя		Исходные данные для расчета значений показателя		
				формула расчета показателя	буквенное обозначение переменной в формуле расчета	источник исходных данных <3>	метод сбора данных <4>	периодичность сбора данных <5>
1	2	3	4	5	6	7	8	9

<1> Код показателя конечного результата деятельности должен соответствовать коду соответствующего кодифицированного элемента Доклада.

<2> Указывается при наличии утвержденной методики расчета показателя.

<3> Приводятся источники данных значений показателей: данные органов государственной статистики, ведомственная статистика, социологический опрос (исследование), прочие (указать).

<4> Периодическая отчетность, перепись, единовременное обследование (учет), бухгалтерская отчетность, финансовая отчетность, социологический опрос, прочие (указать).

<5> Указываются периодичность сбора данных (годовая, квартальная, месячная) и вид временной характеристики показателя (за отчетный период, на начало отчетного периода, на конец периода, на конкретную дату, нарастающим итогом).».

15. Заголовочные части таблиц 1, 2 приложения 5 дополнить графой 11 следующего содержания:

«Причины невыполнения/перевыполнения/неосвоения, предпринятые меры».

16. Дополнить приложением 7 следующего содержания:

«Приложение 7
к Положению
о докладах о результатах
и основных направлениях
деятельности субъектов
бюджетного планирования

Таблица 1

Разногласия к параметрам, предельным объемам бюджетных ассигнований

(наименование субъекта бюджетного планирования,
разрабатывающего муниципальные программы)

(наименование функционально-целевого блока)

(годы планирования)

Код, вид деятель- ности <1>	Наименование цели, зада- чи, показателя конечного результата (далее - ПКР); наименование программы, проекта, вида програм- мой деятельности	Наименование показа- теля непосредственно- го результата (далее - ПНР)	Единица измерения	Группа расходов <2>	Значения показателей конечного и непосредственного результатов дея- тельности <4>			Финансирование из бюджета города Перми, в тыс. руб. <5>		
					план N + 1 <3>	план N + 2	план N + 3	план N + 1 <3>	план N + 2	план N + 3
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Программная деятельность										
МП «Наименование муниципальной программы»										
1	Цель: «Наименование цели муниципальной программы»									
1.0.1	<Наименование ПКР>									
1.1	Подпрограмма «Наименование подпрограммы»									
1.1.1	Задача: «Наименование задачи»									
1.1.1.1	<Наименование ПКР>									
0.1	<Наименование ПНР>									
0.1.1	Наименование вида непрограммной деятельности									
0.1.1.1	<Наименование ПКР>									
...										

Руководитель субъекта бюджетного планирования (подпись) Ф.И.О.

- <1> Код цели, задачи, вида непрограммной деятельности, показателя конечного и непосредственного результатов деятельности должен соответствовать коду соответствующего кодифицированного элемента Доклада.
- <2> Группа расходов в соответствии с условным распределением расходов в зависимости от приоритетности расходов.
- <3> N + 1 – год, следующий за годом планирования; N + 2, N + 3 – годы планового периода.
- <4> В графах 6-8 отражается разность в значениях показателей с учетом дополнительной потребности в финансировании.
- <5> В графах 9-11 отражается дополнительная потребность в финансировании.

Таблица 2

Разногласия к параметрам, предельным объемам бюджетных ассигнований

(наименование субъекта бюджетного планирования, не разрабатываемые муниципальные программы)

(наименование функционально-целевого блока)

(годы планирования)

Код, вид деятельности <1>	Наименование цели, задачи, показателя конечного результата (далее - ПКР); наименование программы, проекта, вида непрограммной деятельности	Наименование показателя непосредственного результата (далее - ПНР)	Единица измерения	Группа расходов <2>	Значения показателей конечного и непосредственного результатов деятельности <4>			Финансирование из бюджета города Перми, в тыс.руб. <5>		
					план N + 1 <3>	план N + 2	план N + 3	план N + 1 <3>	план N + 2	план N + 3
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Непрограммная деятельность										
1	Цель: «Наименование цели»									
1.0.1	<Наименование ПКР>									
1.1	Задача: «Наименование задачи»									
ВЦП «Наименование ведомственной целевой программы»										
1.1.1	<Наименование ПКР>									
1.1.1.1	<Наименование ПНР>									
...										
ИП «Наименование инвестиционного проекта»										
1.1.2	<Наименование ПКР>									
1.1.2.1	<Наименование ПНР>									
...										
Показатели непрограммной деятельности, не запланированные в рамках ведомственных целевых программ и инвестиционных проектов										

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.1.3	<Наименование ПКР>									
1.1.3.1		<Наименование ПНР>								
...										
0.1	Наименование вида непрограммной деятельности									
0.1.1	<Наименование ПКР>									
0.1.1.1		<Наименование ПНР>								
...										

Руководитель субъекта бюджетного планирования (подпись) Ф.И.О.

- <1> Код цели, задачи, вида непрограммной деятельности, показателя конечного и непосредственного результатов деятельности должен соответствовать коду соответствующего кодифицированного элемента Доклада.
- <2> Группа расходов в соответствии с условным распределением расходов в зависимости от приоритетности расходов.
- <3> N + 1 – год, следующий за годом планирования; N + 2, N + 3 – годы планового периода.
- <4> В графах 6-8 отражается разность в значениях показателей с учетом дополнительной потребности в финансировании.
- <5> В графах 9-11 отражается дополнительная потребность в финансировании.>



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.08.2014

№ 526

О признании утратившим силу постановления администрации города Перми от 27.12.2011 № 873 «Об утверждении Плана реализации Генерального плана города Перми. Первый этап - 2012-2016 годы»

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством правовых актов администрации города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившим силу постановление администрации города Перми от 27 декабря 2011 г. № 873 «Об утверждении Плана реализации Генерального плана города Перми. Первый этап - 2012-2016 годы».
2. Департаменту градостроительства и архитектуры администрации города Перми разместить постановление на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
3. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».
4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Ярославцева А.Г.

Глава администрации города Перми

Д.И.Самойлов



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.08.2014

№ 527

О подготовке документации по планировке территории, ограниченной ул.Монастырской, ул.Осинской, ул.Советской, ул.Попова в Ленинском районе города Перми

В соответствии со статьями 8, 41, 43, 45, 46, 57 Градостроительного кодекса Российской Федерации, заявлением общества с ограниченной ответственностью управляющей компании «АК БАРС КАПИТАЛ» от 19 мая 2014 г. № СЭД-22-01-23-296, в целях установления границ незастроенных земельных участков и земельных участков, на которых расположены объекты капитального строительства, администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Обществу с ограниченной ответственностью управляющей компании «АК БАРС КАПИТАЛ» (ИНН 1435126890) за счет собственных средств осуществить подготовку документации по планировке территории, ограниченной ул.Монастырской, ул.Осинской, ул.Советской, ул.Попова в Ленинском районе города Перми, согласно приложению к настоящему постановлению. Подготовку документации по планировке территории осуществлять в соответствии с техническим заданием, утвержденным департаментом градостроительства и архитектуры администрации города Перми, требованиями действующего законодательства.
2. Физические или юридические лица в двухнедельный срок с даты официального опубликования настоящего постановления вправе представить в департамент градостроительства и архитектуры администрации города Перми предложения о порядке, сроках подготовки и содержании документации по планировке территории, указанной в пункте 1 настоящего постановления.
3. Функциональным органам администрации города Перми в месячный срок с даты подписания настоящего постановления подготовить и представить в департамент градостроительства и архитектуры администрации

города Перми информацию по исходным данным относительно территории, указанной в пункте 1 настоящего постановления:

3.1. департаменту земельных отношений администрации города Перми – о предоставленных земельных участках в объеме информации, содержащейся в базе данных муниципального реестра земель, в границах территории, для которой разрабатывается документация по проекту планировки и (или) проекту межевания территории;

3.2. управлению по экологии и природопользованию администрации города Перми:

о наличии зон особо охраняемых природных территорий на территории планировочного района с указанием информации об объекте охраны, правовом режиме;

о наличии водоохраных зон на территории планировочного района с указанием информации об объекте охраны, правовом режиме;

о наличии санитарно-защитных зон на территории планировочного района с указанием информации об объекте санитарно-защитной зоны, правовом режиме;

границы городских лесов на территории планировочного района;

планы изменений вышеперечисленных зон и границ городских лесов на территории планировочного района.

4. Департаменту градостроительства и архитектуры администрации города Перми:

4.1. в течение 30 календарных дней с даты официального опубликования настоящего постановления с учетом поступивших от физических или юридических лиц предложений о порядке, сроках подготовки и содержании документации по планировке территории и информации, полученной от функциональных органов администрации города Перми, подготовить и утвердить техническое задание на разработку документации по планировке территории, указанной в пункте 1 настоящего постановления;

4.2. выдать утвержденное техническое задание на разработку документации по планировке территории обществу с ограниченной ответственностью управляющей компании «АК БАРС КАПИТАЛ»;

4.3. обеспечить рассмотрение подготовленной за счет средств общества с ограниченной ответственностью управляющей компании «АК БАРС КАПИТАЛ» документации по планировке территории и подготовку заключения на соответствие требованиям градостроительного законодательства;

4.4. осуществить подготовку и организацию проведения публичных слушаний в отношении документации по планировке территории в пределах компетенции с целью утверждения;

4.5. разместить сведения о подготовке документации по планировке территории в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности города Перми;

4.6. разместить постановление на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь», за исключением пункта 3, который вступает в силу с даты подписания настоящего постановления.

6. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

7. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Ярославцева А.Г.

Глава администрации города Перми

Д.И.Самойлов

Приложение см. на стр. 84



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.08.2014

№ 528

О внесении изменений в Положение об управлении по вопросам муниципальной службы и кадров администрации города Перми, утвержденное постановлением администрации города Перми от 29.08.2008 № 835

В соответствии с Федеральным законом от 03 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Законом Пермского края от 11 ноября 2013 г. № 239-ПК «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности Пермского края, лиц, замещающих муниципальные должности в муниципальных образованиях Пермского края, государственных гражданских служащих Пермского края, муниципальных служащих в Пермском крае и иных лиц их доходам», в целях приведения нормативных правовых актов администрации города Перми в соответствие с действующим законодательством администрации города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение об управлении по вопросам муниципальной службы и кадров администрации города Перми, утвержденное постановлением администрации города Перми от 29 августа 2008 г. № 835 (в ред. от 26.07.2010 № 460, от 27.10.2011 № 682, от 22.06.2012 № 324, от 21.08.2012 № 471, от 12.12.2012 № 899, от 24.12.2012 № 955, от 17.07.2013 № 591), следующие изменения:

1.1. пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Настоящее Положение устанавливает компетенцию, которая включает права и обязанности, предоставленные управлению по вопросам муниципальной службы и кадров администрации города Перми (далее – Управление) для осуществления целей, задач и функций.

Управление является функциональным подразделением администрации города Перми.»;

1.2. пункт 3.4.5 изложить в следующей редакции:

«3.4.5. обеспечивает деятельность комиссии по повышению качества предоставления муниципальных услуг, оказываемых функциональными и территориальными органами администрации города Перми.»;

1.3. пункт 3.6.2 после слов «о доходах» дополнить словом «расходах»;

1.4. пункт 3.6.3² после слов «о доходах» дополнить словом «расходах»;

1.5. дополнить пунктом 3.6.3³ следующего содержания:

«3.6.3³. организует и осуществляет проверку достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами при поступлении на муниципальную службу.»;

1.6. пункт 3.6.8 признать утратившим силу;

1.7. пункт 3.6.9 изложить в следующей редакции:

«3.6.9. осуществляет разработку и обеспечивает реализацию муниципальных программ по противодействию коррупции в администрации города Перми, органах администрации города Перми; осуществляет координацию деятельности органов администрации города Перми в сфере организации работы по противодействию коррупции.»;

1.8. пункт 3.6.10 признать утратившим силу;

1.9. пункты 3.7.2, 3.7.3 изложить в следующей редакции:

«3.7.2. формирует техническое задание для подготовки муниципальных контрактов в рамках реализации ведомственной целевой программы «Развитие муниципальной службы в администрации города Перми»;

3.7.3. осуществляет рассмотрение (экспертизу), подписание муниципальных контрактов, финансовых документов, связанных с организацией дополнительного профессионального образования, направлением на семинары, форумы, конференции и прочие формы повышения уровня квалификации муниципальных служащих.»;

1.10. пункт 3.8.3 изложить в следующей редакции:

«3.8.3. участвует в формировании системы оплаты труда работников муниципальных казенных учреждений, муниципальных бюджетных учреждений, подведомственных руководителю аппарата администрации города Перми, а также иных отраслевых казенных учреждений в части обеспечения соотносимости объема заработной платы работников учреждений и муниципальных служащих.»;

1.11. пункт 3.10.4 изложить в следующей редакции:

«3.10.4. проводит анализ и мониторинг расходов на содержание органов администрации города Перми, функциональных подразделений администрации города Перми. Контролирует исполнение установленного Правительством Пермского края норматива формирования расходов на содержание органов местного самоуправления, а также показа-

теля «Доля расходов на содержание ОМСУ в общем объеме расходов консолидированных бюджетов муниципальных районов, бюджетов городских округов», установленного соглашением о взаимодействии между Правительством Пермского края и администрацией города Перми в сфере развития территории.»;

1.12. абзац пятый пункта 4.3 признать утратившим силу;

1.13. пункт 6.5 признать утратившим силу.

2. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми разместить постановление на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на руководителя аппарата администрации города Перми Анисимову Е.Л.

Глава администрации города Перми

Д.И.Самойлов



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.08.2014

№ 529

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 23.07.2014 № 500 «О подготовке проекта решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143 «Об утверждении Правил землепользования и застройки города Перми»

В целях актуализации правовых актов города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации города Перми от 23 июля 2014 г. № 500 «О подготовке проекта решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143 «Об утверждении Правил землепользования и застройки города Перми», изложив пункт 2.2 в следующей редакции:

«2.2. до 01 августа 2014 г. обеспечить размещение результатов мониторинга поступивших заявлений и предложений о внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 26 июня 2007 г. № 143, на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;».

2. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Ярославцева А.Г.

Глава администрации города Перми

Д.И.Самойлов



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.08.2014

№ 530

О внесении изменений в Регламент работы и состав экспертной комиссии города Перми для оценки предложений об определении мест, нахождение в которых может причинить вред здоровью детей, их физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию, и общественных мест, в которых в ночное время не допускается нахождение детей без сопровождения родителей (иных законных представителей) или лиц, осуществляющих мероприятия с участием детей, утвержденные постановлением администрации города Перми от 04.02.2013 № 60

В соответствии с постановлением администрации города Перми от 25 февраля 2014 г. № 125 «Об утверждении Порядка посещения журналистами средств массовой информации заседаний консультативных, совещательных и иных коллегиальных органов администрации города Перми по вопросам деятельности администрации города Перми», в связи с кадровыми изменениями в администрации города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Регламент работы экспертной комиссии города Перми для оценки предложений об определении мест, нахождение в которых может причинить вред здоровью детей, их физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию, и общественных мест, в которых в ночное время не допускается нахождение детей без сопровождения родителей (иных законных представителей) или лиц, осуществляющих мероприятия с участием детей, утвержденный постановлением администрации города Перми от 04 февраля 2013 г. № 60 «О создании экспертной комиссии города Перми для оценки предложений об определении мест, нахождение в которых может причинить вред здоровью детей, их физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию, и общественных мест, в которых в ночное время не допускается нахождение детей без сопровождения родителей (иных законных представителей) или лиц, осуществляющих мероприятия с участием детей» изменения, дополнив пунктом 2.7 следующего содержания:

«2.7. Посещение журналистами средств массовой информации заседаний экспертной комиссии осуществляется в порядке, установленном администрацией города Перми.»

2. Внести в состав экспертной комиссии города Перми для оценки предложений об определении мест, нахождение в которых может причинить вред здоровью детей, их физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию, и общественных мест, в которых в ночное время не допускается нахождение детей без сопровождения родителей (иных законных представителей) или лиц, осуществляющих мероприятия с участием детей, утвержденный постановлением администрации города Перми от 04 февраля 2013 г. № 60, следующие изменения:

2.1. включить в состав экспертной комиссии членами экспертной комиссии следующих лиц:

«Желткова Марина Леонидовна Новоселова Ирина Владимировна	- заместитель главы администрации Кировского района города Перми
Новожилова Оксана Викторовна	- заместитель начальника территориального управления Министерства социального развития Пермского края по городу Перми (по согласованию)».

2.2. исключить из состава экспертной комиссии Гилева Е.Г., Данькову О.Г., Поздееву И.В., Попыванову С.Г., Ситкина П.И., Шаврину Л.Н.

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Грибанова А.А.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.08.2014

№ 531

Об утверждении Порядка принятия решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности города Перми, принятия решений о предоставлении бюджетных ассигнований на осуществление за счет субсидий из бюджета города Перми муниципальными бюджетными и автономными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями города Перми капитальных вложений в объекты муниципальной собственности города Перми и Порядка оценки достоверности сметной стоимости объектов капитального строительства, строительство которых планируется финансировать полностью (частично) из средств бюджета города Перми

В соответствии со статьями 78.2, 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 10 решения Пермской городской Думы от 28 августа 2007 г. № 185 «Об утверждении Положения о бюджете и бюджетном процессе в городе Перми»

администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Порядок принятия решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности города Перми, принятия решений о предоставлении бюджетных ассигнований на осуществление за счет субсидий из бюджета города Перми муниципальными бюджетными и автономными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями города Перми капитальных вложений в объекты муниципальной собственности города Перми;

1.2. Порядок оценки достоверности сметной стоимости объектов капитального строительства, строительство которых планируется финансировать полностью (частично) из средств бюджета города Перми.

2. Планово-экономическому департаменту администрации города Перми в целях актуализации правовых актов администрации города Перми в связи с принятием настоящего постановления внести изменения в следующие постановления администрации города Перми до 01 декабря 2014 г.:

постановление администрации города Перми от 30 июля 2007 г. № 313 «О Бюджетной комиссии города Перми»;

постановление администрации города Перми от 29 февраля 2012 г. № 21-П «Об утверждении Положения о комиссии по разработке и реализации инвестиционных проектов».

3. Признать утратившими силу:

пункт 1.3 постановления администрации города Перми от 31 декабря 2009 г. № 1060 «Об утверждении Порядка разработки и реализации инвестиционных проектов администрации города Перми» (в ред. от 12.05.2010 № 251, от 14.10.2011 № 623, от 30.12.2011 № 888, от 10.08.2012 № 451, от 29.04.2013 № 329, от 20.08.2013 № 665, от 29.01.2014 № 43, от 10.04.2014 № 242);

пункты 1, 4 постановления администрации города Перми от 14 октября 2011 г. № 623 «О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 31.12.2009 № 1060 «Об утверждении Порядка разработки и реализации инвестиционных проектов администрации города Перми»;

пункт 2 постановления администрации города Перми от 29.01.2014 № 43 «О внесении изменений в Порядок разработки и реализации инвестиционных проектов администрации города Перми, Порядок оценки достоверности сметной стоимости объектов капитального строительства, строительство которых планируется финансировать полностью (частично) из средств бюджета города Перми, утвержденные постановлением администрации города Перми от 31.12.2009 № 1060».

4. Установить, что в отношении объектов капитального строительства муниципальной собственности города Перми и объектов недвижимого имущества, приобретаемых в муниципальную собственность города Перми, утвержденных решением Пермской городской Думы от 17 декабря 2013 г. № 285 «О бюджете города Перми на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов», по которым принято решение о возможности финансирования в 2014-2016 годах комиссией по разработке и реализации инвестиционных проектов администрации города Перми в 2013 году, повторного принятия решения о возможности финансирования в 2014 году указанной комиссией не требуется.

5. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

7. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Агеева В.Г.

Глава администрации города Перми

Д.И.Самойлов

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Перми
от 07.08.2014 № 531

ПОРЯДОК
принятия решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций
в объекты муниципальной собственности города Перми, принятия решений о предоставлении
бюджетных ассигнований на осуществление за счет субсидий из бюджета города Перми
муниципальными бюджетными и автономными учреждениями, муниципальными унитарными
предприятиями города Перми капитальных вложений в объекты
муниципальной собственности города Перми

I. Общие положения

1.1. Порядок принятия решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности города Перми, принятия решений о предоставлении бюджетных ассигнований на осуществление за счет субсидий из бюджета города Перми муниципальными бюджетными и автономными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями города Перми капитальных вложений в объекты муниципальной собственности города Перми (далее – Порядок) устанавливает:

правила принятия решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности города Перми или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность города Перми (далее – бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности города Перми);

правила принятия решений о предоставлении муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям города Перми бюджетных ассигнований на осуществление за счет субсидий из бюджета города Перми муниципальными бюджетными и автономными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями капитальных вложений в строительство (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение) объектов капитального строительства муниципальной собственности города Перми или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность города Перми (далее – субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности города Перми).

1.2. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия:

1.2.1. бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности города Перми – бюджетные средства, направляемые на создание или увеличение стоимости муниципального имущества;

1.2.2. капитальные вложения в объекты муниципальной собственности города Перми – бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности города Перми, субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности города Перми, направленные на строительство (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение) объектов капитального строительства муниципальной собственности города Перми или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность города Перми;

1.2.3. инвестиционный проект – обоснование экономической и социальной целесообразности, объема и сроков осуществления капитальных вложений либо финансирования мероприятий инвестиционного проекта с целью решения вопросов местного значения, в том числе необходимая проектно-сметная документация, разработанная в соответствии с законодательством Российской Федерации и утвержденными в установленном порядке стандартами (нормами и правилами), а также описание практических действий по осуществлению инвестиций;

1.2.4. объекты капитального строительства – объекты капитального строительства, созданные в результате осуществления бюджетных инвестиций, или объекты недвижимого имущества, приобретенные в муниципальную собственность в результате осуществления бюджетных инвестиций, закрепляются в установленном порядке на праве оперативного управления или хозяйственного ведения за муниципальными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями города Перми с последующим увеличением стоимости основных средств, находящихся на праве опера-

тивного управления у муниципальных учреждений, или уставного фонда указанных предприятий, основанных на праве хозяйственного ведения, либо включаются в состав муниципальной казны;

1.2.5. подготовка бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности города Перми – определение объектов капитального строительства, в строительство, реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение которых необходимо осуществлять бюджетные инвестиции, и (или) объектов недвижимого имущества, на приобретение которых необходимо осуществлять бюджетные инвестиции, и объема необходимых для этого бюджетных ассигнований, включая (при необходимости) приобретение земельных участков под строительство, подготовку проектной документации или приобретение прав на использование типовой проектной документации, информация о которой включена в реестр типовой проектной документации (в отношении жилых и административных зданий, объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения), и проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой документации, проведение технологического и ценового аудита инвестиционных проектов в отношении объектов капитального строительства, а также определение главного распорядителя бюджетных средств города Перми, муниципального заказчика в отношении объекта капитального строительства и (или) объекта недвижимого имущества;

1.2.6. реализация бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности города Перми – осуществление бюджетных инвестиций в строительство, реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение объекта капитального строительства и (или) на приобретение объекта недвижимого имущества, включая (при необходимости) приобретение земельного участка под строительство, подготовку проектной документации или приобретение прав на использование типовой проектной документации, информация о которой включена в реестр типовой проектной документации (в отношении жилых и административных зданий, объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения), и проведение инженерных изысканий для подготовки такой документации, проведение технологического и ценового аудита инвестиционных проектов в отношении объекта капитального строительства;

1.2.7. инициатор – лицо, определяющее проблему, для решения которой целесообразно осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности города Перми. Инициаторами могут выступать Глава города Перми – председатель Пермской городской Думы, депутаты Пермской городской Думы, глава администрации города Перми, руководитель функционально-целевого блока (заместитель главы администрации города Перми, руководитель аппарата администрации города Перми) (далее – Инициатор);

1.2.8. заказчик осуществления капитальных вложений в объекты муниципальной собственности города Перми – руководитель функционально-целевого блока, ответственный за осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности города Перми, который выдает поручения Исполнителю по подготовке и реализации бюджетных инвестиций, предоставлению бюджетных ассигнований на осуществление за счет субсидий из бюджета города Перми муниципальными бюджетными и автономными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями города Перми капитальных вложений в объекты муниципальной собственности города Перми (далее – Заказчик).

Заказчик может быть одновременно Инициатором;

1.2.9. исполнитель – функциональный орган администрации города Перми, руководитель аппарата администрации города Перми, ответственный за подготовку и реализацию бюджетных инвестиций, предоставление бюджетных ассигнований на осуществление за счет субсидий из бюджета города Перми муниципальными бюджетными и автономными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями города Перми капитальных вложений в объекты муниципальной собственности города Перми (далее – Исполнитель);

1.2.10. муниципальный заказчик – функциональный, территориальный орган администрации города Перми, осуществляющий по поручению администрации города Перми функции и полномочия учредителя муниципального бюджетного или автономного учреждения, руководитель аппарата администрации города Перми, осуществляющий от имени администрации города Перми полномочия учредителя в отношении подведомственного администрации города Перми муниципального учреждения (далее – учредитель), или функциональный орган администрации города Перми, осуществляющий полномочия собственника муниципального имущества города Перми в отношении муниципального унитарного предприятия (далее – собственник имущества) (далее – Муниципальный заказчик);

1.2.11. организация – муниципальное бюджетное или автономное учреждение, муниципальное унитарное предприятие (далее – Организация).

Организация может выступать Муниципальным заказчиком в случае передачи ей на основании соглашений полномочий Муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени муниципального образования город Пермь муниципальных контрактов (за исключением полномочий, связанных с введением в установленном порядке в эксплуатацию объектов муниципальной собственности города Перми) (далее – соглашение о передаче полномочий) в соответствии с порядком, установленным администрацией города Перми;

1.2.12. комиссия по разработке и реализации инвестиционных проектов – постоянно действующий коллегиальный совещательный орган по рассмотрению вопросов осуществления капитальных вложений в объекты муниципальной собственности города Перми, создаваемый в порядке, установленном постановлением администрации города Перми от 29 февраля 2012 г. № 21-П «Об утверждении Положения о комиссии по разработке и реализации инвестиционных проектов» (далее – инвестиционная комиссия);

1.2.13. Бюджетная комиссия города Перми - координационный орган в системе управления муниципальными финансами, создаваемый в порядке, установленном постановлением администрации города Перми от 30 июля 2007 г. № 313 «О Бюджетной комиссии города Перми» (далее – Бюджетная комиссия);

1.2.14. отложенные предложения об осуществлении капитальных вложений в объекты муниципальной собственности города Перми – предложения об осуществлении капитальных вложений в объекты муниципальной собственности города Перми, в отношении которых инвестиционной комиссией принято решение о целесообразности осуществления капитальных вложений в объекты муниципальной собственности города Перми в очередном финансовом году и плановом периоде при отсутствии возможности финансирования в очередном финансовом году и плановом периоде.

II. Принятие решений о предоставлении бюджетных инвестиций, бюджетных ассигнований на осуществление за счет субсидий из бюджета города Перми муниципальными бюджетными и автономными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями города Перми капитальных вложений в объекты муниципальной собственности города Перми

2.1. Инициатор определяет проблему, для решения которой целесообразно осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности города Перми, на основании:

документов стратегического планирования социально-экономического развития Российской Федерации, Пермского края, города Перми;

действующих и вновь разрабатываемых нормативных правовых актов Российской Федерации и Пермского края;

решений Пермской городской Думы;

протоколов совещаний при Главе города Перми – председателе Пермской городской Думы, главе администрации города Перми;

предложений физических и (или) юридических лиц, муниципальных бюджетных и автономных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, функциональных органов, функциональных подразделений, территориальных органов администрации города Перми.

2.2. Инициатор определяет Заказчика.

Заказчик назначает Исполнителя из числа функциональных органов (функциональных подразделений) администрации города Перми, находящихся под его непосредственным руководством.

2.3. Исполнитель подготавливает предложение об осуществлении капитальных вложений в объект муниципальной собственности города Перми по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, согласовывает с Заказчиком и не позднее 01 мая текущего года направляет в планово-экономический департамент администрации города Перми (далее – планово-экономический департамент) для проведения оценки прогнозируемой эффективности использования средств бюджета города Перми, направляемых на осуществление капитальных вложений в объект муниципальной собственности города Перми.

В случае приобретения объекта недвижимого имущества в муниципальную собственность города Перми Исполнитель в обязательном порядке одновременно с предложением об осуществлении капитальных вложений в объект муниципальной собственности города Перми направляет в планово-экономический департамент обоснование необходимости приобретения недвижимого имущества в муниципальную собственность города Перми. Обоснование необходимости приобретения недвижимого имущества в муниципальную собственность города Перми должно содержать следующую информацию о:

соразмерности цены приобретения недвижимого имущества, возможности и стоимости переоборудования имеющихся в муниципальной собственности города Перми объектов недвижимости либо строительства новых объектов;

выборе наименее затратного варианта удовлетворения потребностей муниципального образования в недвижимом имуществе.

По отложенным предложениям об осуществлении капитальных вложений Исполнитель имеет право ежегодно направлять предложения об осуществлении капитальных вложений в объекты муниципальной собственности города Перми в планово-экономический департамент до 01 мая для проведения оценки прогнозируемой эффективности использования средств бюджета города Перми, направляемых на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности города Перми, и последующего рассмотрения инвестиционной комиссией.

2.4. Планово-экономический департамент проводит оценку прогнозируемой эффективности использования средств бюджета города Перми, направляемых на осуществление капитальных вложений в объект муниципальной собственности города Перми, на основании информации, содержащейся в предложении об осуществлении капитальных вложений в объект муниципальной собственности города Перми, а также аналитической информации, сформированной на основе запросов в функциональные, территориальные органы администрации города Перми, руководителю аппарата администрации города Перми, в соответствии с порядком оценки прогнозируемой эффективности использования средств бюджета города Перми, направляемых на осуществление капитальных вложений в объект муниципальной собственности города Перми, согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

По результатам проведения оценки прогнозируемой эффективности использования средств бюджета города Перми, направляемых на осуществление капитальных вложений в объект муниципальной собственности города Перми, планово-экономический департамент подготавливает заключение об оценке прогнозируемой эффективности использования средств бюджета города Перми, направляемых на осуществление капитальных вложений в объект муниципальной собственности города Перми, в соответствии с приложением 2 к Порядку оценки прогнозируемой эффективности использования средств бюджета города Перми, направляемых на осуществление капитальных вложений в объект муниципальной собственности города Перми.

2.5. При наличии замечаний планово-экономического департамента, препятствующих проведению оценки прогнозируемой эффективности использования средств бюджета города Перми, направляемых на осуществление капитальных вложений в объект муниципальной собственности города Перми, предложение об осуществлении капитальных вложений в объект муниципальной собственности города Перми направляется на доработку Исполнителю для устранения замечаний.

Заключение об оценке прогнозируемой эффективности использования средств бюджета города Перми, направляемых на осуществление капитальных вложений в объект муниципальной собственности города Перми, представляется Исполнителю для сведения за 3 рабочих дня до рассмотрения заключения на инвестиционной комиссии.

2.6. После проведения оценки прогнозируемой эффективности использования средств бюджета города Перми, направляемых на осуществление капитальных вложений в объект муниципальной собственности города Перми, планово-экономический департамент направляет на рассмотрение инвестиционной комиссии следующие документы:

предложение об осуществлении капитальных вложений в объект муниципальной собственности города Перми;
обоснование необходимости приобретения недвижимого имущества в муниципальную собственность города Перми в случае приобретения объекта недвижимого имущества в муниципальную собственность города Перми;
заключение об оценке прогнозируемой эффективности использования средств бюджета города Перми, направляемых на осуществление капитальных вложений в объект муниципальной собственности города Перми.

2.7. Документы, указанные в пункте 2.6 настоящего Порядка, необходимые для принятия решения о целесообразности (нецелесообразности) осуществления капитальных вложений в объект муниципальной собственности города Перми, финансирование и реализация которых планируются в очередном финансовом году и плановом периоде, должны быть представлены на рассмотрение инвестиционной комиссии не позднее 01 июля текущего года.

2.8. Предложения об осуществлении капитальных вложений в объекты муниципальной собственности города Перми рассматриваются на заседании инвестиционной комиссии не ранее чем через 3 рабочих дня после направления всем членам инвестиционной комиссии документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Порядка.

2.9. В отношении объекта муниципальной собственности города Перми, включенного в предложение об осуществлении капитальных вложений в объект муниципальной собственности города Перми, инвестиционная комиссия принимает решения о:

целесообразности (нецелесообразности) осуществления капитальных вложений в объект муниципальной собственности города Перми;
возможности предоставления бюджетных ассигнований на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности города Перми.

2.10. Решение инвестиционной комиссии оформляется протоколом. Протокол инвестиционной комиссии оформляется в соответствии с решениями инвестиционной комиссии, указанными в пункте 2.9 настоящего Порядка.

2.11. Решение о целесообразности осуществления капитальных вложений в объекты муниципальной собственности города Перми принимается инвестиционной комиссией на основании оценки прогнозируемой эффективности использования средств бюджета города Перми, направляемых на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности города Перми.

2.12. В случае принятия инвестиционной комиссией положительного решения о возможности предоставления бюджетных ассигнований на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности города Перми Заказчик дает поручение Исполнителю о:

разработке проекта правового акта в отношении объектов капитального строительства и (или) объектов недвижимого имущества в форме инвестиционного проекта или о внесении изменений в инвестиционный проект;
включении объектов капитального строительства и (или) объектов недвижимого имущества в проект муниципальной программы на очередной финансовый год и плановый период.

Разработка проекта правового акта в форме инвестиционного проекта или внесение изменений в инвестиционный проект осуществляются в соответствии с Порядком разработки и реализации инвестиционных проектов администрации города Перми, установленным администрацией города Перми.

Включение объектов капитального строительства и (или) объектов недвижимого имущества в проект муниципальной программы осуществляется в соответствии с Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации, установленным администрацией города Перми.

2.13. При рассмотрении на Бюджетной комиссии проекта правового акта об утверждении инвестиционного проекта или о внесении изменений в инвестиционный проект, проекта правового акта об утверждении муниципальной программы, включающей объекты капитального строительства и (или) объекты недвижимого имущества, или о внесении изменений в муниципальную программу Бюджетная комиссия в пределах компетенции принимает следующие решения о:

форме осуществления капитальных вложений в объект капитального строительства муниципальной собственности города Перми или приобретение объекта недвижимого имущества в муниципальную собственность города Перми (бюджетные инвестиции в объект муниципальной собственности или субсидии на осуществление капитальных вложений в объект муниципальной собственности города Перми);

передаче полномочий Муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени муниципального образования город Пермь муниципальных контрактов (за исключением полномочий, связанных с введением в установленном порядке в эксплуатацию объектов муниципальной собственности города Перми) от лица учредителя (собственника имущества) Организации на осуществление бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объект капитального строительства муниципальной собственности города Перми или приобретение объекта недвижимого имущества в муниципальную собственность города Перми с последующим заключением соглашения о передаче полномочий.

2.14. Решение Бюджетной комиссии оформляется протоколом. Протокол Бюджетной комиссии оформляется в соответствии с решениями Бюджетной комиссии, указанными в пункте 2.13 настоящего Порядка.

Исполнитель обеспечивает соответствие проекта правового акта об утверждении инвестиционного проекта или о внесении изменений в инвестиционный проект, об утверждении муниципальной программы, включающей объекты капитального строительства и (или) объекты недвижимого имущества, или о внесении изменений в муниципальную программу решениям, принятым на заседаниях Бюджетной комиссии.

2.15. Информация об объектах муниципальной собственности города Перми, по которым на основании решения инвестиционной комиссии перенесен срок рассмотрения вопроса о возможности предоставления бюджетных ассигнований на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности города Перми в течение очередного финансового года либо планового периода, заносится в реестр отложенных предложений об осуществлении капитальных вложений в объекты муниципальной собственности города Перми (далее – реестр отложенных предложений об осуществлении капитальных вложений).

2.16. Реестр отложенных предложений об осуществлении капитальных вложений ведется планово-экономическим департаментом на основании протоколов инвестиционной комиссии в соответствии с приложением 3 к настоящему Порядку.

2.17. В случае поступления предложения об осуществлении капитальных вложений в объект муниципальной собственности города Перми в планово-экономический департамент в процессе исполнения бюджета города Перми порядок принятия решений о предоставлении бюджетных инвестиций, бюджетных ассигнований на осуществление за счет субсидий из бюджета города Перми муниципальными бюджетными и автономными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями города Перми капитальных вложений в объекты муниципальной собственности города Перми сохраняет все этапы и мероприятия, указанные в пунктах 2.3-2.15 настоящего Порядка.

Приложение 1
к Порядку принятия решений о подготовке
и реализации бюджетных инвестиций
в объекты муниципальной собственности
города Перми, принятия решений
о предоставлении бюджетных ассигнований на осуществление за
счет субсидий из бюджета города Перми муниципальными бюд-
жетными и автономными учреждениями, муниципальными уни-
тарными предприятиями города Перми капитальных вложений в
объекты муниципальной собственности города Перми

ПРЕДЛОЖЕНИЕ
об осуществлении капитальных вложений в объект муниципальной
собственности города Перми

(наименование объекта муниципальной собственности города Перми,
место расположения (адрес))

(далее – Предложение)

№	Наименование разделов	Содержание разделов
1	2	3
1	Заказчик	руководитель функционально-целевого блока
2	Направление инвестирования	строительство, реконструкция, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение, приобретение объектов недвижимого имущества

1	2	3
3	Исполнитель	функциональный орган администрации города Перми, руководитель аппарата администрации города Перми, ответственный за подготовку и реализацию бюджетных инвестиций, предоставление бюджетных ассигнований на осуществление за счет субсидий из бюджета города Перми муниципальными бюджетными и автономными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями города Перми капитальных вложений в объекты муниципальной собственности города Перми
4	Проблема, на решение которой направлено осуществление капитальных вложений в объект муниципальной собственности города Перми	определение проблемы, для решения которой предполагается осуществление капитальных вложений в объект муниципальной собственности города Перми. Анализ проблемы с использованием ведомственных показателей и показателей социально-экономического развития. Описание значимости осуществления капитальных вложений в объект муниципальной собственности города Перми, предлагаемых к реализации ^{<1>}
5	Цель осуществления капитальных вложений в объект муниципальной собственности города Перми	формулировка цели
6	Задачи осуществления капитальных вложений в объект муниципальной собственности города Перми	формулировка задач
7	Мощность объекта муниципальной собственности города Перми	мощность (прирост мощности) объекта капитального строительства, подлежащая вводу, мощность объекта недвижимого имущества
8	Срок осуществления капитальных вложений в объект муниципальной собственности города Перми	год начала и год завершения осуществления капитальных вложений в объект муниципальной собственности города Перми
9	Срок строительства или приобретения объекта в муниципальную собственность города Перми	год начала и год завершения строительно-монтажных работ или приобретения объекта в муниципальную собственность города Перми
10	Срок ввода в эксплуатацию объекта капитального строительства муниципальной собственности города Перми	
11	Объем эксплуатационных расходов в год, необходимых для содержания объекта муниципальной собственности города Перми после ввода его в эксплуатацию (приобретения), источники их финансового обеспечения	предварительные расчеты по определению объема эксплуатационных расходов в год, необходимых для содержания объекта муниципальной собственности города Перми после ввода его в эксплуатацию (приобретения), в разрезе источников финансирования. Единица измерения – тыс. рублей
12	Ожидаемый конечный результат осуществления капитальных вложений в объект муниципальной собственности города Перми (включая значимые характеристики объекта ^{<2>}) по годам реализации	обязательно указание ожидаемого конечного результата осуществления капитальных вложений в объект муниципальной собственности города Перми, предлагаемых к реализации. Обязательно соответствие ожидаемого конечного результата с проблемой, на решение которой направлено осуществление капитальных вложений в объект муниципальной собственности города Перми (строка 4 настоящего Предложения)

^{<1>} Описание значимости осуществления капитальных вложений в объект муниципальной собственности города Перми, предлагаемых к реализации, требуется для проведения оценки прогнозируемой эффективности по критериям прогнозируемой эффективности использования средств бюджета города Перми, направляемых на осуществление капитальных вложений в объект муниципальной собственности города Перми, строки 4.1, 4.2, 4.3 приложения 1 к Порядку оценки прогнозируемой эффективности использования средств бюджета города Перми, направляемых на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности города Перми.

^{<2>} В соответствии с приложением 3 к Методике оценки эффективности использования средств федерального бюджета, направляемых на капитальные вложения, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 24 февраля 2009 г. № 58.

1	2	3
13	Прогнозируемое число потребителей продуктов (услуг), создаваемых в результате осуществления капитальных вложений в объект муниципальной собственности города Перми	обоснование с указанием прогнозируемого числа жителей района города Перми, жителей и (или) гостей города Перми – потенциальных потребителей продуктов (услуг), создаваемых в результате осуществления капитальных вложений в объект муниципальной собственности. Единица измерения – человек
14	Стоимость объекта муниципальной собственности города Перми ^{<3>}	предварительные расчеты по определению потребности в финансовых ресурсах. В приложении к настоящему Предложению указывается объем финансовой потребности по годам осуществления капитальных вложений в объект капитального строительства муниципальной собственности или на приобретение объекта недвижимого имущества в разрезе источников финансирования. Единица измерения – тыс. рублей
15	Оценочная стоимость предполагаемого строительства	предварительная стоимость планируемых строительно-монтажных работ. Единица измерения – тыс. рублей
16	Общий объем капитальных вложений в объект муниципальной собственности города Перми за счет всех источников финансового обеспечения	общий объем капитальных вложений в объект, в том числе объем бюджетных инвестиций, субсидий, предусмотренный учредителю (собственнику имущества), в разрезе источников финансирования (приложение к настоящему Предложению). Единица измерения – тыс. рублей
17	Расходы по основным видам работ, произведенные на дату заявки	фактические расходы по основным видам строительных работ, произведенные на дату подготовки настоящего Предложения. Единица измерения – тыс. рублей
18	Ожидаемые социально-экономические последствия осуществления капитальных вложений в объект муниципальной собственности города Перми ^{<4>}	с использованием показателей социально-экономического развития. Обязательно соответствие ожидаемых социально-экономических последствий с проблемой, на решение которой направлено осуществление капитальных вложений в объект муниципальной собственности города Перми (строка 4 настоящего Предложения)
19	Проектная документация и (или) результаты инженерных изысканий	указание на наличие проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, в том числе реквизиты положительного заключения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий в отношении объекта капитального строительства, за исключением объекта капитального строительства, в отношении которого в установленном законодательством Российской Федерации порядке не требуется получение заключения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий

(исполнитель предложения об осуществлении капитальных вложений в объект муниципальной собственности города Перми)

(подпись) (расшифровка подписи)

 <3> Объем финансовой потребности по годам осуществления капитальных вложений в объект капитального строительства или стоимость приобретения объекта недвижимого имущества по годам реализации в разрезе источников финансирования с выделением объема инвестиций на подготовку проектной документации или приобретение прав на использование типовой проектной документации, информация о которой включена в реестр типовой проектной документации (в отношении жилых и административных зданий, объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения), и проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации.

<4> Строка 18 заполняется в случае софинансирования осуществления капитальных вложений в объект муниципальной собственности города Перми из бюджета Пермского края.

Под ожидаемыми социально-экономическими последствиями осуществления капитальных вложений в объект муниципальной собственности города Перми понимается суммарный эффект, который должен отразиться на общем социально-экономическом развитии города Перми. Для обозначения ожидаемых социально-экономических последствий осуществления капитальных вложений в объект муниципальной собственности города Перми используются цифровые значения показателей, характеризующие изменения в развитии отдельных отраслей и сфер социально-экономического развития, на дату окончания осуществления капитальных вложений в объект муниципальной собственности города Перми.

Приложение
к предложению на осуществление капитальных вложений в объект муниципальной собственности города Перми

ОБЩИЙ ОБЪЕМ
капитальных вложений в объект, в том числе объем бюджетных инвестиций, субсидий,
предусмотренный учредителю (собственнику имущества), в разрезе источников финансирования

№	Источник финансирования	Объем финансовой потребности, тыс.руб.			
		год N<1>	год N + 1	год N + 2	год N + n
	Всего,				
	в том числе:				
1	бюджет города Перми				
2	бюджет Пермского края				
3	бюджет Российской Федерации				
4	внебюджетные источники				

_____ (исполнитель)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

<1> N – год начала осуществления капитальных вложений в объект муниципальной собственности города Перми.

Приложение 2

к Порядку принятия решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности города Перми, принятия решений о предоставлении бюджетных ассигнований на осуществление за счет субсидий из бюджета города Перми муниципальными бюджетными и автономными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями города Перми капитальных вложений в объекты муниципальной собственности города Перми

ПОРЯДОК
оценки прогнозируемой эффективности использования средств бюджета города Перми, направляемых на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности города Перми

I. Общие положения

1.1. Порядок оценки прогнозируемой эффективности использования средств бюджета города Перми, направляемых на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности города Перми (далее – Порядок оценки), определяет процедуру проведения оценки прогнозируемой эффективности использования средств бюджета города Перми, направляемых на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности города Перми, финансирование которых планируется осуществлять полностью (частично) за счет средств бюджета города Перми (далее – оценка прогнозируемой эффективности использования средств бюджета города Перми, направляемых на осуществление капитальных вложений).

1.2. Оценка прогнозируемой эффективности использования средств бюджета города Перми, направляемых на осуществление капитальных вложений, проводится на основе интегральной оценки прогнозируемой эффективности (далее – интегральная оценка), а также оценки эффективности на основе критериев, определенных в пункте 3.1 Порядка оценки, путем определения балла оценки по каждому из указанных критериев согласно приложению 1 к Порядку оценки.

1.3. Участниками процедуры проведения оценки прогнозируемой эффективности являются планово-экономический департамент и Исполнитель.

II. Взаимодействие участников процедуры проведения оценки прогнозируемой эффективности

2.1. Исполнитель формирует предложение об осуществлении капитальных вложений в объект муниципальной собственности города Перми, согласовывает с Заказчиком и направляет в планово-экономический департамент для проведения оценки прогнозируемой эффективности использования средств бюджета города Перми, направляемых на осуществление капитальных вложений.

2.2. Планово-экономический департамент проводит оценку прогнозируемой эффективности использования средств бюджета города Перми, направляемых на осуществление капитальных вложений, и по результатам проведения оценки прогнозируемой эффективности использования средств бюджета города Перми, направляемых на осуществление капитальных вложений, подготавливает заключение об оценке прогнозируемой эффективности использования средств бюджета города Перми, направляемых на капитальные вложения в объект муниципальной собственности города Перми (далее – заключение), в соответствии с приложением 2 к Порядку оценки.

Наличие заключения планово-экономического департамента является обязательным условием для рассмотрения предложения об осуществлении капитальных вложений в объект муниципальной собственности города Перми на заседании инвестиционной комиссии для принятия решения о целесообразности осуществления капитальных вложений в объект муниципальной собственности города Перми.

2.3. Заключение содержит следующую информацию в отношении каждого объекта муниципальной собственности города Перми:

наименование объекта муниципальной собственности города Перми с указанием места расположения (адреса);
направление инвестирования (строительство, реконструкция, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение, приобретение);

наименования Заказчика, Исполнителя (собственника имущества), Организации;
мощность (прирост мощности) объекта капитального строительства, подлежащая вводу, мощность объекта недвижимого имущества;

срок строительства или приобретения объекта;

стоимость объекта;

общий объем капитальных вложений в объект.

В заключении отражаются результаты проведенного анализа, в частности, соответствие содержания предложения об осуществлении капитальных вложений в объект муниципальной собственности города Перми критериям эффективности, указанным в Порядке оценки.

2.4. Заключение подписывается начальником планово-экономического департамента.

III. Критерии прогнозируемой эффективности использования средств бюджета города Перми, направляемых на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности города Перми

3.1. Оценка прогнозируемой эффективности использования средств бюджета города Перми, направляемых на осуществление капитальных вложений, осуществляется на основе критериев путем определения балла оценки по каждому из указанных критериев.

Оценка прогнозируемой эффективности использования средств бюджета города Перми, направляемых на осуществление капитальных вложений, проводится на основе следующих критериев:

возможность софинансирования капитальных вложений в объекты муниципальной собственности города Перми из бюджета Пермского края и (или) бюджета Российской Федерации;

возможность софинансирования капитальных вложений в объекты муниципальной собственности города Перми за счет внебюджетных источников;

степень готовности объекта муниципальной собственности города Перми;

значимость объекта капитального строительства муниципальной собственности или объекта недвижимого имущества, приобретаемого в муниципальную собственность.

3.2. Для каждого из критериев определяется пятибалльная шкала оценки в соответствии с приложением 1 к Порядку оценки.

3.3. Оценка по критерию «Значимость объекта капитального строительства муниципальной собственности или объекта недвижимого имущества, приобретаемого в муниципальную собственность» определяется как сумма оценок по каждому из следующих подкритериев от 1 до 5 баллов:

3.3.1. степень неотложности решения проблемы:

срочность решения проблемы умеренная;

срочность решения проблемы высокая;

срочность решения проблемы очень высокая;

проблема требует незамедлительного решения;

3.3.2. публичность обязательств:

исполнение обязательств муниципального образования город Пермь перед организациями любой формы собственности;

исполнение решений главы администрации города Перми;

исполнение решений Пермской городской Думы;

исполнение решений Президента Российской Федерации, губернатора Пермского края, органов законодательной, исполнительной, судебной власти краевого и федерального уровней;

3.3.3. влияние объекта капитального строительства муниципальной собственности или объекта недвижимого имущества, приобретаемого в муниципальную собственность, на развитие территории города Перми:

осуществление капитальных вложений в объект капитального строительства муниципальной собственности или объект недвижимого имущества, приобретаемый в муниципальную собственность, влияет на развитие территории отдельного микрорайона города Перми (объект местного значения);

осуществление капитальных вложений в объект капитального строительства муниципальной собственности или объект недвижимого имущества, приобретаемый в муниципальную собственность, влияет на развитие территории отдельного района города Перми (объект районного значения);

осуществление капитальных вложений в объект капитального строительства муниципальной собственности или объект недвижимого имущества, приобретаемый в муниципальную собственность, влияет на развитие территории нескольких районов города Перми (объект межрайонного значения);

осуществление капитальных вложений в объект капитального строительства муниципальной собственности или объект недвижимого имущества, приобретаемый в муниципальную собственность, влияет на развитие территории города Перми в целом (объект городского значения).

3.4. Интегральная оценка прогнозируемой эффективности использования средств бюджета города Перми, направляемых на осуществление капитальных вложений, определяется по следующей формуле:

$$\text{ОИП} = K1 \times 2 + K2 \times 2 + K3 + K4, \text{ где:}$$

К1 – балл по критерию «Возможность софинансирования капитальных вложений в объекты муниципальной собственности города Перми из бюджета Пермского края и (или) бюджета Российской Федерации»;

К2 – балл по критерию «Возможность софинансирования капитальных вложений в объекты муниципальной собственности города Перми за счет внебюджетных источников»;

К3 – балл по критерию «Степень готовности объекта муниципальной собственности города Перми»;

К4 – балл по критерию «Значимость объекта капитального строительства муниципальной собственности или объекта недвижимого имущества, приобретаемого в муниципальную собственность»;

2 – весовой коэффициент оценок использования средств бюджета города Перми, направляемых на осуществление капитальных вложений по критериям.

3.5. На основе интегральной оценки использования средств бюджета города Перми, направляемых на осуществление капитальных вложений, формируется ранжированный перечень объектов муниципальной собственности для принятия решения о целесообразности осуществления капитальных вложений в объекты муниципальной собственности города Перми.

Приложение 1
к Порядку оценки прогнозируемой
эффективности использования средств
бюджета города Перми, направляемых
на осуществление капитальных вложений
в объекты муниципальной собственности
города Перми

КРИТЕРИИ
прогнозируемой эффективности использования средств бюджета города Перми, направляемых
на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности города Перми

№	Наименование критерия	1 балл	2 балла	3 балла	4 балла	5 баллов
1	2	3	4	5	6	7
1	Возможность софинансирования капитальных вложений в объекты муниципальной собственности города Перми из бюджета Пермского края и (или) бюджета Российской Федерации (К1)	от 1 до 10 %	от 11 % до 25 %	от 26 % до 50 %	от 51 % до 75 %	более 75 %
2	Возможность софинансирования капитальных вложений в объекты муниципальной собственности города Перми за счет внебюджетных источников (К2)	от 1 до 10 %	от 11 % до 25 %	от 26 % до 50 %	от 51 % до 75 %	более 75 %
3	Степень готовности объекта муниципальной собственности города Перми					
3.1	для объекта капитального строительства муниципальной собственности города Перми (К3)	-	предполагается формирование технического задания (разработка архитектурного решения)	сформировано техническое задание, предполагается разработка проектной документации и (или) проведение инженерных изысканий (далее – ПСД), получение положительного заключения государственной экспертизы	разработана ПСД, предполагается получение положительного заключения государственной экспертизы	разработана ПСД, получено положительное заключение государственной экспертизы, предполагается проведение строительных и (или) строительно-монтажных работ, пусконаладочных работ

1	2	3	4	5	6	7
3.2	для объекта недвижимого имущества, приобретаемого в муниципальную собственность города Перми (К3)	-	-	-	приобретение объекта на этапе строительства	приобретение объекта, введенного в эксплуатацию
4	Значимость объекта капитального строительства муниципальной собственности или объекта недвижимого имущества, приобретаемого в муниципальную собственность (К4)					
определяется как сумма баллов по подкритериям						
4.1	степень неотложности решения проблемы	-	срочность решения проблемы умеренная	срочность решения проблемы высокая	срочность решения проблемы очень высокая	проблема требует незамедлительного решения
4.2	публичность обязательств	иное	исполнение обязательств муниципального образования города Перми перед организациями любой формы собственности	исполнение решений главы администрации города Перми	исполнение решений Пермской городской Думы	исполнение решений Президент Российской Федерации, губернатора Пермского края, органов законодательной, исполнительной власти краевого и федерального уровней
4.3	влияние объекта капитального строительства муниципальной собственности или объекта недвижимого имущества, приобретаемого в муниципальную собственность, на развитие территории города Перми	-	осуществление капитальных вложений в объект капитального строительства муниципальной собственности или объект недвижимого имущества, приобретаемый в муниципальную собственность, влияет на развитие территории отдельного микрорайона города Перми (объект местного значения)	осуществление капитальных вложений в объект капитального строительства муниципальной собственности или объект недвижимого имущества, приобретаемый в муниципальную собственность, влияет на развитие территории нескольких районов города Перми (объект районного значения)	осуществление капитальных вложений в объект капитального строительства муниципальной собственности или объект недвижимого имущества, влияет на развитие территории города Перми в целом (объект городского значения)	осуществление капитальных вложений в объект капитального строительства муниципальной собственности или объект недвижимого имущества, влияет на развитие территории города Перми в целом (объект городского значения)

Приложение 2
к Порядку оценки прогнозируемой эффективности
использования средств бюджета города Перми, на-
правляемых на осуществление капитальных вложе-
ний в объекты муниципальной собственности
города Перми

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
об оценке прогнозируемой эффективности использования средств
бюджета города Перми, направляемых на капитальные вложения
в объект муниципальной собственности города Перми

Наименование объекта муниципальной собственности города Перми, место расположения (адрес)

Направление инвестирования _____
Заказчик _____
Исполнитель _____
Организация _____
Мощность объекта _____
Срок строительства или приобретения объекта _____
Стоимость объекта _____
Общий объем капитальных вложений в объект _____

№	Наименование критерия	Балл по критерию	Комментарии об основании присвоения балла
1	2	3	4
1	Возможность софинансирования капитальных вложений в объект муниципальной собственности из бюджета Пермского края и (или) бюджета Российской Федерации (К1)		
2	Возможность софинансирования капитальных вложений в объект муниципальной собственности за счет внебюджетных источников (К2)		
3	Степень готовности объекта муниципальной собственности города Перми (К3)		
4	Значимость объекта капитального строительства муниципальной собственности или объекта недвижимого имущества, приобретаемого в муниципальную собственность (К4) (сумма оценок по критериям 4.1, 4.2, 4.3), в том числе:		
4.1	степень неотложности решения проблемы		
4.2	публичность обязательств		
4.3	влияние объекта капитального строительства муниципальной собственности или объекта недвижимого имущества, приобретаемого в муниципальную собственность, на развитие территории города Перми		

Интегральная оценка ОИП= К1 x 2 + К2 x 2 + К3 + К4

Начальник планово-экономического
департамента администрации
города Перми

(Ф.И.О.)

« _____ » _____ г.

Приложение 3
к Порядку принятия решений о подготовке
и реализации бюджетных инвестиций
в объекты муниципальной собственности
города Перми, принятия решений
о предоставлении бюджетных ассигнований
на осуществление за счет субсидий из бюджета города
Перми муниципальными бюджетными
и автономными учреждениями,
муниципальными предприятиями города
Перми капитальных вложений
в объекты муниципальной собственности
города Перми

**РЕЕСТР
отложенных предложений об осуществлении капитальных вложений
в объекты муниципальной собственности города Перми**

№	Наименование объекта капитального строительства либо объекта недвижимого имущества	Стоимость объекта (тыс. руб.)	Реквизиты заключения по результатам оценки прогнозируемой эффективности ^{<1>}	Реквизиты протокола инвестиционной комиссии о внесении в реестр отложенных предложений об осуществлении капитальных вложений в объекты муниципальной собственности города Перми	Заказчик	Исполнитель	Срок строительства или приобретения объекта	Наличие проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий	Реквизиты положительного заключения государственной экспертизы ^{<2>} (при наличии)	Реквизиты положительного заключения о достоверности определения сметной стоимости (при наличии)	Итоговый балл, полученный в соответствии с положением об осуществлении капитальных вложений в объекты муниципальной собственности города Перми при принятии инвестиционной комиссией решения о целесообразности
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1											
n											

<1> Реквизиты заключения по результатам оценки прогнозируемой эффективности использования средств бюджета города Перми, направляемых на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности города Перми.

<2> Реквизиты подтверждающего документа положительного заключения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в отношении объектов капитального строительства, за исключением объектов капитального строительства, в отношении которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке не требуется получение заключения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий.

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Перми
от 07.08.2014 №531

ПОРЯДОК
оценки достоверности сметной стоимости объектов
капитального строительства, строительство которых планируется
финансировать полностью (частично) из средств бюджета города Перми

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оценки достоверности сметной стоимости объектов капитального строительства, строительство которых планируется финансировать полностью (частично) из средств бюджета города Перми (далее – Порядок) определяет основные положения по проведению оценки достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства, финансирование строительства, реконструкции или технического перевооружения (если такое перевооружение связано со строительством или реконструкцией объекта капитального строительства) которых планируется осуществлять полностью (частично) за счет средств бюджета города Перми (далее – оценка достоверности определения сметной стоимости).

1.2. Оценка достоверности определения сметной стоимости осуществляется в отношении объектов капитального строительства независимо от:

необходимости получения разрешения на строительство;

обязательности подготовки проектной документации;

обязательности государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий.

1.3. Оценка достоверности определения сметной стоимости осуществляется:

одновременно с проведением государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий;

после проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, если орган (организация), который проводил указанную экспертизу, и орган (организация), уполномоченный на проведение проверки сметной стоимости (далее – организации по проведению проверки сметной стоимости), не совпадают;

без проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, если подготовка проектной документации и государственная экспертиза проектной документации не являются обязательными.

1.4. Оценка достоверности определения сметной стоимости проводится до осуществления закупки на выполнение работ по строительству, реконструкции или капитальному ремонту объекта капитального строительства.

1.5. Оценка достоверности определения сметной стоимости осуществляется независимой экспертной организацией.

1.6. Независимая экспертная организация по проведению оценки достоверности определения сметной стоимости определяется по результатам конкурса или аукциона, проведенных в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

II. Проведение оценки достоверности определения сметной стоимости

2.1. Для проведения оценки достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства, в том числе объектов капитального строительства, в отношении которых подготовка проектной документации не является обязательной, исполнитель или лицо, действующее от его имени (далее – Заявитель), представляет в организацию по проведению проверки сметной стоимости документы в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.2. Организация по проведению оценки достоверности определения сметной стоимости вправе направить Заявителю мотивированный письменный запрос о необходимости представления дополнительных расчетных обоснований предусмотренных в сметной документации затрат, для расчета которых не установлены сметные нормы, либо конструктивных, технологических и других решений, предусмотренных проектной документацией, а также материалов инженерных изысканий, подтверждающих необходимость выполнения работ, расходы на которые включены в сметную документацию.

2.3. Если создание объекта капитального строительства будет осуществляться отдельными этапами, проверка сметной стоимости может проводиться применительно к отдельному этапу строительства.

В этом случае все документы представляются на проверку применительно к выделенным этапам строительства.

2.4. Предметом оценки достоверности определения сметной стоимости является изучение и проверка расчетов, содержащихся в сметной документации, в целях установления их соответствия сметным нормативам, включенным в федеральный реестр сметных нормативов, утвержденный приказом Федерального агентства по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству от 05 февраля 2013 г. № 17/ГС, физическим объемам работ, конструктивным, организационно-технологическим и другим решениям, предусмотренным проектной документацией.

2.5. Результатом проверки сметной стоимости объекта капитального строительства организации по проведению оценки достоверности определения сметной стоимости является заключение о проверке достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства, строительство которых финансируется полностью (частично) за счет средств бюджета города Перми (далее – заключение о проверке достоверности определения сметной стоимости), форма и порядок которого устанавливаются законодательством Российской Федерации.

Заключение о проверке достоверности определения сметной стоимости может быть положительным или отрицательным.

2.6. В случае отрицательного заключения о проверке достоверности определения сметной стоимости Заявитель представляет материалы на повторную оценку достоверности определения сметной стоимости после доработки по замечаниям и предложениям, изложенным в отрицательном заключении.

2.7. В случае повторного отрицательного заключения о проверке достоверности определения сметной стоимости Заявитель может оспорить в судебном порядке заключение о недостоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства.

РАСПОРЯЖЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ РАСПОРЯЖЕНИЕ

06.08.2014

№ 105

О внесении изменений в распоряжение администрации города Перми от 21.08.2009 № 178-р «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в администрации города Перми, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»

В целях актуализации правовых актов города Перми:

1. Внести в распоряжение администрации города Перми от 21 августа 2009 г. № 178-р «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в администрации города Перми, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (в ред. от 01.04.2010 № 49-р, от 23.04.2012 № 40) следующие изменения:

1.1. наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в администрации города Перми, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

1.2. преамбулу после слов «О противодействии коррупции в Российской Федерации» дополнить словами «Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»;

1.3. пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемый Перечень должностей муниципальной службы в администрации города Перми, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.»;

1.4. пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Установить, что граждане, претендующие на замещение должностей муниципальной службы, представляют сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, предусмотренном статьей 8 Закона Пермского края от 04.05.2008 № 228-ПК «О муниципальной службе в Пермском крае». Муниципальные служащие представляют сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, предусмотренном статьей 8 Закона Пермского края от 04.05.2008 № 228-ПК «О муниципальной службе в Пермском крае» и статьей 3 Закона Пермского края от 11.11.2013 № 239-ПК «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности Пермского края, лиц, замещающих муниципальные должности в муниципальных образованиях Пермского края, государственных гражданских служащих Пермского края, муниципальных служащих в Пермском крае и иных лиц их доходам».».

2. Внести изменения в Перечень должностей муниципальной службы в администрации города Перми, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный распоряжением администрации города Перми от 21 августа 2009 г. № 178-р (в ред. от 01.04.2010 № 49-р, от 23.04.2012 № 40), изложив наименование в следующей редакции:

«Перечень должностей муниципальной службы в администрации города Перми, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.».

3. Руководителю аппарата администрации города Перми, руководителям функциональных и территориальных органов администрации города Перми:

3.1. до 01 сентября 2014 г. обеспечить ознакомление с настоящим распоряжением персонально под подпись муниципальных служащих, замещающих соответствующие должности муниципальной службы, включенные в перечень, указанный в пунктах 1, 2 настоящего распоряжения;

3.2. до 01 октября 2014 г. обеспечить приведение утвержденных перечней конкретных должностей муниципальной службы в функциональных и территориальных органах, функциональных подразделениях администрации города Перми, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, в соответствие с настоящим распоряжением.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу с даты официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 27 декабря 2013 г.

5. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Контроль за исполнением распоряжения возложить на руководителя аппарата администрации города Перми Анисимову Е.Л.

**ПРАВОВЫЕ АКТЫ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ**



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ
ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ СВЕРДЛОВСКОГО РАЙОНА**

06.08.2014

№ СЭД-01-05-444

**О принудительном демонтаже самовольно установленных
и незаконно размещенных движимых объектов**

В соответствии с Положением о порядке выявления и демонтажа самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов на территории города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 08 ноября 2005 г. № 192, Типовым положением о территориальном органе администрации города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 29 января 2013 г. № 7:

1. Утвердить прилагаемый перечень самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов, подлежащих принудительному демонтажу и перемещению (далее – объекты).

2. Отделу по вопросам градостроительства, земельных и имущественных отношений администрации Свердловского района города Перми организовать работу по принудительному демонтажу и перемещению объектов с 12 августа 2014 г. с 09:00 часов.

3. Определить место временного хранения демонтируемых объектов по адресу: г. Пермь, ул. 1905 года, 35.

4. Уполномоченным лицом за организацию работ по принудительному демонтажу, перемещению и временному хранению объектов назначить Криницыну Татьяну Валентиновну, ведущего специалиста отдела по благоустройству администрации Свердловского района города Перми.

5. Настоящее распоряжение вступает в силу с даты официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Общему отделу администрации Свердловского района города Перми обеспечить опубликование распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

7. Контроль за исполнением распоряжения возложить на и.о. первого заместителя главы администрации Свердловского района города Перми Пастуха В.Е.

И.В. Воронов

УТВЕРЖДЕН
распоряжением главы администрации
Свердловского района города Перми
от 06.08.2014 № СЭД-01-05-444

ПЕРЕЧЕНЬ

**самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов,
подлежащих принудительному демонтажу и перемещению**

№	Тип объекта	Адрес размещения объекта	Единица измерения, шт.
1	Металлический гараж	ул. Куйбышева, 80	3
2	Металлический гараж	ул. Кузбасская, 33	11
3	Металлический гараж	ул. Тбилисская, 9а	23
4	Металлический гараж	ул. Павла Соловьева, 15	3
5	Металлический гараж	ул. Героев Хасана, 32	13
6	Металлический гараж	ул. 1-я Красноармейская, 41б	8

7	Металлический гараж	ул. Веселая, 1	6
8	Металлический гараж	ул. Тимирязева, 25	2
9	Металлический гараж	ул. Анвара Гагауллина, 32	1
10	Шлагбаум	ул. Клары Цеткин, 15	1
11	Шлагбаум	ул. Маршрутная, 18	1
12	Шлагбаум	ул. Куйбышева, 71/1	1
13	Деревянный пристрой	ул. Ижевская, 19	1
14	Деревянный забор	ул. Горловская, 108, 110	1
15	Деревянный забор	ул. Горловская, 37	1
16	Металлический гараж	ул. Братская, 8	2
Итого			78



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ
ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ ДЗЕРЖИНСКОГО РАЙОНА

06.08.2014

№ СЭД-01-05-192

**О принудительном демонтаже самовольно установленного
и незаконно размещенного движимого объекта**

В соответствии с Положением о порядке выявления и демонтажа самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов на территории города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 08 ноября 2005 г. № 192, Типовым положением о территориальном органе администрации города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы 29 января 2013г. № 7:

1. Организовать принудительный демонтаж, перемещение и временное хранение самовольно установленной и незаконно размещенной автостоянки открытого типа, расположенной по адресу: г.Пермь, ул.Мильчакова, 28 (далее – объект).

2. Отделу благоустройства администрации Дзержинского района города Перми организовать мероприятия, указанные в пункте 1 настоящего распоряжения с 9:00 часов 13 августа 2014 г.

3. Определить место временного хранения демонтируемого объекта по адресу: г.Пермь, ул.Буксирная, 4 б.

4. Уполномоченным лицом, ответственным за организацию принудительного демонтажа, перемещения и временного хранения объекта назначить Сеземина Никиту Александровича, начальника отдела благоустройства администрации Дзержинского района города Перми.

5. Распоряжение вступает в силу с даты официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Общему отделу администрации Дзержинского района города Перми обеспечить опубликование настоящего распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

7. Контроль за исполнением распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации Дзержинского района города Перми

И.А.Субботин

РАЗДЕЛ ВТОРОЙ ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

**Департамент земельных отношений администрации города Перми
в соответствии с Порядком предоставления гражданам и юридическим лицам земельных участков,
находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность
на которые не разграничена, утвержденным решением Пермской городской Думы от 23.10.2007 № 260,
информирует о приеме заявлений о предоставлении земельных участков для целей,
не связанных со строительством**

№	Предполагаемый размер земельного участка (кв.м)	Адресный ориентир земельного участка	Цель использования земельного участка	Вид права, на котором предоставляется земельный участок	Срок, на который предоставляется земельный участок
Мотовилихинский район					
1	172	г.Пермь, западнее домовладения по ул.Смирнова,12	Для озеленения	Аренда	11 месяцев
Свердловский район					
2	2000	г.Пермь, ул.Бригадирская	Для благоустройства	Аренда	11 месяцев

В соответствии с пунктом 2.12¹ Порядка заявления принимаются в течение 7 дней для целей использования, указанных в информационном сообщении.

**Департамент земельных отношений администрации города Перми
в соответствии с Порядком предоставления гражданам и юридическим лицам земельных участков,
находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность
на которые не разграничена, утвержденным решением Пермской городской Думы от 23.10.2007 № 260,
информирует о приеме заявлений о предоставлении земельных участков для целей,
не связанных со строительством**

№	Предполагаемый размер земельного участка (кв.м)	Адресный ориентир земельного участка	Цели использования земельного участка	Вид права, на котором предоставляется земельный участок	Срок, на который предоставляется земельный участок
Мотовилихинский район					
1	30	г.Пермь, ул.Старцева,5	Под металлический гараж	Аренда	4 года 11 месяцев
Свердловский район					
2	11136	г.Пермь, ул.Бродовский тракт,15Б	Под автостоянку открытого типа	Аренда	4 года 11 месяцев

В соответствии с пунктом 2.9 Порядка заявления принимаются в течение 14 дней для целей использования, указанных в информационном сообщении.

**Департамент земельных отношений администрации города Перми
в соответствии с Порядком предоставления гражданам и юридическим лицам земельных участков,
находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность
на которые не разграничена, утвержденным решением Пермской городской Думы от 23.10.2007 № 260,
информирует о приеме заявлений о предоставлении земельных участков для целей,
не связанных со строительством**

Пре- дполагаемый размер земельного участка (кв.м)	Адресный ориентир земельного участка	Цели использования земельного участка	Вид права, на котором пре- доставляется земельный участок	Срок, на который пре- доставляется земельный участок
Мотовилихинский район				
185	г.Пермь, ул.Костаревская,13а	Для благоустройства территории	Аренда	11 месяцев

В соответствии с пунктом 2.9 Порядка заявления принимаются в течение 14 дней для целей использования, указанных в информационном сообщении.

**Департамент земельных отношений администрации города Перми в целях информирования
населения и предотвращения нарушения их прав и законных интересов в соответствии со статьей 31
Земельного кодекса Российской Федерации оповещает о предстоящем предварительном согласовании
места размещения объектов и последующем предоставлении земельных участков для строительства
на территории города Перми**

№	Застройщик	Наименование объекта	Адрес	Площадь, кв.м
1.	ОАО «МРСК Урала»	Строительство объекта энергетики, возводимого по титулу «Строительство КЛ 110 кВ «ПС Данилиха – ПС Берег», для электроснабжения потребителей Свердловского и Ленинского районов	Свердловский и Ленинский районы, на земельных участках по ул.Революции,68 в Свердловском районе, по ул.Пушкина и ул.Луначарского,85/95 в Ленинском районе	645 (в том числе уч.№1-9, уч.№2-636)
2.	ОАО «ПЗСП»	Строительство подъезда к автомобильной дороге по ул.Кисловодской	Дзержинский район, ул.Кисловодская	230
3.	ОАО «ПЗСП»	Строительство сетей инженерно-технического обеспечения (теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, ливневой канализации и других), предназначенных для присоединения к сетям теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, ливневой канализации и другим многоквартирного дома по ул.Овчинникова,33а	Дзержинский район, ул.Овчинникова	180
4.	ГКУ «СМЭУ Пермского края»	Строительство инженерной коммуникации на перекрестке ул.Чкалова – Комсомольского проспекта	Свердловский район, на перекрестке ул.Чкалова – Комсомольского проспекта	25

5.	ГКУ «СМЭУ Пермского края»	Строительство инженерной коммуникации на перекрестке ул.Чкалова – ул.Куйбышева	Свердловский район, на перекрестке ул.Чкалова – ул.Куйбышева	25
6.	ГКУ «СМЭУ Пермского края»	Строительство инженерной коммуникации на перекрестке ул.Стахановской – ул.Карпинского	Свердловский район, на перекрестке ул.Стахановской – ул.Карпинского	24
7.	ПСК «Калинка»	Размещение потребительского садоводческого кооператива «Калинка» по ул.Космонавта Леонова,85 севернее ПСК «Калинка»	Индустриальный район, в 0,001 км севернее ПСК «Калинка»	2739
8.	ОАО «МРСК Урала»	Строительство КЛ-0,4 кВ для электроснабжения индивидуального жилого дома по ул.Танцорова,26а	Кировский район, ул.Танцорова (западнее участка по ул.Танцорова,26а)	1102

Указанная информация носит уведомительный характер и не ставит целью поиск иных лиц, заинтересованных в предоставлении земельного участка.

Тел. 212 05 44



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ КОМИССИЯ ПО ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЮ И ЗАСТРОЙКЕ ГОРОДА ПЕРМИ

Заключение
о результатах публичных слушаний по
проекту о внесении изменений в
Правила землепользования и застройки
города Перми

Утверждаю
Председатель
Комиссии по землепользованию
и застройке города Перми
_____ А.Г.Ярославцев
« » августа 2014

В соответствии со статьей 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 32 Правил землепользования и застройки города Перми, постановлением Главы города Перми – председателя Пермской городской Думы от 11.07.2014 № 102 «О назначении публичных слушаний по проекту решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143» были назначены публичные слушания по указанному проекту решения Пермской городской Думы.

Основанием для подготовки проекта явились: заявление главного Федерального инспектора по Пермскому краю Веселкова О.Ю. от 16.04.2014 СЭД-01-54-224, постановление администрации города Перми от 04.06.2014 № 366 «О подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143», протоколы комиссии по землепользованию и застройке города Перми (далее – комиссия) от 30.04.2014 № 11, от 22.05.2014 № 13.

Проект включает предложение по внесению изменений в часть II Правил землепользования и застройки города Перми (карта ограничений по условиям сохранения образовательных учреждений (ст.51.2 Правил)) в отношении земельного участка с кадастровым номером 59:01:4410071:4 по ул.Ленина,33, 35 в Ленинском районе города Перми. Изменения выполнены в виде фрагмента карты в масштабе 1:25000.

Мероприятие с участием жителей города Перми в рамках публичных слушаний было назначено на 28.07.2014 в актовом зале общественного центра «Совет» по ул.Борчанинова,8.

Ознакомиться с материалами по теме публичных слушаний (экспозицией, демонстрационными материалами и иными информационными документами), постановлением о назначении публичных слушаний можно было по адресу: 614000, г.Пермь, ул.Пермская,57, администрация Ленинского района города Перми и на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.gorodperm.ru \Публичные слушания, получить необходимую информацию – в департаменте градостроительства и архитектуры администрации города Перми по адресу: 614000, г.Пермь, ул.Сибирская,15, каб.108, телефон 212 80 44, а также ознакомиться с постановлением о назначении публичных слушаний – в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» от 18.07.2014 № 50.

Анализ протокола мероприятия публичных слушаний, порядок информирования и оповещения граждан показал, что процедура проведения публичных слушаний соответствует Федеральному закону от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решению Пермской городской Думы от 22.02.2005 № 32 «Об утверждении положения о публичных слушаниях в городе Перми», постановлению Главы города Перми – Председателя Пермской городской Думы от 11.07.2014 № 102 «О назначении публичных слушаний по проекту решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в решение Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143 «Об утверждении Правил землепользования и застройки города Перми».

Комиссия пришла к выводу, что процедура проведения публичных слушаний по проекту соответствует требованиям действующего законодательства и считает публичные слушания по проекту состоявшимися.

**Департамент имущественных отношений администрации города Перми
объявляет о проведении открытого аукциона
по продаже муниципального имущества**

Аукцион состоится **07.10.2014 в 15.00** по адресу ул.Сибирская,14, каб. № 16.

На основании распоряжения начальника департамента имущественных отношений администрации города Перми от 06.08.2014 № СЭД-19-09-1235 «О принятии условий приватизации и продаже муниципального имущества на открытом аукционе» на торги выставляются:

№ лота	Наименование объекта	Начальная цена, руб. (с учетом НДС)	Размер задатка, 10% руб.	Информация о предыдущих торгах по продаже данного имущества
1	Нежилое помещение общей площадью 90,9 кв. м в подвале жилого дома, по адресу г. Пермь, ул. Куйбышева, 143. Помещение пустует.	1 800 000	180 000	Аукцион 24.07.2014 (явка только одного покупателя)
2	Нежилые помещения общей площадью 109,1 кв. м (состоящие из трех объектов: 89,7 кв.м, 12,1 кв.м, 7,3 кв.м) на 1 этаже жилого дома, расположенного по адресу г. Пермь, ул. Адмирала Ушакова, 9. Помещения 42,2 кв.м обременены договором аренды, помещения площадью 31,5 кв.м пустуют, помещения площадью 7,3 кв.м находятся в фактическом пользовании, помещения площадью 28,1 кв.м являются совместно используемыми.	2 000 000	200 000	Торги не проводились
3	Нежилые помещения общей площадью 159,4 кв. м в подвале жилого дома, по адресу г. Пермь, ш. Космонавтов, 197а. Помещения пустуют.	1 900 000	190 000	Торги не проводились
4	Нежилые помещения общей площадью 74,9 кв. м на 1 этаже жилого дома, по адресу г. Пермь, ул. Халтурина, 2. Помещения обременены договором аренды.	2 500 000	250 000	Торги не проводились
5	Нежилые помещения общей площадью 56,1 кв. м в подвале жилого дома, по адресу г. Пермь, ул. Попова, 58. Часть помещений находится в фактическом пользовании.	1 100 000	110 000	Торги не проводились
6	Нежилые помещения общей площадью 286,0 кв. м в подвале жилого дома, по адресу г. Пермь, ул. Коминтерна, 11. Помещения пустуют.	1 700 000	170 000	Торги не проводились

7	Нежилые помещения общей площадью 117,9 кв. м в подвале жилого дома, по адресу г. Пермь, ул. Куйбышева, 59. Помещения пустуют.	1 100 000	110 000	Торги не проводились
8	Нежилые помещения общей площадью 282,3 кв. м в подвале жилого дома, по адресу г. Пермь, ул. Нефтяников, 30. Помещения пустуют.	1 600 000	160 000	Торги не проводились
9	Нежилые помещения общей площадью 472,8 кв. м в подвале жилого дома, по адресу г. Пермь, ул. Крупской, 18. Помещения пустуют.	1 400 000	140 000	Торги не проводились

Для участия в аукционе претенденты предъявляют паспорт и представляют:

Юридические лица:

Прошивают, пронумеровывают, скрепляют печатью претендента и подписывают претендентом или его представителем следующие документы:

1. Заявку по установленной форме в 1 экземпляре;
2. заверенные копии учредительных документов;
3. документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);
4. документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;
5. в случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, прилагается доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.
6. в случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, прилагается копия паспорта всех страниц представителя претендента;
7. опись представленных документов в 1 экземпляре.

Отдельно представляют (не прошивают с вышеперечисленными документами):

1. заявку по установленной форме в 1 экземпляре;
2. опись представленных документов в 1 экземпляре;
3. в случае, если за претендента задаток вносит третье лицо, прилагается информация об этом (в произвольной форме).

Физические лица:

Прошивают, пронумеровывают и подписывают претендентом или его представителем следующие документы:

1. заявку по установленной форме в 1 экземпляре;
2. копию паспорта всех страниц;
3. в случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, прилагается доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности.
4. в случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, прилагается копия паспорта всех страниц представителя претендента;
5. опись представленных документов в 1 экземпляре.

Отдельно представляют (не прошивают с вышеперечисленными документами):

1. заявку по установленной форме в 1 экземпляре;
2. опись представленных документов в 1 экземпляре;
3. в случае, если за претендента задаток вносит третье лицо, прилагается информация об этом (в произвольной форме).

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

Ограничения участия отдельных категорий физических лиц и юридических лиц в приватизации имущества – государственные и муниципальные унитарные предприятия, государственные и муниципальные учреждения, а также

юридические лица, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25%.

Для участия в аукционе претендент вносит задаток не позднее 12.09.2014 в размере 10% начальной цены на счет: Департамент финансов администрации города Перми (департамент имущественных отношений администрации города Перми, л/с 04163010041), ИНН 5902502248, КПП 590201001, р/с 403 028 100 000 050 000 09 в РКЦ Пермь г. Пермь, БИК банка 045744000, Назначение платежа – задаток для участия в аукционе 07.10.2014 по лоту №__ (ул. _____).

Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцентом такой оферты.

Заявки по лоту принимаются с 18.08.2014 по 12.09.2014 ежедневно в рабочие дни с 10-00 до 13-00 час. по адресу: ул.Сибирская,14, каб. № 23.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется продавцом в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени подачи документов.

Заявки, поступившие по истечении срока их приема, указанного в информационном сообщении о проведении аукциона, вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии документов, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям под расписку.

Продавец принимает меры по обеспечению сохранности заявок и прилагаемых к ним документов, а также конфиденциальности сведений о лицах, подавших заявки, и содержания представленных ими документов до момента их рассмотрения.

Дата определения участников аукциона – 19.09.2014.

«Шаг аукциона» составляет 5 % начальной цены продажи. Форма подачи предложений о цене открытая, предложения о цене заявляются участниками аукциона открыто в ходе проведения торгов путем поднятия пронумерованных карточек участника аукциона.

Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними.

Цена имущества, предложенная победителем аукциона, заносится в протокол об итогах аукционах, составленный в 2 экземплярах.

Протокол об итогах аукциона, подписанный аукционистом и уполномоченным представителем продавца, является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи имущества.

Задаток возвращается участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов аукциона.

Место и срок подведения итогов продажи – ул.Сибирская,14, 07.10.2014.

По результатам аукциона продавец и победитель аукциона (покупатель) не ранее 10 рабочих дней и не позднее 15 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона заключают договор купли-продажи имущества.

Оплата приобретаемого на аукционе имущества производится в соответствии с п.2 договора купли-продажи (типовой проект договора купли-продажи размещен на сайте www.gorodperm.ru (раздел «Торговая площадка/ Информация о торгах/ Бланки документов/ Приватизация недвижимого имущества»).

Внесенный победителем продажи задаток засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества.

В департаменте имущественных отношений администрации города Перми можно ознакомиться с условиями продажи, наличием обременений, технической документацией (при наличии флеш-карты, выдается в электронном виде), порядком проведения аукциона (каб. № 28, тел. 212-77-24, 212-62-51), с условиями типового договора купли-продажи (каб. № 11, тел. 212-66-94, 212-65-97).

Департамент имущественных отношений администрации города Перми
сообщает о результатах торгов в форме открытого аукциона
по продаже земельного участка

Аукцион 10.07.2014

Лот № 5

1.	Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении открытого аукциона, реквизиты указанного решения	Администрация города Перми, приказы начальника департамента имущественных отношений от 30.04.2014 № СЭД-19-09-79, от 19.06.2014 № СЭД-19-10-133 (о переносе торгов)
2.	Наименование организатора открытого аукциона	Департамент имущественных отношений администрации города Перми
3.	Имя (наименование) заявителя (торги признаны несостоявшимися)	Тараторкин Сергей Леонидович (договор не заключен)
4.	Сведения о земельном участке:	
	местоположение (адрес)	ул. Верхне-Волжская, 84, Орджоникидзевский район, г. Пермь
	площадь	835 кв.м
	границы	в технической документации
	кадастровый номер	59:01:3812138:21

УТВЕРЖДЕН
№ 12 от 04 августа 2014
(номер и дата протокола заседания
наблюдательного совета муниципального
автономного учреждения города Перми)

Отчет
о деятельности муниципального автономного общеобразовательного учреждения города Перми
«Средняя общеобразовательная школа №124» г. Перми за период с 01.01.2013г. по 31.12.2013г.

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении

Полное наименование	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 124» г.Перми
Сокращенное наименование	МАОУ «СОШ № 124» г.Перми
Юридический адрес	614090, Россия, Пермский край, г.Пермь, ул. Гусарова, 4
Фактический адрес	614090, Россия, Пермский край, г.Пермь, ул. Гусарова, 4
Телефон/факс/электронная почта	8 (342) 269-51-18 / school124perm@yandex.ru
Ф.И.О. руководителя, телефон	Кожухар Галина Петровна, (342) 269-51-18
Свидетельство о государственной регистрации (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия 59 № 004379734 от 28.12.2011г., срок действия бессрочно
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия 59Л01 №0000806, рег.№3057 от 25.10.2013г. срок действия бессрочно
Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия)	ПК № 059029 рег. №291 от 20.01.2012г. действительно по 20.01.2024г.

1.2. Состав наблюдательного совета учреждения

№	Фамилия, имя, отчество	Должность	Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид, дата, N, наименование)	Срок полномочий
1	2	3	4	5
1.	Базарова Лина Анваровна	Представитель трудового коллектива (учитель математики)	Приказ начальника департамента образования администрации г. Перми от 26.12.2011 №СЭД-08-01-09-939 (в редакции от 18.07.2012 №СЭД-08-01-09-757, от 13.02.2013 №СЭД-08-01-09-83, от 18.06.2013 №СЭД-08-01-09-445, от 18.12.2013 №СЭД-08-01-09-1111) (решение общего собрания трудового коллектива от 13.12.2011г.)	26.12.2016
2.	Костоусова Ольга Алексеевна	Председатель - представитель родительской общественности	Приказ начальника департамента образования администрации г. Перми от 26.12.2011 №СЭД-08-01-09-939 (в редакции от 18.07.2012 №СЭД-08-01-09-757, от 13.02.2013 №СЭД-08-01-09-83, от 18.06.2013 №СЭД-08-01-09-445, от 18.12.2013 №СЭД-08-01-09-1111) (решение общешкольного родительского собрания от 15.12.2011г.)	26.12.2016
3.	Московченко Елена Григорьевна	Представитель органа местного самоуправления в лице учредителя - департамента образования администрации г. Перми	Приказ начальника департамента образования администрации г. Перми от 26.12.2011 №СЭД-08-01-09-939 (в редакции от 18.07.2012 №СЭД-08-01-09-757, от 13.02.2013 №СЭД-08-01-09-83, от 18.06.2013 №СЭД-08-01-09-445, от 18.12.2013 №СЭД-08-01-09-1111) (решение общего собрания трудового коллектива от 13.12.2011г.) (по согласованию)	26.12.2016

1	2	3	4	5
4.	Ожгибесов Валерий Васильевич	Представитель родительской общности	Приказ начальника департамента образования администрации г. Перми от 26.12.2011 №СЭД-08-01-09-939 (в редакции от 18.07.2012 №СЭД-08-01-09-757, от 13.02.2013 №СЭД-08-01-09-83, от 18.06.2013 №СЭД-08-01-09-445, от 18.12.2013 №СЭД-08-01-09-1111) (решение общешкольного родительского собрания от 15.12.2011г.)	26.12.2016
45.	Савельева Ольга Васильевна	Представитель органа местного самоуправления в лице департамента имущественных отношений администрации г. Перми (по согласованию)	Приказ начальника департамента образования администрации г. Перми от 26.12.2011 №СЭД-08-01-09-939 (в редакции от 18.07.2012 №СЭД-08-01-09-757, от 13.02.2013 №СЭД-08-01-09-83, от 18.06.2013 №СЭД-08-01-09-445, от 18.12.2013 №СЭД-08-01-09-1111) (решение общего собрания трудового коллектива от 13.12.2011г.) (по согласованию)	26.12.2016
56.	Сергина Любовь Федоровна	Представитель трудового коллектива (учитель русского языка и литературы)	Приказ начальника департамента образования администрации г. Перми от 26.12.2011 №СЭД-08-01-09-939 (решение общего собрания трудового коллектива от 13.12.2011г.)	26.12.2016

1.3. Виды деятельности, осуществляемые учреждением

N	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)	
		год 2012 <*>	год 2013 <***>
1	2	3	4
1	Основные виды деятельности Реализация общеобразовательной программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 03.11.2011г. № СЭД- 08-01-26-379 Лицензия Серия А № 076968 рег. № 352 от 12.11.2009г. действительна по 13.11.2015г. Свидетельство о государственной регистрационной аккредитации ПК № 059029 рег. №291 от 20.01.2012г. действительно по 20.01.2024г.	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 16.07.2013г. № СЭД-08-01-26-266. Лицензия Серия 59Л01 № 0000806 рег. № 3057 от 25.10.2013г. действительна бессрочно. Свидетельство о государственной регистрационной аккредитации ПК № 059029 рег. №291 от 20.01.2012г. действительно по 20.01.2024г.
2	Виды деятельности, не являющиеся основными 1. дополнительные платные образовательные услуги по направлениям: художественно-эстетическое, физкультурно-спортивное, подготовка детей к школе, обучение иностранному языку на 1 ступени, туристико-краеведческое, научно-техническое; 2. передача в аренду имущества, закрепленного за Учреждением собственником на праве оперативного управления.	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 03.11.2011г. № СЭД- 08-01-26-379 Лицензия Серия А № 076968 рег. № 352 от 12.11.2009г. действительна по 13.11.2015г.	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 16.07.2013г. № СЭД-08-01-26-266. Лицензия Серия 59Л01 № 0000806 рег. № 3057 от 25.10.2013г. действительна бессрочно.

<*> n-1 - год, предыдущий отчетному году,

<***> n - отчетный год.

1.4. Функции, осуществляемые учреждением

N	Наименование функций	Количество штатных единиц, шт.		Доля бюджета учреждения, расходуемая на осуществление функций, %	
		2012 год	2013 год	2012 год	2013 год
1	2	3	4	5	6
1	Профильные функции	63,15	72,36	69%	80%
2	Непрофильные функции	27,96	18,5	31%	20%

1.5. Информация о количестве штатных единиц, количественном составе и квалификации сотрудников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2012 Год		2013 Год	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество штатных единиц <*>	штук	74	91,11	91,11	90,86
2	Количественный состав	человек	71	71	71	65
3	Квалификация сотрудников <***>		25	25	25	33

В течение 2013г. уменьшение количества штатных единиц в следствие оптимизации штатного расписания, 0,25 ставки выведено на аутосорсинг

<*> В случае изменения количества штатных единиц в учреждении указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода.

<***> Указывается уровень профессионального образования и стаж работы сотрудников.

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2012 Год	2013 Год
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников учреждения	человек	65	60
	в том числе:			
	в разрезе категорий (групп) работников <*>	человек		
1.1.	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей)	человек	42	37
1.2.	Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс	человек		2
1.3.	Учебно-вспомогательный персонал	человек	5	
1.4.	Административный персонал	человек	7	5
1.5.	Руководитель учреждения	человек	1	1
1.6.	Рабочие	человек	10	15
2	Средняя заработная плата работников учреждения	руб.	24606	26433
	в том числе:			
	в разрезе категорий (групп) работников <*>	руб.		
2.1.	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей)	руб.	25868	31538
2.2.	Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс	руб.		20866
2.3.	Учебно-вспомогательный персонал	руб.	14576	

1	2	3	4	5
2.4.	Административный персонал	руб.	38025	48949
2.5.	Руководитель учреждения	руб.	43150	71475
2.6.	Рабочие	руб.	11087	13577

<*> Категории (группы) работников указываются в соответствии с отраслевым Положением о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, утвержденным постановлением администрации города Перми.

1.7. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности

N	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		год 2012	год 2013	год 2012	год 2013
1	2	3	4	5	6
	нет	0	0	0	0

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках целевых программ, утвержденных в установленном порядке:

N	Наименование программ с указанием нормативного правового акта об утверждении программ (в разрезе каждой программы) <*>	Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		год 2012	год 2013
1	2	3	4
1.	Долгосрочная целевая программа «Организация оздоровления, отдыха и занятости детей в г. Перми», утвержденная постановлением администрации города Перми от 06.03.2009г. № 111	363,3	380,5

<*> Отчет по программам представляется в рамках деятельности, осуществленной учреждением.

1.9. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением

N	Наименование услуги (работы)	Год 2012	Год 2013	Категория потребителей
1	2	3	4	5
1	Муниципальные услуги (работы), оказываемые потребителям в соответствии с муниципальным заданием			Учащиеся образовательного учреждения
1.1	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего образования	482	480	
1.2	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего образования в форме индивидуального обучения (по медицинским показаниям)	1	0	
1.3	Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного общего образования	401	409	
1.4	Организация предоставления общедоступного и бесплатного среднего (полного) общего образования	64	43	
1.5	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования на ведение электронных дневников и журналов	933	939	
1.6	Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха (100% оплаты путевки в ЛДО за счет средств бюджета)	16	23	
1.7	Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха (70% оплаты путевки в ЛДО за счет средств бюджета)	84	82	
1.8	Организация проведения государственной (итоговой) аттестации в 9-м классе	42	32	
2.	Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату	509	454	
2.1	Подготовка детей к школе	65	65	5-7 лет
2.2	Научно-техническое направление	400	344	7-17 лет
2.3	Обучение иностранному языку на 1 ступени	44	45	12-15 лет

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Информация об исполнении муниципального задания учредителя

N	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.				Объем финансового обеспечения, тыс. руб.				
		план		факт		план		факт		
		год 2012	год 2013	год 2012	год 2013	год 2012	год 2013	год 2012	год 2013	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1.	Муниципальные услуги (работы), оказываемые потребителям в соответствии с муниципальным заданием									
1.1	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего образования	483	480	482	477	11719,4	15652,4	12743,3	14955,4	
1.2	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего образования в форме индивидуального обучения (по медицинским показаниям)	1	0	1	1	60,9	0	42,6	4,4	
1.3	Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного общего образования	402	409	401	405	11650,9	14266,3	12494,1	14681,3	
1.4	Организация предоставления общедоступного и бесплатного среднего (полного) общего образования	64	43	64	43	494,8	1844,3	2063,6	1653,5	
1.5	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования на ведение электронных дневников и журналов	933	939	933	922	0	488,3	462,9	479,7	
1.6	Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха, продолжительность 18 дн. (100%) для детей от 7 до 10 лет, от 11 лет и старше	16	10	16	23	0	108,8	77,7	108,8	
1.7	Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха, продолжительность 18 дн. (70%) для детей от 7 до 10 лет, от 11 лет и старше	84	90	84	82	0	271,6	285,6	271,6	
1.8	Организация проведения государственной (итоговой) аттестации в 9-м классе	42	32	42	32	0	11,2	14,1	11,2	

2.2. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2012		Год 2013	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения	ед.	2593	2532	2512	2439
	в том числе:					
1.1	бесплатными, из них по видам услуг (работ):	ед.	961	933	1913	1903

1	2	3	4	5	6	7
1.1.1	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего образования	ед.	483	482	480	477
1.1.2	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего образования в форме индивидуального обучения (по медицинским показаниям)	ед.	1	1	0	1
1.1.3	Организация предоставления общедоступного и бесплатного основного общего образования	ед.	402	401	409	405
1.1.4	Организация предоставления общедоступного и бесплатного среднего (полного) общего образования	ед.	64	64	43	43
1.1.5	Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования на ведение электронных дневников и журналов	ед.	933	933	939	922
1.1.6	Организация проведения государственной (итоговой) аттестации в 9-м классе	ед.	42	42	32	32
1.1.7	Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха, продолжительность 18 дн. (100%) для детей от 7 до 10 лет, от 11 лет и старше	ед.	16	16	10	23
1.2	частично платными, из них по видам услуг (работ):	ед.	84	84	90	82
1.2.1	Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха, продолжительность 18 дн. (70%) для детей от 7 до 10 лет, от 11 лет и старше	ед.	84	84	90	82
1.3	полностью платными, из них по видам услуг (работ):	ед.	568	509	509	454
1.3.1	Подготовка детей к школе	ед.	70	65	65	65
1.3.2	Научно-техническое	ед.	454	400	400	344
1.3.3	Английский разговорный	ед.	44	44	44	45
2	Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.	1457,20	1457,20	1419,70	1419,70
2.1	Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха, продолжительность 18 дн. (70%) для детей от 7 до 10 лет, от 11 лет и старше	руб.	1457,20	1457,20	1419,70	1419,70
3	Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.	492,50	492,50	730,00	730,00
3.1	Подготовка детей к школе	руб.	1160,00	1160,00	1240,00	1240,00
3.2	Научно-техническое	руб.	380,00	380,00	395,00	395,00
3.3	Обучение иностранному языку на 1 ступени	руб.	530,00	530,00	560,00	560,00

2.3. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2012		Год 2013	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)	тыс. руб.	1530,8	1530,8	1295,8	1295,8
	в том числе:					
1.1	частично платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	122,4	122,4	116,4	116,4
1.1.1	Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха, продолжительность 18 дн. (30%) для детей от 7 до 10 лет, от 11 лет и старше	тыс. руб.	122,4	122,4	116,4	116,4
1.2	полностью платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	1408,4	1408,4	1179,4	1179,4
1.2.1	Подготовка детей к школе	тыс. руб.	552,6	552,6	443,3	443,3

1	2	3	4	5	6	7
1.2.2	Научно-техническое	тыс. руб.	689,8	689,8	54,5	54,5
1.2.3	Обучение иностранному языку на 1 ступени	тыс. руб.	166,0	166,0	681,6	681,6

2.4. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года)

N	Наименование Услуги (работы)	Ед. изм.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям																								
			Год 2013																								
			план												факт												
			январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	
4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27				
1	Подготовка детей к школе	руб./мес	1200,00	1200,00	1200,00	1200,00	0	0	0	0	1280,00	1280,00	1280,00	1280,00	1200,00	1200,00	1200,00	1200,00	0	0	0	0	1280,00	1280,00	1280,00	1280,00	
2	Английский разговорный	руб./мес	560,00	560,00	560,00	560,00	0	0	0	0	0	0	0	560,00	560,00	560,00	560,00	0	0	0	0	0	0	0	0		
3	Научно-техническое	руб./мес	340,00	340,00	340,00	340,00	0	0	0	0	0	0	467,00	467,00	467,00	340,00	340,00	340,00	340,00	0	0	0	0	0	467,00	467,00	467,00

2.5. Информация о жалобах потребителей

N	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб		Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб
		год 2012	Год 2013	
1	2	3	4	5
1	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение	Нет	Нет	
2	Жалобы потребителей, поступившие учредителю	Нет	Нет	
3	Жалобы потребителей, поступившие главе администрации города Перми	Нет	Нет	
4	Жалобы потребителей, поступившие Главе города Перми - председателю Пермской городской Думы	Нет	Нет	
5	Жалобы потребителей, поступившие губернатору Пермского края	Нет	Нет	
6	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми	Нет	Нет	

2.6. Информация об общей сумме прибыли учреждения после налогообложения в отчетном периоде

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2012		Год 2013	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего	тыс. руб.	0	0	33,9	33,9
	в том числе:					
1.1	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ)	тыс. руб.	0	0	0	0
1.2	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ)	тыс. руб.	0	0	33,9	33,9

2.7. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2012	Год 2013	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	33905,5	34583,4	Увеличение на 2%
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	14556,5	14295,7	Уменьшение на 1,8%

2.8. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2012	Год 2013
1	2	3	4	5
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям	тыс. руб.	0	21,5
	в том числе:			
1.1	материальных ценностей	тыс. руб.	0	21,5
1.2	денежных средств	тыс. руб.	0	0
1.3	от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	0	0

2.9. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2012	Год 2013	Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма дебиторской задолженности	тыс. руб.	185,2	217,9	Увеличение на 15%	х
	в том числе:					
1.1	в разрезе поступлений					х
	Расчеты по доходам	тыс. руб.	87,1	160,5	Увеличение на 45%	
1.2	в разрезе выплат					х
	Расчеты по выданным авансам	тыс. руб.	98,1	57,4	Уменьшение на 42%	
2	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	тыс. руб.	0	0	0	нет
3	Сумма кредиторской задолженности	тыс. руб.	8,4	22,9	Увеличение на 63%	х
	в том числе:					
3.1	в разрезе выплат					х
	Расчеты по НДС	тыс. руб.	8,4	10,5	Увеличение на 20%	
	Расчеты по принятым обязательствам	тыс. руб.		12,4	Увеличение на 100%	
4	Просроченная кредиторская задолженность	тыс. руб.	0	0	0	нет

2.10. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2012	Год 2013
1	2	3	4	5
1	Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	36154,4	40404,4
	в том числе:			
	в разрезе поступлений			

1	2	3	4	5
1.1	Доходы от аренды активов	тыс. руб.	168,4	241,4
1.2	Доходы от оказания платных услуг	тыс. руб.	1781,6	1508,6
1.3	Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания	тыс. руб.	28628,9	32165,9
1.4	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	5575,5	6488,5
1.5	Безвозмездные поступления	тыс. руб.	0	0
2	Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	36154,4	40266,3
	в том числе:			
	в разрезе поступлений	тыс. руб.		
2.1	Доходы от аренды активов	тыс. руб.	168,4	241,4
2.2	Доходы от оказания платных услуг	тыс. руб.	1781,6	1508,6
2.3	Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания	тыс. руб.	28628,9	32165,9
2.4	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	5575,5	6350,4
2.5	Безвозмездные поступления	тыс. руб.	0	0
3	Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	35887,4	40528,9
	в том числе:			
	в разрезе выплат			
3.1	Собственные доходы	тыс. руб.	1825,5	1874,5
3.1.1	Заработная плата (211)	тыс. руб.	820,7	73,0
3.1.2	Начисления на выплаты по оплате труда (213)	тыс. руб.	231,5	15,5
3.1.3	Коммунальные услуги (223)	тыс. руб.	290,0	427,1
3.1.4	Работы, услуги по содержанию помещения (225)	тыс. руб.	70,4	148,2
3.1.5	Прочие работы, услуги (226)	тыс. руб.	327,1	1109,8
3.1.6	Прочие расходы (290)	тыс. руб.	16,0	25,4
3.1.7	Увеличение стоимости основных средств (310)	тыс. руб.	12,8	19,7
3.1.8	Увеличение стоимости материальных запасов (340)	тыс. руб.	57,0	55,8
3.2	Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания	тыс. руб.	28628,9	32165,9
3.2.1	Заработная плата (211)	тыс. руб.	16921,4	20098,1
3.2.2	Прочие выплаты (212)	тыс. руб.	62,8	51,2
3.2.3	Начисления на выплаты по оплате труда (213)	тыс. руб.	4863,6	5528,4
3.2.4	Услуги связи (221)	тыс. руб.	147,6	142,6
3.2.5	Коммунальные услуги (223)	тыс. руб.	1257,0	1345,9
3.2.6	Работы, услуги по содержанию помещения (225)	тыс. руб.	2229,9	2280,5
3.2.7	Прочие работы, услуги (226)	тыс. руб.	1560,0	1263,0
3.2.8	Прочие расходы (290)	тыс. руб.	332,6	337,4
3.2.9	Увеличение стоимости основных средств (310)	тыс. руб.	1028,8	777,5
3.2.10	Увеличение стоимости материальных запасов (340)	тыс. руб.	225,2	341,3
3.3	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	5433,0	6488,5
3.3.1	Мероприятия по развитию микрорайонов города Перми, в т.ч.	тыс. руб.	150,0	310,0
	Работы, услуги по содержанию помещения (225)	тыс. руб.	0	250,0
	Увеличение стоимости основных средств (310)	тыс. руб.	150,0	60,0
3.3.2	Стипендии обучающимся в общеобразовательных учреждениях, в т.ч.	тыс. руб.	95,0	69,8
	Прочие работы, услуги (226)	тыс. руб.	2,2	1,0
	Прочие расходы (290)	тыс. руб.	92,8	68,8
3.3.3	Социальные гарантии педагогическим работникам (ст.17 з-на Пермского края от 12.03.10 №587-ПК), в т.ч.	тыс. руб.	300,2	293,8
	Заработная плата (211)	тыс. руб.	214,3	200,5
	Начисления на выплаты по оплате труда (213)	тыс. руб.	67,5	68,1
	Пособия по социальной помощи населению (262)	тыс. руб.	18,4	25,2
3.3.4	Меры социальной поддержки учащимся из многодетных малоимущих семей (з-н ПК от 09.09.96 №533-83), в т.ч.	тыс. руб.	266,6	262,8
	Пособия по социальной помощи населению (262)	тыс. руб.	266,6	262,8
3.3.5	Меры социальной поддержки учащимся из малоимущих семей (з-н ПК от 09.09.96 №533-83), в т.ч.	тыс. руб.	355,7	397,2
	Пособия по социальной помощи населению (262)	тыс. руб.	355,7	397,2

1	2	3	4	5
3.3.6	Оздоровление работников муниципальных учреждений города Перми, в том числе	тыс. руб.	21,5	26,0
	Пособия по социальной помощи населению (262)	тыс. руб.	21,5	26,0
3.3.7	Вознаграждение за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам, в т.ч.	тыс. руб.	638,5	578,8
	Заработная плата (211)	тыс. руб.	495,2	465,9
	Начисления на выплаты по оплате труда (213)	тыс. руб.	143,3	112,9
3.3.8	Средства на уплату земельного налога, в т.ч.	тыс. руб.	3089,4	3620,7
	Прочие расходы (290)	тыс. руб.	3089,4	3620,7
3.3.9	Средства на реализацию модернизации региональных систем общего образования, в т.ч.	тыс. руб.	516,1	504,3
	Работы, услуги по содержанию помещения (225)	тыс. руб.	304,8	0
	Увеличение стоимости основных средств (310)	тыс. руб.	211,3	504,3
3.3.10	Мероприятия по профилактике правонарушений на территории города Перми, в т.ч.	тыс. руб.	0	11,0
	Прочие работы, услуги (226)	тыс. руб.	0	11,0
3.3.11	Бесплатное питание отдельных категорий учащихся в МОУ г. Перми, в т.ч.	тыс. руб.	0	314,2
	Пособия по социальной помощи населению (262)	тыс. руб.	0	314,2
3.3.12	Средства на реализацию проекта «Ступени», в т.ч.	тыс. руб.	0	99,9
	Заработная плата (211)	тыс. руб.	0	86,7
	Начисления на выплаты по оплате труда (213)	тыс. руб.	0	13,2
4	Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	33887,4	40485,8
	в том числе:			
	в разрезе выплат			
4.1	Собственные доходы, в том числе		1825,5	1844,8
	Заработная плата (211)	тыс. руб.	820,7	73,0
	Начисления на выплаты по оплате труда (213)	тыс. руб.	231,5	15,5
	Коммунальные услуги (223)	тыс. руб.	290,0	427,1
	Работы, услуги по содержанию помещения (225)	тыс. руб.	70,4	148,2
	Прочие работы, услуги (226)	тыс. руб.	327,1	1080,1
	Прочие расходы (290)	тыс. руб.	16,0	25,4
	Увеличение стоимости основных средств (310)	тыс. руб.	12,8	19,7
	Увеличение стоимости материальных запасов (340)	тыс. руб.	57,0	55,8
4.2	Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания, в том числе	тыс. руб.	28628,9	32165,9
	Заработная плата (211)	тыс. руб.	16921,4	20098,1
	Прочие выплаты (212)	тыс. руб.	62,8	51,2
	Начисления на выплаты по оплате труда (213)	тыс. руб.	4863,6	5528,4
	Услуги связи (221)	тыс. руб.	147,6	142,6
	Коммунальные услуги (223)	тыс. руб.	1257,0	1345,9
	Работы, услуги по содержанию помещения (225)	тыс. руб.	2229,9	2280,5
	Прочие работы, услуги (226)	тыс. руб.	1560,0	1263,0
	Прочие расходы (290)	тыс. руб.	332,6	337,4
	Увеличение стоимости основных средств (310)	тыс. руб.	1028,8	777,5
	Увеличение стоимости материальных запасов (340)	тыс. руб.	225,2	341,3
4.3	Субсидии на иные цели, в том числе	тыс. руб.	5433,0	6475,1
	Заработная плата (211)	тыс. руб.	709,5	748,9
	Начисления на выплаты по оплате труда (213)	тыс. руб.	210,8	190,9
	Работы, услуги по содержанию помещения (225)	тыс. руб.	304,8	250,0
	Прочие работы, услуги (226)	тыс. руб.	2,2	12,0
	Пособия по социальной помощи населению (262)	тыс. руб.	662,2	1021,2
	Прочие расходы (290)	тыс. руб.	3182,2	3687,9
	Увеличение стоимости основных средств (310)	тыс. руб.	361,3	564,2

**Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного
за муниципальным автономным учреждением**

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого, особо ценного движимого и иного движимого имущества муниципального автономного учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2012		Год 2013	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения	тыс. руб.	0	33527,4	33527,4	34239,5
	в том числе:					
1.1	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс. руб.	0	33378,8	33378,8	34043,2
	в том числе:					
1.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	0	26849,9	26849,9	26849,9
1.2	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.	0	148,6	148,6	196,3
	в том числе:					
1.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	0	0	0	0
2	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	0	32217,9	32217,9	31686,4
	в том числе:					
2.1	недвижимого имущества, всего	тыс. руб.	0	26849,9	26849,9	26849,9
	из него:					
2.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0	738,1	738,1	3579,1
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	188,0	188,0	187,4
2.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	0	5368,0	5368,0	4836,5
2.3	особо ценного движимого имущества, всего	тыс. руб.	0	3764,3	3764,3	3232,8
	из него:					
2.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0	0	0	0
2.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0	0	0
2.4	иного движимого имущества, всего	тыс. руб.	0	1603,7	1603,7	1603,7
	из него:					
2.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0	281,2	281,2	328,9
2.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	11,1	11,1	11,1
3	Общая остаточная стоимость имущества муниципального автономного учреждения	тыс. руб.	0	14556,5	14556,5	14295,7
	в том числе:					
3.1	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс. руб.	0	14499,9	14499,9	14264,3
	в том числе:					
3.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	0	13731,7	13731,7	13420,7
3.2	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.	0	56,6	56,6	31,4
	в том числе:					
3.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	0	0	0	0
4	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	0	14556,6	14556,6	13968,9

1	2	3	4	5	6	7
	в том числе:					
4.1	недвижимого имущества, всего	тыс. руб.	0	13731,7	13731,7	13420,7
	из него:					
4.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.		377,0	377,0	1789,0
4.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.		95,7	95,7	93,7
4.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	0	824,9	824,9	548,2
4.3	особо ценного движимого имущества, всего	тыс. руб.	0	289,7	289,7	260,9
	из него:					
4.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0	0	0	0
4.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0	0	0
4.4	иного движимого имущества, всего	тыс. руб.	0	535,2	535,2	287,3
	из него:					
4.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0	93,9	93,9	58,9
4.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	3,7	3,7	2,0

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2012		Год 2013	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	ед.	0	8	8	8
	из них:					
1.1	зданий, строений, сооружений	ед.	0	2	2	2
1.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	0	6	6	6
	в том числе:					
	Газон	ед.	0	1	1	1
	Замощение	ед.	0	1	1	1
	Инженерные сети	ед.	0	3	3	3
	Ограждение металлическое	ед.	0	1	1	1
1.3	количество неиспользованных объектов недвижимого имущества	ед.	0	0	0	0
	из них:					
1.3.1	зданий, строений, сооружений	ед.	0	0	0	0
1.3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	0	0	0	0
2	Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	ед.	0	6791	6791	19730
	в том числе:					
	количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества	ед.	0	0	0	0
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	м	0	33100,38	33100,38	33100,38
	из них:					
3.1	зданий, строений, сооружений	кв.м	0	4245,1	4245,1	4245,1
	в том числе:					
	Здания	кв.м	0	4245,1	4245,1	4245,1
3.1.1	переданного в аренду <*>	кв.м	0	517,9	517,9	572,9
3.1.2	переданного в безвозмездное пользование <*>	кв.м	0	30,0	30,0	30,0
3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	м	0	28855,28	28855,28	28855,28

1	2	3	4	5	6	7
3.2.1	Газон	кв.м	0	21468,9	21468,9	21468,9
3.2.2	Замоещение	кв.м	0	6432,8	6432,8	6432,8
3.2.3	Инженерные сети	п.м	0	250,0	250,0	250,0
3.2.4	Ограждение металлическое	п.м	0	703,58	703,58	703,58
4	Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	кв. м	0	0	0	0
	в том числе:					
4.1	переданного в аренду <*>	кв. м	0	0	0	0
4.2	переданного в безвозмездное пользование <*>	кв. м	0	0	0	0
5	Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	0	0	168,4	241,4

<*> В графах 4-7 по строкам 3.1.1, 3.1.2, 4.1, 4.2 указываются площади недвижимого имущества, переданного в аренду, безвозмездное пользование по всем договорам, заключенным в течение отчетного периода.

Главный бухгалтер муниципального автономного учреждения _____ Н.Б. Никифорова
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель муниципального автономного учреждения _____ Г.П. Кожухар.
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное за составление отчета) _____ Н.Б. Никифорова
(подпись) (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

(начальник департамента имущественных отношений администрации города Перми)

Отчет о деятельности муниципального автономного общеобразовательного учреждения города Перми «Средняя общеобразовательная школа №124» г. Перми за период с 01.01.2013г. по 31.12.2013г., опубликованный ранее в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» от 20.05.2014 N 34, на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, считать недействительным <*>.

<*> Информация об отмене опубликованного ранее Отчета указывается МАУ в случае обнаружения неточностей и ошибок в Отчете и внесения изменений в опубликованный ранее Отчет.

**Пояснительная записка к отчету о деятельности
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 124» г. Перми
за 2013 отчетный год**

Территориальная зона охвата услуги автономного учреждения - Российская Федерация, Пермский край, город Пермь, Свердловский район.

Получателями муниципальной услуги «Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях» в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 124» г. Перми (далее – Учреждение) в 2013 году являлись физические лица - граждане от 6,5 лет до 18 лет.

Анализ количества потребителей, воспользовавшихся бесплатными услугами учреждения показал уменьшение контингента на 7 человек, что оказалось ниже планируемых цифр.

Учащиеся 9,11 классов при сдаче экзамена по математике показали результаты 77% и 100% соответственно, что на 1% меньше показателей, обозначенных Муниципальным заданием.

При сдаче экзамена по русскому языку учащиеся 9,11 классов показали результаты 91% и 102% соответственно, что на 3% и на 15% больше показателей, обозначенных Муниципальным заданием.

Причины расхождения прогнозируемых и фактических результатов обсуждены в педагогическом коллективе, составлен план мероприятий, направленных на корректировку результатов обучения учащихся в 2013 году, продумана система подготовки к ЕГЭ.

100% выпускников 9 классов по результатам государственной итоговой аттестации получили аттестаты, по результатам ЕГЭ получили аттестаты 96%.

Учреждение предоставляет услугу «Ведение электронных дневников и журналов», охват учащихся данной услугой составляет 100%.

В 2013 г. по итогам проекта «Ступени» МАОУ «СОШ № 124» вошла в число 100 лучших школ Пермского края по результатам мониторинговых обследований на I ступени.

План финансово-хозяйственной деятельности в 2013 году выполнен в полном объеме:

- субсидии на выполнение муниципального задания в 2013 году составили 32165895,81 рублей, что соответствует утвержденным плановым показателям;

- субсидии на иные цели составили в 2013 году 6488471,29 рублей, исполнение – 100%;

- собственных доходов учреждения в 2013 году поступило в сумме 1750006,18 рублей.

В разделе 3.1 представлена информация об общей балансовой (остаточной) стоимости имущества МАОУ «СОШ №124» г. Перми, в том числе представлена балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, балансовая (остаточная) стоимость имущества по приносящей доход деятельности и имущества на выполнение муниципального (государственного) задания.

В 2013г наблюдается динамика в сторону увеличения сдачи в аренду имущества по сравнению с 2012г.

Директор МАОУ «СОШ №124» г. Перми

Г.П. Кожухар

УТВЕРЖДЕН
Наблюдательным советом МАДОУ «Детский сад №400»
г.Перми №1 от 09.01.2014 г
(номер и дата протокола заседания наблюдательного совета
муниципального автономного учреждения города Перми)

Отчет
о деятельности Муниципального автономного
дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №400» города Перми
(наименование учреждения)
за период с 01.01.2013г по 31.12.2013 г
(по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным)

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении

Полное наименование	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №400» г.Перми
Сокращенное наименование	МАДОУ «Детский сад №400» г.Перми
Юридический адрес	Россия ,614112, г.Пермь, ул. Карбышева д.78А
Фактический адрес	Пермский край , 614112, г.Пермь ,ул. Карбышева д.78А
Телефон/факс/электронная почта	(342)285-29-06, mdou400@mail.ru
Ф.И.О. руководителя, телефон	Голубцова Марина Леонтьевна (342) 285-29-06
Свидетельство о государственной регистрации (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия 59 №001191949 выдано 30 июня 2004г Срок действия бессрочно
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия РО №035042 выдана 13.12.2011, срок действия бессрочно
Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия)	№3029 от 13.01.2009г до 14.01.2014 года

1.2. Состав наблюдательного совета учреждения.

№	Фамилия, имя, отчество	Должность	Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид, дата, №, наименование)	Срок полномочий
1	2	3	4	5
1	Муравьева Наталья Викторовна	Представи-тель обще-ствен-ности	Приказ начальника департамента образования № СЭД-08-01-09-1106 от 30.12.2012 г	30.12.2017
	Биссенек Наталья Петровна	Представи-тель родитель-ской обществ-ти	Приказ начальника департамента образования № СЭД-08-01-09-1106 от 30.12.2012 г	30.12.2017
	Соколова Надежда Викторовна	Представи-тель труд. кол-лектива	Приказ начальника департамента образования № СЭД-08-01-09-1106 от 30.12.2012 г	30.12.2017
	Старцева Татьяна Николаевна	Представи-тель труд. кол-лектива	Приказ начальника департамента образования № СЭД 08-01-09-1106 от 16.11.2012г	30.12.2017
	Сапегин Сергей Викторович	Представи-тель органа местного самоуправления в лице учредителя – ДО администрации г.Перми	Приказ начальника департамента образования № СЭД-08-01-09- 265 от 12.03.2012	30.12.2017
	Кузьминский Сергей Петрович	Представи-тель органа местного самоуправления в лице департамента имуществен-ных отноше-ний администрации г.Перми	Приказ начальника департамента образования № СЭД-08-01-09-265 в редакции СЭД-08-01-09-441 от 17.06.2013г	30.12.2018

1.3. Виды деятельности, осуществляемые учреждением

№	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)	
		год n-1*	год n**
1	2	3	4
1	Основные виды деятельности	Год 2012	Год 2013
1.1	Реализация общеобразовательной программы дошкольного образования (предшествующее начальному общему образованию)	Устав утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 12.09.2011 №СЭД-08-01-26-233 Лицензия серия РО № 035042 от 13.12.2011 г Срок действия бессрочно. Свидетельство о государственной аккредитации №3029 от 13.01.2009г сроком до 14.01.2014г	Устав утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 18.04.2013 №СЭД-08-01-26-128 Лицензия серия РО № 035042 от 13.12.2011 г Срок действия бессрочно. Свидетельство о государственной аккредитации №3029 от 13.01.2009г сроком до 14.01.2014г
2	Виды деятельности, не являющиеся основными		
	-Оказывать дополнительные платные образовательные услуги -Оказывать дополнительные услуги не образовательного характера -Передача в аренду муниципального имущества	Устав утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 12.09.2011 №СЭД-08-01-26-233 Лицензия серия РО № 035042 от 13.12.2011 г Срок действия бессрочно. Свидетельство о государственной аккредитации №3029 от 13.01.2009г сроком до 14.01.2014 г	Устав утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 18.04.2013 №СЭД-08-01-26-128 Лицензия серия РО № 035042 от 13.12.2011 г Срок действия бессрочно. Свидетельство о государственной аккредитации №3029 от 13.01.2009г сроком до 14.01.2014 г

* n-1 - год, предыдущий отчетному году,

** n - отчетный год.

1.4. Функции, осуществляемые учреждением

№	Наименование функций	Количество штатных единиц, шт.		Доля бюджета учреждения, расходуемая на осуществление функций, %	
		год 2012	год 2013	год 2012	год 2013
1	2	3	4	5	6
1	Профильные функции	39,5	44	61	67
2	Непрофильные функции	25,5	21	39	33

1.5. Информация о количестве штатных единиц, количественном составе и квалификации сотрудников учреждения

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2012		Год 2013	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество штатных единиц*	штук	64,5	65	65	65
2	Количественный состав	человек	64	59	59	59
3	Квалификация сотрудников**		0	5	5	5

* В случае изменения количества штатных единиц в учреждении указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода.

** Указывается уровень профессионального образования и стаж работы сотрудников.

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2012	Год 2013
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников учреждения	человек	59	62,6
	в том числе:			
	в разрезе категорий (групп) работников*:	человек		
	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательно- образовательный) процесс	человек	33	33
	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие основную деятельность, направленную на достижение целей, для реализации которых создано учреждение (в иных учреждениях)	0	0	0
	Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно - образовательный) процесс	человек	6	5
	Руководители учреждения	человек	1	1
	Учебно-вспомогательный персонал	человек	0	0
	Административный персонал	человек	2	2
	Рабочие	человек	17	21,6
2	Средняя заработная плата работников учреждения	руб.	13482,6	18056,0
	в том числе:			
	в разрезе категорий (групп) работников*	руб.		
	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательно- образовательный) процесс	руб	13895,08	17979,00
	Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно - образовательный) процесс	руб	13342,00	18830,00
	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие основную деятельность, направленную на достижение целей, для реализации которых создано учреждение (в иных учреждениях)		0	0
	Руководители учреждения	руб	39258,30	44137,20
	Административный персонал	руб	17710,10	25906,66
	Рабочие	руб	11556,70	13760,00

* Категории (группы) работников указываются в соответствии с отраслевым Положением о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, утвержденным постановлением администрации города Перми.

1.7. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности

№	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		год 2012	год 2013	год 2012	год 2013
1	2	3	4	5	6
		0	0	0	0

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках целевых программ, утвержденных в установленном порядке:

№	Наименование программ с указанием нормативного правового акта об утверждении программ (в разрезе каждой программы)*	Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		год 2012	год 2013
1	2	3	4
1.1		0	0
1.2		0	0

* Отчет по программам представляется в рамках деятельности, осуществленной учреждением.

1.9. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением

№	Наименование услуги (работы)	Год 2012	Год 2013	Категория потребителей
1	2	3	4	5
1	Муниципальные услуги (работы), оказываемые потребителям в соответствии с муниципальным заданием			
1.1	Дошкольное образование общеразвивающей направленности для детей от 1,5 до 3 лет (с 12-часовым пребыванием)	21	0	Дети в возрасте с 1,5 лет до 3-х лет
1.2	Дошкольное образование общеразвивающей направленности для детей от 3 до 7 лет (с 12-часовым пребыванием)	226	257	Дети в возрасте с 3- до 7 лет
2	Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату	160	196	
2.1	Дополнительные платные образовательные услуги:	100	135	
	Физкультурно-спортивная	25	25	Дети в возрасте с 3- до 7 лет
	Художественно-эстетическая	20	55	Дети в возрасте с 3- до 7 лет
	Познавательльно-развивающая	55	55	Дети в возрасте с 3- до 7 лет
2.2	Дополнительные платные не образовательные услуги	60	61	
	Группа прихода и пресвитера	15	16	Дети в возрасте с 1,5 лет до 3-х лет
	Питание сотрудников	45	45	Сотрудники

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Информация об исполнении муниципального задания учредителя

№	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.				Объем финансового обеспечения, тыс. руб.			
		план		факт		план		факт	
		год 2012	год 2013	год 2012	год 2013	год 2012	год 2013	год 2012	год 2013
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Дошк. образование общеразвивающей направленности для детей с 1.5 лет до 3 лет (с 12-часовым пребыванием)	21	0	21	0	1244,3	0	1244,3	0
	Дошк. образование общеразвивающей направленности для детей с 3 лет до 7 лет (с 12-часовым пребыванием)	228	257	226	257	10832,4	12324,1	10832,4	12324,1
	Земельный налог					1416,22	912,82	1416,22	912,82

2.2. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ)

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2012		Год 2013	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения	ед.	409	407	456	456
	в том числе:					
1.1	Бесплатными, из них по видам услуг (работ):	ед.	0	0	0	0
1.2	частично платными, из них по видам услуг (работ):	ед.	249	247	257	257
	Дошк. образование общеразвивающей направленности для детей с 1.5 лет до 3 лет (с 12-часовым пребыванием)		21	21	0	0
	Дошк. образование общеразвивающей направленности для детей с 3 лет до 7 лет (с 12-часовым пребыванием)		228	226	257	257

1	2	3	4	5	6	7
1.3	полностью платными, из них по видам услуг (работ):	ед.	160	160	199	199
	Физкультурно-спортивное		25	25	25	25
	Художественно-эстетическая		20	20	58	58
	Познавательльно-развивающая		55	55	55	55
	Группа прихода присмотра		15	15	16	16
	Питание сотрудников		45	45	45	45
2	Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.	1067,48	1067,48	789,10	1156,8
	Услуга дошк. образования общеразвивающей направленности для детей с 1.5лет до 3 лет		1325,00	1325,00	0	0
	Услуга дошк. образования общеразвивающей направленности для детей с 3 лет до 7 лет	руб	809,97	809,97	789,10	1156,88
3	Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.	496	496	2142,04	2142,04
	Физкультурно-спортивное	руб	480	480	480	480
	Художественно-эстетическая	руб	480	480	480	480
	Познавательльно-развивающая	руб	480	480	480	480
	Группа прихода присмотра	руб	480	480	10640	10640
	Питание сотрудников	руб	560	560	560	560

2.3. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2012		Год 2013	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)	тыс. руб.	2314,30	2656,69	3289,4	3289,4
	в том числе:					
1.1	частично платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	12076,7	12076,7	1783,0	1783,0
	Дошк. образование общеразвивающей направленности для детей с 1.5лет до 3 лет (с 12-часовым прибытием)	тыс. руб	1244,3	1244,3	0	0
	Дошк. образование общеразвивающей направленности для детей с 3 лет до 7 лет (с 12-часовым прибытием)	тыс. руб	10832,4	10832,4	1783,0	1783,0
1.2	полностью платных: из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	565,30	743,65	1506,4	1506,4
	Физкультурно-спортивное	тыс. руб	97,4	102,9	32,4	32,4
	Художественно-эстетическая	тыс. руб	63,6	87,3	54,5	54,5
	Познавательльно-развивающая	тыс. руб	217,06	218,00	50,5	50,5
	Группа прихода присмотра	тыс. руб	139,6	283,61	1231,6	1231,6
	Питание сотрудников	тыс. руб	21,7	25,9	137,39	137,4

2.4. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года)

№	Наименование услуги (работы)	Ед. изм.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям																							
			Год 2013																							
			план												факт											
			январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
	Физкультурно-спортивное	руб	480,0	480,0	480,0	480,0	480,0	0	0	0	0	0	0	0	480,0	480,0	480,0	480,0	480,0	0	0	0	0	0	0	0
	Художественно-эстетическая	руб	480,0	480,0	480,0	480,0	480,0	0	0	0	0	0	0	0	480,0	480,0	480,0	480,0	480,0	0	0	0	0	0	0	0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
	Познавательльно-развивающая	руб	480,0	480,0	480,0	480,0	480,0	0	0	0	0	0	0	0	480,0	480,0	480,0	480,0	480,0	0	0	0	0	0	0	0
	Группа прихода присмотра	руб	10000,00	10000,00	10000,00	10000,00	10000,00	10000,00	0	0	11600,00	11600,00	11600,00	11600,00	10000,00	10000,00	10000,00	10000,00	10000,00	10000,00	0	0	11600,00	11600,00	11600,00	11600,00
	Питание сотрудников	руб	560,00	560,00	560,00	560,00	560,00	560,00	0	560,00	560,00	560,00	560,00	560,00	560,00	560,00	560,00	560,00	560,00	560,00	560,00	0	560,00	560,00	560,00	560,00

2.5. Информация о жалобах потребителей

№	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб		Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб
		год 2012	год 2013	
1	2	3	4	5
1	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение	0	0	
2	Жалобы потребителей, поступившие учредителю	0	0	
3	Жалобы потребителей, поступившие главе администрации города Перми	0	0	
4	Жалобы потребителей, поступившие Главе города Перми – председателю Пермской городской Думы	0	0	
5	Жалобы потребителей, поступившие губернатору Пермского края	0	0	
6	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми	0	0	

2.6. Информация об общей сумме прибыли учреждения после налогообложения в отчетном периоде

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2012		Год 2013	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего	тыс. руб.	49,2	49,2	49,2	49,2
	в том числе:					
1.1	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ)	тыс. руб.	43	43	43	43
1.2	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ)	тыс. руб.	6,2	6,2	6,2	6,2

2.7. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2012	Год 2013	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	1744,4	1985,4	13,8%
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	399,4	655,1	64,0%

2.8. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2012	Год 2013
1	2	3	4	5
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям	тыс. руб.	0	0
	в том числе:			
1.1	материальных ценностей	тыс. руб.	0	0
1.2	денежных средств	тыс. руб.	0	0
1.3	от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	0	0

2.9. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2012	Год 2013	Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма дебиторской задолженности	тыс. руб.	-211,2	5,9	2,79	х
	в том числе:					
1.1	в разрезе поступлений		-211,2	5,9	2,79	х
	КОСГУ - 130		-211,2	5,9		
1.2	в разрезе выплат					х
2	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	тыс. руб.	0	0	0	
3	Сумма кредиторской задолженности	тыс. руб.	116,6	221,3	189,64	х
	в том числе:					
	Расчеты по принятым обязательствам		46,3	179,4		
	Расчеты по платежам в бюджет		70,3	41,9		
	в разрезе выплат					х
4	Просроченная кредиторская задолженность	тыс. руб.	0	0	0	

2.10. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2012	Год 2013
1	2	3	4	5
1	Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	17067,43	23217,68
	в том числе:			
	в разрезе поступлений: доходы от оказания платных услуг	тыс. руб.	2696,1	3306,28
	Доходы от аренды, возмещение ком. услуг аренды	тыс. руб.	25,54	14,72
	Доходы от оказания платных услуг (кружки, питание сотрудников, услуга прихода -присмотра)	тыс. руб.	758,56	у
	Доходы от родительской платы за содержание детей	тыс. руб.	1913,04	1783,0
	Иные доходы:	тыс. руб.	14357,53	19911,40
	Субсидии на исполнение муниципального задания	тыс. руб.	13492,93	13236,89
	Субсидии на иные цели		864,6	6766,7
2	Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	17067,43	23217,68
	в том числе:			
	в разрезе поступлений: доходы от оказания платных услуг	тыс. руб.	2696,1	3306,28
	Доходы от аренды, возмещение ком. услуг аренды	тыс. руб.	25,54	14,72
	Доходы от оказания платных услуг (кружки, питание сотрудников, услуга прихода -присмотра)	тыс. руб.	758,56	1508,56

1	2	3	4	5
	Доходы от родительской платы за содержание детей	тыс. руб	1913,04	1783,0
	Иные доходы:		14357,53	20003,59
	Субсидии на исполнение муниципального задания	тыс. руб	13492,93	13236,89
	Субсидии на иные цели		864,60	6766,70
3	Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	17137,87	2317,68
	в том числе: от оказания платных услуг	тыс. руб	2727,15	3306,28
	В разрезе выплат от аренды, возмещение ком. услуг аренды		25,94	14,72
	Коммунальные услуги	тыс. руб	25,94	14,72
	В разрезе выплат от оказания платных услуг (кружки, питание сотрудников , услуга прихода -присмотра)	тыс. руб	621,80	1508,56
	Заработная плата	тыс. руб	268,11	728,67
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб	114,79	149,55
	Коммунальные услуги	тыс. руб	135,08	258,85
	Работы по содержанию имущества	тыс. руб	40,00	0
	Расходы на приобретение материальных запасов	тыс. руб	63,82	371,49
	В разрезе выплат по родительской платы за содержание детей		1945,88	1783,0
	Коммунальные услуги	тыс. руб	81,82	58,9
	Прочие работы, услуги	тыс. руб	20,92	6,4
	Расходы на приобретение основных средств	тыс. руб	53,30	0
	Расходы на приобретение материальных запасов	тыс. руб	1789,84	1717,70
	В разрезе выплат субсидий на исполнение муниципального задания		13492,91	13236,89
	Заработная плата	тыс. руб	7034,21	6762,74
	Прочие выплаты	тыс. руб	6,90	6,47
	Начисление на выплаты по оплате труда	тыс. руб	1964,73	2049,19
	Услуги связи	тыс. руб	28,39	31,68
	Коммунальные услуги	тыс. руб	768,97	916,58
	Работы по содержанию имущества	тыс. руб	629,22	752,94
	Прочие работы, услуги	тыс. руб	413,31	243,77
	Прочие расходы	тыс. руб	1454,56	922,81
	Расходы на приобретение основных средств	тыс. руб	37,94	182,42
	Расходы на приобретение материальных запасов	тыс. руб	1154,68	1368,29
	В разрезе выплата субсидий на иные цели		917,81	6766,73
	Заработная плата	тыс. руб	707,05	5111,47
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб	189,27	1629,26
	Пособия по социальной помощи населению		21,49	26,00
44	Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб	17067,43	23217,68
	в том числе :доходы от оказания платных услуг	тыс. руб	2696,1	3306,28
	В разрезе выплат от аренды, возмещение ком. услуг аренды	тыс. руб	25,54	14,72
	Коммунальные услуги	тыс. руб	25,54	14,72
	В разрезе выплат от оказания платных услуг (кружки, питание сотрудников , услуга прихода -присмотра)	тыс. руб	621,84	1508,56
	Заработная плата	тыс. руб	268,11	728,67
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб	114,79	149,55
	Коммунальные услуги	тыс. руб	135,08	258,85
	Работы по содержанию имущества	тыс. руб	40,00	0
	Расходы на приобретение материальных запасов	тыс. руб	63,86	371,49
	В разрезе выплат по родительской платы за содержание детей	тыс. руб	1945,88	1783,0
	Коммунальные услуги	тыс. руб	81,82	58,9
	Прочие работы, услуги	тыс. руб	20,92	6,4
	Расходы на приобретение основных средств	тыс. руб	53,30	0
	Расходы на приобретение материальных запасов	тыс. руб	1789,84	1717,70
	В разрезе выплат субсидий на исполнение муниципального задания	тыс. руб	13492,91	13236,89
	Заработная плата	тыс. руб	7034,21	6762,74

1	2	3	4	5
	Прочие выплаты	тыс. руб	6,90	6,47
	Начисление на выплаты по оплате труда	тыс. руб	1964,73	2049,19
	Услуги связи	тыс. руб	28,39	31,68
	Коммунальные услуги	тыс. руб	768,97	916,58
	Работы по содержанию имущества	тыс. руб	629,22	752,94
	Прочие работы, услуги	тыс. руб	413,31	243,77
	Прочие расходы	тыс. руб	1454,56	922,81
	Расходы на приобретение основных средств	тыс. руб	37,94	182,42
	Расходы на приобретение материальных запасов	тыс. руб	1154,68	1368,29
	В разрезе выплата субсидий на иные цели	тыс. руб	825,60	6766,73
	Заработная плата	тыс. руб	707,05	5111,47
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб	97,10	1629,26
	Пособия по социальной помощи населению	тыс. руб	21,49	26,0

Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого, особо ценного движимого и иного движимого имущества муниципального автономного учреждения

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2012		Год 2013	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения	тыс. руб.	1116,68	1249,88	1249,88	1488,40
	в том числе:					
1.1	приобретенного, муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс. руб.	1116,68	1199,78	1199,78	1438,30
	в том числе:					
1.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	474,8	503,00	503,00	503,00
1.2	Приобретенного, муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.	0	50,1	50,10	50,10
	в том числе:		0	0	0	0
1.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.		50,1	50,10	50,10
2	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	1036,06	1255,88	1255,88	1375,27
	в том числе:					
2.1	недвижимого имущества, всего	тыс. руб.	474,80	503,00	503,00	503,00
	из него:					
2.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0	0	0	0
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	6,7	6,7	6,7	6,7
2.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	561,17	746,87	746,87	872,27
2.3	особо ценного движимого имущества, всего	тыс. руб.	561,170	561,17	409,38	449,57
	из него:					
2.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0	0	0	0
2.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	31,28	31,28	31,28
2.4	иного движимого имущества, всего	тыс. руб.	0	343,49	343,49	422,69
	из него:					
2.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0	0	0	0

1	2	3	4	5	6	7
2.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	4	4	4
3	Общая остаточная стоимость имущества муниципального автономного учреждения	тыс. руб.	518,19	304,36	304,36	158,16
	в том числе:					
3.1	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс. руб.	518,19	298,54	298,54	158,16
	в том числе:					
3.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	376,13	277,75	277,75	125,37
3.2	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.	0	5,8	5,8	0
	в том числе:					
3.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	0	0	0	0
4	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	518,19	304,36	304,36	152,33
	в том числе:					
4.1	недвижимого имущества, всего	тыс. руб.	376,12	250,75	250,75	125,37
	из него:		0	0	0	0
4.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0	0	0	0
4.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0	0	0
4.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	142,06	53,61	53,61	26,96
4.3	особо ценного движимого имущества, всего	тыс. руб.	0	27,00	27,00	13,73
	из него:		0	0	0	0
4.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0	0	0	0
4.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0	0	0
4.4	иного движимого имущества, всего	тыс. руб.	0	26,61	26,61	13,23
	из него:		0	0	0	0
4.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0	0	0	0
4.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0	0	0

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2012		Год 2013	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	ед.	1	18	18	18
	из них:					
1.1	зданий, строений, сооружений	ед.	1	1	1	14
1.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.		17	17	14
	в том числе:		0	0	0	0
1.3	количество неиспользованных объектов недвижимого имущества	ед.	0	0	0	0
	из них:					
1.3.1	зданий, строений, сооружений	ед.	0	0	0	0
1.3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	0	0	0	0
2	Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	ед.	36	38	38	38

1	2	3	4	5	6	7
	в том числе:		0	0	0	0
	количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества	ед.	0	0	0	0
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	м	2493,7	5105,4	5105,4	4767,3
	из них:					
3.1	зданий, строений, сооружений	кв. м	2151	4762,7	4762,7	2611,8
	в том числе:					
3.1.1	переданного в аренду*	кв. м	312,5	312,5	312,5	312,5
3.1.2	переданного в безвозмездное пользование*	кв. м	30,2	30,2	30,2	30,2
3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	М П.м Кв.м	2155,5 402,15 1753,35	2155,5 402,15 1753,35	2155,5 402,15 1753,35	2155,5 402,15 1753,35
4	Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	кв. м	0	0	0	0
	в том числе:					
4.1	переданного в аренду*	кв. м	0	0	0	0
4.2	переданного в безвозмездное пользование*	кв. м	0	0	0	0
5	Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	0	24,54	0	16,92

* В графах 4-7 по строкам 3.1.1, 3.1.2, 4.1, 4.2 указываются площади недвижимого имущества, переданного в аренду, безвозмездное пользование по всем договорам, заключенным в течение отчетного периода.

Главный бухгалтер муниципального автономного учреждения

(подпись) Т.Н.Старцева
(расшифровка подписи)

Руководитель муниципального автономного учреждения

(подпись) М.Л.Голубцова
(расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное за составление отчета)

(подпись) Т.Н.Старцева
(расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

(начальник департамента имущественных отношений администрации города Перми)

УТВЕРЖДЕН
Наблюдательным советом МАДОУ «Детский сад № 390» г.
Перми от 27.01.2014г. № 2
(номер и дата протокола заседания наблюдательного совета
муниципального автономного учреждения города Перми)

Отчет
о деятельности муниципального автономного
учреждения города Перми «Детский сад № 390»
(наименование учреждения)
за период с 01.01.2013 по 31.12.2013
(по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным)

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении

Полное наименование	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «детский сад № 390» г. Перми
Сокращенное наименование	МАДОУ «Детский сад № 390» г. Перми
Юридический адрес	614030, Россия, Пермский край г. Пермь ул. Вильямса,47
Фактический адрес	614030, Россия, Пермский край г. Пермь ул. Вильямса,47
Телефон/факс/электронная почта	8 (342) 285-10-08/8 (342) 285-10-06/ RODNICHOK390@yandex.ru
Ф.И.О. руководителя, телефон	Савостина Ольга Александровна 8 (342) 285-10-06
Свидетельство о государственной регистрации (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия 59 № 004463080 от 19 января 2012г.
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	-
Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия)	-

1.2. Состав наблюдательного совета учреждения

№	Фамилия, имя, отчество	Должность	Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид, дата, №, наименование)	Срок полномочий
1	2	3	4	5
1	Калинина Татьяна Леонидовна	Представитель трудового коллектива	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 23.01.2012 СЭД -08-01-09-41	23.01.2017
2	Кузьминский Сергей Петрович	Представитель местного самоуправления в лице департамента имущественных отношений администрации г. Перми	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми СЭД №08-01-09-41 в редакции № СЭД-08-01-09-441 от 17.06.2012	23.01.2017
3	Смирнова Елена Федоровна	Представитель органа местного самоуправления в лице учредителя департамента образования администрации города Перми	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми СЭД-08-01-09-329 в редакции от 23.01.2012 № СЭД-08-01-09-41	23.01.2017
4	Соловьева Sandra Александровна	Представитель родительской общественности	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 23.01.2012 СЭД -08-01-09-41	23.01.2017
5	Суслова Ольга Владимировна	Представитель родительской общественности	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 23.01.2012 СЭД -08-01-09-41	23.01.2017
6	Сажина Людмила Валентиновна	Представитель родительской общественности	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 23.01.2012 СЭД -08-01-09-41	23.01.2017

1	2	3	4	5
7	Шарманова Елена Николаевна	Представитель трудового коллектива	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 23.01.2012 СЭД -08-01-09-41	23.01.2017

1.3. Виды деятельности, осуществляемые учреждением

№	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)	
		год 2012	год 2013
1	2	3	4
1	Основные виды деятельности Реализация общеобразовательной программы дошкольного образования (предшествующая начальному образованию)	Устав, утвержденный распоряжением начальника образования администрации города Перми от 12.12.2011г. № СЭД -08-01-26-456 Изменения в Устав МАДОУ «детский сад № 390» г. Перми от 19.09.2012г. СЭД-08-01-26-316	Устав, утвержденный распоряжением начальника образования администрации города Перми от 12.12.2011г. № СЭД -08-01-26-456 Изменения в Устав МАДОУ «детский сад № 390» г. Перми от 19.09.2012г. СЭД-08-01-26-316
2	Виды деятельности, не являющиеся основными Осуществляет приносящую доход деятельность - оказывает дополнительные образовательные услуги	Устав, утвержденный распоряжением начальника образования администрации города Перми от 12.12.2011г. № СЭД -08-01-26-456 Изменения в Устав МАДОУ «детский сад № 390» г. Перми от 19.09.2012г. СЭД-08-01-26-316	Устав, утвержденный распоряжением начальника образования администрации города Перми от 12.12.2011г. № СЭД -08-01-26-456 Изменения в Устав МАДОУ «детский сад № 390» г. Перми от 19.09.2012г. СЭД-08-01-26-316

* n-1 - год, предыдущий отчетному году,

** n - отчетный год.

1.4. Функции, осуществляемые учреждением

№	Наименование функций	Количество штатных единиц, шт.		Доля бюджета учреждения, расходуемая на осуществление функций, %	
		год 2012	год 2013	год 2012	год 2013
1	2	3	4	5	6
1	Профильные функции	82,5	78	69	67,47
2	Непрофильные функции	30	37.6	31	32,53

1.5. Информация о количестве штатных единиц, количественном составе и квалификации сотрудников учреждения

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2012		Год 2013	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество штатных единиц*	штук	113,5	112,5	112,5	115,6
2	Количественный состав	человек	105	105	102	100
3	Квалификация сотрудников**		34	35	35	38

* Количество штатных единиц в учреждении на конец отчетного периода увеличилось по сравнению на начало отчетного периода в связи с изменением требований к дошкольным образовательным учреждениям (безопасность детей).

** Указывается уровень профессионального образования и стаж работы сотрудников.

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2012	Год 2013
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников учреждения	человек	104	99,8

1	2	3	4	5
	в том числе:			
	в разрезе категорий (групп) работников*	человек		
	Работники учреждения, непосредственно осуществляющий учебный (воспитательно-образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей)		55	54
	Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный воспитательный процесс		4	7
	Руководители учреждения		1	1
	Административный персонал		4	5
	рабочие		35	32,8
2	Средняя заработная плата работников учреждения	руб.	10780,94	18050,00
	в том числе:			
	в разрезе категорий (групп) работников*	руб.		
	Работники учреждения, непосредственно осуществляющий учебный (воспитательно-образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей)		13603,60	19112,00
	Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный воспитательный процесс		15293,75	15956,00
	Руководители учреждения		28256,9	34567,00
	Административный персонал		12369,5	30875,00
	рабочие		6230,99	11492,00

* Категории (группы) работников указываются в соответствии с отраслевым Положением о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, утвержденным постановлением администрации города Перми.

1.7. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности

№	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		год 2012	год 2013	год 2012	год 2013
1	2	3	4	5	6
-		0,00	0,00	0,00	0,00

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках целевых программ, утвержденных в установленном порядке:

№	Наименование программ с указанием нормативного правового акта об утверждении программ (в разрезе каждой программы) *	Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		год 2012	год 2013
1	2	3	4
1.1	Ведомственная целевая программа «Лицензирование образовательных учреждений города Перми», утвержденная постановлением администрации города Перми от 05.12.2008 г. № 1168	3000,5	0,00

* Отчет по программам представляется в рамках деятельности, осуществленной учреждением.

1.9. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением

№	Наименование услуги (работы)	Год 2012	Год 2013	Категория потребителей
1	2	3	4	5
1	Муниципальные услуги (работы), оказываемые потребителям в соответствии с муниципальным заданием			

1	2	3	4	5
1.1	Дошкольное образование общеразвивающей направленности для детей от 1,5 до 3-х лет (с 12 часовым пребыванием)	21	21	Дети с 1,5 лет до 3-лет
1.2	Дошкольное образование общеразвивающей направленности для детей от 3 до 7- лет (с 12 часовым пребыванием)	439	439	Дети с 3 лет до 7 лет
1.3	Обеспечение воспитания и обучения детей- инвалидов	2	2	Дети с 3 лет до 7 лет
2	Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату		64	

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Информация об исполнении муниципального задания учредителя

№	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.				Объем финансового обеспечения, тыс. руб.			
		план		факт		План		факт	
		год 2012	год 2013	год 2012	год 2013	год 2012	год 2013	год 2012	год 2013
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Дошкольное образование общеразвивающей направленности для детей от 1,5 до 3-х лет (с 12 часовым пребыванием)	21	21	21	21	1234,4	1311,1	1234,4	1311,1
2	Дошкольное образование общеразвивающей направленности для детей от 3 до 7- лет (с 12 часовым пребыванием)	439	439	439	439	21026,7	21434,4	21026,7	21424,4
3	Обеспечение воспитания и обучения детей- инвалидов	2	2	2	3	12,5	26,7	12,5	26,7
	Земельный налог					2876,9	1801,6	2876,9	1801,6

2.2. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ)

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2012		Год 2013	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения	ед.	460	460	460	460
	в том числе:		4	4	4	8
1.1	бесплатными, из них по видам услуг (работ):	ед.				
	Дошкольное образование общеразвивающей направленности от 3 лет до 7 лет детей инвалидов		2	2	2	4
	Обеспечение воспитания и обучения детей инвалидов в ДООУ		2	2	2	3
1.2	частично платными, из них по видам услуг (работ):	ед.	456	456	456	452
	Дошкольное образование общеразвивающей направленности для детей от 1,5 лет до 3-х лет (с 12 часовым пребыванием)		21	21	21	21
	Дошкольное образование общеразвивающей направленности для детей от 3 лет до 7 лет (с 12 часовым пребыванием)		435	435	435	431
1.3	полностью платными, из них по видам услуг (работ):	ед.				
	-питание сотрудников				50	50
	-ГКП				14	14
2	Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.	1028,86	1028,86	793,07	911,26
2.1	Услуга дошкольного образования общеразвивающей направленности для детей с 1,5 лет до 3-х лет		1107,18	1107,18	875,27	902,31

1	2	3	4	5	6	7
2.2	Услуга дошкольного образования общеразвивающей направленности для детей с 3 лет до 7 лет		950,94	950,94	789,10	911,7
3	Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ): -питание сотрудников -ГКП	руб.			46,25	44,75

2.3. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2012		Год 2013	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ) в том числе:	тыс. руб.	4269,2	3506,6	4490,8	4549,8
1.1	частично платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	42692,2	3506,6	4490,8	3154,2
	Дошкольное образования общеразвивающей направленности для детей от 1,5 лет до 3-х лет		194,9	160,1	207,7	207,7
	Дошкольное образование общеразвивающей направленности для детей от 3 лет до 7 лет		4074,3	3346,5	4342,1	2946,5
1.2	полностью платных, из них по видам услуг (работ): питание сотрудников группа ГКП	тыс. руб.				1385,5 48,9 1346,7

2.4. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года)

№	Наименование услуги (работы)	Ед. изм.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям																							
			Год 2013																							
			план												факт											
1	2	3	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
	Питание сотрудников	руб	81,5	81,5	81,5	81,5	81	81	81	81	81	81	81	81	81,5	81,5	81,5	81,5	81	79	50	78	81	81	81	81
	Г р у п п а ГКП	т.руб	11,5	11,5	11,5	11,5	11,5	11,5	11,5	11,5	11,5	11,5	11,5	11,5	11,5	11,5	11,5	11,5	11,5	11,5	11,5	11,5	11,5	11,5	11,5	11,5

2.5. Информация о жалобах потребителей

№	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб		Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб
		год 2012	год 2013	
1	2	3	4	5
1	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение	-	-	
2	Жалобы потребителей, поступившие учредителю	-	1	Обращение рассмотрено ответ заявителю отправлен в срок
3	Жалобы потребителей, поступившие главе администрации города Перми	-	-	
4	Жалобы потребителей, поступившие Главе города Перми – председателю Пермской городской Думы	-	-	

1	2	3	4	5
5	Жалобы потребителей, поступившие губернатору Пермского края	-	-	
6	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми	-	-	

2.6. Информация об общей сумме прибыли учреждения после налогообложения в отчетном периоде

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2012		Год 2013	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего	тыс. руб.	-	-	-	-
	в том числе:					
1.1	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ)	тыс. руб.	-	-	-	-
1.2	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ)	тыс. руб.	-	-	-	-

2.7. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2012	Год 2013	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	34764,7	35293,4	1,02
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	16860,2	16420,7	0,97

2.8. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2012	Год 2013
1	2	3	4	5
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям	тыс. руб.	-	-
	в том числе:			
1.1	материальных ценностей	тыс. руб.	-	-
1.2	денежных средств	тыс. руб.	-	-
1.3	от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	-	-

2.9. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2012	Год 2013	Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма дебиторской задолженности	тыс. руб.	-209,0	-158,2		х
	в том числе:					
1.1	в разрезе поступлений					х
	Расчеты по доходам (родительская плата)		-223,0	-169,2		
	Расчеты по ущербу имущества (материальные запасы)		14,0	11,0		

1	2	3	4	5	6	7
1.2	в разрезе выплат					x
2	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	тыс. руб.				
3	Сумма кредиторской задолженности	тыс. руб.	1355,8	1702,2		x
	в том числе:					
	в разрезе выплат					x
	Расчеты по принятым обязательствам		1338,8	1718,6		
	Расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование		7,7	-22,5		
	Расчеты по иным платежам в бюджет		9,1	6,1		
4	Просроченная кредиторская задолженность	тыс. руб.				

2.10. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2012	Год 2013
1	2	3	4	5
1	Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	34036,0	41035,1
	в том числе:			
	в разрезе поступлений			
	Субсидии на муниципальное задание		25150,6	24563,8
	Субсидии на иные цели		4616,2	11921,5
	Собственные доходы		4269,2	4549,8
2	Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	33296,2	41036,1
	в том числе:			
	Субсидии на муниципальное задание		25150,6	24563,8
	Субсидии на иные цели		4616,2	11921,5
	Собственные доходы		3529,4	4549,8
3	Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.		
	в том числе:			
4	Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	34036,0	41036,1
	в том числе:			
4	Субсидии на муниципальное задание:		25150,6	24563,8
	Заработная плата		11867,4	11796,0
	Прочие выплаты		5,7	4,5
	Начисления на выплату по оплате труда		4231,0	4141,9
	Услуги связи		55,6	49,6
	Коммунальные услуги		2279,3	1910,0
	Работы, услуги по содержанию имущества		586,9	817,4
	Прочие работы, услуги		301,0	253,6
	Прочие расходы		3242,3	2152,7
	Расходы по приобретению нефинансовых активов:			
	Основные средства		5,0	145,9
	Материальные запасы		2576,4	3292,2
	Субсидии на иные цели		4616,2	11921,5
	Заработная плата		1498,9	9021,1
	Начисления на выплату по оплате труда		95,2	2724,4
	Работы, услуги по содержанию имущества		3001,0	50,00
	Пособие по социальной помощи населению		21,5	26,00
	Расходы по приобретению нефинансовых активов:			
	Основные средства			100,00
	Собственные доходы		3528,3	4550,8
	Заработная плата			314,6
	Начисления на выплату по оплате труда			89,0

1	2	3	4	5
	Коммунальные услуги		176,5	565,3
	Работы, услуги по содержанию имущества		55,8	108,8
	Прочие работы, услуги			47,8
	Прочие расходы		11,3	
	Расходы по приобретению нефинансовых активов			
	Основные средства		8,8	208,1
	Материальные запасы		3275,9	3217,2

Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого, особо ценного движимого и иного движимого имущества муниципального автономного учреждения

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2012		Год 2013	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения	тыс. руб.	-	34304,9	34304,9	34832,6
	в том числе:					
1.1	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс. руб.	-	33614,2	33614,2	33817,3
	в том числе:					
1.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	-	614,2	614,2	672,7
1.2	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.	-	690,7	690,7	1015,3
	в том числе:					
1.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	-	-	-	-
2	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	-	34561,8	34561,8	34499,7
	в том числе:					
2.1	недвижимого имущества, всего	тыс. руб.	-	31483,2	31483,2	31803,0
	из него:					
2.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	951,8	951,8	951,8
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	326,3	326,3	326,3
2.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	-	1445,7	1445,7	1445,7
2.3	особо ценного движимого имущества, всего	тыс. руб.	-	1306,7	1306,7	1306,7
	из него:					
2.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
2.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
2.4	иного движимого имущества, всего	тыс. руб.	-	139,0	139,0	139,0
	из него:					
2.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
2.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
3	Общая остаточная стоимость имущества муниципального автономного учреждения	тыс. руб.	-	16400,4	16400,4	15960,2
	в том числе:					

1	2	3	4	5	6	7
3.1	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс. руб.	-	480,4	480,4	148,2
	в том числе:					
3.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	-	15920,1	15920,1	15545,4
3.2	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.	-	-	-	208,1
	в том числе:					
3.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	-	-	-	58,5
4	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	-	16400,4	16400,4	15960,2
	в том числе:					
4.1	недвижимого имущества, всего	тыс. руб.	-	15920,1	15920,1	15545,4
	из него:					
4.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
4.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
4.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	-	480,4	480,4	414,7
4.3	особо ценного движимого имущества, всего	тыс. руб.	-	221,2	221,2	195,0
	из него:					
4.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
4.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
4.4	иного движимого имущества, всего	тыс. руб.	-	259,2	259,2	219,7
	из него:					
4.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
4.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2012		Год 2013	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	ед.	-	43	43	43
	из них:					
1.1	зданий, строений, сооружений	ед.	-	30	30	30
1.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	-	13	13	13
	в том числе:					
1.3	количество неиспользованных объектов недвижимого имущества	ед.	-	-	-	-
	из них:					
1.3.1	зданий, строений, сооружений	ед.	-	-	-	-
1.3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	-	-	-	-
2	Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	ед.	-	123	123	123
	в том числе:					
	количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества	ед.	-	-	-	-
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	м	-	8931,5	8931,5	8931,5
	из них:					

1	2	3	4	5	6	7
3.1	зданий, строений, сооружений	кв. м		4516,00	4516,00	4516,00
	в том числе:					
3.1.1	переданного в аренду*	кв. м		219,4	219,4	219,4
3.1.2	переданного в безвозмездное пользование*	кв. м		101,5	101,5	101,5
3.2	иных объектов замощений, заборов	кв. м п.м		3554,6 700,31	3554,6 700,31	3575,41 840,03
4	Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	кв. м	-	-	-	-
	в том числе:					
4.1	переданного в аренду*	кв. м	-	-	-	-
4.2	переданного в безвозмездное пользование*	кв. м	-	-	-	-
5	Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	20,0	20,0	8,1	8,1

* В графах 4-7 по строкам 3.1.1, 3.1.2, 4.1, 4.2 указываются площади недвижимого имущества, переданного в аренду, безвозмездное пользование по всем договорам, заключенным в течение отчетного периода.

Главный бухгалтер муниципального автономного учреждения

С.А. Тебенькова
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель муниципального автономного учреждения

О.А. Савостина
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное за составление отчета)

С.А. Тебенькова
(подпись) (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

(начальник департамента имущественных отношений администрации города Перми)

Отчет о деятельности муниципального автономного учреждения города Перми МАДОУ «Детский сад № 390» г. Перми за период (наименование учреждения) с 01.01.2012 по 31.12.2012, опубликованный ранее в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» от 07.05.2013 № 31 (621), на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, считать недействительным*.

* Информация об отмене опубликованного ранее Отчета указывается МАУ в случае обнаружения неточностей и ошибок в Отчете и внесения изменений в опубликованный ранее Отчет.

Извещения о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельных участков

Кадастровым инженером Кобелевой Валерией Владимировной, 614000, г. Пермь, ул. Актера Емельянова, д.50, тел.212-60-22, valeri487@mail.ru, квалификационный аттестат № 59-13-722, выполняются кадастровые работы в отношении образуемого земельного участка, расположенного: Пермский край, г. Пермь, Орджоникидзевский р-н, ул. Бенгальская, 53, номер кадастрового квартала 59:01:3512010. Заказчиком кадастровых работ является: Муллакова Татьяна Владимировна, адрес: г. Пермь, ул. Евгения Пузырева, д.14, кв.95, тел. 89194554700. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г. Пермь, ул. Н.Островского, 15«а», 15.09.2014г. в 10 ч. 00 мин. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Пермь, ул. Н.Островского, 15«а», тел.212-60-22. Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 12.08.2014г. по 12.09.2014г. по адресу: г. Пермь, ул. Н.Островского, 15«а», тел.212-60-22. Смежный земельный участок, с правообладателями которого требуется согласовать местоположение границы: Пермский край, г. Пермь, р-н Орджоникидзевский, ул. Бенгальская, 51, кадастровый номер 59:01:3512010:2. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

Кадастровым инженером Огородниковым Валентином Вячеславовичем, (59-13-700), г. Пермь, ул. Дружбы, 19-41, тел. 89519438375, abgris.perm@mail.ru, в отношении земельных участков выполняются кадастровые работы:

- по уточнению местоположения границ и площади, расположенных по адресам: 1) Пермский край, г. Пермь, р-н Дзержинский, ул. Красноборская, (59:01:0715040:206). Заказчик кадастровых работ: Кожевников Юрий Олегович (адрес: г. Пермь, ул. Луначарского, 80-39, тел. 89024723563); 2) край Пермский, г. Пермь, р-н Дзержинский, ул. Красноборская, (59:01:0715040:200). Заказчик кадастровых работ: Мякинина Марина Николаевна (адрес: г. Пермь, ул. Транспортная, 9-214, тел. 89082521039); 3) Пермский край, г. Пермь, Дзержинский р-н, ул. Красноборская, сад. кооператив № 89, уч-к 47, (59:01:0715040:257). Заказчик кадастровых работ: Самойлова Татьяна Михайловна (адрес: г. Пермь, ул. Стахановская, 42-59, тел. 89194975600); 4) Пермский край, г. Пермь, р-н Дзержинский, ул. Красноборская, (59:01:0715040:98). Заказчик кадастровых работ: Жужгова Тамара Васильевна (адрес: г. Пермь, ул. Костычева, 23-34, тел. 89194452790); 5) край Пермский, г. Пермь, р-н Дзержинский, ул. Красноборская, садоводческий кооператив № 89, участок № 67, (59:01:0715040:90). Заказчик кадастровых работ: Виноградов Иван Александрович (адрес: г. Пермь, ул. Сеченова, 7-19, тел. 89194424095); 6) край Пермский, г. Пермь, р-н Дзержинский, Сад.кооп.№89, участок 68, (59:01:0715040:88). Заказчик кадастровых работ: Жужгов Василий Павлович (адрес: г. Пермь, ул. Машинистов, 53-2, тел. 89127861860); 7) край Пермский, г. Пермь, р-н Дзержинский, ул. Красноборская, садоводческий кооператив № 89, участок № 92, (59:01:0715040:185). Заказчик кадастровых работ: Еремкин Владимир Григорьевич (адрес: г. Пермь, ул. Сеченова, 7-37, тел. 89124843505); 8) Пермский край, г. Пермь, р-н Дзержинский, ул. Красноборская, садоводческий кооператив №89, (59:01:0715040:247). Заказчик кадастровых работ: Урявин Николай Федорович; Урявин Дмитрий Николаевич (адрес: г. Пермь, ул. Большевикская, 119-79, тел. 89127857773); 9) край Пермский, г. Пермь, р-н Дзержинский, р-н Красноборская, садоводческий кооператив № 89, (59:01:0715040:165). Заказчик кадастровых работ: Майорова Нина Яковлевна (адрес: г. Пермь, ул. Парковый проспект, 6-20, тел. 89027972192); 10) край Пермский, г. Пермь, р-н Дзержинский, ул. Красноборская, садоводческий кооператив №89, (59:01:0715040:157). Заказчик кадастровых работ: Бойко Лариса Павловна (адрес: г. Пермь, ул. Вагонная, 11а-34, тел. 89194845049); 11) край Пермский, г. Пермь, р-н Дзержинский, ул. Красноборская, садоводческий кооператив №89, (59:01:0715040:149). Заказчик кадастровых работ: Нилова Зинаида Сергеевна (адрес: г. Пермь, ул. Степана Разина, 34-16, тел. 89129897552); 12) край Пермский, г. Пермь, р-н Дзержинский, ул. Красноборская, садоводческий кооператив № 89, (59:01:0715040:252). Заказчик кадастровых работ: Ширина Тамара Демьяновна (адрес: г. Пермь, ул. Сеченова, 9-98, тел. 89523181578); 13) Пермский край, г. Пермь, р-н Дзержинский, ул. Красноборская, (59:01:0715040:217). Заказчик кадастровых работ: Соловьева Мария Федоровна (адрес: г. Пермь, ул. Ленина, 87-7, тел. 89068764306); 14) край Пермский, г. Пермь, р-н Дзержинский, ул. Красноборская, садоводческий кооператив №89, (59:01:0715040:151). Заказчик кадастровых работ: Анянова Светлана Леонидовна (адрес: г. Пермь, ул. Хабаровская, 143-56, тел. 89519522378); 15) край Пермский, г. Пермь, р-н Дзержинский, садоводческий кооператив № 89, участок № 136, (59:01:0715040:136). Заказчик кадастровых работ: Эскин Сергей Эдуардович (адрес: г. Пермь, ул. Заречная, 143-3, тел. 89082713177); 16) край Пермский, г. Пермь, р-н Дзержинский, ул. Красноборская, садоводческий кооператив № 89, участок № 137, (59:01:0715040:148). Заказчик кадастровых работ: Калинина Анна Петровна (адрес: г. Пермь, ул. Ветлужская, 58-120, тел. 89097316900); 17) край Пермский, г. Пермь, р-н Дзержинский, ул. Красноборская, садоводческий кооператив № 89, участок № 83, (59:01:0715040:172). Заказчик кадастровых работ: Боронникова Ольга Дмитриевна (адрес: г. Пермь, ул. Чкалова, 38-17, тел. 89519594769); 18) Пермский край, г. Пермь, ул. Красноборская, (59:01:0715040:230). Заказчик кадастровых работ: Косырев Александр Алексеевич (адрес: г. Пермь, ул. Сеченова, 9-63, тел. 89194957712); 19) край Пермский, г. Пермь, р-н Дзержинский, ул. Красноборская, Садоводческий кооператив №89,

участок №73, (59:01:0715040:173). Заказчик кадастровых работ: Норов Сергей Васильевич (адрес: г. Пермь, ул. Машинистов, 42-2, тел. 89124920251); 20) край Пермский, г. Пермь, р-н Дзержинский, ул. Красноборская, (59:01:0715040:100). Заказчик кадастровых работ: Садоводческий потребительский кооператив №89 Дзержинского района г. Перми (адрес: г. Пермь, ул. Веселая, 1-33, тел. 89048486472). Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: г. Пермь, р-н Дзержинский, ул. Красноборская, СПК-89 (земельные участки, расположенные в кадастровом квартале 59:01:0715040).

- по уточнению местоположения границ и площади, расположенного по адресу: Пермский край, г. Пермь, р-н Мотовилихинский, ул. Соликамская, 149 (59:01:3911430:24). Заказчик кадастровых работ: Бояринцева Маргарита Андреевна; Мулер Татьяна Васильевна (адрес: г. Пермь, ул. Восстания, 14-42; г. Пермь, ул. Соликамская, 149, тел. 89068774199). Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: край Пермский, г. Пермь, р-н Мотовилихинский, ул. Некрасова, 92а (59:01:3911430:7); Пермский край, г. Пермь, р-н Мотовилихинский, ул. Соликамская, 151 (59:01:3911430:25).

- по уточнению местоположения границ и площади, расположенного по адресу: край Пермский, г. Пермь, р-н Свердловский, ул. Ясенева, 58 (59:01:5010011:25). Заказчик кадастровых работ: Пресняков Кирилл Михайлович (адрес: г. Пермь, ул. Николая Островского, 49/24-105, тел. 89519369818). Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: Пермский край, г. Пермь, Свердловский район, ул. Ясенева, д.56 (59:01:5010011:10); Пермский край, г. Пермь, Свердловский район, ул. Кленовая, 57 (59:01:5010011:21); Пермский край, г. Пермь, Свердловский район, ул. Кленовая, 55 (59:01:5010011:11).

- образованием 4 (четырёх) земельных участков путем раздела земельного участка с кадастровым номером 59:01:0715040:100, расположенного: край Пермский, г. Пермь, р-н Дзержинский, ул. Красноборская. Заказчик кадастровых работ: Садоводческий потребительский кооператив №89 Дзержинского района г. Перми (адрес: г. Пермь, ул. Веселая, 1-33, тел. 89048486472). Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: г. Пермь, р-н Дзержинский, ул. Красноборская, СПК-89 (земельные участки, расположенные в кадастровом квартале 59:01:0715040).

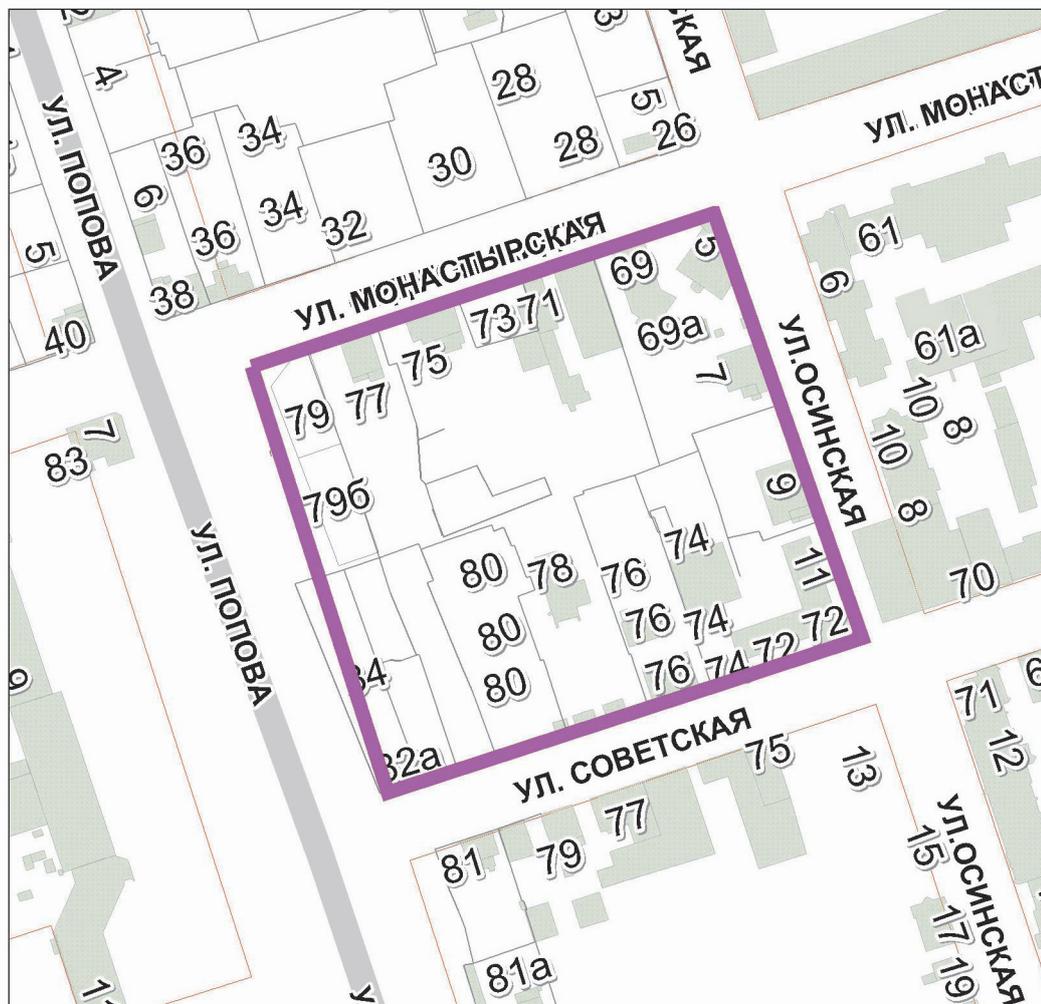
Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Пермь, ул. Дружбы, 19-41 «12» сентября 2014г. в 11 часов 00 минут. С проектом межевого плана можно ознакомиться по адресу: г. Пермь, ул. Дружбы, 19-41. Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 12.08.2014г. по 12.09.2014г. по адресу: г. Пермь, ул. Дружбы, 19-41. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

Кадастровым инженером Елькиной Светланой Валерьевной, квалификационный аттестат № 59-10-101, 614000, г. Пермь, Ленинский район, ул. Пермская, 72, оф. 304, e-mail:esv_zemkadastr@mail.ru, тел. (342)212-82-03, (342) 278-33-53, в отношении земельного участка с кадастровым номером 59:01:3211554:7, расположенного по адресу: Пермский край, г. Пермь, Мотовилихинский район, ул. Линия 9-я, 49, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка. Заказчиком кадастровых работ является: Кокоулина Г.Ю., адрес: 614017, Пермский край, г. Пермь, ул. Тургенева, д. 25, кв. 132, тел. 89028013536. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: 614000, г. Пермь, ул. Пермская, 72, оф. 304 «12» сентября 2014 г. в 11 часов 00 минут. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 614000, г. Пермь, ул. Пермская, 72, оф. 304. Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «18» августа 2014 г. по «03» сентября 2014 г. по адресу: 614000, г. Пермь, ул. Пермская, 72, оф. 304. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: Пермский край, г. Пермь, р-н Мотовилихинский, ул. 9-я Линия, 47, кадастровый номер 59:01:3211554:10. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

Ответственность за достоверность вышеуказанных сведений, а также за необходимость опубликования извещения, соблюдение сроков, установленных Федеральным Законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» (в ред. от 30.12.2008 № 311-ФЗ) несет кадастровый инженер, указанный в извещении.

Приложение
к постановлению администрации города Перми
от 05.08.2014 № 527

**ТЕРРИТОРИЯ,
ограниченная ул.Монастырской, ул.Осинской, ул.Советской, ул.Попова
в Ленинском районе города Перми**



- граница территории для подготовки документации по планировке территории.