

РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ ГЛАВЫ ГОРОДА ПЕРМИ

18.02.2019 № 12

О согласии с проектом решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в Генеральный план города Перми, утвержденный решением Пермской городской Думы от 17.12.2010 № 205».....4

19.02.2019 № 13

О назначении публичных слушаний по рассмотрению вопроса предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 59:01:3218013:17 – «котельные для жилых и нежилых зданий при соблюдении требований технических регламентов, а также экологических, санитарно-гигиенических и противопожарных требований мощностью до 18,5 МВт включительно» в территориальной зоне смешанной застройки индивидуальными жилыми домами, жилыми домами блокированной застройки и многоквартирными домами не выше 4 этажей (Ж-3) по ул. Борцов Революции, 1а в Ленинском районе города Перми6

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

15.02.2019 № 103

О внесении изменений в Перечень муниципальных казенных учреждений города Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 28.01.2011 № 258

15.02.2019 № 104

О подготовке проекта решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143»9

15.02.2019 № 105

Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского учета и отчетности в сфере физической культуры и спорта» города Перми.....10

15.02.2019 № 106

Об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 59:01:4311953:502 – «магазины (не более 400 кв. м)», «аптеки» в территориальной зоне индивидуальной жилой застройки городского типа (Ж-4) по ул. Холмогорской в Свердловском районе города Перми14

15.02.2019 № 107

О внесении изменений в Положение о городской межведомственной комиссии по предотвращению социальной напряженности на рынке труда в городе Перми и состав городской межведомственной комиссии по предотвращению социальной напряженности на рынке труда в городе Перми, утвержденные постановлением администрации города Перми от 25.03.2013 № 174 «О создании городской межведомственной комиссии по предотвращению социальной напряженности на рынке труда в городе Перми».....15

18.02.2019 № 108

Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского учета и отчетности в сфере образования» города Перми17

18.02.2019 № 109

О внесении изменений в Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных департаменту образования администрации города Перми, утвержденное постановлением администрации города Перми от 20.10.2009 № 70522

18.02.2019 № 110	
Об утверждении Регламента взаимодействия департамента земельных отношений администрации города Перми и управления жилищных отношений администрации города Перми при реализации инвалидом или семьей, имеющей в своем составе ребенка-инвалида, права на первоочередное приобретение земельного участка, находящегося в муниципальной собственности города Перми, и участка, государственная собственность на который не разграничена.....	25
18.02.2019 № 111	
О внесении изменений в расчетные показатели субсидий на иные цели в части расходов на повышение фонда оплаты труда на 2019 год, утвержденные постановлением администрации города Перми от 24.10.2018 № 819	27
18.02.2019 № 112	
О внесении изменений в Перечень муниципальных услуг в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», предоставляемых в многофункциональных центрах, утвержденный постановлением администрации города Перми от 26.12.2012 № 105-П	27
19.02.2019 № 2-П	
Об отмене режима повышенной готовности.....	28
19.02.2019 № 113	
О внесении изменений в состав рабочей группы по рассмотрению вопросов об установлении временных условий приема сточных вод и загрязняющих веществ в систему канализации города Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 27.03.2017 № 220 «Об утверждении критериев установления и определения срока установления временных условий приема сточных вод и загрязняющих веществ в систему канализации города Перми и создании рабочей группы по рассмотрению вопросов об установлении временных условий приема сточных вод и загрязняющих веществ в систему канализации города Перми».....	29

РАСПОРЯЖЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

18.02.2019 № 17	
О признании утратившим силу распоряжения администрации города Перми от 27.03.1992 № 125-р.....	30

ПРАВОВЫЕ АКТЫ ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

Распоряжение заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента финансов администрации города Перми от 14.02.2019 № СЭД-059-06-01.01-03-р-20 «О внесении изменений в отдельные правовые акты департамента финансов администрации города Перми».....	30
---	----

ПРАВОВЫЕ АКТЫ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

Распоряжение главы администрации Кировского района города Перми от 15.02.2019 № 059-23-01-02-1 «О сносе самовольной постройки севернее дома по ул. Генерала Панфилова 14 в районе перекрестка ул. Воронежская-ул. Генерала Панфилова».....	32
Распоряжение главы администрации Кировского района города Перми от 18.02.2019 № 059-23-01-02-2 «О признании утратившим силу распоряжение главы администрации Кировского района города Перми от 12.12.2018 №СЭД-059-23-01-02-264 «О принудительном демонтаже самовольно установленных (незаконно размещенных) движимых объектов».....	32
Распоряжение главы администрации Кировского района города Перми от 18.02.2019 № 059-23-01-02-3 «О внесении изменений в Перечень самовольно установленных (незаконно размещенных) движимых объектов, подлежащих принудительному демонтажу и перемещению, утвержденный распоряжение главы администрации Кировского района города Перми от 29.01.2019 № СЭД-059-23-01-02-22 «О принудительном демонтаже самовольно установленных (незаконно размещенных) движимых объектов».....	33

Распоряжение главы администрации Кировского района города Перми от 18.02.2019 № 059-23-01-02-4 «О внесении изменений в Перечень самовольно установленных (незаконно размещенных) движимых объектов, подлежащих принудительному демонтажу и перемещению, утвержденный распоряжение главы администрации Кировского района города Перми от 18.12.2018 № СЭД-059-23-01-02-266 «О принудительном демонтаже самовольно установленных (незаконно размещенных) движимых объектов».....	34
Распоряжение главы администрации Кировского района города Перми от 19.02.2019 № 059-23-01-02-6 «О сносе самовольной постройки по ул. Калинина, 116 на земельном участке с КН 59:01:1717067:3».....	34
Распоряжение главы администрации Кировского района города Перми от 19.02.2019 № 059-23-01-02-7 «О сносе самовольных построек северо-восточнее ул. 5-я Каховская, 86».....	35
Распоряжение главы администрации Дзержинского района города Перми от 19.02.2019 № 059-07-01-05-13 «О принудительном демонтаже самовольно установленного (незаконно размещенного) движимого объекта»	36
Распоряжение главы администрации Дзержинского района города Перми от 19.02.2019 № 059-07-01-05-14 «О принудительном демонтаже самовольно установленных (незаконно размещенных) движимых объектов».....	37

ПРАВОВЫЕ АКТЫ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ПЕРМЬ

Распоряжение председателя Контрольно-счетной палаты города Перми от 18.02.2019 № 18-д	39
---	----

РАЗДЕЛ ВТОРОЙ ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Департамент земельных отношений администрации города Перми в соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации информирует о возможности предоставления земельных участков для индивидуального жилищного строительства	47
Извещение об отмене проведения 21.03.2019 аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков по лотам №№ 1-3	47
Отчет о деятельности муниципального автономного учреждения МАУ ДО «ДЮСШОР по гребным видам спорта» г. Перми	48
Извещения о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельных участков	62

РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ ГЛАВЫ ГОРОДА ПЕРМИ



ГЛАВА ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.02.2019

№ 12

**О согласии с проектом решения Пермской городской Думы
«О внесении изменений в Генеральный план города Перми, утвержденный
решением Пермской городской Думы от 17.12.2010 № 205»**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Перми, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний по обсуждению проекта решения Пермской городской Думы о внесении изменений в Генеральный план города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 18 декабря 2012 г. № 286, постановлением Главы города Перми от 17 декабря 2018 г. № 203 «О назначении публичных слушаний по обсуждению проекта решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в Генеральный план города Перми, утвержденный решением Пермской городской Думы от 17.12.2010 № 205», постановлением администрации города Перми от 14 ноября 2018 г. № 890 «О подготовке проекта решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в Генеральный план города Перми, утвержденный решением Пермской городской Думы от 17.12.2010 № 205»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Согласиться с проектом решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в Генеральный план города Перми, утвержденный решением Пермской городской Думы от 17.12.2010 № 205», согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту градостроительства и архитектуры администрации города Перми направить в Пермскую городскую Думу:

проект решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в Генеральный план города Перми, утвержденный решением Пермской городской Думы от 17.12.2010 № 205»;

заключение о готовности проекта решения Пермской городской Думы о внесении изменений в Генеральный план города Перми к обсуждению на публичных слушаниях и утверждению от 04 декабря 2018 г.;

протокол публичных слушаний по обсуждению проекта решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в Генеральный план города Перми, утвержденный решением Пермской городской Думы от 17.12.2010 № 205»;

заключение о результатах публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности от 29 января 2019 г. № 2-ГП.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Перми Агеева В.Г.

Д.И. Самойлов

Приложение
к постановлению
Главы города Перми
от 18.02.2019 № 12

Проект вносится Главой города Перми



Пермская городская Дума Р Е Ш Е Н И Е

О внесении изменений в Генеральный план города Перми, утвержденный решением Пермской городской Думы от 17.12.2010 № 205

В соответствии с частью 2 статьи 18, статьей 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Перми

Пермская городская Дума **р е ш и л а** :

1. Внести в таблицу 15 главы 6 части 1 «Положение о территориальном планировании» Генерального плана города Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 17.12.2010 № 205 (в редакции решений Пермской городской Думы от 30.08.2011 № 175, от 28.01.2014 № 2, от 28.01.2014 № 3, от 22.04.2014 № 86, от 20.12.2016 № 269, от 20.12.2016 № 270, от 23.05.2017 № 103, от 22.05.2018 № 93, от 26.06.2018 № 114), изменения:

1.1 в графе 2 строки «СТН-А – зона ядра городского центра» исключить абзац:

«Допускается установление градостроительного зонирования территории в соответствии с функциональным зонированием прилегающей территории при наличии результатов исследования в области градостроительного проектирования посредством внесения соответствующих изменений в ПЗЗ»;

1.2 в графе 2 строки «СТН-Б – зона городского центра» исключить абзац:

«Допускается установление градостроительного зонирования территории в соответствии с функциональным зонированием прилегающей территории при наличии результатов исследования в области градостроительного проектирования посредством внесения соответствующих изменений в ПЗЗ»;

1.3 в графе 2 строки «СТН-В – зона многофункциональной застройки срединной части города» исключить абзац:

«Допускается установление градостроительного зонирования территории в соответствии с функциональным зонированием прилегающей территории при наличии результатов исследования в области градостроительного проектирования посредством внесения соответствующих изменений в ПЗЗ»;

1.4 в графе 2 строки «СТН-Г – зона многофункциональной жилой застройки» исключить абзац:

«Допускается установление градостроительного зонирования территории в соответствии с функциональным зонированием прилегающей территории при наличии результатов исследования в области градостроительного проектирования посредством внесения соответствующих изменений в ПЗЗ»;

1.5 в графе 2 строки «СТН-Д – зона жилой застройки» исключить абзац:

«Допускается установление градостроительного зонирования территории в соответствии с функциональным зонированием прилегающей территории при наличии результатов исследования в области градостроительного проектирования посредством внесения соответствующих изменений в ПЗЗ»;

1.6 в графе 2 строки «СТН-Е – зона удаленных городских центров» исключить абзац:

«Допускается установление градостроительного зонирования территории в соответствии с функциональным зонированием прилегающей территории при наличии результатов исследования в области градостроительного проектирования посредством внесения соответствующих изменений в ПЗЗ»;

1.7 в графе 2 строки «СТН-Ж – зона средне- и малоэтажной застройки» исключить абзац:

«Допускается установление градостроительного зонирования территории в соответствии с функциональным зонированием прилегающей территории при наличии результатов исследования в области градостроительного проектирования посредством внесения соответствующих изменений в ПЗЗ»;

1.8 в графе 2 строки «СТН-И – зона малоэтажной застройки» исключить абзац:

«Допускается установление градостроительного зонирования территории в соответствии с функциональным зонированием прилегающей территории при наличии результатов исследования в области градостроительного проектирования посредством внесения соответствующих изменений в ПЗЗ»;

1.9 в графе 2 строки «ТСП-П – производственно-коммунальная зона» исключить абзац:

«Допускается установление градостроительного зонирования территории в соответствии с функциональным зонированием прилегающей территории при наличии результатов исследования в области градостроительного проектирования посредством внесения соответствующих изменений в ПЗЗ»;

1.10 в графе 2 строки «ТСП-ПТ – промышленно-торговая зона» исключить абзац:

«Допускается установление градостроительного зонирования территории в соответствии с функциональным зонированием прилегающей территории при наличии результатов исследования в области градостроительного проектирования посредством внесения соответствующих изменений в ПЗЗ»;

1.11 в графе 2 строки «ТСП-ОД – общественно-деловая, специализированная зона» исключить абзац:

«Допускается установление градостроительного зонирования территории в соответствии с функциональным зонированием прилегающей территории при наличии результатов исследования в области градостроительного проектирования посредством внесения соответствующих изменений в ПЗЗ»;

1.12 в графе 2 строки «ТСП-Р – зона рекреационных и специальных объектов» исключить абзац:

«Допускается установление градостроительного зонирования территории в соответствии с функциональным зонированием прилегающей территории при наличии результатов исследования в области градостроительного проектирования посредством внесения соответствующих изменений в ПЗЗ»;

1.13 в графе 2 строки «ТСП-ЭП – зона экологического природного ландшафта» исключить абзац:

«Допускается установление градостроительного зонирования территории в соответствии с функциональным зонированием прилегающей территории при наличии результатов исследования в области градостроительного проектирования посредством внесения соответствующих изменений в ПЗЗ»;

1.14 в графе 2 строки «ТСП-СХ – зона сельскохозяйственного использования» исключить абзац:

«Допускается установление градостроительного зонирования территории в соответствии с функциональным зонированием прилегающей территории при наличии результатов исследования в области градостроительного проектирования посредством внесения соответствующих изменений в ПЗЗ»;

1.15 в графе 2 строки «ТСП-Ж – зона стабилизации жилой застройки» исключить абзац:

«Допускается установление градостроительного зонирования территории в соответствии с функциональным зонированием прилегающей территории при наличии результатов исследования в области градостроительного проектирования посредством внесения соответствующих изменений в ПЗЗ».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь», а также разместить на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комитет Пермской городской Думы по вопросам градостроительства, планирования и развития территории.

Председатель
Пермской городской Думы

Ю.А. Уткин

Глава города Перми

Д.И. Самойлов



ГЛАВА ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.02.2019

№ 13

О назначении публичных слушаний по рассмотрению вопроса предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 59:01:3218013:17 – «котельные для жилых и нежилых зданий при соблюдении требований технических регламентов, а также экологических, санитарно-гигиенических и противопожарных требований мощностью до 18,5 МВт включительно» в территориальной зоне смешанной застройки индивидуальными жилыми домами, жилыми домами блокированной застройки и многоквартирными домами не выше 4 этажей (Ж-3) по ул. Борцов Революции, 1а в Ленинском районе города Перми

На основании Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава горо-

да Перми, решения Пермской городской Думы от 26 июня 2007 г. № 143 «Об утверждении Правил землепользования и застройки города Перми», заявления акционерного общества «СтройПанельКомплект» от 19 декабря 2018 г. № 059-22-01-43-4937

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по рассмотрению вопроса предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 59:01:3218013:17 – «котельные для жилых и нежилых зданий при соблюдении требований технических регламентов, а также экологических, санитарно-гигиенических и противопожарных требований мощностью до 18,5 МВт включительно» в территориальной зоне смешанной застройки индивидуальными жилыми домами, жилыми домами блокированной застройки и многоквартирными домами не выше 4 этажей (Ж-3) по ул. Борцов Революции, 1а в Ленинском районе города Перми.

2. Срок проведения публичных слушаний составляет не более 1 месяца со дня опубликования настоящего постановления до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Департаменту градостроительства и архитектуры администрации города Перми обеспечить размещение проекта решения по вопросу, указанному в пункте 1 настоящего постановления, с перечнем информационных материалов к нему: обосновывающих материалов, предусмотренных частью 11 статьи 35 Правил землепользования и застройки города Перми, утвержденных решением Пермской городской Думы от 26 июня 2007 г. № 143, и заключения органа, уполномоченного в области градостроительной деятельности, на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.gorodperm.ru в течение 10 дней, но не ранее 7 дней со дня опубликования настоящего постановления.

Период размещения проекта решения с перечнем информационных материалов к нему исчисляется со дня, указанного в абзаце первом настоящего пункта, по 12 марта 2019 г.

4. Экспозиция проекта решения с перечнем информационных материалов по вопросу, указанному в пункте 1 настоящего постановления (далее – экспозиция), проводится с 01 марта 2019 г. по 12 марта 2019 г.: понедельник-четверг – с 10.00 час. до 17.00 час., пятница – с 10.00 час. до 16.00 час. по адресу: 614000, г. Пермь, ул. Борчанинова, 8, общественный центр Ленинского района города Перми «Совет».

5. Консультирование посетителей экспозиции осуществляется 11 марта 2019 г. с 17.30 час. до 18.00 час. по адресу, указанному в пункте 4 настоящего постановления.

6. Провести собрание участников публичных слушаний по вопросу, указанному в пункте 1 настоящего постановления, 11 марта 2019 г. в 18.00 час. по адресу: 614000, г. Пермь, ул. Борчанинова, 8, общественный центр Ленинского района города Перми «Совет», актовый зал.

7. Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения.

Участники публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

8. Участники публичных слушаний, прошедшие идентификацию, вправе представить предложения и замечания по вопросу, указанному в пункте 1 настоящего постановления:

в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний;

в письменной форме в комиссию по землепользованию и застройке города Перми по адресу: 614000, г. Пермь, ул. Сибирская, д. 15, каб. 003 со дня размещения проекта решения по вопросу, указанному в пункте 1 настоящего постановления, с перечнем информационных материалов к нему на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.gorodperm.ru по 12 марта 2019 г.;

посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции информационных материалов по вопросу, указанному в пункте 1 настоящего постановления, в период проведения экспозиции с 01 марта 2019 г. по 12 марта 2019 г.

9. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний, возложить на заявителя.

10. Департаменту градостроительства и архитектуры администрации города Перми, комиссии по землепользованию и застройке города Перми, территориальному организационному комитету по проведению публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности при администрации Ленинского района города Перми, состав которого утвержден в установленном порядке, обеспечить в пределах своих полномочий:

10.1. соблюдение требований законодательства, нормативных правовых актов города Перми по организации и проведению публичных слушаний;

10.2. информирование участников публичных слушаний о дате, времени и месте проведения публичных слушаний;

10.3. своевременное оформление протокола собрания публичных слушаний, протокола публичных слушаний, подготовку и опубликование заключения о результатах публичных слушаний в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

11. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

12. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

13. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

14. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Перми Агеева В.Г.

Д.И. Самойлов

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.02.2019

№ 103

О внесении изменений в Перечень муниципальных казенных учреждений города Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 28.01.2011 № 25

В соответствии с Уставом города Перми, постановлениями администрации города Перми от 20 ноября 2018 г. № 898 «О создании муниципального казенного учреждения «Пермский центр бизнеса» путем изменения типа существующего муниципального бюджетного учреждения «Центр развития предпринимательства города Перми», от 21 декабря 2018 г. № 1018 «О создании муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского учета и отчетности» города Перми», от 21 декабря 2018 г. № 1025 «О создании муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского учета и отчетности в сфере образования» города Перми», от 26 декабря 2018 г. № 1059 «О создании муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского учета и отчетности в сфере физической культуры и спорта» города Перми», от 27 декабря 2018 г. № 1081 «О создании муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского учета и отчетности в сфере культуры и молодежной политики» города Перми», в целях актуализации правовых актов города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Перечень муниципальных казенных учреждений города Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 28 января 2011 г. № 25 (в ред. от 13.05.2011 № 207, от 24.05.2011 № 230, от 21.10.2011 № 665, от 05.12.2011 № 804, от 16.01.2012 № 4-П, от 09.06.2012 № 281, от 05.07.2012 № 362, от 23.07.2012 № 401, от 23.07.2015 № 491, от 22.01.2016 № 40, от 17.07.2018 № 483), следующие изменения:

1.1. в пункте 2 слова «г. Перми» заменить словами «города Перми»;

1.2. в пункте 3 слова «г. Перми» заменить словами «города Перми»;

1.3. в пункте 5 слово «казенное» заменить словом «казённое»;

1.4. дополнить пунктами 28-32 следующего содержания:

«28. Муниципальное казенное учреждение «Пермский центр бизнеса».

29. Муниципальное казенное учреждение «Центр бухгалтерского учета и отчетности» города Перми.

30. Муниципальное казенное учреждение «Центр бухгалтерского учета и отчетности в сфере образования» города Перми.

31. Муниципальное казенное учреждение «Центр бухгалтерского учета и отчетности в сфере физической культуры и спорта» города Перми.

32. Муниципальное казенное учреждение «Центр бухгалтерского учета и отчетности в сфере культуры и молодежной политики» города Перми.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента финансов администрации города Перми Титяпкину В.С.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.02.2019

№ 104

О подготовке проекта решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143»

В соответствии со статьей 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 32 Правил землепользования и застройки города Перми, утвержденных решением Пермской городской Думы от 26 июня 2007 г. № 143, постановлением администрации города Перми от 29 мая 2008 г. № 450 «Об утверждении Регламента комиссии по землепользованию и застройке города Перми», с учетом рекомендаций, содержащихся в протоколах заседания комиссии по землепользованию и застройке города Перми от 16 января 2019 г. № 1, от 25 января 2019 г. № 2, заключения комиссии по землепользованию и застройке города Перми от 29 января 2019 г. администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Одобрить рекомендации комиссии по землепользованию и застройке города Перми о внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 26 июня 2007 г. № 143, по заявлениям Министерства по управлению имуществом и земельным отношениям Пермского края от 13 декабря 2018 г. № СЭД-Ивн31-02-2-15-3, от 24 января 2019 г. № СЭД-Ивн31-02-2-15-45 в части изменения границ территориальных зон ЦС-2 (зоны высших, средних специальных учебных заведений и научных комплексов), Ц-2 (зоны обслуживания и деловой активности местного значения), включив в границы территориальной зоны Ц-2 (зоны обслуживания и деловой активности местного значения) земельный участок с кадастровым номером 59:01:3911614:31 по ул. Ивана Франко, 39 в Мотовилихинском районе города Перми.

2. Департаменту градостроительства и архитектуры администрации города Перми обеспечить подготовку проекта решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143» с учетом рекомендаций комиссии по землепользованию и застройке города Перми.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Перми Агеева В.Г.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.02.2019

№ 105

Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского учета и отчетности в сфере физической культуры и спорта» города Перми

В соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Перми, решением Пермской городской Думы от 22 сентября 2009 г. № 209 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений города Перми» администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о системе оплаты труда работников муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского учета и отчетности в сфере физической культуры и спорта» города Перми.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 09 января 2019 г.

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Гаджиеву Л.А.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
города Перми
от 15.02.2019 № 105

ПОЛОЖЕНИЕ о системе оплаты труда работников муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского учета и отчетности в сфере физической культуры и спорта» города Перми

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о системе оплаты труда работников муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского учета и отчетности в сфере физической культуры и спорта» города Перми (далее – Положение) разработано в соответствии с:

Трудовым кодексом Российской Федерации;

постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 21 августа 1998 г. № 37 «Об утверждении квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих»;

приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 г. № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»;

приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 26 апреля 2013 г. № 167н «Об утверждении рекомендаций по оформлению трудовых отношений с работником государственного (муниципального) учреждения при введении эффективного контракта»;

решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 25 декабря 2018 г., протоколом № 12 «Единые рекомендации по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2019 год»;

Уставом города Перми;

решением Пермской городской Думы от 22 сентября 2009 г. № 209 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений города Перми»;

постановлением администрации города Перми от 02 декабря 2014 г. № 915 «Об утверждении целевых показателей эффективности деятельности муниципальных автономных, муниципальных бюджетных, муниципальных казенных учреждений и критериев оценки эффективности работы их руководителей» (далее – Постановление № 915).

1.2. Настоящее Положение разработано в целях создания системы оплаты труда и материального стимулирования работников муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского учета и отчетности в сфере физической культуры и спорта» города Перми (далее – Учреждение) и определяет условия и порядок оплаты труда директора, заместителя директора, главного бухгалтера и работников Учреждения, порядок формирования и структуру фонда оплаты труда, наименование и условия осуществления выплат компенсационного, стимулирующего и социального характера, критерии их установления директору, заместителю директора, главному бухгалтеру и работникам Учреждения.

1.3. В штатном расписании Учреждения допускается двойное наименование должности. Статус лица, замещающего должность с двойным наименованием, определяется по первой должности.

II. Условия и порядок оплаты труда работников Учреждения

2.1. Основные условия оплаты труда:

2.1.1. оплата труда работников Учреждения включает:

оклады (должностные оклады);

выплаты компенсационного характера;

выплаты стимулирующего характера;

2.1.2. месячная заработная плата работников Учреждения, полностью отработавших за этот период норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые, должностные обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с действующим законодательством;

2.1.3. оплата труда работников Учреждения, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей;

2.1.4. размеры окладов (должностных окладов) работников устанавливаются директором Учреждения на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности (профессиональных квалификационных групп), с учетом сложности и объема выполняемой работы на основе схем окладов (должностных окладов) работников Учреждения, указанных в таблицах 2, 3 приложения к настоящему Положению.

2.2. Выплаты компенсационного характера:

2.2.1. работникам Учреждения устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

2.2.1.1. выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент);

2.2.1.2. выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

2.2.1.3. иные выплаты компенсационного характера в виде ежемесячных надбавок за сложность и напряженность работы;

2.2.2. компенсационные выплаты устанавливаются по группам должностей в соответствии с локальными нормативными актами Учреждения и с действующим законодательством;

2.2.3. компенсационные выплаты устанавливаются в процентном отношении к окладу (должностному окладу), если иное не предусмотрено действующим законодательством;

2.2.4. размеры компенсационных выплат не могут быть ниже предусмотренных действующим законодательством.

2.3. Выплаты стимулирующего характера:

2.3.1. в целях стимулирования к качественному результату труда и поощрения работников за выполненную работу в Учреждении устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

2.3.1.1. ежемесячная надбавка к окладу (должностному окладу) за стаж работы в сфере бухгалтерского учета и финансов и (или) за стаж работы по должности, в соответствии с которой работник осуществляет трудовую функцию в Учреждении, устанавливается работнику при назначении на соответствующую должность в Учреждении в следующих размерах:

от 5 до 10 лет – 15 %;

от 10 до 15 лет – 20 %;

от 15 лет и выше – 30 %;

2.3.1.2. размер ежемесячной надбавки к окладу (должностному окладу) за стаж работы подлежит изменению со дня возникновения у работника Учреждения права на получение указанной надбавки в ином размере. Если у работника Учреждения право на установление или изменение размера ежемесячной надбавки за стаж работы к окладу (должностному окладу) наступило в период, когда за ним сохранялся средний заработок, выплачивалось пособие по временной нетрудоспособности или пособие по беременности и родам, ежемесячная надбавка за стаж работы к окладу (должностному окладу) устанавливается со дня, следующего за днем окончания указанных периодов;

2.3.1.3. премиальные выплаты по итогам работы за месяц, квартал, год;

2.3.1.4. разовые премии за выполнение особо важных и сложных заданий;

2.3.2. размер стимулирующих выплат устанавливается работникам Учреждения в фиксированной сумме или процентном выражении к окладу (должностному окладу) в пределах утвержденного фонда оплаты труда и максимальными размерами не ограничивается;

2.3.3. размеры, условия, сроки осуществления премиальных выплат устанавливаются локальными нормативными актами Учреждения с учетом достижения целевых показателей эффективности деятельности Учреждения и личного вклада работника Учреждения.

2.4. Выплаты социального характера:

2.4.1. работникам Учреждения устанавливаются следующие выплаты социального характера:

2.4.1.1. за счет средств фонда оплаты труда работникам Учреждения один раз в год при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска производится единовременная выплата к отпуску в размере двух окладов (должностных окладов) на основании правового акта Учреждения;

2.4.1.2. при наличии экономии фонда оплаты труда осуществляется выплата социального характера в виде единовременной материальной помощи в следующих случаях:

рождения детей (на основании копии свидетельства о рождении);

бракосочетания (на основании копии свидетельства о браке);

смерти близких родственников: супруга, супруги, отца, матери, детей (на основании свидетельства о смерти и документов, подтверждающих родственные отношения);

особой нуждаемости (на специальное лечение и восстановление здоровья, в связи с несчастным случаем, длительной болезнью, тяжелым материальным положением);

празднования юбилейных дат (50-летие, 55-летие, 60-летие, 65-летие);

2.4.2. порядок выплат социального характера работникам Учреждения устанавливается локальными нормативными актами Учреждения в соответствии с действующим законодательством.

III. Условия и порядок оплаты труда директора, заместителя директора, главного бухгалтера Учреждения

3.1. Оплата труда директора, заместителя директора, главного бухгалтера Учреждения состоит из оклада (должностного оклада), выплаты компенсационного, стимулирующего характера.

3.2. Оклад (должностной оклад) директора, заместителя директора, главного бухгалтера Учреждения определяется на основании схемы окладов (должностных окладов), указанной в таблице 1 приложения к настоящему Положению.

3.3. Выплаты компенсационного, стимулирующего и социального характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами:

для директора Учреждения – правовыми актами Учредителя;

для заместителя директора, главного бухгалтера Учреждения – локальными правовыми актами Учреждения.

3.4. Выплаты стимулирующего характера директору, заместителю директора, главному бухгалтеру Учреждения по итогам работы за месяц, квартал, год устанавливаются с учетом достижения целевых показателей эффективности деятельности Учреждения и критериев оценки эффективности работы руководителя, разработанных в соответствии с Постановлением № 915.

3.5. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы директора Учреждения, заместителя директора, главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников Учреждения устанавливается в кратности до 5.

IV. Формирование фонда оплаты труда Учреждения

4.1. Фонд оплаты труда работников Учреждения формируется в расчете на очередной финансовый год и плановый период за счет средств бюджета городского округа – город Пермь в пределах объема лимитов бюджетных обязательств, выделенных на эти цели.

4.2. Объем средств фонда оплаты труда Учреждения, направляемый на стимулирующие выплаты работникам Учреждения, должен составлять не менее 30 % средств фонда оплаты труда.

4.3. При формировании фонда оплаты труда Учреждения предусматриваются средства на следующие выплаты работникам Учреждения (в расчете на год):

- оклады (должностные оклады) – в размере 12 окладов по соответствующим должностям;
- выплаты компенсационного характера – 13,39 оклада (должностного оклада);
- выплаты стимулирующего характера – 12,12 оклада (должностного оклада);
- выплаты социального характера (единовременная выплата к отпуску) – 2 оклада (должностных оклада);
- надбавка за работу в местностях с особыми климатическими условиями (уральский коэффициент).

4.4. По согласованию с Учредителем экономия по использованию бюджетных ассигнований на материальные затраты по обеспечению деятельности Учреждения направляется на фонд оплаты труда Учреждения, экономия по начислениям на оплату труда Учреждения направляется на выплаты стимулирующего, социального характера при условии отсутствия просроченной (долгосрочной) кредиторской задолженности и без последующего увеличения расходов за счет дополнительных источников.

4.5. Учреждение имеет право направлять экономию фонда оплаты труда на стимулирующие выплаты и выплаты социального характера директору Учреждения, заместителю директора, главному бухгалтеру и работникам Учреждения по согласованию с Учредителем.

4.6. Директор Учреждения несет ответственность за своевременную оплату труда работников Учреждения в соответствии с действующим законодательством.

Приложение
к Положению о системе оплаты
труда работников муниципального
казенного учреждения «Центр
бухгалтерского учета и отчетности
в сфере физической культуры
и спорта» города Перми

СХЕМА
окладов (должностных окладов) директора, заместителей директора,
главного бухгалтера муниципального казенного учреждения
«Центр бухгалтерского учета и отчетности в сфере физической культуры
и спорта» города Перми

Таблица 1

Должность	Размер оклада (должностного оклада), руб.
Директор	19017
Заместитель директора, главный бухгалтер	14524

СХЕМА
окладов (должностных окладов) работников муниципального казенного учреждения
«Центр бухгалтерского учета и отчетности в сфере физической культуры и спорта» города Перми,
занимающих должности, включенные в профессиональные квалификационные группы
общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих

Таблица 2

№	Квалификационные уровни	Наименование должностей по квалификационным уровням	Размер оклада (должностного оклада), руб.
1	2	3	4
1	Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»		
1.1	1-й квалификационный уровень	секретарь руководителя	6244
2	Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»		

1	2	3	4
2.1	1-й квалификационный уровень	бухгалтер, экономист, программист, юрисконсульт, специалист по кадрам	6399
2.2	2-й квалификационный уровень	бухгалтер II категории, экономист II категории, программист II категории, юрисконсульт II категории	8720
2.3	3-й квалификационный уровень	бухгалтер I категории, экономист I категории, программист I категории, юрисконсульт I категории	9475
2.4	4-й квалификационный уровень	ведущий бухгалтер, ведущий экономист, ведущий программист, ведущий юрисконсульт, ведущий специалист по кадрам	10597
2.5	5-й квалификационный уровень	заместитель главного бухгалтера	12649
3	Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»		
3.1	1-й квалификационный уровень	начальник отдела	14101

СХЕМА

должностных окладов работников муниципального казенного учреждения
«Центр бухгалтерского учета и отчетности в сфере физической культуры
и спорта» города Перми, занимающих должности, не включенные
в профессиональные квалификационные группы

Таблица 3

№	Наименование должности	Размер оклада (должностного оклада), руб.
1	Заместитель начальника отдела, начальник сектора в составе отдела	12649
2	Специалист по закупкам	10230



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.02.2019

№ 106

Об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 59:01:4311953:502 – «магазины (не более 400 кв. м)», «аптеки» в территориальной зоне индивидуальной жилой застройки городского типа (Ж-4) по ул. Холмогорской в Свердловском районе города Перми

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Уставом города Перми, статьей 35 Правил землепользования и застройки города Перми, утвержденных решением Пермской городской Думы от 26 июня 2007 г. № 143, на основании заявления Суворовой Натальи Дмитриевны от 30 октября 2018 г. № 059-22-01-43-3786, протокола публичных слушаний от 21 января 2019 г., заключения о результатах публичных слушаний от 25

января 2019 г. № 2-урв, с учетом рекомендации комиссии по землепользованию и застройке города Перми, изложенной в протоколе от 25 января 2019 г. № 2, администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Отказать в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 59:01:4311953:502 – «магазины (не более 400 кв. м)», «аптеки» в территориальной зоне индивидуальной жилой застройки городского типа (Ж-4) по ул. Холмогорской в Свердловском районе города Перми.

2. Департаменту градостроительства и архитектуры администрации города Перми обеспечить размещение настоящего постановления в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности города Перми.

3. Функциональным и территориальным органам администрации города Перми в своей деятельности руководствоваться настоящим постановлением.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Перми Агеева В.Г.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.02.2019

№ 107

О внесении изменений в Положение о городской межведомственной комиссии по предотвращению социальной напряженности на рынке труда в городе Перми и состав городской межведомственной комиссии по предотвращению социальной напряженности на рынке труда в городе Перми, утвержденные постановлением администрации города Перми от 25.03.2013 № 174 «О создании городской межведомственной комиссии по предотвращению социальной напряженности на рынке труда в городе Перми»

В целях актуализации правовых актов города Перми, повышения эффективности работы городской межведомственной комиссии по предотвращению социальной напряженности на рынке труда в городе Перми, в связи с кадровыми изменениями

администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение о городской межведомственной комиссии по предотвращению социальной напряженности на рынке труда в городе Перми, утвержденное постановлением администрации города Перми от 25 марта 2013 г. № 174 «О создании городской межведомственной комиссии по предотвращению социальной напряженности на рынке труда в городе Перми» (в ред. от 26.03.2015 № 153, от 28.04.2016 № 292, от 21.03.2017 № 204, от 05.03.2018 № 116), следующие изменения:

1.1. раздел 1 изложить в следующей редакции:

«I. Общие положения

Городская межведомственная комиссия по предотвращению социальной напряженности на рынке труда в городе Перми (далее – Комиссия) создана в соответствии с Уставом города Перми в целях предотвращения социальной напряженности на рынке труда, в том числе выработки предложений по обеспечению соблюдения предусмотренного трудовым законодательством запрета на ограничение трудовых прав и свобод граждан в зависимости от возраста и реализации мер, направленных на сохранение и развитие занятости граждан предпенсионного возраста.»;

1.2. раздел 3 дополнить абзацем следующего содержания:

«предупреждение и пресечение дискриминации граждан предпенсионного возраста при реализации указанными гражданами конституционного права на труд и социальную защиту от безработицы.»;

1.3. в разделе 7 абзац первый изложить в следующей редакции:

«Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний, проходящих не реже 1 раза в квартал. В случаях выявления фактов дискриминации граждан предпенсионного возраста при реализации указанными гражданами конституционного права на труд и социальную защиту от безработицы, а также в случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.».

2. Внести изменения в состав городской межведомственной комиссии по предотвращению социальной напряженности на рынке труда в городе Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 25 марта 2013 г. № 174 «О создании городской межведомственной комиссии по предотвращению социальной напряженности на рынке труда в городе Перми» (в ред. от 26.03.2015 № 153, от 28.04.2016 № 292, от 21.03.2017 № 204, от 05.03.2018 № 116), изложив в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Перми Агеева В.Г.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов

Приложение
к постановлению администрации
города Перми
от 15.02.2019 № 107

СОСТАВ

городской межведомственной комиссии по предотвращению социальной напряженности на рынке труда в городе Перми

Председатель:

Агеев Виктор Геннадьевич	- первый заместитель главы администрации города Перми
-----------------------------	--

Заместитель председателя:

Чеснокова Ольга Михайловна	- исполняющий обязанности начальника департамента экономики и промышленной политики администрации города Перми
-------------------------------	---

Секретарь:

Голубева Римма Ринатовна	- консультант отдела промышленной политики управления промышленностью, инвестиций и предпринимательства департамента экономики и промышленной политики администрации города Перми
-----------------------------	--

Члены комиссии:

Агишева Татьяна Вячеславовна	- главный специалист-эксперт отдела урегулирования задолженности Управления Федеральной налоговой службы по Пермскому краю (по согласованию)
Найданова Ольга Павловна	- исполняющий обязанности начальника отдела № 1 Государственной инспекции труда в Пермском крае (по согласованию)
Пигасова Елена Робертовна	- заместитель начальника отдела организации исполнительного производства Управления Федеральной службы судебных приставов по Пермскому краю (по согласованию)
Пономарева Лариса Юрьевна	- главный государственный налоговый инспектор отдела налогообложения доходов физических лиц и администрирования страховых взносов Управления Федеральной налоговой службы по Пермскому краю (по согласованию)
Порываев Андрей Анатольевич	- исполняющий обязанности заместителя председателя Пермского краевого союза организаций профсоюзов Пермского края «Пермский крайсовпроф», заведующий отделом защиты прав трудящихся, главный технический инспектор труда (по согласованию)
Снычева Марина Станиславовна	- директор государственного казенного учреждения «Центр занятости населения Пермского края» (по согласованию)
Чебыкина Наталья Владимировна	- заместитель начальника департамента- начальник управления доходов бюджета департамента финансов администрации города Перми



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.02.2019№ 108

Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского учета и отчетности в сфере образования» города Перми

В соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Перми, решением Пермской городской Думы от 22 сентября 2009 г. № 209 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений города Перми» администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о системе оплаты труда работников муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского учета и отчетности в сфере образования» города Перми.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Гаджиеву Л.А.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
города Перми
от 18.02.2019 № 108

ПОЛОЖЕНИЕ
о системе оплаты труда работников муниципального казенного учреждения
«Центр бухгалтерского учета и отчетности в сфере образования»
города Перми

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о системе оплаты труда работников муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского учета и отчетности в сфере образования» города Перми (далее – Положение) разработано в соответствии с:

Трудовым кодексом Российской Федерации;

постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 21 августа 1998 г. № 37 «Об утверждении Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих»;

приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 г. № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»;

приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 г. № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих»;

приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 26 апреля 2013 г. № 167н «Об утверждении рекомендаций по оформлению трудовых отношений с работником государственного (муниципального) учреждения при введении эффективного контракта»;

Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2019 год, утвержденными решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 25 декабря 2018 г., протоколом № 12;

Уставом города Перми;

решением Пермской городской Думы от 22 сентября 2009 г. № 209 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений города Перми»;

постановлением администрации города Перми от 02 декабря 2014 г. № 915 «Об утверждении целевых показателей эффективности деятельности муниципальных автономных, муниципальных бюджетных, муниципальных казенных учреждений и критериев оценки эффективности работы их руководителей» (далее – Постановление № 915).

1.2. Настоящее Положение разработано в целях создания системы оплаты труда и материального стимулирования работников муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского учета и отчетности в сфере образования» города Перми (далее – Учреждение) и определяет условия и порядок оплаты труда директора, заместителя директора, главного бухгалтера и работников Учреждения, порядок формирования и структуру фонда оплаты труда, наименование и условия осуществления выплат компенсационного, стимулирующего и социального характера, критерии их установления директору, заместителю директора, главному бухгалтеру и работникам Учреждения.

1.3. В штатном расписании Учреждения допускается двойное наименование должности. Статус лица, замещающего должность с двойным наименованием, определяется по первой должности.

II. Условия и порядок оплаты труда работников Учреждения

2.1. Основные условия оплаты труда:

2.1.1. оплата труда работников Учреждения включает:

оклады (должностные оклады);

выплаты компенсационного характера;

выплаты стимулирующего характера;

2.1.2. месячная заработная плата работников Учреждения, полностью отработавших за этот период норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые, должностные обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с действующим законодательством;

2.1.3. оплата труда работников Учреждения, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей;

2.1.4. размеры окладов (должностных окладов) работников устанавливаются директором Учреждения на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности (профессиональных квалификационных групп), с учетом сложности и объема выполняемой работы на основе схем окладов (должностных окладов) работников Учреждений, указанных в таблицах 2, 3 приложения к настоящему Положению.

2.2. Выплаты компенсационного характера:

2.2.1. работникам Учреждения устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

2.2.1.1. выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент);

2.2.1.2. выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

2.2.1.3. иные выплаты компенсационного характера в виде ежемесячных надбавок за сложность и напряженность работы;

2.2.2. компенсационные выплаты устанавливаются по группам должностей в соответствии с локальными нормативными актами Учреждения и действующим законодательством по согласованию с департаментом образования администрации города Перми (далее – Учредитель);

2.2.3. компенсационные выплаты устанавливаются в процентном отношении к окладу (должностному окладу), если иное не предусмотрено действующим законодательством;

2.2.4. размеры компенсационных выплат не могут быть ниже предусмотренных действующим законодательством.

2.3. Выплаты стимулирующего характера:

2.3.1. в целях стимулирования к качественному результату труда и поощрения работников за выполненную работу в Учреждении устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

2.3.1.1. ежемесячная надбавка к окладу (должностному окладу) за стаж работы в сфере бухгалтерского учета и финансов и (или) за стаж работы по должности, в соответствии с которой работник осуществляет трудовую функцию в Учреждении, устанавливается работнику при назначении на соответствующую должность в Учреждении в следующих размерах:

от 1 года до 5 лет – 10 %;

от 5 до 10 лет – 15 %;

от 10 до 15 лет – 20 %;

от 15 лет и выше – 30 %;

2.3.1.2. размер ежемесячной надбавки к окладу (должностному окладу) за стаж работы подлежит изменению со дня возникновения у работника Учреждения права на получение указанной надбавки в ином размере. Если у работника Учреждения право на установление или изменение размера ежемесячной надбавки за стаж работы к окладу (должностному окладу) наступило в период, когда за ним сохранялся средний заработок, выплачивалось пособие по временной нетрудоспособности или пособие по беременности и родам, ежемесячная надбавка за стаж работы к окладу (должностному окладу) устанавливается со дня, следующего за днем окончания указанных периодов;

2.3.1.3. премиальные выплаты по итогам работы за месяц, квартал, год;

2.3.1.4. разовые премии за выполнение особо важных и сложных заданий;

2.3.2. размер стимулирующих выплат устанавливается работникам Учреждения в фиксированной сумме или процентном выражении к окладу (должностному окладу) в пределах утвержденного фонда оплаты труда и максимальными размерами не ограничивается;

2.3.3. размеры, условия, сроки осуществления премиальных выплат устанавливаются локальными нормативными актами Учреждения с учетом достижения целевых показателей эффективности деятельности Учреждения, личного вклада работника Учреждения по согласованию с Учредителем.

2.4. Выплаты социального характера:

2.4.1. работникам Учреждения устанавливаются следующие выплаты социального характера:

2.4.1.1. за счет средств фонда оплаты труда работникам Учреждения один раз в год при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска производится единовременная выплата к отпуску в размере двух окладов (должностных окладов) на основании правового акта Учреждения;

2.4.1.2. при наличии экономии фонда оплаты труда осуществляется выплата социального характера в виде единовременной материальной помощи в следующих случаях:

- рождения детей (на основании копии свидетельства о рождении);
- бракосочетания (на основании копии свидетельства о браке);
- смерти близких родственников: супруга, супруги, отца, матери, детей (на основании свидетельства о смерти и документов, подтверждающих родственные отношения);
- особой нуждаемости (на специальное лечение и восстановление здоровья, в связи с несчастным случаем, длительной болезнью, тяжелым материальным положением);
- празднования юбилейных дат (50-летие, 55-летие, 60-летие, 65-летие);

2.4.2. порядок выплат социального характера работникам Учреждения устанавливается локальными нормативными актами Учреждения в соответствии с действующим законодательством по согласованию с Учредителем.

III. Условия и порядок оплаты труда директора, заместителя директора, главного бухгалтера Учреждения

3.1. Оплата труда директора, заместителя директора, главного бухгалтера Учреждения состоит из оклада (должностного оклада), выплаты компенсационного, стимулирующего характера.

3.2. Оклад (должностной оклад) директора, заместителя директора, главного бухгалтера Учреждения определяется на основании схемы окладов (должностных окладов), указанной в таблице 1 приложения к настоящему Положению.

3.3. Выплаты компенсационного, стимулирующего и социального характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами:

- для директора Учреждения – правовыми актами Учредителя;
- для заместителя директора, главного бухгалтера Учреждения – локальными правовыми актами Учреждения.

3.4. Выплаты стимулирующего характера директору, заместителю директора, главному бухгалтеру Учреждения по итогам работы за месяц, квартал, год устанавливаются с учетом достижения целевых показателей эффективности деятельности Учреждения и критериев оценки эффективности работы руководителя, разработанных в соответствии с Постановлением № 915.

3.5. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы директора Учреждения, заместителя директора, главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников Учреждения устанавливается в кратности до 5.

IV. Формирование фонда оплаты труда Учреждения

4.1. Фонд оплаты труда работников Учреждения формируется в расчете на очередной финансовый год и плановый период за счет средств бюджета городского округа – город Пермь и субвенций из бюджета Пермского края в пределах объема лимитов бюджетных обязательств, выделенных на эти цели.

4.2. Объем средств фонда оплаты труда Учреждения, направляемый на стимулирующие выплаты работникам Учреждения, должен составлять не менее 30 % средств фонда оплаты труда.

4.3. При формировании фонда оплаты труда Учреждения предусматриваются средства на следующие выплаты работникам Учреждения (в расчете на год):

- оклады (должностные оклады) – в размере 12 окладов по соответствующим должностям;
- выплаты компенсационного характера – 12,03 оклада (должностного оклада);
- выплаты стимулирующего характера – 14,10 оклада (должностного оклада);
- выплаты социального характера (единовременная выплата к отпуску) – 2 оклада (должностных оклада);
- надбавка за работу в местностях с особыми климатическими условиями (уральский коэффициент).

4.4. По согласованию с Учредителем экономия по использованию бюджетных ассигнований на материальные затраты по обеспечению деятельности Учреждения направляется на фонд оплаты труда Учреждения, экономия по начислениям на оплату труда Учреждения направляется на выплаты стимулирующего, социального характера при условии отсутствия просроченной (долгосрочной) кредиторской задолженности и без последующего увеличения расходов за счет дополнительных источников.

4.5. Учреждение имеет право направлять экономию фонда оплаты труда на стимулирующие выплаты и выплаты социального характера директору Учреждения, заместителю директора, главному бухгалтеру и работникам Учреждения по согласованию с Учредителем.

4.6. Директор Учреждения несет ответственность за своевременную оплату труда работников Учреждения в соответствии с действующим законодательством.

Приложение
к Положению о системе
оплаты труда работников
муниципального казенного
учреждения «Центр
бухгалтерского учета и отчетности
в сфере образования»
города Перми

СХЕМА

**должностных окладов директора, заместителя директора, главного
бухгалтера муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского учета
и отчетности в сфере образования» города Перми**

Таблица 1

№	Должность	Размер оклада (должностного оклада), руб.
1	Директор	19017
2	Заместитель директора, главный бухгалтер	14524

СХЕМА

**окладов (должностных окладов) работников муниципального казенного учреждения
«Центр бухгалтерского учета и отчетности в сфере образования» города Перми, занимающих
должности, включенные в профессиональные квалификационные группы общепрофессиональных
должностей руководителей, специалистов и служащих**

Таблица 2

№	Квалификационные уровни	Наименование должностей по квалификационным уровням	Размер оклада (должностного оклада), руб.
1	2	3	4
1	Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»		
1.1	1-й квалификационный уровень	секретарь руководителя	6244
2	Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»		
2.1	1-й квалификационный уровень	бухгалтер, экономист, программист, юрисконсульт, специалист по кадрам	6399
2.2	2-й квалификационный уровень	бухгалтер II категории, экономист II категории, программист II категории, юрисконсульт II категории	8720
2.3	3-й квалификационный уровень	бухгалтер I категории, экономист I категории, программист I категории, юрисконсульт I категории	9475
2.4	4-й квалификационный уровень	ведущий бухгалтер, ведущий экономист, ведущий программист, ведущий юрисконсульт, ведущий специалист по кадрам	10597
2.5	5-й квалификационный уровень	заместитель главного бухгалтера	12649

1	2	3	4
3	Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»		
3.1	1-й квалификационный уровень	начальник отдела	14101

СХЕМА

должностных окладов работников муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского учета и отчетности в сфере образования» города Перми, занимающих должности, не включенные в профессиональные квалификационные группы

Таблица 3

Наименование должности	Размер оклада (должностного оклада), руб.
Руководитель территориального подразделения, начальник управления	14300
Заместитель начальника отдела, начальник сектора в составе отдела, контрактный управляющий	12649
Специалист по закупкам	10230



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.02.2019

№ 109

О внесении изменений в Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных департаменту образования администрации города Перми, утвержденное постановлением администрации города Перми от 20.10.2009 № 705

В соответствии с Уставом города Перми, в целях актуализации муниципальных правовых актов администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных департаменту образования администрации города Перми, утвержденное постановлением администрации города Перми от 20 октября 2009 г. № 705 (в ред. от 15.01.2010 № 3, от 07.10.2010 № 667, от 16.03.2011 № 100, от 25.12.2012 № 967, от 07.11.2013 № 965, от 06.06.2014 № 375, от 15.09.2014 № 633, от 28.07.2015 № 502, от 13.10.2016 № 836, от 27.12.2017 № 1201), следующие изменения:

1.1. абзац пятый пункта 1.3 изложить в следующей редакции:

«руководителя, заместителей руководителя, руководителей структурных подразделений учреждения;»;

1.2. пункт 1.7 признать утратившим силу;

1.3. наименование раздела 6 изложить в следующей редакции:

«6. Заработная плата руководителя, заместителей руководителя, руководителей структурных подразделений учреждения»;

1.4. пункт 6.1 изложить в следующей редакции:

«6.1. Заработная плата руководителя и заместителя руководителя учреждения.»;

1.5. пункт 6.1.1 изложить в следующей редакции:

«6.1.1. Заработная плата руководителя и заместителя руководителя учреждения состоит из должностных окладов, компенсационных и стимулирующих выплат.»;

1.6. пункт 6.1.5 признать утратившим силу;

1.7. в пункте 6.1.6 слова «Порядок установления стимулирующих выплат заместителям руководителя, главному бухгалтеру, руководителям структурных подразделений определяется локальными нормативными актами учреждения»

заменить словами «Порядок установления стимулирующих выплат заместителям руководителя, руководителям структурных подразделений определяется локальными нормативными актами учреждения»;

1.8. пункт 6.3 изложить в следующей редакции:

«6.3. Выплаты компенсационного, стимулирующего характера, иные выплаты заместителю руководителя, руководителю структурного подразделения определяются в соответствии с разделами 10, 11, 12 настоящего Положения.»;

1.9. пункт 6.5 изложить в следующей редакции:

«6.5. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя и заместителя руководителя учреждения к среднемесячной заработной плате работников муниципальных учреждений города Перми формируется за счет всех источников финансового обеспечения, устанавливается в кратности до 5.»;

1.10. пункт 8.3 изложить в следующей редакции:

«8.3. Устанавливаемые размеры должностных окладов:

Профессиональные квалификационные группы	Квалификационные уровни	Наименование профессии	Минимальный и максимальный размеры должностного оклада, руб.
1	2	3	4
Общепрофессиональные должности служащих первого уровня	первый квалификационный уровень	секретарь-машинистка, делопроизводитель, секретарь, кассир, комендант, машинистка, табельщик, экспедитор, экспедитор при перевозке грузов	1580-4615
Общепрофессиональные должности служащих второго уровня	первый квалификационный уровень	лаборант, художник, инспектор по кадрам, секретарь руководителя, техник, техник-программист, администратор	1745-5095
Общепрофессиональные должности служащих второго уровня	второй квалификационный уровень	заведующий канцелярией, заведующий складом, заведующий хозяйством	1890-5530
Общепрофессиональные должности служащих второго уровня	третий квалификационный уровень	заведующий производством (шеф-повар), заведующий столовой, заведующий общежитием	2095-6120
Общепрофессиональные должности служащих второго уровня	пятый квалификационный уровень	начальник (заведующий) мастерской	2295-6715

1	2	3	4
Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня	первый квалификационный уровень	инженер, инженер по охране труда, математик, менеджер, психолог, социолог, специалист по кадрам, юрисконсульт, документовед, инженер-программист	1890-5530
Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня	четвертый квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	3050-8915

1.11. в приложении 1 в пункте 1.7 слова «(директор, заместители директора, руководители структурных подразделений, главный бухгалтер)» заменить словами «(директор, заместители директора, руководители структурных подразделений)»;

1.12. в приложении 2 в пункте 1.6 слова «(заведующий, заместители заведующего, руководители структурных подразделений, главный бухгалтер)» заменить словами «(заведующий, заместители заведующего, руководители структурных подразделений)»;

1.13. в приложении 3 в пункте 1.5 слова «(директор, заместители директора, руководители структурных подразделений, главный бухгалтер)» заменить словами «(директор, заместители директора, руководители структурных подразделений)»;

1.14. в приложении 4:

1.14.1. абзац первый изложить в следующей редакции:

«К иным муниципальным учреждениям, подведомственным департаменту образования администрации города Перми, относятся муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Центр развития системы образования» г. Перми, муниципальное казенное учреждение «Информационно-аналитический центр» г. Перми, муниципальное автономное учреждение системы образования «Дом учителя» г. Перми, муниципальное казенное учреждение «Административно-хозяйственная служба системы образования» г. Перми, муниципальное казенное учреждение системы образования «Психолого-медико-педагогическая комиссия» г. Перми, муниципальное бюджетное учреждение «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» г. Перми.»;

1.14.2. в пункте 1.5 слова «(директор, заместители директора, руководители структурных подразделений, главный бухгалтер)» заменить словами «(директор, заместители директора, руководители структурных подразделений)».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь», за исключением пунктов 1.1, 1.3-1.13, 1.14.2, которые вступают в силу с 01 мая 2019 г.

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Гаджиеву Л.А.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.02.2019

№ 110

Об утверждении Регламента взаимодействия департамента земельных отношений администрации города Перми и управления жилищных отношений администрации города Перми при реализации инвалидом или семьей, имеющей в своем составе ребенка-инвалида, права на первоочередное приобретение земельного участка, находящегося в муниципальной собственности города Перми, и участка, государственная собственность на который не разграничена

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Уставом города Перми, решениями Пермской городской Думы от 12 сентября 2006 г. № 213 «Об управлении жилищных отношений администрации города Перми», от 24 февраля 2015 г. № 39 «Об утверждении Положения о департаменте земельных отношений администрации города Перми»

администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Регламент взаимодействия департамента земельных отношений администрации города Перми и управления жилищных отношений администрации города Перми при реализации инвалидом или семьей, имеющей в своем составе ребенка-инвалида, права на первоочередное приобретение земельного участка, находящегося в муниципальной собственности города Перми, и участка, государственная собственность на который не разграничена.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Перми Агеева В.Г.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Перми
от 18.02.2019 № 110

РЕГЛАМЕНТ

взаимодействия департамента земельных отношений администрации города Перми и управления жилищных отношений администрации города Перми при реализации инвалидом или семьей, имеющей в своем составе ребенка-инвалида, права на первоочередное приобретение земельного участка, находящегося в муниципальной собственности города Перми, и участка, государственная собственность на который не разграничена

I. Общие положения

1.1. Регламент взаимодействия департамента земельных отношений администрации города Перми и управления жилищных отношений администрации города Перми при реализации инвалидом или семьей, имеющей в своем составе ребенка-инвалида, права на первоочередное приобретение земельного участка, находящегося в муниципальной собственности города Перми, и участка, государственная собственность на который не разграничена (далее – Регламент), разработан в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, статьей 17 Федерального закона от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Законом Пермской области от 30 ноября 2005 г. № 2694-601 «О порядке ведения органами местного самоуправления учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма».

1.2. Настоящий Регламент определяет порядок взаимодействия между департаментом земельных отношений администрации города Перми (далее – ДЗО) и управлением жилищных отношений администрации города Перми (далее – УЖО) при реализации инвалидом или семьей, имеющей в своем составе ребенка-инвалида, права на первоочередное приобретение земельного участка, находящегося в муниципальной собственности города Перми, и участка, государственная собственность на который не разграничена.

1.3. Целью настоящего Регламента является обеспечение и совершенствование эффективной работы и согласованной деятельности ДЗО и УЖО при реализации инвалидом или семьей, имеющей в своем составе ребенка-инвалида, права на первоочередное приобретение земельного участка, находящегося в муниципальной собственности города Перми, и участка, государственная собственность на который не разграничена.

II. Основные принципы взаимодействия

2.1. Законность.

2.2. Самостоятельность в реализации задач и полномочий.

2.3. Согласованность действий при реализации инвалидом или семьей, имеющей в своем составе ребенка-инвалида, права на первоочередное приобретение земельного участка, находящегося в муниципальной собственности города Перми, и участка, государственная собственность на который не разграничена.

III. Условия и ограничения

3.1. Регламентируемые процедуры взаимодействия ДЗО и УЖО проводятся при наличии документов, указанных в разделе 4 настоящего Регламента.

3.2. Результатом взаимодействия является предоставление в аренду земельного участка инвалиду или семье, имеющей в своем составе ребенка-инвалида, и снятие с учета инвалида или семьи, имеющей в своем составе ребенка-инвалида, в качестве нуждающегося (нуждающейся) в жилом помещении.

3.3. При возникновении случаев, не урегулированных настоящим Регламентом, применяются нормы действующего законодательства.

IV. Распределение полномочий

4.1. ДЗО:

4.1.1. запрашивает в УЖО сведения о нуждаемости в улучшении жилищных условий в случае обращения с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка (о предоставлении земельного участка) инвалида или одного из членов семьи, имеющей в своем составе ребенка-инвалида (далее – Заявление), в течение 5 календарных дней со дня поступления Заявления в ДЗО;

4.1.2. после получения сведений, указанных в пункте 4.1.1 настоящего Регламента, обеспечивает выполнение административных процедур, предусмотренных административными регламентами, утвержденными постановлениями администрации города Перми от 04 сентября 2015 г. № 624 «Об утверждении Административного регламента предоставления департаментом земельных отношений администрации города Перми муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, без проведения торгов», от 04 сентября 2015 г. № 625 «Об утверждении Административного регламента предоставления департаментом земельных отношений администрации города Перми муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в муниципальной собственности»;

4.1.3. в течение 2 рабочих дней со дня подписания обеими сторонами договора аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства направляет его копию в УЖО.

При предоставлении земельного участка в аренду для ведения садоводства, личного подсобного хозяйства копия договора аренды в УЖО не направляется.

4.2. УЖО:

4.2.1. в течение 5 календарных дней со дня получения запроса, указанного в пункте 4.1.1 настоящего Регламента, направляет в ДЗО сведения о нуждаемости заявителей в улучшении жилищных условий;

4.2.2. снимает заявителя с учета в качестве нуждающегося в жилом помещении после получения документа, указанного в пункте 4.1.3 настоящего Регламента.

V. Формы взаимодействия

ДЗО и УЖО имеют право запрашивать и получать сведения, документы и иные материалы, необходимые для осуществления полномочий в целях реализации положений настоящего Регламента.

Представление информации, обмен информацией между ДЗО и УЖО осуществляются по письменному запросу. Срок представления необходимой информации указывается в запросе.

VI. Контроль и ответственность за реализацию Регламента

6.1. Контроль за осуществлением взаимодействия при реализации настоящего Регламента обеспечивают руководители ДЗО и УЖО.

6.2. За несвоевременное, некачественное или неполное представление сведений и документов ответственность несут руководители ДЗО и УЖО в соответствии с распределением полномочий, предусмотренных разделом 4 настоящего Регламента.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**18.02.2019№ 111**О внесении изменений в расчетные показатели субсидий на иные цели в части расходов на повышение фонда оплаты труда на 2019 год, утвержденные постановлением администрации города Перми от 24.10.2018 № 819**

В целях актуализации нормативной правовой базы администрации города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в расчетные показатели субсидий на иные цели в части расходов на повышение фонда оплаты труда на 2019 год, утвержденные постановлением администрации города Перми от 24 октября 2018 г. № 819 (в ред. от 25.12.2018 № 1048), заменив в заголовочной части таблицы слова «тыс. руб.» словом «руб.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Гаджиеву Л.А.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**18.02.2019№ 112**О внесении изменений в Перечень муниципальных услуг в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», предоставляемых в многофункциональных центрах, утвержденный постановлением администрации города Перми от 26.12.2012 № 105-П**

В целях актуализации нормативных правовых актов администрации города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Перечень муниципальных услуг в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», предоставляемых в многофункциональных центрах, утвержденный постановлением администрации города Перми от 26 декабря 2012 г. № 105-П (в ред. от 29.01.2013 № 39, от 27.05.2013 № 409, от 12.07.2013 № 581, от 13.02.2014 № 86, от 16.06.2014 № 398, от 16.12.2014 № 983, от 17.03.2015 № 132, от 27.10.2015 № 877, от 14.01.2016 № 19, от 03.08.2016 № 551, от 10.10.2016

№ 811, от 14.11.2016 № 1009, от 10.03.2017 № 172, от 28.03.2017 № 228, от 09.11.2017 № 1019, от 29.03.2018 № 191, от 10.07.2018 № 463, от 21.12.2018 № 1019), дополнив строкой 30³ следующего содержания:

30 ³	Предоставление лесных участков в аренду без проведения торгов	управление по экологии и природопользованию администрации города Перми
-----------------	---	--

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации города Перми Анисимову Е.Л.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.02.2019.

№ 2-П

Об отмене режима повышенной готовности

В соответствии с пунктом 26 Положения о единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 г. № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», в связи с нормализацией погодных условий и отсутствием угрозы возникновения чрезвычайной ситуации, связанной с неблагоприятными и опасными метеорологическими явлениями, администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Отменить режим повышенной готовности для органов управления и сил городского звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Пермского края.

2. Признать утратившим силу постановление администрации города Перми от 30 января 2019 г. № 49 «О введении режима повышенной готовности».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми-начальника управления по вопросам общественного самоуправления и межнациональным отношениям администрации города Перми Королеву Л.В.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.02.2019

№ 113

О внесении изменений в состав рабочей группы по рассмотрению вопросов об установлении временных условий приема сточных вод и загрязняющих веществ в систему канализации города Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 27.03.2017 № 220 «Об утверждении критериев установления и определения срока установления временных условий приема сточных вод и загрязняющих веществ в систему канализации города Перми и создании рабочей группы по рассмотрению вопросов об установлении временных условий приема сточных вод и загрязняющих веществ в систему канализации города Перми»

В связи с кадровыми изменениями в администрации города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в состав рабочей группы по рассмотрению вопросов об установлении временных условий приема сточных вод и загрязняющих веществ в систему канализации города Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 27 марта 2017 г. № 220 «Об утверждении критериев установления и определения срока установления временных условий приема сточных вод и загрязняющих веществ в систему канализации города Перми и создании рабочей группы по рассмотрению вопросов об установлении временных условий приема сточных вод и загрязняющих веществ в систему канализации города Перми» (в ред. от 19.07.2017 № 550, от 12.03.2018 № 122) (далее – рабочая группа), следующие изменения:

1.1. позицию:

«Председатель:

Романов

Сергей Иванович

- заместитель главы администрации города Перми-
начальник департамента жилищно-коммунального
хозяйства администрации города Перми»

изложить в следующей редакции:

«Председатель:

Субботин

Игорь Александрович

- заместитель главы администрации города Перми»;

1.2. включить в состав рабочей группы Юферову Екатерину Владимировну, начальника отдела промышленной политики управления промышленности, инвестиций и предпринимательства департамента экономики и промышленной политики администрации города Перми, членом рабочей группы;

1.3. исключить из состава рабочей группы Русских В.В.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Субботина И.А.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов

РАСПОРЯЖЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**18.02.2019№ 17**О признании утратившим силу распоряжения администрации
города Перми от 27.03.1992 № 125-р**

В связи с фактическим неприменением, в целях актуализации правовой базы администрации города Перми:

1. Признать утратившим силу распоряжение администрации города Перми от 27 марта 1992 г. № 125-р.
2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».
3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации города Перми Субботина И.А.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов

**ПРАВОВЫЕ АКТЫ ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ОРГАНОВ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ****АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ
ЗАМЕСТИТЕЛЯ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ-
НАЧАЛЬНИКА ДЕПАРТАМЕНТА ФИНАНСОВ**14.02.2019№ СЭД-059-06-01.01-03-р-20**О внесении изменений в отдельные правовые акты департамента
финансов администрации города Перми**

В целях актуализации правовой базы администрации города Перми:

1. Внести в типовую форму договора о предоставлении из бюджета города Перми субсидии юридическому лицу (за исключением государственного (муниципального) учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, утвержденную распоряжением начальника департамента финансов администрации города Перми от 26 декабря 2016 г. № СЭД-06-01.01-03-р-213 (в ред. от 03.02.2017 № СЭД-059-06-01.01-03-р-23, от 03.03.2017 № СЭД-059-06-01.01-03-р-38, от 29.12.2017 № СЭД-059-06-01.01-03-р-196, от 04.05.2018 № СЭД-059-06-01.01-03-р-73, от 10.01.2019 № СЭД-059-06-01.01-03-р-1), следующие изменения:

- 1.1. пункт 7.4.3 изложить в следующей редакции:

«7.4.3. реорганизации^{27.3} или прекращения деятельности Получателя;»;

- 1.2. дополнить пунктом 7.4.4 следующего содержания:

«7.4.4. _____^{28.}»;

- 1.3. дополнить сноской 27.3 следующего содержания:

«^{27.3} – Не предусматривается в случае, если Получателем является индивидуальный предприниматель, физическое лицо – производитель товаров, работ, услуг.».

2. Внести в типовую форму договора о предоставлении из бюджета города Перми субсидии юридическому лицу (за исключением государственного (муниципального) учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, утвержденную распоряжением начальника департамента финансов администрации города Перми от 26 декабря 2016 г. № СЭД-06-01.01-03-р-213 (в ред. от 03.02.2017 № СЭД-059-06-01.01-03-р-23, от 3 марта 2017 г. № СЭД-059-06-01.01-03-р-38, от 29.12.2017 № СЭД-059-06-01.01-03-р-196, от 04.05.2018 № СЭД-059-06-01.01-03-р-73, от 10.01.2019 № СЭД-059-06-01.01-03-р-1), следующие изменения:

2.1. пункт 7.4.3 изложить в следующей редакции:

«7.4.3. реорганизации^{29.3} или прекращения деятельности Получателя;»;

2.2. дополнить пунктом 7.4.4 следующего содержания:

«7.4.4. _____³⁰.»;

2.3. дополнить сноской 29.3 следующего содержания:

«^{29.3} – Не предусматривается в случае, если Получателем является индивидуальный предприниматель, физическое лицо – производитель товаров, работ, услуг.».

3. Внести в типовую форму договора о предоставлении из бюджета города Перми субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, утвержденную распоряжением заместителя главы администрации города Перми - начальника департамента финансов администрации города Перми от 22 сентября 2017 г. № СЭД-059-06-01.01-03-р-132 (в ред. от 04.05.2018 № СЭД-059-06-01.01-03-р-73, от 10.01.2019 № СЭД-059-06-01.01-03-р-1), следующие изменения:

3.1. пункт 7.4.3 изложить в следующей редакции:

«7.4.3. реорганизации или прекращения деятельности Получателя;»;

3.2. дополнить пунктом 7.4.4 следующего содержания:

«7.4.4. _____³⁰.».

4. Внести в типовую форму договора о предоставлении из бюджета города Перми субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, в целях финансового обеспечения (возмещения затрат) оказания общественно полезных услуг, утвержденную распоряжением заместителя главы администрации города Перми - начальника департамента финансов администрации города Перми от 22 сентября 2017 г. № СЭД-059-06-01.01-03-р-132 (в ред. от 04.05.2018 № СЭД-059-06-01.01-03-р-73, от 10.01.2019 № СЭД-059-06-01.01-03-р-1), следующие изменения:

4.1. пункт 7.4.3 изложить в следующей редакции:

«7.4.3. реорганизации или прекращения деятельности Получателя;»;

4.2. дополнить пунктом 7.4.4 следующего содержания:

«7.4.4. _____³⁴.».

5. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Начальнику управления по организации деятельности департамента финансов администрации города Перми Канзепаровой И.В. обеспечить направление настоящего распоряжения в управление по общим вопросам администрации города Перми для опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

7. Начальнику управления по организации деятельности департамента финансов администрации города Перми Канзепаровой И.В. обеспечить размещение настоящего распоряжения на официальном сайте департамента финансов администрации города Перми.

8. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника управления казначейства департамента финансов администрации города Перми Молчанову Н.П.

В.С. Титяпкина

ПРАВОВЫЕ АКТЫ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ КИРОВСКОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

15.02.2019

№ 059-23-01-02-1

О сносе самовольной постройки севернее дома по ул. Генерала Панфилова 14 в районе перекрестка ул. Воронежская-ул. Генерала Панфилова

В соответствии с частями 1, 3.1., 4 ст. 222 Гражданского Кодекса Российской Федерации, решением Пермской городской Думы от 29 января 2013 года № 7 «О территориальных органах администрации города Перми»:

1. Снести самовольную постройку площадью 95,6 кв.м. частично расположенное на земельном участке с кадастровым номером 59:01:1713179:9 площадью 300 кв.м. по адресу: г. Пермь, севернее жилого дома по ул. Генерала Панфилова, 14.

2. Сектору градостроительства земельных и имущественных отношений администрации Кировского района города Перми:

2.1. в течение 7 дней со дня подписания настоящего распоряжения:

2.1.1. обеспечить опубликование сообщения о планируемом сносе самовольной постройки в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования г. Пермь»;

2.1.2. обеспечить на официальном сайте муниципального образования города Перми в информационно-телекоммуникационной сети Интернет сообщения о планируемом сносе самовольной постройки;

2.1.3. обеспечить размещение на информационном щите в границах земельного участка, на котором создана самовольная постройка, сообщения о планируемом сносе самовольной постройки.

2.2 в срок с 22 мая 2019 года, но не ранее 2 месяцев после дня размещения на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет сообщения о планируемом сносе самовольной постройки, если лицо, осуществившее самовольную постройку, не было выявлено, организовать мероприятия, указанные в пункте 1 настоящего распоряжения.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации Кировского района города Перми Савина К.В.

В.В. Хлебников



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ КИРОВСКОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

18.02.2019

№ 059-23-01-02-2

О признании утратившим силу распоряжение главы администрации Кировского района города Перми от 12.12.2018 № СЭД-059-23-01-02-264 «О принудительном демонтаже самовольно установленных (незаконно размещенных) движимых объектов»

В целях актуализации правового акта главы администрации Кировского района города Перми:

1. Признать утратившим силу распоряжение главы администрации Кировского района города Перми от 12 декабря 2018 года № СЭД-059-23-01-02-264 «О принудительном демонтаже самовольно установленных (незаконно размещенных) движимых объектов».

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования города Пермь».

3. Общему отделу администрации Кировского района города Перми обеспечить опубликование распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования города Пермь».

4. Контроль за исполнением распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации города Перми Савина К.В.

В.В. Хлебников



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ
КИРОВСКОГО РАЙОНА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

18.02.2019

№ 059-23-01-02-3

О внесении изменений в Перечень самовольно установленных (незаконно размещенных) движимых объектов, подлежащих принудительному демонтажу и перемещению, утвержденный распоряжением главы администрации Кировского района города Перми от 29.01.2019 № СЭД-059-23-01-02-22 «О принудительном демонтаже самовольно установленных (незаконно размещенных) движимых объектов»

В связи с изменением количества объектов, подлежащих демонтажу:

1. Внести в Перечень самовольно установленных (незаконно размещенных) движимых объектов, подлежащих демонтажу и перемещению, утвержденный распоряжением главы администрации Кировского района города Перми от 29 января 2019 года № СЭД-059-23-01-02-22 «О принудительном демонтаже самовольно установленных (незаконно размещенных) движимых объектов», следующие изменения:

1.1. Строки 5, 6, 8, 9, 10 признать утратившими силу;

1.2. Строку «Итого» изложить в следующей редакции:

Итого	5
-------	---

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования города Пермь».

3. Общему отделу администрации Кировского района города Перми обеспечить опубликование распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования города Пермь».

4. Контроль за исполнением распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации города Перми Савина К.В.

В.В. Хлебников



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ
КИРОВСКОГО РАЙОНА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

18.02.2019

№ 059-23-01-02-4

О внесении изменений в Перечень самовольно установленных (незаконно размещенных) движимых объектов, подлежащих принудительному демонтажу и перемещению, утвержденный распоряжением главы администрации Кировского района города Перми от 18.12.2018 № СЭД-059-23-01-02-266 «О принудительном демонтаже самовольно установленных (незаконно размещенных) движимых объектов»

В связи с изменением количества объектов, подлежащих демонтажу:

1. Внести в Перечень самовольно установленных (незаконно размещенных) движимых объектов, подлежащих демонтажу и перемещению, утвержденный распоряжением главы администрации Кировского района города Перми от 18 декабря 2018 года № СЭД-059-23-01-02-266 «О принудительном демонтаже самовольно установленных (незаконно размещенных) движимых объектов», следующие изменения:

1.1. Строки 1, 4 признать утратившими силу;

1.2. Строку «Итого» изложить в следующей редакции:

Итого	2
-------	---

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования города Пермь».

3. Общему отделу администрации Кировского района города Перми обеспечить опубликование распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования города Пермь».

4. Контроль за исполнением распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации города Перми Савина К.В.

В.В. Хлебников



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ
КИРОВСКОГО РАЙОНА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

19.02.2019

№ 059-23-01-02-6

О сносе самовольной постройки по ул. Калинина, 116
на земельном участке с КН 59:01:1717067:3

В соответствии с частями 1, 3.1., 4 ст. 222 Гражданского Кодекса Российской Федерации, решением Пермской городской Думы от 29 января 2013 года № 7 «О территориальных органах администрации города Перми»:

1. Снести самовольную постройку площадью ориентировочно 50 кв.м. на земельном участке с кадастровым номером 59:01:1717067:3 площадью 55 кв.м. по адресу: г. Пермь, ул. Калинина, 116.

2. Сектору градостроительства земельных и имущественных отношений администрации Кировского района города Перми:

2.1. в течение 7 дней со дня подписания настоящего распоряжения:

2.1.1. обеспечить опубликование сообщения о планируемом сносе самовольной постройки в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования г. Пермь»;

2.1.2. обеспечить на официальном сайте муниципального образования города Перми в информационно-телекоммуникационной сети Интернет сообщения о планируемом сносе самовольной постройки;

2.1.3. обеспечить размещение на информационном щите в границах земельного участка, на котором создана самовольная постройка, сообщения о планируемом сносе самовольной постройки.

2.2 в срок с 22 мая 2019 года, но не ранее 2 месяцев после дня размещения на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет сообщения о планируемом сносе самовольной постройки, если лицо, осуществившее самовольную постройку, не было выявлено, организовать мероприятия, указанные в пункте 1 настоящего распоряжения.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации Кировского района города Перми Савина К.В.

В.В. Хлебников



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ КИРОВСКОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

19.02.2019

№ 059-23-01-02-7

О сносе самовольных построек северо-восточнее ул. 5-я Каховская, 8б

В соответствии с частями 1, 3.1., 4 ст. 222 Гражданского Кодекса Российской Федерации, решением Пермской городской Думы от 29 января 2013 года № 7 «О территориальных органах администрации города Перми»:

1. Снести 3 (три) самовольных постройки на земельном участке с кадастровым номером 59:01:0000000:81080 площадью 3059 кв.м. по адресу: г. Пермь, северо-восточнее ул. 5-я Каховская, 8б.

2. Сектору градостроительства земельных и имущественных отношений администрации Кировского района города Перми:

2.1. в течение 7 дней со дня подписания настоящего распоряжения:

2.1.1. обеспечить опубликование сообщения о планируемом сносе самовольных построек в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования г. Пермь»;

2.1.2. обеспечить на официальном сайте муниципального образования города Перми в информационно-телекоммуникационной сети Интернет сообщения о планируемом сносе самовольных построек;

2.1.3. обеспечить размещение на информационном щите в границах земельного участка, на котором созданы самовольные постройки, сообщения о планируемом сносе самовольных построек.

2.2 в срок с 22 мая 2019 года, но не ранее 2 месяцев после дня размещения на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет сообщения о планируемом сносе самовольных построек, если лицо, осуществившее самовольную постройку, не было выявлено, организовать мероприятия, указанные в пункте 1 настоящего распоряжения.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации Кировского района города Перми Савина К.В.

В.В. Хлебников



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ
ДЗЕРЖИНСКОГО РАЙОНА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

19.02.2019

№ 059-07-01-05-13

**О принудительном демонтаже самовольно установленного
(незаконно размещенного) движимого объекта**

В соответствии с Положением о порядке выявления и демонтажа самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов на территории города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 08 ноября 2005 г. № 192, Типовым положением о территориальном органе администрации города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 29 января 2013 г. № 7:

1. Организовать принудительный демонтаж, перемещение и временное хранение незаконно размещенной автостоянки открытого типа, расположенной по адресу: г. Пермь, ул. Плеханова, 69 (номер в реестре 27, учетный номер 11).

2. Сектору потребительского рынка администрации Дзержинского района города Перми организовать мероприятия, указанные в пункте 1 настоящего распоряжения, 04 марта 2019 года с 9:00 часов.

3. Определить место временного хранения демонтируемых Объектов по адресу: г. Пермь, ул. Соликамская, 91.

4. Уполномоченным лицом, ответственным за организацию работ по принудительному демонтажу, перемещению и временному хранению Объектов назначить Тютикову Светлану Ивановну, начальника сектора потребительского рынка администрации Дзержинского района города Перми.

5. Принудительный демонтаж, перемещение и временное хранение объектов осуществляет общество с ограниченной ответственностью «Демонтаж» на основании муниципального контракта на выполнение работы по демонтажу самовольно установленных и незаконно размещенных автостоянок открытого типа от 07 февраля 2019 г. МК № 0156300015518000072-0103715-01.

6. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

7. Общему отделу администрации Дзержинского района города Перми обеспечить опубликование настоящего распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

8. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации Дзержинского района города Перми Ракинцева Н.И.

И.о. главы администрации района

Н.И. Ракинцев



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ
ДЗЕРЖИНСКОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

19.02.2019№ 059-07-01-05-14**О принудительном демонтаже самовольно установленных
(незаконно размещенных) движимых объектов**

В соответствии с Положением о порядке выявления и демонтажа самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов на территории города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 08 ноября 2005 г. № 192, Типовым положением о территориальном органе администрации города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 29 января 2013 г. № 7:

1. Утвердить прилагаемый перечень самовольно установленных (незаконно размещенных) движимых объектов, подлежащих принудительному демонтажу и перемещению (далее – Объекты).

2. Сектору потребительского рынка администрации Дзержинского района города Перми организовать работы по принудительному демонтажу и перемещению Объектов с 02 марта 2019 г., с 6:00 часов.

3. Определить место временного хранения демонтируемых Объектов по адресу: г. Пермь, ул. Соликамская, 91.

4. Уполномоченным лицом, ответственным за организацию работ по принудительному демонтажу, перемещению и временному хранению Объектов назначить Тютикову Светлану Ивановну, начальника сектора потребительского рынка администрации Дзержинского района города Перми.

5. Принудительный демонтаж, перемещение и временное хранение объектов осуществляет общество с ограниченной ответственностью «Демонтаж» на основании муниципального контракта на выполнение работы по демонтажу самовольно установленных и незаконно размещенных рекламных конструкций от 08 февраля 2019 г. МК № 0156300015518000073-0103715-01.

6. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

7. Общему отделу администрации Дзержинского района города Перми обеспечить опубликование настоящего распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

8. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации Дзержинского района города Перми Ракинцева Н.И.

И.о. главы администрации района

Н.И. Ракинцев

УТВЕРЖДЕН
распоряжением главы администрации
Дзержинского района города Перми
от 19.02.2019 № 059-07-01-05-14

ПЕРЕЧЕНЬ
самовольно установленных (незаконно размещенных) движимых
объектов, подлежащих принудительному демонтажу и перемещению

№ п/п	Тип объекта	Адрес нахождения объекта	Номер объекта в Едином реестре самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов, выявленных на территории Дзержинского района города Перми (учетный номер объекта)	Единица измерения, шт.
1	2	3	4	5
1.	2-сторонний отдельно стоящий щит	ул. Пожарная, 18	369 (б/н)	1
2.	2-сторонняя световая стела	шоссе Космонавтов, 65	296 (18)	1
3.	рекламная вывеска	ул. Хабаровская, 54 А	130 (1079)	1
4.	рекламная вывеска на фасаде (нестандартная)	ул. Ленина, 87	152 (795)	1
5.	световой короб	ул. Мильчакова, 5	143 (901)	1
6.	световой короб	ул. Мильчакова, 5	144 (899)	1
7.	световой короб	ул. Хабаровская, 54 А	131 (1078)	1
8.	световой короб	ул. Хабаровская, 54 А	132 (1077)	1
9.	стела	ул. Крисанова, ул. Монастырская	151 (796)	1
10.	суперсайт	шоссе Космонавтов пересечение с ул. Мильчакова	47 (1978)	1
11.	суперсайт	шоссе Космонавтов, 84	57 (1887)	1
12.	транспарант-перетяжка	ул. Крисанова, 19, пересечение с ул. Петропавловская, 60 (со стороны ул. Ленина)	145 (878)	1
Итого				12

ПРАВОВЫЕ АКТЫ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ПЕРМЬ



Российская Федерация (Россия)
КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА ГОРОДА ПЕРМИ
ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ ГОРОДА ПЕРМИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«16» февраля 2019 № 16-д

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 17.07.2009 №172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», Уставом города Перми:

1. Утвердить Порядок проведения общественной экспертизы проектов нормативных правовых актов Контрольно-счетной палаты города Перми согласно Приложению №1 к настоящему Распоряжению.

2. Утвердить Положение о порядке проведения антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов и нормативных правовых актов в Контрольно-счетной палате города Перми согласно Приложению №2 к настоящему Распоряжению.

3. Распоряжение председателя Контрольно-счетной палаты города Перми от 07.11.2012 №46-д «Об утверждении Порядка проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Контрольно-счетной палаты города Перми» признать утратившим силу.

4. Инспектору отдела правового и общего обеспечения деятельности Контрольно-счетной палаты города Перми Н.Н. Долгих опубликовать настоящее распоряжение в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и разместить на официальном сайте Контрольно-счетной палаты города Перми в сети «Интернет».

5. Контроль исполнения настоящего распоряжению оставляю за собой.

6. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель
Контрольно-счетной палаты города Перми

М.Ф. Батуева

Приложение № 1
к распоряжению председателя Контрольно-счетной
палаты города Перми от 18.02.2019 №18-д

**Порядок
проведения общественной экспертизы проектов нормативных правовых актов
Контрольно-счетной палаты города Перми**

1. Общие положения

1.1. В соответствии со статьей 27 Устава города Перми настоящий Порядок проведения общественной экспертизы проектов нормативных правовых актов Контрольно-счетной палаты города Перми (далее по тексту - Порядок) регламентирует процедуру проведения общественной экспертизы проектов нормативных правовых актов Контрольно-счетной палаты города Перми (далее - Проекты).

Общественная экспертиза является одной из форм непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления в городе Перми.

1.2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

1.2.1. субъект общественной экспертизы - некоммерческие организации города Перми, органы территориального общественного самоуправления, а также граждане;

1.2.2. экспертное заключение - итоговый документ, подготовленный по результатам общественной экспертизы, содержащий мнения и (или) предложения субъекта общественной экспертизы и включающий:

объективные, достоверные и обоснованные выводы о соблюдении или несоблюдении прав и законных интересов граждан;

общественную оценку социальных, экономических, правовых и иных последствий принятия Проекта, в отношении которого проводилась общественная экспертиза;

рекомендации по совершенствованию Проекта, в отношении которого проводилась общественная экспертиза.

1.3. Общественная экспертиза проводится в отношении Проектов на предмет соблюдения прав и законных интересов граждан.

1.4. Принципы проведения общественной экспертизы:

1.4.1. приоритет прав и законных интересов человека и гражданина;

1.4.2. добровольность участия в осуществлении общественной экспертизы;

1.4.3. самостоятельность субъектов общественной экспертизы и их независимость от органов местного самоуправления;

1.4.4. публичность и открытость осуществления общественной экспертизы и ее результатов;

1.4.5. объективность, беспристрастность и добросовестность субъектов общественной экспертизы;

1.4.6. обязательность рассмотрения Контрольно-счетной палатой города Перми экспертных заключений по итогам общественной экспертизы.

1.5. Настоящий Порядок не распространяется на Проекты:

о внесении изменений, не предусматривающих создания новых, изменения либо прекращения содержащихся в них нормативных правил, в том числе по внесению изменений в составы комиссий и иных коллегиальных органов Контрольно-счетной палаты города Перми;

о признании утратившими силу нормативных правовых актов Контрольно-счетной палаты города Перми либо их отдельных частей, издаваемых в целях актуализации нормативной правовой базы Контрольно-счетной палаты города Перми, в связи с изменениями законодательства и нормативных правовых актов.

2. Порядок и сроки проведения общественной экспертизы

2.1. Общественная экспертиза Проектов проводится субъектами общественной экспертизы за счет собственных средств.

2.2. В целях обеспечения возможности проведения общественной экспертизы лицо, подготовившее Проект, обеспечивает размещение Проекта на официальном сайте Контрольно-счетной палаты города Перми в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - Интернет-сайт) до подписания Проекта председателем Контрольно-счетной палаты города Перми.

Перед размещением Проекта на Интернет-сайте Проект согласовывается с начальником отдела правового и общего обеспечения деятельности Контрольно-счетной палаты города Перми, председателем Контрольно-счетной палаты города Перми.

2.3. Срок проведения общественной экспертизы - 7 календарных дней со дня размещения Проекта на Интернет-сайте.

2.4. Вместе с Проектом на Интернет-сайте размещается следующая информация:

адрес электронной почты, по которому должны быть направлены отсканированные экспертные заключения общественной экспертизы;

дата размещения Проекта на Интернет-сайте;

дата окончания проведения общественной экспертизы.

2.5. Поступившие экспертные заключения носят рекомендательный характер и подлежат учету при рассмотрении и принятии соответствующего нормативного правового акта Контрольно-счетной палаты города Перми.

По результатам рассмотрения экспертного заключения субъекту общественной экспертизы, проводившему общественную экспертизу, направляется мотивированный ответ в срок, не превышающий 30 дней со дня поступления экспертного заключения, который подлежит обязательному размещению на Интернет-сайте.

2.6. При поступлении экспертных заключений, все поступившие заключения общественной экспертизы прилагаются к Проекту.

Приложение № 2
к распоряжению председателя Контрольно-счетной
палаты города Перми от 18.02.2019 №18-д

Положение
о порядке проведения антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых
актов и нормативных правовых актов в Контрольно-счетной палате города Перми

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральными законами от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 17.07.2009 №172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» и устанавливает порядок проведения антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов и нормативных правовых актов Контрольно-счетной палаты города Перми, порядок и срок подготовки заключений, составляемых при проведении антикоррупционной экспертизы.

1.2. Под антикоррупционной экспертизой проектов нормативных правовых актов и нормативных правовых актов в Контрольно-счетной палате города Перми для целей настоящего Положения понимается деятельность, направленная на выявление в нормативных правовых актах или проектах нормативных правовых актов положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, и предотвращение включения в них указанных положений (далее - антикоррупционная экспертиза).

1.3. Настоящее Положение не распространяется на проекты нормативных правовых актов и нормативные правовые акты:

о внесении изменений, не предусматривающих создания новых, изменения либо прекращения содержащихся в них нормативных правил, в том числе по внесению изменений в составы комиссий и иных коллегиальных органов Контрольно-счетной палаты города Перми;

о признании утратившими силу нормативных правовых актов Контрольно-счетной палаты города Перми либо их отдельных частей, издаваемых в целях актуализации нормативной правовой базы Контрольно-счетной палаты города Перми, в связи с изменениями законодательства и нормативных правовых актов.

2. Порядок проведения антикоррупционной экспертизы
проектов нормативных правовых актов в Контрольно-счетной палате города Перми

2.1. Антикоррупционная экспертиза проектов нормативных правовых актов в Контрольно-счетной палате города Перми проводится отделом правового и общего обеспечения деятельности Контрольно-счетной палаты города Перми согласно методике проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов (далее - методика), установленной Постановлением Правительства Российской Федерации №96.

2.2. Срок проведения антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов - три рабочих дня со дня подготовки проектов нормативных правовых актов в Контрольно-счетной палате города Перми.

2.3. По результатам антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов Контрольно-счетной палаты города Перми составляется заключение по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению. Заключение подписывается лицом, проводившим антикоррупционную экспертизу.

2.4. В случае обнаружения в проекте нормативного правового акта коррупциогенных факторов, выявленные коррупциогенные факторы должны быть указаны в заключении и предложены способы их устранения.

2.5. Заключение носит рекомендательный характер и подлежит обязательному рассмотрению председателем Контрольно-счетной палаты города Перми, а в его отсутствие - лицом, исполняющим его обязанности.

2.6. По результатам рассмотрения заключения председатель Контрольно-счетной палаты города Перми, а в его отсутствие - лицо, исполняющее его обязанности:

2.6.1. при отсутствии в заключении коррупционных факторов принимает решение о согласовании заключения;

2.6.2. при наличии в заключении коррупционных факторов принимает решение о направлении проекта нормативного правового акта на доработку для устранения выявленных коррупционных факторов и проведении повторной антикоррупционной экспертизы.

2.7. Повторная антикоррупционная экспертиза проектов правовых актов проводится в соответствии с настоящим Порядком.

3. Порядок проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов в Контрольно-счетной палате города Перми

3.1. Антикоррупционная экспертиза проектов нормативных правовых актов в Контрольно-счетной палате города Перми проводится отделом правового и общего обеспечения деятельности Контрольно-счетной палаты города Перми согласно методике.

3.2. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов в Контрольно-счетной палате города Перми осуществляется при постоянном мониторинге их применения, но не реже одного раза в три года в отношении каждого нормативного правового акта.

3.3. По результатам антикоррупционной экспертизы при проведении мониторинга применения нормативных правовых актов оформляется заключение по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению. Заключение подписывается лицом, проводившим антикоррупционную экспертизу.

3.4. В случае обнаружения в нормативном правовом акте коррупционных факторов, выявленные коррупционные факторы должны быть указаны в заключении и предложены способы их устранения.

3.5. Заключение носит рекомендательный характер и подлежит обязательному рассмотрению председателем Контрольно-счетной палаты города Перми, а в его отсутствие - лицом, исполняющим его обязанности.

3.6. По результатам рассмотрения заключения председатель Контрольно-счетной палаты города Перми, а в его отсутствие - лицо, исполняющее его обязанности:

2.6.1. при отсутствии в заключении коррупционных факторов принимает решение о согласовании заключения;

2.6.2. при наличии в заключении коррупционных факторов принимает решение о подготовке проекта нормативного правового акта о внесении изменений в нормативный правовой акт либо о признании его утратившим силу с указанием конкретного срока исполнения.

4. Обеспечение проведения независимой антикоррупционной экспертизы

4.1. Независимая антикоррупционная экспертиза проектов нормативных правовых актов проводится институтами гражданского общества и гражданами, аккредитованными на проведение независимой антикоррупционной экспертизы в порядке, установленном действующим законодательством, за счет собственных средств.

Независимая антикоррупционная экспертиза проводится в соответствии с методикой.

4.2. В целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы лицо, подготовившее проект нормативного правового акта (далее - Проект), обеспечивает размещение Проекта на официальном сайте Контрольно-счетной Палаты города Перми в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - Интернет-сайт) до подписания Проекта председателем Контрольно-счетной палаты города Перми.

Перед размещением Проекта на Интернет-сайте Проект согласовывается с председателем Контрольно-счетной палаты города Перми, а также с начальником отдела правового и общего обеспечения деятельности Контрольно-счетной палаты города Перми.

4.3. Срок проведения независимой антикоррупционной экспертизы - 7 календарных дней со дня размещения Проекта на Интернет-сайте.

4.4. Вместе с Проектом на Интернет-сайте размещается следующая информация:

адрес электронной почты, по которому должны быть направлены отсканированные заключения независимой антикоррупционной экспертизы;

дата размещения Проекта на Интернет-сайте;

дата окончания проведения независимой антикоррупционной экспертизы.

4.5. Результаты независимой антикоррупционной экспертизы отражаются в заключении по форме, установленной Министерством юстиции Российской Федерации.

В заключении по результатам независимой антикоррупционной экспертизы должны быть указаны выявленные в Проекте коррупциогенные факторы и предложены способы их устранения.

4.6. Заключение по результатам независимой антикоррупционной экспертизы носит рекомендательный характер, подлежит регистрации и обязательному рассмотрению председателем Контрольно-счетной палаты города Перми, а также лицом, подготовившим Проект.

4.7. По результатам рассмотрения заключения гражданину или организации, проводившим независимую антикоррупционную экспертизу, направляется мотивированный ответ в срок, не превышающий 30 дней со дня получения заключения, за исключением случаев, когда в заключении отсутствуют предложения о способе устранения выявленных коррупциогенных факторов.

4.8. Все поступившие заключения по результатам независимой антикоррупционной экспертизы прилагаются к Проекту.

Приложение 1 к Положению
о порядке проведения антикоррупционной экспертизы
проектов нормативных правовых актов и нормативных правовых актов
в Контрольно-счетной палате города Перми

Заключение
о проведении антикоррупционной экспертизы проекта нормативного
правового акта Контрольно-счетной палаты города Перми

от «_____» _____ 20__ г.

№ _____

(уполномоченное лицо, которое проводило антикоррупционную экспертизу)

в соответствии с Федеральным законом от 17.07.2009 №172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Правилами проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 №96, проведена антикоррупционная экспертиза

(наименование проекта нормативного правового акта)

в целях выявления в нем коррупциогенных факторов и их последующего устранения.

Вариант 1:

В представленном _____

(наименование проекта нормативного правового акта)

коррупциогенные факторы не выявлены.

Вариант 2:

В представленном _____

(наименование проекта нормативного правового акта)

выявлены следующие коррупциогенные факторы <*>: _____.

В целях устранения выявленных коррупциогенных факторов предлагается _____

(указывается способ устранения коррупциогенных факторов в соответствии с действующим законодательством)

(наименование должности)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

<*> Указываются выявленные коррупциогенные факторы в соответствии с Методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 №96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».

Приложение 2 к Положению
о порядке проведения антикоррупционной экспертизы
проектов нормативных правовых актов и нормативных правовых актов
в Контрольно-счетной палате города Перми

Заключение
по результатам антикоррупционной экспертизы

(наименование нормативного правового акта)

от « ____ » _____ 20__ г.

№ _____

№	Коррупциогенный фактор <*>	Положения нормативного правового акта, способствующие созданию условий для проявления коррупции, с указанием структурных единиц документа (раздела, пункта, абзаца)	Предложения и рекомендации о способах устранения в нормативном правовом акте выявленного коррупциогенного фактора
1	2	3	4

(наименование должности)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

<*> Указываются выявленные коррупциогенные факторы либо информация об отсутствии коррупциогенных факторов. Коррупциогенные факторы указываются в соответствии с Методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 №96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».

РАЗДЕЛ ВТОРОЙ ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Департамент земельных отношений администрации города Перми
в соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации информирует о возможности предоставления земельных участков для индивидуального жилищного строительства

№	Площадь земельного участка (кв.м.)	Кадастровый номер земельного участка	Адрес или иное описание местоположения земельного участка
Орджоникидзевский район			
1	465	-	г. Пермь

Заинтересованные лица имеют право подавать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка или аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.

Адрес места приема, даты начала и окончания приема заявлений:

г. Пермь, ул. Сибирская 15, цокольный этаж,

с 25.02.2019 по 26.03.2019

Способы подачи заявлений:

1. Посредством почтовой связи;

2. лично, в том числе через представителя, в департамент земельных отношений администрации города Перми (г. Пермь, ул. Сибирская 15, цокольный этаж, каб.005, понедельник, вторник, четверг с 09:00 до 13:00 с 14:00 до 16:00, кроме нерабочих и праздничных дней);

3. в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Со схемой расположения земельного участка на кадастровом плане территории можно ознакомиться на сайтах <http://www.gorodperm.ru>, <https://torgi.gov.ru>, в Официальном бюллетене муниципального образования г.Пермь, либо по адресу: г.Пермь, ул.Сибирская 15, каб. 217, четверг с 11:00 до 13:00.

Приложение: на 1 л. в 1 экз., см. стр. 65

**Департамент имущественных отношений администрации города Перми
извещает об отмене проведения 21.03.2019 аукциона на право заключения договоров
аренды земельных участков по лотам №№ 1-3.**

На основании приказа начальника департамента имущественных отношений администрации города Перми от 15.02.2019 № СЭД-059-19-11-21 «Об отмене проведения 21.03.2019 аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков по лотам №№ 1-3» отменить проведение 21.03.2019 аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков, назначенного на 21 марта 2019 г. по лотам № 1 (ул. Можайская,4), № 2 (ул. Генерала Черняховского,25а), № 3 (ул. Генерала Черняховского,53а).

Информационные сообщения о проведении торгов были опубликованы в «Официальном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» от 15.02.2019 № 10.

УТВЕРЖДЕН

(руководитель функционального
(территориального) органа администрации
города Перми, осуществляющего
функции и полномочия учредителя
муниципального автономного учреждения
города Перми)

Отчет
о деятельности муниципального автономного учреждения города Перми
МАУ ДО «ДЮСШОР по гребным видам спорта» г.Перми
за период с 01.01.2018г. по 31.12.2018г.
(по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным)

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении

Полное наименование	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва по гребным видам спорта» г.Перми
Сокращенное наименование	МАУ ДО «ДЮСШОР по гребным видам спорта» г.Перми
Юридический адрес	614013, г. Пермь, ул. Борцов Революции, д. 151 В
Фактический адрес	614013, г. Пермь, ул. Борцов Революции, д. 151 В
Телефон/факс/электронная почта	(342) 236-37-57/ dyshorn6@mail.ru
Ф.И.О. руководителя, телефон	Болкун Елена Владимировна, (342) 236-37-57
Документ, подтверждающий государственную регистрацию некоммерческой организации (номер, дата выдачи)	Серия 59 № 004904901, 09.08.1999г.
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	№ 5075 от 10 марта 2016г., бессрочно
Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия)	

1.2. Состав наблюдательного совета учреждения

N	Фамилия, имя, отчество	Должность	Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид, дата, N, наименование)	Срок полномочий
1	2	3	4	5
1	Чувашова Ольга Владимировна	Начальник сектора формирования, размещения и контроля исполнения муниципального задания комитета по физической культуры и спорту администрации города Перми	Приказ № СЭД-059-15-01-03-83 от 16.05.2017	5 лет
2	Копыгин Евгений Евгеньевич	Представитель общественности, президент РОО «Федерация гребли на байдарках и каноэ Пермского края»	Приказ № СЭД-15-01-03-62 от 26.05.2016	5 лет
3	Слотин Юрий Михайлович	Представитель общественности, президент РОО «Федерация гребного слалома Пермского края»	Приказ № СЭД-15-01-03-62 от 26.05.2016	5 лет
4	Дудырев Дмитрий Станиславович	Представитель общественности, член Федерации по гребле на байдарках и каноэ	Приказ № СЭД-15-01-03-62 от 26.05.2016	5 лет
5	Аверкина Ирина Игоревна	Представитель общественности, член ПООО «Спортивный клуб Каноэ»	Приказ № СЭД-15-01-03-62 от 26.05.2016	5 лет
6	Черемных Алексей Дмитриевич	Тренер-преподаватель МАУ ДО «ДЮСШОР по гребным видам спорта» г.Перми	Приказ № СЭД-15-01-03-62 от 26.05.2016	5 лет

1	2	3	4	5
7	Деменева Ольга Сергеевна	Специалист департамента имущественных отношений администрации города Перми	Приказ № СЭД-15-01-03-62 от 26.05.2016	5 лет

1.3. Виды деятельности, осуществляемые учреждением

N	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)	
		2017 год	2018 год
1	2	3	4
1	Основной вид деятельности: реализация дополнительных общеобразовательных программ в области физической культуры и спорта и программ спортивной подготовки	Устав (в ред. от 16.11.2015 № СЭД-15-01-04-57) Лицензия № 5075 от 10.03.2016г. (бессрочно) Свидетельство о государственной регистрации: серия 59 № 004904901 от 09.08.1999	Устав (в ред. от 11.12.2018 № СЭД-059-15-01-04-34) Лицензия № 5075 от 10.03.2016г. (бессрочно) Свидетельство о государственной регистрации: серия 59 № 004904901 от 09.08.1999
2	Виды деятельности, не являющиеся основными: оказание платных образовательных услуг населению, предприятиям, учреждениям и организациям; организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий	Устав (в ред. от 16.11.2015г. № СЭД-15-01-04-57) Свидетельство о государственной регистрации: серия 59 № 004904901 от 09.08.1999	Устав (в ред. от 11.12.2018 № СЭД-059-15-01-04-34) Свидетельство о государственной регистрации: серия 59 № 004904901 от 09.08.1999

1.4. Функции, осуществляемые учреждением

N	Наименование функций	Количество штатных единиц, шт.		Доля бюджета учреждения, расходующаяся на осуществление функций, %	
		2017 год	2018 год	2017 год	2018 год
1	2	3	4	5	6
1	Профильные функции	12,6	16,8	51,58	65,56
2	Непрофильные функции	5	4	48,42	34,44

1.5. Информация о количестве штатных единиц, количественном составе и квалификации сотрудников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2017 год		2018 год	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество штатных единиц <*>	штук	12,8	17,6	17,6	20,8
2	Количественный состав	человек	16	16	16	15
3	Квалификация сотрудников <*>		Первая категория – 3 чел. Высшая категория – 1 чел.	Первая категория – 4 чел. Высшая категория – 1 чел. Высшее образование – 6 чел. Среднее проф.образование – 4 чел. Стаж работы от 2 до 5 лет – 6 чел. Стаж работы от 5 до 10 лет – 3 чел. Стаж работы от 10 до 20 лет – 6 чел.	Первая категория – 4 чел. Высшая категория – 1 чел. Высшее образование – 6 чел. Среднее проф.образование – 4 чел. Стаж работы от 2 до 5 лет – 6 чел. Стаж работы от 5 до 10 лет – 3 чел. Стаж работы от 10 до 20 лет – 6 чел.	Первая категория – 3 чел. Высшая категория – 1 чел. Высшее образование – 7 чел. Среднее проф.образование – 4 чел. Стаж работы от 2 до 5 лет – 5 чел. Стаж работы от 5 до 10 лет – 3 чел. Стаж работы от 10 до 20 лет – 6 чел.

Изменение количества штатных единиц в связи с изменением муниципального задания с 01.09.2018г.

<*> В случае изменения количества штатных единиц в учреждении указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода.

<*> Указывается уровень профессионального образования и стаж работы сотрудников.

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2017	2018
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников учреждения	человек	11	10
	в том числе:	-	-	-
	педагогические работники	человек	6	6
	руководящие работники	человек	3	2
	административно-хозяйственный, учебно-вспомогательный и прочий персонал	человек	2	2
	младший обслуживающий персонал	человек	0	0
2	Средняя заработная плата работников учреждения	руб.	33 087,07	44 913,33
	в том числе:	-	-	-
	педагогические работники	руб.	32 276,61	39 431,02
	руководящие работники	руб.	47 844,31	72 724,27
	Административно-хозяйственный, учебно-вспомогательный и прочий персонал	руб.	30 541,73	33 549,33
	младший обслуживающий персонал	руб.	0,00	0,00

<*> Категории (группы) работников указываются в соответствии с отраслевым Положением о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, утвержденным постановлением администрации города Перми.

1.7. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности

N	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		2017	2018	2017	2018
1	2	3	4	5	6
-	-	-	-	-	-

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках муниципальных программ, ведомственных целевых программ, утвержденных в установленном порядке

N	Наименование муниципальных программ, ведомственных целевых программ с указанием нормативного правового акта об их утверждении (в разрезе каждой программы) <*>	Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		2017	2018
1	2	3	4
1	Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в городе Перми», утвержденная постановлением администрации города Перми от 19.10.2017 № 903	13 997,07	11 930,04

<*> Отчет по муниципальным программам, ведомственным целевым программам представляется в рамках деятельности, осуществленной учреждением.

1.9. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением

N	Наименование услуги (работы)	2017	2018	Категория потребителей
1	2	3	4	5
1	Муниципальные услуги (работы), оказываемые потребителям в соответствии с муниципальным заданием:	6	6	Физические лица, имеющие необходимые для освоения соответствующей образовательной программы способности в области физической культуры и спорта
1.1	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта. Циклические скоростно-силовые виды спорта и многоборья: гребля на байдарках и каноэ, этап начальной подготовки	1	1	Физические лица, имеющие необходимые для освоения соответствующей образовательной программы способности в области физической культуры и спорта

1	2	3	4	5
1.2	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта. Циклические скоростно-силовые виды спорта и многоборья: гребля на байдарках и каноэ, тренировочный этап	1	1	Физические лица, имеющие необходимые для освоения соответствующей образовательной программы способности в области физической культуры и спорта
1.3	Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта: гребля на байдарках и каноэ, этап совершенствования спортивного мастерства	1	1	Физические лица
1.4	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта. Циклические скоростно-силовые виды спорта и многоборья: гребной слалом, этап начальной подготовки	1	1	Физические лица, имеющие необходимые для освоения соответствующей образовательной программы способности в области физической культуры и спорта
1.5	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта. Циклические скоростно-силовые виды спорта и многоборья: гребной слалом, тренировочный этап	1	1	Физические лица, имеющие необходимые для освоения соответствующей образовательной программы способности в области физической культуры и спорта
1.6	Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта: гребной слалом, этап совершенствования спортивного мастерства	1	1	Физические лица
2	Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату: организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий	2	2	Физические лица, организации, учреждения

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Информация об исполнении муниципального задания учредителя

N	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), тыс. руб.				Объем финансового обеспечения, тыс. руб.			
		план		факт		план		факт	
		2017	2018	2017	2018	2017	2018	2017	2018
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта. Циклические скоростно-силовые виды спорта и многоборья: гребля на байдарках и каноэ, этап начальной подготовки	37637	39506	37637	39506	1902,17	1885,62	1902,17	1885,62
2	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта. Циклические скоростно-силовые виды спорта и многоборья: гребля на байдарках и каноэ, тренировочный этап	29920	41612	29920	41612	2067,77	3323,55	2067,77	3323,55
3	Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта: гребля на байдарках и каноэ, этап совершенствования спортивного мастерства	12	10	12	10	691,89	697,30	691,89	697,30

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта. Циклические скоростно-силовые виды спорта и многоборья: гребной слалом, этап начальной подготовки	17125	18431	17125	18431	932,11	863,31	932,11	863,31
5	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта. Циклические скоростно-силовые виды спорта и многоборья: гребной слалом, этап тренировочный этап	19375	21543	19375	21543	1441,89	1701,47	1441,89	1701,47
6	Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта: гребной слалом, этап совершенствования спортивного мастерства	3	6	3	6	179,08	254,79	179,08	254,79
7	Нормативные затраты на содержание имущества					437,72	115,07	437,72	115,07
8	Затраты на уплату налогов					2493,29	2739,88	2493,29	2739,88

2.2. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2017		2018	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения	ед.	304	304	354	354
	в том числе:					
1.1	бесплатными, из них по видам услуг (работ):	ед.	304	304	354	354
1.1.1	гребля на байдарках и каноэ	ед.	199	199	242	242
	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта. Циклические скоростно-силовые виды спорта и многоборья: гребля на байдарках и каноэ, этап начальной подготовки	ед.	140	140	130	130
	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта. Циклические скоростно-силовые виды спорта и многоборья: гребля на байдарках и каноэ, этап тренировочный этап	ед.	47	47	102	102
	Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта: гребля на байдарках и каноэ, этап совершенствования спортивного мастерства	ед.	12	12	10	10
1.1.2	гребной слалом	ед.	105	105	112	112
	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта. Циклические скоростно-силовые виды спорта и многоборья: гребной слалом, этап начальной подготовки	ед.	67	67	64	64

1	2	3	4	5	6	7
	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта. Циклические скоростно-силовые виды спорта и многоборья: гребной слалом, этап тренировочный этап	ед.	35	35	42	42
	Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта: гребной слалом, этап совершенствования спортивного мастерства	ед.	3	3	6	6
1.2	частично платными, из них по видам услуг (работ):	ед.	-	-	-	-
1.3	полностью платными, из них по видам услуг (работ):	ед.	20	20	15	15
1.3.1	обучающая программа по виду спорта «Гребля на байдарках и каноэ	ед.	20	20	-	-
	Организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий	ед.	-	-	15	15
2	Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.	-	-	-	-
3	Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.	1600	1600	2000	2000
	обучающая программа по виду спорта «Гребля на байдарках и каноэ»		1600	1600	-	-
	обучающая программа по виду спорта «Гребной слалом»		1600	1600	-	-
	Организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий		-	-	2000	2000

2.3. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2017		2018	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)	тыс. руб.	822,0	535,0	885,5	866,5
	в том числе:		-	-	-	-
1.1	частично платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	-	-	25,0	6,0
1.2	полностью платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	822,0	535,0	860,5	860,5
	обучающая программа по виду спорта «Гребля на байдарках и каноэ»	тыс. руб.	32,0	32,0	-	-
	обучающая программа по виду спорта «Гребной слалом»	тыс. руб.	-	-	-	-
	Организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий	тыс. руб.	790,0	503,0	860,5	860,5

[illegible]

N	Наименование услуги (работы)	Ед. изм.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям 2018																									
			план													факт												
			январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27		
1	Обучающая программа по виду спорта «Гребля на байдарках и каноэ»	Руб/ час	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
2	Обучающая программа по виду спорта «Гребной слалом»	Руб/ час	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
3	Организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий	Руб/ час																										

2.5. Информация о жалобах потребителей

N	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб		Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб
		2017	2018	
1	2	3	4	5
1	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение	-	-	-
2	Жалобы потребителей, поступившие учредителю	-	-	-
3	Жалобы потребителей, поступившие Главе города Перми	-	-	-
4	Жалобы потребителей, поступившие губернатору Пермского края	-	-	-
5	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми	-	-	-

2.6. Информация об общей сумме прибыли учреждения после налогообложения в отчетном периоде

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2017		2018	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего в том числе:	тыс. руб.	-	-	-	-
1.1	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ)	тыс. руб.	-	-	-	-
1.2	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ)	тыс. руб.	-	-	-	-

2.7. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2017	2018	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	12 243,16	12 895,45	+ 5,3%
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	3 143, 63	3 134,85	- 0,3%

2.8. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2017	2018
1	2	3	4	5
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям в том числе:	тыс. руб.	-	-
1.1	материальных ценностей	тыс. руб.	-	-
1.2	денежных средств	тыс. руб.	-	-
1.3	от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	-	-

2.9. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2017	2018	Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма дебиторской задолженности	тыс.руб.	9,6	11,64	+21%	х

1	2	3	4	5	6	7
	в том числе:		-	-	-	
1.1	в разрезе поступлений	тыс.руб.	-	-	-	x
1.2	в разрезе выплат	тыс.руб.	9,6	11,64	+21%	x
	Расчеты за коммунальные услуги	тыс.руб.	2,4	8,0	+233%	
	Расчеты по прочим работам, услугам	тыс.руб.	7,2	1,5	-80%	
	Расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование	тыс.руб.	-	0,03	+100%	
	Расчеты по страховым взносам на обязательное медицинское страхование	тыс.руб.	-	2,11	+100%	
2	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	тыс.руб.	-	-	-	
3	Сумма кредиторской задолженности	тыс.руб.	3,8	-	-100%	x
	в том числе:		-	-	-	
3.1	в разрезе поступлений	тыс.руб.	3,8	-	-	x
	Прочие доходы	тыс.руб.	3,8	-	-100%	
3.2	в разрезе выплат	тыс.руб.	-	-	-	x
4	Просроченная кредиторская задолженность	тыс.руб.	-	-	-	

2.10. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2017	2018
1	2	3	4	5
1	Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	14 819,07	12 815,55
	в том числе:			
	в разрезе поступлений			
1.1	Субсидия на выполнение муниципального задания	тыс.руб.	10 139,92	11 580,99
1.2	Субсидии на иные цели	тыс.руб.	3 857,15	349,06
1.3	Приносящая доход деятельность	тыс.руб.	822,00	885,50
2	Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	14 532,04	12 796,55
	в том числе:			
	в разрезе поступлений			
2.1	Субсидия на выполнение муниципального задания	тыс.руб.	10 139,92	11 580,99
2.2	Субсидии на иные цели	тыс.руб.	3 857,12	349,06
2.3	Приносящая доход деятельность	тыс.руб.	535,0	866,50
3	Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	14 856,56	12 868,36
	в том числе:			
	в разрезе выплат			
3.1	Субсидия на выполнение муниципального задания:	тыс.руб.	10 139,92	11 580,99
3.1.1	Заработная плата	тыс.руб.	4 831,74	5 832,70
3.1.2	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс.руб.	1 453,92	1 741,35
3.1.3	Услуги связи	тыс.руб.	26,03	24,85
3.1.4	Коммунальные услуги	тыс.руб.	292,36	285,63
3.1.5	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс.руб.	84,82	257,68
3.1.6	Прочие работы, услуги	тыс.руб.	515,88	563,06
3.1.7	Прочие расходы	тыс.руб.	2 515,72	-
3.1.8	Налоги, пошлины, сборы	тыс.руб.	-	2 753,88
3.1.9	Иные расходы	тыс.руб.	-	11,05

1	2	3	4	5
3.1.10	Увеличение стоимости основных средств	тыс.руб.	381,55	71,21
3.1.11	Увеличение стоимости материальных запасов	тыс.руб.	37,90	39,58
3.2	Субсидии на иные цели	тыс.руб.	3 857,15	349,06
3.2.1	Заработная плата	тыс.руб.	213,78	36,02
3.2.2	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс.руб.	64,56	10,88
3.2.3	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс.руб.	3110,25	7,12
3.2.4	Прочие работы, услуги	тыс.руб.	403,86	217,44
3.2.5	Пособия по социальной помощи населению	тыс.руб.	-	22,60
3.2.6	Прочие расходы	тыс.руб.	37,82	-
3.2.7	Иные расходы	тыс.руб.	-	55,00
3.2.8	Увеличение стоимости материальных запасов	тыс.руб.	26,88	-
3.3	Приносящая доход деятельность	тыс.руб.	859,49	938,31
3.3.1	Заработная плата	тыс.руб.	16,00	246,72
3.3.2	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс.руб.	4,34	72,16
3.3.3	Коммунальные услуги	тыс.руб.	-	5,40
3.3.4	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс.руб.	63,82	98,75
3.3.5	Прочие работы, услуги	тыс.руб.	469,20	220,08
3.3.6	Прочие расходы	тыс.руб.	276,76	-
3.3.7	Налоги, пошлины, сборы	тыс.руб.	-	54,05
3.3.8	Штрафы за нарушение законодательства о налогах и сборах, законодательства о страховых взносах	тыс.руб.	-	0,50
3.3.9	Иные расходы	тыс.руб.	-	5,00
3.3.10	Увеличение стоимости основных средств	тыс.руб.	28,22	200,00
3.3.11	Увеличение стоимости материальных запасов	тыс.руб.	1,15	35,65
4	Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	14 512,93	12 695,92
	в том числе:			
	в разрезе выплат			
4.1	Субсидия на выполнение муниципального задания	тыс.руб.	10 139,92	11 580,99
4.1.1	Заработная плата	тыс.руб.	4 831,74	5832,70
4.1.2	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс.руб.	1 453,92	1741,35
4.1.3	Услуги связи	тыс.руб.	26,03	24,85
4.1.4	Коммунальные услуги	тыс.руб.	292,36	285,63
4.1.5	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс.руб.	84,82	257,68
4.1.6	Прочие работы, услуги	тыс.руб.	515,88	563,06
4.1.7	Прочие расходы	тыс.руб.	2 515,72	-
4.1.8	Налоги, пошлины, сборы	тыс.руб.	-	2753,88
4.1.9	Иные расходы	тыс.руб.	-	11,05
4.1.10	Увеличение стоимости основных средств	тыс.руб.	381,55	71,21
4.1.11	Увеличение стоимости материальных запасов	тыс.руб.	37,90	39,58
4.2	Субсидии на иные цели	тыс.руб.	3 853,34	349,06
4.2.1	Заработная плата	тыс.руб.	210,86	36,02
4.2.2	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс.руб.	63,67	10,88
4.2.3	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс.руб.	3110,25	7,12
4.2.4	Прочие работы, услуги	тыс.руб.	403,86	217,44
4.2.5	Пособия по социальной помощи населению	тыс.руб.	-	22,60
4.2.6	Прочие расходы	тыс.руб.	37,82	-
4.2.7	Иные расходы	тыс.руб.	-	55,00
4.2.8	Увеличение стоимости материальных запасов	тыс.руб.	26,88	-
4.3	Приносящая доход деятельность	тыс.руб.	519,67	765,87
4.3.1	Заработная плата	тыс.руб.	16,00	246,72
4.3.2	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс.руб.	4,34	72,16
4.3.3	Коммунальные услуги	тыс.руб.	-	5,4
4.3.4	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс.руб.	11,00	98,75

1	2	3	4	5
4.3.5	Прочие работы, услуги	тыс.руб.	182,20	152,44
4.3.6	Прочие расходы	тыс.руб.	276,76	-
4.3.7	Налоги, пошлины, сборы	тыс.руб.	-	54,05
4.3.8	Штрафы за нарушение законодательства о налогах и сборах, законодательства о страховых взносах	тыс.руб.	-	0,5
4.3.9	Увеличение стоимости основных средств	тыс.руб.	28,22	100,20
4.3.10	Увеличение стоимости материальных запасов	тыс.руб.	1,15	35,65

Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого, особо ценного движимого и иного движимого имущества муниципального автономного учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2017		2018	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения	тыс.руб.	11 848,10	12 243,16	12 243,16	12 895,45
	в том числе:		-	-	-	-
1.1	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс.руб.	9 264,00	9 643,34	9 643,34	10 198,63
	в том числе:		-	-	-	-
1.1.1	недвижимого имущества	тыс.руб.	5 655,20	5 655,20	5 655,20	5 856,79
1.2	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс.руб.	2 584,10	2 599,82	2 599,82	2 696,82
	в том числе:		-	-	-	-
1.2.1	недвижимого имущества	тыс.руб.	-	-	-	-
2	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс.руб.	11 740,23	11 880,61	11 880,61	12 915,98
	в том числе:		-	-	-	-
2.1	недвижимого имущества, всего	тыс.руб.	5 655,20	5 655,20	5 655,20	5 856,79
	из него:		-	-	-	-
2.1.1	переданного в аренду	тыс.руб.	-	-	-	-
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.	-	-	-	-
2.2	движимого имущества, всего	тыс.руб.	6 085,03	6 225,41	6 225,41	7 059,19
2.3	особо ценного движимого имущества, всего	тыс.руб.	4 907,86	4 957,71	4 957,71	5 492,15

1	2	3	4	5	6	7
	из него:		-	-	-	-
2.3.1	переданного в аренду	тыс.руб.	-	-	-	-
2.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.	-	-	-	-
2.4	иного движимого имущества, всего	тыс.руб.	1 177,17	1 267,70	1 267,70	1 567,04
	из него:		-	-	-	-
2.4.1	переданного в аренду	тыс.руб.	-	-	-	-
2.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.	-	-	-	-
3	Общая остаточная стоимость имущества муниципального автономного учреждения	тыс.руб.	3 211,28	3 143,63	3 143,63	3 134,85
	в том числе:		-	-	-	-
3.1	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс.руб.	2 936,12	2 900,35	2 900,35	2 923,46
	в том числе:		-	-	-	-
3.1.1	недвижимого имущества	тыс.руб.	2 503,19	2 374,30	2 374,30	2 422,54
3.2	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс.руб.	275,16	243,28	243,28	211,39
	в том числе:		-	-	-	-
3.2.1	недвижимого имущества	тыс.руб.	-	-	-	-
4	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс.руб.	3 211,28	2 941,63	2 941,63	3 268,68
	в том числе:		-	-	-	-
4.1	недвижимого имущества, всего	тыс.руб.	2 503,19	2 374,30	2 374,30	2 422,54
	из него:		-	-	-	-
4.1.1	переданного в аренду	тыс.руб.	-	-	-	-
4.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.	-	-	-	-
4.2	движимого имущества, всего	тыс.руб.	708,09	567,33	567,33	846,14
4.3	особо ценного движимого имущества, всего	тыс.руб.	614,22	503,47	503,47	756,29
	из него:		-	-	-	-
4.3.1	переданного в аренду	тыс.руб.	-	-	-	-
4.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.	-	-	-	-
4.4	иного движимого имущества, всего	тыс.руб.	93,87	63,86	63,86	89,85
	из него:		-	-	-	-
4.4.1	переданного в аренду	тыс.руб.	-	-	-	-
4.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.	-	-	-	-

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2017		2018	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	ед.	18	18	18	20
	из них:		-	-	-	-
1.1	зданий, строений, сооружений	ед.	4	4	4	4
1.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	14	14	14	16
	в том числе:		-	-	-	-
1.3	количество неиспользованных объектов недвижимого имущества	ед.	-	-	-	-
	из них:		-	-	-	-
1.3.1	зданий, строений, сооружений	ед.	-	-	-	-
1.3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	-	-	-	-
2	Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	ед.	236	218	218	231
	в том числе:		-	-	-	-
	количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества	ед.	-	-	-	-
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	кв. м	1 328,55	1 328,55	1 328,55	1 338,55
	из них:		-	-	-	-
3.1	зданий, строений, сооружений	кв. м	545,8	545,8	545,8	545,8
	в том числе:		-	-	-	-
3.1.1	переданного в аренду <*>	кв. м	-	-	-	-
3.1.2	переданного в безвозмездное пользование <*>	кв. м	-	-	-	-
3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	кв. м	782,75	782,75	782,75	792,75
4	Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	кв. м	-	-	-	-
	в том числе:		-	-	-	-
4.1	переданного в аренду <*>	кв. м	-	-	-	-
4.2	переданного в безвозмездное пользование <*>	кв. м	-	-	-	-

5	Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс.руб.	-	-	-	-
---	---	----------	---	---	---	---

<*> В графах 4-7 по строкам 3.1.1, 3.1.2, 4.1, 4.2 указываются площади недвижимого имущества, переданного в аренду, безвозмездное пользование по всем договорам, заключенным в течение отчетного периода.

Главный бухгалтер муниципального автономного учреждения

(подпись)

А.Р. Сивкова

(расшифровка подписи)

Руководитель муниципального автономного учреждения

(подпись)

Е.В. Болкун

(расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное за составление отчета)

(подпись)

А.Р. Сивкова

(расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

(начальник департамента имущественных отношений администрации города Перми)

Отчет о деятельности муниципального автономного учреждения города Перми
_____ за период

(наименование учреждения)

с _____ по _____,
опубликованный ранее в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» от _____ N ___, на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, считать недействительным <*>.

<*> Информация об отмене опубликованного ранее Отчета указывается МАУ в случае обнаружения неточностей и ошибок в Отчете и внесения изменений в опубликованный ранее Отчет.

Извещения о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельных участков

Кадастровым инженером Комлевой Ольгой Николаевной, 614025, Пермский край, г. Пермь, ул. Нейвинская, д.9-339, адрес электронной почты: komleva.pmk@mail.ru, тел. 89027937563, № квалификационного аттестата 59-11-416 выполняются кадастровые работы: по образованию земельного участка, расположенного по адресу: Пермский край, город Пермь, Дзержинский район, с восточной стороны дома № 5/2 по ул. Сергея Есенина, номер кадастрового квартала 59:01:4510610. Заказчиком кадастровых работ является Департамент градостроительства и архитектуры, 614000, Пермь, ул. Сибирская, 15, тел. 210-10-90. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: край Пермский, г. Пермь, р-н Дзержинский, ул. Сергея Есенина, 5/2 (кад. № 59:01:4510610:11). Собрание по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Пермь, Комсомольский проспект, д. 3 «26» марта 2019г. в 10 часов 00 минут. С проектами межевых планов земельных участков можно ознакомиться по адресу: г. Пермь, Комсомольский проспект, д. 3. Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «22» февраля 2019г. по «26» марта 2019г. Обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектами межевых планов принимаются с «22» февраля 2019г. по «26» марта 2019г. по адресу: г. Пермь, Комсомольский проспект, д. 3. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 года №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Кадастровым инженером Козговой Марией Анатольевной, 614000, г. Пермь, ул. Ленина, д.58, оф.717, kozgovam@mail.ru, тел. 89082445678, № регистрации в гос. реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 4097, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка, расположенного по адресу: Пермский край, г. Пермь, Свердловский район, ул. Южноуральская, дом 72 с кадастровым номером: 59:01:4311989:7. Заказчиком работ является Тиунова Галина Васильевна, г. Пермь, ул. Лебедева д. 33, кв. 39, тел. 89519597784. Собрание по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Пермь, ул. Ленина, д.58, оф.717 «25» марта 2019 г. в 11 часов 00 минут. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Пермь, ул. Ленина, д.58, оф.717. Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «25» февраля 2019 г. по «20» марта 2019г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с «25» февраля 2019 г. по «20» марта 2019г., по адресу: г. Пермь, ул. Ленина, д.58, оф.717. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: г. Пермь, ул. Южноуральская, 70 (59:01:4311989:5), г. Пермь, ул. Южноуральская, 74 (59:01:4311989:9), г. Пермь, ул. Осокинская, 63 (59:01:4311989:8), г. Пермь, ул. Осокинская, 65 (59:01:4311989:10), г. Пермь, ул. Осокинская, 61 (59:01:4311989:6). При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Кадастровым инженером Докучаевой Инной Юрьевной, 614000, Пермский край, г. Пермь, ул. Ленина, д. 58, офис 3, e-mail ish.85@bk.ru. тел. 8 (904) 843-54-57, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность: 34869, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка, расположенного по адресу (местоположение): Пермский край, г. Пермь, Кировский район, во дворе домов № 31,29,27 по ул. Адмирала Ушакова, в кадастровом квартале номер 59:01:1713142. Заказчиком кадастровых работ является общество с ограниченной ответственностью «ЖБК-Инвест», 614094, Пермский край, г. Пермь, ул. Овчинникова, 29А. Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Пермский край, г. Пермь, ул. Ленина, д. 58, офис 3 «25» марта 2019 г. в 10 часов 00 минут. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Пермский край, г. Пермь, ул. Ленина, д. 58, офис 3. Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности и обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с «22» февраля 2019 г. по «11» марта 2019 г., по адресу: Пермский край, г. Пермь, ул. Ленина, д. 58, офис 3. Смежные земельные участки, в отношении местоположения границ которых проводится согласование: Пермский край, г. Пермь, Индустриальный район, ул. Адмирала Ушакова, 27, кадастровый номер 59:01:1713142:17; Пермский край, г. Пермь, Индустриальный район, ул. Адмирала Ушакова, 25, кадастровый номер 59:01:1713142:18; Пермский край, г. Пермь, Индустриальный район, ул. Адмирала Ушакова, 29, кадастровый номер 59:01:1713142:8, расположенные в границах кадастрового квартала номер 59:01:1713142. При проведении согласования местоположения границ заинтересованным лицам или

их представителям при себе необходимо иметь документы, удостоверяющие личность, документы, подтверждающие полномочия представителей заинтересованных лиц, а также документы, подтверждающие права на соответствующие земельные участки (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Ответственность за достоверность вышеуказанных сведений, а также за необходимость опубликования извещения, соблюдение сроков, установленных Федеральным Законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» (в ред. от 30.12.2008 № 311-ФЗ) несет кадастровый инженер, указанный в извещении.

