

РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ ГЛАВЫ ГОРОДА ПЕРМИ

08.11.2019 № 159

О назначении публичных слушаний по рассмотрению проекта решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в Генеральный план города Перми, утвержденный решением Пермской городской Думы от 17.12.2010 № 205»7

12.11.2019 № 160

О назначении публичных слушаний по рассмотрению проекта решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 59:01:0000000:88250 – «обеспечение деятельности в области гидрометеорологии и смежных с ней областях (код 3.9.1)» в территориальной зоне биопарков (Р-5) по ул. Братской в Свердловском районе города Перми9

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

07.11.2019 № 860

О внесении изменений в приложение к Положению о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений города Перми, уполномоченных решать задачи в области защиты и спасения населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, утвержденному постановлением администрации города Перми от 03.02.2011 № 34 11

07.11.2019 № 861

Об утверждении размера нормативных затрат на выполнение муниципальной работы «Обеспечение доступа к объектам спорта» на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов, значения отраслевого корректирующего коэффициента, размера нормативных затрат на содержание муниципального имущества, уплату налогов на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов, значений натуральных норм, необходимых для определения базовых нормативов затрат на выполнение муниципальной работы «Обеспечение доступа к объектам спорта»13

07.11.2019 № 862

О внесении изменений в Административный регламент по предоставлению территориальным органом администрации города Перми муниципальной услуги «Признание помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции», утвержденный постановлением администрации города Перми от 01.07.2016 № 45919

07.11.2019 № 863

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 20.03.2014 № 186 «Об утверждении Методики расчета и размера показателей для определения объема финансового обеспечения возмещения части затрат частным образовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования»22

07.11.2019 № 864

О внесении изменений в Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений города Перми в сфере экологии и природопользования, утвержденное постановлением администрации города Перми от 19.11.2009 № 88926

07.11.2019 № 865

О внесении изменений в состав комиссии конкурса на присуждение ежегодной премии «Тренер года», утвержденный постановлением администрации города Перми от 02.11.2018 № 862 «Об утверждении Положения о комиссии конкурса на присуждение ежегодной премии «Тренер года» и состава комиссии конкурса на присуждение ежегодной премии «Тренер года»31

07.11.2019 № 866

О внесении изменений в Календарный план мероприятия «Мы выбираем спорт!» на 2019 год, утвержденный постановлением администрации города Перми от 07.12.2018 № 964 «Об установлении расходного обязательства города Перми на реализацию мероприятия «Мы выбираем спорт!»33

07.11.2019 № 867

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 17.12.2013 № 1181 «О конкурсе на лучшее оформление предприятий города Перми к Новому году»35

07.11.2019 № 868

О внесении изменений в Положения об особо охраняемых природных территориях местного значения города Перми «Липовая гора» и «Верхнекурьюинский», утвержденные постановлением администрации города Перми от 16.08.2005 № 1838 «Об утверждении Положений об особо охраняемых природных территориях местного значения города Перми»38

07.11.2019 № 869

Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных казенных учреждений в сфере жилищно-коммунального хозяйства города Перми40

08.11.2019 № 870

Об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 59:01:4811569:304 – «антенны сотовой, радиорелейной и спутниковой связи» в территориальной зоне индивидуальной жилой застройки городского типа (Ж-4) по автодороге «Восточный обход» в Свердловском районе города Перми45

08.11.2019 № 871

Об установке памятника Достоевскому Федору Михайловичу46

08.11.2019 № 872

Об утверждении проекта межевания территории, ограниченной ул. Лихвинской, ул. Бердичевской, ул. Чернушинской, ул. Туркестанской, ул. Самаркандской в Свердловском районе города Перми47

08.11.2019 № 873

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 09.06.2008 № 503 «О благоустройстве территорий и безопасности людей в местах массового отдыха у воды на территории города Перми»54

08.11.2019 № 874

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 59:01:0110006:113 – «антенны сотовой, радиорелейной и спутниковой связи» в территориальной зоне оптовой торговли, открытых рынков (Ц-5) по автодороге «Пермь-Краснокамск» в Кировском районе города Перми57

08.11.2019 № 875

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 30.03.2011 № 117 «О создании муниципального казенного учреждения «Пермская дирекция дорожного движения»58

08.11.2019 № 876

О внесении изменений в Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения города Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 18.07.2011 № 35459

08.11.2019 № 877

О внесении изменений в Положение об осуществлении полномочий собственника имущества муниципального предприятия города Перми, утвержденное постановлением администрации города Перми от 02.04.2015 № 17275

12.11.2019 № 878

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 22.02.2017 № 130 «Об утверждении Порядка и критериев согласования колерного паспорта, требований к содержанию колерного паспорта, формы колерного паспорта» и о признании утратившим силу постановления администрации города Перми от 25.10.2016 № 958 «Об утверждении Стандартных требований к вывескам, их размещению и эксплуатации»76

12.11.2019 № 879

Об утверждении расчетных показателей субсидий на иные цели в рамках реализации мероприятий, направленных на первичную профилактику потребления психоактивных веществ, на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов89

12.11.2019 № 880

Об утверждении расчетных показателей субсидии на иные цели на содержание муниципального автономного учреждения «Физкультурно-спортивный центр «Спартак» г. Перми на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов91

12.11.2019 № 881

О внесении изменений в приложение к Положению о системе оплаты труда работников муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского учета и отчетности в сфере физической культуры и спорта» города Перми, утвержденному постановлением администрации города Перми от 15.02.2019 № 10592

12.11.2019 № 882

О подготовке проекта решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в Генеральный план города Перми, утвержденный решением Пермской городской Думы от 17.12.2010 № 205»94

12.11.2019 № 883

О признании утратившим силу проекта планировки территории, ограниченной набережной реки Камы – левый берег, ул. Николая Островского, ул. Ленина, ул. Максима Горького, ул. Пушкина, ул. Сибирской, ул. Краснова, ул. Куйбышева, ул. Революции, шоссе Космонавтов, ул. Подгорной, ул. Екатерининской, ул. Окулова, ул. Решетниковский спуск в Дзержинском, Ленинском и Свердловском районах города Перми, утвержденного постановлением администрации города Перми от 31.12.2013 № 1293 «Об утверждении документации по планировке территории, ограниченной набережной реки Камы – левый берег, ул. Николая Островского, ул. Ленина, ул. Максима Горького, ул. Пушкина, ул. Сибирской, ул. Краснова, ул. Куйбышева, ул. Революции, шоссе Космонавтов, ул. Подгорной, ул. Екатерининской, ул. Окулова, ул. Решетниковский спуск в Дзержинском, Ленинском и Свердловском районах города Перми, территории общего пользования в пределах границ ул. Попова, ул. Петропавловской, ул. Ленина в Ленинском районе города Перми» в части установления линий регулирования застройки в отношении земельного участка по адресу: г. Пермь, ул. Советская, 100 с кадастровым номером 59:01:4418020:7 площадью 28949,33 кв. м96

12.11.2019 № 884

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 59:01:4713931:132 – «антенны сотовой, радиорелейной и спутниковой связи» в территориальной зоне индивидуальной усадебной жилой застройки (Ж-5) по ул. Субботинской 4-й в Индустриальном районе города Перми97

12.11.2019 № 885

О признании утратившими силу отдельных правовых актов администрации города Перми.....98

12.11.2019 № 886

Об утверждении проекта межевания территории, ограниченной промышленным зданием по ул. Старцева, 63, нежилым зданием по ул. Старцева, 61, ул. Старцева в Свердловском районе города Перми98

12.11.2019 № 887

О реорганизации муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 3» г. Перми и муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 104 с углубленным изучением предметов культурологического профиля» г. Перми путем присоединения муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 104 с углубленным изучением предметов культурологического профиля» г. Перми к муниципальному автономному общеобразовательному учреждению «Гимназия № 3» г. Перми.....102

12.11.2019 № 888

О признании утратившим силу проекта межевания территории 4 (в том числе в части СТН часть Е1, часть Е2,Е5, И2, часть Д2, Д3, Д4, часть И3, часть И26, часть Ж4, Ж12, часть Ж6, Г4, часть Г5) в Кировском, Дзержинском, Мотовилихинском, Орджоникидзевском, Свердловском районах города Перми, утвержденного постановлением администрации города Перми от 23.12.2016 № 1159 «Об утверждении документации по планировке территории 4 (в том числе в части СТН часть Е1, часть Е2, Е5, И2, часть Д2, Д3, Д4, часть И3, часть И26, часть Ж4, Ж12, часть Ж6, Г4, часть Г5) в Кировском, Дзержинском, Мотовилихинском, Орджоникидзевском, Свердловском районах города Перми», в части образования земельного участка № 155 по адресу:Пермский край, г. Пермь, Кировский район, южнее дома № 68 по ул. Кировоградской площадью 479 кв. м.....104

12.11.2019 № 889

О внесении изменений в Положение об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, подведомственных комитету по физической культуре и спорту администрации города Перми, утвержденное постановлением администрации города Перми от 26.10.2018 № 834.....105

12.11.2019 № 890

Об утверждении проекта планировки территории и проекта межевания территории, ограниченной ул. Чкалова, ул. Куйбышева, ул. Маршрутной в Свердловском районе города Перми109

12.11.2019 № 891

Об отклонении предложений о внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143123

12.11.2019 № 892

Об утверждении Порядка заключения, изменения договоров социального найма жилых помещений, договоров найма специализированных жилых помещений.....124

12.11.2019 № 893

Об утверждении Положения и состава организационного комитета по подготовке и проведению ежегодного конкурса на лучшее оформление предприятий города Перми к Новому году.....134

12.11.2019 № 894

Об утверждении Регламента взаимодействия муниципального казенного учреждения «Административно-техническая инспекция города Перми», контрольного департамента администрации города Перми и территориальных органов администрации города Перми при осуществлении мониторинга содержания территории города Перми136

12.11.2019 № 895

О реорганизации муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 318» г. Перми, муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 247» г. Перми, муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 94» г. Перми путем присоединения муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 247» г. Перми, муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 94» г. Перми к муниципальному автономному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад № 318» г. Перми138

ПРАВОВЫЕ АКТЫ ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

Распоряжение начальника департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми от 07.11.2019 № 059-22-01-03-1880 «О подготовке части проекта планировки территории и части проекта межевания территории, ограниченной ул. Белинского, ул. Николая Островского, ул. Чернышевского в Свердловском районе города Перми, в целях внесения изменений в документацию по планировке территории, ограниченной ул. Белинского, ул. Николая Островского, ул. Чернышевского в Свердловском районе города Перми, утвержденной постановлением администрации города Перми от 15.03.2016 № 167».....141

Распоряжение заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента земельных отношений администрации города Перми от 05.11.2019 № 1539 «Об установлении публичного сервитута в отдельных целях».....	143
Распоряжение заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента земельных отношений администрации города Перми от 05.11.2019 № 1540 «Об установлении публичного сервитута в отдельных целях».....	144
Распоряжение заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента земельных отношений администрации города Перми от 05.11.2019 № 1541 «Об установлении публичного сервитута в отдельных целях».....	145
Распоряжение заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента земельных отношений администрации города Перми от 05.11.2019 № 1542 «Об установлении публичного сервитута в отдельных целях».....	146
Распоряжение заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента земельных отношений администрации города Перми от 07.11.2019 № 1558 «О признании утратившим силу распоряжения заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента земельных отношений от 11.10.2019 № 1407 «Об установлении публичного сервитута в отдельных целях»	147
Распоряжение начальника департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми от 31.10.2019 № 059-22-01-03-1843 «О внесении изменений в распоряжение начальника департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми от 29.10.2019 № 059-22-01-03-1812 «О подготовке проекта планировки территории и проекта межевания территории, ограниченной ул. Мостовой, ул. Соликамской, ул. Восстания, ул. Славянова, площадью Восстания в Мотовилихинском районе города Перми»	147
Распоряжение начальника департамента образования администрации города Перми от 08.11.2019 № 059-08-01-26-239 «О внесении изменений в устав Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 94» г. Перми, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 19.10.2011 №СЭД-08-01-26-330».....	148
Распоряжение начальника департамента образования администрации города Перми от 08.11.2019 № 059-08-01-26-240 «О внесении изменений в устав Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 85» г.Перми, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 26.09.2011 №СЭД-08-01-26-284».....	164

ПРАВОВЫЕ АКТЫ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

Распоряжение главы администрации Индустриального района города Перми от 07.11.2019 № 059-16-01-03-407 «О внесении изменений в состав комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Индустриального района города Перми, утвержденный распоряжением главы администрации Индустриального района города Перми от 25.04.2017 № СЭД-059-16-01-03-119»	179
Распоряжение главы администрации Дзержинского района города Перми от 08.11.2019 № 059-07-01-05-483 «О принудительном демонтаже самовольно установленных (незаконно размещенных) движимых объектов»	181
Распоряжение главы администрации Свердловского района города Перми от 08.11.2019 № 059-39-01-01-566 «О принудительном демонтаже самовольно установленных (незаконно размещенных) движимых объектов»	183
Распоряжение главы администрации Индустриального района города Перми от 11.11.2019 № 059-16-01-03-409 «О принудительном демонтаже самовольно установленных (незаконно размещенных) движимых объектов»	184
Распоряжение главы администрации Индустриального района города Перми от 11.11.2019 № 059-16-01-03-410 «О принудительном демонтаже самовольно установленных (незаконно размещенных) движимых объектов»	185

Распоряжение главы администрации Орджоникидзевского района города Перми от 08.11.2019 № 059-37-01-04-231 «О принудительном демонтаже самовольно установленных (незаконно размещенных) движимых объектов»	186
Распоряжение главы администрации Орджоникидзевского района города Перми от 08.11.2019 № 059-37-01-04-232 «О внесении изменений в состав постоянно действующей межведомственной комиссии при администрации Орджоникидзевского района города Перми для оценки и обследования помещения в целях признания его жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома в целях признания его аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, утвержденный распоряжением главы администрации Орджоникидзевского района города Перми от 06.06.2019 № СЭД-059-37-01-04-119»	188
Распоряжение главы администрации Ленинского района города Перми от 07.11.2019 № 059-26-01-02-405 «О принудительном демонтаже самовольно установленных (незаконно размещенных) движимых объектов»	190
Распоряжение главы администрации Кировского района города Перми от 11.11.2019 № 059-23-01-02-306 «О принудительном демонтаже самовольно установленного (незаконно размещенного) движимого объекта»	192
Распоряжение главы администрации Свердловского района города Перми от 12.11.2019 № 059-39-01-01-567 «О сносе самовольной постройки»	193
Распоряжение главы администрации Свердловского района города Перми от 12.11.2019 № 059-39-01-01-568 «О внесении изменений в распоряжение главы администрации Свердловского района города Перми от 30.07.2019 № 059-39-01-01-347 «О подготовке и проведении Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Свердловского района города Перми»	194

РАЗДЕЛ ВТОРОЙ ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Сообщение о предложении, поступившем к рассмотрению на заседании Общественного совета по топонимике при Главе города Перми	196
Департамент земельных отношений администрации города Перми в целях информирования населения в соответствии со статьей 39.42 Земельного кодекса Российской Федерации сообщает о возможном установлении публичных сервитутов в отдельных целях на территории города Перми	196
Перечень объектов недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности города Перми и предназначенных для сдачи в аренду по состоянию на 15.11.2019	200
Проект решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в Программу комплексного развития социальной инфраструктуры города Перми на 2018-2022 годы»	203
Извещение о проведении 17.12.2019 аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков (лоты №№ 1-6)	230
Извещение о проведении 19.12.2019 аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков (лоты №№ 1-9)	252
Известия о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельных участков	283

РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ ГЛАВЫ ГОРОДА ПЕРМИ



ГЛАВА ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.11.2019

№ 159

О назначении публичных слушаний по рассмотрению проекта решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в Генеральный план города Перми, утвержденный решением Пермской городской Думы от 17.12.2010 № 205»

На основании Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава города Перми, решения Пермской городской Думы от 18 декабря 2012 г. № 286 «Об утверждении Порядка принятия решения о подготовке проекта изменений в Генеральный план города Перми и Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний по обсуждению проекта решения Пермской городской Думы о внесении изменений в Генеральный план города Перми», постановления администрации города Перми от 23 июля 2019 г. № 416 «О подготовке проекта решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в Генеральный план города Перми, утвержденный решением Пермской городской Думы от 17.12.2010 № 205», протокола заседания комиссии по землепользованию и застройке города Перми от 20 июня 2019 г. № 13

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по рассмотрению проекта решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в Генеральный план города Перми, утвержденный решением Пермской городской Думы от 17.12.2010 № 205» (далее – проект решения), предусматривающего изменение функционального зонирования территории, расположенной в жилом районе Ново-Бродовский Свердловского района города Перми.

2. Срок проведения публичных слушаний составляет не менее 1 месяца и не более 3 месяцев со дня опубликования настоящего постановления до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Департаменту градостроительства и архитектуры администрации города Перми обеспечить размещение проекта решения, указанного в пункте 1 настоящего постановления, с перечнем информационных материалов к нему, предусмотренных пунктом 5.1 Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний по обсуждению проекта решения Пермской городской Думы о внесении изменений в Генеральный план города Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 18 декабря 2012 г. № 286, на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.gorodperm.ru в течение 10, но не ранее 7 дней со дня опубликования настоящего постановления.

Период размещения проекта решения с перечнем информационных материалов к нему исчисляется со дня, указанного в абзаце первом настоящего пункта, по 10 декабря 2019 г.

4. Экспозиция проекта решения, указанного в пункте 1 настоящего постановления, с перечнем информационных материалов к нему (далее – экспозиция) проводится с 22 ноября 2019 г. по 10 декабря 2019 г.: понедельник-четверг – с 09.00 час. до 18.00 час., пятница – с 09.00 час. до 17.00 час., по адресу: 614990, г. Пермь, ул. Сибирская, 58, администрация Свердловского района города Перми.

5. Консультирование посетителей экспозиции осуществляется 09 декабря 2019 г. с 17.30 час. до 18.00 час. по адресу: 614990, г. Пермь, ул. Сибирская, 58, администрация Свердловского района города Перми.

6. Провести собрание участников публичных слушаний по рассмотрению проекта решения, указанного в пункте 1 настоящего постановления, 09 декабря 2019 г. в 18.00 час. по адресу: 614990, г. Пермь, ул. Сибирская, 58, администрация Свердловского района города Перми.

7. Участниками публичных слушаний по обсуждению проекта решения являются граждане, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлен данный проект, правообладатели находящихся в границах

этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения.

Участники публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

8. Участники публичных слушаний, прошедшие идентификацию, вправе представить предложения и замечания по проекту решения, указанному в пункте 1 настоящего постановления:

в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний;

в письменной форме в департамент градостроительства и архитектуры администрации города Перми по адресу: 614000, г. Пермь, ул. Сибирская, д. 15, каб. 003 – со дня размещения проекта решения, указанного в пункте 1 настоящего постановления, с перечнем информационных материалов к нему на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.gorodperm.ru по 10 декабря 2019 г.;

посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта решения, указанного в пункте 1 настоящего постановления, с перечнем информационных материалов к нему в период проведения экспозиции, с 22 ноября 2019 г. по 10 декабря 2019 г.

9. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний, возложить на департамент градостроительства и архитектуры администрации города Перми.

10. Департаменту градостроительства и архитектуры администрации города Перми, территориальному организационному комитету по проведению публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности при администрации Свердловского района города Перми, состав которого утвержден в установленном порядке, обеспечить в пределах своих полномочий:

10.1. соблюдение требований законодательства, нормативных правовых актов города Перми по организации и проведению публичных слушаний;

10.2. информирование участников публичных слушаний о дате, времени и месте проведения публичных слушаний;

10.3. своевременное оформление протокола собрания публичных слушаний, протокола публичных слушаний, подготовку, опубликование заключения о результатах публичных слушаний в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и размещение на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

11. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

12. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

13. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

14. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента земельных отношений администрации города Перми Немирову О.В.

Д.И. Самойлов



ГЛАВА ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.11.2019

№ 160

О назначении публичных слушаний по рассмотрению проекта решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 59:01:0000000:88250 – «обеспечение деятельности в области гидрометеорологии и смежных с ней областях (код 3.9.1)» в территориальной зоне биопарков (Р-5) по ул. Братской в Свердловском районе города Перми

На основании Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава города Перми, решения Пермской городской Думы от 26 июня 2007 г. № 143 «Об утверждении Правил землепользования и застройки города Перми», заявления департамента земельных отношений администрации города Перми от 09 октября 2019 г. № 059-21-01-08/3-4215

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по рассмотрению проекта решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 59:01:0000000:88250 – «обеспечение деятельности в области гидрометеорологии и смежных с ней областях (код 3.9.1)» в территориальной зоне биопарков (Р-5) по ул. Братской в Свердловском районе города Перми (далее – проект решения).

2. Срок проведения публичных слушаний составляет не более 1 месяца со дня опубликования настоящего постановления до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Департаменту градостроительства и архитектуры администрации города Перми обеспечить размещение проекта решения, указанного в пункте 1 настоящего постановления, с перечнем информационных материалов к нему: обосновывающие материалы, предусмотренные частью 11 статьи 35 Правил землепользования и застройки города Перми, утвержденных решением Пермской городской Думы от 26 июня 2007 г. № 143, и заключение департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми – на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.gorodperm.ru в течение 10, но не ранее 7 дней со дня опубликования настоящего постановления.

Период размещения проекта решения с перечнем информационных материалов к нему исчисляется со дня, указанного в абзаце первом настоящего пункта, по 29 ноября 2019 г.

4. Экспозиция проекта решения, указанного в пункте 1 настоящего постановления, с перечнем информационных материалов к нему (далее – экспозиция), проводится с 22 ноября 2019 г. по 29 ноября 2019 г.: понедельник-четверг – с 10.00 час. до 17.00 час., пятница – с 10.00 час. до 16.00 час., по адресу: 614990, г. Пермь, ул. Сибирская, 58, администрация Свердловского района города Перми.

5. Консультирование посетителей экспозиции осуществляется 28 ноября 2019 г. с 17.40 час. до 18.00 час. по адресу, указанному в пункте 4 настоящего постановления.

6. Провести собрание участников публичных слушаний по проекту решения, указанному в пункте 1 настоящего постановления, 28 ноября 2019 г. в 18.00 час. по адресу: 614990, г. Пермь, ул. Сибирская, 58, администрация Свердловского района города Перми, актовый зал.

7. Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения.

Участники публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

8. Участники публичных слушаний, прошедшие идентификацию, вправе представить предложения и замечания по проекту решения, указанному в пункте 1 настоящего постановления:

в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний;

в письменной форме в комиссию по землепользованию и застройке города Перми по адресу: 614000, г. Пермь, ул. Сибирская, д. 15, каб. 003 – со дня размещения проекта решения, указанного в пункте 1 настоящего постановления, с перечнем информационных материалов к нему на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.gorodperm.ru по 29 ноября 2019 г.;

посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта решения и информационных материалов по проекту решения, указанному в пункте 1 настоящего постановления, в период проведения экспозиции с 22 ноября 2019 г. по 29 ноября 2019 г.

9. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний, возложить на заявителя.

10. Департаменту градостроительства и архитектуры администрации города Перми, комиссии по землепользованию и застройке города Перми, территориальному организационному комитету по проведению публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности при администрации Свердловского района города Перми, состав которого утвержден в установленном порядке, обеспечить в пределах своих полномочий:

10.1. соблюдение требований законодательства, нормативных правовых актов города Перми по организации и проведению публичных слушаний;

10.2. информирование участников публичных слушаний о дате, времени и месте проведения публичных слушаний;

10.3. своевременное оформление протокола собрания публичных слушаний, протокола публичных слушаний, подготовку, опубликование заключения о результатах публичных слушаний в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и размещение на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

11. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

12. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

13. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

14. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента земельных отношений администрации города Перми Немирову О.В.

Д.И. Самойлов

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

07.11.2019

№ 860

О внесении изменений в приложение к Положению о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений города Перми, уполномоченных решать задачи в области защиты и спасения населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, утвержденному постановлением администрации города Перми от 03.02.2011 № 34

В целях актуализации правовых актов администрации города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в приложение к Положению о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений города Перми, уполномоченных решать задачи в области защиты и спасения населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, утвержденному постановлением администрации города Перми от 03 февраля 2011 г. № 34 (в ред. от 29.11.2012 № 833, от 14.10.2015 № 762, от 19.05.2016 № 338, от 21.10.2016 № 937, от 07.06.2017 № 451, от 09.07.2019 № 373), изложив в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Руководителю муниципального казенного учреждения «Пермская городская служба спасения» провести мероприятия, предусмотренные действующим трудовым законодательством, связанные с изменением определенных сторонами условий трудовых договоров.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2020 г.

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми-начальника управления по вопросам общественного самоуправления и межнациональным отношениям администрации города Перми Королеву Л.В.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов

Приложение
к постановлению администрации
города Перми
от 07.11.2019 № 860

Таблица 1

РАЗМЕРЫ

должностных окладов работников муниципальных учреждений города Перми, уполномоченных решать задачи в области защиты и спасения населения и территорий от чрезвычайных ситуаций

№	Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад (руб.)*
1	2	3	4
1. Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»			

1	2	3	4
1.1	1-й квалификационный уровень	уборщик служебных помещений,	5455
		кладовщик,	6035
		матрос-спасатель,	6964
		рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий 3 разряда,	7892
		электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования 2 разряда	7892
2. Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»			
2.1	2-й квалификационный уровень	водитель автомобиля	9632
3. Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»			
3.1	2-й квалификационный уровень	заведующий складом,	6499
		заведующий хозяйством	7196
3.2	3-й квалификационный уровень	инспектор по кадрам 1 категории	9284
3.3	4-й квалификационный уровень	механик	10445
3.4	5-й квалификационный уровень	начальник смены	10678
4. Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»			
4.1	1-й квалификационный уровень	инженер-программист, юрист-консульт	10445
4.2	2-й квалификационный уровень	бухгалтер 2 категории, экономист 2 категории	10561
4.3	5-й квалификационный уровень	заместитель главного бухгалтера, главный специалист по кадрам, главный специалист	11605
5. Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»			
5.1	1-й квалификационный уровень	начальник отдела	13927
6. Профессиональная квалификационная группа должностей работников, осуществляющих деятельность в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах «Профессиональная квалификационная группа первого уровня»			
6.1		начальник поста спасательного	8122
7. Профессиональная квалификационная группа должностей работников, осуществляющих деятельность в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах «Профессиональная квалификационная группа третьего уровня»			
7.1	1-й квалификационный уровень	оперативный дежурный	8588
7.2	2-й квалификационный уровень	старший оперативный дежурный,	9052
		спасатель,	9574
		спасатель 3 класса,	10503
		спасатель 2 класса,	11338
		спасатель 1 класса,	12244
		спасатель международного класса	13173
8. Профессиональная квалификационная группа должностей работников, осуществляющих деятельность в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах «Профессиональная квалификационная группа четвертого уровня»			
8.1	1-й квалификационный уровень	начальник отделения	10909

*С учетом индексации на 4 % с 01 января 2020 г.

Таблица 2

РАЗМЕРЫ
должностных окладов работников муниципальных учреждений
города Перми, уполномоченных решать задачи в области защиты и спасения
населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, занимающих
должности, не включенные в профессиональные квалификационные группы

№	Наименование должности	Должностной оклад (руб.)*
1	Оператор	8588
2	Секретарь руководителя	9284
3	Специалист по обслуживанию телекоммуникаций	10445
4	Старший оператор	10678

* С учетом индексации на 4 % с 01 января 2020 г.

Таблица 3

РАЗМЕРЫ
должностных окладов директоров, заместителей директоров, главных
бухгалтеров учреждений города Перми, уполномоченных решать задачи
в области защиты и спасения населения и территорий
от чрезвычайных ситуаций

№	Наименование должности	Должностной оклад (руб.)*
1	Директор	34817
2	Заместитель директора	29594
3	Заместитель директора по экономике-главный бухгалтер	29594

* С учетом индексации на 4 % с 01 января 2020 г.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.11.2019

№ 861

Об утверждении размера нормативных затрат на выполнение муниципальной работы
«Обеспечение доступа к объектам спорта» на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов,
значения отраслевого корректирующего коэффициента, размера нормативных затрат
на содержание муниципального имущества, уплату налогов на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов,
значений натуральных норм, необходимых для определения базовых нормативов затрат на выполнение
муниципальной работы «Обеспечение доступа к объектам спорта»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Перми, постановлениями администрации города Перми от 30 ноября 2007 г. № 502 «О Порядке формирования, размещения, финансового обеспечения и контроля выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)», от 18 октября 2017 г. № 850 «Об утверждении Методики расчета нормативных затрат на выполнение муниципальной работы «Обеспечение доступа к объектам спорта», нормативных затрат на содержание муниципального имущества, уплату налогов» администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. размер нормативных затрат на выполнение муниципальной работы «Обеспечение доступа к объектам спорта» на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов;

1.2. значение отраслевого корректирующего коэффициента;

1.3. размер нормативных затрат на содержание муниципального имущества, уплату налогов на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов;

1.4. значения натуральных норм, необходимых для определения базовых нормативов затрат на выполнение муниципальной работы «Обеспечение доступа к объектам спорта».

2. Признать утратившими силу постановления администрации города Перми:

от 10 октября 2018 г. № 698 «Об утверждении размера нормативных затрат на выполнение муниципальной работы «Обеспечение доступа к объектам спорта» на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов, значения отраслевого корректирующего коэффициента, размера нормативных затрат на содержание муниципального имущества, уплату налогов на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов, значений натуральных норм, необходимых для определения базовых нормативов затрат на выполнение муниципальной работы «Обеспечение доступа к объектам спорта»;

от 02 октября 2019 г. № 621 «О внесении изменений в размер нормативных затрат на содержание муниципального имущества, уплату налогов на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов, утвержденный постановлением администрации города Перми от 10.10.2018 № 698».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2020 г.

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Гаджиеву Л.А.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Перми
от 07.11.2019 № 861

**РАЗМЕР
нормативных затрат на выполнение муниципальной работы
«Обеспечение доступа к объектам спорта» на 2020 год
и плановый период 2021 и 2022 годов**

Направления затрат	Размер, руб.
1	2
2020 год	
1. Базовый норматив затрат на выполнение муниципальной работы, в том числе	1488,89
базовый норматив затрат, непосредственно связанных с выполнением муниципальной работы, в том числе	26,91
затраты на оплату труда работников, непосредственно связанных с выполнением муниципальной работы, и начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с выполнением муниципальной работы	25,53
затраты на приобретение материальных запасов и на приобретение движимого имущества, не отнесенного к особо ценному движимому имуществу и используемого в процессе выполнения муниципальной работы	1,38
базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды на выполнение муниципальной работы, в том числе	1461,98
затраты на оплату труда работников, которые не принимают непосредственного участия в выполнении муниципальной работы, и начисления на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в выполнении муниципальной работы	316,51
затраты на коммунальные услуги	622,23
затраты на услуги связи	9,14

1	2
затраты на содержание объектов недвижимого имущества	232,31
затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества	85,01
затраты на прочие общехозяйственные нужды	196,78
2. Нормативные затраты с учетом отраслевого корректирующего коэффициента	2977,78
2021 год	
1. Базовый норматив затрат на выполнение муниципальной работы, в том числе	1488,89
базовый норматив затрат, непосредственно связанных с выполнением муниципальной работы, в том числе	26,91
затраты на оплату труда работников, непосредственно связанных с выполнением муниципальной работы, и начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с выполнением муниципальной работы	25,53
затраты на приобретение материальных запасов и на приобретение движимого имущества, не отнесенного к особо ценному движимому имуществу и используемого в процессе выполнения муниципальной работы	1,38
базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды на выполнение муниципальной работы, в том числе	1461,98
затраты на оплату труда работников, которые не принимают непосредственного участия в выполнении муниципальной работы, и начисления на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в выполнении муниципальной работы	316,51
затраты на коммунальные услуги	622,23
затраты на услуги связи	9,14
затраты на содержание объектов недвижимого имущества	232,31
затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества	85,01
затраты на прочие общехозяйственные нужды	196,78
2. Нормативные затраты с учетом отраслевого корректирующего коэффициента	2977,78
2022 год	
1. Базовый норматив затрат на выполнение муниципальной работы, в том числе	1488,89
базовый норматив затрат, непосредственно связанных с выполнением муниципальной работы, в том числе	26,91
затраты на оплату труда работников, непосредственно связанных с выполнением муниципальной работы, и начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с выполнением муниципальной работы	25,53
затраты на приобретение материальных запасов и на приобретение движимого имущества, не отнесенного к особо ценному движимому имуществу и используемого в процессе выполнения муниципальной работы	1,38
базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды на выполнение муниципальной работы, в том числе	1461,98
затраты на оплату труда работников, которые не принимают непосредственного участия в выполнении муниципальной работы, и начисления на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в выполнении муниципальной работы	316,51
затраты на коммунальные услуги	622,23
затраты на услуги связи	9,14
затраты на содержание объектов недвижимого имущества	232,31
затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества	85,01
затраты на прочие общехозяйственные нужды	196,78
2. Нормативные затраты с учетом отраслевого корректирующего коэффициента	2977,78

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
города Перми
от 07.11.2019 № 861

ЗНАЧЕНИЕ
отраслевого корректирующего коэффициента

Место выполнения муниципальной работы	Отраслевой корректирующий коэффициент
Стадион	2,0

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Перми
от 07.11.2019 № 861

РАЗМЕР
нормативных затрат на содержание муниципального имущества,
уплату налогов на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов

Направления расходов	Размер, руб.		
	2020 год	2021 год	2022 год
Нормативные затраты на содержание муниципального имущества	8596700,20	8596700,20	8596700,20
Затраты на уплату налогов	16409822,11	15333614,28	15333614,28

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
города Перми
от 07.11.2019 № 861

ЗНАЧЕНИЯ
натуральных норм, необходимых для определения базовых нормативов затрат
на выполнение муниципальной работы «Обеспечение доступа к объектам спорта»

Наименование муниципальной работы – «Обеспечение доступа к объектам спорта»

Наименование натуральной нормы	Единица измерения натуральной нормы	Значение натуральной нормы	Способ определения значения натуральной нормы
1	2	3	4
1. Натуральные нормы, непосредственно связанные с выполнением муниципальной работы			
1.1. Натуральные нормы, используемые при определении затрат на оплату труда работников, непосредственно связанных с выполнением муниципальной работы, и начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с выполнением муниципальной работы			
инструктор-методист	штатная единица	0,00009910	метод наиболее эффективного учреждения
1.2. Натуральные нормы, используемые при определении затрат на приобретение материальных запасов, используемых в процессе выполнения муниципальной работы			
бумага	пачка	0,004757	метод наиболее эффективного учреждения
2. Натуральные нормы, используемые при определении базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на выполнение муниципальной работы			
2.1. Натуральные нормы, используемые при определении затрат на коммунальные услуги			
электрооснабжение	кВт/ч	171,9	метод наиболее эффективного учреждения
теплоснабжение	Гкал	0,21	
холодное водоснабжение	куб. м	0,27	
водоотведение	куб. м	0,27	
2.2. Натуральные нормы, используемые при определении затрат на услуги связи			
интернет	количество договоров	0,000099	метод наиболее эффективного учреждения
Предоставление в пользование абонентской линии	шт.	0,000793	
2.3. Натуральные нормы, используемые при определении затрат на содержание объектов недвижимого имущества, используемого для выполнения муниципальной работы			
дезинсекция	кв. м	0,000110	метод наиболее эффективного учреждения
дератизация	кв. м	0,000110	
вывоз твердых бытовых отходов	количество договоров	0,010603	
техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт лифтов	количество договоров	0,000099	
содержание прилегающей территории, вывоз снега	количество договоров	0,000099	
уборка помещений	количество договоров	0,000099	
обслуживание помещений	количество договоров	0,000099	

1	2	3	4		
2.4. Натуральные нормы, используемые при определении затрат на содержание объектов особо ценного движимого имущества, используемого для выполнения муниципальной работы					
техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации	количество договоров	0,000099	метод наиболее эффективного учреждения		
	количество договоров	0,000099			
	количество договоров	0,000099			
	количество договоров	0,000099			
2.5. Натуральные нормы, используемые при определении затрат на оплату труда работников, которые не принимают непосредственного участия в выполнении муниципальной работы					
старший инженер администратор (вахтер) завхоз водитель льдооборочной машины/снегохода техник по эксплуатации и ремонту спортивной техники радиомеханик дворник работчий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий слесарь-электрик по ремонту электрооборудования слесарь-сантехник ремонтник плоскостных сооружений гальдеробщик	штатная единица	0,00009910	метод наиболее эффективного учреждения		
	штатная единица	0,00029729			
	штатная единица	0,00009910			
	штатная единица	0,00019819			
	штатная единица	0,00009910			
	штатная единица	0,00009910			
	штатная единица	0,00019819			
	штатная единица	0,00009910			
	штатная единица	0,00009910			
	штатная единица	0,00019819			
	штатная единица	0,00019819			
	2.6. Натуральные нормы, используемые при определении затрат на прочие общехозяйственные нужды				
	мыло	штг.		0,014270	метод наиболее эффективного учреждения
туалетная бумага	рулон	0,014270			
бумажные полотенца	штг.	0,014270			
питьевая бутилированная вода	бутыль	0,004757			
бензин	л	0,10			
бумага	пачка	0,014270			



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.11.2019

№ 862

О внесении изменений в Административный регламент по предоставлению территориальным органом администрации города Перми муниципальной услуги «Признание помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции», утвержденный постановлением администрации города Перми от 01.07.2016 № 459

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 г. № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом»

администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Административный регламент по предоставлению территориальным органом администрации города Перми муниципальной услуги «Признание помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции», утвержденный постановлением администрации города Перми от 01 июля 2016 г. № 459 (в ред. от 03.10.2016 № 773, от 14.11.2016 № 1015, от 23.05.2017 № 386, от 01.10.2018 № 655), следующие изменения:

1.1. дополнить пунктом 1.8 следующего содержания:

«1.8. Положения Административного регламента, регулирующие подачу письменных заявлений в форме электронных документов посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и получение результатов муниципальной услуги в электронном виде через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций), применяются при наличии соответствующей технической возможности.»;

1.2. абзац пятый пункта 2.5 изложить в следующей редакции:

«постановление Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 г. № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом»»;

1.3. в пункте 2.6.1 слова «Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словами «Едином государственном реестре недвижимости»;

1.4. в абзаце втором пункта 2.7 слова «Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словами «Единого государственного реестра недвижимости»;

1.5. пункты 3.3, 3.4 изложить в следующей редакции:

«3.3. Формирование и направление межведомственных запросов.

Секретарь Комиссии направляет межведомственные запросы в:

Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Пермскому краю для получения сведений о правах на жилое помещение;

органы технической инвентаризации или управляющие организации для получения технического паспорта жилого помещения, для нежилых помещений – технического плана.

Максимальная продолжительность административной процедуры – 6 календарных дней с даты регистрации заявления.

Результат административной процедуры – получение информации в ответ на запросы.

3.4. Организация заседания Комиссии.

Секретарь Комиссии:

формирует повестку заседания Комиссии, передает ее на утверждение председателю Комиссии;

комплектует материалы для проведения заседания Комиссии;

направляет членам Комиссии не позднее чем за 3 дня до даты заседания Комиссии факсограммы либо телефонограммы с указанием даты, времени и места заседания Комиссии, которые определены председателем Комиссии;

информирует о дате, времени и месте заседания Комиссии заявителя, собственника жилого помещения не позднее чем за 3 дня до даты заседания Комиссии путем направления заказного письма либо телефонограммы;

в случае если Комиссией проводится оценка жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации или многоквартирного дома, находящегося в федеральной собственности, не позднее чем за 20 дней до дня начала работы Комиссии уведомляет в письменной форме посредством почтового отправления с уведомлением о вручении, а также в форме электронного документа с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) федеральный орган исполнительной власти Российской Федерации, осуществляющий полномочия собственника в отношении оцениваемого имущества, и правообладателя такого имущества о дате начала работы Комиссии, а также размещает такое уведомление на межведомственном портале по управлению государственной собственностью в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Максимальная продолжительность административной процедуры – 1 календарный день с даты получения информации по межведомственным запросам.

Результат административной процедуры – уведомление членов Комиссии, заявителя, собственника (правообладателя) жилого помещения о проведении заседания Комиссии.»;

1.6. в абзаце двадцать третьем пункта 3.5 слова «12 календарных дней» заменить словами «21 календарный день»;

1.7. в пункте 3.6:

1.7.1. в абзаце втором слова «5 календарных дней» заменить словами «1 календарного дня»;

1.7.2. абзац шестой признать утратившим силу;

1.7.3. в абзаце восьмом слова «5 календарных дней» заменить словами «1 календарный день»;

1.7.4. абзац девятый изложить в следующей редакции:

«Результат административной процедуры – направление экземпляра заключения Комиссии, акта обследования помещения (в случае обследования помещения), заключения специализированной организации, проводившей обследование многоквартирного дома, копий правоустанавливающих документов на жилое помещение, план жилого помещения с техническим паспортом в Управление.»;

1.8. пункты 3.7.2, 3.8 изложить в следующей редакции:

«3.7.2. экземпляры распоряжения начальника Управления в количестве, достаточном для извещения Территориального органа, заявителя, собственника жилого помещения, а в случае признания жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции – органа государственного жилищного надзора (муниципального жилищного контроля), направляются Управлением в Территориальный орган в течение 1 календарного дня со дня издания распоряжения начальника Управления.

Максимальная продолжительность административной процедуры – 25 календарных дней с даты получения Управлением документов, указанных в абзаце пятом пункта 3.6 настоящего Административного регламента.

Результат административной процедуры – направление распоряжения начальника Управления в Территориальный орган.

3.8. Передача по 1 экземпляру решения заявителю и собственнику жилого помещения (третий экземпляр остается в деле, сформированном Комиссией).

Секретарь Комиссии в 5-дневный срок со дня издания распоряжения начальника Управления направляет в письменной форме на бумажном носителе или электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая Единый портал или региональный портал государственных и муниципальных услуг (при его наличии), по 1 экземпляру распоряжения начальника Управления и заключения Комиссии заявителю и собственнику жилого помещения, а также в случае признания жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции – в орган государственного жилищного надзора (муниципального жилищного контроля) по месту нахождения такого помещения или дома.

По 1 экземпляру заключения Комиссии и распоряжения начальника Управления остаются в Территориальном органе.

Максимальная продолжительность административной процедуры – 5 календарных дней со дня издания распоряжения начальника Управления.

Результат административной процедуры – выдача (направление) заключения Комиссии и распоряжения начальника Управления.»;

1.9. приложение 3 изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению жилищных отношений администрации города Перми не позднее 30 календарных дней со дня вступления в силу настоящего постановления обеспечить актуализацию информации о муниципальных услугах в Реестре муниципальных услуг (функций) администрации города Перми в установленном в администрации города Перми порядке.

3. Управлению жилищных отношений администрации города Перми не позднее 30 календарных дней со дня вступления в силу настоящего постановления обеспечить актуализацию технологической схемы оказания муниципальной услуги, переданной для оказания в государственное бюджетное учреждение Пермского края «Пермский краевой многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ), и ее направление в адрес МФЦ.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Субботина И.А.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов

Приложение
к постановлению администрации
города Перми
от 07.11.2019 № 862

БЛОК-СХЕМА
алгоритма предоставления муниципальной услуги
«Признание помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным)
для проживания граждан, а также многоквартирного дома аварийным и подлежащим
сносу или реконструкции»





АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.11.2019

№ 863

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 20.03.2014 № 186 «Об утверждении Методики расчета и размера показателей для определения объема финансового обеспечения возмещения части затрат частным образовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Перми, решением Пермской городской Думы от 20 ноября 2012 г. № 244 «Об установлении расходного обязательства города Перми по возмещению части затрат частным образовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования», в целях актуализации нормативной правовой базы города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Перми от 20 марта 2014 г. № 186 «Об утверждении Методики расчета и размера показателей для определения объема финансового обеспечения возмещения части затрат частным образовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования» (в ред. от 19.11.2014 № 876, от 28.05.2015 № 320, от 29.05.2015 № 323, от 30.07.2015 № 507, от 17.09.2015 № 651, от 20.10.2015 № 842, от 15.12.2015 № 1067, от 26.02.2016 № 130, от 28.02.2017 № 135, от 19.10.2017 № 916, от 01.02.2018 № 66, от 29.10.2018 № 843) следующие изменения:

1.1. дополнить пунктом 1.2⁵ следующего содержания:

«1.2⁵. размер показателей для определения объема финансового обеспечения возмещения части затрат частным образовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов.»;

1.2. дополнить размером показателей для определения объема финансового обеспечения возмещения части затрат частным образовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов, в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Внести в Методику расчета и размера показателей для определения объема финансового обеспечения возмещения части затрат частным образовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, утвержденную постановлением администрации города Перми от 20 марта 2014 г. № 186 (в ред. от 19.11.2014 № 876, от 28.05.2015 № 320, от 29.05.2015 № 323, от 30.07.2015 № 507, от 17.09.2015 № 651, от 20.10.2015 № 842, от 15.12.2015 № 1067, от 26.02.2016 № 130, от 28.02.2017 № 135, от 19.10.2017 № 916, от 01.02.2018 № 66, от 29.10.2018 № 843), следующие изменения:

2.1. в абзаце первом раздела 1 исключить слова «от 1 года»;

2.2. в абзаце четвертом раздела 2 исключить слова «от 1 года»;

2.3. таблицы 4, 4.1, 5, 6 изложить в редакции согласно приложениям 2, 3, 4, 5 к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2020 г.

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Гаджиеву Л.А.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов

Приложение 1
к постановлению администрации
города Перми
от 07.11.2019 № 863

РАЗМЕР
показателей для определения объема финансового обеспечения возмещения
части затрат частным образовательным организациям, осуществляющим
образовательную деятельность по образовательным программам
дошкольного образования, на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов

Наименование показателей	До 3 лет, группа полного дня	От 3 до 8 лет, группа полного дня	От 3 до 8 лет, группа сокращенного дня
1	2	3	4
2020 год			
Нормативные затраты по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования, руб.	6630,34	5355,48	4686,12
Нормативные затраты по присмотру и уходу, руб.	5428,20	5376,33	4704,31
Средняя величина нормативных затрат на содержание муниципального имущества, руб.	1753,48	1753,48	1753,48
Средняя величина нормативных затрат на уплату налогов, руб.	2023,72	2023,72	2023,72
Итого размер показателя для определения объема финансового обеспечения возмещения части затрат частным образовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, руб.	15835,74	14509,01	13167,63
2021 год			
Нормативные затраты по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования, руб.	6630,34	5355,48	4686,12
Нормативные затраты по присмотру и уходу, руб.	5428,20	5376,33	4704,31
Средняя величина нормативных затрат на содержание муниципального имущества, руб.	1753,48	1753,48	1753,48
Средняя величина нормативных затрат на уплату налогов, руб.	1783,24	1783,24	1783,24
Итого размер показателя для определения объема финансового обеспечения возмещения части затрат частным образовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, руб.	15595,26	14268,53	12927,15
2022 год			
Нормативные затраты по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования, руб.	6630,34	5355,48	4686,12
Нормативные затраты по присмотру и уходу, руб.	5428,20	5376,33	4704,31
Средняя величина нормативных затрат на содержание муниципального имущества, руб.	1753,48	1753,48	1753,48
Средняя величина нормативных затрат на уплату налогов, руб.	1783,24	1783,24	1783,24
Итого размер показателя для определения объема финансового обеспечения возмещения части затрат частным образовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, руб.	15595,26	14268,53	12927,15

Приложение 2
к постановлению администрации
города Перми
от 07.11.2019 № 863

Таблица 4

РАСЧЕТ
средней величины нормативных затрат на содержание
муниципального имущества

Наименование показателя	2020 год	2021 год	2022 год
Размер нормативных затрат на содержание муниципального имущества, руб.	114832037,00	114832037,00	114832037,00
Плановое количество воспитанников, чел.	65488	65488	65488
Средняя величина нормативных затрат на содержание муниципального имущества, руб.	1753,48	1753,48	1753,48

Приложение 3
к постановлению администрации
города Перми
от 07.11.2019 № 863

Таблица 4.1

РАСЧЕТ
средней величины нормативных затрат на уплату налогов

Наименование показателя	2020 год	2021 год	2022 год
Размер затрат на уплату налогов, руб.	132529683,00	116780693,00	116780693,00
Плановое количество воспитанников, чел.	65488	65488	65488
Средняя величина нормативных затрат на уплату налогов, руб.	2023,72	1783,24	1783,24

Приложение 4
к постановлению администрации
города Перми
от 07.11.2019 № 863

Таблица 5

НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ
по реализации основных общеобразовательных программ
дошкольного образования

Наименование показателя	До 3 лет, группа полного дня	От 3 до 8 лет, группа полного дня	От 3 до 8 лет, группа сокращенного дня
1	2	3	4
2020 год			
Нормативные затраты по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования (обучающиеся, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов), руб.	6630,34	5355,48	-

1	2	3	4
Нормативные затраты по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования (адаптированная образовательная программа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), руб.	-	-	4686,12
2021 год			
Нормативные затраты по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования (обучающиеся, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов), руб.	6630,34	5355,48	-
Нормативные затраты по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования (адаптированная образовательная программа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), руб.	-	-	4686,12
2022 год			
Нормативные затраты по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования (обучающиеся, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов), руб.	6630,34	5355,48	-
Нормативные затраты по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования (адаптированная образовательная программа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), руб.	-	-	4686,12

Приложение 5
к постановлению администрации
города Перми
от 07.11.2019 № 863

Таблица 6

**НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ
по присмотру и уходу**

Наименование показателя	До 3 лет, группа полного дня	От 3 до 8 лет, группа полного дня	От 3 до 8 лет, группа сокращенного дня
2020 год			
Нормативные затраты по присмотру и уходу (физические лица, за исключением льготных категорий), руб.	5428,20	5376,33	4704,31
2021 год			
Нормативные затраты по присмотру и уходу (физические лица, за исключением льготных категорий), руб.	5428,20	5376,33	4704,31
2022 год			
Нормативные затраты по присмотру и уходу (физические лица, за исключением льготных категорий), руб.	5428,20	5376,33	4704,31



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.11.2019

№ 864

О внесении изменений в Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений города Перми в сфере экологии и природопользования, утвержденное постановлением администрации города Перми от 19.11.2009 № 889

В соответствии с Законом Пермского края от 29 ноября 2018 г. № 303-ПК «О бюджете Пермского края на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов», решением Пермской городской Думы от 18 декабря 2018 г. № 270 «О бюджете города Перми на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов», в целях совершенствования системы оплаты труда и материального стимулирования работников муниципальных казенных учреждений в сфере экологии и природопользования

администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения в Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений города Перми в сфере экологии и природопользования, утвержденное постановлением администрации города Перми от 19 ноября 2009 г. № 889 (в ред. от 15.03.2012 № 25-П, от 18.06.2012 № 300, от 05.11.2013 № 951, от 09.10.2015 № 738, от 21.06.2016 № 427, от 10.10.2016 № 817, от 10.12.2018 № 967, от 20.06.2019 № 291).

2. Настоящее постановление вступает в силу 01 января 2020 г.

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Субботина И.А.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
города Перми
от 07.11.2019 № 864

ИЗМЕНЕНИЯ в Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений города Перми в сфере экологии и природопользования, утвержденное постановлением администрации города Перми от 19 ноября 2009 г. № 889

1. Пункт 7.2 изложить в следующей редакции:

«7.2. При формировании ФОТ муниципального казенного учреждения «Пермское городское лесничество» предусматриваются средства на следующие выплаты работникам (в расчете на год):

оклады (должностные оклады) – в размере 12 окладов;

компенсационные выплаты – в размере 0,36 оклада;

стимулирующие выплаты – в размере 10,92 оклада (в том числе надбавка за стаж работы – в размере 2,16 оклада);

социальные выплаты – в размере 2 окладов.»

2. Пункт 7.3 изложить в следующей редакции:

«7.3. При формировании ФОТ муниципального казенного учреждения «Пермская городская служба по регулированию численности безнадзорных собак и кошек» предусматриваются средства на следующие выплаты работникам (в расчете на год):

оклады (должностные оклады) – в размере 12 окладов;

компенсационные выплаты – в размере 0,50 оклада;
 стимулирующие выплаты – в размере 13,16 оклада (в том числе надбавка за стаж работы – в размере 2,16 оклада);
 социальные выплаты – в размере 2 окладов.»
 3. Приложение 1 изложить в следующей редакции:

**«СХЕМА
 окладов (должностных окладов) работников муниципальных учреждений города Перми
 в сфере экологии и природопользования, относящихся
 к категории рабочих**

Муниципальное казенное учреждение «Пермское городское лесничество»

Уровень профессиональной группы	Квалификационный уровень	Размер оклада, рублей в месяц (без районного коэффициента) ¹	Должности, отнесенные к квалификационным уровням
1	2	3	4
Профессиональная квалификационная группа первого уровня	первый	6021	уборщик служебных помещений; наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1-3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих
	второй	6623	профессии рабочих, отнесенные к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием «старший»
Профессиональная квалификационная группа второго уровня	первый	6923	водитель автомобиля; плотник; электрик; наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих
	второй	7224	наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих
	третий	7525	наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих
	четвертый	7825	наименования профессий рабочих, предусмотренных 1-3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы

¹ С учетом индексации должностных окладов на 4 % с 01 января 2020 г.

**Муниципальное казенное учреждение «Пермская городская служба
по регулированию численности безнадзорных собак и кошек»**

Уровень профессиональной группы	Квалификационный уровень	Размер оклада, рублей в месяц (без районного коэффициента) ¹	Должности, отнесенные к квалификационным уровням
1	2	3	4
Профессиональная квалификационная группа первого уровня	первый	6021	уборщик служебных помещений; сторож (вахтер); наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1-3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих
	второй	6623	профессии рабочих, отнесенные к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием «старший»
Профессиональная квалификационная группа второго уровня	первый	6923	плотник; электрик; наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих
	второй	7224	наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих; слесарь-сантехник
	третий	7525	наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих; водитель автомобиля
	четвертый	10384	наименования профессий рабочих, предусмотренных 1-3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы: ловец безнадзорных животных; рабочий по уходу за животными; водитель-ловец

¹ С учетом индексации должностных окладов на 4 % с 01 января 2020 г.».

4. Приложение 2 изложить в следующей редакции:

«СХЕМА

окладов (должностных окладов) работников муниципальных учреждений города Перми в сфере экологии и природопользования, относящихся к категории руководителей, специалистов и служащих

Муниципальное казенное учреждение «Пермское городское лесничество»

Уровень профессиональной группы	Квалификационный уровень	Размер оклада, рублей в месяц (без районного коэффициента) ¹	Должности, отнесенные к квалификационным уровням
1	2	3	4
Профессиональная квалификационная группа первого уровня	первый	6021	секретарь, делопроизводитель
	второй	6622	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается должностное наименование «старший»
Профессиональная квалификационная группа второго уровня	первый	7224	лесник; секретарь руководителя; инспектор по кадрам
	второй	7524	заведующий складом; заведующий хозяйством; должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «старший»; должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория
	третий	7825	лесник-тракторист; должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория
	четвертый	8428	механик; лесник-водитель; должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться внутридолжностная категория «ведущий»
	пятый	8729	начальник участка
Профессиональная квалификационная группа третьего уровня	первый	9029	инженер по лесовосстановлению; инженер по лесопользованию и ООПТ; инженер по охране и защите леса; инженер-лесопатолог; мастер леса; инженер по охране труда; инженер по охране окружающей среды (эколог); инженер-механик; бухгалтер; экономист; юрисконсульт; инженер по работе с общественностью; инженер-сметчик
	второй	9631	участковый лесничий; должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория
	третий	10234	лесничий; должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория
	четвертый	11438	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться внутридолжностная категория «ведущий»
	пятый	13846	главные специалисты в отделах; заместитель главного бухгалтера

1	2	3	4
Профессиональная квалификационная группа четвертого уровня	первый	15050	начальник отдела кадров (спецотдела и др.); начальник отдела охраны труда; начальник административно-хозяйственного отдела
	второй	19866	главный лесничий

¹ С учетом индексации должностных окладов на 4 % с 01 января 2020 г.

**Муниципальное казенное учреждение «Пермская городская служба
по регулированию численности безнадзорных собак и кошек»**

Уровень профессиональной группы	Квалификационный уровень	Размер оклада, рублей в месяц (без районного коэффициента) ¹	Должности, отнесенные к квалификационным уровням
1	2	3	4
Профессиональная квалификационная группа первого уровня	первый	6021	секретарь, делопроизводитель ²
	второй	6622	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается должностное наименование «старший»
Профессиональная квалификационная группа второго уровня	первый	7224	ветеринарный фельдшер ² ; секретарь руководителя
	второй	7524	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «старший»; должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория
	третий	7825	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория
	четвертый	8428	заведующий складом, диспетчер ² ; должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться внутридолжностная категория «ведущий», заведующий хозяйством
Профессиональная квалификационная группа третьего уровня	первый	9029	экономист ² , бухгалтер, юрисконсульт
	второй	9631	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория
	третий	10234	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория
	четвертый	11438	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться внутридолжностная категория «ведущий»
	пятый	13544	ветеринарный врач ²

¹ С учетом индексации должностных окладов на 4 % с 01 января 2020 г.

² Указанные должности финансируются в том числе за счет средств бюджета Пермского края.».

5. Приложение 4 изложить в следующей редакции:

**«СХЕМА
должностных окладов директоров учреждений, их заместителей,
главных бухгалтеров**

№	Численность сотрудников учреждения	Должность	Размеры должностных окладов (руб.) ¹
1	До 10 человек	директор	18569
		заместитель директора ²	15784
		главный бухгалтер	15784
2	11-20 человек	директор	22050
		заместитель директора ²	18685
		главный бухгалтер	18685
3	21-50 человек	директор	26693
		заместитель директора ²	22631
		главный бухгалтер	22631
4	51-70 человек	директор	27853
		заместитель директора ²	24371
		главный бухгалтер	24371
5	71-100 человек	директор	29014
		заместитель директора ²	25532
		главный бухгалтер	25532

¹ С учетом индексации должностных окладов на 4 % с 01 января 2020 г.

² Указанные должности в муниципальном казенном учреждении «Пермская городская служба по регулированию численности безнадзорных собак и кошек» финансируются в том числе за счет средств бюджета Пермского края.».



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.11.2019

№ 865

**О внесении изменений в состав комиссии конкурса на присуждение ежегодной премии «Тренер года»,
утвержденный постановлением администрации города Перми от 02.11.2018 № 862
«Об утверждении Положения о комиссии конкурса на присуждение ежегодной премии «Тренер года»
и состава комиссии конкурса на присуждение ежегодной премии «Тренер года»**

В связи с кадровыми изменениями в администрации города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в состав комиссии конкурса на присуждение ежегодной премии «Тренер года», утвержденный постановлением администрации города Перми от 02 ноября 2018 г. № 862 «Об утверждении Положения о комиссии конкурса на присуждение ежегодной премии «Тренер года» и состава комиссии конкурса по присуждению ежегодной премии «Тренер года», изложив в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Гаджиеву Л.А.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов

Приложение
к постановлению администрации
города Перми
от 07.11.2019 № 865

СОСТАВ
комиссии конкурса на присуждение ежегодной премии «Тренер года»

Председатель: Сапегин Сергей Викторович	- председатель комитета по физической культуре и спорту администрации города Перми
Заместитель председателя: Онькова Вера Владимировна	- заместитель председателя комитета-начальник отдела развития физической культуры и спорта комитета по физической культуре и спорту администрации города Перми
Секретарь: Сорокин Алексей Андреевич	- ведущий специалист сектора по организации спортивно-массовой работы отдела развития физической культуры и спорта комитета по физической культуре и спорту администрации города Перми;
Члены: Богуславский Сергей Станиславович	- депутат Пермской городской Думы (по согласованию)
Гончарова Светлана Юрьевна	- директор государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Колледж олимпийского резерва Пермского края» (по согласованию)
Кузнецов Василий Владимирович	- депутат Пермской городской Думы (по согласованию)
Минин Анатолий Владимирович	- представитель спортивной общественности города Перми (по согласованию)
Перминов Петр Владимирович	- директор государственного краевого автономного учреждения «Центр спортивной подготовки Пермского края» (по согласованию)
Ушакова Ольга Васильевна	- директор муниципального автономного учреждения «Спортивная школа олимпийского резерва № 1» города Перми
Чеснокова Татьяна Васильевна	- заместитель министра физической культуры и спорта Пермского края (по согласованию)



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.11.2019

№ 866

**О внесении изменений в Календарный план мероприятия
«Мы выбираем спорт!» на 2019 год, утвержденный постановлением
администрации города Перми от 07.12.2018 № 964
«Об установлении расходного обязательства города Перми
на реализацию мероприятия «Мы выбираем спорт!»**

В соответствии с Федеральными законами от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 04 декабря 2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», постановлением Правительства Пермского края от 05 декабря 2017 г. № 970-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края на реализацию мероприятия «Мы выбираем спорт!», решением Пермской городской Думы от 12 сентября 2006 г. № 223 «О комитете по физической культуре и спорту администрации города Перми», соглашением о предоставлении субсидий, имеющих целевое назначение, из бюджета Пермского края бюджету муниципального образования Пермского края, источником предоставления которых являются средства бюджета Пермского края, от 11 марта 2019 г. № СЭД-41-01-23-3

администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Календарный план мероприятия «Мы выбираем спорт!» на 2019 год, утвержденный постановлением администрации города Перми от 07 декабря 2018 г. № 964 «Об установлении расходного обязательства города Перми на реализацию мероприятия «Мы выбираем спорт!» (в ред. от 23.04.2019 № 118-П, от 10.09.2019 № 546), изложив в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2019 г.

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Гаджиеву Л.А.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов

Приложение
к постановлению администрации
города Перми
от 07.11.2019 № 866

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН мероприятия «Мы выбираем спорт!» на 2019 год

№	Наименование мероприятия	Ответственный за проведение мероприятия	Сроки проведения мероприятия	Место проведения
1	2	3	4	5
1	Городские соревнования по лыжным гонкам «Ультрамарафон «IRON SKIER IMS»	комитет по физической культуре и спорту администрации города Перми (далее – Комитет)	20 января	ул. Агрономическая, 23

1	2	3	4	5
2	Городские соревнования по лыжным гонкам «Perm ski»	Комитет	24 февраля	ул. Агрономическая, 23
3	Фестиваль скандинавской ходьбы «Пермская прогулка»	Комитет, муниципальное автономное учреждение «Спортивная школа олимпийского резерва «Летающий лыжник» г. Перми (далее – МАУ «СШОР «Летающий лыжник»)	30 марта	шоссе Космонавтов, 158а
4	Велопробег «Пермское кольцо»	Комитет, муниципальное автономное учреждение «Физкультурно-спортивный центр «Спартак» г. Перми (далее – МАУ «ФСЦ «Спартак»)	26 мая	ул. Боровая, 32
5	Турнир по жиму штанги лежа «Народный жим»	Комитет	13 июля	городская эспланада
6	Фестиваль фитнес-клубов	Комитет, МАУ ФСЦ «Спартак»	13-14 июля	городская эспланада
7	Физкультурное мероприятие «Perm Trail»	Комитет, МАУ ФСЦ «Спартак»	28 июля	ул. Агрономическая, 23
8	Городской турнир по быстрым шахматам	Комитет, муниципальное автономное учреждение «Пермский городской шахматно-шашечный клуб» (далее – МАУ «ПГШШК»)	июль-август	ул. Сибирская, 1, городская эспланада, Театральный сквер
9	Ярмарка спорта	Комитет, муниципальное автономное учреждение «Спортивная школа олимпийского резерва «Орленок» г. Перми (далее – МАУ «СШОР «Орленок» г. Перми)	31 августа	ул. Революции, 27
10	Систематические занятия с населением	Комитет, МАУ «СШОР «Летающий лыжник», муниципальное бюджетное учреждение «Спортивная школа олимпийского резерва «Олимпийские ракеты» г. Перми, муниципальное автономное учреждение «Спортивная школа олимпийского резерва «Темп» г. Перми (далее – МАУ «СШОР «Темп»), муниципальное бюджетное учреждение «Спортивная школа «Закамск» г. Перми (далее – МБУ «СШ «Закамск»), муниципальное автономное учреждение физической культуры и спорта «Стадион «Спутник» (далее – МАУ ФКиС «Стадион «Спутник»), МАУ «СШОР «Орленок», МАУ «ПГШШК»	июнь-декабрь	ул. Академика Веденеева, 101, ул. Василия Каменского, 8, парк им. Чехова, ул. Карбышева, 52, ул. Агрономическая, 23, ул. Мензелинская, 12, ул. Революции, 27, ул. Сибирская, 1
11	Вечерние тренировки от ветеранов спорта	Комитет	июль-сентябрь	Экстрим-парк
12	Благоустройство спортивных площадок	Комитет, муниципальное автономное учреждение «Городской спортивно-культурный комплекс» (далее – МАУ «ГСКК»), МАУ ФКиС «Стадион «Спутник»	август-декабрь	ул. Южная, 9, ул. Мензелинская, 12
13	Туристический фестиваль «Серебряный турслет»	Комитет, МБУ СШ «Закамск»	28 сентября	ул. Агрономическая, 23
14	Городской турнир среди любителей по мини-футболу «Золотая осень»	Комитет, МАУ «СШОР «Темп»	26-27 октября	ул. Карбышева, 52,

1	2	3	4	5
15	Изготовление видеороликов спортивной тематики и размещение их в телевизионном эфире	Комитет	октябрь-декабрь	
16	Городские соревнования по лыжным гонкам «Пермская лыжня»	Комитет	декабрь	ул. Агрономическая, 23



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.11.2019

№ 867

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 17.12.2013 № 1181 «О конкурсе на лучшее оформление предприятий города Перми к Новому году»

В целях актуализации нормативных правовых актов администрации города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Перми от 17 декабря 2013 г. № 1181 «О конкурсе на лучшее оформление предприятий города Перми к Новому году» (в ред. от 14.08.2015 № 563, от 28.10.2015 № 880, от 07.11.2016 № 988, от 22.08.2017 № 644, от 12.12.2017 № 1118, от 13.09.2018 № 597, от 09.09.2019 № 539) следующие изменения:

1.1. наименование изложить в редакции:

«Об утверждении Положения о ежегодном конкурсе на лучшее оформление предприятий города Перми к Новому году»;

1.2. в пункте 3.1 слово «организовать» заменить словом «организовывать»;

1.3. в пункте 3.2 слово «опубликовать» заменить словом «опубликовывать»;

1.4. в пункте 3.4 слово «обеспечить» заменить словом «обеспечивать».

2. Внести изменения в Положение о ежегодном конкурсе на лучшее оформление предприятий города Перми к Новому году, утвержденное постановлением администрации города Перми от 17 декабря 2013 г. № 1181 «О конкурсе на лучшее оформление предприятий города Перми к Новому году» (в ред. от 14.08.2015 № 563, от 28.10.2015 № 880, от 07.11.2016 № 988, от 22.08.2017 № 644, от 12.12.2017 № 1118, от 13.09.2018 № 597, от 09.09.2019 № 539), изложив в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Перми Агеева В.Г.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов

Приложение
к постановлению администрации
города Перми
от 07.11.2019 № 867

ПОЛОЖЕНИЕ
о ежегодном конкурсе на лучшее оформление
предприятий города Перми к Новому году

I. Общие положения

1.1. Положение о ежегодном конкурсе на лучшее оформление предприятий города Перми к Новому году (далее – Положение) определяет порядок и условия организации и проведения ежегодного конкурса на лучшее оформление предприятий города Перми к Новому году, порядок создания организационного комитета по подготовке и проведению ежегодного конкурса на лучшее оформление предприятий города Перми к Новому году (далее – конкурс, организационный комитет).

1.2. Основные цели конкурса:

создание праздничного облика города Перми в преддверии и в период проведения новогодних праздников;
повышение уровня эстетической выразительности фасадов зданий и прилегающих к ним территорий;
применение современных решений в художественно-оформительской деятельности предприятий, использование новейших дизайнерских концепций.

1.3. Организатором конкурса является департамент экономики и промышленной политики администрации города Перми (далее – организатор).

1.4. Функции организатора по подготовке и проведению конкурса:

размещение информации о проведении конкурса на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
координирование выполнения мероприятий, связанных с подготовкой и проведением конкурса;
организационно-техническое обеспечение конкурса.

II. Требования к участникам конкурса и критерии оценки участников конкурса

2.1. Участниками конкурса могут быть юридические лица и индивидуальные предприниматели в соответствии с разделом 5 настоящего Положения, осуществляющие свою деятельность на территории города Перми (далее – участник, предприятия).

2.2. Обязательное условие участия в конкурсе – световое оформление входных зон и прилегающих территорий (световой дождь, дюралайт, световые фигуры и другое).

2.3. Критерии оценки участников конкурса:

№	Критерий оценки	Значение критерия	Количество баллов
1	Световое оформление по новогодней тематике входных зон	отсутствует	0
		имеется	10
2	Световое оформление прилегающих территорий	отсутствует	0
		имеется	10
3	Наличие новогодней атрибутики на прилегающей территории (оформление живых или искусственных деревьев, установка ледяных фигур, объемных скульптур, выполненных по различным технологиям)	отсутствует	0
		оформлены живые или искусственные деревья	5
		установлены ледяные фигуры, объемные скульптуры	5

III. Сроки и этапы проведения конкурса

3.1. Конкурс проводится в 2 этапа.

Сроки проведения конкурса – ежегодно с 20 ноября по 29 декабря.

3.2. Первый этап конкурса проводится территориальными органами администрации города Перми с 20 ноября по 20 декабря. Срок подачи заявок на участие в конкурсе (далее – заявка) от предприятий – с 20 ноября по 18 декабря.

3.3. Основанием для отказа в приеме заявки является несвоевременная подача заявки.

3.4. Второй этап конкурса проводится организационным комитетом с 21 по 29 декабря.

IV. Порядок проведения конкурса

4.1. Для проведения первого этапа конкурса территориальные органы администрации города Перми: принимают заявки от предприятий, осуществляющих свою деятельность на территории соответствующего района города Перми;

сортируют заявки с учетом классификации, установленной разделом 5 настоящего Положения;

формируют сводный перечень заявок и направляют в срок до 21 декабря с приложением заявок и фотоматериалов организатору конкурса.

4.2. Заявка оформляется в произвольной форме. К заявке могут быть приложены фотоматериалы предприятия в цифровом виде. В случае отсутствия фотоматериалов фотосъемка предприятия осуществляется территориальными органами администрации города Перми. Фотоматериалы должны отражать критерии оценки участников конкурса, установленные пунктом 2.3 настоящего Положения.

4.3. Информация о начале приема заявок размещается организатором в информационном сообщении о конкурсе на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.gorodperm.ru.

4.4. Для проведения второго этапа конкурса создается организационный комитет, положение о котором и состав которого утверждаются постановлением администрации города Перми.

Организационный комитет осуществляет оценку участников на основании сводного перечня заявок, фотоматериалов и заявок, представленных территориальными органами администрации города Перми, в соответствии с критериями оценки, установленными пунктом 2.3 настоящего Положения.

По результатам оценки участников организационный комитет определяет победителя по каждой группе участников.

4.5. Победители определяются по суммарному количеству баллов по каждой группе участников. При равном количестве баллов у двух и более участников победителем признается тот участник, чья заявка подана раньше остальных. Если в одной из групп отсутствуют заявки, победителем признается участник в другой группе, набравший равное количество баллов с победителем в этой группе, но подавший заявку позже. При этом такой победитель определяется по наибольшему количеству баллов среди участников всех групп.

4.6. Победители конкурса награждаются почетными дипломами и подарками, а участники – дипломами участников и сувенирами.

V. Классификация участников по группам

Группа 1 – промышленные предприятия с численностью работников 1000 и более человек;

группа 2 – промышленные предприятия с численностью работников менее 1000 человек;

группа 3 – стационарные торговые объекты общей площадью более 1000 кв. м;

группа 4 – стационарные торговые объекты общей площадью более 1000 кв. м, расположенные на центральных улицах районов города Перми:

Дзержинский район – ул. Ленина, проспект Парковый;

Индустриальный район – ул. Мира;

Кировский район – ул. Маршала Рыбалко;

Ленинский район – ул. Ленина, проспект Комсомольский, ул. Сибирская;

Мотовилихинский район – ул. Уральская, бульвар Гагарина, ул. Юрша;

Орджоникидзевский район – ул. Репина, ул. Вильямса, ул. Академика Веденеева;

Свердловский район – проспект Комсомольский, ул. Сибирская;

группа 5 – стационарные торговые объекты общей площадью более 400 кв. м;

группа 6 – стационарные торговые объекты общей площадью менее 400 кв. м;

группа 7 – стационарные предприятия общественного питания;

группа 8 – стационарные предприятия бытового обслуживания;

группа 9 – розничные рынки, ярмарки;

группа 10 – нестационарные торговые объекты;

группа 11 – торговые объекты, относящиеся к одной торговой сети;

группа 12 – автосервисы, автомойки, автостоянки.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.11.2019

№ 868

О внесении изменений в Положения об особо охраняемых природных территориях местного значения города Перми «Липовая гора» и «Верхнекурьинский», утвержденные постановлением администрации города Перми от 16.08.2005 № 1838 «Об утверждении Положений об особо охраняемых природных территориях местного значения города Перми»

В соответствии с Уставом города Перми, в целях актуализации нормативной правовой базы города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение об особо охраняемой природной территории местного значения города Перми «Липовая гора», утвержденное постановлением администрации города Перми от 16 августа 2005 г. № 1838 «Об утверждении Положений об особо охраняемых природных территориях местного значения города Перми» (в ред. от 13.08.2008 № 773, от 06.10.2008 № 990, от 14.11.2008 № 1074, от 14.10.2010 № 685, от 20.01.2012 № 16, от 28.03.2012 № 120, от 29.07.2013 № 616, от 17.12.2014 № 993, от 25.05.2016 № 355, от 24.08.2018 № 550), следующие изменения:

1.1. абзац двадцать первый пункта 5.3 признать утратившим силу;

1.2. абзац пятнадцатый пункта 5.4 изложить в следующей редакции:

«иные виды деятельности, не противоречащие задачам и режиму охраны ООПТ, не приводящие к необратимым изменениям природного ландшафта ООПТ, при наличии положительного заключения Управления, научных организаций или ученых в области экологии, а также положительного заключения государственной экологической экспертизы в случаях, установленных Федеральным законом от 23 ноября 1995 г. № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», и соблюдении требований градостроительного законодательства.».

2. Внести изменения в Положение об особо охраняемой природной территории местного значения города Перми «Верхнекурьинский», утвержденное постановлением администрации города Перми от 16 августа 2005 г. № 1838 «Об утверждении Положений об особо охраняемых природных территориях местного значения города Перми» (в ред. от 13.08.2008 № 773, от 06.10.2008 № 990, от 14.11.2008 № 1074, от 14.10.2010 № 685, от 20.01.2012 № 16, от 28.03.2012 № 120, от 29.07.2013 № 616, от 17.12.2014 № 993, от 25.05.2016 № 355, от 24.08.2018 № 550), дополнив разделом 9 следующего содержания:

«9. Охранная зона ООПТ

9.1. Земельные участки в границах охранной зоны ООПТ используются правообладателями земельных, лесных участков с соблюдением режима, установленного настоящим разделом.

9.2. На территории охранной зоны ООПТ запрещается:

деятельность с превышением нормативов предельно допустимых уровней производственного и транспортного шума, вибрации, электрических, электромагнитных, магнитных полей и иных вредных физических воздействий на здоровье человека и окружающую природную среду;

умышленное причинение беспокойства, отлов и уничтожение, разорение мест обитаний диких животных, в том числе нор, гнезд;

все виды пользования животным миром, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Положением;

введение (интродукция) любых видов растений или животных, ранее не обитавших на ООПТ, в целях их акклиматизации;

нарушение мест обитания, сбор и уничтожение видов животных и растений, включенных в красные книги Российской Федерации, Среднего Урала и Пермского края, а также лекарственных, красиво цветущих дикорастущих трав, трав, имеющих декоративное значение;

самовольные посадки деревьев и кустарников, другие самовольные действия граждан, направленные на обустройство отдельных участков охранной зоны ООПТ;

снос зеленых насаждений, не соответствующий Порядку сноса и выполнения компенсационных посадок зеленых насаждений на территории города Перми, утвержденному решением Пермской городской Думы от 26 августа 2014 г. № 155;

разработка месторождений полезных ископаемых без оформленных в установленном законодательством порядке документов;

применение ядохимикатов, химических средств защиты растений и стимуляторов роста, кроме противоклещевой обработки территории;

строительство на ООПТ складов для хранения ядохимикатов, радиоактивных веществ и любых агрессивных жидкостей;

загрязнение почв, замусоривание территории, захоронение мусора, устройство бытовых и промышленных свалок;

выпуск на территорию охранной зоны ООПТ канализационных, ливневых стоков, грунтовых вод в результате строительства и эксплуатации инженерных объектов, в том числе расположенных за территорией охранной зоны ООПТ;

движение и стоянка механизированных транспортных средств, не связанных с функционированием ООПТ, осуществляемые вне дорог общего пользования и специально предусмотренных для этого мест, за исключением транспортных средств, обеспечивающих противопожарные мероприятия;

размещение организаций и предприятий, санитарно-защитная зона которых попадает на территорию ООПТ;

уничтожение и повреждение дорожно-тропиночной сети, объектов и сооружений, находящихся в охранной зоне ООПТ, аншлагов, табличек, межевых знаков и землеустроительных столбов, шлагбаумов, граничных столбов и других информационных знаков, а также оборудованных мест отдыха;

разведение и поддержание костров вне специально отведенных для этих целей мест.

9.3. На территории охранной зоны ООПТ разрешается:

проведение научно-исследовательских работ в области охраны и рационального пользования растительного мира, ландшафтной архитектуры, рекреации;

организованная подкормка животных, птиц с целью сохранения их биологического разнообразия;

снос деревьев при разработке месторождений полезных ископаемых в установленном законодательством порядке;

разработка месторождений полезных ископаемых в случаях, определенных федеральными законами, на основании решений, выданных уполномоченными органами в сфере недропользования, в соответствии с оформленными в установленном законодательством порядке документами, с последующим восстановлением почвенного покрова и зеленых насаждений на территории нарушенного земельного участка;

строительство инженерных сооружений, дорог и любых коммуникаций в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Правилами землепользования и застройки города Перми, утвержденными решением Пермской городской Думы от 26 июня 2007 г. № 143;

капитальный и текущий ремонт инженерных сооружений, дорог и любых коммуникаций для обеспечения деятельности существующих в границах охранных зон ООПТ объектов с обязательной последующей рекультивацией почвенного и растительного покрова;

размещение некапитальных объектов рекреационной инфраструктуры (временных построек рекреационного назначения, физкультурно-оздоровительных, спортивных и спортивно-технических сооружений);

установка аншлагов, шлагбаумов, граничных столбов и других информационных знаков;

рекреационное обустройство территории;

ремонт сооружений, относящихся к рекреационной инфраструктуре охранной зоны ООПТ;

создание и оборудование тропиночной сети, ремонт и замена покрытия пешеходных дорожек;

развешивание искусственных гнезд, дуплянок, щелянок;

создание малых архитектурных форм для улучшения эстетического и рекреационного потенциала охранной зоны ООПТ;

выгул собак только на поводке;

проведение мероприятий по склоноукреплению;

проведение мероприятий по охране и защите лесов, обеспечению санитарной безопасности в лесах, уходу за лесом, лесовосстановлению и лесоразведению;

размещение существующих садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан без увеличения занимаемой площади.

9.4. Границы охранной зоны ООПТ обозначаются специальными информационными знаками. Организация и выполнение работ по выделению в натуре границ охранной зоны ООПТ и ее оснащению информационными знаками осуществляется ПермГорЛесом.

9.5. На территории охранных зон ООПТ охрана лесов от пожаров и защита лесов от вредителей и болезней леса осуществляются в соответствии с Лесным кодексом Российской Федерации.».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Субботина И.А.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.11.2019

№ 869

Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных казенных учреждений в сфере жилищно- коммунального хозяйства города Перми

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Перми, решениями Пермской городской Думы от 22 сентября 2009 г. № 209 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений города Перми», от 26 июня 2012 г. № 138 «О создании департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации города Перми» администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о системе оплаты труда работников муниципальных казенных учреждений в сфере жилищно-коммунального хозяйства города Перми.

2. Признать утратившими силу постановления администрации города Перми:

от 29 января 2013 г. № 35 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных казенных учреждений, подведомственных департаменту жилищно-коммунального хозяйства администрации города Перми»;

от 10 июля 2013 г. № 576 «О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 29.01.2013 № 35 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных казенных учреждений, подведомственных департаменту жилищно-коммунального хозяйства администрации города Перми»;

от 15 января 2014 г. № 8 «О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда работников муниципальных казенных учреждений, подведомственных департаменту жилищно-коммунального хозяйства администрации города Перми, утвержденное постановлением администрации города Перми от 29.01.2013 № 35»;

от 06 июня 2014 г. № 374 «О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда работников муниципальных казенных учреждений, подведомственных департаменту жилищно-коммунального хозяйства администрации города Перми, утвержденное постановлением администрации города Перми от 29.01.2013 № 35»;

от 23 марта 2015 г. № 150 «О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда работников муниципальных казенных учреждений, подведомственных департаменту жилищно-коммунального хозяйства администрации города Перми, утвержденное постановлением администрации города Перми от 29.01.2013 № 35»;

от 06 мая 2015 г. № 246 «О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда работников муниципальных казенных учреждений, подведомственных департаменту жилищно-коммунального хозяйства администрации города Перми, утвержденное постановлением администрации города Перми от 29.01.2013 № 35»;

от 08 октября 2015 г. № 729 «О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда работников муниципальных казенных учреждений, подведомственных департаменту жилищно-коммунального хозяйства администрации города Перми, утвержденное постановлением администрации города Перми от 29.01.2013 № 35»;

от 25 октября 2016 г. № 953 «О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда работников муниципальных казенных учреждений, подведомственных департаменту жилищно-коммунального хозяйства администрации города Перми, утвержденное постановлением администрации города Перми от 29.01.2013 № 35»;

от 18 мая 2017 г. № 372 «О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда работников муниципальных казенных учреждений, подведомственных департаменту жилищно-коммунального хозяйства администрации города Перми, утвержденное постановлением администрации города Перми от 29.01.2013 № 35».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 марта 2019 г.

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Субботина И.А.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
города Перми
от 07.11.2019 № 869

ПОЛОЖЕНИЕ
о системе оплаты труда работников муниципальных казенных учреждений
в сфере жилищно-коммунального хозяйства города Перми

I. Общие положения

1.1. Положение о системе оплаты труда работников муниципальных казенных учреждений в сфере жилищно-коммунального хозяйства города Перми (далее – Положение) разработано в соответствии с:

Трудовым кодексом Российской Федерации;
постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 21 августа 1998 г. № 37 «Об утверждении Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих»;
приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 г. № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»;

Уставом города Перми;
решением Пермской городской Думы от 22 сентября 2009 г. № 209 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений города Перми»;
постановлением администрации города Перми от 02 декабря 2014 г. № 915 «Об утверждении целевых показателей эффективности деятельности муниципальных автономных, муниципальных бюджетных, муниципальных казенных учреждений и критериев оценки эффективности работы их руководителей».

1.2. Положение разработано в целях совершенствования системы оплаты труда и материального стимулирования работников муниципальных казенных учреждений (далее – Учреждение) и определяет порядок и условия оплаты труда директора, заместителя директора, главного инженера, главного бухгалтера и работников Учреждения, порядок формирования и структуру фонда оплаты труда, наименование и условия осуществления выплат компенсационного, стимулирующего и социального характера, критерии их установления директору, заместителю директора, главному инженеру, главному бухгалтеру и работникам Учреждения.

1.3. Финансирование расходов на оплату труда работников Учреждения осуществляется за счет средств бюджета города Перми.

1.4. В штатном расписании Учреждения допускается двойное наименование должности. Статус лица, замещающего должность с двойным наименованием, определяется по первой должности.

1.5. Заработная плата работников (без учета премий и иных стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с настоящим Положением, не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), установленной на день введения системы оплаты труда, при условии сохранения должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации и в том же объеме.

II. Порядок и условия оплаты труда работников Учреждения

2.1. Основные условия оплаты труда.

2.1.1. оплата труда работников Учреждения включает:

должностные оклады;
выплаты компенсационного характера;
выплаты стимулирующего характера;

2.1.2. месячная заработная плата работников Учреждения, полностью отработавших за месяц норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с действующим законодательством;

2.1.3. оплата труда работников Учреждения, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей;

2.1.4. размеры должностных окладов работников устанавливаются директором Учреждения на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности (профессиональных квалификационных групп), с учетом сложности и объема выполняемой работы на основе схем должностных окладов работников Учреждений, указанных в таблицах 1, 2 приложения к настоящему Положению.

2.2. Выплаты компенсационного характера:

2.2.1. работникам Учреждения могут быть установлены следующие виды выплат компенсационного характера:

2.2.1.1. выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

2.2.1.2. выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных:

в ночное время;

в выходные и нерабочие праздничные дни;

сверхурочную;

при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работ или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

2.2.1.3. выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент);

2.2.1.4. надбавка за сложность и напряженность работы;

2.2.2. выплаты компенсационного характера устанавливаются как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу, если иное не предусмотрено действующим законодательством;

2.2.3. выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами;

2.2.4. конкретные размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже предусмотренных действующим законодательством.

2.3. Выплаты стимулирующего характера:

2.3.1. в целях стимулирования к качественному результату труда и поощрения работников за выполненную работу в Учреждении устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

2.3.1.1. ежемесячная надбавка к должностному окладу за общий стаж работы в отрасли жилищно-коммунального хозяйства (или по соответствующей специальности) устанавливается:

за период от 1 года до 5 лет – в размере 10 % должностного оклада.

за период 5 лет и более – в размере 10 % должностного оклада и дополнительно 2 % за каждый последующий год непрерывной работы в отрасли жилищно-коммунального хозяйства (или по соответствующей специальности), но не более 40 % должностного оклада;

2.3.1.2. премиальные выплаты работникам Учреждения осуществляются за результаты труда по итогам работы за месяц, квартал, год при условии выполнения функций, возложенных на Учреждение;

2.3.1.3. иные выплаты.

2.3.2. формы, критерии, показатели, порядок и процедуры осуществления стимулирующих выплат основываются на показателях качества и результативности работы, которые утверждаются локальным актом Учреждения;

2.3.3. размер стимулирующих выплат (в том числе премии) может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу. Максимальным размером указанные выплаты не ограничены и устанавливаются в пределах утвержденного фонда оплаты труда.

2.4. Выплаты социального характера:

2.4.1. при наличии экономии фонда оплаты труда работникам Учреждения осуществляется выплата социального характера в виде единовременной материальной помощи в следующих случаях:

рождения детей (на основании копии свидетельства о рождении);

бракосочетания (на основании копии свидетельства о браке);

смерти близких родственников: супруга, супруги, отца, матери, детей (на основании свидетельства о смерти и документов, подтверждающих родственные отношения);

особой нуждаемости (на специальное лечение и восстановление здоровья, в связи с несчастным случаем, длительной болезнью, тяжелым материальным положением);

празднования юбилейных дат (50-летие, 55-летие, 60-летие, 65-летие);

2.4.2. решение об оказании единовременной материальной помощи директору Учреждения и ее конкретном размере принимает департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города Перми (далее – Департамент) на основании письменного заявления директора Учреждения с приложением обоснования;

2.4.3. решение об оказании единовременной материальной помощи заместителю директора, главному инженеру, главному бухгалтеру, работникам Учреждения и ее конкретном размере принимает директор Учреждения на основании письменного заявления с приложением документов, подтверждающих основание выдачи материальной помощи;

2.4.4. порядок установления, размеры и условия осуществления единовременной материальной помощи определяются коллективным договором, локальными нормативными актами Учреждения;

2.4.5. директору, заместителю директора, главному инженеру, главному бухгалтеру и работникам Учреждения один раз в год при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска производится единовременная выплата к отпуску в размере 2 должностных окладов;

2.4.6. порядок установления, размеры и условия осуществления единовременных выплат к отпуску определяются коллективным договором, локальными нормативными актами Учреждения.

III. Условия и порядок оплаты труда директора, заместителя директора, главного инженера и главного бухгалтера Учреждения

3.1. Оплата труда директора, заместителя директора, главного инженера и главного бухгалтера Учреждения включает должностные оклады, выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

3.2. Должностной оклад директора, заместителя директора, главного инженера и главного бухгалтера Учреждения определяется на основании схемы должностных окладов, указанной в таблице 3 приложения к настоящему Положению.

3.3. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы директора, заместителя директора, главного инженера, главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников Учреждения устанавливается в кратности до 5.

3.4. Директору, заместителю директора, главному инженеру, главному бухгалтеру Учреждения с учетом их условий труда устанавливаются выплаты компенсационного характера в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Положения.

Виды выплат компенсационного характера директору Учреждения, размеры и условия их осуществления устанавливаются правовыми актами Департамента в соответствии с действующим законодательством.

Виды выплат компенсационного характера заместителю директора, главному инженеру, главному бухгалтеру Учреждения, размеры и условия их осуществления устанавливаются локальными нормативными актами Учреждения в соответствии с действующим законодательством.

3.5. Директору, заместителю директора, главному инженеру, главному бухгалтеру Учреждения с учетом условий их труда устанавливаются выплаты стимулирующего характера в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Положения:

3.5.1. виды выплат стимулирующего характера директору Учреждения, размеры и условия их осуществления устанавливаются правовыми актами Департамента в соответствии с действующим законодательством;

3.5.2. виды выплат стимулирующего характера заместителю директора, главному инженеру, главному бухгалтеру Учреждения, размеры и условия их осуществления устанавливаются локальными нормативными актами Учреждения в соответствии с действующим законодательством;

3.5.3. премиальные выплаты по итогам работы за месяц, квартал, год директору Учреждения устанавливаются правовыми актами Департамента с учетом целевых показателей эффективности деятельности муниципальных автономных, муниципальных бюджетных, муниципальных казенных учреждений и критериев оценки эффективности работы их руководителей, утвержденных постановлением администрации города Перми от 02 декабря 2014 г. № 915;

3.5.4. премиальные выплаты по итогам работы за месяц, квартал, год заместителю директора, главному инженеру, главному бухгалтеру Учреждения устанавливаются правовыми актами Учреждения с учетом целевых показателей эффективности деятельности муниципальных автономных, муниципальных бюджетных, муниципальных казенных учреждений и критериев оценки эффективности работы их руководителей, утвержденных постановлением администрации города Перми от 02 декабря 2014 г. № 915.

IV. Порядок формирования фонда оплаты труда Учреждения

4.1. Фонд оплаты труда формируется за счет средств бюджета города Перми на очередной финансовый год и плановый период и отражается в бюджетной смете Учреждения.

4.2. Фонд оплаты труда работников Учреждения формируется и утверждается Департаментом.

4.3. Объем средств фонда оплаты труда Учреждения, направляемый на стимулирующие выплаты, должен составлять не менее 30 % средств фонда оплаты труда.

4.4. При формировании фонда оплаты труда предусматриваются средства на следующие выплаты работникам Учреждения (в расчете на год):

должностных окладов (окладов) – в размере 12 должностных окладов по соответствующим должностям;

выплаты стимулирующего характера – 33,94 должностного оклада;

выплаты социального характера – 2 должностных оклада;

выплаты компенсационного характера – 2 должностных оклада;

надбавка за работу в местностях с особыми климатическими условиями (уральский коэффициент).

4.5. Средства экономии фонда оплаты труда направляются Учреждением на выплаты стимулирующего и социального характера.

4.6. По согласованию с Учредителем экономия по использованию бюджетных ассигнований на материальные затраты по обеспечению деятельности Учреждения направляется на фонд оплаты труда Учреждения, экономия по начислениям на оплату труда Учреждения направляется на выплаты стимулирующего, социального характера при условии отсутствия просроченной (долгосрочной) кредиторской задолженности и без последующего увеличения расходов за счет дополнительных источников.

Приложение
к Положению о системе оплаты
труда работников муниципальных
казенных учреждений в сфере
жилищно-коммунального хозяйства
города Перми

Таблица 1

СХЕМА
должностных окладов работников муниципальных казенных учреждений
в сфере жилищно-коммунального хозяйства города Перми

№	Квалификационные уровни	Наименование должностей по квалификационным уровням	Размер должностного оклада с 01.03.2019, руб.	Размер должностного оклада с 01.07.2019 ¹ , руб.	Размер должностного оклада с 01.01.2020 ² , руб.
1	2	3	4	5	6
1	Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»				
1.1	1-й квалификационный уровень	бухгалтер, документовед, инженер, экономист, юрисконсульт, специалист по кадрам	4419	4596	4780
1.2	2-й квалификационный уровень	бухгалтер II категории, документовед II категории, инженер II категории, юрисконсульт II категории, экономист II категории	4772	4963	5162
1.3	3-й квалификационный уровень	бухгалтер I категории, документовед I категории, инженер I категории, инженер-программист I категории, юрисконсульт I категории, экономист I категории, инженер-проектировщик I категории, инженер-сметчик I категории	5170	5377	5592
1.4	4-й квалификационный уровень	ведущий инженер, ведущий экономист	5667	5894	6130
2	Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих четвертого уровня»				
2.1	1-й квалификационный уровень	начальник отдела	6412	6668	6935
3	Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих»				
3.1	Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих второго уровня»				
3.1.1	1-й квалификационный уровень	водитель автомобиля	3365	3500	3640

¹ с учетом индексации должностных окладов на 4 % с 01 июля 2019 г.

² с учетом индексации должностных окладов на 4 % с 01 января 2020 г.

Таблица 2

СХЕМА
должностных окладов работников муниципальных казенных учреждений
в сфере жилищно-коммунального хозяйства города Перми, занимающих должности,
не включенные в профессиональные квалификационные группы

№	Наименование должностей по квалификационным уровням	Размер должностного оклада с 01.03.2019, руб.	Размер должностного оклада с 01.07.2019 ¹ , руб.	Размер должностного оклада с 01.01.2020 ² , руб.
1	Специалист по учету и расчетам	5170	5377	5592
2	Заведующий сектором, заместитель начальника отдела	5965	6204	6452

¹ с учетом индексации должностных окладов на 4 % с 01 июля 2019 г.

² с учетом индексации должностных окладов на 4 % с 01 января 2020 г.

Таблица 3

СХЕМА
должностных окладов директора, заместителя директора, главного инженера
и главного бухгалтера муниципальных казенных учреждений в сфере
жилищно-коммунального хозяйства города Перми

№	Должность	Размер должностного оклада с 01.03.2019, руб.	Размер должностного оклада с 01.07.2019 ¹ , руб.	Размер должностного оклада с 01.01.2020 ² , руб.
1	Директор	12769	13280	13811
2	Заместитель директора, главный инженер, главный бухгалтер	8938	9296	9668

¹ с учетом индексации должностных окладов на 4 % с 01 июля 2019 г.

² с учетом индексации должностных окладов на 4 % с 01 января 2020 г.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.11.2019

№ 870

Об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 59:01:4811569:304 – «антенны сотовой, радиорелейной и спутниковой связи» в территориальной зоне индивидуальной жилой застройки городского типа (Ж-4) по автодороге «Восточный обход» в Свердловском районе города Перми

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Уставом города Перми, статьей 35 Правил землепользования и застройки города Перми, утвержденных решением Пермской городской Думы от 26 июня 2007 г. № 143, на основании заявления общества с ограниченной ответственностью «Научно-производственное объединение «Импульс» от 04 сентября 2019 г. № 059-22-01-28-5617, протокола публичных слушаний от 18 октября 2019 г.

№ 29-урв, заключения о результатах публичных слушаний от 23 октября 2019 г. № 29-урв, с учетом рекомендации комиссии по землепользованию и застройке города Перми, изложенной в протоколе от 23 октября 2019 г. № 22, администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Отказать в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 59:01:4811569:304 – «антенны сотовой, радиорелейной и спутниковой связи» в территориальной зоне индивидуальной жилой застройки городского типа (Ж-4) по автодороге «Восточный обход» в Свердловском районе города Перми.

2. Департаменту градостроительства и архитектуры администрации города Перми обеспечить размещение настоящего постановления в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности города Перми.

3. Функциональным и территориальным органам администрации города Перми в своей деятельности руководствоваться настоящим постановлением.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента земельных отношений администрации города Перми Немирову О.В.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.11.2019

№ 871

Об установке памятника Достоевскому Федору Михайловичу

В соответствии с Уставом города Перми, решением Пермской городской Думы от 26 февраля 2013 г. № 45 «Об утверждении Порядка присвоения наименований городским объектам и установки объектов монументального искусства на территории города Перми, Положения об Общественном совете по топонимике при Главе города Перми», на основании протоколов заседаний Общественного совета по топонимике при Главе города Перми от 08 июня 2018 г. № 3, от 05 октября 2018 г. № 4, от 23 мая 2019 г. № 1

администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить на территории сада Декабристов памятник Достоевскому Федору Михайловичу (далее – памятник).

2. Расходы по изготовлению и установке памятника возложить на инициатора установки – Пермское отделение Российского общества Достоевского.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми Неганову Е.Б.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.11.2019

№ 872

Об утверждении проекта межевания территории, ограниченной ул. Лихвинской, ул. Бердичевской, ул. Чернушинской, ул. Туркестанской, ул. Самаркандской в Свердловском районе города Перми

На основании статей 8, 41, 43, 45, 46, 56, 57 Градостроительного кодекса Российской Федерации, с учетом заключения по результатам проверки документации по планировке территории на соответствие требованиям градостроительного законодательства Российской Федерации от 15 августа 2019 г. администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый проект межевания территории, ограниченной ул. Лихвинской, ул. Бердичевской, ул. Чернушинской ул. Туркестанской, ул. Самаркандской в Свердловском районе города Перми (далее – проект межевания территории).

2. Признать утратившим силу проект межевания территории 5 (в том числе в части СТН, часть Ж1, часть Ж13, часть И14, часть Г7, Г6, часть Ж8, часть Ж9, часть И8, И15, И16, И25, Д1, Д6, И9, И1, И5, И6, И22, И23, Ж10, часть Ж3, И19, И20) в Дзержинском, Индустриальном, Свердловском, Мотовилихинском, Орджоникидзевском районах города Перми, утвержденным постановлением администрации города Перми от 22 декабря 2017 г. № 1178 «Об утверждении проекта планировки территории 5 и проекта межевания территории 5 (в том числе в части СТН, часть Ж1, часть Ж13, часть И14, часть Г7, Г6, часть Ж8, часть Ж9, часть И8, И15, И16, И25, Д1, Д6, И9, И1, И5, И6, И22, И23, Ж10, часть Ж3, И19, И20) в Дзержинском, Индустриальном, Свердловском, Мотовилихинском, Орджоникидзевском районах города Перми» в части проекта межевания территории, ограниченной ул. Лихвинской, ул. Бердичевской, ул. Чернушинской ул. Туркестанской ул. Самаркандской в Свердловском районе города Перми.

3. Департаменту градостроительства и архитектуры администрации города Перми разместить настоящее постановление в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности города Перми.

4. Функциональным и территориальным органам, функциональным подразделениям администрации города Перми в своей деятельности руководствоваться утвержденным проектом межевания территории.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

7. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента земельных отношений администрации города Перми Немирову О.В.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Перми
от 08.11.2019 № 872

ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ
территории, ограниченной ул. Лихвинской, ул. Бердичевской,
ул. Чернушинской ул. Туркестанской ул. Самаркандской
в Свердловском районе города Перми

1. Цель выполнения проекта межевания территории.

Проект межевания территории разрабатывается в целях определения местоположения границ образуемых и изменяемых земельных участков, установления, изменения, отмены красных линий для застроенных территорий, в границах которых не планируется размещение новых объектов капитального строительства, а также для установления, изменения, отмены красных линий в связи с образованием и (или) изменением земельного участка.

2. Предложения по формированию элементов планировочной структуры.

Территория общего пользования отделяется от земельных участков, находящихся в собственности юридических и физических лиц, красными линиями.

Красные линии, установленные ранее разработанным проектом межевания территории, остаются без изменений.

3. Описание принятых проектных решений.

Местоположение границ земельных участков определено в соответствии с действующим земельным и градостроительным законодательством с учетом устанавливаемых красных линий, границ смежных земельных участков, а также с учетом благоустройства территории на момент разработки проекта межевания территории.

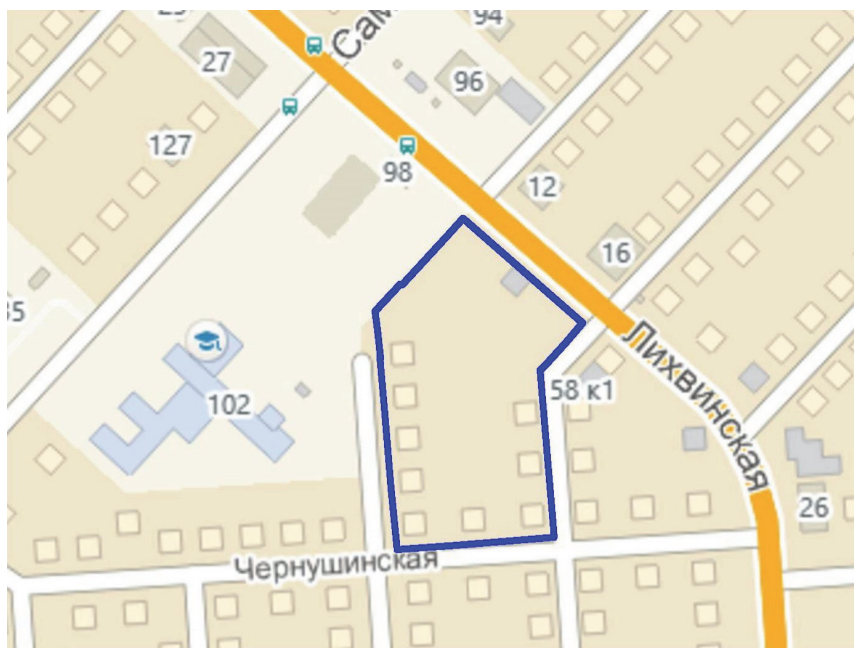


Рисунок 1. Ситуационный план с выделением проектируемой территории

В непосредственной близости от земельного участка с кадастровым номером 59:01:4311938:41 расположен земельный участок с кадастровым номером 59:01:4311938:38. Данный земельный участок частично расположен за красными линиями, где фактически относится к землям общего пользования и входит в профиль общегородской улицы Лихвинская.

Границы земельных участков должны соответствовать красным линиям, границам территориальных зон.

При разделе земельного участка с кадастровым номером 59:01:4311938:38 могут образоваться минимум 2 земельных участка, один из которых полностью будет располагаться за красными линиями и будет относиться к землям общего пользования. Второй земельный участок будет располагаться в границах красных линий, площадь данного земельного участка не будет превышать 596 кв. м, а ширина его не будет превышать 9 м.

Нежилое здание, реконструкция которого планируется под многоквартирный жилой дом, расположено в границах земельного участка с кадастровым номером 59:01:4311938:41 на расстоянии 12 м от красной линии.

Согласно СП 4.13130.2013 «Свод правил. Системы противопожарной защиты. Ограничение распространения пожара на объектах защиты. Требования к объемно-планировочным и конструктивным решениям» (далее – СП 4.13130.2013), противопожарные расстояния между жилыми и общественными зданиями, а также между жилыми, общественными зданиями и вспомогательными зданиями и сооружениями производственного, складского и технического назначения в зависимости от степени огнестойкости и класса их конструктивной пожарной опасности принимаются в соответствии с таблицей 1, противопожарные расстояния между производственными, складскими, административно-бытовыми зданиями и сооружениями на территориях производственных объектов принимаются в соответствии с разделом 6. Противопожарные расстояния между жилыми зданиями при организованной малоэтажной застройке в зависимости от степени огнестойкости и класса их конструктивной пожарной опасности следует принимать в соответствии с таблицей 2.

Согласно проекту на реконструкцию нежилого здания под многоквартирный жилой дом объект обладает следующими характеристиками:

1. Степень огнестойкости здания – II;
2. Класс конструктивной пожарной опасности – C0.

Таким образом, минимальное расстояние до возможного объекта будет составлять от 6 до 8 м.

Согласно пункту 8.6 СП 4.13130.2013 ширина проездов для пожарной техники в зависимости от высоты зданий или сооружений должна составлять не менее:

- 3,5 м – при высоте зданий или сооружения до 13,0 м включительно;
- 4,2 м – при высоте здания от 13,0 м до 46,0 м включительно;
- 6,0 м – при высоте здания более 46 м.

Согласно пункту 8.7 СП 4.13130.2013 в общую ширину противопожарного проезда, совмещенного с основным подъездом к зданию и сооружению, допускается включать тротуар, примыкающий к проезду.

Согласно пункту 8.8 СП 4.13130.2013 расстояние от внутреннего края проезда до стены здания или сооружения должно быть:

- для зданий высотой до 28 м включительно – 5-8 м;
- для зданий высотой более 28 м – 8-10 м.

Таким образом, расстояние от проектируемого жилого дома до любого объекта капитального строительства в сторону красной линии должно быть не менее 13,5 м (5 м + 3,5 м + 5 м), что меньше расстояния от границы нежилого здания с кадастровым номером 59:01:4311938:44, подлежащего реконструкции под многоквартирный жилой дом, до красной линии. Следовательно, строительство объекта капитального строительства на земельном участке, который возможно сформировать при разделе земельного участка с кадастровым номером 59:01:4311938:38, невозможно.

Границы земельных участков должны соответствовать красным линиям. Земельный участок с кадастровым номером 59:01:4311938:38 выходит за красные линии.

Земельный участок для предоставления на торгах может быть сформирован с видом разрешенного использования, исключающего размещение объектов капитального строительства. Согласно Правилам землепользования и застройки города Перми, для зоны Ц-2 предусмотрен основной вид разрешенного использования земельных участков, исключающий размещение объектов капитального строительства: стоянки легковых автомобилей на открытых площадках. Площадь формируемого земельного участка составит не более 756 кв. м. Конфигурация земельного участка позволит вместить не более 26 машиномест.

Нежилое здание, реконструкция которого планируется под многоквартирный жилой дом, расположено на земельном участке с кадастровым номером 59:01:4311938:41, на расстоянии 12 м от красной линии.

Согласно таблице 7.1.1 СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов» расстояние от открытых автостоянок вместимостью 11-50 машиномест до фасадов жилых домов и торцов с окнами должно составлять не менее 15 м. Минимальное расстояние от автостоянок до фасадов жилых домов превышает ширину возможного земельного участка (расстояние от границы земельного участка с кадастровым номером 59:01:4311938:41 до красной линии). Соответственно, формирование земельного участка для предоставления на торгах с видом разрешенного использования «стоянки легковых автомобилей на открытых площадках» нецелесообразно.

Согласно статье 11.9 Земельного кодекса Российской Федерации образование земельных участков не должно приводить к вклиниванию, вкрапливанию, изломанности границ, чересполосице, невозможности размещения объектов недвижимости и другим препятствующим рациональному использованию и охране земель недостаткам, а также нарушать требования, установленные Земельным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами.

Учитывая изложенное, формирование такого земельного участка нецелесообразно.

Проектом межевания территории предлагается проведение формирования и уточнения границ земельных участков в 2 этапа.

Первый этап предусматривает образование 3 земельных участков и уточнение границ 7 земельных участков.

Земельный участок № 1 образован путем перераспределения земельного участка с кадастровым номером 59:01:4311938:41 и городских земель с целью приведения границ земельных участков в соответствие установленным красными линиями, границам территориальных зон, исключения вклинивания, вкрапливания, чересполосицы.

Перераспределение земельного участка с кадастровым номером 59:01:4311938:41 и городских земель допустимо ввиду невозможности формирования из городских земель самостоятельного земельного участка, ограниченного красными линиями и границами смежных земельных участков, на котором было бы возможно размещение объекта капитального строительства, площадь и конфигурация такого земельного участка не позволяет в соответствии с требованиями градостроительных регламентов, технических регламентов, сводов правил, зон с особыми условиями использования территории, иных ограничений, установленных действующим законодательством, использовать такой земельный участок в соответствии с основными видами разрешенного использования, установленными для данной территории. Проектом межевания территории вид разрешенного использования образуемого земельного участка № 1 не устанавливается.

Земельный участок № 2 образован из городских земель с целью приведения границ земельных участков в соответствие установленным красным линиям, границам территориальных зон, исключения вклинивания, вкрапливания, чересполосицы. Проектом межевания территории вид разрешенного использования образуемого земельного участка № 2 не устанавливается.

Земельный участок № 3 образован путем перераспределения земельных участков с кадастровыми номерами 59:01:4311938:10 и 59:01:4311938:43 с целью приведения границ земельных участков в соответствие установленным красным линиям, исключения вклинивания, вкрапливания, чересполосицы. Проектом межевания территории вид разрешенного использования образуемого земельного участка № 3 не устанавливается.

Границы земельных участков № 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 (кадастровые номера 59:01:4311938:4 59:01:4311938:9, 59:01:4311938:16, 59:01:4311938:17, 59:01:4311938:18, 59:01:4311938:19, 59:01:4311938:2) уточняются с учетом красных линий, границ территориальных зон. Проектом межевания территории вид разрешенного использования уточняемых земельных участков не устанавливается.

Второй этап предусматривает образование 2 земельных участков.

Земельный участок № 11 образован путем перераспределения земельного участка № 1, образованного на первом этапе выполнения работ, и земельного участка с кадастровым номером 59:01:4311938:38 и городских земель с целью приведения границ земельных участков в соответствие установленным красным линиям, границам территориальных зон, исключения вклинивания, вкрапливания, чересполосицы. Перераспределение земельного участка № 1, образованного на первом этапе выполнения работ, и земельного участка с кадастровым номером 59:01:4311938:38 допустимо ввиду невозможности формирования путем раздела из земельного участка с кадастровым номером 59:01:4311938:38 самостоятельного земельного участка, ограниченного красными линиями и границами смежных земельных участков, на котором было бы возможно размещение объекта капитального строительства, площадь и конфигурация такого земельного участка не позволяет в соответствии с требованиями градостроительных регламентов, технических регламентов, сводов правил, зон с особыми условиями использования территории, иных ограничений, установленных действующим законодательством, использовать такой земельный участок в соответствии с основными видами разрешенного использования, установленными для данной территории. Проектом межевания территории вид разрешенного использования образуемого земельного участка № 11 не устанавливается.

Земельный участок № 12 образован путем перераспределения земельного участка № 1, образованного на первом этапе выполнения работ, и земельного участка с кадастровым номером 59:01:4311938:38 и городских земель с целью приведения границ земельных участков в соответствие установленным красным линиям, границам территориальных зон, исключения вклинивания, вкрапливания, чересполосицы. Перераспределение земельного участка № 1, образованного на первом этапе выполнения работ, и земельного участка с кадастровым номером 59:01:4311938:38 допустимо ввиду нецелесообразности формирования путем раздела земельного участка с кадастровым номером 59:01:4311938:38 самостоятельного земельного участка, ограниченного красными линиями и границами смежных земельных участков, из-за невозможности на таком участке размещения объекта капитального строительства, потому что площадь и конфигурация такого земельного участка не позволит в соответствии с требованиями градостроительных регламентов, технических регламентов, сводов правил, зон с особыми условиями использования территории, иных ограничений, установленных действующим законодательством, использовать его в соответствии с основными видами разрешенного использования, установленными для данной территории. Вид разрешенного использования образуемого земельного участка № 12: территории общего пользования для размещения линейных объектов инженерной и транспортной инфраструктуры.

Данные по образуемым и уточняемым земельным участкам, представленным на чертеже межевания территории, приведены в экспликации образуемых и изменяемых земельных участков, графическая часть отображена на чертеже 2 и чертеже 3.

Чертеж межевания территории. Линии регулирования застройки. Границы образуемых земельных участков. / этап Чертеж 2

Условные обозначения

- Граница земельного участка по сведениям ЕГРН
- Граница образуемого земельного участка
- Изменяемая граница земельного участка
- Обозначение земельного участка
- Обозначение земельного участка, границы которого уточняются
- Кадастровый номер земельного участка
- Граница проектирования
- Красные линии (границы существующих ЭПС)
- Линия регулирования застройки (линия отступа от красных линий в целях определения мест доступного размещения зданий, строений, сооружений)
- Кадастровый номер кадастрового квартала
- Существующие объекты капитального строительства
- Охранные зоны инженерных коммуникаций
- Наименование улиц
- Номер этажа освоения территории

Очередь освоения	Способ образования земельного участка	Номер образуемого участка	Площадь образуемых земельных участков, кв. м.
I	Перераспределение земельного участка с кадастровым номером 59:01:43:11938:41 площадью 134,6 кв. м. с городскими землями	1	1506
	Образование земельного участка площадью 1, кв. м. из городских земель	2	10
	Перераспределение земельных участков с кадастровыми номерами 59:01:43:11938:10 и 59:01:43:11938:43 площадью 580 кв. м. и 18 кв. м.	3	595
	Уточнение границ земельных участков с кадастровыми номерами 59:01:43:11938:2, 59:01:43:11938:4, 59:01:43:11938:9, 59:01:43:11938:16, 59:01:43:11938:17, 59:01:43:11938:18, 59:01:43:11938:19	4-10	78, 608, 607, 617, 582, 594, 604

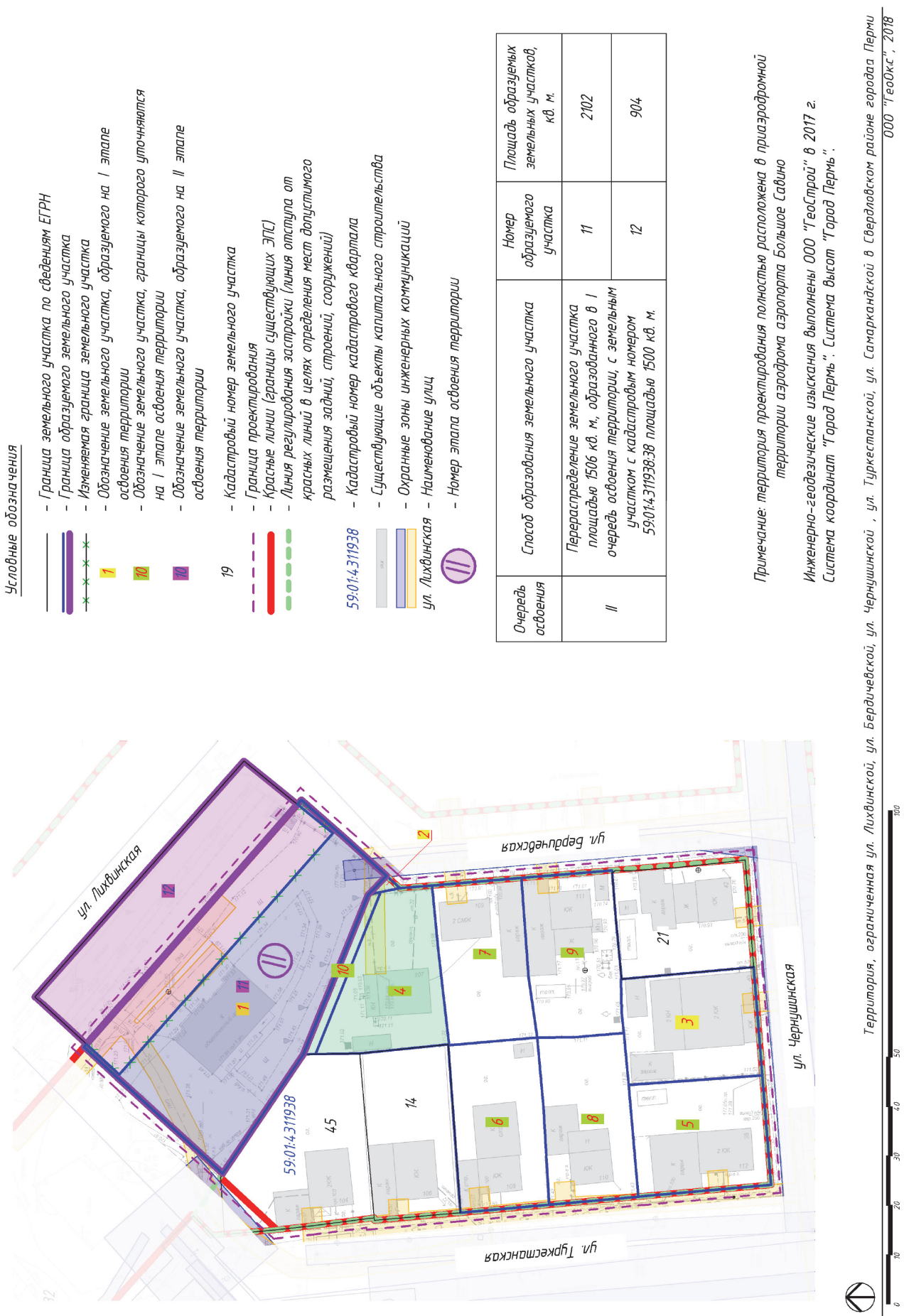
Примечание: территория проектирования полностью расположена в приаэропортовой территории аэродрома Большое Савино

Инженерно-геодезические изыскания выполнены ООО "ГеоСтрой" в 2017 г. Система координат "Город Пермь". Система высот "Город Пермь".



Территория, ограниченная ул. Лихвинской, ул. Бердичевской, ул. Чернушинской, ул. Туркестанской, ул. Самаркандской в Свердловском районе города Перми 000 "Геодик", 2018

Чертеж межевания территории. Красные линии. Линии регулирования застройки. Границы образуемых земельных участков. II этап
Чертеж 3



Экспликация образуемых и изменяемых земельных участков

№	Кадастровый номер земельного участка	Местоположение земельного участка	Вид права на земельный участок	Вид разрешенного использования земельного участка	Площадь исходного земельного участка, кв. м	Площадь земельного участка по проекту, кв. м
1	2	3	4	5	6	7
I этап						
1	-	г. Пермь, Свердловский район, ул. Лихвинская	-	проектном межевания территории вид разрешенного использования не устанавливается	1356 +/-10	1506
2	-	г. Пермь, Свердловский район	-	проектном межевания территории вид разрешенного использования не устанавливается		10
3	-	г. Пермь, Свердловский район, ул. Чернушинская, 40	-	проектном межевания территории вид разрешенного использования не устанавливается	580 18	595
4	59:01:4311938:4	г. Пермь, Свердловский район, ул. Бердичевская, 107	-	проектном межевания территории вид разрешенного использования не устанавливается	585	608
5	59:01:4311938:9	г. Пермь, Свердловский район, ул. Туркестанская, 112	-	проектном межевания территории вид разрешенного использования не устанавливается	580	607
6	59:01:4311938:16	г. Пермь, Свердловский район, ул. Туркестанская, 108	-	проектном межевания территории вид разрешенного использования не устанавливается	600	617
7	59:01:4311938:17	г. Пермь, Свердловский район, ул. Бердичевская, 109	-	проектном межевания территории вид разрешенного использования не устанавливается	569	582
8	59:01:4311938:18	установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Почтовый адрес ориентира: Пермский край, г. Пермь, Свердловский район, ул. Туркестанская, 110	-	проектном межевания территории вид разрешенного использования не устанавливается	580	594
9	59:01:4311938:19	г. Пермь, Свердловский район, ул. Бердичевская, 111	-	проектном межевания территории вид разрешенного использования не устанавливается	580	604
10	59:01:4311938:2	г. Пермь, Свердловский район, ул. Бердичевская, 107	-	проектном межевания территории вид разрешенного использования не устанавливается	78	78
II этап						
11	-	г. Пермь, Свердловский район, ул. Лихвинская	-	проектном межевания территории вид разрешенного использования не устанавливается	1506 1500	2102
12	-	г. Пермь, Свердловский район, ул. Лихвинская	-	территория общего пользования для размещения линейных объектов инженерной и транспортной инфраструктуры	1506 1500	904



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.11.2019

№ 873

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 09.06.2008 № 503 «О благоустройстве территорий и безопасности людей в местах массового отдыха у воды на территории города Перми»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Перми, в целях приведения правового акта в соответствие с постановлением Правительства Пермского края от 10 августа 2006 г. № 22-п «Об утверждении Правил охраны жизни людей на водных объектах Пермского края» администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Перми от 09 июня 2008 г. № 503 «О благоустройстве территорий и безопасности людей в местах массового отдыха у воды на территории города Перми» (в ред. от 12.05.2012 № 220, от 19.12.2014 № 1005) следующие изменения:

1.1. пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. акт допуска к эксплуатации места массового отдыха у воды на территории города Перми;»;

1.2. в пункте 3 после слов «31 августа» дополнить словом «ежегодно»;

1.3. пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Территориальным органам администрации города Перми, имеющим на территории района (поселка Новые Ляды) места массового отдыха у воды, в соответствии с выделенным финансированием ежегодно до начала купального сезона:

утверждать главой администрации района (поселка Новые Ляды) план мероприятий по организации мест массового отдыха у воды;

организовывать работы по благоустройству и содержанию мест массового отдыха у воды в соответствии с Правилами благоустройства территории города Перми, утвержденными решением Пермской городской Думы от 18 декабря 2018 г. № 265, с учетом требований по оборудованию мест массового отдыха у воды, установленных постановлением Правительства Пермского края от 10 августа 2006 г. № 22-п «Об утверждении Правил охраны жизни людей на водных объектах Пермского края»;

обеспечивать получение санитарно-эпидемиологических заключений о соответствии водного объекта санитарным правилам и условиям безопасного для здоровья населения использования водного объекта;

взаимодействовать с Государственной инспекцией по маломерным судам МЧС России по Пермскому краю при проведении технического освидетельствования организованных мест массового отдыха у воды и допуске их к эксплуатации;

осуществлять мониторинг состояния организованных мест массового отдыха у воды в период купального сезона.»;

1.4. в пункте 7:

1.4.1. абзац первый изложить в следующей редакции:

«7. Муниципальному казенному учреждению «Пермская городская служба спасения» ежегодно.»;

1.4.2. в абзаце втором слова «Об утверждении Правил охраны жизни людей на воде на территории Пермского края» заменить словами «Об утверждении Правил охраны жизни людей на водных объектах Пермского края»;

1.5. пункт 8 признать утратившим силу;

1.6. в пункте 10 слова «образовательных школах и специальных учебных учреждениях» заменить словами «образовательных организациях».

2. Внести изменения в акт приемки в эксплуатацию мест массового отдыха у воды на территории города Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 09 июня 2008 г. № 503 «О благоустройстве территорий и безопасности людей в местах массового отдыха у воды на территории города Перми» (в ред. от 12.05.2012 № 220, от 19.12.2014 № 1005), изложив в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Перми Агеева В.Г.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов

Приложение
к постановлению администрации
города Перми
от 08.11.2019 № 873

АКТ
допуска к эксплуатации места массового отдыха у воды
на территории города Перми

г. Пермь

«___» _____ 20__ г.

Комиссией в составе представителей:

территориального органа администрации города Перми

департамента экономики и промышленной политики администрации города Перми

муниципального казенного учреждения «Пермская городская служба спасения»

отдела Государственной инспекции по маломерным судам Главного управления МЧС России по Пермскому краю

организации, за которой закреплен водный объект (оператор, подрядчик)

проведено обследование территории места массового отдыха у воды

(территория размещения места массового отдыха у воды)
общей площадью _____ кв. м.

В ходе обследования установлено наличие:

кабинки для переодевания (ед.) _____

навесы (зонтики) (ед.) _____

душевые установки (ед.) _____

питьевые фонтанчики (ед.) _____

туалет (биотуалеты) (ед.) _____

урны (ед.) _____

контейнеры для мусора (ед.) _____

малые архитектурные формы (скамейки, беседки и другое) (ед.) _____

На территории места отдыха имеется спасательный пост, оснащенный:

наблюдательной вышкой 3-5 м (1 шт.) _____

мачтой 8-10 м (1 шт.) _____

спасательной гребной (моторной/гидроциклом) лодкой (1 шт.) _____

спасательными кругами с 15-метровым плавучим линем (3 шт.) _____

«Концом Александра», иным сертифицированным средством со сходными характеристиками (2 шт.) _____

спасательными жилетами (на 1 шт. больше пассажировместимости плавсредства)

страховочным концом 40 м (1 шт.) _____

страховочным концом 200 м на вьюшке (1 шт.) _____

спасательной доской (рекомендуемое снаряжение) (1 шт.) _____

спасательным шестом 4-6 (1 шт.) _____

комплектom водолазного снаряжения (ласты, полумаски) (2 шт.) _____

спасательными носилками жесткими, щит (1 шт.) _____
укладкой первой помощи (1 шт.) _____
индивидуальной аптечкой первой помощи (на каждого матроса-спасателя) _____
аппаратом искусственной вентиляции легких (1 шт.) _____
флагами 100х70 или 50х70:
разрешающий купание – желтый (1 шт.) _____
санитарный – красный крест на белом фоне (1 шт.) _____
запрещающий купание – красный (1 шт.) _____
комплект сигнальных флажков красного цвета для обозначения береговой линии и сигнализации (10 шт.) _____

биноклем (1 шт.) _____
свистком без шарика (на каждого спасателя/матроса-спасателя) _____
электромегафоном (1 шт.) _____
проводной или мобильной связью (2 шт.) _____

Документация спасательного поста:

вахтенный журнал (1 шт.) _____
график дежурств (1 шт.) _____
должностные инструкции лиц спасательного поста (1 шт.) _____
журнал регистрации инструктажей по вопросам охраны труда (1 шт.) _____
схема связи (1 шт.) _____
опись имущества (1 шт.) _____

Документы спасателя: удостоверение (1 шт.) _____

Личный состав спасательного поста – _____ человек, имеющих допуск к спасательным работам.

Расписание работы спасательного поста _____

Обозначение границ плавания в местах купания _____

Наличие информационного стенда _____

Наличие профилактического стенда _____

Наличие акта технического освидетельствования _____

Наличие санитарно-эпидемиологического заключения _____

Наличие акта водолазного обследования дна водного объекта _____

Проведены работы по благоустройству места массового отдыха у воды:

Закключение:

данное место массового отдыха у воды допускается к эксплуатации при условии

Территориальный орган
администрации города Перми _____ / _____ /

Департамент экономики
и промышленной политики
администрации города Перми _____ / _____ /

Муниципальное казенное учреждение
«Пермская городская служба спасения» _____/_____/

Отдел Государственной инспекции по маломерным судам Главного управления МЧС России по Пермскому краю
_____/_____/

Организация, за которой закреплен водный объект
(оператор, подрядчик) _____/_____/



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.11.2019

№ 874

**О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид
использования земельного участка с кадастровым номером
59:01:0110006:113 – «антенны сотовой, радиорелейной и спутниковой связи»
в территориальной зоне оптовой торговли, открытых рынков (Ц-5)
по автодороге «Пермь-Краснокамск» в Кировском районе города Перми**

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Уставом города Перми, статьей 35 Правил землепользования и застройки города Перми, утвержденных решением Пермской городской Думы от 26 июня 2007 г. № 143, на основании заявления общества с ограниченной ответственностью «Научно-производственное объединение «Импульс» от 04 сентября 2019 г. № 059-22-01-28-5615, протокола публичных слушаний от 18 октября 2019 г. № 30-урв, заключения о результатах публичных слушаний от 23 октября 2019 г. № 30-урв, с учетом рекомендации комиссии по землепользованию и застройке города Перми, изложенной в протоколе от 23 октября 2019 г. № 22, администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 59:01:0110006:113 – «антенны сотовой, радиорелейной и спутниковой связи» в территориальной зоне оптовой торговли, открытых рынков (Ц-5) по автодороге «Пермь-Краснокамск» в Кировском районе города Перми.

2. Департаменту градостроительства и архитектуры администрации города Перми обеспечить:

2.1. размещение настоящего постановления в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности города Перми;

2.2. направление настоящего постановления в орган регистрации прав в порядке межведомственного информационного взаимодействия для внесения сведений в Единый государственный реестр недвижимости.

3. Функциональным и территориальным органам администрации города Перми в своей деятельности руководствоваться настоящим постановлением.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента земельных отношений администрации города Перми Немирову О.В.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.11.2019

№ 875

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 30.03.2011 № 117 «О создании муниципального казенного учреждения «Пермская дирекция дорожного движения»

В целях актуализации нормативных правовых актов администрации города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Перми от 30 марта 2011 г. № 117 «О создании муниципального казенного учреждения «Пермская дирекция дорожного движения» (в ред. от 05.07.2011 № 337, от 03.08.2015 № 524, от 18.12.2018 № 1087, от 09.06.2016 № 402, от 29.06.2018 № 440) следующие изменения:

1.1. пункты 2.3, 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.3. обеспечение обустройства автомобильных дорог общего пользования местного значения, трамвайных путей, мостов, путепроводов, тоннелей и эстакад в границах города Перми дорожными знаками, дорожными ограждениями, направляющими устройствами, искусственными неровностями, их демонтаж, обеспечение нанесения, ухода, восстановления и удаления дорожной разметки, обеспечение содержания и ремонта дорожных знаков;

2.4. обеспечение обустройства автомобильных дорог общего пользования местного значения, трамвайных путей, мостов, путепроводов, тоннелей и эстакад в границах города Перми светофорами, устройствами для регулирования дорожного движения, их демонтаж, обеспечение содержания, ремонта, дооборудования светофоров, создания условий для беспрепятственного пользования инвалидами средствами, обеспечивающими дублирование звуковыми сигналами световых сигналов светофоров.»;

1.2. пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Возложить исполнение функций и полномочий учредителя Учреждения на департамент дорог и благоустройства администрации города Перми.»;

1.3. пункт 5 признать утратившим силу;

1.4. пункт 7 признать утратившим силу.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 октября 2019 г.

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми-начальника управления внешнего благоустройства администрации города Перми Дашкевича А.В.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.11.2019

№ 876

О внесении изменений в Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения города Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 18.07.2011 № 354

В соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31 августа 2018 г. № 186н «О Требованиях к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения», в целях актуализации нормативных правовых актов города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения города Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 18 июля 2011 г. № 354 (в ред. от 22.05.2013 № 393, от 26.12.2013 № 1248, от 23.12.2014 № 1023, от 19.10.2015 № 806, от 17.12.2015 № 1072, от 19.02.2016 № 114, от 02.06.2016 № 369, от 27.12.2016 № 1177, от 20.03.2018 № 158, от 25.03.2019 № 31-П), изложив в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2020 г. и применяется при формировании плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения, начиная с плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов.

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента финансов администрации города Перми Титяпкину В.С.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов

Приложение
к постановлению администрации
города Перми
от 08.11.2019 № 876

ПОРЯДОК составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения города Перми

I. Общие положения

1.1. Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения города Перми применяется к муниципальным автономным и муниципальным бюджетным учреждениям города Перми (далее – Учреждение).

1.2. План финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения города Перми (далее – План) составляется и утверждается на очередной финансовый год и плановый период и действует в течение срока действия решения о бюджете города Перми.

При принятии Учреждением обязательств, срок исполнения которых по условиям договоров (контрактов) превышает срок, предусмотренный абзацем первым настоящего пункта, показатели Плана по решению функционального органа администрации города Перми, осуществляющего по поручению администрации города Перми функции и полномочия учредителя Учреждения, руководителя аппарата администрации города Перми, осуществляющего от имени администрации города Перми в отношении подведомственного администрации города Перми муниципального бюджетного учреждения отдельные полномочия учредителя (далее – Учредитель), утверждаются на период, превышающий указанный срок.

II. Порядок составления Плана и внесения в него изменений

2.1. План составляется Учреждением по кассовому методу в валюте Российской Федерации с точностью до 2 знаков после запятой в соответствии с настоящим Порядком согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

2.2. При составлении Плана (внесении изменений в него) устанавливается (уточняется) плановый объем поступлений и выплат денежных средств.

План составляется на основании обоснований (расчетов) плановых показателей поступлений и выплат, требования к формированию которых установлены в разделе 3 настоящего Порядка.

2.3. Учреждение составляет проект Плана при формировании проекта решения о бюджете города Перми:

2.3.1. с учетом планируемых объемов поступлений:

субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

субсидий, предусмотренных абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – целевые субсидии), и целей их предоставления;

субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности города Перми или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность города Перми (далее – субсидия на осуществление капитальных вложений);

грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых по результатам конкурсов;

иных доходов, которые Учреждение планирует получить при оказании услуг, выполнении работ за плату сверх установленного муниципального задания, а в случаях, установленных федеральным законом, в рамках муниципального задания;

доходов от иной, приносящей доход деятельности, предусмотренной уставом Учреждения;

2.3.2. с учетом планируемых объемов выплат, связанных с осуществлением деятельности, предусмотренной уставом Учреждения.

Учредитель направляет Учреждению информацию о планируемых к предоставлению из бюджета города Перми объемах субсидий.

2.4. Показатели Плана и обоснования (расчеты) плановых показателей формируются по соответствующим кодам (составным частям кода) бюджетной классификации Российской Федерации в части:

планируемых поступлений (в разрезе видов муниципальных услуг (выполнения работ):

от доходов – по коду аналитической группы подвида доходов бюджетов классификации доходов бюджетов;

от возврата дебиторской задолженности прошлых лет – по коду аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

планируемых выплат:

по расходам – по кодам видов расходов классификации расходов бюджетов с детализацией до уровня групп и подгрупп видов расходов, кодов иных аналитических показателей, а по группе «Поступление нефинансовых активов» – с указанием кода группы классификации операций сектора государственного управления;

по возврату в бюджет остатков субсидий прошлых лет – по коду аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

по уплате налогов, объектом налогообложения которых являются доходы (прибыль) Учреждения, – по коду аналитической группы подвида доходов бюджетов классификации доходов бюджетов.

2.5. После утверждения в установленном порядке решения о бюджете города Перми План при необходимости уточняется Учреждением.

2.6. Изменение показателей Плана в течение текущего финансового года осуществляется в связи с:

2.6.1. использованием остатков средств на начало текущего финансового года, в том числе неиспользованных остатков целевых субсидий и субсидий на осуществление капитальных вложений;

2.6.2. изменением объемов планируемых поступлений, а также объемов и (или) направлений выплат, в том числе в связи с:

изменением объема предоставляемых субсидий на финансовое обеспечение муниципального задания, целевых субсидий, субсидий на осуществление капитальных вложений, грантов;

изменением объема услуг (работ), предоставляемых за плату;

изменением объемов безвозмездных поступлений от юридических и физических лиц;

поступлением средств дебиторской задолженности прошлых лет, не включенных в показатели Плана при его составлении;

увеличением выплат по неисполненным обязательствам прошлых лет, не включенных в показатели Плана при его составлении;

2.6.3. проведением реорганизации Учреждения.

2.7. В целях внесения изменений в План составляется новый План, показатели которого, предусматривающие уменьшение выплат, не должны быть меньше кассовых выплат по указанным направлениям, произведенных до внесения изменений в показатели Плана.

Внесение изменений в показатели Плана по поступлениям и (или) выплатам формируются путем внесения изменений в соответствующие обоснования (расчеты) плановых показателей поступлений и выплат, сформированные при составлении Плана, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 2.8 настоящего Порядка.

2.8. Учреждение по решению Учредителя вправе осуществлять внесение изменений в показатели Плана без внесения изменений в соответствующие обоснования (расчеты) плановых показателей поступлений и выплат исходя из информации, содержащейся в документах, являющихся основанием для поступления денежных средств или осуществления выплат, ранее не включенных в показатели Плана:

при поступлении в текущем финансовом году:

сумм возврата дебиторской задолженности прошлых лет;

сумм, поступивших в возмещение ущерба, недостач, выявленных в текущем финансовом году;

сумм, поступивших по решению суда или на основании исполнительных документов;

при необходимости осуществления выплат:

по возврату в бюджет города Перми субсидий, полученных в прошлых отчетных периодах;

по возмещению ущерба;

по решению суда, на основании исполнительных документов;

по уплате штрафов, в том числе административных.

2.9. При внесении изменений в показатели Плана в случае, установленном пунктом 2.6.3 настоящего Порядка, при реорганизации:

в форме присоединения, слияния – показатели Плана Учреждения-правопреемника формируются с учетом показателей Планов реорганизуемых Учреждений, прекращающих свою деятельность, путем построчного объединения (суммирования) показателей поступлений и выплат;

в форме выделения – показатели Плана Учреждения, реорганизованного путем выделения из него других Учреждений, подлежат уменьшению на показатели поступлений и выплат Планов вновь возникших юридических лиц;

в форме разделения – показатели Планов вновь возникших юридических лиц формируются путем разделения соответствующих показателей поступлений и выплат Плана реорганизованного Учреждения, прекращающего свою деятельность.

После завершения реорганизации показатели поступлений и выплат Планов реорганизованных юридических лиц при суммировании должны соответствовать показателям Плана(ов) учреждения(ий) до начала реорганизации.

2.10. Внесение изменений в План, за исключением случая, указанного в пункте 4.4 Порядка, осуществляется учреждением не позднее 10 рабочих дней со дня возникновения обстоятельств, повлекших необходимость внесения изменений в План.

Решение о внесении изменений в План принимается руководителем Учреждения.

При внесении изменений и дополнений в утвержденный План в системе «АЦК-планирование» формируется новый План. Ранее сформированный План переводится в статус «Архив».

III. Формирование обоснований (расчетов) плановых показателей поступлений и выплат

3.1. Обоснования (расчеты) плановых показателей поступлений формируются на основании расчетов соответствующих доходов с учетом возникшей на начало финансового года задолженности перед Учреждением по доходам и полученных на начало текущего финансового года предварительных платежей (авансов) по договорам (контрактам, соглашениям).

Обоснования (расчеты) плановых показателей выплат формируются на основании расчетов соответствующих расходов с учетом произведенных на начало финансового года предварительных платежей (авансов) по договорам (контрактам, соглашениям), сумм излишне уплаченных или излишне взысканных налогов, пени, штрафов, а также принятых и неисполненных на начало финансового года обязательств.

3.2. Расчеты доходов формируются:

по доходам от использования собственности (в том числе доходы в виде арендной платы, платы за сервитут (за исключением платы за сервитут земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, в соответствии с положениями пункта 3 статьи 39.25 Земельного кодекса Российской Федерации, поступающей и зачисляемой в бюджет города Перми), от распоряжения правами на результаты интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации);

по доходам от оказания услуг (выполнения работ) (в том числе в виде субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания);

по доходам в виде штрафов, возмещения ущерба (в том числе включая штрафы, пени и неустойки за нарушение условий контрактов (договоров);

по доходам в виде безвозмездных денежных поступлений (в том числе грантов, пожертвований);

по доходам в виде целевых субсидий, а также субсидий на осуществление капитальных вложений;

по доходам от операций с активами (в том числе доходы от реализации неиспользуемого имущества, утиля, невозвратной тары, лома черных и цветных металлов).

Учредитель вправе установить форму, по которой формируются обоснования (расчеты) плановых показателей поступлений, с учетом требований, установленных настоящим Порядком.

3.3. Расчет доходов от использования собственности осуществляется на основании информации о плате (тарифе, ставке) за использование имущества за единицу (объект, квадратный метр площади) и количества единиц предоставляемого в пользование имущества.

Расчет доходов в виде возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления, платы за общежитие, квартирной платы, осуществляется исходя из объема предоставленного в пользование имущества и планируемой стоимости услуг (возмещаемых расходов).

Расчет доходов в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим Учреждению, в случаях, установленных федеральным законом, осуществляется исходя из величины чистой прибыли хозяйственных товариществ и обществ, количества акций (или доли в уставных (складочных) капиталах), принадлежащих Учреждению, размера доли чистой прибыли хозяйственных товариществ и обществ, направляемой ими на выплату дивидендов или распределяемой ими среди участников товарищества и общества, и периода деятельности хозяйственного товарищества и общества, за который выплачиваются дивиденды.

Расчет доходов муниципального автономного учреждения в виде процентов по депозитам, процентов по остаткам средств на счетах в кредитных организациях, а также процентов, полученных от предоставления займов, осуществляется на основании информации о среднегодовом объеме средств, на которые начисляются проценты, и ставке размещения.

Расчет доходов от распоряжения правами на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации, в том числе по лицензионным договорам, осуществляется исходя из планируемого объема предоставления прав на использование объектов и платы за использование одного объекта.

3.4. Расчет доходов от оказания услуг (выполнения работ) сверх установленного муниципального задания осуществляется исходя из планируемого объема оказания платных услуг (выполнения работ) и их планируемой стоимости.

Расчет доходов от оказания услуг (выполнения работ) в рамках установленного муниципального задания в случаях, установленных федеральным законом, осуществляется в соответствии с объемом услуг (работ), установленных муниципальным заданием, и платой (ценой, тарифом) за указанную услугу (работу).

3.5. Расчет доходов в виде штрафов, средств, получаемых в возмещение ущерба (в том числе страховых возмещений), при наличии решения суда, исполнительного документа, решения о возврате суммы излишне уплаченного налога, принятого налоговым органом, решения страховой организации о выплате страхового возмещения при наступлении страхового случая осуществляется в размере, определенном указанными решениями.

3.6. Расчет доходов от иной приносящей доход деятельности осуществляется с учетом стоимости услуг по одному договору, среднего количества указанных поступлений за последние 3 года и их размера, а также иных прогнозных показателей в зависимости от их вида, установленных Учредителем.

3.7. Обоснования (расчеты) плановых показателей по выплатам формируются по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку и прилагаются к представляемому на утверждение проекту Плана.

Расчет расходов осуществляется по видам расходов с учетом норм трудовых, материальных, технических ресурсов, используемых для оказания Учреждением услуг (выполнения работ), а также требований, установленных нормативными правовыми (правовыми) актами, в том числе ГОСТами, СНИПами, СанПиНами, стандартами, порядками и регламентами (паспортами) оказания муниципальных услуг (выполнения работ).

3.8. В расчет расходов на оплату труда и страховых взносов на обязательное социальное страхование в части работников Учреждения включаются расходы на оплату труда, компенсационные выплаты, включая пособия, выплачиваемые из фонда оплаты труда, а также страховые взносы на обязательное пенсионное страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, на обязательное медицинское страхование.

При расчете плановых показателей расходов на оплату труда учитывается расчетная численность работников, включая основной персонал, вспомогательный персонал, административно-управленческий персонал, обслуживающий персонал, расчетные должностные оклады, ежемесячные надбавки к должностному окладу, стимулирующие выплаты, компенсационные выплаты, в том числе за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных, а также иные выплаты, предусмотренные законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Учреждения в соответствии с утвержденным штатным расписанием.

3.9. Расчет расходов на выплаты компенсационного характера персоналу, за исключением фонда оплаты труда, включает выплаты по возмещению работникам (сотрудникам) расходов, связанных со служебными командировками, возмещению расходов на прохождение медицинского осмотра, иные компенсационные выплаты работникам, предусмотренные законодательством Российской Федерации, коллективным трудовым договором, локальными актами Учреждения.

3.10. Расчет расходов на выплаты по социальному обеспечению и иным выплатам населению, не связанным с выплатами работникам, возникающими в рамках трудовых отношений (расходов по социальному обеспечению насе-

ния вне рамок систем государственного пенсионного, социального, медицинского страхования), в том числе на оплату медицинского обслуживания, оплату путевок на санаторно-курортное лечение и в детские оздоровительные лагеря, а также выплат бывшим работникам Учреждений, в том числе к памятным датам, профессиональным праздникам, осуществляется с учетом количества планируемых выплат в год и их размера.

3.11. Расчет расходов на уплату налога на имущество организации, земельного налога, транспортного налога формируется с учетом объекта налогообложения, особенностей определения налоговой базы, налоговой ставки, а также налоговых льгот, оснований и порядка их применения, порядка и сроков уплаты по каждому налогу в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

3.12. Расчет расходов на уплату прочих налогов и сборов, других платежей, являющихся в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации доходами соответствующего бюджета, осуществляется с учетом вида платежа, порядка их расчета, порядка и сроков уплаты по каждому виду платежа.

3.13. Расчет расходов на безвозмездные перечисления организациям и физическим лицам осуществляется с учетом количества планируемых безвозмездных перечислений организациям и их размера.

3.14. Расчет прочих расходов (кроме расходов на закупку товаров, работ, услуг) осуществляется по видам выплат с учетом количества планируемых выплат в год и их размера.

3.15. Расчет расходов на услуги связи должен учитывать количество абонентских номеров, подключенных к сети связи, цены услуг связи, ежемесячную абонентскую плату в расчете на один абонентский номер, количество месяцев предоставления услуги; размер повременной оплаты междугородних, международных и местных телефонных соединений, а также стоимость услуг при повременной оплате услуг телефонной связи; количество пересылаемой корреспонденции, в том числе с использованием фельдъегерской и специальной связи, стоимость пересылки почтовой корреспонденции за единицу услуги, стоимость аренды интернет-канала, повременной оплаты за интернет-услуги или оплата интернет-трафика.

3.16. Расчет расходов на транспортные услуги осуществляется с учетом видов услуг по перевозке (транспортировке) грузов, пассажирских перевозок и стоимости указанных услуг.

3.17. Расчет расходов на коммунальные услуги осуществляется исходя из расходов на газоснабжение (иные виды топлива), электроснабжение, теплоснабжение, горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и водоотведение с учетом количества объектов, тарифов на оказание коммунальных услуг (в том числе с учетом применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двухставочного тарифа на электроэнергию), расчетной потребности планового потребления услуг и затраты на транспортировку топлива (при наличии).

3.18. Расчет расходов на аренду имущества, в том числе объектов недвижимого имущества, осуществляется с учетом арендуемой площади (количества арендуемого оборудования, иного имущества), количества месяцев (суток, часов) аренды, цены аренды в месяц (сутки, час), а также стоимости возмещаемых услуг (по содержанию имущества, его охране, потребляемых коммунальных услуг).

3.19. Расчет расходов на содержание имущества осуществляется с учетом планов ремонтных работ и их сметной стоимости, определенной с учетом необходимого объема ремонтных работ, графика регламентно-профилактических работ по ремонту оборудования, требований к санитарно-гигиеническому обслуживанию, охране труда (включая уборку помещений и территории, вывоз твердых бытовых отходов, мойку, химическую чистку, дезинфекцию, дезинсекцию), а также правил его эксплуатации.

3.20. Расчет расходов на обязательное страхование, в том числе на обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств, страховой премии (страховых взносов) осуществляется с учетом количества застрахованных работников, застрахованного имущества, базовых ставок страховых тарифов и поправочных коэффициентов к ним, определяемых с учетом характера страхового риска и условий договора страхования, в том числе наличия франшизы и ее размера.

3.21. Расчет расходов на повышение квалификации (профессиональную переподготовку) осуществляется с учетом количества работников, направляемых на повышение квалификации, и цены обучения одного работника по каждому виду дополнительного профессионального образования.

3.22. Расчет расходов на оплату услуг и работ (медицинских осмотров, информационных услуг, консультационных услуг, экспертных услуг, научно-исследовательских работ, типографских работ), не указанных в пунктах 3.15-3.21 настоящего Порядка, осуществляется на основании расчетов необходимых выплат с учетом численности работников, потребности в информационных системах, количества проводимых экспертиз, количества приобретаемых печатных и иных периодических изданий, определяемых с учетом специфики деятельности Учреждения, предусмотренной уставом Учреждения.

3.23. Расчет расходов на приобретение объектов движимого имущества (в том числе оборудования, транспортных средств, мебели, инвентаря, бытовых приборов) осуществляется с учетом среднего срока эксплуатации указанного имущества, норм обеспеченности (при их наличии), потребности Учреждения в таком имуществе, информации о стоимости приобретения необходимого имущества, определенной методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка), заключающемся в анализе информации о рыночных ценах идентичных (однородных) товаров, работ, услуг, в том числе о ценах производителей (изготовителей) указанных товаров, работ, услуг.

3.24. Расчет расходов на приобретение материальных запасов осуществляется с учетом потребности в продуктах питания, лекарственных средствах, горюче-смазочных и строительных материалах, мягком инвентаре и специаль-

ной одежде, обуви, запасных частях к оборудованию и транспортным средствам, хозяйственных товарах и канцелярских принадлежностях, а также наличия указанного имущества в запасе и (или) необходимости формирования экстренного (аварийного) запаса.

3.25. Расчеты расходов на закупку товаров, работ, услуг должны соответствовать в части планируемых к заключению контрактов (договоров):

показателям плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, формируемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, для обеспечения государственных и муниципальных нужд, в случае осуществления закупок в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

показателям плана закупки товаров, работ, услуг, формируемого в соответствии с законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, в случае осуществления закупок в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

3.26. Расчет расходов на осуществление капитальных вложений:

в целях капитального строительства объектов недвижимого имущества (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) осуществляется с учетом сметной стоимости объектов капитального строительства, рассчитываемой в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности Российской Федерации;

в целях приобретения объектов недвижимого имущества осуществляется с учетом стоимости приобретения объектов недвижимого имущества, определяемой в соответствии с законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации.

3.27. Расчеты расходов, связанных с выполнением Учреждением муниципального задания, могут осуществляться с превышением нормативных затрат, определенных в порядке, установленном администрацией города Перми, в пределах общего объема средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

3.28. В случае, если Учреждением не планируется получать отдельные доходы и осуществлять отдельные расходы, то обоснования (расчеты) поступлений и выплат по указанным доходам и расходам не формируются.

IV. Порядок утверждения Плана

4.1. План муниципального автономного учреждения и подразделения муниципального автономного учреждения (План с учетом изменений) утверждается руководителем муниципального автономного учреждения после рассмотрения проекта Плана наблюдательным советом муниципального автономного учреждения.

4.2. План муниципального бюджетного учреждения (План с учетом изменений) утверждается Учредителем.

4.3. В случае изменения подведомственности муниципального бюджетного учреждения План утверждается руководителем функционального органа администрации города Перми, который после изменения подведомственности будет осуществлять в отношении данного муниципального бюджетного учреждения по поручению администрации города Перми функции и полномочия учредителя.

4.4. План утверждается в течение 1 месяца после опубликования решения о бюджете города Перми на очередной финансовый год и плановый период, но не позднее начала очередного финансового года.

Показатели утвержденного Плана вводятся в систему «АЦК-планирование» не позднее начала очередного финансового года.

Приложение 1
к Порядку составления
и утверждения плана финансово-хозяйственной
деятельности
муниципального учреждения
города Перми

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности
уполномоченного лица)

(наименование органа-учредителя)

(подпись) (расшифровка подписи)
«__» _____ 20__ г.

ПЛАН
финансово-хозяйственной деятельности на 20__ год
и на плановый период 20__ и 20__ годов

от «__» _____ 20__ г.

	Коды
форма по КФД	
дата	
по ОКПО	
по РУБН/НУБН	
по ОКВ	
ИНН	
КПП	
по ОКЕИ	383

Наименование муниципального учреждения:

Код по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса: _____

Единица измерения: руб.

Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя:

Адрес фактического местонахождения муниципального учреждения:

I. Поступления и выплаты

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации ¹	Код субсидии	КВФО	КОСГУ	Отраслевой код	Сумма			
							на 20__ г. очередной финансовый год	на 20__ г. первый год нового периода	на 20__ г. второй год нового периода	за пределами нового периода
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Остаток средств на начало очередного финансового года ²	0001	x	x	x	x	x				
Остаток средств на конец очередного финансового года ²	0002	x	x	x	x	x				
Доходы, всего:	1000									
в том числе:	1100	120								
доходы от собственности, всего										
в том числе:	1110									
доходы от оказания услуг, работ, компенсации затрат учреждений, всего	1200	130								
в том числе:	1210	130								
субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания за счет средств бюджета города Перми										
доходы от штрафов, пеней, иных сумм принудительного изъятия, всего	1300	140								
в том числе:	1310	140								
безвозмездные денежные поступления, всего	1400	150								
в том числе:										
прочие доходы, всего	1500	180								
в том числе:	1510	180								
целевые субсидии										
субсидии на осуществление капитальных вложений	1520	180								
доходы от операций с активами, всего	1900									
в том числе:	1910									
прочие поступления, всего ³	1980	x								
из них:	1981	510								x
увеличение остатков денежных средств за счет возврата дебиторской задолженности прошлых лет										
Расходы, всего	2000	x								x

[illegible]

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
из них:	4010	610								x
возврат в бюджет средств субсидии										

II. Сведения по выплатам на закупки товаров, работ, услуг⁷

№ п/п	Наименование показателя	Коды строк	Год начала закупки	Сумма						
				на 20__ г. (очередной финансовый год)	на 20__ г. (первый год планового периода)	на 20__ г. (второй год планового периода)	на 20__ г. (третий год планового периода)	на 20__ г. (четвертый год планового периода)	на 20__ г. (пятый год планового периода)	на 20__ г. (шестой год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Выплаты на закупку товаров, работ, услуг, всего ⁸	26000	x							
1.1	в том числе: по контрактам (договорам), заключенным до начала очередного финансового года без применения норм Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ) и Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Федеральный закон № 223-ФЗ) ⁹	26100	x							
1.2	по контрактам (договорам), планируемым к заключению в соответствующем финансовом году без применения норм Федерального закона № 44-ФЗ и Федерального закона № 223-ФЗ ⁹	26200	x							
1.3	по контрактам (договорам), заключенным до начала очередного финансового года с учетом требований Федерального закона № 44-ФЗ и Федерального закона № 223-ФЗ ¹⁰	26300	x							
1.4	по контрактам (договорам), планируемым к заключению в соответствующем финансовом году с учетом требований Федерального закона № 44-ФЗ и Федерального закона № 223-ФЗ ¹⁰	26400	x							
1.4.1	в том числе: за счет субсидий, предоставляемых на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	26410	x							
1.4.1.1	в том числе: в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ	26411	x							
1.4.1.2	в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ ¹¹	26412	x							
1.4.2	за счет субсидий, предоставляемых в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации	26420	x							
1.4.2.1	в том числе: в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ	26421	x							

1	2	3	4	5	6	7	8
1.4.2.2	в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ ¹¹	26422	x				
1.4.3	за счет субсидий, предоставляемых на осуществление капитальных вложений ¹²	26430	x				
1.4.4	за счет средств обязательного медицинского страхования	26440	x				
1.4.4.1	в том числе:	26441	x				
1.4.4.2	в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ						
1.4.4.2	в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ ¹¹	26442	x				
1.4.5	за счет прочих источников финансового обеспечения	26450	x				
1.4.5.1	в том числе:	26451	x				
1.4.5.2	в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ						
1.4.5.2	в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ	26452	x				
2	Итого по контрактам, планируемыми к заключению в соответствующем финансовом году в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ, по соответствующему году закупки ¹³	26500	x				
	в том числе по году начала закупки:	26510					
3	Итого по договорам, планиваемым к заключению в соответствующем финансовом году в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ, по соответствующему году закупки	26600	x				
	в том числе по году начала закупки:	26610					

Руководитель учреждения

(уполномоченное лицо учреждения)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (должность) _____ (фамилия, инициалы) _____ (телефон)

« _ » _____ 20 _ г.

¹ В графе 3 отражаются:

по строкам 1100-1900 – коды аналитической группы подвида доходов бюджетов классификации доходов бюджетов;

по строкам 1980-1990 – коды аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

по строкам 2000-2652 – коды видов расходов бюджетов классификации расходов бюджетов;

по строкам 3000-3030 – коды аналитической группы подвида доходов бюджетов классификации доходов бюджетов, по которым планируется уплата налогов, уменьшающих доход (в том числе налог на прибыль, налог на добавленную стоимость, единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности);

по строкам 4000-4040 – коды аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов.

Приложение 2
к Порядку составления
и утверждения плана финансово-хозяйственной
деятельности муниципального учреждения
города Перми

ОБОСНОВАНИЯ (РАСЧЕТЫ)
к плану финансово-хозяйственной деятельности на 20 __ год
и на плановый период 20 __ и 20 __ годов

(наименование муниципального учреждения)

1. Обоснования (расчеты) выплат персоналу (строка 2100).

Код видов расходов: _____.

Источник финансового: обеспечения _____.

1.1. Обоснования (расчеты) расходов на оплату труда.

№	Долж- ность, группа должно- стей	Установ- ленная чи- сленность, ед.	Среднемесячный размер оплаты труда на одного работника, руб.				Еже- месячная надбавка к долж- ностному окладу, %	Районный коэффи- циент	Фонд оплаты труда, руб. (гр. 3 x гр. 4 x (1 + гр. 8 / 100) x гр. 9 x 12)
			всего	в том числе:					
				по долж- ностному окладу	по выплатам компенсацион- ного характера	по выплатам стимулирую- щего характера			
Итого:		X		X	X	X	X	X	

1.2. Обоснования (расчеты) выплат персоналу при направлении в служебные командировки.

№	Наименование расходов	Средний размер выплат на одного работника в день, руб.	Количество работ- ников, чел.	Количество дней	Сумма, руб. (гр. 3 x гр. 4 x гр. 5)
Итого:		X	X	X	

1.3. Обоснования (расчеты) выплат персоналу по уходу за ребенком.

№	Наименование расходов	Численность работ- ников, получающих пособие	Количество выплат в год на одного работ- ника	Размер выплаты (пособия) в месяц, руб.	Сумма, руб. (гр. 3 x гр. 4 x гр. 5)
Итого:		X	X	X	

1.4. Обоснования (расчеты) страховых взносов на обязательное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации, в Фонд социального страхования Российской Федерации, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования¹.

№	Наименование государственного внебюджетного фонда	Размер базы для на- числения страховых взносов, руб.	Сумма взноса, руб.
1	Страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, всего	X	
1.1	в том числе:		
	по ставке 22, 0%		
1.2	по ставке 10, 0%		
1.3	с применением пониженных тарифов взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации для отдельных категорий плательщиков		
2	Страховые взносы в Фонд социального страхования Российской Федерации, всего	X	

2.1	в том числе: обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством по ставке 2,9%		
2.2	с применением ставки взносов в Фонд социального страхования Российской Федерации по ставке 0, 0%		
2.3	обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по ставке 0,2%		
2.4	обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по ставке 0, _ % ²		
2.5	обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по ставке 0, _ % ²		
3	Страховые взносы в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, всего (по ставке 5,1%)		
Итого:		X	

2. Обоснование (расчет) расходов на социальные и иные выплаты населению (строка 2200).

Код видов расходов _____.

Источник финансового обеспечения _____.

№	Наименование показателя	Размер одной выплаты, руб.	Количество выплат в год	Общая сумма выплат, руб. (гр. 3 x гр. 4)
Итого:		X	X	

3. Обоснование (расчет) расходов на уплату налогов, сборов и иных платежей (строка 2300).

Код видов расходов _____.

Источник финансового обеспечения _____.

№	Наименование расходов	Налоговая база, руб.	Ставка налога, %	Сумма исчисленного налога, подлежащего уплате, руб. (гр. 3 x гр. 4 / 100)
Итого:			X	

4. Обоснование (расчет) расходов на безвозмездное перечисление организациям и физическим лицам (строка 2400).

Код видов расходов _____.

Источник финансового обеспечения _____.

№	Наименование показателя	Размер одной выплаты, руб.	Количество выплат в год	Общая сумма выплат, руб. (гр. 3 x гр. 4)
Итого:		X	X	

5. Обоснование (расчет) прочих выплат (кроме выплат на закупку товаров, работ, услуг) (строка 2500).

Код видов расходов _____.

Источник финансового обеспечения _____.

№	Наименование показателя	Размер одной выплаты, руб.	Количество выплат в год	Общая сумма выплат, руб. (гр. 3 x гр. 4)
Итого:		X	X	

6. Обоснование (расчет) расходов на закупку товаров, работ, услуг (строка 2600).

Код видов расходов _____.

Источник финансового обеспечения _____.

6.1. Обоснование (расчет) расходов на оплату услуг связи.

№	Наименование расходов	Количество номеров	Количество платежей в год	Стоимость за единицу, руб.	Сумма, руб. (гр. 3 x гр. 4 x гр. 5)
Итого:		X	X	X	

6.2. Обоснование (расчет) расходов на оплату транспортных услуг.

№	Наименование расходов	Количество услуг перевозки	Цена услуги перевозки, руб.	Сумма, руб. (гр. 3 x гр. 4)
Итого:				

6.3. Обоснование (расчет) расходов на оплату коммунальных услуг.

№	Наименование показателя	Размер потребления ресурсов	Тариф (с учетом НДС), руб.	Индексация, %	Сумма, руб. (гр. 3 x гр. 4 x гр. 5)
Итого:		X	X	X	

6.4. Обоснование (расчет) расходов на оплату аренды имущества.

№	Наименование показателя	Количество	Ставка арендной платы	Стоимость с учетом НДС, руб.
Итого:		X	X	X

6.5. Обоснование (расчет) расходов на оплату работ, услуг по содержанию имущества.

№	Наименование расходов	Объект	Количество работ (услуг)	Стоимость работ (услуг), руб.
Итого:		X	X	

6.6. Обоснование (расчет) расходов на оплату прочих работ, услуг.

№	Наименование показателя	Количество договоров	Стоимость услуги, руб.
Итого:		X	

6.7. Обоснование (расчет) расходов на приобретение основных средств, материальных запасов.

№	Наименование расходов	Количество	Средняя стоимость, руб.	Стоимость работ (услуг), руб. (гр. 3 x гр. 4)
Итого:			X	

¹ При расчете плановых показателей страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации на обязательное пенсионное страхование, в Фонд социального страхования Российской Федерации на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования на обязательное медицинское страхование, а также страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний учитываются тарифы страховых взносов, установленные законодательством Российской Федерации.

² Указываются страховые тарифы, дифференцированные по классам профессионального риска, установленные Федеральным законом от 22 декабря 2005 г. № 179-ФЗ «О страховых тарифах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на 2006 год».



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.11.2019

№ 877

О внесении изменений в Положение об осуществлении полномочий собственника имущества муниципального предприятия города Перми, утвержденное постановлением администрации города Перми от 02.04.2015 № 172

В соответствии с Федеральными законами от 14 ноября 2002 г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях актуализации правовых актов города Перми, регулирующих деятельность муниципальных унитарных предприятий, администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение об осуществлении полномочий собственника имущества муниципального предприятия города Перми, утвержденное постановлением администрации города Перми от 02 апреля 2015 г. № 172 (в ред. от 02.06.2016 № 370, от 09.01.2018 № 6), следующие изменения:

1.1. пункт 2.10 изложить в следующей редакции:

«2.10. дает согласие на совершение Предприятием сделок, связанных с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, заимствованием, сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, крупных сделок, в том числе в отношении денежных средств Предприятия, иных сделок, установленных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами или уставом Предприятия, за исключением сделок, согласие на совершение которых от имени собственника имущества Предприятия дает департамент имущественных отношений администрации города Перми в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Положения.

Осуществляет согласование сделок по распоряжению муниципальным недвижимым имуществом, крупных сделок, указанных в пункте 3.1 настоящего Положения (в том числе на предмет того, что совершение Предприятием указанных сделок не лишает его возможности осуществлять деятельность, предусмотренную уставом);»;

1.2. пункт 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1. при наличии согласования Отраслевого органа дает согласие на совершение Предприятием сделок по распоряжению муниципальным недвижимым имуществом (залог муниципального недвижимого имущества, в том числе связанный с заимствованием, купля-продажа муниципального недвижимого имущества, аренда муниципального недвижимого имущества, иные сделки, предусматривающие переход прав владения, пользования и распоряжения муниципальным недвижимым имуществом), а также крупных сделок, предусматривающих переход прав владения, пользования и распоряжения муниципальным движимым имуществом, за исключением денежных средств Предприятия;»;

1.3. пункты 3.3, 3.4 признать утратившими силу;

1.4. приложение изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Перми Агеева В.Г.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов

Приложение
к постановлению администрации
города Перми
от 08.11.2019 № 877

**ОТРАСЛЕВАЯ ПОДВЕДОМСТВЕННОСТЬ
муниципальных предприятий города Перми**

№	Наименование	Муниципальное предприятие города Перми
1	Департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города Перми	МП «Пермводоканал»; ПМУП «Полигон»; ПМУП «Городское коммунальное и тепловое хозяйство»
2	Департамент дорог и благоустройства администрации города Перми	ПМУП «Ритуальные услуги»; МУП НО г. Перми «Горсвет»
3	Департамент транспорта администрации города Перми	МУП «Пермгорэлектротранс»
4	Департамент социальной политики администрации города Перми	ПМП «Ветеран»



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

12.11.2019

№ 878

**О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 22.02.2017 № 130
«Об утверждении Порядка и критериев согласования колерного паспорта, требований к содержанию
колерного паспорта, формы колерного паспорта» и о признании утратившим силу
постановления администрации города Перми от 25.10.2016 № 958 «Об утверждении
Стандартных требований к вывескам, их размещению и эксплуатации»**

В целях актуализации нормативных правовых актов администрации города Перми
администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Перми от 22 февраля 2017 г. № 130 «Об утверждении Порядка и критериев согласования колерного паспорта, требований к содержанию колерного паспорта, формы колерного паспорта» следующие изменения:

1.1. наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении формы и Порядка согласования паспорта внешнего облика объекта капитального строительства (колерного паспорта)»;

1.2. преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Перми, Правилами благоустройства территории города Перми, утвержденными решением Пермской городской Думы от 18 декабря 2018 г. № 265,
администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:»;

1.3. пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемые:

1.1. форму паспорта внешнего облика объекта капитального строительства (колерного паспорта);

1.2. Порядок согласования паспорта внешнего облика объекта капитального строительства (колерного паспорта).».

2. Внести изменения в форму колерного паспорта, утвержденную постановлением администрации города Перми от 22 февраля 2017 г. № 130 «Об утверждении Порядка и критериев согласования колерного паспорта, требований к содержанию колерного паспорта, формы колерного паспорта», изложив в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

3. Внести изменения в Порядок и критерии согласования колерного паспорта, утвержденные постановлением администрации города Перми от 22 февраля 2017 г. № 130 «Об утверждении Порядка и критериев согласования колерного паспорта, требований к содержанию колерного паспорта, формы колерного паспорта», изложив в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

4. Признать утратившим силу постановление администрации города Перми от 25 октября 2016 г. № 958 «Об утверждении Стандартных требований к вывескам, их размещению и эксплуатации».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 09 октября 2019 г.

6. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента земельных отношений администрации города Перми Немирову О.В.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов

Приложение 1
к постановлению администрации
города Перми
от 12.11.2019 № 878

ФОРМА
паспорта внешнего облика объекта капитального строительства
(колерного паспорта)

Полное наименование организации, подготовившей документ - (шрифт Times New Roman 14)

Номер и дата входящего заявления о составлении колерного паспорта (заполняется ДГА)

Краткое наименование организации-заказчика
(при необходимости) - (шрифт Times New Roman 14)

ПАСПОРТ ВНЕШНЕГО ОБЛИКА ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА
(КОЛЕРНЫЙ ПАСПОРТ) - (шрифт Times New Roman 24 жирный)

АДРЕС ОБЪЕКТА: г.Пермь, административный район _____, здание (строение) № _____, - (шрифт Times New Roman 16)
улица _____ - (шрифт Times New Roman 16)

Обозначение документа - (шрифт Times New Roman 16)
(с шифром раздела)

ПЕРМЬ _____ г. - (шрифт Times New Roman 16)

Ведомость чертежей

- (шрифт ARIAL 12)

Пояснительная записка.

- (шрифт ARIAL 12)

текст Пояснительной записки

- (шрифт ARIAL 10)

Ведомость отделки фасадов

- (шрифт ARIAL 12)

ПОЗ.	ЭЛЕМЕНТ ФАСАДА	ЭТАЛОН ЦВЕТА	ОБОЗНАЧ.	ВИД ОТДЕЛКИ	ПРИМ.
1	(шрифт ARIAL)	указательная табличка цвета	указательная табличка цвета в стандарте RAL	(шрифт ARIAL)	
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					

Обозначение документа (с шрифтом раздела)

Коперный паспорт объекта капитального строительства по ул. _____, № _____, района г.Перми.

Назначение здания, строения, сооружения

Общие данные.

Изм.	Коп.уч.	Лист	Надрок	Подпись	Дата
Разраб.		Фамилия	обязательно		обязательно
Н.контр.		Фамилия	обязательно		обязательно

Стадия

Лист

Листов

П

Итого листов

Нумерация или разграничительный индекс организации.

разрабатывающей документ

103

- наименование условного обозначения

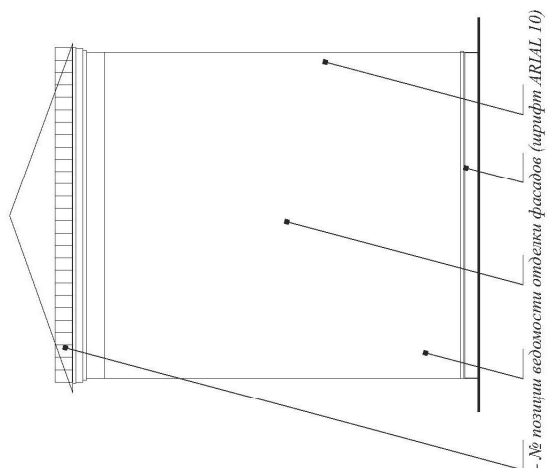
Ведомость ссылочных и прилагаемых документов - (ширифт АRIAL 12)

ОБОЗНАЧЕНИЕ				НАИМЕНОВАНИЕ				ПРИМЕЧАНИЕ			
				Ссылочные документы							
				Обозначение документа (с шифром раздела)							
				Коперный паспорт объекта капитального строительства по ул. _____, № _____, района г.Перми.							
				Наименование здания, строения, сооружения				Статья		Лист	Листов
								П		номер листа	
				Общие данные.				Наименование или разрабатывающей, индекс организации, разработавшей документ			
Изм.	Колуч.	Лист	Подпись	Дата							
Разраб.		Фамилия	Обязательно	Время							
Н.контр.		Фамилия	Обязательно	Время							

Существующее состояние главного фасада (фотофиксация).	Существующее состояние бокового фасада (фотофиксация).	Существующее состояние дворового фасада (фотофиксация).	Существующее состояние бокового фасада (фотофиксация).
Существующее состояние главного фасада (фотофиксация).	Существующее состояние бокового фасада (фотофиксация).	Существующее состояние дворового фасада (фотофиксация).	Существующее состояние бокового фасада (фотофиксация).

Обозначение документа (с шифром раздела)									
Колерный паспорт объекта капитального строительства по ул. _____, № _____, района г.Перми.									
Назначение здания, строения, сооружения		Стация	Лист	Листов					
		П	номер листа						
Существующее состояние фасадов.		Наименование или разрабатываемый индекс организации, разрабатывающей документ							

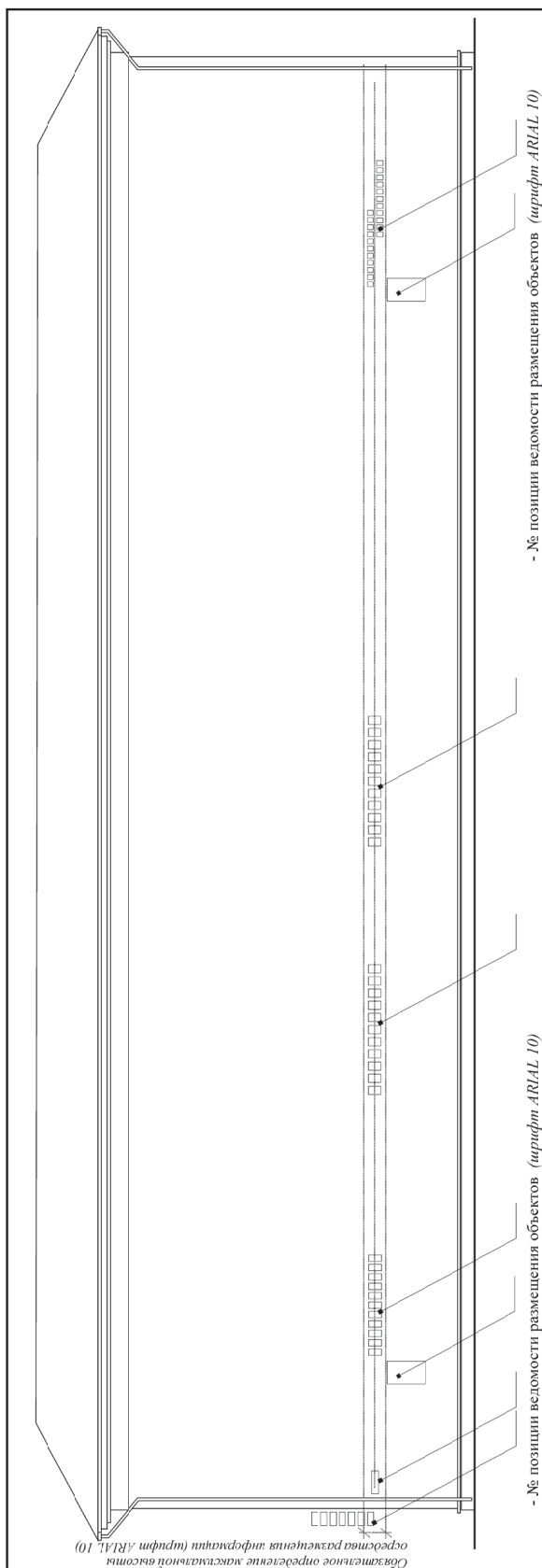




- наименование условного обозначения

Пояснительная записка (шрифт ARIAL 10)

[illegible]



Узел крепления объекта
- (шрифт ARIAL 12)

Пояснительная записка (шрифт ARIAL 10)

№	тип объекта, материал, способы крепления	цвет (с указанием RAL)	наличие подсветки
1.			
2.			
3.			

[illegible]

Условные обозначения (шрифт ARIAL 10)

----- единая горизонтальная ось размещения объектов



- место допустимого размещения средств размещения информации, рекламных конструкций.



[illegible]

Приложение 2
к постановлению администрации
города Перми
от 12.11.2019 № 878

ПОРЯДОК
согласования паспорта внешнего облика объекта
капитального строительства (колерного паспорта)

1. Настоящий Порядок согласования паспорта внешнего облика объекта капитального строительства (колерного паспорта) (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Перми, Правилами благоустройства территории города Перми, утвержденными решением Пермской городской Думы от 18 декабря 2018 г. № 265 (далее – Правила благоустройства).

2. Паспорт внешнего облика объекта капитального строительства (колерный паспорт) (далее – колерный паспорт) разрабатывается в связи с изменением фасада здания, строения, сооружения (изменением архитектурных элементов фасада, архитектурного решения фасада, размещением вывески, не соответствующей Стандартным требованиям к вывескам, их размещению и эксплуатации, установкой и эксплуатацией рекламной конструкции, размещением архитектурно-художественной подсветки, размещением указателей с наименованием улиц, номерами домов (зданий), не соответствующих установленным требованиям).

3. Требования к содержанию колерного паспорта установлены Правилами благоустройства.

4. Инициаторами разработки колерного паспорта могут выступать физические, юридические лица и индивидуальные предприниматели, администрация города Перми (далее – Заявители).

От имени граждан могут выступать Заявителями:

лица, достигшие совершеннолетия;

представители, действующие в силу полномочий, основанных на законе, доверенности или договоре.

От имени юридического лица или индивидуального предпринимателя могут выступать Заявителями:

лица, действующие в соответствии с законом, иными правовыми актами и учредительными документами без доверенности;

представители в силу полномочий, основанных на доверенности или договоре.

5. Колерный паспорт подлежит согласованию с департаментом градостроительства и архитектуры администрации города Перми (далее – ДГА).

6. Согласование колерного паспорта или отказ в согласовании колерного паспорта осуществляется в срок не более 30 календарных дней со дня регистрации заявления о согласовании колерного паспорта в ДГА.

7. Для согласования колерного паспорта Заявитель (представитель Заявителя) представляет в ДГА следующие документы:

заявление о согласовании колерного паспорта;

колерный паспорт в 2 экземплярах;

документы, удостоверяющие личность гражданина Российской Федерации (подтверждающие полномочия представителя Заявителя, а также удостоверяющие личность представителя Заявителя, в случае если интересы Заявителя представляет представитель Заявителя).

8. В случае разработки колерного паспорта объекта капитального строительства, расположенного на территории города Перми, являющегося объектом культурного наследия (памятником истории и культуры) народов Российской Федерации, включенным в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленным объектом культурного наследия (далее – объекты культурного наследия), ДГА в течение 5 рабочих дней после поступления заявления о согласовании колерного паспорта направляет запрос в уполномоченный орган охраны объектов культурного наследия с целью получения информации и документов по наличию согласованной проектной документации на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия.

Заявители вправе самостоятельно представить в ДГА документы, указанные в абзаце первом пункта 8 настоящего Порядка.

9. Предметом согласования колерного паспорта являются:

9.1. соблюдение требований к содержанию колерного паспорта, установленных Правилами благоустройства, формы колерного паспорта, установленной правовым актом администрации города Перми;

9.2. соблюдение требований к соответствию рекламных конструкций внешнему архитектурному облику сложившейся застройки, установленных решением Пермской городской Думы;

9.3. соблюдение требований законодательства об объектах культурного наследия;

9.4. соответствие архитектурного решения объекта капитального строительства внешнему архитектурному облику сложившейся застройки;

- 9.5. соответствие требованиям раздела 11 Правил благоустройства.
10. При поступлении заявления о согласовании колерного паспорта ДГА:
- 10.1. осуществляет проверку:
- наличия документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка;
- колерного паспорта на соответствие требованиям пункта 9 настоящего Порядка;
- 10.2. принимает решение о согласовании либо об отказе в согласовании колерного паспорта.
11. Основаниями для отказа в согласовании колерного паспорта являются:
- 11.1. отсутствие документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка;
- 11.2. несоответствие требованиям пункта 9 настоящего Порядка.
12. Согласованный колерный паспорт с отметкой о согласовании в одном экземпляре выдается Заявителю (представителю Заявителя), второй экземпляр подлежит хранению в ДГА.
13. При согласовании колерного паспорта:
- 13.1. на всех листах разделов колерного паспорта «Общие данные», «Главный фасад», «Дворовой фасад», «Боковые фасады», «Архитектурно-художественная подсветка», «Эталоны колеров» проставляется штамп «Согласовано», дата и подпись уполномоченного лица ДГА;
- 13.2. на всех листах раздела колерного паспорта «Размещение средств размещения информации, рекламных конструкций» проставляется штамп «Соответствует архитектурному облику», дата и подпись уполномоченного лица ДГА.
14. Согласованный колерный паспорт подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – официальный сайт) не позднее 5 рабочих дней со дня его согласования.
- Размещение согласованного колерного паспорта на официальном сайте обеспечивает ДГА.
15. Отказ в согласовании колерного паспорта может быть обжалован в судебном порядке.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.11.2019

№ 879

Об утверждении расчетных показателей субсидий на иные цели в рамках реализации мероприятий, направленных на первичную профилактику потребления психоактивных веществ, на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядком определения объема и условиями предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели из бюджета города Перми, утвержденными постановлением администрации города Перми от 23 декабря 2009 г. № 1009, администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые расчетные показатели субсидий на иные цели в рамках реализации мероприятий, направленных на первичную профилактику потребления психоактивных веществ, на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов.

2. Целевым назначением субсидий является реализация мероприятий, направленных на первичную профилактику потребления психоактивных веществ.

3. Субсидии предоставляются ежеквартально на основании соглашения между учредителем и муниципальным автономным учреждением «Дворец молодежи» г. Перми.

4. Объем субсидий определяется в соответствии со сметами расходов на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов на проведение указанных мероприятий.

5. Признать утратившими силу постановления администрации города Перми:

от 19 октября 2018 г. № 784 «Об утверждении расчетных показателей субсидий на иные цели в рамках реализации мероприятий, направленных на первичную профилактику употребления психоактивных веществ, на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов»;

от 26 февраля 2019 г. № 126 «О внесении изменений в расчетные показатели субсидий на иные цели в рамках реализации мероприятий, направленных на первичную профилактику употребления психоактивных веществ, на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов, утвержденные постановлением администрации города Перми от 19.10.2018 № 784».

6. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2020 г.

7. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми Неганову Е.Б.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
города Перми
от 12.11.2019 № 879

**РАСЧЕТНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
субсидий на иные цели в рамках реализации мероприятий,
направленных на первичную профилактику употребления психоактивных веществ,
на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов**

№	Наименование мероприятия	Наименование расходов	Исполнители	Расчетные показатели, тыс. руб.		
				2020 год	2021 год	2022 год
1	Мероприятия, направленные на первичную профилактику потребления психоактивных веществ	изготовление и размещение социальных и инфографических материалов через современные каналы коммуникации	муниципальное автономное учреждение «Дворец молодежи» г. Перми	1357,900	1357,900	1357,900
2		проведение конкурса «Краски жизни» для молодежи города Перми	муниципальное автономное учреждение «Дворец молодежи» г. Перми	220,900	220,900	220,900
3		проведение конкурса по профилактике злоупотребления психоактивных веществ	муниципальное автономное учреждение «Дворец молодежи» г. Перми	300,000	300,000	300,000
4		проведение семинара по пропаганде здорового образа жизни «Краш-курс – Антинаркотики»	муниципальное автономное учреждение «Дворец молодежи» г. Перми	568,400	568,400	568,400
	Итого			2447,200	2447,200	2447,200



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.11.2019

№ 880

Об утверждении расчетных показателей субсидии на иные цели на содержание муниципального автономного учреждения «Физкультурно-спортивный центр «Спартак» г. Перми на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядком определения объема и условиями предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели из бюджета города Перми, утвержденными постановлением администрации города Перми от 23 декабря 2009 г. № 1009, администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые расчетные показатели субсидии на иные цели на содержание муниципального автономного учреждения «Физкультурно-спортивный центр «Спартак» г. Перми на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов (далее – субсидия).

2. Целевым назначением субсидии является содержание муниципального автономного учреждения «Физкультурно-спортивный центр «Спартак» г. Перми.

3. Субсидия предоставляется ежемесячно.

4. Получателем субсидии является муниципальное учреждение, подведомственное комитету по физической культуре и спорту администрации города Перми.

5. Расчетные показатели субсидии рассчитаны в соответствии с постановлением администрации города Перми от 26 октября 2018 г. № 834 «Об утверждении Положения об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, подведомственных комитету по физической культуре и спорту администрации города Перми», плановым количеством приобретаемых товаров (работ, услуг) и информацией о ценах (тарифах) на приобретение товаров (работ, услуг) на идентичные планируемым к приобретению товарам (работам, услугам).

6. Признать утратившими силу постановления администрации города Перми:

от 12 марта 2019 г. № 11-П «Об утверждении расчетных показателей субсидии на иные цели на содержание муниципального автономного учреждения Физкультурно-спортивный центр «Спартак» г. Перми на 2019 год»;

от 06 мая 2019 № 148-П «О внесении изменений в расчетные показатели субсидии на иные цели на содержание муниципального автономного учреждения «Физкультурно-спортивный центр «Спартак» г. Перми на 2019 год, утвержденные постановлением администрации города Перми от 12.03.2019 № 11-П»;

от 25 сентября 2019 № 603 «О внесении изменений в расчетные показатели субсидии на иные цели на содержание муниципального автономного учреждения «Физкультурно-спортивный центр «Спартак» г. Перми на 2019 год, утвержденные постановлением администрации города Перми от 12.03.2019 № 11-П».

7. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2020 г.

8. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Гаджиеву Л.А.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
города Перми
от 12.11.2019 № 880

РАСЧЕТНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
субсидии на иные цели на содержание муниципального автономного
учреждения «Физкультурно-спортивный центр «Спартак» г. Перми
на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов

№	Наименование расходов	Расчет расходов	Расчетные показатели, тыс. руб.		
			2020 год	2021 год	2022 год
1	2	3	4	5	6
1	Затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда	плановое количество ставок, необходимых для содержания учреждения и должностных окладов, согласно постановлению администрации города Перми от 26 октября 2018 г. № 834 «Об утверждении Положения об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, подведомственных комитету по физической культуре и спорту администрации города Перми»	6015,5	6015,5	6015,5
2	Затраты на содержание здания	информация о ценах (тарифах) на приобретение товаров (работ, услуг) на идентичные планируемым к приобретению товарам (работам, услугам)	1956,7	1956,7	1956,7
3	Затраты на прочие расходы	Плановое количество приобретаемых товаров (работ, услуг), информация о ценах (тарифах) на приобретение товаров (работ, услуг) на идентичные планируемым к приобретению товарам (работам, услугам)	179,8	179,8	179,8
Итого			8152,0	8152,0	8152,0



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.11.2019

№ 881

О внесении изменений в приложение к Положению о системе оплаты труда работников муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского учета и отчетности в сфере физической культуры и спорта» города Перми, утвержденному постановлением администрации города Перми от 15.02.2019 № 105

В соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Перми, решением Пермской городской Думы от 22 сентября 2009 г. № 209 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений города Перми» администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в приложение к Положению о системе оплаты труда работников муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского учета и отчетности в сфере физической культуры и спорта» города Перми, утвержденному постановлением администрации города Перми от 15 февраля 2019 г. № 105 (в ред. от 19.07.2019 № 405), изложив в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2020 г.

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Гаджиеву Л.А.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов

Приложение
к постановлению администрации
города Перми
от 12.11.2019 № 881

СХЕМА
окладов (должностных окладов) работников муниципального казенного
учреждения «Центр бухгалтерского учета и отчетности в сфере физической
культуры и спорта» города Перми, занимающих должности, включенные
в профессиональные квалификационные группы общепрофессиональных
должностей руководителей, специалистов и служащих

Таблица 1

№	Квалификационные уровни	Наименование должностей по квалификационным уровням	Размер оклада (должностного оклада), руб.*
1	Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»		
1.1	1-й квалификационный уровень	секретарь руководителя	6754
2	Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»		
2.1	1-й квалификационный уровень	бухгалтер, экономист, программист, юрисконсульт, специалист по кадрам	6921
2.2	2-й квалификационный уровень	бухгалтер II категории, экономист II категории, программист II категории, юрисконсульт II категории	9432
2.3	3-й квалификационный уровень	бухгалтер I категории, экономист I категории, программист I категории, юрисконсульт I категории	10248
2.4	4-й квалификационный уровень	ведущий бухгалтер, ведущий экономист, ведущий программист, ведущий юрисконсульт, ведущий специалист по кадрам	11462
2.5	5-й квалификационный уровень	заместитель главного бухгалтера	13681
3	Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»		
3.1	1-й квалификационный уровень	начальник отдела	15252

* С учетом индексации должностных окладов на 4 % с 01 января 2020 г.

СХЕМА

должностных окладов работников муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского учета и отчетности в сфере физической культуры и спорта» города Перми, занимающих должности, не включенные в профессиональные квалификационные группы

Таблица 2

№	Наименование должности	Размер оклада (должностного оклада), руб.*
1	Заместитель начальника отдела, начальник сектора в составе отдела	13681
2	Специалист по закупкам	11065

* С учетом индексации должностных окладов на 4 % с 01 января 2020 г.

СХЕМА

окладов (должностных окладов) директора, заместителей директора, главного бухгалтера муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского учета и отчетности в сфере физической культуры и спорта» города Перми

Таблица 3

№	Должность	Размер оклада (должностного оклада), руб.*
1	Директор	20569
2	Заместитель директора, главный бухгалтер	15709

* С учетом индексации должностных окладов на 4 % с 01 января 2020 г.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.11.2019

№ 882

**О подготовке проекта решения Пермской городской Думы
«О внесении изменений в Генеральный план города Перми,
утвержденный решением Пермской городской Думы от 17.12.2010 № 205»**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Порядком принятия решения о подготовке проекта изменений в Генеральный план города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 18 декабря 2012 г. № 286, на основании заявления Александровой Н.В., Лозы А.С., действующего по доверенности от 29 апреля 2016 г. № 59 АА 1655998 в интересах Дюг С.О., Шляпина Л.А. от 02 мая 2017 г. № СЭД-059-03-08-П-2782 администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый перечень необходимых мероприятий и органов, ответственных за подготовку проекта решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в Генеральный план города Перми, утвержденный решением Пермской городской Думы от 17.12.2010 № 205», предусматривающего изменение функционального зонирования в отношении территории, ограниченной ул. Мраморной, ул. Краевода Волегова, ул. Августовской в Мотовилихинском районе города Перми.

2. Финансирование проведения работ по подготовке проекта решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в Генеральный план города Перми, утвержденный решением Пермской городской Думы от 17.12.2010 № 205» осуществить за счет средств Александровой Н.В., Дюг С.О., Шляпина Л.А.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента земельных отношений администрации города Перми Немирову О.В.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Перми
от 12.11.2019 № 882

ПЕРЕЧЕНЬ
необходимых мероприятий и органов, ответственных за подготовку
проекта решения Пермской городской Думы «О внесении изменений
в Генеральный план города Перми, утвержденный решением
Пермской городской Думы от 17.12.2010 № 205», предусматривающего
изменение функционального зонирования в отношении территории,
ограниченной ул. Мраморной, ул. Краевода Волегова, ул. Августовской
в Мотовилихинском районе города Перми

№	Наименование мероприятия	Исполнители
1	2	3
1	Подготовка проекта решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в Генеральный план города Перми, утвержденный решением Пермской городской Думы от 17.12.2010 № 205»	Александрова Н.В., Дюг С.О., Шляпин Л.А.
2	Представление и обсуждение проекта решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в Генеральный план города Перми, утвержденный решением Пермской городской Думы от 17.12.2010 № 205»	Александрова Н.В., Дюг С.О., Шляпин Л.А.; департамент градостроительства и архитектуры администрации города Перми
3	Проверка проекта решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в Генеральный план города Перми, утвержденный решением Пермской городской Думы от 17.12.2010 № 205» на соответствие требованиям законодательства о градостроительной деятельности и подготовка заключения, в котором подтверждается готовность данного проекта к обсуждению на публичных слушаниях и утверждению	департамент градостроительства и архитектуры администрации города Перми
4	Размещение проекта решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в Генеральный план города Перми, утвержденный решением Пермской городской Думы от 17.12.2010 № 205» в федеральной государственной информационной системе территориального планирования	департамент градостроительства и архитектуры администрации города Перми
5	Направление Главе города Перми проекта решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в Генеральный план города Перми, утвержденный решением Пермской городской Думы от 17.12.2010 № 205» для назначения публичных слушаний	департамент градостроительства и архитектуры администрации города Перми
6	Проведение публичных слушаний по проекту решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в Генеральный план города Перми, утвержденный решением Пермской городской Думы от 17.12.2010 № 205»	департамент градостроительства и архитектуры администрации города Перми; территориальные органы администрации города Перми; Александрова Н.В., Дюг С.О., Шляпин Л.А.
7	Подготовка протокола публичных слушаний, опубликование заключения о результатах публичных слушаний	департамент градостроительства и архитектуры администрации города Перми
8	Направление проекта решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в Генеральный план города Перми, утвержденный решением Пермской городской Думы от 17.12.2010 № 205» в Пермскую городскую Думу для рассмотрения	департамент градостроительства и архитектуры администрации города Перми



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.11.2019

№ 883

О признании утратившим силу проекта планировки территории, ограниченной набережной реки Камы – левый берег, ул. Николая Островского, ул. Ленина, ул. Максима Горького, ул. Пушкина, ул. Сибирской, ул. Краснова, ул. Куйбышева, ул. Революции, шоссе Космонавтов, ул. Подгорной, ул. Екатерининской, ул. Окулова, ул. Решетниковский спуск в Дзержинском, Ленинском и Свердловском районах города Перми, утвержденного постановлением администрации города Перми от 31.12.2013 № 1293 «Об утверждении документации по планировке территории, ограниченной набережной реки Камы – левый берег, ул. Николая Островского, ул. Ленина, ул. Максима Горького, ул. Пушкина, ул. Сибирской, ул. Краснова, ул. Куйбышева, ул. Революции, шоссе Космонавтов, ул. Подгорной, ул. Екатерининской, ул. Окулова, ул. Решетниковский спуск в Дзержинском, Ленинском и Свердловском районах города Перми, территории общего пользования в пределах границ ул. Попова, ул. Петропавловской, ул. Ленина в Ленинском районе города Перми» в части установления линий регулирования застройки в отношении земельного участка по адресу: г. Пермь, ул. Советская, 100 с кадастровым номером 59:01:4418020:7 площадью 28949,33 кв. м

На основании Федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статей 8, 42, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившим силу проект планировки территории, ограниченной набережной реки Камы – левый берег, ул. Николая Островского, ул. Ленина, ул. Максима Горького, ул. Пушкина, ул. Сибирской, ул. Краснова, ул. Куйбышева, ул. Революции, шоссе Космонавтов, ул. Подгорной, ул. Екатерининской, ул. Окулова, ул. Решетниковский спуск в Дзержинском, Ленинском и Свердловском районах города Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 31 декабря 2013 г. № 1293 «Об утверждении документации по планировке территории, ограниченной набережной реки Камы – левый берег, ул. Николая Островского, ул. Ленина, ул. Максима Горького, ул. Пушкина, ул. Сибирской, ул. Краснова, ул. Куйбышева, ул. Революции, шоссе Космонавтов, ул. Подгорной, ул. Екатерининской, ул. Окулова, ул. Решетниковский спуск в Дзержинском, Ленинском и Свердловском районах города Перми, территории общего пользования в пределах границ ул. Попова, ул. Петропавловской, ул. Ленина в Ленинском районе города Перми» в части установления линий регулирования застройки в отношении земельного участка по адресу: г. Пермь, ул. Советская, 100 с кадастровым номером 59:01:4418020:7 площадью 28949,33 кв. м.

2. Департаменту градостроительства и архитектуры администрации города Перми разместить настоящее постановление в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности города Перми.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента земельных отношений администрации города Перми Немирову О.В.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.11.2019

№ 884

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 59:01:4713931:132 – «антенны сотовой, радиорелейной и спутниковой связи» в территориальной зоне индивидуальной усадебной жилой застройки (Ж-5) по ул. Субботинской 4-й в Индустриальном районе города Перми

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Уставом города Перми, статьей 35 Правил землепользования и застройки города Перми, утвержденных решением Пермской городской Думы от 26 июня 2007 г. № 143, на основании заявления общества с ограниченной ответственностью «Научно-производственное объединение «Центр обработки данных информационных технологий» от 04 сентября 2019 г. № 059-22-01-28-5616, протокола публичных слушаний от 18 октября 2019 г. № 28-урв, заключения о результатах публичных слушаний от 23 октября 2019 г. № 28-урв, с учетом рекомендации комиссии по землепользованию и застройке города Перми, изложенной в протоколе от 23 октября 2019 г. № 22, администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 59:01:4713931:132 – «антенны сотовой, радиорелейной и спутниковой связи» в территориальной зоне индивидуальной усадебной жилой застройки (Ж-5) по ул. Субботинской 4-й в Индустриальном районе города Перми.

2. Департаменту градостроительства и архитектуры администрации города Перми обеспечить:

2.1. размещение настоящего постановления в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности города Перми;

2.2. направление настоящего постановления в орган регистрации прав в порядке межведомственного информационного взаимодействия для внесения сведений в Единый государственный реестр недвижимости.

3. Функциональным и территориальным органам администрации города Перми в своей деятельности руководствоваться настоящим постановлением.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента земельных отношений администрации города Перми Немирову О.В.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.11.2019

№ 885

О признании утратившими силу отдельных правовых актов администрации города Перми

В целях актуализации правовых актов администрации города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившими силу постановления администрации города Перми:
от 10 мая 2001 г. № 839 «Об утверждении схемы размещения пунктов приема, хранения, реализации лома и отходов цветных и черных металлов от населения»;
от 29 июня 2006 г. № 1092 «О распределении средств в пределах цены на вывоз твердых бытовых отходов для населения (с учетом НДС) в зависимости от расстояния их транспортировки».
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».
3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Субботина И.А.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.11.2019

№ 886

Об утверждении проекта межевания территории, ограниченной промышленным зданием по ул. Старцева, 63, нежилым зданием по ул. Старцева, 61, ул. Старцева в Свердловском районе города Перми

На основании статей 8, 41, 43, 45, 46, 56, 57 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статей 11, 33 Правил землепользования и застройки города Перми, утвержденных решением Пермской городской Думы от 26 июня 2007 г. № 143, с учетом протокола публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности от 06 мая 2019 г. № 8-дпт, заключения о результатах публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности от 16 мая 2019 г. № 8-дпт

администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый проект межевания территории, ограниченной промышленным зданием по ул. Старцева, 63, нежилым зданием по ул. Старцева, 61, ул. Старцева в Свердловском районе города Перми (далее – проект межевания территории).
2. Департаменту градостроительства и архитектуры администрации города Перми разместить настоящее постановление в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности города Перми.
3. Функциональным и территориальным органам, функциональным подразделениям администрации города Перми в своей деятельности руководствоваться утвержденным проектом межевания территории.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента земельных отношений администрации города Перми Немирову О.В.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Перми
от 12.11.2019 № 886

**ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ
территории, ограниченной промышленным зданием
по ул. Старцева, 63, нежилым зданием по ул. Старцева, 61,
ул. Старцева в Свердловском районе города Перми**

Описание принятых решений

Границы земельных участков, прошедших государственный кадастровый учет, проектом межевания территории не изменены.

Проектом межевания территории предлагается образовать:

земельный участок № 1 площадью 162 кв. м из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для размещения объектов инженерной инфраструктуры (опора ЛЭП);

земельный участок № 2 площадью 1400 кв. м из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для размещения внутриквартального проезда и сетей электроснабжения;

земельный участок № 3 площадью 1860 кв. м из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для размещения внутриквартального проезда;

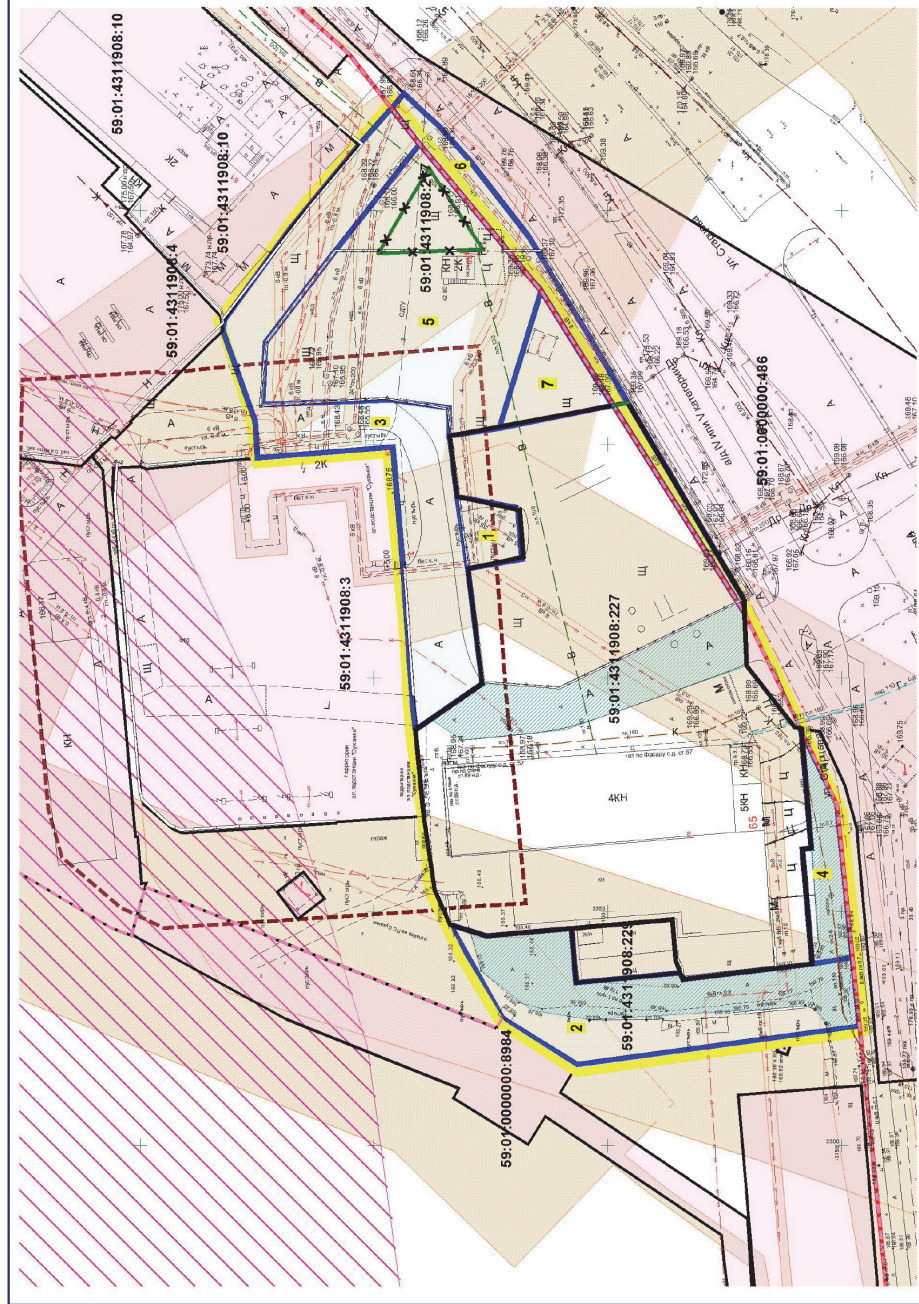
земельный участок № 4 площадью 313 кв. м из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для размещения проезда, примыкающего к ул. Старцева;

земельный участок № 5 площадью 2144 кв. м из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для предоставления на торгах с видом разрешенного использования – объекты складского назначения различного профиля, в том числе торговые базы V класса вредности;

земельный участок № 6 площадью 488 кв. м из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для размещения линейных объектов транспортной и инженерной инфраструктуры (территории общего пользования);

земельный участок № 7 площадью 334 кв. м из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для размещения ТП по обращению общества с ограниченной ответственностью «УралДевелопмент». Для обоснования нормируемой площади земельного участка для трансформаторной подстанции применены показатели таблиц 3, 6 Ведомственных строительных норм «Нормы отвода земель для электрических сетей напряжением 0,38-750 кВ. № 14278 тм-т1», утвержденных Департаментом электроэнергетики Министерства топлива и энергетики Российской Федерации 20 мая 1994 г. В соответствии с пунктом 4 таблицы 3 для подстанции с 2 трансформаторами закрытого типа мощностью от 160 до 630 кВ х А площадь отводимого земельного участка должна составлять 150 кв. м, площадка для стоянки машин, портал для ревизии трансформаторной подстанции – 475 кв. м. Вид разрешенного использования земельного участка – коммунальное обслуживание (3.1). В связи с внесением изменений в Правила землепользования и застройки города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 26 июня 2007 г. № 143, может быть установлен после получения разрешения на условно-разрешенный вид использования земельного участка.

Сведения об образуемых и изменяемых земельных участках представлены в экспликации образуемых и изменяемых земельных участков.



УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ

	Красные линии
	Линии регулирования застройки
	Существующие здания и строения
	Границы земельных участков, прошедших ГКУ
	Номер образуемых и изменяемых земельных участков
	Границы образуемых и изменяемых земельных участков
	Изменяемые границы земельных участков
	охранная зона линейных объектов инженерной инфраструктуры
	охранная зона ПС 110/35/6 кВ "Суханки"
	зона действия ограничения для обеспечения доступа к смежным земельным участкам
	границы проектирования

ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ,
ограниченной промышленным зданием по ул.Старцева,63,
нежилым зданием по ул.Старцева 61, ул.Старцева
в Свердловском районе города Перми

Чертёж межевания территории (М 1:1000)

ЗАКАЗЧИК: ЛОТИЧ С.В.

РАЗРАБОТЧИК: ООО "ПЕРМАРХБЮРО"

ПЕРМЬ, 2016

Проектируемая территория, располагается:
в зоне ограничения застройки для эксплуатации радиотехнических
средств, размещенных на башне ООО «РМГ Пермь»;
в зоне с особыми условиями использования - Приаэродромная территория
аэродрома аэропорта Большое Савино;
6кв Ф.ТРАНЗИТ№39 ОТ ПС «СУХАНКИ», 6кв Ф.КАМЕЛИЯ ОТ РП-65, 6кв Ф.БОЛЬНИЦА, 6кв Ф.НАСОСНАЯ-ЮЖНАЯ;
в охранный зоне КЛ 6 кв Ф.ПЭС-5 ОТ ПС ЗИС, КЛ 6 кв Ф.ПЭС-11 ОТ ПС ЗИС,
КЛ 6 кв Ф.ЗЕЛЕНОЕ ХОЗЯЙСТВО-1, КЛ 6 кв Ф.ЗЕЛЕНОЕ ХОЗЯЙСТВО-2;
в охранный зоне ВКЛ -35 кв «СУХАНКИ-ЗИС», ЦЕПЬ №1,2;
в охранный зоне ВЛ-110 кв «ВЛАДИМИРСКАЯ-ЗИЛ», ЦЕПЬ №1,2 с оттайками на
ПС «СТАЛЬ», цепь №1,2 и ПС «СТАРЕХИ», цепь №2;
в охранный зоне ВЛ 110 кв Пермь-ТЭЦ-6 №1, 2, отпайка на ПС Суханки №1, 2.

Экспликация образуемых и изменяемых земельных участков

№ земельного участка	Площадь образуемых и изменяемых земельных участков и их частей, кв. м	Образуемые земельные участки, которые после образования будут относиться к территориям общего пользования или имуществу общего пользования, кв. м	Площадь исходных земельных участков, кв. м	Местоположение участка/адрес земельного участка (при наличии)	Землепользователь (правообладатель)	Вид разрешенного использования образуемых земельных участков в соответствии с проектом планировки территории	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8
1	162	-	-	г. Пермь, Свердловский район, ул. Старцева	муниципальное образование город Пермь	под объект инженерной инфраструктуры	образован из городских земель
2	-	1400	-	г. Пермь, Свердловский район, ул. Старцева	муниципальное образование город Пермь	для размещения внутриквартального проезда и объектов сетей	образован из городских земель
3	-	1860	-	г. Пермь, Свердловский район, ул. Старцева	муниципальное образование город Пермь	для размещения внутриквартального проезда	образован из городских земель
4	-	313	-	г. Пермь, Свердловский район, ул. Старцева	муниципальное образование город Пермь	для размещения проезда, примыкающего к ул. Старцева	образован из городских земель
5	2144	-	200	г. Пермь, Свердловский район, ул. Старцева	-	объекты складского назначения различного профиля, в том числе торговые базы V класса вредности	образован из городских земель для предоставления на торгах (при условии снятия с государственного кадастрового учета земельного участка с временным статусом 59:01:4311908:217)
6	-	488	-	г. Пермь, Свердловский район, ул. Старцева	муниципальное образование город Пермь	линейные объекты транспортной и инженерной инфраструктуры	образован из городских земель
7	334	-	-	г. Пермь, Свердловский район, ул. Старцева	-	коммунальное обслуживание (3.1)	образован из городских земель



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.11.2019

№ 887

О реорганизации муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 3» г. Перми и муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 104 с углубленным изучением предметов культурологического профиля» г. Перми путем присоединения муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 104 с углубленным изучением предметов культурологического профиля» г. Перми к муниципальному автономному общеобразовательному учреждению «Гимназия № 3» г. Перми

В соответствии со статьей 57 Гражданского кодекса Российской Федерации, Уставом города Перми, постановлением администрации города Перми от 28 января 2011 г. № 24 «О Порядке создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений города Перми, утверждения уставов муниципальных учреждений города Перми и внесения в них изменений»

администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Реорганизовать муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 3» г. Перми и муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 104 с углубленным изучением предметов культурологического профиля» г. Перми путем присоединения муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 104 с углубленным изучением предметов культурологического профиля» г. Перми к муниципальному автономному общеобразовательному учреждению «Гимназия № 3» г. Перми.

2. Муниципальному автономному общеобразовательному учреждению, созданному в процессе реорганизации, установить наименование «Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 3» г. Перми».

3. Сохранить основные цели деятельности реорганизуемых муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 3» г. Перми и муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 104 с углубленным изучением предметов культурологического профиля» г. Перми путем внесения изменений в устав муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 3» г. Перми, созданного в процессе реорганизации.

4. Департаменту образования администрации города Перми, осуществляющему функции и полномочия учредителя муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 3» г. Перми, в установленном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации:

4.1. организовать процедуру реорганизации муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 3» г. Перми и муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 104 с углубленным изучением предметов культурологического профиля» г. Перми путем присоединения муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 104 с углубленным изучением предметов культурологического профиля» г. Перми к муниципальному автономному общеобразовательному учреждению «Гимназия № 3» г. Перми не позднее 6 месяцев со дня официального опубликования настоящего постановления;

4.2. утвердить передаточный акт не позднее 30 календарных дней со дня официального опубликования настоящего постановления;

4.3. произвести расходы, связанные с реорганизацией вышеуказанных муниципальных образовательных учреждений, в пределах средств, утвержденных в бюджете города Перми на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов по отрасли «Образование», не позднее 6 месяцев со дня официального опубликования настоящего постановления;

4.4. утвердить перечни недвижимого, особо ценного движимого и иного имущества, передаваемого муниципальному автономному общеобразовательному учреждению «Гимназия № 3» г. Перми, по согласованию с департаментом имущественных отношений администрации города Перми не позднее 3 месяцев с даты внесения изменений в Единый государственный реестр юридических лиц;

4.5. обеспечить организацию перевода обучающихся из муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 104 с углубленным изучением предметов культурологического профиля» г. Перми в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 3» г. Перми не позднее 3 месяцев со дня официального опубликования настоящего постановления;

4.6. предусмотреть информирование жителей города Перми о процедуре реорганизации вышеуказанных муниципальных образовательных учреждений не позднее 30 календарных дней со дня официального опубликования настоящего постановления;

4.7. провести адресную разъяснительную работу со всеми участниками образовательного процесса муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 104 с углубленным изучением предметов культурологического профиля» г. Перми не позднее 30 календарных дней со дня официального опубликования настоящего постановления;

4.8. обеспечить уведомление родителей детей в вышеуказанных муниципальных образовательных учреждениях не позднее 30 календарных дней со дня официального опубликования настоящего постановления;

4.9. подготовить, согласовать и утвердить в установленном порядке изменения, вносимые в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 3» г. Перми, не позднее 3 месяцев с даты уведомления органа, осуществляющего регистрацию юридических лиц, о начале процедуры реорганизации путем присоединения муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 104 с углубленным изучением предметов культурологического профиля» г. Перми к муниципальному автономному общеобразовательному учреждению «Гимназия № 3» г. Перми;

4.10. провести иные юридически значимые действия, связанные с реорганизацией вышеуказанных муниципальных образовательных учреждений, не позднее 6 месяцев со дня официального опубликования настоящего постановления.

5. Муниципальному автономному общеобразовательному учреждению «Гимназия № 3» г. Перми в порядке и сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации:

5.1. сообщить в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, о начале процедуры реорганизации путем присоединения муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 104 с углубленным изучением предметов культурологического профиля» г. Перми к муниципальному автономному общеобразовательному учреждению «Гимназия № 3» г. Перми не позднее 3 рабочих дней со дня официального опубликования настоящего постановления;

5.2. разместить в средствах массовой информации, публикующих данные о государственной регистрации юридических лиц, от имени муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 3» г. Перми уведомление о реорганизации не позднее 3 календарных дней со дня внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц о начале процедуры реорганизации и повторно через 30 дней после подачи первого заявления;

5.3. обеспечить права и законные интересы участников образовательного процесса муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 104 с углубленным изучением предметов культурологического профиля» г. Перми и муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 3» г. Перми;

5.4. осуществлять действия по государственной регистрации учредительных документов созданного в процессе реорганизации юридического лица, в органе, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц;

5.5. для внесения изменений в реестр муниципального имущества города Перми представить в департамент имущественных отношений администрации города Перми сведения из Единого государственного реестра юридических лиц о реорганизации учреждения, копию устава учреждения не позднее 5 календарных дней с даты государственной регистрации, один экземпляр утвержденного передаточного акта, а также перечни недвижимого, особо ценного движимого и иного имущества, передаваемого на праве оперативного управления муниципальному автономному общеобразовательному учреждению «Гимназия № 3» г. Перми, не позднее 5 календарных дней с даты издания распоряжения начальника департамента образования администрации города Перми об утверждении указанных перечней;

5.6. направить в орган, осуществляющий государственный кадастровый учет, государственную регистрацию прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости, заявления о внесении изменений в сведения Единого государственного реестра недвижимости в отношении зарегистрированных прав на недвижимое имущество, находящееся в оперативном управлении, в течение 14 календарных дней со дня государственной регистрации в Едином государственном реестре юридических лиц изменений в устав;

5.7. представить в департамент имущественных отношений администрации города Перми выписки из Единого государственного реестра недвижимости с внесенными изменениями в течение 14 календарных дней со дня осуществления указанных изменений.

6. Департаменту имущественных отношений администрации города Перми:

6.1. закрепить в установленном порядке за муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Гимназия № 3» г. Перми на праве оперативного управления недвижимое, особо ценное движимое и иное имущество согласно перечням недвижимого, особо ценного движимого и иного имущества, утвержденным распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми, не позднее 2 месяцев после представления учреждением в департамент имущественных отношений администрации города Перми копий устава учреждения, документа из налогового органа о внесении изменений в Единый государственный реестр юридических лиц и распоряжения начальника департамента образования администрации города Перми об утверждении перечней недвижимого, особо ценного движимого и иного имущества на электронном и/или бумажном носителях;

6.2. внести соответствующие изменения в реестр муниципального имущества города Перми.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

8. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Гаджиеву Л.А.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.11.2019

№ 888

О признании утратившим силу проекта межевания территории 4 (в том числе в части СТН часть Е1, часть Е2, Е5, И2, часть Д2, Д3, Д4, часть И3, часть И26, часть Ж4, Ж12, часть Ж6, Г4, часть Г5) в Кировском, Дзержинском, Мотовилихинском, Орджоникидзевском, Свердловском районах города Перми, утвержденного постановлением администрации города Перми от 23.12.2016 № 1159 «Об утверждении документации по планировке территории 4 (в том числе в части СТН часть Е1, часть Е2, Е5, И2, часть Д2, Д3, Д4, часть И3, часть И26, часть Ж4, Ж12, часть Ж6, Г4, часть Г5) в Кировском, Дзержинском, Мотовилихинском, Орджоникидзевском, Свердловском районах города Перми», в части образования земельного участка № 155 по адресу: Пермский край, г. Пермь, Кировский район, южнее дома № 68 по ул. Кировоградской площадью 479 кв. м

На основании Федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статей 8, 43, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившим силу проект межевания территории 4 (в том числе в части СТН часть Е1, часть Е2, Е5, И2, часть Д2, Д3, Д4, часть И3, часть И26, часть Ж4, Ж12, часть Ж6, Г4, часть Г5) в Кировском, Дзержинском, Мотовилихинском, Орджоникидзевском, Свердловском районах города Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 23.12.2016 № 1159 «Об утверждении документации по планировке территории 4 (в том числе, в части СТН часть Е1, часть Е2, Е5, И2, часть Д2, Д3, Д4, часть И3, часть И26, часть Ж4, Ж12, часть Ж6, Г4, часть Г5) в Кировском, Дзержинском, Мотовилихинском, Орджоникидзевском, Свердловском районах города Перми», в части образования земельного участка № 155 по адресу: Пермский край, г. Пермь, Кировский район, южнее дома № 68 по ул. Кировоградской площадью 479 кв. м.

2. Департаменту градостроительства и архитектуры администрации города Перми разместить настоящее постановление в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности города Перми.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента земельных отношений администрации города Перми Немирову О.В.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.11.2019

№ 889

О внесении изменений в Положение об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, подведомственных комитету по физической культуре и спорту администрации города Перми, утвержденное постановлением администрации города Перми от 26.10.2018 № 834

В соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников организаций, финансируемых из соответствующих бюджетов, утвержденными решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 22 декабря 2017 г., Уставом города Перми, решением Пермской городской Думы от 22 сентября 2009 г. № 209 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений города Перми»

администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, подведомственных комитету по физической культуре и спорту администрации города Перми, утвержденное постановлением администрации города Перми от 26 октября 2018 г. № 834 (в ред. от 21.12.2018 № 1011, от 31.07.2019 № 438), следующие изменения:

1.1. в разделе 5:

1.1.1. таблицу 1 изложить в следующей редакции:

«Таблица 1

№	Наименование профессиональной квалификационной группы	Наименование должности	Должностной оклад по профессиональным квалификационным группам (руб.)	Размер повышающего коэффициента к должностному окладу
1	2	3	4	5
1. Профессиональная квалификационная группа «Должности работников физической культуры и спорта первого уровня»				
1.1	Первый квалификационный уровень	дежурный по спортивному залу	6040	до 1,5
2. Профессиональная квалификационная группа «Должности работников физической культуры и спорта второго уровня»				
2.1	Первый квалификационный уровень	инструктор по спорту, техник по эксплуатации и ремонту спортивной техники	6040	до 1,6
2.2	Второй квалификационный уровень	администратор тренировочного процесса, инструктор-методист физкультурно-спортивных организаций, тренер, хореограф	6040	до 1,7
2.3	Третий квалификационный уровень	специалист по подготовке спортивного инвентаря, старший инструктор-методист физкультурно-спортивных организаций	6040	до 1,8
3. Работники учреждения, не включенные в профессиональные квалификационные группы				
3.1	Старший тренер		6040	до 1,8
3.2	Заведующий отделением		6040	до 2,0

* С учетом индексации должностных окладов на 4 % с 01 января 2020 г.»;

1.1.2. таблицу 9 изложить в следующей редакции:

«Таблица 9

№	Наименование профессиональной квалификационной группы	Наименование должности	Должностной оклад по профессиональным квалификационным группам (руб.)	Размер повышающего коэффициента к должностному окладу
1	2	3	4	5
1. Профессиональная квалификационная группа «Должности работников физической культуры и спорта первого уровня»				
1.1	Первый квалификационный уровень	дежурный по спортивному залу	6040	до 1,5
2. Профессиональная квалификационная группа «Должности работников физической культуры и спорта второго уровня»				
2.1	Первый квалификационный уровень	инструктор по спорту, техник по эксплуатации и ремонту спортивной техники	6040	до 1,6
2.2	Второй квалификационный уровень	администратор тренировочного процесса, инструктор-методист физкультурно-спортивных организаций, тренер	6040	до 1,7
2.3	Третий квалификационный уровень	специалист по подготовке спортивного инвентаря, старший инструктор-методист физкультурно-спортивных организаций	6040	до 1,8
3. Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»				
3.1	Второй квалификационный уровень	техник	6040	до 1,7
4. Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»				
4.1	Первый квалификационный уровень	инженер по ремонту, инженер по надзору за строительством инженер-энергетик	6040	до 1,8
4.2	Второй квалификационный уровень	должности служащих, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	6040	до 1,9

* С учетом индексации должностных окладов на 4 % с 01 января 2020 г.»;

1.2. в разделе 6 таблицу 10 изложить в следующей редакции:

«Таблица 10

№	Наименование профессиональной квалификационной группы	Наименование должности	Минимальный размер должностного оклада по профессиональным квалификационным группам (руб.)	Размер повышающего коэффициента к должностному окладу
1	2	3	4	5
1. Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»				
1.1	Первый квалификационный уровень	делопроизводитель, кассир, секретарь	6040	до 1,5
1.2	Второй квалификационный уровень	должности служащих, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший»	6040	до 1,6
2. Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»				

1	2	3	4	5
2.1	Первый квалификационный уровень	администратор, инспектор по кадрам, секретарь руководителя, лаборант	6040	до 1,6
2.2	Второй квалификационный уровень	заведующий хозяйством, заведующий складом	6040	до 1,7
2.3	Пятый квалификационный уровень	начальник гаража	6040	до 2,0
3. Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»				
3.1	Первый квалификационный уровень	документовед, юрисконсульт, специалист по связям с общественностью инженер-программист (программист), психолог, инженер по нормированию труда, инженер	6040	до 1,8
3.2	Второй квалификационный уровень	должности служащих, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	6040	до 1,9
4. Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»				
4.1	Первый квалификационный уровень	начальник отдела кадров, начальник отдела по связям с общественностью	6040	до 2,0
5. Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»				
5.1	Первый квалификационный уровень	кладовщик, матрос-спасатель, рабочий по обслуживанию компрессорных установок, рабочий по обслуживанию плоскостных сооружений, рабочий по обслуживанию трамплинов, ремонтник плоскостных сооружений, уборщик служебных помещений, гардеробщик, дворник, вахтер (сторож), рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, слесарь-сантехник, слесарь-электрик по ремонту электрооборудования, электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	6040	до 1,2
5.2	Второй квалификационный уровень	профессии рабочих, отнесенные к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием «старший»	6040	до 1,3
6. Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»				

1	2	3	4	5
6.1	Первый квалификационный уровень	водитель автотранспортных (мототранспортных) средств, механик по техническим видам спорта, радиомеханик, контролер технического состояния автототранспортных средств, наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	6040	до 1,4
6.2	Второй квалификационный уровень	наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	6040	до 1,5
7. Профессиональная квалификационная группа «Средний медицинских и фармацевтический персонал»				
7.1	Третий квалификационный уровень	медицинская сестра	6040	до 1,25
8. Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена»				
8.1	аккомпаниатор		6040	до 1,25
9. Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»				
9.1	аккомпаниатор- концертмейстер		6040	до 1,4
10. Профессиональная квалификационная группа «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии»				
10.1	звукорежиссер		6040	до 1,8
11. Работники учреждения, не включенные в профессиональные квалификационные группы				
11.1	специалист по закупкам		6040	до 1,25
11.2	начальник отдела		6040	до 2,0

* С учетом индексации должностных окладов на 4 % с 01 января 2020 г.».

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2020 г.

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Гаджиеву Л.А.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.11.2019

№ 890

Об утверждении проекта планировки территории и проекта межевания территории, ограниченной ул. Чкалова, ул. Куйбышева, ул. Маршрутной в Свердловском районе города Перми

На основании статей 8, 41, 42, 43, 45, 46, 56, 57 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статей 11, 33 Правил землепользования и застройки города Перми, утвержденных решением Пермской городской Думы от 26 июня 2007 г. № 143, с учетом протокола публичных слушаний от 18 октября 2018 г., заключения о результатах публичных слушаний от 29 октября 2018 г.

администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. проект планировки территории, ограниченной ул. Чкалова, ул. Куйбышева, ул. Маршрутной в Свердловском районе города Перми (далее – проект планировки территории);

1.2. проект межевания территории, ограниченной ул. Чкалова, ул. Куйбышева, ул. Маршрутной в Свердловском районе города Перми (далее – проект межевания территории).

2. Департаменту градостроительства и архитектуры администрации города Перми разместить настоящее постановление в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности города Перми.

3. Функциональным и территориальным органам, функциональным подразделениям администрации города Перми в своей деятельности руководствоваться утвержденными проектом планировки территории и проектом межевания территории.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента земельных отношений администрации города Перми Немирову О.В.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Перми
от 12.11.2019 № 890

ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ территории, ограниченной ул. Чкалова, ул. Куйбышева, ул. Маршрутной в Свердловском районе города Перми

I. Положения о размещении объектов капитального строительства федерального, регионального значения или местного значения Пермского городского округа, а также характеристиках развития систем транспортного обслуживания территории

Подготовка проекта планировки территории, ограниченной ул. Чкалова, ул. Куйбышева, ул. Маршрутной в Свердловском районе города Перми осуществляется для обеспечения устойчивого развития территории путем выделе-

ния элементов планировочной структуры, определения зон планируемого размещения объектов, а также определения границ земельных участков, на которых расположены объекты капитального строительства и линейные объекты.

Объекты капитального строительства федерального, регионального значения или местного значения Пермского городского округа в границах проектирования не размещаются. Размещение иных объектов капитального строительства не планируется. Параметры застройки и плотности территории проектом планировки не устанавливаются.

Перечень элементов планировочной структуры (ЭПС) представлен в таблице 1 и на чертеже 1.

Таблица 1

Индекс ЭПС	Наименование зоны объектов капитального строительства	Площадь, га
ЭПС 1	Зона размещения объектов капитального строительства	19,4
Прочие	Зона размещения линейных объектов транспортной и инженерной инфраструктуры	1,9

II. Положения в отношении характеристики и параметров объектов транспортной инфраструктуры

Наименование, назначение и основные характеристики линейных объектов транспортной инфраструктуры представлены в таблице 2.

Таблица 2

№	Наименование улиц	Обозначение на плане	Ширина профиля, м
1	2	3	4
1	Улица Куйбышева (общегородского значения, с радиальной связью)	УО(Р)	31
2	Улица Чкалова (общегородского значения, с продольной связью)	УП (П)	40
3	Улица Маршрутная (квартальная, обычная)	УК (О)	14

В соответствии с проектными решениями в границах проектирования возведение новых объектов капитального строительства не планируется. Дополнительной нагрузки на объекты транспортной, инженерной, социальной инфраструктуры нет.

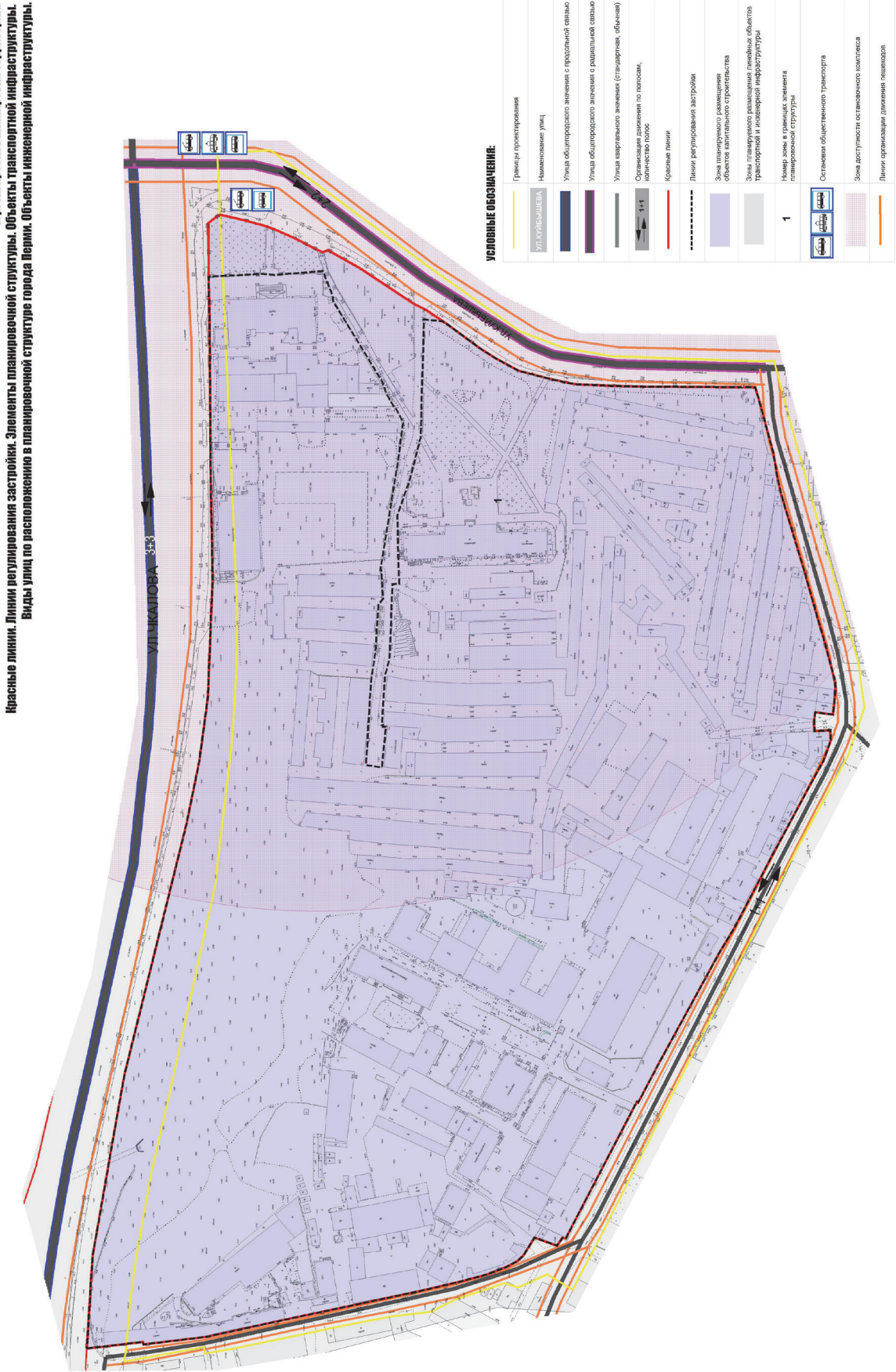
III. Положения в отношении характеристики и параметров объектов инженерной инфраструктуры

Размещение объектов инженерной инфраструктуры местного значения не планируется. Подключение новых объектов производится к существующим сетям согласно выданным техническим условиям ресурсоснабжающих компаний города Перми.

IV. Положения в отношении планируемого размещения объектов капитального строительства федерального, регионального, местного значения и характеристики планируемого развития

Размещение объектов обслуживания капитального строительства федерального, регионального, местного значения в границах проектирования не планируется.

Чертеж проекта планировки территории.
Объекты транспортной инфраструктуры.
Выдач улиц по расположению в планировочной структуре города Перми. Объекты инженерной инфраструктуры.



Документация по планировке территории, ограниченной территории, ограниченной ул. Чалова, ул. Кувышева, ул. Маршрутной в Свердловском районе Перми города Перми
Основной чертеж проекта планировки территории (М 1:500)
ЗАКАЗЧИК: ГСК №221
РАЗРАБОТЧИК: ООО "ПЕРМАХОЛД"
ПЕРМЬ, 2016

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Перми
от 12.11.2019 № 890

ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ
территории, ограниченной ул. Чкалова, ул. Куйбышева,
ул. Маршрутной в Свердловском районе города Перми

Описание принятых решений

Проект межевания территории выполнен на основании заявления гаражно-строительного кооператива № 221, распоряжения заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми от 29 сентября 2015 г. № СЭД-22-01-03-943 «О подготовке документации по планировке территории».

Цель выполнения проекта межевания территории – установление границ земельных участков. Границы земельных участков, прошедших государственный кадастровый учет, проектом межевания территории не изменяются. Земельные участки образованы с учетом границ территориальных зон Правил землепользования и застройки города Перми, утвержденных решением Пермской городской Думы от 26 июня 2007 г. № 143 (далее – ПЗЗ), устанавливаемых проектом планировки территории красных линий и линий регулирования застройки, границ смежных земельных участков. Земельные участки обеспечены доступом с земель общего пользования, внутриквартальными проездами или за счет установления обременений для обеспечения прохода, проезда. Площади земельных участков не превышают максимальных размеров, установленных ПЗЗ.

Земельный участок № 1 площадью 9606 кв. м предложено уточнить. В отношении земельного участка необходимо провести работы по устранению реестровой ошибки, возникшей при определении границ земельного участка с кадастровым номером 59:01:4411477:4. Земельный участок предоставлен федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Пермский национальный исследовательский политехнический университет» под существующие учебные корпуса. При уточнении местоположения в границы земельного участка будут включены элементы благоустройства, подпорная стенка, необходимые для эксплуатации корпуса.

Земельный участок № 2 площадью 59 кв. м образуется под существующим объектом инженерной инфраструктуры (ТП) с учетом границ смежных земельных участков, фактического землепользования. Доступ к земельному участку обеспечивается посредством земельного участка № 1 из-за отсутствия возможности формирования самостоятельного земельного участка для обеспечения проезда, прохода. Вид разрешенного использования земельного участка проектом межевания территории не устанавливается.

Земельный участок № 3 площадью 1436 кв. м образуется путем перераспределения ранее предоставленного гаражно-строительному кооперативу № 221 земельного участка с кадастровым номером 59:01:4411477:24 и городских земель под существующими гаражами для исключения чересполосицы и устранения недостатков в землепользовании. Часть гаражей не включена в границы земельного участка, для размещения гаражей было получено разрешение на проектно-изыскательские работы, составлены материалы технической инвентаризации. В границах земельного участка находится тридцать гаражей-боксов. В соответствии с СП 42.13330.2016 «Свод правил. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*» (далее – СП 42.13330.2016) гараж – это здание, предназначенное для длительного хранения, парковки, технического обслуживания автомобилей.

Расстояние от наземных гаражей до жилых домов и общественных зданий, а также до участка образовательной организации соответствует требованиям по пожарной безопасности и СП 113.13330.2016 «Свод правил. Стоянки автомобилей. Актуализированная редакция СНиП 21-02-99*» (далее – СП 113.13330.2016).

Размер земельных участков гаражей для одноэтажных гаражей составляет 30 кв. м на 1 машино-место в соответствии с пунктом 11.37 СП 42.13330.2016. Нормативная площадь для 30 гаражей составит 900 кв. м. При габаритах гаражных боксов 4 м в ширину и 6 м в длину нормативной территории будет достаточно только для обеспечения открытия входных ворот в гараж, и гаражно-строительный кооператив № 221 не будет обеспечен территорией, необходимой для обслуживания гаражей, включая проезд. Проектом межевания территории предложено в границы земельного участка включить территорию между гаражами шириной 9 м и территорию для обеспечения проезда автомобилей шириной 3,5 м при одностороннем расположении. Включение данных территорий позволяет обеспечить требования статьи 69 Федерального закона от 22 июля 2008 г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности».

В соответствии с пунктом 6 статьи 11.9 Земельного кодекса Российской Федерации (далее – ЗК РФ) образование земельных участков не должно приводить к вклиниванию, вкрапливанию, изломанности границ, чересполосице, невозможности размещения объектов недвижимости и другим препятствующим рациональному использованию и охране земель недостаткам. Включаемая в границы образуемого земельного участка территория не обеспечена доступом с земель общего пользования, представляет собой чересполосицу, что нарушает требования статьи 11.9 ЗК РФ, препятствует формированию ее как самостоятельного участка. Территория не может быть сформирована, как самостоятель-

ный земельный участок для предоставления на торгах. Она не может быть использована в соответствии с основными видами разрешенного использования, установленными градостроительными регламентами ПЗЗ. С учетом требований СП 42.13330.2016, а также СП 118.13330.2012* «Свод правил. Общественные здания и сооружения. Актуализированная редакция СНиП 31-06-2009» (далее – СП 118.13330.2012*) в границах данной территории невозможно возвести самостоятельный объект капитального строительства.

Основанием перераспределения является статья 39.28 ЗК РФ, предусматривающая случаи и основания перераспределения земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности.

Вид разрешенного использования земельного участка проектом межевания территории не устанавливается.

Земельный участок № 4 площадью 3057 кв. м образуется за счет городских земель для размещения внутриквартальных проездов, проходов с целью обеспечения доступа к земельным участкам, расположенным в границах элемента планировочной структуры.

Земельный участок № 5 площадью 341 кв. м образуется за счет городских земель, относится к территориям общего пользования, предназначен для размещения линейных объектов инженерной и транспортной инфраструктуры.

Земельный участок № 6 площадью 1746 кв. м образуется путем объединения земельных участков с кадастровыми номерами 59:01:4411477:384 и 59:01:4411477:37 и перераспределения образованного земельного участка с городскими землями. Земельный участок будет образован в соответствии с требованиями статей 11.9, 39.27 ЗК РФ для предоставления на торгах с видом разрешенного использования спорт (5.1). Данный вид позволяет разместить площадки для занятия спортом и физкультурой на открытом воздухе (физкультурные площадки, беговые дорожки, поля для спортивной игры) в границах образуемого земельного участка.

Земельный участок № 7 площадью 874 кв. м образуется за счет городских земель для размещения объектов инженерной инфраструктуры. Вид разрешенного использования земельного участка – инженерно-технические объекты, сооружения и коммуникации, обеспечивающие реализацию разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в границах отдельных земельных участков.

Земельный участок № 8 площадью 3800 кв. м образуется путем перераспределения ранее предоставленного гаражно-строительному кооперативу № 219 земельного участка с кадастровым номером 59:01:4411477:34 и городских земель под существующими гаражами для исключения чересполосицы и устранения недостатков в землепользовании – часть гаражей не включена в границы земельного участка. Образование земельного участка возможно после уточнения границ земельного участка с кадастровым номером 59:01:4411477:34 и оформления права собственности на земельный участок. Уточнение границ земельного участка с кадастровым номером 59:01:4411477:36 невозможно в связи отсутствием координат, позволяющим однозначно определить местоположение объекта недвижимости, для размещения которого был образован данный земельный участок. Участок с кадастровым номером 59:01:4411477:36 необходимо снять с кадастрового учета. Расстояние от наземных гаражей до жилых домов и общественных зданий соответствует требованиям по пожарной безопасности, СП 113.13330.2016.

Размер земельных участков гаражей для одноэтажных гаражей составляет 30 кв. м на 1 машино-место в соответствии с пунктом 11.37 СП 42.13330.2016. При габаритах гаражных боксов 4 м в ширину и 6 м в длину площади земельного участка будет достаточно только для обеспечения открытия входных ворот в гараж, и гаражно-строительный кооператив № 219 не будет обеспечен территорией, необходимой для обслуживания гаражей, включая проезды. Образование земельного участка в соответствии с проектом межевания территории позволит обеспечить требования статьи 69 Федерального закона от 22 июля 2008 г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности».

В соответствии с пунктом 6 статьи 11.9 ЗК РФ образование земельных участков не должно приводить к вклиниванию, вкрапливанию, изломанности границ, чересполосице, невозможности размещения объектов недвижимости и другим препятствующим рациональному использованию и охране земель недостаткам. Включаемая в границы образуемого земельного участка территория не обеспечена доступом с земель общего пользования, представляет собой чересполосицу, что нарушает требования статьи 11.9 ЗК РФ, препятствует формированию ее как самостоятельного участка. Территория не может быть сформирована как самостоятельный земельный участок для предоставления на торгах. Она не может быть использована в соответствии с основными видами разрешенного использования, установленными градостроительными регламентами ПЗЗ. С учетом требований СП 42.13330.2016, а также СП 118.13330.2012* в границах данной территории невозможно возвести самостоятельный объект капитального строительства.

Основанием перераспределения является статья 39.28 ЗК РФ, предусматривающая случаи и основания перераспределения земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности.

Вид разрешенного использования земельного участка проектом межевания территории не устанавливается.

Земельный участок № 9 площадью 2315 кв. м образуется под существующими гаражами-боксами с учетом границ смежных земельных участков, фактических границ. Доступ к земельному участку обеспечивается посредством земельного участка № 4, образуемого для обеспечения проезда, прохода. Вид разрешенного использования земельного участка проектом не устанавливается.

Земельный участок № 10 площадью 2314 кв. м образуется путем перераспределения ранее предоставленного

закрытому акционерному обществу «Банк Интеза» земельного участка с кадастровым номером 59:01:4411477:40 и городских земель под существующим теннисным кортом и спортивными площадками для исключения чересполосицы. Перераспределение земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельного участка с кадастровым номером 59:01:4411477:40 приводит к незначительному увеличению площади земельного участка и призвано устранить недостатки в землепользовании.

В соответствии с пунктом 6 статьи 11.9 ЗК РФ образование земельных участков не должно приводить к вклиниванию, вкрапливанию, изломанности границ, чересполосице, невозможности размещения объектов недвижимости и другим препятствующим рациональному использованию и охране земель недостаткам. Включаемая в границы образуемого земельного участка территория не обеспечена доступом с земель общего пользования, представляет собой чересполосицу, что нарушает требования статьи 11.9 ЗК РФ, препятствует формированию ее как самостоятельного участка. Территория не может быть сформирована как самостоятельный земельный участок для предоставления на торгах. Она не может быть использована в соответствии с основными видами разрешенного использования, установленными градостроительными регламентами ПЗЗ. С учетом требований СП 42.13330.2016, СП 118.13330.2012* в границах данной территории невозможно поместить самостоятельный объект капитального строительства.

С учетом требований строительных, противопожарных и иных правил и нормативов образование данной территории как самостоятельного участка невозможно.

Основанием перераспределения является статьи 39.28 ЗК РФ, предусматривающая случаи и основания перераспределения земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности. Вид разрешенного использования земельного участка проектом межевания территории не устанавливается.

Земельный участок № 11 площадью 311 кв. м образуется под существующими гаражами-боксами с учетом границ смежных земельных участков, фактических границ. Доступ к земельному участку обеспечивается посредством земельного участка № 4, образуемого для обеспечения проезда, прохода. Вид разрешенного использования земельного участка проектом межевания территории не устанавливается.

Земельный участок № 12 площадью 934 кв. м образуется путем перераспределения ранее предоставленного земельного участка с кадастровым номером 59:01:4411477:31 и городских земель под существующими гаражами для исключения чересполосицы и устранения недостатков в землепользовании – часть гаражей не включена в границы земельного участка. Образование земельного участка возможно после уточнения границ земельного участка с кадастровым номером 59:01:4411477:31 и оформления права собственности на земельный участок. Уточнение границ земельного участка с кадастровым номером 11477:17 невозможно в связи отсутствием координат, позволяющих однозначно определить местоположение объекта недвижимости, для размещения которого был образован данный земельный участок. Участок подлежит исключению из муниципального реестра земель. Расстояние от наземных гаражей до жилых домов и общественных зданий соответствует требованиям по пожарной безопасности, СП 113.13330.2016.

Размер земельных участков для одноэтажных гаражей составляет 30 кв. м на 1 машино-место в соответствии с пунктом 11.37 СП 42.13330.2016. При габаритах гаражных боксов 4 м в ширину и 6 м в длину площади земельного участка будет достаточно только для обеспечения открытия входных ворот в гараж, и собственники гаражей не будут обеспечены территорией, необходимой для обслуживания гаражей, включая проезды. Образование земельного участка в соответствии с проектом межевания территории позволит обеспечить требования статьи 69 Федерального закона от 22 июля 2008 г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности».

В соответствии с пунктом 6 статьи 11.9 ЗК РФ образование земельных участков не должно приводить к вклиниванию, вкрапливанию, изломанности границ, чересполосице, невозможности размещения объектов недвижимости и другим препятствующим рациональному использованию и охране земель недостаткам. Включаемая в границы образуемого земельного участка территория не обеспечена доступом с земель общего пользования, представляет собой чересполосицу, что нарушает требования статьи 11.9 ЗК РФ, препятствует формированию ее как самостоятельного участка. Территория не может быть сформирована как самостоятельный земельный участок для предоставления на торгах. Она не может быть использована в соответствии с основными видами разрешенного использования, установленными градостроительными регламентами ПЗЗ. С учетом требований СП 42.13330.2016, СП 118.13330.2012 в границах данной территории невозможно поместить самостоятельный объект капитального строительства.

Основанием перераспределения является статья 39.28 ЗК РФ, предусматривающая случаи и основания перераспределения земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности.

Вид разрешенного использования земельного участка проектом межевания территории не устанавливается.

Земельный участок № 13 площадью 396 кв. м образуется за счет городских земель для размещения внутриквартальных проездов, проходов с целью обеспечения доступа к земельным участкам, расположенным в границах элемента планировочной структуры.

Земельный участок № 14 площадью 17784 кв. м образуется путем перераспределения ранее предоставленного земельного участка с кадастровым номером 59:01:4411477:27 и городских земель под существующими гаражами для исключения чересполосицы. В соответствии с пунктом 6 статьи 11.9 ЗК РФ образование земельных участков не должно приводить к вклиниванию, вкрапливанию, изломанности границ, чересполосице, невозможности размещения объектов

недвижимости и другим препятствующим рациональному использованию и охране земель недостаткам. Включаемая в границы образуемого земельного участка территория не обеспечена доступом с земель общего пользования, представляет собой чересполосицу, что нарушает требования статьи 11.9 ЗК РФ, препятствует формированию ее как самостоятельного участка. Территория не может быть сформирована как самостоятельный земельный участок для предоставления на торгах. Она не может быть использована в соответствии с основными видами разрешенного использования, установленными градостроительными регламентами ПЗЗ. С учетом требований СП 42.13330.2016, СП 118.13330.2012 в границах данной территории невозможно поместить самостоятельный объект капитального строительства.

Основанием перераспределения является статья 39.28 ЗК РФ, предусматривающая случаи и основания перераспределения земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности. Вид разрешенного использования земельного участка проектом межевания территории не устанавливается.

Земельный участок № 15 площадью 6078 кв. м уточняется при исправлении реестровой ошибки земельного участка с кадастровым номером 59:01:4411477:4. В границы земельного участка включены элементы благоустройства, необходимые для эксплуатации объектов, расположенных на смежном земельном участке. Вид разрешенного использования земельного участка проектом межевания территории не устанавливается.

Земельный участок № 16 площадью 3075 кв. м образуется за счет городских земель для размещения внутриквартальных проездов, проходов с целью обеспечения доступа к земельным участкам, расположенным в границах элемента планировочной структуры.

Земельный участок № 17 площадью 378 кв. м образуется за счет городских земель для размещения внутриквартальных проездов, проходов с целью обеспечения доступа к земельным участкам, расположенным в границах элемента планировочной структуры.

Земельный участок № 18 площадью 14254 кв. м образуется путем перераспределения ранее предоставленного земельного участка с кадастровым номером 59:01:4411477:9 и городских земель под существующими гаражами для исключения чересполосицы и устранения недостатков в землепользовании – часть гаражей не включена в границы земельного участка. Образование земельного участка возможно после уточнения границ многоконтурного земельного участка с кадастровым номером 59:01:4411477:9 и оформления права собственности на земельный участок.

Расстояние от наземных гаражей, до жилых домов и общественных зданий, соответствует требованиям по пожарной безопасности, СП 113.13330.2016. Размер земельных участков гаражей для одноэтажных гаражей составляет 30 кв. м на 1 машино-место в соответствии с пунктом 11.37 СП 42.13330.2016. При габаритах гаражных боксов 4 м в ширину и 6 м в длину площади земельного участка будет достаточно только для обеспечения открытия входных ворот в гараж, собственники гаражей не будут обеспечены территорией, необходимой для обслуживания гаражей, включая проезды. Образование земельного участка в соответствии с проектом межевания территории позволит обеспечить требования статьи 69 Федерального закона от 22 июля 2008 г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности».

В соответствии с пунктом 6 статьи 11.9 ЗК РФ образование земельных участков не должно приводить к вклиниванию, вкрапливанию, изломанности границ, чересполосице, невозможности размещения объектов недвижимости и другим препятствующим рациональному использованию и охране земель недостаткам. Включаемая в границы образуемого земельного участка территория не обеспечена доступом с земель общего пользования, представляет собой чересполосицу, что нарушает требования статьи 11.9 ЗК РФ, препятствует формированию ее как самостоятельного участка. Территория не может быть сформирована как самостоятельный земельный участок для предоставления на торгах. Она не может быть использована в соответствии с основными видами разрешенного использования, установленными градостроительными регламентами ПЗЗ. С учетом требований СП 42.13330.2016, СП 118.13330.2012* в границах данной территории невозможно возвести самостоятельный объект капитального строительства.

Основанием перераспределения является статья 39.28 ЗК РФ, предусматривающая случаи и основания перераспределения земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности. Вид разрешенного использования земельного участка проектом межевания территории не устанавливается.

Земельный участок № 19 площадью 6550 кв. м образуется за счет городских земель, относится к территориям общего пользования, предназначен для размещения линейных объектов инженерной и транспортной инфраструктуры.

Земельный участок № 20 площадью 1920 кв. м образуется за счет городских земель, относится к территориям общего пользования, предназначен для размещения линейных объектов инженерной и транспортной инфраструктуры.

Земельный участок № 21 площадью 564 кв. м образуется путем перераспределения ранее предоставленного земельного участка с кадастровым номером 59:01:4410240:9 и городских земель под существующими гаражами для исключения чересполосицы. В соответствии с пунктом 6 статьи 11.9 ЗК РФ образование земельных участков не должно приводить к вклиниванию, вкрапливанию, изломанности границ, чересполосице, невозможности размещения объектов недвижимости и другим препятствующим рациональному использованию и охране земель недостаткам. Включаемая в границы образуемого земельного участка территория не обеспечена доступом с земель общего пользования, представляет собой чересполосицу, что нарушает требования статьи 11.9 ЗК РФ, препятствует формированию ее как самостоятельного участка. Территория не может быть сформирована как самостоятельный земельный участок для предостав-

ления на торгах. Она не может быть использована в соответствии с основными видами разрешенного использования, установленными градостроительными регламентами ПЗЗ. С учетом требований СП 42.13330.2016, СП 118.13330.2012* в границах данной территории невозможно возвести самостоятельный объект капитального строительства.

Основанием перераспределения является статья 39.28 ЗК РФ, предусматривающая случаи и основания перераспределения земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности. Вид разрешенного использования земельного участка проектом межевания территории не устанавливается.

Земельный участок № 22 площадью 4833 кв. м образуется за счет городских земель для размещения внутриквартальных проездов, проходов с целью обеспечения доступа к земельным участкам, расположенным в границах элемента планировочной структуры.

Земельный участок № 23 площадью 5266 кв. м образуется путем перераспределения ранее предоставленного земельного участка с кадастровым номером 59:01:4411477:9 и городских земель под существующими гаражами для исключения чересполосицы и устранения недостатков в землепользовании – часть гаражей не включена в границы земельного участка. Образование земельного участка возможно после уточнения границ многоконтурного земельного участка с кадастровым номером 59:01:4411477:9 и оформления права собственности на земельный участок.

Расстояние от наземных гаражей до жилых домов и общественных зданий соответствует требованиям по пожарной безопасности и СП 113.13330.2016. Размер земельных участков гаражей для одноэтажных гаражей составляет 30 кв. м на 1 машино-место в соответствии с пунктом 11.37 СП 42.13330.2016. При габаритах гаражных боксов 4 м в ширину и 6 м в длину площади земельного участка будет достаточно только для обеспечения открытия входных ворот в гараж, и собственники гаражей не будут обеспечены территорией, необходимой для обслуживания гаражей, включая проезды. Образование земельного участка в соответствии с проектом межевания территории позволит обеспечить требования статьи 69 Федерального закона от 22 июля 2008 г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности».

В соответствии с пунктом 6 статьи 11.9 ЗК РФ образование земельных участков не должно приводить к вклиниванию, вкрапливанию, изломанности границ, чересполосице, невозможности размещения объектов недвижимости и другим препятствующим рациональному использованию и охране земель недостаткам. Включаемая в границы образуемого земельного участка территория не обеспечена доступом с земель общего пользования, представляет собой чересполосицу, что нарушает требования статьи 11.9 ЗК РФ, препятствует формированию ее как самостоятельного участка. Территория не может быть сформирована как самостоятельный земельный участок для предоставления на торгах. Она не может быть использована в соответствии с основными видами разрешенного использования, установленными градостроительными регламентами ПЗЗ. С учетом требований СП 42.13330.2016, СП 118.13330.2012* в границах данной территории невозможно возвести самостоятельный объект капитального строительства.

Основанием перераспределения является статья 39.28 ЗК РФ, предусматривающая случаи и основания перераспределения земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности. Вид разрешенного использования земельного участка проектом межевания территории не устанавливается.

Земельный участок № 24 площадью 3813 кв. м образуется путем перераспределения ранее предоставленного земельного участка с кадастровым номером 59:01:4411477:9 и городских земель под существующими гаражами для исключения чересполосицы и устранения недостатков в землепользовании – часть гаражей не включена в границы земельного участка. Образование земельного участка возможно после уточнения границ многоконтурного земельного участка с кадастровым номером 59:01:4411477:9 и оформления права собственности на земельный участок.

Расстояние от наземных гаражей до жилых домов и общественных зданий соответствует требованиям по пожарной безопасности и СП 113.13330.2016. Размер земельных участков гаражей для одноэтажных гаражей составляет 30 кв. м на 1 машино-место в соответствии с пунктом 11.37 СП 42.13330.2016. При габаритах гаражных боксов 4 м в ширину и 6 м в длину площади земельного участка будет достаточно только для обеспечения открытия входных ворот в гараж, и собственники гаражей не будут обеспечены территорией, необходимой для обслуживания гаражей, включая проезды. Образование земельного участка в соответствии с проектом межевания территории позволит обеспечить требования статьи 69 Федерального закона от 22 июля 2008 г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности».

В соответствии с пунктом 6 статьи 11.9 ЗК РФ образование земельных участков не должно приводить к вклиниванию, вкрапливанию, изломанности границ, чересполосице, невозможности размещения объектов недвижимости и другим препятствующим рациональному использованию и охране земель недостаткам. Включаемая в границы образуемого земельного участка территория не обеспечена доступом с земель общего пользования, представляет собой чересполосицу, что нарушает требования статьи 11.9 ЗК РФ, препятствует формированию ее как самостоятельного участка. Территория не может быть сформирована как самостоятельный земельный участок для предоставления на торгах. Она не может быть использована в соответствии с основными видами разрешенного использования, установленными градостроительными регламентами ПЗЗ. С учетом требований СП 42.13330.2016, СП 118.13330.2012* в границах данной территории невозможно возвести самостоятельный объект капитального строительства.

Основанием перераспределения является статья 39.28 ЗК РФ, предусматривающая случаи и основания перера-

спределения земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности. Вид разрешенного использования земельного участка проектом межевания территории не устанавливается.

Земельный участок № 25 площадью 132 кв. м образуется за счет городских земель для размещения внутриквартальных проездов, проходов с целью обеспечения доступа к земельным участкам, расположенным в границах элемента планировочной структуры.

Земельный участок № 26 площадью 884 кв. м предложено уточнить с учетом фактического размещения гаражей боксов гаражно-строительного кооператива № 63 при акционерном обществе открытого типа «Севуралсантехмонтаж». Вид разрешенного использования земельного участка проектом межевания территории не устанавливается.

Земельный участок № 27 площадью 3861 кв. м образуется путем перераспределения ранее предоставленного земельного участка с кадастровым номером 59:01:4410240:48 и городских земель под существующими промышленными объектами V класса вредности (с санитарно-защитной зоной не более 50 м) для исключения чересполосицы.

В соответствии с пунктом 6 статьи 11.9 ЗК РФ образование земельных участков не должно приводить к вклиниванию, вкрапливанию, изломанности границ, чересполосице, невозможности размещения объектов недвижимости и другим препятствующим рациональному использованию и охране земель недостаткам. Включаемая в границы образуемого земельного участка территория не обеспечена доступом с земель общего пользования, представляет собой чересполосицу, что нарушает требования статьи 11.9 ЗК РФ, препятствует формированию ее как самостоятельного участка. Территория не может быть сформирована как самостоятельный земельный участок для предоставления на торгах. Она не может быть использована в соответствии с основными видами разрешенного использования, установленными градостроительными регламентами ПЗЗ. С учетом требований СП 42.13330.2016, СП 118.13330.2012* в границах данной территории невозможно возвести самостоятельный объект капитального строительства.

Основанием перераспределения является статья 39.28 ЗК РФ, предусматривающая случаи и основания перераспределения земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности. Вид разрешенного использования земельного участка проектом межевания территории не устанавливается.

Земельный участок № 28 площадью 1850 кв. м образуется путем перераспределения ранее предоставленного земельного участка и городских земель под существующими промышленными объектами V класса вредности (с санитарно-защитной зоной не более 50 м) для исключения чересполосицы.

В соответствии с пунктом 6 статьи 11.9 ЗК РФ образование земельных участков не должно приводить к вклиниванию, вкрапливанию, изломанности границ, чересполосице, невозможности размещения объектов недвижимости и другим препятствующим рациональному использованию и охране земель недостаткам. Включаемая в границы образуемого земельного участка территория не обеспечена доступом с земель общего пользования, представляет собой чересполосицу, что нарушает требования статьи 11.9 ЗК РФ, препятствует формированию ее как самостоятельного участка. Территория не может быть сформирована как самостоятельный земельный участок для предоставления на торгах. Она не может быть использована в соответствии с основными видами разрешенного использования, установленными градостроительными регламентами ПЗЗ. С учетом требований СП 42.13330.2016, СП 118.13330.2012* в границах данной территории невозможно возвести самостоятельный объект капитального строительства.

Основанием перераспределения является статья 39.28 ЗК РФ, предусматривающая случаи и основания перераспределения земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности. Вид разрешенного использования земельного участка проектом межевания территории не устанавливается.

Земельный участок № 29 площадью 120 кв. м предложено образовать за счет городских земель под зданием гаража с учетом фактического размещения объекта. Вид разрешенного использования земельного участка проектом межевания территории не устанавливается. Расстояние от наземных гаражей до жилых домов и общественных зданий соответствует требованиям по пожарной безопасности и СП 113.13330.2016. Размер земельных участков гаражей для одноэтажных гаражей составляет 30 кв. м на 1 машино-место в соответствии с пунктом 11.37 СП 42.13330.2016. При габаритах гаражных боксов 4 м в ширину и 6 м в длину площади земельного участка будет достаточно только для обеспечения открытия входных ворот в гараж, и собственники гаражей не будут обеспечены территорией, необходимой для обслуживания гаражей, включая проезды. Образование земельного участка в соответствии с проектом межевания территории позволит обеспечить требования статьи 69 Федерального закона от 22 июля 2008 г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности».

Земельный участок № 30 площадью 30 кв. м образуется путем перераспределения ранее предоставленного земельного участка с кадастровым номером 59:01:4410240:429 под существующим объектом инженерной инфраструктуры – комплектной трансформаторной подстанцией с учетом границ смежных земельных участков, фактических границ для исключения чересполосицы.

В соответствии с пунктом 6 статьи 11.9 ЗК РФ образование земельных участков не должно приводить к вклиниванию, вкрапливанию, изломанности границ, чересполосице, невозможности размещения объектов недвижимости и другим препятствующим рациональному использованию и охране земель недостаткам. Включаемая в границы образуемого земельного участка территория не обеспечена доступом с земель общего пользования, представляет собой черес-

полосицу, что нарушает требования статьи 11.9 ЗК РФ, препятствует формированию ее как самостоятельного участка. Территория не может быть сформирована как самостоятельный земельный участок для предоставления на торгах. Она не может быть использована в соответствии с основными видами разрешенного использования, установленными градостроительными регламентами ПЗЗ. С учетом требований СП 42.13330.2016, СП 118.13330.2012* в границах данной территории невозможно возвести самостоятельный объект капитального строительства.

Основанием перераспределения является статья 39.28 ЗК РФ, предусматривающая случаи и основания перераспределения земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности. Вид разрешенного использования земельного участка проектом межевания территории не устанавливается.

Земельный участок № 31 площадью 1005 кв. м образуется за счет городских земель для размещения объектов озеленения и элементов благоустройства перед учебным корпусом. Вид разрешенного использования земельного участка проектом межевания территории не устанавливается.

Экспликация образуемых и изменяемых земельных участков

№ земельного участка	Площадь образуемых и изменяемых земельных участков и их частей, кв. м	Образуемые земельные участки, которые после образования будут относиться к территориям общего пользования или имуществу общего пользования, кв. м	Площадь исходных земельных участков, кв. м	Местоположение участка/ адрес земельного участка (при наличии)	Землепользователь (право-обладатель)	Вид разрешенного использования образуемых земельных участков в соответствии с проектом планировки территории
1	2	3	4	5	6	7
1*	9606	-	9415 +/-22	г. Пермь, Свердловский район, ул. Куйбышева, 109	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пермский национальный исследовательский политехнический университет»	вид разрешенного использования земельного участка проектом межевания территории не устанавливается
2	59	-	-	г. Пермь, Свердловский район	-	вид разрешенного использования земельного участка проектом межевания территории не устанавливается
3	1436	-	289 +/-6	г. Пермь, Свердловский район, ул. Куйбышева	собственники гаражей	вид разрешенного использования земельного участка проектом межевания территории не устанавливается
4	3057	-	-	г. Пермь, Свердловский район	-	внутриквартальные проезды, проходы
5	-	341	-	г. Пермь, Свердловский район	-	территория общего пользования, для размещения линейных объектов инженерной и транспортной инфраструктуры
6	1746	-	1851 +/-15 7605	г. Пермь, Свердловский район, ул. Куйбышева, 109	сведения отсутствуют	спорт (5.1)
7	874	-	-	г. Пермь, Свердловский район	-	инженерно-технические объекты, сооружения и коммуникации, обеспечивающие реализацию разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в границах отдельных земельных участков
8*	3800	-	2660 50	г. Пермь, Свердловский район	собственники гаражей	вид разрешенного использования земельного участка проектом межевания территории не устанавливается

1	2	3	4	5	6	7
9	2315	-	-	г. Пермь, Свердловский район	собственники гаражей	вид разрешенного использования земельного участка проектом межевания территории не устанавливается
10*	2314	-	2214 +/-14	г. Пермь, Свердловский район, ул. Куйбышева, 111а	закрытое акционерное общество «Банк Интеза»	вид разрешенного использования земельного участка проектом межевания территории не устанавливается
11	311	-	-	г. Пермь, Свердловский район	собственники гаражей	вид разрешенного использования земельного участка проектом межевания территории не устанавливается
12	934	-	153	г. Пермь, Свердловский район	собственники гаражей	вид разрешенного использования земельного участка проектом межевания территории не устанавливается
13*	396	-	-	г. Пермь, Свердловский район	-	внутриквартальные проезды, проходы
14*	17784	-	16800 +/- 27.67	г. Пермь, Свердловский район	-	вид разрешенного использования земельного участка проектом межевания территории не устанавливается
15*	6078	-	6157 +/- 24	г. Пермь, Свердловский район, ул. Чкалова	-	вид разрешенного использования земельного участка проектом межевания территории не устанавливается
16	3075	-	-	г. Пермь, Свердловский район	-	внутриквартальные проезды, проходы
17	378	-	-	г. Пермь, Свердловский район	-	внутриквартальные проезды, проходы
18	14254	-	22141 +/-52	г. Пермь, Свердловский район, ул. Маршрутная	собственники гаражей	вид разрешенного использования земельного участка проектом межевания территории не устанавливается
19	-	6550	-	г. Пермь, Свердловский район	-	территория общего пользования, для размещения линейных объектов инженерной и транспортной инфраструктуры
20	-	1920	-	г. Пермь, Свердловский район	-	территория общего пользования, для размещения линейных объектов инженерной и транспортной инфраструктуры
21	564		276.42	г. Пермь, Свердловский район	-	вид разрешенного использования земельного участка проектом межевания территории не устанавливается
22	4844	-	-	г. Пермь, Свердловский район	-	внутриквартальные проезды, проходы

1	2	3	4	5	6	7
23	5266	-	22141 +/-52	г. Пермь, Свердловский район, ул. Маршрутная	собственники гаражей	вид разрешенного использования земельного участка проектом межевания территории не устанавливается
24	3813	-	22141 +/-52	г. Пермь, Свердловский район, ул. Маршрутная	собственники гаражей	вид разрешенного использования земельного участка проектом межевания территории не устанавливается
25	132	-	-	г. Пермь, Свердловский район	-	внутриквартальные проезды, проходы
26	884	-	830	г. Пермь, Свердловский район	собственники гаражей	вид разрешенного использования земельного участка проектом межевания территории не устанавливается
27	3861	-	3438 +/-15	г. Пермь, Свердловский район, ул. Маршрутная, 14д, 14е	общество с ограниченной ответственностью «Монтажное управление Севуралсантехмонтаж»	вид разрешенного использования земельного участка проектом межевания территории не устанавливается
28	1850	-	1653	г. Пермь, Свердловский район	-	вид разрешенного использования земельного участка проектом межевания территории не устанавливается
29	120	-	-	г. Пермь, Свердловский район	собственники гаражей	вид разрешенного использования земельного участка проектом межевания территории не устанавливается
30	30	-	23	г. Пермь, Свердловский район	-	вид разрешенного использования земельного участка проектом межевания территории не устанавливается
31	1005	-	-	г. Пермь, Свердловский район	-	вид разрешенного использования земельного участка проектом межевания территории не устанавливается

* Образование земельного участка возможно при условии внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 26 июня 2007 г. № 143.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.11.2019

№ 891

Об отклонении предложений о внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143

В соответствии со статьями 33, 34 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации города Перми от 29 мая 2008 г. № 450 «Об утверждении Регламента комиссии по землепользованию и застройке города Перми», с учетом заключения комиссии по землепользованию и застройке города Перми от 23 октября 2019 г. администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Отклонить предложение Рачевой Александры Федоровны от 09 сентября 2019 г. № 059-22-01-28-5740 о внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 26 июня 2007 г. № 143 (далее – Правила), об исключении из границ территориальной зоны городских лесов (ГЛ) и включении в границы территориальной зоны садовых и дачных участков (Р-3) территории площадью 524,50 кв. м, находящейся в садовом некоммерческом товариществе «Вишенка» (участок № 112) по ул. Ягодной, 24 в Индустриальном районе города Перми, как не соответствующее статье 52.6 Правил, так как территориальная зона садовых и дачных участков (Р-3) выделена для обеспечения правовых условий функционирования ранее предоставленных садовых и дачных земельных участков.

2. Отклонить предложение администрации Орджоникидзевского района города Перми от 09 сентября 2019 г. № 059-37-01-47/3-1988 о внесении изменений в Правила в части изменения территориальной зоны индивидуальной жилой застройки городского типа (Ж-4) на зону рекреационно-ландшафтных территорий (Р-2) в отношении земельного участка, расположенного западней земельного участка с кадастровым номером 59:01:3810234:96 в Орджоникидзевском районе города Перми, как не соответствующее пункту 5 части 3 статьи 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее – ГрК РФ). Заявителем не представлено обоснование того, что в результате применения Правил земельные участки и объекты капитального строительства не используются эффективно, причиняется вред их правообладателям, снижается стоимость земельных участков и объектов капитального строительства, не реализуются права и законные интересы граждан и их объединений.

3. Отклонить предложение гаражно-строительного кооператива № 221 от 06 августа 2019 г. № 059-22-01-28-4866 о внесении изменений в Правила о включении в перечень основных видов разрешенного использования вида – «служебные гаражи (4.9)», в условно разрешенные виды – «хранение автотранспорта (2.7.1)» в градостроительном регламенте территориальной зоны высших, средних специальных учебных заведений и научных комплексов (ЦС-2) как не соответствующее пункту 5 части 3 статьи 33 ГрК РФ. Заявителем не представлено обоснование того, что в результате применения Правил земельные участки и объекты капитального строительства не используются эффективно, причиняется вред их правообладателям, снижается стоимость земельных участков и объектов капитального строительства, не реализуются права и законные интересы граждан и их объединений.

4. Отклонить предложения садового некоммерческого товарищества «Коллективный сад № 26-А» от 02 апреля 2019 г. № 059-22-01-28-1952, от 18 сентября 2019 г. № 059-22-01-28-6013 о внесении изменений в Правила об установлении единой территориальной зоны садовых и дачных участков (Р-3) в отношении земельного участка с кадастровым номером 59:01:3810308:100, расположенного по адресу: город Пермь, Орджоникидзевский район, на правом берегу реки Язовой, как не соответствующее назначению функциональной зоны экологического природного ландшафта (ТСП-ЭП), установленной Генеральным планом города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 17 декабря 2010 г. № 205.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента земельных отношений администрации города Перми Немирову О.В.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.11.2019

№ 892

Об утверждении Порядка заключения, изменения договоров социального найма жилых помещений, договоров найма специализированных жилых помещений

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлениями Правительства Российской Федерации от 21 мая 2005 г. № 315 «Об утверждении Типового договора социального найма жилого помещения», от 26 января 2006 г. № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений», Уставом города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок заключения, изменения договоров социального найма жилых помещений, договоров найма специализированных жилых помещений.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Субботина И.А.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Перми
от 12.11.2019 № 892

ПОРЯДОК заключения, изменения договоров социального найма жилых помещений, договоров найма специализированных жилых помещений

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок заключения, изменения договоров социального найма жилых помещений, договоров найма специализированных жилых помещений (далее – Порядок) устанавливает срок и порядок заключения, изменения договоров социального найма жилых помещений, договоров найма специализированных жилых помещений (далее – договор, договоры) с гражданами, которым предоставлены для проживания на условиях договора социального найма, договора найма специализированного жилого помещения жилые помещения жилищного фонда муниципального образования город Пермь, а также контроль за заключением, изменением договоров.

1.2. Право на заключение, изменение договоров имеют граждане Российской Федерации, в отношении которых управлением жилищных отношений администрации города Перми (далее – Управление) принято решение о предоставлении жилого помещения по договору социального найма жилого помещения, договору найма специализированного жилого помещения, а также граждане Российской Федерации, которым жилые помещения были предоставлены ранее в установленном законом порядке.

1.3. Заключение, изменение договоров производится муниципальным казенным учреждением «Управление муниципальным жилищным фондом города Перми» (далее – Учреждение), подведомственным Управлению.

1.4. Изменение договора производится путем заключения дополнительного соглашения к договору.

II. Нормативная правовая база

Правовым основанием заключения, изменения договоров являются Жилищный кодекс Российской Федерации, Гражданский кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановления Правительства Российской Федерации от 21 мая 2005 г. № 315 «Об утверждении Типового договора социального найма жилого помещения», от 26 января 2006 г. № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений», Устав города Перми.

III. Порядок заключения, изменения договора

3.1. Договор, дополнительное соглашение к договору заключаются в письменной форме в соответствии с типовыми договорами, утвержденными постановлениями Правительства Российской Федерации от 21 мая 2005 г. № 315 «Об утверждении типового договора социального найма жилого помещения», от 26 января 2006 г. № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений».

3.2. Заключение, изменение договора производится бесплатно в течение 30 календарных дней со дня представления документов гражданином (представителем гражданина) в Учреждение.

3.3. Для заключения договора, изменения договора гражданин представляет в Учреждение документы согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

3.4. Граждане (их представители) несут ответственность за достоверность информации, содержащейся в документах, представленных в Учреждение.

3.5. Специалисты Учреждения не вправе требовать от граждан представления иных документов и осуществления иных действий, необходимых для заключения договора, изменения договора.

3.6. Специалисты Учреждения, ответственные за прием документов, осуществляют прием заявлений по формам согласно приложениям 2, 4, 5 к настоящему Порядку, согласий по формам согласно приложениям 3, 6 к настоящему Порядку, документов, установление личности граждан, проверку полномочий представителя (в случае действия по доверенности), консультируют граждан по вопросам заключения, изменения договора, при отсутствии оригиналов документов проверяют удостоверенные в установленном законодательством порядке копии документов, прилагаемых к заявлению, осуществляют проверку представленных документов на предмет отсутствия оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 3.7 настоящего Порядка.

При представлении копий и оригиналов документов специалисты Учреждения, ответственные за прием документов, сличают их, заверяют копии документов, возвращают оригиналы документов гражданину (представителю гражданина).

3.7. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для заключения, изменения договора:

не представлены заявление и документы или хотя бы один из документов, предусмотренные приложением 1 к настоящему Порядку;

заявление и документы представлены лицом, не уполномоченным на совершение такого рода действий;

заявление оформлено ненадлежащим образом (написано неразборчиво, наличие противоречивых сведений, фамилия, имя и отчество гражданина, почтовый адрес написаны не полностью, отсутствует собственноручная подпись гражданина);

заявление и прилагаемые документы имеют подчистки или приписки, зачеркнутые слова и иные неоговоренные исправления, серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание, заявление исполнено карандашом;

копии документов, прилагаемые к заявлению (при отсутствии оригиналов документов), не удостоверены в установленном законодательством порядке.

3.8. При отсутствии оснований для отказа в приеме документов принятое заявление и документы в день приема документов передаются специалистами, ответственными за прием документов, специалисту, ответственному за регистрацию.

Специалист Учреждения, ответственный за регистрацию, регистрирует заявление гражданина и направляет заявление директору Учреждения.

3.9. Директор Учреждения определяет подразделение Учреждения, ответственное за рассмотрение заявления и документов, накладывая соответствующую резолюцию.

3.10. Специалисты Учреждения, ответственные за рассмотрение заявления и документов, осуществляют проверку общей и жилой площади жилого помещения в соответствии с техническим паспортом жилого помещения, наличие жилого помещения в собственности муниципального образования город Пермь, изготавливают копию плана жилого помещения и экспликации из технического паспорта (в случае, если предметом заявления является комната в коммунальной квартире или в доме, ранее использовавшемся в качестве общежития, либо жилое помещение, в котором имеется самовольная перепланировка, переустройство, реконструкция), проверяют лиц, зарегистри-

стрированных в жилом помещении по месту жительства, соответствие представленных документов требованиям законодательства.

В случае если жилое помещение по данным Учреждения не находится в собственности муниципального образования город Пермь, специалисты Учреждения, ответственные за рассмотрение заявления и документов, готовят запрос в департамент имущественных отношений администрации города Перми с целью получения выписки из реестра муниципального имущества города Перми. После получения выписки из реестра муниципального имущества города Перми заявление подлежит дальнейшему рассмотрению.

При отсутствии оснований для отказа в заключении, изменении договора специалисты Учреждения, ответственные за рассмотрение заявления и документов, осуществляют подготовку проекта договора или проекта дополнительного соглашения к договору.

При наличии одного из оснований для отказа в заключении, изменении договора, указанных в пункте 3.12 настоящего Порядка, специалисты Учреждения, ответственные за рассмотрение заявления и документов, осуществляют подготовку проекта Уведомления об отказе в заключении договора или изменении договора (далее – Уведомление).

3.11. Директор Учреждения подписывает проект договора или дополнительного соглашения к договору либо проект Уведомления.

3.12. Основаниями для отказа в заключении, изменении договора являются:

представление недостоверных документов и (или) сведений;

представление документов, которые не содержат оснований для заключения или изменения договора;

отсутствие жилого помещения, на которое требуется оформить договор, дополнительное соглашение к договору, в реестре муниципального имущества города Перми.

3.13. Специалисты Учреждения, ответственные за регистрацию, производят регистрацию договора или дополнительного соглашения к договору либо Уведомления.

3.14. Специалисты Учреждения, ответственные за прием документов, информируют гражданина о рассмотрении заявления по телефону, указанному в заявлении, либо путем направления в адрес гражданина Уведомления.

По прибытии гражданина в Учреждение специалисты Учреждения, ответственные за прием документов, уведомляют его личность, передают договор или дополнительное соглашение к договору для его подписания гражданину в Учреждении. После подписания договора или дополнительного соглашения к договору специалисты Учреждения, ответственные за прием документов, выдают гражданину договор или дополнительное соглашение к договору.

3.15. Уведомление выдается гражданину (его законному представителю) либо направляется ему по почте по адресу, указанному гражданином при подаче документов.

Уведомление выдается (направляется) гражданину в течение 3 дней после принятия решения об отказе в заключении договора, дополнительного соглашения к договору.

IV. Контроль за заключением, изменением договоров

4.1. Основной задачей контроля за заключением, изменением договоров является соблюдение порядка заключения, изменения договоров.

4.2. Текущий контроль за соблюдением порядка заключения, изменения договоров осуществляется директором Учреждения путем проведения проверок соблюдения и исполнения специалистами Учреждения положений настоящего Порядка, иных нормативных правовых актов Российской Федерации. Периодичность осуществления текущего контроля составляет 1 раз в полгода.

4.3. Проверки осуществляются на основании распоряжений и поручений директора Учреждения.

4.4. Плановые проверки проводятся 1 раз в год на основании приказа начальника Управления. При плановой проверке проверяются все документы, послужившие основанием для заключения, изменения договоров.

4.5. Внеплановые проверки проводятся по конкретному обращению граждан на основании приказа директора Учреждения, начальника Управления.

4.6. Специалисты Учреждения, ответственные за прием, регистрацию, рассмотрение заявления и документов, несут персональную ответственность за соблюдение настоящего Порядка.

4.7. По результатам проведения проверок в случае выявления нарушений соблюдения положений настоящего Порядка специалисты Учреждения несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

4.8. Контроль со стороны граждан, их объединений и организаций может быть осуществлен путем запроса соответствующей информации при условии, что она не является конфиденциальной.

Приложение 1
к Порядку заключения, изменения
договоров социального найма
жилых помещений, договоров
найма специализированных
жилых помещений

ПЕРЕЧЕНЬ
документов, представляемых в муниципальное казенное учреждение
«Управление муниципальным жилищным фондом города Перми»
для заключения, изменения договоров социального найма
жилых помещений, договоров найма специализированных
жилых помещений

1. Для заключения договоров социального найма жилых помещений, договоров найма специализированных жилых помещений (далее – договор, договоры) гражданин представляет в муниципальное казенное учреждение «Управление муниципальным жилищным фондом города Перми» (далее – Учреждение) следующие документы:

1.1. при принятии управлением жилищных отношений администрации города Перми (далее – Управление) решения о предоставлении жилого помещения по договору:

заявление в письменном виде по форме согласно приложению 2 к Порядку заключения, изменения договоров социального найма жилых помещений, договоров найма специализированных жилых помещений (далее – Порядок) с приложением следующих документов:

копий документов, удостоверяющих личность гражданина и членов его семьи;

копий документов, подтверждающих родственные отношения гражданина и лиц, указанных им в качестве членов семьи (свидетельства о рождении, о заключении брака, решение суда об усыновлении (удочерении), о признании членом семьи);

копии документа, удостоверяющего личность представителя (в случае обращения представителя);

нотариально удостоверенной доверенности или ее копии, верность которой засвидетельствована нотариально, подтверждающей полномочия представителя (в случае обращения представителя);

согласия гражданина и членов семьи на обработку персональных данных, содержащихся в представленных документах, по форме согласно приложению 3 к Порядку.

Гражданин при обращении в Учреждение представляет подлинники и копии документов, действительных на дату обращения;

1.2. при оформлении договора на жилое помещение, решение о предоставлении которого принято в период до дня учреждения Управления (до 01 декабря 2006 г.) либо в случае передачи жилых помещений из частной собственности:

заявление в письменном виде по форме согласно приложению 2 с приложением следующих документов:

копий документов, удостоверяющих личность гражданина и членов его семьи;

копий документов, подтверждающих состав семьи гражданина и родственные отношения заявителя и лиц, указанных им в качестве членов семьи (свидетельства о рождении, о заключении брака, решение суда об усыновлении (удочерении), о признании членом семьи);

копии документа, подтверждающего право пользования жилым помещением, занимаемым гражданином (ордер, договор найма жилого помещения, решение о предоставлении жилого помещения, вступившее в законную силу решение суда, договор о безвозмездной передаче приватизированного жилого помещения в муниципальную собственность);

копии документа, удостоверяющего личность представителя (в случае обращения представителя);

нотариально удостоверенной доверенности или ее копии, верность которой засвидетельствована нотариально, подтверждающей полномочия представителя (в случае обращения представителя);

согласия гражданина и членов семьи на обработку персональных данных, содержащихся в представленных документах, по форме согласно приложению 3 к Порядку.

Гражданин при обращении в Учреждение представляет подлинники и копии документов, действительных на дату обращения;

1.3. при передаче в муниципальную собственность жилого помещения, находящегося в жилом доме, использовавшемся в качестве общежития, из собственности Российской Федерации, собственности субъекта Российской Федерации:

заявление в письменном виде по форме согласно приложению 4 с приложением следующих документов:

копий документов, удостоверяющих личность гражданина и членов его семьи;

копий документов, подтверждающих родственные отношения гражданина и лиц, указанных им в качестве членов семьи (свидетельства о рождении, о заключении брака, решение суда об усыновлении (удочерении), о признании членом семьи);

копии документа, подтверждающего право пользования жилым помещением, занимаемым гражданином (ордер, договор найма жилого помещения, решение о предоставлении жилого помещения, вступившее в законную силу решение суда);

копии документа, удостоверяющего личность представителя (в случае обращения представителя);

нотариально удостоверенной доверенности или ее копии, верность которой засвидетельствована нотариально, подтверждающей полномочия представителя (в случае обращения представителя);

копии трудовой книжки либо иного документа, подтверждающего факт наличия трудовых отношений, прохождения службы или обучения гражданина на дату предоставления жилого помещения и на дату передачи его в муниципальную собственность;

согласия гражданина и членов семьи на обработку персональных данных, содержащихся в представленных документах, по форме согласно приложению 3 к Порядку.

Гражданин при обращении в Учреждение представляет подлинники и копии документов, действительных на дату обращения;

2. Для изменения договора в связи с изменением состава семьи гражданина, персональных данных гражданина и (или) членов его семьи, нумерации квартиры, адреса жилого помещения, общей или жилой площади гражданин представляет в Учреждение следующие документы:

заявление в письменном виде по форме согласно приложению 5 с приложением следующих документов:

копий документов, удостоверяющих личность гражданина и членов его семьи;

копий документов, подтверждающих родственные отношения гражданина и лиц, указанных им в качестве членов семьи (свидетельства о рождении, о заключении брака, решение суда об усыновлении (удочерении), о признании членом семьи);

копий документов, являющихся основанием для внесения изменений в договор (свидетельство о рождении, свидетельство о смерти, свидетельство о заключении (расторжении) брака, свидетельство о перемене имени, фамилии, отчества, технический паспорт, иной документ, подтверждающий необходимость внесения изменений в договор социального найма жилого помещения);

оригинала документа, дающего право на вселение в жилое помещение (ордер, справка о переводе лицевого счета, решение о предоставлении жилого помещения, вступившее в законную силу решение суда);

согласия членов семьи гражданина на изменение договора и признание заявителя нанимателем в случае смерти, выезда предыдущего нанимателя на другое место жительства, изменение договора при объединении в одну семью и заключение одного договора по форме согласно приложению 6 к Порядку;

копии документа, удостоверяющего личность представителя (в случае обращения представителя);

нотариально удостоверенной доверенности или ее копии, верность которой засвидетельствована нотариально, подтверждающей полномочия представителя (в случае обращения представителя);

согласия гражданина и членов семьи на обработку персональных данных, содержащихся в представленных документах по форме согласно приложению 3 к Порядку.

Гражданин при обращении в Учреждение представляет подлинники и копии документов, действительных на дату обращения.

Приложение 2
к Порядку заключения, изменения
договоров социального найма
жилых помещений, договоров
найма специализированных
жилых помещений

Директору
МКУ «Управление
муниципальным жилищным
фондом города Перми»

(фамилия, имя, отчество полностью)

(почтовый адрес)

(телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о заключении договора социального найма жилого помещения/
договора найма специализированного жилого помещения

Прошу заключить со мной договор социального найма жилого помещения/
договор найма специализированного жилого помещения,
(нужное подчеркнуть)

расположенного по адресу: _____

Жилое помещение было предоставлено на основании _____

(договор, ордер, решение уполномоченного органа и тому подобное)

В качестве членов моей семьи прошу включить:

1. _____
(фамилия, имя, отчество полностью, родственные отношения)
2. _____
(фамилия, имя, отчество полностью, родственные отношения)
3. _____
(фамилия, имя, отчество полностью, родственные отношения)
4. _____
(фамилия, имя, отчество полностью, родственные отношения)

(подпись)

«__» _____ 20__ г.

Приложение 3
к Порядку заключения, изменения
договоров социального найма
жилых помещений, договоров
найма специализированных
жилых помещений

Согласие на обработку персональных данных

г. Пермь

«__» _____ 20__ г.

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество полностью)

_____,
(вид документа, удостоверяющего личность, серия, номер, кем и когда выдан)

проживающий (ая) по адресу: _____,
настоящим выражаю свое согласие муниципальному казенному учреждению «Управление муниципальным жилищным фондом города Перми», адрес места нахождения: г. Пермь, ул. Стахановская, 51 (далее именуется «Наймодатель»), на обработку (включая получение от меня и/или от любых третьих лиц, с учетом требований действующего законодательства Российской Федерации) моих персональных данных и подтверждаю, что, выражая названное согласие, я действую свободно своей волей и в своем интересе.

Согласие дается мною для целей рассмотрения Наймодателем документов, необходимых для заключения договора социального найма жилого помещения, договора найма специализированного жилого помещения и (или) изменения договора социального найма жилого помещения, договора найма специализированного жилого помещения, и (или) дополнительного соглашения к договору социального найма жилого помещения, договору найма специализированного жилого помещения, для произведения необходимых начислений за наем жилого помещения по договору социального найма жилого помещения, договору найма специализированного жилого помещения, осуществления действий по регистрационному учету, для принятия решений или совершения действий, порождающих юридические последствия в отношении меня и других лиц, и распространяется на следующую информацию: мои фамилию, имя, отчество, год, месяц, дату и место рождения, адрес регистрации по месту жительства и фактического проживания, паспортные данные и иную информацию, относящуюся к моей личности, доступную либо известную в любой конкретный момент времени Наймодателю (далее – «Персональные данные»).

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих Персональных данных, которые необходимы для осуществления указанных выше целей.

Настоящим я признаю и подтверждаю, что в случае необходимости предоставления Персональных данных для достижения указанных выше целей третьему лицу, передачи Наймодателем принадлежащих ему функций и полномочий иному лицу Наймодатель вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои Персональные данные) таким третьим лицам, их представителям и иным уполномоченным лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию.

Также настоящим признаю и подтверждаю, что настоящее согласие считается данным мною любым третьим лицам, указанным выше, с учетом соответствующих изменений, и любые такие третьи лица имеют право на обработку Персональных данных на основании настоящего согласия.

Настоящее согласие действует с момента его выдачи субъектом персональных данных и до момента его отзыва на основании письменного заявления субъекта персональных данных.

(подпись)

«__» _____ 20__ г.

Приложение 4
к Порядку заключения, изменения
договоров социального найма
жилых помещений, договоров
найма специализированных
жилых помещений

Директору
МКУ «Управление
муниципальным жилищным
фондом города Перми»

(фамилия, имя, отчество полностью)

(почтовый адрес)

(телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о заключении договора социального найма жилого помещения

Прошу заключить со мной договор социального найма жилого помещения № ____, расположенного в здании бывшего общежития по адресу: _____.

Жилое помещение было предоставлено в связи с _____.

(указывается основание предоставления жилого помещения (трудовая деятельность и тому подобное), название организации, предоставившей жилое помещение)
на основании _____.

(договор, ордер, решение уполномоченного органа и тому подобное)

В качестве членов моей семьи прошу включить:

1. _____
(фамилия, имя, отчество полностью, родственные отношения)
2. _____
(фамилия, имя, отчество полностью, родственные отношения)
3. _____
(фамилия, имя, отчество полностью, родственные отношения)
4. _____
(фамилия, имя, отчество полностью, родственные отношения)

(подпись)

«__» _____ 20__ г.

Приложение 5
к Порядку заключения, изменения
договоров социального найма
жилых помещений, договоров
найма специализированных
жилых помещений

Директору
МКУ «Управление
муниципальным жилищным
фондом города Перми»

(фамилия, имя, отчество полностью)

(почтовый адрес)

(телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ
**об изменении договора социального найма жилого помещения/
договора найма специализированного жилого помещения**

Прошу изменить договор социального найма жилого помещения/договор найма специализированного жилого помещения

(нужное подчеркнуть)

расположенного по адресу: _____,
и признать нанимателем _____
вместо _____
в связи с _____

(смерть нанимателя (с указанием даты смерти), переезд нанимателя
на другое место жительства (с указанием нового места жительства),
по соглашению между нанимателем и членами его семьи, другое)

В качестве членов моей семьи прошу включить:

1. _____
(фамилия, имя, отчество полностью, родственные отношения)
2. _____
(фамилия, имя, отчество полностью, родственные отношения)
3. _____
(фамилия, имя, отчество полностью, родственные отношения)

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

Подпись нанимателя заверяю _____
(фамилия, имя, отчество паспортиста, подпись, печать)

Приложение 6
к Порядку заключения, изменения
договоров социального найма
жилых помещений, договоров
найма специализированных
жилых помещений

Директору
МКУ «Управление
муниципальным жилищным
фондом города Перми»

(фамилия, имя, отчество полностью)

(почтовый адрес)

(телефон)

СОГЛАСИЕ

**на изменение договора социального найма жилого помещения/
договора найма специализированного жилого помещения**

Я (мы) _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

выражаю (-ем) свое согласие на перевод лицевого счета и признание нанимателем квартиры (комнаты) по адресу:
г. Пермь, _____ район,
ул. _____, дом ____, кв. ____ на _____

(фамилия, имя, отчество полностью лица, на которое переводится лицевой счет,
его дата рождения)

в связи _____

(со смертью, переездом нанимателя (с указанием его фамилии, имени, отчества,
даты рождения), по соглашению между нанимателем и членами его семьи, другое)

и на заключение с _____

(фамилия, имя, отчество полностью лица, на которое переводится лицевой счет)
договора социального найма жилого помещения/
договора найма специализированного жилого помещения,

(нужное подчеркнуть)

с изменением которого я (мы) согласен (-ны).

(фамилия, имя, отчество полностью, собственноручно)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество полностью, собственноручно)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество полностью, собственноручно)

(подпись)

«__» _____ 20__ г.

Подписи нанимателя, членов его семьи заверяю _____

(фамилия, имя, отчество паспортиста, подпись, печать)



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.11.2019

№ 893

Об утверждении Положения и состава организационного комитета по подготовке и проведению ежегодного конкурса на лучшее оформление предприятий города Перми к Новому году

В соответствии с Уставом города Перми, постановлением администрации города Перми от 17 декабря 2013 г. № 1181 «Об утверждении Положения о ежегодном конкурсе на лучшее оформление предприятий города Перми к Новому году» администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Положение об организационном комитете по подготовке и проведению ежегодного конкурса на лучшее оформление предприятий города Перми к Новому году;

1.2. состав организационного комитета по подготовке и проведению ежегодного конкурса на лучшее оформление предприятий города Перми к Новому году.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Перми Агеева В.Г.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
города Перми
от 12.11.2019 № 893

ПОЛОЖЕНИЕ об организационном комитете по подготовке и проведению ежегодного конкурса на лучшее оформление предприятий города Перми к Новому году

I. Общие положения

1.1. Организационный комитет по подготовке и проведению ежегодного конкурса на лучшее оформление предприятий города Перми к Новому году (далее – организационный комитет, конкурс) создается в целях организации мероприятий по оценке участников конкурса.

1.2. Организационный комитет в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом города Перми, Положением о ежегодном конкурсе на лучшее оформление предприятий города Перми к Новому году, утвержденным постановлением администрации города Перми от 17 декабря 2013 г. № 1181 «Об утверждении Положения о ежегодном конкурсе на лучшее оформление предприятий города Перми к Новому году».

1.3. Организационный комитет в составе председателя, заместителя председателя, секретаря, членов организационного комитета формируется из представителей администрации города Перми.

1.4. Основными принципами работы организационного комитета являются объективность, коллегиальность, независимость.

II. Полномочия организационного комитета

- 2.1. Организация мероприятий по оценке участников конкурса.
- 2.2. Подведение итогов конкурса.
- 2.3. Обеспечение проведения процедуры награждения победителей и участников конкурса.

III. Порядок работы организационного комитета

- 3.1. Деятельность организационного комитета осуществляется в форме заседаний.
- 3.2. Заседание организационного комитета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей членов организационного комитета.
- 3.3. Руководство деятельностью организационного комитета осуществляется председателем организационного комитета, в случае его отсутствия – заместителем председателя организационного комитета.
- 3.4. Председатель организационного комитета назначает дату проведения заседания организационного комитета.
- 3.5. Обеспечение деятельности организационного комитета (извещение членов организационного комитета о дате, времени, месте проведения заседаний, оформление протоколов) осуществляется секретарем организационного комитета.
- 3.6. Решение об определении победителя принимается большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов организационного комитета путем проведения открытого голосования.
- 3.7. При голосовании каждый член организационного комитета обладает одним голосом.
- 3.8. При равенстве голосов решающим голосом является голос председателя организационного комитета.
- 3.9. Решение организационного комитета оформляется протоколом, подписываемым председателем и секретарем организационного комитета, в течение 3 рабочих дней после принятия решения.

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Перми
от 12.11.2019 № 893

СОСТАВ

организационного комитета по подготовке и проведению ежегодного конкурса на лучшее оформление предприятий города Перми к Новому году

Председатель: Агеев Виктор Геннадьевич	- первый заместитель главы администрации города Перми
Заместитель председателя: Чеснокова Ольга Михайловна	- заместитель начальника департамента экономики и промышленности администрации города Перми, начальник управления по развитию потребительского рынка
Секретарь: Павлова Элла Владимировна	- консультант отдела торговли и услуг управления по развитию потребительского рынка департамента экономики и промышленной политики администрации города Перми
Члены: Брекало Светлана Викторовна	- начальник отдела дизайна и городской среды департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми
Валиахметова Ирина Владимировна	- начальник отдела торговли и услуг управления по развитию потребительского рынка департамента экономики и промышленной политики администрации города Перми

Колесник
Марина Михайловна

- начальник отдела промышленной политики управления промышленности, инвестиций и предпринимательства департамента экономики и промышленной политики администрации города Перми

Пименова
Ирина Геннадьевна

- заместитель начальника департамента-начальник управления промышленности, инвестиций и предпринимательства департамента экономики и промышленной политики администрации города Перми



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.11.2019

№ 894

Об утверждении Регламента взаимодействия муниципального казенного учреждения «Административно-техническая инспекция города Перми», контрольного департамента администрации города Перми и территориальных органов администрации города Перми при осуществлении мониторинга содержания территории города Перми

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Перми, в целях организации взаимодействия муниципального казенного учреждения «Административно-техническая инспекция города Перми», контрольного департамента администрации города Перми и территориальных органов администрации города Перми при осуществлении мониторинга содержания территории города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Регламент взаимодействия муниципального казенного учреждения «Административно-техническая инспекция города Перми», контрольного департамента администрации города Перми и территориальных органов администрации города Перми при осуществлении мониторинга содержания территории города Перми (далее – Регламент).

2. Руководителям территориальных органов администрации города Перми назначить уполномоченных должностных лиц, ответственных за взаимодействие в рамках Регламента в течение 10 рабочих дней с даты подписания настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника контрольного департамента администрации города Перми Ворончихина А.Ю.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов

Приложение
к постановлению администрации
города Перми
от 12.11.2019 № 894

РЕГЛАМЕНТ
взаимодействия муниципального казенного учреждения
«Административно-техническая инспекция города Перми»,
контрольного департамента администрации города Перми
и территориальных органов администрации города Перми
при осуществлении мониторинга содержания территории города Перми

I. Общие положения

1.1. Регламент взаимодействия муниципального казенного учреждения «Административно-техническая инспекция города Перми» (далее – Учреждение), контрольного департамента администрации города Перми (далее – Департамент) и территориальных органов администрации города Перми при осуществлении мониторинга содержания территории города Перми (далее – Регламент) разработан в соответствии с правовыми актами города Перми.

1.2. Целью настоящего Регламента является совершенствование работы и согласованной деятельности между Учреждением, Департаментом и территориальными органами администрации города Перми при осуществлении мониторинга содержания территории города Перми в пределах полномочий, установленных правовыми актами города Перми.

1.3. Учреждение, Департамент и территориальные органы администрации города Перми при взаимодействии руководствуются принципами законности, самостоятельности в реализации собственных задач и полномочий.

1.4. При возникновении случаев, не урегулированных настоящим Регламентом, применяются нормы действующего законодательства и правовых актов города Перми.

II. Порядок взаимодействия

2.1. Учреждение:

2.1.1. осуществляет мониторинг содержания территории города Перми посредством визуальных осмотров при проведении обходов и объездов территории города Перми;

2.1.2. при непосредственном обнаружении признаков нарушений правовых актов города Перми в сфере благоустройства (далее – Признаки нарушений) на объектах и элементах благоустройства, в отношении которых организация работ по их содержанию и текущему ремонту осуществляется территориальными органами администрации города Перми в соответствии с правовыми актами города Перми:

выполняет документальную фиксацию, в том числе фото-, видеофиксацию непосредственно обнаруженных Признаков нарушений;

в течение 2 рабочих дней уведомляет территориальные органы администрации города Перми о непосредственно обнаруженных Признаках нарушений;

в случаях необеспечения территориальными органами администрации города Перми устранения Признаков нарушений в течение 5 рабочих дней со дня уведомления направляет информацию об обнаруженных Признаках нарушений в Департамент для учета при оценке состояния благоустройства и содержания территории города Перми, проводимой в установленном правовым актом города Перми порядке;

2.1.3. при непосредственном обнаружении Признаков нарушений на объектах и элементах благоустройства, в отношении которых организация работ по их содержанию и ремонту осуществляется физическими и юридическими лицами в соответствии с требованиями правовых актов города Перми в сфере благоустройства:

выполняет документальную фиксацию, в том числе фото-, видеофиксацию непосредственно обнаруженных Признаков нарушений;

в течение 2 рабочих дней уведомляет физических и юридических лиц о непосредственно обнаруженных Признаках нарушений;

в случаях неустранения физическими и юридическими лицами Признаков нарушений по истечении 5 рабочих дней со дня уведомления направляет информацию о Признаках нарушений в Департамент для составления протокола об административном правонарушении;

в случаях неустранения физическими и юридическими лицами Признаков нарушений по истечении периода рассмотрения материалов дел на административной комиссии района города Перми направляет информацию о Признаках нарушений в территориальный орган администрации города Перми, должностные лица которого уполномочены на проведение муниципального контроля.

2.2. Территориальные органы администрации города Перми при получении информации о непосредственно обнаруженных Признаках нарушений по объектам и элементам благоустройства, в отношении которых органи-

зация работ по их содержанию и текущему ремонту осуществляется территориальными органами администрации города Перми:

организуют работу по устранению Признаков нарушений;

в течение 5 рабочих дней со дня получения информации о непосредственно обнаруженных Признаках нарушений направляют в адрес Учреждения информацию об устранении Признаков нарушений;

учитывают полученную от Учреждения информацию о непосредственно обнаруженных Признаках нарушений при осуществлении приемки выполненных работ по заключенным муниципальным контрактам.

2.3. Департамент при получении информации о непосредственно обнаруженных Признаках нарушений составляет протоколы об административных правонарушениях в отношении физических, должностных и юридических лиц.

III. Формы взаимодействия и ответственные лица

3.1. Обмен информацией по вопросам осуществления мониторинга содержания территории города Перми, представление информации осуществляются по запросам, в том числе через систему электронного документооборота, посредством электронной почты и факсимильной связи. Срок представления информации указывается в запросе и не может превышать 5 рабочих дней.

3.2. Ответственность за сроки передачи и достоверность информации, передаваемой в рамках настоящего Регламента, несут:

в Учреждении – начальники административно-технических отделов;

в территориальных органах администрации города Перми – уполномоченные должностные лица.

3.3. Учреждение, Департамент и территориальные органы администрации города Перми организуют и участвуют в совместных совещаниях, рабочих встречах (семинарах), выездах по вопросам осуществления мониторинга содержания территории города Перми, исполнения настоящего Регламента.

3.4. Контроль за реализацией настоящего Регламента осуществляют руководители Учреждения, Департамента и территориальных органов администрации города Перми.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.11.2019

№ 895

О реорганизации муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 318» г. Перми, муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 247» г. Перми, муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 94» г. Перми путем присоединения муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 247» г. Перми, муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 94» г. Перми к муниципальному автономному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад № 318» г. Перми

В соответствии со статьей 57 Гражданского кодекса Российской Федерации, Уставом города Перми, постановлением администрации города Перми от 28 января 2011 г. № 24 «О Порядке создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений города Перми, утверждения уставов муниципальных учреждений города Перми и внесения в них изменений»

администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Реорганизовать муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 318» г. Перми, муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 247» г. Перми и муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 94» г. Перми путем присоединения муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 247» г. Перми и муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 94» г. Перми к муниципальному автономному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад № 318» г. Перми.

2. Муниципальному автономному дошкольному образовательному учреждению, созданному в процессе реорганизации, установить наименование «Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 318» г. Перми.

3. Сохранить основные цели деятельности реорганизуемых муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 318» г. Перми, муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 247» г. Перми, муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 94» г. Перми путем внесения изменений в устав муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения, созданного в процессе реорганизации.

4. Департаменту образования администрации города Перми, осуществляющему функции и полномочия учредителя муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 318» г. Перми, в установленном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации:

4.1. организовать процедуру реорганизации муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 318» г. Перми, муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 247» г. Перми, муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 94» г. Перми путем присоединения муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 247» г. Перми, муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 94» г. Перми к муниципальному автономному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад № 318» г. Перми не позднее 6 месяцев со дня официального опубликования настоящего постановления;

4.2. утвердить передаточный акт не позднее 30 календарных дней со дня официального опубликования настоящего постановления;

4.3. произвести расходы, связанные с реорганизацией вышеуказанных муниципальных образовательных учреждений, в пределах средств, утвержденных в бюджете города Перми на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов по отрасли «Образование», не позднее 6 месяцев со дня официального опубликования настоящего постановления;

4.4. утвердить перечни недвижимого, особо ценного движимого и иного имущества, передаваемого муниципальному автономному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад № 318» г. Перми, по согласованию с департаментом имущественных отношений администрации города Перми не позднее 3 месяцев с даты внесения изменений в Единый государственный реестр юридических лиц;

4.5. обеспечить организацию перевода воспитанников из муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 247» г. Перми, муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 94» г. Перми в муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 318» г. Перми не позднее 3 месяцев со дня официального опубликования настоящего постановления;

4.6. предусмотреть информирование жителей города Перми о процедуре реорганизации вышеуказанных муниципальных образовательных учреждений не позднее 30 календарных дней со дня официального опубликования настоящего постановления;

4.7. провести адресную разъяснительную работу со всеми участниками образовательного процесса муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 318» г. Перми, муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 247» г. Перми и муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 94» г. Перми не позднее 30 календарных дней со дня официального опубликования настоящего постановления;

4.8. обеспечить уведомление родителей детей в вышеуказанных муниципальных образовательных учреждениях не позднее 30 календарных дней со дня официального опубликования настоящего постановления;

4.9. подготовить, согласовать и утвердить в установленном порядке изменения, вносимые в устав муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 318» г. Перми, не позднее 3 месяцев с даты уведомления органа, осуществляющего регистрацию юридических лиц, о начале процедуры реорганизации путем присоединения муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 247» г. Перми и муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 94» г. Перми к муниципальному автономному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад № 318» г. Перми;

4.10. провести иные юридически значимые действия, связанные с реорганизацией вышеуказанных муниципальных образовательных учреждений, не позднее 6 месяцев со дня официального опубликования настоящего постановления.

5. Муниципальному автономному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад № 318» г. Перми в порядке и сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации:

5.1. сообщить в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, о начале процедуры реорганизации путем присоединения муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 247» г. Перми и муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 94» г. Перми к муниципальному автономному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад № 318» г. Перми не позднее 3 рабочих дней со дня официального опубликования настоящего постановления;

5.2. разместить в средствах массовой информации, публикующих данные о государственной регистрации юридических лиц, от имени муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 318»

г. Перми уведомление о реорганизации не позднее 3 календарных дней со дня внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц о начале процедуры реорганизации и повторно через 30 дней после подачи первого заявления;

5.3. обеспечить права и законные интересы участников образовательного процесса муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 318» г. Перми, муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 247» г. Перми и муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 94» г. Перми;

5.4. осуществлять действия по государственной регистрации учредительных документов созданного в процессе реорганизации юридического лица в органе, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц;

5.5. для внесения изменений в реестр муниципального имущества города Перми представить в департамент имущественных отношений администрации города Перми сведения из Единого государственного реестра юридических лиц о реорганизации учреждения, копию устава учреждения не позднее 5 календарных дней с даты государственной регистрации, один экземпляр утвержденного передаточного акта, а также перечни недвижимого, особо ценного движимого и иного имущества, передаваемого на праве оперативного управления муниципальному автономному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад № 318» г. Перми, не позднее 5 календарных дней с даты издания распоряжения начальника департамента образования администрации города Перми об утверждении указанных перечней;

5.6. направить в орган, осуществляющий государственный кадастровый учет, государственную регистрацию прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости, заявления о внесении изменений в сведения Единого государственного реестра недвижимого имущества в отношении зарегистрированных прав на недвижимое имущество, находящееся в оперативном управлении, в течение 14 календарных дней со дня государственной регистрации в Единый государственный реестр юридических лиц изменений в устав;

5.7. представить в департамент имущественных отношений администрации города Перми выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество с внесенными изменениями в течение 14 календарных дней со дня осуществления указанных изменений.

6. Департаменту имущественных отношений администрации города Перми:

6.1. закрепить в установленном порядке за муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 318» г. Перми на праве оперативного управления недвижимое, особо ценное движимое и иное имущество согласно перечням недвижимого, особо ценного движимого и иного имущества, утвержденным распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми, не позднее 2 месяцев после представления учреждением в департамент имущественных отношений администрации города Перми копий устава учреждения, документа из налогового органа о внесении изменений в единый государственный реестр юридических лиц и распоряжения начальника департамента образования администрации города Перми об утверждении перечней недвижимого, особо ценного движимого и иного имущества на электронном и (или) бумажном носителе;

6.2. внести соответствующие изменения в реестр муниципального имущества города Перми.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

8. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Гаджиеву Л.А.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов

ПРАВОВЫЕ АКТЫ ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ НАЧАЛЬНИК ДЕПАРТАМЕНТА ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ РАСПОРЯЖЕНИЕ

07.11.2019

№ 059-22-01-03-1880

О подготовке части проекта планировки территории и части проекта межевания территории, ограниченной ул. Белинского, ул. Николая Островского, ул. Чернышевского в Свердловском районе города Перми, в целях внесения изменений в документацию по планировке территории, ограниченной ул. Белинского, ул. Николая Островского, ул. Чернышевского в Свердловском районе города Перми, утвержденной постановлением администрации города Перми от 15.03.2016 № 167

В соответствии со статьями 8, 41, 42, 43, 45, 46, 57 Градостроительного кодекса Российской Федерации, на основании заявления общества с ограниченной ответственностью Специализированного застройщика «Стройактив» от 17 октября 2019 г. № 059-22-01-29-6662, в целях внесения изменений в документацию по планировке территории (проект планировки территории и (или) проект межевания территории) в соответствии с частью 21 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации:

1. Обществу с ограниченной ответственностью Специализированному застройщику «Стройактив» за счет собственных средств осуществить подготовку части проекта планировки территории и части проекта межевания территории, ограниченной ул. Белинского, ул. Николая Островского, ул. Чернышевского в Свердловском районе города Перми, в целях внесения изменений в документацию по планировке территории, ограниченной ул. Белинского, ул. Николая Островского, ул. Чернышевского в Свердловском районе города Перми, утвержденной постановлением администрации города Перми от 15 марта 2016 г. № 167 (далее – проект планировки территории и проект межевания территории), согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Физические или юридические лица в тридцатидневный срок со дня вступления в силу настоящего распоряжения вправе представить в департамент градостроительства и архитектуры администрации города Перми предложения о порядке, сроках подготовки и содержании проекта планировки территории и проекта межевания территории.

3. Срок подготовки проекта планировки территории и проекта межевания территории составляет 2 года со дня вступления в силу настоящего распоряжения. По истечении указанного срока представление проекта планировки территории на рассмотрение и утверждение не допускается.

4. Отделу планировки территорий управления территориального планирования и механизмов реализации департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми:

4.1. обеспечить опубликование настоящего распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение 3 календарных дней со дня принятия настоящего распоряжения;

4.2. обеспечить направление в функциональные и территориальные органы администрации города Перми запроса о представлении исходной информации для подготовки проекта планировки территории и проекта межевания территории в течение 3 календарных дней со дня вступления в силу настоящего распоряжения.

5. Управлению информационного обеспечения градостроительной деятельности департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми разместить сведения о подготовке проекта планировки территории и проекта межевания территории в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности города Перми в течение 14 календарных дней со дня вступления в силу настоящего распоряжения.

6. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

7. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

М.В. Норова

Приложение
к распоряжению начальника
департамента градостроительства
и архитектуры администрации
города Перми

07.11.2019

059-22-01-03-1880

**ТЕРРИТОРИЯ,
ограниченная ул. Белинского, ул. Николая Островского, ул. Чернышевского
в Свердловском районе города Перми, площадью 2,54 га**



— граница территории для подготовки проекта планировки
территории и проекта межевания территории



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА ПЕРМИ-НАЧАЛЬНИК ДЕПАРТАМЕНТА
ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

05.11.2019

№ 1539

Об установлении публичного сервитута в отдельных целях

На основании статей 39.37, 39.43 Земельного кодекса Российской Федерации, статьи 3.6 Федерального закона от 25 октября 2001 г. № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Положения о департаменте земельных отношений администрации города Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 24 февраля 2015 г. № 39, ходатайства ОАО «МРСК Урала» об установлении публичного сервитута от 23 сентября 2019 г. № 21-01-06-19584:

1. Установить публичный сервитут в отдельных целях в отношении земельных участков:
с кадастровым номером 59:01:1717200:8 по ул. Калинина, 84а, (участок № 1) в Кировском районе города Перми;
с кадастровым номером 59:01:31717200:9 по ул. Калинина, 84а, (участок № 2) в Кировском районе города Перми,
на срок 49 лет для использования в целях размещения (эксплуатации) линейного объекта: ВЛ 35 кВ «ЭПВРЗ-МОСТ» 1,2, входящего в состав электросетевого комплекса «Транзит 35-3», принадлежащего ОАО «МРСК Урала» на праве собственности, которое подтверждается выпиской из Единого государственного реестра недвижимости от 29 октября 2019 г. № КУВИ-001/2019-26406250.

2. Утвердить границы публичного сервитута в отдельных целях согласно приложению к настоящему распоряжению (условный номер 7155-7ПС).

3. Отделу информационно-организационной работы в течение 2 рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего распоряжения:

3.1. в информационно-аналитическое управление администрации города Перми для размещения в течение 5 рабочих дней со дня подписания распоряжения на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

3.2. в управление по общим вопросам администрации города Перми для опубликования распоряжения (за исключением приложения) в течение 5 рабочих дней со дня подписания распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь»;

3.3. в ОАО «МРСК Урала» (ИНН 6671163413);

3.4. правообладателям земельных участков, в отношении которых принято решение об установлении публичного сервитута.

4. Отделу предоставления земельных участков по работе с юридическими лицами направить копию настоящего распоряжения в орган, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав, в течение 5 рабочих дней со дня подписания распоряжения.

5. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня подписания.

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя начальника департамента земельных отношений администрации города Перми Раевскую Л.В.

О.В. Немирова



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА ПЕРМИ-НАЧАЛЬНИК ДЕПАРТАМЕНТА
ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

05.11.2019

№ 1540

Об установлении публичного сервитута в отдельных целях

На основании статей 39.37, 39.43 Земельного кодекса Российской Федерации, статьи 3.6 Федерального закона от 25 октября 2001 г. № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Положения о департаменте земельных отношений администрации города Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 24 февраля 2015 г. № 39, ходатайства ОАО «МРСК Урала» об установлении публичного сервитута от 23 сентября 2019 г. № 21-01-06-19587:

1. Установить публичный сервитут в отдельных целях в отношении земельных участков:
 - с кадастровым номером 59:01:4410921:441 по ул. Героев Хасана в Свердловском районе города Перми;
 - с кадастровым номером 59:01:4411075:119 по пр. Комсомольскому, 93 в Свердловском районе города Перми,
 - на срок 49 лет для использования в целях размещения (эксплуатации) линейного объекта: ВЛ 110 кВ ТЭЦ-6-ТЭЦ-9 №1.2, отпайка на ПС Свердловская №1.2, входящего в состав электросетевого комплекса (ЭСК) «Транзит 110-4», принадлежащего ОАО «МРСК Урала» на праве собственности, которое подтверждается выпиской из Единого государственного реестра недвижимости от 16 октября 2019 г. № КУВИ-001/2019-25118062.
2. Утвердить границы публичного сервитута в отдельных целях согласно приложению к настоящему распоряжению (условный номер 921-60ПС).
3. Отделу информационно-организационной работы в течение 2 рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего распоряжения:
 - 3.1. в информационно-аналитическое управление администрации города Перми для размещения в течение 5 рабочих дней со дня подписания распоряжения на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
 - 3.2. в управление по общим вопросам администрации города Перми для опубликования распоряжения (за исключением приложения) в течение 5 рабочих дней со дня подписания распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь»;
 - 3.3. в ОАО «МРСК Урала» (ИНН 6671163413);
 - 3.4. правообладателям земельных участков, в отношении которых принято решение об установлении публичного сервитута.
4. Отделу предоставления земельных участков по работе с юридическими лицами направить копию настоящего распоряжения в орган, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав, в течение 5 рабочих дней со дня подписания распоряжения.
5. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня подписания.
6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя начальника департамента земельных отношений администрации города Перми Раевскую Л.В.

О.В. Немирова



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА ПЕРМИ-НАЧАЛЬНИК ДЕПАРТАМЕНТА
ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

05.11.2019

№ 1541

Об установлении публичного сервитута в отдельных целях

На основании статей 39.37, 39.43 Земельного кодекса Российской Федерации, статьи 3.6 Федерального закона от 25 октября 2001 г. № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Положения о департаменте земельных отношений администрации города Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 24 февраля 2015 г. № 39, ходатайства ОАО «МРСК Урала» об установлении публичного сервитута от 23 сентября 2019 г. № 21-01-06-19581:

1. Установить публичный сервитут в отдельных целях в отношении земельных участков:
с кадастровым номером 59:01:0000000:738 в Мотовилихинском районе города Перми, совхоз «Мотовилихинский»;
с кадастровым номером 59:01:3919209:9 по ул. 6-я Новгородская, 17 в Мотовилихинском районе города Перми,
на срок 49 лет для использования в целях размещения (эксплуатации) линейного объекта: ВЛ 35 кВ Балмошная-Восточная цепь №1.2, входящего в состав электросетевого комплекса «Транзит 35-1», принадлежащего ОАО «МРСК Урала» на праве собственности, которое подтверждается выпиской из Единого государственного реестра недвижимости от 25 октября 2019 г. № КУВИ-001/2019-26000650.

2. Утвердить границы публичного сервитута в отдельных целях согласно приложению к настоящему распоряжению (условный номер 9209-4ПС).

3. Отделу информационно-организационной работы в течение 2 рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего распоряжения:

3.1. в информационно-аналитическое управление администрации города Перми для размещения в течение 5 рабочих дней со дня подписания распоряжения на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

3.2. в управление по общим вопросам администрации города Перми для опубликования распоряжения (за исключением приложения) в течение 5 рабочих дней со дня подписания распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь»;

3.3. в ОАО «МРСК Урала» (ИНН 6671163413);

3.4. правообладателям земельного участка, в отношении которого принято решение об установлении публичного сервитута.

4. Отделу предоставления земельных участков по работе с юридическими лицами направить копию настоящего распоряжения в орган, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав, в течение 5 рабочих дней со дня подписания распоряжения.

5. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня подписания.

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя начальника департамента земельных отношений администрации города Перми Раевскую Л.В.

О.В. Немирова



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА ПЕРМИ-НАЧАЛЬНИК ДЕПАРТАМЕНТА
ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

05.11.2019

№ 1542

Об установлении публичного сервитута в отдельных целях

На основании статей 39.37, 39.43 Земельного кодекса Российской Федерации, статьи 3.6 Федерального закона от 25 октября 2001 г. № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Положения о департаменте земельных отношений администрации города Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 24 февраля 2015 г. № 39, ходатайства ОАО «МРСК Урала» об установлении публичного сервитута от 23 сентября 2019 г. № 21-01-06-19575:

1. Установить публичный сервитут в отдельных целях в отношении земельных участков:

с кадастровым номером 59:01:4311479:4 в Свердловском и Мотовилихинском районах города Перми;

с кадастровым номером 59:01:4311500:6 в Свердловском и Мотовилихинском районах города Перми;

с кадастровым номером 59:01:4319252:1 в Свердловском и Мотовилихинском районах города Перми;

с кадастровым номером 59:01:4319253:2 в Свердловском и Мотовилихинском районах города Перми;

с кадастровым номером 59:01:0000000:309 по бульвару Гагарина на реке Егошихе в Мотовилихинском районе города Перми,

на срок 49 лет для использования в целях размещения (эксплуатации) линейного объекта: ВЛ-110 кВ «Владимирская-ЗИЛ», цепь №1.2 с отпайками на ПС «Сталь», цепь №1.2 и ПС «Старёхи», цепь №2, входящего в состав электросетевого комплекса (ЭСК) «Транзит 110-4», принадлежащего ОАО «МРСК Урала» на праве собственности, которое подтверждается выпиской из Единого государственного реестра недвижимости от 30 октября 2019 г. № КУВИ-001/2019-26552236.

2. Утвердить границы публичного сервитута в отдельных целях согласно приложению к настоящему распоряжению (условный номер 9021-31ПС).

3. Отделу информационно-организационной работы в течение 2 рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего распоряжения:

3.1. в информационно-аналитическое управление администрации города Перми для размещения в течение 5 рабочих дней со дня подписания распоряжения на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

3.2. в управление по общим вопросам администрации города Перми для опубликования распоряжения (за исключением приложения) в течение 5 рабочих дней со дня подписания распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь»;

3.3. в ОАО «МРСК Урала» (ИНН 6671163413);

3.4. правообладателям земельных участков, в отношении которых принято решение об установлении публичного сервитута.

4. Отделу предоставления земельных участков по работе с юридическими лицами направить копию настоящего распоряжения в орган, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав, в течение 5 рабочих дней со дня подписания распоряжения.

5. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня подписания.

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя начальника департамента земельных отношений администрации города Перми Раевскую Л.В.

О.В. Немирова



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА ПЕРМИ-НАЧАЛЬНИК ДЕПАРТАМЕНТА
ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

07.11.2019№ 1558

**О признании утратившим силу распоряжения заместителя главы администрации
города Перми - начальника департамента земельных отношений от 11.10.2019 № 1407
«Об установлении публичного сервитута в отдельных целях»**

На основании Положения о департаменте земельных отношений администрации города Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 24 февраля 2015 г. № 39, заявления ОАО «МРСК Урала» от 21 октября 2019 г. № 21-01-06-21765:

1. Признать утратившим силу распоряжение заместителя главы администрации города Перми - начальника департамента земельных отношений от 11 октября 2019 г. № 1407 «Об установлении публичного сервитута в отдельных целях».

2. Отделу информационно-организационной работы в течение 2 рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего распоряжения:

1.1. в информационно-аналитическое управление администрации города Перми для размещения в течение 5 рабочих дней со дня подписания распоряжения на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

1.2. в управление по общим вопросам администрации города Перми для опубликования распоряжения в течение 5 рабочих дней со дня подписания распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь»;

1.3. в ОАО «МРСК Урала» (ИНН 6671163413);

1.4. правообладателям земельных участков, в отношении которых принято решение об установлении публичного сервитута.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя начальника департамента земельных отношений администрации города Перми Раевскую Л.В.

О.В. Немирова



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
НАЧАЛЬНИК ДЕПАРТАМЕНТА
ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

31.10.2019№ 059-22-01-03-1843

**О внесении изменений в распоряжение начальника департамента градостроительства
и архитектуры администрации города Перми от 29.10.2019 № 059-22-01-03-1812
«О подготовке проекта планировки территории и проекта межевания территории, ограниченной
ул. Мостовой, ул. Соликамской, ул. Восстания, ул. Славянова, площадью Восстания
в Мотовилихинском районе города Перми»**

В соответствии со статьями 8, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации:

1. Внести в распоряжение начальника департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми от 29 октября 2019 г. № 059-22-01-03-1812 «О подготовке проекта планировки территории и проекта межевания

территории, ограниченной ул. Мостовой, ул. Соликамской, ул. Восстания, ул. Славянова, площадью Восстания в Мотовилихинском районе города Перми» следующие изменения:

1.1. в пункте 1 слова «Муниципальному казенному учреждению «Пермблагоустройство» заменить словами «Муниципальному казенному учреждению «Институт территориального планирования».

2. Отделу планировки территорий управления территориального планирования и механизмов реализации департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми:

2.1 обеспечить опубликование настоящего распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и размещение на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение 3 календарных дней со дня принятия настоящего распоряжения.

3. Управлению обеспечения градостроительной деятельности департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми разместить настоящее распоряжение в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности города Перми в течение 14 календарных дней со дня вступления в силу настоящего распоряжения.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

М.В. Норова



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ НАЧАЛЬНИК ДЕПАРТАМЕНТА ОБРАЗОВАНИЯ РАСПОРЯЖЕНИЕ

08.11.2019

№ 059-08-01-26-239

О внесении изменений в устав Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 94» г. Перми, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 19.10.2011 № СЭД-08-01-26-330

В соответствии с Федеральными законами от 03 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», решением Пермской городской Думы от 12 сентября 2006 г. № 224 «О департаменте образования администрации города Перми», постановлением администрации города Перми от 28 января 2011 г. № 24 «О Порядке создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений города Перми, утверждения уставов муниципальных учреждений города Перми и внесения в них изменений»:

1. Внести изменения в устав Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 94» г. Перми, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 19 октября 2011 г. № СЭД-08-01-26-330, утвердив в новой редакции.

2. Уполномочить руководителя (заведующего) Чегодаеву Светлану Павловну на осуществление необходимых действий по государственной регистрации изменений, вносимых в устав Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 94» г. Перми.

3. Руководителю (заведующему) Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 94» г. Перми Чегодаевой С.П. после государственной регистрации изменений, вносимых в устав учреждения:

3.1. представить копии листа записи о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц, изменений, внесенных в устав учреждения, в департамент образования администрации города Перми, департамент имущественных отношений администрации города Перми, департамент финансов администрации города Перми в 5-дневный срок со дня регистрации изменений, вносимых в устав;

3.2. разместить изменения в устав на сайте учреждения, Едином портале пермского образования <http://permedu.ru>;

3.3. уведомить иные организации, где находятся учтенные экземпляры устава, об изменениях, внесенных в устав учреждения.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Организационно-правовому управлению департамента образования администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника организационно-правового управления Постникову М.Н.

Л.В. Серикова

УТВЕРЖДЕН
распоряжением начальника
департамента образования
администрации города Перми
от 08.11.2019 № 059-08-01-26-239

У С Т А В
Муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 94» г. Перми
(новая редакция)

I. Общие положения

1.1. Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 94» г. Перми (далее – Учреждение) по типу образовательных организаций, реализующих основные образовательные программы, является дошкольной образовательной организацией, по организационно-правовой форме – унитарной некоммерческой организацией, муниципальным автономным учреждением.

1.2. Полное наименование Учреждения: Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 94» г. Перми.

Сокращенное наименование Учреждения: МАДОУ «Детский сад № 94» г. Перми.

1.3. Место нахождения и почтовый адрес Учреждения: 614032, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Маршала Рыбалко, д.109 «б». По указанному адресу размещается постоянно действующий исполнительный орган Учреждения – руководитель (заведующий).

1.4. Учредителем Учреждения является муниципальное образование город Пермь. Полномочия и функции учредителя от имени муниципального образования город Пермь осуществляет администрация города Перми, отдельные полномочия и функции учредителя по его поручению осуществляет департамент образования администрации города Перми (далее – Учредитель) на основании правовых актов администрации города Перми.

Место нахождения Учредителя: 614000, Россия, Пермский край, город Пермь, ул. Ленина, д. 23.

Почтовый адрес Учредителя: 614000, Россия, Пермский край, город Пермь, ул. Сибирская, д. 17.

1.5. Правоспособность Учреждения возникает с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о его создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений о его прекращении.

Учреждение имеет обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.6. Учреждение имеет печать с полным наименованием, штамп, бланки со своим наименованием.

1.7. Собственник имущества Учреждения – муниципальное образование город Пермь, полномочия собственника осуществляет департамент имущественных отношений администрации города Перми на основании правовых актов органов местного самоуправления города Перми (далее – Департамент).

1.8. Создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений) в Учреждении не допускаются. Образование в Учреждении носит светский характер.

1.9. Деятельность Учреждения строится на принципах демократии и гуманизма, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, свободного развития личности, воспитания гражданственности и духовно-нравственного развития личности.

1.10. Все документы, связанные с деятельностью Учреждения, ведутся на русском языке.

II. Предмет, цели и виды деятельности учреждения

2.1. Основной целью деятельности Учреждения является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, осуществление присмотра и ухода за детьми.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является образовательная деятельность, направленная на достижение целей деятельности Учреждения.

2.3. Основным видом деятельности Учреждения является образовательная деятельность, присмотр и уход.

2.4. Виды реализуемых образовательных программ:

2.4.1. образовательные программы дошкольного образования.

В рамках реализации указанных образовательных программ учреждение осуществляет деятельность по адаптированным образовательным программам дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья, а для детей-инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации детей-инвалидов;

2.5. Учреждение осуществляет следующие виды деятельности в соответствии с целями, для достижения которых оно создано, не являющиеся основными:

2.5.1. проведение мероприятий в сфере образования;

2.5.2. осуществление приносящей доход деятельности:

2.5.2.1. оказание платных образовательных услуг по направлениям согласно Положению об оказании платных образовательных услуг в МАДОУ «Детский сад № 94» г. Перми и ежегодно утверждаемому перечню;

2.5.2.2. сдача в аренду имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также имущества, приобретенного за счет ведения самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности в порядке, установленном действующими законодательством Российской Федерации и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления города Перми;

Учреждение осуществляет приносящую доход деятельность только по направлениям, установленным настоящим Уставом.

2.6. В Учреждении функционируют группы следующих направленностей:

группы общеразвивающей направленности (полного дня с 12-часовым пребыванием);
группы комбинированной направленности (полного дня с 12-часовым пребыванием).

2.7. Режим работы Учреждения:

пятидневная рабочая неделя (понедельник-пятница) с 07.00 часов до 19.00 часов;

выходные дни – суббота, воскресенье, нерабочие праздничные дни, определённые Правительством Российской Федерации.

Учреждение имеет право оказывать платные образовательные и другие платные услуги также в субботу (при наличии дежурного администратора) и в рабочие дни с 19.00 до 20.00.

III. Порядок управления учреждением

3.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и настоящим Уставом, на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом Учреждения является руководитель (заведующий) Учреждения.

Коллегиальными органами управления Учреждения являются Общее собрание работников, Педагогический совет, Наблюдательный совет, Управляющий совет.

Руководитель (заведующий) Учреждения, члены коллегиальных органов при осуществлении своих прав и исполнении своих обязанностей должны действовать в интересах Учреждения добросовестно и разумно.

Руководитель (заведующий) Учреждением обязан возместить по требованию его Учредителя убытки, причиненные по его вине Учреждению. Указанную ответственность несут также члены коллегиальных органов Учреждения, за исключением тех из них, кто голосовал против решения, которое повлекло причинение Учреждению убытков, или, действуя добросовестно, не принимал участия в голосовании.

3.2. Компетенция Учредителя в управлении Учреждением:

3.2.1. утверждает Устав Учреждения, а также вносимые в него изменения по согласованию с Департаментом в части, касающейся имущества;

3.2.2. формирует, утверждает и размещает муниципальное задание на оказание муниципальных услуг в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом видами деятельности, осуществляет контроль за его исполнением;

3.2.3. координирует и контролирует процедуру приема воспитанников в Учреждение;

3.2.4. осуществляет контроль финансово-экономической деятельности Учреждения в пределах прав, установленных действующим законодательством;

3.2.5. согласовывает программу развития Учреждения;

3.2.6. организует мероприятия для приведения имущественных комплексов подведомственных муниципальных учреждений в соответствие с требованиями действующего законодательства;

3.2.7. приостанавливает деятельность Учреждения;

3.2.8. принимает решения о создании или ликвидации филиалов, открытии и закрытии представительств Учреждения, в том числе на основании предложений руководителя (заведующего) Учреждения;

3.2.9. представляет на рассмотрение Наблюдательного совета Учреждения предложения:

3.2.9.1. о внесении изменений в Устав Учреждения;

3.2.9.2. об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

3.2.10. по согласованию с Департаментом утверждает перечни недвижимого, особо ценного движимого и иного движимого имущества, передаваемого Учреждению;

3.2.11. дает согласие Учреждению на распоряжение недвижимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества, а также особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества, на основании письменного разрешения Департамента;

3.2.12. дает согласие на внесение Учреждением денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника;

3.2.13. направляет в Департамент предложения о закреплении за Учреждением недвижимого имущества и об изъятии данного имущества;

3.2.14. готовит предложение о реорганизации или ликвидации Учреждения в порядке, установленном действующим законодательством;

3.2.15. назначает руководителя (заведующего) Учреждения и прекращает его полномочия, в том числе по результатам аттестации на соответствие занимаемой должности;

3.2.16. принимает решение об одобрении сделки с имуществом Учреждения, в совершении которой имеется заинтересованность, а также сделки в отношении недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества в случаях, если для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя Учреждения;

3.2.17. назначает членов Наблюдательного совета Учреждения или досрочно прекращает их полномочия в порядке, определяемом действующим законодательством и настоящим Уставом;

3.2.18. утверждает передаточный акт.

К компетенции Учредителя относятся также иные полномочия, предоставленные Учредителю действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

3.3. Единоличным исполнительным органом Учреждения является руководитель (заведующий).

Руководитель (заведующий) Учреждения назначается и освобождается от занимаемой должности приказом начальника департамента образования администрации города Перми в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами на срок, устанавливаемый трудовым договором.

3.4. Руководитель (заведующий) осуществляет непосредственное руководство Учреждением в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

3.5. Компетенция руководителя (заведующего) Учреждения:

3.5.1. организует выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности Учреждения;

3.5.2. выступает от имени Учреждения, представляет Учреждение без доверенности во всех судебных, государственных и муниципальных органах, во взаимоотношениях с любыми физическими и юридическими лицами, а также их объединениями;

3.5.3. распоряжается денежными средствами, предоставленными Учредителем, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами и настоящим Уставом;

3.5.4. заключает гражданско-правовые договоры и трудовые договоры от имени Учреждения;

3.5.5. утверждает график работы Учреждения;

3.5.6. утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения по результатам заключения, выданного Наблюдательным советом Учреждения;

3.5.7. издает приказы, распоряжения и инструкции, обязательные для исполнения всеми работниками и воспитанниками Учреждения, выдает доверенности на осуществление представительства от имени Учреждения;

3.5.8. утверждает штатное расписание Учреждения, осуществляет прием на работу работников, заключает с ними и расторгает трудовые договоры, распределяет должностные обязанности, создает условия и организует дополнительное профессиональное образование работников;

3.5.9. устанавливает заработную плату работников Учреждения, в том числе должностные оклады (базовую основную часть заработной платы), порядок и размеры выплат стимулирующего, компенсационного, иного характера в пределах имеющихся средств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами, локальными нормативными актами Учреждения, коллективным договором;

3.5.10. утверждает реализуемые в Учреждении образовательные программы, по результатам рассмотрения Педагогического совета в порядке, установленном Уставом;

3.5.11. определяет стратегию, цели, задачи развития Учреждения;

3.5.12. обеспечивает эффективное использование бюджетных ассигнований, а также средств, поступающих из других источников, представляет Учредителю и общественности отчет Учреждения о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, в том числе отчет о результатах самообследования;

3.5.13. обеспечивает эффективное взаимодействие и сотрудничество с органами местного самоуправления, предприятиями и организациями, общественностью, родителями (законными представителями) воспитанников;

3.5.14. утверждает локальные нормативные акты Учреждения по итогам рассмотрения и принятия их соответствующими коллегиальными органами Учреждения, к компетенции которых относится рассмотрение и принятие данных локальных нормативных актов в порядке, установленном настоящим Уставом;

3.5.15. организует методическую работу, утверждает программы деятельности методических объединений, иные программы и планы по разным направлениям деятельности Учреждения;

3.5.16. подписывает совместно с представителем работников Учреждения коллективный договор (при наличии);

3.5.17. представляет Наблюдательному совету Учреждения годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения, проекты отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности;

3.5.18. подписывает отчет о результатах самообследования по результатам рассмотрения Общего собрания работников;

3.5.19. организует работу по материально-техническому обеспечению образовательной деятельности, оборудованию помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

3.5.20. организует прием воспитанников в Учреждение в порядке, установленном федеральным законом, муниципальным правовым актом, локальным нормативным актом Учреждения;

3.5.21. утверждает согласованную с Учредителем программу развития Учреждения по результатам рассмотрения Управляющего совета;

3.5.22. организует работу по поощрению воспитанников в соответствии с установленными локальным нормативным актом Учреждения видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, творче-

ской, экспериментальной и инновационной деятельности и утверждает кандидатуры воспитанников для поощрения по результатам рассмотрения Педагогического совета;

3.5.23. организует педагогическую диагностику освоения основной образовательной программы и формирование индивидуальных программ развития детей;

3.5.24. организует создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания воспитанников и работников Учреждения в порядке, установленном локальным нормативным актом Учреждения;

3.5.25. создает условия для занятия воспитанниками физической культурой и спортом;

3.5.26. обеспечивает создание и ведение официального сайта Учреждения в сети Интернет;

3.5.27. организует работу Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в порядке, установленном локальным нормативным актом, принятым по результатам рассмотрения Общим собранием работников и Управляющего совета Учреждения;

3.5.28. разрабатывает и принимает меры по предупреждению коррупции в Учреждении, своевременно информирует Учредителя о фактах сообщений о коррупционных правонарушениях, непосредственно поступивших в отношении его работников.

3.6. Руководитель (заведующий) Учреждения является ответственным лицом за организацию и полноту выполнения СанПиН.

3.7. Работники учреждения имеют право на участие в управлении Учреждением, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном настоящим Уставом.

3.8. Права, обязанности и ответственность инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции, устанавливаются правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Учреждения, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

3.9. Общее собрание работников (далее – Общее собрание) является коллегиальным органом управления Учреждением, осуществляющим полномочия работников Учреждения. Основной задачей Общего собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности трудового коллектива.

3.9.1. Общее собрание действует бессрочно.

3.9.2. Членами Общего собрания являются все граждане, участвующие своим трудом в деятельности Учреждения на основе трудового договора.

Срок полномочий члена Общего собрания: со дня заключения до дня расторжения трудового договора с Учреждением.

Председатель и секретарь Общего собрания избираются из числа членов Общего собрания открытым голосованием простым большинством голосов сроком на один учебный год.

Председатель организует подготовку заседаний, определяет повестку дня, контролирует выполнение решений Общего собрания. Секретарь организует протоколирование заседаний и ведение документации Общего собрания.

3.9.3. Общее собрание собирается не реже 2 раз в течение учебного года по инициативе руководителя (заведующего) Учреждения. Не позднее чем за 15 дней до даты проведения Общего собрания, объявление о его проведении размещается на доске объявления, расположенной в Учреждении, для ознакомления всех членов Общего собрания.

Внеочередной созыв Общего собрания может произойти по инициативе руководителя (заведующего) Учреждения или по инициативе не менее чем 1/3 членов Общего собрания, поданной в письменном виде руководителю (заведующему) Учреждения.

Ход заседания Общего собрания и решения Общего собрания оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Общего собрания. Протоколы Общего собрания включаются в номенклатуру дел Учреждения и хранятся в Учреждении постоянно.

3.9.4. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава работников Учреждения. Решение Общего собрания по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее 51 % присутствующих. При равном количестве голосов решающим считается голос председателя Общего собрания.

3.9.5. Компетенция Общего собрания:

3.9.5.1. принимает локальные нормативные акты Учреждения, затрагивающие права и обязанности работников Учреждения, академические права и свободы педагогических работников, в том числе локальные нормативные акты, регламентирующие:

правила внутреннего трудового распорядка,

порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

порядок аттестации работников, не являющихся педагогическими работниками, на соответствие занимаемой ими должности;

и др.

3.9.5.2. обсуждает и принимает коллективный договор Учреждения;

3.9.5.3. рассматривает и обсуждает вопросы материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;

3.9.5.4. рассматривает кандидатуры работников Учреждения для представления к награждению и (или) поощрению;

3.9.5.5. рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников в Учреждении;

3.9.5.6. выдвигает кандидатов от представителей общественности и представителей из числа работников в состав Наблюдательного совета Учреждения;

3.9.5.7. заслушивает отчет руководителя (заведующего) Учреждения о выполнении коллективного договора (при его наличии);

3.9.5.8. рассматривает отчет о результатах самообследования;

3.9.6. Общее собрание и его представители не вправе выступать от имени Учреждения.

3.10. Наблюдательный совет Учреждения создается в составе не менее 5 и не более 11 членов. Решение о назначении членов наблюдательного совета Учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем на основании представленных копий протоколов Общего собрания, родительского собрания и оформляется приказом Учредителя.

3.10.1. В состав Наблюдательного совета входят:

представители органов местного самоуправления в лице Департамента и Учредителя;

представители работников Учреждения;

представители общественности, к которым относятся лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере, а также родители, чьи дети посещают данное Учреждение.

Представители работников Учреждения выбираются общим собранием работников Учреждения.

Представители родительской общественности выбираются родительским собранием Учреждения из числа тех родителей, которые желают безвозмездно работать в составе наблюдательного совета и проявляют заинтересованность в указанной работе.

Представители общественности выбираются общим собранием работников Учреждения.

Количество представителей Департамента и Учредителя в составе Наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения. При этом не менее половины составляют представители Учредителя.

Количество представителей работников Учреждения не может превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения.

3.10.2. Срок полномочий Наблюдательного совета равен пяти годам.

3.10.3. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

по просьбе члена Наблюдательного совета;

в случае невозможного исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;

в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности;

в случае смерти члена Наблюдательного совета.

3.10.4. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;

могут быть прекращены досрочно по представлению указанного органа местного самоуправления.

3.10.4.1. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем работников Учреждения:

прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений с Учреждением.

3.10.5. Ограничения при выборе в члены Наблюдательного совета:

3.10.5.1. руководитель (заведующий) Учреждения, его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета. Руководитель (заведующий) Учреждения участвует в заседаниях Наблюдательного совета с правом совещательного голоса;

3.10.5.2. членами Наблюдательного совета не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

3.10.6. Члены Наблюдательного совета не получают вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета.

3.10.7. Наблюдательный совет возглавляет председатель, который избирается членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов. Председателем Наблюдательного совета не может быть избран представитель работников Учреждения. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

3.10.8. Полномочия Наблюдательного совета Учреждения:

3.10.8.1. Наблюдательный совет дает рекомендации по следующим вопросам:

а) предложения Учредителя или руководителя (заведующего) Учреждения о внесении изменений в Устав Учреждения;

б) предложения Учредителя или руководителя (заведующего) Учреждения о создании и ликвидации филиалов, об открытии и о закрытии представительств;

в) предложения Учредителя или руководителя (заведующего) Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;

г) предложения Учредителя или руководителя (заведующего) Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

д) предложения руководителя (заведующего) Учреждения о совершении сделок с недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением Учредителем или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества. Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается Учредителем;

е) отчеты о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность.

Рекомендации даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета с занесением в протокол заседания Наблюдательного совета. После рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета Учредитель принимает по этим вопросам решение.

3.10.8.2. Наблюдательный совет Учреждения дает заключение по следующим вопросам:

а) по рассмотрению проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

б) по предложению руководителя (заведующего) Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

в) по предложению руководителя (заведующего) Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника.

Заключения даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета с занесением в протокол заседания Наблюдательного совета. Руководитель (заведующий) Учреждения принимает по этим вопросам решение после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

3.10.8.3. Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для руководителя (заведующего) по следующим вопросам:

а) проведение аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации. Решение принимается большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета с занесением в протокол заседания Наблюдательного совета;

б) о совершении Учреждением крупных сделок. Решение принимается большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета с занесением в протокол заседания Наблюдательного совета;

в) о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность. Решение принимается большинством голосов членов Наблюдательного совета, не заинтересованных в совершении сделки, с занесением в протокол заседания Наблюдательного совета.

Крупной признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым в соответствии с настоящим Уставом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 3% (три процента) процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату. Указанный в настоящем Уставе размер крупной сделки (процент) определен в порядке, утвержденном правовым актом Учредителя.

3.10.8.4. Наблюдательный совет утверждает Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд Учреждения.

3.10.9. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение иных органов Учреждения.

3.10.10. По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов другие органы Учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

3.10.11. Порядок проведения заседаний Наблюдательного совета:

3.10.11.1. первое заседание Наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается по требованию Учредителя. До избрания председателя Наблюдательного совета на заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения;

3.10.11.2. Председатель избирается на первом заседании Наблюдательного совета после его создания, а также первом заседании нового состава Наблюдательного совета из числа присутствующих простым большинством голосов;

3.10.11.3. Порядок и сроки подготовки созыва и проведения заседаний Наблюдательного совета:

3.10.11.3.1. заседания Наблюдательного совета проводятся не реже одного раза в квартал;

3.10.11.3.2. заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе либо по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или руководителя (заведующего) Учреждения путем уведомления председателя Наблюдательного совета.

В течение 15 дней с момента получения уведомления председатель Наблюдательного совета назначает дату проведения заседания.

Не менее чем за 3 дня до назначенной даты заседания председатель Наблюдательного совета оповещает членов Наблюдательного совета о дате, времени, месте проведения и повестке заседания Наблюдательного совета.

3.10.11.4. в заседании Наблюдательного совета вправе участвовать руководитель (заведующий) Учреждения. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения;

3.10.11.5. заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов;

3.10.11.6. мнение члена Наблюдательного совета Учреждения, отсутствующего на его заседании по уважительной причине учитывается в случае предоставления его в письменной форме при определении наличия кворума и результатов голосования, а также возможно принятие решений Наблюдательным советом путем проведения заочного голосования. Заочным голосованием не могут быть согласованы предложения руководителя (заведующего) Учреждения о совершении крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

В протоколе о проведении заседания Наблюдательного совета Учреждения заочным голосованием в обязательном порядке указывается о направлении извещений и опросных листов членам Наблюдательного совета, о действительности и количестве опросных листов для определения кворума, результаты голосования поименно;

3.10.11.7. каждый член Наблюдательного совета Учреждения имеет при голосовании один голос. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета;

3.10.11.8. на заседании Наблюдательного совета ведется протокол. Протокол заседания составляется, подписывается председателем заседания, который несет ответственность за правильность его составления.

Протокол заседания Наблюдательного совета в течение 2 рабочих дней после заседания направляется Учредителю. Решения, заключения, рекомендации и протоколы заседаний Наблюдательного совета включаются в номенклатуру дел Учреждения и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Наблюдательного совета;

3.10.11.9. организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Наблюдательного совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям, оформление принятых им решений возлагается на администрацию Учреждения.

3.10.12. Наблюдательный совет и его представители не вправе выступать от имени Учреждения.

3.11. Управляющий совет является коллегиальным органом управления Учреждением, в деятельности которого реализуются права участников образовательного процесса и общества на участие в управлении Учреждением.

3.11.1. Управляющий совет создается в составе 14 членов на срок 4 года.

Персональный состав Управляющего совета определяется приказом руководителя (заведующего) Учреждения на основании протоколов Общего собрания работников Учреждения, родительской конференции.

3.11.2. В состав Управляющего совета входят:

3.11.2.1. родители (законные представители) воспитанников;

Работники Учреждения, дети которых обучаются в Учреждении, не могут быть избраны в состав Управляющего совета в качестве представителей родителей (законных представителей) воспитанников.

3.11.2.2. работники Учреждения, из которых не менее 2/3 должны являться педагогическими работниками;

Руководитель (заведующий) Учреждения может быть избран членом Управляющего совета по должности от работников.

3.11.3. Порядок формирования Управляющего совета следующий:

3.11.3.1. Члены Управляющего совета из числа родителей (законных представителей) воспитанников избираются на родительской конференции с участием делегатов от каждой группы.

При организации выборов членов Управляющего совета из числа родителей (законных представителей) воспитанников посредством родительской конференции применяются следующие правила:

Делегаты конференции избираются на родительских собраниях по одному от каждой группы. Решение собрания об избрании делегата на конференцию принимается большинством голосов родителей (законных представителей), присутствующих на собрании, и оформляется протоколом, подписываемым всеми участниками собрания.

Разрешается самовыдвижение кандидатов в делегаты на конференцию.

Конференция признается правомочной, если в ее работе принимают участие не менее двух третей избранных делегатов. Конференция избирает из своего состава председателя и секретаря.

Члены Управляющего совета избираются из числа делегатов, присутствующих на конференции. Предложения по кандидатурам членов Управляющего совета могут быть внесены делегатами конференции.

Решения конференции принимаются голосованием большинством голосов присутствующих делегатов при кворуме не менее 50% делегатов от групп и оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем конференции.

3.11.3.2. Члены Управляющего совета из числа работников Учреждения избираются на Общем собрании работников Учреждения при кворуме не менее 50% членов Общего собрания путем открытого голосования простым боль-

шинством голосов. Предложения по кандидатурам членов Управляющего совета могут быть внесены членами Общего собрания, руководителем (заведующим) Учреждения.

3.11.4. Деятельность членов Управляющего совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

Члены Управляющего совета работают на общественных началах и не получают вознаграждение за работу в Управляющем совете.

3.11.5 Член Управляющего совета может быть исключен из состава Управляющего совета за:

3.11.5.1. пропуск двух и более заседаний Управляющего совета без уважительной причины;

3.11.5.2. совершение аморального поступка, противоправных действий, несовместимых с членством в Управляющем совете;

3.11.6. Полномочия члена Управляющего совета, являющегося руководителем (заведующим) Учреждения, представителем работников Учреждения, прекращаются досрочно с момента прекращения трудовых отношений с Учреждением.

3.11.7. После исключения из состава Управляющего совета его члена Управляющий совет принимает меры для замещения исключенного члена посредством довыборов.

3.11.8. Управляющий совет может быть досрочно распущен на основании приказа руководителя (заведующего) Учреждения по инициативе Общего собрания работников Учреждения, родительской конференции в следующих случаях:

3.11.8.1. принятие решений, повлекших неблагоприятные последствия для Учреждения;

3.11.8.2. если заседания Управляющего совета не проводились два и более раз подряд по неуважительным причинам.

В случае роспуска Управляющего совета новые выборы членов управляющего совета проводятся в порядке, установленном настоящим Уставом.

3.11.9. Управляющий совет приступает к осуществлению своих полномочий со дня утверждения руководителем (заведующим) Учреждения персонального состава Управляющего совета.

Дату первого заседания Управляющего совета назначает руководитель (заведующий) Учреждения. Руководитель (заведующий) Учреждения открывает первое заседание Управляющего совета.

В дальнейшем Управляющий совет возглавляет председатель.

3.11.10. Председатель Управляющего совета избирается на первом заседании Управляющего совета открытым голосованием простым большинством голосов.

Руководитель (заведующий) Учреждением и работники, в том числе педагогические, не могут быть избраны председателем Управляющего совета.

Управляющий совет вправе в любое время переизбрать своего председателя.

Председатель организует и планирует работу Управляющего совета, созывает заседания Управляющего совета и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола, подписывает решения Управляющего совета, контролирует выполнение принятых на заседании Управляющего совета решений.

В случае отсутствия председателя Управляющего совета его функции осуществляет его заместитель, избираемый членами Управляющего совета из их числа открытым голосованием простым большинством голосов.

3.11.11. Для ведения текущих дел члены Управляющего совета избирают из своего состава секретаря Управляющего совета, который обеспечивает протоколирование заседаний и ведение документации Управляющего совета.

3.11.12. Организационной формой работы Управляющего совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

Заседания Управляющего совета созываются председателем Управляющего совета, а в его отсутствие – заместителем председателя по собственной инициативе или по инициативе одного из членов Управляющего совета. Правом созыва заседания Управляющего совета обладает также руководитель (заведующий) Учреждения.

Конкретную дату, время и тематику заседания Управляющего совета секретарь сообщает членам Управляющего совета не позднее чем за 7 дней до заседания Управляющего совета. Рабочие материалы, при необходимости, доводятся секретарем до членов Управляющего совета в те же сроки.

Кворумом для принятия решения Управляющим советом является присутствие не менее половины его членов, из которых не менее половины – родители (законные представители) воспитанников.

По приглашению Управляющего совета в заседании с правом совещательного голоса может принимать участие руководитель (заведующий) Учреждения. Иные лица, не являющиеся членами Управляющего совета, могут принимать участие в его заседании с правом совещательного голоса, если против этого не возражает более половины членов Управляющего совета, присутствующих на заседании.

Решения на заседании Управляющего совета принимаются большинством голосов от списочного состава Управляющего совета, в случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании. Каждый член Управляющего совета обладает одним голосом.

На заседании Управляющего совета ведется протокол. Протокол заседания Управляющего совета составляется не позднее 5 дней после его проведения.

В протоколе заседания указываются: место и время его проведения; присутствующие на заседании; повестка дня заседания; вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним; принятые решения. Протокол заседания подписывается председательствующим на заседании, который несет ответственность за правильность составления протокола.

Решения и протоколы заседаний Управляющего совета включаются в номенклатуру дел Учреждения и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Управляющего совета.

Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Управляющего совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям, оформление принятых им решений возлагается на администрацию Учреждения.

3.11.13. Компетенция Управляющего совета:

3.11.13.1. принимает локальные нормативные акты Учреждения, регламентирующие финансово-хозяйственную деятельность Учреждения, в том числе привлечение и расходование средств от приносящей доход деятельности (за исключением вопросов, рассмотрение которых отнесено к исключительной компетенции Наблюдательного совета Учреждения);

3.11.13.2. принимает локальные нормативные акты Учреждения, затрагивающие права и законные интересы воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, в том числе регламентирующие:

организацию питания в Учреждении;

пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта, имеющимися в Учреждении;

и др.;

3.11.13.3. определяет основные направления развития Учреждения, повышение эффективности финансово-экономической деятельности Учреждения, стимулирования труда его работников;

3.11.13.4. по представлению руководителя (заведующего) Учреждения рассматривает программу развития Учреждения, выражает мнение о ее принятии с последующим представлением Учредителю для согласования;

3.11.13.5. содействует привлечению дополнительного финансирования для обеспечения деятельности и развития Учреждения;

3.11.13.6. рассматривает отчет Учреждения о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств для дальнейшего его представления Учредителю и общественности;

3.11.13.7. осуществляет контроль за здоровыми и безопасными условиями воспитания и обучения в Учреждении;

3.11.13.8. участвует в распределении стимулирующей части фонда оплаты труда Учреждения в порядке, установленном соответствующим локальным нормативным актом Учреждения;

3.11.13.9. предварительно перед вынесением на заседание Педагогического совета рассматривает проекты локальных нормативных актов Учреждения:

порядок оказания в Учреждении платных образовательных услуг;

порядок обучения по индивидуальному учебному плану;

положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

нормы профессиональной этики педагогических работников;

3.11.13.10. вносит руководителю (заведующему) Учреждения предложения для рассмотрения:

вопросов в части материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений Учреждения;

вопросов в части создания в Учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания воспитанников;

по организации мероприятий по охране и укреплению здоровья воспитанников;

по организации воспитательной работы в Учреждении;

по организации платных образовательных и иных платных услуг;

3.11.13.11. рассматривает отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;

3.11.13.12. ходатайствует перед Учредителем о поощрении руководителя (заведующего) Учреждения.

3.11.14. Управляющий совет и его представители не вправе выступать от имени Учреждения.

3.12. Педагогический совет является коллегиальным органом управления Учреждением и создан в целях реализации права педагогических работников на участие в управлении Учреждением, развития содержания образования, повышения качества воспитания и обучения воспитанников, совершенствования методической работы, рассмотрения педагогических и методических вопросов организации образовательного процесса, изучения и распространения передового педагогического опыта в Учреждении, содействия повышению квалификации работников Учреждения.

3.12.1. Педагогический совет Учреждения действует бессрочно.

3.12.2. Членами Педагогического совета являются все лица, осуществляющие педагогическую деятельность в Учреждении на основании трудовых договоров, включая совместителей.

Срок полномочий члена Педагогического совета: со дня заключения до дня расторжения трудового договора с Учреждением.

Председателем Педагогического совета является руководитель (заведующий) Учреждения (лицо, исполняющее его обязанности). Председатель Педагогического совета организует подготовку заседаний, определяет повестку дня, ведет заседания педагогического совета и контролирует выполнение решений.

Председатель назначает своим приказом секретаря Педагогического совета, сроком на один год. Секретарь Педагогического совета ведет протоколы заседаний педагогического совета и организует делопроизводство.

3.12.3. Педагогический совет собирается не реже четырех раз в год по инициативе руководителя (заведующего) Учреждения. Сроки проведения и тематика заседаний Педагогического совета определяются годовым планом работы Учреждения.

В случае необходимости, по требованию не менее 1/3 членов Педагогического совета, переданному руководителю (заведующему) Учреждения в письменном виде, могут созываться внеочередные заседания Педагогического совета.

Не позднее чем за 5 дней до даты проведения Педагогического совета объявление о его проведении помещается на доску объявления, расположенную в Учреждении, для ознакомления членов Педагогического совета.

Для проведения каждого заседания Педагогического совета создаются творческие группы, возглавляемые представителем администрации Учреждения.

Ход заседания Педагогического совета и решения Педагогического совета оформляются протоколом. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов Педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета. Протоколы Педагогического совета включаются в номенклатуру дел Учреждения и хранятся в Учреждении постоянно.

3.12.4. При необходимости Педагогический совет может:

привлекать для работы на свои заседания специалистов в области образования и науки, иных лиц, чья профессиональная деятельность связана с вопросами, входящими в компетенцию Педагогического совета;

приглашать представителей Управляющего совета, общественных организаций, родителей воспитанников и других лиц.

Необходимость приглашения лиц, указанных в настоящем пункте, на заседания Педагогического совета определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.12.5. Решение Педагогического совета по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании Педагогического совета не менее 2/3 его членов. Решение Педагогического совета является правомочным, если за него проголосовало не менее 1/2 присутствующих членов. При равном числе голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

Организацию работы по выполнению решений Педагогического совета осуществляет руководитель (заведующий) Учреждения (председатель Педагогического совета) и ответственные лица, указанные в решении. На очередном заседании председатель Педагогического совета докладывает о результатах этой работы.

3.12.6. К компетенции Педагогического совета относится:

3.12.6.1. планирование образовательного процесса;

3.12.6.2. организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;

3.12.6.3. разработка, рассмотрение и направление на утверждение руководителю (заведующему) Учреждения образовательных программ, планов учебно-воспитательной деятельности;

3.12.6.4. обсуждение, рассмотрение и выбор различных вариантов содержания образования, форм и методов обучения и воспитания, рассмотрение вопросов внедрения образовательных технологий, в том числе электронного обучения, обобщение педагогического опыта;

3.12.6.5. заслушивание информации и отчетов педагогических работников по вопросам реализации содержания образования, применяемых технологий, повышения качества образовательного процесса;

3.12.6.6. разработка перечня платных образовательных услуг;

3.12.6.7. принятие локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права воспитанников, вопросов организации образовательного процесса, в том числе регламентирующих:

правила внутреннего распорядка воспитанников;

правила приема в Учреждение;

режим занятий воспитанников;

нормы профессиональной этики педагогических работников;

порядок оказания платных образовательных услуг по результатам предварительного рассмотрения Управляющим советом Учреждения;

права и обязанности воспитанников;

разработку и утверждение образовательных программ Учреждения;

виды и условия поощрений за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

внутреннюю систему оценки качества образования;

оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников;

соотношение учебной и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника;

доступ педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

право педагогических работников на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.12.6.8. обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм и методов обучения;

3.12.6.9. рассмотрение вопросов внедрения технологий обучения, обобщение педагогического опыта.

3.12.7. Педагогический совет и его представители не вправе выступать от имени Учреждения.

3.13. В целях оперативного управления и реализации решений Педагогического совета приказом руководителя (заведующего) Учреждения создаются методические объединения. Методические объединения не являются коллегиальными органами управления Учреждением, состав и программа их деятельности утверждается руководителем (заведующим) Учреждения.

IV. Порядок разработки и принятия локальных нормативных актов

4.1. Локальный нормативный акт Учреждения – это основанный на законодательстве официальный правовой документ, принятый Учреждением в пределах своей компетенции, рассчитанный на неоднократное применение и устанавливающий правила поведения (права и обязанности) самого Учреждения, всех или отдельных категорий его работников, воспитанников и их родителей (законных представителей) в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

4.2. Локальный нормативный акт издается Учреждением в письменной форме и содержит необходимые реквизиты: наименование, отражающее форму акта и его краткое содержание, дату издания, порядковый (регистрационный) номер, подпись уполномоченного должностного лица, в необходимых случаях визы согласования и печать Учреждения.

4.3. Подготовка проекта (разработка содержания), сроки и ответственные за разработку локального нормативного акта лица определяются распорядительным актом руководителя (заведующего) Учреждения.

4.4. Все локальные нормативные акты Учреждения принимаются в следующем порядке: локальный нормативный акт утверждается единоличным исполнительным органом Учреждения – руководителем (директором) путем издания распорядительного акта после принятия его коллегиальными органами управления Учреждением в соответствии с компетенцией коллегиальных органов, определенной настоящим Уставом.

Результат принятия локального нормативного акта соответствующим коллегиальным органом Учреждения отражается в протоколе заседания коллегиального органа и на титульном листе локального нормативного акта.

Изменения в локальные нормативные акты Учреждения вносятся в порядке, аналогичном порядку утверждения локальных нормативных актов, установленному настоящим Уставом.

4.5. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Учреждения, учитывается мнение совета родителей, а также представительного органа работников (при их наличии).

4.5.1. Порядок учета мнения родителей (законных представителей) обучающихся при принятии локального нормативного акта Учреждения, затрагивающего права и законные интересы обучающихся:

перед утверждением руководителем (заведующим) локального нормативного акта, затрагивающего права и законные интересы воспитанников, руководитель (заведующий) направляет проект этого локального нормативного акта на согласование в совет родителей (законных представителей) воспитанников (при наличии) с соответствующим сопроводительным письмом;

совет родителей не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляют руководителю (заведующему) мотивированное мнение по представленному проекту в письменной форме;

в случае если совет родителей выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, руководитель (заведующий) имеет право принять локальный нормативный акт;

в случае если совет родителей высказал свои письменные предложения по проекту локального нормативного акта, руководитель (заведующий) имеет право принять локальный нормативный акт с учетом высказанных предложений;

в случае если мотивированные мнения хотя бы одного из членов совета родителей не содержат согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержат предложения по его доработке, которые руководитель (заведующий) учитывать не планирует, руководитель (заведующий) в течение трех рабочих дней после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с советом родителей, направившим свое несогласие, либо предложение по доработке проекта локального нормативного акта, в целях достижения взаимоприемлемого решения.

4.5.2. Мнение представительного органа работников при принятии локальных нормативных актов учитывается в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством.

4.6. Совет родителей может обжаловать принятый локальный нормативный акт в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, у Учредителя, а также оспорить в соответствии с действующим законодательством.

4.7. Локальные нормативные акты Учреждения не могут противоречить действующему законодательству Российской Федерации, муниципальным правовым актам и настоящему Уставу. Нормы локальных нормативных актов Учреждения, ухудшающие положение воспитанников или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством либо принятые с нарушением порядка, установленного настоящим Уставом, не применяются и подлежат отмене Учреждением.

4.8. С локальными нормативными актами Учреждения должны быть ознакомлены все лица, чьи права и интересы они затрагивают: работники Учреждения – под подпись, родители (законные представители) воспитанников – путем размещения локальных нормативных актов на официальном сайте Учреждения и (или) информационном стенде Учреждения.

V. Имущество учреждения

5.1. Имущество закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Собственником имущества Учреждения является муниципальное образование город Пермь.

Право оперативного управления на недвижимое имущество подлежит государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.3. На праве оперативного управления закрепляется имущество в виде нежилых помещений, зданий, сооружений, а также оборудование, транспортные средства, инвентарь и другие материальные ценности, относимые к основным средствам.

5.4. Закрепление муниципального имущества на праве оперативного управления осуществляется Департаментом в соответствии с его целевым назначением и оформляется распоряжением начальника Департамента.

5.5. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- средства от сдачи в аренду имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления;
- бюджетные поступления в виде субсидий;
- средства от оказания платных услуг;
- средства спонсоров и добровольные целевые пожертвования граждан и юридических лиц;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации.

5.6. Учреждение отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним Департаментом или приобретенных автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

5.7. Собственник имущества Учреждения не несет ответственность по обязательствам Учреждения, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

5.8. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах.

Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 03 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

5.9. Собственник имущества Учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности и использование закрепленного за Учреждением имущества.

5.10. Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления Департаментом или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления и приобретенным за счет собственных средств, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

Учреждение вправе сдавать имущество в аренду в случаях, когда распоряжение имуществом путем его передачи в аренду осуществляется в целях обеспечения более эффективной организации основной деятельности Учреждения, для которой оно создано, с согласия Департамента и Учредителя.

Имущество Учреждения может быть передано в безвозмездное пользование в соответствии с его функциональным назначением с согласия Учредителя и Департамента в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

5.11. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

5.12. Имущество, переданное в оперативное управление, подлежит переоценке в установленном порядке.

5.13. Под особо ценным движимым имуществом понимается имущество, без которого осуществление Учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено.

Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации. Виды такого имущества определяются в порядке, установленном нормативно-правовыми актами города Перми в отношении автономных учреждений, которые созданы на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности.

5.14. Решение Учредителя об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Учреждением или о выделении средств на его приобретение.

5.15. Учреждение вправе с согласия Учредителя и Департамента вносить имущество, указанное в пункте 5.11, в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда).

5.16. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

5.16.1. эффективно использовать имущество;

5.16.2. использовать имущество строго в соответствии с целями создания Учреждения;

5.16.3. вести бухгалтерский учет, бухгалтерскую и статистическую отчетность в установленном порядке, обеспечить сохранность имущества;

5.16.4. не допускать ухудшения технического состояния имущества, это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормальным износом этого имущества в процессе эксплуатации;

5.16.5. осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества, при этом любые произведенные улучшения имущества возмещению собственником не подлежат.

5.17. Ежегодно Учреждение обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в определенных Учредителем Учреждения средствах массовой информации. Порядок опубликования отчетов, а также перечень сведений, которые должны содержаться в отчетах, устанавливаются Правительством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами города Перми.

5.18. Учреждение обязано вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.19. Ответственность за сохранность муниципального имущества и использование его по назначению несет руководитель (заведующий) Учреждения.

5.20. Право оперативного управления на имущество прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренных действующим законодательством.

5.21. Департамент по согласованию с Учредителем вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества.

Имуществом, изъятим у Учреждения, Департамент вправе распорядиться по своему усмотрению.

5.22. Имущество ликвидированного Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, передается ликвидационной комиссией Учредителю Учреждения и направляется на цели развития образования в соответствии с Уставом Учреждения, а имущество Учреждения, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю Учреждения.

5.23. Учреждение вправе направлять в Департамент предложения по изъятию у него имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, по согласованию с Учредителем.

VI. Внесение изменений в устав.

Реорганизация и ликвидация учреждения

6.1. Устав Учреждения, а также вносимые в него изменения утверждаются распоряжением Учредителя Учреждения по согласованию в части, касающейся имущества, с Департаментом и регистрируются в установленном законодательством порядке. Изменения к Уставу становятся действительными с момента их регистрации.

Изменения в Устав Учреждения предлагаются Учредителем или руководителем (заведующим) Учреждения, рассматриваются Наблюдательным советом, который дает по ним рекомендации, утверждаются Учредителем в порядке, установленном настоящим Уставом.

6.2. Реорганизация Учреждения (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) может быть осуществлена по решению Учредителя в порядке, установленном гражданским законодательством, и на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения. Порядок создания комиссии по проведению оценки последствий принятия решения о реорганизации Учреждения, порядок ее проведения, включая критерии оценки, устанавливаются нормативными правовыми актами Пермского края.

6.3. При реорганизации Учреждения лицензия Учреждения переоформляется в порядке, установленном действующим законодательством.

6.4. Учреждение может быть ликвидировано в случаях и порядке, установленных действующим законодательством Российской Федерации, а также по решению суда.

6.5. Решение о ликвидации Учреждения принимается администрацией города Перми и утверждается постановлением администрации города Перми на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

6.6. При ликвидации Учреждения, при прекращении его деятельности в результате реорганизации в форме разделения действие лицензии прекращается со дня внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи соответственно о ликвидации юридического лица, о прекращении его деятельности в результате реорганизации.

6.7. При ликвидации Учреждения денежные средства за вычетом платежей по покрытию своих обязательств направляются на цели развития системы образования г. Перми. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю.

6.8. В случае реорганизации, ликвидации Учреждения Учредитель обеспечивает перевод детей с согласия их родителей в другие муниципальные образовательные учреждения города Перми соответствующего типа.

6.9. Учреждение гарантирует учет и обеспечивает сохранность документов по личному составу. В случае реорганизации Учреждение передает документы по личному составу правопреемнику, при отсутствии правопреемника Учреждение передает документы по личному составу на государственное хранение, иные документы сдаются на хранение в архив.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ НАЧАЛЬНИК ДЕПАРТАМЕНТА ОБРАЗОВАНИЯ РАСПОРЯЖЕНИЕ

08.11.2019

№ 059-08-01-26-240

О внесении изменений в устав Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 85» г.Перми, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 26.09.2011 № СЭД-08-01-26-284

В соответствии с Федеральными законами от 03 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», решением Пермской городской Думы от 12 сентября 2006 г. № 224 «О департаменте образования администрации города Перми», постановлением администрации города Перми от 28 января 2011 г. № 24 «О Порядке создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений города Перми, утверждения уставов муниципальных учреждений города Перми и внесения в них изменений»:

1. Внести изменения в устав Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 85» г.Перми, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 26 сентября 2011 г. № СЭД-08-01-26-284, утвердив в новой редакции.

2. Уполномочить руководителя (заведующего) Лбову Светлану Дмитриевну на осуществление необходимых действий по государственной регистрации изменений, вносимых в устав Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 85» г.Перми.

3. Руководителю (заведующему) Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 85» г.Перми Лбовой С.Д. после государственной регистрации изменений, вносимых в устав учреждения:

3.1. представить копии листа записи о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц, изменений, внесенных в устав учреждения, в департамент образования администрации города Перми, департамент имущественных отношений администрации города Перми, департамент финансов администрации города Перми в 5-дневный срок со дня регистрации изменений, вносимых в устав;

3.2. разместить изменения в устав на сайте учреждения, Едином портале пермского образования <http://permedu.ru>;

3.3. уведомить иные организации, где находятся учтенные экземпляры устава, об изменениях, внесенных в устав учреждения.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Организационно-правовому управлению департамента образования администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника организационно-правового управления Постникову М.Н.

Л.В. Серикова

УТВЕРЖДЕН
распоряжением начальника
департамента образования
администрации города Перми
от 08.11.2019 № 059-08-01-26-240

У С Т А В
Муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 85» г.Перми
(новая редакция)

I. Общие положения

1.1. Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 85» г.Перми (далее – Учреждение) по типу образовательных организаций, реализующих основные образовательные программы, является дошкольной образовательной организацией, по организационно-правовой форме - унитарной некоммерческой организацией, муниципальным автономным учреждением.

1.2. Полное наименование Учреждения: Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 85» г.Перми.

Сокращенное наименование Учреждения: МАДОУ «Детский сад № 85» г.Перми.

1.3. Место нахождения и почтовый адрес Учреждения: 614023, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Камышинская, д.9. По указанному адресу размещается постоянно действующий исполнительный орган Учреждения – руководитель (заведующий).

Деятельность Учреждения оказывается также по адресу:

614023, Россия, Пермский край, г.Пермь, ул.Камышинская, д.1.

614023, Россия, Пермский край, г.Пермь, ул. Судозаводская, д. 26.

1.4. Учредителем Учреждения является муниципальное образование город Пермь. Полномочия и функции учредителя от имени муниципального образования город Пермь осуществляет администрация города Перми, отдельные полномочия и функции учредителя по его поручению осуществляет департамент образования администрации города Перми (далее – Учредитель) на основании правовых актов администрации города Перми.

Место нахождения Учредителя: 614000, Россия, Пермский край, город Пермь, ул. Ленина, д. 23.

Почтовый адрес Учредителя: 614000, Россия, Пермский край, город Пермь, ул. Сибирская, д. 17.

1.5. Правоспособность Учреждения возникает с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о его создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений о его прекращении.

Учреждение имеет обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.6. Учреждение имеет печать с полным наименованием, штамп, бланки со своим наименованием.

1.7. Собственник имущества Учреждения – муниципальное образование город Пермь, полномочия собственника осуществляет департамент имущественных отношений администрации города Перми на основании правовых актов органов местного самоуправления города Перми (далее – Департамент).

1.8. Создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений) в Учреждении не допускаются. Образование в Учреждении носит светский характер.

1.9. Деятельность Учреждения строится на принципах демократии и гуманизма, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, свободного развития личности, воспитания гражданственности и духовно-нравственного развития личности.

1.10. Все документы, связанные с деятельностью Учреждения, ведутся на русском языке.

II. Предмет, цели и виды деятельности учреждения

2.1. Предмет деятельности Учреждения – образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

2.2. Основной целью деятельности Учреждения является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, осуществление присмотра и ухода за детьми.

Учреждение вправе осуществлять образовательную деятельность по дополнительным: общеобразовательным программам, реализация которых не является основной целью его деятельности.

2.3. Основным видом деятельности Учреждения является реализация:

основной образовательной программы дошкольного образования, в том числе адаптированных образовательных программ дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья, а для детей-инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации детей-инвалидов;

присмотра и ухода за детьми.

2.3.1. В Учреждении функционируют группы следующих направленностей:

группы общеразвивающей направленности (полного дня с 12-часовым пребыванием и кратковременные с 4-часовым пребыванием);

группы комбинированной направленности (полного дня с 12-часовым пребыванием).

2.4. Учреждение осуществляет следующие виды деятельности в соответствии с целями, для достижения которых оно создано, не являющиеся основными:

2.4.1. проведение мероприятий в сфере образования;

2.4.2. реализация дополнительных общеразвивающих программ;

2.4.3. осуществление приносящей доход деятельности;

2.4.3.1. оказание платных образовательных услуг по направлениям согласно Положению об оказании платных образовательных услуг в МАДОУ «Детский сад № 85» г. Перми и ежегодно утверждаемому перечню;

2.4.3.2. сдача в аренду имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также имущества, приобретенного за счет ведения самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности в порядке, установленном действующими законодательством Российской Федерации и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления города Перми.

Учреждение осуществляет приносящую доход деятельность только по направлениям, установленным настоящим Уставом.

2.5. Режим работы Учреждения:

пятидневная рабочая неделя (понедельник-пятница) с 07.00 часов до 19.00 часов;

выходные дни – суббота, воскресенье, нерабочие праздничные дни, определённые Правительством Российской Федерации.

Учреждение имеет право оказывать платные образовательные и другие платные услуги также в субботу (при наличии дежурного администратора) и в рабочие дни с 19.00 до 21.00.

III. Порядок управления учреждением

3.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и настоящим Уставом, на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом Учреждения является руководитель (заведующий) Учреждения.

Коллегиальными органами управления Учреждения являются Общее собрание работников, Педагогический совет, Наблюдательный совет.

Руководитель (заведующий) Учреждения, члены коллегиальных органов при осуществлении своих прав и исполнении своих обязанностей должны действовать в интересах Учреждения добросовестно и разумно.

Руководитель (заведующий) Учреждения обязан возместить по требованию его Учредителя убытки, причиненные по его вине Учреждению. Указанную ответственность несут также члены коллегиальных органов Учреждения, за исключением тех из них, кто голосовал против решения, которое повлекло причинение Учреждению убытков, или, действуя добросовестно, не принимал участия в голосовании.

3.2. Компетенция Учредителя в управлении Учреждением:

3.2.1. утверждает Устав Учреждения, а также вносимые в него изменения по согласованию с Департаментом в части, касающейся имущества;

3.2.2. формирует, утверждает и размещает муниципальное задание на оказание муниципальных услуг в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом видами деятельности, осуществляет контроль за его исполнением;

3.2.3. координирует и контролирует процедуру приема воспитанников в Учреждение;

3.2.4. осуществляет контроль финансово-экономической деятельности Учреждения в пределах прав, установленных действующим законодательством;

3.2.5. согласовывает программу развития Учреждения;

3.2.6. обеспечивает содержание зданий и сооружений Учреждения, обустройство прилегающей к нему территории;

3.2.7. приостанавливает деятельность Учреждения;

3.2.8. принимает решения о создании или ликвидации филиалов, открытии и закрытии представительств Учреждения, в том числе на основании предложений руководителя (заведующего) Учреждения;

3.2.9. представляет на рассмотрение Наблюдательного совета Учреждения предложения:

3.2.9.1. о внесении изменений в Устав Учреждения;

3.2.9.2. об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

3.2.10. по согласованию с Департаментом утверждает перечни недвижимого, особо ценного движимого и иного движимого имущества, передаваемого Учреждению;

3.2.11. дает согласие Учреждению на распоряжение недвижимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества, а также особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества, на основании письменного разрешения Департамента;

3.2.12. дает согласие на внесение Учреждением денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника;

3.2.13. направляет в Департамент предложения о закреплении за Учреждением недвижимого имущества и об изъятии данного имущества;

3.2.14. представляет в установленном порядке предложение о создании Учреждения путем изменения типа существующего Учреждения;

3.2.15. готовит предложение о реорганизации или ликвидации Учреждения в порядке, установленном действующим законодательством;

3.2.16. назначает руководителя (заведующего) Учреждения и прекращает его полномочия, в том числе по результатам аттестации на соответствие занимаемой должности;

3.2.17. принимает решение об одобрении сделки с имуществом Учреждения, в совершении которой имеется заинтересованность, а также сделки в отношении недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества в случаях, если для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя Учреждения;

3.2.18. назначает членов Наблюдательного совета Учреждения или досрочно прекращает их полномочия в порядке, определяемом действующим законодательством и настоящим Уставом;

3.2.19. утверждает передаточный акт.

К компетенции Учредителя относятся также иные полномочия, предоставленные Учредителю действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

3.3. Единоличным исполнительным органом Учреждения является руководитель (заведующий).

Руководитель (заведующий) Учреждения назначается и освобождается от занимаемой должности приказом начальника департамента образования администрации города Перми в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами на срок, устанавливаемый трудовым договором.

3.4. Руководитель (заведующий) осуществляет непосредственное руководство Учреждением в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

3.5. Компетенция руководителя (заведующего) Учреждения:

3.5.1. организует выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности Учреждения;

3.5.2. выступает от имени Учреждения, представляет Учреждение без доверенности во всех судебных, государственных и муниципальных органах, во взаимоотношениях с любыми физическими и юридическими лицами, а также их объединениями;

3.5.3. распоряжается денежными средствами, предоставленными Учредителем, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами и настоящим Уставом;

3.5.4. заключает гражданско-правовые договоры и трудовые договоры от имени Учреждения;

3.5.5. утверждает график работы Учреждения;

3.5.6. утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения по результатам заключения, выданного Наблюдательным советом Учреждения;

3.5.7. издает приказы, распоряжения и инструкции, обязательные для исполнения всеми работниками и воспитанниками Учреждения, выдает доверенности на осуществление представительства от имени Учреждения;

3.5.8. утверждает штатное расписание Учреждения, осуществляет прием на работу работников, заключает с ними и расторгает трудовые договоры, распределяет должностные обязанности, создает условия и организует дополнительное профессиональное образование работников;

3.5.9. устанавливает заработную плату работников Учреждения, в том числе должностные оклады (базовую основную часть заработной платы), порядок и размеры выплат стимулирующего, компенсационного, иного характера в пределах имеющихся средств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами, локальными нормативными актами Учреждения, коллективным договором (при наличии);

3.5.10. утверждает реализуемые в Учреждении образовательные программы, по результатам рассмотрения Педагогического совета в порядке, установленном Уставом;

3.5.11. определяет стратегию, цели, задачи развития Учреждения;

3.5.12. обеспечивает эффективное использование бюджетных ассигнований, а также средств, поступающих из других источников, представляет Учредителю и общественности отчет Учреждения о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, в том числе отчет о результатах самообследования;

3.5.13. обеспечивает эффективное взаимодействие и сотрудничество с органами местного самоуправления, предприятиями и организациями, общественностью, родителями (законными представителями) воспитанников;

3.5.14. утверждает локальные нормативные акты Учреждения по итогам рассмотрения и принятия их соответствующими коллегиальными органами Учреждения, к компетенции которых относится рассмотрение и принятие данных локальных нормативных актов в порядке, установленном настоящим Уставом;

3.5.15. организует методическую работу, утверждает программы деятельности методических объединений, иные программы и планы по разным направлениям деятельности Учреждения;

3.5.16. подписывает совместно с представителем работников Учреждения коллективный договор (при наличии);

3.5.17. представляет Наблюдательному совету Учреждения годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения, проекты отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности;

3.5.18. подписывает отчет о результатах самообследования после рассмотрения Общим собранием работников;

3.5.19. организует работу по материально-техническому обеспечению образовательной деятельности, оборудованию помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

3.5.20. организует прием воспитанников в Учреждение в порядке, установленном федеральным законом, муниципальным правовым актом, локальным нормативным актом Учреждения;

3.5.21. утверждает согласованную с Учредителем программу развития Учреждения по результатам рассмотрения Педагогического совета;

3.5.22. организует работу по поощрению воспитанников в соответствии с установленными локальным нормативным актом Учреждения видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности и утверждает кандидатуры воспитанников для поощрения по результатам рассмотрения Педагогическим советом;

3.5.23. организует педагогическую диагностику освоения основной образовательной программы и формирование индивидуальных программ развития детей;

3.5.24. организует создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания воспитанников и работников Учреждения в порядке, установленном локальным нормативным актом Учреждения;

3.5.25. создает условия для занятия воспитанниками физической культурой и спортом;

3.5.26. обеспечивает создание и ведение официального сайта Учреждения в сети Интернет;

3.5.27. организует работу Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в порядке, установленном локальным нормативным актом, принятым по результатам рассмотрения Общим собранием работников;

3.5.28. разрабатывает и принимает меры по предупреждению коррупции в Учреждении, своевременно информирует Учредителя о фактах сообщений о коррупционных правонарушениях, непосредственно поступивших в отношении его работников.

3.6. Руководитель (заведующий) Учреждения является ответственным лицом за организацию и полноту выполнения СанПиН.

3.7. Работники учреждения имеют право на участие в управлении Учреждением, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном настоящим Уставом.

3.8. Права, обязанности и ответственность инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции, устанавливаются правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Учреждения, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

3.9. Общее собрание работников (далее – Общее собрание) является коллегиальным органом управления Учреждением, осуществляющим полномочия работников Учреждения. Основной задачей Общего собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности трудового коллектива.

3.9.1. Общее собрание действует бессрочно.

3.9.2. Членами Общего собрания являются все граждане, участвующие своим трудом в деятельности Учреждения на основе трудового договора.

Срок полномочий члена Общего собрания: со дня заключения до дня расторжения трудового договора с Учреждением.

Председатель и секретарь Общего собрания избираются из числа членов Общего собрания открытым голосованием простым большинством голосов сроком на один учебный год.

Председатель организует подготовку заседаний, определяет повестку дня, контролирует выполнение решений Общего собрания. Секретарь организует протоколирование заседаний и ведение документации Общего собрания.

3.9.3. Общее собрание собирается не реже 2 раз в течение учебного года по инициативе руководителя (заведующего) Учреждения. Не позднее, чем за 15 дней до даты проведения Общего собрания, объявление о его проведении размещается на доске объявления, расположенной в Учреждении, для ознакомления всех членов Общего собрания.

Внеочередной созыв Общего собрания может произойти по инициативе руководителя (заведующего) Учреждения или по инициативе не менее чем 1/3 членов Общего собрания, поданной в письменном виде руководителю (заведующему) Учреждения.

Ход заседания Общего собрания и решения Общего собрания оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Общего собрания. Протоколы Общего собрания включаются в номенклатуру дел Учреждения и хранятся в Учреждении постоянно.

3.9.4. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава работников Учреждения. Решение Общего собрания по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее 51 % присутствующих. При равном количестве голосов решающим считается голос председателя Общего собрания.

3.9.5. Компетенция Общего собрания:

3.9.5.1. принимает локальные нормативные акты Учреждения:

3.9.5.1.1. регламентирующие финансово-хозяйственную деятельность Учреждения, в том числе привлечение и расходование средств от приносящей доход деятельности (за исключением вопросов, рассмотрение которых отнесено к исключительной компетенции Наблюдательного совета Учреждения);

3.9.5.1.2. затрагивающие права и обязанности работников Учреждения, академические права и свободы педагогических работников, в том числе локальные нормативные акты, регламентирующие:

правила внутреннего трудового распорядка,

порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

3.9.5.1.3. затрагивающие права и законные интересы воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, в том числе регламентирующие:

порядок оказания в Учреждении платных образовательных услуг;

организацию питания в Учреждении;

пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта, имеющимися в Учреждении;

и др.;

3.9.5.2. обсуждает и принимает коллективный договор Учреждения;

3.9.5.3. рассматривает и обсуждает вопросы материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;

3.9.5.4. рассматривает отчет Учреждения о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств для дальнейшего его представления Учредителю и общественности;

3.9.5.5. осуществляет контроль за здоровыми и безопасными условиями воспитания и обучения в Учреждении;

3.9.5.6. участвует в распределении стимулирующей части фонда оплаты труда Учреждения в порядке, установленном соответствующим локальным нормативным актом Учреждения;

3.9.5.7. рассматривает кандидатуры работников Учреждения для представления к награждению и (или) поощрению;

3.9.5.8. рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников в Учреждении;

3.9.5.9. выдвигает кандидатов от представителей общественности и представителей из числа работников в состав Наблюдательного совета Учреждения;

3.9.5.10. заслушивает отчет руководителя (заведующего) Учреждения о выполнении коллективного договора (при его наличии);

3.9.5.11. рассматривает отчет о результатах самообследования;

3.9.6. Общее собрание и его представители не вправе выступать от имени Учреждения.

3.10. Наблюдательный совет Учреждения создается в составе не менее 5 и не более 11 членов. Решение о назначении членов наблюдательного совета Учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем на основании представленных копий протоколов Общего собрания, родительского собрания и оформляется приказом Учредителя.

3.10.1. В состав Наблюдательного совета входят:

представители органов местного самоуправления в лице Департамента и Учредителя;

представители работников Учреждения;

представители общественности, к которым относятся лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере, а также родители, чьи дети посещают данное Учреждение.

Представители работников Учреждения выбираются общим собранием работников Учреждения.

Представители родительской общественности выбираются родительским собранием Учреждения из числа тех родителей, которые желают безвозмездно работать в составе наблюдательного совета и проявляют заинтересованность в указанной работе.

Представители общественности выбираются общим собранием работников Учреждения.

Количество представителей Департамента и Учредителя в составе Наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения. При этом не менее половины составляют представители Учредителя.

Количество представителей работников Учреждения не может превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения.

3.10.2. Срок полномочий Наблюдательного совета равен пяти годам.

3.10.3. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

по просьбе члена Наблюдательного совета;

в случае невозможного исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;

в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности;

в случае смерти члена Наблюдательного совета.

3.10.4. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;

могут быть прекращены досрочно по представлению указанного органа местного самоуправления.

3.10.4.1. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем работников Учреждения: прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений с Учреждением.

3.10.5. Ограничения при выборе в члены Наблюдательного совета:

3.10.5.1. руководитель (заведующий) Учреждения, его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета. Руководитель (заведующий) Учреждения участвует в заседаниях Наблюдательного совета с правом совещательного голоса;

3.10.5.2. членами Наблюдательного совета не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

3.10.6. Члены Наблюдательного совета не получают вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета.

3.10.7. Наблюдательный совет возглавляет председатель, который избирается членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов. Председателем Наблюдательного совета не может быть избран представитель работников Учреждения. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

3.10.8. Полномочия Наблюдательного совета Учреждения:

3.10.8.1. Наблюдательный совет дает рекомендации по следующим вопросам:

а) предложения Учредителя или руководителя (заведующего) Учреждения о внесении изменений в Устав Учреждения;

б) предложения Учредителя или руководителя (заведующего) Учреждения о создании и ликвидации филиалов, об открытии и о закрытии представительств;

в) предложения Учредителя или руководителя (заведующего) Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;

г) предложения Учредителя или руководителя (заведующего) Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

д) предложения руководителя (заведующего) Учреждения о совершении сделок с недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением Учредителем или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества. Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается Учредителем;

е) отчеты о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность.

Рекомендации даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета с занесением в протокол заседания Наблюдательного совета. После рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета Учредитель принимает по этим вопросам решение.

3.10.8.2. Наблюдательный совет Учреждения дает заключение по следующим вопросам:

а) по рассмотрению проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

б) по предложению руководителя (заведующего) Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

в) по предложению руководителя (заведующего) Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника.

Заключения даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета с занесением в протокол заседания Наблюдательного совета. Руководитель (заведующий) Учреждения принимает по этим вопросам решение после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

3.10.8.3. Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для руководителя (заведующего) по следующим вопросам:

а) проведение аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации. Решение принимается большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета с занесением в протокол заседания Наблюдательного совета;

б) о совершении Учреждением крупных сделок. Решение принимается большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета с занесением в протокол заседания Наблюдательного совета;

в) о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность. Решение принимается большинством голосов членов Наблюдательного совета, не заинтересованных в совершении сделки, с занесением в протокол заседания Наблюдательного совета.

Крупной признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым в соответствии с настоящим Уставом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 3% (три) процента балансовой стоимости

активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату. Указанный в настоящем Уставе размер крупной сделки (процент) определен в порядке, утвержденном правовым актом Учредителя.

3.10.8.4. Наблюдательный совет утверждает Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд Учреждения.

3.10.9. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение иных органов Учреждения.

3.10.10. По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов другие органы Учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

3.10.11. Порядок проведения заседаний Наблюдательного совета:

3.10.11.1. первое заседание Наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается по требованию Учредителя. До избрания председателя Наблюдательного совета на заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения;

3.10.11.2. Председатель избирается на первом заседании Наблюдательного совета после его создания, а также первом заседании нового состава Наблюдательного совета из числа присутствующих простым большинством голосов;

3.10.11.3. Порядок и сроки подготовки созыва и проведения заседаний Наблюдательного совета:

3.10.11.3.1. заседания Наблюдательного совета проводятся не реже одного раза в квартал;

3.10.11.3.2. заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе либо по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или руководителя (заведующего) Учреждения путем уведомления председателя Наблюдательного совета.

В течение 15 дней с момента получения уведомления председатель Наблюдательного совета назначает дату проведения заседания.

Не менее чем за 3 дня до назначенной даты заседания председатель Наблюдательного совета оповещает членов Наблюдательного совета о дате, времени, месте проведения и повестке заседания Наблюдательного совета.

3.10.11.4. в заседании Наблюдательного совета вправе участвовать руководитель (заведующий) Учреждения. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения;

3.10.11.5. заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов;

3.10.11.6. мнение члена Наблюдательного совета Учреждения, отсутствующего на его заседании по уважительной причине учитывается в случае предоставления его в письменной форме при определении наличия кворума и результатов голосования, а также возможно принятие решений Наблюдательным советом путем проведения заочного голосования. Заочным голосованием не могут быть согласованы предложения руководителя (заведующего) Учреждения о совершении крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

В протоколе о проведении заседания Наблюдательного совета Учреждения заочным голосованием в обязательном порядке указывается о направлении извещений и опросных листов членам Наблюдательного совета, о действительности и количестве опросных листов для определения кворума, результаты голосования поименно;

3.10.11.7. каждый член Наблюдательного совета Учреждения имеет при голосовании один голос. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета;

3.10.11.8. на заседании Наблюдательного совета ведется протокол. Протокол заседания составляется, подписывается председателем заседания, который несет ответственность за правильность его составления.

Протокол заседания Наблюдательного совета в течение 2 рабочих дней после заседания направляется Учредителю. Решения, заключения, рекомендации и протоколы заседаний Наблюдательного совета включаются в номенклатуру дел Учреждения и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Наблюдательного совета;

3.10.11.9. организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Наблюдательного совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям, оформление принятых им решений возлагается на администрацию Учреждения.

3.10.12. Наблюдательный совет и его представители не вправе выступать от имени Учреждения.

3.11. Педагогический совет является коллегиальным органом управления Учреждением и создан в целях реализации права педагогических работников на участие в управлении Учреждением, развития содержания образования, повышения качества воспитания и обучения воспитанников, совершенствования методической работы, рассмотрения педагогических и методических вопросов организации образовательного процесса, изучения и распространения передового педагогического опыта в Учреждении, содействия повышению квалификации работников Учреждения.

3.11.1. Педагогический совет Учреждения действует бессрочно.

3.11.2. Членами Педагогического совета являются все педагогические работники Учреждения на основании трудовых договоров, включая совместителей.

Срок полномочий члена Педагогического совета: со дня заключения до дня расторжения трудового договора с Учреждением.

Председателем Педагогического совета является Заведующий Учреждением (лицо, исполняющее его обязанности). Председатель Педагогического совета организует подготовку заседаний, определяет повестку дня, ведет заседания педагогического совета и контролирует выполнение решений.

Председатель назначает своим приказом секретаря Педагогического совета, сроком на один год. Секретарь Педагогического совета ведет протоколы заседаний педагогического совета и организует делопроизводство.

3.11.3. Педагогический совет собирается не реже четырех раз в год по инициативе Заведующего. Сроки проведения и тематика заседаний Педагогического совета определяются годовым планом работы Учреждения.

В случае необходимости, по требованию не менее 1/3 членов Педагогического совета, переданному руководителю (заведующему) Учреждения в письменном виде, могут созываться внеочередные заседания Педагогического совета.

Не позднее, чем за 5 дней до даты проведения Педагогического совета объявление о его проведении помещается на доску объявления, расположенную в Учреждении, для ознакомления членов Педагогического совета.

Для проведения каждого заседания Педагогического совета создаются творческие группы, возглавляемые представителем администрации Учреждения.

Ход заседания Педагогического совета и решения Педагогического совета оформляются протоколом. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов Педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета. Протоколы Педагогического совета включаются в номенклатуру дел Учреждения и хранятся в Учреждении постоянно.

3.11.4. При необходимости Педагогический совет может:

привлекать для работы на свои заседания специалистов в области образования и науки, медицины и иных лиц, чья профессиональная деятельность связана с вопросами, входящими в компетенцию Педагогического совета;

приглашать представителей общественных организаций, родителей воспитанников и других лиц.

Необходимость приглашения лиц, указанных в настоящем пункте, на заседания Педагогического совета определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.11.5. Решение Педагогического совета по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании Педагогического совета не менее 2/3 его членов. Решение Педагогического совета является правомочным, если за него проголосовало не менее 1/2 присутствующих членов. При равном числе голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

Организацию работы по выполнению решений Педагогического совета осуществляет Заведующий Учреждением (председатель Педагогического совета) и ответственные лица, указанные в решении. На очередном заседании председатель Педагогического совета докладывает о результатах этой работы.

3.11.6. К компетенции Педагогического совета относится:

3.11.6.1. планирование образовательного процесса;

3.11.6.2. организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;

3.11.6.3. разработка, принятие и направление на утверждение Заведующему Учреждением образовательных программ, учебных планов, планов учебно-воспитательной деятельности;

3.11.6.4. обсуждение, рассмотрение и выбор различных вариантов содержания образования, форм и методов обучения и воспитания, рассмотрение вопросов внедрения образовательных технологий, в том числе электронного обучения, обобщение педагогического опыта;

3.11.6.5. заслушивание информации и отчетов педагогических работников по вопросам реализации содержания образования, применяемых технологий, повышения качества образовательного процесса;

3.11.6.6. разработка перечня платных образовательных услуг;

3.11.6.7. принятие локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права воспитанников, вопросов организации образовательного процесса, в том числе регламентирующих:

правила внутреннего распорядка воспитанников;

правила приема в Учреждение;

режим занятий воспитанников;

нормы профессиональной этики педагогических работников;

порядок оказания платных образовательных услуг;

виды и условия поощрений за успехи в учебной, физкультурной; спортивной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

внутреннюю систему оценки качества образования;

оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников;

соотношение учебной и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника;

доступ педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной де-

тельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.11.6.8. по представлению руководителя (заведующего) Учреждения рассматривает программу развития Учреждения, выражает мнение о ее принятии с последующим представлением Учредителю для согласования;

3.11.6.9. содействует привлечению дополнительного финансирования для обеспечения деятельности и развития Учреждения;

3.11.6.10. вносит руководителю (заведующему) Учреждения предложения для рассмотрения: вопросов в части материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений Учреждения;

вопросов в части создания в Учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания воспитанников;

по организации мероприятий по охране и укреплению здоровья воспитанников;

по организации воспитательной работы в Учреждении;

по организации платных образовательных и иных платных услуг;

3.11.6.11. определяет основные направления развития Учреждения, повышение эффективности финансово-экономической деятельности Учреждения, стимулирования труда его работников;

3.11.6.12. рассматривает отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;

3.11.6.13. ходатайствует перед Учредителем о поощрении Заведующего Учреждением.

3.11.6.14. обсуждает и выбирает различные варианты содержания образования, форм и методов обучения;

3.11.6.15. рассматривает вопросы внедрения технологий обучения, обобщение педагогического опыта.

3.11.7. Педагогический совет и его представители не вправе выступать от имени Учреждения.

3.12. В целях оперативного управления и реализации решений Педагогического совета приказом руководителя (заведующего) Учреждения создаются методические объединения. Методические объединения не являются коллегиальными органами управления Учреждением, состав и программа деятельности которых утверждается руководителем (заведующим) Учреждения.

IV. Порядок разработки и принятия локальных нормативных актов

4.1. Локальный нормативный акт Учреждения – это основанный на законодательстве официальный правовой документ, принятый Учреждением в пределах своей компетенции, рассчитанный на неоднократное применение и устанавливающий правила поведения (права и обязанности) самого Учреждения, всех или отдельных категорий его работников, воспитанников и их родителей (законных представителей) в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

4.2. Локальный нормативный акт издается Учреждением в письменной форме и содержит необходимые реквизиты: наименование, отражающее форму акта и его краткое содержание, дату издания, порядковый (регистрационный) номер, подпись уполномоченного должностного лица, в необходимых случаях визы согласования и печать Учреждения.

4.3. Подготовка проекта (разработка содержания), сроки и ответственные за разработку локального нормативного акта лица определяется распорядительным актом руководителя (заведующего) Учреждения.

4.4. Все локальные нормативные акты Учреждения принимаются в следующем порядке: локальный нормативный акт утверждается единоличным исполнительным органом Учреждения – руководителем (заведующим) путем издания распорядительного акта после принятия его коллегиальными органами управления Учреждением в соответствии с компетенцией коллегиальных органов, определенной настоящим Уставом.

Результат принятия локального нормативного акта соответствующим коллегиальным органом Учреждения отражается в протоколе заседания коллегиального органа и на титульном листе локального нормативного акта.

Изменения в локальные нормативные акты Учреждения вносятся в порядке, аналогичном порядку утверждения локальных нормативных актов, установленному настоящим Уставом.

4.5. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права воспитанников и работников Учреждения, учитывается мнение совета родителей, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительного органа работников (при их наличии).

4.5.1. Порядок учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников при принятии нормативного акта Учреждения, затрагивающего права и законные интересы воспитанников:

перед утверждением руководителем (заведующим) локального нормативного акта, затрагивающего права и законные интересы воспитанника, руководитель (заведующий) направляет проект этого локального нормативного акта на согласование в совет родителей (законных представителей) воспитанников с соответствующим сопроводительным письмом;

совет родителей воспитанников не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляют руководителю (заведующему) мотивированное мнение по представленному проекту в письменной форме;

в случае если совет родителей воспитанников выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, руководитель (заведующий) имеет право принять локальный нормативный акт;

в случае если советы родителей воспитанников высказали свои письменные предложения по проекту локального нормативного акта, руководитель (заведующий) имеет право принять локальный нормативный акт с учетом высказанных предложений;

в случае если мотивированные мнения хотя бы одного из членов совета родителей воспитанников не содержат согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержат предложения по его доработке, которые руководитель (заведующий) учитывать не планирует, руководитель (заведующий) в течение трех рабочих дней после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с советом родителей воспитанников, направившим свое несогласие, либо предложение по доработке проекта локального нормативного акта, в целях достижения взаимоприемлемого решения;

4.6. Совет родителей может обжаловать принятый локальный нормативный акт в Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, у Учредителя, а также оспорить в соответствии с действующим законодательством.

4.7. Локальные нормативные акты Учреждения не могут противоречить действующему законодательству Российской Федерации, муниципальным правовым актам и настоящему Уставу. Нормы локальных нормативных актов Учреждения, ухудшающие положение воспитанников или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством либо принятые с нарушением порядка, установленного настоящим Уставом, не применяются и подлежат отмене Учреждением.

4.8. С локальными нормативными актами Учреждения должны быть ознакомлены все лица, чьи права и интересы они затрагивают: работники Учреждения – под подпись, родители (законные представители) воспитанников – путем размещения локальных нормативных актов на официальном сайте Учреждения и (или) информационном стенде Учреждения.

V. Имущество учреждения

5.1. Имущество закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Собственником имущества Учреждения является муниципальное образование город Пермь.

Право оперативного управления на недвижимое имущество подлежит государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.3. На праве оперативного управления закрепляется имущество в виде нежилых помещений, зданий, сооружений, а также оборудование, транспортные средства, инвентарь и другие материальные ценности, относимые к основным средствам.

5.4. Закрепление муниципального имущества на праве оперативного управления осуществляется Департаментом в соответствии с его целевым назначением и оформляется распоряжением начальника Департамента.

5.5. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;

средства от сдачи в аренду имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления;

бюджетные поступления в виде субсидий;

средства от оказания платных услуг;

средства спонсоров и добровольные целевые пожертвования граждан и юридических лиц;

иные источники, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации.

5.6. Учреждение отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним Департаментом или приобретенных автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

5.7. Собственник имущества Учреждения не несет ответственность по обязательствам Учреждения, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

5.8. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах.

Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 03 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

5.9. Собственник имущества Учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности и использование закрепленного за Учреждением имущества.

5.10. Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления Департаментом или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления и приобретенным за счет собственных средств, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

Учреждение вправе сдавать имущество в аренду в случаях, когда распоряжение имуществом путем его передачи в аренду осуществляется в целях обеспечения более эффективной организации основной деятельности Учреждения, для которой оно создано, с согласия Департамента и Учредителя.

Имущество Учреждения может быть передано в безвозмездное пользование в соответствии с его функциональным назначением с согласия Учредителя и Департамента в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

5.11. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

5.12. Имущество, переданное в оперативное управление, подлежит переоценке в установленном порядке.

5.13. Под особо ценным движимым имуществом понимается имущество, без которого осуществление Учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено.

Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации. Виды такого имущества определяются в порядке, установленном нормативно-правовыми актами города Перми в отношении автономных учреждений, которые созданы на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности.

5.14. Решение Учредителя об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Учреждением или о выделении средств на его приобретение.

5.15. Учреждение вправе с согласия Учредителя и Департамента вносить имущество, указанное в пункте 5.11, в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда).

5.16. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

5.16.1. эффективно использовать имущество;

5.16.2. использовать имущество строго в соответствии с целями создания Учреждения;

5.16.3. вести бухгалтерский учет, бухгалтерскую и статистическую отчетность в установленном порядке, обеспечить сохранность имущества;

5.16.4. не допускать ухудшения технического состояния имущества, это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормальным износом этого имущества в процессе эксплуатации;

5.16.5. осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества, при этом любые произведенные улучшения имущества возмещению собственником не подлежат.

5.17. Ежегодно Учреждение обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в определенных Учредителем Учреждения средствах массовой информации. Порядок опубликования отчетов, а также перечень сведений, которые должны содержаться в отчетах, устанавливаются Правительством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами города Перми.

5.18. Учреждение обязано вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.19. Ответственность за сохранность муниципального имущества и использование его по назначению несет руководитель (заведующий) Учреждения.

5.20. Право оперативного управления на имущество прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренных действующим законодательством.

5.21. Департамент по согласованию с Учредителем вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества.

Имуществом, изъятим у Учреждения, Департамент вправе распорядиться по своему усмотрению.

5.22. Имущество ликвидированного Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, передается ликвидационной комиссией Учредителю Учреждения и направляется на цели развития образования в со-

ответствии с Уставом Учреждения, а имущество Учреждения, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю Учреждения.

5.23. Учреждение вправе направлять в Департамент предложения по изъятию у него имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления.

VI. Внесение изменений в устав. Реорганизация и ликвидация учреждения

6.1. Устав Учреждения, а также вносимые в него изменения утверждаются распоряжением Учредителя Учреждения по согласованию в части, касающейся имущества, с Департаментом и регистрируются в установленном законодательством порядке. Изменения к Уставу становятся действительными с момента их регистрации.

Изменения в Устав Учреждения предлагаются Учредителем или Заведующим Учреждением, рассматриваются Наблюдательным советом, который дает по ним рекомендации, утверждаются Учредителем в порядке, установленном настоящим Уставом.

6.2. Реорганизация Учреждения (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) может быть осуществлена по решению Учредителя в порядке, установленном гражданским законодательством, и на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения. Порядок создания комиссии по проведению оценки последствий принятия решения о реорганизации Учреждения, порядок ее проведения, включая критерии оценки, устанавливаются нормативными правовыми актами Пермского края.

6.3. При реорганизации Учреждения лицензия Учреждения переоформляется в порядке, установленном действующим законодательством.

6.4. Учреждение может быть ликвидировано в случаях и порядке, установленных действующим законодательством Российской Федерации, а также по решению суда.

6.5. Решение о ликвидации Учреждения принимается администрацией города Перми и утверждается постановлением администрации города Перми на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

6.6. При ликвидации Учреждения, при прекращении его деятельности в результате реорганизации в форме разделения действие лицензии прекращается со дня внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи соответственно о ликвидации юридического лица, о прекращении его деятельности в результате реорганизации.

6.7. При ликвидации Учреждения денежные средства за вычетом платежей по покрытию своих обязательств направляются на цели развития системы образования г. Перми. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю.

6.8. В случае реорганизации, ликвидации Учреждения Учредитель обеспечивает перевод детей с согласия их родителей в другие муниципальные образовательные учреждения города Перми соответствующего типа.

6.9. Учреждение гарантирует учет и обеспечивает сохранность документов по личному составу. В случае реорганизации Учреждение передает документы по личному составу правопреемнику, при отсутствии правопреемника Учреждение передает документы по личному составу на государственное хранение, иные документы сдаются на хранение в архив.

ПРАВОВЫЕ АКТЫ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ ИНДУСТРИАЛЬНОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

07.11.2019

№ 059-16-01-03-407

О внесении изменений в состав комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Индустриального района города Перми, утвержденный распоряжением главы администрации Индустриального района города Перми от 25.04.2017 № СЭД-059-16-01-03-119

В целях актуализации правовых актов администрации Индустриального района города Перми:

1. Внести изменения в состав комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Индустриального района города Перми, утвержденный распоряжением главы администрации Индустриального района города Перми от 25.04.2017 № СЭД-059-16-01-03-119, изложив в новой редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу с 31 декабря 2019 года.

3. Общему отделу администрации Индустриального района города Перми обеспечить опубликование настоящего распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации Индустриального района города Перми Денисова И.А.

А.И. Иванов

Приложение
к распоряжению главы администрации
Индустриального района города Перми
от 07.11.2019 № 059-16-01-03-407

Состав

**комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и
обеспечению пожарной безопасности Индустриального района города Перми**

Председатель:

Иванов

Александр Иванович

- глава администрации

Индустриального района

города Перми

Заместители председателя:

Денисов

Илья Анатольевич

(по согласованию)

- первый заместитель главы

администрации Индустриального района

города Перми

Хоменко Сергей Александрович	- заместитель начальника управления МКУ «Пермское городское управление гражданской защиты» по Индустриальному району города Перми
Секретарь: Гарифуллин Руслан Ренадевич	- начальник сектора по взаимодействию с административными органами администрации Индустриального района города Перми
Члены комиссии: Попова Марина Николаевна	- начальник юридического отдела администрации Индустриального района города Перми
Соловьёва Светлана Анатольевна	- начальник отдела жилищно- коммунального хозяйства и жилищных отношений администрации Индустриального района города Перми
Рассадова Светлана Анатольевна	- начальник отдела благоустройства администрации Индустриального района города Перми
Жук Сергей Юрьевич	- заместитель начальника отдела жилищно- коммунального хозяйства и жилищных отношений администрации Индустриального района города Перми
Оборина Светлана Николаевна (по согласованию)	- начальник отдела образования Индустриального района департамента образования администрации города Перми
Гараев Ибрагим Киямилович (по согласованию)	- заместитель начальника отдела полиции № 2 (дислокация Индустриальный район) Управления МВД России по городу Перми
Корепанов Роман Анатольевич	- врио начальника ПЧ-2 ФГКУ «10 отряд ФПС» по Пермскому краю»
Осокин Евгений Александрович	- начальник отделения надзорной деятельности и профилактической работы города Перми по Индустриальному району 1 ОНПР по городу Перми
Дубовский Олег Анатольевич (по согласованию)	- начальник южных районных электросетей филиала ОАО «МРСК Урала» - «Пермэнерго»
Агеев Сергей Владимирович (по согласованию)	- заместитель начальника СЭ/ГЭ № 2 ОСП ООО «Пермская сетевая компания»
Кожина Зоя Григорьевна (по согласованию)	- заместитель главного врача по ГО и мобилизационной работе ГБУЗ ПК «Городская детская клиническая поликлиника № 5»

Козырев Александр Николаевич (по согласованию)	- врио военного комиссара военного комиссариата Индустриального и Дзержинского районов города Пермь Пермского края
Тляшев Эльмарт Ринатович (по согласованию)	- начальник эксплуатационного управления № 2 АО «Газпром газораспределение Пермь» Пермский филиал
Кузнецов Руслан Климентович (по согласованию)	- начальник участка водопровода левого берега цеха № 4 Дзержинского и Индустриального районов города Перми ООО «Новогор-Прикамье»
Андреев Виталий Борисович (по согласованию)	- начальник Центрального территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Пермскому краю
Касаткина Анна Ивановна (по согласованию)	- начальник отдела по Индустриальному району территориального управления Министерства социального развития Пермского края



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ
ДЗЕРЖИНСКОГО РАЙОНА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

08.11.2019

№ 059-07-01-05-483

**О принудительном демонтаже самовольно установленных
(незаконно размещенных) движимых объектов**

В соответствии с Положением о порядке выявления и демонтажа самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов на территории города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 08 ноября 2005 г. № 192, Типовым положением о территориальном органе администрации города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 29 января 2013 г. № 7:

1. Утвердить прилагаемый перечень самовольно установленных (незаконно размещенных) движимых объектов, подлежащих принудительному демонтажу и перемещению (далее – Объекты).

2. Отделу благоустройства администрации Дзержинского района города Перми организовать работы по принудительному демонтажу и перемещению Объектов с 18 ноября 2019 г. с 09:00 часов.

3. Определить место временного хранения демонтируемых Объектов по адресу: г. Пермь, ул. Буксирная, 46.

4. Уполномоченным лицом, ответственным за организацию работ по принудительному демонтажу, перемещению и временному хранению Объектов назначить Сеземина Никиту Александровича, начальника отдела благоустройства администрации Дзержинского района города Перми.

5. Принудительный демонтаж, перемещение и временное хранение объектов осуществляет общество с ограниченной ответственностью «Кортекс» на основании муниципального контракта № 01563000155190000320001 от 06 ноября 2019 г.

6. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

7. Общему отделу администрации Дзержинского района города Перми обеспечить опубликование настоящего распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

8. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации Дзержинского района города Перми Ракинцева Н.И.

А.А. Стяжкин

УТВЕРЖДЕН
распоряжением главы администрации
Дзержинского района города Перми
от 08.11.2019 № 059-07-01-05-483

ПЕРЕЧЕНЬ
самовольно установленных (незаконно размещенных) движимых
объектов, подлежащих принудительному демонтажу и перемещению

№ п/п	Тип объекта	Адрес нахождения объекта	Номер объекта в Едином реестре самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов, выявленных на территории города Перми (по состоянию на дату издания настоящего распоряжения)	Единица измерения, шт.
1	2	3	4	5
1.	Металлический гараж	Ул. Куфониная, 28/1	2121	1
2.	Металлический гараж	Ул. Куфониная, 28/1	2122	1
3	Металлический гараж	Ул. Куфониная, 28/1	2123	1
4	Металлический гараж	Ул. Куфониная, 28/1	2124	1
5	Металлический гараж	Ул. Куфониная, 28/1	2125	1
6	Металлический гараж	Ул. Куфониная, 28/1	2126	1
7	Металлический гараж	Ул. Куфониная, 28/1	2127	1
8	Металлический гараж	Ул. Куфониная, 28/1	2128	1
9	Металлический гараж	Ул. Куфониная, 28/1	2129	1
10	Металлический гараж	Ул. Куфониная, 28/1	2130	1
11	Металлический гараж	Ул. Куфониная, 28/1	2131	1
12	Металлический гараж	Ул. Куфониная, 28/1	2132	1
13	Металлический гараж	Ул. Куфониная, 28/1	2133	1
14	Металлический гараж	Ул. Куфониная, 28/1	2134	1
15	Металлический контейнер	Ул. Куфониная, 28/1	2135	1
16	Металлический гараж	Ул. Куфониная, 28/1	2136	1
17	Металлический гараж	Ул. Куфониная, 28/1	2137	1
18	Металлический гараж	Ул. Куфониная, 28/1	2138	1
19	Металлический гараж	Ул. Вагонная	375	1
20	Металлический гараж	Ул. Вагонная	376	1
21	Металлический гараж	Ул. Вагонная	378	1
22	Металлический гараж	Ул. Вагонная	379	1
23	Металлический гараж	Ул. Вагонная	380	1
24	Металлический гараж	Ул. Вагонная	381	1
25	Металлический гараж	Ул. Вагонная	382	1
26	Металлический гараж	Ул. Вагонная	383	1
27	Металлический гараж	Ул. Вагонная	384	1
28	Металлический гараж	Ул. Вагонная	385	1
29	Металлический гараж	Ул. Вагонная	386	1
30	Металлический гараж	Ул. Вагонная	387	1
31	Металлический гараж	Ул. Вагонная	388	1
32	Металлический гараж	Ул. Вагонная	389	1
33	Металлический гараж	Ул. Вагонная	390	1
34	Металлический гараж	Ул. Вагонная	391	1
35	Металлический гараж	Ул. Вагонная	392	1
36	Металлический гараж	Ул. Вагонная	383	1
37	Металлический гараж	Ул. Мильчакова, 6	2007	1
38	Металлический гараж	Ул. Переселенческая, 14	1935	1

1	2	3	4	5
40	Металлический гараж	Ул. Василия Каменского, 24	861	1
41	Металлический гараж	Ул. Василия Каменского, 24	862	1
Итого				41



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ
СВЕРДЛОВСКОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

08.11.2019

№ 059-39-01-01-566

**О принудительном демонтаже самовольно установленных
(незаконно размещенных) движимых объектов**

В соответствии с Положением о порядке выявления и демонтажа самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов на территории города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 08 ноября 2005 г. № 192, Типовым положением о территориальном органе администрации города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 29 января 2013 г. № 7:

1. Утвердить прилагаемый перечень самовольно установленных (незаконно размещенных) движимых объектов, подлежащих принудительному демонтажу и перемещению (далее – объекты).

2. Сектору потребительского рынка администрации Свердловского района города Перми организовать работы по принудительному демонтажу и перемещению объектов с 13 ноября 2019 г. с 09:00 часов.

3. Определить место временного хранения демонтируемых объектов по адресу: Пермский край, г. Пермь, Орджоникидзевский район, правый берег реки Кама, с западной стороны микрорайона Ширяиха, ДНТ «Камская поляна», участок № 78, кадастровый номер 59:01:3210112:12.

4. Уполномоченным лицом, ответственным за организацию работ по принудительному демонтажу, перемещению и временному хранению объектов назначить Чуклину Наталью Викторовну, начальника сектора потребительского рынка администрации Свердловского района города Перми.

5. Согласно муниципальному контракту от 13 марта 2019 г. № 0156300004219000011-0232119-01 принудительный демонтаж, перемещение и хранение объектов осуществляет ООО «ФРЕГАТ» ИНН 5907040244.

6. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

7. Общему отделу администрации Свердловского района города Перми обеспечить опубликование настоящего распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

8. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации Свердловского района города Перми Пастуха В.Е.

А.И. Усов

УТВЕРЖДЕН
распоряжением главы администрации
Свердловского района города Перми
от 08.11.2019 № 059-39-01-01-566

ПЕРЕЧЕНЬ
самовольно установленных (незаконно размещенных) движимых
объектов, подлежащих принудительному демонтажу и перемещению

№ п/п	Тип объекта	Адрес нахождения объекта	Номер объекта в Едином реестре самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов, выявленных на территории города Перми (по состоянию на дату издания настоящего распоряжения)	Дата и время начала работ по принудительному демонтажу	Единица измерения, шт.
1	2	3	4	5	6
1	автоприцеп	г. Пермь, ул. Гусарова, 4		13.11.2019 с 09:00	1
2	киоск	г. Пермь, Комсомольский проспект, 62		13.11.2019 с 09:00	1
3	киоск	г. Пермь, ул. Анвара Гатауллина, 29//1		13.11.2019 с 09:00	1
4	киоск	г. Пермь, ул. Чкалова, 28		13.11.2019 с 09:00	1
ИТОГО					4



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ
ИНДУСТРИАЛЬНОГО РАЙОНА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

11.11.2019

№ 059-16-01-03-409

**О принудительном демонтаже самовольно установленных
и незаконно размещенных движимых объектов**

В соответствии с Положением о порядке выявления и демонтажа самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов на территории города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 08 ноября 2005 г. № 192, Типовым положением о территориальном органе администрации города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 29 января 2013 г. № 7:

1. Произвести принудительный демонтаж и перемещение незаконно размещенного павильона по ул. Карпинского, 66, номер в Едином реестре 181 (далее – Объект).
2. Сектору потребительского рынка администрации Индустриального района города Перми организовать работы по принудительному демонтажу и перемещению Объекта 18 ноября 2019 г. с 10.00 часов.
3. Определить место временного хранения демонтируемого Объекта по адресу: г. Пермь, ул. Соликамская, 311а.

4. Уполномоченным лицом, ответственным за организацию работ по принудительному демонтажу, перемещению и временному хранению Объекта назначить Ившину Светлану Вячеславовну, начальника сектора потребительского рынка администрации Индустриального района города Перми.

5. Лицом, осуществляющим принудительный демонтаж, перемещение и временное хранение Объекта, на основании муниципального контракта № 0156300022418000052-0148111-01 от 15 января 2019 г. является индивидуальный предприниматель Агафуров Альберт Фаритович.

6. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

7. Общему отделу администрации Индустриального района города Перми обеспечить опубликование настоящего распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

8. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации Индустриального района города Перми Денисова И.А.

А.И. Иванов



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ
ИНДУСТРИАЛЬНОГО РАЙОНА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

11.11.2019

№ 059-16-01-03-410

**О принудительном демонтаже самовольно установленных
(незаконно размещенных) движимых объектов**

В соответствии с Положением о порядке выявления и демонтажа самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов на территории города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 08 ноября 2005 г. № 192, Типовым положением о территориальном органе администрации города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 29 января 2013 г. № 7:

1. Произвести принудительный демонтаж и перемещение самовольно установленной отдельно стоящей рекламной конструкции (нестандартной) по адресу: г. Пермь, шоссе Космонавтов, 156б, номер в Едином реестре 3123 (далее – Объект).

2. Сектору потребительского рынка администрации Индустриального района города Перми организовать работы по принудительному демонтажу и перемещению Объекта 18 ноября 2019 г. с 06.00 часов.

3. Определить место временного хранения демонтируемого Объекта по адресу: Пермский край, г. Пермь, ул. Волочаевская, 32.

4. Уполномоченным лицом, ответственным за организацию работ по принудительному демонтажу, перемещению и временному хранению Объекта назначить Ившину Светлану Вячеславовну, начальника сектора потребительского рынка администрации Индустриального района города Перми.

5. В соответствии с постановлением администрации города Перми от 01 марта 2019 г. № 141 «О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 19.05.2015 № 286 «Об утверждении Регламента взаимодействия департамента экономики и промышленной политики администрации города Перми с территориальными органами администрации города Перми в сфере потребительского рынка» принудительный демонтаж, перемещение и временное хранение Объекта осуществляет муниципальное казенное учреждение «Содержание муниципального имущества».

6. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

7. Общему отделу администрации Индустриального района города Перми обеспечить опубликование настоящего распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

8. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации Индустриального района города Перми Денисова И.А.

А.И. Иванов



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ
ОРДЖОНИКИДЗЕВСКОГО РАЙОНА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

08.11.2019

№ 059-37-01-04-231

**О принудительном демонтаже самовольно установленных
(незаконно размещенных) движимых объектов**

В соответствии с Положением о порядке выявления и демонтажа самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов на территории города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 08 ноября 2005 г. № 192, Типовым положением о территориальном органе администрации города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 29 января 2013 г. № 7:

1. Утвердить прилагаемый перечень самовольно установленных (незаконно размещенных) движимых объектов, подлежащих принудительному демонтажу и перемещению (далее – Объекты).

2. Отделу благоустройства администрации Орджоникидзевского района города Перми организовать работы по принудительному демонтажу и перемещению объектов с 09.00 часов 18 ноября 2019 года.

3. Уполномоченным лицом, ответственным за организацию работ по принудительному демонтажу, перемещению и временному хранению Объектов, назначить Трутневу Татьяну Хабировну, главного специалиста отдела благоустройства администрации Орджоникидзевского района города Перми.

4. Лицом, осуществляющим принудительный демонтаж, перемещение и временное хранение Объектов в соответствии с муниципальным контрактом от 11.04.2019 № 01563000280190000060001, является Общество с ограниченной ответственностью «ФРЕГАТ», 614012, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Карбышева, 88А, офис 7.

5. Определить место временного хранения демонтируемых Объектов по адресу: Пермский край, г. Пермь, Орджоникидзевский район, правый берег реки Кама, с западной стороны микрорайона Ширяиха, ДНТ «Камская поляна», участок № 78.

6. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

7. Общему отделу администрации Орджоникидзевского района города Перми обеспечить опубликование настоящего распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

8. Контроль за исполнением распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации Орджоникидзевского района города Перми Казанцева В.Л.

Е.В. Карабатов

УТВЕРЖДЕН
распоряжением главы администрации
Орджоникидзевского района
города Перми
от 08.11.2019 № 059-37-01-04-231

ПЕРЕЧЕНЬ
самовольно установленных (незаконно размещенных) движимых объектов,
подлежащих принудительному демонтажу и перемещению

№	Тип объекта	Адрес нахождения объекта	Номер Объекта в Едином реестре самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов, выявленных на территории города Перми (по состоянию на дату издания настоящего распоряжения)	Дата и время начала работ по принудительному демонтажу	Единица измерения, шт.
1	Металлический гараж	ул. Старикова, 14	155	18.11.2019 9.00 ч.	1
2	Движимый объект (деревянный сарай)	ул. Зарайская, 10	115-117	18.11.2019 11.00 ч.	3
3	Металлические гаражи	ул.Белозерская, 44	739 - 740	19.11.2019 9.00 ч.	2
4	Движимый объект (металлический сарай)	ул. Янаульская, 8	836-838	20.11.2019 9.00 ч.	3
5	Движимый объект (бетонный лоток)	ул. Памирская, 32а	720-729	21.11.2019 9.00 ч.	10
6	Металлический гараж	ул. Памирская, 32а	719	21.11.2019 9.00 ч	1
7	Ограждение (бетонный забор)	ул. Профсоюзная, 2а, земельный участок 59:01:3812849:587	288	22.11.2019 9.00 ч.	1 (100 кв.м)
ИТОГО					21



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ
ОРДЖОНИКИДЗЕВСКОГО РАЙОНА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

08.11.2019

№ 059-37-01-04-232

О внесении изменений в состав постоянно действующей межведомственной комиссии при администрации Орджоникидзевского района города Перми для оценки и обследования помещения в целях признания его жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома в целях признания его аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, утвержденный Распоряжением главы администрации Орджоникидзевского района города Перми от 06.06.2019 № СЭД-059-37-01-04-119

В соответствии с Типовым положением о территориальном органе администрации города Перми, утвержденным Решением Пермской городской Думы от 29 января 2013 г. № 7 «О территориальных органах администрации города Перми», в связи с кадровыми изменениями:

1. Внести в Состав постоянно действующей межведомственной комиссии при администрации Орджоникидзевского района города Перми для оценки и обследования помещения в целях признания его жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома в целях признания его аварийным или подлежащим сносу или реконструкции, утвержденный распоряжением главы администрации района от 06.06.2019 № СЭД-059-37-01-04-119, изложив его в редакции, согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу с даты официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Общему отделу администрации Орджоникидзевского района города Перми обеспечить опубликование настоящего распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

Е.В.Карабатов

Утвержден
распоряжением главы
администрации
Орджоникидзевского района
города Перми
от 08.11.2019 № 059-37-01-04-232

СОСТАВ

постоянно действующей межведомственной комиссии при администрации Орджоникидзевского района города Перми для оценки и обследования помещения в целях признания его жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома в целях признания его аварийным и подлежащим сносу или реконструкции

Председатель:

Карабатов Евгений Вячеславович

— глава администрации Орджоникидзевского
района города Перми

Секретарь комиссии:

Беклемышева Мария
Александровна

– главный специалист отдела жилищно-коммунального хозяйства и жилищных отношений администрации Орджоникидзевского района города Перми

Члены комиссии:

Казанцев Вадим Леонидович

– первый заместитель главы администрации Орджоникидзевского района города Перми

Лукина Ольга Валерьевна

- начальник сектора градостроительства, земельных и имущественных отношений администрации Орджоникидзевского района города Перми

Пилецкий Евгений Александрович

– начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства и жилищных отношений администрации Орджоникидзевского района города Перми

Сафарова Мария Андреевна

- главный специалист юридического отдела администрации Орджоникидзевского района города Перми

Государственная противопожарная служба

- представитель (по согласованию)

ГБУ «Центр технической инвентаризации и кадастровой оценки Пермского края»

- представитель (по согласованию)

Департамент градостроительства и архитектуры администрации города Перми

- представитель (при необходимости)

Департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города Перми

- представитель (по согласованию)

Инспекция государственного жилищного надзора Пермского края

- представитель (по согласованию)

Управление Росреестра по Пермскому краю

- представитель (по согласованию)

Управление жилищных отношений администрации города Перми

- представитель (по согласованию)

Управление по экологии и природопользованию администрации города Перми

- представитель (по согласованию)

Управление Роспотребнадзора по Пермскому краю

- представитель (по согласованию)

Эксперты (в установленном порядке аттестованные на право подготовки заключений экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий)

- представитель (при необходимости)



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ
ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

07.11.2019

№ 059-26-01-02-405

**О принудительном демонтаже самовольно установленных
(незаконно размещенных) движимых объектов**

В соответствии с Положением о порядке выявления и демонтажа самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов на территории города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 08 ноября 2005 г. № 192, Типовым положением о территориальном органе администрации города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 29 января 2013 г. № 7:

1. Утвердить прилагаемый перечень самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов, подлежащих принудительному демонтажу и перемещению (далее – Объекты).
2. Сектору потребительского рынка администрации Ленинского района города Перми организовать работы по принудительному демонтажу и перемещению Объектов с 18 ноября 2019 г. с 10.00 часов.
3. Определить место временного хранения демонтируемых Объектов по адресу: город Пермь, ул. Волочаевская, 32.
4. Уполномоченным лицом, ответственным за организацию работ по принудительному демонтажу, перемещению и временному хранению Объектов, назначить Власова И.А., начальника сектора потребительского рынка администрации Ленинского района города Перми.
5. Лицом, осуществляющим принудительный демонтаж, перемещение и временное хранение Объектов, является муниципальное казенное учреждение «Содержание муниципального имущества».
6. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».
7. Общему отделу администрации Ленинского района города Перми обеспечить опубликование настоящего распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».
8. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации Ленинского района города Перми Вешнякова С.В.

А.Н. Козенков

УТВЕРЖДЕН
распоряжением главы администрации
Ленинского района города Перми
от 07.11.2019 № 059-26-01-02-405

ПЕРЕЧЕНЬ
самовольно установленных (незаконно размещенных) движимых объектов, подлежащих принудительному демонтажу и перемещению

№	Тип объекта	Адрес нахождения объекта	Номер объекта в Едином реестре самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов, выявленных на территории города Перми (по состоянию на дату издания настоящего распоряжения)	Дата и время начала работ по принудительному демонтажу	Единица измерения, шт.
1.	Панно	ул. Советская, 28 (№ 2)	5	18.11.2019 10.00 ч.	1
2.	Панно	ул. Советская, 28 (№ 1)	6	18.11.2019 10.00 ч.	1
3.	Рекламная вывеска	ул. Максима Горького, 21 (№ 2)	9	18.11.2019 10.00 ч.	1
4.	Рекламная вывеска	ул. Максима Горького, 28 (№ 2)	10	18.11.2019 10.00 ч.	1
5.	Рекламная вывеска	ул. Максима Горького, 28 (№ 1)	11	18.11.2019 10.00 ч.	1
6.	Электронное табло	ул. Ленина, 32б	13	18.11.2019 10.00 ч.	1
7.	Рекламная конструкция на фасаде (не-стандартная)	ул. Спешилова, 107	14	18.11.2019 10.00 ч.	1
8.	Рекламная конструкция на фасаде (не-стандартная)	ул. Спешилова, 109	15	18.11.2019 10.00 ч.	1
9.	Рекламная конструкция отдельно стоящая (нестандартная)	ул. Спешилова, пересечение с ул. Маршала Жукова	17	18.11.2019 10.00 ч.	1
10.	Рекламная конструкция на фасаде (не-стандартная)	ул. Спешилова, 96а	18	18.11.2019 10.00 ч.	1
11.	Кронштейн-панель	ул. Монастырская, 93б	20	18.11.2019 10.00 ч.	1
12.	Кронштейн-панель	ул. Монастырская, 93б	21	18.11.2019 10.00 ч.	1
Итого					12



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ
КИРОВСКОГО РАЙОНА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

11.11.2019

№ 059-23-01-02-306

**О принудительном демонтаже самовольно установленного
(незаконно размещенного) движимого объекта**

В соответствии с Положением о порядке выявления и демонтажа самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов на территории города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 08 ноября 2005 г. № 192, Типовым положением о территориальном органе администрации города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 29 января 2013 г. № 7:

1. Организовать принудительный демонтаж, перемещение и временное хранение самовольно установленного (незаконно размещенного) движимого объекта - рекламная вывеска по адресу: г. Пермь, ул. Адмирала Ушакова, д. 55/2, учетный номер - 3008 (далее – Объект).

2. Сектору потребительского рынка администрации Кировского района города Перми организовать мероприятия, указанные в пункте 1 настоящего распоряжения, с 15 ноября 2019 года с 10.00 часов.

3. Определить место временного хранения демонтируемого Объекта по адресу: г. Пермь, ул. Волочаевская, д. 32.

4. Уполномоченным лицом, ответственным за организацию работ по принудительному демонтажу, перемещению и временному хранению Объекта, назначить Спешилкову Наталью Васильевну, начальника сектора потребительского рынка администрации Кировского района города Перми.

5. На основании постановления администрации города Перми от 01 марта 2019 года № 141 «О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 19.05.2015 № 286 «Об утверждении Регламента взаимодействия департамента экономики и промышленной политики администрации города Перми с территориальными органами администрации города Перми в сфере потребительского рынка», лицом, осуществляющим принудительный демонтаж, перемещение и временное хранение Объекта, является муниципальное казенное учреждение «Содержание муниципального имущества».

6. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

7. Общему отделу администрации Кировского района города Перми обеспечить опубликование настоящего распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

8. Контроль за исполнением распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации Кировского района города Перми Савина К.В.

В.В. Хлебников



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ
СВЕРДЛОВСКОГО РАЙОНА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

12.11.2019

№ 059-39-01-01-567

О сносе самовольной постройки

В соответствии с частями 1, 3.1, 4 статьи 222 Гражданского кодекса Российской Федерации, решением Пермской городской Думы от 29 января 2013 г. № 7 «О территориальных органах администрации города Перми», на основании обращения отдела полиции №7 (дислокация Свердловский район) Управления МВД России по г. Перми от 22 октября 2018 г. № 24/14-49509:

1. Снести самовольную постройку – одноэтажный кирпичный гаражный бокс общей площадью 88,7 кв.м. по адресу: г. Пермь, ул. Николая Островского, 46а, созданную в границах кадастрового квартала с номером 59:01:4410276 Юго-Восточнее земельного участка с кадастровым номером 59:01:4410276:2, в границах земельного участка, в отношении которого отсутствуют правоустанавливающие документы (далее – Самовольная постройка).

2. Отделу градостроительства, земельных и имущественных отношений администрации Свердловского района города Перми:

2.1. в течении 7 дней со дня подписания данного распоряжения, обеспечить размещение на информационном щите в границах земельного участка, на котором создана Самовольная постройка, сообщения о планируемом сносе Самовольной постройки;

2.2. в срок до 01 октября 2020 г., но не ранее 3 месяцев после дня размещения на официальном сайте муниципального образования города Перми в информационно-телекоммуникационной сети Интернет сообщения о планируемом сносе Самовольной постройки, если лицо, осуществившее Самовольную постройку, не выявлено, организовать мероприятия, указанные в пункте 1 настоящего распоряжения.

3. Общему отделу администрации Свердловского района города Перми, в течении 7 рабочих дней с даты подписания настоящего распоряжения, обеспечить опубликование настоящего распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Сектору по работе с обращениями граждан и информированию населения администрации Свердловского района города Перми, в течении 7 рабочих дней с даты подписания настоящего распоряжения, обеспечить размещение на официальном сайте муниципального образования города Перми в информационно-телекоммуникационной сети Интернет сообщения о планируемом сносе Самовольной постройки.

5. Настоящее распоряжение вступает в силу с даты подписания.

6. Контроль над исполнением распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации Свердловского района города Перми Пастуха В. Е.

А.И. Усов



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ
СВЕРДЛОВСКОГО РАЙОНА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

12.11.2019

№ 059-39-01-01-568

**О внесении изменений в распоряжение главы администрации
Свердловского района города Перми от 30.07.2019 № 059-39-01-01-347
«О подготовке и проведении Всероссийской переписи населения 2020 года
на территории Свердловского района города Перми»**

В соответствии с Федеральным законом от 25 января 2002 г. № 8-ФЗ «О Всероссийской переписи населения», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 сентября 2017 г. № 1185 «Об образовании Комиссии Правительства Российской Федерации по проведению Всероссийской переписи населения 2020 года», распоряжением Правительства Российской Федерации от 04 ноября 2017 г. № 2444-р «Об организации Всероссийской переписи населения в 2020 году», распоряжением губернатора Пермского края от 04 июня 2019 г. № 82-р «О подготовке и проведении Всероссийской переписи населения 2020 года», постановлением администрации города Перми от 19 июля 2019 г. № 408 «О подготовке к проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории города Перми», в целях своевременного выполнения комплекса мероприятий по подготовке к проведению Всероссийской переписи населения в 2020 году на территории Свердловского района города Перми и в связи с кадровыми изменениями:

1. Внести в состав комиссии по подготовке к проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Свердловского района города Перми, утвержденный распоряжением главы администрации Свердловского района города Перми от 30 июля 2019 г. № 059-39-01-01-347 «О подготовке и проведении Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Свердловского района города Перми», следующие изменения:

1.1. позицию:

«Колчанов
Олег Валерьевич

- уполномоченный по вопросам подготовки и проведения Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Свердловского района города Перми (по согласованию)»

изложить в следующей редакции:

«Колчанов
Олег Викторович

- уполномоченный по вопросам подготовки и проведения Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Свердловского района города Перми (по согласованию)»;

1.2. позицию:

«Асадов
Мурад Азад оглы

- начальник сектора потребительского рынка администрации Свердловского района города Перми»

изложить в следующей редакции:

«Асадов
Мурад Азад оглы

- начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства и жилищных отношений администрации Свердловского района города Перми»;

1.3. включить в состав комиссии членами комиссии следующих лиц:

«Микова
Яна Андреевна

- начальника отдела по культуре, спорту и молодежной политике администрации Свердловского района города Перми

Чуклина
Наталья Викторовна

- начальника сектора потребительского рынка
администрации Свердловского района
города Перми»;

1.4. исключить из состава комиссии Кадакина П.Н., Комиссаренко Л.Л.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органа местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Общему отделу администрации Свердловского района города Перми обеспечить опубликование настоящего распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органа местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя главы администрации Свердловского района города Перми Зырянову А.В.

А.И. Усов

РАЗДЕЛ ВТОРОЙ ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Сообщение о предложении, поступившем к рассмотрению на заседании Общественного совета по топонимике при Главе города Перми

В целях привлечения внимания жителей города Перми к вопросам наименования городских объектов и установки объектов монументального искусства на территории города Перми департамент культуры и молодежной политики администрации города Перми сообщает, что для рассмотрения на Общественном совете по топонимике при Главе города Перми поступило предложение о согласовании эскизного проекта и места установки памятника, посвященного Воздушно-десантным Войскам России и легендарному командующему ВДВ, Герою Советского союза, генералу армии В.Ф.Маргелову.

Описание памятника:

Высота памятника с постаментом – 4,3 - 5,5 м, высота фигур солдат 1.8-2.2 м.

В основе памятника расположены две фигуры бойцов ВДВ, которые размещены на разных уровнях неровного (бугристого) плитня. Фигура бойца на переднем плане символизирует образ старшины, побывавшего во многих горячих точках. Фигура бойца на втором плане представляет собой образ молодого бойца, с автоматом АКМ в левой руке. На заднем плане главной фигуры из драпировки формируется горельеф бюста Маргелова В.Ф. в генеральской форме с фуражкой на голове, как выдающегося основателя ВДВ России. Жест правой руки второго бойца направлен в сторону Маргелова В.Ф. и одновременно открывает слоган «Никто кроме нас». Завершает композицию эмблема ВДВ, расположенная над головой второго бойца над слоганом «Никто кроме нас».

Материал памятника – бронза темно-коричневого цвета. Постамент памятника бетон и имитацией рваной скалистой поверхности с последующей патиной каменной породы.

Место размещения памятника: бульвар им. Советской Армии на пересечении улицы Сибирская и улицы Белинского.

Жители города Перми, организации и иные заинтересованные лица могут направлять мнения по данному предложению в департамент культуры и молодежной политики администрации города Перми по адресу: 614000, г.Пермь, ул.Ленина, 27 или на электронный адрес: saprykina-ns@gorodperm.ru, dkmp@gorodperm.ru.

Департамент земельных отношений администрации города Перми в целях информирования населения в соответствии со статьей 39.42 Земельного кодекса Российской Федерации сообщает о возможном установлении публичных сервитутов в отдельных целях на территории города Перми

№	Кадастровый номер земельного участка, в отношении которого устанавливается публичный сервитут (при наличии)	Адрес или описание земельного участка, в отношении которого устанавливается публичный сервитут	Цели установления публичного сервитута
1	59:01:0010000:75	г. Пермь, Дзержинский район, ул. Букирева, д. 15	в целях эксплуатации объекта ООО «Пермская сетевая компания» - 1-этажного здания ЦТП
2	59:01:4410057:1	г. Пермь, Дзержинский район, ул. Петропавловская, д. 115, 117, 121	в целях эксплуатации объекта ООО «Пермская сетевая компания» - 1-этажного кирпичного здания ЦТП

Заинтересованные лица имеют право ознакомиться с ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута по адресу: г. Пермь, ул. Сибирская 15, каб. 202, четверг с 10:00 до 12:00.

Заинтересованные лица могут подать заявление об учете прав в срок с 15.11.2019 по 14.12.2019.

Способы подачи заявлений:

1. посредством почтовой связи;
2. лично, в том числе через представителя, в департамент земельных отношений администрации города Перми (г. Пермь, ул. Сибирская 15, цокольный этаж, каб.005, понедельник, вторник, четверг с 09:00 до 13:00 с 14:00 до 16:00, кроме нерабочих и праздничных дней);

3. в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Правообладатели земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, в течение тридцати дней со дня опубликования сообщения, предусмотренного подпунктом 1 пункта 3 статьи 39.42 ЗК РФ, подают в орган, уполномоченный на установление публичного сервитута, заявления об учете их прав (обременений прав) на земельные участки с приложением копий документов, подтверждающих эти права (обременения прав). В таких заявлениях указывается способ связи с правообладателями земельных участков, в том числе их почтовый адрес и (или) адрес электронной почты. Правообладатели земельных участков, подавшие такие заявления по истечении указанного срока, несут риски невозможности обеспечения их прав в связи с отсутствием информации о таких лицах и их правах на земельные участки. Такие лица имеют право требовать от обладателя публичного сервитута плату за публичный сервитут не более чем за три года, предшествующие дню направления ими заявления об учете их прав (обременений прав).

Реквизиты решений об утверждении документа территориального планирования, документации по планировке территории, программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, городского округа, а также информацию об инвестиционной программе субъекта естественных монополий, организации коммунального комплекса, указанных в ходатайстве об установлении публичного сервитута и сведения об официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» отсутствуют.

Информация о возможности установления публичного сервитута публикуется на сайте <http://www.gorodperm.ru>, в «Официальном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

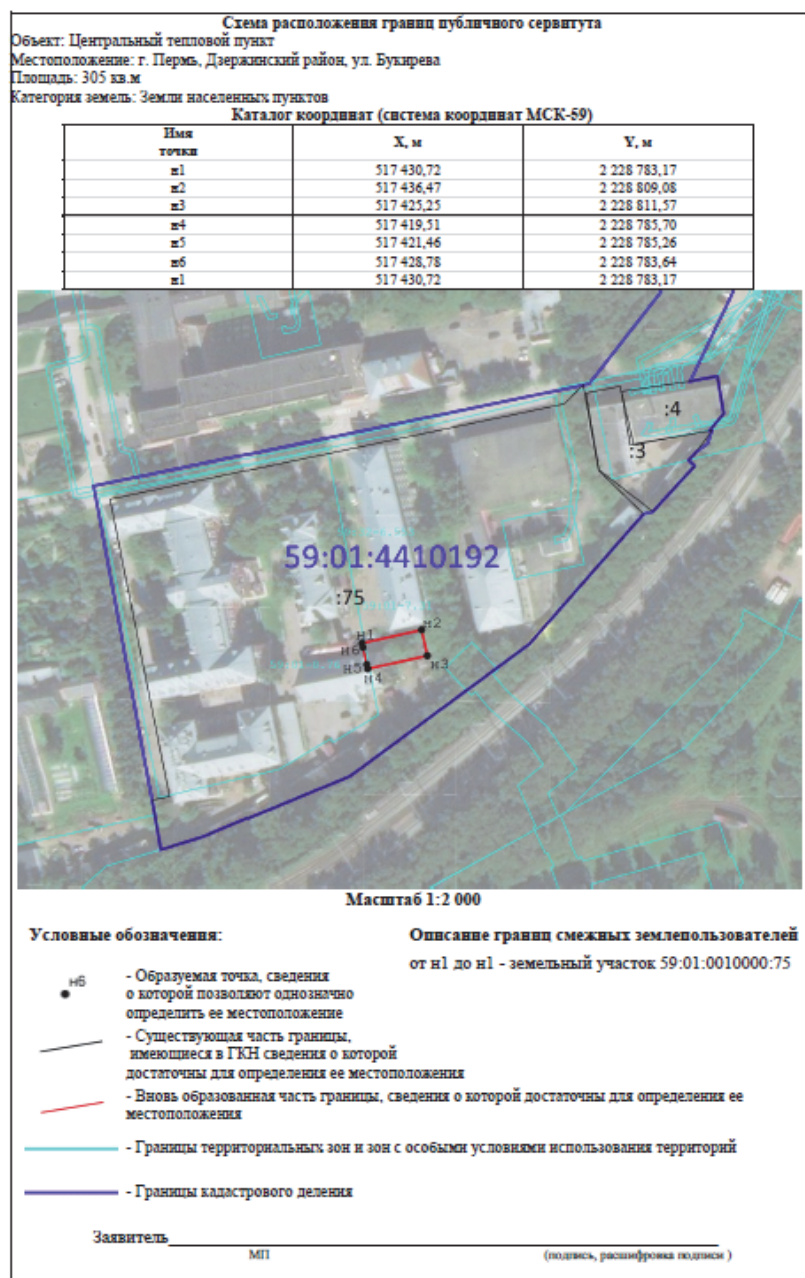
Описание местоположения границ публичного сервитута прилагается.

Приложение на 2 л.

Описание местоположения границ публичного сервитута № п. 1



Описание местоположения границ публичного сервитута № п. 2



**Перечень объектов недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности
города Перми и предназначенных для сдачи в аренду по состоянию на 15.11.2019**

Адрес на сайте: <http://www.gorodperm.ru>

Дзержинский район

№ п/п	Адрес объекта	Площадь основная (кв.м)	Доля сов- местно исполь- зуемой пло- щади (кв.м)	Характеристика объекта	Оценочный отчет не- зависимого оценщика		Дата про- ведения аукциона на право заключе- ния догово- ров аренды муници- паль ного имущества	Приме- чание
					реквизиты (номер, дата)	размер арендной платы (без НДС), руб./кв.м в месяц		
1	ул.Екатерининская,214	183,20	0,00	подвал, вход отдельный, высота потолков до 2,6 м, ХВС, К,О,Э	№ 19/7/561 от 25.04.2019	117,03 81,92 58,52 58,52	02.07.2019 20.08.2019 24.09.2019 14.11.2019	
2	ул.Ленина,65	145,80	0,00	подвал, вход отдельный, высота потолков 2,18 м, ХВС, К,О,Э	№ 19/1/580 от 24.06.2019	144,72 101,30 72,36	20.08.2019 24.09.2019 14.11.2019	
3	ул.К. Пожарского,12	60,90	0,00	1 этаж, вход отдельный, высота потолков 2,60 м, ХВС, ГВС, К,О,Э	№ 19/0628-4 от 08.07.2019	411,00 288,00	24.09.2019 14.11.2019	
Итого по району		389,90	0,00					

Индустриальный район

№ п/п	Адрес объекта	Площадь основная (кв.м)	Доля сов- местно исполь- зуемой пло- щади (кв.м)	Характеристика объекта	Оценочный отчет не- зависимого оценщика		Дата про- ведения аукциона на право заключе- ния догово- ров аренды муници- паль ного имущества	Приме- чание
					реквизиты (номер, дата)	размер арендной платы (без НДС), руб./кв.м в месяц		
1	ул.2-я Гамовская,23	69,20	0,00	1 этаж, вход отдельный, высота потолков 2,56 м, ХВС,ГВС,К,О,Э	№ 19/0628-6 от 08.07.2019	385,00		
2	ул.Качалова,32	198,40	0,00	подвал, вход совместный, высота потолков 2,36 м, ХВС,ГВС,К,О,Э	№ 9193 от 07.10.2019	154,00	29.11.2019	
3	ул.Космонавта Леонова,23	163,00	32,60	подвал, вход совместный, высота потолков 2,50 м, ХВС,ГВС,К,О,Э	№ 19/0628-7 от 09.07.2019	61,00		
4	ул.Одоевского,28	190,70	0,00	подвал, вход отдельный, высота потолков 2,87 м, ХВС,ГВС,К,О,Э	№ 139/2/2019 от 31.07.2019	71,00		
Итого по району		621,30	32,60					

Кировский район

№ п/п	Адрес объекта	Площадь основная (кв.м)	Доля сов- местно исполь- зуемой пло- щади (кв.м)	Характеристика объекта	Оценочный отчет не- зависимого оценщика		Дата про- ведения аукциона на право заключения договоров аренды муници- паль ного имущества	Приме- чание
					реквизиты (номер, дата)	размер арендной платы (без НДС), руб./кв.м в месяц		
1	ул.Чистопольская,31 (Лит.Б)	352,10	0,00	ОСЗ, 1 этаж, высота потолков от 2,72 м до 3,25 м, ХВС, К,О,Э	№ 468-06/19 от 27.06.2019	106,00 74,20 53,00	20.08.2019 24.09.2019 14.11.2019	

2	ул.Калинина,15	107,00	0,00	цоколь, вход отдельный, высота потолков от 3,22 до 4,18 м, ХВС,ГВС,К,О,Э				ФИП
3	ул.Лужская,11	12,20	0,00	ОСЗ контрольно-пропускного пункта, высота потолков 2,47 м, Э; сооружения: сарай, ограждение, ворота, замощение	№ 74-7/19-1 от 08.05.2019	521,89 365,32 260,95 260,95	09.07.2019 20.08.2019 24.09.2019 14.11.2019	
4	ул.Теплоходная,14	613,00	0,00	ОСЗ (баня), 2-х этажное, высота потолков от 2,60 м до 3,0 м, ХВС,К,Э	№ 19/0917-3 от 20.09.2019	92,00	15.11.2019	ФИП
Итого по району		1 084,30	0,00					

Ленинский район

№ п/п	Адрес объекта	Площадь основная (кв.м)	Доля совместно используемой площади (кв.м)	Характеристика объекта	Оценочный отчет независимого оценщика		Дата проведения аукциона на право заключения договоров аренды муниципального имущества	Примечание
					реквизиты (номер, дата)	размер арендной платы (без НДС), руб./кв.м в месяц		
1	ул.Пермская,61	76,40	0,00	1 этаж, вход отдельный, высота потолков до 2,80 м, ХВС,ГВС,К,О,Э				
Итого по району		76,40	0,00					

Мотовилихинский район

№ п/п	Адрес объекта	Площадь основная (кв.м)	Доля совместно используемой площади (кв.м)	Характеристика объекта	Оценочный отчет независимого оценщика		Дата проведения аукциона на право заключения договоров аренды муниципального имущества	Примечание
					реквизиты (номер, дата)	размер арендной платы (без НДС), руб./кв.м в месяц		
1	ул.1905 года,18/ Лифанова,5	484,30	0,00	2 этаж, вход совместный, высота потолков 3,86 м и 4,10 м, ХВС,К,О, Э				ОКН
2	бульвар Гагарина,27	269,30	0,00	подвал, вход отдельный, высота потолков до 2,0 м, ХВС,ГВС,К,О,Э	№ 3-2/19-ИП от 19.06.2019	78,77		
3	бульвар Гагарина, 55	83,30	0,00	1 этаж, вход отдельный, высота потолков 2,85 м и 3,20 м, ГВС, ХВС, К,О,Э	№ 3-3/19-ИП от 19.06.2019	291,63 204,14	27.08.2019	
5	ул.Гарцовская,58	85,10	0,00	1 этаж, вход отдельный, высота потолков 3,25 м, ГВС, ХВС, К, О, Э				
6	ул.Гарцовская,60	385,20	0,00	ОСЗ (баня), высота потолков от 3,0 м, ХВС,ГВС,К,Э,О (автономное)				ФИП
7	ул.Индустриализации,6	165,50	0,00	подвал, вход совместный, высота потолков 2,50 м, О,Э	№ 157-1/19-Г от 15.10.2019	56,02		ОКН
8	ул.Хрустальная,32	23,80	8,50	1 этаж, вход совместный, высота потолков 3,25 м, ХВС, ГВС, К - совместное пользование, О, Э	№ 3-1/19-ИП от 19.06.2019	189,95 132,97	27.08.2019	
Итого по району		1 496,50	8,50					

Орджоникидзевский район

	Адрес объекта	Площадь основная (кв.м)	Доля совместно используемой площади (кв.м)	Характеристика объекта	Оценочный отчет независимого оценщика		Дата проведения аукциона на право заключения договоров аренды муниципального имущества	Примечание
					реквизиты (номер, дата)	размер арендной платы (без НДС), руб./кв.м в месяц		
1	ул.Водолазная,10	421,70	0,00	ОСЗ (баня), высота потолков от 2,0 м до 4,5 м	№ 19/0628-9 от 08.07.2019	26,00 18,20	24.09.2019 14.11.2019	ФИП

Итого по району

421,70

0,00

Свердловский район

№ п/п	Адрес объекта	Площадь основная (кв.м)	Доля совместно используемой площади (кв.м)	Характеристика объекта	Оценочный отчет независимого оценщика		Дата проведения аукциона на право заключения договоров аренды муниципального имущества	Примечание
					реквизиты (номер, дата)	размер арендной платы (без НДС), руб./кв.м в месяц		
1	ул.А.Курчатова,1	114,10	0,00	цокольный этаж, вход отдельный, высота потолков от 2,53 м до 2,71 м, ХВС,ГВС, К,О,Э				
2	ул.А.Гагаулина,27	110,00	0,00	цокольный этаж, вход отдельный, высота потолков 2,70 м, ХВС, ГВС, К,О,Э				
3	ул.Г.Хасана,16	103,30	0,00	подвал, вход отдельный, высота потолков 2,28 м, ХВС,ГВС,К,О,Э				
4	ул.Железнодорожная,25а	126,40	0,00	ОСЗ (металлический гараж), высота потолков 3,37 м, Э				
5	ул.Л.Шатрова,34	348,40	118,00	цокольный этаж, вход совместный, высота потолков 3,00 м, ХВС,ГВС,К,О,Э				
6	ул.Рабоче-Крестьянская,26	41,30	3,70	цоколь, вход совместный, высота потолков до 3,00 м, О,Э	№ 19/0618-8 от 08.07.2019	178,00		
7	ул.Соловьева,14/ Куйбышева,94	33,00	0,00	надстройка жилого дома, вход совместный, высота потолков 3,84 м, ХВС, ГВС,К,О,Э				ППП

Итого по району

876,50

121,70

Итого по городу:

4 966,60

162,80

ФИП - фонд имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

ППП - прогнозный план приватизации

П - профильное имущество отрасли «Социальная сфера»

ОКН - объект культурного наследия

ХВС - холодное водоснабжение, ГВС - горячее водоснабжение, К - канализация, О - отопление, Э - э/энергия,

ОСЗ - отдельно-стоящее здание

**По вопросам осмотра объектов обращаться
в МКУ «Содержание муниципального имущества» ул. Н. Островского,27:**

Дзержинский район	210-91-24	Валишин Андрей Александрович
Индустриальный район	210-91-24	Глумов Игорь Иосифович Шевц Галина Валентиновна
Кировский район	210-91-24	Шевц Галина Валентиновна
Ленинский район	210-91-24	Валишин Андрей Александрович
Мотовилихинский район	210-91-24	Гиниятова Алсу Накиповна
Орджоникидзевский район	210-91-24	Глумов Игорь Иосифович
Свердловский район	210-91-24	Ермышкин Вячеслав Николаевич Саматова Алена Александровна

Проект вносится Главой города Перми



**Пермская городская Дума
Р Е Ш Е Н И Е**

**О внесении изменений в Программу комплексного развития
социальной инфраструктуры города Перми на 2018-2022 годы**

В соответствии с подпунктом 9 пункта 3 статьи 8 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в целях актуализации

Пермская городская Дума **р е ш и л а** :

1. Внести в Программу комплексного развития социальной инфраструктуры города Перми на 2018 – 2022 годы, утвержденную решением Пермской городской Думы от 23.10.2018 № 208 изменения согласно приложения к настоящему решению.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комитет Пермской городской Думы по социальной политике.

Председатель Пермской городской Думы

Ю.А. Уткин

Глава города Перми

Д.И. Самойлов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к решению Пермской
городской Думы

ИЗМЕНЕНИЯ
в Программу комплексного развития социальной инфраструктуры
города Перми на 2018-2022 годы, утвержденную решением Пермской
городской Думы от 23.10.2018 № 208

1. В паспорте Программы комплексного развития социальной инфраструктуры города Перми строку:

«

Укрупненное описание запланированных мероприятий (инвестиционных проектов) по проектированию, строительству, реконструкции объектов социальной инфраструктуры	в целях реализации основной цели и задач Программы в 2018-2022 годах предусматриваются следующие мероприятия: строительство (приобретение в муниципальную собственность) не менее: 9 зданий для размещения дошкольных образовательных учреждений, 6 зданий для размещения общеобразовательных учреждений, 8 спортивных площадок (межшкольных стадионов), 6 спортивных объектов, реконструкция: 2 зданий для размещения общеобразовательных учреждений, 2 зданий учреждения дополнительного образования, 1 здания учреждения культуры
---	---

»

изложить в редакции:

«

Укрупненное описание запланированных мероприятий (инвестиционных проектов) по проектированию, строительству, реконструкции объектов социальной инфраструктуры	в целях реализации основной цели и задач Программы в 2018-2022 годах предусматриваются следующие мероприятия: строительство (приобретение в муниципальную собственность) не менее: 12 зданий для размещения дошкольных образовательных учреждений, 11 зданий для размещения общеобразовательных учреждений, 16 спортивных площадок (межшкольных стадионов), 3 спортивных зала, 10 спортивных объектов, реконструкция: 1 здания дошкольного образовательного учреждения, 4 зданий общеобразовательных учреждений, 2 зданий учреждений дополнительного образования, 1 спортивного объекта, 1 здания учреждения культуры
---	---

».

2. В паспорте Программы комплексного развития социальной инфраструктуры города Перми строку:

«

Объемы и источники финансирования Программы	прогнозный общий объем финансирования Программы на период 2018-2022 годов составляет 7034148,258 тыс. руб., в том числе по годам: 2018 год – 1597881,438 тыс. руб., 2019 год – 1549539,011 тыс. руб., 2020 год – 1194719,409 тыс. руб., 2021 год – 2114766,100 тыс. руб., 2022 год – 577242,300 тыс. руб. Финансирование мероприятий Программы осуществляется за счет средств бюджета города Перми, бюджета Пермского края. Объемы финансирования подлежат уточнению в установленные сроки после принятия бюджетов всех уровней на очередной финансовый год и плановый период
---	--

»

изложить в редакции:

«

Объемы и источники финансирования Программы	прогнозный общий объем финансирования Программы на период 2018-2022 годов составляет 11005039,283 тыс. руб., в том числе по годам: 2018 год – 1312096,002 тыс. руб., 2019 год – 1732002,604 тыс. руб., 2020 год – 3001363,703 тыс. руб., 2021 год – 3153574,974 тыс. руб., 2022 год – 1806002,000 тыс. руб. Финансирование мероприятий Программы осуществляется за счет средств бюджета города Перми, бюджета Пермского края. Объемы финансирования подлежат уточнению в установленные сроки после принятия бюджетов всех уровней на очередной финансовый год и плановый период
---	---

».

3. В паспорте Программы комплексного развития социальной инфраструктуры города Перми в пункте 2 графы 2 строки 11 цифры «44» заменить цифрами «62,3».

4. В паспорте Программы комплексного развития социальной инфраструктуры города Перми в пункте 3 графы 2 строки 11 цифры «69» заменить цифрами «71,3».

5. В паспорте Программы комплексного развития социальной инфраструктуры города Перми в пункте 7 графы 2 строки 11 цифры:

«23,8» заменить цифрами «28,8».

«25,1» заменить цифрами «28,8».

«12,1» заменить цифрами «23,7».

«26,6» заменить цифрами «32,9».

6. В разделе IV пункт 4.1 дополнить абзацами следующего содержания:

«муниципальная программа «Развитие сети образовательных организаций города Перми», утвержденная постановлением администрации города Перми от 19.10.2018 № 796,

муниципальная программа «Доступное и качественное образование», утвержденная постановлением администрации города Перми от 19.10.2018 № 792,

муниципальная программа «Культура города Перми», утвержденная постановлением администрации города Перми от 19.10.2018 № 795,

муниципальная программа «Молодежь города Перми», утвержденная постановлением администрации города Перми от 19.10.2018 № 787,

муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в городе Перми», утвержденная постановлением администрации города Перми от 19.10.2018 № 780.».

7. Таблицу 12 изложить в новой редакции:

«

Таблица 12

2.1. В области образования:

№	Наименование мероприятия	Местоположение объекта	Количество мест, ед.	Площадь земельных участков, кв. м	Срок реализации	Ответственный исполнитель
Строительство/выкуп зданий для размещения дошкольных образовательных учреждений						
1	Приобретение здания для размещения дошкольного образовательного учреждения по ул. Грибоедова, 68в	г. Пермь, ул. Грибоедова, 68в	288	11000	2018 год	департамент образования администрации города Перми (далее – ДО)

№	Наименование мероприятия	Местоположение объекта	Количество мест, ед.	Площадь земельных участков, кв. м	Срок реализации	Ответственный исполнитель
2	Строительство здания для размещения дошкольного образовательного учреждения по ул. Евгения Пермяка, 8а	г. Пермь, ул. Евгения Пермяка, 8а	350	9430	2020 год	ДО
3	Строительство здания для размещения дошкольного образовательного учреждения по ул. Желябова, 166	г. Пермь, ул. Желябова, 166	360	10522	2020 год	ДО
4	Строительство здания для размещения дошкольного образовательного учреждения по ул. Плеханова, 63	г. Пермь, ул. Плеханова, 63	201	6700	2020 год	ДО
5	Строительство здания для размещения дошкольного образовательного учреждения по ул. Байкальской, 26а	г. Пермь, ул. Байкальская, 26а	201	8572	2020 год	ДО
6	Оснащение безвозмездно переданного в муниципальную собственность здания для размещения дошкольной образовательной организации по ул. Агатовая, 26 города Перми	г. Пермь, ул. Агатовая, 26	300	10000	2019 год	ДО
7	Оснащение безвозмездно переданного в муниципальную собственность здания для размещения дошкольной образовательной организации по ул. Революции	в квартале, ограниченном улицей Революции, Комсомольским проспектом, улицами Глеба Успенского, Куйбышева	160	6377	2019 год	ДО
8	Безвозмездная передача здания для размещения дошкольного образовательного учреждения в микрорайоне Ива-1 в Мотовилихинском районе города Перми	в квартале, ограниченном улицами Уинской, Грибоедова, проспектом Октябрят	335	участок в стадии формирования	2021 год	ДО
9	Реконструкция здания МАДОУ «Детский сад IT мир» г. Перми	г. Пермь, ул. Каляева, 35а	150	8066	2018 год	ДО
10	Приобретение в собственность муниципального образования здания для размещения дошкольного образовательного учреждения по ул. Чернышевского, 17в	г. Пермь, ул. Чернышевского, 17в	120	5423	2018 год	ДО
11	Строительство здания для размещения дошкольного образовательного учреждения по ул. Ветлужской, 89	г. Пермь, ул. Ветлужская, 89	288	11150	2023 год	ДО
12	Безвозмездная передача в муниципальную собственность объекта для размещения дошкольной образовательной организации по ул. Теплогорская, 24 города Перми	г. Пермь, ул. Теплогорская, 24	100	участок в стадии формирования	2021 год	ДО
13	Безвозмездная передача в муниципальную собственность объекта для размещения дошкольной образовательной организации в микрорайоне Красные Казармы Свердловского района города Перми	г. Пермь, ул. Татищева	175	участок в стадии формирования	2020 год	ДО
Строительство/реконструкция зданий для размещения общеобразовательных учреждений						
11	Строительство нового корпуса здания МАОУ «СОШ ¹ № 42» г. Перми по ул. Нестерова, 18	г. Пермь, ул. Нестерова, 18	1000	35851	2018 год	ДО

¹ СОШ – средняя общеобразовательная школа.

№	Наименование мероприятия	Местоположение объекта	Количество мест, ед.	Площадь земельных участков, кв. м	Срок реализации	Ответственный исполнитель
2	Строительство нового корпуса МАОУ «СОШ № 59» г. Перми	г. Пермь, проспект Парковый, 8а	1000	25460	2018 год	ДО
3	Реконструкция здания МАОУ «СОШ № 93» г. Перми (пристройка нового корпуса)	г. Пермь, ул. Полины Осипенко, 46	400	12289	2020 год	ДО
4	Строительство нового корпуса МАОУ «Гимназия № 3» г. Перми	г. Пермь, ул. Звенигородская, 11	1050	14501	2021 год	ДО
5	Строительство здания общеобразовательного учреждения по ул. Юнг Прикамья, 3	г. Пермь, ул. Юнг Прикамья, 3	1100	23000	2022 год	ДО
6	Реконструкция здания под размещение общеобразовательной организации по ул. Целинной, 15	г. Пермь, ул. Целинная, 15	700	6065	2021 год	ДО
7	Безвозмездная передача в муниципальную собственность здания для размещения общеобразовательного учреждения в микрорайоне Ива-1 в Мотовилихинском районе города Перми	в квартале, ограниченном улицами Уинская, Грибоедова, проспектом Октябрят	1626	участок в стадии формирования	2021 год	ДО
8	Реконструкция здания МБОУ «Гимназия № 17» г. Перми (пристройка нового корпуса)	г. Пермь, ул. Ленина, 33, 35	550	9509	2021 год	ДО
9	Строительство здания для размещения общеобразовательного учреждения по ул. Карпинского, 77а	г. Пермь, ул. Карпинского, 77а	1000	участок в стадии формирования	2024 год	ДО
10	Строительство здания общеобразовательного учреждения по ул. Холмогорской, 2з	г. Пермь, ул. Холмогорская, 2з	1000	21614	2023 год	ДО
11	Строительство нового корпуса МАОУ «Техно-школа имени летчика-космонавта СССР, дважды героя Советского Союза В.П. Савиных» г. Перми	г. Пермь, п. Новые Ляды, ул. Мира, 11	500	33343	2023 год	ДО
12	Реконструкция корпуса МАОУ «СОШ № 22» г. Перми	г. Пермь, ул. Сибирская, 80	0 676	9369,06	2021 год	ДО
13	Безвозмездная передача в муниципальную собственность объекта для размещения общеобразовательной организации в микрорайоне Красные Казармы Свердловского района города Перми	г. Пермь, ул. Татищева	1225	участок в стадии формирования	2020 год	ДО
Реконструкция зданий учреждений дополнительного образования						
1	Реконструкция здания муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеский центр имени Василия Соломина»	г. Пермь, ул. 1905 года, 2	586	1143	2019 год	ДО
2	Реконструкция ледовой арены МАУ ДО ДЮЦ «Здоровье»	г. Пермь, ул. Ласьвинская, 1	450	42600	2022 год	ДО
Строительство спортивных площадок (межшкольных стадионов),						
1	Строительство спортивной площадки МАОУ «СОШ № 135» г. Перми	г. Пермь, ул. Старцева, 9	1074/1	28985	2018 год	ДО

№	Наименование мероприятия	Местоположение объекта	Количество мест, ед.	Площадь земельных участков, кв. м	Срок реализации	Ответственный исполнитель
2	Строительство спортивной площадки МАОУ «СОШ № 115» г. Перми	г. Пермь, ул. Баумана, 27	650/1	22114	2019 год	ДО
3	Строительство спортивной площадки МАОУ «СОШ № 82» г. Перми	г. Пермь, ул. Суздальская, 1	1503/1	21452	2019 год	ДО
4	Строительство спортивной площадки МАОУ «СОШ № 25» г. Перми	г. Пермь, ул. Голева, 8	986/1	17314	2020 год	ДО
5	Строительство спортивной площадки МАОУ «СОШ № 41» г. Перми	г. Пермь, Серебрянский проезд, 9	902/1	30892	2019 год	ДО
6	Строительство спортивной площадки МАОУ «СОШ № 131» г. Перми	г. Пермь, ул. Черняховского, 72	1034/1	23970	2021 год	ДО
7	Строительство спортивной площадки МАОУ «СОШ № 122» г. Перми	г. Пермь, ул. Сивкова, 36	768/1	22521	2019 год	ДО
8	Строительство спортивной площадки МАОУ «Гимназия № 31» г. Перми	г. Пермь, ул. Подлесная, 37	1050	23672	2018 год	ДО
9	Строительство спортивной площадки МАОУ ДО «ДЮЦ «Фаворит» г. Перми	г. Пермь, ул. Репина, 69	1500	13662	2022 год	ДО
10	Строительство спортивной площадки МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 63» г. Перми	г. Пермь, ул. Воронежская, 8	1052	25256	2022 год	ДО
11	Строительство спортивной площадки МАОУ «Школа бизнеса и предпринимательства» г. Перми	г. Пермь, ул. Инженерная, 5	1052	14114	2022 год	ДО
15	Строительство спортивной площадки МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 76» г. Перми	г. Пермь, ул. Лодыгина, 48 а	1349	17886	2023 год	ДО
16	Строительство спортивной площадки МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 83» г. Перми	г. Пермь, ул. Волгодонская, 20 а	1335	28448	2023 год	ДО
Строительство спортивных залов						
1	Строительство спортивного зала МАОУ «СОШ № 81» г. Перми	г. Пермь, ул. Загарьинская, 6	903	13994	2023 год	ДО
2	Строительство спортивного зала МАОУ «СОШ № 96» г. Перми	г. Пермь, ул. Клары Цеткин, 10	587	8220	2023 год	ДО
3	Строительство спортивного зала МАОУ «СОШ № 79» г. Перми	г. Пермь, ул. Целинная, 4	1043	42636	2023 год	ДО

2.2. В области физической культуры и спорта:

№	Наименование мероприятия	Местоположение объекта	Единовременная пропускная способность объекта, чел./час	Площадь земельного участка, кв. м	Срок реализации	Ответственный исполнитель
Строительство спортивных объектов						
1	Строительство плавательного бассейна по адресу: ул. Сысольская, 10/5	г. Пермь, ул. Сысольская, 10/5	28	39275	2018 год	комитет по физической культуре и спорту администрации города Перми (далее – КФКиС)

№	Наименование мероприятия	Местоположение объекта	Единовременная пропускная способность объекта, чел./час	Площадь земельного участка, кв. м	Срок реализации	Ответственный исполнитель
2	Строительство спортивной базы «Летающий лыжник» г. Перми, ул. Тихая, 22	г. Пермь, ул. Тихая, 22	74	59120	2019 год	КФКиС
3	Строительство объектов недвижимого имущества и инженерной инфраструктуры на территории Экстрим-парка	г. Пермь, ул. Екатерининская	1000 кв.м	38038	2020 год	КФКиС
4	Строительство плавательного бассейна по адресу: ул. Гашкова, 20а	г. Пермь, ул. Гашкова, 20а	66	15786	2021 год	КФКиС
5	Строительство физкультурно-спортивного центра по адресу: ул. Академика Веденеева, 25	г. Пермь, ул. Академика Веденеева, 25	108	6733	2020 год	КФКиС
6	Строительство лыжероллерной трассы	г. Пермь, ул. Агрономическая, 23	40	-	2022 год	КФКиС
7	Строительство спортивного комплекса с плавательным бассейном в микрорайоне Парковый	г. Пермь, ул. Шпальная, 2	157	4487	2022 год	КФКиС
8	Строительство плавательного бассейна по адресу: ул. Гайвинская, 50	г. Пермь, Гайвинская, 50	66	12736	2023 год	КФКиС
Реконструкция спортивных объектов						
1	Реконструкция физкультурно-оздоровительного комплекса по адресу: ул. Рабочая, 9	г. Пермь, ул. Рабочая, 9	87	15765	2021 год	КФКиС
2	Разработка концепции на реконструкцию стадиона «Юность»	г. Пермь, ул. Революции, 27	110	25513	2019 год	КФКиС
Приобретение спортивных объектов в муниципальную собственность						
1	Приобретение физкультурно-оздоровительного комплекса по адресу: ул. Транспортная, 7	г. Пермь, ул. Транспортная, 7	126	17971	2018 год	КФКиС
2	Приобретение физкультурно-оздоровительного комплекса по адресу: ул. Рабочая, 9	г. Пермь, ул. Рабочая, 9	150	15765	2018 год	КФКиС

2.3. В области культуры:

№	Наименование мероприятия	Местоположение объекта	Количество получателей услуг по состоянию на 31.12.2022, чел.	Срок реализации	Ответственный исполнитель
1	Реконструкция здания МАУ «Дворец молодежи» г. Перми	г. Пермь, ул. Петровпавловская, 185	116547	2022 год	департамент культуры и молодежной политики администрации города Перми

8. В части III в абзаце первом пункта 3.2 цифры «7034148,258» заменить цифрами «11005039,283».
9. В части III в абзаце втором пункта 3.2 цифры «1597881,438» заменить цифрами «1312096,002».
10. В части III в абзаце третьем пункта 3.2 цифры «1549539,011» заменить цифрами «1732002,604».
11. В части III в абзаце четвертом пункта 3.2 цифры «1194719,409» заменить цифрами «3001363,703».
12. В части III в абзаце пятом пункта 3.2 цифры «2114766,100» заменить цифрами «3153574,974».
13. В части III в абзаце шестом пункта 3.2 цифры «577242,300» заменить цифрами «1806002,000».
14. В части III в пункте 3.3 после абзаца второго дополнить абзацем следующего содержания:

«в 2020 году – здание для размещения учреждения дошкольного образования в микрорайоне Красные Казармы Свердловского района на 175 мест (застройщик ООО «Сатурн-Р»), здание для размещения учреждения общего образования в микрорайоне Красные Казармы Свердловского района на 1225 мест (застройщик ООО «Сатурн-Р»)».

15. В части III абзац третий пункта 3.3 дополнить словами «здание для размещения учреждения дошкольного образования по ул. Теплогорской, 24 на 100 мест (застройщик ООО «Орсо групп»)»:

16. Таблицу 13 изложить в новой редакции:

Таблица 13

№	Показатели	Индикаторы	Ед. изм.	Значение показателя по годам				
				2018	2019	2020	2021	2022
1	В сфере образования							
1.1	Охват услугой дошкольного образования детей в возрасте от 3 до 8 лет		%	100	100	100	100	100
1.1.1		количество введенных в эксплуатацию зданий учреждений дошкольного образования	ед.	3	2	5	2	-
1.1.2		количество вновь созданных мест в учреждениях дошкольного образования	ед.	558	460	1287	435	-
1.2	Отношение численности детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, к сумме численности детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, и численности детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет, находящихся в очереди на получение в текущем году дошкольного образования		%	34,0	49,0	53,0	59,2	62,3
1.3	Доля учащихся, занимающихся в первую смену, от общей численности учащихся муниципальных образовательных организаций		%	69,0	68,7	70,0	71,3	71,3
1.3.1		количество введенных в эксплуатацию зданий учреждений общего образования	ед.	2	-	22	14	21
1.3.2		количество вновь созданных мест в учреждениях общего образования	ед.	2000	-	1625	3926	1100

№	Показатели	Индикаторы	Ед. изм.	Значение показателя по годам				
				2018	2019	2020	2021	2022
1.4	Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся по дополнительным образовательным программам, в общей численности детей этого возраста		%	69,8	70	75	75	75
1.4.1		количество введенных в эксплуатацию после реконструкции зданий учреждений дополнительного образования	ед.	-	1	-	-	11
1.4.2		количество введенных в эксплуатацию спортивных площадок в учреждениях общего образования	ед.	2	4	1	1	3
2	В сфере физической культуры и спорта							
2.1	Уровень обеспеченности спортивными сооружениями на территории города Перми исходя из единовременной пропускной способности		%	47,2	47,4	48,2	49,0	49,6
2.1.1		количество введенных в эксплуатацию спортивных сооружений	ед.	1	1	2	1	2
2.1.2		количество введенных в эксплуатацию спортивных сооружений после реконструкции	ед.	-	-	-	1	-
2.1.3		количество приобретенных в муниципальную собственность спортивных сооружений	ед.	2	-	-	-	-
3	В сфере культуры							
3.1	Обеспеченность населения города Перми объектами культурного назначения:							
3.1.1	библиотеки общедоступные		%	94,2	94,2	94,2	94,2	94,2
3.1.2	Кинозалы		%	63	63	63	63	633
3.1.3	Количество точек доступа к полнотекстовым информационным ресурсам		ед.	40	40	40	40	40
3.1.4	Количество культурно-досуговых учреждений		ед.	24	24	24	24	24
3.1.5	Количество музеев		ед.	25	25	25	25	25
3.1.6	Количество театров		ед.	13	13	13	13	13
3.1.7	Количество концертных залов		ед.	4	4	4	4	4
3.1.8	Количество филармоний		ед.	1	1	1	1	1
3.1.9	Количество концертных творческих коллективов		ед.	4	4	4	4	4
3.1.10	Количество цирков		ед.	1	1	1	1	1
3.1.11	Количество зоопарков		ед.	1	1	1	1	1

№	Показатели	Индикаторы	Ед. изм.	Значение показателя по годам				
				2018	2019	2020	2021	2022
3.1.12	Количество парков культуры и отдыха		ед.	87 (29)	87 (29)	87 (29)	87 (29)	87 (29)
3.1.13	Количество выставочных залов		ед.	7	7	7	7	7
3.1.14	Количество планетариев		ед.	1	1	1	1	1
3.2		количество введенных в эксплуатацию зданий учреждений культуры после реконструкции	ед.	-	-	-	1	-
4	Доля муниципальных объектов социальной инфраструктуры (зданий муниципальных учреждений образования, культуры, физической культуры и спорта), доступных (частично доступных) для инвалидов и иных маломобильных групп населения, в том числе:		%	23,4	24,0	26,3	28,1	28,8
4.1	по отрасли «Образование» (от общего количества объектов в отрасли)		%	25,2	25,3	27,2	28,4	28,8
4.2	по отрасли «Физическая культура и спорт» (от общего количества объектов в отрасли)		%	10,7	12,5	14,0	20,3	23,7
4.3	по отрасли «Культура» (от общего количества объектов в отрасли)		%	21,5	24,1	29,1	31,6	32,9

* Справочно: с 2018 года меняется порядок учета получателей услуг дополнительного образования, в связи с чем планируемое на 2018 год значение показателя «Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся по дополнительным образовательным программам, в общей численности детей этого возраста» меньше, чем фактическое значение указанного показателя за 2017 год.

17. Приложение 13 к Программе комплексного развития социальной инфраструктуры города Перми на 2018-2022 годы изложить в новой редакции:

ПРИЛОЖЕНИЕ 13
к Программе комплексного
развития социальной
инфраструктуры города Перми
на 2018-2022 годы

Оценка объемов и источников финансирования мероприятий (инвестиционных проектов)

№	Наименование объекта	Общий объем финансирования, предусмотренный на реализацию проекта, тыс. руб.	Объем финансирования с учетом срока реализации, тыс. руб.					Общий объем финансирования
			2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
В области образования								
1	Приобретение в собственность муниципального образования здания для размещения дошкольного образовательного учреждения по ул. Чернышевского, 17в, объем финансирования, тыс. руб., в т.ч.: федеральный бюджет, тыс. руб. бюджет Пермского края, тыс. руб. бюджет города Перми, тыс. руб. внебюджетные средства, тыс. руб.	108000,047 50030,000 18504,247 39465,800 0,000	108000,047 50030,000 18504,247 39465,800 0,000	0,000 0,000 0,000 0,000 0,000	0,000 0,000 0,000 0,000 0,000	0,000 0,000 0,000 0,000 0,000	0,000 0,000 0,000 0,000 0,000	108000,047 50030,000 18504,247 39465,800 0,000
2	Приобретение в собственность муниципального образования здания для размещения дошкольного образовательного учреждения по ул. Грибоедова, 68в, объем финансирования, тыс. руб., в т.ч.: федеральный бюджет, тыс. руб. бюджет Пермского края, тыс. руб. бюджет города Перми, тыс. руб. внебюджетные средства, тыс. руб.	248000,000 119668,800 44268,460 84062,740 0,000	248000,000 119668,800 44268,460 84062,740 0,000	0,000 0,000 0,000 0,000 0,000	0,000 0,000 0,000 0,000 0,000	0,000 0,000 0,000 0,000 0,000	0,000 0,000 0,000 0,000 0,000	248000,000 119668,800 44268,460 84062,740 0,000
3	Строительство здания для размещения дошкольного образовательного учреждения по ул. Евгения Пермяка, 8а объем финансирования, тыс. руб., в т.ч.: федеральный бюджет, тыс. руб. бюджет Пермского края, тыс. руб. бюджет города Перми, тыс. руб. внебюджетные средства, тыс. руб.	276701,260 224934,500 11838,721 39928,039 0,000	15,000 0,000 0,000 15,000 0,000	78634,460 63507,900 3342,521 11784,039 0,000	198051,800 161426,600 8496,200 28129,000 0,000	0,000 0,000 0,000 0,000 0,000	0,000 0,000 0,000 0,000 0,000	276701,260 224934,500 11838,721 39928,039 0,000

1	2	3	4	5	6	7	8	9
4	Строительство здания для размещения дошкольного образовательного учреждения по ул. Желябова, 16б, объем финансирования, тыс. руб., в т.ч.: федеральный бюджет, тыс. руб. бюджет Пермского края, тыс. руб. бюджет города Перми, тыс. руб. внебюджетные средства, тыс. руб.	267748,051 136968,000 57324,532 73455,519 0,000	25,000 0,000 0,000 25,000 0,000	74395,551 42718,300 2248,332 29428,919 0,000	193327,500 94249,700 55076,200 44001,600 0,000	0,000 0,000 0,000 0,000 0,000	0,000 0,000 0,000 0,000 0,000	267748,051 136968,000 57324,532 73455,519 0,000
5	Строительство здания для размещения дошкольного образовательного учреждения по ул. Плеханова, 63 объем финансирования, тыс. руб., в т.ч.: федеральный бюджет, тыс. руб. бюджет Пермского края, тыс. руб. бюджет города Перми, тыс. руб. внебюджетные средства, тыс. руб.	203157,419 133276,300 45521,800 24359,319 0,000	0,000 0,000 0,000 0,000 0,000	146169,919 81648,600 42804,600 21716,719 0,000	56987,500 51627,700 2717,200 2642,600 0,000	0,000 0,000 0,000 0,000 0,000	0,000 0,000 0,000 0,000 0,000	203157,419 133276,300 45521,800 24359,319 0,000
6	Строительство здания для размещения дошкольного образовательного учреждения по ул. Байкальской, 26а объем финансирования, тыс. руб., в т.ч.: федеральный бюджет, тыс. руб. бюджет Пермского края, тыс. руб. бюджет города Перми, тыс. руб. внебюджетные средства, тыс. руб.	209608,432 30618,300 91611,489 87378,643 0,000	0,000 0,000 0,000 0,000 0,000	46797,132 30618,300 1611,489 14567,343 0,000	162811,300 0,000 90000,000 72811,300 0,000	0,000 0,000 0,000 0,000 0,000	0,000 0,000 0,000 0,000 0,000	209608,432 30618,300 91611,489 87378,643 0,000
7	Безвозмездная передача в муниципальную собственность здания для размещения дошкольной образовательной организации в микрорайоне Ива-1 в Мотовилихинском районе города Перми, объем финансирования, тыс. руб., в т.ч.: федеральный бюджет, тыс. руб. бюджет Пермского края, тыс. руб. бюджет города Перми, тыс. руб. внебюджетные средства, тыс. руб.	236800,000 0,000 0,000 0,000 236800,000	0,000 0,000 0,000 0,000 0,000	0,000 0,000 0,000 0,000 0,000	0,000 0,000 0,000 0,000 0,000	236800,000 0,000 0,000 0,000 236800,000	0,000 0,000 0,000 0,000 0,000	236800,000 0,000 0,000 0,000 236800,000

1	2	3	4	5	6	7	8	9
8	Оснащение безвозмездно переданного в муниципальную собственность здания для размещения дошкольной образовательной организации по ул. Революции, объем финансирования, тыс. руб., в т.ч.: федеральный бюджет, тыс. руб. бюджет Пермского края, тыс. руб. бюджет города Перми, тыс. руб. внебюджетные средства, тыс. руб.	174050,000 14600,000 5400,000 0,000 154050,000	0,000 0,000 0,000 0,000 0,000	174050,000 14600,000 5400,000 0,000 154050,000	0,000 0,000 0,000 0,000 0,000	0,000 0,000 0,000 0,000 0,000	0,000 0,000 0,000 0,000 0,000	174050,000 14600,000 5400,000 0,000 154050,000
9	Оснащение безвозмездно переданного в муниципальную собственность здания для размещения дошкольной образовательной организации по ул. Агазовой, 26 города Перми, объем финансирования, тыс. руб., в т.ч.: федеральный бюджет, тыс. руб. бюджет Пермского края, тыс. руб. бюджет города Перми, тыс. руб. внебюджетные средства, тыс. руб.	219047,400 0,000 0,000 16047,400 203000,000	0,000 0,000 0,000 0,000 0,000	219047,400 0,000 0,000 16047,400 203000,000	0,000 0,000 0,000 0,000 0,000	0,000 0,000 0,000 0,000 0,000	0,000 0,000 0,000 0,000 0,000	219047,400 0,000 0,000 16047,400 203000,000
10	Реконструкция здания МАДОУ «Детский сад «Т мир» г. Перми, объем финансирования, тыс. руб., в т.ч.: федеральный бюджет, тыс. руб. бюджет Пермского края, тыс. руб. бюджет города Перми, тыс. руб. внебюджетные средства, тыс. руб.	58494,133 0,000 0,000 58494,133 0,000	24115,714 0,000 0,000 24115,714 0,000	1595,100 0,000 0,000 1595,100 0,000	0,000 0,000 0,000 0,000 0,000	0,000 0,000 0,000 0,000 0,000	0,000 0,000 0,000 0,000 0,000	25710,814 0,000 0,000 25710,814 0,000
11	Строительство здания для размещения дошкольного образовательного учреждения по ул. Ветлужская, 89, объем финансирования, тыс. руб., в т.ч.: федеральный бюджет, тыс. руб. бюджет Пермского края, тыс. руб. бюджет города Перми, тыс. руб. внебюджетные средства, тыс. руб.	255492,800 0,000 0,000 255492,800 0,000	0,000 0,000 0,000 0,000 0,000	0,000 0,000 0,000 0,000 0,000	0,000 0,000 0,000 0,000 0,000	0,000 0,000 0,000 0,000 0,000	150000,000 0,000 0,000 150000,000 0,000	150000,000 0,000 0,000 150000,000 0,000

1	2	3	4	5	6	7	8	9
16	Реконструкция здания МАОУ «СОШ № 93» г. Перми (пристройка нового корпуса), объем финансирования, тыс. руб., в т.ч.: федеральный бюджет, тыс. руб. бюджет Пермского края, тыс. руб. бюджет города Перми, тыс. руб. внебюджетные средства, тыс. руб.	294683,881 0,000 209809,735 84874,146 0,000	7073,000 0,000 0,000 7073,000 0,000	83560,270 0,000 72906,335 10653,935 0,000	200821,500 0,000 136903,400 63918,100 0,000	0,000 0,000 0,000 0,000 0,000	0,000 0,000 0,000 0,000 0,000	291454,770 0,000 209809,735 81645,035 0,000
	Безвозмездная передача в муниципальную собственность объекта для размещения общеобразовательной организации в микрорайоне Красные Казармы Свердловского района города Перми объем финансирования, тыс. руб., в т.ч.: федеральный бюджет, тыс. руб. бюджет Пермского края, тыс. руб. бюджет города Перми, тыс. руб. внебюджетные средства, тыс. руб.	1038320,000 0,000 0,000 0,000 0,000	0,000 0,000 0,000 0,000 0,000	0,000 0,000 0,000 0,000 0,000	1038320,000 0,000 0,000 0,000 0,000	0,000 0,000 0,000 0,000 0,000	0,000 0,000 0,000 0,000 0,000	1038320,000 0,000 0,000 0,000 0,000
17	Строительство нового корпуса МАОУ «Гимназия № 3» г. Перми, объем финансирования, тыс. руб., в т.ч.: федеральный бюджет, тыс. руб. бюджет Пермского края, тыс. руб. бюджет города Перми, тыс. руб. внебюджетные средства, тыс. руб.	693282,263 113970,800 367976,696 211334,767 0,000	0,000 0,000 0,000 0,000 0,000	170383,263 0,000 126116,096 44267,167 0,000	174232,500 0,000 157175,100 17057,400 0,000	348666,500 113970,800 84685,500 150010,200 0,000	0,000 0,000 0,000 0,000 0,000	693282,263 113970,800 367976,696 211334,767 0,000
18	Строительство здания для размещения общеобразовательного учреждения по ул. Юнг Прикамья, 3 объем финансирования, тыс. руб., в т.ч.: федеральный бюджет, тыс. руб. бюджет Пермского края, тыс. руб. бюджет города Перми, тыс. руб. внебюджетные средства, тыс. руб.	771478,298 469662,000 44482,800 257333,498 0,000	0,000 0,000 0,000 0,000 0,000	41984,398 0,000 0,000 41984,398 0,000	103095,400 0,000 0,000 103095,400 0,000	318972,300 177845,600 29124,000 112002,700 0,000	307175,200 291816,400 15358,800 0,000 0,000	771227,298 469662,000 44482,800 257082,498 0,000

1	2	3	4	5	6	7	8	9
20	Строительство здания общеобразовательного учреждения по ул. Холмогорской, 23 объем финансирования, тыс. руб., в т.ч.:							
	федеральный бюджет, тыс. руб.	761621,600	0,000	0,000	0,000	22858,800	560717,500	583576,300
	бюджет Пермского края, тыс. руб.	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	бюджет города Перми, тыс. руб.	575051,600	0,000	0,000	0,000	0,000	514145,500	514145,500
21	бюджет города Перми, тыс. руб.	186570,000	0,000	0,000	0,000	22858,800	46572,000	69430,800
	внебюджетные средства, тыс. руб.	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	Безвозмездная передача в муниципальную собственность здания для размещения общеобразовательного учреждения в микрорайоне Ива-1 в Мотовилихинском районе города Перми							
	объем финансирования, тыс. руб., в т.ч.:	1220000,000	0,000	0,000	0,000	1220000,000	0,000	1220000,000
22	федеральный бюджет, тыс. руб.	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	бюджет Пермского края, тыс. руб.	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	бюджет города Перми, тыс. руб.	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	внебюджетные средства, тыс. руб.	1220000,000	0,000	0,000	0,000	1220000,000	0,000	1220000,000
23	Строительство здания для размещения общеобразовательного учреждения по ул. Карпинского, 77а, объем финансирования, тыс. руб., в т.ч.:							
	федеральный бюджет, тыс. руб.	253132,300	0,000	15,000	0,000	7485,000	140546,700	148046,700
	бюджет Пермского края, тыс. руб.	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	бюджет города Перми, тыс. руб.	107485,700	0,000	0,000	0,000	0,000	107485,700	107485,700
24	бюджет города Перми, тыс. руб.	145646,600	0,000	15,000	0,0	7485,000	33061,000	40561,000
	внебюджетные средства, тыс. руб.	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	Реконструкция корпуса МАОУ «СОШ № 22» г. Перми,							
	объем финансирования, тыс. руб., в т.ч.:	87480,400	0,000	0,000	27628,400	59852,000	0,000	87480,400
25	федеральный бюджет, тыс. руб.	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	бюджет Пермского края, тыс. руб.	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	бюджет города Перми, тыс. руб.	87480,400	0,000	0,000	27628,400	59852,000	0,000	87480,400
	внебюджетные средства, тыс. руб.	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
26	Реконструкция здания под размещение общеобразовательной организации по ул. Целинной, 15,							
	объем финансирования, тыс. руб., в т.ч.:	244321,688	33690,788	160630,900	50000,000	0,000	0,000	244321,688
	федеральный бюджет, тыс. руб.	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	бюджет Пермского края, тыс. руб.	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
27	бюджет города Перми, тыс. руб.	244321,688	33690,788	160630,900	50000,000	0,000	0,000	244321,688
	внебюджетные средства, тыс. руб.	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Итого по культуре							
	объем финансирования, тыс. руб., в т.ч.:	607100,942	0,000	25999,042	152441,900	168660,000	260000,000	607100,942
	федеральный бюджет, тыс. руб.	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	бюджет Пермского края, тыс. руб.	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	бюджет города Перми, тыс. руб.							
	внебюджетные средства, тыс. руб.	607100,942	0,000	25999,042	152441,900	168660,000	260000,000	607100,942
		0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	В области физической культуры и спорта							
	Строительство плавательного бассейна по адресу: ул. Сысольская, 10/5, объем финансирования, тыс. руб., в т.ч.:	104448,700	96226,897	0,000	0,000	0,000	0,000	96226,897
	федеральный бюджет, тыс. руб.	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	бюджет Пермского края, тыс. руб.	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	бюджет города Перми, тыс. руб.	104448,700	96226,897	0,000	0,000	0,000	0,000	96226,897
	внебюджетные средства, тыс. руб.	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	Строительство спортивной базы «Летающий лыжник» г. Перми, ул. Тихая, 22, объем финансирования, тыс. руб., в т.ч.:	91026, 270	761,344	84025,222	0,000	0,000	0,000	84786,566
	федеральный бюджет, тыс. руб.	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	бюджет Пермского края, тыс. руб.	40057,900	0,000	40057,900	0,000	0,000	0,000	40057,900
	бюджет города Перми, тыс. руб.	50968,370	761,344	43967,322	0,000	0,000	0,000	44728,666
	внебюджетные средства, тыс. руб.	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	Строительство объектов недвижимого имущества и инженерной инфраструктуры на территории Экстрим-парка, объем финансирования, тыс. руб., в т.ч.:	65207,708	1246,282	20846,200	43115,226	0,000	0,000	65207,708
	федеральный бюджет, тыс. руб.	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	бюджет Пермского края, тыс. руб.	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	бюджет города Перми, тыс. руб.	65207,708	1246,282	20846,200	43115,226	0,000	0,000	65207,708
	внебюджетные средства, тыс. руб.	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	Строительство плавательного бассейна по адресу: ул. Гашкова, 20а, объем финансирования, тыс. руб., в т.ч.:	224702,801	0,000	31514,547	95000,000	97642,474	0,000	224157,021
	федеральный бюджет, тыс. руб.	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	бюджет Пермского края, тыс. руб.	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	бюджет города Перми, тыс. руб.	224702,801	0,000	31514,547	95000,000	97642,474	0,000	224157,021
	внебюджетные средства, тыс. руб.	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000

1	2	3	4	5	6	7	8	9
5	Строительство физкультурно-спортивного центра по адресу: ул. Академика Веденеева, 25, объем финансирования, тыс. руб., в т.ч.: федеральный бюджет, тыс. руб. бюджет Пермского края, тыс. руб. бюджет города Перми, тыс. руб. внебюджетные средства, тыс. руб.	121747,000 0,000 0,000 121747,000 0,000	0,000 0,000 0,000 0,000 0,000	9746,723 0,000 0,000 9746,723 0,000	112000,277 0,000 0,000 112000,277 0,000	0,000 0,000 0,000 0,000 0,000	0,000 0,000 0,000 0,000 0,000	121747,000 0,000 0,000 121747,000 0,000
6	Приобретение физкультурно-оздоровительного комплекса по адресу: ул. Транспортная, 7, объем финансирования, тыс. руб., в т.ч.: федеральный бюджет, тыс. руб. бюджет Пермского края, тыс. руб. бюджет города Перми, тыс. руб. внебюджетные средства, тыс. руб.	204836,400 0,000 0,000 204836,400 0,000	39836,400 0,000 39836,400 0,000 0,000	165000,000 0,000 0,000 165000,000 0,000	0,000 0,000 0,000 0,000 0,000	0,000 0,000 0,000 0,000 0,000	0,000 0,000 0,000 0,000 0,000	204836,400 0,000 0,000 204836,400 0,000
7	Приобретение физкультурно-оздоровительного комплекса по адресу: ул. Рабочая, 9, объем финансирования, тыс. руб., в т.ч.: федеральный бюджет, тыс. руб. бюджет Пермского края, тыс. руб. бюджет города Перми, тыс. руб. внебюджетные средства, тыс. руб.	159 930,000 0,000 0,000 159 930,000 0,000	159 930,000 0,000 0,000 159 930,000 0,000	0,000 0,000 0,000 0,000 0,000	0,000 0,000 0,000 0,000 0,000	0,000 0,000 0,000 0,000 0,000	0,000 0,000 0,000 0,000 0,000	159 930,000 0,000 0,000 159 930,000 0,000
8	Реконструкция физкультурно-оздоровительного комплекса по адресу: ул. Рабочая, 9, объем финансирования, тыс. руб., в т.ч.: федеральный бюджет, тыс. руб. бюджет Пермского края, тыс. руб. бюджет города Перми, тыс. руб. внебюджетные средства, тыс. руб.	269398,900 0,000 0,000 269398,900 0,000	0,000 0,000 0,000 0,000 0,000	0,000 0,000 0,000 0,000 0,000	13456,400 0,000 0,000 13456,400 0,000	0,000 0,000 0,000 0,000 0,000	0,000 0,000 0,000 0,000 0,000	13456,400 0,000 0,000 13456,400 0,000
9	Строительство лыжероллерной трассы, объем финансирования, тыс. руб., в т.ч.: федеральный бюджет, тыс. руб. бюджет Пермского края, тыс. руб. бюджет города Перми, тыс. руб. внебюджетные средства, тыс. руб.	68921,600 0,000 0,000 68921,600 0,000	0,000 0,000 0,000 0,000 0,000	0,000 0,000 0,000 0,000 0,000	0,000 0,000 0,000 0,000 0,000	0,000 0,000 0,000 0,000 0,000	68921,600 0,000 0,000 68921,600 0,000	68921,600 0,000 0,000 68921,600 0,000

1	2	3	4	5	6	7	8	9
10	Строительство спортивного комплекса с плавательным бассейном в микрорайоне Парковый, объем финансирования, тыс. руб., в т.ч.:	207556,600	0,000	0,000	13800,000	103756,600	90000,000	207556,600
	федеральный бюджет, тыс. руб.	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	бюджет Пермского края, тыс. руб.	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	бюджет города Перми, тыс. руб.	207556,600	0,000	0,000	13800,000	103756,600	90000,000	207556,600
111	внебюджетные средства, тыс. руб.	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	Строительство плавательного бассейна по адресу: ул. Гайвинская, 50, объем финансирования, тыс. руб., в т.ч.:	228182,820	0,000	0,000	0,000	0,000	4109,000	4109,000
	федеральный бюджет, тыс. руб.	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	бюджет Пермского края, тыс. руб.	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
112	бюджет города Перми, тыс. руб.	228182,820	0,000	0,000	0,000	0,000	4109,000	4109,000
	внебюджетные средства, тыс. руб.	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	Разработка концепции на реконструкцию стадиона «Юность» по адресу: г. Пермь, ул. Революции, 27							
	объем финансирования, тыс. руб., в т.ч.:	3874,000	0,000	0,000	3874,000	0,000	0,000	3874,000
	федеральный бюджет, тыс. руб.	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	бюджет Пермского края, тыс. руб.	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	бюджет города Перми, тыс. руб.	3874,000	0,000	0,000	3874,000	0,000	0,000	3874,000
	внебюджетные средства, тыс. руб.	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	Итого по физической культуре и спорту							
	объем финансирования, тыс.руб., в т.ч.:	1589902,799	138070,923	311132,692	281245,903	201399,074	163030,600	1094879,192
	федеральный бюджет, тыс. руб.	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	бюджет Пермского края, тыс. руб.	40057,900	0,000	40057,900	0,000	0,000	0,000	40057,900
	бюджет города Перми, тыс. руб.	1549844,899	138070,923	271074,792	281245,903	201399,074	163030,600	1054821,292
	тыс. руб.							
	внебюджетные средства, тыс. руб.	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	Итого по Программе							
	объем финансирования, тыс. руб., в т.ч.:	12619718,937	1312096,002	1732002,604	3001363,703	3153574,974	1806002,000	11005039,283
	федеральный бюджет, тыс. руб.	1492094,367	368064,467	233093,100	307304,000	291816,400	291816,400	1492094,367
	бюджет Пермского края, тыс. руб.	2380718,377	271412,004	335348,473	485291,900	381975,600	636990,000	2111017,977
	бюджет города Перми, тыс. руб.	5599236,193	672619,531	781011,031	990447,803	932982,974	877195,600	4254256,939
	внебюджетные средства, тыс. руб.	3147670,000	0,000	382550,000	1218320,000	1546800,000	0,000	3147670,000

18. Приложение 15 к Программе комплексного развития социальной инфраструктуры города Перми на 2018-2022 годы изложить в новой редакции:

ПРИЛОЖЕНИЕ 13
к Программе комплексного
развития социальной
инфраструктуры города Перми
на 2018-2022 годы

ПЕРЕЧЕНЬ
мероприятий (инвестиционных проектов)
по проектированию, строительству и реконструкции объектов
социальной инфраструктуры города Перми,
включенных в государственные программы
Пермского края

№	Наименование мероприятия	Местоположение объекта	Мощность (технические характеристики) объекта	Срок ввода в эксплуатацию
1	2	3	4	5
Государственная программа Пермского края «Качественное здравоохранение» ²				
1	Проектирование и строительство Пермской клинической инфекционной больницы № 1	г. Пермь, Кировский район	300 коек	2023 год
2	Проектирование и строительство стационара краевой психиатрической больницы	г. Пермь, Орджоникидзевский район	260 коек	2021 год
3	Строительство детской поликлиники	г. Пермь, Кировский район	350 посещений в смену	2019 год
4	Строительство детской поликлиники	г. Пермь, Свердловский район	350 посещений в смену	2019 год
5	Строительство детской поликлиники	г. Пермь, Индустриальный район	350 посещений в смену	2019 год
6	Проектирование и строительство детской поликлиники	г. Пермь, Мотовилихинский район	350 посещений в смену	2021 год
7	Строительство детской поликлиники	г. Пермь, Орджоникидзевский район	200 посещений в смену	2020 год
8	Строительство городской клинической поликлиники	г. Пермь, Ленинский район	400 посещений в смену	2021 год
9	Проектирование и строительство многопрофильного лечебно-поликлинического корпуса с реконструкцией хирургического и лечебного корпусов ГБУЗ ПК «Пермский краевой онкологический диспансер»	г. Пермь, Индустриальный район	450 посещений в смену/100 коек дневной стационар/12 операций	2022 год
10	Психоневрологический диспансер с дневным стационаром	г. Пермь, Свердловский район	370 посещений в смену/75 коек дневной стационар	2022 год
11	Проектирование и строительство поликлинического фтизиопульмонологического корпуса	г. Пермь, Индустриальный район	500 посещений в смену	2022 год

² Постановление Правительства Пермского края от 03.10.2013 № 1319-п «Об утверждении государственной программы Пермского края «Качественное здравоохранение»;

Постановление Законодательного Собрания Пермского края от 16.08.2018 № 878 (в ред. от 22.08.2019) «Об утверждении Перечня объектов общественной инфраструктуры Пермского края».

№	Наименование мероприятия	Местоположение объекта	Мощность (технические характеристики) объекта	Срок ввода в эксплуатацию
1	2	3	4	5
12	Проектирование и строительство хирургического корпуса с приемно-диагностическим отделением и двумя надземными переходами с благоустройством территории и реконструкцией инженерных сетей ГБУЗ ПК «ГКБ им. М.А.Тверье»	г. Пермь	400 коек	2022 год
13	Проектирование и строительство лечебного многопрофильного корпуса	г. Пермь, Орджоникидзевский район	355 коек	2022 год
Государственная программа Пермского края «Образование и молодежная политика» ³				
1	Строительство спортивной площадки ГБОУ ПК «Школа-интернат для детей с нарушением зрения»	г. Пермь, Свердловский район	100 человек/день	2019 год
2	Строительство учебно-производственных мастерских по строительным специальностям КГА-ПОУ «Пермский строительный колледж»	г. Пермь, Ленинский район	120 мест	2020 год
3	Проектирование и строительство спортивного зала КГБОУСУВУ «Уральское подворье»	г. Пермь, Индустриальный район	180 человек/смена	2020 год
4	Строительство нового учебного корпуса и реставрация с приспособлением для современного использования главного учебного корпуса КГА-ПОУ «Пермский авиационный техникум имени А.Д. Швецова»	г. Пермь, Ленинский район	1000 мест/500 мест	2022 год
5	Проектирование и строительство музея науки и техники технопарка «Кванториум»	г. Пермь, Свердловский район	800 детей/год	2018 год
6	Проектирование спортивного зала КГАПОУ «Краевой колледж предпринимательства»	г. Пермь, Дзержинский район	спортивный зал 144 человека/смена	
Государственная программа Пермского края «Пермский край – территория культуры» ⁴				
1	Проектирование и строительство новой сцены для ГКБУК «Пермский академический театр оперы и балета им. П.И. Чайковского»	г. Пермь, Ленинский район	1350-1500 мест	2023 год
2	Проектирование и строительство культурно-рекреационного пространства (завод им. А.А.Шпагина)	г. Пермь, Ленинский район	42,56 тыс. кв. м	2024 год
3	Проектирование и строительство зоопарка	г. Пермь, Индустриальный район	500000 посещений в год	2021 год
4	Проектирование и строительство объекта культурного наследия регионального значения «Администрация области и КДЦ» (реконструкция большого зала филармонии)	г. Пермь, Ленинский район	850 мест	2021 год

³ Постановление Правительства Пермского края от 03.10.2013 № 1318-п «Об утверждении государственной программы Пермского края «Образование и молодежная политика»;

Постановление Законодательного Собрания Пермского края от 16.08.2018 № 878 (в ред. от 22.08.2019) «Об утверждении Перечня объектов общественной инфраструктуры Пермского края».

⁴ Постановление Правительства Пермского края от 03.10.2013 № 1317-п «Об утверждении государственной программы Пермского края «Пермский край – территория культуры»;

Постановление Законодательного Собрания Пермского края от 16.08.2018 № 878 (в ред. от 22.08.2019) «Об утверждении Перечня объектов общественной инфраструктуры Пермского края».

№	Наименование мероприятия	Местоположение объекта	Мощность (технические характеристики) объекта	Срок ввода в эксплуатацию
1	2	3	4	5
Государственная программа «Спортивное Прикамье» ⁵				
1	Проектирование и строительство регионального центра по фигурному катанию	г. Пермь, Дзержинский район	250 мест	2021 год
2	Приобретение объектов недвижимого имущества: спортивная база «Пермские Медведи»; универсальный дворец спорта «Молот»	г. Пермь, Мотовилихинский район	-	2020 год
3	Проектирование и строительство ледовой арены	г. Пермь, Мотовилихинский район	790 мест	2024 год
4	Реконструкция стадиона «Энергия»	г. Пермь, Ленинский район	1000 мест, 240 человек в смену	2023 год
5	Реконструкция лыжно-биатлонного комплекса с лыжероллерной трассой	г. Пермь, Мотовилихинский район	240 человек в смену	2023 год

⁵ Постановление Правительства Пермского края от 03.10.2013 № 1324-п «Об утверждении государственной программы «Спортивное Прикамье»;

Постановление Законодательного Собрания Пермского края от 16.08.2018 № 878 (в ред. от 22.08.2019) «Об утверждении Перечня объектов общественной инфраструктуры Пермского края».

**Извещение о проведении 17.12.2019 аукциона
на право заключения договоров аренды земельных участков**

Лот № 1

1.	Наименование организатора аукциона	Департамент имущественных отношений администрации города Перми
2.	Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения	Администрация города Перми, приказ начальника департамента имущественных отношений администрации города Перми от 12.11.2019 № 059-19-11-157
3.	Место, дата, время проведения аукциона	г. Пермь, ул. Сибирская, 14, каб. № 2 17.12.2019 в 09 час. 20 мин.
	Дата рассмотрения заявок на участие в аукционе	16.12.2019 в 15 час. 00 мин.
4.	Предмет аукциона на право заключения договора аренды земельного участка	
	• местоположение	ул. Калинина, 102а, Кировский район, г. Пермь
	• площадь	3 000 кв. м
	• кадастровый номер	59:01:1713213:14
	• права на земельный участок	государственная собственность не разграничена
	• ограничение прав	Ограничения прав подробно описаны в выписке из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 02.09.2019 г. № КУВИ-001/2019-21455442, а также в градостроительном плане земельного участка. Земельный участок частично расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории: ОХ-РАННАЯ ЗОНА ВЛ 0,4 КВ от ТП 1535.
	• обременения	нет
	• разрешенное использование	для строительства магазина оптовой и мелкооптовой торговли, территориальная зона Ц-6
	• принадлежность к определенной категории земель	земли населенных пунктов
	• максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства	в технической документации (градостроительный план земельного участка)
	• технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, предусматривающие предельную свободную мощность существующих сетей,	в технической документации
	• максимальную нагрузку и сроки подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, срок действия технических условий	Согласно письму ООО «Новогор-Прикамье» № 110-13797 от 08.08.2019 «Для подключения объекта к централизованным системам холодного водоснабжения и водоотведения необходимо выполнить мероприятия по созданию водопроводных и канализационных сетей и объектов на них от существующих сетей (объектов) централизованных систем до границы земельного участка, а именно:
	• плата за подключение (технологическое присоединение)	1. Запроектировать и построить сеть водопровода от границы земельного участка по ул. Калинина, 102а до водовода d-1000 мм по ул. Светлогорская, ориентировочной протяженностью - 2*590 м, ориентировочной стоимостью - не менее 17,35 млн. руб. 2. Запроектировать и построить сеть водоотведения от границы земельного участка до коллектора внутри квартала d – 900мм, ориентировочной протяженностью - 300 м, ориентировочной стоимостью - не менее 12,16 млн. руб.

		Таким образом, вопрос о подключении площадки под строительство магазина на земельном участке с кадастровым номером 59:01:1713213:14 в Кировском районе г. Перми к централизованным системам холодного водоснабжения и водоотведения может быть решен после реализации вышеуказанных мероприятий». в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.02.2006 № 83
5.	Начальная цена предмета аукциона (размер ежегодной арендной платы) Победитель аукциона, иное лицо, с которым договор заключается в соответствии с п.13, п.14 или п. 20 ст. 39.12 Земельного Кодекса Российской Федерации (далее – ЗК РФ), обязан в течение 5 рабочих дней со дня составления протокола о результатах аукциона, а в случаях, определенных п.13, п.14, ст. 39.12 ЗК РФ, протокола рассмотрения заявок, уплатить ежегодный размер арендной платы (за вычетом задатка, внесенного для участия в аукционе) однократно за первые 3 года на счет департамента земельных отношений администрации города Перми, 614000, ул. Сибирская,15, тел. 212-29-82 (отдел договоров)	2 229 120 руб.
6.	«Шаг аукциона» (3% от начальной цены)	66 874 руб.
7.	Форма заявки на участие в аукционе, порядок ее приема, адрес места ее приема, даты и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе	Форма заявки размещена на сайтах www.torgi.gov.ru, www.gorodperm.ru (раздел Деятельность/ Муниципальная собственность/ Торговая площадка/ Вид торгов Продажа и аренда земельных участков). Заявка подается и принимается одновременно с полным пакетом документов, требуемых для участия в аукционе. На каждый лот представляется отдельный пакет документов, документы после аукциона не возвращаются. Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера, даты и времени подачи. г. Пермь, ул. Сибирская,14, каб. № 12 с 18.11.2019 по 11.12.2019 ежедневно в рабочие дни с 10 час. 00 мин. до 13 час. 00 мин.

8.	Размер задатка (50% от начальной цены) Порядок внесения задатка участниками аукциона и возврата им задатка Банковские реквизиты счета для перечисления задатка	1 114 560 руб. Путем перечисления на счет организатора аукциона. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке (п.2 ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации). Задаток должен поступить на счет организатора аукциона до 15:00 16.12.2019. В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона организатор аукциона обязан возвратить задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор купли-продажи или договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 ст. 39.12 ЗК РФ, засчитываются в оплату приобретаемого земельного участка или в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном настоящей статьей порядке договора купли-продажи или договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются. Департамент финансов администрации города Перми (департамент имущественных отношений администрации города Перми, л/с 04163010041), ИНН 5902502248, КПП 590201001, ОКТМО 57701000, р/с 403 028 108 577 350 000 30 в Отделении Пермь г. Пермь, БИК банка 045773001, КБК 00000000000000000510. Назначение платежа: задаток для участия в аукционе 17.12.2019 по лоту № 1 (ул.Калинина,102а)
9.	Срок аренды земельного участка	3 года 2 месяца
10.	Проект договора аренды земельного участка	Типовая форма договора аренды земельного участка, приобретаемого на торгах в форме аукциона, для строительства, утверждена постановлением администрации города Перми от 29.05.2015 № 322, является Приложением № 1 к настоящему извещению и размещена на сайтах www.torgi.gov.ru , www.gorodperm.ru (раздел Деятельность/ Муниципальная собственность/ Торговая площадка/Вид торгов Продажа и аренда земельных участков).
11.	Порядок осмотра земельного участка на местности	Осмотр земельного участка производится заявителем самостоятельно в любое время с даты опубликования настоящего извещения.

Лот № 2

1.	Наименование организатора аукциона	Департамент имущественных отношений администрации города Перми
2.	Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения	Администрация города Перми, приказ начальника департамента имущественных отношений администрации города Перми от 12.11.2019 № 059-19-11-157

3.	Место, дата, время проведения аукциона	г. Пермь, ул. Сибирская, 14, каб. № 2 17.12.2019 в 09 час. 20 мин.
	Дата рассмотрения заявок на участие в аукционе	16.12.2019 в 15 час. 00 мин.
4.	Предмет аукциона на право заключения договора аренды земельного участка	
	• местоположение	ул. Николая Островского, 1, Ленинский район, г. Пермь
	• площадь	1 207 кв. м
	• кадастровый номер	59:01:4410042:543
	• права на земельный участок	государственная собственность не разграничена
	• ограничение прав	Ограничения прав подробно описаны в Выписке из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 16.09.2019 г. № КУВИ-001/2019-22611395, а также в градостроительном плане земельного участка. Земельный участок полностью расположен в границах объекта археологического наследия – достопримечательного места федерального значения «Егошихинский медеплавильный завод, поселение». Земельный участок полностью расположен в границах территории объекта культурного наследия достопримечательного места «Губернский центр». Границы территории выявленного объекта культурного наследия, предмет охраны, режим использования и требования к градостроительным регламентам на территории выявленного объекта культурного наследия установлены приказом Государственной инспекции по охране объектов культурного наследия Пермского края (далее – Инспекция) от 23.01.2019 № СЭД-55-01-05-16 «О включении в перечень выявленных объектов культурного наследия достопримечательного места «Губернский центр». В составе проекта строительства магазина, торгового комплекса должен содержаться раздел об обеспечении сохранности указанных объектов культурного наследия, включающий оценку воздействия на них проводимых работ, являющийся объектом государственной историко-культурной экспертизы. Проект, включающий указанный раздел, получивший положительное заключение государственной историко-культурной экспертизы, подлежит согласованию с Инспекцией.
	• обременения	нет
	• разрешенное использование	магазины, торговые комплексы, территориальная зона Ц-2
	• принадлежность к определенной категории земель	земли населенных пунктов

	• максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства • технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, предусматривающие предельную свободную мощность существующих сетей, • максимальную нагрузку и сроки подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, срок действия технических условий • плата за подключение (технологическое присоединение)	в технической документации (градостроительный план земельного участка) в технической документации в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.02.2006 № 83
5.	Начальная цена предмета аукциона (размер ежегодной арендной платы) Победитель аукциона, иное лицо, с которым договор заключается в соответствии с п.13, п.14 или п. 20 ст. 39.12 Земельного Кодекса Российской Федерации (далее – ЗК РФ), обязан в течение 5 рабочих дней со дня составления протокола о результатах аукциона, а в случаях, определенных п.13, п.14, ст. 39.12 ЗК РФ, протокола рассмотрения заявок, уплатить ежегодный размер арендной платы (за вычетом задатка, внесенного для участия в аукционе) однократно за весь срок действия договора аренды на счет департамента земельных отношений администрации города Перми, 614000, ул. Сибирская,15, тел. 212-29-82 (отдел договоров)	3 041 664 руб.
6.	«Шаг аукциона» (3% от начальной цены)	91 250 руб.
7.	Форма заявки на участие в аукционе, порядок ее приема, адрес места ее приема, даты и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе	Форма заявки размещена на сайтах www.torgi.gov.ru, www.gorodperm.ru (раздел Деятельность/ Муниципальная собственность/ Торговая площадка/ Вид торгов Продажа и аренда земельных участков). Заявка подается и принимается одновременно с полным пакетом документов, требуемых для участия в аукционе. На каждый лот представляется отдельный пакет документов, документы после аукциона не возвращаются. Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера, даты и времени подачи. г. Пермь, ул. Сибирская,14, каб. № 12 с 18.11.2019 по 11.12.2019 ежедневно в рабочие дни с 10 час. 00 мин. до 13 час. 00 мин.

8.	Размер задатка (50% от начальной цены) Порядок внесения задатка участниками аукциона и возврата им задатка Банковские реквизиты счета для перечисления задатка	1 520 832 руб. Путем перечисления на счет организатора аукциона. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке (п.2 ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации). Задаток должен поступить на счет организатора аукциона до 15:00 16.12.2019. В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона организатор аукциона обязан возратить задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор купли-продажи или договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 ст. 39.12 ЗК РФ, засчитываются в оплату приобретаемого земельного участка или в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном настоящей статьей порядке договора купли-продажи или договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются. Департамент финансов администрации города Перми (департамент имущественных отношений администрации города Перми, л/с 04163010041), ИНН 5902502248, КПП 590201001, ОКТМО 57701000, р/с 403 028 108 577 350 000 30 в Отделении Пермь г. Пермь, БИК банка 045773001, КБК 00000000000000000510. Назначение платежа: задаток для участия в аукционе 17.12.2019 по лоту № 2 (ул. Николая Островского,1)
9.	Срок аренды земельного участка	2 года 8 месяцев
10.	Проект договора аренды земельного участка	Типовая форма договора аренды земельного участка, приобретаемого на торгах в форме аукциона, для строительства, утверждена постановлением администрации города Перми от 29.05.2015 № 322, является Приложением № 1 к настоящему извещению и размещена на сайтах www.torgi.gov.ru , www.gorodperm.ru (раздел Деятельность/ Муниципальная собственность/ Торговая площадка/Вид торгов Продажа и аренда земельных участков).
11.	Порядок осмотра земельного участка на местности	Осмотр земельного участка производится заявителем самостоятельно в любое время с даты опубликования настоящего извещения.

Лот № 3

1.	Наименование организатора аукциона	Департамент имущественных отношений администрации города Перми
2.	Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения	Администрация города Перми, приказ начальника департамента имущественных отношений администрации города Перми от 12.11.2019 № 059-19-11-157

3.	Место, дата, время проведения аукциона	г. Пермь, ул. Сибирская, 14, каб. № 2 17.12.2019 в 09 час. 20 мин.
	Дата рассмотрения заявок на участие в аукционе	16.12.2019 в 15 час. 00 мин.
4.	Предмет аукциона на право заключения договора аренды земельного участка	
	• местоположение	ул. Васнецова, 2а, Орджоникидзевский район, г. Пермь
	• площадь	2 418 кв. м
	• кадастровый номер	59:01:2910323:216
	• права на земельный участок	государственная собственность не разграничена
	• ограничение прав	Ограничения прав подробно описаны в Выписке из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 06.09.2019 № КУВИ-001/2019-21879360, а также в градостроительном плане земельного участка. Земельный участок полностью расположен в санитарно-защитных зонах ООО «Камский кабель», КАМКАБЕЛЬ-ИНВЕСТ ООО и частично в санитарно-защитной зоне ПЕТРОЛ ЗАО. Проектирование и строительство необходимо вести в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 25.09.2007 № 74 «О введении в действие новой редакции санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.2.1/2.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов».
	• обременения	нет
	• разрешенное использование	гаражи (встроенные, пристроенные, многоэтажные, подземные и надземные) боксового типа, территориальная зона ПК-3
	• принадлежность к определенной категории земель	земли населенных пунктов
	• максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства	в технической документации (градостроительный план земельного участка)
	• технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, предусматривающие предельную свободную мощность существующих сетей, • максимальную нагрузку и сроки подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, срок действия технических условий • плата за подключение (технологическое присоединение)	в технической документации в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.02.2006 № 83

5.	Начальная цена предмета аукциона (размер ежегодной арендной платы) Победитель аукциона, иное лицо, с которым договор заключается в соответствии с п.13, п.14 или п. 20 ст. 39.12 Земельного Кодекса Российской Федерации (далее – ЗК РФ), обязан в течение 5 рабочих дней со дня составления протокола о результатах аукциона, а в случаях, определенных п.13, п.14, ст. 39.12 ЗК РФ, протокола рассмотрения заявок, уплатить ежегодный размер арендной платы (за вычетом задатка, внесенного для участия в аукционе) однократно за первые 3 года на счет департамента земельных отношений администрации города Перми, 614000, ул. Сибирская,15, тел. 212-29-82 (отдел договоров)	806 072 руб.
6.	«Шаг аукциона» (3% от начальной цены)	24 182 руб.
7.	Форма заявки на участие в аукционе, порядок ее приема, адрес места ее приема, даты и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе	Форма заявки размещена на сайтах www.torgi.gov.ru, www.gorodperm.ru (раздел Деятельность/ Муниципальная собственность/ Торговая площадка/ Вид торгов Продажа и аренда земельных участков). Заявка подается и принимается одновременно с полным пакетом документов, требуемых для участия в аукционе. На каждый лот представляется отдельный пакет документов, документы после аукциона не возвращаются. Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера, даты и времени подачи. г. Пермь, ул. Сибирская,14, каб. № 12 с 18.11.2019 по 11.12.2019 ежедневно в рабочие дни с 10 час. 00 мин. до 13 час. 00 мин.

8.	Размер задатка (50% от начальной цены) Порядок внесения задатка участниками аукциона и возврата им задатка Банковские реквизиты счета для перечисления задатка	403 036 руб. Путем перечисления на счет организатора аукциона. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке (п.2 ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации). Задаток должен поступить на счет организатора аукциона до 15:00 16.12.2019. В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона организатор аукциона обязан вернуть задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор купли-продажи или договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 ст. 39.12 ЗК РФ, засчитываются в оплату приобретаемого земельного участка или в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном настоящей статьей порядке договора купли-продажи или договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются. Департамент финансов администрации города Перми (департамент имущественных отношений администрации города Перми, л/с 04163010041), ИНН 5902502248, КПП 590201001, ОКТМО 57701000, р/с 403 028 108 577 350 000 30 в Отделении Пермь г. Пермь, БИК банка 045773001, КБК 00000000000000000510. Назначение платежа: задаток для участия в аукционе 17.12.2019 по лоту № 3 (ул. Васнецова,2а)
9.	Срок аренды земельного участка	3 года 2 месяца
10.	Проект договора аренды земельного участка	Типовая форма договора аренды земельного участка, приобретаемого на торгах в форме аукциона, для строительства, утверждена постановлением администрации города Перми от 29.05.2015 № 322, является Приложением № 1 к настоящему извещению и размещена на сайтах www.torgi.gov.ru , www.gorodperm.ru (раздел Деятельность/ Муниципальная собственность/ Торговая площадка/Вид торгов Продажа и аренда земельных участков).
11.	Порядок осмотра земельного участка на местности	Осмотр земельного участка производится заявителем самостоятельно в любое время с даты опубликования настоящего извещения.

Лот № 4

1.	Наименование организатора аукциона	Департамент имущественных отношений администрации города Перми
2.	Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения	Администрация города Перми, приказ начальника департамента имущественных отношений администрации города Перми от 12.11.2019 № 059-19-11-157

3.	Место, дата, время проведения аукциона	г. Пермь, ул. Сибирская, 14, каб. № 2 17.12.2019 в 09 час. 20 мин.
	Дата рассмотрения заявок на участие в аукционе	16.12.2019 в 15 час. 00 мин.
4.	Предмет аукциона на право заключения договора аренды земельного участка	
	• местоположение	ул. Ореховая, 79д, ж/р Ново-Бродовский, Свердловский район, г. Пермь
	• площадь	1 569 кв. м
	• кадастровый номер	59:01:5010023:165
	• права на земельный участок	государственная собственность не разграничена
	• ограничение прав	Ограничения прав подробно описаны в Выписке из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 07.10.2019 г. № КУВИ-001/2019-24330746, а также в градостроительном плане земельного участка. Земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории: Зона нормативного землепользования - месторождение полезных ископаемых, Решение Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143 «Об утверждении Правил землепользования и застройки города Перми»; Земельный участок расположен в границах зоны с особыми условиями использования – Приаэродромная территория аэродрома аэропорта Большое Савино.
	• обременения	нет
	• разрешенное использование	индивидуальное жилищное строительство, территориальная зона Ж-4
	• принадлежность к определенной категории земель	земли населенных пунктов
	• максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства	в технической документации (градостроительный план земельного участка)
	• технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, предусматривающие предельную свободную мощность существующих сетей,	в технической документации
	• максимальную нагрузку и сроки подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, срок действия технических условий	в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.02.2006 № 83
	• плата за подключение (технологическое присоединение)	

5.	Начальная цена предмета аукциона (размер ежегодной арендной платы) Победитель аукциона, иное лицо, с которым договор заключается в соответствии с п.13, п.14 или п. 20 ст. 39.12 Земельного Кодекса Российской Федерации (далее – ЗК РФ), обязан в течение 5 рабочих дней со дня составления протокола о результатах аукциона, а в случаях, определенных п.13, п.14, ст. 39.12 ЗК РФ, протокола рассмотрения заявок, уплатить ежегодный размер арендной платы (за вычетом задатка, внесенного для участия в аукционе) однократно за первые 3 года на счет департамента земельных отношений администрации города Перми, 614000, ул. Сибирская,15, тел. 212-29-82 (отдел договоров)	185 783 руб.
6.	«Шаг аукциона» (3% от начальной цены)	5 573 руб.
7.	Форма заявки на участие в аукционе, порядок ее приема, адрес места ее приема, даты и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе	Форма заявки размещена на сайтах www.torgi.gov.ru, www.gorodperm.ru (раздел Деятельность/Муниципальная собственность/Торговая площадка/ Вид торгов Продажа и аренда земельных участков). Заявка подается и принимается одновременно с полным пакетом документов, требуемых для участия в аукционе. На каждый лот представляется отдельный пакет документов, документы после аукциона не возвращаются. Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера, даты и времени подачи. г. Пермь, ул. Сибирская,14, каб. № 12 с 18.11.2019 по 11.12.2019 ежедневно в рабочие дни с 10 час. 00 мин. до 13 час. 00 мин.
8.	Размер задатка (50% от начальной цены) Порядок внесения задатка участниками аукциона и возврата им задатка	92 892 руб. Путем перечисления на счет организатора аукциона. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке (п.2 ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации). Задаток должен поступить на счет организатора аукциона до 15:00 16.12.2019. В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона организатор аукциона обязан вернуть задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор купли-продажи или договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 ст. 39.12 ЗК РФ, засчитываются в оплату приобретаемого земельного участка или в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном настоящей статьей порядке договора купли-продажи или договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются.

	Банковские реквизиты счета для перечисления задатка	Департамент финансов администрации города Перми (департамент имущественных отношений администрации города Перми, л/с 04163010041), ИНН 5902502248, КПП 590201001, ОКТМО 57701000, р/с 403 028 108 577 350 000 30 в Отделении Пермь г. Пермь, БИК банка 045773001, КБК 00000000000000000510. Назначение платежа: задаток для участия в аукционе 17.12.2019 по лоту № 4 (ул. Ореховая, 79д)
9.	Срок аренды земельного участка	20 лет
10.	Проект договора аренды земельного участка	Типовая форма договора аренды земельного участка, приобретаемого на торгах в форме аукциона, для строительства, утверждена постановлением администрации города Перми от 29.05.2015 № 322, является Приложением № 1 к настоящему извещению и размещена на сайтах www.torgi.gov.ru , www.gorodperm.ru (раздел Деятельность/ Муниципальная собственность/ Торговая площадка/ Вид торгов Продажа и аренда земельных участков).
11.	Порядок осмотра земельного участка на местности	Осмотр земельного участка производится заявителем самостоятельно в любое время с даты опубликования настоящего извещения.

Лот № 5

1.	Наименование организатора аукциона	Департамент имущественных отношений администрации города Перми
2.	Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения	Администрация города Перми, приказ начальника департамента имущественных отношений администрации города Перми от 12.11.2019 № 059-19-11-157
3.	Место, дата, время проведения аукциона	г. Пермь, ул. Сибирская, 14, каб. № 2 17.12.2019 в 09 час. 20 мин.
	Дата рассмотрения заявок на участие в аукционе	16.12.2019 в 15 час. 00 мин.
4.	Предмет аукциона на право заключения договора аренды земельного участка	
	• местоположение	ул. Ореховая, 63, ж/р Ново-Бродовский, Свердловский район, г. Пермь
	• площадь	1 004 кв. м
	• кадастровый номер	59:01:5010005:234
	• права на земельный участок	государственная собственность не разграничена

	ограничение прав	Ограничения прав подробно описаны в Выписке из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 09.10.2019 г. № КУВИ-001/2019-24583076, а также в градостроительном плане земельного участка. Земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории: Зона нормативного землепользования - месторождение полезных ископаемых, Решение Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143 «Об утверждении Правил землепользования и застройки города Перми». Проектирование и строительство вести после получения заключения федерального органа управления государственным фондом недр или его территориального органа об отсутствии полезных ископаемых в недрах под участком предстоящий застройки (ст 25 Закона РФ от 21.02.1992 № 2395-1 «О недрах»; Земельный участок расположен в границах зоны с особыми условиями использования – Приаэродромная территория аэродрома аэропорта Большое Савино.
	обременения	нет
	разрешенное использование	индивидуальное жилищное строительство, территориальная зона Ж-4
	принадлежность к определенной категории земель	земли населенных пунктов
	- максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства - технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, предусматривающие предельную свободную мощность существующих сетей, - максимальную нагрузку и сроки подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, срок действия технических условий - плата за подключение (технологическое присоединение)	в технической документации (градостроительный план земельного участка) в технической документации в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.02.2006 № 83
5.	Начальная цена предмета аукциона (размер ежегодной арендной платы) Победитель аукциона, иное лицо, с которым договор заключается в соответствии с п.13, п.14 или п. 20 ст. 39.12 Земельного Кодекса Российской Федерации (далее – ЗК РФ), обязан в течение 5 рабочих дней со дня составления протокола о результатах аукциона, а в случаях, определенных п.13, п.14, ст. 39.12 ЗК РФ, протокола рассмотрения заявок, уплатить ежегодный размер арендной платы (за вычетом задатка, внесенного для участия в аукционе) однократно за первые 3 года на счет департамента земельных отношений администрации города Перми, 614000, ул. Сибирская,15, тел. 212-29-82 (отдел договоров)	125 093 руб.
6.	«Шаг аукциона» (3% от начальной цены)	3 753 руб.

7.	Форма заявки на участие в аукционе, порядок ее приема, адрес места ее приема, даты и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе	Форма заявки размещена на сайтах www.torgi.gov.ru, www.gogodperm.ru (раздел Деятельность/Муниципальная собственность/Торговая площадка/ Вид торгов Продажа и аренда земельных участков). Заявка подается и принимается одновременно с полным пакетом документов, требуемых для участия в аукционе. На каждый лот представляется отдельный пакет документов, документы после аукциона не возвращаются. Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера, даты и времени подачи. г. Пермь, ул. Сибирская, 14, каб. № 12 с 18.11.2019 по 11.12.2019 ежедневно в рабочие дни с 10 час. 00 мин. до 13 час. 00 мин.
8.	Размер задатка (50% от начальной цены) Порядок внесения задатка участниками аукциона и возврата им задатка Банковские реквизиты счета для перечисления задатка	62 547 руб. Путем перечисления на счет организатора аукциона. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке (п.2 ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации). Задаток должен поступить на счет организатора аукциона до 15:00 16.12.2019. В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона организатор аукциона обязан вернуть задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор купли-продажи или договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 ст. 39.12 ЗК РФ, засчитываются в оплату приобретаемого земельного участка или в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном настоящей статьей порядке договора купли-продажи или договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются. Департамент финансов администрации города Перми (департамент имущественных отношений администрации города Перми, л/с 04163010041), ИНН 5902502248, КПП 590201001, ОКТМО 57701000, р/с 403 028 108 577 350 000 30 в Отделении Пермь г. Пермь, БИК банка 045773001, КБК 00000000000000000510. Назначение платежа: задаток для участия в аукционе 17.12.2019 по лоту № 5 (ул. Ореховая, 63)
9.	Срок аренды земельного участка	20 лет

10.	Проект договора аренды земельного участка	Типовая форма договора аренды земельного участка, приобретаемого на торгах в форме аукциона, для строительства, утверждена постановлением администрации города Перми от 29.05.2015 № 322, является Приложением № 1 к настоящему извещению и размещена на сайтах www.torgi.gov.ru , www.gorodperm.ru (раздел Деятельность/ Муниципальная собственность/ Торговая площадка/ Вид торгов Продажа и аренда земельных участков).
11.	Порядок осмотра земельного участка на местности	Осмотр земельного участка производится заявителем самостоятельно в любое время с даты опубликования настоящего извещения.

Лот № 6

1.	Наименование организатора аукциона	Департамент имущественных отношений администрации города Перми
2.	Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения	Администрация города Перми, приказ начальника департамента имущественных отношений администрации города Перми от 12.11.2019 № 059-19-11-157
3.	Место, дата, время проведения аукциона Дата рассмотрения заявок на участие в аукционе	г. Пермь, ул. Сибирская, 14, каб. № 2 17.12.2019 в 09 час. 20 мин. 16.12.2019 в 15 час. 00 мин.
4.	Предмет аукциона на право заключения договора аренды земельного участка	
	• местоположение	ул. Юрлинская, 23, Орджоникидзевский район, г. Пермь
	• площадь	1 523 кв. м
	• кадастровый номер	59:01:3812157:349
	• права на земельный участок	государственная собственность не разграничена
	• ограничение прав	Ограничения прав подробно описаны в Выписке из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 18.09.2019 г. № КУВИ-001/2019-22763665, а также в градостроительном плане земельного участка. Земельный участок расположен в границах зоны с особыми условиями использования – Приаэродромная территория аэродрома аэропорта Большое Савино.
	• обременения	нет
	• разрешенное использование	индивидуальное жилищное строительство, территориальная зона Ж-4
	• принадлежность к определенной категории земель	земли населенных пунктов

	• максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства • технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, предусматривающие предельную свободную мощность существующих сетей, • максимальную нагрузку и сроки подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, срок действия технических условий • плата за подключение (технологическое присоединение)	в технической документации (градостроительный план земельного участка) в технической документации в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.02.2006 № 83
5.	Начальная цена предмета аукциона (размер ежегодной арендной платы) Победитель аукциона, иное лицо, с которым договор заключается в соответствии с п.13, п.14 или п. 20 ст. 39.12 Земельного Кодекса Российской Федерации (далее – ЗК РФ), обязан в течение 5 рабочих дней со дня составления протокола о результатах аукциона, а в случаях, определенных п.13, п.14, ст. 39.12 ЗК РФ, протокола рассмотрения заявок, уплатить ежегодный размер арендной платы (за вычетом задатка, внесенного для участия в аукционе) однократно за первые 3 года на счет департамента земельных отношений администрации города Перми, 614000, ул. Сибирская,15, тел. 212-29-82 (отдел договоров)	206 977 руб.
6.	«Шаг аукциона» (3% от начальной цены)	6 209 руб.
7.	Форма заявки на участие в аукционе, порядок ее приема, адрес места ее приема, даты и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе	Форма заявки размещена на сайтах www.torgi.gov.ru, www.gogodperm.ru (раздел Деятельность/Муниципальная собственность/Торговая площадка/ Вид торгов Продажа и аренда земельных участков). Заявка подается и принимается одновременно с полным пакетом документов, требуемых для участия в аукционе. На каждый лот представляется отдельный пакет документов, документы после аукциона не возвращаются. Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера, даты и времени подачи. г. Пермь, ул. Сибирская,14, каб. № 12 с 18.11.2019 по 11.12.2019 ежедневно в рабочие дни с 10 час. 00 мин. до 13 час. 00 мин.

8.	Размер задатка (50% от начальной цены) Порядок внесения задатка участниками аукциона и возврата им задатка Банковские реквизиты счета для перечисления задатка	103 489 руб. Путем перечисления на счет организатора аукциона. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке (п.2 ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации). Задаток должен поступить на счет организатора аукциона до 15:00 16.12.2019. В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона организатор аукциона обязан вернуть задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор купли-продажи или договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 ст. 39.12 ЗК РФ, засчитываются в оплату приобретаемого земельного участка или в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном настоящей статьей порядке договора купли-продажи или договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются. Департамент финансов администрации города Перми (департамент имущественных отношений администрации города Перми, л/с 04163010041), ИНН 5902502248, КПП 590201001, ОКТМО 57701000, р/с 403 028 108 577 350 000 30 в Отделении Пермь г. Пермь, БИК банка 045773001, КБК 00000000000000000510. Назначение платежа: задаток для участия в аукционе 17.12.2019 по лоту № 6 (ул. Юрлинская,23)
9.	Срок аренды земельного участка	20 лет
10.	Проект договора аренды земельного участка	Типовая форма договора аренды земельного участка, приобретаемого на торгах в форме аукциона, для строительства, утверждена постановлением администрации города Перми от 29.05.2015 № 322, является Приложением № 1 к настоящему извещению и размещена на сайтах www.torgi.gov.ru , www.gorodperm.ru (раздел Деятельность/ Муниципальная собственность/ Торговая площадка/Вид торгов Продажа и аренда земельных участков).
11.	Порядок осмотра земельного участка на местности	Осмотр земельного участка производится заявителем самостоятельно в любое время с даты опубликования настоящего извещения.

Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

- 1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
- 2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан), всех страниц;
- 3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- 4) документы, подтверждающие внесение задатка.

Дата, время и место регистрации участников на торги:

17.12.2019 с 9.00 до 9.20, г. Пермь, ул. Сибирская, 14, каб. 2.

Порядок проведения аукциона:

а) аукцион ведет аукционист;

б) аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик и начальной цены земельного участка (начального размера ежегодной арендной платы), «шага аукциона».

«Шаг аукциона» установлен в размере 3 процентов начальной цены земельного участка (ежегодного размера арендной платы) и не изменяется в течение всего аукциона;

в) участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены земельного участка (ежегодного размера арендной платы) и каждой очередной цены в случае, если готовы купить (взять в аренду) земельный участок в соответствии с этой ценой;

г) каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на «шаг аукциона». После объявления очередной цены аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с «шагом аукциона»;

д) при отсутствии участников аукциона, готовых купить (взять в аренду) земельный участок в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену 3 раза.

Если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер карточки которого был назван аукционистом последним;

е) по завершении аукциона аукционист объявляет о продаже (сдаче в аренду) земельного участка, называет цену проданного земельного участка (ежегодный размер арендной платы) и номер карточки победителя аукциона.

С выпиской из ЕГРН, технической документацией (при наличии флеш-карты, выдается в электронном виде) можно ознакомиться в департаменте имущественных отношений администрации города Перми (г.Пермь, ул. Сибирская, 14, каб. № 12, тел. 212-77-24), а также на сайте www.gorodperm.ru (раздел Деятельность/ Муниципальная собственность/ Торговая площадка/ Вид торгов Продажа и аренда земельных участков).

Приложение № 1

ТИПОВАЯ ФОРМА
договора аренды земельного участка, приобретаемого
на торгах в форме аукциона, для строительства

г. Пермь

«__» _____ г. <1>

Департамент земельных отношений администрации города Перми, именуемый в дальнейшем Арендодатель, в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны и _____, именуемый(ая) в дальнейшем Арендатор, в лице _____, действующего на основании _____, протокола о результатах аукциона от _____ по лоту N _____, с другой стороны заключили настоящий договор о следующем.

I. Предмет договора

1.1. Во исполнение протокола о результатах аукциона от _____ по лоту N _____ (далее - протокол) Арендодатель передает, а Арендатор принимает во временное пользование на условиях аренды земельный участок, имеющий кадастровый номер 59:01:_____, площадью _____ кв. м, расположенный на землях населенных пунктов и находящийся по адресу: _____ (далее - земельный участок), для _____, в границах, сведения о которых содержатся в Едином государственном реестре недвижимости, и в качественном состоянии как он есть согласно приложению 1 к настоящему договору.

1.2. Разрешенное использование _____.

(указано в выписке из Единого
государственного реестра недвижимости)

II. Права и обязанности Арендодателя

2.1. Арендодатель имеет право:

2.1.1. осуществлять контроль за использованием земельного участка, предоставленного в аренду, в том числе на беспрепятственный доступ на территорию используемого земельного участка, определение и закрепление на местности поворотных точек границ земельного участка;

2.1.2. взыскать в установленном порядке не внесенную в срок арендную плату, а также неустойку за просрочку исполнения обязательств;

2.1.3. требовать досрочного расторжения договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим договором.

2.2. Арендодатель обязан:

2.2.1. выполнять в полном объеме все условия настоящего договора;

2.2.2. передать Арендатору земельный участок по акту приема-передачи;

2.2.3. не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям договора и земельному законодательству Российской Федерации.

III. Права и обязанности Арендатора

3.1. Арендатор имеет право:

3.1.1. использовать земельный участок в соответствии с условиями договора;

3.1.3. представить документы для государственной регистрации права на земельный участок в орган, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав.

3.2. Арендатор обязан:

3.2.1. выполнять в полном объеме все условия настоящего договора;

3.2.2. использовать земельный участок в соответствии с видом разрешенного использования и в границах, сведения о которых содержатся в Едином государственном реестре недвижимости;

3.2.3. сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельном участке в соответствии с законодательством и переданные Арендатору по акту приема-передачи;

3.2.4. своевременно вносить арендную плату;

3.2.5. обеспечивать Арендодателю, представителям органов контроля свободный доступ на земельный участок с целью его осмотра на предмет соблюдения условий договора и требований земельного законодательства;

3.2.6. обеспечивать доступ на земельный участок представителей собственника линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, в целях обеспечения его безопасности в случае, если земельный участок расположен в охранной зоне линейного объекта;

3.2.7. не допускать строительства на земельном участке до получения разрешения на строительство в установленном порядке;

3.2.8. не заключать договоры и не вступать в сделки, следствием которых является или может являться какое-либо обременение предоставленных Арендатору по договору имущественных прав, в частности переход их к иному лицу (договоры залога, уступки прав и обязанностей третьим лицам, внесение права на аренду участка или его части в уставный капитал юридических лиц и другое) без письменного согласия Арендодателя (в случаях заключения настоящего договора на срок не более пяти лет), за исключением случаев, установленных законом.

Стороны договорились, что сделки, следствием которых является или может являться какое-либо обременение предоставленных Арендатору по договору имущественных прав в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, совершенные без письменного согласия Арендодателя (в случаях заключения настоящего договора на срок не более пяти лет), являются недействительными (ничтожными) с момента совершения и не влекут юридических последствий;

3.2.9. письменно сообщить Арендодателю не позднее чем за один месяц о предстоящем освобождении участка в связи с окончанием срока договора;

3.2.10. при расторжении настоящего договора по требованию Арендодателя вернуть Арендодателю земельный участок в надлежащем состоянии в пятидневный срок с момента расторжения настоящего договора по акту приема-передачи земельного участка;

3.2.11. в случае изменения адреса или иных реквизитов в пятидневный срок направить Арендодателю письменное уведомление об этом;

3.2.12. в случае продажи права собственности на объект недвижимого имущества, расположенный на земельном участке, в 10-дневный срок направить Арендодателю письменное уведомление об этом;

3.2.13. в случае обнаружения Арендодателем ликвидировать самовольные постройки или иные нарушения использования участка и привести участок в прежнее состояние за свой счет в срок, установленный в уведомлении Арендодателя.

3.2.14. выполнять требования охранного обязательства либо иного действующего охранного документа, являющегося неотъемлемой частью настоящего договора <2>;

3.2.15. соблюдать установленный статьей 5.1 Федерального закона от 25 июня 2002 г. N 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» особый режим использования земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, до момента вручения охранный обязательства, предусмотренного статьей 47.6 Федерального закона от 25 июня 2002 г. N 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» <3>.

IV. Срок действия договора и арендная плата

4.1. Настоящий договор заключается с «__» _____ по «__» _____.

4.2. Ежегодный размер арендной платы составляет _____ руб.
(сумма прописью)

4.3. Арендатор обязан в течение 5 рабочих дней со дня составления протокола уплатить ежегодный размер арендной платы, указанный в пункте 4.2 настоящего договора (за вычетом задатка, внесенного для участия в аукционе), в следующем порядке: если срок договора аренды земельного участка составляет менее 3 лет, ежегодный размер арендной платы вносится однократно за весь срок действия договора аренды; если срок действия договора аренды земельного участка составляет 3 года и более, ежегодный размер арендной платы вносится однократно за первые 3 года.

4.4. Арендная плата исчисляется ежемесячно с «__» _____ 20__ г. и вносится в следующем порядке:

за I и II кварталы до 5 февраля, за III квартал до 5 июня, за IV квартал до 5 сентября текущего года, а также подлежит индексации на уровень инфляции, установленный в утвержденных губернатором Пермского края условиях для формирования вариантов развития и основных показателей прогноза социально-экономического развития Пермского края на очередной финансовый год и плановый период.

4.5. В случае возникновения у Арендатора права собственности на земельный участок до 15 числа месяца (включительно) арендная плата начисляется только за предшествующий месяц, при возникновении права собственности на земельный участок после 15 числа месяца арендная плата начисляется за весь текущий месяц.

4.6. Неиспользование участка Арендатором не может служить основанием для невнесения арендной платы в установленные сроки.

V. Ответственность сторон

5.1. За просрочку исполнения обязательства по внесению арендной платы Арендатор уплачивает Арендодателю пени в размере 0,03% от суммы задолженности по арендной плате за каждый день просрочки.

5.2. Если Арендатор не возвратил земельный участок либо возвратил его несвоевременно, арендная плата вносится Арендатором за все время просрочки.

5.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством.

5.4. Спор, возникающий из настоящего Договора или в связи с ним, по выбору одной из сторон может быть передан на рассмотрение в Третейский суд в порядке и составе, сформированном и указанном на сайте для всеобщего доступа в сети Интернет: adnoc.perm.ru/ либо в Арбитражный суд Пермского края или суд общей юрисдикции, расположенный на территории города Перми.

Стороны договорились, что рассмотрение споров в Третейском суде будет происходить только на основе письменных материалов, предоставленных сторонами, без проведения устных слушаний и вызова сторон, за исключением наличия заявления стороны о необходимости проведения устных слушаний. При рассмотрении спора в заседании Третейского суда протокол по умолчанию не ведется.

Стороны признают, что арбитражное решение Третейского суда является окончательным, обязательным для сторон и не подлежит оспариванию.

Стороны извещаются о рассмотрении дела любым способом, в том числе посредством отправки электронных сообщений, смс-сообщений по реквизитам сторон, указанным в настоящем Договоре.

Порядок оплаты третейского сбора и прочих судебных расходов, связанных с третейским разбирательством, устанавливается Третейским судом.

5.5. Споры о взыскании денежных средств по настоящему Договору могут быть переданы сторонами на разрешение суда по истечении 15 календарных дней со дня направления претензии (требования).

VI. Порядок заключения договора

6.1. Арендатор в течение 5 рабочих дней со дня составления протокола оплачивает арендную плату в размере и порядке, установленном пунктом 4.3 настоящего договора.

6.2. Арендодатель в течение 10 дней со дня составления протокола направляет Арендатору подписанный проект договора и акт приема-передачи земельного участка.

6.3. Арендатор подписывает проект договора и акт приема-передачи земельного участка и представляет его Арендодателю в течение 15 дней со дня его получения от Арендодателя.

6.4. Арендодатель подписывает акт приема-передачи земельного участка при наличии подтверждения поступления от Арендатора денежных средств в размере и порядке, предусмотренном в п. 4.3 настоящего договора.

В случае отсутствия оплаты в размере и порядке, предусмотренном пунктом 4.3 настоящего договора, акт приема-передачи земельного участка не подписывается, договор считается незаключенным и не подлежит государственной регистрации.

6.5. Арендодатель в течение 5 рабочих дней с момента подписания акта приема-передачи земельного участка направляет договор в установленном законом порядке для осуществления государственной регистрации права.

VII. Расторжение, прекращение договора и заключение договора на новый срок

7.1. Настоящий договор может быть расторгнут по письменному соглашению сторон, по требованию одной из сторон в судебном порядке в случаях, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации и настоящим договором, а также в случаях, указанных в пункте 7.5 настоящего Договора.

7.2. Договор подлежит досрочному расторжению по требованию Арендодателя в случаях, являющихся существенными нарушениями условий настоящего договора:

в случае невнесения двух раз подряд (в том числе внесения не в полном объеме) Арендатором арендной платы в срок, установленный пунктом 4.4 настоящего договора, независимо от ее последующего внесения;

при использовании участка (в целом или частично) с нарушением вида разрешенного использования;

при существенном ухудшении Арендатором состояния земельного участка в соответствии с действующим законодательством (загрязнение или иное негативное воздействие на земли и почву);

при использовании земельного участка с нарушением границ, сведения о которых содержатся в государственном кадастре недвижимости.

Расторжение настоящего договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и уплаты пени, предусмотренной настоящим договором.

7.3. Арендодатель вправе требовать досрочного расторжения настоящего договора после направления Арендатору письменного предупреждения об устранении нарушения, предусмотренного пунктом 7.2 настоящего договора, и неустранения Арендатором указанного в предупреждении нарушения по истечении 15-дневного срока со дня направления Арендодателем письменного предупреждения.

7.4. Настоящий договор прекращает свое действие в случае ликвидации Арендатора - юридического лица и смерти Арендатора - физического лица, за исключением случаев наследования прав и обязанностей по договору в пределах срока его действия.

7.5. Арендодатель имеет право в одностороннем внесудебном порядке отказаться от договора аренды земельного участка в случаях:

7.5.1. неиспользование земельного участка, предназначенного для строительства, в том числе жилищного, в указанных целях в течение срока, установленного пунктом 4.1 настоящего Договора;

7.5.2. неустранения в установленный срок последствий совершенного земельного правонарушения;

7.5.3. изъятия земельного участка для государственных или муниципальных нужд в соответствии с действующим законодательством;

7.5.4. по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

Договор считается расторгнутым по истечении 15 дней с даты направления уведомления Арендатору.

7.6. При расторжении настоящего договора Арендодатель не возмещает Арендатору стоимость улучшений земельного участка, неотделимых без вреда для земельного участка.

7.7. По истечении срока действия настоящего Договора преимущественного права на заключение на новый срок договора аренды земельного участка Арендатор не имеет.

VIII. Предоставление земельного участка в субаренду, заключение соглашения об установлении сервитута

8.1. Арендатор вправе заключить соглашение об установлении сервитута в отношении земельного участка (его части) или передать земельный участок (его часть) в субаренду только с письменного разрешения Арендодателя, за исключением случаев, установленных законом.

8.2. Арендатор уведомляет Арендодателя о заключении соглашения об установлении сервитута в течение 10 дней со дня заключения указанного соглашения и представляет Арендодателю экземпляр соглашения об установлении сервитута.

8.3. Арендатор вправе заключать соглашение об установлении сервитута, договор субаренды земельного участка на срок, не превышающий срока действия настоящего договора.

8.4. При досрочном прекращении действия настоящего договора договор субаренды, соглашение об установлении сервитута прекращает свое действие. При прекращении действия настоящего договора субарендатор не имеет права на заключение с Арендодателем договора аренды на земельный участок, находившийся в его пользовании в соответствии с договором субаренды.

IX. Особые обстоятельства

9.1. Под особыми обстоятельствами понимаются обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор) и такие, как военные действия, препятствующие одной из сторон исполнять свои обязательства по настоящему договору, что освобождает ее от ответственности за неисполнение этих обязательств.

9.2. Об этих обстоятельствах каждая из сторон обязана немедленно, не позднее 20 дней после наступления случая форс-мажора, военных действий, письменно известить об этом другую сторону. Сообщение должно быть подтверждено документом, выданным уполномоченным государственным органом.

Несвоевременное извещение о наступлении форс-мажора, военных действий лишает соответствующую сторону права ссылаться в дальнейшем на указанные выше обстоятельства.

9.3. При продолжительности особых обстоятельств, делающих невозможным выполнение условий настоящего договора, свыше 6 (шести) месяцев каждая из сторон вправе прекратить действие договора немедленно после письменного уведомления другой стороны.

X. Вступление договора в силу

10.1. Настоящий договор считается заключенным с момента подписания Арендодателем акта приема-передачи земельного участка.

10.2. Настоящий договор подписан в ____ экземплярах, имеющих равную юридическую силу. Подписанные договоры и приложения к ним хранятся по одному экземпляру у Арендодателя, Арендатора и в органе, осуществляющем государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав.

Неотъемлемой частью настоящего договора являются приложения:

акт приема-передачи земельного участка;

копия охранного обязательства <4>.

Оплата за земельный участок в размере, установленном в соответствии с абзацем первым пункта 4.3 настоящего договора, произведена полностью. Реквизиты документа(ов), подтверждающего(их) перечисление денежных средств Арендодателю _____.

XI. Адреса, реквизиты и подписи сторон

Арендодатель:

Департамент земельных отношений
администрации города Перми

614000, г. Пермь, ул. Сибирская, 15,
тел. _____

Арендодатель:

Департамент земельных отношений
администрации города Перми

614000, г. Пермь, ул. Сибирская, 15,
тел. _____

Арендатор <5>:

Место нахождения (адрес): _____

почтовый адрес: _____

электронная почта: _____

тел. _____

ИНН _____

Арендатор <6>:

Адрес регистрации: _____

адрес фактического проживания: _____

паспорт гражданина РФ: _____

выдан: _____

дата выдачи: _____

электронная почта: _____

тел. _____

ИНН _____

СНИЛС _____

Все извещения, повестки и сообщения, направленные по указанному в настоящем разделе почтовому адресу Арендатора, равно как и направленные в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи, считаются законно врученными, ему известными.

Арендодатель:

М.П.

Арендатор:

М.П.»;

<1> Дата внесения сведений в поземельную книгу (является датой договора).

<2> Применяется в случае, если в отношении передаваемого земельного участка действуют охранные документы, предусмотренные статьей 47.6, пунктом 8 статьи 48 Федерального закона от 25.06.2002 N 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».

<3> Применяется в случае, если в отношении передаваемого земельного участка не оформлены охранные документы, предусмотренные статьей 47.6, пунктом 8 статьи 48 Федерального закона от 25.06.2002 N 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».

<4> Применяется в случае, если в отношении передаваемого земельного участка действуют охранные документы, предусмотренные статьей 47.6, пунктом 8 статьи 48 Федерального закона от 25.06.2002 N 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».

<5> Для арендатора - юридического лица.

<6> Для арендатора - физического лица.

**Извещение о проведении 19.12.2019 аукциона
на право заключения договоров аренды земельных участков**

Лот № 1

1.	Наименование организатора аукциона	Департамент имущественных отношений администрации города Перми
2.	Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения	Администрация города Перми, приказ начальника департамента имущественных отношений администрации города Перми от 12.11.2019 № 059-19-11-158
3.	Место, дата, время проведения аукциона	г. Пермь, ул.Сибирская,14, каб. № 2 19.12.2019 в 09 час.20 мин.
	Дата рассмотрения заявок на участие в аукционе	18.12.2019 в 15 час. 00 мин.
4.	Предмет аукциона на право заключения договора аренды земельного участка	
	• местоположение	ул. Щигровская,2, Кировский район, г. Пермь
	• площадь	4 447 кв.м
	• кадастровый номер	59:01:0000000:87606
	• права на земельный участок	государственная собственность не разграничена
	• ограничение прав	Смотреть ЕГРН, раздел «Особые отметки». Информация об ограничениях использования земельного участка указана в градостроительном плане земельного участка (раздел «Особые условия использования территории»). Земельный участок частично расположен в границах зон с особыми условиями использования территории.
	• обременения	нет
	• разрешенное использование	промышленные и складские объекты V класса вредности, территориальная зона ПК-5
	• принадлежность к определенной категории земель	земли населенных пунктов

	- максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства - технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, предусматривающие предельную - свободную мощность существующих сетей, максимальную нагрузку и сроки подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, срок действия технических условий - плата за подключение (технологическое присоединение)	в технической документации (градостроительный план земельного участка) в технической документации Согласно письму ООО «Новогор-Прикамье» от 21.02.2019 № 110-32000 «Для создания технической возможности подключения объекта к централизованной системе холодного водоснабжения необходимо: 1. Запроектировать и построить блокировочную внутриквартальную сеть водоснабжения от ул. Щигровская до ул. Сивашская, с внутренним диаметром не менее d-150 мм, ориентировочной протяженностью - 360 м, стоимостью не менее 9,0 млн. руб. Кроме того, для подключения объекта к централизованным системам холодного водоснабжения и водоотведения необходимо выполнить мероприятия по созданию водопроводных и канализационных сетей и объектов на них от существующих сетей (объектов) до точки подключения объекта, а именно: 1. Запроектировать и построить сети водопровода от границы земельного участка объекта до сети водопровода d-150 мм, по ул. Ядринская, ориентировочной протяженностью 165 м, ориентировочной стоимостью не менее 8,4 млн. руб. 2. Запроектировать и построить сеть канализации от границы земельного участка объекта до внутриквартальной сети канализации d-150 мм, в районе жилого дома по ул. Щигровская, 4а ориентировочной протяженностью - 220,0 м, ориентировочной стоимостью не менее 8,8 млн. руб Вышеуказанные мероприятия по увеличению мощности (пропускной способности сетей и сооружений), обеспечивающее техническую возможность подключения объекта, в Инвестиционной программе в сфере водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод на территории г. Перми ООО «Новогор Прикамья» на период 2018-2022 гг., утвержденной приказом Региональной службы по тарифам Пермского края от 27.11.2017 г. № СЭД-46-04-38-11 отсутствуют. Таким образом, в соответствии с Постановлением правительства РФ от 13.02.2006 г. № 83 вопрос о выдаче технических условий на подключение к сетям водоснабжения и водоотведения не может быть решен до момента выполнения указанных мероприятий». В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 13.02.2006 № 83
5.	Начальная цена предмета аукциона (размер ежегодной арендной платы) Победитель аукциона, иное лицо, с которым договор заключается в соответствии с п.13, п.14 или п. 20 ст. 39.12 Земельного Кодекса Российской Федерации (далее – ЗК РФ), обязан в течение 5 рабочих дней со дня составления протокола о результатах аукциона, а в случаях, определенных п.13, п.14, ст. 39.12 ЗК РФ, протокола рассмотрения заявок, уплатить ежегодный размер арендной платы (за вычетом задатка, внесенного для участия в аукционе) однократно за первые 3 года на счет департамента земельных отношений администрации города Перми, 614000, ул. Сибирская, 15, тел. 212-29-82 (отдел договоров)	1 129 000 руб.
6.	«Шаг аукциона» (3% от начальной цены)	33 870 руб.

7.	Форма заявки на участие в аукционе, порядок ее приема, адрес места ее приема, даты и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе	Форма заявки размещена на сайтах www.torgi.gov.ru, www.gorodperm.ru (раздел Деятельность/Муниципальная собственность/Торговая площадка/ Вид торгов Продажа и аренда земельных участков). Заявка подается и принимается одновременно с полным пакетом документов, требуемых для участия в аукционе. На каждый лот представляется отдельный пакет документов, документы после аукциона не возвращаются. Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера, даты и времени подачи. г. Пермь, ул. Сибирская, 14, каб. № 12 с 18.11.2019 по 13.12.2019 ежедневно в рабочие дни с 10 час. 00 мин. до 13 час. 00 мин.
8.	Размер задатка (50% от начальной цены) Порядок внесения задатка участниками аукциона и возврата им задатка Банковские реквизиты счета для перечисления задатка	564 500 руб. Путем перечисления на счет организатора аукциона. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке (п.2 ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации). Задаток должен поступить на счет организатора аукциона до 15:00 18.12.2019. В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона организатор аукциона обязан вернуть задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор купли-продажи или договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 ст. 39.12 ЗК РФ, засчитываются в оплату приобретаемого земельного участка или в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном настоящей статьей порядке договора купли-продажи или договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются. Департамент финансов администрации города Перми (департамент имущественных отношений администрации города Перми, л/с 04163010041), ИНН 5902502248, КПП 590201001, р/с 403 028 108 577 350 000 30 в Отделении Пермь г. Пермь, БИК банка 045773001, ОКТМО 57701000, КБК 00000000000000000510. Назначение платежа: задаток для участия в аукционе 19.12.2019 по лоту № 1 (ул. Щигровская, 2)
9.	Срок аренды земельного участка	4 года 6 месяцев

10.	Проект договора аренды земельного участка	Типовая форма договора аренды земельного участка, приобретаемого на торгах в форме аукциона, для строительства, утверждена постановлением администрации города Перми от 29.05.2015 № 322, является Приложением № 1 к настоящему извещению и размещена на сайтах www.torgi.gov.ru , www.gorodperm.ru (раздел Деятельность/ Муниципальная собственность/ Торговая площадка/Вид торгов Продажа и аренда земельных участков).
11.	Порядок осмотра земельного участка на местности	Осмотр земельного участка производится заявителем самостоятельно в любое время с даты опубликования настоящего извещения.

Лот № 2

1.	Наименование организатора аукциона	Департамент имущественных отношений администрации города Перми
2.	Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения	Администрация города Перми, приказ начальника департамента имущественных отношений администрации города Перми от 12.11.2019 № 059-19-11-158
3.	Место, дата, время проведения аукциона	г. Пермь, ул. Сибирская, 14, каб. № 2 19.12.2019 в 09 час.20 мин.
	Дата рассмотрения заявок на участие в аукционе	18.12.2019 в 15 час. 00 мин.
4.	Предмет аукциона на право заключения договора аренды земельного участка	
	• местоположение	ул.Васильевская,3а, Орджоникидзевский район, г. Пермь
	• площадь	1 437 кв. м
	• кадастровый номер	59:01:3510042:176
	• права на земельный участок	государственная собственность не разграничена
	• ограничение прав	Смотреть ЕГРН, раздел «Особые отметки». Информация об ограничениях использования земельного участка указана в градостроительном плане земельного участка (раздел «Особые условия использования территории»). Согласно письму департамента общественной безопасности администрации города Перми от 22.11.2018 № СЭД-059-10-01-26/3-26 земельный участок попадает в зону возможного химического заражения ООО «Новогор-Прикамье»
	• обременения	нет
	• разрешенное использование	индивидуальное жилищное строительство, территориальная зона Ж-4
	• принадлежность к определенной категории земель	земли населенных пунктов
	• максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства	в технической документации (градостроительный план земельного участка)

	• технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, предусматривающие предельную свободную мощность существующих сетей, • максимальную нагрузку и сроки подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, срок действия технических условий • плата за подключение (технологическое присоединение)	в технической документации, в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.02.2006 № 83
5.	Начальная цена предмета аукциона (размер ежегодной арендной платы) Победитель аукциона, иное лицо, с которым договор заключается в соответствии с п.13, п.14 или п. 20 ст. 39.12 Земельного Кодекса Российской Федерации (далее – ЗК РФ), обязан в течение 5 рабочих дней со дня составления протокола о результатах аукциона, а в случаях, определенных п.13, п.14, ст. 39.12 ЗК РФ, протокола рассмотрения заявок, уплатить ежегодный размер арендной платы (за вычетом задатка, внесенного для участия в аукционе) однократно за первые 3 года на счет департамента земельных отношений администрации города Перми, 614000, ул. Сибирская,15, тел. 212-29-82 (отдел договоров)	151 500 руб.
6.	«Шаг аукциона» (3% от начальной цены)	4 545 руб.
7.	Форма заявки на участие в аукционе, порядок ее приема, адрес места ее приема, даты и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе	Форма заявки размещена на сайтах www.torgi.gov.ru, www.gorodperm.ru (раздел Деятельность/Муниципальная собственность/Торговая площадка/ Вид торгов Продажа и аренда земельных участков). Заявка подается и принимается одновременно с полным пакетом документов, требуемых для участия в аукционе. На каждый лот представляется отдельный пакет документов, документы после аукциона не возвращаются. Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера, даты и времени подачи. г. Пермь, ул. Сибирская,14, каб. № 12 с 18.11.2019 по 13.12.2019 ежедневно в рабочие дни с 10 час. 00 мин. до 13 час. 00 мин.

8.	Размер задатка (50% от начальной цены) Порядок внесения задатка участниками аукциона и возврата им задатка Банковские реквизиты счета для перечисления задатка	75 750 руб. Путем перечисления на счет организатора аукциона. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке (п.2 ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации). Задаток должен поступить на счет организатора аукциона до 15:00 18.12.2019. В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона организатор аукциона обязан вернуть задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор купли-продажи или договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 ст. 39.12 ЗК РФ, засчитываются в оплату приобретаемого земельного участка или в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном настоящей статьей порядке договора купли-продажи или договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются. Департамент финансов администрации города Перми (департамент имущественных отношений администрации города Перми, л/с 04163010041), ИНН 5902502248, КПП 590201001, ОКТМО 57701000, р/с 403 028 108 577 350 000 30 в Отделении Пермь г. Пермь, БИК банка 045773001, КБК 00000000000000000510. Назначение платежа: задаток для участия в аукционе 19.12.2019 по лоту № 2 (ул. Васильевская, 3а)
9.	Срок аренды земельного участка	20 лет
10.	Проект договора аренды земельного участка	Типовая форма договора аренды земельного участка, приобретаемого на торгах в форме аукциона, для строительства, утверждена постановлением администрации города Перми от 29.05.2015 № 322, является Приложением № 1 к настоящему извещению и размещена на сайтах www.torgi.gov.ru, www.gorodperm.ru (раздел Деятельность/ Муниципальная собственность/ Торговая площадка/ Вид торгов Продажа и аренда земельных участков).
11.	Порядок осмотра земельного участка на местности	Осмотр земельного участка производится заявителем самостоятельно в любое время с даты опубликования настоящего извещения.

Лот № 3

1.	Наименование организатора аукциона	Департамент имущественных отношений администрации города Перми
2.	Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения	Администрация города Перми, приказ начальника департамента имущественных отношений администрации города Перми от 12.11.2019 № 059-19-11-158
3.	Место, дата, время проведения аукциона	г. Пермь, ул. Сибирская, 14, каб. № 2 19.12.2019 в 09 час. 20 мин.
	Дата рассмотрения заявок на участие в аукционе	18.12.2019 в 15 час. 00 мин.
4.	Предмет аукциона на право заключения договора аренды земельного участка	
	• местоположение	ул. 3-я Мало-Субботинская, 2, Индустриальный район, г. Пермь
	• площадь	1 072 кв. м
	• кадастровый номер	59:01:4413926:31
	• права на земельный участок	государственная собственность не разграничена
	• ограничение прав	Смотреть ЕГРН, раздел «Особые отметки». Информация об ограничениях использования земельного участка указана в градостроительном плане земельного участка (раздел «Особые условия использования территории»). Земельный участок расположен в границах водоохраной зоны. Проектирование и строительство необходимо вести в соответствии со ст. 65 Водного кодекса Российской Федерации от 03.06.2006 № 74-ФЗ
	• обременения	нет
	• разрешенное использование	индивидуальное жилищное строительство, территориальная зона Ж-5
	• принадлежность к определенной категории земель	земли населенных пунктов
	• максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства	в технической документации (градостроительный план земельного участка)
	• технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, предусматривающие предельную свободную мощность существующих сетей, • максимальную нагрузку и сроки подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, срок действия технических условий • плата за подключение (технологическое присоединение)	в технической документации, в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.02.2006 № 83

5.	Начальная цена предмета аукциона (размер ежегодной арендной платы) Победитель аукциона, иное лицо, с которым договор заключается в соответствии с п.13, п.14 или п. 20 ст. 39.12 Земельного Кодекса Российской Федерации (далее – ЗК РФ), обязан в течение 5 рабочих дней со дня составления протокола о результатах аукциона, а в случаях, определенных п.13, п.14, ст. 39.12 ЗК РФ, протокола рассмотрения заявок, уплатить ежегодный размер арендной платы (за вычетом задатка, внесенного для участия в аукционе) однократно за первые 3 года на счет департамента земельных отношений администрации города Перми, 614000, ул. Сибирская,15, тел. 212-29-82 (отдел договоров)	121 500 руб.
6.	«Шаг аукциона» (3% от начальной цены)	3 645 руб.
7.	Форма заявки на участие в аукционе, порядок ее приема, адрес места ее приема, даты и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе	Форма заявки размещена на сайтах www.torgi.gov.ru, www.gorodperm.ru (раздел Деятельность/Муниципальная собственность/Торговая площадка/ Вид торгов Продажа и аренда земельных участков). Заявка подается и принимается одновременно с полным пакетом документов, требуемых для участия в аукционе. На каждый лот представляется отдельный пакет документов, документы после аукциона не возвращаются. Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера, даты и времени подачи. г. Пермь, ул. Сибирская,14, каб. № 12 с 18.11.2019 по 13.12.2019 ежедневно в рабочие дни с 10 час. 00 мин. до 13 час. 00 мин.
8.	Размер задатка (50% от начальной цены) Порядок внесения задатка участниками аукциона и возврата им задатка	60 750 руб. Путем перечисления на счет организатора аукциона. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке (п.2 ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации). Задаток должен поступить на счет организатора аукциона до 15:00 18.12.2019. В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона организатор аукциона обязан вернуть задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор купли-продажи или договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 ст. 39.12 ЗК РФ, засчитываются в оплату приобретаемого земельного участка или в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном настоящей статьей порядке договора купли-продажи или договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются.

	Банковские реквизиты счета для перечисления задатка	Департамент финансов администрации города Перми (департамент имущественных отношений администрации города Перми, л/с 04163010041), ИНН 5902502248, КПП 590201001, ОКТМО 57701000, р/с 403 028 108 577 350 000 30 в Отделении Пермь г. Пермь, БИК банка 045773001, КБК 00000000000000000510. Назначение платежа: задаток для участия в аукционе 19.12.2019 по лоту № 3 (ул. 3-я Мало-Субботинская,2)
9.	Срок аренды земельного участка	20 лет
10.	Проект договора аренды земельного участка	Типовая форма договора аренды земельного участка, приобретаемого на торгах в форме аукциона, для строительства, утверждена постановлением администрации города Перми от 29.05.2015 № 322, является Приложением № 1 к настоящему извещению и размещена на сайтах www.torgi.gov.ru , www.gorodperm.ru (раздел Деятельность/Муниципальная собственность/ Торговая площадка/Вид торгов Продажа и аренда земельных участков).
11.	Порядок осмотра земельного участка на местности	Осмотр земельного участка производится заявителем самостоятельно в любое время с даты опубликования настоящего извещения.

Лот № 4

1.	Наименование организатора аукциона	Департамент имущественных отношений администрации города Перми
2.	Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения	Администрация города Перми, приказ начальника департамента имущественных отношений администрации города Перми от 12.11.2019 № 059-19-11-158
3.	Место, дата, время проведения аукциона	г. Пермь, ул. Сибирская, 14, каб. № 2 19.12.2019 в 09 час.20 мин.
	Дата рассмотрения заявок на участие в аукционе	18.12.2019 в 15 час. 00 мин.
4.	Предмет аукциона на право заключения договора аренды земельного участка	
	• местоположение	ул. 3-я Мало-Субботинская,5, Индустриальный район, г. Пермь
	• площадь	642 кв. м
	• кадастровый номер	59:01:4413926:142
	• права на земельный участок	государственная собственность не разграничена
	• ограничение прав	Смотреть ЕГРН, раздел «Особые отметки». Информация об ограничениях использования земельного участка указана в градостроительном плане земельного участка (раздел «Особые условия использования территории»). Земельный участок расположен в границах водоохраной зоны. Проектирование и строительство необходимо вести в соответствии со ст.65 Водного кодекса Российской Федерации от 03.06.2006 № 74-ФЗ
	• обременения	нет
	• разрешенное использование	индивидуальное жилищное строительство, территориальная зона Ж-5
	• принадлежность к определенной категории земель	земли населенных пунктов

	• максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства	в технической документации (градостроительный план земельного участка)
	• технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, предусматривающие предельную свободную мощность существующих сетей, • максимальную нагрузку и сроки подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, срок действия технических условий • плата за подключение (технологическое присоединение)	в технической документации, в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.02.2006 № 83
5.	Начальная цена предмета аукциона (размер ежегодной арендной платы) Победитель аукциона, иное лицо, с которым договор заключается в соответствии с п.13, п.14 или п. 20 ст. 39.12 Земельного Кодекса Российской Федерации (далее – ЗК РФ), обязан в течение 5 рабочих дней со дня составления протокола о результатах аукциона, а в случаях, определенных п.13, п.14, ст. 39.12 ЗК РФ, протокола рассмотрения заявок, уплатить ежегодный размер арендной платы (за вычетом задатка, внесенного для участия в аукционе) однократно за первые 3 года на счет департамента земельных отношений администрации города Перми, 614000, ул. Сибирская,15, тел. 212-29-82 (отдел договоров)	72 800 руб.
6.	«Шаг аукциона» (3% от начальной цены)	2 184 руб.
7.	Форма заявки на участие в аукционе, порядок ее приема, адрес места ее приема, даты и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе	Форма заявки размещена на сайтах www.torgi.gov.ru, www.gorodperm.ru (раздел Деятельность/Муниципальная собственность/Торговая площадка/ Вид торгов Продажа и аренда земельных участков). Заявка подается и принимается одновременно с полным пакетом документов, требуемых для участия в аукционе. На каждый лот представляется отдельный пакет документов, документы после аукциона не возвращаются. Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера, даты и времени подачи. г. Пермь, ул. Сибирская,14, каб. № 12 с 18.11.2019 по 13.12.2019 ежедневно в рабочие дни с 10 час. 00 мин. до 13 час. 00 мин.

8.	Размер задатка (50% от начальной цены) Порядок внесения задатка участниками аукциона и возврата им задатка Банковские реквизиты счета для перечисления задатка	36 400 руб. Путем перечисления на счет организатора аукциона. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке (п.2 ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации). Задаток должен поступить на счет организатора аукциона до 15:00 18.12.2019. В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона организатор аукциона обязан вернуть задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор купли-продажи или договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 ст. 39.12 ЗК РФ, засчитываются в оплату приобретаемого земельного участка или в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном настоящей статьёй порядке договора купли-продажи или договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются. Департамент финансов администрации города Перми (департамент имущественных отношений администрации города Перми, л/с 04163010041), ИНН 5902502248, КПП 590201001, ОКТМО 57701000, р/с 403 028 108 577 350 000 30 в Отделении Пермь г. Пермь, БИК банка 045773001, КБК 00000000000000000510. Назначение платежа: задаток для участия в аукционе 19.12.2019 по лоту № 4 (ул. 3-я Мало-Субботинская,5)
9.	Срок аренды земельного участка	20 лет
10.	Проект договора аренды земельного участка	Типовая форма договора аренды земельного участка, приобретаемого на торгах в форме аукциона, для строительства, утверждена постановлением администрации города Перми от 29.05.2015 № 322, является Приложением № 1 к настоящему извещению и размещена на сайтах www.torgi.gov.ru , www.gorodperm.ru (раздел Деятельность/ Муниципальная собственность/ Торговая площадка/ Вид торгов Продажа и аренда земельных участков).
11.	Порядок осмотра земельного участка на местности	Осмотр земельного участка производится заявителем самостоятельно в любое время с даты опубликования настоящего извещения.

Лот № 5

1.	Наименование организатора аукциона	Департамент имущественных отношений администрации города Перми
2.	Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения	Администрация города Перми, приказ начальника департамента имущественных отношений администрации города Перми от 12.11.2019 № 059-19-11-158

3.	Место, дата, время проведения аукциона	г. Пермь, ул. Сибирская, 14, каб. № 2 19.12.2019 в 09 час. 20 мин.
	Дата рассмотрения заявок на участие в аукционе	18.12.2019 в 15 час. 00 мин.
4.	Предмет аукциона на право заключения договора аренды земельного участка	
	• местоположение	ул. Пороховая, 3а, Мотовилихинский район, г. Пермь
	• площадь	1 098 кв. м
	• кадастровый номер	59:01:3911362:181
	• права на земельный участок	государственная собственность не разграничена
	• ограничение прав	Смотреть выписку из ЕГРН, раздел «Особые отметки». Информация об ограничениях использования земельного участка указана в градостроительном плане земельного участка (раздел «Особые условия использования территории»). Земельный участок расположен в границах зоны с особыми условиями использования – Приаэродромная территория аэродрома аэропорта Большое Савино.
	• обременения	нет
	• разрешенное использование	индивидуальное жилищное строительство, территориальная зона Ж-4
	• принадлежность к определенной категории земель	земли населенных пунктов
	• максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства	в технической документации (градостроительный план земельного участка)
	• технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, предусматривающие предельную свободную мощность существующих сетей, • максимальную нагрузку и сроки подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, срок действия технических условий • плата за подключение (технологическое присоединение)	в технической документации, в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.02.2006 № 83
5.	Начальная цена предмета аукциона (размер ежегодной арендной платы) Победитель аукциона, иное лицо, с которым договор заключается в соответствии с п.13, п.14 или п. 20 ст. 39.12 Земельного Кодекса Российской Федерации (далее – ЗК РФ), обязан в течение 5 рабочих дней со дня составления протокола о результатах аукциона, а в случаях, определенных п.13, п.14, ст. 39.12 ЗК РФ, протокола рассмотрения заявок, уплатить ежегодный размер арендной платы (за вычетом задатка, внесенного для участия в аукционе) однократно за первые 3 года на счет департамента земельных отношений администрации города Перми, 614000, ул. Сибирская, 15, тел. 212-29-82 (отдел договоров)	661 000 руб.
6.	«Шаг аукциона» (3% от начальной цены)	19 830 руб.

7.	Форма заявки на участие в аукционе, порядок ее приема, адрес места ее приема, даты и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе	Форма заявки размещена на сайтах www.torgi.gov.ru, www.gorodperm.ru (раздел Деятельность/Муниципальная собственность/Торговая площадка/ Вид торгов Продажа и аренда земельных участков). Заявка подается и принимается одновременно с полным пакетом документов, требуемых для участия в аукционе. На каждый лот представляется отдельный пакет документов, документы после аукциона не возвращаются. Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера, даты и времени подачи. г. Пермь, ул. Сибирская, 14, каб. № 12 с 18.11.2019 по 13.12.2019 ежедневно в рабочие дни с 10 час. 00 мин. до 13 час. 00 мин.
8.	Размер задатка (50% от начальной цены) Порядок внесения задатка участниками аукциона и возврата им задатка Банковские реквизиты счета для перечисления задатка	330 500 руб. Путем перечисления на счет организатора аукциона. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке (п.2 ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации). Задаток должен поступить на счет организатора аукциона до 15:00 18.12.2019. В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона организатор аукциона обязан вернуть задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор купли-продажи или договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 ст. 39.12 ЗК РФ, засчитываются в оплату приобретаемого земельного участка или в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном настоящей статьей порядке договора купли-продажи или договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются. Департамент финансов администрации города Перми (департамент имущественных отношений администрации города Перми, л/с 04163010041), ИНН 5902502248, КПП 590201001, ОКТМО 57701000, р/с 403 028 108 577 350 000 30 в Отделении Пермь г. Пермь, БИК банка 045773001, КБК 00000000000000000510. Назначение платежа: задаток для участия в аукционе 19.12.2019 по лоту № 5 (ул. Пороховая, 3а)
9.	Срок аренды земельного участка	20 лет

10.	Проект договора аренды земельного участка	Типовая форма договора аренды земельного участка, приобретаемого на торгах в форме аукциона, для строительства, утверждена постановлением администрации города Перми от 29.05.2015 № 322, является Приложением № 1 к настоящему извещению и размещена на сайтах www.torgi.gov.ru , www.gorodperm.ru (раздел Деятельность/Муниципальная собственность/ Торговая площадка/Вид торгов Продажа и аренда земельных участков).
11.	Порядок осмотра земельного участка на местности	Осмотр земельного участка производится заявителем самостоятельно в любое время с даты опубликования настоящего извещения.

Лот № 6

1.	Наименование организатора аукциона	Департамент имущественных отношений администрации города Перми
2.	Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения	Администрация города Перми, приказ начальника департамента имущественных отношений администрации города Перми от 12.11.2019 № 059-19-11-158
3.	Место, дата, время проведения аукциона	г. Пермь, ул. Сибирская, 14, каб. № 2 19.12.2019 в 09 час. 20 мин.
	Дата рассмотрения заявок на участие в аукционе	18.12.2019 в 15 час. 00 мин.
4.	Предмет аукциона на право заключения договора аренды земельного участка	
	• местоположение	ул. 1-я Мало-Субботинская, 86, Индустриальный район, г. Пермь
	• площадь	554 кв. м
	• кадастровый номер	59:01:4413926:145
	• права на земельный участок	государственная собственность не разграничена
	• ограничение прав	Смотреть выписку из ЕГРН, раздел «Особые отметки». Информация об ограничениях использования земельного участка указана в градостроительном плане земельного участка (раздел «Особые условия использования территории»). Земельный участок расположен в границах зоны с особыми условиями использования – Приаэродромная территория аэродрома аэропорта Большое Савино. Земельный участок полностью расположен в границах водоохранной зоны, прибрежной защитной полосы. Проектирование и строительство вести в соответствии со ст. 65 Водного кодекса Российской Федерации от 03.06.2006 № 74-ФЗ.
	• обременения	нет
	• разрешенное использование	индивидуальное жилищное строительство, территориальная зона Ж-5
	• принадлежность к определенной категории земель	земли населенных пунктов
	• максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства	в технической документации (градостроительный план земельного участка)

	• технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, предусматривающие предельную свободную мощность существующих сетей, • максимальную нагрузку и сроки подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, срок действия технических условий • плата за подключение (технологическое присоединение)	в технической документации, в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.02.2006 № 83
5.	Начальная цена предмета аукциона (размер ежегодной арендной платы) Победитель аукциона, иное лицо, с которым договор заключается в соответствии с п.13, п.14 или п. 20 ст. 39.12 Земельного Кодекса Российской Федерации (далее – ЗК РФ), обязан в течение 5 рабочих дней со дня составления протокола о результатах аукциона, а в случаях, определенных п.13, п.14, ст. 39.12 ЗК РФ, протокола рассмотрения заявок, уплатить ежегодный размер арендной платы (за вычетом задатка, внесенного для участия в аукционе) однократно за первые 3 года на счет департамента земельных отношений администрации города Перми, 614000, ул. Сибирская,15, тел. 212-29-82 (отдел договоров)	127 000 руб.
6.	«Шаг аукциона» (3% от начальной цены)	3 810 руб.
7.	Форма заявки на участие в аукционе, порядок ее приема, адрес места ее приема, даты и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе	Форма заявки размещена на сайтах www.torgi.gov.ru, www.gorodperm.ru (раздел Деятельность/ Муниципальная собственность/ Торговая площадка/ Вид торгов Продажа и аренда земельных участков). Заявка подается и принимается одновременно с полным пакетом документов, требуемых для участия в аукционе. На каждый лот представляется отдельный пакет документов, документы после аукциона не возвращаются. Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера, даты и времени подачи. г. Пермь, ул. Сибирская,14, каб. № 12 с 18.11.2019 по 13.12.2019 ежедневно в рабочие дни с 10 час. 00 мин. до 13 час. 00 мин.

8.	Размер задатка (50% от начальной цены) Порядок внесения задатка участниками аукциона и возврата им задатка Банковские реквизиты счета для перечисления задатка	63 500 руб. Путем перечисления на счет организатора аукциона. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке (п.2 ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации). Задаток должен поступить на счет организатора аукциона до 15:00 18.12.2019. В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона организатор аукциона обязан вернуть задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор купли-продажи или договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 ст. 39.12 ЗК РФ, засчитываются в оплату приобретаемого земельного участка или в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном настоящей статьей порядке договора купли-продажи или договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются. Департамент финансов администрации города Перми (департамент имущественных отношений администрации города Перми, л/с 04163010041), ИНН 5902502248, КПП 590201001, ОКТМО 57701000, р/с 403 028 108 577 350 000 30 в Отделении Пермь г. Пермь, БИК банка 045773001, КБК 00000000000000000510. Назначение платежа: задаток для участия в аукционе 19.12.2019 по лоту № 6 (ул. 1-я Мало-Субботинская, 86)
9.	Срок аренды земельного участка	20 лет
10.	Проект договора аренды земельного участка	Типовая форма договора аренды земельного участка, приобретаемого на торгах в форме аукциона, для строительства, утверждена постановлением администрации города Перми от 29.05.2015 № 322, является Приложением № 1 к настоящему извещению и размещена на сайтах www.torgi.gov.ru , www.gorodperm.ru (раздел Деятельность/ Муниципальная собственность/ Торговая площадка/ Вид торгов Продажа и аренда земельных участков).
11.	Порядок осмотра земельного участка на местности	Осмотр земельного участка производится заявителем самостоятельно в любое время с даты опубликования настоящего извещения.

Лот № 7

1.	Наименование организатора аукциона	Департамент имущественных отношений администрации города Перми
2.	Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения	Администрация города Перми, приказ начальника департамента имущественных отношений администрации города Перми от 12.11.2019 № 059-19-11-158

3.	Место, дата, время проведения аукциона	г. Пермь, ул. Сибирская, 14, каб. № 2 19.12.2019 в 09 час. 20 мин.
	Дата рассмотрения заявок на участие в аукционе	18.12.2019 в 15 час. 00 мин.
4.	Предмет аукциона на право заключения договора аренды земельного участка	
	• местоположение	ул. 1-я Кокорятская, 6, Индустриальный район, г. Пермь
	• площадь	1 243 кв. м
	• кадастровый номер	59:01:4716001:31
	• права на земельный участок	государственная собственность не разграничена
	• ограничение прав	Для данного земельного участка обеспечен доступ посредством земельного участка с кадастровым номером 59:01:4716001:1. Смотреть выписку из ЕГРН, раздел «Особые отметки». Информация об ограничениях использования земельного участка указана в градостроительном плане земельного участка (раздел «Особые условия использования территории»).
	• обременения	нет
	• разрешенное использование	строительство склада-магазина оптовой торговли, магазина оптовой и мелкооптовой торговли, территориальная зона Ц-6
	• принадлежность к определенной категории земель	земли населенных пунктов
	• максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства	в технической документации (градостроительный план земельного участка)
	• технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, предусматривающие предельную свободную мощность существующих сетей, • максимальную нагрузку и сроки подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, срок действия технических условий • плата за подключение (технологическое присоединение)	в технической документации, в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.02.2006 № 83
5.	Начальная цена предмета аукциона (размер ежегодной арендной платы) Победитель аукциона, иное лицо, с которым договор заключается в соответствии с п.13, п.14 или п. 20 ст. 39.12 Земельного Кодекса Российской Федерации (далее – ЗК РФ), обязан в течение 5 рабочих дней со дня составления протокола о результатах аукциона, а в случаях, определенных п.13, п.14, ст. 39.12 ЗК РФ, протокола рассмотрения заявок, уплатить ежегодный размер арендной платы (за вычетом задатка, внесенного для участия в аукционе) однократно за весь срок действия договора аренды на счет департамента земельных отношений администрации города Перми, 614000, ул. Сибирская, 15, тел. 212-29-82 (отдел договоров)	718 000 руб.

6.	«Шаг аукциона» (3% от начальной цены)	21 540 руб.
7.	Форма заявки на участие в аукционе, порядок ее приема, адрес места ее приема, даты и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе	Форма заявки размещена на сайте www.torgi.gov.ru, www.gorodperm.ru (раздел Деятельность/ Муниципальная собственность/ Торговая площадка/ Вид торгов Продажа и аренда земельных участков). Заявка подается и принимается одновременно с полным пакетом документов, требуемых для участия в аукционе. На каждый лот представляется отдельный пакет документов, документы после аукциона не возвращаются. Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера, даты и времени подачи. г. Пермь, ул. Сибирская, 14, каб. № 12 с 18.11.2019 по 13.12.2019 ежедневно в рабочие дни с 10 час. 00 мин. до 13 час. 00 мин.
8.	Размер задатка (50% от начальной цены) Порядок внесения задатка участниками аукциона и возврата им задатка Банковские реквизиты счета для перечисления задатка	359 000 руб. Путем перечисления на счет организатора аукциона. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке (п.2 ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации). Задаток должен поступить на счет организатора аукциона до 15:00 18.12.2019. В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона организатор аукциона обязан вернуть задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор купли-продажи или договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 ст. 39.12 ЗК РФ, засчитываются в оплату приобретаемого земельного участка или в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном настоящей статьей порядке договора купли-продажи или договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются. Департамент финансов администрации города Перми (департамент имущественных отношений администрации города Перми, л/с 04163010041), ИНН 5902502248, КПП 590201001, ОКТМО 57701000, р/с 403 028 108 577 350 000 30 в Отделении Пермь г. Пермь, БИК банка 045773001, КБК 00000000000000000510. Назначение платежа: задаток для участия в аукционе 19.12.2019 по лоту № 7 (ул. 1-я Кокорятская, 6)
9.	Срок аренды земельного участка	32 месяца

10.	Проект договора аренды земельного участка	Типовая форма договора аренды земельного участка, приобретаемого на торгах в форме аукциона, для строительства, утверждена постановлением администрации города Перми от 29.05.2015 № 322, является Приложением № 1 к настоящему извещению и размещена на сайтах www.torgi.gov.ru , www.gorodperm.ru (раздел Деятельность/Муниципальная собственность/ Торговая площадка/Вид торгов Продажа и аренда земельных участков).
11.	Порядок осмотра земельного участка на местности	Осмотр земельного участка производится заявителем самостоятельно в любое время с даты опубликования настоящего извещения.

Лот № 8

1.	Наименование организатора аукциона	Департамент имущественных отношений администрации города Перми
2.	Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения	Администрация города Перми, приказ начальника департамента имущественных отношений администрации города Перми от 12.11.2019 № 059-19-11-158
3.	Место, дата, время проведения аукциона	г. Пермь, ул. Сибирская, 14, каб. № 2 19.12.2019 в 09 час. 20 мин.
	Дата рассмотрения заявок на участие в аукционе	18.12.2019 в 15 час. 00 мин.
4.	Предмет аукциона на право заключения договора аренды земельного участка	
	• местоположение	ул. Калинина, 128 Кировский район, г. Пермь
	• площадь	1 775 кв. м
	• кадастровый номер	59:01:0117208:138
	• права на земельный участок	государственная собственность не разграничена
	• ограничение прав	Смотреть выписку из ЕГРН, раздел «Особые отметки». Информация об ограничениях использования земельного участка указана в градостроительном плане земельного участка (раздел «Особые условия использования территории»). Земельный участок частично расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории: охранный зона инженерных коммуникаций, охранный зона ВЛ 6 КВ Ф. ЛАСЬВА, площадь земельного участка, покрываемая зоной с особыми условиями использования территории составляет 353 кв.м. Проектирование и строительство вести в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.02.2009 № 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон». Земельный участок расположен в границах зоны с особыми условиями использования – Приаэродромная территория аэродрома аэропорта Большое Савино.
	• обременения	нет
	• разрешенное использование	объекты складского назначения различного профиля, в том числе торговые базы V класса вредности, территориальная зона Ц-6
	• принадлежность к определенной категории земель	земли населенных пунктов

• максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства	в технической документации (градостроительный план земельного участка)
• технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, предусматривающие предельную свободную мощность существующих сетей, • максимальную нагрузку и сроки подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, срок действия технических условий • плата за подключение (технологическое присоединение)	в технической документации Согласно письму ООО «Новогор-Прикамье» от 27.12.2018 № 110-23498 в настоящее время отсутствует техническая возможность подключения объекта к централизованным системам водоснабжения и водоотведения. Для наличия технической возможности обеспечения заявленных расходов на нужды наружного и внутреннего пожаротушения Объекта при подключении к централизованной системе водоснабжения необходимо: 1. Запроектировать и выполнить реконструкцию участка сети d-100 мм на сеть водопровода внутренним диаметром не менее d-150мм внутри квартала, в районе здания по ул. Светлогорская,18, ориентировочной протяженностью -175,0 п.м., стоимостью не менее -7,425 млн. руб. 2. Проектирование и строительство дублирующей сети d-150мм внутри квартала и по ул. Бородулинская, ориентировочной протяженностью 660,00 п.м., стоимостью не менее – 24,505 млн. руб. Указанные мероприятия не предусмотрены Инвестиционной программой ООО «Новая городская инфраструктура Прикамья» в сфере водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод на территории г. Перми, утвержденной Региональной службой по тарифам Пермского края 27.11.2017г. за № СЭД-46-04-38-11 на период 2018-2022 гг. Таким образом, на текущую дату техническая возможность подключения объекта к централизованным системам холодного водоснабжения и/или водоотведения отсутствует вследствие отсутствия резерва мощности (пропускной способности сетей и сооружений) и отсутствия в Инвестиционной программе мероприятий, обеспечивающих данную техническую возможность. Кроме того, для подключения объекта к централизованным системам холодного водоснабжения и водоотведения необходимо выполнить мероприятия по созданию водопроводных и канализационных сетей и объектов на них от существующих сетей (объектов) централизованных систем до точки подключения объекта, а именно: 1. Запроектировать и построить сети водопровода от границы земельного участка до сети водопровода 2d-100 мм по ул. Бородулинская, ориентировочной протяженностью – 560м, ориентировочной стоимостью не менее – 29,054 млн. руб. 2. Запроектировать и построить сеть канализации от границы земельного участка до сети до внутриквартальной сети канализации d-150 мм, ориентировочной протяженностью – 220,0 м ориентировочной стоимостью не менее – 32,25 млн. руб. Ввиду отсутствия данных о посадке проектируемого объекта и, соответственно, точных длин технологических разрывов до сетей водоснабжения и водоотведения,

		а также информации о технических характеристиках и параметрах проектируемого объекта, исходя из которых определяются планируемые расходы на нужды наружного и внутреннего пожаротушения (класс функциональной пожарной опасности объекта, этажность, строительный объем (м3), количество пожарных кранов в проектируемом объекте и т.д.), ООО «НОВОГОР-Прикамье» не может определить точные объемы и стоимости мероприятия для наличия технической возможности подключения объекта и предоставить Вам информацию о плате за подключение. Подключение конкурсной площадки для строительства объектов складского назначения различного профиля, в том числе торговой базы V класса вредности (кадастровый номер 59:01:0117208:138) в Кировском районе к сетям водоснабжения и водоотведения будет возможно только после выполнения вышеуказанных мероприятий. В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.02.2006 № 83
5.	Начальная цена предмета аукциона (размер ежегодной арендной платы) Победитель аукциона, иное лицо, с которым договор заключается в соответствии с п.13, п.14 или п. 20 ст. 39.12 Земельного Кодекса Российской Федерации (далее – ЗК РФ), обязан в течение 5 рабочих дней со дня составления протокола о результатах аукциона, а в случаях, определенных п.13, п.14, ст. 39.12 ЗК РФ, протокола рассмотрения заявок, уплатить ежегодный размер арендной платы (за вычетом задатка, внесенного для участия в аукционе) однократно за весь срок действия договора аренды на счет департамента земельных отношений администрации города Перми, 614000, ул. Сибирская,15, тел. 212-29-82 (отдел договоров)	893 000 руб.
6.	«Шаг аукциона» (3% от начальной цены)	26 790 руб.
7.	Форма заявки на участие в аукционе, порядок ее приема, адрес места ее приема, даты и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе	Форма заявки размещена на сайтах www.torgi.gov.ru, www.gorodperm.ru (раздел Деятельность/ Муниципальная собственность/ Торговая площадка/ Вид торгов Продажа и аренда земельных участков). Заявка подается и принимается одновременно с полным пакетом документов, требуемых для участия в аукционе. На каждый лот представляется отдельный пакет документов, документы после аукциона не возвращаются. Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера, даты и времени подачи. г. Пермь, ул. Сибирская,14, каб. № 12 с 18.11.2019 по 13.12.2019 ежедневно в рабочие дни с 10 час. 00 мин. до 13 час. 00 мин.

8.	Размер задатка (50% от начальной цены) Порядок внесения задатка участниками аукциона и возврата им задатка Банковские реквизиты счета для перечисления задатка	446 500 руб. Путем перечисления на счет организатора аукциона. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке (п.2 ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации). Задаток должен поступить на счет организатора аукциона до 15:00 18.12.2019. В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона организатор аукциона обязан вернуть задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор купли-продажи или договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 ст. 39.12 ЗК РФ, засчитываются в оплату приобретаемого земельного участка или в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном настоящей статьей порядке договора купли-продажи или договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются. Департамент финансов администрации города Перми (департамент имущественных отношений администрации города Перми, л/с 04163010041), ИНН 5902502248, КПП 590201001, ОКТМО 57701000, р/с 403 028 108 577 350 000 30 в Отделении Пермь г. Пермь, БИК банка 045773001, КБК 00000000000000000510. Назначение платежа: задаток для участия в аукционе 19.12.2019 по лоту № 8 (ул. Калинина,128)
9.	Срок аренды земельного участка	32 месяца
10.	Проект договора аренды земельного участка	Типовая форма договора аренды земельного участка, приобретаемого на торгах в форме аукциона, для строительства, утверждена постановлением администрации города Перми от 29.05.2015 № 322, является Приложением № 1 к настоящему извещению и размещена на сайтах www.torgi.gov.ru , www.gorodperm.ru (раздел Деятельность/ Муниципальная собственность/ Торговая площадка/Вид торгов Продажа и аренда земельных участков).
11.	Порядок осмотра земельного участка на местности	Осмотр земельного участка производится заявителем самостоятельно в любое время с даты опубликования настоящего извещения.

Лот № 9

1.	Наименование организатора аукциона	Департамент имущественных отношений администрации города Перми
2.	Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения	Администрация города Перми, приказ начальника департамента имущественных отношений администрации города Перми от 12.11.2019 № 059-19-11-158

3.	Место, дата, время проведения аукциона	г. Пермь, ул. Сибирская, 14, каб. № 2 19.12.2019 в 09 час. 20 мин.
	Дата рассмотрения заявок на участие в аукционе	18.12.2019 в 15 час. 00 мин.
4.	Предмет аукциона на право заключения договора аренды земельного участка	
	• местоположение	ул. Ижевская, 166, Свердловский район, г. Пермь
	• площадь	475 кв.м
	• кадастровый номер	59:01:4410930:21
	• права на земельный участок	государственная собственность не разграничена
	• ограничение прав	Смотреть выписку из ЕГРН, раздел «Особые отметки». Информация об ограничениях использования земельного участка указана в градостроительном плане земельного участка (раздел «Особые условия использования территории»).
	• обременения	нет
	• разрешенное использование	магазины, территориальная зона Ц-3
	• принадлежность к определенной категории земель	земли населенных пунктов
	• максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства	в технической документации (градостроительный план земельного участка)
	• технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, предусматривающие предельную свободную мощность существующих сетей, максимальную нагрузку и сроки подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, срок действия технических условий • плата за подключение (технологическое присоединение)	в технической документации Согласно письму ООО «Новогор-Прикамье» от 10.08.2018 № 110-13332 отсутствует техническая возможность подключения объекта к централизованной системе водоснабжения. «Для наличия технической возможности необходимо: 2. Запроектировать и выполнить реконструкцию водопровода Д-400 мм по Бродовскому тракту от камеры в районе здания по Бродовскому тракту, 15 до камеры в районе зданий по ул. Бригадирская, 22, 26, ориентировочной протяженностью - 1570 м, ориентировочной стоимостью мероприятий на системе холодного водоснабжения на текущую дату не менее - 104,8 млн. руб. Указанные мероприятия не предусмотрены к выполнению. Схематическими водоснабжения и водоотведения г. Перми, утвержденными Постановлением администрации г. Перми от 12.11.2014 № 832 на период с 2014 г. до 2028 г., а также действующей Инвестиционной программой ООО «Новогор-Прикамье» в сфере холодного водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод на территории г. Перми, утвержденной Приказом Региональной службы по тарифам Пермского края от 27.11.2017 № СЭД-46-04-38-11 на период с 2018 до 2022 гг. В случае невыполнения данных мероприятий, для обеспечения нужд внутреннего и наружного пожаротушения и выполнения требований СП 10.13130.2009 «Системы противопожарной защиты. Внутренний противопожарный водопровод. Требования пожарной безопасности» и СП 8.13130.2009 «Системы противопожарной защиты. Источники наружного противопожарного водоснабжения. Требования пожарной безопасности» необходимо запроектировать и построить пожарные резервуары.

		При оценке возможности подключения Объекта необходимо дополнительно учитывать затраты на ликвидацию технологических разрывов по сетям водопровода и канализации, т.е. создание водопроводных и/или канализационных сетей и объектов на них от существующих сетей централизованной системы холодного водоснабжения и / или водоотведения до точек подключения объектов капитального строительства заявителя, а именно: 1. Проектирование и строительство сети водопровода от границы земельного участка Объекта до внутриквартальной сети водопровода d-150, ориентировочной протяженностью - 20 м. 2. Проектирование и строительство сети канализации от границы земельного участка Объекта до сети канализации d-600 по ул. Усольская, ориентировочной протяженностью - 185 м. Таким образом, в соответствии с п.13 Постановления Правительства РФ от 13.02.2006 г. № 83 «Об утверждении правил определения и предоставления технических условий подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения и правил подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения», вопрос о подключении Объекта к централизованным системам холодного водоснабжения и водоотведения не может быть решен до момента выполнения указанных мероприятий». В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 13.02.2006 № 83
5.	Начальная цена предмета аукциона (размер ежегодной арендной платы) Победитель аукциона, иное лицо, с которым договор заключается в соответствии с п.13, п.14 или п. 20 ст. 39.12 Земельного Кодекса Российской Федерации (далее – ЗК РФ), обязан в течение 5 рабочих дней со дня составления протокола о результатах аукциона, а в случаях, определенных п.13, п.14, ст. 39.12 ЗК РФ, протокола рассмотрения заявок, уплатить ежегодный размер арендной платы (за вычетом задатка, внесенного для участия в аукционе) однократно за весь срок действия договора аренды на счет департамента земельных отношений администрации города Перми, 614000, ул. Сибирская,15, тел. 212-29-82 (отдел договоров)	400 000 руб.
6.	«Шаг аукциона» (3% от начальной цены)	12 000 руб.

7.	Форма заявки на участие в аукционе, порядок ее приема, адрес места ее приема, даты и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе	Форма заявки размещена на сайтах www.torgi.gov.ru, www.gorodperm.ru (раздел Деятельность/Муниципальная собственность/Торговая площадка/ Вид торгов Продажа и аренда земельных участков). Заявка подается и принимается одновременно с полным пакетом документов, требуемых для участия в аукционе. На каждый лот представляется отдельный пакет документов, документы после аукциона не возвращаются. Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера, даты и времени подачи. г. Пермь, ул. Сибирская, 14, каб. № 12 с 18.11.2019 по 13.12.2019 ежедневно в рабочие дни с 10 час. 00 мин. до 13 час. 00 мин.
8.	Размер задатка (50% от начальной цены) Порядок внесения задатка участниками аукциона и возврата им задатка Банковские реквизиты счета для перечисления задатка	200 000 руб. Путем перечисления на счет организатора аукциона. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке (п.2 ст. 39.12 Земельного кодекса РФ). Задаток должен поступить на счет организатора аукциона до 15:00 18.12.2019. В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона организатор аукциона обязан вернуть задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор купли-продажи или договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 ст. 39.12 ЗК РФ, засчитываются в оплату приобретаемого земельного участка или в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном настоящей статьей порядке договора купли-продажи или договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются. Департамент финансов администрации города Перми (департамент имущественных отношений администрации города Перми, л/с 04163010041), ИНН 5902502248, КПП 590201001, ОКТМО 57701000, р/с 403 028 108 577 350 000 30 в Отделении Пермь г. Пермь, БИК банка 045773001, КБК 00000000000000000510. Назначение платежа: задаток для участия в аукционе 19.12.2019 по лоту № 9 (ул. Ижевская, 166)
9	Срок аренды земельного участка	18 месяцев

10	Проект договора аренды земельного участка	Типовая форма договора аренды земельного участка, приобретаемого на торгах в форме аукциона, для строительства, утверждена постановлением администрации города Перми от 29.05.2015 № 322, является Приложением № 1 к настоящему извещению и размещена на сайтах www.torgi.gov.ru , www.gorodperm.ru (раздел Деятельность/ Муниципальная собственность/ Торговая площадка/ Вид торгов Продажа и аренда земельных участков).
11.	Порядок осмотра земельного участка на местности	Осмотр земельного участка производится заявителем самостоятельно в любое время с даты опубликования настоящего извещения.

Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

- 1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
- 2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан), всех страниц;
- 3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- 4) документы, подтверждающие внесение задатка.

Дата, время и место регистрации участников на торги:

19.12.2019 с 9.00 до 9.20, г. Пермь, ул. Сибирская, 14, каб. 2.

Порядок проведения аукциона:

- а) аукцион ведет аукционист;
- б) аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик и начальной цены земельного участка (начального размера ежегодной арендной платы), «шага аукциона».
«Шаг аукциона» установлен в размере 3 процентов начальной цены земельного участка (ежегодного размера арендной платы) и не изменяется в течение всего аукциона;
- в) участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены земельного участка (размер ежегодной арендной платы) и каждой очередной цены в случае, если готовы купить (взять в аренду) земельный участок в соответствии с этой ценой;
- г) каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на «шаг аукциона». После объявления очередной цены аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с «шагом аукциона»;
- д) при отсутствии участников аукциона, готовых купить (взять в аренду) земельный участок в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену 3 раза.
Если после троекратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер карточки которого был назван аукционистом последним;
- е) по завершении аукциона аукционист объявляет о продаже (сдаче в аренду) земельного участка, называет цену проданного земельного участка (размер ежегодной арендной платы) и номер карточки победителя аукциона.

С выпиской из ЕГРН, технической документацией по каждому лоту можно ознакомиться на сайте www.gorodperm.ru (раздел Деятельность/ Муниципальная собственность/ Торговая площадка/ Вид торгов Продажа и аренда земельных участков), а также в департаменте имущественных отношений администрации города Перми (г. Пермь, ул. Сибирская, 14, каб. № 12, тел. 212-77-24) (при наличии флэш-карты, выдается в электронном виде).

ТИПОВАЯ ФОРМА
договора аренды земельного участка, приобретаемого
на торгах в форме аукциона, для строительства

г. Пермь

«___» _____ г. <1>

Департамент земельных отношений администрации города Перми, именуемый в дальнейшем Арендодатель, в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны и _____, именуемый(ая) в дальнейшем Арендатор, в лице _____, действующего на основании _____, протокола о результатах аукциона от _____ по лоту N _____, с другой стороны заключили настоящий договор о следующем.

I. Предмет договора

1.1. Во исполнение протокола о результатах аукциона от _____ по лоту N _____ (далее - протокол) Арендодатель передает, а Арендатор принимает во временное пользование на условиях аренды земельный участок, имеющий кадастровый номер 59:01:_____, площадью _____ кв. м, расположенный на землях населенных пунктов и находящийся по адресу: _____ (далее - земельный участок), для _____, в границах, сведения о которых содержатся в Едином государственном реестре недвижимости, и в качественном состоянии как он есть согласно приложению 1 к настоящему договору.

1.2. Разрешенное использование _____.

(указано в выписке из Единого
государственного реестра недвижимости)

II. Права и обязанности Арендодателя

2.1. Арендодатель имеет право:

2.1.1. осуществлять контроль за использованием земельного участка, предоставленного в аренду, в том числе на беспрепятственный доступ на территорию используемого земельного участка, определение и закрепление на местности поворотных точек границ земельного участка;

2.1.2. взыскать в установленном порядке не внесенную в срок арендную плату, а также неустойку за просрочку исполнения обязательств;

2.1.3. требовать досрочного расторжения договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим договором.

2.2. Арендодатель обязан:

2.2.1. выполнять в полном объеме все условия настоящего договора;

2.2.2. передать Арендатору земельный участок по акту приема-передачи;

2.2.3. не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям договора и земельному законодательству Российской Федерации.

III. Права и обязанности Арендатора

3.1. Арендатор имеет право:

3.1.1. использовать земельный участок в соответствии с условиями договора;

3.1.3. представить документы для государственной регистрации права на земельный участок в орган, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав.

3.2. Арендатор обязан:

3.2.1. выполнять в полном объеме все условия настоящего договора;

3.2.2. использовать земельный участок в соответствии с видом разрешенного использования и в границах, сведения о которых содержатся в Едином государственном реестре недвижимости;

3.2.3. сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельном участке в соответствии с законодательством и переданные Арендатору по акту приема-передачи;

3.2.4. своевременно вносить арендную плату;

3.2.5. обеспечивать Арендодателю, представителям органов контроля свободный доступ на земельный участок с целью его осмотра на предмет соблюдения условий договора и требований земельного законодательства;

3.2.6. обеспечивать доступ на земельный участок представителей собственника линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, в целях обеспечения его безопасности в слу-

чае, если земельный участок расположен в охранной зоне линейного объекта;

3.2.7. не допускать строительства на земельном участке до получения разрешения на строительство в установленном порядке;

3.2.8. не заключать договоры и не вступать в сделки, следствием которых является или может являться какое-либо обременение предоставленных Арендатору по договору имущественных прав, в частности переход их к иному лицу (договоры залога, уступки прав и обязанностей третьим лицам, внесение права на аренду участка или его части в уставный капитал юридических лиц и другое) без письменного согласия Арендодателя (в случаях заключения настоящего договора на срок не более пяти лет), за исключением случаев, установленных законом.

Стороны договорились, что сделки, следствием которых является или может являться какое-либо обременение предоставленных Арендатору по договору имущественных прав в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, совершенные без письменного согласия Арендодателя (в случаях заключения настоящего договора на срок не более пяти лет), являются недействительными (ничтожными) с момента совершения и не влекут юридических последствий;

3.2.9. письменно сообщить Арендодателю не позднее чем за один месяц о предстоящем освобождении участка в связи с окончанием срока договора;

3.2.10. при расторжении настоящего договора по требованию Арендодателя вернуть Арендодателю земельный участок в надлежащем состоянии в пятидневный срок с момента расторжения настоящего договора по акту приема-передачи земельного участка;

3.2.11. в случае изменения адреса или иных реквизитов в пятидневный срок направить Арендодателю письменное уведомление об этом;

3.2.12. в случае продажи права собственности на объект недвижимого имущества, расположенный на земельном участке, в 10-дневный срок направить Арендодателю письменное уведомление об этом;

3.2.13. в случае обнаружения Арендодателем ликвидировать самовольные постройки или иные нарушения использования участка и привести участок в прежнее состояние за свой счет в срок, установленный в уведомлении Арендодателя.

3.2.14. выполнять требования охранного обязательства либо иного действующего охранного документа, являющегося неотъемлемой частью настоящего договора <2>;

3.2.15. соблюдать установленный статьей 5.1 Федерального закона от 25 июня 2002 г. N 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» особый режим использования земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, до момента вручения охранного обязательства, предусмотренного статьей 47.6 Федерального закона от 25 июня 2002 г. N 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» <3>.

IV. Срок действия договора и арендная плата

4.1. Настоящий договор заключается с «__» _____ по «__» _____.

4.2. Ежегодный размер арендной платы составляет _____ руб.
(сумма прописью)

4.3. Арендатор обязан в течение 5 рабочих дней со дня составления протокола уплатить ежегодный размер арендной платы, указанный в пункте 4.2 настоящего договора (за вычетом задатка, внесенного для участия в аукционе), в следующем порядке: если срок договора аренды земельного участка составляет менее 3 лет, ежегодный размер арендной платы вносится однократно за весь срок действия договора аренды; если срок действия договора аренды земельного участка составляет 3 года и более, ежегодный размер арендной платы вносится однократно за первые 3 года.

4.4. Арендная плата исчисляется ежемесячно с «__» _____ 20__ г. и вносится в следующем порядке:

за I и II кварталы до 5 февраля, за III квартал до 5 июня, за IV квартал до 5 сентября текущего года, а также подлежит индексации на уровень инфляции, установленный в утвержденных губернатором Пермского края условиях для формирования вариантов развития и основных показателей прогноза социально-экономического развития Пермского края на очередной финансовый год и плановый период.

4.5. В случае возникновения у Арендатора права собственности на земельный участок до 15 числа месяца (включительно) арендная плата начисляется только за предшествующий месяц, при возникновении права собственности на земельный участок после 15 числа месяца арендная плата начисляется за весь текущий месяц.

4.6. Неиспользование участка Арендатором не может служить основанием для невнесения арендной платы в установленные сроки.

V. Ответственность сторон

5.1. За просрочку исполнения обязательства по внесению арендной платы Арендатор уплачивает Арендодателю пени в размере 0,03% от суммы задолженности по арендной плате за каждый день просрочки.

5.2. Если Арендатор не возвратил земельный участок либо возвратил его несвоевременно, арендная плата вносится Арендатором за все время просрочки.

5.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством.

5.4. Спор, возникающий из настоящего Договора или в связи с ним, по выбору одной из сторон может быть передан на рассмотрение в Третейский суд в порядке и составе, сформированном и указанном на сайте для всеобщего доступа в сети Интернет: adhos.perm.ru/ либо в Арбитражный суд Пермского края или суд общей юрисдикции, расположенный на территории города Перми.

Стороны договорились, что рассмотрение споров в Третейском суде будет происходить только на основе письменных материалов, предоставленных сторонами, без проведения устных слушаний и вызова сторон, за исключением наличия заявления стороны о необходимости проведения устных слушаний. При рассмотрении спора в заседании Третейского суда протокол по умолчанию не ведется.

Стороны признают, что арбитражное решение Третейского суда является окончательным, обязательным для сторон и не подлежит оспариванию.

Стороны извещаются о рассмотрении дела любым способом, в том числе посредством отправки электронных сообщений, смс-сообщений по реквизитам сторон, указанным в настоящем Договоре.

Порядок оплаты третейского сбора и прочих судебных расходов, связанных с третейским разбирательством, устанавливается Третейским судом.

5.5. Споры о взыскании денежных средств по настоящему Договору могут быть переданы сторонами на разрешение суда по истечении 15 календарных дней со дня направления претензии (требования).

VI. Порядок заключения договора

6.1. Арендатор в течение 5 рабочих дней со дня составления протокола оплачивает арендную плату в размере и порядке, установленном пунктом 4.3 настоящего договора.

6.2. Арендодатель в течение 10 дней со дня составления протокола направляет Арендатору подписанный проект договора и акт приема-передачи земельного участка.

6.3. Арендатор подписывает проект договора и акт приема-передачи земельного участка и представляет его Арендодателю в течение 15 дней со дня его получения от Арендодателя.

6.4. Арендодатель подписывает акт приема-передачи земельного участка при наличии подтверждения поступления от Арендатора денежных средств в размере и порядке, предусмотренном в п. 4.3 настоящего договора.

В случае отсутствия оплаты в размере и порядке, предусмотренном пунктом 4.3 настоящего договора, акт приема-передачи земельного участка не подписывается, договор считается незаключенным и не подлежит государственной регистрации.

6.5. Арендодатель в течение 5 рабочих дней с момента подписания акта приема-передачи земельного участка направляет договор в установленном законом порядке для осуществления государственной регистрации права.

VII. Расторжение, прекращение договора и заключение договора на новый срок

7.1. Настоящий договор может быть расторгнут по письменному соглашению сторон, по требованию одной из сторон в судебном порядке в случаях, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации и настоящим договором, а также в случаях, указанных в пункте 7.5 настоящего Договора.

7.2. Договор подлежит досрочному расторжению по требованию Арендодателя в случаях, являющихся существенными нарушениями условий настоящего договора:

в случае невнесения двух раз подряд (в том числе внесения не в полном объеме) Арендатором арендной платы в срок, установленный пунктом 4.4 настоящего договора, независимо от ее последующего внесения;

при использовании участка (в целом или частично) с нарушением вида разрешенного использования;

при существенном ухудшении Арендатором состояния земельного участка в соответствии с действующим законодательством (загрязнение или иное негативное воздействие на земли и почву);

при использовании земельного участка с нарушением границ, сведения о которых содержатся в государственном кадастре недвижимости.

Расторжение настоящего договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и уплаты пени, предусмотренной настоящим договором.

7.3. Арендодатель вправе требовать досрочного расторжения настоящего договора после направления Арендатору письменного предупреждения об устранении нарушения, предусмотренного пунктом 7.2 настоящего договора, и неустранения Арендатором указанного в предупреждении нарушения по истечении 15-дневного срока со дня направления Арендодателем письменного предупреждения.

7.4. Настоящий договор прекращает свое действие в случае ликвидации Арендатора - юридического лица и смерти Арендатора - физического лица, за исключением случаев наследования прав и обязанностей по договору в пределах срока его действия.

7.5. Арендодатель имеет право в одностороннем внесудебном порядке отказаться от договора аренды земельного участка в случаях:

7.5.1. неиспользование земельного участка, предназначенного для строительства, в том числе жилищного, в указанных целях в течение срока, установленного пунктом 4.1 настоящего Договора;

7.5.2. неустранения в установленный срок последствий совершенного земельного правонарушения;

7.5.3. изъятия земельного участка для государственных или муниципальных нужд в соответствии с действующим законодательством;

7.5.4. по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

Договор считается расторгнутым по истечении 15 дней с даты направления уведомления Арендатору.

7.6. При расторжении настоящего договора Арендодатель не возмещает Арендатору стоимость улучшений земельного участка, неотделимых без вреда для земельного участка.

7.7. По истечении срока действия настоящего Договора преимущественного права на заключение на новый срок договора аренды земельного участка Арендатор не имеет.

VIII. Предоставление земельного участка в субаренду, заключение соглашения об установлении сервитута

8.1. Арендатор вправе заключить соглашение об установлении сервитута в отношении земельного участка (его части) или передать земельный участок (его часть) в субаренду только с письменного разрешения Арендодателя, за исключением случаев, установленных законом.

8.2. Арендатор уведомляет Арендодателя о заключении соглашения об установлении сервитута в течение 10 дней со дня заключения указанного соглашения и представляет Арендодателю экземпляр соглашения об установлении сервитута.

8.3. Арендатор вправе заключать соглашение об установлении сервитута, договор субаренды земельного участка на срок, не превышающий срока действия настоящего договора.

8.4. При досрочном прекращении действия настоящего договора договор субаренды, соглашение об установлении сервитута прекращает свое действие. При прекращении действия настоящего договора субарендатор не имеет права на заключение с Арендодателем договора аренды на земельный участок, находившийся в его пользовании в соответствии с договором субаренды.

IX. Особые обстоятельства

9.1. Под особыми обстоятельствами понимаются обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор) и такие, как военные действия, препятствующие одной из сторон исполнять свои обязательства по настоящему договору, что освобождает ее от ответственности за неисполнение этих обязательств.

9.2. Об этих обстоятельствах каждая из сторон обязана немедленно, не позднее 20 дней после наступления случая форс-мажора, военных действий, письменно известить об этом другую сторону. Сообщение должно быть подтверждено документом, выданным уполномоченным государственным органом.

Несвоевременное извещение о наступлении форс-мажора, военных действий лишает соответствующую сторону права ссылаться в дальнейшем на указанные выше обстоятельства.

9.3. При продолжительности особых обстоятельств, делающих невозможным выполнение условий настоящего договора, свыше 6 (шести) месяцев каждая из сторон вправе прекратить действие договора немедленно после письменного уведомления другой стороны.

X. Вступление договора в силу

10.1. Настоящий договор считается заключенным с момента подписания Арендодателем акта приема-передачи земельного участка.

10.2. Настоящий договор подписан в ____ экземплярах, имеющих равную юридическую силу. Подписанные договоры и приложения к ним хранятся по одному экземпляру у Арендодателя, Арендатора и в органе, осуществляющем государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав.

Неотъемлемой частью настоящего договора являются приложения:

акт приема-передачи земельного участка;

копия охрannого обязательства <4>.

Оплата за земельный участок в размере, установленном в соответствии с абзацем первым пункта 4.3 настоящего договора, произведена полностью. Реквизиты документа(ов), подтверждающего(их) перечисление денежных средств Арендодателю _____.

XI. Адреса, реквизиты и подписи сторон

Арендодатель:

Департамент земельных отношений
администрации города Перми
614000, г. Пермь, ул. Сибирская, 15,
тел. _____

Арендодатель:

Департамент земельных отношений
администрации города Перми
614000, г. Пермь, ул. Сибирская, 15,
тел. _____

Арендатор <5>:

Место нахождения (адрес): _____
почтовый адрес: _____
электронная почта: _____
тел. _____
ИНН _____

Арендатор <6>:

Адрес регистрации: _____
адрес фактического проживания: _____
паспорт гражданина РФ: _____
выдан: _____
дата выдачи: _____
электронная почта: _____
тел. _____
ИНН _____
СНИЛС _____

Все извещения, повестки и сообщения, направленные по указанному в настоящем разделе почтовому адресу Арендатора, равно как и направленные в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи, считаются законно врученными, ему известными.

Арендодатель:

М.П.

Арендатор:

М.П.»;

<1> Дата внесения сведений в поземельную книгу (является датой договора).

<2> Применяется в случае, если в отношении передаваемого земельного участка действуют охранные документы, предусмотренные статьей 47.6, пунктом 8 статьи 48 Федерального закона от 25.06.2002 N 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».

<3> Применяется в случае, если в отношении передаваемого земельного участка не оформлены охранные документы, предусмотренные статьей 47.6, пунктом 8 статьи 48 Федерального закона от 25.06.2002 N 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».

<4> Применяется в случае, если в отношении передаваемого земельного участка действуют охранные документы, предусмотренные статьей 47.6, пунктом 8 статьи 48 Федерального закона от 25.06.2002 N 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».

<5> Для арендатора - юридического лица.

<6> Для арендатора - физического лица.

Извещения о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельных участков

Кадастровый инженер Солдатова Анастасия Николаевна (№ регистрации в государственном реестре - 26533), почтовый адрес: г. Пермь, ул. Маршала Рыбалко, д. 99, оф.7 (ООО «Кадастровый Консультант»), адрес электронный почты kadastr.konsul@mail.ru, контактный телефон (342)2-431-420, выполняет кадастровые работы по уточнению границ и площади земельного участка с кадастровым № 59:01:1713427:6, расположенного по адресу: Пермский край, г. Пермь, р-н Кировский, ул. Смольная, 65. Заказчиком кадастровых работ является: Дробинин Сергей Павлович, почтовый адрес: г. Пермь, ул. Капитана Пирожкова, д.36, кв.102. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится 20.12.2019г. в 13-00 часов по адресу: г. Пермь, ул. Маршала Рыбалко, д. 99, оф.7 (ООО «Кадастровый Консультант»). С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Пермь, ул. Маршала Рыбалко, д. 99, оф.7 (ООО «Кадастровый Консультант»). Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 18.11.2019г. до 19.12.2019г. по адресу г. Пермь, ул. Маршала Рыбалко, д. 99, оф.7 (ООО «Кадастровый Консультант»). Смежный земельный участок, с правообладателем которого требуется согласовать местоположение границы: 59:01:1713427:17, Пермский край, г. Пермь, р-н Кировский, ул. Смольная, 63. При проведении согласования местоположения границ заинтересованным лицам при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Кадастровым инженером Мазуниной Анной Андреевной, почтовый адрес и адрес эл. почты, по которым осуществляется связь с кадастровым инженером: г. Пермь, ул. Уинская, 15а, кв.201, ulula59@yandex.ru, тел. 8-908-278-30-89, номер регистрации в гос. реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность-№ 37152, выполняются работы по уточнению местоположения границ земельного участка с кадастровым номером 59:01:2310243:39, адрес: г. Пермь, р-н Орджоникидзевский, садоводческое товарищество №68, заявитель – Утева С.В., адрес регистрации: г. Пермь, ул. Коспашская, д.13, пом. 425, тел. 89026419221; Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Пермь, р-н Орджоникидзевский, садоводческое товарищество № 68, уч.39, 16 декабря 2019 года в 12 часов 00 минут. С проектом межевого плана можно ознакомиться по адресу: г. Пермь, ул. Николая Островского, 55, оф. 6. Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности принимаются в течение 15 дней с момента опубликования, по адресу 614007, г. Пермь, ул. Николая Островского, 55, оф. 6. Смежные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: 59:01:2310243:38 (Пермский край, г.Пермь,Орджоникидзевский р-н). При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Ответственность за достоверность вышеуказанных сведений, а также за необходимость опубликования извещения, соблюдение сроков, установленных Федеральным Законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» (в ред. от 30.12.2008 № 311-ФЗ) несет кадастровый инженер, указанный в извещении.

