

РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

РЕШЕНИЯ ПЕРМСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

26.08.2014 № 153

О принятии в первом чтении проекта решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в решение Пермской городской Думы от 12.09.2006 № 210 «О департаменте имущественных отношений администрации города Перми и департаменте земельных отношений администрации города Перми» 4

26.08.2014 № 176

О принятии в первом чтении проекта решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в решение Пермской городской Думы от 18.12.2012 № 297 «О Молодежном совете при Пермской городской Думе» 4

ПОСТАНОВЛЕНИЯ ГЛАВЫ ГОРОДА ПЕРМИ - ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ПЕРМСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

25.08.2014 № 131

О назначении публичных слушаний по проекту решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143» 5

26.08.2014 № 132

О назначении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 59:01:4410628:77 – «жилые дома для профессорско-преподавательского состава» – в территориальной зоне высших, средних специальных учебных заведений и научных комплексов (ЦС-2) по ул.Карпинского, 79 Индустриального района города Перми 7

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

22.08.2014 № 553

О внесении изменений в Положение и состав комиссии по проведению торгов (конкурсов, аукционов) по продаже земельных участков, находящихся в муниципальной собственности города Перми, и участков, собственность на которые не разграничена, или права на заключение договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности города Перми, и участков, собственность на которые не разграничена, для строительства, утвержденные постановлением администрации города Перми от 20.11.2008 № 1089 8

22.08.2014 № 554

О подготовке документации по планировке территории, ограниченной ул.Барамзиной, ул.Зои Космодемьянской в Дзержинском районе города Перми 9

22.08.2014 № 555

О внесении изменений в Положение о муниципальных услугах (работах), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями города Перми, утвержденное постановлением администрации города Перми от 28.12.2012 № 997 10

22.08.2014 № 556

О внесении изменений в отдельные правовые акты администрации города Перми 13

22.08.2014 № 557

О внесении изменений в Программу по реализации мероприятий, направленных на снижение задолженности по неналоговым платежам в бюджет города Перми, утвержденную постановлением администрации города Перми от 15.02.2013 № 81 16

25.08.2014 № 558

О внесении изменений в состав городской постоянно действующей рабочей комиссии по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы города Перми к эксплуатации в осенне-зимний период, утвержденный постановлением администрации города Перми от 29.04.2013 № 332 22

25.08.2014 № 559

О внесении изменений в муниципальную программу «Управление муниципальным имуществом города Перми», утвержденную постановлением администрации города Перми от 18.10.2013 № 874.....23

26.08.2014 № 560

О внесении изменений в Порядок разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, утвержденный постановлением администрации города Перми от 30.12.2013 № 1270 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг и Порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг».....29

РАСПОРЯЖЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

22.08.2014 №115

О внесении изменений в Регламент оформления и согласования документов для подготовки проектов распоряжений администрации города Перми, приказов руководителя аппарата администрации города Перми, руководителей функциональных (территориальных) органов администрации города Перми по личному составу, утвержденный распоряжением администрации города Перми от 09.07.2013 № 9732

22.08.2014 № 116

Об утверждении Регламента взаимодействия контрактной службы администрации города Перми с функциональными подразделениями администрации города Перми и единой комиссией по осуществлению закупок путем проведения аукционов, запросов котировок администрации города Перми.....33

ПРАВОВЫЕ АКТЫ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

Распоряжение главы администрации Свердловского района города Перми от 21.08.2014 № СЭД-01-05-461 «О внесении изменений в перечень самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов, подлежащих принудительному демонтажу и перемещению, утвержденный распоряжением главы администрации Свердловского района города Перми от 06.08.2014 № СЭД-01-05-444 «О принудительном демонтаже самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов»37

Распоряжение главы администрации Свердловского района города Перми от 22.08.2014 № СЭД-01-05-462 «О демонтаже самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов»38

РАЗДЕЛ ВТОРОЙ ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

График проведения приемов граждан по личным вопросам руководством администрации города Перми в сентябре 2014 года40

График проведения приемов граждан по личным вопросам руководителями территориальных органов администрации города Перми в сентябре 2014 года.....40

График проведения приемов граждан по личным вопросам руководителями функциональных органов и подразделений администрации города Перми в сентябре 2014 года (г.Пермь, ул. Ленина,23).....41

График проведения прямых телефонных линий руководством администрации города Перми с населением в сентябре 2014 года42

График проведения прямых телефонных линий руководителями территориальных органов администрации города Перми с населением в сентябре 2014 года42

График проведения прямых телефонных линий руководителями функциональных органов и подразделений администрации города Перми с населением в сентябре 2014 года.....43

Сообщение о назначении публичных слушаний по проекту решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143»	44
Сообщение о проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 59:01:4410628:77 – «жилые дома для профессорско-преподавательского состава» – в территориальной зоне высших, средних специальных учебных заведений и научных комплексов (ЦС-2) по ул.Карпинского,79 Индустриального района города Перми	44
Департамент земельных отношений администрации города Перми в целях информирования населения и предотвращения нарушения их прав и законных интересов в соответствии со статьей 31 Земельного кодекса Российской Федерации оповещает о предстоящем предварительном согласовании места размещения объектов и последующем предоставлении земельных участков для строительства на территории города Перми	45
Извещения о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельных участков	46

РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

РЕШЕНИЯ ПЕРМСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ



Пермская городская Дума РЕШЕНИЕ

26.08.2014

№ 153

**О принятии в первом чтении проекта решения Пермской городской Думы
«О внесении изменений в решение Пермской городской Думы от 12.09.2006 № 210
«О департаменте имущественных отношений администрации города Перми и департаменте
земельных отношений администрации города Перми»**

Пермская городская Дума р е ш и л а:

1. Принять в первом чтении проект решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в решение Пермской городской Думы от 12.09.2006 № 210 «О департаменте имущественных отношений администрации города Перми и департаменте земельных отношений администрации города Перми».

2. Установить, что поправки к указанному проекту направляются в Пермскую городскую Думу на имя Главы города Перми-председателя Пермской городской Думы в письменном виде до 02.09.2014.

3. Определить головным комитетом по подготовке проекта решения ко второму чтению комитет Пермской городской Думы по местному самоуправлению.

Глава города Перми-
председатель Пермской городской Думы

И.В.Сапко



Пермская городская Дума РЕШЕНИЕ

26.08.2014

№ 176

**О принятии в первом чтении проекта решения Пермской городской Думы
«О внесении изменений в решение Пермской городской Думы от 18.12.2012
№ 297 «О Молодежном совете при Пермской городской Думе»**

Пермская городская Дума р е ш и л а:

1. Принять в первом чтении проект решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в решение Пермской городской Думы от 18.12.2012 № 297 «О Молодежном совете при Пермской городской Думе».

2. Установить, что поправки к указанному проекту направляются в Пермскую городскую Думу на имя Главы города Перми-председателя Пермской городской Думы в письменном виде до 02.09.2014.

3. Определить головным комитетом для подготовки проекта решения ко второму чтению комитет Пермской городской Думы по развитию человеческого потенциала.

Глава города Перми-
председатель Пермской городской Думы

И.В.Сапко

ПОСТАНОВЛЕНИЯ ГЛАВЫ ГОРОДА ПЕРМИ - ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ПЕРМСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ



ГЛАВА ГОРОДА ПЕРМИ — ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПЕРМСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.08.2014

№ 131

О назначении публичных слушаний по проекту решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143»

На основании Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава города Перми, оложения о публичных слушаниях в городе Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 22.02.2005 № 32, Правил землепользования и застройки города Перми, утвержденных решением Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143, заявления Пермского краевого государственного унитарного предприятия «Дирекция по управлению активами Пермского края» от 07.08.2014 № СЭД-22-01-21-215, заявления департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми от 25.02.2014 № СЭД-22-01-20.1-12

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести мероприятие в рамках публичных слушаний по проекту решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143» (далее – проект решения) 15.09.2014 в 18.30 час. по адресу: 614068, г.Пермь, ул.Петропавловская,185, МАУ «Дворец молодежи».

2. Опубликовать проект решения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» согласно приложению.

3. Срок проведения публичных слушаний составляет не более месяца с даты опубликования проекта решения и постановления о назначении публичных слушаний на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет до даты опубликования заключения о результатах публичных слушаний на указанном сайте.

4. Администрации города Перми, Комиссии по землепользованию и застройке города Перми обеспечить:

4.1 опубликование проекта решения, постановления и сообщения о проведении публичных слушаний на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

4.2 организацию и проведение публичных слушаний по проекту решения;

4.3 в течение срока проведения публичных слушаний – организацию и проведение мероприятий по доведению до населения, профессионального сообщества информации о содержании проекта решения;

4.4 соблюдение требований законодательства, нормативных правовых актов города Перми по организации и проведению публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности;

4.5 информирование населения, профессионального сообщества о дате, времени и месте проведения публичных слушаний по проекту решения;

4.6 размещение экспозиции, демонстрационных материалов и иных информационных документов по теме публичных слушаний для предварительного ознакомления с проектом решения по адресу: 614068, г.Пермь, ул.Ленина,85, администрация Дзержинского района города Перми и на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение 5 дней со дня опубликования настоящего постановления;

4.7 своевременную подготовку и опубликование заключения о результатах публичных слушаний в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и опубликование на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Заинтересованные лица вправе с даты опубликования проекта решения по 15.09.2014 представить предложения и замечания к проекту решения, рассматриваемому на публичных слушаниях, в Комиссию по землепользованию и застройке города Перми по адресу: 614000, г.Пермь, ул.Сибирская,15, каб.101.

6. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний, возложить на заявителя – Пермское краевое государственное унитарное предприятие «Дирекция по управлению активами Пермского края».

7. Опубликовать постановление и сообщение о проведении публичных слушаний в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

8. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Ярославцева А.Г.

И.В.Сапко

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Главы города Перми-
председателя Пермской
городской Думы
от 25.08.2014 № 131

Проект вносится администрацией
города Перми



Пермская городская Дума РЕШЕНИЕ

О внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143

В соответствии со статьями 31, 32, 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 41 Устава города Перми

Пермская городская Дума **р е ш и л а** :

1. Внести в Правила землепользования и застройки города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143, следующие изменения:

1.1. в статье 49:

1.1.1. установить территориальную зону специальных парков (Р-5) на территорию, ограниченную улицами Малкова, шоссе Космонавтов, Подлесной, в Дзержинском районе города Перми согласно приложению к настоящему решению;

1.1.2. установить территориальную зону рекреационных лесных массивов (Р-6) в отношении земельного участка с кадастровым номером 59:01:4410998:16 площадью 21193,21 кв.м по ул.Малкова, 17 в Дзержинском районе города Перми согласно приложению к настоящему решению;

1.2. в статье 52.6 в видах разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, установленных для зоны «Р-5. Зона специальных парков.»:

1.2.1. после слов «ботанический сад» слово «аквапарк» исключить;

1.2.2. после абзаца «вспомогательные строения и инфраструктура для отдыха: фонтаны, малые архитектурные формы» абзацы: «объекты общественного питания», «магазины», «интернет-кафе», «театры», «эстрады, концертные залы (в том числе для представлений с животными и представлений на воде)», «киоски, лоточная торговля, временные павильоны розничной торговли и бытового обслуживания населения» признать утратившими силу;

1.2.3. после абзаца «вспомогательные виды разрешенного использования» дополнить абзацами следующего содержания:

«объекты общественного питания,
магазины,
интернет-кафе,

театры, эстрады, концертные залы (в том числе для представлений с животными и представлений на воде),
киоски, лоточная торговля, временные павильоны розничной торговли и бытового обслуживания населения.».

2. Опубликовать решение в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Контроль за исполнением решения возложить на комитет Пермской городской Думы по пространственному развитию.

Глава города Перми –
председатель Пермской городской Думы

И.В.Сапко

Приложение см. на стр. 47



ГЛАВА ГОРОДА ПЕРМИ — ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПЕРМСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.08.2014

№ 132

О назначении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 59:01:4410628:77 – «жилые дома для профессорско-преподавательского состава» – в территориальной зоне высших, средних специальных учебных заведений и научных комплексов (ЦС-2) по ул.Карпинского,79 Индустриального района города Перми

На основании статьи 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьи 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положения о публичных слушаниях в городе Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 22.02.2005 № 32, статьи 35 Правил землепользования и застройки города Перми, утвержденных решением Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143, заявления ООО ГлобалГазНефтеСтрой от 13.02.2014 № СЭД-22-01-21-32
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести 16.09.2014 в 18.30 час. мероприятие в рамках публичных слушаний по теме «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 59:01:4410628:77 – «жилые дома для профессорско-преподавательского состава» – в территориальной зоне высших, средних специальных учебных заведений и научных комплексов (ЦС-2) по ул.Карпинского,79 Индустриального района города Перми» по адресу: 614095, г.Пермь, ул.Мира,15, администрация Индустриального района города Перми, актовый зал.

2. Администрации города Перми обеспечить:

2.1 организацию и проведение публичных слушаний;

2.2 соблюдение требований законодательства, нормативных правовых актов города Перми по организации и проведению публичных слушаний;

2.3 информирование заинтересованных лиц о дате, времени и месте проведения публичных слушаний;

2.4 размещение экспозиции, демонстрационных материалов и иных информационных документов по теме публичных слушаний для предварительного ознакомления по адресу: 614095, г.Пермь, ул.Мира,15, администрация Индустриального района города Перми и на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение 5 дней с даты опубликования настоящего постановления;

2.5 своевременную подготовку и опубликование заключения о результатах публичных слушаний в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь»;

2.6 размещение настоящего постановления и сообщения о проведении публичных слушаний на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Срок проведения публичных слушаний составляет не более месяца с даты опубликования и размещения постановления о назначении публичных слушаний на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет до даты размещения заключения о результатах публичных слушаний на указанном сайте.

4. Заинтересованные лица вправе с даты опубликования постановления по 19.09.2014 представить предложения и замечания по теме публичных слушаний в Комиссию по землепользованию и застройке города Перми по адресу: 614000, г.Пермь, ул.Сибирская,15, каб.101 и территориальный организационный комитет по проведению публичных слушаний при администрации Индустриального района города Перми по адресу: 614095, г.Пермь, ул.Мира,15.

5. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний, возложить на ООО «ГлобалГазНефтеСтрой».

6. Опубликовать постановление и сообщение о проведении публичных слушаний в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

7. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Ярославцева А.Г.

И.В.Сапко

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.08.2014

№ 553

О внесении изменений в Положение и состав комиссии по проведению торгов (конкурсов, аукционов) по продаже земельных участков, находящихся в муниципальной собственности города Перми, и участков, собственность на которые не разграничена, или права на заключение договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности города Перми, и участков, собственность на которые не разграничена, для строительства, утвержденные постановлением администрации города Перми от 20.11.2008 № 1089

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством, в связи с кадровыми изменениями в администрации города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение о комиссии по проведению торгов (конкурсов, аукционов) по продаже земельных участков, находящихся в муниципальной собственности города Перми, и участков, собственность на которые не разграничена, или права на заключение договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности города Перми, и участков, собственность на которые не разграничена, для строительства, утвержденное постановлением администрации города Перми от 20 ноября 2008 г. № 1089 (в ред. от 04.03.2010 № 98, от 22.06.2011 № 301, от 04.10.2011 № 562, от 04.04.2012 № 147, от 23.10.2012 № 675, от 14.03.2014 № 171, от 11.04.2014 № 246, от 23.07.2014 № 499), следующие изменения:

1.1. пункт 3.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Претенденты, признанные участниками торгов, и претенденты, не допущенные к участию в торгах, уведомляются о принятии решения не позднее следующего рабочего дня с даты оформления данного решения протоколом путем вручения им под подпись соответствующего уведомления либо направления такого уведомления по почте заказным письмом.»;

1.2. пункт 6.2 после слова «заседании» дополнить словами «, открытым голосованием».

2. Внести в состав комиссии по проведению торгов (конкурсов, аукционов) по продаже земельных участков, находящихся в муниципальной собственности города Перми, и участков, собственность на которые не разграничена, или права на заключение договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности города Перми, и участков, собственность на которые не разграничена, для строительства, утвержденный постановлением администрации города Перми от 20 ноября 2008 г. № 1089 (в ред. от 04.03.2010 № 98, от 22.06.2011 № 301, от 04.10.2011 № 562, от 04.04.2012 № 147, от 23.10.2012 № 675, от 14.03.2014 № 171, от 11.04.2014 № 246), следующие изменения:

2.1. включить в состав комиссии Романова Сергея Ивановича, главу администрации Ленинского района города Перми, членом комиссии;

2.2. исключить из состава комиссии Панина Э.А.

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Ярославцева А.Г.

Глава администрации города Перми

Д.И.Самойлов



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.08.2014

№ 554

О подготовке документации по планировке территории, ограниченной ул.Барамзиной, ул.Зои Космодемьянской в Дзержинском районе города Перми

В соответствии со статьями 8, 41, 43, 45, 46, 57 Градостроительного кодекса Российской Федерации, заявлением Котова Алексея Владимировича от 09 апреля 2014 г. № СЭД-22-01-23-189, в целях установления границ незастроенных земельных участков и земельных участков, на которых расположены объекты капитального строительства, администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Котову Алексею Владимировичу (ИНН 590306645825) за счет собственных средств осуществить подготовку документации по планировке территории, ограниченной ул.Барамзиной, ул.Зои Космодемьянской в Дзержинском районе города Перми, согласно приложению к настоящему постановлению. Подготовка документации по планировке территории осуществлять в соответствии с техническим заданием, утвержденным департаментом градостроительства и архитектуры администрации города Перми, требованиями действующего законодательства.

2. Физические или юридические лица в двухнедельный срок с даты официального опубликования настоящего постановления вправе представить в департамент градостроительства и архитектуры администрации города Перми предложения о порядке, сроках подготовки и содержании документации по планировке территории, указанной в пункте 1 настоящего постановления.

3. Функциональным органам администрации города Перми в месячный срок с даты подписания настоящего постановления подготовить и представить в департамент градостроительства и архитектуры администрации города Перми информацию по исходным данным относительно территории, указанной в пункте 1 настоящего постановления:

3.1. департаменту земельных отношений администрации города Перми о предоставленных земельных участках в объеме информации, содержащейся в базе данных муниципального реестра земель, в границах территории, для которой разрабатывается документация по проекту планировки и (или) проекту межевания территории;

3.2. управлению по экологии и природопользованию администрации города Перми:

о наличии зон особо охраняемых природных территорий на территории планировочного района с указанием информации об объекте охраны, правовом режиме;

о наличии водоохранных зон на территории планировочного района с указанием информации об объекте охраны, правовом режиме;

о наличии санитарно-защитных зон на территории планировочного района с указанием информации об объекте санитарно-защитной зоны, правовом режиме;

границы городских лесов на территории планировочного района;

планы изменения вышеперечисленных зон и границ городских лесов на территории планировочного района.

4. Департаменту градостроительства и архитектуры администрации города Перми:

4.1. в течение 30 календарных дней с даты официального опубликования настоящего постановления с учетом поступивших от физических или юридических лиц предложений о порядке, сроках подготовки и содержании документации по планировке территории и информации, полученной от функциональных органов администрации города Перми, подготовить и утвердить техническое задание на разработку документации по планировке территории, указанной в пункте 1 настоящего постановления;

4.2. выдать утвержденное техническое задание на разработку документации по планировке территории Котову Алексею Владимировичу;

4.3. обеспечить рассмотрение подготовленной за счет средств Котова Алексея Владимировича документации по планировке территории и подготовку заключения на предмет соответствия требованиям градостроительного законодательства;

4.4. осуществить подготовку и организацию проведения публичных слушаний в отношении документации по планировке территории в пределах компетенции с целью утверждения;

4.5. разместить сведения о подготовке документации по планировке территории в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности города Перми;

4.6. разместить постановление на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь», за исключением пункта 3, который вступает в силу с даты подписания настоящего постановления.

6. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

7. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Ярославцева А.Г.

Глава администрации города Перми

Д.И.Самойлов

Приложение см. на стр. 48



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.08.2014

№ 555

О внесении изменений в Положение о муниципальных услугах (работах), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями города Перми, утвержденное постановлением администрации города Перми от 28.12.2012 № 997

В соответствии с пунктом 3.1 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2014 г. № 151 «О формировании и ведении базовых (отраслевых) перечней государственных и муниципальных услуг и работ, формировании, ведении и утверждении ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых федеральными государственными учреждениями, и об общих требованиях к формированию, ведению и утверждению ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями субъектов Российской Федерации (муниципальными учреждениями)»

администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение о муниципальных услугах (работах), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями города Перми, утвержденное постановлением администрации города Перми от 28 декабря 2012 г. № 997 (в ред. от 08.04.2013 № 241), следующие изменения:

1.1. наименование раздела 2 изложить в следующей редакции:

«II. Формирование, ведение и утверждение ведомственных перечней муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями города Перми»;

1.2. пункт 2.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Ведомственный перечень формируется в соответствии с базовыми (отраслевыми) перечнями государственных и муниципальных услуг (работ), утвержденными федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности.»;

1.3. в пункте 2.2 слова «Федеральным законом от 21 июля 2005 г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» заменить словами «Федеральным законом от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

1.4. пункт 2.7 изложить в следующей редакции:

«2.7. В Ведомственный перечень включается в отношении каждой муниципальной услуги (работы) следующая информация:

наименование муниципальной услуги (работы) с указанием кода Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, которым соответствует муниципальная услуга (работа);

наименование Учредителя;

код Учредителя в соответствии с реестром участников бюджетного процесса;

наименование муниципального учреждения и его код в соответствии с реестром участников бюджетного процесса;

содержание муниципальной услуги (работы);

условия (формы) оказания муниципальной услуги или выполнения работы;

вид деятельности муниципального учреждения;

категории потребителей муниципальной услуги (работы);

наименования показателей, характеризующих качество муниципальной услуги (работы);

указание на бесплатность или платность муниципальной услуги (работы);

реквизиты нормативных правовых актов, являющихся основанием для включения муниципальной услуги (работы) в ведомственный перечень муниципальных услуг (работ) или внесения изменений в ведомственный перечень муниципальных услуг (работ);

объем муниципальных услуг (работ) на очередной финансовый год и плановый период и единицы их измерения.»;

1.5. дополнить пунктом 2.7¹ следующего содержания:

«2.7¹. Информация, сформированная по каждой муниципальной услуге (работе) в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Положения, образует реестровую запись.

Каждой реестровой записи присваивается уникальный номер.

Реестровые записи подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного в установленном порядке действовать от имени органа, осуществляющего полномочия Учредителя.

Порядок формирования информации и документов для включения в реестровую запись, формирования (изменения) реестровой записи и структура уникального номера должны соответствовать правилам, устанавливаемым Министерством финансов Российской Федерации.»;

1.6. пункт 2.9 изложить в следующей редакции:

«2.9. Ведомственный перечень формируется на очередной финансовый год и плановый период.

Ведомственный перечень утверждается в течение одного месяца после опубликования решения о бюджете города Перми на очередной финансовый год и плановый период, но не позднее начала очередного финансового года.

Внесение изменений в Ведомственный перечень осуществляется путем утверждения нового Ведомственного перечня.»;

1.7. дополнить пунктом 2.11 следующего содержания:

«2.11. Ведомственные перечни формируются и ведутся Учредителями на бумажных носителях и в информационной системе, доступ к которой осуществляется через единый портал бюджетной системы Российской Федерации (www.budget.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Ведомственные перечни размещаются на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.»;

1.8. приложение изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь», за исключением пунктов 1.2, 1.4, 1.5, 1.8, которые применяются при формировании муниципального задания на 2016 год.

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Агеева В.Г.

Приложение
к постановлению администрации
города Перми
от 22.08.2014 № 555

ВЕДОМСТВЕННЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ
муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями города Перми,
подведомственными
(наименование функционального (территориального) органа администрации города Перми)
на 20__ - 20__ годы

Наименование муниципальной услуги (работы) с указанием кода ОКВЭД	Наименование Учредителя	Код Учредителя соответствующий с реестром участников бюджетного процесса	Наименование муниципального учреждения и его код в соответствии с реестром участников бюджетного процесса	Содержание муниципальной услуги (работы)	Условия (формы) оказания муниципальной услуги или выполнения работы	Вид деятельности муниципальной учреждения	Категории потребителей муниципальной услуги (работы)	Наименования показателей, характеризующих качество муниципальной услуги	Указание на бесплатность или платность муниципальной услуги (работы)	Реквизиты нормативных правовых актов, являющихся основанием для включения муниципальной услуги (работы) в ведомственный перечень	Объем муниципальных услуг (работ) на очередной финансовый год и плановый период		
											количество услуг (работ) на очередной финансовый год (ед.)	количество услуг (работ) в первый год планового периода (ед.)	количество услуг (работ) во второй год планового периода (ед.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.08.2014

№ 556

О внесении изменений в отдельные правовые акты администрации города Перми

В целях актуализации нормативной правовой базы города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации города Перми от 06 ноября 2009 г. № 828 «Об утверждении Методики расчета нормативных затрат на оказание муниципальной услуги по организации предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях и нормативных затрат на содержание муниципального имущества» (в ред. от 01.10.2010 № 606, от 30.06.2011 № 317, от 18.11.2011 № 752, от 22.11.2011 № 758, от 07.12.2012 № 884, от 18.11.2013 № 1037, от 18.12.2013 № 1190), заменив в преамбуле слово «исполнения» словом «выполнения».

2. Внести в Методику расчета нормативных затрат на оказание муниципальной услуги по организации предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях и нормативных затрат на содержание муниципального имущества, утвержденную постановлением администрации города Перми от 06 ноября 2009 г. № 828 (в ред. от 01.10.2010 № 606, от 30.06.2011 № 317, от 18.11.2011 № 752, от 22.11.2011 № 758, от 07.12.2012 № 884, от 18.11.2013 № 1037, от 18.12.2013 № 1190), следующие изменения:

2.1. в абзаце седьмом раздела 3 слово «исполнения» заменить словом «выполнения»;

2.2. в абзаце третьем раздела 6 слово «исполнения» заменить словом «выполнения».

3. Внести изменения в постановление администрации города Перми от 31 декабря 2009 г. № 1064 «Об утверждении Методики расчета нормативных затрат на оказание муниципальной услуги по организации предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в общеобразовательной школе-интернате и нормативных затрат на содержание муниципального имущества» (в ред. от 13.07.2010 № 435, от 08.10.2010 № 673, от 18.11.2011 № 752, от 17.12.2012 № 922, от 31.10.2013 № 940), заменив в преамбуле слово «исполнения» словом «выполнения».

4. Внести в Методику расчета нормативных затрат на оказание муниципальной услуги по организации предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в общеобразовательной школе-интернате и нормативных затрат на содержание муниципального имущества, утвержденную постановлением администрации города Перми от 31 декабря 2009 г. № 1064 (в ред. от 13.07.2010 № 435, от 08.10.2010 № 673, от 18.11.2011 № 752, от 17.12.2012 № 922, от 31.10.2013 № 940), следующие изменения:

4.1. в разделе 3:

4.1.1. абзац шестой признать утратившим силу;

4.1.2. после абзаца седьмого дополнить абзацем следующего содержания:

«Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.»;

4.1.3. в абзаце восьмом слово «исполнения» заменить словом «выполнения»;

4.2. в абзаце третьем раздела 6 слово «исполнения» заменить словом «выполнения».

5. Внести изменения в постановление администрации города Перми от 06 ноября 2009 г. № 820 «Об утверждении Методики расчета нормативных затрат на оказание муниципальной услуги сохранения и использования мемориального музея «Дом Дягилева» в культурно-образовательной деятельности с детьми и взрослыми» (в ред. 02.08.2010 № 475, от 08.10.2010 № 672, от 08.11.2010 № 750, от 19.12.2011 № 28, от 30.10.2012 № 713, от 16.09.2013 № 754), заменив в преамбуле слово «исполнения» словом «выполнения».

6. Внести изменения в Методику расчета нормативных затрат на оказание муниципальной услуги сохранения и использования мемориального музея «Дом Дягилева» в культурно-образовательной деятельности с детьми и взрослыми, утвержденную постановлением администрации города Перми от 06 ноября 2009 г. № 820 (в ред. 02.08.2010 № 475, от 08.10.2010 № 672, от 08.11.2010 № 750, от 19.12.2011 № 28, от 30.10.2012 № 713, от 16.09.2013 № 754), следующие изменения:

6.1. в абзаце седьмом раздела 3 слово «исполнения» заменить словом «выполнения»;

6.2. в абзаце втором раздела 7 слово «исполнения» заменить словом «выполнения».

7. Внести изменения в постановление администрации города Перми от 29 октября 2009 г. № 739 «Об утверждении Методики расчета нормативных затрат на оказание муниципальной услуги дополнительного образования (обучение, воспитание и развитие способностей учащихся) несовершеннолетних граждан в кадетской школе и нормативных затрат на содержание муниципального имущества» (в ред. от 13.07.2010 № 432, от 18.11.2011 № 752, от 19.10.2012 № 660, от 24.10.2013 № 911), заменив в преамбуле слово «исполнения» словом «выполнения».

8. Внести в раздел 3 Методики расчета нормативных затрат на оказание муниципальной услуги дополнительного образования (обучение, воспитание и развитие способностей учащихся) несовершеннолетних граждан в кадетской школе и нормативных затрат на содержание муниципального имущества, утвержденной постановлением администрации города Перми от октября 2009 г. № 739 (в ред. от 13.07.2010 № 432, от 18.11.2011 № 752, от 19.10.2012 № 660, от 24.10.2013 № 911), следующие изменения:

8.1. абзац шестой признать утратившим силу;

8.2. в абзаце седьмом слово «исполнения» заменить словом «выполнения».

9. Внести изменения в постановление администрации города Перми от 28 октября 2009 г. № 728 «Об утверждении Методики расчета нормативных затрат на оказание муниципальной услуги «Проведение мероприятий в сфере образования»» (в ред. от 08.10.2010 № 669, от 18.11.2011 № 752, от 25.10.2012 № 689, от 30.09.2013 № 790, от 25.12.2013 № 1237), заменив в преамбуле слово «исполнения» словом «выполнения».

10. Внести в раздел 3 Методики расчета нормативных затрат на оказание муниципальной услуги «Проведение мероприятий в сфере образования», утвержденной постановлением администрации города Перми от 28 октября 2009 г. № 728 (в ред. от 08.10.2010 № 669, от 18.11.2011 № 752, от 25.10.2012 № 689, от 30.09.2013 № 790, от 25.12.2013 № 1237), следующие изменения:

10.1. абзац пятый изложить в следующей редакции:

«Закон Пермского края от 12 марта 2014 г. № 308-ПК «Об образовании в Пермском крае»»;

10.2. в абзаце шестом слово «исполнения» заменить словом «выполнения».

11. Внести в Методику расчета нормативных затрат на оказание муниципальной услуги дополнительного образования детей города Перми дизайнерской направленности и нормативных затрат на содержание муниципального имущества, утвержденную постановлением администрации города Перми от 14 декабря 2012 г. № 916 (в ред. от 11.11.2013 № 976), следующие изменения:

11.1. в разделе 2:

11.1.1. абзац девятый изложить в следующей редакции:

«Закон Пермского края от 12 марта 2014 г. № 308-ПК «Об образовании в Пермском крае»»;

11.1.2. в абзаце десятом слово «исполнения» заменить словом «выполнения»;

11.2. раздел 6 изложить в следующей редакции:

«VI. Порядок финансового обеспечения муниципального задания

Объем бюджетных ассигнований, необходимых для финансового обеспечения муниципального задания в части оказания муниципальной услуги, рассчитывается как произведение нормативных затрат на оказание 1 муниципальной услуги на количество муниципальных услуг.

Объем бюджетных ассигнований, необходимых для финансового обеспечения муниципального задания в части содержания муниципального имущества, определяется как сумма нормативных затрат на содержание муниципального имущества, рассчитанных в соответствии с разделом 5¹ настоящей Методики.

Формирование, размещение, финансовое обеспечение и контроль выполнения муниципального задания осуществляется в соответствии с постановлением администрации города Перми от 30 ноября 2007 г. № 502 «О Порядке формирования, размещения, финансового обеспечения и контроля выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)».

Руководитель муниципального учреждения самостоятельно формирует план финансово-хозяйственной деятельности на очередной финансовый год и плановый период по классификации операций сектора государственного управления (КОСГУ) в пределах денежных средств, выделенных на выполнение муниципального задания.».

12. Внести в Методику расчета нормативных затрат на оказание муниципальной услуги дополнительного образования культурно-эстетической направленности детей-спортсменов, занимающихся киокусинкай, и нормативных затрат на содержание муниципального имущества, утвержденную постановлением администрации города Перми от 25 мая 2012 г. № 236 (в ред. от 07.12.2012 № 885, от 31.10.2013 № 936), следующие изменения:

12.1. в разделе 2:

12.1.1. абзац девятый изложить в следующей редакции:

«Закон Пермского края от 12 марта 2014 г. № 308-ПК «Об образовании в Пермском крае»;

12.1.2. в абзаце одиннадцатом слово «исполнения» заменить словом «выполнения»;

12.2. в абзаце третьем раздела 6 слово «исполнения» заменить словом «выполнения».

13. Внести в Методику расчета нормативных затрат на оказание муниципальной услуги дополнительного образования детей города Перми инженерно-технической направленности и нормативных затрат на содержание муници-

пального имущества, утвержденную постановлением администрации города Перми от 25 мая 2012 г. № 237 (в ред. от 19.12.2012 № 936, от 31.10.2013 № 939), следующие изменения:

13.1. в разделе 2:

13.1.1. абзац десятый изложить в следующей редакции:

«Закон Пермского края от 12 марта 2014 г. № 308-ПК «Об образовании в Пермском крае»»;

13.1.2. в абзаце двенадцатом слово «исполнения» заменить словом «выполнения»;

13.2. в абзаце третьем раздела 6 слово «исполнения» заменить словом «выполнения».

14. Внести в Методику расчета нормативных затрат на оказание муниципальной услуги дополнительного образования детей города Перми по направлению информационно-коммуникационные технологии и нормативных затрат на содержание муниципального имущества, утвержденную постановлением администрации города Перми от 29 ноября 2012 г. № 838 (в ред. от 31.10.2013 № 937), следующие изменения:

14.1. в разделе 2:

14.1.1. абзац восьмой изложить в следующей редакции:

«Закон Пермского края от 12 марта 2014 г. № 308-ПК «Об образовании в Пермском крае»»;

14.1.2. в абзаце десятом слово «исполнения» заменить словом «выполнения»;

14.2. раздел 6 изложить в следующей редакции:

«VI. Порядок финансового обеспечения муниципального задания

Объем бюджетных ассигнований, необходимых для финансового обеспечения муниципального задания в части оказания муниципальной услуги, рассчитывается как произведение нормативных затрат на оказание 1 муниципальной услуги на количество муниципальных услуг.

Объем бюджетных ассигнований, необходимых для финансового обеспечения муниципального задания в части содержания муниципального имущества, определяется как сумма нормативных затрат на содержание муниципального имущества, рассчитанных в соответствии с разделом 5¹ настоящей Методики.

Формирование, размещение, финансовое обеспечение и контроль выполнения муниципального задания осуществляется в соответствии с постановлением администрации города Перми от 30 ноября 2007 г. № 502 «О Порядке формирования, размещения, финансового обеспечения и контроля выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)».

Руководитель муниципального учреждения самостоятельно формирует план финансово-хозяйственной деятельности на очередной финансовый год и плановый период по классификации операций сектора государственного управления (КОСГУ) в пределах денежных средств, выделенных на выполнение муниципального задания.».

15. Внести изменения в постановление администрации города Перми от 06 ноября 2009 г. № 818 «Об утверждении Методики расчета нормативных затрат на оказание муниципальной услуги оказания социально-психологической помощи детям с проблемами в развитии, обучении и социальной адаптации и нормативных затрат на содержание муниципального имущества» (в ред. от 28.02.2011 № 72, от 18.11.2011 № 752, от 09.11.2012 № 758, от 14.12.2012 № 914, от 28.10.2013 № 923, от 17.02.2014 № 96, от 01.07.2014 № 432), заменив в преамбуле слово «исполнения» словом «выполнения».

16. Внести в Методику расчета нормативных затрат на оказание муниципальной услуги оказания социально-психологической помощи детям с проблемами в развитии, обучении и социальной адаптации и нормативных затрат на содержание муниципального имущества, утвержденную постановлением администрации города Перми от 06 ноября 2009 г. № 818 (в ред. от 28.02.2011 № 72, от 18.11.2011 № 752, от 09.11.2012 № 758, от 14.12.2012 № 914, от 28.10.2013 № 923, от 17.02.2014 № 96, от 01.07.2014 № 432), следующие изменения:

16.1. в разделе 3:

16.1.1. абзац шестой признать утратившим силу;

16.1.2. абзац восьмой изложить в следующей редакции:

«Закон Пермского края от 12 марта 2014 г. № 308-ПК «Об образовании в Пермском крае»»;

16.1.3. в абзаце одиннадцатом слово «исполнения» заменить словом «выполнения»;

16.2. в абзаце третьем раздела 6 слово «исполнения» заменить словом «выполнения».

17. Внести изменения в постановление администрации города Перми от 02 ноября 2009 г. № 751 «Об утверждении Методики расчета нормативных затрат на оказание муниципальной услуги диагностики и выявления детей с особыми образовательными нуждами» (в ред. от 30.12.2009 № 1043, от 29.07.2010 № 464, от 18.11.2011 № 752, от 07.12.2012 № 886, от 13.11.2013 № 991, от 25.11.2013 № 1078, от 19.02.2014 № 102), заменив в преамбуле слово «исполнения» словом «выполнения».

18. Внести в раздел 3 Методики расчета нормативных затрат на оказание муниципальной услуги диагностики и выявления детей с особыми образовательными нуждами, утвержденной постановлением администрации города Перми от 02 ноября 2009 г. № 751 (в ред. от 30.12.2009 № 1043, от 29.07.2010 № 464, от 18.11.2011 № 752, от 07.12.2012 № 886, от 13.11.2013 № 991, от 25.11.2013 № 1078, от 19.02.2014 № 102), следующие изменения:

18.1. абзац шестой признать утратившим силу;

18.2. в абзаце девятом слово «исполнения» заменить словом «выполнения».

19. Внести изменения в постановление администрации города Перми от 06 ноября 2009 г. № 815 «Об утверждении Методики расчета нормативных затрат на оказание муниципальной организационно-методической услуги дополни-

тельного образования взрослых и нормативных затрат на содержание муниципального имущества» (в ред. от 01.10.2010 № 615, от 18.11.2011 № 752, от 29.11.2012 № 827, от 31.10.2013 № 938, от 20.02.2014 № 104), заменив в преамбуле слово «исполнения» словом «выполнения».

20. Внести изменения в раздел 3 Методики расчета нормативных затрат на оказание муниципальной организационно-методической услуги дополнительного образования взрослых и нормативных затрат на содержание муниципального имущества, утвержденной постановлением администрации города Перми от 06 ноября 2009 г. № 815 (в ред. от 01.10.2010 № 615, от 18.11.2011 № 752, от 29.11.2012 № 827, от 31.10.2013 № 938, от 20.02.2014 № 104), заменив в абзаце восьмом слово «исполнения» словом «выполнения».

21. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

22. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

23. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Бербер Е.В.

Глава администрации города Перми

Д.И.Самойлов



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.08.2014

№ 557

О внесении изменений в Программу по реализации мероприятий, направленных на снижение задолженности по неналоговым платежам в бюджет города Перми, утвержденную постановлением администрации города Перми от 15.02.2013 № 81

В целях актуализации нормативной правовой базы города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Программу по реализации мероприятий, направленных на снижение задолженности по неналоговым платежам в бюджет города Перми, утвержденную постановлением администрации города Перми от 15 февраля 2013 г. № 81 (в ред. от 30.05.2014 № 351), изложив приложение 2 в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Агеева В.Г.

Глава администрации города Перми

Д.И.Самойлов

Приложение
к постановлению администрации
города Перми
от 22.08.2014 № 557

ПЕРЕЧЕНЬ
целей, задач, мероприятий Программы
и ответственных исполнителей за их реализацию

№	Цель, задачи, мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1	Цель. Снижение задолженности по неналоговым платежам в бюджет города Перми, администрируемым функциональными органами администрации города Перми		
1.1	Снижение задолженности в бюджет города Перми по неналоговым платежам, администрируемым ДИО		
1.1.1	Задача. Повышение качества администрирования ДИО соответствующих видов доходов		
1.1.1.1	Уведомление стороны договора о размере платежей, подлежащих уплате в очередном финансовом году, сумме задолженности по всем действующим договорам	не реже 1 раза в год	ДИО
1.1.1.2	Направление стороне договора требований о внесении платежа при нарушении срока, установленного договором	не позднее 15 дней после наступления срока уплаты	ДИО
1.1.1.3	Представление информации, необходимой для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами в бюджет города Перми в отношении администрируемых платежей, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах	при формировании начислений и их корректировке	ДИО
1.1.2	Задача. Повышение эффективности работы по взысканию задолженности по неналоговым платежам в бюджет города Перми, администрируемым ДИО		
1.1.2.1	Осуществление претензионно-исковой работы по взысканию задолженности	в сроки, установленные регламентом ДИО по претензионно-исковой работе	ДИО
1.1.2.2	Направление СМС-сообщений, информирующих о необходимости перечисления платежей	постоянно, через 10 дней после возникновения задолженности	ДИО
1.1.2.3	Проведение заседаний городской и территориальных комиссий по укреплению платежной дисциплины организаций и индивидуальных предпринимателей	не реже 1 раза в месяц	ДИО, ДФ, ТО
1.1.2.4	Проведение встреч заместителя главы администрации города Перми, курирующего ДИО, с крупнейшими неплательщиками по вопросам урегулирования задолженности по соответствующим неналоговым доходам	по отдельному плану ДИО	ДИО
1.1.2.5	Проведение встреч руководителей ДИО с должниками	еженедельно	ДИО
1.1.2.6	Разработка и издание нормативных правовых актов по ограничению доступа в используемый арендатором объект, в случае нарушения установленных договором сроков внесения арендной платы	до 01.10.2014	ДИО
1.1.2.7	Направление исков в суд о взыскании задолженности, возникшей по состоянию на 01 января в связи с несвоевременной оплатой по договорам купли-продажи муниципального имущества, в установленном порядке	до 01.10.2014	ДИО

1	2	3	4
1.1.2.8	Подача заявлений в суд о признании должников – юридических лиц и индивидуальных предпринимателей несостоятельными (банкротами)	не позднее 30 дней с даты возникновения оснований для признания должника банкротом	ДИО
1.1.2.9	Своевременное списание безнадежной к взысканию задолженности	по мере возникновения обстоятельств, по которым задолженность признается безнадежной	ДИО, ДФ
1.1.2.10	Направление информации (сверки) о состоянии исполнительного производства в территориальные подразделения УФССП по ПК	не реже 1 раза в квартал	ДИО
1.1.2.11	Проведение совещаний с районными подразделениями службы судебных приставов, представителями УФССП по ПК по вопросу принятия комплексных мер, направленных на исполнение исполнительных документов, в сроки, установленные действующим законодательством	не реже 1 раза в квартал	ДИО
1.1.2.12	Выявление движимого, недвижимого имущества, принадлежащего должникам на праве собственности, с последующим направлением в службу судебных приставов для обращения взыскания	не позднее 45 дней с даты получения исполнительного листа службой судебных приставов	ДИО
1.1.2.13	Осуществление совместных выездов с судебными приставами (по районам) с целью выявления имущества, подлежащего аресту и последующей реализации	в соответствии с планом выездов районных подразделений службы судебных приставов	ДИО
1.1.2.14	Обращение взыскания на земельные участки, принадлежащие должникам на праве собственности (судебный порядок)	не позднее 30 дней с даты получения справки об ориентировочной стоимости земельного участка от оценочной организации	ДИО
1.1.2.15	Направление заявлений в правоохранительные органы о привлечении должников к уголовной ответственности по ст. 177, 312, 315 Уголовного кодекса Российской Федерации	не позднее 30 дней с даты возникновения оснований для привлечения к уголовной ответственности	ДИО
1.1.2.16	Подготовка исковых заявлений о выделении доли должника из совместно нажитого имущества	не позднее 30 дней с даты вынесения постановления службой судебных приставов об окончании исполнительного производства и возвращения исполнительного дела взыскателю	ДИО
1.1.2.17	Рассмотрение возможности подготовки искового заявления о взыскании денежных средств с УФССП по Пермскому краю (при выявлении нарушений действующего законодательства)	в течение 30 дней с даты выявления нарушений норм действующего законодательства	ДИО
1.1.3	Задача. Разработка профилактических мер, предупреждающих возникновение задолженности		
1.1.3.1	Размещение в средствах массовой информации, на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет материалов о работе администрации города Перми с арендаторами-неплательщиками	по отдельному плану	ДИО
1.2	Снижение задолженности в бюджет города Перми по неналоговым платежам, администрируемым ДЗО		
1.2.1	Задача. Повышение качества администрирования ДЗО соответствующих видов доходов		
1.2.1.1	Уведомление арендаторов о размере платежей, подлежащих уплате в очередном финансовом году, сумме задолженности по всем действующим договорам	не реже 1 раза в год	ДЗО

1	2	3	4
1.2.1.2	Направление стороне договора уведомлений с требованием о внесении платежа при нарушении срока, установленного договором	не позднее 15 дней после наступления срока уплаты	ДЗО
1.2.1.3	Использование механизмов предоставления отсрочки (рассрочки) платежей в порядке, установленном законодательством	по мере обращения и при наличии оснований для предоставления отсрочки (рассрочки), установленных законодательством	ДЗО
1.2.1.4	Проверка платежной дисциплины арендаторов при реализации прав арендодателя, предусмотренных законодательством и договором аренды: при согласовании залога права, переуступки, субаренды	по мере обращения	ДЗО
1.2.1.5	Представление информации, необходимой для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами в бюджет города Перми в отношении администрируемых платежей, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах	при формировании начислений и их корректировке	ДЗО
1.2.2	Задача. Повышение эффективности работы по взысканию задолженности по неналоговым платежам в бюджет города Перми, администрируемым ДЗО		
1.2.2.1	Осуществление претензионно-исковой работы по взысканию задолженности	в сроки, установленные регламентом ДЗО по претензионно-исковой работе	ДЗО
1.2.2.2	Направление информации (сверки) о состоянии исполнительного производства в территориальные подразделения УФССП по ПК	не реже 1 раза в квартал	ДЗО
1.2.2.3	Проведение заседаний городской и территориальных комиссий по укреплению платежной дисциплины организаций и индивидуальных предпринимателей	не реже 1 раза в месяц	ДЗО, ДФ, ТО
1.2.2.4	Проведение встреч заместителя главы администрации города Перми, курирующего ДЗО, с крупнейшими неплательщиками по вопросам урегулирования задолженности по соответствующим неналоговым доходам	по отдельному плану ДЗО	ДЗО
1.2.2.5	Своевременное списание безнадежной к взысканию задолженности	по мере возникновения обстоятельств, по которым задолженность признается безнадежной	ДЗО
1.2.2.6	Подача заявлений в суд о признании должников - юридических лиц и индивидуальных предпринимателей несостоятельными (банкротами)	по отдельному плану ДЗО	ДЗО
1.2.2.7	Досрочное расторжение договоров аренды земельных участков, предоставленных для строительства и для целей, не связанных со строительством, при наличии оснований, предусмотренных ст.619 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее - ГК РФ)	в сроки, установленные планом контрольных мероприятий, утвержденным приказом начальника ДЗО «О контроле выполнения условий договоров аренды»	ДЗО

1	2	3	4
1.2.2.8	Направление в территориальные органы администрации города Перми информации об арендаторах, задолженность которых находится в стадии исполнительного производства, для рассмотрения на заседаниях территориальных комиссий по укреплению платежной дисциплины организаций и индивидуальных предпринимателей вопроса о привлечении судебными приставами (при их участии в заседании) должников к административной ответственности по ч.5 ст.14.13 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации, предупреждения должников об уголовной ответственности по ст.177, 315 УК РФ	до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	ДЗО
1.2.2.9	Направление в крупнейшие банки предложений по невыдаче кредитов под залог имущества/земельных участков без справки об отсутствии задолженности в бюджет города Перми	4 квартал 2014 года	ДЗО
1.2.2.10	Направление в банки запросов об исполнении кредитных договоров должниками (на основании имеющихся сведений из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним об обременениях объектов недвижимости залоговыми обязательствами) с указанием информации о наличии задолженности перед бюджетом города Перми и намерениях администрации города Перми по инициированию в отношении должника процедуры банкротства	4 квартал 2014 года	ДЗО
1.2.3	Задача. Разработка профилактических мер, предупреждающих возникновение задолженности		
1.2.3.1	Проведение мероприятий, направленных на внесение изменений в законодательство в части включения авансового платежа в соответствующие нормативные правовые акты в отношении арендной платы за земельные участки	до 31.12.2014	ДЗО
1.2.3.2	Размещение в средствах массовой информации, на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет материалов о работе администрации города Перми с арендаторами-неплательщиками	по отдельному плану ДЗО	ДЗО
1.3	Снижение задолженности в бюджет города Перми по неналоговым платежам, администрируемым УРПР		
1.3.1	Задача. Повышение качества администрирования УРПР соответствующих видов доходов		
1.3.1.1	Уведомление рекламодателей о размере платежей, подлежащих уплате в очередном финансовом году, сумме задолженности по всем действующим договорам	не реже 1 раза в год	УРПР
1.3.1.2	Проведение сверок расчетов с плательщиками администрируемых доходов	не реже 1 раза в год, с плательщиками, имеющими задолженность, ежеквартально	УРПР
1.3.1.3	Направление стороне договора требований о внесении платежа при нарушении срока, установленного договором	не позднее 15 дней после наступления срока оплаты	УРПР
1.3.1.4	Представление информации, необходимой для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами в бюджет города Перми в отношении администрируемых платежей, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах	при формировании начислений и их корректировке	УРПР

1	2	3	4
1.3.2	Задача. Повышение эффективности работы по взысканию задолженности по неналоговым платежам в бюджет города Перми, администрируемым УРПР		
1.3.2.1	Осуществление претензионно-исковой работы по взысканию задолженности	постоянно, не позже чем через 2 месяца с возникновения задолженности	УРПР
1.3.2.2	Проведение заседаний городской и территориальных комиссий по укреплению платежной дисциплины организаций и индивидуальных предпринимателей	при наличии задолженности в соответствии с планом заседания территориальной комиссии по укреплению платежной дисциплины	УРПР, ДФ, ТО
1.3.2.3	Проведение встреч заместителя главы администрации города Перми, курирующего УРПР, с крупнейшими неплательщиками по вопросам урегулирования задолженности по соответствующим неналоговым доходам	по отдельному плану УРПР	УРПР
1.3.2.4	Направление исков о взыскании задолженности по всем расторгнутым (недействующим) договорам	до 31.12.2014	УРПР
1.3.2.5	Своевременное списание безнадежной к взысканию задолженности	по мере возникновения обстоятельств, по которым задолженность признается безнадежной	УРПР
1.3.3	Задача. Разработка профилактических мер, предупреждающих возникновение задолженности		
1.3.3.1	Размещение в средствах массовой информации, на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет материалов о работе администрации города Перми с неплательщиками	по отдельному плану УРПР	УРПР
1.4	Снижение задолженности в бюджет города Перми по неналоговым платежам, администрируемым УЖО		
1.4.1	Задача. Повышение качества администрирования УЖО соответствующих видов доходов		
1.4.1.1	Проведение сверок расчетов с плательщиками администрируемых доходов	не реже 1 раза в год	УЖО
1.4.1.2	Направление стороне договора уведомлений о суммах и сроках платежей, подлежащих уплате	ежемесячно, до 10 числа каждого месяца	УЖО
1.4.1.3	Проведение инвентаризации дебиторской задолженности о выявлении излишне начисленных платежей в случае отсутствия информации о приватизации муниципального жилого фонда	ежемесячно, до 20 числа месяца, следующего за отчетным	УЖО
1.4.1.4	Представление информации, необходимой для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами в бюджет города Перми в отношении администрируемых платежей, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах	при формировании начислений и их корректировке	УЖО
1.4.2	Задача. Повышение эффективности работы по взысканию задолженности по неналоговым платежам в бюджет города Перми, администрируемым УЖО		
1.4.2.1	Напоминание неплательщикам о необходимости погашения задолженности по телефону	постоянно, по мере формирования информации о задолженности	УЖО
1.4.2.2	Требование погашения задолженности при оформлении договоров социального найма	постоянно, по мере обращения	УЖО
1.4.2.3	Осуществление претензионно-исковой работы по взысканию задолженности	постоянно, не позднее чем через 6 месяцев с момента возникновения задолженности	УЖО

1	2	3	4
1.4.2.4	Направление исков о выселении нанимателей муниципального жилого фонда	постоянно, при наличии задолженности по плате за наем за 6 месяцев	УЖО
1.4.2.5	Своевременное списание безнадежной к взысканию задолженности	по мере возникновения обстоятельств, по которым задолженность признается безнадежной	УЖО
1.4.2.6	Посещение нанимателей и вручение им требований о погашении задолженности	постоянно, в зависимости от наличия задолженности	УЖО
1.5	Снижение задолженности в бюджет города Перми по неналоговым платежам, администрируемым ДЖКХ		
1.5.1	Задача. Повышение эффективности работы по взысканию задолженности по неналоговым платежам в бюджет города Перми, администрируемым ДЖКХ		
1.5.1.1	Представление информации, необходимой для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами в бюджет города Перми в отношении администрируемых платежей, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах	при формировании начислений и их корректировке	ДЖКХ
1.5.1.2	Направление исков в суд по полному перечню лиц, имеющих задолженность по платежам в бюджет города Перми	до 01.01.2015	ДЖКХ
1.5.1.3	Своевременное списание безнадежной к взысканию задолженности	по мере возникновения обстоятельств, по которым задолженность признается безнадежной	ДЖКХ, ДФ



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.08.2014

№ 558

О внесении изменений в состав городской постоянно действующей рабочей комиссии по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы города Перми к эксплуатации в осенне-зимний период, утвержденный постановлением администрации города Перми от 29.04.2013 № 332

В связи с кадровыми изменениями администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в состав городской постоянно действующей рабочей комиссии по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы города Перми к эксплуатации в осенне-зимний период, утвержденный постановлением администрации города Перми от 29 апреля 2013 г. № 332 (в ред. от 09.07.2013 № 562, от 22.08.2013 № 676, от 15.05.2014 № 330), следующие изменения:

1.1. позицию:

«Заместитель председателя:

Буланов

Эдуард Юрьевич

- начальник департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации города Перми»

изложить в следующей редакции:

«Заместитель председателя:

Киприянова

Наталья Дориановна

- заместитель начальника департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации города Перми»;

1.2. позицию:

«Богдановская
Нина Григорьевна

- консультант планово-бюджетного отдела управления здравоохранения администрации города Перми»

изложить в следующей редакции:

«Лесников
Александр Валерьевич

- и.о.директора государственного казенного учреждения Пермского края «Финансово-хозяйственное управление» (по согласованию);

1.3. позицию:

«Криницын
Вячеслав Васильевич

- первый заместитель главы администрации Свердловского района города Перми»

изложить в следующей редакции:

«Пастух
Василий Евстафьевич

- и.о.первого заместителя главы администрации Свердловского района города Перми».

2. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Уханова Н.Б.

Глава администрации города Перми

Д.И.Самойлов



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.08.2014

№ 559

О внесении изменений в муниципальную программу «Управление муниципальным имуществом города Перми», утвержденную постановлением администрации города Перми от 18.10.2013 № 874

В соответствии с постановлением администрации города Перми от 25 сентября 2013 г. № 781 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации» администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения в муниципальную программу «Управление муниципальным имуществом города Перми», утвержденную постановлением администрации города Перми от 18 октября 2013 г. № 874 (в ред. от 04.02.2014 № 61, от 30.05.2014 № 359).

2. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Ярославцева А.Г.

Глава администрации города Перми

Д.И.Самойлов

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
города Перми
от 25.08.2014 № 559

ИЗМЕНЕНИЯ
в муниципальную программу «Управление муниципальным имуществом города Перми», утвержденную
постановлением администрации города Перми от 18 октября 2013 г. № 874

1. В разделе «Паспорт муниципальной программы» строку 9 изложить в следующей редакции:

9	Объемы и источники финансирования программы (подпрограммы):	2014	2015	2016
	программа, всего (тыс.руб.), в том числе:	109869,671	91949,3	88466,1
	бюджет города Перми	109869,671	91949,3	88466,1
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2013 года)	1950,961	0	0
	подпрограмма 1.1, всего (тыс.руб.), в том числе:	25772,4	6708,3	3208,1
	бюджет города Перми	25772,4	6708,3	3208,1
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2013 года)	2,5	0	0
	подпрограмма 1.2, всего (тыс.руб.), в том числе:	84097,271	85241,0	85258,0
	бюджет города Перми	84097,271	85241,0	85258,0
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2013 года)	1948,461	0	0

2. В разделе «Финансирование муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом города Перми»

2.1. строку 1.2.1 изложить в следующей редакции:

1.2.1	Задача. Обеспечение содержания имущества муниципальной казны и оптимизация расходов на содержание муниципального имущества	МКУ «СМИ»	бюджет города Перми	84097,271	85241,0	85258,0
			бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2013 года)	1948,461	0	0

2.2. строки «Итого по цели, в том числе по источникам финансирования», «Итого по программе, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Итого по цели, в том числе по источникам финансирования	бюджет города Перми	109869,671	91949,3	88466,1
Итого по программе, в том числе по источникам финансирования	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2013 года)	1950,961	0	0
	бюджет города Перми	109869,671	91949,3	88466,1
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2013 года)	1950,961	0	0

3. В разделе «Финансирование подпрограммы 1.1 «Распоряжение муниципальным имуществом» строку 1.1.1.1 изложить в следующей редакции:

1.1.1.1	Организация работ по отчуждению, передаче в возмездное пользование муниципального имущества, мониторинг деятельности муниципальных предприятий	ДИО	количество объектов, прошедших предпродажную подготовку	шт.	129	0	0	549,3	0	0
		ДИО	количество объектов, в отношении которых получены отчеты о рыночной стоимости арендной платы по объектам муниципального фонда	шт.	125	125	125	1042,5	1092,5	1092,5
		ДИО	количество объектов муниципальной собственности, в отношении которых получены оценочные отчеты о размере концессионной платы, для дальнейшей передачи в концессию	шт.	2	2	2	70,80	70,8	70,8
		ДИО	количество информационных справок и копий технических паспортов из государственного унитарного предприятия «Центр технической инвентаризации Пермского края»	шт.	125	125	125	250,0	250,0	250,0
		ДИО	количество заключений о рыночной стоимости объектов из состава бесхозяйного имущества	шт.	110	110	110	110,0	110,0	110,0
		ДИО	количество выписок из Единого государственного реестра юридических лиц и Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей	шт.	290	25	0	58,0	5,0	0
		ДИО	количество уведомлений кредиторов, направленных Арбитражным управлением по делам о банкротстве	шт.	15	0	0	3,1	0	0
		ДИО	площадь объектов по договорам купли-продажи муниципального имущества, заключенным с физическими лицами	тыс. кв.м	2,2	0,3	0	21581,3	3513,2	0
		ДИО	количество объектов, в отношении которых получены отчеты о рыночной стоимости доли муниципального образования город Пермь в праве общей долевой собственности на земельный участок	шт.	1	0	0	2,0	0	0
			количество объектов, в отношении которых получены отчеты о рыночной стоимости доли муниципального образования город Пермь в праве общей долевой собственности на земельный участок (невыполнение показателя за предыдущий отчетный период)	шт.	1	0	0	2,5	0	0

4. В разделе «Финансирование подпрограммы 1.2 «Содержание муниципального имущества»:
4.1. строку 1.2.1.1 изложить в следующей редакции:

1.2.1.1	Обеспечение содержания и обслуживания нежилых муниципального фонда	МКУ «СМИ»	площадь обслуживаемых помещений	тыс. кв. м	56,6	56,6	56,6	бюджет города Перми	30168,766	31628,9	31627,9
			количество муниципальных контрактов на выполнение работ по текущему ремонту и содержанию объектов нежилых муниципального фонда, по которым не в полном объеме произведены выплаты в 2013 году	шт.	4	0	0	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2013 года)	533,362	0	0
		МКУ «СМИ»	количество потребляемой тепловой энергии объектами нежилых муниципального фонда	Гкал	12356	12080	12356	бюджет города Перми	15816,5	15461,9	15816,5
		МКУ «СМИ»	количество объектов нежилых муниципального фонда, в отношении которых проведен капитальный ремонт	шт.	2	1	2	бюджет города Перми	11616,215	12137,8	11803,4
			количество объектов нежилых муниципального фонда, в отношении которых проведен капитальный ремонт (невыполнение поставленных за предыдущий отчетный период)	шт.	3	0	0	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2013 года)	1415,099	0	0

4.2. строку «Итого по основному мероприятию 1.2.1.» изложить в следующей редакции:

Итого по основному мероприятию 1.2.1.	бюджет города Перми		57601,481	59228,6	59247,8
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2013 года)		1948,461	0	0

4.3. строку «Итого по задаче 1.2.1.» изложить в следующей редакции:

Итого по задаче 1.2.1	бюджет города Перми		84097,271	85241,0	85258,0
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2013 года)		1948,461	0	0

4.4. строку «Итого по подпрограмме 1.2.» изложить в следующей редакции:

Итого по подпрограмме 1.2	бюджет города Перми		84097,271	85241,0	85258,0
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2013 года)		1948,461	0	0

5. В приложении 1:

5.1. строки 1.1.1.1.1-1.1.1.1.3 изложить в следующей редакции:

1.1.1.1.1	Обеспечение оценки рыночной стоимости муниципального имущества	ДИО	01.01.2014	31.12.2014	количество объектов, в отношении которых проведены работы по оценке рыночной стоимости муниципального имущества	шт.	129	бюджет города Перми	499,3
1.1.1.1.2	Получение информации (копий справок) из архива государственного унитарного предприятия «Центр технической инвентаризации Пермского края»	ДИО	01.01.2014	31.12.2014	количество объектов, по которым направлены заявки на получение копий справок из архива государственного унитарного предприятия «Центр технической инвентаризации Пермского края»	шт.	24	бюджет города Перми	50,0
1.1.1.1.3	Обеспечение оценки рыночной стоимости арендной платы	ДИО	01.01.2014	31.12.2014	количество объектов, в отношении которых проведены работы по оценке рыночной стоимости арендной платы	шт.	125	бюджет города Перми	634,5

5.2. строку 1.1.1.1.11 изложить в следующей редакции:

1.1.1.1.11	Получение отчетов по оценке доли муниципального образования город Пермь в праве общей долевой собственности на земельный участок	ДИО	01.01.2014	31.12.2014	количество объектов, в отношении которых проведены работы по оценке рыночной стоимости доли муниципальной собственности на земельный участок	шт.	1	бюджет города Перми	2,0
					количество объектов, в отношении которых проведены работы по оценке рыночной стоимости доли муниципальной собственности на земельный участок (невыполнение показателя за предыдущий отчетный период)	шт.	1	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2013 года)	2,5

6. В приложении 2:

6.1. строку 1.2.1.1.1 изложить в следующей редакции:

1.2.1.1.1	Содержание и обслуживание нежилого муниципального фонда, переданного по договору на обеспечение технической эксплуатации и содержание объектов имущества, входящих в муниципальную казну	МКУ «СМИ»	01.01.2014	31.12.2014	площадь обслуживаемых нежилых помещений, переданных по договору на обеспечение технической эксплуатации и содержание объектов, входящих в муниципальную казну	тыс. кв. м	56,6	бюджет города Перми	30168,766
					количество муниципальных контрактов на выполнение работ по текущему ремонту и содержанию объектов нежилого муниципального фонда, по которым не в полном объеме произведены выплаты в 2013 году	шт.	4		
		МКУ «СМИ»	01.01.2014	31.12.2014	количество потребляемой тепловой энергии объектами нежилого муниципального фонда	Гкал	12356	бюджет города Перми	15816,5

6.2. строку «Итого по основному мероприятию 1.2.1.1» изложить в следующей редакции:

Итого по основному мероприятию 1.2.1.1	бюджет города Перми	57601,481
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2013 года)	1948,461

6.3. строку «Итого по задаче 1.2.1» изложить в следующей редакции:

Итого по задаче 1.2.1	бюджет города Перми	84097,271
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2013 года)	1948,461

6.4. строку «Итого по подпрограмме 1.2» изложить в следующей редакции:

Итого по подпрограмме 1.2	бюджет города Перми	84097,271
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2013 года)	1948,461



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.08.2014

№ 560

О внесении изменений в Порядок разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, утвержденный постановлением администрации города Перми от 30.12.2013 № 1270 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг и Порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг»

В целях приведения нормативных правовых актов администрации города Перми в соответствие действующему законодательству администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Порядок разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, утвержденный постановлением администрации города Перми от 30 декабря 2013 г. № 1270 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг и Порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг» (в ред. от 04.03.2014 № 144, от 07.07.2014 № 450), изложив приложение в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми разместить (опубликовать) постановление на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

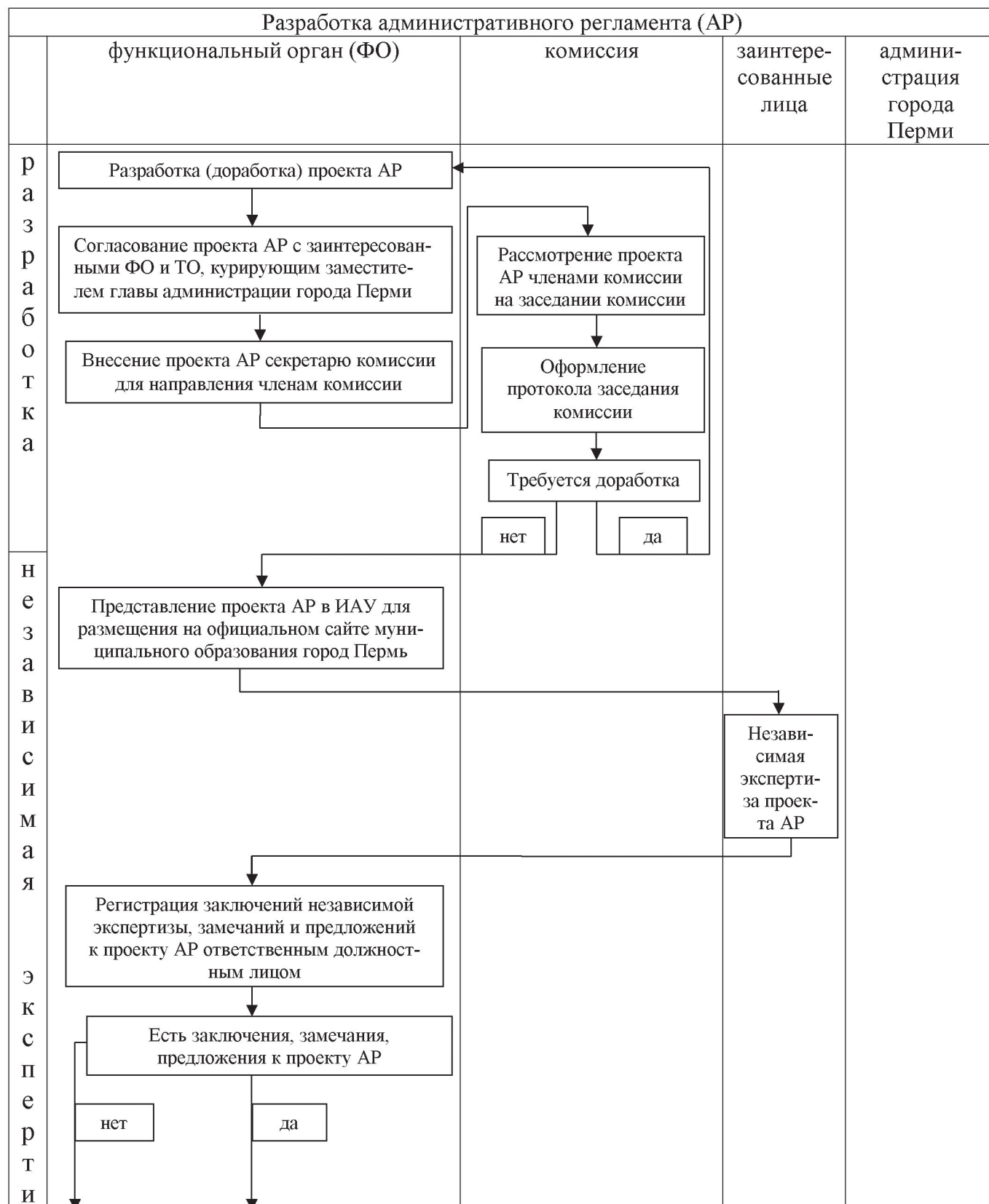
5. Контроль за исполнением постановления возложить на руководителя аппарата администрации города Перми Анисимову Е.Л.

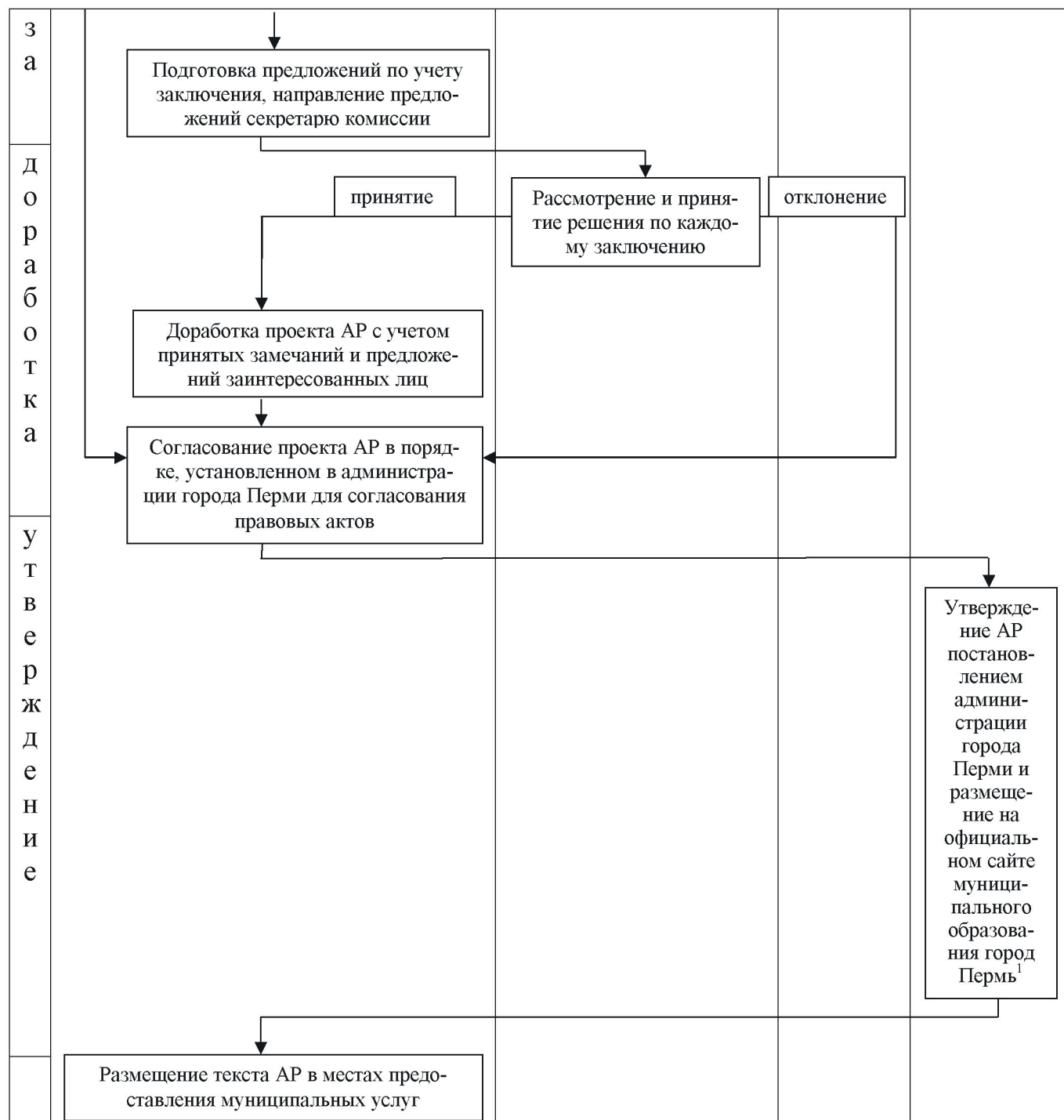
Глава администрации города Перми

Д.И.Самойлов

Приложение
к постановлению администрации
города Перми
от 26.08.2014 № 560

БЛОК-СХЕМА
разработки, согласования и утверждения административных регламентов





¹ размещение (опубликование) на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет осуществляется в порядке, установленном постановлением администрации города Перми от 18 января 2013 г. № 17 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности администрации города Перми».

РАСПОРЯЖЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**22.08.2014№ 115**О внесении изменений в Регламент оформления и согласования документов для подготовки проектов распоряжений администрации города Перми, приказов руководителя аппарата администрации города Перми, руководителей функциональных (территориальных) органов администрации города Перми по личному составу, утвержденный распоряжением администрации города Перми от 09.07.2013 № 97**

В соответствии со статьей 16, пунктом 11 статьи 28 Федерального закона от 02 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»:

1. Внести изменения в Регламент оформления и согласования документов для подготовки распоряжений администрации города Перми, приказов руководителя аппарата администрации города Перми, руководителей функциональных (территориальных) органов администрации города Перми по личному составу, утвержденный распоряжением администрации города Перми от 09 июля 2013 г. № 97, дополнив разделом 8 следующего содержания:

«VIII. Проведение проверки сведений при оформлении документов для подготовки проектов распоряжений администрации города Перми, приказов руководителя аппарата администрации города Перми, руководителей функциональных (территориальных) органов по личному составу в части назначения на должности муниципальной службы

Оформление проектов распоряжений администрации города Перми, приказов руководителя аппарата администрации города Перми, руководителей функциональных (территориальных) органов администрации города Перми по личному составу в части назначения на должности муниципальной службы осуществляется по результатам проведения проверки персональных данных и иных сведений, представленных гражданами при поступлении на муниципальную службу (далее – сведения).

Проведение проверки в отношении сведений, представленных гражданином в целях назначения на должность руководителя администрации города Перми, должность муниципальной службы в функциональных подразделениях администрации города Перми, осуществляет УВМСК.

Проведение проверки в отношении сведений, представленных гражданином в целях назначения на должность муниципальной службы в функциональных (территориальных) органах администрации города Перми, осуществляет кадровая служба соответствующего функционального (территориального) органа администрации города Перми.

Проверка осуществляется:

путем запроса информации через электронные сервисы Федеральной налоговой службы Российской Федерации о наличии (отсутствии) административного наказания в виде дисквалификации, а также о членстве (отсутствии членства) в органе управления коммерческой организации, если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации, муниципальному служащему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

путем запроса информации в Информационном центре Главного Управления МВД России по Пермскому краю о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, в случае если соответствующая справка не представлена гражданином самостоятельно.

В целях подтверждения достоверности иных сведений запросы в федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти Пермского края, органы местного самоуправления, а также иные организации направляются в установленном законодательством порядке в случае наличия в представленных документах подчисток, исправлений, ошибок, позволяющих усомниться в их подлинности.

При переводе муниципального служащего на должность муниципальной службы в иной функциональный (территориальный) орган администрации города Перми проверка сведений проводится в случае, если при поступлении на муниципальную службу проверка в отношении сведений муниципального служащего не проводилась.».

2. Руководителю аппарата администрации города Перми, руководителям функциональных (территориальных) органов администрации города Перми обеспечить исполнение настоящего распоряжения.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу с даты официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Контроль за исполнением распоряжения возложить на руководителя аппарата администрации города Перми Анисимову Е.Л.

Глава администрации города Перми

Д.И.Самойлов



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ РАСПОРЯЖЕНИЕ

22.08.2014

№ 116

Об утверждении Регламента взаимодействия контрактной службы администрации города Перми с функциональными подразделениями администрации города Перми и единой комиссией по осуществлению закупок путем проведения аукционов, запросов котировок администрации города Перми

В соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»:

1. Утвердить прилагаемый Регламент взаимодействия контрактной службы администрации города Перми с функциональными подразделениями администрации города Перми и единой комиссией по осуществлению закупок путем проведения аукционов, запросов котировок администрации города Перми.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу с даты официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением распоряжения возложить на руководителя аппарата администрации города Перми Анисимову Е.Л.

Глава администрации города Перми

Д.И.Самойлов

УТВЕРЖДЕН
распоряжением администрации
города Перми
от 22.08.2014 № 116

РЕГЛАМЕНТ взаимодействия контрактной службы администрации города Перми с функциональными подразделениями администрации города Перми и единой комиссией по осуществлению закупок путем проведения аукционов, запросов котировок администрации города Перми

I. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент взаимодействия контрактной службы администрации города Перми с функциональными подразделениями администрации города Перми (далее – Подразделение) и единой комиссией по осуществлению закупок путем проведения аукционов, запросов котировок администрации города Перми (далее – Единая комиссия, Регламент) разработан в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в

сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон о контрактной системе), приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 631 «Об утверждении Типового положения (регламента) о контрактной службе» (далее – Контрактная служба), Положением о хозяйственном управлении администрации города Перми, утвержденным постановлением администрации города Перми от 24 ноября 2006 г. № 2321.

1.2. Настоящий Регламент устанавливает порядок действий Контрактной службы для осуществления полномочий и определяет механизмы взаимодействия Контрактной службы с Подразделениями, должностными лицами, Единой комиссией в части планирования и осуществления закупок, исполнения, изменения и расторжения муниципальных контрактов (далее – контракт), заключенных от имени администрации города Перми в соответствии с Федеральным законом о контрактной системе.

II. Порядок взаимодействия при планировании закупок

2.1. Формирование планов-графиков закупок (далее – сводный план-график администрации города Перми) начинается одновременно с началом работы над составлением проекта бюджета города Перми на очередной финансовый год и плановый период.

2.2. До 10 сентября текущего года Подразделения представляют в Контрактную службу предложения о включении информации о планируемых в очередном финансовом году закупках в сводный план-график администрации города Перми (далее – предложения в план-график);

2.2.1. предложения в план-график представляются по форме и в соответствии с приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 20 сентября 2013 г. № 544, Федерального казначейства Российской Федерации № 18н «Об особенностях размещения на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг планов-графиков размещения заказов на 2014 и 2015 годы» (далее – Приказ № 544/18н);

2.2.2. к предложениям в план-график должна прилагаться информация об обосновании начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) (далее – НМЦК) в соответствии с приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 02 октября 2013 г. № 567 «Об утверждении Методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)» (далее – методические рекомендации по обоснованию НМЦК);

2.2.3. в течение 10 рабочих дней с даты получения предложений в план-график Контрактная служба проверяет их на соответствие требованиям Федерального закона о контрактной системе, Приказа № 544/18н и методических рекомендаций по обоснованию НМЦК. При наличии замечаний предложения в план-график возвращаются на доработку в Подразделение, при этом срок доработки не может превышать 3 рабочих дней. При отсутствии замечаний предложения в план-график включаются в сводный план-график администрации города Перми;

2.2.4. до 01 октября текущего года Контрактная служба на основании предложений в план-график, полученных от Подразделений, формирует сводный план-график администрации города Перми, в том числе с использованием автоматизированной информационной системы «АЦК-Муниципальный заказ» (далее – АЦК-Муниципальный заказ).

2.3. Сформированный сводный план-график администрации города Перми уточняется на основе утвержденного бюджета города Перми на очередной финансовый год и плановый период;

2.3.1. не позднее 5 рабочих дней с даты принятия решения Пермской городской Думы о бюджете города Перми Подразделения представляют в Контрактную службу предложения о внесении изменений в план-график, а также актуализированные обоснования НМЦК при необходимости;

2.3.2. в течение 10 рабочих дней с даты получения предложений о внесении изменений в план-график Контрактная служба проверяет их на соответствие требованиям Федерального закона о контрактной системе, Приказа № 544/18н и методических рекомендаций по обоснованию НМЦК, при наличии замечаний предложения о внесении изменений в план-график возвращаются на доработку в Подразделение, при этом срок доработки не может превышать 3 рабочих дней, при отсутствии замечаний изменения в план-график включаются в сводный план-график администрации города Перми.

2.4. Не позднее 1 календарного месяца с даты принятия решения Пермской городской Думы о бюджете города Перми:

2.4.1. Контрактная служба организует утверждение и размещение на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (далее – официальный сайт) сводного плана-графика администрации города Перми в соответствии с Приказом № 544/18н;

2.4.2. Контрактная служба завершает подготовку сводного плана-графика администрации города Перми в системе АЦК-Муниципальный заказ.

2.5. В случае возникновения необходимости внесения изменений в сводный план-график администрации города Перми Подразделение направляет в Контрактную службу заявку на внесение изменений в план-график, которая

содержит информацию о строке плана-графика, подлежащей изменению, и информацию о вносимых изменениях с обоснованием причин изменения в соответствии с Приказом № 544/18н, а также предложения по обоснованию НМЦК, в случае если изменению подлежала начальная (максимальная) цена контракта.

2.6. В течение 3 рабочих дней с даты получения заявки о внесении изменений в план-график Контрактная служба осуществляет проверку заявки на соответствие требованиям Федерального закона о контрактной системе, Приказа № 544/18н и методических рекомендаций по обоснованию НМЦК, при наличии замечаний заявка на внесение изменений в план-график возвращается в Подразделение с замечаниями, при отсутствии замечаний изменения в план-график включаются в сводный план-график администрации города Перми, который размещается на официальном сайте.

2.7. В течение текущего года Контрактная служба осуществляет контроль за исполнением сводного плана-графика администрации города Перми, в случае возможного несоблюдения сроков осуществления закупок уведомляет Подразделения о необходимости начать процедуру закупки либо внести изменения в сводный план-график администрации города Перми.

2.8. В случае отсутствия от Подразделения до 15 числа текущего месяца заявки на закупку, запланированную в текущем месяце, руководителем Контактной службы принимается решение о переносе закупки на следующий месяц с предварительным уведомлением соответствующего Подразделения о новых сроках осуществления закупки.

2.9. Осуществление закупок, не включенных в сводный план-график администрации города Перми, не допускается.

III. Порядок взаимодействия при осуществлении закупок

3.1. Подразделение на основании сводного плана-графика администрации города Перми до 15 числа месяца, в котором осуществляется закупка по сводному плану-графику администрации города Перми, направляет в Контрактную службу заявку на закупку, которая содержит:

3.1.1. техническое задание (описание объекта закупки), подготовленное в соответствии с требованиями Федерального закона о контрактной системе;

3.1.2. предложения по обоснованию НМЦК в соответствии с методическими рекомендациями по обоснованию НМЦК;

3.1.3. пояснительную записку, которая содержит:

3.1.3.1. цель закупки;

3.1.3.2. предмет контракта;

3.1.3.3. предложения по НМЦК с методом ее обоснования;

3.1.3.4. код бюджетной классификации с указанием сумм по каждой строке кода бюджетной классификации;

3.1.3.5. информацию о расходном обязательстве, в рамках которого осуществляется закупка, пункте(ах) мероприятия плана-графика муниципальной программы с указанием сумм по каждому пункту (при наличии);

3.1.3.6. срок поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;

3.1.3.7. порядок оплаты товаров, работ, услуг;

3.1.3.8. требования к гарантийному сроку товара, работы, услуги и (или) объему предоставления гарантий их качества, гарантийному обслуживанию товара, расходам на эксплуатацию товара, обязанности осуществления монтажа и наладки товара, обучению лиц, осуществляющих использование и обслуживание товара;

3.1.3.9. информацию о требованиях, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации, к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки;

3.1.3.10. информацию об обладании участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением контракта заказчик приобретает права на такие результаты;

3.1.3.11. в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) пояснительная записка должна содержать обоснование невозможности осуществления закупки иным способом;

3.1.4. в случае определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения открытого конкурса в составе заявки на осуществление закупки представляется информация о критериях оценки заявок на участие в открытом конкурсе, величинах значимости этих критериев, порядке рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе в соответствии с Федеральным законом о контрактной системе, постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2013 г. № 1085 «Об утверждении Правил оценки заявок, окончательных предложений участников закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3.2. Заявки, в которых отсутствуют обязательные сведения, предусмотренные пунктом 3.1 настоящего Регламента, отклоняются и возвращаются в Подразделение.

3.3. Контрактная служба в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты поступления заявки, осуществляет проверку полученных документов на соответствие Федеральному закону о контрактной системе, корректности и полноты указанных сведений, при отсутствии замечаний подготавливает проект контракта, который направляется на согласование в установленном порядке.

3.4. В течение 3 рабочих дней с даты согласования проекта контракта Контрактная служба осуществляет подготовку документации об осуществлении закупки, которая утверждается руководителем Подразделения, осуществляющего закупку.

3.5. В течение 2 рабочих дней с даты утверждения документации о закупке Контрактная служба осуществляет подготовку извещения о закупке и при необходимости согласовывает документацию о закупке с уполномоченным органом на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков муниципального образования город Пермь, размещает извещение и документацию о закупке на официальном сайте.

3.6. Одновременно с размещением извещения и документации о закупке на официальном сайте Контрактной службой осуществляется подготовка извещения и документации о закупке в АЦК-Муниципальный заказ.

3.7. В случае получения запроса о разъяснении положений документации о закупке (далее – запрос) Контрактная служба подготавливает, направляет на утверждение руководителю Подразделения и размещает разъяснения положений документации о закупке на официальном сайте в установленные Федеральным законом о контрактной системе сроки. В случае получения запроса, касающегося описания объекта закупки, Контрактная служба привлекает для подготовки разъяснения положений документации о закупке сотрудников Подразделения, обладающих необходимыми знаниями об объекте закупки.

3.8. Контрактная служба осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности Единой комиссии:

3.8.1. осуществляет прием заявок, предварительное рассмотрение заявок, а также подготовку проекта протокола заседания Единой комиссии;

3.8.2. обеспечивает присутствие сотрудника Контрактной службы на заседаниях Единой комиссии;

3.8.3. осуществляет размещение протоколов заседаний Единой комиссии, комиссий по осуществлению централизованных закупок на официальном сайте.

3.9. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссий по осуществлению централизованных закупок производится в соответствии с Порядком взаимодействия заказчиков с уполномоченным органом на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков муниципального образования город Пермь, утвержденным постановлением администрации города Перми от 24 января 2014 г. № 38.

3.10. Контрактная служба организует заключение контракта путем направления проекта контракта поставщику (подрядчику, исполнителю) лично, нарочным, почтовой или иными видами связи, а также посредством электронной торговой площадки в случае осуществления закупки путем проведения электронного аукциона.

Контрактная служба не позднее чем за 1 рабочий день до даты подписания контракта заказчиком уведомляет руководителя Подразделения, осуществляющего закупку, о необходимости подписания контракта на бумажном носителе либо в электронной форме.

3.11. В случае заключения контракта на бумажном носителе Контрактная служба передает подписанный обеими сторонами контракт в отдел протокола управления по общим вопросам администрации города Перми для регистрации.

3.12. Контрактная служба организует возврат денежных средств, внесенных участником конкурса в качестве обеспечения заявки (далее – обеспечение заявки) на участие в открытом конкурсе, в сроки, установленные Федеральным законом о контрактной системе. Не позднее чем за 3 рабочих дня до окончания срока возврата обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе Контрактная служба направляет служебную записку в отдел по бухгалтерскому учету и отчетности администрации города о необходимости возврата обеспечения заявки на участие в конкурсе с указанием сроков возврата обеспечения заявки.

IV. Порядок взаимодействия при исполнении, изменении и расторжении контрактов

4.1. Взаимодействие с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при исполнении контракта в части получения товаров, работ и услуг осуществляется сотрудниками Подразделения, по направлению деятельности которого заключен контракт.

4.2. Приемку и экспертизу результатов, предусмотренных контрактом, в соответствии с требованиями Федерального закона о контрактной системе осуществляют уполномоченные сотрудники Подразделений, наделенные правом проведения экспертизы результатов, предусмотренных контрактом, заключенным от имени администрации города Перми по направлениям деятельности функциональных подразделений администрации города Перми (далее – уполномоченный сотрудник Подразделения).

4.3. Подготовка и подписание акта экспертизы осуществляются ответственным сотрудником Подразделения в течение срока, установленного контрактом. Подписанный акт экспертизы передается в Контрактную службу в день подписания.

4.4. Перед подписанием документов на оплату (акт, накладная, счет, счет-фактура) руководителем Подразделения, по направлению которого заключен контракт, документы на оплату не позднее следующего дня после получения от исполнителя (подрядчика) передаются в Контрактную службу для проверки на соответствие условиям контракта и Федерального закона о контрактной системе.

4.5. Контрактная служба в течение 2 рабочих дней рассматривает документы на оплату и при отсутствии замечаний подготавливает отчет об исполнении контракта (этапа контракта), передает документы на оплату на подпись руководителю Подразделения, по направлению которого заключен контракт;

4.5.1. при наличии замечаний к документам на оплату Контрактная служба возвращает их в Подразделение для устранения;

4.5.2. при наличии замечаний к акту экспертизы Контрактная служба возвращает акт экспертизы уполномоченному сотруднику Подразделения для устранения замечаний.

4.6. Контрактная служба уведомляет руководителя Подразделения о просрочке и (или) неисполнении обязательств по контрактам для принятия решения о применении мер ответственности, предусмотренных контрактом и Федеральным законом о контрактной системе.

4.7. Контрактная служба направляет поставщику (подрядчику, исполнителю) подписанное руководителем Подразделения требование об уплате неустоек (штрафов, пеней) в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом.

4.8. Подписанные руководителем Подразделения документы на оплату незамедлительно передаются Контрактной службой в отдел по бухгалтерскому учету и отчетности администрации города для проведения оплаты.

4.9. Контрактная служба контролирует факт оплаты и в течение срока, установленного Федеральным законом о контрактной системе, подготавливает и публикует на официальном сайте сведения об исполнении контракта (этапа контракта) вместе с отчетом об исполнении контракта (этапа контракта), копиями платежных документов и актом экспертизы.

4.10. В течение срока, установленного контрактом, Контрактная служба организует возврат денежных средств, внесенных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в качестве обеспечения исполнения контракта, путем направления служебной записки в отдел по бухгалтерскому учету и отчетности администрации города о необходимости возврата обеспечения исполнения контракта поставщику (подрядчику, исполнителю).

4.11. В случае возникновения необходимости изменения, расторжения контракта Подразделение направляет в Контрактную службу заявку на подготовку дополнительного соглашения (соглашения о расторжении) (далее – соглашение), к которой прилагаются пояснительная записка с обоснованием необходимости заключения данного соглашения, иные подтверждающие документы.

4.12. В течение 3 рабочих дней Контрактная служба рассматривает заявку на подготовку соглашения на соответствие требованиям Федерального закона о контрактной системе и при отсутствии замечаний осуществляет подготовку соглашения, которое направляется Контрактной службой на согласование в установленном порядке.

4.13. Согласованное в установленном порядке соглашение направляется для подписания поставщику (подрядчику, исполнителю), после чего подписывается руководителем Подразделения, по направлению деятельности которого был заключен контракт.

4.14. Контрактная служба в установленный Федеральным законом о контрактной системе срок подготавливает и размещает на официальном сайте сведения об изменении, расторжении контракта.

ПРАВОВЫЕ АКТЫ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ РАСПОРЯЖЕНИЕ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ СВЕРДЛОВСКОГО РАЙОНА

21.08.2014

№ СЭД-01-05-461

О внесении изменений в перечень самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов, подлежащих принудительному демонтажу и перемещению, утвержденный распоряжением главы администрации Свердловского района города Перми от 06.08.2014 № СЭД-01-05-444 «О принудительном демонтаже самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов»

В связи с изменением объектов подлежащих демонтажу:

1. Внести в перечень самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов, подлежащих принудительному демонтажу и перемещению, утвержденный распоряжением главы администрации Свердловского рай-

она города Перми от 06 августа 2014 г. № СЭД-01-05-444 «О принудительном демонтаже самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов» следующие изменения:

- 1.1. пункты 1, 5, 6 признать утратившими силу;
- 1.2. пункт 11 изложить в следующей редакции:

11	Шлагбаум, металлические ворота	ул. Маршрутная, 18	2
----	--------------------------------	--------------------	---

- 1.3. дополнить пунктами 17, 18 следующего содержания:

17	Металлический гараж	Комсомольский проспект, 80	3
18	Металлический гараж	ул. Максима Горького, 72	1

- 1.4. строку «Итого» изложить в следующей редакции:

Итого	59
-------	----

2. Настоящее распоряжение вступает в силу с даты официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и распространяется на правоотношения, возникшие с 06 августа 2014 г.

3. Общему отделу администрации Свердловского района города Перми обеспечить опубликование распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением распоряжения возложить на и.о. первого заместителя главы администрации Свердловского района города Перми Пастуха В.Е.

И.В.Воронов



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ РАСПОРЯЖЕНИЕ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ СВЕРДЛОВСКОГО РАЙОНА

22.08.2014

№ СЭД-01-05-462

О демонтаже самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов

В соответствии с Положением о порядке выявления и демонтажа самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов на территории города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 08 ноября 2005 г. № 192, Типовым положением о территориальном органе администрации города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 29 января 2013 г. № 7:

1. Утвердить прилагаемый перечень самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов, подлежащих принудительному демонтажу и перемещению (далее - объекты).

2. Отделу благоустройства администрации Свердловского района города Перми организовать работу по принудительному демонтажу и перемещению объектов 29 августа 2014 г. с 10:00 часов.

3. Определить место временного хранения демонтируемых объектов по адресу: г. Пермь, Дзержинский район, ул. Фоминская, 39.

4. Уполномоченным лицом за организацию работ по принудительному демонтажу, перемещению и временному хранению объектов назначить Данилова Владимира Анатольевича, главного специалиста отдела благоустройства администрации Свердловского района города Перми.

5. Настоящее распоряжение вступает в силу с даты официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Общему отделу администрации Свердловского района города Перми обеспечить опубликование распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

7. Контроль за исполнением распоряжения возложить на и.о. первого заместителя главы администрации Свердловского района города Перми Пастуха В.Е.

И.В.Воронов

УТВЕРЖДЕН
распоряжением главы администрации
Свердловского района города Перми
от 22.08.2014 № СЭД-01-05-462

ПЕРЕЧЕНЬ
самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов,
подлежащих принудительному демонтажу и перемещению

№	Тип объекта	Адрес размещения объекта	Единица измерения, шт.
1	Автоприцеп	ул. Революции, 60/1	1
2	Автоприцеп	ул. Нейвинская, 14	1
3	Автоприцеп	ул. Коминтерна, 26	1
4	Киоск	ул. Куйбышева, ост. «Обвинская»	1
5	Киоск	ул. Чкалова, 42	1
6	Киоск	Комсомольский проспект, 64	2
7	Киоск	ул. Николая Островского, 74	1
8	Киоск	ул. Краснополянская, 38	1
9	Киоск	ул. Солдатова, 34	2
10	Киоск	ул. Героев Хасана, 2	1
11	Киоск	ул. Героев Хасана, 147	3
12	Киоск	ул. Куйбышева, 66	1
Итого			16

РАЗДЕЛ ВТОРОЙ ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

УТВЕРЖДАЮ:
Глава администрации
города Перми
_____ Д.И. Самойлов
«___» августа 2014 года

График проведения приемов граждан по личным вопросам руководством администрации города Перми в сентябре 2014 года

№	Руководитель	Дата	Время	Ответственные
1.	Самойлов Д.И.	последняя среда месяца	16.00 каб.209	Каменских С.В.
2.	Грибанов А.А.	третья среда месяца	16.00 каб.124	Волегова Т.П.
3.	Бербер Е.В.	вторая среда месяца	09.30 каб.124	Оганисян М.Ю.
4.	Агеев В.Г.	последний четверг месяца	17.00 каб. 124	Коровина Т.И.
5.	Уханов Н.Б.	первая среда месяца	15.00 каб. 124	Бикулова Л.Р.
6.	Дашкевич А.В.	последний четверг месяца	16.00 каб.124	Мурашева О.О.
7.	Ярославцев А.Г.	последний четверг месяца	15.00 каб.311	Горбунова М.С.
8.	Анисимова Е.Л.	третья пятница месяца	16.00 каб. 124	Каменских С.В.

Справки по телефону 212 43 32

График проведения приемов граждан по личным вопросам руководителями территориальных органов администрации города Перми в сентябре 2014 года

№	Администрация района	Глава администрации района	Дата и время проведения	Ответственный за организацию личного приема	Справки по телефону
1.	Администрация Дзержинского района	Субботин Игорь Александрович	1-й и 3-й вторник месяца с 17.00 до 19.00	Гунина А.И.	233 14 80
2.	Администрация Индустриального района	Иванов Александр Иванович	1-й и 3-й вторник месяца с 17.00 до 19.00	Гуцуляк Г.М.	227 92 03
3.	Администрация Кировского района	Глызин Олег Анатольевич	1-й и 3-й вторник месяца с 17.00 до 19.00	Зевакина М.В.	282 80 01
4.	Администрация Ленинского района	Романов Сергей Иванович	1-й и 3-й вторник месяца с 17.00 до 19.00	Харланова Е.Ю.	212 07 17
5.	Администрация Мотовилихинского района	Кокшаров Валерий Михайлович	1-й и 3-й вторник месяца с 17.00 до 19.00	Грачева И.В.	260 43 94
6.	Администрация Орджоникидзевского района	Королева Лидия Владимировна	1-й и 3-й вторник месяца с 17.00 до 19.00	Кольцова Н.И.	263 55 04

7.	Администрация Свердловского района	Воронов Иван Васильевич	1-й и 3-й вторник месяца с 17.00 до 19.00	Дурбажева И.В.	244 14 71
8.	Администрация поселка Новые Ляды	Куклина Антонина Васильевна	1-й и 3-й вторник месяца с 17.00 до 19.00	Гасанова Л.Е.	295 85 71

**График проведения приемов граждан по личным вопросам
руководителями функциональных органов и подразделений администрации
города Перми в сентябре 2014 года
(г.Пермь, ул. Ленина,23)**

Функциональный орган	Руководитель	Дата, время и место проведения	Ответственный за организацию личного приема	Справки по телефону
Департамент имущественных отношений	Хаткевич Александр Александрович	25 сентября 11.00, зал № 3	Гуменяк К.А.	212 67 21
Департамент общественной безопасности	Руммель Алексей Людвигович	19 сентября 12.00, зал № 3	Федечкина С.А.	212 31 25
Департамент градостроительства и архитектуры	Лапшин Дмитрий Юрьевич	25 сентября 14.00, зал № 3	Мокрушина С.В.	212 72 57
Департамент промышленной политики	Попова Галина Борисовна	25 сентября 10.00, зал № 3	Варанкина Т.Н.	212 45 38
Департамент земельных отношений	Пунгина Лариса Геннадьевна	25 сентября 16.00, зал № 3	Глумова И.Н.	212 46 78
Департамент дорог и транспорта	Денисов Илья Анатольевич	25 сентября 09.00, зал № 3	Ошвинцева Е.И.	212 18 91
Департамент культуры и молодежной политики	Торчинский Вячеслав Маркович	25 сентября 15.00, зал № 3	Улитина Н.Н.	212 81 63
Управление внешнего благоустройства	Румянцев Павел Иванович	19 сентября 16.00, зал № 3	Вдовина Е.А.	212 72 02
Управление записи актов гражданского состояния	Губанов Дмитрий Александрович	19 сентября 10.00, зал № 3	Сергеева О.А.	210 12 28
Управление по развитию потребительского рынка	Арекеева Ахсо Юрьевна	19 сентября 14.00, зал № 3	Поздеева Е.А.	212 51 05
Управление по экологии и природопользованию	Галанова Антонина Александровна	19 сентября 11.00, зал № 3	Додонова Ю.Н.	210 99 91
Комитет по физической культуре и спорту	Мартюшов Алексей Николаевич	25 сентября 17.00, зал № 3	Потапова Н.А.	212 60 79

**График проведения прямых телефонных линий
руководством администрации города Перми с населением в сентябре 2014 года**

№	Руководитель	Дата	Время, № телефона	Тематика
1.	Агеев Виктор Геннадьевич – заместитель главы администрации города	последняя среда месяца	16.00 - 17.00 тел. 212 43 32	- вопросы развития малого бизнеса - вопросы потребительского рынка - размещение муниципального заказа - вопросы формирования и исполнения бюджета города Перми
2.	Бербер Екатерина Владимировна – заместитель главы администрации – начальник управления здравоохранения	третья среда месяца	09.30 - 10.30 тел. 212 43 32	- вопросы физической культуры и спорта - образование - здравоохранение
3.	Грибанов Алексей Анатольевич- заместитель главы администрации города	последний четверг месяца	16.00-17.00 тел. 212 43 32	- социальная защита - вопросы культуры и молодежной политики
4.	Дашкевич Анатолий Вячеславович- заместитель главы администрации города – начальник управления внешнего благоустройства	второй четверг месяца	16.00-17.00 тел. 212 43 32	- вопросы благоустройства - вопросы транспорта
5.	Уханов Николай Борисович – заместитель главы администрации города	вторая среда месяца	16.00 - 17.00 тел. 212 43 32	- расселение ветхого жилья - вопросы жилищно-коммунального хозяйства - вопросы безопасности
6.	Ярославцев Андрей Геннадьевич – заместитель главы администрации города	последний вторник месяца	17.00-18.00 тел. 212 43 32	- вопросы градостроительства, архитекту- ры, выдачи разрешений на строительство - управление муниципальным имуществом - вопросы землепользования - вопросы экологии

**График проведения прямых телефонных линий
руководителями территориальных органов администрации
города Перми с населением в сентябре 2014 года**

№	Наименование администрации района	Руководитель	Номер телефона	Дата и время проведения
1.	Администрация Дзержинского района	Субботин Игорь Александрович	233 14 80	3-й четверг месяца с 16.00 до 17.00
2.	Администрация Индустриального района	Иванов Александр Иванович	227 93 44	3-й понедельник месяца с 11.00 до 12.00
3.	Администрация Кировского района	Глызин Олег Анатольевич	282 80 01	2-й вторник месяца с 10.00 до 11.00
4.	Администрация Ленинского района	Романов Сергей Иванович	212 07 17	1-й вторник месяца с 17.00 до 18.00
5.	Администрация Мотовилихинского района	Кокшаров Валерий Михайлович	260 27 16	2-й вторник месяца с 16.00 до 17.00
6.	Администрация Орджоникидзевского района	Королева Лидия Владимировна	263 46 80	1-й понедельник месяца с 11.00 до 12.00

7.	Администрация Свердловского района	Воронов Иван Васильевич	241 27 99	4-й четверг месяца с 16.00 до 17.00
8.	Администрация поселка Новые Ляды	Куклина Антонина Васильевна	295 86 46	1-й понедельник месяца с 12.00 до 13.00

**График проведения прямых телефонных линий
руководителями функциональных органов и подразделений администрации города Перми
с населением в сентябре 2014 года**

Наименование подразделения	Руководитель	Номер телефона	Дата и время проведения
Департамент образования	Гаджиева Людмила Анатольевна	212 70 50	последний четверг месяца с 10.00 до 12.00
Департамент градостроительства и архитектуры	Лапшин Дмитрий Юрьевич	212 72 57	3-й четверг месяца с 14.00 до 15.00
Департамент имущественных отношений	Хаткевич Александр Александрович	212 67 21	2-я среда месяца с 17.00 до 18.00
Контрольно-аналитический департамент	Сеземин Александр Владимирович	212 63 87	2-й четверг месяца с 15.00 до 16.00
Департамент земельных отношений	Пунгина Лариса Геннадьевна	212 46 78	2-й четверг месяца с 17.00 до 18.00
Департамент жилищно-коммунального хозяйства	Ситкин Павел Иванович	212 29 55	3-й понедельник месяца с 16.00 до 17.00
Департамент общественной безопасности	Руммель Алексей Людвигович	212 31 25	4-я среда месяца с 16.00 до 18.00
Департамент дорог и транспорта	Денисов Илья Анатольевич	212 18 91	1-й четверг месяца с 15.00 до 16.00
Департамент культуры и молодежной политики	Торчинский Вячеслав Маркович	212 81 63	3-я среда месяца с 10.00 до 11.00
Управление по развитию потребительского рынка	Арекеева Ахсо Юрьевна	212 51 05	2-я среда месяца с 14.00 до 15.00
Управление внешнего благоустройства	Румянцев Павел Иванович	212 62 80	последняя пятница месяца с 15.00 до 16.00
Управление по экологии и природопользованию	Галанова Антонина Александровна	210 99 91	4-й понедельник месяца с 15.00 до 16.00
Управление жилищных отношений	Сирина Мария Викторовна	212 55 86	последний четверг месяца с 10.00 до 11.00
Управление социальной политики	Окулова Жанна Борисовна	212 30 39	3-я среда месяца с 17.00 до 18.00
Комитет социальной защиты населения	Канзепарова Ирина Вакилевна	212 88 86	2-й вторник месяца с 10.00 до 12.00
Комитет по физической культуре и спорту	Мартюшов Алексей Николаевич	212 60 79	1-й четверг месяца с 10.00 до 11.00
МБУ «Архив города Перми»	Ганусова Елена Петровна	237 12 12	1-й вторник месяца с 11.00 до 12.00

Руководитель аппарата
администрации города Перми

Е.Л.Анисимова

**Сообщение о назначении публичных слушаний по проекту решения
Пермской городской Думы «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки
города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143»**

Администрация города Перми приглашает принять участие в мероприятии в рамках публичных слушаний по теме «Обсуждение проекта решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143» (далее – проект) граждан, правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, лиц, законные интересы которых могут быть нарушены в связи с реализацией такого проекта.

Проект подготовлен в отношении территории, ограниченной улицами Подлесной, Малкова, шоссе Космонавтов, расположенной в кадастровом квартале 59:01:4410998.

Мероприятие в рамках публичных слушаний состоится:

15.09.2014 в 18.30 час. по адресу: 614068, г.Пермь, ул.Петропавловская,185, МАУ «Дворец молодежи».

Ознакомиться с материалами по теме публичных слушаний (экспозицией, демонстрационными материалами и иными информационными документами), постановлением о назначении публичных слушаний можно по адресам: 614095, г.Пермь, ул.Мира,15 и на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.gorodperm.ru/Публичные слушания, получить необходимую информацию – в департаменте градостроительства и архитектуры администрации города Перми по адресу: 614000, г.Пермь, ул.Сибирская,15, каб.108, телефон: 212 80 44, а также ознакомиться с постановлением о назначении публичных слушаний – в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

Предложения и замечания по теме публичных слушаний могут быть направлены по 15.09.2014 в Комиссию по землепользованию и застройке города Перми по адресу: 614000, г.Пермь, ул.Сибирская,15, каб.101.

**Сообщение о проведении публичных слушаний по вопросу
предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка
с кадастровым номером 59:01:4410628:77 – «жилые дома для профессорско-преподавательского состава» –
в территориальной зоне высших, средних специальных учебных заведений и научных комплексов (ЦС-2) по
ул.Карпинского,79 Индустриального района города Перми**

Администрация города Перми приглашает принять участие в публичных слушаниях по теме «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 59:01:4410628:77 – «жилые дома для профессорско-преподавательского состава» – в территориальной зоне высших, средних специальных учебных заведений и научных комплексов (ЦС-2) по ул.Карпинского,79 Индустриального района города Перми» граждан, проживающих в Индустриальном районе города Перми, правообладателей земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение, правообладателей объектов капитального строительства и помещений в объектах капитального строительства, расположенных на смежных земельных участках, подверженных риску негативного воздействия.

Мероприятие в рамках публичных слушаний состоится 16.09.2014 в 18.30 час. по адресу: 614095, г.Пермь, ул.Мира,15, администрация Индустриального района города Перми, актовый зал.

Ознакомиться с материалами по теме публичных слушаний (экспозицией, демонстрационными материалами и иными информационными документами), постановлением о назначении публичных слушаний можно по адресу: 614095, г.Пермь, ул.Мира,15, администрация Индустриального района города Перми, телефон 227 91 17 и на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.gorodperm.ru/Публичные слушания, получить необходимую информацию – в департаменте градостроительства и архитектуры администрации города Перми по адресу: 614000, г.Пермь, ул.Сибирская,15, каб.108, телефон 212 80 44, а также ознакомиться с постановлением о назначении публичных слушаний – в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

Предложения и замечания по теме публичных слушаний могут быть направлены по 19.09.2014 в Комиссию по землепользованию и застройке города Перми по адресу: 614000, г.Пермь, ул.Сибирская,15, каб.101 и территориальный организационный комитет по проведению публичных слушаний при администрации Индустриального района города Перми по адресу: 614095, г.Пермь, ул.Мира,15.

Департамент земельных отношений администрации города Перми в целях информирования населения и предотвращения нарушения их прав и законных интересов в соответствии со статьей 31 Земельного кодекса Российской Федерации оповещает о предстоящем предварительном согласовании места размещения объектов и последующем предоставлении земельных участков для строительства на территории города Перми

№	Застройщик	Наименование объекта	Адрес	Площадь, кв.м
1.	ООО «НОВОГОР-Прикамье»	Строительство сети водоснабжения на объекте «Сети водопровода от сети водоснабжения Д-300 мм в районе ЦТП здания по ул.Гашкова,28а до сети водоснабжения Д-300 мм по ул.Гашкова» к строящемуся объекту по ул.Омской,2	Мотовилихинский район, от сети водоснабжения Д-300 мм в районе ЦТП здания по ул.Гашкова,28а до сети водоснабжения Д-300 мм по ул.Гашкова	3684
2.	ГКУ «СМЭУ Пермского края»	Строительство инженерной коммуникации на перекрестке ул.Чкалова-бульвара Гагарина	Свердловский район, на перекрестке ул.Чкалова-бульвара Гагарина	25
3.	ООО «Петрострой»	Строительство объектов благоустройства: внутриквартальных проездов, тротуаров, пешеходных дорожек северо-западнее многоквартирного жилого дома по ул.Маршала Толбухина,18	Орджоникидзевский район, северо-западнее многоквартирного жилого дома по ул.Маршала Толбухина,18	599
4.	ОАО «МРСК Урала»	Строительство КТП-160/6/0,4 кВ, ВЛ-6 кВ, замена опоры и учет электроэнергии для электроснабжения объектов СНТ по ул.Оверятской,20а	Индустриальный район, ул.Оверятская	98 (в том числе уч.№1-24, уч.№2-74)
5.	ООО «СПК»	Строительство внутриквартального проезда от ул.Роменской до ул.Ракитной	Орджоникидзевский район	72
6.	ООО «Западуралстрой-Инвест»	Строительство сетей инженерно-технического обеспечения (теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения и других), предназначенных для присоединения к системам теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения и другим жилого дома по ул.Писарева,25а	Орджоникидзевский район, ул.Писарева	315 (в том числе уч.№1-105, уч.№2-210)

Указанная информация носит уведомительный характер и не ставит целью поиск иных лиц, заинтересованных в предоставлении земельного участка.

Тел. 212 05 44

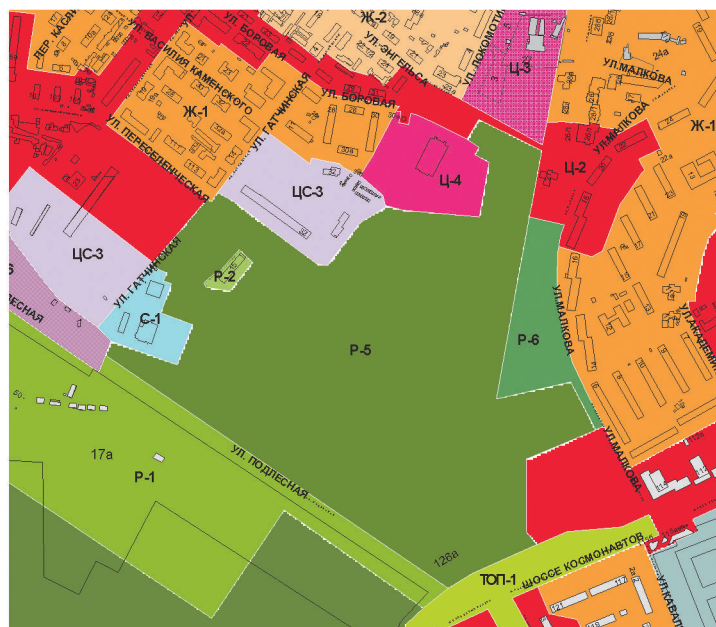
Извещения о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельных участков

Кадастровым инженером Голузиным Ильей Николаевичем, № квалификационного аттестата 59-12-594, г. Пермь, ул.Юрша,3а-90, geo.lider@mail.ru, тел.89028033891, в отношении земельного участка с кадастровым № 59:01:2912511:1, расположенного: Пермский край, г Пермь, р-н Орджоникидзевский, ул Янаульская, 28, выполняются кадастровые работы по уточнению границ земельного участка. Заказчиком кадастровых работ является Некоммерческая организация «Жилищно-строительный кооператив 28» (почтовый адрес: г.Пермь, ул.Янаульская,28, Тел.(342)285-10-31). Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится 29 сентября 2014г. в 10.00 по адресу: г. Пермь, ул.Екатерининская,82, офис 3. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Пермь, ул.Екатерининская,82, офис 3. Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 30 августа 2014г. по 15 сентября 2014г. по адресу: г. Пермь, ул.Екатерининская,82, офис 3. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: Пермский край, г Пермь, р-н Орджоникидзевский, ул Янаульская, 26 (59:01:2912511:2). При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Кадастровым инженером Уточкиной Ксенией Викторовной, идентификационный номер квалификационного аттестата 59-11-199, почтовый адрес: 617111, Пермский край, Верещагинский район, п. Зюкайка, ул. Фурманова, д.15, кв.13, тел. 89082485375, 237-60-05, ksenia.utochckina@yandex.ru, в отношении земельного участка с кадастровым номером 59:01:4119109:9, расположенного по адресу: Пермский край, г. Пермь, Мотовилихинский район, ул. Лебяжья, 19 выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка. Заказчиком кадастровых работ является Герман Лариса Леонидовна (почтовый адрес: г. Пермь, Мотовилихинский район, ул. Старцева, д.1, кв. 162, тел. 89194856968). Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Пермь, Ленинский район, ул. Монастырская, д. 12а, 5 этаж, офис 25, тел. 89082485375, 237-60-05, 1 октября 2014 года в 11-00 часов. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Пермь, Ленинский район, ул. Монастырская, д. 12а, 5 этаж, офис 25, тел. 89082485375, 237-60-05. Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 29.08.2014 года по 01.10.2014 года по адресу: г. Пермь, Ленинский район, ул. Монастырская, д.12а, 5 этаж, офис 25. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: земельный участок с кадастровым номером 59:01:4119109:6, расположенный по адресу: Пермский край, г. Пермь, Мотовилихинский район, пер. Талый, 3; земельный участок с кадастровым номером 59:01:4119109:3, расположенный по адресу: Пермский край, г. Пермь, Мотовилихинский район, ул. Лебяжья, 17; земельные участки, расположенные в кадастровом квартале 59:01:4119109. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

Кадастровым инженером Селетковой Ольгой Игоревной (№59-11-505, г. Пермь, ул. Газеты Звезда, 45-47, seletochka@mail.ru, т.89129803340) в отношении земельного участка, расположенного по адресу: Пермский край, г.Пермь, Орджоникидзевский р-н, ул.Байдарочная, 45, выполняются кадастровые работы по образованию земельного участка. Заказчиком кадастровых работ является Харченко Елена Алексеевна (г.Пермь, ул.Анри Барбюса, 54, оф.115, т.89128866149). Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Пермский край, г.Пермь, ул.Петропавловская, 37, оф.38 30.09.2014г. в 11.00 ч. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Пермь, ул. Петропавловская, 37, оф.38. Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 29.08.2014г. по 30.09.2014г. по адресу: г. Пермь, ул. Петропавловская, 37, оф.38. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: 59:01:2512421:7 (край Пермский, г. Пермь, р-н Орджоникидзевский, ул. Байдарочная, 43). При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

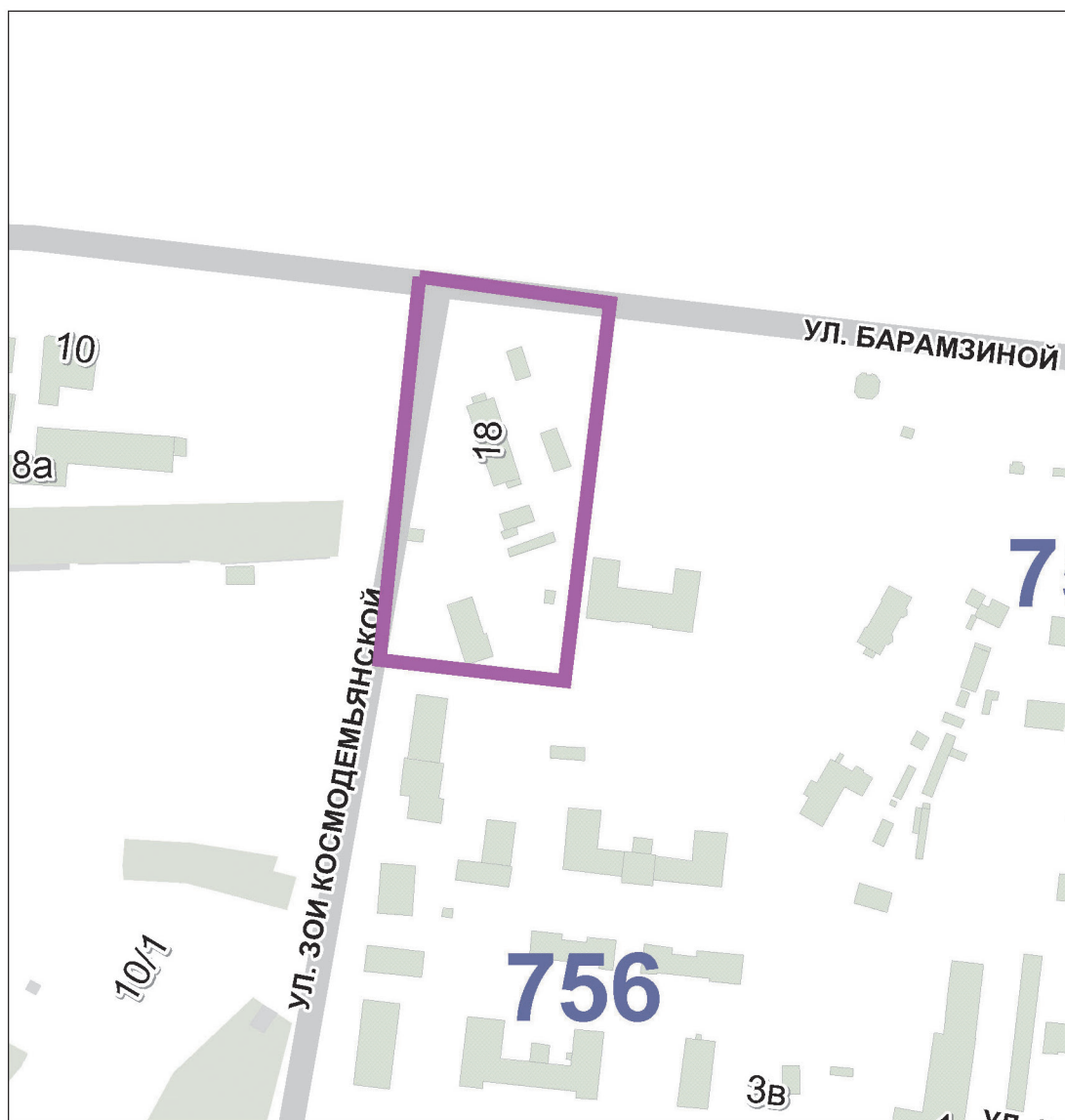
Ответственность за достоверность вышеуказанных сведений, а также за необходимость опубликования извещения, соблюдение сроков, установленных Федеральным Законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» (в ред. от 30.12.2008 № 311-ФЗ) несет кадастровый инженер, указанный в извещении.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к решению Пермской
городской Думы

1:25000

Приложение
к постановлению администрации города Перми
от 22.08.2014 № 554

**ТЕРРИТОРИЯ,
ограниченная ул.Барамзиной, ул.Зои Космодемьянской
в Дзержинском районе города Перми**



- граница территории для подготовки документации по планировке территории