

РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

11.09.2017 № 705

О резервировании земельного участка с кадастровым номером 59:01:4413938:4330 для муниципальных нужд в целях строительства детских садов, иных объектов дошкольного воспитания по ул. Композитора Глинки в Индустриальном районе города Перми3

11.09.2017 № 706

О внесении изменений в муниципальную программу «Обеспечение доступности качественного предоставления услуг в сфере образования в городе Перми», утвержденную постановлением администрации города Перми от 19.10.2016 № 8944

11.09.2017 № 707

Об утверждении проекта межевания территории жилого района Заозерье в Орджоникидзевском районе города Перми37

11.09.2017 № 708

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 06.09.2017 № 692 «О начале отопительного периода 2017-2018 годов в городе Перми»42

12.09.2017 № 709

Об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 59:01:1717159:20, объекта капитального строительства с кадастровым номером 59:01:1717159:186 – «жилые дома при соблюдении требований к индивидуальной жилой застройке как в части самих строений, так и в части планировки территории, а также при обеспеченности в соответствии с требованиями законодательства объектами социальной инфраструктуры» в территориальной зоне садовых и дачных участков (Р-3) участок 11, СНТ «Росинка» с северо-западной стороны жилого района Октябрьский в Кировском районе города Перми42

12.09.2017 № 710

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 59:01:4019095:194 – «магазины (не более 400 кв. м)» в территориальной зоне индивидуальной усадебной жилой застройки (Ж-5) по ул. Кирпищиковой в Мотовилихинском районе города Перми43

12.09.2017 № 711

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 08.07.2005 № 1591 «О создании подвижного пункта управления комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности города Перми»44

12.09.2017 № 712

О внесении изменений в основной состав антитеррористической комиссии в городе Перми по должностям, утвержденный постановлением администрации города Перми от 31.12.2008 № 129045

ПРАВОВЫЕ АКТЫ ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

Распоряжение начальника департамента земельных отношений администрации города Перми от 31.08.2017 № 1566 «О признании утратившим силу пункта 1.5 распоряжения начальника департамента земельных отношений администрации города Перми от 22.03.2016 № 538 «Об изъятии земельных участков для муниципальных нужд»»46

Распоряжение начальника департамента земельных отношений администрации города Перми от 04.09.2017 № 1580 «Об изъятии земельного участка для муниципальных нужд»47

Распоряжение начальника департамента земельных отношений администрации города Перми от 06.09.2017 № 1596
«Об изъятии земельного участка для муниципальных нужд»47

Распоряжение начальника департамента образования администрации города Перми от 07.09.2017
№ СЭД-059-08-01-26-211 «О внесении изменений в устав муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения «Школа № 152 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» г.Перми,
утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 21.11.2011
№ СЭД-08-01-26-417»48

ПРАВОВЫЕ АКТЫ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

Распоряжение главы администрации Индустриального района города Перми от 07.09.2017 № СЭД-059-16-01-03-259
«О принудительном демонтаже самовольно установленных (незаконно размещенных) движимых объектов»65

Распоряжение главы администрации Мотовилихинского района города Перми от 08.09.2017 № СЭД-059-36-01-05-211
«О принудительном демонтаже самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов»67

Распоряжение главы администрации Кировского района города Перми от 08.09.2017 № СЭД-059-23-01-02-184
«О создании общественной комиссии по обсуждению проекта муниципальной программы формирования
современной городской среды на 2018-2022 годы в части благоустройства дворовых территорий Кировского
района города Перми»69

Распоряжение главы администрации Дзержинского района города Перми от 12.09.2017 № СЭД-05-07-01-05-234
«О принудительном демонтаже самовольно установленных (незаконно размещенных) движимых объектов»71

Распоряжение главы администрации Индустриального района города Перми от 12.09.2017 № СЭД-059-16-01-03-261
«О принудительном демонтаже самовольно установленных (незаконно размещенных) движимых объектов»73

РАЗДЕЛ ВТОРОЙ ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Департамент земельных отношений администрации города Перми в соответствии со статьей 39.18 Земельного
кодекса Российской Федерации информирует о возможности предоставления земельных участков
для индивидуального жилищного строительства (2 сообщения)74

Извещения о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельных участков79

РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.09.2017

№ 705

О резервировании земельного участка с кадастровым номером 59:01:4413938:4330 для муниципальных нужд в целях строительства детских садов, иных объектов дошкольного воспитания по ул. Композитора Глинки в Индустриальном районе города Перми

В соответствии со статьями 11, 70.1 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 19 Федерального закона от 13 июля 2015 г. № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», Положением о резервировании земель для государственных или муниципальных нужд, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июля 2008 г. № 561, документацией по планировке территории 3 (в том числе в части СТН часть В11, Г10, часть Г3, часть И18, часть Б6, Б7, часть В3, часть В4, часть Г8, часть Г9, часть Д5, И17, часть Д7, Е4, Ж11, И7) в Орджоникидзевском, Мотовилихинском, Свердловском, Индустриальном районах города Перми, утвержденной постановлением администрации города Перми от 23 декабря 2015 г. № 1102, администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Зарезервировать земельный участок с кадастровым номером 59:01:4413938:4330 для муниципальных нужд в целях строительства детских садов, иных объектов дошкольного воспитания по ул. Композитора Глинки в Индустриальном районе города Перми сроком на 3 года согласно приложению к настоящему постановлению.

2. В отношении зарезервированного земельного участка устанавливаются ограничения прав, предусмотренные статьей 56.1 Земельного кодекса Российской Федерации.

3. Департаменту градостроительства и архитектуры администрации города Перми:

3.1. обеспечить размещение настоящего постановления в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности города Перми;

3.2. ознакомить заинтересованных лиц со схемой резервируемого земельного участка, перечнем кадастровых номеров земельных участков, которые полностью или частично расположены в границах резервируемых земель, по адресу: 614000, г. Пермь, ул. Сибирская, д. 15, каб. 315, понедельник-четверг – с 09.00 час. до 18.00 час., пятница – с 09.00 час. до 17.00 час., перерыв – с 12.00 час. до 12.48 час.;

3.3. не позднее 5 рабочих дней со дня принятия настоящего постановления направить в орган регистрации прав заявление о государственной регистрации прав в соответствии с действующим законодательством.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Перми Агеева В.Г.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов

Приложение см. на стр. 81

ПЕРЕЧЕНЬ

**кадастровых номеров земельных участков, которые полностью
или частично расположены в границах резервируемых земель**

59:01:4413938:4330 площадью 4423 кв. м.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.09.2017

№ 706

**О внесении изменений в муниципальную программу
«Обеспечение доступности качественного предоставления услуг в сфере образования в городе Перми»,
утвержденную постановлением администрации города Перми от 19.10.2016 № 894**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Перми, постановлением администрации города Перми от 25 сентября 2013 г. № 781 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации» администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения в муниципальную программу «Обеспечение доступности качественного предоставления услуг в сфере образования в городе Перми», утвержденную постановлением администрации города Перми от 19 октября 2016 г. № 894 (в ред. от 27.12.2016 № 1179, от 28.02.2017 № 141, от 25.04.2017 № 313, от 19.05.2017 № 381, от 20.07.2017 № 559).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Гаджиеву Л.А.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
города Перми
от 11.09.2017 № 706

ИЗМЕНЕНИЯ
в муниципальную программу «Обеспечение доступности качественного предоставления услуг в сфере образования в городе Перми», утвержденную постановлением администрации администрации города Перми от 19 октября 2016 г. № 894

1. В разделе «Паспорт муниципальной программы»:

1.1. в графе 3 строки 5 слова «Охват детского населения дошкольным образованием от 1,5 года до 7 лет составляет 82 %» заменить словами «Охват детского населения дошкольным образованием от 1 года до 8 лет составляет 66 %»;

1.2. строку 9 изложить в следующей редакции:

9	Объемы и источники финансирования программы (подпрограммы)	2017 год	2018 год	2019 год
	программа, всего (тыс. руб.), в том числе	10545955,039	10621707,000	10631575,600
	бюджет города Перми (без учета неиспользованных ассигнований 2016 года)	2979021,330	3022166,900	3032035,500
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2016 года)	2,709	0,000	0,000
	бюджет Пермского края (без учета неиспользованных ассигнований 2016 года)	7566926,000	7599540,100	7599540,100
	бюджет Пермского края (неиспользованные ассигнования 2016 года)	5,000	0,000	0,000
	подпрограмма 1.1, всего (тыс. руб.), в том числе	4611685,107	4633617,700	4640672,100
	бюджет города Перми	1209783,807	1216454,100	1223508,500
	бюджет Пермского края	3401901,300	3417163,600	3417163,600
	подпрограмма 1.2, всего (тыс. руб.), в том числе	5207775,178	5246458,600	5246458,600
	бюджет города Перми (без учета неиспользованных ассигнований 2016 года)	1051989,769	1073329,100	1073329,100
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2016 года)	2,709	0,000	0,000
	бюджет Пермского края (без учета неиспользованных ассигнований 2016 года)	4155777,700	4173129,500	4173129,500
	бюджет Пермского края (неиспользованные ассигнования 2016 года)	5,000	-	-
	подпрограмма 1.3, всего (тыс. руб.), в том числе	567179,519	580066,800	581365,200
	бюджет города Перми	567179,519	580066,800	581365,200
	подпрограмма 1.4, всего (тыс. руб.), в том числе	113283,255	113961,600	114008,300
	бюджет города Перми	104036,255	104714,600	104761,300

	бюджет Пермского края	9247,000	9247,000	9247,000
	подпрограмма 1.5, всего (тыс. руб.), в том числе	46031,980	47602,300	49071,400
	бюджет города Перми	46031,980	47602,300	49071,400

1.3. в строке 11 слова «увеличение охвата детей дошкольного и школьного возраста, получающих образовательную услугу у немunicipальных поставщиков, от общей численности детей дошкольного и школьного возраста, получающих образовательную услугу у немunicipальных поставщиков, до 2,2 %» заменить словами «увеличение охвата детей дошкольного и школьного возраста, получающих образовательную услугу у немunicipальных поставщиков, от общей численности детей дошкольного и школьного возраста, получающих образовательную услугу в муниципальных учреждениях, частных образовательных организациях, до 2,2 %».

2. Раздел «Финансирование муниципальной программы «Обеспечение доступности качественного предоставления услуг в сфере образования в городе Перми» изложить в следующей редакции:

**«ФИНАНСИРОВАНИЕ
муниципальной программы «Обеспечение доступности качественного предоставления услуг
в сфере образования в городе Перми»**

Код	Наименование цели программы, подпрограммы, задачи	Источник финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.		
			2017 год	2018 год	2019 год
1	2	3	4	5	6
1	Цель. Обеспечение доступности и качества образовательных услуг для всех слоев населения города Перми				
1.1	Подпрограмма. Обеспечение доступного и качественного дошкольного образования	бюджет города Перми	1209783,807	1216454,100	1223508,500
		бюджет Пермского края	3401901,300	3417163,600	3417163,600
1.1.1	Задача. Обеспечение регулярного получения услуги дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях как гарантии обеспечения ее качества	бюджет города Перми (без учета неиспользованных ассигнований 2016 года)	4611685,107	4633617,700	4640672,100
1.2	Подпрограмма. Обеспечение доступного и качественного общего образования	бюджет города Перми (без учета неиспользованных ассигнований 2016 года)	1051989,769	1073329,100	1073329,100
		бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2016 года)	2,709	0,000	0,000
		бюджет Пермского края (без учета неиспользованных ассигнований 2016 года)	4155777,700	4173129,500	4173129,500
		бюджет Пермского края (неиспользованные ассигнования 2016 года)	5,000	-	-
1.2.1	Задача. Обеспечение регулярного получения услуги начального общего, основного общего и среднего общего образования как гарантии обеспечения ее качества		5207775,178	5246458,600	5246458,600
1.3	Подпрограмма. Обеспечение доступного и качественного дополнительного образования	бюджет города Перми	567179,519	580066,800	581365,200
1.3.1	Задача. Обеспечение регулярного получения услуги дополнительного образования детьми в возрасте от 7 до 18 лет в полном объеме как гарантии обеспечения ее качества		567179,519	580066,800	581365,200
1.4	Подпрограмма. Ресурсное обеспечение качественного функционирования системы образования города Перми	бюджет города Перми	104036,255	104714,600	104761,300
		бюджет Пермского края	9247,000	9247,000	9247,000
1.4.1	Задача. Создание условий для развития системы образования		113283,255	113961,600	114008,300
1.5	Подпрограмма. Развитие государственного сектора в сфере образования	бюджет города Перми	46031,980	47602,300	49071,400
1.5.1	Задача. Обеспечение равных условий для поставщиков услуг образования различных форм		46031,980	47602,300	49071,400
1.6	Подпрограмма. Обновление содержания дошкольного, общего и дополнительного образования	бюджет города Перми	0,000	0,000	0,000

1	2	3	4	5	6
1.6.1	Задача. Обновление содержания базового образования в соответствии с новыми ФГОС		0,000	0,000	0,000
1.6.2	Задача. Обеспечение условий для получения учащимися образовательных организаций города Перми образования международного уровня		0,000	0,000	0,000
1.6.3	Задача. Внедрение практико-ориентированных программ в образовательный процесс общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования		0,000	0,000	0,000
1.6.4	Задача. Формирование и развитие готовности к профессиональному самоопределению детей		0,000	0,000	0,000
1.7	Подпрограмма. Укрепление и развитие кадрового потенциала отрасли	бюджет города Перми	0,000	0,000	0,000
1.7.1	Задача. Выявление и развитие потенциала лучших образовательных организаций, педагогов и учащихся		0,000	0,000	0,000
1.7.2	Задача. Поддержка молодых и талантливых педагогов		0,000	0,000	0,000
1.7.3	Задача. Формирование активной профессиональной позиции педагога посредством участия в современных соревновательных системах		0,000	0,000	0,000
Итого по цели 1, в том числе по источникам финансирования			10545955,039	10621707,000	10631575,600
			бюджет города Перми (без учета неиспользованных ассигнований 2016 года)	2979021,330	3022166,900
			бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2016 года)	2,709	0,000
			бюджет Пермского края (без учета неиспользованных ассигнований 2016 года)	7566926,000	7599540,100
			бюджет Пермского края (неиспользованные ассигнования 2016 года)	5,000	-
			бюджет Пермского края (неиспользованные ассигнования 2016 года)	10545955,039	10621707,000
			бюджет города Перми (без учета неиспользованных ассигнований 2016 года)	2979021,330	3022166,900
			бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2016 года)	2,709	0,000
			бюджет Пермского края (без учета неиспользованных ассигнований 2016 года)	7566926,000	7599540,100
			бюджет Пермского края (неиспользованные ассигнования 2016 года)	5,000	-
Всего по программе, в том числе по источникам финансирования					

3. В разделе «Финансирование подпрограммы 1.1 «Обеспечение доступного и качественного дошкольного образования» муниципальной программы «Обеспечение доступности качественного предоставления услуг в сфере образования в городе Перми»:

3.1. строки 1.1.1.1.1, «Итого по мероприятию 1.1.1.1.1, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

1.1.1.1.1	Оказание услуг дошкольного образования в рамках полномочий города Перми	муниципальные образовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного образования, подведомственные ДО	количество детей, получающих услуги по приему и уходу, реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования	чел.	59526	59526	59526	59526	бюджет города Перми	0,000	0,000	0,000
			количество предоставленных услуг дошкольного образования в рамках полномочий города Перми	ед.	119052	119052	119052	119052	бюджет города Перми	1154362,220	1162198,900	1169253,300
		муниципальные общеобразовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного образования, подведомственные ДО	количество детей, получающих услуги по приему и уходу, реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования	чел.	821	821	821	821	бюджет города Перми	0,000	0,000	0,000
			количество услуг дошкольного образования в рамках полномочий города Перми	ед.	1642	1642	1642	1642	бюджет города Перми	10780,159	10785,800	10785,800
		итого по ПНР		чел.	60347	60347	60347	60347	бюджет города Перми	0,000	0,000	0,000
				ед.	120694	120694	120694	120694	бюджет города Перми	1165142,379	1172984,700	1180039,100
Итого по мероприятию 1.1.1.1.1, в том числе по источникам финансирования									бюджет города Перми	1165142,379	1172984,700	1180039,100

3.2. строку «Итого по основному мероприятию 1.1.1.1, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Итого по основному мероприятию 1.1.1.1, в том числе по источникам финансирования	бюджет города Перми	1209783, 807	1216454,100	1223508,500
--	------------------------	-----------------	-------------	-------------

3.3. строки «Итого по задаче 1.1.1, в том числе по источникам финансирования», «Всего по подпрограмме 1.1, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Итого по задаче 1.1, в том числе по источникам финансирования	бюджет города Пермского края	4611685,107	4633617,700	4640672,100
		1209783,807	1216454,100	1223508,500
		3401901,300	3417163,600	3417163,600
		4611685,107	4633617,700	4640672,100
Всего по подпрограмме 1.1, в том числе по источникам финансирования	бюджет города Пермского края	1209783,807	1216454,100	1223508,500
	бюджет Пермского края	3401901,300	3417163,600	3417163,600

4. В разделе «Финансирование подпрограммы 1.2 «Обеспечение доступного и качественного общего образования» муниципальной программы «Обеспечение доступности качественного предоставления услуг в сфере образования в городе Перми»:

4.1. строки 1.2.1.1.1, «Итого по мероприятию 1.2.1.1.1, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

1.2.1.1.1	Оказание услуг в сфере общего образования в рамках полномочий города Перми	муниципальные общеобразовательные учреждения, подведомственные ДО	количество детей, получающих общеобразовательную услугу по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальных образовательных учреждениях	чел.	108891	108891	108891	108891	бюджет города Перми	0,000	0,000	0,000
			количество предоставляемых услуг в сфере общего образования в рамках полномочий города Перми	ед.	114368	114368	114368	114368	бюджет города Перми	951967,261	975827,600	975827,600
Итого по мероприятию 1.2.1.1.1, в том числе по источникам финансирования									бюджет города Перми	951967,261	975827,600	975827,600

4.2. строки 1.2.1.1.5, «Итого по мероприятию 1.2.1.1.5, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

1.2.1.1.5	Целевая субсидия СОШ № 71 на организацию перевозки детей, проживающих в отдаленном жилом районе (микрорайон Налимиха), не имеющем общеобразовательного учреждения, к месту обучения и обратно	муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 71» г. Перми	количество часов оказания транспортных услуг по подвозу учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений, проживающих в отдаленном жилом районе (микрорайон Налимиха), не имеющем общеобразовательного учреждения, к месту обучения и обратно	час	1236	-	-	бюджет города Перми	1359,600	0,000	0,000	
			количество дней оказания транспортных услуг по подвозу учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений, проживающих в отдаленном жилом районе (микрорайон Налимиха), не имеющем общеобразовательного учреждения, к месту обучения и обратно	день	189	-	-					
Итого по мероприятию 1.2.1.1.5, в том числе по источникам финансирования									бюджет города Перми	1359,600	0,000	0,000

4.3. строки 1.2.1.1.6, «Итого по мероприятию 1.2.1.1.6, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

1.2.1.1.6	Целевая субсидия общеобразователь- ным организациям на предоставление бесплатного питания отдельным категори- ям учащихся	муниципальные общеобразователь- ные учреждения, подведомственные ДО, частные обще- образовательные организации	количество учащихся отдельных категорий муниципальных об- щеобразовательных учреждений, частных общеобразовательных организаций, которым предоставлено бес- платное питание	чел.	8973	8885	8885	бюджет города Перми	77275, 588	78912, 400	78912, 400
Итого по мероприятию 1.2.1.1.6, в том числе по источникам финансирования									77275, 588	78912, 400	78912, 400

4.4. строку «Итого по основному мероприятию 1.2.1.1, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Итого по основному мероприятию 1.2.1.1, в том числе по источникам финансирования		1051992,478	1073329,100	1073329,100
	бюджет города Перми (без учета не- использованных остатков)	1051989,769	1073329,100	1073329,100
	бюджет города Перми (не- использованные ассигнования 2016 года)	2,709	0,000	0,000

4.5. строки «Итого по задаче 1.2.1, в том числе по источникам финансирования», «Всего по подпрограмме 1.2, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Итого по задаче 1.2.1, в том числе по источникам финансирования		5207775,178	5246458,600	5246458,600
	бюджет города Перми (без учета неиспользованных остатков)	1051989,769	1073329,100	1073329,100
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2016 года)	2,709	0,000	0,000
	бюджет Пермского края (без учета неиспользованных остатков)	4155777,700	4173129,500	4173129,500
	бюджет Пермского края (неиспользованные ассигнования 2016 года)	5,000	-	-

Всего по подпрограмме 1.2, в том числе по источникам финансирования					
	бюджет города Перми (без учета неиспользованных остатков)	5207775,178	5246458,600	5246458,600	5246458,600
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2016 года)	1051989,769	1073329,100	1073329,100	1073329,100
	бюджет Пермского края (без учета неиспользованных остатков)	2,709	0,000	0,000	0,000
	бюджет Пермского края (неиспользованные ассигнования 2016 года)	4155777,700	4173129,500	4173129,500	4173129,500
	бюджет Пермского края (неиспользованные ассигнования 2016 года)	5,000	-	-	-

5. В разделе «Финансирование подпрограммы 1.3 «Обеспечение доступного и качественного дополнительного образования» муниципальной программы «Обеспечение доступности качества предоставления услуг в сфере образования в городе Перми»:

5.1. строки 1.3.1.1.1, «Итого по мероприятию 1.3.1.1.1, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

1.3.1.1.1	Оказание услуг в сфере дополнительного образования	муниципальные образовательные учреждения дополнительного образования детей, подведомственные ДО	объем услуг дополнительного образования по дополнительным общеобразовательным программам, для детей в возрасте от 7 до 18 лет в муниципальных образовательных учреждениях дополнительного и общего образования, подведомственных ДО	чел. часы	9279036	9338256	9350856	бюджет города Перми	538495,719	545367,300	546288,400
			количество детей в возрасте от 7 до 18 лет, получающих услугу дополнительного образования по дополнительным общеобразовательным	чел.	40268	40503	40553	бюджет города Перми	0,000	0,000	0,000

1.5.1.1.1	Субсидии частным организациям, осуществляющим образовательную деятельность и социальное обслуживание ребенка (присмотр и уход за ребенком)	частные образовательные организации	количество детей дошкольного возраста, получающих услуги в частных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность	чел.	3114	3219	3294	бюджет города Перми	41747,380	42848,000	44048,100
Итого по мероприятию 1.5.1.1.1, в том числе по источникам финансирования			по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми на территории города Перми и имеющих лицензию на осуществление образовательной деятельности					бюджет города Перми	41747,380	42848,000	44048,100

7.2. строки «Итого по основному мероприятию 1.5.1.1, в том числе по источникам финансирования», «Итого по задаче 1.5.1, в том числе по источникам финансирования», «Всего по подпрограмме 1.5, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Итого по основному мероприятию 1.5.1.1, в том числе по источникам финансирования				бюджет города Перми	46031,980	47602,300	49071,400
Итого по задаче 1.5.1, в том числе по источникам финансирования				бюджет города Перми	46031,980	47602,300	49071,400
Всего по подпрограмме 1.5, в том числе по источникам финансирования				бюджет города Перми	46031,980	47602,300	49071,400

8. В таблице показателей конечного результата муниципальной программы «Обеспечение доступности качественного предоставления услуг в сфере образования в городе Перми»:

8.1. строку 1.1.1 изложить в следующей редакции:

1.1.1	Задача. Обеспечение регулярного получения услуги дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях как гарантия обеспечения ее качества	охват дошкольным образованием детей в возрасте от 1,5 до 7 лет	%	82	82	82
		охват дошкольным образованием детей в возрасте от 1 года до 8 лет	%	66	68	67
		охват дошкольным образованием детей в возрасте от 3 до 8 лет	%	100	100	100
		доля детей из семей, находящихся в социально опасном положении, посещающих дошкольное учреждение, в общей численности детей в возрасте от 1 года до 8 лет, находящихся в социально опасном положении	%	77,6	77,9	77,9

8.2. строку 1.2.1 изложить в следующей редакции:

1.2.1	Задача. Обеспечение регулярного получения услуги начального общего, основного общего и среднего общего образования как гарантия обеспечения ее качества	доля учащихся, занимающихся в первую смену, от общей численности учащихся муниципальных образовательных организаций	%	69	69	69
		доля учащихся, получивших аттестаты об основном общем и среднем общем образовании, от общего количества выпускников 9, 11 (12) классов общеобразовательных учреждений города Перми	%	98,4	98,4	98,4
		количество выпускников, получивших по результатам трех выпускных экзаменов в форме единого государственного экзамена 225 и более баллов	чел.	700	700	700
		число обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях, совершивших общественно опасные деяния	чел.	354	354	354

8.3. строку 1.3.1 изложить в следующей редакции:

1.3.1	Задача. Обеспечение регулярного получения услуги дополнительного образования детьми в возрасте от 7 до 18 лет в полном объеме как гарантия обеспечения ее качества	доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих услугу дополнительного образования в сфере образования, от общей численности детей данного возраста	%	31,5	29,0	28,9
		доля детей в возрасте от 7 до 18 лет, получающих услугу дополнительного образования в муниципальных образовательных учреждениях дополнительного образования, от общего количества обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях дополнительного образования детей, подведомственных ДО	%	35,5	35,5	35,5
		регулярность получения услуги дополнительного образования в муниципальных образовательных учреждениях	%	100	100	100
		доля обучающихся по программам основного общего образования, получающих услугу по реализации дополнительных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной направленности в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 32 имени Г.А. Сборщикова» г. Перми, от общего количества учащихся, получающих данную услугу	%	60	60	60
		доля выпускников 9 классов, имеющих средний и высокий уровень профессионального самоопределения в политехнической сфере, от общего количества учащихся 9 классов, получающих услугу по реализации дополнительных общеразвивающих программ технической направленности в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 16» г. Перми	%	65	65	65

доля выпускников 11 классов, имеющих средний и высокий уровень профессионального самоопределения в сфере дизайна, от общего количества учащихся 11 классов, получающих услугу по реализации дополнительных общеразвивающих программ художественной направленности в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Школа дизайна «Точка» г. Перми	%	60	60	60
доля выпускников 11 классов, имеющих средний и высокий уровень профессионального самоопределения в сфере информационно-коммуникационных технологий, от общего количества учащихся 11 классов, получающих услугу по реализации дополнительных общеразвивающих программ технической направленности в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 10» г. Перми	%	65	65	65
доля выпускников 9 классов муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 129» г. Перми, имеющих средний и высокий уровень профессионального самоопределения, от общего количества выпускников 9 классов муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 129» г. Перми, получающих услугу по реализации дополнительных общеразвивающих программ технической направленности	%	30	40	40
доля выпускников 9 классов муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 93» г. Перми, имеющих средний и высокий уровень профессионального самоопределения, от общего количества выпускников 9 классов муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 93» г. Перми, получающих услугу по реализации дополнительных общеразвивающих программ технической направленности	%	30	35	35
доля выпускников 9 классов муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 2» г. Перми, имеющих средний и высокий уровень профессионального самоопределения, от общего количества выпускников 9 классов муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 2» г. Перми, получающих услугу по реализации дополнительных общеразвивающих программ технической направленности	%	60	60	60
доля выпускников 9 классов муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 102 с углубленным изучением отдельных предметов» г. Перми, имеющих средний и высокий уровень профессионального самоопределения от общего количества выпускников 9 классов муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 102 с углубленным изучением отдельных предметов» г. Перми, получающих услугу по реализации дополнительных общеразвивающих программ технической направленности	%	30	35	35

8.4. строку 1.5.1 изложить в следующей редакции:

1.5.1	Задача. Обеспечение равных условий для поставщиков услуг образования различных форм				
	доля детей дошкольного и школьного возраста, получающих образовательную услугу у муниципальных поставщиков, от общей численности детей дошкольного и школьного возраста, получающих образовательную услугу в муниципальных учреждениях, частных образовательных организациях	%	2,2	2,3	2,4
	количество частных поставщиков услуг дошкольного образования, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, при-смотр и уход за детьми на территории города Перми и имеющих лицензию на осуществление образовательной деятельности	ед.	36	37	38

9. В приложении к таблице показателей непосредственного результата муниципальной программе «Обеспечение доступности качественного предоставления услуг в сфере образования в городе Перми»:

9.1. строки 12, 13, 14, 15, 16, 17 изложить в следующей редакции:

12	Доля обучающихся по программам основного общего образования, получающих услугу по реализации дополнительных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной направленности в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 32 имени Г.А. Сборщикова» г. Перми, от общего количества учащихся, получающих данную услугу	%	-	$\text{Ду} = \frac{\text{Ку}}{\text{Ко}} \times 100\%$	Ду – доля обучающихся по программам основного общего образования, получающих услугу по реализации дополнительных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной направленности в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 32 имени Г.А. Сборщикова» г. Перми; Ку – количество обучающихся по программам основного общего образования, получающих услугу по реализации дополнительных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной направленности в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 32 имени Г.А. Сборщикова» г. Перми; Ко – общее количество учащихся, получающих данную услугу	отчет	отчет ОУ	1 раз в год на конец отчетного периода
----	--	---	---	--	--	-------	----------	--

13	Доля выпускников 9 классов, имеющих средний и высокий уровень профессионального самоопределения, от общего количества учащихся 9 классов, получающих услуги по реализации дополнительных образовательных программ технической направленности в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 16» г. Перми	%	-	$Dв = Kв / Kо \times 100\%$	Дв – доля выпускников 9 классов, имеющих средний и высокий уровень профессионального самоопределения; Кв – количество выпускников 9 классов, получающих услуги по реализации дополнительных образовательных программ технической направленности в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 16» г. Перми	отчет ОУ	отчет	1 раз в год на конец отчетного периода
14	Доля выпускников 11 классов, имеющих средний и высокий уровень профессионального самоопределения, от общего количества учащихся 11 классов, получающих услуги по реализации дополнительных образовательных программ художественной направленности в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Школа дизайна «Точка» г. Перми	%	-	$Dв = Kв / Kо \times 100\%$	Дв – доля выпускников 11 классов, имеющих средний и высокий уровень профессионального самоопределения; Кв – количество выпускников 11 классов, имеющих средний и высокий уровень профессионального самоопределения; Кв – количество выпускников 11 классов, получающих услуги по реализации дополнительных образовательных программ художественной направленности в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Школа дизайна «Точка» г. Перми	отчет ОУ	отчет	1 раз в год на конец отчетного периода

15	Доля выпускников 11 классов, имеющих средний и высокий уровень профессионального самоопределения, от общего количества учащихся 11 классов, получающих услуги по реализации дополнительных общеразвивающих программ технической направленности в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 10» г. Перми	%	-	$D_v = K_v / K_o \times 100\%$	Дв – доля выпускников 11 классов, имеющих средний и высокий уровень профессионального самоопределения; Кв – количество выпускников 11 классов, имеющих средний и высокий уровень профессионального самоопределения; Ко – общее количество учащихся 11 классов, получающих услуги по реализации дополнительных общеразвивающих программ технической направленности в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 10» г. Перми	отчет ОУ	отчет	1 раз в год на конец отчетного периода
16	Доля выпускников 9 классов муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 129» г. Перми, имеющих средний и высокий уровень профессионального самоопределения, от общего количества выпускников 9 классов муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 129» г. Перми, получающих услуги по реализации дополнительных общеразвивающих программ технической направленности	%	-	$D_v = K_v / K_o \times 100\%$	Дв – доля выпускников 9 классов муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 129» г. Перми, имеющих средний и высокий уровень профессионального самоопределения; Кв – количество выпускников 9 классов муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 129» г. Перми, имеющих средний и высокий уровень профессионального самоопределения; Ко – общее количество выпускников 9 классов муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 129» г. Перми, получающих услуги по реализации дополнительных общеразвивающих программ технической направленности	отчет ОУ	отчет	1 раз в год на конец отчетного периода

17	Доля выпускников 9 классов муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 93» г. Перми, имеющих средний и высокий уровень профессионального самоопределения, от общего количества выпускников 9 классов муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 93» г. Перми, получающих услуги по реализации дополнительных общеразвивающих программ технической направленности	%	-	$Дв = \frac{Кв}{Ко} \times 100\%$	Дв – доля выпускников 9 классов муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 93» г. Перми, имеющих средний и высокий уровень профессионального самоопределения; Кв – количество выпускников 9 классов муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 93» г. Перми, имеющих средний и высокий уровень профессионального самоопределения; Ко – общее количество выпускников 9 классов муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 93» г. Перми, получающих услуги по реализации дополнительных общеразвивающих программ технической направленности	отчет ОУ	отчет	1 раз в год на конец отчетного периода
----	---	---	---	-----------------------------------	--	----------	-------	--

9.2. после строки 17 дополнить строками 17.1, 17.2 следующего содержания:

17.1	Доля выпускников 9 классов муниципального общеобразовательного учреждения «Гимназия № 2» г. Перми, имеющих средний и высокий уровень профессионального самоопределения, от общего количества выпускников 9 классов муниципального общеобразовательного учреждения «Гимназия № 2» г. Перми, получающих услуги по реализации дополнительных образовательных программ технической направленности	%	-	Дв = Кв / Ко х 100 %	Дв – доля выпускников 9 классов муниципального общеобразовательного учреждения «Гимназия № 2» г. Перми, имеющих средний и высокий уровень профессионального самоопределения; Кв – количество выпускников 9 классов муниципального общеобразовательного учреждения «Гимназия № 2» г. Перми, имеющих средний и высокий уровень профессионального самоопределения; Ко - общее количество выпускников 9 классов муниципального общеобразовательного учреждения «Гимназия № 2» г. Перми, получающих услуги по реализации дополнительных образовательных программ технической направленности	отчет ОУ	отчет	1 раз в год на конец отчетного периода
------	---	---	---	----------------------	--	----------	-------	--

17.2	Доля выпускников 9 классов муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 102 с углубленным изучением отдельных предметов» г. Перми, имеющих средний и высокий уровень профессионального самоопределения, от общего количества выпускников 9 классов муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 102 с углубленным изучением отдельных предметов» г. Перми, получающих услуги по реализации дополнительных общеразвивающих программ технической направленности	%	-	$Дв = \frac{Кв}{Ко} \times 100 \%$	Дв – доля выпускников 9 классов муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 102 с углубленным изучением отдельных предметов» г. Перми, имеющих средний и высокий уровень профессионального самоопределения; Кв – количество выпускников 9 классов муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 102 с углубленным изучением отдельных предметов» г. Перми, имеющих средний и высокий уровень профессионального самоопределения; Ко – общее количество выпускников 9 классов муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 102 с углубленным изучением отдельных предметов» г. Перми, получающих услуги по реализации дополнительных общеразвивающих программ технической направленности	отчет ОУ	отчет	1 раз в год на конец отчетного периода
------	---	---	---	------------------------------------	---	----------	-------	--

9.3. строку 26 изложить в следующей редакции:

26	Доля детей дошкольного и школьного возраста, получающих образовательную услугу у муниципальных поставщиков, от общей численности детей дошкольного и школьного возраста, получающих образовательную услугу в муниципальных учреждениях, частных образовательных организациях	%	-	$Д = K_d / K_o \times 100 \%$	Д - Доля детей дошкольного и школьного возраста, получающих образовательную услугу у муниципальных поставщиков, от общей численности детей дошкольного и школьного возраста, получающих образовательную услугу в муниципальных учреждениях, частных образовательных организациях; K_d – количество детей дошкольного и школьного возраста, получающих образовательную услугу у муниципальных поставщиков; K_o – общая численность детей дошкольного и школьного возраста, получающих образовательную услугу в муниципальных учреждениях, частных образовательных организациях	количество детей, получающих услугу по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования, количество детей, получающих общеобразовательную услугу по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальных образовательных учреждениях, количество детей дошкольного возраста, получающих услугу в частных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми на территории города Перми и имеющих лицензию на осуществление образовательной деятельности, количество детей, получающих образовательную услугу по общеобразовательным программам, предоставляемую частными образовательными организациями	исходные данные континента детей	1 раз в год на конец отчетного периода
----	--	---	---	-------------------------------	--	---	----------------------------------	--

10. В приложении 1:

10.1. строки 1.1.1.1.1.1, 1.1.1.1.1.2, «Итого по мероприятию 1.1.1.1.1, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

1.1.1.1.1.1	Организация деятельности муниципальных образований, дошкольных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного образования, подведомственные ДО	01.01.2017	31.12.2017	количество детей, получающих услугу по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования в группе кратковременного пребывания для детей в возрасте от 1 года до 3 лет	чел.	521	бюджет города Перми	0,000
				количество услуг дошкольного образования детей по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования в группе кратковременного пребывания для детей в возрасте от 1 года до 3 лет	ед.	521	бюджет города Перми	3862,047
				количество детей, получающих услугу по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования в группе полного дня для детей в возрасте от 1 года до 3 лет	чел.	2268	бюджет города Перми	0,000
				количество услуг дошкольного образования детей по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования в группе полного дня для детей в возрасте от 1 года до 3 лет	ед.	2268	бюджет города Перми	27808,181

		чел.	1744	бюджет города Перми	0,000
		количество детей, получающих услугу по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования в группе кратковременно-го пребывания для детей в возрасте от 3 до 8 лет			
		ед.	1744	бюджет города Перми	12204,157
		количество услуг дошкольного образования детей по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования в группе кратковременного пребывания для детей в возрасте от 3 до 8 лет			
		чел.	52536	бюджет города Перми	0,000
		количество детей, получающих услугу по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования в группе полного дня для детей в возрасте от 3 до 8 лет			
		ед.	52536	бюджет города Перми	577705,466
		количество услуг дошкольного образования детей по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования в группе полного дня для детей в возрасте от 3 до 8 лет			
		чел.	2457	бюджет города Перми	0,000
		количество детей, получающих услугу по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в возрасте от 3 до 8 лет			

			ед.	2457	бюджет города Перми	27355,266
			количество услуг дошкольного образования детей по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в возрасте от 3 до 8 лет			
			чел.	521	бюджет города Перми	0,000
			количество детей, получающих услугу по присмотру и уходу в группе кратковременного пребывания для детей в возрасте от 1 года до 3 лет			
			ед.	521	бюджет города Перми	1396,407
			количество услуг дошкольного образования детей по присмотру и уходу в группе кратковременного пребывания для детей в возрасте от 1 года до 3 лет			
			чел.	2268	бюджет города Перми	0,000
			количество детей, получающих услугу по присмотру и уходу в группе полного дня для детей в возрасте от 1 года до 3 лет			
			ед.	2268	бюджет города Перми	21156,835
			количество услуг дошкольного образования детей по присмотру и уходу в группе полного дня для детей в возрасте от 1 года до 3 лет			
			чел.	1744	бюджет города Перми	0,000
			количество детей, получающих услугу по присмотру и уходу в группе кратковременного пребывания для детей в возрасте от 3 до 8 лет			

			ед.	1744	бюджет города Перми	4251,454
			количество услуг дошкольного образования детей по присмотру и уходу в группе кратковременного пребывания для детей в возрасте от 3 до 8 лет			
			чел.	54683	бюджет города Перми	0,000
			количество детей, получающих услугу по присмотру и уходу в группе полного дня для детей в возрасте от 3 до 8 лет			
			ед.	54683	бюджет города Перми	466949,248
			количество услуг дошкольного образования детей по присмотру и уходу в группе полного дня для детей в возрасте от 3 до 8 лет			
			чел.	310	бюджет города Перми	0,000
			количество детей, получающих услугу по присмотру и уходу в группе полного дня для детей с туберкулезной интоксикацией в возрасте от 3 до 8 лет			
			ед.	310	бюджет города Перми	11673,159
			количество услуг дошкольного образования детей по присмотру и уходу в группе полного дня для детей с туберкулезной интоксикацией в возрасте от 3 до 8 лет			

1.1.1.1.1.2	Организация деятельности муниципальных общеобразовательных учреждений, подведомственных ДО, по оказанию услуг дошкольного образования в рамках полномочий города Перми	муниципальные общеобразовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного образования, подведомственные ДО	01.01.2017	31.12.2017	количество детей, получающих услугу по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования в группе кратковременного пребывания для детей в возрасте от 3 до 8 лет	чел.	46	бюджет города Перми	0,000
					количество услуг дошкольного образования детей по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования в группе кратковременного пребывания для детей в возрасте от 3 до 8 лет	ед.	46	бюджет города Перми	90,584
					количество детей, получающих услугу по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования в группе полного дня для детей в возрасте от 3 до 8 лет	чел.	771	бюджет города Перми	0,000
					количество услуг дошкольного образования детей по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования в группе полного дня для детей в возрасте от 3 до 8 лет	ед.	771	бюджет города Перми	4551,791
					количество детей получающих услугу по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в возрасте от 3 до 8 лет	чел.	4	бюджет города Перми	0,000

			ед.	4	бюджет города Перми	169,430
			количество услуг дошкольного образования детей по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в возрасте от 3 до 8 лет			
			чел.	46	бюджет города Перми	0,000
			количество детей, получающих услугу по присмотру и уходу в группе кратковременного пребывания для детей в возрасте от 3 до 8 лет			
			ед.	46	бюджет города Перми	128,917
			количество услуг дошкольного образования детей по присмотру и уходу в группе кратковременно-го пребывания для детей в возрасте от 3 до 8 лет			
			чел.	775	бюджет города Перми	0,000
			количество детей, получающих услугу по присмотру и уходу в группе полного дня для детей в возрасте от 3 до 8 лет			
			ед.	775	бюджет города Перми	5839,437
			количество услуг дошкольного образования детей по присмотру и уходу в группе полного дня для детей в возрасте от 3 до 8 лет			
Итого по мероприятию 1.1.1.1.1, в том числе по источникам финансирования					бюджет города Перми	1165142,379

10.2. строку «Итого по основному мероприятию 1.1.1.1, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Итого по основному мероприятию 1.1.1.1, в том числе по источникам финансирования		бюджет города Перми	1209783,807
--	--	------------------------	-------------

10.3. строки «Итого по задаче 1.1.1, в том числе по источникам финансирования», «Всего по подпрограмме 1.1, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Итого по задаче 1.1.1, в том числе по источникам финансирования		4611685,107
Всего по подпрограмме 1.1, в том числе по источникам финансирования	бюджет города Перми	1209783,807
	бюджет Пермского края	3401901,300
		4611685,107
	бюджет города Перми	1209783,807
	бюджет Пермского края	3401901,300

11. В приложении 2:

11.1. строки 1.2.1.1.1.1, «Итого по мероприятию 1.2.1.1.1, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

1.2.1.1.1.1	Организация предоставления услуг в сфере общего образования в рамках полномочий города Перми	муниципальные общеобразовательные учреждения, подведомственные ДО	01.01.2017	31.12.2017	количество детей, получающих общеобразовательную услугу по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальных учреждениях	чел.	108891	бюджет города Перми	0,000
					количество услуг дошкольного образования детей, получающих общеобразовательную услугу по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях	ед.	108891	бюджет города Перми	932427,285
		муниципальные общеобразовательные учреждения, подведомственные ДО	01.01.2017	31.12.2017	количество детей, получающих общеобразовательную услугу по образовательным программам основного общего с применением сетевой формы реализации в муниципальных общеобразовательных учреждениях	чел.	5317	бюджет города Перми	0,000

					ед.	5317	бюджет города Перми	9124,869
					количество услуг дошкольного образования детей, получающих общеобразовательную услугу по образовательным программам основного общего с применением сетевой формы реализации в муниципальных общеобразовательных учреждениях	160	бюджет города Перми	0,000
					количество услуг дошкольного образования детей, получающих услугу по содержанию детей	160	бюджет города Перми	4987,345
					количество услуг дошкольных общеобразовательных учреждений по адаптивной услуге по адаптированным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях	2442	бюджет города Перми	5427,762
Итого по мероприятию 1.2.1.1.1, в том числе по источникам финансирования								951967,261

11.2. строки 1.2.1.1.5.1, «Итого по мероприятию 1.2.1.5.1, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

1.2.1.1.5.1	Предоставление целевых субсидий СОШ № 71 на организацию перевозки детей, проживающих в отдаленном жилом районе (микрорайон Налимиха), не имеющем общеобразовательного учреждения, к месту обучения и обратно	муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 71» г. Перми	01.01.2017	31.12.2017	количество часов оказания транспортных услуг по подвозу учащихся муниципальных учреждений, проживающих в отдаленном жилом районе (микрорайон Налимиха), не имеющем общеобразовательного учреждения, к месту обучения и обратно	час	1236	бюджет города Перми	1359,600	
					количество дней оказания транспортных услуг по подвозу учащихся муниципальных учреждений, проживающих в отдаленном жилом районе (микрорайон Налимиха), не имеющем общеобразовательного учреждения, к месту обучения и обратно	день	189			
Итого по мероприятию 1.2.1.1.5, в том числе по источникам финансирования									бюджет города Перми	1359,600

11.3. строки 1.2.1.1.6.1, «Итого по мероприятию 1.2.1.6.1, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

1.2.1.1.6.1	Предоставление целевых субсидий общеобразовательным организациям на предоставление бесплатного питания отдельным категориям учащихся	муниципальные общеобразовательные учреждения, подведомственные ДО, частные общеобразовательные организации	01.01.2017	31.12.2017	количество учащихся отдельных категорий муниципальных учреждений, частных общеобразовательных организаций, которым предоставлено бесплатное питание	чел.	8973	бюджет города Перми	77275,588	
Итого по мероприятию 1.2.1.1.6, в том числе по источникам финансирования									бюджет города Перми	77275,588

11.4. строку «Итого по основному мероприятию 1.2.1.1, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Итого по основному мероприятию 1.2.1.1, в том числе по источникам финансирования		1051992,478
	бюджет города Перми (без учета неиспользованных остатков)	1051989,769
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2016 года)	2,709

11.5. строки «Итого по задаче 1.2.1, в том числе по источникам финансирования», «Всего по подпрограмме 1.2, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Итого по задаче 1.2.1, в том числе по источникам финансирования		5207775,178
	бюджет города Перми (без учета неиспользованных остатков)	1051989,769
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2016 года)	2,709
	бюджет Пермского края (без учета неиспользованных остатков)	4155777,700
	бюджет Пермского края (неиспользованные ассигнования 2016 года)	5,000
Всего по подпрограмме 1.2, в том числе по источникам финансирования		5207775,178
	бюджет города Перми (без учета неиспользованных остатков)	1051989,769
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2016 года)	2,709
	бюджет Пермского края (без учета неиспользованных остатков)	4155777,700
	бюджет Пермского края (неиспользованные ассигнования 2016 года)	5,000

12. В приложении 3 :

12.1. строку 1.3.1.1.1.1 изложить в следующей редакции:

1.3.1.1.1.1	Реализация предоставления дополнительных образовательных программ развивающих программ социально-педагогической, естественно-научной, технической, туристско-краеведческой, художественной направленности и дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта в муниципальных учреждениях дополнительного образования детей, подведомственных ДО	муниципальные образовательные учреждения дополнительного образования детей, подведомственные ДО	01.01.2017	31.12.2017	объем услуг дополнительного образования по дополнительным программам для детей в возрасте от 7 до 18 лет в муниципальных образовательных учреждениях дополнительного и общего образования, подведомственных ДО количество детей в возрасте от 7 до 18 лет, получающих услугу дополнительного образования по дополнительным общеобразовательным программам, в муниципальных образовательных учреждениях дополнительного и общего образования, подведомственных ДО	чел. часы	8558064	бюджет города Перми	486755,888
						чел.	37407	бюджет города Перми	0,000

12.2. строку 1.3.1.1.1.7 изложить в следующей редакции:

1.3.1.1.1.7	Реализация предоставления дополнительных образовательных программ технической направленности в МАОУ «СОШ № 93» г. Перми	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 93» г. Перми	01.01.2017	31.12.2017	объем услуг дополнительного образования по развивающим программам технической направленности, оказываемых учащимся МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 93» г. Перми количество учащихся, получающих дополнительное образование по развивающим программам технической направленности	чел. часы	37800	бюджет города Перми	2764,484
						чел.	150	бюджет города Перми	0,000

12.3. строку «Итого по мероприятию 1.3.1.1.1, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Итого по мероприятию 1.3.1.1.1, в том числе по источникам финансирования	бюджет города Перми	538495, 719
--	------------------------	----------------

12.4. строки «Итого по основному мероприятию 1.3.1.1, в том числе по источникам финансирования», «Итого по задаче 1.3.1, в том числе по источникам финансирования», «Всего по подпрограмме 1.3, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Итого по основному мероприятию 1.3.1.1, в том числе по источникам финансирования	бюджет города Перми	567179,519
Итого по задаче 1.3.1, в том числе по источникам финансирования	бюджет города Перми	567179,519
Всего по подпрограмме 1.3, в том числе по источникам финансирования	бюджет города Перми	567179,519

13. В приложении 4 графу 3 строки 1.4.1.3.1 изложить в следующей редакции:
«муниципальные общеобразовательные учреждения, подведомственные ДО, частные общеобразовательные организации».

14. В приложении 5:

14.1. строки 1.5.1.1.1.1, «Итого по мероприятию 1.5.1.1.1, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

1.5.1.1.1.1	Организация предоставления субсидий частным организациям, осуществляющим образовательную деятельность и социальную поддержку ребенка (присмотр и уход за ребенком)	частные образовательные организации	01.01.2017	31.12.2017	количество детей, получающих услугу по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования и услугу по присмотру и уходу в группе полного дня для детей в возрасте от 1 года до 3 лет в частных образовательных организациях	чел.	1303	бюджет города Перми	18480,982
					количество детей, получающих услугу по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования и услугу по присмотру и уходу в группе полного дня для детей в возрасте от 3 до 8 лет в частных образовательных организациях	чел.	1327	бюджет города Перми	17090,918
					количество детей, получающих услугу по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования и услугу по присмотру и уходу в группе полного дня для детей в возрасте от 1 года до 3 лет в структурных подразделениях частных образовательных организаций	чел.	124	бюджет города Перми	1751,005

				количество детей, получающих услугу по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования и услугу по присмотру и уходу в группе полного дня для детей в возрасте от 3 до 8 лет в структурных подразделениях частных образовательных организациях	чел.	282	бюджет города Перми	3609,378
				количество детей, получающих услугу по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования и услугу по присмотру и уходу в группе сокращенного дня, обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья для детей в возрасте от 3 до 8 лет в частных образовательных организациях	чел.	78	бюджет города Перми	815,097
Итого по мероприятию 1.5.1.1.1, в том числе по источникам финансирования								
							бюджет города Перми	41747,380

14.2. строки «Итого по основному мероприятию 1.5.1.1, в том числе по источникам финансирования», «Итого по задаче 1.5.1, в том числе по источникам финансирования», «Всего по подпрограмме 1.5, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Итого по основному мероприятию 1.5.1.1, в том числе по источникам финансирования								
							бюджет города Перми	46031,980
Итого по задаче 1.5.1, в том числе по источникам финансирования								
							бюджет города Перми	46031,980
Всего по подпрограмме 1.5, в том числе по источникам финансирования								
							бюджет города Перми	46031,980



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.09.2017

№ 707

Об утверждении проекта межевания территории жилого района Заозерье в Орджоникидзевском районе города Перми

На основании статей 8, 41, 43, 45, 46, 56, 57 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статей 11, 33 Правил землепользования и застройки города Перми, утвержденных решением Пермской городской Думы от 26 июня 2007 г. № 143, с учетом протоколов публичных слушаний от 14 ноября 2016 г., 15 ноября 2016 г., 16 ноября 2016 г., 17 ноября 2016 г., 21 ноября 2016 г., заключения о результатах публичных слушаний по документации по планировке территории 4 от 30 ноября 2016 г.

администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый проект межевания территории жилого района Заозерье в Орджоникидзевском районе города Перми (далее – проект межевания территории).

2. Признать утратившим силу постановление администрации города Перми от 19 октября 2010 г. № 693 «Об утверждении проекта планировки (в части установления красных линий) и проекта межевания территории, ограниченной ул. Судоремонтной, ул. Радистов, ул. Танкерной, ул. Читалина, ул. Байдарочной, ул. Верхне-Камской, ул. Яликовой, ул. Водолазной в жилом районе Заозерье Орджоникидзевского района города Перми» в части проекта планировки территории и проекта межевания территории части территории жилого района Заозерье в Орджоникидзевском районе города Перми.

3. Департаменту градостроительства и архитектуры администрации города Перми разместить настоящее постановление в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности города Перми.

4. Функциональным и территориальным органам, функциональным подразделениям администрации города Перми в своей деятельности руководствоваться утвержденным проектом межевания территории.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Перми Агеева В.Г.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Перми
от 11.09.2017 № 707

ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ территории жилого района Заозерье в Орджоникидзевском районе города Перми

Обоснование принятых решений

Целью разработки проекта межевания территории является установление границ земельных участков, на которых расположены объекты капитального строительства, установление границ территории общего пользования, предназначенной для образования земельных участков в целях размещения линейных объектов инженерной и транспортной инфраструктуры.

При разработке проекта межевания территории образованы 19 земельных участков общей площадью 43611 кв. м, из них:

11 земельных участков общей площадью 23 898 кв. м образованы под многоквартирные жилые дома;

- 1 земельный участок площадью 9473 образован под общеобразовательные учреждения в отдельно стоящих объектах капитального строительства (школы, гимназии, прочие);
- 2 земельных участка общей площадью 6038 кв. м образованы под детские площадки с элементами озеленения;
- 2 земельных участка общей площадью 2621 кв. м образованы под магазины, торговые комплексы;
- 2 земельных участка общей площадью 1437 кв. м образованы для обеспечения прохода (проезда);
- 1 земельный участок площадью 144 кв. м образован под центральный тепловой пункт (далее – ЦТП).

Приложения см. на стр. 82

Экспликация образуемых и изменяемых земельных участков (в том числе в части СТН часть Ж4)
(фрагмент 6)

№	Местоположение участка	Землепользователь (правообладатель)	Адрес земельного участка (при наличии)	Площадь образуемых и изменяемых земельных участков и их частей по проекту, кв. м	Образуемые земельные участки, которые после образования будут относиться к территориям общего пользования или имуществу общего пользования	Вид разрешенного использования образуемых земельных участков в соответствии с проектом планировки территории	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8
1	г. Пермь, Орджоникидзевский район	-	-	1363	-	детские площадки с элементами озеленения	для пользования жителями многоквартирных домов в квартале
2	-	-	г. Пермь, Орджоникидзевский район, ул. Портовая, 23	1251	-	многоквартирные жилые дома	под существующий объект капитального строительства
3	-	-	г. Пермь, Орджоникидзевский район, ул. Портовая, 25	1202	-	многоквартирные жилые дома	под существующий объект капитального строительства
4	г. Пермь, Орджоникидзевский район	-	-	4675	-	детские площадки с элементами озеленения	для пользования жителями многоквартирных домов в квартале
5	-	-	г. Пермь, Орджоникидзевский район, ул. Тряслобова, 116	1267	-	многоквартирные жилые дома	под существующий объект капитального строительства
6	-	-	г. Пермь, Орджоникидзевский район, ул. Тряслобова, 114	1699	-	многоквартирные жилые дома	под существующий объект капитального строительства
7	-	-	г. Пермь, Орджоникидзевский район, ул. Тряслобова, 112	1598	-	многоквартирные жилые дома	под существующий объект капитального строительства

1	2	3	4	5	6	7	8
8	-	-	г. Пермь, Орджоникидзевский район, ул. Читалина, 10	9473	-	общеобразовательные учреждения в отдельно стоящих объектах капитального строительства (школы, гимназии, прочие)	под существующий объект капитального строительства
9	г. Пермь, Орджоникидзевский район	-	-	1222	-	обеспечение прохода (проезда)	-
10	-	-	г. Пермь, Орджоникидзевский район, ул. Верхнекамская, 2	1346	-	многоквартирные жилые дома	под существующий объект капитального строительства
11	-	-	г. Пермь, Орджоникидзевский район, ул. Верхнекамская, 4	1346	-	многоквартирные жилые дома	под существующий объект капитального строительства
12	-	-	г. Пермь, Орджоникидзевский район, ул. Верхнекамская, 6	1346	-	многоквартирные жилые дома	под существующий объект капитального строительства
13	-	-	г. Пермь, Орджоникидзевский район, ул. Тряслобова, 98	2785	-	многоквартирные жилые дома	под существующий объект капитального строительства
14	г. Пермь, Орджоникидзевский район, ул. Тряслобова	-	-	1251	-	магазины, торговые комплексы	для предоставления на торгах (конкурсах, аукционах)
15	г. Пермь, Орджоникидзевский район, ул. Тряслобова	-	-	3 184	-	многоквартирные дома разных типов со встроенно-пристроенными помещениями не жилого назначения на нижних этажах	для предоставления на торгах (конкурсах, аукционах)
16	-	-	г. Пермь, Орджоникидзевский район, ул. Тряслобова, 94	6874	-	многоквартирные жилые дома	под существующий объект капитального строительства, образование участка возможно при условии внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Перми

1	2	3	4	5	6	7	8
17	г. Пермь, Орджоникидзевский район, ул. Байдарочная	-	-	144	-	ЦТП	под существующий объект капитального строительства, образование участка возможно при условии внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Перми
18	г. Пермь, Орджоникидзевский район, ул. Тряслобова	-	-	1370	-	магазины, торговые комплексы	для предоставления на торгах (конкурсах, аук- ционах)
19	г. Пермь, Орджоникидзевский район	-	-	215	-	обеспечение прохода (проезда)	-



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.09.2017

№ 708

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 06.09.2017 № 692 «О начале отопительного периода 2017-2018 годов в городе Перми»

В целях уточнения даты начала отопительного периода и осуществления подачи тепловой энергии в объекты социальной сферы и жилищный фонд администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Перми от 06 сентября 2017 г. № 692 «О начале отопительного периода 2017-2018 годов в городе Перми» следующие изменения:

1.1. в пункте 1 слова «к 15 сентября 2017 г.» заменить словами «к 12 сентября 2017 г.»;

1.2. пункты 2.1, 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.1. на объекты социальной сферы с 12 сентября 2017 г.;

2.2. в жилищный фонд с 18 сентября 2017 г.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации города Перми Романова С.И.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.09.2017

№ 709

Об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 59:01:1717159:20, объекта капитального строительства с кадастровым номером 59:01:1717159:186 – «жилые дома при соблюдении требований к индивидуальной жилой застройке как в части самих строений, так и в части планировки территории, а также при обеспеченности в соответствии с требованиями законодательства объектами социальной инфраструктуры» в территориальной зоне садовых и дачных участков (Р-3) участок 11, СНТ «Росинка» с северо-западной стороны жилого района Октябрьский в Кировском районе города Перми

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 35 Правил землепользования и застройки города Перми, утвержденных решением Пермской городской Думы от 26 июня 2007 г. № 143, на основании заявления Шаклеиной Светланы Владимировны от 28 июня 2017 г. № СЭД-059-22-01-21-323, протокола публичных слушаний от 14 августа 2017 г., заключения о результатах публичных слушаний от 23 августа 2017 г., с учетом рекомендации комиссии по землепользованию и застройке города Перми, изложенной в протоколе от 23 августа 2017 г. № 20,

администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Отказать в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 59:01:1717159:20, объекта капитального строительства с кадастровым номером 59:01:1717159:186 – «жилые дома при соблюдении требований к индивидуальной жилой застройке как в части самих строений, так и в части планировки территории, а также при обеспеченности в соответствии с требованиями законодательства объектами

социальной инфраструктуры» в территориальной зоне садовых и дачных участков (Р-3) участок 11, СНТ «Росинка» с северо-западной стороны жилого района Октябрьский в Кировском районе города Перми.

2. Департаменту градостроительства и архитектуры администрации города Перми обеспечить размещение настоящего постановления в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности города Перми.

3. Функциональным и территориальным органам администрации города Перми в своей деятельности руководствоваться настоящим постановлением.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Перми Агеева В.Г.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.09.2017

№ 710

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 59:01:4019095:194 – «магазины (не более 400 кв. м)» в территориальной зоне индивидуальной усадебной жилой застройки (Ж-5) по ул. Кирпищиковой в Мотовилихинском районе города Перми

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 35 Правил землепользования и застройки города Перми, утвержденных решением Пермской городской Думы от 26 июня 2007 г. № 143, на основании заявления департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми от 24 мая 2017 г. № СЭД-059-22-01-28-226, протокола публичных слушаний от 10 июля 2017 г., заключения о результатах публичных слушаний от 19 июля 2017 г., с учетом рекомендации комиссии по землепользованию и застройке города Перми, изложенной в протоколе от 19 июля 2017 г. № 17, администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 59:01:4019095:194 – «магазины (не более 400 кв. м)» в территориальной зоне индивидуальной усадебной жилой застройки (Ж-5) по ул. Кирпищиковой в Мотовилихинском районе города Перми.

2. Департаменту градостроительства и архитектуры администрации города Перми обеспечить:

2.1. размещение настоящего постановления в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности города Перми;

2.2. направление настоящего постановления в орган регистрации прав в порядке межведомственного информационного взаимодействия для внесения сведений в Единый государственный реестр недвижимости.

3. Функциональным и территориальным органам администрации города Перми в своей деятельности руководствоваться настоящим постановлением.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Перми Агеева В.Г.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.09.2017

№ 711

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 08.07.2005 № 1591 «О создании подвижного пункта управления комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности города Перми»

В соответствии с Уставом города Перми, в целях актуализации нормативной правовой базы администрации города Перми

администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Перми от 08 июля 2005 г. № 1591 (в ред. от 11.12.2008 № 1187, от 14.09.2011 № 485) «О создании подвижного пункта управления комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности города Перми» следующие изменения:

1.1. преамбулу изложить в следующей редакции:

«На основании постановления Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 г. № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», постановления администрации города Перми от 24 ноября 2006 г. № 2314 «Об утверждении Положения о городском звене территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Пермского края»;

1.2. пункт 2 после слова «муниципального» дополнить словом «казенного»;

1.3. приложение изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми-начальника управления по вопросам общественного самоуправления и международным отношениям администрации города Перми Усова А.И.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов

Приложение
к постановлению администрации
города Перми
от 12.09.2017 № 711

СОСТАВ подвижного пункта управления КЧС города Перми

№	Кто выделяет	Тип, количество автотранспорта	Количество личного состава	Тип средств связи
1	2	3	4	5
1	Муниципальное казенное учреждение «Пермское городское управление гражданской защиты»:			
	Оперативная группа КЧС города Перми	ГАЗ-322133 «Луидор» – 1 шт.	12	ICOM-IC-F510
	Оперативная группа КЧС Ленинского района города Перми	ВАЗ-2123 – 1 шт.	3	ICOM-IC-F111

1	2	3	4	5
	Оперативная группа КЧС Дзержинского района города Перми	УАЗ-«Патриот» – 1 шт.	3	ICOM-IC-F111
	Оперативная группа КЧС Свердловского района города Перми	ВАЗ-2123 – 1 шт.	3	ICOM-IC-F111
	Оперативная группа КЧС Индустри- ального района города Перми	ВАЗ-2123 – 1 шт.	3	ICOM-IC-F320-6
	Оперативная группа КЧС Мотовили- хинского района города Перми	ВАЗ-2123 – 1 шт.	3	ICOM-IC-F111
	Оперативная группа КЧС Орджони- кидзевского района города Перми	ВАЗ-2123 – 1 шт.	3	ICOM-IC-F111
	Оперативная группа КЧС Кировского района города Перми	ВАЗ-2123 – 1 шт.	3	ICOM-IC-F111
2	Управление МВД России по городу Перми	автомашина – 1 шт.	2	радиостанция – ведомственная радиосеть – 1
3	Федеральное государственное казен- ное учреждение «10 отряд Федераль- ной противопожарной службы по Пермскому краю»	автомашина – 1 шт.	2	радиостанция – ведомственная радиосеть – 1
4	ООО «Новая городская инфраструктура Прикамья»	автомашина – 1 шт.	2	радиостанция – ведомственная радиосеть – 1
5	Производственное отделение Пермские городские электрические сети филиала ОАО «МРСК Урала» – «Пермэнерго»	автомашина – 1 шт.	2	радиостанция – ведомственная радиосеть – 1
6	ООО «Пермская сетевая компания»	автомашина – 1 шт.	2	радиостанция – ведомственная радиосеть – 1
7	Муниципальное казенное учреждение «Пермская городская служба спасения»	автомашина – 1 шт.	2	радиостанция – ведомственная радиосеть – 1
8	АО «Газпром газораспределение Пермь»	автомашина – 1 шт.	2	радиостанция-ведомственная радиосеть – 1
9	Муниципальное казенное учреждение «Городское управление транспорта»	автомашина – 1 шт.	2	радиостанция – ведомственная радиосеть – 1



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.09.2017

№ 712

О внесении изменений в основной состав антитеррористической комиссии в городе Перми по должностям, утвержденный постановлением администрации города Перми от 31.12.2008 № 1290

В соответствии с Уставом города Перми, в целях актуализации нормативной правовой базы администрации города Перми, повышения эффективности деятельности антитеррористической комиссии в городе Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в основной состав антитеррористической комиссии в городе Перми по должностям, утвержденный постановлением администрации города Перми от 31 декабря 2008 г. № 1290 «Об антитеррористической комиссии в городе Перми» (в ред. от 03.03.2011 № 81, от 19.12.2012 № 933, от 19.11.2013 № 1052, от 09.06.2014 № 383, от 18.12.2014 № 998, от 23.04.2015 № 221, от 22.03.2016 № 190, от 10.02.2017 № 88), следующие изменения:

1.1. в разделе «Члены комиссии»:

1.1.1. дополнить позициями:

«- советник Главы города Перми;
- заместитель главы администрации города Перми-начальник департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации города Перми;

- заместитель главы администрации города Перми, курирующий сферу образования, культуры и спорта;
- начальник информационно-аналитического управления администрации города Перми»;

1.1.2. позицию:

«- консультант-юрист отдела правового обеспечения, кадровой работы и делопроизводства департамента общественной безопасности администрации города Перми»

изложить в следующей редакции:

«- начальник сектора отдела правового обеспечения, кадровой работы и делопроизводства департамента общественной безопасности администрации города Перми».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми-начальника управления по вопросам общественного самоуправления и межнациональным отношениям администрации города Перми Усова А.И.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов

ПРАВОВЫЕ АКТЫ ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ РАСПОРЯЖЕНИЕ НАЧАЛЬНИКА ДЕПАРТАМЕНТА ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

31.08.2017

№ 1566

О признании утратившим силу пункта 1.5 распоряжения начальника департамента земельных отношений администрации города Перми от 22.03.2016 № 538 «Об изъятии земельных участков для муниципальных нужд»

На основании Положения о департаменте земельных отношений администрации города Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 24 февраля 2015 г. № 39, заявления управления жилищных отношений администрации города Перми от 14 августа 2017 г. № СЭД-059-11-01-18-1888:

1. Признать утратившим силу пункт 1.5 распоряжения начальника департамента земельных отношений администрации города Перми от 22 марта 2016 г. № 538 «Об изъятии земельных участков для муниципальных нужд».

2. Отделу информационно-организационной работы направить распоряжение:

2.1. в информационно-аналитическое управление администрации города Перми для размещения (опубликования) в течение 10 дней со дня подписания на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет; 2.2. в управление по общим вопросам администрации города Перми для опубликования распоряжения в течение 10 дней со дня подписания в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь»;

2.3. в орган, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав, в течение 10 дней со дня подписания распоряжения;

2.4. в управление жилищных отношений администрации города Перми в течение 2 рабочих дней со дня подписания распоряжения.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня подписания.

4. Контроль за исполнением распоряжения возложить на первого заместителя начальника департамента земельных отношений администрации города Перми Раевскую Л.В.

О.В. Немирова



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ
НАЧАЛЬНИКА ДЕПАРТАМЕНТА ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

04.09.2017

№ 1580

Об изъятии земельного участка для муниципальных нужд

На основании статей 11, 49, 56.2, 56.3, 56.6 Земельного кодекса Российской Федерации, пункта 10 статьи 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, Положения о департаменте земельных отношений администрации города Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 24 февраля 2015 г. № 39, заключений межведомственной комиссии при администрации Ленинского района о признании жилого многоквартирного дома пригодным (непригодным) для постоянного проживания от 29 сентября 2010 г. № 119, № 120, распоряжения начальника управления жилищных отношений администрации города Перми от 11 декабря 2014 г. № СЭД-11-01-04-198 «О мерах по сносу жилых домов № 71 литер А, 71 литер Б по ул. Монастырской Ленинского района города Перми»:

1. Изъять для муниципальных нужд земельный участок под многоквартирными жилыми домами, признанными аварийными и подлежащими сносу, с кадастровым номером 59:01:4410033:194 площадью 2046 кв. м по ул. Монастырской, 71 в Ленинском районе города Перми.

2. Отделу информационно-организационной работы направить распоряжение:

2.1. в информационно-аналитическое управление администрации города Перми для размещения (опубликования) в течение 10 дней со дня подписания на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

2.2. в управление по общим вопросам администрации города Перми для опубликования распоряжения в течение 10 дней со дня подписания в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь»;

2.3. в орган, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав, в течение 10 дней со дня подписания распоряжения;

2.4. в управление жилищных отношений администрации города Перми в течение 2 рабочих дней со дня подписания распоряжения.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня подписания.

4. Настоящее распоряжение действует в течение 3 лет со дня подписания.

5. Контроль за исполнением распоряжения возложить на первого заместителя начальника департамента земельных отношений администрации города Перми Раевскую Л.В.

О.В. Немирова



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ
НАЧАЛЬНИКА ДЕПАРТАМЕНТА ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

06.09.2017

№ 1596

Об изъятии земельного участка для муниципальных нужд

На основании статей 11, 49, 56.2, 56.3, 56.6 Земельного кодекса Российской Федерации, части 10 статьи 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, Положения о департаменте земельных отношений администрации города Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 24 февраля 2015 г. № 39, заключения межведомственной комиссии при администрации Мотовилихинского района города Перми о признании жилого дома аварийным и подлежащим сносу от 14 ноября 2012 г. № 206, постановления администрации города Перми от 24 июня 2013 г. № 514 «О развитии застроенной территории, ограниченной ул. Иньвенской, ул. Грозненской, ул. Целинной, ул. Ивдельской Мотовилихинского района города Перми (кварталы № 1512, 1611)»:

1. Изъять для муниципальных нужд земельный участок под многоквартирным жилым домом, признанным аварийным и подлежащим сносу, с кадастровым номером 59:01:3919147:2 площадью 6361 кв.м по ул.Ивдельской,11, 13 в Мотовилихинском районе города Перми.

2. Отделу информационно-организационной работы направить распоряжение:

2.1. в информационно-аналитическое управление администрации города Перми для размещения (опубликования) в течение 10 дней со дня подписания на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

2.2. в управление по общим вопросам администрации города Перми для опубликования распоряжения в течение 10 дней со дня подписания в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь»;

2.3. в орган, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав, в течение 10 дней со дня подписания распоряжения;

2.4. в управление жилищных отношений администрации города Перми в течение 2 рабочих дней со дня подписания распоряжения.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня подписания.

4. Настоящее распоряжение действует в течение 3 лет со дня подписания.

5. Контроль за исполнением распоряжения возложить на первого заместителя начальника департамента земельных отношений администрации города Перми Раевскую Л.В.

О.В. Немирова



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ РАСПОРЯЖЕНИЕ НАЧАЛЬНИКА ДЕПАРТАМЕНТА ОБРАЗОВАНИЯ

07.09.2017

№ СЭД-059-08-01-26-211

О внесении изменений в устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 152 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» г.Перми, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 21.11.2011 № СЭД-08-01-26-417

В соответствии с Федеральным законом от 03 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», решением Пермской городской Думы от 12 сентября 2006 г. № 224 «О департаменте образования администрации города Перми», постановлениями администрации города Перми от 28 января 2011 г. № 24 «О Порядке создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений города Перми, утверждения уставов муниципальных учреждений города Перми и внесения в них изменений», от 26 июля 2017 г. № 580 «О создании муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Школа № 152 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» г.Перми путем изменения типа существующего муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 152 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» г.Перми»:

1. Внести изменения в устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 152 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» г.Перми, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 21 ноября 2011 г. № СЭД-08-01-26-417, утвердив его в новой редакции.

2. Уполномочить руководителя (директора) Щелконогову Татьяну Васильевну на осуществление необходимых действий по государственной регистрации изменений, вносимых в устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 152 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» г.Перми.

3. Руководителю (директору) муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Школа № 152 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» г.Перми Щелконоговой Т.В. после государственной регистрации изменений, вносимых в устав учреждения:

3.1. представить копии свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц, устава в новой редакции в департамент образования администрации города Перми, департамент имущественных отношений администрации города Перми, департамент финансов администрации города Перми в 5-дневный срок со дня регистрации изменений, вносимых в устав;

3.2. разместить изменения в устав на сайте учреждения, Едином Портале Пермского Образования <http://permedu.ru>;

3.3. уведомить иные организации, где находятся учтенные экземпляры устава, об изменениях, внесенных в устав учреждения.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Организационно-правовому управлению обеспечить опубликование настоящего распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника организационно-правового управления Постникову М.Н.

Л.В. Серикова

УТВЕРЖДЕН
распоряжением начальника
департамента образования
администрации города Перми
от 07.09.2017
№ СЭД-059-08-01-26-211

У С Т А В
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Школа № 152 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» г.Перми
(новая редакция)

I. Общие положения

1.1. Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Школа № 152 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» г.Перми (далее – Учреждение) по типу образовательных организаций, реализующих основные образовательные программы, является общеобразовательной организацией, по организационно-правовой форме - унитарной некоммерческой организацией, муниципальным автономным учреждением.

1.2. Полное наименование Учреждения: муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Школа № 152 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» г.Перми.

Сокращенное наименование Учреждения: МАОУ «Школа № 152 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» г. Перми.

1.3. Место нахождения и почтовый адрес Учреждения: 614047, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Бушмакина, д. 18. По указанному адресу размещается постоянно действующий исполнительный орган Учреждения – руководитель (директор).

Деятельность Учреждения оказывается также по адресу: 614047, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Корсуньская 2-я, д. 10.

1.4. Учредителем Учреждения является муниципальное образование город Пермь. Полномочия и функции учредителя от имени муниципального образования город Пермь осуществляет администрация города Перми, отдельные полномочия и функции учредителя по его поручению осуществляет департамент образования администрации города Перми (далее – Учредитель) на основании правовых актов администрации города Перми.

Место нахождения Учредителя: 614000, Россия, Пермский край, город Пермь, ул. Ленина, 23.

Почтовый адрес Учредителя: 614000, Россия, Пермский край, город Пермь, ул. Сибирская, 17.

1.5. Правоспособность Учреждения возникает с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о его создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений о его прекращении.

Учреждение имеет обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.6. Учреждение имеет печать с полным наименованием, штамп, бланки со своим наименованием.

1.7. Собственник имущества Учреждения – муниципальное образование город Пермь, полномочия собственника осуществляет департамент имущественных отношений администрации города Перми на основании правовых актов органов местного самоуправления города Перми (далее – Департамент).

1.8. Создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений) в Учреждении не допускаются. Образование в Учреждении носит светский характер.

1.9. Деятельность Учреждения строится на принципах демократии и гуманизма, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, свободного развития личности, воспитания гражданственности и духовно-нравственного развития личности.

1.10. Все документы, связанные с деятельностью Учреждения, ведутся на русском языке.

II. Предмет, цели и виды деятельности учреждения

2.1. Предмет деятельности Учреждения – деятельность в сфере начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования.

2.2. Основной целью деятельности Учреждения является осуществление образовательной деятельности по адаптированным образовательным программам начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования, по адаптированным образовательным программам обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

2.3. Реализация адаптированных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования является основным видом деятельности Учреждения, в том числе:

реализация адаптированных основных общеобразовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования для детей с ограниченными возможностями здоровья, а также для детей-инвалидов в соответствии с индивидуальной программой реабилитации детей-инвалидов;

реализация адаптированных образовательных программ для детей с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);

реализация образовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования для детей, находящихся на длительном лечении в медицинских организациях.

2.4. Учреждение осуществляет дополнительные виды деятельности в соответствии с целями, для достижения которых оно создано, не являющиеся основными:

2.4.1. организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха;

2.4.2. проведение мероприятий в сфере образования;

- 2.4.3. оказание консультативной, методической, психологической помощи педагогам, родителям, обучающимся;
 - 2.4.4. реализация дополнительных общеразвивающих программ технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической направленностей;
 - 2.4.5. осуществление приносящей доход деятельности:
 - 2.4.5.1. оказание платных образовательных услуг по направлениям согласно Положению об оказании платных образовательных услуг и ежегодно утверждаемому перечню;
 - 2.4.5.2. сдача в аренду имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также имущества, приобретенного за счет ведения самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления города Перми;
 - 2.4.5.3. иные платные услуги:
 - 2.4.5.3.1. организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха на территории Учреждения сверх муниципального задания;
 - 2.4.5.3.2. издательская деятельность.
- Учреждение осуществляет приносящую доход деятельность только по направлениям, установленным настоящим Уставом.

III. Порядок управления учреждением

- 3.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.
- Единоличным исполнительным органом Учреждения является Директор.
- Коллегиальными органами управления Учреждения являются Общее собрание работников, Педагогический совет, Наблюдательный совет, Управляющий совет.
- Директор Учреждения, члены коллегиальных органов при осуществлении своих прав и исполнении своих обязанностей должны действовать в интересах Учреждения добросовестно и разумно.
- Директор обязан возместить по требованию Учредителя убытки, причиненные по его вине Учреждению. Указанную ответственность несут также члены коллегиальных органов Учреждения, за исключением тех из них, кто голосовал против решения, которое повлекло причинение Учреждению убытков, или, действуя добросовестно, не принимал участия в голосовании.
- 3.2. Компетенция Учредителя в управлении Учреждением:
- 3.2.1. утверждает Устав Учреждения, а также вносимые в него изменения по согласованию с Департаментом в части, касающейся имущества;
 - 3.2.2. формирует, утверждает и размещает муниципальное задание на оказание муниципальных услуг в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом видами деятельности, осуществляет контроль за его исполнением;
 - 3.2.3. координирует и контролирует процедуру приема обучающихся в Учреждение;
 - 3.2.4. осуществляет контроль финансово-экономической деятельности Учреждения в пределах прав, установленных действующим законодательством;
 - 3.2.5. согласовывает программу развития Учреждения;
 - 3.2.6. обеспечивает содержание зданий и сооружений Учреждения, обустройство прилегающей к нему территории;
 - 3.2.7. приостанавливает деятельность Учреждения;
 - 3.2.8. принимает решения о создании или ликвидации филиалов, открытии и закрытии представительств Учреждения, в том числе на основании предложений Директора Учреждения;
 - 3.2.9. представляет на рассмотрение Наблюдательного совета Учреждения предложения:
 - 3.2.9.1. о внесении изменений в Устав Учреждения;
 - 3.2.9.2. об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;
 - 3.2.10. по согласованию с Департаментом утверждает перечни недвижимого, особо ценного движимого и иного движимого имущества, передаваемого Учреждению;
 - 3.2.11. дает согласие Учреждению на распоряжение недвижимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества, а также особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества, на основании письменного разрешения Департамента;
 - 3.2.12. дает согласие на внесение Учреждением денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника;
 - 3.2.13. направляет в Департамент предложения о закреплении за Учреждением недвижимого имущества и об изъятии данного имущества;
 - 3.2.14. представляет в установленном порядке предложение о создании Учреждения путем изменения типа существующего Учреждения;

3.2.15. готовит предложение о реорганизации или ликвидации Учреждения в порядке, установленном действующим законодательством;

3.2.16. назначает Директора Учреждения и прекращает его полномочия, в том числе по результатам аттестации на соответствие занимаемой должности;

3.2.17. принимает решение об одобрении сделки с имуществом Учреждения, в совершении которой имеется заинтересованность, а также сделки в отношении недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества в случаях, если для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя Учреждения;

3.2.18. назначает членов Наблюдательного совета Учреждения или досрочно прекращает их полномочия в порядке, определяемом действующим законодательством и настоящим Уставом;

3.2.19. утверждает передаточный акт.

К компетенции Учредителя относятся также иные полномочия, представленные Учредителю действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

3.3. Единоличным исполнительным органом Учреждения является Директор.

Директор Учреждения назначается и освобождается от занимаемой должности приказом начальника департамента образования администрации города Перми в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами на срок, устанавливаемый трудовым договором.

3.4. Директор Учреждения осуществляет непосредственное руководство Учреждением в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

3.5. Компетенция Директора Учреждения:

3.5.1. организует выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности Учреждения;

3.5.2. выступает от имени Учреждения, представляет Учреждение без доверенности во всех судебных, государственных и муниципальных органах, во взаимоотношениях с любыми физическими и юридическими лицами, а также их объединениями;

3.5.3. распоряжается денежными средствами, предоставленными Учредителем, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами и настоящим Уставом;

3.5.4. заключает гражданско-правовые договоры и трудовые договоры от имени Учреждения;

3.5.5. утверждает график работы Учреждения;

3.5.6. утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения по результатам заключения, выданного Наблюдательным советом Учреждения;

3.5.7. издает приказы, распоряжения и инструкции, обязательные для исполнения всеми работниками и обучающимися Учреждения, выдает доверенности на осуществление представительства от имени Учреждения;

3.5.8. утверждает штатное расписание Учреждения, осуществляет прием на работу работников, заключает с ними и расторгает трудовые договоры, распределяет должностные обязанности, создает условия и организует дополнительное профессиональное образование работников;

3.5.9. устанавливает заработную плату работников Учреждения, в том числе должностные оклады (базовую основную часть заработной платы), порядок и размеры выплат стимулирующего, компенсационного, иного характера в пределах имеющихся средств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами, локальными нормативными актами Учреждения, коллективным договором;

3.5.10. утверждает реализуемые в Учреждении образовательные программы, а также разработанные в соответствии с ними рабочие программы учебных предметов, авторские программы, методы обучения и воспитания по результатам рассмотрения Педагогического совета в порядке, установленном локальным нормативным актом;

3.5.11. определяет стратегию, цели, задачи развития Учреждения;

3.5.12. обеспечивает эффективное использование бюджетных ассигнований, а также средств, поступающих из других источников, представляет Учредителю и общественности отчет Учреждения о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, в том числе отчет о результатах самообследования;

3.5.13. обеспечивает эффективное взаимодействие и сотрудничество с органами местного самоуправления, предприятиями и организациями, общественностью, родителями (законными представителями) обучающихся;

3.5.14. утверждает локальные нормативные акты Учреждения, принятые соответствующими коллегиальными органами Учреждения, к компетенции которых относится рассмотрение и принятие локальных нормативных актов в порядке, установленном настоящим Уставом;

3.5.15. организует научно-методическую работу, в том числе организацию и проведение научных и методических конференций, семинаров, утверждает программы деятельности методических объединений, иные программы и планы по разным направлениям деятельности Учреждения;

3.5.16. подписывает совместно с представителем работников Учреждения коллективный договор (при наличии);

3.5.17. представляет Наблюдательному совету Учреждения годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения, проекты отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности;

3.5.18. подписывает отчет о результатах самообследования по результатам рассмотрения Общего собрания работников;

3.5.19. организует работу по материально-техническому обеспечению образовательной деятельности, оборудованию помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

3.5.20. организует прием обучающихся в Учреждение в порядке, установленном федеральным законодательством, а в части неурегулированной федеральным законодательством - локальным нормативным актом Учреждения, принятым в порядке, установленном настоящим Уставом;

3.5.21. утверждает согласованную с Учредителем программу развития Учреждения по результатам рассмотрения Управляющего совета;

3.5.22. определяет список учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации образовательных программ в Учреждении по результатам рассмотрения данного вопроса Педагогическим советом Учреждения;

3.5.23. организует работу по осуществлению текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения в порядке, установленном локальным нормативным актом Учреждения;

3.5.24. организует работу по поощрению обучающихся в соответствии с установленными локальным нормативным актом Учреждения видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности и утверждает кандидатуры обучающихся для поощрения по результатам рассмотрения Педагогического совета;

3.5.25. организует индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;

3.5.26. организует создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Учреждения в порядке, установленном локальным нормативным актом Учреждения;

3.5.27. организует проведение социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

3.5.28. создает условия для занятия обучающимися физической культурой и спортом;

3.5.29. организует работу по приобретению или изготовлению бланков документов об образовании и (или) о квалификации, медалей «За особые успехи в учении»;

3.5.30. содействует деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

3.5.31. обеспечивает создание и ведение официального сайта Учреждения в сети «Интернет»;

3.5.32. организует работу Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в порядке, установленном локальным нормативным актом, принятым по результатам рассмотрения Общим собранием работников и Управляющим советом Учреждения;

3.5.33. разрабатывает и принимает меры по предупреждению коррупции в учреждении, своевременно информирует Учредителя о фактах сообщений о коррупционных правонарушениях, непосредственно поступивших в отношении его работников.

3.6. Директор Учреждения является ответственным лицом за организацию и полноту выполнения СанПиН, в том числе обеспечивает:

3.6.1. наличие в Учреждении на бумажном носителе СанПиН и доведение их содержания до работников Учреждения;

3.6.2. выполнение требований СанПиН всеми работниками Учреждения;

3.6.3. необходимые условия для соблюдения СанПиН;

3.6.4. прием на работу лиц, имеющих допуск по состоянию здоровья, прошедших профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию;

3.6.5. наличие медицинских книжек на каждого работника и своевременное прохождение ими периодических медицинских обследований;

3.6.6. организацию мероприятий по дезинфекции, дезинсекции и дератизации;

3.6.7. наличие аптек для оказания первой медицинской помощи и их своевременное пополнение.

3.7. Общее собрание работников (далее – Общее собрание) является коллегиальным органом управления Учреждением, осуществляющим полномочия работников Учреждения. Основной задачей Общего собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности трудового коллектива.

3.7.1. Общее собрание действует бессрочно.

3.7.2. Членами Общего собрания являются все граждане, участвующие своим трудом в деятельности Учреждения на основе трудового договора.

Срок полномочий члена Общего собрания: со дня заключения до дня расторжения трудового договора с Учреждением.

Председатель и секретарь Общего собрания избираются из числа членов Общего собрания открытым голосованием простым большинством голосов сроком на один учебный год.

Председатель организует подготовку заседаний, определяет повестку дня, контролирует выполнение решений Общего собрания. Секретарь организует протоколирование заседаний и ведение документации Общего собрания.

3.7.3. Общее собрание собирается не реже 2 раз в течение учебного года по инициативе руководителя (директора) Учреждения. Не позднее, чем за 15 дней до даты проведения Общего собрания, объявление о его проведении размещается на доске объявления, расположенной в Учреждении, для ознакомления всех членов Общего собрания.

Внеочередной созыв Общего собрания может произойти по инициативе руководителя (директора) Учреждения или по инициативе не менее чем 1/3 членов Общего собрания, поданной в письменном виде руководителю (директору) Учреждения.

Ход заседания Общего собрания и решения Общего собрания оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Общего собрания. Протоколы Общего собрания включаются в номенклатуру дел Учреждения и хранятся в Учреждении постоянно.

3.7.4. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава работников Учреждения. Решение Общего собрания по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее 51 % присутствующих. При равном количестве голосов решающим считается голос председателя Общего собрания.

3.7.5. Компетенция Общего собрания:

3.7.5.1. рассматривает и принимает локальные нормативные акты Учреждения, затрагивающие права и обязанности работников Учреждения, академические права и свободы педагогических работников, в том числе локальные нормативные акты, регламентирующие:

правила внутреннего трудового распорядка,

порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

права, обязанности и ответственность работников Учреждения, занимающих должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции;

порядок работы аттестационной комиссии для аттестации работников на соответствие занимаемой ими должности;

3.7.5.2. обсуждает и принимает коллективный договор Учреждения;

3.7.5.3. рассматривает и обсуждает вопросы материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;

3.7.5.4. рассматривает кандидатуры работников Учреждения для представления к награждению и (или) поощрению;

3.7.5.5. рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья обучающихся в Учреждении;

3.7.5.6. выдвигает кандидатов от представителей общественности и представителей из числа работников в состав Наблюдательного совета Учреждения, представителей из числа работников в состав Управляющего совета Учреждения;

3.7.5.7. заслушивает отчет Директора Учреждения о выполнении коллективного договора;

3.7.5.8. рассматривает отчет о результатах самообследования;

3.7.6. Общее собрание и его представители не вправе выступать от имени Учреждения.

3.8. Наблюдательный совет Учреждения создается в составе не менее 5 и не более 11 членов. Решение о назначении членов наблюдательного совета Учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем на основании представленных копий протоколов Общего собрания, родительского собрания и оформляется приказом Учредителя.

3.8.1. В состав Наблюдательного совета входят:

представители органов местного самоуправления в лице Департамента и Учредителя;

представители работников Учреждения;

представители общественности, к которым относятся лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере, а также родители, чьи дети посещают данное Учреждение.

Представители работников Учреждения выбираются общим собранием работников Учреждения.

Представители родительской общественности выбираются родительским собранием Учреждения из числа тех родителей, которые желают безвозмездно работать в составе наблюдательного совета и проявляют заинтересованность в указанной работе.

Представители общественности выбираются общим собранием работников Учреждения.

Количество представителей Департамента и Учредителя в составе Наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения. При этом не менее половины составляют представители Учредителя.

Количество представителей работников Учреждения не может превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения.

3.8.2. Срок полномочий Наблюдательного совета равен пяти годам.

3.8.3. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

по просьбе члена Наблюдательного совета;

в случае невозможного исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;

в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности;

в случае смерти члена Наблюдательного совета.

3.8.4. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;

могут быть прекращены досрочно по представлению указанного органа местного самоуправления.

3.8.4.1. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем работников Учреждения:

прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений с Учреждением.

3.8.5. Ограничения при выборе в члены Наблюдательного совета:

3.8.5.1. Директор Учреждения, его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета. Директор Учреждения участвует в заседаниях Наблюдательного совета с правом совещательного голоса;

3.8.5.2. членами Наблюдательного совета не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

3.8.6. Члены Наблюдательного совета не получают вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета.

3.8.7. Наблюдательный совет возглавляет председатель, который избирается членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов. Председателем Наблюдательного совета не может быть избран представитель работников Учреждения. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

3.8.8. Полномочия Наблюдательного совета Учреждения:

3.8.8.1. Наблюдательный совет дает рекомендации по следующим вопросам:

а) предложения Учредителя или Директора Учреждения о внесении изменений в Устав Учреждения;

б) предложения Учредителя или Директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов, об открытии и о закрытии представительств;

в) предложения Учредителя или Директора Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;

г) предложения Учредителя или Директора Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

д) предложения Директора Учреждения о совершении сделок с недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением Учредителем или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества. Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущество принимается Учредителем.

Рекомендации даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета с занесением в протокол заседания Наблюдательного совета. После рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета Учредитель принимает по этим вопросам решение.

3.8.8.2. Наблюдательный совет Учреждения дает заключение по следующим вопросам:

а) по рассмотрению проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

б) по предложению Директора Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

в) по предложению Директора Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника.

Заключения даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета с занесением в протокол заседания Наблюдательного совета. Директор Учреждения принимает по этим вопросам решение после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

3.8.8.3. Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для Директора Учреждения по следующим вопросам:

а) проведение аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации. Решение принимается большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета с занесением в протокол заседания Наблюдательного совета;

б) о совершении Учреждением крупных сделок. Решение принимается большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета с занесением в протокол заседания Наблюдательного совета;

в) о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность. Решение принимается большинством

ством голосов членов Наблюдательного совета, не заинтересованных в совершении сделки с занесением в протокол заседания Наблюдательного совета.

Крупной признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым в соответствии с настоящим Уставом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 3 % (три процента) балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату. Указанный в настоящем Уставе размер крупной сделки (процент) определен в порядке, утвержденном правовым актом Учредителя.

3.8.8.4. Наблюдательный совет утверждает по представлению Директора Учреждения проекты отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность, Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд Учреждения.

Копии указанных документов направляются Учредителю.

3.8.9. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение иных органов Учреждения.

3.8.10. По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов другие органы Учреждения обязаны представить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

3.8.11. Порядок проведения заседаний Наблюдательного совета:

3.8.11.1. первое заседание Наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается по требованию Учредителя. До избрания председателя Наблюдательного совета на заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения;

3.8.11.2. Председатель избирается на первом заседании Наблюдательного совета после его создания, а также первом заседании нового состава Наблюдательного совета из числа присутствующих простым большинством голосов;

3.8.11.3. Порядок и сроки подготовки созыва и проведения заседаний Наблюдательного совета:

3.8.11.3.1. заседания Наблюдательного совета проводятся не реже одного раза в квартал;

3.8.11.3.2. заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе либо по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или Директора Учреждения путем уведомления председателя Наблюдательного совета.

В течение 15 дней с момента получения уведомления председатель Наблюдательного совета назначает дату проведения заседания.

Не менее чем за 3 дня до назначенной даты заседания председатель Наблюдательного совета оповещает членов Наблюдательного совета о дате, времени, месте проведения и повестке заседания Наблюдательного совета.

3.8.11.4. в заседании Наблюдательного совета вправе участвовать Директор Учреждения. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения;

3.8.11.5. заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов;

3.8.11.6. мнение члена Наблюдательного совета Учреждения, отсутствующего на его заседании по уважительной причине учитывается в случае предоставления его в письменной форме при определении наличия кворума и результатов голосования, а также возможно принятие решений Наблюдательным советом путем проведения заочного голосования. Заочным голосованием не могут быть согласованы предложения Директора Учреждения о совершении крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

В протоколе о проведении заседания Наблюдательного совета Учреждения заочным голосованием в обязательном порядке указывается о направлении извещений и опросных листов членам Наблюдательного совета, о действительности и количестве опросных листов для определения кворума, результаты голосования поименно;

3.8.11.7. каждый член Наблюдательного совета Учреждения имеет при голосовании один голос. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета;

3.8.11.8. на заседании Наблюдательного совета ведется протокол. Протокол заседания составляется, подписывается председателем заседания, который несет ответственность за правильность его составления.

Протокол заседания Наблюдательного совета в течение 2 рабочих дней после заседания направляется Учредителю. Решения, заключения, рекомендации и протоколы заседаний Наблюдательного совета включаются в номенклатуру дел Учреждения и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Наблюдательного совета;

3.8.11.9. организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Наблюдательного совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям, оформление принятых им решений возлагается на администрацию Учреждения.

3.8.12. Наблюдательный совет и его представители не вправе выступать от имени Учреждения.

3.9. Управляющий совет является коллегиальным органом управления Учреждением, в деятельности которого реализуются права участников образовательного процесса и общества на участие в управлении Учреждением.

3.9.1. Управляющий совет создается в составе не более 9 членов на срок 3 года. Персональный состав Управляющего совета определяется приказом Директора Учреждения на основании протоколов Общего собрания работников Учреждения, родительской конференции.

3.9.2. В состав Управляющего совета входят:

3.9.2.1. родители (законные представители) обучающихся всех уровней образования, реализуемых Учреждением;

Работники Учреждения, дети которых обучаются в Учреждении, не могут быть избраны в состав Управляющего совета в качестве представителей родителей (законных представителей) обучающихся.

3.9.2.2. работники Учреждения, из которых не менее 2/3 должны являться педагогическими работниками;

Директор Учреждения может быть избран членом Управляющего совета по должности от работников.

3.9.2.3. обучающиеся Учреждения на уровне среднего общего образования.

Количество членов Управляющего совета из числа родителей (законных представителей) не может быть меньше 1/3 и больше 1/2 от общего числа членов Управляющего совета.

Количество членов Управляющего совета из числа работников Учреждения не может превышать 1/2 от общего числа членов Управляющего совета.

3.9.3. Порядок формирования Управляющего совета следующий:

3.9.3.1. Члены Управляющего совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на родительской конференции с участием делегатов от классов.

При организации выборов членов Управляющего совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся посредством родительской конференции применяются следующие правила:

Делегаты конференции избираются на классных родительских собраниях по одному от каждого класса. Решение собрания об избрании делегата на конференцию принимается большинством голосов родителей (законных представителей), присутствующих на собрании, и оформляется протоколом, подписываемым всеми участниками собрания.

Разрешается самовыдвижение кандидатов в делегаты на конференцию.

Конференция признается правомочной, если в ее работе принимают участие не менее двух третей избранных делегатов. Конференция избирает из своего состава председателя и секретаря.

Члены Управляющего совета избираются из числа делегатов, присутствующих на конференции. Предложения по кандидатурам членов Управляющего совета могут быть внесены делегатами конференции.

Решения конференции принимаются голосованием большинством голосов присутствующих делегатов при кворуме не менее 50% делегатов от классов и оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем конференции.

3.9.3.2. Члены Управляющего совета из числа работников Учреждения избираются на Общем собрании работников Учреждения при кворуме не менее 50% членов Общего собрания путем открытого голосования простым большинством голосов. Предложения по кандидатурам членов Управляющего совета могут быть внесены членами Общего собрания, Директором Учреждения.

3.9.3.3. Члены Управляющего совета из числа обучающихся на уровне среднего общего образования избираются на собрании обучающихся при кворуме не менее 50 % обучающихся путем открытого голосования простым большинством голосов. Предложения по кандидатурам членов Управляющего совета могут быть внесены членами собрания обучающихся.

3.9.4. Деятельность членов Управляющего совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

Члены Управляющего совета работают на общественных началах и не получают вознаграждение за работу в Управляющем совете.

3.9.5 Член Управляющего совета может быть исключен из состава Управляющего совета за:

3.9.5.1. пропуск двух и более заседаний Управляющего совета без уважительной причины;

3.9.5.2. совершение аморального поступка, противоправных действий, несовместимых с членством в Управляющем совете;

3.9.6. Полномочия члена Управляющего совета, являющегося Директором Учреждения, представителем работников Учреждения, прекращаются досрочно с момента прекращения трудовых отношений с Учреждением.

3.9.7. После исключения из состава Управляющего совета его члена Управляющий совет принимает меры для замещения исключенного члена посредством довыборов.

3.9.8. Управляющий совет может быть досрочно распущен на основании приказа Директора Учреждения по инициативе Общего собрания работников Учреждения, родительской конференции в следующих случаях:

3.9.8.1. принятие решений, повлекших неблагоприятные последствия для Учреждения;

3.9.8.2. если заседания Управляющего совета не проводились два и более раза подряд по неуважительным причинам.

В случае роспуска Управляющего совета новые выборы членов управляющего совета проводятся в порядке, установленном настоящим Уставом.

3.9.9. Управляющий совет приступает к осуществлению своих полномочий со дня утверждения Директором Учреждения персонального состава Управляющего совета.

Дату первого заседания Управляющего совета назначает Директор Учреждения.

Директор Учреждения открывает первое заседание Управляющего совета. В дальнейшем Управляющий совет возглавляет председатель.

3.9.10. Председатель Управляющего совета избирается на первом заседании Управляющего совета открытым голосованием простым большинством голосов.

Обучающиеся, Директор Учреждения и работники, в том числе педагогические, не могут быть избраны председателем Управляющего совета.

Управляющий совет вправе в любое время переизбрать своего председателя.

Председатель организует и планирует работу Управляющего совета, созывает заседания Управляющего совета и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола, подписывает решения Управляющего совета, контролирует выполнение принятых на заседании Управляющего совета решений.

В случае отсутствия председателя Управляющего совета его функции осуществляет его заместитель, избираемый членами Управляющего совета из их числа открытым голосованием простым большинством голосов.

3.9.11. Для ведения текущих дел члены Управляющего совета избирают из своего состава секретаря Управляющего совета, который обеспечивает протоколирование заседаний и ведение документации Управляющего совета.

3.9.12. Организационной формой работы Управляющего совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

Заседания Управляющего совета созываются председателем Управляющего совета, а в его отсутствие – заместителем председателя по собственной инициативе или по инициативе одного из членов Управляющего совета. Правом созыва заседания Управляющего совета обладает также Директор.

Конкретную дату, время и тематику заседания Управляющего совета секретарь сообщает членам Управляющего совета не позднее, чем за 7 дней до заседания Управляющего совета. Рабочие материалы, при необходимости, доводятся секретарем до членов Управляющего совета в те же сроки.

Кворумом для принятия решения Управляющим советом является присутствие не менее половины его членов, из которых не менее половины – родители (законные представители) обучающихся.

По приглашению Управляющего совета в заседании с правом совещательного голоса может принимать участие Директор Учреждения. Иные лица, не являющиеся членами Управляющего совета, могут принимать участие в его заседании с правом совещательного голоса, если против этого не возражает более половины членов Управляющего совета, присутствующих на заседании.

Решения на заседании Управляющего совета принимаются большинством голосов от списочного состава Управляющего совета. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании. Каждый член Управляющего совета обладает одним голосом.

На заседании Управляющего совета ведется протокол. Протокол заседания Управляющего совета составляется не позднее 5 дней после его проведения. В протоколе заседания указываются: место и время его проведения; присутствующие на заседании; повестка дня заседания; вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним; принятые решения. Протокол заседания подписывается председательствующим на заседании, который несет ответственность за правильность составления протокола.

Решения и протоколы заседаний Управляющего совета включаются в номенклатуру дел Учреждения и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Управляющего совета.

Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Управляющего совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям, оформление принятых им решений возлагается на администрацию Учреждения.

3.9.13. Компетенция Управляющего совета:

3.9.13.1. рассматривает локальные нормативные акты Учреждения, регламентирующие финансово-хозяйственную деятельность Учреждения, в том числе привлечение и расходование средств от приносящей доход деятельности (за исключением вопросов, рассмотрение которых отнесено к исключительной компетенции Наблюдательного совета Учреждения);

3.9.13.2. рассматривает локальные нормативные акты Учреждения, затрагивающие права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, в том числе регламентирующие:

требования к одежде обучающихся;

предоставление мер социальной поддержки обучающимся;

организацию питания в Учреждении;

пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта, имеющимися в Учреждении;

посещение обучающимися по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Учреждении, и не предусмотренные учебным планом;

3.9.13.3. определяет основные направления развития Учреждения, повышение эффективности финансово-экономической деятельности Учреждения, стимулирования труда его работников;

3.9.13.4. по представлению Директора Учреждения рассматривает программу развития Учреждения, выражает мнение о ее принятии с последующим представлением Учредителю для согласования;

3.9.13.5. содействует привлечению дополнительного финансирования для обеспечения деятельности и развития Учреждения;

3.9.13.6. рассматривает отчет Учреждения о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств для дальнейшего его представления Учредителю и общественности;

3.9.13.7. осуществляет контроль за здоровыми и безопасными условиями воспитания и обучения в Учреждении;

3.9.13.8. участвует в распределении стимулирующей части фонда оплаты труда Учреждения в порядке, установленном соответствующим локальным нормативным актом Учреждения;

3.9.13.9. участвует в обсуждении вопросов о применении к обучающимся мер дисциплинарного взыскания;

3.9.13.10. предварительно перед вынесением на заседание Педагогического совета рассматривает проекты локальных нормативных актов Учреждения:

порядок оказания в Учреждении платных образовательных услуг;

порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения;

положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

нормы профессиональной этики педагогических работников;

перечень факультативных и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);

порядок преподавания в Учреждении любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);

порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях.

3.9.13.11. вносит Директору Учреждения предложения для рассмотрения:

вопросов в части материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений Учреждения;

вопросов в части создания в Учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;

по организации мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся;

по организации воспитательной работы в Учреждении;

по организации платных образовательных и иных платных услуг;

3.9.13.12. участвует в принятии решений о создании в Учреждении общественных (в том числе детских и молодежных) организаций, объединений, а также может запрашивать отчет о деятельности данных объединений;

3.9.13.13. рассматривает отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;

3.9.13.14. ходатайствует перед Учредителем о поощрении Директора Учреждения;

3.9.14. Управляющий совет и его представители не вправе выступать от имени Учреждения.

3.10. Педагогический совет является коллегиальным органом управления Учреждением и создан в целях реализации права педагогических работников на участие в управлении Учреждением, развития содержания образования, повышения качества воспитания и обучения обучающихся, совершенствования методической работы, рассмотрения педагогических и методических вопросов организации образовательного процесса, изучения и распространения передового педагогического опыта в Учреждении, содействия повышению квалификации работников Учреждения.

3.10.1. Педагогический совет Учреждения действует бессрочно.

3.10.2. Членами Педагогического совета являются все лица, осуществляющие педагогическую деятельность в Учреждении, педагоги-психологи, социальные педагоги, на основании трудовых договоров, включая совместителей.

Срок полномочий члена Педагогического совета: со дня заключения до дня расторжения трудового договора с Учреждением.

Председателем Педагогического совета является Директор Учреждения (лицо, исполняющее его обязанности). Председатель Педагогического совета организует подготовку заседаний, определяет повестку дня, ведет заседания педагогического совета и контролирует выполнение решений.

Председатель назначает своим приказом секретаря Педагогического совета сроком на один год. Секретарь Педагогического совета ведет протоколы заседаний педагогического совета и организует делопроизводство.

3.10.3. Педагогический совет собирается не реже одного раза в учебную четверть по инициативе Директора Учреждения. Сроки проведения и тематика заседаний Педагогического совета определяются годовым планом работы Учреждения.

В случае необходимости, по требованию не менее 1/3 членов Педагогического совета, переданному Директору Учреждения в письменном виде, могут созываться внеочередные заседания Педагогического совета.

Не позднее чем за 5 дней до даты проведения Педагогического совета объявление о его проведении помещается на доску объявлений, расположенную в Учреждении, для ознакомления членов Педагогического совета.

Для проведения каждого заседания Педагогического совета создаются творческие группы, возглавляемые представителем администрации Учреждения.

Ход заседания Педагогического совета и решения Педагогического совета оформляются протоколом. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов

Педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета. Протоколы Педагогического совета включаются в номенклатуру дел Учреждения и хранятся в Учреждении постоянно.

3.10.4. При необходимости Педагогический совет может:

привлекать для работы на свои заседания специалистов в области образования и науки, иных лиц, чья профессиональная деятельность связана с вопросами, входящими в компетенцию Педагогического совета;

приглашать представителей родительского комитета, общественных организаций, ученического самоуправления, родителей обучающихся и других лиц.

Необходимость приглашения лиц, указанных в настоящем пункте, на заседания Педагогического совета определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.10.5. Решение Педагогического совета по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании Педагогического совета не менее 2/3 его членов. Решение Педагогического совета является правомочным, если за него проголосовало не менее 1/2 присутствующих членов. При равном числе голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

Организацию работы по выполнению решений Педагогического совета осуществляет Директор Учреждения (председатель Педагогического совета) и ответственные лица, указанные в решении. На очередном заседании председатель Педагогического совета докладывает о результатах этой работы.

3.10.6. К компетенции Педагогического совета относится:

3.10.6.1. планирование образовательного процесса;

3.10.6.2. организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;

3.10.6.3. разработка, рассмотрение и направление на утверждение Директору Учреждения образовательных программ, учебных планов, планов учебно-воспитательной деятельности;

3.10.6.4. обсуждение, рассмотрение и выбор различных вариантов содержания образования, форм и методов обучения и воспитания, рассмотрение вопросов внедрения образовательных технологий, в том числе электронного обучения, обобщение педагогического опыта;

3.10.6.5. заслушивание информации и отчетов педагогических работников по вопросам реализации содержания образования, применяемых технологий, повышения качества образовательного процесса;

3.10.6.6. разработка перечня платных образовательных услуг;

3.10.6.7. рассмотрение локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права обучающихся, вопросы организации образовательного процесса, в том числе регламентирующих:

правила внутреннего распорядка обучающихся;

правила приема в Учреждение;

режим занятий обучающихся;

формы и периодичность текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

выплаты материальной поддержки обучающимся, порядок;

основания и условия перевода, отчисления и восстановления обучающихся;

порядок и сроки погашения академической задолженности у обучающихся;

нормы профессиональной этики педагогических работников;

порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы;

порядок оказания платных образовательных услуг по результатам предварительного рассмотрения Управляющим советом Учреждения;

порядок пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов или получающими платные образовательные услуги;

разработку и принятие образовательных программ Учреждения;

виды и условия поощрений за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

внутреннюю систему оценки качества образования;

оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;

правила пользования библиотеками и образовательными, методическими информационными ресурсами, а также порядок доступа к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности;

бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами;

нормы профессиональной этики педагогических работников;

соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года, с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника;

перечень факультативных и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
преподавание в Учреждении любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях;

выдачу лицам, освоившим образовательные программы, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации, документов об обучении;

3.10.6.8. принятие решений о переводе обучающихся в следующий класс, об условном переводе в следующий класс обучающихся, не прошедших промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющих академическую задолженность;

3.10.6.9. вынесение решения о сроках прохождения повторной промежуточной аттестации обучающимися, имеющими академическую задолженность по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

3.10.6.10. вынесение решения о формировании комиссии для прохождения промежуточной аттестации обучающимися, не ликвидировавшими с первого раза академическую задолженность по соответствующему предмету;

3.10.6.11. вынесение решения о допуске к государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов и на основании ее результатов вынесение решения о выдаче документов об образовании и (или) обучении.

3.10.6.12. рассмотрение кандидатур обучающихся для поощрения за успехи в учебной, физической, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с локальным нормативным актом Учреждения

3.10.6.13. рассмотрение вопроса по определению списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации образовательных программ в Учреждении.

3.10.7. Педагогический совет и его представители не вправе выступать от имени Учреждения.

3.11. В целях оперативного управления и реализации решений Педагогического совета приказом Директора Учреждения создаются методические объединения. Методические объединения не являются коллегиальными органами управления Учреждением, состав и программа деятельности которых утверждается Директором Учреждения.

IV. Порядок разработки и принятия локальных нормативных актов

4.1. Локальный нормативный акт Учреждения – это основанный на законодательстве официальный правовой документ, принятый Учреждением в пределах своей компетенции, рассчитанный на неоднократное применение и устанавливающий правила поведения (права и обязанности) самого Учреждения, всех или отдельных категорий его работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

4.2. Локальный нормативный акт издается Учреждением в письменной форме и содержит необходимые реквизиты: наименование, отражающее форму акта и его краткое содержание, дату издания, порядковый (регистрационный) номер, подпись уполномоченного должностного лица, в необходимых случаях визы согласования и печать Учреждения.

4.3. Подготовка проекта (разработка содержания), сроки и ответственные за разработку локального нормативного акта лица определяется распорядительным актом руководителя (директора) Учреждения.

4.4. Все локальные нормативные акты Учреждения принимаются в следующем порядке: локальный нормативный акт утверждается единоличным исполнительным органом Учреждения – Директором путем издания распорядительного акта после рассмотрения и принятия локального акта коллегиальными органами управления Учреждением в соответствии с компетенцией коллегиальных органов, определенной настоящим Уставом.

Результат рассмотрения локального нормативного акта соответствующим коллегиальным органом Учреждения отражается в протоколе заседания коллегиального органа и на титульном листе локального нормативного акта.

Изменения в локальные нормативные акты Учреждения вносятся в порядке, аналогичном порядку утверждения локальных нормативных актов, установленному настоящим Уставом.

4.5. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и их родителей (законных представителей), учитывается их мнение путем предварительного рассмотрения на заседании представительных органов (при их наличии).

4.6. Локальные нормативные акты Учреждения не могут противоречить действующему законодательству Российской Федерации, муниципальным правовым актам и настоящему Уставу. Нормы локальных нормативных актов Учреждения, ухудшающие положение обучающихся или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством либо принятые с нарушением порядка, установленного настоящим Уставом, не применяются и подлежат отмене Учреждением.

4.7. С локальными нормативными актами Учреждения должны быть ознакомлены все лица, чьи права и интересы они затрагивают: работники Учреждения – под подпись, родители (законные представители) обучающихся, обучающиеся – путем размещения локальных нормативных актов на официальном сайте Учреждения и (или) информационном стенде Учреждения.

V. Имущество учреждения

5.1. Имущество закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Собственником имущества Учреждения является муниципальное образование город Пермь.

Право оперативного управления на недвижимое имущество подлежит государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.3. На праве оперативного управления закрепляется имущество в виде нежилых помещений, зданий, сооружений, а также оборудование, транспортные средства, инвентарь и другие материальные ценности, относимые к основным средствам.

5.4. Закрепление муниципального имущества на праве оперативного управления осуществляется Департаментом в соответствии с его целевым назначением и оформляется распоряжением Департамента.

5.5. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;

средства от сдачи в аренду имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления;

бюджетные поступления в виде субсидий;

средства от оказания платных услуг;

средства спонсоров и добровольные целевые пожертвования граждан и юридических лиц;

иные источники, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации.

5.6. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами, а в случаях, установленных законом, также иным имуществом. При недостаточности указанных денежных средств или имущества субсидиарную ответственность по обязательствам учреждения в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, несет собственник соответствующего имущества.

5.7. Собственник имущества Учреждения не несет ответственность по обязательствам Учреждения, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

5.8. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах.

Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 03 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

5.9. Собственник имущества Учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности и использования закрепленного за Учреждением имущества.

5.10. Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления Департаментом, или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления и приобретенным за счет собственных средств, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

Учреждение вправе сдавать имущество в аренду в случаях, когда распоряжение имуществом путем его передачи в аренду осуществляется в целях обеспечения более эффективной организации основной деятельности Учреждения, для которой оно создано, рационального использования такого имущества, с согласия Департамента и Учредителя.

Имущество Учреждения может быть передано в безвозмездное пользование в соответствии с его функциональным назначением с согласия Учредителя и Департамента в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

5.11. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

5.12. Имущество, переданное в оперативное управление, подлежит переоценке в установленном порядке.

5.13. Под особо ценным движимым имуществом понимается имущество, без которого осуществление Учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено.

Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации. Виды такого имущества определяются в порядке, установленном нормативно-правовыми актами города Перми в отношении автономных учреждений, которые созданы на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности.

5.14. Решение Учредителя об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Учреждением или о выделении средств на его приобретение.

5.15. Учреждение вправе с согласия Учредителя и Департамента вносить имущество, указанное в пункте 5.11, в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда).

5.16. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

5.16.1. эффективно использовать имущество;

5.16.2. использовать имущество строго в соответствии с целями создания Учреждения;

5.16.3. вести бухгалтерский учет, бухгалтерскую и статистическую отчетность в установленном порядке, обеспечить сохранность имущества;

5.16.4. не допускать ухудшения технического состояния имущества, это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормальным износом этого имущества в процессе эксплуатации;

5.16.5. осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества, при этом любые произведенные улучшения имущества возмещению собственником не подлежат.

5.17. Ежегодно Учреждение обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в определенных Учредителем Учреждения средствах массовой информации. Порядок опубликования отчетов, а также перечень сведений, которые должны содержаться в отчетах, устанавливаются Правительством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами города Перми.

5.18. Учреждение обязано вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.19. Ответственность за сохранность муниципального имущества и использование его по назначению несет Директор Учреждения.

5.20. Право оперативного управления на имущество прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

5.21. Департамент по согласованию с Учредителем вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества.

Имуществом, изъятым у Учреждения, Департамент вправе распорядиться по своему усмотрению.

5.22. Имущество ликвидированного Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество Учреждения, на которое в соответствии с действующим законодательством не может быть обращено взыскание, передается ликвидационной комиссией Учредителю Учреждения.

5.23. Учреждение вправе направлять в Департамент предложения по изъятию у него имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления.

VI. Внесение изменений в устав, реорганизация и ликвидация учреждения

6.1. Устав Учреждения, а также вносимые в него изменения, утверждаются распоряжением Учредителя Учреждения по согласованию в части, касающейся имущества, с Департаментом и регистрируются в установленном законодательством порядке. Изменения к Уставу становятся действительными с момента их регистрации.

Изменения в Устав Учреждения предлагаются Учредителем или Директором Учреждения, рассматриваются Наблюдательным советом, который дает по ним рекомендации, утверждаются Учредителем в порядке, установленном настоящим Уставом.

6.2. Реорганизация Учреждения (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) может быть осуществлена по решению Учредителя в порядке, установленном гражданским законодательством, и на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения. Порядок создания комиссии по проведению оценки последствий принятия решения о реорганизации Учреждения, порядок ее проведения, включая критерии оценки, устанавливаются нормативными правовыми актами Пермского края.

6.3. При реорганизации Учреждения лицензия Учреждения переоформляется в порядке, установленном действующим законодательством.

6.4. Учреждение может быть ликвидировано в случаях и порядке, установленных действующим законодательством Российской Федерации, а также по решению суда.

6.5. Решение о ликвидации Учреждения принимается администрацией города Перми и утверждается постановлением администрации города Перми на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

6.6. При ликвидации Учреждения, при прекращении его деятельности в результате реорганизации в форме разделения действие лицензии прекращается со дня внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи соответственно о ликвидации юридического лица, о прекращении его деятельности в результате реорганизации.

6.7. При ликвидации Учреждения денежные средства за вычетом платежей по покрытию своих обязательств направляются на цели развития системы образования г. Перми. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю.

6.8. В случае реорганизации, ликвидации Учреждения Учредитель обеспечивает перевод детей с согласия их родителей в другие муниципальные образовательные учреждения города Перми соответствующего типа.

6.9. Учреждение гарантирует учет и обеспечивает сохранность документов по личному составу. В случае реорганизации Учреждение передает документы по личному составу правопреемнику, при отсутствии правопреемника Учреждение передает документы по личному составу на государственное хранение, иные документы сдаются на хранение в архив.

ПРАВОВЫЕ АКТЫ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ РАСПОРЯЖЕНИЕ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ ИНДУСТРИАЛЬНОГО РАЙОНА

07.09.2017

№ СЭД-059-16-01-03-259

О принудительном демонтаже самовольно установленных (незаконно размещенных) движимых объектов

В соответствии с Положением о порядке выявления и демонтажа самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов на территории города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 08 ноября 2005 г. № 192, Типовым положением о территориальном органе администрации города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 29 января 2013 г. № 7:

1. Утвердить прилагаемый перечень самовольно установленных (незаконно размещенных) движимых объектов, подлежащих принудительному демонтажу и перемещению (далее – Объекты).

2. Сектору потребительского рынка администрации Индустриального района города Перми организовать работы по принудительному демонтажу и перемещению Объектов 25 сентября 2017 г. с 06.00 часов.

3. Определить место временного хранения демонтируемых Объектов по адресу: г. Пермь, ул. Буксирная, 4.

4. Уполномоченным лицом, ответственным за организацию работ по принудительному демонтажу, перемещению и временному хранению Объектов назначить Ившину Светлану Вячеславовну, начальника сектора потребительского рынка администрации Индустриального района города Перми.

5. Лицом, осуществляющим принудительный демонтаж, перемещение и временное хранение Объектов, на основании муниципального контракта № 0156300022417000002-0148111-01 от 28 февраля 2017 г. является Бушуров Константин Сергеевич, генеральный директор общества с ограниченной ответственностью «Кортекс».

6. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

7. Общему отделу администрации Индустриального района города Перми обеспечить опубликование настоящего распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

8. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации Индустриального района города Перми Неганова В.М.

А.И. Иванов

УТВЕРЖДЕН
распоряжением главы администрации
Индустриального района города Перми
от 07.09.2017 № СЭД-059-16-01-03-259

ПЕРЕЧЕНЬ
самовольно установленных (незаконно размещенных) движимых
объектов, подлежащих принудительному демонтажу и перемещению

№	Тип объекта	Адрес нахождения объекта	Номер объекта в Едином реестре самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов, выявленных на территории города Перми (по состоянию на дату издания настоящего распоряжения)	Дата и время начала работ по принудительному демонтажу	Единица измерения, шт.
1.	Стела	ул. Леонова, 51	179	25.09.2017 с 06.00	1
2	Стела	ул. Леонова, 80 (1)	184	25.09.2017 с 06.00	1
3	Стела	ул. Леонова, 80 (2)	185	25.09.2017 с 06.00	1
4	Стела	ул. Леонова, 80 (3)	186	25.09.2017 с 06.00	1
5	Щиты на ограждении	ул. Мира, 4а (1)	167	25.09.2017 с 06.00	1
6	Щиты на ограждении	ул. Мира, 4а (2)	168	25.09.2017 с 06.00	1
7	Щиты на ограждении	ул. Мира, 4а (3)	169	25.09.2017 с 06.00	1
8	Баннер на отдельно стоящих опорах	ул. Мира, 74	170	25.09.2017 с 06.00	1
9	Панно	ул. Мира, 128 (1)	188	25.09.2017 с 06.00	1
10	Панно	ул. Мира, 128 (2)	189	25.09.2017 с 06.00	1
11	Панно	ул. Мира, 128 (3)	190	25.09.2017 с 06.00	1
12	Панно	ул. Мира, 128 (4)	191	25.09.2017 с 06.00	1
13	Панно	ул. Мира, 128 (5)	192	25.09.2017 с 06.00	1
14	Панно	ул. Мира, 128 (6)	193	25.09.2017 с 06.00	1
15	Панно	ул. Мира, 128 (7)	194	25.09.2017 с 06.00	1
16	Панно	ул. Мира, 128 (8)	195	25.09.2017 с 06.00	1
17	Панно	ул. Мира, 128 (9)	196	25.09.2017 с 06.00	1

18	Панно	ул. Мира, 128 (10)	197	25.09.2017 с 06.00	1
19	Павильон	ул. Беляева, 48	113	26.09.2017 с 10.00	1
20	Киоск	ул. Беляева, 48	114	26.09.2017 с 10.00	1
ИТОГО:					20



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ
ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ МОТОВИЛИХИНСКОГО РАЙОНА

08.09.2017№ СЭД-059-36-01-05-211

**О принудительном демонтаже самовольно установленных
и незаконно размещенных движимых объектов**

В соответствии с Положением о порядке выявления и демонтажа самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов на территории города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 08 ноября 2005 г. № 192, Типовым положением о территориальном органе администрации города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 29 января 2013 г. № 7:

1. Утвердить прилагаемый Перечень самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов, подлежащих принудительному демонтажу и перемещению (далее – Объекты).

2. Отделу благоустройства администрации Мотовилихинского района города Перми организовать работы по принудительному демонтажу и перемещению Объектов с 21 сентября 2017 г. с 09.00 часов.

3. Определить место временного хранения демонтируемых Объектов по адресу: г. Пермь, ул. Соликамская, 91.

4. Уполномоченным лицом, ответственным за организацию работ по принудительному демонтажу, перемещению и временному хранению Объектов, назначить Гуляева Павла Сергеевича, начальника отдела благоустройства администрации Мотовилихинского района города Перми.

5. Принудительный демонтаж, перемещение и временное хранение Объектов на основании договора безвозмездного выполнения работ от 03 октября 2016 г. № СЭД-36-01-06-226 осуществляется обществом с ограниченной ответственностью «ДЕМОНТАЖ».

6. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

7. Общему отделу администрации Мотовилихинского района города Перми обеспечить опубликование настоящего распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

8. Контроль за исполнением распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации Мотовилихинского района города Перми Илюшина А.Н.

В.М. Кокшаров

УТВЕРЖДЕН
распоряжением главы
администрации
Мотовилихинского района
города Перми
от 08.09.2017 № СЭД-059-36-01-05-211

ПЕРЕЧЕНЬ
самовольно установленных и незаконно размещенных
движимых объектов, подлежащих принудительному демонтажу
и перемещению

№	Тип объекта	Адрес нахождения объекта	Номер объекта в Едином реестре самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов, выявленных на территории города Перми (по состоянию на дату издания настоящего распоряжения)	Дата и время начала работ по принудительному демонтажу	Единица измерения, шт.
1.	Металлический гараж	ул. Шмидта, 56	114	с 21.09.2017 09.00	1
2.	Металлический гараж	ул. Шмидта, 56	115	с 21.09.2017 09.00	1
3.	Металлический гараж	ул. Шмидта, 56	116	с 21.09.2017 09.00	1
4.	Металлический гараж	ул. Шмидта, 56	117	с 21.09.2017 09.00	1
5.	Металлический гараж	ул. Шмидта, 56	118	с 21.09.2017 09.00	1
6.	Металлический гараж	ул. Шмидта, 56	119	с 21.09.2017 09.00	1
7.	Металлический гараж	ул. Шмидта, 56	120	с 21.09.2017 09.00	1
8.	Металлический гараж	ул. Шмидта, 56	121	с 21.09.2017 09.00	1
9.	Металлический гараж	ул. Шмидта, 56	122	с 21.09.2017 09.00	1
10.	Металлический гараж	ул. Шмидта, 56	123	с 21.09.2017 09.00	1
11.	Металлический гараж	ул. Шмидта, 56	124	с 21.09.2017 09.00	1
12.	Металлический гараж	ул. Шмидта, 56	125	с 21.09.2017 09.00	1
13.	Металлический гараж	ул. Шмидта, 56	126	с 21.09.2017 09.00	1
14.	Металлический гараж	ул. Шмидта, 56	127	с 21.09.2017 09.00	1
15.	Металлический гараж	ул. Шмидта, 56	128	с 21.09.2017 09.00	1
16.	Металлический гараж	ул. Шмидта, 56	129	с 21.09.2017 09.00	1
17.	Металлический гараж	ул. Шмидта, 56	130	с 21.09.2017 09.00	1
18.	Металлический гараж	ул. Шмидта, 56	131	с 21.09.2017 09.00	1
19.	Металлический гараж	ул. Шмидта, 56	132	с 21.09.2017 09.00	1
20.	Металлический гараж	ул. Шмидта, 56	133	с 21.09.2017 09.00	1
21.	Металлический гараж	ул. Шмидта, 56	134	с 21.09.2017 09.00	1
22.	Металлический гараж	ул. Шмидта, 56	135	с 21.09.2017 09.00	1
23.	Металлический гараж	ул. Шмидта, 56	136	с 21.09.2017 09.00	1
24.	Металлический гараж	ул. Шмидта, 56	137	с 21.09.2017 09.00	1
25.	Металлический гараж	ул. Шмидта, 56	138	с 21.09.2017 09.00	1
26.	Металлический гараж	ул. Шмидта, 56	139	с 21.09.2017 09.00	1
27.	Металлический гараж	ул. Шмидта, 56	140	с 21.09.2017 09.00	1
28.	Металлический гараж	ул. Шмидта, 56	141	с 21.09.2017 09.00	1
29.	Металлический гараж	ул. Шмидта, 56	142	с 21.09.2017 09.00	1
30.	Металлический гараж	ул. Шмидта, 56	143	с 21.09.2017 09.00	1
31.	Металлический гараж	ул. Шмидта, 56	144	с 21.09.2017 09.00	1
32.	Металлический гараж	ул. Шмидта, 56	145	с 21.09.2017 09.00	1
33.	Металлический гараж	ул. Шмидта, 56	146	с 21.09.2017 09.00	1
34.	Металлический гараж	ул. Шмидта, 56	147	с 21.09.2017 09.00	1
35.	Металлический гараж	ул. Шмидта, 56	148	с 21.09.2017 09.00	1

36.	Металлический гараж	ул. Шмидта, 56	149	с 21.09.2017 09.00	1
37.	Металлический гараж	ул. Шмидта, 56	150	с 21.09.2017 09.00	1
38.	Металлический гараж	ул. Шмидта, 56	151	с 21.09.2017 09.00	1
39.	Металлический гараж	ул. Шмидта, 56	152	с 21.09.2017 09.00	1
40.	Металлический гараж	ул. Шмидта, 56	153	с 21.09.2017 09.00	1
41.	Металлический гараж	ул. Шмидта, 56	154	с 21.09.2017 09.00	1
42.	Металлический гараж	ул. Шмидта, 56	155	с 21.09.2017 09.00	1
Итого					42



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ
ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ КИРОВСКОГО РАЙОНА

08.09.2017

№ СЭД-059-23-01-02-184

О создании общественной комиссии по обсуждению проекта муниципальной программы формирования современной городской среды на 2018-2022 годы в части благоустройства дворовых территорий Кировского района города Перми

В соответствии с п.3 постановления администрации города Перми 24 августа 2017 года № 650 «Об общественных комиссиях по обсуждению проекта муниципальной программы формирования современной городской среды на 2018-2022 годы в части благоустройства дворовых территорий в районах города Перми, общественном обсуждении проекта муниципальной программы формирования современной городской среды на 2018-2022 годы»:

1. Создать общественную комиссию по обсуждению проекта муниципальной программы формирования современной городской среды на 2018-2022 годы в части благоустройства дворовых территорий в Кировском районе города Перми.

2. Утвердить прилагаемый состав общественной комиссии по обсуждению проекта муниципальной программы формирования современной городской среды на 2018-2022 годы в части благоустройства дворовых территорий Кировского района города Перми.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Общему отделу администрации Кировского района города Перми обеспечить опубликование настоящего распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Контроль за исполнением распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации Кировского района города Перми Соколова П.А.

Е.Г.Гилев

УТВЕРЖДЕН
распоряжением главы администрации
Кировского района города Перми
от 08.09.2017 № СЭД-059-23-01-02-184

СОСТАВ
общественной комиссии по обсуждению проекта муниципальной программы
формирования современной городской среды на 2018-2022 годы в части благоустройства
дворовых территорий Кировского района города Перми

Председатель: Соколов Павел Андреевич	- первый заместитель главы администрации Кировского района города Перми
Заместитель председателя: Щукина Татьяна Валерьевна	- начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства и жилищных отношений администрации Кировского района города Перми
Секретарь: Серигов Борис Александрович	- заместитель начальника отдела жилищно-коммунального хозяйства и жилищных отношений администрации Кировского района города Перми
Члены комиссии: Борисов Михаил Александрович	- координатор федерального партийного проекта «Городская среда», член всероссийской политической партии «Единая Россия» г.Пермь (по согласованию)
Вагин Михаил Сергеевич	- помощник депутата Пермской городской Думы по округу № 9 (по согласованию)
Викторова Наталья Борисовна	- председатель территориального общественного самоуправления «Судозаводский» микрорайона Судозаводский Кировского района города Перми (по согласованию)
Зырянов Станислав Юрьевич	- генеральный директор общества с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «Юком» (по согласованию)
Ларин Андрей Олегович	- координатор проекта, член Регионального штаба «Общероссийского народного фронта» в Пермском крае (по согласованию)
Полищук Иван Васильевич	- председатель товарищества собственников жилья «Надежда» (по согласованию)
Савин Константин Владимирович	- начальник отдела благоустройства администрации Кировского района города Перми
Тронин Владимир Яковлевич	- помощник депутата Пермской городской Думы по округу № 8 (по согласованию)
Углицких Снежана Рашидовна	- помощник депутата Пермской городской Думы по округу № 10 (по согласованию)



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ
ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ ДЗЕРЖИНСКОГО РАЙОНА

12.09.2017

№ СЭД-059-07-01-05-234

**О принудительном демонтаже самовольно установленных
(незаконно размещенных) движимых объектов**

В соответствии с Положением о порядке выявления и демонтажа самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов на территории города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 08 ноября 2005 г. № 192, Типовым положением о территориальном органе администрации города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 29 января 2013 г. № 7

1. Утвердить прилагаемый перечень самовольно установленных (незаконно размещенных) движимых объектов, подлежащих принудительному демонтажу и перемещению (далее – Объекты).

2. Сектору потребительского рынка администрации Дзержинского района города Перми организовать работы по принудительному демонтажу и перемещению Объектов 23 сентября 2017 г. с 9:00 часов.

3. Определить место временного хранения демонтируемых Объектов по адресу: г. Пермь, ул.Буксирная, 4б.

4. Лицом, осуществляющим принудительный демонтаж, перемещение и временное хранение Объектов в соответствии с муниципальным контрактом № 57 от 01.09.2017г., является Общество с ограниченной ответственностью «Кортекс»

4. Уполномоченным лицом, ответственным за организацию работ по принудительному демонтажу, перемещению и временному хранению Объектов назначить Тютикову Светлану Ивановну, начальника сектора потребительского рынка администрации Дзержинского района города Перми.

5. Настоящее распоряжение вступает в силу с даты официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Общему отделу администрации Дзержинского района города Перми обеспечить опубликование настоящего распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

7. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации Дзержинского района города Перми Ракинцева Н.И.

И.А. Субботин

УТВЕРЖДЕН
распоряжением главы администрации
Дзержинского района города Перми
от 12.09.2017 № СЭД-059-07-01-05-234

ПЕРЕЧЕНЬ
самовольно установленных (незаконно размещенных) движимых
объектов, подлежащих принудительному демонтажу и перемещению

№ п/п	Тип объекта	Адрес нахождения объекта	Номер объекта в Едином реестре самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов, выявленных на территории города Перми (по состоянию на дату издания настоящего распоряжения)	Единица измерения, шт.
1	Щит	ул.Барамзиной,18	3	1шт.
2	Щит	ул. Мильчакова, 14	9	1шт.

3	Щит	ул.Якутская, кольцевая развязка, Сосновый бор	22	1 шт.
4	Щит	ул.Докучаева, Сосновый бор, поз. № 2	23	1 шт.
5	Щит	ул.Якутская, кольцевая развязка, Сосновый бор	24	1 шт.
6	Щит	ул.З.Космодемьянской пересечение с ул.В.Каменского	16	1 шт.
7	Щит	ул.Спешилова, Сосновый бор № 2	25	1 шт.
8	Щит	ул.Докучаева, Сосновый бор (поз. № 5)	27	1 шт.
9	Щит	ул.Спешилова, сосновый бор № 1	21	1 шт.
10	Щит	ул.З.Космодемьянской пересечение с ул. Зя.Водопроводная.	29	1 шт.
11	Транспарант-перетяжка	ул. Петропавловская, 84	5	1 шт.
12	Транспарант-перетяжка	ул.Екатерининская, 224 напротив	175	1 шт.
13	Транспарант-перетяжка	ул.Подлесная пересечение с ш.Космонавтов	38	1 шт.
14	Транспарант-перетяжка	ул.Докучаева, 12, пересечение с ул.Сеченова	196	1 шт.
15	Стела	ул.Трамвайная пресечение с ул.Вишерская,34	179	1 шт.
16	Панно	ул.Екатерининская, 169 (№ 3)	124	1 шт.
17	Панно	ул.Хабаровская, 60 (№ 1)	210	1 шт.
18	Панно	ул.Хабаровская, 60 (№ 2)	211	1 шт.
19	Панно	ул.Хабаровская, 60 (№ 3)	212	1 шт.
20	Панно	Ул.Хабаровская,60 (№ 4)	214	1 шт.
21	Панно	ул.Деревообделочная пересечение с ул.Вишерская (№ 1)	224	1 шт.
22	Панно	ул.Деревообделочная пересечение с ул. Вишерская (№ 2)	225	1 шт.
23	Панно	ул.Деревообделочная пересечение с ул.Вишерская (№ 3)	226	1 шт.
24	Панно на опоре	– ул.Деревообделочная пересечение с ул.Вишерская (№ 3)	218	1 шт.
25	Панно на опоре	ул.Деревообделочная пересечение с ул.Вишерская (№ 4)	219	1 шт.
26	Панно на опоре	ул.Деревообделочная пересечение с ул.Вишерская (№ 5)	220	1 шт.
27	Панно на опоре	ул.Деревообделочная пересечение с ул.Вишерская (№ 6)	222	1 шт.
28	Панно	ул.Хохрякова,8, ул.Ленина, 83 (№ 1)	227	
29	Панно	ул.Хохрякова,8, ул.Ленина, 83 (№ 2)	229	
30	Панно	ул.Хохрякова,8, ул.Ленина, 83 (№ 3)	230	
31	Панно	ул.Хохрякова,8, ул.Ленина, 83 (№ 6)	231	
32	Панно	ул.Хохрякова,8, ул.Ленина, 83 (№ 7)	232	
33	Панно	ул.Хохрякова,8, ул.Ленина, 83 (№ 8)	233	
34	Панно	ул.Вагонная, 7	239	
35	Панно	ш.Космонавтов, 63 (№ 1)	247	
36	Панно	ш.Космонавтов, 63 (№ 2)	248	
37	Панно	ш.Космонавтов, 63 (№ 3)	249	
38	Панно	ш.Космонавтов, 63 (№ 4)	250	
33	Панно	ш.Космонавтов, 63 (№ 5)	251	
40	Панно	ш.Космонавтов, 63 (№ 6)	252	
41	Панно	Ш.Космонавтов, 63 (№7)	253	



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ РАСПОРЯЖЕНИЕ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ ИНДУСТРИАЛЬНОГО РАЙОНА

12.09.2017

№ СЭД-059-16-01-03-261

О принудительном демонтаже самовольно установленных (незаконно размещенных) движимых объектов

В соответствии с Положением о порядке выявления и демонтажа самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов на территории города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 08 ноября 2005 г. № 192, Типовым положением о территориальном органе администрации города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 29 января 2013 г. № 7:

1. Утвердить прилагаемый перечень самовольно установленных (незаконно размещенных) движимых объектов, подлежащих принудительному демонтажу и перемещению (далее – Объекты).

2. Отделу благоустройства администрации Индустриального района города Перми организовать работы по принудительному демонтажу и перемещению Объектов с 09.00 часов 25 сентября 2017 г.

3. Определить место временного хранения демонтируемых Объектов по адресу: г. Пермь, ул. Буксирная, 4 «Б».

4. Уполномоченным лицом, ответственным за организацию работ по принудительному демонтажу, перемещению и временному хранению Объектов назначить Горелову Ирину Васильевну, начальника отдела благоустройства администрации Индустриального района города Перми.

5. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Общему отделу администрации Индустриального района города Перми обеспечить опубликование настоящего распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

7. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации Индустриального района города Перми Неганова В.М.

А.И. Иванов

УТВЕРЖДЕН
распоряжением главы администрации
Индустриального района города Перми
от 12.09.2017 № СЭД-059-16-01-03-261

ПЕРЕЧЕНЬ самовольно установленных (незаконно размещенных) движимых объектов, подлежащих принудительному демонтажу и перемещению

№	Тип объекта	Адрес размещения объекта	Номер объекта в Едином реестре самовольно установленных (незаконно размещенных) движимых объектов, выявленных на территории города Перми (по состоянию на дату издания настоящего распоряжения)	Единица измерения шт.
1	Металлический гараж	шоссе Космонавтов, 330а	283 – 306	24
2	Металлический гараж	шоссе Космонавтов, 178	1129	1
Итого				25

РАЗДЕЛ ВТОРОЙ ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

**Департамент земельных отношений администрации города Перми
в соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации информирует о возможности
предоставления земельного участка для индивидуального жилищного строительства**

Площадь земельного участка (кв.м)	Реквизиты решения об утверждении проекта межевания территории	Условный номер земельного участка	Адрес или иное описание местоположения земельного участка	Вид права, на котором предоставляется земельный участок
Кировский район				
685	Постановление Администрации г. Перми от 23.12.2016 № 1159	1589	г. Пермь, севернее ул. Заборной, 1	Собственность

Заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора купли-продажи земельного участка принимаются в течение 30 дней со дня опубликования и размещения настоящего извещения.

Адрес места приема, даты начала и окончания приема заявлений:

г.Пермь, ул.Сибирская 15, цокольный этаж,
с 18.09.2017 по 17.10.2017

Способы подачи заявлений:

1. Посредством почтовой связи;
2. лично, в том числе через представителя, в департамент земельных отношений администрации города Перми (г.Пермь, ул.Сибирская 15, цокольный этаж, каб.005, понедельник, вторник, четверг с 09.00 до 13.00 с 14.00 до 16.00, кроме нерабочих и праздничных дней);
3. в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Департамент земельных отношений администрации города Перми
в соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации информирует о возможности
предоставления земельных участков для индивидуального жилищного строительства**

№	Площадь земельного участка (кв.м.)	Кадастровый номер земельного участка	Адрес или иное описание местоположения земельного участка	Вид права, на котором пре- доставляется земельный участок
Свердловский район				
1	1255	-	г. Пермь, ул. Братская, 94 (схема расположения земельного участка прилагается)	Аренда
2	597	-	г. Пермь (схема расположения земельного участка прилагается)	Аренда
Кировский район				
3	719	-	г. Пермь (схема расположения земельного участка прилагается)	Аренда

Заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка принимаются в течение 30 дней со дня опубликования и размещения настоящего извещения.

Адрес места приема, даты начала и окончания приема заявлений:

г.Пермь, ул.Сибирская 15, цокольный этаж,
с 18.09.2017 по 17.10.2017

Способы подачи заявлений:

1. Посредством почтовой связи;
2. лично, в том числе через представителя, в департамент земельных отношений администрации города Перми (г.Пермь, ул.Сибирская 15, цокольный этаж, каб.005, понедельник, вторник, четверг с 09.00 до 13.00 с 14.00 до 16.00, кроме нерабочих и праздничных дней);
3. в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Со схемами расположения земельных участков на кадастровом плане территории можно ознакомиться на сайтах <http://www.gorodperm.ru>, <https://torgi.gov.ru>, в Официальном бюллетене муниципального образования г.Пермь, либо по адресу: г.Пермь, ул.Сибирская 15, каб. 217, четверг с 11.00 до 13.00.

Приложение: на 3 л. в 1 экз.

**Схема расположения земельного участка или земельных
участков на кадастровом плане территории
(от 10.08.2017г. № 5900/201/17-661753)**



Утверждена:

(наименование документа об утверждении, включая наименования

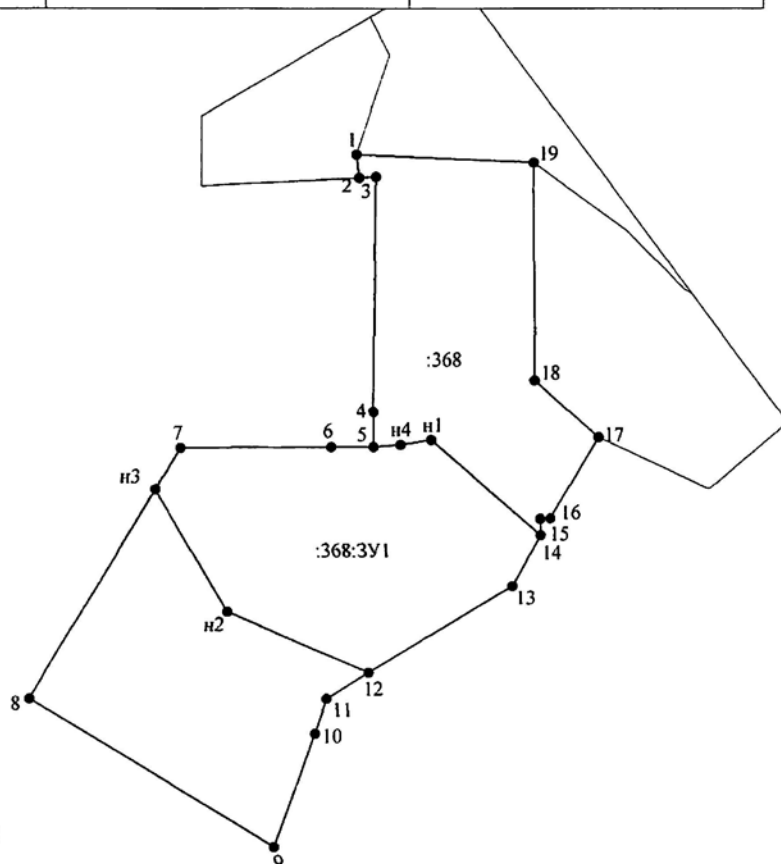
органов государственной власти или органов местного

самоуправления, принявших решение об утверждении схемы

или подписавших соглашение о перераспределении земельных участков)
от _____ № _____

Площадь земельного участка ЗУ1: 1255 кв.м.

Обозначение характерных точек границ	Координаты ЗУ1, м	
	X	Y
1	2	3
7	514077.25	2236222.54
6	514077.39	2236244.51
5	514077.40	2236250.65
н4	514077.73	2236254.59
н1	514078.41	2236259.07
н4	514064.62	2236275.00
14	514057.31	2236270.85
13	514044.74	2236250.08
12	514053.50	2236229.38
н2	514071.26	2236218.97
н3	514077.25	2236222.54
7	514077.25	2236222.54



Условные обозначения:

-  - красная линия
-  - земельные участки, которые
стоят на ГКУ
-  - граница земельного участка
с номерами поворотных точек

Масштаб 1:1000

Утверждено

наименование документа об утверждении, включая наименование

органов государственной власти или органов местного

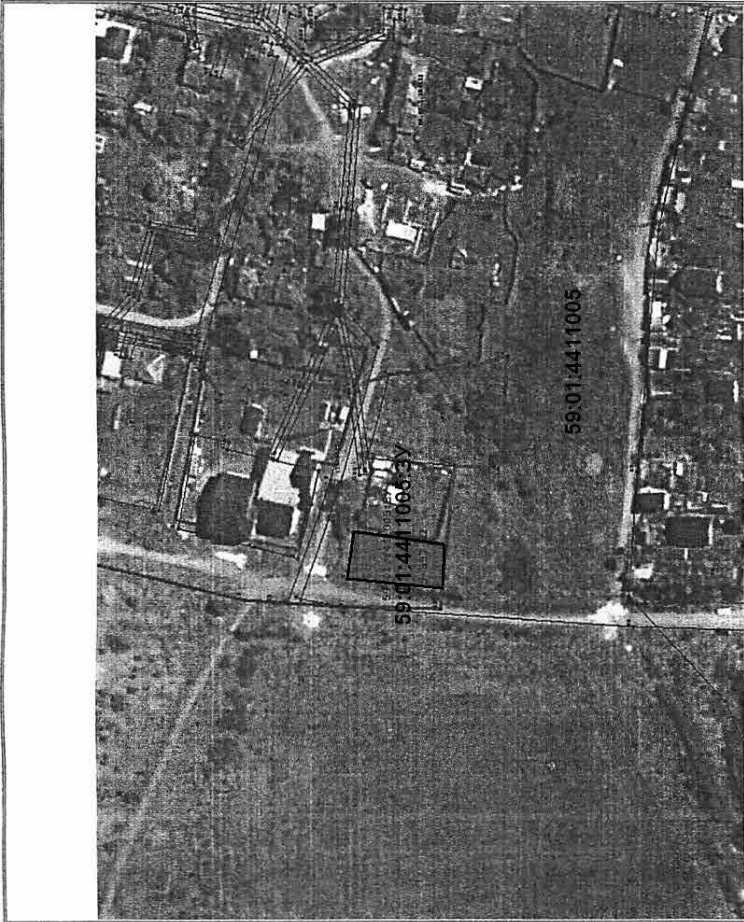
самоуправления, принявших решение об утверждении схемы

или подписавших соглашение о перераспределении земельных участков

от №

Схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории 59:01:4411005

Условный номер земельного участка		
Площадь земельного участка 597 м²		
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м	
	X	Y
1	2	3
1	511 445,44	2 234 423,66
2	511 446,99	2 234 408,17
3	511 482,97	2 234 411,77
4	511 481,23	2 234 429,14
1	511 445,44	2 234 423,66



Система координат: МСК-59, зона 2
Масштаб 1: 2000

Условные обозначения:		Образуемый земельный участок
	59:01:4411005:3У	Условный номер образуемого земельного участка
	S=597 м2	Площадь образуемого земельного участка
	:7	Кадастровый номер существующих зем. участков
	—	Граница кадастрового квартала
	1 •	Поворотная точка
	—	Граница участка

Утверждена

(наименование документа об утверждении, включая наименование

органов государственной власти или органов местного

самоуправления, принявших решение об утверждении схем

или подписавших соглашение о перераспределении земельных участков)

от _____ № _____

Схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории

Условный номер земельного участка		719		м²	
Площадь земельного участка		719		м²	
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м				
	X	Y			
1	2	3			
1	520785,74	2221201,86			
2	520777,55	2221199,65			
3	520767,36	2221196,92			
4	520758,44	2221194,52			
5	520758,06	2221194,41			
6	520748,72	2221192,89			
7	520748,02	2221192,78			
8	520748,44	2221188,91			
9	520749,14	2221182,99			
10	520751,08	2221175,85			
11	520756,34	2221176,64			
12	520781,38	2221182,39			
13	520787,85	2221182,39			
14	520792,37	2221184,36			
1	520785,74	2221201,86			

Условные обозначения:

- Характерная точка границы, сведения о которой позволяют однозначно определить ее положение на местности
- Границы образуемого земельного участка
- Существующая часть границы, сведения о которой имеются в ГКН
- :9 Надпись кадастрового номера земельного участка
- 1 Обозначение поворотной точки границы
- Граница кадастрового квартала
- Граница территориальной зоны
- 59.01.1.15 Обозначение территориальной зоны (Зона индивидуальной усадебной жилой застройки (Ж-5))
- 59.01.5010065 Обозначение кадастрового квартала
- Красные линии

Извещения о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельных участков

Кадастровым инженером Гониной Светланой Сергеевной, почтовый адрес: 614500, г. Пермь, ш. Космонавтов, 244, оф. 308, адрес эл. почты: geo_lain@mail.ru, т.89128888300, № регистрации в гос. реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность - 978, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 59:01:3512010:12, расположенного по адресу: Пермский край, г. Пермь, р-н Орджоникидзевский, ул. Яблоне-вая, 54; кад.квартал 59:01:3512010. Заказчиком кадастровых работ является Глушкова И.В., почтовый адрес: г. Пермь, ул. Январская, д.18 т.89082490233. Собрание по поводу согласования местоположения границ состоится 17.10.2017 г. в 10.00 по адресу: г. Пермь, ш. Космонавтов, 244, оф. 308. С проектом межевого плана земельного участка можно озна-комиться по адресу: г. Пермь, ш. Космонавтов, 244, оф. 308. Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 20.09.2017 г. по 10.10.2017 г., обоснованные возражения о ме-стоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 20.09.2017 г. по 10.10.2017 г. по адресу: г. Пермь, ш. Космонавтов, 244, оф. 308. Смежный земельный участок, с правообладателями которого требуется согласовать местоположение границ: кад.№ 59:01:3512010:13 - Пермский край, г. Пермь, р-н Орд-жоникидзевский, ул. Яблонева, 52. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (ч.12 ст.39, ч.2 ст.40 федераль-ного закона от 24.07.2007 г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

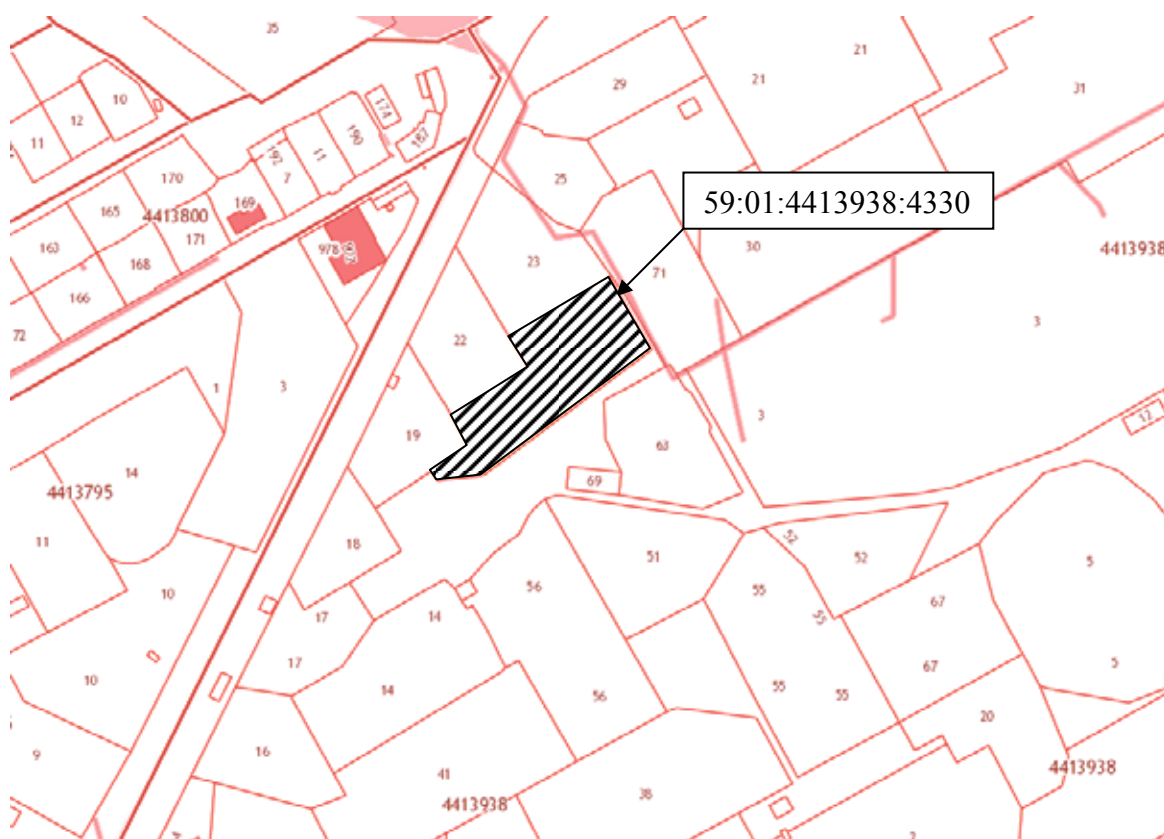
Кадастровым инженером Васильевой Екатериной Леонидовной, ул.Ленина,42, e.l.vasileva@inbox.ru, тел.212-82-62, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 24409, выполняются кадастровые работы в связи с образованием земельного участка из земельного участка с кадастровым номером 59:01:4410212:4 и земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, расположен-ного по адресу: Пермский край, г.Пермь, район Дзержинский, ул. Подлесная. Заказчиком кадастровых работ являет-ся Акулова Любовь Александровна, тел. 212-82-62. Смежные участки, с правообладателями которых требуется согла-совать местоположение границы: Пермский край, г.Пермь, р-н Дзержинский, ул. Подлесная, 21/1 (59:01:4410212:44). Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится «16» октября 2017г. в 10 ч. 00 мин. по адресу: г. Пермь, ул.Ленина, 42. С проектом межевого плана можно ознакомиться по адресу: г.Пермь, ул.Ленина, 42. Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования границ земельных участков на местности принимаются с «16» сентября 2017 г. по «15» октября 2017г. по адресу: г.Пермь, ул.Ленина, 42, тел./факс 212-71-55. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ удо-стоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Кадастровым инженером Сыромятниковой Еленой Михайловной (г.Пермь ул.Ленина,58а, leple.25@mail.ru, 89124920480, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность—1170) в отношении земельного участка с кадастровым № 59:01:1810083:6 (Пермский край, г. Пермь, р-н Кировский, ул. На-лимихинская, 5) выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка. Заказчиком кадастровых работ является Тихонова А.И. (г.Пермь, ул. Калинина, д.74, кв.110, т.89194629180). Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г.Пермь. ул.Ленина,58а, оф.401 16.10.17г. в 10ч. 00мин. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г.Пермь ул.Ленина,58а, оф.401. Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местно-сти, обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 15.09.17г. по 15.10.17г. по адресу: г.Пермь. ул.Ленина,58а, оф.401. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: 59:01:1810083:5 (Пермский край, г. Пермь, р-н , ул. Налимихинская, 3). При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь доку-мент, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (ч.12 ст.39, ч.2 ст.40 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» от 24.07.07г).

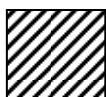
Ответственность за достоверность вышеуказанных сведений, а также за необходимость опубликования извещения, со-блюдение сроков, установленных Федеральным Законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недви-жимости» (в ред. от 30.12.2008 № 311-ФЗ) несет кадастровый инженер, указанный в извещении.

Приложение
к постановлению администрации
города Перми
от 11.09.2017 № 705

СХЕМА
резервирования земельного участка
с кадастровым номером 59:01:4413938:4330 для муниципальных нужд
в целях строительства детских садов, иных объектов
дошкольного воспитания по ул. Композитора Глинки
в Индустриальном районе города Перми



Условные обозначения:



— земельный участок площадью 4423 кв. м, резервируемый
для строительства детских садов, иных детских дошкольных учреждений,
кадастровый номер 59:01:4413938:4330



