

## РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

### ПОСТАНОВЛЕНИЯ ГЛАВЫ ГОРОДА ПЕРМИ

19.02.2020 № 36

О признании утратившим силу постановления Главы города Перми от 13.01.2009 № 1 «О территориальных границах судебных участков мировых судей на территории города Перми» .....3

### ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

19.02.2020 № 147

Об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 59:01:4413806:3, объекта капитального строительства с кадастровым номером 59:01:4413806:22 – «магазины 4.4» в территориальной зоне индивидуальной жилой застройки городского типа (Ж-4) по ул. Газосварщиков, 33 в Индустриальном районе города Перми.....3

19.02.2020 № 148

О подготовке проекта решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143» .....4

19.02.2020 № 149

О внесении изменений в Методику расчета нормативных затрат на оказание муниципальной услуги «Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта», нормативных затрат на содержание муниципального имущества, уплату налогов, утвержденную постановлением администрации города Перми от 19.10.2017 № 891 .....5

19.02.2020 № 150

О внесении изменений в Порядок обоснования необходимости авансовых платежей при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд города Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 07.04.2015 № 190 .....6

19.02.2020 № 151

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 59:01:4410721:202 – дошкольное, начальное и среднее общее образование (3.5.1)» в территориальной зоне обслуживания и деловой активности городского центра (Ц-1) по ул. Теплогорской, 24 в Индустриальном районе города Перми .....7

19.02.2020 № 152

О внесении изменений в Положение о знаке «Доброволец города Перми», Положение о комиссии по представлению к вручению знака «Доброволец города Перми», состав комиссии по представлению к вручению знака «Доброволец города Перми», утвержденные постановлением администрации города Перми от 23.10.2009 № 716.....8

20.02.2020 № 153

О предоставлении зарегистрированным кандидатам, их доверенным лицам помещений для проведения встреч с избирателями на дополнительных выборах депутата Законодательного Собрания Пермского края по одномандатному избирательному округу № 2.....15

20.02.2020 № 154

О внесении изменений в расчетные показатели субсидий на иные цели на создание условий для вовлеченности жителей в культурно-зрелищные мероприятия на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов, утвержденные постановлением администрации города Перми от 05.11.2019 № 849 .....17

20.02.2020 № 155	
О внесении изменений в размеры нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в сфере архивного дела города Перми на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов, размеры нормативных затрат на содержание муниципального имущества, уплату налогов в сфере архивного дела города Перми на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов, значения натуральных норм, необходимых для определения базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), в сфере архивного дела города Перми на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов, утвержденные постановлением администрации города Перми от 14.10.2019 № 678.....	19
20.02.2020 № 156	
О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие сети образовательных организаций города Перми», утвержденную постановлением администрации города Перми от 19.10.2018 № 796.....	47
20.02.2020 № 157	
Об утверждении проекта межевания территории, ограниченной ул. Луначарского, ул. Крисанова, ул. Пушкина в Дзержинском районе города Перми.....	60
20.02.2020 № 158	
Об утверждении Порядка предоставления субсидий частным образовательным организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования на территории города Перми и имеющим лицензию на осуществление образовательной деятельности.....	66

## **ПРАВОВЫЕ АКТЫ ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ**

Распоряжение заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента земельных отношений администрации города Перми от 18.02.2020 № 21-01-03-250 «Об изъятии земельных участков для муниципальных нужд».....	72
Распоряжение заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента земельных отношений администрации города Перми от 19.02.2020 № 256 «О внесении изменений в пункт 1 распоряжения заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента земельных отношений администрации города Перми от 09.10.2019 № 1380 «Об изъятии земельных участков и объектов недвижимого имущества для муниципальных нужд».....	73

## **ПРАВОВЫЕ АКТЫ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ**

Распоряжение главы администрации Дзержинского района города Перми от 17.02.2020 № 059-07-01-05-44 «О принудительном демонтаже вывески».....	74
Распоряжение главы администрации Мотовилихинского района города Перми от 19.02.2020 № 059-36-01-05-39 «О принудительном демонтаже вывесок».....	75
Распоряжение главы администрации Индустриального района города Перми от 19.02.2020 № 059-16-01-03-60 «О принудительном демонтаже вывесок».....	76

## **РАЗДЕЛ ВТОРОЙ ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ**

Реестр вывесок, подлежащих принудительному демонтажу на территории Дзержинского района города Перми.....	78
--	----

## РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

### ПОСТАНОВЛЕНИЯ ГЛАВЫ ГОРОДА ПЕРМИ



#### ГЛАВА ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.02.2020

№ 36

##### **О признании утратившим силу постановления Главы города Перми от 13.01.2009 № 1 «О территориальных границах судебных участков мировых судей на территории города Перми»**

В целях актуализации нормативных правовых актов Главы города Перми  
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившим силу постановление Главы города Перми от 13 января 2009 г. № 1 «О территориальных границах судебных участков мировых судей на территории города Перми».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми-начальника управления по вопросам общественного самоуправления и межнациональным отношениям администрации города Перми Королеву Л.В.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов

### ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ



#### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.02.2020

№ 147

##### **Об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 59:01:4413806:3, объекта капитального строительства с кадастровым номером 59:01:4413806:22 – «магазины 4.4» в территориальной зоне индивидуальной жилой застройки городского типа (Ж-4) по ул. Газосварщиков, 33 в Индустриальном районе города Перми**

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Уставом города Перми, статьей 35 Правил землепользования и застройки города Перми, утвержденных решением Пермской городской Думы от 26 июня 2007 г. № 143, на основании заявления Мирзоева Алимуса Газархана оглы, Мамедова Руфата Гахрамана оглы от 14 ноября 2019 г. № 059-22-01-28-7247, протокола публичных слушаний от 03 февраля 2020 г. № 4-урв, заключения о

результатах публичных слушаний от 05 февраля 2020 г. № 4-урв, с учетом рекомендации комиссии по землепользованию и застройке города Перми, изложенной в протоколе от 05 февраля 2020 г. № 2, администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Отказать в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 59:01:4413806:3, объекта капитального строительства с кадастровым номером 59:01:4413806:22 – «магазины (4.4)» в территориальной зоне индивидуальной жилой застройки городского типа (Ж-4) по ул. Газосварщиков, 33 в Индустриальном районе города Перми.

2. Департаменту градостроительства и архитектуры администрации города Перми обеспечить размещение настоящего постановления в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности города Перми.

3. Функциональным и территориальным органам администрации города Перми в своей деятельности руководствоваться настоящим постановлением.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента земельных отношений администрации города Перми Немирову О.В.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.02.2020

№ 148

### **О подготовке проекта решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143»**

В соответствии со статьей 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Правилами землепользования и застройки города Перми, утвержденными решением Пермской городской Думы от 26 июня 2007 г. № 143, постановлением администрации города Перми от 29 мая 2008 г. № 450 «Об утверждении Регламента комиссии по землепользованию и застройке города Перми», с учетом заключения комиссии по землепользованию и застройке города Перми от 05 февраля 2020 г.

администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Одобрить рекомендацию комиссии по землепользованию и застройке города Перми о внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 26 июня 2007 г. № 143, по заявлениям:

1.1. департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми от 04 февраля 2020 г. № 059-22-01-20/3-335 об установлении зоны ограничений по условиям сохранения и планируемого размещения образовательных учреждений в отношении земельного участка с кадастровым номером 59:01:3812904:3 по ул. Генерала Доватора, 32 в Орджоникидзевском районе города Перми;

1.2. Зырянова Дмитрия Владимировича от 24 января 2020 г. № 059-22-01-28-336 об изменении границы подзоны Ж-1 (П 2,22), территориальных зон многоэтажной и среднеэтажной жилой застройки (Ж-1) и малоэтажной многоквартирной жилой застройки, индивидуального жилищного строительства и блокированной жилой застройки (Ж-3), включив в границы территориальной зоны малоэтажной многоквартирной жилой застройки, индивидуального жилищного строительства и блокированной жилой застройки (Ж-3) территории площадью 1347 кв. м, 1734 кв. м, ограниченные проспектом Декабристов, ул. Шахтерской, проспектом Декабристов, 39в в Индустриальном районе города Перми.

2. Департаменту градостроительства и архитектуры администрации города Перми обеспечить подготовку проекта решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143» с учетом рекомендаций комиссии по землепользованию и застройке города Перми.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента земельных отношений администрации города Перми Немирову О.В.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.02.2020

№ 149

### **О внесении изменений в Методику расчета нормативных затрат на оказание муниципальной услуги «Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта», нормативных затрат на содержание муниципального имущества, уплату налогов, утвержденную постановлением администрации города Перми от 19.10.2017 № 891**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением администрации города Перми от 30 ноября 2007 г. № 502 «О Порядке формирования, размещения, финансового обеспечения и контроля выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)», в целях актуализации нормативной правовой базы города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Методику расчета нормативных затрат на оказание муниципальной услуги «Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта», нормативных затрат на содержание муниципального имущества, уплату налогов, утвержденную постановлением администрации города Перми от 19 октября 2017 г. № 891 (в ред. от 07.09.2018 № 577, от 19.10.2018 № 776, от 11.06.2019 № 264, от 02.10.2019 № 624), следующие изменения:

1.1. в абзаце шестом пункта 3.1 слова «на содержание имущества, не используемого для оказания муниципальной услуги и общехозяйственных нужд (далее – не используемое для выполнения муниципального задания имущество)» заменить словами «на содержание муниципального имущества»;

1.2. пункт 3.4 изложить в следующей редакции:

«3.4. В базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги включаются затраты на:

коммунальные услуги;

содержание объектов недвижимого имущества;

содержание объектов особо ценного движимого имущества. Виды и перечни особо ценного движимого имущества определяются в установленном в администрации города Перми порядке;

приобретение услуг связи;

оплату труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги, и начисления на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги;

прочие общехозяйственные нужды.

В затраты на коммунальные услуги, содержание муниципального имущества включаются затраты на оказание муниципальной услуги в отношении имущества учреждения для выполнения муниципального задания и общехозяйственных нужд.»;

1.3. в пункте 5.1:

1.3.1. абзац второй изложить в следующей редакции:

«на потребление электрической энергии в размере 50 % общего объема затрат учреждений дополнительного образования в части указанного вида затрат.»;

1.3.2. абзац третий изложить в следующей редакции:

«на потребление тепловой энергии в размере 50 % общего объема затрат учреждений дополнительного образования в части указанного вида затрат.»;

1.4. дополнить пунктом 5.3 следующего содержания:

«5.3. Затраты на содержание муниципального имущества распределяются в зависимости от площади муниципального имущества соответствующего учреждения дополнительного образования.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2020 г.

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Гаджиеву Л.А.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.02.2020

№ 150

### **О внесении изменений в Порядок обоснования необходимости авансовых платежей при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд города Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 07.04.2015 № 190**

В целях повышения эффективности использования бюджетных средств администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок обоснования необходимости авансовых платежей при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд города Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 07 апреля 2015 г. № 190 (в ред. от 19.08.2015 № 579, от 19.09.2016 № 705) (далее – Порядок), следующие изменения:

1.1. в пункте 2 слова «(гражданско-правового договора)» исключить;

1.2. пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Заказчик направляет заявку, указанную в пункте 2 настоящего Порядка, в следующих случаях:

6.1. осуществление закупок товаров, работ услуг с начальной (максимальной) ценой контракта 5000000 рублей и более и сроком выполнения работ не менее 6 месяцев;

6.2. приобретение в собственность муниципального образования нежилых зданий или жилых помещений;

6.3. возмещение расходов владельцам сетей инженерно-технического обеспечения по их переносу и (или) переустройству в связи со строительством, реконструкцией объектов капитального строительства, капитальным ремонтом автомобильных дорог и улиц, финансирование которых осуществляется или предполагается осуществлять с привлечением частично или полностью средств бюджета города Перми.»;

1.3. в абзаце первом приложения слова «(гражданско-правового договора)» исключить.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента финансов администрации города Перми Титяпкину В.С.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.02.2020

№ 151

**О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 59:01:4410721:202 – «дошкольное, начальное и среднее общее образование (3.5.1)» в территориальной зоне обслуживания и деловой активности городского центра (Ц-1) по ул. Теплогорской, 24 в Индустриальном районе города Перми**

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Уставом города Перми, статьей 35 Правил землепользования и застройки города Перми, утвержденных решением Пермской городской Думы от 26 июня 2007 г. № 143, на основании заявления общества с ограниченной ответственностью «Орсо групп» от 20 ноября 2019 г. № 059-22-01-28-7363, протокола публичных слушаний от 03 февраля 2020 г. № 3-урв, заключения о результатах публичных слушаний от 05 февраля 2020 г. № 3-урв, с учетом рекомендации комиссии по землепользованию и застройке города Перми, изложенной в протоколе от 05 февраля 2020 г. № 2, администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 59:01:4410721:202 – «дошкольное, начальное и среднее общее образование (3.5.1)» в территориальной зоне обслуживания и деловой активности городского центра (Ц-1) по ул. Теплогорской, 24 в Индустриальном районе города Перми.

2. Департаменту градостроительства и архитектуры администрации города Перми обеспечить:

2.1. размещение настоящего постановления в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности города Перми;

2.2. направление настоящего постановления в орган регистрации прав в порядке межведомственного информационного взаимодействия для внесения сведений в Единый государственный реестр недвижимости.

3. Функциональным и территориальным органам администрации города Перми в своей деятельности руководствоваться настоящим постановлением.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента земельных отношений администрации города Перми Немирову О.В.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.02.2020

№ 152

### **О внесении изменений в Положение о знаке «Доброволец города Перми», Положение о комиссии по представлению к вручению знака «Доброволец города Перми», состав комиссии по представлению к вручению знака «Доброволец города Перми», утвержденные постановлением администрации города Перми от 23.10.2009 № 716**

В целях актуализации нормативной правовой базы города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение о знаке «Доброволец города Перми», утвержденное постановлением администрации города Перми от 23 октября 2009 г. № 716 (в ред. от 26.07.2010 № 459, от 10.10.2011 № 575, от 30.07.2012 № 421, от 24.10.2012 № 684, от 17.12.2012 № 921, от 28.10.2013 № 925, от 13.05.2015 № 265, от 15.11.2016 № 1021, от 07.11.2017 № 993, от 21.11.2018 № 911), следующие изменения:

1.1. пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Положение о знаке «Доброволец города Перми» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», распоряжением Правительства Российской Федерации от 15 ноября 2019 г. № 2705-р, постановлением Главы города Перми от 22 сентября 2009 г. № 142 «О знаке «Доброволец города Перми».»;

1.2. пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Участниками Конкурса на вручение Знака (далее – Конкурс) могут быть постоянно или преимущественно проживающие в городе Перми граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, имеющие вид на жительство в Российской Федерации, не менее 1 года до даты представления заявления на участие в Конкурсе осуществляющие добровольческую (волонтерскую) деятельность на территории города Перми.»;

1.3. пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Участники Конкурса выдвигаются некоммерческими организациями, муниципальными учреждениями, органами территориального общественного самоуправления города Перми, функциональными и территориальными органами, функциональными подразделениями администрации города Перми (далее – Ходатайствующая организация). Возможно самовыдвижение.»;

1.4. абзацы пятый, шестой пункта 2.4 изложить в следующей редакции:

«фото-, видеоматериалы, в том числе фотографию участника Конкурса в хорошем качестве для размещения в средствах массовой информации.

Документы представляются на бумажном и электронном носителях, за исключением документов, указанных в абзаце пятом, которые представляются в электронной форме. Документы, представляемые на Конкурс, не возвращаются.»;

1.5. пункт 2.7 изложить в следующей редакции:

«2.7. Рассмотрение и оценка представленных документов участников Конкурса осуществляются по следующим критериям:

социальная значимость и (или) общественная польза добровольческой (волонтерской) деятельности участника Конкурса;

продолжительность участия в осуществлении добровольческой (волонтерской) деятельности участника Конкурса;

освещение в медиа реализуемой добровольческой (волонтерской) деятельности участника Конкурса за год, предшествующий дате подачи заявления на участие в Конкурсе;

количество мероприятий добровольческой (волонтерской) деятельности за год, предшествующий дате выдвижения на Конкурс;

наличие конкретных результатов добровольческой (волонтерской) деятельности за год, предшествующий дате выдвижения на Конкурс (наличие благодарственных писем, грамот, дипломов, полученных в связи с добровольческой (волонтерской) деятельностью за год, предшествующий дате выдвижения на Конкурс).

По результатам рассмотрения каждый член Комиссии по представлению к вручению знака «Доброволец города Перми» выставляет участнику Конкурса от 0 до 5 баллов по каждому критерию и заносит в оценочный лист согласно приложению 3 к настоящему Положению.

Баллы, выставленные всеми членами Комиссии, суммируются. Итоговая оценка определяется как среднее арифметическое баллов членов Комиссии. Победителями признаются 10 участников, набравших наибольшее количество баллов по итогам оценки.

В случае выдвижения на Конкурс 10 и менее участников Конкурс признается несостоявшимся, и Знак вручается всем участникам, выдвинутым на Конкурс.»;

1.6. пункт 2.9 изложить в следующей редакции:

«2.9. Информация о проведении Конкурса и его результатах доводится до сведения населения города Перми департаментом культуры и молодежной политики через средства массовой информации, размещается на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет [www.gorodperm.ru](http://www.gorodperm.ru) и на странице социальной сети ВКонтакте <https://vk.com/club137916320>.»;

1.7. приложение 1 изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

1.8. приложение 2 изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

1.9. дополнить приложением 3 согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

2. Внести в Положение о комиссии по представлению к вручению знака «Доброволец города Перми», утвержденное постановлением администрации города Перми от 23 октября 2009 г. № 716 (в ред. от 26.07.2010 № 459, от 10.10.2011 № 575, от 30.07.2012 № 421, от 24.10.2012 № 684, от 17.12.2012 № 921, от 28.10.2013 № 925, от 13.05.2015 № 265, от 15.11.2016 № 1021, от 07.11.2017 № 993, от 21.11.2018 № 911), следующие изменения:

2.1. пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. В состав Комиссии входят:

должностные лица администрации города Перми;

представители общественности города Перми.

Состав Комиссии утверждается постановлением администрации города Перми.

Представители общественности включаются в состав Комиссии при наличии их письменного согласия на включение в состав Комиссии, представленного в департамент культуры и молодежной политики администрации города Перми.

Количество представителей общественности города Перми в составе Комиссии не должно превышать половины от общего числа членов Комиссии.»

2.2. Дополнить пунктом 2.1<sup>1</sup> следующего содержания:

«2.1<sup>1</sup>. Руководители Ходатайствующих организаций, выдвинувших участников Конкурса, входящие в состав Комиссии, не оценивают участников Конкурса, выдвинутых от Ходатайствующих организаций, руководителями которых они являются.»;

2.3. абзац девятый пункта 2.4 признать утратившим силу.

3. Внести в состав комиссии по представлению к вручению знака «Доброволец города Перми», утвержденный постановлением администрации города Перми от 23 октября 2009 г. № 716 (в ред. от 26.07.2010 № 459, от 10.10.2011 № 575, от 30.07.2012 № 421, от 24.10.2012 № 684, от 17.12.2012 № 921, от 28.10.2013 № 925, от 13.05.2015 № 265, от 15.11.2016 № 1021, от 07.11.2017 № 993, от 21.11.2018 № 911), следующие изменения:

3.1. позицию:

«Заместитель председателя:

Шитова

Юлия Анатольевна

- заместитель начальника департамента-начальник отдела по организации и планированию молодежной политики департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми»

изложить в следующей редакции:

«Заместитель председателя:

Коробко

Наталья Павловна

- заместитель начальника департамента-начальник отдела по организации и планированию молодежной политики департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми»;

3.2. позицию:

«Секретарь:

Шардин

Павел Андреевич

- главный специалист отдела по организации и планированию молодежной политики департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми»

изложить в следующей редакции:

«Секретарь:

Фадеева

Екатерина Александровна

- главный специалист отдела по организации и планированию молодежной политики департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми»;

3.3. позицию:

«Неволина  
Марина Юрьевна - консультант отдела по организации и планированию молодежной политики департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми»

изложить в следующей редакции:  
«Санников  
Дмитрий Анатольевич - консультант отдела по организации и планированию молодежной политики департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми»;

3.4. позицию:  
«Григоренко  
Галина Сергеевна - директор муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Предметно-языковая школа «Дуплекс» г. Перми (по согласованию)»

изложить в следующей редакции:  
«Григоренко  
Галина Сергеевна - директор муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Предметно-языковая школа «Дуплекс» г. Перми».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми Неганову Е.Б.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов

Приложение 1  
к постановлению администрации  
города Перми  
от 19.02.2020 № 152

В комиссию по представлению  
к вручению знака  
«Доброволец города Перми»

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя – физического лица/

\_\_\_\_\_  
наименование Ходатайствующей  
организации)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить \_\_\_\_\_ в список  
\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. участника)  
участников Конкурса на вручение знака «Доброволец города Перми».

К заявлению прилагаются:

1. Анкета.
2. Документы, подтверждающие результаты деятельности участника:

\_\_\_\_\_  
(копии документов: благодарственных писем, грамот, дипломов печатных работ,

\_\_\_\_\_  
фото-, видеоматериалы)

## 3. Согласие участника на обработку персональных данных.

«\_\_» \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
 (подпись заявителя –  
 физического лица/руководителя  
 Ходатайствующей организации)

\_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О. заявителя – физического  
 лица/должность, Ф.И.О. руководителя  
 Ходатайствующей организации)

Приложение к заявлению

**СОГЛАСИЕ  
 на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_,  
 (Ф.И.О.)

паспорт \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_, даю свое согласие департаменту культуры и молодежной политики администрации города Перми в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, предоставленных мною для участия в Конкурсе на вручение знака «Доброволец города Перми».

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

«\_\_» \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
 (подпись участника Конкурса)

Приложение 2  
 к постановлению администрации  
 города Перми  
 от 19.02.2020 № 152

**АНКЕТА  
 участника Конкурса на вручение знака «Доброволец города Перми»**

Ф.И.О.	
Дата рождения	
Адрес места жительства	
Контактный телефон	
Место учебы (работы)	
Участие в деятельности добровольческих (волонтерских) организаций (указать, в каких)	
Добровольческая (волонтерская) деятельность (сроки, содержание деятельности)	
Участие в наиболее значимых мероприятиях, событиях в рамках добровольческой (волонтерской) деятельности в течение года, предшествующего дате выдвижения на Конкурс	
Социальная значимость и (или) общественная польза добровольческой (волонтерской) деятельности (описывается в произвольной форме)	
Освещение в медиа реализуемой добровольческой (волонтерской) деятельности за год, предшествующий дате подачи заявления на участие в Конкурсе (количество публикаций, освещений в СМИ, на информационных сайтах сети Интернет, телевидении и в тому подобном)	

Сведения о реализуемой в текущем году добровольческой (волонтерской) деятельности (программа, проект, акция, мероприятие и тому подобное)	
Информация о наличии конкретных результатов добровольческой (волонтерской) деятельности за год, предшествующий дате выдвижения на Конкурс (наличие благодарственных писем, грамот, дипломов, полученных в связи с добровольческой (волонтерской) деятельностью за год, предшествующий дате выдвижения на Конкурс)	
Дополнительные сведения	

---

(подпись участника или руководителя  
Ходатайствующей организации)

М.П.

Приложение 3  
к постановлению администрации  
города Перми  
от 19.02.2020 № 152

**ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ**  
**участников Конкурса на вручение знака «Доброволец города Перми»**

№	Ф.И.О. участника Конкурса	Критерии оценки					Общая оценка участника Конкурса (сумма баллов по всем критериям)
		социальная значимость и (или) общественная польза добровольческой (волонтерской) деятельности участника Конкурса	продолжительность участия в осуществлении добровольческой (волонтерской) деятельности участника Конкурса	освещение в медиа рекламируемой добровольческой (волонтерской) деятельности участника Конкурса за год, предшествующий дате подачи заявления на участие в Конкурсе	количество мероприятий добровольческой (волонтерской) деятельности за год предшествующий дате выдвижения на Конкурс	наличие конкретных результатов добровольческой (волонтерской) деятельности за год, предшествующий дате выдвижения на Конкурс (наличие благодарственных писем, грамот, дипломов, полученных в связи с добровольческой (волонтерской) деятельностью за год, предшествующий дате выдвижения на Конкурс)	
1							
2							
...							

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. члена конкурсной Комиссии)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Условия оценки по критериям с учетом баллов:

- Социальная значимость и (или) общественная польза добровольческой (волонтерской) деятельности участника Конкурса оценивается членом Комиссии с учетом достижений участника Конкурса (от 0 до 5 баллов).
- Продолжительность участия в осуществлении добровольческой (волонтерской) деятельности участника Конкурса оценивается исходя из общей продолжительности осуществления участником Конкурса добровольческой (волонтерской) деятельности.
  - От 1 года до 2 лет – 1 балл, от 3 лет до 5 лет – 3 балла, 4 года и более – 5 баллов.
- Освещение в медиа реализуемой добровольческой (волонтерской) деятельности мероприятия, освещенных информационными материалами (пресс-релизами), размещаемыми в средствах массовой информации, включая информационные сайты в сети Интернет, за год, предшествующий дате подачи заявления на участие в Конкурсе.
  - Освещение в средствах массовой информации: от 1 до 2 мероприятий – 3 балла, от 3 до 5 мероприятий – 4 балла, 6 и более мероприятий – 5 баллов.
- Количество мероприятий добровольческой (волонтерской) деятельности за год, предшествующий дате выдвижения на Конкурс, оценивается исходя из мероприятий, в которых участник Конкурса принимал участие в течение года, предшествующего дате выдвижения его на Конкурс.
  - 1 мероприятие – 0 баллов, от 2 до 4 мероприятий – 2 балла, от 5 до 7 мероприятий – 4 балла, 8 мероприятий и более – 5 баллов.
- Наличие конкретных результатов добровольческой (волонтерской) деятельности за год, предшествующий дате выдвижения на Конкурс (наличие благодарственных писем, грамот, дипломов, полученных в связи с добровольческой (волонтерской) деятельностью за год, предшествующий дате выдвижения на Конкурс, осуществляется с учетом имеющихся у участника благодарственных писем, грамот, дипломов, полученных в связи с добровольческой (волонтерской) деятельностью за год, предшествующий дате выдвижения на Конкурс).

Наличие у участника благодарственных писем, грамот, дипломов на мероприятиях университетского (школьного) уровня:  
за организацию – 3 балла, за помощь в организации – 2 балла, за участие – 1 балл;  
наличие у участника благодарственных писем, грамот, дипломов на мероприятиях городского и краевого уровня:  
за организацию – 4 балла, за помощь в организации – 3 балла, за участие – 2 балла;  
наличие у участника благодарственных писем, грамот, дипломов на мероприятиях всероссийского и международного уровня:  
за организацию – 5 баллов, за помощь в организации – 4 балла, за участие – 3 балла.  
Каждая награда оценивается отдельно.  
В случае наличия у участника благодарственных писем, грамот, дипломов мероприятий различного уровня баллы будут суммироваться.



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.02.2020

№ 153

### О предоставлении зарегистрированным кандидатам, их доверенным лицам помещений для проведения встреч с избирателями на дополнительных выборах депутата Законодательного Собрания Пермского края по одномандатному избирательному округу № 2

В соответствии со статьей 53 Федерального закона от 12 июня 2002 г. № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьей 49 Закона Пермского края от 11 мая 2011 г. № 766-ПК «О выборах депутатов Законодательного Собрания Пермского края» администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый перечень помещений, предоставляемых зарегистрированным кандидатам, их доверенным лицам, для проведения встреч с избирателями на дополнительных выборах депутата Законодательного Собрания Пермского края по одномандатному избирательному округу № 2 (далее – перечень помещений).

2. Направить перечень помещений в Избирательную комиссию Пермского края и территориальные избирательные комиссии Дзержинского и Кировского районов города Перми.

3. Главам администраций Дзержинского и Кировского районов города Перми организовать рассмотрение заявок на выделение помещений для проведения встреч с избирателями и обеспечить предоставление помещений зарегистрированным кандидатам, их доверенным лицам в соответствии с действующим законодательством.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

5. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. руководителя аппарата администрации города Перми Ивашкину С.И.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
города Перми  
от 20.02.2020 № 153

### ПЕРЕЧЕНЬ помещений, предоставляемых зарегистрированным кандидатам, их доверенным лицам, для проведения встреч с избирателями на дополнительных выборах депутата Законодательного Собрания Пермского края по одномандатному избирательному округу № 2

№	Адрес помещения	Организация, учреждение	Форма собственности (муниципальная, государственная)	Руководитель учреждения, организации, номер телефона
1	2	3	4	5
Дзержинский район				
1	Проспект Парковый, д. 28	муниципальное автономное общеобразовательное учреждение (далее – МАОУ) «Средняя общеобразовательная школа № 44» г. Перми	муниципальная	Щёлокова Светлана Викторовна, 222-68-46

1	2	3	4	5
2	Проспект Парковый, д. 8а	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа «ЭнергоПолис» г. Перми	муниципальная	Антонова Сильванера Константиновна, 222-25-46, 208-55-73
3	Ул. Маяковского, д. 33	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 44» г. Перми	муниципальная	Щёлокова Светлана Викторовна, 222-68-46
4	Ул. Подлесная, д. 17	общественный центр микрорайона Парковый	муниципальная	Шадрина Анжелика Олеговна, 236-82-66
5	Проспект Парковый, д. 20/2	общественный центр микрорайона Парковый	муниципальная	Шадрина Анжелика Олеговна, 236-82-66
Кировский район				
6	Ул. Калинина, д. 19	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1» г. Перми	муниципальная	Нестюричева Валентина Семеновна, 253-25-28
7	Ул. Адмирала Ушакова, д. 24	МАОУ «Химико-технологическая школа «СинТез» г. Перми	муниципальная	Звегинцева Елена Анатольевна, 253-41-52
8	Ул. Высокая, д. 6	МАОУ «Химико-технологическая школа «СинТез» г. Перми	муниципальная	Звегинцева Елена Анатольевна, 253-41-52
9	Ул. Волгодонская, д. 20а	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 83» г. Перми	муниципальная	Степанова Юлия Наильевна, 206-33-83
10	Ул. Танцорова, д. 7	муниципальное автономное учреждение дополнительного образования (далее – МАУ ДО) «Центр детского творчества «Исток» г. Перми	муниципальная	Малиновская Татьяна Михайловна, 253-12-54
11	Ул. Агрономическая, д. 23	муниципальное бюджетное учреждение «Спортивная школа олимпийского резерва «Закамск» г. Перми	муниципальная	Росляков Юрий Николаевич, 203-30-80
12	Ул. Светлогорская, д. 18	МАУ ДО «Центр дополнительного образования для детей «Луч» г. Перми (клуб «Орион»)	муниципальная	Сидорова Ирина Витальевна, 253-30-70



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.02.2020

№ 154

### **О внесении изменений в расчетные показатели субсидий на иные цели на создание условий для вовлеченности жителей в культурно-зрелищные мероприятия на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов, утвержденные постановлением администрации города Перми от 05.11.2019 № 849**

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядком определения объема и условиями предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели из бюджета города Перми, утвержденными постановлением администрации города Перми от 23 декабря 2009 г. № 1009, администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в расчетные показатели субсидий на иные цели на создание условий для вовлеченности жителей в культурно-зрелищные мероприятия на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов, утвержденные постановлением администрации города Перми от 05 ноября 2019 г. № 849, изложив в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми Неганову Е.Б.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов

Приложение  
к постановлению администрации  
города Перми  
от 20.02.2020 № 154

**РАСЧЕТНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ**  
**субсидий на иные цели на создание условий для вовлеченности жителей в культурно-зрелищные мероприятия на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов**

№	Наименование мероприятия	Направление расходов	Исполнители	Расчетные показатели, тыс. руб.		
				2020 год	2021 год	2022 год
1	Организация и проведение городских культурно-зрелищных мероприятий	техническое оснащение, творческое наполнение, оформление, полиграфические услуги, обеспечение безопасности, приобретение инвентаря, реквизиита и оборудования, дополнительная уборка набережной, содержание арт-объектов и оборудования, проведение мероприятий по вручению подарочной продукции в рамках празднования 75-летия Победы в Великой Отечественной войне	муниципальное автономное учреждение «Агентство социокультурных проектов» города Перми	92431,8	81264,0	75258,7
			муниципальное автономное учреждение культуры (далее – МАУК) города Перми «Городское концертное объединение»	1760,00	2000,00	2000,00
			МАУК «Дворец культуры «Урал»	860,00	860,000	860,000
			МАУК города Перми «ПермьПарк»	3645,00	3645,00	3645,00
			муниципальное бюджетное учреждение культуры (далее – МБУК) города Перми «Клуб имени Златогорского»	500,00	500,00	500,00
			МАУК «Пермский городской дворец культуры имени А.Г. Солдатова»	15600,00	600,00	600,00
2	Реализация проектов «Красная линия» и «Зеленая линия»	поддержание стендов в нормативном состоянии, уборка, организация экскурсий	МБУК города Перми «Пермский театр «У Моста»	1000,00	0,00	1000,00
			МАУК «Городской центр охраны памятников» г. Перми	830,00	830,00	830,00
			МАУК города Перми «Центральный выставочный зал»	15240,00	0,00	5000,00
			МАУК «Городской центр охраны памятников» г. Перми	1200,00	1200,00	1200,00
Итого				133066,8	90899,0	90893,7



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.20.2020

№ 155

**О внесении изменений в размеры нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в сфере архивного дела города Перми на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов, размеры нормативных затрат на содержание муниципального имущества, уплату налогов в сфере архивного дела города Перми на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов, значения натуральных норм, необходимых для определения базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), в сфере архивного дела города Перми на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов, утвержденные постановлением администрации города Перми от 14.10.2019 № 678**

В целях актуализации нормативных правовых актов администрации города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в размеры нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в сфере архивного дела города Перми на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов, утвержденные постановлением администрации города Перми от 14 октября 2019 г. № 678 «Об утверждении размеров нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в сфере архивного дела города Перми на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов, размеров нормативных затрат на содержание муниципального имущества, уплату налогов в сфере архивного дела города Перми на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов, значений натуральных норм, необходимых для определения базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), в сфере архивного дела города Перми на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов», изложив в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Внести изменения в значения натуральных норм, необходимых для определения базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), в сфере архивного дела города Перми на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов, утвержденные постановлением администрации города Перми от 14 октября 2019 г. № 678 «Об утверждении размеров нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в сфере архивного дела города Перми на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов, размеров нормативных затрат на содержание муниципального имущества, уплату налогов в сфере архивного дела города Перми на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов, значений натуральных норм, необходимых для определения базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), в сфере архивного дела города Перми на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов», изложив в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. руководителя аппарата администрации города Перми Ивашкину С.И.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов

Приложение 1  
к постановлению администрации  
города Перми  
от 20.02.2020 № 155

**РАЗМЕРЫ**  
**нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в сфере архивного дела**  
**города Перми на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов**

№	Размер нормативных затрат на оказание муниципальной услуги (выполнение работы), руб.	с 01.01.2020 по 29.02.2020		с 01.03.2020 по 31.12.2020		2021 год	2022 год
		3	4	5	6	7	
Муниципальная услуга «Предоставление архивных справок, архивных копий, архивных выписок, информационных писем, связанных с реализацией законных прав и свобод граждан и исполнением государственных органами и органами местного самоуправления своих полномочий»							
Уникальный номер реестровой записи 3301330							
1	Базовый норматив затрат на оказание муниципальной услуги, в том числе:	823,74	240,10	498,92	477,13	481,87	
1.1	базовый норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, в том числе:	557,45	165,73	371,41	354,51	358,20	
1.1.1	затраты на оплату труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, и начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги	529,23	165,51	361,99	345,05	348,74	
1.1.2	затраты на приобретение материальных запасов и на приобретение движимого имущества (основных средств и нематериальных активов)	28,21	0,21	8,58	8,77	8,77	
1.1.3	иные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги	0,01	0,01	0,84	0,69	0,69	
1.2	базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги, в том числе:	266,29	74,37	127,51	122,62	123,67	
1.2.1	затраты на коммунальные услуги	34,76	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.2.2	затраты на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания	42,02	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.2.3	затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания	3,25	3,25	3,25	3,25	3,25	
1.2.4	затраты на приобретение услуг связи	7,45	7,45	7,45	7,45	7,45	
1.2.5	затраты на приобретение транспортных услуг	0,00	0,04	0,82	0,75	0,75	
1.2.6	затраты на оплату труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги, и начисления на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги	168,66	52,75	102,86	98,04	99,09	
1.2.7	затраты на прочие общехозяйственные нужды	10,15	10,88	13,13	13,13	13,13	
Муниципальная услуга «Обеспечение доступа к архивным документам и справочно-поисковым средствам к ним в читальном зале архива»							
Уникальный номер реестровой записи 3301430							

1	2	3	4	5	6	7
1	Базовый норматив затрат на оказание муниципальной услуги, в том числе:	1567,50	1093,70	1235,68	1214,97	1194,36
1.1	базовый норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, в том числе:	907,49	800,74	956,93	941,23	925,06
1.1.1	затраты на оплату труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги и начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги	907,39	800,64	839,02	820,75	804,58
1.1.2	затраты на приобретение материальных запасов и на приобретение движимого имущества (основных средств и нематериальных активов)	0,10	0,10	117,91	120,48	120,48
1.2	базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги, в том числе:	660,01	292,96	278,75	273,74	269,30
1.2.1	затраты на коммунальные услуги	162,37	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.2	затраты на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания	190,01	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.3	затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания	6,68	6,68	6,68	6,68	6,68
1.2.4	затраты на приобретение услуг связи	0,20	15,31	15,31	15,31	15,31
1.2.5	затраты на приобретение транспортных услуг	0,00	0,08	1,54	1,54	1,54
1.2.6	затраты на оплату труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги, и начисления на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги	279,27	246,41	230,24	225,23	220,79
1.2.7	затраты на прочие общехозяйственные нужды	21,48	24,48	24,98	24,98	24,98
Муниципальная работа «Обеспечение удаленного доступа к справочно-поисковым средствам к архивным документам» Уникальный номер реестровой записи 3301030						
1	Базовый норматив затрат на выполнение муниципальной работы, в том числе:	594,85	197,09	358,32	349,51	361,01
1.1	базовый норматив затрат, непосредственно связанных с выполнением муниципальной работы, в том числе:	386,90	137,49	273,66	265,12	274,14
1.1.1	затраты на оплату труда работников, непосредственно связанных с выполнением муниципальной работы и начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с выполнением муниципальной работы	386,85	137,41	243,16	242,13	251,15
1.1.2	затраты на приобретение материальных запасов и на приобретение движимого имущества (основных средств и нематериальных активов)	0,05	0,08	30,50	22,99	22,99
1.2	базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды на выполнение муниципальной работы, в том числе:	207,95	59,60	84,66	84,39	86,87
1.2.1	затраты на коммунальные услуги	28,10	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.2	затраты на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания	43,93	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.3	затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания	2,41	2,41	2,41	2,41	2,41
1.2.4	затраты на приобретение услуг связи	5,52	5,52	5,52	5,52	5,52

1	2	3	4	5	6	7
1.2.5	затраты на приобретение транспортных услуг	0,00	0,00	0,43	0,43	0,43
1.2.6	затраты на оплату труда работников, которые не принимают непосредственного участия в выполнении муниципальной работы, и начисления на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в выполнении муниципальной работы	120,07	42,66	67,29	67,02	69,50
1.2.7	затраты на прочие общехозяйственные нужды	7,92	9,01	9,01	9,01	9,01
Муниципальная работа «Обеспечение сохранности и учет архивных документов» Уникальный номер реестровой записи 3301130						
1	Базовый норматив затрат на выполнение муниципальной работы, в том числе:	17,70	7,13	11,33	11,02	10,78
1.1	базовый норматив затрат, непосредственно связанных с выполнением муниципальной работы, в том числе:	11,80	4,97	8,39	8,14	7,95
1.1.1	затраты на оплату труда работников, непосредственно связанных с выполнением муниципальной работы и начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с выполнением муниципальной работы	11,80	4,96	8,08	7,90	7,72
1.1.2	затраты на приобретение материальных запасов и на приобретение движимого имущества (основных средств и нематериальных активов)	0,00	0,01	0,31	0,24	0,23
1.2	базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды на выполнение муниципальной работы, в том числе:	5,90	2,16	2,94	2,88	2,83
1.2.1	затраты на коммунальные услуги	0,01	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.2	затраты на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания	1,55	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.3	затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания	0,04	0,08	0,08	0,08	0,08
1.2.4	затраты на приобретение услуг связи	0,18	0,18	0,18	0,18	0,18
1.2.5	затраты на приобретение транспортных услуг	0,00	0,00	0,01	0,01	0,01
1.2.6	затраты на оплату труда работников, которые не принимают непосредственного участия в выполнении муниципальной работы, и начисления на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в выполнении муниципальной работы	3,85	1,61	2,35	2,29	2,24
1.2.7	затраты на прочие общехозяйственные нужды	0,27	0,29	0,32	0,32	0,32
Муниципальная работа «Описание архивных документов, создание справочно-поисковых средств к ним, подготовка справочно-информационных изданий о составе и содержании архивных фондов» Уникальный номер реестровой записи 3301530						
1	Базовый норматив затрат на выполнение муниципальной работы, в том числе:	11,55	3,78	6,96	6,37	6,23
1.1	базовый норматив затрат, непосредственно связанных с выполнением муниципальной работы, в том числе:	7,69	2,70	5,42	4,85	4,74
1.1.1	затраты на оплату труда работников, непосредственно связанных с выполнением муниципальной работы и начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с выполнением муниципальной работы	7,69	2,70	4,76	4,65	4,54

1	2	3	4	5	6	7
1.1.2	затраты на приобретение материальных запасов и на приобретение движимого имущества (основных средств и нематериальных активов)	0,00	0,00	0,66	0,20	0,20
1.2	базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды на выполнение муниципальной работы, в том числе:	3,86	1,08	1,54	1,52	1,49
1.2.1	затраты на коммунальные услуги	0,52	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.2	затраты на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания	0,79	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.3	затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания	0,04	0,04	0,04	0,04	0,04
1.2.4	затраты на приобретение услуг связи	0,10	0,10	0,10	0,10	0,10
1.2.5	затраты на приобретение транспортных услуг	0,00	0,00	0,01	0,01	0,01
1.2.6	затраты на оплату труда работников, которые не принимают непосредственного участия в выполнении муниципальной работы, и начисления на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в выполнении муниципальной работы	2,26	0,79	1,24	1,22	1,19
1.2.7	затраты на прочие общехозяйственные нужды	0,15	0,15	0,15	0,15	0,15
Муниципальная работа «Комплектование архивными документами» Уникальный номер реестровой записи 3301230						
1	Базовый норматив затрат на выполнение муниципальной работы, в том числе:	1706,66	776,44	669,10	727,21	727,21
1.1	базовый норматив затрат, непосредственно связанных с выполнением муниципальной работы, в том числе:	1094,19	571,00	505,72	548,09	548,09
1.1.1	затраты на оплату труда работников, непосредственно связанных с выполнением муниципальной работы и начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с выполнением муниципальной работы	1094,12	570,93	481,06	538,40	538,40
1.1.2	затраты на приобретение материальных запасов и на приобретение движимого имущества (основных средств и нематериальных активов)	0,07	0,07	24,66	9,69	9,69
1.2	базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды на выполнение муниципальной работы, в том числе:	612,47	205,44	163,38	179,12	179,12
1.2.1	затраты на коммунальные услуги	115,78	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.2	затраты на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания	130,22	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.3	затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания	4,16	4,16	4,16	4,16	4,16
1.2.4	затраты на приобретение услуг связи	9,55	9,55	9,55	9,55	9,55
1.2.5	затраты на приобретение транспортных услуг	0,74	0,74	0,74	0,74	0,74
1.2.6	затраты на оплату труда работников, которые не принимают непосредственного участия в выполнении муниципальной работы, и начисления на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в выполнении муниципальной работы	336,74	175,71	132,01	147,75	147,75
1.2.7	затраты на прочие общехозяйственные нужды	15,28	15,28	16,92	16,92	16,92

1	2	3	4	5	6	7
	Муниципальная работа «Реализация информационных мероприятий, публикаторских и выставочных проектов на основе архивных документов» Уникальный номер реестровой записи 3301630					
1	Базовый норматив затрат на выполнение муниципальной работы, в том числе:	542811,54	430391,23	610784,49	700525,93	1490025,93
1.1	базовый норматив затрат, непосредственно связанных с выполнением муниципальной работы, в том числе:	336358,33	336358,35	528834,82	617691,68	1407191,68
1.1.1	затраты на оплату труда работников, непосредственно связанных с выполнением муниципальной работы и начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с выполнением муниципальной работы	248787,26	248787,28	235693,20	238835,77	238835,77
1.1.2	затраты на приобретение материальных запасов и на приобретение движимого имущества (основных средств и нематериальных активов)	71,07	71,07	30641,62	28855,91	28855,91
1.1.3	иные затраты, непосредственно связанные с выполнением муниципальной работы	87500,00	87500,00	262500,00	350000,00	1139500,00
1.2	базовый норматив затрат на общезаяственные нужды на выполнение муниципальной работы, в том числе:	206453,21	94032,88	81949,67	82834,25	82834,25
1.2.1	затраты на коммунальные услуги	51531,44	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.2	затраты на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания	60875,38	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.3	затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания	2164,35	2164,35	2164,35	2164,35	2164,35
1.2.4	затраты на приобретение услуг связи	4960,77	4960,77	4960,77	4960,77	4960,77
1.2.5	затраты на приобретение транспортных услуг	386,00	372,49	386,00	386,00	386,00
1.2.6	затраты на оплату труда работников, которые не принимают непосредственного участия в выполнении муниципальной работы, и начисления на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в выполнении муниципальной работы	78543,77	78543,77	66343,93	67228,51	67228,51
1.2.7	затраты на прочие общезаяственные нужды	7991,50	7991,50	8094,62	8094,62	8094,62

Приложение 2  
к постановлению администрации  
города Перми  
от 20.02.2020 № 155

**ЗНАЧЕНИЯ**  
**натуральных норм, необходимых для определения базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)**  
**в сфере архивного дела города Перми, на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов**

Наименование натуральной нормы <sup>1</sup>	Единица измерения натуральной нормы <sup>2</sup>	Значение натуральной нормы с 01.01.2020 по 29.02.2020 года <sup>3</sup>	Значение натуральной нормы с 01.03.2020 по 31.03.2020 года <sup>3</sup>	Значение натуральной нормы с 01.04.2020 по 31.12.2020 года <sup>3</sup>	Значение натуральной нормы на 2021 год <sup>3</sup>	Значение натуральной нормы на 2022 год <sup>3</sup>	Приращение <sup>4</sup>
1	2	3	4	5	6	7	8
Муниципальная услуга «Предоставление архивных справок, архивных копий, архивных выписок, информационных писем, связанных с реализацией законных прав и свобод граждан и исполнением государственных органами и органами местного самоуправления своих полномочий»							
Уникальный номер реестровой записи 3301330							
1. Натуральные нормы, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги							
1.1. Работники, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги							
начальник отдела	человеко-час	0,210835	0,076923	0,169467	0,157426	0,159109	иной метод
заместитель начальника отдела	человеко-час	0,210835	0,076923	0,169467	0,157426	0,159109	иной метод
ведущий специалист	человеко-час	1,897511	0,692308	1,525203	1,416832	1,431983	иной метод
1.2. Материальные запасы и движимое имущество (основные средства и нематериальные активы), используемое в процессе оказания муниципальной услуги, с учетом срока его полезного использования							
конверт почтовый формат С5, 100 шт.	упаковка	0,000410	0,000410	0,016385	0,016385	0,016385	иной метод
стержень для шариковой ручки, длина 152 мм	шт.	0,000082	0,000082	0,004916	0,004916	0,004916	иной метод
стержень для шариковой ручки, длина 142 мм	шт.	0,002704	0,002704	0,016385	0,016385	0,016385	иной метод
ручка шариковая на подставке с пружиной, пластиковый корпус, 0,5 мм	шт.	0,000164	0,000164	0,004916	0,004916	0,004916	иной метод
ручка шариковая, пластиковый корпус, 0,5 мм	шт.	0,000410	0,000410	0,004916	0,004916	0,004916	иной метод
карандаш механический, с ластиком, 0,5 мм	шт.	0,000410	0,000410	0,004916	0,004916	0,004916	иной метод
бумага для офисной техники А4, 500 л	шт.	0,000410	0,000410	0,008193	0,008193	0,008193	иной метод
моноблок МФУ	шт.	0,000000	0,000000	0,000027	0,000027	0,000027	иной метод
мебель деревянная для офисов (комплект (рабочее место))	шт.	0,000000	0,000000	0,000027	0,000027	0,000027	иной метод
1.3. Иные натуральные нормы, непосредственно используемые в процессе оказания муниципальной услуги							
приобретение неисключительных (пользовательских) прав на программное обеспечение «VIPNet»	ед.	0,000001	0,000001	0,000100	0,000082	0,000082	иной метод
2. Натуральные нормы на общезайственные нужды							

1	2	3	4	5	6	7	8
<b>2.1. Коммунальные услуги</b>							
электроэнергия	кВт/ч	1,133242	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	иной метод
теплоэнергия	Гкал	0,010825	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	иной метод
водоснабжение и водоотведение	куб. м	0,091289	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	иной метод
горячее водоснабжение	куб. м	0,008625	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	иной метод
оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами (ТКО)	т	0,000018	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	иной метод
<b>2.2. Содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания</b>							
техническое обслуживание средств охранно-пожарной сигнализации, количество договоров	ед.	0,000038	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	иной метод
содержание и эксплуатация здания, площадь помещения	кв. м	0,000038	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	иной метод
дезинсекция и дератизация помещений, количество договоров	ед.	0,000038	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	иной метод
выполнение работ, связанных с ремонтом и техническим обслуживанием электрооборудования, количество договоров	ед.	0,000038	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	иной метод
уборка помещений, площадь помещения	кв. м	0,033584	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	иной метод
электроэнергия (50 % от общего КУ)	кВт/ч	1,133242	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	иной метод
теплоэнергия (50 % от общего объема КУ)	Гкал	0,010825	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	иной метод
<b>2.3. Содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания</b>							
техническое обслуживание и ремонт копировально-множительных аппаратов и принтеров, заправка и ремонт картриджей, количество договоров	ед.	0,000075	0,000075	0,000075	0,000075	0,000075	иной метод
<b>2.4. Услуги связи</b>							
оказание услуг почтовой связи и иных услуг, технологически неразрывно связанных с услугами почтовой связи, количество договоров	ед.	0,000038	0,000038	0,000038	0,000038	0,000038	иной метод
оказание услуг общедоступной электрической связи, количество договоров	ед.	0,000038	0,000038	0,000038	0,000038	0,000038	иной метод
предоставление телематических услуг связи, количество договоров	ед.	0,000038	0,000038	0,000038	0,000038	0,000038	иной метод
бронирование сетевых ресурсов, необходимых для осуществления присоединения к сети общего пользования (продление регистрации домена), количество договоров	ед.	0,000038	0,000038	0,000038	0,000038	0,000038	иной метод
<b>2.5. Транспортные услуги</b>							
возмещение должностным лицам транспортных расходов, в случае, если они не были обеспечены в установленном законодательством Российской Федерации порядке проездными документами, количество поездок	ед.	0,000001	0,001877	0,041305	0,037550	0,037550	иной метод
<b>2.6. Работники, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги</b>							

1	2	3	4	5	6	7	8
директор	человеко-час	0,096633	0,035256	0,077672	0,072154	0,072925	иной метод
заместитель директора-начальник отдела обеспечения сохранности	человеко-час	0,096633	0,035256	0,077672	0,072154	0,072925	
специалист по кадрам	человеко-час	0,096633	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	
документовед	человеко-час	0,000000	0,035256	0,077672	0,072154	0,072925	
заведующий хозяйством	человеко-час	0,096633	0,035256	0,000000	0,000000	0,000000	
экономист II категории	человеко-час	0,096633	0,035256	0,077672	0,072154	0,072925	
<b>2.7. Прочие общехозяйственные нужды</b>							
оказание комплексных охранных услуг с использованием средств сигнализации (ОПС и КТС), количество договоров	ед.	0,000038	0,000038	0,000038	0,000038	0,000038	иной метод
предоставление неисключительного права использования Системы «Контур-Экстерн» и оказание услуг технической поддержки в виде абонентского обслуживания, количество договоров	ед.	0,000038	0,000038	0,000038	0,000038	0,000038	
оказание информационных услуг с использованием Систем семейства КонсультантПлюс, количество договоров	ед.	0,000038	0,000038	0,000038	0,000038	0,000038	
юридические услуги, количество договоров	ед.	0,000038	0,000038	0,000038	0,000038	0,000038	
оказание услуг по восстановлению работоспособности виртуальной машины, переустановка программного обеспечения сервера, количество договоров	ед.	0,000038	0,000038	0,000038	0,000038	0,000038	
оказание услуг по информационно-техническому сопровождению и индивидуальному обновлению программного продукта «1С Зарплата и кадры» и «1С Бухгалтерия», количество договоров	ед.	0,000038	0,000038	0,000038	0,000038	0,000038	
предоставление хостинга сроком на 1 год, обновление справочно-информационных баз данных на веб-сайте (поддержка информационного ресурса), количество договоров	ед.	0,000038	0,000038	0,000038	0,000038	0,000038	
оказание услуг по технической поддержке сервисного обслуживания программ «Учет обращений граждан и организаций», «Библиотека СИФ», количество договоров	ед.	0,000038	0,000038	0,000038	0,000038	0,000038	
право на использование (простую неисключительную лицензию) приобретаемого антивирусного программного обеспечения Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный, количество договоров	ед.	0,000038	0,000038	0,000038	0,000038	0,000038	
выдача и сопровождение сертификатов ключей проверки электронной подписи, количество договоров	ед.	0,000038	0,000038	0,000075	0,000075	0,000075	

1	2	3	4	5	6	7	8
образовательные услуги по профессиональной программе повышения квалификации, количество договоров	ед.	0,000000	0,000038	0,000075	0,000075	0,000075	
блок бумажный (стикер) 38 x 51 мм, 100 л	шт.	0,000038	0,000038	0,000375	0,000375	0,000375	
клей ПВА	шт.	0,000038	0,000038	0,000338	0,000338	0,000338	
клей-карандаш, 40 г	шт.	0,000038	0,000038	0,001089	0,001089	0,001089	
ежедневник недатированный А5	шт.	0,000038	0,000038	0,000038	0,000038	0,000038	
ножницы хозяйственные, пластиковые ручки, 205 мм	шт.	0,000038	0,000038	0,000038	0,000038	0,000038	
разбавитель для корректирующей жидкости, 20 мл	шт.	0,000038	0,000038	0,000263	0,000263	0,000263	
жидкость корректирующая на спиртовой (быстросохнущей) основе, 20 мл	шт.	0,000038	0,000038	0,000563	0,000563	0,000563	
текстовый делитель, 1-5 мм	шт.	0,000038	0,000038	0,000638	0,000638	0,000638	
книга учета А4, 96 л	шт.	0,000038	0,000038	0,000113	0,000113	0,000113	
папка с арочным механизмом А4, картон/бумага, 75 мм	шт.	0,000038	0,000038	0,009387	0,009387	0,009387	
Муниципальная услуга «Обеспечение доступа к архивным документам и справочно-поисковым средствам к ним в читальном зале архива»							
Уникальный номер реестровой записи 3301430							
1. Натуральные нормы, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги							
1.1. Работники, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги							
главный специалист	человеко-час	3,840000	3,952941	4,172603	3,977889	3,899507	иной метод
1.2. Материальные запасы и движимое имущество (основные средства и нематериальные активы), используемое в процессе оказания муниципальной услуги, с учетом срока его полезного использования							
конверт почтовый формат С5, 100 шт.	упаковка	0,000000	0,000000	0,011574	0,011574	0,011574	иной метод
стержень для шариковой ручки, длина 152 мм	шт.	0,000077	0,000077	0,004630	0,004630	0,004630	
стержень для шариковой ручки, длина 142 мм	шт.	0,002546	0,002546	0,015432	0,015432	0,015432	
ручка шариковая на подставке с пружиной, пластиковый корпус, 0,5 мм	шт.	0,000154	0,000154	0,004630	0,004630	0,004630	
ручка шариковая, пластиковый корпус, 0,5 мм	шт.	0,000386	0,000386	0,004630	0,004630	0,004630	
карандаш механический, с ластиком, 0,5 мм	шт.	0,000386	0,000386	0,004630	0,004630	0,004630	
бумага для офисной техники А4, 500 л	шт.	0,000386	0,000386	0,007716	0,007716	0,007716	
моноблок	шт.	0,000000	0,000000	0,001157	0,000694	0,000694	
МФУ	шт.	0,000000	0,000000	0,001543	0,002572	0,002572	
мебель деревянная для офисов (комплект (рабочее место))	шт.	0,000000	0,000000	0,000661	0,000661	0,000661	
2. Натуральные нормы на общехозяйственные нужды							
2.1. Коммунальные услуги							

1	2	3	4	5	6	7	8
электроэнергия	кВт/ч	5,294118	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	иной метод
теплоэнергия	Гкал	0,050571	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	
холодное водоснабжение и водоотведение	куб. м	0,426471	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	
горячее водоснабжение	куб. м	0,040294	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	
оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами (ТКО)	т	0,000082	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	
2.2. Содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания							
техническое обслуживание средств охранно-пожарной сигнализации, количество договоров	ед.	0,000077	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	иной метод
содержание и эксплуатация здания, площадь помещения	кв. м	0,081157	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	
дезинсекция и дератизация помещений, количество договоров	ед.	0,000077	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	
выполнение работ, связанных с ремонтом и техническим обслуживанием электрооборудования, количество договоров	ед.	0,000077	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	
уборка помещений, площадь помещения	кв. м	0,081157	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	
электроэнергия (50 % от общего КУ)	кВт/ч	5,294118	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	
теплоэнергия (50 % от общего объема КУ)	Гкал	0,050571	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	
2.3. Содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания							
техническое обслуживание и ремонт копировально-множительных аппаратов и принтеров, заправка и ремонт картриджей, количество договоров	ед.	0,000154	0,000154	0,000154	0,000154	0,000154	иной метод
2.4. Услуги связи							
оказание услуг почтовой связи и иных услуг, технологически неразрывно связанных с услугами почтовой связи, количество договоров	ед.	0,000001	0,000077	0,000077	0,000077	0,000077	иной метод
оказание услуг общедоступной электрической связи, количество договоров	ед.	0,000001	0,000077	0,000077	0,000077	0,000077	
предоставление телематических услуг связи, количество договоров	ед.	0,000001	0,000077	0,000077	0,000077	0,000077	
бронирование сетевых ресурсов, необходимых для осуществления присоединения к сети общего пользования (продление регистрации домена), количество договоров	ед.	0,000001	0,000077	0,000077	0,000077	0,000077	
2.5. Транспортные услуги							
возмещение должностным лицам транспортных расходов, в случае, если они не были обеспечены в установленном законодательством Российской Федерации порядке проездными документами, количество поездок	ед.	0,000001	0,003858	0,077160	0,077160	0,077160	иной метод
2.6. Работники, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги							

1	2	3	4	5	6	7	8
директор	человеко-час	0,160000	0,164706	0,173858	0,165745	0,162479	иной метод
заместитель директора-начальник отдела обеспечения сохранности	человеко-час	0,160000	0,164706	0,173858	0,165745	0,162479	
специалист по кадрам	человеко-час	0,160000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	
документовед	человеко-час	0,000000	0,164706	0,173858	0,165745	0,162479	
заведующий хозяйством	человеко-час	0,160000	0,164706	0,000000	0,000000	0,000000	
экономист II категории	человеко-час	0,160000	0,164706	0,173858	0,165745	0,162479	
<b>2.7. Прочие хозяйственные нужды</b>							
оказание комплексных охранных услуг с использованием средств сигнализации (ОПС и КТС), количество договоров	ед.	0,000077	0,000077	0,000077	0,000077	0,000077	иной метод
предоставление неисключительного права использования Системы «Контур-Экстерн» и оказание услуг технической поддержки в виде абонентского обслуживания, количество договоров	ед.	0,000077	0,000077	0,000077	0,000077	0,000077	
оказание информационных услуг с использованием Систем семейства КонсультантПлюс, количество договоров	ед.	0,000077	0,000077	0,000077	0,000077	0,000077	
юридические услуги, количество договоров	ед.	0,000077	0,000077	0,000077	0,000077	0,000077	
оказание услуг по восстановлению работоспособности виртуальной машины, переустановка программного обеспечения сервера, количество договоров	ед.	0,000077	0,000077	0,000077	0,000077	0,000077	
оказание услуг по информационно-техническому сопровождению и индивидуальному обновлению программного продукта «1С Зарплата и кадры» и «1С Бухгалтерия», количество договоров	ед.	0,000077	0,000077	0,000077	0,000077	0,000077	
предоставление хостинга сроком на 1 год, обновление справочно-информационных баз данных на веб-сайте (поддержка информационного ресурса), количество договоров	ед.	0,000077	0,000077	0,000077	0,000077	0,000077	
оказание услуг по технической поддержке сервисного обслуживания программ «Учет обращений граждан и организаций», «Библиотека СИФ», количество договоров	ед.	0,000077	0,000077	0,000077	0,000077	0,000077	
право на использование (простую неисключительную лицензию) приобретаемого антивирусного программного обеспечения Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный, количество договоров	ед.	0,000077	0,000077	0,000077	0,000077	0,000077	
выдача и сопровождение сертификатов ключей проверки электронной подписи, количество договоров	ед.	0,000154	0,000154	0,000154	0,000154	0,000154	

1	2	3	4	5	6	7	8
образовательные услуги по профессиональной программе повышения квалификации, количество договоров	ед.	0,000001	0,000154	0,000154	0,000154	0,000154	
блок бумажный (стикер) 38 x 51 мм, 100 л	шт.	0,000772	0,000772	0,000772	0,000772	0,000772	
клей ПВА	шт.	0,000694	0,000694	0,000694	0,000694	0,000694	
клей-карандаш, 40 г	шт.	0,002238	0,002238	0,002238	0,002238	0,002238	
ежедневник недатированный А5	шт.	0,000077	0,000077	0,000077	0,000077	0,000077	
ножницы хозяйственные, пластиковые ручки, 205 мм	шт.	0,000077	0,000077	0,000077	0,000077	0,000077	
разбавитель для корректирующей жидкости, 20 мл	шт.	0,000540	0,000540	0,000540	0,000540	0,000540	
жидкость корректирующая на спиртовой (быстросохнущей) основе, 20 мл	шт.	0,001157	0,001157	0,001157	0,001157	0,001157	
текстовый делитель, 1-5 мм	шт.	0,001312	0,001312	0,001312	0,001312	0,001312	
книга учета А4, 96 л	шт.	0,000077	0,000077	0,000231	0,000231	0,000231	
папка с арочным механизмом А4, картон/бумага, 75 мм	шт.	0,000077	0,000077	0,003858	0,003858	0,003858	
Муниципальная работа «Обеспечение удаленного доступа к справочно-поисковым средствам к архивным документам»							
Уникальный номер реестровой записи 3301030							
1. Натуральные нормы, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги							
1.1. Работники, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги							
начальник отдела	человеко-час	0,366879	0,152036	0,270996	0,262990	0,272777	иной метод
ведущий специалист	человеко-час	1,284076	0,532127	0,948488	0,920465	0,954721	метод
1.2. Материальные запасы и движимое имущество (основные средства и нематериальные активы), используемое в процессе оказания муниципальной услуги, с учетом срока его полезного использования							
конверт почтовый формат С5, 100 шт.	упаковка	0,000167	0,000167	0,004176	0,004176	0,004176	иной метод
стержень для шариковой ручки, длина 152 мм	шт.	0,000028	0,000028	0,001670	0,001670	0,001670	
стержень для шариковой ручки, длина 142 мм	шт.	0,000919	0,000919	0,005568	0,005568	0,005568	
ручка шариковая на подставке с пружиной, пластиковый корпус, 0,5 мм	шт.	0,000056	0,000056	0,001670	0,001670	0,001670	
ручка шариковая, пластиковый корпус, 0,5 мм	шт.	0,000139	0,000139	0,001670	0,001670	0,001670	
карандаш механический, с ластиком, 0,5 мм	шт.	0,000139	0,000139	0,001670	0,001670	0,001670	
бумага для офисной техники А4, 500 л	шт.	0,000001	0,000139	0,002784	0,002784	0,002784	
моноблок	шт.	0,000000	0,000000	0,000198	0,000247	0,000247	
МФУ	шт.	0,000000	0,000000	0,000742	0,000247	0,000247	
мебель деревянная для офисов (комплект (рабочее место)	шт.	0,000000	0,000000	0,000011	0,000106	0,000106	
2. Натуральные нормы на общехозяйственные нужды							
2.1. Коммунальные услуги							

1	2	3	4	5	6	7	8
электроэнергия	кВт/ч	0,916290	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	иной метод
теплоэнергия	Гкал	0,008753	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	
холодное водоснабжение и водоотведение	куб. м	0,073812	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	
горячее водоснабжение	куб. м	0,006974	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	
оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами (ТКО)	т	0,000014	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	
2.2. Содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания							
техническое обслуживание средств охранно-пожарной сигнализации, количество договоров	ед.	0,000028	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	иной метод
содержание и эксплуатация здания, площадь помещения	кв. м	0,029282	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	
дезинсекция и дератизация помещений, количество договоров	ед.	0,000028	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	
выполнение работ, связанных с ремонтом и техническим обслуживанием электрооборудования, количество договоров	ед.	0,000028	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	
уборка помещений, площадь помещения	кв. м	0,029282	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	
электроэнергия (50 % от общего КУ)	кВт/ч	0,916290	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	
теплоэнергия (50 % от общего объема КУ)	Гкал	0,008753	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	
2.3. Содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания							
техническое обслуживание и ремонт копировально-множительных аппаратов и принтеров, заправка и ремонт картриджей, количество договоров	ед.	0,000056	0,000056	0,000056	0,000056	0,000056	иной метод
2.4. Услуги связи							
оказание услуг почтовой связи и иных услуг, технологически неразрывно связанных с услугами почтовой связи, количество договоров	ед.	0,000028	0,000028	0,000028	0,000028	0,000028	иной метод
оказание услуг общедоступной электрической связи, количество договоров	ед.	0,000028	0,000028	0,000028	0,000028	0,000028	
предоставление телематических услуг связи, количество договоров	ед.	0,000028	0,000028	0,000028	0,000028	0,000028	
бронирование сетевых ресурсов, необходимых для осуществления присоединения к сети общего пользования (продление регистрации домена), количество договоров	ед.	0,000028	0,000028	0,000028	0,000028	0,000028	
2.5. Транспортные услуги							
возмещение должностным лицам транспортных расходов, в случае, если они не были обеспечены в установленном законодательством Российской Федерации порядке проездными документами, количество поездок	ед.	0,000000	0,000000	0,021492	0,021492	0,021492	иной метод
2.6. Работники, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги							

1	2	3	4	5	6	7	8
директор	человеко-час	0,068790	0,028507	0,050812	0,049311	0,051146	иной метод
заместитель директора-начальник отдела обеспечения сохранности	человеко-час	0,068790	0,028507	0,050812	0,049311	0,051146	
специалист по кадрам	человеко-час	0,068790	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	
документовед	человеко-час	0,000000	0,028507	0,050812	0,049311	0,051146	
заведующий хозяйством	человеко-час	0,068790	0,028507	0,000000	0,000000	0,000000	
экономист II категории	человеко-час	0,068790	0,028507	0,050812	0,049311	0,051146	
<b>2.7. Прочие общехозяйственные нужды</b>							
оказание комплексных охранных услуг с использованием средств сигнализации (ОПС и КТС), количество договоров	ед.	0,000028	0,000028	0,000028	0,000028	0,000028	иной метод
предоставление неисключительного права использования Системы «Контур-Экстерн» и оказание услуг технической поддержки в виде абонентского обслуживания, количество договоров	ед.	0,000028	0,000028	0,000028	0,000028	0,000028	
оказание информационных услуг с использованием Систем семейства КонсультантПлюс, количество договоров	ед.	0,000028	0,000028	0,000028	0,000028	0,000028	
юридические услуги, количество договоров	ед.	0,000028	0,000028	0,000028	0,000028	0,000028	
оказание услуг по восстановлению работоспособности виртуальной машины, переустановка программного обеспечения сервера, количество договоров	ед.	0,000028	0,000028	0,000028	0,000028	0,000028	
оказание услуг по информационно-техническому сопровождению и индивидуальному обновлению программного продукта «1С Зарплата и кадры» и «1С Бухгалтерия», количество договоров	ед.	0,000028	0,000028	0,000028	0,000028	0,000028	
предоставление хостинга сроком на 1 год, обновление справочно-информационных баз данных на веб-сайте (поддержка информационного ресурса), количество договоров	ед.	0,000028	0,000028	0,000028	0,000028	0,000028	
оказание услуг по технической поддержке сервисного обслуживания программ «Учет обращений граждан и организаций», «Библиотека СИФ», количество договоров	ед.	0,000028	0,000028	0,000028	0,000028	0,000028	
право на использование (простую неисключительную лицензию) приобретаемого антивирусного программного обеспечения Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный, количество договоров	ед.	0,000028	0,000028	0,000028	0,000028	0,000028	
выдача и сопровождение сертификатов ключей проверки электронной подписи, количество договоров	ед.	0,000056	0,000056	0,000056	0,000056	0,000056	
образовательные услуги по профессиональной программе повышения квалификации, количество договоров	ед.	0,000000	0,000056	0,000056	0,000056	0,000056	

1	2	3	4	5	6	7	8
блок бумажный (стикер) 38 х 51 мм, 100 л	шт.	0,000278	0,000278	0,000278	0,000278	0,000278	
клей ПВА	шт.	0,000251	0,000251	0,000251	0,000251	0,000251	
клей-карандаш, 40 г	шт.	0,000807	0,000807	0,000807	0,000807	0,000807	
ежедневник недатированный А5	шт.	0,000028	0,000028	0,000028	0,000028	0,000028	
ножницы хозяйственные, пластиковые ручки, 205 мм	шт.	0,000028	0,000028	0,000028	0,000028	0,000028	
разбавитель для корректирующей жидкости, 20 мл	шт.	0,000195	0,000195	0,000195	0,000195	0,000195	
жидкость корректирующая на спиртовой (быстросохну-щей) основе, 20 мл	шт.	0,000418	0,000418	0,000418	0,000418	0,000418	
текстовый делитель, 1-5 мм	шт.	0,000473	0,000473	0,000473	0,000473	0,000473	
книга учета А4, 96 л	шт.	0,000084	0,000084	0,000084	0,000084	0,000084	
папка с аročным механизмом А4, картон/бумага, 75 мм	шт.	0,001392	0,001392	0,001392	0,001392	0,001392	
Муниципальная работа «Обеспечение сохранности и учет архивных документов»							
Уникальный номер реестровой записи 3301130							
1. Натуральные нормы, непосредственно связанные с выполнением муниципальной работы							
1.1. Работники, непосредственно связанные с оказанием муниципальной работы							
главный специалист	человеко-час	0,013229	0,006490	0,010652	0,010141	0,009912	иной метод
ведущий специалист	человеко-час	0,039686	0,019469	0,031957	0,030423	0,029735	метод
1.2. Материальные запасы и движимое имущество (основные средства и нематериальные активы), используемое в процессе оказания муниципальной услуги, с учетом срока его полезного использования							
конверт почтовый формат С5, 100 шт.	упаковка	0,000005	0,000005	0,000136	0,000226	0,000226	иной метод
стержень для шариковой ручки, длина 152 мм	шт.	0,000001	0,000001	0,000054	0,000054	0,000054	
стержень для шариковой ручки, длина 142 мм	шт.	0,000030	0,000030	0,000181	0,000181	0,000181	
ручка шариковая на подставке с пружиной, пластиковый корпус, 0,5 мм	шт.	0,000002	0,000002	0,000054	0,000054	0,000054	
ручка шариковая, пластиковый корпус, 0,5 мм	шт.	0,000005	0,000005	0,000054	0,000054	0,000054	
карандаш механический, с ластиком, 0,5 мм	шт.	0,000005	0,000005	0,000054	0,000054	0,000054	
бумага для офисной техники А4, 500 л	шт.	0,000001	0,000018	0,000090	0,000090	0,000090	
моноблок	шт.	0,000000	0,000000	0,000002	0,000002	0,000002	
МФУ	шт.	0,000000	0,000000	0,000005	0,000002	0,000002	
мебель деревянная для офисов (комплект (рабочее место))	шт.	0,000000	0,000000	0,000001	0,000001	0,000001	
2. Натуральные нормы на общехозяйственные нужды							
2.1. Коммунальные услуги							
электроэнергия	кВт/ч	0,034766	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	иной метод
теплоэнергия	Гкал	0,000332	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	
холодное водоснабжение и водоотведение	куб. м	0,002801	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	
горячее водоснабжение	куб. м	0,000265	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	
оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами (ТКО)	т	0,000001	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	
2.2. Содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания							

1	2	3	4	5	6	7	8
техническое обслуживание средств охранно-пожарной сигнализации, количество договоров	ед.	0,000001	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	иной метод
	кв. м	0,000951	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	
	ед.	0,000001	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	
	ед.	0,000001	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	
выполнение работ, связанных с ремонтом и техническим обслуживанием электрооборудования, количество договоров	кв. м	0,000951	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	иной метод
	кВт/ч	0,034766	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	
	Гкал	0,000332	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	
	ед.	0,000001	0,000002	0,000002	0,000002	0,000002	
2.3. Содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания							
техническое обслуживание и ремонт копировально-множительных аппаратов и принтеров, заправка и ремонт картриджей, количество договоров	ед.	0,000001	0,000002	0,000002	0,000002	0,000002	иной метод
2.4. Услуги связи							
оказание услуг почтовой связи и иных услуг, технологически неразрывно связанных с услугами почтовой связи, количество договоров	ед.	0,000001	0,000001	0,000001	0,000001	0,000001	иной метод
	ед.	0,000001	0,000001	0,000001	0,000001	0,000001	
оказание услуг общедоступной электрической связи, количество договоров	ед.	0,000001	0,000001	0,000001	0,000001	0,000001	иной метод
	ед.	0,000001	0,000001	0,000001	0,000001	0,000001	
предоставление телематических услуг связи, количество договоров	ед.	0,000001	0,000001	0,000001	0,000001	0,000001	иной метод
	ед.	0,000001	0,000001	0,000001	0,000001	0,000001	
2.5. Транспортные услуги							
возмещение должностным лицам транспортных расходов, в случае, если они не были обеспечены в установленном законодательством Российской Федерации порядке проездными документами, количество поездок	ед.	0,000001	0,000090	0,000698	0,000698	0,000698	иной метод
	ед.	0,000001	0,000090	0,000698	0,000698	0,000698	
2.6. Работники, которые не принимают непосредственного участия в выполнении муниципальной работы							
директор	человеко-час	0,002205	0,001082	0,001775	0,001690	0,001652	иной метод
	человеко-час	0,002205	0,001082	0,001775	0,001690	0,001652	
заместитель директора-начальник отдела обеспечения сохранности	человеко-час	0,002205	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	иной метод
	человеко-час	0,000000	0,001082	0,001775	0,001690	0,001652	
специалист по кадрам	человеко-час	0,002205	0,001082	0,000000	0,000000	0,000000	иной метод
	человеко-час	0,002205	0,001082	0,000000	0,000000	0,000000	
экономист II категории	человеко-час	0,002205	0,001082	0,001775	0,001690	0,001652	иной метод
	человеко-час	0,002205	0,001082	0,001775	0,001690	0,001652	
2.7. Прочие общехозяйственные нужды							

1	2	3	4	5	6	7	8
оказание комплексных охранных услуг с использованием средств сигнализации (ОПС и КТС), количество договоров	ед.	0,000001	0,000001	0,000001	0,000001	0,000001	иной метод
предоставление неисключительного права использования Системы «Контур-Экстерн» и оказание услуг технической поддержки в виде абонентского обслуживания, количество договоров	ед.	0,000001	0,000001	0,000001	0,000001	0,000001	
оказание информационных услуг с использованием Систем семейства КонсультантПлюс, количество договоров	ед.	0,000001	0,000001	0,000001	0,000001	0,000001	
юридические услуги, количество договоров	ед.	0,000001	0,000001	0,000001	0,000001	0,000001	
оказание услуг по восстановлению работоспособности виртуальной машины, переустановка программного обеспечения сервера, количество договоров	ед.	0,000001	0,000001	0,000001	0,000001	0,000001	
оказание услуг по информационно-техническому сопровождению и индивидуальному обновлению программного продукта «1С Зарплата и кадры» и «1С Бухгалтерия», количество договоров	ед.	0,000001	0,000001	0,000001	0,000001	0,000001	
предоставление хостинга сроком на 1 год, обновление справочно-информационных баз данных на веб-сайте (поддержка информационного ресурса), количество договоров	ед.	0,000001	0,000001	0,000001	0,000001	0,000001	
оказание услуг по технической поддержке сервисного обслуживания программ «Учет обращений граждан и организаций», «Библиотека СИФ», количество договоров	ед.	0,000001	0,000001	0,000001	0,000001	0,000001	
право на использование (простую неисключительную лицензию) приобретаемого антивирусного программного обеспечения Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный, количество договоров	ед.	0,000001	0,000001	0,000001	0,000001	0,000001	
выдача и сопровождение сертификатов ключей проверки электронной подписи, количество договоров	ед.	0,000001	0,000002	0,000002	0,000002	0,000002	
образовательные услуги по профессиональной программе повышения квалификации, количество договоров	ед.	0,000001	0,000002	0,000002	0,000002	0,000002	
блок бумажный (стикер) 38 x 51 мм, 100 л	шт.	0,000009	0,000009	0,000009	0,000009	0,000009	
клей ПВА	шт.	0,000008	0,000008	0,000008	0,000008	0,000008	
клей-карандаш, 40 г	шт.	0,000026	0,000026	0,000026	0,000026	0,000026	
ежедневник недатированный А5	шт.	0,000001	0,000001	0,000001	0,000001	0,000001	
ножницы хозяйственные, пластиковые ручки, 205 мм	шт.	0,000001	0,000001	0,000001	0,000001	0,000001	
разбавитель для корректирующей жидкости, 20 мл	шт.	0,000006	0,000006	0,000006	0,000006	0,000006	

1	2	3	4	5	6	7	8
жидкость корректирующая на спиртовой (быстросохнущей) основе, 20 мл	шт.	0,000014	0,000014	0,000014	0,000014	0,000014	
текстовый делитель, 1-5 мм	шт.	0,000015	0,000015	0,000015	0,000015	0,000015	
книга учета А4, 96 л	шт.	0,000003	0,000003	0,000003	0,000003	0,000003	
папка с арочным механизмом А4, картон/бумага, 75 мм	шт.	0,000009	0,000009	0,000226	0,000226	0,000226	
Муниципальная работа «Описание архивных документов, создание справочно-поисковых средств к ним, подготовка справочно-информационных изданий о составе и содержании архивных фондов»							
Уникальный номер реестровой записи 3301530							
1. Натуральные нормы, непосредственно связанные с выполнением муниципальной работы							
1.1. Работники, непосредственно связанные с выполнением муниципальной работы							
начальник отдела	человеко-час	0,010360	0,004242	0,007532	0,007170	0,007008	иной метод
главный специалист	человеко-час	0,008880	0,003636	0,006456	0,006146	0,006007	метод
ведущий специалист	человеко-час	0,011840	0,004848	0,008608	0,008195	0,008009	
1.2. Материальные запасы и движимое имущество (основные средства и нематериальные активы), используемое в процессе оказания муниципальной услуги, с учетом срока его полезного использования							
конверт почтовый формат С5, 100 шт.	упаковка	0,0000005	0,0000005	0,000121	0,000121	0,000121	иной метод
стержень для шариковой ручки, длина 152 мм	шт.	0,0000005	0,0000005	0,000029	0,000029	0,000029	
стержень для шариковой ручки, длина 142 мм	шт.	0,0000005	0,0000005	0,000097	0,000097	0,000097	
ручка шариковая на подставке с пружиной, пластиковый корпус, 0,5 мм	шт.	0,0000005	0,0000005	0,000029	0,000029	0,000029	
ручка шариковая, пластиковый корпус, 0,5 мм	шт.	0,0000005	0,0000005	0,000029	0,000029	0,000029	
карандаш механический, с ластиком, 0,5 мм	шт.	0,0000005	0,0000005	0,000029	0,000029	0,000029	
бумага для офисной техники А4, 500 л	шт.	0,0000005	0,0000005	0,000046	0,000049	0,000051	
моноблок МФУ	шт.	0,000000	0,000000	0,000002	0,000002	0,000002	
мебель деревянная для офисов (комплект (рабочее место))	шт.	0,000000	0,000000	0,000011	0,000002	0,000002	
2. Натуральные нормы на общезайственные нужды							
2.1. Коммунальные услуги							
электроэнергия	кВт/ч	0,017045	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	иной метод
теплоэнергия	Гкал	0,000163	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	
холодное водоснабжение и водоотведение	куб. м	0,001373	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	
горячее водоснабжение	куб. м	0,000130	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	
оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами (ТКО)	т	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	
2.2. Содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания							

1	2	3	4	5	6	7	8
техническое обслуживание средств охранно-пожарной сигнализации, количество договоров	ед.	0,0000005	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	иной метод
	кв. м	0,000510	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	
	ед.	0,0000005	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	
	ед.	0,0000005	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	
выполнение работ, связанных с ремонтом и техническим обслуживанием электрооборудования, количество договоров	кв. м	0,000510	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	иной метод
	кВт/ч	0,017045	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	
	Гкал	0,000163	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	
	ед.	0,0000001	0,000001	0,000001	0,000001	0,000001	
2.3. Содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания							
техническое обслуживание и ремонт копировально-множительных аппаратов и принтеров, заправка и ремонт картриджей, количество договоров	ед.	0,000001	0,000001	0,000001	0,000001	0,000001	иной метод
	ед.	0,0000005	0,0000005	0,0000005	0,0000005	0,0000005	
	ед.	0,0000005	0,0000005	0,0000005	0,0000005	0,0000005	
	ед.	0,0000005	0,0000005	0,0000005	0,0000005	0,0000005	
оказание услуг почтовой связи и иных услуг, технологически неразрывно связанных с услугами почтовой связи, количество договоров	ед.	0,0000005	0,0000005	0,0000005	0,0000005	0,0000005	иной метод
	ед.	0,0000005	0,0000005	0,0000005	0,0000005	0,0000005	
	ед.	0,0000005	0,0000005	0,0000005	0,0000005	0,0000005	
	ед.	0,0000005	0,0000005	0,0000005	0,0000005	0,0000005	
предоставление телематических услуг связи, количество договоров	ед.	0,0000005	0,0000005	0,0000005	0,0000005	0,0000005	иной метод
	ед.	0,0000005	0,0000005	0,0000005	0,0000005	0,0000005	
	ед.	0,0000005	0,0000005	0,0000005	0,0000005	0,0000005	
	ед.	0,0000005	0,0000005	0,0000005	0,0000005	0,0000005	
2.5. Транспортные услуги							
возмещение должностным лицам транспортных расходов, в случае, если они не были обеспечены в установленном законодательством Российской Федерации порядке проездными документами, количество поездок	ед.	0,000007	0,000007	0,000007	0,000007	0,000007	иной метод
	ед.	0,000007	0,000007	0,000007	0,000007	0,000007	
	ед.	0,000007	0,000007	0,000007	0,000007	0,000007	
	ед.	0,000007	0,000007	0,000007	0,000007	0,000007	
2.6. Работники, которые не принимают непосредственного участия в выполнении муниципальной работы							
директор	человеко-час	0,001295	0,000530	0,000530	0,000530	0,000876	иной метод
	человеко-час	0,001295	0,000530	0,000530	0,000530	0,000876	
	человеко-час	0,001295	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	
	человеко-час	0,000000	0,000530	0,000530	0,000530	0,000876	
заместитель директора-начальник отдела обеспечения сохранности	человеко-час	0,001295	0,000530	0,000530	0,000530	0,000876	иной метод
	человеко-час	0,001295	0,000530	0,000530	0,000530	0,000876	
	человеко-час	0,001295	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	
	человеко-час	0,000000	0,000530	0,000530	0,000530	0,000876	
специалист по кадрам	человеко-час	0,001295	0,000530	0,000530	0,000530	0,000876	иной метод
	человеко-час	0,001295	0,000530	0,000530	0,000530	0,000876	
	человеко-час	0,001295	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	
	человеко-час	0,000000	0,000530	0,000530	0,000530	0,000876	
документовед	человеко-час	0,001295	0,000530	0,000530	0,000530	0,000876	иной метод
	человеко-час	0,001295	0,000530	0,000530	0,000530	0,000876	
	человеко-час	0,001295	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	
	человеко-час	0,000000	0,000530	0,000530	0,000530	0,000876	
заведующий хозяйством	человеко-час	0,001295	0,000530	0,000530	0,000530	0,000876	иной метод
	человеко-час	0,001295	0,000530	0,000530	0,000530	0,000876	
	человеко-час	0,001295	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	
	человеко-час	0,000000	0,000530	0,000530	0,000530	0,000876	
экономист II категории	человеко-час	0,001295	0,000530	0,000530	0,000530	0,000876	иной метод
	человеко-час	0,001295	0,000530	0,000530	0,000530	0,000876	
	человеко-час	0,001295	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	
	человеко-час	0,000000	0,000530	0,000530	0,000530	0,000876	
2.7. Прочие общехозяйственные нужды							

1	2	3	4	5	6	7	8
оказание комплексных охранных услуг с использованием средств сигнализации (ОПС и КТС), количество договоров	ед.	0,0000005	0,0000005	0,0000005	0,0000005	0,0000005	иной метод
предоставление неисключительного права использования Системы «Контур-Экстерн» и оказание услуг технической поддержки в виде абонентского обслуживания, количество договоров	ед.	0,0000005	0,0000005	0,0000005	0,0000005	0,0000005	
оказание информационных услуг с использованием Систем семейства КонсультантПлюс, количество договоров	ед.	0,0000005	0,0000005	0,0000005	0,0000005	0,0000005	
юридические услуги, количество договоров	ед.	0,0000005	0,0000005	0,0000005	0,0000005	0,0000005	
оказание услуг по восстановлению работоспособности виртуальной машины, переустановка программного обеспечения сервера, количество договоров	ед.	0,0000005	0,0000005	0,0000005	0,0000005	0,0000005	
оказание услуг по информационно-техническому сопровождению и индивидуальному обновлению программного продукта «1С Зарплата и кадры» и «1С Бухгалтерия», количество договоров	ед.	0,0000005	0,0000005	0,0000005	0,0000005	0,0000005	
предоставление хостинга сроком на 1 год, обновление справочно-информационных баз данных на веб-сайте (поддержка информационного ресурса), количество договоров	ед.	0,0000005	0,0000005	0,0000005	0,0000005	0,0000005	
оказание услуг по технической поддержке сервисного обслуживания программ «Учет обращений граждан и организаций», «Библиотека СИФ», количество договоров	ед.	0,0000005	0,0000005	0,0000005	0,0000005	0,0000005	
право на использование (простую неисключительную лицензию) приобретаемого антивирусного программного обеспечения Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный, количество договоров	ед.	0,0000001	0,0000001	0,0000001	0,0000001	0,0000001	
выдача и сопровождение сертификатов ключей проверки электронной подписи, количество договоров	ед.	0,0000001	0,0000001	0,0000001	0,0000001	0,0000001	
образовательные услуги по профессиональной программе повышения квалификации, количество договоров	шт.	0,0000005	0,0000005	0,0000005	0,0000005	0,0000005	
блок бумажный (стикер) 38 x 51 мм, 100 л	шт.	0,0000004	0,0000004	0,0000004	0,0000004	0,0000004	
клей ПВА	шт.	0,0000014	0,0000014	0,0000014	0,0000014	0,0000014	
клей-карандаш, 40 г	шт.	0,0000005	0,0000005	0,0000005	0,0000005	0,0000005	
ежедневник недатированный А5	шт.	0,0000005	0,0000005	0,0000005	0,0000005	0,0000005	
ножницы хозяйственные, пластиковые ручки, 205 мм	шт.	0,0000003	0,0000003	0,0000003	0,0000003	0,0000003	
разбавитель для корректирующей жидкости, 20 мл	шт.	0,0000007	0,0000007	0,0000007	0,0000007	0,0000007	
жидкость корректирующая на спиртовой (быстросохнущей) основе, 20 мл	шт.	0,0000007	0,0000007	0,0000007	0,0000007	0,0000007	

1	2	3	4	5	6	7	8
текстовый делитель, 1-5 мм	шт.	0,000008	0,000008	0,000008	0,000008	0,000008	
книга учета А4, 96 л	шт.	0,000001	0,000001	0,000001	0,000001	0,000001	
папка с арочным механизмом А4, картон/бумага, 75 мм	шт.	0,000002	0,000002	0,000024	0,000024	0,000024	
Муниципальная работа «Комплектование архивными документами»							
Уникальный номер реестровой записи 3301230							
1. Натуральные нормы, непосредственно связанные с выполнением муниципальной работы							
1.1. Работники, непосредственно связанные с выполнением муниципальной работы							
начальник отдела	человеко-час	0,926045	0,563758	0,478479	0,521888	0,521888	иной метод
главный специалист	человеко-час	0,926045	0,563758	0,478479	0,521888	0,521888	
ведущий специалист	человеко-час	2,778135	1,691275	1,435438	1,565665	1,565665	
1.2. Материальные запасы и движимое имущество (основные средства и нематериальные активы), используемое в процессе оказания муниципальной услуги, с учетом срока его полезного использования							
конверт почтовый формат С5, 100 шт.	упаковка	0,000144	0,000144	0,014287	0,007312	0,007312	иной метод
стержень для шариковой ручки, длина 152 мм	шт.	0,000048	0,000048	0,003608	0,002886	0,002886	
стержень для шариковой ручки, длина 142 мм	шт.	0,001203	0,001203	0,014431	0,009621	0,009621	
ручка шариковая на подставке с пружиной, пластиковый корпус, 0,5 мм	шт.	0,000048	0,000048	0,002886	0,002886	0,002886	
ручка шариковая, пластиковый корпус, 0,5 мм	шт.	0,000048	0,000048	0,002886	0,002886	0,002886	
карандаш механический, с ластиком, 0,5 мм	шт.	0,000048	0,000048	0,002886	0,002886	0,002886	
бумага для офисной техники А4, 500 л	шт.	0,000144	0,000144	0,005003	0,004810	0,004810	
моноблок	шт.	0,000000	0,000000	0,000256	0,000077	0,000077	
МФУ	шт.	0,000000	0,000000	0,000250	0,000077	0,000077	
мебель деревянная для офисов (комплект (рабочее место)	шт.	0,000000	0,000000	0,000030	0,000033	0,000033	
2. Натуральные нормы на общехозяйственные нужды							
2.1. Коммунальные услуги							
электроэнергия	кВт/ч	3,775168	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	иной метод
теплоэнергия	Гкал	0,036062	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	
холодное водоснабжение и водоотведение	куб. м	0,304111	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	
горячее водоснабжение	куб. м	0,028733	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	
оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами (ТКО)	т	0,000059	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	
2.2. Содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания							

1	2	3	4	5	6	7	8
техническое обслуживание средств охранно-пожарной сигнализации, количество договоров	ед.	0,000048	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	иной метод
	кв. м	0,050595	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	
	ед.	0,000048	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	
	ед.	0,000048	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	
выполнение работ, связанных с ремонтом и техническим обслуживанием электрооборудования, количество договоров	кв. м	0,050595	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	иной метод
	кВт/ч	3,775168	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	
	Гкал	0,036062	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	
	ед.	0,000048	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	
2.3. Содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания							
техническое обслуживание и ремонт копировально-множительных аппаратов и принтеров, заправка и ремонт картриджей, количество договоров	ед.	0,000096	0,000096	0,000096	0,000096	0,000096	иной метод
2.4. Услуги связи							
оказание услуг почтовой связи и иных услуг, технологически неразрывно связанных с услугами почтовой связи, количество договоров	ед.	0,000048	0,000048	0,000048	0,000048	0,000048	иной метод
	ед.	0,000048	0,000048	0,000048	0,000048	0,000048	
оказание услуг общедоступной электрической связи, количество договоров	ед.	0,000048	0,000048	0,000048	0,000048	0,000048	иной метод
	ед.	0,000048	0,000048	0,000048	0,000048	0,000048	
предоставление телематических услуг связи, количество договоров	ед.	0,000048	0,000048	0,000048	0,000048	0,000048	иной метод
	ед.	0,000048	0,000048	0,000048	0,000048	0,000048	
2.5. Транспортные услуги							
возмещение должностным лицам транспортных расходов, в случае, если они не были обеспечены в установленном законодательством Российской Федерации порядке проездными документами, количество поездок	ед.	0,037135	0,037135	0,037135	0,037135	0,037135	иной метод
	ед.	0,037135	0,037135	0,037135	0,037135	0,037135	
2.6. Работники, которые не принимают непосредственного участия в выполнении муниципальной работы							
директор	человеко-час	0,192926	0,117450	0,099683	0,108727	0,108727	иной метод
	человеко-час	0,192926	0,117450	0,099683	0,108727	0,108727	
заместитель директора-начальник отдела обеспечения сохранности	человеко-час	0,192926	0,117450	0,099683	0,108727	0,108727	иной метод
	человеко-час	0,192926	0,117450	0,099683	0,108727	0,108727	
специалист по кадрам	человеко-час	0,192926	0,117450	0,099683	0,108727	0,108727	иной метод
	человеко-час	0,192926	0,117450	0,099683	0,108727	0,108727	
документовед	человеко-час	0,192926	0,117450	0,099683	0,108727	0,108727	иной метод
	человеко-час	0,192926	0,117450	0,099683	0,108727	0,108727	
заведующий хозяйством	человеко-час	0,192926	0,117450	0,099683	0,108727	0,108727	иной метод
	человеко-час	0,192926	0,117450	0,099683	0,108727	0,108727	
экономист II категории	человеко-час	0,192926	0,117450	0,099683	0,108727	0,108727	иной метод
	человеко-час	0,192926	0,117450	0,099683	0,108727	0,108727	
2.7. Прочие общехозяйственные нужды							

1	2	3	4	5	6	7	8
оказание комплексных охранных услуг с использованием средств сигнализации (ОПС и КТС), количество договоров	ед.	0,000048	0,000048	0,000048	0,000048	0,000048	иной метод
предоставление неисключительного права использования Системы «Контур-Экстерн» и оказание услуг технической поддержки в виде абонентского обслуживания, количество договоров	ед.	0,000048	0,000048	0,000048	0,000048	0,000048	
оказание информационных услуг с использованием Систем семейства КонсультантПлюс, количество договоров	ед.	0,000048	0,000048	0,000048	0,000048	0,000048	
юридические услуги, количество договоров	ед.	0,000048	0,000048	0,000048	0,000048	0,000048	
оказание услуг по восстановлению работоспособности виртуальной машины, переустановка программного обеспечения сервера, количество договоров	ед.	0,000048	0,000048	0,000048	0,000048	0,000048	
оказание услуг по информационно-техническому сопровождению и индивидуальному обновлению программного продукта «1С Зарплата и кадры» и «1С Бухгалтерия», количество договоров	ед.	0,000048	0,000048	0,000048	0,000048	0,000048	
предоставление хостинга сроком на 1 год, обновление справочно-информационных баз данных на веб-сайте (поддержка информационного ресурса), количество договоров	ед.	0,000048	0,000048	0,000048	0,000048	0,000048	
оказание услуг по технической поддержке сервисного обслуживания программ «Учет обращений граждан и организаций», «Библиотека СИФ», количество договоров	ед.	0,000048	0,000048	0,000048	0,000048	0,000048	
право на использование (простую неисключительную лицензию) приобретаемого антивирусного программного обеспечения Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный, количество договоров	ед.	0,000096	0,000096	0,000096	0,000096	0,000096	
выдача и сопровождение сертификатов ключей проверки электронной подписи, количество договоров	ед.	0,000096	0,000096	0,000096	0,000096	0,000096	
образовательные услуги по профессиональной программе повышения квалификации, количество договоров	шт.	0,000481	0,000481	0,000481	0,000481	0,000481	
блок бумажный (стикер) 38 x 51 мм, 100 л	шт.	0,000433	0,000433	0,000433	0,000433	0,000433	
клей ПВА	шт.	0,001395	0,001395	0,001395	0,001395	0,001395	
клей-карандаш, 40 г	шт.	0,000048	0,000048	0,000048	0,000048	0,000048	
ежедневник недатированный А5	шт.	0,000048	0,000048	0,000048	0,000048	0,000048	
ножницы хозяйственные, пластиковые ручки, 205 мм	шт.	0,000337	0,000337	0,000337	0,000337	0,000337	
разбавитель для корректирующей жидкости, 20 мл	шт.	0,000337	0,000337	0,000337	0,000337	0,000337	

1	2	3	4	5	6	7	8
жидкость корректирующая на спиртовой (быстросохнущей) основе, 20 мл	шт.	0,000722	0,000722	0,000722	0,000722	0,000722	
текстовый делитель, 1-5 мм	шт.	0,000818	0,000818	0,000818	0,000818	0,000818	
книга учета А4, 96 л	шт.	0,000144	0,000144	0,000144	0,000144	0,000144	
папка с арочным механизмом А4, картон/бумага, 75 мм	шт.	0,000096	0,000096	0,012843	0,012843	0,012843	
Работа «Реализация информационных мероприятий, публикаторских и выставочных проектов на основе архивных документов»							
Уникальный номер реестровой записи 3301630							
1.1. Работники, непосредственно связанные с выполнением муниципальной работы							
начальник отдела	человеко-час	180,000000	210,000000	200,394737	197,900000	197,900000	иной метод
ведущий специалист	человеко-час	900,000000	1050,000000	1001,973684	989,500000	989,500000	иной метод
1.2. Материальные запасы и движимое имущество (основные средства и нематериальные активы), используемое в процессе оказания муниципальной услуги, с учетом срока его полезного использования							
конверт почтовый формат С5, 100 шт.	упаковка	0,150000	0,150000	0,625000	0,625000	0,625000	иной метод
стержень для шариковой ручки, длина 152 мм	шт.	0,025000	0,025000	0,050000	0,050000	0,050000	
стержень для шариковой ручки, длина 142 мм	шт.	0,825000	0,825000	3,300000	3,300000	3,300000	
ручка шариковая на подставке с пружиной, пластиковый корпус, 0,5 мм	шт.	0,050000	0,050000	0,100000	0,100000	0,100000	
ручка шариковая, пластиковый корпус, 0,5 мм	шт.	0,125000	0,125000	0,500000	0,500000	0,500000	
карандаш механический, с ластиком, 0,5 мм	шт.	0,125000	0,125000	0,450000	0,450000	0,450000	
бумага для офисной техники А4, 500 л	шт.	0,125000	0,125000	0,500000	0,500000	0,500000	
моноблок МФУ	шт.	0,000000	0,000000	0,333333	0,333333	0,333333	
МФУ	шт.	0,000000	0,000000	0,333333	0,333333	0,333333	
мебель деревянная для офисов (комплект (рабочее место))	шт.	0,000000	0,000000	0,214286	0,142857	0,142857	
1.3. Иные натуральные нормы, непосредственно используемые в процессе выполнения муниципальной работы							
издание календаря-справочника на 2021 год	ед.	0,250000	0,250000	0,750000	1,000000	1,000000	иной метод
издание книги с рабочим названием «Пермь: 300-летняя история в документах и лицах»	ед.	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	1,000000	
проведение выставки к празднованию 300-летия города Перми на основе архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве	ед.	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	1,000000	
2. Натуральные нормы на общезыятственные нужды							
2.1. Коммунальные услуги							
электроэнергия	кВт/ч	1687,500000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	иной метод
теплоэнергия	Гкал	16,119531	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	
холодное водоснабжение и водоотведение	куб. м	135,937500	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	
горячее водоснабжение	куб. м	12,843750	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	
оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами (ТКО)	т	0,026250	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	

1	2	3	4	5	6	7	8
2.2. Содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания							
техническое обслуживание средств охранно-пожарной сигнализации, количество договоров	ед.	0,025000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	иной метод
содержание и эксплуатация здания, площадь помещения	кв. м	26,295000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	иной метод
дезинсекция и дератизация помещений, количество договоров	ед.	0,025000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	иной метод
выполнение работ, связанных с ремонтом и техническим обслуживанием электрооборудования, количество договоров	ед.	0,025000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	иной метод
уборка помещений, площадь помещения	кв. м	26,295000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	иной метод
электроэнергия (50 % от общего КУ)	кВт/ч	1687,500000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	иной метод
теплоэнергия (50 % от общего объема КУ)	Гкал	16,119531	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	иной метод
2.3. Содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания							
техническое обслуживание и ремонт копировально-множительных аппаратов и принтеров, заправка и ремонт картриджей, количество договоров	ед.	0,050000	0,050000	0,050000	0,050000	0,050000	иной метод
2.4. Услуги связи							
оказание услуг почтовой связи и иных услуг, технологически неразрывно связанных с услугами почтовой связи, количество договоров	ед.	0,025000	0,025000	0,025000	0,025000	0,025000	иной метод
оказание услуг общедоступной электрической связи, количество договоров	ед.	0,025000	0,025000	0,025000	0,025000	0,025000	иной метод
предоставление телематических услуг связи, количество договоров	ед.	0,025000	0,025000	0,025000	0,025000	0,025000	иной метод
бронирование сетевых ресурсов, необходимых для осуществления присоединения к сети общего пользования (продление регистрации домена), количество договоров	ед.	0,025000	0,025000	0,025000	0,025000	0,025000	иной метод
2.5. Транспортные услуги							
возмещение должностным лицам транспортных расходов, в случае, если они не были обеспечены в установленном законодательством Российской Федерации порядке проездными документами, количество поездок	ед.	19,300000	19,300000	19,300000	19,300000	19,300000	иной метод
2.6. Работники, которые не принимают непосредственного участия в выполнении муниципальной работы							
директор	человеко-час	45,000000	52,500000	50,098684	49,475000	49,475000	иной метод
заместитель директора-начальник отдела обеспечения сохранности	человеко-час	45,000000	52,500000	50,098684	49,475000	49,475000	иной метод
специалист по кадрам	человеко-час	45,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	иной метод
документовед	человеко-час	0,000000	52,500000	50,098684	49,475000	49,475000	иной метод
заведующий хозяйством	человеко-час	45,000000	52,500000	0,000000	0,000000	0,000000	иной метод
экономист II категории	человеко-час	45,000000	52,500000	50,098684	49,475000	49,475000	иной метод

1	2	3	4	5	6	7	8
2.7. Прочие общехозяйственные нужды							
оказание комплексных охранных услуг с использованием средств сигнализации (ОПС и КТС), количество договоров	ед.	0,025000	0,025000	0,025000	0,025000	0,025000	иной метод
предоставление неисключительного права использования Системы «Контур-Экстерн» и оказание услуг технической поддержки в виде абонентского обслуживания, количество договоров	ед.	0,025000	0,025000	0,025000	0,025000	0,025000	
оказание информационных услуг с использованием Систем семейства КонсультантПлюс, количество договоров	ед.	0,025000	0,025000	0,025000	0,025000	0,025000	
юридические услуги, количество договоров	ед.	0,025000	0,025000	0,025000	0,025000	0,025000	
оказание услуг по восстановлению работоспособности виртуальной машины, переустановка программного обеспечения сервера, количество договоров	ед.	0,025000	0,025000	0,025000	0,025000	0,025000	
оказание услуг по информационно-техническому сопровождению и индивидуальному обновлению программного продукта «1С Зарплата и кадры» и «1С Бухгалтерия», количество договоров	ед.	0,025000	0,025000	0,025000	0,025000	0,025000	
предоставление хостинга сроком на 1 год, обновление справочно-информационных баз данных на веб-сайте (поддержка информационного ресурса), количество договоров	ед.	0,025000	0,025000	0,025000	0,025000	0,025000	
оказание услуг по технической поддержке сервисного обслуживания программ «Учет обращений граждан и организаций», «Библиотека СИФ», количество договоров	ед.	0,025000	0,025000	0,025000	0,025000	0,025000	
право на использование (простую неисключительную лицензию) приобретаемого антивирусного программного обеспечения Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный, количество договоров	ед.	0,050000	0,050000	0,050000	0,050000	0,050000	
выдача и сопровождение сертификатов ключей проверки электронной подписи, количество договоров	ед.	0,050000	0,050000	0,050000	0,050000	0,050000	
образовательные услуги по профессиональной программе повышения квалификации, количество договоров	шт.	0,250000	0,250000	0,250000	0,250000	0,250000	
блок бумажный (стикер) 38 x 51 мм, 100 л	шт.	0,225000	0,225000	0,225000	0,225000	0,225000	
клей ПВА	шт.	0,725000	0,725000	0,725000	0,725000	0,725000	
клей-карандаш, 40 г	шт.	0,025000	0,025000	0,025000	0,025000	0,025000	
ежедневник недатированный А5	шт.	0,025000	0,025000	0,025000	0,025000	0,025000	
ножницы хозяйственные, пластиковые ручки, 205 мм	шт.	0,175000	0,175000	0,175000	0,175000	0,175000	
разбавитель для корректирующей жидкости, 20 мл	шт.	0,175000	0,175000	0,175000	0,175000	0,175000	

1	2	3	4	5	6	7	8
жидкость корректирующая на спиртовой (быстросохнущей) основе, 20 мл	шт.	0,375000	0,375000	0,375000	0,375000	0,375000	
текстовый делитель, 1-5 мм	шт.	0,425000	0,425000	0,425000	0,425000	0,425000	
книга учета А4, 96 л	шт.	0,075000	0,075000	0,075000	0,075000	0,075000	
папка с арочным механизмом А4, картон/бумага, 75 мм	шт.	0,450000	0,450000	1,250000	1,250000	1,250000	

<sup>1</sup> Указывается наименование натуральной нормы, используемой для оказания муниципальной услуги (выполнения работы) в сфере архивного дела (рабочее время работников, материальные запасы, особо ценное движимое имущество, топливо, электроэнергия и другие ресурсы, используемые для оказания муниципальной услуги (выполнения работы) в сфере архивного дела).

<sup>2</sup> Указывается единица, используемая для измерения натуральной нормы (единицы, штуки, Гкал, кВт/ч, куб. м, кв. м, комплекты, штатные единицы, часы и другие единицы измерения).

<sup>3</sup> Указываются значения натуральных норм, установленных стандартами оказания услуги (работы) в сфере архивного дела (в случае их отсутствия указываются значения натуральных норм, определенных для муниципальной услуги (работы) в сфере архивного дела, оказываемой (выполняемой) Архивом по иному методу).

<sup>4</sup> В обязательном порядке указывается источник значения натуральной нормы (нормативный правовой акт (вид, дата, номер), утверждающий стандарт оказания услуги (работы) в сфере архивного дела, а при его отсутствии – слова «иной метод»).



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.02.2020

№ 156

### **О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие сети образовательных организаций города Перми», утвержденную постановлением администрации города Перми от 19.10.2018 № 796**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Перми, постановлением администрации города Перми от 25 сентября 2013 г. № 781 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации» администрация города Перми **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Утвердить прилагаемые изменения в муниципальную программу «Развитие сети образовательных организаций города Перми», утвержденную постановлением администрации города Перми от 19 октября 2018 г. № 796 (в ред. от 07.12.2018 № 962, от 28.12.2018 № 1086, от 21.02.2019 № 119, от 10.04.2019 № 89-П, от 24.06.2019 № 305, от 30.07.2019 № 427, от 09.10.2019 № 667, от 18.10.2019 № 737, от 27.11.2019 № 946, от 05.12.2019 № 970, от 27.12.2019 № 1106, от 27.12.2019 № 1116, от 03.02.2020 № 97).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2020 г.

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Гаджиеву Л.А.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением администрации  
города Перми  
от 20.02.2020 № 156

### ИЗМЕНЕНИЯ

в муниципальную программу «Развитие сети образовательных организаций города Перми»,  
утвержденную постановлением администрации города Перми от 19 октября 2018 г. № 796

1. Раздел «Система программных мероприятий подпрограммы 1.3 «Приведение имущественных комплексов муниципальных образовательных организаций города Перми в нормативное состояние» муниципальной программы «Развитие сети образовательных организаций города Перми» дополнить приложением следующего содержания:

**«ПЕРЕЧЕНЬ ОБЪЕКТОВ,  
подлежащих капитальному ремонту за счет средств бюджета города Перми, подпрограммы 1.3 «Приведение  
имущественных комплексов муниципальных образовательных организаций города Перми в нормативное  
состояние» муниципальной программы «Развитие сети образовательных организаций города Перми»**

Код	Наименование подпрограммы, мероприятия, показателя непосредственного результата, объекта муниципальной собственности города Перми, место расположения	Источник финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.				
			2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
1	2	3	4	5	6	7	8
1.3	Приведение имущественных комплексов муниципальных образовательных организаций города Перми в нормативное состояние						
1.3.1.1.1	Проведение ремонтных работ восстанавливаемых дошкольных образовательных организаций	бюджет города Перми	4329,600	0,000	0,000	111910,400	0,000
1.3.1.1.1.1	количество восстанавливаемых ДОУ, закрытых на капитальный ремонт	бюджет города Перми	4329,600	0,000	0,000	70398,400	0,000
	МАДОУ «ЦРР – детский сад № 252» г. Перми по ул. Кировоградской, 45а	бюджет города Перми	0,000	0,000	0,000	41512,000	0,000
	МАДОУ «ЦРР – детский сад № 49» г. Перми по ул. Бушмакина, 8	бюджет города Перми	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
1.3.2.1.1	Приведение в нормативное состояние имущественных комплексов образовательных организаций						
1.3.2.1.1.1	количество ДОУ, в которых устраняются предписания надзорных органов	бюджет города Перми	0,000	53307,800	22068,400	0,000	0,000
	МАДОУ «Детский сад «АртГрад» г. Перми по ул. Тбилисской, 7а	бюджет города Перми	0,000	39107,800	0,000	0,000	0,000
	МАДОУ «Детский сад № 364» г. Перми, Серебрянский проезд, 6	бюджет города Перми	0,000	0,000	22068,400	0,000	0,000
	МАДОУ «ГАРДАРИКА» г. Перми по ул. Криворожской, 37	бюджет города Перми	0,000	14200,000	0,000	0,000	0,000
1.3.2.1.1.2	количество ДОУ, в которых устранены предписания надзорных органов	бюджет города Перми	20955,390	20866,700	85773,800	44444,500	0,000



1	2	3	4	5	6	7	8
1	2	3	4	5	6	7	8
	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 127 с углубленным изучением отдельных предметов» г. Перми по ул. Крупской, 80	бюджет города Перми	34276,090	0,000	0,000	0,000	0,000
	МБОУ «Школа-интернат № 4 для обучающихся с ограниченными возможностями» г. Перми по ул. Генерала Доватора, 42	бюджет города Перми	59249,400	0,000	0,000	0,000	0,000
	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 93» г. Перми по ул. Полины Осипенко, 46	бюджет города Перми	0,000	0,000	22269,200	0,000	0,000
	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 77 с углубленным изучением английского языка» г. Перми по ул. Героев Хасана, 18	бюджет города Перми	0,000	0,000	0,000	32839,500	0,000
	МАОУ «Химико-технологическая школа «СинТез» г. Перми по ул. Адмирала Ушакова, 24	бюджет города Перми	0,000	0,000	0,000	17027,700	0,000
1.3.2.1.1.4	количество СОШ, в которых устранены предписания надзорных органов	бюджет города Перми	108190,612	172837,200	5037,100	78371,100	315000,500
	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 30» г. Перми по ул. Ивана Франко, 43	бюджет города Перми	61172,200	0,000	0,000	0,000	0,000
	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 22 с углубленным изучением иностранных языков» г. Перми по ул. Сибирской, 80	бюджет города Перми	799,900	0,000	0,000	0,000	0,000
	МБОУ «Гимназия № 11 им. С.П. Дягилева» г. Перми по ул. Сибирской, 33	бюджет города Перми	15036,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 25» г. Перми по ул. Голева, 8	бюджет города Перми	10718,120	0,000	0,000	0,000	0,000
	МАОУ с углубленным изучением математики и английского языка «Школа дизайна «Точка» г. Перми, бульвар Гагарина, 75а	бюджет города Перми	17004,300	0,000	0,000	0,000	0,000
	МАОУ «Гимназия № 2» г. Перми по ул. Старцева, 1	бюджет города Перми	1700,002	0,000	0,000	0,000	0,000
	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 115» г. Перми по ул. Баумана, 27	бюджет города Перми	1760,090	0,000	0,000	0,000	0,000
	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 93» г. Перми по ул. Полины Осипенко, 46	бюджет города Перми	0,000	0,000	0,000	73268,700	0,000
	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 77 с углубленным изучением английского языка» г. Перми по ул. Героев Хасана, 18	бюджет города Перми	0,000	0,000	0,000	0,000	63637,500
	МАОУ «Химико-технологическая школа «СинТез» г. Перми по ул. Адмирала Ушакова, 24	бюджет города Перми	0,000	0,000	0,000	0,000	133728,300
	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 127 с углубленным изучением отдельных предметов» г. Перми по ул. Крупской, 80	бюджет города Перми	0,000	92960,300	0,000	0,000	0,000

1	2	3	4	5	6	7	8
	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 79» г. Перми по ул. Цимлянской, 4	бюджет города Перми	0,000	34800,500	0,000	0,000	0,000
	МАОУ «Общеобразовательная школа-интернат среднего общего образования № 85» г. Перми по ул. Муромской, 32	бюджет города Перми	0,000	14000,000	0,000	0,000	0,000
	МАОУ «Лицей № 5» г. Перми по ул. Генерала Черныховского, 51	бюджет города Перми	0,000	16076,400	0,000	0,000	0,000
	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 136 имени полковника милиции Якова Абрамовича Вагина» г. Перми по ул. Миллионера Власова, 37	бюджет города Перми	0,000	0,000	5037,100	0,000	0,000
	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 119» г. Перми по ул. Шишкина, 15	бюджет города Перми	0,000	0,000	0,000	2102,500	0,000
	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 21» г. Перми по ул. Сибирской, 23	бюджет города Перми	0,000	0,000	0,000	2999,900	0,000
	МБОУ «Школа-интернат № 4 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» г. Перми по ул. Генерала Доватора, 42	бюджет города Перми	0,000	15000,000	0,000	0,000	0,000
	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 63» г. Перми по ул. Воронежской, 8	бюджет города Перми	0,000	0,000	0,000	0,000	105889,500
	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 102 с углубленным изучением отдельных предметов» г. Перми по шоссе Космонавтов, 195	бюджет города Перми	0,000	0,000	0,000	0,000	7648,600
	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 132 с углубленным изучением предметов естественно-экологического профиля» г. Перми по ул. Баумана, 16	бюджет города Перми	0,000	0,000	0,000	0,000	4096,600
1.3.2.1.1.5	количество УДО, в которых устранены предписания надзорных органов	бюджет города Перми	0,000	0,000	0,000	14202,200	0,000
	МАУ ДО «Детско-юношеская спортивно-техническая школа «Нортон-Юниор» г. Перми по ул. Ольховской, 32, ул. Светлогорской, 3	бюджет города Перми	0,00	0,000	0,000	14202,200	0,000

2. В приложении 1 строки 1.1.1.1.8, 1.1.1.1.8.1, 1.1.1.1.8.1.1, 1.1.1.1.8.1.2, 1.1.1.1.8.1.3, 1.1.1.1.8.1.4, 1.1.1.1.8.1.5, «Итого по мероприятию 1.1.1.1.8, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

1.1.1.1.9	Предоставление грантов системы образования частного образовательным организациям, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим образовательную деятельность	информация о проведении конкурса, размещенная на сайте www.gorodperm.ru	ед.	1	бюджет города Перми	0,000
1.1.1.1.9.1	Предоставление частным образовательным организациям, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим образовательную деятельность, грантов в форме субсидий в целях возмещения затрат, связанных с созданием дополнительных мест для детей дошкольного возраста					
1.1.1.1.9.1.1	размещение информации о проведении конкурса на получение грантов	ДО 02.03.2020	03.04.2020			

1.1.1.1.9.1.2	прием заявок от частных образовательных организаций для участия в конкурсе	ДО	06.04.2020	10.05.2020	полученное количество заявок от частных образовательных организаций для участия в конкурсе	ед.	не менее 1	бюджет города Перми	0,000	
1.1.1.1.9.1.3	работа конкурсной комиссии	ДО	11.05.2020	30.06.2020	протокол заседания конкурсной комиссии	ед.	1	бюджет города Перми	0,000	
1.1.1.1.9.1.4	предоставление частным образовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность, грантов в форме субсидий в целях возмещения затрат, связанных с созданием дополнительных мест для детей дошкольного возраста	ДО, ЧОО	01.07.2020	31.12.2020	оплаченное платежное поручение	ед.	не менее 1	бюджет города Перми	4060,000	
					количество мест для детей дошкольного возраста, созданных за счет целевых субсидий	ед.	337			
1.1.1.1.9.1.5	предоставление индивидуальным предпринимателям, осуществляющим образовательную деятельность, грантов в форме субсидий в целях возмещения затрат, связанных с созданием дополнительных мест для детей дошкольного возраста	ИП	01.07.2020	31.12.2020	оплаченное платежное поручение	ед.	не менее 1	бюджет города Перми	2360,000	
Итого по мероприятию 1.1.1.1.9, в том числе по источникам финансирования									бюджет города Перми	6420,000

3. Приложение 3 изложить в следующей редакции:

**«ПЛАН-ГРАФИК**  
**подпрограммы 1.3 «Приведение имущественных комплексов муниципальных образований**  
**организаций города Перми в нормативное состояние» муниципальной программы**  
**«Развитие сети образовательных организаций города Перми» на 2020 год**

Код	Наименование задачи, основного мероприятия, мероприятия, подмероприятия, объекта. Место проведения/расположения (адрес)	Участник программы	Дата начала реализации подмероприятия	Дата окончания реализации подмероприятия	Показатель непосредственного результата	Источники финансирования		Объем финансирования, тыс. руб.	
						ед. изм.	значение		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.3.2	Задача. Создание материально-технических условий, способствующих развитию системы образования								
1.3.2.1	Приведение имущественных комплексов образовательных организаций в соответствие с требованиями действующего законодательства								
1.3.2.1.1	Приведение в нормативное состояние имущественных комплексов образовательных организаций								
1.3.2.1.1.1	приведение в нормативное состояние имущественных комплексов ДОУ	ДОУ	09.01.2020	30.12.2020	количество ДОУ, в которых устраняются предписания надзорных органов	ед.	2	бюджет города Перми	88981,000
1.3.2.1.1.1.1	выполнение работ по капитальному ремонту здания, разработка ПСД на капитальный ремонт здания МАДОУ «Детский сад «АртГрад» г. Перми по ул. Тбилисской, 7а	МАДОУ «Детский сад «АртГрад» г. Перми	09.01.2020	30.12.2020	количество ДОУ, в которых устранены предписания надзорных органов	ед.	10	бюджет города Перми	39107,800
1.3.2.1.1.1.2	выполнение работ по капитальному ремонту здания, разработка ПСД на капитальный ремонт здания МАДОУ «ГАРДАРИКА» г. Перми по ул. Криворожской, 37	МАДОУ «ГАРДАРИКА» г. Перми	09.01.2020	30.12.2020	количество видов документов (акт выполненных работ), разработанная ПСД	ед.	1	бюджет города Перми	14200,000
1.3.2.1.1.1.3	выполнение работ по капитальному ремонту здания, разработка ПСД на капитальный ремонт здания МАДОУ «Детский сад «ЛЕГОПОЛИС» г. Перми по ул. Белоевской, 49	МАДОУ «Детский сад ЛЕГОПОЛИС» г. Перми	09.01.2020	30.12.2020	количество видов документов (акт выполненных работ), разработанная ПСД	ед.	1	бюджет города Перми	3961,500
1.3.2.1.1.1.4	выполнение работ по капитальному ремонту здания МАДОУ «Детский сад № 87» г. Перми по ул. Седова, 14	МАДОУ «Детский сад № 87» г. Перми	09.01.2020	30.12.2020	количество видов документов (акт выполненных работ)	ед.	1	бюджет города Перми	2495,400

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.3.2.1.1.1.5	выполнение работ по капитальному ремонту здания МАДОУ «ЦРР – детский сад № 41» г. Перми по ул. Целинной, 29а	МАДОУ «ЦРР – детский сад № 41» г. Перми	09.01.2020	30.12.2020	количество видов документов (акт выполненных работ)	ед.	1	бюджет города Перми	6009,800
1.3.2.1.1.1.6	выполнение работ по капитальному ремонту здания, разработка ПСД на капитальный ремонт здания МАДОУ «Детский сад № 419» г. Перми по ул. Старцева, 23	МАДОУ «Детский сад № 419» г. Перми	09.01.2020	30.12.2020	количество видов документов (акт выполненных работ), разработанная ПСД	ед.	1	бюджет города Перми	8400,000
1.3.2.1.1.1.7	благоустройство территории, разработка ПСД на благоустройство территории МАДОУ «Детский сад № 120» г. Перми по ул. Строителей, 14	МАДОУ «Детский сад № 120» г. Перми	09.01.2020	30.12.2020	количество видов документов (акт выполненных работ), разработанная ПСД	ед.	1	бюджет города Перми	5390,300
1.3.2.1.1.1.8	выполнение работ по монтажу автоматической охранной сигнализации, электрозамков, системы внутреннего, наружного видеонаблюдения в МАДОУ «ЦРР – детский сад № 35» г. Перми, ул. Геологов, 7	МАДОУ «ЦРР – детский сад № 35» г. Перми	09.01.2020	30.12.2020	количество видов документов (акт выполненных работ)	ед.	1	бюджет города Перми	1006,000
1.3.2.1.1.1.9	выполнение работ по монтажу автоматической охранной сигнализации, электрозамков, системы внутреннего, наружного видеонаблюдения в МАДОУ «ЦРР – детский сад № 35» г. Перми, ул. Мира, 105	МАДОУ «ЦРР – детский сад № 35» г. Перми	09.01.2020	30.12.2020	количество видов документов (акт выполненных работ)			бюджет города Перми	631,400
1.3.2.1.1.1.10	выполнение работ по монтажу автоматической охранной сигнализации, электрозамков, системы внутреннего, наружного видеонаблюдения в МАДОУ «Детский сад «Город мастеров» г. Перми, ул. Космонавта Беляева, 43/2	МАДОУ «Детский сад «Город мастеров» г. Перми	09.01.2020	30.12.2020	количество видов документов (акт выполненных работ)	ед.	1	бюджет города Перми	1116,600
1.3.2.1.1.1.11	выполнение работ по монтажу автоматической охранной сигнализации, электрозамков, системы внутреннего, наружного видеонаблюдения в МАДОУ «Детский сад «Город мастеров» г. Перми, ул. Нефтяников, 56	МАДОУ «Детский сад «Город мастеров» г. Перми	09.01.2020	30.12.2020	количество видов документов (акт выполненных работ)			бюджет города Перми	778,100
1.3.2.1.1.1.12	выполнение работ по монтажу автоматической охранной сигнализации, электрозамков, системы внутреннего, наружного видеонаблюдения в МАДОУ «Детский сад «Город мастеров» г. Перми, ул. Нефтяников, 57а	МАДОУ «Детский сад «Город мастеров» г. Перми	09.01.2020	30.12.2020	количество видов документов (акт выполненных работ)			бюджет города Перми	760,900

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.3.2.1.1.1.13	выполнение работ по монтажу автоматической охранной сигнализации, электрозамков, системы внутреннего, наружного видеонаблюдения в МАДОУ «Детский сад № 305» г. Перми, ул. Братьев Игнатьевых, 13а	МАДОУ «Детский сад № 305» г. Перми	09.01.2020	30.12.2020	количество видов документов (акт выполненных работ)	ед.	1	бюджет города Перми	1231,200
1.3.2.1.1.1.14	выполнение работ по монтажу автоматической охранной сигнализации, электрозамков, системы внутреннего, наружного видеонаблюдения в МАДОУ «Детский сад № 305» г. Перми, ул. Нефтяников, 36	МАДОУ «Детский сад № 305» г. Перми	09.01.2020	30.12.2020	количество видов документов (акт выполненных работ)			бюджет города Перми	579,500
1.3.2.1.1.1.15	выполнение работ по монтажу автоматической охранной сигнализации, электрозамков, системы внутреннего, наружного видеонаблюдения в МАДОУ «Детский сад № 305» г. Перми, ул. Нефтяников, 36а	МАДОУ «Детский сад № 305» г. Перми	09.01.2020	30.12.2020	количество видов документов (акт выполненных работ)			бюджет города Перми	659,800
1.3.2.1.1.1.16	выполнение работ по монтажу автоматической охранной сигнализации, электрозамков, системы внутреннего, наружного видеонаблюдения в МАДОУ «Эврика» г. Перми, ул. Нефтяников, 22а	МАДОУ «Эврика» г. Перми	09.01.2020	30.12.2020	количество видов документов (акт выполненных работ)	ед.	1	бюджет города Перми	482,200
1.3.2.1.1.1.17	выполнение работ по монтажу автоматической охранной сигнализации, электрозамков, системы внутреннего, наружного видеонаблюдения в МАДОУ «Детский сад «ПАРМА» г. Перми, ул. Одоевского, 22а	МАДОУ «Детский сад «ПАРМА» г. Перми	09.01.2020	30.12.2020	количество видов документов (акт выполненных работ)	ед.	1	бюджет города Перми	586,800
1.3.2.1.1.1.18	выполнение работ по монтажу автоматической охранной сигнализации, электрозамков, системы внутреннего, наружного видеонаблюдения в МАДОУ «Детский сад «ПАРМА» г. Перми, ул. Комбайнеров, 30б	МАДОУ «Детский сад «ПАРМА» г. Перми	09.01.2020	30.12.2020	количество видов документов (акт выполненных работ)			бюджет города Перми	1063,000
1.3.2.1.1.1.19	выполнение работ по монтажу автоматической охранной сигнализации, электрозамков, системы внутреннего, наружного видеонаблюдения в МАДОУ «Детский сад «ПАРМА» г. Перми, ул. Мира, 92а	МАДОУ «Детский сад «ПАРМА» г. Перми	09.01.2020	30.12.2020	количество видов документов (акт выполненных работ)			бюджет города Перми	520,700
1.3.2.1.1.2	приведение в нормативное состояние имущественных комплексов СОШ	СОШ	09.01.2020	30.12.2020	количество СОШ, в которых устранены предписания надзорных органов	ед.	10	бюджет города Перми	186377,700

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.3.2.1.1.2.1	выполнение работ по капитальному ремонту здания МАОУ «СОШ № 127» г. Перми по ул. Крупской, 80	МАОУ «СОШ № 127» г. Перми	09.01.2020	30.12.2020	количество видов документов (акт выполненных работ)	ед.	1	бюджет города Перми	92960,300
1.3.2.1.1.2.2	выполнение работ по капитальному ремонту здания, разработка ПСД на капитальный ремонт здания МАОУ «СОШ № 79» г. Перми по ул. Цимлянской, 4	МАОУ «СОШ № 79» г. Перми	09.01.2020	30.12.2020	количество видов документов (акт выполненных работ), разработанная ПСД	ед.	1	бюджет города Перми	34800,500
1.3.2.1.1.2.3	выполнение работ по капитальному ремонту здания, разработка ПСД на капитальный ремонт здания МАОУ «Общеобразовательная школа-интернат среднего общего образования № 85» г. Перми по ул. Муромской, 32	МАОУ «Общеобразовательная школа-интернат среднего образования № 85» г. Перми	09.01.2020	30.12.2020	количество видов документов (акт выполненных работ), разработанная ПСД	ед.	1	бюджет города Перми	14000,000
1.3.2.1.1.2.4	выполнение работ по капитальному ремонту здания МАОУ «Лицей № 5» г. Перми по ул. Генерала Черняховского, 51	МАОУ «Лицей № 5» г. Перми	09.01.2020	30.12.2020	количество видов документов (акт выполненных работ)	ед.	1	бюджет города Перми	16076,400
1.3.2.1.1.2.5	выполнение работ по капитальному ремонту здания МБОУ «Школа-интернат № 4 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» г. Перми по ул. Генерала Доватора, 42	МБОУ «Школа-интернат № 4 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» г. Перми	09.01.2020	30.12.2020	количество видов документов (акт выполненных работ)	ед.	1	бюджет города Перми	15000,000
1.3.2.1.1.2.6	выполнение работ по монтажу автоматической охранной сигнализации, электрозамков, системы внутреннего, наружного видеонаблюдения в МАОУ «Гимназия № 1» г. Перми, ул. Космонавта Беляева, 43/1	МАОУ «Гимназия № 1» г. Перми	09.01.2020	30.12.2020	количество видов документов (акт выполненных работ)	ед.	1	бюджет города Перми	1287,800
1.3.2.1.1.2.7	выполнение работ по монтажу автоматической охранной сигнализации, электрозамков, системы внутреннего, наружного видеонаблюдения в МАОУ «Гимназия № 1» г. Перми, ул. Космонавта Леонова, 14	МАОУ «Гимназия № 1» г. Перми	09.01.2020	30.12.2020	количество видов документов (акт выполненных работ)	ед.	1	бюджет города Перми	1979,700

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.3.2.1.1.2.8	выполнение работ по монтажу автоматической охранной сигнализации, электрозамков, системы внутреннего, наружного видеонаблюдения в МАОУ «Школа № 18 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» г. Перми, ул. Нефтяников, 6	МАОУ «Школа № 18 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» г. Перми	09.01.2020	30.12.2020	количество видов документов (акт выполненных работ)	ед.	1	бюджет города Перми	808,200
1.3.2.1.1.2.9	выполнение работ по монтажу автоматической охранной сигнализации, электрозамков, системы внутреннего, наружного видеонаблюдения в МАОУ «СОШ № 102» г. Перми, ул. Мира, 92	МАОУ «СОШ № 102» г. Перми	09.01.2020	30.12.2020	количество видов документов (акт выполненных работ)	ед.	1	бюджет города Перми	2413,000
1.3.2.1.1.2.10	выполнение работ по монтажу автоматической охранной сигнализации, электрозамков, системы внутреннего, наружного видеонаблюдения в МАОУ «СОШ № 102» г. Перми, шоссе Космонавтов, 195	МАОУ «СОШ № 102» г. Перми	09.01.2020	30.12.2020	количество видов документов (акт выполненных работ)			бюджет города Перми	1800,900
1.3.2.1.1.2.11	выполнение работ по монтажу автоматической охранной сигнализации, электрозамков, системы внутреннего, наружного видеонаблюдения в МАОУ «Лицей № 8» г. Перми, шоссе Космонавтов, 194	МАОУ «Лицей № 8» г. Перми	09.01.2020	30.12.2020	количество видов документов (акт выполненных работ)	ед.	1	бюджет города Перми	2892,600
1.3.2.1.1.2.12	выполнение работ по монтажу автоматической охранной сигнализации, электрозамков, системы внутреннего, наружного видеонаблюдения в МАОУ «СОШ № 108» г. Перми, ул. Нефтяников, 54	МАОУ «СОШ № 108» г. Перми	09.01.2020	30.12.2020	количество видов документов (акт выполненных работ)	ед.	1	бюджет города Перми	2358,300
1.3.2.1.1.3	количество УДО, в которых устраняются предписания надзорных органов	УДО	09.01.2020	30.12.2020	количество УДО, в которых устранены предписания надзорных органов	ед.	2	бюджет города Перми	1613,800

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.3.2.1.1.3.1	выполнение работ по монтажу автоматической охранной сигнализации, электрозамков, системы внутреннего, наружного видеонаблюдения в МАУ ДО «ДЮЦ «Рифей» г. Перми по ул. Дениса Давыдова, 13	МАУ ДО «ДЮЦ «Рифей» г. Перми	09.01.2020	30.12.2020	количество видов документов (акт выполненных работ)	ед.	1	бюджет города Перми	869,600
1.3.2.1.1.3.2	выполнение работ по монтажу автоматической охранной сигнализации, электрозамков, системы внутреннего, наружного видеонаблюдения в МАУ ДО «ДЮЦ «Рифей» г. Перми по ул. Мира, 118/1	МАУ ДО «ДЮЦ «Рифей» г. Перми	09.01.2020	30.12.2020	количество видов документов (акт выполненных работ)			бюджет города Перми	282,500
1.3.2.1.1.3.3	выполнение работ по монтажу автоматической охранной сигнализации, электрозамков, системы внутреннего, наружного видеонаблюдения в МАУ ДО «ДШТИ «Пилигрим» г. Перми по ул. Космонавта Леонова, 13а	МАУ ДО «ДШТИ «Пилигрим» г. Перми	09.01.2020	30.12.2020	количество видов документов (акт выполненных работ)	ед.	1	бюджет города Перми	461,700
Итого по мероприятию 1.3.2.1.1, в том числе по источникам финансирования									
1.3.2.1.2	Взносы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах								
1.3.2.1.2.1	предоставление целевых субсидий ДОУ на взносы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах	ДОУ	01.01.2020	30.12.2020	количество ДОУ общей площадью 2562,7 кв. м, перечисливших взносы в фонд капитального ремонта	ед.	4	бюджет города Перми	276,800
1.3.2.1.2.2	предоставление целевых субсидий СОШ на взносы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах	СОШ	01.01.2020	30.12.2020	количество СОШ общей площадью 837,5 кв. м, перечисливших взносы в фонд капитального ремонта	ед.	2	бюджет города Перми	90,500
1.3.2.1.2.3	предоставление целевых субсидий УДО на взносы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах	УДО	01.01.2020	30.12.2020	количество УДО общей площадью 10654,3 кв. м, перечисливших взносы в фонд капитального ремонта	ед.	13	бюджет города Перми	1150,700

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.3.2.1.2.4	предоставление целевых субсидий прочим учреждениям системы образования на взносы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах	МБУ «ЦППМСП» г. Перми	01.01.2020	30.12.2020	количество прочих учреждений системы образования общей площадью 648,7 кв. м, перечисливших взносы в фонд капитального ремонта	ед.	1	бюджет города Перми	70,100
Итого по мероприятию 1.3.2.1.2., в том числе по источникам финансирования									
Итого по основному мероприятию 1.3.2.1, в том числе по источникам финансирования									
Итого по задаче 1.3.2, в том числе по источникам финансирования									
Всего по подпрограмме 1.3, в том числе по источникам финансирования									
								бюджет города Перми	1588,100
								бюджет города Перми	278560,600
								бюджет города Перми	278560,600
								бюджет города Перми	278560,600



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.02.2020

№ 157

### **Об утверждении проекта межевания территории, ограниченной ул. Луначарского, ул. Крисанова, ул. Пушкина в Дзержинском районе города Перми**

На основании статей 8, 41, 43, 45, 46, 56, 57 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статей 11, 33 Правил землепользования и застройки города Перми, утвержденных решением Пермской городской Думы от 26 июня 2007 г. № 143, с учетом протокола публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности от 31 декабря 2019 г. № 36-дпт, заключения о результатах публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности от 09 января 2020 г. № 1-дпт

администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый проект межевания территории, ограниченной ул. Луначарского, ул. Крисанова, ул. Пушкина в Дзержинском районе города Перми (далее – проект межевания территории).

2. Признать утратившим силу проект межевания территории, ограниченной набережной реки Камы – левый берег, ул. Николая Островского, ул. Ленина, ул. Максима Горького, ул. Пушкина, ул. Сибирской, ул. Краснова, ул. Куйбышева, ул. Революции, шоссе Космонавтов, ул. Подгорной, ул. Екатерининской, ул. Окулова, ул. Решетниковский спуск в Дзержинском, Ленинском и Свердловском районах города Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 31 декабря 2013 г. № 1293 «Об утверждении документации по планировке территории, ограниченной набережной реки Камы – левый берег, ул. Николая Островского, ул. Ленина, ул. Максима Горького, ул. Пушкина, ул. Сибирской, ул. Краснова, ул. Куйбышева, ул. Революции, шоссе Космонавтов, ул. Подгорной, ул. Екатерининской, ул. Окулова, ул. Решетниковский спуск в Дзержинском, Ленинском и Свердловском районах города Перми, территории общего пользования в пределах границ ул. Попова, ул. Петропавловской, ул. Ленина в Ленинском районе города Перми», в части проекта межевания территории, ограниченной ул. Луначарского, ул. Крисанова, ул. Пушкина в Дзержинском районе города Перми.

3. Департаменту градостроительства и архитектуры администрации города Перми разместить настоящее постановление в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности города Перми.

4. Функциональным и территориальным органам, функциональным подразделениям администрации города Перми в своей деятельности руководствоваться утвержденным проектом межевания территории.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

7. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента земельных отношений администрации города Перми Немирову О.В.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
города Перми  
от 20.02.2020 № 157

**ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ**  
**территории, ограниченной ул. Луначарского, ул. Крисанова,**  
**ул. Пушкина в Дзержинском районе города Перми**

**Описание проектных решений**

1. Общие положения.

В соответствии со статьей 43 Градостроительного кодекса Российской Федерации подготовка проектов межевания территории осуществляется применительно к территории, расположенной в границах одного или нескольких смежных элементов планировочной структуры, границах определенной правилами землепользования и застройки территориальной зоны и (или) границах установленной схемой территориального планирования муниципального района, генеральным планом поселения, городского округа функциональной зоны.

Подготовка проекта межевания территории осуществляется с целью установления, изменения, отмены красных линий для застроенных территорий, в границах которых не планируется размещение новых объектов капитального строительства, а также для установления, изменения, отмены красных линий в связи с образованием и (или) изменением земельного участка, расположенного в границах территории, применительно к которой не предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории, при условии, что такие установление, изменение, отмена влекут за собой исключительно изменение границ территории общего пользования путем подготовки проекта межевания территории;

При подготовке проекта межевания территории определение местоположения границ образуемых и изменяемых земельных участков осуществляется в соответствии с градостроительными регламентами и нормами отвода земельных участков для конкретных видов деятельности, иными требованиями к образуемым и изменяемым земельным участкам, установленными федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, техническими регламентами, сводами правил.

2. Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, виде разрешенного использования, возможные способы их образования.

Проектом межевания территории предлагается установление границ земельных участков, на которых расположены объекты капитального строительства, с учетом установленных настоящим проектом межевания территории красных линий и фактического землепользования.

Проектом межевания территории предусматривается:

образование земельного участка № 1 площадью 2312,73 кв. м путем перераспределения существующего земельного участка с кадастровым номером 59:01:4410131:2, предоставленного в долевую собственность собственникам жилых и нежилых помещений под жилой многоквартирный дом и земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для исключения чересполосицы (статья 39.28 Земельного кодекса Российской Федерации).

Данное проектное решение обосновано следующим:

площадь земельного участка, предлагаемого к образованию проектом межевания территории, увеличивается в результате перераспределения не более чем до установленных предельных максимальных размеров земельных участков (статья 39.28 Земельного кодекса Российской Федерации);

образование самостоятельного земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, невозможно, поскольку приводит к чересполосице и вытянутой конфигурации (статья 11.9 Земельного кодекса Российской Федерации) и ограничению доступа с территорий общего пользования к смежному земельному участку, на котором расположен существующий жилой дом;

площадь перераспределяемых земель составляет 7 кв. м, ширина менее 1 м. Образовать самостоятельный земельный участок не представляется возможным ввиду невозможности размещения объектов с учетом требований по противопожарным проездам и расстояниям, установленным СП 4.13130.2013 «Свод правил. Системы противопожарной защиты. Ограничение распространения пожара на объектах защиты. Требования к объемно-планировочным и конструктивным решениям», и с учетом нормативных расстояний от окон жилых помещений до стен дома и хозяйственных построек, расположенных на соседних земельных участках, которые должны быть не менее 6 м (СП 42.13330.2011 «Свод правил. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89\*»).

Таким образом, проектное решение по образованию самостоятельного земельного участка для торгов при подготовке проекта межевания территории невозможно в связи с несоблюдением действующего законодательства и нормативных требований;

уточнение земельного участка с кадастровым номером 59:01:4410131:11 (№ 2 согласно проекту межевания территории) в соответствии с требованиями действующего законодательства с учетом смежных границ земельных участков, прошедших государственный кадастровый учет, площадь составляет 651,39 кв. м;

образование земельного участка № 3 площадью 2557,69 кв. м путем перераспределения существующего земельного участка с кадастровым номером 59:01:4410131:3, предоставленного в долевую собственность собственникам жилых и нежилых помещений под жилой многоквартирный дом и земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для исключения чересполосицы (статья 39.28 Земельного кодекса Российской Федерации).

Данное проектное решение обосновано следующим:

площадь земельного участка, предлагаемого к образованию проектом межевания территории, увеличивается в результате перераспределения не более чем до установленных предельных максимальных размеров земельных участков (статья 39.28 Земельного кодекса Российской Федерации);

образование самостоятельного земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, невозможно, поскольку приводит к чересполосице и вытянутой конфигурации (статья 11.9 Земельного кодекса Российской Федерации) и ограничению доступа с территорий общего пользования к смежному земельному участку, на котором расположен существующий жилой дом;

площадь перераспределяемых земель составляет 149 кв. м, а ширина 5 м. Образовать самостоятельный земельный участок не представляется возможным ввиду невозможности размещения объектов с учетом требований по противопожарным проездам и расстояниям, установленным СП 4.13130.2013 «Свод правил. Системы противопожарной защиты. Ограничение распространения пожара на объектах защиты. Требования к объемно-планировочным и конструктивным решениям» и с учетом нормативных расстояний от окон жилых помещений до стен дома и хозяйственных построек, расположенных на соседних земельных участках, которые должны быть не менее 6 м (СП 42.13330.2011 «Свод правил. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89\*»).

Таким образом, проектное решение по образованию самостоятельного земельного участка для торгов при подготовке проекта межевания территории невозможно в связи с несоблюдением действующего законодательства и нормативных требований;

образование земельного участка № 4 площадью 943,03 кв. м путем перераспределения существующего земельного участка с кадастровым номером 59:01:4410131:5, предоставленного в долевую собственность для индивидуальной жилой застройки и земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для исключения чересполосицы (статья 39.28 Земельного кодекса Российской Федерации).

Данное проектное решение обосновано следующим:

площадь земельного участка, предлагаемого к образованию проектом межевания территории увеличивается в результате перераспределения не более чем до установленных предельных максимальных размеров земельных участков (статья 39.28 Земельного кодекса Российской Федерации);

образование самостоятельного земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, невозможно, поскольку приводит к чересполосице и вытянутой конфигурации (статья 11.9 Земельного кодекса Российской Федерации) и ограничению доступа с территорий общего пользования к смежному земельному участку, на котором расположен существующий жилой дом;

площадь перераспределяемых земель составляет 47 кв. м, ширина от 1 до 3 м. Образовать самостоятельный земельный участок не представляется возможным ввиду невозможности размещения объектов с учетом требований по противопожарным проездам и расстояниям, установленным СП 4.13130.2013 «Свод правил. Системы противопожарной защиты. Ограничение распространения пожара на объектах защиты. Требования к объемно-планировочным и конструктивным решениям» и с учетом нормативных расстояний от окон жилых помещений до стен дома и хозяйственных построек, расположенных на соседних земельных участках, которые должны быть не менее 6 м (СП 42.13330.2011 «Свод правил. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89\*»).

Таким образом, проектное решение по образованию самостоятельного земельного участка для торгов при подготовке проекта межевания невозможно в связи с несоблюдением действующего законодательства и нормативных требований;

образование земельного участка № 5 площадью 536,11 кв. м путем перераспределения существующего земельного участка с кадастровым номером 59:01:4410131:13, предоставленного в собственность под существующий жилой дом и земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для исключения чересполосицы (статья 39.28 Земельного кодекса Российской Федерации).

Данное проектное решение обосновано следующим:

площадь земельного участка, предлагаемого к образованию проектом межевания, увеличивается в результате перераспределения не более чем до установленных предельных максимальных размеров земельных участков (статья 39.28 Земельного кодекса Российской Федерации);

образование самостоятельного земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, невозможно, поскольку приводит к чересполосице и вытянутой конфигурации (статья 11.9

Земельного кодекса Российской Федерации) и ограничению доступа с территорий общего пользования к смежному земельному участку, на котором расположен существующий жилой дом;

площадь перераспределяемых земель составляет 24 кв. м, ширина 1 м. Образовать самостоятельный земельный участок не представляется возможным ввиду невозможности размещения объектов с учетом требований по противопожарным проездам и расстояниям, установленным СП 4.13130.2013 «Свод правил. Системы противопожарной защиты. Ограничение распространения пожара на объектах защиты. Требования к объемно-планировочным и конструктивным решениям», и с учетом нормативных расстояний от окон жилых помещений до стен дома и хозяйственных построек, расположенных на соседних земельных участках, которые должны быть не менее 6 м (СП 42.13330.2011 «Свод правил. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89\*»).

Таким образом, проектное решение по образованию самостоятельного земельного участка для торгов при подготовке проекта межевания территории невозможно в связи с несоблюдением действующего законодательства и нормативных требований;

образование земельного участка № 6 площадью 654,81 кв. м путем перераспределения существующего земельного участка с кадастровым номером 59:01:4410131:14, предоставленного в долевую собственность для индивидуальной жилой застройки и земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для исключения чересполосицы (статья 39.28 Земельного кодекса Российской Федерации).

Данное проектное решение обосновано следующим:

площадь земельного участка, предлагаемого к образованию проектом межевания, увеличивается в результате перераспределения не более чем до установленных предельных максимальных размеров земельных участков (статья 39.28 Земельного кодекса Российской Федерации);

образование самостоятельного земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, невозможно, поскольку приводит к чересполосице и вытянутой конфигурации (статья 11.9 Земельного кодекса Российской Федерации) и ограничению доступа с территорий общего пользования к смежному земельному участку, на котором расположен существующий жилой дом;

площадь перераспределяемых земель составляет 56 кв. м, ширина от 1 до 2 м. Образовать самостоятельный земельный участок не представляется возможным ввиду невозможности размещения объектов с учетом требований по противопожарным проездам и расстояниям, установленным СП 4.13130.2013 «Свод правил. Системы противопожарной защиты. Ограничение распространения пожара на объектах защиты. Требования к объемно-планировочным и конструктивным решениям», и с учетом нормативных расстояний от окон жилых помещений до стен дома и хозяйственных построек, расположенных на соседних земельных участках, которые должны быть не менее 6 м (СП 42.13330.2011 «Свод правил. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89\*»).

Таким образом, проектное решение по образованию самостоятельного земельного участка для торгов при подготовке проекта межевания территории невозможно в связи с несоблюдением действующего законодательства и нормативных требований;

образование земельного участка № 7 площадью 593,09 кв. м путем перераспределения существующего земельного участка с кадастровым номером 59:01:4410131:15 под малосемейные жилые дома гостиничного типа и земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для исключения чересполосицы (статья 39.28 Земельного кодекса Российской Федерации).

Данное проектное решение обосновано следующим:

площадь земельного участка, предлагаемого к образованию проектом межевания территории, увеличивается в результате перераспределения не более чем до установленных предельных максимальных размеров земельных участков (статья 39.28 Земельного кодекса Российской Федерации);

образование самостоятельного земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, невозможно, поскольку приводит к чересполосице и вытянутой конфигурации (статья 11.9 Земельного кодекса Российской Федерации) и ограничению доступа с территорий общего пользования к смежному земельному участку, на котором расположен существующий жилой дом;

площадь перераспределяемых земель составляет 83 кв. м, ширина от 2 до 4 м. Образовать самостоятельный земельный участок не представляется возможным ввиду невозможности размещения объектов с учетом требований по противопожарным проездам и расстояниям, установленным СП 4.13130.2013 «Свод правил. Системы противопожарной защиты. Ограничение распространения пожара на объектах защиты. Требования к объемно-планировочным и конструктивным решениям», и с учетом нормативных расстояний от окон жилых помещений до стен дома и хозяйственных построек, расположенных на соседних земельных участках, которые должны быть не менее 6 м (СП 42.13330.2011 «Свод правил. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89\*»).

Таким образом, проектное решение по образованию самостоятельного земельного участка для торгов при подготовке проекта межевания невозможно в связи с несоблюдением действующего законодательства и нормативных требований;

образование земельного участка № 8 площадью 700,10 кв. м путем перераспределения существующего земельного участка с кадастровым номером 59:01:4410131:16, предоставленного в долевую собственность для индивидуального жилищного строительства и земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для исключения чересполосицы (статья 39.28 Земельного кодекса Российской Федерации).

Данное проектное решение обосновано следующим:

площадь земельного участка, предлагаемого к образованию проектом межевания территории, увеличивается в результате перераспределения не более чем до установленных предельных максимальных размеров земельных участков (статья 39.28 Земельного кодекса Российской Федерации);

образование самостоятельного земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, невозможно, поскольку приводит к чересполосице и вытянутой конфигурации (статья 11.9 Земельного кодекса Российской Федерации) и ограничению доступа с территорий общего пользования к смежному земельному участку, на котором расположен существующий жилой дом;

площадь перераспределяемых земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, составляет 146 кв. м, ширина от 4 до 8 м. Образовать самостоятельный земельный участок не представляется возможным ввиду невозможности размещения объектов с учетом требований по противопожарным проездам и расстояниям, установленным СП 4.13130.2013 «Свод правил. Системы противопожарной защиты. Ограничение распространения пожара на объектах защиты. Требования к объемно-планировочным и конструктивным решениям», и с учетом нормативных расстояний от окон жилых помещений до стен дома и хозяйственных построек, расположенных на соседних земельных участках, которые должны быть не менее 6 м (СП 42.13330.2011 «Свод правил. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89\*»).

Таким образом, проектное решение по образованию самостоятельного земельного участка для торгов при подготовке проекта межевания территории невозможно в связи с несоблюдением действующего законодательства и нормативных требований;

уточнение земельного участка с кадастровым номером 59:01:4410131:17 (№ 9 согласно проекту межевания территории) в соответствии с требованиями действующего законодательства с учетом смежных границ земельных участков, прошедших государственный кадастровый учет, площадь составляет 514,90 кв. м.

При подготовке проекта межевания территории было установлено, что действующие границы элемента планировочной структуры не учитывают фактическую территорию общего пользования, а линии регулирования застройки проходят по земельным участкам, находящимся в частной собственности. В связи с этим, настоящим проектом межевания территории предложено установление новых красных линий и отмена существующих линий регулирования застройки, проходящих по земельным участкам с кадастровыми номерами 59:01:4410131:1, 59:01:4410131:2, 59:01:4410131:3, 59:01:4410131:4, 59:01:4410131:5, 59:01:4410131:15, 59:01:4410131:16.

Кроме того, в соответствии с пунктом 1.2 Порядка установления и отображения красных линий, обозначающих границы территорий, занятых линейными объектами и (или) предназначенных для размещения линейных объектов, утвержденного приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 25 апреля 2017 г. № 742/пр (далее – Порядок), красные линии, обозначающие границы территорий, занятых линейными объектами, устанавливаются:

по границам земельных участков (частей земельных участков), на которых (в том числе над и под поверхностью которых) расположены линейные объекты и которые предоставлены правообладателям таких линейных объектов, в том числе на условиях сервитута;

в соответствии с нормами отвода земельных участков (правилами определения размеров земельных участков) для размещения конкретных видов линейных объектов, в случае если земельный участок, на котором расположен линейный объект, не образован;

по границам земельных участков или координатам характерных точек частей земельных участков, границ территории, на которых (в том числе над и под поверхностью которых) расположены линейные объекты, в случае если в соответствии с земельным законодательством размещение таких линейных объектов осуществлялось без предоставления земельных участков и установления сервитутов.

Таким образом, проектом межевания территории при установлении новых красных линий и линий регулирования застройки учтено требование данного Порядка, фактическая территория общего пользования и права третьих лиц.

3. Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу общего пользования, в том числе в отношении которых предполагаются резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд.

На планируемой территории отсутствуют образуемые земельные участки, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу общего пользования, в том числе в отношении которых предполагаются резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд.

## Экспликация образуемых и изменяемых земельных участков

№ земельного участка	Адрес земельного участка (при наличии)	Вид разрешенного использования земельных участков	Площадь земельного участка по проекту, кв. м	Примечание
1	Пермский край, г. Пермь, Дзержинский район, ул. Луначарского, 133	среднеэтажная жилая застройка (2.5)	2312,73	-
2	Пермский край, г. Пермь, Дзержинский район, ул. Пушкина, 137	проектном межевания территории вид разрешенного использования не устанавливается	651,39	-
3	Пермский край, г. Пермь, Дзержинский район, ул. Луначарского, 131	среднеэтажная жилая застройка (2.5)	2557,69	-
4	Пермский край, г. Пермь, Дзержинский район, ул. Пушкина, 135	проектном межевания территории вид разрешенного использования не устанавливается	943,03	-
5	Пермский край, г. Пермь, Дзержинский район, ул. Пушкина, 133	проектном межевания территории вид разрешенного использования не устанавливается	536,11	-
6	Пермский край, г. Пермь, Дзержинский район, ул. Пушкина, 131а	проектном межевания территории вид разрешенного использования не устанавливается	654,81	-
7	Пермский край, г. Пермь, Дзержинский район, ул. Пушкина, 131	проектном межевания территории вид разрешенного использования не устанавливается	593,09	-
8	Пермский край, г. Пермь, Дзержинский район, ул. Пушкина, 129а	проектном межевания территории вид разрешенного использования не устанавливается	708,88	-
9	Пермский край, г. Пермь, Дзержинский район, ул. Пушкина, 129	проектном межевания территории вид разрешенного использования не устанавливается	514,90	-



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.02.2020

№ 158

### **Об утверждении Порядка предоставления субсидий частным образовательным организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования на территории города Перми и имеющим лицензию на осуществление образовательной деятельности**

В соответствии со статьями 69.1, 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Пермского края от 13 ноября 2019 г. № 813-п «Об утверждении Порядка предоставления и расходования средств, переданных из бюджета Пермского края органам местного самоуправления Пермского края на выполнение отдельных государственных полномочий по финансовому обеспечению получения дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях, дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Пермского края в сфере образования» администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий частным образовательным организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования на территории города Перми и имеющим лицензию на осуществление образовательной деятельности.

2. Определить департамент образования администрации города Перми уполномоченным органом по предоставлению субсидий по возмещению затрат частным образовательным организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования на территории города Перми и имеющим лицензию на осуществление образовательной деятельности.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2020 г.

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Гаджиеву Л.А.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
города Перми  
от 20.02.2020 № 158

**ПОРЯДОК**  
**предоставления субсидий частным образовательным организациям**  
**и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим**  
**образовательную деятельность по образовательным программам**  
**дошкольного образования на территории города Перми**  
**и имеющим лицензию на осуществление образовательной деятельности**

**I. Общие положения о предоставлении субсидий**

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидий частным образовательным организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования на территории города Перми и имеющим лицензию на осуществление образовательной деятельности (далее – Порядок), разработан в соответствии со статьями 69.1, 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Пермского края от 13 ноября 2019 г. № 813-п «Об утверждении Порядка предоставления и расходования средств, переданных из бюджета Пермского края органам местного самоуправления Пермского края на выполнение отдельных государственных полномочий по финансовому обеспечению получения дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях, дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Пермского края в сфере образования».

В целях реализации настоящего Порядка к частным образовательным организациям приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования и имеющие лицензию на осуществление образовательной деятельности.

1.2. Целью предоставления субсидии является оказание услуг частными организациями, осуществляющими образовательную деятельность в рамках исполнения муниципальной программы «Доступное и качественное образование».

1.3. Департамент образования администрации города Перми (далее – Департамент) является главным распорядителем как получатель бюджетных средств на предоставление субсидий по возмещению затрат частным образовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования на территории города Перми и имеющим лицензию на осуществление образовательной деятельности.

1.4. Право на получение субсидии имеют частные образовательные организации, иные юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (далее – частные образовательные организации), соответствующие следующим требованиям:

осуществление образовательной деятельности на территории города Перми;

наличие у частной образовательной организации лицензии на осуществление образовательной деятельности, в приложении к которой в качестве уровня общего образования указано дошкольное образование;

частная образовательная организация зарегистрирована в автоматизированной информационной системе на сайте <https://permsad.permedu.ru> (далее – Дошкольный портал) и сведения о воспитанниках, обучающихся в ней по образовательным программам дошкольного образования, размещены в указанной информационной системе;

у частной образовательной организации на день подачи заявки должны отсутствовать неисполненные предписания органов государственного контроля (надзора) по фактам нарушения законодательства Российской Федерации, Пермского края в сферах образования, лицензирования образовательной деятельности, создания безопасных условий для деятельности дошкольной образовательной организации и нахождения в ней людей, санитарно-эпидемиологического благополучия населения, бюджетного законодательства, срок исполнения по которым истек.

**II. Условия и порядок предоставления субсидий**

2.1. Частные образовательные организации, претендующие на получение субсидии, ежегодно представляют в Департамент заявку по форме согласно приложению к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

копия устава (за исключением индивидуальных предпринимателей);

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (в случае осуществления образовательной деятельности индивидуальным предпринимателем – выписка из Единого государственного реестра индивидуальных

предпринимателей) на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью с официального сайта регистрирующего органа в сети Интернет, выданная не ранее чем за 10 рабочих дня до ее представления в Департамент;

копия свидетельства о постановке на налоговый учет физического или юридического лица в налоговом органе;

справка, выданная территориальным органом Федеральной налоговой службы, об отсутствии (наличии) у организации неисполненных обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию до 20 числа месяца предоставления заявки в Департамент;

копии документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени получателя субсидии (приказ, решение, доверенность);

копия приказа об организации образовательной деятельности;

копия действующей лицензии на осуществление образовательной деятельности по реализации программ дошкольного образования;

перечень педагогических и иных работников с указанием должности и информации о профессиональном образовании на основании соответствующих документов об образовании, о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования на основании справки, выданной уполномоченным государственным органом, о заключении трудовых договоров с работниками с указанием реквизитов трудовых договоров;

копия документа, подтверждающего права частной образовательной организации на распоряжение, пользование помещением, в котором планируется осуществление образовательной деятельности по реализации программ дошкольного образования.

2.2. Копии документов, представляемые организацией, должны быть заверены подписью руководителя дошкольной образовательной организации (подписью индивидуального предпринимателя) с оттиском печати (при наличии печати) с резолюцией «Копия верна», расшифровкой подписи должностного лица, заверившего копию.

2.3. Планируемый объем оказываемых услуг указывается в заявке на основании заключенных договоров на оказание услуги.

2.4. Отнесение воспитанника к возрастной группе от 3 лет определяется количеством полных лет на 01 сентября текущего учебного года.

2.5. Прием заявок от организаций осуществляется Департаментом в течение финансового года.

2.6. Поступившие в Департамент заявки подлежат регистрации в журнале регистрации заявок в день их поступления.

2.7. В течение 10 рабочих дней после представления документов Департамент заключает договор о предоставлении субсидий в соответствии с типовой формой, установленной департаментом финансов администрации города Перми (далее – договор), или направляет уведомление об отказе в заключении договора по основаниям, изложенным в пункте 2.9 настоящего Порядка.

2.8. Срок действия договора устанавливается в пределах финансового года.

2.9. Основаниями для отказа частной образовательной организации в заключении договора являются: несоответствие представленных организацией документов требованиям, установленным пунктами 2.1, 2.2 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка;

недоверенность представленной организацией информации;

наличие информации у Департамента о факте нарушения целей, условий или порядка предоставления субсидий, установленного вступившим в законную силу решением или приговором суда, постановлением или определением о прекращении уголовного дела или уголовного преследования;

расторжение ранее заключенного договора в соответствии с абзацем третьим пункта 4.3 настоящего Порядка в течение 12 месяцев, предшествующих дню подачи заявки.

2.10. Частная образовательная организация в течение 3 рабочих дней с даты получения договора рассматривает и подписывает договор в 2 экземплярах и направляет в Департамент для подписания другой стороной.

2.11. Плановый объем субсидии ( $V_{\text{субплан}}$ ) определяется по формуле:

$$V_{\text{субплан}} = Ч \times Д \times N_{\text{год}}, \text{ где}$$

Ч – численность воспитанников в соответствии с информацией о воспитанниках частной образовательной организации, указанной в заявке, но не более предельного количества детей, определенного согласно требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13 или СанПиН 2.4.1.3147-13 (далее – СанПин);

Д – количество рабочих дней в текущем году;

$N_{\text{год}}$  – норматив по расходам бюджета Пермского края для расчета межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных районов (городских округов) Пермского края на текущий год по расходам на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях в городе Перми с соответствующей продолжительностью пребывания детей в день для соответствующей возрастной

категории воспитанников, установленный приказом Министерства образования и науки Пермского края (далее – Министерство).

2.12. Предоставление субсидий осуществляется ежемесячно на основании договора, заключенного между частной образовательной организацией, в отношении которой принято решение о заключении договора (далее – получатель субсидии), и Департаментом.

2.13. Субсидии предоставляются в размере, не превышающем фактические расходы получателя субсидии с представлением копий договоров и первичных учетных документов (счетов-фактур, актов сдачи-приемки выполненных работ, чеков, товарных накладных, платежных ведомостей, копий платежных поручений, реестров платежных поручений). Представляемые документы должны быть заверены печатью и подписью руководителя получателя субсидии (за исключением нотариально заверенных документов) с резолюцией «Копия верна», расшифровкой подписи должностного лица, заверившего копию.

2.14. Для получения субсидии получатель субсидии ежемесячно представляет в Департамент электронный табель посещаемости воспитанников за предыдущий месяц, размещенный на Дошкольном портале, подписанный руководителем получателя субсидии (далее – электронный табель посещаемости), и документы, подтверждающие фактически произведенные затраты за отчетный период, в следующие сроки:

за январь–ноябрь – до 10 числа месяца, следующего за отчетным;

за декабрь – до 20 января следующего года.

Дата платежных документов должна соответствовать отчетному периоду.

2.15. Субсидия рассчитывается по формуле ( $V_{\text{субсфакт}}$ ):

$$V_{\text{субсфакт}} = Ч_{\text{факт}} \times Д_{\text{факт}} \times N_{\text{день}}, \text{ где}$$

$Ч_{\text{факт}}$  – фактическая численность воспитанников, получивших услугу дошкольного образования в частной образовательной организации в отчетном периоде согласно электронному табелю посещаемости, но не более предельного количества детей, определенного согласно требованиям СанПиН;

$Д_{\text{факт}}$  – количество дней получения воспитанниками дошкольного образования в отчетном периоде в соответствии с электронным табелем посещаемости, а также:

дней болезни воспитанника (до 21 календарного дня одного случая) при наличии подтверждающих документов, выданных в установленном порядке;

дней временной приостановки деятельности организации (группы) в целях охраны здоровья воспитанников в соответствии с приказом организации (руководителя организации);

дней отсутствия воспитанника в организации в случае отпуска родителей (законных представителей) по заявлению (не более 56 дней в течение календарного года);

дней отсутствия воспитанника до 5 дней в соответствии с пунктом 11.3 СанПиН 2.4.1.3049-13 или пунктом 4.3 СанПиН 2.4.1.3147-13 (не более одного случая в месяц);

дней летнего периода (с 01 июня по 31 августа);

$N_{\text{день}}$  – размер возмещения расходов в день, который рассчитывается по формуле:

$$N_{\text{день}} = N_{\text{год}} / D_{\text{раб}}, \text{ где}$$

$D_{\text{раб}}$  – количество рабочих дней в текущем году.

2.16. Субсидии перечисляются Департаментом на счета получателей субсидий, указанные в заявках, в срок до 20 рабочих дней на основании подписанных получателем субсидии и Департаментом:

счетов-фактур либо счетов;

актов выполненных работ.

В акте выполненных работ должны быть отображены все выполненные получателем субсидии работы со ссылкой на номер и дату договора, их объем, стоимость, начальные и конечные сроки.

2.17. Получатель субсидии должен соответствовать на дату подачи заявки следующим требованиям:

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом;

получатель субсидии – юридическое лицо – не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии – индивидуальный предприниматель – не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц – государства или территории, включенных в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления ин-

формации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 %;

не должен получать средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.18. Результатом предоставления субсидии является количество детей, получающих услугу у получателя субсидии по образовательным программам дошкольного образования. Плановое значение результата предоставления субсидии устанавливается договором.

2.19. Департаментом осуществляется корректировка объема субсидии в случае уменьшения или увеличения: планового количества получателей услуги; фактически оказанных услуг по истечении финансового года.

При увеличении планового количества получателей услуги, фактически оказанных услуг по истечении финансового года корректировка объема субсидии производится при наличии источников финансирования у Департамента.

Корректировка объема субсидии оформляется в виде дополнительного соглашения к договору о предоставлении субсидии по форме, утвержденной департаментом финансов администрации города Перми, в течение 30 рабочих дней с даты наступления события, установленного настоящим пунктом.

2.20. Субсидия возмещается по следующим направлениям затрат:

2.20.1. оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда. К затратам на оплату труда в целях предоставления субсидий приравниваются недополученные доходы индивидуальных предпринимателей, непосредственно реализующих образовательные программы дошкольного образования в качестве педагогических работников в рамках реализации муниципальной программы «Доступное и качественное образование»;

2.20.2. расходы по оплате договоров по подписке на периодические и справочные издания с учетом доставки подписных изданий, если она предусмотрена в договоре подписки; расходы по оплате труда (с учетом начислений на выплаты по оплате труда) лиц, как состоящих, так и не состоящих в штате данной образовательной организации и привлекаемых для выполнения работ по договорам гражданско-правового характера; услуги по обучению на курсах повышения квалификации, подготовки и переподготовки специалистов; расходы по оплате договоров на выполнение работ, оказание услуг (аутсорсинг);

2.20.3. расходы на приобретение и модернизацию объектов, относящихся к основным средствам, независимо от их стоимости и со сроком полезного использования более 12 месяцев, используемых в образовательном и воспитательном процессах, к которым относятся: спортивное, оздоровительное оборудование, игровое оборудование и инвентарь, мебель, музыкальные инструменты, средства вычислительной и специальной техники, наглядные пособия и экспонаты;

2.20.4. расходы на приобретение материальных запасов: учебные издания в бумажном и электронном виде, дидактические материалы, аудио- и видеоматериалы, канцелярские принадлежности, запасные и (или) составные части для вычислительной техники (мониторы, системные блоки, клавиатуры, манипуляторы типа «мышь», соединительные кабели и тому подобное), игры, игрушки.

### **III. Требования к отчетности**

3.1. Получатель субсидии представляет в Департамент отчет о достижении результата предоставления субсидии по форме, утвержденной распоряжением начальника департамента финансов администрации города Перми, в срок: за 9 месяцев – до 10 октября;

за период октябрь – ноябрь – до 10 декабря;

за декабрь – до 20 января, следующего за годом, на который был заключен договор.

3.2. Департамент имеет право устанавливать в договоре сроки и формы предоставления получателем субсидии дополнительной отчетности.

### **IV. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение**

4.1. Департамент и органы государственного (муниципального) финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения получателями субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий.

4.2. Ответственность за соблюдение установленного порядка и достоверность представляемых сведений возлагается на получателя субсидии.

4.3. Предоставление субсидии прекращается в следующих случаях:

истечение срока действия договора;

наличие у Департамента информации о факте нарушения целей, условий или порядка предоставления субсидий;

реорганизация, ликвидация, введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

прекращение деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;  
по соглашению между Департаментом и получателем субсидии.

4.4. В случае если получателем субсидии не достигнут результат предоставления субсидии, средства субсидии подлежат возврату в бюджет города Перми в размере, пропорциональном недостигнутому значению результата предоставления субсидии, путем заключения дополнительного соглашения в течение 30 календарных дней с даты представления отчета о достижении результата предоставления субсидии.

4.5. В случае реорганизации, ликвидации, начала процедуры банкротства, приостановки деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, либо прекращения деятельности индивидуального предпринимателя, либо окончания (приостановки деятельности) срока действия лицензии получатель субсидии обязан письменно уведомить Департамент об указанных обстоятельствах в течение 3 рабочих дней со дня их наступления.

4.6. Департамент в течение 10 рабочих дней с момента получения уведомления об обстоятельствах, указанных в пункте 4.5 настоящего Порядка, принимает решение о прекращении предоставления субсидии и заключает дополнительное соглашение о расторжении договора по форме, утвержденной департаментом финансов администрации города Перми.

Предоставление субсидии в случаях, предусмотренных пунктом 4.5 настоящего Порядка, прекращается с месяца наступления этих случаев.

4.7. В случае выявления нарушений получателем субсидий условий предоставления субсидии, выявленных по фактам проверок, проведенных Департаментом и (или) органом муниципального финансового контроля, субсидия подлежит возврату в бюджет города Перми в сроки, установленные указанными органами по результатам контрольного мероприятия.

В случае если получателем субсидии не осуществлен возврат в срок, установленный абзацем первым настоящего пункта, указанные средства подлежат взысканию в бюджет города Перми в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение  
к Порядку предоставления  
субсидий частным  
образовательным организациям,  
индивидуальным  
предпринимателям,  
осуществляющим  
образовательную деятельность  
по образовательным программам  
дошкольного образования  
на территории города Перми  
и имеющим лицензию  
на осуществление образовательной  
деятельности

**ЗАЯВКА**  
**на получение субсидий на возмещение затрат**  
**в связи с предоставлением дошкольного образования**

Полное наименование организации	
Юридический адрес, почтовый адрес	
Адрес оказания услуги	
Телефон	
Электронная почта	
Фамилия, имя, отчество руководителя организации	
ИНН/КПП	
ОГРН	
Рублевый расчетный счет организации	
Банк получателя	
Отделение банка	
БИК	
Корреспондентский счет	
Лицензия (серия, номер, срок действия)	

Вид оказываемой услуги, продолжительность предоставляемой услуги	
Количество детей, получающих услугу по образовательным программам дошкольного образования, но не более предельного количества детей, определенного согласно требованиям СанПин, в том числе:	
до 3 лет	
с 3 до 8 лет	

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.  
(дата заполнения)

\_\_\_\_\_ (подпись, расшифровка подписи)

М.П.

## ПРАВОВЫЕ АКТЫ ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ



### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ-НАЧАЛЬНИК ДЕПАРТАМЕНТА ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ РАСПОРЯЖЕНИЕ

18.02.2020

№ 21-01-03-250

#### Об изъятии земельного участка для муниципальных нужд

На основании статьи 279 Гражданского кодекса Российской Федерации, статей 11, 49, 56.2, 56.3, 56.6 Земельного кодекса Российской Федерации, части 10 статьи 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, Положения о департаменте земельных отношений администрации города Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 24 февраля 2015 г. № 39, распоряжения начальника управления жилищных отношений администрации города Перми от 30 июня 2017 г. № СЭД-059-11-01-04-94 «О признании многоквартирного дома аварийными и подлежащими сносу»:

1. Изъять для муниципальных нужд земельный участок № 32 площадью 1429 кв. м по ул. Лужской, 16 в Кировском районе города Перми в соответствии с проектом межевания территории, утвержденным постановлением администрации города Перми от 30 марта 2018 г. № 192 «Об утверждении проекта межевания территории жилого района Закамск в Кировском районе города Перми» под многоквартирным жилым домом, признанным аварийным и подлежащим сносу.

Земельный участок образуется из земельного участка с кадастровым номером 59:01:1713062:1 площадью 86100 кв. м, расположенном в Кировском районе г. Перми

2. Отделу информационно-организационной работы в течение 2 рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего распоряжения:

2.1. в информационно-аналитическое управление администрации города Перми для размещения (опубликования) в течение 10 календарных дней со дня подписания распоряжения на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

2.2. в управление по общим вопросам администрации города Перми для опубликования распоряжения в течение 10 календарных дней со дня подписания распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь»;

2.3. в управление жилищных отношений администрации города Перми.

3. Отделу предоставления земельных участков по работе с юридическими лицами направить копию настоящего распоряжения в орган, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав, в течение 10 календарных дней со дня подписания распоряжения.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня подписания.

5. Настоящее распоряжение действует в течение 3 лет со дня подписания.

6. Контроль за исполнением распоряжения возложить на первого заместителя начальника департамента земельных отношений администрации города Перми Раевскую Л.В.

О.В. Немирова



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ  
ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ  
ГОРОДА ПЕРМИ-НАЧАЛЬНИК ДЕПАРТАМЕНТА  
ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ  
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

19.02.2020

№ 21-01-03-256

**О внесении изменений в пункт 1 распоряжения заместителя главы администрации города Перми –  
начальника департамента земельных отношений администрации города Перми от 09.10.2019 № 1380  
«Об изъятии земельных участков и объектов недвижимого имущества для муниципальных нужд»**

На основании Положения о департаменте земельных отношений администрации города Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 24 февраля 2015 г. № 39:

1. Внести в пункт 1 распоряжения заместителя главы администрации города Перми - начальника департамента земельных отношений администрации города Перми от 09 октября 2019 г. № 1380 «Об изъятии земельных участков и объектов недвижимого имущества для муниципальных нужд» следующие изменения:

1.1. пункт 1 дополнить пунктами 1.62, 1.63 следующего содержания:

«1.62. 1-этажное нежилое здание (торговый павильон) с кадастровым номером 59:01:4410569:885 площадью 91,0 кв. м, расположенное по адресу: г. Пермь, Свердловский район, проспект Комсомольский, 59а;»

«1.63. 1-этажное нежилое здание (торговый павильон) с кадастровым номером 59:01:4410569:890 площадью 95,4 кв. м, расположенное по адресу: г. Пермь, Свердловский район, проспект Комсомольский, 59а.»

2. Отделу информационно-организационной работы в течение 2 рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего распоряжения:

2.1. в информационно-аналитическое управление администрации города Перми для размещения в течение 10 календарных дней со дня подписания распоряжения на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

2.2. в управление по общим вопросам администрации города Перми для опубликования распоряжения в течение 10 календарных дней со дня подписания распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь»;

2.3. правообладателям изымаемой недвижимости;

2.4. в департамент градостроительства и архитектуры администрации города Перми для включения в сведения информационной системы обеспечения градостроительной деятельности города Перми.

3. Отделу предоставления земельных участков по работе с юридическими лицами направить настоящее распоряжение в орган, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав, в течение 10 календарных дней со дня подписания распоряжения.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня подписания.

5. Настоящее распоряжение действует в течение 3 лет со дня подписания.

6. Контроль за исполнением распоряжения возложить на первого заместителя начальника департамента земельных отношений администрации города Перми Раевскую Л.В.

О.В. Немирова

## ПРАВОВЫЕ АКТЫ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ



### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ ДЗЕРЖИНСКОГО РАЙОНА

#### РАСПОРЯЖЕНИЕ

17.02.2020

№ 059-07-01-05-44

#### **О принудительном демонтаже вывески**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Пермской городской Думы от 29 января 2013 г. № 7 «О территориальных органах администрации города Перми», Порядком выявления и демонтажа вывесок, не приведенных в соответствие Стандартным требованиям к вывескам, их размещению и эксплуатации и не зафиксированных в паспорте внешнего облика объекта капитального строительства (колерном паспорте), на территории города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 18 декабря 2018 г. № 265 «Об утверждении Правил благоустройства территории города Перми и о признании утратившими силу отдельных решений Пермской городской Думы»:

1. Поручить отделу градостроительства, земельных и имущественных отношений администрации Дзержинского района города Перми организовать демонтаж, перемещение, хранение вывески, не приведенной в соответствие Стандартным требованиям к вывескам, их размещению и эксплуатации и не зафиксированных в паспорте внешнего облика капитального строительства (колерном паспорте), на территории города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 18 декабря 2018 г. № 265 «Об утверждении Правил благоустройства территории города Перми и о признании утратившими силу отдельных решений Пермской городской Думы», 25 февраля 2020 г. с 10:00 часов, размещенной по адресу: г. Пермь, ул. Малкова, 4 – вывеска на входной группе на подложке «Цветы», № 2 в Реестре вывесок, подлежащих принудительному демонтажу, выявленных на территории города Перми.

2. Назначить лицом, ответственным за организацию демонтажа, перемещения, хранения вывески, указанной в соответствии с пунктом 1 настоящего распоряжения, Силаева Дмитрия Дмитриевича, главного специалиста отдела градостроительства, земельных и имущественных отношений администрации Дзержинского района города Перми.

3. Демонтаж, перемещение, хранение вывески, указанной в пункте 1 настоящего распоряжения, осуществить муниципальным казенным учреждением «Содержание муниципального имущества» в лице Ременникова Александра Викторовича, начальника отдела демонтажа муниципального казенного учреждения «Содержание муниципального имущества».

4. Отделу градостроительства, земельных и имущественных отношений администрации Дзержинского района города Перми в лице Силаева Дмитрия Дмитриевича, главного специалиста отдела градостроительства, земельных и имущественных отношений администрации Дзержинского района города Перми обеспечить:

4.1. опубликование настоящего распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь», а также размещение на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

4.2. направление копии настоящего распоряжения в муниципальное казенное учреждение «Содержание муниципального имущества» не позднее рабочего дня, следующего за днем вступления в силу настоящего распоряжения;

4.3. внесение сведений об издании и вступлении настоящего распоряжения в силу в Реестр вывесок, подлежащих принудительному демонтажу, выявленных на территории города Перми, не позднее 10 рабочих дней со дня вступления в силу настоящего распоряжения.

5. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации Дзержинского района города Перми Ракинцева Н.И.

А.А. Стяжкин



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ  
ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ  
МОТОВИЛИХИНСКОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

19.02.2020

№ 059-36-01-05-39

**О принудительном демонтаже вывесок**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Пермской городской Думы от 29 января 2013 г. №7 «О территориальных органах администрации города Перми», Порядком выявления и демонтажа вывесок, не приведенных в соответствие Стандартным требованиям к вывескам и не зафиксированных в паспорте внешнего облика объекта капитального строительства (колерном паспорте), на территории города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 18 декабря 2018 г. № 265 «Об утверждении Правил благоустройства территории города Перми и о признании утратившим силу отдельных решений Пермской городской Думы»:

1. Утвердить прилагаемый перечень вывесок, подлежащих принудительному демонтажу и перемещению.
2. Отделу градостроительства, земельных и имущественных отношений администрации Мотовилихинского района города Перми организовать мероприятия по принудительному демонтажу вывесок 28 февраля 2020 года с 10:00 часов.
3. Уполномоченным лицом, ответственным за организацию работ по принудительному демонтажу назначить Кузнецову Анну Дмитриевну, главного специалиста отдела градостроительства, земельных и имущественных отношений администрации Мотовилихинского района города Перми.
4. Определить место временного хранения демонтируемых вывесок по адресу: г. Пермь, ул. Волочаевская, д. 32.
5. Принудительный демонтаж, перемещение и временное хранение вывесок осуществляется муниципальным казенным учреждением «Содержание муниципального имущества» в лице Ременникова Александра Викторовича, начальника отдела демонтажа муниципального казенного учреждения «Содержание муниципального имущества».
6. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».
7. Сектору по работе с обращениями граждан и информированию населения администрации Мотовилихинского района города Перми в течение 7 рабочих дней со дня подписания настоящего распоряжения опубликовать его на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
8. Общему отделу администрации Мотовилихинского района города Перми в течение 7 рабочих дней со дня подписания настоящего распоряжения обеспечить опубликование распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».
9. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации Мотовилихинского района города Перми Онорина Д.Г.

А.А. Хаткевич

УТВЕРЖДЕН  
распоряжением главы администрации  
Мотовилихинского района города Перми  
от 19.02.2020 № 059-36-01-05-39

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**вывесок, подлежащих принудительному демонтажу и перемещению**

№	Характеристика объекта	Адрес нахождения объекта	Номер (-а) вывески (-ок) в Реестре вывесок, подлежащих принудительному демонтажу	Дата и время начала работ по принудительному демонтажу	Единица измерения, шт.
1.	Панель-кронштейн «Супермаркет Ангор»	ул. 1905 года, д. 18	№ 5	28.02.2020 с 10.00	1
2.	Панель-кронштейн «Ангор ткани»	ул. 1905 года, д. 18	№ 6	28.02.2020 с 10.00	1
3.	Панель-кронштейн «Ангор ткани»	ул. 1905 года, д. 18	№ 7	28.02.2020 с 10.00	1
4.	Оклейка остекления «Ангор»	ул. 1905 года, д. 18	№ 8	28.02.2020 с 10.00	3
5.	Объемные буквы «Семья» на «подложке»	ул. Гашкова, д. 24	№ 41	28.02.2020 с 10.00	1
6.	Объемные буквы «Супермаркет» на «подложке»	ул. Гашкова, д. 24	№ 42	28.02.2020 с 10.00	1
7.	Объемные буквы «Комплекс Бар Пермь»	ул. Лебедева, д. 34	№ 47	28.02.2020 с 10.00	1
Итого					9



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ**  
**ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ**  
**ИНДУСТРИАЛЬНОГО РАЙОНА**  
**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

19.02.2020

№ 059-16-01-03-60

**О принудительном демонтаже вывесок**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Пермской городской Думы от 29 января 2013 г. № 7 «О территориальных органах администрации города Перми», Порядком выявления и демонтажа вывесок, не приведенных в соответствие Стандартным требованиям к вывескам и не зафиксированных в паспорте внешнего облика объекта капитального строительства (колерном паспорте), на территории города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 18 декабря 2018 г. № 265 «Об утверждении Правил благоустройства территории города Перми», решением Пермской городской Думы от 24.09.2019 № 226 «О внесении изменений в Правила благоустройства территории города Перми»:

1. Утвердить прилагаемый перечень вывесок, подлежащих принудительному демонтажу и перемещению.
2. Отделу градостроительства, земельных и имущественных отношений администрации Индустриального района города Перми организовать работы по принудительному демонтажу и перемещению 25 февраля 2020 года с 10:00 часов.

3. Демонтаж, перемещение, хранение вывесок осуществляется муниципальным казенным учреждением «Содержание муниципального имущества» в лице Ременникова Александра Викторовича, начальником отдела демонтажа муниципального казенного учреждения «Содержание муниципального имущества».

4. Уполномоченным лицом, ответственным за организацию работ по принудительному демонтажу, перемещению и временному хранению назначить Равилову Елену Сергеевну, главного специалиста отдела градостроительства, земельных и имущественных отношений администрации Индустриального района города Перми.

5. Сектору по работе с обращениями граждан и информированию населения администрации Индустриального района города Перми в течении 7 рабочих дней со дня подписания настоящего распоряжения опубликовать его на официальном сайте муниципального образования города Пермь в информационно-телекоммуникационной сети интернет.

6. Общему отделу администрации Индустриального района города Перми в течении 7 рабочих дней со дня подписания настоящего распоряжения обеспечить опубликование настоящего распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

7. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

8. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на и.о. первого заместителя главы администрации Индустриального района города Перми Соловьеву С.А.

А.И. Иванов

УТВЕРЖДЕН  
распоряжением главы администрации  
Индустриального района города Перми  
от 19.02.2020 № 059-16-01-03-60

**ПЕРЕЧЕНЬ  
вывесок, подлежащих принудительному демонтажу и перемещению**

№	Характеристика объекта	Адрес нахождения объекта	Номер (-а) вывески (-ок) в Реестре вывесок, подлежащих принудительному демонтажу	Дата и время начала работ по принудительному демонтажу	Единица измерения, шт.
1	Конструкция на фасаде здания в виде баннеров	ул. Стахановская, 54 ж	№ 27, № 28	25.02.2020 с 10.00	4
2	Конструкция на фасаде здания в виде баннера	ул. Норильская, 6	№ 29	25.02.2020 с 11.00	1
3	Конструкция на фасаде здания в виде баннеров	ул. Норильская, 8	№ 30	25.02.2020 с 12.00	4
4	Конструкция на фасаде здания в виде баннеров	ул. Советской Армии, 45	№ 31	25.02.2020 с 13.00	2
5	Конструкция на фасаде здания в виде баннеров	ул. Советской Армии, 47	№ 33	25.02.2020 с 14.00	3
6	Конструкция на фасаде здания в виде баннера	ул. Рязанская, 97а	№ 34	25.02.2020 с 15.00	1
7	Конструкция на фасаде здания в виде баннеров	ул. Рязанская, 98	№ 35	25.02.2020 с 15.00	2
8	Конструкция на фасаде здания в виде баннеров	ул. Беляева, 17	№ 36, № 37	25.02.2020 с 16.00	5
Итого					22

# РАЗДЕЛ ВТОРОЙ ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

## Реестр вывесок, подлежащих принудительному демонтажу на территории Дзержинского района города Перми

N	Адрес (место) нахождения вывески, сведения о владельце вывески (о владельце здания, строения, сооружения, помещения, расположенного в здании, строения, на котором расположена вывеска, если владелец вывески не известен)	Дата направления ТО предупреждения о приведении вывески в соответствие требованиям к размещению вывесок, установленным Правилами благоустройства территории города Перми, утвержденными решением Пермской городской Думы от 18 декабря 2018 г. N 265 (далее - требования к размещению вывесок)	Срок для добровольного приведения вывески в соответствие требованиям к размещению вывесок (10 рабочих дней после дня получения предупреждения)	Срок для принудительного демонтажа (не более 1 месяца после вступления в силу распоряжения главы ТО о принудительном демонтаже)	Реквизиты распоряжения главы ТО о принудительном демонтаже вывески (дата вступления в силу распоряжения)	Реквизиты акта демонтажа вывески	Адрес (место) хранения демонтированной вывески, лицо, ответственное за хранение вывески, за исключением вывесок, не подлежащих хранению	Сумма оплаты демонтажа, перемещения, хранения вывески	Сведения о возмещении расходов
1	Ул. Малкова, 6, сервисный центр «Tweak service» (бегущая строка), ООО «УК ДСТ Приоритет»	04.12.2019	19.12.2019		Распоряжение от 28.01.2020 № 059-07-01-05-20				
2	Ул. Малкова, 4, цветочный магазин «Бритый кактус» (объемные буквы на подложке), ООО «УК ДСТ Приоритет»	04.12.2019	19.12.2019						
3	Ул. Малкова, 6, салон красоты «Виктория» (баннер на перилах), ООО «УК ДСТ Приоритет»	Добровольное приведение вывески							
4	Ул. Малкова, 6, стоматология «Сапфира» (рекламные конструкции на перилах входной группы), ООО «УК ДСТ Приоритет»	Добровольное приведение вывески							
5	Ул. Ленина, 100, компьютерный клуб «Ильич» (вывеска и электронное табло), ООО УК «ДСТ Приоритет»	Добровольное приведение вывески							



18	Ул. Ленина, 94, вывеска на подложке «Эрмитаж», ООО «РемОЗ»	Добровольное приведение вывески	20.01.2019							
19	Ш. космонавтов, 49, магазин «Монетка», баннеры на окнах, ООО «Элемент Трейд»	23.12.2019								
20	Ул. Хохрякова, ба, баннер на балконе «Аренда квартир на ступи», Меркурьева Е.Э.	Добровольное приведение вывески								
21	Парковый 54/2, баннер на перилах «Суши Вою», УК Жилкомстандарт	Добровольное приведение вывески								
22	Пр. Парковый 25г, вывеска «Гранд», ТСЖ «Парковый, 25»	18.01.2020	04.02.2020							
23	Пр. Парковый 25г, вывеска «Нотариус», ТСЖ «Парковый, 25»	18.01.2020	04.02.2020							
24	Короб на балконе «Посуда», ООО «Компания Рестель», ул. Малкова, 20	Добровольное приведение вывески								
25	Пр. Парковый, 32, вывеска «Goblin bag»	18.01.2020	04.02.2020							
26	Пр. Парковый, 2, вывеска и баннер «Бережная аптека», УК Жилкомстандарт	18.01.2020	04.02.2020							
27	Пр. Парковый 20/1, Вывеска и баннер «Лабдиагностика», УК Жилкомстандарт	18.01.2020	04.02.2020							
28	Ул. Хохрякова, ба, Вывеска «Продукты», ООО УК «ДСТ П»	17.12.2019	20.01.2020							
30	Ул. Хохрякова, ба, Вывеска «Чудо студия», ООО УК «ДСТ П»	17.12.2019	20.01.2020							
31	Ул. Ленина, 81, вывеска «Кофе Сити», УК Территория качества	21.01.2020	10.02.2020							



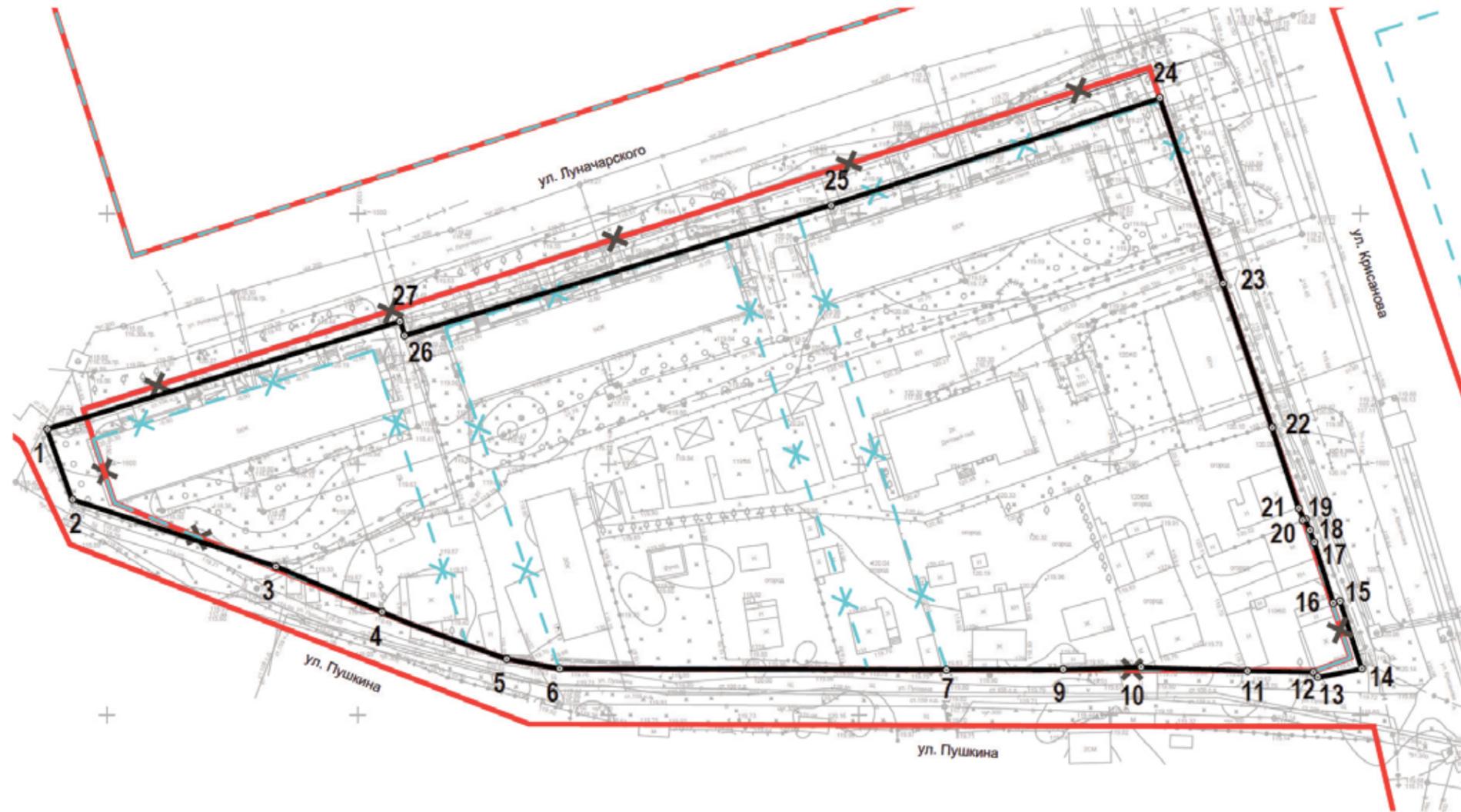
45	Ул. Екатерининская, 163, баннер «Райский уголок», ООО «Новинка»	05.02.2020	24.02.2020						
46	Ул. Екатерининская, 163, баннер «автомобиль», ООО «Новинка»	05.02.2020	24.02.2020						
47	Ул. Екатерининская, 163, баннер «Форма света», ООО «Новинка»	05.02.2020	24.02.2020						
48	Ул. Екатерининская, 163, баннер «Белье для женщин», ООО «Новинка»	05.02.2020	24.02.2020						
49	Ул. Екатерининская, 163, баннер «Художественный салон», ООО «Новинка»	05.02.2020	24.02.2020						
50	Ул. Екатерининская, 163, баннер «Argo, одежда из кожи/меха», ООО «Новинка»	05.02.2020	24.02.2020						
51	Ул. Плеханова, 66, вывеска «Автомобиль», ТСЖ «Плеханова, 66»	Добровольное приведение вывески							
52	Ул. Плеханова, 70а, вывеска и баннеры «Сантехопт» на фасаде, ТСЖ «Плеханова, 70а»	31.01.2020	17.02.2020						
53	Ул. Плеханова, 70а, вывеска на фасаде «Метіх», ТСЖ «Плеханова, 70а»	Добровольное приведение вывески							
54	Ул. Плеханова, 70а, вывеска «Юристы», ТСЖ «Плеханова 70а»	Добровольное приведение вывески							





ЧЕРТЕЖ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ. РАЗБИВОЧНЫЙ ЧЕРТЕЖ КРАСНЫХ ЛИНИЙ

ЧЕРТЕЖ 1.1



УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ

- Красные линии существующие
- Линии регулирования застройки существующие
- Красные линии устанавливаемые (линии отступа от красных линий в целях определения места допустимого размещения зданий, строений, сооружений (линии регулирования застройки) совпадают с красными линиями)
- Точки координат
- Красные линии отменяемые
- Линии регулирования застройки отменяемые
- Границы планировочного района
- Существующие здания и сооружения
- Наименование улицы

КОординаты красных линий и линий регулирования застройки (в системе координат г.Лерми)

№	X, м	Y, м
1	-1593,00	-1362,00
2	-1607,00	-1357,00
3	-1620,51	-1316,00
4	-1631,94	-1289,34
5	-1638,84	-1270,39
6	-1640,78	-1259,82
7	-1640,97	-1183,18
8	-1641,00	-1159,28
9	-1640,54	-1143,76
10	-1641,22	-1122,41
11	-1641,47	-1109,28
12	-1642,54	-1108,53
13	-1640,82	-1099,74
14	-1627,37	-1104,03

15	-1627,73	-1105,37
16	-1615,60	-1109,24
17	-1613,04	-1110,18
18	-1611,02	-1111,05
19	-1611,02	-1111,21
20	-1608,82	-1112,34
21	-1592,73	-1117,62
22	-1563,93	-1127,43
23	-1527,00	-1140,00
24	-1527,00	-1140,00
25	-1553,10	-1220,60
26	-1574,29	-1290,57
27	-1571,51	-1291,50
28	-1593,00	-1362,00

КОординаты красных линий и линий регулирования застройки (в системе координат МСК 59)

№	X, м	Y, м
1	516888,95	2230063,90
2	516874,92	2230068,81
3	516861,15	2230109,72
4	516849,54	2230136,30
5	516842,52	2230155,21
6	516840,51	2230165,77
7	516839,83	2230242,40
8	516839,65	2230266,30
9	516840,01	2230281,83
10	516839,19	2230303,17
11	516838,86	2230316,30
12	516837,78	2230317,04
13	516839,45	2230325,84
14	516852,92	2230321,64

15	516852,57	2230320,30
16	516864,73	2230316,51
17	516867,29	2230315,58
18	516869,32	2230314,73
19	516869,32	2230314,57
20	516871,53	2230313,45
21	516887,65	2230308,27
22	516916,51	2230298,65
23	516953,52	2230286,31
24	516953,52	2230286,31
25	516927,94	2230205,55
26	516907,20	2230135,44
27	516909,99	2230134,53
28	516888,95	2230063,90



ЧЕРТЕЖ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ

ЧЕРТЕЖ 1.2



УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ

-  Границы образуемых земельных участков
-  Номера образуемых земельных участков на чертеже межевания
-  Номера существующих земельных участков на чертеже межевания
-  Границы существующих земельных участков
-  Изменяемые (отменяемые) границы земельных участков
-  Границы планировочного района
-  Красные линии устанавливаемые (линии отступа от красных линий в целях определения места допустимого размещения зданий, строений, сооружений (линии регулирования застройки) совпадают с красными линиями)
-  Существующие здания и сооружения
-  ул. Пушкина Наименование улиц

