

РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ ГЛАВЫ ГОРОДА ПЕРМИ

23.03.2020 № 57

О внесении изменений в состав комиссии по рассмотрению кандидатур, представленных на присвоение почетного звания «Почетный гражданин города Перми», и кандидатур, предлагаемых для представления на присвоение почетного звания «Почетный гражданин Пермского края» от муниципального образования город Пермь, утвержденный постановлением Главы города Перми от 31.03.2017 № 565

РЕШЕНИЯ ПЕРМСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

24.03.2020 № 57

О согласовании назначения Касаткина С.В. на должность первого заместителя главы администрации города Перми6

24.03.2020 № 62

Об установлении расходного обязательства города Перми по информированию населения о проведении общероссийского голосования.....6

24.03.2020 № 73

О внесении изменений в Положение о приватизации муниципального жилищного фонда в городе Перми, утвержденное решением Пермской городской Думы от 25.05.1999 № 54.....7

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

20.03.2020 № 251

О внесении изменений в Положение об адресном реестре города Перми, утвержденное постановлением администрации города Перми от 06.04.2009 № 191 «Об адресном реестре города Перми»8

20.03.2020 № 252

О признании утратившим силу проекта межевания территории ул. Сибирской города Перми (шифр 49-ПМ), утвержденного постановлением администрации города Перми от 10.10.2011 № 582 «Об утверждении документации по планировке территории ул. Сибирской города Перми», в части образования земельного участка № 5 ул. Сибирской от ул. Монастырской (ул. Орджоникидзе) до ул. Революции площадью 43331,36 кв. м.....9

20.03.2020 № 253

О введении режима повышенной готовности10

23.03.2020 № 254

О создании рабочей группы по разработке стратегического плана эффективного расселения граждан из аварийного и непригодного для проживания жилья в рамках реализации региональных адресных программ с перспективой до 2030 года на территории города Перми 11

23.03.2020 № 255

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 59:01:0000000:401 – «общественное питание (4.6)» в территориальной зоне рекреационно-ландшафтных территорий (Р-2) по ул. Спешилова, 104 в Ленинском районе города Перми15

23.03.2020 № 256

О признании утратившим силу постановления администрации города Перми от 17.12.2018 № 988 «Об утверждении перечня должностных лиц муниципальных казенных учреждений, осуществляющих отдельные полномочия органов местного самоуправления администрации города Перми, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях»16

23.03.2020 № 257	
О возложении обязанностей по оказанию содействия избирательным комиссиям в организации подготовки и проведения общероссийского голосования по вопросу одобрения изменений в Конституцию Российской Федерации.....	16
23.03.2020 № 258	
О внесении изменений в состав экспертной комиссии по проведению муниципальной экспертизы проекта освоения лесов, утвержденный постановлением администрации города Перми от 04.03.2014 № 141	17
23.03.2020 № 259	
О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 12.03.2019 № 152 «Об установлении размера платы за содержание жилого помещения в городе Перми»	18
23.03.2020 № 260	
О внесении изменений в расчетные показатели субсидии на иные цели общеобразовательным организациям на предоставление бесплатного двухразового питания учащимся с ограниченными возможностями здоровья на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов, утвержденные постановлением администрации города Перми от 15.10.2019 № 685	18
23.03.2020 № 261	
Об учреждении ежегодной премии «Лучший преподаватель учреждения дополнительного образования в сфере культуры города Перми»	19
24.03.2020 № 262	
О признании утратившим силу постановления Главы города Перми от 09.06.2003 № 1722 «Об организации торгового обслуживания в День независимости России и День города».....	33
24.03.2020 № 264	
О внесении изменений в муниципальную программу «Благоустройство города Перми», утвержденную постановлением администрации города Перми от 19.10.2018 № 774	33

ПРАВОВЫЕ АКТЫ ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

Распоряжение председателя комитета по физической культуре и спорту администрации города Перми от 20.03.2020 № 059-15-04-30 «О внесении изменений в устав муниципального автономного учреждения «Спортивная школа «Ника» г. Перми, утвержденный распоряжением председателя комитета по физической культуре и спорту администрации города Перми от 14.12.2018 № СЭД-059-15-01-04-48».....	57
Распоряжение заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента земельных отношений администрации города Перми от 23.03.2020 № 21-01-03-401 «Об изъятии земельного участка для муниципальных нужд».....	58
Распоряжение заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента земельных отношений администрации города Перми от 24.03.2020 № 21-01-03-404 «Об установлении публичного сервитута в отдельных целях».....	59
Распоряжение начальника департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми от 25.03.2020 № 059-22-01-03/1-17 «О подготовке проекта межевания территории, ограниченной городскими лесами, ул. Заборной в Кировском районе города Перми».....	60
Распоряжение начальника департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми от 25.03.2020 № 059-22-01-03/1-18 «О внесении изменений в распоряжение заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми от 21.03.2016 № СЭД-22-01-03-222 «О подготовке документации по планировке территории»	61

Распоряжение начальника департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми от 25.03.2020 № 059-22-01-03/1-19 «О внесении изменений в распоряжение начальника департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми от 26.02.2020 № 059-22-01-03/1-7 «О подготовке проекта межевания территории по ул. Лесной от ул. Рабочего Иванченко до ул. Сапфирной в Мотовилихинском районе города Перми»	62
Распоряжение начальника департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми от 25.03.2020 № 059-22-01-03/1-20 О подготовке проекта межевания территории, ограниченной ул. Яблочкова, зданием по ул. Емельяна Ярославского, 63, зданием по ул. Яблочкова, 29, зданием по ул. Яблочкова, 23б, зданием по ул. Яблочкова, 23а в Свердловском районе города Перми».....	63
Распоряжение начальника департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми от 25.03.2020 № 059-22-01-03/1-21 «О подготовке проекта планировки территории, ограниченной ул. 2-й Мачтовой, ул. Трясолобова, ул. Мачтовой, ул. 1-й Палубной в Орджоникидзевском районе города Перми».....	64
Распоряжение начальника департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми от 25.03.2020 № 059-22-01-03/1-22 «О внесении изменений в приложение 7 к распоряжению начальника департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми от 27.12.2019 № 059-22-01-03-2280 «О подготовке документации по планировке территории 8 (в том числе в части СТН часть В3, часть Г8, часть Е3, часть Ж2, И24, часть И27, часть И28, часть И30) в Орджоникидзевском, Мотовилихинском, Свердловском районах города Перми»	65
Распоряжение начальника департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми от 25.03.2020 № 059-22-01-03/1-23 «О признании утратившими силу отдельных правовых актов департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми»	65

ПРАВОВЫЕ АКТЫ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

Распоряжение главы администрации Дзержинского района города Перми от 19.03.2020 № 059-07-01-05-112 «О принудительном демонтаже вывесок».....	66
Распоряжение главы администрации Дзержинского района города Перми от 23.03.2020 № 059-07-01-05-119 «О принудительном демонтаже вывески».....	67
Распоряжение главы администрации Орджоникидзевского района города Перми от 23.03.2020 № 059-37-01-04-70 «О принудительном демонтаже самовольно установленных (незаконно размещенных) движимых объектов»	68
Распоряжение главы администрации Индустриального района города Перми от 23.03.2020 № 059-16-01-03-105 «О принудительном демонтаже вывесок».....	70
Распоряжение главы администрации Индустриального района города Перми от 23.03.2020 № 059-16-01-03-104 «О принудительном демонтаже вывесок».....	71
Распоряжение главы администрации Кировского района города Перми от 24.03.2020 № 059-23-01-02-68 «О принудительном демонтаже самовольно установленного (незаконно размещенного) движимого объекта»	73

РАЗДЕЛ ВТОРОЙ ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Заключение о результатах публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности от «20» марта 2020 г. № 12-дпт	74
Реестр вывесок, подлежащих принудительному демонтажу на территории Ленинского района города Перми.....	75
Реестр вывесок, подлежащих принудительному демонтажу на территории Кировского района города Перми.....	80

Извещение об отмене проведения 02.04.2020 аукциона по продаже земельного участка и проведения 02.04.2020, 09.04.2020, 23.04.2020, 30.04.2020 аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков	98
Отчет о результатах деятельности муниципального и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 352» г.Перми	99
Отчет о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества «Средняя общеобразовательная школа № 24» г.Перми	114
Отчет о деятельности муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Химико-технологическая школа «СинТез» г. Перми.....	128
Отчет о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества МАУ«Спортивная школа олимпийского резерва «Молот» по хоккею» г. Перми.....	143
Извещения о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельных участков	155

РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ ГЛАВЫ ГОРОДА ПЕРМИ



ГЛАВА ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.03.2020

№ 57

О внесении изменений в состав комиссии по рассмотрению кандидатур, представленных на присвоение почетного звания «Почетный гражданин города Перми», и кандидатур, предлагаемых для представления на присвоение почетного звания «Почетный гражданин Пермского края» от муниципального образования город Пермь, утвержденный постановлением Главы города Перми от 31.03.2017 № 56

В связи с кадровыми изменениями в администрации города Перми
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в состав комиссии по рассмотрению кандидатур, представленных на присвоение почетного звания «Почетный гражданин города Перми», и кандидатур, предлагаемых для представления на присвоение почетного звания «Почетный гражданин Пермского края» от муниципального образования город Пермь, утвержденный постановлением Главы города Перми от 31 марта 2017 г. № 56 (в ред. от 12.02.2018 № 18), следующие изменения:

1.1. включить в состав комиссии Ивашкину Светлану Ивановну, и.о. руководителя аппарата администрации города Перми, членом комиссии;

1.2. исключить из состава комиссии Анисимову Е.Л.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. руководителя аппарата администрации города Перми Ивашкину С.И.

Д.И. Самойлов

РЕШЕНИЯ ПЕРМСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ**Пермская городская Дума VI созыва
РЕШЕНИЕ**24.03.2020№ 57**О согласовании назначения Касаткина С.В. на должность
первого заместителя главы администрации города Перми**

На основании Устава города Перми

Пермская городская Дума **решила:**

1. Согласовать назначение Касаткина Сергея Валерьевича на должность первого заместителя главы администрации города Перми.
2. Настоящее решение вступает в силу с момента его подписания.
3. Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь», а также опубликовать (обнародовать) настоящее решение на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Председатель
Пермской городской Думы

Ю.А. Уткин

**Пермская городская Дума VI созыва
РЕШЕНИЕ**24.03.2020№ 62**Об установлении расходного обязательства города Перми
по информированию населения о проведении общероссийского голосования**

В соответствии с частью 18 статьи 2 Закона Российской Федерации о поправке к Конституции Российской Федерации от 14.03.2020 № 1-ФКЗ «О совершенствовании регулирования отдельных вопросов организации и функционирования публичной власти», статьей 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 6 Федерального закона от 27.02.2020 № 27-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом города Перми, в целях информирования населения о проведении общероссийского голосования

Пермская городская Дума **решила:**

1. Установить на 2020 год расходное обязательство города Перми по информированию населения о проведении общероссийского голосования. Расходы по информированию населения направляются на размещение информационно-разъяснительных материалов на рекламных конструкциях, в общественном транспорте.
2. Расходы, связанные с исполнением расходного обязательства, установленного пунктом 1 настоящего решения, производить за счет и в пределах средств, предусмотренных в бюджете города Перми.

3. Установить главным распорядителем бюджетных средств, организующим исполнение расходного обязательства, установленного пунктом 1 настоящего решения, администрацию города Перми.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь», а также опубликовать (обнародовать) настоящее решение на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комитет Пермской городской Думы по местному самоуправлению и регламенту.

Председатель
Пермской городской Думы

Ю.А. Уткин

Глава города Перми

Д.И. Самойлов



Пермская городская Дума VI созыва РЕШЕНИЕ

24.03.2020

№ 73

О внесении изменений в Положение о приватизации муниципального жилищного фонда в городе Перми, утвержденное решением Пермской городской Думы от 25.05.1999 № 54

В соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», Уставом города Перми, решением Пермской городской Думы от 12.09.2006 № 213 «Об управлении жилищных отношений администрации города Перми», в целях приведения правовых актов города Перми в соответствие действующему законодательству

Пермская городская Дума **р е ш и л а**:

1. Внести в Положение о приватизации муниципального жилищного фонда в городе Перми, утвержденное решением Пермской городской Думы от 25.05.1999 № 54 (в редакции решений Пермской городской Думы от 22.03.2005 № 38, от 29.06.2006 № 159, от 25.08.2009 № 176, от 28.08.2012 № 150, от 27.08.2013 № 187, от 25.08.2015 № 156, от 26.04.2016 № 77), изменения:

1.1 в пункте 2.1 слова «территориальными органами администрации города Перми» заменить словами «управлением жилищных отношений администрации города Перми (далее – Управление);»;

1.2 в пункте 2.2 слова «территориальные органы администрации города Перми» заменить словом «Управление»;»;

1.3 в абзаце первом пункта 2.4 слова «территориальные органы администрации города Перми» заменить словом «Управление»;»;

1.4 в подпункте 2.4.2:

1.4.1 в абзацах первом, шестом слова «территориальными органами администрации города Перми» заменить словом «Управлением»;»;

1.4.2 в абзаце третьем слова «Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимого имущества» заменить словами «Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости»;»;

1.4.3 в абзаце четвертом слова «Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним на приватизируемый объект недвижимого имущества» заменить словами «Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости»;»;

1.5 в пункте 2.5 слова «администрацию района» заменить словом «Управление»;»;

1.6 в пункте 2.6:

1.6.1 в абзаце первом слова «территориальными органами администрации города Перми» заменить словом «Управлением»;

1.6.2 абзац второй изложить в редакции:

«Право собственности на приобретенное жилое помещение возникает с момента его государственной регистрации в Едином государственном реестре недвижимости.».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.03.2020.

3. Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь», а также опубликовать (обнародовать) настоящее решение на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комитет Пермской городской Думы по инвестициям и управлению муниципальными ресурсами.

Председатель
Пермской городской Думы

Ю.А. Уткин

Глава города Перми

Д.И. Самойлов

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.03.2020

№ 251

О внесении изменений в Положение об адресном реестре города Перми, утвержденное постановлением администрации города Перми от 06.04.2009 № 191 «Об адресном реестре города Перми»

В целях актуализации нормативных правовых актов администрации города Перми администрация города Перми **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Внести в Положение об адресном реестре города Перми, утвержденное постановлением администрации города Перми от 06 апреля 2009 г. № 191 «Об адресном реестре города Перми» (в ред. от 27.06.2011 № 307, от 04.04.2012 № 147, от 28.06.2012 № 349, от 13.09.2012 № 539, от 14.10.2013 № 834, от 04.07.2014 № 441, от 25.12.2014 № 1046, от 28.01.2016 № 60, от 06.04.2016 № 234, от 18.07.2018 № 484, от 27.03.2019 № 41-П), следующие изменения:

1.1. абзац второй пункта 3.4 изложить в следующей редакции:

«Здания, сооружения, расположенные в границах земельных участков, указанных в абзаце первом настоящего пункта, нумеруются с указанием номера здания, сооружения (например, Российская Федерация, Пермский край, Пермский городской округ, г. Пермь, территория СНТ «Ягодка», д. 1; Российская Федерация, Пермский край, Пермский городской округ, г. Пермь, территория СНТ «Ягодка», стр. 1).»;

1.2. в пункте 3.5:

1.2.1. в абзаце первом слово «(строения)» исключить;

1.2.2. в абзаце втором слово «(строения)» исключить;

1.3. пункт 3.7 изложить в следующей редакции:

«3.7. Зданиям, сооружениям, находящимся на пересечении улиц различных категорий, при наличии свободных номеров присваивается адрес по улице более высокой категории.

Зданиям, сооружениям, находящимся на пересечении улиц равных категорий, при наличии свободных номеров присваивается адрес по улице, на которую выходит главный фасад здания.»;

1.4. в абзаце втором пункта 3.8 слово «строения» заменить словом «здания».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента земельных отношений администрации города Перми Немирову О.В.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.03.2020

№ 252

О признании утратившим силу проекта межевания территории ул. Сибирской города Перми (шифр 49-ПМ), утвержденного постановлением администрации города Перми от 10.10.2011 № 582 «Об утверждении документации по планировке территории ул. Сибирской города Перми», в части образования земельного участка № 5 ул. Сибирской от ул. Монастырской (ул. Орджоникидзе) до ул. Революции площадью 43331,36 кв. м

На основании статей 8, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившим силу проект межевания территории ул. Сибирской города Перми (шифр 49-ПМ), утвержденный постановлением администрации города Перми от 10 октября 2011 г. № 582 «Об утверждении документации по планировке территории ул. Сибирской города Перми», в части образования земельного участка № 5 ул. Сибирской от ул. Монастырской (ул. Орджоникидзе) до ул. Революции площадью 43331,36 кв. м.

2. Департаменту градостроительства и архитектуры администрации города Перми разместить настоящее постановление в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности города Перми.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента земельных отношений администрации города Перми Немирову О.В.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.03.2020

№ 253

О введении режима повышенной готовности

В соответствии с постановлениями Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 г. № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», от 21 мая 2007 г. № 304 «О классификации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», приказом МЧС России от 08 июля 2004 г. № 329 «Об утверждении критериев информации о чрезвычайных ситуациях», постановлением администрации города Перми от 24 ноября 2006 г. № 2314 «Об утверждении Положения о городском звене территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Пермского края», на основании протокола заседания комиссии по предупреждению, ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Свердловского района города Перми от 20 марта 2020 г. № 2, в связи с угрозой возникновения чрезвычайной ситуации в результате аварии, произошедшей по причине взрыва бытового газа 20 марта 2020 г. в жилом многоквартирном доме по адресу: г. Пермь, ул. Чернышевского, 3, администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Ввести на территории Свердловского района города Перми с 12.50 час. 20 марта 2020 г. и до особого распоряжения режим функционирования «Повышенная готовность» для органов управления и сил районного звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Пермского края (далее – Районное звено).

2. Установить местный уровень реагирования.

3. Руководителем ликвидации чрезвычайной ситуации назначить главу администрации Свердловского района города Перми Усова А.И.

4. Определить органы управления, силы и средства, привлекаемые к проведению мероприятий по предупреждению возможной чрезвычайной ситуаций, в составе администрации Свердловского района города Перми, отдела гражданской защиты муниципального казенного учреждения «Пермское городское управление гражданской защиты» по Свердловскому району, муниципального казенного учреждения «Пермская городская служба спасения», спасательной службы гражданской обороны оповещения и связи, спасательной службы гражданской обороны ритуальных услуг, спасательной службы гражданской обороны охраны общественного порядка, спасательной службы гражданской обороны электроснабжения, спасательной службы гражданской обороны водоснабжения, спасательной службы гражданской обороны газоснабжения, спасательной службы гражданской обороны теплоснабжения, автотранспортной спасательной службы гражданской обороны, инженерной спасательной службы гражданской обороны, противопожарной спасательной службы гражданской обороны, спасательной службы гражданской обороны торговли и питания, управления жилищных отношений администрации города Перми, департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации города Перми, департамента транспорта администрации города Перми.

5. Руководителю ликвидации чрезвычайной ситуации – главе администрации Свердловского района города Перми Усову А.И.:

5.1. определить границы чрезвычайной ситуации;

5.2. определить дополнительные силы и средства, необходимые для ликвидации последствий чрезвычайной ситуации;

5.3. обеспечить первоочередное жизнеобеспечение пострадавшего населения;

5.4. организовать круглосуточное дежурство должностных лиц в целях принятия экстренных мер при ухудшении обстановки, связанной с авариями или происшествиями в жилом многоквартирном доме по адресу: г. Пермь, ул. Чернышевского, 3 (далее – многоквартирный дом);

5.5. организовать непрерывный сбор, обработку и передачу информации органам управления и силам Районного звена;

5.6. совместно с управлением жилищных отношений администрации города Перми незамедлительно организовать отселение в случае необходимости жителей многоквартирного дома в маневренный фонд города Перми;

5.7. определить пункт временного размещения;

5.8. организовать работу с жителями многоквартирного дома по оперативному информированию о ситуации и принятии мер по ликвидации чрезвычайной ситуации и реагированию на обращения жителей.

6. Департаменту жилищно-коммунального хозяйства администрации города Перми организовать:

- 6.1. проведение аварийно-восстановительных работ в многоквартирном доме;
- 6.2. обеспечить выполнение обслуживающей организацией мероприятий круглосуточного мониторинга технического состояния многоквартирного дома.
7. Начальнику управления жилищных отношений администрации города Перми Чирковой И.Ю. подготовить маневренный фонд для временного проживания жителей многоквартирного дома.
8. Начальнику департамента социальной политики администрации города Перми Овсянниковой Ю.А. совместно с начальником Территориального управления Министерства социального развития Пермского края по городу Перми Шардаковой И.С. оказать помощь пострадавшим жителям многоквартирного дома по адресу: г. Пермь, ул. Чернышевского, 3.
9. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.
10. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».
11. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
12. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми-начальника управления по вопросам общественного самоуправления и межнациональным отношениям администрации города Перми Королеву Л.В.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.03.2020

№ 254

О создании рабочей группы по разработке стратегического плана эффективного расселения граждан из аварийного и непригодного для проживания жилья в рамках реализации региональных адресных программ с перспективой до 2030 года на территории города Перми

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Перми, протоколом заседания комитета Пермской городской Думы по вопросам градостроительства, планирования и развития территории от 19 июня 2019 г. № 8, в целях эффективного расселения граждан из аварийного и непригодного для проживания жилья на территории города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать рабочую группу по разработке стратегического плана эффективного расселения граждан из аварийного и непригодного для проживания жилья в рамках реализации региональных адресных программ с перспективой до 2030 года на территории города Перми.
2. Утвердить прилагаемые:
 - 2.1. Положение о рабочей группе по разработке стратегического плана эффективного расселения граждан из аварийного и непригодного для проживания жилья в рамках реализации региональных адресных программ с перспективой до 2030 года на территории города Перми;
 - 2.2. состав рабочей группы по разработке стратегического плана эффективного расселения граждан из аварийного и непригодного для проживания жилья в рамках реализации региональных адресных программ с перспективой до 2030 года на территории города Перми.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».
4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Субботина И.А.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
города Перми
от 23.03.2020 № 254

ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей группе по разработке стратегического плана эффективного
расселения граждан из аварийного и непригодного для проживания жилья
в рамках реализации региональных адресных программ с перспективой
до 2030 года на территории города Перми

I. Общие положения

1.1. Рабочая группа по разработке стратегического плана эффективного расселения граждан из аварийного и непригодного для проживания жилья в рамках реализации региональных адресных программ с перспективой до 2030 года (далее – Рабочая группа) создана в целях разработки стратегического плана эффективного расселения граждан из аварийного и непригодного для проживания жилья на территории города Перми (далее – Стратегический план).

1.2. Рабочая группа является временно действующим коллегиальным совещательным органом при заместителе главы администрации города Перми, возглавляющем функционально-целевой блок «Развитие инфраструктуры».

1.3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Пермского края, города Перми, настоящим Положением.

II. Основные задачи и функции Рабочей группы

2.1. Основными задачами Рабочей группы является определение: подходов и принципов при переселении из аварийного и непригодного для проживания жилья на территории города Перми;

сроков проведения мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда; структуры жилищного фонда города Перми, сроков эксплуатации жилых домов в соответствии с существующими нормативами и данными, предусмотренными технической документацией; согласованных действий по формированию и реализации Стратегического плана.

2.2. В целях реализации возложенных задач Рабочая группа осуществляет следующие функции: анализ ситуации и проблем при переселении из аварийного и непригодного для проживания жилья на территории города Перми;

рассмотрение вопросов и предложений в сфере переселения из аварийного и непригодного для проживания жилья на территории города Перми;

подготовку предложений и рекомендаций по разработке и реализации на территории города Перми Стратегического плана;

разработка проекта Стратегического плана в срок до 30 марта 2020 г.

III. Порядок формирования и деятельности Рабочей группы

3.1. Состав Рабочей группы утверждается постановлением администрации города Перми.

3.2. Руководство деятельностью Рабочей группы осуществляет председатель Рабочей группы – заместитель главы администрации города Перми.

3.3. Рабочая группа состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря, членов Рабочей группы.

3.4. Основной формой деятельности Рабочей группы является заседание. Заседания Рабочей группы проводятся не реже 1 раза в месяц.

3.5. Рабочая группа прекращает свою деятельность после утверждения Стратегического плана.

3.6. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, принимаемым на заседании Рабочей группы и утверждаемым председателем Рабочей группы. Проект плана работы формируется на основании предложений председателя, заместителя председателя, членов Рабочей группы.

3.7. Председатель Рабочей группы:

3.7.1. руководит деятельностью Рабочей группы и осуществляет контроль исполнения ее решений;

3.7.2. определяет перечень, сроки и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях Рабочей группы;

3.7.3. организует перспективное и текущее планирование деятельности Рабочей группы;

3.7.4. определяет дату, место, время, повестку дня и порядок проведения очередного заседания Рабочей группы;

3.7.5. подписывает протоколы заседаний Рабочей группы, иные документы, касающиеся выполнения основных задач Рабочей группы.

В период отсутствия председателя Рабочей группы заместитель председателя Рабочей группы имеет право подписывать протоколы заседаний Рабочей группы, иные документы, касающиеся выполнения основных задач Рабочей группы.

3.8. Секретарь Рабочей группы осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности Рабочей группы, в том числе:

3.8.1. оказывает содействие председателю Рабочей группы в организации деятельности Рабочей группы;

3.8.2. осуществляет подготовку запросов материалов к очередному заседанию Рабочей группы у членов Рабочей группы, других документов, касающихся выполнения основных задач Рабочей группы;

3.8.3. формирует проект повестки заседаний Рабочей группы и представляет на утверждение председателю Рабочей группы;

3.8.4. организует подготовку и проведение заседаний Рабочей группы;

3.8.5. организует доведение материалов Рабочей группы до сведения членов Рабочей группы не позднее чем за 3 рабочих дня до дня проведения заседания Рабочей группы;

3.8.6. осуществляет ведение, оформление и подписание протоколов заседаний Рабочей группы.

3.9. Заседание Рабочей группы правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов Рабочей группы.

3.10. Заседания Рабочей группы проводит председатель Рабочей группы. В отсутствие председателя Рабочей группы заседание проводит заместитель председателя Рабочей группы.

Регламент проведения заседания Рабочей группы определяется председательствующим в начале заседания Рабочей группы.

3.11. Решение Рабочей группы принимается большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Рабочей группы. Каждый член Рабочей группы имеет один голос. При равенстве голосов определяющим является голос председательствующего.

3.12. Разработанный проект Стратегического плана направляется Главе города Перми для утверждения.

3.13. По итогам заседания Рабочей группы оформляется протокол, который подписывается председательствующим на заседании, секретарем Рабочей группы.

3.14. Протокол заседания Рабочей группы с указанием соответствующих рекомендаций и предложений, а также члена(-ов) Рабочей группы, которому(-ым) Рабочей группой поручено исполнение принятого на заседании Рабочей группы решения, направляется членам Рабочей группы не позднее 2 рабочих дней после дня его подписания посредством системы электронного документооборота, электронной почты или любым другим доступным способом.

3.15. Результаты исполнения принятых Рабочей группой решений направляются председателю Рабочей группы и заслушиваются на заседании Рабочей группы.

3.16. Протоколы заседаний Рабочей группы хранятся в управлении жилищных отношений администрации города Перми.

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Перми
от 23.03.2020 № 254

СОСТАВ
рабочей группы по разработке стратегического плана эффективного
расселения граждан из аварийного и непригодного для проживания жилья
в рамках реализации региональных адресных программ с перспективой
до 2030 года на территории города Перми

Председатель: Субботин Игорь Александрович	- заместитель главы администрации города Перми
Заместитель председателя: Чиркова Ирина Юрьевна	- начальник управления жилищных отношений администрации города Перми
Секретарь: Тютюкова Светлана Ивановна	- начальник отдела расселения жилищного фонда управления жилищных отношений администрации города Перми
Члены: Батуева Мария Федоровна	- председатель Контрольно-счетной палаты города Перми (по согласованию)
Ваголина Диана Сергеевна	- начальник отдела содействия реализации программ муниципального казенного учреждения «Управление муниципальным жилищным фондом города Перми»
Власов Александр Иванович	- начальник департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации города Перми
Екимова Анастасия Олеговна	- заместитель начальника управления жилищных отношений администрации города Перми
Истомина Нина Георгиевна	- заместитель начальника департамента-начальник управления расходов бюджета департамента финансов администрации города Перми
Крузель Елена Ипполитовна	- начальник департамента планирования и мониторинга администрации города Перми
Куликова Вероника Дмитриевна	- депутат Пермской городской Думы (по согласованию)
Молоковских Владимир Евгеньевич	- депутат Пермской городской Думы (по согласованию)
Немирова Ольга Викторовна	- заместитель главы администрации города Перми-начальник департамента земельных отношений администрации города Перми
Норова Мария Викторовна	- начальник департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми
Хорошев Владимир Николаевич	- начальник сектора ликвидации аварийного жилищного фонда управления жилищных отношений администрации города Перми
Шишкина Алевтина Феликсовна	- аудитор Контрольно-счетной палаты города Перми (по согласованию)



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.03.2020

№ 255

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 59:01:000000:401 – «общественное питание (4.6)» в территориальной зоне рекреационно-ландшафтных территорий (Р-2) по ул. Спешилова, 104 в Ленинском районе города Перми

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Уставом города Перми, статьей 35 Правил землепользования и застройки города Перми, утвержденных решением Пермской городской Думы от 26 июня 2007 г. № 143, на основании заявления Шабуровой Светланы Валерьевны от 03 декабря 2019 г. № 059-22-01-28-7648, протокола публичных слушаний от 14 февраля 2020 г. № 8-урв, заключения о результатах публичных слушаний от 20 февраля 2020 г. № 8-урв, с учетом рекомендации комиссии по землепользованию и застройке города Перми, изложенной в протоколе от 20 февраля 2020 г. № 3, администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 59:01:000000:401 – «общественное питание (4.6)» в территориальной зоне рекреационно-ландшафтных территорий (Р-2) по ул. Спешилова, 104 в Ленинском районе города Перми.

2. Департаменту градостроительства и архитектуры администрации города Перми обеспечить:

2.1. размещение настоящего постановления в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности города Перми;

2.2. направление настоящего постановления в орган регистрации прав в порядке межведомственного информационного взаимодействия для внесения сведений в Единый государственный реестр недвижимости.

3. Функциональным и территориальным органам администрации города Перми в своей деятельности руководствоваться настоящим постановлением.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента земельных отношений администрации города Перми Немирову О.В.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.03.2020

№ 256

О признании утратившим силу постановления администрации города Перми от 17.12.2018 № 988 «Об утверждении перечня должностных лиц муниципальных казенных учреждений, осуществляющих отдельные полномочия органов местного самоуправления администрации города Перми, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях»

В целях актуализации правовых актов администрации города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившим силу постановление администрации города Перми от 17 декабря 2018 г. № 988 «Об утверждении перечня должностных лиц муниципальных казенных учреждений, осуществляющих отдельные полномочия органов местного самоуправления администрации города Перми, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника контрольного департамента администрации города Перми Ворончихина А.Ю.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.03.2020

№ 257

О возложении обязанностей по оказанию содействия избирательным комиссиям в организации подготовки и проведения общероссийского голосования по вопросу одобрения изменений в Конституцию Российской Федерации

В соответствии с Законом Российской Федерации о поправке к Конституции Российской Федерации от 14 марта 2020 г. № 1-ФКЗ «О совершенствовании регулирования отдельных вопросов организации и функционирования публичной власти», распоряжением Президента Российской Федерации от 14 февраля 2020 г. № 32-рп «Об обеспечении участия граждан Российской Федерации в решении вопросов о внесении изменений в Конституцию Российской Федерации», распоряжением Правительства Российской Федерации от 02 марта 2020 г. № 487-р «О поручениях органам государственной власти, органам местного самоуправления, иным государственным органам и организациям в целях оказания содействия избирательным комиссиям в организации подготовки и проведения общероссийского голосования по вопросу одобрения изменений в Конституцию Российской Федерации» администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Возложить обязанности по оказанию содействия избирательным комиссиям в организации подготовки и проведения общероссийского голосования по вопросу одобрения изменений в Конституцию Российской Федерации на рабочую группу по оказанию содействия избирательным комиссиям в подготовке и проведении выборов и референдумов на территории города Перми, состав которой утвержден постановлением администрации города Перми от 13 июня 2013 г. № 487 «О создании рабочей группы по оказанию содействия избирательным комиссиям в подготовке и проведении выборов и референдумов на территории города Перми» (в ред. от 20.07.2015 № 482, от 25.08.2015 № 583, от 22.01.2016 № 39, от 15.04.2016 № 264, от 21.04.2017 № 305, от 28.12.2017 № 1225, от 11.03.2020 № 216).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. руководителя аппарата администрации города Перми Ивашкину С.И.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.03.2020

№ 258

О внесении изменений в состав экспертной комиссии по проведению муниципальной экспертизы проекта освоения лесов, утвержденный постановлением администрации города Перми от 04.03.2014 № 141

В целях актуализации правовой базы города Перми, в связи с кадровыми изменениями администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в состав экспертной комиссии по проведению муниципальной экспертизы проекта освоения лесов, утвержденный постановлением администрации города Перми от 04 марта 2014 г. № 141 (в ред. от 11.12.2014 № 952, от 18.07.2016 № 506, от 22.03.2018 № 172), изложив позицию:

«Председатель:

Хайдаров

Ильдар Рафакович

- начальник управления по экологии

и природопользованию администрации города Перми»

в следующей редакции:

«Председатель:

Збруева

Илюса Илдаровна

- начальник управления по экологии

и природопользованию администрации города Перми».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Перми Агеева В.Г.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.03.2020

№ 259

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 12.03.2019 № 152 «Об установлении размера платы за содержание жилого помещения в городе Перми»

В целях исполнения решения Ленинского районного суда г. Перми от 06 августа 2019 г. по делу № 2а-3702/2019, определения Апелляционной судебной коллегии по административным делам Пермского краевого суда от 02 декабря 2019 г. по делам № 33а-11990/2019, № 2а-3702/2019 администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в размер платы за содержание жилого помещения для нанимателей и собственников, проживающих в отдельных квартирах, и собственников комнат в коммунальных квартирах многоквартирных домов (в пределах общей площади), утвержденный постановлением администрации города Перми от 12 марта 2019 г. № 152 «Об установлении размера платы за содержание жилого помещения в городе Перми», исключив пункт 2 примечания.

2. Внести изменения в размер платы за содержание жилого помещения для нанимателей и собственников, проживающих в отдельных комнатах жилых домов, ранее имевших статус общежития, и нанимателей комнат в коммунальных квартирах многоквартирных домов (в пределах жилой площади), утвержденный постановлением администрации города Перми от 12 марта 2019 г. № 152 «Об установлении размера платы за содержание жилого помещения в городе Перми», исключив примечание.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 02 декабря 2019 г.

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Субботина И.А.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.03.2020

№ 260

О внесении изменений в расчетные показатели субсидии на иные цели общеобразовательным организациям на предоставление бесплатного двухразового питания учащимся с ограниченными возможностями здоровья на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов, утвержденные постановлением администрации города Перми от 15.10.2019 № 685

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядком определения объема и условиями предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели из бюджета

города Перми, утвержденными постановлением администрации города Перми от 23 декабря 2009 г. № 1009, администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в расчетные показатели субсидии на иные цели общеобразовательным организациям на предоставление бесплатного двухразового питания учащимся с ограниченными возможностями здоровья на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов, утвержденные постановлением администрации города Перми от 15 октября 2019 г. № 685, изложив в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Гаджиеву Л.А.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов

Приложение
к постановлению администрации
города Перми
от 23.03.2020 № 260

**РАСЧЕТНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
субсидии на иные цели общеобразовательным организациям
на предоставление бесплатного двухразового питания
учащимся с ограниченными возможностями здоровья
на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов**

№	Получатель субсидии	Мероприятие	Расчетные показатели, тыс. руб.		
			2020 год	2021 год	2022 год
1	Муниципальные общеобразовательные учреждения города Перми, подведомственные департаменту образования администрации города Перми	предоставление бесплатного двухразового питания учащимся с ограниченными возможностями здоровья в общеобразовательных организациях	26091,347	26024,200	26024,200



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

23.03.2020

№ 261

**Об учреждении ежегодной премии «Лучший преподаватель
учреждения дополнительного образования в сфере культуры
города Перми»**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Перми, в целях сохранения и развития системы дополнительного образования детей в сфере культуры, поддержки преподавателей муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей в сфере культуры города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Учредить ежегодную премию «Лучший преподаватель учреждения дополнительного образования в сфере культуры города Перми» (далее – премия).

2. Установить следующие номинации премии:

«Шаги к успеху»;

«Мастер»;

«Корифей».

3. Установить размеры премии по номинациям:

«Шаги к успеху» – премия в размере 25000 (двадцать пять тысяч) руб. с учетом налога на доходы физических лиц;

«Мастер» – премия в размере 30000 (тридцать тысяч) руб. с учетом налога на доходы физических лиц;

«Корифей» – премия в размере 40000 (сорок тысяч) руб. с учетом налога на доходы физических лиц.

4. Утвердить прилагаемые:

4.1. Порядок присуждения и выплаты ежегодной премии «Лучший преподаватель учреждения дополнительного образования в сфере культуры города Перми»;

4.2. Положение о комиссии по присуждению ежегодной премии «Лучший преподаватель учреждения дополнительного образования в сфере культуры города Перми»;

4.3. состав комиссии по присуждению ежегодной премии «Лучший преподаватель учреждения дополнительного образования в сфере культуры города Перми».

5. Признать утратившими силу постановления администрации города Перми:

от 08 декабря 2014 г. № 937 «Об учреждении ежегодной премии «Лучший преподаватель детской школы искусств города Перми»;

от 02 ноября 2015 г. № 901 «О внесении изменений в Порядок присуждения и выплаты ежегодной премии «Лучший преподаватель детской школы искусств города Перми», состав комиссии по присуждению ежегодной премии «Лучший преподаватель детской школы искусств города Перми», утвержденные постановлением администрации города Перми от 08.12.2014 г. № 937 «Об учреждении ежегодной премии «Лучший преподаватель детской школы искусств города Перми»;

от 20 июля 2016 г. № 522 «О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 08.12.2014 № 937 «Об учреждении ежегодной премии «Лучший преподаватель детской школы искусств города Перми»;

от 23 ноября 2016 г. № 1045 «О внесении изменений в состав комиссии по присуждению ежегодной премии «Лучший преподаватель детской школы искусств города Перми», утвержденный постановлением администрации города Перми от 08.12.2014 № 937 «Об учреждении ежегодной премии «Лучший преподаватель детской школы искусств города Перми»;

от 17 октября 2017 г. № 838 «О внесении изменений в состав комиссии по присуждению ежегодной премии «Лучший преподаватель детской школы искусств города Перми», утвержденный постановлением администрации города Перми от 08.12.2014 № 937 «Об учреждении ежегодной премии «Лучший преподаватель детской школы искусств города Перми»;

от 22 ноября 2017 г. № 1064 «О внесении изменений в состав комиссии по присуждению ежегодной премии «Лучший преподаватель детской школы искусств города Перми», утвержденный постановлением администрации города Перми от 08.12.2014 № 937 «Об учреждении ежегодной премии «Лучший преподаватель детской школы искусств города Перми».

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

7. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

8. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми Неганову Е.Б.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Перми
от 23.03.2020 № 261

ПОРЯДОК
присуждения и выплаты ежегодной премии «Лучший преподаватель
учреждения дополнительного образования в сфере культуры города Перми»

I. Общие положения

1.1. Порядок присуждения и выплаты ежегодной премии «Лучший преподаватель учреждения дополнительного образования в сфере культуры города Перми» (далее – Порядок, Премия) определяет условия присуждения и выплаты за счет средств бюджета города Перми Премии лучшим преподавателям муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования в сфере культуры города Перми.

1.2. Премия присуждается преподавателям учреждений дополнительного образования в сфере культуры города Перми (далее – Преподаватели).

II. Этапы проведения оценки деятельности Преподавателей

2.1. Премия присуждается по итогам оценки деятельности Преподавателей.

2.2. Оценка деятельности Преподавателей проводится в 2 этапа:

2.2.1. заочный этап (02 сентября – 10 сентября);

2.2.2. очный этап (11 сентября – 18 сентября).

2.3. Кандидатуры Преподавателей, претендующих на присуждение Премии, выдвигаются руководителями учреждений дополнительного образования в сфере культуры города Перми.

2.4. Выдвижение кандидатур Преподавателей на присуждение Премии осуществляется по одной из трех номинаций. Выдвижение кандидатур Преподавателей на присуждение Премии по нескольким номинациям одновременно не допускается.

III. Порядок проведения заочного этапа

3.1. Для выдвижения кандидатуры Преподавателя на присуждение Премии (далее – Кандидат) руководители учреждений дополнительного образования в сфере культуры города Перми в период с 02 сентября по 10 сентября текущего года представляют в департамент культуры и молодежной политики администрации города Перми ходатайство о присуждении Премии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее – ходатайство). Ходатайства, представленные в департамент культуры и молодежной политики администрации города Перми позже установленного срока, не рассматриваются.

3.2. К ходатайству прилагаются следующие документы:

портфолио Кандидата (копии дипломов, сертификатов или иных документов, подтверждающих достижения Кандидата, программы концертов и мероприятий, в которых Кандидат принял участие, копии авторских учебных программ, учебно-методических пособий, методических и дидактических материалов, научных разработок, творческих исследований, авторских нотных сборников Кандидата);

копия документа, удостоверяющего личность Кандидата;

согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

протокол заседания педагогического совета.

3.3. Все представленные копии должны быть заверены руководителями учреждений дополнительного образования в сфере культуры города Перми, выдвинувшими Кандидатов.

3.4. Рассмотрение ходатайств и отбор Кандидатов осуществляет комиссия по присуждению ежегодной премии «Лучший преподаватель учреждения дополнительного образования в сфере культуры города Перми» (далее – Комиссия) в соответствии с настоящим Порядком.

3.5. Положение о Комиссии, состав Комиссии утверждаются постановлением администрации города Перми.

3.6. Заседание Комиссии заочного этапа проводится в срок не позднее 11 сентября текущего года. Комиссия рассматривает представленные ходатайства и документы и отбирает Кандидатов для участия в очном этапе.

IV. Критерии оценки заочного этапа

4.1. Премия присуждается Преподавателям за достижения в области дополнительного образования в сфере культуры в течение последних 3 лет перед выдвижением на присуждение (далее – достижения) по 3 номинациям:

«Шаги к успеху»;

«Мастер»;

«Корифей».

4.2. В номинации «Шаги к успеху» на рассмотрение принимаются Ходатайства Кандидатов, возраст которых не превышает 35 лет.

4.3. Победителями заочного этапа становятся Преподаватели (далее – Победители заочного этапа), набравшие наибольшее количество баллов в соответствии с Методикой подсчета баллов в рамках проведения заочного этапа оценки деятельности кандидатов на присуждение ежегодной премии «Лучший преподаватель учреждения дополнительного образования в сфере культуры города Перми» (приложение 3 к настоящему Порядку) и критериями оценки кандидатов на присуждение ежегодной премии «Лучший преподаватель учреждения дополнительного образования в сфере культуры города Перми» (приложение 4 к настоящему Порядку).

4.4. Допустимое количество Победителей заочного этапа в номинациях:

«Шаги к успеху» – не более 3;

«Мастер» – не более 4;

«Корифей» – не более 3.

При равном количестве баллов у Кандидатов Победителем заочного этапа становится тот Кандидат, ходатайство которого на конкурс зарегистрировано раньше, чем у других Кандидатов.

4.5. Победители заочного этапа в количестве не более 10 человек принимают участие в очном этапе, по итогам которого присуждается Премия.

V. Порядок проведения очного этапа

5.1. В рамках очного этапа Победители заочного этапа представляют свои достижения в педагогической деятельности в форме самопрезентации.

5.2. Тема самопрезентации – «Мое педагогическое кредо».

5.3. Регламент самопрезентации – до 10 минут на каждого Победителя заочного этапа.

5.4. Оценка самопрезентации осуществляется Комиссией по следующим критериям:

учет современных тенденций развития художественного образования (актуальность представленной работы); личное видение педагогической деятельности (умение раскрыть ведущие педагогические идеи, жизненные приоритеты, отношение к детям, коллегам, профессии);

практическое обоснование и целостность педагогической концепции (полнота и корректность подачи информации, уместность и сбалансированность информации);

общая и профессиональная эрудиция;

представление уникальных личных практик преподавания;

искусство и культура устной речи (яркость, выразительность, правильность, логичность, убедительность);

творческий подход и оригинальность подачи материала;

демонстрация основных принципов мотивации учащихся (в том числе в части создания условий для профессиональной ориентации одаренных детей);

соблюдение регламента.

Минимальная оценка по каждому направлению – 1 балл.

Максимальная оценка по каждому направлению – 5 баллов.

5.5. Баллы выставляются решением Комиссии по итогам общего обсуждения членами Комиссии.

VI. Присуждение Премии

6.1. По итогам оценки самопрезентаций Комиссией принимается решение о присвоении звания Лауреата Премии и присуждении Премии Преподавателям, набравшим наибольшее количество баллов с учетом количества баллов заочного этапа (далее – Лауреат Премии).

6.2. Принятие решения Комиссией о присуждении Премии осуществляется в срок не позднее 18 сентября текущего года.

6.3. По решению Комиссии в каждой из номинаций может быть присуждено следующее количество Премий:

«Шаги к успеху» – не более 2;

«Мастер» – не более 3;

«Корифей» – не более 2.

6.4. Лауреатам Премии вручаются дипломы, подтверждающие звание Лауреата Премии (далее – Диплом).

6.5. Дипломы вручаются Лауреатам Премии председателем Комиссии либо членами Комиссии по поручению председателя Комиссии в торжественной обстановке.

VII. Порядок выплаты Премии

7.1. Основанием для выплаты Премии является приказ начальника департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми о выплате Премии, который издается на основании решения Комиссии.

7.2. Источником средств для выплаты Премий является бюджет города Перми.

7.3. Выплата Премии осуществляется департаментом культуры и молодежной политики администрации города Перми в течение 10 рабочих дней со дня издания приказа начальника департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми о выплате Премии одновременно на расчетный счет, указанный в заявлении Лауреата Премии, поданном в департамент культуры и молодежной политики администрации города Перми в произвольной форме.

7.4. Заявление Лауреата Премии о выплате Премии подается в течение 3 рабочих дней со дня издания приказа начальника департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми о выплате Премии одновременно.

7.5. Выдвижение Кандидата повторно в той же номинации допускается через 3 года после предыдущего присуждения Премии.

Приложение 1
к Порядку присуждения и выплаты
ежегодной премии «Лучший
преподаватель учреждения
дополнительного образования
в сфере культуры города Перми»

Департамент культуры
и молодежной политики
администрации города Перми

ХОДАТАЙСТВО

о присуждении ежегодной премии

«Лучший преподаватель учреждения дополнительного образования в сфере культуры города Перми» по номинации

_____ (наименование номинации)

1. Фамилия, имя, отчество кандидата на присуждение премии:

2. Должность, место работы:

_____ (полное наименование должности и учреждения)

3. Дата рождения: _____
(число, месяц, год)

4. Образование:

_____ (специальность, квалификация, наименование учебного заведения, год окончания)

5. Имеющиеся награды и даты награждения:

6. Стаж педагогической деятельности: _____

7. Характеристика с указанием конкретных достижений кандидата на присуждение премии за последние 3 года:

Приложение (документы, указанные в пункте 3.2 Порядка): _____

(количество листов)

Руководитель учреждения (наименование учреждения): _____

(подпись)

(расшифровка)

М.П.

« ____ » _____ г.

Приложение 2
к Порядку присуждения и выплаты
ежегодной премии «Лучший
преподаватель учреждения
дополнительного образования
в сфере культуры города Перми»

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных кандидата

В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях представления моей кандидатуры для присуждения премии «Лучший преподаватель учреждения дополнительного образования в сфере культуры города Перми» даю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных.

К персональным данным, на обработку которых я даю согласие, относятся: фамилия, имя, отчество; должность; место работы; номер телефона (служебный, домашний, мобильный); адрес электронной почты (e-mail); почетные звания и государственные награды; данные изображения лица (биометрические персональные данные).

Предоставляю право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, распространение.

Настоящее согласие является неотъемлемой частью ходатайства, вступает в действие с момента направления в адрес департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми (далее – Департамент) и действует до достижения указанной цели обработки либо до его отзыва. Я подтверждаю, что мне известно о праве отозвать свое согласие путем направления в Департамент соответствующего письменного заявления.

« ____ » _____ 20__ г.

_____/_____
(подпись кандидата) (расшифровка)

Приложение 3
к Порядку присуждения и выплаты
ежегодной премии «Лучший
преподаватель учреждения
дополнительного образования
в сфере культуры города Перми»

МЕТОДИКА
подсчета баллов в рамках проведения заочного этапа оценки деятельности кандидатов на присуждение ежегодной премии
«Лучший преподаватель учреждения дополнительного образования в сфере культуры города Перми»

Номинация «Шаги к успеху»

Ф.И.О кандидата на присуждение премии	Должность, место работы (полное наименование должности и учреждения)	Дата рождения	Образование (специальность, квалификация, наименование учебного заведения, год окончания)	Стаж педагогической деятельности	Характеристика с указанием конкретных достижений кандидата на присуждение премии за последние 3 года					
					подготовка лауреатов и дипломантов городских, краевых, всероссийских и международных конкурсов, фестивалей, выставок, иных мероприятий	внедрение инновационных методик преподавания, включающих разработку и использование учебно-методических пособий, методических и дидактических материалов, творческих исследований	руководство творческими коллективами учащихся учреждений дополнительного образования в сфере культуры города Перми, ведущими активную концертную деятельность на городском, краевом уровнях	создание концертных программ, художественных выставок на городском, краевом уровнях	результативное личное участие в мероприятиях городского, краевого уровней	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Итого баллов										
Итого общая сумма баллов (по всем разделам характеристики)										

Рекомендации по заполнению таблицы:

- Графы с 1 по 5 заполняются в соответствии с информацией, представленной в ходатайстве.
- В графе 6 «Подготовка лауреатов и дипломантов городских, краевых, всероссийских и международных конкурсов, фестивалей, выставок, иных мероприятий» указывается количество баллов, присвоенных в соответствии с таблицей подсчета баллов в разрезе уровня мероприятия за каждого отдельного лауреата и (или) дипломанта (мероприятия международного уровня не указывать).

Таблица подсчета баллов:

№	Уровень мероприятия	Награды мероприятия, балл						Диплом участника	
		Гран-при		Диплом 1-й степени		Диплом 2-й степени			Диплом 3-й степени
		лауреат	дипломант	лауреат	дипломант	лауреат	дипломант	лауреат	дипломант
1	Всероссийский	3,5	2,5	2	1,5	1	0,5		0,3
2	Краевой	2,5	1,75	1,5	1	0,75	0,5		0,25
3	Городской	2	1,5	0,75	0,5	0,25	0,15		0,1

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого баллов									
Итого общая сумма баллов (по всем разделам характеристики)									

Рекомендации по заполнению таблицы:

- Графы с 1 по 5 заполняются в соответствии с информацией, представленной в ходатайстве.
- В графе 6 «Подготовка лауреатов и дипломантов городских, краевых, всероссийских и международных конкурсов, фестивалей, выставок, иных мероприятий» указывается количество баллов, присвоенных в соответствии с таблицей подсчета баллов в разрезе уровня мероприятий за каждого отдельного лауреата и (или) дипломанта (мероприятия международного уровня не указывать).

Таблица подсчета баллов:

№	Уровень мероприятия	Гран-при	Награды мероприятия, балл						
			Диплом 1-й степени		Диплом 2-й степени		Диплом 3-й степени		Диплом участника
			лауреат	дипломант	лауреат	дипломант	лауреат	дипломант	
1	Международный	3,5	3	1,25	2,25	1	1,25	0,75	0,4
2	Всероссийский	3	2,5	1	2	0,75	1	0,5	0,3
3	Краевой	2	1,5	0,75	1	0,5	0,75	0,25	0,2
4	Городской	1,25	1	0,5	0,75	0,25	0,5	0,15	0,1

3. В графе 7 «Внедрение инновационных методик преподавания, включающих разработку и использование учебно-методических пособий, методических и дидактических материалов, научных разработок, творческих исследований, создание авторских нотных сборников» указать количество пособий, материалов, разработок и так далее (например: разработано 3 учебно-методических пособия, 5 методических материалов, создан 1 нотный сборник, все указанные материалы используются в практической деятельности преподавателя (школы, иных учреждений)).

Для подсчета баллов: 1 пособие, материал и так далее = 1 балл.

4. В графе 8 «Руководство творческими коллективами учащих учреждений дополнительного образования в сфере культуры города Перми, ведущими активную концертную деятельность на городском, краевом, всероссийском уровнях» указать наименование творческого коллектива учащихся, указать только концертную деятельность коллектива в разрезе уровня мероприятий (например: мероприятия городского уровня – 3 концерта, мероприятия краевого уровня – 4 концерта, мероприятия всероссийского уровня – выступления нет, мероприятия международного уровня не указывать).

Для подсчета баллов:

1 мероприятие городского уровня = 1 балл;

1 мероприятие краевого уровня = 1,5 балла;

1 мероприятие всероссийского уровня = 2 балла.

5. В графе 9 «Результативное личное участие в мероприятиях городского, краевого, всероссийского уровней» указать результаты личного участия в разрезе уровня мероприятий (например: мероприятия краевого уровня – участие в конкурсе профессионального мастерства «Лучший концертмейстер», мероприятия всероссийского уровня – лауреат всероссийского конкурса «Лучший преподаватель школы искусств», мероприятия международного уровня не указывать).

Для подсчета баллов:

участие в мероприятии городского уровня = 1 балл;

участие в мероприятии краевого уровня = 1,5 балла;

участие в мероприятии всероссийского уровня = 2 балла.

6. В графе 10 «Подготовку выпускников, продолживших обучение по специальности в сфере культуры и искусства в образовательных учреждениях среднего профессионального образования и высшего профессионального образования» указать количество соответствующих выпускников.

Для подсчета баллов: 1 выпускник = 1 балл.

Номинация «Корифей»

Ф.И.О. кандидата на присуждение премии	Должность, место работы (полное наименование должности и учреждения)	Дата рождения	Образование (специальность, квалификация, наименование учебного заведения, год окончания)	Стаж педагогической деятельности	Характеристика с указанием конкретных достижений кандидата на присуждение премии за последние 3 года				подготовку выпускников, осуществляющих профессиональную деятельность в сфере культуры и искусства
					подготовка лауреатов и дипломантов городских, краевых, всероссийских и международных конкурсов, фестивалей, выставок, иных мероприятий	внедрение инновационных методик преподавания, включающих разработку и использование авторских учебных программ, учебно-методических пособий, методических и дидактических материалов, научных разработок, творческих исследований, создание авторских нотных сборников	руководство творческими коллективами учащимся учреждений дополнительного образования в сфере культуры города Перми, ведущими активную концертную деятельность на городском, краевом, всероссийском, международном уровнях	результативное личное участие в мероприятиях городского, краевого, всероссийского, международного уровня	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого баллов									
Итого общая сумма баллов (по всем разделам характеристики)									

Рекомендации по заполнению таблицы:

- Графы с 1 по 5 заполняются в соответствии с информацией, представленной в ходатайстве.
- В графе 6 «Подготовка лауреатов и дипломантов городских, краевых, всероссийских и международных конкурсов, фестивалей, выставок, иных мероприятий» указывается количество баллов, присвоенных в соответствии с таблицей подсчета баллов в разрезе уровня мероприятия за каждого отдельного лауреата и (или) дипломанта (мероприятия международного уровня не указывать).

Таблица подсчета баллов:

№	Уровень мероприятия	Награды мероприятия, балл							
		Гран-при	Диплом 1-й степени		Диплом 2-й степени		Диплом 3-й степени		
		лауреат	дипломант	лауреат	дипломант	лауреат	дипломант	Диплом участника	
1	Международный	5	4	4,5	3,5	3	2,5	2	2,5
2	Всероссийский	4,5	3,5	4	3	2,5	2	1,5	1
3	Краевой	4	3	3,5	2,5	2	1,5	1	0,5
4	Городской	3,5	2,5	3	2	1,5	1	0,5	0,25

- В графе 7 «Внедрение инновационных методик преподавания, включающих разработку и использование авторских учебных программ, учебно-методических пособий, методических и дидактических материалов, научных разработок, творческих исследований, создание авторских нотных сборников» указать количество пособий, материалов, разработок и так далее (например: разработано 3 учебно-методических пособия, 5 методических материалов, создан 1 нотный сборник, 2 авторские программы, все указанные материалы используются в практической деятельности преподавателя (школы, иных учреждений).

Для подсчета баллов: 1 пособие, материал и так далее = 1 балл.

4. В графе 8 «Руководство творческими коллективами учащихся учреждений дополнительного образования в сфере культуры города Перми, ведущими активную концертную деятельность на городском, краевом, всероссийском, международном уровнях» указать наименование творческого коллектива учащихся, указать только концертную деятельность коллектива в разрезе уровня мероприятий (например: мероприятия городского уровня – 3 концерта, мероприятия краевого уровня – 4 концерта, мероприятия всероссийского уровня – выступлений нет и так далее).

Для подсчета баллов:

1 мероприятие городского уровня = 1 балл;

1 мероприятие краевого уровня = 1,5 балла;

1 мероприятие всероссийского уровня = 2 балла;

1 мероприятие международного уровня = 2,5 балла.

5. В графе 9 «Результативное личное участие в мероприятиях городского, краевого, всероссийского, международного уровня» указать результаты личного участия в разрезе уровня мероприятий (например: мероприятия краевого уровня – участие в конкурсе профессионального мастера «Лучший концертмейстер», мероприятия всероссийского уровня – лауреат всероссийского конкурса «Лучший преподаватель школы искусств»).

Для подсчета баллов:

участие в мероприятии городского уровня = 1 балл;

участие в мероприятии краевого уровня = 1,5 балла;

участие в мероприятии всероссийского уровня = 2 балла;

участие в мероприятии международного уровня = 2,5 балла.

6. В графе 10 «Подготовку выпускников, осуществляющих профессиональную деятельность в сфере культуры и искусства» указать количество соответствующих выпускников.

Для подсчета баллов: 1 выпускник = 1 балл.

Приложение 4
к Порядку присуждения и выплаты
ежегодной премии «Лучший
преподаватель учреждения
дополнительного образования
в сфере культуры города Перми»

**КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ
кандидатов на присуждение ежегодной премии
«Лучший преподаватель учреждения дополнительного образования
в сфере культуры города Перми»**

1. В номинации «Шаги к успеху» премия «Лучший преподаватель учреждения дополнительного образования в сфере культуры города Перми» (далее – Премия) присуждается преподавателям учреждений дополнительного образования в сфере культуры города Перми (далее – Преподаватель) за следующие достижения:

- 1.1. подготовку лауреатов и дипломантов городских, краевых, всероссийских, международных конкурсов, фестивалей, выставок, иных мероприятий;
- 1.2. внедрение инновационных методик преподавания, включающих разработку и использование учебно-методических пособий, методических и дидактических материалов, творческих исследований;
- 1.3. руководство творческими коллективами учащихся учреждений дополнительного образования в сфере культуры города Перми, ведущими активную концертную деятельность на городском, краевом уровнях;
- 1.4. создание концертных программ, художественных выставок на городском, краевом уровнях;
- 1.5. результативное личное участие в мероприятиях городского, краевого уровней.

В номинации «Шаги к успеху» на рассмотрение принимаются ходатайства о присуждении Премии Преподавателей, возраст которых не превышает 35 лет.

2. В номинации «Мастер» Премия присуждается Преподавателям за следующие достижения:

- 2.1. подготовку лауреатов и дипломантов городских, краевых, всероссийских и международных конкурсов, фестивалей, выставок, иных мероприятий;
- 2.2. внедрение инновационных методик преподавания, включающих разработку и использование учебно-методических пособий, методических и дидактических материалов, научных разработок, творческих исследований, создание авторских нотных сборников;
- 2.3. руководство творческими коллективами учащихся учреждений дополнительного образования в сфере культуры города Перми, ведущими активную концертную деятельность на городском, краевом, всероссийском уровнях;
- 2.4. результативное личное участие в мероприятиях городского, краевого, всероссийского уровней;
- 2.5. подготовку выпускников, продолживших обучение по специальностям в сфере культуры и искусства в образовательных учреждениях среднего профессионального образования и высшего профессионального образования.

3. В номинации «Корифей» Премия присуждается Преподавателям за следующие достижения:

- 3.1. подготовку лауреатов и дипломантов городских, краевых, всероссийских и международных конкурсов, фестивалей, выставок, иных мероприятий;
- 3.2. внедрение инновационных методик преподавания, включающих разработку и использование авторских учебных программ, учебно-методических пособий, методических и дидактических материалов, научных разработок, творческих исследований, создание авторских нотных сборников;
- 3.3. руководство творческими коллективами учащихся учреждений дополнительного образования в сфере культуры города Перми, ведущими активную концертную деятельность на городском, краевом, всероссийском, международном уровнях;
- 3.4. результативное личное участие в мероприятиях городского, краевого, всероссийского, международного уровней;
- 3.5. подготовку выпускников, осуществляющих профессиональную деятельность в сфере культуры и искусства.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
города Перми
от 23.03.2020 № 261

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по присуждению ежегодной премии «Лучший преподаватель
учреждения дополнительного образования в сфере культуры города Перми»

I. Общие положения

1.1. Комиссия по присуждению ежегодной премии «Лучший преподаватель учреждения дополнительного образования в сфере культуры города Перми» (далее – Комиссия, Премия) создается в целях отбора кандидатов на присуждение премии и принятия решения о присуждении премии в установленном порядке.

1.2. Комиссия в составе председателя, заместителя председателя, секретаря, членов Комиссии формируется из депутатов Пермской городской Думы, представителей департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми, представителей Совета директоров муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования в сфере культуры города Перми, представителей высших учебных заведений города Перми в сфере культуры и искусства.

Представители Совета директоров выдвигаются Советом директоров.

Кандидатуры представителей высших учебных заведений города Перми в сфере культуры и искусства представляются Общим собранием (конференцией) института по запросу департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми.

1.3. Представители Совета директоров, входящие в состав Комиссии, не имеют права оценивать преподавателей из учреждений, директорами которых они являются.

1.4. Основными принципами работы Комиссии являются объективность, коллегиальность, независимость, соблюдение норм профессиональной этики.

1.5. К полномочиям Комиссии относится:

рассмотрение ходатайств и отбор кандидатов;

оценка самопрезентаций;

принятие решения о присвоении звания Лауреата Премии и присуждении Премии преподавателям учреждений дополнительного образования в сфере культуры города Перми;

вручение дипломов Лауреатам Премии.

II. Порядок работы Комиссии

2.1. Деятельность Комиссии осуществляется в форме заседаний.

2.2. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей членов Комиссии.

2.3. Руководство деятельностью Комиссии осуществляется председателем Комиссии, в случае его отсутствия – заместителем председателя Комиссии.

2.4. Председатель Комиссии назначает дату проведения заседания Комиссии.

2.5. Организационное обеспечение деятельности Комиссии (извещение членов Комиссии о дате, времени, месте проведения заседаний, оформление протоколов) осуществляется секретарем Комиссии.

2.6. Решение о присуждении Премии либо об отказе в присуждении Премии принимается простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии путем проведения открытого голосования.

2.7. При голосовании каждый член Комиссии обладает одним голосом.

2.8. При равенстве голосов решающим голосом является голос председателя Комиссии.

2.9. Решение Комиссии оформляется протоколом, подписываемым председателем Комиссии, в течение 3 рабочих дней после принятия Комиссией решения.

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Перми
от 23.03.2020 № 261

СОСТАВ
комиссии по присуждению ежегодной премии
«Лучший преподаватель учреждения дополнительного образования
в сфере культуры города Перми»

Председатель: Неганова Елена Борисовна	- начальник департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми
Заместитель председателя: Коробко Наталья Павловна	- заместитель начальника департамента-начальник отдела по организации и планированию молодежной политики департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми
Секретарь: Бученкова Екатерина Дмитриевна	- главный специалист сектора художественного образования отдела по культуре и дополнительному образованию департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми
Члены: Грибанов Алексей Анатольевич	- заместитель председателя Пермской городской Думы (по согласованию)
Дробышева-Разумовская Людмила Ивановна	- ректор федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Пермский государственный институт культуры» (по согласованию)
Касаткин Лев Иванович	- директор муниципального автономного учреждения дополнительного образования города Перми «Детская музыкальная школа № 1»
Носкова Лариса Васильевна	- директор муниципального автономного учреждения дополнительного образования города Перми детской хоровой школы «Хоровая капелла мальчиков»
Рамизова Анна Геннадьевна	- директор муниципального автономного учреждения дополнительного образования города Перми «Детская музыкальная школа № 10 «Динамика»



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.03.2020

№ 262

О признании утратившим силу постановления Главы города Перми от 09.06.2003 № 1722 «Об организации торгового обслуживания в День независимости России и День города»

В целях актуализации нормативных правовых актов администрации города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившим силу постановление Главы города Перми от 09 июня 2003 г. № 1722 «Об организации торгового обслуживания в День независимости России и День города».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Перми Агеева В.Г.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.03.2020

№ 264

О внесении изменений в муниципальную программу «Благоустройство города Перми», утвержденную постановлением администрации города Перми от 19.10.2018 № 774

В соответствии с постановлением администрации города Перми от 25 сентября 2013 г. № 781 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации» администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения в муниципальную программу «Благоустройство города Перми», утвержденную постановлением администрации города Перми от 19 октября 2018 г. № 774 (в ред. от 26.02.2019 № 125, от 06.05.2019 № 145-П, от 26.08.2019 № 504, от 18.10.2019 № 749, от 23.12.2019 № 1043, от 24.12.2019 № 1060).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента дорог и благоустройства администрации города Перми Дашкевича А.В.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
города Перми
от 24.03.2020 № 264

ИЗМЕНЕНИЯ
в муниципальную программу «Благоустройство города Перми»,
утвержденную постановлением администрации города Перми от 19 октября 2018 г. № 774

1. В разделе «Система программных мероприятий подпрограммы 1.1 «Озеленение территории города Перми, в том числе путем создания парков и скверов» муниципальной программы «Благоустройство города Перми» строку 1.1.2.1.1.2 изложить в следующей редакции:

1.1.2.1.1.2	площадь объектов озеленения общего пользования, на которых выполняются работы по капитальному ремонту	га	2,6	16,4	42,1	43,0	26,1	МКУ «Пермблагоустройство»	бюджет города Перми	165920, 40552	320955, 400	66826, 600	809263, 200	610343, 300
-------------	---	----	-----	------	------	------	------	---------------------------	---------------------	------------------	----------------	---------------	----------------	----------------

2. В разделе «Система программных мероприятий подпрограммы 2.1 «Восстановление нормативного состояния и развитие объектов ритуального назначения» муниципальной программы «Благоустройство города Перми» строку 2.1.2.1.1.1 изложить в следующей редакции:

2.1.2.1.1.1	Количество объектов ритуального назначения, на которых выполнены работы по капитальному ремонту	ед.	-	2	1	1	1	1	1	МКУ «Пермблагоустройство»	бюджет города Перми	11764, 900	50000, 000	100000, 000
-------------	---	-----	---	---	---	---	---	---	---	---------------------------	---------------------	---------------	---------------	----------------

3. В разделе «Таблица показателей конечного результата муниципальной программы «Благоустройство города Перми»:

3.1. строку 1.1.2 изложить в следующей редакции:

1.1.2	Задача. Восстановление нормативного состояния объектов озеленения общего пользования															
	Доля площади объектов озеленения общего пользования на территории города Перми, на которых выполнены капитальный ремонт, от общей площади объектов озеленения общего пользования	% (га)														
										0,0 (0,0)	0,9 (2,6)	2,9 (8,6)	5,7 (16,9)	8,8 (26,1)		

3.2. строку 2.1.2 изложить в следующей редакции:

2.1.2	Задача. Восстановление нормативного состояния объектов ритуального назначения															
	Доля объектов ритуального назначения на территории города Перми, на которых произведены работы по капитальному ремонту отдельных элементов благоустройства объектов ритуального назначения, от общего количества объектов ритуального назначения на территории города Перми	% (ед.)														
										-	12,0 (2)	5,9 (1)	5,9 (1)	5,9 (1)		

4. Приложение 1 изложить в следующей редакции:

«ПЛАН-ГРАФИК
подпрограммы 1.1 «Озеленение территории города Перми, в том числе путем создания парков и скверов»
муниципальной программы «Благоустройство города Перми» на 2020 год

Код	Наименование задачи, основного мероприятия, мероприятия, подмероприятия, объекта. Место проведения/ расположение (адрес)	Участник программы	Дата начала реализации подмероприятия	Дата окончания реализации подмероприятия	Показатель непосредственного результата	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.	
								ед. изм.
1	2	3	4	5	6	7	8	
1.1.1	Задача. Поддержание в нормативном состоянии объектов озеленения общего пользования							
1.1.1.1	Организация содержания объектов озеленения общего пользования							
1.1.1.1.1	Содержание объектов озеленения общего пользования							
1.1.1.1.1.1	содержание элементов благоустройства объектов озеленения общего пользования	МКУ «Благоустройство Дзержинского района», администрация Дзержинского района	09.01.2020	31.12.2020	количество объектов озеленения общего пользования, находящихся на содержании	ед.	26	
1.1.1.1.1.2	ликвидация аварийного или упавшего дерева		15.04.2020	30.06.2020				количество ликвидированных аварийных (упавших) деревьев
1.1.1.1.1.3	компенсационная посадка ликвидированного дерева		10.01.2020	31.12.2020	количество посаженных деревьев взамен ликвидированных аварийных (упавших) деревьев	ед.	10	
1.1.1.1.1.4	обрезка дерева		01.04.2020	01.11.2020	количество деревьев, в отношении которых произведена обрезка	ед.	10	
1.1.1.1.1.5	проведение акаризации и дератизации территории	01.02.2020	01.12.2020	площадь акаризации и дератизации	га	17,1	120,900	
1.1.1.1.1.6	содержание туалета в саду им. 250-летия города Перми	09.01.2020	31.12.2020					количество туалетов, находящихся на содержании
1.1.1.1.1.7	текущий ремонт объектов озеленения	МКУ «Благоустройство Дзержинского района», администрация Дзержинского района	01.04.2020	01.11.2020	количество объектов озеленения общего пользования, на которых выполнен ремонт	ед.	3 (сквер по ул. Сергея Есенина, сквер по проспекту Парковому, 6б, сквер по ул. Таврической)	700,000

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.1.1.1.1.8	ремонт оборудования детских и спортивных площадок	МКУ «Благоустройство Дзержинского района», администрация Дзержинского района	01.04.2020	01.11.2020	количество детских и спортивных площадок, на которых выполнен ремонт	ед.	12	бюджет города Перми	217,700
1.1.1.1.1.9	содержание элементов благоустройства объектов озеленения общего пользования	МКУ «Благоустройство Индустриального района», администрация Индустриального района	09.01.2020	31.12.2020	количество объектов озеленения общего пользования, находящихся на содержании	ед.	24	бюджет города Перми	14793,500
1.1.1.1.1.10	ликвидация аварийного или упавшего дерева		10.01.2020	31.12.2020	количество ликвидированных аварийных (упавших) деревьев	ед.	10		
1.1.1.1.1.11	компенсационная посадка ликвидированного дерева		01.04.2020	01.11.2020	количество посаженных деревьев взамен ликвидированных аварийных (упавших) деревьев	ед.	10		
1.1.1.1.1.12	обрезка дерева		01.02.2020	01.12.2020	количество деревьев, в отношении которых произведена обрезка	ед.	50		50,900
1.1.1.1.1.13	проведение акаризации и дератизации территории		15.04.2020	30.06.2020	площадь акаризации и дератизации	га	7,2		
1.1.1.1.1.14	текущий ремонт объектов озеленения		01.04.2020	01.11.2020	количество объектов озеленения общего пользования, на которых выполнен ремонт	ед.	24		1109,500
1.1.1.1.1.15	ремонт оборудования детских и спортивных площадок		01.04.2020	01.11.2020	количество детских и спортивных площадок, на которых выполнен ремонт	ед.	1		295,900

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10			
1.1.1.1.1.16	содержание элементов благоустройства объектов озеленения общего пользования	МКУ «Благоустройство Кировского района», администрация Кировского района	09.01.2020	31.12.2020	количество объектов озеленения общего пользования, находящихся на содержании	ед.	17	бюджет города Перми	9502,300			
1.1.1.1.1.17	ликвидация аварийного или упавшего дерева		10.01.2020	31.12.2020	количество ликвидированных аварийных (упавших) деревьев	ед.	110					
1.1.1.1.1.18	компенсационная посадка ликвидированного дерева		01.04.2020	01.11.2020	количество посаженных деревьев взамен ликвидированных аварийных (упавших) деревьев	ед.	110					
1.1.1.1.1.19	обрезка дерева		01.02.2020	01.12.2020	количество деревьев, в отношении которых произведена обрезка	ед.	300					
1.1.1.1.1.20	проведение акаризации и дератизации территории		15.04.2020	30.06.2020	площадь акаризации и дератизации	га	7,5					
1.1.1.1.1.21	текущий ремонт объектов озеленения		01.04.2020	01.11.2020	количество объектов озеленения общего пользования, на которых выполнен ремонт	ед.	17					
1.1.1.1.1.22	ремонт оборудования детских и спортивных площадок		01.04.2020	01.11.2020	количество детских и спортивных площадок, на которых выполнен ремонт	ед.	3			190,000		
1.1.1.1.1.23	содержание элементов благоустройства объектов озеленения общего пользования		МКУ «Благоустройство Ленинского района», администрация Ленинского района	09.01.2020	31.12.2020	количество объектов озеленения общего пользования, находящихся на содержании	ед.			32	бюджет города Перми	25116,200
1.1.1.1.1.24	ликвидация аварийного или упавшего дерева			10.01.2020	31.12.2020	количество ликвидированных аварийных (упавших) деревьев	ед.			15		
1.1.1.1.1.25	компенсационная посадка ликвидированного дерева			01.04.2020	01.11.2020	количество посаженных деревьев взамен ликвидированных аварийных (упавших) деревьев	ед.			15		
1.1.1.1.1.26	обрезка дерева	01.02.2020		01.12.2020	количество деревьев, в отношении которых произведена обрезка	ед.	50					
1.1.1.1.1.27	проведение акаризации и дератизации территории	15.04.2020		30.06.2020	площадь акаризации и дератизации	га	8,8	62,200				
1.1.1.1.1.28	текущий ремонт объектов озеленения	01.04.2020		01.11.2020	количество объектов озеленения общего пользования, на которых выполнен ремонт	ед.	32	1733,700				
1.1.1.1.1.29	ремонт оборудования детских и спортивных площадок	09.01.2020		31.12.2020	количество детских и спортивных площадок, на которых выполнен ремонт	ед.	3	7764,000				
1.1.1.1.1.30	содержание туалета в сквере в 64 квартале, эспланада	09.01.2020		31.12.2020	количество туалетов, находящихся на содержании	ед.	1	462,300	1951,700			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
1.1.1.1.1.31	содержание элементов благоустройства объектов озеленения общего пользования	МКУ «Благоустройство Мотовилихинского района», администрация Мотовилихинского района	09.01.2020	31.12.2020	количество объектов озеленения общего пользования, находящихся на содержании	ед.	32	бюджет города Перми	16681,700		
1.1.1.1.1.32	ликвидация аварийного или упавшего дерева		10.01.2020	31.12.2020	количество ликвидированных аварийных (упавших) деревьев	ед.	25				
1.1.1.1.1.33	компенсационная посадка ликвидированного дерева		01.04.2020	01.11.2020	количество посаженных деревьев взамен ликвидированных аварийных (упавших) деревьев	ед.	25				
1.1.1.1.1.34	обрезка дерева		01.02.2020	01.12.2020	количество деревьев, в отношении которых произведена обрезка	ед.	300				
1.1.1.1.1.35	проведение акаризации и дератизации территории		15.04.2020	30.06.2020	площадь акаризации и дератизации	га	22,5				
1.1.1.1.1.36	текущий ремонт объектов озеленения		01.04.2020	01.11.2020	количество объектов озеленения общего пользования, на которых выполнен ремонт	ед.	32			1 (сад на Северной дамбе)	
										1 (бульвар Гагарина от ул. Патриса Лумумбы до ул. Старцева)	432,300
1.1.1.1.1.37	ремонт оборудования детских и спортивных площадок		09.01.2020	31.12.2020	количество детских и спортивных площадок, на которых выполнен ремонт	ед.	5			5	327,000

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10			
1.1.1.1.1.38	содержание элементов благоустройства объектов озеленения общего пользования	МКУ «Благоустройство Орджоникидзевского района», администрация Орджоникидзевского района	09.01.2020	31.12.2020	количество объектов озеленения общего пользования, находящихся на содержании	ед.	18	бюджет города Перми	5584,400			
1.1.1.1.1.39	ликвидация аварийного или упавшего дерева		10.01.2020	31.12.2020	количество ликвидированных аварийных (упавших) деревьев	ед.	100					
1.1.1.1.1.40	компенсационная посадка ликвидированного дерева		01.04.2020	01.11.2020	количество посаженных деревьев взамен ликвидированных аварийных (упавших) деревьев	ед.	100					
1.1.1.1.1.41	обрезка дерева		01.02.2020	01.12.2020	количество деревьев, в отношении которых произведена обрезка	ед.	90					
1.1.1.1.1.42	проведение акаризации и дератизации территории		15.04.2020	30.06.2020	площадь акаризации и дератизации	га	12,7					
1.1.1.1.1.43	текущий ремонт объектов озеленения		01.04.2020	01.11.2020	количество объектов озеленения общего пользования, на которых выполнен ремонт	ед.	18					
1.1.1.1.1.44	ремонт оборудования детских и спортивных площадок		09.01.2020	31.12.2020	количество детских и спортивных площадок, на которых выполнен ремонт	ед.	7			111,700		
1.1.1.1.1.45	содержание элементов благоустройства объектов озеленения общего пользования		МКУ «Благоустройство Свердловского района», администрация Свердловского района	09.01.2020	31.12.2020	количество объектов озеленения общего пользования, находящихся на содержании	ед.			27	бюджет города Перми	12037,500
1.1.1.1.1.46	ликвидация аварийного или упавшего дерева			10.01.2020	31.12.2020	количество ликвидированных аварийных (упавших) деревьев	ед.			40		
1.1.1.1.1.47	компенсационная посадка ликвидированного дерева			01.04.2020	01.11.2020	количество посаженных деревьев взамен ликвидированных аварийных (упавших) деревьев	ед.			40		
1.1.1.1.1.48	обрезка дерева	01.02.2020		01.12.2020	количество деревьев, в отношении которых произведена обрезка	ед.	200					
1.1.1.1.1.49	проведение акаризации и дератизации территории	15.04.2020		30.06.2020	площадь акаризации и дератизации	га	6,6	46,700				
1.1.1.1.1.50	текущий ремонт объектов озеленения	01.04.2020		01.11.2020	количество объектов озеленения общего пользования, на которых выполнен ремонт	ед.	27	887,800				
1.1.1.1.1.51	ремонт оборудования детских и спортивных площадок	09.01.2020		31.12.2020	количество детских и спортивных площадок, на которых выполнен ремонт	ед.	6	236,700				

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.1.1.1.1.52	содержание элементов благоустройства объектов озеленения общего пользования	МКУ «Благоустройство поселка Новые Ляды», администрация поселка Новые Ляды	09.01.2020	31.12.2020	количество объектов озеленения общего пользования, находящихся на содержании	ед.	5	бюджет города Перми	663,300
1.1.1.1.1.53	ликвидация аварийного или упавшего дерева		10.01.2020	31.12.2020	количество ликвидированных аварийных (упавших) деревьев	ед.	10		16,300
1.1.1.1.1.54	компенсационная посадка ликвидированного дерева		01.04.2020	01.11.2020	количество посаженных деревьев взамен ликвидированных аварийных (упавших) деревьев	ед.	10		49,800
1.1.1.1.1.55	обрезка дерева		01.02.2020	01.12.2020	количество деревьев, в отношении которых произведена обрезка	ед.	30		13,300
1.1.1.1.1.56	проведение акаризации и дератизации территории		15.04.2020	30.06.2020	площадь акаризации и дератизации	га	2,3		
1.1.1.1.1.57	текущий ремонт объектов озеленения		01.04.2020	01.11.2020	количество объектов озеленения общего пользования, на которых выполнен ремонт	ед.	5		
1.1.1.1.1.58	ремонт оборудования детских и спортивных площадок		09.01.2020	31.12.2020	количество детских и спортивных площадок, на которых выполнен ремонт	ед.	2		
Итого по мероприятию 1.1.1.1., в том числе по источникам финансирования									бюджет города Перми 121643, 100
1.1.1.1.2	Налогообложение объектов озеленения общего пользования								
1.1.1.1.2.1	оплата налогов по объектам озеленения общего пользования	МКУ «Благоустройство Дзержинского района»	09.01.2020	31.12.2020	количество объектов озеленения общего пользования, облагаемых налогами	ед.	6	бюджет города Перми	93,800
1.1.1.1.2.1			09.01.2020	31.12.2020	количество объектов озеленения общего пользования, облагаемых налогами	ед.	2		3631,100
1.1.1.1.2.1			09.01.2020	31.12.2020	количество объектов озеленения общего пользования, облагаемых налогами	ед.	1		0,800
Итого по мероприятию 1.1.1.1.2, в том числе по источникам финансирования									бюджет города Перми 3725,700
Итого по основному мероприятию 1.1.1.1, в том числе по источникам финансирования									бюджет города Перми 125368, 800
1.1.1.2	Организация содержания пустойшей, лотов и водоохранных зон								
1.1.1.2.1	Содержание пустойшей, лотов и водоохранных зон								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.1.1.2.1.1.1	выполнение работ по содержанию пустошей, логов и водоохраных зон	МКУ «Благоустройство Дзержинского района»	15.04.2020	14.10.2020	площадь пустошей, логов и водоохраных зон, находящихся на содержании	тыс. кв. м	1063,10	бюджет города Перми	1205,900
1.1.1.2.1.1.2	ликвидация аварийных (упавших) деревьев		10.01.2020	25.12.2020	количество ликвидированных аварийных (упавших) деревьев	ед.	35		94,400
1.1.1.2.1.1.3	обрезка дерева		01.02.2020	01.12.2020	количество деревьев, в отношении которых произведена обрезка	ед.	50		107,300
1.1.1.2.1.2.1	выполнение работ по содержанию пустошей, логов и водоохраных зон	МКУ «Благоустройство Индустриального района»	15.04.2020	14.10.2020	площадь пустошей, логов и водоохраных зон, находящихся на содержании	тыс. кв. м	395,5	484,900	
1.1.1.2.1.2.2	ликвидация аварийных (упавших) деревьев		10.01.2020	25.12.2020	количество ликвидированных аварийных (упавших) деревьев	ед.	20		53,900
1.1.1.2.1.3.1	выполнение работ по содержанию пустошей, логов и водоохраных зон	МКУ «Благоустройство Кировского района»	15.04.2020	14.10.2020	площадь пустошей, логов и водоохраных зон, находящихся на содержании	тыс. кв. м	1469,1	1556,900	
1.1.1.2.1.4.1	выполнение работ по содержанию пустошей, логов и водоохраных зон	МКУ «Благоустройство Ленинского района»	15.04.2020	14.10.2020	площадь пустошей, логов и водоохраных зон, находящихся на содержании	тыс. кв. м	989,700	888,900	
1.1.1.2.1.4.2	ликвидация аварийных (упавших) деревьев		10.01.2020	25.12.2020	количество ликвидированных аварийных (упавших) деревьев	ед.	10		27,000
1.1.1.2.1.5.1	выполнение работ по содержанию пустошей, логов и водоохраных зон	МКУ «Благоустройство Мотовилихинского района»	15.04.2020	14.10.2020	площадь пустошей, логов и водоохраных зон, находящихся на содержании	тыс. кв. м	3418,2	4038,600	
1.1.1.2.1.5.2	ликвидация аварийных (упавших) деревьев		10.01.2020	25.12.2020	количество ликвидированных аварийных (упавших) деревьев	ед.	31		83,600
1.1.1.2.1.5.3	обрезка дерева		01.02.2020	01.12.2020	количество деревьев, в отношении которых произведена обрезка	ед.	30		64,400
1.1.1.2.1.6.1	выполнение работ по содержанию пустошей, логов и водоохраных зон	МКУ «Благоустройство Орджоникидзевского района»	15.04.2020	14.10.2020	площадь пустошей, логов и водоохраных зон, находящихся на содержании	тыс. кв. м	3179,60	3553,400	
1.1.1.2.1.6.2	ликвидация аварийных (упавших) деревьев		10.01.2020	25.12.2020	количество ликвидированных аварийных (упавших) деревьев	ед.	50		134,800
1.1.1.2.1.6.3	обрезка дерева		10.01.2020	25.12.2020	количество ликвидированных аварийных (упавших) деревьев	ед.	70		150,300

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.1.1.2.1.7.1	выполнение работ по содержанию пустошей, логов и водоохранных зон	МКУ «Благоустройство Свердловского района»	15.04.2020	14.10.2020	площадь пустошей, логов и водоохранных зон, находящихся на содержании	тыс. кв. м	1085,7		1079,200
1.1.1.2.1.7.2	ликвидация аварийных (упавших) деревьев		10.01.2020	25.12.2020	количество ликвидированных аварийных (упавших) деревьев	ед.	25		67,400
1.1.1.2.1.7.3	обрезка дерева		01.02.2020	01.12.2020	количество деревьев, в отношении которых произведена обрезка	ед.	40		85,900
1.1.1.2.1.8.1	выполнение работ по содержанию пустошей, логов и водоохранных зон	МКУ «Благоустройство поселка Новые Ляды»	15.04.2020	14.10.2020	площадь пустошей, логов и водоохранных зон, находящихся на содержании	тыс. кв. м	1601,8		1957,600
1.1.1.2.1.8.2	ликвидация аварийных (упавших) деревьев		10.01.2020	25.12.2020	количество ликвидированных аварийных (упавших) деревьев	ед.	20		53,900
Итого по мероприятию 1.1.1.2.1, в том числе по источникам финансирования									
Итого по основному мероприятию 1.1.1.2, в том числе по источникам финансирования									
1.1.1.3	Организация содержания и ремонта фонтанов								
1.1.1.3.1	Содержание и ремонт фонтанов								
1.1.1.3.1.1	выполнение работ по содержанию и ремонту фонтанов	МКУ «Пермблагостройство»	09.01.2020	31.12.2020	количество фонтанов, в отношении которых осуществляется содержание и ремонт	ед.	15		17954,800
Итого по мероприятию 1.1.1.3.1, в том числе по источникам финансирования									
Итого по основному мероприятию 1.1.1.3, в том числе по источникам финансирования									
Итого по задаче 1.1.1, в том числе по источникам финансирования									
1.1.2	Задача. Восстановление нормативного состояния объектов озеленения общего пользования								
1.1.2.1	Выполнение комплекса мероприятий по приведению в нормативное состояние объектов озеленения общего пользования								
1.1.2.1.1	Капитальный ремонт объектов озеленения общего пользования								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.1.2.1.1.1	размещение аукционной документации на выполнение проектно-изыскательских работ по капитальному ремонту сквера на набережной реки Камы (набережная реки Камы от ул. Чистопольской до ул. Шишкина) на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о размещении заказов	МКУ «Пермблагостройство»	09.01.2020	15.03.2020	аукционная документация на выполнение проектно-изыскательских работ по капитальному ремонту сквера на набережной реки Камы (набережная реки Камы от ул. Чистопольской до ул. Шишкина) на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о размещении заказов	ед.	1	бюджет города Перми	8281,600
1.1.2.1.1.1.1	заключение муниципального контракта на выполнение проектно-изыскательских работ по капитальному ремонту сквера на набережной реки Камы (набережная реки Камы от ул. Чистопольской до ул. Шишкина)		15.03.2020	30.04.2020	муниципальный контракт на выполнение проектно-изыскательских работ по капитальному ремонту сквера на набережной реки Камы (набережная реки Камы от ул. Чистопольской до ул. Шишкина)	ед.	1		
1.1.2.1.1.1.2	капитальный ремонт сквера на набережной реки Камы (набережная реки Камы от ул. Чистопольской до ул. Шишкина)		30.04.2020	25.12.2020	количество подписанных актов приемки выполненных работ по капитальному ремонту сквера на набережной реки Камы (набережная реки Камы от ул. Чистопольской до ул. Шишкина)	ед.	1		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.1.2.1.1.2	капитальный ремонт бульвара им. Советской Армии	МКУ «Пермбллагоустройство»	09.01.2020	20.12.2020	количество подписанных актов приемки выполненных строительно-монтажных работ по капитальному ремонту бульвара им. Советской Армии (от ул. Революции до ул. 1-й Красноармейской)	ед.	1	бюджет города Перми	33799, 468
1.1.2.1.1.2.1	размещение аукционной документации на выполнение строительно-монтажных работ по капитальному ремонту бульвара им. Советской Армии (от ул. Революции до ул. 1-й Красноармейской) на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о размещении заказов		09.01.2020	01.03.2020	аукционная документация на выполнение строительно-монтажных работ по капитальному ремонту бульвара им. Советской Армии (от ул. Революции до ул. 1-й Красноармейской) на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о размещении заказов	ед.	1		46196, 732
1.1.2.1.1.2.2	заключение муниципального контракта на выполнение строительно-монтажных работ по капитальному ремонту бульвара им. Советской Армии (от ул. Революции до ул. 1-й Красноармейской)		01.03.2020	15.04.2020	муниципальный контракт на выполнение строительно-монтажных работ по капитальному ремонту бульвара им. Советской Армии (от ул. Революции до ул. 1-й Красноармейской)	ед.	1		
1.1.2.1.1.2.3	выполнение земляных работ, работ по благоустройству бульвара им. Советской Армии (от ул. Революции до ул. 1-й Красноармейской)		15.04.2020	25.12.2020	площадь объекта озеленения объекта пользования, в отношении которого выполнены земляные работы, работы по благоустройству бульвара им. Советской Армии (от ул. Революции до ул. 1-й Красноармейской)	га	1,9		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.1.2.1.1.3	капитальный ремонт бульвара по Комсомольскому проспекту (от ул. Монастырской до ул. Ленина на участке от ул. Ленинской до ул. Екатеринбургской)	МКУ «Пермблагостройство»	09.01.2020	30.12.2020	площадь объекта озеленения объекта пользования, в отношении которого выполнены работы по благоустройству (бульвар по Комсомольскому проспекту от ул. Монастырской до ул. Чкалова на участке от ул. Екатеринбургской)	га	0,2	бюджет города Перми	20000,000
1.1.2.1.1.3.1	капитальный ремонт бульвара по Комсомольскому проспекту (от ул. Монастырской до ул. Чкалова на участке от ул. Ленина до ул. Монастырской)	МКУ «Пермблагостройство»	09.01.2020	29.03.2020	аукционная документация на выполнение строительно-монтажных работ по капитальному ремонту бульвара по Комсомольскому проспекту (от ул. Монастырской до ул. Чкалова на участке от ул. Ленина до ул. Монастырской) на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о размещении заказов	ед.	1	бюджет города Перми	120959,200
1.1.2.1.1.3.2	заключение муниципального контракта на выполнение строительно-монтажных работ по капитальному ремонту бульвара по Комсомольскому проспекту (от ул. Монастырской до ул. Чкалова на участке от ул. Ленина до ул. Монастырской)		29.03.2020	31.05.2020	муниципальный контракт на выполнение строительно-монтажных работ по капитальному ремонту бульвара по Комсомольскому проспекту (от ул. Монастырской до ул. Чкалова на участке от ул. Ленина до ул. Монастырской)	ед.	1		
1.1.2.1.1.3.3	выполнение земляных работ, работ по благоустройству (бульвар по Комсомольскому проспекту от ул. Монастырской до ул. Чкалова на участке от ул. Ленина до ул. Монастырской)		31.05.2020	31.12.2020	площадь объекта озеленения объекта пользования, в отношении которого выполнены земляные работы, работы по благоустройству (бульвар по Комсомольскому проспекту от ул. Монастырской до ул. Чкалова на участке от ул. Ленина до ул. Монастырской)	га	0,5		

1	1.1.2.1.1.4	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Капитальный ремонт сквера в б6 квартале, эспланада	МКУ «Пермблагостройство»	01.04.2020	31.05.2020	аукционная документация на выполнение строительно-монтажных работ по капитальному ремонту сквера в б6 квартале, эспланада на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о размещении заказов	ед.	1	бюджет города Перми	20000,000	
1.1.2.1.1.4.1	заключение муниципального контракта на выполнение строительно-монтажных работ по капитальному ремонту сквера в б6 квартале, эспланада		31.05.2020	20.07.2020	муниципальный контракт на выполнение строительно-монтажных работ по капитальному ремонту сквера в б6 квартале, эспланада	ед.	1			
1.1.2.1.1.4.2	выполнение подготовительных работ по капитальному ремонту сквера в б6 квартале, эспланада		20.07.2020	30.12.2020	акт приемки выполненных подготовительных работ (в том числе разборка покрытия и основания тротуаров и площадок) по капитальному ремонту сквера в б6 квартале, эспланада	куб. м	1537			
1.1.2.1.1.4.3	подписание акта об осуществлении технологического присоединения по капитальному ремонту сквера в б6 квартале, эспланада		01.01.2020	30.04.2020	подписанный акт об осуществлении технологического присоединения	ед.	1			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.1.2.1.1.5	Капитальный ремонт бульвара по ул. Крупской от площади Дружбы до ул. Старцева		01.06.2020	01.07.2020	аукционная документация на выполнение строительно-монтажных работ по капитальному ремонту бульвара по ул. Крупской от площади Дружбы до ул. Старцева	ед.	1	бюджет города Перми	80000,000
1.1.2.1.1.5.1	заключение муниципального контракта на выполнение строительно-монтажных работ по капитальному ремонту бульвара по ул. Крупской от площади Дружбы до ул. Старцева		01.07.2020	20.08.2020	муниципальный контракт на выполнение строительно-монтажных работ по капитальному ремонту бульвара по ул. Крупской от площади Дружбы до ул. Старцева	ед.	1		
1.1.2.1.1.5.2	выполнение подготовительных работ по капитальному ремонту бульвара по ул. Крупской от площади Дружбы до ул. Старцева		20.08.2020	30.12.2020	акт приемки выполненных подготовительных работ (в том числе разборка покрытия и основания) по капитальному ремонту бульвара по ул. Крупской от площади Дружбы до ул. Старцева	куб. м	715		
Итого по мероприятию 1.1.2.1.1, в том числе по источникам финансирования									
Итого по основному мероприятию 1.1.2.1, в том числе по источникам финансирования									
Итого по задаче 1.1.2, в том числе по источникам финансирования									
1.1.3	Задача. Строительство новых, реконструкция существующих объектов озеленения общего пользования на территории города Перми								
1.1.3.1	Выполнение комплекса работ по строительству и реконструкции объектов озеленения общего пользования								
1.1.3.1.1	Строительство сквера по ул. Гашкова, 20								
								бюджет города Перми	329237,000
								бюджет города Перми	329237,000
								бюджет города Перми	329237,000

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.1.3.1.1.1	выполнение строительных работ по строительству сквера по ул. Гашкова, 20	МКУ «Пермблагостройство»	09.01.2020	30.11.2020	площадь объектов озеленения общего пользования, принятая в эксплуатацию (сквер по ул. Гашкова, 20)	га	0,9	бюджет города Перми	31451,700
1.1.3.1.1.2	укладка в траншее кабеля сети наружного освещения (сквер по ул. Гашкова, 20)		09.01.2020	30.09.2020	протяженность уложенного в траншее кабеля сети наружного освещения (сквер по ул. Гашкова, 20)	м	300		
1.1.3.1.1.3	демонтаж железобетонных опор сети наружного освещения (сквер по ул. Гашкова, 20)		09.01.2020	31.05.2020	количество демонтированных железобетонных опор сети наружного освещения (сквер по ул. Гашкова, 20)	ед.	5		
1.1.3.1.1.4	установка спортивного и игрового оборудования (сквер по ул. Гашкова, 20)		09.04.2020	30.09.2020	количество установленного спортивного и игрового оборудования (сквер по ул. Гашкова, 20)	ед.	11		
1.1.3.1.1.5	устройство тротуаров из бетонной плитки (сквер по ул. Гашкова, 20)		09.04.2020	30.09.2020	площадь устроенных тротуаров из бетонной плитки (сквер по ул. Гашкова, 20)	кв. м	3060		
1.1.3.1.1.6	устройство тротуаров с асфальтобетонным покрытием (сквер по ул. Гашкова, 20)		09.04.2020	30.09.2020	площадь устроенных тротуаров с асфальтобетонным покрытием (сквер по ул. Гашкова, 20)	кв. м	654		
1.1.3.1.1.7	посадка деревьев (сквер по ул. Гашкова, 20)		09.04.2020	30.11.2020	количество посаженных деревьев (сквер по ул. Гашкова, 20)	ед.	59		
Итого по мероприятию 1.1.3.1.1, в том числе по источникам финансирования									
Итого по основному мероприятию 1.1.3.1, в том числе по источникам финансирования									
Итого по задаче 1.1.3, в том числе по источникам финансирования									
1.1.4	Задача. Поддержание в нормативном состоянии и строительство искусственных инженерных сооружений, предназначенных для движения пешеходов								
1.1.4.1	Организация содержания искусственных инженерных сооружений, предназначенных для движения пешеходов								
1.1.4.1.1	Содержание и ремонт искусственных инженерных сооружений, предназначенных для движения пешеходов								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.1.4.1.1.1	выполнение работ по содержанию и ремонту искусственных инженерных сооружений, предназначенных для движения пешеходов	МКУ «Благоустройство Дзержинского района»	09.01.2020	31.12.2020	площадь искусственных инженерных сооружений, предназначенных для движения пешеходов, находящихся на содержании	кв. м	2944,7	бюджет города Перми	1550,900
1.1.4.1.1.2		МКУ «Благоустройство Индустриального района»				кв. м	477,2		251,300
1.1.4.1.1.3		МКУ «Благоустройство Кировского района»				кв. м	4391,0		2312,600
1.1.4.1.1.4		МКУ «Благоустройство Ленинского района»				кв. м	460,5		242,500
1.1.4.1.1.5		МКУ «Благоустройство Мотовилихинского района»				кв. м	13650,0		7189,100
1.1.4.1.1.6		МКУ «Благоустройство Орджоникидзевского района»				кв. м	4905,0		2583,300
1.1.4.1.1.7		МКУ «Благоустройство Свердловского района»				кв. м	16058,0		8457,400
1.1.4.1.1.8		МКУ «Благоустройство поселка Новые Ляды»				кв. м	973,0		512,600
Итого по мероприятию 1.1.4.1.1, в том числе по источникам финансирования									
Итого по основному мероприятию 1.1.4.1, в том числе по источникам финансирования									
Итого по задаче 1.1.4, в том числе по источникам финансирования									
Итого по задаче 1.1.4, в том числе по источникам финансирования									
1.1.5	Задача. Организация демонтажа самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов								
1.1.5.1	Демонтаж самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1.1.5.1.1	Демонтаж, перемещение и хранение, транспортирование и хранение, транспортирование и хранение объектов	Демонтаж, перемещение и хранение, транспортирование и хранение либо утилизация самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов								
1.1.5.1.1.1	демонтаж, перемещение и хранение, транспортирование и хранение либо утилизация самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов (за исключением заборов)	администрация Дзержинского района	01.03.2020	31.12.2020	количество демонтированных, перемещенных и сохраненных, транспортированных и захороненных либо утилизированных самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов (за исключением заборов)	ед.	10	бюджет города Перми	132,900	
		администрация Индустриального района				ед.	15		199,300	
		администрация Кировского района				ед.	15		199,300	
		администрация Ленинского района				ед.	12		159,500	
		администрация Мотовилихинского района				ед.	15		199,300	
		администрация Орджоникидзевского района				ед.	20		265,800	
		администрация Свердловского района				ед.	20		265,800	
		администрация поселка Новые Ляды				ед.	1		13,300	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.1.5.1.1.2	демонтаж, перемещение и хранение, транспортирование и захоронение либо утилизация самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов (заборы)	администрация Дзержинского района администрация Индустриального района администрация Кировского района администрация Ленинского района администрация Мотовилихинского района администрация Орджоникидзевского района администрация Свердловского района администрация поселка Новые Ляды	01.03.2020	31.12.2020	площадь демонтированных самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов (заборы)	кв. м	100	бюджет города Перми	48,100
						кв. м	98		47,200
						кв. м	60		28,900
						кв. м	8		3,800
						кв. м	80		38,500
						кв. м	60		10,500
						кв. м	80		38,500
						кв. м	91,5		44,000
Итого по мероприятию 1.1.5.1.1, в том числе по источникам финансирования								бюджет города Перми	1694,700
Итого по основному мероприятию 1.1.5.1, в том числе по источникам финансирования								бюджет города Перми	1694,700
Итого по задаче 1.1.5, в том числе по источникам финансирования								бюджет города Перми	1694,700
Всего по подпрограмме 1.1, в том числе по источникам финансирования								бюджет города Перми	544495,000

5. Приложение 2 изложить в следующей редакции:

**«ПЛАН-ГРАФИК
подпрограммы 2.1 «Восстановление нормативного состояния и развитие объектов ритуального назначения»
муниципальной программы «Благоустройство города Перми» на 2020 год**

Код	Наименование задачи, основного мероприятия, мероприятия, подмероприятия, объекта. Место проведения/расположения (адрес)	Участник программы	Дата начала реализации подмероприятия	Дата окончания реализации подмероприятия	Показатель непосредственного результата		Источник финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.	
					ед. изм.	значение			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2.1.1	Задача. Организация ритуальных услуг и содержания мест захоронения								
2.1.1.1	Поддержание в нормативном состоянии объектов ритуального назначения								
2.1.1.1.1	Содержание объектов ритуального назначения								
2.1.1.1.1.1	содержание и ремонт элементов благоустройства объектов ритуального назначения	МКУ «Пермблагостроительство»	09.01.2020	31.12.2020	количество объектов ритуального назначения, в отношении которых производятся содержание и ремонт	ед.	17	бюджет города Перми	29818,700
2.1.1.1.1.2	уборка поросли и вывоз мусора с объектов ритуального назначения	МКУ «Пермблагостроительство»	09.01.2020	31.12.2020	объем вывезенного мусора с объектов ритуального назначения	т	1425,2184		3785,800
2.1.1.1.1.3	расчистка площадей объектов ритуального назначения от кустарника и мелколесья вручную	МКУ «Пермблагостроительство»			площадь объектов ритуального назначения, расчищенная от кустарника и мелколесья вручную	кв. м	7640		905,900
Итого по мероприятию 2.1.1.1, в том числе по источникам финансирования									34510,400
2.1.1.1.2	Организация автобусных перевозок граждан по территории кладбища «Северное» в выходные, праздничные дни и дни массового посещения кладбища (в религиозные праздники, дни поминовений)								
2.1.1.1.2.1	организация автобусных перевозок граждан по территории кладбища «Северное» в выходные, праздничные дни и дни массового посещения кладбища (в религиозные праздники, дни поминовений)	МКУ «Пермблагостроительство»	15.04.2020	05.11.2020	количество дней в году, в течение которых осуществляются автобусные перевозки	день	60	бюджет города Перми	509,400
Итого по мероприятию 2.1.1.1.2, в том числе по источникам финансирования									509,400
Итого по основному мероприятию 2.1.1.1, том числе по источникам финансирования									35019,800
2.1.1.2	Организация эвакуации умерших								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2.1.1.2.1	Эвакуация умерших из жилых помещений (при отсутствии супруга, близких родственников либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими эвакуацию), а также с улиц, мест аварий и иных мест (за исключением медицинских и иных организаций, осуществляющих наряду с основной медицинской деятельностью)								
2.1.1.2.1.1	выполнение работ по эвакуации умерших из жилых помещений (при отсутствии супруга, близких родственников либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими эвакуацию), а также с улиц, мест аварий и иных мест (за исключением медицинских и иных организаций, осуществляющих наряду с основной медицинской деятельностью)	МКУ «Пермоблаугостройство»	09.01.2020	31.12.2019	количество эвакуированных умерших	чел.	554	бюджет города Перми	798,700
Итого по мероприятию 2.1.1.2.1, в том числе по источникам финансирования									
Итого по основному мероприятию 2.1.1.2, том числе по источникам финансирования									
Итого по задаче 2.1.1, в том числе по источникам финансирования									
2.1.2	Задача. Восстановление нормативного состояния объектов ритуального назначения								
2.1.2.1	Выполнение комплекса мероприятий по приведению в нормативное состояние объектов ритуального назначения								
2.1.2.1.1	Восстановление нормативного состояния объектов ритуального назначения								
								бюджет города Перми	35818,500
								бюджет города Перми	798,700
								бюджет города Перми	798,700

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2.1.2.1.1.1	капитальный ремонт кладбища «Банная гора (новое)»	МКУ «Пермоблагодостройство»	01.08.2020	15.03.2020	аукционная документация на выполнение проектно-изыскательских работ по капитальному ремонту кладбища «Банная гора (новое)» на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о размещении заказов	ед.	1	бюджет города Перми	2053, 200
2.1.2.1.1.1.1	заключение муниципального контракта на выполнение проектно-изыскательских работ по капитальному ремонту кладбища «Банная гора (новое)»		15.03.2020	15.05.2020	количество заключенных муниципальных контрактов на выполнение проектно-изыскательских работ по капитальному ремонту кладбища «Банная гора (новое)»	ед.	1		
2.1.2.1.1.1.2	подписание акта приемки выполненных проектно-изыскательских работ по капитальному ремонту кладбища «Банная гора (новое)»		31.10.2020	31.12.2020	количество подписанных актов приемки выполненных проектно-изыскательских работ по капитальному ремонту кладбища «Банная гора (новое)»	ед.	1		
2.1.2.1.1.2	капитальный ремонт кладбища «Егошихинское»	МКУ «Пермоблагодостройство»	09.01.2020	05.04.2020	аукционная документация на выполнение проектно-изыскательских работ по капитальному ремонту кладбища «Егошихинское» на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о размещении заказов	ед.	1	бюджет города Перми	9711, 700
2.1.2.1.1.2.1	заключение муниципального контракта на выполнение строительных монтажных работ по капитальному ремонту кладбища «Егошихинское»		05.04.2020	15.05.2020	количество заключенных муниципальных контрактов на выполнение проектно-изыскательских работ по капитальному ремонту кладбища «Егошихинское»	ед.	1		
2.1.2.1.1.2.2	подписание акта приемки выполненных проектно-изыскательских работ по капитальному ремонту кладбища «Егошихинское»		31.10.2020	31.12.2020	количество подписанных актов приемки выполненных проектно-изыскательских работ по капитальному ремонту кладбища «Егошихинское»	ед.	1		
Итого по мероприятию 2.1.2.1.1, в том числе по источникам финансирования									
								бюджет города Перми	11764, 900
Итого по основному мероприятию 2.1.2.1, том числе по источникам финансирования									
								бюджет города Перми	11764, 900

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого по задаче 2.1.2, в том числе по источникам финансирования									
2.1.3	Задача. Строительство новых и реконструкция существующих объектов ритуального назначения								
2.1.3.1	Выполнение комплекса мероприятий по строительству и реконструкции объектов ритуального назначения								
2.1.3.1.1	Реконструкция кладбища «Северное», Пермский край, город Пермь, район Дзержинский, Закамский лесхоз, Верхне-Курьинское лесничество								
2.1.3.1.1.1	выполнение работ по реконструкции кладбища «Северное», Пермский край, город Пермь, район Дзержинский, Закамский лесхоз, Верхне-Курьинское лесничество	МКУ «Пермблагостройство»	09.01.2020	20.02.2020	количество платежей по актам выполненных работ (оплата задолженности)	ед.	1	бюджет города Перми	1963, 900
Итого по мероприятию 2.1.3.1.1, в том числе по источникам финансирования									
Итого по основному мероприятию 2.1.3.1, в том числе по источникам финансирования									
Итого по задаче 2.1.3, в том числе по источникам финансирования									
Всего по подпрограмме 2.1, в том числе по источникам финансирования									
								бюджет города Перми	11764, 900
								бюджет города Перми	1963, 900
								бюджет города Перми	1963, 900
								бюджет города Перми	1963, 900
								бюджет города Перми	49547, 300

**ПРАВОВЫЕ АКТЫ ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ОРГАНОВ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ**



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА
ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

20.03.2020

№ 059-15-04-30

**О внесении изменений в устав муниципального автономного
учреждения «Спортивная школа «Ника» г. Перми, утвержденный
распоряжением председателя комитета по физической культуре и спорту
администрации города Перми от 14.12.2018 № СЭД-059-15-01-04-48**

В соответствии с Федеральным законом от 03 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Положением о комитете по физической культуре и спорту администрации города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 12 сентября 2006 года № 223, постановлением администрации города Перми от 28 января 2011 года № 24 «О порядке создания, реорганизации, изменении типа и ликвидации муниципальных учреждений города Перми, утверждения уставов муниципальных учреждений города Перми и внесения в них изменений»:

1. Утвердить прилагаемые изменения в устав муниципального автономного учреждения «Спортивная школа «Ника» г. Перми, утвержденный распоряжением председателя комитета по физической культуре и спорту администрации города Перми от 14.12.2018 № СЭД-059-15-01-04-48.

2. Уполномочить директора муниципального автономного учреждения «Спортивная школа «Ника» г. Перми Шалашову Людмилу Васильевну на осуществление необходимых действий по государственной регистрации изменений, вносимых в устав муниципального автономного учреждения «Спортивная школа «Ника» г. Перми.

3. Директору муниципального автономного учреждения «Спортивная школа «Ника» г. Перми Шалашовой Людмиле Васильевне после государственной регистрации изменений, вносимых в устав, представить копии листа записи Единого государственного реестра юридических лиц в комитет по физической культуре и спорту администрации города Перми, департамент имущественных отношений администрации города Перми, департамент финансов администрации города Перми в течение 10 дней с даты регистрации изменений, вносимых в устав.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Комитету по физической культуре и спорту администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

С.В. Сапегин

УТВЕРЖДЕНЫ:
распоряжением председателя комитета
по физической культуре и спорту
администрации города Перми
от 20.03.2020 № 059-15-04-30

ИЗМЕНЕНИЯ

в устав муниципального автономного учреждения «Спортивная школа «Ника» г. Перми, утвержденный распоряжением председателя комитета по физической культуре и спорту администрации города Перми от 14.12.2018 № СЭД-059-15-01-04-48

1. Пункт 1.7 изложить в следующей редакции:

«1.7. Учреждение является муниципальным автономным учреждением, которое осуществляет оказание муниципальных услуг, выполнение работ в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления, финансовое обеспечение деятельности которого осуществляется за счет средств соответствующего бюджета.

Учреждение вправе открывать лицевые счета в казначействе департамента финансов администрации города Перми и счета в кредитных организациях в порядке, установленном законодательством Российской Федерации».



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА ПЕРМИ-НАЧАЛЬНИК ДЕПАРТАМЕНТА
ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

23.03.2020

№ 21-01-03-401

Об изъятии земельного участка для муниципальных нужд

На основании статьи 279 Гражданского кодекса Российской Федерации, статей 11, 49, 56.2, 56.3, 56.6 Земельного кодекса Российской Федерации, части 10 статьи 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, Положения о департаменте земельных отношений администрации города Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 24 февраля 2015 г. № 39, распоряжения начальника управления жилищных отношений администрации города Перми от 01 апреля 2016 г. № СЭД-11-01-04-71 «О признании многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу»:

1. Изъять для муниципальных нужд земельный участок под многоквартирным жилым домом, признанным аварийным и подлежащим сносу, с кадастровым номером 59:01:4410247:68 площадью 1774 кв. м по ул. 2-й Подлесной, 19 в Дзержинском районе города Перми.

2. Отделу информационно-организационной работы в течение 2 рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего распоряжения:

2.1. в информационно-аналитическое управление администрации города Перми для размещения (опубликования) в течение 10 дней со дня подписания на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

2.2. в управление по общим вопросам администрации города Перми для опубликования распоряжения в течение 10 дней со дня подписания в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь»;

2.3. в управление жилищных отношений администрации города Перми.

3. Отделу предоставления земельных участков по работе с юридическими лицами направить настоящее распоряжение в орган, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав, в течение 10 дней со дня подписания распоряжения.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня подписания.

5. Настоящее распоряжение действует в течение 3 лет со дня подписания.
6. Контроль за исполнением распоряжения возложить на первого заместителя начальника департамента земельных отношений администрации города Перми Раевскую Л.В.

О.В. Немирова



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА ПЕРМИ-НАЧАЛЬНИК ДЕПАРТАМЕНТА
ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

24.03.2020

№ 21-01-03-404

Об установлении публичного сервитута в отдельных целях

На основании статей 39.37, 39.43 Земельного кодекса Российской Федерации, Положения о департаменте земельных отношений администрации города Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 24 февраля 2015 г. № 39, ходатайства ОАО «МРСК Урала» об установлении публичного сервитута от 06 февраля 2020 г. № 21-01-06-2164:

1. Установить публичный сервитут в отдельных целях в отношении земельного участка с кадастровым номером 59:01:4410962:929, расположенного по ул. Маршрутной в Свердловском районе города Перми на срок 48 лет 11 месяцев в целях подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения.

2. Утвердить границы публичного сервитута в отдельных целях согласно приложению к настоящему распоряжению (условный номер 962-103ПС).

3. Использование земельного участка с кадастровым номером 59:01:4410962:929 и расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием будет невозможно или существенно затруднено в связи с осуществлением сервитута в течение 2 месяцев.

4. ОАО «МРСК Урала» (ИНН 6671163413) обязано привести земельный участок в состояние, пригодное для его использования в соответствии с разрешенным использованием, в срок не позднее, чем три месяца после завершения строительства, эксплуатации инженерного сооружения, для размещения которого был установлен публичный сервитут

5. Отделу информационно-организационной работы в течение 2 рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего распоряжения:

5.1. в информационно-аналитическое управление администрации города Перми для размещения в течение 5 рабочих дней со дня подписания распоряжения на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

5.2. в управление по общим вопросам администрации города Перми для опубликования распоряжения (за исключением приложения) в течение 5 рабочих дней со дня подписания распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления

муниципального образования город Пермь»;

5.3. в ОАО «МРСК Урала» (ИНН 6671163413);

5.4. правообладателям земельного участка, в отношении которого принято решение об установлении публичного сервитута.

6. Отделу предоставления земельных участков по работе с юридическими лицами направить копию настоящего распоряжения в орган, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав, в течение 5 рабочих дней со дня подписания распоряжения.

7. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня подписания.

8. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя начальника департамента земельных отношений администрации города Перми Раевскую Л.В.

О.В. Немирова



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
НАЧАЛЬНИК ДЕПАРТАМЕНТА
ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

25.03.2020

№ 059-22-01-03/1-17

**О подготовке проекта межевания территории, ограниченной городскими лесами,
ул. Заборной в Кировском районе города Перми**

В соответствии со статьями 8, 41, 43, 45, 46, 57 Градостроительного кодекса Российской Федерации, на основании обращения администрации Кировского района города Перми от 23 января 2020 г. № 059-23-01-25/3-13, в целях установления, изменения или отмены красных линий для застроенных территорий, в границах которых не планируется размещение новых объектов капитального строительства, а также для установления, изменения, отмены красных линий в связи с образованием и (или) изменением земельного участка, расположенного в границах территории, применительно к которой не предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории, при условии, что такие установление, изменение, отмена влекут за собой исключительно изменение границ территории общего пользования путем подготовки проекта межевания территории:

1. Муниципальному казенному учреждению «Институт территориального планирования» за счет собственных средств осуществить подготовку проекта межевания территории, ограниченной городскими лесами, ул. Заборной в Кировском районе города Перми (далее – проект межевания территории), согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Физические или юридические лица в тридцатидневный срок со дня вступления в силу настоящего распоряжения вправе представить в департамент градостроительства и архитектуры администрации города Перми предложения о порядке, сроках подготовки и содержании проекта межевания территории.

3. Срок подготовки проекта межевания территории составляет 2 года со дня вступления в силу настоящего распоряжения. По истечении указанного срока представление проекта межевания территории на рассмотрение и утверждение не допускается.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Отделу планировки территорий управления территориального планирования и механизмов реализации департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми:

5.1. обеспечить опубликование настоящего распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и опубликование (обнародование) на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение 3 календарных дней со дня принятия настоящего распоряжения;

5.2. обеспечить направление в функциональные и территориальные органы администрации города Перми запроса о предоставлении исходной информации для подготовки проекта межевания территории в течение 3 календарных дней со дня вступления в силу настоящего распоряжения.

6. Управлению информационного обеспечения градостроительной деятельности департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми разместить сведения о подготовке проекта межевания территории в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности города Перми в течение 14 календарных дней со дня вступления в силу настоящего распоряжения.

7. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

М.В. Норова

Приложение см. на стр. 156



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
НАЧАЛЬНИК ДЕПАРТАМЕНТА
ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

25.03.2020

№ 059-22-01-03/1-18

**О внесении изменений в распоряжение заместителя главы администрации города Перми –
начальника департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми от 21.03.2016
№ СЭД-22-01-03-222 «О подготовке документации по планировке территории»**

В соответствии со статьями 8, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, на основании заявления общества с ограниченной ответственностью «ГеоИнвестСтрой» от 26 февраля 2020 г. № 059-22-01-27-1167:

1. Внести в распоряжение заместителя главы администрации города Перми – начальника департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми от 21 марта 2016 г. № СЭД-22-01-03-222 «О подготовке документации по планировке территории» (в ред. от 23.05.2016 № СЭД-22-01-03-468, от 05.07.2016 № СЭД-22-01-03-724, от 04.06.2019 № 059-22-01-03-837) следующие изменения:

1.1. преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьями 8, 41, 43, 45, 46, 57 Градостроительного кодекса Российской Федерации, на основании заявлений Мурашлимова Рафката Аухатовича от 30 декабря 2015 г. № СЭД-22-01-23-2354, ООО «Торговый комплекс «Центральный» от 30 декабря 2015 г. № СЭД-22-01-23-2355, Кодолова Максима Юрьевича от 19 января 2016 г. № СЭД-22-01-23.2-40, Сергеевой Полины Валентиновны от 21 января 2016 г. № СЭД-22-01-23.2-48, Логича Сергея Викторовича от 21 января 2016 г. № СЭД-22-01-23.2-49, ОАО «СтройПанельКомплект» от 21 января 2016 г. № СЭД-22-01-23.2-50, Разумова Андрея Александровича, Лыткина Александра Владимировича от 01 февраля 2016 г. № СЭД-22-01-23-21, ГБУЗ ПК «Городская поликлиника № 7» от 04 февраля 2016 г. № СЭД-22-01-23.2-112, в целях установления границ земельных участков, на которых расположены объекты капитального строительства, границ земельных участков, предназначенных для строительства и размещения линейных объектов»;

1.2. пункт 1.1. признать утратившим силу.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Отделу планировки территорий управления территориального планирования и механизмов реализации департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и опубликование (обнародование) на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение 3 календарных дней со дня принятия настоящего распоряжения.

4. Управлению информационного обеспечения градостроительной деятельности департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми разместить настоящее распоряжение в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности города Перми в течение 14 календарных дней со дня вступления в силу настоящего распоряжения.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

М.В. Норова



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
НАЧАЛЬНИК ДЕПАРТАМЕНТА
ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

25.03.2020

№ 059-22-01-03/1-19

**О внесении изменений в распоряжение начальника департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми от 26.02.2020 № 059-22-01-03/1-7
«О подготовке проекта межевания территории по ул. Лесной от ул. Рабочего Иванченко до ул. Сапфирной в Мотовилихинском районе города Перми»**

В соответствии со статьями 8, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, на основании заявлений муниципального казенного учреждения «Пермблагоустройство» от 28 февраля 2020 г. № 059-24/1-01-13-Вн-236, от 10 марта 2020 г. № 059-24/1-01-13-Вн-264:

1. Внести в распоряжение начальника департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми от 26 февраля 2020 г. № 059-22-01-03/1-7 «О подготовке проекта межевания территории по ул. Лесной от ул. Рабочего Иванченко до ул. Сапфирной в Мотовилихинском районе города Перми» следующие изменения:

1.1. наименование изложить в следующей редакции:

«О подготовке проекта планировки территории и проекта межевания территории по ул. Лесной от ул. Рабочего Иванченко до ул. Сапфирной в Мотовилихинском районе города Перми»;

1.2. преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьями 8, 41, 42, 43, 45, 46, 57 Градостроительного кодекса Российской Федерации, на основании заявлений муниципального казенного учреждения «Пермблагоустройство» от 28 января 2020 г. № 059-24/1-01-13-Вн-79, от 28 февраля 2020 г. № 059-24/1-01-13-Вн-236, от 10 марта 2020 г. № 059-24/1-01-13-Вн-264, в целях размещения одного или нескольких линейных объектов путем подготовки проекта планировки территории и проекта межевания территории:»;

1.3. пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Муниципальному казенному учреждению «Институт территориального планирования» за счет собственных средств осуществить подготовку проекта планировки территории и проекта межевания территории по ул. Лесной от ул. Рабочего Иванченко до ул. Сапфирной в Мотовилихинском районе города Перми»;

1.4. в пункте 2 слова «проекта межевания территории» заменить словами «проекта планировки территории и проекта межевания территории»;

1.5. в пункте 3 слова «проекта межевания территории» заменить словами «проекта планировки территории и проекта межевания территории»;

1.6. в пункте 4.2. слова «проекта межевания территории» заменить словами «проекта планировки территории и проекта межевания территории»;

1.7. в пункте 5 слова «проекта межевания территории» заменить словами «проекта планировки территории и проекта межевания территории»;

1.8. приложение изложить в редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Отделу планировки территорий управления территориального планирования и механизмов реализации департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми:

3.1. обеспечить опубликование настоящего распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и опубликование (обнародование) на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение 3 календарных дней со дня принятия настоящего распоряжения;

3.2. обеспечить направление в функциональные и территориальные органы администрации города Перми запроса о предоставлении исходной информации для подготовки проекта планировки территории и проекта межевания территории в течение 3 календарных дней со дня вступления в силу настоящего распоряжения.

4. Управлению информационного обеспечения градостроительной деятельности департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми разместить сведения о подготовке проекта планировки территории и

проекта межевания территории в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности города Перми в течение 14 календарных дней со дня вступления в силу настоящего распоряжения.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

М.В. Норова

Приложение см. на стр. 157



**А ДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
НАЧАЛЬНИК ДЕПАРТАМЕНТА
ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

25.03.2020

№ 059-22-01-03/1-20

О подготовке проекта межевания территории, ограниченной ул. Яблочкова, зданием по ул. Емельяна Ярославского, 63, зданием по ул. Яблочкова, 29, зданием по ул. Яблочкова, 23б, зданием по ул. Яблочкова, 23а в Свердловском районе города Перми

В соответствии со статьями 8, 41, 43, 45, 46, 57 Градостроительного кодекса Российской Федерации, на основании заявления Рустамова Чингиза Израил-оглы от 27 февраля 2020 г. № 059-22-01-29-1197, в целях определения местоположения границ образуемых и изменяемых земельных участков, в том числе в случае, если в соответствии с земельным законодательством образование земельных участков осуществляется только в соответствии с проектом межевания территории путем подготовки проекта межевания территории, за исключением случаев, когда в границах территории предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории или планируется размещение линейных объектов:

1. Рустамову Чингизу Израил-оглы за счет собственных средств осуществить подготовку проекта межевания территории, ограниченной ул. Яблочкова, зданием по ул. Емельяна Ярославского, 63, зданием по ул. Яблочкова, 29, зданием по ул. Яблочкова, 23б, зданием по ул. Яблочкова, 23а в Свердловском районе города Перми (далее – проект межевания территории), согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Признать утратившим силу распоряжение заместителя главы администрации города Перми – начальника департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми от 15 мая 2017 г. № СЭД-059-22-01-03-900 «О подготовке проекта межевания территории, ограниченной ул. Яблочкова, зданием по ул. Емельяна Ярославского, 63, зданием по ул. Яблочкова, 23б в Свердловском районе города Перми».

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Физические или юридические лица в тридцатидневный срок со дня вступления в силу настоящего распоряжения вправе представить в департамент градостроительства и архитектуры администрации города Перми предложения о порядке, сроках подготовки и содержании проекта межевания территории.

5. Срок подготовки проекта межевания территории составляет 2 года со дня вступления в силу настоящего распоряжения. По истечении указанного срока представление проекта межевания территории на рассмотрение и утверждение не допускается.

6. Отделу планировки территорий управления территориального планирования и механизмов реализации департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми:

6.1. обеспечить опубликование настоящего распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и опубликование (обнародование) на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение 3 календарных дней со дня принятия настоящего распоряжения;

6.2. обеспечить направление в функциональные и территориальные органы администрации города Перми запроса о представлении исходной информации для подготовки проекта межевания территории в течение 3 календарных дней со дня вступления в силу настоящего распоряжения.

7. Управлению информационного обеспечения градостроительной деятельности департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми разместить сведения о подготовке проекта межевания территории в

информационной системе обеспечения градостроительной деятельности города Перми в течение 14 календарных дней со дня вступления в силу настоящего распоряжения.

8. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

М.В. Норова

Приложение см. на стр. 158



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
НАЧАЛЬНИК ДЕПАРТАМЕНТА
ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

25.03.2020

№ 059-22-01-03/1-21

О подготовке проекта планировки территории, ограниченной ул. 2-й Мачтовой, ул. Тряслобова, ул. Мачтовой, ул. 1-й Палубной в Орджоникидзевском районе города Перми

В соответствии со статьями 8, 41, 42, 45, 46, 57 Градостроительного кодекса Российской Федерации, на основании заявления Зайтова Рафиса Зеферовича от 13 марта 2020 г. № 059-22-01-29-1534, в целях выделения элементов планировочной структуры, установления границ территорий общего пользования, границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства, определения характеристик и очередности планируемого развития территории путем подготовки проекта планировки территории:

1. Зайтову Рафису Зеферовичу за счет собственных средств осуществить подготовку проекта планировки территории, ограниченной ул. 2-й Мачтовой, ул. Тряслобова, ул. Мачтовой, ул. 1-й Палубной в Орджоникидзевском районе города Перми (далее – проект планировки территории), согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Физические или юридические лица в тридцатидневный срок со дня вступления в силу настоящего распоряжения вправе представить в департамент градостроительства и архитектуры администрации города Перми предложения о порядке, сроках подготовки и содержании проекта планировки территории.

3. Срок подготовки проекта планировки территории составляет 2 года со дня вступления в силу настоящего распоряжения. По истечении указанного срока представление проекта планировки территории на рассмотрение и утверждение не допускается.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Отделу планировки территорий управления территориального планирования и механизмов реализации департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми:

5.1. обеспечить опубликование настоящего распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и опубликование (обнародование) на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение 3 календарных дней со дня принятия настоящего распоряжения;

5.2. обеспечить направление в функциональные и территориальные органы администрации города Перми запроса о представлении исходной информации для подготовки проекта планировки территории в течение 3 календарных дней со дня вступления в силу настоящего распоряжения.

6. Управлению информационного обеспечения градостроительной деятельности департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми разместить сведения о подготовке проекта планировки территории в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности города Перми в течение 14 календарных дней со дня вступления в силу настоящего распоряжения.

7. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

М.В. Норова

Приложение см. на стр. 159



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
НАЧАЛЬНИК ДЕПАРТАМЕНТА
ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

25.03.2020

№ 059-22-01-03/1-22

О внесении изменений в приложение 7 к распоряжению начальника департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми от 27.12.2019 № 059-22-01-03-2280 «О подготовке документации по планировке территории 8 (в том числе, в части СТН часть В3, часть Г8, часть Е3, часть Ж2, И24, часть И27, часть И28, часть И30) в Орджоникидзевском, Мотовилихинском, Свердловском районах города Перми»

В соответствии со статьями 8, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации:

1. Внести изменения в приложение 7 к распоряжению начальника департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми от 27 декабря 2019 г. № 059-22-01-03-2280 «О подготовке документации по планировке территории 8 (в том числе, в части СТН часть В3, часть Г8, часть Е3, часть Ж2, И24, часть И27, часть И28, часть И30) в Орджоникидзевском, Мотовилихинском, Свердловском районах города Перми» (в ред. от 17.01.2020 № 059-22-01-03-56) следующие изменения:

1.1. приложение 7 изложить в редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Отделу планировки территорий управления территориального планирования и механизмов реализации департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми:

3.1. обеспечить опубликование настоящего распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и опубликование (обнародование) на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение 3 календарных дней со дня принятия настоящего распоряжения;

4. Управлению информационного обеспечения градостроительной деятельности департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми разместить настоящее распоряжение в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности города Перми в течение 14 календарных дней со дня вступления в силу настоящего распоряжения.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

М.В. Норова

Приложение см. на стр. 160



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
НАЧАЛЬНИК ДЕПАРТАМЕНТА
ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

25.03.2020

№ 059-22-01-03/1-23

О признании утратившими силу отдельных правовых актов департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми

В соответствии со статьями 8, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации:

1. Признать утратившими силу:

распоряжение заместителя главы администрации города Перми – начальника департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми от 28 июня 2016 г. № СЭД-22-01-03-684 «О подготовке документации по планировке территории, ограниченной промышленными зданиями по ул. Героев Хасана, 45а, промышленными зданиями по ул. Усольской, 15а, промышленными зданиями по ул. Героев Хасана, 476 в Свердловском районе города Перми»;

распоряжение заместителя главы администрации города Перми – начальника департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми от 15 мая 2017 г. № СЭД-059-22-01-03-907 «О внесении изменений в распоряжение заместителя главы администрации города Перми – начальника департамента градостроительства и архитектуры от 28.06.2016 № СЭД-22-01-03-684 «О подготовке документации по планировке территории, ограниченной промышленными зданиями по ул. Героев Хасана, 45а, промышленными зданиями по ул. Усольской, 15а, промышленными зданиями по ул. Героев Хасана, 476 в Свердловском районе города Перми».

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Управлению информационного обеспечения градостроительной деятельности департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми разместить настоящее распоряжение в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности города Перми в течение 14 календарных дней со дня вступления в силу настоящего распоряжения.

5. Отделу планировки территорий управления территориального планирования и механизмов реализации департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и опубликование (обнародование) на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение 3 календарных дней со дня принятия настоящего распоряжения.

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

М.В. Норова

ПРАВОВЫЕ АКТЫ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ
ДЗЕРЖИНСКОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

19.03.2020

№ 059-07-01-05-112

О принудительном демонтаже вывесок

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Пермской городской Думы от 29 января 2013 г. № 7 «О территориальных органах администрации города Перми», Порядком выявления и демонтажа вывесок, не приведенных в соответствие Стандартным требованиям к вывескам, их размещению и эксплуатации и не зафиксированных в паспорте внешнего облика объекта капитального строительства (колерном паспорте), на территории города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 18 декабря 2018 г. № 265 «Об утверждении Правил благоустройства территории города Перми и о признании утратившими силу отдельных решений Пермской городской Думы»:

1. Поручить отделу градостроительства, земельных и имущественных отношений администрации Дзержинского района города Перми организовать демонтаж, перемещение, хранение вывесок, не приведенных в соответствие Стандартным требованиям к вывескам, их размещению и эксплуатации и не зафиксированных в паспорте внешнего облика капитального строительства (колерном паспорте), на территории города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 18 декабря 2018 г. № 265 «Об утверждении Правил благоустройства территории города Перми и о

признании утратившими силу отдельных решений Пермской городской Думы», 30 марта 2020 г. с 10:00 часов, размещенных по адресу: г. Пермь, пр. Парковый, 13:

вывеска на подложке «Лик», № 13 в Реестре вывесок, подлежащих принудительному демонтажу, выявленных на территории города Перми;

вывеска на входной группе «Цветы» и бегущая строка, № 15 в Реестре вывесок, подлежащих принудительному демонтажу, выявленных на территории города Перми;

конструкция на фасаде и вывески «Турагентство», № 16 в Реестре вывесок, подлежащих принудительному демонтажу, выявленных на территории города Перми;

вывеска на входной группе «Beauty Time», № 17 в Реестре вывесок, подлежащих принудительному демонтажу, выявленных на территории города Перми.

2. Назначить лицом, ответственным за организацию демонтажа, перемещения, хранения вывесок, указанных в соответствии с пунктом 1 настоящего распоряжения, Силаева Дмитрия Дмитриевича, главного специалиста отдела градостроительства, земельных и имущественных отношений администрации Дзержинского района города Перми.

3. Демонтаж, перемещение, хранение вывесок, указанных в пункте 1 настоящего распоряжения, осуществить муниципальным казенным учреждением «Содержание муниципального имущества» в лице Ременникова Александра Викторовича, начальника отдела демонтажа муниципального казенного учреждения «Содержание муниципального имущества».

4. Отделу градостроительства, земельных и имущественных отношений администрации Дзержинского района города Перми в лице Силаева Дмитрия Дмитриевича, главного специалиста отдела градостроительства, земельных и имущественных отношений администрации Дзержинского района города Перми обеспечить:

4.1. опубликование настоящего распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь», а также размещение на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

4.2. направление копии настоящего распоряжения в муниципальное казенное учреждение «Содержание муниципального имущества» не позднее рабочего дня, следующего за днем вступления в силу настоящего распоряжения;

4.3. внесение сведений об издании и вступлении настоящего распоряжения в силу в Реестр вывесок, подлежащих принудительному демонтажу, выявленных на территории города Перми, не позднее 10 рабочих дней со дня вступления в силу настоящего распоряжения.

5. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации Дзержинского района города Перми Ракинцева Н.И.

А.А. Стяжкин



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ ДЗЕРЖИНСКОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

23.03.2020

№ 059-07-01-05-119

О принудительном демонтаже вывески

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Пермской городской Думы от 29 января 2013 г. № 7 «О территориальных органах администрации города Перми», Порядком выявления и демонтажа вывесок, не приведенных в соответствие Стандартным требованиям к вывескам, их размещению и эксплуатации и не зафиксированных в паспорте внешнего облика объекта капитального строительства (колерном паспорте), на территории города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 18 декабря 2018 г. № 265 «Об утверждении Правил благоустройства территории города Перми и о признании утратившими силу отдельных решений Пермской городской Думы»:

1. Поручить отделу градостроительства, земельных и имущественных отношений администрации Дзержинского района города Перми организовать демонтаж, перемещение, хранение вывески, не приведенной в соответствие

Стандартным требованиям к вывескам, утвержденным решением Пермской городской Думы от 18 декабря 2018 г. № 265 «Об утверждении Правил благоустройства территории города Перми и о признании утратившими силу отдельных решений Пермской городской Думы», и не зафиксированной в паспорте внешнего облика объекта капитального строительства (колерном паспорте), на территории города Перми 07 апреля 2020 г. с 10:00 часов, размещенной по адресу: г. Пермь, ш. Космонавтов, 49 - баннеры на окнах с изображением овощей, № 19 в Реестре вывесок, подлежащих принудительному демонтажу, выявленных на территории города Перми.

2. Назначить лицом, ответственным за организацию демонтажа, перемещения, хранения вывески, указанной в соответствии с пунктом 1 настоящего распоряжения, Силаева Дмитрия Дмитриевича, главного специалиста отдела градостроительства, земельных и имущественных отношений администрации Дзержинского района города Перми.

3. Демонтаж, перемещение, хранение вывески, указанной в пункте 1 настоящего распоряжения, осуществить муниципальным казенным учреждением «Содержание муниципального имущества» в лице Ременникова Александра Викторовича, начальника отдела демонтажа муниципального казенного учреждения «Содержание муниципального имущества».

4. Отделу градостроительства, земельных и имущественных отношений администрации Дзержинского района города Перми в лице Силаева Дмитрия Дмитриевича, главного специалиста отдела градостроительства, земельных и имущественных отношений администрации Дзержинского района города Перми обеспечить:

4.1. опубликование настоящего распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь», а также размещение на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

4.2. направление копии настоящего распоряжения в муниципальное казенное учреждение «Содержание муниципального имущества» не позднее рабочего дня, следующего за днем вступления в силу настоящего распоряжения;

4.3. внесение сведений об издании и вступлении настоящего распоряжения в силу в Реестр вывесок, подлежащих принудительному демонтажу, выявленных на территории города Перми, не позднее 10 рабочих дней со дня вступления в силу настоящего распоряжения.

5. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации Дзержинского района города Перми Ракинцева Н.И.

А.А. Стяжкин



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ ОРДЖОНИКИДЗЕВСКОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

23.03.2020

№ 059-37-01-04-70

О принудительном демонтаже самовольно установленных (незаконно размещенных) движимых объектов

В соответствии с Положением о порядке выявления и демонтажа самовольно установленных и незаконно размещённых движимых объектов на территории города Перми, утверждённым решением Пермской городской Думы от 08 ноября 2015 г. № 192, Регламентом взаимодействия департамента экономики и промышленной политики администрации города Перми, территориальных органов администрации города Перми и муниципального учреждения, подведомственного функциональному органу администрации города Перми, осуществляющему функции в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом города Перми в сфере потребительского рынка, утвержденным постановлением администрации города Перми от 01 марта 2019 г. № 141, Типовым положением о территориальном органе администрации города Перми, утверждённым решением Пермской городской Думы от 29 января 2013 г. № 7:

1. Утвердить прилагаемый перечень самовольно установленных (незаконно размещенных) движимых объектов, подлежащих принудительному демонтажу и перемещению (далее – Объекты).

2. Сектору потребительского рынка администрации Орджоникидзевского района города Перми организовать мероприятия в отношении объектов, указанных в перечне самовольно установленных (незаконно размещённых) движимых объектов, 30 марта 2020 г. с 09.00 часов.

3. Уполномоченным лицом, ответственным за организацию работ по принудительному демонтажу, перемещению и временному хранению Объектов, назначить Андриянову Надежду Борисовну, начальника сектора потребительского рынка администрации Орджоникидзевского района города Перми.

4. Лицом, осуществляющим принудительный демонтаж, перемещение и временное хранение Объектов является муниципальное казённое учреждение «Содержание муниципального имущества», адрес: 614015, г. Пермь, ул. Николая Островского, д. 27.

5. Определить место временного хранения демонтируемых Объектов по адресу: г. Пермь, ул. Волочаевская, 32.

6. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

7. Общему отделу администрации Орджоникидзевского района города Перми обеспечить опубликование настоящего распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

8. Контроль за исполнением распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации Орджоникидзевского района города Перми Казанцева В.Л.

Е.В. Карабатов

УТВЕРЖДЕН
распоряжением главы администрации
Орджоникидзевского района
города Перми
от 23.03.2020 №059-37-01-04-70

**ПЕРЕЧЕНЬ
самовольно установленных (незаконно размещенных) движимых объектов,
подлежащих принудительному демонтажу и перемещению**

№	Тип объекта	Адрес нахождения объекта (улица, дом)	Номер Объекта в Едином реестре самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов, выявленных на территории города Перми	Дата и время начала работ по принудительному демонтажу	Единица измерения, шт.
1	электронное табло	Вильямса, 16	3390	30.03.2020 с 09.00 час.	1
ИТОГО:					1

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ****ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ
ИНДУСТРИАЛЬНОГО РАЙОНА****РАСПОРЯЖЕНИЕ**23.03.2020№ 059-16-01-03-105**О принудительном демонтаже вывесок**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Пермской городской Думы от 29 января 2013 г. № 7 «О территориальных органах администрации города Перми», Порядком выявления и демонтажа вывесок, не приведенных в соответствие Стандартным требованиям к вывескам и не зафиксированных в паспорте внешнего облика объекта капитального строительства (колерном паспорте), на территории города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 18 декабря 2018 г. № 265 «Об утверждении Правил благоустройства территории города Перми», решением Пермской городской Думы от 24.09.2019 № 226 «О внесении изменений в Правила благоустройства территории города Перми»:

1. Утвердить прилагаемый перечень вывесок, подлежащих принудительному демонтажу и перемещению.
2. Отделу градостроительства, земельных и имущественных отношений администрации Индустриального района города Перми организовать работы по принудительному демонтажу и перемещению 31 марта 2020 года с 10:00 часов.
3. Демонтаж, перемещение, хранение вывесок осуществляется муниципальным казенным учреждением «Содержание муниципального имущества» в лице Ременникова Александра Викторовича, начальника отдела демонтажа муниципального казенного учреждения «Содержание муниципального имущества».
4. Уполномоченным лицом, ответственным за организацию работ по принудительному демонтажу, перемещению и временному хранению назначить Равилову Елену Сергеевну, главного специалиста отдела градостроительства, земельных и имущественных отношений администрации Индустриального района города Перми.
5. Сектору по работе с обращениями граждан и информированию населения администрации Индустриального района города Перми в течении 7 рабочих дней со дня подписания настоящего распоряжения опубликовать его на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети интернет.
6. Общему отделу администрации Индустриального района города Перми в течении 7 рабочих дней со дня подписания настоящего распоряжения обеспечить опубликование настоящего распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».
7. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».
8. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на и.о. первого заместителя главы администрации Индустриального района города Перми Соловьеву С.А.

А.И. Иванов

УТВЕРЖДЕН
распоряжением главы администрации
Индустриального района города Перми
от 23.03.2020 № 059-16-01-03-105

ПЕРЕЧЕНЬ
вывесок, подлежащих принудительному демонтажу и перемещению

№	Характеристика объекта	Адрес нахождения объекта	Номер (-а) вывески (-ок) в Реестре вывесок, подлежащих принудительному демонтажу	Дата и время начала работ по принудительному демонтажу	Единица измерения, шт.
1	Конструкция на фасаде здания в виде баннера	ул. Карпинского, 69	№ 52	31.03.2020 с 10:00	6
2	Конструкция на фасаде здания из твердых материалов	ул. Карпинского, 67	№ 53	31.03.2020 с 11:00	1
3	Конструкция на фасаде здания в виде баннера	пр-т Декабристов, 20	№ 56, 57	31.03.2020 с 12:00	2
4	Конструкция на фасаде здания в виде баннера	ул. Карпинского, 126	№ 59, 61	27.03.2020 с 13:00	8
5	Конструкция на фасаде здания в виде баннера	ул. Карпинского, 126 а	№ 63, 64	31.03.2020 с 14:00	3
6	Конструкция на фасаде здания в виде баннера	ул. Карпинского, 107	№ 65	27.03.2020 с 15:00	1
7	Конструкция на фасаде здания в виде баннера; световой короб	ул. Карпинского, 101	№ 66, 67	27.03.2020 с 16:00	3
8	Конструкция на фасаде здания в виде баннера	ул. Карпинского, 110	№ 70	27.03.2020 с 17:00	1
9	Конструкция на фасаде здания в виде баннера	ул. Карпинского, 97 а	№ 71	27.03.2020 с 18:00	1
Итого					26



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ
ИНДУСТРИАЛЬНОГО РАЙОНА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

23.03.2020

№ 059-16-01-03-104

О принудительном демонтаже вывесок

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Пермской городской Думы от 29 января 2013 г. № 7 «О территориальных органах администрации города Перми», Порядком выявления и демонтажа вывесок, не приведенных в соответствие Стандартным требованиям к вывескам и не зафиксированных в паспорте внешнего облика объекта капитального строительства (колерном паспорте), на территории города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 18 декабря 2018 г. № 265 «Об утверждении Правил благоустройства территории города Перми», решением Пермской городской Думы от 24.09.2019 № 226 «О внесении изменений в Правила благоустройства территории города Перми»:

1. Утвердить прилагаемый перечень вывесок, подлежащих принудительному демонтажу и перемещению.
2. Отделу градостроительства, земельных и имущественных отношений администрации Индустриального района города Перми организовать работы по принудительному демонтажу и перемещению 27 марта 2020 года с 10:00 часов.
3. Демонтаж, перемещение, хранение вывесок осуществляется муниципальным казенным учреждением «Содержание муниципального имущества» в лице Ременникова Александра Викторовича, начальника отдела демонтажа муниципального казенного учреждения «Содержание муниципального имущества».
4. Уполномоченным лицом, ответственным за организацию работ по принудительному демонтажу, перемещению и временному хранению назначить Равилову Елену Сергеевну, главного специалиста отдела градостроительства, земельных и имущественных отношений администрации Индустриального района города Перми.
5. Сектору по работе с обращениями граждан и информированию населения администрации Индустриального района города Перми в течении 7 рабочих дней со дня подписания настоящего распоряжения опубликовать его на официальном сайте муниципального образования города Пермь в информационно-телекоммуникационной сети интернет.
6. Общему отделу администрации Индустриального района города Перми в течении 7 рабочих дней со дня подписания настоящего распоряжения обеспечить опубликование настоящего распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».
7. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».
8. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на и.о. первого заместителя главы администрации Индустриального района города Перми Соловьеву С.А.

А.И. Иванов

УТВЕРЖДЕН
распоряжением главы администрации
Индустриального района города Перми
от 23.03.2020 № 059-16-01-03-104

**ПЕРЕЧЕНЬ
вывесок, подлежащих принудительному демонтажу и перемещению**

№	Характеристика объекта	Адрес нахождения объекта	Номер (-а) вывески (-ок) в Реестре вывесок, подлежащих принудительному демонтажу	Дата и время начала работ по принудительному демонтажу	Единица измерения, шт.
1	Информация на остеклении	ул. Мира, 103	№ 13	27.03.2020 с 10:00	1
2	Вертикальная конструкция на фасаде здания в виде баннера	ул. Комбайнеров, 32	№ 18	27.03.2020 с 11:00	1
3	Информация на остеклении	ул. Мира, 65	№ 19, 20	27.03.2020 с 12:00	6
4	Конструкция на фасаде здания в виде панель-кронштейна; баннера	ул. Баумана, 3	№ 40, 41	27.03.2020 с 13:00	2
5	Конструкция на фасаде здания из твердых материалов	пр-т Декабристов, 1	№ 45	27.03.2020 с 14:00	1
6	Конструкция на козырьке в виде светового короба	пр-т Декабристов, 12	№ 47	27.03.2020 с 15:00	1
7	Конструкция на ограждении твердых материалов	ул. Карпинского, 64	№ 48	27.03.2020 с 16:00	1

8	Конструкция на фасаде здания в виде баннера	ул. Карпинского, 56	№ 51	27.03.2020 с 17:00	1
Итого					14



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ
КИРОВСКОГО РАЙОНА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

24.03.2020

№ 059-23-01-02-68

**О принудительном демонтаже самовольно установленного
(незаконно размещенного) движимого объекта**

В соответствии с Положением о порядке выявления и демонтажа самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов на территории города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 08 ноября 2005 г. № 192, Типовым положением о территориальном органе администрации города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 29 января 2013 г. № 7, Регламентом взаимодействия департамента экономики и промышленной политики администрации города Перми, территориальных органов администрации города Перми и муниципального учреждения, подведомственного функциональному органу администрации города Перми, осуществляющему функции в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом города Перми, в сфере потребительского рынка, утвержденным постановлением администрации города Перми от 19 мая 2005 г. № 286:

1. Организовать принудительный демонтаж, перемещение и временное хранение самовольно установленного (незаконно размещенного) движимого объекта – рекламной конструкции (панно), расположенного по адресу: г. Пермь, ул. Маршала Рыбалко, 43, учетный номер 3410, подлежащего принудительному демонтажу и перемещению (далее – Объект).

2. Сектору потребительского рынка администрации Кировского района города Перми организовать мероприятия по принудительному демонтажу Объекта с 31 марта 2020 г. с 10.00 часов.

3. Определить место временного хранения демонтируемого Объекта по адресу: г. Пермь, ул. Волочаевская, д. 32.

4. Уполномоченным лицом, ответственным за организацию работ по принудительному демонтажу Объекта, назначить Спешилову Наталью Васильевну, начальника сектора потребительского рынка администрации Кировского района города Перми.

5. Принудительный демонтаж, перемещение и временное хранение Объекта осуществляет муниципальное казенное учреждение «Содержание муниципального имущества».

6. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

7. Общему отделу администрации Кировского района города Перми обеспечить опубликование настоящего распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

8. Контроль за исполнением распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации Кировского района города Перми Савина К.В.

В.В. Хлебников

РАЗДЕЛ ВТОРОЙ ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Заключение о результатах публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности от «20» марта 2020 г. № 12-дпт

Настоящее заключение подготовлено департаментом градостроительства и архитектуры администрации города Перми на основании протокола публичных слушаний от «19» марта 2020 г. № 10-дпт по проекту документации по планировке территории в Орджоникидзевском районе города Перми.

Количество участников публичных слушаний, принявших участие в публичных слушаниях, составило: 0 человек.

По результатам рассмотрения замечаний и предложений участников публичных слушаний, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проведены публичные слушания, установлено:

№	Содержание внесенных предложений/ замечаний	Выводы по результатам рассмотрения предложения, поступившего от участника публичных слушаний	Аргументированные рекомендации организатора публичных слушаний о целесообразности (нецелесообразности) учета внесенных предложений и замечаний
1	отсутствует		

По результатам рассмотрения замечаний и предложений иных участников публичных слушаний установлено:

№	Содержание внесенных предложений/замечаний	Выводы по результатам рассмотрения предложения, поступившего от участника публичных слушаний	Аргументированные рекомендации организатора публичных слушаний о целесообразности (нецелесообразности) учета внесенных предложений и замечаний
1	отсутствует		

Норова Мария Викторовна,
начальник департамента градостроительства
и архитектуры администрации города Перми

Реестр вывесок, подлежащих принудительному демонтажу на территории Леннинского района города Перми

N	Адрес (место) нахождения вывески, сведения о владельце вывески (о владельце здания, строения, сооружения, помещения, расположенного в здании, строении, на котором расположена вывеска, если владелец вывески не известен)	Дата направления ТО предупреждения о приведении вывески в соответствие требованиям к размещению вывесок, установленным Правилами благоустройства территории города Перми, утвержденными решением Пермской городской Думы от 18 декабря 2018 г. N 265 (далее - требования к размещению вывесок)	Срок для добровольного приведения вывески в соответствие требованиям к размещению вывесок (10 рабочих дней после дня получения предупреждения)	Срок для принудительного демонтажа (не более 1 месяца после вступления в силу распоряжения главы ТО о принудительном демонтаже)	Реквизиты распоряжения главы ТО о принудительном демонтаже вывески (дата вступления в силу распоряжения)	Реквизиты акта демонтажа вывески	Адрес (место) хранения демонтированной вывески, лицо, ответственное за хранение вывески, за исключением вывесок, не подлежащих хранению	Сумма оплаты демонтажа, перемещения, хранения вывески	Сведения о возмещении расходов
1	г. Пермь, Комсомольский проспект, д. 32, столовая «Омлет», ИП Мейко Сергей Васильевич (1 объект).	08.11.19	21.11.19	10.01.2020	Документ зарегистрирован под номером № 059-26-01-02-450 от 03.12.2019. Опубликован в официальном бюллетене под номером № 92 от 10.12.2019.	№ 1 от 18.12.19	Добровольное приведение вывески		
2	г. Пермь, ул. Петровпавловская, д. 58а, ИП Ходжиев Олимходжа Назриходжаевич (1 объект).	18.11.19	29.11.19	06.04.2020	Документ зарегистрирован под номером 059-26-01-02-47 от 28.02.2020 Опубликован в официальном бюллетене под номером № 17 от 06.03.2020.		Добровольное приведение вывески		
3	г. Пермь, ул. Пермская, д. 161, ООО «Гладкое тело П» (1 объект).	20.11.19	03.12.19	Добровольное приведение вывески			Добровольное приведение вывески		
4	г. Пермь, ул. Борчинова, д.5, ИП Балакирева Ирина Александровна (1 объект).	22.11.19	05.12.19	Добровольное приведение вывески			Добровольное приведение вывески		

5	г. Пермь, ул. Борчанинова, д.5, ИП Невоструев Сергей Вениаминович (2 объекта).	22.11.19	05.12.19	Добровольное приведение вывески
6	г. Пермь, ул. Борчанинова, д.5, ИП Федосеева Оксана Андреевна (1 объект).	22.11.19	05.12.19	Добровольное приведение вывески
7	г. Пермь, ул. Борчанинова, д.5, ООО «Пермские конфеты».	22.11.19	05.12.19	Добровольное приведение вывески
8	г. Пермь, ул. Борчанинова, д.5, ООО «Практик» (1 объект).	22.11.19	05.12.19	Добровольное приведение вывески
9	г. Пермь, ул. Борчанинова, д.5, ООО «Аптека ромашка» (3 объекта).	22.11.19	05.12.19	Добровольное приведение вывески
10	г. Пермь, ул. Луначарского, д.94 ИП Прикич Максим Валерьевич (1 объект).	29.11.19	12.12.19	Добровольное приведение вывески
11	г. Пермь, ул. Луначарского, д.94 ИП Мизаева Ксения Романовна (1 объект).	29.11.19	12.12.19	Документ зарегистрирован под номером 059-26-01-02-47 от 28.02.2020 Опубликован в официальном бюллетене под номером № 17 от 06.03.2020.
12	г. Пермь, ул. Луначарского, д.94 ИП Носков Алексей Александрович (1 объект).	29.11.19	12.12.19	Добровольное приведение вывески
13	г. Пермь, ул. Луначарского, д.94 ООО «МОЙ ДАНТИСТ» (1 объект).	29.11.19	12.12.19	Добровольное приведение вывески

14	г. Пермь, ул. Луначарского, д.94 ИП Лапаева Елена Владимировна (1 объект).	29.11.19	12.12.19	Документ зарегистрирован под номером 059-26-01-02-47 от 28.02.2020 Опубликован в официальном бюллетене под номером № 17 от 06.03.2020.	06.04.2020				
15	г. Пермь, ул. Попова 57, ООО «Биона» (1 объект).	25.11.19	06.12.19	Документ зарегистрирован под номером 059-26-01-02-47 от 28.02.2020 Опубликован в официальном бюллетене под номером № 17 от 06.03.2020.	06.04.2020				
16	г. Пермь, Комсомольский проспект, д. 27 ИП Агеев А. Ю. (1 объект).	17.12.19	30.12.19			Добровольное приведение вывески			
17	г. Пермь, ул. Куйбышева, д. 16 АО «Синема парк» (1 объект).	17.12.19	30.12.19			Добровольное приведение вывески			
18	г. Пермь, ул. Куйбышева, д. 16 ООО «Солнечный свет» (1 объект).	17.12.19	30.12.19			Добровольное приведение вывески			
19	г. Пермь, Комсомольский проспект, д. 38, Смирнов С. М. Кочелев А. Н. (1 объект).	24.12.19	14.01.20			Добровольное приведение вывески			
20	г. Пермь, ул. Попова 57, ИП Ужегова Елена Юрьевна (3 объекта).	20.01.20	31.01.20						
21	г. Пермь, ул. Попова 57, ООО «Терра БИОНИ» (1 объект).	20.01.20	31.01.20						
22	г. Пермь, ул. Попова 57, ИП Халлуф Анна Сергеевна (1 объект).	20.01.20	31.01.20						

23	г. Пермь, ул. Попова 57, ИП Федосеева Оксана Андреевна (1 объект)	20.01.20	31.01.20						
24	г. Пермь, ул. Газеты звезда 21а ИП Шмаков Владимир Григорьевич (4 объекта)	27.01.20	10.02.20	Добровольное приведение вывески					
25	г. Пермь, ул. Петропав- ловская 52 ИП Прокофьева Ольга Владимировна (1 объект)	27.01.20	10.02.20						
26	г. Пермь, ул. Петропав- ловская 57 ИП Пермякова Наталья Анатольевна (1 объект)	27.01.20	10.02.20	Добровольное приведение вывески					
27	г. Пермь, ул. Советская 51 ООО «Галерея Кваттро» (1 объект)	27.01.20	10.02.20						
28	г. Пермь, ул. Газеты звезда 21а ИП Миндиярова Викто- рия Владимировна (1 объект)	30.01.20	13.02.20	Добровольное приведение вывески					
29	г. Пермь, ул. Петропав- ловская 59 ООО «Деловая журнали- стика» (1 объект)	30.01.20	13.02.20	Добровольное приведение вывески					
30	г. Пермь, ул. Сибирская 9 ООО «ЮниХостел- Пермь» (1 объект)	21.02.20	06.03.20						
31	г. Пермь, ул. Пермская 161 ИП Кузнецов С.И. (1 объект)	21.02.20	06.03.20						
32	г. Пермь, ул. Пушкина 109 ИП Пеньков Е. В. (1 объект)	21.02.20	06.03.20						

33	г. Пермь, ул. Луначарского 96 ООО «ЛЕГАДЕНТ» (1 объект)	27.02.20	13.03.20						
34	г. Пермь, ул. Луначарского 96 ИП Зарьянова Н.Г. (1 объект)	27.02.20	13.03.20						
35	г. Пермь, ул. Максима Горького 17 ИП Крыласова О.Н. (1 объект)	13.03.20	27.03.20						
36	г. Пермь, ул. Максима Горького 17 ИП Закиров М.Н. (1 объект)	16.03.20	30.03.20						
37	г. Пермь, ул. Ленина 9 ООО «ЛисА» (1 объект)	16.03.20	30.03.20						
38	г. Пермь, ул. Ленина 9 ООО «ГАЛАКТИК» (1 объект)	16.03.20	30.03.20						

**Реестр вывесок, подлежащих принудительному демонтажу
на территории Кировского района города Перми**

№	Адрес (место) нахождения вывески, сведения о владельце вывески (о владельце здания, строения, сооружения, помещения, расположенного в здании, строении, на котором расположена вывеска, если владелец вывески не известен)	Дата направления ТО предупредения о приведении вывески в соответствие требованиям к размещению вывесок, установленным Правилами благоустройства территории города Перми, утвержденными решением Пермской городской Думы от 18 декабря 2018 г. N 265 (далее - требования к размещению вывесок)	Срок для добровольного приведения вывески в соответствие требованиям к размещению вывесок (10 рабочих дней после дня получения предупреждения)	Срок для принудительного демонтажа (не более 1 месяца после вступления в силу распоряжения главы ТО о принудительном демонтаже)	Реквизиты распоряжения главы ТО о принудительном демонтаже вывески (дата вступления в силу распоряжения)	Реквизиты акта демонтажа вывески	Адрес (место) хранения демонтированной вывески, вывески, лицо, ответственное за хранение вывески, за исключением вывесок, не подлежащих хранению	Сумма оплаты демонтажа, хранения вывески	Сведения о возмещении расходов
1	ул. Маршала Рыбалко, 43; ООО «Рецепт плюс»; Вывеска – баннер «Ортопедический салон»	22.11.2019	05.12.2019	Добровольное приведение вывески					
2	ул. Маршала Рыбалко, 45; ИП Федосеева О. В.; Вывеска - баннер «Оптика»	19.11.2019	02.12.2019	Добровольное приведение вывески					
3	ул. Ласьвинская, 39а, ИП Мамедов Р.Г. оглы; Вывеска - баннер с изображением продуктов питания в витрине магазина	19.11.2019	02.12.2019	Добровольное приведение вывески					
4	ул. Маршала Рыбалко, 41а/1; ООО «Ломбард «Народный»; Вывеска - баннер «Ломбард»	16.11.2019	29.11.2019	Добровольное приведение вывески					
5	ул. А. Улакова, 55/3, ИП Мамедов Р.Г. оглы, Вывеска - графическая часть-логотип с изображением коровы	20.11.2019	03.12.2019	Добровольное приведение вывески					

6	ул. Маршала Рыбалко, д. 74 магазин «ГаджетROOM»; ИП Корзухин М.А., Вывеска - баннер «Продаем...» на ограждении балкона	05.12.2019	25.12.2019	Документ зарегистрирован под № 059-23-01-02-52 от 13.03.2020. Опубликован в официальном бюллетене под № 21 от 20.03.2020	20.04.2020				
7.	ул. Маршала Рыбалко, д. 74, магазин «ГаджетROOM»; ИП Корзухин М.А., Вывеска - баннер «Низкие цены...» на фасаде здания	05.12.2019	25.12.2019	Документ зарегистрирован под № 059-23-01-02-52 от 13.03.2020. Опубликован в официальном бюллетене под № 21 от 20.03.2020	20.04.2020				
8	ул. Маршала Рыбалко, д. 93; ИП Ефремова О.Р., Вывеска - световое панно «Водолей» на фасаде здания	05.12.2019	24.12.2019						Добровольное приведение вывески
9	ул. Маршала Рыбалко, д. 95; ООО «Лидер»; Вывеска - панно «Блинная» над входной группой	05.12.2019	17.02.2020						Добровольное приведение вывески
10	ул. Маршала Рыбалко, 84а ООО «Аэросервис-Н» Вывеска - баннер «Авиа железнодорожные кассы» на боковом фасаде здания	05.12.2019	26.12.2019						Добровольное приведение вывески
11	ул. Маршала Рыбалко, 81а; ИП Шыхалиев Ш.С. оглы; Вывеска - баннер «Шаурма» на фасаде здания	05.12.2019							
12	ул. Маршала Рыбалко, 81; ИП Сильнов И.В., Вывеска – изображение кружки пива на крыше здания	05.12.2019	16.03.2020						Добровольное приведение вывески
13	ул. Маршала Рыбалко, 81 ИП Никитушева И.А., Вывеска – баннер «Непроспи» на крыше здания	05.12.2019	02.03.2020						Добровольное приведение вывески
14	ул. Маршала Рыбалко, 95; ИП Пиккулева Е.Г., Вывеска – баннер «Недвижимость» на фасаде здания	05.12.2019	20.12.2019						Добровольное приведение вывески

		Добровольное приведение вывески				
15	ул. Закамская, 33, ИП Ибрагимов Т.Г. оглы, Вывеска - баннера с изображением пищевых продуктов на фасаде здания	05.12.2019	10.01.2020			
16	ул. Маршала Рыбалко, 91; ООО «Альфа Живика»; Вывеска - растяжка «Низкие цены на лекарства» в витрине (окне) здания	05.12.2019	23.12.2019	20.04.2020	Документ зарегистрирован под № 059-23-01-02-52 от 13.03.2020. Опубликован в официальном бюллетене под № 21 от 20.03.2020	
17	ул. Маршала Рыбалко, 91; ООО «Альфа Живика» Вывеска - растяжка «Скидки до 15 %...» в витрине (окне) здания	05.12.2019	23.12.2019	20.04.2020	Документ зарегистрирован под № 059-23-01-02-52 от 13.03.2020. Опубликован в официальном бюллетене под № 21 от 20.03.2020	
18	ул. Маршала Рыбалко, 91; ООО «Альфа Живика»; Вывеска - буквы на подложке «Аптека... аптеки Живика» на главном фасаде здания	05.12.2019	23.12.2019	20.04.2020	Документ зарегистрирован под № 059-23-01-02-52 от 13.03.2020. Опубликован в официальном бюллетене под № 21 от 20.03.2020	
19	ул. Маршала Рыбалко, 91; ООО «Альфа Живика»; Вывеска - буквы на подложке «аптеки Живика» с торца здания	05.12.2019	23.12.2019	20.04.2020	Документ зарегистрирован под № 059-23-01-02-52 от 13.03.2020. Опубликован в официальном бюллетене под № 21 от 20.03.2020	
20	ул. Маршала Рыбалко, 33; ИП Трушина О.В., Вывеска - световое панно «Мамочка» на фасаде здания	25.11.2019	10.01.2020	Добровольное приведение вывески		

30	ул. Маршала Рыбалко, 43; ИП Демина Л.А., Вывеска – буквы на подложке «Onaga Куртки. Пуховики»	30.12.2019	05.02.2020	Документ зарегистрирован под № 059-23-01-02-52 от 13.03.2020. Опубликован в официальном бюллетене под № 21 от 20.03.2020	20.04.2020				
31	ул. Маршала Рыбалко, 39а, ИП Топало Э.А., Вывеска – баннер «Магазин Цветы, Подарки.» на фасаде здания	30.12.2019	22.01.2020						Добровольное приведение вывески
32	ул. Маршала Рыбалко, 39а, ИП Топало Э.А., Вывеска - буквы на подложке «Цветы. Подарки» на крыше здания	30.12.2019	22.01.2020						Добровольное приведение вывески
33	ул. Маршала Рыбалко, 43, ИП Маслова С.В., Вывеска - баннер с изображением людей на боковом фасаде здания	30.12.2019							
34	ул. Маршала Рыбалко, 43, ИП Маслова С.В., Вывеска – баннер «Расрочка 3 мес. 6 мес...» на боковом фасаде здания	30.12.2019							
35	ул. Маршала Рыбалко, 43, ИП Маслова С.В., Вывеска – баннер «Monpro saleee 50%» на боковом фасаде здания	30.12.2019							
36	ул. Маршала Рыбалко, 43, ИП Маслова С.В., Вывеска – буквы на подложке «Обувной супермаркет» на боковом фасаде здания	30.12.2019							
37	ул. Маршала Рыбалко, 43, ИП Маслова С.В., Вывеска – буквы на подложке «Monpro» на крыше здания	30.12.2019							
38	ул. Автотоводская, 44/1 »); ИП Дубенко М.В., Вывеска – баннер «Куединский мясокомбинат» на фасаде здания	30.12.2019	30.01.2020						Добровольное приведение вывески
39	ул. Автотоводская, 44/1; ИП Ананьина А.Н., Вывеска – баннер «Insinte» справа от входной группы на фасаде здания	30.12.2019	02.03.2020						Добровольное приведение вывески

40	ул. Автозаводская, 44/1; ИП Ананьина А.Н., Вывеска – баннер «Insime» слева от входной группы на фасаде здания	30.12.2019	02.03.2020	Добровольное приведение вывески						
41	ул. Автозаводская, 44/1; ИП Габричидзе Э.Ф Вывеска – баннер «Lumma Store. Самы низкие цены» слева от входа на боковом фасаде здания	30.12.2019	02.03.2020	Добровольное приведение вывески						
42	ул. Автозаводская, 44/1; ИП Габричидзе Э.Ф Вывеска – баннер «Lumma Store. Самые низкие цены» над входной группой	30.12.2019	02.03.2020	Добровольное приведение вывески						
43	ул. Автозаводская, 44/1; ИП Габричидзе Э.Ф Вывеска – баннер «Lumma Store. Низкие цены» на входной группе	31.12.2019	02.03.2020	Добровольное приведение вывески						
44	ул. Калинина, 34; ООО «Альфа Живика»; Вывеска - растяжка «Скидки до 15 %...» в витрине (окне) здания буквы на подложке – 1., вывески в виде растяжек в окнах-витринах – 2 штюю.	20.01.2020								
45	ул. Калинина, 34; ООО «Альфа Живика»; Вывеска – растяжка «Низкие цены на лекарства» в витрине (окне) здания	20.01.2020								
46	ул. Калинина, 34; ООО «Альфа Живика»; Вывеска – объемные буквы на подложке «Аптека.. Живика» на козырьке входной группы	20.01.2020								
47	ул. Чистопольская, 10; ИП Митекина Н.В., Вывеска – баннер «Практическая магия» в витрине (окнах) здания справа от входа	20.01.2020	14.02.2020	Документ зарегистрирован под № 059-23-01-02-52 от 13.03.2020. Опубликован в официальном бюллетене под № 21 от 20.03.2020	20.04.2020					

48	ул. Чистопольская, 10; ИП Миттекина Н.В., Вывеска – баннер «Практическая магия. Парфюмерия. Косметика. Бытовая химия» на фасаде здания на уровне 2 этажа	20.01.2020	14.02.2020	Документ зарегистрирован под № 059-23-01-02-52 от 13.03.2020. Опубликован в официальном бюллетене под № 21 от 20.03.2020	20.04.2020			
49	ул. Чистопольская, 15; ИП Щербинина Е.В., Вывеска – баннер «Трикотаж для всей семьи» на окне здания	20.01.2020	06.02.2020		Добровольное приведение вывески			
50	ул. Чистопольская, 15; ИП Щербинина Е.В., Вывеска – баннер «Женская, мужская, детская одежда, нижнее белье» на окне здания	20.01.2020	06.02.2020		Добровольное приведение вывески			
51	ул. Маршала Рыбалко, 74, ИП Кузовников Е.С., Вывеска – баннер «Сервисный центр...» на окнах (витрине) здания	20.01.2020	13.02.2020		Добровольное приведение вывески			
52	ул. Калинина, 52; ИП Бабошина О.Ю., Вывеска – объемные буквы на подложке «ПРОБКИ бар пивных радиостей» на козырьке входной группы	20.01.2020	11.02.2020		Добровольное приведение вывески			
53	ул. Вольская, 86; ИП Гуджунас Р.С.Молдесто; Вывеска – баннер «Всегда свежее пиво, сидр, квас...» слева от входа на фасаде здания	06.02.2020	21.02.2020		Добровольное приведение вывески			
54	ул. Семафорная, 1/1; ООО «Руслан»; Вывеска – объемные буквы на подложке «Продукты 24»	06.02.2020	21.02.2020					
55	ул. Калинина, 36; ООО «УК «ЖКХ Кировский»; Вывеска – баннер «Техническое обслуживание» на боковом фасаде здания	06.02.2020	25.02.2020					
56	ул. Калинина, 36; ИП Соколов А.Ю., Вывеска – Баннер «Карамелька» на боковом фасаде здания	06.02.2020	21.02.2020		Добровольное приведение вывески			

57	ул. Каляева, 18; ИП Галактионова Ю.В., Вывеска – баннер «Бижутерия» на ограждении	06.02.2020							
58	ул. Каляева, 18; ИП Галактионова Ю.В., Вывеска – баннер «Пряжа» на фасаде здания	06.02.2020							
59	ул. Каляева, 20; ООО «Лабдиагност и К»; Вывеска – объемные буквы на подложке «Лабдиагностика» на козырьке входной группы	06.02.2020							
60	ул. Каляева, 20; ИП Сурганов А.В., Вывеска – баннер «Детская обувь игрушки» слева от входа на фасаде здания	06.02.2020							
61	ул. Каляева, 20; ИП Сурганов А.В., Вывеска – баннер с изображением игрушек и обуви	06.02.2020							
62	ул. Каляева, 20; ИП Сурганов А.В., Вывеска – панно «Карусель. Детская обувь игрушки»	06.02.2020							
63	ул. Химградская, 37; ИП Томилова Т.Е. Вывеска – баннер «Салон парикмахерская» на фасаде здания	06.02.2020							
64	ул. Химградская, 37; ИП Томилова Т.Е., Вывеска – световое панно «Парикмахерская» на фасаде здания	06.02.2020							
65	ул. Химградская, 37; ИП Томилова Т.Е., Вывеска – световое панно «Ангел» на фасаде здания	06.02.2020							
66	ул. Химградская, 37; ООО «УК «ЖКХ Кировский» Вывеска – баннер «Магазин мясной» на фасаде здания	06.02.2020	25.02.2020						Добровольное приведение вывески
67	ул. Кировградская, 55; ИП Шарина Л.Э., Вывеска – вертикальное световое панно «Аптека»	06.02.2020	26.02.2020						Добровольное приведение вывески

		Добровольное приведение вывески						
№	Адрес	Дата	Дата	Дата	Дата	Дата	Дата	Дата
68	ул. Кировоградская, 55; ИП Шарина Л.Э., Вывеска - панель-кронштейн в виде плоса	06.02.2020	26.02.2020					
69	ул. Калинина, 46; ИП Усачева Т.Ф., Вывеска – баннер «Хлебный дво- рик» на фасаде здания	06.02.2020						
70	ул. Калинина, 46; ИП Усачева Т.Ф. Вывеска – баннер «Хлебный дворик с изображением хлебулочных изделий» на фасаде здания	06.02.2020						
71	ул. Калинина, 46; ИП Усачева Т.Ф. Вывеска – баннер «Пекарня. Горя- чий хлеб...» на ограждении	06.02.2020						
72	ул. Калинина, 36; ИП Шанулина И.А.; Вывеска – объёмные буквы на под- ложке «Планета здоровья Аптека»	18.02.2020						
73	ул. Калинина, 36; ИП Зубко А.Е., Вывеска – объёмные буквы на под- ложке «Цветы 24 Рядом»	18.02.2020						
74	ул. Калинина, 36а; ИП Бисерова Н.А., Вывеска – баннер «Всегда свежие цветы...» слева от входной двери	18.02.2020						
75	ул. Калинина, 36а; ИП Бисерова Н.А., Вывеска – баннер «Флористика, ком- натные цветы, свадебные букеты...» слева от входной двери	18.02.2020						
76	ул. Калинина, 36а; ИП Бисерова Н.А., Вывеска – буквы на подложке «24 часа Цветы...» на кровле строения	18.02.2020						
77	ул. Калинина, 36а; ИП Бисерова Н.А., Вывеска – баннер «Цветы» на кров- ле строения	18.02.2020						

78	ул. Калинина, 36а; ИП Бисерова Н.А., Вывеска – баннер с изображением цветов синего цвета на боковом фасаде строения	18.02.2020								
79	ул. Маршала Рыбалко, 81; ИП Пугина Е.А.; Вывеска – объемные буквы и логотип на подложке «Пекарня маковка»	18.02.2020								
80	ул. Химградская, 1; ИП Михалева Н.В., Вывеска – баннер «Одежда из Европы The Stock Shop...» на фасаде здания	18.02.2020	10.03.2020							Добровольное приведение вывески
81	ул. Химградская, 1; ИП Михалева Н.В., Вывеска – баннер «Одежда из Европы The Stock Shop...» на боковом фасаде здания	18.02.2020	10.03.2020							Добровольное объединение вывески
82	ул. Адмирала Ушакова, 28; АО «Тандер»; Вывеска – объемные буквы на подложке «Магнит»	18.02.2020	12.03.2020							
83	ул. Калинина, 23; ИП Субботина О.С., Вывеска – баннер «Новый график работы до 02.00...» на фасаде строения	18.02.2020								
84	ул. Маршала Рыбалко, 95; ИП Вишневская О.В., Вывеска – баннер «Агель-студия...» на боковом фасаде здания	21.02.2020								
85	ул. Маршала Рыбалко, д. 95; ИП Вишневская О.В., Вывеска – буквы на подложке «Студия Меха Кож» на боковом фасаде здания	21.02.2020								
86	ул. Маршала Рыбалко, д. 95; ИП Вишневская О.В., Вывеска – в виде объемного изображения зверька – норки на боковом фасаде здания	21.02.2020								

87	ул. Маршала Рыбалко, д. 95; ИП Спирин В.Н., Вывеска - объемные буквы на подложке «Цветы 24 Рядом» над входной группой	21.02.2020	13.03.2020	Добровольное приведение вывески		
88	ул. Ласьвинская, 10; ООО «УК «ЮКОМ»; Вывеска – световой короб «Бар «Кировец» на фасаде здания	21.02.2020	10.03.2020	Добровольное приведение вывески		
89	ул. Калинина, 34; ООО «Зернин и Микрюкова»; Вывески - информационные таблички (12 шт.) на боковом фасаде здания	21.02.2020	10.03.2020	Добровольное приведение вывески		
90	ул. Калинина, 34; ООО «Закамский Берег»; Вывеска – баннер «Ремонт...» на боковом фасаде здания	21.02.2020	10.03.2020	Добровольное приведение вывески		
91	ул. Калинина, 34; ООО «Закамский Берег»; Вывеска – баннер «Автошкола АвтоЗачет...» на главном фасаде здания	21.02.2020	10.03.2020			
92	ул. Калинина, 34; ООО «Закамский Берег»; Вывеска – вертикальный баннер «Ювелир» на главном фасаде здания	21.02.2020	10.03.2020			
93	ул. Калинина, 34; ИП Анохина О.Л., Вывеска – баннер «Кабинет косметолога...» на боковом фасаде здания	21.02.2020	10.03.2020	Добровольное приведение вывески		
94	ул. Калинина, 34; ИП Анохина О.Л., Вывеска – баннер «Парикмахерский салон Ольга» на главном фасаде здания	21.02.2020	10.03.2020	Добровольное приведение вывески		
95	ул. Калинина, 34; ИП Анохина О.Л., Вывеска - баннер «Парикмахерский салон Ольга» на боковом фасаде здания	21.02.2020	10.03.2020	Добровольное приведение вывески		
96	ул. Калинина, 34; ИП Анохина О.Л., Вывеска – баннер «Салон эстетической красоты...» на боковом фасаде здания	21.02.2020	10.03.2020	Добровольное приведение вывески		

97	ул. Химградская, 47а ИП Алашрафов К.А. оглы Вывеска – баннер «Мартин...Продукты» на главном фасаде здания	11.03.2020	27.03.2020	
98	ул. Химградская, 47а; ИП Алашрафов К.А. оглы; Вывеска – баннер «Мартин (у дяди Коли)» на фасаде здания	11.03.2020	27.03.2020	
99	ул. Химградская, 47а; ИП Алашрафов К.А. оглы; Вывеска – баннер «Бытовая химия» на фасаде здания	11.03.2020	27.03.2020	
100	ул. Химградская, 47а; ИП Алашрафов К.А. оглы; Вывеска – баннер «Магазин одежды» на фасаде здания	11.03.2020	27.03.2020	
101	ул. Химградская, 47а; ИП Алашрафов К.А. оглы; Вывеска – баннер «Second hand» на фасаде здания	11.03.2020	27.03.2020	
102	ул. Адмирала Ушакова, 10; ООО «Аптеки «Будь здоров!»; Вывеска – вертикальное световое панно «Аптека» на фасаде здания	11.03.2020	31.03.2020	
103	ул. Сокольская, 25; ООО «Пломбир»; Вывеска – объемные буквы на подложке «Пломбир стоматология» на боковом фасаде здания	11.03.2020		
104	ул. Калинина, 30; ИП Рычкова Л.Ю.; Вывеска – объемные буквы на подложке «Чистоплапофф...» на фасаде здания	13.03.2020	01.04.2020	
105	ул. Калинина, 30; ИП Рычкова Л.Ю.; Вывеска – панно «Royal Sapin» Товары для животных» на фасаде здания над входной группой	13.03.2020	01.04.2020	
106	ул. Калинина, 30; ИП Рычкова Л.Ю.; Вывеска – баннер «Чистоплапофф... зоотовары...» справа от входной двери на фасаде здания	13.03.2020	01.04.2020	

107	ул. Калинина, 30; ИП Рычкова Л.Ю., Вывеска – баннер с изображением животных «Говары для животных» на двери входной группы	13.03.2020	01.04.2020	
108	ул. Калинина, 30; ИП Гиляев М.Х.; Вывеска – вертикальное панно «Продукты» на фасаде здания	13.03.2020		
109	ул. Калинина, 30; ИП Гиляев М.Х., Вывеска – короб «Продукты» на козырьке входной группы	13.03.2020		
110	ул. Светлогорская, 22аа; ООО «Инвестиционная компания «Проксима»; Вывеска – баннер «Цветы» на фасаде здания	13.03.2020	31.03.2020	
111	ул. Светлогорская, 22аа; ООО «Инвестиционная компания «Проксима»; Вывеска – баннер «Кредо модная женская одежда...» на фасаде здания	13.03.2020	31.03.2020	
112	ул. Светлогорская, 22аа; ООО «Инвестиционная компания «Проксима»; Вывеска – баннер «Планета здоровья Аптека» на фасаде здания	13.03.2020	31.03.2020	
113	ул. Светлогорская, 22аа; ООО «Инвестиционная компания «Проксима»; Вывеска – баннер «Redant.ru Ремонт смартфонов» на фасаде здания	13.03.2020	31.03.2020	
114	ул. Светлогорская, 22аа; ООО «Инвестиционная компания «Проксима»; Вывеска – баннер «Сатурн-Р...» на фасаде здания	13.03.2020	31.03.2020	
115	ул. Светлогорская, 22аа; ООО «Инвестиционная компания «Проксима»; Вывеска – баннер «Зоотовары зоолэнд» на фасаде здания	13.03.2020	31.03.2020	

116	ул. Светлогорская, 22аа; ООО «Инвестиционная компания «Проксим»; Вывеска – баннер «Профкарниз...» на фасаде здания	13.03.2020	31.03.2020	
117	ул. Светлогорская, 22аа; ООО «Инвестиционная компания «Проксим»; Вывеска – баннер «Сумки» на фасаде здания	13.03.2020	31.03.2020	
118	ул. Светлогорская, 22аа; ООО «Инвестиционная компания «Проксим»; Вывеска – баннер	13.03.2020	31.03.2020	
119	ул. Светлогорская, 22аа; ООО «Инвестиционная компания «Проксим»; Вывеска – баннер «Галамарт товары для дома...» на фасаде здания	13.03.2020	31.03.2020	
120	ул. Светлогорская, 22аа; ООО «Инвестиционная компания «Проксим»; Вывеска – баннер «Игрушки» на фасаде здания	13.03.2020	31.03.2020	
121	ул. Светлогорская, 22аа; ООО «Инвестиционная компания «Проксим»; Вывеска – баннер «Вдохновение кафе» на фасаде здания	13.03.2020	31.03.2020	
122	ул. Светлогорская, 22аа; ООО «Инвестиционная компания «Проксим»; Вывеска – баннер «Дядя Степа жилой дом...» на фасаде здания	13.03.2020	31.03.2020	
123	ул. Светлогорская, 22аа; ООО «Инвестиционная компания «Проксим»; Вывеска – баннер «Профкарниз...» на фасаде здания	13.03.2020	31.03.2020	
124	ул. Светлогорская, 22аа; ООО «Инвестиционная компания «Проксим»; Вывеска – баннер «Впрок... товары повседневного спроса» на фасаде здания	13.03.2020	31.03.2020	

125	ул. Светлогорская, 22аа; ООО «Инвестиционная компания «Проксим»; Вывеска – баннер «Зоотовары зоолэнд» на фасаде здания	13.03.2020	31.03.2020						
126	ул. Светлогорская, 22аа; ООО «Инвестиционная компания «Проксим»; Вывеска – баннер «Циркуль...» на фасаде здания	13.03.2020	31.03.2020						
127	ул. Светлогорская, 22аа; ООО «Инвестиционная компания «Проксим»; Вывеска – баннер «Redant.ru...» на фасаде здания	13.03.2020	31.03.2020						
128	ул. Светлогорская, 22аа; ООО «Инвестиционная компания «Проксим»; Вывеска – баннер «Галамарт...» на фасаде здания	13.03.2020	31.03.2020						
129	ул. Светлогорская, 22аа; ООО «Инвестиционная компания «Проксим»; Вывеска – баннер «Дельный... товары для ремонта» на фасаде здания	13.03.2020	31.03.2020						
130	ул. Автозаводская, 44; ООО «ТЦ Закамский»; ООО «ТЦ «Кировский»; ООО «УН «Центр»; Вывеска – баннер «Общайся свободно» на фасаде здания	23.03.2020							
131	ул. Автозаводская, 44; ООО «ТЦ Закамский»; ООО «ТЦ «Кировский»; ООО «УН «Центр»; Вывеска – объемные буквы на подложке «Ростелеком» на фасаде здания	23.03.2020							
132	ул. Автозаводская, 44; ООО «ТЦ Закамский»; ООО «ТЦ «Кировский»; ООО «УН «Центр»; Вывеска – глухая оклейка витрины «Большие скидки»	23.03.2020							
133	ул. Автозаводская, 44; ООО «ТЦ Закамский»; ООО «ТЦ «Кировский»; ООО «УН «Центр»; Вывеска – глухая оклейка витрины «Горящие туры»	23.03.2020							

134	ул. Автозаводская, 44; ООО «ТЦ Закамский»; ООО «ТЦ «Кировский»; ООО «УН «Центр»; Вывеска - глухая оклейка витрины «Турь по всему миру»	23.03.2020								
135	ул. Автозаводская, 44; ООО «ТЦ Закамский»; ООО «ТЦ «Кировский»; ООО «УН «Центр»; Вывеска - глухая оклейка витрины «Пляжный отдых...»	23.03.2020								
136	ул. Автозаводская, 44; ООО «ТЦ Закамский»; ООО «ТЦ «Кировский»; ООО «УН «Центр»; Вывеска - глухая оклейка витрины «Региональный центр горящих туров»	23.03.2020								
137	ул. Автозаводская, 44; ООО «ТЦ Закамский»; ООО «ТЦ «Кировский»; ООО «УН «Центр»; Вывеска - глухая оклейка витрины «Дисконтные карты в подарок»	23.03.2020								
138	ул. Автозаводская, 44; ООО «ТЦ Закамский»; ООО «ТЦ «Кировский»; ООО «УН «Центр»; Вывеска - глухая оклейка витрины «Режим работы...»	23.03.2020								
139	ул. Автозаводская, 44; ООО «ТЦ Закамский»; ООО «ТЦ «Кировский»; ООО «УН «Центр»; Вывеска – объемные буквы на подложке «Связной» на фасаде здания	23.03.2020								
140	ул. Автозаводская, 44; ООО «ТЦ Закамский»; ООО «ТЦ «Кировский»; ООО «УН «Центр»; Вывеска – баннер «Денежные перемены...» на остеклении здания	23.03.2020								
141	ул. Автозаводская, 44; ООО «ТЦ Закамский»; ООО «ТЦ «Кировский»; ООО «УН «Центр»; Вывеска – объемные буквы на подложке «Билайн» на фасаде здания	23.03.2020								
142	ул. Автозаводская, 44; ООО «ТЦ Закамский»; ООО «ТЦ «Кировский»; ООО «УН «Центр»; Вывеска – объемные буквы на подложке «Галамарт» на фасаде здания	23.03.2020								

143	ул. Автозаводская, 44; ООО «ТЦ Закамский»; ООО «ТЦ «Кировский»; ООО «УН «Центр»; Вывеска - глухая оклейка витрины «Сеть японских парикмахерских»	23.03.2020							
144	ул. Автозаводская, 44; ООО «ТЦ Закамский»; ООО «ТЦ «Кировский»; ООО «УН «Центр»; Вывеска - глухая оклейка витрины «Продажа и ремонт телефонов...»	23.03.2020							
145	ул. Автозаводская, 44; ООО «ТЦ Закамский»; ООО «ТЦ «Кировский»; ООО «УН «Центр»; Вывеска - глухая оклейка витрины «планета здоровья Аптека»	23.03.2020							
146	ул. Автозаводская, 44; ООО «ТЦ Закамский»; ООО «ТЦ «Кировский»; ООО «УН «Центр»; Вывеска - глухая оклейка витрины «ТЦ союз режим работы»	23.03.2020							
147	ул. Автозаводская, 44; ООО «ТЦ Закамский»; ООО «ТЦ «Кировский»; ООО «УН «Центр»; Вывеска – баннер «Ломбард» на фасаде здания	23.03.2020							
148	ул. Автозаводская, 44; ООО «ТЦ Закамский»; ООО «ТЦ «Кировский»; ООО «УН «Центр»; Вывеска – панно «Аптека планета здоровья»	23.03.2020							
149	ул. Автозаводская, 44; ООО «ТЦ Закамский»; ООО «ТЦ «Кировский»; ООО «УН «Центр»; Вывеска – баннер «LA VERA студия красоты»	23.03.2020							
150	ул. Автозаводская, 44; ООО «ТЦ Закамский»; ООО «ТЦ «Кировский»; ООО «УН «Центр»; Вывеска – баннер «LA VERA студия красоты перманентный макияж...»	23.03.2020							
151	ул. Автозаводская, 44/1; ИП Маслова Е.А., Вывеска – баннер «Кадзоку японская кухня» на фасаде здания слева от входной группы	23.03.2020							

Департамент имущественных отношений администрации города Перми извещает об отмене проведения 02.04.2020 аукциона по продаже земельного участка и проведения 02.04.2020, 09.04.2020, 23.04.2020, 30.04.2020 аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков

На основании приказа начальника департамента имущественных отношений администрации города Перми от 24.03.2020 № 059-19-01-11-35 «Об отмене проведения 02.04.2020 аукциона по продаже земельного участка и проведения 02.04.2020, 09.04.2020, 23.04.2020, 30.04.2020 аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков» отменить проведение 02.04.2020 аукциона по продаже земельного участка и проведение 02.04.2020, 09.04.2020, 23.04.2020, 30.04.2020 аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков.

Информационные сообщения о проведении торгов были опубликованы в «Официальном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» от 28.02.2020 № 15, от 06.03.2020 № 17, от 20.03.2020 № 21, от 24.03.2020 № 22.

**Отчет о результатах деятельности муниципального учреждения
города Перми и об использовании закрепленного за ним
муниципального имущества**

УТВЕРЖДЕН

О.Ю.Желтова

Заместитель начальника департамента по управле-
нию муниципальными ресурсами – начальник
управления персоналом

Отчет

**о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми
и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества**

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 352» г.Перми**

за период с 01.01.2019 г по 31.12.2019 г

(по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным годом)

1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении:

Полное наименование	муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 352» г.Перми
Сокращенное наименование	МАДОУ «Детский сад № 352» г.Перми
Юридический адрес	614090,Россия,Пермский край, г. Пермь, ул.Лодыгина,48;
Фактический адрес	614090,Россия,Пермский край, г.Пермь,ул.Лодыгина,48; 614090, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Гусарова 9а
Телефон/факс/электронная почта	(342)242-78-18;(342)294-53-96; ds352@yandex.ru
Ф.И.О. руководителя, телефон	Шлыкова Наталия Николаевна (342)242-78-18
Документ, подтверждающий государственную регистрацию некоммерческой организации (номер, дата выдачи)	Серия 59 № 004379619 от 26.12.2011 г бессрочно
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия 59 ЛО 1 № 0001554 от 17.12.2014г бессрочно
Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия)	нет

1.2. Виды деятельности, осуществляемые учреждением:

№	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)	
		2018 год	2019 год
1	2	3	4
1	Основным видом деятельности Учреждения является реализация: 1.основной образовательной программы дошкольного образования; 2.адаптированных образовательных программ дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья, а для детей-инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации детей-инвалидов; 3.присмотра и ухода за детьми;	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 26.01.2018г СЭД-08-01-26-14; Лицензия: серия 59 ЛО 1 № 0001554 от 17.12.2014г	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 26.01.2018г СЭД-08-01-26-14; Лицензия: серия 59 ЛО 1 № 0001554 от 17.12.2014г

2	<p>Виды деятельности в соответствии с целями, для достижения которых оно создано, не являющиеся основными:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. проведение мероприятий в сфере образования; 2. реализация дополнительных общеразвивающих программ; 3. осуществление приносящей доход деятельности; 4. оказание платных образовательных услуг по направлениям согласно Положению об оказании платных образовательных услуг в МАДОУ «Детский сад № 352» г. Перми и ежегодно утвержденным перечнем; 5. сдача в аренду имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также имущества, приобретенного за счет ведения самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности, в порядке, установленном действующими законодательством Российской Федерации и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления города Перми; 6. организация присмотра и ухода за детьми сверх муниципального задания в рабочие дни с 19.00 до 20.00 и в субботу. 	<p>Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 26.01.2018г СЭД-08-01-26-14;</p> <p>Лицензия: серия 59 ЛО 1 № 0001554 от 17.12.2014г</p>	<p>Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 26.01.2018г СЭД-08-01-26-14;</p> <p>Лицензия: серия 59 ЛО 1 № 0001554 от 17.12.2014г</p>
---	--	--	--

1.3. Функции, осуществляемые учреждением:

№	Наименование функций	Количество штатных единиц, шт.		Доля бюджета учреждения, расходуемая на осуществление функций, %	
		2018 год	2019 год	2018 год	2019 год
1	2	3	4	5	6
1	Профильные функции	67,125	69,25	87	86,3
2	Непрофильные функции	13,25	11	13	13,7

1.4. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением⁴:

№	Наименование услуги (работы)	2018 год	2019 год	Категория потребителей
1	2	3	4	5
1	Муниципальные услуги (работы), оказываемые потребителям в соответствии с муниципальным заданием:			
	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	501	508	Физические лица в возрасте до 8 лет
	Присмотр и уход	501	508	Физические лица
2	Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату	314	265	Дети от 1 года до 8 лет
	- художественно-эстетической направленности	125	94	Физические лица
	- физкультурно-оздоровительной направленности	37	33	Физические лица
	- познавательно-речевой направленности	109	114	Физические лица
	- технической направленности	43	24	Физические лица

1.5. Информация об установленной и фактической численности работников учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2018 год		2019 год	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Установленная численность учреждения ⁵	штук	77,875	80,375	80,375	80,25
2	Фактическая численность	штук	71	78	78	72
2.1	Количественный состав	человек	71	78	78	72
2.2	Квалификация сотрудников ⁶		высшее образование и стаж работы:22 до 3-х лет - 5 с 3 до 8 лет - 1 с 8 до 14 лет - 4 с 14 до 20 лет - 4 более 20 лет - 8 средне - специальное образование и стаж работы: 49 до 3-х лет - 4 с 3 до 8 лет - 9 с 8 до 14 лет - 13 с 14 до 20 лет - 4 более 20 лет - 18 среднее образование и стаж работы: до 3-х лет - 0 с 3 до 8 лет - 0 с 8 до 14 лет - 0 с 14 до 20 лет - 0 более 20 лет - 0 без образования и стаж работы: до 3-х лет - 0 с 3 до 8 лет - 0 с 8 до 14 лет - 0 с 14 до 20 лет - 0 более 20 лет - 0	высшее образование и стаж работы:27 до 3-х лет - 3 с 3 до 8 лет - 1 с 8 до 14 лет - 8 с 14 до 20 лет - 7 более 20 лет - 8 средне - специальное образование и стаж работы: 51 до 3-х лет - 4 с 3 до 8 лет - 9 с 8 до 14 лет - 13 с 14 до 20 лет - 4 более 20 лет - 18 среднее образование и стаж работы: до 3-х лет - 0 с 3 до 8 лет - 0 с 8 до 14 лет - 0 с 14 до 20 лет - 0 более 20 лет - 0 без образования и стаж работы: до 3-х лет - 0 с 3 до 8 лет - 0 с 8 до 14 лет - 0 с 14 до 20 лет - 0 более 20 лет - 0	высшее образование и стаж работы:27 до 3-х лет - 5 с 3 до 8 лет - 1 с 8 до 14 лет - 4 с 14 до 20 лет - 4 более 20 лет - 8 средне - специальное образование и стаж работы: 51 до 3-х лет - 4 с 3 до 8 лет - 9 с 8 до 14 лет - 13 с 14 до 20 лет - 4 более 20 лет - 18 среднее образование и стаж работы: до 3-х лет - 0 с 3 до 8 лет - 0 с 8 до 14 лет - 0 с 14 до 20 лет - 0 более 20 лет - 0 без образования и стаж работы: до 3-х лет - 0 с 3 до 8 лет - 0 с 8 до 14 лет - 0 с 14 до 20 лет - 0 более 20 лет - 0	высшее образование и стаж работы:37 до 3-х лет - 3 с 3 до 8 лет - 1 с 8 до 14 лет - 8 с 14 до 20 лет - 7 более 20 лет - 8 средне - специальное образование и стаж работы: 35 до 3-х лет - 4 с 3 до 8 лет - 9 с 8 до 14 лет - 13 с 14 до 20 лет - 4 более 20 лет - 18 среднее образование и стаж работы: до 3-х лет - 0 с 3 до 8 лет - 0 с 8 до 14 лет - 0 с 14 до 20 лет - 0 более 20 лет - 0 без образования и стаж работы: до 3-х лет - 0 с 3 до 8 лет - 0 с 8 до 14 лет - 0 с 14 до 20 лет - 0 более 20 лет - 0

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2018 год	2019 год
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников учреждения, в том числе ⁷ :	человек	66,9	71,1
	руководитель	человек	1	1
	заместители руководителя	человек	2	1,7
	работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный процесс	человек	30,9	40,7
	педагогические работники, непосредственно осуществляющих учебный процесс	человек	7,0	-
	рабочие	человек	26,0	27,7
2	Средняя заработная плата работников учреждения, в том числе ⁷ :	руб.	26012,7	25808,7
	руководитель	руб.	58747,2	61866,7

	заместители руководителя	руб.		57504,9
	работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный процесс	руб.	30756,2	30070,2
	педагогические работники, непосредственно осуществляющих учебный процесс	руб.	30756,2	-
	рабочие	руб.	15321,2	16127,3

1.7. Информация об осуществлении муниципальным автономным учреждением деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности⁸:

№	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		2018 год	2019 год	2018 год	2019 год
1	2	3	4	5	6
	нет	-	-	-	-

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках муниципальных программ, ведомственных целевых программ, утвержденных в установленном порядке⁹:

№	Наименование муниципальных программ, ведомственных целевых программ с указанием правового акта об их утверждении (в разрезе каждой программы)	Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		2018 год	2019 год
1	2	3	4
1.1	Постановление Администрации города Перми от 19.10.2017 № 893 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка населения города Перми»	21,1	
1.2	Постановление Администрации города Перми от 18.10.2017 № 866 «Об утверждении муниципальной программы «Приведение в нормативное состояние образовательных организаций города Перми»	3004,0	
1.3	Постановление Администрации города Перми от 19.10.2017 № 877 «Об утверждении муниципальной программы «обеспечение доступности качественного предоставления услуг в сфере образования в городе Перми»	38697,8	
1.4	Постановление администрации города Перми от 19.10.2018 N 792 «Об утверждении муниципальной программы «Доступное и качественное образование»		38969,2
1.5	Постановление администрации города Перми от 18.10.2018 N 764 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка и обеспечение семейного благополучия населения города Перми»		21,1

1.9. Состав наблюдательного совета учреждения⁸:

№	Фамилия, имя, отчество	Должность	Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид, дата, №, наименование)	Срок полномочий
1	2	3	4	5
1	Исупова Альбина Гумаровна	Представитель родительской общественности	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 18.09.2019г № СЭД-059-08-01-09-885	30.05.2024
2	Квасникова Радмила Васильевна	Представитель трудового коллектива	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 18.09.2019г № СЭД-059-08-01-09-885 (в ред. от 22.11.2019 СЭД-059-08-01-09-1205)	30.05.2024
3	Мокрушин Андрей Алексеевич	Представитель общественности	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 18.09.2019г № СЭД-059-08-01-09-885	30.05.2024
4	Подгорных Андрей Леонидович	Представитель родительской общественности	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 18.09.2019г № СЭД-059-08-01-09-885	30.05.2024
5	Солдаткина Ольга Ивановна	Представитель органа местного самоуправления в лице департамента имущественных отношений администрации города Перми	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 18.09.2019г № СЭД-059-08-01-09-885	30.05.2024

6	Федосеева Наталья Валентиновна	Представитель трудового коллектива	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 18.09.2019г № СЭД-059-08-01-09-885	30.05.2024
7	Харитоновна Светлана Юрьевна	Представитель органа местного самоуправления в лице департамента образования администрации города Перми	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 07.10.2019г № СЭД-059-08-01-09-975	30.05.2024

2. Результат деятельности муниципального учреждения

2.1. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2018 год	2019 год	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	173220,8	173714,3	0,3
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	158432,5	158784,1	0,2

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2018 год	2019 год
1	2	3	4	5
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям, в том числе:	тыс. руб.	-	-
1.1	материальных ценностей	тыс. руб.	-	-
1.2	денежных средств	тыс. руб.	-	-
1.3	от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	-	-

2.3. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат)¹⁰:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2018 год	2019 год	Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма дебиторской задолженности, в том числе:	тыс. руб.	35082,6	1224,5	-97	x
1.1	в разрезе поступлений	тыс. руб.	35034,7	874,3	-97	x
	Родительская плата	тыс. руб.	759,2			
	Расчеты по ущербу и иным доходам	тыс. руб.	0			
	Расчеты по доходам по оказанию платных услуг	тыс. руб.	34275,5	874,3	-97	
1.2	в разрезе выплат	тыс. руб.	47,9	350,2		x
	Расчеты по платежам в бюджеты	тыс. руб.	39,0			
	Расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством	тыс. руб.		105,0		

1	2	3	4	5	6	7
	Санаторно-курортное	тыс. руб		9,0		
	Расчеты по выданным авансам	тыс. руб	8,9		-73	
	Расчеты по авансам по прочим работам, услугам	тыс. руб		10,2		
	Расчеты по авансам по приобретению материальных запасов	тыс. руб		225,8		
	Расчеты по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование на выплату страховой части трудовой пенсии	тыс. руб		0,2		
2	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	тыс. руб.	0			
3	Сумма кредиторской задолженности, в том числе:	тыс. руб.	863,8	1497,1		x
	в разрезе поступлений:	тыс. руб	329,9	466,0	38	x
	родительская плата	тыс. руб	329,9			
	Расчеты по доходам по оказанию платных услуг	тыс. руб		466,0		
	в разрезе выплат:	тыс. руб	533,9	1031,1	78	
	Услуги по содержанию имущества	тыс. руб	155,2	145,9	-5,9	
	Прочие расходы	тыс. руб	0			
	Расходы на приобретение основных средств	тыс. руб	0	75,8		
	Расходы на приобретение нефинансовых активов (продукты питания)	тыс. руб	378,7	728,0	92	
	Расчеты по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование на выплату страховой части трудовой пенсии	тыс. руб		80,0		
	Расчеты по заработной плате	тыс. руб		1,4		
4	Просроченная кредиторская задолженность	тыс. руб.	0			

2.4. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ):

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2018 год		2019 год	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ), в том числе:	тыс. руб.	7962,3	7140,5	7550,3	7550,3
1.1	Бесплатных, из них по видам услуг (работ):					
1.2	частично платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	778,7	699,7	546,3	546,3

2.6. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года):

№	Наименование услуги (работы)	Ед. изм.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям																							
			2019 год																							
			план												факт											
январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
1	художественно-эстетическое	руб	640	640	640	640	640					640	640	640	640	640	640	640	640					640	640	640
2	физкультурно-оздоровительное	руб	640	640	640	640	640					640	640	640	640	640	640	640	640					640	640	640
3	познавательно-речевое	руб	627	627	627	627	627					627	627	627	627	627	627	627	627					627	627	627
4	технической направленности	руб	720	720	720	720	720					720	720	720	720	720	720	720	720					720	720	720

2.7. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ):

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2018 год		2019 год	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, в том числе:	ед.	1316	1316	1281	1281
1.1	бесплатными, из них по видам услуг (работ):	ед.	513	513	533	533
	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	ед.	501	501	508	508
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	ед.	9	9	21	21
	Присмотр и уход, дети-инвалиды, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	ед.	2	2	2	2
	Присмотр и уход, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	ед.	1	1	2	2
1.2	частично платными, из них по видам услуг (работ):	ед.	52	52	62	62
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	ед.	52	52	60	60
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 1 года до 3 лет, группа полного дня	ед.	0	0	2	2
1.3	полностью платными, из них по видам услуг (работ):	ед.	751	751	686	686
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	ед.	416	416	394	394
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 3 года до 8 лет, группа кратковременного пребывания детей	ед.	13	13	0	0
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 1 года до 3 лет, группа полного дня	ед.	8	8	27	27
	- художественно-эстетической направленности	ед.	125	125	94	94
	- физкультурно-оздоровительной направленности	ед.	37	37	33	33
	- познавательно-речевой направленности	ед.	109	109	114	114
	- технической направленности	ед.	43	43	24	24

2	Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ) ⁸ :	руб.	60,07	60,07	56,54	56,54
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	Руб.	60,07	60,07	62,48	62,48
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 1 года до 3 лет, группа полного дня	Руб.	0	0	50,59	50,59
3	Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ) ⁸ :	руб.	451,80	451,80	323,62	323,62
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	руб.	120,15	120,15	124,96	124,96
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 3 года до 8 лет, группа кратковременного пребывания детей	руб.	40,05	40,05	0	0
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 1 года до 3 лет, группа полного дня	руб.	97,29	97,29	101,18	101,18
	- художественно-эстетическое	руб	990,00	990,00	640,00	640,00
	- физкультурно-оздоровительное	руб	1080,00	1080,00	640,00	640,00
	- познавательное-речевое	руб	888,00	888,00	627,00	627,00
	- технической направленности	руб	640,00	640,00	720,00	720,00

2.8. Информация о жалобах потребителей:

№	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб		Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб
		2018 год	2019 год	
1	2	3	4	5
1	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение	-	-	-
2	Жалобы потребителей, поступившие учредителю	-	1	Жалобы рассмотрены и устранены
3	Жалобы потребителей, поступившие Главе города Перми	-	-	-
4	Жалобы потребителей, поступившие губернатору Пермского края	-	-	-
5	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми	-	-	-

2.9. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения¹¹:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2018 год	2019 год
1	2	3	4	5
1	Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов), в том числе:	тыс. руб.	49935,2	46967,4
	в разрезе поступлений	тыс. руб		
1.1	собственные доходы учреждения всего, в том числе:	тыс. руб	7962,3	7771,1
	доходы от оказания платных услуг (работ)	тыс. руб	7962,3	7771,1
1.2	субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания	тыс. руб	38051,4	37986,5
1.3	субсидии на иные цели	тыс. руб	3921,5	1209,8
2	Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов), в том числе:	тыс. руб	49113,4	46746,6
	в разрезе поступлений	тыс. руб		
2.1	Собственные доходы учреждения всего, в том числе:	тыс. руб	7140,5	7550,3
	доходы от оказания платных услуг (работ)	тыс. руб	7140,5	7618,3
	Прочие доходы	тыс. руб.		-68,0
2.2	субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания	тыс. руб	38051,4	37986,5

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2018 год	2019 год
2.3	субсидии на иные цели	тыс. руб	3921,5	1209,8
3	Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), в том числе:	тыс. руб	49952,4	49492,2
	в разрезе выплат	тыс. руб		
3.1	Выплаты за счет собственных доходов учреждения	тыс. руб	7979,5	7820,0
	заработная плата	тыс. руб	692,1	728,4
	начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб	209,0	220,0
	коммунальные услуги	тыс. руб	111,2	117,1
	приобретение материальных запасов	тыс. руб	6932,2	6715,5
	Командировочные расходы	тыс. руб		1,5
	уплата налога на имущество и земельный налог	тыс. руб	35,0	37,5
	Уплата иных платежей	тыс. руб	0	
3.2	Выплаты за счет субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания	тыс. руб	38051,4	40462,4
	заработная плата	тыс. руб	21924,9	23305,6
	прочие выплаты	тыс. руб	4,1	2,6
	начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб	6621,3	6953,3
	услуги связи	тыс. руб	79,2	97,2
	Компенсационные выплаты при сокращении	тыс. руб		74,4
	коммунальные услуги	тыс. руб	2868,2	3224,7
	услуги по содержанию имущества	тыс. руб	1619,2	1393,5
	прочие работы, услуги	тыс. руб	1033,7	1151,8
	прочие расходы	тыс. руб	2318,6	2316,1
	приобретение основных средств	тыс. руб	345,5	262,0
	приобретение материальных запасов	тыс. руб	1236,7	1676,6
	Страхование имущества	тыс. руб		4,6
3.3	Выплаты за счет субсидии на иные цели	тыс. руб	3921,5	1209,8
	заработная плата	тыс. руб	387,5	402,4
	начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб	117,1	120,8
	услуги по содержанию имущества	тыс. руб	2510,1	
	прочие работы, услуги	тыс. руб	246,0	56,0
	пособия по социальной помощи населению	тыс. руб	21,1	21,1
	приобретение основных средств	тыс. руб	447,0	150,0
	приобретение материальных запасов	тыс. руб	192,7	459,5
4	Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), в том числе:	тыс. руб	46637,0	46467,1
	в разрезе выплат	тыс. руб		
4.1	Выплаты за счет собственных доходов учреждения	тыс. руб	7108,8	7380,7
	заработная плата	тыс. руб	416,6	415,2
	начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб	144,0	132,8
	коммунальные услуги	тыс. руб	111,2	117,1
	приобретение материальных запасов	тыс. руб	6402,0	6676,6
	Командировочные расходы	тыс. руб		1,5
	уплата налога на имущество и земельный налог	тыс. руб	35,0	37,5
	уплата иных платежей	тыс. руб	0	
4.2	Выплаты за счет субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания	тыс. руб	35606,7	37894,5
	заработная плата	тыс. руб	20073,0	21333,3
	прочие выплаты	тыс. руб	4,1	2,6
	Компенсационные выплаты при сокращении	тыс. руб		74,4
	начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб	6028,6	6357,6
	услуги связи	тыс. руб	79,2	97,2
	коммунальные услуги	тыс. руб	2868,2	3224,7
	услуги по содержанию имущества	тыс. руб	1619,1	1393,5

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2018 год	2019 год
	прочие работы, услуги	тыс. руб	1033,7	1151,8
	прочие расходы	тыс. руб	2318,6	2316,1
	приобретение основных средств	тыс. руб	345,5	262,0
	приобретение материальных запасов	тыс. руб	1236,7	1676,6
	Страхование имущества	тыс. руб		4,7
4.3	Выплаты за счет субсидии на иные цели	тыс. руб	3921,5	1191,9
	заработная плата	тыс. руб	387,5	386,1
	начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб	117,1	119,3
	услуги по содержанию имущества	тыс. руб	2510,1	0
	прочие работы, услуги	тыс. руб	246,0	56,0
	пособия по социальной помощи населению	тыс. руб	21,1	21,1
	приобретение основных средств	тыс. руб	447,0	150,0
	приобретение материальных запасов	тыс. руб	192,7	459,4

2.10. Информация о показателях кассового исполнения бюджетной сметы учреждения и показателях доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств¹²:

№	Наименование расходов	Ед. изм.	КБК	Утверждено лимитов бюджетных обязательств	Кассовый расход	% исполнения
1	2	3	4	5	6	7

2.11. Информация об общей сумме прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде⁴:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2018 год		2019 год	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего, в том числе:	тыс. руб.	0	0	0	0
1.1	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ)	тыс. руб.	0	0	0	0
1.2	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ)	тыс. руб.	0	0	0	0

3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого и движимого имущества муниципального учреждения:

3.1.1. муниципального автономного учреждения, муниципального бюджетного учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2018 год		2019 год	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе:	тыс. руб.	171644,6	172214,5	172214,5	172469,9
1.1	приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе:	тыс. руб.	171492,4	172062,3	172062,3	172317,7

1	2	3	4	5	6	7
1.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	168257,8	168507,7	168507,7	168657,7
1.2	приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе:	тыс. руб.	152,2	152,2	152,2	152,2
1.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	0	0	0	0
2	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.	14525,6	14525,6	14525,6	14716,0
2.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	11158,3	11158,3	11158,3	11348,7
2.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0	0	0	0
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	178,8	178,8	178,8	178,8
2.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	3367,3	3367,3	3367,3	3367,3
2.3	особо ценного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	2435,7	2435,7	2435,7	2435,7
2.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0	0	0	0
2.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0	0	0
2.4	иного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	931,6	931,6	931,6	931,6
2.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0	0	0	0
2.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	25,9	73,0	73,0	73,0
3	Общая остаточная стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе:	тыс. руб.	157205,5	157426,1	157426,1	157539,8
3.1	приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе:	тыс. руб.	0	0	0	0
3.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	157074,6	157317,5	157317,5	157450,3
3.2	приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе:	тыс. руб.	0	0	0	0
3.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	0	0	0	0
4	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.	131,0	110,5	110,5	242,5
4.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	0	0	0	152,8
4.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0	0	0	0
4.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0	0	0
4.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	131,0	110,5	110,5	89,7
4.3	особо ценного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	131,0	110,5	110,5	89,7
4.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0	0	0	0
4.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0	0	0
4.4	иного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	0	0	0	0
4.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0	0	0	0
4.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0	0	0

3.1.2. муниципального казенного учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2018 год		2019 год	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным казенным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.	0	0	0	0
1.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	0	0	0	0
1.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0	0	0	0
1.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0	0	0

1	2	3	4	5	6	7
1.2	движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	0	0	0	0
1.2.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0	0	0	0
1.2.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0	0	0
2	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным казенным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.	0	0	0	0
2.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	0	0	0	0
2.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0	0	0	0
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0	0	0
2.2	движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	0	0	0	0
2.2.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0	0	0	0
2.2.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0	0	0	0

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2018 год		2019 год	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них:	ед.	27	27	27	28
1.1	зданий, строений, сооружений	ед.	20	20	20	21
1.2	иных объектов (замощений, заборов и других), в том числе:	ед.	7	7	7	7
1.3	количество неиспользованных объектов недвижимого имущества, из них:	ед.	0	0	0	
1.3.1	зданий, строений, сооружений	ед.	0	0	0	0
1.3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	0	0	0	0
2	Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления ¹¹ , в том числе:	ед.	232	232	232	232
	количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества	ед.	0	0	0	0
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них:	кв. м	7983,8	7983,8	7983,8	8120,1
3.1	зданий, строений, сооружений, в том числе:	кв. м	3896,3	3896,3	3896,3	4032,5
	-здания	кв. м	3328,6	3328,6	3328,6	3444,6
	-веранды	кв. м	474,4	474,4	474,4	494,6
	-сарай	кв. м	93,3	93,3	93,3	93,3
3.1.1	переданного в аренду ¹³	кв. м	0	0	0	0
3.1.2	переданного в безвозмездное пользование ¹³	кв. м	54,4	54,4	54,4	54,4
3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	кв. м	4087,58	4087,58	4087,58	4087,6
	-ворота	кв. м	15,1	15,1	15,1	15,1
	-забор	кв. м	76,4	76,4	76,4	753,2
	-замощение	кв. м	3276,0	3276,0	3276,0	3276,0
4	Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	кв. м	0	0	0	0
4.1	переданного в аренду ¹³	кв. м	0	0	0	0
4.2	переданного в безвозмездное пользование ¹³	кв. м	0	0	0	0

1	2	3	4	5	6	7
5	Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	0	0	0	0

Руководитель муниципального автономного учреждения

_____ (подпись)

Шлыкова Наталия Николаевна
_____ (расшифровка подписи)

Руководитель финансово-экономической службы муниципально-го бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения (или иное уполномоченное лицо)¹⁴

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное за составление отчета)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

_____ (начальник департамента имущественных отношений администрации города Перми)

СОГЛАСОВАН¹⁵

_____ (руководитель муниципального казенного учреждения, осуществляющего функции по ведению бухгалтерского учета)

СОГЛАСОВАН¹⁶

_____ (руководитель функционального (территориального) органа администрации города Перми, осуществляющего функции и полномочия учредителя)

Отчет о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми _____ за период (наименование учреждения)

с _____ по _____, опубликованный ранее в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» от _____ № _____ на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, считать недействительным¹⁷

¹ Отчет о результатах деятельности муниципального автономного учреждения утверждается руководителем функционального (территориального) органа администрации города Перми, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального автономного учреждения города Перми. Отчет о результатах деятельности муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения утверждается руководителем соответствующего учреждения.

² Год, предшествующий отчетному году.

³ Отчетный год.

⁴ Заполняется муниципальным автономным учреждением, муниципальным бюджетным учреждением, муниципальным казенным учреждением, в отношении которого органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, принято решение о формировании им муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ).

⁵ Для муниципальных казенных учреждений – установленная численность учреждения, для муниципальных автономных учреждений, муниципальных бюджетных учреждений – численность в соответствии с утвержденным штатным расписанием учреждения. В случае изменения установленной численности учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода.

⁶ Указывается уровень профессионального образования и стаж работы сотрудников.

⁷ Категории (группы) работников указываются в соответствии с отраслевым Положением о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, утвержденным постановлением администрации города Перми.

⁸ Заполняется муниципальным автономным учреждением.

⁹ Заполняется муниципальным автономным учреждением. Отчет по муниципальным программам, ведомственным целевым программам представляется в рамках деятельности, осуществленной учреждением.

¹⁰ Заполняется муниципальным казенным учреждением, муниципальным автономным и бюджетным учреждением в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

¹¹ Заполняется муниципальным автономным учреждением, муниципальным бюджетным учреждением.

¹² Заполняется муниципальным казенным учреждением.

¹³ Указываются площади недвижимого имущества, переданного в аренду, безвозмездное пользование по всем договорам, заключенным в течение отчетного периода.

¹⁴ Подписывается руководителем финансово-экономической службы муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения в случае если ведение бухгалтерского учета не передано муниципальному казенному учреждению, осуществляющему функции по ведению бухгалтерского учета (не централизовано).

¹⁵ Согласовывается руководителем муниципального казенного учреждения, осуществляющего функции по ведению бухгалтерского учета, в случае если ведение бухгалтерского учета передано муниципальному казенному учреждению, осуществляющему функции по ведению бухгалтерского учета (централизовано).

¹⁶ Применяется для муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения.

¹⁷ Информация об отмене опубликованного ранее Отчета указывается учреждением в случае обнаружения неточностей и ошибок в Отчете и внесения изменений в опубликованный ранее Отчет.

УТВЕРЖДЕН
Заместитель начальника департамента
по управлению муниципальными ресурсами -
начальник управления персоналом

_____ О.Ю.Желтова

Отчет
о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми
и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 24» г.Перми
(наименование учреждения)
за период с 01.01.2019 по 31.12.2019
(по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным годом)

1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении:

Полное наименование	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 24» г.Перми
Сокращенное наименование	МАОУ «СОШ № 24» г.Перми
Юридический адрес	614112, Россия, Пермский край, г.Пермь, ул.Репина, д.67а
Фактический адрес	614112, Россия, Пермский край, г.Пермь, ул.Репина, д.67а
Телефон/факс/электронная почта	(342)274-60-55/(342)285-29-68 /mouschool24@mail.ru
Ф.И.О. руководителя, телефон	Котельникова Ирина Николаевна, (342)285-29-68
Документ, подтверждающий государственную регистрацию некоммерческой организации (номер, дата выдачи)	№ 001190199 от 18.10.2002г. срок действия - бессрочно
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	№ 4304 от 28.08.2015г. срок действия – бессрочно
Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия)	№ 757 от 22.12.2015г. срок действия до 22.12.2027г.

1.2. Виды деятельности, осуществляемые учреждением:

№	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)	
		год 2018	год 2019
1	2	3	4
1	Основные виды деятельности: 1.Реализация образовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования, в том числе программ общего образования по индивидуальным учебным планам; образовательные программы среднего общего образования, обеспечивающие изучение предметов на профильном уровне; адаптированные программы образования для детей с ограниченными возможностями здоровья; 2.Реализация дополнительных общеразвивающих программ художественно-эстетической, физкультурно-спортивной, социально-педагогической и иной направленности.	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 27.05.2015г. № СЭД-08-01-26-309 Лицензия серия 59ЛО1 № 0002155 от 28.08.2015г. срок действия – бессрочно Свидетельство об аккредитации Серия 59АО1 № 0000955 от 22.12.2015г. срок действия до 22.12.2027г.	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 27.05.2015г. № СЭД-08-01-26-309 Лицензия серия 59ЛО1 № 0002155 от 28.08.2015г. срок действия – бессрочно Свидетельство об аккредитации Серия 59АО1 № 0000955 от 22.12.2015г. срок действия до 22.12.2027г.

2	Виды деятельности, не являющиеся основными: 1.Проведение мероприятий в сфере образования; 2.Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха; 3.Осуществление приносящей доход деятельности: 3.1.Оказание платных образовательных услуг по направлениям согласно Положению об оказании платных образовательных услуг и ежегодно утвержденным перечнем; 3.2.Сдача в аренду имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, а также имущества, приобретенного за счет ведения самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности, в порядке, установленном действующими законодательством РФ и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления города Перми; 3.3.Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха на территории учреждения сверх муниципального задания.	Лицензия серия 59ЛО1 № 0002155 от 28.08.2015г. срок действия – бессрочно Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 27.05.2015г. № СЭД-08-01-26-309	Лицензия серия 59ЛО1 № 0002155 от 28.08.2015г. срок действия – бессрочно Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 27.05.2015г. № СЭД-08-01-26-309
---	---	--	--

1.3. Функции, осуществляемые учреждением:

№	Наименование функций	Количество штатных единиц, шт.		Доля бюджета учреждения, расходуемая на осуществление функций, %	
		год 2018	год 2019	год 2018	год 2019
1	2	3	4	5	6
1	Профильные функции	68,9	70,04	88,6	91,1
2	Непрофильные функции	8,85	6,85	11,4	8,9

1.4. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением⁴:

№	Наименование услуги (работы)	год 2018	год 2019	Категория потребителей
1	2	3	4	5
1	Муниципальные услуги (работы), оказываемые потребителям в соответствии с муниципальным заданием			
1.1	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	483	552	Физические лица
1.2	Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	486	511	Физические лица
1.3	Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	-	8	Физические лица
1.4	Организация отдыха детей и молодежи	55	70	Физические лица
2	Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату	385	361	
2.1	Подготовка детей к школе	85	60	Дети микрорайона
2.2	Культурологическое направление	196	207	Учащиеся школы
2.3	Естественно-научное направление	104	94	Учащиеся школы
2.4	Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха (100% оплаты путёвки в ЛДО за счет средств родителей)	-	-	Учащиеся в возрасте от 7 до 18 лет

1.5. Информация об установленной и фактической численности работников учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	год 2018		год 2019	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Установленная численность учреждения ⁵	штук	72,75	77,75	77,75	76,89
2	Фактическая численность	штук	72,75	77,75	77,75	76,89
2.1	Количественный состав	человек	48	51	51	53
2.2	Квалификация сотрудников ⁶	человек	высшее образование и стаж работы: до 3-х лет - 3; с 3 до 8 лет - 4; с 8 до 14 лет - 2; с 14 до 20 лет - 2; более 20 лет - 23	высшее образование и стаж работы: до 3-х лет - 3; с 3 до 8 лет - 4; с 8 до 14 лет - 3; с 14 до 20 лет - 7; более 20 лет - 21	высшее образование и стаж работы: до 3-х лет - 3; с 3 до 8 лет - 4; с 8 до 14 лет - 3; с 14 до 20 лет - 7; более 20 лет - 21	высшее образование и стаж работы: до 3-х лет - 4; с 3 до 8 лет - 4; с 8 до 14 лет - 3; с 14 до 20 лет - 7; более 20 лет - 20
средне - специальное образование и стаж работы: до 3-х лет - 3; с 3 до 8 лет - 2; с 8 до 14 лет - 1; с 14 до 20 лет - 0; более 20 лет - 2			средне - специальное образование и стаж работы: до 3-х лет - 3; с 3 до 8 лет - 2; с 8 до 14 лет - 1; с 14 до 20 лет - 0; более 20 лет - 2	средне - специальное образование и стаж работы: до 3-х лет - 3; с 3 до 8 лет - 2; с 8 до 14 лет - 1; с 14 до 20 лет - 0; более 20 лет - 2	средне - специальное образование и стаж работы: до 3-х лет - 3; с 3 до 8 лет - 2; с 8 до 14 лет - 1; с 14 до 20 лет - 1; более 20 лет - 3	
среднее образование и стаж работы: до 3-х лет - 0; с 3 до 8 лет - 0; с 8 до 14 лет - 0; с 14 до 20 лет - 0; более 20 лет - 6			среднее образование и стаж работы: до 3-х лет - 0; с 3 до 8 лет - 0; с 8 до 14 лет - 0; с 14 до 20 лет - 0; более 20 лет - 5	среднее образование и стаж работы: до 3-х лет - 0; с 3 до 8 лет - 0; с 8 до 14 лет - 0; с 14 до 20 лет - 0; более 20 лет - 5	среднее образование и стаж работы: до 3-х лет - 1; с 3 до 8 лет - 0; с 8 до 14 лет - 0; с 14 до 20 лет - 0; более 20 лет - 4	
без образования и стаж работы: до 3-х лет - 0; с 3 до 8 лет - 0; с 8 до 14 лет - 0; с 14 до 20 лет - 0; более 20 лет - 0			без образования и стаж работы: до 3-х лет - 0; с 3 до 8 лет - 0; с 8 до 14 лет - 0; с 14 до 20 лет - 0; более 20 лет - 0	без образования и стаж работы: до 3-х лет - 0; с 3 до 8 лет - 0; с 8 до 14 лет - 0; с 14 до 20 лет - 0; более 20 лет - 0	без образования и стаж работы: до 3-х лет - 0; с 3 до 8 лет - 0; с 8 до 14 лет - 0; с 14 до 20 лет - 0; более 20 лет - 0	

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	год 2018	год 2019
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников учреждения, в том числе ⁷ :	человек	46,1	51,0
	Руководители учреждения	человек	2	1,3
	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях общего образования, дошкольных образовательных учреждениях дополнительного образования детей)	человек	39,8	43,0
	Учебно-воспитательный персонал	человек	0	1
	Административный персонал	человек	2,0	2,3
	Рабочие	человек	2,3	3,4
	заместители руководителя	человек		
	специалисты	человек		
2	Средняя заработная плата работников учреждения, в том числе ⁷ :	руб.	37923,20	38042,97
	Руководители учреждения	руб.	61670,83	75916,67

Работники учреждения , непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный , образовательный) процесс (в учреждениях общего образования , дошкольных образовательных учреждениях дополнительного образования детей)	руб.	37315,10	38210,66
Учебно-воспитательный персонал	руб.	0	22803,31
Административный персонал	руб.	19656,46	29085,14
Рабочие	руб.	12751,67	19674,27
заместители руководителя	руб.		
специалисты	руб.		

1.7. Информация об осуществлении муниципальным автономным учреждением деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности⁸:

№	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		год 2018	год 2019	год 2018	год 2019
1	2	3	4	5	6
	нет	0	0	0	0

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках муниципальных программ, ведомственных целевых программ, утвержденных в установленном порядке⁹:

№	Наименование муниципальных программ, ведомственных целевых программ с указанием правового акта об их утверждении (в разрезе каждой программы)	Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		год 2018	год 2019
1	2	3	4
1	Постановление администрации города Перми от 19.10.2017 № 877 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение доступности качественного предоставления услуг в сфере образования в городе Перми»	42935,1	
2	Постановление администрации города Перми от 19.10.2018 N 792 «Об утверждении муниципальной программы «Доступное и качественное образование»		44489,0
3	Постановление администрации города Перми от 19.10.2017 № 893 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка населения города Перми»	21,1	
4	Постановление администрации г. Перми от 19.10.2017 N 869 «Об утверждении муниципальной программы «Семья и дети города Перми»	286,2	
5	Постановление администрации города Перми от 18.10.2018 N 764 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка и обеспечение семейного благополучия населения города Перми»		406,4

1.9. Состав наблюдательного совета учреждения⁸:

№	Фамилия, имя, отчество	Должность	Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид, дата, №, наименование)	Срок полномочий
1	2	3	4	5
1.	Глотка Наталья Дмитриевна	Представитель органа местного самоуправления в лице департамента имущественных отношений администрации города Перми	Приказ начальника департамента образования №СЭД-08-01-09-20 от 13.01.2016г. (в редакции приказа начальника департамента образования №СЭД-059-08-01-09-711 от 07.08.2019г.)	до 25.01.2021г.
2.	Глотова Светлана Сергеевна	Представитель трудового коллектива	Приказ начальника департамента образования №СЭД-08-01-09-20 от 13.01.2016г.	до 25.01.2021г.

3.	Попова Светлана Михайловна	Представитель органа местного самоуправления в лице учредителя - департамента образования администрации города Перми	Приказ начальника департамента образования №СЭД-08-01-09-20 от 13.01.2016г. (в редакции приказа начальника департамента образования №СЭД-059-08-01-09-429 от 28.05.2019г.)	до 25.01.2021г.
4.	Неганова Ирина Вадимовна	Представитель родительской общности	Приказ начальника департамента образования №СЭД-08-01-09-20 от 13.01.2016г. (в редакции приказа начальника департамента образования №СЭД-059-08-01-09-41 от 24.01.2017г.)	до 25.01.2021г.
5.	Челухиди Алексей Алексеевич	Представитель общности	Приказ начальника департамента образования №СЭД-08-01-09-20 от 13.01.2016г.	до 25.01.2021г.
6.	Ширинкина Зоя Аркадьевна	Представитель общности	Приказ начальника департамента образования №СЭД-08-01-09-20 от 13.01.2016г.	до 25.01.2021г.
7.	Шубина Вера Алексеевна	Представитель трудового коллектива	Приказ начальника департамента образования №СЭД-08-01-09-20 от 13.01.2016г.	до 25.01.2021г.

2. Результат деятельности муниципального учреждения

2.1. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	год 2018	год 2019	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	288095,0	289517,1	0,5
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	222228,9	220444,5	-0,8

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	год 2018	год 2019
1	2	3	4	5
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям, в том числе:	тыс. руб.	0	0
1.1	материальных ценностей	тыс. руб.	0	0
1.2	денежных средств	тыс. руб.	0	0
1.3	от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	0	0

2.3. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат)¹⁰:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	год 2018	год 2019	Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма дебиторской задолженности, в том числе:	тыс. руб.	34774,9	1587,5	-95,4	х
1.1	в разрезе поступлений	тыс. руб.	34020,2	1191,8	-96,5	х

1	2	3	4	5	6	7
	Доходы от оказания платных услуг	тыс. руб.	135,6	575,3	324,3	
	Доходы от возмещения коммунальных услуг	тыс. руб.	1,9	56,3	2863,2	
	Доходы от аренды	тыс. руб.	906,0	560,2	-38,2	
	Доходы по субсидиям на МЗ	тыс. руб.	32976,7	-	-100	
1.2	в разрезе выплат	тыс. руб.	754,7	395,7	-47,6	х
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	289,2	348,1	20,4	
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	70,9	21,5	-69,7	
	Приобретение основных средств	тыс. руб.	157,9	-	-100	
	Приобретение материальных запасов	тыс. руб.	236,6	5,0	-97,9	
	Начисление на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	0,1	-	-100	
	Пособия по социальной помощи населению	тыс. руб.	-	21,1	100	
2	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	тыс. руб.	-	-		
3	Сумма кредиторской задолженности, в том числе:	тыс. руб.	552,5	956,8	73,2	х
3.1	В разрезе поступлений	тыс. руб.	322,8	280,8	-13,0	
	Доходы от оказания платных услуг	тыс. руб.	132,1	280,8	112,6	
	Прочие доходы (субсидии на иные цели)	тыс. руб.	190,7	-	-100	
3.2	в разрезе выплат	тыс. руб.	229,7	676,1	194,3	х
	Пособия по социальной помощи населению	тыс. руб.	229,7	661,5	188,0	
	Начисление на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	-	7,4	100	
	Услуги связи	тыс. руб.	-	7,1	100	
4	Просроченная кредиторская задолженность	тыс. руб.	-	-		

2.4. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ):

№	Наименование показателей	Ед. изм.	год 2018		год 2019	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ), в том числе:	тыс. руб.	1426,1	1426,1	1545,4	1545,4
1.1	частично платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	-	-	-	-
1.2	полностью платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	1426,1	1426,1	1545,4	1545,4
	Подготовка детей к школе	тыс.руб.	382,5	382,5	256,9	256,9
	Культурологическое направление	тыс.руб.	764,4	764,4	886,1	886,1
	Естественнонаучное направление	тыс. руб.	279,2	279,2	402,4	402,4

1	2	3	4	5	6	7
2	Сумма доходов, полученных при осуществлении основных видов деятельности сверх муниципального задания, в том числе:	тыс. руб.	-	-	-	-
	...					
3	Сумма доходов, полученных при осуществлении иных видов деятельности, в том числе:	тыс. руб.	-	-	-	-
	...					

2.5. Информация об исполнении муниципального задания учредителя⁴:

№	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.				Объем финансового обеспечения, тыс. руб.				Объем услуг (работ), оказанных сверх муниципального задания, ед. изм.	
		план		факт		план		факт			
		год 2018	год 2019	год 2018	год 2019	год 2018	год 2019	год 2018	год 2019		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	483	552	483	552	14984,3	13986,6	14918,0	13648,3		
2	Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	486	511	491	511	17178,7	17410,2	17101,0	17410,2		
3	Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования		8		8		297,3		297,3		
4	Организация отдыха детей и молодежи	55	70	55	70	286,2	364,2	286,2	364,2		
5	Нормативные затраты на содержание муниципального имущества	-	-	-	-	757,8	1029,2	757,8	1029,2		
6	Затраты на уплату налогов	-	-	-	-	2491,2	2518,9	2491,2	2518,9		
7	Обеспечение своевременной выплаты заработной платы работникам в первые рабочие дни 2019 года с учетом установленных сроков. Обеспечение своевременной выплаты заработной платы работникам в первые рабочие дни 2020 года с учетом установленных сроков	-	-	-	-	2439,80	5024,2	-	2439,8		

2.6. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года):

№	Наименование услуги (работы)	Ед. изм.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям																							
			год 2019																							
			план												факт											
январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
1.	Подготовка детей к школе	Руб.	-	1500,00	1500,00	1500,00	-	-	-	-	-	1500,00	1500,00	1500,00	-	1500,00	1500,00	1500,00	-	-	-	-	-	1700,00	1700,00	1700,00
2.	Культурологическое направление	Руб.	1300,00	1300,00	1300,00	1300,00	-	-	-	-	1300,00	1300,00	1300,00	1300,00	1300,00	1300,00	1300,00	1300,00	-	-	-	-	1500,00	1500,00	1500,00	1500,00
3.	Естественнонаучное направление	Руб.	1300,00	1300,00	1300,00	1300,00	-	-	-	-	-	1300,00	1300,00	1300,00	1300,00	1300,00	1300,00	1300,00	-	-	-	-	-	1500,00	1500,00	1500,00

2.7. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ):

№	Наименование показателей	Ед. изм.	год 2018		год 2019	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения в том числе:	ед.	1409	1414	1411	1391
1.1	бесплатными, из них по видам услуг (работ):	ед.	1024	1029	1071	1071
1.1.1	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	ед.	483	483	552	552
1.1.2	Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	ед.	486	491	511	511
1.1.3	Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	ед.	-	-	8	8
1.1.4	Организация отдыха детей и молодежи	ед.	55	55	70	70
1.2	частично платными, из них по видам услуг (работ)	ед.	-	-	-	-
1.3	полностью платными, из них по видам услуг (работ):	ед.	385	385	361	361
	Подготовка детей к школе	ед.	85	85	60	60
	Культурологическое направление	ед.	196	196	207	207
	Естественнонаучное направление	ед.	104	104	94	94
	Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха (100% оплаты путёвки в ЛДО за счет средств родителей)	ед.	-	-	-	-
2	Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.	-	-	-	-
3	Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.	1344,16	1344,16	1333,24	1429,52
	Подготовка детей к школе	руб.	1500,00	1500,00	1500,00	1600,00
	Культурологическое направление	руб.	1300,00	1300,00	1300,00	1400,00
	Естественнонаучное направление	руб.	1300,00	1300,00	1300,00	1385,7
	Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха (100% оплаты путёвки в ЛДО за счет средств родителей)	руб.	-	-	-	-

2.8. Информация о жалобах потребителей:

№	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб		Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб
		год 2018	год 2019	
1	2	3	4	5
1	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение	-	-	-
2	Жалобы потребителей, поступившие учредителю	3	-	-
3	Жалобы потребителей, поступившие Главе города Перми	-	-	-
4	Жалобы потребителей, поступившие губернатору Пермского края	-	-	-
5	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми	-	-	-

2.9. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения¹¹:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	год 2018	год 2019
1	2	3	4	5
1	Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов), в том числе:	тыс. руб.	45 503,	47 609,8
	в разрезе поступлений			
1.1	Собственные доходы учреждения	тыс.руб.	2 261,1	2 658,4
	в том числе:			
	Доходы от аренды	тыс.руб.	332,5	345,8
	Доходы от оказания платных услуг	тыс.руб.	1 426,1	1545,4
	Доходы по возмещению коммунальных услуг от арендатора	тыс.руб.	502,0	767,2
	Прочие доходы	тыс.руб.	0,5	-
1.2	Субсидия на выполнение государственного (муниципального) задания	тыс.руб.	37 334,4	38 046,9
1.3	Субсидии на иные цели	тыс.руб.	5 908,0	6 904,5
2	Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов), в том числе:	тыс. руб.	45503,5	47609,8
	в разрезе поступлений			
	Собственные доходы учреждения	тыс.руб.	2261,1	2658,4
	в том числе:			
	Доходы от аренды	тыс.руб.	332,5	345,8
	Доходы от оказания платных услуг	тыс.руб.	1426,1	1545,4
	Доходы по возмещению коммунальных услуг от арендатора	тыс.руб.	502,0	767,2
	Прочие доходы	тыс.руб.	0,5	0,0
	Субсидия на выполнение государственного (муниципального) задания	тыс.руб.	37 334,4	38046,9
	Субсидии на иные цели	тыс.руб.	5 908,0	6904,6
3	Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), в том числе:	тыс. руб.	47 409,4	51 634,7
	в разрезе выплат			
3.1	Собственные доходы учреждения	тыс.руб.	3 209,1	3 908,7
	в том числе:			
3.1.1	заработная плата	тыс.руб.	858,4	880,0

№	Наименование показателей	Ед. изм.	год 2018	год 2019
3.1.2	Соц.пособия и компенс.персоналу в ден.форме	тыс.руб.		10,0
3.1.3	начисления на выплаты по оплате труда	тыс.руб.	259,3	268,8
3.1.4	услуги связи	тыс.руб.	7,3	5,0
3.1.5	коммунальные услуги	тыс.руб.	986,5	1 440,2
3.1.6	работы, услуги по содержанию имущества	тыс.руб.	563,2	527,6
3.1.7	прочие работы, услуги	тыс.руб.	140,0	197,1
3.1.8	прочие расходы	тыс.руб.	330,4	262,1
3.1.9	расходы по приобретению основных средств	тыс.руб.	39,6	176,6
3.1.10	расходы по приобретению материальных запасов	тыс.руб.	24,4	141,3
3.2	Субсидия на выполнение государственного (муниципально-го) задания	тыс.руб.	38 138,1	40 630,7
	в том числе:			
3.2.1	заработная плата	тыс.руб.	22 454,7	23824,0
3.2.2	прочие выплаты	тыс.руб.	1,2	1,2
3.2.3	Соц.пособия и компенс.персоналу в ден.форме	тыс.руб.		168,6
3.2.4	начисления на выплаты по оплате труда	тыс.руб.	6 653,7	7 197,9
3.2.5	услуги связи	тыс.руб.	121,4	135,5
3.2.6	Транспортные услуги	тыс.руб.		3,1
3.2.7	коммунальные услуги	тыс.руб.	1 703,8	2 135,1
3.2.8	работы, услуги по содержанию имущества	тыс.руб.	1 345,2	1 283,8
3.2.9	прочие работы, услуги	тыс.руб.	1 578,2	1 127,0
3.2.10	Страхование	тыс.руб.		30,7
3.2.11	Услуги, работы для целей кап.вложений	тыс.руб.		38,2
3.2.12	прочие расходы	тыс.руб.	2 509,5	2523,0
3.2.13	расходы по приобретению основных средств	тыс.руб.	1 177,6	1 213,8
3.2.14	расходы по приобретению материальных запасов	тыс.руб.	592,8	948,8
3.3	Субсидии на иные цели	тыс.руб.	6 062,2	7 095,3
	в том числе:	тыс.руб.		
3.3.1	заработная плата	тыс.руб.	1 997,6	2 144,8
	Соц.пособия и компенс.персоналу в ден.форме	тыс.руб.		12,0
3.3.2	начисления на выплаты по оплате труда	тыс.руб.	603,3	651,3
3.3.3	прочие работы, услуги	тыс.руб.	71,1	126,2
3.3.4	пособия по социальной помощи населению	тыс.руб.	3 385,5	4 140,6
3.3.5	расходы по приобретению материальных запасов	тыс.руб.	4,7	20,4
4	Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), в том числе:	тыс. руб.	43384,4	46360,4
	в разрезе выплат			
	Собственные доходы учреждения	тыс.руб.	1958,7	2217,8
	в том числе:			
	заработная плата	тыс.руб.	858,4	853,3
	Соц.пособия и компенс.персоналу в ден.форме	тыс.руб.	0,0	1,0
	начисления на выплаты по оплате труда	тыс.руб.	258,8	250,3
	услуги связи	тыс.руб.	6,4	4,2
	коммунальные услуги	тыс.руб.	514,8	661,0
	работы, услуги по содержанию имущества	тыс.руб.	0,3	6,8
	прочие работы, услуги	тыс.руб.	15,8	138,5
	прочие расходы	тыс.руб.	304,2	262,1
	расходы по приобретению основных средств	тыс.руб.	0,0	
	расходы по приобретению материальных запасов	тыс.руб.	0,0	40,6
	Субсидия на выполнение государственного (муниципально-го) задания	тыс.руб.	35554,2	37707,9
	в том числе:			
	заработная плата	тыс.руб.	20469,8	21646,5

№	Наименование показателей	Ед. изм.	год 2018	год 2019
	прочие выплаты	тыс.руб.	1,2	0,4
	Соц.пособия и компенс.персоналу в ден.форме	тыс.руб.	0,0	165,9
	начисления на выплаты по оплате труда	тыс.руб.	6054,8	6466,8
	услуги связи	тыс.руб.	121,4	129,8
	Транспортные услуги	тыс.руб.	0,0	1,6
	коммунальные услуги	тыс.руб.	1703,8	2135,1
	работы, услуги по содержанию имущества	тыс.руб.	1345,2	1283,9
	прочие работы, услуги	тыс.руб.	1578,2	1127,0
	Страхование	тыс.руб.	0,0	30,7
	Услуги, работы для целей кап.вложений	тыс.руб.	0,0	38,2
	прочие расходы	тыс.руб.	2509,5	2520,3
	расходы по приобретению основных средств	тыс.руб.	1177,6	1212,9
	расходы по приобретению материальных запасов	тыс.руб.	592,7	948,8
	Субсидии на иные цели	тыс.руб.	5871,5	6434,7
	в том числе:	тыс.руб.		
	заработная плата	тыс.руб.	1931,3	2003,5
	Соц.пособия и компенс.персоналу в ден.форме	тыс.руб.	0,0	3,9
	начисления на выплаты по оплате труда	тыс.руб.	579,3	604,6
	прочие работы, услуги	тыс.руб.	71,1	126,3
	пособия по социальной помощи населению	тыс.руб.	3285,1	3676,0
	расходы по приобретению материальных запасов	тыс.руб.	4,7	20,4

2.10. Информация о показателях кассового исполнения бюджетной сметы учреждения и показателях доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств¹²:

№	Наименование расходов	Ед. изм.	КБК	Утверждено лимитов бюджетных обязательств	Кассовый расход	% исполнения
1	2	3	4	5	6	7

2.11. Информация об общей сумме прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде⁴:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	год 2018		год 2019	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего, в том числе:	тыс. руб.	369,8	369,8	0	0
1.1	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ)	тыс. руб.	0	0	0	0
1.2	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ)	тыс. руб.	87,2	87,2	0	0

3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого и движимого имущества муниципального учреждения:

3.1.1. муниципального автономного учреждения, муниципального бюджетного учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2018		Год 2019	
			на начало отчетно-го периода	на конец отчетно-го периода	на начало отчетно-го периода	на конец отчетно-го периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе:	тыс. руб.	286 937,4	286 178,5	286 178,5	288 403,5
1.1	приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе:	тыс. руб.	286 613,2	285 854,3	285 854,3	288 079,3
1.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	271 544,6	271 544,6	271 544,6	271 544,6
1.2	приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе:	тыс. руб.	324,2	324,2	324,2	324,2
1.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.				
2	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.	100 547,8	103 404,5	103 404,5	101 630,7
2.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	87 008,0	87 008,0	87 008,0	87 008,0
2.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	5 104,4	4 860,5	4 860,5	4 860,5
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	753,3	10 144,7	10 144,7	18 611,1
2.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	13 539,8	16 396,5	16 396,5	14 622,7
2.3	особо ценного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	10 668,6	13 666,3	13 666,3	12 605,3
2.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	923,9	923,9	923,9	914,6
2.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	218,2
2.4	иного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	2 871,1	2 730,2	2 730,2	2 017,4
2.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	11,9	11,9	11,9	11,9
2.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	55,9	55,9	55,9	286,7
3	Общая остаточная стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе:	тыс. руб.	221 076,7	220 312,7	220 312,7	219 330,9
3.1	приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе:	тыс. руб.	221 076,7	220 312,7	220 312,7	219 330,9
3.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	219 454,6	218 636,2	218 636,2	217 844,6
3.2	приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе:	тыс. руб.				
3.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.				
4	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.	35 983,5	34 819,3	34 819,3	34 472,7
4.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	34 918,0	33 463,1	33 463,1	33 308,0
4.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	2 166,8	1 869,3	1 869,3	1 571,8
4.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	319,8	3 901,6	3 901,6	7 286,2
4.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	1 065,5	1 356,2	1 356,2	1 164,7
4.3	особо ценного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	976,3	1 289,2	1 289,2	1 122,1
4.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	71,9	87,2	87,2	2,2
4.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				
4.4	иного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	89,2	67,0	67,0	42,6
4.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
4.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				

3.1.2. муниципального казенного учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2018		Год 2019	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным казенным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.				
1.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.				
1.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
1.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				
1.2	движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.				
1.2.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
1.2.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				
2	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным казенным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.				
2.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.				
2.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				
2.2	движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.				
2.2.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
2.2.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2018		Год 2019	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них:	ед.	9	9	9	9
1.1	зданий, строений, сооружений	ед.	3	3	3	3
1.2	иных объектов (замощений, заборов и других), в том числе:	ед.	6	6	6	6
1.3	количество неиспользованных объектов недвижимого имущества, из них:	ед.				
1.3.1	зданий, строений, сооружений	ед.				
1.3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.				
2	Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления ¹¹ , в том числе:	ед.	12 948	18 005	18 005	17 303
	количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества	ед.				
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них:	кв. м	12 094,1	12 094,1	12 094,1	12 094,1
3.1	зданий, строений, сооружений, в том числе:	кв. м	5 765,9	5 765,9	5 765,9	5 765,9
3.1.1	переданного в аренду ¹³	кв. м	357,8	357,8	357,8	340,7
3.1.2	переданного в безвозмездное пользование ¹³	кв. м	1 014,0	52,8	52,8	1261,3

1	2	3	4	5	6	7
3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	кв. м	6 328,2	6 328,2	6 328,2	6 328,2
4	Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	кв. м				
4.1	переданного в аренду ¹³	кв. м				
4.2	переданного в безвозмездное пользование ¹³	кв. м				
5	Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	-	358,2	-	345,8

Руководитель муниципального автономного учреждения

Котельникова И.Н.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Руководитель финансово-экономической службы муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения (или иное уполномоченное лицо)¹⁴

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное за составление отчета)

Бежина С.Н.

(подпись)

(расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

(начальник департамента имущественных отношений администрации города Перми)

СОГЛАСОВАН¹⁵

(руководитель муниципального казенного учреждения, осуществляющего функции по ведению бухгалтерского учета)

СОГЛАСОВАН¹⁶

(руководитель функционального (территориального) органа администрации города Перми, осуществляющего функции и полномочия учредителя)

УТВЕРЖДЕН
Заместителем начальника департамента
по управлению муниципальными
ресурсами – начальником управления
персоналом
_____ О.Ю. Желтовой

Отчет
о деятельности Муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Химико-технологическая школа «СинТез» г. Перми
(наименование учреждения)
за период с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г.
(по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным)

1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении:

Полное наименование	муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Химико-технологическая школа «СинТез» г. Перми
Сокращенное наименование	МАОУ «СинТез» г. Перми
Юридический адрес	614023, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Адмирала Ушакова, 24
Фактический адрес	614023, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Адмирала Ушакова, 24
Телефон/факс/электронная почта	(342) 253-41-52 (факс) school19_24@mail.ru
Ф.И.О. руководителя, телефон	Звегинцева Елена Анатольевна, (342)253-41-52
Свидетельство о государственной регистрации (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия 59 № 004580452 от 30 ноября 2012 г. Свидетельство от 26.10.2017г.
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия 59Л01 № 0003908 от 27 ноября 2017 г. Бессрочно
Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия 59А01 № 0000881 от 05 октября 2015 г., срок действия до 17 апреля 2026 г.

1.2. Виды деятельности, осуществляемые учреждением:

№	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)	
		2018 год	2019 год
1	2	3	4
1	Основные общеобразовательные программы: - образовательные программы начального общего образования; - образовательные программы основного общего образования; - образовательные программы среднего общего образования; - адаптированные основные общеобразовательные программы образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, а для детей-инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации детей-инвалидов; - образовательные программы основного общего образования и среднего общего образования, обеспечивающие изучение предметов на профильном уровне.	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 14 июля 2017 г. № СЭД-059-08-01-26-176 (в ред. от 10.10.2017г.) Лицензия серия 59Л01 № 0003908 от 27 ноября 2017 г. Свидетельство об аккредитации серия 59А01 № 0000881 от 05 октября 2015 г., срок действия до 17 апреля 2026 г.	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 14 июля 2017 г. № СЭД-059-08-01-26-176 (в ред. от 10.10.2017г.) Лицензия серия 59Л01 № 0003908 от 27 ноября 2017 г. Свидетельство об аккредитации серия 59А01 № 0000881 от 05 октября 2015 г., срок действия до 17 апреля 2026 г. Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 31 октября 2019 г. № СЭД-059-08-01-26-233 (новая редакция)

2	<p>Виды деятельности, не являющиеся основными:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха; - организация мероприятий в сфере образования; - осуществление приносящей доход деятельности: - оказание платных образовательных услуг по направлениям согласно Положению об оказании платных образовательных услуг и ежегодно утвержденным перечнем; - сдача в аренду имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также имущества, приобретенного за счет ведения самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности, в порядке, установленном действующими законодательством РФ и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления города Перми; - организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха на территории Учреждения сверх бюджетного финансирования; - организация мероприятий в сфере образования. 	<p>Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 14 июля 2017 г. № СЭД-059-08-01-26-176 Лицензия серия 59Л01 № 0003908 от 27 ноября 2017 г.</p>	<p>Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 14 июля 2017 г. № СЭД-059-08-01-26-176 Лицензия серия 59Л01 № 0003908 от 27 ноября 2017 г. Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 31 октября 2019 г. № СЭД-059-08-01-26-233 (новая редакция)</p>
---	--	--	--

1.3. Функции, осуществляемые учреждением:

№	Наименование функций	Количество штатных единиц, шт.		Доля бюджета учреждения, расходуемая на осуществление функций, %	
		2018 год	2019 год	2018 год	2019 год
1	2	3	4	5	6
1	Профильные функции	108	164,27	98,1	94,3
2	Непрофильные функции	10	11	1,9	5,7

1.4. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением:

№	Наименование услуги (работы)	2018 год	2019 год	Категория потребителей
1	2	3	4	5
1	Муниципальные услуги (работы), оказываемые потребителям в соответствии с муниципальным заданием			
1.1.	Реализация основных общеобразовательных программ начального образования.	725	1133	Физические лица
1.2.	Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования.	638	942	Физические лица
1.3.	Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования.	71	119	Физические лица
1.4.	Реализация дополнительных общеразвивающих программ	20160	20160	Физические лица
1.5.	Организация отдыха детей и молодежи	160	266	Физические лица
2	Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату	490	889	Физические лица
2.1.	Художественно-эстетическое направление	30	29	Физические лица
2.2.	Естественнонаучное направление	460	424	Физические лица
2.3.	Подготовка к школьному обучению	-	80	Физические лица
2.4.	Научно-техническое направление	-	161	Физические лица
2.5.	Познавательное-речевое направление	-	187	Физические лица

2.6.	Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха, продолжительность смены 18 дней для детей с 7 до 10 лет, Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха, продолжительность смены 18 дней для детей 11 лет и старше	-	8	Физические лица
------	---	---	---	-----------------

1.5. Информация об установленной и фактической численности работников учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2018 год		2019 год	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Установленная численность учреждения	штук	107	118	118	175,27
2	Фактическая численность	штук	107	118	118	175,27
2.1	Количественный состав	человек	70	71	71	114
2.2	Квалификация сотрудников	человек	<p>Высшее образование и стаж работы:</p> <p>до 3-х лет – 3 с 3 до 8 лет – 3 с 8 до 14 лет – 7 с 14 до 20 лет – 5 более 20 лет – 35</p> <p>Средне-специальное образование и стаж работы:</p> <p>до 3-х лет – 0 с 3 до 8 лет – 1 с 8 до 14 лет – 3 с 14 до 20 лет – 3 более 20 лет – 7</p> <p>Среднее образование и стаж работы:</p> <p>до 3-х лет – 1 с 3 до 8 лет – 0 с 8 до 14 лет – 0 с 14 до 20 лет – 0 более 20 лет – 0</p> <p>Без образования и стаж работы:</p> <p>до 3-х лет – 0 с 3 до 8 лет – 0 с 8 до 14 лет – 1 с 14 до 20 лет – 0 более 20 лет – 1</p>	<p>Высшее образование и стаж работы:</p> <p>до 3-х лет – 7 с 3 до 8 лет – 3 с 8 до 14 лет – 6 с 14 до 20 лет – 9 более 20 лет – 31</p> <p>Средне-специальное образование и стаж работы:</p> <p>до 3-х лет – 1 с 3 до 8 лет – 0 с 8 до 14 лет – 2 с 14 до 20 лет – 1 более 20 лет – 7</p> <p>Среднее образование и стаж работы:</p> <p>до 3-х лет – 0 с 3 до 8 лет – 1 с 8 до 14 лет – 0 с 14 до 20 лет – 0 более 20 лет – 0</p> <p>Без образования и стаж работы:</p> <p>до 3-х лет – 0 с 3 до 8 лет – 0 с 8 до 14 лет – 1 с 14 до 20 лет – 1 более 20 лет – 1</p>	<p>Высшее образование и стаж работы:</p> <p>до 3-х лет – 7 с 3 до 8 лет – 3 с 8 до 14 лет – 6 с 14 до 20 лет – 9 более 20 лет – 31</p> <p>Средне-специальное образование и стаж работы:</p> <p>до 3-х лет – 1 с 3 до 8 лет – 0 с 8 до 14 лет – 2 с 14 до 20 лет – 1 более 20 лет – 7</p> <p>Среднее образование и стаж работы:</p> <p>до 3-х лет – 0 с 3 до 8 лет – 1 с 8 до 14 лет – 0 с 14 до 20 лет – 0 более 20 лет – 0</p> <p>Без образования и стаж работы:</p> <p>до 3-х лет – 0 с 3 до 8 лет – 0 с 8 до 14 лет – 1 с 14 до 20 лет – 0 более 20 лет – 1</p>	<p>Высшее образование и стаж работы:</p> <p>до 3-х лет – 11 с 3 до 8 лет – 6 с 8 до 14 лет – 11 с 14 до 20 лет – 21 более 20 лет – 47</p> <p>Средне-специальное образование и стаж работы:</p> <p>до 3-х лет – 8 с 3 до 8 лет – 3 с 8 до 14 лет – 2 с 14 до 20 лет – 0 более 20 лет – 0</p> <p>Среднее образование и стаж работы:</p> <p>до 3-х лет – 0 с 3 до 8 лет – 1 с 8 до 14 лет – 0 с 14 до 20 лет – 1 более 20 лет – 0</p> <p>Без образования и стаж работы:</p> <p>до 3-х лет – 0 с 3 до 8 лет – 0 с 8 до 14 лет – 1 с 14 до 20 лет – 1 более 20 лет – 1</p>

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2018 год	2019 год
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников учреждения, в том числе:	человек	67,9	104,6
	руководитель	человек	0	2
	заместители руководителя	человек	0	6,8
	специалисты	человек	0	

	- Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей)	человек	51,8	78,4
	- Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс	человек	3,3	10,0
	- Руководители учреждения	человек	5,4	
	- Административный персонал	человек	5,4	
	- Рабочие	человек	2,0	
	-Прочий персонал	человек	0	7,4
2	Средняя заработная плата работников учреждения, в том числе:	руб.	36859,6	37640,06
	руководитель	руб.	0	79454,20
	заместители руководителя	руб.	0	50164,20
	специалисты	руб.	0	0
	- Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей)	руб.	37221,53	36594,50
	- Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс	руб.	29989,9	30249,17
	- Руководители учреждения	руб.	58774,7	0
	- Административный персонал	руб.	24528,55	0
	- Рабочие	руб.	12943,8	0
	-Прочий персонал	руб.	0	21926,8

1.7. Информация об осуществлении муниципальным автономным учреждением деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности:

№	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		2018 год	2019 год	2018 год	2019 год
1	2	3	4	5	6
-	-	-	-	-	-

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках муниципальных программ, ведомственных целевых программ, утвержденных в установленном порядке:

№	Наименование муниципальных программ, ведомственных целевых программ с указанием правового акта об их утверждении (в разрезе каждой программы)	Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		2018 год	2019 год
1	2	3	4
1	Постановление администрации г. Перми от 19.10.2017г. № 869 «Об утверждении муниципальной программы «Семья и дети города Перми»	832,5	-
2	Постановление администрации г. Перми от 19.10.2017 №893 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка населения города Перми»	21,1	-
3	Постановление администрации г. Перми от 19.10.2017г. № 877 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение доступности качественного предоставления услуг в сфере образования в городе Перми»	62630,2	-
4	Постановление администрации г. Перми от 18.10.2018г. № 764 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка и обеспечение семейного благополучия населения города Перми»	-	1305,9
5	Постановление администрации г. Перми от 19.10.2018г. № 792 «Об утверждении муниципальной программы «Доступное и качественное образование»	-	89529,3

6	Постановление администрации города Перми от 19.10.2018 № 793 «Об утверждении муниципальной программы «Безопасный город»	-	118,0
---	---	---	-------

1.9. Состав наблюдательного совета учреждения:

№	Фамилия, имя, отчество	Должность	Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид, дата, №, наименование)	Срок полномочий
1	2	3	4	5
1	Александрова Эльза Рамилевна	Представитель органа местного самоуправления в лице учредителя – департамента образования администрации города Перми	Приказ департамента образования от 20.01.2016 г. № СЭД-08-01-09-57 «Об утверждении состава наблюдательного совета в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 19» г.Перми» (в ред. от 26.05.2017 г. № СЭД-059-08-01-09-747)	20.01.2021
2	Андреева Татьяна Ивановна	Представитель родительской общественности (решение родительского собрания от 15.01.2016)	Приказ департамента образования от 20.01.2016 г. № СЭД-08-01-09-57 «Об утверждении состава наблюдательного совета в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 19» г.Перми»	20.01.2021
3	Вебер Наиля Габдрахмановна	Представитель трудового коллектива (решение общего собрания работников от 15.01.2016)	Приказ департамента образования от 20.01.2016 г. № СЭД-08-01-09-57 «Об утверждении состава наблюдательного совета в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 19» г.Перми»	20.01.2021
4	Викторова Наталья Борисовна	Представитель общественности (решение общего собрания работников от 15.01.2016)	Приказ департамента образования от 20.01.2016 г. № СЭД-08-01-09-57 «Об утверждении состава наблюдательного совета в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 19» г.Перми»	20.01.2021
5	Катаева Евгения Владимировна	Представитель трудового коллектива (решение общего собрания работников от 15.01.2016)	Приказ департамента образования от 20.01.2016 г. № СЭД-08-01-09-57 «Об утверждении состава наблюдательного совета в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 19» г.Перми»	20.01.2021
6	Лебедева Елена Владимировна	Представитель общественности (решение общего собрания работников от 08.05.2019)	Приказ департамента образования от 20.01.2016 г. № СЭД-08-01-09-57 «Об утверждении состава наблюдательного совета в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 19» г.Перми» (в ред. от 24.05.2019г. № 059-08-01-09-419)	20.01.2021
7	Глотка Наталья Дмитриевна	Представитель органа местного самоуправления в лице департамента имущественных отношений администрации города Перми	Приказ департамента образования от 20.01.2016 г. № СЭД-08-01-09-57 «Об утверждении состава наблюдательного совета в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 19» г.Перми»	20.01.2021

2. Результат деятельности муниципального учреждения

2.1. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2018 год	2019 год	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	143043,0	222331,3	55,4
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	106514,3	164128,4	54,1

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2018 год	2019 год
1	2	3	4	5
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям, в том числе:	тыс. руб.	-	361,3
1.1	материальных ценностей	тыс. руб.	-	-
1.2	денежных средств	тыс. руб.	-	361,3
1.3	от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	-	-

2.3. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат):

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2018 год	2019 год	Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма дебиторской задолженности, в том числе:	тыс. руб.	51670,0	4826,7	-90,7	x
1.1	в разрезе поступлений		51465,4	2216,6	-95,7	x
1.2	в разрезе выплат		204,6	2610,1	+1175,7	x
	Расчеты за услуги связи		-	0,9	+100	
	Расчеты за коммунальные услуги		-	394,1	+100	
	Расчеты за прочие услуги		-	335,5	+100	
	Расчеты по оплате основных средств		-	0,3	+100	
	Расчеты по платежам в бюджет		-	1144,0	+100	
2	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	тыс. руб.	-	-		
3	Сумма кредиторской задолженности, в том числе:	тыс. руб.	386,6	952,4	+146,3	x
	в разрезе выплат					x
3.1.	Расчеты по доходам	тыс. руб.	84,6	332,0	+292,4	
3.2.	Пособия по социальной помощи населению	тыс. руб.	165,1	469,2	+184,2	
3.3.	Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	136,9	142,0	+3,7	
	Возврат субсидий на иные цели		-	9,2	+100,0	
4	Просроченная кредиторская задолженность	тыс. руб.	-	-		

2.4. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ):

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2018 год		2019 год	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ), в том числе:	тыс. руб.	2163,1	2163,1	3368,5	3368,5
1.1	частично платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	-	-	-	-
1.2	полностью платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	2163,1	2163,1	3327,0	3327,0
1.2.1	Художественно-эстетическое направление	тыс. руб.	132,6	132,6	156,6	156,6
1.2.2	Естественнонаучное направление	тыс. руб.	2030,5	2030,5	3170,4	3170,4
1.2.3	Подготовка к школьному обучению	тыс. руб.	-	-	-	-
1.2.4	Научно-техническое направление	тыс. руб.	-	-	-	-
1.2.5	Познавательное-речевое направление	тыс. руб.	-	-	-	-
1.2.6	Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха, продолжительность смены 18 дней для детей с 7 до 10 лет, Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха, продолжительность смены 18 дней для детей 11 лет и старше	тыс. руб.	-	-	41,6	41,6
1.2.7	Прочие доходы		-	-	-	-
2	Сумма доходов, полученных при осуществлении основных видов деятельности сверх муниципального задания, в том числе:	тыс. руб.				
	...					
3	Сумма доходов, полученных при осуществлении иных видов деятельности, в том числе:	тыс. руб.				
	...					

2.5. Информация об исполнении муниципального задания учредителя:

№	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.				Объем финансового обеспечения, тыс. руб.				Объем услуг (работ), оказанных сверх муниципального задания, ед. изм.	
		план		факт		план		факт		2018 год	2019 год
		2018 год	2019 год	2018 год	2019 год	2018 год	2019 год	2018 год	2019 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Реализация основных общеобразовательных программ начального образования.	725	1133	724	1135	22482,9	28744,6	22482,9	28331,5	-	2
2	Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования.	638	942	638	945	23515,9	34194,6	23515,9	33756,9	-	3
3	Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования.	71	119	71	120	2686,8	4302,7	2686,8	4241,7	-	1
4	Реализация дополнительных общеразвивающих программ	20160	20160	20160	20160	1557,5	1530,6	1557,5	1516,5	-	-
5	Нормативные затраты на содержание муниципального имущества	-	-	-	-	767,6	1607,5	767,6	1607,5	-	-

6	Затраты на уплату налогов	-	-	-	-	1268,3	1289,5	1268,3	1282,4	-	-
7	Организация отдыха детей и молодежи	160	266	160	266	832,5	1263,7	832,5	1263,7	-	-
8	Обеспечение своевременной выплаты заработной платы работникам в первые рабочие дни 2019 года с учетом установленных сроков (уведомление по расчетам между бюджетами Министерства образования и науки Пермского края № 4 от 26.09.2018г.)	-	-	-	-	3811,9	-	-	5325,8	-	-
9	Обеспечение своевременной выплаты заработной платы работникам в первые рабочие дни 2020 года с учетом установленных сроков (уведомление по расчетам между бюджетами Министерства образования и науки Пермского края от 26 сентября 2019 г. № 5264229)						11047,9		-		

2.6. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года):

№	Наименование услуги (работы)	Ед. изм	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям																										
			2019 год																										
			план													факт													
			январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27			
1	Художественно-эстетическое направление	Руб.	600	600	600	600	600	-	-	-	600	600	600	600	600	600	600	600	600	-	-	-	600	600	600	600			
2	Естественнонаучное направление	Руб.	650	650	650	650	650	-	-	-	650	650	650	650	650	650	650	650	650	650	-	-	-	650	650	650	650		
3	Подготовка к школьному обучению	Руб.	1800	1800	1800	1800	-	-	-	-	2000	2000	2000	2000	1800	1800	1800	1800	-	-	-	-	2000	2000	2000	2000			
4	Научно-техническое направление	Руб.	600	600	600	600	600	-	-	-	640	640	640	640	640	600	600	600	600	600	-	-	-	640	640	640	640		
5	Познавательное-речевое направление	Руб..	660	660	660	660	660	-	-	-	640	640	640	640	640	660	660	660	660	660	-	-	-	640	640	640	640		

2.8. Информация о жалобах потребителей:

№	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб		Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб
		2018 год	2019 год	
1	2	3	4	5
1	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение	Нет	Нет	
2	Жалобы потребителей, поступившие учредителю	4	1	Жалоба удовлетворена. Приняты 2 учителя английского языка, уроки ведутся
3	Жалобы потребителей, поступившие Главе города Перми	Нет	Нет	
4	Жалобы потребителей, поступившие губернатору Пермского края	Нет	Нет	
5	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми	Нет	Нет	

2.9. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2018 год	2019 год
1	2	3	4	5
1	Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	67004,7	96636,7
	в том числе:			
	в разрезе поступлений			
1.1.	Субсидии на выполнение государственного (муниципального задания)	тыс. руб.	56006,9	78160,1
1.2.	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	7586,1	13103,6
1.3.	Доходы от оказания платных услуг	тыс. руб.	2163,1	3575,2
1.4.	Доходы от аренды	тыс. руб.	720,3	1003,4
1.5.	Возмещение расходов на коммунальные услуги арендаторами	тыс. руб.	528,3	776,5
1.6.	Прочие доходы	тыс. руб.	-	17,9
2	Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	66967,4	96339,8
	в том числе:			
	в разрезе поступлений			
2.1.	Субсидии на выполнение государственного (муниципального задания)	тыс. руб.	56006,9	78160,1
2.2.	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	7586,1	13103,6
2.3.	Доходы от оказания платных услуг	тыс. руб.	2163,1	3368,6
2.4.	Доходы от аренды	тыс. руб.	683,0	913,5
2.5.	Возмещение расходов на коммунальные услуги арендаторами	тыс. руб.	528,3	776,1
2.6.	Прочие доходы	тыс. руб.	-	17,9
3	Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	68293,4	103095,5
	в том числе: в разрезе выплат			
3.1.	Суммы плановых выплат за счет субсидий на выполнение государственного (муниципального задания)	тыс. руб.	56926,7	83981,3
	Заработная плата	тыс. руб.	33851,2	48857,9
	Прочие выплаты	тыс. руб.	2,4	-
	Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме	тыс. руб.	-	245,4
	Пенсии, пособия, выплачиваемые работодателями, нанимателями бывшим работникам	тыс. руб.	-	67,3
	Пособия по социальной помощи населению в денежной форме	тыс. руб.	-	116,4
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	10001,9	14847,4
	Приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения	тыс. руб.	36,4	-
	Услуги связи	тыс. руб.	137,5	238,3
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	1549,2	3337,3
	Работы и услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	3531,0	6335,2

	Прочие работы и услуги	тыс. руб.	3050,8	3385,4
	Страхование	тыс. руб.	-	9,3
	Услуги, работы для целей капитальных вложений	тыс. руб.	-	351,8
	Прочие расходы	тыс. руб.	1270,2	1291,4
	Расходы по приобретению нефинансовых активов основных средств	тыс. руб.	2520,8	4155,0
	Расходы по приобретению нефинансовых активов материальных запасов	тыс. руб.	975,3	743,2
3.2.	Суммы плановых выплат за счет субсидий на иные цели	тыс. руб.	7695,1	13495,2
	Заработная плата	тыс. руб.	2699,7	3954,9
	Прочие выплаты	тыс. руб.	150,0	-
	Пособия по социальной помощи населению в денежной форме	тыс. руб.	-	475,1
	Пособия по социальной помощи населению в натуральной форме	тыс. руб.	-	5100,7
	Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме	тыс. руб.	-	340,0
	Социальные компенсации персоналу в натуральной форме	тыс. руб.	-	42,2
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	814,1	1200,4
	Транспортные услуги	тыс. руб.	-	1365,9
	Прочие работы и услуги	тыс. руб.	20,7	242,8
	Пособия по социальной помощи населению	тыс. руб.	3907,2	-
	Расходы по приобретению нефинансовых активов основных средств	тыс. руб.	-	650,0
	Расходы по приобретению нефинансовых активов материальных запасов	тыс. руб.	103,4	123,2
3.3.	Суммы плановых выплат за счет собственных доходов	тыс. руб.	3671,6	5619,0
	Заработная плата	тыс. руб.	183,2	1126,4
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	50,0	340,2
	Услуги связи	тыс. руб.	-	-
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	588,8	944,8
	Работы и услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	96,6	290,9
	Прочие работы и услуги	тыс. руб.	2206,4	2521,2
	Прочие расходы	тыс. руб.	304,1	202,1
	Расходы по приобретению нефинансовых активов основных средств	тыс. руб.	-	27,0
	Расходы по приобретению нефинансовых активов материальных запасов	тыс. руб.	236,0	166,4
	Иные расходы	тыс. руб.	6,5	-
4	Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	64187,7	95494,3
	в том числе: в разрезе выплат			
4.1.	Расходы за счет субсидий на выполнение государственного (муниципального задания)	тыс. руб.	53114,8	77325,9
	Заработная плата	тыс. руб.	30923,4	43763,0
	Прочие выплаты	тыс. руб.	2,4	-
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	9117,8	13486,0
	Приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения	тыс. руб.	36,4	-
	Услуги связи	тыс. руб.	137,5	232,3
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	1549,2	3269,1
	Работы и услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	3531	6335,2
	Прочие работы и услуги	тыс. руб.	3050,8	3300,5
	Страхование		-	9,3
	Прочие расходы	тыс. руб.	1270,2	-
	Налоги, пошлины и сборы	тыс. руб.	-	1283,8
	Услуги, работы для целей капитальных вложений	тыс. руб.	-	351,8
	Пенсии, пособия, выплаченные работодателями, нанимателями бывшим работникам	тыс. руб.	-	67,3
	Пособия по социальной помощи населению в денежной форме	тыс. руб.	-	116,4
	Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме	тыс. руб.	-	243,2
	Расходы по приобретению нефинансовых активов основных средств	тыс. руб.	2520,8	4151,0
	Расходы по приобретению нефинансовых активов материальных запасов	тыс. руб.	975,3	717,0
4.2.	Расходы за счет субсидий на иные цели	тыс. руб.	7610,5	13274,0
	Заработная плата	тыс. руб.	2679,1	3878,1

	Прочие выплаты	тыс. руб.	150,0	-
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	808,0	1147,1
	Прочие работы и услуги	тыс. руб.	20,7	243,0
	Пособия по социальной помощи населению	тыс. руб.	3849,3	-
	Пособия по социальной помощи населению в денежной форме	тыс. руб.	-	475,0
	Пособия по социальной помощи населению в натуральной форме	тыс. руб.	-	5071,7
	Социальные пособия персоналу в натуральной форме	тыс. руб.	-	42,1
	Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме	тыс. руб.	-	287,0
	Транспортные услуги	тыс. руб.	-	1357,2
	Расходы по приобретению нефинансовых активов основных средств	тыс. руб.	-	650,0
	Расходы по приобретению нефинансовых активов материальных запасов	тыс. руб.	103,4	122,8
4.3.	Расходы за счет собственных доходов	тыс. руб.	3462,4	4894,4
	Заработная плата	тыс. руб.	159,5	811,0
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	47,3	243,0
	Услуги связи	тыс. руб.	-	-
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	588,8	804,2
	Работы и услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	90,1	210,0
	Прочие работы и услуги	тыс. руб.	2079	2442,4
	Прочие расходы	тыс. руб.	304,1	-
	Налоги, пошлины и сборы	тыс. руб.	-	130,0
	Другие экономические санкции	тыс. руб.	-	54,8
	Иные выплаты текущего характера организациям	тыс. руб.	-	13,0
	Иные расходы	тыс. руб.	6,5	-
	Расходы по приобретению нефинансовых активов основных средств	тыс. руб.	-	22,6
	Расходы по приобретению нефинансовых активов материальных запасов	тыс. руб.	187,1	163,4

2.10. Информация о показателях кассового исполнения бюджетной сметы учреждения и показателях доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств:

№	Наименование расходов	Ед. изм.	КБК	Утверждено лимитов бюджетных обязательств	Кассовый расход	% исполнения
1	2	3	4	5	6	7

2.11. Информация об общей сумме прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2018 год		2019 год	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего, в том числе:	тыс. руб.				
1.1	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ)	тыс. руб.				
1.2	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ)	тыс. руб.				

3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого и движимого имущества муниципального учреждения:

3.1.1. муниципального автономного учреждения, муниципального бюджетного учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2018 год		2019 год	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе:	тыс. руб.	141830,2	142579,7	142579,7	221512,5
1.1	приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе:	тыс. руб.	141830,2	142579,7	142579,7	220836,8
1.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	127772,8	127772,8	127772,8	191342,7
1.2	приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе:	тыс. руб.	-	-	-	675,7
1.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	-	-	-	-
2	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.	47204,4	49515,2	49515,2	49024,7
2.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	33826,1	33826,1	33826,1	33822,8
2.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	3761,2	3491,8	3491,8	3491,8
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	7405,6	7405,6	7405,6	7405,6
2.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	13378,3	15689,1	15689,1	15201,9
2.3	особо ценного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	10293,1	12724,8	12724,8	12340,5
2.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
2.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	37,2
2.4	иного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	3085,2	2964,3	2964,3	2861,4
2.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	504,4	480,8	480,8	480,8
2.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	180,3	198,3	198,3	195,8
3	Общая остаточная стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе:	тыс. руб.	106369,7	106050,9	106050,9	163309,6
3.1	приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе:	тыс. руб.	106369,7	106050,9	106050,9	163299,5
3.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	105695,1	105349,6	105349,6	161835,3
3.2	приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе:	тыс. руб.	-	-	-	10,1
3.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	-	-	-	-
4	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.	12023,0	12404,2	12404,2	11601,7
4.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	11748,4	11402,9	11402,9	11057,4
4.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	1306,5	1177,3	1177,3	1048,1
4.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	2572,9	2497,2	2497,2	2421,7
4.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	274,6	701,3	701,3	544,3
4.3	особо ценного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	260,2	691,9	691,9	539,9
4.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
4.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
4.4	иного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	14,4	9,4	9,4	4,4
4.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
4.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2018 год		2019 год	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них:	ед.	4	4	4	3
1.1	зданий, строений, сооружений	ед.	1	1	1	1
1.2	иных объектов (замощений, заборов и других), в том числе:	ед.	3	3	3	2
1.3	количество неиспользованных объектов недвижимого имущества, из них:	ед.	-	-	-	-
1.3.1	зданий, строений, сооружений	ед.	-	-	-	-
1.3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	-	-	-	-
2	Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления ¹¹ , в том числе:	ед.	18353	21720	21720	15895
	количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества	ед.	-	-	-	-
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них:	кв. м	7108,7	7108,7	7108,7	7108,7
3.1	зданий, строений, сооружений, иные объекты (ограждения, дымовая труба) в том числе:	кв. м П.м. кв.м	6026,4	6026,4	6026,4	6026,4 - -
3.1.1	переданного в аренду	кв. м	670,2	622,2	622,2	622,2
3.1.2	переданного в безвозмездное пользование ¹³	кв. м	1319,8	1319,8	1319,8	1319,8
3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	кв. м	508 574,3	508 574,3	508 574,3	508 574,3
4	Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	кв. м	-	-	-	-
4.1	переданного в аренду ¹³	кв. м	-	-	-	-
4.2	переданного в безвозмездное пользование ¹³	кв. м	-	-	-	-
5	Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	-	683	-	913,5

Руководитель муниципального автономного учреждения

Е.А. Звезгинцева

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Руководитель финансово-экономической службы муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения (или иное уполномоченное лицо)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное за составление отчета)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

(начальник департамента
имущественных отношений
администрации города Перми)

СОГЛАСОВАН

(руководитель муниципального
казенного учреждения,
осуществляющего функции
по ведению бухгалтерского учета)

СОГЛАСОВАН

(руководитель функционального (территориального)
органа администрации города Перми,
осуществляющего функции и полномочия учредителя)

Отчет о результатах деятельности
муниципального учреждения города Перми
_____ за период

(наименование учреждения)

с _____ по _____,
опубликованный ранее в печатном средстве
массовой информации «Официальный
бюллетень органов местного самоуправления
муниципального образования город Пермь»
от _____ № _____ на официальном сайте
муниципального образования город Пермь
в информационно-телекоммуникационной
сети Интернет, считать недействительным¹⁷

УТВЕРЖДЕН
Председатель комитета по физической культуре и
спорту администрации города Перми

_____ С.В.Сапегин

Отчет
о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми
и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества
МАУ «Спортивная школа олимпийского резерва «Молот» по хоккею» г. Перми
за период с 01.01.2019г. по 31.12.2019г.
(по состоянию на 1 января 2020 года, следующего за отчетным)

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении

Полное наименование	Муниципальное автономное учреждение «Спортивная школа олимпийского резерва «Молот» по хоккею» г. Перми
Сокращенное наименование	МАУ СШОР «Молот»
Юридический адрес	г. Пермь, ул. Обвинская,9
Фактический адрес	г. Пермь, ул. Обвинская,9
Телефон/факс/электронная почта	8(342)242-43-67 school.molot@yandex.ru
Ф.И.О. руководителя, телефон	Ванин Николай Анатольевич 8(342)242-22-11
Документ, подтверждающий государственную регистрацию некоммерческой организации (номер, дата выдачи)	№ 86-02 от 27.02.2002г.
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	Лицензия Серия 59Л01 № 0003834 от 24.07.2017г.
Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия)	-

1.2. Виды деятельности, осуществляемые учреждением

N	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)	
		2018год	2019год
1	2	3	4
1	Основные виды деятельности		
	Реализация дополнительных общеобразовательных программ в области физической культуры и спорта	Устав учреждения Лицензия Серия 59Л01 № 0003834 от 24.07.2017г.	
	Реализация программ спортивной подготовки в области физической культуры и спорта		Устав учреждения. Лицензия Серия 59Л01 № 0003834 от 24.07.2017г.
2	Виды деятельности, не являющиеся основными		
	Оказание услуг по организации проведению спортивных мероприятий Оказание услуг проживания Оказание услуг по точке коньков	Устав учреждения Лицензия Серия 59Л01 № 0003834 от 24.07.2017г.	Устав учреждения Лицензия Серия 59Л01 № 0003834 от 24.07.2017г.

1.3. Функции, осуществляемые учреждением

N	Наименование функций	Количество штатных единиц, шт.		Доля бюджета учреждения, расходуемая на осуществление функций, %	
		2018год	2019год	2018год	2019год
1	2	3	4	5	6
1	Профильные функции	13	14	58	73
2	Непрофильные функции	8	5	42	27

1.4. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением

N	Наименование услуги (работы)	2018год	2019год	Категория потребителей
1	2	3	4	5
1	Муниципальные услуги (работы), оказываемые потребителям в соответствии с муниципальным заданием			Физические лица, имеющие необходимые для освоения соответствующей образовательной программы способности в области физической культуры и спорта Физические лица Физические лица Физические лица
	- реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта, командные игровые виды спорта: хоккей, этап начальной подготовки	да	нет	
	- реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта, командные игровые виды спорта: хоккей, тренировочный этап	да	нет	
	- спортивная подготовка по олимпийским видам спорта: хоккей, этап начальной подготовки	нет	да	
	- спортивная подготовка по олимпийским видам спорта: хоккей, тренировочный этап -спортивная подготовка по олимпийским видам спорта ,этап совершенствования спортивного мастерства	нет да	да да	
2	Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату Услуги проживания в гостинице	да	да	Проживающие в гостинице
	Услуги по точке коньков	да	да	Учащиеся школы
	Платные образовательные услуги	да	да	Учащиеся школы(СОГ)

1.5. Информация об установленной и фактической численности работников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2018год		2019год	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Установленная численность учреждения	штук	28,4	23,6	23,6	21,7
2	Фактическая численность	штук	28,4	23,6	23,6	21,7
2.1	Количественный состав	человек	23	21	21	19
2.2	Квалификация сотрудников <*>	человек				
	Стаж 1-5лет		4	4	4	4

5-10лет		5	3	3	3
10-20лет		7	7	7	5
20-25лет		1	1	1	1
Свыше 25лет		6	6	6	6
ВО		16	16	16	16
Ср/спец		7	5	5	3
среднее		-	-	-	-

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2018год	2019год
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников учреждения	человек	22,3	20,4
	в том числе:			
	АУП, в том числе:	человек	3	2,4
	- руководитель	человек	-	1
	- заместитель руководителя	человек	-	1,4
	Основной персонал	человек	12,5	14,7
	Вспомогательный (прочий) персонал	человек	6,8	3,3
2	Средняя заработная плата работников учреждения	руб.	44790,66	44419,9
	в том числе:			
	АУП, в том числе:	руб.	69513,20	54737,08
	- руководитель	руб.	-	84333,3
	- заместитель руководителя	руб.	-	47035,7
	Основной персонал	Руб.	43057,28	42637,8
	Вспомогательный персонал	Руб.	37070,01	39154,0

1.7. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности

N	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		2018год	2019год	2018год	2019год
1	2	3	4	5	6
-	-	-	-	-	-

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках муниципальных программ, ведомственных целевых программ, утвержденных в установленном порядке

N	Наименование муниципальных программ, ведомственных целевых программ с указанием нормативного правового акта об их утверждении (в разрезе каждой программы) <*>	Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		2018год	2019год
1	2	3	4
1.1	Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в городе Перми», постановление администрации города Перми № 903 от 19.10.2017г.	30582,60	-
1.2	Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в городе Перми», постановление администрации города Перми № 780 от 19.10.2018г.	-	30391,48

1.9. Состав наблюдательного совета учреждения

N	Фамилия, имя, отчество	Должность	Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид, дата, N, наименование)	Срок полномочий
1	2	3	4	5
1	Малинина Марина Евгеньевна	Представитель учредителя	Приказ КФиС от 22.01.2019 СЭД-059-15-01-03-11	23.01.2024
2	Боталова Надежда Николаевна	Представитель учредителя	Приказ КФиС от 23.08.2018 СЭД-059-15-01-13-152	22.01.2019

3	Курочкина Евгения Игоревна	Представитель органов местного самоуправления, на которые возложено управление муниципальным имуществом, специалист департамента имущественных отношений администрации города Перми	Приказ КФиС от 28.04.2017 СЭД-059-15-01-03-58	28.04.2022
4	Мальцев Павел Геннадьевич	Представитель общественности	Приказ КФиС от 28.04.2017 СЭД-059-15-01-03-58	28.04.2022
5	Колчанов Александр Иванович	Представитель общественности	Приказ КФиС от 28.04.2017 СЭД-059-15-01-03-58	28.04.2022
6	Кирьянов Владислав Геннадьевич	Представитель общественности	Приказ КФиС от 28.04.2017 СЭД-059-15-01-03-58	28.04.2022
7	Карташов Сергей Александрович	Представитель работников МАУ СШОР «Молот»	Приказ КФиС от 28.04.2017 СЭД-059-15-01-03-58	28.04.2022
8	Чернышев Василий Викторович	Представитель работников МАУ СШОР «Молот»	Приказ КФиС от 28.04.2017 СЭД-059-15-01-03-58	28.04.2022

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2018год	2019год	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	12038,9	12612,7	105
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	392,8	408,3	104

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2018год	2019год
1	2	3	4	5
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям	тыс. руб.	-	-
	в том числе:			
1.1	материальных ценностей	тыс. руб.	-	-
1.2	денежных средств	тыс. руб.	-	-
1.3	от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	-	-

2.3. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2018	2019	Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма дебиторской задолженности	тыс. руб.	392,1	1342,92	+242,49	х
	в том числе:					
1.1	в разрезе поступлений					х
	-собственные доходы		-	204,3	+100,0	
	-муниципальное задание		-	-	-	
	-иные цели		-	-	-	
1.2	в разрезе выплат		392,1	1138,6	+190,4	х

	-начисления на з/пл		0,4	123,4	+30750,0	
	-прочие выплаты		19,6	9,0	-54,08	
	-услуги связи		3,7	3,7	0	
	-транспортные услуги		-	32,3	+100,0	
	-коммунальные услуги		-	200,9	+100,0	
	-услуги по содержанию имущества		2,0	22,9	+750,0	
	-прочие услуги		17,0	689,8	+3957,65	
	-ОС		-	-	-	
	-МЗ		170,6	46,2	-72,92	
	-прочие расходы		178,8	10,4	-99,6	
2	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	тыс. руб.	-	-	-	
3	Сумма кредиторской задолженности	тыс. руб.	1035,0	3539,95	242,02	x
	в том числе:					
	-по доходам		463,9	3171,15	+583,6	
	в разрезе выплат		571,1	368,8		x
	-начисления на з/пл		36,9	-	-100,0	
	-прочие выплаты		2,8	-	-100,0	
	-услуги связи		2,0	1,2	-40,0	
	-транспортные услуги		183,4	1,6	-99,13	
	-коммунальные услуги		180,0	-	-100,0	
	-услуги по содержанию имущества		36,5	0,5	-98,63	
	-прочие услуги		2,1	1,0	-52,38	
	-ОС		-	-	-	
	-МЗ		44,1	-	-100,00	
	-прочие расходы		1,1	-	-100,00	
	- расчеты по удержаниям из выплат по оплате труда		-	7,0	+100,00	
	-расчеты по платежам в бюджет		82,2	357,5	+334,91	
4	Просроченная кредиторская задолженность	тыс. руб.	-	-		

2.4. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2018год		2019год	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)	тыс. руб.	5200,0	4408,10	5457,0	4686,28
	в том числе:					
1.1	частично платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	-	-	-	-
1.2	полностью платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	5200,00	4408,10	5457,0	4686,28
	-услуги проживания в гостинице		275,0	482,60	440,0	169,75
	-услуги точки коньков		35,0	30,60	20,0	9,15
	-платные образовательные услуги		4890,0	3894,90	4997,0	4507,38
2	Сумма доходов, полученных при осуществлении основных видов деятельности сверх муниципального задания, в том числе:	тыс. руб.				
3	Сумма доходов, полученных при осуществлении иных видов деятельности,	тыс. руб.			8410,0	7210,5
	в том числе:					
	-Безвозмездные денежные поступления				8410,0	7210,5

2.5. Информация об исполнении муниципального задания учредителя

N	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.				Объем финансового обеспечения, тыс. руб.			
		план		факт		план		факт	
		2018год	2019год	2018год	2019год	2018год	2019год	2018год	2019год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	- реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта, командные игровые виды спорта: хоккей, этап начальной подготовки (чел/час)	36255	-	36255	-	1546,2	-	1584,26	-
	- реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта, командные игровые виды спорта: хоккей, тренировочный этап (чел/час)	131383	-	131383	-	13033,2	-	13589,7	-
	- спортивная подготовка по олимпийским видам спорта: хоккей, этап начальной подготовки (чел)	-	145	-	125	-	1556,4	-	1475,80
	- спортивная подготовка по олимпийским видам спорта: хоккей, тренировочный этап (чел)	-	161	-	194	-	12277,8	-	11689,8
	-спортивная подготовка по олимпийским видам спорта ,этап совершенствования спортивного мастерства (чел)	25	25	25	25	868,1	2914,87	868,1	2765,14
	-нормативные затраты на содержание муниципального имущества	-	-	-	-	97,2	73,0	97,2	73,0

2.6. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года)

N	Наименование услуги (работы)	Ед. изм.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям																							
			2019год																							
			план												факт											
			январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
1	Услуги гостиницы	Руб.	550	550	550	550	550	550	550	550	550	550	550	550	550	550	550	550	550	550	550	550	550	550	550	550
2	Услуги точки коньков	Руб.	100	100	100	100			100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100			100	100	100	100	100
3	Платные образовательные услуги	Руб.	2500	2500	2500	2500			3500	3500	3500	3500	3500	3500	3500	3500	3500	3500	3500			3500	3500	3500	3500	3500

2.7. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ)

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2018год		2019год	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения	ед.	1381	1685	1466	1480
	В том числе:					
1.1	бесплатными, из них по видам услуг (работ):	ед.	331	331	331	344
	-Услуга дополнительного образования по предпрофессиональным программам в области физической культуры и спорта, командные игровые виды спорта: хоккей, этап начальной подготовки		145	145	-	-
	-Услуга дополнительного образования по предпрофессиональным программам в области физической культуры и спорта, командные игровые виды спорта: хоккей, тренировочный этап		161	161	-	-
	- Услуга спортивная подготовка по олимпийским видам спорта: хоккей, этап начальной подготовки		-	-	125	125
	- Услуга спортивная подготовка по олимпийским видам спорта: хоккей, тренировочный этап		-	-	194	194
	-Услуга спортивная подготовка по олимпийским видам спорта ,этап совершенствования спортивного мастерства		25	25	25	25
1.2	частично платными, из них по видам услуг (работ):	ед.	-	-	-	-
1.3	полностью платными, из них по видам услуг (работ):	ед.	1050	1354	1135	1136
	-услуги проживания в гостинице		500	877	800	894
	-услуги точки коньков		350	306	200	92
	-платные образовательные услуги		200	171	135	150
2	Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.	-	-	-	-
3	Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.	1216,6	1216,6	1216,6	1216,6
	-услуги проживания в гостинице		550	550	550	550
	-услуги точки коньков		100	100	100	100
	-платные образовательные услуги		3000	3000	3500	3500

2.8. Информация о жалобах потребителей

N	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб		Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб
		2018 год	2019 год	
1	2	3	4	5
1	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение	-	-	
2	Жалобы потребителей, поступившие учредителю	1	-	
3	Жалобы потребителей, поступившие Главе города Перми	-	-	
4	Жалобы потребителей, поступившие губернатору Пермского края	-	-	
5	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми	-	-	

2.9. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2018год	2019год
1	2	3	4	5
1	Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	46 142,0	44 069,09
	в том числе:			
	в разрезе поступлений			
	-субсидия на выполнение МЗ		15544,8	16822,1
	-субсидии на иные цели		15067,9	13569,3
	-собственные доходы		14200,0	13677,6
2	Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	43 528,4	41 975,87
	в том числе:			
	в разрезе поступлений			
	-субсидия на выполнение МЗ		15544,8	16822,1
	-субсидии на иные цели		15067,9	13562,9
	-собственные доходы		11586,4	11590,8
3	Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	46 142,0	44 147,10
	в том числе:			
	в разрезе выплат			
	<i>Субсидия на выполнение муниципального задания</i>		<i>16187,2</i>	<i>16870,1</i>
	-заработная плата		10310,8	9703,22
	-прочие выплаты		70,2	40,00
	-социальные выплаты		-	149,0
	-начисления на з/пл		3076,6	2933,4
	-услуги связи		66,6	76,0
	-транспортные услуги		-	792,0
	-коммунальные услуги		428,1	410,0
	-аренда sportсооружений		-	-
	-услуги по содержанию имущества		221,0	345,3
	-прочие работы, услуги		759,4	2047,6
	-налоги, пошлины, сборы		-	51,0
	-страхование		-	58,5
	-прочие расходы		810,3	-
	-увеличение стоимости ОС		-	-
	-увеличение стоимости материалов		444,2	264,1
	<i>Субсидии на иные цели</i>		<i>15067,9</i>	<i>13569,3</i>
	-заработная плата		128,6	104,4
	-начисления на з/пл		38,7	31,5
	-транспортные услуги		-	162,4
	-аренда sportсооружений		12999,8	10991,5
	-услуги по содержанию имущества		61,6	65,5
	-прочие работы, услуги		1781,7	1229,0
	-прочие расходы		26,5	-
	-увеличение стоимости ОС		30,0	969,7
	-увеличение стоимости материалов		1,0	15,3
	<i>Поступления от оказания услуг(выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности</i>		<i>14886,9</i>	<i>13 707,7</i>
	-заработная плата		1900,0	1900,0
	-прочие выплаты		220,0	70,0
	-начисления на з/пл		573,8	573,8
	-услуги связи		-	-
	-транспортные услуги		1100,0	1850,0

	-коммунальные услуги		760,0	860,0
	-аренда спортсооружений		1100,0	4,0
	-услуги по содержанию имущества		410,8	710,8
	-прочие работы, услуги		5532,9	6760,6
	-прочие расходы		2258,5	56,0
	-увеличение стоимости ОС		84,0	84,0
	-увеличение стоимости материалов		946,9	838,5
4	Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	43 443,9	40 749,70
	в том числе:			
	в разрезе выплат			
	<i>Субсидия на выполнение муниципального задания</i>		16139,2	16 003,7
	-заработная плата		10310,8	9341,3
	-прочие выплаты		70,2	39,8
	-социальные выплаты		-	139,3
	-начисления на з/пл		3061,0	2929,7
	-услуги связи		64,2	70,2
	-транспортные услуги		-	415,9
	-коммунальные услуги		416,3	410,0
	-аренда спортсооружений		-	-
	-услуги по содержанию имущества		221,0	270,4
	-прочие работы, услуги		759,2	2016,7
	- налоги, пошлины, сборы		-	50,6
	-страхование		-	58,5
	-прочие расходы		792,5	-
	-увеличение стоимости ОС		-	-
	-увеличение стоимости материалов		444,0	261,3
	<i>Субсидии на иные цели</i>		15061,5	13211,8
	-заработная плата		128,6	103,5
	-начисления на з/пл		38,7	31,5
	- транспортные услуги		-	162,4
	-аренда спортсооружений		12999,8	10651,2
	-услуги по содержанию имущества		61,6	65,5
	-прочие работы, услуги		1779,9	1222,4
	-прочие расходы		21,9	-
	-увеличение стоимости ОС		30,0	960,0
	-увеличение стоимости материалов		1,0	15,3
	<i>Поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности</i>		12243,2	11 534,2
	-заработная плата		1526,6	1432,7
	-прочие выплаты		165,8	56,8
	-начисления на з/пл		416,1	468,3
	-услуги связи		-	-
	-транспортные услуги		730,0	1750,2
	-коммунальные услуги		427,3	830,1
	-аренда спортсооружений		930,0	3,6
	-услуги по содержанию имущества		371,4	605,2
	-прочие работы, услуги		5242,1	5778,5
	-прочие расходы		1506,8	21,0
	-увеличение стоимости ОС		29,9	16,4
	-увеличение стоимости материалов		897,2	571,2

**Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного
за муниципальным автономным учреждением**

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого, особо ценного движимого и иного движимого имущества муниципального автономного учреждения

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2018год		2019год	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения	тыс. руб.	11987,4	12038,9	12038,9	12612,7
	в том числе:					
1.1	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс. руб.	8745,5	8797,0	8797,0	9186,4
	в том числе:					
1.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	305,1	305,1	305,1	305,1
1.2	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.	3241,9	3241,9	3241,9	3426,3
	в том числе:					
1.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	-	-	-	-
2	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	12316,2	12164,5	12164,5	12164,5
	в том числе:					
2.1	недвижимого имущества, всего	тыс. руб.	305,1	305,1	305,1	305,1
	из него:					
2.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
2.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	12011,1	11859,4	11859,4	11859,4
2.3	особо ценного движимого имущества, всего	тыс. руб.	10278,6	9831,2	9831,2	9831,2
	из него:					
2.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
2.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
2.4	иного движимого имущества, всего	тыс. руб.	1732,5	2028,2	2028,2	2028,2
	из него:					
2.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
2.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
3	Общая остаточная стоимость имущества муниципального автономного учреждения	тыс. руб.	227,4	392,8	392,8	408,3
	в том числе:					
3.1	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс. руб.	149,9	358,9	358,9	373,4
	в том числе:					

3.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	31,4	248,8	248,8	241,2
3.2	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.	77,5	33,9	33,9	34,9
	в том числе:					
3.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	-	-	-	-
4	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	115,7	281,1	281,1	258,8
	в том числе:					
4.1	недвижимого имущества, всего	тыс. руб.	31,4	248,8	248,8	241,2
	из него:					
4.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
4.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
4.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	84,3	32,3	32,3	17,7
4.3	особо ценного движимого имущества, всего	тыс. руб.	68,1	22,4	22,4	14
	из него:					
4.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
4.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
4.4	иного движимого имущества, всего	тыс. руб.	16,2	9,9	9,9	3,7
	из него:					
4.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
4.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2018год		2019год	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	ед.	4	4	4	4
	из них:					
1.1	зданий, строений, сооружений	ед.	4	4	4	4
1.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	-	-	-	-
	в том числе:					
1.3	количество неиспользованных объектов недвижимого имущества	ед.	-	-	-	-
	из них:					
1.3.1	зданий, строений, сооружений	ед.	-	-	-	-
1.3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	-	-	-	-

2	Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	ед.	455	356	356	356
	в том числе:					
	количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества	ед.	-	-	-	-
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	кв. м	606,5	606,5	606,5	606,5
	из них:					
3.1	зданий, строений, сооружений	кв. м	606,5	606,5	606,5	606,5
	в том числе:					
3.1.1	переданного в аренду <*>	кв. м	-	-	-	-
3.1.2	переданного в безвозмездное пользование <*>	кв. м	-	-	-	-
3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	кв. м	-	-	-	-
4	Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	кв. м	-	-	-	-
	в том числе:					
4.1	переданного в аренду <*>	кв. м	-	-	-	-
4.2	переданного в безвозмездное пользование <*>	кв. м	-	-	-	-
5	Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	-	-	-	-

Директор муниципального автономного учреждения

(подпись)

Ванин Н.А.

(расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное за составление отчета)

(подпись)

Кукарина М.Г.

(расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

департамент имущественных отношений администрации города Перми

(подпись)

(расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

Директор МКУ «ЦБУОФКС» г. Перми

(подпись)

Богалова Н.Н.

(расшифровка подписи)

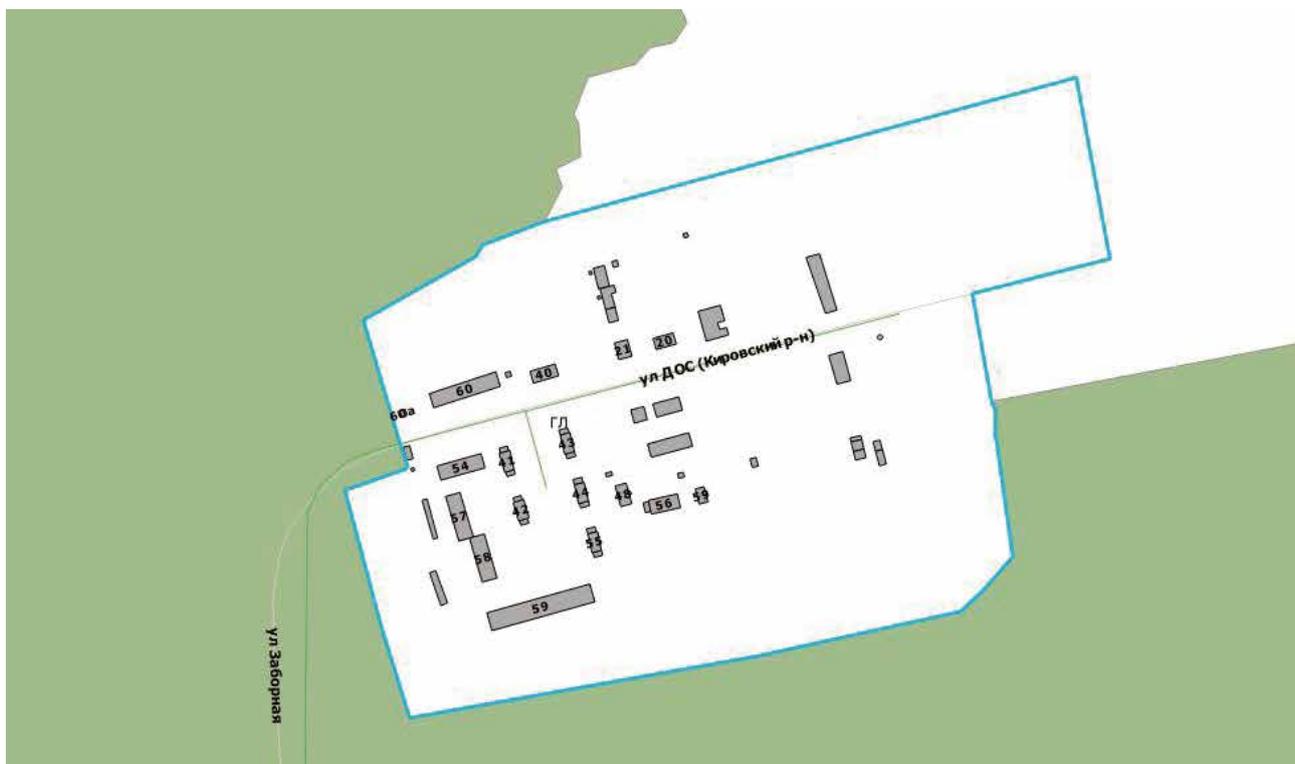
Извещения о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельных участков

КИ Сурсяковым Георгием Игоревичем, 614111, г. Пермь, ул. Серебрянский проезд 19-8, e-mail: sursyakov@hotmail.com, тел. 89128817320, № в реестре КИ 35598, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ и площади земельного участка 1) с кадастровым номером 59:01:2510164:10 (г. Пермь, ул. 1-я Танкерная, 65), смежные земельные участки с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ – 59:01:2510164:14 (Пермский край, г. Пермь, ул. 1-я Танкерная, д. 63). Заказчик работ - Тюмина Надежда Анатольевна, 89194409338, г. Пермь, ул. 1-я Танкерная, 65. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Пермь, ул. Г.Хасана, 12, офис ООО НПФ «Орбис» 28 апреля 2020 г. в 12:00. 2) с кадастровым номером 59:01:5010011:15 (г. Пермь, ул. Ясенева, 68) смежные земельные участки с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ - 59:01:5010011:2 (г. Пермь, ул. Ясенева 66), 59:01:5010011:7 (г. Пермь, ул. Ясенева 70). Заказчик работ - Хребтова Маргарита Александровна, 89124922107, ул. Звонарева, 2-37. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Пермь, ул. Г.Хасана, 12, офис ООО НПФ «Орбис» 28 апреля 2020 г. в 14:00. Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности, обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются по 24 апреля 2020 г. по адресу: г. Пермь, ул. Г.Хасана, 12. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

Ответственность за достоверность вышеуказанных сведений, а также за необходимость опубликования извещения, соблюдение сроков, установленных Федеральным Законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» (в ред. от 30.12.2008 № 311-ФЗ) несет кадастровый инженер, указанный в извещении.

Приложение
к распоряжению начальника
департамента градостроительства
и архитектуры администрации
города Перми
25.03.2020 № 059-22-01-03/1-17

**ТЕРРИТОРИЯ,
ограниченная городскими лесами, ул. Заборной
в Кировском районе города Перми,
площадью 23,28 га**



 – граница территории для подготовки проекта межевания территории

 – граница зоны городских лесов (ГЛ)

Приложение
к распоряжению начальника
департамента градостроительства
и архитектуры администрации
города Перми
25.03.2020 № 059-22-01-03/1-19

ТЕРРИТОРИЯ
по ул. Лесной от ул. Рабочего Иванченко до ул. Сапфирной
в Мотовилихинском районе города Перми,
площадью 0,98 га



— граница территории для подготовки проекта планировки территории и проекта межевания территории

Приложение
к распоряжению начальника
департамента градостроительства
и архитектуры администрации города
Перми
25.03.2020 № 059-22-01-03/1-20

**ТЕРРИТОРИЯ,
ограниченная ул. Яблочкова, зданием по ул. Емельяна Ярославского, 63,
зданием по ул. Яблочкова, 29, зданием по ул. Яблочкова, 23б, зданием
по ул. Яблочкова, 23а в Свердловском районе города Перми,
площадью 2,46 га**



— граница территории для подготовки проекта межевания территории

Приложение
к распоряжению начальника
департамента градостроительства
и архитектуры администрации
города Перми
25.03.2020 № 059-22-01-03/1-17

**ТЕРРИТОРИЯ,
ограниченная ул. 2-й Мачтовой, ул. Тряслобова, ул. Мачтовой,
ул. 1-й Палубной в Орджоникидзевском районе города Перми
площадью 4,69 га**



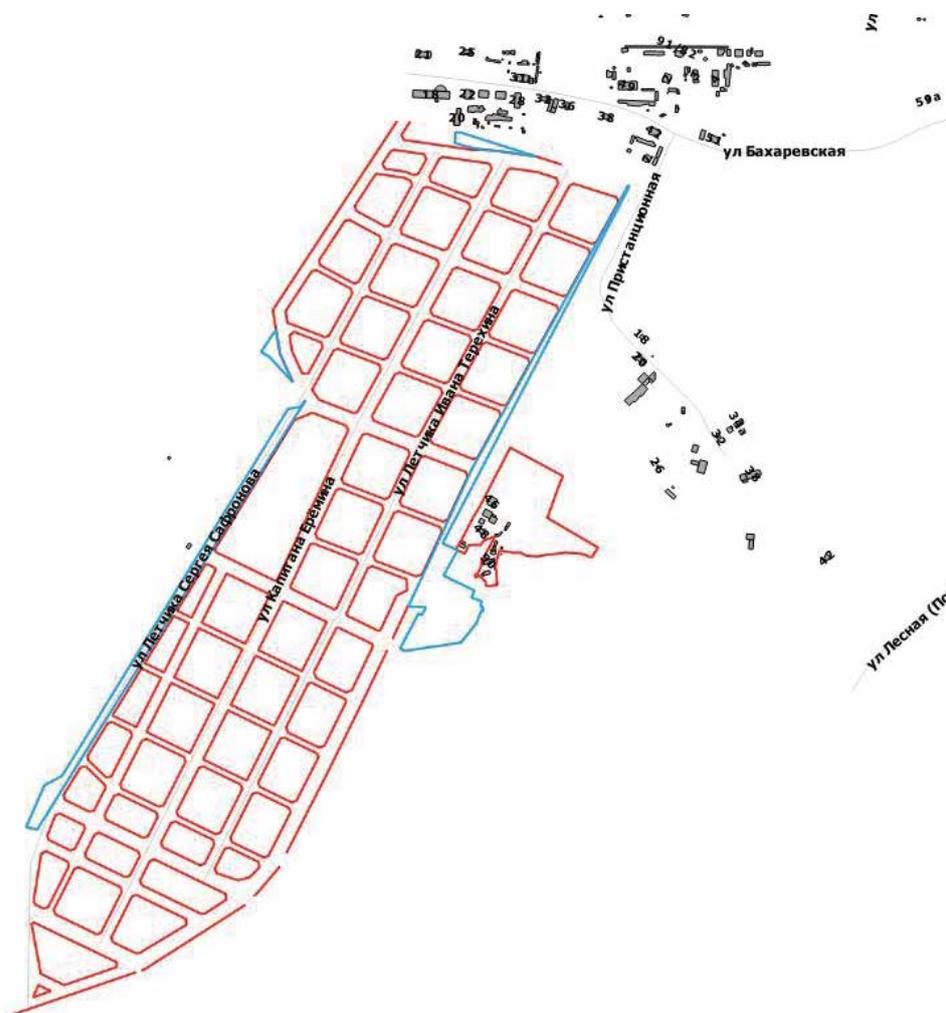
– граница территории для подготовки проекта планировки территории



– разработка документации по планировке территории (статус: разрабатываемый);

Приложение
к распоряжению начальника
департамента градостроительства и
архитектуры администрации города
Перми
25.03.2020 № 059-22-01-03/1-22

**ТЕРРИТОРИЯ,
ограниченная ул. 1-й Бахаревской, лесным массивом, лыжной базой,
проездом, коллективными садами в Свердловском районе города Перми,
площадью 4,07 га**



— граница территории для подготовки проекта планировки территории и проекта межевания территории