РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ
ПРАВОВЫЕ АКТЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ ГЛАВЫ ГОРОДА ПЕРМИ

19.04.2018 № 58
О назначении публичных слушаний по обсуждению проекта решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143» 3

19.04.2018 № 59
О назначении публичных слушаний по обсуждению проекта планировки территории и проекта межевания территории, ограниченной ул. Овчинникова, ул. Ползунова, ул. Челюскинцев, ул. Кисловодской в Дзержинском районе города Перми 7

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

19.04.2018 № 239
О внесении изменений в проект межевания территории, утвержденный постановлением администрации города Перми от 27.09.2016 № 746 «Об утверждении документации по планировке территории в жилом районе Бахаревка Свердловского района города Перми» 9

19.04.2018 № 240
О создании муниципального автономного учреждения «Городской спортивно-культурный комплекс» путем изменения типа существующего муниципального казенного учреждения «Городской спортивно-культурный комплекс» 11

ПРАВОВЫЕ АКТЫ ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

Распоряжение начальника департамента образования администрации города Перми от 16.04.2018 № СЭД-059-08-01-26-37 «О внесении изменений в устав Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 74» г.Перми, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 12.11.2010 № СЭД-08-01-21-20» 13

Распоряжение начальника департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми от 17.04.2018 № СЭД-059-22-01-03-47 «О внесении изменений в распоряжение заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми от 28.12.2016 № СЭД-22-01-03-1810 «О подготовке документации по планировке территории, ограниченной ул. Чернышевского, ул. Николая Островского, Южной дамбой, ул. Чкалова, ул. Героев Хасана в Свердловском районе города Перми» 29

Распоряжение начальника департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми от 17.04.2018 № СЭД-059-22-01-03-48 «О подготовке проекта межевания территории, ограниченной ул. Братской, ул. Сахалинской, зданием по ул. Казахской, 72, ул. Казахской, ул. Днестровской в Свердловском районе города Перми» 30

Распоряжение начальника департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми от 17.04.2018 № СЭД-059-22-01-03-49 «О подготовке проекта межевания территории, ограниченной ул. Приовражной, ул. Промышленной, зданием по ул. Пыжевской, 10, зданием по ул. 2-й Пыжевской, 25, зданием по ул. Прибрежной, 8 в Индустриальном районе города Перми» 31

ПРАВОВЫЕ АКТЫ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

Распоряжение главы администрации Индустриального района города Перми от 17.04.2018 № СЭД-059-16-01-03-104 «О принудительном демонтаже самовольно установленных (незаконно размещенных) движимых объектов» 32

РАЗДЕЛ ВТОРОЙ ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Информационное сообщение о приеме предложений по кандидатурам членов участковых избирательных комиссий с правом решающего голоса состава 2018-2023 гг. (в резерв составов участковых комиссий).....34

Департамент земельных отношений администрации города Перми в соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации, информирует о возможности предоставления земельных участков.....44

Отчет о деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 49» г.Перми.....46

Отчет о деятельности муниципального автономного учреждения города Перми МАДОУ «Детский сад №80» г. Перми 61

Отчет о деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Перми МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 221».....75

Отчет о деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 384» г.Перми 88

Отчет о деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 393» г. Перми 103

Отчет о деятельности муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 102 с углубленным изучением отдельных предметов» города Перми.....117

Отчет о деятельности муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 116» г. Перми 132

Отчет о деятельности муниципального автономного общеобразовательного учреждения города Перми «Средняя общеобразовательная школа № 133» г.Перми 143

Отчет о деятельности муниципального автономного учреждения культуры «Центр досуга и творчества «Радуга» города Перми 158

Отчет о деятельности муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Детская школа театрального искусства «Пилигрим» г.Перми.....169

Отчет о деятельности муниципального автономного учреждения физической культуры и спорта «Пермский городской хоккейный центр» 182

Отчет о деятельности муниципального автономного учреждения города Перми «Пермский городской шахматно-шашечный клуб» 191

Отчет о деятельности муниципального автономного учреждения города Перми МАУК «ДК «Искра» 200

Извещения о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельных участков 212

РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ
ПРАВОВЫЕ АКТЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ ГЛАВЫ ГОРОДА ПЕРМИ

ГЛАВА ГОРОДА ПЕРМИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

19.04.2018 № 58

О назначении публичных слушаний по обсуждению проекта решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143»

На основании Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава города Перми, решений Пермской городской Думы от 22 февраля 2005 г. № 32 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях в городе Перми», от 26 июня 2007 г. № 143 «Об утверждении Правил землепользования и застройки города Перми», заявлений физических и юридических лиц, поступивших в комиссию по землепользованию и застройке города Перми в период с 01 июня 2017 г. по 30 ноября 2017 г.,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по обсуждению проекта решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143» (далее – проект решения), согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Срок проведения публичных слушаний составляет не более 1 месяца со дня размещения (опубликования) проекта решения на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет до даты размещения (опубликования) заключения о результатах публичных слушаний на указанном сайте.

3. Провести мероприятия в рамках публичных слушаний по теме, указанной в пункте 1 настоящего постановления:

14 мая 2018 г. в 18.00 час. по адресу: 614990, г. Пермь, ул. Сибирская, 58, администрация Свердловского района города Перми, актовый зал;

14 мая 2018 г. в 18.00 час. по адресу: 614990, г. Пермь, ул. Ленина, 85, администрация Дзержинского района города Перми, актовый зал;

14 мая 2018 г. в 18.00 час. по адресу: 614014, г. Пермь, ул. Уральская, 36, администрация Мотовилихинского района города Перми, актовый зал;

15 мая 2018 г. в 18.00 час. по адресу: 614113, г. Пермь, ул. Кировоградская, 33, администрация Кировского района города Перми, актовый зал;

15 мая 2018 г. в 18.00 час. по адресу: 614095, г. Пермь, ул. Мира, 15, администрация Индустриального района города Перми, актовый зал;

16 мая 2018 г. в 18.00 час. по адресу: 614000, г. Пермь, ул. Борчанинова, 8, общественный центр «Совет»;

16 мая 2018 г. в 18.00 час. по адресу: 614026, г. Пермь, ул. Александра Щербакова, 24, администрация Орджоникидзевского района города Перми, актовый зал.

4. Департаменту градостроительства и архитектуры администрации города Перми, комиссии по землепользованию и застройке города Перми, организационным комитетам по проведению публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности, состав которых утвержден в установленном порядке, обеспечить в пределах своих полномочий:

4.1. соблюдение требований законодательства, нормативных правовых актов города Перми по организации и проведению публичных слушаний;

4.2. информирование заинтересованных лиц о дате, времени и месте проведения публичных слушаний;

4.3. размещение экспозиции, демонстрационных материалов и иных информационных документов по проекту решения для предварительного ознакомления по адресам:

614990, г. Пермь, ул. Сибирская, 58, администрация Свердловского района города Перми;

614990, г. Пермь, ул. Ленина, 85, администрация Дзержинского района города Перми;
614113, г. Пермь, ул. Кировоградская, 33, администрация Кировского района города Перми;
614014, г. Пермь, ул. Уральская, 36, администрация Мотовилихинского района города Перми;
614000, г. Пермь, ул. Пермская, 57, администрация Ленинского района города Перми;
614095, г. Пермь, ул. Мира, 15, администрация Индустриального района города Перми;
614026, г. Пермь, ул. Александра Щербакова, 24, администрация Орджоникидзевского района города Перми;
614105, г. Пермь, поселок Новые Ляды, ул. Транспортная, 2, администрация поселка Новые Ляды города Перми и на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение 5 дней со дня опубликования настоящего постановления;

4.4. своевременную подготовку и опубликование (размещение) заключения о результатах публичных слушаний в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

4.5. организацию и проведение иных мероприятий в рамках публичных слушаний в соответствии с Положением о публичных слушаниях в городе Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 22 февраля 2005 г. № 32, Правилами землепользования и застройки города Перми, утвержденными решением Пермской городской Думы от 26 июня 2007 г. № 143.

5. Заинтересованные лица вправе по 16 мая 2018 г. представить предложения и замечания по теме публичных слушаний, указанной в пункте 1 настоящего постановления, в комиссию по землепользованию и застройке города Перми по адресу: 614000, г. Пермь, ул. Сибирская, д. 15, каб. 003.

6. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний, возложить на администрацию города Перми.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального размещения (опубликования) на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

8. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми разместить (опубликовать) настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

9. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

10. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Перми Агеева В.Г.

Д.И. Самойлов

Приложение
к постановлению
Главы города Перми
от 19.04.2018 № 58

Проект вносится Главой города Перми

Пермская городская Дума

Р Е Ш Е Н И Е

О внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143

В соответствии со статьями 31, 32, 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 38 Устава города Перми

Пермская городская Дума **р е ш и л а** :

1. Внести в Правила землепользования и застройки города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143 (в редакциях решений Пермской городской Думы от 23.10.2007 № 258, от 25.03.2008

№ 78, от 24.06.2008 № 215, от 24.02.2009 № 29, от 26.01.2010 № 16, от 25.02.2010 № 31, от 24.08.2010 № 131, от 02.11.2010 № 177, от 17.12.2010 № 207, от 26.04.2011 № 64, от 30.08.2011 № 176, от 27.09.2011 № 195, от 21.12.2011 № 245, от 21.12.2011 № 246, от 28.02.2012 № 25, от 22.05.2012 № 94, от 25.09.2012 № 195, от 20.11.2012 № 258, от 18.12.2012 № 287 (в ред. 25.06.2013), от 26.02.2013 № 40, от 28.05.2013 № 117, от 24.09.2013 № 199, от 24.09.2013 № 211, от 19.11.2013 № 261, от 19.11.2013 № 262, от 28.01.2014 № 4, от 28.01.2014 № 5, от 25.02.2014 № 34, от 25.03.2014 № 63, от 25.03.2014 № 64, от 27.05.2014 № 113, от 20.06.2014 № 129, от 20.06.2014 № 130, от 23.09.2014 № 191, от 23.09.2014 № 199, от 23.09.2014 № 200, от 16.12.2014 № 280, от 16.12.2014 № 281, от 16.12.2014 № 282, от 27.01.2015 № 12, от 24.02.2015 № 30, от 24.02.2015 № 37, от 28.04.2015 № 87, от 26.05.2015 № 125, от 23.06.2015 № 141, от 23.06.2015 № 147, от 25.08.2015 № 162, от 25.08.2015 № 163, от 25.08.2015 № 164, от 25.08.2015 № 165, от 22.09.2015 № 192, от 27.10.2015 № 224, от 27.10.2015 № 225, от 27.10.2015 № 226, от 27.10.2015 № 227, от 27.10.2015 № 228, от 22.12.2015 № 278, от 22.12.2015 № 279, от 26.01.2016 № 8, от 26.01.2016 № 9, от 26.01.2016 № 10, от 24.02.2016 № 22, от 24.02.2016 № 23, от 24.02.2016 № 24, от 24.02.2016 № 25, от 24.05.2016 № 103, от 28.06.2016 № 126, от 28.06.2016 № 127, от 23.08.2016 № 187, от 23.08.2016 № 188, от 23.08.2016 № 189, от 23.08.2016 № 190, от 23.08.2016 № 191, от 23.08.2016 № 192, от 22.11.2016 № 247, от 22.11.2016 № 248, от 20.12.2016 № 271, от 20.12.2016 № 272, от 28.02.2017 № 31, от 28.02.2017 № 32, от 23.05.2017 № 102, от 27.06.2017 № 124, от 27.06.2017 № 125, от 22.08.2017 № 166, от 22.08.2017 № 167, от 26.09.2017 № 188, от 24.10.2017 № 210 , от 24.10.2017 № 211, от 19.12.2017 № 254, от 19.12.2017 № 255, от 19.12.2017 № 256, от 19.12.2017 № 257, от 23.01.2018 № 4, от 27.02.2018 № 26, от 27.02.2018 № 27), изменения:

1.1. в статье 49:

1.1.1 включить в границы территориальной зоны производственно-коммунальных объектов IV класса вредности (ПК-4) земельный участок с кадастровым номером 59:01:4410918:36 по улице Ижевской, 20 в Свердловском районе города Перми согласно приложению 1 к настоящему решению;

1.1.2 включить в границы территориальной зоны обслуживания и деловой активности местного значения (Ц-2) земельный участок с кадастровым номером 59:01:4413870:43 по шоссе Космонавтов в Индустриальном районе города Перми согласно приложению 2 к настоящему решению;

1.1.3 включить в границы территориальной зоны обслуживания и деловой активности местного значения (Ц-2) земельный участок с кадастровым номером 59:01:4410869:4 по улице Космонавта Леонова, 41 площадью 20491 кв. м в Индустриальном районе города Перми согласно приложению 3 к настоящему решению;

1.1.4 откорректировать границы территориальной зоны рекреационно-ландшафтных территорий (Р-2) с учетом границ земельного участка с кадастровым номером 59:01:3919167:13 в микрорайоне Вышка-2 в Мотовилихинском районе города Перми согласно приложению 4 к настоящему решению;

1.1.5 включить в границы территориальной зоны многоэтажной жилой застройки 4 этажа и выше (Ж-1) земельный участок площадью 14620 кв. м по улице Целинной, 17 в Мотовилихинском районе города Перми согласно приложению 5 к настоящему решению;

1.1.6 включить в границы территориальной зоны многоэтажной жилой застройки 4 этажа и выше (Ж-1) земельный участок с кадастровым номером 59:01:4311905:92, расположенный северо-восточнее здания по ул. Крупской, 79а в Мотовилихинском районе города Перми, согласно приложению 6 к настоящему решению;

1.1.7 установить территориальную зону парков (Р-1) в отношении земельных участков в жилом районе Бахаревка площадью 1890 и 197 кв. м в Свердловском районе города Перми согласно приложению 7 к настоящему решению;

1.1.8 откорректировать границы территориальной зоны оптовой торговли, открытых рынков (Ц-5) в отношении части территории в жилом районе Бахаревка в Свердловском районе города Перми согласно приложению 7 к настоящему решению;

1.1.9 установить территорию общего пользования – скверы, бульвары (ТОП-1) в отношении земельного участка площадью 392 кв. м, расположенного с торца дома по шоссе Космонавтов, 108 в Индустриальном районе города Перми, согласно приложению 8 к настоящему решению;

1.1.10 включить в границы территориальной зоны индивидуальной усадебной жилой застройки (Ж-5) земельный участок с кадастровым номером 59:01:4411005:4 по улице 4-й Липогорской, 19 в Свердловском районе города Перми согласно приложению 9 к настоящему решению;

1.1.11 установить территорию общего пользования – скверы, бульвары (ТОП-1) в отношении территории, включающей земельный участок с кадастровым номером 59:01:3812913:4 по улице Генерала Черняховского в Орджоникидзевском районе города Перми, согласно приложению 10 к настоящему решению;

1.1.12 установить территорию общего пользования – скверы, бульвары (ТОП-1) в отношении территории по улице Калгановской в Мотовилихинском районе города Перми согласно приложению 11 к настоящему решению;

1.1.13 включить в границы территориальной зоны индивидуальной усадебной жилой застройки (Ж-5) земельный участок по улице Бобруйской, 2а в Мотовилихинском районе города Перми согласно приложению 12 к настоящему решению;

1.1.14 включить в границы территориальной зоны производственно-коммунальных объектов IV класса вредности (ПК-4) земельный участок с кадастровым номером 59:01:4410463:2 по улице Трамвайной, 37 в Дзержинском районе города Перми согласно приложению 13 к настоящему решению;

1.1.15 включить в границы территориальной зоны производственно-коммунальных объектов III класса вредности (ПК-3) земельные участки с кадастровыми номерами 59:01:1717114:1814, 59:01:1717114:1813 в Кировском районе города Перми согласно приложению 14 к настоящему решению;

1.1.16 включить в границы территориальной зоны многоэтажной жилой застройки 4 этажа и выше (Ж-1) земельный участок с кадастровым номером 59:01:4413843:7 по улице Ипподромной 1-й в Индустриальном районе города Перми согласно приложению 15 к настоящему решению;

1.1.17 установить границы территориальной зоны оптовой торговли, открытых рынков (Ц-5) в отношении территории, включающей земельные участки с кадастровыми номерами 59:01:0000000:46661, 59:01:0000000:83063 по улице Юннатской 1-й, 13, по шоссе Космонавтов, 240 в Индустриальном районе города Перми, согласно приложению 16 к настоящему решению;

1.1.18 откорректировать границы территориальной зоны кладбищ и мемориальных парков (С-4) в отношении территории кладбища Верхне-Муллинского площадью 48061 кв. м в Индустриальном районе города Перми согласно приложению 17 к настоящему решению;

1.1.19 откорректировать границы территориальной зоны кладбищ и мемориальных парков (С-4) в отношении территории кладбища Кислотные дачи площадью 120419 кв. м в Орджоникидзевском районе города Перми согласно приложению 18 к настоящему решению;

1.1.20 откорректировать границы территориальной зоны кладбищ и мемориальных парков (С-4) в отношении территории кладбища Банная гора по ул. 2-й Корсуньской площадью 24133 кв. м в Орджоникидзевском районе города Перми согласно приложению 19 к настоящему решению;

1.1.21 откорректировать границы территориальной зоны кладбищ и мемориальных парков (С-4) в отношении территории кладбища Голованово площадью 22442 кв. м в Орджоникидзевском районе города Перми согласно приложению 20 к настоящему решению;

1.1.22 откорректировать границы территориальной зоны кладбищ и мемориальных парков (С-4) в отношении территории кладбища Запрудское площадью 67749 кв. м в Мотовилихинском районе города Перми согласно приложению 21 к настоящему решению;

1.1.23 откорректировать границы территориальной зоны кладбищ и мемориальных парков (С-4) в отношении территории кладбища Заозерское площадью 118077 кв. м в Орджоникидзевском районе города Перми согласно приложению 22 к настоящему решению;

1.1.24 откорректировать границы территориальной зоны кладбищ и мемориальных парков (С-4) в отношении территории кладбища Закамское площадью 228967 кв. м в Кировском районе города Перми согласно приложению 23 к настоящему решению;

1.1.25 включить в границы территориальной зоны обслуживания и деловой активности городского центра (Ц-1) земельный участок по улице Куйбышева площадью 2542 кв. м в Свердловском районе города Перми согласно приложению 24 к настоящему решению;

1.1.26 установить территориальную зону обслуживания и деловой активности местного значения (Ц-2) в отношении земельного участка с кадастровым номером 59:01:4416015:36 по улице Космонавта Леонова, 45 в Индустриальном районе города Перми согласно приложению 25 к настоящему решению;

1.1.27 установить территориальную зону садовых и дачных участков (Р-3) в отношении территории площадью 742 кв. м севернее земельного участка с кадастровым номером 59:01:3210110:232 в Орджоникидзевском районе города Перми согласно приложению 26 к настоящему решению;

1.2 в статье 51.2:

1.2.1 установить зону ограничений по условиям сохранения и планируемого размещения образовательных учреждений в отношении земельного участка с кадастровым номером 59:01:4410223:51 и территории площадью 7605 кв. м по улице Кронштадской в Дзержинском районе города Перми согласно приложению 27 к настоящему решению;

1.2.2 установить зону ограничений по условиям сохранения и планируемого размещения образовательных учреждений в отношении земельного участка по улице Холмогорской, 2з с кадастровым номером 59:01:4319245:3164 в Свердловском районе города Перми согласно приложению 28 к настоящему решению;

1.3 подпункт 2.1 статьи 52:

1.3.1 после абзаца «подзоны» дополнить абзацем следующего содержания:

«Ц-1д»;

1.3.2 после слов «Ц-2в» дополнить словами «Ц-2д»;

1.3.3 после слов «Ж-1в» дополнить словами «Ж-1д»;

1.3.4 после слов «Ж-2в» дополнить словами «Ж-2д»;

1.4 в статье 52.1:

1.4.1 в градостроительном регламенте, установленном для территориальной зоны Ц-1, после слов «в случаях когда линия регулирования застройки отличается от красной линии, указанный выступ может быть произведен за линию регулирования застройки» дополнить абзацем следующего содержания:

«Ц-1д.

Предельная высота зданий, строений – не более 0,00 м.»;

1.4.2 после абзаца «(Ц-2в) подзона обслуживания и деловой активности местного значения не более трех этажей» дополнить абзацем следующего содержания:

«Ц-2д.

Предельная высота зданий, строений – не более 0,00 м.»;

1.5. в статье 52.3:

1.5.1 после абзаца «(Ж-1в) подзона жилой застройки не более трех этажей»

дополнить абзацем следующего содержания:

«Ж-1д.

Предельная высота зданий, строений – не более 0,00 м.»;

1.5.2 после абзаца «(Ж-2в) подзона жилой застройки не более трех этажей»

дополнить абзацем следующего содержания:

«Ж-2д.

Предельная высота зданий, строений – не более 0,00 м.»;

1.6. в статье 52.6:

1.6.1 в основных видах разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, установленных для территориальной зоны Р-3, абзацы «стоянки легковых автомобилей на открытых площадках», «помещения для охраны» признать утратившими силу;

1.6.2 условно разрешенные виды использования, установленные для территориальной зоны Р-3, дополнить абзацами следующего содержания:

«стоянки легковых автомобилей на открытых площадках,

помещения для охраны».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комитет Пермской городской Думы по вопросам градостроительства, планирования и развития территории.

Председатель Пермской городской Думы Ю.А.Уткин

Глава города Перми Д.И.Самойлов

Приложения см. на стр. 216

ГЛАВА ГОРОДА ПЕРМИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

19.04.2018 № 59

О назначении публичных слушаний по обсуждению проекта планировки территории и проекта межевания территории, ограниченной ул. Овчинникова, ул. Ползунова, ул. Челюскинцев, ул. Кисловодской в Дзержинском районе города Перми

На основании Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решений Пермской городской Думы от 22 февраля 2005 г. № 32 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях в городе Перми», от 26 июня 2007 г. № 143 «Об утверждении Правил землепользования и застройки города Перми», заявления общества с ограниченной ответственностью «ЖБК-Инвест» от 30 марта 2018 г. № 059-22-01-42-841

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по обсуждению проекта планировки территории и проекта межевания территории, ограниченной ул. Овчинникова, ул. Ползунова, ул. Челюскинцев, ул. Кисловодской в Дзержинском районе города Перми.

2. Срок проведения публичных слушаний составляет не менее 1 месяца и не более 3 месяцев со дня размещения (опубликования) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет до дня размещения (опубликования) заключения о результатах публичных слушаний на указанном сайте.

3. Провести 21 мая 2018 г. в 18.30 час. мероприятие в рамках публичных слушаний по теме, указанной в пункте 1 настоящего постановления, по адресу: 614087, г. Пермь, ул. Рабочая, 19, общественный центр Дзержинского района города Перми.

4. Департаменту градостроительства и архитектуры администрации города Перми, организационному комитету по проведению публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности при администрации Дзержинского района города Перми, состав которого утвержден в установленном порядке, обеспечить в пределах своих полномочий:

4.1. соблюдение требований законодательства, нормативных правовых актов города Перми по организации и проведению публичных слушаний;

4.2. информирование заинтересованных лиц о дате, времени и месте проведения публичных слушаний;

4.3. размещение экспозиции, демонстрационных материалов и иных информационных документов по теме публичных слушаний для предварительного ознакомления по адресу: 614087, г. Пермь, ул. Рабочая, 19, общественный центр Дзержинского района города Перми и на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение 5 дней со дня опубликования настоящего постановления;

4.4. своевременную подготовку и опубликование (размещение) заключения о результатах публичных слушаний в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

4.5. организацию и проведение иных мероприятий в рамках публичных слушаний в соответствии с Положением о публичных слушаниях в городе Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 22 февраля 2005 г. № 32, Правилами землепользования и застройки города Перми, утвержденными решением Пермской городской Думы от 26 июня 2007 г. № 143.

5. Заинтересованные лица вправе по 22 мая 2018 г. представить предложения и замечания по теме публичных слушаний в департамент градостроительства и архитектуры администрации города Перми по адресу: 614000, г. Пермь, ул. Сибирская, д. 15, каб. 003, организационный комитет по проведению публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности при администрации Дзержинского района города Перми по адресу: 614990, г. Пермь, ул. Ленина, 85.

6. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний, возложить на заявителя.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального размещения (опубликования) на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

8. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми разместить (опубликовать) настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

9. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

10. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Перми Агеева В.Г.

Д.И. Самойлов

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.04.2018 № 239

О внесении изменений в проект межевания территории, утвержденный постановлением администрации города Перми от 27.09.2016 № 746 «Об утверждении документации по планировке территории в жилом районе Бахаревка Свердловского района города Перми»

На основании Федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в связи с технической ошибкой
администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения в проект межевания территории в жилом районе Бахаревка Свердловского района города Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 27 сентября 2016 г. № 746 «Об утверждении документации по планировке территории в жилом районе Бахаревка Свердловского района города Перми» (в ред. от 06.03.2018 № 121).

2. Департаменту градостроительства и архитектуры администрации города Перми разместить настоящее постановление в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности города Перми.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Перми Агеева В.Г.

Глава города Перми Д.И. Самойлов

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
города Перми
от 19.04.2018 № 239

ИЗМЕНЕНИЯ
в проект межевания территории в жилом районе Бахаревка Свердловского района города Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 27 сентября 2016 г. № 746 «Об утверждении документации по планировке территории в жилом районе Бахаревка Свердловского района города Перми»

1. В разделе «Экспликация образуемых и изменяемых земельных участков»:

1.1. строку 450 изложить в следующей редакции:

450	г. Пермь, Свердловский район, жилой район Бахаревка, участок 450	-	-	территории общего пользования, предназначенные для формирования земельных участков в целях размещения линейных объектов инженерной и транспортной инфраструктуры	590	образован из земельного участка с кадастровым номером 59:01:0000000:48112

1.2. строку 452 изложить в следующей редакции:

452	г. Пермь, Свердловский район, жилой район Бахаревка, участок 452	-	-	территории общего пользования, предназначенные для формирования земельных участков в целях размещения линейных объектов инженерной и транспортной инфраструктуры	317	образован из земельного участка с кадастровым номером 59:01:0000000:48112

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.04.2018 № 240

О создании муниципального автономного учреждения «Городской спортивно-культурный комплекс» путем изменения типа существующего муниципального казенного учреждения «Городской спортивно-культурный комплекс»

В соответствии со статьей 123.22 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 03 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», от 04 декабря 2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Уставом города Перми, постановлением администрации города Перми от 28 января 2011 г. № 24 «О Порядке создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений города Перми, утверждения уставов муниципальных учреждений города Перми и внесения в них изменений»
администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать муниципальное автономное учреждение «Городской спортивно-культурный комплекс» путем изменения типа существующего муниципального казенного учреждения «Городской спортивно-культурный комплекс».

2. Установить основную цель деятельности муниципального автономного учреждения «Городской спортивно-культурный комплекс»: обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта.

3. Комитету по физической культуре и спорту администрации города Перми:

3.1. в установленном порядке осуществлять функции и полномочия учредителя муниципального автономного учреждения «Городской спортивно-культурный комплекс» в соответствии с Положением об осуществлении функций и полномочий учредителя муниципального автономного учреждения города Перми, утвержденным постановлением администрации города Перми от 22 января 2008 г. № 21;

3.2. подготовить, согласовать и утвердить в установленном порядке изменения, вносимые в устав муниципального казенного учреждения «Городской спортивно-культурный комплекс», не позднее 30 календарных дней со дня официального опубликования настоящего постановления;

3.3. утвердить перечни недвижимого, особо ценного движимого и иного имущества, передаваемого муниципальному автономному учреждению «Городской спортивно-культурный комплекс», по согласованию с департаментом имущественных отношений администрации города Перми не позднее 60 календарных дней со дня государственной регистрации муниципального автономного учреждения «Городской спортивно-культурный комплекс»;

3.4. осуществить контроль за своевременной государственной регистрацией муниципального автономного учреждения «Городской спортивно-культурный комплекс», представлением в департамент финансов администрации города Перми копии листа записи о внесении изменений в Единый государственный реестр юридических лиц не позднее 30 календарных дней со дня государственной регистрации муниципального автономного учреждения «Городской спортивно-культурный комплекс»;

3.5. оформить трудовые отношения с руководителем муниципального автономного учреждения «Городской спортивно-культурный комплекс» в соответствии с действующим законодательством не позднее 3 календарных дней со дня государственной регистрации муниципального автономного учреждения «Городской спортивно-культурный комплекс»;

3.6. назначить членов наблюдательного совета муниципального автономного учреждения «Городской спортивно-культурный комплекс» не позднее 10 календарных дней со дня государственной регистрации муниципального автономного учреждения «Городской спортивно-культурный комплекс»;

3.7. разработать и разместить муниципальное задание в муниципальном автономном учреждении «Городской спортивно-культурный комплекс» в пределах средств, предусмотренных в бюджете города Перми по отрасли «Физическая культура и спорт» на очередной финансовый год и плановый период, не позднее 14 календарных дней со дня государственной регистрации муниципального автономного учреждения «Городской спортивно-культурный комплекс»;

3.8. осуществить контроль за своевременным переоформлением правоустанавливающих и правоудостоверяющих документов на земельные участки муниципального автономного учреждения «Городской спортивно-культурный комплекс» не позднее 60 календарных дней со дня государственной регистрации муниципального автономного учреждения «Городской спортивно-культурный комплекс»;

3.9. осуществить контроль за исполнением обязательств по муниципальным контрактам, заключенным до изменения существующего типа учреждения;

3.10. произвести иные юридически значимые действия, связанные с созданием муниципального автономного учреждения «Городской спортивно-культурный комплекс», в течение 3 месяцев со дня официального опубликования настоящего постановления.

4. Департаменту имущественных отношений администрации города Перми:

4.1. закрепить за муниципальным автономным учреждением «Городской спортивно-культурный комплекс» на праве оперативного управления недвижимое, особо ценное движимое и иное имущество согласно утвержденным в установленном порядке перечням недвижимого, особо ценного движимого и иного имущества не позднее 2 месяцев после представления учреждением в департамент имущественных отношений администрации города Перми копий устава учреждения, листа записи о внесении изменений в Единый государственный реестр юридических лиц и распоряжения председателя комитета по физической культуре и спорту администрации города Перми об утверждении перечней недвижимого, особо ценного движимого и иного имущества;

4.2. внести соответствующие изменения в реестр муниципального имущества города Перми.

5. Департаменту финансов администрации города Перми:

5.1. перечислить на расчетный счет муниципального автономного учреждения «Городской спортивно-культурный комплекс» денежные средства, поступившие на лицевой счет муниципального казенного учреждения «Городской спортивно-культурный комплекс» во временное распоряжение, не позднее 14 календарных дней с даты размещения муниципального задания в муниципальном автономном учреждении «Городской спортивно-культурный комплекс»;

5.2. при непредставлении по истечении 3 месяцев со дня официального опубликования настоящего постановления муниципальным автономным учреждением «Городской спортивно-культурный комплекс» документов, предусмотренных порядком закрытия лицевых счетов, прекратить все операции по лицевым счетам муниципального казенного учреждения «Городской спортивно-культурный комплекс»;

5.3. направить информацию о прекращении операций по лицевым счетам муниципальному казенному учреждению «Городской спортивно-культурный комплекс» и комитету по физической культуре и спорту администрации города Перми в течение 2 рабочих дней.

6. Муниципальному казенному учреждению «Городской спортивно-культурный комплекс»:

6.1. осуществить необходимые действия по государственной регистрации муниципального автономного учреждения «Городской спортивно-культурный комплекс» в течение 15 рабочих дней после утверждения устава муниципального автономного учреждения «Городской спортивно-культурный комплекс»;

6.2. представить в департамент имущественных отношений администрации города Перми и департамент финансов администрации города Перми копии листа записи о внесении изменений в Единый государственный реестр юридических лиц, устава учреждения не позднее 5 рабочих дней со дня государственной регистрации изменений, внесенных в устав, представить в департамент имущественных отношений администрации города Перми перечни недвижимого, особо ценного движимого и иного имущества, передаваемого учреждению на праве оперативного управления, не позднее 5 рабочих дней с даты подписания распоряжения председателя комитета по физической культуре и спорту администрации города Перми об утверждении указанных перечней;

6.3. письменно уведомить кредиторов о создании муниципального автономного учреждения «Городской спортивно-культурный комплекс» путем изменения типа существующего муниципального казенного учреждения «Городской спортивно-культурный комплекс» не позднее 14 календарных дней со дня официального опубликования настоящего постановления.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

8. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Гаджиеву Л.А.

Глава города Перми Д.И. Самойлов

ПРАВОВЫЕ АКТЫ ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ
НАЧАЛЬНИКА ДЕПАРТАМЕНТА ОБРАЗОВАНИЯ

16.04.2018 № СЭД-059-08-01-26-37

О внесении изменений в устав Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 74» г.Перми, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 12.11.2010 № СЭД-08-01-21-20

В соответствии с Федеральным законом от 03 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» (в ред. от 03.07.2016), решением Пермской городской Думы от 12 сентября 2006 г. № 224 «О департаменте образования администрации города Перми», постановлением администрации города Перми от 28 января 2011 г. № 24 «О Порядке создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений города Перми, утверждения уставов муниципальных учреждений города Перми и внесения в них изменений», заявлением руководителя Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 74» г.Перми от 23 марта 2018 г. № 58:

1. Внести изменения в устав Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 74» г.Перми, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 12 ноября 2010 г. № СЭД-08-01-21-20, утвердив в новой редакции.

2. Уполномочить руководителя (директора) Полыгалову Татьяну Николаевну на осуществление необходимых действий по государственной регистрации изменений, вносимых в устав Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 74» г. Перми.

3. Руководителю (директору) Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 74» г. Перми Полыгаловой Т.Н. после государственной регистрации изменений, вносимых в устав учреждения:

3.1. представить копии листа записи о внесении изменений в Единый государственный реестр юридических лиц, устава в новой редакции в департамент образования администрации города Перми, департамент имущественных отношений администрации города Перми, департамент финансов администрации города Перми в 5-дневный срок со дня регистрации изменений, вносимых в устав;

3.2. разместить изменения в устав на сайте учреждения, Едином Портале Пермского Образования http://permedu.ru;

3.3. уведомить иные организации, где находятся учтенные экземпляры устава, об изменениях, внесенных в устав учреждения.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Организационно-правовому управлению департамента образования администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника организационно-правового управления Постникову М.Н.

Л.В. Серикова

УТВЕРЖДЕН
распоряжением начальника
департамента образования
администрации города Перми
от 16.04.2018 № СЭД-059-08-01-26-37

У С Т А В
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 74» г.Перми
(новая редакция)

г. Пермь, 2018

I. Общие положения

1.1 Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 74» г.Перми (далее – Учреждение) по типу образовательных организаций, реализующих основные образовательные программы, является общеобразовательной организацией, по организационно-правовой форме - унитарной некоммерческой организацией, муниципальным автономным учреждением.

1.2 Полное наименование Учреждения: Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 74» г.Перми.

Сокращенное наименование Учреждения: МАОУ «СОШ № 74» г.Перми.

1.3 Место нахождения и почтовый адрес Учреждения: 614056, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Ивана Франко, д. 49. По указанному адресу размещается постоянно действующий исполнительный орган Учреждения – руководитель (директор).

1.4 Учредителем Учреждения является муниципальное образование город Пермь. Полномочия и функции учредителя от имени муниципального образования город Пермь осуществляет администрация города Перми, отдельные полномочия и функции учредителя по его поручению осуществляет департамент образования администрации города Перми (далее – Учредитель) на основании правовых актов администрации города Перми.

Место нахождения Учредителя: 614000, Россия, Пермский край, город Пермь, ул. Ленина, д. 23.

Почтовый адрес Учредителя: 614000, Россия, Пермский край, город Пермь, ул. Сибирская, д. 17.

1.5 Правоспособность Учреждения возникает с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о его создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений о его прекращении.

Учреждение имеет обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.6 Учреждение имеет печать с полным наименованием, штамп, бланки со своим наименованием.

1.7 Собственник имущества Учреждения – муниципальное образование город Пермь, полномочия собственника осуществляет департамент имущественных отношений администрации города Перми на основании правовых актов органов местного самоуправления города Перми (далее – Департамент).

1.8 Создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений) в Учреждении не допускаются. Образование в Учреждении носит светский характер.

1.9 Деятельность Учреждения строится на принципах демократии и гуманизма, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, свободного развития личности, воспитания гражданственности и духовно-нравственного развития личности.

1.10 Все документы, связанные с деятельностью Учреждения, ведутся на русском языке.

II. Предмет, цели и виды деятельности учреждения

2.1 Предмет деятельности Учреждения – деятельность в сфере начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования.

2.2 Основной целью деятельности Учреждения является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования.

2.3 Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования является основным видом деятельности Учреждения, в том числе:

образовательные программы среднего общего образования, обеспечивающие изучение предметов на профильном уровне;

адаптированные программы образования для детей с ограниченными возможностями здоровья, а для детей-инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации детей-инвалидов.

2.4 Учреждение осуществляет следующие виды деятельности в соответствии с целями, для достижения которых оно создано, не являющиеся основными:

2.4.1 организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха;

2.4.2 проведение мероприятий в сфере образования;

2.4.3 реализация дополнительных общеразвивающих программ художественной, физкультурно-спортивной, социально-педагогической и иной направленностей;

2.4.4 осуществление приносящей доход деятельности:

2.4.4.1 оказание платных образовательных услуг по направлениям согласно Положению об оказании платных образовательных услуг и ежегодно утверждаемому перечню;

2.4.4.2 сдача в аренду имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также имущества, приобретенного за счет ведения самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерацией и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления города Перми;

2.4.4.3 организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха на территории Учреждения сверх муниципального задания.

Учреждение осуществляет приносящую доход деятельность только по направлениям, установленным настоящим Уставом.

III. Порядок управления учреждением

3.1 Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом Учреждения является руководитель (директор) Учреждения.

Коллегиальными органами управления Учреждения являются Общее собрание работников, Педагогический совет, Наблюдательный совет, Управляющий совет.

Руководитель (директор) Учреждения, члены коллегиальных органов при осуществлении своих прав и исполнении своих обязанностей должны действовать в интересах Учреждения добросовестно и разумно.

Руководитель (директор) Учреждения обязан возместить по требованию Учредителя убытки, причиненные по его вине Учреждению. Указанную ответственность несут также члены коллегиальных органов Учреждения, за исключением тех из них, кто голосовал против решения, которое повлекло причинение Учреждению убытков, или, действуя добросовестно, не принимал участия в голосовании.

3.2 Компетенция Учредителя в управлении Учреждением:

3.2.1 утверждает Устав Учреждения, а также вносимые в него изменения по согласованию с Департаментом в части, касающейся имущества;

3.2.2 формирует, утверждает и размещает муниципальное задание на оказание муниципальных услуг в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом видами деятельности, осуществляет контроль его исполнения;

3.2.3 координирует и контролирует процедуру приема обучающихся в Учреждение;

3.2.4 осуществляет контроль финансово-экономической деятельности Учреждения в пределах прав, установленных действующим законодательством;

3.2.5 согласовывает программу развития Учреждения;

3.2.6 обеспечивает содержание зданий и сооружений Учреждения, обустройство прилегающей к нему территории;

3.2.7 приостанавливает деятельность Учреждения;

3.2.8 принимает решения о создании или ликвидации филиалов, открытии и закрытии представительств Учреждения, в том числе на основании предложений руководителя (директора) Учреждения;

3.2.9 представляет на рассмотрение Наблюдательного совета Учреждения предложения:

3.2.9.1 о внесении изменений в Устав Учреждения;

3.2.9.2 об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

3.2.10 по согласованию с Департаментом утверждает перечни недвижимого, особо ценного движимого и иного движимого имущества, передаваемого Учреждению;

3.2.11 дает согласие Учреждению на распоряжение недвижимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества, а также особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества, на основании письменного разрешения Департамента;

3.2.12 дает согласие на внесение Учреждением денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника;

3.2.13 направляет в Департамент предложения о закреплении за Учреждением недвижимого имущества и об изъятии данного имущества;

3.2.14 представляет в установленном порядке предложение о создании Учреждения путем изменения типа существующего Учреждения;

3.2.15 готовит предложение о реорганизации или ликвидации Учреждения в порядке, установленном действующим законодательством;

3.2.16 назначает руководителя (директора) Учреждения и прекращает его полномочия, в том числе по результатам аттестации на соответствие занимаемой должности;

3.2.17 принимает решение об одобрении сделки с имуществом Учреждения, в совершении которой имеется заинтересованность, а также сделки в отношении недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества в случаях, если для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя Учреждения;

3.2.18 назначает членов Наблюдательного совета Учреждения или досрочно прекращает их полномочия в порядке, определяемом действующим законодательством и настоящим Уставом;

3.2.19 утверждает передаточный акт.

К компетенции Учредителя относятся также иные полномочия, представленные Учредителю действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

3.3 Единоличным исполнительным органом Учреждения является руководитель (директор).

Руководитель (директор) Учреждения назначается и освобождается от занимаемой должности приказом начальника департамента образования администрации города Перми в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами на срок, устанавливаемый трудовым договором.

3.4 Руководитель (директор) осуществляет непосредственное руководство Учреждением в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

3.5 Компетенция руководителя (директора) Учреждения:

3.5.1 организует выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности Учреждения;

3.5.2 выступает от имени Учреждения, представляет Учреждение без доверенности во всех судебных, государственных и муниципальных органах, во взаимоотношениях с любыми физическими и юридическими лицами, а также их объединениями;

3.5.3 распоряжается денежными средствами, предоставленными Учредителем в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами и настоящим Уставом;

3.5.4 заключает гражданско-правовые договоры и трудовые договоры от имени Учреждения;

3.5.5 утверждает график работы Учреждения;

3.5.6 утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения по результатам заключения, выданного Наблюдательным советом Учреждения;

3.5.7 издает приказы, распоряжения и инструкции, обязательные для исполнения всеми работниками и обучающимися Учреждения, выдает доверенности на осуществление представительства от имени Учреждения;

3.5.8 утверждает штатное расписание Учреждения, осуществляет прием на работу работников, заключает с ними и расторгает трудовые договоры, распределяет должностные обязанности, создает условия и организует дополнительное профессиональное образование работников;

3.5.9 устанавливает заработную плату работников Учреждения, в том числе должностные оклады (базовую основную часть заработной платы), порядок и размеры выплат стимулирующего, компенсационного, иного характера в пределах имеющихся средств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами, локальными нормативными актами Учреждения, коллективным договором (при наличии);

3.5.10 утверждает реализуемые в Учреждении образовательные программы, а также разработанные в соответствии с ними рабочие программы учебных предметов, авторские программы, методы обучения и воспитания по результатам рассмотрения Педагогического совета в порядке, установленном локальным нормативным актом;

3.5.11 определяет стратегию, цели, задачи развития Учреждения;

3.5.12 обеспечивает эффективное использование бюджетных ассигнований, а также средств, поступающих из других источников, представляет Учредителю и общественности отчёт Учреждения о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, в том числе отчет о результатах самообследования;

3.5.13 обеспечивает эффективное взаимодействие и сотрудничество с органами местного самоуправления, предприятиями и организациями, общественностью, родителями (законными представителями) обучающихся;

3.5.14 утверждает локальные нормативные акты Учреждения с учетом мнения соответствующих коллегиальных органов Учреждения, к компетенции которых относится рассмотрение локальных нормативных актов в порядке, установленном настоящим Уставом;

3.5.15 организует научно-методическую работу, в том числе организацию и проведение научных и методических конференций, семинаров, утверждает программы деятельности методических объединений, иные программы и планы по разным направлениям деятельности Учреждения;

3.5.16 подписывает совместно с представителем работников Учреждения коллективный договор (при наличии);

3.5.17 представляет Наблюдательному совету Учреждения годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения, проекты отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности;

3.5.18 подписывает отчет о результатах самообследования по результатам рассмотрения Общего собрания работников;

3.5.19 организует работу по материально-техническому обеспечению образовательной деятельности, оборудованию помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

3.5.20 организует прием обучающихся в Учреждение в порядке, установленном федеральным законодательством, а в части неурегулированной федеральным законодательством - локальным нормативным актом Учреждения, принятым в порядке, установленном настоящим Уставом;

3.5.21 утверждает согласованную с Учредителем программу развития Учреждения по результатам рассмотрения Управляющего совета;

3.5.22 определяет список учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации образовательных программ в Учреждении по результатам рассмотрения данного вопроса Педагогическим советом Учреждения;

3.5.23 организует работу осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения в порядке, установленном локальным нормативном актом Учреждения;

3.5.24 организует работу по поощрению обучающихся в соответствии с установленными локальным нормативным актом Учреждения видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности и утверждает кандидатуры обучающихся для поощрения по результатам рассмотрения Педагогического совета;

3.5.25 организует индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;

3.5.26 организует создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Учреждения в порядке, установленным локальным нормативном актом Учреждения;

3.5.27 организует проведение социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

3.5.28 создает условия для занятия обучающимися физической культурой и спортом;

3.5.29 организует работу по приобретению или изготовлению бланков документов об образовании и (или) о квалификации, медалей «За особые успехи в учении»;

3.5.30 содействует деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

3.5.31 обеспечивает создание и ведение официального сайта Учреждения в сети Интернет;

3.5.32 организует работу Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в порядке, установленном локальным нормативным актом, принятым по результатам рассмотрения Общим собранием работников и Управляющим советом Учреждения;

3.5.33 разрабатывает и принимает меры по предупреждению коррупции в учреждении, своевременно информирует Учредителя о фактах сообщений о коррупционных правонарушениях, непосредственно поступивших в отношении его работников.

3.6 Руководитель (директор) Учреждения является ответственным лицом за организацию и полноту выполнения СанПиН, в том числе обеспечивает:

3.6.1 наличие в Учреждении на бумажном носителе СанПиН и доведение их содержания до работников Учреждения;

3.6.2 выполнение требований СанПиН всеми работниками Учреждения;

3.6.3 необходимые условия для соблюдения СанПиН;

3.6.4 прием на работу лиц, имеющих допуск по состоянию здоровья, прошедших профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию;

3.6.5 наличие медицинских книжек на каждого работника и своевременное прохождение ими периодических медицинских обследований;

3.6.6 организацию мероприятий по дезинфекции, дезинсекции и дератизации;

3.6.7 наличие аптечек для оказания первой медицинской помощи и их своевременное пополнение.

3.7 Общее собрание работников (далее – Общее собрание) является коллегиальным органом управления Учреждением, осуществляющим полномочия работников Учреждения. Основной задачей Общего собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности трудового коллектива.

3.7.1 Общее собрание действует бессрочно.

3.7.2 Членами Общего собрания являются все граждане, участвующие своим трудом в деятельности Учреждения на основе трудового договора.

Срок полномочий члена Общего собрания: со дня заключения до дня расторжения трудового договора с Учреждением.

Председатель и секретарь Общего собрания избираются из числа членов Общего собрания открытым голосованием простым большинством голосов сроком на один учебный год.

Председатель организует подготовку заседаний, определяет повестку дня, контролирует выполнение решений Общего собрания. Секретарь организует протоколирование заседаний и ведение документации Общего собрания.

3.7.3 Общее собрание собирается не реже 2 раз в течение учебного года по инициативе руководителя (директора) Учреждения. Не позднее чем за 15 дней до даты проведения Общего собрания, объявление о его проведении размещается на доске объявления, расположенной в Учреждении, для ознакомления всех членов Общего собрания.

Внеочередной созыв Общего собрания может произойти по инициативе руководителя (директора) Учреждения или по инициативе не менее чем 1/3 членов Общего собрания, поданной в письменном виде руководителю (директору) Учреждения.

Ход заседания Общего собрания и решения Общего собрания оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Общего собрания. Протоколы Общего собрания включаются в номенклатуру дел Учреждения и хранятся в Учреждении постоянно.

3.7.4 Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава работников Учреждения. Решение Общего собрания по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее 51 % присутствующих. При равном количестве голосов решающим считается голос председателя Общего собрания.

3.7.5 Компетенция Общего собрания:

3.7.5.1 рассматривает локальные нормативные акты Учреждения, затрагивающие права и обязанности работников Учреждения, академические права и свободы педагогических работников (в том числе локальные нормативные акты, регламентирующие:

правила внутреннего трудового распорядка,

порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

права, обязанности и ответственность работников Учреждения, занимающих должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции;

порядок аттестации работников на соответствие занимаемой ими должности;

и др.;

3.7.5.2 обсуждает и принимает коллективный договор Учреждения;

3.7.5.3 рассматривает и обсуждает вопросы материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;

3.7.5.4 рассматривает кандидатуры работников Учреждения для представления к награждению и (или) поощрению;

3.7.5.5 рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья обучающихся в Учреждении;

3.7.5.6 выдвигает кандидатов от представителей общественности и представителей из числа работников в состав Наблюдательного совета Учреждения, представителей из числа работников в состав Управляющего совета Учреждения;

3.7.5.7 заслушивает отчет руководителя (директора) Учреждения о выполнении коллективного договора (при наличии);

3.7.5.8 рассматривает отчет о результатах самообследования;

3.7.6 Общее собрание и его представители не вправе выступать от имени Учреждения.

3.8 Наблюдательный совет Учреждения создается в составе не менее 5 и не более 11 членов. Решение о назначении членов наблюдательного совета Учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем на основании представленных копий протоколов Общего собрания, родительского собрания и оформляется приказом Учредителя.

3.8.1. В состав Наблюдательного совета входят:

представители органов местного самоуправления в лице Департамента и Учредителя;

представители работников Учреждения;

представители общественности, к которым относятся лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере, а также родители, чьи дети посещают данное Учреждение.

Представители работников Учреждения выбираются общим собранием работников Учреждения.

Представители родительской общественности выбираются родительским собранием Учреждения из числа тех родителей, которые желают безвозмездно работать в составе наблюдательного совета и проявляют заинтересованность в указанной работе.

Представители общественности выбираются общим собранием работников Учреждения.

Количество представителей Департамента и Учредителя в составе Наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения. При этом не менее половины составляют представители Учредителя.

Количество представителей работников Учреждения не может превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения.

3.8.2 Срок полномочий Наблюдательного совета равен пяти годам.

3.8.3 Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

по просьбе члена Наблюдательного совета;

в случае невозможного исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;

в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности;

в случае смерти члена Наблюдательного совета.

3.8.4 Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;

могут быть прекращены досрочно по представлению указанного органа местного самоуправления.

3.8.4.1 Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем работников Учреждения, прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений с Учреждением.

3.8.5 Ограничения при выборе в члены Наблюдательного совета:

3.8.5.1 руководитель (директор) Учреждения, его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета. Руководитель (директор) Учреждения участвует в заседаниях Наблюдательного совета с правом совещательного голоса;

3.8.5.2 членами Наблюдательного совета не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

3.8.6 Члены Наблюдательного совета не получают вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета.

3.8.7 Наблюдательный совет возглавляет председатель, который избирается членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов. Председателем Наблюдательного совета не может быть избран представитель работников Учреждения. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

3.8.8 Полномочия Наблюдательного совета Учреждения:

3.8.8.1 Наблюдательный совет дает рекомендации по следующим вопросам:

а) предложения Учредителя или руководителя (директора) Учреждения о внесении изменений в Устав Учреждения;

б) предложения Учредителя или руководителя (директора) Учреждения о создании и ликвидации филиалов, об открытии и о закрытии представительств;

в) предложения Учредителя или руководителя (директора) Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;

г) предложения Учредителя или руководителя (директора) Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

д) предложения руководителя (директора) Учреждения о совершении сделок с недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением Учредителем или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества. Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается Учредителем.

е) отчеты о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность, Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд Учреждения. Копии указанных документов направляются Учредителю.

Рекомендации даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета с занесением в протокол заседания Наблюдательного совета. После рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета Учредитель принимает по этим вопросам решение.

3.8.8.2 Наблюдательный совет Учреждения дает заключение по следующим вопросам:

а) по рассмотрению проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

б) по предложению руководителя (директора) Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

в) по предложению руководителя (директора) Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника.

Заключения даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета с занесением в протокол заседания Наблюдательного совета. Руководитель (директор) Учреждения принимает по этим вопросам решение после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

3.8.8.3 Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для руководителя (директора) по следующим вопросам:

а) проведение аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации. Решение принимается большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета с занесением в протокол заседания Наблюдательного совета;

б) о совершении Учреждением крупных сделок. Решение принимается большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета с занесением в протокол заседания Наблюдательного совета;

в) о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность. Решение принимается большинством голосов членов Наблюдательного совета, не заинтересованных в совершении сделки с занесением в протокол заседания Наблюдательного совета.

Крупной признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым в соответствии с настоящим Уставом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или залог при условии, что цена такой сделки

либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 3% (три процента) балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату. Указанный в настоящем Уставе размер крупной сделки (процент) определен в порядке, утвержденном правовым актом Учредителя.

3.8.9 Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение иных органов Учреждения.

3.8.10 По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов другие органы Учреждения обязаны представить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

3.8.11 Порядок проведения заседаний Наблюдательного совета:

3.8.11.1 первое заседание Наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается по требованию Учредителя. До избрания председателя Наблюдательного совета на заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения;

3.8.11.2 председатель избирается на первом заседании Наблюдательного совета после его создания, а также первом заседании нового состава Наблюдательного совета из числа присутствующих простым большинством голосов;

3.8.11.3 Порядок и сроки подготовки созыва и проведения заседаний Наблюдательного совета:

3.8.11.3.1 заседания Наблюдательного совета проводятся не реже одного раза в квартал;

3.8.11.3.2 заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе либо по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или руководителя (директора) Учреждения путем уведомления председателя Наблюдательного совета.

В течение 15 дней с момента получения уведомления председатель Наблюдательного совета назначает дату проведения заседания.

Не менее чем за 3 дня до назначенной даты заседания председатель Наблюдательного совета оповещает членов Наблюдательного совета о дате, времени, месте проведения и повестке заседания Наблюдательного совета.

3.8.11.4 в заседании Наблюдательного совета вправе участвовать руководитель (директор) Учреждения. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения;

3.8.11.5 заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов;

3.8.11.6 мнение члена Наблюдательного совета Учреждения, отсутствующего на его заседании по уважительной причине, учитывается в случае предоставления его в письменной форме при определении наличия кворума и результатов голосования, а также возможно принятие решений Наблюдательным советом путем проведения заочного голосования. Заочным голосованием не могут быть согласованы предложения руководителя (директора) Учреждения о совершении крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

В протоколе о проведении заседания Наблюдательного совета Учреждения заочным голосованием в обязательном порядке указывается о направлении извещений и опросных листов членам Наблюдательного совета, о действительности и количестве опросных листов для определения кворума, результаты голосования поименно;

3.8.11.7 каждый член Наблюдательного совета Учреждения имеет при голосовании один голос. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета;

3.8.11.8 на заседании Наблюдательного совета ведется протокол. Протокол заседания составляется, подписывается председателем заседания, который несет ответственность за правильность его составления.

Протокол заседания Наблюдательного совета в течение 2 рабочих дней после заседания направляется Учредителю. Решения, заключения, рекомендации и протоколы заседаний Наблюдательного совета включаются в номенклатуру дел Учреждения и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Наблюдательного совета;

3.8.11.9 организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Наблюдательного совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям, оформление принятых им решений возлагается на администрацию Учреждения.

3.8.12 Наблюдательный совет и его представители не вправе выступать от имени Учреждения.

3.9 Управляющий совет является коллегиальным органом управления Учреждением, в деятельности которого реализуются права участников образовательного процесса и общества на участие в управлении Учреждением.

3.9.1 Управляющий совет создается в составе 11 членов на срок 2 года. Персональный состав Управляющего совета определяется приказом руководителя (директора) Учреждения на основании протоколов Общего собрания работников Учреждения, родительской конференции.

3.9.2 В состав Управляющего совета входят:

3.9.2.1 родители (законные представители) обучающихся всех уровней образования, реализуемых Учреждением;

Работники Учреждения, дети которых обучаются в Учреждении, не могут быть избраны в состав Управляющего совета в качестве представителей родителей (законных представителей) обучающихся.

3.9.2.2 работники Учреждения, из которых не менее 2/3 должны являться педагогическими работниками;

Руководитель (директор) Учреждения может быть избран членом Управляющего совета по должности от работников.

3.9.2.3 обучающиеся Учреждения на уровне среднего общего образования.

Количество членов Управляющего совета из числа родителей (законных представителей) не может быть меньше 1/3 и больше 1/2 от общего числа членов Управляющего совета.

Количество членов Управляющего совета из числа работников Учреждения не может превышать 1/2 от общего числа членов Управляющего совета.

3.9.3 Порядок формирования Управляющего совета следующий:

3.9.3.1 Члены Управляющего совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на родительской конференции с участием делегатов от классов.

При организации выборов членов Управляющего совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся посредством родительской конференции применяются следующие правила:

Делегаты конференции избираются на классных родительских собраниях по одному от каждого класса. Решение собрания об избрании делегата на конференцию принимается большинством голосов родителей (законных представителей), присутствующих на собрании, и оформляется протоколом, подписываемым всеми участниками собрания.

Разрешается самовыдвижение кандидатов в делегаты на конференцию.

Конференция признается правомочной, если в ее работе принимают участие не менее двух третей избранных делегатов. Конференция избирает из своего состава председателя и секретаря.

Члены Управляющего совета избираются из числа делегатов, присутствующих на конференции. Предложения по кандидатурам членов Управляющего совета могут быть внесены делегатами конференции.

Решения конференции принимаются голосованием большинством голосов присутствующих делегатов при кворуме не менее 50% делегатов от классов и оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем конференции.

3.9.3.2 Члены Управляющего совета из числа работников Учреждения избираются на Общем собрании работников Учреждения при кворуме не менее 50% членов Общего собрания путем открытого голосования простым большинством голосов. Предложения по кандидатурам членов Управляющего совета могут быть внесены членами Общего собрания, руководителем (директором) Учреждения.

3.9.3.3 Члены Управляющего совета из числа обучающихся на уровне среднего общего образования избираются на собрании обучающихся при кворуме не менее 50 % обучающихся путем открытого голосования простым большинством голосов. Предложения по кандидатурам членов Управляющего совета могут быть внесены членами собрания обучающихся.

3.9.4 Деятельность членов Управляющего совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

Члены Управляющего совета работают на общественных началах и не получают вознаграждение за работу в Управляющем совете.

3.9.5 Член Управляющего совета может быть исключен из состава Управляющего совета за:

3.9.5.1 пропуск двух и более заседаний Управляющего совета без уважительной причины;

3.9.5.2 совершение аморального поступка, противоправных действий, несовместимых с членством в Управляющем совете;

3.9.6 Полномочия члена Управляющего совета, являющегося руководителем (директором) Учреждения, представителем работников Учреждения, прекращаются досрочно с момента прекращения трудовых отношений с Учреждением.

3.9.7 После исключения из состава Управляющего совета его члена Управляющий совет принимает меры для замещения исключенного члена посредством довыборов.

3.9.8 Управляющий совет может быть досрочно распущен на основании приказа руководителя (директора) Учреждения по инициативе Общего собрания работников Учреждения, родительской конференции в следующих случаях:

3.9.8.1 принятие решений, повлекших неблагоприятные последствия для Учреждения;

3.9.8.2 если заседания Управляющего совета не проводились два и более раза подряд по неуважительным причинам.

В случае роспуска Управляющего совета новые выборы членов управляющего совета проводятся в порядке, установленном настоящим Уставом.

3.9.9 Управляющий совет приступает к осуществлению своих полномочий со дня утверждения руководителем (директором) Учреждения персонального состава Управляющего совета.

Дату первого заседания Управляющего совета назначает руководитель (директор) Учреждения. Руководитель (директор) Учреждения открывает первое заседание Управляющего совета.

В дальнейшем Управляющий совет возглавляет председатель.

3.9.10 Председатель Управляющего совета избирается на первом заседании Управляющего совета открытым голосованием простым большинством голосов.

Обучающиеся, руководитель (директор) Учреждения и работники, в том числе педагогические, не могут быть избраны председателем Управляющего совета.

Управляющий совет вправе в любое время переизбрать своего председателя.

Председатель организует и планирует работу Управляющего совета, созывает заседания Управляющего совета и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола, подписывает решения Управляющего совета, контролирует выполнение принятых на заседании Управляющего совета решений.

В случае отсутствия председателя Управляющего совета его функции осуществляет его заместитель, избираемый членами Управляющего совета из их числа открытым голосованием простым большинством голосов.

3.9.11 Для ведения текущих дел члены Управляющего совета избирают из своего состава секретаря Управляющего совета, который обеспечивает протоколирование заседаний и ведение документации Управляющего совета.

3.9.12 Организационной формой работы Управляющего совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

Заседания Управляющего совета созываются председателем Управляющего совета, а в его отсутствие – заместителем председателя по собственной инициативе или по инициативе одного из членов Управляющего совета. Правом созыва заседания Управляющего совета обладает также руководитель (директор) Учреждения.

Конкретную дату, время и тематику заседания Управляющего совета секретарь сообщает членам Управляющего совета не позднее чем за 7 дней до заседания Управляющего совета. Рабочие материалы, при необходимости, доводятся секретарем до членов Управляющего совета в те же сроки.

Кворумом для принятия решения Управляющим советом является присутствие не менее половины его членов, из которых не менее половины – родители (законные представители) обучающихся.

По приглашению Управляющего совета в заседании с правом совещательного голоса может принимать участие руководитель (директор) Учреждения. Иные лица, не являющиеся членами Управляющего совета, могут принимать участие в его заседании с правом совещательного голоса, если против этого не возражает более половины членов Управляющего совета, присутствующих на заседании.

Решения на заседании Управляющего совета принимаются большинством голосов от списочного состава Управляющего совета. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании. Каждый член Управляющего совета обладает одним голосом.

На заседании Управляющего совета ведется протокол. Протокол заседания Управляющего совета составляется не позднее 5 дней после его проведения. В протоколе заседания указываются: место и время его проведения; присутствующие на заседании; повестка дня заседания; вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним; принятые решения. Протокол заседания подписывается председательствующим на заседании, который несет ответственность за правильность составления протокола.

Решения и протоколы заседаний Управляющего совета включаются в номенклатуру дел Учреждения и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Управляющего совета.

Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Управляющего совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям, оформление принятых им решений возлагается на администрацию Учреждения.

3.9.13 Компетенция Управляющего совета:

3.9.13.1 рассматривает локальные нормативные акты Учреждения, регламентирующие финансово-хозяйственную деятельность Учреждения, в том числе привлечение и расходование средств от приносящей доход деятельности (за исключением вопросов, рассмотрение которых отнесено к исключительной компетенции Наблюдательного совета Учреждения);

3.9.13.2 рассматривает локальные нормативные акты Учреждения, затрагивающие права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, в том числе регламентирующие:

требования к одежде обучающихся;

предоставление мер социальной поддержки обучающимся;

организацию питания в Учреждении;

пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта, имеющимися в Учреждении;

посещение обучающимися по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Учреждении и не предусмотрены учебным планом;

и др.;

3.9.13.3 определяет основные направления развития Учреждения, повышение эффективности финансово-экономической деятельности Учреждения, стимулирования труда его работников;

3.9.13.4 по представлению руководителя (директора) Учреждения рассматривает программу развития Учреждения, выражает мнение о ее принятии с последующим представлением Учредителю для согласования;

3.9.13.5 содействует привлечению дополнительного финансирования для обеспечения деятельности и развития Учреждения;

3.9.13.6 рассматривает отчёт Учреждения о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств для дальнейшего его представления Учредителю и общественности;

3.9.13.7 осуществляет контроль за здоровыми и безопасными условиями воспитания и обучения в Учреждении;

3.9.13.8 участвует в распределении стимулирующей части фонда оплаты труда Учреждения в порядке, установленном соответствующим локальным нормативным актом Учреждения;

3.9.13.9 участвует в обсуждении вопросов о применении к обучающимся мер дисциплинарного взыскания;

3.9.13.10 предварительно перед вынесением на заседание Педагогического совета рассматривает проекты локальных нормативных актов Учреждения:

порядок оказания в Учреждении платных образовательных услуг;

порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения;

положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

нормы профессиональной этики педагогических работников;

перечень факультативных и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);

порядок преподавания в Учреждении любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);

порядок получения образования на иностранном языке и оформления на иностранном языке документов об образовании и (или) о квалификации;

порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях.

3.9.13.11 вносит руководителю (директору) Учреждения предложения для рассмотрения:

вопросов в части материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений Учреждения;

вопросов в части создания в Учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;

по организации мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся;

по организации воспитательной работы в Учреждении;

по организации платных образовательных и иных платных услуг;

3.9.13.12 участвует в принятии решений о создании в Учреждении общественных (в том числе детских и молодежных) организаций, объединений, а также может запрашивать отчет о деятельности данных объединений;

3.9.13.13 рассматривает отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;

3.9.13.14 ходатайствует перед Учредителем о поощрении руководителя (директора) Учреждения;

3.9.14 Управляющий совет и его представители не вправе выступать от имени Учреждения.

3.10 Педагогический совет является коллегиальным органом управления Учреждением и создан в целях реализации права педагогических работников на участие в управлении Учреждением, развития содержания образования, повышения качества воспитания и обучения обучающихся, совершенствования методической работы, рассмотрения педагогических и методических вопросов организации образовательного процесса, изучения и распространения передового педагогического опыта в Учреждении, содействия повышению квалификации работников Учреждения.

3.10.1 Педагогический совет Учреждения действует бессрочно.

3.10.2 Членами Педагогического совета являются все лица, осуществляющие педагогическую деятельность в Учреждении на основании трудовых договоров.

Срок полномочий члена Педагогического совета: со дня заключения до дня расторжения трудового договора с Учреждением.

Председателем Педагогического совета является руководитель (директор) Учреждения (лицо, исполняющее его обязанности). Председатель Педагогического совета организует подготовку заседаний, определяет повестку дня, ведет заседания педагогического совета и контролирует выполнение решений.

Председатель назначает своим приказом секретаря Педагогического совета сроком на один год. Секретарь Педагогического совета ведет протоколы заседаний педагогического совета и организует делопроизводство.

3.10.3 Педагогический совет собирается не реже одного раза в учебную четверть по инициативе руководителя (директора) Учреждения. Сроки проведения и тематика заседаний Педагогического совета определяются годовым планом работы Учреждения.

В случае необходимости, по требованию не менее 1/3 членов Педагогического совета, переданному руководителю (директору) Учреждения в письменном виде, могут созываться внеочередные заседания Педагогического совета.

Не позднее чем за 5 дней до даты проведения Педагогического совета объявление о его проведении помещается на доску объявлений, расположенную в Учреждении, для ознакомления членов Педагогического совета.

Для проведения каждого заседания Педагогического совета создаются творческие группы, возглавляемые представителем администрации Учреждения.

Ход заседания Педагогического совета и решения Педагогического совета оформляются протоколом. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов Педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета. Протоколы Педагогического совета включаются в номенклатуру дел Учреждения и хранятся в Учреждении постоянно.

3.10.4 При необходимости Педагогический совет может:

привлекать для работы на свои заседания специалистов в области образования и науки, иных лиц, чья профессиональная деятельность связана с вопросами, входящими в компетенцию Педагогического совета;

приглашать представителей родительского комитета, общественных организаций, ученического самоуправления, родителей обучающихся и других лиц.

Необходимость приглашения лиц, указанных в настоящем пункте, на заседания Педагогического совета определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.10.5 Решение Педагогического совета по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании Педагогического совета не менее 2/3 его членов. Решение Педагогического совета является правомочным, если за него проголосовало не менее 1/2 присутствующих членов. При равном числе голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

Организацию работы по выполнению решений Педагогического совета осуществляет руководитель (директор) Учреждения (председатель Педагогического совета) и ответственные лица, указанные в решении. На очередном заседании председатель Педагогического совета докладывает о результатах этой работы.

3.10.6 К компетенции Педагогического совета относится:

3.10.6.1 планирование образовательного процесса;

3.10.6.2 организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;

3.10.6.3 разработка, рассмотрение и направление на утверждение руководителю (директору) Учреждения образовательных программ, учебных планов, планов учебно-воспитательной деятельности;

3.10.6.4 обсуждение, рассмотрение и выбор различных вариантов содержания образования, форм и методов обучения и воспитания, рассмотрение вопросов внедрения образовательных технологий, в том числе электронного обучения, обобщение педагогического опыта;

3.10.6.5 заслушивание информации и отчетов педагогических работников по вопросам реализации содержания образования, применяемых технологий, повышения качества образовательного процесса;

3.10.6.6 разработка перечня платных образовательных услуг;

3.10.6.7 рассмотрение локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права обучающихся, вопросы организации образовательного процесса, в том числе регламентирующих:

правила внутреннего распорядка обучающихся;

правила приема в Учреждение;

режим занятий обучающихся;

формы и периодичность текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

выплаты материальной поддержки обучающимся, порядок;

основания и условия перевода, отчисления и восстановления обучающихся;

порядок и сроки погашения академической задолженности у обучающихся;

нормы профессиональной этики педагогических работников;

порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы;

порядок оказания платных образовательных услуг по результатам предварительного рассмотрения Управляющим советом Учреждения;

порядок пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов или получающими платные образовательные услуги;

права и обязанности обучающихся;

разработку и утверждение образовательных программ Учреждения;

виды и условия поощрений за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

внутреннюю систему оценки качества образования;

оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;

правила пользования библиотеками и образовательными, методическими информационными ресурсами, а также порядок доступа к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности;

бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами;

нормы профессиональной этики педагогических работников;

соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника;

получение образования на иностранном языке и оформления на иностранном языке документов об образовании и (или) о квалификации;

перечень факультативных и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);

преподавание в Учреждении любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);

зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях;

выдачу лицам, освоившим образовательные программы, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации, документов об обучении;

и др.;

3.10.6.8 принятие решений о сроках и процедуре проведения промежуточной аттестации обучающихся;

3.10.6.9 принятие решений о переводе обучающихся в следующий класс, об условном переводе в следующий класс обучающихся, не прошедших промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющих академическую задолженность;

3.10.6.10 вынесение решения по усмотрению родителей (законных представителей) об оставлении на повторное обучение, переводе на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану;

3.10.6.11 вынесение решения о сроках прохождения повторной промежуточной аттестации обучающимися, имеющими академическую задолженность по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

3.10.6.12 вынесение решения о формировании комиссии для прохождения промежуточной аттестации обучающимися, не ликвидировавшими с первого раза академическую задолженность по соответствующему предмету;

3.10.6.13 вынесение решения о допуске к государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов и на основании ее результатов вынесение решения о выдаче документов об образовании и (или) обучении;

3.10.6.14 рассмотрение кандидатур обучающихся для поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельностях в соответствии с локальным нормативным актом Учреждения;

3.10.6.15 рассмотрение вопроса по определению списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации образовательных программ в Учреждении.

3.10.7. Педагогический совет и его представители не вправе выступать от имени Учреждения.

3.11. В целях оперативного управления и реализации решений Педагогического совета приказом руководителя (директора) Учреждения создаются методические объединения. Методические объединения не являются коллегиальными органами управления Учреждением, состав и программа деятельности утверждается руководителем (директором) Учреждения.

IV. Порядок разработки и принятия локальных нормативных актов

4.1 Локальный нормативный акт Учреждения – это основанный на законодательстве официальный правовой документ, принятый Учреждением в пределах своей компетенции, рассчитанный на неоднократное применение и устанавливающий правила поведения (права и обязанности) самого Учреждения, всех или отдельных категорий его работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

4.2 Локальный нормативный акт издается Учреждением в письменной форме и содержит необходимые реквизиты: наименование, отражающее форму акта и его краткое содержание, дату издания, порядковый (регистрационный) номер, подпись уполномоченного должностного лица, в необходимых случаях визы согласования и печать Учреждения.

4.3 Подготовка проекта (разработка содержания), сроки и ответственные за разработку локального нормативного акта лица определяется распорядительным актом руководителя (директора) Учреждения.

4.4 Все локальные нормативные акты Учреждения принимаются в следующем порядке: локальный нормативный акт утверждается единоличным исполнительным органом Учреждения – руководителем (директором) путем издания распорядительного акта по результатам рассмотрения коллегиальными органами управления Учреждением в соответствии с компетенцией коллегиальных органов, определённой настоящим Уставом.

Результат рассмотрения локального нормативного акта соответствующим коллегиальным органом Учреждения отражается в протоколе заседания коллегиального органа и на титульном листе локального нормативного акта.

Изменения в локальные нормативные акты Учреждения вносятся в порядке, аналогичном порядку утверждения локальных нормативных актов, установленному настоящим Уставом.

4.5 При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и их родителей (законных представителей), учитывается их мнение путем предварительного рассмотрения на Управляющем совете.

4.6 Локальные нормативные акты Учреждения не могут противоречить действующему законодательству Российской Федерации, муниципальным правовым актам и настоящему Уставу. Нормы локальных нормативных актов Учреждения, ухудшающие положение обучающихся или работников Учреждения по сравнению с установленным зако-

нодательством об образовании, трудовым законодательством либо принятые с нарушением порядка, установленного настоящим Уставом, не применяются и подлежат отмене Учреждением.

4.7 С локальными нормативными актами Учреждения должны быть ознакомлены все лица, чьи права и интересы они затрагивают: работники Учреждения – под подпись, родители (законные представители) обучающихся, обучающиеся – путем размещения локальных нормативных актов на официальном сайте Учреждения и (или) информационном стенде Учреждения.

V. Имущество учреждения

5.1 Имущество закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Собственником имущества Учреждения является муниципальное образование город Пермь.

Право оперативного управления на недвижимое имущество подлежит государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством.

5.2 Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.3 На праве оперативного управления закрепляется имущество в виде нежилых помещений, зданий, сооружений, а также оборудование, транспортные средства, инвентарь и другие материальные ценности, относимые к основным средствам.

5.4 Закрепление муниципального имущества на праве оперативного управления осуществляется Департаментом в соответствии с его целевым назначением и оформляется распоряжением начальника Департамента.

5.5 Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;

средства от сдачи в аренду имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления;

бюджетные поступления в виде субсидий;

средства от оказания платных услуг;

средства спонсоров и добровольные целевые пожертвования граждан и юридических лиц;

иные источники, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации.

5.6 Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами, а в случаях, установленных законом, также иным имуществом. При недостаточности указанных денежных средств или имущества субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, несет собственник соответствующего имущества.

5.7 Собственник имущества Учреждения не несет ответственность по обязательствам Учреждения, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

5.8 Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах.

Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 03 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

5.9 Собственник имущества Учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности и использования закрепленного за Учреждением имущества.

5.10 Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления Департаментом, или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления и приобретенным за счет собственных средств, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

Учреждение вправе сдавать имущество в аренду в случаях, когда распоряжение имуществом путем его передачи в аренду осуществляется в целях обеспечения более эффективной организации основной деятельности Учреждения, для которой оно создано, рационального использования такого имущества, с согласия Департамента и Учредителя.

Имущество Учреждения может быть передано в безвозмездное пользование в соответствии с его функциональным назначением с согласия Учредителя и Департамента в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

5.11 Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

5.12 Имущество, переданное в оперативное управление, подлежит переоценке в установленном порядке.

5.13 Под особо ценным движимым имуществом понимается имущество, без которого осуществление Учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено.

Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации. Виды такого имущества определяются в порядке, установленном нормативно-правовыми актами города Перми в отношении автономных учреждений, которые созданы на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности.

5.14 Решение Учредителя об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Учреждением или о выделении средств на его приобретение.

5.15 Учреждение вправе с согласия Учредителя и Департамента вносить имущество, указанное в пункте 5.11, в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда).

5.16 При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

5.16.1 эффективно использовать имущество;

5.16.2 использовать имущество строго в соответствии с целями создания Учреждения;

5.16.3 вести бухгалтерский учет, бухгалтерскую и статистическую отчетность в установленном порядке, обеспечить сохранность имущества;

5.16.4 не допускать ухудшения технического состояния имущества, это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормальным износом этого имущества в процессе эксплуатации;

5.16.5 осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества, при этом любые произведенные улучшения имущества возмещению собственником не подлежат.

5.17 Ежегодно Учреждение обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в определенных Учредителем Учреждения средствах массовой информации. Порядок опубликования отчетов, а также перечень сведений, которые должны содержаться в отчетах, устанавливаются Правительством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами города Перми

5.18 Учреждение обязано вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.19 Ответственность за сохранность муниципального имущества и использование его по назначению несет руководитель (директор) Учреждения.

5.20 Право оперативного управления на имущество прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

5.21 Департамент по согласованию с Учредителем вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества.

Имуществом, изъятым у Учреждения, Департамент вправе распорядиться по своему усмотрению.

5.22 Имущество ликвидированного Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество Учреждения, на которое в соответствии с действующим законодательством не может быть обращено взыскание, передается ликвидационной комиссией Учредителю Учреждения.

5.23 Учреждение вправе направлять в Департамент предложения по изъятию у него имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления.

VI. Внесение изменений в устав, реорганизация и ликвидация учреждения

6.1 Устав Учреждения, а также вносимые в него изменения, утверждаются распоряжением Учредителя Учреждения по согласованию в части, касающейся имущества, с Департаментом и регистрируются в установленном законодательством порядке. Изменения к Уставу становятся действительными с момента их регистрации.

Изменения в Устав Учреждения предлагаются Учредителем или руководителем (директором) Учреждения, рассматриваются Наблюдательным советом, который дает по ним рекомендации, утверждаются Учредителем в порядке, установленном настоящим Уставом.

6.2 Реорганизация Учреждения (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) может быть осуществлена по решению Учредителя в порядке, установленном гражданским законодательством, и на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения. Порядок создания комиссии по проведению оценки последствий принятия решения о реорганизации Учреждения, порядок ее проведения, включая критерии оценки, устанавливаются нормативными правовыми актами Пермского края.

6.3 При реорганизации Учреждения лицензия Учреждения переоформляется в порядке, установленном действующим законодательством.

6.4 Учреждение может быть ликвидировано в случаях и порядке, установленных действующим законодательством Российской Федерации, а также по решению суда.

6.5 Решение о ликвидации Учреждения принимается администрацией города Перми и утверждается постановлением администрации города Перми на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

6.6 При ликвидации Учреждения, при прекращении его деятельности в результате реорганизации в форме разделения действие лицензии прекращается со дня внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи соответственно о ликвидации юридического лица, о прекращении его деятельности в результате реорганизации.

6.7 При ликвидации Учреждения денежные средства за вычетом платежей по покрытию своих обязательств направляются на цели развития системы образования г. Перми. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю.

6.8 В случае реорганизации, ликвидации Учреждения Учредитель обеспечивает перевод детей с согласия их родителей в другие муниципальные образовательные учреждения города Перми соответствующего типа.

6.9 Учреждение гарантирует учет и обеспечивает сохранность документов по личному составу. В случае реорганизации Учреждение передает документы по личному составу правопреемнику, при отсутствии правопреемника Учреждение передает документы по личному составу на государственное хранение, иные документы сдаются на хранение в архив.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ
НАЧАЛЬНИКА ДЕПАРТАМЕНТА ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ

17.04.2018 № СЭД-059-22-01-03-47

О внесении изменений в распоряжение заместителя главы администрации города Перми – начальника департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми от 28.12.2016 № СЭД-22-01-03-1810 «О подготовке документации по планировке территории, ограниченной ул. Чернышевского, ул. Николая Островского, Южной дамбой, ул. Чкалова, ул. Героев Хасана в Свердловском районе города Перми»

В соответствии со статьями 8, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, на основании заявления общества с ограниченной ответственностью «Строительно-монтажное управление № 3 Сатурн-Р» от 17 апреля 2018 г. № СЭД-059-22-01-23-473:

1. Внести в распоряжение заместителя главы администрации города Перми – начальника департамента градостроительства и архитектуры от 28 декабря 2016 г. № СЭД-22-01-03-1810 «О подготовке документации по планировке территории, ограниченной ул. Чернышевского, ул. Николая Островского, Южной дамбой, ул. Чкалова, ул. Героев Хасана в Свердловском районе города Перми» следующие изменения:

1.1. наименование изложить в следующей редакции:

«О подготовке проекта планировки территории и проекта межевании территории, ограниченной ул. Чернышевского, ул. Красные казармы, ул. Героев Хасана в Свердловском районе города Перми»;

1.2. пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Обществу с ограниченной ответственностью «Строительно-монтажное управление № 3 Сатурн-Р» за счет собственных средств осуществить подготовку проекта планировки территории и проекта межевания территории, ограниченной ул. Чернышевского, ул. Красные казармы, ул. Героев Хасана в Свердловском районе города Перми, согласно приложению к настоящему распоряжению. Подготовку проекта планировки территории и проекта межевания территории осуществлять в соответствии с техническим заданием, утвержденным департаментом градостроительства и архитектуры администрации города Перми, требованиями действующего законодательства.»;

1.3. приложение изложить в редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Отделу Генерального плана и его реализации управления территориального планирования и механизмов реализации департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми:

2.1. обеспечить опубликование распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь»;

2.2. обеспечить размещение (опубликование) распоряжения на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Управлению информационного обеспечения градостроительной деятельности департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми разместить сведения о подготовке документации по планировке территории в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности города Перми.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

М.В. Норова

Приложение см. на стр. 244

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ
НАЧАЛЬНИКА ДЕПАРТАМЕНТА ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ

17.04.2018 № СЭД-059-22-01-03-48

О подготовке проекта межевания территории, ограниченной ул. Братской, ул. Сахалинской, зданием по ул. Казахской, 72, ул. Казахской, ул. Днестровской в Свердловском районе города Перми

В соответствии со статьями 8, 41, 43, 45, 46, 57 Градостроительного кодекса Российской Федерации, на основании заявления акционерного общества «Газпром газораспределение Пермь» от 13 марта 2018 г. № 059-22-01-41–686, в целях определения местоположения границ образуемых и изменяемых земельных участков, установления, изменения, отмены красных линий для застроенных территорий, в границах которых не планируется размещение новых объектов капитального строительства, а также для установления, изменения, отмены красных линий в связи с образованием и (или) изменением земельного участка:

1. Акционерному обществу «Газпром газораспределение Пермь» за счет собственных средств осуществить подготовку проекта межевания территории, ограниченной ул. Братской, ул. Сахалинской, зданием по ул. Казахской, 72, ул. Казахской, ул. Днестровской в Свердловском районе города Перми, согласно приложению к настоящему распоряжению. Подготовку проекта межевания территории осуществлять в соответствии с техническим заданием, утвержденным департаментом градостроительства и архитектуры администрации города Перми, требованиями действующего законодательства.

2. Физические или юридические лица в семидневный срок со дня официального опубликования настоящего распоряжения вправе представить в департамент градостроительства и архитектуры администрации города Перми предложения о порядке, сроках подготовки и содержании проекта межевания территории, указанного в пункте 1 настоящего распоряжения.

3. Отделу Генерального плана и его реализации управления территориального планирования и механизмов реализации департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми:

3.1. в течение 30 календарных дней со дня подписания настоящего распоряжения обеспечить сбор и выдачу информации по исходным данным относительно территории, указанной в пункте 1 настоящего распоряжения;

3.2. в течение 14 календарных дней со дня официального опубликования настоящего распоряжения с учетом поступивших от физических или юридических лиц предложений о порядке, сроках подготовки и содержании проекта межевания территории, обеспечить подготовку, утверждение и выдачу технического задания на разработку проекта межевания территории, указанного в пункте 1 настоящего распоряжения;

3.3. обеспечить подготовку и организацию проведения публичных слушаний в отношении проекта межевания территории в пределах компетенции с целью утверждения в соответствии с требованиями градостроительного законодательства;

3.4. обеспечить опубликование распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь»;

3.5. обеспечить размещение (опубликование) распоряжения на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Отделу планировки территории управления территориального планирования и механизмов реализации департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми в течение 35 календарных дней со дня поступления проекта межевания территории, указанного в пункте 1 настоящего распоряжения, обеспечить его рассмотрение и подготовку заключения на соответствие требованиям градостроительного законодательства.

5. Управлению информационного обеспечения градостроительной деятельности департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми разместить сведения о подготовке проекта межевания территории в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности города Перми.

6. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь», за исключением пункта 3.1, который вступает в силу со дня подписания настоящего распоряжения.

7. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

М.В. Норова

Приложение см. на стр. 245

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ
НАЧАЛЬНИКА ДЕПАРТАМЕНТА ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ

17.04.2018 № СЭД-059-22-01-03-49

О подготовке проекта межевания территории, ограниченной ул. Приовражной, ул. Промышленной, зданием по ул. Пыжевской, 10, зданием по ул. 2-й Пыжевской, 25, зданием по ул. Прибрежной, 8 в Индустриальном районе города Перми

В соответствии со статьями 8, 41, 43, 45, 46, 57 Градостроительного кодекса Российской Федерации, на основании заявления Меланчука Дмитрия Юрьевича от 10 апреля 2018 г. № 059-22-01-41–948, в целях определения местоположения границ образуемых и изменяемых земельных участков, установления, изменения, отмены красных линий для застроенных территорий, в границах которых не планируется размещение новых объектов капитального строительства, а также для установления, изменения, отмены красных линий в связи с образованием и (или) изменением земельного участка:

1. Меланчуку Дмитрию Юрьевичу за счет собственных средств осуществить подготовку проекта межевания территории, ограниченной ул. Приовражной, ул. Промышленной, зданием по ул. Пыжевской, 10, зданием по ул. 2-й Пыжевской, 25, зданием по ул. Прибрежной, 8 в Индустриальном районе города Перми, согласно приложению к настоящему распоряжению. Подготовку проекта межевания территории осуществлять в соответствии с техническим заданием, утвержденным департаментом градостроительства и архитектуры администрации города Перми, требованиями действующего законодательства.

2. Физические или юридические лица в семидневный срок со дня официального опубликования настоящего распоряжения вправе представить в департамент градостроительства и архитектуры администрации города Перми предложения о порядке, сроках подготовки и содержании проекта межевания территории, указанного в пункте 1 настоящего распоряжения.

3. Отделу Генерального плана и его реализации управления территориального планирования и механизмов реализации департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми:

3.1. в течение 30 календарных дней со дня подписания настоящего распоряжения обеспечить сбор и выдачу информации по исходным данным относительно территории, указанной в пункте 1 настоящего распоряжения;

3.2. в течение 14 календарных дней со дня официального опубликования настоящего распоряжения с учетом поступивших от физических или юридических лиц предложений о порядке, сроках подготовки и содержании проекта межевания территории, обеспечить подготовку, утверждение и выдачу технического задания на разработку проекта межевания территории, указанного в пункте 1 настоящего распоряжения;

3.3. обеспечить подготовку и организацию проведения публичных слушаний в отношении проекта межевания территории в пределах компетенции с целью утверждения в соответствии с требованиями градостроительного законодательства;

3.4. обеспечить опубликование распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь»;

3.5. обеспечить размещение (опубликование) распоряжения на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Отделу планировки территории управления территориального планирования и механизмов реализации департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми в течение 35 календарных дней со дня поступления проекта межевания территории, указанного в пункте 1 настоящего распоряжения, обеспечить его рассмотрение и подготовку заключения на соответствие требованиям градостроительного законодательства.

5. Управлению информационного обеспечения градостроительной деятельности департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми разместить сведения о подготовке проекта межевания территории в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности города Перми.

6. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь», за исключением пункта 3.1, который вступает в силу со дня подписания настоящего распоряжения.

7. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

М.В. Норова

Приложение см. на стр. 246

ПРАВОВЫЕ АКТЫ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ
ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ ИНДУСТРИАЛЬНОГО РАЙОНА

17.04.2018 № СЭД-059-16-01-03-104

О принудительном демонтаже самовольно установленных (незаконно размещенных) движимых объектов

В соответствии с Положением о порядке выявления и демонтажа самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов на территории города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 08 ноября 2005 г. № 192, Типовым положением о территориальном органе администрации города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 29 января 2013 г. № 7:

1. Утвердить прилагаемый перечень самовольно установленных (незаконно размещенных) движимых объектов, подлежащих принудительному демонтажу и перемещению (далее – Объекты).

2. Сектору потребительского рынка администрации Индустриального района города Перми организовать работы по принудительному демонтажу и перемещению Объектов 04 мая 2018 г. с 09.00 часов.

3. Определить место временного хранения демонтируемых Объектов по адресу: г. Пермь, ул. Буксирная, 4.

4. Уполномоченным лицом, ответственным за организацию работ по принудительному демонтажу, перемещению и временному хранению Объектов назначить Ившину Светлану Вячеславовну, начальника сектора потребительского рынка администрации Индустриального района города Перми.

5. Лицом, осуществляющим принудительный демонтаж, перемещение и временное хранение Объектов, на основании муниципального контракта № 0156300022418000002-0148111-01 от 26 февраля 2018 г. является Бушуров Константин Сергеевич, генеральный директор общества с ограниченной ответственностью «Кортекс».

6. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

7. Общему отделу администрации Индустриального района города Перми обеспечить опубликование настоящего распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

8. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации Индустриального района города Перми Мотовилова И.В.

А.И. Иванов

УТВЕРЖДЕН
распоряжением главы администрации
Индустриального района города Перми
от 17.04.2018 № СЭД-059-16-01-03-104

ПЕРЕЧЕНЬ
самовольно установленных (незаконно размещенных) движимых объектов, подлежащих принудительному демонтажу и перемещению

№	Тип объекта	Адрес нахождения объекта	Номер объекта в Едином реестре самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов, выявленных на территории города Перми (по состоянию на дату издания настоящего распоряжения)	Дата и время начала работ по принудительному демонтажу	Единица измерения, шт.
1	Палатка	ул. Стахановская, 19	123	04.05.2018 с 09.00	1
2	Палатка	ул. Стахановская, 19	124	04.05.2018 с 09.00	1
3	Палатка	ул. Стахановская, 19	125	04.05.2018 с 09.00	1
4	Палатка	ул. Стахановская, 19	126	04.05.2018 с 09.00	1
5	Павильон	шоссе Космонавтов, ост. «Верхние Муллы» четная сторона	127	04.05.2018 с 09.00	1
6	Автоприцеп	ул. Мира,109	128	04.05.2018 с 09.00	1
7	Автоприцеп	Мира,109	129	04.05.2018 с 09.00	1
8	Автоприцеп	ул. Карпинского, 96	130	04.05.2018 с 09.00	1
9	Киоск	Ул. Кавалерийская,2	131	04.05.2018 с 09.00	1
10	Павильон	Карпинского,91	132	04.05.2018 с 09.00	1
11	Павильон	Карпинского,91	133	04.05.2018 с 09.00	1
ИТОГО					11

РАЗДЕЛ ВТОРОЙ
ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ О ПРИЕМЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ ПО КАНДИДАТУРАМ ЧЛЕНОВ УЧАСТКОВЫХ ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ КОМИССИЙ С ПРАВОМ РЕШАЮЩЕГО ГОЛОСА СОСТАВА 2018-2023 ГГ. (В РЕЗЕРВ СОСТАВОВ УЧАСТКОВЫХ КОМИССИЙ)

Руководствуясь пунктами 4 и 5.1 статьи 27 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», территориальные избирательные комиссии (ТИК) города Перми объявляют прием предложений по кандидатурам для назначения членов участковых избирательных комиссий (УИК) с правом решающего голоса (в резерв составов участковых комиссий), образованных на территории районов города Перми на период с 2018 по 2023 год.

Прием документов осуществляется в срок с 23 апреля по 22 мая 2018 года включительно по следующим адресам:

№	Наименование ТИК	Адрес и контакты ТИК	Номера участковых избирательных комиссий (УИК)
1.	ТИК Дзержинского района г. Перми	614990 г. Пермь, ул. Ленина, д. 85, к. 42 Тел: 246-62-26	№ 2801-2860
2.	ТИК Индустриального района г. Перми	614066, г. Пермь, ул. Мира, д. 15, к. 304, 318 Тел: 227-92-60	№ 2901-2962
3.	ТИК Кировского района г. Перми	614113, г. Пермь, ул. Нахимова, д. 4, к. 49 Тел: 283-28-53	№ 3001-3052
4.	ТИК Ленинского района г. Перми	614000, г. Пермь, ул. Пермская, д. 57, к. 11 Тел: 212-09-15	№ 3101-3124
5.	ТИК Мотовилихинского района г. Перми	614014, г. Пермь, ул. Уральская, д. 36, к. 109 Тел: 260-45-76	№ 3201-3272
6.	ТИК Орджоникидзевского района г. Перми	614026, г. Пермь, ул. А. Щербакова, д. 24, к. 109 Тел: 263-50-11	№ 3301-3354
7.	ТИК № 1 Свердловского района г. Перми	614990, г. Пермь, ул. Сибирская, д. 58, к. 409 Тел: 246-16-01	№ 3401-3425, 3432-3433, 3466-3470, 3473-3484
8.	ТИК № 2 Свердловского района № Перми	614990, г. Пермь, ул. Сибирская, д. 58, к. 404 Тел: 244-01-88	№ 3426-3431, 3434-3465, 3471, 3472

Перечень документов, необходимых при внесении предложений по кандидатурам в резерв составов участковых комиссий

Для политических партий, их региональных отделений, иных структурных подразделений

1. Решение полномочного (руководящего или иного) органа политической партии либо регионального отделения, иного структурного подразделения политической партии о внесении предложения о кандидатурах в резерв составов участковых комиссий, оформленное в соответствии с требованиями устава политической партии.

2. Если предложение о кандидатурах вносит региональное отделение, иное структурное подразделение политической партии, а в уставе политической партии не предусмотрена возможность такого внесения, - решение органа политической партии, уполномоченного делегировать региональному отделению, иному структурному подразделению политической партии полномочия по внесению предложений о кандидатурах в резерв составов участковых комиссий о делегировании указанных полномочий, оформленное в соответствии с требованиями устава.

Для иных общественных объединений

1. Нотариально удостоверенная или заверенная уполномоченным на то органом общественного объединения копия действующего устава общественного объединения.

2. Решение полномочного (руководящего или иного) органа общественного объединения о внесении предложения о кандидатурах в резерв составов участковых комиссий, оформленное в соответствии с требованиями устава, либо решение по этому же вопросу полномочного (руководящего или иного) органа регионального отделения, иного структурного подразделения общественного объединения, наделенного в соответствии с уставом общественного объединения правом принимать такое решение от имени общественного объединения.

3. Если предложение о кандидатурах вносит региональное отделение, иное структурное подразделение общественного объединения, а в уставе общественного объединения указанный в пункте 2 вопрос не урегулирован, - решение органа общественного объединения, уполномоченного в соответствии с уставом общественного объединения делегировать полномочия по внесению предложений о кандидатурах в резерв составов участковых комиссий, о делегировании таких полномочий и решение органа, которому делегированы эти полномочия, о внесении предложений в резерв составов участковых комиссий.

Для иных субъектов права внесения кандидатур в резерв
составов участковых комиссий

Решение представительного органа муниципального образования, протокол собрания избирателей по месту жительства, работы, службы, учебы.

Для всех субъектов права внесения кандидатур:

Вне зависимости от субъекта выдвижения в состав участковой избирательной комиссии должны быть представлены на каждую кандидатуру в состав комиссии и ее резерв:

1. Письменное согласие гражданина РФ на назначение членом участковой избирательной комиссии, зачисление в резерв составов участковых избирательных комиссий, обработку персональных данных, составленного по форме согласно приложению № 4 Методических рекомендаций «О порядке формирования участковых избирательных комиссий и их резерва состава 2018 – 2023 гг.», утвержденных Постановлением Избирательной комиссии Пермского края от 04.04.2018 г. № 56/05-3;

2. Две фотографии лица, предлагаемого в состав избирательной комиссии, размером 3 х 4 см (без уголка).

3. Копия паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации, содержащего сведения о гражданстве и месте жительства лица, кандидатура которого предложена для зачисления в резерв составов участковых комиссий.

4. Копия диплома, подтверждающая уровень образования, специальность, квалификацию;

5. Копия документа лица, кандидатура которого предложена в состав избирательной комиссии (трудовой книжки либо справки с основного места работы), подтверждающего сведения об основном месте работы или службы, о занимаемой должности, а при отсутствии основного места работы или службы - копия документа, подтверждающего сведения о роде занятий, то есть о деятельности, приносящей ему доход, или о статусе неработающего лица (пенсионер, безработный, учащийся (с указанием наименования учебного заведения), домохозяйка, временно неработающий).

Документальным подтверждением статуса домохозяйки (домохозяина) может служить трудовая книжка с отметкой о последнем месте работы и соответствующее личное заявление с указанием статуса домохозяйки (домохозяина) либо только заявление.

Количественный состав участковых избирательных комиссий Дзержинского района города Перми:

№ п/п	Номер участковой избирательной комиссии	Количество членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса
1	2801	11
2	2802	9
3	2803	9
4	2804	10
5	2805	11
6	2806	8
7	2807	8
8	2808	9
9	2809	9

10	2810	9
11	2811	10
12	2812	9
13	2813	9
14	2814	9
15	2815	9
16	2816	9
17	2817	9
18	2818	10
19	2819	10
20	2820	10
21	2821	5
22	2822	9
23	2823	10
24	2824	9
25	2825	8
26	2826	11
27	2827	11
28	2828	10
29	2829	9
30	2830	11
31	2831	11
32	2832	9
33	2833	10
34	2834	10
35	2835	10
36	2836	10
37	2837	10
38	2838	10
39	2839	9
40	2840	12
41	2841	9
42	2842	9
43	2843	10
44	2844	12
45	2845	12
46	2846	12
47	2847	11
48	2848	9
49	2849	10
50	2850	9
51	2851	9
52	2852	9
53	2853	10
54	2854	10
55	2855	10
56	2856	9
57	2857	9
58	2858	11
59	2859	11
60	2860	11

Заседание территориальной избирательной комиссии Дзержинского района города Перми по формированию участковых избирательных комиссий состоится в 18 часов 00 минут 04 июня 2018 года по адресу: город Пермь, ул. Ленина, д. 85, к. 26.

Количественный состав участковых избирательных комиссий Индустриального района города Перми:

№ п/п	Номер участковой избирательной комиссии	Количество членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса
1	2901	10
2	2902	11
3	2903	11
4	2904	10
5	2905	11
6	2906	11
7	2907	11
8	2908	11
9	2909	12
10	2910	12
11	2911	11
12	2912	13
13	2913	11
14	2914	11
15	2915	12
16	2916	12
17	2917	11
18	2918	12
19	2919	9
20	2920	11
21	2921	12
22	2922	12
23	2923	12
24	2924	11
25	2925	10
26	2926	12
27	2927	11
28	2928	11
29	2929	11
30	2930	10
31	2931	10
32	2932	11
33	2933	9
34	2934	11
35	2935	10
36	2936	10
37	2937	13
38	2938	13
39	2939	13
40	2940	12
41	2941	12
42	2942	12
43	2943	12
44	2944	12
45	2945	11
46	2946	12
47	2947	12
48	2948	11
49	2949	11
50	2950	11
51	2951	13

52	2952	11
53	2953	10
54	2954	12
55	2955	11
56	2956	13
57	2957	11
58	2958	13
59	2959	11
60	2960	8
61	2961	12
62	2962	10

Заседание территориальной избирательной комиссии Индустриального района города Перми по формированию участковых избирательных комиссий состоится в 18 часов 00 минут 04 июня 2018 года по адресу: г. Пермь, ул. Мира, д. 15, к. 318.

Количественный состав участковых избирательных комиссий Кировского района города Перми:

№ п/п	Номер участковой избирательной комиссии	Количество членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса
1	3001	10
2	3002	10
3	3003	11
4	3004	11
5	3005	10
6	3006	10
7	3007	11
8	3008	11
9	3009	10
10	3010	11
11	3011	11
12	3012	11
13	3013	9
14	3014	10
15	3015	10
16	3016	10
17	3017	10
18	3018	10
19	3019	10
20	3020	10
21	3021	10
22	3022	10
23	3023	10
24	3024	11
25	3025	11
26	3026	10
27	3027	10
28	3028	10
29	3029	11
30	3030	10
31	3031	10
32	3032	11
33	3033	11
34	3034	11

35	3035	11
36	3036	11
37	3037	11
38	3038	10
39	3039	10
40	3040	10
41	3041	9
42	3042	10
43	3043	10
44	3044	10
45	3045	11
46	3046	11
47	3047	11
48	3048	11
49	3049	11
50	3050	11
51	3051	11
52	3052	10

Заседание территориальной избирательной комиссии Кировского района города Перми по формированию участковых избирательных комиссий состоится в 19 часов 00 минут 05 июня 2018 года по адресу: г. Пермь, ул. Адмирала Нахимова, д. 4.

Количественный состав участковых избирательных комиссий Ленинского района города Перми:

№ п/п	Номер участковой избирательной комиссии	Количество членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса
1	3101	10
2	3102	10
3	3103	10
4	3104	12
5	3105	10
6	3106	10
7	3107	10
8	3108	10
9	3109	10
10	3110	10
11	3111	10
12	3112	10
13	3113	8
14	3114	10
15	3115	10
16	3116	10
17	3117	10
18	3118	12
19	3119	10
20	3120	10
21	3121	10
22	3122	10
23	3123	10
24	3124	8

Заседание территориальной избирательной комиссии Ленинского района города Перми по формированию участковых избирательных комиссий состоится в 17 часов 30 минут 05 июня 2018 года по адресу: г. Пермь, ул. Пермская, д. 57, к. 11.

Количественный состав участковых избирательных комиссий Мотовилихинского района города Перми:

№ п/п	Номер участковой избирательной комиссии	Количество членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса
1	3201	12
2	3202	12
3	3203	10
4	3204	11
5	3205	12
6	3206	10
7	3207	9
8	3208	10
9	3209	9
10	3210	10
11	3211	11
12	3212	12
13	3213	11
14	3214	12
15	3215	12
16	3216	10
17	3217	12
18	3218	12
19	3219	11
20	3220	12
21	3221	12
22	3222	11
23	3223	11
24	3224	10
25	3225	10
26	3226	12
27	3227	12
28	3228	12
29	3229	12
30	3230	13
31	3231	13
32	3232	14
33	3233	12
34	3234	12
35	3235	12
36	3236	10
37	3237	11
38	3238	10
39	3239	9
40	3240	12
41	3241	12
42	3242	11
43	3243	11
44	3244	9
45	3245	12
46	3246	11
47	3247	12
48	3248	11
49	3249	14
50	3250	12
51	3251	9

52	3252	11
53	3253	9
54	3254	12
55	3255	12
56	3256	12
57	3257	12
58	3258	12
59	3259	10
60	3260	11
61	3261	13
62	3262	10
63	3263	10
64	3264	12
65	3265	12
66	3266	12
67	3267	12
68	3268	12
69	3269	12
70	3270	12
71	3271	11
72	3272	11

Заседание территориальной избирательной комиссии Мотовилихинского района города Перми по формированию участковых избирательных комиссий состоится в 17 часов 00 минут 5 июня 2018 года по адресу: г. Пермь, ул. Уральская, д. 36, к. 109.

Количественный состав участковых избирательных комиссий Орджоникидзевского района города Перми:

№ п/п	Номер участковой избирательной комиссии	Количество членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса
1	3301	8
2	3302	9
3	3303	10
4	3304	6
5	3305	12
6	3306	12
7	3307	12
8	3308	11
9	3309	12
10	3310	12
11	3311	13
12	3312	13
13	3313	10
14	3314	10
15	3315	10
16	3316	13
17	3317	12
18	3318	12
19	3319	10
20	3320	12
21	3321	14
22	3322	14
23	3323	8
24	3324	5
25	3325	13

26	3326	13
27	3327	13
28	3328	8
29	3329	12
30	3330	12
31	3331	12
32	3332	13
33	3333	12
34	3334	10
35	3335	10
36	3336	14
37	3337	13
38	3338	12
39	3339	12
40	3340	12
41	3341	12
42	3342	12
43	3343	12
44	3344	12
45	3345	8
46	3346	10
47	3347	10
48	3348	13
49	3349	12
50	3350	14
51	3351	13
52	3352	12
53	3353	12
54	3354	6

Заседание территориальной избирательной комиссии Орджоникидзевского района города Перми по формированию участковых избирательных комиссий состоится в 17 часов 00 минут 04 июня 2018 года по адресу: г. Пермь, ул. Александра Щербакова, д. 24, к. 109.

Количественный состав участковых избирательных комиссий ТИК № 1 Свердловского района города Перми:

№ п/п	Номер участковой избирательной комиссии	Количество членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса
1	3401	11
2	3402	11
3	3403	11
4	3404	11
5	3405	11
6	3406	9
7	3407	11
8	3408	9
9	3409	9
10	3410	10
11	3411	8
12	3412	11
13	3413	9
14	3414	9
15	3415	9
16	3416	8

17	3417	8
18	3418	9
19	3419	8
20	3420	8
21	3421	7
22	3422	10
23	3423	10
24	3424	9
25	3425	8
26	3432	8
27	3433	10
28	3466	12
29	3467	12
30	3468	10
31	3469	10
32	3470	11
33	3473	11
34	3474	11
35	3475	11
36	3476	12
37	3477	9
38	3478	11
39	3479	10
40	3480	6
41	3481	7
42	3482	10
43	3483	11
44	3484	10

Заседание территориальной избирательной комиссии № 1 Свердловского района города Перми по формированию участковых избирательных комиссий состоится в 17 часов 00 минут 5 июня 2018 года по адресу: г. Пермь, ул. Сибирская, д. 58, к. 409.

Количественный состав участковых избирательных комиссий ТИК № 2 Свердловского района города Перми:

№ п/п	Номер участковой избирательной комиссии	Количество членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса
1	3426	8
2	3427	8
3	3428	10
4	3429	8
5	3430	9
6	3431	8
7	3434	10
8	3435	10
9	3436	10
10	3437	9
11	3438	10
12	3439	10
13	3440	11
14	3441	11
15	3442	8
16	3443	11
17	3444	8
18	3445	10

19	3446	10
20	3447	8
21	3448	9
22	3449	9
23	3450	11
24	3451	8
25	3452	8
26	3453	10
27	3454	8
28	3455	11
29	3456	9
30	3457	10
31	3458	9
32	3459	10
33	3460	8
34	3461	9
35	3462	9
36	3463	9
37	3464	11
38	3465	8
39	3471	11
40	3472	9

Заседание территориальной избирательной комиссии № 2 Свердловского района города Перми по формированию участковых избирательных комиссий состоится в 17 часов 00 минут 5 июня 2018 года по адресу: г. Пермь, ул. Сибирская, д. 58, к. 404.

Департамент земельных отношений администрации города Перми
в соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации,
информирует о возможности предоставления земельных участков

№	Площадь земельного участка (кв.м.)	Кадастровый номер земельного участка	Цель предоставления земельного участка	Адрес или иное описание местоположения земельного участка
Дзержинский район				
1	410	59:01:4515017:24	Для садоводства	г. Пермь, ул. Проточная, 4а
Кировский район				
2	499	-	Для индивидуального жилищного строительства	г. Пермь, ул. Керченская

Заинтересованные лица имеют право подавать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка или аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.

Адрес места приема, даты начала и окончания приема заявлений:

г. Пермь, ул. Сибирская 15, цокольный этаж,

с 25.04.2018 по 24.05.2018

Способы подачи заявлений:

1. Посредством почтовой связи;

2. лично, в том числе через представителя, в департамент земельных отношений администрации города Перми (г. Пермь, ул. Сибирская 15, цокольный этаж, каб.005, понедельник, вторник, четверг с 09.00 до 13.00 с 14.00 до 16.00, кроме нерабочих и праздничных дней);

3. в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Со схемой расположения земельных участков на кадастровом плане территории можно ознакомиться на сайтах http://www.gorodperm.ru, https://torgi.gov.ru, в Официальном бюллетене муниципального образования г.Пермь, либо по адресу: г.Пермь, ул.Сибирская 15, каб. 217, четверг с 11.00 до 13.00.

Приложение: на 1 л. в 1 экз.

Утверждена

_____

(наименование документа об утверждении, включая наименования органов государственной

_____

власти или органов местного самоуправления, принявших решение об утверждении схемы

_____

или подписавших соглашение о перераспределении земельных участков)

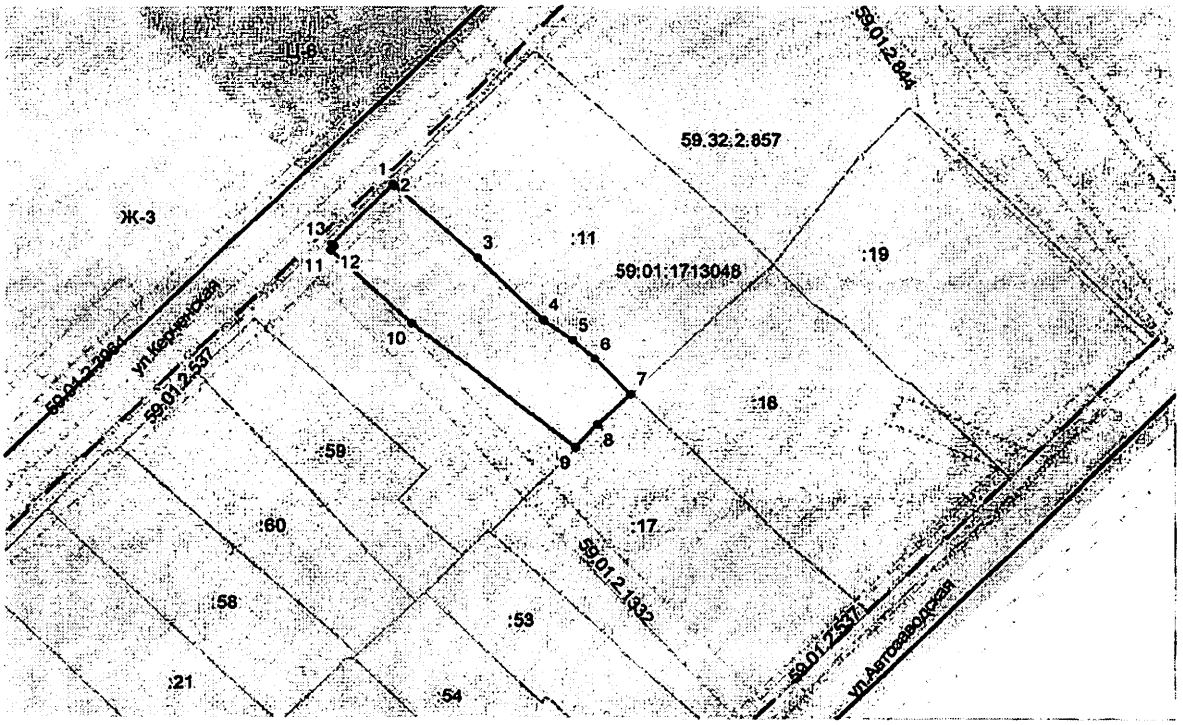
от _____ № _____

Схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории №5900/201/17-308207 от 13.04.2017г.

Условный номер земельного участка _____

Площадь земельного участка 499 кв.м. МСК59

Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Обозначение характерных точек границ	Координаты, м	
	x	y		x	y
1	2	3	1	2	3
1	518171,55	2215015,43	8	518137,85	2215041,82
2	518171,39	2215015,60	9	518134,60	2215039,00
3	518161,34	2215026,35	10	518152,23	2215017,80
4	518152,68	2215034,86	11	518162,37	2215007,35
5	518149,82	2215038,62	12	518162,85	2215007,82
6	518147,14	2215041,48	13	518163,16	2215007,52
7	518142,14	2215046,17			



Условные обозначения:

Масштаб 1:1000

:59 кадастровый номер земельного участка

59:01:1713048 номер кадастрового квартала

——— вновь образованная граница земельного участка

——— граница кадастрового квартала

——— граница земельного участка по сведениям ЕГРН

Ж-3 обозначение территориальной зоны

– – – – – красные линии

УТВЕРЖДЕН
наблюдательным советом
МАДОУ «ЦРР – детский сад № 49» г.Перми
(Протокол от «29» января 2018 г. № 2/2018)

Отчет
о деятельности Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Центр развития ребенка – детский сад № 49» г.Перми
за период с 01.01.2017 по 31.12.2017

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении

Полное наименование	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад № 49» г.Перми
Сокращенное наименование	МАДОУ «ЦРР – детский сад № 49» г.Перми
Юридический адрес	614047, Россия, Пермский край, г.Пермь, ул. Бушмакина, 22
Фактический адрес	614047, Россия, Пермский край, г.Пермь, ул. Бушмакина, 22; 614047, Россия, Пермский край, г.Пермь, ул. Колвинская, 23; 614047, Россия, Пермский край, г.Пермь, ул. Генерала Черняховского, 80.
Телефон/факс/электронная почта	(342) 284-77-54, (342) 284-68-51, ds49@obrazovanie.perm.ru
Ф.И.О. руководителя, телефон	Князева Анна Валерьевна, (342) 284-77-54
Свидетельство о государственной регистрации (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия 59 № 001190112 от 17.09.2002, срок действия - бессрочно
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия 59 ЛО1 № 0001353 от 01.09.2014, срок действия - бессрочно
Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия)	нет

1.2. Состав наблюдательного совета учреждения

N	Фамилия, имя, отчество	Должность	Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид, дата, N, наименование)	Срок полномочий
1	2	3	4	5
1	Дмитрук Элла Петровна	Представитель трудового коллектива	Приказ начальника департамента от 23.03.2016г. № СЭД-08-01-09-389 «Об утверждении состава наблюдательного совета в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Центр развития ребенка - детский сад № 49» г.Перми	09.04.2021г.
2	Дудина Светлана Сергеевна	Представитель органа местного самоуправления в лице департамента имущественных отношений администрации города Перми (по согласованию)	Приказ начальника департамента от 23.03.2016г. № СЭД-08-01-09-389 «Об утверждении состава наблюдательного совета в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Центр развития ребенка - детский сад № 49» г.Перми (в ред. от 17.05.2017 г. № СЭД-059-08-01-09-690)	09.04.2021г.
3	Петренкова Лилия Афонасьевна	Представитель трудового коллектива	Приказ начальника департамента от 23.03.2016г. № СЭД-08-01-09-389 «Об утверждении состава наблюдательного совета в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Центр развития ребенка - детский сад № 49» г.Перми	09.04.2021г.
4	Смирнова Елена Федоровна	Представитель органа местного самоуправления в лице учредителя -департамента образования администрации города Перми	Приказ начальника департамента от 23.03.2016г. № СЭД-08-01-09-389 «Об утверждении состава наблюдательного совета в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Центр развития ребенка - детский сад № 49» г.Перми	09.04.2021г.

1	2	3	4	5
5	Цой Игорь Станиславович	Представитель родительской общественности	Приказ начальника департамента от 23.03.2016г. № СЭД-08-01-09-389 «Об утверждении состава наблюдательного совета в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Центр развития ребенка - детский сад № 49» г.Перми	09.04.2021г.
6	Чертоляс Наталья Николаевна	Представитель родительской общественности	Приказ начальника департамента от 23.03.2016г. № СЭД-08-01-09-389 «Об утверждении состава наблюдательного совета в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Центр развития ребенка - детский сад № 49» г.Перми	09.04.2021г.
7	Чудова Эльвира Лябибовна	Представитель родительской общественности	Приказ начальника департамента от 23.03.2016г. № СЭД-08-01-09-389 «Об утверждении состава наблюдательного совета в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Центр развития ребенка - детский сад № 49» г.Перми	09.04.2021г.

1.3. Виды деятельности, осуществляемые учреждением

N	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)	
		год 2016	год 2017
1	2	3	4
1	Основным видом деятельности Учреждения является реализация: - основной образовательной программы дошкольного образования; - адаптированных образовательных программ дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалидов; - присмотра и ухода за детьми.	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 03.06.2015г. № СЭД-08-01-26-326. Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 04.07.2016г. № СЭД-08-01-26-237. Лицензия серия 59 ЛО1 № 0001353 от 01.09.2014, срок действия – бессрочно.	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 04.07.2016г. № СЭД-08-01-26-237. Лицензия серия 59 ЛО1 № 0001353 от 01.09.2014, срок действия – бессрочно.
2	Виды деятельности, не являющиеся основными: 1. проведение мероприятий в сфере образования; 2. реализация дополнительных общеразвивающих программ; 3.осуществление приносящей доход деятельности: оказание платных образовательных услуг по направлениям согласно Положению об оказании платных образовательных услуг в Учреждении и ежегодно утвержденным перечнем; 4.сдача в аренду имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также имущества, приобретенного за счет ведения самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности, в порядке, установленном действующими законодательством РФ и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления города Перми; 5.организация присмотра и ухода за детьми сверх муниципального задания; 6.оказание других платных услуг.	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 03.06.2015г. № СЭД-08-01-26-326. Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 04.07.2016г. № СЭД-08-01-26-237. Лицензия серия 59 ЛО1 № 0001353 от 01.09.2014, срок действия – бессрочно.	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 04.07.2016г. № СЭД-08-01-26-237. Лицензия серия 59 ЛО1 № 0001353 от 01.09.2014, срок действия – бессрочно.

1.4. Функции, осуществляемые учреждением

N	Наименование функций	Количество штатных единиц, шт.		Доля бюджета учреждения, расходующаяся на осуществление функций, %	
		год 2016	год 2017	год 2016	год 2017
1	2	3	4	5	6
1	Профильные функции	118,5	119,5	84,4	84,0
2	Непрофильные функции	23,7	23,2	15,6	16,0

1.5. Информация о количестве штатных единиц, количественном составе и квалификации сотрудников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2016		Год 2017	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество штатных единиц	штук	156,2	142,2	142,2	142,7
2	Количественный состав	человек	126	124	124	123
3	Квалификация сотрудников		высшее образование и стаж работы: до 3-х лет - 0; с 3 до 8 лет - 0; с 8 до 14 лет - 11; с 14 до 20 лет - 6; более 20 лет - 18	высшее образование и стаж работы: до 3-х лет - 1; с 3 до 8 лет - 4; с 8 до 14 лет - 9; с 14 до 20 лет - 10; более 20 лет - 18	высшее образование и стаж работы: до 3-х лет - 1; с 3 до 8 лет - 4; с 8 до 14 лет - 9; с 14 до 20 лет - 10; более 20 лет - 18	высшее образование и стаж работы: до 3-х лет - 0; с 3 до 8 лет - 4; с 8 до 14 лет - 10; с 14 до 20 лет - 8; более 20 лет - 19
			средне - специальное образование и стаж работы: до 3-х лет - 4; с 3 до 8 лет - 8; с 8 до 14 лет - 14; с 14 до 20 лет - 4; более 20 лет - 38	средне - специальное образование и стаж работы: до 3-х лет - 4; с 3 до 8 лет - 7; с 8 до 14 лет - 12; с 14 до 20 лет - 7; более 20 лет - 35	средне - специальное образование и стаж работы: до 3-х лет - 4; с 3 до 8 лет - 7; с 8 до 14 лет - 12; с 14 до 20 лет - 7; более 20 лет - 35	средне - специальное образование и стаж работы: до 3-х лет - 4; с 3 до 8 лет - 7; с 8 до 14 лет - 8; с 14 до 20 лет - 8; более 20 лет - 35
			среднее образование и стаж работы: до 3-х лет - 0; с 3 до 8 лет - 2; с 8 до 14 лет - 4; с 14 до 20 лет - 2; более 20 лет - 13	среднее образование и стаж работы: до 3-х лет - 0; с 3 до 8 лет - 2; с 8 до 14 лет - 5; с 14 до 20 лет - 0; более 20 лет - 8	среднее образование и стаж работы: до 3-х лет - 0; с 3 до 8 лет - 2; с 8 до 14 лет - 5; с 14 до 20 лет - 0; более 20 лет - 8	среднее образование и стаж работы: до 3-х лет - 2; с 3 до 8 лет - 2; с 8 до 14 лет - 4; с 14 до 20 лет - 0; более 20 лет - 10
			без образования и стаж работы: до 3-х лет - 0; с 3 до 8 лет - 0; с 8 до 14 лет - 2; с 14 до 20 лет - 0; более 20 лет - 0	без образования и стаж работы: до 3-х лет - 0; с 3 до 8 лет - 0; с 8 до 14 лет - 0; с 14 до 20 лет - 1; более 20 лет - 1	без образования и стаж работы: до 3-х лет - 0; с 3 до 8 лет - 0; с 8 до 14 лет - 0; с 14 до 20 лет - 1; более 20 лет - 1	без образования и стаж работы: до 3-х лет - 0; с 3 до 8 лет - 0; с 8 до 14 лет - 0; с 14 до 20 лет - 1; более 20 лет - 1

Причина отклонения показателей: вывод непрофильных функций на аутсорсинг

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2016	Год 2017
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников учреждения	человек	118,9	120,6
	в том числе:			

1	2	3	4	5
	в разрезе категорий (групп) работников	человек		
	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей)	человек	86,6	88,7
	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие основную деятельность, направленную на достижение целей, для реализации которых создано учреждение (в иных учреждениях)	человек	0	0
	Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс	человек	8,8	8,7
	Руководители учреждения	человек	5,6	5,9
	Учебно-вспомогательный персонал	человек	0	0
	Административный персонал	человек	5	5
	Рабочие	человек	12,9	12,3
2	Средняя заработная плата работников учреждения	руб.	25425,50	25193,62
	в том числе:			
	в разрезе категорий (групп) работников	руб.		
	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей)	руб.	24365,54	23131,81
	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие основную деятельность, направленную на достижение целей, для реализации которых создано учреждение (в иных учреждениях)	руб.	0	0
	Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс	руб.	21782,52	32127,39
	Руководители учреждения	руб.	51288,94	47115,82
	Учебно-вспомогательный персонал	руб.	0	0
	Административный персонал	руб.	31699,77	33647,82
	Рабочие	руб.	14970,37	16814,93

1.7. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности

N	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		год 2016	год 2017	год 2016	год 2017
1	2	3	4	5	6
	-	-	-	-	-

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках целевых программ, утвержденных в установленном порядке:

N	Наименование программ с указанием нормативного правового акта об утверждении программ (в разрезе каждой программы)	Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		год 2016	год 2017
1	2	3	4
1.1	Постановление администрации города Перми от 20 октября 2015г. № 844 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка населения города Перми»	24,6	0,0
1.2	Постановление администрации города Перми от 18.10.2016 № 866 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка населения города Перми»	0,0	20,2
1.3	Постановление администрации города Перми от 19 октября 2015г. № 813 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение доступности качественного предоставления услуг в сфере образования в городе Перми»	62379,3	0,0
1.4	Постановление администрации города Перми от 19 октября 2016г. № 894 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение доступности качественного предоставления услуг в сфере образования в городе Перми»	0,0	63530,8

1.9. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением

N	Наименование услуги (работы)	Год 2016	Год 2017	Категория потребителей
1	2	3	4	5
1	Муниципальные услуги (работы), оказываемые потребителям в соответствии с муниципальным заданием			
	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	823	819	физические лица в возрасте до 8 лет
	Присмотр и уход	815	808	физические лица
2	Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату	**645**	**563**	
	Познавательно-речевое	196	206	Дети с 3-х лет до 7 лет
	Физкультурно-оздоровительное	190	155	Дети с 3-х лет до 7 лет
	Художественно-эстетическое	180	125	Дети с 3-х лет до 7 лет
	Социально-личностное	18	13	Дети с 3-х лет до 7 лет
	Услуга присмотра и ухода (1-4 час.)	9	8	Дети с 3-х лет до 7 лет
	Питание сотрудников	52	56	Работники

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Информация об исполнении муниципального задания учредителя

N	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.				Объем финансового обеспечения, тыс. руб.			
		план		факт		план		факт	
		год 2016	год 2017	год 2016	год 2017	год 2016	год 2017	год 2016	год 2017
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	823	819	823	819	45853,9	50715,4	45853,9	50715,4
2	Присмотр и уход	815	808	815	808	8713,4	8490,1	8713,4	8490,1
3	Затраты на уплату налогов					3078,8	2657,0	3078,8	2657,0
4	Нормативные затраты на содержание муниципального имущества					958,7	992,7	958,7	992,7

2.2. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2016		Год 2017	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения	ед.	**2283**	**2283**	**2190**	**2190**
	в том числе:					
1.1	бесплатными, из них по видам услуг (работ):	ед.	**901**	**901**	**916**	**916**
	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	ед.	823	823	819	819
	Присмотр и уход, компенсирующая направленность, обучающиеся за исключением детей-инвалидов, инвалидов, от 3 до 8 лет, группа полного дня	ед.	78	78	0	0
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	ед.	0	0	97	97
1.2	частично платными, из них по видам услуг (работ):	ед.	**737**	**737**	**175**	**175**

1	2	3	4	5	6	7
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 1 года до 3 лет, группа кратковременного пребывания детей	ед.	13	13	0	0
	Присмотр и уход, обучающиеся за исключением детей-инвалидов, инвалидов, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	ед.	706	706	0	0
	Присмотр и уход, обучающиеся за исключением детей-инвалидов, инвалидов, от 3 лет до 8 лет, группа кратковременного пребывания детей	ед.	18	18	0	0
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	ед.	0	0	173	173
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 лет до 8 лет, группа кратковременного пребывания детей	ед.	0	0	2	2
1.3	Полностью платными, из них по видам услуг (работ):	ед.	**645**	**645**	**1099**	**1099**
	Познавательно-речевое	ед.	196	196	206	206
	Физкультурно-оздоровительное	ед.	190	190	155	155
	Художественно-эстетическое	ед.	180	180	125	125
	Социально-личностное	ед.	18	18	13	13
	Услуга присмотра и ухода (1-4 час.)	ед.	9	9	8	8
	Питание сотрудников	ед.	52	52	56	56
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	ед.	0	0	502	502
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 3 лет до 8 лет, группа кратковременного пребывания детей	ед.	0	0	34	34
2	Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.	**108,07**	**108,07**	**57,16**	**57,16**
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 1 года до 3 лет, группа кратковременного пребывания детей	руб.	30,04	30,04	0,00	0,00
	Присмотр и уход, обучающиеся за исключением детей-инвалидов, инвалидов, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	руб.	111,32	111,32	0,0	0,0
	Присмотр и уход, обучающиеся за исключением детей-инвалидов, инвалидов, от 3 лет до 8 лет, группа кратковременного пребывания детей	руб.	37,11	37,11	0,0	0,0
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	руб.	0,0	0,0	57,60	57,6
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 лет до 8 лет, группа кратковременного пребывания детей	руб.	0,0	0,0	19,20	19,20
3	Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.	**1066,44**	**1066,44**	**604,42**	**604,42**
	Познавательно-речевое	руб.	1267,18	1267,18	1248,20	1248,20
	Физкультурно-оздоровительное	руб.	911,43	911,43	927,20	927,20
	Художественно-эстетическое	руб.	960,0	960,0	894,28	894,28
	Социально-личностное	руб.	720,0	720,0	735,00	735,00
	Услуга присмотра и ухода (1-4 час.)	руб.	5000,0	5000,0	5266,67	5266,67
	Питание сотрудников	руб.	683,75	683,75	728,57	728,57
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	руб.	0,0	0,0	115,20	115,20
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 3 лет до 8 лет, группа кратковременного пребывания детей	руб.	0,0	0,0	38,40	38,40

2.3. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2016		Год 2017	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)	тыс. руб.	**13693,3**	**13693,3**	**14002,8**	**14002,8**
	в том числе:					
1.1	частично платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	**10684,6**	**10684,6**	**1424,90**	**1814,0**
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 1 года до 3 лет, группа кратковременного пребывания детей		81,1	33,5	0,0	0,0
	Присмотр и уход, обучающиеся за исключением детей-инвалидов, инвалидов, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня		10550,60	10613,7	0,0	0,0
	Присмотр и уход, обучающиеся за исключением детей-инвалидов, инвалидов, от 3 лет до 8 лет, группа кратковременного пребывания детей		52,9	37,4	0,0	0,0
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня		0,0	0,0	1410,98	1804,0
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 лет до 8 лет, группа кратковременного пребывания детей		0,0	0,0	13,92	10,0
1.2	полностью платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	**3008,7**	**3008,7**	**12577,9**	**12188,8**
	Познавательно-речевое		763,2	814,0	930,8	958,2
	Физкультурно-оздоровительное		744,2	734,4	855,1	907,1
	Художественно-эстетическое		615,6	767,7	783,2	754,5
	Социально-личностное		0,0	22,7	64,8	45,1
	Услуга присмотра и ухода (1-4 час.)		450,0	240,5	225,0	140,0
	Питание сотрудников		435,7	429,4	435,7	489,7
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня		0,0	0,0	9089,86	8813,8
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 3 лет до 8 лет, группа кратковременного пребывания детей		0,0	0,0	193,44	80,4

2.4. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года)

N	Наименование вида услуги	Ед. изм.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям																						
			Год 2017																						
			план											факт											
			январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
1	Познавательно-речевое	руб.	1175,00	1175,00	1175,00	1175,00	1175,00	0	0	0	1660,00	1232,94	1232,94	1232,94	1175,00	1175,00	1175,00	1175,00	1175,00	0	0	0	1660,00	1232,94	1232,94	1232,94
2	Физкультурно-оздоровительное	руб.	934,29	934,29	934,29	934,29	934,29	0	0	0	1013,33	886,67	886,67	886,67	934,29	934,29	934,29	934,29	934,29	0	0	0	1013,33	886,67	886,67	886,67
3	Художественно-эстетическое	руб.	925,71	925,71	925,71	925,71	925,71	0	0	0	760,0	886,67	886,67	886,67	925,71	925,71	925,71	925,71	925,71	0	0	0	760,0	886,67	886,67	886,67

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
4	Социально-личностное	руб.	720	720	720	720	720	0	0	0	0	760	760	760	720	720	720	720	720	0	0	0	0	760	760	760
5	Услуга присмотра и ухода (1-4 час.)	руб.	5000	5000	5000	5000	5000	0	0	0	5600	5600	5600	5600	5000	5000	5000	5000	5000	0	0	0	5600	5600	5600	5600
6	Питание сотрудников	руб.	557,73	628,94	782,74	686,75	695,25	735,89	742,52	829,33	774,18	815,85	763	771,15	557,73	628,94	782,74	686,75	695,25	735,89	742,52	829,33	774,18	815,85	763	771,15

2.5. Информация о жалобах потребителей

N	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб		Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб
		год 2016	год 2017	
1	2	3	4	5
1	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение	Нет	Нет	
2	Жалобы потребителей, поступившие учредителю	1	Нет	
3	Жалобы потребителей, поступившие главе администрации города Перми	Нет	1	Вопрос урегулирован
4	Жалобы потребителей, поступившие Главе города Перми - председателю Пермской городской Думы	Нет	Нет	
5	Жалобы потребителей, поступившие губернатору Пермского края	Нет	Нет	
6	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми	Нет	Нет	

2.6. Информация об общей сумме прибыли учреждения после налогообложения в отчетном периоде

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2016		Год 2017	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего	тыс. руб.	-	-	-	-
	в том числе:					
1.1	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ)	тыс. руб.	-	-	-	-
1.2	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ)	тыс. руб.	-	-	-	-

2.7. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2016	Год 2017	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	218 999,0	220 142,8	0,5
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	205 691,8	205 704,60	0,01

2.8. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2016	Год 2017
1	2	3	4	5
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям	тыс. руб.	0	0
	в том числе:		0	0
1.1	материальных ценностей	тыс. руб.	0	0

1	2	3	4	5
1.2	денежных средств	тыс. руб.	0	0
1.3	от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	0	0

2.9. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2016	Год 2017	Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма дебиторской задолженности	тыс.руб.	623	1094,5	75,7	x
	в том числе:					
1.1	в разрезе поступлений		586,9	669,8		x
	Доходы от оказания платных услуг		586,9	669,8		
1.2	в разрезе выплат		36,1	424,7		x
	дебиторская задолженность по увеличению стоимости мат.запасов		0,0	0,0		
	дебиторская задолженность по начислениям на выплаты по оплате труда		9,3	1		
	дебиторская задолженность по коммунальным услугам		7,8	200,0		
	дебиторская задолженность по прочим работам, услугам		14,5	28,4		
	дебиторская задолженность по начислениям на выплаты по оплате труда		4,5	195,3		
2	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	тыс.руб.	0	0		
3	Сумма кредиторской задолженности	тыс.руб.	867,4	697,5	–19,6	x
	в том числе:					
	в разрезе поступлений					
	Доходы от оказания платных услуг		715,8	677,2		
	Расчеты с плательщиками прочих доходов		67,2	20,3		
	в том числе:					
	в разрезе выплат					x
	кредиторская задолженность по оплате труда		0,0	0,0		
	кредиторская задолженность по начислениям на выплаты по оплате труда		0,0	0,0		
	кредиторская задолженность по платежам в бюджеты		0,0	0,0		
	кредиторская задолженность по коммунальным услугам		0,0	0,0		
	кредиторская задолженность по содержанию помещения, текущий ремонт		0,0	0,0		
	кредиторская задолженность по прочим работам, услугам		0,0	0,0		
	кредиторская задолженность по увеличению стоимости мат.запасов		84,4	0,0		
	кредиторская задолженность по увеличению стоимости основных средств		0,0	0,0		
4	Просроченная кредиторская задолженность	тыс.руб.	0	0		

2.10. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2016	Год 2017
1	2	3	4	5
1	Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	**76297,1**	**77887,4**
	в том числе:			
	в разрезе поступлений			
	Собственные доходы в том числе		13893,2	14036,4
	Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания		58604,8	62855,2
	Субсидии на иные цели		3799,1	995,8
2	Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	**76297,1**	**77887,4**
	в том числе:			
	в разрезе поступлений			
	Собственные доходы в том числе		13893,2	14036,4
	Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания		58604,8	62855,2
	Субсидии на иные цели		3799,1	995,8
3	Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	**76344,0**	**78060,8**
	в том числе:			
	в разрезе выплат			
	Собственные доходы в том числе		**13901,5**	**14143,2**
	Заработная плата		1126,1	1278,3
	Начисления на выплаты по оплате труда		307,1	558,5
	Услуги связи		9,6	8,7
	Коммунальные услуги		125,7	141,4
	Работы, услуги по содержанию имущества		210,2	12,6
	Прочие работы, услуги		378,5	377,6
	Прочие расходы		7,4	464,1
	Расходы на приобретение основных средств		320,3	117,5
	Расходы на приобретение материальных запасов		11416,6	11184,5
	Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания		**58604,8**	**62855,2**
	Заработная плата		34737,3	34799,8
	Прочие выплаты		3,4	5,8
	Начисления на выплаты по оплате труда		10370,1	10509,6
	Услуги связи		99,1	94,5
	Коммунальные услуги		4055,8	3836,8
	Работы, услуги по содержанию имущества		3006,0	3381,8
	Прочие работы, услуги		1263,2	894,5
	Прочие расходы		3080,4	2657,0
	Расходы на приобретение основных средств		857,2	1433,2
	Расходы на приобретение материальных запасов		1132,3	5242,2
	Субсидии на иные цели		**3837,7**	**1062,4**
	Заработная плата		593,3	531,6
	Пособие по социальной помощи населению		0,00	50,0
	Начисления на выплаты по оплате труда		179,7	160,6
	Работы, услуги по содержанию имущества		0,00	300,0
	Прочие работы, услуги		37,3	0,00
	Пособие по социальной помощи населению		24,6	20,2
	Расходы на приобретение основных средств		0,00	0,00
	Расходы на приобретение материальных запасов		3002,8	0,00
4	Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	**76170,1**	**77685,3**
	в том числе:			
	в разрезе выплат			
	Собственные доходы		**13794,8**	**13788,0**

1	2	3	4	5
	Заработная плата		1126,1	1278,3
	Начисления на выплаты по оплате труда		307,1	475,6
	Услуги связи		9,6	8,7
	Коммунальные услуги		125,7	141,4
	Работы, услуги по содержанию имущества		128,2	12,6
	Прочие работы, услуги		378,5	359,1
	Прочие расходы		7,4	464,1
	Расходы на приобретение основных средств		320,3	93,5
	Расходы на приобретение материальных запасов		11391,9	10954,7
	Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания		**58604,8**	**62855,2**
	Заработная плата		34737,3	34799,8
	Прочие выплаты		3,4	5,8
	Начисления на выплаты по оплате труда		10370,1	10509,6
	Услуги связи		99,1	94,5
	Коммунальные услуги		4055,8	3836,8
	Работы, услуги по содержанию имущества		3006,0	3392,0
	Прочие работы, услуги		1263,2	955,0
	Прочие расходы		3080,4	2657,0
	Расходы на приобретение основных средств		857,2	1429,1
	Расходы на приобретение материальных запасов		1132,3	5175,6
	Субсидии на иные цели		**3770,5**	**1042,1**
	Заработная плата		555,5	517,1
	Пособие по социальной помощи населению		0,00	50,0
	Начисления на выплаты по оплате труда		150,8	154,8
	Работы, услуги по содержанию имущества		0,0	300,0
	Прочие работы, услуги		36,7	0,00
	Пособие по социальной помощи населению		24,6	20,2
	Расходы на приобретение основных средств		0,0	0,0
	Расходы на приобретение материальных запасов		3002,9	0,00

Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого, особо ценного движимого и иного движимого имущества муниципального автономного учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2016		Год 2017	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения	тыс. руб.	214885,9	215796,6	215796,6	217112,8
	в том числе:					
1.1	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс. руб.	214078,0	214670,2	214670,2	215892,8
	в том числе:					

1	2	3	4	5	6	7
1.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	207407,0	207407,0	207407,0	207407,0
1.2	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.	807,9	1126,4	1126,4	1220,0
	в том числе:					
1.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	0	0	0	0
2	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	18854,2	20072,6	20072,6	21371,7
	в том числе:					
2.1	недвижимого имущества, всего	тыс. руб.	12171,2	12171,2	12171,2	12171,2
	из него:					
2.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0	0	0	0
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	215,8	219,3	219,3	219,3
2.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	6683,0	7901,4	7901,4	9200,4
2.3	особо ценного движимого имущества, всего	тыс. руб.	4623,3	5858,6	5858,6	7135,1
	из него:					
2.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0	0	0	0
2.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	37,5	37,5	37,5
2.4	иного движимого имущества, всего	тыс. руб.	2059,6	2042,8	2042,8	2065,3
	из него:					
2.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0	0	0	0
2.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	51,7	51,7	51,7
3	Общая остаточная стоимость имущества муниципального автономного учреждения	тыс. руб.	202289,1	202489,4	202489,4	202674,6
	в том числе:					
3.1	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс. руб.	202067,4	202122,0	202122,0	202362,6
	в том числе:					
3.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	200968,1	200805,6	200805,6	200643,1
3.2	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.	221,7	367,4	367,4	312,0

1	2	3	4	5	6	7
	в том числе:					
3.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	0	0	0	0
4	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	6552,9	7043,5	7043,5	7598,6
	в том числе:					
4.1	недвижимого имущества, всего	тыс. руб.	5734,6	5579,0	5579,0	5423,4
	из него:					
4.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0	0	0	0
4.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	101,7	100,5	100,5	97,7
4.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	818,3	1464,5	1464,5	2175,1
4.3	особо ценного движимого имущества, всего	тыс. руб.	713,5	1376,6	1376,6	2104,1
	из него:					
4.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0	0	0	0
4.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0	0	0
4.4	иного движимого имущества, всего	тыс. руб.	104,8	87,9	87,9	71,0
	из него:					
4.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0	0	0	0
4.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0	0	0

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2016		Год 2017	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	ед.	45	45	45	45
	из них:					
1.1	зданий, строений, сооружений	ед.	32	32	32	32
1.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	13	13	13	13

1	2	3	4	5	6	7
	в том числе:					
1.3	количество неиспользованных объектов недвижимого имущества	ед.	0	0	0	0
	из них:					
1.3.1	зданий, строений, сооружений	ед.	0	0	0	0
1.3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	0	0	0	0
2	Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	ед.	385	694	694	1063
	в том числе:					
	количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества	ед.	0	0	0	0
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	кв. м	11512,75	11512,75	11512,75	11512,75
	из них:					
3.1	зданий, строений, сооружений	кв. м	5825,4	5825,4	5825,4	5825,4
	в том числе:					
3.1.1	переданного в аренду	кв. м	0	0	0	0
3.1.2	переданного в безвозмездное пользование	кв. м	84,5	83,5	83,5	83,5
3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	кв. м п.м	4711,30 976,05	4711,3 976,05	4711,3 976,05	4711,3 976,05
4	Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	кв. м	0	0	0	0
	в том числе:					
4.1	переданного в аренду	кв. м	0	0	0	0
4.2	переданного в безвозмездное пользование	кв. м	0	0	0	0

1	2	3	4	5	6	7
5	Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	0	0	0	0

Главный бухгалтер муниципального
автономного учреждения _____ ___Башкирцева О.В._____
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель муниципального
автономного учреждения _____ ___Князева А.В._____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное
за составление отчета) _____ ____Башкирцева О.В._____
(подпись) (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

_____
(начальник департамента имущественных
отношений администрации города Перми)

Отчет о деятельности муниципального
автономного учреждения города Перми
_____за период
(наименование учреждения)
с _____ по _____,
опубликованный ранее в печатном средстве
массовой информации «Официальный
бюллетень органов местного самоуправления
муниципального образования город Пермь»
от _____ N ___, на официальном сайте
муниципального образования город Пермь
в информационно-телекоммуникационной
сети Интернет, считать недействительным.

УТВЕРЖДЕН
№ 1 от 05.02.2018г.
(номер и дата протокола заседания
наблюдательного совета муниципального
автономного учреждения
города Перми)

Отчет
о деятельности муниципального автономного учреждения города Перми МАДОУ «Детский сад №80» г. Перми
за период с 05.07.2017г. по 31.12.2017г.
(по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным)

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении

Полное наименование	муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №80» г. Перми
Сокращенное наименование	МАДОУ «Детский сад №80» г. Перми
Юридический адрес	614111, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Моторостроителей, д.4
Фактический адрес	614111, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Моторостроителей, д.4 614111, Россия, Пермский край, ул. Моторостроителей, д.14
Телефон/факс/электронная почта	8 (342) 281-60-74/ 8 (342) 281-60-74 dsad80@rambler.ru; Ds80@obrazovanie.perm.ru
Ф.И.О. руководителя, телефон	Зверева Татьяна Андреевна, 8 (342) 281-60-74
Свидетельство о государственной регистрации (номер, дата выдачи, срок действия)	№ 2175958625269 от 05.07.2017г. срок действия - бессрочно
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия 59Л01 № 0003888 от 30.10.2017г. срок действия - бессрочно
Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия)	-

1.2. Состав наблюдательного совета учреждения

N	Фамилия, имя, отчество	Должность	Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид, дата, N, наименование)	Срок полномочий
1	2	3	4	5
	Маскалева Ирина Николаевна	Представитель родительской общественности	Приказ начальника департамента образования от 14.07.2017г. № СЭД-059-08-01-09-937	14.07.2022г.
	Баширова Светлана Раисовна	Представитель родительской общественности	Приказ начальника департамента образования от 14.07.2017г. № СЭД-059-08-01-09-937	14.07.2022г.
	Шадатьянова Надежда Сергеевна	Представитель родительской общественности	Приказ начальника департамента образования от 14.07.2017г. № СЭД-059-08-01-09-937	14.07.2022г.
	Еловикова Ксения Николаевна	Представитель родительской общественности	Приказ начальника департамента образования от 14.07.2017г. № СЭД-059-08-01-09-937	14.07.2022г.
	Сабрекова Наталья Леонидовна	Представитель родительской общественности	Приказ начальника департамента образования от 14.07.2017г. № СЭД-059-08-01-09-937	14.07.2022г.
	Крохалева Любовь Леонидовна	Представитель трудового коллектива ДОУ	Приказ начальника департамента образования от 14.07.2017г. № СЭД-059-08-01-09-937	14.07.2022г.
	Рыжакова Светлана Валерьевна	Представитель трудового коллектива ДОУ	Приказ начальника департамента образования от 14.07.2017г. № СЭД-059-08-01-09-937	14.07.2022г.
	Масленникова Елена Геннадьевна	Представитель трудового коллектива ДОУ	Приказ начальника департамента образования от 14.07.2017г. № СЭД-059-08-01-09-937	14.07.2022г.
	Четина Елена Николаевна	Представитель органа местного самоуправления в лице учредителя –департамента образования администрации города Перми	Приказ начальника департамента образования от 14.07.2017г. № СЭД-059-08-01-09-937	14.07.2022г.

1	2	3	4	5
	Солдаткина Ольга Ивановна	Представитель органа местного самоуправления в лице департамента имущественных отношений администрации города Перми	Приказ начальника департамента образования от 14.07.2017г. № СЭД-059-08-01-09-937	14.07.2022г.

1.3. Виды деятельности, осуществляемые учреждением

N	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)	
		год 2016	год 2017
1	2	3	4
1	Основным видом деятельности Учреждения является реализация: - основной образовательной программы дошкольного образования; - адаптированных образовательных программ дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья, а для детей-инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации детей-инвалидов; - присмотра и ухода за детьми.	-	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 16.06.2017г. № СЭД-059-08-01-26-147.
2	Учреждение осуществляет следующие виды деятельности в соответствии с целями, для достижения которых оно создано, не являющиеся основными: 1. проведение мероприятий в сфере образования; 2. реализация дополнительных общеразвивающих программ; 3. осуществление приносящей доход деятельности: 3.1. оказание платных образовательных услуг по направлениям согласно Положению об оказании платных образовательных услуг в МАДОУ «Детский сад №80» г. Перми и ежегодно утвержденным перечнем; 3.2. сдача в аренду имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также имущества, приобретенного за счет ведения самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности, в порядке, установленном действующими законодательством РФ и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления города Перми; 3.3. организация присмотра и ухода за детьми сверх муниципального задания в рабочие дни с 19.00 до 20.00 и в субботу; Учреждение осуществляет приносящую доход деятельность только по направлениям, установленным настоящим Уставом.	-	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 16.06.2017г. № СЭД-059-08-01-26-147.

1.4. Функции, осуществляемые учреждением

N	Наименование функций	Количество штатных единиц, шт.		Доля бюджета учреждения, расходующаяся на осуществление функций, %	
		год 2016	год 2017	год 2016	год 2017
1	2	3	4	5	6
1	Профильные функции	-	83,5	-	85
2	Непрофильные функции	-	15	-	15

1.5. Информация о количестве штатных единиц, количественном составе и квалификации сотрудников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2016		Год 2017	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество штатных единиц <*>	штук	-	-	-	98,5
2	Количественный состав	человек	-	-	-	98
3	Квалификация сотрудников <**>		-	-	-	высшее образование и стаж работы: до 3-х лет- 1 с 3 до 8 лет- 3 с 8 до 14 лет- 6 с 14 до 20 лет- 5 более 20 лет- 12
			-	-	-	средне-специальное образование и стаж работы: до 3-х лет- 6 с 3 до 8 лет- 3 с 8 до 14 лет- 14 с 14 до 20 лет- 12 более 20 лет- 27
			-	-	-	среднее образование и стаж работы: до 3-х лет- 2 с 3 до 8 лет- 2 с 8 до 14 лет- 1 с 14 до 20 лет- 3 более 20 лет- 1
			-	-	-	без образования и стаж работы: до 3-х лет- 0 с 3 до 8 лет- 0 с 8 до 14 лет- 0 с 14 до 20 лет- 0 более 20 лет- 0

<*> В случае изменения количества штатных единиц в учреждении указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода.

<**> Указывается уровень профессионального образования и стаж работы сотрудников.

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2016	Год 2017
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников учреждения	человек	-	90,3
	в том числе:			
	в разрезе категорий (групп) работников, непосредственно осуществляющие основную деятельность, направленную на достижение целей, для реализации которых создано учреждение (в иных учреждениях)	человек	-	65,3
	Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс	человек	-	8
	Руководители учреждения	человек	-	5

1	2	3	4	5
	Учебно-вспомогательный персонал	человек	-	-
	Административный персонал	человек	-	4
	Рабочие	человек	-	8
2	Средняя заработная плата работников учреждения	руб.	-	23707,55
	в том числе:			
	в разрезе категорий (групп) работников <*>	руб.		
	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие основную деятельность, направленную на достижение целей, для реализации которых создано учреждение (в иных учреждениях)	руб.	-	22741,64
	Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс	руб.	-	29240,62
	Руководители учреждения	руб.	-	37936,26
	Учебно-вспомогательный персонал	руб.	-	-
	Административный персонал	руб.	-	27717,64
	Рабочие	руб.	-	13994,54

<*> Категории (группы) работников указываются в соответствии с отраслевым Положением о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, утвержденным постановлением администрации города Перми.

1.7. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности

N	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		год 2016	год 2017	год 2016	год 2017
1	2	3	4	5	6
	-	-	-	-	-

В соответствии с Постановлением Администрации г. Перми от 14.11.2013 N 999 с 1 января 2015 года пункт 1.8 будет изложен в новой редакции:

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках целевых программ, утвержденных в установленном порядке:

N	Наименование программ с указанием нормативного правового акта об утверждении программ (в разрезе каждой программы) <*>	Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		год 2016	год 2017
1	2	3	4
	Постановление администрации города Перми от 19.10.2015 №813 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение доступности качественного предоставления услуг в сфере образования в городе Перми»	-	44478,7
	Постановление администрации города Перми от 20.10.2015. №844 (ред. 28.01.2016) «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка населения города Перми»	-	20,2

<*> Отчет по программам представляется в рамках деятельности, осуществленной учреждением.

1.9. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением

N	Наименование услуги (работы)	Год 2016	Год 2017	Категория потребителей
1	2	3	4	5
1	Муниципальные услуги (работы), оказываемые потребителям в соответствии с муниципальным заданием			
1.1	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	-	621	Физические лица в возрасте до 8 лет
1.2	Присмотр и уход	-	621	Физические лица
2.	Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату	-	456	Физические лица

1	2	3	4	5
	Познавательно - речевое развитие	-	155	Физические лица
	Художественно – эстетическое развитие	-	190	Физические лица
	Социально – коммуникативное развитие	-	28	Физические лица
	Физкультурно – оздоровительное развитие	-	83	Физические лица

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Информация об исполнении муниципального задания учредителя

N	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.				Объем финансового обеспечения, тыс. руб.			
		план		факт		план		факт	
		год 2016	год 2017	год 2016	год 2017	год 2016	год 2017	год 2016	год 2017
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	-	621	-	621	-	19875,4	-	19449,4
	Присмотр и уход	-	621	-	621	-	2945,8	-	2945,8
	Затраты на уплату налогов					-	1228,1	-	1228,1
	Нормативные затраты на содержание муниципального имущества					-	559,3	-	559,3

2.2. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2016		Год 2017	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения	ед.	-	-	1698	1698
	в том числе:					
1.1	Бесплатными, из них по видам услуг (работ):	ед.	-	-	626	626
	1.Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	ед.	-	-	621	621
	2.Присмотр и уход физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	ед.	-	-	5	5
1.2	частично платными, из них по видам услуг (работ):	ед.	-	-	87	87
	1.Присмотр и уход физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 1 года до 3лет, группа полного дня	ед.	-	-	3	3
	2.Присмотр и уход физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	ед.	-	-	84	84
1.3	полностью платными, из них по видам услуг (работ):	ед.	-	-	985	985
	1.Присмотр и уход физические лица за исключением льготных категорий, от 1 года до 3 лет, группа полного дня	ед.	-	-	17	17
	2.Присмотр и уход физические лица за исключением льготных категорий, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	ед.	-	-	492	492
	3.Присмотр и уход физические лица за исключением льготных категорий, от 1 года до 3 лет, группа кратковременного пребывания детей	ед.	-	-	13	13
	4.Присмотр и уход физические лица за исключением льготных категорий, от 3 лет до 8 лет, группа кратковременного пребывания детей	ед.	-	-	7	7

1	2	3	4	5	6	7
	5.Платные образовательные услуги: - Познавательно – речевое развитие - Художественно – эстетическое развитие - Социально – коммуникативное развитие - Физкультурно – оздоровительно развитие	ед	- - - - -	- - - - -	456 155 190 28 83	456 155 190 28 83
2	Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.	-	-	57,22	57,22
	1.Присмотр и уход физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 1 года до 3лет, группа полного дня	руб.	-	-	46,64	46,64
	2.Присмотр и уход физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	руб.	-	-	57,6	57,6
3	Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.	-	-	432,56	432,56
	1.Присмотр и уход физические лица за исключением льготных категорий, от 1 года до 3 лет, группа полного дня	руб.	-	-	93,28	93,28
	2.Присмотр и уход физические лица за исключением льготных категорий, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	руб.	-	-	115,2	115,2
	3.Присмотр и уход физические лица за исключением льготных категорий, от 1 года до 3 лет, группа кратковременного пребывания детей	руб.	-	-	31,09	31,09
	4.Присмотр и уход физические лица за исключением льготных категорий, от 3 лет до 8 лет, группа кратковременного пребывания детей	руб.	-	-	38,4	38,4
	5.Платные образовательные услуги: - Познавательно – речевое развитие - Художественно – эстетическое развитие - Социально – коммуникативное развитие - Физкультурно – оздоровительно развитие	руб.	-	-	805,13 784,0 835,0 1200,0 643,0	805,13 784,0 835,0 1200,0 643,0

2.3. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2016		Год 2017	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)	тыс. руб.	-	-	5310,3	5310,3
	в том числе:					
1.1	частично платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	-	-	353,2	353,2
	1. Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 1 года до 3 лет, группа полного дня	тыс. руб.	-	-	10,9	10,9
	2. Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3лет до 8 лет, группа полного дня	тыс. руб.	-	-	342,3	342,3
1.2	полностью платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	-	-	4957,1	4957,1
	1. Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 3лет до 8 лет, группа полного дня	тыс. руб.	-	-	3965,6	3965,6
	2. Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 1 года до 3 лет, группа кратковременного пребывания детей	тыс. руб.	-	-	1,7	1,7
	3. Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 3 лет до 8 лет, группа кратковременного пребывания детей	тыс. руб.	-	-	4,3	4,3
	4. Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 1 года до 3 лет, группа полного дня	тыс. руб.	-	-	115,5	115,5

1	2	3	4	5	6	7
	5. Платные услуги	тыс. руб.	-	-	870,0	870,0
	- Познавательно – речевое развитие				276,2	276,2
	- Художественно – эстетическое развитие				367,7	367,7
	- Социально – коммуникативное развитие				97,8	97,8
	- Физкультурно – оздоровительно развитие				128,3	128,3

2.4. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года)

№	Наименование услуги (работы)	Ед. изм.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям																							
			Год 2017																							
			план											факт												
			январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
1.	Познавательно - речевое развитие	Руб.	-	-	-	-	-	-	-	-	784	784	784	784	-	-	-	-	-	-	-	-	784	784	784	784
2.	Художественно – эстетическое развитие	Руб.	-	-	-	-	-	-	-	-	830	830	840	840	-	-	-	-	-	-	-	-	830	830	840	840
3.	Социально – коммуникативное развитие	Руб.	-	-	-	-	-	-	-	-	1200	1200	1200	1200	-	-	-	-	-	-	-	-	1200	1200	1200	1200
4.	Физкультурно – оздоровительное развитие	Руб.	-	-	-	-	-	-	-	-	643	643	643	643	-	-	-	-	-	-	-	-	643	643	643	643

2.5. Информация о жалобах потребителей

N	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб		Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб
		год 2016	год 2017	
1	2	3	4	5
1	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение	-	0	
2	Жалобы потребителей, поступившие учредителю	-	0	
3	Жалобы потребителей, поступившие главе администрации города Перми	-	1	Жалоба об отсутствии логопеда. Приняты меры, написана объяснительная начальнику департамента Л.В.Сериковой
4	Жалобы потребителей, поступившие Главе города Перми - председателю Пермской городской Думы	-	0	
5	Жалобы потребителей, поступившие губернатору Пермского края	-	0	
6	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми	-	0	

2.6. Информация об общей сумме прибыли учреждения после налогообложения в отчетном периоде

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2016		Год 2017	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00
	в том числе:		0,00	0,00	0,00	0,00
1.1	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ)	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ)	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00

2.7. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2016	Год 2017	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	-	225983,2	100
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	-	189721,8	100

2.8. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2016	Год 2017
1	2	3	4	5
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям	тыс. руб.	-	-
	в том числе:			
1.1	материальных ценностей	тыс. руб.	-	-
1.2	денежных средств	тыс. руб.	-	-
1.3	от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	-	-

2.9. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2016	Год 2017	Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма дебиторской задолженности	тыс.руб.	-	602,5	100	x
	в том числе:	тыс.руб.				
1.1	в разрезе поступлений	тыс.руб.	-	338,8	100	x
	Собственные доходы: Расчеты по доходам (205 31 000)	тыс.руб.	-	338,8	100	
1.2	в разрезе выплат	тыс.руб.	-	263,7	100	x
	Расчеты по выданным авансам по коммунальным услугам (020623000)	тыс.руб.	-	3,4	100	
	Расчеты по выданным авансам (030302000)	тыс.руб.	-	260,3	100	

1	2	3	4	5	6	7
2	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	тыс.руб.	-	-	-	
3	Сумма кредиторской задолженности	тыс.руб.	-	345,5	100	x
	в том числе:	тыс.руб.				
	в разрезе поступлений	тыс.руб.	-	287,9	100	
	Расчеты по доходам родительская плата и платные образовательные услуги (020531000)	тыс.руб.	-	218,1	100	
	Расчеты по доходам по иным целям (020581000)	тыс.руб.	-	69,8	100	
	в разрезе выплат	тыс.руб.	-	57,6	100	x
	Субсидии на выполнение муниципального задания:	тыс.руб.	-	57,6	100	
	Расчеты по принятым обязательствам по услугам связи (030221000)	тыс.руб.	-	0,1	100	
	Расчеты по принятым обязательствам по коммунальным услугам (030223000)	тыс.руб.	-	57,5	100	
4	Просроченная кредиторская задолженность	тыс.руб.	-	0,00	100	

2.10. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2016	Год 2017
1	2	3	4	5
1	Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	-	29127,6
	в том числе:			
	в разрезе поступлений		-	
	Собственные доходы	тыс. руб.	-	5310,4
	Иные доходы	тыс. руб.	-	0,8
	Субсидии на муниципальное задание	тыс. руб.	-	23366,8
	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	-	449,6
2	Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	-	29127,6
	в том числе:	тыс. руб.	-	
	в разрезе поступлений	тыс. руб.	-	
	Собственные доходы	тыс. руб.	-	5310,4
	Иные доходы	тыс. руб.	-	0,8
	Субсидии на муниципальное задание	тыс. руб.	-	23366,8
	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	-	449,6
3	Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	-	29334,5
	в том числе:		-	
	в разрезе выплат		-	
	Приносящая доход деятельность	тыс. руб.	-	4725,5
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	-	55,6
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	-	628,5
	Прочие расходы	тыс. руб.	-	4,1
	Материальные запасы	тыс. руб.	-	4037,3
	Субсидии на муниципальное задание	тыс. руб.	-	24182,5
	заработная плата	тыс. руб.	-	12884,5
	Прочие выплаты	тыс. руб.	-	2,5
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	-	4410,4
	Услуги связи	тыс. руб.	-	31,3
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	-	1737,0
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	-	1460,1
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	-	350,4

1	2	3	4	5
	Прочие расходы	тыс. руб.	-	1433,8
	Основные средства	тыс. руб.	-	492,4
	Материальные запасы	тыс. руб.	-	1380,1
	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	-	426,5
	Заработная плата	тыс. руб.	-	135,6
	Прочие выплаты	тыс. руб.	-	50,0
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	-	40,9
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	-	200,0
4	Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	-	29334,5
	в том числе:	тыс. руб.	-	
	в разрезе выплат	тыс. руб.	-	
	Приносящая доход деятельность	тыс. руб.	-	4725,5
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	-	55,6
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	-	628,5
	Прочие расходы	тыс. руб.	-	4,1
	Материальные запасы	тыс. руб.	-	4037,3
	Субсидии на муниципальное задание	тыс. руб.	-	24182,5
	заработная плата	тыс. руб.	-	12884,5
	Прочие выплаты	тыс. руб.	-	2,5
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	-	4410,4
	Услуги связи	тыс. руб.	-	31,3
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	-	1737,0
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	-	1460,1
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	-	350,4
	Прочие расходы	тыс. руб.	-	1433,8
	Основные средства	тыс. руб.	-	492,4
	Материальные запасы	тыс. руб.	-	1380,1
	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	-	426,5
	Заработная плата	тыс. руб.	-	135,6
	Прочие выплаты	тыс. руб.	-	50,0
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	-	40,9
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	-	200,0

Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого, особо ценного движимого и иного движимого имущества муниципального автономного учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2016		Год 2017	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1.	Общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения	тыс. руб.	-	-	-	225983,2
	в том числе:					

1	2	3	4	5	6	7
1.1	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс. руб.	-	-	-	225983,2
	в том числе:					
1.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	-	-	-	218323,2
1.2	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.	-	-	-	-
	в том числе:					
1.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	-	-	-	-
2.	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	-	-	-	42812,1
	в том числе:					
2.1	недвижимого имущества, всего	тыс. руб.	-	-	-	39427,1
	из него:					
2.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	1169,6
2.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	-	-	-	3385,0
2.3	особо ценного движимого имущества, всего	тыс. руб.	-	-	-	2496,1
	из него:					
2.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
2.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
2.4	иного движимого имущества, всего	тыс. руб.	-	-	-	888,9
	из него:					
2.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
2.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	28,1

1	2	3	4	5	6	7
3.	Общая остаточная стоимость имущества муниципального автономного учреждения	тыс. руб.	-	-	-	189721,8
	в том числе:					
3.1	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс. руб.	-	-	-	189721,8
	в том числе:					
3.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	-	-	-	186833,2
3.2	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.	-	-	-	-
	в том числе:					
3.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	-	-	-	-
4	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	-	-	-	8329,0
	в том числе:					
4.1	недвижимого имущества, всего	тыс. руб.	-	-	-	7937,2
	из него:					
4.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
4.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	235,8
4.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	-	-	-	391,8
4.3	особо ценного движимого имущества, всего	тыс. руб.	-	-	-	369,8
	из него:					
4.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
4.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
4.4	иного движимого имущества, всего	тыс. руб.	-	-	-	22,0
	из него:					
4.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
4.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2016		Год 2017	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	ед.	-	-	-	33
	из них:					
1.1	зданий, строений, сооружений	ед.	-	-	-	26
1.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	-	-	-	7
	в том числе:					
1.3	количество неиспользованных объектов недвижимого имущества	ед.	-	-	-	
	из них:					
1.3.1	зданий, строений, сооружений	ед.	-	-	-	
1.3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	-	-	-	
2	Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	ед.	-	-	-	165
	в том числе:					
	количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества	ед.	-	-	-	
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	м	-	-	-	10755,26
	из них:					
3.1	зданий, строений, сооружений (склад-49,3; веранда-292,3; навесы – 285,54; здание-4006,0; сарай-59,0)	кв. м	-	-	-	4692,1
	в том числе					
3.1.1	переданного в аренду <*>	кв. м	-	-	-	
3.1.2	переданного в безвозмездное пользование <*>	кв. м	-	-	-	118,2
3.2	иных объектов (замощений, заборов и других): (ограждение-1362,26; бассейн-41,4; замощение-4644; калитка-7,2; ворота-8,3)	кв. м	-	-	-	6063,16
4	Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	кв. м	-	-	-	-
	в том числе:					
4.1	переданного в аренду <*>	кв. м	-	-	-	-
4.2	переданного в безвозмездное пользование <*>	кв. м	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7
5	Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	-	-	-	-

---

<*> В графах 4-7 по строкам 3.1.1, 3.1.2, 4.1, 4.2 указываются площади недвижимого имущества, переданного в аренду, безвозмездное пользование по всем договорам, заключенным в течение отчетного периода.

Главный бухгалтер муниципального
автономного учреждения _____ И.Н.Штамова
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель муниципального
автономного учреждения _____ Т.А.Зверева
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное
за составление отчета) _____ И.Н.Штамова
(подпись) (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

_____
(начальник департамента имущественных
отношений администрации города Перми)

Отчет о деятельности муниципального
автономного учреждения города Перми
_____за период
(наименование учреждения)
с _____ по _____,
опубликованный ранее в печатном средстве
массовой информации «Официальный
бюллетень органов местного самоуправления
муниципального образования город Пермь»
от _____ N ___, на официальном сайте
муниципального образования город Пермь
в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, считать недействительным

УТВЕРЖДЕН
протокол № 5 от «27» февраля 2018г.
номер и дата протокола заседания
наблюдательного совета муниципального
автономного учреждения
города Перми)

Отчет
о деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Перми МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 221»
за период с 01 января 2017 по 31 декабря 2017г.

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении

Полное наименование	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад № 221» г.Перми
Сокращенное наименование	МАДОУ «ЦРР - детский сад № 221» г.Перми
Юридический адрес	614107, Россия, Пермский край, г.Пермь, ул.Хрустальная, д. 13а
Фактический адрес	614107, Россия, Пермский край, г.Пермь, ул.Хрустальная, д. 13а
Телефон/факс/электронная почта	(342) 260-11-31/ (342) 265-44-39/sputnik221@mail.ru
Ф.И.О. руководителя, телефон	Самарина Алевтина Геннадьевна, (342)260-11-31
Свидетельство о государственной регистрации (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия 59 № 004322843 «15» июля 2011 срок действия - бессрочно
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия 59Л01 № 0000920 «13» декабря 2013г. (бессрочно)
Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия АА №156520 «17» августа 2005г. срок действия до «16» августа 2010г.

1.2. Состав наблюдательного совета учреждения

N	Фамилия, имя, отчество	Должность	Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид, дата, N, наименование)	Срок полномочий
1	2	3	4	5
1	Выголов Александр Владиславович	Председатель родительской общественности	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 16.04.2013г № СЭД -08-01-09-264 (в ред. от 15.12.2015 СЭД-08-01-09-1817)	16.04.2018г.
2	Сергеева Анастасия Сергеевна	Представитель органа местного самоуправления в лице департамента имущественных отношений администрации города Перми	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 16.04.2013г № СЭД -08-01-09-264 (в ред. от 13.10.2017г. СЭД-059-08-01-09-1331)	16.04.2018г.
3	Быкова Анна Андреевна	Представитель родительской общественности	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 16.04.2013г № СЭД -08-01-09-264 (в ред. от 13.10.2017г. СЭД-059-08-01-09-1331)	16.04.2018г.
4	Вандышева Виктория Александровна	Представитель органа местного самоуправления в лице департамента имущественных отношений администрации города Перми	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 16.04.2013г № СЭД -08-01-09-264 (в ред. от 13.10.2017 СЭД-059-08-01-09-1331)	16.04.2018г.
5	Денисова Юлия Михайлова	Представитель трудового коллектива	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 16.04.2013г № СЭД -08-01-09-264 (в ред. от 15.12.2015 СЭД-08-01-09-1817)	16.04.2018г.
6	Пономарева Светлана Анатольевна	Представитель трудового коллектив	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 16.04.2013г № СЭД -08-01-09-264	16.04.2018г.

1	2	3	4	5
7	Половнева Анна Георгиевна	Представитель родительской общественности	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 16.04.2013г № СЭД -08-01-09-264 (в ред. от 15.12.2015 СЭД-08-01-09-1817)	16.04.2018г.
8	Нестеров Вадим Сергеевич	Представитель родительской общественности	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 16.04.2013г № СЭД -08-01-09-264 (в ред. от 13.10.2017 СЭД-059-08-01-09-1331)	16.04.2018г.

1.3. Виды деятельности, осуществляемые учреждением

N	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)	
		2016	2017
1	2	3	4
1	Основные виды деятельности: -реализация основной образовательной программы дошкольного образования, в том числе адаптированных программ образования для детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов (в том числе индивидуальные программы реабилитации инвалидов) ; -осуществление присмотра и ухода за детьми	Серия 59Л01 № 0000920 «13» декабря 2013г. (бессрочно) Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 14.04.2015 № СЭД-08-01-26-177	Серия 59Л01 № 0000920 «13» декабря 2013г. (бессрочно) Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 14.04.2015 № СЭД-08-01-26-177
2	Виды деятельности, не являющиеся основными: - проведение мероприятий в сфере образования; - осуществление приносящей доход деятельности: - оказание платных образовательных услуг по направлениям согласно Положению об оказании платных образовательных услуг и ежегодно утвержденным перечнем; - сдача в аренду имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также имущества, приобретенного за счет ведения самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности, в порядке, установленном действующими законодательством РФ и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления города Перми; - организация присмотра и ухода за детьми сверх муниципального задания.	Серия 59Л01 № 0000920 «13» декабря 2013г. (бессрочно) Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 14.04.2015 № СЭД-08-01-26-177	Серия 59Л01 № 0000920 «13» декабря 2013г. (бессрочно) Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 14.04.2015 № СЭД-08-01-26-177

1.4. Функции, осуществляемые учреждением

N	Наименование функций	Количество штатных единиц, шт.		Доля бюджета учреждения, расходующаяся на осуществление функций, %	
		2016	2017	2016	2017
1	2	3	4	5	6
1	Профильные функции	40	42	78,14	62,79
2	Непрофильные функции	16	13	21,86	37,21

1.5. Информация о количестве штатных единиц, количественном составе и квалификации сотрудников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2016		2017	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество штатных единиц	штук	58	56	56	57
2	Количественный состав	человек	49	50	50	46
3	Квалификация сотрудников		высшее образование и стаж работы: до 3-х лет – 2; с 3 до 8 лет – 6; с 8 до 14 лет – 4; с 14 до 20 лет – 1; более 20 лет -5.	высшее образование и стаж работы: до 3-х лет – 5; с 3 до 8 лет – 4; с 8 до 14 лет – 3; с 14 до 20 лет – 1; более 20 лет -5.	высшее образование и стаж работы: до 3-х лет – 5; с 3 до 8 лет – 4; с 8 до 14 лет – 3; с 14 до 20 лет – 1; более 20 лет -5.	высшее образование и стаж работы: до 3-х лет – 2; с 3 до 8 лет – 3; с 8 до 14 лет – 7; с 14 до 20 лет – 2; более 20 лет -5.
			средне-специальное образование и стаж работы: до 3-х лет – 3; с 3 до 8 лет – 4; с 8 до 14 лет – 5; с 14 до 20 лет – 4; более 20 лет -15	средне-специальное образование и стаж работы: до 3-х лет – 1; с 3 до 8 лет – 8; с 8 до 14 лет – 10; с 14 до 20 лет – 1; более 20 лет -12	средне-специальное образование и стаж работы: до 3-х лет – 1; с 3 до 8 лет – 8; с 8 до 14 лет – 10; с 14 до 20 лет – 1; более 20 лет -12	средне-специальное образование и стаж работы: до 3-х лет – 1; с 3 до 8 лет – 4; с 8 до 14 лет – 7; с 14 до 20 лет – 5; более 20 лет -6
			среднее образование и стаж работы: до 3-х лет – 0; с 3 до 8 лет – 0; с 8 до 14 лет – 0; с 14 до 20 лет – 0; более 20 лет -0	среднее образование и стаж работы: до 3-х лет – 0; с 3 до 8 лет – 0; с 8 до 14 лет – 0; с 14 до 20 лет – 0; более 20 лет -0	среднее образование и стаж работы: до 3-х лет – 0; с 3 до 8 лет – 0; с 8 до 14 лет – 0; с 14 до 20 лет – 0; более 20 лет -0	среднее образование и стаж работы: до 3-х лет – 0; с 3 до 8 лет – 0; с 8 до 14 лет – 0; с 14 до 20 лет – 0; более 20 лет -2
			без образования и стаж работы: до 3-х лет – 0; с 3 до 8 лет – 0; с 8 до 14 лет – 0; с 14 до 20 лет – 0; более 20 лет -0	без образования и стаж работы: до 3-х лет – 0; с 3 до 8 лет – 0; с 8 до 14 лет – 0; с 14 до 20 лет – 0; более 20 лет -0	без образования и стаж работы: до 3-х лет – 0; с 3 до 8 лет – 0; с 8 до 14 лет – 0; с 14 до 20 лет – 0; более 20 лет -0	без образования и стаж работы: до 3-х лет – 0; с 3 до 8 лет – 0; с 8 до 14 лет – 0; с 14 до 20 лет – 0; более 20 лет -0

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2016	2017
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников учреждения	человек	50	45,6
	в том числе:			
1.1	в разрезе категорий (групп) работников	человек		
1.1.1	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей)	человек	25,8	21,4
1.1.2	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие основную деятельность, направленную на достижение целей, для реализации которых создано учреждение (в иных учреждениях)	человек	0	0
1.1.3	Педагогические работники, кроме работников, непосредственно, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс	человек	2	2

1	2	3	4	5
1.1.4	Руководители учреждения	человек	2	2
1.1.5	Учебно - вспомогательный персонал	человек	0	0
1.1.6	Административный персонал	человек	0	0
1.1.7	Прочий персонал	человек	22,2	20,2
2	Средняя заработная плата работников учреждения	руб.	25269,17	29096,00
	в том числе:			
2.1	в разрезе категорий (групп) работников	руб.		
2.1.1	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей)	руб.	29925,71	35515,3
2.1.2	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие основную деятельность, направленную на достижение целей, для реализации которых создано учреждение (в иных учреждениях)	руб.	0,00	0,00
2.1.3	Педагогические работники, кроме работников, непосредственно, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс	руб.	29375,89	33044,58
2.1.4	Руководители учреждения	руб.	58062,5	61217,00
2.1.5	Административный персонал	руб.	0,00	0,00
2.1.6	Прочий персонал	руб.	16105,86	18172

1.7. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности

N	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		2016	2017	2016	2017
1	2	3	4	5	6
	нет	-	-	-	-

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках муниципальных программ, ведомственных целевых программ, утвержденных в установленном порядке

N	Наименование муниципальных программ, ведомственных целевых программ с указанием нормативного правового акта об их утверждении (в разрезе каждой программы) <*>	Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		2016	2017
1	2	3	4
1	Постановление администрации города Перми от 15 октября 2014г. № 717 «Об утверждение муниципальной программы «Обеспечение доступности качественного предоставления услуг в сфере образования в городе Перми»	-	-
2	Постановление администрации города Перми от 19.10.2015 №813 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение доступности качественного предоставления услуг в сфере образования города Перми»	33527,95	-
3	Постановление администрации города Перми от 20.10.2015. №844 (ред. 28.01.2016) «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка населения города Перми»	20,2	-
	Постановление администрации города Перми от 18.10.2016. №866 (ред. 28.01.2016) «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка населения города Перми»	-	23,1
	Постановление Администрации города Перми от 19.10.2016 N 894 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение доступности качественного предоставления услуг в сфере образования в городе Перми	-	34498,5

1.9. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением

N	Наименование услуги (работы)	2016	2017	Категория потребителей
1	2	3	4	5
1	Муниципальные услуги (работы), оказываемые потребителям в соответствии с муниципальным заданием			
1.6	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	387	383	Физические лица в возрасте до 8 лет
1.7	Присмотр и уход	387	383	Физические лица
2	Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату	644	990	Дети от 1 до 8 лет
2.1	Музыкально – речевая деятельность	181	301	Дети от 1 до 8 лет
2.2	Спортивно – оздоровительная деятельность	179	251	Дети от 1 до 8 лет
2.3	Художественно – эстетическая деятельность	125	166	Дети от 1 до 8 лет
2.4	Научно – познавательная деятельность	159	272	Дети от 1 до 8 лет

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Информация об исполнении муниципального задания учредителя

N	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.				Объем финансового обеспечения, тыс. руб.			
		план		факт		план		факт	
		2016	2017	2016	2017	2016	2017	2016	2017
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	387	383	387	383	20087,08	22947,23	20087,08	22812,10
2	Присмотр и уход	387	383	387	383	4263,03	2888,54	4263,03	2888,54
3	Нормативные затраты на содержание муниципального имущества	-	-	-	-	437,8	501,46	437,80	501,46

2.2. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2016		2017	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения	ед.	1418	1418	2139	2139
	в том числе:					
1.1	Бесплатными, из них по видам услуг (работ)	ед.	392	392	389	389
	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	ед.	387	387	383	383
	Присмотр и уход, компенсирующая направленность	ед.	5	5	-	-
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	ед.	-	-	6	6
1.2	частично платными, из них по видам услуг (работ):	ед.	382	382	61	61
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 1 года до 3 лет, группа полного дня	ед.	9	9	-	-
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	ед.	373	373	-	-
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 1 года до 3 лет, группа полного дня	ед.	-	-	2	2

1	2	3	4	5	6	7
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	ед.	-	-	59	59
1.3	полностью платными, из них по видам услуг (работ):	ед.	644	644	1306	1306
	Музыкально – речевая деятельность	ед.	181	181	301	301
	Спортивно – оздоровительная деятельность	ед.	179	179	251	251
	Художественно – эстетическая деятельность	ед.	125	125	166	166
	Научно – познавательная деятельность	ед.	159	159	272	272
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 1 года до 3 лет, группа полного дня	ед.	-	-	24	24
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	ед.	-	-	292	292
2	Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.	110,82	110,82	57,24	57,24
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 1 года до 3 лет, группа полного дня	руб.	90,13	90,13	-	-
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, инвалидов от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	руб.	111,32	111,32	-	-
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	руб.	-	-	57,60	57,60
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 1 года до 3 лет, группа полного дня	руб.	-	-	46,64	46,64
3	Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.	1088,48	1088,48	858,82	858,82
	Музыкально – речевая деятельность	руб.	1437,00	1437,00	1353,00	1353,00
	Спортивно – оздоровительная деятельность	руб.	1040,00	1040,00	1173,00	1173,00
	Художественно – эстетическая деятельность	руб.	720,00	720,00	680,00	680,00
	Научно – познавательная деятельность	руб.	1036,00	1036,00	997,00	997,00
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 1 года до 3 лет, группа полного дня	руб.	-	-	93,28	93,28
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	руб.	-	-	115,20	115,20

2.3. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2016		2017	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)	тыс. руб.	6829,0	6820,0	7697,91	7697,91
	в том числе:					
1.1	частично платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	4634,0	4630,9	5082,28	5082,28
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий от 1 года до 3 лет, группа полного дня	тыс. руб.	72,0	71,9	-	-
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, инвалидов от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	тыс. руб.	4562,0	4559,0	-	-

1	2	3	4	5	6	7
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	тыс. руб.	-	-	1427,20	1427,20
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 1 года до 3 лет, группа полного дня	тыс. руб.	-	-	3655,08	3655,08
1.2	полностью платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	2195,0	2189,1	2615,63	2615,63
	Музыкально – речевая деятельность	тыс. руб.	620,0	616,8	949,71	949,71
	Спортивно – оздоровительная деятельность	тыс. руб.	610,0	610,2	686,60	686,60
	Художественно – эстетическая деятельность	тыс. руб.	420,0	425,8	263,24	263,24
	Научно – познавательная деятельность	тыс. руб	545,0	536,3	632,40	632,40
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 1 года до 3 лет, группа полного дня	тыс. руб.	-	-	5,23	5,23
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	тыс. руб	-	-	78,44	78,44

2.4. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года)

N	Наименование услуги (работы)	Ед. изм.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям																							
			2017																							
			план												факт											
			январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
	Музыкально – речевая деятельность		1353	1353	1353	1353	1353	-	-	-	-	1353	1353	1353	1353	1353	1353	1353	1353	-	-	-	-	1353	1353	1353
	Спортивно – оздоровительная деятельность		1173	1173	1173	1173	1173	-	-	-	-	1173	1173	1173	1173	1173	1173	1173	1173	-	-	-	-	1173	1173	1173
	Художественно – эстетическая деятельность		680	680	680	680	680	-	-	-	-	680	680	680	680	680	680	680	680	-	-	-	-	680	680	680
	Научно – познавательная деятельность		997	997	997	997	997	-	-	-	-	997	997	997	997	997	997	997	997	-	-	-	-	997	997	997

2.5. Информация о жалобах потребителей

N	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб		Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб
		2016	2017	
1	2	3	4	5
1	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение	-	-	
2	Жалобы потребителей, поступившие учредителю	-	-	
3	Жалобы потребителей, поступившие главе администрации города Перми	-	-	
4	Жалобы потребителей, поступившие Главе города Перми - председателю Пермской городской Думы	-	-	
5	Жалобы потребителей, поступившие губернатору Пермского края	-	-	
6	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми	1	1	Меры предприняты для устранения жалобы. Приобретено игровое оборудование для бассейна.

2.6. Информация об общей сумме прибыли учреждения после налогообложения в отчетном периоде

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2016		2017	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00
	в том числе:					
1.1	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ)	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ)	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00

2.7. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2016	2017	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	5829,2	4614.1	-21%
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	1761,7	756.9	-57%

2.8. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2016	2017
1	2	3	4	5
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям	тыс. руб.	0,00	0,00
	в том числе:			
1.1	материальных ценностей	тыс. руб.	0,00	0,00
1.2	денежных средств	тыс. руб.	0,00	0,00
1.3	от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	0,00	0,00

2.9. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2016	2017	Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма дебиторской задолженности	тыс. руб.	652,5	546,9	-16%	x
	в том числе:					
1.1	в разрезе поступлений	тыс. руб	555,6	463,7	-16%	x
	в том числе:					
	Платные услуги, родительская плата	тыс. руб	555,6	463,7	-16%	
1.2	в разрезе выплат	тыс. руб.	96,9	83,2	-14%	x
	в том числе:					
	Страховые взносы в ФСС	тыс. руб	34,6	34,7	0,3%	
	Услуги связи	тыс. руб.	5,4	18,5	243%	
	Коммунальные услуги	Тыс.руб.	-	30,0	100%	
	Прочие услуги	тыс. руб.	16,7	0	-100%	
	Материальные запасы	тыс. руб.	40,2	0	-100%	
2	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	тыс. руб.	-	-		

1	2	3	4	5	6	7
3	Сумма кредиторской задолженности	тыс. руб	480,3	108,5	-77%	x
	в том числе:					
3.1	в разрезе поступлений	тыс. руб	480,3	108,5	-77%	
	Платные услуги, родительская плата	тыс. руб	465,9	103,0	-78%	
	Прочие доходы	тыс. руб	14,4	5,5	-62%	
3.2	в разрезе выплат	тыс. руб	-	-		x
	Материальные запасы	тыс. руб	-	-		
4	Просроченная кредиторская задолженность	тыс. руб	-	-		

2.10. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2016	2017
1	2	3	4	5
1	Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	40578,7	40290,0
	в том числе:			
	в разрезе поступлений			
	Субсидия на выполнение МЗ	тыс. руб.	24787,9	25857,7
	Субсидия на иные цели	тыс. руб.	8930,0	8187,3
	Собственные доходы	тыс. руб.	6860,8	6245,0
2	Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	40569,7	42220,2
	в том числе:			
	в разрезе поступлений			
	Субсидия на выполнение МЗ	тыс. руб.	24787,9	26337,2
	Субсидия на иные цели	тыс. руб.	8930,0	8184,4
	Собственные доходы	тыс. руб.	6851,8	7698,6
3	Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	40697,1	40290,0
	в том числе:			
	в разрезе выплат			
3.1	Субсидия на выполнение МЗ	тыс. руб.	24787,9	25857,7
	Заработная плата	тыс. руб.	14425,5	14118,9
	Прочие выплаты	тыс. руб.	2,4	4,8
	Начисление на оплату труда	тыс. руб.	4310,4	4263,9
	Услуги связи	тыс. руб.	53,1	68,6
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	1941,2	1848,6
	Арендная плата за пользованием имуществом	тыс. руб.	0,0	0,0
	Услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	1381,3	1975,9
	Прочие услуги	тыс. руб.	966,9	1411,4
	Прочие расходы	тыс. руб.	0,0	0,0
	Увеличение основных средств	тыс. руб.	838,2	474,0
	Увеличение материальных запасов	тыс. руб.	868,8	1691,6
3.2	Субсидия на иные цели	тыс. руб.	8930,0	8187,3
	Заработная плата	тыс. руб.	83,0	75,3
	Прочие выплаты	тыс. руб.	50,0	0,0
	Начисление на оплату труда	тыс. руб.	25,1	22,8
	Арендная плата за пользованием имуществом	тыс. руб.	8089,2	8089,2
	Услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	150,0	0,0
	Прочие услуги	тыс. руб.	8,7	0,0
	Пособие по социальной помощи населению	тыс. руб.	20,2	0,0
	Увеличение материальных запасов	тыс. руб.	503,7	0,0
3.3	Собственные доходы	тыс. руб.	6979,3	6245,0
	Заработная плата	тыс. руб.	1000,0	1000,0
	Начисление на оплату труда	тыс. руб.	295,0	302,0

1	2	3	4	5
	Услуги связи	тыс. руб.	1,8	3,6
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	146,4	110,6
	Услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	71,4	175,0
	Прочие услуги	тыс. руб.	229,6	177,7
	Прочие расходы	тыс. руб.	106,8	0,7
	Увеличение основных средств	тыс. руб.	155,3	195,6
	Увеличение материальных запасов	тыс. руб.	4973,0	4280,5
4	Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	40324,1	42064,9
	в том числе:			
	в разрезе выплат			
4.1	Субсидия на выполнение МЗ	тыс. руб.	24787,9	26202,2
	Заработная плата	тыс. руб.	14425,5	14370,9
	Прочие выплаты	тыс. руб.	2,4	6,1
	Начисление на оплату труда	тыс. руб.	4310,4	4315,7
	Услуги связи	тыс. руб.	53,1	58,9
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	1949,7	1898,3
	Арендная плата за пользованием имуществом	тыс. руб.	0,0	
	Услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	1358,7	1590,0
	Прочие услуги	тыс. руб.	971,0	1708,5
	Прочие расходы	тыс. руб.	0,0	
	Увеличение основных средств	тыс. руб.	846,3	630,2
	Увеличение материальных запасов	тыс. руб.	870,8	1623,4
4.2	Субсидия на иные цели	тыс. руб.	8915,6	8193,3
	Заработная плата	тыс. руб.	72,0	62,2
	Прочие выплаты	тыс. руб.	50,0	0,0
	Начисление на оплату труда	тыс. руб.	21,7	18,8
	Арендная плата за пользованием имуществом	тыс. руб.	8089,2	8089,2
	Услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	150,0	0,0
	Прочие услуги	тыс. руб.	8,7	0,0
	Пособие по социальной помощи населению	тыс. руб.	20,2	23,1
	Увеличение материальных запасов	тыс. руб.	503,7	0,0
4.3	Собственные доходы	тыс. руб.	6620,6	7669,4
	Заработная плата	тыс. руб.	975,2	1511,6
	Начисление на оплату труда	тыс. руб.	289,2	456,3
	Услуги связи	тыс. руб.	1,8	13,6
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	119,7	332,0
	Услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	92,1	75,4
	Прочие услуги	тыс. руб.	233,7	137,8
	Прочие расходы	тыс. руб.	106,8	0,7
	Увеличение основных средств	тыс. руб.	155,3	72,4
	Увеличение материальных запасов	тыс. руб.	4647,0	5069,7

Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого, особо ценного движимого и иного движимого имущества муниципального автономного учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2016		2017	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения	тыс. руб.	3714,0	4601,3	4601,3	4423,0
	в том числе:					
1.1	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс. руб.	2868,9	3656,1	3656,1	3664,9
	в том числе:					
1.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.	845,1	945,3	945,3	758,1
	в том числе:					
1.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0
2	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	2736,0	2736,0	2736,0	3813,5
	в том числе:					
2.1	недвижимого имущества, всего	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0
	из него:					
2.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0
2.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	2736,0	2736,0	2736,0	3813,5
2.3	особо ценного движимого имущества, всего	тыс. руб.	1660,8	1660,8	1660,8	2558,2
	из него:					
2.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0
2.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0
2.4	иного движимого имущества, всего	тыс. руб.	1075,2	1075,2	1075,2	1255,4
	из него:					
2.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0
2.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0
3	Общая остаточная стоимость имущества муниципального автономного учреждения	тыс. руб.	278,8	533,7	533,7	565,8
	в том числе:					
3.1	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс. руб.	278,8	533,7	533,7	565,8
	в том числе:					
3.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0
3.2	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0
	в том числе:					
3.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0
4	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	565,8

1	2	3	4	5	6	7
	в том числе:					
4.1	недвижимого имущества, всего	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0
	из него:					
4.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0
4.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0
4.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	565,8
4.3	особо ценного движимого имущества, всего	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	486,7
	из него:					
4.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0
4.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0
4.4	иного движимого имущества, всего	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	79,1
	из него:					
4.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0
4.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2016		2017	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	ед.	0	0	0	0
	из них:					
1.1	зданий, строений, сооружений	ед.	0	0	0	0
1.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	0	0	0	0
	в том числе:					
1.3	количество неиспользованных объектов недвижимого имущества	ед.	0	0	0	0
	из них:					
1.3.1	зданий, строений, сооружений	ед.	0	0	0	0
1.3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	0	0	0	0
2	Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	ед.	190	190	190	231
	в том числе:					
	количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества	ед.	0	0	0	0
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	кв. м	0	0	0	0
	из них:					
3.1	зданий, строений, сооружений	кв. м	0	0	0	0
	в том числе:					
3.1.1	переданного в аренду	кв. м	0	0	0	0
3.1.2	переданного в безвозмездное пользование	кв. м	0	0	0	0
3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	кв. м	0	0	0	0
4	Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	кв. м	0	0	0	0
	в том числе:					

1	2	3	4	5	6	7
4.1	переданного в аренду	кв. м	0	0	0	0
4.2	переданного в безвозмездное пользование	кв. м	0	0	0	0
5	Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	0	0	0	0

Главный бухгалтер муниципального
автономного учреждения _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель муниципального
автономного учреждения _____ /А.Г.Самарина/
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное
за составление отчета) _____ /Е.В.Власова/
(подпись) (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

_____
(начальник департамента имущественных
отношений администрации города Перми)

Отчет о деятельности муниципального
автономного учреждения города Перми
_____за период
(наименование учреждения)
с _____ по _____,
опубликованный ранее в печатном средстве
массовой информации «Официальный
бюллетень органов местного самоуправления
муниципального образования город Пермь»
от _____ N ___, на официальном сайте
муниципального образования город Пермь
в информационно-телекоммуникационной
сети Интернет, считать недействительным <*>.

УТВЕРЖДЕН
Наблюдательным советом
МАДОУ «Детский сад № 384» г.Перми
Протокол от 30.01.2018 г. № 2

Отчет о деятельности
Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 384» г.Перми
за период с 01.01.2017 г. по 31.12.2017 г.

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении

Полное наименование	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 384» г.Перми
Сокращенное наименование	МАДОУ «Детский сад № 384» г.Перми
Юридический адрес	614097, Россия, Пермский край, г.Пермь, улица Подлесная, 21
Фактический адрес	614097, Россия, Пермский край, г.Пермь, улица Подлесная, 21
Телефон/факс/электронная почта	(342) 224-86-24, (342)222-69-84 mdou384@mail.ru
Ф.И.О. руководителя, телефон	Боровых Тамара Николаевна, (342) 224-86-24
Свидетельство о государственной регистрации (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия 59 № 004365884 от 06 апреля 2011 г., бессрочно
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия 59Л01 № 0001393 от25 сентября 2014 г., бессрочно
Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия)	нет

1.2. Состав наблюдательного совета учреждения

N	Фамилия, имя, отчество	Должность	Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид, дата, N, наименование)	Срок полномочий
1	2	3	4	5
1.	Кудринская Марина Владимировна	Представитель родительской общественности (решение родительского собрания от 16.02.2016)	Приказ начальника департамента образования администрации г.Перми № СЭД-08-01-09-324 от 11.03.2016 г. «Об утверждении наблюдательного совета в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 384» г.Перми»	11.03.2021
2.	Шачинова Галина Витальевна	Представитель трудового коллектива (решение общего собрания работников от 02.03.2016)	Приказ начальника департамента образования администрации г.Перми № СЭД-08-01-09-324 от 11.03.2016 г. «Об утверждении наблюдательного совета в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 384» г.Перми»	11.03.2021
3.	Лебедев Александр Васильевич	Представитель родительской общественности (решение родительского собрания от 16.02.2016)	Приказ начальника департамента образования администрации г.Перми № СЭД-08-01-09-324 от 11.03.2016 г. «Об утверждении наблюдательного совета в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 384» г.Перми»	11.03.2021
4.	Соболева Ирина Валерьевна	Представитель органа местного самоуправления в лице департамента имущественных отношений администрации города Перми	Приказ начальника департамента образования администрации г.Перми № СЭД-08-01-09-324 от 11.03.2016 г. «Об утверждении наблюдательного совета в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 384» г.Перми»	11.03.2021

1	2	3	4	5
5.	Загуляева Екатерина Евгеньевна	Представитель органа местного самоуправления в лице учредителя – департамента образования администрации города Перми	Приказ начальника департамента образования администрации г.Перми № СЭД-08-01-09-324 от 11.03.2016 г. «Об утверждении наблюдательного совета в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 384» г.Перми»	11.03.2021
6.	Саламатова Татьяна Васильевна	Представитель трудового коллектива (решение общего собрания работников от 05.09.2017)	Приказ начальника департамента образования администрации г.Перми № СЭД-059-08-01-09-1328 от 13.10.2017 г. «О внесении изменений в состав наблюдательного совета в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 384» г.Перми, утвержденный приказом начальника департамента образования администрации города Перми от 11.03.2016 № СЭД-08-01-09-324»	11.03.2021
7.	Асманкина Елена Викторовна	Представитель родительской общественности (решение родительского собрания от 16.02.2016)	Приказ начальника департамента образования администрации г.Перми № СЭД-08-01-09-324 от 11.03.2016 г. «Об утверждении наблюдательного совета в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 384» г.Перми»	11.03.2021

1.3. Виды деятельности, осуществляемые учреждением

N	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)	
		2016 год	2017 год
1	2	3	4
1	Основные виды деятельности п. 2.4.1 -2.4.2 Устава от 10.06.2015: - реализация основной образовательной программы дошкольного образования. - осуществление присмотра и ухода за детьми.	Устав МАДОУ «Детский сад № 384» г.Перми, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 10.06.2015 г. № СЭД-08-01-26-357; Лицензия серия 59Л01 № 0001393 от 25.09.2014 г.	Устав МАДОУ «Детский сад № 384» г.Перми, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 10.06.2015 г. № СЭД-08-01-26-357; Лицензия серия 59Л01 № 0001393 от 25.09.2014 г.
2	Виды деятельности, не являющиеся основными п. 2.5.1 – 2.5.2.3 Устава от 10.06.2015: - проведение мероприятий в сфере образования; - осуществление приносящей доход деятельности: - оказание платных образовательных услуг по направлениям согласно Положению об оказании платных образовательных услуг и ежегодно утвержденным перечнем; - сдача в аренду имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также имущества, приобретенного за счет ведения самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности, в порядке, установленном действующими законодательством РФ и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления города Перми; - организация присмотра и ухода за детьми сверх муниципального задания.	Устав МАДОУ «Детский сад № 384» г.Перми, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 10.06.2015 г. № СЭД-08-01-26-357; Лицензия серия 59Л01 № 0001393 от 25.09.2014 г.	Устав МАДОУ «Детский сад № 384» г.Перми, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 10.06.2015 г. № СЭД-08-01-26-357; Лицензия серия 59Л01 № 0001393 от 25.09.2014 г.

1.4. Функции, осуществляемые учреждением

N	Наименование функций	Количество штатных единиц, шт.		Доля бюджета учреждения, расходующаяся на осуществление функций, %	
		2016 год	2017 год	2016 год	2017 год
1	2	3	4	5	6
1	Профильные функции	44,5	44,5	85,5	91,9
2	Непрофильные функции	10,5	3,5	14,5	8,1

1.5. Информация о количестве штатных единиц, количественном составе и квалификации сотрудников учреждения

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2016 год		2017 год	
			на начало отчетного года	на конец отчетного года	на начало отчетного года	на конец отчетного года
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество штатных единиц	штук	55	55	55	48
2	Количественный состав	человек	51	51	51	44
3	Квалификация сотрудников	человек	высшее образование и стаж работы: 20 до 3-х лет - 1; с 3 до 8 лет - 3; с 8 до 14 лет - 4; с 14 до 20 лет - 3; более 20 лет - 9.	высшее образование и стаж работы: 22 до 3-х лет - 1; с 3 до 8 лет - 4; с 8 до 14 лет - 4; с 14 до 20 лет - 4; более 20 лет - 9.	высшее образование и стаж работы: 22 до 3-х лет - 1; с 3 до 8 лет - 4; с 8 до 14 лет - 4; с 14 до 20 лет - 4; более 20 лет - 9.	высшее образование и стаж работы: 24 до 3-х лет - 1; с 3 до 8 лет - 1; с 8 до 14 лет - 7; с 14 до 20 лет - 5; более 20 лет - 10.
			средне - специальное образование и стаж работы: 27 до 3-х лет - 1; с 3 до 8 лет - 4; с 8 до 14 лет - 4; с 14 до 20 лет - 6; более 20 лет - 12.	средне - специальное образование и стаж работы: 25 до 3-х лет - 1; с 3 до 8 лет - 3; с 8 до 14 лет - 5; с 14 до 20 лет - 6; более 20 лет - 10.	средне - специальное образование и стаж работы: 25 до 3-х лет - 1; с 3 до 8 лет - 3; с 8 до 14 лет - 5; с 14 до 20 лет - 6; более 20 лет - 10.	средне - специальное образование и стаж работы: 17 до 3-х лет - 0; с 3 до 8 лет - 2; с 8 до 14 лет - 4; с 14 до 20 лет - 2; более 20 лет - 9.
			среднее образование и стаж работы: 4 до 3-х лет - 2; с 3 до 8 лет - 0; с 8 до 14 лет - 1; с 14 до 20 лет - 1; более 20 лет - 0.	среднее образование и стаж работы: 4 до 3-х лет - 2; с 3 до 8 лет - 0; с 8 до 14 лет - 0; с 14 до 20 лет - 1; более 20 лет - 1.	среднее образование и стаж работы: 4 до 3-х лет - 2; с 3 до 8 лет - 0; с 8 до 14 лет - 0; с 14 до 20 лет - 1; более 20 лет - 1.	среднее образование и стаж работы: 3 до 3-х лет - 1; с 3 до 8 лет - 0; с 8 до 14 лет - 1; с 14 до 20 лет - 0; более 20 лет - 1.
			без образования и стаж работы: 0 до 3-х лет - 0; с 3 до 8 лет - 0; с 8 до 14 лет - 0; с 14 до 20 лет - 0; более 20 лет - 0.	без образования и стаж работы: 0 до 3-х лет - 0; с 3 до 8 лет - 0; с 8 до 14 лет - 0; с 14 до 20 лет - 0; более 20 лет - 0.	без образования и стаж работы: 0 до 3-х лет - 0; с 3 до 8 лет - 0; с 8 до 14 лет - 0; с 14 до 20 лет - 0; более 20 лет - 0.	без образования и стаж работы: 0 до 3-х лет - 0; с 3 до 8 лет - 0; с 8 до 14 лет - 0; с 14 до 20 лет - 0; более 20 лет - 0.

Причины отклонений: оптимизация штатного расписания (сокращены 0,5 ст.), выведение непрофильных функций на аутсорсинг (пищеблок, 6,5 ст.).

.

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2016 год	2017 год
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников учреждения	человек	50,1	44,4
	в том числе:			
1.1.	в разрезе категорий (групп) работников <*>	человек	50,1	44,4
1.1.1.	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей)	человек	32,2	31,2
1.1.2.	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие основную деятельность, направленную на достижение целей, для реализации которых создано учреждение (в иных учреждениях)	человек	-	-
1.1.3.	Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс	человек	7,5	6,2
1.1.4.	Руководители учреждения	человек	2,8	2,0
1.1.5.	Учебно-вспомогательный персонал	человек	-	-
1.1.6.	Административный персонал	человек	3,6	3,3
1.1.7.	Рабочие	человек	4	1,7
2	Средняя заработная плата работников учреждения	руб.	24 627,74	26 965,28
	в том числе:			
2.1.	в разрезе категорий (групп) работников <*>	руб.	24 627,74	26 965,28
2.1.1.	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей)	руб.	23 561,54	25 522,83
2.1.2.	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие основную деятельность, направленную на достижение целей, для реализации которых создано учреждение (в иных учреждениях)	руб.	-	-
2.1.3.	Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс	руб.	29 263,83	32 062,77
2.1.4.	Руководители учреждения	руб.	49 029,76	54 350,00
2.1.5.	Учебно-вспомогательный персонал	руб.	-	-
2.1.6.	Административный персонал	руб.	18 169,07	20 101,88
2.1.7.	Рабочие	руб.	13 245,66	13 350,40

1.7. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности

N	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		2016 год	2017 год	2016 год	2017 год
1	2	3	4	5	6
	нет	-	-	-	-

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках целевых программ, утвержденных в установленном порядке:

N	Наименование программ с указанием нормативного правового акта об утверждении программ (в разрезе каждой программы) <*>	Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		2016 год	2017 год
1	2	3	4
1	Постановление администрации города Перми от 19.10.2016 №894 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение доступности качественного предоставления услуг в сфере образования в городе Перми»	-	25 526,2
2	Постановление администрации города Перми от 18.10.2016 №866 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка населения города Перми»	-	20,2

1	2	3	4
3	Постановление администрации города Перми от 19.10.2015 №813 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение доступности качественного предоставления услуг в сфере образования в городе Перми»	25 285,6	-
4	Постановление администрации города Перми от 20.10.2015. №844 (ред. 28.01.2016) «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка населения города Перми»	20,2	-

1.9. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением

N	Наименование услуги (работы)	2016 год	2017 год	Категория потребителей
1	2	3	4	5
1	Муниципальные услуги (работы), оказываемые потребителям в соответствии с муниципальным заданием			
1.1	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	370	365	физические лица в возрасте до 8 лет
1.2	Присмотр и уход	370	365	физические лица
2	Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату	417	499	
2.1	Физическое	75	82	дети от 3 до 7 лет
2.2	Речевое	71	58	дети от 3 до 7 лет
2.3	Художественно-эстетическое	80	124	дети от 3 до 7 лет
2.4	Познавательное	51	86	дети от 3 до 7 лет
2.5	Социально-личностное	12	25	дети от 3 до 7 лет
2.6	Питание сотрудников	52	45	сотрудники
2.7	Организация питания детей из других садов	76	79	дети от 3 до 7 лет

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Информация об исполнении муниципального задания учредителя

N	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед.				Объем финансового обеспечения, тыс. руб.			
		план		факт		план		факт	
		2016 год	2017 год	2016 год	2017 год	2016 год	2017 год	2016 год	2017 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	370	365	370	365	18 870,0	20 939,7	18 870,0	20 939,7
2	Присмотр и уход	370	365	370	365	3 856,6	2 836,3	3 856,6	2 836,3
3	Затраты на уплату налогов	-	-	-	-	1 244,4	970,1	1 244,4	970,1
4	Нормативные затраты на содержание муниципального имущества	-	-	-	-	397,0	486,0	397,0	486,0

2.2. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2016 год		2017 год	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения	ед.	1143	1157	1128	1229
	в том числе:					
1.1	бесплатными, из них по видам услуг (работ):	ед.	371	371	372	372
1.1.1	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	ед.	370	370	365	365

1	2	3	4	5	6	7
1.1.2	Присмотр и уход, компенсирующая направленность, обучающиеся за исключением детей-инвалидов, инвалидов от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	ед.	1	1	-	-
1.1.3	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	ед.	-	-	7	7
1.2	частично платными, из них по видам услуг (работ):	ед.	369	369	75	75
1.2.1	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий от 1 года до 3 лет, группа полного дня	ед.	25	25	-	-
1.2.2	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	ед.	307	307	-	-
1.2.3	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий от 3 лет до 8 лет, группа кратковременного пребывания	ед.	37	37	-	-
1.2.4	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 1 года до 3 лет, группа полного дня	ед.	-	-	8	8
1.2.5	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	ед.	-	-	66	66
1.2.6	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 лет до 8 лет, группа кратковременного пребывания детей	ед.	-	-	1	1
1.3	полностью платными, из них по видам услуг (работ):	ед.	403	417	681	782
1.3.1	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий от 1 года до 3 лет, группа полного дня	ед.	-	-	9	9
1.3.2	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	ед.	-	-	239	239
1.3.3	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий от 3 лет до 8 лет, группа кратковременного пребывания	ед.	-	-	35	35
1.3.4	Физическое	ед.	72	75	57	82
1.3.5	Речевое	ед.	91	71	58	58
1.3.6	Художественно-эстетическое	ед.	57	80	91	124
1.3.7	Познавательное	ед.	53	51	46	86
1.3.8	Социально-личностное	ед.	6	12	22	25
1.3.9	Питание сотрудников	ед.	50	52	45	45
1.3.10	Организация питания детей из других садов	ед.	74	76	79	79
2	Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.	102,44	102,44	55,92	55,92
2.1	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий от 1 года до 3 лет, группа полного дня	руб.	90,13	90,13	-	-
2.2	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	руб.	111,32	111,32	-	-
2.3	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий от 3 лет до 8 лет, группа кратковременного пребывания	руб.	37,11	37,11	-	-
2.4	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 1 года до 3 лет, группа полного дня	руб.	-	-	46,64	46,64
2.5	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	руб.	-	-	57,60	57,60
2.6	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 лет до 8 лет, группа кратковременного пребывания детей	руб.	-	-	19,20	19,20

1	2	3	4	5	6	7
3	Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.	1263,33	1246,57	582,80	675,67
3.1	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий от 1 года до 3 лет, группа полного дня	руб.	-	-	93,28	93,28
3.2	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	руб.	-	-	115,20	115,20
3.3	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий от 3 лет до 8 лет, группа кратковременного пребывания	руб.	-	-	38,40	38,40
3.4	Физическое	руб.	754,88	754,88	1229,44	1229,44
3.5	Речевое	руб.	1460,00	1460,00	1430,37	1430,37
3.6	Художественно-эстетическое	руб.	1276,88	1276,88	1180	1180
3.7	Познавательное	руб.	1027,63	1027,63	1074,56	1074,56
3.8	Социально-личностное	руб.	800,00	800,00	1400,00	1400,00
3.9	Питание сотрудников	руб.	599,17	599,17	392,36	392,36
3.10	Организация питания детей из других садов	руб.	2160,90	2160,90	145,00	145,00

2.3. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2016 год		2017 год	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)	тыс. руб.	6 983,3	6 906,0	7 151,7	7 007,2
	в том числе:					
1.1	частично платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	5 308,8	5 308,5	762,0	750,3
1.1.1	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий от 1 года до 3 лет, группа полного дня	тыс. руб.	274,4	274,3	-	-
1.1.2	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	тыс. руб.	4 901,8	4 901,7	-	-
1.1.3	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий от 3 лет до 8 лет, группа кратковременного пребывания	тыс. руб.	132,6	132,5	-	-
1.1.4	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 1 года до 3 лет, группа полного дня	тыс. руб.	-	-	52,4	51,6
1.1.5	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	тыс. руб.	-	-	701,3	690,5
1.1.6	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 лет до 8 лет, группа кратковременного пребывания детей	тыс. руб.	-	-	8,3	8,2
1.2	полностью платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	1 674,5	1 597,5	6 389,7	6 256,9
1.2.1	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий от 1 года до 3 лет, группа полного дня	тыс. руб.	-	-	169,8	167,2
1.2.2	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	тыс. руб.	-	-	4 122,4	4 058,6
1.2.3	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий от 3 лет до 8 лет, группа кратковременного пребывания	тыс. руб.	-	-	110,7	109,0

1	2	3	4	5	6	7
1.2.4	Физическое	тыс. руб.	294,1	277,3	497,3	478,9
1.2.5	Речевое	тыс. руб.	271,5	256,0	251,8	242,5
1.2.6	Художественно-эстетическое	тыс. руб.	443,9	418,5	659,7	635,3
1.2.7	Познавательное	тыс. руб.	315,5	297,5	293,7	282,9
1.2.8	Социально-личностное	тыс. руб.	22,5	21,2	71,6	69,8
1.2.9	Питание сотрудников	тыс. руб.	241,3	241,3	60,6	60,6
1.2.10	Организация питания детей из других садов	тыс. руб.	85,7	85,7	152,1	152,1

2.4. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года)

N	Наименование услуги (работы)	Ед. изм.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям																							
			2017 год																							
			план												факт											
			январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
1	Физическое	руб.	1013,00	1013,00	1013,00	1013,00	1013,00	-	-	-	1493,33	1493,33	1493,33	1520,00	1013,00	1013,00	1013,00	1013,00	1013,00	-	-	-	1493,33	1493,33	1493,33	1520,00
2	Речевое	руб.	1560,00	1560,00	1560,00	1560,00	1560,00	-	-	-	1306,67	1306,67	1230,00	1230,00	1560,00	1560,00	1560,00	1560,00	1560,00	-	-	-	1306,67	1306,67	1230,00	1230,00
3	Художественно-эстетическое	руб.	1280,00	1280,00	1280,00	1280,00	1280,00	-	-	-	1055,00	1055,00	1055,00	1055,00	1280,00	1280,00	1280,00	1280,00	1280,00	-	-	-	1055,00	1055,00	1055,00	1055,00
4	Познавательное	руб.	1147,00	1147,00	1147,00	1147,00	1147,00	-	-	-	984,00	984,00	984,00	984,00	1147,00	1147,00	1147,00	1147,00	1147,00	-	-	-	984,00	984,00	984,00	984,00
5	Социально-личностное	руб.	-	-	-	-	-	-	-	-	1400,00	1400,00	1400,00	1400,00	-	-	-	-	-	-	-	-	1400,00	1400,00	1400,00	1400,00
6	Питание сотрудников	руб.	391,82	387,80	541,68	248,14	-	-	-	-	-	-	-	-	391,82	387,80	541,68	248,14	-	-	-	-	-	-	-	-
7	Организация питания детей из других садов	руб.	-	-	-	-	-	-	145,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	145,00	-	-	-	-	-

2.5. Информация о жалобах потребителей

N	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб		Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб
		2016 год	2017 год	
1	2	3	4	5
1	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение	-	-	-
2	Жалобы потребителей, поступившие учредителю	-	1	Текущий контроль за организацией питания; создана комиссия по контролю за организаций питания; проведена разъяснительная работа среди родительской общественности о недопустимости сбора денежных средств в группах
3	Жалобы потребителей, поступившие главе администрации города Перми	-	-	-

1	2	3	4	5
4	Жалобы потребителей, поступившие Главе города Перми - председателю Пермской городской Думы	-	-	-
5	Жалобы потребителей, поступившие губернатору Пермского края	-	-	-
6	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми	-	-	-

2.6. Информация об общей сумме прибыли учреждения после налогообложения в отчетном периоде

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2016 год		2017 год	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего	тыс. руб.	-	193,4	-	518,3
	в том числе:					
1.1	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ)	тыс. руб.	-	-	-	-
1.2	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ)	тыс. руб.	-	193,4	-	518,3

2.7. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2016 год	2017 год	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	101 807,5	55 715,7	–45,3
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	91 594,9	44 912,6	–51,0

2.8. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2016 год	2017 год
1	2	3	4	5
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям	тыс. руб.	-	-
	в том числе:			
1.1	материальных ценностей	тыс. руб.	-	-
1.2	денежных средств	тыс. руб.	-	-
1.3	от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	-	-

2.9. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2016 год	2017 год	Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма дебиторской задолженности	тыс. руб.	631,2	1 167,8	85,0	x

1	2	3	4	5	6	7
	в том числе:					
1.1	в разрезе поступлений		406,1	774,6	90,7	x
	расчеты по доходам от собственности	тыс. руб.	-	-		-
	расчеты по доходам от оказания платных работ, услуг	тыс. руб.	406,1	748,7	84,4	-
	расчеты по компенсации затрат	тыс. руб.	-	25,9	-	
1.2	в разрезе выплат		225,1	393,2	74,7	x
	расчеты по авансам по услугам связи	тыс. руб.	2,0	-	-	-
	расчеты по авансам по коммунальным услугам	тыс. руб.	131,6	174,2	32,4	-
	расчеты по авансам по работам, услугам по содержанию имущества	тыс. руб.	32,0	-	-	-
	расчеты по авансам по прочим работам, услугам	тыс. руб.	29,9	44,3	48,2	-
	расчеты по авансам по приобретению основных средств	тыс. руб.	-	119,5	-	-
	расчеты по авансам по приобретению материальных запасов	тыс. руб.	-	4,6	-	-
	расчеты по авансам по прочим расходам	тыс. руб.	20,2	20,2	-	-
	расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование	тыс. руб.	9,4	30,4	223,4	-
2	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	тыс. руб.	-		-	-
3	Сумма кредиторской задолженности	тыс. руб.	469,9	539,9	14,9	x
	в том числе:					
	в разрезе поступлений		469,9	539,9	14,9	-
	расчеты по доходам от оказания платных работ, услуг	тыс. руб.	450,1	495,5	10,1	-
	расчеты по прочим доходам	тыс. руб.	19,8	44,4	124,2	-
	в разрезе выплат		-	-	-	x
	расчеты по налогу на прибыль организаций	тыс. руб.	-	-	-	-
	расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование	тыс. руб.	-	-	-	-
	расчеты по удержаниям из выплат по оплате труда	тыс. руб.	-	-	-	-
4	Просроченная кредиторская задолженность	тыс. руб.	-	-	-	-

2.10. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2016 год	2017 год
1	2	3	4	5
1	Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	32 479,2	33 195,9
	в том числе:			
	собственные доходы	тыс. руб.	6 983,3	7 399,5
	субсидии на выполнение муниципального задания	тыс. руб.	24 368,1	25 232,1
	субсидии на иные цели	тыс. руб.	1 127,8	564,3

1	2	3	4	5
2	Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	32 401,9	33 051,5
	в том числе:			
	собственные доходы	тыс. руб.	6 906,0	7 255,0
	субсидии на выполнение муниципального задания	тыс. руб.	24 368,1	25 232,1
	субсидии на иные цели	тыс. руб.	1 127,8	564,4
3	Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	32 819,6	33 742,9
	в том числе:			
3.1	За счет собственных доходов	тыс. руб.	7 310,9	7 926,8
	заработная плата	тыс. руб.	87,5	48,0
	начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	26,4	14,5
	коммунальные услуги	тыс. руб.	127,2	199,0
	работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	15,1	-
	прочие услуги	тыс. руб.	1 127,2	5 665,5
	прочие расходы	тыс. руб.	-	174,2
	увеличение стоимости материальных запасов	тыс. руб.	5 927,5	1 825,6
3.2	За счет субсидии на выполнение муниципального задания	тыс. руб.	24 368,1	25 232,1
	заработная плата	тыс. руб.	14 071,3	13 803,0
	прочие выплаты	тыс. руб.	1,9	0,3
	начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	4 200,1	4 124,8
	услуги связи	тыс. руб.	50,5	47,3
	коммунальные услуги	тыс. руб.	1 242,2	1 282,5
	работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	2 021,0	2 133,4
	прочие услуги	тыс. руб.	775,2	2 086,2
	прочие расходы	тыс. руб.	1 246,5	981,4
	увеличение стоимости основных средств	тыс. руб.	632,0	449,6
	увеличение стоимости материальных запасов	тыс. руб.	127,4	323,6
3.3	За счет субсидии на иные цели	тыс. руб.	1 140,6	584,0
	заработная плата	тыс. руб.	226,8	241,0
	начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	68,5	72,8
	прочие услуги	тыс. руб.	15,9	-
	пособия по социальной помощи населению	тыс. руб.	20,2	20,2
	увеличение стоимости основных средств	тыс. руб.	190,0	250,0
	увеличение стоимости материальных запасов	тыс. руб.	619,2	-
4	Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	32 195,1	32 463,3
	в том числе:			
4.1	За счет собственных доходов	тыс. руб.	6 706,2	6 691,6
	заработная плата	тыс. руб.	87,4	-
	начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	26,4	-
	коммунальные услуги	тыс. руб.	127,1	193,1
	прочие услуги	тыс. руб.	1 060,6	4 730,5
	прочие расходы	тыс. руб.	-	174,2
	увеличение стоимости материальных запасов	тыс. руб.	5 404,7	1 593,8
4.2	За счет субсидии на выполнение муниципального задания	тыс. руб.	24 368,1	25 232,1
	заработная плата	тыс. руб.	14 071,3	13 803,0
	прочие выплаты	тыс. руб.	1,9	0,3
	начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	4 200,1	4 124,8
	услуги связи	тыс. руб.	50,5	47,3
	коммунальные услуги	тыс. руб.	1 242,2	1 282,5
	работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	2 021,0	2 133,4
	прочие услуги	тыс. руб.	775,2	2 086,2
	прочие расходы	тыс. руб.	1 246,5	981,4
	увеличение стоимости основных средств	тыс. руб.	632,0	449,6
	увеличение стоимости материальных запасов	тыс. руб.	127,4	323,6

1	2	3	4	5
4.3	За счет субсидии на иные цели	тыс. руб.	1 120,8	539,6
	заработная плата	тыс. руб.	211,7	206,9
	начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	64,0	62,5
	прочие услуги	тыс. руб.	15,7	-
	пособия по социальной помощи населению	тыс. руб.	20,2	20,2
	увеличение стоимости основных средств	тыс. руб.	190,0	250,0
	увеличение стоимости материальных запасов	тыс. руб.	619,2	-

Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого, особо ценного движимого и иного движимого имущества муниципального автономного учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2016 год		2017 год	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения	тыс. руб.	100 392,5	101 196,1	101 196,1	55 136,6
	в том числе:					
1.1	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс. руб.	100 166,1	100 969,7	100 969,7	54 910,2
	в том числе:					
1.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	97 574,2	98 058,4	98 058,4	51 729,3
1.2	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.	226,4	226,4	226,4	226,4
	в том числе:					
1.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	-	-	-	-
2	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	16 982,4	17 492,0	17 492,0	18 500,9
	в том числе:					
2.1	недвижимого имущества, всего	тыс. руб.	14 611,1	14 611,1	14 611,1	15 095,3
	из него:					
2.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	427,8
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	208,4	200,9	200,9	200,9
2.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	2 371,3	2 880,9	2 880,9	3 405,6

1	2	3	4	5	6	7
2.3	особо ценного движимого имущества, всего	тыс. руб.	2 233,3	2 735,6	2 735,6	3 238,1
	из него:					
2.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	389,4
2.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	3,3	46,3	46,3	46,3
2.4	иного движимого имущества, всего	тыс. руб.	138,0	145,3	145,3	167,5
	из него:					
2.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	30,7
2.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	3,6	3,6	3,6	3,6
3	Общая остаточная стоимость имущества муниципального автономного учреждения	тыс. руб.	91 241,1	90 983,5	90 983,5	44 333,5
	в том числе:					
3.1	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс. руб.	91 241,1	90 983,5	90 983,5	44 333,5
	в том числе:					
3.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	90 848,9	90 671,3	90 671,3	43 914,6
3.2	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.	-	-	-	-
	в том числе:					
3.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	-	-	-	-
4	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	8 066,4	8 020,3	8 020,3	7 949,5
	в том числе:					
4.1	недвижимого имущества, всего	тыс. руб.	7 885,7	7 708,1	7 708,1	7 530,6
	из него:					
4.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	223,6
4.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	111,3	105,0	105,0	98,7
4.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	180,7	312,2	312,2	418,9
4.3	особо ценного движимого имущества, всего	тыс. руб.	180,7	312,2	312,2	418,9
	из него:					
4.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	30,4
4.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
4.4	иного движимого имущества, всего	тыс. руб.	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7
	из него:					
4.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
4.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2016 год		2017 год	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	ед.	19	19	19	18
	из них:					
1.1	зданий, строений, сооружений	ед.	13	13	13	13
1.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	6	6	6	5
	в том числе:					
1.3	количество неиспользованных объектов недвижимого имущества	ед.	-	-	-	-
	из них:					
1.3.1	зданий, строений, сооружений	ед.	-	-	-	-
1.3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	-	-	-	-
2	Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	ед.	252	282	252	340
	в том числе:					
	количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества	ед.	-	-	-	-
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	м	4846,14	4846,14	4846,14	4799,9
	из них:					
3.1	зданий, строений, сооружений -здание -сарай -навесы	кв. м кв. м кв. м кв. м	2432,5 2210,2 51,5 170,8	2432,5 2210,2 51,5 170,8	2432,5 2210,2 51,5 170,8	2432,5 2210,2 51,5 170,8
	в том числе:					
3.1.1	переданного в аренду <*>	кв. м	-	-	-	65,6
3.1.2	переданного в безвозмездное пользование <*>	кв. м	32	32	32	32

1	2	3	4	5	6	7
3.2	иных объектов из них: -тротуар -заборы -бассейн -ворота -площадка	м кв. м м кв. м м кв. м	2413,64 1940,0 437,24 19,0 8,1 9,3	2413,64 1940,0 437,24 19,0 8,1 9,3	2413,64 1940,0 437,24 19,0 8,1 9,3	2367,4 1940,0 391,0 19,0 8,1 9,3
4	Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	кв. м	-	-	-	-
	в том числе:					
4.1	переданного в аренду <*>	кв. м	-	-	-	-
4.2	переданного в безвозмездное пользование <*>	кв. м	-	-	-	-
5	Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	-	-	-	118,9

<*> В графах 4-7 по строкам 3.1.1, 3.1.2, 4.1, 4.2 указываются площади недвижимого имущества, переданного в аренду, безвозмездное пользование по всем договорам, заключенным в течение отчетного периода.

Главный бухгалтер муниципального
автономного учреждения _____ Султанова Е.В.
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель муниципального
автономного учреждения _____ Боровых Т.Н.
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное
за составление отчета) _____ Султанова Е.В.
(подпись) (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

_____
(начальник департамента имущественных
отношений администрации города Перми)

Отчет о деятельности муниципального
автономного учреждения города Перми
_____ за период
(наименование учреждения)
с _____ по _____,
опубликованный ранее в печатном средстве
массовой информации «Официальный
бюллетень органов местного самоуправления
муниципального образования город Пермь»
от _____ N ___, на официальном сайте
муниципального образования город Пермь
в информационно-телекоммуникационной
сети Интернет, считать недействительным <*>.

<*> Информация об отмене опубликованного ранее Отчета указывается МАУ в случае обнаружения неточностей и ошибок в Отчете и внесения изменений в опубликованный ранее Отчет.

УТВЕРЖДЕН
Наблюдательным советом МАДОУ
«Детский сад № 393»
№ 2 от 31.01.2018 г.

Отчет
о деятельности Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 393» г. Перми
за период с 01 января 2017 года по 31 декабря 2017 года
(по состоянию на 1 января, следующего за отчетным)

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении

Полное наименование	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 393» г.Перми
Сокращенное наименование	МАДОУ «Детский сад № 393» г.Перми
Юридический адрес	614056, Россия, Пермский край, г.Пермь, ул.Гашкова, д. 22а,
Фактический адрес	614056,Россия, Пермский край, г.Пермь, ул. Гашкова, д. 22а, 614056, Россия, Пермский край, г.Пермь, ул.Гашкова, д. 226, 614056, Россия, Пермский край, г.Пермь, ул. Красноуральская, д.35,
Телефон/факс/электронная почта	(342) 667-33-92, 267-02-70, 267-09-67 тел.факс: 267-94-53 эл.почта: ds393@mail.ru
Ф.И.О. руководителя, телефон	Кочнева Марина Германовна, тел. 267-33-92
Свидетельство о государственной регистрации (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия 59 № 003926335 от «18» февраля 2011г. Срок действия: бессрочно
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	4049 от 30.06.2015 г., бессрочно
Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия ДО № 003538 от «19» мая 2000 г. Срок действия: бессрочно

1.2. Состав наблюдательного совета учреждения

N	Фамилия, имя, отчество	Должность	Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид, дата, N, наименование)	Срок полномочий
1	2	3	4	5
1	Главатских Елена Михайловна	Представитель органа местного самоуправления в лице департамента имущественных отношений администрации города Перми	Приказ ДО от 23.03.2016 № СЭД-08-01-01-385	29.06.2017
2	Ежова Елена Владимировна	Представитель трудового коллектива	Приказ ДО от 23.03.2016 № СЭД-08-01-01-385	23.03.2021
3	Кибанова Наталья Борисовна	Представитель трудового коллектива	Приказ ДО от 23.03.2016 № СЭД-08-01-01-385	23.03.2021
4	Манин Владимир Григорьевич	Представитель общественности	Приказ ДО от 23.03.2016 № СЭД-08-01-01-385	23.03.2021
5	Талипова Лола Мухамматюсубовна	Представитель родительской общественности	Приказ ДО от 23.03.2016 № СЭД-08-01-01-385	23.03.2021
6	Мальцева Наталья Александровна	Представитель органа местного самоуправления в лице учредителя – департамента образования администрации города Перми	Приказ ДО от 23.03.2016 № СЭД-08-01-01-385	23.03.2021
7	Юмакова Валерия Владимировна	Представитель родительской общественности	Приказ ДО от 23.03.2016 № СЭД-08-01-01-385 (в ред. от 30.03.2016 № СЭД-08-01-09-433)	23.03.2021

1	2	3	4	5
8	Сергеева Анастасия Сергеевна	Представитель органа местного самоуправления в лице департамента имущественных отношений администрации города Перми	Приказ ДО от 18.10.2017 № СЭД-059-08-01-09-1355	23.03.2021

1.3. Виды деятельности, осуществляемые учреждением

N	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)	
		год 2016 <*>	год 2017 <**>
1	2	3	4
1	Основные виды деятельности: - основной образовательной программы дошкольного образования; - адаптированных образовательных программ дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалидов; - присмотр и уход за детьми.	Утвержден распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 16.12.2014 № СЭД-08-01-26-425. Утвержден распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 24.06.2016 № СЭД-08-01-26-219.	Утвержден распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 24.06.2016 № СЭД-08-01-26-219.
2	Виды деятельности, не являющиеся основными: - проведение мероприятий в сфере образования; - реализация дополнительных общеразвивающих программ; - осуществление приносящей доход деятельности: - сдача в аренду имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также имущества, приобретенного за счет ведения самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности, в порядке, установленном действующими законодательством РФ и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления города Перми; - организация присмотра и ухода за детьми сверх муниципального задания; - оказание других платных услуг.	Утвержден распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 16.12.2014 № СЭД-08-01-26-425. Утвержден распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 24.06.2016 № СЭД-08-01-26-219.	Утвержден распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 24.06.2016 № СЭД-08-01-26-219.

<*>2016 - год, предыдущий отчетному году,
<**> 2017 - отчетный год.

1.4. Функции, осуществляемые учреждением

N	Наименование функций	Количество штатных единиц, шт.		Доля бюджета учреждения, расходующаяся на осуществление функций, %	
		год 2016	год 2017	год 2016	год 2017
1	2	3	4	5	6
1	Профильные функции	130,96	131,46	79,1	86,5
2	Непрофильные функции	34,5	15	20,9	13,5

1.5. Информация о количестве штатных единиц, количественном составе и квалификации сотрудников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2016		Год 2017	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество штатных единиц <*>	штук	178,875	169,46	169,46	146,46

1	2	3	4	5	6	7
2	Количественный состав	человек	141	131	131	115
3	Квалификация сотрудников <**>					
	Высшее профессиональное образование		29	38	38	37
	Высшее профессиональное педагогическое образование		28	38	38	37
	Среднее профессиональное образование		46	44	44	43
	Среднее профессиональное педагогическое образование		42	44	44	43
	Общий стаж работы до 3-х лет		4	7	7	5
	Общий стаж работы 3-5 лет		0	0	0	4
	Общий стаж работы 5-10 лет		13	5	5	5
	Общий стаж работы 10-15 лет		14	12	12	13
	Общий стаж работы 15-20 лет		14	22	22	16
	Общий стаж работы более 20 лет		31	36	36	37
	Педагогический стаж работы до 3-х лет		12	12	12	12
	Педагогический стаж работы 3-5 лет		2	2	2	5
	Педагогический стаж работы 5-10 лет		19	11	11	8
	Педагогический стаж работы 10-15 лет		6	23	23	14
	Педагогический стаж работы 15-20 лет		9	10	10	16
	Педагогический стаж работы более 20 лет		26	24	24	25
	Аттестованы на квалификационные категории		23	41	41	31
	Аттестованы на соответствие занимаемой должности		24	21	21	23

<*> В случае изменения количества штатных единиц в учреждении указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода.

<**> Указывается уровень профессионального образования и стаж работы сотрудников.

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2016	Год 2017
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников учреждения	человек	138,9	126,5
	в том числе:			
	в разрезе категорий (групп) работников <*>	человек		
	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей)	человек	75,3	77,9
	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие основную деятельность, направленную на достижение целей, для реализации которых создано учреждение (в иных учреждениях)	человек		
	Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс	человек	21	20
	Руководители учреждения	человек	2,9	2,3
	Учебно-вспомогательный персонал	человек	3	0
	Административный персонал	человек	4	4
	рабочие	человек	54,6	42,3
2	Средняя заработная плата работников учреждения	руб.	23736,14	25738,60

1	2	3	4	5
	в том числе:			
	в разрезе категорий (групп) работников <*>	руб.		
	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей)	руб.	29717	2441,40
	Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс	руб.	29717	21235,10
	Руководители учреждения	руб.	53187	61199,27
	Учебно-вспомогательный персонал	руб.	20847	0
	Административный персонал	руб.	30240	30694,52
	рабочие	руб.	12736	15421,00

1.7. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности

N	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		год 2016	год 2017	год 2016	год 2017
1	2	3	4	5	6
	нет	0	0	0	0

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках муниципальных программ, ведомственных целевых программ, утвержденных в установленном порядке

N	Наименование муниципальных программ, ведомственных целевых программ с указанием нормативного правового акта об их утверждении (в разрезе каждой программы) <*>	Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		год 2016	год 2017
1	2	3	4
1.1.	Постановление администрации города Перми от 19 октября 2015 года № 813 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение доступности качественного образования в городе Перми»	70050,3	
1.2.	Постановление администрации города Перми от 20.10.2015 № 844 (ред. 28.01.2016) «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка населения города Перми»	20,2	
1.3.	Постановление администрации города Перми от 19.10.2016г. № 894 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение доступности качественного предоставления услуг в сфере образования в городе Перми»		73616,9
1.4.	Постановление администрации города Перми от 18.10.2016 №866 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка населения города Перми»		20,2
1.5.	Постановление администрации города Перми от 13.10.2016 №825 «Об утверждении муниципальной программы «Приведение в нормативное состояние образовательных учреждений города Перми»		0,0

<*> Отчет по муниципальным программам, ведомственным целевым программам представляется в рамках деятельности, осуществленной учреждением.

1.9. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением

N	**Наименование услуги (работы)**	**Год 2016**	**Год 2017**	**Категория потребителей**
1	2	3		5
1	Муниципальные услуги (работы), оказываемые потребителям в соответствии с муниципальным заданием			
	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	931	956	Физические лица в возрасте до 8 лет
	Присмотр и уход	921	947	Физические лица

1	2	3		5
1.2	полностью платными, из них по видам услуг (работ):	258	534	Физические лица в возрасте до 8 лет
	познавательно-речевое	125	253	Физические лица в возрасте до 8 лет
	физкультурно-оздоровительное	45	120	Физические лица в возрасте до 8 лет
	художественно-эстетическое	88	161	Физические лица в возрасте до 8 лет

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Информация об исполнении муниципального задания учредителя

N	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.				Объем финансового обеспечения, тыс. руб.			
		план		факт		план		факт	
		год 2016	год 2017	год 2016	год 2017	год 2016	год 2017	год 2016	год 2017
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	931	956	931	956	52004,7	60299,4	51026,0	59137,6
	Присмотр и уход	921	947	921	947	9576,0	8687,2	9298,5	8687,2
	Затраты на уплату налогов					4310,0	4038,4	4310,0	3922,3
	Нормативные затраты на содержание муниципального имущества					898,8	1306,1	898,8	1306,1

2.2. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2016		Год 2017	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения	ед.	2110	2110	2437	2437
	в том числе:	ед.				
1.1	бесплатными, из них по видам услуг (работ):	ед.	1023	1023	1049	1049
	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	ед.	931	931	956	956
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	ед.			92	92
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 лет до 8 лет, группа кратковременного дня	ед.			1	1
1.2	частично платными, из них по видам услуг (работ):	ед.	829	829	162	162
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, инвалидов, от 1 года до 3 лет, группа полного дня	ед.	28	28		
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 1 года до 3 лет, группа полного дня	ед.			15	15
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	ед.	725	725		
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	ед.			134	134

1	2	3	4	5	6	7
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 1 года до 3 лет, группа кратковременного пребывания	ед.	20	20		
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 1 года до 3 лет, группа кратковременного пребывания детей	ед.			5	5
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 3 лет до 8 лет, группа кратковременного пребывания детей	ед.	56	56		
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 лет до 8 лет, группа кратковременного пребывания детей	ед.			8	8
1.3	полностью платными, из них по видам услуг (работ):	ед.	258	258	1226	1226
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 1 года до 3 лет, группа полного дня	ед.			10	10
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	ед.			620	620
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 1 года до 3 лет, группа кратковременного пребывания детей	ед.			8	8
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 3 лет до 8 лет, группа кратковременного пребывания детей	ед.			54	54
	познавательно-речевое		125	125	253	253
	физкультурно-оздоровительное		45	45	120	120
	художественно-эстетическое	ед.	88	88	161	161
2	Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.	103,63	103,63	108,45	108,45
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, инвалидов, от 1 года до 3 лет, группа полного дня	руб.	90,13	90,13		
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 1 года до 3 лет, группа полного дня				46,64	46,64
	Присмотр и уход, обучающиеся за исключением детей-инвалидов, инвалидов, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	руб.	111,32	111,32		
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня				57,60	57,60
	Присмотр и уход, обучающиеся за исключением детей-инвалидов, инвалидов, от 3 лет до 8 лет, группа кратковременного пребывания	руб.	37,11	37,11		
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 1 года до 3 лет, группа кратковременного пребывания детей				15,54	15,54
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 1 года до 3 лет, группа кратковременного пребывания	руб.	30,04	30,04		
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 лет до 8 лет, группа кратковременного пребывания детей				19,20	19,20
3	Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.	1339,96	1339,96	645,22	645,22
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 1 года до 3 лет, группа полного дня				93,28	93,28
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня				115,2	115,2

1	2	3	4	5	6	7
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 1 года до 3 лет, группа кратковременного пребывания детей				38,4	38,4
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 3 лет до 8 лет, группа кратковременного пребывания детей				31,09	31,09
	познавательно-речевое	руб.	1488,88	1488,88	1500,00	1500,00
	физкультурно-оздоровительное	Руб.	1200,00	1200,00	1200,00	1200,00
	художественно-эстетическое	руб.	1200,00	1200,00	1200,00	1200,00

2.3. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2016		Год 2017	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)	тыс. руб.	12416,5	12416,5	13330,6	13330,6
	в том числе:					
1.1	частично платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	10991,8	10991,8	2174,2	2174,2
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий от 1 года до 3 лет, группа полного дня	тыс. руб.	351,3	351,3		
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 1 года до 3 лет, группа полного дня	тыс. руб.			129,1	129,1
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	тыс. руб.	10475,8	10475,8		
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	тыс. руб.			1929,6	1929,6
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 1 года до 3 лет, группа кратковременного пребывания	тыс. руб.	21,8	21,8		
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 1 года до 3 лет, группа кратковременного пребывания детей	тыс. руб.			18,9	18,9
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 3 лет до 8 лет, группа кратковременного пребывания детей	тыс. руб.	142,9	142,9		
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 лет до 8 лет, группа кратковременного пребывания детей	тыс. руб.			96,6	96,6
1.2	полностью платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	1424,7	1424,7	11156,4	11156,4
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 1 года до 3 лет, группа полного дня				250,0	250,0
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня				8865,4	8865,4
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 1 года до 3 лет, группа кратковременного пребывания детей				76,8	76,8
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 3 лет до 8 лет, группа кратковременного пребывания детей				419,7	419,7
	познавательно-речевое		745,1	745,1	355,7	355,7

1	2	3	4	5	6	7
	физкультурно-оздоровительное		208,0	208,0	674,3	674,3
	художественно-эстетическое		471,6	471,6	499,5	499,5
	другие платные услуги (гранты)				15,0	15,0

2.4. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года)

N	Наименование вида услуги	Ед. изм.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям																							
			Год 2017 г																							
			план												факт											
			январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
1	познавательно-речевое	руб.	1400	1400	1400	1400	1400				1600	1600	1600	1600	1400	1400	1400	1400	1400				1600	1600	1600	1600
2	Физкультурно-оздоровительное	руб.	1200	1200	1200	1200	1200				1200	1200	1200	1200	1200	1200	1200	1200	1200				1200	1200	1200	1200
3	художественно-эстетическое	руб.	1200	1200	1200	1200	1200				1200	1200	1200	1200	1200	1200	1200	1200	1200				1200	1200	1200	1200

2.5. Информация о жалобах потребителей

N	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб		Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб
		год 2016	год 2017	
1	2	3	4	5
1	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение	нет	нет	
2	Жалобы потребителей, поступившие учредителю	нет	1	
3	Жалобы потребителей, поступившие главе администрации города Перми	нет	1	
4	Жалобы потребителей, поступившие Главе города Перми - председателю Пермской городской Думы	нет	нет	
5	Жалобы потребителей, поступившие губернатору Пермского края	нет	нет	
6	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми	нет	1	

2.6. Информация об общей сумме прибыли учреждения после налогообложения в отчетном периоде

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год n-1		Год n	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего	тыс. руб.	0	0	0	0
	в том числе:		0	0	0	0
1.1	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ)	тыс. руб.	0	0	0	0
1.2	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ)	тыс. руб.	0	0	0	0

2.7. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2016	Год 2017	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	323887,9	325078,6	+0,36
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	292075,8	290636,2	-0,50

2.8. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год n-1	Год n
1	2	3	4	5
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям	тыс. руб.	-	-
	в том числе:		-	-
1.1	материальных ценностей	тыс. руб.	-	-
1.2	денежных средств	тыс. руб.	-	-
1.3	от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	-	-

2.9. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2016	Год 2017	Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
1	2	3	4	5	6	7
1	**Сумма дебиторской задолженности**	**тыс. руб.**	**934,1**	**1733,2**	**+85,5**	x
	в том числе:					
1.1	в разрезе поступлений					x
	Собственные доходы учреждения:	**тыс. руб.**	**667,2**	**1634,0**	**+144,9**	
	Расчеты с плательщиками доходов от оказания платных работ, услуг	тыс. руб.	647,1	1610,5	+148,9	
	Расчеты по налогу на доходы физических лиц	тыс. руб.	0,2	0,0	-100	
	Расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством	тыс. руб.	1,9	1,4	-26,3	
	Расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	тыс. руб.	0,1	0,0	-100	
	Расчеты по страховым взносам на обязательное медицинское страхование в Федеральный ФОМС	тыс. руб.	3,4	10,4	+205,9	
	Расчеты по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование на выплату страховой части трудовой пенсии	тыс. руб.	14,5	11,7	-19,3	
	Субсидии на выполнение государственного (муниципального задания)	**тыс. руб.**	**266,9**	**99,2**	**-62,8**	
	Заработная плата	тыс. руб.	0,0	3,5	+100	

1	2	3	4	5	6	7
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	0,0	1,3	+100	
	Расчеты по налогу на доходы физических лиц	тыс. руб.	0,0	0,1	+100	
	Расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством	тыс. руб.	249,9	93,9	-62,2	
	Расчеты по страховым взносам на обязательное медицинское страхование в Федеральный ФОМС	тыс. руб.	5,3	0,4	-92,5	
	Расчеты по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование на выплату страховой части трудовой пенсии	тыс. руб.	11,7	0,0	-100	
	Субсидии на иные цели	**тыс. руб.**	**0**	**0,0**		
2	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	тыс. руб.				
3	**Сумма кредиторской задолженности**	**тыс. руб.**	**3526,0**	**663,3**	**-81,2**	x
	в том числе:					
	в разрезе выплат					x
	Собственные доходы учреждения:	**тыс. руб.**	**1828,0**	**644,0**	**-64,8**	
	Доходы от собственности	тыс. руб.	0,0	79,3	+100	
	Расчеты с плательщиками доходов от оказания платных работ, услуг	тыс. руб.	692,8	497,8	-71,6	
	Начислен НДС	тыс. руб.	0,0	51,4	+100	
	Расчеты по страховым взносам на обязательное медицинское страхование в Федеральный ФОМС	тыс. руб.	0,0	4,7	+100	
	Расчеты по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование на выплату страховой части трудовой пенсии	тыс. руб.	0,0	10,7	+100	
	Расчеты по приобретению материальных запасов	тыс. руб.	1135,2	0,0	-100	
	Субсидии на выполнение государственного (муниципального задания)	**тыс. руб.**	**632,9**	**4,0**	**-99,4**	
	Расчеты по услугам связи	тыс. руб.	2,5	0,0	-100	
	Расчеты по коммунальным услугам	тыс. руб.	549,1	0,0	-100	
	Расчеты по работам, услугам по содержанию имущества	тыс. руб.	65,5	0,0	-100	
	Расчеты по прочим работам, услугам	тыс. руб.	11,3	0,0	-100	
	Расчеты по приобретению материальных запасов	тыс. руб.	4,5	0,0	-100	
	Исполнительные листы	тыс. руб.	0,0	4,0	+100	
	Субсидии на иные цели:	**тыс. руб.**	**1065,1**	**15,3**	**-98,6**	
	Расчеты с плательщиками прочих доходов	тыс. руб.	601,9	0,0	-100	
	Расчеты по приобретению материальных запасов	тыс. руб.	463,2	0,0	-100	
	Расчеты с плательщиками прочих доходов	тыс. руб.	0,0	15,3	+100	
4	Просроченная кредиторская задолженность	тыс. руб.	-	-	-	-

2.10. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2016	Год 2017
1	2	3	4	5
1	**Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов)**	**тыс. руб.**	**82487,0**	**87632,1**
	в том числе:			
	в разрезе поступлений			
1.1	Собственные доходы: - доходы от собственности - родительская плата - платные услуги - возмещение коммунальных услуг - другие платные услуги - иные доходы		12416,5 0,0 11200,8 1215,7 0,0 0,0 0,0	13994,9 368,1 11780,1 1535,4 295,6 15,0 0,7
1.2	Субсидии на муниципальное задание		66789,5	73074,8
1.3	Субсидия на иные цели		3281,0	562,3
2	**Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов)**	**тыс. руб.**	**82487,0**	
	в том числе:			
	в разрезе поступлений			
1.1	Собственные доходы: - доходы от собственности - родительская плата - платные услуги - возмещение коммунальных услуг - другие платные услуги - иные доходы		12416,5 0,0 11200,8 1215,7 0,0 0,0 0,0	13994,9 368,1 11780,1 1535,4 295,6 15,0 0,7
1.2	Субсидии на муниципальное задание		66789,5	73074,8
1.3	Субсидия на иные цели		3281,0	562,3
3	Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.		
	в том числе:			
	в разрезе выплат			
4	**Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)**	тыс. руб.	**80631,1**	**87790,0**
	в том числе:			
	Собственные доходы		**12418,8**	**13587,8**
	Заработная плата		453,3	558,4
	Начисление на выплаты по оплате труда		157,1	165,0
	Услуги связи		1,7	0,0
	Коммунальные услуги		340,1	323,1
	Прочие работы и услуги		106,9	4422,2
	Основные средства		0,0	147,7
	Материальные запасы		11250,2	7737,9
	Прочие расходы (налог на землю, имущество)		109,5	220,2
	Прочие расходы (госпошлина, штрафы, пени)		0	13,3
	Субсидии на выполнение муниципального задания		**65533,3**	**73053,2**
	Заработная плата и прочие выплаты		38974,6	37836,7
	Начисление на оплату труда		11234,7	11130,6
	Услуги связи		122,0	140,5
	Коммунальные услуги		4025,9	4965,8
	Услуги по содержанию имущества		1985,8	2207,2
	Прочие работы и услуги		2545,1	6165,1
	Приобретение основных средств		1025,7	1574,8
	Приобретение материальных запасов		1312,6	4558,6
	Прочие расходы		4306,9	4473,9
	Субсидии на иные цели		**2679,0**	**1149,0**
	Заработная плата		273,1	571,1

1	2	3	4	5
	Прочие выплаты		0,0	50,0
	Начисление на заработную плату		82,1	140,2
	Работы и услуги по содержанию имущества		0,0	0,0
	Прочие работы и услуги		0,0	4,3
	Расходы на приобретение нефинансовых активов/основных средств		2303,6	463,2
	Социальное обеспечение		20,2	20,2

Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого, особо ценного движимого и иного движимого имущества муниципального автономного учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2016		2017	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения	тыс. руб.	313 079,89	320 458,60	320 458,60	321 971,3
	в том числе:					
1.1	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс. руб.	313 079,89	320 283,60	320 283,60	321 648,7
	в том числе:					
1.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	305499,13	310166,9	310166,9	310166,9
1.2	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.	0,0	175,0	175,0	322,6
	в том числе:					
1.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0
2	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	71140,6	71140,6	71140,6	71140,6
	в том числе:					
2.1	недвижимого имущества, всего	тыс. руб.	69153,6	69153,6	69153,6	69153,6
	из него:					
2.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0	0	0	2614,6
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	635,7	635,7	635,7	635,7
2.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	1987,0	1987,0	1987,0	1987,0
2.3	особо ценного движимого имущества, всего	тыс. руб.	951,0	951,0	951,0	951,0
	из него:					
2.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	318,6
2.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	48,5	48,5	48,5	48,5
2.4	иного движимого имущества, всего	тыс. руб.	1036,0	1036,0	1036,0	1036,0
	из него:					
2.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0
2.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0
3	Общая остаточная стоимость имущества муниципального автономного учреждения	тыс. руб.	282681,9	288646,56	288646,56	287529,0
	в том числе:					
3.1	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс. руб.	282681,9	288646,56	288646,56	287529,0
	в том числе:					
3.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	281927,50	285882,20	285882,20	285013,4

1	2	3	4	5	6	7
3.2	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0
	в том числе:					
3.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0
4	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	45581,9	44868,80	44868,80	44155,6
	в том числе:					
4.1	недвижимого имущества, всего	тыс. руб.	45581,9	44868,80	44868,80	44155,6
	из него:					
4.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00	1820,0
4.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	480,42	470,17	470,17	453,4
4.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0
4.3	особо ценного движимого имущества, всего	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0
	из него:					
4.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0
4.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0
4.4	иного движимого имущества, всего	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0
	из него:					
4.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0
4.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2016		Год 2017	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	ед.	30	30	30	30
	из них:					
1.1	зданий, строений, сооружений	ед.	19	19	19	19
1.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	11	11	11	11
	в том числе:					
1.3	количество неиспользованных объектов недвижимого имущества	ед.	0,0	0,0	0,0	0,0
	из них:					
1.3.1	зданий, строений, сооружений	ед.	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	0,0	0,0	0,0	0,0
2	Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	ед.	116	116	116	116
	в том числе:					
	количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества	ед.	0	0	0	0
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	м	10159,06	10159,06	10159,06	10159,06
	из них:					
3.1	зданий, строений, сооружений	кв. м	6931,90	6931,90	6931,90	6931,9
	в том числе:					

1	2	3	4	5	6	7
3.1.1	переданного в аренду <*>	кв. м	0	0	0	262,5
3.1.2	переданного в безвозмездное пользование	кв. м	65,4	65,4	65,4	65,4
3.2	иных объектов: ----------замощений, - заборов, ограждение и других	 кв. м п. м	3227,16 2398,8 828,36	3227,16 2398,8 828,36	3227,16 2398,8 828,36	3227,16 2398,8 828,36
4	Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	кв. м	0	0	0	0
	в том числе:					
4.1	переданного в аренду <*>	кв. м	0	0	0	0
4.2	переданного в безвозмездное пользование <*>	кв. м	0	0	0	0
5	Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	0	0	0	383,6

<*> В графах 4-7 по строкам 3.1.1, 3.1.2, 4.1, 4.2 указываются площади недвижимого имущества, переданного в аренду, безвозмездное пользование по всем договорам, заключенным в течение отчетного периода.

Главный бухгалтер муниципального
автономного учреждения _____ _____ нет в штате
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель муниципального
автономного учреждения _____ _____ М.Г. Кочнева_____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное
за составление отчета) _____ В.Т. Сатликов_____
(подпись) (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

_____
(начальник департамента имущественных
отношений администрации города Перми)

УТВЕРЖДЕН
наблюдательным советом
МАОУ «СОШ № 102»
города Перми
Протокол от 30.01.18. № 4

Отчет
о деятельности муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 102 с углубленным изучением отдельных предметов» города Перми
за период с 1 января 2017г. по 31 декабря 2017 г.
(по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным)

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении

Полное наименование	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 102 с углубленным изучением отдельных предметов» г. Перми
Сокращенное наименование	МАОУ «СОШ № 102» г. Перми
Юридический адрес	614036,Россия, Пермский край г. Пермь, ул. Мира,92,
Фактический адрес	614036, Россия, Пермский край г. Пермь, ул. Мира,92, 614065, Россия, Пермский край г. Пермь, Шоссе Космонавтов,195
Телефон/факс/электронная почта	Тел/факс –(342)-226-03-80, scool-102@ rambler.ru
Ф.И.О. руководителя, телефон	Ларионова Наталия Александровна, (342)226-03-80
Свидетельство о государственной регистрации (номер, дата выдачи, срок действия)	13.09.2009г.59 № 004035056ИФНС по Индустриальному району г. Перми, срок действия - бессрочно
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	Лицензия № 4468 от 19.10.2015г., бессрочно
Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия)	Свидетельство о государственной аккредитации № 339 от 13.01.2015г., срок действия до 13 января 2027г.

1.2. Состав наблюдательного совета учреждения

N	Фамилия, имя, отчество	Должность	Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид, дата, N, наименование)	Срок полномочий
1	2	3	4	5
	Юферова Екатерина Антоновна	представитель органа местного самоуправления в лице департамента имущественных отношений администрации города Перми (по согласованию)	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 17.07.2012г. № СЭД-08-01-09-740 (в редакции от 01.07.2014г. № СЭД-08-01-09-623) Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 05.09.2017г. № СЭД-059-08-01-09-1115	До 17.07.2017г. До 17.07.2022г.
	Оборина Светлана Николаевна	представитель органа местного самоуправления в лице учредителя - департамента образования администрации города Перми	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 17.07.2012г. № СЭД-08-01-09-740 Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 05.09.2017г. № СЭД-059-08-01-09-1115	До 17.07.2017г. До 17.07.2022г.
	Полуянова Людмила Егоровна	Представитель трудового коллектива (решение общего собрания работников от 25.08.2017г.)	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 17.07.2012г. № СЭД-08-01-09-740 Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 05.09.2017г. № СЭД-059-08-01-09-1115	До 17.07.2017г. До 17.07.2022г.

1	2	3	4	5
	Верзилина Ирина Анатольевна	представитель родительской общественности (решение родительской конференции от 16.06.2017г.)	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 17.07.2012г. № СЭД-08-01-09-740 (в редакции от 12.02.2016г. № СЭД-08-01-09-167) Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 05.09.2017г. № СЭД-059-08-01-09-1115	До 17.07.2017г. До 17.07.2022г.
	Степанова Людмила Сергеевна	Представитель трудового коллектива (решение общего собрания работников от 25.08.2017г.)	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 17.07.2012г. № СЭД-08-01-09-740 Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 05.09.2017г. № СЭД-059-08-01-09-1115	До 17.07.2017г. До 17.07.2022г.
	Чепкасова Диана Анатольевна	представитель родительской общественности (решение родительской конференции от 16.06.2017г.)	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 17.07.2012г. № СЭД-08-01-09-740 (в редакции от 12.02.2016г. № СЭД-08-01-09-167) Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 05.09.2017г. № СЭД-059-08-01-09-1115	До 17.07.2017г. До 17.07.2022г.

1.3. Виды деятельности, осуществляемые учреждением

N	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)	
		год 2016	год 2017
1	2	3	4
1	Основные виды деятельности 1. реализация образовательной программы начального общего, основного общего, среднего общего образования.	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 08.04.2014г. № СЭД-08-01-26-92; бессрочно Лицензия № 4468 от 19.10.2015г., бессрочно. Свидетельство о государственной аккредитации № 339 от 13.01.2015г., срок действия до 13 января 2027г.	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 08.04.2014г. № СЭД-08-01-26-92; бессрочно Лицензия № 4468 от 19.10.2015г., бессрочно. Свидетельство о государственной аккредитации № 339 от 13.01.2015г., срок действия до 13 января 2027г.
2	Виды деятельности, не являющиеся основными 1.реализация дополнительных общеразвивающих программ, дополнительных предпрофессиональных программ; 2.осуществляет приносящую доход деятельность, предусмотренную настоящим Уставом: 2.1 оказывает платные образовательные услуги 2.2 сдает в аренду имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, а также имущество, приобретенное за счет ведения самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности, в порядке, установленном действующим законодательством РФ и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления города Перми.	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 08.04.2014г. № СЭД-08-01-26-92; бессрочно Лицензия № 4468 от 19.10.2015г., бессрочно.	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 08.04.2014г. № СЭД-08-01-26-92; бессрочно Лицензия № 4468 от 19.10.2015г., бессрочно.

1.4. Функции, осуществляемые учреждением

N	Наименование функций	Количество штатных единиц, шт.		Доля бюджета учреждения, расходующаяся на осуществление функций, %	
		год 2016	год 2017	год 2016	год 2017
1	2	3	4	5	6
1	Профильные функции	138,50	142,5	89	89
2	Непрофильные функции	27,00	20,0	11	11

1.5. Информация о количестве штатных единиц, количественном составе и квалификации сотрудников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2016		Год 2017	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество штатных единиц <*>	штук	173	165,5	165,5	162,5
2	Количественный состав	человек	98	98	98	98
	Квалификация сотрудников <**>	человек	Высшее образование и стаж работы: До 3-х лет-14 С 3 до 8 лет-5 С 8 до 14 лет-7 С 14 до 20 лет-10 Более 20 лет-43	Высшее образование и стаж работы: До 3-х лет-7 С 3 до 8 лет-8 С 8 до 14 лет-4 С 14 до 20 лет-7 Более 20 лет-53	Высшее образование и стаж работы: До 3-х лет-7 С 3 до 8 лет-8 С 8 до 14 лет-4 С 14 до 20 лет-7 Более 20 лет-53	Высшее образование и стаж работы: До 3-х лет-7 С 3 до 8 лет-8 С 8 до 14 лет-4 С 14 до 20 лет-7 Более 20 лет-53
			Средне-специальное образование и стаж работы: До 3-х лет-3 С 3 до 8 лет-3 С 8 до 14 лет-1 С 14 до 20 лет-4 Более 20 лет-3	Средне-специальное образование и стаж работы: До 3-х лет-2 С 3 до 8 лет-1 С 8 до 14 лет-0 С 14 до 20 лет-1 Более 20 лет-7	Средне-специальное образование и стаж работы: До 3-х лет-2 С 3 до 8 лет-1 С 8 до 14 лет-0 С 14 до 20 лет-1 Более 20 лет-7	Средне-специальное образование и стаж работы: До 3-х лет-2 С 3 до 8 лет-1 С 8 до 14 лет-0 С 14 до 20 лет-1 Более 20 лет-7
			Среднее образование и стаж работы: До 3-х лет-1 С 3 до 8 лет-1 С 8 до 14 лет-0 С 14 до 20 лет-0 Более 20 лет-10	Среднее образование и стаж работы: До 3-х лет-0 С 3 до 8 лет-0 С 8 до 14 лет-4 С 14 до 20 лет-0 Более 20 лет-4	Среднее образование и стаж работы: До 3-х лет-0 С 3 до 8 лет-0 С 8 до 14 лет-4 С 14 до 20 лет-0 Более 20 лет-4	Среднее образование и стаж работы: До 3-х лет-0 С 3 до 8 лет-0 С 8 до 14 лет-4 С 14 до 20 лет-0 Более 20 лет-4
			Без образования и стаж работы: До 3-х лет-0 С 3 до 8 лет-0 С 8 до 14 лет-0 С 14 до 20 лет-0 Более 20 лет-0	Без образования и стаж работы: До 3-х лет-0 С 3 до 8 лет-0 С 8 до 14 лет-0 С 14 до 20 лет-0 Более 20 лет-0	Без образования и стаж работы: До 3-х лет-0 С 3 до 8 лет-0 С 8 до 14 лет-0 С 14 до 20 лет-0 Более 20 лет-0	Без образования и стаж работы: До 3-х лет-0 С 3 до 8 лет-0 С 8 до 14 лет-0 С 14 до 20 лет-0 Более 20 лет-0

Уменьшение количества штатных единиц в учреждении обусловлено оптимизацией штатного расписания.

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2016	Год 2017
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников учреждения	человек	99,8	96,8
	в том числе:			
1.1	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие образовательный процесс	человек	73,2	68,5
1.2	Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих образовательный процесс	человек	3,5	3,1
1.3	Руководители учреждения	человек	9,4	9,5
1.4	Учебно-вспомогательный персонал	человек	1	1
1.5	Административный персонал	человек	5,0	6,0
1.6	Рабочие	человек	11,3	8,7
2	Средняя заработная плата работников учреждения	руб.	35639,70	34032,02
	в том числе:			
2.1	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие образовательный процесс	руб.	34180,55	33280,8
2.2	Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих образовательный процесс	руб.	31752,38	38766,1
2.3	Руководители учреждения	руб.	60811,17	53431,6
2.4	Учебно-вспомогательный персонал	руб.	17119,00	12119,00
2.5	Административный персонал	руб.	37152,00	32152,00
2.6	Рабочие	руб.	18430,00	11398,5

1.7. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности

N	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		год 2016	год 2017	год 2016	год 2017
1	2	3	4	5	6
	-	-	-	-	-

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках целевых программ, утвержденных в установленном порядке:

N	Наименование программ с указанием нормативного правового акта об утверждении программ (в разрезе каждой программы) <*>	Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		год 2016	год 2017
1	2	3	4
1.1	Постановление администрации г. Перми от 20.10.15. № 844 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка населения города Перми»	20,20	0,0
1.2	Постановление администрации г. Перми от 20.10.15. № 835 «Об утверждении муниципальной программы «Семья и дети города Перми»	175,10	0,0
1.3	Постановление администрации г. Перми от 19.10.15. № 813 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение доступности качественного предоставления услуг в сфере образования в городе Перми»	67573,00	0,0
1.4	Постановление Администрации г. Перми от 18.10.2016 N 866 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка населения города Перми»	0,0	20,2
1.5	Постановление Администрации г. Перми от 19.10.2016 N 887 «Об утверждении муниципальной программы «Семья и дети города Перми»	0,0	346,9
1.6	Постановление Администрации г. Перми от 19.10.2016 N 894 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение доступности качественного предоставления услуг в сфере образования в городе Перми»	0,0	71775,1

1.9. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением

N	Наименование услуги (работы)	Год 2016	Год 2017	Категория потребителей
1	2	3	4	5
1	Муниципальные услуги (работы), оказываемые потребителям в соответствии с муниципальным заданием			Физические лица
1.1	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	644	702	
1.2	Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	777	806	
1.3	Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	96	111	
1.4	Содержание детей	1517		
	Реализация дополнительных общеразвивающих программ	0	20160	
2	Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату	631	867	
	В том числе:			
2.1	частично платными, из них по видам услуг (работ):	0	0	
2.2	полностью платными, из них по видам услуг (работ):	604	814	Физические лица
2.2.1	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха продолжительностью 18 дней (100%) для детей 7-10 лет. Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха продолжительностью 18 дней (100%) для детей 11 лет и старше.	9	20	
2.2.2	Естественнонаучное	355	455	
2.2.3	Обучение иностранному языку	102	71	
2.2.4	Художественно-эстетическое	0	111	
2.2.5	Подготовка детей к школе	138	157	Дети дошкольного возраста

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Информация об исполнении муниципального задания учредителя

N	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.				Объем финансового обеспечения, тыс. руб.			
		план		факт		план		факт	
		год 2016	год 2017	год 2016	год 2017	год 2016	год 2017	год 2016	год 2017
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	644	702	644	702	16955,60	21172,7	16955,60	21172,7
	Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	777	806	777	806	25617,60	29724,8	25617,60	29612,3
	Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	96	111	96	111	3160,20	4234,5	3160,10	4234,5

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Реализация дополнительных общеразвивающих программ		20160		20160		1474,1		1455,6
	Содержание детей	1517		1517		7090,40		7090,40	
	Нормативные затраты на содержание муниципального имущества					1168,50	1636,6	1168,50	1636,6
	Затраты на уплату налогов					383,10	4974,2	322,20	4631,4

2.2. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2016		Год 2017	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения	Ед.	3638	3638	22646	22646
	в том числе:					
1.1	бесплатными, из них по видам услуг (работ):	Ед.	3034	3034	21779	21779
1.1.1	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	Ед.	644	644	702	702
1.1.2	Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	Ед.	777	777	806	806
1.1.3	Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	Ед.	96	96	111	111
1.1.4	Реализация дополнительных общеразвивающих программ	Ед.			20160	20160
1.1.5	Содержание детей	Ед.	1517	1517		
1.2	частично платными, из них по видам услуг (работ):	Ед.	0	0	0	0
1.3	полностью платными, из них по видам услуг (работ):	Ед.	604	604	814	814
1.3.1	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха продолжительностью 18 дней (100%) для детей 7-10 лет. Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха продолжительностью 18 дней (100%) для детей 11 лет и старше.	Ед.	9	9	20	20
1.3.2	Естественнонаучное	Ед.	355	355	455	455
1.3.3	Обучение иностранному языку	Ед.	102	102	71	71
1.3.4	Художественно-эстетическое	Ед.	0	0	111	111
1.3.5	Подготовка детей к школе	Ед.	138	138	157	157
2	Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.	0	0	0	0
3	Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.	1049,66	1049,66	1049,66	1049,66
3.1	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха продолжительностью 18 дней (100%) для детей 7-10 лет. Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха продолжительностью 18 дней (100%) для детей 11 лет и старше.	Руб.	4619,50	4619,50	4619,50	4619,50
3.2	Естественнонаучное	руб.	530,00	530,00	530,00	530,00
3.3	Обучение иностранному языку	руб.	700,00	700,00	700,00	700,00
3.4	Художественно-эстетическое	Руб.	0	0	744,0	744,0
3.5	Подготовка детей к школе	руб.	2412,10	2412,10	2412,10	2412,10

2.3. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2016		Год 2017	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)	тыс. руб.	4132,40	4132,40	4586,6	4586,6
	в том числе:					
1.1	частично платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	37,40	37,40	73,4	73,4
1.1.1	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха продолжительностью 18 дней (70%) для детей 7-10 лет. Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха продолжительностью 18 дней (70%) для детей 11 лет и старше.	тыс. руб.	37,40	37,40	73,4	73,4
1.2	полностью платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	4095,00	4095,00	4513,2	4513,2
1.2.1	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха продолжительностью 18 дней (100%) для детей 7-10 лет. Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха продолжительностью 18 дней (100%) для детей 11 лет и старше.	тыс. руб.	167,40	167,40	92,4	92,4
1.2.2	Естественнонаучное	тыс. руб.	994,60	994,60	799,7	799,7
1.2.3	Обучение иностранному языку	тыс. руб.	632,00	632,00	467,3	467,3
1.2.4	Художественно-эстетическое	тыс. руб.	0,0	0,0	247,8	247,8
1.2.5	Подготовка детей к школе	тыс. руб.	2301,00	2301,00	2906,0	2906,0

2.4. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года)

N	Наименование вида услуги	Ед. изм. Руб. в час	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям																							
			Год 2017																							
			план												факт											
			январь	февраль	март	апрель	ма й	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	ма й	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
1	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха продолжительностью 18 дней (100%) для детей 7-10 лет. Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха продолжительностью 18 дней (100%) для детей 11 лет и старше.							4619,50												4619,50						
2	Естественно-научной направленности		530,00	530,00	530,00	530,00	530,00				530,00	530,00	530,00	530,00	530,00	530,00	530,00	530,00	530,00				530,00	530,00	530,00	530,00
3	Обучение иностранному языку		700,00	700,00	700,00	700,00	700,00				700,00	700,00	700,00	700,00	700,00	700,00	700,00	700,00	700,00				700,00	700,00	700,00	700,00
4	Художественно-эстетическое							744,0	744,0	744,0										744,0	744,0	744,0				
5	подготовка детей к школе		2571,00	2571,00	2571,00	2571,00	2571,00				2571,00	2571,00	2571,00	2571,00	2571,00	2571,00	2571,00	2571,00	2571,00				2571,00	2571,00	2571,00	2571,00

2.5. Информация о жалобах потребителей

N	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб		Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб
		год 2016	год 2017	
1	2	3	4	5
1	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение	-	-	
2	Жалобы потребителей, поступившие учредителю	-	1	Жалоба рассмотрена, данные не подтвердились
3	Жалобы потребителей, поступившие главе администрации города Перми	-	-	
4	Жалобы потребителей, поступившие Главе города Перми - председателю Пермской городской Думы	-	-	
5	Жалобы потребителей, поступившие губернатору Пермского края	-	-	
6	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми	-	-	

2.6. Информация об общей сумме прибыли учреждения после налогообложения в отчетном периоде

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2016		Год 2017	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00
	в том числе:					
1.1	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ)	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ)	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00

2.7. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2016	Год 2017	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	431482,1	432461,9	+0,2%
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	390918,8	390305,5	–0,15%

2.8. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2016	Год 2017
1	2	3	4	5
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям	тыс. руб.	45,50	45,50
	в том числе:			
1.1	материальных ценностей	тыс. руб.	45,50	45,50
1.2	денежных средств	тыс. руб.	0	0
1.3	от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	0	0

2.9. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2016	Год 2017	Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма дебиторской задолженности	тыс. руб.	418,9	186,8	–55,4%	x
	в том числе:					
1.1	в разрезе поступлений	тыс. руб.	106,7	107,2	+0,5%	x
1.1.1	Недостачи	тыс. руб.	105,2	105,2	0	
1.2	в разрезе выплат	тыс. руб.	312,1	79,6	–74,5%	x
1.2.1	По налогам и сборам	тыс. руб.	73,1	76,8	+5%	
1.2.2	По услугам связи	тыс. руб.	41,0	0,0	–100%	
1.2.3	По прочим услугам	тыс. руб.	108,0	2,8	–97,5%	
1.2.4	По коммунальным услугам	тыс. руб.	90,0	0,0	–100%	
2	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	тыс. руб.	0,0	0,0		
3	Сумма кредиторской задолженности	тыс. руб.	937,5	1097,0	+17%	x
	в том числе:					
3.1	в разрезе поступлений	тыс. руб.	424,0	627,1	+48%	
3.1.1	Расчеты по прочим доходам	тыс. руб.	171,5	368,8	+115%	
3.1.2	НДС	тыс. руб.	252,5	258,3	+2,3%	
3.2	В разрезе выплат		513,5	469,9	–8,6%	
3.2.1	По налогам и сборам	тыс. руб.	91,1	39,0	–57%	
3.2.2	По заработной плате	тыс. руб.	124,6	44,2	–64%	
3.2.3	По социальной помощи населению	тыс. руб.	297,8	386,7	+29,7%	
4	Просроченная кредиторская задолженность	тыс. руб.	0,0	0,0		

2.10. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2016	Год 2017
1	2	3	4	5
1	Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	75885,8	81120,2
	в том числе:			
	Собственные доходы	тыс. руб.	8027,4	8867,9
	в том числе:			
	Доходы от сдачи в аренду движимого и недвижимого имущества	тыс. руб.	3248,0	3687,7
	Доходы от платных образовательных услуг	тыс. руб.	3927,6	4553,2
	Родительская плата в оздоровительном лагере	тыс. руб.	204,8	73,4
	Возмещение арендаторами коммунальных услуг	тыс. руб.	647,0	553,6
	Целевые поступления на охрану школы	тыс. руб.	0,0	
	Прочие целевые средства (по договору)	тыс. руб.	0,0	
	Субсидии на исполнение муниципального задания	тыс. руб.	54375,3	63155,9
	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	13483,1	9096,4
2	Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	75885,8	81120,2
	в том числе:			
	Собственные доходы	тыс. руб.	8027,4	8867,9
	в том числе:			
	Доходы от сдачи в аренду движимого и недвижимого имущества	тыс. руб.	3248,0	3687,7
	Доходы от платных образовательных услуг	тыс. руб.	3927,6	4553,2
	Родительская плата в оздоровительном лагере	тыс. руб.	204,8	73,4
	Возмещение арендаторами коммунальных услуг	тыс. руб.	647,0	553,6
	Целевые поступления на охрану школы	тыс. руб.	0,0	
	Прочие целевые средства (по договору)	тыс. руб.	0,0	
	Субсидии на исполнение муниципального задания	тыс. руб.	54375,3	63155,9
	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	13483,1	9096,4
3	Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	76379,7	81357,7
	в том числе:			
	Собственные доходы	тыс. руб.	8454,7	8873,0
	В том числе:			
	Заработная плата	тыс. руб.	3381,7	2730,7
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	1011,8	825,2
	Услуги связи	тыс. руб.	0,0	0,0
	коммунальные услуги	тыс. руб.	737,0	553,6
	работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	1115,0	2351,3
	прочие работы, услуги	тыс. руб.	855,3	1591,2
	Прочие расходы	тыс. руб.	70,8	532,2
	Расходы по приобретению основных средств	тыс. руб.	990,5	131,8
	Расходы по приобретению материальных запасов	тыс. руб.	292,6	157,0
	По исполнению муниципального задания	тыс. руб.	54375,2	63216,8
	В том числе:			
	Заработная плата	тыс. руб.	34118,1	35782,6
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	10252,7	10805,1
	Прочие выплаты	тыс. руб.	0,0	0,0
	Услуги связи	тыс. руб.	314,8	201,6
	Транспортные услуги	тыс. руб.	0,0	35,0
	коммунальные услуги	тыс. руб.	2792,1	3567,0
	работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	2773,1	2521,9
	прочие работы, услуги	тыс. руб.	2548,9	2682,7
	Прочие расходы	тыс. руб.	383,1	5594,7

1	2	3	4	5
	Расходы по приобретению основных средств	тыс. руб.	1027,8	1843,2
	Расходы по приобретению материальных запасов	тыс. руб.	164,6	183,0
	Иные цели	тыс. руб.	13549,8	9267,9
	В том числе:			
	Заработная плата	тыс. руб.	3555,6	3978,0
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	1073,8	1201,4
	Прочие выплаты	тыс. руб.	140,0	0,0
	работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	0,0	0,0
	прочие работы, услуги	тыс. руб.	306,1	462,5
	Пособия по социальной помощи населению	тыс. руб.	3038,6	3540,5
	Прочие расходы	тыс. руб.	5399,2	66,8
	Расходы по приобретению материальных запасов	тыс. руб.	36,5	18,7
4	Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	76142,3	79817,2
	в том числе:			
	Собственные доходы	тыс. руб.	8449,7	8175,1
	В том числе:			
	Заработная плата	тыс. руб.	3381,7	2285,8
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	1011,8	690,8
	Услуги связи	тыс. руб.	0,0	0,0
	коммунальные услуги	тыс. руб.	737,0	551,7
	работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	1110,0	2234,6
	прочие работы, услуги	тыс. руб.	855,3	1591,2
	Прочие расходы	тыс. руб.	70,8	532,2
	Расходы по приобретению основных средств	тыс. руб.	990,5	131,8
	Расходы по приобретению материальных запасов	тыс. руб.	292,6	157,0
	По исполнению муниципального задания	тыс. руб.	54314,3	62743,0
	В том числе:			
	Заработная плата	тыс. руб.	34118,1	35782,6
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	10252,7	10674,2
	Прочие выплаты	тыс. руб.	0,0	0,0
	Услуги связи	тыс. руб.	314,8	201,6
	Транспортные расходы	тыс. руб.	0,0	35,0
	коммунальные услуги	тыс. руб.	2792,1	3567,0
	работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	2773,1	2521,8
	прочие работы, услуги	тыс. руб.	2548,9	2682,7
	Прочие расходы	тыс. руб.	322,2	5251,9
	Расходы по приобретению основных средств	тыс. руб.	1027,8	1843,2
	Расходы по приобретению материальных запасов	тыс. руб.	164,6	183,0
	Иные цели	тыс. руб.	13378,3	8899,1
	В том числе:			
	Заработная плата	тыс. руб.	3513,8	3854,9
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	1059,9	1161,2
	Прочие выплаты	тыс. руб.	140,0	0,0
	работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	0,0	0,0
	прочие работы, услуги	тыс. руб.	302,8	456,5
	Пособия по социальной помощи населению	тыс. руб.	2926,1	3341,0
	Прочие расходы	тыс. руб.	5399,2	66,8
	Расходы по приобретению материальных запасов	тыс. руб.	36,5	18,7

Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого, особо ценного движимого и иного движимого имущества муниципального автономного учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2016		Год 2017	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения	тыс. руб.	416059,3	430641,1	430641,1	431433,1
	в том числе:					
1.1	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс. руб.	413957,5	415713,6	415713,6	416430,9
	в том числе:					
1.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	396669,5	396391,0	396391,0	396391,0
1.2	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.	2101,8	14927,5	14927,5	15002,2
	в том числе:					
1.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	0,0	12054,2	12054,2	12054,2
2	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	53067,8	53517,1	53517,1	56156,2
	в том числе:					
2.1	недвижимого имущества, всего	тыс. руб.	36443,3	36443,3	36443,3	36443,3
	из него:					
2.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	2356,7	2356,7	2356,7	2683,4
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	1467,3	1467,3	1541,1	1541,1
2.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	16624,5	17073,8	17073,8	19712,9
2.3	особо ценного движимого имущества, всего	тыс. руб.	9009,0	9458,3	9458,3	13133,6
	из него:					
2.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	338,8	338,8	338,8	804,1
2.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	155,0	155,0	155,0	155,0
2.4	иного движимого имущества, всего	тыс. руб.	7615,4	7615,4	7615,4	6579,3
	из него:					
2.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	3,0	3,0	3,0	0,0
2.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0
3	Общая остаточная стоимость имущества муниципального автономного учреждения	тыс. руб.	377639,6	390077,7	390077,7	389276,7
	в том числе:					

1	2	3	4	5	6	7
3.1	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс. руб.	377248,1	377359,3	377359,3	376637,2
	в том числе:					
3.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	374799,0	374171,1	374171,1	373821,7
3.2	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.	391,5	12718,4	12718,4	12639,5
	в том числе:					
3.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	0,0	12049,9	12049,9	12048,1
4	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	16732,9	16021,2	16021,2	15533,5
	в том числе:					
4.1	недвижимого имущества, всего	тыс. руб.	14572,8	14223,4	14223,4	13874,1
	из него:					
4.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	921,4	898,4	898,4	886,2
4.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	1467,3	1430,6	1430,6	1393,9
4.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	2160,1	1797,8	1797,8	1659,4
4.3	особо ценного движимого имущества, всего	тыс. руб.	1389,2	1601,7	1601,7	1516,8
	из него:					
4.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	183,6	183,6	183,6	700,6
4.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0
4.4	иного движимого имущества, всего	тыс. руб.	770,9	196,1	196,1	142,6
	из него:					
4.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0
4.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2016		Год 2017	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	ед.	21	21	21	21
	из них:					

1	2	3	4	5	6	7
1.1	зданий, строений, сооружений	ед.	3	3	3	3
1.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	18	18	18	18
	в том числе:					
1.3	количество неиспользованных объектов недвижимого имущества	ед.	1	1	1	1
	из них:					
1.3.1	зданий, строений, сооружений	ед.	1	1	1	1
1.3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	0	0	0	0
2	Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	ед.	15225	15228	15228	2200
	в том числе:					
	количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества	ед.	0	0	0	0
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	м.	15839,23	15839,23	15839,23	15784,03
	из них:					
3.1	зданий, строений, сооружений	кв. м	7991,1	7991,1	7991,1	7935,9
	в том числе:					
3.1.1	переданного в аренду <*>	кв. м	492,4	492,4	492,4	560,2
3.1.2	переданного в безвозмездное пользование <*>	кв. м	353,3	353,3	353,3	353,3
3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	кв. м м.	7848,13	7848,13	7848,13	7848,13
4	Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	кв. м	249,3	249,3	249,3	249,3

1	2	3	4	5	6	7
	в том числе:					
4.1	переданного в аренду <*>	кв. м	0,0	0,0	0,0	0,0
4.2	переданного в безвозмездное пользование <*>	кв. м	0,0	0,0	0,0	0,0
5	Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	0,0	3248,0	0,0	3687,7

<*> В графах 4-7 по строкам 3.1.1, 3.1.2, 4.1, 4.2 указываются площади недвижимого имущества, переданного в аренду, безвозмездное пользование по всем договорам, заключенным в течение отчетного периода.

Главный бухгалтер муниципального
автономного учреждения _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель муниципального
автономного учреждения _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное
за составление отчета) _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

_____
(начальник департамента имущественных
отношений администрации города Перми)

Отчет о деятельности муниципального
автономного учреждения города Перми
_____за период
(наименование учреждения)
с _____ по _____,
опубликованный ранее в печатном средстве
массовой информации «Официальный
бюллетень органов местного самоуправления
муниципального образования город Пермь»
от _____ N ___, на официальном сайте
муниципального образования город Пермь
в информационно-телекоммуникационной
сети Интернет, считать недействительным <*>.

<*> Информация об отмене опубликованного ранее Отчета указывается МАУ в случае обнаружения неточностей и ошибок в Отчете и внесения изменений в опубликованный ранее Отчет.

УТВЕРЖДЕН
наблюдательным советом
МАОУ «СОШ № 116» г. Перми
(Протокол от «29.01.2018 № 1)

Отчет
о деятельности муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 116» г. Перми
за период с 01.01.2017г. по 31.12.2017г.

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении

Полное наименование	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 116» г.Перми
Сокращенное наименование	МАОУ «СОШ № 116» г.Перми
Юридический адрес	614070,Россия,Пермский край, г. Пермь, ул. Техническая, дом 10
Фактический адрес	614070,Россия,Пермский край, г. Пермь, ул. Техническая, дом 10
Телефон/факс/электронная почта	(342) 282-67-47 (факс)s116prm@yandex.ru
Ф.И.О. руководителя, телефон	Лопарев Денис Валерьевич (342)262-51-91
Свидетельство о государственной регистрации (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия 59 № 003738554 «11»мая 2010 срок действия - бессрочно
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия 59ЛО1 № 0000634 «25» июня 2013, срок действия -бессрочно
Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия 59АО1 № 0000543 «04» апреля 2015, срок действия до «04» апреля 2027г.

1.2. Состав наблюдательного совета учреждения

N	Фамилия, имя, отчество	Должность	Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета	Срок полномочий
1	Аликин Андрей Александрович	Представитель родительской общественности	Приказ начальника ДО от 12.08.15 № СЭД-08-01-09-1030	До 28.05.2020
2	Бурылова Ольга Владимировна	Представитель родительской общественности	Приказ начальника ДО от 12.08.15 № СЭД-08-01-09-1030	До 28.05.2020
3	Возжаева Ольга Леонидовна	Представитель родительской общественности	Приказ начальника ДО от 12.08.15 № СЭД-08-01-09-1030	До 28.05.2020
4	Курочкина Евгения Игоревна	Представитель органа местного самоуправления в лице учредителя департамента имущественных отношений (по согласованию)	Приказ начальника ДО от 29.06.17 № СЭД-059-08-01-09-882	До 29.06.2022
5	Ладейщикова Елена Юрьевна	Представитель трудового коллектива	Приказ начальника ДО от 12.08.15 № СЭД-08-01-09-1030	До 28.05.2020
6	Попова Людмила Ивановна	Представитель органа местного самоуправления в лице учредителя-департамента образования администрации города Перми	Приказ начальника ДО от 12.08.15 № СЭД-08-01-09-1030	До 28.05.2020
7	Сырчикова Елена Андреевна	Представитель трудового коллектива	Приказ начальника ДО от 12.08.15 № СЭД-08-01-09-1030	До 28.05.2020

1.3. Виды деятельности, осуществляемые учреждением

N	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)	
		2016 год	2017 год
1	2	3	4
1	Основные виды деятельности: реализация образовательной программы начального общего, основного общего, среднего общего образования; реализация дополнительных обще развивающих программ художественно-эстетической, физкультурно-спортивной, социально-педагогической и иной направленности.	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 15.04.2014 №СЭД-08-01-26-102 Лицензия Серия 59ЛО1 № 0000634 от «25» июня 2013, срок действия – бессрочно Свидетельство о государственной аккредитации Серия 59АО1 № 0000543 от «04» апреля 2015, срок действия – до «04» апреля 2027г.	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 15.04.2014 №СЭД-08-01-26-102 Лицензия Серия 59ЛО1 № 0002171 от «13» августа 2015, срок действия – бессрочно Свидетельство о государственной аккредитации Серия 59АО1 № 0000543 от «04» апреля 2015, срок действия – до «04» апреля 2027г.
2	Виды деятельности, не являющиеся основными: организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха; проведение мероприятий в сфере образования; осуществление приносящей доход деятельности: -оказание платных образовательных услуг на основании порядка оказания платных образовательных услуг, с ежегодно утверждаемым перечнем по направлениям; - организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха; -сдача в аренду имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также имущества, приобретенного за счет ведения самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности, в порядке, установленном действующим законодательством РФ и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления города Перми.	Лицензия Серия 59ЛО1 № 0000634 от «25» июня 2013, срок действия – бессрочно Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 15.04.14 № СЭД-08-01-26-102	Лицензия Серия 59ЛО1 № 0002171 от «13» августа 2015, срок действия – бессрочно Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 15.04.14 № СЭД-08-01-26-102

1.4. Функции, осуществляемые учреждением

N	Наименование функций	Количество штатных единиц		Доля бюджета учреждения, расходующаяся на осуществление функций, %	
		2016 год	2017 год	2016 год	2017 год
1	2	3	4	5	6
1	Профильные функции	85,83	86,72	70	70
2	Непрофильные функции	14	5,5	30	30

1.5. Информация о количестве штатных единиц, количественном составе и квалификации сотрудников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2016 год		2017 год	
			на начало отчетного года	на конец отчетного года	на начало отчетного года	на конец отчетного года
1	2	3	4	5	6	7
	Количество штатных единиц	штук	106,97	99,83	99,83	92,22
2	Количественный состав	человек	62	63	57	57

1	2	3	4	5	6	7
3	Квалификация сотрудников	человек	высшее образование и стаж работы: до 3-х лет - 5; с 3 до 8 лет - 7; с 8 до 14 лет - 4; с 14 до 20 лет - 6; более 20 лет - 24	высшее образование и стаж работы: до 3-х лет - 6; с 3 до 8 лет - 5; с 8 до 14 лет - 3; с 14 до 20 лет - 5; более 20 лет - 26	высшее образование и стаж работы: до 3-х лет - 6; с 3 до 8 лет -5; с 8 до 14 лет - 3; с 14 до 20 лет - 5; более 20 лет - 26	высшее образование и стаж работы: до 3-х лет - 6; с 3 до 8 лет -5; с 8 до 14 лет - 3; с 14 до 20 лет - 5; более 20 лет - 26
			средне - специальное образование и стаж работы: до 3-х лет - 1; с 3 до 8 лет - 1; с 8 до 14 лет - 1; с 14 до 20 лет - 1; более 20 лет - 8	средне - специальное образование и стаж работы: до 3-х лет -2; с 3 до 8 лет - 1; с 8 до 14 лет - 1; с 14 до 20 лет - 2; более 20 лет - 6	средне - специальное образование и стаж работы: до 3-х лет -2; с 3 до 8 лет - 1; с 8 до 14 лет - 1; с 14 до 20 лет - 2; более 20 лет - 6	средне - специальное образование и стаж работы: до 3-х лет - 2; с 3 до 8 лет - 1; с 8 до 14 лет –1 с 14 до 20 лет - 2; более 20 лет6 -
			среднее образование и стаж работы: до 3-х лет - 0; с 3 до 8 лет - 0; с 8 до 14 лет - 0; с 14 до 20 лет - 0; более 20 лет - 6	среднее образование и стаж работы: до 3-х лет - 0; с 3 до 8 лет - 0; с 8 до 14 лет - 0; с 14 до 20 лет - 0; более 20 лет - 6	среднее образование и стаж работы: до 3-х лет - 0; с 3 до 8 лет - 0; с 8 до 14 лет - 0; с 14 до 20 лет -0; более 20 лет - 6	среднее образование и стаж работы: до 3-х лет - 0; с 3 до 8 лет - 0; с 8 до 14 лет -0; с 14 до 20 лет - 0; более 20 лет - 0
			без образования и стаж работы: до 3-х лет - 0; с 3 до 8 лет - 0; с 8 до 14 лет - 0; с 14 до 20 лет - 0; более 20 лет - 0	без образования и стаж работы: до 3-х лет - 0; с 3 до 8 лет - 0; с 8 до 14 лет - 0; с 14 до 20 лет - 0; более 20 лет - 0	без образования и стаж работы: до 3-х лет - 0; с 3 до 8 лет - 0; с 8 до 14 лет - 0; с 14 до 20 лет - 0; более 20 лет - 0	без образования и стаж работы: до 3-х лет - 0; с 3 до 8 лет - 0; с 8 до 14 лет - 0; с 14 до 20 лет - 0; более 20 лет - 0

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения(заполняется в соответствии с Постановлением администрации г.Перми от 20.10.09г. №705)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2016 год	2017 год
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников автономного учреждения	человек	57,9	53,4
1.1	в том числе в разрезе категорий (групп) работников:			
1.1 1.1.1	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей)	человек	44,8	40,8
1.1.2.	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие основную деятельность, направленную на достижение целей, для реализации которых создано учреждение	человек	44,8	40,8
1.1.3.	Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс	человек	4,0	3,5
1.1.4.	Руководители учреждения	человек	3,5	4
1.1.5.	Учебно-вспомогательный персонал	человек	-	-
1.1.6.	Административный персонал	человек	4	3
1.1.7.	Рабочие	человек	6	2,1
2	Средняя заработная плата работников учреждения	руб.	38753	39840
2.1.	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей)	руб.	40541	40198

1	2	3	4	5
2.1.1.	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие основную деятельность, направленную на достижение целей, для реализации которых создано учреждение	руб.	40541	40198
2.1.2.	Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс	руб.	38038	28557
2.1.3.	Руководители учреждения	руб.	57176	55581
2.1.4.	Учебно-вспомогательный персонал	руб.	-	-
2.1.5.	Административный персонал	руб.	33795	31025
2.1.6	Рабочие	руб.	15182	-

1.7. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности

N	Наименование услуги (вид работ)	Объем услуг, ед. изм.		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		2016 год	2017год	2016 год	2017 год
1	2	3	4	5	6
	Нет	-	-	-	-

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения развития учреждения в рамках целевых программ, утвержденных в установленном порядке

N	Наименование программы с указанием нормативного правового акта об утверждении данной программы	Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		2016 год	2017 год
1	2	3	4
1.2	Постановление администрации города Перми от 20.10.2015 № 844 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка населения города Перми»	20,2	-
	Постановление администрации города Перми от 19 октября 2016 № 892 Об утверждении муниципальной программы «Профилактика правонарушений в городе Перми»	-	22,0
1.3	Постановление администрации города Перми от 19 октября 2015 г № 813 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение доступности качественного предоставления услуг в сфере образования в городе Перми»	44277,4	44156,4
	Постановление администрации города Перми от 19 октября 2016 г № 894 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение доступности качественного предоставления услуг в сфере образования в городе Перми»	-	-

1.9. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением

N	Наименование услуги (вид работ)	2016год	2017 год	Категории потребителей
1	2	3	4	5
1	Муниципальные услуги (работы), оказываемые потребителем в соответствии с муниципальным заданием			
	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	475	508	Физические лица
	Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	557	546	
	Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	67	64	
	Содержание детей	1099	-	
2	Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату	141	415	
	Подготовка детей к школе	118	104	Дети в возрасте от 5 до 18 лет
	Естественнонаучное	23	311	

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Информация об исполнении муниципального задания учредителя

N	Наименование услуги (вид работ)	Объем услуг, штук				Объем финансового обеспечения, тыс. руб.			
		план		факт		план		факт	
		2016 год	2017 год	2016 год	2017 год	2016 год	2017 год	2016 год	2017 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	475	508	475	508	12601,6	15304,2	12601,6	15304,2
	Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	557	546	557	546	17085,2	18637,8	17085,2	18637,8
	Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	67	64	67	64	2215,7	2324,1	2215,7	2324,1
	Содержание детей	1099	-	1099	-	4944,3	-	4944,3	-
	Нормативные затраты на содержание муниципального имущества	-	-	-	-	502,4	451,0	502,4	451,0
	Затраты на уплату налогов	-	-	-	-	-	2109,4	-	2109,4

2.2. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2016 год		2017 год	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения	ед.	2339	2339	1533	1533
	в том числе:					
1.1	бесплатными, из них по видам услуг (работ):	ед.	2198	2198	1118	1118
	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	ед.	475	475	508	508
	Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	ед.	557	557	546	546
	Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	ед.	67	67	64	64
	Содержание детей	ед.	1099	1099	-	-
1.2	частично платными, из них по видам услуг (работ):	ед.	0	0	0	0
1.3	полностью платными, из них по видам услуг (работ):	ед.	141	141	415	415
	Подготовка детей к школе	ед.	118	118	104	104
	Естественнонаучное	ед.	23	23	27	311
1.4	Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	ед.	0	0	0	0
1.5	Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.	2007,11	2007,11	2226,08	1240,45
	Подготовка детей к школе	руб.	2335,71	2335,71	2600,00	2600,00
	Естественнонаучное	руб.	834,29	834,29	785,81	785,81

2.3. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2016 год		2017 год	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	4	5	5
1	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)	тыс. руб.	2292,5	2292,5	2395,5	2395,5
	в том числе:					
1.1	частично платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2	полностью платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	2292,5	2292,5	2395,5	2395,5
	Подготовка детей к школе	тыс. руб.	2158,8	2158,8	1841,3	1841,3
	Естественнонаучное	тыс. руб.	133,7	133,7	554,2	554,2

2.4. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года)

N	Наименование вида услуги	Ед. изм.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям																							
			Год 2016																							
			план												факт											
			январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
1	Подготовка детей к школе	руб.	2600,00	2600,00	2600,00	2600,00						2600,00	2600,00	2600,00	2600,00	2600,00	2600,00	2600,00						2600,00	2600,00	2600,00
	Естественнонаучное		880,00	880,00	880,00	880,00						660,00	660,00	660,00	880,00	880,00	880,00	880,00						660,00	660,00	660,00

2.5. Информация о жалобах потребителей

N	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб		Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб потребителей
		2016г	2017г	
1	2	3	4	5
1	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение	нет	нет	
2	Жалобы потребителей, поступившие к учредителю	нет	1	Данный учащийся в учреждение уже не обучался (приказ об отчислении 91/02-11 от 10.10.2016г)
3	Жалобы потребителей, поступившие на имя главы администрации города Перми	нет	нет	
4	Жалобы потребителей, поступившие на имя Главы города Перми	нет	нет	
5	Жалобы потребителей, поступившие на имя губернатора Пермского края	нет	нет	
6	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми	нет	нет	

2.6. Информация об общей сумме прибыли учреждения после налогообложения в отчетном периоде

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2016 год		2017год	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего	тыс. руб.	0	0	0	0
	в том числе:					
1.1	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ)	тыс. руб.	0	0	0	0
1.2	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ)	тыс. руб.	0	0	0	0

2.7. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов

N	Наименование показателей	Ед. изм.	На начало отчетного года	На конец отчетного года	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	189362,88	190702,31	1,01%
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	165138,78	164254,33	1%

2.8. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям.

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2016	Год 2017
1	2	3	4	4
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям	тыс. руб.	0	0
	в том числе:			
1.1	материальных ценностей	тыс. руб.	0	0
1.2	денежных средств	тыс. руб.	0	0
1.3	от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	0	0

2.9. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2016год	2017год	Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
1	2	3	4	5	8	9
1	Сумма дебиторской задолженности	тыс.руб.	**87,1**		–31,45	х
	в том числе:					
1.1	в разрезе поступлений	тыс.руб.	0,0			х
	платные образовательные услуги	тыс.руб.	0,0			
	арендная плата	тыс.руб.	0,0			
1.2	в разрезе выплат	тыс.руб.	**87,1**	**59,7**	–31,45	х
	коммунальные услуги- предоплата	тыс.руб.	61,6	27,9	–54,71	по условиям договора -аванс
	Расчеты по страховым взносам	тыс.руб.	0,1		-100	авансовые платежи
	Услуги связи	тыс.руб	2,8	0,3	–89,29	по условиям договора -аванс
	аванс по приобретению мат. ценностей	тыс.руб.	0,0	0,0	0	
	прочие договора- предоплата	тыс.руб.	22,6	31,5	39,38	по условиям договора- аванс
2	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	тыс.руб.				
3	Сумма кредиторской задолженности	тыс.руб.	**365,6**	**106,8**	–70,78	х
	в том числе в разрезе выплат:	тыс.руб.	**82,4**	**14,8**		
	платные образовательные услуги	тыс.руб.	82,4	14,8	–82,04	Авансовые платежи
	Питание уч-ся отдельные категории	тыс. руб	85,8	74,8	–1,27	Уменьшился контингент уч-ся
	Питание уч-ся из многодетных и малоимущих семей	тыс. руб	0,0	4,2	100	Увеличился контингент уч-ся
	Питание уч-ся ОВЗ 2-х разовое питание	тыс. руб	0,0	13,0	100	Увеличился контингент уч-ся
	Фонд всеобуча (одежда)	тыс. руб	49,1	0,0	-100	Уменьшился контингент уч-ся
	Заработная плата (эл. дневники)	тыс. руб	107,2	0,0	-100	
	Расчеты по удержаниям из выплат по оплате труда	тыс.руб	16,1	0,0	-100	
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс.руб.	25,0	0,0	-100	
	Просроченная кредиторская задолженность	тыс.руб.	0,0	0,0		

2.10. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2016	Год 2017
1	2	3	4	5
1	Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	**47261,3**	**47383,7**
	в том числе:			
	в разрезе поступлений			
	Собственные доходы	тыс. руб.	2963,7	3198,3
	Доход от аренды	тыс. руб.	345,9	371,1
	Доход от оказания платных услуг	тыс. руб.	2292,5	2416,5
	Возмещение коммунальных услуг арендатором	тыс. руб.	325,3	410,7
	Субсидии на муниципальное задание	тыс. руб.	37349,2	38826,5
	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	6948,4	5358,9
2	Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	**47261,3**	**47383,7**
	в том числе в разрезе поступлений:			
	Собственные доходы	тыс. руб.	**2963,7**	**3198,3**
	Доход от аренды	тыс. руб.	345,9	371,1
	Доход от оказания платных услуг	тыс. руб.	2292,5	2416,5
	Возмещение коммунальных услуг арендатором	тыс. руб.	325,3	410,7
	Субсидии на муниципальное задание	тыс. руб.	**37349,2**	**38826,5**
	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	**6948,**4	**5358,9**
3	Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	**47012,00**	**46901,2**
	в том числе в разрезе выплат:			
	Собственные доходы:	тыс. руб.	**2714,4**	**3065,6**
	Заработная плата	тыс. руб.	1540,0	1429,9
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	436,4	416,4
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	379,0	488,2
	Услуги по содержанию имущества	тыс.руб.	61,6	2,4
	Прочие расходы и услуги	тыс. руб.	225,8	469,0
	Приобретение материальных запасов	тыс.руб.	26,2	51,1
	Транспортные услуги	тыс.руб.	45,4	0,0
	Прочие расходы	тыс. руб.	0,00	208,6
	Субсидии на муниципальное задание	тыс. руб.	**37349,2**	**38826,5**
	Заработная плата	тыс. руб.	23843,2	23071,2
	Прочие выплаты	тыс. руб.	0,4	0,9
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	7067,2	6865,6
	Услуги связи	тыс. руб.	192,1	178,3
	Транспортные услуги	тыс. руб.	0,00	0,00
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	1133,1	1181,6
	Услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	1827,6	2443,6
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	815,1	1173,6
	Прочие расходы	тыс. руб.	1,4	2109,4
	Приобретение основных средств	тыс. руб.	2156,7	1471,5
	Приобретение материальных запасов	тыс. руб.	312,4	330,8
	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	**6948,4**	**5009,1**
	Заработная плата	тыс. руб.	2024,0	2209,1
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	605,4	653,4
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	140,8	258,5
	Пособия по социальной помощи населению	тыс. руб.	1848,3	1870,2
	Приобретение основных средств	тыс. руб.	0,0	7,0
	Прочие расходы	тыс. руб.	2318,1	0,0
	Приобретение материальных запасов	тыс. руб.	11,8	10,9
4	Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	**47012,0**	**46901,2**
	в том числе в разрезе выплат:			

1	2	3	4	5
	Собственные доходы:	**тыс. руб.**	**2714,4**	**3065,6**
	Заработная плата	тыс. руб.	1540,0	1429,9
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	436,4	416,4
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	379,0	488,2
	Услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	61,6	2,4
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	225,8	469,0
	Транспортные услуги	тыс.руб.	45,4	0,0
	Прочие расходы	тыс.руб.	0,00	208,6
	Приобретение материальных запасов	тыс. руб.	26,2	51,1
	Субсидии на муниципальное задание	**тыс. руб.**	**37349,2**	**38826,5**
	Заработная плата	тыс. руб.	23843,2	23071,2
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс.руб.	7067,2	6865,6
	Прочие выплаты	тыс. руб.	0,4	0,9
	Услуги связи	тыс. руб.	192,1	178,3
	Транспортные услуги	тыс. руб.	0,0	0,0
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	1133,1	1181,6
	Услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	1827,6	2443,6
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	815,1	1173,6
	Прочие расходы	тыс. руб.	1,4	2109,4
	Приобретение основных средств	тыс. руб.	2156,7	1471,5
	Приобретение материальных запасов	тыс. руб.	312,4	330,8
	Субсидии на иные цели	**тыс. руб.**	**6948,4**	**5009,1**
	Заработная плата	тыс. руб.	2024,0	2209,1
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс.руб.	605,4	653,4
	Прочие выплаты	тыс. руб.	0,00	50,0
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	140,8	208,5
	Пособия по социальной помощи населению	тыс. руб.	1848,3	1870,2
	Приобретение основных средств	тыс. руб.	0,0	7,0
	Прочие расходы	тыс. руб.	2318,1	0,00
	Приобретение материальных запасов	тыс. руб.	11,8	10,9

Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого, особо ценного движимого и иного движимого имущества муниципального автономного учреждения:

№	Наименование показателей	Ед.изм	2016 год		2017 год	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения на праве	тыс.руб.	186592,3	189257,6	189257,6	190702,3
	в том числе:					
1.1	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс.руб.	186592,3	189257,6	189257,6	190702,3

1	2	3	4	5	6	7
	в том числе:					
1.1.1	недвижимого имущества	тыс.руб.	170626,8	170626,8	170626,8	170626,8
1.2	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс.руб.	0	0	0	
	в том числе:					
1.2.1	недвижимого имущества	тыс.руб.	0	0	0	
2	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс.руб.	30693,7	34154,7	34154,7	35211,2
	в том числе:					
2.1	недвижимого имущества	тыс.руб.	16090,1	16090.1	16090,1	16090,1
	из него:					
2.1.1	переданного в аренду	тыс.руб.	1182,0	1182,0	1182,0	1182,0
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.	181,0	184,4	184,4	184,4
2.2	движимого имущества, всего		14603,6	18064,6	18064,6	19121,1
2.3	особо ценного движимого имущества, всего	тыс.руб.	7355,9	10243,9	10243,9	10941,2
	из него:					
2.3.1	переданного в аренду	тыс.руб.	0	0	0	0
2.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.	0	0	0	0
2.4	иного движимого имущества,всего	тыс.руб	7247,7	7820,7	7820,7	8179,9
	из него:					
2.4.1	переданного в аренду	тыс.руб.	420,5	420,5	420,5	448,8
2.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.	107,9	141,1	141,1	136,9
3	Общая остаточная стоимость имущества муниципального автономного учреждения на праве оперативного управления	тыс.руб.	164810,4	165033,5	165033,5	164240,8
	в том числе:					
3.1	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс.руб.	164810,4	165033,5	165033,5	164240,8
	в том числе:					
3.1.1	недвижимого имущества	тыс.руб.	162165,5	161939,8	161939,8	161713,9
3.2	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс.руб.	0	0	0	0
	в том числе:					
3.2.1	недвижимого имущества	тыс.руб.	0	0	0	0
4	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс.руб.	9277,8	10053,7	10053,7	9421,7
	в том числе:					
4.1	недвижимого имущества, всего	тыс.руб	7628,8	7403,0	7403,0	7177,1
	из него:					
4.1.1	переданного в аренду	тыс.руб.	542,7	530,9	530,9	518,9
4.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.	84,7	82,8	82,8	80,5
4.2	движимого имущества, всего	тыс.руб.	1649,0	2650,7	2650,7	2244,6
4.3	особо ценного движимого имущества, всего	тыс.руб.	933,6	1943,2	1943,2	1559,9
	из него:					
4.3.1	переданного в аренду	тыс.руб.	0	0	0	
4.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.	0	0	0	
4.4	иного движимого имущества,всего	тыс.руб	715,4	707,5	707,5	684,7
	из него:					
4.4.1	переданного в аренду	тыс.руб.	48,3	18,8	18,8	1,4
4.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.	0	0	0	0

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2016 год		2017 год	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве оперативного управления	ед.	6	6	6	6
	из них:					
1.1	- здание, сооружение	ед.	2	2	2	2
1.2	- иные объекты (калитки, ограждении, замощение и т.д)	ед.	4	4	4	4
	в том числе:					
1.3	количество неиспользованных объектов недвижимого имущества	ед.	0	0	0	0
	из них:					
1.3.1	здание, сооружение	ед.	0	0	0	0
1.3.2	иные объекты (калитки и т.д.)	ед.	0	0	0	0
2	Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления праве праве оперативного управления	ед.	8117	13883	13883	14843
	в том числе:					
	количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества, находящегося у муниципального автономного учреждения на праве оперативного управления	ед.	0	0	0	0
3. 3.1	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	м	8017,74	8017,74	8017,74	8017,74
	из них:					
	- здание, сооружение	кв.м	3701,1	3701,1	3701,1	3701,1
	- иные объекты (калитки, замощение и т.д.)	кв.м	3873,4	3873,4	3873,4	3873,4
	- ограждения (п.м.)	п.м	443,24	443,24	443,24	443,24
	в том числе:					
3.1.1	переданного в аренду	кв.м	292,2	292,2	292,2	292,2
3.1.2	переданного в безвозмездное пользование	кв.м	45,6	45,6	45,6	45,6
3.2	иных объектов(замощений, заборов и других)	кв.м	0	0	0	0
4	Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	кв.м	0	0	0	0
	в том числе:					
4.1	переданного в аренду	кв.м	0	0	0	0
4.2	переданного в безвозмездное пользование	кв.м	0	0	0	0
5	Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имуществом, закрепленного за муниципальным автономным учреждения на праве оперативного управления	тыс. руб.	0	345,9	0	371,1

Главный бухгалтер муниципального автономного учреждения _____С.В.Балчугова

Руководитель муниципального автономного учреждения _____Д.В.Лопарев

Исполнитель (лицо, ответственное за составление отчета) _____М.А.Берсенева

согласован
(начальник департамента имущественных отношений администрации города Перми)

УТВЕРЖДЕН
наблюдательным советом
МАОУ «СОШ № 133» г.Перми
(протокол от «_20_» _февраля _ 2018 г № _4__)

Отчет
о деятельности муниципального автономного учреждения города Перми
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 133» г.Перми
за период с 01 января 2017 года по 31 декабря 2017 года
(по состоянию на 1 января 2018 года)

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении

Полное наименование	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 133» г.Перми
Сокращенное наименование	МАОУ «СОШ № 133» г.Перми
Юридический адрес	614077, Россия, Пермский край, г.Пермь, ул.А.Гайдара, д.13
Фактический адрес	614077, Россия, Пермский край, г.Пермь, ул.А.Гайдара, д.13
Телефон/факс/электронная почта	(342) 282-35-17факс , school_133@list.ru
Ф.И.О. руководителя, телефон	Адамова Эльвира Вячеславовна, (342) 282-35-17
Свидетельство о государственной регистрации (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия 59 № 004410087 от 23.11.2011 г., срок действия - бессрочно
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия 59Л01 № 0002136 рег. № 4270 от 21.08.15 г, срок действия бессрочно
Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия)	59А01 № 0000964, регистрационный № 766 от 22.12.2015 г, срок действия до 22.12.2027 г

1.2. Состав наблюдательного совета учреждения

N	Фамилия, имя, отчество	Должность	Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид, дата, N, наименование)	Срок полномочий
1	2	3	4	5
1	Вандышева Виктория Александровна	Представитель органа местного самоуправления в лице учредителя департамента образования администрации города Перми	Приказ Департамента образования администрации города Перми от 03.11.2016 г № СЭД-08-01-09-1504	до 03.11.2021 г
2	Сергеева Анастасия Андреевна	Представитель органа местного самоуправления в лице департамента имущественных отношений администрации города Перми	Приказ Департамента образования администрации города Перми от 03.11.2016 г № СЭД-08-01-09-1504 в редакции от 18.10.2017 г № СЭД-059-08-01-09-1355	до 03.11.2021 г
3	Дурбажев Михаил Алексеевич	Представитель родительской общественности	Приказ Департамента образования администрации города Перми от 03.11.2016 г № СЭД-08-01-09-1504	до 03.11.2021 г
4	Кривилева Ольга Дмитриевна	Представитель трудового коллектива	Приказ Департамента образования администрации города Перми от 03.11.2016 г № СЭД-08-01-09-1504	до 03.11.2021 г
5	Лядова Ирина Анатольевна	Представитель трудового коллектива	Приказ Департамента образования администрации города Перми от 03.11.2016 г № СЭД-08-01-09-1504	до 03.11.2021 г
6	Салангина Клавдия Серафимовна	Представитель родительской общественности	Приказ Департамента образования администрации города Перми от 03.11.2016 г № СЭД-08-01-09-1504	до 03.11.2021 г

1	2	3	4	5
7	Ярославцева Людмила Анатольевна	Представитель родительской общественности	Приказ Департамента образования администрации города Перми от 03.11.2016 г № СЭД-08-01-09-1504	до 03.11.2021 г

1.3. Виды деятельности, осуществляемые учреждением

N	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)	
		год 2016	год 2017
1	2	3	4
1	Основные виды деятельности Реализация образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, в т.ч.программ общего образования по индивидуальным учебным планам на уровне среднего образования; адаптированные программы образования для детей с ограниченными возможностями и детей-инвалидов (в том числе программы реабилитации инвалидов); образовательные программы основного общего образования и среднего общего образования, обеспечивающие изучение предметов на профильном уровне. Реализация дополнительных общеразвивающих программ художественно-эстетической, физкультурно-спортивной, социально-педагогической и иной направленности.	Устав, утвержденный распоряжением начальника Департамента образования администрации города Перми от 21.04.2015 г № СЭД-08-01-26-201; Лицензия Серия 59Л01 № 0000552 рег. № 2826 от 05.06.13 г, срок действия -бессрочно; Свидетельство об аккредитации 59А01 № 0000964, регистрационный № 766 от 22.12.2015 г, срок действия до 22.12.2027 г	Устав, утвержденный распоряжением начальника Департамента образования администрации города Перми от 21.04.2015 г № СЭД-08-01-26-201; Лицензия Серия 59Л01 № 0000552 рег. № 2826 от 05.06.13 г, срок действия -бессрочно; Свидетельство об аккредитации 59А01 № 0000964, регистрационный № 766 от 22.12.2015 г, срок действия до 22.12.2027 г
2	Виды деятельности, не являющиеся основными Проведение мероприятий в сфере образования; организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха; осуществление приносящей доход деятельности; предоставление услуг по присмотру и уходу за детьми. Оказание платных образовательных услуг по направлениям согласно Положению об оказании платных образовательных услуг и ежегодно утвержденным перечнем. Сдача в аренду имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, а так же имущества, приобретенного за счет ведения самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности, в порядке, установленном действующим законодательством РФ и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления города Перми. Организации отдыха детей в лагере досуга и отдыха на территории Учреждения сверх муниципального задания.	Устав, утвержденный распоряжением начальника Департамента образования администрации города Перми от 12.04.2013 г № СЭД-08-01-26-124; Лицензия Серия 59Л01 № 0000552 рег. № 2826 от 05.06.13 г, срок действия -бессрочно;	Устав, утвержденный распоряжением начальника Департамента образования администрации города Перми от 21.04.2015 г № СЭД-08-01-26-201; Лицензия Серия 59Л01 № 0000552 рег. № 2826 от 05.06.13 г, срок действия -бессрочно;

1.4. Функции, осуществляемые учреждением

N	Наименование функций	Количество штатных единиц		Доля бюджета учреждения, расходующаяся на осуществление функций, %	
		год 2016	год 2017	год 2016	год 2017
1	2	3	4	5	6
1	Профильные функции	69,61	67,70	85,7	87,3
2	Непрофильные функции	16,55	14,65	14,3	12,7

1.5. Информация о количестве штатных единиц, количественном составе и квалификации сотрудников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2016		Год 2017	
			на начало отчетного года	на конец отчетного года	на начало отчетного года	на конец отчетного года
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество штатных единиц <*>	штук	77,21	86,16	86,16	82,35
2	Количественный состав	человек	58	56	56	58
3	Квалификация сотрудников <**>	человек	высшее образование и стаж работы: до 3-х лет - 1; с 3 до 8 лет - 4; с 8 до 14 лет - 5; с 14 до 20 лет - 7; более 20 лет - 18	высшее образование и стаж работы: до 3-х лет - 7; с 3 до 8 лет - 4; с 8 до 14 лет - 4; с 14 до 20 лет - 6; более 20 лет - 19	высшее образование и стаж работы: до 3-х лет - 7; с 3 до 8 лет - 4; с 8 до 14 лет - 4; с 14 до 20 лет - 6; более 20 лет - 19	высшее образование и стаж работы: до 3-х лет - 8; с 3 до 8 лет - 6; с 8 до 14 лет - 2; с 14 до 20 лет - 8; более 20 лет - 21
			средне - специальное образование и стаж работы: до 3-х лет - 5; с 3 до 8 лет - 3; с 8 до 14 лет - 0; с 14 до 20 лет - 0; более 20 лет - 0	средне - специальное образование и стаж работы: до 3-х лет - 4; с 3 до 8 лет - 2; с 8 до 14 лет - 0; с 14 до 20 лет - 0; более 20 лет – 3	средне - специальное образование и стаж работы: до 3-х лет - 4; с 3 до 8 лет - 2; с 8 до 14 лет - 0; с 14 до 20 лет - 0; более 20 лет – 3	средне - специальное образование и стаж работы: до 3-х лет - 2; с 3 до 8 лет - 1; с 8 до 14 лет - 0; с 14 до 20 лет - 0; более 20 лет –2

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2016	Год 2017
1	2	3	4	5
1.	Среднегодовая численность работников учреждения	человек	55,6	56,2
	в том числе:			
1.1	в разрезе категорий (групп) работников <*>			
1.1.1.	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей)	человек	40,7	42
1.1.2.	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие основную деятельность, направленную на достижение целей, для реализации которых создано учреждение (в иных учреждениях)	человек	0	0
1.1.3.	Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательный, образовательный) процесс	человек	1	1
1.1.4.	Руководители учреждения	человек	1	1
1.1.5.	Учебно-вспомогательный персонал		0	0
1.1.6.	Административный персонал		2	2
1.1.7.	Рабочие		10,9	10,2
2	Средняя заработная плата работников учреждения	рублей	28 679,56	30 873,90
	в том числе:			

1	2	3	4	5
2.1.	в разрезе категорий (групп) работников			
2.1.1.	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей)	рублей	30 365,27	32 882,74
2.1.2.	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие основную деятельность, направленную на достижение целей, для реализации которых создано учреждение (в иных учреждениях)	рублей	0	0
2.1.3.	Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательный, образовательный) процесс	рублей	23 483,33	13 033,08
2.1.4.	Руководители учреждения	рублей	65 858,33	62 791,67
2.1.5.	Учебно-вспомогательный персонал	рублей	0	
2.1.6.	Административный персонал	рублей	39 154,17	39 316,67
2.1.7.	Рабочие	рублей	13 142,97	14 633,17

1.7. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности

	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		год 2016	год 2017	год 2016	год 2017
1	2	3	4	5	6
1	Нет	-	-	-	-

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках муниципальных программ, ведомственных целевых программ, утвержденных в установленном порядке

N	Наименование муниципальных программ, ведомственных целевых программ с указанием нормативного правового акта об их утверждении (в разрезе каждой программы) <*>	Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		год 2016	год 2017
1	2	3	4
1	Постановление администрации города Перми от 19 октября 2015 г. № 813 «Об утверждении муниципальной программы «»Обеспечение доступности качественного предоставления услуг в сфере образования в городе Перми»	36 421,2	0,0
2	Постановление администрации города Перми от 19 октября 2016 г. № 894 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение доступности качественного предоставления услуг в сфере образования в городе Перми»	0,0	38 144,0
3	Постановление администрации города Перми от 20 октября 2015 г. N 850«Об утверждении муниципальной программы «Профилактика правонарушений в городе Перми»	22,0	0,0
4	Постановление администрации города Перми от 18 октября 2016 г. N 866«Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка населения города Перми»	0,0	20,2
4	Постановление администрации города Перми от 20 октября 2015 г. N 835 « Об утверждении муниципальной программы «Семья и дети города Перми»	194,9	0,0
5	Постановление администрации города Перми от 19 октября 2016 г. N 887 « Об утверждении муниципальной программы «Семья и дети города Перми»	0,0	279,0

1.9 Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением

N	Наименование услуги (работы)	Год 2016	Год 2017	Категории потребителей
1	2	4	5	6
1	Муниципальные услуги (работы), оказываемые потребителям в соответствии с муниципальным заданием			физические лица
	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	408	437	
	Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	373	427	
	Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	50	51	
	Содержание детей	831	0	

1	2	4	5	6
2	Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату	213	304	
	Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха, продолжительность смены 18 дней (100%) для детей с 7 до 10 лет. Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха, продолжительность смены 18 дней (100%) для детей 11 лет и старше.	3	4	Дети в возрасте от 7 лет до 18 лет
	Услуги естественно-научной направленности	33	53	Дети в возрасте от 7 лет до 15 лет
	Услуги психолого-логопедической направленности	12	13	Дети в возрасте от 7 лет до 11 лет
	Услуги физкультурно-оздоровительной и спортивной направленности	20	9	Дети в возрасте от 7 лет до 15 лет
	Услуги художественно-эстетической направленности	32	49	Дети в возрасте от 7 лет до 11 лет
	Услуги лингвистической направленности	62	34	Дети в возрасте от 7 лет до 15 лет
	Услуга подготовка к школе детей 5-6 лет	51	91	Дети в возрасте от 5 лет до 7 лет
	Услуга проведение конкурса	0,0	51	Дети в возрасте от 7 до 18 лет

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Информация об исполнении муниципального задания учредителя

N	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед.изм.				Объем финансового обеспечения, тыс. руб.			
		план		факт		план		факт	
		год 2016	год 2017	год 2016	год 2017	год 2016	год 2017	год 2016	год 2017
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	408	437	408	437	10 675,1	13 182,3	10 674,9	13 143,0
2	Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	373	427	373	427	10 773,6	14 443,1	10 773,6	14 416,2
3	Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	50	51	50	51	1 606,2	1 868,5	1 606,2	1 865,3
4	Содержание детей	831	0,0	831	0,0	3 818,9	0,0	3 817,7	0,0
5	Нормативные затраты на содержание муниципального имущества					1 369,2	560,0	1 369,2	560,0
6	Затраты на уплату налогов					13,8	3 310,3	4,0	2697,6

2.2. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2016		Год 2017	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	**Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения**	**ед**	**1875**	**1875**	**1271**	**1271**
	в том числе:					
1.1	бесплатными, из них по видам услуг (работ):	ед	1662	1662	915	915
	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	ед	408	408	437	437
	Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	ед	373	373	427	427
	Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	ед	50	50	51	51

1	2	3	4	5	6	7
	Содержание детей	ед	831	831	0	0
1.2	Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.	0	0	0	0
		руб.				
1.3	полностью платными, из них по видам услуг (работ):	ед	213	213	356	356
	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха, продолжительность смены 18 дней (70 %) для детей 7 - 10 лет. Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха, продолжительность смены 18 дней (70 %) для детей 11 лет и старше.	ед	0	0	52	52
	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха, продолжительность смены 18 дней (100 %) для детей 7 - 10 лет. Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха, продолжительность смены 18 дней (100 %) для детей 11 лет и старше.	ед	3	3	4	4
	Услуги естественно-научной направленности	ед	33	33	53	53
	Услуги психолого-логопедической направленности	ед	12	12	13	13
	Услуги физкультурно-оздоровительной и спортивной направленности	ед	20	20	9	9
	Услуги художественно-эстетической направленности	ед	32	32	49	49
	Услуги лингвистической направленности	ед	62	62	34	34
	Услуга подготовка к школе детей 5-6 лет	ед	51	51	91	91
	Услуга проведение конкурса	ед	0	0	51	51
2	**Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):**	**руб.**	**0**	**0**	**0**	**0**
		руб.	*0*	*0*	*0*	*0*
3	**Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):**	**руб.**	**713,61**	**713,61**	**598,4**	**598,4**
	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха, продолжительность смены 18 дней (70 %) для детей 7 - 10 лет. Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха, продолжительность смены 18 дней (70 %) для детей 11 лет и старше.	**руб.**	**0**	**0**	**1385,8**	**1385,8**
	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха, продолжительность смены 18 дней (100 %) для детей 7 - 10 лет. Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха, продолжительность смены 18 дней (100 %) для детей 11 лет и старше.	руб.	4619,5	4619,5	4619,5	4619,5
	Услуги естественно-научной направленности	руб.	510	510	211	211
	Услуги психолого-логопедической направленности	руб.	219	219	466	466
	Услуги физкультурно-оздоровительной и спортивной направленности	руб.	433	433	477	477
	Услуги художественно-эстетической направленности	руб.	304	304	126	126
	Услуги лингвистической направленности	руб.	341	341	369	369
	Услуга подготовка к школе детей 5-6 лет	руб.	1552	1552	791	791
	Услуга проведение конкурса	руб.	0	0	201	201

2.3. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2016		Год 2017	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)	тыс. руб.	599,9	599,9	968,5	968,5
	в том числе:					
1.1	частично платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	49,8	49,8	72,0	72,0
	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха, продолжительность смены 18 дней (70 %) для детей 7 - 10 лет. Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха, продолжительность смены 18 дней (70 %) для детей 11 лет и старше.	тыс. руб.	*49,8*	*49,8*	*72,0*	*72,0*

1	2	3	4	5	6	7
1.2	полностью платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	550,1	550,1	896,5	896,5
	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха, продолжительность смены 18 дней (100 %) для детей 7 - 10 лет. Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха, продолжительность смены 18 дней (100 %) для детей 11 лет и старше.	тыс. руб.	*13,9*	*13,9*	*18,5*	*18,5*
	Услуги естественно-научной направленности	тыс. руб.	*50,5*	*50,5*	*78,3*	*78,3*
	Услуги психолого-логопедической направленности	тыс. руб.	*23,7*	*23,7*	*54,6*	*54,6*
	Услуги физкультурно-оздоровительной и спортивной направленности	тыс. руб.	*26,0*	*26,0*	*8,6*	*8,6*
	Услуги художественно-эстетической направленности	тыс. руб.	*29,2*	*29,2*	*49,6*	*49,6*
	Услуги лингвистической направленности	тыс. руб.	*169,2*	*169,2*	*100,6*	*100,6*
	Услуга подготовка к школе детей 5-6 лет	тыс. руб.	*237,6*	*237,6*	*576,0*	*576,0*
	Услуга проведение конкурса	тыс.руб.	*0*	*0*	*10,3*	*10,3*

2.4. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года)

N	Наименование услуги (работы)	Ед. измерения	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям																							
			Год 2017																							
			план												факт											
			январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
1	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха, продолжительность смены 18 дней (70 %) для детей 7 - 10 лет. Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха, продолжительность смены 18 дней (70 %) для детей 11 лет и старше							1385,80		1385,80										1385,80		1385,80				
2	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха, продолжительность смены 18 дней (100 %) для детей 7 - 10 лет. Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха, продолжительность смены 18 дней (100 %) для детей 11 лет и старше.	Руб.	0	0	0	0	0	4619,5	0	4619,5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4619,5	0	4619,5	0	0	0	0
3	Услуги естественно-научной направленности	Руб.	211,0	211,0	211,0	211,0	0	0	0	0	0	211,0	211,0	211,0	211,0	211,0	211,0	211,0	0	0	0	0	0	211,0	211,0	211,0
4	Услуги психолого-логопедической направленности	Руб.	466,0	466,0	466,0	466,0	466,0	466,0	0	0	0	466,0	466,0	466,0	466,0	466,0	466,0	466,0	466,0	466,0	0	0	0	466,0	466,0	466,0
5	Услуги физкультурно-оздоровительной и спортивной направленности	Руб.	477,0	477,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	477,0	477,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
6	Услуги художественно-эстетической направленности	Руб.	126,0	126,0	126,0	126,0	126,0	0	0	0	0	126,0	126,0	126,0	126,0	126,0	126,0	126,0	126,0	0	0	0	0	126,0	126,0	126,0
7	Услуги лингвистической направленности	Руб.	369,0	369,0	369,0	369,0	369,0	0	0	0	0	369,0	369,0	369,0	369,0	369,0	369,0	369,0	369,0	0	0	0	0	369,0	369,0	369,0
8	Услуга подготовка к школе детей 5-6 лет	Руб.	791,0	791,0	791,0	791,0	0	0	0	0	791,0	791,0	791,0	791,0	791,0	791,0	791,0	791,0	0	0	0	0	791,0	791,0	791,0	791,0	791,0
9	Услуга проведение конкерса	Руб.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	201,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	201,0

2.5. Информация о жалобах потребителей

N	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб		Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб
		год 2016	год 2017	
1	2	3	4	5
1	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение	1	1	Жалоба рассмотрена администрацией учреждения и признана необоснованной
2	Жалобы потребителей, поступившие учредителю	0	1	Жалоба рассмотрена администрацией учреждения, ответ направлен родителям в установленные сроки.
3	Жалобы потребителей, поступившие главе администрации города Перми	0	0	
4	Жалобы потребителей, поступившие Главе города Перми - председателю Пермской городской Думы	0	0	
5	Жалобы потребителей, поступившие губернатору Пермского края	0	0	
6	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми	1	0	

2.6. Информация об общей сумме прибыли учреждения после налогообложения в отчетном периоде

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2016		Год 2017	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего	тыс. руб.	0,00	-13,7	0,00	106,6
	в том числе:					
1.1	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ)	тыс. руб.	0	0	0	0
1.2	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ)	тыс. руб.	0	0	0	106,6

2.7. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов

N	Наименование показателей	Ед. изм.	На начало отчетного года	На конец отчетного года	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс.руб.	250 400,6	100 955,8	- 59,68
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс.руб.	241 965,1	91 622,5	- 62,13

2.8. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2016	Год 2017
1	2	3	4	5
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям	тыс. руб.	0	0
	в том числе:			
1.1	материальных ценностей	тыс. руб.	0	0
1.2	денежных средств	тыс. руб.	0	0
1.3	от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	0	0

2.9. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2016	Год 2017	Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
1	2	3	4	5	6	7
1	**Сумма дебиторской задолженности**	**тыс. руб.**	**348,4**	**131,8**	**- 62,2**	**x**
	в том числе:					
1.1	**в разрезе поступлений**	**тыс. руб.**	**65,9**	**56,8**	**- 13,8**	**x**
	Собственные доходы	тыс. руб.	65,9	56,8	- 13,8	
	в том числе:					
	Платные услуги	тыс.руб.	65,3	56,3	- 13,9	
	Возмещение коммунальных услуг арендаторами	тыс. руб.	0,6	0,5	- 16,7	
1.2	**в разрезе выплат**	**тыс. руб.**	**282,5**	**75,0**	**- 73,5**	**x**
	Собственные доходы	тыс. руб.	90,4	40,2	- 55,5	
	в том числе:					
	Услуги связи	тыс. руб.	0,4	0,1	- 75,0	
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	90,0	40,1	- 55,4	
	Субсидии на муниципальное задание	тыс. руб.	174,1	34,8	- 80,0	
	в том числе:					
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	124,1	34,8	- 72,0	
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	50,0	0,0	- 100	
	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	18,0	0,0	- 100	
	в том числе:					
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	18,0	0,0	- 100	
2	**Нереальная к взысканию дебиторская задолженность**	**тыс. руб.**	**0**	**0**	0	
3	**Сумма кредиторской задолженности**	**тыс. руб.**	**451,9**	**689,9**	**+ 52,7**	**x**
	в том числе:					
	в разрезе выплат					
	Собственные доходы	**тыс. руб.**	**60,5**	**85,0**	+ 40,5	
	в том числе:					
	Платные услуги	тыс. руб.	60,5	85,0	+ 40,5	
	Субсидии на муниципальное задание	**тыс. руб.**	**0,5**	**0,0**	- 100	
	в том числе:					
	Услуги связи	тыс. руб.	0,5	0,0	- 100	
	Субсидии на иные цели	**тыс. руб.**	**390,9**	**604,9**	+ 54,7	
	в том числе:					
	Пособия по социальной помощи населению	тыс. руб.	302,5	298,3	- 1,4	

1	2	3	4	5	6	7
	Неиспользованные субсидии на иные цели	тыс. руб.	88,3	306,6	+ 247,2	
4	**Просроченная кредиторская задолженность**	**тыс. руб.**	**0**	**0**	**0**	

2.10. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N	Наименование показателей	Ед.изм.	Год 2016	Год 2017
1	2	3	4	5
1	**Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов)**	тыс. руб.	**38 079,9**	**40 594,6**
	в том числе:			
	в разрезе поступлений			
	Собственные доходы	**тыс. руб.**	**1 441,7**	**1 911,4**
	в том числе:			
	Доход от аренды	тыс. руб.	*253,0*	*268,2*
	Доход от оказания платных услуг	тыс. руб.	*613,7*	*970,8*
	Возмещение коммунальных расходов арендаторами	тыс. руб.	*480,0*	*577,4*
	Добровольные пожертвования	тыс. руб.	*95,0*	*95,0*
	Субсидии на муниципальное задание	тыс. руб.	28 256,6	33 353,0
	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	8 381,5	5 330,2
2	**Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов)**	тыс. руб.	**38 038,0**	**40 591,5**
	в том числе:			
	в разрезе поступлений			
	Собственные доходы	**тыс. руб.**	**1 399,9**	**1 908,3**
	в том числе:			
	Доход от аренды	тыс. руб.	*252,9*	*268,1*
	Доход от оказания платных услуг	тыс. руб.	*602,2*	*968,5*
	Возмещение коммунальных расходов арендаторами	тыс. руб.	*466,5*	*576,8*
	Добровольные пожертвования	тыс. руб.	*78,3*	*94,9*
	Субсидии на муниципальное задание	**тыс. руб.**	**28 256,6**	**33 353,0**
	Субсидии на иные цели	**тыс. руб.**	**8 381,5**	**5 330,2**
3	**Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)**	тыс. руб.	**38 333,1**	**40 867,5**
	в том числе:			
	в разрезе выплат			
	Собственные доходы	**тыс.руб.**	**1 694,7**	**2 084,8**
	в том числе:			
	Заработная плата	тыс.руб.	*317,0*	*450,0*
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс.руб.	*95,7*	*135,9*
	Уплата налогов сборов и иных платежей	тыс.руб.	*0,0*	*43,5*
	Услуги связи	тыс. руб.	*2,2*	*2,3*
	Коммунальные расходы	тыс. руб.	*676,0*	*631,9*
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	*261,8*	*364,2*
	Прочие работы и услуги	тыс. руб.	*206,1*	*260,7*
	Прочие расходы	тыс. руб.	*4,9*	*19,1*
	Увеличение стоимости основных средств	тыс. руб.	*36,0*	*67,5*
	Увеличение стоимости материальных запасов	тыс. руб.	*95,0*	*109,7*
	Субсидии на муниципальное задание	**тыс. руб.**	**28 256,9**	**33 364,2**
	в том числе:			
	Заработная плата	тыс. руб.	*17 712,8*	*18 705,1*
	Прочие выплаты	тыс. руб.	*4,0*	*2,7*
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	*5 279,4*	*5 509,0*
	Услуги связи	тыс. руб.	*89,7*	*89,5*

1	2	3	4	5
	Транспортные услуги	тыс. руб.	*4,4*	*0,0*
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	*1 523,7*	*1 477,0*
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	*2 300,7*	*2 634,8*
	Прочие работы и услуги	тыс. руб.	*620,0*	*685,6*
	Уплата налогов сборов и иных платежей	тыс. руб.	*13,8*	*3310,3*
	Увеличение стоимости основных средств	тыс. руб.	*584,5*	*829,7*
	Увеличение стоимости материальных запасов	тыс. руб.	*100,9*	*120,5*
	Увеличение стоимости нематериальных активов	тыс. руб.	*23,0*	*0,0*
	Субсидии на иные цели	**тыс. руб.**	**8381,5**	**5 418,5**
	в том числе:			
	Заработная плата	тыс. руб.	*1 677,7*	*1948,1*
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	*511,3*	*614,4*
	Прочие выплаты	тыс. руб.	*100,0*	*50,0*
	Прочие работы и услуги	тыс. руб.	*663,0*	*424,5*
	Пособия по социальной помощи населению	тыс. руб.	*1717,1*	*2 135,2*
	Уплата налогов сборов и иных платежей	тыс. руб.	*3609,2*	*0,0*
	Увеличение стоимости материальных запасов	тыс. руб.	*3,2*	*6,4*
	Увеличение стоимости основных средств	тыс. руб.	*100,0*	*239,9*
4	**Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)**	тыс. руб.	**38 018,2**	**39 544,9**
	в том числе:			
	в разрезе выплат			
	Собственные доходы	**тыс.руб.**	**1 479,4**	**1 750,9**
	в том числе:			
	Заработная плата	тыс.руб.	*316,0*	*444,1*
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс.руб.	*95,4*	*134,1*
	Уплата налогов сборов и иных платежей	тыс.руб.	*0,0*	*43,5*
	Услуги связи	тыс. руб.	*2,0*	*1,8*
	Коммунальные расходы	тыс. руб.	*638,1*	*562,9*
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	*154,8*	*255,4*
	Прочие работы и услуги	тыс. руб.	*153,1*	*180,0*
	Прочие расходы	тыс. руб.	*4,9*	*15,0*
	Увеличение стоимости основных средств	тыс. руб.	*35,6*	*24,0*
	Увеличение стоимости материальных запасов	тыс. руб.	*79,5*	*90,1*
	Субсидии на муниципальное задание	**тыс. руб.**	**28 245,6**	**32 682,2**
	в том числе:			
	Заработная плата	тыс. руб.	*17 712,8*	*18705,1*
	Прочие выплаты	тыс. руб.	*4,0*	*2,7*
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	*5 279,1*	*5508,4*
	Услуги связи	тыс. руб.	*89,7*	*89,5*
	Транспортные услуги	тыс. руб.	*4,4*	*0,0*
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	*1 523,7*	*1 477,0*
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	*2 299,7*	*2583,8*
	Прочие работы и услуги	тыс. руб.	*620,0*	*671,2*
	Уплата налогов сборов и иных платежей	тыс. руб.	*4,0*	*2697,6*
	Увеличение стоимости основных средств	тыс. руб.	*575,4*	*829,7*
	Увеличение стоимости нематериальных активов	тыс. руб.	*23,0*	*0,0*
	Увеличение стоимости материальных запасов	тыс. руб.	*109,8*	*117,2*
	Субсидии на иные цели	**тыс. руб.**	**8 293,1**	**5 111,8**
	в том числе:			
	Заработная плата	тыс. руб.	*1609,8*	*1756,3*
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	*490,8*	*511,7*
	Прочие выплаты	тыс. руб.	*100,0*	*50,0*
	Прочие работы и услуги	тыс. руб.	*652,4*	*424,5*
	Пособия по социальной помощи населению	тыс. руб.	*1 717,1*	*2 123,0*
	Уплата налогов сборов и иных платежей	тыс. руб.	*3609,2*	*0,0*
	Увеличение стоимости материальных запасов	тыс. руб.	*13,8*	*6,4*
	Увеличение стоимости основных средств	тыс. руб.	*100,0*	*239,9*

Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого, особо ценного движимого и иного движимого имущества муниципального автономного учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2016		Год 2017	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения	тыс. руб.	248 138,2	250 323,2	250 323,2	100 913,9
	в том числе:					
1.1	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс. руб.	247 911,2	250 067,6	250 067,6	100 677,1
	в том числе:					
1.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	241 136,1	241 136,2	241 136,2	91 172,1
1.2	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.	227,0	255,6	255,6	236,8
	в том числе:					
1.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	0	0	0	0
2	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	6 964,5	6 892,0	6892,0	9 111,7
	в том числе:					
2.1	недвижимого имущества, всего	тыс. руб.	520,1	520,1	520,1	520,1
	из него:					
2.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	90,5	18,9	18,9	18,9
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	70,1	49,2	49,2	49,3
2.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	6 444,4	6 371,9	6 371,9	8591,6
2.3	особо ценного движимого имущества, всего	тыс. руб.	4 200,5	4 108,1	4 108,1	4 646,6
	из него:					
2.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	71,5	71,5	71,5	61,4

1	2	3	4	5	6	7
2.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0	0	0
2.4	иного движимого имущества, всего	тыс. руб.	2 244,0	2 263,8	2 263,8	3 945,0
	из него:					
2.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	58,9	0,00	0,00	58,9
2.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	54,7	77,4	77,4	75,7
3	Общая остаточная стоимость имущества муниципального автономного учреждения	тыс. руб.	241 244,9	241 910,7	241 910,7	91 603,6
	в том числе:					
3.1	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс. руб.	241 217,7	241 889,6	241 889,6	91 592,1
	в том числе:					
3.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	240 760,7	240 755,5	240 755,5	90 786,2
3.2	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.	27,1	21,1	21,1	11,5
	в том числе:		0	0	0	0
3.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	0	0	0	0
4	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	619,6	555,7	555,7	690,2
	в том числе:					
4.1	недвижимого имущества, всего	тыс. руб.	144,6	140,2	140,2	134,2
	из него:					
4.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	23,7	5,1	5,1	4,9
4.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	20,8	13,3	13,3	12,7
4.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	475,0	415,5	415,5	556,1
4.3	особо ценного движимого имущества, всего	тыс. руб.	460,1	403,9	403,9	462,8

1	2	3	4	5	6	7
	из него:					
4.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	12,2	9,5	9,5	0,0
4.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0	0	0
4.4	иного движимого имущества, всего	тыс. руб.	14,9	11,6	11,6	93,3
	из него:					
4.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	14,9	0	0	0
4.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0	0	0

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2016		Год 2017	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	ед.	4	4	4	4
	из них:					
1.1	зданий, строений, сооружений	ед.	2	2	2	2
1.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	2	2	2	2
	в том числе:					
1.3	количество неиспользованных объектов недвижимого имущества	ед.	0	0	0	0
	из них:					
1.3.1	зданий, строений, сооружений	ед.	0	0	0	0
1.3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	0	0	0	0
2	Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	ед.	180	180	180	174
	в том числе:					
	количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества	ед.	0	0	0	0

1	2	3	4	5	6	7
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	м	11343,15	11343,15	11343,15	11343,15
	из них:					
3.1	зданий, строений: 3- х этажное здание сарай	кв. м	 4308,9 39,3	 4308,9 39,3	 4308,9 39,3	 4308,9 39,3
	в том числе:					
3.1.1	переданного в аренду <*>	кв. м	706,2	706,2	706,2	706,2
3.1.2	переданного в безвозмездное пользование <*>	кв. м	618,1	1 224,5	1 224,5	1315,10
3.2	иных объектов: замощений забор	кв. м п. м.	6 475,0 519,95	6 475,0 519,95	6 475,0 519,95	6 475,0 519,95
4	Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	кв. м	0	0	0	0
	в том числе:					
4.1	переданного в аренду <*>	кв. м	0	0	0	0
4.2	переданного в безвозмездное пользование <*>	кв. м	0	0	0	0
5	Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	0	252,9	0	268,1

Главный бухгалтер муниципального
автономного учреждения _____ __Т.Н.Сабурова_____
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель муниципального
автономного учреждения _____ __Э.В.Адамова_____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное
за составление отчета) _____ ____Т.Н.Сабурова_____
(подпись) (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

_____
(начальник департамента имущественных
отношений администрации города Перми)

УТВЕРЖДЕН
Протоколом Наблюдательного Совета
МАУК «ЦДиТ «Радуга»
№ _1__ от « 19_» 01_____ 2018 г.

Отчет
о деятельности муниципального автономного учреждения культуры «Центр досуга и творчества «Радуга» города Перми за период с 01.01.2017 г. по 31.12.2017 г.

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении

Полное наименование	муниципальное автономное учреждение культуры «Центр досуга и творчества «Радуга»
Сокращенное наименование	МАУК «ЦДиТ «Радуга»
Юридический адрес	614031, г. Пермь, ул. Транспортная, 27а
Фактический адрес	614031, г. Пермь, ул. Транспортная, 27а
Телефон/факс/электронная почта	213-84-88/ raduga27a@yandex.ru
Ф.И.О. руководителя, телефон	Оносова Т.А., 213-84-88
Свидетельство о государственной регистрации (номер, дата выдачи, срок действия)	№ 1025900763503, 09.08.2013г. (серия 59 № 004372537)
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	-
Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия)	-

1.2. Состав наблюдательного совета учреждения

N	Фамилия, имя, отчество	Должность	Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид, дата, N, наименование)	Срок полномочий
1	2	3	4	5
1	Бережнева Наталья Герольдовна	Начальник группы по социальной работе ОАО «ПЗСП»	Приказ начальника департамента культуры и молодежной политики от 16.10.2015 № СЭД-09-01-06-90	Один год
2	Бурова Елена Николаевна	Администратор МАУК «ЦДиТ «Радуга»	Приказ начальника департамента культуры и молодежной политики от 16.10.2015 № СЭД-09-01-06-90	Один год
3	Гаряева Нажия Назиповна	Художественный руководитель МАУК «ЦДиТ «Радуга»	Приказ начальника департамента культуры и молодежной политики от 16.10.2015 № СЭД-09-01-06-90	Один год
4	Сабайда Наталья Юрьевна	Начальник отдела правового обеспечения, кадровой работы и делопроизводства департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми	Приказ начальника департамента культуры и молодежной политики от 16.10.2015 № СЭД-09-01-06-90	Один год
5	Соболева Ирина Валерьевна	Главный специалист департамента имущественных отношений администрации города Перми	Приказ начальника департамента культуры и молодежной политики от 16.10.2015 № СЭД-09-01-06-90	Один год
6	Шептунов Валерий Васильевич	Председатель совета, директор по социальным вопросам ОАО «ПЗСП»	Приказ начальника департамента культуры и молодежной политики от 16.10.2015 № СЭД-09-01-06-90	Один год

1.3. Виды деятельности, осуществляемые учреждением

N	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)	
		год n-1 <*>	год n <**>
1	2	3	4
1	Основные виды деятельности: Обеспечение реализации прав граждан в областях культуры, искусства, досуга, образования, информации, спорта и молодежной политики.	Устав МАУК «ЦДиТ «Радуга»	Устав МАУК «ЦДиТ «Радуга»
2	Виды деятельности, не являющиеся основными	-	-

1.4. Функции, осуществляемые учреждением

N	Наименование функций	Количество штатных единиц, шт.		Доля бюджета учреждения, расходующаяся на осуществление функций, %	
		2016	2017	2016	2017
1	2	4	4	6	6
1	Профильные функции	8,5	8,5	100%	100%
2	Непрофильные функции	-	-	-	-

1.5. Информация о количестве штатных единиц, количественном составе и квалификации сотрудников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2016		2017	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество штатных единиц	штук	10,5	10,5	10,5	10,5
2	Количественный состав	человек	15	13	14	13
3	Квалификация сотрудников		9-выс.об. 6-ср.обр.	8-выс.об. 5-ср.обр.	7-выс.об. 7-ср.обр.	6-выс.об. 7-ср. обр.

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2016	2017
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников учреждения	человек	14	14
	в том числе:			
	руководитель	человек	1	1
	главный бухгалтер	человек	1	1
	административно-управленческий персонал	человек	-	-
	руководители кружков	человек	8	7
	основной персонал	человек	12	12
2	Средняя заработная плата работников учреждения	руб.	12352	15601
	в том числе:			
	руководитель	руб.	30315	33370
	главный бухгалтер	руб.	27547	34956
	административно-управленческий персонал	руб.	0	0
	руководители кружков	руб.	11538	12740
	основной персонал	руб.	13660	16235

1.7. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности

N	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		год n-1	год n	год n-1	год n
1	2	3	4	5	6
		0	0	0	0

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках целевых программ, утвержденных в установленном порядке:

N	Наименование программ с указанием нормативного правового акта об утверждении программ (в разрезе каждой программы)	Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		2016	2017
1	2	3	4
1.1	Постановление администрации города Перми от 27.01.2012г. Об установлении и финансовом обеспечении расходных обязательств Пермского городского округа по мероприятиям, направленным на решение отдельных вопросов местного значения в микрорайонах на территории Пермского городского округа, на 2013-2015годы» (ред. от 03.07.2013г)	269	804
1.2	Повышение стимулирующей части фонда оплаты труда (решение Пермской городской Думы от 21 декабря 2011 № 250 и распоряжения администрации города Перми от 30.05.2011 № 79-р, от 26.10.2011 № 173-р, от 05.07.2012 № 72)	0	0
1.3	Субсидии на выполнение муниципального задания, в том числе в разрезе наименований муниципальных услуг в рамках муниципальной программы «Культура города Перми, утвержденной постановлением администрации города Перми № 878 от 18.10.2013	3163	3643
1.4	Субсидии на реализацию отдельных мероприятий муниципальных программ, ведомственных программ, в том числе -проведение текущих ремонтов имущественных комплексов подведомственных учреждений п.1.4.1.1.1 -обеспечение работников муниципальных учреждений города Перми путевками на курортно-санаторное лечение и оздоровление	21	0

1.9. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением

N	Наименование услуги (работы)	2016	2017	Категория потребителей
1	2	3	4	5
1	Муниципальные услуги (работы), оказываемые потребителям в соответствии с муниципальным заданием:			Физическое лицо, имеющее право на получение муниципальной услуги, в соответствии с требованием действующего законодательства
	обеспечение доступа к самодеятельному художественному творчеству	135	135	
	Проведение досуговых мероприятий в организациях культуры	99	99	
2	Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату	0	9	Физическое лицо (житель или гость г. Перми), имеющее право на посещение досугового мероприятия

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Информация об исполнении муниципального задания учредителя

N	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), штук				Объем финансового обеспечения, тыс. руб.			
		план		факт		план		факт	
		2016	2017	2016	2017	2016	2017	2016	2017
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества	3	8	3	8	318,4	1057,1	318,4	1057,1
2	Обеспечение доступа к самодеятельному художественному творчеству	5	0	5	0	405,8	0	405,8	0

2.2. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2016		2017	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения	ед.	21720	21720	23585	23585
	в том числе:					
1.1	бесплатными, из них по видам услуг (работ):	ед.			21855	21855
	обеспечение доступа к самодеятельному художественному творчеству (клубные формирования исполнительской направленности)	чел.	75	75	75	75
	обеспечение доступа к самодеятельному художественному творчеству (клубные формирования декоративно-прикладной направленности)	чел.	60	60	60	60
	мероприятия посвященные государственным, памятным датам	чел.	5100	5100	5100	5100
	профессиональным и тематическим праздникам	чел.	6650	6650	6650	6650
	традиционные национальные мероприятия	чел.	1650	1650	1650	1650
	Мероприятия для детей и взрослых	чел.	8185	8185	8320	8320
1.2	частично платными, из них по видам услуг (работ):	чел.	0	0	600	600
1.3	полностью платными, из них по видам услуг (работ):	ед.	0	0	1130	1130
	мероприятия для детей и взрослых	чел.	0	0	1730	1730
2	Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.	0	0	50	50
3	Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.	0	0	80	80

2.3. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2016		2017	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)	тыс. руб.	770	787	770	435
	в том числе:					

1	2	3	4	5	6	7
1.1	частично платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	0	0	121	65
1.2	полностью платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	770	787	649	370

2.4. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года)

N	Наименование услуги (работы)	Ед. изм.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям											
			2017											
			план											
			январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
1	2	3	4			5	6	7				13	14	15
1	Мероприятия для детей и взрослых	руб	35/150	35/150	35/150	35/150	35/150	35/150	35/150	35/150	35/150	35/150	35/150	35/150

N	Наименование услуги (работы)	Ед. изм.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям											
			2017											
			факт											
			январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
1	2	3	4			5	6	7				13	14	15
1	Мероприятия для детей и взрослых	руб	35/150	35/150	35/150	35/150	35/150	35/150	35/150	35/150	35/150	35150	35/150	35/150

2.5. Информация о жалобах потребителей

N	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб		Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб
		2016	2017	
1	2	3	4	5
1	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение	0	0	
2	Жалобы потребителей, поступившие учредителю	0	0	
3	Жалобы потребителей, поступившие главе администрации города Перми	0	0	
4	Жалобы потребителей, поступившие Главе города Перми - председателю Пермской городской Думы	0	0	
5	Жалобы потребителей, поступившие губернатору Пермского края	0	0	
6	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми	0	0	

2.6. Информация об общей сумме прибыли учреждения после налогообложения в отчетном периоде

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2016		2017	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего	тыс. руб.	0	0	0	0

1	2	3	4	5	6	7
	в том числе:					
1.1	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ)	тыс. руб.	0	0	0	0
1.2	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ)	тыс. руб.	0	0	0	0

2.7. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2016	2017	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	1497	1497	0%
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	0	0	0%

2.8. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2016	2017
1	2	3	4	5
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям	тыс. руб.	0	0
	в том числе:			
1.1	материальных ценностей	тыс. руб.	0	0
1.2	денежных средств	тыс. руб.	0	0
1.3	от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	0	0

2.9. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2016	2017	Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма дебиторской задолженности	тыс. руб.	1,9	0,1	0%	x
	в том числе: электрическая энергия		1,9	0	0%	
	водоснабжение и водоотведение		0	0,1		
1.1	в разрезе поступлений		0	0	–100%	x
1.2	в разрезе выплат		0	0	–100%	x
2	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	тыс. руб.	0	0	–100%	
3	Сумма кредиторской задолженности	тыс. руб.	0	0	–100%	x
	в том числе:				–100%	
	Начисление на выплаты по оплате труда		0	0	–100%	x
4	Просроченная кредиторская задолженность	тыс. руб.	0	0	–100%	

2.10. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2016	2017
1	2	3	4	5
1	Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	4223	5216
	в том числе:			
	Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания	тыс. руб.	3163	3509
	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	290	937
	Приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждения)	тыс. руб.	770	770
2	Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	4240	4891
	в том числе:	тыс. руб.		
	заработная плата	тыс. руб.	1995	2377
	начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	600	708
	услуги связи	тыс. руб.	24	26
	транспортные услуги	тыс. руб.	0	0
	коммунальные услуги	тыс. руб.	165	207
	услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	57	209
	прочие работы, услуги	тыс. руб.	923	453
	прочие расходы	тыс. руб.	450	775
	пособие по социальной помощи	тыс. руб.	21	0
	приобретение основных средств	тыс. руб.	0	102
	приобретение материальных запасов	тыс. руб.	5	30
3	Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	4240	4891
	в том числе:			
	заработная плата	тыс. руб.	1995	2377
	начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	600	708
	услуги связи	тыс. руб.	24	26
	транспортные услуги	тыс. руб.	0	0
	коммунальные услуги	тыс. руб.	165	207
	услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	57	209
	прочие работы, услуги	тыс. руб.	923	453
	прочие расходы	тыс. руб.	450	775
	пособие по социальной помощи	тыс. руб.	21	0
	приобретение основных средств	тыс. руб.	0	0
	приобретение материальных запасов	тыс. руб.	5	30
4	Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	4240	4891
	в том числе:			
	заработная плата	тыс. руб.	1995	2377
	начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	600	708
	услуги связи	тыс. руб.	24	26
	транспортные услуги	тыс. руб.	0	0
	коммунальные услуги	тыс. руб.	165	207
	услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	57	209
	прочие работы, услуги	тыс. руб.	923	453
	прочие расходы	тыс. руб.	450	775
	пособие по социальной помощи	тыс. руб.	21	0
	приобретение основных средств	тыс. руб.	0	0
	приобретение материальных запасов	тыс. руб.	5	30

Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого, особо ценного движимого и иного движимого имущества муниципального автономного учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2016		2017	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения	тыс. руб.	1497	1497	1497	1497
	в том числе:					
1.1	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс. руб.	0	0	0	0
	в том числе:					
1.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	0	0	0	0
1.2	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.	0	0	0	0
	в том числе:					
1.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.				
2	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	1483	1483	1483	1483
	в том числе:					
2.1	недвижимого имущества, всего	тыс. руб.	694	694	694	694
	из него:					
2.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0	0	0	0
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0	0	0
2.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	284	284	284	284
2.3	особо ценного движимого имущества, всего	тыс. руб.	504	504	504	504
	из него:					
2.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0	0	0	0

1	2	3	4	5	6	7
2.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0	0	0
2.4	иного движимого имущества, всего	тыс. руб.	0	0	0	0
	из него:					
2.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0	0	0	0
2.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0	0	0
3	Общая остаточная стоимость имущества муниципального автономного учреждения	тыс. руб.	4	0	0	0
	в том числе:					
3.1	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс. руб.	0	0	0	0
	в том числе:					
3.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	0	0	0	0
3.2	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.	0	0	0	0
	в том числе:					
3.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	0	0	0	0
4	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	4	0	0	0
	в том числе:					
4.1	недвижимого имущества, всего	тыс. руб.	0	0	0	0
	из него:					
4.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0	0	0	0
4.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0	0	0
4.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	0	0	0	0
4.3	особо ценного движимого имущества, всего	тыс. руб.	0	0	0	0

1	2	3	4	5	6	7
	из него:					
4.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0	0	0	0
4.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0	0	0
4.4	иного движимого имущества, всего	тыс. руб.	0	0	0	0
	из него:					
4.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0	0	0	0
4.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0	0	0

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2016		2017	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	ед.	2	2	2	2
	из них:					
1.1	зданий, строений, сооружений	ед.	1	1	1	1
1.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	1	1	1	1
	в том числе:					
1.3	количество неиспользованных объектов недвижимого имущества	ед.	0	0	0	0
	из них:					
1.3.1	зданий, строений, сооружений	ед.	0	0	0	0
1.3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	0	0	0	0
2	Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	ед.	39	39	39	39
	в том числе:					
	количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества	ед.	0	0	0	0

1	2	3	4	5	6	7
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	кв. м	1147,6	1147,6	1147,6	1147,6
	из них:					
3.1	зданий, строений, сооружений	кв. м	381,6	381,6	381,6	381,6
	в том числе:					
3.1.1	переданного в аренду	кв. м	0	0	0	0
3.1.2	переданного в безвозмездное пользование	кв. м	0	0	0	0
3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	кв. м	766	766	766	766
4	Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	кв. м	0	0	0	0
	в том числе:					
4.1	переданного в аренду	кв. м	0	0	0	0
4.2	переданного в безвозмездное пользование	кв. м	0	0	0	0
5	Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	0	0	0	0

Главный бухгалтер муниципального
автономного учреждения _____ ____Рожкова Е.В._____
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель муниципального
автономного учреждения _____ _____Оносова Т.А._____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное
за составление отчета) _____ _____Гаряева Н.Н._____
(подпись) (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

_____
(начальник департамента имущественных
отношений администрации города Перми)

УТВЕРЖДЕН
Протоколом от 28.02.2018 г. №4
наблюдательного совета муниципального
автономного учреждения
города Перми)

Отчет
о деятельности муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Детская школа театрального искусства «Пилигрим» г.Перми за период с 01.01.2017 г. по 31.12.2017 г (по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным)

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении

Полное наименование	муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детская школа театрального искусства «Пилигрим» г.Перми
Сокращенное наименование	МАУ ДО «ДШТИ «Пилигрим» г.Перми
Юридический адрес	614036,Россия, Пермский край, г. Пермь , ул. Космонавта Леонова ,13 а
Фактический адрес	614036, Россия,Пермский край, г. Пермь , ул. Космонавта Леонова ,13 а
Телефон/факс/электронная почта	Тел.(342) 226-09-20 факс(342) 226-04-05 электронная почта gcon186@mail.ru
Ф.И.О. руководителя, телефон	Корякин Владимир Николаевич - (342) 226-09-20
Свидетельство о государственной регистрации (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия 59 № 003909310, от 03.12.2001, срок действия - бессрочно
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия 59Л01 № 0002014 от 04.08.2015 года, выданная государственной инспекцией по надзору и контролю в сфере образования Пермского края, срок действия -бессрочно
Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия АА № 1190, от 13 марта 2002 г.срок действия - бессрочно

1.2. Состав наблюдательного совета учреждения

N	Фамилия, имя, отчество	Должность	Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид, дата, N, наименование)	Срок полномочий
1	2	3	4	5
1	Сидорюк Светлана Васильевна	Представитель трудового коллектива (решение общего собрания трудового коллектива от 11.09.2017)	приказ начальника департамента образования администрации г.Перми от 22.03.2017г № СЭД – 059-08-01-09-392 (в ред. 28.09.2017г. № СЭД -059-08-01-09-1253)	До 12.03.2022 г.
2	Ольшанская Татьяна Васильевна	Представитель родительской общественности от 07.03.2017	приказ начальника департамента образования администрации г. Перми от 22.03.2017г. № СЭД – 059-08-01-09-392	От 12.03.2017г-–12.03.2022 г.
3	Павлова Елена Ивановна	Представитель органа местного самоуправления в лице учредителя-департамента образования администрации города Перми	приказ начальника департамента образования администрации г. Перми от 22.03.2017г. № СЭД – 059-08-01-09-392	От 12.03.2017г До 12.03.2022 г.
4	Шадрин Василий Олегович	Представитель родительской общественности (решение общего родительского собрания от 07.03.2017 года)	приказ начальника департамента образования администрации г. Перми от 22.03.2017 № СЭД-059-08-01-09-392	До 12.03.2022 г.

1	2	3	4	5
5	Юферова Екатерина Владимировна	Представитель органа местного самоуправления в лице департамента имущественных отношений администрации города Перми (по согласованию	приказ начальника департамента образования администрации г. Перми от 22.03.2017г. № СЭД- 059-08-01-09-392	До 12.03.2022 г.

1.3. Виды деятельности, осуществляемые учреждением

N	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)	
		год 2016	год 2017
1	2	3	4
1	-Реализация дополнительн ых общеразвивающих программ - Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в сфере искусств	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 24 июня 2015 года № СЭД-08-01-26-399 Лицензия серия 59Л01 № 0002014 от 04.08.2015 года, выданная государственной инспекцией по надзору и контролю в сфере образования Пермского края, срок действия - бессрочно Свидетельство об аккредитации, серия АА № 1190, от 13 марта 2002 г. срок действия - бессрочно	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 24 июня 2015 года № СЭД-08-01-26-399 Лицензия серия 59Л01 № 0002014 от 04.08.2015 года, выданная государственной инспекцией по надзору и контролю в сфере образования Пермского края, срок действия - бессрочно Свидетельство об аккредитации, серия АА № 1190, от 13 марта 2002 г. срок действия - бессрочно
2	-Проведение мероприятий в сфере образования - Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха - Осуществление приносящей доход деятельности - Оказание платных образовательных услуг по направлениям согласно Положению об оказании платных образовательных услуг и ежегодно утвержденным перечнем - Сдача в аренду имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также имущества, приобретенного за счет ведения самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности, в порядке, утвержденном действующими законодательством РФ и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления города Перми - Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха на территории Учреждения сверх муниципального задания - Оказание других платных услуг	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 24 июня 2015 года № СЭД-08-01-26-399 Лицензия серия 59Л01 № 0002014 от 04.08.2015 года, выданная государственной инспекцией по надзору и контролю в сфере образования Пермского края, срок действия - бессрочно Свидетельство об аккредитации, серия АА № 1190, от 13 марта 2002 г. срок действия - бессрочно	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 24 июня 2015 года № СЭД-08-01-26-399 Лицензия серия 59Л01 № 0002014 от 04.08.2015 года, выданная государственной инспекцией по надзору и контролю в сфере образования Пермского края, срок действия - бессрочно Свидетельство об аккредитации, серия АА № 1190, от 13 марта 2002 г. срок действия - бессрочно

1.4. Функции, осуществляемые учреждением

N	Наименование функций	Количество штатных единиц, шт.		Доля бюджета учреждения, расходующаяся на осуществление функций, %	
		год 2016	год 2017	год 2016	год 2017
1	2	3	4	5	6
1	Профильные функции	14,67	13,0	72,7	81
2	Непрофильные функции	5,5	3	27,3	19

1.5. Информация о количестве штатных единиц, количественном составе и квалификации сотрудников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2016		Год 2017	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество штатных единиц	штук	16,8	18,85	18,85	20,17
2	Количественный состав	человек	14	18	18	14
	Квалификация сотрудников		Высшее образование и стаж работы: До 3-х лет-1 С 3 до 8 лет-2 С 8 до 14 лет- 1 С 14 до 20 лет- 1 Более 20 лет- 4	Высшее образование и стаж работы: До 3-х лет-1 С 3 до 8 лет-3 С 8 до 14 лет- 2 С 14 до 20 лет- 2 Более 20 лет- 5	Высшее образование и стаж работы: До 3-х лет-1 С 3 до 8 лет-3 С 8 до 14 лет- 2 С 14 до 20 лет- 2 Более 20 лет- 5	Высшее образование и стаж работы: До 3-х лет-1 С 3 до 8 лет-1 С 8 до 14 лет- 2 С 14 до 20 лет- 3 Более 20 лет- 3
	Квалификация сотрудников		Среднее специальное образование и стаж работы: До 3-х лет-0 С 3 до 8 лет-1 С 8 до 14 лет- 1 С 14 до 20 лет-0 Более 20 лет- 1	Среднее специальное образование и стаж работы: До 3-х лет-0 С 3 до 8 лет-1 С 8 до 14 лет- 1 С 14 до 20 лет-0 Более 20 лет- 2	Среднее специальное образование и стаж работы: До 3-х лет-0 С 3 до 8 лет-1 С 8 до 14 лет- 1 С 14 до 20 лет-0 Более 20 лет- 2	Среднее специальное образование и стаж работы: До 3-х лет-0 С 3 до 8 лет-2 С 8 до 14 лет- 0 С 14 до 20 лет-0 Более 20 лет- 1
	Квалификация сотрудников		Среднее образование и стаж работы: До 3-х лет-1 С 3 до 8 лет-0 С 8 до 14 лет- 0 С 14 до 20 лет-0 Более 20 лет- 0	Среднее образование и стаж работы: До 3-х лет-1 С 3 до 8 лет-0 С 8 до 14 лет- 0 С 14 до 20 лет-0 Более 20 лет- 0	Среднее образование и стаж работы: До 3-х лет-1 С 3 до 8 лет-0 С 8 до 14 лет- 0 С 14 до 20 лет-0 Более 20 лет- 0	Среднее образование и стаж работы: До 3-х лет-1 С 3 до 8 лет-0 С 8 до 14 лет- 0 С 14 до 20 лет-0 Более 20 лет- 0

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2016	Год 2017
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников учреждения	человек	14,2	12,9
	в том числе:			
	в разрезе категорий (групп) работников	человек		
	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей)	человек	8,6	8,1
	Руководители учреждения	человек	1,8	1,9
	Учебно-вспомогательный персонал	человек	1,8	2,9

1	2	3	4	5
	Административный персонал	человек	2	
	Рабочие	человек		
	Средняя заработная плата работников учреждения	руб.	25 438,97	28 726,1
	в том числе:			
	в разрезе категорий (групп) работников	руб.		
	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей)	руб.	26 130,81	27 952,7
	Руководители учреждения	руб.	31 754,63	42 368,4
	Учебно-вспомогательный персонал	руб.	21 134,8	17 689,7
	Административный персонал	руб.	15 778,04	
	Рабочие	руб.	0	0

1.7. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности

N	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		год 2015	год 2016	год 2015	год 2016
1	2	3	4	5	6
	нет	-	-	-	-

1.8 Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках целевых программ, утвержденных в установленном порядке:

N	Наименование программ с указанием нормативного правового акта об утверждении программ (в разрезе каждой программы)	Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		год 2016	год 2017
1	2	3	4
1	Постановление администрации города Перми от 20 октября 2015 г. № 835 «Об утверждении муниципальной программы «Семья и дети города Перми»	67,0	0,0
2	Постановление Администрации города Перми от 19.10.2015 N 813 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение доступности качественного предоставления услуг в сфере образования в городе Перми»	7 921,4	
3	Постановление администрации города Перми от 20 октября 2015г. № 844 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка населения города Перми»	21,66	
4	. Постановление администрации города Перми от 19.10.2016 № 887 «Об утверждении муниципальной программы «Семья и дети города Перми»,	0,0	96,1
5	Постановление Администрации города Перми от 19.10.2016 N 894 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение доступности качественного предоставления услуг в сфере образования в городе Перми»	0,0	9 275,4

1.9. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением

N	Наименование услуги (вид работ)	2016 год	2017. чел/час	Категории потребителей
1	2	4	5	6
1.	Муниципальные услуг (работы), оказываемые потребителям в соответствии с муниципальным заданием			
	Реализация дополнительных общеразвивающих программ	626	120682	Физические лица
2	Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату	60	468	Дети в возрасте от 7 до 11 лет

1	2	4	5	6
2.1	Художественное эстетическое направление	59	434	Дети в возрасте от 7 до 18 лет
2.2	Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха, продолжительностью смены 18 дней для детей 7-11 лет	1	34	Дети в возрасте от 7 до 11 лет

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Информация об исполнении муниципального задания учредителя

N	Наименование услуги (вид работ)	Объем услуг, штук				Объем финансового обеспечения, тыс. руб.			
		план		факт		план		факт	
		2016 г	2017г	2016 г	2017 г	2016 г	2017 г	2016 г	2017г
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Реализация дополнительных общеразвивающих программ	626	120682	626	120682	6 162,2	7 753,9	6 149,9	7 672,9
	Нормативные затраты на содержание муниципального имущества					90,3	163,8	995,4	163,8
	Затраты на уплату налогов					0	767,9	0	767,9

2.2. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2016 Год		2017 Год	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения	ед	686	686	121 122	121 122
	в том числе:					
1.1	бесплатными, из них по видам (работ):	ед	626	626	120 682	120 682
	Реализация дополнительных общеразвивающих программ	ед.	626	626	120682	120682
	Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха, продолжительностью смены 18 дней (100%) для детей 7-10 лет. Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха, продолжительность смены 18 дней (100%) для детей 11 лет и старше	ед.	0	0	10	4
1.2	частично платным, в том числе по видам услуг (работ):	ед	-	-	-	-
1.3	полностью платными, из них по видам услуг (работ):	ед	60	60	464	464
	Художественное эстетическое направление	ед	59	59	434	434
	Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха, продолжительность смены 18 дней (100%) для детей 7-10 лет	ед.	1	1	6	6
	Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха, продолжительностью смены 18 дней (70%) для детей 7-10 лет Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха, продолжительность смены 18 дней (70%) для детей 11 лет и старше	ед.	-	-	24	24
2.0	Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей,в том числе по видам услуг (работ):	руб.	-	-	-	-
2.1	Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха, продолжительностью смены 18 дней (70%) для детей 7-10 лет Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха, продолжительность смены 18 дней (70%) для детей 11 лет и старше	руб.	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7
3.0	Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей,в том числе по видам услуг (работ):	руб.	1 500,86	1 500,86	1 434,16	1 434,16
3.1	Художественное эстетическое направление	руб.	1448,00	1448,00	1 392,8	1 392,8
3.2	Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха, продолжительность смены 18 дней (100%) для детей 7-10 лет	руб.	4619,5	4619,5	4619,5	4619,5
	Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха, продолжительностью смены 18 дней (70%) для детей 7-10 лет Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха, продолжительность смены 18 дней (70%) для детей 11 лет и старше	руб.	-	-	1385,8	1385,8

2.3. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2016		Год 2017	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)	тыс. руб.	1120,7	349,3	999,7	826,4
	в том числе:					
1.1	частично платным, в том числе по видам услуг (работ):	тыс. руб.	20,8	20,8	-	-
	Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха, продолжительностью смены 18дней (70%) для детей 7-10 лет. Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха, продолжительность смены 18 дней (70%) для детей 11 лет и старше	тыс. руб.	20,8	20,8	-	-
2.0	полностью платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	1100,0	328,5	922,1	826,4
2.1	Художественное эстетическое направление	тыс. руб.	750,0	323,9	894,4	765,5
2.2	Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха, продолжительностью смены 18 дней (100%) для детей 7-10 лет	тыс. руб.	4,6	4,6	27,7	27,6
	Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха, продолжительностью смены 18дней (70%) для детей 7-10 лет. Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха, продолжительность смены 18 дней (70%) для детей 11 лет и старше	тыс. руб.	20,8	20,8	33,3	33,3

2.4.Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года)

N	Наименование вида услуги	Ед. изм.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям																							
			Год 2017																							
			план												факт											
			январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
1	Художественное эстетическое направление	руб.	1350	1350	1350	1350	1350				800	1400	1635	1950	1350	1350	1350	1350	1350				800	1400	1635	1950
2	Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха, продолжительностью смены 18 дней(100%) для детей 7-10 лет	руб.						4619,5												4619,5						

2.5. Информация о жалобах потребителей

N	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб		Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб
		год 2016	год 2017	
1	2	3	4	5
1	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение	-	-	-
2	Жалобы потребителей, поступившие учредителю	-	-	
3	Жалобы потребителей, поступившие главе администрации города Перми	-	-	
4	Жалобы потребителей, поступившие Главе города Перми - председателю Пермской городской Думы	-	-	-
5	Жалобы потребителей, поступившие губернатору Пермского края	-	-	-
6	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми	-	-	-

2.6. Информация об общей сумме прибыли учреждения после налогообложения в отчетном периоде

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2016		Год 2017	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего	тыс. руб.	0,0	0,0	108,3	108,3
	в том числе:					
1.1	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ)	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ)	тыс. руб.	0,0	0,0	108,3	108,3

2.7. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2016	Год 2017	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	62 109,1	33 527,7	–46,0
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	58 943,7	30 241,5	–48,7

2.8. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2016	Год 2017
1	2	3	4	5
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям	тыс. руб.	205,7	216,1
	в том числе:			
1.1	материальных ценностей	тыс. руб.	26,1	26,1
1.2	денежных средств	тыс. руб.	179,6	190,0
1.3	от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	0	0

2.9. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.			Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, %	
			2016 г	2017г		
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма дебиторской задолженности	тыс. руб.	**409,2**	**628,1**	+53,5	0
	в том числе:					
1.1	в разрезе поступлений	тыс. руб.	**319,5**	**370,6**	+16,0	x
	В том числе: - родительская плата	тыс. руб.	113,8	154,5	+35,0	x
	- недостача ОС	тыс. руб.	26,1	26,1	0,0	x
	- недостача ден. средств	тыс. руб.	179,6	190,0	+5,0	
1.2	в разрезе выплат:	тыс. руб.	**89,7**	**257,5**	187,1	
	услуги связи	тыс. руб.	0,0	2,0	+100,0	
	коммунальные услуги	тыс. руб.	23,4	18,3	–21,0	
	Прочие услуги	тыс. руб.	10,2	7,7	–24,0	
	Материальные запасы	тыс. руб.	0,0	3,4	+100,0	
	Материальные запасы	тыс. руб.	4,9	0	–100,0	
	Оплата пособий по матер. помощи	тыс. руб.	21,7	0,0	–100,0	
	Расчеты по страховым взносам на обязательное соц. страх.	тыс. руб	29,5	13,1	–55,0	
	Расчеты по земельному налогу	тыс. руб.	0,0	213,0	+100,0	
2	Сумма кредиторской задолженности	тыс. руб.	**335,1**	**72,8**	–78,3	x
2.1	В том числе в разрезе поступлений:	тыс. руб.	**22,6**	**65,6**	+190,3	
	Расчеты с плательщиками доходов от оказания платных работ, услуг	тыс. руб.	22,4	65,6	+192,9	
	Расчеты с плательщиками прочих доходов	тыс. руб.	0,2	0,0	–100,0	
2.2	В том числе в разрезе выплат:	тыс. руб.	**312,5**	**7,2**	–97,7	
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	14,5	0,0	–100,0	
	Услуги по содержанию помещения	тыс. руб.	27,0	0,0	–100,0	
	Прочие услуги	тыс. руб.	271,0	0,0	–100,0	
	Материальные запасы	тыс. руб.	0,0	7,2	+100,0	

2.10. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2016 год	2017 год
1	2	3	4	5
1	Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	**9 240,7**	**10 561,7**
	в том числе:			
	в разрезе поступлений			

1	2	3	4	5
	Собственные доходы, в том числе		**1 267,6**	**1 165,3**
	Платные услуги		1 125,4	894,4
	Добровольные пожертвования		142,3	10,0
	Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания		**7 125,2**	**8 672,4**
	Субсидии на иные цели		**847,8**	**724,0**
2	Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов)		**8 741,9**	**10 103,1**
	в том числе:			
	в разрезе поступлений			
	Собственные доходы, в том числе		**770,5**	**774,2**
	Платные услуги		630,8	636,2
	Добровольные пожертвования		139,7	0
	Субсидии на иные цели		**846,2**	**724,2**
	Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания		**7 125,2**	**8 604,7**
3	Суммы плановых расходов (с учетом возвратов)	тыс. руб.	**9 247,2**	**10 596,5**
	в том числе:			
	в разрезе расходов			
	Расходы по собственным доходам, в том числе		**1 274,1**	**1 187,6**
	Заработная плата		167,8	339,1
	Начисления на выплаты по заработной плате		56,3	102,4
	Услуги связи		14,8	0,0
	Транспортные расходы		12,4	5,4
	Коммунальные услуги		51,0	39,5
	Арендная плата за пользование имуществом		25,0	0,0
	Работы, услуги по содержанию имущества		87,1	125,1
	Прочие работы, услуги		611,7	249,2
	Прочие расходы		134,6	138,6
	Расходы на приобретение основных средств		15,8	40
	Расходы на приобретение материальных запасов		97,6	149,3
	Расходы по субсидиям на выполнение государственного (муниципального) задания, в том числе		**7 125,2**	**8 684,7**
	Заработная плата		3 706,9	3 781,6
	Прочие выплаты		1,3	0,9
	Начисления на выплаты по заработной плате		1 209,3	1 128,0
	Услуги связи		31,1	44,4
	Коммунальные услуги		236,2	390,9
	Арендная плата за пользование имуществом		0,0	1,8
	Работы, услуги по содержанию имущества		576,4	912,5
	Прочие работы, услуги		464,1	1 413,4
	Прочие расходы		872,7	767,9
	Расходы на приобретение основных средств		4,7	68,6
	Расходы на приобретение материальных запасов		22,5	174,8
	Расходы по субсидиям на иные цели, в том числе		**847,8**	**724,2**
	Заработная плата		521,2	424,8
	Начисления на выплаты по заработной плате		157,4	128,3
	Прочие работы, услуги		97,0	121,1
	Пособия по социальной помощи		21,6	50,0
	Увеличение стоимости основных средств		40,6	0,0
	Увеличение стоимости материальных запасов		10,0	0,0
4	Суммы кассовых расходов (с учетом возвратов)	тыс. руб.	**8 715,2**	**10 103,1**
	в том числе:			
	в разрезе расходов			
	Расходы по собственным доходам, в том числе		**754,6**	**774,2**
	Заработная плата		151,0	249,2

1	2	3	4	5
	Начисления на выплаты по заработной плате		44,6	75,3
	Услуги связи		16,8	0,0
	Транспортные услуги		12,4	5,4
	Коммунальные услуги		88,1	28,1
	Работы, услуги по содержанию имущества		75,1	4,9
	Прочие работы, услуги		167,4	164,7
	Прочие расходы		113,4	172,9
	Увеличение стоимости основных средств		2,5	17,1
	Расходы на приобретение материальных запасов		83,3	56,5
	Расходы по субсидиям на выполнение государственного задания, в том числе		**7 113,0**	**8 604,7**
	Заработная плата		3 700,0	3 725,8
	Прочие выплаты		1,3	0,9
	Начисления на выплаты по заработной плате		1 204,1	1 103,7
	Услуги связи		31,1	44,4
	Коммунальные услуги		234,2	390,9
	Работы, услуги по содержанию имущества		585,0	912,5
	Прочие работы, услуги		457,4	1 413,4
	Прочие расходы		872,7	767,9
	Расходы на приобретение основных средств		4,7	68,6
	Расходы на приобретение материальных запасов		22,5	174,8
	Расходы по субсидиям на иные цели, в том числе		**847,7**	**724,2**
	Заработная плата		521,1	424,8
	Начисления на выплаты по заработной плате		157,3	128,3
	Прочие работы, услуги		97,0	121,1
	Пособия по социальной помощи		21,7	50,0
	Расходы на приобретение основных средств		40,6	
	Расходы на приобретение материальных запасов		10,0	

Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого, особо ценного движимого и иного движимого имущества муниципального автономного учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2016		Год 2017	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения	тыс.руб.	3 725,32	3 805,01	3805,01	33276,4
	в том числе:					
1.1	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс.руб.	3 540,93	3 620,62	3620,62	33081,1
	в том числе:					
1.1.1	недвижимого имущества	тыс.руб.	2 230,68	2 230,68	2230,68	31660,7

1	2	3	4	5	6	7
1.2	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс.руб.	184,39	184,39	184,39	195,3
	в том числе:					
1.2.1	недвижимого имущества	тыс.руб.	0	0	0	0
2	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс.руб.	3 608,32	3 608,32	3608,32	3813,5
	в том числе:					
2.1	недвижимого имущества, всего	тыс.руб.	2 230,68	2 230,68	2230,68	2230,7
	из него:					
2.1.1	переданного в аренду	тыс.руб.	0	0	0	0
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.	0	0	0	0
2.2	движимого имущества, всего	тыс.руб.	1 377,64	1 377,64	1377,64	1582,8
2.3	особо ценного движимого имущества, всего	тыс.руб.	241,68	241,68	241,68	241,7
	из него:					
2.3.1	переданного в аренду	тыс.руб.	0	0	0	0
2.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.	0	0	0	0
2.4	иного движимого имущества, всего	тыс.руб.	1 135,96	1 135,96	1135,96	1341,1
	из него:					
2.4.1	переданного в аренду	тыс.руб.	0	0	0	0
2.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.	0	0	0	0
3	Общая остаточная стоимость имущества муниципального автономного учреждения	тыс.руб.	722,95	639,60	639,6	560,2
	в том числе:					
3.1	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс.руб.	722,95	639,60	639,6	560,2
	в том числе:					
3.1.1	недвижимого имущества	тыс.руб.	689,66	639,60	639,6	560,2
3.2	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс.руб.	0	0	0	0
	в том числе:					
3.2.1	недвижимого имущества	тыс.руб.	0	0	0	0

1	2	3	4	5	6	7
4	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс.руб.	661,1	639,60	639,6	560,2
	в том числе:					
4.1	недвижимого имущества, всего	тыс.руб.	646,6	639,60	639,6	560,2
	из него:					
4.1.1	переданного в аренду	тыс.руб.	0	0	0	0
4.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.	0	0	0	0
4.2	движимого имущества, всего	тыс.руб.	14,5	0	0	0
4.3	особо ценного движимого имущества, всего	тыс.руб.	6,4	0	0	0
	из него:					
4.3.1	переданного в аренду	тыс.руб.	0	0	0	0
4.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.	0	0	0	0
4.4	иного движимого имущества, всего	тыс.руб.	8,1	0	0	0
	из него:					
4.4.1	переданного в аренду	тыс.руб.	0	0	0	0
4.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.	0	0	0	0

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2016		Год 2017	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	ед.	7	7	7	7
	из них:					
1.1	зданий, строений, сооружений	ед.	5	5	5	5
1.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	2	2	2	2
	в том числе:					
1.3	количество неиспользованных объектов недвижимого имущества	ед.	0	0	0	0
	из них:					
1.3.1	зданий, строений, сооружений	ед.	0	0	0	0
1.3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	0	0	0	0
2	Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	ед.	20	20	20	20

1	2	3	4	5	6	7
	в том числе:					
	количество неиспользуемых объектов особо ценного движимого имущества	ед.	0	0	0	0
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	м	3159,35	3159,35	3159,35	3159,35
	из них:					
3.1	зданий, строений, сооружений	м	1102,1	1102,1	1102,1	1102,1
	в том числе:					
	здание	м	985,9	985,9	985,9	985,9
	веранда	м	13	13	13	13
	навес	м	14,7	14,7	14,7	14,7
	сарай	м	58,3	58,3	58,3	58,3
	бассейн	м	30,2	30,2	30,2	30,2
3.1.2	переданного в аренду	кв. м	0	0	0	0
3.1.3	переданного в безвозмездное пользование	кв. м	0	0	0	0
3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	м	2057,25	2057,25	2057,25	2057,25
	ограждение	м	310,55	310,55	310,55	310,55
	замощение	м	1746,7	1746,7	1746,7	1746,7
4	Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	кв. м	0	0	0	0
	в том числе:					
4.1	переданного в аренду	кв. м	0	0	0	0
4.2	переданного в безвозмездное пользование	кв. м	0	0	0	0
5	Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	0	0	0	0

Главный бухгалтер муниципального
автономного учреждения _____ (подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель муниципального
автономного учреждения _____ Корякин В.Н.
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное
за составление отчета) _____ ___

(подпись) (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

(начальник департамента имущественных отношений администрации города Перми)

Приложение 1
к Порядку составления и утверждения
отчета о результатах деятельности
муниципального учреждения
города Перми и об использовании
закрепленного за ним муниципального
имущества

(в ред. Постановлений Администрации г. Перми
от 10.10.2012 № 607, от 14.11.2013 № 999,
от 12.01.2017 № 24)

ОТЧЕТ
о деятельности муниципального автономного
учреждения города Перми

УТВЕРЖДЕН
протокол заседания наблюдательного совета МАУ ФКиС
«ПГХЦ» № 56 от 26.01.2018

Отчет
о деятельности муниципального автономного
учреждения физической культуры и спорта «Пермский городской хоккейный центр»
за период с 01.01.2017 по 31.12.2017

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении

Полное наименование	Муниципальное автономное учреждение физической культуры и спорта «Пермский городской хоккейный центр»
Сокращенное наименование	МАУ ФКиС «ПГХЦ»
Юридический адрес	614066, г. Пермь, ул. Мира, 30
Фактический адрес	614066, г. Пермь, ул. Мира, 30
Телефон/факс/электронная почта	227-47-07 pghcentr@mail.ru
Ф.И.О. руководителя, телефон	Суслов Константин Сергеевич, 227-47-07
Свидетельство о государственной регистрации (номер, дата выдачи, срок действия)	59 №002022524 27.12.2002 г.
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	нет
Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия)	нет

1.2. Состав наблюдательного совета учреждения

№	Фамилия, имя, отчество	Должность	Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид, дата, №, наименование)	Срок полномочий
1	2	3	4	5
1	Морозов Дмитрий Александрович	Ответственный секретарь ОО «Федерация хоккея Пермского края»	Приказ Комитета ФКиС администрации города Перми СЭД-15-01-03-32 от 31.03.2016	5 лет
2	Вельможина Елена Николаевна	Главный бухгалтер МАУ ФКиС «ПГХЦ»	Приказ Комитета ФКиС администрации города Перми СЭД-15-01-03-32 от 31.03.2016	5 лет

1	2	3	4	5
3	Юферова Екатерина Владимировна	Консультант отдела предприятий и учреждений управления по распоряжению муниципальным имуществом департамента имущественных отношений администрации города Перми	Приказ Комитета ФКиС администрации города Перми СЭД-15-01-03-32 от 31.03.2016	5 лет
4	Григорьян Сергей Арамович	Исполнительный директор ОО «Федерация хоккея Пермского края»	Приказ Комитета ФКиС администрации города Перми СЭД-15-01-03-32 от 31.03.2016	5 лет
5	Ковылин Александр Вадимович	Начальник сектора методологии и прогнозирования отдела планирования и развития комитета по физической культуре и спорту администрации города Перми	Приказ Комитета ФКиС администрации города Перми СЭД-15-01-03-32 от 31.03.2016	5 лет

1.3. Виды деятельности, осуществляемые учреждением

№	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)	
		2016	2017
1	2	3	4
1	Основные виды деятельности	Прочая деятельность в области спорта	Прочая деятельность в области спорта
2	Виды деятельности, не являющиеся основными	нет	нет

1.4. Функции, осуществляемые учреждением

№	Наименование функций	Количество штатных единиц, шт.		Доля бюджета учреждения, расходующаяся на осуществление функций, %	
		2016	2017	2016	2017
1	2	3	4	5	6
1	Профильные функции	36	9,2	87,81%	69,69%
2	Непрофильные функции	5	4	12,19%	30,31%

1.5. Информация о количестве штатных единиц, количественном составе и квалификации сотрудников учреждения

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2016		2017	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество штатных единиц	штук	41	41	15	15
2	Количественный состав	человек	17	16	15	15
3	Квалификация сотрудников		*Высшее образование 5 чел* *Средне специальное 1 чел*			

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2016	2017
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников учреждения	человек	16	15
	в том числе:			
	АУП *Основной персонал* *Вспомогательный персонал*	человек	3 11 2	2 11 2
2	Средняя заработная плата работников учреждения	руб.	32648,58	40285,89
	в том числе:			

1	2	3	4	5
	АУП *Основной персонал* *Вспомогательный персонал*	руб.	56539,45 25543,22 15863,07	61997,11 28992,25 29868,31

1.7. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности

№	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		2016	2017	2016	2017
1	2	3	4	5	6
	Проведение занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан	670 человек	5304 занятий	8333,5	7968,5

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках муниципальных программ, ведомственных целевых программ, утвержденных в установленном порядке

№	Наименование муниципальных программ, ведомственных целевых программ с указанием нормативного правового акта об их утверждении (в разрезе каждой программы) *	Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		2016	2017
1	2	3	4
	Субсидии на реализацию отдельных мероприятий муниципальных программ, ведомственных целевых программ, в том числе в разрезе наименований мероприятий: *Мероприятие 1* *«Взносы по капитальному ремонту многоквартирных домов» постановление администрации города Перми от 20.10.2016 № 910 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Перми»* *Мероприятие 2* *«Повышение ФОТ в учреждениях физической культуры и спорта» постановление администрации города Перми от 20.10.2016 № 910 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта администрации города Перми»* *Мероприятие3* *«Ремонт и приведение в нормативное состояние МАУ ФКиС «Пермский городской хоккейный центр» по адресу: ул. Солдатова, 8» постановление администрации города Перми от 20.10.2016 № 910 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Перми»*		481,7 *19,4* *308,2* *154,1*

1.9. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением

№	Наименование услуги (работы)	2016	2017	Категория потребителей
1	2	3	4	5
1	Муниципальные услуги (работы), оказываемые потребителям в соответствии с муниципальным заданием *Проведение занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан*	670 человек	5304 занятий	Различные слои населения
2	Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату *Индивидуальные занятия с тренером (группа до 30 человек)*	26	32	Различные слои населения

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Информация об исполнении муниципального задания учредителя

№	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.				Объем финансового обеспечения, тыс. руб.			
		план		факт		план		факт	
		2016	2017	2016	2017	2016	2017	2016	2017
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Проведение занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан	670 чел.	5304 зан.	670 чел	5304 зан.	8333,5	7968,5	8333,5	7968,5

2.2. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ)

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2016		2017	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения	чел занятия	670 -	670 -	- 5304	- 5304
	в том числе:					
1.1	бесплатными, из них по видам услуг (работ):	чел занятия	670	670	5304	5304
1.2	частично платными, из них по видам услуг (работ):	ед.				
1.3	полностью платными, из них по видам услуг (работ): *индивидуальные занятия с тренером (группа до 30 человек)*	занятия	26	26	32	32
2	Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.	-	-	-	-
3	Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.	1600,00	1600,00	1600,00	1600,00

2.3. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2016		2017	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)	тыс. руб.	41,6	41,6	42,0	42,0
	в том числе:					
1.1	частично платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	-	-	-	-
1.2	полностью платных, из них по видам услуг (работ): *индивидуальные занятия с тренером (группа до 30 человек)*	тыс. руб.	41,6	41,6	42,0	42,0

2.4. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года)

№	Наименование услуги (работы)	Ед. изм.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям																							
			2017																							
			план												факт											
			январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
	Индивидуальные занятия с тренером группа до 30 чел		2000	2000	2000									2000	2000	2000	2000									2000

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
	Индивидуальные занятия с тренером (для МУ)		1100	1100	1100										1100	1100	1100									

2.5. Информация о жалобах потребителей

№	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб		Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб
		2016	2017	
1	2	3	4	5
1	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение	-	-	-
2	Жалобы потребителей, поступившие учредителю	-	-	-
3	Жалобы потребителей, поступившие Главе города Перми	-	-	-
4	Жалобы потребителей, поступившие губернатору Пермского края	-	-	-
5	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми	-	-	-

2.6. Информация об общей сумме прибыли учреждения после налогообложения в отчетном периоде

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2016		2017	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего	тыс. руб.	-	-	-	-
	в том числе:					
1.1	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ)	тыс. руб.	-	-	-	-
1.2	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ)	тыс. руб.	-	-	-	-

2.7. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2016	2017	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	8447,1	8354,8	-1,1%
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	3134,0	2928,4	-6,57%

2.8. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2016	2017
1	2	3	4	5
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям	тыс. руб.	-	-
	в том числе:		-	-
1.1	материальных ценностей	тыс. руб.	-	-
1.2	денежных средств	тыс. руб.	-	-
1.3	от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	-	-

2.9. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2016	2017	Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма дебиторской задолженности	тыс. руб.	39,3	90,5	+230,7%	x

1	2	3	4	5	6	7
	в том числе:					
1.1	в разрезе поступлений *225 текущий ремонт* *213 начисления на ФОТ*	тыс. руб	39,3	11,0 79,5	+100% +202,29%	x
1.2	в разрезе выплат					x
2	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	тыс. руб.	-	-	-	
3	Сумма кредиторской задолженности	тыс. руб.	-	-	-	x
	в том числе:					
	в разрезе выплат		-	-	-	x
4	Просроченная кредиторская задолженность	тыс. руб.	-	-	-	-

2.10. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2016	2017
1	2	3	4	5
1	**Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов)**	**тыс. руб.**	**8455,1**	**8689,3**
	в том числе:			
	Приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждения)	*тыс. руб.*	*41,6*	*182,0*
	Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания	*тыс. руб.*	*8333,5*	*7968,5*
	Субсидии на иные цели	*тыс. руб.*	*80,0*	*538,8*
2	**Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов)**	**тыс. руб.**	**8455,10**	**8687,3**
	в том числе:			
	Приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждения)	*тыс. руб.*	*41,6*	*182,0*
	Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания	*тыс. руб.*	*8333,5*	*7968,5*
	Субсидии на иные цели	*тыс. руб.*	*80,0*	*536,8*
3	**Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)**	**тыс. руб.**	**8490,8**	**8692,9**
	в том числе:			
	Приносящая доход деятельность (собственные доходы):	***тыс. руб.***	***71,5***	***187,3***
	Прочая закупка товаров, работ и услуг	тыс. руб.	*68,7*	*30,5*
	Прочие расходы	тыс. руб.	*2,8*	*16,8*
	Приобретение нефинансовых активов	тыс. руб.	-	*140,0*
	Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания	***тыс. руб.***	***8333,5***	***7968,5***
	Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	*7311,1*	*7162,8*
	Прочая закупка товаров, работ и услуг	тыс. руб.	*1022,4*	*805,7*
	Субсидии на иные цели	***тыс. руб.***	***80,0***	***536,6***
	Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	-	*308,2*
	Прочая закупка товаров, работ и услуг	тыс. руб.	*80,0*	*202,4*
	Приобретение нефинансовых активов	тыс. руб.	-	*26,0*
4	**Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)**	**тыс. руб.**		
	в том числе:			
	Собственные доходы	***тыс. руб.***	***71,5***	***187,3***
	Коммунальные услуги	*тыс. руб.*	*16,9*	-
	Работы, услуги по содержанию имущества	*тыс. руб.*	*4,3*	
	Прочие работы и услуги	*тыс. руб.*	*47,4*	*30,5*
	Прочие расходы	*тыс. руб.*	*2,8*	*16,8*
	Увеличение стоимости основных средств	*тыс. руб.*	-	*140,0*
	Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания	***тыс. руб.***	***8333,5***	***7968,5***
	Заработная плата	*тыс. руб.*	*5700,00*	*5465,0*

1	2	3	4	5
	Прочие выплаты	*тыс. руб.*	*0,7*	*0,8*
	Начисление на выплаты на оплату труда	*тыс. руб.*	*1610,5*	*1697,0*
	Услуги связи	*тыс. руб.*	*37,6*	*38,1*
	Коммунальные услуги	*тыс. руб.*	*353,6*	*369,5*
	Работы, услуги по содержанию имущества	*тыс. руб.*	*97,8*	*71,5*
	Прочие работы, услуги	*тыс. руб.*	*434,2*	*295,2*
	Прочие расходы	*тыс. руб.*	*45,5*	-
	Увеличение стоимости основных средств	*тыс. руб.*	*3,5*	-
	Увеличение стоимости материальных запасов	*тыс. руб.*	*50,3*	*31,3*
	Субсидии на иные цели	***тыс. руб.***	***80,0***	***536,6***
	Заработная плата	*тыс. руб.*	-	*236,4*
	Начисление на выплаты на оплату труда	*тыс. руб.*	-	*71,8*
	Работы, услуги по содержанию имущества	*тыс. руб.*	*30,0*	*202,4*
	Увеличение стоимости основных средств	*тыс. руб.*	*50,0*	*26,0*

Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого, особо ценного движимого и иного движимого имущества муниципального автономного учреждения

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2016		2017	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения	тыс. руб.	9824,0	8423,2	8423,2	8423,2
	в том числе:					
1.1	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс. руб.	204,4	275,4	275,4	275,4
	в том числе:					
1.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	0	0	0	0
1.2	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.	0	0	0	0
	в том числе:					
1.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	0	0	0	0
2	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	8424,0	8423,2	8423,2	8423,2
	в том числе:					
2.1	недвижимого имущества, всего	тыс. руб.	3787,1	3787,1	3787,1	3787,1
	из него:					
2.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0	0	0	0
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0	0	0
2.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	6036,9	4636,1	4636,1	4636,1
2.3	особо ценного движимого имущества, всего	тыс. руб.	5777,0	4376,2	4376,2	4376,2
	из него:					
2.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0	0	0	0

1	2	3	4	5	6	7
2.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				
2.4	иного движимого имущества, всего	тыс. руб.	259,9	259,9	259,9	259,9
	из него:					
2.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0	0	0	0
2.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0	0	0
3	Общая остаточная стоимость имущества муниципального автономного учреждения	тыс. руб.	3454,71	22998,6	2998,6	2795,4
	в том числе:					
3.1	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс. руб.	-	60,9	60,9	60,9
	в том числе:					
3.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	0	0	0	0
3.2	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.	0	0	0	0
	в том числе:					
3.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	0	0	0	0
4	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	3454,71	2998,6	2998,6	2795,4
	в том числе:					
4.1	недвижимого имущества, всего	тыс. руб.	2270,2	2209,4	2209,4	2148,6
	из него:					
4.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0	0	0	0
4.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0	0	0
4.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	1184,5	789,2	789,2	646,8
4.3	особо ценного движимого имущества, всего	тыс. руб.	1187,5	789,2	789,2	646,8
	из него:					
4.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0	0	0	0
4.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0	0	0
4.4	иного движимого имущества, всего	тыс. руб.				
	из него:					
4.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0	0	0	0
4.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0	0	0

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2016		2017	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	ед.	10	10	10	10
	из них:					
1.1	зданий, строений, сооружений	ед.	6	6	6	6
1.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	4	4	4	4
	в том числе:					
1.3	количество неиспользованных объектов недвижимого имущества	ед.	0	0	0	0
	из них:					
1.3.1	зданий, строений, сооружений	ед.	0	0	0	0
1.3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	0	0	0	0

1	2	3	4	5	6	7
2	Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	ед.	604	604	604	604
	в том числе:					
	количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества	ед.	0	0	0	0
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	кв. м	3032	3032	3032	3032
	из них:					
3.1	зданий, строений, сооружений	кв. м	139,5	139,5	139,5	139,5
	в том числе:					
3.1.1	переданного в аренду*	кв. м	0	0	0	0
3.1.2	переданного в безвозмездное пользование*	кв. м	0	0	0	0
3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	м п. м. кв. м	1679,2 338,25 1340,9	1679,2 338,25 1340,9	1679,2 338,25 1340,9	1679,2 338,25 1340,9
4	Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	кв. м	0	0	0	0
	в том числе:					
4.1	переданного в аренду*	кв. м	0	0	0	0
4.2	переданного в безвозмездное пользование*	кв. м	0	0	0	0
5	Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	0	0	0	0

Главный бухгалтер МАУ ФКиС «ПГХЦ» _____ Вельможина Е.Н.
(подпись) (расшифровка подписи)

Директор МАУ ФКиС «ПГХЦ» _____ Суслов К.С.
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное за составление отчета) _____ Вельможина Е.Н.
(подпись) (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

(начальник департамента имущественных отношений администрации города Перми)

УТВЕРЖДЕН
протоколом заседания наблюдательного совета
МАУ «ПГШШК»
от 29.01.2018. № 1

Отчет
о деятельности муниципального автономного
учреждения города Перми «Пермский городской шахматно-шашечный клуб»
за период с 01.01.2017 г по 31.12.2017 г

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении

Полное наименование	муниципальное автономное учреждение «Пермский городской шахматно-шашечный клуб»
Сокращенное наименование	МАУ «ПГШШК»
Юридический адрес	614000, Россия ,Пермский край, г.Пермь, ул.Сибирская, 1
Фактический адрес	614000, Россия ,Пермский край, г.Пермь, ул.Сибирская, 1
Телефон/факс/электронная почта	(342)212-95-40/(342)212-69-11/pghhk@bk.ru
Ф.И.О. руководителя, телефон	Першин Михаил Галактионович, (342)212-95-40
Свидетельство о государственной регистрации (номер, дата выдачи, срок действия)	59 № 004357297 от 23.03.2001г., бессрочно
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	-
Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия)	-

1.2. Состав наблюдательного совета учреждения

N	Фамилия, имя, отчество	Должность	Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид, дата, N, наименование)	Срок полномочий
1	2	3	4	5
1	Белова Галина Борисовна	Представитель общественности	Приказ № СЭД-15-01-09-195 от 18.04.2016 (изм. СЭД-059-15-01-03-26 от 13.03.2017	5 лет
2	Онькова Вера Владимировна	Заместитель начальника комитета по физической культуре и спорту администрации города Перми	Приказ № СЭД-15-01-09-195 от 18.04.2016 (изм. СЭД-059-15-01-03-26 от 13.03.2017	5 лет
3	Дробышева-Разумовская Людмила Ивановна	Представитель общественности	Приказ №СЭД-15-01-09-195 от 18.04.2016	5 лет
4	Орехов Виктор Степанович	Представитель общественности	Приказ №СЭД-15-01-09-195 от 18.04.2016	5 лет
5	Кириллов Игорь Викторович	Представитель общественности	Приказ № СЭД-15-01-09-195 от 18.04.2016 (изм. СЭД-059-15-01-03-26 от 13.03.2017	5 лет
6	Радостев Павел Николаевич	Представитель работников муниципального автономного учреждения «Пермский городской шахматно-шашечный клуб»	Приказ №СЭД-15-01-09-195 от 18.04.2016	5 лет

1.3. Виды деятельности, осуществляемые учреждением

N	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)	
		год 2016	год 2017
1	2	3	4
1	Основные виды деятельности 93.12 – деятельность спортивных клубов - занятия по шахматам и шашкам - проведение спортивно-массовых мероприятий	Устав № СЭД-15-01-04-34 от 24.08.2015г. Свидетельство о государственной регистрации от 17.05.2010г. ИФНС по Свердловскому району г. Перми, бессрочно	Устав № СЭД-15-01-04-34 от 24.08.2015г. Свидетельство о государственной регистрации от 17.05.2010г. ИФНС по Свердловскому району г. Перми, бессрочно
2	Виды деятельности, не являющиеся основными	-	-

1.4. Функции, осуществляемые учреждением

N	Наименование функций	Количество штатных единиц, шт.		Доля бюджета учреждения, расходующаяся на осуществление функций, %	
		год 2016	год 2017	год 2016	год 2017
1	2	3	4	5	6
1	Профильные функции	6	6	87	44
2	Непрофильные функции	4	3	13	56

1.5. Информация о количестве штатных единиц, количественном составе и квалификации сотрудников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2016		Год 2017	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество штатных единиц	штук	15	10	10	9
2	Количественный состав	человек	15	10	10	10
3	Квалификация сотрудников					
	- первая категория	человек	1	-	-	-
	-вторая категория	человек	1	-	-	-

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2016	Год 2017
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников учреждения	человек	10	10
	в том числе:			
	Управленческий персонал	человек	3	2
	Основной персонал	человек	6	7
	Обслуживающий персонал	человек	1	1
2	Средняя заработная плата работников учреждения	руб.	22860,27	27610,50
	в том числе:			
	Управленческий персонал	руб.	41281,99	53117,57
	Основной персонал	руб.	20502,50	21066,70
	Обслуживающий персонал	руб.	6796,32	8647,23

1.7. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности

N	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		год 2017	год 2017	год 2016	год 2017
1	2	3	4	5	6

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках муниципальных программ, ведомственных целевых программ, утвержденных в установленном порядке

N	Наименование муниципальных программ, ведомственных целевых программ с указанием нормативного правового акта об их утверждении (в разрезе каждой программы) <*>	Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		год 2016	год 2017
1	2	3	4
1.1	«Ремонт приведение в нормативное состояние МАУ «ПГШШК» по адресу: ул.Сибирская,1 постановления администрации города Перми от 20.10.2016 №910	0,0	1953,0
1.2	«Предоставление целевой субсидии на взносы по капитальному ремонту многоквартирных домов» постановления администрации города Перми от 20.10.2016 №910	70,1	43,1

1.9. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением

N	Наименование услуги (работы)	год 2016	год 2017	Категория потребителей
1	2	3	4	5
1	Муниципальные услуги (работы), оказываемые потребителям в соответствии с муниципальным заданием - спортивно-оздоровительная услуга для различных слоев населения - проведение соревнований	 1 1	 1 1	 Различные слои населения
2	Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату - занятия по шахматам и шашкам - проведение соревнований	 1 1	 1 1	 Дети с 7до17 лет, Различные слои населения

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Информация об исполнении муниципального задания учредителя

N	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.				Объем финансового обеспечения, тыс. руб.			
		план		факт		план		факт	
		год 2016	год 2017	год 2016	год 2017	год 2016	год 2017	год 2016	год 2017
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Проведение занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан	272	2188	272	2188	3291,8	3290,4	3291,8	3290,4
2	Организация и проведение официальных спортивных мероприятий	54	0	54	0	80,6	0	79,0	0

2.2. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2016		Год 2017	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения	ед.	976	726	976	
	в том числе:					
1.1	бесплатными, из них по видам услуг (работ):	ед.	326	326	272	272

1	2	3	4	5	6	7
	Занятия по шахматам и шашкам	чел.	272	272	272	272
	Проведение соревнований		54	54	-	-
1.2	частично платными, из них по видам услуг (работ):	ед.	-	-	-	-
1.3	полностью платными, из них по видам услуг (работ):	ед.	650	400	400	400
2	Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.	0,0	0,0	0,0	0,0
3	Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.	2250,0	2250,0	2366,7	2366,7
3.1	Занятия по шахматам и шашкам	руб.	2250,0	2250,0	2250,0	2250,0
3.2	Стартовый взнос для участия в соревнованиях (в т.ч. рейтинг-турнир) по шахматам	руб.	-	-	350,0	350,0
3.3	Услуги и работы по организации и проведению спортивных мероприятий (по договору)	руб.			4500,0	4500,0

2.3. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2016		Год 2017	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)	тыс. руб.	2523,7	772,6	405,3	379,0
	в том числе:					
1.1	частично платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	-	-	-	-
1.2	полностью платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	2523,7	772,6	405,3	379,0
	Занятия по шахматам и шашкам	тыс. руб.	2263,7	512,6	30,0	28,3
	Проведение соревнований	тыс. руб.	260,0	260,0	375,3	350,7

2.4. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года)

N	Наименование услуги (работы)	Ед. изм.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям																							
			Год 2017																							
			план												факт											
			январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
1	Занятия по шахматам		2250	2250	2250	2000	2000								2250	2250	2250	2000	2000							
2.	Соревнования по шахматам		300-500	300-500	300-500	300-500	300-500	300-500	300-500	300-500	300-500	300-500	300-500	300-500	300-500	300-500	300-500	300-500	300-500			300-500	300-500	300-500	300-500	300-500
3.	Услуги по проведению и организации соревнований		5000	5000	5000	5000	5000	5000	5000	5000	5000	5000	5000	5000	2000	7000	7000	4000	7000			9500	6000	2500	10000	2000

2.5. Информация о жалобах потребителей

N	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб		Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб
		год 2016	Год 2017	
1	2	3	4	5
1	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение	-	-	-
2	Жалобы потребителей, поступившие учредителю	-	-	-
3	Жалобы потребителей, поступившие Главе города Перми	2	-	
4	Жалобы потребителей, поступившие губернатору Пермского края	-	-	-
5	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми	2	1	Выявленные нарушения устранены

2.6. Информация об общей сумме прибыли учреждения после налогообложения в отчетном периоде

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2016		Год 2017	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего	тыс. руб.	-	-	-	-
	в том числе:					
1.1	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ)	тыс. руб.	-	-	-	-
1.2	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ)	тыс. руб.	-	-	-	-

2.7. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2016	Год 2017	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	3820,6	3820,6	-
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	440,7	400,9	-4,1%

2.8. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2016	Год 2017
1	2	3	4	5
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям	тыс. руб.	50,0	
	в том числе:			
1.1	материальных ценностей	тыс. руб.	50,0	-
1.2	денежных средств	тыс. руб.	-	-
1.3	от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	-	-

2.9. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2016	Год 2017	Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма дебиторской задолженности	тыс. руб.	11,8	28,6	142,4%	x
	в том числе:					
1.1	в разрезе поступлений					x
	213 начисления на выплаты по оплате труда		2,3			
	223 коммунальные услуги			15,7		
	225 работы, услуги по содержанию имущества		4,5	2,9		-
	290 прочие расходы		5,0	10,0		-
1.2	в разрезе выплат					x
2	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	тыс. руб.	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7
3	Сумма кредиторской задолженности	тыс. руб.	0,8	0,0	-100%	x
	в том числе:					
	211 заработная плата					x
	213 начисления на выплаты по оплате труда	.	0,8	-		-
4	Просроченная кредиторская задолженность	тыс. руб.	-	-	-	-

2.10. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2016	Год 2017
1	2	3	4	5
1	Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	**5966,2**	**5818,9**
	в том числе:			
	Муниципальное задание		3372,4	3290,4
	Субсидии на иные цели		70,1	2123,2
	Платные услуги		2523,7	405,3
2	Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	**4231,6**	**5792,4**
	в том числе:			
	Муниципальное задание		3370,9	3290,4
	Субсидии на иные цели		70,1	2123,0
	Платные услуги		772,6	379,0
3	Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	**5964,7**	**5818,9**
	в том числе:			
	Муниципальное задание		**3370,9**	**3290,4**
	211 заработная плата		2189,0	2250,0
	213 начисления на выплаты по оплате труда		628,7	668,6
	221 услуги связи		24,7	25,4
	223 коммунальные расходы		135,9	134,0
	225 услуги по содержанию имущества		189,3	160,6
	226 прочие работы, услуги		130,3	38,2
	290 прочие расходы		21,9	0,0
	310 основные средства		0,0	0,0
	340 увеличение стоимости материальных запасов		51,1	13,6
	Иные цели		**70,1**	**2123,2**
	211 заработная плата		0	97,6
	213 начисления на выплаты по оплате труда		0	29,5
	225 услуги по содержанию имущества		70,1	1738,1
	226 прочие работы, услуги		0	98,0
	310 основные средства		0	160,0
	Платные услуги		**2523,7**	**405,3**
	211 заработная плата		1448,5	100,0
	213 начисления на выплаты по оплате труда		479,7	30,0
	221 услуги связи		10,0	3,0
	223 коммунальные расходы		0,0	100,0
	225 услуги по содержанию имущества		60,0	1,5
	226 прочие работы, услуги		247,7	48,5
	290 прочие расходы		127,8	66,5
	310 основные средства		0	15,8
	340 увеличение стоимости материальных запасов		150,0	40,0
4	Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	**4352,5**	**5761,3**
	в том числе:			
	Муниципальное задание		**3370,9**	**3290,4**
	211 заработная плата		2189,0	2250,0
	213 начисления на выплаты по оплате труда		628,7	668,6

1	2	3	4	5
	221 услуги связи		24,7	25,4
	223 коммунальные расходы		135,9	134,0
	225 услуги по содержанию имущества		189,3	160,6
	226 прочие работы, услуги		130,3	38,2
	290 прочие расходы		21,9	
	310 основные средства		0,0	
	340 увеличение стоимости материальных запасов		51,1	13,6
	Иные цели		**70,1**	**2123,0**
	211 заработная плата		0	97,6
	213 начисления на выплаты по оплате труда		0	29,5
	225 услуги по содержанию имущества		70,1	1738,1
	226 прочие работы, услуги		0	98,0
	310 основные средства		0	159,8
	Платные услуги		**911,5**	**349,7**
	211 заработная плата		446,1	90,0
	213 начисления на выплаты по оплате труда		140,1	25,8
	221 услуги связи		0,0	2,0
	223 коммунальные расходы		6,9	75,0
	225 услуги по содержанию имущества		5,1	1,2
	226 прочие работы, услуги		211,9	39,2
	290 прочие расходы		82,8	62,2
	310 основные средства		0	15,8
	340 увеличение стоимости материальных запасов		18,6	38,1

Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого, особо ценного движимого и иного движимого имущества муниципального автономного учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2016		Год 2017	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения	тыс. руб.	3820,6	3720,2	3720,2	3725,6
	в том числе:					
1.1	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	159,8
	в том числе:					
1.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	-	-	-	-
1.2	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	15,8
	в том числе:					
1.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	-	-	-	-
2	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	3767,6	3767,6	3767,6	4226,9
	в том числе:					
2.1	недвижимого имущества, всего	тыс. руб.	3306,0	3306,0	3306,0	3306,0

1	2	3	4	5	6	7
	из него:					
2.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
2.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	461,6	461,6	461,6	920,8
2.3	особо ценного движимого имущества, всего	тыс. руб.	371,0	371,0	371,0	510,3
	из него:					
2.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
2.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
2.4	иного движимого имущества, всего	тыс. руб.	90,6	90,6	90,6	410,5
	из него:					
2.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
2.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
3	Общая остаточная стоимость имущества муниципального автономного учреждения	тыс. руб.	440,7	440,7	440,7	400,9
	в том числе:					
3.1	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс. руб.	-	-	-	-
	в том числе:					
3.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	-	-	-	-
3.2	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.	-	-	-	-
	в том числе:					
3.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	-	-	-	-
4	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	440,7	440,7	440,7	400,9
	в том числе:					
4.1	недвижимого имущества, всего	тыс. руб.	440,7	440,7	440,7	400,9
	из него:					
4.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
4.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
4.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	-	-	-	-
4.3	особо ценного движимого имущества, всего	тыс. руб.	-	-	-	-
	из него:					
4.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
4.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
4.4	иного движимого имущества, всего	тыс. руб.	-	-	-	-
	из него:					
4.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
4.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2016		Год 2017	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	ед.	1	1	1	1
	из них:					
1.1	зданий, строений, сооружений	ед.	1	1	1	1
1.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	0	0	0	0

1	2	3	4	5	6	7
	в том числе:					
1.3	количество неиспользованных объектов недвижимого имущества	ед.	0	0	0	0
	из них:					
1.3.1	зданий, строений, сооружений	ед.	0	0	0	0
1.3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	0	0	0	0
2	Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	ед.	46	46	46	196
	в том числе:					
	количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества	ед.	0	0	0	0
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	кв. м	437,1	437,1	437,1	437,1
	из них:					
3.1	зданий, строений, сооружений	кв. м	437,1	437,1	437,1	437,1
	в том числе:					
3.1.1	переданного в аренду	кв. м	0	0	0	12,8
3.1.2	переданного в безвозмездное пользование	кв. м	0	0	0	0
3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	кв. м	0	0	0	0
4	Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	кв. м	0	0	0	0
	в том числе:					
4.1	переданного в аренду	кв. м	0	0	0	12,8
4.2	переданного в безвозмездное пользование	кв. м	0	0	0	0
5	Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	0,0	0,0	0	13,4

* В графах 4-7 по строкам 3.1.1, 3.1.2, 4.1, 4.2 указываются площади недвижимого имущества, переданного в аренду, безвозмездное пользование по всем договорам, заключенным в течение отчетного периода.

Главный бухгалтер муниципального автономного учреждения _____ _Ефремова Наталья Петровна_
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель муниципального автономного учреждения _____ _Першин Михаил Галактионович
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное

за составление отчета) _____ _Ефремова Наталья Петровна
(подпись) (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

_____
(начальник департамента имущественных отношений администрации города Перми)

УТВЕРЖДЕН
Протоколом № 1
от 30 января 2018г.
Заседания Наблюдательного совета
муниципального автономного
учреждения города Перми

Отчет о деятельности муниципального автономного учреждения города Перми МАУК «ДК «Искра» за период с 01 января 2016 по 31 декабря 2017 по состоянию на 1 января 2018 года

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении

Полное наименование	Муниципальное автономное учреждение культуры «Дворец культуры «Искра»
Сокращенное наименование	МАУК «ДК «Искра»
Юридический адрес	614038 Пермь, Академика Веденеева, 54
Фактический адрес	614038 Пермь, Академика Веденеева, 54
Телефон/факс/электронная почта	284-43-66, dkiskra@yandex.ru
Ф.И.О. руководителя, телефон	Кудрявцева Светлана Михайловна, 275-01-02
Свидетельство о государственной регистрации (номер, дата выдачи, срок действия)	59№004463697 от 10 августа 2012, бессрочно
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	Лицензированию не подлежит
Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия)	Аккредитации не подлежит

1.2. Состав наблюдательного совета учреждения

N	Фамилия, имя, отчество	Должность	Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид, дата, N, наименование)	Срок полномочий
1	2	3	4	5
1	Крысина Елена Яковлевна	Заместитель начальника департамента- начальник управления по реализации культурной и молодежной политики администрации города Перми	Приказ начальника департамента культуры и молодежной политики администрации г. Перми от 02.08.2017 № СЭД 059-09-01-06-70	
2	Смирнягина Юлия Станиславовна	Юрист МАУК «ДК «Искра»		
3	Чащухин Вячеслав Иванович	Директор МКУ «Благоустройство Орджоникидзевского района» г.Перми		
4	Дудина Светлана Сергеевна	Главный специалист отдела предприятий и учреждений департамента имущественных отношений администрации города Перми		
5	Бурдин Олег Аркадьевич	Депутат Пермской городской Думы		
6	Лядова Наталья Александровна	Директор МАУК г.Перми «Центр досуга «Альянс»		
7	Филипович Валентина Викторовна	Директор МАОУ «СОШ № 16» г.Перми		

1.3. Виды деятельности, осуществляемые учреждением

N	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)	
		2016	2017
1	2	3	4
1	Основные виды деятельности	Организация и проведение праздничных представлений, вечеров отдыха, танцев, дискотек, развлекательных мероприятий, новогодних мероприятий, семейных обрядов, концертов, спектаклей, ярмарок, выставок-продаж и т.п., прочая зрелищно-развлекательная деятельность. Организация работы коллективов художественного творчества, спортивных групп, фольклора и других видов искусств, прикладного творчества, организация кинообслуживания, методическая работа по культурно-досуговым видам деятельности и различным отраслям знаний. Устав МАУК «ДК «Искра» от 05.02.2009	Организация и проведение праздничных представлений, вечеров отдыха, танцев, дискотек, развлекательных мероприятий, новогодних мероприятий, семейных обрядов, концертов, спектаклей, ярмарок, выставок-продаж и т.п., прочая зрелищно-развлекательная деятельность. Организация работы коллективов художественного творчества, спортивных групп, фольклора и других видов искусств, прикладного творчества, организация кинообслуживания, методическая работа по культурно-досуговым видам деятельности и различным отраслям знаний. Устав МАУК «ДК «Искра» от 05.02.2009
2	Виды деятельности, не являющиеся основными	Организация и постановка театральных и оперных представлений, концертов и прочих сценических выступлений, проведение свадебных обрядов, производство, прокат и показ фильмов, создание произведений искусства, деятельность в области художественного, литературного и исполнительского творчества, деятельность концертных залов, продажа билетов, организация ярмарок, парков с аттракционами, деятельность дискотек, школ танцев, деятельность информагентств, деятельность библиотек, архивов, учреждений клубного типа, деятельность музеев, спортивные мероприятия, деятельность ресторанов.Баров, кафе, рекламная деятельность, аренда транспорта с водителем, образование для взрослых и прочие виды образования, доп. Образование для детей, организация выставок, прокат музыкальных инструментов, деятельность в области фотографии, производство одежды, производство обуви в целях, связанных с культурной деятельностью, розничная торговля сувенирами, произведениями искусства, предметами антиквариата, прокат аудио, видео, грампластинок и записей на других технических носителях. Устав МАУК «ДК «Искра» от 05.02.2009	Организация и постановка театральных и оперных представлений, концертов и прочих сценических выступлений, проведение свадебных обрядов, производство, прокат и показ фильмов, создание произведений искусства, деятельность в области художественного, литературного и исполнительского творчества, деятельность концертных залов, продажа билетов, организация ярмарок, парков с аттракционами, деятельность дискотек, школ танцев, деятельность информагентств, деятельность библиотек, архивов, учреждений клубного типа, деятельность музеев, спортивные мероприятия, деятельность ресторанов.Баров, кафе, рекламная деятельность, аренда транспорта с водителем, образование для взрослых и прочие виды образования, доп. Образование для детей, организация выставок, прокат музыкальных инструментов, деятельность в области фотографии, производство одежды, производство обуви в целях, связанных с культурной деятельностью, розничная торговля сувенирами, произведениями искусства, предметами антиквариата, прокат аудио, видео, грампластинок и записей на других технических носителях. Устав МАУК «ДК «Искра» от 05.02.2009

1.4. Функции, осуществляемые учреждением

N	Наименование функций	Количество штатных единиц, шт.		Доля бюджета учреждения, расходующаяся на осуществление функций, %	
		2016	2017	2016	2017
1	2	3	4	5	6
1	Профильные функции	25	25	100	100
2	Непрофильные функции	18	18	0	0

1.5. Информация о количестве штатных единиц, количественном составе и квалификации сотрудников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2016		2017	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество штатных единиц	штук	39,75	55	55	43,9
2	Количественный состав	человек	62	62	62	54
3	Квалификация сотрудников		Высшее обр-е –15, сред-проф.- 47 стаж работы: до 3-х лет – 12, от 3 до 6 лет – 11, от 6 до10 лет – 8, от 10 лет – 18.	Высшее обр-е –18, сред-проф.- 10 стаж работы: до 3-х лет – 15, от 3 до 6 лет – 13, от 6 до10 лет – 0, от 10 лет – 20.	Высшее обр-е –18, сред-проф.- 10 стаж работы: до 3-х лет – 15, от 3 до 6 лет – 13, от 6 до10 лет – 0, от 10 лет – 20.	Высшее обр-е –26, сред-проф.- 7 стаж работы: до 3-х лет – 16, от 3 до 6 лет – 12, от 6 до10 лет – 2, от 10 лет – 24.

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2016	2017
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников учреждения	человек	62	54
	в том числе:			
	в разрезе категорий (групп) работников <*>	человек		
	Руководитель		1	1
	Административно-управленческий персонал		3	3
	Основной персонал		28	28
	Вспомогательный персонал		30	22
2	Средняя заработная плата работников учреждения	руб.	15013,00	21791,00
	в том числе:			
	в разрезе категорий (групп) работников <*>	руб.		
	Руководитель		51083	96850
	Административно-управленческий персонал		23822	37361
	Основной персонал		14517	18106
	Вспомогательный персонал		9331	20271

1.7. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности

N	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		2016	2017	2016	2017
1	2	3	4	5	6
1	Выплата пособий по временной нетрудоспособности	21 случай/ 229	12 случаев/ 255	171,7	82,7
	Выплата пособий по беременности и родам	1случай/ 140	-	49,5	-
	Выплата пособий по уходу за ребенком до полутора лет	2 случая/ 12 раз	3 случая/ 17 раз	238,0	110,5
	Единовременное пособие при рождении	-	1	-	0,7
	Единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в ранние сроки беременности	-	1	-	18,8

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках целевых программ, утвержденных в установленном порядке:

N	Наименование программ с указанием нормативного правового акта об утверждении программ (в разрезе каждой программы) <*>	Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		2016	2017
1	2	3	4
1.1	Субсидии на выполнение муниципального задания, в том числе в разрезе наименований муниципальных услуг в рамках муниципальной программы «Культура города Перми», утвержденной постановлением администрации города Перми от 16.10.2015 № 794	9643	
	Субсидии на выполнение муниципального задания, в том числе в разрезе наименований муниципальных услуг в рамках муниципальной программы «Культура города Перми», утвержденной постановлением администрации города Перми от 19.10.2016 № 889 п.п.1.2.2. Создание условий для организации мероприятий, направленных на повышение вовлеченности жителей города Перми в культурно-досуговые и культурно-просветительские мероприятия и процесс творческой самореализации		10139,5
1.2	Муниципальная программа «Культура города Перми», утвержденная постановлением администрацией города Перми от 16.10.2015 № 794 (п.1.3.1.1.4 Плана-графика подпрограммы 1.3 «Приведение в нормативное состояние подведомственных учреждений ДКиМП администрации г.Перми	3420,0	
1.3	Организация и реализация проектов регионального, российского и международного уровней в сфере культуры (в том числе участие в данных проектах): Торжественная церемония	10,0	
1.4	Муниципальная программа «Культура города Перми», утвержденная постановлением администрацией города Перми от 19.10.2016 № 889 (п.1.3.1.1.1.4; 1.3.1.1.1.26 Плана-графика подпрограммы 1.3 «Приведение в нормативное состояние подведомственных учреждений ДКиМП администрации г.Перми» на 2017г.		35921,5
1.5	Муниципальная программа «Культура города Перми», утвержденная постановлением администрацией города Перми от 19.10.2016 № 889 (п.1.2.2.1.2.4 Плана-графика подпрограммы 1.2 «Создание условий для творческой и профессиональной самореализации населения»		582,6
1.6	Муниципальная программа «Социальная поддержка населения города Перми», утвержденная постановлением администрации города Перми от 18.10.2016г. № 866, п.1.1.1.2.1.2 Плана-графика подпрограммы 1.1 «Оказание дополнительных мер социальной помощи и поддержки, содействие в получении социальных услуг отдельным категориям граждан»		20,2

1.9. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением

N	Наименование услуги (работы)	2016	2017	Категория потребителей
1	2	3	4	5
1	Муниципальные услуги (работы), оказываемые потребителям в соответствии с муниципальным заданием	Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества исполнительской направленности Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества декоративно-прикладной направленности Организация мероприятий		В интересах общества Юридические, физические лица

1	2	3	4	5
			Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Организация и проведение культурно-массовых мероприятий (иных зрелищных) мероприятий	Юридические лица, физические лица Физические лица
2	Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату	Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества исполнительской направленности Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества декоративно-прикладной направленности Организация мероприятий		В интересах общества Юридические, физические лица
			Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Организация и проведение культурно-массовых мероприятий (иных зрелищных) мероприятий	Юридические лица, физические лица Физические лица

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Информация об исполнении муниципального задания учредителя

N	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.				Объем финансового обеспечения, тыс. руб.			
		план		факт		план		факт	
		2016	2017	2016	2017	2016	2017	2016	2017
1	2	3	4	5	6	7	8	9	8
1	Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества исполнительской направленности	300		300		1622,5		1622,5	
	Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества		360		360		2816,4		2816,4
2	Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества декоративно-прикладной направленности	60		60		318,2		318,2	
3	Организация мероприятий	134		134		7702,3		7702,3	
	Организация и проведение культурно-массовых (иных зрелищных) мероприятий		134		134		7323,1		7323,1

2.2. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2016		2017	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения	ед.	56232	56232	56645	56645
	в том числе:					
1.1	бесплатными, из них по видам услуг (работ):	ед.	56592	56592	57005	57005
	клубные формирования		360	360	360	360
	досуговые мероприятия		47500	47500	47500	47500
	городские культурно-зрелищные мероприятия		8732	8732	9145	9145
1.2	частично платными, из них по видам услуг (работ):	ед.	9030	9030	12944	12944
	клубные формирования		600	600	644	644
	досуговые мероприятия		8430	8430	12300	12300
	городские культурно-зрелищные мероприятия		-	-	-	-
1.3	полностью платными, из них по видам услуг (работ):	ед.	-	-	-	-
	клубные формирования		-	-	-	-
2	Средняя стоимость получения частично платных услуг **для потребителей,** в том числе по видам услуг (работ):	руб.				
	клубные формирования		1200	1200	1300	1300
	досуговые мероприятия		100	100	100	100
	городские культурно-зрелищные мероприятия		50	50	50	50

2.3. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2016		2017	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)	тыс. руб.	10500	10537	11322	11329,1
	в том числе:					
1.1	частично платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.				
	клубные формирования		5224	5224	5622,5	5622,5
	досуговые мероприятия		3932	3969	4659,5	4696,5
	городские культурно-зрелищные мероприятия		1030	1030	698	698
	доходы от собственности (аренда)		314	314	322	292,1
	безвозмездная помощь				5	5

2.4. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года)

N	Наименование услуги работы	Ед. изм.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям																							
			Год 2017																							
			план												факт											
			январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
1	Мероприятия, посв.памятным датам, проф. и тематическим праздникам		50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
	Традиционные национальные мероприятия		50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50
1			50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50
	Мероприятия для детей и подростков		50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50
	Танцевальные вечера для людей среднего возраста		50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50
	Танцевальные вечера для людей пожилого возраста		30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30
1	Выставки		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Мероприятия с участием проф. артистов и коллективов		150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150
	Мероприятия с предоставлением ресурсов ДК по льготной цене		30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30
1	Прочие культурно-досуг. мероприятия		50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50

2.5. Информация о жалобах потребителей

N	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб		Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб
		2016	2017	
1	2	3	4	5
1	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение	0	0	
2	Жалобы потребителей, поступившие учредителю	0	0	
3	Жалобы потребителей, поступившие главе администрации города Перми	0	0	
4	Жалобы потребителей, поступившие Главе города Перми - председателю Пермской городской Думы	0	0	
5	Жалобы потребителей, поступившие губернатору Пермского края	0	0	
6	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми	0	0	

2.6. Информация об общей сумме прибыли учреждения после налогообложения в отчетном периоде

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2016		2017	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего	тыс. руб.	0	0	0	0
	в том числе:					
1.1	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ)	тыс. руб.	0	0	0	0
1.2	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ)	тыс. руб.	0	0	0	0

2.7. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2016	2017	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	15026	20590	+37%
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	7909	12792	+61,7%

2.8. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2016	2017
1	2	3	4	5
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям в т.ч.:	тыс. руб.	0	0
1.1	материальных ценностей	тыс. руб.	0	0
1.2	денежных средств	тыс. руб.	0	0
1.3	от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	0	0

2.9. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2016	2017	Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма дебиторской задолженности	тыс. руб.	128,3	121,7	–5,1%	x
	в том числе:					
1.1	в разрезе поступлений		0	0		x
1.2	в разрезе выплат		128,3	121,7	–5,1%	x
2	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	тыс. руб.	0	0		
3	Сумма кредиторской задолженности	тыс. руб.	22,4	170,1	659%	x
	в том числе:					
	в разрезе выплат		22,4	170,1	659%	x
4	Просроченная кредиторская задолженность	тыс. руб.	0	0		

2.10. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2016	2017
1	2	3	4	5
1	Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	24253	60245,8
	в том числе:			
	в разрезе поступлений		24253	60245,8
2	Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	24290	60252,9
	в том числе:			
	в разрезе поступлений		24290	60252,9
3	Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	24253	60747,1
	в том числе:			

1	2	3	4	5
	в разрезе выплат		24253	60747,1
4	Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	23860	60743,7
	в том числе:			
	в разрезе выплат		23860	60743,7

Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого, особо ценного движимого и иного движимого имущества муниципального автономного учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2016		2017	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения	тыс. руб.	14521	15026	15026	20590
	в том числе:					
1.1	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс. руб.	12672	13051	13051	18506
	в том числе:					
1.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	10993	10993	10993	10993
1.2	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.	1849	1975	1975	2084
	в том числе:					
1.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.				
2	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	13686,2	14396,4	14396,4	14960,2
	в том числе:					
2.1	недвижимого имущества, всего	тыс. руб.	10993,4	10993,4	10993,4	10993,4
	из него:					
2.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.		314		15,6

1	2	3	4	5	6	7
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				
2.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	2692,8	3403,0	3403,0	3966,8
2.3	особо ценного движимого имущества, всего	тыс. руб.	2096,1	2548,6	2548,6	2548,6
	из него:					
2.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
2.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				
2.4	иного движимого имущества, всего	тыс. руб.	596,7	854,4	854,4	1418,2
	из него:					
2.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
2.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				
3	Общая остаточная стоимость имущества муниципального автономного учреждения	тыс. руб.	8095	7909	7909	12792,5
	в том числе:					
3.1	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс. руб.	7829	7711	7711	12572
	в том числе:					
3.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	7351	7273	7273	7194,6
3.2	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.	266	198	198	221
	в том числе:					
3.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.				
4	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	7791,1	7746,1	7746,1	7626,4
	в том числе:					
4.1	недвижимого имущества, всего	тыс. руб.	7351,0	7273	7273	7194,6

1	2	3	4	5	6	7
	из него:					
4.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
4.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				
4.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	440,1	473,3	473,3	431,8
4.3	особо ценного движимого имущества, всего	тыс. руб.	392,3	441,4	441,4	213,4
	из него:					
4.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
4.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				
4.4	иного движимого имущества, всего	тыс. руб.	47,8	31,9	31,9	218,4
	из него:					
4.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
4.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2016		2017	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	ед.	1	1	1	1
	из них:					
1.1	зданий, строений, сооружений	ед.	1	1	1	1
1.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	0	0	0	0
	в том числе:					
1.3	количество неиспользованных объектов недвижимого имущества	ед.	0	0	0	0
	из них:					
1.3.1	зданий, строений, сооружений	ед.	0	0	0	0
1.3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	0	0	0	0

1	2	3	4	5	6	7
2	Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	ед.	66	66	66	66
	в том числе:					
	количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества	ед.	0	0	0	0
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	кв. м	6895,8	6895,8	6895,8	6895,8
	из них:					
3.1	зданий, строений, сооружений	кв. м	6895,8	6895,8	6895,8	6895,8
	в том числе:					
3.1.1	переданного в аренду <*>	кв. м	64,5	64,5	64,5	9,8
3.1.2	переданного в безвозмездное пользование <*>	кв. м	-	-		
3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	кв. м	-	-		
4	Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	кв. м	-	-		
	в том числе:					
4.1	переданного в аренду <*>	кв. м	-	-		
4.2	переданного в безвозмездное пользование <*>	кв. м	-	-		
5	Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	-	314		262

<*> В графах 4-7 по строкам 3.1.1, 3.1.2, 4.1, 4.2 указываются площади недвижимого имущества, переданного в аренду, безвозмездное пользование по всем договорам, заключенным в течение отчетного периода.

Главный бухгалтер муниципального
автономного учреждения _____Т.В.Воронцова
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель муниципального
автономного учреждения _____С.М. Кудрявцева
(подпись) (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

_____
(начальник департамента имущественных
отношений администрации города Перми)

Извещения о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельных участков

Кадастровым инженером Родыгиной Екатериной Николаевной, номер квалификационного аттестата 59-10-21, почтовый адрес: 614023 г. Пермь, ул. Юнг Прикамья, 39-19 e-mail: rty67@mail.ru, тел. 89194805935, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность - 103, в отношении земельного участка с кадастровым номером: 59:01:1713017:19, расположенного: Пермский край, г. Пермь, ул. Шишкина, 23 выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка. Заказчиком кадастровых работ является общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «ЮКОМ» (614113, г. Пермь, ул. Липатова, д.25, тел. 89922498708). Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится «25» мая 2018 г. в 11 часов 00 минут по адресу: край Пермский, г. Пермь, ул. Федосеева, 10. С проектом межевого плана земельных участков можно ознакомиться по адресу: г. Пермь, ул. Федосеева, 10. Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «24» апреля 2018 г. по адресу: г. Пермь, ул. Федосеева, 10. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: земельные участки в кадастровом квартале 59:01:1713017. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Кадастровым инженером Семериковым Вячеславом Валентиновичем (почтовый адрес: 617500, Пермский край, с. Орда, ул. Трактовая, д.39, кв.1, v.semerikov@mail.ru, 89824499799, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность-8686) выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым №59:01:4410833:10, расположенного по адресу: Пермский край, г. Пермь, р-н Индустриальный, ул. Братьев Игнатовых, 13. Заказчиком кадастровых работ является: Общество с ограниченной ответственностью «Компаньон», почтовый адрес: 6140066, Пермский край, г. Пермь, ул. Братьев Игнатовых, д. 13, тел. 89024747618. Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Пермский край, г. Пермь, ул. Толмачева, д. 17 (офис МВМ-оценка), «26» мая 2018 года в 10 часов 00 мин. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Пермский край, г. Пермь, ул. Толмачева, д. 17 (офис МВМ-оценка). Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «26» апреля 2018 года по «16» мая 2018 года, обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с «01» мая 2018 года по «21» мая 2018 года по адресу: 617500, Пермский край, с. Орда, ул. Трактовая, д.39, кв.1. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположения границ: Пермский край, г. Пермь, Индустриальный район, ул. Братьев Игнатовых, 11 (59:01:4410833:32), Пермский край, г. Пермь, Индустриальный район, во дворе дома №13 по ул. Братьев Игнатовых (59:01:4410833:18), Пермский край, г. Пермь, Индустриальный район, ул. Братьев Игнатовых, 15 (59:01:4410833:55). При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Кадастровым инженером Мелкозерновой Екатериной Геннадьевной, 614500, г.Пермь, ш.Космонавтов, 353, оф.4, 2712Yakov@inbox.ru, т.2944027, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 9601 выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером: 59:01:3911437:1, расположенного по адресу: кр. Пермский, г. Пермь, р-н Мотовилихинский, ул. Соликамская, 241. Заказчиком кадастровых работ является Дворникова Тамара Викторовна: г. Екатеринбург, ул. 40лет Комсомола, д.3Б, кв. 39, тел.89824807375. Собрание по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Пермский край, г.Пермь, ш.Космонавтов, 353, оф.4, ООО «Межевая фирма «Контур», т.2944027 28.05.2018г. в 10 ч.00 мин. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 614500, Пермский край, г.Пермь, ш.Космонавтов, д.353, оф.4, т.2944027. Требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности и обоснованные возражения о местоположении границ земельного участка после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 25.04.2018г. по 25.05.2018г. по адресу: 614500, Пермский край, г.Пермь, ш.Космонавтов, 353, оф.4. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: земельный участок, расположенный по адресу: г.Пермь, р-н Мотовилихинский, ул. Соликамская, 239; земельный участок, расположенный по адресу: г.Пермь, р-н Мотовилихинский, ул. Соликамская, 243, земельные участки, расположенные в границах кадастрового квартала 59:01:3911437. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (ч.12 ст.39, ч. 2 ст. 40 Федерального закона от 24.07.2007г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»)

Кадастровым инженером Покидкиной Татьяной Андреевной, 614097, Пермский край, г.Пермь, ул.Подлесная, 43, оф.304, e-mail: tatyana_pokidkin@mail.ru, тел. 89125825884, № регистрации в государственном реестре лиц,

осуществляющих кадастровую деятельность: 18030, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 59:01:4410862:9 (Пермский край, г Пермь, р-н Индустриальный, ул. Советской Армии, 30). Заказчиком кадастровых работ является ТСЖ «Горизонт», почтовый адрес: Пермский край, г. Пермь, ул. Советской Армии, 30, тел. 89226414686. Собрание по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Пермь, ул. Подлесная, 43, оф.304 «25» мая 2018 г. в 11 часов 00 минут. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 614097, г.Пермь, ул. Подлесная, 43, оф.304. Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «24» апреля 2018 г. по «13» мая 2018 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с «24» апреля 2018 г. по «13» мая 2018 г., по адресу: г. Пермь, ул. Подлесная, 43, оф.304. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: Пермский край, г. Пермь, р-н Индустриальный, ул. 9-го Мая, 11,13,15 и ул. Мира, 28 с кадастровым № 59:01:4410862:1; Пермский край, г. Пермь, р-н Индустриальный, ул. Чайковского, 11а с кадастровым № 59:01:4410862:4, Пермский край, г. Пермь, р-н Индустриальный, ул. Чайковского, 33 с кадастровым № 59:01:4410862:6. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Кадастровым инженером Покидкиной Татьяной Андреевной, 614097, Пермский край, г.Пермь, ул.Подлесная, 43, оф.304, e-mail: tatyana_pokidkin@mail.ru, тел. 89125825884, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность: 18030, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 59:01:4410862:4 (Пермский край, г. Пермь, р-н Индустриальный, ул. Чайковского, 11а). Заказчиком кадастровых работ является ПГК № 35, почтовый адрес: Пермский край, г. Пермь, ул. Чайковского, 11а, тел. 89226414686. Собрание по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Пермь, ул. Подлесная, 43, оф.304 «25» мая 2018 г. в 11 часов 00 минут. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 614097, г.Пермь, ул. Подлесная, 43, оф.304. Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «24» апреля 2018 г. по «13» мая 2018 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с «24» апреля 2018 г. по «13» мая 2018 г., по адресу: г. Пермь, ул. Подлесная, 43, оф.304. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: Пермский край, г. Пермь, р-н Индустриальный, ул. 9-го Мая, 11,13,15 и ул. Мира, 28 с кадастровым № 59:01:4410862:1; Пермский край, г Пермь, р-н Индустриальный, ул. Советской Армии, 30 с кадастровым 59:01:4410862:9, Пермский край, г. Пермь, р-н Индустриальный, ул. Чайковского, 33 с кадастровым № 59:01:4410862:6, Пермский край, г Пермь, р-н Индустриальный, ул Чайковского, 35а с кадастровым № 59:01:4410862:17. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Кадастровым инженером Шакировой Татьяной Сергеевной, № квалификационного аттестата 59-12-671, г. Пермь, ул. Калинина, 64-42, zgogurina.t@yandex.ru, тел.89120691502, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность - 278, в отношении земельного участка с кадастровым номером 59:01:1813403:1, расположенным: Пермский край, г. Пермь, ул. Рижская, 39 выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка. Заказчиком кадастровых работ является Пьянков Александр Сергеевич (Пермский край, г. Пермь, ул. Рижская, 39, тел. 89519392641). Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится «25» мая 2018 г. в 11 часов 00 минут по адресу: край Пермский, г. Пермь, ул. Федосеева, 10. С проектом межевого плана земельных участков можно ознакомиться по адресу: г. Пермь, ул. Федосеева, 10. Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «24» апреля 2018 г. по «10» мая 2018 г. по адресу: г. Пермь, ул. Федосеева, 10. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: земельные участки в кадастровом квартале 59:01:1713403. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Ответственность за достоверность вышеуказанных сведений, а также за необходимость опубликования извещения, соблюдение сроков, установленных Федеральным Законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» (в ред. от 30.12.2008 № 311-ФЗ) несет кадастровый инженер, указанный в извещении.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к решению
Пермской городской Думы
от 19.04.2018 № 58

Фрагмент карты
статьи 49 Правил землепользования и застройки города Перми,
предусматривающий изменение градостроительного зонирования
в отношении земельного участка с кадастровым номером 59:01:4410918:36
по улице Ижевской, 20
в Свердловском районе города Перми

1:25000

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к решению
Пермской городской Думы
от 19.04.2018 № 58

Фрагмент карты
статьи 49 Правил землепользования и застройки города Перми, предусматривающий изменение градостроительного зонирования в отношении земельного участка с кадастровым номером 59:01:4413870:43 по шоссе Космонавтов в Индустриальном районе города Перми

1:25000

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к решению
Пермской городской Думы
от 19.04.2018 № 58

Фрагмент карты
статьи 49 Правил землепользования и застройки города Перми, предусматривающий изменение градостроительного зонирования в отношении земельного участка с кадастровым номером 59:01:4410869:4 по улице Космонавта Леонова, 41 площадью 20491 кв. м в Индустриальном районе города Перми

1:25000

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к решению
Пермской городской Думы
от 19.04.2018 № 58

**Фрагмент карты
статьи 49 Правил землепользования и застройки города Перми,
предусматривающий изменение градостроительного зонирования
с учетом границы земельного участка с кадастровым номером
59:01:3919167:13 в микрорайоне Вышка-2
в Мотовилихинском районе города Перми**

1:25000

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к решению
Пермской городской Думы
от 19.04.2018 № 58

Фрагмент карты
статьи 49 Правил землепользования и застройки города Перми, предусматривающий изменение градостроительного зонирования в отношении земельного участка площадью 14620 кв. м по улице Целинной, 17в Мотовилихинском районе города Перми

1:25000

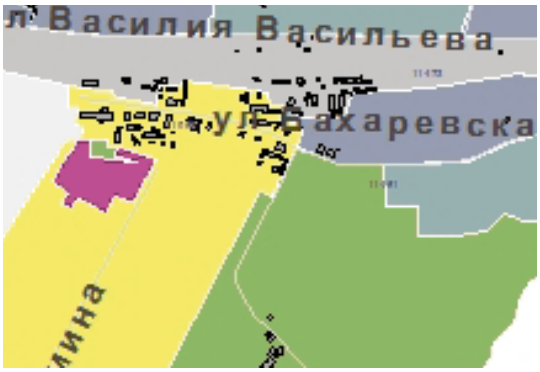
ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к решению
Пермской городской Думы
от 19.04.2018 № 58

Фрагмент карты
статьи 49 Правил землепользования и застройки города Перми, предусматривающий изменение градостроительного зонирования в отношении земельного участка с кадастровым номером 59:01:4311905:92, расположенного северо-восточнее здания по ул. Крупской, 79а в Мотовилихинском районе города Перми

1:25000

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7
к решению
Пермской городской Думы
от 19.04.2018 № 58

Фрагмент карты
статьи 49 Правил землепользования и застройки города Перми, предусматривающий изменение градостроительного зонирования в отношении земельных участков в жилом районе Бахаревка площадью 1890 и 197 кв. м и части территории в жилом районе Бахаревка в Свердловском районе города Перми



1:25000

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8
к решению
Пермской городской Думы
от 19.04.2018 № 58

Фрагмент карты
статьи 49 Правил землепользования и застройки города Перми, предусматривающий изменение градостроительного зонирования в отношении земельного участка, расположенного с торца дома по шоссе Космонавтов, 108 в Индустриальном районе города Перми

1:25000

ПРИЛОЖЕНИЕ № 9
к решению
Пермской городской Думы
от 19.04.2018 № 58

Фрагмент карты
статьи 49 Правил землепользования и застройки города Перми, предусматривающий изменение градостроительного зонирования в отношении земельного участка с кадастровым номером 59:01:4411005:4 по улице 4-й Липогорской, 19 в Свердловском районе города Перми

1:25000

ПРИЛОЖЕНИЕ № 10
к решению
Пермской городской Думы
от 19.04.2018 № 58

**Фрагмент карты
статьи 49 Правил землепользования и застройки города Перми, предусматривающий изменение градостроительного зонирования в отношении территории, включающей земельный участок с кадастровым номером 59:01:3812913:4 по улице Генерала Черняховского в Орджоникидзевском районе города Перми**

1:25000

ПРИЛОЖЕНИЕ № 11
к решению
Пермской городской Думы
от 19.04.2018 № 58

Фрагмент карты
статьи 49 Правил землепользования и застройки города Перми, предусматривающий изменение градостроительного зонирования в отношении территории по ул. Калгановской в Мотовилихинском районе города Перми

1:25000

ПРИЛОЖЕНИЕ № 12
к решению
Пермской городской Думы
от 19.04.2018 № 58

Фрагмент карты
статьи 49 Правил землепользования и застройки города Перми, предусматривающий изменение градостроительного зонирования в отношении земельного участка по улице Бобруйской, 2а в Мотовилихинском районе города Перми

1:25000

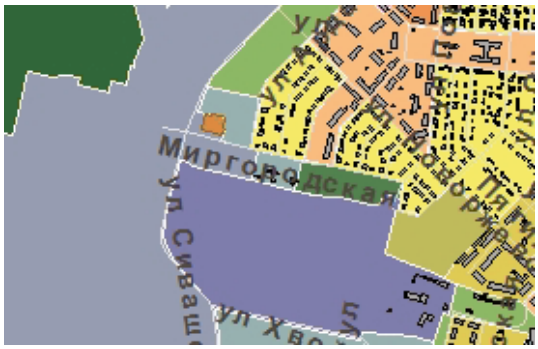
ПРИЛОЖЕНИЕ № 13
к решению
Пермской городской Думы
от 19.04.2018 № 58

Фрагмент карты
статьи 49 Правил землепользования и застройки города Перми,
предусматривающий изменение градостроительного зонирования
в отношении земельного участка с кадастровым номером 59:01:4410463:2
по улице Трамвайной, 37
в Дзержинском районе города Перми

1:25000

ПРИЛОЖЕНИЕ № 14
к решению
Пермской городской Думы
от 19.04.2018 № 58

Фрагмент карты
статьи 49 Правил землепользования и застройки города Перми, предусматривающий изменение градостроительного зонирования в отношении земельных участков с кадастровыми номерами 59:01:1717114:1814, 59:01:1717114:1813 в Кировском районе города Перми



1:25000

ПРИЛОЖЕНИЕ № 15
к решению
Пермской городской Думы
от 19.04.2018 № 58

Фрагмент карты
статьи 49 Правил землепользования и застройки города Перми, предусматривающий изменение градостроительного зонирования в отношении земельного участка с кадастровым номером 59:01:4413843:7 по улице Ипподромной 1-й в Индустриальном районе города Перми

1:25000

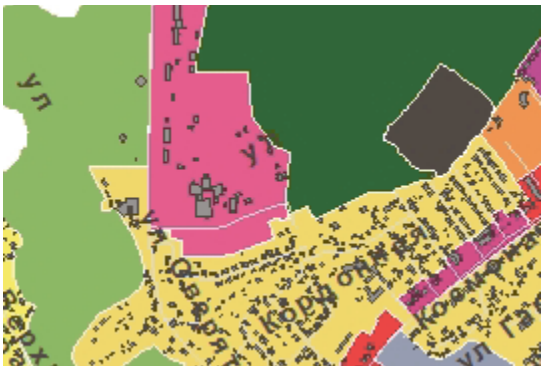
ПРИЛОЖЕНИЕ № 16
к решению
Пермской городской Думы
от 19.04.2018 № 58

Фрагмент карты
статьи 49 Правил землепользования и застройки города Перми, предусматривающий изменение градостроительного зонирования в отношении территории, включающей земельные участки с кадастровыми номерами 59:01:0000000:46661, 59:01:0000000:83063 по улице Юннатской 1-й, 13, шоссе Космонавтов, 240 в Индустриальном районе города Перми

1:25000

ПРИЛОЖЕНИЕ № 17
к решению
Пермской городской Думы
от 19.04.2018 № 58

**Фрагмент карты
статьи 49 Правил землепользования и застройки города Перми, предусматривающий изменение градостроительного зонирования в отношении территории кладбища Верхне-Муллинского площадью 48061 кв. м в Индустриальном районе города Перми**



1:25000

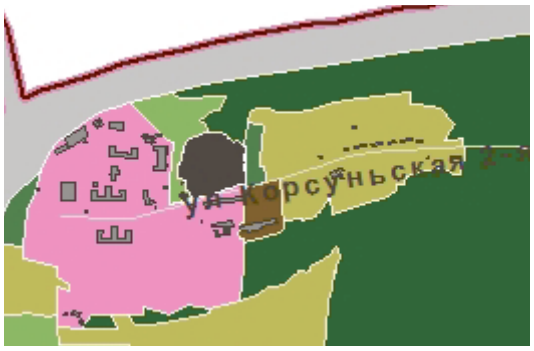
ПРИЛОЖЕНИЕ № 18
к решению
Пермской городской Думы
от 19.04.2018 № 58

**Фрагмент карты
статьи 49 Правил землепользования и застройки города Перми, предусматривающий изменение градостроительного зонирования в отношении территории кладбища Кислотные дачи площадью 120419 кв. м в Орджоникидзевском районе города Перми**

1:25000

ПРИЛОЖЕНИЕ № 19
к решению
Пермской городской Думы
от 19.04.2018 № 58

Фрагмент карты
статьи 49 Правил землепользования и застройки города Перми, предусматривающий изменение градостроительного зонирования в отношении территории кладбища Банная гора, по улице 2-й Корсуньской площадью 24133 кв. м
в Орджоникидзевском районе города Перми



1:25000

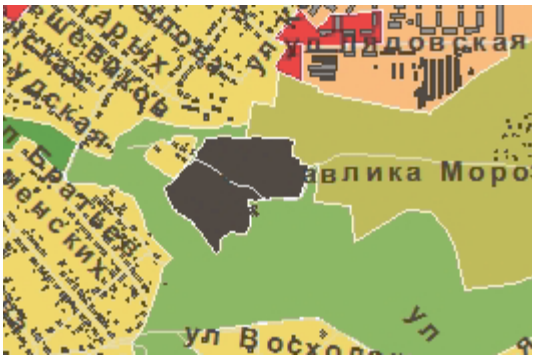
ПРИЛОЖЕНИЕ № 20
к решению
Пермской городской Думы
от 19.04.2018 № 58

Фрагмент карты
статьи 49 Правил землепользования и застройки города Перми, предусматривающий изменение градостроительного зонирования в отношении территории кладбища Головановское площадью 22442 кв. м в Орджоникидзевском районе города Перми

1:25000

ПРИЛОЖЕНИЕ № 21
к решению
Пермской городской Думы
от 19.04.2018 № 58

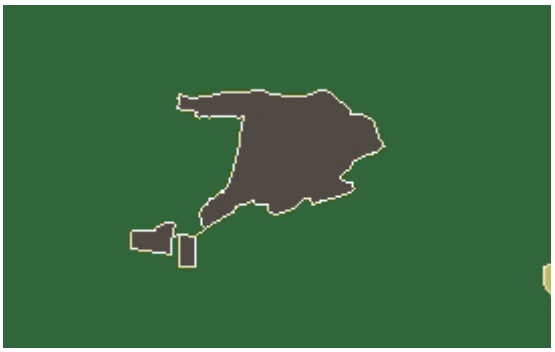
Фрагмент карты
статьи 49 Правил землепользования и застройки города Перми, предусматривающий изменение градостроительного зонирования в отношении территории кладбища Запрудское площадью 67749 кв. м в Мотовилихинском районе города Перми



1:25000

ПРИЛОЖЕНИЕ № 22
к решению
Пермской городской Думы
от 19.04.2018 № 58

**Фрагмент карты
статьи 49 Правил землепользования и застройки города Перми,
предусматривающий изменение градостроительного зонирования
в отношении территории кладбища Заозерское площадью 118077 кв. м
в Орджоникидзевском районе города Перми**



1:25000

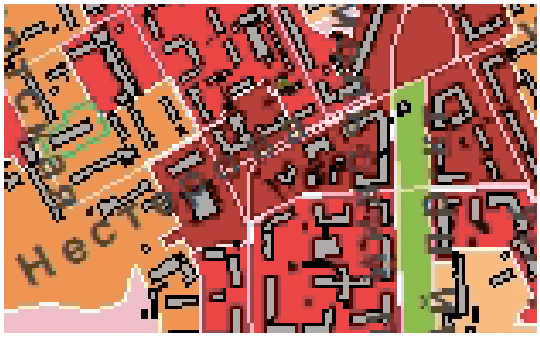
ПРИЛОЖЕНИЕ № 23
к решению
Пермской городской Думы
от 19.04.2018 № 58

**Фрагмент карты
статьи 49 Правил землепользования и застройки города Перми,
предусматривающий изменение градостроительного зонирования
в отношении территории кладбища Закамское площадью
228967 кв. м в Кировском районе города Перми**

1:25000

ПРИЛОЖЕНИЕ № 24
к решению
Пермской городской Думы
от 19.04.2018 № 58

Фрагмент карты
статьи 49 Правил землепользования и застройки города Перми, предусматривающий изменение градостроительного зонирования в отношении земельного участка по ул. Куйбышева площадью 2542 кв. м в Свердловском районе города Перми



1:25000

ПРИЛОЖЕНИЕ № 25
к решению
Пермской городской Думы
от 19.04.2018 № 58

Фрагмент карты
статьи 49 Правил землепользования и застройки города Перми,
предусматривающий изменение градостроительного зонирования
в отношении земельного участка с кадастровым номером 59:01:4416015:36
по ул. Космонавта Леонова, 45
в Индустриальном районе города Перми

1:25000

ПРИЛОЖЕНИЕ № 26
к решению
Пермской городской Думы
от 19.04.2018 № 58

**Фрагмент карты
статьи 49 Правил землепользования и застройки города Перми, предусматривающий изменение градостроительного зонирования в отношении территории площадью 742 кв. м севернее земельного участка с кадастровым номером 59:01:3210110:232 в Орджоникидзевском районе города Перми**

1:25000

ПРИЛОЖЕНИЕ № 27
к решению
Пермской городской Думы
от 19.04.2018 № 58

Фрагмент карты
статьи 51.2 Правил землепользования и застройки города Перми, предусматривающий изменение границ зоны ограничений по условиям сохранения и планируемого размещения образовательных учреждений в отношении земельного участка с кадастровым номером 59:01:4410223:51 и территории площадью 7605 кв. м по улице Кронштадской в Дзержинском районе города Перми

1:25000

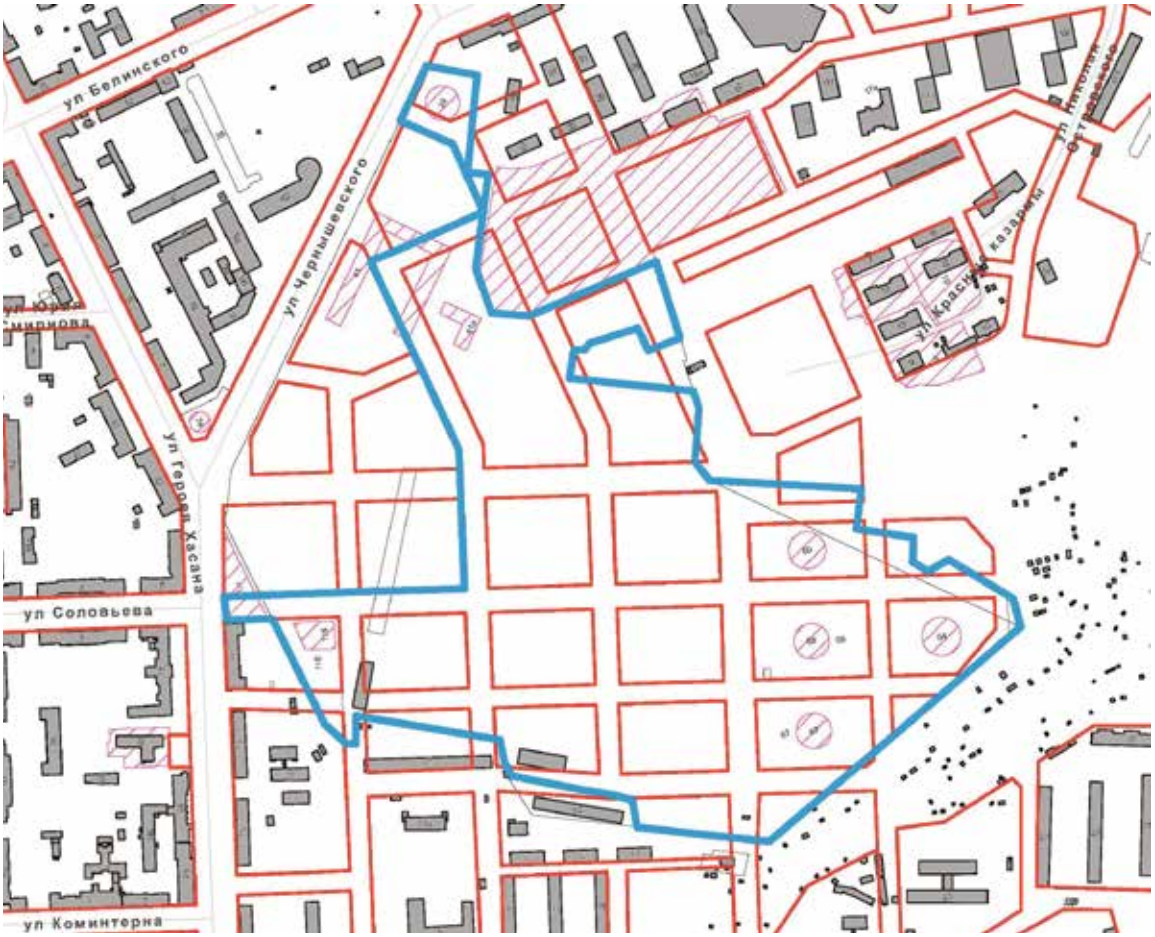
ПРИЛОЖЕНИЕ № 28
к решению
Пермской городской Думы
от 19.04.2018 № 58

Фрагмент карты
статьи 51.2 Правил землепользования и застройки города Перми, предусматривающий изменение границ зоны ограничений по условиям сохранения и планируемого размещения образовательных учреждений в отношении земельного участка по ул. Холмогорской, 2з с кадастровым номером 59:01:4319245:3164 в Свердловском районе города Перми

1:25000

Приложение
к распоряжению начальника
департамента градостроительства
и архитектуры администрации
города Перми
от 17.04.2018
№ СЭД-059-22-01-03-47

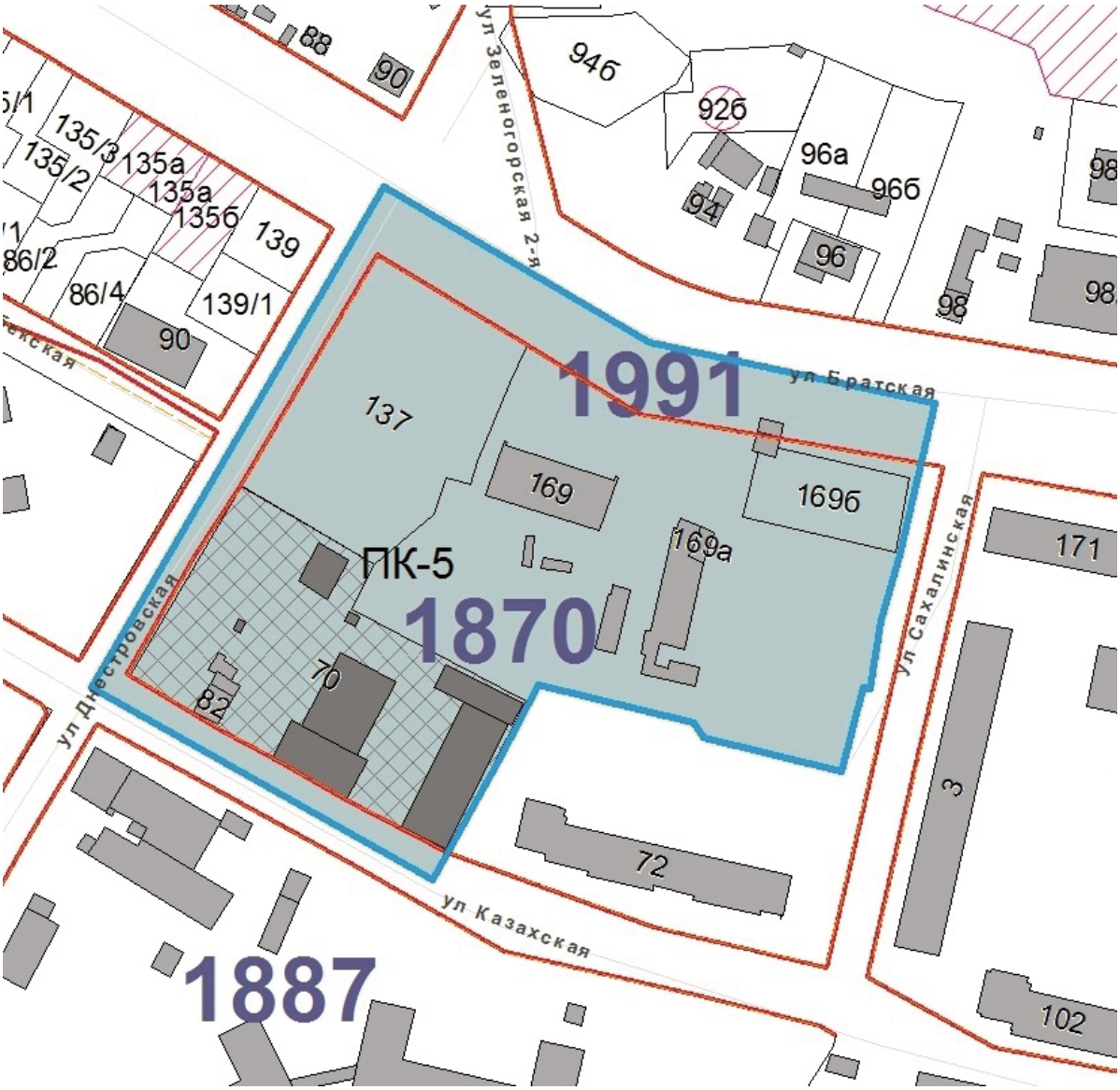
ТЕРРИТОРИЯ,
ограниченная ул. Чернышевского, ул. Красные казармы, ул. Героев Хасана в Свердловском районе города Перми, площадью 23,75 Га



– граница территории для подготовки проекта планировки территории и проекта межевания территории

Приложение
к распоряжению начальника
департамента градостроительства
и архитектуры администрации
города Перми
от 17.04.2018
№ СЭД-059-22-01-03-48

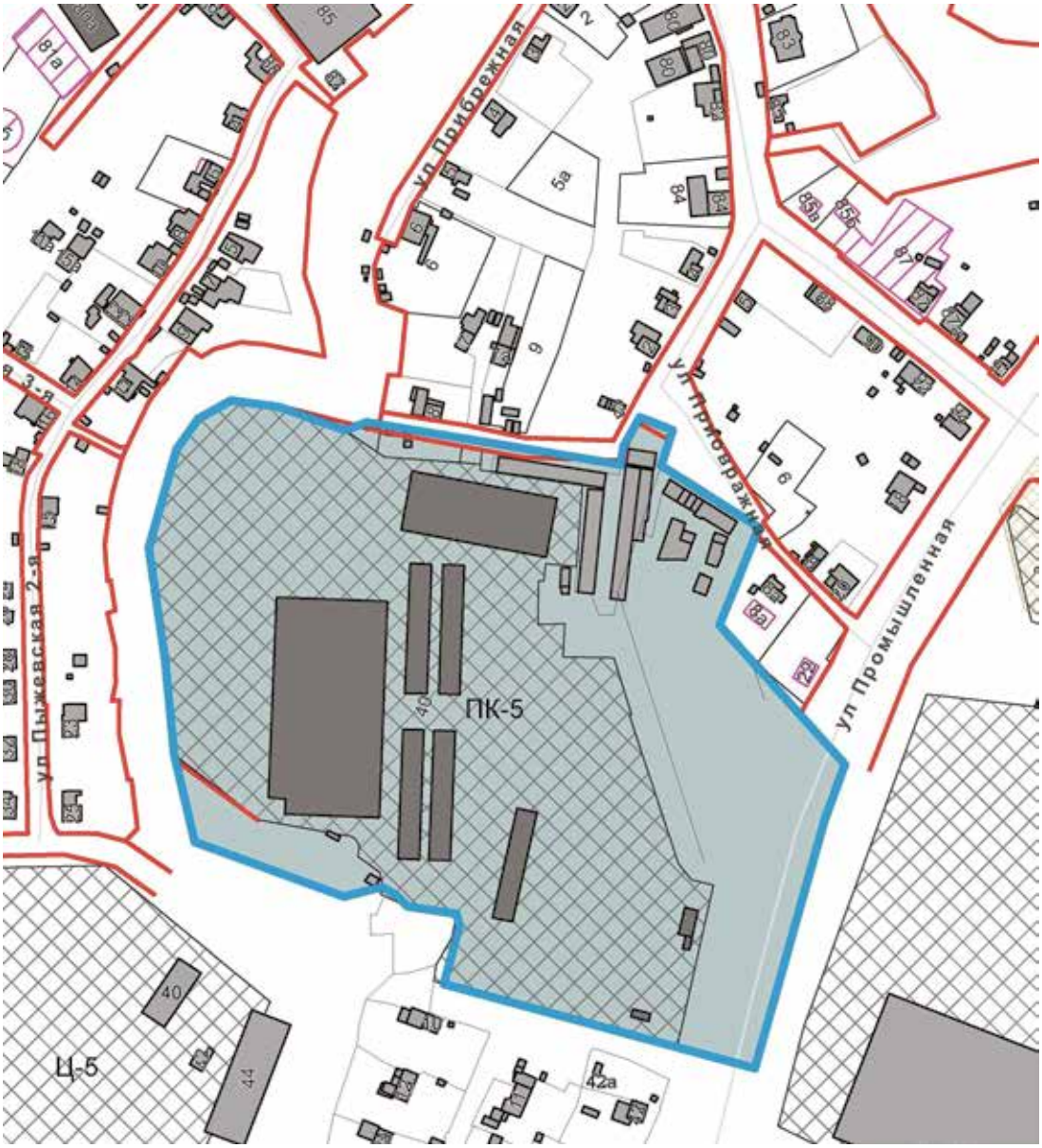
ТЕРРИТОРИЯ,
ограниченная ул. Братской, ул. Сахалинской, зданием по ул. Казахской, 72, ул. Казахской, ул. Днестровской в Свердловском районе города Перми, площадью 2,76 Га



– граница территории для подготовки проекта межевания территории

Приложение
к распоряжению начальника
департамента градостроительства и
архитектуры администрации города
Перми
от 17.04.2018 №СЭД-059-22-01-03-49

ТЕРРИТОРИЯ,
ограниченная ул. Приовражной, ул. Промышленной, зданием по ул. Пыжевской, 10, зданием по ул. 2-й Пыжевской, 25, зданием по ул. Прибрежной, 8 в Индустриальном районе города Перми, площадью 6,85 Га



– граница территории для подготовки проекта межевания территории