

РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ ГЛАВЫ ГОРОДА ПЕРМИ

21.03.2019 № 7-П

О назначении публичных слушаний по рассмотрению проекта планировки территории, ограниченной ул. Уинской, ул. Пушкарской, ул. Аркадия Гайдара в Мотовилихинском районе города Перми.....4

22.03.2019 № 8-П

О назначении публичных слушаний по рассмотрению проекта межевания территории, ограниченной ул. Академика Королева, Верхне-Курыным участковым лесничеством, ул. Профессора Дедюкина в Ленинском районе города Перми5

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

20.03.2019 № 168

О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в целях возмещения затрат, связанных с оказанием информационно-консультационной поддержки местным товаропроизводителям в виде организации и проведения конференций, утвержденный постановлением администрации города Перми от 30.05.2018 № 3397

20.03.2019 № 169

О внесении изменений в расчетные показатели субсидий на иные цели на создание концертных и театральных постановок, организацию и обеспечение участия в творческих проектах на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов, утвержденные постановлением администрации города Перми от 19.10.2018 № 8018

20.03.2019 № 23-П

О внесении изменений в Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации, утвержденный постановлением администрации города Перми от 25.09.2013 № 78110

20.03.2019 № 170

О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Регулирование численности безнадзорных собак на территории города Перми», утвержденную постановлением администрации города Перми от 19.10.2018 № 778.....10

20.03.2019 № 171

О внесении изменений в Положение о порядке организации общедоступного дошкольного образования, присмотра и ухода в муниципальных образовательных учреждениях города Перми, утвержденное постановлением администрации города Перми от 01.03.2013 № 11217

20.03.2019 № 172

О реорганизации муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 412» г. Перми, муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 261» г. Перми путем присоединения муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 412» г. Перми к муниципальному автономному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад № 261» г. Перми38

21.03.2019 № 24-П

О территории поселка Новые Ляды в Свердловском районе города Перми.....40

21.03.2019 № 25-П

О внесении изменений в состав рабочей группы по определению фактического состояния объектов газификации и иных объектов инженерной инфраструктуры в городе Перми, заказчиком работ по проектированию и строительству которых являлись муниципальные казенные учреждения «Управление строительства города Перми», «Управление технического заказчика», департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города Перми, решению вопросов, связанных с вводом их в эксплуатацию, утвержденный постановлением администрации города Перми от 15.06.2018 № 39641

21.03.2019 № 26-П

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 29.08.2007 № 354 «Об утверждении Положения о приемочной комиссии при территориальном органе администрации города Перми»42

21.03.2019 № 173

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 01.03.2017 № 148 «Об установлении расходного обязательства Пермского городского округа по вопросам местного значения в сфере укрепления межнационального и межконфессионального согласия в городе Перми»45

ПРАВОВЫЕ АКТЫ ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

Распоряжение начальника департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми от 20.03.2019 № 059-22-01-03-312 «О подготовке проекта межевания территории, ограниченной зданием по ул. Петропавловской, 2в, ул. Клименко, ул. Петропавловской в Ленинском районе города Перми»46

Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 19.03.2019 № 059-08-01-09-104 «Об утверждении Концепции и модели профессиональных проб и практик системы образования города Перми»47

ПРАВОВЫЕ АКТЫ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

Распоряжение главы администрации Индустриального района города Перми от 19.03.2019 № 059-16-01-03-61 «О внесении изменений состав комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Индустриального района города Перми, утвержденный распоряжением главы администрации Индустриального района города Перми от 25.04.2017 № СЭД-059-16-01-03-119»61

Отчет о деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 12» города Перми64

Отчет о деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №23» г.Перми77

Отчет о деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка - детский сад № 371» г. Перми91

Отчет о деятельности муниципального автономного дошкольного учреждения «Детский сад № 247» г.Перми104

Отчет о деятельности МАДОУ «Детский сад № 312» г. Перми.....117

Отчет о деятельности муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Школа № 18 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» г.Перми129

Отчет о деятельности муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 14» г. Перми143

Отчет о деятельности муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 65 с углубленным изучением английского языка» г.Перми159

Отчет о деятельности муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 102 с углубленным изучением отдельных предметов» города Перми.....174

Отчет о деятельности муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 111» г. Перми189

Отчет о деятельности муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Дворец детского (юношеского) творчества» г.Перми.....202

Отчет о деятельности муниципального автономного учреждения города Перми «Детская художественная школа имени Е.Н. Широкова»	218
Отчет о деятельности муниципального автономного учреждения «Пермский городской шахматно-шашечный клуб»	230
Отчет о деятельности муниципального автономного учреждения города Перми МАУК «Клуб «Юбилейный»	240
Отчет о деятельности муниципального автономного учреждения города Перми МАУК «Центр досуга Мотовилихинского района»	250

РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ ГЛАВЫ ГОРОДА ПЕРМИ



ГЛАВА ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.03.2019

№ 7-П

**О назначении публичных слушаний по рассмотрению проекта планировки территории,
ограниченной ул. Уинской, ул. Пушкарской, ул. Аркадия Гайдара
в Мотовилихинском районе города Перми**

На основании Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава города Перми, решения Пермской городской Думы от 26 июня 2007 г. № 143 «Об утверждении Правил землепользования и застройки города Перми», Порядка подготовки и утверждения документации по планировке территории, утвержденного постановлением администрации города Перми от 03 мая 2018 г. № 267, заявления общества с ограниченной ответственностью «Пермский квартал» от 22 февраля 2019 г. № 059-22-01-30-1027

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по рассмотрению проекта планировки территории, ограниченной ул. Уинской ул. Пушкарской, ул. Аркадия Гайдара в Мотовилихинском районе города Перми.

2. Срок проведения публичных слушаний составляет не менее 1 месяца и не более 3 месяцев со дня опубликования настоящего постановления до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Департаменту градостроительства и архитектуры администрации города Перми обеспечить размещение проекта планировки территории, указанного в пункте 1 настоящего постановления, с перечнем информационных материалов к нему: комплект материалов проекта, включая материалы по обоснованию проекта, положительное заключение органа, уполномоченного в области градостроительной деятельности, в котором отмечается факт готовности проекта документации по планировке территории к обсуждению на публичных слушаниях, на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.gorodperm.ru в течение 10, но не ранее 7 дней со дня опубликования настоящего постановления.

Период размещения проекта с перечнем информационных материалов к нему исчисляется со дня, указанного в абзаце первом настоящего пункта, по 17 апреля 2019 г.

4. Экспозиция проекта, указанного в пункте 1 настоящего постановления, с перечнем информационных материалов к нему (далее – экспозиция) проводится с 03 апреля 2019 г. по 17 апреля 2019 г.: понедельник-четверг с 09.00 час. до 18.00 час., пятница с 09.00 час. до 17.00 час. по адресу: 614014, г. Пермь, ул. Уральская, 36, администрация Мотовилихинского района города Перми.

5. Консультирование посетителей экспозиции осуществляется 09 апреля 2019 г. с 17.00 час. до 18.00 час. по адресу: 614014, г. Пермь, ул. Уральская, 36, администрация Мотовилихинского района города Перми.

6. Провести собрание участников публичных слушаний 16 апреля 2019 г. в 18.30 час. по адресу: 614014, г. Пермь, ул. Уральская, 36, администрация Мотовилихинского района города Перми, актовый зал по рассмотрению проекта, указанного в пункте 1 настоящего постановления.

7. Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения.

Участники публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках,

объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

8. Участники публичных слушаний, прошедшие идентификацию, вправе представить предложения и замечания по проекту, указанному в пункте 1 настоящего постановления:

в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний;

в письменной форме в адрес департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми по адресу: 614000, г. Пермь, ул. Сибирская, д. 15, каб. 003 со дня размещения проекта, указанного в пункте 1 настоящего постановления, на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.gorodperm.ru по 17 апреля 2019 г.;

посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции в период проведения экспозиции проекта, указанного в пункте 1 настоящего постановления, с 03 апреля 2019 г. по 17 апреля 2019 г.

9. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний, возложить на заявителя.

10. Департаменту градостроительства и архитектуры администрации города Перми, территориальному организационному комитету по проведению публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности при администрации Мотовилихинского района города Перми, состав которого утвержден в установленном порядке, обеспечить в пределах своих полномочий:

10.1. соблюдение требований законодательства, нормативных правовых актов города Перми по организации и проведению публичных слушаний;

10.2. информирование участников публичных слушаний о дате, времени и месте проведения публичных слушаний;

10.3. своевременное оформление протокола собрания публичных слушаний, протокола публичных слушаний, подготовку и опубликование заключения о результатах публичных слушаний в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

11. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

12. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

13. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

14. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Перми Агеева В.Г.

Д.И. Самойлов



ГЛАВА ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.03.2019

№ 8-П

О назначении публичных слушаний по рассмотрению проекта межевания территории, ограниченной ул. Академика Королева, Верхне-Курьинским участковым лесничеством, ул. Профессора Дедюкина в Ленинском районе города Перми

На основании Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава города Перми, решения Пермской городской Думы от 26 июня 2007 г. № 143 «Об утверждении Правил землепользования и застройки города Перми», Порядка подготовки и утверждения документации по планировке территории, утвержденного постановлением администрации города Перми от 03 мая 2018 г. № 267, заявления муниципального бюджетного общеобразо-

вательного учреждения «Лицей № 1» г. Перми от 28 февраля 2019 г. № СЭД-059-08/12-01-05/3

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по рассмотрению проекта межевания территории, ограниченной ул. Академика Королева, Верхне-Курыным участковым лесничеством, ул. Профессора Дедюкина в Ленинском районе города Перми.

2. Срок проведения публичных слушаний составляет не менее 1 месяца и не более 3 месяцев со дня опубликования настоящего постановления до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Департаменту градостроительства и архитектуры администрации города Перми обеспечить размещение проекта межевания территории, указанного в пункте 1 настоящего постановления, с перечнем информационных материалов к нему: комплект материалов проекта, включая материалы по обоснованию проекта, положительное заключение органа, уполномоченного в области градостроительной деятельности, в котором отмечается факт готовности проекта документации по планировке территории к обсуждению на публичных слушаниях, на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.gorodperm.ru в течение 10, но не ранее 7 дней со дня опубликования настоящего постановления.

Период размещения проекта с перечнем информационных материалов к нему исчисляется со дня, указанного в абзаце первом настоящего пункта, по 19 апреля 2019 г.

4. Экспозиция проекта, указанного в пункте 1 настоящего постановления, с перечнем информационных материалов к нему (далее – экспозиция) проводится с 03 апреля 2019 г. по 19 апреля 2019 г.: понедельник-четверг с 09.00 час. до 18.00 час., пятница с 09.00 час. до 17.00 час. по адресу: 614068, г. Пермь, ул. Борчанинова, 8, общественный центр «Совет» Ленинского района города Перми.

5. Консультирование посетителей экспозиции осуществляется 11 апреля 2019 г. с 17.00 час. до 18.00 час. по адресу: 614068, г. Пермь, ул. Борчанинова, 8, общественный центр «Совет» Ленинского района города Перми.

6. Провести собрание участников публичных слушаний 18 апреля 2019 г. в 18.30 час. по адресу: 614068, г. Пермь, ул. Борчанинова, 8, общественный центр «Совет» Ленинского района города Перми, актовый зал по рассмотрению проекта, указанного в пункте 1 настоящего постановления.

7. Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения.

Участники публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

8. Участники публичных слушаний, прошедшие идентификацию, вправе представить предложения и замечания по проекту, указанному в пункте 1 настоящего постановления:

в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний;

в письменной форме в адрес департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми по адресу: 614000, г. Пермь, ул. Сибирская, д. 15, каб. 003 со дня размещения проекта, указанного в пункте 1 настоящего постановления, на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.gorodperm.ru по 19 апреля 2019 г.;

посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции в период проведения экспозиции проекта, указанного в пункте 1 настоящего постановления, с 03 апреля 2019 г. по 19 апреля 2019 г.

9. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний, возложить на заявителя.

10. Департаменту градостроительства и архитектуры администрации города Перми, территориальному организационному комитету по проведению публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности при администрации Ленинского района города Перми, состав которого утвержден в установленном порядке, обеспечить в пределах своих полномочий:

10.1. соблюдение требований законодательства, нормативных правовых актов города Перми по организации и проведению публичных слушаний;

10.2. информирование участников публичных слушаний о дате, времени и месте проведения публичных слушаний;

10.3. своевременное оформление протокола собрания публичных слушаний, протокола публичных слушаний, подготовку и опубликование заключения о результатах публичных слушаний в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

11. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

12. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

13. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

14. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Перми Агеева В.Г.

Д.И. Самойлов

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.03.2019

№ 168

О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в целях возмещения затрат, связанных с оказанием информационно-консультационной поддержки местным товаропроизводителям в виде организации и проведения конференций, утвержденный постановлением администрации города Перми от 30.05.2018 № 339

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 06 октября 2016 г. № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», в целях актуализации правовых актов города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок предоставления субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в целях возмещения затрат, связанных с оказанием информационно-консультационной поддержки местным товаропроизводителям в виде организации и проведения конференций, утвержденный постановлением администрации города Перми от 30 мая 2018 г. № 339, следующие изменения:

1.1. пункт 2.19 изложить в следующей редакции:

«2.19. Решение Комиссии об определении получателя субсидии оформляется протоколом в течение 2 рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии. Протокол подписывается всеми присутствующими членами Комиссии.»;

1.2. пункт 3.5 изложить в следующей редакции:

«3.5. Размер субсидии определяется в соответствии со сметой расходов получателя субсидии по следующим направлениям: маркетинг, на который выделяется не более 40 % от общего объема субсидии, управление персоналом – не более 30 % от общего объема субсидии, проведение закупок в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» – не более 30 % от общего объема субсидии.

Общий объем субсидии не должен превышать размер бюджетных ассигнований, предусмотренный в бюджете города Перми на текущий финансовый год и на плановый период, по видам расходов, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Перми Агеева В.Г.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.03.2019

№ 169

О внесении изменений в расчетные показатели субсидий на иные цели на создание концертных и театральных постановок, организацию и обеспечение участия в творческих проектах на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов, утвержденные постановлением администрации города Перми от 19.10.2018 № 801

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядком определения объема и условиями предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели из бюджета города Перми, утвержденными постановлением администрации города Перми от 23 декабря 2009 г. № 1009, администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в расчетные показатели субсидий на иные цели на создание концертных и театральных постановок, организацию и обеспечение участия в творческих проектах на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов, утвержденные постановлением администрации города Перми от 19 октября 2018 г. № 801.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми Неганову Е.Б.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
города Перми
от 20.03.2019 № 169

**РАСЧЕТНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
субсидий на иные цели на создание концертных
и театральных постановок, организацию и обеспечение участия
в творческих проектах на 2019 год и плановый период
2020 и 2021 годов**

№	Наименование мероприятия	Направление расходов	Наименование муниципального учреждения культуры города Перми	Расчетный показатель, тыс. руб.		
				2019 год	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5	6	7
1	Создание новых театральных постановок	организация и обеспечение участия, творческих составляющих, услуги по информированию населения	муниципальное автономное учреждение культуры города Перми «Пермский театр юного зрителя»	3200,00	3200,00	3200,00
			муниципальное автономное учреждение культуры «Пермский театр кукол»	3000,00	3000,00	3000,00
			муниципальное бюджетное учреждение культуры города Перми «Пермский театр «У Моста»	1900,00	1900,00	1900,00
			муниципальное автономное учреждение культуры города Перми «Театр «Балет Евгения Панфилова»	1900,00	1900,00	1900,00
2	Создание новой концертной программы, организация и обеспечение участия в творческих проектах	организация и обеспечение участия, творческой составляющей и технических составляющих, проведение мастер-классов, участие в конкурсах, фестивалях, концертах, в том числе в других городах, услуги по информированию населения	муниципальное автономное учреждение культуры города Перми «Академический хор «Млада»	13000,00	8300,00	8300,00
			муниципальное автономное учреждение культуры города Перми «Городское концертное объединение»	1700,00	1700,00	1700,00
Итого				24700,00	20000,00	20000,00



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.03.2019

№ 23-П

О внесении изменений в Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации, утвержденный постановлением администрации города Перми от 25.09.2013 № 781

В целях актуализации нормативных правовых актов администрации города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации, утвержденный постановлением администрации города Перми от 25 сентября 2013 г. № 781 (в ред. от 31.12.2013 № 1283, от 28.02.2014 № 129, от 01.07.2014 № 433, от 16.12.2014 № 986, от 28.01.2015 № 52, от 29.06.2015 № 423, от 19.08.2015 № 576, от 30.09.2015 № 697, от 21.03.2016 № 185, от 27.07.2016 № 535, от 06.12.2016 № 1080, от 12.01.2017 № 24, от 26.07.2017 № 578, от 25.12.2017 № 1187, от 09.08.2018 № 527, от 19.10.2018 № 766, от 17.12.2018 № 992, от 21.01.2019 № 27), дополнив пунктом 3.5¹ следующего содержания:

«3.5¹. Объемы финансового обеспечения в проекте программы за счет внебюджетных источников определяются экспертным путем в ожидаемом объеме привлечения средств.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Перми Агеева В.Г.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.03.2019

№ 170

О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Регулирование численности безнадзорных собак на территории города Перми», утвержденную постановлением администрации города Перми от 19.10.2018 № 778

В соответствии с постановлением администрации города Перми от 24 декабря 2009 г. № 1014 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ» администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения в ведомственную целевую программу «Регулирование численности безнадзорных собак на территории города Перми», утвержденную постановлением администрации города Перми от 19 октября 2018 г. № 778 (в ред. от 26.12.2018 № 1066).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Субботина И.А.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.2.1	Обеспечение деятельности МКУ в рамках исполнения отдельных переданных государственных полномочий	отсутствие задолженности по выплате заработной платы	есть/ нет	нет	нет	нет	бюджет города Перми	11899,500	11684,000	11684,000
		отсутствие задолженности по выплате заработной платы в целях обеспечения администрирования отдельных переданных государственных полномочий	есть/ нет	нет	нет	нет	бюджет Пермского края	909,000	909,000	909,000
		отсутствие задолженности по оплате коммунальных расходов	есть/ нет	нет	нет	нет	бюджет Пермского края	713,190	713,190	713,190
		отсутствие задолженности по уплате налогов, государственных пошлин и сборов	есть/ нет	нет	нет	нет	бюджет города Перми	811,200	811,200	811,200
		отсутствие задолженности по приобретению, содержанию и обслуживанию имущества МКУ, оплате иных товаров, работ и услуг, утилизация отходов	есть/ нет	нет	нет	нет	бюджет города Перми	1530,800	530,800	530,800
							бюджет Пермского края	2191,980	2191,980	2191,980
Итого по задаче 1.2, в том числе по источникам финансирования								18055,670	16840,170	16840,170
							бюджет города Перми	14241,500	13026,000	13026,000
							бюджет Пермского края	3814,170	3814,170	3814,170
Итого по программе, в том числе по источникам финансирования								27218,378	24805,700	24805,700
							бюджет города Перми	14992,060	13026,000	13026,000
							бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2018 года)	446,618	0,000	0,000
							бюджет Пермского края	11779,700	11779,700	11779,700

3. В строке 1.1 раздела «Таблица показателей конечного результата реализации ведомственной целевой программы» слова «Задача. Организация отлова и временного содержания безнадзорных собак, поступающих в МКУ» заменить словами «Задача. Организация отлова и временного содержания безнадзорных собак, поступающих в МКУ, создание мест для выгула собак».

4. Раздел «План-график ведомственной целевой программы «Регулирование численности безнадзорных собак на территории города Перми» на 2018 год» изложить в следующей редакции:

**«ПЛАН-ГРАФИК
ведомственной целевой программы «Регулирование численности безнадзорных
собак на территории города Перми»
на 2019 год**

№	Наименование цели, задачи, мероприятия по программе (объекта). Место проведения/расположения (адрес)	Исполнитель мероприятия	Дата окончания мероприятия	Показатели непосредственного результата		Источник финансирования	Объем финансирования (тыс. руб.)
				ед. изм.	значение		
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Цель. Снижение негативного воздействия безнадзорных собак на жителей города Перми						
1.1	Задача. Организация отлова и временного содержания безнадзорных собак, поступающих в МКУ, создание мест для выгула собак						
1.1.1	Организация отлова, питания и ветеринарного обслуживания безнадзорных собак, закупка кормов в рамках исполнения отдельных переданных государственных полномочий	МКУ	31.12.2019	среднесуточное количество собак, находящихся на обеспечении питанием в муниципальном приюте по ул. Соликамской, 271	особь	350	бюджет Пермского края
		МКУ	31.12.2019	среднесуточное количество собак, находящихся на ветеринарном обслуживании с использованием ветеринарных препаратов (в том числе кастрация и стерилизация) и подлежащих выборочным лабораторным исследованиям	особь	350	бюджет Пермского края
		МКУ	31.12.2019	количество отловленных безнадзорных собак	особь	2300	
		МКУ	31.12.2019	количество безнадзорных собак, находящихся на содержании и ветеринарном обслуживании на договорной основе	особь	100	бюджет Пермского края
		МКУ	15.06.2019	отчет о проведении второго и третьего этапов мониторинга численности безнадзорных собак	ед.	2	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2018 года)
							446,618

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого по мероприятию 1.1.1, в том числе по источникам финансирования								
1.1.2	Создание мест для выгула собак	МКУ «Благоустройство Орджоникидзевского района»	01.10.2019	количество обустроенных площадок для выгула и дрессировки собак	ед.	2	бюджет города Пермь	750,560
Итого по мероприятию 1.1.2, в том числе по источникам финансирования								
Итого по задаче 1.1, в том числе по источникам финансирования								
							бюджет города Пермь	0,000
							бюджет Пермского края	9162,708
							бюджет города Пермь	750,560
							бюджет города Пермь (неиспользованные ассигнования 2018 года)	446,618
							бюджет Пермского края	7965,530
Итого по задаче 1.1, в том числе по источникам финансирования								
1.2	Задача	Содержание МКУ						

1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.2.1	Обеспечение деятельности МКУ в рамках исполнения отдельных переданных государственных полномочий	МКУ	31.12.2019	отсутствие задолженности по выплате заработной платы	да/нет	нет	бюджет города Перми	11899,500
		МКУ	31.12.2019	отсутствие задолженности по выплате заработной платы в целях обеспечения администрирования отдельных переданных государственных полномочий	да/нет	нет	бюджет Пермского края	909,000
		МКУ	31.12.2019	отсутствие задолженности по оплате коммунальных расходов	да/нет	нет	бюджет Пермского края	713,190
		МКУ	31.12.2019	отсутствие задолженности по уплате налогов, государственных пошлин и сборов	да/нет	нет	бюджет города Перми	811,200
		МКУ	31.12.2019	отсутствие задолженности по приобретению, содержанию и обслуживанию имущества МКУ, утилизации отходов, оплате иных товаров, работ и услуг	да/нет	нет	бюджет города Перми	1530,800
Итого по мероприятию 1.2.1, в том числе по источникам финансирования							бюджет Пермского края	2191,980
							бюджет города Перми	18055,670
							бюджет города Перми	14241,500
							бюджет Пермского края	3814,170
Итого по задаче 1.2, в том числе по источникам финансирования							бюджет города Перми	18055,670
							бюджет города Перми	14241,500
							бюджет Пермского края	3814,170
Итого по программе, в том числе по источникам финансирования							бюджет города Перми	27218,378
							бюджет города Перми	14992,060
							бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2018 года)	446,618
							бюджет Пермского края	11779,700



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.03.2019

№ 171

О внесении изменений в Положение о порядке организации общедоступного дошкольного образования, присмотра и ухода в муниципальных образовательных учреждениях города Перми, утвержденное постановлением администрации города Перми от 01.03.2013 № 112

В соответствии с Федеральными законами от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1014, Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08 апреля 2014 г. № 293, Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 декабря 2015 г. № 1527,

администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Положение о порядке организации общедоступного дошкольного образования, присмотра и ухода в муниципальных образовательных учреждениях города Перми, утвержденное постановлением администрации города Перми от 01 марта 2013 г. № 112 (в ред. от 22.04.2013 № 289, от 30.05.2013 № 424, от 20.08.2013 № 660, от 25.06.2014 № 412, от 17.10.2014 № 732, от 23.03.2015 № 147, от 24.03.2016 № 200, от 07.04.2017 № 265, от 02.08.2018 № 520), изложив в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту образования администрации города Перми обеспечить информирование жителей города Перми о порядке организации общедоступного дошкольного образования, присмотра и ухода в муниципальных образовательных учреждениях города Перми.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Гаджиеву Л.А.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов

Приложение
к постановлению администрации
города Перми
от 20.03.2019 № 171

ПОЛОЖЕНИЕ о порядке организации общедоступного дошкольного образования, присмотра и ухода в муниципальных образовательных учреждениях города Перми

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке организации общедоступного дошкольного образования, присмотра и ухода в муниципальных образовательных учреждениях города Перми (далее – Положение) разработано в целях удовлетворения потребности граждан, проживающих на территории города Перми, в получении услуги дошкольного об-

разования, присмотра и ухода, оказания помощи семье в воспитании, исходя из имеющихся в городе Перми условий и возможностей, и регламентирует порядок организации общедоступного дошкольного образования, присмотра и ухода в муниципальных образовательных учреждениях города Перми (далее – МОУ), реализующих образовательную программу дошкольного образования, а также осуществляющих присмотр и уход за детьми дошкольного возраста.

Особенности организации семейных дошкольных групп в МОУ устанавливаются постановлением администрации города Перми.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральными законами от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1014, Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08 апреля 2014 г. № 293 (далее – Порядок приема в МОУ), Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 декабря 2015 г. № 1527 (далее – Порядок перевода).

1.3. Организация общедоступного дошкольного образования, присмотра и ухода в МОУ осуществляется департаментом образования администрации города Перми (далее – Департамент) путем распределения детей в МОУ по дате рождения согласно закреплению территорий города Перми за подведомственными муниципальными образовательными учреждениями, реализующими программу дошкольного образования.

Распределение в МОУ детей, не проживающих на закрепленной территории, осуществляется на свободные места.

1.4. Формирование и ведение регистра детей дошкольного возраста для распределения в МОУ города Перми осуществляются посредством информационной системы персональных данных «Дошкольный портал» города Перми (далее – ИСПДн) на основании заявления родителя (законного представителя) о постановке на учет ребенка для предоставления места в образовательных учреждениях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования.

II. Постановка детей на учет

2.1. Учет детей, нуждающихся в предоставлении места в МОУ, осуществляет Департамент через отделы образования районов (далее – РОО) в ИСПДн.

Прием заявлений и постановка детей на учет осуществляются:

в электронном виде на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) www.gosuslugi.ru (далее – Единый портал) или на сайте <https://permsad.permedu.ru> (далее – Дошкольный портал);

посредством подачи документов в государственное бюджетное учреждение Пермского края «Пермский краевой многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ);

посредством почтовой связи с вложением копий документов, заверенных надлежащим образом.

2.2. В заявлении о постановке на учет указываются сведения о ребенке и родителе (законном представителе) согласно приложению 1 к настоящему Положению.

2.3. В случае постановки на учет через Единый портал или Дошкольный портал родители (законные представители) представляют в электронном виде сканированные копии следующих документов:

документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законных представителей), либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина, лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

страховой номер индивидуального лицевого счета родителя (законного представителя) и ребенка – СНИЛС;

свидетельство о рождении ребенка;

свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Удаление прикрепленных документов осуществляется после предоставления ребенку места в МОУ на 12-часовую услугу дошкольного образования.

2.4. В случае постановки на учет через МФЦ родители (законные представители) представляют в МФЦ оригиналы и копии документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Положения.

2.5. Подтверждение регистрации заявления о постановке детей на учет в ИСПДн и прилагаемых к нему документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Положения, поданных через Единый портал или Дошкольный портал, осуществляет специалист РОО в течение 14 календарных дней.

Регистрация заявлений о постановке ребенка на учет, поданных через МФЦ, осуществляется специалистом РОО согласно представленному реестру приема-передачи документов в журнале регистрации заявлений о постановке ребенка на учет для предоставления места в МОУ согласно приложению 2 к настоящему Положению.

2.6. По завершении процедуры постановки ребенка на учет через Единый портал или Дошкольный портал в личном кабинете пользователя отображается статус «Заявление в регистре, данные проверены» или «В приеме документов отказано» с указанием причин отказа.

В случае подачи заявления о постановке ребенка на учет через МФЦ уведомление о постановке на учет согласно приложению 3 к настоящему Положению или отказе с указанием причин передается специалистом РОО через курьера МФЦ по реестру приема-передачи. Копия реестра приема-передачи по результатам предоставления услуги хранится в РОО в течение 1 года.

Уведомление родителям (законным представителям) выдается специалистами МФЦ.

2.7. Родители (законные представители), желающие получить услугу дошкольного образования в МОУ в текущем году, подают заявление о постановке ребенка на учет до 31 марта текущего года.

2.8. Независимо от способа постановки ребенка на учет в период с 01 января по 31 марта текущего года родители (законные представители), желающие получить услугу дошкольного образования в МОУ в текущем году, представляют в РОО по месту жительства на личном приеме информацию о:

праве ребенка на внеочередное или первоочередное зачисление в МОУ (далее – право на льготы);
медицинских показаний ребенка – для определения в группы оздоровительной направленности;
наличия заключения государственного бюджетного учреждения Пермского края «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» или муниципального казенного учреждения системы образования «Психолого-медико-педагогическая комиссия» г. Перми (далее – ПМПК) – для определения в группы компенсирующей направленности.

Специалист РОО регистрирует заключения ПМПК и документы о медицинских показаниях детей в ИСПДн и журнале регистрации заключений государственного бюджетного учреждения Пермского края «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» или муниципального казенного учреждения системы образования «Психолого-медико-педагогическая комиссия» г. Перми и документов о медицинских показаниях детей согласно приложению 4 к настоящему Положению, и документы о праве на льготы в журнале регистрации документов, подтверждающих право на внеочередное или первоочередное зачисление в МОУ, согласно приложению 5 к настоящему Положению;

Действие представленных документов распространяется на срок, указанный в документе, а при отсутствии срока – на календарный год.

Полный перечень категорий граждан, имеющих право на внеочередное, первоочередное предоставление мест детям в МОУ, приведен в приложении 6 к настоящему Положению.

Информация об оказании мер социальной поддержки в виде предоставления общедоступного дошкольного образования, присмотра и ухода в муниципальных образовательных учреждениях города Перми детям граждан, имеющих право на внеочередное, первоочередное предоставление мест в МОУ, размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 г. № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

2.9. При любом способе подачи заявления о постановке ребенка на учет родители (законные представители) могут выбрать в качестве желаемых не более трех МОУ: первое из выбранных МОУ является приоритетным, остальные два – дополнительными.

2.10. Родители (законные представители) имеют право в срок до 31 марта года, в котором планируется зачисление ребенка в МОУ, изменить в заявлении (в том числе в электронной форме) следующие данные:

выбранные МОУ;
контактные телефоны.

Внесение изменений в адрес регистрации ребенка по месту жительства (пребывания) осуществляется на личном приеме в РОО с представлением подтверждающих документов.

2.11. Заявления родителей (законных представителей) о постановке ребенка на учет и документы, подтверждающие право на льготы, заключения ПМПК, медицинские заключения, зарегистрированные в РОО после 31 марта текущего года, рассматриваются при наличии свободных мест в МОУ с 17 мая текущего года.

2.12. В случае наличия заявления о постановке ребенка на учет, зарегистрированного на сайте <https://permsad.permedu.ru>, заявление, поданное вновь через Единый портал, отклоняется.

III. Распределение детей в МОУ

3.1. Распределение детей осуществляется специалистами РОО путем формирования списков детей для зачисления в МОУ (далее – Список).

3.2. Распределение детей в МОУ проводится ежегодно на учебный год согласно регистру детей дошкольного возраста по дате рождения и перечню закрепленной за МОУ территории города Перми с учетом имеющихся прав у родителей (законных представителей) на внеочередное и первоочередное зачисление детей в МОУ.

Распределение детей в семейные дошкольные группы проводится на основании заявления родителей (законных представителей), согласно регистру детей дошкольного возраста без учета даты рождения, перечня закрепленной за МОУ территории города Перми и имеющихся прав у родителей (законных представителей) на внеочередное и первоочередное зачисление детей в МОУ при наличии свободных мест с учетом особенностей организации семейных дошкольных групп в МОУ, установленных постановлением администрации города Перми.

3.3. В срок до 15 февраля текущего года руководители МОУ представляют в Департамент через специалиста РОО предварительные данные по количеству мест для приема детей на новый учебный год с указанием возраста и направленности групп.

3.4. По результатам данных, представленных руководителем МОУ, с учетом условий, необходимых для осуществления образовательного процесса, в соответствии с нормативами, предусмотренными действующим законодательством, Департаментом определяются количество и соотношение возрастных групп детей в МОУ, их направленность и режим функционирования.

3.5. Отнесение ребенка к возрастной группе определяется наличием полных лет на 01 сентября текущего года.

3.6. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании заключений ПМПК.

3.7. Формирование Списков по каждому МОУ в группы с 12-часовым и 4-часовым пребыванием осуществляется специалистами РОО на основании данных от руководителей МОУ и подтверждающих документов от родителей (законных представителей) в следующие периоды:

3.7.1. основной – на следующий учебный год в группы с 12-часовым пребыванием – с 01 апреля по 15 апреля текущего года;

3.7.2. дополнительный – в группы с 12-часовым и 4-часовым пребыванием – с 17 по 30 мая текущего года;

3.7.3. с 01 сентября в течение учебного года – в группы с 12-часовым и 4-часовым пребыванием – при наличии свободных мест (освободившиеся, дополнительно созданные).

3.8. Формирование списков в основной период осуществляется в следующем порядке:

3.8.1. распределение мест детям льготной категории граждан;

3.8.2. распределение мест в группы компенсирующей и оздоровительной направленности (на основании заключений ПМПК или медицинского заключения) в порядке, установленном пунктом 3.2 настоящего Положения;

3.8.3. распределение мест детям, не относящимся к льготной категории, с учетом заявлений на перевод в другое МОУ, проживающим на закрепленной территории, в желаемое приоритетное МОУ;

3.8.4. в случае отсутствия мест в желаемом приоритетном МОУ распределение мест детям, проживающим на закрепленной территории, осуществляется в желаемые дополнительные МОУ;

3.8.5. в случае отсутствия свободных мест в желаемых МОУ (приоритетных и дополнительных) распределение мест детям осуществляется в другие МОУ района, далее – другого района города Перми.

3.9. Формирование Списков в дополнительный период осуществляется в следующем порядке:

3.9.1. в группы с 12-часовым пребыванием на свободные (освободившиеся, вновь созданные) по результатам комплектования в основной период;

3.9.2. в группу кратковременного пребывания для получения 4-часовой услуги дошкольного образования на основании заявления родителя (законного представителя). При этом ребенок остается включенным в регистр на получение 12-часовой услуги дошкольного образования.

3.10. Формирование Списка в течение учебного года на предоставление 12-часовой и 4-часовой услуги дошкольного образования осуществляется на свободные (освободившиеся, вновь созданные) места со дня получения информации от руководителя МОУ 2 раза в месяц (до 5 и 20 числа).

3.11. С 16 апреля по 31 мая текущего года, а также в течение учебного года (при наличии свободных мест в МОУ) специалисты РОО передают Списки руководителям МОУ, о чем вносят запись в журнале учета передачи Списков детей для зачисления в МОУ согласно приложению 7 настоящего Положения.

3.12. В течение учебного года при наличии свободных мест в МОУ формирование и передача Списков в МОУ осуществляется специалистом РОО в том же порядке, что и в основной период.

IV. Зачисление детей в МОУ

4.1. Уведомление родителей (законных представителей) о предоставлении ребенку места в МОУ осуществляется представителем МОУ, уполномоченным приказом руководителя МОУ информировать родителей (законных представителей) и вести прием документов, на основании Списков, переданных специалистом РОО руководителю МОУ, согласно приложению 8 к настоящему Положению посредством:

телефонной связи;

почтовой связи;

размещения информации в личном кабинете пользователя на сайте www.permsad.permedu.ru.

Уведомление родителей (законных представителей) о предоставлении ребенку места в МОУ осуществляется в следующие сроки:

с 16 апреля по 30 апреля – на основании сформированного Списка в основной период;

с 17 мая по 31 мая – на основании сформированного Списка в дополнительный период;

в течение года – в течение пяти рабочих дней со дня получения от специалиста РОО сформированного Списка на свободные места в МОУ.

Способ информирования родителя (законного представителя) о предоставлении ребенку места в МОУ фиксируется в журнале регистрации способов информирования родителей по форме согласно приложению 9 к настоящему Положению.

4.2. Родители (законные представители), получившие уведомление о предоставлении ребенку места в МОУ, обращаются в МОУ с документами для приема ребенка в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления.

Родители (законные представители), не имеющие возможности обратиться в МОУ в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления, извещают МОУ о переносе даты подачи документов для приема ребенка в МОУ любым возможным способом (посредством телефонной, электронной и почтовой связи).

4.3. Прием и зачисление детей в МОУ осуществляются в соответствии с Порядком, установленным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08 апреля 2014 г. № 293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования».

Родителями (законными представителями) оформляется заявление на прием ребенка в МОУ по форме согласно приложению 10 к настоящему Положению.

4.4. Для зачисления ребенка в МОУ родители (законные представители) представляют следующие документы и их копии:

заявление родителя (законного представителя) – оригинал;

документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя), либо оригинал документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

свидетельство о рождении ребенка или документ, подтверждающий законность представления прав ребенка;

свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или месту пребывания;

медицинское заключение (оригинал).

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Документы представляются в течение 30 календарных дней со дня подачи заявления в МОУ. Заявление регистрируется в журнале регистрации заявлений о приеме ребенка в дошкольное образовательное учреждение согласно приложению 11 к настоящему Положению.

4.5. Уполномоченным лицом оформляется расписка в получении документов при подаче родителями (законными представителями) заявления о приеме ребенка в МОУ по форме согласно приложению 12 к настоящему Положению.

4.6. Дети, родители (законные представители) которых не представили необходимые для приема документы, остаются на учете детей, нуждающихся в предоставлении места в МОУ. Место в МОУ ребенку предоставляется при освобождении мест в соответствующей возрастной группе в течение года в порядке, установленном пунктом 3.2 настоящего Положения.

В этом случае родителям (законным представителям) выдается уведомление с указанием причин, препятствующих зачислению ребенка в МОУ, согласно приложению 13 к настоящему Положению.

4.7. В МОУ ведется журнал учета выдачи родителям (законным представителям) расписок, уведомлений согласно приложению 14 к настоящему Положению.

4.8. На основании заявления и документов о приеме ребенка в МОУ между МОУ и родителями (законными представителями) заключается договор и издается приказ о зачислении ребенка в МОУ.

4.9. Ребенок подлежит снятию с учета нуждающихся в предоставлении места в МОУ в течение трех рабочих дней со дня издания распорядительного акта МОУ о зачислении ребенка в состав воспитанников на 12-часовую услугу.

4.10. В случае отказа родителей (законных представителей) от предложенного МОУ или отсутствия обратной информации от родителей (законных представителей) о принятом ими решении о подаче заявления о приеме ребенка в МОУ в порядке, предусмотренном пунктом 4.2 настоящего Положения, зачисление переносится на период дополнительного комплектования, на возможное предоставление места в течение года или на следующий учебный год.

Невостребованные места перераспределяются детям, включенным в регистр, сформированный в ИСПДн, по дате рождения.

4.11. В срок до 30 июня текущего года руководителями МОУ должны быть завершены мероприятия по зачислению детей в МОУ, указанные в пунктах 4.1-4.9 настоящего Положения.

4.12. По результатам зачисления детей в МОУ руководители МОУ передают информацию специалисту РОО о:

количестве детей, зачисленных в МОУ;
количестве свободных мест в МОУ.

4.13. Руководитель МОУ в случае отчисления детей в течение 3 рабочих дней представляет специалисту РОО информацию о наличии свободных мест на предоставление услуги дошкольного образования как в группах с 12-часовым пребыванием, так и в группах с 4-часовым пребыванием.

Родителям детей, отчисленных из МОУ по заявлению родителя (законного представителя), выдается уведомление о необходимости восстановления в РОО заявления о постановке ребенка на учет для предоставления места в МОУ согласно приложению 15 к настоящему Положению.

4.14. Перевод детей в другое МОУ осуществляется на свободные места в порядке, установленном Порядком о переводе, на основании заявления родителей (законных представителей), поданного в РОО.

Заявление регистрируется специалистом РОО в журнале регистрации заявлений на перевод в другое МОУ, который ведется по форме согласно приложению 16 к настоящему Положению.

К заявлению прилагаются оригиналы следующих документов:

документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законных представителей), либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина, лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

свидетельство о рождении ребенка;

свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания.

4.15. Документы, установленные приложениями 2, 4, 5, 7, 9, 11, 14 к настоящему Положению, заполняются на бумажном носителе. Журналы должны быть прошнурованы, пронумерованы, подписаны руководителем и скреплены печатью учреждения.

4.16. Документы, установленные приложением 16 к настоящему Положению, заполняются в электронном виде.

Приложение 1
к Положению о порядке организации
общедоступного дошкольного
образования, присмотра и ухода
в муниципальных образовательных
учреждениях города Перми

Начальнику департамента образования
администрации города Перми

(фамилия, инициалы начальника департамента
образования администрации города Перми)

(Ф.И.О. заявителя полностью)
проживающего по адресу:

контактные телефоны:

адрес электронной почты:

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу поставить на учет моего ребенка _____

(Ф.И.О. полностью, дата рождения)

для предоставления места в детском саду.

Свидетельство о рождении ребенка: серия _____ номер _____
выдано _____

дата выдачи _____.

Ребенок зарегистрирован по месту жительства (пребывания): _____.

СНИЛС ребенка: номер _____.

Законный представитель (мать, отец, иные лица): _____.

(Ф.И.О.)

паспорт: серия _____ номер _____.

выдан _____.

дата выдачи _____.

СНИЛС родителя (законного представителя): номер _____.

желаемое МОУ (1 приоритетное) _____.

желаемые МОУ (не более 2 дополнительных) _____.

желаемый год поступления в МОУ _____.

Согласен(на) на сбор, систематизацию, хранение и передачу следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество, дата рождения, регистрация по месту жительства (пребывания), серия, номер, дата и место выдачи паспорта, СНИЛС родителя (законного представителя). Также на период постановки ребенка на учет и посещения им муниципального образовательного учреждения даю согласие на сбор, систематизацию, хранение и передачу персональных данных о своем(их) несовершеннолетнем(их) ребенке (детях): фамилия, имя, отчество, дата рождения, регистрация по месту жительства (пребывания), серия, номер, дата и место выдачи свидетельства о рождении, СНИЛС ребенка.

Не возражаю против проверки представленных мною данных.

«___» _____ 20___ г.

(подпись)

Приложение 2
к Положению о порядке
организации общедоступного
дошкольного образования,
присмотра и ухода в муниципальных
образовательных учреждениях
города Перми

ЖУРНАЛ
регистрации заявлений о постановке ребенка на учет
для предоставления места в МОУ

№	Дата регистрации заявления	Способ подачи заявления (МФЦ, почтой)	Ф.И.О. ребенка	Дата рождения	Решение о постановке на учет ребенка
1	2	3	4	5	6

Приложение 3
к Положению о порядке
организации общедоступного
дошкольного образования,
присмотра и ухода в муниципальных
образовательных учреждениях
города Перми

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уведомляем Вас, что ребенок _____

(Ф.И.О., дата рождения ребенка)

поставлен на учет для предоставления места в муниципальном дошкольном образовательном учреждении города Перми.

«___» _____ 20__ г.
(дата регистрации)

Номер в журнале регистрации _____.

Специалист
отдела образования _____ района _____
(наименование района) (подпись)

Приложение 4
к Положению о порядке организации
общедоступного дошкольного
образования, присмотра и ухода
в муниципальных образовательных
учреждениях города Перми

ЖУРНАЛ
регистрации заключений
государственного бюджетного учреждения Пермского края
«Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»
или муниципального казенного учреждения системы образования
«Психолого-медико-педагогическая комиссия» г. Перми
и документов о медицинских показаниях детей
для распределения в компенсирующие и оздоровительные группы
муниципальных образовательных учреждений

№	Дата обращения	Ф.И.О. ребенка	Дата рождения	№ заключения и дата выдачи, дата выдачи документа о медицинских показаниях	Подпись родителя (законного представителя)
1	2	3	4	5	6

Приложение 5
к Положению о порядке организации
общедоступного дошкольного
образования, присмотра и ухода
в муниципальных образовательных
учреждениях города Перми

ЖУРНАЛ
регистрации документов, подтверждающих право
на внеочередное (первоочередное) предоставление места детям
в муниципальных образовательных учреждениях

№	Дата обращения	Ф.И.О. ребенка	Дата рождения	Категория льготы	Подпись родителя (законного представителя)
1	2	3	4	5	6

Приложение 6
к Положению о порядке организации
общедоступного дошкольного
образования, присмотра и ухода
в муниципальных образовательных
учреждениях города Перми

ПЕРЕЧЕНЬ
категорий граждан, имеющих право на внеочередное
и первоочередное предоставление мест в муниципальных
образовательных учреждениях, реализующих основную
образовательную программу дошкольного образования

№	Категории граждан	Документы, подтверждающие право на внеочередное или первоочередное предоставление мест в учреждении	Нормативный акт
1	2	3	4
Внеочередное право			
1	Дети прокуроров	справка с места работы о занимаемой должности	пункт 5 статьи 44 Федерального закона от 17 января 1992 г. № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»
2	Дети работников органов прокуратуры, погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами; дети работников органов прокуратуры, осуществляющих служебную деятельность на территориях Республики Дагестан, Республики Ингушетия, Кабардино-Балкарской Республики, Карачаево-Черкесской Республики, Республики Северная Осетия – Алания и Чеченской Республики, а также работников органов прокуратуры Российской Федерации, направленных для выполнения задач по обеспечению законности и правопорядка на территориях указанных субъектов Российской Федерации	документ, в установленном порядке подтверждающий осуществление служебной деятельности на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации; факт гибели, смерти, получения инвалидности	пункт 5 Указа Президента Российской Федерации от 30 октября 2009 г. № 1225 «О дополнительных гарантиях и компенсациях работникам органов прокуратуры Российской Федерации, осуществляющим служебную деятельность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации, и членам их семей»
3	Дети сотрудников Следственного комитета	справка с места работы о занимаемой должности	пункт 25 статьи 35 Федерального закона от 28 декабря 2010 г. № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации»

1	2	3	4
4	Дети погибших (умерших) или пропавших без вести либо ставших инвалидами в связи с исполнением служебных обязанностей сотрудниками следственных органов, расположенных на территории Северо-Кавказского региона, и сотрудников следственных органов, направленных для выполнения задач на территории Северо-Кавказского региона	документ, в установленном порядке подтверждающий осуществление служебной деятельности на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации; факт гибели, смерти, получения инвалидности	пункт 5 Указа Президента Российской Федерации от 26 января 2012 г. № 110 «О дополнительных гарантиях и компенсациях сотрудникам, федеральным государственным гражданским служащим и работникам следственных органов Следственного комитета Российской Федерации, осуществляющим служебную деятельность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации, и членам их семей» пункт 12 статьи 14, пункт 12 статьи 17 Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 г. № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»
5	Дети граждан, получивших или перенесших лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие катастрофы или с работами по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС; дети инвалидов вследствие Чернобыльской катастрофы из числа: а) граждан (в том числе временно направленных или командированных), принимавших участие в ликвидации последствий катастрофы в пределах зоны отчуждения или занятых на эксплуатации или других работах на Чернобыльской АЭС; б) военнослужащих и военнообязанных, призванных на специальные сборы и привлеченных к выполнению работ, связанных с ликвидацией последствий Чернобыльской катастрофы независимо от места дислокации и выполнявшихся работ, а также лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, проходивших (проходящих) службу в зоне отчуждения; в) граждан, эвакуированных из зоны отчуждения и переселенных из зоны отселения либо выехавших в добровольном порядке из зон отчуждения; г) граждан, отдавших костный мозг для спасения жизни людей, пострадавших вследствие Чернобыльской катастрофы независимо от времени, прошедшего с момента трансплантации костного мозга, и времени развития у них в этой связи инвалидности; дети граждан, эвакуированные (в том числе выехавшие добровольно) в 1986 году из зоны отчуждения или переселенные (переселяемые), в том числе выехавшие добровольно, из зоны отселения в 1986 году и в последующие годы, включая детей, которые в момент эвакуации находились (находятся) в состоянии внутриутробного развития	удостоверение инвалида или участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС; свидетельство о смерти одного из родителей, являвшегося кормильцем, из числа граждан, погибших в результате катастрофы на Чернобыльской АЭС, умерших вследствие лучевой болезни и других заболеваний, возникших в связи с Чернобыльской катастрофой, а также умерших инвалидов вследствие Чернобыльской катастрофы; справка об эвакуации из зоны отчуждения или переселении из зоны отселения	

1	2	3	4
6	Дети погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами сотрудников и военнослужащих специальных сил по обнаружению и пресечению деятельности террористических организаций и групп, их лидеров и лиц, участвующих в организации и осуществлении террористических акций на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации, а также сотрудников и военнослужащих Объединенной группировки войск (сил) по проведению контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации: а) проходящих службу (военную службу) в воинских частях, учреждениях и подразделениях Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов, а также в органах внутренних дел Российской Федерации, учреждениях, органах и подразделениях уголовно-исполнительной системы, Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ (далее – воинские части и органы), дислоцированных на постоянной основе на территории Республики Дагестан, Республики Ингушетии и Чеченской Республики; б) командированных в воинские части и органы, указанные в подпункте «а» настоящего пункта; в) направленных в Республику Дагестан, Республику Ингушетию и Чеченскую Республику в составе воинских частей, воинских формирований, подразделений, групп и органов (в том числе для выполнения задач по обустройству воинских частей и органов, дислоцированных на территориях указанных республик); г) участвующих в контртеррористических операциях и обеспечивающих порядок и общественную безопасность на административной границе с Чеченской Республикой в составе воинских частей, воинских формирований, подразделений, групп и органов по перечням, определяемым соответствующими федеральными органами исполнительной власти; д) проходящих службу (военную службу) в воинских частях и органах, дислоцированных на постоянной основе на территории Кабардино-Балкарской Республики, Карачаево-Черкесской Республики и Республики Северная Осетия - Алания; е) командированных в воинские части и органы, указанные в подпункте «д» настоящего пункта;	документ, в установленном порядке подтверждающий факт участия в контртеррористических операциях и обеспечения безопасности на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации; факт гибели, смерти, получения инвалидности	пункт 14 постановления Правительства Российской Федерации от 09 февраля 2004 г. № 65 «О дополнительных гарантиях и компенсациях военнослужащим и сотрудникам федеральных органов исполнительной власти, участвующим в контртеррористических операциях и обеспечивающим порядок и общественную безопасность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации»

1	2	3	4
	ж) направленных в Кабардино-Балкарскую Республику, Карачаево-Черкесскую Республику и Республику Северная Осетия - Алания в составе воинских частей, воинских формирований, подразделений, групп и органов (в том числе для выполнения задач по обустройству воинских частей и органов, дислоцированных на территориях указанных республик); з) проходящих службу в органах внутренних дел Российской Федерации на федеральных контрольно-пропускных пунктах «Затеречный» и «Ищерское», дислоцированных на территории Ставропольского края; и) командированных органами внутренних дел Российской Федерации на федеральные контрольно-пропускные пункты «Затеречный» и «Ищерское», дислоцированные на территории Ставропольского края		
7	Дети военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвовавших в борьбе с терроризмом на территории Республики Дагестан и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей	документ в установленном порядке, подтверждающий прохождение военной службы на территории Республики Дагестан; факт гибели, смерти, получения инвалидности	пункт 1 постановления Правительства Российской Федерации от 25 августа 1999 г. № 936 «О дополнительных мерах по социальной защите членов семей военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвовавших в борьбе с терроризмом на территории Республики Дагестан и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей»
8	Дети судей	справка с места работы о занимаемой должности	пункт 3 статьи 19 Закона Российской Федерации от 26 июня 1992 г. № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»
9	Дети граждан из подразделений особого риска, а также семей, потерявших кормильца из числа этих граждан	удостоверение инвалида или участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС; свидетельства о смерти одного из родителей, являвшегося кормильцем, из числа граждан, погибших в результате катастрофы на Чернобыльской АЭС, умерших вследствие лучевой болезни и других заболеваний, возникших в связи с Чернобыльской катастрофой, а также умерших инвалидов вследствие Чернобыльской катастрофы; справка об эвакуации из зоны отчуждения или о переселении из зоны отселения	Постановление Верховного Совета Российской Федерации от 27 декабря 1991 г. № 2123-1 «О распространении действия Закона РСФСР «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» на граждан из подразделений особого риска»

1	2	3	4
10	Дети из семей, находящихся в социально опасном положении и состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	Федеральные законы от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Закон Пермского края от 07 июля 2014 г. № 352-ПК «О системе профилактики детского и семейного неблагополучия в Пермском крае»
Первоочередное право			
11	Дети военнослужащих по месту жительства их семей	справка из воинской части или из военного комиссариата по месту жительства семьи	пункт 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»
12	Дети граждан, уволенных с военной службы при достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, по состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями	приказ или справка установленной формы из воинской части или военного комиссариата с указанием причины увольнения	пункт 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 08 августа 2013 г. № 08-1063 «О рекомендациях по порядку комплектования дошкольных образовательных учреждений»
13	Дети из многодетных семей	действующее удостоверение многодетной семьи	пункт 1 Указа Президента Российской Федерации от 05 мая 1992 г. № 431 «О мерах по социальной поддержке многодетных семей»; статья 15 закона Пермской области от 09 сентября 1996 г. № 533-83 ПК «О социальных гарантиях и мерах социальной поддержки семьи, материнства, отцовства и детства в Пермском крае»; постановление Правительства Пермского края от 20 июня 2017 г. № 508-п «Об утверждении порядка выдачи удостоверения многодетной семьи Пермского края»
14	Дети-инвалиды и дети, один из родителей которых является инвалидом	справка бюро медико-социальной экспертизы об установлении инвалидности	пункт 1 Указа Президента Российской Федерации от 02 октября 1992 г. № 1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов»

1	2	3	4
15	Дети сотрудников полиции, проживающих на территории города Перми; дети сотрудников полиции, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, умерших вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции; дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции; дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции; дети сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника полиции	справка с места работы о занимаемой должности, документ, в установленном порядке подтверждающий: факт гибели (смерти) сотрудника полиции в связи с осуществлением служебной деятельности, факт увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции, факт смерти гражданина Российской Федерации до истечения одного года после увольнения со службы вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции, факт нахождения детей на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации	пункт 6 статьи 46 Федерального закона от 07 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»

1	2	3	4
16	Дети сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, Федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, таможенных органах Российской Федерации (далее – сотрудники), проживающие на территории города Перми; дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации; дети сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах; дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах; дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах	справка с места работы о занимаемой должности; документ, в установленном порядке подтверждающий: факт гибели (смерти) сотрудника вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей; факт смерти сотрудника вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах; факт увольнения гражданина Российской Федерации со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах; факт смерти гражданина Российской Федерации до истечения одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах; факт нахождения детей на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации	пункт 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

Приложение 7
к Положению о порядке организации
общедоступного дошкольного
образования, присмотра и ухода
в муниципальных образовательных
учреждениях города Перми

ЖУРНАЛ
учета передачи руководителям дошкольных учреждений
списков детей для зачисления
в муниципальные образовательные учреждения

Дата передачи списков	№ дошкольного учреждения	Количество детей, числящихся в списке	Подпись руководителя дошкольного учреждения	Расшифровка подписи
1	2	3	4	5

Приложение 8
к Положению о порядке организации
общедоступного дошкольного
образования, присмотра и ухода
в муниципальных образовательных
учреждениях города Перми

УВЕДОМЛЕНИЕ
о предоставлении ребенку места в МОУ

Уведомляем Вас, что ребенок _____

(Ф.И.О., дата рождения ребенка)

включен в список детей для зачисления в муниципальное дошкольное образовательное учреждение № _____.

Для зачисления ребенка в муниципальное образовательное учреждение Вам необходимо обратиться в учреждение по адресу: _____

в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления и представить следующие документы и их копии:

документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя), либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина, лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

свидетельство о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя (законность представления прав ребенка);

свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или месту пребывания;

медицинское заключение (при наличии на момент обращения в дошкольное учреждение);

родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Обращаем Ваше внимание, что в случае отказа родителей (законных представителей) от предложенного муниципального образовательного учреждения или отсутствия в установленный срок обратной информации от родителей (законных представителей) о принятом ими решении о подаче заявления о приеме ребенка в МОУ зачисление переносится на период дополнительного комплектования, на возможное предоставление места в течение года или на следующий год, а невостребованные места перераспределяются детям, включенным в регистр, сформированный в ИСПДн, по дате рождения.

Контактный телефон муниципального образовательного учреждения:

Руководитель муниципального образовательного учреждения _____

Приложение 9
к Положению о порядке организации
общедоступного дошкольного
образования, присмотра и ухода
в муниципальных образовательных
учреждениях города Перми

ЖУРНАЛ
регистрации способов информирования
родителей (законных представителей)

№	Дата	Время	Способ информирования	Ф.И.О. ребенка	Результат информирования
1	2	3	4	5	6

Приложение 10
к Положению о порядке организации
общедоступного дошкольного
образования, присмотра и ухода
в муниципальных образовательных
учреждениях города Перми

Руководителю

(наименование муниципального
образовательного учреждения)

(Ф.И.О. родителя
(законного представителя) полностью)
проживающего(ей) по адресу:

(место жительства родителя
(законного представителя)
контактный телефон: _____,
адрес электронной почты: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка _____
(Ф.И.О., дата, место рождения ребенка)

в _____
(наименование муниципального образовательного учреждения)

с _____
(дата)

Адрес места жительства ребенка _____
Язык образования _____

(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____;
2. _____;
3. _____;

(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников дошкольной организации, ознакомлен(а).

(дата)_____
(подпись)_____
(Ф.И.О.)

Согласен(на) на сбор, систематизацию, хранение и передачу следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество, дата рождения, регистрация по месту жительства (пребывания), серия, номер, дата и место выдачи паспорта, СНИЛС. Также на период посещения ребенком муниципального образовательного учреждения даю согласие на сбор, систематизацию, хранение и передачу персональных данных о своем(их) несовершеннолетнем(их) ребенке (детях): фамилия, имя, отчество, дата рождения, регистрация по месту жительства (пребывания), серия, номер, дата и место выдачи свидетельства о рождении, СНИЛС.

Не возражаю против проверки представленных мною данных.

(дата)_____
(подпись)_____
(Ф.И.О.)

Приложение 11
к Положению о порядке организации
общедоступного дошкольного
образования, присмотра и ухода
в муниципальных образовательных
учреждениях города Перми

ЖУРНАЛ регистрации заявлений о приеме ребенка в дошкольное образовательное учреждение

№	Дата регистрации заявления	Ф.И.О. родителя	Ф.И.О. ребенка	Дата рождения ребенка	Перечень принятых документов
1	2	3	4	5	6

Приложение 12
к Положению о порядке организации
общедоступного дошкольного
образования, присмотра и ухода
в муниципальных образовательных
учреждениях города Перми

РАСПИСКА в получении документов при подаче родителями (законными представителями) заявления о приеме ребенка в муниципальное образовательное учреждение

В _____
(полное название муниципального образовательного учреждения)

от _____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

в отношении ребенка _____
(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

дата и регистрационный № заявления _____
приняты следующие документы для зачисления:

1.	
2.	
3.	

Всего принято _____ документов на _____ листах.

Документы передал

_____	_____	_____
(подпись)	(расшифровка)	(дата)

Документы принял

_____	_____	_____
(подпись)	(расшифровка)	(дата)

М.П.

Приложение 13
к Положению о порядке организации
общедоступного дошкольного
образования, присмотра и ухода
в муниципальных образовательных
учреждениях города Перми

УВЕДОМЛЕНИЕ
о непредставлении родителями (законными представителями)
необходимых документов для зачисления ребенка
в муниципальное образовательное учреждение

Настоящим уведомляем, что на основании заявления о приеме ребенка в муниципальное образовательное учреждение _____

(наименование учреждения)

от «__» _____ 20__ г. зачисление ребенка _____

(Ф.И.О., дата рождения ребенка)

в _____

(наименование образовательного учреждения)

невозможно по причине непредставления Вами следующих документов:

Руководитель муниципального образовательного учреждения

(уполномоченное лицо) _____

Приложение 14
к Положению о порядке организации
общедоступного дошкольного
образования, присмотра и ухода
в муниципальных образовательных
учреждениях города Перми

ЖУРНАЛ
учета выдачи родителям (законным представителям) расписок,
уведомлений, копий приказов об отчислении из МОУ при переводе ребенка
в другое муниципальное образовательное учреждение

№	Дата выдачи	Вид документа (расписка, уведомление, копия приказа)	Содержание уведомления	Ф.И.О. ребенка	Дата рождения ребенка	Подпись родителя (законного представителя) в получении документа	Расшифровка подписи
1	2	3	4	5	6	7	8

Приложение 15
к Положению о порядке организации
общедоступного дошкольного
образования, присмотра и ухода
в муниципальных образовательных
учреждениях города Перми

УВЕДОМЛЕНИЕ
о необходимости восстановления в регистре автоматизированной
информационной системы регистрации получателей и поставщиков услуг дошкольного образования

Уважаемые родители (законные представители)!

Если Ваш ребенок выбывает (отчислен) из муниципального дошкольного учреждения и Вы планируете в дальнейшем получать услугу дошкольного образования в муниципальном дошкольном учреждении, то для восстановления заявления в электронном виде в автоматизированной информационной системе регистрации получателей и поставщиков услуг дошкольного образования Вам необходимо обратиться в отдел образования по месту жительства.

Для этого необходимо представить следующие документы:

паспорт;

свидетельство о рождении ребенка;

свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или месту пребывания.

Руководитель муниципального образовательного учреждения _____

Приложение 16
к Положению о порядке организации
общедоступного дошкольного
образования, присмотра и ухода
в муниципальных образовательных
учреждениях города Перми

ЖУРНАЛ
регистрации заявлений на перевод
в другое муниципальное образовательное учреждение

№	Дата обращения	Ф.И.О. ребенка	Дата рождения ребенка	Номер дошкольного учреждения, которое посещает ребенок, направленность группы	Номер дошкольного учреждения, которое необходимо ребенку	Результат
1	2	3	4	5	6	7



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.03.2019

№ 172

О реорганизации муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 412» г. Перми, муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 261» г. Перми путем присоединения муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 412» г. Перми к муниципальному автономному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад № 261» г. Перми

В соответствии со статьей 57 Гражданского кодекса Российской Федерации, Уставом города Перми, постановлением администрации города Перми от 28 января 2011 г. № 24 «О Порядке создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений города Перми, утверждения уставов муниципальных учреждений города Перми и внесения в них изменений»

администрация города Перми **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Реорганизовать муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 412» г. Перми, муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 261» г. Перми путем присоединения муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 412» г. Перми к муниципальному автономному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад № 261» г. Перми.

2. Муниципальному автономному дошкольному образовательному учреждению, созданному в процессе реорганизации, установить наименование «муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 261» г. Перми».

3. Сохранить основные цели деятельности реорганизуемых муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 412» г. Перми, муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 261» г. Перми путем внесения изменений в устав муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения, созданного в процессе реорганизации.

4. Департаменту образования администрации города Перми, осуществляющему функции и полномочия учредителя муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 261» г. Перми, в установленном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации:

4.1. организовать процедуру реорганизации муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 412» г. Перми и муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 261» г. Перми путем присоединения муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 412» г. Перми к муниципальному автономному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад № 261» г. Перми не позднее 6 месяцев со дня официального опубликования настоящего постановления;

4.2. создать комиссию по реорганизации вышеуказанных муниципальных образовательных учреждений не позднее 7 календарных дней со дня официального опубликования настоящего постановления;

4.3. утвердить передаточный акт не позднее 30 календарных дней со дня официального опубликования настоящего постановления;

4.4. произвести расходы, связанные с реорганизацией вышеуказанных муниципальных образовательных учреждений, в пределах средств, утвержденных в бюджете города Перми на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов по отрасли «Образование», не позднее 6 месяцев со дня официального опубликования настоящего постановления;

4.5. утвердить перечни недвижимого, особо ценного движимого и иного имущества, передаваемого муниципальному автономному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад № 261» г. Перми, по согласованию с департаментом имущественных отношений администрации города Перми не позднее 3 месяцев с даты внесения изменений в Единый государственный реестр юридических лиц;

4.6. обеспечить организацию перевода воспитанников из муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 412» г. Перми в муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 261» г. Перми не позднее 3 месяцев со дня официального опубликования настоящего постановления;

4.7. предусмотреть информирование жителей города Перми о процедуре реорганизации вышеуказанных муниципальных образовательных учреждений не позднее 30 календарных дней со дня официального опубликования настоящего постановления;

4.8. провести адресную разъяснительную работу со всеми участниками образовательного процесса муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 412» г. Перми, муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 261» г. Перми не позднее 30 календарных дней со дня официального опубликования настоящего постановления;

4.9. обеспечить уведомление родителей детей вышеуказанных муниципальных образовательных учреждений не позднее 30 календарных дней со дня официального опубликования настоящего постановления;

4.10. подготовить, согласовать и утвердить в установленном порядке изменения, вносимые в устав муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 261» г. Перми, не позднее 3 месяцев с даты уведомления органа, осуществляющего регистрацию юридических лиц, о начале процедуры реорганизации путем присоединения муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 412» г. Перми к муниципальному автономному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад № 261» г. Перми;

4.11. провести иные юридически значимые действия, связанные с реорганизацией вышеуказанных муниципальных образовательных учреждений, не позднее 6 месяцев со дня официального опубликования настоящего постановления.

5. Муниципальному автономному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад № 261» г. Перми в порядке и сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации:

5.1. сообщить в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, о начале процедуры реорганизации путем присоединения муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 412» г. Перми к муниципальному автономному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад № 261» г. Перми не позднее 3 рабочих дней со дня официального опубликования настоящего постановления;

5.2. разместить в средствах массовой информации, публикующих данные государственной регистрации юридических лиц, от имени муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 261» г. Перми уведомление о реорганизации не позднее 3 календарных дней со дня официального опубликования настоящего постановления и повторно через 30 дней после подачи первого объявления;

5.3. обеспечить права и законные интересы участников образовательного процесса муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 412» г. Перми и муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 261» г. Перми;

5.4. для внесения изменений в реестр муниципального имущества города Перми представить в департамент имущественных отношений администрации города Перми сведения из Единого государственного реестра юридических лиц о реорганизации учреждения, копию устава учреждения не позднее 5 календарных дней с даты государственной регистрации, один экземпляр утвержденного передаточного акта, а также перечни недвижимого, особо ценного движимого и иного имущества, передаваемого на праве оперативного управления муниципальному автономному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад № 261» г. Перми, не позднее 5 календарных дней с даты издания распоряжения начальника департамента образования администрации города Перми об утверждении указанных перечней.

6. Департаменту имущественных отношений администрации города Перми:

6.1. закрепить в установленном порядке за муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 261» г. Перми на праве оперативного управления недвижимое, особо ценное движимое и иное имущество согласно перечням недвижимого, особо ценного движимого и иного имущества, утвержденным распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми, не позднее 1 месяца после представления учреждением в департамент имущественных отношений администрации города Перми копий устава учреждения, документа о государственной регистрации юридического лица в налоговом органе и распоряжения начальника департамента образования администрации города Перми об утверждении перечней недвижимого, особо ценного движимого и иного имущества на электронном и бумажном носителях;

6.2. внести соответствующие изменения в реестр муниципального имущества города Перми.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

8. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Гаджиеву Л.А.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.03.2019

№ 24-П

О территории поселка Новые Ляды в Свердловском районе города Перми

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 19 ноября 2014 г. № 1221 «Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 05 ноября 2015 г. № 171н «Об утверждении Перечня элементов планировочной структуры, элементов улично-дорожной сети, элементов объектов адресации, типов зданий (сооружений), помещений, используемых в качестве реквизитов адреса, и Правил сокращенного наименования адресообразующих элементов», в целях размещения сведений об адресах объектов адресации в соответствии с порядком ведения государственного адресного реестра администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. В целях адресации объектов адресации на территории поселка Новые Ляды в Свердловском районе города Перми территорию поселка Новые Ляды в Свердловском районе города Перми считать элементом планировочной структуры микрорайоном Новые Ляды в Свердловском районе города Перми.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Перми Агеева В.Г.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.03.2019

№ 25-П

О внесении изменений в состав рабочей группы по определению фактического состояния объектов газификации и иных объектов инженерной инфраструктуры в городе Перми, заказчиком работ по проектированию и строительству которых являлись муниципальные казенные учреждения «Управление строительства города Перми», «Управление технического заказчика», департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города Перми, решению вопросов, связанных с вводом их в эксплуатацию, утвержденный постановлением администрации города Перми от 15.06.2018 № 396

В соответствии с Уставом города Перми, в целях актуализации правовых актов администрации города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в состав рабочей группы по определению фактического состояния объектов газификации и иных объектов инженерной инфраструктуры в городе Перми, заказчиком работ по проектированию и строительству которых являлись муниципальные казенные учреждения «Управление строительства города Перми», «Управление технического заказчика», департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города Перми, решению вопросов, связанных с вводом их в эксплуатацию, утвержденный постановлением администрации города Перми от 15 июня 2018 г. № 396 (далее – рабочая группа), следующие изменения:

1.1. позицию:

«Председатель:

Романов

Сергей Иванович

- заместитель главы администрации города
Перми»

изложить в следующей редакции:

«Председатель:

Субботин

Игорь Александрович

- заместитель главы администрации города
Перми»;

1.2. позицию:

«Заместитель председателя:

Бородин

Александр Сергеевич

- начальник департамента жилищно-коммунального хозяйства
администрации города Перми»

изложить в следующей редакции:

«Заместитель председателя:

Власов

Александр Иванович

- начальник департамента жилищно-коммунального хозяйства
администрации города Перми»;

1.3. позицию:

«Секретарь:

Абрамова

Оксана Васильевна

- главный специалист отдела реализации
инфраструктурных проектов и программ
департамента жилищно-коммунального
хозяйства администрации города Перми»

изложить в следующей редакции:

«Секретарь:

Политова

Оксана Александровна

- главный специалист отдела развития
коммунальной инфраструктуры департамента жилищно-
коммунального хозяйства администрации города Перми»;

1.4. включить в состав рабочей группы членами рабочей группы следующих лиц:

«Кичев
Александр Николаевич

- начальник отдела развития коммунальной
инфраструктуры департамента
жилищно-коммунального хозяйства
администрации города Перми

Рогожникова
Елена Игоревна

- ведущий инженер производственного
отдела муниципального казенного
учреждения «Управление технического
заказчика»;

1.5. исключить из состава рабочей группы Маматову В.И., Малкину Л.Ф., Терентьева С.В.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Субботина И.А.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.03.2019

№ 26-П

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 29.08.2007 № 354 «Об утверждении Положения о приемочной комиссии при территориальном органе администрации города Перми»

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, в целях актуализации нормативных правовых актов администрации города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации города Перми от 29 августа 2007 г. № 354 «Об утверждении Положения о приемочной комиссии при территориальном органе администрации города Перми» (в ред. от 17.09.2009 № 624, от 23.12.2013 № 1214), заменив в преамбуле слова «жилых помещений» словами «помещений в многоквартирном доме».

2. Внести в Положение о приемочной комиссии при территориальном органе администрации города Перми, утвержденное постановлением администрации города Перми от 29 августа 2007 г. № 354 (в ред. от 17.09.2009 № 624, от 23.12.2013 № 1214), следующие изменения:

2.1. в пункте 1.2 слова «жилых помещений» заменить словами «помещений в многоквартирном доме»;

2.2. в пункте 2.1.1 слово «помещений» заменить словами «помещений в многоквартирном доме»;

2.3. в пункте 2.2.1 слово «помещение» заменить словами «помещение в многоквартирном доме»;

2.4. в пункте 3.1.1 слово «помещение» заменить словами «помещение в многоквартирном доме»;

2.5. пункт 3.2.1 изложить в следующей редакции:

«3.2.1. Организовывать приемку произведенной перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме, в том числе в целях перевода жилых помещений в нежилые помещения, на основании заявления о назначении приемочной комиссии после завершения перепланировки и (или) переустройства помещения в многоквартирном доме, направленного владельцем такого помещения или уполномоченным им лицом в территориальный орган администрации города Перми.»;

2.6. в пункте 3.2.2 слово «помещение» в соответствующем падеже заменить словами «помещение в многоквартирном доме» в соответствующем падеже;

2.7. пункт 4.2 изложить в следующей редакции:

«4.2. После получения заявления от владельца помещения в многоквартирном доме или уполномоченного им лица о назначении Комиссии после завершения перепланировки и (или) переустройства помещения в многоквартирном доме глава территориального органа администрации города Перми издает в установленном порядке распоряжение о создании Комиссии и выдаче акта Комиссии. Председатель Комиссии (в период его отсутствия – заместитель председателя) организует и проводит заседание Комиссии, в связи с чем уведомляет членов Комиссии и владельца помещения в многоквартирном доме о дате, времени и месте проведения приемки такого помещения.»;

2.8. в пункте 4.5 слово «помещения» заменить словами «помещения в многоквартирном доме»;

2.9. приложение 1 изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

2.10. приложение 2 изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Перми Агеева В.Г.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов

Приложение 1
к постановлению администрации
города Перми
от 21.03.2019 № 26-П

Акт № _____
приемочной комиссии о завершении переустройства
и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме

От «__» _____ 20__ г.

г. Пермь

Комиссия в составе:

Председатель комиссии:

Члены комиссии:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

на основании глав 3, 4 Жилищного кодекса Российской Федерации при приемке выполненных ремонтно-строительных работ осуществила проверку их соответствия проекту (проектной документации), соблюдения требований

(указываются реквизиты нормативного правового акта субъекта Российской Федерации

или акта органа местного самоуправления, регламентирующего порядок проведения

ремонтно-строительных работ по переустройству и (или) перепланировке

помещений в многоквартирном доме)

и установила:

1. Заявителем: _____

предъявлено к приемке в эксплуатацию после переустройства и (или) перепланировки:

по адресу: _____.

2. Переустройство/перепланировка (ненужное зачеркнуть) произведены согласно решению о согласовании переустройства и (или) перепланировки/уведомлению о переводе помещения от «___» _____ 20__ г. № ____.

3. Проектная документация на переустройство и (или) перепланировку помещения в многоквартирном доме разработана _____.

(наименование проектной организации)

4. Предъявленное к приемке после переустройства, перепланировки помещение в многоквартирном доме:

(соответствует (не соответствует) проектной документации)

Решение приемочной комиссии:

предъявленное к приемке после переустройства и (или) перепланировки помещение в многоквартирном доме по адресу: _____

Принять в эксплуатацию:

Подписи членов приемочной комиссии:

5. Установить, что:

5.1. приемочная комиссия осуществила приемку выполненных ремонтно-строительных работ и подписание акта о завершении переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме в установленном порядке;

5.2. считать настоящий акт основанием для проведения инвентаризационных обмеров и внесения изменений в учетно-техническую документацию органов технической инвентаризации.

Приложения к акту:

1. Исполнительные чертежи:

(проектные материалы с внесенными в установленном порядке изменениями)

2. Акты на скрытые работы:

(указать)

3. Акты приемки отдельных систем:

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на _____

Председатель комиссии: _____ / _____ /

Получил «___» _____ 20__ г. _____

(подпись заявителя или
уполномоченного лица
заявителей)

(заполняется в случае получения решения лично)

Решение направлено в адрес заявителя(-ей) «___» _____ 20__ г.

(заполняется в случае направления решения по почте)

(подпись должностного лица, направившего решение в адрес заявителя(-ей))

Приложение 2
к постановлению администрации
города Перми
от 21.03.2019 № 26-П

Главе администрации
_____ района
города Перми
от _____
(данные заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить приемочную комиссию в связи с окончанием работ по перепланировке и (или) переустройству помещения в многоквартирном доме по адресу: г. Пермь, ул. _____, д. _____, кв. _____.

Дата, подпись: _____



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.03.2019

№ 173

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 01.03.2017 № 148 «Об установлении расходного обязательства Пермского городского округа по вопросам местного значения в сфере укрепления межнационального и межконфессионального согласия в городе Перми»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Перми, решением Пермской городской Думы от 28 августа 2007 г. № 185 «Об утверждении Положения о бюджете и бюджетном процессе в городе Перми»

администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Перми от 01 марта 2017 г. № 148 «Об установлении расходного обязательства Пермского городского округа по вопросам местного значения в сфере укрепления межнационального и межконфессионального согласия в городе Перми» (в ред. от 06.02.2018 № 69, от 28.01.2019 № 41) следующие изменения:

1.1. пункт 2.1.1 изложить в следующей редакции:

«2.1.1. сопровождение информационной системы (сайта) «Интернет-сайт по вопросам межнациональных и межконфессиональных отношений»;»;

1.2. дополнить пунктом 4¹ следующего содержания:

«4¹. Установить, что расчет объема финансового обеспечения на исполнение расходного обязательства, установленного пунктом 2 настоящего постановления, по указанным направлениям расходов определяется плановым методом.».

2. Внести в Перечень мероприятий в сфере укрепления межнационального и межконфессионального согласия в городе Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 01 марта 2017 г. № 148 (в ред. от 06.02.2018 № 69, от 28.01.2019 № 41), следующие изменения:

2.1. графу 3 заголовочной части таблицы изложить в следующей редакции:

«Расчет расходов на мероприятия»;

2.2. строку 1.1 изложить в следующей редакции:

1.1	Сопровождение информационной системы (сайта) «Интернет-сайт по вопросам межнациональных и межконфессиональных отношений»	определение начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) методом сопоставимых рыночных цен (анализ рынка), по ранее заключенным договорам отчетного года
-----	--	--

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2019 г.

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми-начальника управления по вопросам общественного самоуправления и межнациональным отношениям администрации города Перми Королеву Л.В.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов

ПРАВОВЫЕ АКТЫ ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ НАЧАЛЬНИК ДЕПАРТАМЕНТА ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ РАСПОРЯЖЕНИЕ

20.03.2019

№ 059-22-01-03-312

О подготовке проекта межевания территории, ограниченной зданием по ул. Петропавловской, 2в, ул. Клименко, ул. Петропавловской в Ленинском районе города Перми

В соответствии со статьями 8, 41, 43, 45, 46, 57 Градостроительного кодекса Российской Федерации, на основании заявления Карпова Константина Владимировича от 04 марта 2019 г. № 059-22-01-29-1252, в целях определения местоположения границ образуемых и изменяемых земельных участков, в том числе в случае, если в соответствии с земельным законодательством образование земельных участков осуществляется только в соответствии с проектом межевания территории, за исключением случаев, когда в границах территории предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории или планируется размещение линейных объектов:

1. Карпову Константину Владимировичу за счет собственных средств осуществить подготовку проекта межевания территории, ограниченной зданием по ул. Петропавловской, 2в, ул. Клименко, ул. Петропавловской в Ленинском районе города Перми (далее – проект межевания территории), согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Физические или юридические лица в тридцатидневный срок со дня вступления в силу настоящего распоряжения вправе представить в департамент градостроительства и архитектуры администрации города Перми предложения о порядке, сроках подготовки и содержании проекта межевания территории.

3. Срок подготовки проекта межевания территории составляет 2 года со дня вступления в силу настоящего распоряжения. По истечении указанного срока представление проекта межевания территории на рассмотрение и утверждение не допускается.

4. Отделу планировки территорий управления территориального планирования и механизмов реализации департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми:

4.1. обеспечить опубликование настоящего распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и размещение на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение 3 календарных дней со дня принятия настоящего распоряжения;

4.2. обеспечить направление в функциональные и территориальные органы администрации города Перми запроса о представлении исходной информации для подготовки проекта межевания территории в течение 3 календарных дней со дня вступления в силу настоящего распоряжения.

5. Управлению информационного обеспечения градостроительной деятельности департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми разместить сведения о подготовке проекта межевания территории в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности города Перми в течение 14 календарных дней со дня вступления в силу настоящего распоряжения.

6. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

7. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

М.В. Норова

Приложение см. на стр. 265



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ НАЧАЛЬНИК ДЕПАРТАМЕНТА ОБРАЗОВАНИЯ П Р И К А З

19.03.2019

№ 059-08-01-09-104

Об утверждении Концепции и модели профессиональных проб и практик системы образования города Перми

В соответствии с решением Пермской городской Думы от 12 сентября 2006 г. № 224 «О департаменте образования администрации города Перми», в целях обеспечения школьникам города Перми готовности к профессиональному самоопределению

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые:

- 1.1. концепцию и модель профессиональных проб и практик системы образования города Перми;
- 1.2. спецификацию системы профессиональных проб;
- 1.3. примерное положение о профессиональных пробах.

2. Признать утратившим силу приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 23 мая 2017 г. № СЭД-059-08-01-09-714 «Об утверждении Концепции и модели профессиональных проб и практик системы образования города Перми».

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Общему отделу организационно-правового управления обеспечить опубликование настоящего приказа в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника управления стратегического планирования Чеклецову О.Л.

Л.В. Серикова

УТВЕРЖДЕНА
приказом начальника
департаamenta образования
администрации города Перми
от 19.03.2019 № 059-08-01-09-104

**КОНЦЕПЦИЯ
и модель профессиональных проб и практик системы образования
города Перми**

I. Тезаурус

Профессиональная проба – это завершенный вид социальной практико-направленной краткосрочной деятельности школьников 8-11-х классов, включающий в себя элементы профессиональной деятельности с участием специалистов социальных партнеров образовательных учреждений.

Профессиональная практика – это вид практической деятельности, предоставляемый учащимся 9-11-х классов по их желанию. Профессиональная практика представляет собой заключительный этап системы профильных и профессиональных проб и проходит на различных предприятиях

в условиях реального производства в течение длительного временного промежутка (не менее 2-х, 4-х недель).

Социальная практика – организованная, целенаправленная, социально значимая деятельность учащихся в социальном пространстве, в ходе которой происходит знакомство с социальными ролями, функциями, направлениями общественной и профессиональной деятельности в соотношении с личностью подростка.

Социальная проба – деятельность по проявлению социальной активности, в ходе которой учащийся получает и осознает опыт своего взаимодействия в определенных социальных условиях, получает и присваивает информацию о социальных объектах и явлениях, знакомится с «внешней средой». Социальная проба — это довольно непродолжительное (8-12 часов), законченное действие, продуктом которого являются личный опыт в осуществлении социально значимой деятельности.

Профильная проба - это специальным образом организованная практическая деятельность учащихся 7-8-х классов, призванная обеспечить приобретение опыта использования знаний, полученных в ходе основного образовательного процесса, в условиях специально смоделированной в учебных целях той или иной профессиональной деятельности в одной или нескольких смежных профессиях с активным участием профессионала. Профильная проба может проводиться непосредственно в школе или в учреждении профессиональной подготовки.

Социальное партнерство как явление представляет собой систему сотрудничества, основанную на открытых соглашениях между различными институтами, подразумевающими понимание, совместную работу и совместно принятые планы.

Основные характеристики социального партнерства по отношению к образовательным учреждениям:

партнерство, в которое вступают работники системы образования, контактируя с представителями разных организаций, учреждений, предприятий города;

партнерство, которое инициирует система образования как особая сфера социальной жизни, делающая вклад в становление гражданского общества.

Последняя характеристика партнерства отмечается как наиболее значимая, позволяющая изменять, проектировать, апробировать и устанавливать новые общественно значимые функции системы образования.

Социальное партнерство в более узком понимании – это сотрудничество образовательных учреждений, бизнеса, власти, различных общественных институтов и структур, местного сообщества ради достижения общественно значимого результата.

В качестве социальных партнеров могут выступать крупные промышленные предприятия, различные представители среднего и малого бизнеса, бюджетные организации, учреждения дополнительного образования, учреждения профессионального образования, общественные организации и т.д.

Основной формой социального партнерства выступает заключение

и реализация соглашений о сотрудничестве между субъектами социального партнерства. В случае успешной реализации системы профессиональных проб и практик предметом соглашений с работодателями может быть проведение экскурсионной, практической части проб. В этом случае в обязанности работодателя входит организация экскурсий и демонстрации простейших профессиональных действий.

Основной способ осуществления социального партнерства – социальный диалог, в который вступают стороны с целью достижения соглашения по вопросам, представляющим взаимный интерес.

Социальный партнер ОУ – предприятие, учреждение, организация, с которыми у ОУ заключено соглашение о сотрудничестве.

II. Введение

Необходимость разработки и реализации концепции профессиональных проб и практик в образовательном пространстве города Перми вызвано тем, что обеспечение высокого уровня готовности выпускников к профессиональному самоопределению требует определенной перестройки воспитательного процесса во всех образовательных учреждениях (далее - ОУ) города.

Эта перестройка должна быть связана с усилением профориентационной работы и с появлением в арсенале ОУ города новых механизмов, которые обеспечили бы накопление опыта практической деятельности учащихся во всех сферах профессиональной деятельности человека. Речь идет не о системном освоении основ той или иной профессии, а о большом количестве опытов контакта с реальными профессионалами в условиях, приближенных к реальным.

Готовность к профессиональному самоопределению в большинстве научных работ по педагогике и психологии понимается как чисто личностная, индивидуальная характеристика человека, не подлежащая каким-либо измерениям и оцифровкам. С другой стороны, если речь идет об уровнях сформированности этого качества, то подразумеваются те параметры, те составляющие этой готовности, которые можно измерить и выразить в числовом значении.

Традиционно, готовность к профессиональному самоопределению (далее - ГПС) понимают как интегративное свойство личности, имеющее сложную многоуровневую структуру, включающую мотивационно-ценностный, когнитивный, операционально-действенный, эмоционально-волевой, оценочно-рефлексивный компоненты, позволяющее субъекту осуществлять сознательное

и самостоятельное конструирование личного плана профессионального развития.

Два компонента из перечисленных выше составляющих ГПС предполагают достаточно большое участие внешнего мира в их формировании. Речь идет о когнитивной и операционально-действенной компонентах. Эти две составляющие ГПС напрямую зависят от образовательной среды, которая создана в том или ином ОУ.

Действительно, если целенаправленно и системно работать с учащимися по расширению их представлений о мире профессий, об особенностях и специфике профессиональных действий в той или иной сфере жизнедеятельности человека и при этом давать возможность выполнять в этих сферах самостоятельные профессиональные операции, действия при поддержке специалиста – профессионала, то у учащегося будут созданы, на основе накопленного опыта, реальные основания для профессионального самоопределения.

Совокупность этих двух компонентов в образовательном пространстве города Перми определяют как актуальную ГПС ученика, которая состоит из знаний о мире профессий и особенностей его формирования, а также наличия личного опыта производить простейшие профессиональные действия и операции в различных сферах жизнедеятельности человека.

Актуальная ГПС представляет собой сочетание когнитивной образовательной составляющей, которая обеспечивает подготовленность учащегося к развитию познавательной деятельности в профессиональной сфере и способности его к самостоятельному приобретению новых знаний и умений, а также наличие богатого практического опыта для успешного осуществления профессиональных и карьерных выборов в динамично меняющихся условиях современного мира.

Одним из основных механизмов формирования актуальной ГПС в образовательном пространстве города Перми является система профессиональных проб и практик.

III. Цели и задачи концепции профессиональных проб и практик системы образования города Перми

Концепция профессиональных проб и практик системы образования города Перми (далее - Концепция) разработана для систематизации процесса внедрения в ОУ города профессиональных проб и практик, а также обеспечение этого процесса ресурсным, программно-методическим сопровождением.

Любая преобразовательная профессиональная деятельность кардинально отличается от традиционной учебной деятельности, основанной на заучивании и запоминании определенного объема теоретического материала. Поэтому так важно вовлечение учащихся в практическую, продукто-ориентированную деятельность различных форм и направлений, обеспечивающую приобретение личного опыта взаимодействия с настоящими профессионалами, выполнения самостоятельно некоторых реальных профессиональных действий и т.д. Чем больше и шире наличие этого опыта у учащихся, тем выше будет их уровень готовности к профессиональному самоопределению.

Отсюда и необходимость наличия развернутой системы практико-ориентированных форматов сопровождения профессионального самоопределения учащихся, таких как профессиональные пробы и практики, индустриальные экспедиции, учебные предприятия, школьные технопарки.

Большинство из перечисленных форм имеют характер разовых акций. Профессиональные пробы являются той педагогической технологией, которая может войти в образовательную практику ОУ как системная составляющая.

Целью системы профессиональных проб и практик в образовательном пространстве города Перми является обеспечение сформированности у учащихся высокого уровня актуальной ГПС через приобретение и накопление личного опыта самостоятельного выполнения большого числа различных профессиональных действий.

К основным задачам системы профессиональных проб относятся:

- обеспечение учащимся высокого уровня ГПС;
- создание сообщества социальных партнеров ОУ города Перми для проведения профессиональных проб и практик во всех сферах профессиональной деятельности человека;
- разработка программно-методического сопровождения профессиональных проб и практик в воспитательном процессе ОУ;
- обеспечение процесса проведения профессиональных проб профессиональными педагогическими кадрами, в том числе тьюторами;
- разработка контрольно-измерительных материалов для мониторинга уровня сформированности ГПС учащихся;
- разработка и внедрение организационных форм проведения профессиональных проб и практик.

Результатом реализации системы профессиональных проб и практик является достижение учащимися города высокого уровня актуальной ГПС. Этот результат формируется и предьявляется в количественной и качественной оцифрованных характеристиках.

Первая характеристика представляет собой суммарное количество профессиональных проб в каждом разделе пермского образовательного классификатора видов экономической деятельности (далее - ПОКВЭД), соответствующих спецификации, которые предлагаются на выбор учащимся ОУ города. Этот показатель рассматривается как управленческий инструмент на общегородском уровне, так как фиксирует реальные возможности созданного в учреждении пространства выбора.

Качественная характеристика результата системы профессиональных проб и практик фиксируется при помощи общегородского тестирования учащихся по определению уровней сформированности актуальной ГПС.

В качестве результата реализации модели профессиональных проб на уровне учащегося рассматриваются две составляющие:

«объем» практического опыта профессиональных проб, который определяется количеством пройденных за год профессиональных проб (отчеты учащегося по каждой пробе), зафиксированных в соответствующем разделе портфолио;

результаты прохождения тестирования по ГПС, зафиксированных в личном кабинете учащегося.

Результатом прохождения учащимся отдельной профессиональной пробы является видеоотчет, в котором зафиксированы моменты прохождения пробы, и рефлексивный отчет, в котором по предложенной схеме учащийся оформляет свои впечатления о выполнении тех или иных профессиональных действий в сопровождении специалиста.

На уровне департамента образования можно обозначить такие результаты, как наличие ПОКВЭД, городского реестра профессиональных проб и практик, банка примерных программ профессиональных проб как одного из форматов дополнительного образования. Одним из важных результатов для системы образования города является наличие большого числа социальных партнеров ОУ, с участием которых проводятся профессиональные пробы.

Таким образом, результатом реализации муниципальной модели профессиональных проб и практик на уровне ОУ и департамента образования можно считать следующее:

- высокий уровень актуальной ГПС;
- прохождение каждым учащимся 8-11-х классов ежегодно не менее 2-х профессиональных проб или практик;
- наличие в городе ПОКВЭД и спецификации профессиональных проб;
- наличие в городе ежегодно обновляющегося реестра профессиональных проб и практик;
- наличие в городе банка программ профессиональных проб как формата дополнительного образования.

IV. Структурно-функциональная модель системы профессиональных проб и практик



V. Этапы реализации модели профессиональных проб и практик в образовательном пространстве города Перми

Для реализации муниципальной системы профессиональных проб и практик ОУ предлагается организовать работу по следующим этапам:

- Поисково-познавательный этап
- Социально-деятельностный этап
- Профессионально-определяющий этап

Поисково-познавательный этап.

Целью реализации модели профессиональных проб и практик (далее - Модель) на поисково-познавательном этапе является подготовительная работа по введению системы профессиональных проб в 8-м классе. Необходимость предварительной подготовки связана с тем, что учащийся должен в течение определенного времени осваиваться с таким форматом образовательной деятельности. Только в этом случае можно говорить о системности, преемственности и комплексности достижения образовательных результатов, как на личностном, так и на муниципальном уровнях.

Ниже прописаны те действия, которые в содержательном и структурном плане должны происходить на этом этапе для достижения поставленной цели.

В начальной школе, в качестве той формы, которая должна подготовить учащихся к профориентационной работе в деятельностном режиме в формате проб, предлагается внедрить в качестве обязательного элемента систему продукто-ориентированных краткосрочных курсов по выбору. Эта система строится с учетом следующих особенностей:

все курсы носят краткосрочный характер (6-8 учебных часов);

каждый курс нацелен на приобретение учащимся навыков практической деятельности по изготовлению конкретного продукта (поздравительная открытка, подарочная упаковка, разделочная доска, спектакль, фильм, концертный номер, участие в новой спортивной игре и т.д.);

учащемуся на выбор предлагается избыточный перечень курсов, то есть уже на этом этапе формируется навык выбора на основе личностных предпочтений;

в течение года учащийся должен выбрать и поработать не менее чем на 8-ми курсах;

в конце каждого курса учащийся представляет личный продукт своей работы.

В ходе такой деятельности у учащегося формируется представление о видах продуктивной работы, не связанных напрямую с учебной деятельностью, так как в рамках курсов по выбору он использует учебные навыки, приобретенные в ходе предметного обучения, для успешного изготовления своего продукта. Например, выполнив поздравительную открытку, он ее подписывает, для изготовления разделочной доски учащийся производит необходимые математические расчеты и т.д., то есть на этом этапе формируется представление о том, что учебные знания, полученные ребенком в рамках предмета, уже сегодня могут быть использованы в практической внеурочной деятельности.

Для учащихся 5-6-х классов, помимо традиционных краткосрочных курсов по выбору, предлагаются такие же курсы, но с включением некоторых профессиональных действий: обработка дерева, работа с металлом, тканью и т.д. Для курсов спортивной направленности может быть включена специфика судейства спортивных игр и соревнований. Курсы, связанные с театральной деятельностью, могут включать профессиональные действия костюмера, декоратора, актера. Можно предложить учащимся курсы по освоению и использованию медиа, видео техники, элементов дизайна в какой-то определенной практической области и т.д.

Для учащихся 7-х классов предлагается особый вид проб – профильные пробы. Профильные пробы позволяют формировать у учащихся реальные представления об особенностях и специфике той или иной профессиональной сферы, в отдельных случаях конкретной профессии.

Социально-деятельностный этап.

Социально-деятельностный этап является основным при реализации системы профессиональных проб, так как именно на этом этапе (8-9-й классы) происходит накопление опыта выполнения большого числа различных профессиональных действий, в процессе чего формируется осознанное отношение к той или иной профессии.

Для создания действующей системы профессиональных проб и практик необходимо разрабатывать, создавать и использовать механизмы социального партнерства. Традиционно, в качестве партнеров при организации профессиональных проб, выступают учреждения, организации и предприятия, предоставляющие кадровые и материально-технические ресурсы для их реализации. Как правило, это различные объединения, промышленные предприятия, предприятия малого и среднего бизнеса, оказывающие населению определенные услуги или производящие различные товары, а также профессиональные образовательные организации, сузы и вузы.

Одним из основных требований Модели на этом этапе является необходимость тьюторского сопровождения выбора учащимися профессиональных проб. Такое сопровождение несет функцию поддержки выбора, так как учащийся должен пройти не одну пробу, а несколько, при этом выбирать он должен из избыточного реестра профессиональных проб.

Последовательность проведения конкретной профессиональной пробы прописывается в соответствующей рабочей программе, но существуют и общие требования к организации и проведению такого рода занятий.

Сначала для учащихся 8-х классов проводится беседа о системе профессиональных проб и практик в городе и конкретном ОУ, где они обучаются. В ходе этой беседы учащимся предъявляется ПОКВЭД и объясняется подход к его составлению.

Вторым шагом является презентация тех проб, которые в текущем учебном году предлагаются на выбор учащимся 8-х классов того ОУ, где они обучаются. Далее учащиеся получают время для осуществления своего выбора. Именно

на этом этапе подключается служба тьюторского сопровождения, главным для которой является разъяснение появляющихся у учащихся в ходе выбора вопросов и поддержка любых их решений.

Далее учащийся выбирает пробу и в течение четверти (или полугодия) ее проходит. Сама проба предполагает не менее 30% учебного времени потратить на практические занятия, в том числе и на месте профессионала, а остальное - подготовка к прохождению пробы, беседы по технике безопасности, подведения итогов ее выполнения.

Перед началом второй четверти (или полугодия) повторяется презентация проб, так как в реестре ОУ могут появиться новые программы, кроме того, так как учащемуся необходимо сделать новый выбор, он будет по иному рассматривать представленные в начале года программы проб, которые он не выбрал. На этом этапе второго выбора тьюторы в своих беседах должны, прежде всего, опираться на приобретенный учащимися опыт прохождения пробы в первом полугодии (первой четверти).

Далее повторяется алгоритм работы первой четверти (первого полугодия). Аналогично происходит работа в оставшееся время учебного года. По завершении 4-ой четверти, для учащихся, заинтересовавшихся той или иной профессиональной пробой и пожелавших расширить свои умения и навыки в конкретной профессиональной сфере, могут быть организованы профессиональные практики на базе социального партнера.

Профессионально-определяющий этап.

На этом профессионально-определяющем этапе основной целью системы профессиональных проб и практик является обеспечение условий для формирования у учащихся 10-11-х классов высокого уровня актуальной ГПС, устойчивых профессиональных предпочтений.

Главным на этом этапе остаются профессиональные пробы, но они выполняются для решения других задач. Если для основной школы пробы имели ознакомительный характер, то на старшей ступени обучения, где учащиеся уже имеют опыт прохождения большего числа профессиональных проб, эти пробы уже несут уточняющий, определяющий характер.

Профессиональная практика на профессионально – определяющем этапе является предпочтительным элементом, так как позволяет не только приобрести опыт выполнения профессиональных действий, но и понять особенности производственных отношений между специалистами в этой сфере, специфику рабочей обстановки, атмосферы и т.д.

Профессиональные пробы и профессиональные практики для учащихся 10-11-х классов направлены на обеспечение непрерывности и последовательности знакомства с основами профессиональной деятельности и должны обеспечивать преемственность проб и практик в конкретной профессии.

Если профессиональная проба служит общему знакомству с каким-либо видом профессиональной деятельности, то практика содержит некоторые черты профессионального обучения и позволяет получить крайне необходимый для дальнейшего самоопределения старшеклассника начальный практический опыт и первые трудовые навыки.

Этот элемент в системе формирования прикладных результатов у старшеклассников имеет решающее значение, так как именно здесь прикладные результаты обучения перерастают в предпрофессиональную компетентность.

VI. Основные условия успешной реализации Модели в образовательном пространстве города Перми

К основным условиям существования и реализации Модели относятся программно-методические, кадровые, социально-партнерские и материально-технические.

Программно-методические условия на уровне системы образования города представляют собой: требования к рабочим программам профессиональных проб и практик как нового формата дополнительного образования;

образовательный классификатор профессиональных областей для программ профессиональных проб; городской реестр программ профессиональных проб и практик.

Требования к рабочим программам профессиональных проб.

Структура программы профессиональной пробы состоит из следующих разделов:

титульный лист, который содержит полное название ОУ, название курса, название города и год создания программы. На титульном листе располагается гриф утверждения программы с указанием даты и номера приказа руководителя образовательного учреждения;

паспорт программы, который представляет собой стандартную таблицу с краткой информацией об образовательном учреждении, направлении профессиональной деятельности, социальном партнере проводимой профессиональной пробы, о продукте и результате пробы, об авторах и соавторах программы, о сроке реализации программы;

пояснительная записка содержит краткое описание специфики программы, обозначает цель и результаты программы. При описании результатов программы необходимо отметить, насколько выполнение пробы позволяют учащемуся реально овладеть простейшими профессиональными действиями и как это будет проверено и зафиксировано у него в отчете;

тематическое планирование содержит ориентировочное распределение учебных часов по крупным разделам курса с указанием количества теоретических и практических занятий и определением основных видов деятельности и результатов на каждом этапе;

содержание курса представляет собой описание сути изучаемого в каждой теме теоретического или практического материала;

условия реализации программы. В этом разделе приводится весь комплекс условий, необходимых для реализации программы. Прежде всего, описывается рабочее место специалиста, где будет проходить практическая часть пробы, а также требования к педагогическим работникам, сопровождающим реализацию данной программы.

Таким образом, к основным особенностям программ профессиональных проб можно отнести пять главных позиций:

программа проба имеет краткосрочный характер от 8 до 16-ти часов;

практическая составляющая программы должна содержать не менее 30% отведенного на программу времени;

в теоретической части обязательно отводится время на изучение техники безопасности;

результат освоения любой программы профессиональной пробы фиксируется в двух обязательных форматах - фиксация конечного продукта или выполненных профессиональных действий на цифровых носителях и письменный отчет о прохождении пробы в соответствии с рекомендациями.

ПОКВЭД для проведения профессиональных проб.

В общем понимании ПОКВЭД представляет собой систематизированный перечень каких-либо элементов или объектов, каждому элементу которого присвоен определенный код.

В зависимости от области применения и уровня утверждения классификаторы подразделяются на различные категории: международные, общероссийские, отраслевые (ведомственные) и классификаторы предприятий. Классификаторы могут быть разработаны как в качестве административно-территориальных, так и в качестве ведомственных для отдельных предприятий, объединений, общественных организаций, ассоциаций. По своему статусу классификаторы приравниваются к соответствующим категориям стандартов.

При создании пермской модели профессиональных проб возникла потребность обеспечить учащимся полноту выбора с точки зрения учета всех профессиональных сфер, которые в будущем могут стать местом их профессиональной деятельности. Для этого были использованы два классификатора: ОКВЭД, который представляет собой общероссийский классификатор видов экономической деятельности, продукции и услуг, а также ОКПДТР - общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов.

С целью учета всех направлений профессиональной деятельности для обеспечения полноты реестра программ профессиональных проб и практик был разработан ПОКВЭД. В этом документе перечислены те сферы профессиональной деятельности, в которых можно организовать профессиональные пробы для учащихся 8-11 классов с соблюдением всех правил и требований, установленных в соответствующих нормативных актах.

ПОКВЭД разработан на основе имеющихся требований и методических рекомендаций. В нем применены в упрощенном варианте правила и методы кодирования определенных профессиональных сфер в рамках различных видов экономической деятельности, продукции и услуг.

ПОКВЭД является базовым документом для разработки общегородского реестра профессиональных проб и практик. Он предназначен для обеспечения достоверности, сопоставимости и полноты перечня входящих в реестр программ.

Каждая позиция ПОКВЭД содержит двузначный цифровой код, записываемый в первой колонке классификатора. Классификатор оформляется по двум следующим позициям: двузначный код и наименование позиции.

ПОКВЭД не является документом, который на определенный период фиксирует в неизменном виде существующую в нем информацию. С появлением новых направлений профессиональной деятельности, выявлением взаимозаменяемых или устаревших позиций классификатора в него вносятся изменения и дополнения.

Ведение ПОКВЭД осуществляют специалисты муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Центр развития системы образования» города Перми (далее – ЦРСО).

В ПОКВЭД входят следующие основные сферы профессиональной деятельности:

1. Сельское, лесное хозяйство. Обрабатывающие производства.

2. Строительство.

3. Деятельность гостиниц и предприятий общественного питания. Торговля. Транспортировка и хранение.

4. Деятельность в области информации и связи.

5. Деятельность финансовая. Деятельность профессиональная, техническая и научная. Государственное управление. Деятельность административная

и сопутствующие дополнительные услуги.

6. Образование.

7. Деятельность в области здравоохранения и социальных услуг. Деятельность в области культуры, спорта, организации досуга и развлечений.

Городской реестр профессиональных проб и практик.

Городской реестр профессиональных проб и практик представляет собой перечень названий программ профессиональных проб с указанием социального партнера, на базе которого будет проводиться практическая часть программы. Реестр проб составляется на основе данных, собираемых с ОУ.

Кадровые условия.

Особенности методической работы по подготовке педагогических кадров, которые должны уже сегодня взаимодействовать с учащимися в системе профессиональных проб и практик, связаны с необходимостью использовать деятельностно - продуктивный подход. Это требует пересмотра способов взаимодействия с учащимися, так как целью прохождения проб является не только передача конкретных знаний о той или иной профессии и степени ее востребованности, а создание условий для реального погружения ребенка в систему конкретных профессиональных действий и отношений непосредственно на рабочем месте специалиста.

Трудность такого подхода заключается в том, что педагог не является носителем той или иной профессиональной культуры. Взаимодействие же учащегося со специалистом часто затруднено, так как этот специалист не имеет педагогической подготовки.

Таким образом, кадры для организации, проведения и сопровождения процесса прохождения профессиональных проб необходимо готовить в прямом взаимодействии со специалистами-профессионалами в той или иной профессиональной сфере.

Особенностью кадровых условий также является необходимость введения в школе института тьюторства, так как для успешной реализации системы профессиональных проб необходима особая педагогическая технология, основанная на взаимодействии учащегося и тьютора, в результате чего учащийся осознает и реализует собственные образовательные цели и задачи в ходе прохождения профессиональных проб.

Материально-технические условия.

Материально-технические условия для успешной реализации в ОУ системы профессиональных проб связаны со спецификой каждой конкретной пробы. Для некоторых из них можно начальный этап провести на специальном школьном оборудовании, а завершить пробу на рабочем месте специалиста. В этом случае состояние материально-технической базы образовательного учреждения, наличие соответствующих условий для организации учебного процесса, современный уровень производственного и лабораторного оборудования имеют первостепенное значение. В случае полного прохождения практической части пробы на производстве, в школе для теоретической части необходим кабинет, оборудованный современной мультимедийной техникой.

Для обеспечения максимально приближенных к реальным условиям проведения профессиональных проб в каждом ОУ должна существовать система социального партнерства, которая состоит из взаимодействия с различными категориями предприятий, учреждений, фирм и других производителей услуг и товаров, обеспечивающих полный спектр направлений профессиональной жизнедеятельности человека.

Эта система партнерских отношений с предприятиями, являющимися потенциальными заказчиками кадров, складывается из следующих направлений:

совместное с социальными партнерами формирование реестра профессиональных проб, уточнение видов деятельности, временных ограничений нахождения на рабочем месте, видов конечного продукта и т.д.;

создание группы разработчиков программ профессиональных проб, состоящей из педагогов и тьюторов со стороны ОУ, а также специалистов – профессионалов со стороны каждого партнера;

подготовка социальным партнером специалистов и рабочих мест для проведения проб;

разработка регламента и графика прохождения учащимися профессиональных проб.

VII. Основные организационные формы реализации Модели в образовательном пространстве города Перми

К основным формам организации и проведения профессиональных проб относятся:

краткосрочные курсы (далее - КСК) с элементами профессиональной деятельности. В системе профессиональных проб на поисково-познавательном этапе учащимся могут быть предложены КСК с профессиональной составляющей;

профильные пробы, представляющие основной элемент системы профессиональных проб на поисково-познавательном этапе;

профессиональные пробы являются основной формой работы с учащимися на социально-деятельностном и профессионально-определяющем этапах;

профессиональные практики организуются, в основном, для учащихся 10-11-х классов на профессионально-определяющем этапе.

Каждая из форм имеет свои особенности.

КСК с элементами профессиональной деятельности.

Эта форма работы предлагается для учащихся 5-6-х классов в рамках системы традиционных краткосрочных курсов по выбору. Предполагается, что около 30% этих курсов будут представлять собой курсы с включением некоторых профессиональных действий: обработка дерева, работа с металлом, кожей, тканью и т.д. Для курсов спортивной направленности может быть включена специфика судейства спортивных игр и соревнований. Курсы, связанные с театральной деятельностью, могут включать элементы деятельности костюмера, декоратора, актера. Можно предложить детям курсы по освоению и использованию медиа, видео техники, элементов дизайна в определенной практической области и т.д. Данная деятельность помогает учащимся 5-6-х классов понять особенности работы с различными реальными объектами, увидеть обстановку рабочего места того или иного профессионала. Результатом прохождения учащимися этих курсов будет формирование «определенных» представлений о трудовой деятельности людей, связанных с производством реальных продуктов. Речь идет не о выборе профессиональной сферы, а о приобретении, накоплении опыта для формирования практической базы представлений о трудовой деятельности взрослых в различных направлениях и социальных нишах, в том числе и профессиональных.

Профильные пробы.

Для учащихся 7-х классов предлагается особый вид профессиональных проб, которые могут проводиться не только на рабочем месте специалиста, но и в образовательном заведении, будь то школа, профессиональный колледж или вуз. Профильные пробы позволяют формировать у учащихся реальные представления об особенностях и специфике той или иной профессиональной сферы, в отдельных случаях конкретной профессии. Кроме того, они позволяют развивать устойчивый интерес к тому или иному виду деятельности, создают условия для проверки личных возможностей каждого учащегося в выполнении различных видов работ.

Профильная проба является главным механизмом формирования готовности учащихся 7-х классов к профессиональному самоопределению посредством развития у них способности к технологическому мышлению. Она позволяет смоделировать профессиональную деятельность и получить представление о профессионально важных качествах, предъявляемых к специалисту этой сферы.

Процесс выполнения профильной пробы направлен на формирование у учащихся первичного представления о конкретной профессии, группе родственных профессий, сферы, их включающей. Правильно организованная система профильных проб позволяет углублять и расширять когнитивную составляющую готовности учащихся к профессиональному самоопределению через формирование представлений о мире профессий данной сферы, психологических особенностях деятельности профессионала и практическую проверку собственных индивидуально-психологических качеств.

Профессиональные пробы.

Профессиональные пробы дают возможность учащимся приобрести опыт тех профессиональных действий, которые он выбрал в качестве интересующей его деятельности в данный период своего развития, и определить, соответствует ли характер этой деятельности собственным представлениям, возможностям, способностям и профессиональным намерениям.

Напомним, что под профессиональной пробой здесь понимается завершенный вид социальной практико-направленной краткосрочной деятельности школьников 8-11-х классов, включающий в себя элементы профессиональной деятельности с привлечением специалистов социальных партнеров образовательных учреждений.

Система профессиональных проб для учащегося предоставляет возможность накопления большого числа «опытов» профессиональных действий путем перебора множества наиболее привлекательных вариантов из предложенного избыточного реестра и сопоставления соответствующих ощущений «себя в профессии».

В своих целевых установках профессиональная проба имеет две основные составляющие: технологическую и социальную, объединение которых позволяет обеспечить целостность прохождения пробы.

Технологическая составляющая обеспечивает профессиональной пробе операционную часть программы, которая гарантирует учащимся формирование реальных представлений о приемах работы специалиста, о последовательности профессиональных действий для получения конечного продукта.

Социальная составляющая обеспечивает формирование представлений учащегося о требованиях, предъявляемых профессией к специалистам, о специфике условий и обстановки, в которой осуществляется данная профессиональная деятельность, таким образом представляет социально-профессиональный контекст с соответствующими атрибутами, атмосферой, символикой, культурой и т.д., посредством чего у учащегося формируется ощущение «себя в данной профессии».

Обе указанные составляющие являются необходимыми при разработке содержания программы профессиональной пробы, так как в ходе пробы у учащегося должно сформироваться представление, как об особенностях профессиональных действий, так и об обстановке, в которых они производятся.

Профессиональные практики.

Под профессиональной практикой понимается вид практической деятельности, предоставляемый учащимся 9-11-х классов на добровольной основе. Профессиональная практика представляет собой заключительный этап системы профильных и профессиональных проб и проходит на различных предприятиях в условиях реального производства в течение длительного временного промежутка (не менее 2-х недель).

Профессиональная практика отличается от пробы как по формальным признакам: количество часов, формы предъявления результатов, так и по концептуальным основам: целевые установки, задачи и механизмы реализации.

Профессиональная практика длится не более 4-х недель, служит цели более глубокого знакомства учащегося со спецификой той или иной профессии, направлена на приобретение первоначального практического опыта деятельности в конкретной профессиональной сфере и гарантирует формирование общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

УТВЕРЖДЕНА
приказом начальника
департамента образования
администрации города Перми
от 19.03.2019 № 059-08-01-09-104

СПЕЦИФИКАЦИЯ системы профессиональных проб

I. Общие положения

1.1. Спецификация является нормативным документом, носит рамочный характер и содержит общие требования к институциональной системе профессиональных проб, являющейся основным элементом профориентационной работы в рамках воспитательной системы образовательного учреждения (далее - ОУ).

1.2. Под профессиональной пробой понимается завершённый вид социальной практико-направленной краткосрочной деятельности школьников 8-11-х классов, включающий в себя элементы профессиональной деятельности с участием специалистов социальных партнеров образовательных учреждений.

1.3. Внедрение системы профессиональных проб имеет своей целью обеспечение высокого уровня готовности учащихся к профессиональному самоопределению через формирование представлений о мире профессий и приобретение личного опыта сотрудничества с реальными представителями профессиональной сферы.

Реализация системы профессиональных проб решает следующие задачи:

формирование социальных компетенций на основе привлечения учащихся к общественно значимой деятельности;

технологическое обеспечение возможностей оказания профориентационной поддержки учащихся в процессе выбора профиля обучения и сферы будущей профессиональной деятельности;

приобретение практических умений коммуникативной культуры в процессе осуществления различных социальных взаимодействий;

приобретение навыков формирования индивидуальных моделей поведения, адекватных ситуаций решения и преодоления проблем, сопровождающих деятельность учащихся во время прохождения профессиональной пробы, умения применять теоретические знания в конкретной ситуации;

получение учащимся личностных данных о себе, своих предпочтениях, склонностях и возможностях;

создание условий для формирования у учащихся готовности к осознанному и ответственному выбору собственной образовательной траектории;

расширение возможностей для пробы сил, реализации интеллектуального, творческого потенциала каждого учащегося;

повышение познавательной мотивации учащихся.

1.4. Система профессиональных проб строится на реальном партнерстве ОУ с предприятиями, организациями, учреждениями и другими структурами, которые оказывают населению города определенные услуги или производят продукты для реализации (далее – социальные партнеры).

II. Нормативно-правовые основания

Федеральный Закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования».

Приказ Министерства образования Российской Федерации от 09 марта 2004 г. № 1312 «Об утверждении Федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования».

III. Требования к организации работы по проведению профессиональных проб

3.1. В образовательной программе ОУ в разделе, относящемся к профориентационной деятельности воспитательной системы ОУ, должна быть отражена специфика проведения профессиональных проб в части их организации и содержательного наполнения для учащихся 8-11 классов.

3.2. Практическая часть профессиональной пробы учащихся проводится в формате экскурсий на базе социального партнера, в том числе учреждений профессионального образования.

3.3. Набор предлагаемых профессиональных проб должен носить вариативный характер, их количество должно быть избыточным, не менее 10 – 12 программ для каждой параллели.

3.4. Профессиональные пробы должны носить краткосрочный и чередующийся характер, позволяющий учащимся пройти в течение года не менее 2-х проб.

3.5. Комплектование групп для прохождения проб осуществляется на основе добровольного выбора учащихся, исходя из их индивидуальных интересов и потребностей.

3.6. Посещение учащимися профессиональных проб и выполнение программы фиксируется в специальном журнале дополнительного образования.

3.7. Приказом по ОУ должен быть закреплен педагогический работник, ответственный за организацию системы профессиональных проб.

3.8. Тьюторское сопровождение процесса выбора и прохождения профессиональных проб обеспечивают классные руководители, тьюторы и заместитель директора ОУ, курирующий вопросы реализации системы профессиональных проб в ОУ.

IV. Требования к программам профессиональных проб

4.1. Программы профессиональных проб разрабатываются в соответствии с общими требованиями к программам дополнительного образования.

4.2. Программы профессиональных проб должны быть рассчитаны от 8 до 16 часов.

4.3. Программа профессиональной пробы разрабатывается педагогическими работниками ОУ.

4.4. Программа профессиональной пробы имеет следующую структуру:

титульный лист, который содержит полное название ОУ, название курса, название города и год создания программы. На титульном листе располагается гриф утверждения программы с указанием даты и номера приказа руководителя образовательного учреждения;

паспорт программы, который представляет собой стандартную таблицу с краткой информацией об образовательном учреждении, направлении профессиональной деятельности, социальном партнере проводимой профессиональной пробы, о продукте и результате пробы, об авторах и соавторах программы, о сроке реализации программы;

пояснительная записка содержит краткое описание специфики программы, обозначает цель и результаты программы. При описании результатов программы необходимо отметить, насколько выполнение пробы позволяет учащемуся реально овладеть простейшими профессиональными действиями и как будет зафиксирован результат в отчете;

тематическое планирование содержит ориентировочное распределение учебных часов по крупным разделам курса с указанием количества теоретических и практических занятий и определением основных видов деятельности и результатов на каждом этапе;

содержание курса представляет собой описание сути изучаемого в каждой теме теоретического или практического материала;

условия реализации программы. В этом разделе приводится весь комплекс условий, необходимых для реализации программы.

К программе могут прилагаться разработанные сценарии проведения занятий, дидактические материалы, методические рекомендации.

V. Требования к кадрам

5.1. Педагогическую поддержку проведения профессиональных проб должен оказывать педагогический работник ОУ, назначенный ответственным за реализацию системы профессиональных проб ОУ.

5.2. Сопровождение учащихся в ходе прохождения ими практической части профессиональных проб в формате экскурсий на предприятия и учреждения, наряду с автором программы профессиональной пробы должен быть сотрудник социального партнера ОУ, с которым заключено соответствующее соглашение.

VI. Требования к организации контроля и мониторинга системы профессиональных проб

6.1. Приказом должен быть закреплен ответственный из административной команды ОУ за создание, реализацию и мониторинг системы профессиональных проб.

6.2. В локальных нормативных документах ОУ должна быть закреплена процедура утверждения программ профессиональных проб и система тьюторского, педагогического сопровождения учащихся, мониторинга результатов освоения ими программ профессиональных проб.

6.3. Администрация ОУ должна осуществлять регулярный мониторинг процедуры выбора учащимися профессиональных проб, фиксации промежуточных и итоговых результатов работы учащихся, журналов посещения занятий дополнительного образования.

VII. Основные направления мониторинга системы профессиональных проб

7.1. Для оценки выполнения требований к системе профессиональных проб используются следующие показатели:

7.1.1. Абсолютные показатели:

каждый учащийся 8-11 классов ОУ может выбрать в течение каждого полугодия одну или более программ профессиональных проб в рамках профориентационной работы воспитательной системы ОУ;
список профессиональных проб для каждой параллели содержит 10 и более программ;
продолжительность каждой профессиональной пробы от 8 до 16 часов;
осуществление практической части профессиональных проб реализуется в формате экскурсий на реальное производство в рамках сотрудничества с представителями социальных партнеров.

7.1.2. Относительные показатели:

показатель избыточности отражает созданное в ОУ многообразие программ профессиональных проб. Рассчитывается коэффициент избыточности как отношение общего числа программ проб к количеству учащихся одной параллели;

показатель реализации учащимся права выбора профессиональных проб рассчитывается как отношение количества реально посещаемых проб учащимися

за полугодие к общему числу учащихся в параллели;

показатель востребованности пробы определяет соответствие запроса учащихся к предлагаемым на выбор программ профессиональных проб. Рассчитывается как отношение количества учащихся, прошедших конкретную пробу, к числу учащихся, в течение года посетивших все выбранные пробы.

7.2. Оценка условий для реализации системы профессиональных проб в ОУ происходит по следующим положениям:

7.2.1. Наличие в ОУ соглашений о взаимодействии с социальными партнерами, в котором обозначены особенности проведения профессиональных проб.

7.2.2. Наличие в ОУ институциональной модели профессиональных проб в рамках воспитательной системы ОУ.

7.2.3. Наличие в ОУ нормативных документов, регулирующих систему профессиональных проб, утвержденных приказом по школе (положение, регламенты, локальные акты).

7.2.4. Наличие в ОУ собственной системы мониторинга результативности прохождения школьниками профессиональных проб.

7.2.5. Наличие пакета программ по профессиональным пробам.

УТВЕРЖДЕНО
приказом начальника
департамента образования
администрации города Перми
от 19.03.2019 № 059-08-01-09-104

ПРИМЕРНОЕ положение о профессиональных пробах

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основе Федерального Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Профессиональная проба является одним из видов социальной деятельности учащихся общеобразовательных учреждений, цель которой – знакомство с определенным направлением профессиональной деятельности или конкретной профессией. Для прохождения профессиональной пробы образовательное учреждение заключает соглашение с социальным партнером. Профессиональная проба проводится для учащихся 8 – 11 классов.

1.3. Профессиональная проба должна решать для учащегося следующие задачи:

знакомство с профессией или с классом профессий в ходе практической деятельности;

приобретение социального опыта, связанного с личностным самоопределением;
осознание или рефлексия учащимся приобретенных знаний и опыта деятельности во время профессиональной пробы в плане выбора будущей профессии;

составление учащимся фото, видеоотчета о прохождении пробы и рефлексивного отчета о своем личном отношении к деятельности, предложенной в данной пробе.

1.4. Профессиональные пробы могут проходить от 2-х недель до месяца, а в случае модульного прохождения проб в более короткие сроки. Формы деятельности учащихся в ходе знакомства с рабочим местом специалиста могут быть следующие:

мониторинг рабочего дня специалиста;
работа с документацией, выполнение несложной работы по учету и контролю документов;
посильное выполнение учащимися отдельных профессиональных действий специалиста.

II. Организация профессиональной пробы

2.1. Профессиональная проба проводится в три этапа:

проектировочный этап. На этом этапе учащиеся выбирают пробу из предоставленного общеобразовательным учреждением (далее - ОУ) списка, определяются в формах и содержании своей деятельности;

основной этап представляет собой выполнение программы профессиональной пробы;

рефлексивный этап проводится по завершению профессиональной пробы в двух форматах: индивидуальная или групповая работа с тьютором, итоговый тьюториал по результатам отчетов группы учащихся, прошедших данную пробу. Индивидуальным результатом прохождения учащимся профессиональной пробы является документальный (фиксация основных моментов прохождения пробы на цифровых ресурсах) и рефлексивный отчеты.

2.2. Непосредственную организацию прохождения профессиональной пробы учащимися курирует заместитель директора ОУ, ответственный в школе за этот вид деятельности.

2.3. Рабочая программа профессиональной пробы представляет собой программу дополнительного образования детей в рамках профориентационной работы в воспитательной системе ОУ и составляется в соответствии с требованиями к такого рода программам.

2.4. Образовательное учреждение обеспечивает:

разработку и утверждение программы профессиональной пробы;
заключение соглашений с социальными партнерами;
издание приказа по ОУ о прохождении профессиональных проб учащимися в соответствующем учебном году;
закрепление педагогических работников ОУ, ответственных за прохождение учащимися профессиональных проб;
распределение обязанностей за ответственными специалистами, организующими прохождение пробы учащимися;
распределение учащихся на время прохождения профессиональных проб в соответствии с их выбором;
составление графиков перемещения в соответствии с утвержденной программой и в зависимости от возможностей конкретного социального партнера;

контроль за соблюдением требований трудового законодательства, а также санитарных, гигиенических норм во время прохождения учащимися практической части профессиональной пробы (экскурсионные форматы).

2.5. Тьютор и организатор профессиональной пробы в ОУ обеспечивают:

формирование необходимой для проведения профессиональной пробы документации;
контроль за прохождением профессиональной пробы учащимися;
контроль за предоставлением учащемуся принимающей организацией во время прохождения пробы необходимых условий;
объективную оценку результатов прохождения профессиональной пробы по критериям:
социальный опыт, который приобрел учащийся;
подготовку и защиту учащимся отчетов, отражающих все итоги профессиональной пробы.

**ПРАВОВЫЕ АКТЫ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ**



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ

**ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ
ИНДУСТРИАЛЬНОГО РАЙОНА**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

19.03.2019

№ 059-16-01-03-61

О внесении изменений в состав комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Индустриального района города Перми, утвержденный распоряжением главы администрации Индустриального района города Перми от 25.04.2017 № СЭД-059-16-01-03-119

В связи с кадровыми изменениями в администрации Индустриального района города Перми:

1. Внести изменения в состав комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Индустриального района города Перми, утвержденный распоряжением главы администрации Индустриального района города Перми от 25.04.2017 № СЭД-059-16-01-03-119, изложив в новой редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 18 марта 2019 г.

3. Общему отделу администрации Индустриального района города Перми обеспечить опубликование настоящего распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на и.о. первого заместителя главы администрации Индустриального района города Перми Ремизову Т.А.

А.И. Иванов

Приложение
к распоряжению главы администрации
Индустриального района города Перми
от 19.03.2019 № 059-16-01-03-61

Состав
комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и
обеспечению пожарной безопасности Индустриального района города Перми

И.о. председателя: Ремизова Татьяна Александровна	- и.о. первого заместителя главы администрации Индустриального района города Перми
Заместители председателя: Ермакова Лариса Степановна (по согласованию)	- заместитель главы администрации Индустриального района города Перми
Хоменко Сергей Александрович	- заместитель начальника управления МКУ «Пермское городское управление гражданской защиты» по Индустриальному району города Перми
Секретарь: Гарифуллин Руслан Ренадевич	- начальник сектора по взаимодействию с административными органами администрации Индустриального района города Перми
Члены комиссии: Рассадова Светлана Анатольевна	- начальник отдела благоустройства администрации Индустриального района города Перми
Попова Марина Николаевна	- начальник юридического отдела администрации Индустриального района города Перми
Бартов Игорь Игоревич	- начальник отдела жилищно- коммунального хозяйства и жилищных отношений администрации Индустриального района города Перми
Ившина Светлана Вячеславовна	- начальник сектора потребительского рынка администрации Индустриального района города Перми
Жук Сергей Юрьевич	- заместитель начальника отдела жилищно- коммунального хозяйства и жилищных отношений администрации Индустриального района города Перми
Гараев Ибрагим Киямилович (по согласованию)	- заместитель начальника отдела полиции № 2 (дислокация Индустриальный район) Управления МВД России по городу Перми
Корепанов Роман Анатольевич	- врио начальника ПЧ-2 ФГКУ «10 отряд ФПС» по Пермскому краю»
Сухих Евгений Юрьевич	- начальник отделения надзорной деятельности и профилактической города Перми по Индустриальному району 1 ОНПР по городу Перми
Дубовский Олег Анатольевич (по согласованию)	- начальник южных районных электросетей филиала ОАО «МРСК Урала» - «Пермэнерго»

Агеев
Сергей Владимирович
(по согласованию)

- заместитель начальника СЭ/ГЭ № 2 ОСП
ООО «Пермская сетевая компания»

Кожина
Зоя Григорьевна
(по согласованию)

- заместитель главного врача по ГО и мобилизационной работе
ГБУЗ ПК «Городская детская клиническая поликлиника № 5»

Софьин
Сергей Александрович
(по согласованию)

- военный комиссар военного комиссариата Индустриального и
Дзержинского районов города Перми Пермского края

Тляшев
Эльмарт Ринатович
(по согласованию)

- начальник эксплуатационного управления
№ 2 АО «Газпром газораспределение Пермь»
Пермский филиал

Кузнецов
Руслан Климентович
(по согласованию)

- начальник участка водопровода левого
берега цеха № 4 Дзержинского и Индустриального районов города
Перми ООО «Новогор-Прикамье»

УТВЕРЖДЕН
Заместитель начальника департамента -
начальник управления финансами
О. Ю. Желтова

Отчет
о деятельности Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 12» города Перми
за период с 01.01.2018г. по 31.12.2018г.

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении

Полное наименование	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №12» г. Перми
Сокращенное наименование	МАДОУ «Детский сад 12» г. Перми
Юридический адрес	614022, Россия Пермский край г. Пермь ул. Снайперов, 21
Фактический адрес	614022, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Снайперов, 21 614022, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Формовщиков, 5
Телефон/факс/электронная почта	8(342)280-73-95 Ds12@obrazovanie.perm.ru
Ф.И.О. руководителя, телефон	Курочкина Татьяна Николаевна, 8(342)280-56-90
Свидетельство о государственной регистрации (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия 59 № 001550810 от 19 марта 2003г. срок действия - бессрочно
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия 59Л01 № 0002683 от 23 декабря 2015г. срок действия - бессрочно
Документ, подтверждающий государственную регистрацию некоммерческой организации (номер, дата выдачи)	отсутствует

1.2. Состав наблюдательного совета учреждения

N	Фамилия, имя, отчество	Должность	Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид, дата, N, наименование)	Срок полномочий
1	2	3	4	5
1	Сорожкина Ольга Анатольевна	Представитель органа местного самоуправления в лице департамента имущественных отношений администрации города Перми	Приказ Начальника Департамента образования от 03.04.2017 за № СЭД-08-01-09-449 (в ред. от 11.07.2018 СЭД-059-08-01-09-851)	03.04.2022г.
2	Овчарова Марина Сергеевна	Представитель родительской общест-венности	Приказ Начальника Департамента образования от 03.04.2017 за № СЭД-08-01-09-449	03.04.2022г.
3	Малютин Дмитрий Васильевич	Представитель общественности города Перми	Приказ Начальника Департамента образования от 03.04.2017 за № СЭД-08-01-09-449	03.04.2022г
4	Мокрушин Андрей Алексеевич	Представитель общественности города Перми	Приказ Начальника Департамента образования от 03.04.2017 за № СЭД-08-01-09-449	03.04.2022г
5	Одинцова Евгения Викторовна	Представитель органа местного самоуправ-ления в лице учредителя - депар-тамента образования администрации города Перми	Приказ Начальника Департамента образования от 03.04.2017 за № СЭД-08-01-09-449 (в ред. от 24.04.2018 СЭД-059-08-01-09-483)	03.04.2022г
6	Ионина Тамара Степановна	Представитель трудового коллектива	Приказ Начальника Департамента образования от 03.04.2017 за № СЭД-08-01-09-449	03.04.2022г
7	Мустаева Виктория Николаевна	Представитель трудового коллектива	Приказ Начальника Департамента образования от 03.04.2017 за № СЭД-08-01-09-449	03.04.2022г

1.3. Виды деятельности, осуществляемые учреждением

N	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)	
		2017год	2018 год
1	2	3	4
1	Основной вид деятельности: реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования, в том числе адаптированных программ образования для детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов (в том числе индивидуальные программы реабилитации инвалидов); осуществление присмотра и ухода за детьми	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 08.07.2015г. № СЭД-08-01-26-417 Лицензия Серия 59Л01 № 0002683 от «23» декабря 2015 срок действия - бессрочно	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 08.07.2015г. № СЭД-08-01-26-417 Лицензия Серия 59Л01 № 0002683 от «23» декабря 2015 срок действия - бессрочно
2	Осуществление приносящей доход деятельности: - оказание платных образовательных услуг по направлениям согласно Положению об оказании платных образовательных услуг и ежегодно утвержденным перечнем; - сдача в аренду имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также имущества, приобретённого за счет ведения самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности, в порядке, установленном действующим законодательством РФ и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления города Перми; - оказание других платных услуг; - проведение мероприятий в сфере образования; - организация присмотра и ухода за детьми сверх муниципального задания	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 08.07.2015г. № СЭД-08-01-26-417 Лицензия Серия 59Л01 № 0002683 от «23» декабря 2015 срок действия - бессрочно	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 08.07.2015г. № СЭД-08-01-26-417 Лицензия Серия 59Л01 № 0002683 от «23» декабря 2015 срок действия - бессрочно

1.4. Функции, осуществляемые учреждением

N	Наименование функций	Количество штатных единиц, шт.		Доля бюджета учреждения, расходуемая на осуществление функций, %	
		2017 год	2018 год	2017 год	2018 год
1	2	3	4	5	6
1	Профильные функции	44,5	45	82,9	83,8
2	Непрофильные функции	12,5	12	17,1	16,2

1.5. Информация о количестве штатных единиц, количественном составе и квалификации сотрудников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2017 год		2018 год	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество штатных единиц	штук	56,5	57	57	57
2	Количественный состав	человек	44	51	51	53
3	Квалификация сотрудников		высшее образование и стаж работы: до 3-х лет – 1 с 3 до 8 лет – 1 с 8 до 14 лет – 6 с 14 до 20 лет – 6 более 20 лет – 7	высшее образование и стаж работы: до 3-х лет – 2 с 3 до 8 лет – 5 с 8 до 14 лет – 6 с 14 до 20 лет – 7 более 20 лет – 6	высшее образование и стаж работы: до 3-х лет – 2 с 3 до 8 лет – 5 с 8 до 14 лет – 6 с 14 до 20 лет – 7 более 20 лет – 6	высшее образование и стаж работы: до 3-х лет – 7 с 3 до 8 лет – 4 с 8 до 14 лет – 4 с 14 до 20 лет – 4 более 20 лет – 4

1	2	3	4	5	6	7
			среднее-специальное образование и стаж работы: до 3-х лет – 2 с 3 до 8 лет – 6 с 8 до 14 лет – 1 с 14 до 20 лет – 1 более 20 лет – 5	среднее-специальное образование и стаж работы: до 3-х лет – 2 с 3 до 8 лет – 6 с 8 до 14 лет – 2 с 14 до 20 лет – 2 более 20 лет – 5	среднее-специальное образование и стаж работы: до 3-х лет – 2 с 3 до 8 лет – 6 с 8 до 14 лет – 2 с 14 до 20 лет – 2 более 20 лет – 5	среднее-специальное образование и стаж работы: до 3-х лет – 6 с 3 до 8 лет – 3 с 8 до 14 лет – 0 с 14 до 20 лет – 4 более 20 лет – 3
			среднее образование и стаж работы: до 3-х лет – 1 с 3 до 8 лет – 4 с 8 до 14 лет – 3 с 14 до 20 лет – 0 более 20 лет – 0	среднее образование и стаж работы: до 3-х лет – 1 с 3 до 8 лет – 4 с 8 до 14 лет – 3 с 14 до 20 лет – 0 более 20 лет – 0	среднее образование и стаж работы: до 3-х лет – 1 с 3 до 8 лет – 4 с 8 до 14 лет – 3 с 14 до 20 лет – 0 более 20 лет – 0	среднее образование и стаж работы: до 3-х лет – 5 с 3 до 8 лет – 1 с 8 до 14 лет – 3 с 14 до 20 лет – 1 более 20 лет – 1
			без образования и стаж работы: до 3-х лет – 0 с 3 до 8 лет – 0 с 8 до 14 лет – 0 с 14 до 20 лет – 0 более 20 лет – 0	без образования и стаж работы: до 3-х лет – 0 с 3 до 8 лет – 0 с 8 до 14 лет – 0 с 14 до 20 лет – 0 более 20 лет – 0	без образования и стаж работы: до 3-х лет – 0 с 3 до 8 лет – 0 с 8 до 14 лет – 0 с 14 до 20 лет – 0 более 20 лет – 0	без образования и стаж работы: до 3-х лет – 0 с 3 до 8 лет – 2 с 8 до 14 лет – 0 с 14 до 20 лет – 0 более 20 лет – 1

*Причина отклонения показателей:

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2017	Год 2018
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников учреждения	человек	49,2	46,8
	в том числе:			
1.1	в разрезе категорий (групп) работников	человек		
1.1.1.	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей)	человек	33,7	32,0
1.1.2.	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие основную деятельность, направленную на достижение целей, для реализации которых создано учреждение (в иных учреждениях)	человек	-	-
1.1.3.	Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс	человек	2,4	2,9
1.1.4.	Руководители учреждения	человек	3	2,8
1.1.5.	Учебно-вспомогательный персонал	человек	-	-
1.1.6.	Административный персонал	человек	3	2
1.1.7.	Рабочие	человек	7,1	7,1
2	Средняя заработная плата работников учреждения	руб.	24103,3	27846,9
	в том числе:			
2.1.	в разрезе категорий (групп) работников	руб.		
2.1.1.	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей)	руб.	24139,4	28090,5
2.1.2.	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие основную деятельность, направленную на достижение целей, для реализации которых создано учреждение (в иных учреждениях)	руб.	-	-

1	2	3	4	5
2.1.3.	Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс	руб.	21235,1	31056,1
2.1.4.	Руководители учреждения	руб.	45955,6	46110,1
2.1.5.	Учебно-вспомогательный персонал	руб.	-	-
2.1.6.	Административный персонал	руб.	17163,4	22626,5
2.1.7.	Рабочие	руб.	13044,5	14737,7

1.7. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности

N	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		2017 год	2018 год	2017 год	2018 год
1	2	3	4	5	6
	-	-	-	-	-

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках целевых программ, утвержденных в установленном порядке:

N	Наименование программ с указанием нормативного правового акта об утверждении программ (в разрезе каждой программы)	Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		2017 год	2018 год
1	2	3	4
1	Постановление администрации города Перми от 19.10.2016г. №894 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение доступности качественного образования в городе Перми»	25248,4	-
2	Постановление администрации города Перми от 19.10.2017г. №893 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка населения города Перми»	-	25,6
	Постановление администрации города Перми от 19.10.2017г. №877 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение доступности качественного предоставления услуг в сфере образования в городе Перми»	-	28982,2

1.9. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением

	Наименование услуги (вид работ)	Год 2017	Год 2018	Категории потребителей
1	Муниципальные услуги (работы), оказываемые потребителям в соответствии с муниципальным заданием			
1.1	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	352	375	Физические лица в возрасте до 8 лет
1.2	Присмотр и уход	352	375	Физические лица
2	Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату в том числе:	607	1131	
2.1	Художественно-эстетическое направление	384	54	Физические лица
2.2	Познавательно-речевое направление	74	561	Физические лица
2.3	Физическое направление	149	141	Физические лица
2.4	Развлекательное направление		375	Физические лица

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Информация об исполнении муниципального задания учредителя

N	Наименование услуги (вид работ)	Объем услуг, штук				Объем финансового обеспечения, тыс. руб.			
		план		факт		план		факт	
		год 2017	год 2018	год 2017	год 2018	год 2017	год 2018	год 2017	год 2018
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования.	352	375	352	375	20590,4	22091,1	20582,8	22091,1
2	Присмотр и уход	352	375	352	375	2639,6	2699,7	2639,6	2699,7
3	Затраты на уплату налогов	-	-	-	-	1504,4	1527,4	1504,4	1527,4
4	Нормативные затраты на содержание муниципального имущества	-	-	-	-	459,9	307,4	459,9	307,4
5	Обеспечение своевременной выплаты заработной платы работникам в первые рабочие дни 2019 года с учетом установленных сроков	-	-	-	-	-	1729,5	-	1729,5

2.2. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2017 год		2018 год	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения	Ед.	978	978	1881	1881
	в том числе:					
1.1	Бесплатными, из них по видам услуг (работ):	Ед.	358	358	382	382
	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования.	Ед.	352	352	375	375
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня.	Ед.	6	6	5	5
	Присмотр и уход, дети-инвалиды, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня.	Ед.			1	1
	Присмотр и уход, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня.	Ед.			1	1
1.2	Частично платными, из них по видам услуг (работ):	Ед.	51	51	42	42
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня.	Ед.	51	51	42	42
1.3	Полностью платными, из них по направлениям услуг (работ):	Ед.	902	902	1457	1457
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня.	Ед.	295	295	326	326
	Художественно – эстетическое	Ед.	384	384	54	54
	Познавательно-речевое	Ед.	74	74	561	561
	Физическое	Ед.	149	149	141	141
	Развлекательное	Ед.			375	375
2	Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.	57,6	57,6	60,08	60,08
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня.	Руб.	57,6	57,6	60,08	60,08

1	2	3	4	5	6	7
3	Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.	502,08	502,08	662,68	662,68
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня.	руб.	115,20	115,20	120,15	120,15
	Художественно – эстетическое	руб.	395,83	395,83	870,4	870,4
	Познавательльно-речевое	руб.	1000	1000	996,1	996,1
	Физическое	руб.	1312,75	1312,75	1608,5	1608,5
	Развлекательное	руб.			250,00	250,00

2.3. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2017		Год 2018	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)	тыс. руб.	6439,1	6439,1	7117,6	7117,6
	в том числе:					
1.1	частично платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	401,9	401,9	397,7	397,7
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня.	тыс. руб.	401,9	401,9	397,7	397,7
1.2	полностью платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	6037,2	6037,2	6719,9	6719,9
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня.	тыс. руб.	4993,3	4993,3	5047,6	5047,6
	Художественно – эстетическое	тыс. руб.	551,5	551,5	49,1	49,1
	Познавательльно-речевое	тыс. руб.	87,5	87,5	545,5	545,5
	Физическое	тыс. руб.	404,9	404,9	404,9	520,8
	Развлекательное	тыс. руб.			672,8	672,8

2.4. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года)

N	Наименование вида услуги	Ед. изм.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям																							
			Год 2018																							
			план												факт											
			январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
1	Художественно-эстетическое	Руб.	870,4	870,4	870,4	870,4						870,4	870,4	870,4	870,4	870,4	870,4	870,4						870,4	870,4	870,4
2	Познавательное-речевое	Руб.	996,1	996,1	996,1	996,1						996,1	996,1	996,1	996,1	996,1	996,1	996,1						996,1	996,1	996,1
3	Физическое	Руб.	1608,5	1608,5	1608,5	1608,5						1608,5	1608,5	1608,5	1608,5	1608,5	1608,5	1608,5						1608,5	1608,5	1608,5
4	Развлекательная	Руб.	250,00	250,00	250,00	250,00						250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00						250,00	250,00	250,00

2.5. Информация о жалобах потребителей

N	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб		Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб
		2017 год	2018 год	
1	2	3	4	5
1	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение	0	0	
2	Жалобы потребителей, поступившие учредителю	1	0	Обращения рассмотрены, ответы заявителям отправлены в срок
3	Жалобы потребителей, поступившие главе администрации города Перми	0	0	
4	Жалобы потребителей, поступившие Главе города Перми – председателю Пермской городской Думы	0	0	
5	Жалобы потребителей, поступившие губернатору Пермского края	0	0	
6	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми	0	0	

2.6. Информация об общей сумме прибыли учреждения после налогообложения в отчетном периоде

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2017 год		2018 год	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего	тыс. руб.	0	0	0	0
	в том числе:					
1.1	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ)	тыс. руб.	0	0	0	0
1.2	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ)	тыс. руб.	0	0	0	0

2.7. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2017год	2018год	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	141190,8	141380,2	+0,1
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	127345,5	126807,7	-0,4

2.8. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2017год	2018год
1	2	3	4	5
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям	тыс. руб.	0	0
	в том числе:			
1.1	материальных ценностей	тыс. руб.	0	0
1.2	денежных средств	тыс. руб.	0	0
1.3	от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	0	0

2.9. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2017год	2018год	Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма дебиторской задолженности	тыс.руб.	1211,9	25836,7	+2031,9	х
	в том числе:					
1.1	в разрезе поступлений:	тыс.руб.	606,5	25604,7	+4121,7	х
	родительская плата	тыс.руб.	606,5	1126,9	+85,8	х
	муниципальное задание	тыс.руб.		24477,8	+100,0	х
1.2	в разрезе выплат:	тыс.руб.	605,4	232,0	-61,7	х
	начисления на выплаты по оплате труда	тыс.руб.	490,2	87,0	-82,3	х
	услуги связи	тыс.руб.		2,3	+100	х
	коммунальные услуги	тыс.руб.	20	52,3	+161,5	х
	прочие услуги	тыс.руб.	53,5	48,9	-8,6	х
	увеличение стоимости ОС	тыс.руб.	41,7	20,0	-52	х
	увеличение стоимости МЗ	тыс.руб.		21,5	+100	х
2	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	тыс.руб.	-	-	-	-
3	Сумма кредиторской задолженности	тыс.руб.	1155,6	504,6	-56,3	х
	в том числе:					
33.1	в разрезе поступлений:	тыс.руб.	546,5	457,3	-16,3	х
	родительская плата	тыс.руб.	531,4	344,1	-35,2	х
	субсидии на ИЦ	тыс.руб.	15,1	113,2	+649,7	х
33.2	в разрезе выплат:	тыс.руб.	609,1	47,3	-92,2	х
	выплаты по оплате труда	тыс.руб.	-	-	-	х
	начисление на выплаты по оплате труда	тыс.руб.	417,2	47,3	-88,7	х
	расходы по содержанию имущества	тыс.руб.	129	-	-100	х
	прочие услуги	тыс.руб.	-	-	-	х
	увеличение стоимости МЗ	тыс.руб.	62,9	-	-100	х
	средства во временном распоряжении	тыс.руб.	-	-	-	х
4	Просроченная кредиторская задолженность	тыс.руб.	-	-	-	х

2.10. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2017	Год 2018
1	2	3	4	5
1	Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов)	тыс.руб.	31873,5	36404,2
	в том числе:			
	Доход от родительской платы за содержание детей	тыс.руб.	5395,2	5652,7
	Доход от оказания платных услуг	тыс.руб.	1043,9	1672,3
	Прочие внереализационные доходы	тыс.руб.	12,9	16,0
	Прочие доходы(целевые средства)	тыс.руб.	33	5,4

1	2	3	4	5
	Субсидии на выполнение муниципального задания	тыс.руб.	251803	28347,7
	Субсидии на иные цели	тыс.руб.	208,2	710,1
2	Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов)	тыс.руб.	31873,5	36196,8
	в том числе:			
	Доход от родительской платы за содержание детей	тыс.руб.	5395,2	5445,3
	Доход от оказания платных услуг	тыс.руб.	1043,9	1672,3
	Прочие внереализационные доходы	тыс.руб.	12,9	16,0
	Прочие доходы(целевые средства)	тыс.руб.	33	5,4
	Субсидии на выполнение муниципального задания	тыс.руб.	25180,3	28347,7
	Субсидии на иные цели	тыс.руб.	208,2	710,1
3	Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс.руб.	32093,6	35696,2
	в том числе в разрезе выплат:			
	Собственные доходы		6684,5	8345,2
	Заработная плата	тыс.руб.	391,6	483,7
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс.руб.	118,3	146,1
	Услуги связи	тыс.руб.	2,6	4,4
	Коммунальные услуги	тыс.руб.	25	45,0
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс.руб.	0	16,0
	Прочие работы, услуги	тыс.руб.	368	805,9
	Прочие расходы	тыс.руб.	64,2	229,8
	Расходы по приобретению нефинансовых активов основных средств	тыс.руб.	0	20,0
	Расходы по приобретению нефинансовых активов материальных запасов	тыс.руб.	5714,8	6594,3
	Субсидии на выполнение муниципального задания	тыс.руб.	25194,4	28355,2
	Заработная плата	тыс.руб.	13955,8	16395,4
	Прочие выплаты	тыс.руб.	2	4,2
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс.руб.	4214,7	4847,3
	Услуги связи	тыс.руб.	64,8	78,6
	Коммунальные услуги	тыс.руб.	1695,4	1712,1
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс.руб.	1548,1	1334,8
	Прочие работы, услуги	тыс.руб.	622,8	888,5
	Прочие расходы	тыс.руб.	1695,6	1530,4
	Расходы по приобретению нефинансовых активов основных средств	тыс.руб.	294,8	545,1
	Расходы по приобретению нефинансовых активов материальных запасов	тыс.руб.	1100,4	1018,8
	Субсидии на иные цели	тыс.руб.	214,7	725,3
	Заработная плата	тыс.руб.	57,4	207,3
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс.руб.	17,3	62,6
	Пособия по социальной помощи населению	тыс.руб.	-	225,6
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс.руб.	140	50
	Расходы по приобретению нефинансовых активов основных средств	тыс.руб.	-	-
	Расходы по приобретению нефинансовых активов материальных запасов	тыс.руб.	-	179,8
4	Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс.руб.	31072,2	34573,9
	в том числе в разрезе выплат:	тыс.руб.		
	Собственные доходы	тыс.руб.	5685,7	7349,8
	Заработная плата	тыс.руб.	331,5	445,2
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс.руб.	89,8	130,5
	Услуги связи	тыс.руб.	2,6	3,6
	Коммунальные услуги	тыс.руб.	25	45

1	2	3	4	5
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс.руб.	-	1,2
	Прочие работы, услуги	тыс.руб.	406,3	789,0
	Прочие расходы	тыс.руб.	64,2	226,9
	Расходы по приобретению нефинансовых активов основных средств	тыс.руб.	-	20,0
	Расходы по приобретению нефинансовых активов материальных запасов	тыс.руб.	4766,3	5688,4
	Субсидии на выполнение муниципального задания	тыс.руб.	25186,9	26612,1
	Заработная плата	тыс.руб.	13955,9	15067,1
	Прочие выплаты	тыс.руб.	2	4,2
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс.руб.	4200,5	4446,1
	Услуги связи	тыс.руб.	64,9	78,6
	Коммунальные услуги	тыс.руб.	1695,4	1712,1
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс.руб.	1524,9	1329,3
	Прочие работы, услуги	тыс.руб.	651,1	880,3
	Прочие расходы	тыс.руб.	1688,1	1530,4
	Расходы по приобретению нефинансовых активов основных средств	тыс.руб.	294,8	545,1
	Расходы по приобретению нефинансовых активов материальных запасов	тыс.руб.	1109,3	1018,9
	Субсидии на иные цели	тыс.руб.	199,6	612,1
	Заработная плата	тыс.руб.	45,6	120,4
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс.руб.	14	36,4
	Прочие работы, услуги	тыс.руб.	-	-
	Пособия по социальной помощи населению	тыс.руб.	-	225,6
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс.руб.	140	50
	Расходы по приобретению нефинансовых активов основных средств	тыс.руб.	-	-
	Расходы по приобретению нефинансовых активов материальных запасов	тыс.руб.	-	179,7

Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого, особо ценного движимого и иного движимого имущества муниципального автономного учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2017 год		2018 год	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения	тыс.руб.	138128,3	139241,3	139241,3	139472,8
	в том числе:					
1.1	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс.руб.	138128,3	139241,3	139241,3	139472,8
	в том числе:					

1	2	3	4	5	6	7
1.1.1	недвижимого имущества	тыс.руб.	127184,0	127184,0	127184,0	127184,0
1.2	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс.руб.	0	0	0	0
	в том числе:					
1.2.1	недвижимого имущества	тыс.руб.	0	0	0	0
2	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс.руб.	12082,7	12082,7	12082,7	12082,7
	в том числе:					
2.1	недвижимого имущества, всего	тыс.руб.	10560,0	10560,0	10560,0	10560,0
	из него:					
2.1.1	переданного в аренду	тыс.руб.	0	0	0	0
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.	182,2	182,2	182,2	182,2
2.2	движимого имущества, всего	тыс.руб.	1522,7	1522,7	1522,7	1522,7
2.3	особо ценного движимого имущества, всего	тыс.руб.	724,9	724,9	724,9	724,9
	из него:					
2.3.1	переданного в аренду	тыс.руб.	0	0	0	0
2.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.	-	-	-	-
2.4	иного движимого имущества, всего	тыс.руб.	797,8	797,8	797,8	797,8
	из него:					
2.4.1	переданного в аренду	тыс.руб.	0	0	0	0
2.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.	194,8	194,8	194,8	194,8
3	Общая остаточная стоимость имущества муниципального автономного учреждения	тыс.руб.	126193,4	125395,9	125395,9	124900,3
	в том числе:					
3.1	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс.руб.	126193,4	125395,9	125395,9	124900,3
	в том числе:					
3.1.1	недвижимого имущества	тыс.руб.	120820,9	120685,4	120685,4	120550,0
3.2	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс.руб.	0	0	0	0
	в том числе:					

1	2	3	4	5	6	7
3.2.1	недвижимого имущества	тыс.руб.	0	0	0	0
4	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс.руб.	4205,2	4061,4	4061,4	3925,9
	в том числе:					
4.1	недвижимого имущества, всего	тыс.руб.	4196,9	4061,4	4061,4	3925,9
	из него:					
4.1.1	переданного в аренду	тыс.руб.	0	0	0	0
4.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.	87,3	84,4	84,4	81,5
4.2	движимого имущества, всего	тыс.руб.	8,3	0,00	0,00	0,00
4.3	особо ценного движимого имущества, всего	тыс.руб.	8,3	0,00	0,00	0,00
	из него:					
4.3.1	переданного в аренду	тыс.руб.	0	0	0	0
4.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.	0	0	0	0
4.4	иного движимого имущества, всего	тыс.руб.	0	0	0	0
	из него:					
4.4.1	переданного в аренду	тыс.руб.	0	0	0	0
4.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.	0	0	0	0

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2017 год		2018 год	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за Муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	ед.	17	17	17	17
	из них:					
1.1	зданий, строений, сооружений	ед.	12	12	12	12
1.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	5	5	5	5
	в том числе:					
1.3	количество неиспользованных объектов недвижимого имущества	ед.	0	0	0	0
	из них:					
1.3.1	зданий, строений, сооружений	ед.	0	0	0	0
1.3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	0	0	0	0
2	Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	ед.	179	179	179	179
	в том числе:					
	количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества	ед.	0	0	0	0
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	кв.м	3919,12	3919,12	3919,12	3919,12

1	2	3	4	5	6	7
	из них:					
3.1	Здание Формовщиков,5	кв.м	1211,9	1211,9	1211,9	1211,9
	Здание Снайперов,21,	кв.м	973,8	973,8	973,8	973,8
	Строения (склады ² шт.),	кв.м	63,2	63,2	63,2	63,2
	Сооружения (веранды-6 шт.)	кв.м	103,8	103,8	103,8	103,8
	Навесы (2 шт)	кв.м	5,6	5,6	5,6	5,6
	в том числе:					
3.1.1	переданного в аренду	кв. м	0	0	0	0
3.1.2	переданного в безвозмездное пользование	м	45,4	45,4	45,4	45,4
3.2	иных объектов в т.ч.	м	1560,82	1560,82	1560,82	1560,82
	Замощения	кв.м	1214,6	1214,6	1214,6	1214,6
	Ограждения	кв.м	327,42	327,42	327,42	327,42
	Ворота	кв.м	18,8	18,8	18,8	18,8
4	Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	кв. м	0	0	0	0
	в том числе:					
4.1	переданного в аренду	кв.м	0	0	0	0
4.2	Переданного в безвозмездное пользование	кв.м	0	0	0	0
5	Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	0	0	0	0

Главный бухгалтер муниципального автономного учреждения _____ Ширяева С.И.

Руководитель муниципального автономного учреждения _____ Курочкина Т.Н.

Исполнитель _____ Ширяева С.И.

СОГЛАСОВАН

(начальник департамента имущественных отношений администрации города Перми)

УТВЕРЖДЕН
Наблюдательным советом МАДОУ «Детский сад №23»
г.Перми (Протокол № 1 от 30.01.2019г)

**Отчет
о деятельности Муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад №23» г.Перми
за период с 01.01.2018г по 31.12.2018г.**

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении

Полное наименование	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №23» г.Перми
Сокращенное наименование	МАДОУ «Детский сад №23» г.Перми
Юридический адрес	614022, Россия, Пермский край, г.Пермь, ул.Стахановская,9
Фактический адрес	614022, Россия, Пермский край, г.Пермь, ул.Стахановская,9, 614022,Россия, Пермский край, г.Пермь, ул.Самолетная,28
Телефон/факс/электронная почта	(342)280-30-78,(342)280-31-34, detsad23@mail.ru
Ф.И.О. руководителя, телефон	Новоселова Елена Леонидовна, (342)280-31-44
Свидетельство о государственной регистрации (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия №59 №003843943, 24.08.2010г. Действие-бессрочно.
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия №59Л01 №0002343, 19.10.2015г. Действие-бессрочно.
Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия)	

1.2. Состав наблюдательного совета учреждения

№	Фамилия, имя, отчество	Должность	Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид, дата, №, наименование)	Срок полномочий
1	2	3	4	5
1	Сорожкина О.А.	Представитель органа местного самоуправления в лице департамента имущественных отношений администрации города Перми (по согласованию)	Приказ начальника Департамента образования от 11.07.2018 г №СЭД-059-08-01-09-851	11.07.2023г.
2	Русских Р.Е.	Представитель родительской общности	Приказ начальника Департамента образования от 02.03.2017 г №СЭД-059-08-01-09-248	02.03.2022г..
3	Оборина С.Н.	Представитель органа местного самоуправления в лице учредителя-департамента образования администрации города Перми	Приказ начальника Департамента образования от 02.03.2017г №СЭД-059-08-01-09-248	02.03.2022г.
4	Терехова О.В.	Представитель родительской общности	Приказ начальника Департамента образования от 02.03.2017г №СЭД-059-08-01-09-248	02.03.2022г,
5	Хижняк М.Н.	Воспитатель, представитель трудового коллектива	Приказ начальника Департамента образования от 02.03.2017г №СЭД-059-08-01-09-248	02.03.2022г.
6	Бушмакина Г.Ф.	Специалист по кадрам, представитель трудового коллектива	Приказ начальника Департамента образования от 26.01.2018г №СЭД-08-01-09- 83	26.01.2023г.

1.3. Виды деятельности, осуществляемые учреждением

№	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)	
		2017	2018
1	2	3	4
1	Основные виды деятельности: реализация основной образовательной программы дошкольного образования, адаптированных образовательных программ дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалидов, присмотра и ухода за детьми.	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 21.06.2016г. СЭД-08-01-26-201 Лицензия серия 59Л01 №0002343 от 19.10.2015г. Действие - бессрочно.	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 21.06.2016г. СЭД-08-01-26-201 Лицензия серия 59Л01 №0002343 от 19.10.2015г. Действие - бессрочно.
2	Виды деятельности, не являющиеся основными: проведение мероприятий в сфере образования; реализация дополнительных общеразвивающих программ; осуществление приносящей доход деятельности; оказание платных образовательных услуг по направлениям согласно Положению об оказании платных образовательных услуг в МАДОУ «Детский сад №23» г.Перми и ежегодно утвержденным перечнем; сдача в аренду имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также имущества, приобретенного за счет ведения самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности, в порядке, установленном действующими законодательством РФ и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления города Перми; организация присмотра и ухода за детьми сверх муниципального задания; оказание других платных услуг	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 21.06.2016г. СЭД-08-01-26-201 Лицензия серия 59Л01 №0002343 от 19.10.2015г. Действие - бессрочно.	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 21.06.2016г. СЭД-08-01-26-201 Лицензия серия 59Л01 №0002343 от 19.10.2015г. Действие - бессрочно.

* n-1 - год, предыдущий отчетному году,

** n - отчетный год.

1.4. Функции, осуществляемые учреждением

№	Наименование функций	Количество штатных единиц, шт.		Доля бюджета учреждения, расходующаяся на осуществление функций, %	
		2017год	2018год	2017год	2018год
1	2	3	4	5	6
1	Профильные функции	72,5	70	92,9	94,2
2	Непрофильные функции	7	6	7,1	5,8

1.5. Информация о количестве штатных единиц, количественном составе и квалификации сотрудников учреждения

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2017год		2018год	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество штатных единиц*	штук	92	79,5	79,5	76,0
2	Количественный состав	человек	85	72	72	66

1	2	3	4	5	6	7
3	Квалификация сотрудников**	человек	Высшее образование и стаж работы до 3-х лет-4, с 3 до 8 лет- 7, с 8 до 14 лет-4, с 14 до 20 лет-6, более 20л - 8 _____ средне-специальное образование и стаж работы до 3-х лет-1, с 3 до 8 лет-5, с 8 до 14 лет-4 с 14 до 20 лет-2, более 20лет-14 _____ среднее образование и стаж работы до 3-х лет-3, с 3 до 8лет- 5, с 8 до 14 лет-5, с 14 до 20 лет-4, более 20лет-7 _____ без образования и стаж работы до 3-х лет-1, с 3 до 8лет-1, с 8 до 14 лет-2, с 14 до 20 лет-0, более 20лет-2	Высшее образование и стаж работы до 3-х лет-4, с 3 до 8 лет- 6, с 8 до 14 лет-5, с 14 до 20 лет-3, более 20л - 13 _____ средне-специальное образование и стаж работы до 3-х лет-5, с 3 до 8 лет-3, с 8 до 14 лет-7 с 14 до 20 лет-4, более 20лет-22 _____ среднее образование и стаж работы до 3-х лет-0, с 3 до 8лет- 0, с 8 до 14 лет-0, с 14 до 20 лет-0, более 20лет-0 _____ без образования и стаж работы до 3-х лет-0, с 3 до 8лет-0, с 8 до 14 лет-, с 14 до 20 лет-0, более 20лет-0	Высшее образование и стаж работы до 3-х лет-4, с 3 до 8 лет- 6, с 8 до 14 лет-5, с 14 до 20 лет-3, более 20л - 13 _____ средне-специальное образование и стаж работы до 3-х лет-5, с 3 до 8 лет-3, с 8 до 14 лет-7 с 14 до 20 лет-4, более 20лет-22 _____ среднее образование и стаж работы до 3-х лет-0, с 3 до 8лет- 0, с 8 до 14 лет-0, с 14 до 20 лет-0, более 20лет-0 _____ без образования и стаж работы до 3-х лет-0, с 3 до 8лет-0, с 8 до 14 лет-, с 14 до 20 лет-0, более 20лет-0	Высшее образование и стаж работы до 3-х лет-3, с 3 до 8 лет- 11, с 8 до 14 лет-8, с 14 до 20 лет-3, более 20л - 8 _____ средне-специальное образование и стаж работы до 3-х лет-1, с 3 до 8 лет-5, с 8 до 14 лет-4 с 14 до 20 лет-4, более 20лет-12 _____ среднее образование и стаж работы до 3-х лет-2, с 3 до 8лет- 0, с 8 до 14 лет-3, с 14 до 20 лет-1, более 20лет-1 _____ без образования и стаж работы до 3-х лет-0, с 3 до 8лет-0, с 8 до 14 лет-, с 14 до 20 лет-0, более 20лет-0

* В случае изменения количества штатных единиц в учреждении указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода.

** Указывается уровень профессионального образования и стаж работы сотрудников.

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2017год	2018год
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников учреждения	человек	76,1	66,8
	в том числе:			
1.1	в разрезе категорий (групп) работников*	человек		
1.1.1	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей)	человек	52,1	42,6
1.1.2	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие основную деятельность, направленную на достижение целей, для реализации которых создано учреждение (в иных учреждениях)	человек		

1	2	3	4	5
1.1.3	Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс	человек	6	9
1.1.4	Руководители учреждения	человек	3	3
1.1.5	Учебно-вспомогательный персонал	человек		
1.1.6	Административный персонал	человек	6	6
1.1.7	Рабочие	человек	9	6
2	Средняя заработная плата работников учреждения	руб.	25352,8	28273,33
	в том числе:			
2.1	в разрезе категорий (групп) работников*	руб.		
2.1.1	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей)	руб.	24006,35	32427,23
2.1.2	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие основную деятельность, направленную на достижение целей, для реализации которых создано учреждение (в иных учреждениях)	руб.		
2.1.3	Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс	руб.	30944,0	27739,11
2.1.4	Руководители учреждения	руб.	50433,33	49291,67
2.1.5	Учебно-вспомогательный персонал	руб.		
2.1.6	Административный персонал	руб.	31038,10	33443,16
2.1.7	Рабочие	руб.	15312,21	15806,07

* Категории (группы) работников указываются в соответствии с отраслевым Положением о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, утвержденным постановлением администрации города Перми.

1.7. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности

№	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		2017год	2018год	2017год	2018год
1	2	3	4	5	6

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках целевых программ, утвержденных в установленном порядке:

№	Наименование программ с указанием нормативного правового акта об утверждении программ (в разрезе каждой программы)*	Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		2017год	2018год
1	2	3	4
1.1	Постановление администрации города Перми от 19 октября 2017г. № 877 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение доступности качественного образования в городе Перми»		44018,78
1.2	Постановление администрации города Перми от 19 октября 2016г. № 894 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение доступности качественного предоставления услуг в сфере образования в городе Перми»	40 014,01	
1.3	Постановление администрации города Перми от 19 октября 2017 г. № 893 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка населения города Перми»		21,09
1.4	Постановление администрации города Перми от 18 октября 2016 г. № 866 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка населения города Перми»	20,2	

* Отчет по программам представляется в рамках деятельности, осуществленной учреждением.

1.9. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением

№	Наименование услуги (работы)	2017год	2018год	Категория потребителей
1	2	3	4	5
1	Муниципальные услуги (работы), оказываемые потребителям в соответствии с муниципальным заданием			
	Присмотр и уход	514	532	Физические лица
	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	519	532	Физические лица в возрасте до 8 лет
2	Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату	478	664	Физические лица
	Художественно-эстетическое направление	122	137	Физические лица
	Познавательное-развивающее направление	237	310	Физические лица
	Физкультурно-спортивное направление	101	217	Физические лица
	Обучение иностранному языку	18	0	Физические лица

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Информация об исполнении муниципального задания учредителя

№	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед.				Объем финансового обеспечения, тыс. руб.			
		план		факт		план		факт	
		2017 год	2018 год	2017 год	2018 год	2017год	2018год	2017год	2018год
1	2	3	4	6	6	7	8	9	10
1	Присмотр и уход	514	532	514	532	4 467,26	4854,89	4 466,10	4780,88
2	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	519	532	519	532	32 305,90	32876,94	32 173,60	32837,26
3	Затраты на уплату налогов					2 076,00	2317,4	2 076,00	2317,4
4	Нормативные затраты на содержание муниципального имущества					669,4	613,69	669,4	592,35
5	Обеспечение своевременной выплаты заработной платы работникам в первые рабочие дни 2019 года с учетом установленных сроков (уведомление по расчетам между бюджетами Министерства образования и науки Пермского края №4 от 26.09.18)						2 706,2		

2.2. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ)

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2017год		2018год	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения	ед.	1512	1512	1726	1726
	в том числе:					
1.1	бесплатными, из них по видам услуг (работ):	ед.	562	562	573	573
1	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	ед.	519	519	532	532
	Присмотр и уход, дети-инвалиды, от 3 года до 8 лет , группа полного дня	ед.			1	1

1	2	3	4	5	6	7
	Присмотр и уход, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, от 3 года до 8 лет, группа полного дня	ед			1	1
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	ед	43	43	39	39
1.2	частично платными, из них по видам услуг (работ):	ед.	74	74	100	100
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 1 года до 3 лет, группа полного дня		11	11	14	14
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	ед	63	63	84	84
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 1 года до 3 лет, группа кратковременного пребывания	ед			1	1
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 3 года до 8 лет, группа кратковременного пребывания	ед			1	1
1.3	полностью платными, из них по видам услуг (работ):	ед	875	875	1053	1053
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 1 года до 3 лет, группа полного дня	ед	19	19	20	20
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	ед	338	338	331	331
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 1 года до 3 лет, группа кратковременного пребывания детей	ед	27	27	12	12
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 3 лет до 8 лет, группа кратковременного пребывания детей	ед	13	13	26	26
	Художественно-эстетическое направление	ед.	122	122	137	137
	Познавательно-развивающее направление	ед.	237	237	310	310
	Физкультурно-спортивное направление	ед.	101	101	217	217
	Обучение иностранному языку	ед.	18	18	0	0
2	Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.	6,93	6,93	57,64	57,64
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 1 года до 3 лет, группа полного дня	руб.	46,64	46,64	48,65	48,65
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, от 3 лет до 8 лет группа полного дня	Руб.	57,6	57,6	60,08	60,08
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 1 года до 3 лет, группа кратковременного пребывания	Руб.			16,22	16,22
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 3 года до 8 лет, группа кратковременного пребывания	Руб.			20,03	20,03
3	Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	Руб.	433,91	433,91	542,5	542,5
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 1 года до 3 лет, группа кратковременного пребывания	Руб.	31,09	31,09	32,43	32,43
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, инвалидов, от 1 года до 3 лет группа полного дня	Руб	93,28	93,28	97,29	97,29
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 3 лет до 8 лет, группа кратковременного пребывания детей	Руб	38,4	38,4	40,05	40,05
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	Руб	115,2	115,2	120,15	120,15
	Художественно-эстетическое направление	руб.	840,00	840,00	600,00	600,00
	Познавательно-развивающее направление	руб.	740,00	740,00	900,00	900,00
	Физкультурно-спортивное направление	руб.	600,00	600,00	800,00	800,00
	Обучение иностранному языку	руб.	1200,00	1200,00		

2.3. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2017год		2018год	
			план	факт	план	Факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)	тыс. руб.	8305,83	8305,83	8831,78	8721,5
	в том числе:					
1.1	частично платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	2906,23	2906,23	777,89	777,89
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 1года до 3 лет группа полного дня	тыс.руб	168,29	168,29	66,24	66,24
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, от 3 лет до 8 лет группа полного дня	тыс.руб	2297,87	2297,87	700,35	700,35
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 лет до 8 лет, группа кратковременного пребывания	тыс.руб	1,89	1,89	6,60	6,60
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 1 лет до 3 лет, группа кратковременного пребывания	Тыс.руб.			4,7	4,7
1.2	полностью платных, из них по видам услуг (работ):		3680,5	3680,5	8053,89	7943,61
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, инвалидов, от 1года до 3 лет группа полного дня	тыс.руб.	101,32	101,32	53,65	53,65
	Присмотр и уход, физические лица за исключением детей-инвалидов, инвалидов, от 3 лет до 8 лет группа полного дня	тыс.руб.	1788,53	1788,53	5555,52	5445,24
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 1 года до 3 лет, группа кратковременного пребывания	тыс.руб.	48,25	48,25	11,61	11,61
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 3 лет до 8 лет, группа кратковременного пребывания	тыс. руб.	23,30	23,30	25,2	25,2
	Художественно-эстетическое направление	тыс. руб.	579,6	579,6	418,4	418,4
	Познавательное-развивающее направление	тыс. руб.	774,7	774,7	1008,7	1008,7
	Физкультурно-спортивное направление	тыс. руб.	313,8	313,8	980,81	980,81
	Обучение иностранному языку	тыс. руб.	51,0	51,0	0	0

2.4. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года)

№	Наименование услуги (работы)	Ед. изм.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям																							
			2018год																							
			план												Факт											
			январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
1	Художественно-эстетическое направление	руб.	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00					600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00					600,00	600,00	600,00
2	Познавательное-развивающее направление	руб.	900,00	900,00	900,00	900,00	900,00					900,00	900,00	900,00	900,00	900,00	900,00	900,00	900,00					900,00	900,00	900,00
3	Физкультурно-спортивное направление	руб.	800,00	800,00	800,00	800,00	800,00					800,00	800,00	800,00	800,00	800,00	800,00	800,00	800,00					800,00	800,00	800,00

2.5. Информация о жалобах потребителей

№	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб		
		2017год	2018год	
1	2	3	4	5
1	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение	нет	2	Жалобы рассмотрены. Меры приняты
2	Жалобы потребителей, поступившие учредителю	3	2	Жалобы рассмотрены. Меры приняты
3	Жалобы потребителей, поступившие главе администрации города Перми	1	нет	
4	Жалобы потребителей, поступившие Главе города Перми – председателю Пермской городской Думы	нет	нет	
5	Жалобы потребителей, поступившие губернатору Пермского края	нет	нет	
6	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми	нет	1	Жалоба рассмотрена. Меры приняты

2.6. Информация об общей сумме прибыли учреждения после налогообложения в отчетном периоде

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2017год		2018год	
			план	факт	план	Факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего	тыс. руб.	0	0	0	0
	в том числе:					
1.1	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ)	тыс. руб.	0	0	0	0
1.2	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ)	тыс. руб.	0	0	0	0

2.7. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2017год	2018год	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	180 018,25	180 072,19	0,03
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	168 549,57	168 217,07	0,2

2.8. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2017год	2018год
1	2	3	4	5
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям	тыс. руб.	-	-
	в том числе:		-	-
1.1	материальных ценностей	тыс. руб.	-	-
1.2	денежных средств	тыс. руб.	-	-
1.3	от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	-	-

2.9. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2017год	2018год	Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма дебиторской задолженности	тыс. руб.	255,86	909,21	255,35	х
	в том числе:					
1.1	Расчеты по доходам	тыс. руб.	255,86	810,34	216,71	х
	Расчеты по родительской плате		255,86	810,34	216,71	
1.2	Расчеты по выданным авансам	тыс. руб.	114,67	98,87	-13,78	х
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	81,57	54,91	-32,68	
	Подписка на периодическое издание	тыс. руб.	2,80	2,29	-18,21	
	Услуги связи	тыс. руб.	2,0	0,15	-92,5	
	Услуги Росреестра	тыс. руб.	4,5	4,5	0	
	Переплата пособий по уходу за ребенком до 1,5 лет	тыс. руб.	23,8	0	-100,00	
	Задолженность ФСС по пособиям	тыс.руб.	0	37,02	100,00	
2	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	тыс. руб.				
3	Сумма кредиторской задолженности	тыс. руб.	684,84	2099,75	206,60	х
	в том числе:					
	Расчеты по доходам за оказание платных услуг	тыс.руб.	615,53	732,28	18,97	
	Расчеты по принятым обязательствам (аутсорсинг услуги питания)	тыс. руб.	0,00	1 283,41	100	х
	Расчеты по платежам по целевым средствам, соц. выплаты педагогам	тыс. руб.	69,21	84,06	21,46	х
4	Просроченная кредиторская задолженность	тыс. руб.	0,00	0,00	0	

2.10. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2017год	2018год
1	2	3	4	5
1	Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	48933,57	53996,73
	в том числе:			
	Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания	тыс. руб.	39 464,77	43235,32
	Собственные доходы учреждения	тыс. руб.	8799,33	9956,86
	Родительская плата за содержание детей	тыс. руб.	6756,8	6634,0
	Доходы от оказания платных услуг	тыс. руб.	2042,53	3322,86
	Добровольные пожертвования	тыс. руб.		
	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	669,47	804,55
2	Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	48743,4	53838,59
	в том числе:			
	Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания	тыс. руб.	37861,43	43244,31
	Собственные доходы учреждения	тыс. руб.	8609,16	9789,73
	Родительская плата за содержание детей	тыс. руб.	6586,75	6313,59
	Доходы от оказания платных услуг	тыс. руб.	2022,41	3476,14
	Добровольные пожертвования	тыс. руб.		
	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	669,47	804,55
3	Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	49123,32	49123,32

1	2	3	4	5
	в том числе:			
	Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания	тыс. руб.	39518,95	43378,20
	Заработная плата	тыс. руб.	22143,22	23641,11
	Прочие выплаты	тыс. руб.	76,26	15,08
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	6688,77	7139,61
	Услуги связи	тыс. руб.	77,20	93,31
	Транспортные услуги	тыс. руб.	0,0	0,0
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	3447,34	2379,32
	Работы услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	1793,80	2022,10
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	1296,32	4966,69
	Прочие расходы	тыс. руб.	2329,47	2317,40
	Пособия по социальной помощи населению	тыс. руб.	100,71	132,98
	Расходы по приобретению основных средств	тыс. руб.	363,16	288,15
	Расходы по приобретению нематериальных активов	тыс. руб.	0,0	0,0
	Расходы по приобретению материальных запасов	тыс. руб.	1202,71	462,12
	Собственные доходы учреждения	тыс. руб.	8934,90	10119,24
	Заработная плата	тыс. руб.	781,73	1090,85
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	258,34	329,44
	Услуги связи	тыс. руб.	0,11	0,5
	Транспортные услуги	тыс. руб.	36,60	24,3
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	277,23	928,61
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	67,75	175,95
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	2780,94	7398,17
	Прочие расходы	тыс. руб.	185,57	175,95
	Расходы по приобретению основных средств	тыс. руб.	8,6	28,2
	Расходы по приобретению нематериальных активов	тыс. руб.	0,0	36,67
	Расходы по приобретению материальных запасов	тыс. руб.	4546,63	4546,63
	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	669,47	873,77
	Заработная плата	тыс. руб.	345,05	383,25
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	104,2	115,74
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	100,00	100,00
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	0,0	174,02
	Пособия по социальной помощи населению	тыс. руб.	120,22	100,76
	Расходы по приобретению основных средств	тыс. руб.	0	0
	Расходы по приобретению материальных запасов	тыс. руб.	0	0
4	Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	48757,83	51081,81
	в том числе:			
	Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания	тыс. руб.	39385,06	40527,9
	Заработная плата	тыс. руб.	22143,22	21546,64
	Прочие выплаты	тыс. руб.	76,26	14,97
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	6554,88	6479,83
	Услуги связи	тыс. руб.	77,20	76,11
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	3447,34	2379,32
	Работы услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	1793,80	2022,10
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	1296,32	4899,48
	Пособия по социальной помощи населению	тыс. руб.	100,71	53,32
	Прочие расходы	тыс. руб.	2329,47	2307,42
	Расходы по приобретению основных средств	тыс. руб.	363,16	288,15
	Расходы по приобретению нематериальных активов	тыс. руб.	0,0	0,0
	Расходы по приобретению материальных запасов	тыс. руб.	1202,71	460,76
	Собственные доходы учреждения	тыс. руб.	8772,51	9764,20
	Заработная плата	тыс. руб.	837,34	951,58
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	252,93	287,79
	Услуги связи	тыс. руб.	1,11	0,5

1	2	3	4	5
	Транспортные услуги	тыс. руб.	56,60	24,3
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	277,23	865,13
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	37,75	146,49
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	2578,34	7316,98
	Прочие расходы	тыс. руб.	185,57	106,56
	Расходы по приобретению основных средств	тыс. руб.	0,00	28,2
	Расходы по приобретению нематериальных активов	тыс. руб.	0,00	0,00
	Расходы по приобретению материальных запасов	тыс. руб.	4546,63	36,67
	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	600,26	789,71
	Заработная плата	тыс. руб.	292,12	319,81
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	87,92	95,13
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	100,0	100,0
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	0,00	174,02
	Пособия по социальной помощи населению	тыс. руб.	120,22	100,75
	Расходы по приобретению основных средств	тыс. руб.	0,00	0,00
	Расходы по приобретению материальных запасов	тыс. руб.	0,00	0,00

Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого, особо ценного движимого и иного движимого имущества муниципального автономного учреждения

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2017		Год 2018	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения	тыс. руб.	178 732,4	179 021,5	179 021,5	179 125,0
	в том числе:					
1.1	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс. руб.	178 472,7	178 761,8	178 761,8	178 865,3
	в том числе:					
1.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	173 772,5	173 772,5	173 772,5	173 772,5
1.2	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.	259,7	259,7	259,7	259,7
	в том числе:					
1.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	0	0	0	0
2	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	17 101,0	17 386,7	17 386,7	17 914,6
	в том числе:					
2.1	недвижимого имущества, всего	тыс. руб.	12 842,1	12 842,1	12 842,1	12 842,1

1	2	3	4	5	6	7
	из него:					
2.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0	464,4	464,4	464,4
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	231,4	231,4	231,4	231,4
2.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	4544,6	5072,5	5072,5	5 072,5
2.3	особо ценного движимого имущества, всего	тыс. руб.	3127,9	3588,4	3588,4	3 588,4
	из него:					
2.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0	376,0	376,0	376,0
2.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	49,4	49,4	49,4	49,4
2.4	иного движимого имущества, всего	тыс. руб.	1416,7	1484,0	1484,0	1 484,0
	из него:					
2.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0	163,6	163,6	163,6
2.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	6,3	6,3	6,3	6,3
3	Общая остаточная стоимость имущества муниципального автономного учреждения	тыс. руб.	167 796,7	167 545,1	167 545,1	167 269,9
	в том числе:					
3.1	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс. руб.	167 787,4	167 545,1	167 545,1	167 269,9
	в том числе:					
3.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	167 306,2	167 159,4	167 159,4	167 012,6
3.2	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.	9,3	0,0	0,0	0,0
	в том числе:					
3.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	0	0	0	0
4	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	6 645,9	6 614,7	6 614,7	6 339,5
	в том числе:					
4.1	недвижимого имущества, всего	тыс. руб.	6 375,8	6 229,0	6 229,0	6 082,2
	из него:					
4.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0	238,1	238,1	232,5
4.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	121,4	118,64	118,64	115,84
4.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	270,1	385,7	385,7	257,3
4.3	особо ценного движимого имущества, всего	тыс. руб.	232,3	369,6	369,6	253,6
	из него:					
4.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0	13,2	13,2	7,7
4.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0	0	0
4.4	иного движимого имущества, всего	тыс. руб.	37,8	16,1	16,1	3,7
	из него:					
4.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0	0	0	0
4.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0	0	0

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2017		Год 2018	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	ед.	31	31	31	31
	из них:					
1.1	зданий, строений, сооружений	ед.	20	20	20	20
1.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	11	11	11	11
	в том числе:					
1.3	количество неиспользованных объектов недвижимого имущества	ед.	0	0	0	0
	из них:					
1.3.1	зданий, строений, сооружений	ед.	0	0	0	0
1.3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	0	0	0	0
2	Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	ед.	312	333	333	333
	в том числе:					
	количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества	ед.	0	0	0	0
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	кв.м	7583,95	7583,95	7583,95	7583,95
	из них:					
3.1	Всего, в том числе		3724,6	3724,6	3724,6	3724,6
	зданий, строений, сооружений	кв.м	3261,9	3261,9	3261,9	3261,9
	веранды	кв.м	399,8	399,8	399,8	399,8
	навес	кв.м	13,5	13,5	13,5	13,5
	хоз.блок	кв.м	49,4	49,4	49,4	49,4
	в том числе:					
3.1.1	переданного в аренду*	кв. м	0	124,7	124,7	124,7
3.1.2	переданного в безвозмездное пользование*	кв. м	62,1	62,1	62,1	62,1
3.2	иных объектов всего, в том числе:		3859,35	3859,35	3859,35	3859,35
	ворота	кв.м	36,0	36,0	36,0	36,0
	замощение	кв.м	3147,0	3147,0	3147,0	3147,0
	ограждение	кв.м	676,35	676,35	676,35	676,35
4	Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	кв. м	0	0	0	0

1	2	3	4	5	6	7
	в том числе:					
4.1	переданного в аренду*	кв. м	0	0	0	0
4.2	переданного в безвозмездное пользование*	кв. м	0	0	0	0
5	Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	0	122,5	0	330,9

* В графах 4-7 по строкам 3.1.1, 3.1.2, 4.1, 4.2 указываются площади недвижимого имущества, переданного в аренду, безвозмездное пользование по всем договорам, заключенным в течение отчетного периода.

Главный бухгалтер муниципального автономного учреждения

Г.Б.Манылова

(подпись)

(расшифровка подписи)

Руководитель муниципального автономного учреждения

Е.Л.Новоселова

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное за составление отчета)

Г.Б.Манылова

(подпись)

(расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

(начальник департамента имущественных отношений администрации города Перми)

Отчет о деятельности муниципального автономного учреждения города Перми за период

(наименование учреждения)

с _____ по _____,

опубликованный ранее в печатном средстве массовой информации "Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь" от _____ № _____, на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, считать недействительным*.

* Информация об отмене опубликованного ранее Отчета указывается МАУ в случае обнаружения неточностей и ошибок в Отчете и внесения изменений в опубликованный ранее Отчет.

УТВЕРЖДЕН
Заместитель начальника департамента -
начальник управления финансами
О. Ю. Желтова

Отчет
о деятельности Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Центр развития ребенка - детский сад № 371» г. Перми
за период с 01 января 2018 г. по 31 декабря 2018 г.

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении

Полное наименование	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 371» г. Перми
Сокращенное наименование	МАДОУ «ЦРР - детский сад № 371» г. Перми
Юридический адрес	614022, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Стахановская, 6а
Фактический адрес	614022, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Стахановская, 6а; 614022, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Льва Толстого, 6 ; 614022, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Бабушкина, 4
Телефон/факс/электронная почта	(342)207-75-23 madou371@mail.ru
Ф.И.О. руководителя, телефон	Заведующий Рожкова Ирина Юрьевна (342)207-75-23
Свидетельство о государственной регистрации (номер, дата выдачи, срок действия)	Свидетельство 59 № 001504208 от 26.08.2002г. (бессрочное)
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	Лицензия № 3745 от 17 декабря 2014г. (бессрочная) Серия 59Л01 № 0001551
Документ, подтверждающий государственную регистрацию некоммерческой организации (номер, дата выдачи)	отсутствует

1.2. Состав наблюдательного совета учреждения

N	Фамилия, имя, отчество	Должность	Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид, дата, №, наименование)	Срок полномочий
1	2	3	4	5
1	Кандалова Марина Гайтулхаковна	Представитель трудового коллектива	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 12.01.2016 СЭД-08-01-09-12	До 14.01.2021г.
2	Ловцова Татьяна Александровна	Представитель родительской общественности	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 12.01.2016 СЭД-08-01-09-12	До 14.01.2021г.
3	Оборина Светлана Николаевна	Представитель органа местного самоуправления в лице учредителя - департамента образования администрации города Перми	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 12.01.2016 СЭД-08-01-09-12	До 14.01.2021г.
4	Полянская Валентина Александровна	Представитель родительской общественности	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 13.01.2016 СЭД-08-01-09-12	До 14.01.2021г.
5	Ренев Владимир Вячеславович	Представитель родительской общественности	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 13.01.2016 СЭД-08-01-09-12	До 14.01.2021г.

1	2	3	4	5
6	Сибирцева Елена Михайловна	Представитель трудового коллектива	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 13.01.2016 СЭД-08-01-09-12	До 14.01.2021г.
7	Сорожкина Ольга Анатольевна	Представитель органа местного самоуправления в лице департамента имущественных отношений администрации города Перми	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 13.01.2016 СЭД-08-01-09-12 (в ред. от 11.07.2018 СЭД-059-08-01-09-851)	До 14.01.2021г.

1.3. Виды деятельности, осуществляемые учреждением

N	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)	
		2017	2018
1	2	3	4
1	Основным видом деятельности Учреждения является реализация: основной образовательной программы дошкольного образования; адаптированных образовательных программ дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалидов; присмотр и уход за детьми.	Устав утвержден распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 20.06.2016 № СЭД-08-01-26-195	Устав утвержден распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 20.06.2016 № СЭД-08-01-26-195
2	Учреждение осуществляет следующие виды деятельности в соответствии с целями, для достижения которых оно создано, не являющиеся основными: 2.4.1. проведение мероприятий в сфере образования; 2.4.2. реализация дополнительных общеразвивающих программ; 2.4.3. осуществление приносящей доход деятельности: 2.4.3.1. оказание платных образовательных услуг по направлениям согласно Положению об оказании платных образовательных услуг в МАДОУ «ЦРР – детский сад № 371» г. Перми и ежегодно утвержденным перечнем; 2.4.3.2. сдача в аренду имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также имущества, приобретенного за счет ведения самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности, в порядке, установленном действующими законодательством РФ и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления города Перми; 2.4.3.3. организация присмотра и ухода за детьми сверх муниципального задания; 2.4.3.4. оказание других платных услуг.	Лицензия № 3745 от 17 декабря 2014г.(бессрочная)Серия 59Л01 № 0001551	Лицензия № 3745 от 17 декабря 2014г.(бессрочная)Серия 59Л01 № 0001551

1.4. Функции, осуществляемые учреждением

N	Наименование функций	Количество штатных единиц, шт.		Доля бюджета учреждения, расходующаяся на осуществление функций, %	
		год 2017	год 2018	год 2017	год 2018
1	2	3	4	5	6
1	Профильные функции	87,5	89,5	79	91
2	Непрофильные функции	11,0	9,0	21	9

1.5. Информация о количестве штатных единиц, количественном составе и квалификации сотрудников учреждения

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2017 год		2018 год	
			на начало отчетного года	на конец отчетного года	на начало отчетного года	на конец отчетного года
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество штатных единиц	штук	112,00	98,50	98,50	98,50
2	Количественный состав	человек	90	78	78	84
3	Квалификация сотрудников		высшее образование и стаж работы: до 3-х лет - 10; с 3 до 8 лет - 5; с 8 до 14 лет - 6; с 14 до 20 лет 3; более 20 лет - 11	высшее образование и стаж работы: до 3-х лет - 3; с 3 до 8 лет - 6; с 8 до 14 лет - 6; с 14 до 20 лет 4; более 20 лет - 11	высшее образование и стаж работы: до 3-х лет - 3; с 3 до 8 лет - 6; с 8 до 14 лет - 6; с 14 до 20 лет 4; более 20 лет - 11	высшее образование и стаж работы: до 3-х лет - 0; с 3 до 8 лет - 8; с 8 до 14 лет - 6; с 14 до 20 лет 7; более 20 лет - 6
			средне - специальное образование и стаж работы: до 3-х лет - 10; с 3 до 8 лет - 5; с 8 до 14 лет - 7; с 14 до 20 лет - 2; более 20 лет - 7	средне - специальное образование и стаж работы: до 3-х лет - 8; с 3 до 8 лет - 10; с 8 до 14 лет - 7; с 14 до 20 лет - 2; более 20 лет - 7	средне - специальное образование и стаж работы: до 3-х лет - 8; с 3 до 8 лет - 10; с 8 до 14 лет - 7; с 14 до 20 лет - 2; более 20 лет - 7	средне - специальное образование и стаж работы: до 3-х лет - 12; с 3 до 8 лет - 2; с 8 до 14 лет - 9; с 14 до 20 лет - 9; более 20 лет - 8
			среднее образование и стаж работы: до 3-х лет - 2; с 3 до 8 лет - 5; с 8 до 14 лет - 7; с 14 до 20 лет - 3; более 20 лет - 6	среднее образование и стаж работы: до 3-х лет - 0; с 3 до 8 лет - 2; с 8 до 14 лет - 2; с 14 до 20 лет - 2; более 20 лет - 2	среднее образование и стаж работы: до 3-х лет - 0; с 3 до 8 лет - 2; с 8 до 14 лет - 2; с 14 до 20 лет - 2; более 20 лет - 2	среднее образование и стаж работы: до 3-х лет - 0; с 3 до 8 лет - 3; с 8 до 14 лет - 3; с 14 до 20 лет - 1; более 20 лет - 2
			без образования и стаж работы: до 3-х лет - 0; с 3 до 8 лет - 0; с 8 до 14 лет - 0; с 14 до 20 лет - 1; более 20 лет - 2	без образования и стаж работы: до 3-х лет - 0; с 3 до 8 лет - 1; с 8 до 14 лет - 1; с 14 до 20 лет - 2; более 20 лет - 2	без образования и стаж работы: до 3-х лет - 0; с 3 до 8 лет - 1; с 8 до 14 лет - 1; с 14 до 20 лет - 2; более 20 лет - 2	без образования и стаж работы: до 3-х лет - 0; с 3 до 8 лет - 0; с 8 до 14 лет - 5; с 14 до 20 лет - 0; более 20 лет - 3

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2017	Год 2018
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников учреждения	человек	83,2	78,9
	в том числе:			
	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей)	человек	63,9	61,6
	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие основную деятельность, направленную на достижение целей, для реализации которых создано учреждение (в иных учреждениях)	человек		
	Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс	человек	8	8,3
	Руководители учреждения	человек	4	4
	Учебно-вспомогательный персонал	человек		

1	2	3	4	5
	Административный персонал	человек	3	3
	Рабочие	человек	4,3	2
2	Средняя заработная плата работников учреждения	руб.	27325,42	31973,17
	в том числе:			
	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей)	руб.	25253,89	29381,63
	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие основную деятельность, направленную на достижение целей, для реализации которых создано учреждение (в иных учреждениях)	руб.		
	Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс	руб.	31011,95	36987,51
	Руководители учреждения	руб.	56756,25	62145,83
	Учебно-вспомогательный персонал	руб.		
	Административный персонал	руб.	29841,23	31431,11
	Рабочие	руб.	18523,04	18367,00

1.7. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности

N	Наименование услуги (вид работ)	Объем услуг, ед. изм.		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		год 2017	год 2018	год 2017	год 2018
1	2	3	4	5	6
	нет	-	-	-	-

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения развития учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке

N	Наименование программы с указанием нормативного правового акта об утверждении данной программы	Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		год 2017	год 2018
1	2	3	4
1	Постановление администрации города Перми от 18.10.2016. №866 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка населения города Перми»	20,2	
2	Постановление администрации города Перми от 19 октября 2016 г. №894 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение доступности качественного образования в городе Перми»	50586,2	
3	Постановление администрации города Перми от 19.10.2017. №893 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка населения города Перми»		21,1
4	Постановление администрации города Перми от 19.10.2017 г. №877 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение доступности качественного предоставления услуг в сфере образования в городе Перми»		54285,1

1.9. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением

N	Наименование услуги (вид работ)	Год 2017	Год 2018	Категории потребителей
1	2	4	5	6
1	Муниципальные услуги (работы), оказываемые потребителям в соответствии с муниципальным заданием			
1.1	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	655	683	Физические лица в возрасте до 8 лет
1.2	Присмотр и уход	655	683	Физические лица
2	Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату	657	1257	
2.1.	Питание сотрудников	69		Сотрудники учреждения

1	2	4	5	6
2.2.	Социально-коммуникативное развитие	36	79	Физические лица
2.3.	Художественно-эстетическое развитие	300	619	Физические лица
2.4.	Речевое развитие	94	177	Физические лица
2.5.	Познавательное развитие	82	190	Физические лица
2.6.	Физическое развитие	76	192	Физические лица

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Информация об исполнении муниципального задания учредителя

N	Наименование услуги (вид работ)	Объем услуг, штук				Объем финансового обеспечения, тыс. руб.			
		план		факт		план		факт	
		год 2017	год 2018	год 2017	год 2018	год 2017	год 2018	год 2017	год 2018
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.1	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	655	683	655	683	40832,2	42127,1	40827,1	42127,1
1.2	Присмотр и уход	655	683	655	683	5684,8	5785,8	5684,8	5785,8
1.3	Затраты на уплату налогов					2909,4	1382,2	2909,4	1382,2
1.4	Нормативные затраты на содержание муниципального имущества					898,0	835,6	898,0	835,6
1.5	Обеспечение своевременной выплаты заработной платы работникам в первые рабочие дни 2019 года с учетом установленных сроков						3284,7		0,0

2.2. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2017		Год 2018	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения	ед.	1967	1967	2623	2623
	в том числе:					
1.1	бесплатными, из них по видам услуг (работ):	ед.	703	703	728	728
	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования, физические лица в возрасте до 8 лет	ед.	655	655	683	683
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 до 8 лет, группа полного дня	ед.	48	48	44	44
	Присмотр и уход, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, в возрасте от 3 до 8 лет в группе полного дня	ед.			1	1
1.2	частично платными, из них по видам услуг (работ)	ед.	91	91	85	85
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 1 до 3 лет, группа полного дня	ед.	6	6		
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 до 8 лет, группа полного дня	ед.	85	85	85	85

1	2	3	4	5	6	7
1.3	полностью платными, из них по видам услуг (работ):	ед.	1173	1173	1810	1810
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 1 до 3 лет, группа полного дня	ед.	7	7		
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 3 до 8 лет, группа полного дня	ед.	509	509	553	553
	Питание сотрудников	ед.	69	69		
	Социально-коммуникативное развитие	ед.	36	36	79	79
	Художественно-эстетическое развитие	ед.	300	300	619	619
	Речевое развитие	ед.	94	94	177	177
	Познавательное развитие	ед.	82	82	190	190
	Физическое развитие	ед.	76	76	192	192
2.	Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ): дошкольное образование	руб.	56,88	56,88	60,08	60,08
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 1 до 3 лет, группа полного дня	руб.	46,64	46,64		
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 до 8 лет, группа полного дня	руб.	57,60	57,6	60,08	60,08
3.	Средняя стоимость получения платных услуг (за месяц) для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.	489,31	489,31	602,10	602,10
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 1 до 3 лет, группа полного дня	руб.	93,28	93,28		
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 3 до 8 лет, группа полного дня	руб.	115,2	115,2	120,15	120,15
	Питание сотрудников	руб.	630	630		
	Социально-коммуникативное развитие	руб.	1027,78	1027,78	1202,53	1202,53
	Художественно-эстетическое развитие	руб.	662,00	662,00	641,68	641,68
	Речевое развитие	руб.	755,32	755,32	790,96	790,96
	Познавательное развитие	руб.	951,21	951,21	1007,37	1007,37
	Физическое развитие	руб.	1139,47	1139,47	1047,92	1047,92

2.3. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2017		Год 2018	
			план	факт	план	факт
1	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)	тыс. руб.	11670,1	11670,1	11157,2	11157,2
	в том числе:					
1.1	частично платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	748,0	748,0	826,6	826,6
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 1 года до 3 лет, группа полного дня	тыс. руб.	30,4	30,4	0	0
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	тыс. руб.	717,6	717,6	826,6	826,6
1.2	полностью платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	10922,1	10922,1	10330,6	10330,6
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 1 года до 3 лет, группа полного дня	тыс. руб.	46,7	46,7	0	0
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	тыс. руб.	9038,9	9038,9	7989,6	7989,6
	питание сотрудников	тыс. руб.	77,2	77,2	0	0
	Социально-коммуникативное развитие	тыс. руб.	93,9	93,9	132,6	132,6

	Художественно-эстетическое развитие	тыс. руб.	803,6	803,6	923,3	923,3
	Речевое развитие	тыс. руб.	331,2	331,2	372	372
	Познавательное развитие	тыс. руб.	255,7	255,7	456,1	456,1
	Физическое развитие	тыс. руб.	274,9	274,9	457	457

2.4. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года)

N	Наименование вида услуги	Ед. изм.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям																							
			Год 2018																							
			план												факт											
			январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
1	Социально-коммуникативное развитие	руб.	1202,53	1202,53	1202,53	1202,53	1202,53					1202,53	1202,53	1202,53	1202,53	1202,53	1202,53	1202,53					1202,53	1202,53	1202,53	
2	Художественно-эстетическое развитие	руб.	641,68	641,68	641,68	641,68	641,68					641,68	641,68	641,68	641,68	641,68	641,68	641,68					641,68	641,68	641,68	
3	Речевое развитие	руб.	790,96	790,96	790,96	790,96	790,96					790,96	790,96	790,96	790,96	790,96	790,96	790,96					790,96	790,96	790,96	
4	Познавательное развитие	руб.	1007,37	1007,37	1007,37	1007,37	1007,37					1007,37	1007,37	1007,37	1007,37	1007,37	1007,37	1007,37					1007,37	1007,37	1007,37	
5	Физическое развитие	руб.	1047,92	1047,92	1047,92	1047,92	1047,92					1047,92	1047,92	1047,92	1047,92	1047,92	1047,92	1047,92					1047,92	1047,92	1047,92	

2.5. Информация о жалобах потребителей

N	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб		Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб
		2017	2018	
1	2	3	4	5
1	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение	нет	нет	
2	Жалобы потребителей, поступившие учредителю	1	4	Обращения рассмотрены, ответы заявителям направлены в срок
3	Жалобы потребителей, поступившие главе администрации города Перми	нет	нет	
4	Жалобы потребителей, поступившие Главе города Перми – председателю Пермской городской Думы	нет	нет	
5	Жалобы потребителей, поступившие губернатору Пермского края	нет	нет	
6	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми	2	нет	Обращения рассмотрены, ответы заявителям направлены в срок

2.6. Информация об общей сумме прибыли учреждения после налогообложения в отчетном периоде

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2017		Год 2018	
			план	факт	план	факт
1	Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего	тыс. руб.	0	0	0	0
	в том числе:					

1.1	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ)	тыс. руб.	0	0	0	0
1.2	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ)	тыс. руб.	0	0	0	0

2.7. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2017	Год 2018	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	189789,75	190229,8	0,2%
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	160539,5	159803,7	-0,5 %

2.8. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2017	2018
1	2	3	4	5
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям	тыс. руб.	28,7	28,7
	в том числе:			
1.1	материальных ценностей	тыс. руб.	0,00	0,00
1.2	Денежных средств	тыс. руб.	28,7	28,7
1.3	От порчи материальных ценностей	тыс. руб.	-	-

2.9. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2017	2018	Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма дебиторской задолженности	тыс. руб.	616,6	47957,4	+7677,7%	х
1.1	в разрезе поступлений	тыс.руб.	179,1	47822,4	26601,6%	х
	-доходы от платной деятельности	тыс.руб.	150,3	1075,4		
	-доходы от операционной аренды	тыс.руб.		574,1		
	-доходы от возмещения коммунальных услуг арендаторами	тыс.руб.		93,1		
	-субсидии на выполнение МЗ	тыс.руб.		46051,1		
	-расчеты по ущербам	тыс.руб.	28,8	28,7		
1.2	в разрезе выплат	тыс.руб.	437,5	135,0	-69,1%	х
	-начисления на выплаты по оплате труда	тыс.руб.	194,4	0,0		
	-оплата коммунальных услуг	тыс.руб.	139,9	29,5		
	-оплата услуг по содержанию имущества	тыс.руб.	0,0	0,0		
	-оплата услуг связи	тыс.руб.	21,6	21,9		
	-оплата основных средств	тыс.руб.	81,6	81,6		
	-прочие услуги	тыс.руб.	0,0	2,0		
2	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	тыс. руб.	0	0	0	

1	2	3	4	5	6	7
3	Сумма кредиторской задолженности	тыс. руб.	849,9	1969,4	+131,7%	х
	в том числе:					
3.1	в разрезе поступлений, в т.ч.		849,9	344,3	-59,5%	
	-доходы от платных услуг	тыс. руб.	804,3	344,3	-57,2%	
	-доходы от собственности	тыс. руб.	41,1	0,0	-100%	
	-остаток по иным целям	тыс. руб.	4,5	0,0	-100%	
3.2	в разрезе выплат	тыс. руб.	0,00	1625,1	+100%	х
	-прочие услуги	тыс. руб.	0,0	698,8	+100%	
	- оплата услуг по содержанию имущества	тыс. руб.	0,0	591,4	+100%	
	-приобретение материальных запасов	тыс. руб.	0,0	334,9	+100%	
4	Просроченная кредиторская задолженность	тыс. руб.	0	0	0	

2.10. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2017	Год 2018
1	Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов) в том числе	тыс. руб.	63443,5	67003,2
	Собственные средства, в т.ч.		12687,1	12547,1
	Доходы от аренды		393,9	491,5
	Родительская плата за содержание детей в дошкольном учреждении		9833,6	8816,2
	Платные услуги		1836,5	2341,0
	Возмещение коммунальных услуг арендаторами		619,1	898,4
	Безвозмездные поступления		0	0
	Прочие доходы		4,0	0,0
	Субсидии на выполнение МЗ		50324,4	53410,3
	Субсидии на иные цели		432,0	1045,8
2	Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов) в том числе	тыс. руб.	63443,5	67003,2
	Собственные средства, в т.ч.		12687,1	12547,1
	Доходы от аренды		393,9	491,5
	Родительская плата за содержание детей в дошкольном учреждении		9833,6	8816,2
	Платные услуги		1836,5	2341,0
	Возмещение коммунальных услуг арендаторами		619,1	898,4
	Безвозмездные поступления		0	0
	Прочие доходы		4,0	0,0
	Субсидии на выполнение МЗ		50324,4	53410,3
	Субсидии на иные цели		432,0	1045,8
3	Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в том числе	тыс. руб.	63530,0	63681,4
	Собственные средства, в т.ч.		12699,8	13429,6
	Заработная плата		868,3	1074,0
	Начисления на выплаты по оплате труда		262,2	324,4
	Услуги связи		10,0	0
	Коммунальные услуги		723,4	938,7
	Услуги по содержанию имущества		82,4	598,3
	Прочие услуги		7398,8	9529,3
	Увеличение стоимости основных средств		190,5	305,0
	Увеличение стоимости материальных запасов		2670,0	284,3
	Прочие расходы		494,2	375,6
	Субсидии на выполнение МЗ		50324,4	53415,4
	Заработная плата		26480,6	31362,6
	Прочие выплаты		7,6	4,1
	Начисления на выплаты по оплате труда		8126,2	9471,5
	Услуги связи		134,6	134,6
	Коммунальные услуги		2729,1	2523,6
	Работы, услуги по содержанию имущества		3160,9	2015,3

	Прочие услуги		4877,3	5203,3
	Прочие расходы		2914,5	1387,3
	Увеличение стоимости основных средств		684,1	413,0
	Увеличение стоимости материальных запасов		1209,5	900,1
	Субсидии на иные цели		505,8	1050,4
	Заработная плата		257,7	351,5
	Начисления на выплаты по оплате труда		77,9	106,1
	Работы, услуги по содержанию имущества		0	0
	Прочие услуги		0	321,7
	пособия по социальной помощи населению		20,2	121,1
	Увеличение стоимости основных средств		150,0	150,0
	Увеличение стоимости материальных запасов		0	0
4	Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в том числе	тыс. руб.	63000,6	63681,4
	Собственные средства, в т.ч.		12180,0	12500,4
	Заработная плата		773,3	1073,9
	Начисления на выплаты по оплате труда		233,5	323,8
	Услуги связи		0	0
	Коммунальные услуги		560,9	851,8
	Услуги по содержанию имущества		82,3	550,1
	Прочие услуги		7347,3	9068,7
	Увеличение стоимости основных средств		190,4	38,1
	Увеличение стоимости материальных запасов		2661,5	284,3
	Прочие расходы		330,8	309,7
	Субсидии на выполнение МЗ		50319,4	50130,7
	Заработная плата		26480,6	28839,8
	Прочие выплаты		7,6	4,1
	Начисления на выплаты по оплате труда		8126,2	8709,6
	Услуги связи		135,0	134,6
	Коммунальные услуги		2777,5	2523,6
	Работы, услуги по содержанию имущества		3092,6	2015,3
	Прочие услуги		4803,0	5203,3
	Прочие расходы		2909,4	1387,3
	Увеличение стоимости основных средств		769,3	413,0
	Увеличение стоимости материальных запасов		1218,2	900,1
	Субсидии на иные цели		501,2	1050,4
	Заработная плата		254,2	351,5
	Начисления на выплаты по оплате труда		76,8	106,1
	Работы, услуги по содержанию имущества		0	0
	Прочие услуги		0	321,7
	Пособия по социальной помощи		20,2	121,1
	Увеличение стоимости основных средств		150,0	150,0
	Увеличение стоимости материальных запасов		0	0

**Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного
за муниципальным автономным учреждением**

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого, особо ценного движимого и иного движимого имущества муниципального автономного учреждения:

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2017		Год 2018	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения	тыс.руб.	281991,60	188179,2	188179,2	188674,1
	в том числе:					
1.1	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс.руб.	281293,0	187290,1	187290,1	187766,5
	в том числе:					
1.1.1	недвижимого имущества	тыс.руб.	275987,9	181180,8	181180,8	181180,8
1.2	Приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс.руб.	698,6	889,1	889,1	907,6
	в том числе:					
1.2.1	недвижимого имущества	тыс.руб.	0	0	0	0
2	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс.руб.	47883,8	48128,0	48128,0	48128,0
	в том числе:					
2.1	недвижимого имущества, всего	тыс.руб.	42221,2	42221,2	42221,2	42554,6
	из него:					
2.1.1	переданного в аренду	тыс.руб.	151,1	1194,9	1194,9	1637,1
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.	1019,1	1019,1	1019,1	1019,1
2.2	движимого имущества, всего	тыс.руб.	5662,6	5906,8	5906,8	5906,8
2.3	особо ценного движимого имущества, всего	тыс.руб.	3256,0	3401,6	3401,6	3401,6
	из него:					
2.3.1	переданного в аренду	тыс.руб.	0	993,7	993,7	993,7
2.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.	0	0	0	0
2.4	иного движимого имущества, всего	тыс.руб.	2406,6	2505,2	2505,2	2505,2
	из него:					
2.4.1	переданного в аренду	тыс.руб.	0	0	0	50,1
2.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.	141,7	141,7	141,7	141,7
3	Общая остаточная стоимость имущества муниципального автономного учреждения	тыс.руб.	253974,4	158935,4	158935,4	158248,0
	в том числе:					
3.1	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс.руб.	253904,6	158874,2	158874,2	158195,4
	в том числе:					
3.1.1	недвижимого имущества	тыс.руб.	253420,2	158081,8	158081,8	157550,5
3.2	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс.руб.	69,8	61,2	61,2	52,6

1	2	3	4	5	6	7
	в том числе:					
3.2.1	недвижимого имущества	тыс.руб.	0	0	0	0
4	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс.руб.	20206,1	19587,5	19587,5	19012,7
	в том числе:					
4.1	недвижимого имущества, всего	тыс.руб.	19706,0	19215,2	19215,2	18724,3
	из него:					
4.1.1	переданного в аренду	тыс.руб.	68	66	66	739,5
4.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.	381	381	381	460,4
4.2	движимого имущества, всего	тыс.руб.	500,1	372,3	372,3	288,5
4.3	особо ценного движимого имущества, всего	тыс.руб.	341,2	238,7	238,7	179,4
	из него:					
4.3.1	переданного в аренду	тыс.руб.	0	0	0	0
4.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.	0	0	0	0
4.4	иного движимого имущества, всего	тыс.руб.	158,9	133,6	133,6	109,1
	из него:					
4.4.1	переданного в аренду	тыс.руб.	0	0	0	0
4.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.	0	0	0	0

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2017		Год 2018	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	ед.	44	44	44	44
	из них:					
1.1	зданий, строений, сооружений	ед.	28	28	28	28
1.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	16	16	16	16
	в том числе:					
1.3	количество неиспользованных объектов недвижимого имущества	ед.	0	0	0	0
	из них:					
1.3.1	зданий, строений, сооружений	ед.	0	0	0	0
1.3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	0	0	0	0
2	Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	ед.	271	279	279	279
	в том числе:					
	количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества	ед.	0	0	0	0
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	кв.м.	11481,33	11481,33	11481,33	11481,33
	из них:					

1	2	3	4	5	6	7
3.1	зданий, строений, сооружений, всего в том числе: 2-эт.здание –3 шт. Здание хоз.сарая-1 шт. Веранда – 22 шт. Сарай-1 шт. Склад – 1 шт.	кв.м	5249,7 4419,0 54,8 738,8 35,9 1,2	5249,7 4419,0 54,8 738,8 35,9 1,2	5249,7 4419,0 54,8 738,8 35,9 1,2	5249,7 4419,0 54,8 738,8 35,9 1,2
	в том числе:					
3.1.1	переданного в аренду <*>	кв.м	0	0	0	169,9
3.1.2	переданного в безвозмездное пользование <*>	кв.м	74,3	74,3	74,3	74,3
3.2	иных объектов: в том числе замощений- заборов- Инж.инфраструктура ворота	кв.м	6231,63 3486,5 1117,53 1622,8 4,8	6231,63 3486,5 1117,53 1622,8 4,8	6231,63 3486,5 1117,53 1622,8 4,8	6231,63 3486,5 1117,53 1622,8 4,8
4	Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	кв.м	0	0	0	0
	в том числе:					
4.1	переданного в аренду <*>	кв.м	0	0	0	0
4.2	переданного в безвозмездное пользование <*>	кв.м	0	0	0	0
5	Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс.руб.	0	394	0	495,1

Главный бухгалтер муниципального
автономного учреждения

_____ С.И.Ширяева
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель муниципального
автономного учреждения

_____ И.Ю. Рожкова
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное
за составление отчета)

_____ С.И.Ширяева
(подпись) (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

(начальник департамента имущественных
отношений администрации города Перми)

УТВЕРЖДЕН
Заместителем начальника департамента –
начальником управления финансами
О.Ю.Желтовой

Отчет
о деятельности Муниципального автономного дошкольного учреждения
«Детский сад № 247» г.Перми
(наименование учреждения)
за период с 01.01.2018 г. по 31.12.2018 г.
(по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным)

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении

Полное наименование	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 247» г.Перми
Сокращенное наименование	МАДОУ «Детский сад № 247» г.Перми
Юридический адрес	614113,Россия, Пермский край, г.Пермь, ул.Маршала Рыбалко, д.100 А
Фактический адрес	614113,Россия, Пермский край, г.Пермь, ул. Маршала Рыбалко, д.100 А, 614113,Россия, Пермский край, г.Пермь, ул. Маршала Рыбалко, д.101 А
Телефон/факс/электронная почта	(342) 282-74-31,mdouds247@rambler.ru
Ф.И.О. руководителя, телефон	Мальцева Анна Владимировна (342) 282-74-31
Свидетельство о государственной регистрации (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия 59 № 000346500 от 07.02.2005 г. бессрочно
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия 59Л01 № 0002088 от 13.08.2015 г. бессрочно
Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия)	нет

1.2. Состав наблюдательного совета учреждения

N	Фамилия, имя, отчество	Должность	Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид, дата, N, наименование)	Срок полномочий
1	2	3	4	5
1	Боровых Ольга Федоровна	Представитель трудового коллектива (решение общего собрания трудового коллектива от 30.01.2017 г.)	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 17.02.2017 № СЭД-08-01-09-181 (в ред. от 13.09.2017 № СЭД-08-01-09-1165)	17.02.2022
2	Орлова Наталья Александровна	Представитель родительской общности (решение родительского собрания от 30.01.2017 г.)	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 17.02.2017 № СЭД-08-01-09-181 (в ред. от 18.09.2018 № СЭД-059-08-01-09-1089)	17.02.2022
3	Романова Ольга Николаевна	Представитель общественности города Перми (решение родительского собрания от 30.01.2017 г.)	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 17.02.2017 № СЭД-08-01-09-181 (в ред. от 13.09.2017 № СЭД-08-01-09-1165)	17.02.2022
4	Харитоновна Ирина Владимировна	Представитель трудового коллектива (решение общего собрания трудового коллектива от 30.01.2017 г.)	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 17.02.2017 № СЭД-08-01-09-181 (в ред. от 13.09.2017 № СЭД-08-01-09-1165)	17.02.2022

1	2	3	4	5
5	Пычкова Ольга Анатольевна	Представитель родительской общественности (решение родительского собрания от 30.01.2017 г.)	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 17.02.2017 № СЭД-08-01-09-181 (в ред. от 13.09.2017 № СЭД-08-01-09-1165)	17.02.2022
6	Ромашова Анна Васильевна	Представитель общественности города Перми (решение родительского собрания от 19.09.2017 г.)	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 17.02.2017 № СЭД-08-01-09-181 (в ред. от 13.09.2017 № СЭД-08-01-09-1165)	17.02.2022
7	Глотка Наталья Дмитриевна	Представитель органа местного самоуправления в лице учредителя – департамента имущественных отношений администрации города Перми	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 17.02.2017 № СЭД-08-01-09-181 (в ред. от 13.09.2017 № СЭД-08-01-09-1165)	17.02.2022
8	Самойлова Ирина Владиславовна	Представитель органа местного самоуправления в лице учредителя – департамент образования администрации города Перми	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 17.02.2017 № СЭД-08-01-09-181 (в ред. от 13.09.2017 № СЭД-08-01-09-1165)	17.02.2022

1.3. Виды деятельности, осуществляемые учреждением

N	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)	
		год 2016	год 2017
1	2	3	4
1	Основные виды деятельности: -реализация основной образовательной программы дошкольного образования, в том числе адаптированных программ образования для детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов (в том числе индивидуальные программы реабилитации инвалидов); - осуществление присмотра и ухода за детьми.	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 28.04.2015г № СЭД-08-01-26-228 Лицензия Серия 59Л01 № 0002088 от 13.08.2015года	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 28.04.2015г № СЭД-08-01-26-228 Лицензия Серия 59Л01 № 0002088 от 13.08.2015года
2	Виды деятельности, не являющиеся основными: - проведение мероприятий в сфере образования; - осуществление приносящей доход деятельности: - оказание платных образовательных услуг по направлениям согласно Положению об оказании платных образовательных услуг и ежегодно утвержденным перечнем; - сдача в аренду имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также имущества, приобретенного за счет ведения самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности, в порядке, установленном действующим законодательством РФ и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления города Перми; - организация присмотра и ухода за детьми сверх муниципального задания.	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 28.04.2015г № СЭД-08-01-26-228 Лицензия Серия 59Л01 № 0002088 от 13.08.2015года	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 28.04.2015г № СЭД-08-01-26-228 Лицензия Серия 59Л01 № 0002088 от 13.08.2015года

1.4. Функции, осуществляемые учреждением

N	Наименование функций	Количество штатных единиц, шт.		Доля бюджета учреждения, расходуемая на осуществление функций, %	
		год 2017	год 2018	год 2017	год 2018
1	2	3	4	5	6
1	Профильные функции	48,5	48,5	82,54	82,54
2	Непрофильные функции	11,0	11,0	17,45	17,45

1.5. Информация о количестве штатных единиц, количественном составе и квалификации сотрудников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2017		Год 2018	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество штатных единиц	штук	59,5	59,5	59,5	59,5
2	Количественный состав	человек	50	51	51	52
3	Квалификация сотрудников		высшее образование и стаж работы: до 3-х лет - 3; с 3 до 8 лет - 3; с 8 до 14 лет - 3; с 14 до 20 лет - 5; более 20 лет - 1	высшее образование и стаж работы: до 3-х лет - 3; с 3 до 8 лет - 3; с 8 до 14 лет - 3; с 14 до 20 лет - 5; более 20 лет - 1	высшее образование и стаж работы: до 3-х лет - 3; с 3 до 8 лет - 3; с 8 до 14 лет - 3; с 14 до 20 лет - 5; более 20 лет - 1	высшее образование и стаж работы: до 3-х лет - 3; с 3 до 8 лет - 3; с 8 до 14 лет - 3; с 14 до 20 лет - 5; более 20 лет - 1
			Средне-специальное образование и стаж работы: до 3-х лет - 3; с 3 до 8 лет - 2; с 8 до 14 лет - 10; с 14 до 20 лет - 1; более 20 лет - 9	Средне-специальное образование и стаж работы: до 3-х лет - 3; с 3 до 8 лет - 3; с 8 до 14 лет - 10; с 14 до 20 лет - 1; более 20 лет - 9	Средне-специальное образование и стаж работы: до 3-х лет - 3; с 3 до 8 лет - 2; с 8 до 14 лет - 10; с 14 до 20 лет - 1; более 20 лет - 9	Средне-специальное образование и стаж работы: до 3-х лет - 3; с 3 до 8 лет - 3; с 8 до 14 лет - 10; с 14 до 20 лет - 1; более 20 лет - 9
			среднее образование и стаж работы: до 3-х лет - 3; с 3 до 8 лет - 3; с 8 до 14 лет - 2; с 14 до 20 лет - 1; более 20 лет - 1	среднее образование и стаж работы: до 3-х лет - 3; с 3 до 8 лет - 3; с 8 до 14 лет - 2; с 14 до 20 лет - 1; более 20 лет - 1	среднее образование и стаж работы: до 3-х лет - 3; с 3 до 8 лет - 3; с 8 до 14 лет - 2; с 14 до 20 лет - 1; более 20 лет - 1	среднее образование и стаж работы: до 3-х лет - 3; с 3 до 8 лет - 3; с 8 до 14 лет - 2; с 14 до 20 лет - 1; более 20 лет - 1
			без образования и стаж работы: до 3-х лет -; с 3 до 8 лет -; с 8 до 14 лет -; с 14 до 20 лет -; более 20 лет -	без образования и стаж работы: до 3-х лет -; с 3 до 8 лет -; с 8 до 14 лет -; с 14 до 20 лет -; более 20 лет -	без образования и стаж работы: до 3-х лет -; с 3 до 8 лет -; с 8 до 14 лет -; с 14 до 20 лет -; более 20 лет -	без образования и стаж работы: до 3-х лет -; с 3 до 8 лет -; с 8 до 14 лет -; с 14 до 20 лет -; более 20 лет -

1-аутсорсинг,

2-оптимизация штатного расписания

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2017	Год 2018
1	2	3	5	5
1	Среднегодовая численность работников учреждения	человек	50,8	51,5
	в том числе:			
	в разрезе категорий (групп) работников	человек		
1.1.1.	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей)	человек	36	36
1.1.2.	Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс	человек	5	5
1.1.3.	Руководители учреждения	человек	2	2
1.1.4.	Учебно-вспомогательный персонал	человек	-	-
1.1.5.	Административный персонал	человек	3	3
1.1.6.	Рабочие	человек	5	6
2	Средняя заработная плата работников учреждения	руб.	26808,07	27054,40
	в том числе:			
	в разрезе категорий (групп) работников	руб.		
2.1.1.	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей)	руб.	26240,83	27544,37
2.1.2.	Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс	руб.	32271,36	33664,61
2.1.3.	Руководители учреждения	руб.	35876,81	37779,20
2.1.4.	Учебно-вспомогательный персонал	руб.	-	-
2.1.5.	Административный персонал	руб.	24057,24	21880,20
2.1.6.	Рабочие	руб.	20228,54	16618,83

1.7. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности

N	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		год 2017	год 2018	год 2017	год 2018
1	2	3	4	5	6
	нет				

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках целевых программ, утвержденных в установленном порядке:

N	Наименование программ с указанием нормативного правового акта об утверждении программ (в разрезе каждой программы) <*>	Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		год 2017	год 2018
1	2	3	4
1.1	Постановление администрации города Перми от 19 октября 2017 г. № 877 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение доступности качественного предоставления услуг в сфере образования в городе Перми»		30170,8
1.2	Постановление администрации города Перми от 19.10.2016 № 894 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение доступности качественного предоставления услуг в сфере образования в городе Перми»	27086,40	
1.3	Постановление администрации города Перми от 19.10.2017 № 893 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка населения города Перми»		21,1

1.9. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением

N	Наименование услуги (работы)	Год 2017	Год 2018	Категория потребителей
1	2	3	4	5
1	Муниципальные услуги (работы), оказываемые потребителям в соответствии с муниципальным заданием			
1.1	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	383	393	Физические лица в возрасте до 8 лет
1.2	Присмотр и уход	383	393	Физические лица
2	Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату	792	661	
2.1	- художественно-эстетическое - коррекция речи - физкультурно-оздоровительное - познавательное-речевое - питание ЧДС - питание сотрудников	77 75 378 209 6 47	57 67 308 189 40	Дети в возрасте от 3 до 7 лет Сотрудники

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Информация об исполнении муниципального задания учредителя

N	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.				Объем финансового обеспечения, тыс. руб.			
		план		факт		план		факт	
		Год 2017	Год 2018	Год 2017	Год 2018	Год 2017	Год 2018	Год 2017	Год 2018
1	2	4	4	6	6	8	8	10	10
	Присмотр и уход	383	393	383	393	2863,6	3001,0	2863,6	2989,5
	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	383	393	383	393	22725,0	23109,6	22715,4	23036,1
	Затраты на уплату налогов	-	-	-	-	994,5	925,2	994,5	925,2
	Нормативные затраты на содержание муниципального имущества	-	-	-	-	623,2	579,7	623,2	579,7
	Обеспечение своевременной выплаты заработной платы работникам в первые рабочие дни 2019 года с учетом установленных сроков (уведомление по расчетам между бюджетами Министерства образования и науки Пермского края № 4 от 26.09.2018)						1820,7		

2.2. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2017		Год 2018	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения	Ед.	1558	1558	1447	1447
	в том числе:					
1.1	бесплатными, из них по видам услуг (работ):	Ед.	387	387	398	398
	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	Ед.	383	383	393	393
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 до 8 лет, группа полного дня	Ед.	4	4	4	4

1	2	3	4	5	6	7
	Присмотр и уход, дети-инвалиды, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	Ед.			1	1
1.2	частично платными, из них по видам услуг (работ):	Ед.	61	61	63	63
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 до 8 лет, группа полного дня	Ед.	61	61	63	63
1.3	полностью платными, из них по видам услуг (работ):	Ед.	1110	1110	986	986
	- художественно-эстетическое	Ед.	77	77	57	57
	- коррекция речи		75	75	67	67
	- физкультурно-оздоровительное		378	378	308	308
	- познавательно-речевое		209	209	189	189
	- питание ЧДС		6	6		
	- питание сотрудников		47	47	40	40
	Присмотр и уход, физические лица, за исключением льготных категорий, от 3 до 8 лет, группа полного дня	Ед.	318	318	325	325
	Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	Руб.	57,60	57,60	60,08	60,08
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 до 8 лет, группа полного дня	Руб.	57,60	57,60	60,08	60,08
3	Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.	641,15	641,15	460,42	460,42
	- художественно-эстетическое		400,00	400,00	400,00	400,00
	- коррекция речи		901,24	901,24	777,78	777,78
	- физкультурно-оздоровительное		694,02	694,02	748,89	748,89
	- познавательно-речевое		492,23	492,23	491,47	491,47
	- питание ЧДС		4138,89	4138,89		
	- питание сотрудников		404,44	411,66	411,67	411,67
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 до 8 лет, группа полного дня	Руб.	115,20	115,20	120,15	120,15

2.3. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2017		Год 2018	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)	тыс. руб.	8071,5	8071,5	7929,8	7929,8
	в том числе:					
1.1	частично платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	1156,1	1156,1	1257,3	1257,3
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 до 8 лет, группа полного дня	тыс. руб.	1156,1	1156,1	1257,3	1257,3
1.2	полностью платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	2487,2	2487,2	1790,3	1790,3
	- художественно-эстетическое		277,2	277,2	206,5	206,5
	- коррекция речи		608,3	608,3	453,2	453,2
	- физкультурно-оздоровительное		699,5	699,5	521,1	521,1
	- познавательно-речевое		550,7	550,7	417,2	417,2
	- питание ЧДС		158,0	158,0		
	- питание сотрудников		193,5	193,5	192,3	192,3
	Присмотр и уход, физические лица, за исключением льготных категорий, от 3 до 8 лет, группа полного дня	тыс. руб.	4428,2	4428,2	4882,2	4882,2

2.4. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года)

N	Наименование вида услуги	Ед. изм.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям																							
			2018 год																							
			план												факт											
			январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
1	Художественно-эстетическая	руб	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	0	0	0	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	0	0	0	400,00	400,00	400,00	400,00
2	Коррекция речи	руб	777,78	777,78	777,78	777,78	777,78	0	0	0	777,78	777,78	777,78	777,78	777,78	777,78	777,78	777,78	777,78	0	0	0	777,78	777,78	777,78	777,78
3	физкультурно-оздоровительное	руб	756,00	756,00	756,00	756,00	756,00	0	0	0	740,00	740,00	740,00	740,00	756,00	756,00	756,00	756,00	756,00	0	0	0	740,00	740,00	740,00	740,00
4	Познавательноречевое	Руб	468,64	468,64	468,64	468,64	468,64	0	0	0	520,00	520,00	520,00	520,00	468,64	468,64	468,64	468,64	468,64	0	0	0	520,00	520,00	520,00	520,00
5	Питание сотрудников	Руб.	340,00	380,00	400,00	420,00	400,00	400,00	440,00	460,00	400,00	460,00	420,00	420,00	340,00	380,00	400,00	420,00	400,00	400,00	440,00	460,00	400,00	460,00	420,00	420,00

2.5. Информация о жалобах потребителей

N	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб		Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб
		год 2017	год 2018	
1	2	3	4	5
1	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение	Нет	Нет	
2	Жалобы потребителей, поступившие учредителю	Нет	Нет	
3	Жалобы потребителей, поступившие главе администрации города Перми	Нет	Нет	
4	Жалобы потребителей, поступившие Главе города Перми - председателю Пермской городской Думы	Нет	Нет	
5	Жалобы потребителей, поступившие губернатору Пермского края	Нет	Нет	
6	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми	Нет	Нет	

2.6. Информация об общей сумме прибыли учреждения после налогообложения в отчетном периоде

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2017		Год 2018	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего	тыс. руб.				
	в том числе:					
1.1	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ)	тыс. руб.				
1.2	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ)	тыс. руб.				

2.7. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2017	Год 2018	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	91019,7	91263,7	0,3
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	80111,4	79803,9	0,39

2.8. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2017	Год 2018
1	2	3	4	5
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям	тыс. руб.	-	-
	в том числе:			
1.1	материальных ценностей	тыс. руб.	-	-
1.2	денежных средств	тыс. руб.	-	-
1.3	от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	-	-

2.9. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2017	Год 2018	Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма дебиторской задолженности	тыс.руб.	763,9	26999,5		х
	в том числе:	тыс.руб.				
1.1	в разрезе поступлений	тыс.руб.	634,0	26300,1		х
	Родительская плата	тыс.руб.	400,9	365,1	-8,93	
	Расчеты по компенсации затрат	тыс.руб.	233,1	232,1	-0,4	
		тыс.руб.		25702,9		
1.2	в разрезе выплат	тыс.руб.	129,9	102,2		х
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс.руб.	129,9	102,2	-21,3	
2	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	тыс.руб.	0	0		
3	Сумма кредиторской задолженности	тыс.руб.	355,7	547,3	53,87	х
	в том числе:	тыс.руб.	0	0		
	В разрезе поступлений	тыс.руб.	355,7	547,3		
	Расчеты с плательщиками прочих доходов	тыс.руб.	79,7	111,9	40,0	
	Родительская плата	тыс.руб.	276,0	435,4	57,8	
	Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	тыс.руб.	-	-		
	В разрезе выплат	тыс.руб.	-	-		
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс.руб.	-	-		
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс.руб.	-	-		
	Приобретение материальных запасов	тыс.руб.	-	-		
4	Просроченная кредиторская задолженность	тыс.руб.	-	-		

2.10. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2017	Год 2018
1	2	3	5	5
1	Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	35380	38122,6
	в том числе:			
	Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания	тыс. руб.	26766,8	29426,6
	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	538,4	765,3
	Собственные доходы учреждения	тыс. руб.	8074,8	7930,7
	в том числе:	тыс. руб.		
	Родительская плата за содержание детей	тыс. руб.	5865,4	6139,5
	Доходы от платных услуг	тыс. руб.	2209,4	1791,2
2	Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	35380	38122,6
	в том числе:			
	Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания	тыс. руб.	26766,8	29426,6
	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	538,4	765,3
	Собственные доходы учреждения	тыс. руб.	8074,8	7930,7
	в том числе:	тыс. руб.		
	Родительская плата за содержание детей	тыс. руб.	5865,4	6139,5
	Доходы от платных услуг	тыс. руб.	2209,4	1791,2
3	Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	36426,4	38923,9
	в том числе:			
	Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания	тыс. руб.	27206,3	29517,3
	Заработная плата	тыс. руб.	15414	17067
	Прочие выплаты	тыс. руб.	5,9	6,9
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	4655	5235,3
	Услуги связи	тыс. руб.	58,9	51,4
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	1671	1577,2
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	1831,7	1928,6
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	261,3	512,1
	Основные средства	тыс. руб.	709,7	705
	Материальные запасы	тыс. руб.	1604,3	1508,6
	Прочие расходы	тыс. руб.	994,5	925,2
	Субсидии на иные цели в том числе:	тыс. руб.	601,9	845
	Заработная плата	тыс. руб.	294,2	386,5
	Прочие выплаты	тыс. руб.	-	-
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	88,9	116,7
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	-	-
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	-	-
	Пособия по социальной помощи населению	тыс. руб.	-	71,1
	Основные средства	тыс. руб.	218,8	-
	Материальные запасы	тыс. руб.	-	270,7
	Собственные доходы учреждения в том числе:	тыс. руб.	8618,2	8561,6
	Заработная плата	тыс. руб.	920	839
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	379,8	249,1
	Услуги связи	тыс. руб.	-	4,4
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	121,2	155,8
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	93	7,7
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	69,1	120,1
	Основные средства	тыс. руб.	357,1	17,2
	Материальные запасы	тыс. руб.	6516,1	6937
	Прочие расходы	тыс. руб.	161,9	231,3

1	2	3	5	5
4	Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	35706,2	36029,4
	в том числе:			
	Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания	тыс. руб.	27196,7	27611,6
	Заработная плата	тыс. руб.	15414	15661,1
	Прочие выплаты	тыс. руб.	5,9	5,4
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	4655	4748,4
	Услуги связи	тыс. руб.	58,9	51,4
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	1671	1565,8
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	1831,7	1928,6
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	261,3	512,1
	Основные средства	тыс. руб.	709,7	705
	Материальные запасы	тыс. руб.	1594,6	1508,6
	Прочие расходы	тыс. руб.	994,6	925,2
	Субсидии на иные цели в том числе:	тыс. руб.	522,2	733
	Заработная плата	тыс. руб.	233,7	298,9
	Прочие выплаты	тыс. руб.	-	-
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	69,7	93,5
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	-	-
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	-	-
	Пособия по социальной помощи населению	тыс. руб.	-	71,1
	Основные средства	тыс. руб.	218,8	-
	Материальные запасы	тыс. руб.	-	269,5
	Собственные доходы учреждения в том числе:	тыс. руб.	7987,3	7684,8
	Заработная плата	тыс. руб.	920	839
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	379,8	249,1
	Услуги связи	тыс. руб.	-	4,4
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	121,2	155,8
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	93	7,7
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	69,1	120,1
	Основные средства	тыс. руб.	357,1	17,2
	Материальные запасы	тыс. руб.	5885,2	6060,2
	Прочие расходы	тыс. руб.	161,9	231,3

**Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного
за муниципальным автономным учреждением**

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого, особо ценного движимого и иного движимого имущества муниципального автономного учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2017		Год 2018	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества муниципально-го автономного учреждения	тыс.руб.	90006,55	90933,55	90933,55	91191,47
	в том числе:					
1.1	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс.руб.	900006,55	89078,17	89078,17	90027,81
	в том числе:					
1.1.1	недвижимого имущества	тыс.руб.	84658,82	84658,82	84658,82	84658,82
1.2	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс.руб.	-	1855,38	1855,38	1163,66
	в том числе:					
1.2.1	недвижимого имущества	тыс.руб.	0	0	0	0
2	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс.руб.	9607,70	9607,70	9607,70	12932,36
	в том числе:					
2.1	недвижимого имущества, всего	тыс.руб.	7563,10	7563,10	7563,10	7683,10
	из него:					
2.1.1	переданного в аренду	тыс.руб.	0	0	0	0
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.	109,80	109,80	109,80	109,80
2.2	движимого имущества, всего	тыс.руб.	2044,68	2044,68	2044,68	5249,28
2.3	особо ценного движимого имущества, всего	тыс.руб.	786,24	786,24	786,24	3224,05
	из него:					
2.3.1	переданного в аренду	тыс.руб.	0	0	0	0
2.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.	0	0	0	0
2.4	иного движимого имущества, всего	тыс.руб.	1258,44	1258,44	1258,44	2025,23
	из него:					
2.4.1	переданного в аренду	тыс.руб.	0	0	0	0
2.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.	40,9	40,9	40,9	40,9
3	Общая остаточная стоимость имущества муниципального автономного учреждения	тыс.руб.	79931,80	80025,33	80025,33	79731,66
	в том числе:					
3.1	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс.руб.	79982,12	79933,23	79933,23	79674,56
	в том числе:					
3.1.1	недвижимого имущества	тыс.руб.	79521,96	79521,96	79521,96	79477,68
3.2	Приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс.руб.	0	0	0	0

1	2	3	4	5	6	7
	в том числе:					
3.2.1	недвижимого имущества	тыс.руб.	0	0	0	0
4	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс.руб.	2426,21	2351,8	2351,8	2621,10
	в том числе:					
4.1	недвижимого имущества, всего	тыс.руб.	2426,21	2351,8	2351,8	2277,53
	из него:					
4.1.1	переданного в аренду	тыс.руб.	0	0	0	0
4.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.	129,00	125,1	125,1	49,30
4.2	движимого имущества, всего	тыс.руб.	0	0	0	0
4.3	особо ценного движимого имущества, всего	тыс.руб.	0	0	0	0
	из него:					
4.3.1	переданного в аренду	тыс.руб.	0	0	0	0
4.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.	0	0	0	0
4.4	иного движимого имущества, всего	тыс.руб.	0	0	0	0
	из него:					
4.4.1	переданного в аренду	тыс.руб.	0	0	0	0
4.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.	0	0	0	0

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2017		Год 2018	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	ед.	14	14	14	15
	из них:					
1.1	зданий, строений, сооружений	ед.	4	4	4	4
1.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	10	10	10	11
	в том числе:					
1.3	количество неиспользованных объектов недвижимого имущества	ед.	0	0	0	0
	из них:					
1.3.1	зданий, строений, сооружений	ед.	0	0	0	0
1.3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	0	0	0	0
2	Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	ед.	107	107	107	328
	в том числе:					
	количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества	ед.	0	0	0	0
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	м	6115,55	6115,55	6115,55	6284,35
	из них:					
3.1	зданий, строений, сооружений	кв. м	3068,00	3068,00	3068,00	3078,20
	в том числе:					

1	2	3	4	5	6	7
3.1.1	переданного в аренду <*>	кв. м	0	0	0	0
3.1.2	переданного в безвозмездное пользование <*>	кв. м	0	0	0	0
3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	кв. м п. м	2405,20 642,35	2405,20 642,35	2405,20 642,35	2563,80 642,35
4	Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	кв. м	0	0	0	0
	в том числе:					
4.1	переданного в аренду <*>	кв. м	0	0	0	0
4.2	переданного в безвозмездное пользование <*>	кв. м	0	0	0	0
5	Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс.руб.	0	0	0	0

Главный бухгалтер муниципального
автономного учреждения _____

(подпись)

Боровых О.Ф.
(расшифровка подписи)

Руководитель муниципального
автономного учреждения _____

(подпись)

Мальцева А.В.
(расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное
за составление отчета) _____

(подпись)

Боровых О.Ф.
(расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

(начальник департамента имущественных
отношений администрации города Перми)

Отчет о деятельности муниципального
автономного учреждения города Перми
_____ за период

(наименование учреждения)

с _____ по _____,

опубликованный ранее в печатном средстве
массовой информации «Официальный
бюллетень органов местного самоуправления
муниципального образования город Пермь»
от _____ N ___, на официальном сайте
муниципального образования город Пермь
в информационно-телекоммуникационной
сети Интернет, считать недействительным <*>.

УТВЕРЖДЕН

Заместитель начальника департамента - начальник
Управления финансами департамента образования
Администрации города Перми
О. Ю. Желтова

**Отчет
о деятельности МАДОУ «Детский сад № 312» г. Перми
за период с 01.01.2018 по 31.12.2018**

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении

Полное наименование	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 312» г. Перми
Сокращенное наименование	МАДОУ «Детский сад № 312» г. Перми
Юридический адрес	614064, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Льва Шатрова, 21
Фактический адрес	614064, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Льва Шатрова, 21 614016, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. П. Соловьева 10 а
Телефон/факс/электронная почта	(342) 214-33-62 dsad312@rambler.ru
Ф.И.О. руководителя, телефон	Маркина Мария Андреевна тел. (342) 214-33-62
Свидетельство о государственной регистрации (номер, дата выдачи, срок действия)	серия 59 № 2115904066716 от 03.05.2011г. бессрочно
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	серия 59Л01№0001990 от 29.07.2015г бессрочная
Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия)	нет

1.2. Состав наблюдательного совета учреждения

№	Фамилия, имя, отчество	Должность	Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид, дата, №, наименование)	Срок полномочий
1	2	3	4	5
1	Казакова Юлия Васильевна	Представитель родительской общественности	Приказ начальника департамента образования администрации г. Перми СЭД-059-08-01-09-980 от 21.07.2017	21.07.2022
2	Четина Елена Николаевна	Представитель органа местного самоуправления в лице учредителя - департамента образования администрации города Перми	Приказ начальника департамента образования администрации г. Перми СЭД-059-08-01-09-980 от 21.07.2017	21.07.2022
3	Галкина Галина Алексеевна	Представитель трудового коллектива	Приказ начальника департамента образования администрации г. Перми СЭД-059-08-01-09-980 от 21.07.2017	21.07.2022
4			Приказ начальника департамента образования администрации г. Перми СЭД-059-08-01-09-980 от 21.07.2017	21.07.2022
	Плоскарева Ольга Игоревна	Представитель трудового коллектива		
	Фистин Константин	Представитель родительской общественности	Приказ начальника департамента образования администрации г. Перми СЭД-059-08-01-09-980 от 21.07.2017	
6	Солдаткина Ольга Ивановна	Представитель органа местного самоуправления в лице департамента имущественных отношений города Перми – представитель общественности	Приказ начальника департамента образования администрации г. Перми СЭД-059-08-01-09-980 от 21.07.2017	21.07.2022

1	2	3	4	5
7	Тингаева Лариса Анатольевна	Представитель общественности города Перми	Приказ начальника департамента образования администрации г. Перми СЭД-059-08-01-09-980 от 21.07.2017	21.07.2022

1.3. Виды деятельности, осуществляемые учреждением

№	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)	
		2017	2018
1	2	3	4
1	Основные виды деятельности: -реализация основной образовательной программы дошкольного образования; -реализация адаптированных программ дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья, а для детей-инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации детей-инвалидов; - осуществление присмотра и ухода за детьми.	Устав МАДОУ «Детский сад № 312» г. Перми утвержденный Распоряжением начальника Департамента образования администрации г.Перми № СЭД -08-01-26-138 от 31.03.2015 Лицензия серия 59Л01 № 0001990 от 29.07.2015г. бессрочная	Устав МАДОУ «Детский сад № 312» г. Перми утвержденный Распоряжением начальника Департамента образования администрации г.Перми № СЭД -08-01-26-138 от 31.03.2015 Устав МАДОУ «Детский сад № 312» г. Перми утвержденный Распоряжением начальника Департамента образования администрации г.Перми № СЭД -059-08-01-26-57 от 26.04.2018 Лицензия серия 59Л01 № 0001990 от 29.07.2015г. бессрочная
2	Виды деятельности, не являющиеся основными: -проведение мероприятий в сфере образования; -реализация дополнительных общеразвивающих программ; - осуществление приносящей доход деятельности; -оказание платных образовательных услуг по направлениям согласно Положению об оказании платных образовательных услуг и ежегодно утвержденным перечнем; - сдача в аренду имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также имущества, приобретенного за счет ведения финансово-хозяйственной деятельности, в порядке установленном действующим законодательством РФ и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления города Перми; -приносящая доход деятельность осуществляется только по направлениям, установленным настоящим Уставом.	Устав МАДОУ «Детский сад № 312» г. Перми утвержденный Распоряжением начальника Департамента образования администрации г.Перми № СЭД -08-01-26-138 от 31.03.2015 Лицензия серия 59Л01 № 0001990 от 29.07.2015г. бессрочная	Устав МАДОУ «Детский сад № 312» г. Перми утвержденный Распоряжением начальника Департамента образования администрации г.Перми № СЭД -08-01-26-138 от 31.03.2015 Устав МАДОУ «Детский сад № 312» г. Перми утвержденный Распоряжением начальника Департамента образования администрации г.Перми № СЭД -059-08-01-26-57 от 26.04.2018 Лицензия серия 59Л01 № 0001990 от 29.07.2015г. бессрочная

1.4. Функции, осуществляемые учреждением

№	Наименование функций	Количество штатных единиц, шт.		Доля бюджета учреждения, расходуемая на осуществление функций, %	
		2017	2018	2017	2018
1	2	3	4	5	6
1	Профильные функции	42,5	57,5	82	82
2	Непрофильные функции	8,5	9	18	18

1.5. Информация о количестве штатных единиц, количественном составе и квалификации сотрудников учреждения

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2017		2018	
			на начало отчетного периода	на начало отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	6	6	6	7
1	Количество штатных единиц	штук	51	51	51	66,5
2	Количественный состав	человек	45	46	45	55
3	Квалификация сотрудников	человек	высшее образование и стаж работы: до 3-х лет - 3 с 3 до 8 лет - 5 с 8 до 14 лет - 3 с 14 до 20 лет - 1 более 20 лет - 5	высшее образование и стаж работы: до 3-х лет - 2 с 3 до 8 лет - 4 с 8 до 14 лет - 1 с 14 до 20 лет - 2 более 20 лет - 3	высшее образование и стаж работы: до 3-х лет - 2 с 3 до 8 лет - 4 с 8 до 14 лет - 1 с 14 до 20 лет - 2 более 20 лет - 3	высшее образование и стаж работы: до 3-х лет - 0 с 3 до 8 лет - 3 с 8 до 14 лет - 6 с 14 до 20 лет - 2 более 20 лет - 6
			средне - специальное образование и стаж работы: до 3-х лет - 1 с 3 до 8 лет - 3 с 8 до 14 лет - 2 с 14 до 20 лет - 2 более 20 лет - 4	средне - специальное образование и стаж работы: до 3-х лет - 8 с 3 до 8 лет - 1 с 8 до 14 лет - 3 с 14 до 20 лет - 0 более 20 лет - 7	средне - специальное образование и стаж работы: до 3-х лет - 1 с 3 до 8 лет - 3 с 8 до 14 лет - 2 с 14 до 20 лет - 2 более 20 лет - 4	средне - специальное образование и стаж работы: до 3-х лет - 11 с 3 до 8 лет - 1 с 8 до 14 лет - 0 с 14 до 20 лет - 3 более 20 лет - 13
			среднее образование и стаж работы: до 3-х лет - 1 с 3 до 8 лет - 5 с 8 до 14 лет - 3 с 14 до 20 лет - 0 более 20 лет - 6	среднее образование и стаж работы: до 3-х лет - 1 с 3 до 8 лет - 0 с 8 до 14 лет - 4 с 14 до 20 лет - 1 более 20 лет - 8	среднее образование и стаж работы: до 3-х лет - 1 с 3 до 8 лет - 5 с 8 до 14 лет - 3 с 14 до 20 лет - 0 более 20 лет - 6	среднее образование и стаж работы: до 3-х лет - 2 с 3 до 8 лет - 1 с 8 до 14 лет - 2 с 14 до 20 лет - 0 более 20 лет - 4
			без образования и стаж работы: до 3-х лет - 0 с 3 до 8 лет - 1 с 8 до 14 лет - 0 с 14 до 20 лет - 0 более 20 лет - 0	без образования и стаж работы: до 3-х лет - 0 с 3 до 8 лет - 1 с 8 до 14 лет - 0 с 14 до 20 лет - 0 более 20 лет - 0	без образования и стаж работы: до 3-х лет - 0 с 3 до 8 лет - 1 с 8 до 14 лет - 0 с 14 до 20 лет - 0 более 20 лет - 0	без образования и стаж работы: до 3-х лет - 0 с 3 до 8 лет - 0 с 8 до 14 лет - 0 с 14 до 20 лет - 1 более 20 лет - 0

Причина отклонений:

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2017	2018
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников учреждения	человек	38,9	54,9
	в том числе:			
	в разрезе категорий (групп) работников*	человек		
	Руководители организации	человек	2,5	3,7
	Педагогические работники (воспитатели)	человек	19,2	27

1	2	3	4	5
	Педагогические работники (специалисты)	человек	2,0	4
	Учебно-вспомогательный персонал	человек	9,2	15
	Административный персонал	человек	3	2,2
	Рабочие	человек	3	3
2	Средняя заработная плата работников учреждения	руб.	25440,01	25603,70
	в том числе:			
	в разрезе категорий (групп) работников*	руб.		
	Руководители организации	руб.	45950,00	44490,98
	Педагогические работники (воспитатели)	руб.	26970,21	26490,99
	Педагогические работники (специалисты)	руб.	33614,04	36665,13
	Учебно-вспомогательный персонал	руб.	15388,28	17968,55
	Административный персонал	руб.	24132,98	24857,12
	Рабочие	руб.	24783,09	18297,88

1.7. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности

№	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		2017	2018	2017	2018
1	2	3	4	5	6
	нет	0	0	0	0

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках целевых программ, утвержденных в установленном порядке:

№	Наименование программ с указанием нормативного правового акта об утверждении программ (в разрезе каждой программы)*	Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		2017	2018
1	2	3	4
1.1	Постановление администрации города Перми от 19.10.2016 №894 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение доступности качественного предоставления услуг в сфере образования в городе Перми»	20 449,4	
1.2	Постановление Администрации г. Перми от 19.10.2017 № 877 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение доступности качественного предоставления услуг в сфере образования в городе Перми»		33238,6
1.3	Постановление администрации города Перми от 19.10.2017 № 893 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка населения города Перми»		22,6

1.9. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением

№	Наименование услуги (работы)	2017	2018	Категория потребителей
1	2	3	4	5
1	Муниципальные услуги (работы), оказываемые потребителям в соответствии с муниципальным заданием			
	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	287	433	Физические лица в возрасте до 8 лет.
	Присмотр и уход	287	433	Физические лица
2	Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату	207	291	Дети от 3 до 7 лет
	Художественно-эстетические	58	126	Дети от 3 до 7 лет
	Познавательные-речевые	64	34	Дети от 3 до 7 лет
	Социально-личностные	0	22	Дети от 3 до 7 лет
	Физкультурно-оздоровительные	60	109	Дети от 3 до 7 лет
	Питание сотрудников	25	41	Сотрудники учреждения

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Информация об исполнении муниципального задания учредителя

№	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.				Объем финансового обеспечения, тыс. руб.			
		план		факт		план		факт	
		2017	2018	2017	2017	2017	2018	2017	2018
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.1	Присмотр и уход	287	433	287	433	2060,3	3158,2	2060,3	3158,2
1.2	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	287	433	287	433	16604,2	25342,04	16604,2	25341,9
1.3	Затраты на уплату налогов					997,3	1732,2	997,3	1732,2
1.4	Нормативные затраты на содержание муниципального имущества					390,2	224,6	390,2	224,6
1.5	Обеспечение своевременной выплаты заработной платы в январе 2019 г.						1978,4		0

2.2. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ)

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2017		2018	
			план	план	план	факт
1	2	3	6	6	6	7
1	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения	ед.	781	781	1191	1191
	в том числе:					
1.1	бесплатными, из них по видам услуг (работ):	ед.	288	288	441	441
1.1.1	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	ед.	287	287	433	433
1.1.2	Присмотр и уход , физические лица льготных категорий , определяемых учредителем, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня		1	1	2	2
1.1.3	Присмотр и уход, дети-инвалиды, от 3 до 8 лет, группа полного дня	Ед.			5	5
1.1.4	Присмотр и уход, дети –сироты, оставшиеся без попечения родителей, от 3 до 8 лет, группа полного дня	Ед.			1	1
1.2	частично платными, из них по видам услуг (работ):	ед.	43	43	58	58
1.2.1	Присмотр и уход , физические лица льготных категорий , определяемых учредителем, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	ед.	43	43	58	58
1.3	полностью платными, из них по видам услуг (работ):	ед.	450	450	692	692
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 3 до 8 лет, группа полного дня	ед.	243	243	367	367
	Художественно-эстетическое	ед.	58	58	126	126
	Познавательно-речевое	ед.	64	64	34	34
	Социально-личностное	ед.	0	0	22	22
	Физкультурно-оздоровительное	ед.	60	60	109	109
	Питание сотрудников	ед.	25	25	34	34
2	Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	ед.	57,60	57,60	60,08	60,08
	Присмотр и уход , физические лица льготных категорий , определяемых учредителем, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	ЕД	57,60	57,60	60,08	60,08
3	Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.	1060,63	1060,63	603,36	603,36
	Присмотр и уход , физические лица льготных категорий , от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	Руб.	115,20	115,20	120,15	120,15
	Художественно-эстетическое	руб.	900	900	950	950
	Познавательно-речевое	руб.	1160	1160	1200	1200
	Социально- личностное	руб.	0	0	1200	1200
	Физкультурно-оздоровительное	руб.	1500	1500	1500	1500
	Питание сотрудников	руб.	682,50	682,50	677,35	677,35

2.3. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2017		2018	
			план	план	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)	тыс. руб.	5157,9	4954,2	7620,5	7531,6
	в том числе:					
1.1	частично платных, из них по видам услуг (работ): в том числе:	тыс. руб.	4156,9	4015,1	5812,3	5430,4
	Присмотр и уход , физические лица льготных категорий , определяемых учредителем, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	Тыс. руб	439,1	439,1	555,1	555,1
1.2	полностью платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	4718,8	4515,1	7065,3	6976,5
	Присмотр и уход , физические лица ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ льготных категорий , от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	Тыс. руб	3717,8	3576,0	5257,2	4875,3
	Художественно-эстетическое		110,0	105,0	155,0	155,0
	Познавательное-речевое		480,0	452,8	550,0	689,0
	Социально-личностное		0	0	200,0	280,0
	Физкультурно-оздоровительное		247,0	217,7	650,0	723,9
	Питание сотрудников		164,0	163,6	253,1	253,3

2.4. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года)

№	Наименование услуги (работы)	Ед. изм.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям																							
			2018																							
			план												факт											
			январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
	Художественно-эстетическое	руб	950	950	950	950	950	-	-	-	950	950	950	950	950	950	950	950	950	-	-	-	950	950	950	950
	Познавательное-речевое	руб	1200	1200	1200	1200	1200	-	-	-	1200	1200	1200	1200	1200	1200	1200	1200	1200	-	-	-	1200	1200	1200	1200
	Физкультурно-оздоровительное	руб	1500	1500	1500	1500	1500					1500	1500	1500	1500	1500	1500	1500	1500				1500	1500	1500	1500
	Социально-личностное	руб	1200	1200	1200	1200	1200					1200	1200	1200	1200	1200	1200	1200	1200				1200	1200	1200	1200
	Питание сотрудников	руб	677,35	677,35	677,35	677,35	677,35	677,35	677,35	677,35	677,35	677,35	677,35	677,35	563,33	628,80	625,43	688,93	643,77	698,26	356,61	500,61	673,88	802,91	715,48	723,57

2.5. Информация о жалобах потребителей

№	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб		Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб
		2017	2018	
1	2	3	4	5
1	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение	нет	нет	-
2	Жалобы потребителей, поступившие учредителю	нет	2	Вопрос с заявителем решен.
3	Жалобы потребителей, поступившие главе администрации города Перми	нет	нет	-

1	2	3	4	5
4	Жалобы потребителей, поступившие Главе города Перми – председателю Пермской городской Думы	нет	нет	-
5	Жалобы потребителей, поступившие губернатору Пермского края	нет	нет	-
6	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми	нет	нет	

2.6. Информация об общей сумме прибыли учреждения после налогообложения в отчетном периоде

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2017		2018	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего	тыс. руб.	-	-	-	-
	в том числе:					
1.1	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ)	тыс. руб.	-	-	-	-
1.2	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ)	тыс. руб.	-	-	-	-

2.7. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2017	2018	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	90260,7	139064,1	54,1
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	80077,7	125431,4	56,6

2.8. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2017	2018
1	2	3	4	5
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям	тыс. руб.	-	-
	в том числе:			
1.1	материальных ценностей	тыс. руб.	-	-
1.2	денежных средств	тыс. руб.	-	-
1.3	от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	-	-

2.9. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2017	2018	Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
1	2	3	5	5	6	7
1	Сумма дебиторской задолженности	тыс. руб.	79,6	30401,7	10000,0	х
2	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	тыс. руб.	-	-		
3	Сумма кредиторской задолженности	тыс. руб.	89,7	123,5	72,6	х
	в том числе:		-	-		

1	2	3	5	5	6	7
	В разрезе поступлений:		0	0	0	
	Родительская плата	тыс. руб.	0	0	0	x
	Расчеты с плательщиками прочих доходов		89,7	0,0		
	В разрезе выплат:		0	0	0,0	
	Заработная плата	тыс. руб.	-	-	0	
	По начислениям на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	-	-	0	
	Оплата поставщикам	тыс. руб.	0	0	0,0	
4	Просроченная кредиторская задолженность	тыс. руб.	-	-	-	

2.10. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2017	2018
1	2	3	4	5
1	Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	25706,9	41270,6
	в том числе:			
	в разрезе поступлений			
	Субсидии на муниципальное задание		20052,1	32435,8
	Субсидии на иные цели		497,3	925,3
	Собственные доходы, в том числе		5157,9	7909,5
	Родительская плата на содержание детей		4156,9	5812,3
	Доходы от платных услуг		1001,0	1555,0
	Добровольные пожертвования		0	0
2	Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	25503,2	41189,3
	в том числе:			
	в разрезе поступлений			
	Субсидии на муниципальное задание		20052,1	32435,8
	Субсидии на иные цели		497,0	925,3
	Собственные доходы, в том числе		4954,2	7828,2
	Родительская плата на содержание детей		4015,1	5430,4
	Доходы от платных услуг		939,1	1847,8
	Добровольные пожертвования		0	0
3	Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	25713,4	41596,5
	в том числе:			
	в разрезе выплат			
	<i>Выплаты за счет субсидий на выполнение муниципального задания, всего</i>		20052,1	32435,8
	из них:			
	Оплата труда		11210,5	18046,3
	Начисления на выплаты по оплате труда		3428,7	5450,0
	Оплата пособий до 3-х лет		5,3	4,1
	Оплата услуг связи		32,1	77,7
	Оплата коммунальных услуг		1168,1	1652,4
	Оплата работ и услуг по содержанию имущества		1215,3	1954,0
	Оплата прочих работ и услуг		688,3	2036,8
	Прочие расходы		1159,8	1732,2
	Расходы по приобретению основных средств		142,3	603,5
	Расходы на приобретение материальных запасов		1001,6	1001,6
	<i>Выплаты за счет субсидий на иные цели, всего</i>		499,0	1041,1
	из них:			
	Оплата труда		229,6	364,8
	начисления на выплаты по оплате труда		69,3	110,2
	пособия по социальной помощи населению		100,0	122,6

1	2	3	4	5
	Работы, услуги по содержанию имущества		100,0	100,0
	Оплата прочих работ и услуг		0	143,6
	Расходы на приобретение основных средств		0	200,0
	<i>Выплаты за счет собственных доходов</i>		5162,4	8119,6
	Оплата труда		301,5	552,2
	начисления на выплаты по оплате труда		91,1	166,8
	Оплата услуг связи		0	0
	Оплата коммунальных услуг		210,7	387,7
	Оплата работ и услуг по содержанию имущества		0	65,8
	Оплата прочих работ и услуг		195,7	2025,7
	Прочие расходы			100,8
	Расходы по приобретению основных средств			0
	Расходы на приобретение материальных запасов		4363,3	4820,8
4	Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	25281,7	39290,3
	в том числе:			
	в разрезе выплат			
	<i>Выплаты за счет субсидий на выполнение муниципального задания, всего</i>		20052,1	30456,9
	из них:			
	Оплата труда		11210,5	16526,3
	Начисления на выплаты по оплате труда		3428,7	4991,1
	Оплата пособий до 3-х лет		5,3	4,1
	Оплата услуг связи		32,1	77,7
	Оплата коммунальных услуг		1168,1	1652,4
	Оплата работ и услуг по содержанию имущества		1215,3	1954,0
	Оплата прочих работ и услуг		688,3	2036,8
	Прочие расходы		1159,8	1732,2
	Расходы по приобретению основных средств		142,3	603,5
	Расходы на приобретение материальных запасов		1001,6	878,8
	<i>Выплаты за счет субсидий на иные цели, всего</i>		409,0	917,6
	из них:			
	Оплата труда		160,8	271,1
	начисления на выплаты по оплате труда		48,5	81,9
	Оплата коммунальных услуг		-	
	Оплата работ и услуг по содержанию имущества		99,7	100,0
	Оплата прочих работ и услуг		-	143,6
	Выплаты на социальные пособия		100,0	121,1
	Расходы по приобретению основных средств		-	
	Расходы на приобретение основных средств		-	200,00
	<i>Выплаты за счет собственных доходов</i>		4820,6	7915,8
	из них:			
	Оплата труда		227,1	483,5
	начисления на выплаты по оплате труда		68,6	146,3
	Оплата услуг связи		0	
	Оплата коммунальных услуг		205,8	387,7
	Оплата работ и услуг по содержанию имущества		0	65,8
	Оплата прочих работ и услуг		167,6	1911,0
	Прочие расходы		0	100,8
	Расходы по приобретению основных средств		0	
	Расходы на приобретение материальных запасов		4151,5	4820,8

**Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного
за муниципальным автономным учреждением**

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого, особо ценного движимого и иного движимого имущества муниципального автономного учреждения

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2017		2018	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения	тыс. руб.	89164,1	89164,1	89164,1	89164,1
	в том числе:					
1.1	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс. руб.	89064,6	89064,6	89064,6	89064,6
	в том числе:					
1.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	88841,1	89064,6	89064,6	89064,6
1.2	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.	99,5	99,5	99,5	99,5
	в том числе:					
1.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	-	-	-	-
2	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	10479,9	10479,9	10479,9	10479,9
	в том числе:					
2.1	недвижимого имущества, всего	тыс. руб.	8955,9	8955,9	8955,9	8955,9
	из него:					
2.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	111,8	111,8	111,8	111,8
2.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	1524,0	1524,0	1524,0	1524,0
2.3	особо ценного движимого имущества, всего	тыс. руб.	620,0	620,0	620,0	620,0
	из него:					
2.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
2.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	14,9	14,9	14,9	14,9
2.4	иного движимого имущества, всего	тыс. руб.	904,0	904,0	904,0	904,0
	из него:					
2.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
2.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
3	Общая остаточная стоимость имущества муниципального автономного учреждения	тыс. руб.	79221,7	79149,3	79149,3	79076,9
	в том числе:					
3.1	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс. руб.	79221,7	79149,3	79149,3	79076,9
	в том числе:					
3.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	78366,3	78333,7	78333,7	78268,5
3.2	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.	-	-	-	-
	в том числе:					
3.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7
4	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	1009,3	980,7	980,7	948,1
	в том числе:					
4.1	недвижимого имущества, всего	тыс. руб.	1009,3	980,7	980,7	948,1
	из него:					
4.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
4.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	68,9	68,3	68,3	67,7
4.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0
4.3	особо ценного движимого имущества, всего	тыс. руб.	0	0	0	0
	из него:					
4.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
4.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
4.4	иного движимого имущества, всего	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0
	из него:					
4.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
4.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2017		2018	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	ед.	14	14	14	14
	из них:					
1.1	зданий, строений, сооружений	ед.	10	10	10	10
	в т.ч.:					
	Зданий		1	1	1	1
	строений		9	9	9	9
1.2	иных объектов (замощений, заборов и других) в т.ч.:	ед.	4	4	4	4
	Замощений		1	1	1	1
	Заборов		2	2	2	2
	Др.объектов		1	1	1	1
	в том числе:					
1.3	количество неиспользованных объектов недвижимого имущества	ед.	-	-	-	-
	из них:					
1.3.1	зданий, строений, сооружений	ед.	-	-	-	-
1.3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	-	-	-	-
2	Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	ед.	74	74	74	74
	в том числе:					
	количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества	ед.	-	-	-	-
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	кв. м	4346,4	4346,4	4346,4	4346,4
	из них:					
3.1	зданий, строений, сооружений	кв. м	2372,9	2372,9	2372,9	2372,9
	в т.ч.:					
	Зданий		1853,9	1853,9	1853,9	1853,9
	Строений		519	519	519	519

1	2	3	4	5	6	7
	в том числе:					
3.1.1	переданного в аренду*	кв. м	-	-	-	-
3.1.2	переданного в безвозмездное пользование*	кв. м	23,15	23,15	23,15	23,15
3.2	иных объектов (замощений, заборов и других) в т.ч.:		1973,5	1973,5	1973,5	1973,5
	Замощений	кв. м	1652	1652	1652	1652
	Заборов	п.м	313,1	313,1	313,1	313,1
	Др.объектов (ворота)	п.м	8,4	8,4	8,4	8,4
4	Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	кв. м	-	-	-	-
	в том числе:					
4.1	переданного в аренду*	кв. м	-	-	-	-
4.2	переданного в безвозмездное пользование*	кв. м	-	-	-	-
5	Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	-	-	-	-

Главный бухгалтер муниципального автономного учреждения

(подпись)

Дудкина Е. В.

(расшифровка подписи)

Руководитель муниципального автономного учреждения

(подпись)

Маркина М. А.

(расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное за составление отчета)

(подпись)

Дудкина Е. В.

(расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

(начальник департамента имущественных отношений администрации города Перми)

Отчет о деятельности муниципального автономного учреждения города Перми
 МАДОУ «Детский сад № 312» г. Перми
 (наименование учреждения)

УТВЕРЖДЕН

Заместитель начальника департамента -
начальник управления финансами департамента
образования администрации г.Перми
_____ О.Ю. Желтова

Отчет
о деятельности муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Школа № 18 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»
г.Перми за период с 01.01.2018г. о 31.12.2018г.

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении

Полное наименование	муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Школа № 18 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» г.Перми
Сокращенное наименование	МАОУ «Школа № 18 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» г.Перми
Юридический адрес	614068, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Пермская, 195
Фактический адрес	614068, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Пермская, 195
Телефон/факс/электронная почта	7 (342) 236-84-17, 7 (342) 236-84-05 korschool18@mail.ru
Ф.И.О. руководителя, телефон	Пушкарева Наталья Михайловна, тел. 236-87-14
Свидетельство о государственной регистрации (номер, дата выдачи, срок действия)	59 ББ №817766 от 10.11.2011г.; срок действия - бессрочно
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	№4950 от 12.02.2016г.; срок действия - бессрочно
Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия)	АА№023637 от 11.09.2002г.; срок действия - до 11.09.2020г.

1.2. Состав наблюдательного совета учреждения

N	Фамилия, имя, отчество	Должность	Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета вид, дата, N, наименование)	Срок полномочий
1	2	3	4	5
1	Богданова Наталья Геннадьевна	Представитель органа местного самоуправления в лице учредителя-департамента образования администрации г.Перми	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми № СЭД-08-01-09-1477 от 05.11.2015г.	05.11.2020
2	Боршнякова Лариса Альбертовна	Представитель родительской общественности	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми № СЭД-08-01-09-1477 от 05.11.2015г.	05.11.2020
3	Заякина Елизавета Владиславовна	Председатель родительской общественности	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми № СЭД-08-01-09-1477 от 05.11.2015г.	05.11.2020
4	Поваренкина Ирина Иосифовна	Представитель трудового коллектива, секретарь наблюдательного совета	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми № СЭД-08-01-09-1477 от 05.11.2015г.	05.11.2020
5	Садовский Геннадий Брониславович	Представитель трудового коллектива	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми № СЭД-08-01-09-1477 от 05.11.2015г.	05.11.2020

1	2	3	4	5
6	Васильев Алексей Николаевич	Представитель родительской общест-венности, председатель наблюда-тельного совета	Приказ начальника департамента образования администрации горо-да Перми № СЭД-08-01-09-1477 от 05.11.2015г.	05.11.2020
7	Петрова Юлия Леонидовна	Представитель органа местного са-моуправления в лице учредителя - департамента имущественных от-ношений администрации г. Перми	Приказ начальника департамента образования администрации горо-да Перми № СЭД-08-01-09-1477 от 05.11.2015г. (в ред. от 11.04.2018г. № СЭД-059-08-01-09-420)	05.11.2020

1.3. Виды деятельности, осуществляемые учреждением

N	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)	
		2017 год	2018 год
1	2	3	4
1	Основные виды деятельности: реализация основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего образования и среднего общего образо-вания: -адаптированных основных образовательных программ образова-ния для детей с легкой умственной отсталостью (интеллектуальны-ми нарушениями), (ФГОС вариант 1); - умеренной, тяжелой, глубокой умственной отсталостью (интел-лектуальными нарушениями), тяжелыми и множественными нару-шениями развития (ФГОС вариант 2); - адаптированных основных образовательных программ для детей с расстройством аутистического спектра (вариант ФГОС 8.3.,8.4.); - адаптированных основных образовательных программ для слабо-слышащих и позднооглохших обучающихся (вариант ФГОС 2.3.); - адаптированных основных образовательных программ для слабо-видящих (вариант ФГОС 4.3); - адаптированных программ для обучающихся с опорно-двигатель-ным аппаратом (вариант ФГОС 6.3.,6.4.); - адаптированных программ для детей с ограниченными возмож-ностями здоровья, а для детей-инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации детей-инвалидов.	Устав, утвержден-ный распоряжени-ем начальника де-партаментаобразования от 21.12.2015г.№ С Э Д - 0 8 - 0 1 - 26-641 (в ред. от 21.12.2015г. №СЭД-08-01-26-641); Лицензия №2108 от 28.05.2012г.; срок действия - бессрочно Свидетельство об аккредита-ции ААН№023637 от 11.09.2002г.; срок действия - до 11.09.2020г.	Устав, утвержден-ный распоряжением начальника департа-мента образования от 30.07.2018г. №СЭД-059-08-01-26-144; Лицензия №4950 от 12.02.2016г.; срок действия - бессрочно С в и д е т е л ь с т - во об аккредита-ции ААН№023637 от 11.09.2002г.; срок действия - до 11.09.2020г.

1	2	3	4
2	Виды деятельности, не являющиеся основными: - проведение мероприятий в сфере образования; - организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха; - реализация дополнительных общеразвивающих программ художественной, физкультурно-спортивной, социально-педагогической и иной направленностей; - осуществление приносящей доход деятельности: - оказание платных образовательных услуг по направлению согласно Положению об оказании платных образовательных услуг и ежегодно утверждаемому перечню; - сдача в аренду имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также имущества, приобретенного за счет ведения самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности, в порядке, установленном действующим законодательством РФ и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления города Перми; - иные платные услуги: - организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха на территории Учреждения сверх муниципального задания; - осуществление услуг по организации праздников, конкурсов, консультационного центра.	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 21.12.2015г. № С Э Д - 0 8 - 0 1 - 26-641 (в ред. От 21.12.2015г. № СЭД-08-01-26-641); Лицензия №2108 от 28.05.2012г.; срок действия - бессрочно	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 30.07.2018г. № СЭД-059-08-01-26-144; Лицензия №4950 от 12.02.2016г.; срок действия - бессрочно

1.4. Функции, осуществляемые учреждением

N	Наименование функций	Количество штатных единиц, шт.		Доля бюджета учреждения, расходуемая на осуществление функций, %	
		2017год	2018год	2017год	2018год
1	2	3	4	5	6
1	Профильные функции	66,5	73,9	83%	83%
2	Непрофильные функции	13,75	11,3	7%	7%

1.5. Информация о количестве штатных единиц, количественном составе и квалификации сотрудников учреждения

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2017 год		2018 год	
			на начало отчетного года	на конец отчетного года	на начало отчетного года	на конец отчетного года
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество штатных единиц	штук	78,24	75,68	75,68	85,20
2	Количественный состав	человек	60	61	61	61
3	Квалификация сотрудников	человек	высшее образование и стаж работы: до 3-х лет - 2; с 3 до 8 лет - 3; с 8 до 14 лет - 10; с 14 до 20 лет - 8; более 20 лет - 25	высшее образование и стаж работы: до 3-х лет - 6; с 3 до 8 лет - 4; с 8 до 14 лет - 4; с 14 до 20 лет - 8; более 20 лет - 25	высшее образование и стаж работы: до 3-х лет - 6; с 3 до 8 лет - 4; с 8 до 14 лет - 4; с 14 до 20 лет - 8; более 20 лет - 25	высшее образование и стаж работы: до 3-х лет - 4; с 3 до 8 лет - 7; с 8 до 14 лет - 6; с 14 до 20 лет - 9; более 20 лет - 22
			средне - специальное образование и стаж работы: до 3-х лет - 0; с 3 до 8 лет - 0; с 8 до 14 лет - 2; с 14 до 20 лет - 2; более 20 лет - 5	средне - специальное образование и стаж работы: до 3-х лет - 1; с 3 до 8 лет - 1; с 8 до 14 лет - 1; с 14 до 20 лет - 2; более 20 лет - 5	средне - специальное образование и стаж работы: до 3-х лет - 1; с 3 до 8 лет - 1; с 8 до 14 лет - 1; с 14 до 20 лет - 2; более 20 лет - 5	средне - специальное образование и стаж работы: до 3-х лет - 4; с 3 до 8 лет - 0; с 8 до 14 лет - 3; с 14 до 20 лет - 2; более 20 лет - 4

1	2	3	4	5	6	7
			среднее образование и стаж работы: до 3-х лет - 0; с 3 до 8 лет - 0; с 8 до 14 лет - 0; с 14 до 20 лет - 0; более 20 лет - 3	среднее образование и стаж работы: до 3-х лет - 0; с 3 до 8 лет - 0; с 8 до 14 лет - 0; с 14 до 20 лет - 0; более 20 лет - 4	среднее образование и стаж работы: до 3-х лет - 0; с 3 до 8 лет - 0; с 8 до 14 лет - 0; с 14 до 20 лет - 0; более 20 лет - 4	среднее образование и стаж работы: до 3-х лет - 0; с 3 до 8 лет - 0; с 8 до 14 лет - 0; с 14 до 20 лет - 0; более 20 лет - 0
			без образования и стаж работы: до 3-х лет - 0; с 3 до 8 лет - 0; с 8 до 14 лет - 0; с 14 до 20 лет - 0; более 20 лет - 0	без образования и стаж работы: до 3-х лет - 0; с 3 до 8 лет - 0; с 8 до 14 лет - 0; с 14 до 20 лет - 0; более 20 лет - 0	без образования и стаж работы: до 3-х лет - 0; с 3 до 8 лет - 0; с 8 до 14 лет - 0; с 14 до 20 лет - 0; более 20 лет - 0	без образования и стаж работы: до 3-х лет - 0; с 3 до 8 лет - 0; с 8 до 14 лет - 0; с 14 до 20 лет - 0; более 20 лет - 0

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2017 год	2018 год
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников учреждения	человек	54,2	56
	в том числе:			
	в разрезе категорий (групп) работников <*>	человек		
1.1.1.	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей)	человек	35,9	37
1.1.2.	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие основную деятельность, направленную на достижение целей, для реализации которых создано учреждение (в иных учреждениях)	человек	-	-
1.1.3.	Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс	человек	5,8	7
1.1.4.	Руководители учреждения	человек	5	5
1.1.5.	Учебно-вспомогательный персонал	человек	6,5	6
1.1.6.	Административный персонал	человек	1	1
1.1.7.	Рабочие	человек	-	-
2	Средняя заработная плата работников учреждения	руб.	37440,34	36544,79
	в том числе:			
	в разрезе категорий (групп) работников <*>	руб.		
2.1.1.	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей)	руб.	36762,38	34685,80
2.1.2.	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие основную деятельность, направленную на достижение целей, для реализации которых создано учреждение (в иных учреждениях)	руб.	-	-
2.1.3.	Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс	руб.	31099,14	35475,0
2.1.4.	Руководители учреждения	руб.	57668,3	57688,3
2.1.5.	Учебно-вспомогательный персонал	руб.	25066,22	24487,5
2.1.6.	Административный персонал	руб.	32069,6	32068,0
2.1.7.	Рабочие	руб.	0,0	0,00

1.7. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности

N	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		2017год	2018год	2017год	2018год
1	2	3	4	5	6
	нет	нет	нет	нет	нет

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках целевых программ, утвержденных в установленном порядке:

N	Наименование программ с указанием нормативного правового акта об утверждении программ (в разрезе каждой программы) <*>	Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		2017год	2018год
1	2	3	4
1.	Постановлением администрации города Перми от 19.10.2016 № 892 «Об утверждении муниципальной программы «Профилактика правонарушений в городе Перми»	38,5	-
2.	Постановлением администрации города Перми от 19.10.2016 № 887 «Об утверждении муниципальной программы «Семья и дети города Перми»	153,2	-
3.	Постановлением администрации города Перми от 19.10.2016 № 894 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение доступности качественного предоставления услуг в сфере образования в городе Перми»	42571,6	-
4.	Постановлением администрации города Перми от 18.10.2016 № 866 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка населения города Перми»	20,2	-
5.	Постановлением администрации города Перми от 19.10.2017 № 877 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение доступности качественного предоставления услуг в сфере образования в городе Перми»	-	46720,3
6.	Постановлением администрации города Перми от 19.10.2017 № 893 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка населения города Перми»	-	21,1
7.	Постановлением администрации г. Перми от 19.10.2017 N 869 «Об утверждении муниципальной программы «Семья и дети города Перми»	-	176,9

<*> Отчет по программам представляется в рамках деятельности, осуществленной учреждением.

1.9. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением

N	Наименование услуги (работы)	2017 год	2018 год	Категория потребителей
1	2	3	4	5
1	Муниципальные услуги (работы), оказываемые потребителям в соответствии с муниципальным заданием			
1.1	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	69	74	Физические лица
1.2	Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	169	172	Физические лица
1.3	Организация отдыха детей и молодежи	-	34	Физические лица
2	Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату	191	201	Учащиеся в возрасте от 6,5 до 18 лет
2.1	Художественно-эстетическое направление	45	27	учащиеся в возрасте от 6,5 до 18 лет
2.2	Физкультурно-спортивное направление	31	9	Учащиеся в возрасте от 6,5 до 18 лет
2.3	Социально-педагогическое направление	67	65	Учащиеся в возрасте от 6,5 до 18 лет
2.4	Коррекция речи	48	100	Учащиеся в возрасте от 6,5 до 18 лет
2.5	Целевая субсидия по муниципальным учреждениям на организацию оздоровления и отдыха детей	18	-	Учащиеся в возрасте от 6,5 до 18 лет

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Информация об исполнении муниципального задания учредителя

N	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.				Объем финансового обеспечения, тыс. руб.			
		план		факт		план		факт	
		2017	2018	2017	2018	2017	2018	2017	2018
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.1	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	69	74	69	75	11161,7	13242,7	10455,8	12429,2
1.2	Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	169	172	169	173	24362,3	26733,6	22257,5	25096,5
1.3	Нормативные затраты на содержание муниципального имущества	-	-	-	-	4525,7	4672,2	4525,7	4655,9
1.4	Затраты на уплату налогов	-	-	-	-	1096,6	14,8	1096,6	14,8
1.5	Организация отдыха детей и молодежи	-	34	-	34	-	176,9	-	176,9
1.6	Обеспечение своевременной выплаты заработной платы работникам в первые рабочие дни 2019 года с учетом установленных сроков (уведомление по расчетам между бюджетами Министерства образования и науки Пермского края №4 от 26.09.2018г.)	-	-	-	-	-	3359,2	-	-

2.2. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2017		Год 2018	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения	ед.	429	429	481	483
	в том числе:					
1.1	бесплатными, из них по видам услуг (работ):	ед.	238	238	280	282
1.1.1	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	ед.	69	69	74	75
1.1.2	Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	ед.	169	169	172	173
1.1.3	Организация отдыха детей и молодежи	Ед.	-	-	34	34
1.2	частично платными, из них по видам услуг (работ):	ед.	18	18	-	-
1.2.1	Целевая субсидия по муниципальным учреждениям на организацию оздоровления и отдыха детей	Ед.	18	18	-	-
1.3	полностью платными, из них по видам услуг (работ):	ед.	191	191	201	201
1.3.1	Художественно-эстетичное направление	ед.	45	45	27	27
1.3.2	Физкультурно-спортивное направление	ед.	31	31	9	9
1.3.3	Социально-педагогическое направление	ед.	67	67	65	65
1.3.4	Коррекция речи	ед.	48	48	100	100
2	Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.	26,1	26,1	-	-
2.1	Целевая субсидия по муниципальным учреждениям на организацию оздоровления и отдыха детей	Руб.	26,1	26,1	-	-

1	2	3	4	5	6	7
3	Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.	828,2	828,2	956,12	956,12
3.1	Художественно-эстетичное направление	руб.	908,89	908,89	1018,10	1018,10
3.2	Физкультурно-спортивное направление	руб.	787,1	787,1	829,40	829,40
3.3	Социально-педагогическое направление	руб.	731,0	731,0	731,80	731,80
3.4	Коррекция речи	руб.	914,58	914,58	1096,60	1096,60

2.3. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед.изм.	2017		2018	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)	тыс. руб.	570,4	570,4	602,3	602,3
	в том числе:					
1.1	Частично платных, из них по видам услуг (работ):	тыс.руб.	26,1	26,1	-	-
1.1.1	Целевая субсидия по муниципальным учреждениям на организацию оздоровления и отдыха детей	тыс.руб.	26,1	26,1	-	-
1.2	полностью платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	544,3	544,3	602,3	602,3
1.2.1	Художественно-эстетичное направление	руб.	140,8	140,8	94,0	94,0
1.2.2	Физкультурно-спортивное направление	руб.	53,3	53,3	14,7	14,7
1.2.3	Социально-педагогическое направление	руб.	218,2	218,2	165,4	165,4
1.2.4	Коррекция речи	руб.	132,0	132,0	328,2	328,2

2.4. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года)

[illegible]

2.5. Информация о жалобах потребителей

N	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб		Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб
		2017	2018	
1	2	3	4	5
1	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение	нет	нет	
2	Жалобы потребителей, поступившие учредителю	нет	нет	
3	Жалобы потребителей, поступившие главе администрации города Перми	нет	нет	
4	Жалобы потребителей, поступившие Главе города Перми – председателю Пермской городской Думы	1	нет	
5	Жалобы потребителей, поступившие губернатору Пермского края	нет	нет	
6	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми	нет	нет	

2.6. Информация об общей сумме прибыли учреждения после налогообложения в отчетном периоде

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2017		2018	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего	тыс. руб.	нет	нет	нет	нет
	в том числе:					
1.1	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ)	тыс. руб.	нет	нет	нет	нет
1.2	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ)	тыс. руб.	нет	нет	нет	нет

2.7. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2017	2018	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс.руб.	62041,8	62779,8	+0,1%
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс.руб.	43958,2	44324,0	0%

2.8. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2017	2018
1	2	3	4	5
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям	тыс.руб.	0,0	0,0
	в том числе:			
1.1	материальных ценностей	тыс.руб.	0,0	0,0
1.2	денежных средств	тыс.руб.	0	0
1.3	от порчи материальных ценностей	тыс.руб.	0	0

2.9. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2017	2018	Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности нереальной к взысканию
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма дебиторской задолженности	тыс.руб.	183,3	39555,0	2,15%	х
	в том числе:					
	Собственные доходы	тыс.руб.			0	
	Муниципальное задание	тыс.руб.	183,3	39555,0	2,15%	
	420500000		0	39527,7	0%	
	430302000		183,3	27,3	0,15%	
1.1	в разрезе поступлений		0		0%	х
1.2	в разрезе выплат		0		0%	х
2	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	тыс.руб.	0		0	
3	Сумма кредиторской задолженности	тыс.руб.	291,5	195,9	0,67%	х
	в том числе:	тыс.руб.				
	Собственные доходы	тыс.руб.	149,4	16,5	0,11%	
	220531000	тыс.руб.	149,4	16,5	0,11%	
	Иные цели	тыс.руб.	142,1	179,4	1,26%	
	520531000	тыс.руб.	130,8	176,6	1,4%	
	530262000	тыс.руб.	11,3	2,8	0,25%	
	Средства во временном распоряжении	тыс.руб.	0,0	0,0	0%	
	330401000	тыс.руб.	0,0	0,0	0%	
4	Просроченная кредиторская задолженность	тыс.руб.	0	0,0		

2.10. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2017	2018
1	2	3	4	5
1	Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов)	тыс.руб.	43505,8	47639,2
	в том числе:			
	в разрезе поступлений		43505,8	47639,2
	Собственные доходы, в том числе:		722,3	720,8
	Доход от аренды			
	Доход от оказания платных услуг		722,3	720,8
	Субсидии на муниципальное задание		41145,4	45388,8
	Субсидии на иные цели		1638,1	1529,6
2	Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов)	тыс.руб.	43505,8	44727,1
	в том числе:			
	в разрезе поступлений		43505,8	44727,1
	Собственные доходы, в том числе:		722,3	720,4
	Доход от аренды			
	Доход от оказания платных услуг		722,3	720,4
	Субсидии на муниципальное задание		41145,4	45388,8
	Субсидии на иные цели		1638,1	1529,6

1	2	3	4	5
3	Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс.руб.	43532,4	50746,6
	в том числе:			
	в разрезе выплат		43532,4	50746,6
	Собственные доходы, в том числе:		729,0	870,3
	Заработная плата		294,5	361,2
	Начисления на выплаты по оплате труда		88,9	109,1
	Коммунальные услуги		153,3	139,2
	Прочие услуги		19,5	4,1
	Увеличение стоимости основных средств		131,8	182,1
	Увеличение стоимости материальных запасов		41,0	74,5
	Субсидии на муниципальное задание		41146,4	48216,0
	Заработная плата		25083,7	30703,7
	Прочие выплаты		2,8	2,3
	Начисления на выплаты по оплате труда		7575,3	9272,5
	Услуги связи		59,7	71,8
	Коммунальные услуги		1320,7	1309,2
	Услуги по содержанию имущества		952,6	1399,1
	Прочие услуги		3525,7	4007,6
	Прочие расходы		1229,7	326,5
	Увеличение стоимости основных средств		629,3	564,0
	Увеличение стоимости материальных запасов		766,9	559,3
	Субсидии на иные цели		1657,0	1660,3
	Заработная плата		1006,6	1110,2
	Начисления на выплаты по оплате труда		304,0	348,3
	Прочие услуги		191,7	0,0
	Пособия по социальной помощи населению		154,7	201,9
4	Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс.руб.	40441,5	44727,0
	в том числе:			
	в разрезе выплат		40441,5	44727,0
	Собственные доходы, в том числе:		579,5	853,3
	Заработная плата		200,5	360,7
	Начисления на выплаты по оплате труда		60,0	107,9
	Коммунальные услуги		153,3	139,2
	Прочие услуги		19,5	4,1
	Пособия по социальной помощи населению		0,0	0,0
	Прочие расходы		0,0	0,0
	Увеличение стоимости основных средств		127,8	178,2
	Увеличение стоимости материальных запасов		18,4	63,2
	Субсидии на муниципальное задание		38335,7	42390,0
	Заработная плата		23496,1	26423,1
	Прочие выплаты		2,8	2,3
	Начисления на выплаты по оплате труда		6359,9	7766,5
	Услуги связи		59,7	71,8
	Коммунальные услуги		1320,7	1309,2
	Услуги по содержанию имущества		946,4	1399,0
	Прочие услуги		3525,7	3972,6
	Прочие расходы		1229,7	326,5
	Увеличение стоимости основных средств		627,8	563,9
	Увеличение стоимости материальных запасов		766,9	555,0
	Субсидии на иные цели		1526,3	1483,7
	Заработная плата		911,7	971,2
	Начисления на выплаты по оплате труда		274,2	310,6
	Прочие услуги		191,7	0,0
	Пособия по социальной помощи населению		148,7	201,9

**Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного
за муниципальным автономным учреждением**

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого, особо ценного движимого и иного движимого имущества муниципального автономного учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2017 год		2018 год	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения	тыс. руб.	95019,50	61594,3	61594,3	62451,1
	в том числе:					
1.1	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс. руб.	94819,61	61466,6	61466,6	62310,5
	в том числе:					
1.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	90501,40	56391,7	56391,7	56391,7
1.2	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.	199,89	127,7	127,7	140,6
	в том числе:					
1.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	21505,87	21926,6	21926,6	23096,7
	в том числе:					
2.1	недвижимого имущества, всего	тыс. руб.	17393,70	17393,70	17393,70	17393,7
	из него:					
2.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-		
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	586,68	586,68	586,68	499,75
2.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	4112,17	4532,9	4532,9	5703,0
2.3	особо ценного движимого имущества, всего	тыс. руб.	2268,91	2703,7	2703,7	3653,5
	из него:					
2.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
2.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	368,39	368,39	368,39	408,8
2.4	иного движимого имущества, всего	тыс. руб.	1843,26	1829,2	1829,2	2049,5
	из него:					
2.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
2.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	32,61	32,61	25,00
3	Общая остаточная стоимость имущества муниципального автономного учреждения	тыс. руб.	78123,70	43510,7	43510,7	43995,2
	в том числе:					

1	2	3	4	5	6	7
3.1	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс. руб.	78115,45	43510,7	43510,7	43995,2
	в том числе:					
3.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	77535,96	42846,5	42846,5	43042,2
3.2	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.	8,25	0,00	0,00	0,00
	в том числе:					
3.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	-	-	-	-
4	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	4847,4	4337,6	4337,6	4997,2
	в том числе:					
4.1	недвижимого имущества, всего	тыс. руб.	4428,26	3848,5	3848,5	4044,2
	из него:					
4.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
4.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00
4.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	419,09	489,1	489,1	953,0
4.3	особо ценного движимого имущества, всего	тыс. руб.	413,59	484,4	484,4	949,1
	из него:					
4.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
4.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
4.4	иного движимого имущества, всего	тыс. руб.	5,50	4,7	4,7	3,9
	из него:					
4.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
4.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2017		2018	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	ед.	9	9	9	9
	из них:					

1	2	3	4	5	6	7
1.1	зданий, строений, сооружений	ед.	4	4	4	4
1.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	5	5	5	5
	в том числе:					
1.3	количество неиспользованных объектов недвижимого имущества	ед.	-	-	-	-
	из них:					
1.3.1	зданий, строений, сооружений	ед.	-	-	-	-
1.3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	-	-	-	-
2	Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	ед.	2065	2031	2031	2122
	в том числе:					
	количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества	ед.	-	-	-	-
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	м	4723,75	4723,75	4723,75	4723,75
	из них:					
3.1	зданий, строений, сооружений в т.ч.	м	3095,70	3095,70	3095,70	3095,70
	в том числе:					
3.1.1	переданного в аренду <*>	м	-	-		
3.1.2	переданного в безвозмездное пользование <*>	м	212,50	212,50	212,50	209,50
3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	м	1628,05	1628,05	1628,05	1628,05
	- иные объекты (навес)	м	-	-	-	-
	- ограждение	м	238,75	238,75	238,75	238,75
	- замощение	м	1389,30	1389,30	1389,30	1389,30
4	Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	кв. м	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7
	в том числе:					
4.1	переданного в аренду <*>	кв. м	-	-	-	-
4.2	переданного в безвозмездное пользование <*>	кв. м	-	-	-	-
5	Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	-	-	-	-

Главный бухгалтер муниципального
автономного учреждения _____

_____ С.А. Петрина
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель муниципального
автономного учреждения _____

_____ Н.М. Пушкарёва
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное
за составление отчета) _____

_____ С.А. Петрина
(подпись) (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

(начальник департамента имущественных
отношений администрации города Перми)

Отчет о деятельности муниципального
автономного учреждения города Перми
«Школа №18 для обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья» за период
(наименование учреждения)
с _01.01.2018_ по _31.12.2018_,
опубликованный ранее в печатном средстве
массовой информации «Официальный
бюллетень органов местного самоуправления
муниципального образования город Пермь»
от _____ N ___, на официальном сайте
муниципального образования город Пермь
в информационно-телекоммуникационной
сети Интернет, считать недействительным <*>.

УТВЕРЖДЕН
заместитель начальника департамента –
начальником управления финансами
департамента образования
администрации города Перми
_____ О.Ю. Желтова

Отчет
о деятельности муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 14» г. Перми
за период с 19.07.2018г. по 31.12.2018г.

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении

Полное наименование	муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 14» г. Перми
Сокращенное наименование	МАОУ «СОШ № 14» г. Перми
Юридический адрес	614032, Россия, Пермский край, г.Пермь, ул. Маршала Рыбалко, 101 б
Фактический адрес	614032, Россия, Пермский край, г.Пермь, ул. Маршала Рыбалко, 101 б
Телефон/факс/электронная почта	Тел. (342)252-77-82, факс (342)2-524-524, shkl14@rambler.ru
Ф.И.О. руководителя, телефон	Копылова Наталья Ивановна, тел.(342)252-77-82
Свидетельство о государственной регистрации (номер, дата выдачи, срок действия)	ОГРН 1025901604740 от 27.09.2002
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	59ЛО1 № 0004082, рег.№ 6136 от 08.08.2018 бессрочно
Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия)	59А01 0001382, рег.№ 47 от 28.08.2018 срок действия до 19.05.2027

1.2. Состав наблюдательного совета учреждения

N	Фамилия, имя, отчество	Должность	Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид, дата, N, наименование)	Срок Полномочий
1	2	3	4	5
1	Балахнина Наталья Николаевна	представитель родительской общест-венности	Приказ начальника департамен-та образования от 23.07.2018г. № СЭД-59-08-01-09-892	23.07.2023г.
2	Шихова Юлия Олеговна	представитель родительской общест-венности	Приказ начальника департамен-та образования от 23.07.2018г. № СЭД-59-08-01-09-892	23.07.2023г.
3	Барановская Светлана Валентиновна	Представитель органа местного само-управления в лице учредителя – депар-тамента образования администрации города Перми	Приказ начальника департамен-та образования от 23.07.2018г. № СЭД-59-08-01-09-892	23.07.2023г.
4	Глотка Наталья Дмитриевна	представитель органа местного само-управления в лице учредителя депар-тамента имущественных отношений администрации города Перми	Приказ начальника департамен-та образования от 23.07.2018г. № СЭД-59-08-01-09-892	23.07.2023г.
5	Семерикова Елена Анатольевна	представитель трудового коллектива	Приказ начальника департамен-та образования от 23.07.2018г. № СЭД-59-08-01-09-892	23.07.2023г.
6	Царева Галина Михайловна	представитель трудового коллектива	Приказ начальника департамен-та образования от 23.07.2018г. № СЭД-59-08-01-09-892	23.07.2023г.

1.3. Виды деятельности, осуществляемые учреждением

N	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)	
		2017год	2018год
1	2	3	4
1	Основные виды деятельности: реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования, в том числе реализация: -образовательных программ основного общего образования и среднего общего образования, обеспечивающих изучение предметов на профильном уровне; -образовательных программ среднего общего образования, обеспечивающих изучение предметов по индивидуальным учебным планам; -адаптированных программ образования для детей с ограниченными возможностями здоровья, детей с умственной отсталостью, а для детей инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации детей-инвалидов.		Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 21.06.2018г. № СЭД-059-08-01-26-108; Лицензия на осуществление образовательной деятельности: № 6136 от 08.08.2018 бессрочно Свидетельство о государственной аккредитации: № 47 от 28.08.2018 до 19.05.2027
2	Виды деятельности, не являющиеся основными: - организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха; -проведение мероприятий в сфере образования; -реализация дополнительных общеразвивающих программ художественно-эстетической, физкультурно-спортивной, социально-педагогической и иной направленности. -осуществление приносящей доход деятельности: оказание платных образовательных услуг по направлениям согласно Положению об оказании платных образовательных услуг и ежегодно утвержденному перечню; -сдача в аренду имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также имущества, приобретенного за счет ведения самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности, в порядке, установленном действующими законодательством РФ и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления города Перми; -иные платные услуги: организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха на территории Учреждения сверх муниципального задания.		

1.4. Функции, осуществляемые учреждением

N	Наименование функций	Количество штатных единиц, шт.		Доля бюджета учреждения, расходующаяся на осуществление функций, %	
		2017год на 01.01.18	2018год на 01.01.19	2017год на 01.01.18	2018год на 01.01.19
1	2	3	4	5	6
1	Профильные функции		98,22		84,5
2	Непрофильные функции		18,0		15,5

1.5. Информация о количестве штатных единиц, количественном составе и квалификации сотрудников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2017 Год		2018 год	
			на начало отчетного года	на конец отчетного года	на начало отчетного года	на конец отчетного года
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество штатных единиц <*>	штук				116,22
2	Количественный состав	человек				77

1	2	3	4	5	6	7
3	Квалификация сотрудников	человек				высшее образование и стаж работы: до 3-х лет - 3 с 3 до 8 лет - 8 с 8 до 14 лет - 3 с 14 до 20 лет - 9 более 20 лет - 42
						средне - специальное образование и стаж работы: до 3-х лет - 1 с 3 до 8 лет - с 8 до 14 лет - с 14 до 20 лет - более 20 лет - 13
						Среднее образование и стаж работы: до 3-х лет - с 3 до 8 лет - с 8 до 14 лет - с 14 до 20 лет - более 20 лет - 2
						без образования и стаж работы: до 3-х лет - с 3 до 8 лет - с 8 до 14 лет - с 14 до 20 лет - более 20 лет -

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	год 2017	год 2018
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников учреждения	человек		77,1
	в том числе:			
1.1	в разрезе категорий (групп) работников	человек		
1.1.1.	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей)	человек		58,6
1.1.2.	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие основную деятельность, направленную на достижение целей, для реализации которых создано учреждение (в иных учреждениях)	человек		
1.1.3.	Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс	человек		1,8
1.1.4.	Руководители учреждения	человек		5,2
1.1.5.	Учебно-вспомогательный персонал	человек		
1.1.6.	Административный персонал	человек		3,8
1.1.7.	Рабочие	человек		7,7
2	Средняя заработная плата работников учреждения	руб.		29469,41
	в том числе:			
2.1.	в разрезе категорий (групп) работников	руб.		
2.1.1.	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей)	руб.		27812,70

1	2	3	4	5
2.1.2.	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие основную деятельность, направленную на достижение целей, для реализации которых создано учреждение (в иных учреждениях)	руб.		-
2.1.3.	Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс	руб.		58685,18
2.1.4.	Руководители учреждения	руб.		57272,43
2.1.5.	Учебно-вспомогательный персонал	руб.		-
2.1.6.	Административный персонал	руб.		30603,91
2.1.7.	Рабочие	руб.		13169,50

1.7. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности

N	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		2017 год	2018 год	2017 год	2018 год
1	2	3	4	5	6
	нет	-	-	-	-

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках муниципальных программ, ведомственных целевых программ, утвержденных в установленном порядке

№	Наименование муниципальных программ, ведомственных целевых программ с указанием нормативного правового акта об их утверждении (в разрезе каждой программы) <*>	Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		2017г	2018г
1	2	3	4
1	Постановление администрации города Перми от 19.10.2017 № 877 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение доступности качественного предоставления услуг в сфере образования в городе Перми»		58238,1
2	Постановление администрации г. Перми от 19.10.2017 N 869 «Об утверждении муниципальной программы «Семья и дети города Перми»		1009,4
3	Постановление администрации города Перми от 19.10.2017 № 899 «Об утверждении муниципальной программы «Профилактика правонарушений в городе Перми»		27,5

1.9. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением

N	Наименование услуги (вид работ)	2017	2018	Категории потребителей
1	2	3	4	5
1	Муниципальные услуги (работы), оказываемые потребителям в соответствии с муниципальным заданием			
	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования		611	Физическая лица
	Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования		604	
	Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования		86	
	Организация отдыха детей и молодежи		194	
2	Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату:		1075	Учащиеся от 5 до 18 лет
	Подготовка детей к школе		244	
	Спецкурсы по филологии и математике		577	
	Естественнонаучная		218	
	Художественно-эстетическое направление		36	

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Информация об исполнении муниципального задания учредителя

N	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.				Объем финансового обеспечения, тыс.руб.			
		план		факт		план		факт	
		2017г	2018г	2017г	2018г	2017г	2018г	2017г	2018г
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Реализация основных общеобразовательных программ начального общ.обр.		611		611		9052,3		9052,3
2	Реализация основных общеобразовательных программ основного общ.обр.		604		604		9426,5		9323,2
3	Реализация основных общеобразовательных программ среднего общ. обр.		86		85		1791,1		1791,1
4	Организация отдыха детей и молодежи	-	194	-	194		411,1		411,1
5	Нормативные затраты на содержание муниц имущества		-	-	-		453,8		453,8
6	Затраты на уплату налогов	-	-	-	-		2073,5		1593,8
7	Обеспечение своевременной выплаты заработной платы работникам в первые рабочие дни 2019 года с учетом уст.ср.	-	-	-	-	-	3421,7	-	0

2.2. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2017 Год		2018 год	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения	Ед.			2570	2569
	в том числе:					
1.1	бесплатными, из них по видам услуг (работ):	Ед.			1495	1495
	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	Ед.			611	611
	Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	Ед.			604	604
	Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	Ед.			86	85
	Организация отдыха детей и молодежи	Ед.			194	194
1.2	частично платными, из них по видам услуг (работ):	Ед.			-	-
1.3	полностью платными, из них по видам услуг (работ):	Ед.			1075	1075
	Подготовка детей к школе	Ед.			244	244
	Спецкурсы по филологии и математике	Ед.			577	577
	Естественнонаучная	Ед.			218	218
	Художественно-эстетическое направление	Ед.			36	36
	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха, продолжительность смены 18 дней для детей 7-10 лет. Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха, продолжительность смены 18 дней для детей 11 лет и старше	Ед.			-	-
2	Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.			-	-
3	Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ)				2225,13	2225,13
	Подготовка детей к школе	руб.			2320,00	2320,00
	Спецкурсы по филологии и математике	руб.			2180,00	2180,00
	Естественнонаучная	руб.			2160,00	2160,00
	Художественно-эстетическое направление	руб.			2700,00	2700,00

2.3. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2017 Год		2018 год	
			план	факт	план	Факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)	тыс. руб.			2204,3	2204,3
	в том числе:					
1.1	частично платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.			-	-
1.2	полностью платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.			2204,3	2204,3
	Подготовка детей к школе				951,7	951,7
	Спецкурсы по филологии и математике				932,9	932,9
	Естественнонаучная				215,8	215,8
	Художественно-эстетическое направление				103,9	103,9

2.4. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года)

N	Наименование вида услуги	Ед. изм.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям																							
			2018 Год																							
			план												факт											
			Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
1	Подготовка детей к школе	Руб.										2320,00	2320,00	2320,00									2320,00	2320,00	2320,00	
2	Спецкурсы по филологии и математике	Руб.										2180,00	2180,00	2180,00									2180,00	2180,00	2180,00	
3	Естественнонаучная	Руб.										2160,00	2160,00	2160,00									2160,00	2160,00	2160,00	
4	Художественно-эстетическое направление	Руб.										2700,00	2700,00	2700,00									2700,00	2700,00	2700,00	

2.5. Информация о жалобах потребителей

N	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб		Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб
		2017	2018	
1	2	3	4	5
1	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение	-	-	
2	Жалобы потребителей, поступившие учредителю	-	1	Учитель англ.яз.принят
3	Жалобы потребителей, поступившие главе администрации города Перми	-	-	
4	Жалобы потребителей, поступившие Главе города Перми	-	-	
5	Жалобы потребителей, поступившие губернатору Пермского края	-	-	
6	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми	-	-	

2.6. Информация об общей сумме прибыли учреждения после налогообложения в отчетном периоде

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2017год		2018год	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	7	6	7
1	Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего	тыс. руб.	-	-	-	-
	в том числе:					
1.1	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ)	тыс. руб.	-	-	-	-
1.2	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ)	тыс. руб.	-	-	-	-

2.7. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2017 год	2018 год	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	-	208731,1	100
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	-	160846,2	100

2.8. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2017 год	2018 год
1	2	3	4	5
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям	тыс. руб.	-	-
	в том числе:		-	-
1.1	материальных ценностей	тыс. руб.	-	-
1.2	денежных средств	тыс. руб.	-	-
1.3	от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	-	-

2.9. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2017 Год	2018 Год	Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма дебиторской задолженности	тыс.руб	-	50222,4	100	х
	в том числе:		-	-	-	
1.1	в разрезе поступлений		-	49949,5	100	х
	в том числе:		-	-	-	
	205 - расчеты по доходам (платные доп.обр. услуги)		-	49949,5	100	х
1.2	в разрезе выплат – расчеты по выданным авансам		-	272,9	100	х
	в том числе:		-	-	-	

1	2	3	4	5	6	7
	213 Начисления на выплаты по оплате труда		-	101,9	100	
	225		-	79,7	100	
	226		-	91,3	100	
2	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	тыс.руб	-		-	
3	Сумма кредиторской задолженности	тыс.руб	-	1845,1	100	x
	в том числе:		-		-	
3.1	в разрезе поступлений – 205 расчеты по доходам		-	313,4	100	x
	в том числе:		-		-	
	платные дополнительные образовательные услуги		-	301,5	100	x
	Расчеты с учредителем		-	11,9	100	
3.2	в разрезе выплат		-	1531,7	100	x
	в том числе:		-		-	
	211 Заработная плата		-	16,5	100	
	212			0,1	100	
	213 Начисления на выплаты по оплате труда		-	112,4	100	
	221			28,4	100	
	223			411,5	100	
	225 Работы, услуги по содержанию имущества		-		-	
	226 Прочие работы и услуги		-	4,5	100	
	262 Пособия по социальной помощи населению		-	533,4	100	x
	290 Прочие расходы		-		-	
	310 Расходы по приобретению основных средств		-	331,7	100	x
	304 Расчёты по средствам, полученным во временное распоряжение		-	93,2	100	
4	Просроченная кредиторская задолженность	тыс.руб	-		-	

2.10. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2017	2018
1	2	3	4	5
1	Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	-	65938,3
	в том числе: в разрезе поступлений		-	
	Собственные доходы		-	6433,6
	Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания		-	52245,4
	Субсидии на иные цели		-	7259,3
2	Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	-	29816,2
	в том числе: в разрезе поступлений		-	
	Собственные доходы		-	2884,9
	Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания		-	21925,3
	Субсидии на иные цели		-	5006,0
3	Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	-	66222,0
	в том числе: в разрезе выплат		-	
3.1	Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	-	6574,6
	собственные доходы			
	Заработная плата		-	2993,4
	Начисления на выплаты по оплате труда		-	888,0
	Коммунальные услуги		-	825,6
	Работы и услуги по содержанию имущества		-	245,2
	Прочие работы и услуги		-	451,5

1	2	3	4	5
	Прочие расходы		-	68,8
	Расходы по приобретению нефинансовых активов основных средств		-	972,2
	Расходы по приобретению нефинансовых активов материальных запасов		-	129,9
3.2	Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) на выполнение государственного (муниципального) задания	тыс. руб.	-	52285,5
	Заработная плата		-	29722,4
	Прочие выплаты		-	4,9
	Начисления на выплаты по оплате труда		-	8890,7
	Услуги связи		-	289,8
	Коммунальные услуги		-	2934,5
	Работы и услуги по содержанию имущества		-	2770,7
	Прочие работы и услуги		-	2845,8
	Прочие расходы		-	2910,6
	Расходы по приобретению нефинансовых активов основных средств		-	1360,5
	Расходы по приобретению нефинансовых активов материальных запасов		-	556,1
3.3	Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) иные цели		-	7361,9
	Заработная плата		-	2667,8
	Прочие выплаты		-	50,0
	Начисления на выплаты по оплате труда		-	805,7
	Пособие по социальной помощи населению		-	3332,1
	Прочие работы и услуги		-	50,9
	Расходы по приобретению нефинансовых активов основных средств		-	450,0
	Расходы по приобретению нефинансовых активов материальных запасов		-	4,9
4	Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	-	26041,4
	в том числе: в разрезе выплат		-	
4.1	Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) Собственные доходы		-	3025,9
	в том числе в разрезе выплат:		-	
	Заработная плата		-	1332,1
	Прочие выплаты		-	-
	Начисления на выплаты по оплате труда		-	409,9
	Услуги связи		-	-
	Транспортные услуги		-	-
	Коммунальные услуги		-	336,8
	Работы и услуги по содержанию имущества		-	216,6
	Прочие работы и услуги		-	183,9
	Прочие расходы		-	0,2
	Расходы по приобретению нефинансовых активов основных средств		-	516,3
	Расходы по приобретению нефинансовых активов материальных запасов		-	30,1
4.2	Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) на выполнение государственного (муниципального) задания	тыс. руб.	-	19577,7
	в том числе: в разрезе выплат		-	
	Заработная плата		-	11049,8
	Прочие выплаты		-	2,6
	Начисления на выплаты по оплате труда		-	3160,3
	Услуги связи		-	120,2
	Коммунальные услуги		-	714,1
	Работы и услуги по содержанию имущества		-	1063,9
	Прочие работы и услуги		-	1445,5
	Пособие по социальной помощи населению		-	
	Прочие расходы		-	1551,8
	Расходы по приобретению нефинансовых активов основных средств		-	139,5
	Расходы по приобретению нефинансовых активов материальных запасов		-	330,0

1	2	3	4	5
4.3	Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) субсидии на иные цели	тыс. руб.	-	3437,8
	в том числе: в разрезе выплат		-	
	Заработная плата		-	1102,3
	Прочие выплаты		-	-
	Начисления на выплаты по оплате труда		-	382,6
	Услуги связи		-	-
	Работы и услуги по содержанию имущества		-	-
	Прочие работы и услуги		-	-
	Пособие по социальной помощи населению		-	1502,9
	Прочие расходы		-	-
	Расходы по приобретению нефинансовых активов основных средств		-	450,0
	Расходы по приобретению нефинансовых активов материальных запасов		-	-

Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого, особо ценного движимого и иного движимого имущества муниципального автономного учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2017 Год		2018 Год	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения	тыс. руб.	0	0	0	207929,3
	в том числе:					
1.1	Приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс. руб.	0	0	0	204518,9
	в том числе:					
1.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	0	0	0	176740,2
1.2	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.	0	0	0	3410,4
	в том числе:					
1.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	0	0	0	0
2	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	0	0	0	66464,0
	в том числе:					
2.1	недвижимого имущества, всего	тыс. руб.	0	0	0	35922,7

1	2	3	4	5	6	7
	из него:					
2.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0	0	0	2433,1
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0	0	2869,0
2.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	0	0	0	30541,3
2.3	особо ценного движимого имущества, всего	тыс. руб.	0	0	0	20906,0
	из него:					
2.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0	0	0	2780,9
2.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0	0	166,1
2.4	иного движимого имущества, всего	тыс. руб.	0	0	0	9635,3
	из него:					
2.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0	0	0	328,7
2.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0	0	213,7
3	Общая остаточная стоимость имущества муниципального автономного учреждения	тыс. руб.	0	0	0	160044,5
	в том числе:					
3.1	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс. руб.	0	0	0	160016,5
	в том числе:					
3.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	0	0	0	156075,2
3.2	Приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.	0	0	0	28,0
	в том числе:					
3.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	0	0	0	0
4	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	0	0	0	19054,5
	в том числе:					
4.1	недвижимого имущества, всего	тыс. руб.	0	0	0	15257,7
	из него:					
4.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0	0	0	1072,9
4.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0	0	1150,4
4.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	0	0	0	3796,8
4.3	особо ценного движимого имущества, всего	тыс. руб.	0	0	0	3105,1

1	2	3	4	5	6	7
	из него:					
4.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0	0	0	979,9
4.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0	0	0
4.4	иного движимого имущества, всего	тыс. руб.	0	0	0	691,7
	из него:					
4.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0	0	0	4,5
4.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0	0	0

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2017 Год		2018 Год	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	ед.	0	0	0	7
	из них:					
1.1	зданий, строений, сооружений	ед.	0	0	0	3
1.2	иных объектов:	ед.	0	0	0	4
	1.замошение					2
	2.забор					2
	в том числе:					
1.3	количество неиспользованных объектов недвижимого имущества	ед.	0	0	0	0
	из них:					
1.3.1	зданий, строений, сооружений	ед.	0	0	0	0
1.3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	0	0	0	0
2	Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	ед.	0	0	0	25032
	в том числе:					
	количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества	ед.	0	0	0	0
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	м	0	0	0	19589,5
	из них:					
3.1	зданий, строений, сооружений	кв. м	0	0	0	9595,9
	в том числе:					
3.1.1	переданного в аренду <*>	кв.м	0	0	0	603,1
3.1.2	переданного в безвозмездное пользование <*>	кв. м	0	0	0	686,6
3.2	иных объектов:	кв. м	0	0	0	9993,6
	1.замошение					9107,0
	2.забор	пм				886,6
4	Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	кв. м	0	0	0	0

1	2	3	4	5	6	7
	в том числе:					
4.1	переданного в аренду <*>	кв. м	0	0	0	0
4.2	переданного в безвозмездное пользование <*>	кв. м	0	0	0	0
5	Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	0	0	0	500,8

<*> В графах 4-7 по строкам 3.1.1, 3.1.2, 4.1, 4.2 указываются площади недвижимого имущества, переданного в аренду, безвозмездное пользование по всем договорам, заключенным в течение отчетного периода.

Главный бухгалтер муниципального автономного учреждения

Е.В.Лимонова
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководителя муниципального автономного учреждения

Н.И.Копылова
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное за составление отчета)

Е.В.Лимонова
(подпись) (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

(начальник департамента имущественных отношений администрации города Перми)

Отчет о деятельности муниципального автономного учреждения города Перми

МАОУ «СОШ № 14» г. Перми

(наименование учреждения)

за период с _____ по _____,

опубликованный ранее в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» от _____ N _____, на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, считать недействительным <*>.

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА
К ОТЧЕТУ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ
на 01 января 2019 г.
МАОУ «СОШ № 14» г.Перми**

РАЗДЕЛ 1 «Организационная структура учреждения»

Юридические данные об учреждении

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 14» г. Перми является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевой счет в управлении казначейского исполнения бюджета департамента финансов администрации г. Перми, круглую печать с полным наименованием и гербом г. Перми, штампы, бланки. Финансирование расходов осуществляется за счет бюджета города Перми, бюджета Пермского края. С 19 июля 2018 изменился статус учреждения с бюджетного на автономное.

В соответствии со ст.120 Гражданского Кодекса Российской Федерации, Приказа Минфина от 23 декабря 2010 года № 183н «Об автономных учреждениях», решения ПГД от 12 сентября 2006 года № 224 «О департаменте образования администрации города Перми» (в редакции) функции учредителя МАОУ «СОШ №14» г. Перми возложены на департамент образования администрации города Перми.

В своей деятельности учреждения руководствуются законодательством Российской Федерации, в том числе законом Российской Федерации «Об образовании», Типовым положением об общеобразовательном учреждении в Российской Федерации, региональными нормативными правовыми актами, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, решениями органов управления образованием всех уровней, договором с Учредителем, Уставом и правовыми локальными актами. Обособленных подразделений в учреждении нет.

Правом подписи форм отчетности наделены за руководителя – директор МАОУ «СОШ №14 г. Перми Копылова Наталья Ивановна. Должность руководителя планово-экономической службы в учреждении отсутствует.

РАЗДЕЛ 2 «Результаты деятельности учреждения»

Штатная численность учреждения 116,22 человек, фактическая 77 человек. Рабочие места сотрудников учреждения оснащены компьютерной техникой, поступление материальных запасов осуществляется своевременно, все имущество закрепляется департаментом имущественных отношений на праве оперативного управления и используется по назначению.

В учреждении проводится работа по повышению средней заработной платы педагогического персонала, энергосбережения.

Применяется общий налоговый режим налогообложения.

В соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности на 2018 г. и плановые 2019-2020гг., соглашением между учредителем и подведомственным муниципальным бюджетным учреждением, утверждено доходов на 2018 год на общую сумму 59 504 744,92 руб. для реализации муниципальной услуги и реализации иных целей, в том числе:

- субсидии на выполнение муниципального задания 52 245 436,63 руб.;
- субсидии на иные цели 7 259 308,29 руб.;
- капитальных вложений нет.

Финансирование в виде субсидий было направлено в объеме 59 504 744,92 руб., что составило 100% от плановых назначений, в том числе:

- субсидии на выполнение муниципального задания 52 245 436,63 руб. – 100%;
- субсидии на иные цели 7 259 308,29 руб. – 100%;
- капитальных вложений нет.

По состоянию на 01.01.2019 расходы учреждения составили 55 630 841,49 руб., что составило 93,3 % от полученного финансирования с остатком (59 647 347,23), и 93,3% от плановых назначений (59 647 347,23), в том числе:

- субсидии на выполнение муниципального задания 48 280 848,31 руб. – 92,3% от полученного финансирования и 92,3% от плановых назначений (52 285 497,08) соответственно;
- субсидии на иные цели 7 349 993,18 руб. – 99,8% от полученного финансирования и 99,8% от плановых назначений (7 361 850,15) соответственно;
- капитальных вложений нет.

Плановые назначения по собственным доходам учреждений на 2018 год утверждены в сумме 6 433 580,37 руб., исполнены в сумме – 6 290 445,66 руб., что составило 97,8% от годовых плановых назначений, из них:

- по доходам от аренды активов утверждены в сумме 1 262 400,00 руб., исполнены в сумме 1 119 291,25 руб., что составило 88,7% от годовых плановых назначений;
- по доходам от дополнительных платных образовательных услуг – 4 563 180,37 руб., исполнены в сумме 4 563 180,37 руб., что составило 100% от годовых плановых назначений;

- по доходам от возмещения коммунальных услуг – 601 500,00 руб., исполнены в сумме 601 474,04 руб., что составило 100% от годовых плановых назначений;

- по доходам от прочих сумм принудительного изъятия (возмещения по решению суда) - 6 500,00 руб., исполнены в сумме 6 500,00 руб., что составило 100% от годовых плановых назначений;

Плановые назначения по расходам от оказания платных услуг на 2018 год утверждены с учетом остатка на начало года в сумме 6 574 644,53 руб., исполнены в сумме – 6 409 300,68 руб., что составило 97,5% от годовых плановых назначений, из них:

- от аренды активов утверждены в сумме 1 330 702,8 руб., исполнены в сумме 1 169 555,48 руб., что составило 87,9% от годовых плановых назначений;

- от дополнительных платных образовательных услуг – 4 563 236,26 руб., исполнены в сумме 4 563 236,26 руб., что составило 100% от годовых плановых назначений;

- от возмещения коммунальных услуг – 674 205,47 руб., исполнены в сумме 670 008,94 руб., что составило 99,4% от годовых плановых назначений;

- от прочих сумм принудительного изъятия (возмещения по решению суда) - 6 500,00 руб., исполнены в сумме 6 500,00 руб., что составило 100% от годовых плановых назначений;

По состоянию на 01.01.2019 г. в учреждении сложилась задолженность по следующим видам финансового обеспечения:

Дебиторская задолженность: 50 222 407,80 руб., из них

- Субсидии на выполнение муниципального задания – 45 401 379,98 руб.;

- Субсидии на иные цели -

- Собственные доходы учреждения – 4 821 027,82 руб.;

- Капитальные вложения -

Кредиторская задолженность: 4 184 720,32 руб., из них

- Субсидии на выполнение муниципального задания – 3 141 340,80 руб.;

- Субсидии на иные цели – 397 519,56 руб.;

- Собственные доходы учреждения – 645 859,96 руб.;

- Капитальные вложения -

Дебиторская задолженность.

По состоянию на 01.01.2019 сложилась Дебиторская задолженность по счету 2 205 31 в сумме 402 411,95 руб. в результате задолженности за родителями по дополнительным платным образовательным услугам, по счету 2 205 21 - доходы будущих периодов ООО «Лемас» арендного платежа в сумме 4 418 615,87 руб. по сроку аренды до 31.08.2022 г., по счету 2 205 35 задолженности по возмещению коммунальных услуг за ООО «Лемас» нет.

По счетам 4 206 25 в сумме 79 745,40 руб. и 4 206 26 - 91 251,00 руб. сложилась Дебиторская задолженность из-за отсутствия актов выполненных услуг. По счету 4 303 02 в сумме 101 871,10 руб. - выплаченные пособия за декабрь 2018 за счет ФСС.

Кредиторская задолженность.

По состоянию на 01.01.2019 сложилась Кредиторская задолженность по счету 2 205 31 в сумме 301 484,67 руб. в результате предоплаты родителями за дополнительные платные образовательные услуги.

По счету 5 205 83 в сумме 11 856,97 руб. образовалась задолженность перед Департаментом образования неиспользованных сумм финансирования вознаграждение за выполнение функций классного руководителя, расходы на ведение электронных дневников и журналов. Данные средства предназначены для выплат в январе 2019 г.

По счетам 0 302 10 (304 03) и 0 303 числится текущая задолженность по заработной плате в сумме 16 546,57 руб. и 112 426,38 руб. соответственно.

По счету 2 302.26 числится задолженность в сумме 4 500,00 руб. перед АНО «Учебный центр СКБ Контур» за семинар.

По счету 2 302.31 числится задолженность в сумме 182 569,00 руб. перед ООО «Лири-2» за учебники.

По счету 5 302 62 числится текущая задолженность перед ООО Лемас в сумме 533 432,88 руб. за питание.

По счету 4 302 21 числится текущая задолженность за услуги связи в сумме 4 372,56 руб. и интернет в сумме 24 000,00 руб.

По счету 4 302 23 числится текущая задолженность за предоставление коммунальных услуг в сумме 386 443,33 руб. за тепло, 5 107,93 - электроэнергию, 19 977,23 - водоснабжение.

По счету 4 302 31 числится текущая задолженность перед ООО Орбита мебели в сумме 149 130,00 руб. за комплект парт.

**РАЗДЕЛ 3 «Об использовании имущества,
закрепленного за муниципальным бюджетным учреждением»**

За отчетный период произошло увеличение нефинансовых активов по основным средствам на 2 606 917,98 руб., в том числе приобретено за счет субсидий на выполнение муниципального задания 722 682,50 руб., за счет собственных доходов – 975 562,90 руб., получено безвозмездно от юридических и физических лиц на сумму - 458 672,58 руб. Приняты к учету учреждением по виду деятельности 4 в результате перевода основных средств с КФО 5 (инновации) на 450 000,00 руб. В результате инвентаризации восстановлено в учете оборудование на сумму 15 000,00 руб.

Уменьшение нефинансовых активов по основным средствам произошло на 905 575 руб., в том числе списано на нужды учреждения за счет субсидий на выполнение муниципального задания 446 673,55 руб., за счет собственных доходов – 39 974,52 руб., по причине порчи за счет субсидий на сумму 356 722,94 руб., за счет собственных доходов – 62 203,99 руб.

Приобретено материальных запасов всего на 690 895,20 руб., в том числе за счет средств собственных доходов на 129 911,72 руб., субсидий на муниципальное задание – 556 133,86 руб. и субсидий на иные цели – 4 849,62 руб.

Списано материальных запасов всего на 420 027,05 руб., в том числе на нужды учреждения за счет собственных доходов – 68 779,62 руб., за счет субсидий на выполнение муниципального задания 351 247,43 руб.

Операции по формированию расчетов с учредителем при получении объектов основных средств по закреплению за учреждением права оперативного управления отразились на счете 4 210 06 000 «Расчеты с учредителем» на сумму балансовой стоимости недвижимого и особо ценного имущества в сумме 194 878 784,23 руб.

Руководитель

Н.И. Копылова

Главный бухгалтер

Е.В. Лимонова

УТВЕРЖДЕН

Заместителем начальника департамента - начальником
 МАОУ «СОШ № 65» г.Перми
 управления финансами
 О.Ю.Желтовой

Отчет

о деятельности Муниципального автономного общеобразовательного учреждения
 «Средняя общеобразовательная школа № 65 с углубленным изучением английского языка» г.Перми
 за период с 01.01.2018г. по 31.12.2018г.

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении

Полное наименование	муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 65 с углубленным изучением английского языка» г.Перми
Сокращенное наименование	МАОУ «СОШ № 65» г.Перми
Юридический адрес	614113, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Кировоградская, д.53
Фактический адрес	614113, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Кировоградская, д.53
Телефон/факс/электронная почта	(342)283-30-11/ (342) 283-30-28/shkola65@obrazovanie.perm.ru
Ф.И.О. руководителя, телефон	Щукина Вета Юрьевна, 283-30-28
Свидетельство о государственной регистрации (номер, дата выдачи, срок действия)	№ 1014.2 от 27.12.1995 года - бессрочно
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия 59 Л01 №0002590, регистрационный № 4710 от 08декабря 2015 года срок действия -бессрочно
Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия 59 Л01 № 1019, регистрационный № 801 от 25декабря 2015 года, срок действия до 15июня 2023 года

1.2. Состав наблюдательного совета учреждения

N	Фамилия, имя, отчество	Должность	Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид, дата, N, наименование)	Срок Полномочий
1	2	3	4	5
1	Шлыков Василий Иванович	представитель родительской общест-венности	Приказ начальника департамента образования от 01.12.2015г. № СЭД-08-01-09-1679	01.12.2020г.
2	Атаманчук Николай Николаевич	представитель родительской общест-венности	Приказ начальника департамента образования от 01.12.2015г. № СЭД-08-01-09-1679	01.12.2020г.
3	Павлова Ирина Вениаминовна	представитель трудового коллектива	Приказ начальника департамента образования от 01.12.2015г. № СЭД-08-01-09-1679	01.12.2020г.
4	Пермякова Марина Александровна	представитель родительской общест-венности	Приказ начальника департамента образования от 01.12.2015г. № СЭД-08-01-09-1679	01.12.2020г.
5	Петрова Татьяна Владимировна	представитель родительской общест-венности	Приказ начальника департамента образования от 01.12.2015г. № СЭД-08-01-09-1679	01.12.2020г.
6	Александрова Эльза Рамильевна	Представитель органа местного самоуправления в лице учредителя – департамента образования администрации города Перми	Приказ начальника департамента образования от 01.12.2015г. № СЭД-08-01-09-1679 (в редакции от 03.10.2016г. № СЭД-08-01-09-1237	01.12.2020г.
7	Глотка Наталья Дмитриевна	представитель органа местного самоуправления в лице учредителя департамента имущественных отношений администрации города Перми	Приказ начальника департамента образова-ния от 01.12.2015г. № СЭД-08-01-09-1679	01.12.2020г.

1	2	3	4	5
8	Тютрюмова Александра Анатольевна	представитель трудового коллектива	Приказ начальника департамента образования от 01.12.2015г. № СЭД-08-01-09-1679	01.12.2020г.
9	Селькова Ольга Юрьевна	представитель трудового коллектива	Приказ начальника департамента образования от 01.12.2015г. № СЭД-08-01-09-1679	01.12.2020г.

1.3. Виды деятельности, осуществляемые учреждением

N	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)	
		2017год	2018год
1	2	3	4
1	Основные виды деятельности: реализация образовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования, в том числе программ углубленного изучения английского языка, адаптированные программы образования для детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, инновационную образовательную программу, образовательные программы основного общего образования и среднего общего образования, обеспечивающие изучение предметов на профильном уровне; программ общего образования по индивидуальным учебным планам на уровне среднего общего образования; реализация дополнительных общеразвивающих программ художественно-эстетической, физкультурно-спортивной, социально-педагогической и иной направленности.	Лицензия серия 59Л01 №0002590 от 08декабря 2015 года, срок действия - бессрочно Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 20.10.2015 № СЭД-08-01-26-538 Свидетельство о государственной аккредитации Серия 59А01 № 0001019 от 25.12.2015 г, срок действия до 15.06.2023 г	Лицензия серия 59Л01 №0002590 от 08декабря 2015 года, срок действия - бессрочно Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 20.10.2015 № СЭД-08-01-26-538 Свидетельство о государственной аккредитации Серия 59А01 № 0001019 от 25.12.2015 г, срок действия до 15.06.2023 г
2	Виды деятельности в соответствии с целями, для достижения которых оно создано, не являющиеся основными: -проведение мероприятий в сфере образования; -организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха; - осуществление приносящей доход деятельности: оказание платных образовательных услуг по направлениям согласно Положению об оказании платных образовательных услуг и ежегодно утвержденным перечнем; сдача в аренду имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также имущества, приобретенного за счет ведения самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности, в порядке, установленном действующими законодательством РФ и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления города Перми; -организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха на территории Учреждения сверх муниципального задания; Учреждение осуществляет приносящую доход деятельность только по направлениям, установленным настоящим Уставом.	Лицензия серия 59Л01 №0002590 от 08декабря 2015 года, срок действия - бессрочно Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 20.10.2015 № СЭД-08-01-26-538	Лицензия серия 59Л01 №0002590 от 08декабря 2015 года, срок действия - бессрочно Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 20.10.2015 № СЭД-08-01-26-538

1.4. Функции, осуществляемые учреждением

N	Наименование функций	Количество штатных единиц, шт.		Доля бюджета учреждения, расходуемая на осуществление функций, %	
		2017год на 01.01.18	2018год на 01.01.19	2017год на 01.01.18	2018год на 01.01.19
1	2	3	4	5	6
1	Профильные функции	66,94	67,69	94,36	94,42
2	Непрофильные функции	4,0	4,0	5,64	5,58

1.5. Информация о количестве штатных единиц, количественном составе и квалификации сотрудников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2017 год		2018 год	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество штатных единиц	штук	72,44	70,94	70,94	71,69
2	Количественный состав	человек	55	54	54	56
3	Квалификация сотрудников	человек	-высшее образование и стаж работы- 48чел До 3-х лет- 0 С 3 до 8 лет – 0 чел. С 8 до 14 лет – 2 чел. С 14 До 20 лет – 7 чел. Более 20 лет- 39 чел;	-высшее образование и стаж работы- 52 чел До 3-х лет- 1 С 3 до 8 лет – 2 чел. С 8 до 14 лет – 0 чел. С 14 До 20 лет – 7 чел. Более 20 лет- 43 чел;	-высшее образование и стаж работы- 52 чел До 3-х лет- 1 С 3 до 8 лет – 2 чел. С 8 до 14 лет – 0 чел. С 14 До 20 лет – 7 чел. Более 20 лет- 43 чел;	-высшее образование и стаж работы- 54 чел До 3-х лет- 1 С 3 до 8 лет – 1 чел. С 8 до 14 лет – 2 чел. С 14 До 20 лет – 7 чел. Более 20 лет- 43 чел;
			- средне-специальное образование и стаж работы-4 чел. До 3-х лет- 0 С 3 до 8 лет – 0 С 8 до 14 лет – 0 С 14 До 20 лет – 1 чел. Более 20 лет- 3 чел;	- средне-специальное образование и стаж работы-2 чел. До 3-х лет- 0 С 3 до 8 лет – 1 С 8 до 14 лет – 0 С 14 До 20 лет – 1 чел. Более 20 лет- 0 чел;	- средне-специальное образование и стаж работы-2 чел. До 3-х лет- 0 С 3 до 8 лет – 1 С 8 до 14 лет – 0 С 14 До 20 лет – 1 чел. Более 20 лет- 0 чел;	- средне-специальное образование и стаж работы-2 чел. До 3-х лет- 0 С 3 до 8 лет – 0 С 8 до 14 лет – 1 С 14 До 20 лет – 0 чел. Более 20 лет- 1 чел;
			- среднее образование и стаж работы-3 чел. До 3-х лет- 0 С 3 до 8 лет – 0 С 8 до 14 лет – 0 С 14 До 20 лет – 0 Более 20 лет – 3 чел;	- среднее образование и стаж работы-0 чел. До 3-х лет- 0 С 3 до 8 лет – 0 С 8 до 14 лет – 0 С 14 До 20 лет – 0 Более 20 лет – 0 чел;	- среднее образование и стаж работы-0 чел. До 3-х лет- 0 С 3 до 8 лет – 0 С 8 до 14 лет – 0 С 14 До 20 лет – 0 Более 20 лет – 0 чел;	- среднее образование и стаж работы-0 чел. До 3-х лет- 0 С 3 до 8 лет – 0 С 8 до 14 лет – 0 С 14 До 20 лет – 0 Более 20 лет – 0 чел;
			- без образования и стаж работы-0 До 3-х лет- 0 С 3 до 8 лет – 0 С 8 до 14 лет – 0 С 14 До 20 лет – 0 Более 20 лет - 0;	- без образования и стаж работы-0 До 3-х лет- 0 С 3 до 8 лет – 0 С 8 до 14 лет – 0 С 14 До 20 лет – 0 Более 20 лет - 0;	- без образования и стаж работы-0 До 3-х лет- 0 С 3 до 8 лет – 0 С 8 до 14 лет – 0 С 14 До 20 лет – 0 Более 20 лет - 0;	- без образования и стаж работы-0 До 3-х лет- 0 С 3 до 8 лет – 0 С 8 до 14 лет – 0 С 14 До 20 лет – 0 Более 20 лет - 0;

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	год 2017	год 2018
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников учреждения	человек	53,7	54,5
	в том числе:		-	-
1.1	в разрезе категорий (групп) работников	человек	-	-
1.1.1.	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждений, учреждениях дополнительного образования детей)	человек	42,3	44,3
1.1.2.	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие основную деятельность, направленную на достижение целей, для реализации которых создано учреждение (в иных учреждениях)	человек	-	-
1.1.3.	Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс	человек	2	2
1.1.4.	Руководители учреждения	человек	5,1	4,3
1.1.5.	Учебно-вспомогательный персонал	человек	-	-
1.1.6.	Административный персонал	человек	4,3	3,9
1.1.7.	Рабочие	человек	-	-
2	Средняя заработная плата работников учреждения	руб.	41745,65	42425,5
	в том числе:		-	-
2.1.	в разрезе категорий (групп) работников	руб.	-	-
2.1.1.	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждений, учреждениях дополнительного образования детей)	руб.	39654,85	41596,5
2.1.2.	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие основную деятельность, направленную на достижение целей, для реализации которых создано учреждение (в иных учреждениях)	руб.	-	-
2.1.3.	Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс	руб.	26291,67	28758,33
2.1.4.	Руководители учреждения	руб.	76709,15	70718,99
2.1.5.	Учебно-вспомогательный персонал	руб.	-	-
2.1.6.	Административный персонал	руб.	27399,22	27656,00
2.1.7.	Рабочие	руб.	-	-

1.7. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности

N	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		2017год	2018 год	2017 год	2018 год
1	2	3	4	5	6
	нет	-	-	-	-

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках муниципальных программ, ведомственных целевых программ, утвержденных в установленном порядке

№	Наименование муниципальных программ, ведомственных целевых программ с указанием нормативного правового акта об их утверждении (в разрезе каждой программы) <*>	Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		2017г	2018г
1	2	3	4
1.1	Постановление Администрации г. Перми от 19.10.2016 N 894 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение доступности качественного предоставления услуг в сфере образования в городе Перми»	39764,6	-
1.2	Постановление администрации города Перми от 19.10.2017 № 877 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение доступности качественного предоставления услуг в сфере образования в городе Перми»	-	42575,9

1	2	3	4
1.3	Постановление Администрации г. Перми от 18.10.2016 N 866 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка населения города Перми»	20,2	-
1.4	Постановление администрации города Перми от 19.10.2017 № 893 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка населения города Перми»	-	21,1
1.5	Постановление Администрации г. Перми от 19.10.2016 N 887 «Об утверждении муниципальной программы «Семья и дети города Перми»	262,7	-
1.6	Постановление администрации г. Перми от 19.10.2017 N 869 «Об утверждении муниципальной программы «Семья и дети города Перми»	-	457,9
1.7	Постановление Администрации г. Перми от 19.10.2016 N 892 «Об утверждении муниципальной программы «Профилактика правонарушений в городе Перми»	16,5	-
1.8	Постановление администрации города Перми от 19.10.2017 № 899 «Об утверждении муниципальной программы «Профилактика правонарушений в городе Перми»	-	33,0

1.9. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением

N	Наименование услуги (работ)	2017 год	2018 год	Категории потребителей
1	2	3	4	5
1	Муниципальные услуги (работы), оказываемые потребителям в соответствии с муниципальным заданием			
	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	327	328	Физические лица
	Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	348	350	Физические лица
	Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	70	71	Физические лица
	Организация отдыха детей и молодежи	0	88	Физические лица
2	Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату	728	719	
	Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха, продолжительность смены 18 дней для детей с 7 до 10 лет, 100% Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха, продолжительность смены 18 дней для детей с 11 лет и старше 100%	13 2	- -	Учащиеся общеобразовательного учреждения
	Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха, продолжительность смены 7 дней для детей с 7 до 10 лет, 100% Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха, продолжительность смены 7 дней для детей с 11 лет и старше 100%	18 0	- -	Учащиеся общеобразовательного учреждения
	Подготовка детей к школе	124	114	Учащиеся общеобразовательного учреждения
	Подготовка к поступлению в вузы и ссузы;	148	98	Учащиеся общеобразовательного учреждения
	Обучение иностранному языку	310	344	Учащиеся общеобразовательного учреждения
	Естественнонаучное направление	113	163	Учащиеся общеобразовательного учреждения
	Художественнонаучное направление	0	-	Учащиеся общеобразовательного учреждения

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Информация об исполнении муниципального задания учредителя

N	Наименование услуги (работы)	Объем услуг, (работ) кол-во				Объем финансового обеспечения, тыс. руб.			
		план		факт		план		факт	
		2017 год	2018 год	2017 год	2018 год	2017 год	2018 год	2017 год	2018 год
1	2	4	4	5	6	7	8	9	10
1	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	327	328	327	328	13909,3	13916,4	13909,3	13867,6
2	Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	348	350	348	349	17993,2	18165,5	17960,6	17975,1
3	Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	70	71	70	71	3027,4	3353,9	2969,1	3024,3
4	Нормативные затраты на содержание муниципального имущества	-	-	-	-	448,1	447,5	448,1	447,5
5	Затраты на уплату налогов	-	-	-	-	895,6	581,3	610,2	464,1
6	Организация отдыха детей и молодежи	-	-	-	-	-	457,9	-	457,9
7	Обеспечение своевременной выплаты заработной платы работникам в первые рабочие дни 2019г. с учетом установленных сроков (уведомление по расчетам между бюджетами Министерства образования и науки Пермского края № 4 от 26.09.2018)	-	-	-	-	-	2832,2	-	0,00

2.2. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2017год		2018год	
			план	факт	план	факт
1	2	3	6	7	6	7
1	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения	ед.	1473	1473	1556	1555
	в том числе:					
1.1.	бесплатными, из них по видам услуг (работ):	ед.	745	745	837	836
	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	ед.	327	327	328	328
	Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	ед.	348	348	350	349
	Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	ед.	70	70	71	71
	Организация отдыха детей и молодежи	ед.	-	-	88	88
1.2	частично платными, из них по видам услуг (работ):	ед.	-	-	-	-
	Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха, продолжительность смены 18 дней (70%) для детей с 7 до 10 лет.	ед.	-	-	-	-
	Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха, продолжительность смены 18 дней (70%) для детей 11 лет и старше					

1	2	3	6	7	6	7
1.3	полностью платными, из них по видам услуг (работ):	ед.	728	728	719	719
	Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха, продолжительность смены 18 дней (100%) для детей с 7 до 10 лет,	ед.	13	13	-	-
	Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха, продолжительность смены 18 дней (100%) для детей с 11 лет и старше		2	2	-	-
	Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха, продолжительность смены 7 дней (100%) для детей с 7 до 10 лет,	ед.	18	18	-	-
	Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха, продолжительность смены 7 дней (100%) для детей с 11 лет и старше		-	-	-	-
	Подготовка детей к школе	ед.	124	124	114	114
	Подготовка к поступлению в вузы и ссузы	ед.	148	148	98	98
	Обучение иностранному языку	ед.	310	310	344	344
	Естественнонаучное направление	ед.	113	113	163	163
	Художественнонаучное направление	ед.	-	-	-	-
2	Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.	-	-	-	-
	Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха, продолжительность смены 18 дней (70%) для детей с 7 до 10 лет.		-	-	-	-
	Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха, продолжительность смены 18 дней (70%) для детей 11 лет и старше					
3	Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ) за месяц:	руб.	1868,41	1868,41	1273,34	1273,34
	Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха, продолжительность смены 18 дней (100%) для детей с 7 до 10 лет		4619,5	4619,5	-	-
	Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха, продолжительность смены 18 дней (100%) для детей с 11 лет и старше					
	Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха, продолжительность смены 7 дней (100%) для детей с 7 до 10 лет,		3000,0	3000,0	-	-
	Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха, продолжительность смены 7 дней (100%) для детей с 11 лет и старше					
	Подготовка детей к школе		2720,0	2720,0	2720,0	2720,00
	Подготовка к поступлению в вузы и ссузы		720,0	720,0	600,00	600,0
	Обучение иностранному языку		2266,67	2266,67	1120,00	1120,00
	Естественнонаучное направление		800,0	800,0	990,0	990,0
	Художественнонаучное направление		-	-	-	-

2.3. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2017год		2018год	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)	тыс. руб.	5917,8	5839,8	6537,4	6537,4
	в том числе:					
1.1	частично платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	91,5	91,5	-	-

1	2	3	4	5	6	7
	Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха, продолжительность смены 18 дней (70%) для детей с 7 до 10 лет. Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха, продолжительность смены 18 дней (70%) для детей 11 лет и старше	тыс. руб.	91,5 -	91,5 -	- -	- -
	Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха, продолжительность смены 7 дней (70%) для детей с 7 до 10 лет. Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха, продолжительность смены 7 дней (70%) для детей 11 лет и старше	тыс. руб.	- -	- -	- -	- -
1.2	полностью платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	5826,3	5748,3	6537,4	6537,4
	Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха, продолжительность смены 18 дней (100%) для детей с 7 до 10 лет Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха, продолжительность смены 18 дней (100%) для детей с 11 лет и старше	тыс. руб.	60,1 9,2	60,1 9,2	- -	- -
	Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха, продолжительность смены 7 дней (100%) для детей с 7 до 10 лет. Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха, продолжительность смены 7 дней (100%) для детей 11 лет и старше	тыс. руб.	57,0 -	57,0 -	- -	- -
	Подготовка детей к школе	тыс. руб	766,0	738,0	1290,0	1290,0
	Подготовка к поступлению в вузы и ссузы	тыс. руб	375,3	325,3	437,9	437,9
	Обучение иностранному языку	тыс. руб	4335,9	4335,9	4309,8	4309,8
	Естественнонаучное направление	тыс. руб	222,8	222,8	499,7	499,7
	Художественнонаучное направление	тыс. руб	-	-	-	-

2.4. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года)

[illegible]

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
2	Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха, продолжительность смены 7 дней для детей с 7 до 10 лет, Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха, продолжительность смены 7 дней для детей с 11 лет и старше (полная стоимость)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3	Подготовка детей к школе	Руб.	2720	2720	2720	2720	2720	0	0	0	2720	2720	2720	2720	2720	2720	2720	2720	2720	0	0	0	2720	2720	2720	2720
4	Подготовка к поступлению в вузы и ссузы	Руб	600	600	600	600	600	0	0	0	600	600	600	600	600	600	600	600	600	0	0	0	600	600	600	600
5	Обучение иностранному языку	Руб.	1120	1120	1120	1120	1120	0	0	0	1120	1120	1120	1120	1120	1120	1120	1120	1120	0	0	0	1120	1120	1120	1120
6	Естественнонаучное направление	Руб	990	990	990	990	990	0	0	0	990	990	990	990	990	990	990	990	990	0	0	0	990	990	990	990
7	Художественнонаучное направление	Руб.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

2.5. Информация о жалобах потребителей

N	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб		Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб
		2017 год	2018 год	
1	2	3	4	5
1	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение	нет	нет	
2	Жалобы потребителей, поступившие учредителю	2	нет	
3	Жалобы потребителей, поступившие главе администрации города Перми	нет	нет	
4	Жалобы потребителей, поступившие Главе города Перми - председателю Пермской городской Думы	нет	нет	
5	Жалобы потребителей, поступившие губернатору Пермского края	нет	нет	
6	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми	нет	нет	

2.6. Информация об общей сумме прибыли учреждения после налогообложения в отчетном периоде

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2017год		2018год	
			план	план	план	факт
1	2	3	6	6	6	7
1	Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего	тыс. руб.	22,7	22,7	-	-
	в том числе:					

1	2	3	6	6	6	7
1.1	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ)	тыс. руб.	-	-	-	-
1.2	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ)	тыс. руб.	22,7	22,7	-	-

2.7. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2017 год	2018 год	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	65192,5	66650,1	+2,23%
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	42028,2	41617,1	-0,01%

2.8. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2017год	2018год
1	2	3	4	5
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям	тыс. руб.	-	-
	в том числе:		-	-
1.1	материальных ценностей	тыс. руб.	-	-
1.2	денежных средств	тыс. руб.	-	-
1.3	от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	-	-

2.9. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2017 год	2018 год	Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма дебиторской задолженности	тыс.руб	940,5	35866,7		х
	в том числе:					0
1.1	в разрезе поступлений	тыс.руб	808,8	559,9		х
	Долг родителей за дополнительные платные образовательные услуги	тыс.руб	808,8	559,9	100	0
1.2	в разрезе выплат		131,7	9,3	100	х
	Начисления на выплаты	тыс.руб	131,7	4,0	100	
	Расчеты с поставщиками и подрядчиками	тыс.руб	0,0	5,3	100	
2	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	тыс.руб	0,0	0,0	100	0
3	Сумма кредиторской задолженности, всего	тыс.руб	748,8	476,4	100	
	в том числе:	тыс.руб	748,8	476,4	100	
	в разрезе выплат					

1	2	3	4	5	6	7
	Начисления на выплате по оплате труда	тыс.руб	44,4	24,4	100	
	Пособия по социальной помощи населению (питание)	тыс.руб	16,6	150,6	100	
	Переплата родителей за дополнительные платные образовательные услуги	тыс.руб	360,6	233,0	100	
	Расчеты с плательщиками прочих доходов	тыс.руб	177,3	68,4	100	
	Расчеты с поставщиками и подрядчиками	тыс.руб	16,0	0,0	100	
4	Просроченная кредиторская задолженность	тыс.руб	0,0	0,0	0,0	0

2.10. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2017	2018
1	2	3	4	5
1	Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	47026,6	50804,9
	в том числе: в разрезе поступлений			
	Собственные доходы		6862,6	7618,5
	Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания		36176,8	39378,4
	Субсидии на иные цели		3987,2	3808,0
2	Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	46803,4	50804,9
	в том числе: в разрезе поступлений			
	Собственные доходы		6639,4	7618,5
	Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания		36176,8	39378,4
	Субсидии на иные цели		3987,2	3808,0
3	Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	49674,0	53101,8
	в том числе: в разрезе выплат			
3.1	Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) собственные доходы	тыс. руб.	9393,4	9406,7
	Заработная плата		3302,2	3128,3
	Прочие выплаты		0,00	55,00
	Начисления на выплаты по оплате труда		997,3	944,8
	Услуги связи		0,0	0,0
	Транспортные услуги		0,00	50,0
	Коммунальные услуги		692,0	873,6
	Работы и услуги по содержанию имущества		1540,5	1308,0
	Прочие работы и услуги		1285,5	1196,8
	Прочие расходы		234,9	194,4
	Расходы по приобретению нефинансовых активов основных средств		805,1	1242,0
	Расходы по приобретению нефинансовых активов материальных запасов		535,9	413,8
3.2	Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) на выполнение государственного (муниципального) задания	тыс. руб.	36273,5	39754,7
	Заработная плата		23434,9	25761,4
	Прочие выплаты		0,8	1,4
	Начисления на выплаты по оплате труда		7080,9	7779,9
	Услуги связи		116,8	123,5
	Коммунальные услуги		624,2	835,5
	Работы и услуги по содержанию имущества		2759,7	1997,3
	Прочие работы и услуги		424,7	1332,5
	Пособие по социальной помощи населению		54,5	187,3
	Прочие расходы		889,2	581,3
	Расходы по приобретению нефинансовых активов основных средств		751,9	959,0

1	2	3	4	5
	Расходы по приобретению нефинансовых активов материальных запасов		135,8	195,6
3.3	Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) иные цели		4007,1	3940,4
	Заработная плата		1846,2	2088,2
	Прочие выплаты		80,0	50,0
	Начисления на выплаты по оплате труда		557,0	630,7
	Услуги связи		0,00	0,00
	Работы и услуги по содержанию имущества		0,00	0,00
	Прочие работы и услуги		473,1	48,9
	Пособие по социальной помощи населению		950,6	1113,6
	Прочие расходы		0,00	5,8
	Расходы по приобретению нефинансовых активов основных средств		95,5	0,0
	Расходы по приобретению нефинансовых активов материальных запасов		4,7	3,2
4	Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в том числе: в разрезе выплат	тыс. руб.	48349,0	49191,4
4.1	Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) Собственные доходы в том числе в разрезе выплат:		7382,0	9083,0
	Заработная плата		2353,2	3091,4
	Прочие выплаты		0,00	31,3
	Начисления на выплаты по оплате труда		701,9	919,0
	Услуги связи		0,0	0,0
	Транспортные услуги		22,0	11,0
	Коммунальные услуги		751,3	860,3
	Работы и услуги по содержанию имущества		791,5	1277,5
	Прочие работы и услуги		1233,1	1104,3
	Прочие расходы		223,0	170,2
	Расходы по приобретению нефинансовых активов основных средств		840,8	1205,9
	Расходы по приобретению нефинансовых активов материальных запасов		465,2	412,1
4.2	Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) на выполнение государственного (муниципального) задания в том числе: в разрезе выплат	тыс. руб.	35987,2	36236,4
	Заработная плата		23399,0	23387,6
	Прочие выплаты		0,8	1,4
	Начисления на выплаты по оплате труда		7080,9	6819,9
	Услуги связи		108,0	123,5
	Коммунальные услуги		644,8	835,5
	Работы и услуги по содержанию имущества		2660,0	1982,6
	Прочие работы и услуги		451,3	1331,0
	Пособие по социальной помощи населению		54,5	136,5
	Прочие расходы		610,2	464,0
	Расходы по приобретению нефинансовых активов основных средств		751,9	958,8
	Расходы по приобретению нефинансовых активов материальных запасов		135,8	195,6
4.3	Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) субсидии на иные цели в том числе: в разрезе выплат	тыс. руб.	3829,9	3872,0
	Заработная плата		1740,5	2043,3
	Прочие выплаты		80,0	0,00
	Начисления на выплаты по оплате труда		531,7	608,2
	Услуги связи		0,00	0,00
	Работы и услуги по содержанию имущества		0,00	0,00
	Прочие работы и услуги		473,1	48,9
	Пособие по социальной помощи населению		904,4	1162,6
	Прочие расходы		0,0	5,8
	Расходы по приобретению нефинансовых активов основных средств		95,5	0
	Расходы по приобретению нефинансовых активов материальных запасов		4,7	3,2

**Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного
за муниципальным автономным учреждением**

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого, особо ценного движимого и иного движимого имущества муниципального автономного учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2017 Год		2018 Год	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения	тыс. руб.	91494,6	64990,9	64990,9	66475,0
	в том числе:					
1.1	Приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс. руб.	90313,1	63193,8	63193,8	63820,8
	в том числе:					
1.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	79170,2	52327,2	52327,2	52327,2
1.2	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.	1181,9	1797,1	1797,1	2654,1
	в том числе:					
1.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	0	0	0	0
2	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	25489,3	28205,0	28205,0	30707,5
	в том числе:					
2.1	недвижимого имущества, всего	тыс. руб.	17195,5	17077,2	17077,2	17077,2
	из него:					
2.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	786,1	786,1	786,1	786,1
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	156,6	156,6	156,6	156,6
2.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	8293,8	11127,8	11127,8	13630,4
2.3	особо ценного движимого имущества, всего	тыс. руб.	4554,2	6509,6	6509,6	8738,9
	из него:					
2.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0	219,1	219,1	219,1
2.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0	0	0
2.4	иного движимого имущества, всего	тыс. руб.	3739,6	4618,2	4618,2	4618,2
	из него:					
2.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	590,8	363,8	363,8	334,8
2.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	86,4	99,9	99,9	99,9
3	Общая остаточная стоимость имущества муниципального автономного учреждения	тыс. руб.	68678,4	41826,6	41826,6	41442,0
	в том числе:					
3.1	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс. руб.	68576,7	41645,9	41645,9	41292,9

1	2	3	4	5	6	7
	в том числе:					
3.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	67790,5	40917,0	40917,0	40917,0
3.2	Приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.	101,7	180,7	180,7	149,1
	в том числе:					
3.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	0	0	0	0
4	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	6332,9	6248,4	6248,4	6192,0
	в том числе:					
4.1	недвижимого имущества, всего	тыс. руб.	5815,8	5667,0	5667,0	5518,2
	из него:					
4.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	286,1	260,7	260,7	240,2
4.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	54,1	52,1	52,1	50,4
4.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	517,1	581,4	581,4	673,8
4.3	особо ценного движимого имущества, всего	тыс. руб.	465,3	525,5	525,5	599,6
	из него:					
4.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0	44,1	44,1	46,7
4.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0	0	0
4.4	иного движимого имущества, всего	тыс. руб.	51,8	55,9	55,9	74,2
	из него:					
4.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	132,4	21,4	21,4	15,4
4.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0	0	0

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2017 Год		2018 Год	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	ед.	5	4	4	4
	из них:					
1.1	зданий, строений, сооружений	ед.	2	1	1	1
1.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	3	3	3	3
	в том числе:					
1.3	количество неиспользованных объектов недвижимого имущества	ед.	0	0	0	0
	из них:					
1.3.1	зданий, строений, сооружений	ед.	0	0	0	0
1.3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	0	0	0	0

1	2	3	4	5	6	7
2	Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	ед.	4278	8414	8414	12236
	в том числе:					
	количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества	ед.	0	0	0	0
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	м	6159,67	6067,97	6067,97	6067,97
	из них:					
3.1	зданий, строений, сооружений	кв. м	3543,6	3451,9	3451,9	3451,9
	в том числе:					
3.1.1	переданного в аренду <*>	кв.м	169,8	169,8	169,8	169,8
3.1.2	переданного в безвозмездное пользование <*>	кв. м	32,1	32,1	32,1	32,1
3.2	иных объектов (замощений, заборов и других) ограждение	кв. м пм	2616,07	2616,07	2616,07	2616,07
4	Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	кв. м	0	0	0	0
	в том числе:					
4.1	переданного в аренду <*>	кв. м	0	0	0	0
4.2	переданного в безвозмездное пользование <*>	кв. м	0	0	0	0
5	Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	0,00	559,8	0,00	655,7

<*> В графах 4-7 по строкам 3.1.1, 3.1.2, 4.1, 4.2 указываются площади недвижимого имущества, переданного в аренду, безвозмездное пользование по всем договорам, заключенным в течение отчетного периода.

Главный бухгалтер муниципального
автономного учреждения

(подпись) (расшифровка подписи)

Руководителя муниципального
автономного учреждения

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное
за составление отчета)

(подпись) (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

(начальник департамента имущественных
отношений администрации города Перми)

Отчет о деятельности муниципального
Автономного учреждения города Перми
МАОУ «СОШ № 65» г. Перми
(наименование учреждения)

за период с 01 января 2018 по 31 декабря 2018 опубликованный ранее в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» от 24.04.2015 N 28, на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, считать недействительным <*>.

УТВЕРЖДЕН:

Заместитель начальника департамента-
начальник управления финансами
Желтова О.Ю.

Отчет

о деятельности муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 102 с углубленным изучением отдельных предметов»
города Перми за период с 1 января 2018г. по 31 декабря 2018 г.
(по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным)

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении

Полное наименование	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 102 с углубленным изучением отдельных предметов» г. Перми
Сокращенное наименование	МАОУ «СОШ № 102» г. Перми
Юридический адрес	614036, Россия, Пермский край г. Пермь, ул. Мира, 92,
Фактический адрес	614036, Россия, Пермский край г. Пермь, ул. Мира, 92, 614065, Россия, Пермский край г. Пермь, Шоссе Космонавтов, 195
Телефон/факс/электронная почта	Тел/факс – (342)-226-03-80, school-102@rambler.ru
Ф.И.О. руководителя, телефон	Ларионова Наталия Александровна, (342)226-03-80
Свидетельство о государственной регистрации (номер, дата выдачи, срок действия)	13.09.2009г. 59 № 004035056 ИФНС по Индустриальному району г. Перми, срок действия - бессрочно
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	Лицензия № 4468 от 19.10.2015г., бессрочно
Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия)	Свидетельство о государственной аккредитации № 339 от 13.01.2015г., срок действия до 13 января 2027г.

1.2. Состав наблюдательного совета учреждения

N	Фамилия, имя, отчество	Должность	Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид, дата, N, наименование)	Срок полномочий
1	2	3	4	5
	Сорожкина Ольга Анатольевна	представитель органа местного самоуправления в лице департамента имущественных отношений администрации города Перми (по согласованию)	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 11.07.2018г. № СЭД-059-08-01-09-851	До 11.07.2023
	Оборина Светлана Николаевна	представитель органа местного самоуправления в лице учредителя - департамента образования администрации города Перми	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 05.09.2017г. № СЭД-059-08-01-09-1115	До 17.07.2022г.
	Полуянова Людмила Егоровна	Представитель трудового коллектива (решение общего собрания работников от 25.08.2017г.)	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 05.09.2017г. № СЭД-059-08-01-09-1115	До 17.07.2022г.
	Верзилина Ирина Анатольевна	представитель родительской общест-венности (решение родительской конференции от 16.06.2017г.)	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 05.09.2017г. № СЭД-059-08-01-09-1115	До 17.07.2022г.
	Степанова Людмила Сергеевна	Представитель трудового коллектива (решение общего собрания работников от 25.08.2017г.)	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 05.09.2017г. № СЭД-059-08-01-09-1115	До 17.07.2022г.
	Чепкасова Диана Анатольевна	представитель родительской общественности (решение родительской конференции от 16.06.2017г.)	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 05.09.2017г. № СЭД-059-08-01-09-1115	До 17.07.2022г.

1.3. Виды деятельности, осуществляемые учреждением

N	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)	
		год 2017	год 2018
1	2	3	4
1	Основные виды деятельности 1. реализация образовательной программы начального общего, основного общего, среднего общего образования.	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 08.04.2014г. № СЭД-08-01-26-92; бессрочно Лицензия № 4468 от 19.10.2015г., бессрочно. Свидетельство о государственной аккредитации № 339 от 13.01.2015г., срок действия до 13 января 2027г.	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 08.04.2014г. № СЭД-08-01-26-92; бессрочно Лицензия № 4468 от 19.10.2015г., бессрочно. Свидетельство о государственной аккредитации № 339 от 13.01.2015г., срок действия до 13 января 2027г.
2	Виды деятельности, не являющиеся основными 1.реализация дополнительных общеразвивающих программ, дополнительных предпрофессиональных программ; 2.осуществляет приносящую доход деятельность, предусмотренную настоящим Уставом: 2.1 оказывает платные образовательные услуги 2.2 сдает в аренду имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, а также имущество, приобретенное за счет ведения самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности, в порядке, установленном действующим законодательством РФ и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления города Перми.	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 08.04.2014г. № СЭД-08-01-26-92; бессрочно Лицензия № 4468 от 19.10.2015г., бессрочно.	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 08.04.2014г. № СЭД-08-01-26-92; бессрочно Лицензия № 4468 от 19.10.2015г., бессрочно.

1.4. Функции, осуществляемые учреждением

N	Наименование функций	Количество штатных единиц, шт.		Доля бюджета учреждения, расходуемая на осуществление функций, %	
		год 2017	год 2018	год 2017	год 2018
1	2	3	4	5	6
1	Профильные функции	142,5	136,5	89	87
2	Непрофильные функции	20	20	11	13

1.5. Информация о количестве штатных единиц, количественном составе и квалификации сотрудников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2017		Год 2018	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество штатных единиц <*>	штук	165,5	162,5	162,5	156,5
2	Количественный состав	человек	98	98	98	103

1	2	3	4	5	6	7
	Квалификация сотрудников <*>	человек	Высшее образование и стаж работы: До 3-х лет-7 С 3 до 8 лет-8 С 8 до 14 лет-4 С 14 до 20 лет-7 Более 20 лет-53	Высшее образование и стаж работы: До 3-х лет-7 С 3 до 8 лет-8 С 8 до 14 лет-4 С 14 до 20 лет-7 Более 20 лет-53	Высшее образование и стаж работы: До 3-х лет-7 С 3 до 8 лет-8 С 8 до 14 лет-4 С 14 до 20 лет-7 Более 20 лет-53	Высшее образование и стаж работы: До 3-х лет-11 С 3 до 8 лет-8 С 8 до 14 лет-5 С 14 до 20 лет-7 Более 20 лет-53
			Средне-специальное образование и стаж работы: До 3-х лет-2 С 3 до 8 лет-1 С 8 до 14 лет-0 С 14 до 20 лет-1 Более 20 лет-7	Средне-специальное образование и стаж работы: До 3-х лет-2 С 3 до 8 лет-1 С 8 до 14 лет-0 С 14 до 20 лет-1 Более 20 лет-7	Средне-специальное образование и стаж работы: До 3-х лет-2 С 3 до 8 лет-1 С 8 до 14 лет-0 С 14 до 20 лет-1 Более 20 лет-7	Средне-специальное образование и стаж работы: До 3-х лет-2 С 3 до 8 лет-1 С 8 до 14 лет-0 С 14 до 20 лет-1 Более 20 лет-7
			Среднее образование и стаж работы: До 3-х лет-0 С 3 до 8 лет-0 С 8 до 14 лет-4 С 14 до 20 лет-0 Более 20 лет-4	Среднее образование и стаж работы: До 3-х лет-0 С 3 до 8 лет-0 С 8 до 14 лет-4 С 14 до 20 лет-0 Более 20 лет-4	Среднее образование и стаж работы: До 3-х лет-0 С 3 до 8 лет-0 С 8 до 14 лет-4 С 14 до 20 лет-0 Более 20 лет-4	Среднее образование и стаж работы: До 3-х лет-0 С 3 до 8 лет-0 С 8 до 14 лет-4 С 14 до 20 лет-0 Более 20 лет-4
			Без образования и стаж работы: До 3-х лет-0 С 3 до 8 лет-0 С 8 до 14 лет-0 С 14 до 20 лет-0 Более 20 лет-0	Без образования и стаж работы: До 3-х лет-0 С 3 до 8 лет-0 С 8 до 14 лет-0 С 14 до 20 лет-0 Более 20 лет-0	Без образования и стаж работы: До 3-х лет-0 С 3 до 8 лет-0 С 8 до 14 лет-0 С 14 до 20 лет-0 Более 20 лет-0	Без образования и стаж работы: До 3-х лет-0 С 3 до 8 лет-0 С 8 до 14 лет-0 С 14 до 20 лет-0 Более 20 лет-0

Уменьшение количества штатных единиц в учреждении обусловлено оптимизацией штатного расписания.

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2017	Год 2018
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников учреждения	человек	96,8	99,3
	в том числе:			
1.1	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие образовательный процесс	человек	68,5	72,0
1.2	Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих образовательный процесс	человек	3,1	4,3
1.3	Руководители учреждения	человек	9,5	9,0
1.4	Учебно-вспомогательный персонал	человек	1	1
1.5	Административный персонал	человек	6,0	6,0
1.6	Рабочие	человек	8,7	7,0
2	Средняя заработная плата работников учреждения	руб.	34032,02	34032,6
	в том числе:			
2.1	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие образовательный процесс	руб.	33280,8	33281,0
2.2	Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих образовательный процесс	руб.	38766,1	37627,9
2.3	Руководители учреждения	руб.	53431,6	50352,1
2.4	Учебно-вспомогательный персонал	руб.	12119,00	12118,8

1	2	3	4	5
2.5	Административный персонал	руб.	32152,00	29988,9
2.6	Рабочие	руб.	11398,5	11398,2

1.7. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности

N	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		год 2017	год 2018	год 2017	год 2018
1	2	3	4	5	6
-	-	-	-	-	-

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках целевых программ, утвержденных в установленном порядке:

N	Наименование программ с указанием нормативного правового акта об утверждении программ (в разрезе каждой программы) <*>	Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		год 2017	год 2018
1	2	3	4
1.1	Постановление Администрации г. Перми от 18.10.2016 N 866 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка населения города Перми»	20,2	
1.2	Постановление Администрации г. Перми от 19.10.2016 N 887 «Об утверждении муниципальной программы «Семья и дети города Перми»	346,9	
1.3	Постановление Администрации г. Перми от 19.10.2016 N 894 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение доступности качественного предоставления услуг в сфере образования в городе Перми»	71775,1	
1.4	Постановление Администрации г. Перми от 19.10.2017 N 893 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка населения города Перми»		21,1
1.5	Постановление Администрации г. Перми от 19.10.2017 N 869 «Об утверждении муниципальной программы «Семья и дети города Перми»		395,4
1.6	Постановление Администрации г. Перми от 19.10.2017 N 877 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение доступности качественного предоставления услуг в сфере образования в городе Перми»		80969,8

1.9. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением

N	Наименование услуги (работы)	Год 2017	Год 2018	Категория потребителей
1	2	3	4	5
1	Муниципальные услуги (работы), оказываемые потребителям в соответствии с муниципальным заданием			Физические лица
1.1	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	702	785	
1.2	Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	806	803	
1.3	Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	111	143	
1.4	Реализация дополнительных общеразвивающих программ	20160	20160	
1.5	Организация отдыха детей и молодежи		76	
2	Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату	867	685	
	В том числе:			
2.1	частично платными, из них по видам услуг (работ):	0	0	

1	2	3	4	5
2.2	полностью платными, из них по видам услуг (работ):	814	685	Физические лица
2.2.1	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха продолжительностью 18 дней (100%) для детей 7-10 лет. Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха продолжительностью 18 дней (100%) для детей 11 лет и старше.	20	0	
2.2.1.1	Организация отдыха детей и молодежи	0	3	
2.2.2	Естественнонаучное	455	419	
2.2.3	Обучение иностранному языку	71	113	
2.2.4	Художественно-эстетическое	111	0	Дети дошкольного возраста
2.2.5	Подготовка детей к школе	157	150	

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Информация об исполнении муниципального задания учредителя

N	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.				Объем финансового обеспечения, тыс. руб.			
		план		факт		план		факт	
		год 2017	год 2018	год 2017	год 2018	год 2017	год 2018	год 2017	год 2018
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	702	785	702	783	21172,7	23643,4	21172,7	23643,4
	Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	806	803	806	799	29724,8	29896,7	29612,3	29693,3
	Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	111	143	111	143	4234,5	5475,0	4234,5	5475,0
	Реализация дополнительных общеразвивающих программ	20160	20160	20160	20160	1474,1	1577,3	1455,6	1504,3
	Организация отдыха детей и молодежи	0	76	0	76	0	395,4	0	395,4
	Нормативные затраты на содержание муниципального имущества	0	0	0	0	1636,6	989,6	1636,6	989,6
	Обеспечение своевременной выплаты заработной платы работникам в первые рабочие дни 2019 года с учетом установленных сроков (уведомление по расчетам между бюджетами Министерства образования и науки Пермского края № 4 от 26.09.2018)	0	0	0	0	0	4617,4	0	0
	Затраты на уплату налогов					4974,2	1749,1	4631,4	5170,8

2.2. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2017		Год 2018	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения	Ед.	22646	22646	22652	22646
	в том числе:					
1.1	бесплатными, из них по видам услуг (работ):	Ед.	21779	21779	21967	21961
1.1.1	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	Ед.	702	702	785	783
1.1.2	Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	Ед.	806	806	803	799
1.1.3	Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	Ед.	111	111	143	143
1.1.4	Реализация дополнительных общеразвивающих программ	Ед.	20160	20160	20160	20160
1.1.5	Организация отдыха детей и молодежи	Ед.	0	0	76	76
1.2	частично платными, из них по видам услуг (работ):	Ед.	0	0	0	0
1.3	полностью платными, из них по видам услуг (работ):	Ед.	814	814	685	685
1.3.1	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха продолжительностью 18 дней (100%) для детей 7-10 лет. Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха продолжительностью 18 дней (100%) для детей 11 лет и старше.	Ед.	20	20	0	0
1.3.2	Организация отдыха детей и молодежи	Ед.	0	0	3	3
1.3.3	Естественнонаучное	Ед.	455	455	419	419
1.3.4	Обучение иностранному языку	Ед.	71	71	113	113
1.3.5	Художественно-эстетическое	Ед.	111	111	0	0
1.3.6	Подготовка детей к школе	Ед.	157	157	150	150
2	Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.	0	0	0	0
3	Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.	1049,66	1049,66	1043,07	1043,07
3.1	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха продолжительностью 18 дней (100%) для детей 7-10 лет. Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха продолжительностью 18 дней (100%) для детей 11 лет и старше.	Руб.	4619,50	4619,50	0	0
3.2	Организация отдыха детей и молодежи	РУБ.	0	0	5203,0	5203,0
3.3	Естественнонаучное	руб.	530,00	530,00	530,00	530,00
3.4	Обучение иностранному языку	руб.	700,00	700,00	700,00	700,00
3.5	Художественно-эстетическое	Руб.	744,0	744,0	0	0
3.6	Подготовка детей к школе	руб.	2412,10	2412,10	2651,5	2651,5

2.3. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2017		Год 2018	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)	тыс. руб.	4586,6	4586,6	4933,2	4933,2
	в том числе:					
1.1	частично платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	73,4	73,4	0	0

1	2	3	4	5	6	7
1.1.1	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха продолжительностью 18 дней (70%) для детей 7-10 лет. Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха продолжительностью 18 дней (70%) для детей 11 лет и старше.	тыс. руб.	73,4	73,4	0	0
1.2	полностью платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	4513,2	4513,2	4933,2	4933,2
1.2.1	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха продолжительностью 18 дней (100%) для детей 7-10 лет. Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха продолжительностью 18 дней (100%) для детей 11 лет и старше.	тыс. руб.	92,4	92,4	15,6	15,6
1.2.2	Естественнонаучное	тыс. руб.	799,7	799,7	1974,0	1974,0
1.2.3	Обучение иностранному языку	тыс. руб.	467,3	467,3	370,2	370,2
1.2.4	Художественно-эстетическое	тыс. руб.	247,8	247,8	0	0
1.2.5	Подготовка детей к школе	тыс. руб.	2906,0	2906,0	2573,4	2573,4

2.4. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года)

N	Наименование вида услуги	Ед. изм. Руб. в час	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям																							
			Год 2018																							
			план												факт											
			январь	февраль	март	апрель	ма й	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	ма й	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
1	Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха продолжительностью 18 дней (100%) для детей 7-10 лет. Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха продолжительностью 18 дней (100%) для детей 11 лет и старше.							5203,0												5203,0						
2	Естественно-научной направленности		530,00	530,00	530,00	530,00	530,00				530,00	530,00	530,00	530,00	530,00	530,00	530,00	530,00	530,00				530,00	530,00	530,00	530,00
3	Обучение иностранному языку		700,00	700,00	700,00	700,00	700,00				700,00	700,00	700,00	700,00	700,00	700,00	700,00	700,00	700,00				700,00	700,00	700,00	700,00
4	Художественно-эстетическое																									
5	подготовка детей к школе		2571,00	2571,00	2571,00	2571,00	2571,00					2785,7	2785,7	2785,7	2571,00	2571,00	2571,00	2571,00	2571,00					2785,7	2785,7	2785,7

2.5. Информация о жалобах потребителей

N	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб		Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб
		год 2017	год 2018	
1	2	3	4	5
1	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение	-	-	
2	Жалобы потребителей, поступившие учредителю	1	1	Жалоба рассмотрена, меры приняты
3	Жалобы потребителей, поступившие главе администрации города Перми	-	-	
4	Жалобы потребителей, поступившие Главе города Перми - председателю Пермской городской Думы	-	-	
5	Жалобы потребителей, поступившие губернатору Пермского края	-	-	
6	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми	-	-	

2.6. Информация об общей сумме прибыли учреждения после налогообложения в отчетном периоде

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2017		Год 2018	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00
	в том числе:					
1.1	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ)	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ)	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00

2.7. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2017	Год 2018	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	432461,9	435141,6	+0,62%
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	390305,5	389905,9	-0,11%

2.8. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2017	Год 2018
1	2	3	4	5
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям	тыс. руб.	45,50	45,50
	в том числе:			
1.1	материальных ценностей	тыс. руб.	45,50	45,50
1.2	денежных средств	тыс. руб.	0	0
1.3	от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	0	0

2.9. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2017	Год 2018	Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма дебиторской задолженности	тыс. руб.	20575,3	79155,6	+284,7%	х
	в том числе:					
1.1	в разрезе поступлений	тыс. руб.	20495,7	79099,5	+285,9%	х
1.1.1	Недостачи	тыс. руб.	105,2	105,2	0	
1.1.2	Доходы от собственности	тыс. руб.	0,0	15946,5	+100%	
1.1.3	Доходы будущих периодов (МЗ)	тыс. руб.	0,0	63047,8	+100%	
1.2	в разрезе выплат	тыс. руб.	79,6	56,1	-29,5%	х
1.2.1	По налогам и сборам	тыс. руб.	76,8	51,3	-33,2%	
1.2.2	По услугам связи	тыс. руб.	0,0	0,0	0	
1.2.3	По прочим услугам	тыс. руб.	2,8	4,8	+71,4%	
1.2.4	По коммунальным услугам	тыс. руб.	0,0	0,0	0	
2	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	тыс. руб.	0,0	0,0		
3	Сумма кредиторской задолженности	тыс. руб.	1097,0	824,2	-24,9%	х
	в том числе:					
3.1	в разрезе поступлений	тыс. руб.	627,1	616,6	-1,7%	
3.1.1	Расчеты по прочим доходам	тыс. руб.	368,8	453,0	+22,8%	
3.1.2	НДС	тыс. руб.	258,3	163,6	-36,7%	
3.2	В разрезе выплат		469,9	207,6	-55,8%	
3.2.1	По налогам и сборам	тыс. руб.	39,0	14,8	-62,1%	
3.2.2	По заработной плате	тыс. руб.	44,2	8,5	-80,8%	
3.2.3	По социальной помощи населению	тыс. руб.	386,7	184,3	-52,3%	
4	Просроченная кредиторская задолженность	тыс. руб.	0,0	0,0		

2.10. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2017	Год 2018
1	2	3	4	5
1	Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	81120,2	91239,7
	в том числе:			
	Собственные доходы	тыс. руб.	8867,9	9541,3
	в том числе:			
	Доходы от сдачи в аренду движимого и недвижимого имущества	тыс. руб.	3687,7	3793,1
	Доходы от платных образовательных услуг	тыс. руб.	4553,2	4705,7
	Родительская плата в оздоровительном лагере	тыс. руб.	73,4	227,5
	Возмещение арендаторами коммунальных услуг	тыс. руб.	553,6	815,0
	Целевые поступления на охрану школы	тыс. руб.		
	Прочие целевые средства (по договору)	тыс. руб.		
	Субсидии на исполнение муниципального задания	тыс. руб.	63155,9	71870,4
	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	9096,4	9828,0
2	Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	81120,2	91169,6
	в том числе:			
	Собственные доходы	тыс. руб.	8867,9	9471,2
	в том числе:			
	Доходы от сдачи в аренду движимого и недвижимого имущества	тыс. руб.	3687,7	3793,1
	Доходы от платных образовательных услуг	тыс. руб.	4553,2	4705,7
	Родительская плата в оздоровительном лагере	тыс. руб.	73,4	227,5
	Возмещение арендаторами коммунальных услуг	тыс. руб.	553,6	744,9
	Целевые поступления на охрану школы	тыс. руб.		
	Прочие целевые средства (по договору)	тыс. руб.		
	Субсидии на исполнение муниципального задания	тыс. руб.	63155,9	71870,4
	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	9096,4	9828,0
3	Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	81357,7	92586,9
	в том числе:			
	Собственные доходы	тыс. руб.	8873,0	10239,2
	В том числе:			
	Заработная плата	тыс. руб.	2730,7	2332,6
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	825,2	733,5
	Услуги связи	тыс. руб.	0,0	0,0
	коммунальные услуги	тыс. руб.	553,6	816,9
	работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	2351,3	1581,0
	прочие работы, услуги	тыс. руб.	1591,2	3691,7
1	Прочие расходы	тыс. руб.	532,2	615,2
	Расходы по приобретению основных средств	тыс. руб.	131,8	329,5
	Расходы по приобретению материальных запасов	тыс. руб.	157,0	138,8
	По исполнению муниципального задания	тыс. руб.	63216,8	72344,1
	В том числе:			
	Заработная плата	тыс. руб.	35782,6	41925,3
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	10805,1	12603,4
	Прочие выплаты	тыс. руб.	0,0	0,0
	Услуги связи	тыс. руб.	201,6	246,4
	Транспортные услуги	тыс. руб.	35,0	16,7
	коммунальные услуги	тыс. руб.	3567,0	3824,9
	работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	2521,9	2455,4
	прочие работы, услуги	тыс. руб.	2682,7	3307,7
	Пособия по социальной помощи населению	тыс. руб.	0,0	45,4

1	2	3	4	5
	Прочие расходы	тыс. руб.	5594,7	5749,1
	Расходы по приобретению основных средств	тыс. руб.	1843,2	1878,3
	Расходы по приобретению материальных запасов	тыс. руб.	183,0	291,5
	Иные цели	тыс. руб.	9267,9	10003,6
	В том числе:			
	Заработная плата	тыс. руб.	3978,0	4102,1
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	1201,4	1241,3
	Прочие выплаты	тыс. руб.	0,0	0,0
	работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	0,0	100,0
	прочие работы, услуги	тыс. руб.	462,5	64,7
	Пособия по социальной помощи населению	тыс. руб.	3540,5	4486,5
	Прочие расходы	тыс. руб.	66,8	0,2
	Расходы по приобретению материальных запасов	тыс. руб.	18,7	8,8
4	Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	79817,2	86130,8
	в том числе:			
	Собственные доходы	тыс. руб.	8175,1	9708,4
	В том числе:			
	Заработная плата	тыс. руб.	2285,8	2195,2
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	690,8	733,5
	Услуги связи	тыс. руб.	0,0	0,0
	коммунальные услуги	тыс. руб.	551,7	746,8
	работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	2234,6	1581,0
	прочие работы, услуги	тыс. руб.	1591,2	3368,4
	Прочие расходы	тыс. руб.	532,2	615,2
	Расходы по приобретению основных средств	тыс. руб.	131,8	329,5
	Расходы по приобретению материальных запасов	тыс. руб.	157,0	138,8
	По исполнению муниципального задания	тыс. руб.	62743,0	66871,9
	В том числе:			
	Заработная плата	тыс. руб.	35782,6	38350,7
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	10674,2	11519,3
	Прочие выплаты	тыс. руб.	0,0	0,0
	Услуги связи	тыс. руб.	201,6	246,4
	Транспортные расходы	тыс. руб.	35,0	16,7
	коммунальные услуги	тыс. руб.	3567,0	3824,9
	работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	2521,8	2455,4
	прочие работы, услуги	тыс. руб.	2682,7	3272,7
	Пособия по социальной помощи населению	тыс. руб.	0,0	45,4
	Прочие расходы	тыс. руб.	5251,9	5170,8
	Расходы по приобретению основных средств	тыс. руб.	1843,2	1730,8
	Расходы по приобретению материальных запасов	тыс. руб.	183,0	238,8
	Иные цели	тыс. руб.	8899,1	9550,5
	В том числе:			
	Заработная плата	тыс. руб.	3854,9	3919,3
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	1161,2	1190,5
	Прочие выплаты	тыс. руб.	0,0	0,0
	работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	0,0	99,5
	прочие работы, услуги	тыс. руб.	456,5	59,0
	Пособия по социальной помощи населению	тыс. руб.	3341,0	4273,4
	Прочие расходы	тыс. руб.	66,8	0
	Расходы по приобретению материальных запасов	тыс. руб.	18,7	8,8

**Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного
за муниципальным автономным учреждением**

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого, особо ценного движимого и иного движимого имущества муниципального автономного учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2017		Год 2018	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения	тыс. руб.	430641,1	431433,1	431433,1	434253,9
	в том числе:					
1.1	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс. руб.	415713,6	416430,9	416430,9	419031,5
	в том числе:					
1.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	396391,0	396391,0	396391,0	396391,0
1.2	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.	14927,5	15002,2	15002,2	15222,4
	в том числе:					
1.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	12054,2	12054,2	12054,2	12054,2
2	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	53517,1	56156,2	56156,2	57097,0
	в том числе:					
2.1	недвижимого имущества, всего	тыс. руб.	36443,3	36443,3	36443,3	36443,3
	из него:					
2.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	2356,7	2683,4	2683,4	2683,4
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	1541,1	1541,1	1541,1	1541,1
2.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	17073,8	19712,9	19712,9	20653,7
2.3	особо ценного движимого имущества, всего	тыс. руб.	9458,3	13133,6	13133,6	14074,4
	из него:					
2.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	338,8	804,1	804,1	804,1
2.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	155,0	155,0	155,0	155,0

1	2	3	4	5	6	7
2.4	иного движимого имущества, всего	тыс. руб.	7615,4	6579,3	6579,3	6579,3
	из него:					
2.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	3,0	0,0	0,0	0,0
2.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0
3	Общая остаточная стоимость имущества муниципального автономного учреждения	тыс. руб.	390077,7	389276,7	389276,7	389018,2
	в том числе:					
3.1	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс. руб.	377359,3	376637,2	376637,2	376640,2
	в том числе:					
3.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	374171,1	373821,7	373821,7	373472,3
3.2	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.	12718,4	12639,5	12639,5	12378,0
	в том числе:					
3.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	12049,9	12048,1	12049,9	11949,1
4	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	16021,2	15533,5	15533,5	15451,8
	в том числе:					
4.1	недвижимого имущества, всего	тыс. руб.	14223,4	13874,1	13874,1	13524,7
	из него:					
4.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	898,4	886,2	886,2	873,8
4.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	1430,6	1393,9	1393,9	1374,4
4.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	1797,8	1659,4	1659,4	1927,1
4.3	особо ценного движимого имущества, всего	тыс. руб.	1601,7	1516,8	1516,8	1887,4
	из него:					
4.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	183,6	700,6	700,6	690,8

1	2	3	4	5	6	7
4.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0
4.4	иного движимого имущества, всего	тыс. руб.	196,1	142,6	142,6	39,7
	из него:					
4.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0
4.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2017		Год 2018	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	ед.	21	21	21	21
	из них:					
1.1	зданий, строений, сооружений	ед.	3	3	3	3
1.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	18	18	18	18
	в том числе:					
1.3	количество неиспользованных объектов недвижимого имущества	ед.	1	1	1	1
	из них:					
1.3.1	зданий, строений, сооружений	ед.	1	1	1	1
1.3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	0	0	0	0
2	Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	ед.	15228	22200	22200	22203
	в том числе:					
	количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества	ед.	0	0	0	0
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	м.	15839,23	15784,03	15784,03	15784,03
	из них:					
3.1	зданий, строений, сооружений	кв. м	7991,1	7935,9	7935,9	7935,9
	в том числе:					
3.1.1	переданного в аренду <*>	кв. м	492,4	560,2	560,2	560,2
3.1.2	переданного в безвозмездное пользование <*>	кв. м	353,3	353,3	353,3	353,3
3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	кв. м	7848,13	7848,13	7848,13	7848,13
4	Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	кв. м	249,3	249,3	249,3	249,3

1	2	3	4	5	6	7
	в том числе:					
4.1	переданного в аренду <*>	кв. м	0,0	0,0	0,0	0,0
4.2	переданного в безвозмездное пользование <*>	кв. м	0,0	0,0	0,0	0,0
5	Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	0,0	3687,7	0,0	3793,1

<*> В графах 4-7 по строкам 3.1.1, 3.1.2, 4.1, 4.2 указываются площади недвижимого имущества, переданного в аренду, безвозмездное пользование по всем договорам, заключенным в течение отчетного периода.

Главный бухгалтер муниципального
автономного учреждения

(подпись)

(расшифровка подписи)

Руководитель муниципального
автономного учреждения

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное
за составление отчета)

(подпись)

(расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

(начальник департамента имущественных
отношений администрации города Перми)

Отчет о деятельности муниципального
автономного учреждения города Перми

_____ за период
(наименование учреждения)

с _____ по _____,
опубликованный ранее в печатном средстве
массовой информации «Официальный
бюллетень органов местного самоуправления
муниципального образования город Пермь»
от _____ N ___, на официальном сайте
муниципального образования город Пермь
в информационно-телекоммуникационной
сети Интернет, считать недействительным <*>.

<*> Информация об отмене опубликованного ранее Отчета указывается МАУ в случае обнаружения неточностей и ошибок в Отчете и внесения изменений в опубликованный ранее Отчет.

УТВЕРЖДЕН

Желтова О.Ю.

(руководитель функционального (территориального) органа
Администрации г.Перми, осуществляющего функции и
полномочия учредителя муниципального автономного
учреждения города Перми)

Отчет**о деятельности муниципального автономного общеобразовательного учреждения****«Средняя общеобразовательная школа № 111» г. Перми****за период с 01.01.2018 по 31.12.2018****(по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным)****Раздел 1. Общие сведения об учреждении****1.1. Сведения об учреждении**

Полное наименование	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 111» г. Перми
Сокращенное наименование	МАОУ «СОШ № 111» г. Перми
Юридический адрес	614067, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Лепешинской, 43
Фактический адрес	614067, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Лепешинской, 43
Телефон/факс/электронная почта	(342) 2507-583 / soh111@mail.ru
Ф.И.О. руководителя, телефон	Мошева Галина Васильевна, (342) 2507-562
Свидетельство о государственной регистрации (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия 59 № 004266963, дата выдачи 04.08.2011 год, срок действия - бессрочно
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия 59Л01 № 0002262, дата выдачи 05.10.2015 г № 4423., срок действия - бессрочно
Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия 59А01 № 0000505, дата выдачи 25.02. 2015 г. № 375, Действительна по 25.02.2027 года

1.2. Состав наблюдательного совета учреждения

№	Фамилия, имя, отчество	Должность	Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид, дата, №, наименование)	Срок полномочий
1	2	3	4	5
1	Гельфенбуйм Светлана Николаевна	Представитель родительской общности	Приказ заместителя главы администрации города Перми- начальника Департамента образования СЭД-08-01-09-941 от 14.07.2016г.	14.07.2021г.
2	Загуляева Екатерина Евгеньевна	Представитель органа местного самоуправления в лице учредителя - департамента образования администрации города Перми	Приказ заместителя главы администрации города Перми- начальника Департамента образования СЭД-08-01-09-941 от 14.07.2016г.	14.07.2021г.
3	Мусихина Ольга Геннадьевна	Представитель родительской общности	Приказ заместителя главы администрации города Перми- начальника Департамента образования СЭД-08-01-09-941 от 14.07.2016г.	14.07.2021г.
4	Пирожкова Марина Анатольевна	Представитель трудового коллектива	Приказ заместителя главы администрации города Перми- начальника Департамента образования СЭД-08-01-09-941 от 14.07.2016г.	14.07.2021г.
5	Балтаева Эльвира Дамировна	Представитель трудового коллектива	Приказ заместителя главы администрации города Перми- начальника Департамента образования СЭД-08-01-09-941 от 14.07.2016г.	14.07.2021г.
6	Шептунов Валерий Васильевич	Представитель общности	Приказ заместителя главы администрации города Перми- начальника Департамента образования СЭД-08-01-09-941 от 14.07.2016г.	14.07.2021г.
7	Петрова Юлия Леонидовна	Представитель органа местного самоуправления в лице департамента имущественных отношений администрации города Перми	Приказ начальника Департамента образования администрации города Перми СЭД-059-08-01-09-420 от 11.04.2018г.	11.04.2023г.

1.3. Виды деятельности, осуществляемые учреждением

№	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)	
		2017г.	2018г.
1	2	3	4
1	Основные виды деятельности: реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования; основного общего образования, и среднего общего образования в т.ч. – инновационную образовательную программу; программ общего образования по индивидуальным учебным планам на уровне среднего образования; образовательные программы среднего общего образования, обеспечивающих изучение предметов на профильном уровне; адаптированные программы образования для детей с ограниченными возможностями здоровья и детей – инвалидов (в том числе индивидуальные программы реабилитации инвалидов)	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 12.05.2016 г. № СЭД-08-01-26-147; Лицензия на право ведения образовательной деятельности. Регистрационный номер 4423 от 05 октября 2015 г. Серия 59Л01 № 0002262, действие бессрочно; Свидетельство о государственной аккредитации Регистрационный номер - 375 от 25 февраля 2015г. Серия 59А01 № 0000505 Срок действия по 25 .02. 2027 г.	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 12.05.2016 г. № СЭД-08-01-26-147; Лицензия на право ведения образовательной деятельности. Регистрационный номер 4423 от 05 октября 2015 г. Серия 59Л01 № 0002262, действие бессрочно; Свидетельство о государственной аккредитации Регистрационный номер - 375 от 25 февраля 2015г. Серия 59А01 № 0000505 Срок действия по 25 .02. 2027 г.
2	Виды деятельности, не являющиеся основными: организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха; проведение мероприятий в сфере образования; реализация дополнительных общеразвивающих программ художественно – эстетической, физкультурно – спортивной, социально – педагогической и иной направленности; осуществление приносящей доход деятельности: оказание платных образовательных услуг по направлениям согласно Положению об оказании платных образовательных услуг и ежегодно утверждаемому перечню; оказание других платных услуг; сдача в аренду имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а так же имущества, приобретенного за счет ведения самостоятельной финансово – хозяйственной деятельности в порядке, установленном действующим законодательством РФ и нормативно – правовыми актами органов местного самоуправления города Перми; организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха на территории Учреждения сверх муниципального задания	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 12.05.2016 г. № СЭД-08-01-26-147; Лицензия на право ведения образовательной деятельности. Регистрационный номер 4423 от 05 октября 2015 г. Серия 59Л01 № 0002262, действие бессрочно	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 12.05.2016 г. № СЭД-08-01-26-147; Лицензия на право ведения образовательной деятельности. Регистрационный номер 4423 от 05 октября 2015 г. Серия 59Л01 № 0002262, действие бессрочно;

1.4. Функции, осуществляемые учреждением

№	Наименование функций	Количество штатных единиц, шт.		Доля бюджета учреждения, расходующаяся на осуществление функций, %	
		2017 г.	2018 г.	2017 г.	2018 г.
1	2	3	4	5	6
1	Профильные функции	107,94	113,67	88	88
2	Непрофильные функции	11	11	12	12

1.5. Информация о количестве штатных единиц, количественном составе и квалификации сотрудников учреждения

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2017 год		2018 год	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество штатных единиц*	Шт.	120,81	118,94	118,94	124,67
2	Количественный состав	чел.	89	86	86	84
3	Квалификация сотрудников**		высшее образование и стаж работы: до 3-х лет - 5 с 3 до 8 лет - 6 с 8 до 14 лет - 15 с 14 до 20 лет - 6 более 20 лет - 31	высшее образование и стаж работы: до 3-х лет - 5 с 3 до 8 лет - 9 с 8 до 14 лет - 15 с 14 до 20 лет - 6 более 20 лет - 30	высшее образование и стаж работы: до 3-х лет - 5 с 3 до 8 лет - 9 с 8 до 14 лет - 15 с 14 до 20 лет - 6 более 20 лет - 30	высшее образование и стаж работы: до 3-х лет - 2 с 3 до 8 лет - 7 с 8 до 14 лет - 11 с 14 до 20 лет - 7 более 20 лет - 31
			средне - специальное образование и стаж работы: до 3-х лет - 6 с 3 до 8 лет - 2 с 8 до 14 лет - 4 с 14 до 20 лет - 1 более 20 лет - 11	средне - специальное образование и стаж работы: до 3-х лет - 3 с 3 до 8 лет - 5 с 8 до 14 лет - 2 с 14 до 20 лет - 0 более 20 лет - 7	средне - специальное образование и стаж работы: до 3-х лет - 3 с 3 до 8 лет - 5 с 8 до 14 лет - 2 с 14 до 20 лет - 0 более 20 лет - 7	средне - специальное образование и стаж работы: до 3-х лет - 6 с 3 до 8 лет - 3 с 8 до 14 лет - 3 с 14 до 20 лет - 6 более 20 лет - 5
		чел.	среднее образование и стаж работы: до 3-х лет - 0 с 3 до 8 лет - 0 с 8 до 14 лет - 0 с 14 до 20 лет - 0 более 20 лет - 1	среднее образование и стаж работы: до 3-х лет - 2 с 3 до 8 лет - 0 с 8 до 14 лет - 0 с 14 до 20 лет - 0 более 20 лет - 1	среднее образование и стаж работы: до 3-х лет - 2 с 3 до 8 лет - 0 с 8 до 14 лет - 0 с 14 до 20 лет - 0 более 20 лет - 1	среднее образование и стаж работы: до 3-х лет - 1 с 3 до 8 лет - 0 с 8 до 14 лет - 0 с 14 до 20 лет - 0 более 20 лет - 1
			без образования и стаж работы: до 3-х лет - 0 с 3 до 8 лет - 0 с 8 до 14 лет - 0 с 14 до 20 лет - 0 более 20 лет - 1	без образования и стаж работы: до 3-х лет - 0 с 3 до 8 лет - 0 с 8 до 14 лет - 0 с 14 до 20 лет - 0 более 20 лет - 1	без образования и стаж работы: до 3-х лет - 0 с 3 до 8 лет - 0 с 8 до 14 лет - 0 с 14 до 20 лет - 0 более 20 лет - 1	без образования и стаж работы: до 3-х лет - 0 с 3 до 8 лет - 0 с 8 до 14 лет - 0 с 14 до 20 лет - 0 более 20 лет - 1

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2017	Год 2018
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников учреждения	человек	82,4	80,3
	в том числе:			
1.1	в разрезе категорий (групп) работников	человек		
1.1.1	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей)	человек	65,7	64
1.1.2	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие основную деятельность, направленную на достижение целей, для реализации которых создано учреждение (в иных учреждениях)	человек	-	-
1.1.3	Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс	человек	2	2,3
1.1.4	Руководители учреждения	человек	6,8	6
1.1.5	Учебно-вспомогательный персонал	человек	-	

1	2	3	4	5
1.1.6	Административный персонал	человек	2	2
1.1.7	Рабочие	человек	5,9	6
2	Средняя заработная плата работников учреждения	руб.	34771,84	36897,8
	в том числе:			
2.1	в разрезе категорий (групп) работников	руб.		
2.1.1	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей)	руб.	35113,39	36543,0
2.1.2	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие основную деятельность, направленную на достижение целей, для реализации которых создано учреждение (в иных учреждениях)	руб.	-	
2.1.3	Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс	руб.	28770,83	30797,10
2.1.4	Руководители учреждения	руб.	56530,64	68438,89
2.1.5	Учебно-вспомогательный персонал	руб.	-	-
2.1.6	Административный персонал	руб.	20408,79	26956,77
2.1.7	Рабочие	руб.	12793,63	14793,24

1.7. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности

№	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		год 2017	год 2018	год 2017	год 2018
1	2	3	4	5	6
1	нет				

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках муниципальных программ, ведомственных целевых программ, утвержденных в установленном порядке

№	Наименование муниципальных программ, ведомственных целевых программ с указанием нормативного правового акта об их утверждении (в разрезе каждой программы) *	Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		2017	2018
1	2	3	4
1.1	Постановление администрации города Перми от 19.10.2017 г. № 877 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение доступности качественного предоставления услуг в сфере образования в городе Перми»		64617,4
1.2	Постановление администрации города Перми от 18.10.2017 г. № 866 «Об утверждении муниципальной программы «Приведение в нормативное состояние образовательных организаций города Перми»		1165,5
1.3	Постановление администрации города Перми от 18.10.2016 № 866 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка населения города Перми»	20,2	
1.4	Постановление администрации города Перми от 19.10.2016 № 887 «Об утверждении муниципальной программы «Семья и дети города Перми»	607,5	
1.5	Постановление администрации города Перми от 19.10.2016 № 892 «Об утверждении муниципальной программы «Профилактика правонарушений в городе Перми»	22,0	
1.6	Постановление администрации города Перми от 19.10.2016 г. № 894 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение доступности качественного предоставления услуг в сфере образования в городе Перми»	59846,9	
1.7	Постановление администрации города Перми от 19.10.2017 № 893 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка населения города Перми»		21,1
1.8	Постановление администрации города Перми от 19.10.2017 № 869 «Об утверждении муниципальной программы «Семья и дети города Перми»		520,3
1.9	Постановление администрации города Перми от 19.10.2017 № 899 «Об утверждении муниципальной программы «Профилактика правонарушений в городе Перми»		49,5

1.9. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением

№	Наименование услуги (работы)	2017	2018	Категория потребителей
1	2	3	4	5
1	Муниципальные услуги (работы), оказываемые потребителям в соответствии с муниципальным заданием			
1.1	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	768	777	Физические лица
1.2	Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	650	717	
1.3	Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	45	50	
1.4	Организация отдыха детей и молодежи		100	
2	Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату	393	385	
2.1	Художественно - эстетическая	31	18	7-15 лет
2.2	Социально - педагогическая	310	353	5-16 лет
2.3	Физкультурно - спортивная	38	14	7-15 лет
2.4	Организация отдыха детей в лагере досуга отдыха, продолжительность смены 18 дней (100%) для детей 7-10 лет. Организация отдыха детей в лагере досуга отдыха, продолжительность смены 18 дней (100%) для детей 11 лет и старше	10		7-16 лет
2.5	Организация отдыха детей в лагере досуга отдыха, продолжительность смены 7 дней (100%) для детей 7-10 лет. Организация отдыха детей в лагере досуга отдыха, продолжительность смены 7 дней (100%) для детей 11 лет и старше	4		7-16 лет

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Информация об исполнении муниципального задания учредителя

№	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.				Объем финансового обеспечения, тыс. руб.			
		план		факт		план		факт	
		2017г	2018г	2017г	2018г	2017г	2018г	2017г	2018г
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Нормативные затраты на содержание муниципального имущества					822,7	809,4	822,7	809,4
	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	768	777	768	777	23390,7	23669,6	23390,7	23669,6
	Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	650	715	650	717	23027,9	25353,7	23027,9	25353,7
	Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	45	50	45	50	1639,3	1827,5	1639,3	1827,5
	Организация отдыха детей и молодежи		100		100		520,3		520,3
	Затраты на уплату налогов					3210,0	7,1	3210,0	7,1
	Обеспечение своевременной выплаты заработной платы работникам в первые рабочие дни 2019 года с учетом установленных сроков					3948,8			0,0

2.2. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ)

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2017 год			
			план	факт	план	факт
1	2	3	6	7	6	7
1	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения	ед.	1907	1856	2083	2041
	в том числе:					
1.1	бесплатными, из них по видам услуг (работ):	ед.	1463	1463	1642	1644
1.1.1	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	ед.	768	768	777	777
1.1.2	Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	ед.	650	650	715	717
1.1.3	Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	ед.	45	45	50	50
1.1.4	Организация отдыха детей и молодежи	ед.			100	100
1.2	частично платными, из них по видам услуг (работ):	ед.	0	0		
1.3	полностью платными, из них по видам услуг (работ):	ед.	444	393	441	397
1.3.1	Организация отдыха детей в лагере досуга отдыха, продолжительность смены 18 дней (100%) для детей 7-10 лет. Организация отдыха детей в лагере досуга отдыха, продолжительность смены 18 дней (100%) для детей 11 лет и старше	ед.	10	10		
1.3.2	Организация отдыха детей в лагере досуга отдыха, продолжительность смены 7 дней (100%) для детей 7-10 лет. Организация отдыха детей в лагере досуга отдыха, продолжительность смены 7 дней (100%) для детей 11 лет и старше	ед.	4	4		
1.3.3	Художественно-эстетическая	ед.	44	31	37	24
1.3.4	Социально – педагогическая	ед.	365	310	374	347
1.3.5	Физкультурно - спортивная	ед.	21	38	18	14
1.3.6	Организация отдыха детей и молодежи	ед.			12	12
2	Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.				
3	Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.	1462,25	1450,14	1407,73	1429,01
3.1	Организация отдыха детей в лагере досуга отдыха, продолжительность смены 18 дней для детей 7-10 лет. Организация отдыха детей в лагере досуга отдыха, продолжительность смены 18 дней для детей 11 лет и старше		4619,5	4619,5		
3.2	Организация отдыха детей в лагере досуга отдыха, продолжительность смены 7 дней для детей 7-10 лет. Организация отдыха детей в лагере досуга отдыха, продолжительность смены 7 дней для детей 11 лет и старше		1791,5	1791,5		
3.3	Художественно-эстетическая		922,5	922,5	962,5	962,5
3.4	Социально – педагогическая		1474,73	1474,73	1340	1340
3.5	Физкультурно - спортивная		810	810	1200,0	1200,0
3.6	Организация отдыха детей и молодежи				5203	5203

2.3. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2017г		2018 г.	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)	тыс. руб.	3583,0	3567,8	3300,0	3281,6
	в том числе:					
1.1	частично платных, из них по видам услуг(работ):	тыс. руб.	149,6	149,6		

1	2	3	4	5	6	7
	Организация отдыха детей в лагере досуга отдыха, продолжительность смены 18 дней (30%) для детей 7-10 лет. Организация отдыха детей в лагере досуга отдыха, продолжительность смены 18 дней (30%) для детей 11 лет и старше	тыс. руб	146,9	146,9		
	Организация отдыха детей в лагере досуга отдыха, продолжительность смены 7 дней для детей 7-10 лет. Организация отдыха детей в лагере досуга отдыха, продолжительность смены 7 дней для детей 11 лет и старше	тыс. руб	2,7	2,7		
1.2	полностью платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	3433,4	3418,2	3300,00	3281,6
	Организация отдыха детей в лагере досуга отдыха, продолжительность смены 18 дней для детей 7-10 лет. Организация отдыха детей в лагере досуга отдыха, продолжительность смены 18 дней) для детей 11 лет и старше	тыс. руб.	46,2	46,2		
	Организация отдыха детей в лагере досуга отдыха, продолжительность смены 7 дней для детей 7-10 лет. Организация отдыха детей в лагере досуга отдыха, продолжительность смены 7 дней для детей 11 лет и старше	тыс. руб	7,2	7,2		
	Художественно-эстетическая	тыс. руб.	224,0	205,8	22,6	17,5
	Социально – педагогическая	тыс. руб.	2919,9	2980,8	3100,0	3086,9
	Физкультурно - спортивная	тыс. руб	236,1	178,2	115,0	114,8
	Организация отдыха детей и молодежи	Тыс.руб.			62,4	62,4

2.4. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года)

№	Наименование услуги (работы)	Ед. изм.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям																							
			2018 г																							
			план												факт											
			январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
	Организация отдыха детей и молодежи							5203												5203						
	Художественно-эстетическая	Руб	960	960	960	960	960					700,0	700,0	700,0	960	960	960	960	960					700,0	700,0	700,0
	Социально – педагогическая	Руб	1340,0	1340,0	1340,0	1340,0	1340,0					1340,0	1340,0	1340,0	1340,0	1340,0	1340,0	1340,0	1340,0					1340,0	1340,0	1340,0
	Физкультурно-спортивная	Руб	960,0	960,0	960,0	960,0	960,0					1600,0	1600,0	1600,0	960,0	960,0	960,0	960,0	960,0					1600,0	1600,0	1600,0

2.5. Информация о жалобах потребителей

№	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб		Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб
		2017 г	2018 г.	
1	2	3	4	5
1	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение	0	0	
2	Жалобы потребителей, поступившие учредителю	1	0	Обращение рассмотрено, вопрос урегулирован
3	Жалобы потребителей, поступившие главе администрации города Перми	0	0	

1	2	3	4	5
4	Жалобы потребителей, поступившие Главе города Перми – председателю Пермской городской Думы	0	0	
5	Жалобы потребителей, поступившие губернатору Пермского края	0	0	
6	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми	0	0	

2.6. Информация об общей сумме прибыли учреждения после налогообложения в отчетном периоде

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2017 г		2018г,	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего	тыс. руб.	0	0	0	0
	в том числе:					
1.1	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ)	тыс. руб.	0	0	0	0
1.2	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ)	тыс. руб.	0	0	0	0

2.7. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2017	2018	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	131840,0	133944,1	1,6
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	101559,9	100720,6	-0,8

2.8. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2016 г.	2017 г.
1	2	3	4	5
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям	тыс. руб.	0	0
	в том числе:		0	0
1.1	материальных ценностей	тыс. руб.	0	0
1.2	денежных средств	тыс. руб.	0	0
1.3	от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	0	0

2.9. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2017г.	2017г.	Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нерезальной к взысканию
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма дебиторской задолженности	тыс. руб.	1619,8	20270,8	1151,4	х
	в том числе:					
1.1	в разрезе поступлений		403,3	50266,1	12363,7	х
1.2	в разрезе выплат		6,3	4,7	-25,4	х
	Услуги связи		0,02	0	-100	
	Коммунальные услуги		6,25	4,7	-24,8	

1	2	3	4	5	6	7
	начисления на выплаты по оплате труда		0	0	-100	
	Расчеты с бюджетом		1132,7	0	-100	
2	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	тыс. руб.	0			
3	Сумма кредиторской задолженности	тыс. руб.	714,2	772,25	8,13	x
	в том числе:					
3.1	в разрезе поступлений		677,5	450,35	-33,53	
3.2	в разрезе выплат		36,7	321,9	777,11	x
	Коммунальные услуги		0	0,04	0	
	пособия по социальной помощи населению		36,7	321,86	777,0	
4	Просроченная кредиторская задолженность	тыс. руб.	0		0	

2.10. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2017	2018
1	2	3	4	5
1	Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	65885,8	71539
	в том числе:	тыс. руб.		
	Собственные доходы:	тыс. руб.	4678,4	4536,0
	Доходы от аренды (КОСГУ 120)	тыс. руб.	405,5	426,0
	Доход от оказания платных услуг (КОСГУ 130)	тыс. руб.	4272,9	4110,0
	Добровольные пожертвования (КОСГУ 180)	тыс. руб.	0	0
	Субсидии на муниципальное задание (КОСГУ 180)	тыс. руб.	52090,6	56136,4
	Субсидии на иные цели (КОСГУ 180)	тыс. руб.	9116,8	10866,6
2	Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	65780,1	71499,0
	в том числе:	тыс. руб.		
	Собственные доходы:	тыс. руб.	4572,7	4496,0
	Доходы от аренды (КОСГУ 120)	тыс. руб.	405,1	425,2
	Доход от оказания платных услуг (КОСГУ 130)	тыс. руб.	4167,6	4070,8
	Добровольные пожертвования (КОСГУ 180)	тыс. руб.	0	0
	Субсидии на муниципальное задание (КОСГУ 180)	тыс. руб.	52090,6	56136,4
	Субсидии на иные цели (КОСГУ 180)	тыс. руб.	9116,8	10866,6
3	Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	66173,0	71948,8
	в том числе:	тыс. руб.		
3	Собственные доходы:	тыс. руб.	4781,6	4845,7
	- оплата труда (КОСГУ 211)	тыс. руб.	240,0	300,0
	- начисления на выплаты по оплате труда (213)	тыс. руб.	72,5	90,6
	- коммунальные услуги (КОСГУ 223)	тыс. руб.	690,0	872,0
	- работы, и по содержанию имущества (КОСГУ 225)	тыс. руб.	91,3	256,5
	- прочие услуги (КОСГУ 226)	тыс. руб.	3299,8	2841,4
	- прочие расходы (КОСГУ 290)	тыс. руб.	196,7	
	- уплата земельного налога (КОСГУ 291)	тыс. руб.		126,3
	- штрафы за нарушение законодательства о налогах и сборах (КОСГУ 292)	тыс. руб.		4,0
	- другие экономические санкции (КОСГУ 295)	тыс. руб.		30,0
	- иные расходы (КОСГУ 296)	тыс. руб.		25,2
	- увеличение стоимости основных средств (КОСГУ 310)	тыс. руб.	88,7	170,0
	- увеличение стоимости материальных запасов (КОСГУ 340)	тыс. руб.	102,6	129,7
	Субсидии на выполнение муниципального задания:	тыс. руб.	52090,6	56136,4
	- оплата труда (КОСГУ 211)	тыс. руб.	30798,6	35604,4
	- прочие выплаты (метод литература) (КОСГУ 212)	тыс. руб.	0	0
	- начисления на выплаты по оплате труда (213)	тыс. руб.	9019,7	10572,2

1	2	3	4	5
	- услуги связи (КОСГУ 221)	тыс. руб.	143,7	143,3
	- транспортные услуги (КОСГУ 222)	тыс. руб.	0	0
	- коммунальные услуги (КОСГУ 223)	тыс. руб.	1909,9	1864,2
	- работы, услуги по содержанию имущества (КОСГУ 225)	тыс. руб.	3136,4	3432,1
	- прочие услуги (КОСГУ 226)	тыс. руб.	1523,4	2149,2
	- прочие расходы (КОСГУ 290)	тыс. руб.	3271,9	
	- уплата земельного налога (КОСГУ 291)	тыс. руб.		7,1
	- иные расходы (КОСГУ 296)	тыс. руб.		66,5
	- увеличение стоимости основных средств (КОСГУ 310)	тыс. руб.	1800,1	1607,7
	- увеличение стоимости материальных запасов (КОСГУ 340)	тыс. руб.	486,90	652,1
	- пособия по социальной помощи населению (КОСГУ 262)	тыс. руб.		37,6
	Субсидии на иные цели:	тыс. руб.	9300,8	10966,7
	- оплата труда (КОСГУ 211)	тыс. руб.	3288,0	3318,3
	- прочие выплаты (метод литература) (КОСГУ 212)	тыс. руб.	0	100,0
	- начисления на выплаты по оплате труда (КОСГУ 213)	тыс. руб.	988,0	1001,7
	- работы, услуги по содержанию имущества (КОСГУ 225)	тыс. руб.	700,0	600,0
	- прочие услуги (КОСГУ 226)	тыс. руб.	657,4	1250,2
	- пособия по социальной помощи населению (КОСГУ 262)	тыс. руб.	3664,7	4693,3
	- прочие расходы (КОСГУ 290)	тыс. руб.	0	0
	- увеличение стоимости основных средств (КОСГУ 310)	тыс. руб.	0	0
	- увеличение стоимости материальных запасов (КОСГУ 340)	тыс. руб.	2,7	3,2
4	Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	65313,2	67300,8
	в том числе: в разрезе выплат	тыс. руб.		
	Собственные доходы:	тыс. руб.	4366,1	4328,3
	- оплата труда (КОСГУ 211)	тыс. руб.	224,9	226,2
	- начисления на выплаты по оплате труда (213)	тыс. руб.	61,4	59,6
	- коммунальные услуги (КОСГУ 223)	тыс. руб.	500,1	747,7
	- работы, услуги по содержанию имущества (КОСГУ 225)	тыс. руб.	79,8	167,3
	- прочие услуги (КОСГУ 226)	тыс. руб.	3134,3	2675,8
	- прочие расходы (КОСГУ 290)	тыс. руб.	192,4	
	- уплата земельного налога (КОСГУ 291)	тыс. руб.		126,3
	- штрафы за нарушение законодательства о налогах и сборах (КОСГУ 292)	тыс. руб.		0,1
	- другие экономические санкции (КОСГУ 295)	тыс. руб.		30,0
	- иные расходы (КОСГУ 296)	тыс. руб.		22,2
	- увеличение стоимости основных средств (310)	тыс. руб.	88,7	169,9
	- увеличение стоимости материальных запасов (340)	тыс. руб.	84,5	103,2
	Субсидии на выполнение муниципального задания:	тыс. руб.	52090,6	52187,6
	- оплата труда (КОСГУ 211)	тыс. руб.	30798,6	32571,5
	- прочие выплаты (метод литература) (КОСГУ 212)	тыс. руб.	0	0
	- начисления на выплаты по оплате труда (КОСГУ 213)	тыс. руб.	9019,7	9656,3
	- услуги связи (КОСГУ 221)	тыс. руб.	143,7	143,3
	- транспортные услуги (КОСГУ 222)	тыс. руб.	0	0
	- коммунальные услуги (КОСГУ 223)	тыс. руб.	1909,9	1864,2
	- работы, услуги по содержанию имущества (КОСГУ 225)	тыс. руб.	3132,6	3432,1
	- прочие услуги (КОСГУ 226)	тыс. руб.	1523,4	2149,2
	- прочие расходы (КОСГУ 290)	тыс. руб.	3271,9	
	- уплата земельного налога (КОСГУ 291)	тыс. руб.		7,1
	- иные расходы (КОСГУ 296)	тыс. руб.		66,5
	- пособия по социальной помощи населению (КОСГУ 262)	тыс. руб.		37,6
	- увеличение стоимости основных средств (310)	тыс. руб.	1800,1	1607,7
	- увеличение стоимости материальных запасов (340)	тыс. руб.	490,7	652,1
	Субсидии на иные цели:	тыс. руб.	8856,5	10784,9
	- оплата труда (КОСГУ 211)	тыс. руб.	3207,0	3205,6

1	2	3	4	5
	-прочие выплаты (метод литература) (КОСГУ 212)	тыс. руб.	0	0,0
	- начисления на выплаты по оплате труда (КОСГУ 213)	тыс. руб.	969	960,8
	- работы, услуги по содержанию имущества (КОСГУ 225)	тыс. руб.	700,0	600,0
	- прочие услуги (КОСГУ 226)	тыс. руб.	657,4	1250,2
	- пособия по социальной помощи населению (КОСГУ 262)	тыс. руб.	3320,4	4765,1
	- прочие расходы (КОСГУ 290)	тыс. руб.	0	0
	- увеличение стоимости основных средств (310)	тыс. руб.	0	0
	- увеличение стоимости материальных запасов (340)	тыс. руб.	2,7	3,2

Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого, особо ценного движимого и иного движимого имущества муниципального автономного учреждения

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2017		Год 2018	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения	тыс. руб.	311036,79	131494,95	131494,95	133479,78
	в том числе:					
1.1	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс. руб.	310334,21	130720,0	130720,0	132534,95
	в том числе:					
1.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	295157,65	114022,15	114022,15	114022,15
1.2	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.	702,58	774,95	774,95	944,83
	в том числе:					
1.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	0	0	0	0
2	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	44701,96	46817,26	46817,26	48726,56
	в том числе:					
2.1	недвижимого имущества, всего	тыс. руб.	29803,79	29803,79	29803,79	29803,79
	из него:					
2.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	789,76	1680,08	1680,08	260,04
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	1960,43	1960,43	1960,43	1965,15
2.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	14898,17	17013,47	17013,47	18922,77
2.3	особо ценного движимого имущества, всего	тыс. руб.	11603,19	13308,92	13308,92	15040,35
	из него:					
2.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	195,67	308,64	308,64	0,00
2.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	73,09	73,09	73,09	73,09
2.4	иного движимого имущества, всего	тыс. руб.	3294,98	3704,55	3704,55	3882,42
	из него:					
2.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	76,18	76,18	76,18	0,00
2.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	41,7	41,7	41,7	41,7
3	Общая остаточная стоимость имущества муниципального автономного учреждения	тыс. руб.	283261,7	101214,85	101214,85	100256,30

1	2	3	4	5	6	7
	в том числе:					
3.1	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс. руб.	283261,7	101214,85	101214,85	100256,30
	в том числе:					
3.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	280690,6	99532,20	99532,20	99239,29
3.2	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.	0	0	0	0
	в том числе:					
3.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	0	0	0	0
4	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	17777,83	16901,49	16901,49	16037,95
	в том числе:					
4.1	недвижимого имущества, всего	тыс. руб.	15606,76	15313,84	15313,84	15020,94
	из него:					
4.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	476,5	995,17	995,17	151,17
4.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	1182,84	1161,24	1161,24	1142,38
4.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	2171,07	1587,65	1587,65	1017,01
4.3	особо ценного движимого имущества, всего	тыс. руб.	2159,94	1536,19	1536,19	991,39
	из него:					
4.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0	0	0	0
4.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0	0	0
4.4	иного движимого имущества, всего	тыс. руб.	11,13	51,46	51,46	25,62
	из него:					
4.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0	0	0	0
4.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0	0	0

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2017		Год 2018	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	ед.	12	12	12	12
	из них:					
1.1	зданий, строений, сооружений	ед.	4	4	4	4
1.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	8	8	8	8
	в том числе:					
1.3	количество неиспользованных объектов недвижимого имущества	ед.	0	0	0	0
	из них:					
1.3.1	зданий, строений, сооружений	ед.	0	0	0	0
1.3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	0	0	0	0
2	Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	ед.	12776	15817	15817	17867
	в том числе:					
	количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества	ед.	0	0	0	0
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	м	12620,44	12620,44	12620,44	13044,24

1	2	3	4	5	6	7
	из них:					
3.1	зданий, строений, сооружений	кв. м	6621,2	6621,2	6621,2	7045
	здание школы		6285,1	6285,1	6285,1	6708,9
	сарай		62,7	62,7	62,7	62,7
	склад		148,3	148,3	148,3	148,3
	теплица		125,1	125,1	125,1	125,1
	в том числе:					
3.1.1	переданного в аренду*	кв. м	192,4	192,4	192,4	63,2
3.1.2	переданного в безвозмездное пользование*	кв. м	477,6	477,6	477,6	477,6
3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	м	5999,24	5999,24	5999,24	5999,24
	Ограждение школы	п.м	599,04	599,04	599,04	599,04
	замощение	кв. м	5357,0	5357,0	5357,0	5357
	калитка	кв. м	15,6	15,6	15,6	15,6
	ворота	кв. м	27,6	27,6	27,6	27,6
4	Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	кв. м	-	-	-	-
	в том числе:					
4.1	переданного в аренду*	кв. м	-	-	-	-
4.2	переданного в безвозмездное пользование*	кв. м	-	-	-	-
5	Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	-	405,1	-	425,17

Главный бухгалтер муниципального автономного учреждения

Е.В.Петухова

(подпись)

(расшифровка подписи)

Руководитель муниципального автономного учреждения

Г.В.Мошева

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное за составление отчета)

Е.В.Петухова

(подпись)

(расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

(начальник департамента имущественных отношений администрации города Перми

УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель начальника департамента-
начальник управления финансами департамента
образования администрации г.Перми
Желтова О.Ю.

Отчет
о деятельности муниципального автономного учреждения дополнительного образования
«Дворец детского (юношеского) творчества» г.Перми за период с 01.01.2018г. по 31.12.2018г

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении

Полное наименование	муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Дворец детского (юношеского) творчества» г.Перми
Сокращенное наименование	МАУ ДО «ДД(Ю)Т» г.Перми
Юридический адрес	614000,Россия,Пермский край, г.Пермь, ул.Сибирская,д.29
Фактический адрес	614000,Россия,Пермский край, г.Пермь, ул.Сибирская,д.29, 614000,Россия,Пермский край, г.Пермь, ул.Сибирская,д.27а, 614009,Россия,Пермский край, г.Пермь, ул.Советская,д.96, 614000,Россия,Пермский край, г.Пермь, ул.Пушкина,д.76, 614000,Россия,Пермский край, г.Пермь, ул.Советская,д.56
Телефон/факс/электронная почта	Тел./факс +7(342)2124705, +7(342)2128423, +7(342)2373528, e-mail:ddut-perm@mail.ru
Ф.И.О. руководителя, телефон	Рослякова Наталья Михайловна,тел. +7(342)2124705
Документ, подтверждающий государственную регистрацию некоммерческой организации (номер, дата выдачи)	№95-н, «17» декабря 1996г.
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия 59Л01 № 0001780, выдана 10 апреля 2015г. регистрационный номер 3952, срок действия - бессрочно
Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия)	-

1.2. Состав наблюдательного совета учреждения

N	Фамилия, имя, отчество	Должность	Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид, дата,N, наименование)	Срок полномочий
1	2	3	4	5
1	Зверева Екатерина Михайловна	Представитель органа местного самоуправления в лице учредителя – департамента образования администрации города Перми	Приказ начальника департамента образования от 01.09.2015г.№ СЭД-08-01-09-1134(в ред.от 26.11.2015 № СЭД-08-01-09-1644)	12.04.2020г.
2	Пахолов Николай Михайлович	Представитель трудового коллектива	Приказ начальника департамента образования от 01.09.2015г. № СЭД-08-01-09-1134	12.04.2020г.
3	Деменева Ольга Сергеевна	Представитель органа местного самоуправления в лице департамента имущественных отношений администрации города Перми	Приказ начальника департамента образования от 01.09.2015г. № СЭД-08-01-09-1134 (в ред. от 19.11.2015 № СЭД-08-01-09-1583)	12.04.2020г.
4	Долгополова Мария Владимировна	Представитель родительской общественности	Приказ начальника департамента образования от 01.09.2015г.№СЭД-08-01-09-1134 (в ред.от 01.10.2015 № СЭД-08-01-09-1274)	12.04.2020г.

1	2	3	4	5
5	Слаутина Галина Михайловна	Председатель наблюдательного совета-представитель городской общественности	Приказ начальника департамента образования от 01.09.2015г. № СЭД-08-01-09-1134	12.04.2020г.
6	Семёнова Майя Иосифовна	Представитель трудового коллектива	Приказ начальника департамента образования от 01.09.2015г. № СЭД-08-01-09-1134	12.04.2020г.
7	Пепеляева Лариса Алексеевна	Представитель родительской общественности	Приказ начальника департамента образования от 01.09.2015г. № СЭД-08-01-09-1134 (в ред. от 01.10.2015 № СЭД-08-01-09-1274)	12.04.2020г.

1.3. Виды деятельности, осуществляемые учреждением

N	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи срока действия)	
		2017 год	2018 год
1	2	3	4
1	Основные виды деятельности реализация образовательных программ дополнительного образования детей по направлениям: - реализация дополнительных общеразвивающих программ; - реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта, искусства; - реализация программ спортивной подготовки.	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 15.11.2011г. №СЭД-08-01-26-402, Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 25.02.2015г. СЭД-08-01-26-58; лицензия серия 59Л01 № 0001780, выдана 10 апреля 2015г. регистрационный номер 3952, срок действия - бессрочно	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 25.02.2015г. СЭД-08-01-26-58; лицензия серия 59Л01 № 0001780, выдана 10 апреля 2015г. регистрационный номер 3952, срок действия - бессрочно
2	Виды деятельности, не являющиеся основными: - проведение мероприятий в сфере образования; - организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха; - оказание платных образовательных услуг по направлениям согласно Положению об оказании платных образовательных услуг и ежегодно утвержденным перечнем; - сдача в аренду имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также имущества, приобретенного за счет ведения самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности, в порядке, установленном действующими законодательством РФ и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления города Перми; - организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха на территории Учреждения сверх муниципального задания.	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 15.11.2011г. №СЭД-08-01-26-402, Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 25.02.2015г. СЭД-08-01-26-58	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 25.02.2015г. СЭД-08-01-26-58

1.4. Функции, осуществляемые учреждением

N	Наименование функций	Количество штатных единиц		Доля бюджета учреждения, расходуемая на осуществление функций, %	
		2017 год	2018 год	2017 год	2018 год
1	2	3	4	5	6
1	Профильные функции	211,75	202,5	77,78	76,42
2	Непрофильные функции	60,5	62,5	22,22	23,58

1.5. Информация о количестве штатных единиц, количественном составе и квалификации сотрудников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2017		Год 2018	
			на начало отчетного года	на конец отчетного года	на начало отчетного года	на конец отчетного года
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество штатных единиц <*>	штук	267,25	272,25	272,25	265
2	Количественный состав	человек	253	251	251	237
3	Квалификация сотрудников <*>	человек	высшее образование и стаж работы: до 3-х лет - 11 с 3 до 8 лет - 28 с 8 до 14 лет - 20 с 14 до 20 лет - 18 более 20 лет - 102	высшее образование и стаж работы: до 3-х лет - 13 с 3 до 8 лет - 24 с 8 до 14 лет - 19 с 14 до 20 лет - 16 более 20 лет - 104	высшее образование и стаж работы: до 3-х лет - 13 с 3 до 8 лет - 24 с 8 до 14 лет - 19 с 14 до 20 лет - 16 более 20 лет - 104	высшее образование и стаж работы: до 3-х лет - 17 с 3 до 8 лет - 17 с 8 до 14 лет - 17 с 14 до 20 лет - 14 более 20 лет - 97
			средне - специальное образование и стаж работы: до 3-х лет - 3 с 3 до 8 лет - 5 с 8 до 14 лет - 7 с 14 до 20 лет - 9 более 20 лет - 41	средне - специальное образование и стаж работы: до 3-х лет - 5 с 3 до 8 лет - 4 с 8 до 14 лет - 8 с 14 до 20 лет - 7 более 20 лет - 42	средне - специальное образование и стаж работы: до 3-х лет - 5 с 3 до 8 лет - 4 с 8 до 14 лет - 8 с 14 до 20 лет - 7 более 20 лет - 42	средне - специальное образование и стаж работы: до 3-х лет - 4 с 3 до 8 лет - 3 с 8 до 14 лет - 5 с 14 до 20 лет - 9 более 20 лет - 41
			среднее образование и стаж работы: до 3-х лет - 0 с 3 до 8 лет - 0 с 8 до 14 лет - 0 с 14 до 20 лет - 1 более 20 лет - 6	среднее образование и стаж работы: до 3-х лет - 0 с 3 до 8 лет - 0 с 8 до 14 лет - 0 с 14 до 20 лет - 1 более 20 лет - 6	среднее образование и стаж работы: до 3-х лет - 0 с 3 до 8 лет - 0 с 8 до 14 лет - 0 с 14 до 20 лет - 1 более 20 лет - 6	среднее образование и стаж работы: до 3-х лет - 6 с 3 до 8 лет - 0 с 8 до 14 лет - 0 с 14 до 20 лет - 1 более 20 лет - 4
			без образования и стаж работы: до 3-х лет - 0 с 3 до 8 лет - 0 с 8 до 14 лет - 1 с 14 до 20 лет - 0 более 20 лет - 1	без образования и стаж работы: до 3-х лет - 0 с 3 до 8 лет - 0 с 8 до 14 лет - 1 с 14 до 20 лет - 0 более 20 лет - 1	без образования и стаж работы: до 3-х лет - 0 с 3 до 8 лет - 0 с 8 до 14 лет - 1 с 14 до 20 лет - 0 более 20 лет - 1	без образования и стаж работы: до 3-х лет - 0 с 3 до 8 лет - 0 с 8 до 14 лет - 1 с 14 до 20 лет - 0 более 20 лет - 1

<*> Количество штатных единиц учреждения на конец отчетного периода увеличилось на 5 ед. в связи с увеличением количества штатных сотрудников.

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2017	2018
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников учреждения	человек	154,1	149,5
	в том числе:			
1.1	в разрезе категорий (групп) работников	человек		

1	2	3	4	5
1.1 1.	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей)	человек	95,1	91,3
1.1 2.	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие основную деятельность, направленную на достижение целей, для реализации которых создано учреждение (в иных учреждениях)	человек	-	-
1.1 3.	Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс	человек	-	-
1.1 4.	Руководители учреждения	человек	10,4	10,8
1.1 5.	Учебно-вспомогательный персонал	человек	-	-
1.1 6.	Административный персонал	человек	15,3	16,1
1.1 7.	Рабочие	человек	33,3	31,3
2	Средняя заработная плата работников учреждения	руб.	35 640,20	35 031,94
	в том числе:			
2.1	в разрезе категорий (групп) работников	руб.		
2.1 1.	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей)	руб.	31 552,80	31 760,8
2.1 2.	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие основную деятельность, направленную на достижение целей, для реализации которых создано учреждение (в иных учреждениях)	руб.	-	-
2.1 3.	Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс	руб.	-	-
2.1 4.	Руководители учреждения	руб.	67 218,21	62 952,93
2.1 5.	Учебно-вспомогательный персонал	руб.	-	-
2.1 6.	Административный персонал	руб.	31 750,12	29 564,70
2.1 7.	Рабочие	руб.	21 148,61	20 357,30

1.7. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности

N	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		2017	2018	2017	2018
1	2	3	4	5	6
		-	-	-	-

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках муниципальных программ, ведомственных целевых программ, утвержденных в установленном порядке

N	Наименование муниципальных программ, ведомственных целевых программ с указанием нормативного правового акта об их утверждении (в разрезе каждой программы)	Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		2017 год	2018 год
1	2	3	4
1	«Обеспечение доступности качественного предоставления услуг в сфере образования города Перми» Постановление администрации города Перми от 19.10.2016 г. № 894	97 376,2	-

1	2	3	4
2	«Обеспечение доступности качественного предоставления услуг в сфере образования города Перми» Постановление администрации города Перми от 19.10.2017 г. № 877	-	93284,2
3	«Социальная поддержка населения города Перми» Постановление администрации города Перми от 18 октября 2016г. № 866	21,7	-
4	«Социальная поддержка населения города Перми» Постановление администрации города Перми от 19 октября 2017г. № 893	-	21,1
5	«Семья и дети города Перми» Постановление администрации города Перми от 19 октября 2016 г. N 887	590,9	-
6	«Семья и дети города Перми» Постановление администрации города Перми от 19 октября 2017 г. N 869		441,0
7	«Развитие физической культуры и спорта в городе Перми» Постановление администрации города Перми от 20 октября 2016 г. N 910	138,9	-
8	«Развитие физической культуры и спорта в городе Перми» Постановление администрации города Перми от 19 октября 2017 г. N 903	-	144,2
9	«Приведение в нормативное состояние образовательных организаций города Перми» Постановление администрации города Перми от 18 октября 2017 г. N 866	-	8955,5

1.9. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением

N	Наименование услуги (работы)	2017	2018	Категория потребителей
1	2	3	4	5
Муниципальные услуги (работы), оказываемые потребителям в соответствии с муниципальным заданием				
	1. Реализация дополнительных общеразвивающих программ	1 334 056	1 305 744	Физические лица
	2. Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта	114 552	119 306	Физические лица, имеющие необходимые для освоения соответствующей образовательной программы способности в области физической культуры и спорта
	3. Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта	2	2	Физические лица
	4. Организация отдыха детей и молодежи	-	25	Физические лица
2	Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату	25199	21872	
	<i>Образовательные услуги по направлениям:</i>			
	1. Художественное	733	731	Дети дошкольного, младшего, среднего и старшего школьного, возраста, студенты средних профессиональных, высших, учебных учреждений, взрослое население
	2. Физкультурно-спортивное	75	111	
	3. Техническое	23	13	
	4. Социально-педагогическое	37	13	
	5. Естественнаучное	3	5	
	6. Туристско-краеведческое	7	2	
	7. Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха, продолжительностью смены 18 дней, для детей с 7 до 10 лет; Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха, продолжительностью смены 18 дней, для детей с 11 лет и старше	37	-	Дети в возрасте от 7 лет до 10 лет; дети в возрасте от 11 до 18 лет
	8. Организация отдыха детей в детских лагерях палаточного типа	18	-	Дети в возрасте от 7 лет до 10 лет; дети в возрасте от 11 до 18 лет

1	2	3	4	5
	9. Структурное подразделение столовая «Росинка»	24212	20935	Население
	10. Досуговые мероприятия	54	62	Дети дошкольного, младшего, среднего и старшего школьного, возраста, студенты средних профессиональных, высших, учебных учреждений, взрослое население

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Информация об исполнении муниципального задания учредителя

N	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.				Объем финансового обеспечения, тыс. руб.			
		план		факт		план		факт	
		2017 год	2018 год	2017 год	2018 год	2017 год	2018 год	2017 год	2018 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	1.Реализация дополнительных общеразвивающих программ	1334056	1305744	1334056	1299775	72 513,7	74 565,9	72 335,9	74 565,6
	2.Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта	114552	119306	114552	118214	5 996,4	6 337,9	5 996,4	6 337,9
	3.Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта	2	2	2	2	132,9	144,2	132,9	144,2
	4.Организация отдыха детей и молодежи	-	25	-	25	-	99,0	-	99,0
	4.Затраты на уплату налогов	-	-	-	-	4970,5	3 755,8	4800,6	3 732,4
	5.Нормативные затраты на содержание муниципального имущества	-	-	-	-	1908,7	1 631,3	1908,7	1 631,3

2.2. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед.изм.	Год 2017		Год 2018	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения	Ед.	1473855	1473855	1446949	1439888
	в том числе:					
1.1.	бесплатными, из них по видам услуг (работ):	Ед.	1448610	1448610	1425077	1418016
	Реализация дополнительных общеразвивающих программ	Ед.	1334056	1334056	1305744	1299775
	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта	Ед.	114552	114552	119306	118214
	Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта	Ед.	2	2	2	2
	Организация отдыха детей и молодежи	Ед.	-	-	25	25

1	2	3	4	5	6	7
1.2	Частично платными, из них по видам услуг (работ): Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха, продолжительностью смены 18 дней (70%) для детей с 7 до 10 лет; Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха, продолжительностью смены 18 дней (70%), для детей с 11 лет и старше Организация отдыха детей в детских лагерях палаточного типа (50%)	Ед.	46	46	-	-
			39	39	-	-
			7	7	-	-
1.3	полностью платными всего, из них по видам услуг. Образовательные услуги по направлениям: Художественное Физкультурно-спортивное Техническое Социально-педагогическое Естественнонаучное Туристско-краеведческое Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха Организация отдыха детей в детских лагерях палаточного типа Структурное подразделение столовая «Росинка» Досуговые мероприятия	Ед.	25199	25199	21872	21872
			733	733	731	731
			75	75	111	111
			23	23	13	13
			37	37	13	13
			3	3	5	5
			7	7	2	2
			37	37	-	-
			18	18	-	-
			24212	24212	20935	20935
			54	54	62	62
2.	Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ): Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха, продолжительностью смены 18 дней (70%) для детей с 7 до 10 лет; Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха, продолжительностью смены 18 дней (70%), для детей с 11 лет и старше Организация отдыха детей в детских лагерях палаточного типа (50%)	Руб.	1468,23	1468,23	-	-
			1385,80	1385,80	-	-
			1927,50	1927,50	-	-
3.	Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ): Образовательные услуги по направлениям: Художественное Физкультурно-спортивное Техническое Социально-педагогическое Естественнонаучное Туристско-краеведческое Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха Организация отдыха детей в детских лагерях палаточного типа Структурное подразделение столовая «Росинка» Досуговые мероприятия	руб.	331,64	331,64	350,87	350,87
			1600,00	1600,00	1622,22	1622,22
			1500,00	1500,00	1500,00	1500,00
			2000,00	2000,00	1822,22	1822,22
			1600,00	1600,00	1688,89	1688,89
			1200,00	1200,00	1200,00	1200,00
			1575,00	1575,00	1575,00	1575,00
			4619,50	4619,50	-	-
			6150,00	6150,00	-	-
		руб.	180,00	180,00	185,00	185,00
		руб.	42815,00	42815,00	38614,00	38614,00

3. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2017 год		2018 год	
			план	план	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ – в том числе:	тыс. руб.	16046,7	16046,7	15401,1	15401,1
1.1	частично платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	57,2	57,2	-	-
	Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха, продолжительностью смены 18 дней (70%) для детей с 7 до 10 лет;		45,8	45,8	-	-
	Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха, продолжительностью смены 18 дней (70%), для детей с 11 лет и старше					
	Организация отдыха детей в детских лагерях палаточного типа (50%)		11,4	11,4	-	-
1.2	полностью платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	15989,5	15989,5	15401,1	15401,1
	Образовательные услуги по направлениям:					
	Художественное		7598,7	7598,7	8219,3	8219,3
	Физкультурно-спортивное		571,9	571,9	547,1	547,1
	Техническое		174,7	174,7	174,8	174,8
	Социально-педагогическое		189,5	189,5	152,7	152,7
	Естественнонаучное		18,4	18,4	11,3	11,3
	Туристско-краеведческое		27,6	27,6	28,8	28,8
	Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха		139,9	139,9	-	-
	Организация отдыха детей в детских лагерях палаточного типа		93,8	93,8	-	-
	Структурное подразделение столовая «Росинка»		4365,0	4365,0	3873,0	3873,0
	Досуговые мероприятия		2810,0	2810,0	2394,1	2394,1

2.4. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года)

N		Наименование вида услуги (работы)	Ед. изм.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям																									
				Год 2018																									
				план												факт													
				январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27			
1	Художественное	Руб.	1600,00	1600,00	1600,00	1600,00	1600,00				1650,00	1650,00	1650,00	1650,00	1600,00	1600,00	1600,00	1600,00	1600,00				1650,00	1650,00	1650,00	1650,00			
	Физкультурно-спортивное	Руб.	1500,00	1500,00	1500,00	1500,00	1500,00				1500,00	1500,00	1500,00	1500,00	1500,00	1500,00	1500,00	1500,00	1500,00				1500,00	1500,00	1500,00	1500,00			
	Техническое	Руб.	2000,00	2000,00	2000,00	2000,00	2000,00				1600,00	1600,00	1600,00	1600,00	2000,00	2000,00	2000,00	2000,00	2000,00				1600,00	1600,00	1600,00	1600,00			
	Социально-педагогическое	Руб.	1600,00	1600,00	1600,00	1600,00	1600,00				1800,00	1800,00	1800,00	1800,00	1600,00	1600,00	1600,00	1600,00	1600,00				1800,00	1800,00	1800,00	1800,00			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
	Естественнонаучное	Руб.	1200,00	1200,00	1200,00	1200,00	1200,00				1200,00	1200,00	1200,00	1200,00	1200,00	1200,00	1200,00	1200,00	1200,00				1200,00	1200,00	1200,00	1200,00
	Туристско-краеведческое	Руб.	1575,00	1575,00	1575,00	1575,00	1575,00				1575,00	1575,00	1575,00	1575,00	1575,00	1575,00	1575,00	1575,00	1575,00				1575,00	1575,00	1575,00	1575,00
	Структурное подразделение столовая «Росинка»	Руб.	185,00	185,00	185,00	185,00	185,00	185,00		185,00	185,00	185,00	185,00	185,00	185,00	185,00	185,00	185,00	185,00	185,00		185,00	185,00	185,00	185,00	185,00
	Досуговые мероприятия	Руб.	38614,00	38614,00	38614,00	38614,00	38614,00	38614,00	38614,00	38614,00	38614,00	38614,00	38614,00	38614,00	38614,00	38614,00	38614,00	38614,00	38614,00	38614,00	38614,00	38614,00	38614,00	38614,00	38614,00	38614,00

2.5. Информация о жалобах потребителей

N	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб		Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб потребителей
		2017	2018	
1	2	3	4	5
1	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение	нет	нет	
2	Жалобы потребителей, поступившие к учредителю	нет	нет	
3	Жалобы потребителей, поступившие на имя главы администрации города Перми	нет	нет	
4	Жалобы потребителей, поступившие на имя Главы города Перми	нет	нет	
5	Жалобы потребителей, поступившие на имя губернатора Пермского края	нет	нет	
6	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми	нет	нет	

2.6. Информация об общей сумме прибыли учреждения после налогообложения в отчетном периоде

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2017		2018	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего	тыс. руб.	0	560,6	0	211,6
	в том числе:					
1.1	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ)	тыс. руб.	0	0	0	0
1.2	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ)	тыс. руб.	0	560,6	0	211,6

2.7. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2017 год	2018 год	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	350502,3	355851,3	+ 1,1
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	228317,8	227526,1	- 0,03

2.8. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2017	2018
1	2	3	4	5
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям	тыс. руб.	73,9	73,9
	в том числе:			
1.1	материальных ценностей	тыс. руб.	73,9	73,9
1.2	денежных средств	тыс. руб.	-	-
1.3	от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	-	-

2.9. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2017	2018	Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма дебиторской задолженности	тыс. руб.	2597,4	86250,6	3221	х
	в том числе:					
1.1	в разрезе поступлений					х
	Доходы от образовательных услуг	тыс. руб.	2412,3	86073,7	+0,02	х
	Доходы от собственности (аренда)	тыс. руб.	0	44,5	+100	
	Расчеты по ущербу		0	73,9	+100	
1.2	в разрезе выплат	тыс. руб.				х
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	163,1	14,0	-92	
	Услуги связи	тыс. руб.	0,5	1,1	+2	
	Транспортные услуги	тыс. руб.	0	0		
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	0	31,5	+100	
	Расходы по содержанию имущества	тыс. руб.	0	0		
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	7,8	0	-100	
	Расходы по приобретению основных средств	тыс. руб.	0	0		
	Расходы по приобретению материальных запасов	тыс. руб.	13,7	11,7	-15	
	Расчеты с бюджетом	тыс. руб.	0	0,2	+100	
2	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	тыс. руб.	0	0		
3	Сумма кредиторской задолженности	тыс. руб.	2121,8	2203,1	+4	х
	в том числе:					

1	2	3	4	5	6	7
3.1	в разрезе поступлений					x
	Платные образовательные услуги	тыс. руб.	2062,2	2124,3	+3	
	Доходы от собственности (аренда)	тыс. руб.	0	0		
	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	1,4	29,2	+1986	
	в том числе:					
3.2	в разрезе выплат					x
	Заработная плата (депоненты)	тыс. руб.	0	0		
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	0	0		
	Услуги связи	тыс. руб.	17,0	17,0	+100	
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	28,0	12,7	-55	
	Расходы по содержанию имущества	тыс. руб.	0	6,7	+100	
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	0	0		
	Расходы по приобретению материальных запасов	тыс. руб.	13,2	13,2	+100	
	Прочие расходы	тыс. руб.	0	0		
4	Просроченная кредиторская задолженность	тыс. руб.	0	0		

2.10. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2017	Год 2018
1	2	3	4	5
1	Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	115448,2	119181,6
	в том числе: в разрезе поступлений			
	Поступления от иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.	16593,5	15780,6
	Доход от аренды	тыс. руб.	30,5	45,0
	Доход от оказания платных услуг, в том числе в разрезе видов доходов:	тыс. руб.	16563,0	15735,6
	Платные образовательные услуги		8580,7	9150,0
	Досуговые мероприятия		2775,0	2497,0
	Родительская плата в оздоровительных лагерях		290,9	0,0
	Возмещение коммунальных услуг арендаторами		103,2	153,0
	Прочие доходы (структурное подразделение столовая «Росинка»)		4400,0	3900,0
	Доходы от операций с активами		13,2	35,6
	Иные доходы	тыс. руб.	400,0	0,0
	Субсидии на муниципальное задание (в том числе земельный налог)	тыс. руб.	85513,2	86186,3
	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	13341,5	17214,7
2	Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	115667,2	119021,2
	в том числе:			
	в разрезе поступлений			
	Поступления от иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.	16512,5	15620,2
	Доход от аренды	тыс. руб.	30,5	33,1
	Доход от оказания платных услуг	тыс. руб.	16082,0	15553,4
	Доходы от операций с активами	тыс. руб.	-	33,7
	Иные доходы	тыс. руб.	400,0	-

1	2	3	4	5
	Субсидии на муниципальное задание (в том числе земельный налог)	тыс. руб.	85813,2	86186,3
	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	13341,5	17214,7
3	Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	116240,8	120903,0
	в том числе:			
	в разрезе выплат			
	Выплаты за счет средств от иной приносящей доход деятельности		17322,8	17154,3
	Заработная плата		7631,9	7731,9
	Прочие выплаты		20,7	135,7
	Начисления на выплаты по оплате труда		2444,8	2335,0
	Услуги связи		33,9	33,9
	Транспортные услуги		9,0	30,0
	Отопление, горячее водоснабжение		388,5	559,1
	Электроэнергия		260,0	441,9
	Водоснабжение, водоотведение		45,0	45,9
	Арендная плата за пользование имуществом		16,1	-
	Работы, услуги по содержанию имущества		215,0	277,7
	Прочие работы, услуги		1411,2	1361,2
	Пособия по социальной помощи населению		6,9	26,9
	Прочие расходы		1601,0	1241,1
	Приобретение основных средств		350,0	370,0
	Приобретение материальных запасов		2888,8	2564,0
	Выплаты за счет субсидий на выполнение муниципального задания (в том числе земельный налог)		85522,2	86534,0
	Заработная плата		51953,4	53014,1
	Прочие выплаты		237,9	181,8
	Начисления на выплаты по оплате труда		15510,0	15842,0
	Услуги связи		173,5	194,6
	Транспортные услуги		28,2	107,3
	Отопление, горячее водоснабжение		1755,7	1477,9
	Электроэнергия		1713,3	1698,8
	Водоснабжение, водоотведение		244,4	241,3
	Арендная плата за пользование имуществом		13,3	3,6
	Работы, услуги по содержанию имущества		1531,3	2243,5
	Прочие работы, услуги		2261,3	2078,8
	Пособия по социальной помощи населению		-	-
	Прочие расходы		5403,7	4148,5
	Приобретение основных средств		2705,0	3371,8
	Приобретение материальных запасов		1991,2	1930,0
	Выплаты за счет субсидий на иные цели		13395,8	17214,7
	Заработная плата		8436,1	4600,1
	Прочие выплаты		-	0,2
	Начисления на выплаты по оплате труда		2519,6	1389,5
	Услуги связи		11,5	17,0
	Транспортные услуги		20,8	-
	Отопление, горячее водоснабжение		-	-
	Электроэнергия		-	-
	Водоснабжение, водоотведение		-	-
	Арендная плата за пользование имуществом		-	-
	Работы, услуги по содержанию имущества		65,8	8010,9
	Прочие работы, услуги		1516,0	2407,9
	Пособия по социальной помощи населению		21,7	121,1
	Прочие расходы		581,3	571,8
	Приобретение основных средств		200,0	-
	Приобретение материальных запасов		23,0	96,2

1	2	3	4	5
4	Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	114437,0	119639,0
	в том числе:			
	в разрезе выплат			
	Кассовые выплаты за счет средств от иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.	15868,1	15942,8
	Заработная плата		7314,6	7648,7
	Прочие выплаты		0,2	66,3
	Начисления на выплаты по оплате труда		2327,0	2101,3
	Услуги связи		22,9	25,8
	Транспортные услуги		9,0	5,0
	Отопление, горячее водоснабжение		383,4	548,0
	Электроэнергия		239,6	401,7
	Водоснабжение, водоотведение		45,0	45,9
	Арендная плата за пользование имуществом		16,1	-
	Работы, услуги по содержанию имущества		106,3	165,1
	Прочие работы, услуги		1367,8	1342,5
	Пособия по социальной помощи населению		6,1	6,4
	Прочие расходы		1539,5	988,5
	Приобретение основных средств		260,8	360,4
	Приобретение материальных запасов		2229,8	2237,2
	Кассовые выплаты за счет субсидий на выполнение муниципального задания (в том числе земельный налог)	тыс. руб.	85174,5	86510,7
	Заработная плата		51933,4	53014,1
	Прочие выплаты		214,9	181,8
	Начисления на выплаты по оплате труда		15504,0	15842,0
	Услуги связи		173,5	194,6
	Транспортные услуги		28,2	107,3
	Отопление, горячее водоснабжение		1710,8	1477,9
	Электроэнергия		1713,3	1698,8
	Водоснабжение, водоотведение		244,4	241,3
	Арендная плата за пользование имуществом		13,3	3,6
	Работы, услуги по содержанию имущества		1520,0	2243,5
	Прочие работы, услуги		2215,8	2078,8
	Пособия по социальной помощи населению		-	-
	Прочие расходы		5233,7	4125,2
	Приобретение основных средств		2687,3	3371,8
	Приобретение материальных запасов		1981,9	1930,0
	Кассовые выплаты за счет субсидий на иные цели	тыс. руб.	13394,4	17185,5
	Заработная плата		8436,1	4600,1
	Прочие выплаты		-	0,2
	Начисления на выплаты по оплате труда		2519,6	1389,5
	Услуги связи		11,5	17,0
	Транспортные услуги		20,8	-
	Отопление, горячее водоснабжение		-	-
	Электроэнергия		-	-
	Водоснабжение, водоотведение		-	-
	Арендная плата за пользование имуществом		-	-
	Работы, услуги по содержанию имущества		65,8	8010,9
	Прочие работы, услуги		1516,0	2378,7
	Пособия по социальной помощи населению		20,3	121,1
	Прочие расходы		581,3	571,8
	Приобретение основных средств		200,0	-
	Приобретение материальных запасов		23,0	96,2

**Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного
за муниципальным автономным учреждением**

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого, особо ценного движимого и иного движимого имущества муниципального автономного учреждения:

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2017 год		2018 год	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения	тыс. руб.	490377,9	350494,8	350494,8	351714,7
	в том числе:					
1.1	приобретенного муниципальным автономным уч- реждением за счет средств, выделенных учредите- лем	тыс. руб.	486264,9	346208,0	346208,0	347324,8
	в том числе:					
1.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	457892,4	315903,9	315903,9	315901,1
1.2	приобретенного муниципальным автономным уч- реждением за счет доходов, полученных от плат- ных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.	4113,0	4286,8	4286,8	4389,9
	в том числе:					
1.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	0	0	0	0
2	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	266706,7	268186,7	268186,7	270130,7
	в том числе:					
2.1	недвижимого имущества, всего	тыс. руб.	235466,7	235466,7	235466,7	235466,7
	из него:					
2.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0	0	0	263,8
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0	0	0
2.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	31240,0	32720,0	32720,0	34664,0
2.3	особо ценного движимого имущества, всего	тыс. руб.	15767,4	17416,9	17416,9	18016,8
	из него:					
2.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0	0	0	0
2.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0	0	0
2.4	иного движимого имущества, всего	тыс. руб.	15472,6	15303,1	15303,1	16647,2
	из него:					
2.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0	0	0	0
2.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0	0	0
3	Общая остаточная стоимость имущества муниципального автономного учреждения	тыс. руб.	367353,3	224601,5	224601,5	223397,0
	в том числе:					
3.1	приобретенного муниципальным автономным учре- ждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс. руб.	366801,0	224110,6	224110,6	223042,2
	в том числе:					
3.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	361339,3	218614,6	218614,6	217873,7
3.2	приобретенного муниципальным автономным уч- реждением за счет доходов, полученных от плат- ных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.	552,3	490,9	490,9	354,8
	в том числе:					
3.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	0	0	0	0
4	Общая остаточная стоимость имущества, закре- пленного за муниципальным автономным учре- ждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	143915,5	143520,7	143520,7	142437,2
	в том числе:					
4.1.	недвижимого имущества, всего	тыс. руб.	138913,5	138177,4	138177,4	137441,4
	из него:					

1	2	3	4	5	6	7
4.1.1.	переданного в аренду	тыс. руб.	0	0	0	263,8
4.1.2.	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0	0	0
4.2.	движимого имущества, всего	тыс. руб.	5002,0	5343,3	5343,3	4995,7
4.3.	особо ценного движимого имущества, всего	тыс. руб.	4316,4	4815,4	4815,4	4627,4
	из него:					
4.3.1.	переданного в аренду	тыс. руб.	0	0	0	0
4.3.2.	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0	0	0
4.4.	иного движимого имущества, всего	тыс. руб.	685,6	527,9	527,9	368,3
	из него:					
4.4.1.	переданного в аренду	тыс. руб.	0	0	0	0
4.4.2.	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0	0	0

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением:

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2017		2018	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	ед.	15	15	15	14
	из них:					
1.1	зданий, строений, сооружений	ед.	8	8	8	7
1.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	7	7	7	7
	в том числе:					
1.3	количество неиспользованных объектов недвижимого имущества	ед.	0	0	0	0
	из них:					
1.3.1	зданий, строений, сооружений	ед.	0	0	0	0
1.3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	0	0	0	0
2	Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	ед.	532	562	562	532
	в том числе:					
	количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества	ед.	0	0	0	0
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	м	11452,65	11452,65	11452,65	11452,65
	из них:					
3.1	зданий, строений, сооружений:	кв. м	9990,4	9990,4	9990,4	9990,4
	-) гараж капит. и сарай		208,3	208,3	208,3	208,3
	-) гараж		0,00	0,00	0,00	0,00
	-) здание ул.Советская,96		1041,8	1041,8	1041,8	1041,8
	-) здание (2 ед.)		8563,8	8563,8	8563,8	8563,8
	-) нежилое здание ул.Советская,56		0,00	0,00	0,00	0,00
	-) теплица		117,3	117,3	117,3	117,3
	-) склад (2 ед.)		59,2	59,2	59,2	59,2
	в том числе:					
3.1.1	переданного в аренду	кв. м	0	0	0	12,4
3.1.2.	переданного в безвозмездное пользование	кв. м	0	0	0	0

1	2	3	4	5	6	7
3.2	иных объектов (замощений, заборов и других: -) шлагбаум (2 ед.) -) замощение (2 ед.) -) ворота -) забор металл. (2)	кв.м кв.м кв.м п.м.	1462,25 6 1341,6 6,7 107,95	1462,25 6 1341,6 6,7 107,95	1462,25 6 1341,6 6,7 107,95	1462,25 6 1341,6 6,7 107,95
4	Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	кв.м	0	0	0	0
	в том числе:					
4.1.	переданного в аренду	кв.м	0	0	0	0
4.2	переданного в безвозмездное пользование	кв.м	0	0	0	0
5	Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	0	30,5	0	33,1

<*> В графах 4-7 по строкам 3.1.1, 3.1.2, 4.1, 4.2 указываются площади недвижимого имущества, переданного в аренду, безвозмездное пользование по всем договорам, заключенным в течение отчетного периода.

Главный бухгалтер муниципального
автономного учреждения

(подпись) М.Н. Подопригорова
(расшифровка подписи)

Руководитель муниципального
автономного учреждения

(подпись) Н.М. Рослякова
(расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное
за составление отчета)

(подпись) М.В. Филимонова
(расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

(начальник департамента имущественных
отношений администрации города Перми)

Отчет о деятельности муниципального
автономного учреждения города Перми

_____ за период
(наименование учреждения)

с _____ по _____,
опубликованный ранее в печатном средстве
массовой информации «Официальный
бюллетень органов местного самоуправления
муниципального образования город Пермь»
от 25.04.2014 N 29, на официальном сайте
муниципального образования город Пермь
в информационно-телекоммуникационной
сети Интернет, считать недействительным <*>.

<*> Информация об отмене опубликованного ранее Отчета указывается МАУ в случае обнаружения неточностей и ошибок в Отчете и внесения изменений в опубликованный ранее

УТВЕРЖДЕН
И.о. начальника департамента
культуры и молодежной политики
администрации города Перми

И.В. Стрелкова

«___» _____ 2019г.

Отчет
о деятельности муниципального автономного учреждения города Перми
«Детская художественная школа имени Е.Н. Широкова»
за период с 01.01.2018г. по 31.12.2018г.
(наименование учреждения)
(по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным)

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении

Полное наименование	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Перми «Детская художественная школа имени Е.Н. Широкова»
Сокращенное наименование	МАУ ДО «Детская художественная школа имени Е.Н. Широкова»
Юридический адрес	614066,г.Пермь,ул.Кавалерийская,д.3А
Фактический адрес	614066,г.Пермь,ул.Кавалерийская,д.3А
Телефон/факс/электронная почта	227-72-70/227-72-70/dhch2@mail.ru
Ф.И.О. руководителя, телефон	Черткова Елена Васильевна
Свидетельство о государственной регистрации (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия 59 № 004893193 от 16.09.2015г.
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	№ 6177 от 03.10.2018г., бессрочно

1.2. Состав наблюдательного совета учреждения

N	Фамилия, имя, отчество	Должность	Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид, дата, N, наименование)	Срок полномочий
1	2	3	4	5
	Коньшина Ольга Николаевна	Начальник сектора художественного образования отдела по культуре и дополнительному образованию управления по реализации культурной и молодежной политики департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми	Приказ начальника департамента культуры и молодежной политики № СЭД-09-01-06-15 от 10.02.2015г. «О создании наблюдательного совета МАОУ ДОД «ДХШ № 2» (в ред. от 11.12.2015 №СЭД-09-01-06-115, в ред. от11.04.2016 № СЭД-09-01-06-34, в ред. от 27.12.2016 № СЭД-09-01-06-113, в ред. от 04.09.2017 № СЭД-059-09-01-06-79)	три года
	Соловьева Валентина Николаевна	Представитель общественности (по согласованию)		три года
	Юферова Екатерина Владимировна	Консультант отдела предприятий и учреждений департамента имущественных отношений администрации города Перми (по согласованию)		три года
	Дементьева Надежда Кузьминична	Завхоз МАУ ДО «Детская художественная школа имени Е.Н. Широкова» (по согласованию)		три года
	Краснов Сергей Владимирович	Преподаватель МАУ ДО «Детская художественная школа имени Е.Н. Широкова» (по согласованию)		три года
	Корягина Наталья Владимировна	Представитель родительского комитета МАУ ДО «Детская художественная школа имени Е.Н. Широкова» (по согласованию)		три года

1.3. Виды деятельности, осуществляемые учреждением

N	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)	
		2017 год	2018 год
1	2	3	4
1	Основные виды деятельности		
	Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ Реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ	Лицензия Серия 59Л01 № 0003681 регистрационный номер 4462 от 19.10.2015г.бессрочно Устав от 13.08.2015г.№ СЭД-09-01-05-38	Лицензия Серия 59Л01 № 0004124 регистрационный номер 6177 от 03.10.2018г.бессрочно Устав от 16.08.2018г.№ СЭД-059-09-01-04-29
2	Виды деятельности, не являющиеся основными	--	--

1.4. Функции, осуществляемые учреждением

N	Наименование функций	Количество штатных единиц, шт.		Доля бюджета учреждения, расходуемая на осуществление функций, %	
		2017 год	2018 год	2017 год	2018 год
1	2	3	4	5	6
1	Профильные функции	13,78	14,36	70%	70%
2	Непрофильные функции	3,75	4,0	30%	30%

1.5. Информация о количестве штатных единиц, количественном составе и квалификации сотрудников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2017 год		2018 год	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество штатных единиц <*>	штук	16,82	17,53	17,78	18,36
2	Количественный состав	человек	15	15	15	15
3	Квалификация сотрудников <***>					
	Преподаватель с высшей квалификационной категорией		1	1	1	3
	Преподаватели с первой категорией		2	3	3	2
	Преподаватели со второй категорией		0	0	0	0
	Соответствие занимаемой должности		8	6	6	5

<*> В случае изменения количества штатных единиц в учреждении указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода.

<***> Указывается уровень профессионального образования и стаж работы сотрудников.

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2017 год	2018 год
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников учреждения	человек	14	14,5
	в том числе:			
	в разрезе категорий (групп) работников <*>	человек		
	Руководители		3	3
	Административно-управленческий персонал		2	2
	Основной персонал		9	9,5
2	Средняя заработная плата работников учреждения	руб.	36728,57	42665,50

1	2	3	4	5
	в том числе:			
	в разрезе категорий (групп) работников <*>	руб.		
	Руководители		48911,11	56158,33
	Административно-управленческий персонал		35091,67	48425,00
	Основной персонал		33031,48	37192,11

<*> Категории (группы) работников указываются в соответствии с отраслевым Положением о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, утвержденным постановлением администрации города Перми.

1.7. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности

N	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		2017 год	2018 год	2017 год	2018 год
1	2	3	4	5	6
		-	-	-	-

В соответствии с Постановлением Администрации г. Перми от 14.11.2013 N 999 с 1 января 2015 года пункт 1.8 будет изложен в новой редакции:

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках муниципальных программ, ведомственных целевых программ, утвержденных в установленном порядке:

№	Наименование муниципальных программ, ведомственных целевых программ с указанием нормативно правового акта об их утверждении (в разрезе каждой программы) <*>	Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		2017 год	2018 год
1	2	3	4
1.	Субсидии на реализацию отдельных мероприятий муниципальных программ, ведомственных целевых программ, в том числе в разрезе наименований мероприятий (на основании Муниципальной программы «Культура города Перми», утвержденной постановлением администрации города Перми от 19.10.2017 №875):	0,00	355,25
1.1	Мероприятие 1 Поддержка одаренных детей города Перми (п. 1.4.1.1.2.1 Плана-графика подпрограммы 1.4 «Одаренные дети города Перми» муниципальной программы «Культура города Перми» на 2018 год)	0,00	14,17
1.2	Мероприятие 2 Предоставление мер социальной поддержки педагогическим работникам детских школ искусств (в том числе по видам искусств) (п. 1.4.1.1.4.1 Плана-графика подпрограммы 1.4 «Одаренные дети города Перми» муниципальной программы «Культура города Перми» на 2018 год)	0,00	52,28
1.3	Мероприятие 3 Целевая субсидия на повышение фонда оплаты труда (п. 1.4.1.1.8.16 Повышение фонда оплаты труда работников учреждений дополнительного образования в сфере культуры. Плана-графика подпрограммы 1.4 «Одаренные дети города Перми» муниципальной программы «Культура города Перми» на 2018 год)	0,00	288,8
2.	Субсидии на реализацию отдельных мероприятий муниципальных программ, ведомственных программ (муниципальной программы «Социальная поддержка населения города Перми», утвержденной постановлением администрации города Перми от 19.10.2017 № 893):	0,00	26,09

1	2	3	4
2.1	Мероприятие 1 Предоставление работникам муниципальных учреждений культуры и молодежной политики города Перми путевок на санаторно-курортное лечение и оздоровление в соответствии с – п.1.1.1.2.1.2 плана-графика подпрограммы 1.1 «Оказание дополнительных мер социальной помощи и поддержки, содействие в получении социальных услуг отдельным категориям граждан» муниципальной программы «Социальная поддержка населения города Перми» на 2018 год: - законом Пермского края от 04.09.2017 № 121-ПК «Об обеспечении работников государственных и муниципальных учреждений Пермского края путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление» - постановлением администрации города Перми от 14.03.2018 № 137 «Об утверждении порядка обеспечения работников муниципальных учреждений города Перми путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление и Порядка взаимодействия участников системы обеспечения работников муниципальных учреждений города Перми путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление»	0,00 0,00	12,05 9,04
3.	Субсидии на выплату единовременных премий в соответствии с - законом Пермского края от 08.12.2014 № 404-ПК «О награждении знаком отличия Пермского края обучающихся образовательных организаций Пермского края»; - постановлением Правительства Пермского края от 14.08.2015 № 536-п «О награждении знаком отличия Пермского края «Гордость Пермского края» обучающихся образовательных организаций Пермского края» - приказом Министерства образования и науки Пермского края от 21.11.2018 № СЭД-26-01-06-1028 «Об утверждении объемов средств, выделяемых на выплату единовременных премий обучающимся в частных и муниципальных образовательных организациях Пермского края в 2018 году	0,00	5,0
4.	Субсидии на реализацию отдельных мероприятий муниципальных программ, ведомственных целевых программ, в том числе в разрезе наименований мероприятий: 1.1. на основании Муниципальной программы «Культура города Перми», утвержденной постановлением администрации города Перми от 19.10.2016 №889:	2331,42	0,00
4.1	Мероприятие 1 Поддержка одаренных детей города Перми (п. 1.4.1.1.3.1 Плана-графика подпрограммы 1.4 «Одаренные дети города Перми» муниципальной программы «Культура города Перми» на 2017 год)	12,00	0,00
4.2	Мероприятие 2 Предоставление мер социальной поддержки педагогическим работникам детских школ искусств (п. 1.4.1.1.5.1 Плана-графика подпрограммы 1.4 «Одаренные дети города Перми» муниципальной программы «Культура города Перми» на 2017 год)	46,70	0,00
4.3	Мероприятие 3 Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда в муниципальном учреждении (п.1.4.1.1.2.16 Плана-графика подпрограммы 1.4 «Одаренные дети города Перми» муниципальной программы «Культура города Перми» на 2017 год)	510,20	0,00
4.4	Мероприятие 4 Приведение в нормативное состояние имущественного комплекса МАУ ДО «Детская художественная школа № 2» (проведение ремонтных и иных работ, изготовление необходимой документации, осуществление технического надзора, приобретение необходимого оборудование) (п.1.3.1.1.1.15 Плана-графика подпрограммы 1.3 «Приведение в нормативное состояние подведомственных учреждений департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми» муниципальной программы «Культура города Перми» на 2017 год	1742,30	0,00
5.	1.2. на основании Муниципальной программы «Культура города Перми», утвержденной постановлением администрации города Перми от 18.10.2016 №866:		

1	2	3	4
5.1	Мероприятие 1 Предоставление работникам муниципальных учреждений культуры и молодежной политики города Перми путевок на санаторно-курортное лечение и оздоровление в соответствии с п.1.1.1.2.1.2 плана-графика подпрограммы 1.1 «Оказание дополнительных мер социальной помощи и поддержки, содействие в получении социальных услуг отдельным категориям граждан» муниципальной программы «Социальная поддержка населения города Перми» на 2017 год: - законом Пермского края от 01.04.2015 № 461-ПК «Об обеспечении работников государственных и муниципальных учреждений Пермского края путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление» - постановлением администрации города Перми от 05.10.2015 № 718 «Об утверждении порядка обеспечения работников муниципальных учреждений города Перми путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление и Порядка взаимодействия участников системы обеспечения работников муниципальных учреждений города Перми путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление»	8,67 11,56	0,00 0,00

<*> Отчет по программам представляется в рамках деятельности, осуществленной учреждением.

1.9. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением

N	Наименование услуги (работы)	2017 год	2018 год	Категория потребителей
1	2	3	4	5
1	Муниципальные услуги (работы), оказываемые потребителям в соответствии с муниципальным заданием			
	Реализация дополнительных общеразвивающих программ художественной направленности	10	0	Физические лица
	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств	234	244	Физические лица
2	Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату			
	Услуга дополнительного образования по обучению и приобщению детей к изобразительному искусству (включая декоративно-прикладное искусство), живописи	72	78	Дети от 4 до 7 лет
	Услуга по подготовке детей к поступлению на 5 – летнее обучение по образовательным программам в области изобразительного искусства	100	158	Дети от 8 до 10 лет
	Услуга дополнительного образования по обучению и приобщению взрослых к изобразительному искусству (включая декоративно-прикладное искусство), живописи, графики, скульптуры	18	61	Дети и взрослые от 15 и более лет

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Информация об исполнении муниципального задания учредителя

N	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), чел.				Объем финансового обеспечения, тыс. руб.			
		план		факт		план		факт	
		2017 год	2018 год	2017 год	2018 год	2017 год	2018 год	2017 год	2018 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Реализация дополнительных общеразвивающих программ художественной направленности	10	0	0	0	313,6	0	313,6	0
	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств	234	244	244	244	6196,4	7403,5	6196,4	7403,5

2.2. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2017 год		2018 год	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения	человек	434	434	541	541
	в том числе:					
1.1	бесплатными, из них по видам услуг (работ):	человек	244	244	244	244
	Реализация дополнительных общеразвивающих программ художественной направленности	человек	10	10	0	0
	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств		234	234	244	244
1.2	частично платными, из них по видам услуг (работ):	человек				
	Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ	человек				
	Реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ	человек				
1.3	полностью платными, из них по видам услуг (работ):	человек	190	190	297	297
	Услуга дополнительного образования по обучению и приобщению детей к изобразительному искусству (включая декоративно-прикладное искусство) живописи	человек	72	72	78	78
	Услуга по подготовке детей к поступлению на 5-летнее обучение по образовательным программам в области изобразительного искусства	человек	100	100	158	158
	Услуга дополнительного образования по обучению и приобщению взрослых к изобразительному искусству (включая декоративно-прикладное искусство), живописи, графики, скульптуры	человек	18	18	61	61
2	Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ)	руб.				
	Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ	Руб.				
	Реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ	Руб.				
3	Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ)	руб.	1700,00	1700,00	2100,00	2100,00
	Услуга дополнительного образования по обучению и приобщению детей к изобразительному искусству (включая декоративно-прикладное искусство, живописи)	Руб.	1400,00	1400,00	1600,00	1600,00
	Услуга по подготовке детей к поступлению на 5-летнее обучение по образовательным программам в области изобразительного искусства	Руб.	1700,00	1700,00	2000,00	2000,00
	Услуга дополнительного образования по обучению и приобщению взрослых к изобразительному искусству (включая декоративно-прикладное искусство), живописи, графики, скульптуры	Руб.	2000,00	2000,00	2800,00	2800,00

2.3. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2017 год		2018 год	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)	тыс. руб.	3780,00	3812,37	5100,00	5114,60
	в том числе:					

1	2	3	4	5	6	7
1.1	частично платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.				
	Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ	тыс. руб.				
	Реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ	тыс. руб.				
1.2	полностью платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	3780,00	3812,37	5100,00	5114,60
	Услуга дополнительного образования по обучению и приобщению детей к изобразительному искусству (включая декоративно-прикладное искусство) живописи	тыс. руб.	1400,00	1400,00	1124,00	1124,00
	Услуга по подготовке детей к поступлению на 5-летние обучение по образовательным программам в области изобразительного искусства	тыс. руб.	1700,00	1732,37	2844,00	2844,00
	Услуга дополнительного образования по обучению и приобщению взрослых к изобразительному искусству (включая декоративно-прикладное искусство), живописи, графики, скульптуры	тыс. руб.	680,00	680,00	1132,00	1146,60

2.4. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года)

N	Наименование услуги (работы)	Ед. изм.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям																								
			2018 год																								
			план												факт												
			январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	
	Услуга дополнительного образования по обучению и приобщению детей к изобразительному искусству (включая декоративно-прикладное искусство), живописи	Руб.	1600,00	1600,00	1600,00	1600,00	1600,00	1600,00	0,00	0,00	1600,00	1600,00	1600,00	1600,00	1600,00	1600,00	1600,00	1600,00	1600,00	1600,00	1600,00	0,00	0,00	1600,00	1600,00	1600,00	1600,00
	Услуга по подготовке детей к поступлению на 5-летнее обучение по образовательным программам в области изобразительного искусства	Руб.	2000,00	2000,00	2000,00	2000,00	2000,00	2000,00	0,00	0,00	2000,00	2000,00	2000,00	2000,00	2000,00	2000,00	2000,00	2000,00	2000,00	2000,00	2000,00	0,00	0,00	2000,00	2000,00	2000,00	2000,00
	Услуга дополнительного образования по обучению и приобщению взрослых к изобразительному искусству (включая декоративно-прикладное искусство), живописи, графики, скульптуры	Руб.	2800,00	2800,00	2800,00	2800,00	2800,00	2800,00	0,00	0,00	2800,00	2800,00	2800,00	2800,00	2800,00	2800,00	2800,00	2800,00	2800,00	2800,00	2800,00	0,00	0,00	2800,00	2800,00	2800,00	2800,00

2.5. Информация о жалобах потребителей

N	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб		Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб
		2017 год	2018 год	
1	2	3	4	5
1	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение	-	-	-
2	Жалобы потребителей, поступившие учредителю	-	-	-
3	Жалобы потребителей, поступившие главе администрации города Перми	-	-	-
4	Жалобы потребителей, поступившие Главе города Перми – председателю Пермской городской Думы	-	-	-
5	Жалобы потребителей, поступившие губернатору Пермского края	-	-	-
6	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми	-	-	-

2.6. Информация об общей сумме прибыли учреждения после налогообложения в отчетном периоде

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2017 год		2018 год	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего	тыс. руб.	-	-	-	-
	в том числе:					
1.1	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ)	тыс. руб.	-	-	-	-
1.2	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ)	тыс. руб.	-	-	-	-

2.7. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2017 год	2018 год	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	2814,92	3204,71	113,8%
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	751,86	718,79	95,6%

2.8. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2017 год	2018 год
1	2	3	4	5
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям	тыс. руб.	-	-
	в том числе:			
1.1	материальных ценностей	тыс. руб.	-	-
1.2	денежных средств	тыс. руб.	-	-
1.3	от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	-	-

2.9. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2017 год	2018 год	Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма дебиторской задолженности	тыс. руб.	41,25	31,6	0,77%	x
	в том числе:					

1	2	3	4	5	6	7
1.1	в разрезе поступлений					x
	Приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждения)		0,05	4,50	90%	--
1.2	в разрезе выплат					x
	Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания		34,1	4,0	0,12%	
	Приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждения)		7,1	23,1	3,25%	--
2	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	тыс. руб.	--	--	--	--
3	Сумма кредиторской задолженности	тыс. руб.	74,7	68,56	0,92%	x
	в том числе:					
3	В разрезе поступлений					
	Приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждения)		56,6	67,4	1,19%	
	в разрезе выплат					x
	Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания		4,1	0,06	0,01%	
	Приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждения)		14,0	1,1	0,08%	--
4	Просроченная кредиторская задолженность	тыс. руб.	--	--	--	--

2.10. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2017 год	2018 год
1	2	3	4	5
1	Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	12621,3	12884,8
	в том числе:			
	в разрезе поступлений			
	Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания		6509,9	7403,5
	Субсидии на иные цели		2331,4	381,3
	Собственные доходы учреждения		3780,0	5100,0
2	Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	12653,7	12899,4
	в том числе:			
	в разрезе поступлений			
	Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания		6509,9	7403,5
	Субсидии на иные цели		2331,4	381,3
	Собственные доходы учреждения		3812,4	5114,6
3	Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	12652,9	13113,3
	в том числе:			
	в разрезе выплат			
	Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания		6509,9	7571,8
	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	2331,4	381,3
	Собственные доходы учреждения	тыс. руб.	3811,6	5160,2
4	Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	12456,5	13090,2
	в том числе:			

1	2	3	4	5
	в разрезе выплат			
	Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания		6341,7	7556,6
	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	2331,1	381,3
	Собственные доходы учреждения	тыс. руб.	3783,7	5152,3

Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого, особо ценного движимого и иного движимого имущества муниципального автономного учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2017 год		2018 год	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения	тыс.руб.	2653,2	2653,2	2653,2	2834,2
	в том числе:					
1.1	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс.руб.	-	-	-	-
	в том числе:					
1.1.1	недвижимого имущества	тыс.руб.	-	-	-	-
1.2	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс.руб.	323,0	161,7	161,7	545,7
	в том числе:					
1.2.1	недвижимого имущества	тыс.руб.	-	-	-	-
2	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс.руб.	2653,2	2653,2	2653,2	2834,2
	в том числе:					
2.1	недвижимого имущества, всего	тыс.руб.	1439,2	1439,2	1439,2	1439,2
	из него:					
2.1.1	переданного в аренду	тыс.руб.	-	-	-	-
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.	-	-	-	-
2.2	движимого имущества, всего	тыс.руб.	1214,0	1214,0	1214,0	1395,0
2.3	особо ценного движимого имущества, всего	тыс.руб.	552,1	552,1	552,1	624,1
	из него:					
2.3.1	переданного в аренду	тыс.руб.	-	-	-	-
2.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.	-	-	-	-
2.4	иного движимого имущества, всего	тыс.руб.	661,9	661,9	661,9	770,9
	из него:					
2.4.1	переданного в аренду	тыс.руб.	-	-	-	-
2.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.	-	-	-	-
3	Общая остаточная стоимость имущества муниципального автономного учреждения	тыс.руб.	737,6	708,9	708,9	718,8
	в том числе:					
3.1	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс.руб.	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7
	в том числе:					
3.1.1	недвижимого имущества	тыс.руб.	-	-	-	-
3.2	Приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс.руб.	-	-	-	-
	в том числе:					
3.2.1	недвижимого имущества	тыс.руб.				
4	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс.руб.	737,6	708,9	708,9	718,8
	в том числе:					
4.1	недвижимого имущества, всего	тыс.руб.	737,6	708,9	708,9	680,1
	из него:					
4.1.1	переданного в аренду	тыс.руб.	-	-	-	-
4.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.	-	-	-	-
4.2	движимого имущества, всего	тыс.руб.	-	-	-	-
4.3	особо ценного движимого имущества, всего	тыс.руб.	-	-	-	38,7
	из него:					
4.3.1	переданного в аренду	тыс.руб.	-	-	-	-
4.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.	-	-	-	-
4.4	иного движимого имущества, всего	тыс.руб.	-	-	-	-
	из него:					
4.4.1	переданного в аренду	тыс.руб.	-	-	-	-
4.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.	-	-	-	-

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2017 год		2018 год	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	ед.	1	1	1	1
	из них:					
1.1	зданий, строений, сооружений	ед.	1	1	1	1
1.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	-	-	-	-
	в том числе:					
1.3	количество неиспользованных объектов недвижимого имущества	ед.	-	-	-	-
	из них:					
1.3.1	зданий, строений, сооружений	ед.	-	-	-	-
1.3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	-	-	-	-
2	Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	ед.	82	82	82	85
	в том числе:					
	Количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества	ед.	-	-	-	-
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	кв.м	653,3	653,3	653,3	653,3
	из них:					

1	2	3	4	5	6	7
3.1	зданий, строений, сооружений	кв.м	653,3	653,3	653,3	653,3
	в том числе:					
3.1.1	переданного в аренду <*>	кв.м	-	-	-	-
3.1.2	переданного в безвозмездное пользование <*>	кв.м	-	-	-	-
3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	кв.м	-	-	-	-
4	Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	кв.м	-	-	-	-
	в том числе:					
4.1	переданного в аренду <*>	кв. м	-	-	-	-
4.2	переданного в безвозмездное пользование <*>	кв. м	-	-	-	-
5	Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс.руб.	-	-	-	-

<*> В графах 4-7 по строкам 3.1.1, 3.1.2, 4.1, 4.2 указываются площади недвижимого имущества, переданного в аренду, безвозмездное пользование по всем договорам, заключенным в течение отчетного периода.

Главный бухгалтер муниципального
автономного учреждения

(подпись) Иванова А.В.
(расшифровка подписи)

Руководитель муниципального
автономного учреждения

(подпись) Черткова Е.В.
(расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное
за составление отчета)

(подпись) Черткова Е.В.
(расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

(начальник департамента имущественных
отношений администрации города Перми)

Отчет о деятельности муниципального автономного учреждения города Перми _____
за период с _____ по _____

(наименование учреждения) _____ опубликованный ранее в печатном средстве массовой информации
«Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь в информаци-
онно-телекоммуникационной сети Интернет, считать недействительным.*

*Информация об отмене опубликованного ранее Отчета указывается МАУ в случае обнаружения неточностей
и ошибок в Отчете и внесения изменений в опубликованный ранее Отчет.

УТВЕРЖДЕН
Председателем комитета
по физической культуре и спорту
администрации города Перми
_____ Сапегин С.В.

Отчет
о деятельности муниципального автономного учреждения
«Пермский городской шахматно-шашечный клуб»
за период с 01.01.2018 по 31.12.2018
(по состоянию на 1 января 2019 года, следующего за отчетным)

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении

Полное наименование	муниципальное автономное учреждение «Пермский городской шахматно-шашечный клуб»
Сокращенное наименование	МАУ «ПГШШК»
Юридический адрес	614000, Россия, Пермский край, г.Пермь, ул.Сибирская, 1
Фактический адрес	614000, Россия, Пермский край, г.Пермь, ул.Сибирская, 1
Телефон/факс/электронная почта	(342)212-95-40/(342)212-69-11/pghkhk@bk.ru
Ф.И.О. руководителя, телефон	Першин Михаил Галактионович, (342)212-95-40
Документ, подтверждающий государственную регистрацию некоммерческой организации (номер, дата выдачи)	59 № 001767556 от 23.12.2002г.,
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	-
Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия)	-

1.2. Состав наблюдательного совета учреждения

N	Фамилия, имя, отчество	Должность	Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид, дата, N, наименование)	Срок полномочий
1	2	3	4	5
1	Белова Галина Борисовна	Представитель общественности	Приказ № СЭД-15-01-09-195 от 18.04.2016 (изм. СЭД-059-15-01-03-26 от 13.03.2017	5 лет
2	Онькова Вера Владимировна	Заместитель начальника комитета по физической культуре и спорту администрации города Перми	Приказ № СЭД-15-01-09-195 от 18.04.2016 (изм. СЭД-059-15-01-03-26 от 13.03.2017	5 лет
3	Дробышева-Разумовская Людмила Ивановна	Представитель общественности	Приказ №СЭД-15-01-09-195 от 18.04.2016	5 лет
4	Орехов Виктор Степанович	Представитель общественности	Приказ №СЭД-15-01-09-195 от 18.04.2016	5 лет
5	Кириллов Игорь Викторович	Представитель общественности	Приказ № СЭД-15-01-09-195 от 18.04.2016 (изм. СЭД-059-15-01-03-26 от 13.03.2017	5 лет
6	Радостев Павел Николаевич	Представитель работников муниципального автономного учреждения «Пермский городской шахматно-шашечный клуб»	Приказ №СЭД-15-01-09-195 от 18.04.2016	5 лет

1.3. Виды деятельности, осуществляемые учреждением

N	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)	
		год 2017	год 2018
1	2	3	4
1	Основные виды деятельности 93.19 – деятельность в области спорта прочая	Устав № СЭД-15-01-04-34 от 24.08.2015г. Свидетельство о государственной регистрации от 17.05.2010г. ИФНС по Свердловскому району г. Перми, бессрочно	Устав № СЭД-15-01-04-34 от 24.08.2015г. Свидетельство о государственной регистрации от 17.05.2010г. ИФНС по Свердловскому району г. Перми, бессрочно
2	Виды деятельности, не являющиеся основными - Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий по шахматам, шашкам и другим интеллектуальным видам спорта. - Организация и проведение соревнований различного уровня по шахматам, шашкам и другим интеллектуальным видам спорта. - Работа по проведению пропаганды здорового образа жизни: проведение лекций, семинаров, спортивных мероприятий. - Организация групп и секций по шахматам и шашкам для детей и взрослых. - Организация досуга населения.	Устав № СЭД-15-01-04-34 от 24.08.2015г.	Устав № СЭД-15-01-04-34 от 24.08.2015г.

1.4. Функции, осуществляемые учреждением

N	Наименование функций	Количество штатных единиц, шт.		Доля бюджета учреждения, расходующаяся на осуществление функций, %	
		год 2017	год 2018	год 2017	год 2018
1	2	3	4	5	6
1	Профильные функции	6	6	44	40
2	Непрофильные функции	3	3	56	60

1.5. Информация о количестве штатных единиц, количественном составе и квалификации сотрудников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2017		Год 2018	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество штатных единиц	штук	10	9	9	9
2	Количественный состав	человек	10	10	10	11
3	Квалификация сотрудников					
	- первая категория	человек	-	-	-	-
	- вторая категория	человек	-	-	-	-

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2017	Год 2018
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников учреждения	человек	10	10
	в том числе:			
	Управленческий персонал	человек	2	2
	Основной персонал	человек	7	7
	Обслуживающий персонал	человек	1	1
2	Средняя заработная плата работников учреждения	руб.	27610,50	31061,93

1	2	3	4	5
	в том числе:			
	Управленческий персонал	руб.	53117,57	60223,83
	Основной персонал	руб.	21066,70	23298,21
	Обслуживающий персонал	руб.	8647,23	9663,75

1.7. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности

N	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		год 2017	год 2018	год 2017	год 2018
1	2	3	4	5	6

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках муниципальных программ, ведомственных целевых программ, утвержденных в установленном порядке

N	Наименование муниципальных программ, ведомственных целевых программ с указанием нормативного правового акта об их утверждении (в разрезе каждой программы) <*>	Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		год 2017	год 2018
1	2	3	4
1.1	«Разработка проектно-сметной документации и оборудование МАУ «ПГШШК» ул. Сибирская, 1 постановления администрации города Перми от 19.10.2017 № 893	1953,0	711,7
1.2	«Предоставление целевой субсидии на взносы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах» постановления администрации города Перми от 19.10.2017 № 903	43,1	44,4

1.9. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением

N	Наименование услуги (работы)	год 2017	год 2018	Категория потребителей
1	2	3	4	5
1	Муниципальные услуги (работы), оказываемые потребителям в соответствии с муниципальным заданием	1	1	В интересах общества
2	Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату - занятия по шахматам и шашкам	1	1	Дети с 4 до 17 лет, Различные слои населения
	- проведение соревнований	1	1	

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Информация об исполнении муниципального задания учредителя

N	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.				Объем финансового обеспечения, тыс. руб.			
		план		факт		план		факт	
		год 2017	год 2018	год 2017	год 2018	год 2017	год 2018	год 2017	год 2018
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Проведение занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан	2188	2282	2188	2282	3290,4	3649,1	3290,4	3649,1

2.2. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2017		Год 2018	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения	ед.	976	976	684	684
	в том числе:					
1.1	бесплатными, из них по видам услуг (работ):	ед.	272	272	284	284
	Проведение занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан	чел.	272	272	284	284
1.2	частично платными, из них по видам услуг (работ):	ед.	-	-	-	-
1.3	полностью платными, из них по видам услуг (работ):	ед.	400	400	400	400
2	Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.	0,0	0,0	0,0	0,0
3	Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.	2366,7	2366,7	2466,7	2466,7
3.1	Занятия по шахматам и шашкам	руб.	2250,0	2250,0	2500,0	2500,0
3.2	Стартовый взнос для участия в соревнованиях (в т.ч. рейтинг-турнир) по шахматам	руб.	350,0	350,0	400,0	400,0
3.3	Услуги и работы по организации и проведению спортивных мероприятий (по договору)	руб.	4500,0	4500,0	4500,0	4500,0

2.3. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2017		Год 2018	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)	тыс. руб.	405,3	379,0	600,0	441,5
	в том числе:					
1.1	частично платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	-	-	-	-
1.2	полностью платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	405,3	379,0	600,0	441,5
	Занятия по шахматам и шашкам	тыс. руб.	30,0	28,3	50,0	28,0
	Проведение соревнований	тыс. руб.	375,3	350,7	504,9	368,4
	Аренда помещений	тыс. руб.	-	-	45,1	45,1

2.4. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года)

N	Наименование услуги (работы)	Ед. изм.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям																							
			Год 2018																							
			план												факт											
			январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
1	Занятия по шахматам		2500	2500	2500	2500	2500				2500	2500	2500	2500										2500	2500	2500
2.	Соревнования по шахматам		300-500	300-500	300-500	300-500	300-500	300-500	300-500	300-500	300-500	300-500	300-500	300-500	300-500	300-500	300-500	300-500	300-500	300-500	300-500	300-500	300-500	300-500	300-500	300-500
3.	Услуги по проведению и организации соревнований		5000	5000	5000	5000	5000	5000	5000	5000	5000	5000	5000	5000	2000	7000	7000	4000	7000	5000	5000	5000	6000	3000	10000	10000

2.5. Информация о жалобах потребителей

N	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб		Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб
		год 2017	Год 2018	
1	2	3	4	5
1	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение	-	-	-
2	Жалобы потребителей, поступившие учредителю	-	2	Выявленные нарушения устранены
3	Жалобы потребителей, поступившие Главе города Перми	-	-	
4	Жалобы потребителей, поступившие губернатору Пермского края	-	-	-
5	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми	1	-	-

2.6. Информация об общей сумме прибыли учреждения после налогообложения в отчетном периоде

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2017		Год 2018	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего	тыс. руб.	-	-	-	-
	в том числе:					
1.1	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ)	тыс. руб.	-	-	-	-
1.2	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ)	тыс. руб.	-	-	-	-

2.7. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2017	Год 2018	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	3725,6	3725,6	-
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	400,9	361,2	-9,0%

2.8. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2017	Год 2018
1	2	3	4	5
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям	тыс. руб.	-	
	в том числе:		-	
1.1	материальных ценностей	тыс. руб.	-	-
1.2	денежных средств	тыс. руб.	-	-
1.3	от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	-	-

2.9. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2017	Год 2018	Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма дебиторской задолженности	тыс. руб.	93,7	95,1	201,0%	х
	в том числе:					
1.1	в разрезе поступлений		65,0	9,0		х
	213 начисления на выплаты по оплате труда					
	221 услуги связи			2,8		
	223 коммунальные услуги		15,8	65,8		
	225 работы, услуги по содержанию имущества		2,9	0,8		-
	226 прочие услуги			16,7		
	296 прочие расходы		10,0			-
1.2	в разрезе выплат					х
2	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	тыс. руб.	-	-	-	-
3	Сумма кредиторской задолженности	тыс. руб.	0,0	0,0	-	х
	в том числе:					
	211 заработная плата					х
	213 начисления на выплаты по оплате труда		-	-		-
4	Просроченная кредиторская задолженность	тыс. руб.	-	-	-	-

2.10. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2017	Год 2018
1	2	3	4	5
1	Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	5818,9	5005,2
	в том числе:			
	Муниципальное задание		3290,4	3649,1
	Субсидии на иные цели		2123,2	756,1
	Платные услуги		405,3	600,0
2	Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	5792,4	4846,7
	в том числе:			
	Муниципальное задание		3290,4	3649,1
	Субсидии на иные цели		2123,0	756,1
	Платные услуги		379,0	441,5
3	Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	5818,9	5005,2
	в том числе:			
	Муниципальное задание		3290,4	3649,1
	211 заработная плата		2250,0	2432,6
	213 начисления на выплаты по оплате труда		668,6	729,2
	221 услуги связи		25,4	28,2
	223 коммунальные расходы		134,0	226,2

1	2	3	4	5
	225 услуги по содержанию имущества		160,6	154,0
	226 прочие работы, услуги		38,2	53,4
	296 иные расходы		0,0	0,0
	310 основные средства		0,0	0,0
	340 увеличение стоимости материальных запасов		13,6	25,4
	Иные цели		2123,2	756,1
	211 заработная плата		97,6	0,0
	213 начисления на выплаты по оплате труда		29,5	0,0
	225 услуги по содержанию имущества		1738,1	658,1
	226 прочие работы, услуги		98,0	98,0
	310 основные средства		160,0	0,0
	Платные услуги		405,3	600,0
	211 заработная плата		100,0	183,6
	213 начисления на выплаты по оплате труда		30,0	56,0
	221 услуги связи		3,0	3,0
	223 коммунальные расходы		100,0	22,4
	225 услуги по содержанию имущества		1,5	15,0
	226 прочие работы, услуги		48,5	131,0
	291 налоги, пошлины и сборы		0,0	2,0
	292 штрафы за нарушение законодательства о налогах и сборах, законодательства о страховых взносах		0,0	8,0
	296 иные расходы		66,5	73,6
	310 основные средства		15,8	65,0
	340 увеличение стоимости материальных запасов		40,0	40,4
4	Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	5761,3	4920,6
	в том числе:			
	Муниципальное задание		3290,4	3649,1
	211 заработная плата		2250,0	2432,6
	213 начисления на выплаты по оплате труда		668,6	729,2
	221 услуги связи		25,4	28,2
	223 коммунальные расходы		134,0	226,2
	225 услуги по содержанию имущества		160,6	154,0
	226 прочие работы, услуги		38,2	53,4
	296 иные расходы		0,0	0,0
	310 основные средства		0,0	0,0
	340 увеличение стоимости материальных запасов		13,6	25,4
	Иные цели		2123,0	756,1
	211 заработная плата		97,6	0,0
	213 начисления на выплаты по оплате труда		29,5	0,0
	225 услуги по содержанию имущества		1738,1	658,1
	226 прочие работы, услуги		98,0	98,0
	310 основные средства		159,8	0,0
	Платные услуги		349,7	423,3
	211 заработная плата		90,0	183,6
	213 начисления на выплаты по оплате труда		25,8	56,1
	221 услуги связи		2,0	0,0
	223 коммунальные расходы		75,0	6,1
	225 услуги по содержанию имущества		1,2	13,7
	226 прочие работы, услуги		39,2	43,9
	292 штрафы за нарушение законодательства о налогах и сборах, законодательства о страховых взносах		0,0	0,0
	296 иные расходы		62,2	24,8
	310 основные средства		15,8	62,6
	340 увеличение стоимости материальных запасов		38,1	33,1
	Средства полученные во временное распоряжение			92,1

Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого, особо ценного движимого и иного движимого имущества муниципального автономного учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2017		Год 2018	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения	тыс. руб.	3720,2	3725,6	3725,6	3725,6
	в том числе:					
1.1	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс. руб.	0,0	159,8	0,0	0,0
	в том числе:					
1.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	-	-	-	-
1.2	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.	0,0	15,8	0,0	62,6
	в том числе:					
1.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	-	-	-	-
2	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	3767,6	4226,9	4226,9	4111,7
	в том числе:					
2.1	недвижимого имущества, всего	тыс. руб.	3306,0	3306,0	3306,0	3306,0
	из него:					
2.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
2.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	461,6	920,8	920,8	805,6
2.3	особо ценного движимого имущества, всего	тыс. руб.	371,0	510,3	510,3	510,3
	из него:					
2.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
2.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
2.4	иного движимого имущества, всего	тыс. руб.	90,6	410,5	410,5	295,3
	из него:					
2.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
2.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
3	Общая остаточная стоимость имущества муниципального автономного учреждения	тыс. руб.	440,7	400,9	400,9	361,1
	в том числе:					
3.1	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс. руб.	-	-	-	-
	в том числе:					
3.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	-	-	-	-
3.2	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.	-	-	-	-
	в том числе:					
3.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	-	-	-	-
4	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	440,7	400,9	400,9	361,1
	в том числе:					

1	2	3	4	5	6	7
4.1	недвижимого имущества, всего	тыс. руб.	440,7	400,9	400,9	361,1
	из него:					
4.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
4.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
4.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	-	-	-	-
4.3	особо ценного движимого имущества, всего	тыс. руб.	-	-	-	-
	из него:					
4.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
4.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
4.4	иного движимого имущества, всего	тыс. руб.	-	-	-	-
	из него:					
4.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
4.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2017		Год 2018	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	ед.	1	1	1	1
	из них:					
1.1	зданий, строений, сооружений	ед.	1	1	1	1
1.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	0	0	0	0
	в том числе:					
1.3	количество неиспользованных объектов недвижимого имущества	ед.	0	0	0	0
	из них:					
1.3.1	зданий, строений, сооружений	ед.	0	0	0	0
1.3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	0	0	0	0
2	Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	ед.	46	196	196	196
	в том числе:					
	количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества	ед.	0	0	0	0
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	кв. м	437,1	437,1	437,1	437,1
	из них:					
3.1	зданий, строений, сооружений	кв. м	437,1	437,1	437,1	437,1
	в том числе:					
3.1.1	переданного в аренду	кв. м	0	12,8	12,8	0
3.1.2	переданного в безвозмездное пользование	кв. м	0	0	0	0
3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	кв. м	0	0	0	0
4	Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	кв. м	0	0	0	0
	в том числе:					
4.1	переданного в аренду	кв. м	0	12,8	12,8	0

1	2	3	4	5	6	7
4.2	переданного в безвозмездное пользование	кв. м	0	0	0	0
5	Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	0,0	13,4	13,4	45,1

* В графах 4-7 по строкам 3.1.1, 3.1.2, 4.1, 4.2 указываются площади недвижимого имущества, переданного в аренду, безвозмездное пользование по всем договорам, заключенным в течение отчетного периода.

Главный бухгалтер муниципального
автономного учреждения

(подпись) Ефремова Наталья Петровна
(расшифровка подписи)

Руководитель муниципального
автономного учреждения

(подпись) Першин Михаил Галактионович
(расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное
за составление отчета)

(подпись) Ефремова Наталья Петровна
(расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

(начальник департамента имущественных
отношений администрации города Перми)

УТВЕРЖДЕН

и.о. руководителя Департамента культуры и молодежной
политики города Перми Стрелковой Ириной Владимировной

Отчет
о деятельности муниципального автономного учреждения города
Перми МАУК «Клуб «Юбилейный» по состоянию на 01 января 2019 года

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении

Полное наименование	Муниципальное автономное учреждение культуры города Перми «Клуб «Юбилейный»
Сокращенное наименование	МАУК «Клуб «Юбилейный»
Юридический адрес	614105, г.Пермь, пос. Новые Ляды, ул. Мира, дом 1
Фактический адрес	614105, г.Пермь, пос. Новые Ляды, ул. Мира, дом 1
Телефон/факс/электронная почта	295-73-12, e-mail: klub-y@yandex.ru
Ф.И.О. руководителя, телефон	Елсукова Ирина Геннадьевна, 295-70-09
Документ, подтверждающий государственную регистрацию некоммерческой организации (номер, дата выдачи)	Свидетельство о регистрации серия 59 №004380589 от 09.02.2012
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	
Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия)	

1.2. Состав наблюдательного совета учреждения

N	Фамилия, имя, отчество	Должность	Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид, дата, N, наименование)	Срок полномочий
1	2	3	4	5
1	Балабанов Виктор Иванович	Председатель ТОС «Новые Ляды» пос. Новые Ляды	СЭД-059-09-01-05-58 от 30.03.2018	1 год
2	Коробко Наталия Павловна	Начальник отдела по культуре и дополнительному образованию управления по реализации культурной и молодежной политики департамента культуры и молодежной политики	СЭД-059-09-01-05-58 от 30.03.2018	1 год
3	Дудина Светлана Сергеевна	Главный специалист предприятий и учреждений департамента имущественных отношений администрации города Перми	СЭД-059-09-01-05-58 от 30.03.2018	1 год
4	Владимирова Ольга Петровна	Главный бухгалтер МАУК г.Перми «Клуб «Юбилейный»	СЭД-059-09-01-05-58 от 30.03.2018	1 год
5	Пермякова Лариса Борисовна	Культорганизатор МАУК г.Перми «Клуб «Юбилейный»	СЭД-059-09-01-05-58 от 30.03.2018	1 год
6	Аликина Людмила Владимировна	Представитель общественности поселка Новые Ляды, руководитель общественно-го центра пос.Новые Ляды	СЭД-059-09-01-05-58 от 30.03.2018	1 год
7	Новикова Галина Федоровна	Представитель общественности поселка Новые Ляды, тьютор МАОУ «СОШ № 129»	СЭД-059-09-01-05-58 от 30.03.2018	1 год
8	Горбунова Татьяна Николаевна	Представитель общественности поселка Новые Ляды, председатель Совета ветеранов	СЭД-059-09-01-05-58 от 30.03.2018	1 год

1.3. Виды деятельности, осуществляемые учреждением

N	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)	
		год 2017	год 2018
1	2	3	4
1	Основные виды деятельности 1.разработка и внедрение комплексных программ по культурно- досуговым видам деятельности поселка Новые Ляды; 2.организация работы любительских коллективов художественного творчества (профессионального и самодеятельного), школ эстетического воспитания, фольклора, хореографического и др.видов искусств, прикладного творчества; 3.организация и проведение лекций, консультаций, лекториев по разным отраслям знаний; презентаций, тематических праздников, представлений, вечеров отдыха, танцев, дискотек, развлекательных мероприятий, новогодних елок, балов, карнавалов и спектаклей; 4.подготовка и проведение шоу, театральных массовых действий, а так же танцевально-художественных и игровых программ; 5.организация культурных программ в местах отдыха населения.(свидетельство о государственной регистрации учреждения серия 59 № 004380589) 6.организация лагеря дневного пребывания для детей от 7 до 14 лет на 18 дней	Устав от 01.02.2012 года, распоряжение об утверждении перечня недвижимого, особо ценного движимого и иного имущества, передаваемого муниципальному учреждению культуры города Перми «Клубу «Юбилейный» СЭД-09-01-05-19 от 28.03.2014 года, свидетельство о государственной регистрации юридического лица, выданное ИФНС Свердловского района города Перми серия 59 № 004538465 от 20.05.2013	Устав от 01.02.2012 года, распоряжение об утверждении перечня недвижимого, особо ценного движимого и иного имущества, передаваемого муниципальному учреждению культуры города Перми «Клубу «Юбилейный» СЭД-09-01-05-19 от 28.03.2014 года, свидетельство о государственной регистрации юридического лица, выданное ИФНС Свердловского района города Перми серия 59 № 004538465 от 20.05.2013
2	Виды деятельности, не являющиеся основными 1.организация физкультурно-оздоровительных групп, организация и проведение спортивно-оздоровительных мероприятий, семейных обрядов и ритуалов; торжеств, ярмарок, лотерей, аукционов, выставок-продаж, коллективных прогулок и экскурсий; 2. оказание платной методической помощи в разработке сценариев мероприятий, художественное оформление помещений, организация и проведение разнообразных досуговых мероприятий и программ по заявкам предприятий, учреждений, организаций и физических лиц; 3. повышение квалификации кадров творческих и административно-хозяйственных работников учреждений культуры города и Пермского края; осуществление справочной, информационно-издательской рекламно-оформительской работы. (свидетельство о государственной регистрации учреждения. Серия 59 №004380589 выдано 09.02.2012г.	Устав от 01.02.2012 года, распоряжение об утверждении перечня недвижимого, особо ценного движимого и иного имущества, передаваемого муниципальному учреждению культуры города Перми «Клубу «Юбилейный» СЭД-09-01-05-19 от 28.03.2014 года, свидетельство о государственной регистрации юридического лица, выданное ИФНС Свердловского района города Перми серия 59 № 004538465 от 20.05.2013	Устав от 01.02.2012 года, распоряжение об утверждении перечня недвижимого, особо ценного движимого и иного имущества, передаваемого муниципальному учреждению культуры города Перми «Клубу «Юбилейный» СЭД-09-01-05-19 от 28.03.2014 года, свидетельство о государственной регистрации юридического лица, выданное ИФНС Свердловского района города Перми серия 59 № 004538465 от 20.05.2013

<*> n-1 - год, предыдущий отчетному году,

<***> n - отчетный год.

1.4. Функции, осуществляемые учреждением

N	Наименование функций	Количество штатных единиц, шт.		Доля бюджета учреждения, расходуемая на осуществление функций, %	
		год 2017	год 2018	год 2017	год 2018
1	2	3	4	5	6
1	Профильные функции	10	9	100	85
2	Непрофильные функции	0	1	0	15

1.5. Информация о количестве штатных единиц, количественном составе и квалификации сотрудников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2017 г.		Год 2018 г.	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество штатных единиц <*>	штук	10	10	10	10
2	Количественный состав	человек	12	12	12	12
3	Квалификация сотрудников <***>					
	высшее	человек	5	4	4	4
	среднее специальное	человек	7	8	8	8

<*> В случае изменения количества штатных единиц в учреждении указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода.

<***> Указывается уровень профессионального образования и стаж работы сотрудников.

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2017	Год 2018
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников учреждения	человек	8	8
	в том числе:			
	в разрезе категорий (групп) работников:	человек		
	-руководители		2	2
	-основной персонал		6	6
2	Средняя заработная плата работников учреждения	руб.	25380,5	28716,2
	в том числе:			
	в разрезе категорий (групп) работников:	руб.		
	-руководители		30403,29	41687,5
	-основной персонал		20722,20	25237,15

<*> Категории (группы) работников указываются в соответствии с отраслевым Положением о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, утвержденным постановлением администрации города Перми.

1.7. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности

N	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		год 2016	год 2017	год 2016	год 2017
1	2	3	4	5	6
		-	-	-	-

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках муниципальных программ, ведомственных целевых программ, утвержденных в установленном порядке

N	Наименование муниципальных программ, ведомственных целевых программ с указанием нормативного правового акта об их утверждении (в разрезе каждой программы) <*>	Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		год 2017	год 2018
1	2	3	4
1.1	Субсидия на приведение в нормативное состояние здания, утвержденной п.1.3.1.1.1 постановлением администрации города Перми от 16.10.2015г № 794	2000,0	0
1.2	Субсидии на выполнение муниципального задания в рамках муниципальной программы «Культура города Перми», утвержденной постановлением администрации города Перми от 19.10.2017г № 875	2808,8	3155,3

<*> Отчет по муниципальным программам, ведомственным целевым программам представляется в рамках деятельности, осуществленной учреждением.

1.9. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением

N	Наименование услуги (работы)	Год 2017	Год 2018	Категория потребителей
1	2	3	4	5
1	Муниципальные услуги (работы), оказываемые потребителям в соответствии с муниципальным заданием:			
1.1	Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества (клубные формирования исполнительской направленности)	60	66	Физическое лицо, имеющие право на получение муниципальной услуги, в соответствии с требованием действующего законодательства
1.2	Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества (клубные формирования декоративно-прикладной направленности)	24	18	Физическое лицо, имеющие право на получение муниципальной услуги, в соответствии с требованием действующего законодательства
1.3	Организация мероприятий	99	99	Физическое лицо (Житель или гость города Перми), имеющие право на посещение досугового мероприятия
2	Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату			
2.1	Организация мероприятий(человек)	11773	9723	Физическое лицо (Житель или гость города Перми), имеющие право на посещение досугового мероприятия

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Информация об исполнении муниципального задания учредителя

N	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.				Объем финансового обеспечения, тыс. руб.			
		план		факт		план		факт	
		год 2017	год 2018	год 2017	год 2018	год 2017	год 2018	год 2017	год 2018
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества (клубные формирования исполнительской направленности)	60 чел	76 чел	60 чел	76 чел	471,7	538,7	471,7	538,7

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2	Организация деятельности клубных формирований и формирований самодетельного народного творчества (клубные формирования декоративно-прикладной направленности)	24 чел	8 чел	24 чел	8 чел	184,9	146,9	184,9	146,9
3	Организация мероприятий	99 мероп	99 мероп	99 мероп	99 мероп	2152,2	2469,7	2152,2	2469,7

2.2. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2017		Год 2018	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения	чел.	11000	11773	11000	12153
	в том числе:					
1.1	бесплатными, из них по видам услуг (работ):	чел.	10400	11162	11000	11000
1.1.1	Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества (клубные формирования исполнительской направленности)	чел.	60	60	66	66
1.1.2	Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества (клубные формирования декоративно-прикладной направленности)	чел.	24	24	18	18
1.1.3	Организация мероприятий	чел.	11000	11773	11000	12153
1.2	частично платными, из них по видам услуг (работ):	чел.	98	102	8175	8175
1.2.1	Проведение досуговых мероприятий в организациях культуры	чел.	98	102	8175	8175
1.3	полностью платными, из них по видам услуг (работ):	чел.	502	509	682	682
1.3.1	Проведение досуговых мероприятий в организациях культуры	чел.	502	509	682	682
2	Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.	50	52,78	62	63,75
3	Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.	100,00	117,99	103,00	119,85

2.3. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2017		Год 2018	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)	тыс. руб.	1160	1148,5	1529,0	1440,1
	в том числе:					
1.1	частично платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	4,9	5,4	506,9	521,2
1.2	полностью платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	1155,1	1143,1	1022,1	918,9

2.4. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года)

[illegible]

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
2	Продажа билетов на концерт «Звездный дождь»				50	50											50	50								
3	Продажа билетов на «Новогодний огонек» для взрослых												350													350
4	Продажа билетов на цирковое представление							180												180						
5	Представление детей из детского лагеря Радуга							25												25						
6	Продажа билетов на конкурс «Маленькая Мисс»						50												50							
7	Концерт совместный с городами побратимыми из Европы									150													150			
8	Дискотека для старшеклассников											30	50											30	50	
9	Проведение мастер класса по занятиям танцевальной группы «Непоседы»											50	50											50	50	

2.5. Информация о жалобах потребителей

N	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб		Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб
		год 2016	год 2017	
1	2	3	4	5
1	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение	0	0	
2	Жалобы потребителей, поступившие учредителю	0	0	
3	Жалобы потребителей, поступившие главе администрации города Перми	0	0	
4	Жалобы потребителей, поступившие Главе города Перми - председателю Пермской городской Думы	0	0	
5	Жалобы потребителей, поступившие губернатору Пермского края	0	0	
6	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми	0	0	

2.6. Информация об общей сумме прибыли учреждения после налогообложения в отчетном периоде

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2017		Год 2018	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего	тыс. руб.	0	286,8	0	0
	в том числе:					
1.1	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ)	тыс. руб.	0	0	0	0
1.2	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ)	тыс. руб.	0	114,6	0	0

2.7. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2017	Год 2018	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	2044,1	1987,6	2,76%
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	353,8	336,3	5%

2.8. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2017	Год 2018
1	2	3	4	5
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям	тыс. руб.	172,5	0
	в том числе:			
1.1	материальных ценностей	тыс. руб.	0	0
1.2	денежных средств	тыс. руб.	172,5	0
1.3	от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	0	0

2.9. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2017	Год 2018	Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма дебиторской задолженности	тыс. руб.	237,5	48,6	79,5%	x
	в том числе:					
1.1	в разрезе поступлений			15,3		x
1.2	в разрезе выплат			33,3		x
2	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	тыс. руб.				
3	Сумма кредиторской задолженности	тыс. руб.	167,6	96,5		x
	в том числе:					
	Расчеты по принятым обязательствам	тыс. руб.	161,6	90,5		x
	Расчеты в бюджет	тыс. руб.	0,00	0,0		
	Расчеты с Пенсионным фондом	тыс. руб.	0,00	0,0		
4	Просроченная кредиторская задолженность	тыс. руб.	0,00	0,00		

2.10. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2017	Год 2018
1	2	3	4	5
1	Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	6075,8	5231,0
	в том числе:			
	Проведение мероприятий по платным услугам	тыс. руб.	1060,5	1440,1
	Субсидии	тыс. руб.	4915,8	3790,9
2	Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	5957,3	5231,0
	в том числе:			

1	2	3	4	5
	Проведение мероприятий по платным услугам	тыс. руб.	1148,5	1440,1
3	Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	6075,8	5460,1
	в том числе:			
	Проведение мероприятий по платным услугам	тыс. руб.	1160	1669,2
	На выполнение муниципального задания	тыс. руб.	2808,8	3290,6
	На приведение в нормативное состояние здания, повышение заработной платы, приобретение основных средств	тыс. руб.	2107,0	500,3
4	Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	5948,9	5369,4
	в том числе:			
	Зарплата	тыс. руб.	1900,8	2766,5
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	574	828,9
	Услуги связи	тыс. руб.	30,3	26,7
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	323,7	338,9
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	2119,8	104,9
	Прочие работы и услуги, транспортные расходы	тыс. руб.	707,5	1010,9
	Приобретение основных средств	тыс. руб.	88,2	80,7
	Приобретение материальных запасов	тыс. руб.	76	146,2
	Прочие расходы	тыс. руб.	128,6	65,7

Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого, особо ценного движимого и иного движимого имущества муниципального автономного учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2017		Год 2018	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения	тыс. руб.	525,00	525,00	525,00	525,00
	в том числе:					
1.1	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс. руб.				
	в том числе:					
1.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.				
1.2	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.				
	в том числе:					
1.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.				
2	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	1020,5	2044,1	2044,1	2065,2
	в том числе:					
2.1	недвижимого имущества, всего	тыс. руб.	525,00	525,00	525,00	525,00
	из него:					
2.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				
2.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	642,8	495,5	495,5	1519,1

1	2	3	4	5	6	7
2.3	особо ценного движимого имущества, всего	тыс. руб.	259,3	1371,1	1371,1	1453,0
	из него:					
2.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.				26,4
2.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				
2.4	иного движимого имущества, всего	тыс. руб.	236,2	148	148	87,2
	из него:					
2.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
2.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				
3	Общая остаточная стоимость имущества муниципального автономного учреждения	тыс. руб.	371,4	353,8	353,8	336,3
	в том числе:					
3.1	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс. руб.				
	в том числе:					
3.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.				
3.2	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.				
	в том числе:					
3.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.				
4	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	371,4	353,8	353,8	336,3
	в том числе:					
4.1	недвижимого имущества, всего	тыс. руб.	371,4	353,8	353,8	336,3
	из него:					
4.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
4.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				
4.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	0	0	0	0
4.3	особо ценного движимого имущества, всего	тыс. руб.	0	0	0	0
	из него:					
4.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
4.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				
4.4	иного движимого имущества, всего	тыс. руб.	0	0	0	0
	из него:					
4.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
4.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2017		Год 2018	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	ед.	1	1	1	1
	из них:					
1.1	зданий, строений, сооружений	ед.	1	1	1	1
1.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.				
	в том числе:					
1.3	количество неиспользованных объектов недвижимого имущества	ед.				
	из них:					

1	2	3	4	5	6	7
1.3.1	зданий, строений, сооружений	ед.				
1.3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.				
2	Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	ед.	29	34	34	31
	в том числе:					
	количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества	ед.				
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	кв. м	807,1	807,1	807,1	807,1
	из них:					
3.1	зданий, строений, сооружений	кв. м	807,1	807,1	807,1	807,1
	в том числе:					
3.1.1	переданного в аренду <*>	кв. м				
3.1.2	переданного в безвозмездное пользование <*>	кв. м				
3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	кв. м				
4	Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	кв. м				
	в том числе:					
4.1	переданного в аренду <*>	кв. м				
4.2	переданного в безвозмездное пользование <*>	кв. м				
5	Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.				

<*> В графах 4-7 по строкам 3.1.1, 3.1.2, 4.1, 4.2 указываются площади недвижимого имущества, переданного в аренду, безвозмездное пользование по всем договорам, заключенным в течение отчетного периода.

Главный бухгалтер муниципального автономного учреждения _____ Владимирова Ольга Петровна
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель муниципального автономного учреждения _____ Елсукова Ирина Геннадьевна
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное за составление отчета) _____ Владимирова Ольга Петровна
(подпись) (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

(начальник департамента имущественных отношений администрации города Перми)

Отчет о деятельности муниципального автономного учреждения города Перми _____ за период

(наименование учреждения)

с _____ по _____, опубликованный ранее в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» от _____ N ___, на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, считать недействительным <*>.

Приложение 1
к Порядку
составления и утверждения
отчета о результатах
деятельности муниципального
учреждения города Перми
и об использовании закрепленного
за ним муниципального имущества

ТИПОВАЯ ФОРМА
отчета о деятельности муниципального автономного учреждения
города Перми

УТВЕРЖДЕН НАЧАЛЬНИКОМ ДЕПАРТАМЕНТА КУЛЬТУРЫ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ НЕГАНОВОЙ Е. Б.

Отчет
О деятельности муниципального автономного учреждения города Перми
МАУК «Центр досуга Мотовилихинского района»
(наименование учреждения)
За период с 1 января 2018 г. по 31 декабря 2018 г.

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении

Полное наименование	Муниципальное автономное учреждение культуры «Центр досуга Мотовилихинского района»
Сокращенное наименование	АУ «Центр досуга»
Юридический адрес	614107 Пермский край г. Пермь, ул. Лебедева д. 40
Фактический адрес	614017 Пермский край г. Пермь, ул. Лебедева д. 40
Телефон/факс/электронная почта	т/ф 2-60-29-99, e-mail: motoviliha-molot@mail.ru сайт: www.molot.a5.ru
Ф.И.О. руководителя, телефон	Синицкая Галина Николаевна, 260-29-99.
Документ, подтверждающий государственную регистрацию некоммерческой организации (номер, дата выдачи)	Свидетельство о государственной регистрации 1085906008704 от 14.11.2008 г.
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	-
Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия)	-

1.2. Состав наблюдательного совета учреждения

N	Фамилия, имя, отчество	Должность	Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид, дата, N, наименование)	Срок полномочий
1	2	3	4	5
1	Тухфятуллова Антонина Николаевна	Председатель Лиги ТОС города Перми	Приказ начальника департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми От 28.12.2018 г. № СЭД-059-09-01-05-176	До 28.12.2020 г.
2	Литвиненко Галина Ивановна	Руководитель студии эстрадного вокала «Джельсомино» МАУК «Центр досуга Мотовилихинского района» (по согласованию)	Приказ начальника департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми От 28.12.2018 г. № СЭД-059-09-01-05-176	До 28.12.2020 г.

1	2	3	4	5
3	Зобачева Лариса Павловна	Главный бухгалтер МАУК «Центр досуга Мотовилихинского района» (по согласованию)	Приказ начальника департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми От 28.12.2018 г. № СЭД-059-09-01-05-176	До 28.12.2020 г.
4	Сабайда Наталья Юрьевна	Начальник отдела правового обеспечения, кадровой работы и делопроизводства департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми	Приказ начальника департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми От 28.12.2018 г. № СЭД-059-09-01-05-176	До 28.12.2020 г.

1.3. Виды деятельности, осуществляемые учреждением

N	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)	
		год 2017	год 2018
1	2	3	4
1	Основные виды деятельности	Устав муниципального автономного учреждения культуры «Центр досуга Мотовилихинского района» утвержден приказом комитета по культуре администрации города Перми № 103-0 от 06.10.2008 г. Изменения в устав муниципального автономного учреждения культуры «центр досуга Мотовилихинского района» утверждены приказом департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми № СЭД-09-01-15-12 от 11.10.2012 г.	Устав муниципального автономного учреждения культуры «Центр досуга Мотовилихинского района» утвержден приказом комитета по культуре администрации города Перми № 103-0 от 06.10.2008 г. Изменения в устав муниципального автономного учреждения культуры «центр досуга Мотовилихинского района» утверждены приказом департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми № СЭД-09-01-15-12 от 11.10.2012 г.
	Организация и проведение районных и городских культурно значимых мероприятий: государственных праздников, мероприятий по организации досуга, в том числе досуга населения в местах массового отдыха, досуга населения по месту жительства в микрорайонах		
	Организация работы клубных любительских формирований (кружки, студии, секции, для всех возрастных категорий населения)		
	Организация деятельности театральных студий кукольных и других театров		
	Организация и постановка театральных представлений, концертов, и прочих сценических выступлений		
	Подготовка и проведение фестивалей и конкурсов		
	Кинопоказ в залах и на открытых площадках, прокат, распространение кино, видео фильмов и видеокассет		
	Организация и проведение лекций, семинаров и других подобных видов деятельности в сфере культуры		
	Организация танцплощадок, дискотек, школ танцев		
	Концертная деятельность ансамблей, оркестровых и других музыкальных групп, солистов, исполнителей и др.		
2	Виды деятельности, не являющиеся основными		
	Проведение выставок произведений искусства и изделий декоративно-художественных промыслов а также выставок продаж произведений искусства, аукционов, организация художественных салонов		
	Туристическое экскурсионное обслуживание		
	Организация и распространение рекламы		
	Ритуальные услуги		
	Фото и видео услуги		
	Деятельность студий звукозаписи		
	Розничная и оптовая торговля в том числе в павильонах, палатках и т.д.		
	Проведение корпоративных и иных культурных мероприятий по заказу		
	Деятельность в области радиовещания и телевидения: производство радио и телевизионных программ связанное и несвязанное с трансляцией, создание телевизионных мини-студий		

1	2	3	4
	Организация баров и кафе, а также уличной торговли		
	Организация игровых залов, игровых автоматов, лотерей, продажа лотерейных билетов		
	Тиражирование, копирование документов		
	Деятельность по проведению спортивно оздоровительных мероприятий		
	Организация работы фитнес-центра и тренажерного зала		
	Компьютерные услуги		
	Изготовление, прокат и реализация сценических костюмов, театральной атрибутики и реквизита		
	Разработка сценариев, театральных программ		

1.4. Функции, осуществляемые учреждением

N	Наименование функций	Количество штатных единиц, шт.		Доля бюджета учреждения, расходуемая на осуществление функций, %	
		год 2017	год 2018	год 2017	год 2018
1	2	3	4	5	6
1	Профильные функции	15	14	88 %	82 %
2	Непрофильные функции	2	3	12 %	18 %

1.5. Информация о количестве штатных единиц, количественном составе и квалификации сотрудников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2017		Год 2018	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество штатных единиц <*>	штук	17	17	18	18
2	Количественный состав	человек	19	19	19	19
3	Квалификация сотрудников	Высшее	13	13	13	13
		Средне-профессиональное	4	4	4	4
		среднее	2	2	2	2

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2017	Год 2018
1	2	3	5	6
1	Среднегодовая численность работников учреждения	человек	12,4	12,5
	в том числе:			
	в разрезе категорий (групп) работников <*>			
	руководители	человек	2	2
	Основной персонал	человек	14	17
	Вспомогательный	человек	0	0
	Административно-управленческий	человек	0	0
2	Средняя заработная плата работников учреждения	руб.	29 477,00	24578,9
	в том числе:			
	в разрезе категорий (групп) работников <*>			
	руководители	руб.	45 271,00	65 981,8
	Основной персонал	руб.	13 683,00	18 100, 4
	Вспомогательный	руб.	0	0
	Административно-управленческий	руб.	0	0

1.7. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности

N	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		год 2017	год 2018	год 2017	год 2018
1	2	3	4	5	6
	-	-	-	-	-

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках муниципальных программ, ведомственных целевых программ, утвержденных в установленном порядке

N	Наименование муниципальных программ, ведомственных целевых программ с указанием нормативного правового акта об их утверждении (в разрезе каждой программы)	Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		год 2017	год 2018
1	2	3	4
1	Субсидии на выполнение муниципального задания, в том числе в разрезе наименований муниципальных услуг в рамках муниципальной программы «Культура города Перми», утвержденной постановлением администрации города Перми от 18.10.2013 № 878	-	-
	Субсидии на выполнение муниципального задания, в том числе в разрезе наименований муниципальных услуг в рамках муниципальной программы «Культура города Перми» утвержденной постановлением администрации города Перми от 17.10.2014 № 747	4457,6	4930,1
	Муниципальная услуга «Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха» в соответствии с п. 1.2.2.2.4. Плана-графика подпрограммы 1.2. «Организации оздоровления, отдыха и занятости детей города Перми» муниципальной программы «Семья и дети города Перми», утвержденной постановлением администрации города Перми от 18 октября 2013 г. № 879	-	-
	Муниципальная услуга «Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха» в соответствии с п. 1.2.2.2.4. Плана-графика подпрограммы 1.2. «Организации оздоровления, отдыха и занятости детей города Перми» муниципальной программы «Семья и дети города Перми», утвержденной постановлением администрации города Перми от 16 октября 2014 № 723	180,6	166,5
3	Муниципальная программа «Социальная поддержка населения города Перми», утвержденной постановлением администрации г. Перми от 17.10.2013 г. № 872	0,00	0,00

1.9. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением

N	Наименование услуги (работы)	Год 2017	Год 2018	Категория потребителей
1	2	3	4	5
1	Муниципальные услуги (работы), оказываемые потребителям в соответствии с муниципальным заданием			
	Услуга №1 «Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества»	195	195	Физическое лицо
	Услуга №1.1. «Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества» (исполнительская направленность)	185	185	Физическое лицо
	Услуга № 1.2. «Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества» (декоративно-прикладная направленность)	10	10	Физическое лицо
	Услуга № 2 «Организация мероприятий»	130	130	Физическое лицо (житель или гость города)
	Услуга № 3 «Обеспечение досуга населения в сфере городских культурно-зрелищных мероприятий	0	0	Физическое лицо (житель или гость города)

1	2	3	4	5
	Услуга № 4 «Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха»	11	11	Дети в возрасте от 11 лет и старше
		41	21	Дети в возрасте от 7 до 10 лет
2	Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату	143	126	Физическое лицо (житель или гость города)
		0	0	Физическое лицо

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Информация об исполнении муниципального задания учредителя

N	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.				Объем финансового обеспечения, тыс. руб.			
		план		факт		план		факт	
		год 2017	год 2018	год 2017	год 2018	год 2017	год 2018	год 2017	год 2018
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	На исполнение муниципального задания автономным учреждением, в том числе в разрезе наименований муниципальных услуг:	-	-	-	-	4457,6	4930,1	4457,6	4930,1
	Услуга № 1 «Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества» (человек)	195	195	195	195	1523,3	1590,4	1523,3	1590,4
	Услуга № 2 «Организация мероприятий» (мероприятия)	130	130	130	130	2753,7	3173,2	2753,7	3173,2
	Услуга № 3 «Обеспечение досуга населения в сфере городских культурно-зрелищных мероприятий» (человек)	0	0	0	0	0	0	0	0
	Услуга № 4 «Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха» (человек)	52	32	52	32	180,6	166,5	180,6	166,5

2.2. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2017		Год 2018	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения	Чел.	40 871	40 871	41 714	41 714
	в том числе:	Чел.				
1.1	бесплатными, из них по видам услуг (работ):	Чел.				
	Занятия в клубных формированиях	Чел.	195	195	195	195
	Досуговые мероприятия	Чел.	34 686	34 686	36 473	36 473
1.2	частично платными, из них по видам услуг (работ):	Чел.				
	Досуговые мероприятия	Чел.				
1.3	полностью платными, из них по видам услуг (работ):	Чел.				
	Занятия в клубных формированиях	Чел.	85	85	97	97
	Досуговые мероприятия	Чел.	6 185	6 185	5 277	5 277
2	Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.				

1	2	3	4	5	6	7
	Досуговые мероприятия	руб.	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.				
	Занятия в клубных формированиях	руб.	1200	1200	1400	1400
	Досуговые мероприятия	руб.	140	140	180	180

2.3. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2017		Год 2018	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)	тыс. руб.	2030,9	2030,9	1516,0	1516,0
	в том числе:					
1.1	частично платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0
	Досуговые мероприятия	Тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2	полностью платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	2030,9	2030,9	1516,0	1516,0
	Занятия в клубных формированиях	Тыс. руб.	475,6	475,6	509,6	509,6
	Досуговые мероприятия	Тыс. руб.	1555,3	1555,3	1006,5	1006,5

2.4. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года)

[illegible]

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
10	Мероприятия для детей и подростков с привлечением аниматоров	руб./1 чел.	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
11	Демонстрация видео-фильмов для детей	руб./1 чел.	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50
12	Танцевальный вечер для людей среднего возраста	руб./1 чел.	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200
13	Танцевальный вечер для людей среднего возраста с участием профессиональных исполнителей	руб./1 чел.	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250
14	Концерт с участием профессиональных артистов	руб./1 чел.	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300
15	Профессиональные и тематические праздники	руб./1 чел.	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
16	Новогодние мероприятия для взрослых с участием профессиональных артистов	руб./1 чел.												500												500

2.5. Информация о жалобах потребителей

N	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб		Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб
		год 2017	год 2018	
1	2	3	4	5
1	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение	-	-	-
2	Жалобы потребителей, поступившие учредителю	-	-	-
3	Жалобы потребителей, поступившие главе администрации города Перми	-	-	-
4	Жалобы потребителей, поступившие Главе города Перми - председателю Пермской городской Думы	-	-	-
5	Жалобы потребителей, поступившие губернатору Пермского края	-	-	-
6	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми	-	-	-

2.6. Информация об общей сумме прибыли учреждения после налогообложения в отчетном периоде

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2017		Год 2018	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего	тыс. руб.	Извлечение прибыли правовым статусом и Уставом учреждения не предусмотрено; достигнутое превышение доходов над расходами направляется на уставные цели и укрепление материально-технической базы учреждения.		Извлечение прибыли правовым статусом и Уставом учреждения не предусмотрено; достигнутое превышение доходов над расходами направляется на уставные цели и укрепление материально-технической базы учреждения.	
	в том числе:					
1.1	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ)	тыс. руб.				
1.2	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ)	тыс. руб.				

2.7. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2017	Год 2018	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	1404,1	1454,6	3,6 %
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	235,9	216,4	91,7 %

2.8. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2017	Год 2018
1	2	3	4	5
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям	тыс. руб.	-	-
	в том числе:			
1.1	материальных ценностей	тыс. руб.	-	-
1.2	денежных средств	тыс. руб.	-	-
1.3	от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	-	-

2.9. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2017	Год 2018	Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма дебиторской задолженности	тыс. руб.	2,4	4,6	91,7	х
	в том числе:					
1.1	в разрезе поступлений		0,00	0,00	0,00	х
1.2	в разрезе выплат		0,00	0,00	0,00	х
2	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00	
3	Сумма кредиторской задолженности	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00	х
	в том числе:					
	в разрезе выплат		0,00	0,00	0,00	х
4	Просроченная кредиторская задолженность	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00	х

2.10. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2017	Год 2018
1	2	3	4	5
1	Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	7522,2	8014,4
	в том числе:			
	в разрезе поступлений			
	Субсидия на исполнение муниципального задания, в т.ч.	тыс. руб.	4277,0	4930,1
	«Клубные формирования»	тыс. руб.	1523,3	1590,0
	«Проведение досуговых мероприятий в организациях культуры»	тыс. руб.	2753,7	3173,6
	Обеспечение досуга населения в сфере городских культурно-зрелищных мероприятий	тыс. руб.		
	«Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха»	тыс. руб.	180,6	166,5
	Субсидия на иные цели, в т.ч.	тыс. руб.	1033,6	1568,3
	Обеспечение работников учреждений бюджетной сферы путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление	тыс. руб.	0	0

1	2	3	4	5
	Собственные доходы	тыс. руб.	2030,9	1516,0
	Плата за кружки	тыс. руб.	475,6	509,5
	Мероприятия	тыс. руб.	1555,3	1006,5
2	Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	7536,5	8014,4
	в том числе:			
	в разрезе поступлений			
	Субсидия на исполнение муниципального задания	тыс. руб.	4291,3	1516,0
	«Клубные формирования»	тыс. руб.	1523,3	1590,0
	«Проведение досуговых мероприятий в организациях культуры»	тыс. руб.	2768,0	3173,6
	Обеспечение досуга населения в сфере городских культурно-зрелищных мероприятий	тыс. руб.	0	0
	«Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха»	тыс. руб.	180,6	166,5
	Субсидия на иные цели	тыс. руб.	1033,6	1568,3
	Обеспечение работников учреждений бюджетной сферы путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление	тыс. руб.	0	0
	Собственные доходы	тыс. руб.	2030,9	1516,0
	Плата за кружки	тыс. руб.	475,6	509,5
	Мероприятия	тыс. руб.	1555,3	1006,5
3	Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	7522,2	8133,2
	в том числе:			
	в разрезе выплат			
	Субсидия на исполнение муниципального задания	тыс. руб.	4277,0	4930,1
	Оплата труда и начисления на оплату труда	тыс. руб.	3727,6	4199,8
	Приобретение услуг	тыс. руб.	549,4	649,2
	Поступление нефинансовых активов	тыс. руб.	0	81,1
	Субсидия на иные цели	тыс. руб.	1214,2	1568,3
	Обеспечение работников учреждений бюджетной сферы путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление	тыс. руб.	0	0
	Собственные доходы	тыс. руб.	2030,9	1634,8
	Оплата труда и начисления на оплату труда	тыс. руб.	383,6	519,7
	Приобретение услуг	тыс. руб.	1641,6	679,3
	Прочие расходы	тыс. руб.	2,9	14,0
	Поступление нефинансовых активов	тыс. руб.	0	421,8
4	Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	7536,5	7995,6
	в том числе:			
	в разрезе выплат			
	Субсидия на исполнение муниципального задания	тыс. руб.	4291,3	4930,1
	Оплата труда и начисления на оплату труда	тыс. руб.	3741,9	4199,8
	Приобретение услуг	тыс. руб.	548,4	649,2
	Поступление нефинансовых активов	тыс. руб.	0	81,1
	Субсидия на иные цели	тыс. руб.	1214,2	1568,3
	Обеспечение работников учреждений бюджетной сферы путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление	тыс. руб.	0	0
	Собственные доходы	тыс. руб.	2030,9	1497,2
	Оплата труда и начисления на оплату труда	тыс. руб.	383,6	519,7
	Приобретение услуг	тыс. руб.	1641,6	679,3
	Прочие расходы	тыс. руб.	2,9	14
	Поступление нефинансовых активов	тыс. руб.	0	284,2

Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого, особо ценного движимого и иного движимого имущества муниципального автономного учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2017		Год 2018	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения	тыс. руб.	1317,6	1404,1	1404,1	1404,1
	в том числе:					
1.1	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс. руб.	0	86,5	0	0
	в том числе:					
1.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	0	0	0	0
1.2	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.	0	0	0	0
	в том числе:					
1.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	0	0	0	0
2	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	1317,6	1404,1	1404,1	1404,1
	в том числе:					
2.1	недвижимого имущества, всего	тыс. руб.	424,06	424,06	424,06	424,06
	из него:					
2.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0	0	0	0
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0	0	0
2.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	893,54	980	980	980
2.3	особо ценного движимого имущества, всего	тыс. руб.	788,8	788,8	788,8	788,8
	из него:					
2.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0	0	0	0
2.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0	0	0
2.4	иного движимого имущества, всего	тыс. руб.	104,7	191,2	191,2	191,2
	из него:					
2.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0	0	0	0
2.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0	0	0
3	Общая остаточная стоимость имущества муниципального автономного учреждения	тыс. руб.	255,5	235,9	235,9	216,4
	в том числе:					
3.1	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс. руб.	0	0	0	0
	в том числе:					
3.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	0	0	0	0
3.2	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.	0	0	00	
	в том числе:					
3.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	0	0	0	0
4	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	255,5	235,9	235,9	216,4

1	2	3	4	5	6	7
	в том числе:					
4.1	недвижимого имущества, всего	тыс. руб.	158,5	154,1	154,1	149,7
	из него:					
4.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0	0	0	0
4.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0	0	0
4.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	97	81,8	81,8	66,7
4.3	особо ценного движимого имущества, всего	тыс. руб.	97	81,8	81,8	66,7
	из него:					
4.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0	0	0	0
4.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0	0	0
4.4	иного движимого имущества, всего	тыс. руб.	0	0	0	0
	из него:					
4.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0	0	0	0
4.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0	0	0

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2017		Год 2018	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	ед.	1	1	1	1
	из них:					
1.1	зданий, строений, сооружений	ед.	0	0	0	0
1.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	0	0	0	0
	в том числе:					
1.3	количество неиспользованных объектов недвижимого имущества	ед.	0	0	0	0
	из них:					
1.3.1	зданий, строений, сооружений	ед.	0	0	0	0
1.3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	0	0	0	0
2	Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	ед.	25	25	25	25
	в том числе:					
	количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества	ед.	0	0	0	0
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	кв. м	542,7	542,7	542,7	542,7
	из них:					
3.1	зданий, строений, сооружений	кв. м	0	0	0	0
	в том числе:					
3.1.1	переданного в аренду	кв. м	0	0	0	0
3.1.2	переданного в безвозмездное пользование	кв. м	0	0	0	0
3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	кв. м	0	0	0	0
4	Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	кв. м	0	0	0	0
	в том числе:					
4.1	переданного в аренду	кв. м	0	0	0	0

1	2	3	4	5	6	7
4.2	переданного в безвозмездное пользование	кв. м	0	0	0	0
5	Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	0	0	0	0

Главный бухгалтер муниципального
автономного учреждения

(подпись)

(расшифровка подписи)

Руководитель муниципального
автономного учреждения

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное
за составление отчета)

(подпись)

(расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

(начальник департамента имущественных
отношений администрации города Перми)

Приложение
к распоряжению начальника
департамента градостроительства
и архитектуры администрации
города Перми
от 20.03.2019 № 059-22-01-03-312

**ТЕРРИТОРИЯ,
ограниченная зданием по ул. Петропавловской, 2в, ул. Клименко,
ул. Петропавловской в Ленинском районе города Перми,
площадью 1,80 Га**



— граница территории для подготовки проекта межевания территории

