

РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ ГЛАВЫ ГОРОДА ПЕРМИ

05.06.2017 № 100

О назначении публичных слушаний по обсуждению проекта решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143»4

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

02.06.2017 № 438

О введении режима повышенной готовности6

05.06.2017 № 439

О внесении изменений в состав Бюджетной комиссии города Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 30.07.2007 № 3138

05.06.2017 № 440

Об утверждении Порядка исполнения расходного обязательства на увеличение финансового обеспечения переданных государственных полномочий Пермского края по созданию и организации деятельности административной комиссии Пермского городского округа по рассмотрению дел об административных правонарушениях в области благоустройства территории, совершенных с использованием транспортных средств, в случае фиксации этих административных правонарушений работающими в автоматическом режиме специальными техническими средствами, имеющими функции фото- и киносъемки, видеозаписи, или средствами фото- и киносъемки, видеозаписи.....9

05.06.2017 № 441

О внесении изменений в муниципальную программу «Обеспечение жильем жителей города Перми», утвержденную постановлением администрации города Перми от 18.10.2016 № 86714

05.06.2017 № 442

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 16.08.2011 № 409 «Об установлении расходного обязательства Пермского городского округа по возмещению расходов по отоплению пустующих муниципальных жилых помещений, содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома в доле пустующих муниципальных жилых помещений многоквартирного дома»29

05.06.2017 № 443

О внесении изменений в отдельные правовые акты администрации города Перми42

05.06.2017 № 444

О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий на благоустройство придомовых территорий многоквартирных домов города Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 31.08.2012 № 51145

05.06.2017 № 445

О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, уполномоченных решать задачи в области гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций города Перми, утвержденное постановлением администрации города Перми от 30.11.2009 № 91452

05.06.2017 № 446

Об утверждении Порядка оценки эффективности предоставленных (планируемых к предоставлению) налоговых льгот54

06.06.2017 № 447

О внесении изменений в состав консультативного совета при заместителе главы администрации города Перми по вопросам организации транспортного обслуживания населения города Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 31.12.2013 № 1285 64

06.06.2017 № 448

О внесении изменений в Положение и состав административной комиссии Пермского городского округа по рассмотрению дел об административных правонарушениях в области благоустройства территории, совершенных с использованием транспортных средств, в случае фиксации этих административных правонарушений работающими в автоматическом режиме специальными техническими средствами, имеющими функции фото- и киносъемки, видеозаписи, или средствами фото- и киносъемки, видеозаписи, утвержденные постановлением администрации города Перми от 15.08.2016 № 584 65

06.06.2017 № 449

О внесении изменений в муниципальную программу «Управление муниципальным имуществом города Перми», утвержденную постановлением администрации города Перми от 19.10.2016 № 888 66

ПРАВОВЫЕ АКТЫ ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

Распоряжение заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми от 02.06.2017 № СЭД-059-22-01-03-1044 «О внесении изменений в распоряжение заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента градостроительства и архитектуры от 11.08.2016 № СЭД-22-01-03-903 «О подготовке документации по планировке территории, ограниченной ул.Сивашской, ул.Гальперина, ул.Ласьвинской, ул.Глазовской, ул.Воронежской в Кировском районе города Перми» 69

Распоряжение заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми от 02.06.2017 № СЭД-059-22-01-03-1064 «О внесении изменений в распоряжение заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента градостроительства и архитектуры от 16.12.2016 № СЭД-22-01-03-1729 «О подготовке документации по планировке территории, ограниченной ул.Строителей, ул.Трамвайной, ул.Барамзиной в Дзержинском районе города Перми» 70

Распоряжение заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми от 02.06.2017 № СЭД-059-22-01-03-1065 «О внесении изменений в распоряжение заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента градостроительства и архитектуры от 09.10.2016 № СЭД-22-01-03-1266 «О подготовке документации по планировке территории, ограниченной ул.Екатерининской, ул.Попова, ул.Луначарского, ул.Борчанинова в Ленинском районе города Перми» 71

Распоряжение заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми от 02.06.2017 № СЭД-059-22-01-03-1066 «О внесении изменений в распоряжение заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента градостроительства и архитектуры от 05.02.2016 № СЭД-22-01-03-82 «О подготовке документации по планировке территории» 72

ПРАВОВЫЕ АКТЫ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

Распоряжение главы администрации Ленинского района города Перми от 01.06.2017 № СЭД-059-26-01-02-154 «О принудительном демонтаже самовольно установленного движимого объекта» 73

Распоряжение главы администрации Ленинского района города Перми от 01.06.2017 года № СЭД-059-26-01-02-153 «О внесении изменений в Состав административной комиссии Ленинского района города Перми, утвержденный распоряжением главы администрации Ленинского района от 03.08.2016 № СЭД-26-01-02-178» 73

Распоряжение главы администрации Мотовилихинского района города Перми от 05.06.2017 № СЭД-059-36-01-05-123 «О принудительном демонтаже самовольно установленных (незаконно размещенных) движимых объектов» 75

Распоряжение главы администрации Мотовилихинского района города Перми от 06.06.2017 № СЭД-059-36-01-05-124 «О принудительном демонтаже самовольно установленных (незаконно размещенных) движимых объектов»	77
---	----

РАЗДЕЛ ВТОРОЙ ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Сообщение о технической ошибке	81
Отчет о деятельности муниципального автономного учреждения города Перми МАУ ФКиС «Стадион «Спутник»	82
Извещения о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельных участков	94

РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ ГЛАВЫ ГОРОДА ПЕРМИ



ГЛАВА ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.06.2017

№ 100

**О назначении публичных слушаний по обсуждению проекта решения
Пермской городской Думы «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки
города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143»**

На основании Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава города Перми, решений Пермской городской Думы от 22 февраля 2005 г. № 32 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях в городе Перми», от 26 июня 2007 г. № 143 «Об утверждении Правил землепользования и застройки города Перми», заявления муниципального казенного учреждения «Городской спортивно-культурный комплекс» города Перми от 19 апреля 2017 г. № СЭД-15-01-01-85

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по обсуждению проекта решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143» (далее – проект решения) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Срок проведения публичных слушаний составляет не более 1 месяца с даты размещения (опубликования) проекта решения на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет до даты размещения (опубликования) заключения о результатах публичных слушаний на указанном сайте.

3. Провести 29 июня 2017 г. в 18.00 час. мероприятие в рамках публичных слушаний по теме, указанной в пункте 1 настоящего постановления, по адресу: 614990, г.Пермь, ул.Ленина,85, администрация Дзержинского района, актовый зал.

4. Департаменту градостроительства и архитектуры администрации города Перми, комиссии по землепользованию и застройке города Перми, организационному комитету по проведению публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности при администрации Дзержинского района города Перми, состав которого утвержден в установленном порядке, обеспечить в пределах своих полномочий:

4.1. соблюдение требований законодательства, нормативных правовых актов города Перми по организации и проведению публичных слушаний;

4.2. информирование заинтересованных лиц о дате, времени и месте проведения публичных слушаний;

4.3. размещение экспозиции, демонстрационных материалов и иных информационных документов по проекту решения для предварительного ознакомления по адресу: 614990, г.Пермь, ул.Ленина,85, администрация Дзержинского района города Перми и на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение 5 дней с даты опубликования настоящего постановления;

4.4. своевременную подготовку и опубликование (размещение) заключения о результатах публичных слушаний в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

4.5. организацию и проведение иных мероприятий в рамках публичных слушаний в соответствии с Положением о публичных слушаниях в городе Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 22 февраля 2005 г. № 32, Правилами землепользования и застройки города Перми, утвержденными решением Пермской городской Думы от 26 июня 2007 г. № 143.

5. Заинтересованные лица вправе по 30 июня 2017 г. представить предложения и замечания по теме публичных слушаний в комиссию по землепользованию и застройке города Перми по адресу: 614000, г.Пермь, ул.Сибирская, д.15, каб.003.

6. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний, возложить на заявителя.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального размещения (опубликования) на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

8. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми разместить (опубликовать) настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

9. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

10. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми Ярославцева А.Г.

Д.И. Самойлов

Приложение
к постановлению
Главы города Перми
от 05.06.2017 № 100

Проект вносится Главой города Перми



Пермская городская Дума РЕШЕНИЕ

О внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143

В соответствии со статьями 31, 32, 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 38 Устава города Перми

Пермская городская Дума **р е ш и л а :**

1. Внести в статью 49 Правил землепользования и застройки города Перми, утвержденных решением Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143 (в редакциях решений Пермской городской Думы от 23.10.2007 № 258, от 25.03.2008 № 78, от 24.06.2008 № 215, от 24.02.2009 № 29, от 26.01.2010 № 16, от 25.02.2010 № 31, от 24.08.2010 № 131, от 02.11.2010 № 177, от 17.12.2010 № 207, от 26.04.2011 № 64, от 30.08.2011 № 176, от 27.09.2011 № 195, от 21.12.2011 № 245, от 21.12.2011 № 246, от 28.02.2012 № 25, от 22.05.2012 № 94, от 25.09.2012 № 195, от 20.11.2012 № 258, от 18.12.2012 № 287 (в ред. 25.06.2013), от 26.02.2013 № 40, от 28.05.2013 № 117, от 24.09.2013 № 199, от 24.09.2013 № 211, от 19.11.2013 № 261, от 19.11.2013 № 262, от 28.01.2014 № 4, от 28.01.2014 № 5, от 25.02.2014 № 34, от 25.03.2014 № 63, от 25.03.2014 № 64, от 27.05.2014 № 113, от 20.06.2014 № 129, от 20.06.2014 № 130, от 23.09.2014 № 191, от 23.09.2014 № 199, от 23.09.2014 № 200, от 16.12.2014 № 280, от 16.12.2014 № 281, от 16.12.2014 № 282, от 27.01.2015 № 12, от 24.02.2015 № 30, от 24.02.2015 № 37, от 28.04.2015 № 87, от 26.05.2015 № 125, от 23.06.2015 № 141, от 23.06.2015 № 147, от 25.08.2015 № 162, от 25.08.2015 № 163, от 25.08.2015 № 164, от 25.08.2015 № 165, от 22.09.2015 № 192, от 27.10.2015 № 224, от 27.10.2015 № 225, от 27.10.2015 № 226, от 27.10.2015 № 227, от 27.10.2015 № 228, от 22.12.2015 № 278, от 22.12.2015 № 279, от 26.01.2016 № 8, от 26.01.2016 № 9, от 26.01.2016 № 10, от 24.02.2016 № 22, от 24.02.2016 № 23, от 24.02.2016 № 24, от 24.02.2016 № 25, от 24.05.2016 № 103, от 28.06.2016 № 126, от 28.06.2016 № 127, от 23.08.2016 № 187, от 23.08.2016 № 188, от 23.08.2016 № 189, от 23.08.2016 № 190, от 23.08.2016 № 191, от 23.08.2016 № 192, от 22.11.2016 № 247, от 22.11.2016 № 248, от 20.12.2016 № 271, от 20.12.2016 № 272, от 28.02.2017 № 31, от 28.02.2017 № 32), изменения, установив территориальную зону спортивных и спортивно-зрелищных сооружений (ЦС-3) в отношении земельного участка с кадастровым номером 59:01:4410224:8 по ул.Екатерининской в Дзержинском районе города Перми согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать решение в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением решения возложить на комитет Пермской городской Думы по вопросам градостроительства, планирования и развития территории.

Председатель Пермской городской Думы

Ю.А. Уткин

Глава города Перми

Д.И. Самойлов

Приложение см. на стр. 97

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.06.2017

№ 438

О введении режима повышенной готовности

В соответствии с подпунктом «и» пункта 2 статьи 11 Федерального закона от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», пунктом 8 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в связи с угрозой возникновения на территории города Перми чрезвычайной ситуации ввиду усиления скорости ветра (включая порывы) до 15-20 м/с, на основании оперативного ежедневного прогноза возникновения и развития чрезвычайных ситуаций на территории Пермского края федерального казенного учреждения «Центр управления в кризисных ситуациях Главного управления МЧС России по Пермскому краю» от 01 июня 2017 г. администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Ввести на территории города Перми с 17.00 час. 02 июня 2017 г. до 09.00 час. 05 июня 2017 г. режим повышенной готовности для органов управления и сил городского звена территориальной подсистемы Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Пермского края (далее – городское звено).

2. Заместителям главы администрации города Перми организовать:

работу функциональных органов и подразделений администрации города Перми в рамках компетенции в соответствии с планами действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера города Перми;

круглосуточное дежурство должностных лиц для организации принятия экстренных мер при ухудшении обстановки, связанной с авариями и происшествиями на объектах жилищно-коммунальных служб и энергоснабжающих организаций.

3. Определить силы и средства, привлекаемые к проведению мероприятий по предупреждению возможной чрезвычайной ситуации, в составе:

муниципальное казенное учреждение «Пермское городское управление гражданской защиты»;

муниципальное казенное учреждение «Пермская городская служба спасения»;

формирования Пермской городской службы гражданской защиты охраны общественного порядка;

формирования Пермской городской службы гражданской защиты электроснабжения;

формирования Пермской городской службы гражданской защиты водоснабжения;

формирования Пермской городской службы гражданской защиты газоснабжения;

формирования Пермской городской службы гражданской защиты теплоснабжения;

формирования Пермской городской службы гражданской защиты автомобильного транспорта.

Руководителям служб гражданской защиты привести силы и средства в готовность к выполнению задач по предназначению.

4. Начальнику службы гражданской защиты торговли и питания города Перми организовать, при необходимости, горячее питание личного состава формирований, привлекаемых на ремонтные работы по предупреждению возможной чрезвычайной ситуации.

5. Заместителю главы администрации города Перми-начальнику департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации города Перми Романову С.И. в пределах полномочий, руководителям городских служб гражданской защиты жизнеобеспечения:

5.1. организовать проверку готовности и взять под личный контроль за функционированием подведомственных эксплуатационных, диспетчерских, аварийно-восстановительных служб, их готовность к проведению аварийно-восстановительных работ на системах жизнеобеспечения;

5.2. обеспечить безаварийную работу объектов теплоснабжения и надежность теплоснабжения потребителей в соответствии с требованиями технических регламентов, в случае возникновения нештатных ситуаций на объектах принять необходимые меры по их ликвидации, взять под личный контроль проведение ремонтно-восстановительных работ;

5.3. организовать взаимодействие с производственными отделениями филиала ОАО «МРСК Урала – «Пермэнерго» с целью эффективного и оперативного решения задач по организации ликвидации аварий на системах энергоснабжения и возобновлению подачи электроэнергии;

5.4. организовать проверки готовности энергетических систем к переключению на резервное электроснабжение от автономных источников;

5.5. организовать круглосуточное и бесперебойное дежурство аварийно-восстановительных бригад управляющих компаний;

5.6. подготовить запас необходимых материальных ресурсов для проведения аварийно-восстановительных работ на коммунальных сетях города Перми;

5.7. организовать сбор и обработку информации об авариях на коммунальных сетях города Перми и обеспечить немедленную передачу информации в Единую дежурно-диспетчерскую службу города Перми по телефону 112 (далее – ЕДДС города Перми).

6. Исполняющему обязанности начальника муниципального казенного учреждения «Пермское городское управление гражданской защиты» Сидорову И.М. уточнить план действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера города Перми.

7. ЕДДС города Перми организовать:

7.1. информирование населения города Перми о возможной чрезвычайной ситуации в соответствии с Положением об информировании населения города Перми о чрезвычайных ситуациях, утвержденным постановлением администрации города Перми от 19 августа 2014 г. № 546;

7.2. организовать непрерывный сбор, обработку и передачу информации органам управления и силам городского звена о прогнозируемых чрезвычайных ситуациях.

8. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми проинформировать население города Перми через средства массовой информации о введении режима повышенной готовности для органов управления, сил городского звена и мерах по обеспечению безопасности населения.

9. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального размещения (опубликования) на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

10. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми разместить (опубликовать) настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

11. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

12. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми-начальника управления по вопросам общественного самоуправления и межнациональным отношениям администрации города Перми Усова А.И.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.06.2017

№ 439

**О внесении изменений в состав Бюджетной комиссии города Перми,
утвержденный постановлением администрации города Перми от 30.07.2007 № 313**

В целях актуализации нормативной правовой базы города Перми
администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в состав Бюджетной комиссии города Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 30 июля 2007 г. № 313 «О Бюджетной комиссии города Перми» (в ред. от 07.08.2008 № 749, от 10.02.2009 № 49, от 22.07.2009 № 471, от 11.06.2010 № 310, от 13.07.2011 № 348, от 23.08.2012 № 481, от 07.02.2013 № 67, от 01.04.2013 № 212, от 05.11.2013 № 953, от 19.02.2014 № 103, от 30.05.2014 № 356, от 20.11.2014 № 879, от 28.01.2015 № 52, от 20.02.2015 № 88, от 07.04.2015 № 190, от 19.08.2015 № 579, от 09.06.2016 № 396, от 08.02.2017 № 79, от 16.03.2017 № 192), следующие изменения:

1.1. позицию:

«Заместитель председателя:

Попова

Галина Борисовна

- исполняющий обязанности заместителя
главы администрации города Перми»

изложить в следующей редакции:

«Заместитель председателя:

Титяпкина

Вера Сергеевна

- исполняющий обязанности заместителя
главы администрации города Перми»;

1.2. позицию:

«Секретарь:

Губаева

Лилия Тахировна

- консультант отдела отраслевого
планирования департамента планирования
и мониторинга администрации города Перми»

изложить в следующей редакции:

«Секретарь:

Гладышева

Людмила Ивановна

- консультант отдела отраслевого
планирования департамента планирования
и мониторинга администрации города Перми»;

1.3. позицию:

«Титяпкина

Вера Сергеевна

- начальник департамента финансов
администрации города Перми»

признать утратившей силу.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы администрации города Перми Титяпкину В.С.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.06.2017

№ 440

Об утверждении Порядка исполнения расходного обязательства на увеличение финансового обеспечения переданных государственных полномочий Пермского края по созданию и организации деятельности административной комиссии Пермского городского округа по рассмотрению дел об административных правонарушениях в области благоустройства территории, совершенных с использованием транспортных средств, в случае фиксации этих административных правонарушений работающими в автоматическом режиме специальными техническими средствами, имеющими функции фото- и киносъемки, видеозаписи, или средствами фото- и киносъемки, видеозаписи

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Пермской городской Думы от 28 июня 2016 г. № 133 «Об установлении расходного обязательства на увеличение финансового обеспечения переданных государственных полномочий Пермского края по созданию и организации деятельности административной комиссии Пермского городского округа по рассмотрению дел об административных правонарушениях в области благоустройства территории, совершенных с использованием транспортных средств» администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок исполнения расходного обязательства на увеличение финансового обеспечения переданных государственных полномочий Пермского края по созданию и организации деятельности административной комиссии Пермского городского округа по рассмотрению дел об административных правонарушениях в области благоустройства территории, совершенных с использованием транспортных средств, в случае фиксации этих административных правонарушений работающими в автоматическом режиме специальными техническими средствами, имеющими функции фото- и киносъемки, видеозаписи, или средствами фото- и киносъемки, видеозаписи.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 11 октября 2016 г.

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми-начальника управления внешнего благоустройства администрации города Перми Дашкевича А.В.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Перми
от 05.06.2017 № 440

ПОРЯДОК
исполнения расходного обязательства на увеличение финансового
обеспечения переданных государственных полномочий Пермского края
по созданию и организации деятельности административной комиссии Пермского городского
округа по рассмотрению дел об административных правонарушениях в области благоустройства
территории, совершенных с использованием транспортных средств, в случае фиксации этих
административных правонарушений работающими в автоматическом
режиме специальными техническими средствами, имеющими функции
фото- и киносъемки, видеозаписи, или средствами фото- и киносъемки,
видеозаписи

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок исполнения расходного обязательства на увеличение финансового обеспечения переданных государственных полномочий Пермского края по созданию и организации деятельности административной комиссии Пермского городского округа по рассмотрению дел об административных правонарушениях в области благоустройства территории, совершенных с использованием транспортных средств, в случае фиксации этих административных правонарушений работающими в автоматическом режиме специальными техническими средствами, имеющими функции фото- и киносъемки, видеозаписи, или средствами фото- и киносъемки, видеозаписи (далее – Порядок), устанавливает процедуру исполнения расходного обязательства на увеличение финансового обеспечения переданных государственных полномочий Пермского края по созданию и организации деятельности административной комиссии Пермского городского округа по рассмотрению дел об административных правонарушениях в области благоустройства территории, совершенных с использованием транспортных средств, в случае фиксации этих административных правонарушений работающими в автоматическом режиме специальными техническими средствами, имеющими функции фото- и киносъемки, видеозаписи, или средствами фото- и киносъемки, видеозаписи (далее – Административная комиссия).

1.2. Исполнителем расходного обязательства на увеличение финансового обеспечения переданных государственных полномочий Пермского края по созданию и организации деятельности Административной комиссии (далее – расходное обязательство) является муниципальное казенное учреждение «Пермская дирекция дорожного движения» (далее – Учреждение), подведомственное департаменту дорог и транспорта администрации города Перми (далее – Уполномоченный орган).

1.3. Расходование средств бюджета города Перми на финансовое обеспечение переданных государственных полномочий Пермского края по созданию и организации деятельности Административной комиссии осуществляется на оплату труда секретаря Административной комиссии, а также на закупку следующих товаров, работ, услуг:

предпочтовая обработка почтовых отправлений и услуги почтовой связи;
сертификаты ключей проверки электронной подписи;
создание и обеспечение функционирования канала передачи данных о собственниках транспортных средств;
приобретение, установка, настройка и техническая поддержка средств защиты информации;
мебель;
средства обработки и хранения данных;
канцелярские товары;
офисная техника;
штампы.

1.4. Средства носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

1.5. Расчетный объем средств предусматривает финансовое обеспечение, необходимое органам местного самоуправления для осуществления переданных государственных полномочий Пермского края по созданию и организации деятельности Административной комиссии, а также возмещение расходов на осуществление государственных полномочий Пермского края по созданию и организации деятельности Административной комиссии.

II. Порядок расходования средств

2.1. Финансирование осуществляется за счет средств бюджета города Перми, предусмотренных решением Пермской городской Думы о бюджете города Перми на очередной финансовый год и плановый период.

2.2. Средства предоставляются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в сводной бюджетной росписи бюджета города Перми, главному распорядителю бюджетных средств – Уполномоченному органу.

2.3. Расходование средств на цели, указанные в абзацах втором-десятом пункта 1.3 настоящего Порядка, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, за счет и в пределах средств, предусмотренных в муниципальной программе на мероприятия по исполнению парковочной политики на автомобильных дорогах общего пользования местного значения, в том числе на объектах улично-дорожной сети в границах городского округа.

2.4. Учреждение ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Уполномоченный орган отчет об использовании средств бюджета города Перми, предусмотренных на увеличение финансового обеспечения переданных государственных полномочий Пермского края по созданию и организации деятельности Административной комиссии Пермского городского округа по рассмотрению дел об административных правонарушениях в области благоустройства территории, совершенных с использованием транспортных средств, в случае фиксации этих административных правонарушений работающими в автоматическом режиме специальными техническими средствами, имеющими функции фото- и киносъемки, видеозаписи, или средствами фото- и киносъемки, видеозаписи, в форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее – отчет).

2.5. Уполномоченный орган осуществляет проверку отчета, предусмотренного пунктом 2.4 настоящего Порядка.

III. Контроль за использованием средств бюджета города Перми

3.1. Уполномоченный орган:

обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования средств на финансовое обеспечение переданных государственных полномочий Пермского края по созданию и организации деятельности Административной комиссии в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

осуществляет внутренний финансовый контроль за использованием средств на финансовое обеспечение переданных государственных полномочий Пермского края по созданию и организации деятельности Административной комиссии.

3.2. Учреждение несет ответственность за использование средств бюджета города Перми на увеличение финансового обеспечения переданных государственных полномочий Пермского края по созданию и организации деятельности Административной комиссии в соответствии с настоящим Порядком.

Приложение
к Порядку исполнения расходного
обязательства на увеличение финансового
обеспечения переданных государственных
полномочий Пермского края по созданию
и организации деятельности
административной комиссии Пермского городского
округа по рассмотрению дел
об административных правонарушениях
в области благоустройства территории,
совершенных с использованием
транспортных средств, в случае фиксации этих
административных правонарушений работающими
в автоматическом режиме
специальными техническими средствами,
имеющими функции фото- и киносъемки,
видеозаписи, или средствами фото-
и киносъемки, видеозаписи

ФОРМА

ОТЧЕТ

об использовании средств бюджета города Перми, предусмотренных на увеличение финансового обеспечения
переданных государственных полномочий Пермского края по созданию и организации деятельности
административной комиссии Пермского городского округа по рассмотрению дел об административных
правонарушениях в области благоустройства территории, совершенных с использованием транспортных средств,
в случае фиксации этих административных правонарушений работающими в автоматическом режиме
специальными техническими средствами, имеющими функции фото- и киносъемки, видеозаписи,
или средствами фото- и киносъемки, видеозаписи

По муниципальному казенному учреждению «Пермская дирекция дорожного движения».

По состоянию на _____ г.

(отчетный период)

Форма заполняется нарастающим итогом за I квартал, полугодие, 9 месяцев, год.

Статья расходов	Утвержденные лимиты бюджетных обязательств	Кассовый план за отчетный период	Исполнено за отчетный период (кассовые расходы)	Остаток неиспользованных лимитов на конец отчетного периода	Процент исполнения за отчетный период к кассовому плану	Сумма неисполненных бюджетных обязательств на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
Итого						

Начальник
муниципального казенного учреждения
«Пермская дирекция дорожного движения»

(Ф.И.О.) (подпись)
« » 20 г.

Согласовано
Начальник финансово-экономического отдела
муниципального казенного учреждения
«Пермская дирекция дорожного движения»

(Ф.И.О.) (подпись)
« » 20 г.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.06.2017

№ 441

О внесении изменений в муниципальную программу «Обеспечение жильем жителей города Перми», утвержденную постановлением администрации города Перми от 18.10.2016 № 867

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации города Перми от 25 сентября 2013 г. № 781 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации» администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения в муниципальную программу «Обеспечение жильем жителей города Перми», утвержденную постановлением администрации города Перми от 18 октября 2016 г. № 867 (в ред. от 19.12.2016 № 1120, от 27.02.2017 № 132, от 17.04.2017 № 296), (далее – Изменения).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь», за исключением пунктов 4.1, 5.2, 5.3, 7.3 Изменений, которые вступают в силу со дня вступления в силу решения Пермской городской Думы об установлении расходного обязательства на проведение капитального ремонта многоквартирного дома по ул. Гашкова, 28б.

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации города Перми Романова С.И.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
города Перми
от 05.06.2017 № 441

ИЗМЕНЕНИЯ
в муниципальную программу «Обеспечение жильем жителей города Перми»,
утвержденную постановлением администрации города Перми от 18 октября 2016 г. № 867

1. В разделе «Паспорт муниципальной программы»:
1.1. строку 4 изложить в следующей редакции:

4	Участники программы	муниципальное казенное учреждение «Управление муниципальным жилищным фондом города Перми» (далее – МКУ УМЖФ); управление информационных технологий администрации города Перми (далее – УИТ); муниципальное казенное учреждение «Управление технического заказчика» (далее – МКУ УТЗ)
---	---------------------	--

- 1.2. строку 9 изложить в следующей редакции:

9	Объемы и источники финансирования программы (подпрограммы)	2017 год	2018 год	2019 год
	программа, всего (тыс.руб.), в том числе	1920455,841	1405099,009	1203884,340
	бюджет города Перми	1011534,064	1039899,301	783390,600
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2016 года)	14631,586	0,0	0,0
	бюджет Пермского края	68415,311	0,0	0,0
	бюджет Пермского края (неиспользованные ассигнования 2016 года)	19662,643	0,0	0,0
	бюджет Российской Федерации	56969,550	66529,708	68075,1
	бюджет Российской Федерации (неиспользованные ассигнования 2016 года)	24183,043	0,0	0,0
	внебюджетные источники	506581,902	298670,000	352418,600
	внебюджетные источники (неиспользованные денежные средства 2016 года)	218477,742	0,0	0,0
	подпрограмма 1.1, всего (тыс.руб.), в том числе	757743,214	367549,600	421298,200
	бюджет города Перми	252186,649	68879,600	68879,600
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2016 года)	11334,785	0,0	0,0
	бюджет Пермского края (неиспользованные ассигнования 2016 года)	15207,330	0,0	0,0
	бюджет Российской Федерации (неиспользованные ассигнования 2016 года)	22146,460	0,0	0,0
	внебюджетные источники	262968,600	298670,000	352418,600
	внебюджетные источники (неиспользованные денежные средства 2016 года)	193899,390	0,0	0,0
	подпрограмма 1.2, всего (тыс.руб.), в том числе	36784,788	32023,300	32023,300
	бюджет города Перми	36784,788	32023,300	32023,300

подпрограмма 1.3, всего (тыс.руб.), в том числе	1125927,839	1005526,109	750562,840
бюджет города Перми	722562,627	938996,401	682487,700
бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2016 года)	3296,801	0,0	0,0
бюджет Пермского края	68415,311	0,0	0,0
бюджет Пермского края (неиспользованные ассигнования 2016 года)	4455,313	0,0	0,0
бюджет Российской Федерации	56969,550	66529,708	68075,140
бюджет Российской Федерации (неиспользованные ассигнования 2016 года)	2036,583	0,0	0,0
внебюджетные источники	243613,302	0,0	0,0
внебюджетные источники (неиспользованные денежные средства 2016 года)	24578,352	0,0	0,0

1.3. в графе 3 строки 10 цифры «685» заменить цифрами «662»;

1.4. в графе 3 строки 11 цифры «1885» заменить цифрами «1862».

2. Раздел «Финансирование муниципальной программы «Обеспечение жильем жителей города Перми» изложить в следующей редакции:

**«ФИНАНСИРОВАНИЕ
муниципальной программы «Обеспечение жильем жителей города Перми»**

Код	Наименование цели программы, подпрограммы, задачи	Источник финансирования	Объем финансирования, тыс.руб.		
			2017 год	2018 год	2019 год
1	2	3	4	5	6
1	Цель. Создание системы мер, направленных на улучшение жилищных условий жителей города Перми	бюджет города Перми	252186,649	68879,600	68879,600
1.1	Подпрограмма. Ликвидация аварийного и непригодного для проживания жилищного фонда	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2016 года)	11334,785	0,0	0,0
		бюджет Пермского края (неиспользованные ассигнования 2016 года)	15207,330	0,0	0,0
		бюджет Российской Федерации (неиспользованные ассигнования 2016 года)	22146,460	0,0	0,0
		внебюджетные источники	262968,600	298670,000	352418,600
		внебюджетные источники (неиспользованные денежные средства 2016 года)	193899,390	0,0	0,0
1.1.1	Задача. Обеспечение жильем помещениями граждан, проживающих в непригодном для проживания и аварийном жилищном фонде		300728,224	68732,600	68732,600

1	2	3	4	5	6
1.1.2	Задача. Создание условий для обеспечения застройки территорий, занятых аварийным жилищным фондом	бюджет городского округа Пермь	457014,990	298817,000	352565,600
1.2	Подпрограмма. Управление муниципальным жилищным фондом городского округа Пермь		36784,788	32023,300	32023,300
1.2.1	Задача. Организация эффективного использования муниципального жилищного фонда		36784,788	32023,300	32023,300
1.3	Подпрограмма. Повышение доступности жилья	бюджет городского округа Пермь (неиспользованные ассигнования 2016 года)	722562,627	938996,401	682487,700
		бюджет Пермского края	68415,311	0,0	0,0
		бюджет Пермского края (неиспользованные ассигнования 2016 года)	4455,313	0,0	0,0
		бюджет Российской Федерации	56969,550	66529,708	68075,140
		бюджет Российской Федерации (неиспользованные ассигнования 2016 года)	2036,583	0,0	0,0
		внебюджетные источники	243613,302	0,0	0,0
		внебюджетные источники (неиспользованные денежные средства 2016 года)	24578,352	0,0	0,0
1.3.1	Задача. Обеспечение жилыми помещениями отдельных категорий граждан, проживающих в городе Пермь и нуждающихся в улучшении жилищных условий		702136,347	938996,401	682487,700
1.3.2	Задача. Обеспечение доступным жильем граждан городского округа Пермь путем предоставления мер социальной поддержки		423791,492	66529,708	68075,140
Итого по цели 1, в том числе по источникам финансирования			1920455,841	1405099,009	1203884,340
		бюджет городского округа Пермь	1011534,064	1039899,301	783390,600
		бюджет городского округа Пермь (неиспользованные ассигнования 2016 года)	14631,586	0,0	0,0
		бюджет Пермского края	68415,311	0,0	0,0
		бюджет Пермского края (неиспользованные ассигнования 2016 года)	19662,643	0,0	0,0
		бюджет Российской Федерации	56969,550	66529,708	68075,1
		бюджет Российской Федерации (неиспользованные ассигнования 2016 года)	24183,043	0,0	0,0
		внебюджетные источники	506581,902	298670,000	352418,600
		внебюджетные источники (неиспользованные денежные средства 2016 года)	218477,742	0,0	0,0

1	2	3	4	5	6
Всего по программе, в том числе по источникам финансирования			1920455,841	1405099,009	1203884,340
		бюджет города Перми	1011534,064	1039899,301	783390,600
		бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2016 года)	14631,586	0,0	0,0
		бюджет Пермского края	68415,311	0,0	0,0
		бюджет Пермского края (неиспользованные ассигнования 2016 года)	19662,643	0,0	0,0
		бюджет Российской Федерации	56969,550	66529,708	68075,1
		бюджет Российской Федерации (неиспользованные ассигнования 2016 года)	24183,043	0,0	0,0
		внебюджетные источники	506581,902	298670,000	352418,600
		внебюджетные источники (неиспользованные денежные средства 2016 года)	218477,742	0,0	0,0

3. В разделе «Финансирование подпрограммы 1.2 «Управление муниципальным жилищным фондом города Перми» муниципальной программы «Обеспечение жильем жителей города Перми»:

3.1. строки 1.2.1.1.1, «Итого по мероприятию 1.2.1.1.1, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

1.2.1.1.1	Обеспечение нормативного содержания муниципального жилищного фонда	МКУ УМЖФ	общая площадь пустующих муниципальных жилых помещений, по которым осуществлено возмещение расходов организациям, осуществляющим функции управления многоквартирными домами	тыс. кв.м	5,4	5,4	2	5,4	бюджет города Перми	4178,014	4654,800	4654,800
		МКУ УМЖФ	количество охраняемых объектов	ед.	3	2	2	2	бюджет города Перми	1675,536	1302,300	1302,300
		МКУ УМЖФ	общая площадь жилых помещений, приведенных в нормативное состояние	тыс. кв.м	0,56	0,28	0,28	0,28	бюджет города Перми	2848,339	1516,700	1516,700
		МКУ УМЖФ	количество полученных сведений об объектах градостроительной деятельности (справки, технические паспорта)	ед.	60	60	60	60	бюджет города Перми	87,900	87,900	87,900
		МКУ УМЖФ	количество лицевых счетов	ед.	14662	14369	14369	14369	бюджет города Перми	2261,499	2226,900	2226,900

Итого по мероприятию 1.2.1.1.1, в том числе по источникам финансирования			11051, 288	9788, 600	9788, 600
--	--	--	---------------	--------------	--------------

3.2. строки «Итого по основному мероприятию 1.2.1.1, в том числе по источникам финансирования», «Итого по задаче 1.2.1, в том числе по источникам финансирования», «Всего по подпрограмме 1.2, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Итого по основному мероприятию 1.2.1.1, в том числе по источникам финансирования	бюджет города Перми	36784, 788	32023, 300	32023, 300
Итого по задаче 1.2.1, в том числе по источникам финансирования	бюджет города Перми	36784, 788	32023, 300	32023, 300
Всего по подпрограмме 1.2, в том числе по источникам финансирования	бюджет города Перми	36784, 788	32023, 300	32023, 300

4. В разделе «Финансирование подпрограммы 1.3 «Повышение доступности жилья» муниципальной программы «Обеспечение жильем жителей города Перми»: 4.1. после строки «Итого по основному мероприятию 1.3.1.2, в том числе по источникам финансирования» дополнить строками следующего содержания:

1.3.1.3	Капитальный ремонт муниципального жилого фонда				
1.3.1.3.1	Капитальный ремонт многоквартирного дома по ул.Гашкова,28б	МКУ УТЗ	заключенный муниципальный контракт на капитальный ремонт многоквартирного дома по ул.Гашкова,28б	ед.	1
			выполненные работы по капитальному ремонту многоквартирного дома по ул.Гашкова,28б	ед.	-
			выполненный авторский надзор за капитальным ремонтом многоквартирного дома по ул.Гашкова,28б	ед.	1
			заклученный договор на осуществление технологического присоединения к сетям инженерной инфраструктуры многоквартирного дома по ул.Гашкова,28б	ед.	2
			выполненное технологическое присоединение к сетям инженерной инфраструктуры многоквартирного дома по ул.Гашкова,28б	ед.	2
Итого по мероприятию 1.3.1.3.1, в том числе по источникам финансирования				бюджет города Перми	4984, 777
				бюджет города Перми	0,0
				бюджет города Перми	131183,927
				бюджет города Перми	0,0
				бюджет города Перми	272,338
				бюджет города Перми	0,0
				бюджет города Перми	15,223
				бюджет города Перми	0,0
				бюджет города Перми	34,236
				бюджет города Перми	0,0
Итого по мероприятию 1.3.1.3.1, в том числе по источникам финансирования				бюджет города Перми	5000, 000
				бюджет города Перми	131490, 501
Итого по основному мероприятию 1.3.1.3, в том числе по источникам финансирования				бюджет города Перми	5000, 000
				бюджет города Перми	131490, 501
				бюджет города Перми	0,0

4.2. строку «Итого по задаче 1.3.1, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Итого по задаче 1.3.1, в том числе по источникам финансирования			702136,347	938996,401	682487,700
	бюджет города Перми		700184,500	938996,401	682487,700
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2016 года)		1951,847	0,0	0,0

4.3. строки 1.3.2.1.2, «Итого по мероприятию 1.3.2.1.2, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

1.3.2.1.2	Обеспечение молодых семей первичной финансовой поддержкой в приобретении (строительстве) отдельного благоустроенного жилья	УЖО	количество молодых семей, улучшивших жилищные условия	семья	91	-	-	бюджет города Перми	22000,000	0,0	0,0		
								бюджет Пермского края	61698,410	0,0	0,0		
			количество молодых семей, улучшивших жилищные условия (по соглашению, заключенному в 2016 году)	семья	12	-	-	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2016 года)	1344,954	0,0	0,0		
								бюджет Пермского края (неиспользованные ассигнования 2016 года)	4455,313	0,0	0,0		
								бюджет Российской Федерации (неиспользованные ассигнования 2016 года)	2036,583	0,0	0,0		
								внебюджетные источники (неиспользованные денежные средства 2016 года)	24578,352	0,0	0,0		
			Итого по мероприятию 1.3.2.1.2, в том числе по источникам финансирования								359726,914	0,0	0,0
										бюджет города Перми	22000,000	0,0	0,0
										бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2016 года)	1344,954	0,0	0,0
										бюджет Пермского края	61698,410	0,0	0,0
										бюджет Пермского края (неиспользованные ассигнования 2016 года)	4455,313	0,0	0,0
										бюджет Российской Федерации (неиспользованные ассигнования 2016 года)	2036,583	0,0	0,0
										внебюджетные источники	243613,302	0,0	0,0
							внебюджетные источники (неиспользованные денежные средства 2016 года)	24578,352	0,0	0,0			

4.4. строки «Итого по основному мероприятию 1.3.2.1, в том числе по источникам финансирования», «Итого по задаче 1.3.2, в том числе по источникам финансирования», «Всего по подпрограмме 1.3, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Итого по основному мероприятию 1.3.2.1, в том числе по источникам финансирования		423791,492	66529,708	68075,140
	бюджет города Перми	22378,127	0,0	0,0
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2016 года)	1344,954	0,0	0,0
	бюджет Пермского края	68415,311	0,0	0,0
	бюджет Пермского края (неиспользованные ассигнования 2016 года)	4455,313	0,0	0,0
	бюджет Российской Федерации	56969,550	66529,708	68075,140
	бюджет Российской Федерации (неиспользованные ассигнования 2016 года)	2036,583	0,0	0,0
	внебюджетные источники	243613,302	0,0	0,0
Итого по задаче 1.3.2, в том числе по источникам финансирования	внебюджетные источники (неиспользованные денежные средства 2016 года)	24578,352	0,0	0,0
	бюджет города Перми	423791,492	66529,708	68075,140
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2016 года)	22378,127	0,0	0,0
	бюджет Пермского края	1344,954	0,0	0,0
	бюджет Пермского края (неиспользованные ассигнования 2016 года)	68415,311	0,0	0,0
	бюджет Российской Федерации	4455,313	0,0	0,0
	бюджет Российской Федерации (неиспользованные ассигнования 2016 года)	56969,550	66529,708	68075,140
	внебюджетные источники	2036,583	0,0	0,0
	внебюджетные источники (неиспользованные денежные средства 2016 года)			
	внебюджетные источники	243613,302	0,0	0,0
	внебюджетные источники (неиспользованные денежные средства 2016 года)	24578,352	0,0	0,0

Всего по подпрограмме 1.3, в том числе по источникам финансирования	бюджет города Перми	1125927,839	874035,608	750562,840
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2016 года)	722562,627	807505,900	682487,700
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2016 года)	3296,801	0,0	0,0
	бюджет Пермского края	68415,311	0,0	0,0
	бюджет Пермского края (неиспользованные ассигнования 2016 года)	4455,313	0,0	0,0
	бюджет Российской Федерации	56969,550	66529,708	68075,140
	бюджет Российской Федерации (неиспользованные ассигнования 2016 года)	2036,583	0,0	0,0
внебюджетные источники		243613,302	0,0	0,0
внебюджетные источники (неиспользованные денежные средства 2016 года)		24578,352	0,0	0,0

4.5. в приложении к финансированию подпрограммы 1.3 «Повышение доступности жилья» муниципальной программы «Обеспечение жильем жителей города Перми» в таблице 1:

4.5.1. в графе 3 строки 14 цифры «1852140,400» заменить цифрами «1851837,400»;

4.5.2. в графе 3 строки 15 цифры «362146,800» заменить цифрами «361843,800».

5. В разделе «Таблица показателей конечного результата муниципальной программы «Обеспечение жильем жителей города Перми»:

5.1. в графе 4 строки 1 цифры «685» заменить цифрами «662»;

5.2. строку 1.3.2 изложить в следующей редакции:

1.3.2	Задача. Обеспечение доступным жильем граждан города Перми путем предоставления мер социальной поддержки				
	размер привлеченных средств на реализацию программной деятельности в расчете на 1 руб. средств, выделенных из бюджета города Перми		руб.	0,62	0,35
	доля заключенных договоров по капитальному ремонту многоквартирного дома по ул.Гашкова,28б		%	100,0	-
	площадь многоквартирного дома по ул.Гашкова,28б, приведенного в нормативное состояние		тыс.кв.м	-	6,8
	доля молодых семей, улучшивших жилищные условия, от количества молодых семей – участников программы		%	3,7	-

5.3. приложение к таблице показателей конечного результата муниципальной программы «Обеспечение жильем жителей города Перми» дополнить строками 18, 19 следующего содержания:

18	Доля заключенных договоров по капитальному ремонту многоквартирного дома по ул.Гашкова,286	%	нет	$D_{\text{зд}} = K_{\text{зд}} / K_{\text{пл}} \times 100\%$	$D_{\text{зд}}$ – доля заключенных договоров по капитальному ремонту многоквартирного дома по ул.Гашкова,286; $K_{\text{пер}} -$ количество заключенных в отчетном периоде договоров по капитальному ремонту многоквартирного дома по ул.Гашкова,286; $K_{\text{пер.пл}} -$ количество планируемых к заключению в отчетном периоде договоров по капитальному ремонту многоквартирного дома по ул.Гашкова,286	заключенные договоры по капитальному ремонту многоквартирного дома по ул.Гашкова, 286	периодическая отчетность	до 01 марта года, следующего за отчетным периодом
19	Площадь многоквартирного дома по ул.Гашкова,286, приведенного в нормативное состояние	тыс. кв.м	нет	не требуется	-	подписанный акт приемки-сдачи работ по капитальному ремонту многоквартирного дома по ул.Гашкова, 286	периодическая отчетность	до 01 марта года, следующего за отчетным периодом

6. В приложении 2:

6.1. строки 1.2.1.1.1.2, 1.2.1.1.1.3 изложить в следующей редакции:

1.2.1.1.1.2	Обеспечение сохранности муниципального жилищного фонда	МКУ УМЖФ	01.01.2017	30.12.2017	количество заключенных муниципальных контрактов на оказание охранных услуг	ед.	3	бюджет города Перми	1675,536
					количество охраняемых объектов	ед.	3		
1.2.1.1.1.3	Приведение в нормативное состояние муниципальных жилых помещений для последующего заселения	МКУ УМЖФ	09.01.2017	29.12.2017	общая площадь пустующих жилых помещений, приведенных в нормативное состояние	тыс. кв.м	0,56	бюджет города Перми	2848,339

6.2. строки 1.2.1.1.1.5, «Итого по мероприятию 1.2.1.1.1, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

1.2.1.1.1.5	Организация работ по своевременному начислению и сбору платы за наем муниципальных жилых помещений города Перми по договору со специализированной организацией	МКУ УМЖФ	09.01.2017	29.12.2017	количество лицевого счетов, по которым осуществляется начисление и сбор платы за наем	ед.	14662	бюджет города Перми	2261,499
Итого по мероприятию 1.2.1.1.1, в том числе по источникам финансирования									
									11051,288

6.3. строки «Итого по основному мероприятию 1.2.1.1, в том числе по источникам финансирования», «Итого по задаче 1.2.1, в том числе по источникам финансирования», «Итого по подпрограмме 1.2, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Итого по основному мероприятию 1.2.1.1, в том числе по источникам финансирования									
									бюджет города Перми
									36784,788
Итого по задаче 1.2.1, в том числе по источникам финансирования									
									бюджет города Перми
									36784,788
Итого по подпрограмме 1.2, в том числе по источникам финансирования									
									бюджет города Перми
									36784,788

7. В приложении 3:

7.1. в графе 10 строки 1.3.1.1.3 цифры «29411,329» заменить цифрами «29108,329»;

7.2. строку 1.3.1.1.4 изложить в следующей редакции:

1.3.1.1.4	Исполнение судебных решений о возмещении судебных расходов, о возмещении расходов за утраченные жилые помещения	УЖО	01.02.2017	29.12.2017	количество исполненных судебных решений о возмещении судебных расходов, о возмещении расходов за утраченные жилые помещения	ед.	25	бюджет города Перми	903,000
-----------	---	-----	------------	------------	---	-----	----	---------------------	---------

7.3. после строки «Итого по основному мероприятию 1.3.1.2, в том числе по источникам финансирования» дополнить строками следующего содержания:

1.3.1.3	Капитальный ремонт муниципального жилого фонда								
1.3.1.3.1	Капитальный ремонт многоквартирного дома по ул.Гашкова,28б								
1.3.1.3.1.1	проведение конкурентной закупки на выполнение работ по капитальному ремонту многоквартирного дома по ул.Гашкова,28б	МКУ УТЗ	07.07.2017	06.09.2017	извещение о проведении конкурентной закупки на выполнение работ по капитальному ремонту многоквартирного дома по ул.Гашкова, 28б	ед.	1	бюджет города Перми	0,0

1.3.1.3.1.2	заключение муниципально-го контракта на выполнение работ по капитальному ремонту многоквартирного дома по ул.Гашкова,286	МКУ УТЗ	07.09.2017	17.09.2017	заключенный муниципальный контракт на выполнение работ по капитальному ремонту многоквартирного дома по ул.Гашкова, 286	ед.	1	бюджет города Перми	4984,777
1.3.1.3.1.3	выполнение работ по капитальному ремонту многоквартирного дома по ул.Гашкова,286	МКУ УТЗ	17.09.2017	31.12.2017	акт выполненных работ по капитальному ремонту многоквартирного дома по ул.Гашкова, 286	ед.	1		
1.3.1.3.1.4	заключение договоров об осуществлении технологического присоединения многоквартирного дома по ул.Гашкова,286	МКУ УТЗ	07.07.2017	31.07.2017	заключенный договор об осуществлении технологического присоединения к электрическим сетям многоквартирного дома по ул.Гашкова, 286	ед.	1	бюджет города Перми	14,673
1.3.1.3.1.5	заключение договора о подключении к системе теплоснабжения многоквартирного дома по ул.Гашкова,286	МКУ УТЗ	07.07.2017	29.12.2017	заключенный договор о подключении к системе теплоснабжения многоквартирного дома по ул.Гашкова, 286	ед.	1	бюджет города Перми	0,550
Итого по мероприятию 1.3.1.3.1, в том числе по источникам финансирования									5000,000
Итого по основному мероприятию 1.3.1.3, в том числе по источникам финансирования									5000,000

7.4 строку «Итого по задаче 1.3.1, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Итого по задаче 1.3.1, в том числе по источникам финансирования			бюджет города Перми	702136,347
			бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2016 года)	700184,500
				1951,847

7.5. строки 1.3.2.1.2.2, 1.3.2.1.2.3, «Итого по мероприятию 1.3.2.1.2, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

[illegible]

	внебюджетные источники (неиспользованные денежные средства 2016 года)	24578,352
--	---	-----------

7.6. строки «Итого по основному мероприятию 1.3.2.1, в том числе по источникам финансирования», «Итого по задаче 1.3.2, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Итого по основному мероприятию 1.3.2.1, в том числе по источникам финансирования	бюджет города Перми	423791,492
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2016 года)	22378,127
	бюджет Пермского края	1344,954
	бюджет Пермского края (неиспользованные ассигнования 2016 года)	68415,311
	бюджет Пермского края (неиспользованные ассигнования 2016 года)	4455,313
	бюджет Российской Федерации	56969,550
	бюджет Российской Федерации (неиспользованные ассигнования 2016 года)	2036,583
Итого по задаче 1.3.2, в том числе по источникам финансирования	внебюджетные источники	243613,302
	внебюджетные источники (неиспользованные денежные средства 2016 года)	24578,352
	бюджет города Перми	423791,492
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2016 года)	22378,127
	бюджет Пермского края	1344,954
	бюджет Пермского края (неиспользованные ассигнования 2016 года)	68415,311
	бюджет Пермского края (неиспользованные ассигнования 2016 года)	4455,313
	бюджет Российской Федерации	56969,550
	бюджет Российской Федерации (неиспользованные ассигнования 2016 года)	2036,583
	внебюджетные источники	243613,302
	внебюджетные источники (неиспользованные денежные средства 2016 года)	24578,352

Всего по подпрограмме 1.3, в том числе по источникам финансирования		1125927,839
	бюджет города Перми	722562,627
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2016 года)	3296,801
	бюджет Пермского края	68415,311
	бюджет Пермского края (неиспользованные ассигнования 2016 года)	4455,313
	бюджет Российской Федерации	56969,550
	бюджет Российской Федерации (неиспользованные ассигнования 2016 года)	2036,583
	внебюджетные источники	243613,302
	внебюджетные источники (неиспользованные денежные средства 2016 года)	24578,352



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.06.2017

№ 442

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 16.08.2011 № 409 «Об установлении расходного обязательства Пермского городского округа по возмещению расходов по отоплению пустующих муниципальных жилых помещений, содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома в доле пустующих муниципальных жилых помещений многоквартирного дома»

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Перми, пунктом 3 статьи 20 Положения о бюджете и бюджетном процессе в городе Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 28 августа 2007 г. № 185, постановлением администрации города Перми от 30 ноября 2007 г. № 502 «О Порядке формирования, размещения, финансового обеспечения и контроля выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)»

администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Перми от 16 августа 2011 г. № 409 «Об установлении расходного обязательства Пермского городского округа по возмещению расходов по отоплению пустующих муниципальных жилых помещений, содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома в доле пустующих муниципальных жилых помещений многоквартирного дома» (в ред. от 08.10.2012 № 597) следующие изменения:

1.1. наименование изложить в следующей редакции:

«Об установлении расходного обязательства Пермского городского округа по возмещению расходов по отоплению пустующих муниципальных жилых помещений, холодному, горячему водоснабжению и электрической энергии на общедомовые нужды, содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома в доле пустующих муниципальных жилых помещений многоквартирного дома»;

1.2. в преамбуле слова «статьей 59.1 Устава города Перми» заменить словами «Уставом города Перми»;

1.3. пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Установить расходное обязательство Пермского городского округа по возмещению расходов по отоплению пустующих муниципальных жилых помещений, холодному, горячему водоснабжению и электрической энергии на общедомовые нужды, содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома в доле пустующих муниципальных жилых помещений многоквартирного дома.»;

1.4. пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Утвердить прилагаемый Порядок возмещения расходов по отоплению пустующих муниципальных жилых помещений, холодному, горячему водоснабжению и электрической энергии на общедомовые нужды, содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома в доле пустующих муниципальных жилых помещений многоквартирного дома и расчета объема финансового обеспечения.».

2. Внести изменения в Порядок возмещения расходов по отоплению пустующих муниципальных жилых помещений, содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома в доле пустующих муниципальных жилых помещений многоквартирного дома и расчета объема финансового обеспечения, утвержденный постановлением администрации города Перми от 16 августа 2011 г. № 409 «Об установлении расходного обязательства Пермского городского округа по возмещению расходов по отоплению пустующих муниципальных жилых помещений, содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома в доле пустующих муниципальных жилых помещений многоквартирного дома» (в ред. от 08.10.2012 № 597), изложив в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального размещения (опубликования) на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2017 г.

4. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми разместить (опубликовать) настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации города Перми Романова С.И.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов

Приложение
к постановлению администрации
города Перми
от 05.06.2017 № 442

ПОРЯДОК
возмещения расходов по отоплению пустующих муниципальных
жилых помещений, холодному, горячему водоснабжению и электрической энергии на общедомовые
нужды, содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома в доле
пустующих муниципальных жилых помещений многоквартирного дома и расчета объема
финансового обеспечения

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок возмещения расходов по отоплению пустующих муниципальных жилых помещений, холодному, горячему водоснабжению и электрической энергии на общедомовые нужды, содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома в доле пустующих муниципальных жилых помещений многоквартирного дома и расчета объема финансового обеспечения (далее – Порядок) устанавливает порядок, условия и контроль предоставления возмещения расходов по отоплению пустующих муниципальных жилых помещений, холодному, горячему водоснабжению и электрической энергии на общедомовые нужды, содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома в доле пустующих муниципальных жилых помещений многоквартирного дома (далее – расходы по отоплению и содержанию жилых помещений), порядок расчета объема финансового обеспечения для исполнения расходного обязательства с целью совершенствования системы управления многоквартирными домами, повышения результативности расходов средств бюджета города Перми.

1.2. Возмещение расходов по отоплению и содержанию жилых помещений предоставляется управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищным кооперативам или иным специализированным потребительским кооперативам, ресурсоснабжающим организациям, а при непосредственном управлении многоквартирным домом собственниками помещений – иным лицам, оказывающим услуги (выполняющим работы) по содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирных домов (далее – Исполнитель).

1.3. Возмещение расходов по отоплению и содержанию жилых помещений производится муниципальным казенным учреждением «Управление муниципальным жилищным фондом города Перми» (далее – Учреждение), подведомственным управлением жилищных отношений администрации города Перми (далее – Управление).

II. Нормативная правовая база

Правовым основанием возмещения расходов по отоплению и содержанию жилых помещений являются Бюджетный кодекс Российской Федерации, Жилищный кодекс Российской Федерации, Гражданский кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановление Правительства Российской Федерации от 06 мая 2011 г. № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов», Устав города Перми, решение Пермской городской Думы от 12 сентября 2006 г. № 213 «Об управлении жилищных отношений администрации города Перми», устав муниципального казенного учреждения «Управление муниципальным жилищным фондом города Перми», утвержденный приказом управления жилищных отношений администрации города Перми от 05 мая 2009 г. № 14.

III. Порядок возмещения расходов по отоплению и содержанию
жилых помещений

3.1. Возмещение расходов по отоплению и содержанию жилых помещений производится в соответствии с договором по форме согласно приложениям 1, 2 к настоящему Порядку, заключенным между Учреждением и Исполнителем (далее – Договор).

3.2. Возмещение расходов по отоплению и содержанию жилых помещений производится в течение текущего финансового года.

3.3. Для заключения Договора Исполнитель представляет в Учреждение заверенные подписью и печатью руководителя Исполнителя или уполномоченного им лица документы согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

3.4. Исполнитель несет ответственность за достоверность информации, содержащейся в документах, представленных в Учреждение.

3.5. Учреждение регистрирует представленные Исполнителем документы, рассматривает их, осуществляет подготовку проекта Договора либо уведомления в виде письма об отказе в заключении Договора (далее – уведомление) с указанием основания. Учреждение вручает или направляет Исполнителю почтой (факсом, электронной почтой) подготовленные проект Договора или уведомление в течение 30 дней со дня представления Исполнителем документов в Учреждение.

3.6. Основаниями для отказа в заключении Договора являются:

непредставление документов, указанных в приложении 3 к настоящему Порядку, и (или) представление недостоверных сведений и документов;

отсутствие пустующих муниципальных жилых помещений в многоквартирном доме;

отсутствие у Исполнителя расходов по отоплению и содержанию жилых помещений.

3.7. Учреждение в течение 5 рабочих дней со дня представления Исполнителем в Учреждение подписанного Договора обеспечивает его заключение и регистрацию.

3.8. Учреждение в день регистрации Договора информирует Исполнителя о необходимости представления в Учреждение счета и акта выполненных работ в течение 5 рабочих дней.

3.9. Учреждение в течение 5 рабочих дней осуществляет проверку представленных акта выполненных работ и счета, и подписание акта выполненных работ. В течение 7 рабочих дней после подписания акта выполненных работ производит оплату Исполнителю в пределах выделенных лимитов из бюджета города Перми на эти цели путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

IV. Условия по возмещению расходов по отоплению и содержанию жилых помещений

Возмещение расходов по отоплению и содержанию пустующих жилых помещений производится по:

жилым помещениям, приобретаемым в муниципальную собственность по договорам купли-продажи, с даты регистрации права собственности муниципального образования город Пермь;

жилым помещениям, приобретаемым по договорам долевого участия в строительстве и иным инвестиционным контрактам, с даты подписания акта приема-передачи жилого помещения;

жилым помещениям, находящимся в муниципальной собственности, с момента прекращения действия договора найма жилого помещения муниципального жилищного фонда.

V. Контроль за возмещением расходов по отоплению и содержанию жилых помещений

5.1. Основными задачами контроля за возмещением расходов по отоплению и содержанию жилых помещений являются:

5.1.1. соблюдение порядка и условий возмещения расходов по отоплению и содержанию жилых помещений;

5.1.2. соответствие объемов, возмещаемых расходов по отоплению и содержанию жилых помещений объему выделенных для этих целей финансовых средств из бюджета города Перми.

5.2. Контроль за соблюдением порядка и условий возмещения расходов по отоплению и содержанию жилых помещений осуществляется Управлением и органами муниципального финансового контроля в установленном порядке.

VI. Порядок расчета объема финансового обеспечения для исполнения расходного обязательства

6.1. Порядок расчета финансового обеспечения на возмещение расходов по отоплению пустующих муниципальных жилых помещений.

Расчетный объем бюджетных ассигнований на отопление пустующих муниципальных жилых помещений на очередной финансовый год исчисляется в соответствии с Методикой планирования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период по следующей формуле:

$$BA_{\text{расчет. отоп. пуст. помещ. очер. ф/год}} = S \times 12 \text{ мес.} \times T \times I_{\text{план очер. ф/год}}, \text{ где}$$

S – общая площадь пустующих муниципальных жилых помещений по состоянию на 01 июня текущего года;

T – средневзвешенный тариф на тепловую энергию;

$I_{\text{план очер. ф/год}}$ – планируемый среднегодовой индекс потребительских цен (либо индекс роста доходов) на очередной финансовый год.

$$T = \text{SUM} (S_{\text{реестр}} \times C_{\text{договор}}) / \text{SUM} S_{\text{реестр}}, \text{ где}$$

$S_{\text{реестр}}$ – площадь пустующих помещений по реестру на 01 июня текущего года;

$C_{\text{договор}}$ – размер платы за услуги по договору.

6.2. Порядок расчета финансового обеспечения на возмещение расходов по горячему водоснабжению на общедомовые нужды (далее – ОДН) в доле пустующих муниципальных жилых помещений многоквартирного дома.

Расчетный объем бюджетных ассигнований по горячему водоснабжению на ОДН пустующих жилых помещений на очередной финансовый год исчисляется в соответствии с Методикой планирования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период по следующей формуле:

$$BA_{\text{расчет гвс одн}} = \text{SUM} (N_{\text{гвс одн}} \times (S_{\text{он}} \times S_{\text{пмжп}} / S_{\text{пл}}) \times T_{\text{гвс}} \times 12, \text{ где}$$

$N_{\text{гвс одн}}$ – норматив потребления горячего водоснабжения на ОДН, куб.м в месяц на кв.м общей площади мест общего пользования многоквартирного дома;

$S_{\text{он}}$ – площадь общего имущества дома;

$S_{\text{пмжп}}$ – площадь пустующего муниципального жилого помещения;

$S_{\text{пл}}$ – площадь многоквартирного дома (жилая + нежилая);

$T_{\text{гвс}}$ – тариф на горячее водоснабжение.

6.3. Порядок расчета финансового обеспечения на возмещение расходов по холодному водоснабжению на ОДН в доле пустующих муниципальных жилых помещений многоквартирного дома.

Расчетный объем бюджетных ассигнований по холодному водоснабжению на ОДН пустующих жилых помещений на очередной финансовый год исчисляется в соответствии с Методикой планирования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период по следующей формуле:

$$BA_{\text{расчет хвс одн}} = \text{SUM} (N_{\text{хвс одн}} \times (S_{\text{он}} \times S_{\text{пмжп}} / S_{\text{пл}}) \times T_{\text{хвс}} \times 12, \text{ где}$$

$N_{\text{хвс одн}}$ – норматив потребления холодного водоснабжения на общедомовые нужды, куб.м в месяц на кв.м общей площади мест общего пользования многоквартирного дома;

$S_{\text{он}}$ – площадь общего имущества дома;

$S_{\text{пмжп}}$ – площадь пустующего муниципального жилого помещения на 01 июня текущего года, кв.м;

$S_{\text{пл}}$ – площадь многоквартирного дома (жилая + нежилая), кв.м;

$T_{\text{хвс}}$ – тариф на холодное водоснабжение.

6.4. Порядок расчета финансового обеспечения на возмещение расходов по электроснабжению на ОДН в доле пустующих муниципальных жилых помещений многоквартирного дома.

Расчетный объем бюджетных ассигнований по электроснабжению на ОДН пустующих жилых помещений на очередной финансовый год исчисляется в соответствии с Методикой планирования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период по следующей формуле:

$$P = \text{SUM} (N_{\text{хвс одн}} \times S_{\text{он}} \times (S_{\text{пмжп}} / S_{\text{об пл пом}}) \times T_{\text{эл}} \times 12, \text{ где}$$

$N_{\text{хвс одн}}$ – норматив потребления электроэнергии на ОДН, кВт в месяц на кв.м общей площади мест общего пользования многоквартирного дома;

$S_{\text{он}}$ – площадь общего имущества дома;

$S_{\text{пмжп}}$ – площадь пустующего муниципального жилого помещения, кв.м;

$S_{\text{об пл пом}}$ – общая площадь жилых и нежилых помещений многоквартирного дома, кв.м;

$T_{\text{эл}}$ – тариф на электроснабжение.

6.5. Порядок расчета финансового обеспечения на возмещение расходов по содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома в доле пустующих муниципальных жилых помещений многоквартирного дома.

Расчетный объем бюджетных ассигнований на содержание и текущий ремонт пустующих муниципальных жилых помещений на очередной финансовый год исчисляется в соответствии с Методикой планирования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период по следующей формуле:

$$BA_{\text{расчет. пуст. помещ. очер. ф/год}} = S \times 12 \text{ мес.} \times T \times I_{\text{план очер. ф/год}}, \text{ где}$$

S – общая площадь пустующих муниципальных жилых помещений по состоянию на 01 июня текущего финансового года;

T – среднерасчетный размер платы за услуги по содержанию и текущему ремонту жилого помещения;

$I_{\text{план очер. ф/год}}$ – планируемый среднегодовой индекс потребительских цен (либо индекс роста доходов) на очередной финансовый год.

$$T = \text{SUM} (S_{\text{реестр}} \times C_{\text{содерж. тек. ремонт}}) / \text{SUM } S_{\text{реестр}}, \text{ где}$$

$S_{\text{реестр}}$ – площадь пустующих помещений по реестру на 01 июня текущего года;

$C_{\text{содерж. тек. ремонт}}$ – размер платы за услуги по содержанию и текущему ремонту жилого помещения.

Приложение 1
к Порядку возмещения расходов
по отоплению пустующих
муниципальных жилых помещений,
холодному, горячему водоснабжению
и электрической энергии
на общедомовые нужды, содержанию
и текущему ремонту общего имущества многоквартирного
дома в доле пустующих муниципальных жилых
помещений многоквартирного дома
и расчета объема финансового обеспечения

ДОГОВОР №
на возмещение расходов по отоплению пустующих муниципальных
жилых помещений и горячему водоснабжению на общедомовые нужды
(или холодному водоснабжению на общедомовые нужды, или электрической
энергии) в доле пустующих муниципальных жилых помещений

г.Пермь

«__» _____ 20__ г.

Муниципальное казенное учреждение «Управление муниципальным жилищным фондом города Перми», именуемое в дальнейшем «Сторона 1», в лице директора _____, действующего на основании Устава, и _____, именуемое в дальнейшем «Сторона 2», в лице _____, действующего на основании _____, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем.

I. Предмет договора

1.1. Сторона 1 возмещает Стороне 2 расходы по отоплению пустующих муниципальных жилых помещений и горячему водоснабжению на общедомовые нужды (или холодному водоснабжению на общедомовые нужды, или электрической энергии на общедомовые нужды) в доле пустующих муниципальных жилых помещений, расположенных по адресам, указанным в приложении(-ях) № _____ к настоящему договору, являющемуся(-ихся) его неотъемлемой частью, за период с _____ по _____.

1.2. Возмещение расходов по настоящему договору составляет _____ руб. ____ коп. (сумма прописью), в том числе _____ (согласно приложению (-ям) к договору).

1.3. Сумма возмещения расходов является твердой и определяется на весь срок исполнения договора.

Возмещение расходов производится за счет средств, выделенных на эти цели из бюджета города Перми.

II. Порядок расчетов по договору

2.1. Сторона 2 обязана в течение 5 рабочих дней с даты заключения настоящего договора представить Стороне 1 счет и акт выполненных работ на возмещение расходов по отоплению пустующих муниципальных жилых помещений и горячему водоснабжению на общедомовые нужды (или холодному водоснабжению на общедомовые нужды, или электрической энергии на общедомовые нужды) в доле пустующих муниципальных жилых помещений в соответствии с настоящим договором.

2.2. Сторона 1 в течение 5 рабочих дней со дня представления Стороной 2 счета и акта выполненных работ осуществляет их проверку и подписание акта выполненных работ. В течение 7 рабочих дней после подписания акта выполненных работ производит оплату Стороне 2 в пределах выделенных лимитов из бюджета города Перми на эти цели путем перечисления денежных средств на расчетный счет Стороны 2.

III. Срок действия договора

3.1. Настоящий договор вступает в силу с даты подписания Сторонами и действует до исполнения Сторонами принятых обязательств.

3.2. Все спорные вопросы по настоящему договору разрешаются в судебном порядке.

3.3. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны, если они изложены в письменной форме и подписаны полномочными представителями Сторон.

IV. Прочие условия

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых обязательств в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

V. Адреса и реквизиты Сторон

Сторона 1

Сторона 2

МКУ «Управление муниципальным жилищным фондом
города Перми»

614066, г.Пермь, ул.Стахановская, 51

ИНН 5905270796, КПП 590501001

УФК по Пермскому краю (ДФ г.Перми, л/с 02991018855,

МБУ «Управление муниципальным жилищным фондом
г.Перми»)

р/с 402048103000000000006

ГРКЦ ГУ Банка России по Пермскому краю, г.Пермь

БИК 045773001, ОГРН 1095905002962

_____/_____
МП

_____/_____
МП

Приложение 1
к договору № _____
на возмещение расходов по отоплению пустующих
муниципальных жилых помещений и горячему
водоснабжению на общедомовые нужды
(или холодному водоснабжению на общедомовые нужды, или
электрической энергии) в доле
пустующих муниципальных жилых помещений

РАСЧЕТ
возмещения расходов по отоплению пустующих муниципальных
жилых помещений, горячему водоснабжению на общедомовые нужды
в доле пустующих муниципальных жилых помещений

по _____
(организация)

(адрес жилого помещения)
за период с _____ по _____

№	Адрес (номер квартиры, ком- наты)	Общая пло- щадь кв.м	Количество месяцев/ дней предоставле- ния услуги	Отопление			ГВС на ОДН			Сумма к возмеще- нию, руб.	Дата возник- новения обя- зательств по оплате	Примечание
				объем (Гкал)	стоимость (руб./ Гкал)	сумма, руб.	объем, Гкал	стой- мость руб./ Гкал	сумма, руб.			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Всего												

Руководитель
МП

Приложение 2
к договору № _____
на возмещение расходов по отоплению пустующих
муниципальных жилых помещений и горячему
водоснабжению на общедомовые нужды
(или холодному водоснабжению на общедомовые нужды, или
электрической энергии) в доле
пустующих муниципальных жилых помещений

РАСЧЕТ

возмещения расходов за холодное водоснабжение на общедомовые нужды в доле
пустующих муниципальных жилых помещений

по _____
(организация)

_____ (адрес жилого помещения)
за период с _____ по _____

№	Адрес (номер квартиры, комнаты)	Общая площадь (кв.м)	Количество месяцев/дней предоставления услуги	Холодное водоснабжение на общедомовые нужды в доле пустующих муниципальных жилых помещений			Дата возникновения обязательств по оплате	Примечание
				объем, куб.м	стоимость, руб./кв.м	сумма к возмещению, руб.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Всего								

Руководитель
МП

Приложение 3
к договору № _____
на возмещение расходов по отоплению пустующих муниципаль-
ных жилых помещений и горячему
водоснабжению на общедомовые нужды
(или холодному водоснабжению на общедомовые нужды, или
электрической энергии) в доле
пустующих муниципальных жилых помещений

РАСЧЕТ
возмещения расходов по электрической энергии на общедомовые нужды
в доле пустующих муниципальных жилых помещений

по _____
(организация)
_____ (адрес жилого помещения)
за период с _____ по _____

№	Адрес (номер квартиры, комнаты)	Общая площадь, кв.м	Количество месяцев/дней предоставления услуги	Электроэнергия на общедомовые нужды в доле пустующих муниципальных жилых помещений			Дата возникновения обязательств по оплате	Примечание
				объем, кВт	стоимость, руб./ кВт/час	сумма к возмещению, руб.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Всего								

Руководитель
МП

Приложение 2
к Порядку возмещения расходов
по отоплению пустующих
муниципальных жилых помещений,
холодному, горячему водоснабжению
и электрической энергии
на общедомовые нужды, содержанию
и текущему ремонту общего имущества
многоквартирного дома в доле
пустующих муниципальных жилых
помещений многоквартирного дома
и расчета объема финансового
обеспечения

ДОГОВОР №
на возмещение расходов по содержанию и текущему ремонту
общего имущества многоквартирного дома в части доли,
приходящейся на пустующие муниципальные жилые помещения
многоквартирного дома

г.Пермь

«__» _____ 20__ г.

Муниципальное казенное учреждение «Управление муниципальным жилищным фондом города Перми», именуемое в дальнейшем «Сторона 1», в лице директора _____, действующего на основании Устава, и _____, именуемое в дальнейшем «Сторона 2», в лице _____, действующего на основании _____, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем.

I. Предмет договора

1.1. Сторона 1 возмещает Стороне 2 расходы на содержание и текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома по адресу: _____ в части доли, приходящейся на пустующие муниципальные жилые помещения, указанные в приложении к настоящему договору, являющемся его неотъемлемой частью, за период с _____ по _____.

1.2. Возмещение расходов на содержание и текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома в части доли, приходящейся на пустующие муниципальные жилые помещения, по настоящему договору составляет _____ руб. ____ коп. (сумма прописью), согласно приложению к договору.

1.3. Сумма возмещения расходов является твердой и определяется на весь срок исполнения договора.

Возмещение расходов производится за счет средств, выделенных на эти цели из бюджета города Перми.

II. Порядок расчетов по договору

2.1. Сторона 2 обязана в течение 5 рабочих дней с даты заключения настоящего договора представить Стороне 1 счет и акт выполненных услуг на возмещение расходов по содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома в части доли, приходящейся на пустующие муниципальные жилые помещения многоквартирного дома, в соответствии с настоящим договором.

2.2. Сторона 1 в течение 5 рабочих дней со дня представления Стороной 2 счета и акта выполненных работ осуществляет их проверку и подписание акта выполненных работ. В течение 7 рабочих дней после подписания акта выполненных работ производит оплату Стороне 2 в пределах выделенных лимитов из бюджета города Перми на эти цели путем перечисления денежных средств на расчетный счет Стороны 2.

III. Срок действия договора

3.1. Настоящий договор вступает в силу с даты подписания Сторонами и действует до исполнения Сторонами принятых обязательств.

3.2. Все спорные вопросы по настоящему договору разрешаются в судебном порядке.

3.3. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны, если они изложены в письменной форме и подписаны полномочными представителями Сторон.

IV. Прочие условия

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых обязательств в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

V. Адреса и реквизиты Сторон

Сторона 1

Сторона 2

МКУ «Управление муниципальным жилищным фондом
города Перми»

614066, г.Пермь, ул.Стахановская,51

ИНН 5905270796, КПП 590501001

УФК по Пермскому краю (ДФ г.Перми, л/с 02991018855,

МБУ «Управление муниципальным жилищным фондом
г.Перми»)

р/с 40204810300000000006

ГРКЦ ГУ Банка России по Пермскому краю, г.Пермь

БИК 045773001, ОГРН 1095905002962

_____/_____
МП

_____/_____
МП

Приложение
к договору № _____
на возмещение расходов по содержанию
и текущему ремонту общего имущества
многоквартирного дома в части доли,
приходящейся на пустующие муниципальные
жилые помещения многоквартирного дома

РАСЧЕТ
возмещения расходов по содержанию и текущему ремонту общего
имущества многоквартирного дома в доле пустующих
муниципальных жилых помещений

по _____
(организация)
_____ (адрес жилого помещения)
за период с _____ по _____

№	Адрес (номер квартиры, комнаты)	Общая (жилая) площадь, кв.м	Количество месяцев/дней предоставления услуги	Стоимость услуг по содержанию и ремонту общего имущества дома, руб./кв.м	Сумма к возмещению, руб.	Дата возникновения обя- зательств по оплате	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8
Всего							

Руководитель
МП

Приложение 3
к Порядку возмещения расходов по отоплению
пустующих
муниципальных жилых
помещений, холодному, горячему водоснабжению
и электрической энергии на общедомовые нужды,
содержанию и текущему ремонту общего имущества
многоквартирного дома в доле
пустующих муниципальных
жилых помещений многоквартирного
дома и расчета объема финансового обеспечения

ПЕРЕЧЕНЬ

**документов, представляемых для заключения договоров
на возмещение расходов по отоплению пустующих муниципальных
жилых помещений, холодному, горячему водоснабжению и электрической энергии на общедомовые нужды,
содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома в части доли, приходящейся
на пустующие муниципальные жилые помещения многоквартирного дома**

1. Управляющие организации представляют:

банковские реквизиты;

копию протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о выборе способа управления, выборе управляющей организации, стоимости и порядке оплаты за жилищно-коммунальные услуги;

копию договора на управление многоквартирным домом и (или) договора на управление муниципальной долей собственности в части доли муниципальных жилых помещений;

копии договоров с ресурсоснабжающими организациями и (или) иной документ, подтверждающий надлежащее исполнение услуг по предоставлению энергоресурсов, копии счетов-фактур за возмещаемый период;

расчет ежемесячной стоимости по отоплению пустующих муниципальных жилых помещений, холодному водоснабжению на общедомовые нужды, горячему водоснабжению на общедомовые нужды, электрической энергии на общедомовые нужды за возмещаемый период, выполненные в соответствии с Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06 мая 2011 г. № 354 (далее – Правила);

расчеты возмещения расходов по отоплению пустующих муниципальных жилых помещений, горячему водоснабжению на общедомовые нужды в доле пустующих муниципальных жилых помещений; по содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома в доле пустующих муниципальных жилых помещений; за холодное водоснабжение на общедомовые нужды в доле пустующих муниципальных жилых помещений; по электрической энергии на общедомовые нужды в доле пустующих муниципальных жилых помещений, выполненные по формам согласно приложениям 1, 2, 3 к договору на возмещение расходов по отоплению пустующих муниципальных жилых помещений и горячему водоснабжению на общедомовые нужды (или холодному водоснабжению на общедомовые нужды, или электрической энергии) в доле пустующих муниципальных жилых помещений и приложению к договору на возмещение расходов по содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома в части доли, приходящейся на пустующие муниципальные жилые помещения многоквартирного дома;

отчет о фактически выполненных работах по обслуживанию, содержанию и ремонту общего имущества дома за возмещаемый период.

2. Товарищества собственников жилья, жилищные кооперативы или иные специализированные потребительские кооперативы представляют:

банковские реквизиты;

копию протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о выборе способа управления;

смету расходов, отчет о выполнении сметы расходов за возмещаемый период;

копии договоров с ресурсоснабжающими организациями и (или) иной документ, подтверждающий надлежащее исполнение услуг по предоставлению энергоресурсов, копии счетов-фактур за возмещаемый период;

расчет ежемесячной стоимости по отоплению пустующих муниципальных жилых помещений, холодному водоснабжению на общедомовые нужды, горячему водоснабжению на общедомовые нужды, электрической энергии на общедомовые нужды за возмещаемый период, выполненные в соответствии с Правилами;

расчеты возмещения расходов по отоплению пустующих муниципальных жилых помещений, горячему водоснабжению на общедомовые нужды в доле пустующих муниципальных жилых помещений; по содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома в доле пустующих муниципальных жилых помещений; за холодное водоснабжение на общедомовые нужды в доле пустующих муниципальных жилых помещений; по электрической энер-

гии на общедомовые нужды в доле пустующих муниципальных жилых помещений, выполненные по формам согласно приложениям 1, 2, 3 к договору на возмещение расходов по отоплению пустующих муниципальных жилых помещений и горячему водоснабжению на общедомовые нужды (или холодному водоснабжению на общедомовые нужды, или электрической энергии) в доле пустующих муниципальных жилых помещений и приложению к договору на возмещение расходов по содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома в части доли, приходящейся на пустующие муниципальные жилые помещения многоквартирного дома;

отчет о фактически выполненных работах по обслуживанию, содержанию и ремонту общего имущества дома за возмещаемый период.

3. При непосредственном способе управления представляются:

копия протокола общего собрания собственников жилья о выборе способа управления «непосредственное управление», выборе организации по обслуживанию, содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома, стоимости и порядке оплаты за жилищно-коммунальные услуги;

копия договора на оказание услуг по обслуживанию, содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома;

расчеты возмещения расходов по отоплению пустующих муниципальных жилых помещений, горячему водоснабжению на общедомовые нужды в доле пустующих муниципальных жилых помещений; по содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома в доле пустующих муниципальных жилых помещений; за холодное водоснабжение на общедомовые нужды в доле пустующих муниципальных жилых помещений; по электрической энергии на общедомовые нужды в доле пустующих муниципальных жилых помещений, выполненные по формам согласно приложениям 1, 2, 3 к договору на возмещение расходов по отоплению пустующих муниципальных жилых помещений и горячему водоснабжению на общедомовые нужды (или холодному водоснабжению на общедомовые нужды, или электрической энергии) в доле пустующих муниципальных жилых помещений и приложению к договору на возмещение расходов по содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома в части доли, приходящейся на пустующие муниципальные жилые помещения многоквартирного дома;

отчет о фактически выполненных работах по обслуживанию, содержанию и ремонту общего имущества дома за возмещаемый период.

4. Ресурсоснабжающие организации представляют:

банковские реквизиты;

документ, подтверждающий, что ресурсоснабжающая организация является надлежащим поставщиком ресурса в многоквартирный дом;

расчет ежемесячной стоимости по отоплению пустующих муниципальных жилых помещений, холодному водоснабжению на общедомовые нужды, горячему водоснабжению на общедомовые нужды, электрической энергии на общедомовые нужды за возмещаемый период, выполненные в соответствии с Правилами;

расчеты возмещения расходов по отоплению пустующих муниципальных жилых помещений, горячему водоснабжению на общедомовые нужды в доле пустующих муниципальных жилых помещений; по содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома в доле пустующих муниципальных жилых помещений; за холодное водоснабжение на общедомовые нужды в доле пустующих муниципальных жилых помещений; по электрической энергии на общедомовые нужды в доле пустующих муниципальных жилых помещений, выполненные по формам согласно приложениям 1, 2, 3 к договору на возмещение расходов по отоплению пустующих муниципальных жилых помещений и горячему водоснабжению на общедомовые нужды (или холодному водоснабжению на общедомовые нужды, или электрической энергии) в доле пустующих муниципальных жилых помещений и приложению к договору на возмещение расходов по содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома в части доли, приходящейся на пустующие муниципальные жилые помещения многоквартирного дома.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.06.2017

№ 443

О внесении изменений в отдельные правовые акты администрации города Перми

В связи с кадровыми изменениями в администрации города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в состав комиссии по проведению открытых конкурсов на право заключения концессионного соглашения в отношении муниципального имущества города Перми, утвержденный постановлением администрации города

Перми от 20 февраля 2009 г. № 78 «Об утверждении Положения и состава комиссии по проведению открытых конкурсов на право заключения концессионного соглашения в отношении муниципального имущества города Перми» (в ред. от 27.03.2009 № 167, от 23.06.2009 № 370, от 04.12.2009 № 939, от 03.03.2010 № 94, от 08.09.2010 № 534, от 21.12.2010 № 890, от 04.08.2011 № 397, от 07.11.2012 № 749, от 09.04.2015 № 194), следующие изменения:

1.1. позицию:

«Председатель:

Хаткевич

Александр Александрович

- заместитель начальника департамента

имущественных отношений администрации города Перми»

изложить в следующей редакции:

«Председатель:

Хаткевич

Александр Александрович

- начальник департамента имущественных

отношений администрации города Перми»;

1.2. позицию:

«Заместитель председателя:

Булдакова

Наталья Александровна

- первый заместитель начальника

департамента-начальник управления

правового обеспечения департамента

имущественных отношений администрации города Перми»

изложить в следующей редакции:

«Заместитель председателя:

Михалева

Татьяна Ивановна

- заместитель начальника департамента-начальник управления

по распоряжению муниципальным имуществом департамента

имущественных отношений администрации города Перми»;

1.3. позицию:

«Секретарь:

Перешеина

Ирина Витальевна

- консультант отдела организации

и проведения торгов департамента

имущественных отношений администрации города Перми»

изложить в следующей редакции:

«Секретарь:

Перешеина

Ирина Витальевна

- заместитель начальника отдела по распоряжению

муниципальным имуществом управления по распоряжению

муниципальным имуществом департамента имущественных

отношений администрации города Перми»;

1.4. позицию:

«Гаджиева

Людмила Анатольевна

- начальник департамента образования

администрации города Перми»

изложить в следующей редакции:

«Серикова

Людмила Владиславовна

- начальник департамента образования

администрации города Перми»;

1.5. позицию:

«Кичко

Ольга Владимировна

- начальник отдела договорных отношений

департамента имущественных отношений

администрации города Перми»

изложить в следующей редакции:

«Кичко

Ольга Владимировна

- заместитель начальника отдела

по распоряжению муниципальным

имуществом управления по распоряжению муниципальным

имуществом департамента имущественных отношений

администрации города Перми»;

1.6. позицию:

«Мартюшов

Алексей Николаевич

- председатель комитета по физической культуре и спорту администрации города Перми»

изложить в следующей редакции:

«Сапегин

Сергей Викторович

- председатель комитета по физической культуре и спорту администрации города Перми»;

1.7. позицию:

«Петроградских

Ирина Викторовна

- заместитель начальника по основной деятельности департамента образования администрации города Перми»

изложить в следующей редакции:

«Петроградских

Ирина Викторовна

- заместитель начальника департамента-начальник управления общего и дополнительного образования детей департамента образования администрации города Перми»;

1.8. позицию:

«Попова

Галина Борисовна

- заместитель начальника департамента-начальник управления промышленности, инвестиций и предпринимательства департамента экономики и промышленной политики администрации города Перми»

изложить в следующей редакции:

«Попова

Галина Борисовна

- начальник департамента экономики и промышленной политики администрации города Перми»;

1.9. включить в состав комиссии членами комиссии следующих лиц:

«Корепанов

Алексей Николаевич

- начальник отдела предоставления земельных участков департамента земельных отношений администрации города Перми

Кудрявцев

Андрей Николаевич

- директор муниципального казенного учреждения «Управление технического заказчика»

Румянцев

Павел Иванович

- первый заместитель начальника управления внешнего благоустройства администрации города Перми

Соснин

Александр Викторович

- начальник управления информационного сопровождения департамента имущественных отношений администрации города Перми

Шишигина

Екатерина Ивановна

- первый заместитель начальника департамента-начальник управления правового обеспечения департамента имущественных отношений администрации города Перми»;

1.10. исключить из состава комиссии Четину Ю.И., Швецову О.Е.

2. Внести в состав комиссии по проведению аукционов по продаже земельных участков, находящихся в муниципальной собственности города Перми, и участков, собственность на которые не разграничена, или на право заключения договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности города Перми, и участков, собственность на которые не разграничена, утвержденный постановлением администрации города Перми от 20 ноября 2008 г. № 1089 «О комиссии по проведению аукционов по продаже земельных участков, находящихся в муниципальной собственности города Перми, и участков, собственность на которые не разграничена, или на право заключения договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности города Перми, и участков, собственность на которые не разграничена» (в ред. от 04.03.2010 № 98, от 22.06.2011 № 301, от 04.10.2011 № 562, от 04.04.2012 № 147, от 23.10.2012 № 675, от 14.03.2014 № 171, от 11.04.2014 № 246, от 23.07.2014 № 499, от 22.08.2014 № 553, от 16.09.2014 № 637, от 22.06.2015 № 392, от 27.11.2015 № 996, от 23.06.2016 № 440, от 17.03.2017 № 198), следующие изменения:

2.1. включить в состав комиссии членом комиссии Козенкова Александра Николаевича, главу администрации Ленинского района города Перми;

2.2. исключить из состава комиссии Власова А.И.

3. Внести в состав городской аукционной комиссии по проведению открытых аукционов на право заключить договор о развитии застроенной территории, утвержденный постановлением администрации города Перми от 14 ноября 2007 г. № 477 «О городской аукционной комиссии по проведению открытых аукционов на право заключить договор о развитии застроенной территории» (в ред. от 21.05.2008 № 407, от 04.08.2008 № 733, от 04.03.2010 № 98, от 15.09.2010 № 558, от 04.04.2012 № 146, от 04.04.2012 № 147, от 23.10.2012 № 675, от 24.01.2013 № 27, от 21.10.2013 № 894, от 28.04.2014 № 295, от 09.04.2015 № 194, от 27.11.2015 № 996, от 17.03.2017 № 198), следующие изменения:

3.1. позицию:

«Печкурова

Резида Лябибовна

- исполняющая обязанности главы

администрации поселка Новые Ляды»

изложить в следующей редакции:

«Печкурова

Резида Лябибовна

- глава администрации поселка Новые Ляды»;

3.2. включить в состав комиссии членом комиссии Козенкова Александра Николаевича, главу администрации Ленинского района города Перми;

3.3. исключить из состава комиссии Власова А.И.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы администрации города Перми Титяпкину В.С.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.06.2017

№ 444

О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий на благоустройство придомовых территорий многоквартирных домов города Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 31.08.2012 № 511

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06 сентября 2016 г. № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», решениями Пермской городской Думы от 26 июня 2012 г. № 115 «Об установлении расходного обязательства по благоустройству придомовых территорий многоквартирных домов города Перми», от 20 декабря 2016 г. № 265 «О бюджете города Перми на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения в Порядок предоставления субсидий на благоустройство придомовых территорий многоквартирных домов города Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 31 августа 2012 г. № 511 (в ред. от 30.06.2014 № 430, от 23.07.2015 № 497, от 27.11.2015 № 990, от 06.05.2016 № 308, от 26.07.2016 № 532, от 26.08.2016 № 631).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального размещения (опубликования) на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми разместить (опубликовать) настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации города Перми Романова С.И.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
города Перми
от 05.06.2017 № 444

ИЗМЕНЕНИЯ
в Порядок предоставления субсидий на благоустройство придомовых
территорий многоквартирных домов города Перми, утвержденный
постановлением администрации города Перми
от 31 августа 2012 г. № 511

1. В пункте 1.1 после слов «фактически используемых собственниками помещений многоквартирного дома» дополнить словами «для эксплуатации многоквартирного дома».

2. Пункт 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в целях финансового обеспечения затрат в связи с выполнением работ по благоустройству придомовых территорий для создания наиболее благоприятных условий проживания жителей на территории города Перми.»

3. В пункте 1.4:

в абзаце первом слово «определения» заменить словом «понятия»;

абзац второй изложить в следующей редакции:

«субсидия – безвозмездное и безвозвратное предоставление средств из бюджета города Перми в целях финансового обеспечения затрат в связи с выполнением работ по благоустройству придомовых территорий;»;

в абзаце третьем слово «заявитель» заменить словами «заявитель-получатель субсидии».

4. Дополнить пунктом 1.5 следующего содержания:

«1.5. Главным распорядителем бюджетных средств города Перми по предоставлению субсидий на благоустройство придомовых территорий в пределах бюджетных ассигнований на соответствующий финансовый год и плановый период, предусмотренных на исполнение мероприятий, направленных на благоустройство придомовых территорий в соответствии с решением Пермской городской Думы от 26 июня 2012 г. № 115 «Об установлении расходного обязательства по благоустройству придомовых территорий многоквартирных домов города Перми», является соответствующий территориальный орган администрации города Перми.»

5. В наименовании раздела 2 слова «и критерии» исключить.

6. В пункте 2.1:

слова «и критерии» исключить;

слово «заявителям» заменить словами «заявителям-получателям субсидии».

7. Пункт 2.1.1 изложить в следующей редакции:

«2.1.1. принятие решения собственниками помещений в многоквартирном доме о проведении работ по благоустройству придомовой территории;».

8. В пункте 2.1.2 слово «заявителем» заменить словами «заявителем-получателем субсидии».

9. Пункт 2.1.3 признать утратившим силу.

10. В пункте 2.3:

слова «размер субсидии» заменить словами «сумма расходов»;

слова «на развитие микрорайонов города Перми» заменить словами «на благоустройство придомовых территорий».

11. Пункт 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.4. Предоставление субсидий прекращается в случаях:

банкротства, реорганизации или прекращения деятельности заявителя-получателя субсидии;

нарушения заявителем-получателем субсидии порядка, целей, условий предоставления субсидий, предусмотренных настоящим Порядком;

неисполнения или ненадлежащего исполнения заявителем-получателем субсидии обязательств, предусмотренных договором о предоставлении субсидии на благоустройство придомовой территории.».

12. Пункт 2.5 признать утратившим силу.

13. Абзац первый пункта 2.6 изложить в следующей редакции:

«2.6. В случае если объем расходов по заявкам, направленным заявителями-получателями субсидии в территориальный орган администрации города Перми, на получение субсидии на благоустройство придомовой территории в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка превышает сумму расходов на благоустройство придомовых территорий, установленную решением Пермской городской Думы от 26 июня 2012 г. № 115 «Об установлении расходного обязательства по благоустройству придомовых территорий многоквартирных домов города Перми» для соответствующего одномандатного избирательного округа по выборам депутатов Пермской городской Думы, удовлетворению в первоочередном порядке подлежат заявки, набравшие наибольший общий балл в соответствии с критериями ранжирования заявок на предоставление субсидии на благоустройство придомовых территорий, согласно приложению 4 к настоящему Порядку.».

14. Дополнить пунктами 2.7-2.9 следующего содержания:

«2.7. Требования, которым должен соответствовать заявитель-получатель субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении субсидии:

заявитель-получатель субсидии не должен получать средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, предусмотренные пунктом 1.3 настоящего Порядка;

заявитель-получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должен иметь ограничений на осуществление хозяйственной деятельности;

заявитель-получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 %.

2.8. Показателем результативности предоставления субсидии является представление заявителем-получателем субсидии главному распорядителю бюджетных средств акта о приемке выполненных работ по благоустройству придомовой территории, подписанного заявителем-получателем субсидии, организациями, осуществляющими выполнение работ, лицом, уполномоченным собственниками помещений многоквартирного дома, и согласованного руководителем территориального органа администрации города Перми или уполномоченным им лицом.

2.9. При предоставлении субсидий, предусмотренных настоящим Порядком, заявителям-получателям субсидии обязательным условием их предоставления, включаемым в договоры о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение затрат в связи с выполнением работ по благоустройству придомовых территорий, является запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств, иных операций, определенных правовым актом.».

15. Пункт 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1. Для предоставления субсидии на благоустройство придомовой территории заявитель-получатель субсидии направляет в территориальный орган администрации города Перми заявку по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, к которой прилагаются следующие документы:».

16. Пункт 3.1.1 признать утратившим силу.

17. Пункты 3.1.2, 3.1.3 изложить в следующей редакции:

«3.1.2. копии учредительных документов заявителя-получателя субсидии, заверенные в установленном порядке руководителем управляющей организации, руководителем организации, оказывающей услуги по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в многоквартирном доме (при непосредственном управлении), председателем товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного кооператива или иного специализированного потребительского кооператива, включающие:

копию устава заявителя-получателя субсидии;

копию свидетельства о государственной регистрации заявителя-получателя субсидии;

копию свидетельства о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации;

копию документа, подтверждающего назначение (выбор) руководителя (председателя) заявителя-получателя субсидии;

3.1.3. выписку из Единого государственного реестра юридических лиц в отношении заявителя-получателя субсидии, полученную не ранее чем за 30 дней до подачи заявления на получение субсидии;».

18. В абзацах втором, третьем пункта 3.1.4 слова «многоквартирного дома» исключить.

19. В пункте 3.1.8 слово «заявителем» заменить словами «заявителем-получателем субсидии».

20. Дополнить пунктом 3.1.9 следующего содержания:

«3.1.9. информацию о расчетном счете заявителя-получателя субсидии, на который будет перечисляться субсидия.».

21. В пункте 3.2:

в абзаце первом слова «в 2014 году – до 1 августа» заменить словами «в 2017 году – до 25 июня»;

слово «заявителю» заменить словами «заявителю-получателю субсидии»;

абзац второй признать утратившим силу.

22. Пункт 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3. Основаниями для отказа заявителю-получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных заявителем-получателем субсидии документов требованиям пункта 3.1 настоящего Порядка или непредставление (представление не в полном объеме) документов;

недоверенность представленной заявителем-получателем субсидии информации.».

23. В пункте 3.4 слово «заявитель» заменить словами «заявитель-получатель субсидии».

24. Дополнить пунктом 3.5 следующего содержания:

«3.5. Территориальный орган администрации города Перми рассматривает принятые заявки в течение 5 рабочих дней. При принятии решения о предоставлении субсидии заявка направляется на утверждение руководителю территориального органа администрации города Перми. При принятии решения об отказе в предоставлении субсидии территориальный орган администрации города Перми в течение 2 рабочих дней направляет заявителю-получателю субсидии уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием оснований для отказа.

Заявитель-получатель субсидии вправе повторно подать заявку после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии.».

25. Пункт 4.1 изложить в следующей редакции:

«4.1. Утверждение заявки главой территориального органа администрации города Перми, производится в течение 10 рабочих дней со дня подачи заявки.».

26. Пункт 4.2 изложить в следующей редакции:

«4.2. Территориальный орган администрации города Перми направляет заявителю-получателю субсидии уведомление и проект договора о предоставлении из бюджета города Перми субсидии на финансовое обеспечение затрат в связи с выполнением работ по благоустройству придомовой территории по типовой форме, утвержденной распоряжением начальника департамента финансов администрации города Перми от 26 декабря 2016 г. № СЭД-6-01.01-03-р-213, в течение 10 рабочих дней со дня утверждения заявки руководителем территориального органа администрации города Перми.».

27. В пункте 4.3 слово «заявитель» заменить словами «заявитель-получатель субсидии».

28. В пункте 4.4 слово «заявителя» заменить словами «заявителя-получателя субсидии».

29. Пункт 4.4.1 изложить в следующей редакции:

«4.4.1. авансовый платеж в объеме 30 % размера субсидии на благоустройство придомовой территории производится в течение 10 банковских дней после доведения лимитов бюджетных обязательств и представления заявителем-получателем субсидии договора на выполнение работ по благоустройству придомовой территории.».

30. Пункт 4.4.2 изложить в следующей редакции:

«4.4.2. окончательное перечисление субсидии производится не позднее 10 банковских дней после представления заявителем-получателем субсидии следующих документов:

отчета об использовании средств по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку с приложением акта о приемке выполненных работ по благоустройству придомовой территории и справки о стоимости выполненных работ и затрат по формам КС-2, КС-3, утвержденным постановлением Госкомстата Российской Федерации от 11 ноября 1999 г. № 100 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету работ в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ», подписанных заявителем-получателем субсидии и организациями, осуществляющими выполнение работ, лицом, уполномоченным собственниками помещений в многоквартирном доме, и согласованных руководителем территориального органа администрации города Перми или уполномоченным им лицом;

актов сверок между заявителем-получателем субсидии и организациями, осуществляющими выполнение работ по благоустройству придомовой территории;

копий платежных документов, подтверждающих перечисление заявителем-получателем субсидии авансового платежа организациям, осуществляющим выполнение работ по благоустройству придомовой территории;

отчетов, предусмотренных договором о предоставлении субсидии на благоустройство придомовой территории.».

31. Пункты 4.6, 4.7 изложить в следующей редакции:

«4.6. Заявитель-получатель субсидии представляет в территориальный орган администрации города Перми в течение 10 рабочих дней с даты получения окончательного платежа, следующие документы:

отчет об использовании субсидии по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку. К отчету прилагаются:

копии платежных документов, подтверждающих оплату работ организациям, выполнившим работы по благоустройству придомовой территории;

копии актов сверок расчетов между заявителем-получателем субсидии и организациями, выполнившими работы по благоустройству придомовой территории, подтверждающие отсутствие задолженности;

акты сверок расчетов с территориальным органом администрации города Перми;

отчеты, предусмотренные договором о предоставлении субсидии на благоустройство придомовой территории.

4.7. Территориальный орган администрации города Перми представляет в департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города Перми еженедельный (каждый четверг до 16.00 час.) и ежегодный (до 25 декабря текущего года) отчет об использовании субсидии на благоустройство придомовой территории по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.»

32. В пунктах 5.1, 5.2 слово «заявителем» заменить словами «заявителем-получателем субсидии».

33. В пункте 5.3 слово «заявителю» заменить словами «заявителю-получателю субсидии».

34. В пункте 5.4 слово «заявителем» заменить словами «заявителем-получателем субсидии».

35. В пункте 6.1 слово «заявитель» заменить словами «заявитель-получатель субсидии».

36. Пункт 6.2 изложить в следующей редакции:

«6.2. Территориальный орган администрации города Перми и органы муниципального финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий заявителями-получателями субсидий.»

37. В пункте 7.1:

слово «заявителя» заменить словами «заявителя-получателя субсидии»,

слово «Департаментом» заменить словами «территориальным органом администрации города Перми»,

слово «заявителем» заменить словами «заявителем-получателем субсидии».

38. В пункте 7.2 слово «Департаментом» заменить словами «территориальным органом администрации города Перми».

39. В приложении 1:

39.1. слово «заявитель» в соответствующих числе и падеже заменить словами «заявитель-получатель субсидии» в соответствующих числе и падеже;

39.2. после таблицы дополнить абзацами следующего содержания:

«Подтверждаю, что заявитель-получатель субсидии _____:

не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не имеет ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 %;

не является получателем средств из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами в целях финансового обеспечения затрат в связи с выполнением работ по благоустройству придомовой территории.»;

39.3. слова «Начальник департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации города Перми» заменить словами «Заместитель главы администрации города Перми-начальник департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации города Перми».

40. Приложение 2 признать утратившим силу.

41. Приложение 3 изложить в следующей редакции:

«ОТЧЕТ
об использовании средств субсидии

(еженедельный, ежегодный)
на благоустройство придомовой территории
по состоянию на «__» 201__ г.

Избира- тельный округ, Ф.И.О. депутата Пермской городской Думы	№ по округу	№ по райо- ну	Адрес объекта	Наимено- вание ме- роприятия по благоу- стройству придомовой территории	Срок ис- полнения мероприя- тия по бла- гоустрой- ству при- домовой территории	Сумма субсидии на благоу- стройство придомо- вой тер- ритории, руб.	Номер и дата заклю- ченного догово- ра	Оплачено на отчетную дату		Процент (%) испол- нения ме- роприятия/ причина неисполне- ния меро- приятия
								руб.	%	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Итого										

Примечания: 1. При формировании еженедельного отчета об использовании средств субсидии на благоустройство придомовой территории информация в графах 9, 10, 11 заполняется нарастающим итогом.
 2. Ежегодный отчет об использовании средств субсидии на благоустройство придомовой территории формируется на основании данных еженедельных отчетов.

Руководитель территориального органа
 администрации города Перми _____
 (подпись) (расшифровка подписи)».

42. Дополнить приложением 5 следующего содержания:

«ОТЧЕТ
об использовании средств по состоянию на «__» _____ 201__ г.

Получатель: _____
 Договор от _____ № _____
 Адрес многоквартирного дома: _____
 Единица измерения: руб.

№	Наименование показателя	Код строки	Дата	№ платежного поручения	Сумма
1	Утверждено по заявке на получение субсидии:	010	X*	X	
	сумма расходов на благоустройство придомовой территории многоквартирного дома	020	X	X	
2	Профинансировано, всего	030	X	X	
	размер субсидии (авансовый платеж)	031			
3	Фактическое выполнение работ и оказание услуг	040	X	X	
4	Перечислено подрядным организациям, всего	050	X	X	
	в том числе по подрядчикам:				
4.1		051			
4.2		052			
5	Остаток задолженности перед подрядчиками, всего (строки 040-050)	060	X	X	
	в том числе по подрядчикам:				
5.1		061	X	X	
5.2		062	X	X	

Приложение: количество документов _____

Руководитель (или уполномоченное лицо – при непосредственном управлении)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____

(расшифровка подписи)

М.П.

Х* – Графа не заполняется.».

43. Дополнить приложением 6 следующего содержания:

**«ОТЧЕТ
об использовании субсидии на благоустройство придомовой территории
по состоянию на «__» _____ 201__ г.**

Получатель: _____

Договор от _____ № _____

Адрес многоквартирного дома: _____

Единица измерения: руб.

№	Наименование показателя	Код строки	Дата	№ платежного поручения	Сумма
1	Утверждено по заявке на получение субсидии:	010	Х*	Х	
	сумма расходов на благоустройство придомовой территории многоквартирного дома	020	Х	Х	
2	Профинансировано, всего	030	Х	Х	
2.1	размер субсидии (авансовый платеж)	031			
2.2	размер субсидии (окончательный платеж)	032			
3	Фактическое выполнение работ и оказание услуг	040	Х	Х	
4	Перечислено подрядным организациям, всего	050	Х	Х	
	в том числе по подрядчикам:				
4.1		051			
4.2		052			
5	Остаток задолженности перед подрядчиками, всего (строки 040-050)	060	Х	Х	

Приложение: количество документов _____

Руководитель (или уполномоченное лицо – при непосредственном управлении)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____

(расшифровка подписи)

М.П.

Х* – Графа не заполняется.».



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.06.2017

№ 445

О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, уполномоченных решать задачи в области гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций города Перми, утвержденное постановлением администрации города Перми от 30.11.2009 № 914

В целях актуализации правовых актов администрации города Перми, в соответствии со статьей 5 решения Пермской городской Думы от 20 декабря 2016 г. № 265 «О бюджете города Перми на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов»

администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, уполномоченных решать задачи в области гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций города Перми, утвержденное постановлением администрации города Перми от 30 ноября 2009 г. № 914 (в ред. от 23.12.2011 № 37, от 16.01.2014 № 16, от 25.03.2014 № 192, от 19.12.2014 № 1010, от 16.09.2015 № 646, от 20.11.2015 № 963, от 31.10.2016 № 970), следующие изменения:

1.1. пункт 5.2 изложить в следующей редакции:

«5.2. Должностной оклад руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера определяется на основании схемы должностных окладов:

Должность	Размер должностного оклада, руб.
Начальник	20201
Заместитель начальника	18181
Начальник отдела-главный бухгалтер	14141

1.2. приложение изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 мая 2017 г.

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми-начальника управления по вопросам общественного самоуправления и межнациональным отношениям администрации города Перми Усова А.И.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов

Приложение
к постановлению администрации
города Перми
от 05.06.2017 № 445

СХЕМА
должностных окладов (окладов) работников муниципальных учреждений,
уполномоченных решать задачи в области гражданской обороны и защиты
населения и территорий от чрезвычайных ситуаций города Перми

№	Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Размер должностного оклада, руб.
1	2	3	4
1. Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»			
1.1.	1 квалификационный уровень	уборщик производственных и служебных помещений	3756
2. Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»			
2.1	1 квалификационный уровень	водитель автомобиля	4829
2.2	2 квалификационный уровень	водитель автомобиля	6116
2.3	3 квалификационный уровень	водитель автомобиля	6438
3. Профессиональная квалификационная группа «Педагогические работники»			
3.1	3 квалификационный уровень	методист	5365
3.2	4 квалификационный уровень	преподаватель	5365
4. Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»			
4.1	1 квалификационный уровень	оперативный дежурный	5070
4.2	2 квалификационный уровень	старший оперативный дежурный	5472
5. Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»			
5.1	2 квалификационный уровень	специалист гражданской обороны	6009
5.2	4 квалификационный уровень	механик	6009
6. Профессиональная квалификационная группа «Врачи и провизоры»			
6.1	2 квалификационный уровень	врач-специалист	7511
7. Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»			
7.1	3 квалификационный уровень	документовед 1 категории юрисконсульт 1 категории	6545
7.2	4 квалификационный уровень	ведущий специалист, ведущий программист, ведущий экономист, ведущий бухгалтер, начальник спецчасти	7404

1	2	3	4
7.3	5 квалификационный уровень	главный специалист	9228
7.4	6 квалификационный уровень	контрактный управляющий	9228
8. Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»			
8.1	1 квалификационный уровень	начальник отдела, начальник учебного центра	9442
8.2	3 квалификационный уровень	заместитель начальника по району города Перми	10086



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.06.2017

№ 446

Об утверждении Порядка оценки эффективности предоставленных (планируемых к предоставлению) налоговых льгот

В соответствии с решением Пермской городской Думы от 29 июня 2006 г. № 131 «Об оценке бюджетной и социальной эффективности предоставления налоговых льгот», Программой повышения эффективности управления муниципальными финансами города Перми на период до 2017 года, утвержденной постановлением администрации города Перми от 04 сентября 2015 г. № 621, установлением единого подхода к рассмотрению предложений о предоставлении отдельным категориям налогоплательщиков налоговых льгот по местным налогам, проведением оценки выпадающих доходов бюджета города Перми

администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок оценки эффективности предоставленных (планируемых к предоставлению) налоговых льгот.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы администрации города Перми Титяпкину В.С.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Перми
от 05.06.2017 № 446

ПОРЯДОК оценки эффективности предоставленных (планируемых к предоставлению) налоговых льгот

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оценки эффективности предоставленных (планируемых к предоставлению) налоговых льгот (далее – Порядок) устанавливает правила проведения в муниципальном образовании город Пермь оценки объема

выпадающих доходов бюджета города Перми по предоставленным (планируемым к предоставлению) налоговым льготам и оценки эффективности предоставленных (планируемых к предоставлению) налоговых льгот по местным налогам (далее – оценка эффективности налоговых льгот).

1.2. Оценка эффективности налоговых льгот по местным налогам производится в целях принятия решения о предоставлении налоговых льгот и их соответствия общественным интересам, повышения точности прогнозирования результатов предоставления налоговых льгот, обеспечения оптимального выбора объектов для предоставления финансовой поддержки в форме налоговых льгот, сокращения потерь бюджета города Перми.

1.3. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия и определения:

оценка выпадающих доходов бюджета города Перми – установление фактически сложившейся суммы или прогнозного объема потерь бюджета города Перми по предоставленным (планируемым к предоставлению) налоговым льготам;

предоставленная налоговая льгота – налоговая льгота по местным налогам, установленная решением Пермской городской Думы;

планируемая к предоставлению налоговая льгота – налоговая льгота по местным налогам, установление которой иницируется заинтересованными лицами;

инициатор планируемого предоставления налоговой льготы – субъекты правотворческой инициативы, предусмотренные Уставом города Перми, функциональные органы администрации города Перми, к сфере деятельности которых относится цель предоставления налоговой льготы, а также налогоплательщики – организации (далее – организации);

бюджетная эффективность – влияние налоговой льготы на формирование доходов бюджета города Перми, выражающееся в увеличении доходов и (или) оптимизации расходов бюджета города Перми;

социальная эффективность – социальные последствия предоставления налоговых льгот, которые выражаются в создании дополнительных рабочих мест

в результате осуществления деятельности юридических лиц, повышении социальной защищенности социально незащищенных категорий физических лиц;

куратор предоставленных (планируемых к предоставлению) налоговых льгот – функциональный орган администрации города Перми, к сфере деятельности которого относится цель предоставления налоговой льготы, ответственный за проведение оценки эффективности налоговых льгот и подготовку заключения о целесообразности предоставления налоговых льгот по местным налогам.

1.4. В соответствии с настоящим Порядком проводится оценка бюджетной и социальной эффективности налоговых льгот по местным налогам, предоставленных решениями Пермской городской Думы и планируемых к предоставлению.

Оценка эффективности налоговых льгот осуществляется путем сопоставления суммы потерь (суммы недополученных доходов) бюджета города Перми, обусловленных предоставлением льгот, с суммой бюджетной или социальной эффективности от предоставления налоговых льгот.

Оценка эффективности налоговых льгот может включать как оценку бюджетной и социальной эффективности, так и оценку одного из видов эффективности в зависимости от вида льгот и категории налогоплательщиков.

Бюджетная эффективность не определяется, а социальная эффективность принимается равной размеру предоставляемых (планируемых к предоставлению) налоговых льгот для следующих категорий граждан:

физические лица, не являющиеся предпринимателями без образования юридического лица;

физические лица, являющиеся членами некоммерческих объединений граждан.

Оценка эффективности планируемых к предоставлению налоговых льгот производится по прогнозным данным на планируемый период действия льготы.

Оценка эффективности предоставленных налоговых льгот производится по отчетным данным, предоставленным налоговыми органами и организациями.

Источником информации для расчетов оценки эффективности предоставленных (планируемых к предоставлению) налоговых льгот являются сведения, указанные в пункте 1.1 статьи 102 Налогового кодекса Российской Федерации, в форме открытых данных, данные форм статистической налоговой отчетности, в том числе отчета о налоговой базе и структуре начислений по местным налогам (форма № 5-МН), размещенные на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сайт ФНС России), данные финансовой отчетности организаций, заключения функциональных органов администрации города Перми, сведения, предоставляемые лицами, претендующими на получение налоговых льгот.

В случае отсутствия необходимых сведений в налоговой и финансовой отчетности для проведения оценки могут использоваться статистическая отчетность и иные виды информации, включая оценки экспертов.

**II. Порядок проведения оценки
объема выпадающих доходов бюджета города Перми
и эффективности планируемых к предоставлению налоговых
льгот для отдельных категорий налогоплательщиков**

2.1. Оценка объема выпадающих доходов бюджета города Перми и эффективности планируемых к предоставлению налоговых льгот для отдельных категорий налогоплательщиков осуществляется соответствующим куратором на основании обращения инициатора планируемого предоставления налоговой льготы с обоснованием необходимости предоставления льготы, описанием целей и задач, на достижение которых будет направлено предоставление налоговой льготы.

Рассмотрение обращения о предоставлении налоговой льготы осуществляется куратором в течение месяца со дня поступления обращения.

Куратор направляет дополнительные запросы для получения информации по необходимым для проведения оценки эффективности планируемых к предоставлению налоговых льгот показателям, в том числе организациям, потенциально попадающим в отдельную категорию налогоплательщиков, претендующих на получение налоговой льготы. При этом срок проведения оценки эффективности налоговых льгот увеличивается на срок выполнения запроса для получения необходимой для проведения оценки эффективности налоговых льгот информации, но не более чем на 3 месяца с даты получения обращения.

2.2. Организации, являющиеся инициатором, одновременно с обращением о предоставлении налоговой льготы, представляют следующие документы:

2.2.1. справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, выданную налоговым органом не ранее чем за 10 дней до даты обращения о предоставлении льготы;

2.2.2. копии деклараций по земельному налогу за два последних отчетных периода, предшествующих году обращения о предоставлении льготы, по установленным формам с отметкой налогового органа об их принятии;

2.2.3. перечень показателей для расчета бюджетной и социальной эффективности предоставления льготы согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

2.2.4. информацию о предполагаемом использовании средств, высвободившихся в результате предоставления налоговых льгот, согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

2.2.5. перечень организаций, потенциально попадающих в отдельную категорию налогоплательщиков, претендующих на получение налоговой льготы.

2.3. После представления полного пакета документов куратор производит оценку бюджетной и социальной эффективности и определяет прогнозную сумму выпадающих доходов предоставляемой льготы в следующем порядке:

2.3.1. бюджетная эффективность налоговой льготы в отношении организации определяется по формуле:

$$\text{Бэффи} = \text{ДНПи} / \text{ВДи}, \text{ где:}$$

Бэффи – бюджетная эффективность налоговой льготы по i-му налогоплательщику по соответствующему налогу;

ДНПи – сумма дополнительных налоговых поступлений от i-го налогоплательщика, определяемая как разница между суммой налоговых платежей, перечисленных (планируемых к перечислению) i-м налогоплательщиком в бюджет города Перми за отчетный финансовый год (в очередном финансовом году), и суммой налоговых платежей, перечисленных (планируемых к перечислению) i-м налогоплательщиком в бюджет города Перми за год, предшествующий отчетному финансовому году (в текущем финансовом году);

ВДи – сумма выпадающих доходов (сумма потерь) бюджета города Перми, связанная с предоставлением (планируемым предоставлением) i-му налогоплательщику налоговой льготы по соответствующему налогу, определяемая следующим образом:

2.3.1.1. в случае если предоставление налоговой льготы заключается в освобождении от налогообложения отдельных объектов налоговой базы или полном (частичном) освобождении от уплаты налога, оценка выпадающих доходов производится по формуле:

$$\text{ВДи} = \text{НБиски} \times \text{НС}, \text{ где:}$$

ВДи – размер выпадающих доходов бюджета города Перми при условии предоставления налоговой льготы i-му налогоплательщику, тыс.руб.;

НБиски – размер налоговой базы, исключенной из налогообложения в результате предоставления налоговой льготы i-му налогоплательщику, тыс.руб.;

НС – действующая в период предоставления налоговой льготы ставка налога, %;

2.3.1.2. в случае если предоставление налоговой льготы заключается в применении пониженной налоговой ставки к налогооблагаемой базе (или ее части), оценка выпадающих доходов производится по формуле:

$ВД_i = НБ_i \times (НСб - НСл)$, где:

$ВД_i$ – размер выпадающих доходов бюджета города Перми при условии предоставления налоговой льготы i -му налогоплательщику, тыс.руб.;

$НБ_i$ – размер налоговой базы, на которую распространяется действие льготной ставки налога i -му налогоплательщику, тыс.руб.;

$НСб$ – действующая в период предоставления льготы базовая ставка налога, %;

$НСл$ – льготная ставка налога, %.

При этом размер налоговой базы, на которую распространяется действие льготы, представляет собой:

по земельному налогу – кадастровую стоимость земельных участков, освобождаемых от налогообложения или облагаемых по более низкой налоговой ставке;

по налогу на имущество физических лиц – инвентаризационную (кадастровую) стоимость имущества, освобожденного от налогообложения или облагаемого по более низкой налоговой ставке.

Если значение показателя $Бэфф_i$ больше либо равно 1, то налоговая льгота, предоставляемая (планируемая к предоставлению) i -му налогоплательщику, имеет положительную бюджетную эффективность.

При непредставлении инициатором сведений в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка значение показателя $Бэфф_i$ по данному налогоплательщику принимается равным нулю;

2.3.2. в случае предоставления налоговой льготы для организаций, реализующих специальные инвестиционные контракты на территории города Перми, оценка бюджетной эффективности от инвестиционной деятельности организаций предусматривает определение коэффициента эффективности налоговых льгот, предоставленных (планируемых к предоставлению) субъектам инвестиционной деятельности ($Кэф.инв$).

Оценка осуществляется на основании расчета, в котором определяется предполагаемый эффект для бюджета города Перми, выражающийся в увеличении поступлений налоговых и неналоговых платежей в бюджет города Перми в результате реализации специального инвестиционного контракта по сравнению с величиной выпадающих доходов бюджета города Перми, обусловленных предоставлением налоговой льготы.

Коэффициент эффективности налоговых льгот, предоставленных (планируемых к предоставлению) субъектам инвестиционной деятельности, рассчитывается следующим образом:

$$Кэф.инв_i = \frac{\sum_{t=1}^n (НП_{дтi} + Нед_{тi})}{\sum_{t=1}^n ВД_{нлi}}, \text{ где:}$$

$Кэф.инв_i$ – коэффициент эффективности налоговых льгот, предоставленных (планируемых к предоставлению) i -му субъекту инвестиционной деятельности за планируемый (отчетный) период;

$t=1...n$ – период расчетного срока окупаемости инвестиционного контракта, предусмотренного проектной документацией (бизнес-планом), но не более 5 лет;

$НП_{дтi}$ – объем прироста налоговых поступлений в бюджет города Перми по i -му субъекту инвестиционной деятельности в течение периода расчетного срока окупаемости инвестиционного контракта, предусмотренного проектной документацией (бизнес-планом), но не более 5 лет;

$Нед_{тi}$ – объем прироста неналоговых доходов, поступающих в бюджет города Перми по i -му субъекту инвестиционной деятельности в течение периода расчетного срока окупаемости инвестиционного контракта, предусмотренного проектной документацией (бизнес-планом), но не более 5 лет;

$ВД_{нлi}$ – сумма потерь бюджета города Перми от предоставления налоговых льгот i -му субъекту инвестиционной деятельности в период расчетного срока окупаемости инвестиционного контракта, предусмотренного проектной документацией (бизнес-планом), но не более 5 лет.

При этом сумма потерь бюджета города Перми за год по i -му субъекту инвестиционной деятельности рассчитывается по следующей формуле:

$$ВД_{нлi} = (НБ_i \times СНп) - (НБ_i \times СНл), \text{ где:}$$

$ВД_{нлi}$ – сумма потерь бюджета города Перми по i -му субъекту инвестиционной деятельности за год;

$НБ_i$ – налогооблагаемая база i -го субъекта инвестиционной деятельности;

$СНп$ – ставка налога, установленная в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

$СНл$ – ставка налога, применяемая с учетом предоставления налоговых льгот.

Оценка бюджетной эффективности предоставляемых (планируемых к предоставлению) налоговых льгот осуществляется на основании сравнения временных потерь бюджета города Перми с предполагаемым фактическим эффектом от предоставления налоговой льготы (увеличение объема производства, рост средней заработной платы, увеличение численности работающих, прирост налоговых поступлений по другим налогам и так далее).

Если значение коэффициента эффективности налоговых льгот, предоставленных (планируемых к предоставлению) субъекту инвестиционной деятельности, больше единицы ($K_{\text{эф.инв}} > 1$), предложение по предоставлению налоговой льготы или их использование считаются (признаются) эффективными;

2.3.3. для оценки социальной эффективности предоставляемых (планируемых к предоставлению) налоговых льгот используются показатели 7, 8, 9, 10 приложения 2 к настоящему Порядку. Оценка признается положительной в случае роста значений показателей 8-10 и отсутствия значений по показателю 7.

2.4. В случае признания планируемой к предоставлению налоговой льготы неэффективной в отношении организации, по данным которой производится расчет, дальнейшая оценка эффективности налоговой льготы для отдельной категории налогоплательщиков не осуществляется.

В случае признания планируемой к предоставлению налоговой льготы эффективной в отношении организации, по данным которой производился расчет в порядке, предусмотренном пунктом 2.3 настоящего Порядка, куратором осуществляется оценка бюджетной и социальной эффективности предоставляемой льготы по перечню организаций, потенциально попадающих в отдельную категорию налогоплательщиков, претендующих на получение налоговой льготы, а также оценка прогнозируемого объема выпадающих доходов бюджета города Перми (ВДнл), которая определяется путем суммирования показателей ВДнл, рассчитанных для каждой i -той организации.

Расчет производится куратором исходя из менее 50 % количества потенциальных организаций, попадающих под предоставление налоговой льготы по представленному инициатором перечню в соответствии с пунктом 2.2.5 настоящего Порядка.

При этом расчет оценки бюджетной эффективности налоговой льготы производится куратором в отношении каждой организации из отдельной категории налогоплательщиков, претендующей на получение налоговой льготы.

Бюджетная эффективность предоставленной (планируемой к предоставлению) налоговой льготы для категории организаций признается положительной в случае, если значение показателя бюджетной эффективности налоговых льгот не менее 80 % организаций, входящих в данную категорию и по которым производился расчет, больше либо равно 1.

В случае непредставления организациями, входящими в перечень потенциально попадающих в отдельную категорию налогоплательщиков, претендующих на получение налоговой льготы, сведений, предусмотренных приложением 1 к настоящему Порядку, делается вывод об отсутствии эффекта при предоставлении налоговой льготы.

2.5. При рассмотрении предложений о предоставлении налоговой льготы отдельным категориям налогоплательщиков – физических лиц куратор обязан установить максимальную численность потенциально возможных льготников из общего количества налогоплательщиков – физических лиц и произвести необходимый расчет объема потенциально возможных к выпадению доходов бюджета города Перми в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка.

Оценка куратором производится по каждой отдельной категории налогоплательщиков, которой предлагается установить налоговую льготу, по следующим показателям:

численность налогоплательщиков;

величина налоговой базы, к которой относятся кадастровая стоимость земельных участков, инвентаризационная (кадастровая) стоимость имущества физических лиц;

варианты снижения размеров налоговых ставок или полное освобождение от уплаты налога.

2.6. По итогам проведенной оценки эффективности планируемых к предоставлению налоговых льгот куратор подготавливает заключение:

о целесообразности предоставления налоговой льготы с обоснованием такого вывода;

об отсутствии целесообразности предоставления налоговой льготы с обоснованием такого вывода.

Заключение по результатам оценки эффективности планируемых к предоставлению налоговых льгот должно содержать:

полную информацию о прогнозируемых потерях бюджета города Перми в случае принятия решения о предоставлении налоговых льгот;

прогноз бюджетной и социальной эффективности планируемых к предоставлению налоговых льгот в динамике по годам на среднесрочную перспективу (не менее 3 лет).

2.7. Куратор направляет заключение по результатам оценки эффективности планируемых к предоставлению налоговых льгот в комиссию по налоговой и бюджетной политике администрации города Перми в области доходов бюджета города Перми с пакетом необходимых документов для рассмотрения на очередном заседании комиссии.

Подготовка соответствующего проекта решения Пермской городской Думы осуществляется куратором при положительном решении и с учетом рекомендаций комиссии по налоговой и бюджетной политике администрации города Перми в области доходов бюджета города Перми по итогам рассмотрения вопроса о планируемом предоставлении налоговых льгот.

Результаты проведенной оценки эффективности планируемых к предоставлению налоговых льгот и оценки объема выпадающих доходов бюджета города Перми по планируемым к предоставлению налоговым льготам по местным

налогам включаются в финансово-экономическое обоснование к соответствующему проекту решения Пермской городской Думы о местных налогах.

III. Порядок проведения оценки эффективности предоставленных налоговых льгот

3.1. Оценка эффективности предоставленных налоговых льгот производится по результатам отчетного финансового года по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным финансовым годом, департаментом финансов администрации города Перми в течение 10 рабочих дней с даты размещения в региональном блоке сайта ФНС России налоговыми органами отчета о налоговой базе и структуре начислений по местным налогам.

3.2. На первом этапе проведения оценки осуществляется инвентаризация предоставленных в соответствии с решениями Пермской городской Думы налоговых льгот, по результатам которой составляется реестр предоставленных налоговых льгот в муниципальном образовании город Пермь (далее – реестр). Ведение реестра осуществляется ежегодно по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку на основании данных отчета о налоговой базе и структуре начислений по местным налогам и сведений, получаемых от куратора.

3.3. На втором этапе производится оценка суммы недополученных доходов бюджета города Перми в результате установления налоговых льгот Налоговым кодексом Российской Федерации, по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

3.4. В случае предоставления налоговых льгот в отчетном финансовом году куратором отдельно производится оценка суммы потерь бюджета (суммы недополученных доходов) дополнительных налоговых льгот отдельной категории организаций согласно приложению 5 к настоящему Порядку.

Организации, по сведениям которых производился расчет эффективности планируемых к предоставлению налоговых льгот, не позднее 01 мая года, следующего за годом использования налоговой льготы, направляют куратору информацию о фактическом использовании высвободившихся в результате предоставления налоговой льготы денежных средств за налоговый период, в котором предоставлялась налоговая льгота, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку, а также значения показателей за указанный период согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

Куратор на основе данных организаций производит расчет оценки бюджетной и социальной эффективности предоставленных в отчетном финансовом году налоговых льгот и направляет результаты оценки в департамент финансов администрации города Перми до 01 июня года, следующего за отчетным финансовым годом.

3.5. По результатам проведения оценки эффективности налоговых льгот департаментом финансов администрации города Перми составляется информация о предоставленных за отчетный финансовый год налоговых льготах, которая используется для подготовки проекта постановления администрации города Перми «Об утверждении основных направлений бюджетной политики города Перми и основных направлений налоговой политики города Перми на очередной финансовый год и плановый период».

Информация должна содержать следующие сведения:

перечень предоставленных налоговых льгот по местным налогам;

результаты оценки эффективности налоговых льгот;

динамика сумм выпадающих доходов бюджета Перми за отчетный финансовый год и два года, предшествующих отчетному финансовому году;

предложения по предоставлению, отмене и (или) изменению содержания предоставленных льгот по местным налогам.

3.6. Результаты оценки эффективности налоговых льгот используются в целях разработки прогноза социально-экономического развития муниципального образования город Пермь и проекта бюджета города Перми на очередной финансовый год и плановый период.

Приложение 1
к Порядку оценки
эффективности предоставленных
(планируемых к предоставлению)
налоговых льгот

ПЕРЕЧЕНЬ ПОКАЗАТЕЛЕЙ
для расчета бюджетной и социальной
эффективности предоставления налоговой льготы
в городе Перми
на _____ год

Наименование организации _____

Вид налога _____

Наименование категории налогоплательщика _____

Содержание налоговой льготы _____

№	Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя по годам			
			отчет- ный период	теку- щий период	плановый период	
					без учета льготы	с учетом льготы
1	2	3	4	5	6	7
1	Налоговая база	тыс. руб.				
2	Налоговая ставка	%				
3	Начислено налоговых и неналоговых доходов, поступающих в бюджет города Перми всего за период, в том числе	тыс. руб.				
3.1	налог на доходы физических лиц	тыс. руб.				
3.2	земельный налог	тыс. руб.				
3.3	транспортный налог	тыс. руб.				
3.4	прочие доходы, поступающие в бюджет города Перми	тыс. руб.				
4	Задолженность по доходам, поступающим в бюджет города Перми, всего на конец периода	тыс. руб.				
5	Государственная поддержка, используемая налогоплательщиком, всего,	тыс. руб.				
	в том числе направленная на реализацию инвестиционных контрактов на территории города Перми	тыс. руб.				
5.1	Налоговые льготы, всего,	тыс. руб.				
	в том числе направленные на реализацию инвестиционных контрактов на территории города Перми	тыс. руб.				
5.2	Иной вид поддержки	тыс. руб.				
6	Фонд оплаты труда за период	тыс. руб.				
7	Задолженность по заработной плате	руб.				
8	Среднесписочная численность работников	чел.				
9	Создание дополнительных рабочих мест	чел.				
10	Среднемесячная заработная плата	руб.				

Руководитель организации _____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Приложение 2
к Порядку оценки
эффективности предоставленных
(планируемых к предоставлению)
налоговых льгот

ИНФОРМАЦИЯ
о предполагаемом (фактическом) использовании средств, высвободившихся
в результате предоставления налоговых льгот

Наименование организации _____

№	Наименование показателя	Факт за год, предшествующий году предоставления налоговой льготы	Оценка года предоставления налоговой льготы	Факт года, в котором предоставлена налоговая льгота	Оценка года, следующего за отчетным
1	2	3	4	5	6
1	Общая сумма высвободившихся (планируемых к высвобождению) средств у организации в результате применения льгот, тыс.руб.				
2	Использованные высвободившиеся средства, тыс.руб.				
3	Направления использования высвободившихся средств				
3.1	На развитие организации				
3.1.1	Объем производства новых видов продукции в стоимостном выражении, тыс.руб.				
3.1.2	Введение новых технологических процессов, внедрение в деятельность организации изобретений, результатов проведенных научно-исследовательских и опытно-экспериментальных работ, ед.				
3.1.3	Введение в действие нового оборудования, объектов производственного назначения, новых производственных мощностей, ед.				
3.2	На социальные нужды				
3.2.1	Средства, направленные на увеличение фонда заработной платы, начисленной работникам списочного состава и внешним совместителям, тыс.руб.				

1	2	3	4	5	6
3.2.2	Создание новых рабочих мест, человек				
3.2.3	Трудоустройство лиц, нуждающихся в социальной защите, человек				
3.2.4	Затраты на улучшение условий и охраны труда, тыс.руб.				
3.2.5	Объем финансовой помощи для социально незащищенных слоев населения за счет оказания социальной помощи, тыс.руб.				
3.3	Количество введенных в действие объектов непроизводственной сферы организации, ед.				
3.4	Затраты на благотворительные цели, тыс.руб.				
3.5	Затраты на экологическую безопасность, тыс.руб.				
3.6	Прочие цели				

Руководитель организации _____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Приложение 3
к Порядку оценки
эффективности предоставленных
(планируемых к предоставлению)
налоговых льгот

РЕЕСТР
предоставленных налоговых льгот решениями Пермской городской Думы
за _____ год

№	Категория получателей льготы	Содержание льготы	Количество налогоплательщиков	Размер выпадающих доходов бюджета (тыс.руб.)	Срок предоставления льготы	Нормативный правовой акт
1. Налог на имущество физических лиц						
2. Земельный налог						

Приложение 4
к Порядку оценки
эффективности предоставленных
(планируемых к предоставлению)
налоговых льгот

ОЦЕНКА
суммы недополученных доходов бюджета города
Перми в результате установления налоговых льгот
Налоговым кодексом Российской Федерации
на _____
(год, период)

№	Категория налогоплательщика	Количество налогоплательщиков	Содержание налоговой льготы	Сумма недополученных доходов бюджета города Перми в результате установления налоговой льготы (тыс.руб.)
1	2	3	4	5
Итого по налогу				

Приложение 5
к Порядку оценки
эффективности предоставленных
(планируемых к предоставлению)
налоговых льгот

ИНФОРМАЦИЯ
для оценки потерь бюджета
при предоставлении в отчетном финансовом году
налоговых льгот
по состоянию на «___» _____ 20__ г.

(налог)

(содержание налоговой льготы)

(категория налогоплательщика)

№	Показатель	Год, предшествующий отчетному году	Отчетный финансовый год	Отклонение
1	2	3	4	5
1	Налоговая база по налогу за период с начала года, тыс.руб.			
2	Размер сокращения налоговой базы по налогу, тыс.руб. (при освобождении от налогообложения части базы налога)			

1	2	3	4	5
3	Базовая ставка налога, зачисляемого в бюджет города Перми, %			
4	Льготная ставка налога, зачисляемого в бюджет города Перми, % (при применении пониженной ставки налога)			
5	Сумма потерь бюджета (сумма недополученных доходов) по причине предоставления налоговых льгот, тыс.руб.			



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.06.2017

№ 447

О внесении изменений в состав консультативного совета при заместителе главы администрации города Перми по вопросам организации транспортного обслуживания населения города Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 31.12.2013 № 1285

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации города Перми от 21 октября 2013 г. № 897 «Об утверждении Типового положения о консультативном совете при заместителе главы администрации города Перми», в целях актуализации нормативной правовой базы города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в состав консультативного совета при заместителе главы администрации города Перми по вопросам организации транспортного обслуживания населения города Перми (далее – совет), утвержденный постановлением администрации города Перми от 31 декабря 2013 г. № 1285 (в ред. от 04.06.2015 № 346, от 13.02.2017 № 96), следующие изменения:

1.1. включить в состав совета Федорова Дмитрия Александровича, депутата Пермской городской Думы, членом совета;

1.2. позицию:

«Секретарь
Беклемышева

София Витальевна

- главный специалист отдела пассажирских перевозок департамента дорог и транспорта администрации города Перми»

изложить в следующей редакции:

«Секретарь:

Махновецкая

Наталья Юрьевна

- главный специалист отдела пассажирских перевозок департамента дорог и транспорта администрации города Перми».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми-начальника управления внешнего благоустройства администрации города Перми Дашкевича А.В.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.06.2017

№ 448

О внесении изменений в Положение и состав административной комиссии Пермского городского округа по рассмотрению дел об административных правонарушениях в области благоустройства территории, совершенных с использованием транспортных средств, в случае фиксации этих административных правонарушений работающими в автоматическом режиме специальными техническими средствами, имеющими функции фото- и киносъемки, видеозаписи, или средствами фото- и киносъемки, видеозаписи», утвержденные постановлением администрации города Перми от 15.08.2016 № 584

В целях актуализации нормативных правовых актов администрации города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение об административной комиссии Пермского городского округа по рассмотрению дел об административных правонарушениях в области благоустройства территории, совершенных с использованием транспортных средств, в случае фиксации этих административных правонарушений работающими в автоматическом режиме специальными техническими средствами, имеющими функции фото- и киносъемки, видеозаписи, или средствами фото- и киносъемки, видеозаписи, утвержденное постановлением администрации города Перми от 15 августа 2016 г. № 584 «О создании административной комиссии Пермского городского округа по рассмотрению дел об административных правонарушениях в области благоустройства территории, совершенных с использованием транспортных средств, в случае фиксации этих административных правонарушений работающими в автоматическом режиме специальными техническими средствами, имеющими функции фото- и киносъемки, видеозаписи, или средствами фото- и киносъемки, видеозаписи», следующие изменения:

1.1. дополнить пунктом 3.1.8 следующего содержания:

«3.1.8. составляет протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных частью 1 статьи 20.25 КоАП РФ, в соответствии с действующим законодательством.»;

1.2. пункт 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.2. Заместитель председателя Административной комиссии осуществляет полномочия председателя Административной комиссии, предусмотренные пунктами 3.1.1-3.1.8 настоящего Положения об Административной комиссии, в том числе подписание жалоб на решение судьи по жалобе на постановление по делу об административном правонарушении в период его отсутствия.»;

2. Внести изменения в состав административной комиссии Пермского городского округа по рассмотрению дел об административных правонарушениях в области благоустройства территории, совершенных с использованием транспортных средств, в случае фиксации этих административных правонарушений работающими в автоматическом режиме специальными техническими средствами, имеющими функции фото- и киносъемки, видеозаписи, или средствами фото- и киносъемки, видеозаписи, утвержденный постановлением администрации города Перми от 15 августа 2016 г. № 584 «О создании административной комиссии Пермского городского округа по рассмотрению дел об административных правонарушениях в области благоустройства территории, совершенных с использованием транспортных средств, в случае фиксации этих административных правонарушений работающими в автоматическом режиме специальными техническими средствами, имеющими функции фото- и киносъемки, видеозаписи, или средствами фото- и киносъемки, видеозаписи», изложив позицию:

«Заместитель председателя:

Чугайнова

Любовь Сергеевна

- начальник отдела обработки данных
муниципального казенного учреждения
«Пермская дирекция дорожного движения»

в следующей редакции:

«Заместитель председателя:

Халиуллин

Ильдар Рашитович

- заместитель начальника муниципального
казенного учреждения «Пермская дирекция
дорожного движения».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми-начальника управления внешнего благоустройства администрации города Перми Дашкевича А.В.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.06.2017

№ 449

О внесении изменений в муниципальную программу «Управление муниципальным имуществом города Перми», утвержденную постановлением администрации города Перми от 19.10.2016 № 888

В соответствии с постановлением администрации города Перми от 25 сентября 2013 г. № 781 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации» администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения в муниципальную программу «Управление муниципальным имуществом города Перми», утвержденную постановлением администрации города Перми от 19 октября 2016 г. № 888 (в ред. от 15.03.2017 № 188, от 19.05.2017 № 377).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы администрации города Перми Титяпкину В.С.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
города Перми
от 06.06.2017 № 449

ИЗМЕНЕНИЯ
в муниципальную программу «Управление муниципальным имуществом города Перми», утвержденную
постановлением администрации города Перми от 19 октября 2016 г. № 888

1. В разделе «Паспорт муниципальной программы» строку 9 изложить в следующей редакции:

9	Объемы и источники финансирования программы (подпрограммы)	2017	2018	2019
	программа, всего (тыс.руб.), в том числе	80486,587	76805,700	76805,700
	бюджет города Перми	80486,587	76805,700	76805,700
	подпрограмма 1.1, всего (тыс.руб.), в том числе	6877,900	4673,200	4673,200
	бюджет города Перми	6877,900	4673,200	4673,200
	подпрограмма 1.2, всего (тыс.руб.), в том числе	73608,687	72132,500	72132,500
	бюджет города Перми	73608,687	72132,500	72132,500

2. Раздел «Финансирование муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом города Перми» изложить в следующей редакции:

«Финансирование муниципальной программы
«Управление муниципальным имуществом города Перми»

Код	Наименование цели программы, подпрограммы, задачи	Источник финансирования	Объем финансирования, тыс.руб.		
			2017 год	2018 год	2019 год
1	2	3	4	5	6
1	Цель. Повышение эффективности управления муниципальным имуществом				
1.1	Подпрограмма. Распоряжение муниципальным имуществом	бюджет города Перми	6877,900	4673,200	4673,200
1.1.1	Задача. Оптимизация структуры и формирования оптимального состава муниципального имущества		6877,900	4673,200	4673,200
1.2	Подпрограмма. Содержание муниципального имущества	бюджет города Перми	73608,687	72132,500	72132,500
1.2.1	Задача. Обеспечение содержания имущества муниципальной казны и оптимизация расходов на содержание муниципального имущества		73608,687	72132,500	72132,500
Итого по цели, в том числе по источникам финансирования			80486,587	76805,700	76805,700
Всего по программе, в том числе по источникам финансирования			80486,587	76805,700	76805,700

3. В разделе «Финансирование подпрограммы 1.2 «Содержание муниципального имущества» муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом города Перми»:

- 3.1. в графе 10 строки 1.2.1.1.1 цифры «5497,863» заменить цифрами «52656,390»;
- 3.2. в графе 10 строки «Итого по мероприятию 1.2.1.1.1, в том числе по источникам финансирования» цифры «5497,863» заменить цифрами «52656,390»;
- 3.3. в графе 10 строки 1.2.1.1.2 цифры «20956,700» заменить цифрами «20952,297»;

3.4. в графе 10 строки «Итого по мероприятию 1.2.1.1.2, в том числе по источникам финансирования» цифры «20956,700» заменить цифрами «20952,297»;

3.5. строки «Итого по основному мероприятию 1.2.1.1, в том числе по источникам финансирования», «Итого по задаче 1.2.1, в том числе по источникам финансирования», «Всего по подпрограмме 1.2, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Итого по основному мероприятию 1.2.1.1, в том числе по источникам финансирования	бюджет города Перми	73608,687	72132,500	72132,500
Итого по задаче 1.2.1, в том числе по источникам финансирования	бюджет города Перми	73608,687	72132,500	72132,500
Всего по подпрограмме 1.2, в том числе по источникам финансирования	бюджет города Перми	73608,687	72132,500	72132,500

4. В приложении 2:

4.1. в графе 10 строки 1.2.1.1.1.1 цифры «32491,360» заменить цифрами «29649,887»;

4.2. в графе 10 «Итого по мероприятию 1.2.1.1.1, в том числе по источникам финансирования» цифры «55497,863» заменить цифрами «52656,390»;

4.3. в графе 10 строки 1.2.1.1.2.2 «20956,700» заменить цифрами «20952,297»;

4.4. в графе 10 строки «Итого по мероприятию 1.2.1.1.2, в том числе по источникам финансирования» цифры «20956,700» заменить цифрами «20952,297»;

4.5. строки «Итого по основному мероприятию 1.2.1.1, в том числе по источникам финансирования», «Итого по задаче 1.2.1, в том числе по источникам финансирования», «Всего по подпрограмме 1.2, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Итого по основному мероприятию 1.2.1.1, в том числе по источникам финансирования	бюджет города Перми	73608,687
Итого по задаче 1.2.1, в том числе по источникам финансирования	бюджет города Перми	73608,687
Всего по подпрограмме 1.2, в том числе по источникам финансирования	бюджет города Перми	73608,687

**ПРАВОВЫЕ АКТЫ ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ОРГАНОВ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ**



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ
ЗАМЕСТИТЕЛЯ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ-
НАЧАЛЬНИКА ДЕПАРТАМЕНТА
ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ**

02.06.2017

№ СЭД-059-22-01-03-1044

**О внесении изменений в распоряжение заместителя главы администрации города Перми-
начальника департамента градостроительства и архитектуры от 11.08.2016 № СЭД-22-01-03-903
«О подготовке документации по планировке территории, ограниченной ул.Сивашской, ул.Гальперина,
ул.Ласьвинской, ул.Глазовской, ул.Воронежской в Кировском районе города Перми»**

В соответствии со статьей 8,46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, заявлением департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации города Перми от 26 мая 2017 г. № СЭД-059-04-01-28-396:

1. Внести в распоряжение заместителя главы администрации города Перми - начальника департамента градостроительства и архитектуры от 11 августа 2016 г. № СЭД-22-01-03-903 «О подготовке документации по планировке территории, ограниченной ул.Сивашской, ул.Гальперина, ул.Ласьвинской, ул.Глазовской, ул.Воронежской в Кировском районе города Перми» следующие изменения:

1.1. название изложить в следующей редакции:

«О подготовке проекта планировки территории и проекта межевания территории, ограниченной ул.Сивашской, ул.Гальперина, ул.Ласьвинской, ул.Глазовской, ул.Воронежской в Кировском районе города Перми»;

1.2. пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Департаменту жилищно-коммунального хозяйства администрации города Перми осуществить подготовку проекта планировки территории и проекта межевания территории, ограниченной ул.Сивашской, ул.Гальперина, ул.Ласьвинской, ул.Глазовской, ул.Воронежской в Кировском районе города Перми, согласно приложению к настоящему распоряжению. Подготовку проекта планировки территории и проекта межевания территории осуществлять в соответствии с техническим заданием, утвержденным департаментом градостроительства и архитектуры администрации города Перми, требованиями действующего законодательства»;

1.3. приложение изложить в редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Отделу Генерального плана и его реализации управления территориального планирования и механизмов реализации департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми:

2.1. обеспечить опубликование распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь»;

2.2. обеспечить размещение (опубликование) распоряжения на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Управлению информационного обеспечения градостроительной деятельности департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми разместить сведения о подготовке документации по планировке территории в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности города Перми.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу с даты официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

И.о. заместителя главы администрации
города Перми – начальника департамента

Д.Ю.Лапшин

Приложение см. на стр. 98



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ
ЗАМЕСТИТЕЛЯ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ-
НАЧАЛЬНИКА ДЕПАРТАМЕНТА
ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ

02.06.2017

№ СЭД-059-22-01-03-1064

**О внесении изменений в распоряжение заместителя главы администрации города Перми-
начальника департамента градостроительства и архитектуры от 16.12.2016 № СЭД-22-01-03-1729
«О подготовке документации по планировке территории, ограниченной ул.Строителей,
ул.Трамвайной, ул.Барамзиной в Дзержинском районе города Перми»**

В соответствии со статьей 8,46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, заявлением от общества с ограниченной ответственностью «НИИПРИИ Севзапинжтехнология» Перми от 19 апреля 2017 г. № СЭД-059-22-01-23-158:

1. Внести в распоряжение заместителя главы администрации города Перми - начальника департамента градостроительства и архитектуры от 16 декабря 2016 г. № СЭД-22-01-03-1729 «О подготовке документации по планировке территории, ограниченной ул.Строителей, ул.Трамвайной, ул.Барамзиной в Дзержинском районе города Перми» следующие изменения:

1.1. название изложить в следующей редакции:

«О подготовке проекта планировки территории и проекта межевания территории, ограниченной ул.Строителей, ул.Трамвайной, ул.Барамзиной в Дзержинском районе города Перми»;

1.2. пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Обществу с ограниченной ответственностью «НИИПРИИ «Севзапинжтехнология» осуществить подготовку проекта планировки территории и проекта межевания территории, ограниченной ул.Строителей, ул.Трамвайной, ул.Барамзиной в Дзержинском районе города Перми, согласно приложению к настоящему распоряжению.

Подготовку проекта планировки территории и проекта межевания территории осуществлять в соответствии с техническим заданием, утвержденным департаментом градостроительства и архитектуры администрации города Перми, требованиями действующего законодательства»;

1.3. приложение изложить в редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Отделу Генерального плана и его реализации управления территориального планирования и механизмов реализации департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми:

2.1. обеспечить опубликование распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь»;

2.2. обеспечить размещение (опубликование) распоряжения на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Управлению информационного обеспечения градостроительной деятельности департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми разместить сведения о подготовке документации по планировке территории в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности города Перми.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

И.о. заместителя главы администрации
города Перми – начальника департамента

Д.Ю.Лапшин

Приложение см. на стр. 99



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ
ЗАМЕСТИТЕЛЯ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ-
НАЧАЛЬНИКА ДЕПАРТАМЕНТА
ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ

02.06.2017

№ СЭД-059-22-01-03-1065

О внесении изменений в распоряжение заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента градостроительства и архитектуры от 09.10.2016 № СЭД-22-01-03-1266 «О подготовке документации по планировке территории, ограниченной ул.Екатерининской, ул.Попова, ул.Луначарского, ул.Борчанинова в Ленинском районе города Перми»

В соответствии со статьей 8, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, заявлением Кривец Ольги Михайловны от 02 мая 2017 г. № СЭД-059-22-01-23.2-417:

1. Внести в распоряжение заместителя главы администрации города Перми - начальника департамента градостроительства и архитектуры от 09 октября 2016 г. № СЭД-22-01-03-1266 «О подготовке документации по планировке территории, ограниченной ул.Екатерининской, ул.Попова, ул.Луначарского, ул.Борчанинова в Ленинском районе города Перми» следующие изменения:

1.1. название изложить в следующей редакции:

«О подготовке проекта планировки территории и проекта межевания территории, ограниченной ул.Екатерининской, ул.Попова, ул.Луначарского, ул.Борчанинова в Ленинском районе города Перми»;

1.2. преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьями 8, 41, 42, 43, 45, 46, 57 Градостроительного кодекса Российской Федерации, на основании заявления Кривец Ольги Михайловны от 04 августа 2016 г. № СЭД-22-01-23.2-1038, в целях выделения элементов планировочной структуры, установления границ земельных участков, на которых расположены объекты капитального строительства, границ земельных участков, предназначенных для строительства и размещения линейных объектов»;

1.3. пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Кривец Ольге Михайловне за счет собственных средств осуществить подготовку проекта планировки территории и проекта межевания территории, ограниченной ул.Екатерининской, ул.Попова, ул.Луначарского, ул.Борчанинова в Ленинском районе города Перми, согласно приложению к настоящему распоряжению. Подготовка проекта планировки территории и проекта межевания территории, ограниченной ул.Екатерининской, ул.Попова, ул.Луначарского, ул.Борчанинова в Ленинском районе города Перми, осуществлять в соответствии с техническим заданием, утвержденным департаментом градостроительства и архитектуры администрации города Перми, требованиями действующего законодательства».

2. Отделу Генерального плана и его реализации управления территориального планирования и механизмов реализации департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми:

2.1. обеспечить подготовку, утверждение и выдачу нового технического задания на разработку документации по планировке территории в течении 14 дней с даты официального опубликования настоящего распоряжения;

2.2. обеспечить опубликование распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь»;

2.3. обеспечить размещение (опубликование) распоряжения на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Управлению информационного обеспечения градостроительной деятельности департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми разместить сведения о подготовке документации по планировке территории в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности города Перми.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу с даты официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

И.о. заместителя главы администрации
города Перми – начальника департамента

Д.Ю.Лапшин



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ
ЗАМЕСТИТЕЛЯ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ-
НАЧАЛЬНИКА ДЕПАРТАМЕНТА
ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ

02.06.2017

№ СЭД-059-22-01-03-1066

**О внесении изменений в распоряжение заместителя главы администрации города Перми-
начальника департамента градостроительства и архитектуры от 05.02.2016 № СЭД-22-01-03-82
«О подготовке документации по планировке территории»**

В соответствии со статьей 8,46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, заявлениями Давыдова Эдуарда Сергеевича от 07 апреля 2017 г. № СЭД-059-22-01-23.4-175, Лозового Александра Сергеевича от 04 мая 2017 г. № СЭД-059-22-01-23-187:

1. Внести в распоряжение заместителя главы администрации города Перми - начальника департамента градостроительства и архитектуры от 05 февраля 2016 г. № СЭД-22-01-03-82 «О подготовке документации по планировке территории» следующие изменения:

1.1. преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьями 8, 41, 43, 45, 46, 57 Градостроительного кодекса Российской Федерации, на основании заявлений ООО «Проектно-строительная компания ФриВэй» от 04 сентября 2015 г. № СЭД-22-01-23-1336, Лозового Александра Сергеевича от 07 декабря 2015 г. № СЭД-22-01-23-2117, ООО «Строительно-монтажное управление № 3 Сатурн-Р» от 30 декабря 2015 г. № СЭД-22-01-23-2352, Пироговой Лии Галямовны от 30 декабря 2015 г. № СЭД-22-01-23-2356, ЖСК «Островского, дом 30» от 18 января 2016 г. № СЭД-22-01-23.2-32, в целях установления границ земельных участков, на которых расположены объекты капитального строительства, границ земельных участков, предназначенных для строительства и размещения линейных объектов»;

1.2. пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. Лозовому Александру Сергеевичу в отношении территории, ограниченной ул.Кустовой, кварталом № 909, кварталом № 911, ул.Краснополянской в Свердловском районе города Перми, согласно приложению 2 к настоящему распоряжению».

2. Отделу Генерального плана и его реализации управления территориального планирования и механизмов реализации департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми:

2.1. обеспечить опубликование распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь»;

2.2. обеспечить размещение (опубликование) распоряжения на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Управлению информационного обеспечения градостроительной деятельности департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми разместить сведения о подготовке документации по планировке территории в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности города Перми.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу с даты официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

И.о. заместителя главы администрации
города Перми – начальника департамента

Д.Ю.Лапшин

**ПРАВОВЫЕ АКТЫ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ**



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ
ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА**

01.06.2017

№ СЭД-059-26-01-02-154

**О принудительном демонтаже самовольно
установленного движимого объекта**

В соответствии с Положением о порядке выявления и демонтажа самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов на территории города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 08 ноября 2005 года № 192, Типовым положением о территориальном органе администрации города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 29 января 2013 года № 7:

1. Организовать принудительный демонтаж, перемещение и временное хранение самовольно установленного нестационарного торгового объекта (павильон) по адресу: город Пермь, улица Попова, 61, номер объекта 28 в Едином реестре самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов, выявленных на территории города Перми (по состоянию на дату издания настоящего распоряжения) (далее – Объект).

2. Сектору потребительского рынка администрации Ленинского района города Перми организовать работы по принудительному демонтажу и перемещению Объекта с 15 июня 2017 г. с 06.00 часов.

3. Определить место временного хранения демонтируемого Объекта по адресу: город Пермь, улица Буксирная, 4^Б.

4. Уполномоченным лицом, ответственным за организацию работ по принудительному демонтажу, перемещению и временному хранению Объекта назначить Гусейнову Ираиду Викторовну, начальника сектора потребительского рынка администрации Ленинского района города Перми.

5. Лицом, осуществляющим принудительный демонтаж, перемещение и временное хранение Объектов, на основании муниципального контракта № СЭД-059-26-01-11-52 от 31 мая 2017 года является Бушуров Константин Сергеевич, генеральный директор общества с ограниченной ответственностью «Кортекс».

6. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

7. Общему отделу администрации Ленинского района города Перми обеспечить опубликование настоящего распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

8. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации Ленинского района города Перми Власова А.И.

А.Н. Козенков



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ
ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА**

01.06.2017

№ СЭД-059-26-01-02-153

**О внесении изменений в Состав административной комиссии
Ленинского района города Перми, утверждённый распоряжением главы
администрации Ленинского района от 03.08.2016 № СЭД-26-01-02-178**

В соответствии постановлением администрации города Перми от 28 июля 2016 г. № 537 «Об утверждении Типового положения об административной комиссии района города Перми», в связи с произошедшими кадровыми изменениями:

1. Внести изменения в Состав административной комиссии Ленинского района города Перми, утверждённый распоряжением главы администрации Ленинского района города Перми от 03 августа 2016 года № СЭД-26-01-02-178 (в редакции от 30.01.2017 г. № СЭД-059-26-01-02-15), изложив его в редакции согласно приложению.

2. Общему отделу администрации Ленинского района города Перми обеспечить опубликование настоящего распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации Ленинского района города Перми Власова А.И.

А.Н. Козенков

Приложение
к распоряжению главы администрации
Ленинского района города Перми
от 01.06.2017 № СЭД-059-26-01-02-153

СОСТАВ
административной комиссии Ленинского района города Перми

Председатель:

Власов Александр Иванович	- первый заместитель главы администрации Ленинского района
------------------------------	---

Заместитель председателя:

Коротков Андрей Алексеевич -	- начальник отдела благоустройства администрации Ленинского района
---------------------------------	---

Секретарь:

Миков Алексей Викторович	- начальник сектора по взаимодействию с административными органами администрации Ленинского района
-----------------------------	--

Члены комиссии:

Балашов Георгий Валерьевич	- начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства и жилищных отношений администрации Ленинского района
-------------------------------	---

Воробьева

Елена Григорьевна	- заместитель начальника отдела благоустройства администрации Ленинского района
-------------------	---

Гусейнова

Ираида Викторовна	- начальник сектора потребительского рынка администрации Ленинского района
-------------------	---

Зеленков

Сергей Анатольевич	- начальник юридического отдела администрации Ленинского района
--------------------	--



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ
ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ МОТОВИЛИХИНСКОГО РАЙОНА

05.06.2017

№ СЭД-059-36-01-05-123

**О принудительном демонтаже самовольно установленных
(незаконно размещенных) движимых объектов**

В соответствии с Положением о порядке выявления и демонтажа самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов на территории города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 08 ноября 2005 г. № 192, Типовым положением о территориальном органе администрации города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 29 января 2013 г. № 7:

1. Утвердить прилагаемый Перечень самовольно установленных (незаконно размещенных) движимых объектов, подлежащих принудительному демонтажу и перемещению (далее – Объекты).

2. Отделу благоустройства администрации Мотовилихинского района города Перми организовать работы по принудительному демонтажу и перемещению Объектов с 17 июня 2017 г. с 09.00 часов.

3. Определить место временного хранения демонтируемых Объектов по адресу: г. Пермь, ул. Соликамская, 91.

4. Уполномоченным лицом, ответственным за организацию работ по принудительному демонтажу, перемещению и временному хранению Объектов, назначить Гуляева Павла Сергеевича, начальника отдела благоустройства администрации Мотовилихинского района города Перми.

5. Принудительный демонтаж, перемещение и временное хранение Объектов, на основании муниципального контракта от 27 марта 2017 г. № 0156300044217000006-0180537-01 и дополнительного соглашения к муниципальному контракту от 15 мая 2017 г. № СЭД-059-36-01-17-35 осуществляется обществом с ограниченной ответственностью «ДЕМОНТАЖ».

6. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

7. Общему отделу администрации Мотовилихинского района города Перми обеспечить опубликование настоящего распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

8. Контроль за исполнением распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации Мотовилихинского района города Перми Илюшина А.Н.

В.М. Кокшаров

УТВЕРЖДЕН
распоряжением главы
администрации
Мотовилихинского района
города Перми
от 05.06.2017 № СЭД-059-36-01-05-123

ПЕРЕЧЕНЬ
самовольно установленных (незаконно размещенных)
движимых объектов, подлежащих принудительному демонтажу
и перемещению

№	Тип объекта	Адрес нахождения объекта	Номер объекта в Едином реестре самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов, выявленных на территории города Перми (по состоянию на дату издания настоящего распоряжения)	Дата и время начала работ по принудительному демонтажу	Единица измерения, шт.
1	Металлический гараж	г. Пермь ул. Евгения Пермяка	1385	17.06.2017 с 09.00	1
2	Металлический гараж	г. Пермь ул. Евгения Пермяка	1386	17.06.2017 с 10.00	1
3	Металлический гараж	г. Пермь ул. Евгения Пермяка	1387	17.06.2017 с 11.00	1
4	Металлический гараж	г. Пермь ул. Евгения Пермяка	1388	17.06.2017 с 12.00	1
5	Металлический гараж	г. Пермь ул. Евгения Пермяка	1389	17.06.2017 с 13.00	1
6	Металлический гараж	г. Пермь ул. Евгения Пермяка	1390	17.06.2017 с 14.00	1
7	Металлический гараж	г. Пермь ул. Евгения Пермяка	1391	17.06.2017 с 15.00	1
8	Металлический гараж	г. Пермь ул. Евгения Пермяка	1392	17.06.2017 с 16.00	1
9	Металлический гараж	г. Пермь ул. Евгения Пермяка	1393	18.06.2017 с 09.00	1
10	Металлический гараж	г. Пермь ул. Евгения Пермяка	1394	18.06.2017 с 10.00	1
11	Металлический гараж	г. Пермь ул. Евгения Пермяка	1395	18.06.2017 с 11.00	1
12	Металлический гараж	г. Пермь ул. Евгения Пермяка	1396	18.06.2017 с 12.00	1
13	Металлический гараж	г. Пермь ул. Евгения Пермяка	1397	18.06.2017 с 13.00	1
14	Металлический гараж	г. Пермь ул. Евгения Пермяка	1398	18.06.2017 с 14.00	1
15	Металлический гараж	г. Пермь ул. Евгения Пермяка	1399	18.06.2017 с 15.00	1
16	Металлический гараж	г. Пермь ул. Евгения Пермяка	1400	18.06.2017 с 16.00	1
17	Металлический гараж	г. Пермь ул. Евгения Пермяка	1401	19.06.2017 с 09.00	1
18	Металлический гараж	г. Пермь ул. Евгения Пермяка	1402	19.06.2017 с 10.00	1

19	Металлический гараж	г. Пермь ул. Евгения Пермяка	1403	19.06.2017 с 11.00	1
20	Металлический гараж	г. Пермь ул. Евгения Пермяка	1404	19.06.2017 с 12.00	1
21	Металлический гараж	г. Пермь ул. Евгения Пермяка	1405	19.06.2017 с 13.00	1
22	Металлический гараж	г. Пермь ул. Евгения Пермяка	1406	19.06.2017 с 14.00	1
23	Металлический гараж	г. Пермь ул. Евгения Пермяка	1407	20.06.2017 с 09.00	1
24	Металлический гараж	г. Пермь ул. Евгения Пермяка	1408	20.06.2017 с 10.00	1
25	Металлический гараж	г. Пермь ул. Евгения Пермяка	1409	20.06.2017 с 11.00	1
26	Металлический гараж	г. Пермь ул. Евгения Пермяка	1410	20.06.2017 с 12.00	1
27	Металлический гараж	г. Пермь ул. Евгения Пермяка	1411	20.06.2017 с 13.00	1
28	Металлический гараж	г. Пермь ул. Евгения Пермяка	1412	20.06.2017 с 14.00	1
29	Металлический гараж	г. Пермь ул. Евгения Пермяка	1413	21.06.2017 с 09.00	1
30	Металлический гараж	г. Пермь ул. Евгения Пермяка	1414	21.06.2017 с 10.00	1
31	Металлический гараж	г. Пермь ул. Евгения Пермяка	1415	21.06.2017 с 11.00	1
32	Металлический гараж	г. Пермь ул. Евгения Пермяка	1416	21.06.2017 с 12.00	1
33	Металлический гараж	г. Пермь ул. Евгения Пермяка	1417	21.06.2017 с 13.00	1
34	Металлический гараж	г. Пермь ул. Евгения Пермяка	1418	21.06.2017 с 14.00	1
35	Металлический гараж	г. Пермь ул. Евгения Пермяка	1419	21.06.2017 с 15.00	1
Итого					35



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ РАСПОРЯЖЕНИЕ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ МОТОВИЛИХИНСКОГО РАЙОНА

06.06.2017

№ СЭД-059-36-01-05-124

О принудительном демонтаже самовольно установленных (незаконно размещенных) движимых объектов

В соответствии с Положением о порядке выявления и демонтажа самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов на территории города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 08 ноября 2005 г. № 192, Типовым положением о территориальном органе администрации города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 29 января 2013 г. № 7:

1. Утвердить прилагаемый Перечень самовольно установленных (незаконно размещенных) движимых объектов, подлежащих принудительному демонтажу и перемещению (далее – Объекты).

2. Отделу благоустройства администрации Мотовилихинского района города Перми организовать работы по принудительному демонтажу и перемещению Объектов с 22 июня 2017 г. с 09.00 часов.

3. Определить место временного хранения демонтируемых Объектов по адресу: г. Пермь, ул. Соликамская, 91.

4. Уполномоченным лицом, ответственным за организацию работ по принудительному демонтажу, перемещению и временному хранению Объектов, назначить Гуляева Павла Сергеевича, начальника отдела благоустройства администрации Мотовилихинского района города Перми.

5. Принудительный демонтаж, перемещение и временное хранение Объектов, на основании муниципального контракта от 27 марта 2017 г. № 0156300044217000006-0180537-01 и дополнительного соглашения к муниципальному контракту от 15 мая 2017 г. № СЭД-059-36-01-17-35 осуществляется обществом с ограниченной ответственностью «ДЕМОНТАЖ».

6. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

7. Общему отделу администрации Мотовилихинского района города Перми обеспечить опубликование настоящего распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

8. Контроль за исполнением распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации Мотовилихинского района города Перми Илюшина А.Н.

В.М. Кокшаров

УТВЕРЖДЕН
распоряжением главы
администрации
Мотовилихинского района
города Перми
от 06.06.2017 № СЭД-059-36-01-05-124

**ПЕРЕЧЕНЬ
самовольно установленных (незаконно размещенных)
движимых объектов, подлежащих принудительному демонтажу
и перемещению**

№	Тип объекта	Адрес нахождения объекта	Номер объекта в Едином реестре самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов, выявленных на территории города Перми (по состоянию на дату издания настоящего распоряжения)	Дата и время начала работ по принудительному демонтажу	Единица измерения, шт.
1	Металлический гараж	г. Пермь ул. Евгения Пермяка	1419	22.06.2017 с 09.00	1
2	Металлический гараж	г. Пермь ул. Евгения Пермяка	1420	22.06.2017 с 10.00	1
3	Металлический гараж	г. Пермь ул. Евгения Пермяка	1421	22.06.2017 с 11.00	1
4	Металлический гараж	г. Пермь ул. Евгения Пермяка	1422	22.06.2017 с 12.00	1
5	Металлический гараж	г. Пермь ул. Евгения Пермяка	1423	22.06.2017 с 13.00	1
6	Металлический гараж	г. Пермь ул. Евгения Пермяка	1424	22.06.2017 с 14.00	1
7	Металлический гараж	г. Пермь ул. Евгения Пермяка	1425	23.06.2017 с 09.00	1
8	Металлический гараж	г. Пермь ул. Евгения Пермяка	1426	23.06.2017 с 10.00	1
9	Металлический гараж	г. Пермь ул. Евгения Пермяка	1427	23.06.2017 с 11.00	1
10	Металлический гараж	г. Пермь ул. Евгения Пермяка	1428	23.06.2017 с 12.00	1

11	Металлический гараж	г. Пермь ул. Евгения Пермяка	1429	23.06.2017 с 13.00	1
12	Металлический гараж	г. Пермь ул. Евгения Пермяка	1430	23.06.2017 с 14.00	1
13	Металлический гараж	г. Пермь ул. Евгения Пермяка	1431	26.06.2017 с 09.00	1
14	Металлический гараж	г. Пермь ул. Евгения Пермяка	1432	26.06.2017 с 10.00	1
15	Металлический гараж	г. Пермь ул. Евгения Пермяка	1433	26.06.2017 с 11.00	1
16	Металлический гараж	г. Пермь ул. Евгения Пермяка	1434	26.06.2017 с 12.00	1
17	Металлический гараж	г. Пермь ул. Евгения Пермяка	1435	26.06.2017 с 13.00	1
18	Металлический гараж	г. Пермь ул. Евгения Пермяка	1436	26.06.2017 с 14.00	1
19	Металлический гараж	г. Пермь ул. Евгения Пермяка	1437	27.06.2017 с 09.00	1
20	Металлический гараж	г. Пермь ул. Евгения Пермяка	1438	27.06.2017 с 10.00	1
21	Металлический гараж	г. Пермь ул. Евгения Пермяка	1439	27.06.2017 с 11.00	1
22	Металлический гараж	г. Пермь ул. Евгения Пермяка	1440	27.06.2017 с 12.00	1
23	Металлический гараж	г. Пермь ул. Евгения Пермяка	1441	27.06.2017 с 13.00	1
24	Металлический гараж	г. Пермь ул. Евгения Пермяка	1442	27.06.2017 с 14.00	1
25	Металлический гараж	г. Пермь ул. Евгения Пермяка	1443	28.06.2017 с 09.00	1
26	Металлический гараж	г. Пермь ул. Евгения Пермяка	1444	28.06.2017 с 10.00	1
27	Металлический гараж	г. Пермь ул. Евгения Пермяка	1445	28.06.2017 с 11.00	1
28	Металлический гараж	г. Пермь ул. Евгения Пермяка	1446	28.06.2017 с 12.00	1
29	Металлический гараж	г. Пермь ул. Евгения Пермяка	1447	28.06.2017 с 13.00	1

30	Металлический гараж	г. Пермь ул. Евгения Пермяка	1448	28.06.2017 с 14.00	1
31	Металлический гараж	г. Пермь ул. Евгения Пермяка	1449	29.06.2017 с 09.00	1
32	Металлический гараж	г. Пермь ул. Евгения Пермяка	1450	29.06.2017 с 10.00	1
33	Металлический гараж	г. Пермь ул. Евгения Пермяка	1451	29.06.2017 с 11.00	1
34	Металлический гараж	г. Пермь ул. Евгения Пермяка	1452	29.06.2017 с 12.00	1
35	Металлический гараж	г. Пермь ул. Евгения Пермяка	1453	29.06.2017 с 13.00	1
36	Металлический столбик (ограждение)	г. Пермь, ул. Целинная, 17	1848	29.06.2017 с 14.10	1
37	Металлический столбик (ограждение)	г. Пермь, ул. Целинная, 17	1849	29.06.2017 с 14.20	1
38	Металлический столбик (ограждение)	г. Пермь, ул. Целинная, 17	1850	29.06.2017 с 14.30	1
39	Металлический столбик (ограждение)	г. Пермь, ул. Целинная, 17	1851	29.06.2017 с 14.40	1
40	Металлический столбик (ограждение)	г. Пермь, ул. Целинная, 17	1852	29.06.2017 с 14.50	1
41	Металлический столбик (ограждение)	г. Пермь, ул. Целинная, 17	1853	29.06.2017 с 15.00	1
42	Металлический столбик (ограждение)	г. Пермь, ул. Целинная, 17	1854	29.06.2017 с 15.10	1
43	Металлический столбик (ограждение)	г. Пермь, ул. Целинная, 17	1855	29.06.2017 с 15.20	1
Итого					43

РАЗДЕЛ ВТОРОЙ ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Сообщение о технической ошибке

В официальном печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» от 02 июня 2017 года № 40 (1018) во втором разделе «Официальная информация» опубликовано сообщение о размещении утвержденной актуализированной схемы теплоснабжения города Перми на 2018 год на официальном сайте администрации города Перми.

В первом абзаце сообщения допущена техническая ошибка, слова: «Администрация города Перми сообщает о том, что 18 мая 2017 года приказом Министерства энергетики Российской Федерации № 430 утверждена актуализированная схема теплоснабжения города Перми на 2018 год» следует читать: «Администрация города Перми сообщает о том, что 18 мая 2017 года приказом Министерства энергетики Российской Федерации № 432 утверждена актуализированная схема теплоснабжения города Перми на 2018 год».

Приложение 1
к Порядку составления и утверждения
отчета о результатах деятельности
муниципального учреждения
города Перми и об использовании
закрепленного за ним муниципального
имущества
(в ред. Постановлений Администрации г. Перми
от 10.10.2012 № 607, от 14.11.2013 № 999)

УТВЕРЖДЕН
Наблюдательным советом
МАУ ФКиС «Стадион «Спутник»
Протокол № 1 от 30.01.2017 года
_____ М.В.Кондряков

**Отчет
о деятельности муниципального автономного учреждения
города Перми МАУ ФКиС «Стадион «Спутник»
за период с 01.01.2016 г. по 31.12.2016 г.
(по состоянию на 1 января 2017 г.)**

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении

Полное наименование	Муниципальное автономное учреждение физической культуры и спорта «Стадион «Спутник»
Сокращенное наименование	МАУ ФКиС «Стадион «Спутник»
Юридический адрес	614034 г.Пермь, ул.Мензелинская,12
Фактический адрес	614034 г.Пермь, ул.Мензелинская,12
Телефон/факс/электронная почта	Тел./факс: 205-61-02 E-mail: www.sputnik.krum@mail.ru
Ф.И.О. руководителя, телефон	Директор – Новиков Константин Леонидович; тел.: 205-61-01
Свидетельство о государственной регистрации (номер, дата выдачи, срок действия)	Свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ сер.59 № 004423557
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	-
Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия)	-

1.2. Состав наблюдательного совета учреждения

№	Фамилия, имя, отчество	Должность	Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид, дата, №, наименование)	Срок полномочий
1	2	3	4	5
1.	Бородина Мария Сергеевна	Начальник отдела методологии и прогнозирования комитета по физической культуре и спорту администрации города Перми	Приказ председателя комитета по физической культуре и спорту «Об утверждении наблюдательного совета муниципального автономного учреждения физической культуры и спорта «Стадион «Спутник» от № СЭД-15-01-03-120 от 23.09.2016 г.	
2.	Гилев Евгений Григорьевич	Глава администрации Кировского района города Перми		
3.	Кондряков Михаил Викторович	Тренер высшей категории, Мастера спорта СССР по боксу, «Отличник физической культуры и спорта».		
4.	Мандрикова Елена Алексеевна	Помощник депутата Законодательного собрания Пермского края второго созыва по одномандатному избирательному округу № 1 Мотрича Александра Ивановича		

1	2	3	4	5
5.	Трушкова Альбина Даниловна	Главный специалист департамента имущественных отношений администрации г.Перми		
6.	Сабуров Николай Борисович	Инструктор спортивного сооружения МАУ ФКиС «Стадион «Спутник»		
7.	Локтева Екатерина Федоровна	Инструктор-методист МАУ ФКиС «Стадион «Спутник»		

1.3. Виды деятельности, осуществляемые учреждением

№	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)	
		2015 год	2016 год
1	2	3	4
1	Основные виды деятельности МАУ ФКиС «Стадион «Спутник», согласно Устава МАУ ФКиС «Стадион «Спутник», принятого на общем собрании трудового коллектива 04.07.2011 г., утвержденного распоряжением администрации Кировского района № 01-04-271 от 28.12.2011 г., согласованного начальником департамента имущественных отношений администрации города Перми, председателем комитета по управлению муниципальными учреждениями администрации города Перми, с изменениями утвержденными распоряжением председателя комитета по физической культуре и спорту администрации города Перми № СЭД-15-01-36-36 от 10.09.2013	Деятельность спортивных объектов. Прокат спортивного оборудования. Организация спортивного обслуживания жителей района. Проведение обще-районных спортивных мероприятий. Организация деятельности спортивных формирований разных видов. Деятельность по организации отдыха и развлечений.	Деятельность спортивных объектов. Прокат спортивного оборудования. Организация спортивного обслуживания жителей района. Проведение обще-районных спортивных мероприятий. Организация деятельности спортивных формирований разных видов. Деятельность по организации отдыха и развлечений.
2	Виды деятельности, не являющиеся основными	-	-

* n-1 - год, предыдущий отчетному году,

** n - отчетный год.

1.4. Функции, осуществляемые учреждением

№	Наименование функций	Количество штатных единиц, шт.		Доля бюджета учреждения, расходующаяся на осуществление функций, %	
		2015 год	2016 год	2015 год	2016 год
1	2	3	4	5	6
1	Профильные функции	21 (бюджет)	18 (бюджет)	100	100
2	Непрофильные функции	-	-	-	-

1.5. Информация о количестве штатных единиц, количественном составе и квалификации сотрудников учреждения

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2015 год		2016 год	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество штатных единиц*	штук	24	24	24	24
2	Количественный состав	человек	21 (16-осн., 5-совм.)	21 (16-осн., 5-совм.)	21 (16-осн., 5-совм.)	17 (14-осн., 3-совм.)

1	2	3	4	5	6	7
3	Квалификация сотрудников**		Руководитель – 1 Адм. персонал – 2 Осн. персонал – 5,5 (в т.ч. 2 совм.) Вспом. персонал – 12,5 (в т.ч. 3 совм.)	Руководитель – 1 Адм. персонал – 2 Осн. персонал – 5 (в т.ч. 2 совм.) Вспом. персонал – 13 (в т.ч. 3 совм.)	Руководитель – 1 Адм. персонал – 2 Осн. персонал – 5,5 (в т.ч. 2 совм.) Вспом. персонал – 12,5 (в т.ч. 3 совм.)	Руководитель – 1 Адм. персонал – 2 Осн. персонал – 5,0 (в т.ч. 1 совм.) Вспом. персонал – 10,0 (в т.ч. 2 совм.)

* В случае изменения количества штатных единиц в учреждении указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода.

** Указывается уровень профессионального образования и стаж работы сотрудников.

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2015 год	2016 год
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников учреждения	человек	21	18
	в том числе:			
1.1.	Руководитель	человек	1	1
1.2.	Административный персонал (зам. руководителя, главный бухгалтер)	человек	2	2
1.3.	Основной персонал	человек	5,5	4,0
1.4.	Вспомогательный персонал	человек	12,5	11,0
2	Средняя заработная плата работников учреждения	руб.	13233,39	16595,13
	в том числе:			
2.1.	Руководитель	руб.	28668,66	43315,39
2.2.	Административный персонал (зам. руководителя, главный бухгалтер)	руб.	37673,04	49056,70
2.3.	Основной персонал	руб.	11752,43	13889,67
2.4.	Вспомогательный персонал	руб.	8739,85	9247,71

* Категории (группы) работников указываются в соответствии с отраслевым Положением о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, утвержденным постановлением администрации города Перми.

1.7. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности

№	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		2015 год	2016 год	2015 год	2016 год
1	2	3	4	5	6
1.1	Проведение занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан	350	350	8428,2	8462,1
1.2	Организация и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий	128	-	84,4	-

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках муниципальных программ, ведомственных целевых программ, утвержденных в установленном порядке

№	Наименование программ с указанием нормативного правового акта об утверждении программ (в разрезе каждой программы)*	Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		2015 год	2016 год
1	2	3	4
1.1	Постановления администрации города Перми от 20.10.2015 № 829 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Перми», п. 1.1..2.2.5 «Ремонт и приведение в нормативное состояние имущества организаций в области физической культуры и спорта»	-	3224,4

1	2	3	4
1.2	Постановление администрации города Перми №13-П от 27.01.2012 «Об установлении и финансовом обеспечении расходных обязательств Пермского городского округа по мероприятиям, направленным на решение отдельных вопросов местного значения в микрорайонах на территории Пермского городского округа, на 2015-2017 годы»	185,0	-

* Отчет по программам представляется в рамках деятельности, осуществленной учреждением.

1.9. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением

№	Наименование услуги (работы)	2015 год	2016 год	Категория потребителей
1	2	3	4	5
1	Муниципальные услуги (работы), оказываемые потребителям в соответствии с муниципальным заданием	350	350	Жители Кировского района
1.1.	Проведение занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан	350	350	Жители Кировского района
1.2	Организация и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий	128	-	Дети школьного возраста
2	Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату			
2.1.	Прокат спортивного инвентаря:			Жители Кировского района
	Для детей	150,00 руб.	150,00 руб.	
	Для взрослых	200,00 руб.	250,00 руб.	
2.2.	Организация деятельности клубных формирований: Тренажерный, фитнес залы	100 руб.	100 руб.	Жители Кировского района

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Информация об исполнении муниципального задания учредителя

№	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.				Объем финансового обеспечения, тыс. руб.			
		план		факт		план		факт	
		2015 год	2016 год	2015 год	2016 год	2015 год	2016 год	2015 год	2016 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.1	Проведение занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан	350	350	350	350	8428,2	8462,1	8428,2	8462,1
1.2	Организация и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий	128	-	128		89,5	-	84,4	-

2.2. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ)

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2015 год		2016 год	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения	ед.	535	535	535	535
	в том числе:		-	-	-	-
1.1	бесплатными, из них по видам услуг (работ):	ед.	350	350	350	350
1.2	частично платными, из них по видам услуг (работ):	ед.	-	-	-	-
1.3	полностью платными, из них по видам услуг (работ):	ед.	185	185	185	185

1	2	3	4	5	6	7
2	Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.	-	-	-	-
3	Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.	-	-	-	-

2.3. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2015 год		2016 год	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)	тыс. руб.	782,6	782,6	1213,4	1153,2
	в том числе:					
1.1	частично платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	-	-	-	-
1.2	полностью платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	782,6	782,6	1213,4	1153,2
	Услуги по прокату спортивного инвентаря	тыс. руб.	186,3	186,3	453,5	444,5
	Тренажерный, фитнес залы	тыс. руб.	44,6	44,6	122,5	122,5
	Организация спортивных мероприятий	тыс. руб.	276,9	276,9	379,3	379,3
	Возмещение коммунальных услуг за безвозмездно арендуемое помещение	тыс. руб.	258,1	258,1	258,1	206,9

2.4. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года)

№	Наименование услуги (работы)	Ед. изм.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям																							
			2016 год																							
			план												Факт											
			январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
1	Мероприятия для детей и подростков	Руб.	100-150 рублей, согласно приказу МАУ ФКиС «Стадион «Спутник» «О системе ценообразования»												50-150 рублей, согласно приказу МАУ ФКиС «Стадион «Спутник» «О системе ценообразования»											
2	Мероприятия для взрослых	Руб.	100 - 200 рублей, согласно приказу МАУ ФКиС «Стадион «Спутник» «О системе ценообразования»												200 - 250 рублей, согласно приказу МАУ ФКиС «Стадион «Спутник» «О системе ценообразования»											

2.5. Информация о жалобах потребителей

№	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб		Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб
		2015 год	2016 год	
1	2	3	4	5
1	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение	-	-	
2	Жалобы потребителей, поступившие учредителю	-	-	
3	Жалобы потребителей, поступившие главе администрации города Перми	-	-	
4	Жалобы потребителей, поступившие Главе города Перми – председателю Пермской городской Думы	-	-	
5	Жалобы потребителей, поступившие губернатору Пермского края	-	-	
6	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми	-	-	

2.6. Информация об общей сумме прибыли учреждения после налогообложения в отчетном периоде

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2015 год		2016 год	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего	тыс. руб.	-	-	-	-
	в том числе:					
1.1	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ)	тыс. руб.	-	-	-	-
1.2	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ)	тыс. руб.	-	-	-	-

2.7. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2015 год	2016 год	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	6864,5	6637,8	3,31
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	607,4	547,5	9,86

2.8. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2015 год	2016 год
1	2	3	4	5
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям	тыс. руб.	-	-
	в том числе:			
1.1	материальных ценностей	тыс. руб.	-	-
1.2	денежных средств	тыс. руб.	-	-
1.3	от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	-	-

2.9. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2015 год	2016 год	Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма дебиторской задолженности	тыс. руб.	15,44	11,74	23,96	х
	в том числе:					
1.1	в разрезе поступлений		0,5	0,0	100	х
1.2	в разрезе выплат		14,94	11,74	23,96	х
2	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	тыс. руб.	0	0	0	
3	Сумма кредиторской задолженности	тыс. руб.	0	14,35	100	х
	в том числе:					
	в разрезе выплат		0	0	0	х
4	Просроченная кредиторская задолженность	тыс. руб.	0	0	0	-

2.10. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2015 год	2016 год
1	2	3	4	5
1	Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	9485,4	12899,7
	в том числе:			
1.1	– субсидии на выполнение муниципального задания	тыс. руб.	8517,8	8462,1
1.2.	– субсидии на иные цели	тыс. руб.	185,0	3224,4
1.3	– доходы от оказания платных услуг (работ)	тыс. руб.	782,6	1213,2
2	Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов), в том числе:	тыс. руб.	9480,4	12837,1
2.1	– субсидии на выполнение муниципального задания	тыс. руб.	8512,6	8462,1
2.2.	– субсидии на иные цели	тыс. руб.	185,0	3224,4
2.3	– доходы от оказания платных услуг (работ)	тыс. руб.	782,8	1150,6
3	Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), в том числе:	тыс. руб.	9580,6	12900,5
3.1	субсидии на выполнение муниципального задания		8612,0	8462,1
	- заработная плата (КОСГУ 211)	тыс. руб.	3146,0	3348,2
	- начисления на выплаты по оплате труда (КОСГУ 213)	тыс. руб.	945,2	1010,1
	- услуги связи (КОСГУ 221)	тыс. руб.	34,6	33,1
	- транспортные услуги (КОСГУ 222)	тыс. руб.	0,0	0,0
	- коммунальные услуги (КОСГУ 223)	тыс. руб.	478,9	362,5
	- работы, услуги по содержанию имущества (КОСГУ 225)	тыс. руб.	48,1	30,8
	- прочие работы, услуги (КОСГУ 226)	тыс. руб.	150,7	76,8
	- прочие расходы (КОСГУ 290)	тыс. руб.	3658,6	3600,6
	- основные средства (КОСГУ 310)	тыс. руб.	82,3	0,0
	- материальные запасы (КОСГУ 340)	тыс. руб.	67,6	0,0
3.2	субсидии на иные цели		185,0	3224,4
	- заработная плата (КОСГУ 211)	тыс. руб.	0,0	0,0
	- начисления на выплаты по оплате труда (КОСГУ 213)	тыс. руб.	0,0	0,0
	- пособия по социальной помощи населению (КОСГУ 262)	тыс. руб.	0,0	0,0
	- работы, услуги по содержанию имущества (КОСГУ 225)	тыс. руб.	15,0	2895,1
	- прочие работы, услуги (КОСГУ 226)	тыс. руб.	0,0	329,3
	- основные средства (КОСГУ 310)	тыс. руб.	170,0	0,0
3.3	доходы от оказания платных услуг (работ)	тыс. руб.	783,6	1214,0
	- заработная плата (КОСГУ 211)	тыс. руб.	189,1	266,1
	- начисления на выплаты по оплате труда (КОСГУ 213)	тыс. руб.	52,5	85,1
	- услуги связи (КОСГУ 221)	тыс. руб.	5,4	4,7
	- транспортные услуги (КОСГУ 222)	тыс. руб.	4,5	19,1
	- коммунальные услуги (КОСГУ 223)	тыс. руб.	258,1	233,1
	- работы, услуги по содержанию имущества (КОСГУ 225)	тыс. руб.	87,4	180,4
	- прочие работы, услуги (КОСГУ 226)	тыс. руб.	79,5	257,6
	- прочие расходы (КОСГУ 290)	тыс. руб.	20,6	29,9
	- основные средства (КОСГУ 310)	тыс. руб.	0,0	55,2
	- материальные запасы (КОСГУ 340)	тыс. руб.	86,5	82,8
4	Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), в том числе:	тыс. руб.	9575,0	12832,8
4.1	субсидии на выполнение муниципального задания		8606,8	8462,1
	- заработная плата (КОСГУ 211)	тыс. руб.	3146,0	3348,2
	- начисления на выплаты по оплате труда (КОСГУ 213)	тыс. руб.	945,2	1010,1
	- услуги связи (КОСГУ 221)	тыс. руб.	34,6	33,1
	- транспортные услуги (КОСГУ 222)	тыс. руб.	0,0	0,0
	- коммунальные услуги (КОСГУ 223)	тыс. руб.	478,9	362,5
	- работы, услуги по содержанию имущества (КОСГУ 225)	тыс. руб.	48,1	30,8
	- прочие работы, услуги (КОСГУ 226)	тыс. руб.	150,7	76,8
	- прочие расходы (КОСГУ 290)	тыс. руб.	3653,4	3600,6

1	2	3	4	5
	- основные средства (КОСГУ 310)		82,3	0,0
	- материальные запасы (КОСГУ 340)		67,6	0,0
4.2	субсидии на иные цели		185,0	3224,4
	- заработная плата (КОСГУ 211)	тыс. руб.	0,0	0,0
	- начисления на выплаты по оплате труда (КОСГУ 213)	тыс. руб.	0,0	0,0
	- пособия по социальной помощи населению (КОСГУ 262)	тыс. руб.	0,0	0,0
	- работы, услуги по содержанию имущества (КОСГУ 225)	тыс. руб.	15,0	2895,1
	- прочие работы, услуги (КОСГУ 226)	тыс. руб.	0,0	329,3
	- основные средства (КОСГУ 310)	тыс. руб.	170,0	0,0
4.3	доходы от оказания платных услуг (работ)	тыс. руб.	783,2	1146,3
	- заработная плата (КОСГУ 211)	тыс. руб.	188,9	236,3
	- начисления на выплаты по оплате труда (КОСГУ 213)	тыс. руб.	52,5	61,8
	- услуги связи (КОСГУ 221)	тыс. руб.	5,4	4,7
	- транспортные услуги (КОСГУ 222)	тыс. руб.	4,5	19,1
	- коммунальные услуги (КОСГУ 223)	тыс. руб.	258,1	233,1
	- работы, услуги по содержанию имущества (КОСГУ 225)	тыс. руб.	87,4	177,5
	- прочие работы, услуги (КОСГУ 226)	тыс. руб.	79,3	250,0
	- прочие расходы (КОСГУ 290)	тыс. руб.	20,6	25,8
	- основные средства (КОСГУ 310)	тыс. руб.	0,0	55,2
	- материальные запасы (КОСГУ 340)	тыс. руб.	86,5	82,8

Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого, особо ценного движимого и иного движимого имущества муниципального автономного учреждения

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2015 год		2016 год	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения	тыс. руб.	6714,5	6864,5	6864,5	6637,8
	в том числе:					
1.1	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс. руб.	6207,2	6467,2	6467,2	6217,0
	в том числе:					
1.1.1	недвижимого имущества,	тыс. руб.	4093,98	4093,98	4093,98	4093,98
1.2	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.	507,3	397,3	397,3	420,8
	в том числе:					
1.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	202,4	202,4	202,4	202,4
2	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	6672,5	6714,5	6714,5	6602,8
	в том числе:					
2.1	недвижимого имущества, всего	тыс. руб.	4296,4	4296,4	4296,4	4296,4
	из него:					
2.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
2.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	2376,1	2418,1	2418,1	2306,4
2.3	особо ценного движимого имущества, всего	тыс. руб.	1175,7	1217,7	1217,7	1159,9
	из него:					
2.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
2.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
2.4	иного движимого имущества, всего	тыс. руб.	1200,4	1200,4	1200,4	1146,5
	из него:					
2.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
2.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
3	Общая остаточная стоимость имущества муниципального автономного учреждения	тыс. руб.	605,5	535,4	535,4	547,5
	в том числе:					
3.1	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс. руб.	481,4	437,5	437,5	488,6
	в том числе:					
3.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	382,7	368,5	368,5	354,4
3.2	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.	82,1	69,0	69,0	58,9
	в том числе:					
3.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	79,1	69,0	69,0	58,9

1	2	3	4	5	6	7
4	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	563,5	535,4	535,4	547,5
	в том числе:					
4.1	недвижимого имущества, всего	тыс. руб.	461,8	437,5	437,5	413,3
	из него:					
4.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
4.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
4.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	101,7	97,9	97,9	72,5
4.3	особо ценного движимого имущества, всего	тыс. руб.	81,3	97,9	97,9	72,5
	из него:					
4.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
4.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
4.4	иного движимого имущества, всего	тыс. руб.	20,4	-	-	61,7
	из него:					
4.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
4.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2015 год		2016 год	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	ед.	15	15	15	15
	из них:					
1.1	зданий, строений, сооружений	ед.	7	7	7	7
1.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	8	8	8	8
	в том числе:					
1.3	количество неиспользованных объектов недвижимого имущества	ед.	-	-	-	-
	из них:					
1.3.1	зданий, строений, сооружений	ед.	-	-	-	-
1.3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	-	-	-	-
2	Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	ед.	64	65	65	56
	в том числе:					
	количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества	ед.	-	-	-	-
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	кв. м	15323,3	15323,3	15323,3	15323,3
	иных объектов (замощений, заборов и других)	п.м.	710,7	710,7	710,7	710,7
	из них:					
3.1	зданий, строений, сооружений	кв. м	15323,3	15323,3	15323,3	15323,3
	в том числе:					
	здания		1678,4	1678,4	1678,4	1678,4
	сооружения		13644,9	13644,9	13644,9	13644,9

1	2	3	4	5	6	7
3.1.1	переданного в аренду*	кв. м	-	-	-	-
3.1.2	переданного в безвозмездное пользование*	кв. м	-	-	-	-
3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	п. м	710,7	710,7	710,7	710,7
4	Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	кв. м	-	-	-	-
	в том числе:					
4.1	переданного в аренду*	кв. м	-	-	-	-
4.2	переданного в безвозмездное пользование*	кв. м	-	-	-	-
5	Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	-	-	-	-

* В графах 4-7 по строкам 3.1.1, 3.1.2, 4.1, 4.2 указываются площади недвижимого имущества, переданного в аренду, безвозмездное пользование по всем договорам, заключенным в течение отчетного периода.

Главный бухгалтер муниципального автономного учреждения

Голицина Людмила Анатольевна

(подпись)

(расшифровка подписи)

Руководитель муниципального автономного учреждения

Новиков Константин Леонидович

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное за составление отчета)

Голицина Людмила Анатольевна

(подпись)

(расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

(начальник департамента имущественных отношений администрации города Перми)

Отчет о деятельности муниципального автономного учреждения города Перми за период

(наименование учреждения)

с _____ по _____ ,

опубликованный ранее в печатном средстве массовой информации "Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь"

от _____ № _____ , на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно

-телекоммуникационной сети Интернет, считать недействительным*.

* Информация об отмене опубликованного ранее Отчета указывается МАУ в случае обнаружения неточностей и ошибок в Отчете и внесения изменений в опубликованный ранее Отчет.

**Пояснительная записка
МАУ ФКиС «Стадион «Спутник» на 01.01.2017 года.**

МАУ ФКиС «Стадион «Спутник» расположен на территории Кировского района города Перми по фактическому адресу: 614034, Пермский край, г. Пермь, ул. Мензелинская, 12.

Наблюдательный совет автономного учреждения утвержден приказом председателя комитета по физической культуре и спорту администрации города Перми СЭД-15-01-03-120 ОТ 23.09.2016 г. в составе:

Бородин Мария Сергеевна - начальник отдела методологии и прогнозирования комитета по физической культуре и спорту администрации города Перми;

Мандрикова Елена Алексеевна - помощник депутата Законодательного собрания Пермского края;

Трушкова Альбина Даниловна - главный специалист департамента имущественных отношений администрации города Перми;

Кондраков Михаил Викторович - тренер высшей категории, Мастер спорта СССР по боксу, «Отличник физической культуры и спорта»;

Гилев Евгений Григорьевич - заместитель главы администрации по Кировскому району города Перми;

Локтева Екатерина Федоровна - инструктор-методист МАУ ФКиС «Стадион «Спутник»;

Сабуров Николай Борисович - инструктор спортивного сооружения МАУ ФКиС «Стадион «Спутник».

Основным направлением деятельности учреждения является проведение занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан. Объем услуги в 2016 году и ее исполнение составили 350 человек.

Объем финансового обеспечения и кассовое исполнение составили:

- субсидии на выполнения государственного (муниципального) задания: доходы 8 462 073,20 рублей, расходы - 8 462 073,20 руб., не исполнено 0,00, исполнение 100 %;

- предпринимательская деятельность (собственные доходы учреждения):
остаток средств на начало года 619,50 руб., доходы - 1 150 601,34 руб., расходы - 1 146 331,84 руб., не исполнено 4 889,00; исполнено 99,63%.

- субсидии на иные цели: доходы 3 224 399,99 рублей, расходы - 3 224 399,99 руб., не исполнено 0,00, исполнение 100 %.

Общая физическая подготовка занимающихся проводится в залах и на площадках, которые находятся в оперативном управлении учреждения.

На стадионе «Спутник» культивируется – 7 видов спорта, с общим количеством занимающихся по состоянию на 31.12.2016 г. 350 человек, согласно плану муниципального задания, по следующим видам спорта:

- Настольный теннис – 11 занимающихся;
- Бодибилдинг – 53 занимающихся;
- Футбол/хоккей – 112 занимающихся;
- Фитнес – 47 занимающихся;
- Танец востока - 10 занимающихся;
- Группа «Здоровье» - 75 занимающихся;
- Клуб любителей бокса - 22 занимающихся;
- Клуб ветеранов бокса- 20 занимающихся

В МАУ ФКиС «Стадион «Спутник» работает 3 инструктора,

из них:

- штатных 2 человек;
- совместителей 1 человек.

За 2016 год, согласно плана, проведены следующие спортивно-массовые мероприятия для жителей Кировского района и поселка Н.Крым, а так же жителей города Перми :

1. Организация и проведение хоккейных игр
2. Традиционный турнир по хоккею с шайбой на «Кубок главы Кировского района».
3. Традиционный турнир по хоккею с шайбой среди жителей микрорайона Новый Крым.
4. Традиционный турнир по настольному теннису среди жителей Кировского района
5. Спартакиада Пермского края среди воспитанников детских домов.
6. Традиционный праздник «День Химика».
7. Кубок города по футболу.
8. Чемпионат города по футболу (согласно графику проведения игр).
9. Чемпионат города по футболу (ветераны), согласно графику проведения игр.
10. Кубок города по футболу – финал.
11. Традиционный турнир по мини футболу среди жителей микрорайона пос. Н. Крым.
12. Массовое катание на коньках жителей города Перми.
13. Оказание помощи в организации и проведении Новогоднего праздника для детей-сирот ГКУ ПК СОН ЦПД с ОВЗ г. Перми, с сопровождением фейерверков.
14. Утренняя зарядка «С бодрым утром».

Извещения о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельных участков

Кадастровым инженером Хамидуллиной Лилией Салимзяновной, 618850, Пермский край, Горнозаводский р-н, п.Сараны, ул.Речная, д.6, hamidullinalili@mail.ru, т. 89523178040, 89523338724, № 13808 регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым № 59:01:4211244:9, расположенного: Пермский край, г. Пермь, р-н Мотовилихинский, ул. Малая Висимская, 3, кадастровый квартал 59:01:4211244. Заказчиком кадастровых работ является Мельникова В.Ф., адрес: Пермский край, г. Пермь, ул.М.Висимская, д.3, т.89194984068. Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г.Пермь, Ш.Космонавтов, 252, оф.215 10 июля 2017 г. в 10 ч. 00 мин. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г.Пермь, Ш.Космонавтов, 252, оф.215. Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 9 июня 2017 г. по 10 июля 2017 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 9 июня 2017 г. по 10 июля 2017 г. по адресу: г.Пермь, Ш.Космонавтов, 252, оф.215.Смежные земельные участки, в отношении местоположения границ которых проводится согласование: участки, расположенные в кадастровом квартале 59:01:4211244. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (ч. 12 ст. 39, ч. 2 ст. 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Кадастровым инженером Гилевой Инной Сергеевной (почтовый адрес: г.Пермь, ул. Петропавловская, 72, оф.5, companion.geo@mail.ru, т.89922393914, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность №27325), выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кад.№ 59:01:4410030:20, адрес: г.Пермь, ул. Крисанова, 7. Заказчиком кадастровых работ является Мерзлякова Л.И. (почтовый адрес: . Пермь, ул. Крисанова, 7-45, т. 89630141561). Собрание по согласованию местоположения границы состоится по адресу г.Пермь, ул. Крисанова, 7 «10» июля 2017г. в 18 часов 00 минут. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г.Пермь, ул. Петропавловская, 72, оф.5. Требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности принимаются с «09» июня 2017г. по «10» июля 2017г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с «09» июня 2017г. по «10» июля 2017г. по адресу: г.Пермь, ул. Петропавловская, д. 72, оф.5. Смежным земельным участком, с правообладателями которого требуется согласовать границы: г. Пермь, ул. Советская, 128б, кад.№ 59:01:4410030:21; г. Пермь, ул. Монастырская, 117, кад.№ 59:01:4410030:18; г. Пермь, ул. Крисанова, 5, кад 59:01:4410030:19 . При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (ч.12 ст.39, ч.2 ст.40 №221-ФЗ «О кадастровой деятельности» от 24.07.2007г.)

Кадастровым инженером Тюриной Екатериной Сергеевной, почтовый адрес: 614015, г. Пермь, пр-кт Парковый, 12-10, estyurina@list.ru, тел. 89082570684, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность № 16992, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым № 59:01:5010003:10, расположенного по адресу: Пермский край, г. Пермь, р-н Свердловский, ул. Кленовая, 8. Заказчиком кадастровых работ является Девятерикова Маргарита Владимировна, адрес: г. Пермь, ул. Бородинская, 26-55, тел. 89526426564. Собрание по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Пермь, ул. Газеты Звезда, д.5, оф.105 «10» июля 2017 г. в 10 часов 00 минут. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Пермь, ул. Газеты Звезда, д.5, оф.105. Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «09» июня 2017 г. по «24» июня 2017 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с «09» июня 2017 г. по «29» июня 2017 г. по адресу: г. Пермь, ул. Газеты Звезда, д.5, оф.105. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: Пермский край, г. Пермь, р-н Свердловский, ул. Кленовая, 10, кадастровый № 59:01:5010003:9; земельные участки, находящиеся в квартале 59:01:5010003. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (ч. 12 ст. 39, ч. 2 ст. 40 Федерального закона от 24.07.2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Кадастровым инженером Мальцевой Вероникой Михайловной, адрес: г. Пермь, ул. Пермская, 37, оф.320, mal-veronika@mail.ru, 89504486443, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность: 26853, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым N 59:01:4416027:4, расположенного г. Пермь, ул. 1-я Гирина, 46 кадастровый квартал 59:01:4416027. Заказчиком кадастровых работ

является Дмитриева Н.П. г. Пермь, ул. 1-я Гириная, 46, тел. 89129815207. Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г. Пермь, ул. Пермская, 37, оф. 320 «10» июля 2017 г. в 11 часов 00 минут. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Пермь, ул. Пермская, 37-320. Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «09» июня 2017 г. по «26» июня 2017 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с «09» июня 2017 г. по «26» июня 2017 г. по адресу: г. Пермь, ул. Пермская, 37, оф. 320. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ПРИЛОЖЕНИЕ
к решению
Пермской городской Думы

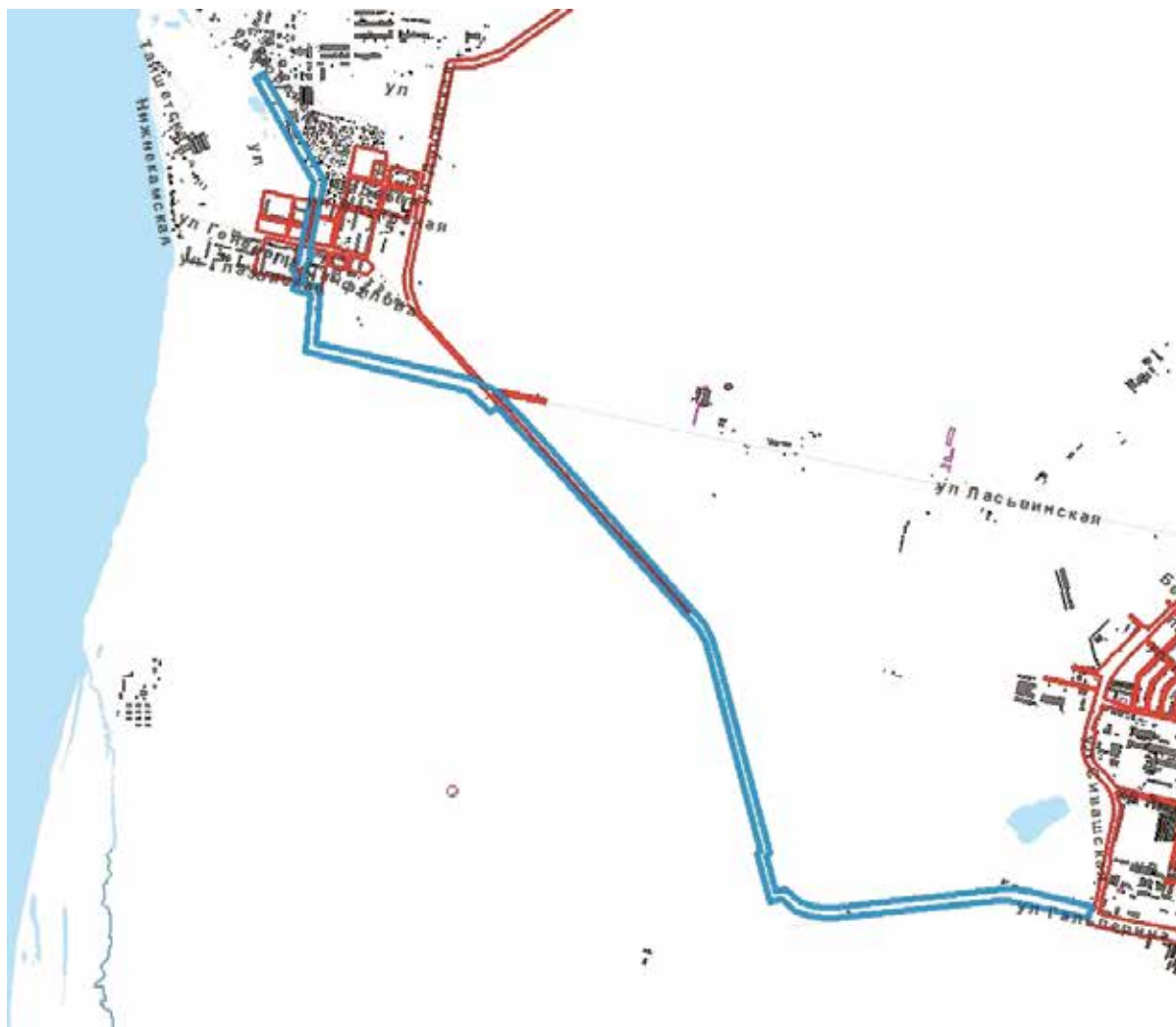
Фрагмент карты
статьи 49 Правил землепользования и застройки города Перми,
предусматривающий установление зоны спортивных и спортивно-
зрелищных сооружений (ЦС-3) в отношении земельного участка
с кадастровым номером 59:01:4410224:8 по ул.Екатерининской



1:25000

Приложение
к распоряжению заместителя главы
администрации города Перми-
начальника департамента
градостроительства и архитектуры
от 02.06.2017 № СЭД-059-22-01-03-1044

**ТЕРРИТОРИЯ,
ограниченная ул.Сивашской, ул.Гальперина, ул.Ласьвинской,
ул.Глазовской, ул.Воронежской в Кировском районе города Перми,
площадью 46,20 га**



– граница территории для подготовки проекта планировки территории и проекта межевания территории

Приложение
к распоряжению заместителя главы
администрации города Перми-
начальника департамента
градостроительства и архитектуры
от 02.06.2017 № СЭД-059-22-01-03-1064

**ТЕРРИТОРИЯ,
ограниченная ул.Строителей, ул.Трамвайной, ул.Барамзиной
в Дзержинском районе города Перми, площадью 58,91 га**



– граница территории для подготовки проекта планировки
территории и проекта межевания территории