

РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

19.08.2015 № 571

О внесении изменений в состав комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных учреждений и учреждений, образующих социальную инфраструктуру для детей, предназначенную для целей образования и развития детей, а также о передаче в аренду, реконструкции, модернизации, изменении назначения или ликвидации объектов социальной инфраструктуры для детей, находящихся в муниципальной собственности, утвержденный постановлением администрации города Перми от 19.08.2011 № 427 3

19.08.2015 № 572

О внесении изменений в муниципальную программу «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах города Перми и капитальный ремонт жилых помещений инвалидов и ветеранов Великой Отечественной войны, проживающих в муниципальном жилом фонде», утвержденную постановлением администрации города Перми от 20.10.2014 № 749..... 4

19.08.2015 № 573

О внесении изменений в составы комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации города Перми и при территориальных органах администрации города Перми, утвержденные постановлением администрации города Перми от 17.07.2014 № 479..... 16

19.08.2015 № 574

Об утверждении Порядка осуществления контроля за соблюдением конкурсных условий в сфере установки и эксплуатации рекламных конструкций на территории города Перми 18

19.08.2015 № 575

О создании муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 411» г.Перми путем изменения типа существующего муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 411» г.Перми..... 24

19.08.2015 № 576

О внесении изменений в отдельные правовые акты администрации города Перми 26

19.08.2015 № 577

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 29.04.2011 № 191 «Об организации оздоровления, отдыха и занятости детей города Перми»..... 27

19.08.2015 № 578

О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии организациям в части возмещения недополученных доходов, связанных с предоставлением гражданам мер социальной поддержки в виде уменьшения размера платы за содержание и ремонт жилых помещений, признанных в установленном порядке непригодными для проживания и (или) расположенных в многоквартирных домах, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, утвержденный постановлением администрации города Перми от 27.05.2014 № 349 29

19.08.2015 № 579

О внесении изменений в отдельные правовые акты администрации города Перми 31

ПРАВОВЫЕ АКТЫ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

Распоряжение главы администрации Дзержинского района города Перми от 19.08.2015 № СЭД-07-01-05-163 «О принудительном демонтаже самовольно установленного (незаконно размещенного) движимого объекта» 32

Распоряжение главы администрации Ленинского района города Перми от 19.08.2015 № СЭД-26-01-02-136 «О принудительном демонтаже самовольно установленных (незаконно размещенных) движимых объектов» 33

Распоряжение главы администрации Индустриального района города Перми от 20.08.2015 № СЭД-16-01-03-224 «О принудительном демонтаже самовольно установленных (незаконно размещенных) движимых объектов»34

РАЗДЕЛ ВТОРОЙ ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Информация о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства36

Заключения о результатах публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков по ул.Механошина Свердловского района, по ул.Каляева Кировского района, по ул.Коммунистической поселка Новые Ляды.....36

Графики проведения личных приемов и прямых телефонных линий руководителями администрации города Перми в сентябре 2015 года39

РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.08.2015

№ 571

О внесении изменений в состав комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных учреждений и учреждений, образующих социальную инфраструктуру для детей, предназначенную для целей образования и развития детей, а также о передаче в аренду, реконструкции, модернизации, изменении назначения или ликвидации объектов социальной инфраструктуры для детей, находящихся в муниципальной собственности, утвержденный постановлением администрации города Перми от 19.08.2011 № 427

В связи с кадровыми изменениями в администрации города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в состав комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных учреждений и учреждений, образующих социальную инфраструктуру для детей, предназначенную для целей образования и развития детей, а также о передаче в аренду, реконструкции, модернизации, изменении назначения или ликвидации объектов социальной инфраструктуры для детей, находящихся в муниципальной собственности, утвержденный постановлением администрации города Перми от 19 августа 2011 г. № 427 (в ред. от 04.04.2012 № 147, от 02.08.2012 № 433, от 03.07.2013 № 540, от 30.07.2014 № 516, от 10.03.2015 № 116), следующие изменения:

1.1. позицию:

«Мартюшов
Алексей Николаевич - председатель комитета по физической культуре и спорту администрации города Перми»

изложить в следующей редакции:

«Онорин
Дмитрий Геннадьевич - председатель комитета по физической культуре и спорту администрации города Перми»;

1.2. позицию:

«Хаткевич
Александр Александрович - заместитель начальника департамента имущественных отношений администрации города Перми»

изложить в следующей редакции:

«Хаткевич
Александр Александрович - начальник департамента имущественных отношений администрации города Перми»;

1.3. включить в состав комиссии членами комиссии следующих лиц:

«Набагова
Наталья Михайловна - консультант отдела планирования и развития комитета по физической культуре и спорту администрации города Перми

Ермакова
Ирина Сергеевна - руководитель региональной общественной организации «Многодетные Пермского края» (по согласованию);

1.4. исключить из состава комиссии Ковина В.С.

2. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми-начальника управления по вопросам общественного самоуправления и межнациональным отношениям администрации города Перми Грибанова А.А.

Глава администрации города Перми

Д.И.Самойлов



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.08.2015

№ 572

О внесении изменений в муниципальную программу «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах города Перми и капитальный ремонт жилых помещений инвалидов и ветеранов Великой Отечественной войны, проживающих в муниципальном жилом фонде», утвержденную постановлением администрации города Перми от 20.10.2014 № 749

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Пермского края от 11 марта 2014 г. № 304-ПК «О системе капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Пермского края», Уставом города Перми, постановлением администрации города Перми от 25 сентября 2013 г. № 781 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации» администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения в муниципальную программу «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах города Перми и капитальный ремонт жилых помещений инвалидов и ветеранов Великой Отечественной войны, проживающих в муниципальном жилом фонде», утвержденную постановлением администрации города Перми от 20 октября 2014 г. № 749 (в ред. от 26.05.2015 № 310).

2. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации города Перми Уханова Н.Б.

Глава администрации города Перми

Д.И.Самойлов

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
города Перми
от 19.08.2015 № 572

ИЗМЕНЕНИЯ
в муниципальную программу «Капитальный ремонт общего имущества
в многоквартирных домах города Перми и капитальный ремонт жилых помещений инвалидов и ветеранов
Великой Отечественной войны, проживающих в муниципальном жилом фонде», утвержденную постановлением
администрации города Перми от 20 октября 2014 г. № 749

1. В разделе «Паспорт муниципальной программы»:

1.1. строку 9 изложить в следующей редакции:

9	Объемы и источники финансирования программы (подпрограммы)	2015 год	2016 год	2017 год
	программа, всего (тыс.руб.)	464369,350	722034,950	985149,260
	бюджет города Перми (без учета неиспользованных ассигнований 2014 года)	220223,876	83534,950	91249,260
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2014 года)	9774,147	0,000	0,000
	бюджет Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства (далее – Фонд содействия ЖКХ) (неиспользованные ассигнования 2014 года)	116391,220	0,000	0,000
	внебюджетные источники	117980,107	638500,000	893900,000
	подпрограмма 1.1, всего (тыс.руб.)	8586,570	0,000	0,000
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2014 года)	8586,570	0,000	0,000
	подпрограмма 1.2, всего (тыс.руб.)	455782,780	722034,950	985149,260
	бюджет города Перми (без учета неиспользованных ассигнований 2014 года)	220223,876	83534,950	91249,260
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2014 года)	1187,577	0,000	0,000
	бюджет Фонда содействия ЖКХ (неиспользованные ассигнования 2014 года)	116391,220	0,000	0,000
	внебюджетные источники	117980,107	638500,000	893900,000

2. В разделе «Финансирование муниципальной программы «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах города Перми и капитальный ремонт жилых помещений инвалидов и ветеранов Великой Отечественной войны, проживающих в муниципальном жилом фонде»:

2.1. строку 1.1.1 изложить в следующей редакции:

1.1.1	Задача. Проведение капитального ремонта фасадов МКД центральных улиц города Перми	ДЖКХ	итого	0,000	0,000
			бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2014 года)	8586,570	0,000
				8586,570	0,000

2.2. строки 1.2.2, «Итого по цели 1, в том числе по источникам финансирования», «Итого по программе, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

1.2.2	Задача. Проведение капитального ремонта общего имущества в МКД	ДЖКХ	итого	454340,780	722034,950	985149,260
			бюджет города Перми (без учета неиспользованных ассигнований 2014 года)	218781,876	83534,950	91249,260
			бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2014 года)	1187,577	0,000	0,000
			бюджет Фонда содействия ЖКХ (неиспользованные ассигнования 2014 года)	116391,220	0,000	0,000
			внебюджетные источники	117980,107	638500,000	893900,000
	Итого по цели 1, в том числе по источникам финансирования		итого	464369,350	722034,950	985149,260
			бюджет города Перми (без учета неиспользованных ассигнований 2014 года)	220223,876	83534,950	91249,260
			бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2014 года)	9774,147	0,000	0,000
			бюджет Фонда содействия ЖКХ (неиспользованные ассигнования 2014 года)	116391,220	0,000	0,000
			внебюджетные источники	117980,107	638500,000	893900,000
	Итого по программе, в том числе по источникам финансирования		итого	464369,350	722034,950	985149,260
			бюджет города Перми (без учета неиспользованных ассигнований 2014 года)	220223,876	83534,950	91249,260
			бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2014 года)	9774,147	0,000	0,000
			бюджет Фонда содействия ЖКХ (неиспользованные ассигнования 2014 года)	116391,220	0,000	0,000
			внебюджетные источники	117980,107	638500,000	893900,000

3. Раздел «Финансирование подпрограммы 1.1 «Капитальный ремонт фасадов многоквартирных домов центральных улиц города Перми» муниципальной программы «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах города Перми и капитальный ремонт жилых помещений инвалидов и ветеранов Великой Отечественной войны, проживающих в муниципальном жилом фонде» изложить в следующей редакции:

**«ФИНАНСИРОВАНИЕ
подпрограммы 1.1 «Капитальный ремонт фасадов многоквартирных домов центральных улиц города Перми»
муниципальной программы «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах города Перми
и капитальный ремонт жилых помещений инвалидов и ветеранов Великой Отечественной войны, проживающих
в муниципальном жилом фонде»**

№	Наименование цели программы, подпрограммы, задачи, основного мероприятия	Участник программы	Показатели непосредственного результата				Источник финансирования	Объем финансирования (тыс.руб.)			
			наименование показателя непосредственного результата	ед. изм.	2015 год	2016 год		2017 год	2015 год	2016 год	2017 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Цель. Повышение безопасности и комфортности проживания в многоквартирных домах										
1.1	Подпрограмма. Капитальный ремонт фасадов многоквартирных домов центральных улиц в городе Перми										
1.1.1	Задача. Проведение капитального ремонта фасадов многоквартирных домов центральных улиц города Перми										
1.1.1.1	Предоставление финансовой помощи собственникам помещений для проведения капитального ремонта фасадов МКД центральных улиц города Перми (невыполнение показателя за отчетный год)	ДЖКХ	количество отремонтированных фасадов МКД центральных улиц города Перми (невыполнение показателя за 2014 год)	шт.	8	0	0	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2014 года)	8586,570	0,000	0,000
Итого по основному мероприятию											
									8586,570	0,000	0,000
									8586,570	0,000	0,000
Итого по задаче 1.1.1											
									8586,570	0,000	0,000
									8586,570	0,000	0,000

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Итого по подпрограмме 1.1											
								бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2014 года)	8586,570	0,000	0,000
									8586,570	0,000	0,000

4. В разделе «Финансирование подпрограммы 1.2 «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории города Перми, и капитальный ремонт жилых помещений инвалидов и ветеранов Великой Отечественной войны, проживающих в муниципальном жилом фонде» муниципальной программы «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах города Перми и капитальный ремонт жилых помещений инвалидов и ветеранов Великой Отечественной войны, проживающих в муниципальном жилом фонде»:

4.1. строку 1.2.2.2, «Итого по основному мероприятию 1.2.2.2» изложить в следующей редакции:

1.2.2.2	Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту общего имущества МКД	ДЖКХ	количество отремонтированных многоквартирных домов (невыполнение показателей за 2014 год)	шт.	154	250	350	бюджет города Перми	158895,700	0,000	0,000
								бюджет Фонда содействия ЖКХ (неиспользованные ассигнования 2014 года)	116391,220	0,000	0,000
								внебюджетные источники	117980,107	638500,000	893900,000
Итого по основному мероприятию 1.2.2.2											
								бюджет города Перми	393267,027	638500,000	893900,000
								бюджет Фонда содействия ЖКХ (неиспользованные ассигнования 2014 года)	158895,700	0,000	0,000
								внебюджетные источники	116391,220	0,000	0,000
								внебюджетные источники	117980,107	638500,000	893900,000

4.2. строки «Итого по задаче 1.2.2», «Итого по подпрограмме 1.2» изложить в следующей редакции:

Итого по задаче 1.2.2	итого	454340,780	722034,950	985149,260
	бюджет города Перми (без учета неиспользованных ассигнований 2014 года)	218781,876	83534,950	91249,260
Итого по подпрограмме 1.2	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2014 года)	1187,577	0,000	0,000
	бюджет Фонда содействия ЖКХ (неиспользованные ассигнования 2014 года)	116391,220	0,000	0,000
	внебюджетные источники	117980,107	638500,000	893900,000
	итого	455782,780	722034,950	985149,260
	бюджет города Перми (без учета неиспользованных ассигнований 2014 года)	220223,876	83534,950	91249,260
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2014 года)	1187,577	0,000	0,000
	бюджет Фонда содействия ЖКХ (неиспользованные ассигнования 2014 года)	116391,220	0,000	0,000
	внебюджетные источники	117980,107	638500,000	893900,000
	итого	455782,780	722034,950	985149,260

5. Приложение 1 изложить в следующей редакции:

«ПЛАН-ГРАФИК
подпрограммы 1.1 «Капитальный ремонт фасадов многоквартирных домов центральных улиц города Перми»
муниципальной программы «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах города Перми
и капитальный ремонт жилых помещений инвалидов и ветеранов Великой Отечественной войны, проживающих
в муниципальном жилом фонде»
на 2015 год

№	Наименование задачи, основного мероприятия (мероприятия / объекта по подпрограмме). Место проведения / расположения (адрес)	Участник программы	Дата начала реализации мероприятия	Дата окончания реализации мероприятия	Показатель непосредственного результата		Источник финансирования	Объем финансирования, тыс.руб.	
					наименование	ед. изм.			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.1.1	Задача. Проведение капитального ремонта фасадов многоквартирных домов центральных улиц города Перми								
1.1.1.1	Мероприятие. Предоставление финансовой поддержки собственникам помещений для проведения капитального ремонта фасадов многоквартирных домов центральных улиц города Перми								
1.1.1.1.1	Завершение работ по капитальному ремонту фасадов МКД центральных улиц города Перми за счет неиспользованных ассигнований 2014 года	ДЖКХ	01.04.2015	01.07.2015	количество отремонтированных фасадов МКД центральных улиц города Перми за счет неиспользованных ассигнований 2014 года	шт.	8		0,000

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.1.1.1.2	Итоговый отчет о результатах проведения капитального ремонта фасадов МКД	ДЖКХ	15.06.2015	30.06.2015				бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2014 года)	8586,570
Итого по подпрограмме 1.1									
								бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2014 года)	8586,570

6. Приложение 2 изложить в следующей редакции:

«ПЛАН-ГРАФИК

подпрограммы 1.2 «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах города Перми, расположенных на территории города Перми, и капитальный ремонт жилых помещений инвалидов и ветеранов Великой Отечественной войны, проживающих в муниципальном жилом фонде» муниципальной программы «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах города Перми и капитальный ремонт жилых помещений инвалидов и ветеранов Великой Отечественной войны, проживающих в муниципальном жилом фонде» на 2015 год

№	Наименование задачи, основного мероприятия (мероприятия / объекта по подпрограмме). Место проведения / расположения (адрес)	Участник программы	Дата начала реализации мероприятия	Дата окончания реализации мероприятия	Показатель непосредственного результата		Источник финансирования	Объем финансирования, тыс.руб.	
					наименование	ед. изм.			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.2.1	Задача. Проведение капитального ремонта жилых помещений инвалидов и ветеранов Великой Отечественной войны, проживающих в муниципальном жилом фонде								
1.2.1.1	Мероприятие. Капитальный ремонт жилых помещений инвалидов и ветеранов Великой Отечественной войны, проживающих в муниципальном жилом фонде								
1.2.1.1.1	Прием и регистрация заявок на проведение капитального ремонта жилых помещений инвалидов и ветеранов Великой Отечественной войны, проживающих в муниципальном жилом фонде (далее – инвалидов и ветеранов ВОВ)	ДЖКХ	01.04.2015	31.07.2015	количество реестров принятых заявок на проведение капитального ремонта жилых помещений инвалидов и ветеранов ВОВ	шт.	1		0,000

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.2.1.1.2	Формирование и утверждение перечня объектов по капитальному ремонту жилых помещений инвалидов и ветеранов ВОВ	ДЖКХ	10.07.2015	31.07.2015	количество утвержденных перечней объектов по капитальному ремонту жилых помещений инвалидов и ветеранов ВОВ	шт.	1		0,000
1.2.1.1.3	Направление заявителям уведомлений о принятом решении и проектов договоров по капитальному ремонту жилых помещений инвалидов и ветеранов ВОВ	ДЖКХ	15.07.2015	07.08.2015	количество реестров выдачи уведомлений заявителям	шт.	1		0,000
1.2.1.1.4	Заключение договоров по капитальному ремонту жилых помещений инвалидов и ветеранов ВОВ	ДЖКХ	15.07.2015	07.08.2015	количество заключенных договоров по капитальному ремонту жилых помещений инвалидов и ветеранов ВОВ	шт.	10		0,000
1.2.1.1.5	Отчет о результатах проведения капитального ремонта жилых помещений инвалидов и ветеранов ВОВ	ДЖКХ	01.09.2015	30.09.2015	количество отремонтированных по капитальному ремонту жилых помещений инвалидов и ветеранов ВОВ	шт.	10	бюджет города Перми	1442,000
Итого по мероприятию 1.2.1.1									
1.2.2	Задача. Проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах								
1.2.2.1	Мероприятие. Уплата взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах в части муниципальной доли собственности								
1.2.2.1.1	Направление финансовых средств бюджета города Перми по уплате взносов на капитальный ремонт общего имущества в МКД в части муниципальной доли собственности	ДЖКХ	10.03.2015	15.12.2015	муниципальная площадь	тыс. кв.м	1000, 604	бюджет города Перми	59886,176
Итого по мероприятию 1.2.2.1									
1.2.2.2	Мероприятие. Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов								
								бюджет города Перми	59886,176

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.2.2.2.1	Прием и регистрация заявок на предоставление финансовой поддержки	ДЖКХ	02.02.2015	10.02.2015	количество реестров принятых заявок на предоставление финансовой поддержки	шт.	1		0,000
1.2.2.2.2	Рассмотрение принятых заявок объектов капитального ремонта общего имущества	ДЖКХ	11.02.2015	18.02.2015	количество принятых заявок	шт.	172		0,000
1.2.2.2.3	Формирование и утверждение перечня объектов капитального ремонта общего имущества	ДЖКХ	19.02.2015	25.02.2015	количество утвержденных перечней объектов капитального ремонта общего имущества	шт.	1		0,000
1.2.2.2.4	Направление заявителям уведомлений о принятом решении долевого финансирования капитального ремонта общего имущества	ДЖКХ	26.02.2015	06.03.2015	количество реестров выдачи уведомлений заявителям	шт.	1		0,000
1.2.2.2.5	Заключение договоров долевого финансирования капитального ремонта общего имущества	ДЖКХ	15.07.2015	15.08.2015	количество заключенных договоров долевого финансирования капитального ремонта общего имущества	шт.	172	бюджет города Перми	158895, 700
								бюджет Фонда содействия реформированию ЖКХ (неиспользованные ассигнования 2014 года)	116391, 220
								внебюджетные источники	117980, 107

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.2.2.2.6	Ежемесячный мониторинг проведения капитального ремонта общего имущества	ДЖКХ	15.08.2015	01.12.2015	количество отчетов о проведении капитального ремонта общего имущества	шт.	4		0,000
1.2.2.2.7	Отчет о результатах проведения капитального ремонта общего имущества	ДЖКХ	02.12.2015	15.12.2015	количество МКД, по которым выполнен капитальный ремонт общего имущества (невыполнение показателя за 2014 год)	шт.	172		0,000
Итого по мероприятию 1.2.2.2									
1.2.2.3	Мероприятие. Обеспечение возмещения расходов по проведению капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в части муниципальной доли собственности								
1.2.2.3.1	Заключение договоров на возмещение расходов по проведению капитального ремонта общего имущества в МКД в части муниципальной доли собственности	ДЖКХ	01.04.2015	01.07.2015	количество заключенных договоров на возмещение расходов по проведению капитального ремонта общего имущества в МКД в части муниципальной доли собственности	шт.	10	бюджет года (неиспользованные ассигнования 2014 года)	972,577

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого по мероприятию 1.2.2.3									
1.2.2.4	Мероприятие. Приведение специализированного жилищного фонда в соответствие с требованиями законодательства								
1.2.2.4.1	Реализация мероприятий по приведению специализированного жилищного фонда в соответствие с требованиями законодательства – ул. Кочегаров, 59 (неиспользованные ассигнования 2014 года)	ДЖКХ	01.10.2014	01.06.2015	количество заключенных договоров	шт.	1	бюджет года Пермского края (неиспользованные ассигнования 2014 года)	215,000
1.2.2.4.2	Направление заявителям уведомлений о принятом решении по капитальному ремонту общего имущества за счет неиспользованных ассигнований 2014 года	ДЖКХ	01.04.2015	10.04.2015	количество реестров выдачи уведомлений заявителям	шт.	1		0,000
1.2.2.4.3	Отчет о результатах проведения капитального ремонта общего имущества специализированного жилищного фонда по ул. Кочегаров, 59 в соответствии с требованиями законодательства за счет неиспользованных ассигнований 2014 года	ДЖКХ	01.06.2015	01.07.2015	количество отремонтированного специализированного жилищного фонда в соответствии с требованиями законодательства	шт.	1		0,000
Итого по мероприятию 1.2.2.4									
								бюджет года Пермского края (неиспользованные ассигнования 2014 года)	215,000



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.08.2015

№ 573

О внесении изменений в составы комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации города Перми и при территориальных органах администрации города Перми, утвержденные постановлением администрации города Перми от 17.07.2014 № 479

В связи с кадровыми изменениями в администрации города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в состав комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации города Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 17 июля 2014 г. № 479 «Об утверждении составов комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации города Перми и при территориальных органах администрации города Перми» (в ред. от 01.04.2015 № 169, от 20.05.2015 № 300), следующие изменения:

1.1. включить в состав комиссии членами комиссии следующих лиц:

«Полторак Оксана Валерьевна	- заместитель главы администрации Ленинского района города Перми
Поторочин Василий Аркадьевич	- заместитель главы администрации Орджоникидзевского района города Перми»;

1.2. исключить из состава комиссии Максутову О.А.

2. Внести в состав комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Индустриального района города Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 17 июля 2014 г. № 479 «Об утверждении составов комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации города Перми и при территориальных органах администрации города Перми» (в ред. от 01.04.2015 № 169, от 20.05.2015 № 300), следующие изменения:

2.1. позицию:

«Заместитель председателя: Пьянкова Наталья Николаевна	- начальник сектора по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних администрации Индустриального района города Перми»
--	---

изложить в следующей редакции:

«Заместитель председателя: Попова Ольга Ивановна	- начальник сектора по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних администрации Индустриального района города Перми»;
--	--

2.2. включить в состав комиссии членами комиссии следующих лиц:

«Кожевникова Елена Сергеевна	- главный специалист по координации индивидуально-профилактической работы сектора по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних администрации Индустриального района города Перми
Сидорова Агния Игоревна	- главный специалист по координации индивидуально-профилактической работы сектора по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних администрации Индустриального района города Перми».

3. Внести в состав комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Ленинского района города Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 17 июля 2014 г. № 479 «Об утверждении составов комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации города Перми и при территориальных органах администрации города Перми» (в ред. от 01.04.2015 № 169, от 30.05.2015 № 300), следующие изменения:

3.1. позицию:

«Председатель:

Максутова

Ольга Александровна

- исполняющий обязанности заместителя главы администрации Ленинского района города Перми»

в следующей редакции:

«Председатель:

Полторак

Оксана Валерьевна

- заместитель главы администрации Ленинского района города Перми»;

3.2. включить в состав комиссии Тарарыкову Ирину Владимировну, главного специалиста отдела образования Ленинского района департамента образования администрации города Перми, членом комиссии;

3.3. исключить из состава комиссии Посунько Т.В.

4. Внести в состав комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Мотовилихинского района города Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 17 июля 2014 г. № 479 «Об утверждении составов комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации города Перми и при территориальных органах администрации города Перми» (в ред. от 01.04.2015 № 169, от 30.05.2015 № 300), следующие изменения:

4.1. включить в состав комиссии членами комиссии следующих лиц:

«Петров

Николай Петрович

- главный специалист сектора по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних администрации Мотовилихинского района города Перми

Сикеева

Галина Раиловна

- главный специалист сектора по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних администрации Мотовилихинского района города Перми»;

4.2. исключить из состава комиссии Дозморову Г.В.

5. Внести в состав комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Орджоникидзевского района города Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 17 июля 2014 г. № 479 (в ред. от 01.04.2015 № 169, от 30.05.2015 № 300) «Об утверждении составов комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации города Перми и при территориальных органах администрации города Перми», следующие изменения:

5.1. позицию:

«Председатель:

Закиров

Наиль Кашапович

- заместитель главы администрации Орджоникидзевского района города Перми»

изложить в следующей редакции:

«Председатель:

Поторочин

Василий Аркадьевич

- заместитель главы администрации Орджоникидзевского района города Перми»;

5.2. включить в состав комиссии членами комиссии следующих лиц:

«Тимофеев

Максим Сергеевич

- главный специалист сектора по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних администрации Орджоникидзевского района города Перми

Рубцов

Алексей Николаевич

- главный специалист сектора по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних администрации Орджоникидзевского района города Перми».

6. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

7. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

8. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента социальной политики администрации города Перми Бербер Е.В.

Глава администрации города Перми

Д.И.Самойлов



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.08.2015

№ 574

Об утверждении Порядка осуществления контроля за соблюдением конкурсных условий в сфере установки и эксплуатации рекламных конструкций на территории города Перми

В соответствии с решением Пермской городской Думы от 27 января 2009 г. № 11 «Об утверждении Положения о порядке установки и эксплуатации рекламных конструкций на территории города Перми» администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления контроля за соблюдением конкурсных условий в сфере установки и эксплуатации рекламных конструкций на территории города Перми.

2. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и распространяется на правоотношения, возникшие с 23 декабря 2013 г.

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента экономики и промышленной политики администрации города Перми Агеева В.Г.

Глава администрации города Перми

Д.И.Самойлов

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Перми
от 19.08.2015 № 574

ПОРЯДОК осуществления контроля за соблюдением конкурсных условий в сфере установки и эксплуатации рекламных конструкций на территории города Перми

I. Общие положения

1.1. Порядок осуществления контроля за соблюдением конкурсных условий в сфере установки и эксплуатации рекламных конструкций на территории города Перми (далее – Порядок) определяет процедуру контроля за соблюдением конкурсных условий, являющихся неотъемлемой частью договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке, здании либо ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности, либо на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, заключенного в установленном порядке (далее – контроль, конкурсные условия, договор).

1.2. Настоящий Порядок не распространяется на конкурсные условия, касающиеся годового размера платы по договору, наличия и размера обеспечительного платежа по договору, наличия и размера авансового платежа, контроль за соблюдением которых осуществляется путем проведения финансового контроля в установленном порядке.

1.3. Основной целью осуществления контроля является оценка результатов выполнения конкурсных условий владельцами рекламных конструкций.

1.4. Используемые в настоящем Порядке понятия применяются в значении, используемом в действующем законодательстве Российской Федерации и правовых актах города Перми.

II. Формы осуществления контроля

2.1. Контроль осуществляют уполномоченные должностные лица департамента экономики и промышленной политики администрации города Перми (далее – уполномоченное должностное лицо, уполномоченный орган) путем проведения проверок.

2.2. Проверки осуществляются в документарной и выездной формах.

III. Проведение документарной проверки

3.1. Документарная проверка проводится по месту нахождения уполномоченного органа.

3.2. Предметом документарной проверки являются сведения о выполнении конкурсных условий, содержащиеся в документах:

указанных в пункте 3.8 Положения о порядке установки и эксплуатации рекламных конструкций на территории города Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 27 января 2009 г. № 11 (далее – Положение о рекламе); указанных в приложении 1 к настоящему Порядку.

3.3. Документарные проверки проводятся в соответствии с планом документарных проверок, утверждаемым уполномоченным органом ежегодно до 01 декабря года, предшествующего году, в котором планируется проведение документарных проверок, а также путем проведения внеплановых проверок.

3.4. План документарных проверок, указанный в пункте 3.3 настоящего Порядка, должен содержать следующую информацию:

3.4.1. фамилию, имя, отчество и должность уполномоченного должностного лица (лиц), проводящего документарную проверку;

3.4.2. наименование владельца рекламной конструкции с указанием реквизитов договора и разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;

3.4.3. предмет документарной проверки (содержание конкурсного условия согласно договору);

3.4.4. дату начала и дату окончания проведения документарной проверки.

3.5. Плановые документарные проверки проводятся не реже одного раза в год с учетом сроков выполнения конкурсных условий на основании документов, указанных в абзаце третьем пункта 3.2 настоящего Порядка.

3.6. Основаниями для проведения внеплановой документарной проверки являются:

3.6.1. поступление в уполномоченный орган письменного уведомления об установке рекламной конструкции и документов, указанных в абзаце втором пункта 3.2 настоящего Порядка;

3.6.2. поступление в уполномоченный орган письменного уведомления об устранении недостатков рекламной конструкции и документов, указанных в пункте 3.9 Положения о рекламе;

3.6.3. истечение срока для устранения выявленных недостатков рекламной конструкции, установленного в пункте 3.9 Положения о рекламе.

3.7. В случае если в документах, указанных в пунктах 3.2, 3.6.1, 3.6.2 настоящего Порядка, отсутствуют сведения, необходимые для проведения документарной проверки, выявлены несоответствия или противоречия в данных документах либо документы не представлены владельцем рекламной конструкции, уполномоченное должностное лицо в течение 2 рабочих дней с даты установления (выявления) вышеперечисленных обстоятельств в письменной форме извещает об этом владельца рекламной конструкции (далее – извещение).

Извещение направляется владельцу рекламной конструкции любым способом, позволяющим фиксировать направление такого извещения.

Владелец рекламной конструкции обязан в течение 5 рабочих дней с даты получения извещения представить уполномоченному должностному лицу недостающие документы, сведения и (или) пояснения.

3.8. При проведении документарной проверки уполномоченное должностное лицо не вправе требовать от владельца рекламной конструкции документы и (или) сведения, не относящиеся к предмету документарной проверки.

3.9. Срок проведения документарных проверок не может превышать 20 рабочих дней.

3.10. В случае невыполнения требований уполномоченного должностного лица владелец рекламной конструкции несет ответственность в соответствии с условиями договора.

IV. Проведение выездной проверки

4.1. Выездная проверка проводится в месте установки и эксплуатации рекламной конструкции, указанном в договоре.

4.2. Предметом выездной проверки является выполнение владельцем рекламной конструкции в процессе установки и эксплуатации рекламной конструкции конкурсных условий.

4.3. Выездные проверки проводятся в соответствии с планом выездных проверок, утверждаемым уполномоченным органом ежегодно до 01 декабря года, предшествующего году, в котором планируется проведение выездных проверок, а также путем проведения внеплановых проверок.

4.4. План выездных проверок, указанный в пункте 4.3 настоящего Порядка, должен содержать следующую информацию:

4.4.1. фамилию, имя, отчество и должность уполномоченного должностного лица (лиц), проводящего выездную проверку;

4.4.2. наименование владельца рекламной конструкции с указанием реквизитов договора и разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;

4.4.3. предмет выездной проверки (содержание конкурсного условия согласно договору);

4.4.4. основание проведения выездной проверки;

4.4.5. перечень мероприятий проверки, не выходящих за пределы предмета выездной проверки;

4.4.6. дату начала и дату окончания проведения выездной проверки.

4.5. Не позднее 3 рабочих дней до даты начала проведения плановой (внеплановой) выездной проверки владельцу рекламной конструкции должно быть направлено извещение о предстоящей выездной проверке. Извещение направляется уполномоченным должностным лицом любым способом, позволяющим фиксировать направление такого извещения.

Владелец рекламной конструкции вправе присутствовать при проведении выездной проверки лично или направить уполномоченного представителя. Отсутствие владельца рекламной конструкции (или его уполномоченного представителя), извещенного о дате и времени проведения выездной проверки, не является основанием для отложения проведения выездной проверки.

4.6. Плановые выездные проверки проводятся не реже одного раза в год с учетом сроков выполнения конкурсных условий.

4.7. Основаниями для проведения внеплановой выездной проверки являются:

4.7.1. поступление в уполномоченный орган заявлений (жалоб) (кроме сообщений анонимного характера) от: органов государственной власти, органов местного самоуправления, органов прокуратуры и иных правоохранительных органов с информацией о нарушениях действующего законодательства при установке и эксплуатации рекламной конструкции в соответствии с договором;

юридических, физических лиц, объединений граждан с заявлением (жалобой) о нарушении владельцем рекламной конструкции, установленной и эксплуатируемой в соответствии с договором, действующего законодательства;

4.7.2. истечение срока исполнения владельцем рекламной конструкции ранее выданных предписаний, вынесенных в соответствии с действующим законодательством соответствующими уполномоченными государственными и муниципальными органами, об устранении выявленного нарушения при установке и эксплуатации рекламной конструкции в соответствии с договором.

4.8. Срок проведения плановых выездных проверок не может превышать 20 рабочих дней, а в случаях, указанных в:

пункте 4.7.1 настоящего Порядка, не может превышать 30 календарных дней с даты регистрации в уполномоченном органе заявления (жалобы);

пункте 4.7.2 настоящего Порядка, не может превышать 30 календарных дней с даты истечения срока исполнения владельцем рекламной конструкции ранее выданных предписаний.

4.9. При проведении выездной проверки уполномоченные должностные лица вправе:

4.9.1. требовать от владельца рекламной конструкции (либо уполномоченного представителя) документы, относящиеся к предмету проверки;

4.9.2. получать объяснения владельца рекламной конструкции (либо уполномоченного представителя).

4.10. При проведении выездной проверки уполномоченные должностные лица не вправе:

4.10.1. требовать представления документов, не относящихся к предмету проверки, а также изымать оригиналы документов;

4.10.2. распространять информацию, полученную в результате проведения проверки и составляющую коммерческую, служебную, иную охраняемую законом тайну, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.11. При проведении выездной проверки уполномоченные должностные лица обязаны:

4.11.1. соблюдать законодательство Российской Федерации;

4.11.2. проводить проверку в рабочее время при предъявлении служебных удостоверений;

4.11.3. не препятствовать владельцу рекламной конструкции (либо уполномоченному представителю) присутствовать при проведении выездной проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

4.11.4. ознакомлять владельца рекламной конструкции (либо уполномоченного представителя) с результатами проверки;

4.11.5. соблюдать сроки проведения проверки.

V. Оформление результатов документарных, выездных проверок

5.1. В течение 3 рабочих дней после даты окончания проведения документарной, выездной проверки уполномоченное должностное лицо подводит итоги проверки, составляет и подписывает акт о проведении документарной, выездной проверки по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее – акт проверки).

5.2. К акту проверки приобщаются связанные с результатом проверки копии документов и (или) фотоматериалы.

5.3. Акт проверки оформляется в двух экземплярах.

Первый экземпляр акта проверки находится в уполномоченном органе.

Второй экземпляр акта проверки вручается в день составления акта проверки владельцу рекламной конструкции или уполномоченному представителю под подпись об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки.

В случае отсутствия владельца рекламной конструкции или уполномоченного представителя, а также в случае отказа владельца рекламной конструкции или уполномоченного представителя дать подписку об ознакомлении либо об отказе от ознакомления с актом проверки второй экземпляр акта проверки в течение 3 рабочих дней с даты составления акта проверки направляется владельцу рекламной конструкции заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к первому экземпляру акта проверки.

5.4. Срок для ознакомления, подписания акта проверки и направления разногласий на акт проверки в случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте проверки, составляет 10 календарных дней с даты отправки уполномоченным органом владельцу рекламной конструкции, в отношении которой проводилась проверка, экземпляра акта проверки.

5.5. При поступлении разногласий на акт проверки уполномоченное должностное лицо в течение 5 календарных дней с даты поступления рассматривает их обоснованность, подготавливает заключение по результатам рассмотрения разногласий (далее – заключение);

5.5.1. в заключении указываются факты и выводы об обоснованности и (или) необоснованности фактов и выводов, представленных в разногласиях на акт проверки;

5.5.2. заключение оформляется в двух экземплярах: первый экземпляр хранится в уполномоченном органе и является неотъемлемой частью акта проверки, второй экземпляр в течение 1 рабочего дня с даты подписания направляется владельцу рекламной конструкции заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к первому экземпляру заключения.

5.6. В случае выявления при проведении проверки нарушений конкурсных условий уполномоченное должностное лицо обязано принять меры по осуществлению проверки устранения выявленных недостатков, указанных в акте проверки.

5.7. В случае выявления нарушений (недостатков) при проведении проверки владелец рекламной конструкции обязан принять меры по устранению, предупреждению и предотвращению выявленных нарушений (недостатков) и в установленные актом проверки сроки направить в уполномоченный орган документы, указанные в пункте 3.9 Положения о рекламе.

VI. Итоги проведения контроля

Результаты проведения контроля учитываются уполномоченным органом при решении вопросов о соответствии (несоответствии) результатов выполнения конкурсных условий договору и применении мер, указанных в пункте 3.9 Положения о рекламе и договоре.

Приложение 1
к Порядку осуществления контроля
за соблюдением конкурсных условий
в сфере установки и эксплуатации
рекламных конструкций
на территории города Перми

**ПЕРЕЧЕНЬ
документов, подтверждающих исполнение конкурсных условий**

1. Документы, подтверждающие выполнение работ по техническому исполнению, оснащению рекламной конструкции.
2. Документы, подтверждающие выполнение работ по благоустройству прилегающей территории.
3. Документы, подтверждающие выполнение работ по техническому и эстетическому обслуживанию рекламной конструкции.
4. Документы, подтверждающие исполнение условий по изготовлению и размещению социальной рекламы.
5. Документы, подтверждающие исполнение условий по праздничному оформлению города Перми.
6. Документы, подтверждающие исполнение условий по использованию информационных полей рекламной конструкции на период, когда на них не распространяются рекламные изображения.
7. Документы, подтверждающие исполнение условий в отношении рекламных конструкций, монтируемых и располагаемых на остановочных пунктах движения общественного транспорта, объектах благоустройства, уличной мебели.

Приложение 2
к Порядку осуществления контроля
за соблюдением конкурсных условий
в сфере установки и эксплуатации
рекламных конструкций
на территории города Перми

**АКТ № _____
о проведении проверки соблюдения конкурсных условий**

г.Пермь

«__» _____ 20__ г.

На основании Порядка осуществления контроля за соблюдением конкурсных условий в сфере установки и эксплуатации рекламных конструкций на территории города Перми, утвержденного постановлением администрации города Перми от _____ № _____, в соответствии с утвержденным планом документарных/выездных проверок от _____ (либо указать иное основание) уполномоченным должностным лицом департамента экономики и промышленной политики администрации города Перми _____

_____ (Ф.И.О., должность уполномоченного должностного лица, проводившего проверку)
в присутствии/в отсутствие владельца рекламной конструкции (либо уполномоченного представителя)

_____ (наименование юридического лица, Ф.И.О. физического лица)
действующего на основании _____

_____ (наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия уполномоченного представителя)
проведена первично/повторно документарная/выездная проверка соблюдения конкурсных условий на соответствие договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции от «_____» _____ 20__ г. № _____:

_____ (дата, время, продолжительность и место проведения проверки)

По результатам проверки установлено, что конкурсные условия выполнены/не выполнены.
Выявленные в ходе проверки несоответствия (далее – несоответствия):

№	Наименование конкурсных условий	Исходные данные	Фактические данные
1	2	3	4
1	Техническое исполнение, оснащение рекламной конструкции, в том числе способ подключения рекламной конструкции к источнику электрической энергии, оборудование рекламной конструкции устройствами автоматической смены рекламных изображений, энергосберегающими технологиями подсветки		
2	Благоустройство прилегающей территории (периодичность и сроки проведения соответствующих работ)		
3	Техническое и эстетическое обслуживание рекламной конструкции (периодичность и сроки выполнения соответствующих работ)		
4	Изготовление и размещение социальной рекламы в объеме, свыше обязательного предела, установленного законодательством о рекламе (объем, периодичность, территория распространения)		
5	Праздничное оформление города Перми (объем и состав работ, включая изготовление необходимых материалов, периодичность размещения, территория и сроки распространения)		
6	Использование информационных полей рекламной конструкции на период, когда на них не распространяются рекламные изображения		
7	В отношении рекламных конструкций, монтируемых и располагаемых на остановочных пунктах движения общественного транспорта, объектах благоустройства, уличной мебели – наличие согласованной проектной документации, сроки изготовления и установки остановочных пунктов движения общественного транспорта, объектов благоустройства, уличной мебели, предложения по содержанию и ремонту (объем и состав работ, периодичность и сроки их выполнения)		

Несоответствия (недостатки) (указать):

Несоответствия (недостатки) должны быть устранены в течение 30 дней после даты направления владельцу рекламной конструкции настоящего акта.

В случае повторной проверки указываются сведения об устранении (неустранении) выявленных несоответствий (недостатков) согласно акту от _____ № _____.

Неотъемлемой частью настоящего акта являются:

документы (указать);

фотографии в количестве _____ шт.

Подпись лица, проводившего проверку: _____

Ф.И.О. и подпись владельца рекламной конструкции (либо уполномоченного представителя), присутствующего при проведении проверки (в случае его присутствия): _____

Акт получен « ____ » _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.08.2015

№ 575

О создании муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 411» г.Перми путем изменения типа существующего муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 411» г.Перми

В соответствии со статьей 123.22 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 03 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом города Перми, постановлением администрации города Перми от 28 января 2011 г. № 24 «О Порядке создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений города Перми, утверждения уставов муниципальных учреждений города Перми и внесения в них изменений» администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад № 411» г.Перми путем изменения типа существующего муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 411» г.Перми.

2. Сохранить основные цели деятельности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 411» г.Перми, предусмотренные уставом данного муниципального учреждения.

3. Департаменту образования администрации города Перми:

3.1. в установленном порядке осуществлять функции и полномочия учредителя муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 411» г.Перми в соответствии с Положением об осуществлении функций и полномочий учредителя муниципального автономного учреждения города Перми, утвержденным постановлением администрации города Перми от 22 января 2008 г. № 21;

3.2. подготовить, согласовать и утвердить в установленном порядке изменения, вносимые в устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 411» г.Перми не позднее 30 календарных дней с даты официального опубликования настоящего постановления;

3.3. утвердить перечни недвижимого, особо ценного движимого и иного имущества, передаваемого муниципальному автономному дошкольному образовательному учреждению «Центр развития ребенка – детский сад № 411» г.Перми, по согласованию с департаментом имущественных отношений администрации города Перми не позднее 2 месяцев с даты государственной регистрации муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 411» г.Перми;

3.4. осуществить контроль за своевременной государственной регистрацией муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 411» г.Перми, представлением в департамент финансов администрации города Перми копии свидетельства о внесении изменений в Единый государственный реестр юридических лиц не позднее 30 календарных дней с даты государственной регистрации муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 411» г.Перми;

3.5. оформить трудовые отношения с руководителем муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 411» г.Перми в соответствии с действующим законодательством не позднее 3 календарных дней с даты государственной регистрации муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 411» г.Перми;

3.6. назначить членов наблюдательного совета муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 411» г.Перми не позднее 10 календарных дней с даты государственной регистрации муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 411» г.Перми;

3.7. разработать и разместить муниципальное задание в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Центр развития ребенка – детский сад № 411» г.Перми в пределах средств, предусмотренных в бюджете города Перми по отрасли «Образование» на очередной финансовый год и плановый период, не позднее 14 календарных дней с даты государственной регистрации муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 411» г.Перми;

3.8. осуществить контроль за своевременным переоформлением правоустанавливающих и правоудостоверяющих документов на земельный участок муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 411» г.Перми не позднее 60 календарных дней с даты государственной регистрации муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 411» г.Перми;

3.9. осуществить контроль за исполнением обязательств по муниципальным контрактам, заключенным до изменения существующего типа учреждения;

3.10. произвести иные юридически значимые действия, связанные с созданием муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 411» г.Перми, в течение 3 месяцев с даты официального опубликования настоящего постановления.

4. Департаменту имущественных отношений администрации города Перми:

4.1. закрепить за муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением «Центр развития ребенка – детский сад № 411» г.Перми на праве оперативного управления недвижимое, особо ценное движимое и иное имущество согласно утвержденным в установленном порядке перечням недвижимого, особо ценного движимого и иного имущества не позднее 2 месяцев после представления учреждением в департамент имущественных отношений администрации города Перми копий устава учреждения, свидетельства о внесении изменений в Единый государственный реестр юридических лиц и распоряжения начальника департамента образования администрации города Перми об утверждении перечней недвижимого, особо ценного движимого и иного имущества;

4.2. внести соответствующие изменения в реестр муниципального имущества города Перми.

5. Департаменту финансов администрации города Перми:

5.1. перечислить на расчетный счет муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 411» г.Перми денежные средства, поступившие на лицевой счет муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 411» г.Перми во временное распоряжение, не позднее 14 календарных дней с даты размещения муниципального задания в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Центр развития ребенка – детский сад № 411» г.Перми;

5.2. при непредставлении по истечении 3 месяцев с даты официального опубликования настоящего постановления муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением «Центр развития ребенка – детский сад № 411» г.Перми документов, предусмотренных порядком закрытия лицевых счетов, прекратить все операции по лицевым счетам муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 411» г.Перми;

5.3. направить информацию о прекращении операций по лицевым счетам муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению «Центр развития ребенка – детский сад № 411» г.Перми и департаменту образования администрации города Перми в течение 2 рабочих дней.

6. Муниципальному автономному дошкольному образовательному учреждению «Центр развития ребенка – детский сад № 411» г.Перми:

6.1. осуществить необходимые действия по государственной регистрации муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 411» г.Перми в течение 15 рабочих дней после утверждения устава муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 411» г.Перми;

6.2. представить в департамент имущественных отношений администрации города Перми и департамент финансов администрации города Перми копии свидетельства о внесении изменений в Единый государственный реестр юридических лиц, устава учреждения не позднее 5 рабочих дней с даты государственной регистрации изменений, внесенных в устав, представить в департамент имущественных отношений администрации города Перми перечни недвижимого, особо ценного движимого и иного имущества, передаваемого учреждению на праве оперативного управления, не позднее 5 рабочих дней с даты подписания распоряжения начальника департамента образования администрации города Перми об утверждении указанных перечней;

6.3. письменно уведомить кредиторов о создании муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 411» г.Перми путем изменения типа существующего муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 411» г.Перми не позднее 14 календарных дней с даты официального опубликования настоящего постановления.

7. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

8. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

9. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента социальной политики администрации города Перми Бербер Е.В.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.08.2015

№ 576

О внесении изменений в отдельные правовые акты администрации города Перми

В целях актуализации нормативных правовых актов города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение 12 Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации, утвержденного постановлением администрации города Перми от 25 сентября 2013 г. № 781 (в ред. от 31.12.2013 № 1283, от 28.02.2014 № 129, от 01.07.2014 № 433, от 16.12.2014 № 986, от 28.01.2015 № 52, от 29.06.2015 № 423), следующие изменения:

1.1. пункты 7.9, 7.10 изложить в следующей редакции:

«7.9. Средняя оценка достижения плановых значений всех ПКР одной задачи подпрограммы, являющихся целевыми показателями деятельности администрации города Перми, с учетом внесения изменений в программу в отчетном периоде ($O^{cp}_{пкр_{цн}}$) определяется как среднее значение оценок достижения всех ПКР задачи подпрограммы:

$$O^{cp}_{пкр_{цн}} = \sum(O_{пкр_{цн}} \times K_{кп})/p, \text{ где:}$$

$O_{пкр_{цн}}$ – оценка достижения планового значения каждого ПКР задачи подпрограммы, являющегося целевым показателем деятельности администрации города Перми;

p – количество ПКР задачи подпрограммы, являющихся целевыми показателями деятельности администрации города Перми;

$K_{кп}$ – коэффициент качества планирования – коэффициент, учитывающий изменения, внесенные в программу по показателям конечного результата; показателям непосредственного результата, являющимся целевыми показателями деятельности администрации города Перми в течение отчетного периода, применяется в соответствии с условиями, приведенными в приложении 1 к настоящему Порядку.

7.10. Средняя оценка достижения плановых значений всех ПКР одной задачи подпрограммы, не относящихся к целевым показателям деятельности администрации города Перми, с учетом внесения изменений в программу в отчетном периоде ($O^{cp}_{пкр}$) определяется как среднее значение оценок достижения всех ПКР задачи подпрограммы:

$$O^{cp}_{пкр} = \sum(O_{пкр} \times K_{кп})/q, \text{ где:}$$

$O_{пкр}$ – оценка достижения планового значения каждого ПКР одной задачи подпрограммы, не относящегося к целевым показателям деятельности администрации города Перми;

q – количество ПКР задачи подпрограммы, не относящихся к целевым показателям деятельности администрации города Перми;

$K_{кп}$ – коэффициент качества планирования – коэффициент, учитывающий изменения, внесенные в программу по показателям конечного результата; показателям непосредственного результата, являющимся целевыми показателями деятельности администрации города Перми в течение отчетного периода, применяется в соответствии с условиями, приведенными в приложении 1 к настоящему Порядку.»;

1.2. пункт 8.2 изложить в следующей редакции:

«8.2. Средняя оценка достижения плановых значений всех ПКР цели, являющихся целевыми показателями деятельности администрации города Перми, с учетом внесения изменений в программу в отчетном периоде ($O^{cp}_{пкр_{ц(цн)}}$) рассчитывается по формуле:

$$O^{cp}_{пкр_{ц(цн)}} = \sum(O_{пкр_{ц(цн)}} \times K_{кп})/v, \text{ где:}$$

$O_{пкр_{ц(цн)}}$ – оценка достижения каждого ПКР цели, являющегося целевым показателем деятельности администрации города Перми;

v – количество ПКР цели, являющихся целевыми показателями деятельности администрации города Перми;

$K_{кп}$ – коэффициент качества планирования – коэффициент, учитывающий изменения, внесенные в программу по показателям конечного результата; показателям непосредственного результата, являющимся целевыми показателями

деятельности администрации города Перми в течение отчетного периода, применяется в соответствии с условиями, приведенными в приложении 1 к настоящему Порядку.

Средняя оценка достижения плановых значений всех ПКР цели, не относящихся к целевым показателям деятельности администрации города Перми, с учетом внесения изменений в программу в отчетном периоде ($O^{cpкp}_ц$) определяется как среднее значение оценок достижения всех ПКР цели:

$$O^{cpкp}_ц = \sum(Oпкp_ц \times K_{кп})/w, \text{ где:}$$

$Oпкp_ц$ – оценка достижения каждого ПКР цели, не относящегося к целевым показателям деятельности администрации города Перми;

w – количество ПКР цели, не относящихся к целевым показателям деятельности администрации города Перми;

$K_{кп}$ – коэффициент качества планирования – коэффициент, учитывающий изменения, внесенные в программу по показателям конечного результата; показателям непосредственного результата, являющимся целевыми показателями деятельности администрации города Перми в течение отчетного периода, применяется в соответствии с условиями, приведенными в приложении 1 к настоящему Порядку.»

2. Внести в Положение о докладах о направлениях деятельности территориальных органов администрации города Перми, утвержденное постановлением администрации города Перми от 25 февраля 2010 г. № 84 (в ред. от 05.04.2010 № 159, от 06.07.2011 № 339, от 03.02.2012 № 39, от 07.09.2012 № 528, от 05.07.2013 № 546, от 04.09.2013 № 728, от 18.04.2014 № 264, от 28.01.2015 № 52, от 12.05.2015 № 256), следующие изменения:

2.1. пункт 5.1 изложить в следующей редакции:

«5.1. В период реализации Доклада внесение изменений и дополнений в Задания функциональных органов и подразделений осуществляется в следующих случаях:

изменения полномочий территориальных органов администрации города Перми;

изменения полномочий функционального органа (подразделения), выдавшего Задание;

ликвидации функционального органа (подразделения), выдавшего Задание;

изменения объемов бюджетных ассигнований;

исключения (дополнения) мероприятий.»;

2.2. в пункте 5.3 слово «финансирования» заменить словами «бюджетных ассигнований».

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента экономики и промышленной политики администрации города Перми Агеева В.Г.

Глава администрации города Перми

Д.И.Самойлов



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.08.2015

№ 577

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 29.04.2011 № 191 «Об организации оздоровления, отдыха и занятости детей города Перми»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законами Пермского края от 02 апреля 2010 г. № 605-ПК «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Пермском крае», № 607-ПК «О передаче органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий по организации оздоровления и отдыха детей» администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок предоставления субсидий хозяйствующим субъектам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, некоммерческим организациям, имеющим во владении и (или) пользовании имущество, на базе которого организован

загородный лагерь отдыха и оздоровления детей, санаторно-оздоровительный детский лагерь, лагерь досуга и отдыха, детский лагерь палаточного типа, утвержденный постановлением администрации города Перми от 29 апреля 2011 г. № 191 «Об организации оздоровления, отдыха и занятости детей города Перми» (в ред. от 26.05.2011 № 235, от 01.07.2011 № 321, от 25.10.2011 № 675, от 23.12.2011 № 41, от 30.01.2012 № 26, от 23.04.2012 № 179, от 27.07.2012 № 418, от 19.12.2012 № 933, от 22.03.2013 № 166, от 04.12.2013 № 1122, от 19.03.2014 № 181, от 16.06.2014 № 399, от 23.12.2014 № 1020, от 11.06.2015 № 367), следующие изменения:

1.1. пункт 4.1.2 изложить в следующей редакции:

«4.1.2. количества представленных Сертификатов, при этом количество представленных хозяйствующими субъектами, некоммерческими организациями Сертификатов не должно превышать количество детей, указанное в документе, выданном уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор в соответствии с Положением о федеральном государственном санитарно-эпидемиологическом надзоре, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации, подтверждающем соответствие лагеря действующим государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, техническим регламентам.»;

1.2. пункт 5.1.3 изложить в следующей редакции:

«5.1.3. документ, выданный уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор в соответствии с Положением о федеральном государственном санитарно-эпидемиологическом надзоре, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации, подтверждающий соответствие лагеря действующим государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, техническим регламентам (за исключением детских лагерей палаточного типа);».

2. Внести изменения в Положение о формировании и ведении Реестра организаций, оказывающих услуги по оздоровлению и (или) отдыху детей, утвержденное постановлением администрации города Перми от 29 апреля 2011 г. № 191 «Об организации оздоровления, отдыха и занятости детей города Перми» (в ред. от 26.05.2011 № 235, от 01.07.2011 № 321, от 25.10.2011 № 675, от 23.12.2011 № 41, от 30.01.2012 № 26, от 23.04.2012 № 179, от 27.07.2012 № 418, от 19.12.2012 № 933, от 22.03.2013 № 166, от 04.12.2013 № 1122, от 19.03.2014 № 181, от 16.06.2014 № 399, от 23.12.2014 № 1020, от 11.06.2015 № 367), изложив пункт 3.8 в следующей редакции:

«3.8. Загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, санаторно-оздоровительные детские лагеря, включенные в Реестр, представляют в уполномоченный орган копию документа, выданного уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор в соответствии с Положением о федеральном государственном санитарно-эпидемиологическом надзоре, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации, подтверждающего соответствие лагеря действующим государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, техническим регламентам, в течение трех рабочих дней с даты их получения.».

3. Внести в Порядок предоставления субсидий хозяйствующим субъектам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, некоммерческим организациям на возмещение части затрат на приобретение путевок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, санаторно-оздоровительные детские лагеря, утвержденный постановлением администрации города Перми от 29 апреля 2011 г. № 191 «Об организации оздоровления, отдыха и занятости детей города Перми» (в ред. от 26.05.2011 № 235, от 01.07.2011 № 321, от 25.10.2011 № 675, от 23.12.2011 № 41, от 30.01.2012 № 26, от 23.04.2012 № 179, от 27.07.2012 № 418, от 19.12.2012 № 933, от 22.03.2013 № 166, от 04.12.2013 № 1122, от 19.03.2014 № 181, от 16.06.2014 № 399, от 23.12.2014 № 1020, от 11.06.2015 № 367), следующие изменения:

3.1. пункт 4.5.6 изложить в следующей редакции:

«4.5.6. копия документа, выданного уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор в соответствии с Положением о федеральном государственном санитарно-эпидемиологическом надзоре, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации, подтверждающего соответствие загородного лагеря отдыха и оздоровления детей санитарно-эпидемиологическим требованиям (для загородного лагеря отдыха и оздоровления детей сезонного действия), или копия лицензии на медицинскую деятельность с приложением для санаторно-оздоровительного детского лагеря круглогодичного действия;»;

3.2. в пункте 4 приложения 3 слова «экспертных заключений» заменить словами «документов».

4. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального размещения (опубликования) на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 апреля 2015 г.

5. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми разместить (опубликовать) настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

7. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента социальной политики администрации города Перми Бербер Е.В.

Глава администрации города Перми

Д.И.Самойлов



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.08.2015

№ 578

О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии организациям в части возмещения недополученных доходов, связанных с предоставлением гражданам мер социальной поддержки в виде уменьшения размера платы за содержание и ремонт жилых помещений, признанных в установленном порядке непригодными для проживания и (или) расположенных в многоквартирных домах, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, утвержденный постановлением администрации города Перми от 27.05.2014 № 349

С целью актуализации нормативных правовых актов администрации города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок предоставления субсидии организациям в части возмещения недополученных доходов, связанных с предоставлением гражданам мер социальной поддержки в виде уменьшения размера платы за содержание и ремонт жилых помещений, признанных в установленном порядке непригодными для проживания и (или) расположенных в многоквартирных домах, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, утвержденный постановлением администрации города Перми от 27 мая 2014 г. № 349 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии организациям в части возмещения недополученных доходов, связанных с предоставлением гражданам мер социальной поддержки в виде уменьшения размера платы за содержание и ремонт жилых помещений, признанных в установленном порядке непригодными для проживания и (или) расположенных в многоквартирных домах, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, и Регламента взаимодействия департамента социальной политики администрации города Перми с функциональными органами администрации города Перми при предоставлении субсидии организациям в части возмещения недополученных доходов, связанных с предоставлением гражданам мер социальной поддержки в виде уменьшения размера платы за содержание и ремонт жилых помещений, признанных в установленном порядке непригодными для проживания и (или) расположенных в многоквартирных домах, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции» (в ред. от 09.09.2014 № 604, от 28.10.2014 № 786, от 15.12.2014 № 978, от 10.02.2015 № 69), следующие изменения:

1.1. абзац шестой пункта 3.2 признать утратившим силу;

1.2. в пункте 3.3:

1.2.1. после абзаца первого дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае обращения для заключения Договора организации, осуществляющей деятельность по управлению многоквартирными домами (за исключением товариществ собственников жилья, жилищных кооперативов или иных специализированных потребительских кооперативов), Уполномоченный орган в течение рабочего дня, следующего за днем представления документов, проверяет наличие у организации лицензии на осуществление деятельности по управлению многоквартирными домами в реестре лицензий Пермского края, размещенном на официальном сайте Инспекции государственного жилищного надзора Пермского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – лицензия). При наличии лицензии и полного пакета документов Уполномоченный орган осуществляет действия, указанные в абзаце первом настоящего пункта.»;

1.2.2. абзац второй изложить в следующей редакции:

«При представлении организацией неполного пакета документов, отсутствии лицензии и (или) несоответствия представленных документов требованиям Порядка Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней, следующих за днем представления документов, направляет в организацию информацию о невозможности заключить Договор с указанием причины.»;

1.3. пункт 3.6 дополнить абзацем следующего содержания:

«При отсутствии у Уполномоченного органа информации об этажности и о степени благоустройства многоквартирного дома (далее – информация), жилые помещения которого включены в Расчет, Уполномоченный орган за-

прашивает у организации копию страниц технического паспорта, содержащих такую информацию (копия заверяется в порядке, установленном пунктом 3.2 настоящего Порядка).»;

1.4. в пункте 3.7:

1.4.1. абзац второй изложить в следующей редакции:

«При установлении в Расчете несоответствия одному из условий, указанных в пункте 3.6 настоящего Порядка, и (или) отсутствия информации Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней с даты поступления Расчета направляет в организацию уведомление об установленных несоответствиях и (или) об отсутствии информации. Расчет с устраненными несоответствиями и (или) информация представляется организацией в Уполномоченный орган в течение 30 календарных дней с даты направления уведомления.»;

1.4.2. дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае предоставления в текущем финансовом году Расчетов за годы, предшествующие текущему финансовому году (за исключением Расчетов за декабрь и с устраненными замечаниями за ноябрь прошедшего финансового года), Уполномоченный орган осуществляет их проверку и при отсутствии замечаний перечисляет средства субсидии при наличии лимитов бюджетных обязательств в течение последующих трех месяцев с даты принятия Расчетов из средств, предусмотренных в бюджете города Перми на данные цели. В случае отсутствия лимитов бюджетных обязательств Уполномоченный орган запрашивает дополнительные денежные средства в департаменте финансов администрации города Перми и перечисляет субсидию из дополнительно выделенных средств в течение 15 рабочих дней с даты выделения лимитов бюджетных обязательств.»;

1.5. пункт 4.3 дополнить абзацем следующего содержания:

«исключения сведений о многоквартирном доме из реестра лицензий Пермского края, аннулирования лицензии и прекращения ее действия. При этом предоставление субсидии прекращается со дня наступления событий, указанных в части 3 статьи 200 Жилищного кодекса Российской Федерации.»;

1.6. в приложении 1:

1.6.1. в наименовании типовой формы договора после слова «гражданам» дополнить словами «в _____ году»;

1.6.2. в пункте 1.1 после слова «гражданам» дополнить словами «в _____ году»;

1.6.3. пункт 5.3 дополнить абзацем следующего содержания:

«исключения сведений о многоквартирном доме из реестра лицензий Пермского края, аннулирования лицензии и прекращения ее действия. При этом предоставление субсидии прекращается со дня наступления событий, указанных в части 3 статьи 200 Жилищного кодекса Российской Федерации.»;

1.6.4. пункт 8.3 изложить в следующей редакции:

«8.3. В случае изменения законодательства или муниципальных правовых актов города Перми, влекущих за собой изменение порядка и условий предоставления субсидии, условий настоящего договора, исполнение договора осуществляется с учетом внесенных изменений, при этом внесение изменений в договор не требуется.»

2. Предоставление субсидии на возмещение недополученных доходов, связанных с предоставлением гражданам мер социальной поддержки в виде уменьшения размера платы за содержание и ремонт жилых помещений, признанных в установленном порядке непригодными для проживания и (или) расположенных в многоквартирных домах, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции (далее – субсидии), организациям, осуществляющим деятельность по управлению многоквартирными домами (за исключением товариществ собственников жилья, жилищных кооперативов или иных специализированных потребительских кооперативов), не получившим лицензии на осуществление деятельности по управлению многоквартирными домами до 01 мая 2015 г., осуществляется до дня наступления событий, указанных в части 3 статьи 200 Жилищного кодекса Российской Федерации.

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь». Действие пунктов 1.2, 1.5, 1.6.3, 2 распространяется на правоотношения, возникшие с 01 мая 2015 г.

4. К отношениям, возникшим до дня вступления в силу настоящего постановления, постановление применяется в части прав и обязанностей, которые возникнут после дня вступления настоящего постановления в силу. Исполнение договоров о предоставлении субсидии, заключенных до дня вступления в силу настоящего постановления, осуществляется с учетом изменений, предусмотренных настоящим постановлением.

5. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента социальной политики администрации города Перми Бербер Е.В.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.08.2015

№ 579

О внесении изменений в отдельные правовые акты администрации города Перми

В целях актуализации и приведения нормативных правовых актов администрации города Перми в соответствие с действующим законодательством администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Перми от 07 апреля 2015 г. № 190 «Об утверждении Порядка обоснования необходимости авансовых платежей при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд и нужд бюджетных учреждений города Перми и о внесении изменений в Положение о Бюджетной комиссии города Перми, утвержденное постановлением администрации города Перми от 30.07.2007 № 313» следующие изменения:

1.1. наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Порядка обоснования необходимости авансовых платежей при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд города Перми и о внесении изменений в Положение о Бюджетной комиссии города Перми, утвержденное постановлением администрации города Перми от 30.07.2007 № 313»;

1.2. в преамбуле слова «со статьей 13» заменить словами «с абзацем 3 статьи 13»;

1.3. в пункте 1 слова «и нужд бюджетных учреждений» исключить.

2. Внести в Порядок обоснования необходимости авансовых платежей при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд и нужд бюджетных учреждений города Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 07 апреля 2015 г. № 190 «Об утверждении Порядка обоснования необходимости авансовых платежей при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд и нужд бюджетных учреждений города Перми и о внесении изменений в Положение о Бюджетной комиссии города Перми, утвержденное постановлением администрации города Перми от 30.07.2007 № 313», следующие изменения:

2.1. наименование изложить в следующей редакции:

«Порядок обоснования необходимости авансовых платежей при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд города Перми»;

2.2. в пункте 1 слова «и нужд бюджетных учреждений» исключить;

2.3. дополнить пунктами следующего содержания:

«б. Заказчик при необходимости направляет заявку, указанную в пункте 2 настоящего Порядка, в случае осуществления закупок работ с начальной (максимальной) ценой контракта пять миллионов рублей и более и сроком выполнения работ не менее шести месяцев.

7. Заключение об отказе в необходимости авансовых платежей при осуществлении закупок выносится Комиссией в случае:

7.1. несоответствия направляемой заказчиком заявки настоящему Порядку;

7.2. отсутствия аргументированного обоснования необходимости авансового платежа при осуществлении закупки.»;

2.4. в приложении графу 7 заголовочной части таблицы изложить в следующей редакции:

«Обоснование необходимости авансового платежа при осуществлении закупки с приложением подтверждающих документов (при наличии)».

3. Внести изменения в пункт 2.2 Положения о Бюджетной комиссии города Перми, утвержденное постановлением администрации города Перми от 30 июля 2007 г. № 313 «О Бюджетной комиссии города Перми» (в ред. от 07.08.2008 № 749, от 10.02.2009 № 49, от 22.07.2009 № 471, от 11.06.2010 № 310, от 13.07.2011 № 348, от 23.08.2012 № 481, от 07.02.2013 № 67, от 01.04.2013 № 212, от 05.11.2013 № 953, от 19.02.2014 № 103, от 30.05.2014 № 356, от 20.11.2014 № 879, от 28.01.2015 № 52, от 20.02.2015 № 88, от 07.04.2015 № 190), исключив в абзацах шестом, шестнадцатом слова «и нужд бюджетных учреждений».

4. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента экономики и промышленной политики администрации города Перми Агеева В.Г.

Глава администрации города Перми

Д.И.Самойлов

ПРАВОВЫЕ АКТЫ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ РАСПОРЯЖЕНИЕ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ ДЗЕРЖИНСКОГО РАЙОНА

19.08.2015

№ СЭД-07-01-05-163

О принудительном демонтаже самовольно установленного (незаконно размещенного) движимого объекта

В соответствии с Положением о порядке выявления и демонтажа самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов на территории города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 08 ноября 2005 г. № 192, Типовым положением о территориальном органе администрации города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 29 января 2013г. № 7:

1. Организовать принудительный демонтаж, перемещение и временное хранение самовольно установленного (незаконно размещенного) ограждения, расположенного по адресу: г.Пермь, ул.Данщина, 5, № 519 в Едином реестре самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов, выявленных на территории города Перми (далее – Объект).

2. Отделу благоустройства администрации Дзержинского района города Перми организовать мероприятия, указанные в пункте 1 настоящего распоряжения, 25 августа 2015 года с 10:00 часов.

3. Определить место временного хранения демонтируемого Объекта по адресу: г.Пермь, ул.Буксирная, 4б.

4. Уполномоченным лицом, ответственным за организацию работ по принудительному демонтажу, перемещению и временному хранению Объекта, назначить Сеземина Никиту Александровича, начальника отдела благоустройства администрации Дзержинского района города Перми.

5. Настоящее распоряжение вступает в силу с даты официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Общему отделу администрации Дзержинского района города Перми обеспечить опубликование настоящего распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

7. Контроль за исполнением распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации Дзержинского района города Перми Ракинцева Н.И.

И.А. Субботин



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ
ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА**

19.08.2015

№ СЭД-26-01-02-136

**О принудительном демонтаже самовольно установленных
(незаконно размещенных) движимых объектов**

В соответствии с Положением о порядке выявления и демонтажа самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов на территории города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 08 ноября 2005 г. № 192, Типовым положением о территориальном органе администрации города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 29 января 2013 г. № 7:

1. Утвердить прилагаемый перечень самовольно установленных (незаконно размещенных) движимых объектов, подлежащих принудительному демонтажу и перемещению (далее – Объекты).

2. Сектору потребительского рынка администрации Ленинского района города Перми организовать работы по принудительному демонтажу и перемещению Объектов с 26.08.2015 г. с 06.00.

3. Определить место временного хранения демонтируемых Объектов по адресу: г. Пермь, ул. Буксирная, 4б.

4. Уполномоченным лицом, ответственным за организацию работ по принудительному демонтажу, перемещению и временному хранению Объектов назначить Гусейнову Ираиду Викторовну, начальника сектора потребительского рынка администрации Ленинского района города Перми.

5. Настоящее распоряжение вступает в силу с даты официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Общему отделу администрации Ленинского района города Перми обеспечить опубликование настоящего распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

7. Контроль за исполнением распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации Ленинского района города Перми Панина Э.А.

С.И. Романов

УТВЕРЖДЕН
распоряжением главы администрации
Ленинского района города Перми
от 19.08.2015 № СЭД-26-01-02-136

**ПЕРЕЧЕНЬ
самовольно установленных (незаконно размещенных) движимых
объектов, подлежащих принудительному демонтажу и перемещению**

№	Тип объекта	Адрес нахождения объекта	Номер объекта в Едином реестре самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов, выявленных на территории города Перми (по состоянию на дату издания настоящего распоряжения)	Единица измерения, шт.
1	Настенное панно	ул. Попова, 57	93 66	2
2	2-сторонний отдельно стоящий сити-формат	ул. Ленина, 32	53	1
Итого				3



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ
ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ ИНДУСТРИАЛЬНОГО РАЙОНА**

20.08.2015

№ СЭД-16-01-03-224

**О принудительном демонтаже самовольно установленных
(незаконно размещенных) движимых объектов**

В соответствии с Положением о порядке выявления и демонтажа самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов на территории города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 08 ноября 2005 г. № 192, Типовым положением о территориальном органе администрации города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 29 января 2013 г. № 7:

1. Утвердить прилагаемый перечень самовольно установленных (незаконно размещенных) движимых объектов, подлежащих принудительному демонтажу и перемещению (далее – Объекты).

2. Сектору потребительского рынка администрации Индустриального района города Перми организовать работы по принудительному демонтажу и перемещению Объектов 26 августа 2015 г. с 10.00 часов.

3. Определить место временного хранения демонтируемых Объектов по адресу: г. Пермь, ул. Буксирная, 4.

4. Уполномоченным лицом, ответственным за организацию работ по принудительному демонтажу, перемещению и временному хранению Объектов назначить Ившину Светлану Вячеславовну, начальника сектора потребительского рынка администрации Индустриального района города Перми.

5. Настоящее распоряжение вступает в силу с даты официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Общему отделу администрации Индустриального района города Перми обеспечить опубликование настоящего распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

7. Контроль за исполнением распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации Индустриального района города Перми Неганова В.М.

А.И.Иванов

УТВЕРЖДЕН

распоряжением главы администрации
Индустриального района города Перми
от 20.08.2015 № СЭД-16-01-03-224

**ПЕРЕЧЕНЬ
самовольно установленных (незаконно размещенных) движимых
объектов, подлежащих принудительному демонтажу и перемещению**

№	Тип объекта	Адрес нахождения объекта	Номер объекта в Едином реестре самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов, выявленных на территории города Перми (по состоянию на дату издания настоящего распоряжения)	Единица измерения, шт.
1	Транспарант- перетяжка	ш. Космонавтов, 115	23	1
2	Транспарант- перетяжка	ш. Космонавтов, 131	27	1
3	Транспарант- перетяжка	ш. Космонавтов пересечение с ул. 9 Мая	53	1
4	Транспарант- перетяжка	ш. Космонавтов пересечение с ул. Комбайнеров	89	1

5	Транспарант- перетяжка	ш. Космонавтов, 171	90	1
6	Вывеска	ш. Космонавтов, 152	22	1
7	Вывеска	ш. Космонавтов, 213	18	1
8	1-сторонний щит	ш. Космонавтов, 1156	151	1
Итого				8

РАЗДЕЛ ВТОРОЙ ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Департамент земельных отношений администрации города Перми
в соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации, информирует о возможности предоставления земельного участка для индивидуального жилищного строительства

Площадь земельного участка (кв.м)	Кадастровый номер земельного участка	Адрес или иное описание местоположения земельного участка	Вид права, на котором предоставляется земельный участок	Срок, на который предоставляется земельный участок
Орджоникидзевский район				
913	-	пер.Ямальский	аренда	11 месяцев

Заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка принимаются в течение 30 дней со дня опубликования и размещения настоящего извещения.

Адрес места приема, даты и время начала и окончания приема заявок:

г.Пермь, ул.Сибирская,15, цокольный этаж,

с 25.08.2015 по 22.09.2015 ежедневно, кроме выходных и нерабочих праздничных дней

Понедельник, вторник, четверг с 09.00 до 16.00.

Перерыв: с 13.00 до 14.00.

Со схемой расположения земельного участка можно ознакомиться по адресу:

г.Пермь, ул.Сибирская,15, каб.324

Вторник с 14.00 до 17.00.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ КОМИССИЯ ПО ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЮ И ЗАСТРОЙКЕ ГОРОДА ПЕРМИ

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

О результатах публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 59:01:1713124:48, объекта капитального строительства с кадастровым номером 59:01:1713115:14 – «РП площадью застройки более 100 кв.м, предназначенные для обслуживания линейных объектов, на отдельном земельном участке» в территориальной зоне многоэтажной жилой застройки 4 этажа и выше (Ж-1) по ул.Каляева Кировского района города Перми

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Комиссии по
землепользованию и застройке города Перми

_____ А.Г.Ярославцев

« 19 » августа 2015

Настоящее заключение подготовлено комиссией по землепользованию и застройке города Перми (далее – комиссия) по результатам публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 59:01:1713124:48, объекта капитального строительства с кадастровым номером 59:01:1713115:14 – «РП площадью застройки более 100 кв.м, предназначенные для обслуживания линейных объектов, на отдельном земельном участке» в территориальной зоне многоэтажной жилой застройки 4 этажа и выше (Ж-1) по ул.Каляева Кировского района города Перми на основании заявления ОАО «МРСК Урала» от 23.06.2015 № СЭД-22-01-21-173.

Постановление от 15.07.2015 № 147 о назначении публичных слушаний было опубликовано в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» от 21.07.2015 № 51 и размещено на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

В адрес заинтересованных лиц территориальным оргкомитетом при администрации Кировского района города Перми были направлены сообщения о месте, дате и времени проведения публичных слушаний.

В целях обеспечения возможности ознакомления заинтересованных лиц с материалами проекта, документация (экспозиция) была размещена по адресу: 614113, г.Пермь, ул.Кировоградская,33, администрация Кировского района города Перми и на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Тема публичных слушаний и вопросы, выносимые на обсуждение, отражены в протоколе публичных слушаний.

Мероприятие в рамках публичных слушаний (далее – мероприятие) состоялось 11.08.2015 года по адресу: 614113, г.Пермь, ул.Кировоградская,33, администрация Кировского района города Перми, актовый зал.

В обсуждении принимали участие жители Кировского района, сотрудники администрации Кировского района города Перми.

В ходе проведения мероприятия с сообщением по предмету публичных слушаний выступила представитель заявителя – Нестерова С.Б.

Сообщение содержало информацию о распределительной подстанции (РП-100), использование которой является передача и распределение электрической энергии.

Публичные слушания проведены в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами города Перми.

На основании вышеизложенного считать публичные слушания состоявшимися.

Заключение о результатах публичных слушаний опубликовать в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и разместить на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ КОМИССИЯ ПО ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЮ И ЗАСТРОЙКЕ ГОРОДА ПЕРМИ

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

О результатах публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 59:01:5110008:102 – «магазин (не более 400 кв.м)» в территориальной зоне смешанной застройки индивидуальными жилыми домами, блокированными жилыми домами и многоквартирными домами не выше 4 этажей (Ж-3) по ул.Коммунистической поселка Новые Ляды города Перми

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Комиссии по
землепользованию и застройке города Перми

_____ А.Г.Ярославцев

« 19 » августа 2015

Настоящее заключение подготовлено комиссией по землепользованию и застройке города Перми (далее – комиссия) по результатам публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 59:01:5110008:102 – «магазин (не более 400 кв.м)» в территориальной зоне смешанной застройки индивидуальными жилыми домами, блокированными жилыми домами и многоквартирными домами не выше 4 этажей (Ж-3) по ул.Коммунистической поселка Новые Ляды города Перми на основании заявления Минюк Татьяны Петровны от 11.06.2015 № СЭД-22-01-21-156.

Постановление от 15.07.2015 № 149 о назначении публичных слушаний было опубликовано в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» от 21.07.2015 № 51 и размещено на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

В адрес заинтересованных лиц территориальным оргкомитетом при администрации поселка Новые Ляды города Перми были направлены сообщения о месте, дате и времени проведения публичных слушаний.

В целях обеспечения возможности ознакомления заинтересованных лиц с материалами проекта, документация (экспозиция) была размещена по адресу: 614105, г.Пермь, ул.Транспортная,2, администрация поселка Новые Ляды и на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Тема публичных слушаний и вопросы, выносимые на обсуждение, отражены в протоколе публичных слушаний.

Мероприятие в рамках публичных слушаний (далее – мероприятие) состоялось 11.08.2015 года по адресу: 614105, г.Пермь, ул.Транспортная,2, администрация поселка Новые Ляды.

В обсуждении принимали участие жители поселка Новые Ляды, сотрудники администрации поселка Новые Ляды.

В ходе проведения мероприятия с сообщением по предмету публичных слушаний выступила представитель заявителя – Федина А.В.

Сообщение содержало информацию о существующем магазине, о планировочной организации земельного участка.

Публичные слушания проведены в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами города Перми.

На основании вышеизложенного считать публичные слушания состоявшимися.

Заключение о результатах публичных слушаний опубликовать в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и разместить на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ КОМИССИЯ ПО ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЮ И ЗАСТРОЙКЕ ГОРОДА ПЕРМИ

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

О результатах публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 59:01:4410226:1593 – «автопарки, автобазы» в территориальной зоне обслуживания промышленности, торговли, складирования и мелкого производства (Ц-6) по ул.Механошина Свердловского района города Перми

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Комиссии по
землепользованию и застройке города Перми
_____ А.Г.Ярославцев
« 19» августа 2015

Настоящее заключение подготовлено комиссией по землепользованию и застройке города Перми (далее – комиссия) по результатам публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 59:01:4410226:1593 – «автопарки, автобазы» в территориальной зоне обслуживания промышленности, торговли, складирования и мелкого производства (Ц-6) по ул.Механошина Свердловского района города Перми на основании заявления Министерства по управлению имуществом и земельным отношениям Пермского края от 28.05.2015 № СЭД-Ивн31-02-2-15-403.

Постановление от 15.07.2015 № 148 о назначении публичных слушаний было опубликовано в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования

город Пермь» от 21.07.2015 № 51 и размещено на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

В адрес заинтересованных лиц территориальным оргкомитетом при администрации Свердловского района города Перми были направлены сообщения о месте, дате и времени проведения публичных слушаний.

В целях обеспечения возможности ознакомления заинтересованных лиц с материалами проекта, документация (экспозиция) была размещена по адресу: 614990, г.Пермь, ул.Сибирская,58, администрация Свердловского района города Перми и на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Тема публичных слушаний и вопросы, выносимые на обсуждение, отражены в протоколе публичных слушаний.

Мероприятие в рамках публичных слушаний (далее – мероприятие) состоялось 12.08.2015 года по адресу: 614990, г.Пермь, ул.Сибирская,58, администрация Свердловского района города Перми, актовый зал.

В обсуждении принимали участие жители Свердловского района, сотрудники департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми и администрации Свердловского района города Перми.

В ходе проведения мероприятия с сообщением по предмету публичных слушаний выступила представитель заявителя – Лощина Н.А. (начальник коммерческого отдела ПКГУП «Автовокзал»).

Сообщение содержало информацию о необходимости получения разрешения на условно разрешенный вид использования для внесения изменений в сведения государственного кадастра о земельном участке и приведения в соответствие вида разрешенного использования земельного участка и объекта капитального строительства.

Публичные слушания проведены в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами города Перми.

На основании вышеизложенного считать публичные слушания состоявшимися.

Заключение о результатах публичных слушаний опубликовать в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и разместить на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

УТВЕРЖДАЮ:

Глава администрации

города Перми

_____ Д.И. Самойлов

«___» августа 2015 года

**График проведения приемов граждан по личным вопросам
руководством администрации города Перми в сентябре 2015 года**

№	Руководитель	Дата	Время	Ответственные
1.	Самойлов Д.И.	четвертая среда месяца	16.00 каб.209	Каменских С.В.
2	Шагап А.В.	четвертый вторник месяца	16.00 каб.109	Давидова Д.Г.
3.	Грибанов А.А.	третья среда месяца	17.00 каб.109	Волегова Т.П.
4.	Бербер Е.В.	вторая среда месяца	09.30 каб.109	Оганисян М.Ю.
5.	Агеев В.Г.	последний четверг месяца	17.00 каб.109	Коровина Т.И.
6.	Уханов Н.Б.	первая среда месяца	15.00 каб.109	Бикулова Л.Р.
7.	Дашкевич А.В.	последний четверг месяца	16.00 каб.109	Мурашева О.О.
8.	Ярославцев А.Г.	последний четверг месяца	15.00 каб.109	Горбунова М.С.
9.	Анисимова Е.Л.	третья пятница месяца	16.00 каб.109	Каменских С.В.

**График проведения приемов граждан по личным вопросам
руководителями территориальных органов
администрации города Перми в сентябре 2015 года**

№	Администрация района	Глава администрации района	Дата и время проведения	Ответственный за организацию личного приема	Справки по телефону
1.	Администрация Дзержинского района	Субботин Игорь Александрович	1-й и 3-й вторник месяца с 17.00 до 19.00	Гунина А.И.	233 14 80
2.	Администрация Индустриального района	Иванов Александр Иванович	1-й и 3-й вторник месяца с 17.00 до 19.00	Шестакова Н.А.	227 92 03
3.	Администрация Кировского района	Глызин Олег Анатольевич	1-й и 3-й вторник месяца с 17.00 до 19.00	Зевакина М.В.	282 80 01
4.	Администрация Ленинского района	Романов Сергей Иванович	1-й и 3-й вторник месяца с 17.00 до 19.00	Харланова Е.Ю.	212 07 17
5.	Администрация Мотовилихинского района	Кокшаров Валерий Михайлович	1-й и 3-й вторник месяца с 17.00 до 19.00	Ляшкова А.И.	260 43 94
6.	Администрация Орджоникидзевского района	Королева Лидия Владимировна	1-й и 3-й вторник месяца с 17.00 до 19.00	Кольцова Н.И.	263 55 04
7.	Администрация Свердловского района	Воронов Иван Васильевич	1-й и 3-й вторник месяца с 17.00 до 19.00	Дурбажева И.В.	244 14 71
8.	Администрация поселка Новые Ляды	Куклина Антонина Васильевна	1-й и 3-й вторник месяца с 17.00 до 19.00	Санникова Ю.И.	295 85 71

**График проведения приемов граждан по личным вопросам
руководителями функциональных органов и подразделений администрации города Перми
в сентябре 2015 года (г.Пермь, ул. Ленина, 23)**

Функциональный орган	Руководитель	Дата, время и место проведения	Ответственный за организацию личного приема	Справки по телефону
Департамент имущественных отношений	Хаткевич Александр Александрович	24 сентября 11.00, каб.109	Юдина А.С.	212 67 21
Департамент общественной безопасности	Ткаченко Павел Антонович	25 сентября 12.00, каб.109	Федечкина С.А.	212 31 25
Департамент дорог и транспорта	Денисов Илья Анатольевич	24 сентября 09.00, каб.109	Коньшина Е.А.	212 18 91
Департамент культуры и молодежной политики	Торчинский Вячеслав Маркович	24 сентября 14.00, каб.109	Тарских Н.Н.	212 81 63

Управление внешнего благоустройства	Румянцев Павел Иванович	24 сентября 10.00, каб.109	Дудина К.А.	212 72 02
Управление записи актов гражданского состояния	Смолина Светлана Сергеевна	25 сентября 11.00, каб.109	Сергеева О.А.	210 12 28
Департамент экономики и промышленной политики	Попова Галина Борисовна	25 сентября 10.00, каб.109	Котова О.А.	212 51 05
	Арекеева Ахсо Юрьевна (по вопросам потребительского рынка)	25 сентября 14.00, каб.109	Котова О.А.	212 51 05
Управление по экологии и природопользованию	Галанова Антонина Александровна	25 сентября 15.00, каб.109	Додонова Ю.Н.	210 99 91
Комитет по физической культуре и спорту	Онорин Дмитрий Геннадьевич	24 сентября 17.00, каб.109	Лапина Д. Ю.	212 60 79

**График проведения прямых телефонных линий
руководством администрации города Перми с населением в сентябре 2015 года**

№	Руководитель	Дата	Время, № телефона	Тематика
1.	Шагап Андрей Владимирович – первый заместитель главы администрации города	третий четверг месяца	16.00 – 17.00 тел. 212 43 32	- вопросы имущественных отношений, - вопросы земельных отношений
2.	Агеев Виктор Геннадьевич – заместитель главы администрации города – начальник департамента экономики и промышленной политики	последняя среда месяца	16.00 – 17.00 тел. 212 43 32	- вопросы развития малого бизнеса, - вопросы потребительского рынка, - размещение муниципального заказа, - вопросы формирования и исполнения бюджета города Перми
3.	Бербер Екатерина Владимировна – заместитель главы администрации – начальник департамента социальной политики	третья среда месяца	09.30 – 10.30 тел. 212 43 32	- вопросы физической культуры и спорта, - образование, - вопросы социальной политики
4.	Грибанов Алексей Анатольевич – заместитель главы администрации города – начальник управления по вопросам общественного самоуправления и межнациональным отношениям	четвертый четверг месяца	17.00 – 18.00 тел. 212 43 32	- вопросы культуры и молодежной политики, - вопросы общественного самоуправления и межнациональных отношений
5.	Дашкевич Анатолий Вячеславович – заместитель главы администрации города – начальник управления внешнего благоустройства	второй четверг месяца	16.00 – 17.00 тел. 212 43 32	- вопросы благоустройства, - вопросы транспорта

6.	Уханов Николай Борисович – заместитель главы администра- ции города – начальник департа- мента жилищно-коммунального хозяйства	вторая среда месяца	16.00 – 17.00 тел. 212 43 32	- расселение ветхого жилья, - вопросы жилищно-коммунального хозяйства, - вопросы безопасности
7.	Ярославцев Андрей Геннадьевич – заместитель главы администрации города – начальник департамента градостроительства и архитектуры	последний вторник месяца	17.00 –18.00 тел. 212 43 32	- вопросы градостроительства, архитектуры, выдачи разрешений на строительство, - вопросы экологии

**График проведения прямых телефонных линий
руководителями территориальных органов администрации
города Перми с населением в сентябре 2015 года**

№	Наименование администрации района	Руководитель	Номер телефона	Дата и время проведения
1.	Администрация Дзержинского района	Субботин Игорь Александрович	233 14 80	3-й четверг месяца с 16.00 до 17.00
2.	Администрация Индустриального района	Иванов Александр Иванович	227 93 44	3-й понедельник месяца с 11.00 до 12.00
3.	Администрация Кировского района	Глызин Олег Анатольевич	282 80 01	2-й вторник месяца с 10.00 до 11.00
4.	Администрация Ленинского района	Романов Сергей Иванович	212 07 17	3-й понедельник месяца с 11.00 до 12.00
5.	Администрация Мотовилихинского района	Кокшаров Валерий Михайлович	260 27 16	2-й вторник месяца с 16.00 до 17.00
6.	Администрация Орджоникидзевского района	Королева Лидия Владимировна	263 46 80	1-й вторник месяца с 11.00 до 12.00
7.	Администрация Свердловского района	Воронов Иван Васильевич	241 27 99	4-й четверг месяца с 16.00 до 17.00
8.	Администрация поселка Новые Ляды	Куклина Антонина Васильевна	295 86 46	3-й понедельник месяца с 12.00 до 13.00

**График проведения прямых телефонных линий руководителями функциональных
органов и подразделений администрации города Перми с населением в сентябре 2015 года**

Наименование подразделения	Руководитель	Номер телефона	Дата и время проведения
Департамент образования	Гаджиева Людмила Анатольевна	212 70 50	последний четверг месяца с 10.00 до 12.00
Департамент градостроительства и архитектуры	Лапшин Дмитрий Юрьевич	212 72 57	3-й четверг месяца с 14.00 до 15.00
Департамент имущественных отношений	Хаткевич Александр Александрович	212 67 21	2-я среда месяца с 17.00 до 18.00
Контрольно-аналитический департамент	Сеземин Александр Владимирович	212 63 87	2-й четверг месяца с 15.00 до 16.00
Департамент земельных отношений	Товмасын Елена Арамовна	212 46 78	2-й четверг месяца с 17.00 до 18.00
Департамент жилищно-коммунального хозяйства	Ситкин Павел Иванович	212 29 55	3-й понедельник месяца с 16.00 до 17.00
Департамент общественной безопасности	Ткаченко Павел Антонович	212 31 25	четвертая среда месяца с 16.00 до 18.00

Департамент дорог и транспорта	Денисов Илья Анатольевич	212 18 91	1-й четверг месяца с 15.00 до 16.00
Департамент культуры и молодежной политики	Торчинский Вячеслав Маркович	212 81 63	3-я среда месяца с 10.00 до 11.00
Департамент экономики и промышленной политики	Арекеева Ахсо Юрьевна Попова Галина Борисовна	212 51 05 212 45 38	2-я среда месяца с 14.00 до 15.00 2-я среда месяца с 14.00 до 15.00
Управление внешнего благоустройства	Румянцев Павел Иванович	212 62 80	последняя пятница месяца с 15.00 до 16.00
Управление по экологии и природопользованию	Галанова Антонина Александровна	210 99 91	4-й понедельник месяца с 15.00 до 16.00
Управление жилищных отношений	Сирина Мария Викторовна	212 55 86	последний четверг месяца с 10.00 до 11.00
Управление по вопросам общественного самоуправления и межнациональным отношениям	Зырянова Анастасия Викторовна	212 30 39	3-я среда месяца с 17.00-18.00
Департамент социальной политики	Зотина Татьяна Леонидовна	212 88 86	3-й вторник месяца с 10.00 до 12.00
Комитет по физической культуре и спорту	Оборин Дмитрий Геннадьевич	212 60 79	1-й четверг месяца с 10.00 до 11.00
МБУ «Архив города Перми»	Ганусова Елена Петровна	237 12 12	1-й вторник месяца с 11.00 до 12.00

Руководитель аппарата
администрации города Перми

Е.Л. Анисимова

И.о. начальника ОРОГ

С.Б. Ильиных

