# РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ
# ПРАВОВЫЕ АКТЫ

## ПОСТАНОВЛЕНИЯ ГЛАВЫ ГОРОДА ПЕРМИ

18.05.2020 № 78
О назначении публичных слушаний по рассмотрению проекта межевания территории, ограниченной зданием по ул. Вагонной, 23, зданием по ул. Хабаровской, 54, зданием по ул. Хабаровской, 56а, зданием по ул. Хабаровской, 56, зданием по ул. Хабаровской, 68, зданием по ул. Красноводской, 15, зданием по ул. Красноводской, 17, зданием по ул. Красноводской, 19, зданием по ул. Красноводской, 23, зданием по ул. Красноводской, 25, зданием по ул. Красноводской, 27, зданием по ул. Хабаровской, 62 в Дзержинском районе города Перми ....5

18.05.2020 № 79
О назначении публичных слушаний по рассмотрению проекта межевания территории, ограниченной ул. Воронежской, ул. Воткинской в Кировском районе города Перми ....6

18.05.2020 № 80
О назначении публичных слушаний по рассмотрению проекта межевания территории, ограниченной зданием по ул. Норинской, 21, ул. Ленинградской, ул. Норинской, ул. Московской, зданием по ул. Московской, 2 в Мотовилихинском районе города Перми ....8

18.05.2020 № 81
О назначении публичных слушаний по рассмотрению проекта решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в Генеральный план города Перми, утвержденный решением Пермской городской Думы от 17.12.2010 № 205» ....10

19.05.2020 № 82
О назначении публичных слушаний по рассмотрению проекта планировки территории и проекта межевания территории, ограниченной ул. Сергея Есенина, ул. Пожарной, ул. 2-й Южной, ул. 3-й Южной в Дзержинском районе города Перми ....12

## ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

18.05.2020 № 430
О внесении изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории города Перми, утвержденную постановлением администрации города Перми от 02.08.2018 № 521 ....14

18.05.2020 № 431
О внесении изменений в Регламент взаимодействия департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми с функциональными и территориальными органами администрации города Перми по резервированию земельных участков для муниципальных нужд, утвержденный постановлением администрации города Перми от 01.09.2009 № 566 ....17

18.05.2020 № 432
О внесении изменений в отдельные постановления администрации города Перми по вопросам противодействия коррупции ....18

18.05.2020 № 433
О признании утратившим силу постановления Главы города Перми от 26.11.1999 № 2662 «О создании муниципального учреждения «Бюро экологической информации» ....19

18.05.2020 № 434
О внесении изменений в состав уполномоченных представителей администрации города Перми для оказания организатору публичного мероприятия содействия в проведении публичного мероприятия на территории города Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 24.07.2017 № 573 «Об утверждении Регламента взаимодействия функциональных подразделений, функциональных и территориальных органов администрации города Перми по оказанию организатору публичного мероприятия содействия в проведении публичного мероприятия на территории города Перми и состава уполномоченных представителей администрации города Перми для оказания организатору публичного мероприятия содействия в проведении публичного мероприятия на территории города Перми» ....20

18.05.2020 № 435
О внесении изменений в расчетные показатели субсидий на иные цели на создание условий для вовлеченности жителей в культурно-зрелищные мероприятия на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов, утвержденные постановлением администрации города Перми от 05.11.2019 № 849 ....25

18.05.2020 № 436
О признании утратившими силу отдельных постановлений администрации города Перми ....27

18.05.2020 № 437
Об утверждении Порядка предоставления наборов продуктов питания детям в дошкольных образовательных организациях города Перми....27

19.05.2020 № 438
О признании утратившим силу постановления Главы города Перми от 28.08.2002 № 2296 «О мерах по обеспечению сохранности документов по личному составу, хранящихся на предприятиях, в учреждениях и организациях города Перми»....32

19.05.2020 № 439
О признании утратившими силу проекта планировки территории 3 (в том числе в части СТН часть В11, Г10, часть Г3, часть И18, часть Б6, Б7, часть В3, часть В4, часть Г8, часть Г9, часть Д5, И17, часть Д7, Е4, Ж11, И7) в Орджоникидзевском, Мотовилихинском, Свердловском, Индустриальном районах города Перми», утвержденного постановлением администрации города Перми от 23.12.2015 № 1102 «Об утверждении документации по планировке территорий 3 (в том числе в части СТН часть В11, Г10, часть Г3, часть И18, часть Б6, Б7, часть В3, часть В4, часть Г8, часть Г9, часть Д5, И17, часть Д7, Е4, Ж11, И7) в Орджоникидзевском, Мотовилихинском, Свердловском, Индустриальном районах города Перми», и проекта межевания кварталов № 1746, 1760, 1763, 1765, 1913, ограниченных ул. Юрша, ул. Лякишева, ул. Пономарева, ул. Уинской, ул. Старцева, ул. Звонарева, ул. Пушкарской Мотовилихинского района города Перми, утвержденного постановлением администрации города Перми от 26.07.2010 № 461 «Об утверждении проекта планировки (в части установления красных линий) и проекта межевания кварталов № 1746, 1760, 1763, 1765, 1913, ограниченных ул. Юрша, ул. Лякишева, ул. Пономарева, ул. Уинской, ул. Старцева, ул. Звонарева, ул. Пушкарской Мотовилихинского района города Перми», в отношении земельного участка с кадастровым номером 59:01:4311778:3 по адресу: г. Пермь, ул. Звонарева, 1а, площадью 5909,27 кв. м....32

## ПРАВОВЫЕ АКТЫ ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

Распоряжение заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента земельных отношений администрации города Перми от 15.05.2020 № 21-01-03-679 «Об изъятии земельных участков для муниципальных нужд»....34

Распоряжение начальника департамента образования администрации города Перми от 15.05.2020 № 059-08-01-26-94 «О внесении изменений в устав Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Центр образования Индустриального района» г. Перми, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 15 ноября 2011 г. № СЭД-08-01-26-397»....35

Распоряжение начальника департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми от 20.05.2020 № 059-22-01-03/1-35 «О подготовке проекта межевания территории, ограниченной ул. Спешилова, ул. Маршала Жукова, ул. Лермонтова в Ленинском районе города Перми»....51

## ПРАВОВЫЕ АКТЫ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

Распоряжение главы администрации Орджоникидзевского района города Перми от 15.05.2020 № 059-37-01-04-91 «О принудительном демонтаже самовольно установленных (незаконно размещенных) движимых объектов»....53

Приказ главы администрации Орджоникидзевского района города Перми от 15.05.2020 № 059-37-01-05-20 «Об утверждении состава комиссии по укреплению платежной дисциплины организаций, индивидуальных предпринимателей и физических лиц по расчетам с бюджетом города Перми»....54

Распоряжение главы администрации Дзержинского района города Перми от 14.05.2020 № 059-07-01-05-163 «О принудительном демонтаже вывесок»....57

# РАЗДЕЛ ВТОРОЙ
# ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Сообщение о решении Ленинского районного суда города Перми от 24.12.2019.....59

Проект решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143».....59

Извещение о проведении 02.07.2020 аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков (лоты №№ 1-8).....60

Департамент земельных отношений администрации города Перми в целях информирования населения в соответствии со статьей 39.42 Земельного кодекса Российской Федерации сообщает о возможном установлении публичного сервитута в отдельных целях на территории города Перми .....101

Департамент земельных отношений администрации города Перми в целях информирования населения в соответствии со статьей 39.42 Земельного кодекса Российской Федерации сообщает о возможном установлении публичных сервитутов в отдельных целях на территории города Перми .....102

Отчет о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества МАДОУ «Детский сад АртГрад» г.Перми.....104

Отчет о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 85» г.Перми .....129

Отчет о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 111» г. Перми.....144

Отчет о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 137» г.Перми.....162

Отчет о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №281» г.Перми .....178

Отчет о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 404» г.Перми .....193

Отчет о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества «Средняя общеобразовательная школа № 9 им. А.С. Пушкина с углубленным изучением предметов физико-математического цикла» г. Перми .....208

Отчет о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 16» г. Перми .....223

Отчет о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества МАОУ «СОШ № 25» г. Перми .....237

Отчет о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества муниципальное автономное общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 32 имени Г.А.Сборщикова» г.Перми.....253

Отчет о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества муниципального автономного общеобразовательного учреждения города Перми МАОУ «СОШ №91» г.Перми.....268

Отчет о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Город мастеров » г.Перми....282

Отчет о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества муниципального автономного общеобразовательногоучреждения «Гимназия № 10» г.Перми ....297

Отчет о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Лицей № 3» г. Перми....312

Отчет о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества муниципального автономного общеобразовательное учреждение «Лицей №8» г.Перми....327

Отчет о деятельности муниципального автономного учреждения города Перми муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Перми «Детская музыкальная школа № 6 «Классика» ....342

Отчет о деятельности муниципального автономного учреждения дополнительного образования города Перми «Детская музыкальная школа № 8» «РОНДО»....359

Отчет о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Перми «Детская школа искусств № 9» ....372

Отчет о деятельности муниципального автономного учреждения города Перми МАУ ДО Детская школа искусств № 11 «Открытие» г. Перми....384

Отчет о деятельности муниципального автономного учреждения дополнительного образования города Перми «Детская школа искусств № 15 «АРТика» ....396

Отчет о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Дворец детского (юношеского) творчества» г.Перми....415

Отчет о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Центр образования Индустриального района» г. Перми....431

Отчет о результатах деятельности муниципального автономного учреждения «Спортивная школа водных видов спорта» города Перми и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества....445

Отчет о результатах деятельности муниципального автономного учреждения «Спортивная школа олимпийского резерва по гребным видам спорта» города Перми и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества....460

Отчет о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества «Юность» г.Перми....473

Отчет о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества МАУК «Пермский планетарий»....488

Извещения о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельных участков ....502

# РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ
# ПРАВОВЫЕ АКТЫ

## ПОСТАНОВЛЕНИЯ ГЛАВЫ ГОРОДА ПЕРМИ

## ГЛАВА ГОРОДА ПЕРМИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

18.05.2020 № 78

**О назначении публичных слушаний по рассмотрению проекта межевания территории, ограниченной зданием по ул. Вагонной, 23, зданием по ул. Хабаровской, 54, зданием по ул. Хабаровской, 56а, зданием по ул. Хабаровской, 56, зданием по ул. Хабаровской, 68, зданием по ул. Красноводской, 15, зданием по ул. Красноводской, 17, зданием по ул. Красноводской, 19, зданием по ул. Красноводской, 23, зданием по ул. Красноводской, 25, зданием по ул. Красноводской, 27, зданием по ул. Хабаровской, 62 в Дзержинском районе города Перми**

На основании Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава города Перми, решения Пермской городской Думы от 26 июня 2007 г. № 143 «Об утверждении Правил землепользования и застройки города Перми», Порядка подготовки и утверждения документации по планировке территории, утвержденного постановлением администрации города Перми от 03 мая 2018 г. № 267, заявления муниципального казенного учреждения «Институт территориального планирования» от 06 февраля 2020 г. № 059-22/1-01-21/3-46
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по рассмотрению проекта межевания территории, ограниченной зданием по ул. Вагонной, 23, зданием по ул. Хабаровской, 54, зданием по ул. Хабаровской, 56а, зданием по ул. Хабаровской, 56, зданием по ул. Хабаровской, 68, зданием по ул. Красноводской, 15, зданием по ул. Красноводской, 17, зданием по ул. Красноводской, 19, зданием по ул. Красноводской, 23, зданием по ул. Красноводской, 25, зданием по ул. Красноводской, 27, зданием по ул. Хабаровской, 62 в Дзержинском районе города Перми.

2. Срок проведения публичных слушаний составляет не менее 1 месяца и не более 3 месяцев со дня опубликования настоящего постановления до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Департаменту градостроительства и архитектуры администрации города Перми обеспечить размещение проекта межевания территории, указанного в пункте 1 настоящего постановления, с перечнем информационных материалов к нему: комплект материалов проекта межевания территории, включая материалы по обоснованию проекта; положительное заключение органа, уполномоченного в области градостроительной деятельности, в котором отмечается факт готовности проекта межевания территории к обсуждению на публичных слушаниях, – на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.gorodperm.ru в течение 10, но не ранее 7 дней со дня опубликования настоящего постановления.

Период размещения проекта межевания территории с перечнем информационных материалов к нему исчисляется со дня, указанного в абзаце первом настоящего пункта, по 16 июня 2020 г.

4. Экспозиция проекта межевания территории, указанного в пункте 1 настоящего постановления, с перечнем информационных материалов к нему (далее – экспозиция) проводится с 29 мая 2020 г. по 16 июня 2020 г.: понедельник-четверг с 09.00 час. до 18.00 час., пятница с 09.00 час. до 17.00 час. по адресу: 614990, г. Пермь, ул. Ленина, 85, администрация Дзержинского района города Перми.

5. Консультирование посетителей экспозиции осуществляется 15 июня 2020 г. с 17.00 час. до 18.00 час. по адресу: 614990, г. Пермь, ул. Ленина, 85, администрация Дзержинского района города Перми.

6. Провести собрание участников публичных слушаний 15 июня 2020 г. в 18.30 час. по адресу: 614990, г. Пермь, ул. Ленина, 85, администрация Дзержинского района города Перми по рассмотрению проекта, указанного в пункте 1 настоящего постановления.

7. Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование,

основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения.

Участники публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

8. Участники публичных слушаний, прошедшие идентификацию, вправе представить предложения и замечания по проекту межевания территории, указанному в пункте 1 настоящего постановления:

в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний;

в письменной форме в департамент градостроительства и архитектуры администрации города Перми по адресу: 614000, г. Пермь, ул. Сибирская, д. 15, каб. 003 – со дня размещения проекта межевания территории, указанного в пункте 1 настоящего постановления, на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.gorodperm.ru по 16 июня 2020 г.;

посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции в период проведения экспозиции проекта межевания территории, указанного в пункте 1 настоящего постановления, с 29 мая 2020 г. по 16 июня 2020 г.

9. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний, возложить на администрацию города Перми.

10. Департаменту градостроительства и архитектуры администрации города Перми, территориальному организационному комитету по проведению публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности при администрации Дзержинского района города Перми, состав которого утвержден в установленном порядке, обеспечить в пределах своих полномочий:

10.1. соблюдение требований законодательства, нормативных правовых актов города Перми по организации и проведению публичных слушаний;

10.2. информирование участников публичных слушаний о дате, времени и месте проведения публичных слушаний;

10.3. своевременное оформление протокола собрания публичных слушаний, протокола публичных слушаний, подготовку, опубликование заключения о результатах публичных слушаний в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и размещение на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

11. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

12. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

13. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

14. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента земельных отношений администрации города Перми Немирову О.В.

Д.И. Самойлов

# ГЛАВА ГОРОДА ПЕРМИ

## П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

18.05.2020 № 79

**О назначении публичных слушаний по рассмотрению проекта межевания территории, ограниченной ул. Воронежской, ул. Воткинской в Кировском районе города Перми**

На основании Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава города

Перми, решения Пермской городской Думы от 26 июня 2007 г. № 143 «Об утверждении Правил землепользования и застройки города Перми», Порядка подготовки и утверждения документации по планировке территории, утвержденного постановлением администрации города Перми от 03 мая 2018 г. № 267, заявления индивидуального предпринимателя Чернецкого Владислава Валерьевича от 26 февраля 2020 г. № 059-22-01-30-1164

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по рассмотрению проекта межевания территории, ограниченной ул. Воронежской, ул. Воткинской в Кировском районе города Перми.

2. Срок проведения публичных слушаний составляет не менее 1 месяца и не более 3 месяцев со дня опубликования настоящего постановления до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Департаменту градостроительства и архитектуры администрации города Перми обеспечить размещение проекта межевания территории, указанного в пункте 1 настоящего постановления, с перечнем информационных материалов к нему: комплект материалов проекта межевания территории, включая материалы по обоснованию проекта; положительное заключение органа, уполномоченного в области градостроительной деятельности, в котором отмечается факт готовности проекта межевания территории к обсуждению на публичных слушаниях, – на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.gorodperm.ru в течение 10, но не ранее 7 дней со дня опубликования настоящего постановления.

Период размещения проекта межевания территории с перечнем информационных материалов к нему исчисляется со дня, указанного в абзаце первом настоящего пункта, по 16 июня 2020 г.

4. Экспозиция проекта межевания территории, указанного в пункте 1 настоящего постановления, с перечнем информационных материалов к нему (далее – экспозиция) проводится с 29 мая 2020 г. по 16 июня 2020 г.: понедельник-четверг с 09.00 час. до 18.00 час., пятница с 09.00 час. до 17.00 час. по адресу: 614113, г. Пермь, ул. Кировоградская, 33, администрация Кировского района города Перми.

5. Консультирование посетителей экспозиции осуществляется 15 июня 2020 г. с 17.00 час. до 18.00 час. по адресу: 614113, г. Пермь, ул. Кировоградская, 33, администрация Кировского района города Перми.

6. Провести собрание участников публичных слушаний 15 июня 2020 г. в 18.30 час. по адресу: 614113, г. Пермь, ул. Кировоградская, 33, администрация Кировского района города Перми по рассмотрению проекта, указанного в пункте 1 настоящего постановления.

7. Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения.

Участники публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

8. Участники публичных слушаний, прошедшие идентификацию, вправе представить предложения и замечания по проекту межевания территории, указанному в пункте 1 настоящего постановления:

в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний;

в письменной форме в департамент градостроительства и архитектуры администрации города Перми по адресу: 614000, г. Пермь, ул. Сибирская, д. 15, каб. 003 со дня размещения проекта межевания территории, указанного в пункте 1 настоящего постановления, на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.gorodperm.ru по 16 июня 2020 г.;

посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции в период проведения экспозиции проекта межевания территории, указанного в пункте 1 настоящего постановления, с 29 мая 2020 г. по 16 июня 2020 г.

9. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний, возложить на заявителя.

10. Департаменту градостроительства и архитектуры администрации города Перми, территориальному организационному комитету по проведению публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности при администрации Кировского района города Перми, состав которого утвержден в установленном порядке, обеспечить в пределах своих полномочий:

10.1. соблюдение требований законодательства, нормативных правовых актов города Перми по организации и проведению публичных слушаний;

10.2. информирование участников публичных слушаний о дате, времени и месте проведения публичных слушаний;

10.3. своевременное оформление протокола собрания публичных слушаний, протокола публичных слушаний, подготовку, опубликование заключения о результатах публичных слушаний в печатном средстве массовой информации

«Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и размещение на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

11. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

12. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

13. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

14. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента земельных отношений администрации города Перми Немирову О.В.

Д.И. Самойлов

# ГЛАВА ГОРОДА ПЕРМИ
## П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

18.05.2020 № 80

**О назначении публичных слушаний по рассмотрению проекта межевания территории, ограниченной зданием по ул. Норинской, 21, ул. Ленинградской, ул. Норинской, ул. Московской, зданием по ул. Московской, 2 в Мотовилихинском районе города Перми**

На основании Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава города Перми, решения Пермской городской Думы от 26 июня 2007 г. № 143 «Об утверждении Правил землепользования и застройки города Перми», Порядка подготовки и утверждения документации по планировке территории, утвержденного постановлением администрации города Перми от 03 мая 2018 г. № 267, заявления Кочубей Ларисы Борисовны, Гаязова Марата Альбертовича от 25 февраля 2020 г. № 059-22-01-30-1127

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по рассмотрению проекта межевания территории, ограниченной зданием по ул. Норинской, 21, ул. Ленинградской, ул. Норинской, ул. Московской, зданием по ул. Московской, 2 в Мотовилихинском районе города Перми.

2. Срок проведения публичных слушаний составляет не менее 1 месяца и не более 3 месяцев со дня опубликования настоящего постановления до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Департаменту градостроительства и архитектуры администрации города Перми обеспечить размещение проекта межевания территории, указанного в пункте 1 настоящего постановления, с перечнем информационных материалов к нему: комплект материалов проекта межевания территории, включая материалы по обоснованию проекта; положительное заключение органа, уполномоченного в области градостроительной деятельности, в котором отмечается факт готовности проекта межевания территории к обсуждению на публичных слушаниях, – на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.gorodperm.ru в течение 10, но не ранее 7 дней со дня опубликования настоящего постановления.

Период размещения проекта межевания территории с перечнем информационных материалов к нему исчисляется со дня, указанного в абзаце первом настоящего пункта, по 17 июня 2020 г.

4. Экспозиция проекта межевания территории, указанного в пункте 1 настоящего постановления, с перечнем информационных материалов к нему (далее – экспозиция) проводится с 29 мая 2020 г. по 17 июня 2020 г.: понедельник-четверг с 09.00 час. до 18.00 час., пятница с 09.00 час. до 17.00 час. по адресу: 614014, г. Пермь, ул. Уральская, 36, администрация Мотовилихинского района города Перми.

5. Консультирование посетителей экспозиции осуществляется 16 июня 2020 г. с 17.00 час. до 18.00 час. по адресу: 614014, г. Пермь, ул. Уральская, 36, администрация Мотовилихинского района города Перми.

6. Провести собрание участников публичных слушаний 16 июня 2020 г. в 18.30 час. по адресу: 614014, г. Пермь, ул. Уральская, 36, администрация Мотовилихинского района города Перми по рассмотрению проекта, указанного в пункте 1 настоящего постановления.

7. Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения.

Участники публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

8. Участники публичных слушаний, прошедшие идентификацию, вправе представить предложения и замечания по проекту межевания территории, указанному в пункте 1 настоящего постановления:

в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний;

в письменной форме в департамент градостроительства и архитектуры администрации города Перми по адресу: 614000, г. Пермь, ул. Сибирская, д. 15, каб. 003 – со дня размещения проекта межевания территории, указанного в пункте 1 настоящего постановления, на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.gorodperm.ru по 17 июня 2020 г.;

посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции в период проведения экспозиции проекта межевания территории, указанного в пункте 1 настоящего постановления, с 29 мая 2020 г. по 17 июня 2020 г.

9. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний, возложить на заявителя.

10. Департаменту градостроительства и архитектуры администрации города Перми, территориальному организационному комитету по проведению публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности при администрации Мотовилихинского района города Перми, состав которого утвержден в установленном порядке, обеспечить в пределах своих полномочий:

10.1. соблюдение требований законодательства, нормативных правовых актов города Перми по организации и проведению публичных слушаний;

10.2. информирование участников публичных слушаний о дате, времени и месте проведения публичных слушаний;

10.3. своевременное оформление протокола собрания публичных слушаний, протокола публичных слушаний, подготовку, опубликование заключения о результатах публичных слушаний в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и размещение на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

11. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

12. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

13. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

14. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента земельных отношений администрации города Перми Немирову О.В.

Д.И. Самойлов

# ГЛАВА ГОРОДА ПЕРМИ
## П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

18.05.2020 № 81

**О назначении публичных слушаний по рассмотрению проекта решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в Генеральный план города Перми, утвержденный решением Пермской городской Думы от 17.12.2010 № 205»**

На основании Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава города Перми, решений Пермской городской Думы от 18 декабря 2012 г. № 286 «Об утверждении Порядка принятия решения о подготовке проекта изменений в Генеральный план города Перми и Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний по обсуждению проекта решения Пермской городской Думы о внесении изменений в Генеральный план города Перми», от 22 января 2019 г. № 5 «О внесении изменений в решение Пермской городской Думы от 17.12.2010 № 205 «Об утверждении Генерального плана города Перми», постановления администрации города Перми от 27 января 2020 г. № 71 «О подготовке проекта решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в Генеральный план города Перми, утвержденный решением Пермской городской Думы от 17.12.2010 № 205»
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по рассмотрению проекта решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в Генеральный план города Перми, утвержденный решением Пермской городской Думы от 17.12.2010 № 205» (далее – проект решения), предусматривающего утверждение карты «Границы населенных пунктов, входящих в состав Пермского городского округа», содержащей границы населенных пунктов «Город Пермь», «Станция Адищево», «Казарма 30-й км», а также сведений о границах указанных населенных пунктов, содержащих графическое описание местоположения границ населенных пунктов, перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости.

2. Срок проведения публичных слушаний составляет не менее 1 месяца и не более 3 месяцев со дня опубликования настоящего постановления до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Департаменту градостроительства и архитектуры администрации города Перми обеспечить размещение проекта решения, указанного в пункте 1 настоящего постановления, с перечнем информационных материалов к нему, предусмотренных пунктом 5.1 Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний по обсуждению проекта решения Пермской городской Думы о внесении изменений в Генеральный план города Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 18 декабря 2012 г. № 286, на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.gorodperm.ru в течение 10, но не ранее 7 дней со дня опубликования настоящего постановления.

Период размещения проекта решения с перечнем информационных материалов к нему исчисляется со дня, указанного в абзаце первом настоящего пункта, по 19 июня 2020 г.

4. Экспозиция проекта решения, указанного в пункте 1 настоящего постановления, с перечнем информационных материалов к нему (далее – экспозиция) проводится с 29 мая 2020 г. по 19 июня 2020 г.: понедельник-четверг – с 09.00 час. до 18.00 час., пятница – с 09.00 час. до 17.00 час., по следующим адресам:

614014, г. Пермь, ул. Уральская, 36, администрация Мотовилихинского района города Перми;

614095, г. Пермь, ул. Мира, 15, администрация Индустриального района города Перми;

614990, г. Пермь, ул. Ленина, 85, администрация Дзержинского района города Перми;

614026, г. Пермь, ул. Александра Щербакова, 24, администрация Орджоникидзевского района города Перми;

614000, г. Пермь, ул. Борчанинова, 8, общественный центр «Совет»;

614990, г. Пермь, ул. Сибирская, 58, администрация Свердловского района города Перми;

614105, г. Пермь, микрорайон Новые Ляды, ул. Транспортная, 2, администрация поселка Новые Ляды города Перми;

614113, г. Пермь, ул. Кировоградская, 33, администрация Кировского района города Перми.

5. Консультирование посетителей экспозиции осуществляется:

15 июня 2020 г. с 17.45 час. до 18.00 час. по адресу: 614014, г. Пермь, ул. Уральская, 36, администрация Мотовилихинского района города Перми;

15 июня 2020 г. с 17.45 час. до 18.00 час. по адресу: 614095, г. Пермь, ул. Мира, 15, администрация Индустриального района города Перми;

16 июня 2020 г. с 17.45 час. до 18.00 час. по адресу: 614990, г. Пермь, г. Пермь, ул. Ленина, 85, администрация Дзержинского района города Перми;

16 июня 2020 г. с 17.45 час. до 18.00 час. по адресу: 614026, г. Пермь, ул. Александра Щербакова, 24, администрация Орджоникидзевского района города Перми;

17 июня 2020 г. с 17.45 час. до 18.00 час. по адресу: 614000, г. Пермь, ул. Борчанинова, 8, общественный центр «Совет»;

17 июня 2020 г. с 17.45 час. до 18.00 час. по адресу: 614113, г. Пермь, ул. Кировоградская, 33, администрация Кировского района города Перми;

18 июня 2020 г. с 17.45 час. до 18.00 час. по адресу: 614105, г. Пермь, микрорайон Новые Ляды, ул. Транспортная, 2, администрация поселка Новые Ляды города Перми;

18 июня 2020 г. с 17.45 час. до 18.00 час. по адресу: 614990, г. Пермь, ул. Сибирская, 58, администрация Свердловского района города Перми.

6. Провести собрание участников публичных слушаний по рассмотрению проекта решения, указанного в пункте 1 настоящего постановления:

15 июня 2020 г. в 18.00 час. по адресу: 614014, г. Пермь, ул. Уральская, 36, администрация Мотовилихинского района города Перми;

15 июня 2020 г. в 18.00 час. по адресу: 614095, г. Пермь, ул. Мира, 15, администрация Индустриального района города Перми;

16 июня 2020 г. в 18.00 час. по адресу: 614990, г. Пермь, ул. Ленина, 85, администрация Дзержинского района города Перми;

16 июня 2020 г. в 18.00 час. по адресу: 614026, г. Пермь, ул. Александра Щербакова, 24, администрация Орджоникидзевского района города Перми;

17 июня 2020 г. в 18.00 час. по адресу: 614000, г. Пермь, ул. Борчанинова, 8, общественный центр «Совет»;

17 июня 2020 г. в 18.00 час. по адресу: 614113, г. Пермь, ул. Кировоградская, 33, администрация Кировского района города Перми;

18 июня 2020 г. в 18.00 час. по адресу: 614105, г. Пермь, микрорайон Новые Ляды, ул. Транспортная, 2, администрация поселка Новые Ляды города Перми;

18 июня 2020 г. в 18.00 час. по адресу: 614990, г. Пермь, ул. Сибирская, 58, администрация Свердловского района города Перми.

7. Участниками публичных слушаний по обсуждению проекта решения являются граждане, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлен данный проект, правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения.

Участники публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

8. Участники публичных слушаний, прошедшие идентификацию, вправе представить предложения и замечания по проекту решения, указанному в пункте 1 настоящего постановления:

в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний;

в письменной форме в департамент градостроительства и архитектуры администрации города Перми по адресу: 614000, г. Пермь, ул. Сибирская, д. 15, каб. 003 – со дня размещения проекта решения, указанного в пункте 1 настоящего постановления, с перечнем информационных материалов к нему на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.gorodperm.ru по 19 июня 2020 г.;

посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта решения, указанного в пункте 1 настоящего постановления, с перечнем информационных материалов к нему в период проведения экспозиции, с 29 мая 2020 г. по 19 июня 2020 г.

9. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний, возложить на департамент градостроительства и архитектуры администрации города Перми.

10. Департаменту градостроительства и архитектуры администрации города Перми, территориальным организационным комитетам по проведению публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности при администрациях Мотовилихинского, Индустриального, Дзержинского, Орджоникидзевского, Ленинского, Кировского, Свердловского районов и поселка Новые Ляды города Перми, состав которых утвержден в установленном порядке, обеспечить в пределах своих полномочий:

10.1. соблюдение требований законодательства, нормативных правовых актов города Перми по организации и проведению публичных слушаний;

10.2. информирование участников публичных слушаний о дате, времени и месте проведения публичных слушаний;

10.3. своевременное оформление протокола собрания публичных слушаний, протокола публичных слушаний, подготовку, опубликование заключения о результатах публичных слушаний в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и размещение на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

11. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

12. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

13. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

14. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента земельных отношений администрации города Перми Немирову О.В.

Д.И. Самойлов

# ГЛАВА ГОРОДА ПЕРМИ
## П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

19.05.2020 № 82

**О назначении публичных слушаний по рассмотрению проекта планировки территории и проекта межевания территории, ограниченной ул. Сергея Есенина, ул. Пожарной, ул. 2-й Южной, ул. 3-й Южной в Дзержинском районе города Перми**

На основании Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава города Перми, решения Пермской городской Думы от 26 июня 2007 г. № 143 «Об утверждении Правил землепользования и застройки города Перми», Порядка подготовки и утверждения документации по планировке территории, утвержденного постановлением администрации города Перми от 03 мая 2018 г. № 267, заявления общества с ограниченной ответственностью «Оптовый продовольственный рынок «Прикамье» от 28 февраля 2020 г. № 059-22-01-27-1263
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по рассмотрению проекта планировки территории и проекта межевания территории, ограниченной ул. Сергея Есенина, ул. Пожарной, ул. 2-й Южной, ул. 3-й Южной в Дзержинском районе города Перми.

2. Срок проведения публичных слушаний составляет не менее 1 месяца и не более 3 месяцев со дня опубликования настоящего постановления до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Департаменту градостроительства и архитектуры администрации города Перми обеспечить размещение проекта планировки территории и проекта межевания территории, указанных в пункте 1 настоящего постановления, с перечнем информационных материалов к ним: комплект материалов проектов, включая материалы по обоснованию проектов; положительное заключение органа, уполномоченного в области градостроительной деятельности, в котором

отмечается факт готовности проекта планировки территории и проекта межевания территории к обсуждению на публичных слушаниях, – на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.gorodperm.ru в течение 10, но не ранее 7 дней со дня опубликования настоящего постановления.

Период размещения проектов с перечнем информационных материалов к ним исчисляется со дня, указанного в абзаце первом настоящего пункта, по 19 июня 2020 г.

4. Экспозиция проектов, указанных в пункте 1 настоящего постановления, с перечнем информационных материалов к ним (далее – экспозиция) проводится с 29 мая 2020 г. по 19 июня 2020 г.: понедельник-четверг – с 09.00 час. до 18.00 час., пятница – с 09.00 час. до 17.00 час. по адресу: 614097, г. Пермь, ул. Подлесная, 17, общественный центр Дзержинского района города Перми.

5. Консультирование посетителей экспозиции осуществляется 18 июня 2020 г. с 17.00 час. до 18.00 час. по адресу: 614097, г. Пермь, ул. Подлесная, 17, общественный центр Дзержинского района города Перми.

6. Провести собрание участников публичных слушаний 18 июня 2020 г. в 18.30 час. по адресу: 614097, г. Пермь, ул. Подлесная, 17, общественный центр Дзержинского района города Перми по рассмотрению проектов, указанных в пункте 1 настоящего постановления.

7. Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения.

Участники публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

8. Участники публичных слушаний, прошедшие идентификацию, вправе представить предложения и замечания по проектам, указанным в пункте 1 настоящего постановления:

в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний;

в письменной форме в департамент градостроительства и архитектуры администрации города Перми по адресу: 614000, г. Пермь, ул. Сибирская, д. 15, каб. 003 со дня размещения проектов, указанных в пункте 1 настоящего постановления, на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.gorodperm.ru по 19 июня 2020 г.;

посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции в период проведения экспозиции проектов, указанных в пункте 1 настоящего постановления, с 29 мая 2020 г. по 19 июня 2020 г.

9. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний, возложить на заявителя.

10. Департаменту градостроительства и архитектуры администрации города Перми, территориальному организационному комитету по проведению публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности при администрации Дзержинского района города Перми, состав которого утвержден в установленном порядке, обеспечить в пределах своих полномочий:

10.1. соблюдение требований законодательства, нормативных правовых актов города Перми по организации и проведению публичных слушаний;

10.2. информирование участников публичных слушаний о дате, времени и месте проведения публичных слушаний;

10.3. своевременное оформление протокола собрания публичных слушаний, протокола публичных слушаний, подготовку, опубликование заключения о результатах публичных слушаний в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и размещение на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

11. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

12. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

13. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

14. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента земельных отношений администрации города Перми Немирову О.В.

Д.И. Самойлов

# ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.05.2020 № 430

**О внесении изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории города Перми, утвержденную постановлением администрации города Перми от 02.08.2018 № 521**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 10 Федерального закона от 28 декабря 2009 г. № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Пермского края от 28 ноября 2017 г. № 966-п «Об утверждении Порядка разработки и утверждения схемы размещения нестационарных торговых объектов», Уставом города Перми
администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории города Перми, утвержденную постановлением администрации города Перми от 02 августа 2018 г. № 521 (в ред. от 28.03.2019 № 178, от 23.05.2019 № 201, от 23.09.2019 № 588, от 05.11.2019 № 853, от 26.12.2019 № 1085, от 17.03.2020 № 230, от 14.05.2020 № 429) (далее – Схема).

2. Департаменту экономики и промышленной политики администрации города Перми направить Схему в Министерство промышленности, предпринимательства и торговли Пермского края (далее – Министерство) в течение 5 календарных дней со дня утверждения для размещения на сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности первого заместителя главы администрации города Перми Агеева В.Г.

Глава города Перми Д.И. Самойлов

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
города Перми
от 18.05.2020 № 430

**ИЗМЕНЕНИЯ**
**в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории города Перми, утвержденную постановлением администрации города Перми от 02 августа 2018 г. № 521**

1. В текстовой части:

1.1. строку под учетным номером нестационарного торгового объекта Д-АП-1 признать утратившей силу;

1.2. строку под учетным номером нестационарного торгового объекта Д-АП-4 изложить в следующей редакции:

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Д-К-115 | ул. Папанинцев, 14/Ж-1/Д | киоск | непродовольственные товары | 9 | 9 | государственная (не разграничено) | 59:01:4410754 | частный |

1.3. строку под учетным номером нестационарного торгового объекта М-АП-1 изложить в следующей редакции:

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| М-К-116 | ул. Гашкова, 19/Ц-2/М | киоск | мясо и мясная продукция | 9 | 9 | государственная (не разграничено) | 59:01:3911616 | частный |

1.4. строку под учетным номером нестационарного торгового объекта С-АП-1 изложить в следующей редакции:

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| С-К-117 | ул. Гусарова, 4/Ж-1/С | киоск | овощи и фрукты | 9 | 9 | государственная (не разграничено) | 59:01:4413638 | частный |

1.5. строки под учетными номерами нестационарных торговых объектов Д-К-28, Д-П-2 изложить в следующей редакции:

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Д-К-28 | ул. Заречная/Ц-2/Д | киоск | хлеб, хлебобулочные и кондитерские изделия | 6 | 6 | государственная (не разграничено) | 59:01:1713517 | частный |
| Д-П-2 | ул. Заречная/Ж-2/Д | павильон | мясо и мясная продукция | 30 | 30 | государственная (не разграничено) | 59:01:1713517 | частный |

1.6. дополнить строками следующего содержания:

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Д-К-112 | ул. Грузинская, 5/ТОП-1/Д | киоск | мороженое и прохладительные напитки | 6 | 6 | государственная (не разграничено) | 59:01:4410477 | частный |
| Д-П-90 | проспект Парковый, 3б/Ц-2/Д | павильон | хлеб, хлебобулочные и кондитерские изделия | 30 | 30 | государственная (не разграничено) | 59:01:4410396 | частный |
| К-П-75 | ул. Маршала Рыбалко, 89/Ж-2/К | павильон | непродовольственные товары | 30 | 30 | государственная (не разграничено) | 59:01:1713331 | частный |
| К-П-76 | ул. Глазовская, 3/ Ж-2/К | павильон | хлеб, хлебобулочные и кондитерские изделия | 30 | 30 | государственная (не разграничено) | 59:01:1717022 | частный |
| М-К-93 | ул. Аркадия Гайдара, 13В/ Ж-2/М | киоск | молоко и молочная продукция | 9 | 9 | государственная (не разграничено) | 59:01:4311905 | частный |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| М-К-95 | ул. Крупской, 79 а/ Ж-2/М | киоск | общественное питание и продукция общественного питания | 9 | 9 | государственная (не разграничено) | 59:01:4311905 | частный |
| М-К-97 | ул. Лядовская, 113/Ж-2/М | киоск | печать | 6 | 6 | государственная (не разграничено) | 59:01:4011834 | частный |
| О-К-68 | ул. Писарева, 10б/Ц-2/О | киоск | овощи и фрукты | 9 | 9 | государственная (не разграничено) | 59:01:2912525 | частный |
| О-К-70 | ул. Новогодняя, 13 (Чапаевский) /Ж-3/О | киоск | овощи и фрукты | 9 | 9 | государственная (не разграничено) | 59:01:3810187 | частный |
| О-К-74 | ул. Вильямса, 45/Ж-2/О | киоск | печать | 6 | 6 | государственная (не разграничено) | 59:01:2912513 | частный |
| О-П-104 | ул. Карбышева, 6/ Ц-2/О | павильон | овощи и фрукты | 30 | 30 | государственная (не разграничено) | 59:01:2912568 | частный |
| О-П-105 | ул. Александра Щербакова, 39/ Ж-2/О | павильон | овощи и фрукты | 30 | 30 | государственная (не разграничено) | 59:01:3812279 | частный |
| О-П-108 | ул. Бенгальская, 20/ Ж-2/О | павильон | хлеб, хлебобулочные и кондитерские изделия | 30 | 30 | государственная (не разграничено) | 59:01:3510211 | частный |
| О-П-110 | ул. Сестрорецкая,18/ Ж-2/О | павильон | овощи и фрукты | 30 | 30 | государственная (не разграничено) | 59:01:3512333 | частный |
| О-П-112 | ул. Писарева, 10б/Ц-2/О | павильон | овощи и фрукты | 30 | 30 | государственная (не разграничено) | 59:01:2912525 | частный |
| О-П-113 | ул. Генерала Черняховского, 76/Ц-2/О | павильон | рыба и морепродукты | 30 | 30 | государственная (не разграничено) | 59:01:3812922 | частный |
| О-П-114 | ул. Генерала Черняховского, 82/Ж-2/О | павильон | рыба и морепродукты | 30 | 30 | государственная (не разграничено) | 59:01:3810202 | частный |
| О-П-115 | ул. Менжинского, 37 Ц-2/О | павильон | рыба и морепродукты | 30 | 30 | государственная (не разграничено) | 59:01:3812299 | частный |
| О-П-117 | ул. Лаврова, 2/Ц-3/О | павильон | хлеб, хлебобулочные и кондитерские изделия | 30 | 30 | государственная (не разграничено) | 59:01:3812105 | частный |

2. Графическую часть изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

Приложение см. на стр. 503

# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.05.2020 № 431

**О внесении изменений в Регламент взаимодействия департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми с функциональными и территориальными органами администрации города Перми по резервированию земельных участков для муниципальных нужд, утвержденный постановлением администрации города Перми от 01.09.2009 № 566**

В целях актуализации правовой базы администрации города Перми
администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Регламент взаимодействия департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми с функциональными и территориальными органами администрации города Перми по резервированию земельных участков для муниципальных нужд, утвержденный постановлением администрации города Перми от 01 сентября 2009 г. № 566 (в ред. от 04.04.2012 № 147, от 21.07.2014 № 493, от 20.02.2016 № 118, от 22.05.2019 № 195), следующие изменения:

1.1. в пункте 3.3 слова «в базе данных муниципального реестра земель» заменить словами «в информационной системе персональных данных администрации города Перми «Информационная система управления землями на территории города Перми»;

1.2. приложение 1 изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Перми».

4. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента земельных отношений администрации города Перми Немирову О.В.

Глава города Перми Д.И. Самойлов

Приложение
к постановлению
администрации города Перми
от 18.05.2020 № 431

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**
**департамента земельных отношений администрации города Перми**
**о возможности резервирования земельного участка**
**для муниципальных нужд**

№ _____ «___» _____ 20___ г.

| № | Общие сведения о заявителе, объекте и земельном участке | |
|---|---|---|
| 1 | Заявитель | |
| 2 | Расположение земельного участка (адрес, кадастровый номер) | |

| | | |
|---|---|---|
| 3 | Площадь земельного участка | |
| 4 | Информация о предоставленном земельном участке в объеме информации, содержащейся в информационной системе персональных данных администрации города Перми «Информационная система управления землями на территории города Перми» | |

_____ _____ _____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.05.2020 № 432

**О внесении изменений в отдельные постановления администрации города Перми по вопросам противодействия коррупции**

В целях актуализации правовых актов города Перми
администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и лицами, замещающими эти должности, утвержденное постановлением администрации города Перми от 29 апреля 2013 г. № 330 (в ред. от 28.01.2015 № 44, от 26.12.2018 № 1057), следующие изменения:

1.1. пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Проверку осуществляет управление по вопросам муниципальной службы и кадров администрации города Перми (далее – УВМСК) (за исключением проверок в отношении граждан, претендующих на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, лиц, замещающих эти должности в муниципальных учреждениях, подведомственных департаменту образования администрации города Перми, департаменту культуры и молодежной политики администрации города Перми, комитету по физической культуре и спорту администрации города Перми).

Проверку в отношении граждан, претендующих на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, лиц, замещающих эти должности в муниципальных учреждениях, подведомственных департаменту образования администрации города Перми, департаменту культуры и молодежной политики администрации города Перми, комитету по физической культуре и спорту администрации города Перми, осуществляет уполномоченное структурное подразделение (уполномоченное должностное лицо) работодателя.»;

1.2. в пункте 8 после слов «При проверке» дополнить аббревиатурой «УВМСК,»;

1.3. в пункте 9 после слов «При осуществлении проверки» дополнить аббревиатурой «УВМСК,»;

1.4. пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. По итогам проверки УВМСК, уполномоченное структурное подразделение (уполномоченное должностное лицо) работодателя представляет работодателю письменный доклад о результатах проверки.»;

1.5. пункт 13 изложить в следующей редакции:

«13. В течение 3 рабочих дней после дня окончания проверки УВМСК, уполномоченное структурное подразделение (уполномоченное должностное лицо) работодателя ознакомляет лицо, в отношении которого была назначена проверка, с результатами проверки с соблюдением законодательства Российской Федерации.»;

1.6. пункт 16 изложить в следующей редакции:

«16. Материалы проверки хранятся в УВМСК, уполномоченном структурном подразделении работодателя в течение 3 лет со дня ее окончания, после чего в установленном порядке передаются в архив.».

2. Внести в Положение о представлении лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения города Перми, а также руководителем муниципального учреждения города Перми сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденное постановлением администрации города Перми от 11 марта 2013 г. № 125 (ред. от 05.04.2013 № 229, от 28.01.2015 № 44, от 27.11.2018 № 930), следующие изменения:

2.1. пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Лицо, поступающее на работу на должность руководителя муниципального учреждения города Перми, а также руководитель муниципального учреждения города Перми обязаны представлять представителю нанимателя (работодателю) сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

Лицами, поступающими на работу на должность руководителя муниципального учреждения города Перми, а также руководителями муниципальных учреждений города Перми сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера подаются в управление по вопросам муниципальной службы и кадров администрации города Перми (далее – УВМСК), которое проверяет правильность оформления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и осуществляет их прием под подпись (за исключением лиц, поступающих на работу на должность руководителя муниципального учреждения города Перми, а также руководителей муниципальных учреждений города Перми, замещающих эти должности в муниципальных учреждениях, подведомственных департаменту образования администрации города Перми, департаменту культуры и молодежной политики администрации города Перми, комитету по физической культуре и спорту администрации города Перми).

Лицами, поступающими на работу на должность руководителя муниципального учреждения города Перми, а также руководителями муниципальных учреждений города Перми, замещающими эти должности в муниципальных учреждениях, подведомственных департаменту образования администрации города Перми, департаменту культуры и молодежной политики администрации города Перми, комитету по физической культуре и спорту администрации города Перми, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера подаются в уполномоченный представителем нанимателя (работодателем) орган или должностному лицу, которое проверяет правильность оформления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и осуществляет их прием под подпись.»;

2.2. пункт 6 признать утратившим силу.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 марта 2020 г.

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации города Перми Ивашкину С.И.

Глава города Перми Д.И. Самойлов

# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.05.2020 № 433

**О признании утратившим силу постановления Главы города Перми от 26.11.1999 № 2662 «О создании муниципального учреждения «Бюро экологической информации»**

В целях актуализации нормативной правовой базы города Перми
администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившим силу постановление Главы города Перми от 26 ноября 1999 г. № 2662 «О создании муниципального учреждения «Бюро экологической информации».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми-начальника управления капитального строительства администрации города Перми Агеева В.Г.

Глава города Перми Д.И. Самойлов

# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.05.2020 № 434

**О внесении изменений в состав уполномоченных представителей администрации города Перми для оказания организатору публичного мероприятия содействия в проведении публичного мероприятия на территории города Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 24.07.2017 № 573 «Об утверждении Регламента взаимодействия функциональных подразделений, функциональных и территориальных органов администрации города Перми по оказанию организатору публичного мероприятия содействия в проведении публичного мероприятия на территории города Перми и состава уполномоченных представителей администрации города Перми для оказания организатору публичного мероприятия содействия в проведении публичного мероприятия на территории города Перми»**

В связи с кадровыми изменениями в администрации города Перми
администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в состав уполномоченных представителей администрации города Перми для оказания организатору публичного мероприятия содействия в проведении публичного мероприятия на территории города Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 24 июля 2017 г. № 573 «Об утверждении Регламента взаимодействия функциональных подразделений, функциональных и территориальных органов администрации города Перми по оказанию организатору публичного мероприятия содействия в проведении публичного мероприятия на территории города Перми и состава уполномоченных представителей администрации города Перми для оказания организатору публичного мероприятия содействия в проведении публичного мероприятия на территории города Перми» (в ред. от 15.09.2017 № 721, от 29.12.2017 № 1231, от 21.03.2018 № 163, от 16.08.2018 № 534, от 08.11.2018 № 875, от 12.02.2019 № 94, от 24.05.2019 № 212, от 16.12.2019 № 1020) (далее – состав уполномоченных представителей), следующие изменения:

1.1. позицию:

| | |
|---|---|
| «Безденежных Дмитрий Игоревич | - начальник отдела благоустройства администрации Свердловского района города Перми» |

изложить в следующей редакции:

| | |
|---|---|
| «Безденежных Дмитрий Игоревич | - начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства и жилищных отношений администрации Свердловского района города Перми»; |

1.2. позицию:

| | |
|---|---|
| «Гебеков Тимур Магомедзапирович | - главный специалист отдела благоустройства администрации Мотовилихинского района города Перми» |

изложить в следующей редакции:

| | |
|---|---|
| «Гебеков Тимур Магомедзапирович | - заместитель начальника организационного отдела администрации Мотовилихинского района города Перми»; |

1.3. позицию:

| | |
|---|---|
| «Глухова Ирина Александровна | - начальник сектора потребительского рынка администрации Дзержинского района города Перми» |

изложить в следующей редакции:

| | |
|---|---|
| «Глухова Ирина Александровна | - начальник отдела благоустройства администрации Дзержинского района города Перми»; |

1.4. позицию:

| | |
|---|---|
| «Гусманова Надежда Гаптрафиковна | - главный специалист сектора по работе с обращениями граждан и информированию населения администрации Свердловского района города Перми» |

изложить в следующей редакции:

| | |
|---|---|
| «Гусманова Надежда Гаптрафиковна | - ведущий специалист общего отдела администрации Свердловского района города Перми»; |

1.5. позицию:

| | |
|---|---|
| «Драчева Наталья Халитовна | - ведущий специалист организационного отдела администрации Мотовилихинского района города Перми» |

изложить в следующей редакции:

| | |
|---|---|
| «Драчева Наталья Халитовна | - специалист I категории сектора по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних администрации Мотовилихинского района города Перми»; |

1.6. позицию:

| | |
|---|---|
| «Кулябина Наталья Евгеньевна | - главный специалист сектора по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних администрации Дзержинского района города Перми» |

изложить в следующей редакции:

| | |
|---|---|
| «Кулябина Наталья Евгеньевна | - начальник сектора по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних администрации Дзержинского района города Перми»; |

1.7. позицию:

| | |
|---|---|
| «Панькова Светлана Викторовна | - главный специалист отдела градостроительства, земельных и имущественных отношений администрации Мотовилихинского района города Перми» |

изложить в следующей редакции:

| | |
|---|---|
| «Панькова Светлана Викторовна | - начальник отдела градостроительства, земельных и имущественных отношений администрации Мотовилихинского района города Перми»; |

1.8. позицию:

| | |
|---|---|
| «Самородова Анна Юрьевна | - главный специалист отдела благоустройства администрации Дзержинского района города Перми» |

изложить в следующей редакции:

| | |
|---|---|
| «Самородова Анна Юрьевна | - начальник сектора потребительского рынка администрации Дзержинского района города Перми»; |

1.9. позицию:

| | |
|---|---|
| «Сикеева Галина Раиловна | - главный специалист сектора по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних администрации Мотовилихинского района города Перми» |

изложить в следующей редакции:

| | |
|---|---|
| «Сикеева Галина Раиловна | - главный специалист по координации индивидуальной профилактической работы сектора по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних администрации Мотовилихинского района города Перми»; |

1.10. позицию:

| | |
|---|---|
| «Скачкова Надежда Игоревна | - главный специалист по координации индивидуальной профилактической работы сектора по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних администрации Мотовилихинского района города Перми» |

изложить в следующей редакции:

| | |
|---|---|
| «Скачкова Надежда Игоревна | - главный специалист сектора по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних администрации Мотовилихинского района города Перми»; |

1.11. позицию:

| | |
|---|---|
| «Хузягулов Эльнар Ильгисович | - заместитель начальника отдела благоустройства администрации Свердловского района города Перми» |

изложить в следующей редакции:

| | |
|---|---|
| «Хузягулов Эльнар Ильгисович | - начальник отдела благоустройства администрации Свердловского района города Перми»; |

1.12. позицию:

| | |
|---|---|
| «Швец Ольга Валерьевна | - специалист I категории сектора по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних администрации Мотовилихинского района города Перми» |

изложить в следующей редакции:

| | |
|---|---|
| «Швец Ольга Валерьевна | - ведущий специалист организационного отдела администрации Мотовилихинского района города Перми»; |

1.13. позицию:

| | |
|---|---|
| «Шмыкова Ирина Юрьевна | - главный специалист общего отдела администрации Мотовилихинского района города Перми» |

изложить в следующей редакции:

| | |
|---|---|
| «Шмыкова Ирина Юрьевна | - заместитель начальника отдела благоустройства администрации Мотовилихинского района города Перми»; |

1.14. включить в состав уполномоченных представителей следующих лиц:

| | |
|---|---|
| «Абдулова Юлия Раилевна | - главный специалист отдела градостроительства, земельных и имущественных отношений администрации Свердловского района города Перми |
| Аликина Ирина Викторовна | - главный специалист финансово-экономического отдела администрации Мотовилихинского района города Перми |

| | |
|---|---|
| Андревкина Татьяна Викторовна | - главный специалист финансово-экономического отдела администрации Свердловского района города Перми |
| Бахтин Павел Павлович | - заместитель начальника отдела жилищно-коммунального хозяйства и жилищных отношений администрации Кировского района города Перми |
| Белозеров Роман Васильевич | - главный специалист отдела жилищно-коммунального хозяйства и жилищных отношений администрации Дзержинского района города Перми |
| Гилев Евгений Григорьевич | - и. о. первого заместителя главы администрации Индустриального района города Перми |
| Гуляева Юлия Алексеевна | - ведущий специалист организационного отдела администрации Кировского района города Перми |
| Двинянинова Анастасия Анатольевна | - главный специалист сектора по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних администрации Мотовилихинского района города Перми |
| Журавлева Ольга Александровна | - главный специалист отдела градостроительства, земельных и имущественных отношений администрации Мотовилихинского района города Перми |
| Карпова Юлия Дмитриевна | - ведущий специалист отдела жилищно-коммунального хозяйства и жилищных отношений администрации Дзержинского района города Перми |
| Кетова Наталья Васильевна | - главный специалист отдела по культуре, спорту и молодежной политике администрации Мотовилихинского района города Перми |
| Кокарева Наталья Владимировна | - главный специалист отдела по работе с общественностью администрации Свердловского района города Перми |
| Лернер Дмитрий Михайлович | - главный специалист сектора градостроительства, земельных и имущественных отношений администрации Кировского района города Перми |
| Лукина Ольга Валерьевна | - начальник сектора градостроительства, земельных и имущественных отношений администрации Орджоникидзевского района города Перми |
| Мазеин Илья Григорьевич | - главный специалист отдела по культуре, спорту и молодежной политике администрации Свердловского района города Перми |
| Меренкова Анастасия Николаевна | - начальник отдела градостроительства, земельных и имущественных отношений администрации Индустриального района города Перми |
| Микова Яна Андреевна | - начальник отдела по культуре, спорту и молодежной политике администрации Свердловского района города Перми |

| | |
|---|---|
| Миронов Алексей Николаевич | - начальник юридического отдела администрации Мотовилихинского района города Перми |
| Москвина Юлия Николаевна | - главный специалист сектора по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних администрации Дзержинского района города Перми |
| Нерослова Дарья Сергеевна | - главный специалист отдела градостроительства, земельных и имущественных отношений администрации Дзержинского района города Перми |
| Пантелеймонова Ирина Петровна | - главный специалист отдела благоустройства администрации Мотовилихинского района города Перми |
| Пашкова Елена Ивановна | - главный специалист сектора по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних администрации Дзержинского района города Перми |
| Пермяков Виталий Анатольевич | - главный специалист отдела жилищно-коммунального хозяйства и жилищных отношений администрации Орджоникидзевского района города Перми |
| Сафарова Мария Андреевна | - главный специалист юридического отдела администрации Орджоникидзевского района города Перми |
| Соловьева Светлана Анатольевна | - начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства и жилищных отношений администрации Индустриального района города Перми |
| Сотникова Юлия Михайловна | - главный специалист отдела по работе с общественностью администрации Мотовилихинского района города Перми |
| Спешилова Наталия Владимировна | - начальник организационного отдела администрации Мотовилихинского района города Перми |
| Сутягин Михаил Алексеевич | - ведущий специалист отдела градостроительства, земельных и имущественных отношений администрации Свердловского района города Перми |
| Тельканова Юлия Владимировна | - главный специалист организационного отдела администрации Орджоникидзевского района города Перми |
| Тимошенко Наталья Сергеевна | - начальник сектора по взаимодействию с административными органами администрации Орджоникидзевского района города Перми |
| Фурашов Валерий Олегович | - заместитель начальника отдела благоустройства администрации Индустриального района города Перми |
| Шуликова Татьяна Валентиновна | - главный специалист сектора по работе с обращениями граждан и информированию населения администрации Свердловского района города Перми |

1.15. исключить из состава уполномоченных представителей Абрамову Ю.А., Акулову А.Н., Асадова М.А., Баранову Л.Б., Бормотову Е.В., Викулову Н.А., Вилкову М.В., Воробьеву А.Н., Гулордаву Г.Л., Денисова И.А., Иртегова

П.С., Калмыкову У.А., Камионко В.Б., Карташову И.М., Кирюшину М.В., Королеву Н.С., Кочергину К.А., Лагута И.Ю., Майорову Е.М., Мирзаеву М.И., Наговицину Т.Н., Наку А.А., Петрову О.Ю., Пономареву А.С., Римаренко А.В., Рождественскую Н.И., Сеземина Н.А., Сиддикова Р.И., Соболя Ю.К., Спешилову Н.В., Фаезову В.С., Хаматнурову А.Л., Хузину К.К., Чарушникова К.В., Чебыкину М.В., Чистякова К.В., Шарыгина А.Ю., Щукину И.А.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми-начальника управления по вопросам общественного самоуправления и межнациональным отношениям администрации города Перми Королеву Л.В.

Глава города Перми Д.И. Самойлов

# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.05.2020 № 435

**О внесении изменений в расчетные показатели субсидий на иные цели на создание условий для вовлеченности жителей в культурно-зрелищные мероприятия на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов, утвержденные постановлением администрации города Перми от 05.11.2019 № 849**

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядком определения объема и условиями предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели из бюджета города Перми, утвержденными постановлением администрации города Перми от 23 декабря 2009 г. № 1009, администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в расчетные показатели субсидий на иные цели на создание условий для вовлеченности жителей в культурно-зрелищные мероприятия на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов, утвержденные постановлением администрации города Перми от 05 ноября 2019 г. № 849 (в ред. от 20.02.2020 № 154), следующие изменения:

1.1. в строке 1:

1.1.1. в графе 3 слова «проведение мероприятия по вручению подарочной продукции в рамках празднования 75-летия Победы в Великой Отечественной войне» заменить словами «участие в фестивалях различных уровней (в том числе организуемых за пределами территории города Перми)»;

1.1.2. в графе 5 цифры «92431,8» заменить цифрами «86319,8»;

1.2. после строки 2 дополнить строками 3-5 следующего содержания:

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 3 | Обеспечение безопасности при организации и проведении культурно-зрелищных мероприятий | приобретение металлических ограждений и металлодетекторов (в том числе обслуживание) | муниципальное автономное учреждение «Агентство социокультурных проектов» города Перми | 10051,627 | 0,000 | 0,000 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 4 | Организация и проведение мероприятий в день общероссийского голосования по внесению поправок в Конституцию Российской Федерации | проведение мероприятий в местах избирательных участков при общероссийском голосовании по внесению поправок в Конституцию Российской Федерации | МАУК города Перми «Городское концертное объединение» | 3474,511 | 0,000 | 0,000 |
| | | | МАУК «Пермский городской дворец культуры имени М.И. Калинина» | 352,500 | 0,000 | 0,000 |
| | | | МАУК города Перми «Дворец культуры им. А.С. Пушкина» | 352,500 | 0,000 | 0,000 |
| | | | МБУК города Перми «Детский центр досуга и творчества «Родина» | 352,500 | 0,000 | 0,000 |
| | | | МАУК «Дворец культуры «Искра» | 352,500 | 0,000 | 0,000 |
| | | | МАУК города Перми «Клуб «Юбилейный» | 352,500 | 0,000 | 0,000 |
| | | | МАУК «Центр досуга Мотовилихинского района» | 352,500 | 0,000 | 0,000 |
| | | | МАУК «Пермский городской дворец культуры имени А.Г. Солдатова» | 352,500 | 0,000 | 0,000 |
| | | | МАУК «Пермский городской дворец культуры имени С.М. Кирова» | 705,000 | 0,000 | 0,000 |
| | | | МАУК «Дворец культуры «Урал» | 352,500 | 0,000 | 0,000 |
| 5 | Организация и проведение мероприятий, посвященных празднованию 75-летия Победы в Великой Отечественной войне | вручение подарочной продукции в рамках празднования 75-летия Победы в Великой Отечественной войне | муниципальное автономное учреждение «Агентство социокультурных проектов» города Перми | 6112,000 | - | - |

1.3. строку «Итого» изложить в следующей редакции:

| | | | |
|---|---|---|---|
| Итого | 150117,938 | 90899,0 | 90893,7 |

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми Неганову Е.Б.

Глава города Перми Д.И. Самойлов

# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.05.2020 № 436

**О признании утратившими силу отдельных постановлений администрации города Перми**

В целях актуализации правовой базы города Перми
администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившими силу:

постановление администрации города Перми от 10 ноября 2014 г. № 825 «Об утверждении Порядка личного страхования работников добровольной пожарной охраны и добровольных пожарных территориальных подразделений добровольной пожарной охраны на территории города Перми, привлекаемых к участию в тушении пожаров, проведении аварийно-спасательных работ на пожаре, спасению людей и имущества при пожарах и оказанию первой помощи пострадавшим на пожаре, на период исполнения ими обязанностей добровольного пожарного»;

пункт 2 постановления администрации города Перми от 07 ноября 2016 г. № 989 «О внесении изменений в постановление администрации города Перми в области поддержки добровольной пожарной охраны».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми-начальника управления по вопросам общественного самоуправления и межнациональным отношениям администрации города Перми Королеву Л.В.

Глава города Перми Д.И. Самойлов

# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.05.2020 № 437

**Об утверждении Порядка предоставления наборов продуктов питания детям в дошкольных образовательных организациях города Перми**

В соответствии с постановлением Правительства Пермского края от 15 апреля 2020 г. № 209-п «О предоставлении иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных и городских округов, муниципальных районов Пермского края для обеспечения малоимущих семей, имеющих детей в возрасте от 3 до 7 лет, наборами продуктов питания», решением Пермской городской Думы от 27 августа 2013 г. № 167 «Об утверждении Порядка установления, взимания и расходования платы родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории города Перми»
администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления наборов продуктов питания детям в дошкольных образовательных организациях города Перми.

2. Определить департамент образования администрации города Перми уполномоченным органом по организации работы по предоставлению наборов продуктов питания детям в дошкольных образовательных организациях города Перми в соответствии с настоящим постановлением.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 15 апреля 2020 г.

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Гаджиеву Л.А.

Глава города Перми Д.И. Самойлов

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Перми
от 18.05.2020 № 437

**ПОРЯДОК**
**предоставления наборов продуктов питания детям**
**в дошкольных образовательных организациях города Перми**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок предоставления наборов продуктов питания детям в дошкольных образовательных организациях города Перми (далее – Порядок) устанавливает правила предоставления наборов продуктов питания детям в дошкольных образовательных организациях за период с 30 марта 2020 г. по 30 апреля 2020 г.

1.2. К дошкольным образовательным организациям (далее – ДОО) относятся имеющие лицензию на право осуществления образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования муниципальные и частные дошкольные образовательные организации, структурные подразделения муниципальных и частных общеобразовательных организаций, реализующие образовательные программы дошкольного образования, индивидуальные предприниматели.

1.3. Предоставление наборов продуктов питания осуществляется следующим категориям детей:

детям из малоимущих семей в возрасте от 3 до 7 лет (включительно) как состоящим, так и не состоящим в контингенте ДОО, включенным в списки малоимущих семей, представленные государственным казенным учреждением «Центр социальных выплат и компенсаций Пермского края», за счет средств бюджета Пермского края;

детям в возрасте от 3 до 8 лет (включительно), состоящим в контингенте муниципальных дошкольных образовательных учреждений, структурных подразделений муниципальных общеобразовательных учреждений города Перми, реализующих программы дошкольного образования, за счет бюджета города Перми (далее – льготные категории):

детям с туберкулезной интоксикацией;

детям-инвалидам;

детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей;

детям с ограниченными возможностями здоровья (далее – дети с ОВЗ);

детям из семей, где один либо оба родителя являются инвалидами I, II групп;

детям из многодетных семей.

1.4. Наборы продуктов питания не предоставляются детям, посещающим в период с 30 марта 2020 г. по 30 апреля 2020 г. дежурные группы, а также детям из малоимущих семей с датой рождения ранее 01 сентября 2012 г. или позднее 31 марта 2017 г., детям льготных категорий с датой рождения ранее 01 сентября 2011 г.

1.5. Стоимость набора продуктов питания утверждена постановлением Правительства Пермского края от 15 апреля 2020 г. № 209-п «О предоставлении иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных и городских округов, муниципальных районов Пермского края для обеспечения малоимущих семей, имеющих детей в возрасте от 3 до 7 лет, наборами продуктов питания» и составляет 1000 руб. для всех категорий детей, установленных пунктом 1.3 настоящего Порядка.

1.6. К организаторам питания относятся индивидуальные предприниматели и юридические лица, осуществляющие на основании договора услуги по организации питания воспитанников и работников ДОО, а также штатные структурные подразделения ДОО, в которых организация питания осуществляется без привлечения третьих лиц.

## II. Организация предоставления наборов продуктов питания

2.1. ДОО формирует списки детей, относящихся к льготным категориям.

2.2. Департамент образования администрации города Перми направляет в ДОО списки детей из малоимущих семей.

2.3. Руководитель ДОО утверждает приказом списки получателей наборов продуктов питания, состав наборов продуктов питания согласно приложению 1 к настоящему Порядку, а также круг лиц, ответственных за организацию выдачи наборов продуктов питания.

2.4. Организатор питания формирует наборы продуктов питания согласно утвержденному составу и спискам получателей.

2.5. ДОО составляет график выдачи наборов продуктов питания и оповещает родителей (законных представителей) детей, включенных в списки получателей наборов продуктов питания, о дате и времени выдачи. Информирование осуществляется путем размещения информации на сайте ДОО и телефонных звонков.

2.6. ДОО оборудует пункт выдачи наборов продуктов питания, обеспечивает соблюдение санитарно-эпидемиологических правил, требований безопасности, наличие средств индивидуальной защиты для ответственных лиц, выдающих наборы продуктов питания, условий для санитарной обработки рук для указанных лиц и получателей наборов продуктов питания при выдаче наборов продуктов питания.

2.7. Выдача наборов продуктов питания осуществляется согласно утвержденному графику и на основании ведомости по предоставлению набора продуктов питания (далее – Ведомость) по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

2.8. Родители (законные представители) получают набор продуктов питания на основании документа, удостоверяющего личность.

2.9. Ведомости подписываются ответственным лицом ДОО, организатором питания, утверждаются руководителем ДОО и направляются в муниципальное казенное учреждение «Центр бухгалтерского учета и отчетности в сфере образования» города Перми (далее – МКУ «ЦБУиО») для оплаты.

## III. Финансирование расходов на предоставление наборов продуктов питания

3.1. Финансирование расходов на предоставление наборов продуктов питания детям из малоимущих семей осуществляется за счет и в пределах средств бюджета Пермского края, предусмотренных на эти цели.

3.2. Финансирование расходов на предоставление наборов продуктов питания детям льготных категорий, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка и не отнесенных к малоимущим семьям, осуществляется за счет и в пределах средств бюджета города Перми, предусмотренных на эти цели.

3.3. МКУ «ЦБУиО» до 01 июня 2020 г. осуществляет перечисление в ДОО средств на предоставление наборов продуктов питания, рассчитанных исходя из количества фактически выданных наборов продуктов питания на основании Ведомостей, представленных ДОО, в соответствии с пунктом 2.9 настоящего Порядка в целях возмещения соответствующих расходов.

Приложение 1
к Порядку предоставления наборов
продуктов питания детям
в дошкольных образовательных
организациях города Перми

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель организации

_____
(наименование организации)
_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)
«____» _____ 20___ г.

М.П.

**СОСТАВ**
**наборов продуктов питания**
**для предоставления детям в _____**
**за период с 30 марта 2020 г. по 30 апреля 2020 г.**

Набор продуктов питания в составе:

| № | Наименование продукта | Количество (кг) | Цена (руб.) | Стоимость (руб.) |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

На общую сумму _____ руб.

Юридическое лицо
(индивидуальный предприниматель),
оказывающее услуги по предоставлению
питания _____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 2
к Порядку предоставления наборов
продуктов питания детям
в дошкольных образовательных
организациях города Перми

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель организации
_____
(наименование организации)
_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)
«____» _____ 20___ г.

М.П.

**ВЕДОМОСТЬ**
**по предоставлению наборов продуктов питания детям в _____**
**_____**
**(категория получателей)**
**за период с 30 марта 2020 г. по 30 апреля 2020 г.**

| № | Ф.И.О. ребенка | Дата рождения | Ф.И.О. родителя или законного представителя | Дни выдачи набора продуктов питания, сумма, руб. | | | Подпись |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | |
| 1 | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | Всего | | | | | | |

Всего детей:
_____ чел.

На общую сумму _____ руб.

Ответственное лицо _____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.05.2020 № 438

**О признании утратившим силу постановления Главы города Перми от 28.08.2002 № 2296 «О мерах по обеспечению сохранности документов по личному составу, хранящихся на предприятиях, в учреждениях и организациях города Перми»**

В целях актуализации правовых актов администрации города Перми
администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившим силу постановление Главы города Перми от 28 августа 2002 г. № 2296 «О мерах по обеспечению сохранности документов по личному составу, хранящихся на предприятиях, в учреждениях и организациях города Перми».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации города Перми Ивашкину С.И.

Глава города Перми Д.И. Самойлов

# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.05.2020 № 439

**О признании утратившими силу проекта планировки территории 3 (в том числе в части СТН часть В11, Г10, часть Г3, часть И18, часть Б6, Б7, часть В3, часть В4, часть Г8, часть Г9, часть Д5, И17, часть Д7, Е4, Ж11, И7) в Орджоникидзевском, Мотовилихинском, Свердловском, Индустриальном районах города Перми», утвержденного постановлением администрации города Перми от 23.12.2015 № 1102 «Об утверждении документации по планировке территорий 3 (в том числе в части СТН часть В11, Г10, часть Г3, часть И18, часть Б6, Б7, часть В3, часть В4, часть Г8, часть Г9, часть Д5, И17, часть Д7, Е4, Ж11, И7) в Орджоникидзевском, Мотовилихинском, Свердловском, Индустриальном районах города Перми», и проекта межевания кварталов № 1746, 1760, 1763, 1765, 1913, ограниченных ул. Юрша, ул. Лякишева, ул. Пономарева, ул. Уинской, ул. Старцева, ул. Звонарева, ул. Пушкарской Мотовилихинского района города Перми, утвержденного постановлением администрации города Перми от 26.07.2010 № 461 «Об утверждении проекта планировки (в части установления красных линий) и проекта межевания кварталов № 1746, 1760, 1763, 1765, 1913, ограниченных ул. Юрша, ул. Лякишева, ул. Пономарева, ул. Уинской, ул. Старцева, ул. Звонарева, ул. Пушкарской Мотовилихинского района города Перми», в отношении земельного участка с кадастровым номером 59:01:4311778:3 по адресу: г. Пермь, ул. Звонарева, 1а, площадью 5909,27 кв. м**

На основании статей 8, 42, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

пункта 7.1.1 Порядка подготовки и утверждения документации по планировке территории, утвержденного постановлением администрации города Перми от 03 мая 2018 г. № 267 «Об утверждении Порядка подготовки и утверждения документации по планировке территории и признании утратившими силу отдельных постановлений администрации города Перми»,

администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившими силу:

проект планировки территории 3 (в том числе в части СТН часть В11, Г10, часть Г3, часть И18, часть Б6, Б7, часть В3, часть В4, часть Г8, часть Г9, часть Д5, И17, часть Д7, Е4, Ж11, И7) в Орджоникидзевском, Мотовилихинском, Свердловском, Индустриальном районах города Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 23 декабря 2015 г. № 1102 «Об утверждении документации по планировке территорий 3 (в том числе в части СТН часть В11, Г10, часть Г3, часть И18, часть Б6, Б7, часть В3, часть В4, часть Г8, часть Г9, часть Д5, И17, часть Д7, Е4, Ж11, И7) в Орджоникидзевском, Мотовилихинском, Свердловском, Индустриальном районах города Перми», в части параметра возможной предельной высоты жилой застройки – 4 этажа и выше чертежа 3 «Планировка территории. Элементы планировочной структуры», мероприятия 5СИ.4 чертежа 8 «Планировка территории. Зона планируемого размещения объектов социально-культурного, коммунально-бытового назначения и иных объектов капитального строительства» в отношении земельного участка с кадастровым номером 59:01:4311778:3 по адресу: г. Пермь, ул. Звонарева, 1а, площадью 5909,27 кв. м;

проект межевания кварталов № 1746, 1760, 1763, 1765, 1913, ограниченных ул. Юрша, ул. Лякишева, ул. Пономарева, ул. Уинской, ул. Старцева, ул. Звонарева, ул. Пушкарской Мотовилихинского района города Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 26 июля 2010 г. № 461 «Об утверждении проекта планировки (в части установления красных линий) и проекта межевания кварталов № 1746, 1760, 1763, 1765, 1913, ограниченных ул. Юрша, ул. Лякишева, ул. Пономарева, ул. Уинской, ул. Старцева, ул. Звонарева, ул. Пушкарской Мотовилихинского района города Перми», в отношении земельного участка с кадастровым номером 59:01:4311778:3 по адресу: г. Пермь, ул. Звонарева, 1а, площадью 5909,27 кв. м.

2. Департаменту градостроительства и архитектуры администрации города Перми разместить настоящее постановление в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности города Перми.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента земельных отношений администрации города Перми Немирову О.В.

Глава города Перми Д.И. Самойлов

# ПРАВОВЫЕ АКТЫ ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
## ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ-НАЧАЛЬНИК ДЕПАРТАМЕНТА ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ
## РАСПОРЯЖЕНИЕ

15.05.2020 № 21-01-03-679

**Об изъятии земельных участков для муниципальных нужд**

На основании статьи 279 Гражданского кодекса Российской Федерации, статей 11, 49, 56.2, 56.3, 56.6 Земельного кодекса Российской Федерации, части 10 статьи 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, Положения о департаменте земельных отношений администрации города Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 24 февраля 2015 г. № 39, распоряжений начальника управления жилищных отношений администрации города Перми от 22 августа 2018 г. № СЭД-059-11-01-04-130 «О признании многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу», от 28 июня 2019 г. № 059-11-01-04-130 «О признании многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу»:

1. Изъять для муниципальных нужд земельные участки под многоквартирными жилыми домами, признанными аварийными и подлежащими сносу, в том числе:

1.1. с кадастровым номером 59:01:4410030:9 площадью 975 кв. м по ул. Решетникова, 20 в Дзержинском районе города Перми;

1.2. с кадастровым номером 59:01:4410030:10 площадью 483 кв. м по ул. Решетникова, 22 в Дзержинском города Перми;

1.3. с кадастровым номером 59:01:4410587:6 площадью 1269 кв. м по ул. Мильчакова, 12 в Дзержинском города Перми.

2. Отделу информационно-организационной работы в течение 2 рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего распоряжения:

2.1. в информационно-аналитическое управление администрации города Перми для размещения в течение 10 календарных дней со дня подписания распоряжения на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

2.2. в управление по общим вопросам администрации города Перми для опубликования распоряжения в течение 10 календарных дней со дня подписания распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь»;

2.3. в управление жилищных отношений администрации города Перми.

3. Отделу предоставления земельных участков по работе с юридическими лицами направить настоящее распоряжение в орган, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав, в течение 10 дней со дня подписания распоряжения.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня подписания.

5. Настоящее распоряжение действует в течение 3 лет со дня подписания.

6. Контроль за исполнением распоряжения возложить на первого заместителя начальника департамента земельных отношений администрации города Перми Раевскую Л.В.

О.В. Немирова

# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
# НАЧАЛЬНИК ДЕПАРТАМЕНТА ОБРАЗОВАНИЯ
# РАСПОРЯЖЕНИЕ

15.05.2020 № 059-08-01-26-94

**О внесении изменений в устав Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Центр образования Индустриального района» г. Перми, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 15.11.2011 № СЭД-08-01-26-397**

В соответствии с Федеральными законами от 03 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», решением Пермской городской Думы от 12 сентября 2006 г. № 224 «О департаменте образования администрации города Перми», постановлениями администрации города Перми от 28 января 2011 г. № 24 «О Порядке создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений города Перми, утверждения уставов муниципальных учреждений города Перми и внесения в них изменений», от 29 апреля 2020 г. № 398 «О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 13.11.2010 № 776 «О создании муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Центр образования Индустриального района» г.Перми путем изменения типа существующего муниципального общеобразовательного учреждения «Центр образования Индустриального района» г.Перми»:

1. Внести изменения в устав Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Центр образования Индустриального района» г. Перми, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 15 ноября 2011 г. № СЭД-08-01-26-397, утвердив в новой редакции.

2. Уполномочить руководителя (директора) Черняка Олега Ароновича на осуществление необходимых действий по государственной регистрации изменений, вносимых в устав Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Центр образования Индустриального района» г. Перми.

3. Руководителю (директору) муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Открытая школа» г. Перми Черняку О.А. после государственной регистрации изменений, вносимых в устав учреждения:

3.1. представить копии листа записи о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц, изменений, внесенных в устав учреждения, в департамент образования администрации города Перми, департамент имущественных отношений администрации города Перми, департамент финансов администрации города Перми в 5-дневный срок со дня регистрации изменений, вносимых в устав;

3.2. разместить изменения в устав на сайте учреждения, Едином портале пермского образования http://permedu.ru;

3.3. уведомить иные организации, где находятся учтенные экземпляры устава, об изменениях, внесенных в устав учреждения.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Организационно-правовому управлению департамента образования администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника организационно-правового управления Постникову М.Н.

Л.В. Серикова

УТВЕРЖДЕН
распоряжением начальника
департамента образования
администрации города Перми
от 15.05.2020 № 059-08-01-26-94

**У С Т А В**
**муниципального автономного общеобразовательного учреждения**
**«Открытая школа» г. Перми**
**(новая редакция)**

г. Пермь, 2020

## I. Общие положения

1.1. Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Открытая школа» г. Перми (далее – Учреждение) по типу образовательных организаций, реализующих основные образовательные программы, является общеобразовательной организацией, по организационно-правовой форме -унитарной некоммерческой организацией, муниципальным автономным учреждением.

1.2. Полное наименование Учреждения: муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Открытая школа» г. Перми.

Сокращенное наименование Учреждения: МАОУ «Открытая школа» г. Перми.

1.3. Место нахождения и почтовый адрес Учреждения: 614066, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Баумана, д.5. По указанному адресу размещается постоянно действующий исполнительный орган Учреждения – руководитель (директор).

Деятельность Учреждения оказывается также по следующим адресам:

614042, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Победы, д.46;

614068, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Генкеля, д.15;

614068, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Дзержинского, д.27, лит. ВВ1;

614031, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Докучаева, д.27;

614000, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Клименко, д.24,лит. М;

614016, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Куйбышева, д.83;

614056, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Соликамская, д.246;

614056, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Соликамская, д.246а.

1.4. Учредителем Учреждения является муниципальное образование город Пермь. Полномочия и функции учредителя от имени муниципального образования город Пермь осуществляет администрация города Перми, отдельные полномочия и функции учредителя по его поручению осуществляет департамент образования администрации города Перми (далее – Учредитель) на основании правовых актов администрации города Перми.

Место нахождения Учредителя: 614000, Россия, Пермский край, город Пермь, ул. Ленина, д. 23.

Почтовый адрес Учредителя: 614000, Россия, Пермский край, город Пермь, ул. Сибирская, д. 17.

1.5. Правоспособность Учреждения возникает с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о его создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений о его прекращении.

Учреждение имеет обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.6. Учреждение имеет печать с полным наименованием, штамп, бланки со своим наименованием.

1.7. Собственник имущества Учреждения – муниципальное образование город Пермь, полномочия собственника осуществляет департамент имущественных отношений администрации города Перми на основании правовых актов органов местного самоуправления города Перми (далее – Департамент).

1.8. Создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений) в Учреждении не допускаются. Образование в Учреждении носит светский характер.

1.9. Деятельность Учреждения строится на принципах демократии и гуманизма, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, свободного развития личности, воспитания гражданственности и духовно-нравственного развития личности.

1.10. Все документы, связанные с деятельностью Учреждения, ведутся на русском языке.

## II. Предмет, цели и виды деятельности учреждения

2.1.Основная цель деятельности Учреждения – образовательная деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является образовательная деятельность, направленная на достижение целей деятельности Учреждения.

2.3. Основными видами деятельности Учреждения является реализация образовательных программ.

2.4. Виды реализуемых образовательных программ:

2.4.1. Основные общеобразовательные программы:

2.4.1.1. образовательные программы начального общего образования;

2.4.1.2. образовательные программы основного общего образования;

2.4.1.3. образовательные программы среднего общего образования.

2.4.2. Дополнительные общеобразовательные программы: дополнительные общеразвивающие программы технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической направленности.

2.5. В рамках реализации основных общеобразовательных программ, указанных в пункте 2.4.1. настоящего устава, Учреждение осуществляет деятельность по:

2.5.1. адаптированным основным общеобразовательным программам образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, а для детей-инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации детей-инвалидов;

2.5.2. образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования, обеспечивающим изучение предметов на профильном уровне;

2.5.3. образовательным программам по индивидуальным учебным планам на уровне среднего общего образования.

2.6. Учреждение для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях оказывает платные дополнительные образовательные услуги.

Указанные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках образовательной деятельности, финансируемой за счет субсидий, предоставляемых из бюджета на выполнение муниципального задания.

Оказание платных образовательных услуг по направлениям осуществляется согласно Положению об оказании платных образовательных услуг и ежегодно утверждаемому перечню.

2.7. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, в том числе за счет средств физических и юридических лиц (приносящая доход деятельность), не относящиеся к основным видам деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и если это соответствует таким целям:

2.7.1. организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха;

2.7.2. сдача в аренду имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также имущества, приобретенного за счет ведения самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерацией и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления города Перми;

2.7.3. осуществление производства, тиражирования, копирования и реализации, как в печатном, так и в электронном виде продукции интеллектуального труда работников учреждения (методические рекомендации, учебные пособия, авторские программы, программное обеспечение) не нарушающих авторских прав;

2.7.4. осуществление тиражирование и копирование документов по заказам населения и организаций;

2.7.5. оказание услуг, связанных с проведением круглых столов, конференций, выставок и иных мероприятий, тематика которых связана с проблемами образования, основными видами деятельности Учреждения;

2.7.6. оказание услуг в области культурно-досуговой, физкультурно-оздоровительной деятельности;

2.7.7 организация мероприятий в сфере образования:

организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха на территории Учреждения сверх муниципального задания;

2.8. Учреждение осуществляет приносящую доход деятельность только по направлениям, установленным настоящим Уставом.

## III. Порядок управления учреждением

3.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом Учреждения является руководитель (директор) Учреждения.

Коллегиальными органами управления Учреждения являются Общее собрание работников, Педагогический совет, Наблюдательный совет, Управляющий совет.

Руководитель (директор) Учреждения, члены коллегиальных органов при осуществлении своих прав и исполнении своих обязанностей должны действовать в интересах Учреждения добросовестно и разумно.

Коллегиальные органы вправе самостоятельно выступать от имени Учреждения, осуществлять взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями исключительно в пределах полномочий, определенных настоящим Уставом, без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные обязательства Учреждения.

В случае нарушения принципа добросовестности и разумности виновные представители указанных коллегиальных органов управления Учреждением несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Руководитель (директор) Учреждения обязан возместить по требованию Учредителя убытки, причиненные по его вине Учреждению. Указанную ответственность несут также члены коллегиальных органов Учреждения, за исключением тех из них, кто голосовал против решения, которое повлекло причинение Учреждению убытков, или, действуя добросовестно, не принимал участия в голосовании.

3.2. Компетенция Учредителя в управлении Учреждением:

3.2.1. утверждает Устав Учреждения, а также вносимые в него изменения по согласованию с Департаментом в части, касающейся имущества;

3.2.2. формирует, утверждает и размещает муниципальное задание на оказание муниципальных услуг в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом видами деятельности, осуществляет контроль за его исполнением;

3.2.3. координирует и контролирует процедуру приема обучающихся в Учреждение;

3.2.4. осуществляет контроль финансово-экономической деятельности Учреждения в пределах прав, установленных действующим законодательством;

3.2.5. согласовывает программу развития Учреждения;

3.2.6. организует мероприятия для приведения имущественных комплексов подведомственных муниципальных учреждений в соответствие с требованиями действующего законодательства;

3.2.7. приостанавливает деятельность Учреждения;

3.2.8. принимает решения о создании или ликвидации филиалов, открытии и закрытии представительств Учреждения, в том числе на основании предложений руководителя (директора) Учреждения;

3.2.9. представляет на рассмотрение Наблюдательного совета Учреждения предложения:

3.2.9.1. о внесении изменений в Устав Учреждения;

3.2.9.2. об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

3.2.10. по согласованию с Департаментом утверждает перечни недвижимого, особо ценного движимого и иного движимого имущества, передаваемого Учреждению;

3.2.11. дает согласие Учреждению на распоряжение недвижимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества, а также особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества, на основании письменного разрешения Департамента;

3.2.12. дает согласие на внесение Учреждением денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника;

3.2.13. направляет в Департамент предложения о закреплении за Учреждением недвижимого имущества и об изъятии данного имущества;

3.2.14. представляет в установленном порядке предложение о создании Учреждения путем изменения типа существующего Учреждения;

3.2.15. готовит предложение о реорганизации или ликвидации Учреждения в порядке, установленном действующим законодательством;

3.2.16. назначает руководителя (директора) Учреждения и прекращает его полномочия, в том числе по результатам аттестации на соответствие занимаемой должности;

3.2.17. принимает решение об одобрении сделки с имуществом Учреждения, в совершении которой имеется заинтересованность, а также сделки в отношении недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества в случаях, если для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя Учреждения;

3.2.18. назначает членов Наблюдательного совета Учреждения или досрочно прекращает их полномочия в порядке, определяемом действующим законодательством и настоящим Уставом;

3.2.19. утверждает передаточный акт.

К компетенции Учредителя относятся также иные полномочия, представленные Учредителю действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

3.3. Единоличным исполнительным органом Учреждения является руководитель (директор).

Руководитель (директор) Учреждения назначается и освобождается от занимаемой должности приказом начальника департамента образования администрации города Перми в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами на срок, устанавливаемый трудовым договором.

3.4. Руководитель (директор) осуществляет непосредственное руководство Учреждением в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

3.5. Компетенция руководителя (директора) Учреждения:

3.5.1. организует выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности Учреждения;

3.5.2. выступает от имени Учреждения, представляет Учреждение без доверенности во всех судебных, государственных и муниципальных органах, во взаимоотношениях с любыми физическими и юридическими лицами, а также их объединениями;

3.5.3. распоряжается денежными средствами, предоставленными Учредителем в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами и настоящим Уставом;

3.5.4. заключает гражданско-правовые договоры и трудовые договоры от имени Учреждения;

3.5.5. утверждает график работы Учреждения;

3.5.6. утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения по результатам заключения, выданного Наблюдательным советом Учреждения;

3.5.7. издает приказы, распоряжения и инструкции, обязательные для исполнения всеми работниками и обучающимися Учреждения, выдает доверенности на осуществление представительства от имени Учреждения;

3.5.8. утверждает штатное расписание Учреждения, осуществляет прием на работу работников, заключает с ними и расторгает трудовые договоры, распределяет должностные обязанности, создает условия и организует дополнительное профессиональное образование работников;

3.5.9. устанавливает заработную плату работников Учреждения, в том числе должностные оклады (базовую основную часть заработной платы), порядок и размеры выплат стимулирующего, компенсационного, иного характера в пределах имеющихся средств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами, локальными нормативными актами Учреждения, коллективным договором (при наличии);

3.5.10. утверждает реализуемые в Учреждении образовательные программы;

3.5.11. определяет стратегию, цели, задачи развития Учреждения;

3.5.12. обеспечивает эффективное использование бюджетных ассигнований, а также средств, поступающих из других источников, представляет Учредителю и общественности отчёт Учреждения о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, в том числе отчет о результатах самообследования;

3.5.13. обеспечивает эффективное взаимодействие и сотрудничество с органами местного самоуправления, предприятиями и организациями, общественностью, родителями (законными представителями) обучающихся;

3.5.14. организует разработку локальных нормативных актов Учреждения в порядке, установленном данным Уставом;

3.5.15. утверждает локальные нормативные акты Учреждения путем издания распорядительного акта после принятия их коллегиальными органами управления Учреждением в соответствии с компетенцией коллегиальных органов, определённой настоящим Уставом и с учетом мнения совета родителей, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительного органа работников (при их наличии);

3.5.16. организует научно-методическую работу, в том числе организацию и проведение научных и методических конференций, семинаров, утверждает программы деятельности методических объединений, иные программы и планы по разным направлениям деятельности Учреждения;

3.5.17.подписывает совместно с представителем работников Учреждения коллективный договор (при наличии);

3.5.18. представляет Наблюдательному совету Учреждения годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения, проекты отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности;

3.5.19. подписывает отчет о результатах самообследования по результатам рассмотрения Общего собрания работников;

3.5.20. организует работу по материально-техническому обеспечению образовательной деятельности, оборудованию помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

3.5.21.организует прием обучающихся в Учреждение в порядке, установленном федеральным законодательством, а в части неурегулированной федеральным законодательством -локальным нормативным актом Учреждения, принятым в порядке, установленном настоящим Уставом;

3.5.22. утверждает согласованную с Учредителем программу развития Учреждения по результатам рассмотрения Управляющего совета;

3.5.23.определяет список учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации образовательных программ в Учреждении по результатам рассмотрения данного вопроса Педагогическим советом Учреждения;

3.5.24. организует работу осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения в порядке, установленном локальным нормативном актом Учреждения;

3.5.25. организует работу по поощрению обучающихся в соответствии с установленными локальным нормативным актом Учреждения видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности и утверждает кандидатуры обучающихся для поощрения по результатам рассмотрения Педагогического совета;

3.5.26. организует индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;

3.5.27. организует создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Учреждения в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами, локальными нормативными актами Учреждения;

3.5.28. организует проведение социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

3.5.29. создает условия для занятия обучающимися физической культурой и спортом;

3.5.30. организует работу по приобретению или изготовлению бланков документов об образовании и (или) о квалификации, медалей «За особые успехи в учении»;

3.5.31. содействует деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

3.5.32. обеспечивает создание и ведение официального сайта Учреждения в сети Интернет;

3.5.33. организует работу Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в порядке, установленном локальным нормативным актом, принятым по результатам рассмотрения Общим собранием работников и Управляющим советом Учреждения;

3.5.34. разрабатывает и принимает меры по предупреждению коррупции в учреждении, своевременно информирует Учредителя о фактах сообщений о коррупционных правонарушениях, непосредственно поступивших в отношении его работников;

3.5.35. обеспечивает безусловное выполнение федеральных государственных образовательных стандартов;

3.5.36. обеспечивает в соответствии установленным законодательством требованиям систему работы по профилактике преступности среди обучающихся, контроль за результатами воспитания и социализации детей;

3.5.37. обеспечивает реализацию обучающимися академических прав и мер социальной поддержки;

3.5.38. организует работу по воинскому учету работников и учащихся;

3.5.39. обеспечивает функционирование внутренней системы оценки качества образования.

3.6. Руководитель (директор) Учреждения является ответственным лицом за организацию и полноту выполнения СанПиН.

3.7. Работники учреждения имеют право на участие в управлении Учреждением, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном настоящим Уставом.

3.8. Права, обязанности и ответственность инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции, устанавливаются правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Учреждения, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

3.9. Общее собрание работников (далее – Общее собрание) является коллегиальным органом управления Учреждением, осуществляющим полномочия работников Учреждения. Основной задачей Общего собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности трудового коллектива.

3.9.1. Общее собрание действует бессрочно.

3.9.2. Членами Общего собрания являются все граждане, участвующие своим трудом в деятельности Учреждения на основе трудового договора.

Срок полномочий члена Общего собрания: со дня заключения до дня расторжения трудового договора с Учреждением.

Председатель и секретарь Общего собрания избираются из числа членов Общего собрания открытым голосованием простым большинством голосов сроком на один учебный год.

Председатель организует подготовку заседаний, определяет повестку дня, контролирует выполнение решений Общего собрания. Секретарь организует протоколирование заседаний и ведение документации Общего собрания.

3.9.3. Общее собрание собирается не реже 2 раз в течение учебного года по инициативе руководителя (директора) Учреждения. Не позднее чем за 15 дней до даты проведения Общего собрания, объявление о его проведении размещается на доске объявления, расположенной в Учреждении, для ознакомления всех членов Общего собрания.

Внеочередной созыв Общего собрания может произойти по инициативе руководителя (директора) Учреждения или по инициативе не менее чем 1/3 членов Общего собрания, поданной в письменном виде руководителю (директору) Учреждения.

Ход заседания Общего собрания и решения Общего собрания оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Общего собрания. Протоколы Общего собрания включаются в номенклатуру дел Учреждения и хранятся в Учреждении постоянно.

3.9.4. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава работников Учреждения. Решение Общего собрания по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее 51 % присутствующих. При равном количестве голосов решающим считается голос председателя Общего собрания.

3.9.5. Компетенция Общего собрания:

3.9.5.1. рассматривает и принимает локальные нормативные акты Учреждения, затрагивающие права и обязанности работников Учреждения, академические права и свободы педагогических работников, в том числе локальные нормативные акты, регламентирующие:

правила внутреннего трудового распорядка,

порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

порядок аттестации работников, не являющихся педагогическими работниками, на соответствие занимаемой ими должности.

3.9.5.2. обсуждает и принимает коллективный договор Учреждения;

3.9.5.3. рассматривает и обсуждает вопросы материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;

3.9.5.4. рассматривает кандидатуры работников Учреждения для представления к награждению и (или) поощрению;

3.9.5.5. рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья обучающихся в Учреждении;

3.9.5.6. выдвигает кандидатов от представителей общественности и представителей из числа работников в состав Наблюдательного совета Учреждения, представителей из числа работников в состав Управляющего совета Учреждения;

3.9.5.7. заслушивает отчет руководителя (директора) Учреждения о выполнении коллективного договора (при наличии);

3.9.5.8. рассматривает отчет о результатах самообследования;

3.10. Наблюдательный совет Учреждения создается в составе не менее 5 и не более 11 членов. Решение о назначении членов наблюдательного совета Учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем на основании представленных копий протоколов Общего собрания, родительского собрания и оформляется приказом Учредителя.

3.10.1. В состав Наблюдательного совета входят:

представители органов местного самоуправления в лице Департамента и Учредителя;

представители работников Учреждения;

представители общественности, к которым относятся лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере, а также родители, чьи дети посещают данное Учреждение.

Представители работников Учреждения выбираются общим собранием работников Учреждения.

Представители родительской общественности выбираются родительским собранием Учреждения из числа тех родителей, которые желают безвозмездно работать в составе наблюдательного совета и проявляют заинтересованность в указанной работе.

Представители общественности выбираются общим собранием работников Учреждения.

Количество представителей Департамента и Учредителя в составе Наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения. При этом не менее половины составляют представители Учредителя.

Количество представителей работников Учреждения не может превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения.

3.10.2. Срок полномочий Наблюдательного совета равен пяти годам.

3.10.3. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

по просьбе члена Наблюдательного совета;

в случае невозможного исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;

в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности;

в случае смерти члена Наблюдательного совета.

3.10.4. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;

могут быть прекращены досрочно по представлению указанного органа местного самоуправления.

3.10.5. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем работников Учреждения, прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений с Учреждением.

3.10.6. Ограничения при выборе в члены Наблюдательного совета:

3.10.6.1. руководитель (директор) Учреждения, его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета. Руководитель (директор) Учреждения участвует в заседаниях Наблюдательного совета с правом совещательного голоса;

3.10.6.2. членами Наблюдательного совета не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

3.10.7. Члены Наблюдательного совета не получают вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета.

3.10.8. Наблюдательный совет возглавляет председатель, который избирается членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов. Председателем Наблюдательного совета не может быть избран представитель работников Учреждения. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

3.10.9. Полномочия Наблюдательного совета Учреждения:

3.10.9.1. Наблюдательный совет дает рекомендации по следующим вопросам:

а) предложения Учредителя или руководителя (директора) Учреждения о внесении изменений в Устав Учреждения;

б) предложения Учредителя или руководителя (директора) Учреждения о создании и ликвидации филиалов, об открытии и о закрытии представительств;

в) предложения Учредителя или руководителя (директора) Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;

г) предложения Учредителя или руководителя (директора) Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

д) предложения руководителя (директора) Учреждения о совершении сделок с недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением Учредителем или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества. Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается Учредителем;

е) отчеты о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность. Копии указанных документов направляются Учредителю.

Рекомендации даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета с занесением в протокол заседания Наблюдательного совета. После рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета Учредитель принимает по этим вопросам решение.

3.10.9.2. Наблюдательный совет Учреждения дает заключение по следующим вопросам:

а) по рассмотрению проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

б) по предложению руководителя (директора) Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

в) по предложению руководителя (директора) Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника.

Заключения даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета с занесением в протокол заседания Наблюдательного совета. Руководитель (директор) Учреждения принимает по этим вопросам решение после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

3.10.9.3. Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для руководителя (директора) по следующим вопросам:

а) проведение аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждение аудиторской организации. Решение принимается большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета с занесением в протокол заседания Наблюдательного совета;

б) о совершении Учреждением крупных сделок. Решение принимается большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета с занесением в протокол заседания Наблюдательного совета;

в) о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность. Решение принимается большинством голосов членов Наблюдательного совета, не заинтересованных в совершении сделки с занесением в протокол заседания Наблюдательного совета.

Крупной признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым в соответствии с настоящим Уставом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 3% (три процента) балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату. Указанный в настоящем Уставе размер крупной сделки (процент) определен в порядке, утвержденном правовым актом Учредителя.

3.10.9.4. Наблюдательный совет утверждает Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд Учреждения.

3.10.10. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение иных органов Учреждения.

3.10.11. По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов другие органы Учреждения обязаны представить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

3.10.12. Порядок проведения заседаний Наблюдательного совета:

3.10.12.1. первое заседание Наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается по требованию Учредителя. До избрания председателя Наблюдательного совета на заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения;

3.10.12.2. Председатель избирается на первом заседании Наблюдательного совета после его создания, а также первом заседании нового состава Наблюдательного совета из числа присутствующих простым большинством голосов;

3.10.12.3. Порядок и сроки подготовки созыва и проведения заседаний Наблюдательного совета:

3.10.12.3.1. заседания Наблюдательного совета проводятся не реже одного раза в квартал;

3.10.12.3.2. заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе либо по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или руководителя (директора) Учреждения путем уведомления председателя Наблюдательного совета.

В течение 15 дней с момента получения уведомления председатель Наблюдательного совета назначает дату проведения заседания.

Не менее чем за 3 дня до назначенной даты заседания председатель Наблюдательного совета оповещает членов Наблюдательного совета о дате, времени, месте проведения и повестке заседания Наблюдательного совета.

3.10.12.4. в заседании Наблюдательного совета вправе участвовать руководитель (директор) Учреждения. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения;

3.10.12.5. заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов;

3.10.12.6. мнение члена Наблюдательного совета Учреждения, отсутствующего на его заседании по уважительной причине, учитывается в случае предоставления его в письменной форме при определении наличия кворума и результатов голосования, а также возможно принятие решений Наблюдательным советом путем проведения заочного голосования. Заочным голосованием не могут быть согласованы предложения руководителя (директора) Учреждения о совершении крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

В протоколе о проведении заседания Наблюдательного совета Учреждения заочным голосованием в обязательном порядке указывается о направлении извещений и опросных листов членам Наблюдательного совета, о действительности и количестве опросных листов для определения кворума, результаты голосования поименно;

3.10.12.7. каждый член Наблюдательного совета Учреждения имеет при голосовании один голос. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета;

3.10.12.8. на заседании Наблюдательного совета ведется протокол. Протокол заседания составляется, подписывается председателем заседания, который несет ответственность за правильность его составления.

Протокол заседания Наблюдательного совета в течение 2 рабочих дней после заседания направляется Учредителю. Решения, заключения, рекомендации и протоколы заседаний Наблюдательного совета включаются в номенклатуру дел Учреждения и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Наблюдательного совета;

3.10.12.9. организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Наблюдательного совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям, оформление принятых им решений возлагается на администрацию Учреждения.

3.11. Управляющий совет является коллегиальным органом управления Учреждением, в деятельности которого реализуются права участников образовательного процесса и общества на участие в управлении Учреждением.

3.11.1. Управляющий совет создается в составе 15 членов на срок 3 года. Персональный состав Управляющего совета определяется приказом руководителя (директора) Учреждения на основании протоколов Общего собрания работников Учреждения, родительской конференции.

3.11.2. В состав Управляющего совета входят:

3.11.2.1. родители (законные представители) обучающихся всех уровней образования, реализуемых Учреждением;

Работники Учреждения, дети которых обучаются в Учреждении, не могут быть избраны в состав Управляющего совета в качестве представителей родителей (законных представителей) обучающихся.

3.11.2.2. работники Учреждения, из которых не менее 2/3 должны являться педагогическими работниками;

Руководитель (директор) Учреждения может быть избран членом Управляющего совета по должности от работников.

3.11.2.3. обучающиеся Учреждения на уровне среднего общего образования.

Количество членов Управляющего совета из числа родителей (законных представителей) не может быть меньше 1/3 и больше 1/2 от общего числа членов Управляющего совета.

Количество членов Управляющего совета из числа работников Учреждения не может превышать 1/2 от общего числа членов Управляющего совета.

3.11.3. Порядок формирования Управляющего совета следующий:

3.11.3.1. Члены Управляющего совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на родительской конференции с участием делегатов от классов.

При организации выборов членов Управляющего совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся посредством родительской конференции применяются следующие правила:

Делегаты конференции избираются на классных родительских собраниях по одному от каждого класса. Решение собрания об избрании делегата на конференцию принимается большинством голосов родителей (законных представителей), присутствующих на собрании, и оформляется протоколом, подписываемым всеми участниками собрания.

Разрешается самовыдвижение кандидатов в делегаты на конференцию.

Конференция признается правомочной, если в ее работе принимают участие не менее двух третей избранных делегатов. Конференция избирает из своего состава председателя и секретаря.

Члены Управляющего совета избираются из числа делегатов, присутствующих на конференции. Предложения по кандидатурам членов Управляющего совета могут быть внесены делегатами конференции.

Решения конференции принимаются голосованием большинством голосов присутствующих делегатов при кворуме не менее 50% делегатов от классов и оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем конференции.

3.11.3.2. Члены Управляющего совета из числа работников Учреждения избираются на Общем собрании работников Учреждения при кворуме не менее 50% членов Общего собрания путем открытого голосования простым большинством голосов. Предложения по кандидатурам членов Управляющего совета могут быть внесены членами Общего собрания, руководителем (директором) Учреждения.

3.11.3.3. Члены Управляющего совета из числа обучающихся на уровне среднего общего образования избираются на собрании обучающихся при кворуме не менее 50 % обучающихся путем открытого голосования простым большинством голосов. Предложения по кандидатурам членов Управляющего совета могут быть внесены членами собрания обучающихся.

3.11.4. Деятельность членов Управляющего совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

Члены Управляющего совета работают на общественных началах и не получают вознаграждение за работу в Управляющем совете.

3.11.5 Член Управляющего совета может быть исключен из состава Управляющего совета за:

3.11.5.1. пропуск двух и более заседаний Управляющего совета без уважительной причины;

3.11.5.2. совершение аморального поступка, противоправных действий, несовместимых с членством в Управляющем совете;

3.11.6. Полномочия члена Управляющего совета, являющегося руководителем (директором) Учреждения, представителем работников Учреждения, прекращаются досрочно с момента прекращения трудовых отношений с Учреждением.

3.11.7. После исключения из состава Управляющего совета его члена Управляющий совет принимает меры для замещения исключенного члена посредством довыборов.

3.11.8. Управляющий совет может быть досрочно распущен на основании приказа руководителя (директора) Учреждения по инициативе Общего собрания работников Учреждения, родительской конференции в следующих случаях:

3.11.8.1. принятие решений, повлекших неблагоприятные последствия для Учреждения;

3.11.8.2. если заседания Управляющего совета не проводились два и более раза подряд по неуважительным причинам.

В случае роспуска Управляющего совета новые выборы членов управляющего совета проводятся в порядке, установленном настоящим Уставом.

3.11.9. Управляющий совет приступает к осуществлению своих полномочий со дня утверждения руководителем (директором) Учреждения персонального состава Управляющего совета.

Дату первого заседания Управляющего совета назначает руководитель (директор) Учреждения. Руководитель (директор) Учреждения открывает первое заседание Управляющего совета.

В дальнейшем Управляющий совет возглавляет председатель.

3.11.10. Председатель Управляющего совета избирается на первом заседании Управляющего совета открытым голосованием простым большинством голосов.

Обучающиеся, руководитель (директор) Учреждения и работники, в том числе педагогические, не могут быть избраны председателем Управляющего совета.

Управляющий совет вправе в любое время переизбрать своего председателя.

Председатель организует и планирует работу Управляющего совета, созывает заседания Управляющего совета и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола, подписывает решения Управляющего совета, контролирует выполнение принятых на заседании Управляющего совета решений.

В случае отсутствия председателя Управляющего совета его функции осуществляет его заместитель, избираемый членами Управляющего совета из их числа открытым голосованием простым большинством голосов.

3.11.11. Для ведения текущих дел члены Управляющего совета избирают из своего состава секретаря Управляющего совета, который обеспечивает протоколирование заседаний и ведение документации Управляющего совета.

3.11.12. Организационной формой работы Управляющего совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

Заседания Управляющего совета созываются председателем Управляющего совета, а в его отсутствие – заместителем председателя по собственной инициативе или по инициативе одного из членов Управляющего совета. Правом созыва заседания Управляющего совета обладает также руководитель (директор) Учреждения.

Конкретную дату, время и тематику заседания Управляющего совета секретарь сообщает членам Управляющего совета не позднее чем за 7 дней до заседания Управляющего совета. Рабочие материалы, при необходимости, доводятся секретарем до членов Управляющего совета в те же сроки.

Кворумом для принятия решения Управляющим советом является присутствие не менее половины его членов, из которых не менее половины – родители (законные представители) обучающихся.

По приглашению Управляющего совета в заседании с правом совещательного голоса может принимать участие руководитель (директор), если он не является членом Управляющего совета Учреждения. Иные лица, не являющиеся членами Управляющего совета, могут принимать участие в его заседании с правом совещательного голоса, если против этого не возражает более половины членов Управляющего совета, присутствующих на заседании.

Решения на заседании Управляющего совета принимаются большинством голосов от списочного состава Управляющего совета. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании. Каждый член Управляющего совета обладает одним голосом.

На заседании Управляющего совета ведется протокол. Протокол заседания Управляющего совета составляется не позднее 5 дней после его проведения. В протоколе заседания указываются: место и время его проведения; присутствующие на заседании; повестка дня заседания; вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним; принятые решения. Протокол заседания подписывается председательствующим на заседании, который несет ответственность за правильность составления протокола.

Решения и протоколы заседаний Управляющего совета включаются в номенклатуру дел Учреждения и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Управляющего совета.

Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Управляющего совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям, оформление принятых им решений возлагается на администрацию Учреждения по запросу Председателя Управляющего совета.

3.11.13. Компетенция Управляющего совета:

3.11.13.1. принимает локальные нормативные акты Учреждения, регламентирующие финансово-хозяйственную деятельность Учреждения, в том числе привлечение и расходование средств от приносящей доход деятельности (за исключением вопросов, рассмотрение которых отнесено к исключительной компетенции Наблюдательного совета Учреждения);

3.11.13.2. принимает локальные нормативные акты Учреждения, затрагивающие права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, в том числе регламентирующие:

требования к одежде обучающихся;

предоставление мер социальной поддержки обучающимся;

организацию питания в Учреждении;

пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта, имеющимися в Учреждении;

посещение обучающимися по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Учреждении и не предусмотрены учебным планом;

3.11.13.3. определяет основные направления развития Учреждения, повышение эффективности финансово-экономической деятельности Учреждения, стимулирования труда его работников;

3.11.13.4. по представлению руководителя (директора) Учреждения рассматривает программу развития Учреждения, выражает мнение о ее принятии с последующим представлением Учредителю для согласования;

3.11.13.5 содействует привлечению дополнительного финансирования для обеспечения деятельности и развития Учреждения;

3.11.13.6. рассматривает отчёт Учреждения о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств для дальнейшего его представления Учредителю и общественности;

3.11.13.7. осуществляет контроль за здоровыми и безопасными условиями воспитания и обучения в Учреждении;

3.11.13.8. участвует в распределении стимулирующей части фонда оплаты труда Учреждения в порядке, установленном соответствующим локальным нормативным актом Учреждения;

3.11.13.9. участвует в обсуждении вопросов о применении к обучающимся мер дисциплинарного взыскания;

3.11.13.10. предварительно перед вынесением на заседание Педагогического совета рассматривает проекты локальных нормативных актов Учреждения:

порядок оказания в Учреждении платных образовательных услуг;

порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения;

положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

нормы профессиональной этики педагогических работников;

перечень факультативных и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);

порядок преподавания в Учреждении любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);

порядок получения образования на иностранном языке и оформления на иностранном языке документов об образовании и (или) о квалификации;

порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях.

3.11.13.11. вносит руководителю (директору) Учреждения предложения для рассмотрения:

вопросов в части материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений Учреждения;

вопросов в части создания в Учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;

по организации мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся;

по организации воспитательной работы в Учреждении;

по организации платных образовательных и иных платных услуг.

3.11.13.12. участвует в принятии решений о создании в Учреждении общественных (в том числе детских и молодежных) организаций, объединений, а также может запрашивать отчет о деятельности данных объединений;

3.11.13.13. рассматривает отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;

3.11.13.14. ходатайствует перед Учредителем о поощрении руководителя (директора) Учреждения;

3.12. Педагогический совет является коллегиальным органом управления Учреждением и создан в целях реализации права педагогических работников на участие в управлении Учреждением, развития содержания образования, повышения качества воспитания и обучения обучающихся, совершенствования методической работы, рассмотрения педагогических и методических вопросов организации образовательного процесса, изучения и распространения передового педагогического опыта в Учреждении, содействия повышению квалификации работников Учреждения.

3.12.1. Педагогический совет Учреждения действует бессрочно.

3.12.2. Членами Педагогического совета являются все лица, осуществляющие педагогическую деятельность в Учреждении на основании трудовых договоров, а также руководитель Учреждения.

Срок полномочий члена Педагогического совета: со дня заключения до дня расторжения трудового договора с Учреждением.

Председателем Педагогического совета является руководитель (директор) Учреждения (лицо, исполняющее его обязанности). Председатель Педагогического совета организует подготовку заседаний, определяет повестку дня, ведет заседания педагогического совета и контролирует выполнение решений.

Председатель назначает своим приказом секретаря Педагогического совета сроком на один год. Секретарь Педагогического совета ведет протоколы заседаний педагогического совета и организует делопроизводство.

3.12.3. Педагогический совет собирается не реже одного раза в учебную четверть по инициативе руководителя (директора) Учреждения. Сроки проведения и тематика заседаний Педагогического совета определяются годовым планом работы Учреждения.

В случае необходимости, по требованию не менее 1/3 членов Педагогического совета, переданному руководителю (директору) Учреждения в письменном виде, могут созываться внеочередные заседания Педагогического совета.

Не позднее чем за 5 дней до даты проведения Педагогического совета объявление о его проведении помещается на доску объявлений, расположенную в Учреждении, для ознакомления членов Педагогического совета.

Ход заседания Педагогического совета и решения Педагогического совета оформляются протоколом. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов Педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета. Протоколы Педагогического совета включаются в номенклатуру дел Учреждения и хранятся в Учреждении постоянно.

3.12.4. При необходимости Педагогический совет может:

привлекать для работы на свои заседания специалистов в области образования и науки, иных лиц, чья профессиональная деятельность связана с вопросами, входящими в компетенцию Педагогического совета;

приглашать представителей родительского комитета, общественных организаций, ученического самоуправления, родителей обучающихся и других лиц.

Необходимость приглашения лиц, указанных в настоящем пункте, на заседания Педагогического совета определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.12.5. Решение Педагогического совета по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании Педагогического совета не менее 2/3 его членов. Решение Педагогического совета является правомочным, если за него проголосовало не менее 1/2 присутствующих членов. При равном числе голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

Организацию работы по выполнению решений Педагогического совета осуществляет руководитель (директор) Учреждения (председатель Педагогического совета) и ответственные лица, указанные в решении. На очередном заседании председатель Педагогического совета докладывает о результатах этой работы.

3.12.6. К компетенции Педагогического совета относится:

3.12.6.1. планирование образовательного процесса;

3.12.6.2. организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;

3.12.6.3. разработка, рассмотрение и направление на утверждение руководителю (директору) Учреждения образовательных программ, учебных планов, планов учебно-воспитательной деятельности;

3.12.6.4. обсуждение, рассмотрение и выбор различных вариантов содержания образования, форм и методов обучения и воспитания, рассмотрение вопросов внедрения образовательных технологий, в том числе электронного обучения, обобщение педагогического опыта;

3.12.6.5. заслушивание информации и отчетов педагогических работников по вопросам реализации содержания образования, применяемых технологий, повышения качества образовательного процесса;

3.12.6.6. разработка перечня платных образовательных услуг;

3.12.6.7. принятие локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права обучающихся, вопросы организации образовательного процесса;

3.12.6.8. принятие решений о переводе обучающихся в следующий класс, об условном переводе в следующий класс обучающихся, не прошедших промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющих академическую задолженность;

3.12.6.9. вынесение решения по усмотрению родителей (законных представителей) об оставлении на повторное обучение, переводе на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану;

3.12.6.10. вынесение решения о сроках прохождения повторной промежуточной аттестации обучающимися, имеющими академическую задолженность по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

3.12.6.11. вынесение решения о формировании комиссии для прохождения промежуточной аттестации обучающимися, не ликвидировавшими с первого раза академическую задолженность по соответствующему предмету;

3.12.6.12. вынесение решения о допуске к государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов и на основании ее результатов вынесение решения о выдаче документов об образовании и (или) обучении;

3.12.6.13. рассмотрение кандидатур обучающихся для поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельностях в соответствии с локальным нормативным актом Учреждения;

3.12.6.14. рассмотрение вопроса по определению списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации образовательных программ в Учреждении;

3.12.6.15. организация процедуры промежуточной аттестации обучающихся.

3.13. В учреждении могут быть созданы представительные органы (Советы родителей, Профессиональные союзы работников и др.).

Состав и порядок работы таких органов регламентируется внутренними положениями и иными документами таких представительных органов.

При наличии данных органов в случаях, установленных действующим законодательством, настоящим Уставом их мнение учитывается в порядке, установленном п. 4.5 настоящего Устава.

## IV. Порядок разработки и принятия локальных нормативных актов

4.1. Локальный нормативный акт Учреждения – это основанный на законодательстве официальный правовой документ, принятый Учреждением в пределах своей компетенции, рассчитанный на неоднократное применение и устанавливающий правила поведения (права и обязанности) самого Учреждения, всех или отдельных категорий его работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

4.2. Локальный нормативный акт издается Учреждением в письменной форме и содержит необходимые реквизиты: наименование, отражающее форму акта и его краткое содержание, дату издания, порядковый (регистрационный) номер, подпись уполномоченного должностного лица, в необходимых случаях визы согласования и печать Учреждения.

4.3. Подготовка проекта (разработка содержания), сроки и ответственные за разработку локального нормативного акта лица определяется распорядительным актом руководителя (директора) Учреждения.

4.4. Все локальные нормативные акты Учреждения принимаются в следующем порядке: локальный нормативный акт утверждается единоличным исполнительным органом Учреждения – руководителем (директором) путем издания распорядительного акта после принятия его коллегиальными органами управления Учреждением в соответствии с компетенцией коллегиальных органов, определённой настоящим Уставом.

Результат принятия локального нормативного акта соответствующим коллегиальным органом Учреждения отражается в протоколе заседания коллегиального органа и на титульном листе локального нормативного акта.

Изменения в локальные нормативные акты Учреждения вносятся в порядке, аналогичном порядку утверждения локальных нормативных актов, установленному настоящим Уставом.

4.5. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Учреждения, учитывается мнение совета родителей, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительного органа работников (при их наличии).

4.5.1. Порядок учета мнения родителей (законных представителей) обучающихся при принятии нормативного акта Учреждения, затрагивающего права и законные интересы обучающихся:

перед утверждением руководителем (директором) локального нормативного акта, затрагивающего права и законные интересы обучающихся, руководитель (директор) направляет проект этого локального нормативного акта на согласование в совет родителей (законных представителей) обучающихся с соответствующим сопроводительным письмом;

совет родителей обучающихся не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляют руководителю (директору) мотивированное мнение по представленному проекту в письменной форме;

в случае если совет родителей обучающихся выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, руководитель (директор) имеет право принять локальный нормативный акт;

в случае если советы родителей обучающихся высказали свои письменные предложения по проекту локального нормативного акта, руководитель (директор) имеет право принять локальный нормативный акт с учетом высказанных предложений;

в случае если мотивированные мнения хотя бы одного из членов совета родителей обучающихся не содержат согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержат предложения по его доработке, которые руководитель (директор) учитывать не планирует, руководитель (директор) в течение трех рабочих дней после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с советом родителей обучающихся, направившим свое несогласие, либо предложение по доработке проекта локального нормативного акта, в целях достижения взаимоприемлемого решения;

4.5.2. Мнение представительного органа работников при принятии локальных нормативных актов учитывается в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством.

4.6. Совет родителей может обжаловать принятый локальный нормативный акт в Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, у Учредителя, а также оспорить в соответствии с действующим законодательством.

4.7. Локальные нормативные акты Учреждения не могут противоречить действующему законодательству Российской Федерации, муниципальным правовым актам и настоящему Уставу. Нормы локальных нормативных актов Учреждения, ухудшающие положение обучающихся или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством либо принятые с нарушением порядка, установленного настоящим Уставом, не применяются и подлежат отмене Учреждением.

4.8. С локальными нормативными актами Учреждения должны быть ознакомлены все лица, чьи права и интересы они затрагивают: работники Учреждения – под подпись, родители (законные представители) обучающихся, обучающиеся – путем размещения локальных нормативных актов на официальном сайте Учреждения и (или) информационном стенде Учреждения.

## V. Имущество учреждения

5.1. Имущество закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Собственником имущества Учреждения является муниципальное образование город Пермь.

Право оперативного управления на недвижимое имущество подлежит государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.3. На праве оперативного управления закрепляется имущество в виде нежилых помещений, зданий, сооружений, а также оборудование, транспортные средства, инвентарь и другие материальные ценности, относимые к основным средствам.

5.4. Закрепление муниципального имущества на праве оперативного управления осуществляется Департаментом в соответствии с его целевым назначением и оформляется распоряжением начальника Департамента.

5.5. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;

средства от сдачи в аренду имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления;

бюджетные поступления в виде субсидий;

средства от оказания платных услуг;

средства спонсоров и добровольные целевые пожертвования граждан и юридических лиц;

иные источники, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации.

5.6. Учреждение отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним Департаментом или приобретенных автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

5.7. Собственник имущества Учреждения не несет ответственность по обязательствам Учреждения, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

5.8. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах.

Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 03 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

5.9. Собственник имущества Учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности и использования закрепленного за Учреждением имущества.

5.10. Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления Департаментом, или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления и приобретенным за счет собственных средств, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

Учреждение вправе сдавать имущество в аренду в случаях, когда распоряжение имуществом путем его передачи в аренду осуществляется в целях обеспечения более эффективной организации основной деятельности Учреждения, для которой оно создано, с согласия Департамента и Учредителя.

Имущество Учреждения может быть передано в безвозмездное пользование в соответствии с его функциональным назначением с согласия Учредителя и Департамента в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

5.11. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

5.12. Имущество, переданное в оперативное управление, подлежит переоценке в установленном порядке.

5.13. Под особо ценным движимым имуществом понимается имущество, без которого осуществление Учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено.

Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации. Виды такого имущества определяются в порядке, установленном нормативно-правовыми актами города Перми в отношении автономных учреждений, которые созданы на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности.

5.14. Решение Учредителя об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Учреждением или о выделении средств на его приобретение.

5.15. Учреждение вправе с согласия Учредителя и Департамента вносить имущество, указанное в п. 5.11., в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда).

5.16. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

5.16.1. эффективно использовать имущество;

5.16.2. использовать имущество строго в соответствии с целями создания Учреждения;

5.16.3. вести бухгалтерский учет, бухгалтерскую и статистическую отчетность в установленном порядке, обеспечить сохранность имущества;

5.16.4. не допускать ухудшения технического состояния имущества, это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормальным износом этого имущества в процессе эксплуатации;

5.16.5. осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества, при этом любые произведенные улучшения имущества возмещению собственником не подлежат.

5.17. Ежегодно Учреждение обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в определенных Учредителем Учреждения средствах массовой информации. Порядок опубликования отчетов, а также перечень сведений, которые должны содержаться в отчетах, устанавливаются Правительством Российской Федерации, нормативными правовыми актами города Перми.

5.18. Учреждение обязано вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.19. Ответственность за сохранность муниципального имущества и использование его по назначению несет руководитель (директор) Учреждения.

5.20. Право оперативного управления на имущество прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

5.21. Департамент по согласованию с Учредителем вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества.

Имуществом, изъятым у Учреждения, Департамент вправе распорядиться по своему усмотрению.

5.22. Имущество ликвидированного Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, передается ликвидационной комиссией Учредителю Учреждения и направляется на цели развития образования в соответствии с Уставом Учреждения, а имущество Учреждения, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю Учреждения.

5.23. Учреждение вправе направлять в Департамент предложения по изъятию у него имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, по согласованию с Учредителем.

**VI. Внесение изменений в устав.**
**Реорганизация и ликвидация учреждения**

6.1. Устав Учреждения, а также вносимые в него изменения, утверждаются распоряжением Учредителя Учреждения по согласованию в части, касающейся имущества, с Департаментом и регистрируются в установленном законодательством порядке. Изменения к Уставу становятся действительными с момента их регистрации.

Изменения в Устав Учреждения предлагаются Учредителем или руководителем (директором) Учреждения, рассматриваются Наблюдательным советом, который дает по ним рекомендации, утверждаются Учредителем в порядке, установленном настоящим Уставом.

6.2. Реорганизация Учреждения (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) может быть осуществлена по решению Учредителя в порядке, установленном гражданским законодательством, и на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения. Порядок создания комиссии по проведению оценки последствий принятия решения о реорганизации Учреждения, порядок ее проведения, включая критерии оценки, устанавливаются нормативными правовыми актами Пермского края.

6.3. При реорганизации Учреждения лицензия Учреждения переоформляется в порядке, установленном действующим законодательством.

6.4. Учреждение может быть ликвидировано в случаях и порядке, установленных действующим законодательством Российской Федерации, а также по решению суда.

6.5. Решение о ликвидации Учреждения принимается администрацией города Перми и утверждается постановлением администрации города Перми на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

6.6. При ликвидации Учреждения, при прекращении его деятельности в результате реорганизации в форме разделения действие лицензии прекращается со дня внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи соответственно о ликвидации юридического лица, о прекращении его деятельности в результате реорганизации.

6.7. При ликвидации Учреждения денежные средства за вычетом платежей по покрытию своих обязательств направляются на цели развития системы образования г. Перми. Имущество ликвидированного Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, передается ликвидационной комиссией Учредителю Учреждения и направляется на цели развития образования в соответствии с Уставом Учреждения, а имущество Учреждения, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю Учреждения.

6.8. В случае реорганизации, ликвидации Учреждения Учредитель обеспечивает перевод детей с согласия их родителей в другие муниципальные образовательные учреждения города Перми соответствующего типа.

6.9. Учреждение гарантирует учет и обеспечивает сохранность документов по личному составу. В случае реорганизации Учреждение передает документы по личному составу правопреемнику, при отсутствии правопреемника Учреждение передает документы по личному составу на государственное хранение, иные документы сдаются на хранение в архив.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
**НАЧАЛЬНИК ДЕПАРТАМЕНТА**
**ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ**
РАСПОРЯЖЕНИЕ

20.05.2020 № 059-22-01-03/1-35

**О подготовке проекта межевания территории, ограниченной ул. Спешилова, ул. Маршала Жукова, ул. Лермонтова в Ленинском районе города Перми**

В соответствии со статьями 8, 41, 43, 45, 46, 57 Градостроительного кодекса Российской Федерации, на основании заявления общества с ограниченной ответственностью «Роспласт» от 29 апреля 2020 г. № 059-22-01-29–2205, в целях установления, изменения или отмены красных линий для застроенных территорий, в границах которых не планируется размещение новых объектов капитального строительства, а также для установления, изменения, отмены красных линий в связи с образованием и (или) изменением земельного участка, расположенного в границах территории, применительно к которой не предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию

территории, при условии, что такие установление, изменение, отмена влекут за собой исключительно изменение границ территории общего пользования путем подготовки проекта межевания территории:

1. Обществу с ограниченной ответственностью «Роспласт» за счет собственных средств осуществить подготовку проекта межевания территории, ограниченной ул. Спешилова, ул. Маршала Жукова, ул. Лермонтова в Ленинском районе города Перми (далее – проект межевания территории), согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Физические или юридические лица в тридцатидневный срок со дня вступления в силу настоящего распоряжения вправе представить в департамент градостроительства и архитектуры администрации города Перми предложения о порядке, сроках подготовки и содержании проекта межевания территории.

3. Срок подготовки проекта межевания территории составляет 2 года со дня вступления в силу настоящего распоряжения. По истечении указанного срока представление проекта межевания территории на рассмотрение и утверждение не допускается.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Отделу планировки территорий управления территориального планирования и механизмов реализации департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми:

5.1. обеспечить опубликование настоящего распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и опубликование (обнародование) на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение 3 календарных дней со дня принятия настоящего распоряжения;

5.2. обеспечить направление в функциональные и территориальные органы администрации города Перми запроса о представлении исходной информации для подготовки проекта межевания территории в течение 3 календарных дней со дня вступления в силу настоящего распоряжения.

6. Управлению информационного обеспечения градостроительной деятельности департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми разместить сведения о подготовке проекта межевания территории в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности города Перми в течение 14 календарных дней со дня вступления в силу настоящего распоряжения.

7. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

М.В. Норова

Приложения см. на стр. 505

# ПРАВОВЫЕ АКТЫ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ

## ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ ОРДЖОНИКИДЗЕВСКОГО РАЙОНА

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

15.05.2020 № 059-37-01-04-91

**О принудительном демонтаже самовольно установленных (незаконно размещенных) движимых объектов**

В соответствии с Положением о порядке выявления и демонтажа самовольно установленных и незаконно размещённых движимых объектов на территории города Перми, утверждённым решением Пермской городской Думы от 08 ноября 2015 г. № 192, Регламентом взаимодействия департамента экономики и промышленной политики администрации города Перми, территориальных органов администрации города Перми и муниципального учреждения, подведомственного функциональному органу администрации города Перми, осуществляющему функции в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом города Перми в сфере потребительского рынка, утвержденным постановлением администрации города Перми от 01 марта 2019 г. № 141, Типовым положением о территориальном органе администрации города Перми, утверждённым решением Пермской городской Думы от 29 января 2013 г. № 7:

1. Утвердить прилагаемый перечень самовольно установленных (незаконно размещенных) движимых объектов, подлежащих принудительному демонтажу и перемещению (далее – Объекты).

2. Сектору потребительского рынка администрации Орджоникидзевского района города Перми организовать мероприятия в отношении объектов, указанных в перечне самовольно установленных (незаконно размещённых) движимых объектов, 25 мая 2020 г. с 09.00 часов.

3. Уполномоченным лицом, ответственным за организацию работ по принудительному демонтажу, перемещению и временному хранению Объектов, назначить Андриянову Надежду Борисовну, начальника сектора потребительского рынка администрации Орджоникидзевского района города Перми.

4. Лицом, осуществляющим принудительный демонтаж, перемещение и временное хранение Объектов является муниципальное казённое учреждение «Содержание муниципального имущества», адрес: 614015, г. Пермь, ул. Николая Островского, д. 27.

5. Определить место временного хранения демонтируемых Объектов по адресу: г. Пермь, ул. Волочаевская, 32.

6. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

7. Общему отделу администрации Орджоникидзевского района города Перми обеспечить опубликование настоящего распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

8. Контроль за исполнением распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации Орджоникидзевского района города Перми Казанцева В.Л.

Е.В. Карабатов

УТВЕРЖДЕН
распоряжением главы администрации
Орджоникидзевского района
города Перми
15.05.2020 059-37-01-04-91

**ПЕРЕЧЕНЬ**
**самовольно установленных (незаконно размещенных) движимых объектов, подлежащих принудительному демонтажу и перемещению**

| № | Тип объекта | Адрес нахождения объекта (улица, дом) | Номер Объекта в Едином реестре самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов, выявленных на территории города Перми | Дата и время начала работ по принудительному демонтажу | Единица измерения, шт. |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | рекламная вывеска | ул. Академика Веденеева, 92 | 3443 | 25.05.2020 с 09.00 час. | 1 |
| 2 | рекламная вывеска | ул. Писарева, 13 | 3510 | 25.05.2020 с 09.00 час. | 1 |
| 3 | рекламная вывеска | ул. Вильямса, 12 (№1) | 3500 | 25.05.2020 с 09.00 час. | 1 |
| 4 | рекламная вывеска | ул. Вильямса, 12 (№2) | 3501 | 25.05.2020 с 09.00 час. | 1 |
| 5 | световой короб | ул. Вильямса, 4б | 3528 | 25.05.2020 с 09.00 час. | 1 |
| 6 | панно | ул. Репина, 1 (№1) | 3504 | 25.05.2020 с 09.00 час. | 1 |
| 7 | панно | ул. Репина, 1 (№2) | 3503 | 25.05.2020 с 09.00 час. | 1 |
| 8 | панно | ул. Репина, 1 (№3) | 3502 | 25.05.2020 с 09.00 час. | 1 |
| ИТОГО: | | | | | 8 |

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ

## ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ ОРДЖОНИКИДЗЕВСКОГО РАЙОНА

ПРИКАЗ

15.05.2020 № 059-37-01-05-20

**Об утверждении состава комиссии по укреплению платежной дисциплины организаций, индивидуальных предпринимателей и физических лиц по расчетам с бюджетом города Перми**

В целях укрепления платежной дисциплины организаций, индивидуальных предпринимателей и физических лиц по расчетам с бюджетом города Перми, руководствуясь Постановлением администрации города Перми от 30 сентября 2008 г. № 971 «Об утверждении Регламента взаимодействия департамента финансов администрации города Перми с функциональными и территориальными органами администрации города Перми по мобилизации доходов в

бюджет города Перми и снижению задолженности по поступлениям в бюджет города Перми и Типового положения о комиссии по укреплению платежной дисциплины организаций, индивидуальных предпринимателей и физических лиц по расчетам с бюджетом города Перми»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый состав комиссии по укреплению платежной дисциплины организаций, индивидуальных предпринимателей и физических лиц по расчетам с бюджетом города Перми.

2. Признать утратившим силу приказ главы администрации Орджоникидзевского района города Перми от 22 июня 2018 г. № СЭД-059-37-01-05-42 «Об утверждении состава комиссии по укреплению платежной дисциплины организаций, индивидуальных предпринимателей и физических лиц по расчетам с бюджетом города Перми.

3. Настоящий Приказ вступает в силу с даты официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Общему отделу администрации Орджоникидзевского района города Перми обеспечить опубликование настоящего Приказа в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя главы администрации района Ломаеву С.В.

Е.В. Карабатов

УТВЕРЖДЕН
Приказом главы администрации
Орджоникидзевского района
города Перми
15.05.2020 № 059-37-01-05-20

**СОСТАВ**
**комиссии по укреплению платежной дисциплины организаций, индивидуальных предпринимателей и физических лиц по расчетам с бюджетом города Перми**

| | |
|---|---|
| Председатель комиссии: | |
| Карабатов Евгений Вячеславович | - глава администрации Орджоникидзевского района города Перми |
| Заместитель председателя комиссии: | |
| Ломаева Светлана Викторовна | - заместитель главы администрации Орджоникидзевского района города Перми |
| Секретарь комиссии: | |
| Кирюхина Ирина Равильевна | - главный специалист финансово-экономического отдела администрации Орджоникидзевского района города Перми |
| Члены комиссии: | |
| Ахметова Жанна Раисовна | - заместитель начальника аналитического отдела межрайонной ИФНС № 9 по Пермскому краю (по согласованию) |
| Калякин Николай Николаевич | - заместитель начальника отдела – заместитель старшего судебного пристава отдела судебных приставов по Орджоникидзевскому району города Перми и Ильинскому району УФССП по Пермскому краю (по согласованию) |
| Конина Светлана Геннадьевна | - помощник прокурора Орджоникидзевского района города Перми (по согласованию) |

| | |
|---|---|
| Копысова Ангелина Владимировна | - главный специалист отдела финансового контроля за организацией регулярных перевозок департамента транспорта администрации города Перми (по согласованию) |
| Кутузова Елена Леонидовна | - начальник финансово-экономического отдела администрации Орджоникидзевского района города Перми |
| Латвене Лидия Анатольевна | - специалист I разряда аналитического отдела межрайонной ИФНС N 9 России по Пермскому краю (по согласованию) |
| Лобовикова Вера Петровна | - главный специалист отдела финансового контроля за организацией регулярных перевозок департамента транспорта администрации города Перми (по согласованию) |
| Мозжерина Ксения Анатольевна | - заместитель начальника отдела рекламы управления по развитию потребительского рынка департамента экономики и промышленной политики администрации города Перми |
| Нуреева Вероника Ивановна | - консультант отдела торговли и услуг управления по развитию потребительского рынка департамента экономики и промышленной политики администрации города Перми (по согласованию) |
| Огневенков Андрей Владимирович | - консультант отдела промышленной политики управления промышленности, инвестиций и предпринимательства департамента экономики и промышленной политики администрации города Перми (по согласованию) |
| Плоская Юлиана Анатольевна | - главный специалист отдела администрирования платежей департамента земельных отношений администрации города Перми (по согласованию) |
| Пензина Елена Петровна | - главный специалист отдела администрирования страховых взносов государственного учреждения - Пермского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации (по согласованию) |
| Сметанин Андрей Вячеславович | - оперуполномоченный отделения N 5 отдела ЭБ и ПК УМВД России по городу Перми (по согласованию) |

| | |
|---|---|
| Фефилова Екатерина Геннадьевна | - заместитель начальника отдела финансового контроля за организацией регулярных перевозок департамента транспорта администрации города Перми (по согласованию) |
| Хазова Анастасия Владимировна | - главный специалист отдела администрирования платежей департамента земельных отношений администрации города Перми (по согласованию) |

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ

# ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ ДЗЕРЖИНСКОГО РАЙОНА

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

14.05.2020 № 059-07-01-05-163

**О принудительном демонтаже вывесок**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Пермской городской Думы от 29 января 2013 г. № 7 «О территориальных органах администрации города Перми», Порядком выявления и демонтажа вывесок, не приведенных в соответствие Стандартным требованиям к вывескам, их размещению и эксплуатации и не зафиксированных в паспорте внешнего облика объекта капитального строительства (колерном паспорте), на территории города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 18 декабря 2018 г. № 265 «Об утверждении Правил благоустройства территории города Перми и о признании утратившими силу отдельных решений Пермской городской Думы»:

1. Поручить отделу градостроительства, земельных и имущественных отношений администрации Дзержинского района города Перми организовать демонтаж, перемещение, хранение вывесок, не приведенных в соответствие Стандартным требованиям к вывескам, их размещению и эксплуатации и не зафиксированных в паспорте внешнего облика капитального строительства (колерном паспорте), на территории города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 18 декабря 2018 г. № 265 «Об утверждении Правил благоустройства территории города Перми и о признании утратившими силу отдельных решений Пермской городской Думы», 26 мая 2020 г. с 10:00 часов, размещенных по адресу: г. Пермь, пр. Парковый, 13:

вывеска на подложке «Лик», № 13 в Реестре вывесок, подлежащих принудительному демонтажу, выявленных на территории города Перми;

конструкция на фасаде и вывески «Турагентство», № 16 в Реестре вывесок, подлежащих принудительному демонтажу, выявленных на территории города Перми;

вывеска на входной группе «Beauty Time», № 17 в Реестре вывесок, подлежащих принудительному демонтажу, выявленных на территории города Перми.

2. Назначить лицом, ответственным за организацию демонтажа, перемещения, хранения вывесок, указанных в соответствии с пунктом 1 настоящего распоряжения, Силаева Дмитрия Дмитриевича, главного специалиста отдела градостроительства, земельных и имущественных отношений администрации Дзержинского района города Перми.

3. Демонтаж, перемещение, хранение вывесок, указанных в пункте 1 настоящего распоряжения, осуществить муниципальным казенным учреждением «Содержание муниципального имущества» в лице Ременникова Александра Викторовича, начальника отдела демонтажа муниципального казенного учреждения «Содержание муниципального имущества».

4. Отделу градостроительства, земельных и имущественных отношений администрации Дзержинского района города Перми в лице Силаева Дмитрия Дмитриевича, главного специалиста отдела градостроительства, земельных и имущественных отношений администрации Дзержинского района города Перми обеспечить:

4.1. опубликование настоящего распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь», а также размещение на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекомуникационной сети Интернет;

4.2. направление копии настоящего распоряжения в муниципальное казенное учреждение «Содержание муниципального имущества» не позднее рабочего дня, следующего за днем вступления в силу настоящего распоряжения;

4.3. внесение сведений об издании и вступлении настоящего распоряжения в силу в Реестр вывесок, подлежащих принудительному демонтажу, выявленных на территории города Перми, не позднее 10 рабочих дней со дня вступления в силу настоящего распоряжения.

5. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации Дзержинского района города Перми Ракинцева Н.И.

А.А. Стяжкин

# РАЗДЕЛ ВТОРОЙ
# ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

**Сообщение о решении Ленинского районного суда города Перми от 24.12.2019**

«Решением Ленинского районного суда города Перми от 24.12.2019 по делу № 2а-4945/2019 постановление администрации города Перми от 26.09.2014 № 666 «Об утверждении документации по планировке территории ул. Героев Хасана от ул. Хлебозаводская до ул. Чкалова в Свердловском районе г. Перми» в части установления красных линий, проходящих по земельным участкам с кадастровым номером 59:01:4410925:113 и с кадастровым номером 59:01:4410925:0062, и объекту недвижимости - 1-этажному зданию РСУ общей площадью 357,20 кв. м (Лит. АА), условный номер 59-599-21/034/2007-666, расположенным по адресу: Пермский край, г. Пермь, Свердловский район, ул. Героев Хасана, 41, признано недействующим со дня вступления решения суда в законную силу (13.05.2020).».

Проект вносится Главой города Перми

## Пермская городская Дума
## Р Е Ш Е Н И Е

**О внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143**

В соответствии со статьями 31, 32, 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 38 Устава города Перми

Пермская городская Дума **р е ш и л а** :

1. Внести в Правила землепользования и застройки города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143 (в редакции решений Пермской городской Думы от 23.10.2007 № 258, от 25.03.2008 № 78, от 24.06.2008 № 215, от 24.02.2009 № 29, от 26.01.2010 № 16, от 25.02.2010 № 31, от 24.08.2010 № 131, от 02.11.2010 № 177, от 17.12.2010 № 207, от 26.04.2011 № 64, от 30.08.2011 № 176, от 27.09.2011 № 195, от 21.12.2011 № 245, от 21.12.2011 № 246, от 28.02.2012 № 25, от 22.05.2012 № 94, от 25.09.2012 № 195, от 20.11.2012 № 258, от 18.12.2012 № 287 (в ред. 25.06.2013), от 26.02.2013 № 40, от 28.05.2013 № 117, от 24.09.2013 № 199, от 24.09.2013 № 211, от 19.11.2013 № 261, от 19.11.2013 № 262, от 28.01.2014 № 4, от 28.01.2014 № 5, от 25.02.2014 № 34, от 25.03.2014 № 63, от 25.03.2014 № 64, от 27.05.2014 № 113, от 20.06.2014 № 129, от 20.06.2014 № 130, от 23.09.2014 № 191, от 23.09.2014 № 199, от 23.09.2014 № 200, от 16.12.2014 № 280, от 16.12.2014 № 281, от 16.12.2014 № 282, от 27.01.2015 № 12, от 24.02.2015 № 30, от 24.02.2015 № 37, от 24.03.2015 № 58, от 28.04.2015 № 87, от 26.05.2015 № 125, от 23.06.2015 № 141, от 23.06.2015 № 147, от 25.08.2015 № 162, от 25.08.2015 № 163, от 25.08.2015 № 164, от 25.08.2015 № 165, от 22.09.2015 № 192, от 27.10.2015 № 224, от 27.10.2015 № 225, от 27.10.2015 № 226, от 27.10.2015 № 227, от 27.10.2015 № 228 (в ред. 28.02.2017), от 22.12.2015 № 278 (в ред. 28.02.2017), от 22.12.2015 № 279, от 26.01.2016 № 8, от 26.01.2016 № 9, от 26.01.2016 № 10, от 24.02.2016 № 22, от 24.02.2016 № 23, от 24.02.2016 № 24, от 24.02.2016 № 25 (в ред. 28.02.2017), от 24.05.2016 № 103, от 28.06.2016 № 126, от 28.06.2016 № 127, от 23.08.2016 № 187, от 23.08.2016 № 188, от 23.08.2016 № 189, от 23.08.2016 № 190, от 23.08.2016 № 191, от 23.08.2016 № 192, от 22.11.2016 № 247, от 22.11.2016 № 248, от 20.12.2016 № 271, от 20.12.2016 № 272, от 28.02.2017 № 31, от 28.02.2017 № 32, от 23.05.2017 № 102, от 27.06.2017 № 124, от 27.06.2017 № 125, от 22.08.2017 № 166, от 22.08.2017 № 167, от 26.09.2017 № 188, от 24.10.2017 № 210, от 24.10.2017 № 211, от 19.12.2017 № 254, от 19.12.2017 № 255, от 19.12.2017 № 256, от 19.12.2017 № 257, от 23.01.2018 № 4, от 27.02.2018 № 26, от 27.02.2018 № 27, от 24.04.2018 № 65, от 24.04.2018 № 66, от 24.04.2018 № 67, от 22.05.2018 № 94, от 28.08.2018 № 143, от 28.08.2018 № 144, от 28.08.2018 № 145, от 25.09.2018 № 178, от 23.10.2018 № 207, от 20.11.2018 № 246, от 22.01.2019 № 4, от 26.02.2019 № 32, от 26.03.2019 № 49, от 26.03.2019 № 50, от 26.03.2019 № 52, от 23.04.2019 № 80, от 23.04.2019 № 81, от 23.04.2019 № 82, от 23.04.2019 № 83, от 23.04.2019 № 84, от 28.05.2019 № 107, от 28.05.2019 № 108, от 28.05.2019 № 109, от 28.05.2019 № 110, от 28.05.2019 № 111, от 25.06.2019 № 132, от 25.06.2019 № 133, от 25.06.2019 № 134, от 25.06.2019 № 135, от 25.06.2019 № 136, от 27.08.2019 № 167, от 27.08.2019 № 168, от 27.08.2019 № 169, от 27.08.2019 № 170, от 27.08.2019 № 171, от 24.09.2019 № 219, от 24.09.2019 № 220, от 24.09.2019 № 221, от 24.09.2019 № 222, от 24.09.2019 № 223, от 22.10.2019 № 246, от 22.10.2019 № 248, от 22.10.2019 № 249, от 19.11.2019 № 282, от 19.11.2019

№ 283, от 17.12.2019 № 318, от 17.12.2019 № 319, от 17.12.2019 № 320, от 17.12.2019 № 321, от 28.01.2020 № 15, от 28.01.2020 № 16, от 28.01.2020 № 18, от 28.01.2020 № 19, от 28.01.2020 № 20, от 28.01.2020 № 21, от 28.01.2020 № 22, от 25.02.2020 № 48, от 25.02.2020 № 49, от 24.03.2020 № 66, от 24.03.2020 № 67, от 24.03.2020 № 68), изменения:

1.1. в статье 1 абзац «предельная высота здания, строения, сооружения - расстояние по вертикали, измеренное от проектной отметки земли до наивысшей точки плоской крыши здания (включая технический этаж) или наивысшей точки конька скатной крыши здания при угле ската более 25 градусов (при измерении предельной высоты зданий, строений, сооружений не включаются верхние отметки крыши с углом наклона ската 25 и менее градусов, лифтовых машинных помещений, инженерного оборудования: котельных, элементов систем вентиляции, дымоудаления и кондиционирования, антенн), - может устанавливаться в составе градостроительного регламента применительно к соответствующей территориальной зоне, обозначенной на карте градостроительного зонирования» изложить в редакции:

«предельная высота здания, строения, сооружения в метрах - расстояние по вертикали, измеренное от высшей проектной отметки земли, со стороны фасада, обращенного к красной линии, до наивысшей точки перекрытия последнего этажа здания с плоской крышей или наивысшей точки конька скатной крыши здания при угле ската более 25 градусов (при измерении предельной высоты зданий, строений, сооружений не включаются верхние отметки крыши с углом наклона ската 25 и менее градусов, лифтовых машинных помещений, инженерного оборудования: котельных, элементов систем вентиляции, дымоудаления и кондиционирования, антенн), - может устанавливаться в составе градостроительного регламента применительно к соответствующей территориальной зоне, обозначенной на карте градостроительного зонирования»;

1.2. статью 3 дополнить пунктом 13 следующего содержания:

«Положения пункта 12 настоящей статьи не применяются при реализации инвестиционного проекта, которому в порядке, утвержденном Правительством Пермского края, присвоен статус «приоритетного инвестиционного проекта».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь», а также опубликовать (обнародовать) настоящее решение на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комитет Пермской городской Думы по вопросам градостроительства, планирования и развития территории.

Председатель
Пермской городской Думы Ю.А. Уткин

Глава города Перми Д.И. Самойлов

**Извещение о проведении 02.07.2020 аукциона**
**на право заключения договоров аренды земельных участков**

**Лот № 1**

| | | |
|---|---|---|
| 1. | Наименование организатора аукциона | Департамент имущественных отношений администрации города Перми |
| 2. | Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения | Администрация города Перми, приказ начальника департамента имущественных отношений администрации города Перми от 18.05.2020 № 059-19-01-11-51 |
| 3. | Место, дата, время проведения аукциона<br><br><br>Дата рассмотрения заявок на участие в аукционе | г. Пермь, ул. Сибирская,14, каб. № 2<br>02.07.2020 в 09 час. 20 мин.<br><br>01.07.2020 в 15 час. 00 мин. |
| 4. | Предмет аукциона на право заключения договора аренды земельного участка | |

| | | |
|---|---|---|
| | • местоположение | ул. Сивашская,10,<br>Кировский район, г. Пермь |
| | • площадь | 6 595 кв. м |
| | • кадастровый номер | 59:01:1717114:1932 |
| | • права на земельный участок | государственная собственность не разграничена |
| | • ограничение прав | Ограничения прав подробно описаны в выписке из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 18.12.2019 № КУВИ-001/2019-30534904, а также в градостроительном плане земельного участка.<br>Земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории: Санитарно-защитная зона АООТ завод ЖБК-3; Санитарно-защитная зона АО исполнительная дирекция Пермстром.<br>Проектирование и строительство вести в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 25.09.2007 № 74 «О введении новой редакции санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.2.1/2.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов».<br>Земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории: Приаэродромная территория аэродрома аэропорта Большое Савино, 59.32.2.857 – Постановление Правительства РФ от 11.03.2010 № 138 «Об утверждении Федеральных правил использования воздушного пространства Российской Федерации»:<br>запрещается размещать в полосах воздушных подходов на удалении до 30 км, а вне полос воздушных подходов – до 15 км от контрольной точки аэродрома объекты выбросов (размещения) отходов, животноводческие фермы, скотобойни и другие объекты, способствующие привлечению и массовому скоплению птиц.<br>Согласно письму департамента общественной безопасности администрации города Перми от 14.06.2019 № 059-10-01-26/3-132 земельный участок попадает в зону химического заражения. |
| | • обременения | нет |
| | • разрешенное использование | промышленные и складские объекты III класса вредности, территориальная зона ПК-3 |
| | • принадлежность к определенной категории земель | земли населенных пунктов |
| | • максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства | в технической документации (градостроительный план земельного участка) |
| | • технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, предусматривающие предельную свободную мощность существующих сетей,<br>• максимальную нагрузку и сроки подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, срок действия технических условий | в технической документации<br><br>Согласно письму ООО «Новогор-Прикамье» от 27.06.2019 № 110-10883 в настоящее время техническая возможность подключения объекта к централизованным системам водоснабжения отсутствует. |

| | | |
|---|---|---|
| | | Для создания технической возможности необходимо предусмотреть устройство пожарных гидрантов в пределах 200 м от объекта капитального строительства, ориентировочной стоимостью не менее 1,03 млн. руб.<br>Возможными точками подключения объекта являются:<br>**К сетям водоснабжения:**<br>от внутриквартальной сети водопровода, проектируемой ООО «Новогор-Прикамье» от границы земельного участка до сети водопровода д-400 мм по ул. Сивашская. Ориентировочная протяженность сети водоснабжения составляет 1,0 м.<br>**К сетям водоотведения:**<br>во внутриквартальную сеть канализации, проектируемую ООО «Новогор-Прикамье» от границы земельного участка до сети канализации д-200 мм по ул. Новоржевская. Ориентировочная протяженность сети канализации составляет 666,0 м. С учетом особенностей рельефа канализование возможно в напорном режиме с устройством КНС в границах земельного участка.<br>Срок действия технических условий – 3 года. |
| | • плата за подключение (технологическое присоединение) | в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.02.2006 № 83 |
| 5. | Начальная цена предмета аукциона **(размер ежегодной арендной платы)**<br><br>Победитель аукциона, иное лицо, с которым договор заключается в соответствии с п.13, п.14 или п. 20 ст. 39.12 Земельного Кодекса Российской Федерации (далее – ЗК РФ), обязан в течение **5 рабочих дней** со дня составления протокола о результатах аукциона, а в случаях, определенных п.13, п.14, ст. 39.12 ЗК РФ, протокола рассмотрения заявок, уплатить ежегодный размер арендной платы (за вычетом задатка, внесенного для участия в аукционе) **однократно за первые 3 года** на счет департамента земельных отношений администрации города Перми, 614000, ул. Сибирская,15, тел. 212-29-82 (отдел договоров) | 609 200 руб. |
| 6. | «Шаг аукциона» (3% от начальной цены) | 18 276 руб. |
| 7. | Форма заявки на участие в аукционе, порядок ее приема, адрес места ее приема, даты и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе | Форма заявки размещена на сайтах www.torgi.gov.ru, www.gorodperm.ru (раздел Деятельность/ Муниципальная собственность/ Торговая площадка/ Вид торгов Продажа и аренда земельных участков).<br><br>Заявка подается и принимается одновременно с полным пакетом документов, требуемых для участия в аукционе. На каждый лот представляется отдельный пакет документов, документы после аукциона не возвращаются. Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера, даты и времени подачи.<br><br>г. Пермь, ул. Сибирская,14, каб. № 12<br><br>с 25.05.2020 по 26.06.2020 ежедневно в рабочие дни с 10 час. 00 мин. до 13 час. 00 мин. |

| | | |
|---|---|---|
| 8. | Размер задатка (50% от начальной цены)<br><br>Порядок внесения задатка участниками аукциона и возврата им задатка<br><br>Банковские реквизиты счета для перечисления задатка | 304 600 руб.<br><br>Путем перечисления на счет организатора аукциона. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке (п.2 ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации). Задаток должен поступить на счет организатора аукциона до 15:00 01.07.2020.<br>В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона организатор аукциона обязан возвратить задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.<br><br>Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор купли-продажи или договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 ст. 39.12 ЗК РФ, засчитываются в оплату приобретаемого земельного участка или в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном настоящей статьей порядке договора купли-продажи или договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются.<br><br>Департамент финансов администрации города Перми (департамент имущественных отношений администрации города Перми, л/с 04163010041), ИНН 5902502248, КПП 590201001, ОКТМО 57701000, р/с 403 028 108 577 350 000 30 в Отделении Пермь г. Пермь, БИК банка 045773001, КБК 00000000000000000510. Назначение платежа: задаток для участия в аукционе 02.07.2020 по лоту № 1 (ул. Сивашская,10) |
| 9. | Срок аренды земельного участка | 4 года 6 месяцев |
| 10. | Проект договора аренды земельного участка | Типовая форма договора аренды земельного участка, приобретаемого на торгах в форме аукциона, для строительства, утверждена постановлением администрации города Перми от 29.05.2015 № 322, является Приложением № 1 к настоящему извещению и размещена на сайтах www.torgi.gov.ru, www.gorodperm.ru (раздел Деятельность/ Муниципальная собственность/ Торговая площадка/Вид торгов Продажа и аренда земельных участков), опубликована в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь». |
| 11. | Порядок осмотра земельного участка на местности | Осмотр земельного участка производится заявителем самостоятельно в любое время с даты опубликования настоящего извещения. |

**Лот № 2**

| | | |
|---|---|---|
| 1. | Наименование организатора аукциона | Департамент имущественных отношений администрации города Перми |
| 2. | Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения | Администрация города Перми, приказ начальника департамента имущественных отношений администрации города Перми от 18.05.2020 № 059-19-01-11-51 |

| | | |
|---|---|---|
| 3. | Место, дата, время проведения аукциона<br><br>Дата рассмотрения заявок на участие в аукционе | г. Пермь, ул. Сибирская,14, каб. № 2<br>02.07.2020 в 09 час. 20 мин.<br><br>01.07.2020 в 15 час. 00 мин. |
| 4. | Предмет аукциона на право заключения договора аренды земельного участка | |
| | • местоположение | ул. Лянгасова,133, Орджоникидзевский район, г. Пермь |
| | • площадь | 20 031 кв. м |
| | • кадастровый номер | 59:01:0000000:82153 |
| | • права на земельный участок | государственная собственность не разграничена |
| | • ограничение прав | Ограничения прав подробно описаны в выписке из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 20.11.2019 № КУВИ-001/2019-28300660, а также в градостроительном плане земельного участка.<br>Земельный участок частично расположен в санитарно-защитных зонах. Проектирование и строительство необходимо вести в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 25.09.2007 № 74 «О введении в действие новой редакции санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.2.1/2.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов».<br>Земельный участок частично расположен в границах зон с особыми условиями использования территории:<br>Охранная зона КЛ 6 кВ ф. К. Дачи-1, КЛ 6 кВ ф. К. Дачи-2, КЛ 6 кВ ф. К. Дачи-3, КЛ 6 кВ ф. К. Школа-1 от ТП-0131 до РП-33, КЛ 6 кВ ф. ВДН-1, КЛ 6 кВ ф. ВДН-2, КЛ 6 кВ ф. КНС-1, КЛ 6 кВ ф. КНС-2;<br>Охранная зона ВЛ 110 кВ КамГЭС-Бобки до опоры № 67 с совместным подвесом ВЛ 110 кВ от ПС КамГЭС до опоры № 67 ВЛ 110 кВ КамГЭС-Дивья;<br>Охранная зона ВЛ-110 кВ КамГЭС-Пермь, цепь № 1, 2;<br>Охранная зона ВЛ-220 кВ КамГЭС-Владимирская на территории г. Пермь;<br>Охранная зона ВЛ-220 кВ Камская ГЭС-Соболи на территории г. Пермь;<br>Охранная зона ВЛ 6 кВ ф. К. Дачи-3.<br>Проектирование и строительство необходимо вести в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 24.02.2009 № 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон».<br>Земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории:<br>Приаэродромная территория аэродрома аэропорта Большое Савино, 59.32.2.857 – Постановление Правительства РФ от 11.03.2010 № 138 «Об утверждении Федеральных правил использования воздушного пространства Российской Федерации»:<br>запрещается размещать в полосах воздушных подходов на удалении до 30 км, а вне полос воздушных подходов – до 15 км от контрольной точки аэродрома объекты выбросов (размещения) отходов, животноводческие фермы, скотобойни и другие объекты, способствующие привлечению и массовому скоплению птиц. |

| | | |
|---|---|---|
| | • обременения | нет |
| | • разрешенное использование | магазины, торговые комплексы, территориальная зона Ц-5 |
| | • принадлежность к определенной категории земель | земли населенных пунктов |
| | • максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства | в технической документации (градостроительный план земельного участка) |
| | • технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, предусматривающие предельную свободную мощность существующих сетей,<br>• максимальную нагрузку и сроки подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, срок действия технических условий<br>• плата за подключение (технологическое присоединение) | в технической документации<br><br>Согласно письму ООО «Новогор-Прикамье» от 19.09.2019 № 110-16397 «В настоящее время отсутствует техническая возможность подключения объекта к централизованным системам водоснабжения и водоотведения.<br>Для наличия технической возможности необходимо:<br>1. Запроектировать и выполнить реконструкцию сети канализации Д-150-200 мм (увеличение диаметра существующей сети водоотведения до 300 мм) внутри квартала, ул. Академика Веденеева от ул. Академика Веденеева,90 до ул. Академика Веденеева,80, ориентировочной протяженностью 440 м, ориентировочной стоимостью на текущую дату не менее 14,75 млн. руб.<br>2. Запроектировать и выполнить реконструкцию сети канализации Д-400 мм по ул. Льва Лаврова в районе жилого дома по ул.Волховская,32 (увеличение диаметра существующей сети водоотведения до 600 мм), ориентировочной протяженностью 68 м, ориентировочной стоимостью на текущую дату не менее 4,06 млн. руб.<br>Указанные мероприятия не предусмотрены в Схемах водоснабжения и водоотведения г. Перми, утвержденных Постановлением администрации города Перми от 28.12.2018 № 1085 на период до 2028 г.,<br>а также Инвестиционной программой ООО «Новая городская инфраструктура Прикамья» в сфере водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод на территории г. Перми, утвержденной Региональной службой по тарифам Пермского края 20.11.2018 г. за № СЭД-46-04-38-48 на период 2018-2022 гг.<br>Так же, для наличия технической возможности подключения к сетям водопровода и канализации необходимо выполнить мероприятия по ликвидации технологического разрыва:<br>1. Запроектировать и построить сети водопровода от границы земельного участка до сети водопровода Д-200 мм по ул. Академика Веденеева, ориентировочной протяженностью 2 х 320 м.<br>2. Запроектировать и построить сети канализации от границы земельного участка до сети канализации Д-150 мм жилого дома по ул. Академика Веденеева,92 ориентировочной протяженностью 240 м.<br>Проектирование и строительство сетей водоснабжения и водоотведения на объект в пределах границ земельного участка осуществляется силами заказчика. |

| | | |
|---|---|---|
| | | Кроме того, для н наличия технической возможности подключения к сетям водоотведения, ООО «НОВОГОР-Прикамье» необходимо выполнить мероприятия по реконструкции РНС-1 «Язовая».<br>В соответствии с постановлением администрации города Перми от 28.12.2018г. № 1085, об утверждении Схем водоснабжения и водоотведения города Перми на период до 2028 г., сроки реализации мероприятий по реконструкции РНС-1 «Язовая» - не ранее 2024 г.<br>Подключение объекта к сетям водоснабжения будет возможно после проектирования и реконструкции водопровода Д-300 мм ( увеличение диаметра до 450 мм) по ул. Фрунзе от водовода Д-1000 мм ЧОС до ул. Верхоянская.<br>Ввиду отсутствия данных о посадке проектируемого объекта и точных длин технологических разрывов до сетей водоснабжения и водоотведения, и параметрах проектируемого объекта, исходя из которых определяются планируемые расходы на нужды наружного и внутреннего пожаротушения (класс функциональной пожарной опасности объекта, этажность, строительный объем (м3), количество пожарных кранов в проектируемом объекте и т.д.),<br>ООО «НОВОГОР-Прикамье» не может определить точные объемы и стоимости мероприятий для наличия технической возможности подключения объекта и предоставить Вам информацию о плате за подключение.<br>В случае наличия в границах земельного участка существующих сетей водоснабжения и (или) водоотведения, размещение объекта предусмотреть строго за пределами охранных зон сетей в соответствии норм СП.<br>Подключение конкурсной площадки под строительство административно-хозяйственных, деловых, общественных учреждений и организаций по ул. Лянгасова,133 к сетям водоснабжения и водоотведения будет возможно только после выполнения вышеуказанных мероприятий» |
| 5. | Начальная цена предмета аукциона **(размер ежегодной арендной платы)**<br><br>Победитель аукциона, иное лицо, с которым договор заключается в соответствии с п.13, п.14 или п. 20 ст. 39.12 Земельного Кодекса Российской Федерации (далее – ЗК РФ), обязан в течение **5 рабочих дней** со дня составления протокола о результатах аукциона, а в случаях, определенных п.13, п.14, ст. 39.12 ЗК РФ, протокола рассмотрения заявок, уплатить ежегодный размер арендной платы (за вычетом задатка, внесенного для участия в аукционе) **однократно за первые 3 года** на счет департамента земельных отношений администрации города Перми, 614000, ул. Сибирская,15, тел. 212-29-82 (отдел договоров) | 5 618 600 руб. |

| | | |
|---|---|---|
| 6. | «Шаг аукциона» (3% от начальной цены) | 168 558 руб. |
| 7. | Форма заявки на участие в аукционе, порядок ее приема, адрес места ее приема, даты и время начала<br>и окончания приема заявок на участие в аукционе | Форма заявки размещена на сайтах www.torgi.gov.ru, www.gorodperm.ru (раздел Деятельность/ Муниципальная собственность/ Торговая площадка/ Вид торгов Продажа и аренда земельных участков).<br><br>Заявка подается и принимается одновременно с полным пакетом документов, требуемых для участия в аукционе. На каждый лот представляется отдельный пакет документов, документы после аукциона<br>не возвращаются.<br>Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера, даты и времени подачи.<br><br>г. Пермь, ул. Сибирская,14, каб. № 12<br><br>с 25.05.2020 по 26.06.2020 ежедневно в рабочие дни<br>с 10 час. 00 мин. до 13 час. 00 мин. |
| 8. | Размер задатка (50% от начальной цены)<br><br>Порядок внесения задатка участниками аукциона и возврата им задатка<br><br><br>

| | | |
|---|---|---|
| 10. | Проект договора аренды земельного участка | Типовая форма договора аренды земельного участка, приобретаемого на торгах в форме аукциона, для строительства, утверждена постановлением администрации города Перми от 29.05.2015 № 322, является Приложением № 1 к настоящему извещению и размещена на сайтах www.torgi.gov.ru, www.gorodperm.ru (раздел Деятельность/ Муниципальная собственность/ Торговая площадка/Вид торгов Продажа и аренда земельных участков), опубликована в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь». |
| 11. | Порядок осмотра земельного участка на местности | Осмотр земельного участка производится заявителем самостоятельно в любое время с даты опубликования настоящего извещения. |

**Лот № 3**

| | | |
|---|---|---|
| 1. | Наименование организатора аукциона | Департамент имущественных отношений администрации города Перми |
| 2. | Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения | Администрация города Перми, приказ начальника департамента имущественных отношений администрации города Перми от 18.05.2020 № 059-19-01-11-51 |
| 3. | Место, дата, время проведения аукциона<br><br>Дата рассмотрения заявок на участие в аукционе | г. Пермь, ул. Сибирская,14, каб. № 2<br>02.07.2020 в 09 час. 20 мин.<br><br>01.07.2020 в 15 час. 00 мин. |
| 4. | Предмет аукциона на право заключения договора аренды земельного участка | |
| | • местоположение | ул. Пасечная,1, Орджоникидзевский район, г. Пермь |
| | • площадь | 713 кв. м |
| | • кадастровый номер | 59:01:3810135:146 |
| | • права на земельный участок | государственная собственность не разграничена |
| | • ограничение прав | Ограничения прав подробно описаны в выписке из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 17.12.2019 г. № КУВИ-001/2019-30349558, а также в градостроительном плане земельного участка. |
| | • обременения | нет |
| | • разрешенное использование | индивидуальное жилищное строительство, территориальная зона Ж-4 |
| | • принадлежность к определенной категории земель | земли населенных пунктов |
| | • максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства | в технической документации (градостроительный план земельного участка) |

| | | |
|---|---|---|
| | • технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, предусматривающие предельную свободную мощность существующих сетей,<br>• максимальную нагрузку и сроки подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, срок действия технических условий<br>• плата за подключение (технологическое присоединение) | в технической документации<br><br>В соответствии с письмом ООО «НОВОГОР-Прикамье» от 05.08.19 № 110-13476 в районе земельного участка отсутствуют сети водопровода и канализации.<br>Ближайшей точкой подключения к сетям водоснабжения является водовод д-300 мм по ул. Фрунзе (расстояние от земельного участка до точки подключения составляет 700 м).<br>Ближайшей точкой подключения к сетям водоотведения является коллектор д-600 мм по ул. Верхоянская (расстояние от земельного участка до точки подключения составляет ориентировочно 1700 м, кроме того необходимо строительство канализационной насосной станции).<br>Альтернативным методом снабжения водой могут быть скважина (водоснабжение) и локальные очистные сооружения либо канализационный колодец-накопитель (водоотведение). |
| 5. | Начальная цена предмета аукциона **(размер ежегодной арендной платы)**<br><br>Победитель аукциона, иное лицо, с которым договор заключается в соответствии с п.13, п.14 или п. 20 ст. 39.12 Земельного Кодекса Российской Федерации (далее – ЗК РФ), обязан в течение **5 рабочих дней** со дня составления протокола о результатах аукциона, а в случаях, определенных п.13, п.14, ст. 39.12 ЗК РФ, протокола рассмотрения заявок, уплатить ежегодный размер арендной платы (за вычетом задатка, внесенного для участия в аукционе) **однократно за первые 3 года** на счет департамента земельных отношений администрации города Перми, 614000, ул. Сибирская,15, тел. 212-29-82 (отдел договоров) | 74 000 руб. |
| 6. | «Шаг аукциона» (3% от начальной цены) | 2 220 руб. |
| 7. | Форма заявки на участие в аукционе, порядок ее приема, адрес места ее приема, даты и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе | Форма заявки размещена на сайтах www.torgi.gov.ru, www.gorodperm.ru (раздел Деятельность/Муниципальная собственность/Торговая площадка/ Вид торгов Продажа и аренда земельных участков).<br><br>Заявка подается и принимается одновременно с полным пакетом документов, требуемых для участия в аукционе. На каждый лот представляется отдельный пакет документов, документы после аукциона не возвращаются.<br>Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера, даты и времени подачи.<br><br>г. Пермь, ул. Сибирская,14, каб. № 12<br><br>с 25.05.2020 по 26.06.2020 ежедневно в рабочие дни с 10 час. 00 мин. до 13 час. 00 мин. |

| | | |
|---|---|---|
| 8. | Размер задатка (50% от начальной цены)<br><br>Порядок внесения задатка участниками аукциона и возврата им задатка<br><br><br>

**Лот № 4**

| | | |
|---|---|---|
| 1. | Наименование организатора аукциона | Департамент имущественных отношений администрации города Перми |
| 2. | Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения | Администрация города Перми, приказ начальника департамента имущественных отношений администрации города Перми от 18.05.2020 № 059-19-01-11-51 |
| 3. | Место, дата, время проведения аукциона<br><br>Дата рассмотрения заявок на участие в аукционе | г. Пермь, ул. Сибирская,14, каб. № 2<br>02.07.2020 в 09 час. 20 мин.<br><br>01.07.2020 в 15 час. 00 мин. |
| 4. | Предмет аукциона на право заключения договора аренды земельного участка | |
| | • местоположение | ул. Ореховая,69а, ж/р Ново-Бродовский, Свердловский район, г. Пермь |
| | • площадь | 975 кв. м |
| | • кадастровый номер | 59:01:5010005:249 |
| | • права на земельный участок | государственная собственность не разграничена |
| | • ограничение прав | Ограничения прав подробно описаны в выписке из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 10.12.2019 г. № КУВИ-001/2019-29855477, а также в градостроительном плане земельного участка.<br>Земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории: Зона нормативного землепользования - месторождение полезных ископаемых, Решение Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143 «Об утверждении Правил землепользования и застройки города Перми». Проектирование и строительство вести после получения заключения федерального органа управления государственным фондом недр или его территориального органа об отсутствии полезных ископаемых в недрах под участком предстоящий застройки (ст 25 Закона РФ от 21.02.1992 № 2395-1 «О недрах»);<br>Земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории: Приаэродромная территория аэродрома аэропорта Большое Савино, 59.32.2.857 – Постановление Правительства РФ от 11.03.2010 № 138 «Об утверждении Федеральных правил использования воздушного пространства Российской Федерации». «Запрещается размещать в полосах воздушных подходов на удаление до 30 км, а вне полос воздушных подходов – до 15 км от контрольной точки аэродрома объектов выбросов (размещения) отходов, животноводческие фермы, скотобойни и другие объекты, способствующие привлечению и массовому скоплению птиц». |
| | • обременения | нет |
| | • разрешенное использование | индивидуальное жилищное строительство, территориальная зона Ж-4 |
| | • принадлежность к определенной категории земель | земли населенных пунктов |
| | • максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства | в технической документации (градостроительный план земельного участка) |

| | | |
|---|---|---|
| | • технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, предусматривающие предельную свободную мощность существующих сетей,<br>• максимальную нагрузку и сроки подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, срок действия технических условий<br>• плата за подключение (технологическое присоединение) | в технической документации<br><br>В соответствии с письмом ООО «НОВОГОР-Прикамье» от 02.08.19 № 110-13386 в районе земельного участка отсутствуют централизованные сети водоснабжения и водоотведения.<br>При проектировании может быть применен альтернативный способ водоснабжения (от скважины) и альтернативный способ канализования (отвод стоков на локальные очистные сооружения, канализование в выгребную яму с последующим вывозом стоков спец. машинами), который должен соответствовать всем нормативным требованиям Российской Федерации. |
| 5. | Начальная цена предмета аукциона **(размер ежегодной арендной платы)**<br><br>Победитель аукциона, иное лицо, с которым договор заключается в соответствии с п.13, п.14 или п. 20 ст. 39.12 Земельного Кодекса Российской Федерации (далее – ЗК РФ), обязан в течение **5 рабочих дней** со дня составления протокола о результатах аукциона, а в случаях, определенных п.13, п.14, ст. 39.12 ЗК РФ, протокола рассмотрения заявок, уплатить ежегодный размер арендной платы (за вычетом задатка, внесенного для участия в аукционе) **однократно за первые 3 года** на счет департамента земельных отношений администрации города Перми, 614000, ул. Сибирская,15, тел. 212-29-82 (отдел договоров) | 118 038 руб. |
| 6. | «Шаг аукциона» (3% от начальной цены) | 3 541,14 руб. |
| 7. | Форма заявки на участие в аукционе, порядок ее приема, адрес места ее приема, даты и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе | Форма заявки размещена на сайтах www.torgi.gov.ru, www.gorodperm.ru (раздел Деятельность/Муниципальная собственность/Торговая площадка/ Вид торгов Продажа и аренда земельных участков).<br><br>Заявка подается и принимается одновременно с полным пакетом документов, требуемых для участия в аукционе. На каждый лот представляется отдельный пакет документов, документы после аукциона не возвращаются.<br>Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера, даты и времени подачи.<br><br>г. Пермь, ул. Сибирская,14, каб. № 12<br><br>с 25.05.2020 по 26.06.2020 ежедневно в рабочие дни с 10 час. 00 мин. до 13 час. 00 мин. |

| | | |
|---|---|---|
| 8. | Размер задатка (50% от начальной цены)<br><br>Порядок внесения задатка участниками аукциона и возврата им задатка<br><br><br>

| | | |
|---|---|---|
| 3. | Место, дата, время проведения аукциона<br><br><br>Дата рассмотрения заявок на участие в аукционе | г. Пермь, ул. Сибирская,14, каб. № 2<br>02.07.2020 в 09 час. 20 мин.<br><br>01.07.2020 в 15 час. 00 мин. |
| 4. | Предмет аукциона на право заключения договора аренды земельного участка | |
| | • местоположение | ул. 3-я Мало-Субботинская, 9б,<br>Индустриальный район, г. Пермь |
| | • площадь | 1 016 кв. м |
| | • кадастровый номер | 59:01:4413926:151 |
| | • права на земельный участок | государственная собственность не разграничена |
| | • ограничение прав | Ограничения прав подробно описаны в выписке из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 04.12.2019 г. № КУВИ-001/2019-29374222, а также в градостроительном плане земельного участка.<br>Земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории: Приаэродромная территория аэродрома аэропорта Большое Савино, 59.32.2.857 – Постановление Правительства РФ от 11.03.2010 № 138 «Об утверждении Федеральных правил использования воздушного пространства Российской Федерации». «Запрещается размещать в полосах воздушных подходов на удаление до 30 км, а вне полос воздушных подходов – до 15 км от контрольной точки аэродрома объектов выбросов (размещения) отходов, животноводческие фермы, скотобойни и другие объекты, способствующие привлечению и массовому скоплению птиц». |
| | • обременения | нет |
| | • разрешенное использование | индивидуальное жилищное строительство,<br>территориальная зона Ж-5 |
| | • принадлежность к определенной категории земель | земли населенных пунктов |
| | • максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства | в технической документации<br>(градостроительный план земельного участка) |
| | • технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, предусматривающие предельную свободную мощность существующих сетей,<br>• максимальную нагрузку и сроки подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, срок действия технических условий<br>• плата за подключение (технологическое присоединение) | в технической документации<br><br>В соответствии с письмом ООО «Новогор-Прикамье» от 07.08.19 № 110-13696 в районе земельного участка по ул. 3-я Мало-Субботинская, 9б отсутствуют централизованные сети водоснабжения и водоотведения, эксплуатируемые ООО «Новогор-Прикамье».<br>Ближайшие централизованные сети водоснабжения, эксплуатируемые ООО «Новогор-Прикамье», находятся в районе здания по ул. Космонавта Леонова, 53/1 (ориентировочная протяженность – 3 км), ближайшие централизованные сети водоотведения, эксплуатируемые ООО «Новогор-Прикамье», находятся в районе здания по ул. Космонавта Леонова, 74 (ориентировочная протяженность – 3,1 км).<br>При проектировании может быть применен альтернативный способ водоснабжения без подключения к централизованной системе водоснабжения (от скважины) и альтернативный способ канализования, без подключения к централизованной системе канализации г. Перми (отвод стоков на локальные очистные сооружения, канализование в выгребную яму с последующим вывозом стоков спец. машинами), который должен соответствовать всем нормативным требованиям Российской Федерации. |

| | | |
|---|---|---|
| 5. | Начальная цена предмета аукциона **(размер ежегодной арендной платы)**<br><br>Победитель аукциона, иное лицо, с которым договор заключается в соответствии с п.13, п.14 или п. 20 ст. 39.12 Земельного Кодекса Российской Федерации (далее – ЗК РФ), обязан в течение **5 рабочих дней** со дня составления протокола о результатах аукциона, а в случаях, определенных п.13, п.14, ст. 39.12 ЗК РФ, протокола рассмотрения заявок, уплатить ежегодный размер арендной платы (за вычетом задатка, внесенного для участия в аукционе) **однократно за первые 3 года** на счет департамента земельных отношений администрации города Перми, 614000, ул. Сибирская,15, тел. 212-29-82 (отдел договоров) | 118 140 руб. |
| 6. | «Шаг аукциона» (3% от начальной цены) | 3 544, 20 руб. |
| 7. | Форма заявки на участие в аукционе, порядок ее приема, адрес места ее приема, даты и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе | Форма заявки размещена на сайтах www.torgi.gov.ru, www.gorodperm.ru (раздел Деятельность/Муниципальная собственность/Торговая площадка/ Вид торгов Продажа и аренда земельных участков).<br><br>Заявка подается и принимается одновременно с полным пакетом документов, требуемых для участия в аукционе. На каждый лот представляется отдельный пакет документов, документы после аукциона не возвращаются.<br>Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера, даты и времени подачи.<br><br>г. Пермь, ул. Сибирская,14, каб. № 12<br><br>с 25.05.2020 по 26.06.2020 ежедневно в рабочие дни с 10 час. 00 мин. до 13 час. 00 мин. |
| 8. | Размер задатка (50% от начальной цены)<br><br>Порядок внесения задатка участниками аукциона и возврата им задатка | 59 070 руб.<br><br>Путем перечисления на счет организатора аукциона. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке (п.2 ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации). Задаток должен поступить на счет организатора аукциона до 15:00 01.07.2020.<br><br>В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона организатор аукциона обязан возвратить задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.<br><br>Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор купли-продажи или договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 ст. 39.12 ЗК РФ, засчитываются в оплату приобретаемого земельного участка или в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном настоящей статьей порядке договора купли-продажи или договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются. |

| | | |
|---|---|---|
| | Банковские реквизиты счета для перечисления задатка | Департамент финансов администрации города Перми (департамент имущественных отношений администрации города Перми, л/с 04163010041), ИНН 5902502248, КПП 590201001, ОКТМО 57701000, р/с 403 028 108 577 350 000 30 в Отделении Пермь г. Пермь, БИК банка 045773001, КБК 00000000000000000510. Назначение платежа: задаток для участия в аукционе 02.07.2020 по лоту № 5 (ул. 3-я Мало-Субботинская, 9б) |
| 9. | Срок аренды земельного участка | 20 лет |
| 10. | Проект договора аренды земельного участка | Типовая форма договора аренды земельного участка, приобретаемого на торгах в форме аукциона, для строительства, утверждена постановлением администрации города Перми от 29.05.2015 № 322, является Приложением № 1 к настоящему извещению и размещена на сайтах www.torgi.gov.ru, www.gorodperm.ru (раздел Деятельность/ Муниципальная собственность/ Торговая площадка/Вид торгов Продажа и аренда земельных участков), опубликована в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь». |
| 11. | Порядок осмотра земельного участка на местности | Осмотр земельного участка производится заявителем самостоятельно в любое время с даты опубликования настоящего извещения. |

**Лот № 6**

| | | |
|---|---|---|
| 1. | Наименование организатора аукциона | Департамент имущественных отношений администрации города Перми |
| 2. | Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения | Администрация города Перми, приказ начальника департамента имущественных отношений администрации города Перми от 18.05.2020 № 059-19-01-11-51 |
| 3. | Место, дата, время проведения аукциона<br><br>Дата рассмотрения заявок на участие в аукционе | г. Пермь, ул. Сибирская,14, каб. № 2<br>02.07.2020 в 09 час. 20 мин.<br><br>01.07.2020 в 15 час. 00 мин. |
| 4. | Предмет аукциона на право заключения договора аренды земельного участка | |
| | • местоположение | ул. Апрельская,35б, Свердловский район, г. Пермь |
| | • площадь | 720 кв. м |
| | • кадастровый номер | 59:01:4811016:134 |
| | • права на земельный участок | государственная собственность не разграничена |

| | | |
|---|---|---|
| | • ограничение прав | Ограничения прав подробно описаны в Выписке из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 16.12.2019 г. № КУВИ-001/2019-30259478, а также в градостроительном плане земельного участка. Земельный участок частично расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории: охранная зона инженерных коммуникаций, охранная зона ВЛ-10 кВ Ф. СХИ, площадь земельного участка, покрываемая зоной с особыми условиями использования территории, составляет «199,73» м$^2$, 59,32.2.191-Проектирование и строительство необходимо вести в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 24.02.2009 № 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон». Земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории: Приаэродромная территория аэродрома аэропорта Большое Савино, 59:32.2.857-Постановление Правительства РФ от 11.03.2010 № 138 «Об утверждении Федеральных правил использования воздушного пространства Российской Федерации»: «Запрещается размещать в полосах воздушных подходов на удалении до 30 км, а вне полос воздушных подходов - до 15 км от контрольной точки аэродрома объекты выбросов (размещения) отходов, животноводческие фермы, скотобойни и другие объекты, способствующие привлечению и массовому скоплению птиц». |
| | • обременения | нет |
| | • разрешенное использование | индивидуальное жилищное строительство, территориальная зона Ж-3 |
| | • принадлежность к определенной категории земель | земли населенных пунктов |
| | • максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства | в технической документации (градостроительный план земельного участка) |
| | • технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, предусматривающие предельную свободную мощность существующих сетей,<br>• максимальную нагрузку и сроки подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, срок действия технических условий<br>• плата за подключение (технологическое присоединение) | в технической документации<br><br>В соответствии с письмом ООО «НОВОГОР-Прикамье» от 03.12.18 № 110-21405 в настоящее время на земельный участок по ул. Апрельская, 35б (59:01:4811016:134) с расходом 1 м3/сут, расположенный в Свердловском районе, отсутствует техническая возможность присоединения к сетям водоснабжения и водоотведения. Ориентировочное расстояние до сетей водоснабжения и канализации, эксплуатируемых ООО «НОВОГОР-Прикамье», составляет более 4,58 км. Может быть применен альтернативный вариант водоснабжения (от артезианской скважины) и канализования, без подключения к централизованной системе канализации г. Перми (отвод стоков на локальные очистные сооружения, канализование земельного участка в выгребную яму с последующим вывозом стоков спец. машинами), которые должны соответствовать всем нормативным требованиям Российской Федерации. |

| | | |
|---|---|---|
| 5. | Начальная цена предмета аукциона **(размер ежегодной арендной платы)**<br><br>Победитель аукциона, иное лицо, с которым договор заключается в соответствии с п.13, п.14 или п. 20 ст. 39.12 Земельного Кодекса Российской Федерации (далее – ЗК РФ), обязан в течение **5 рабочих дней** со дня составления протокола о результатах аукциона, а в случаях, определенных п.13, п.14, ст. 39.12 ЗК РФ, протокола рассмотрения заявок, уплатить ежегодный размер арендной платы (за вычетом задатка, внесенного для участия в аукционе) **однократно за первые 3 года** на счет департамента земельных отношений администрации города Перми, 614000, ул. Сибирская,15, тел. 212-29-82 (отдел договоров) | 63 700 руб. |
| 6. | «Шаг аукциона» (3% от начальной цены) | 1 911 руб. |
| 7. | Форма заявки на участие в аукционе, порядок ее приема, адрес места ее приема, даты и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе | Форма заявки размещена на сайтах www.torgi.gov.ru, www.gorodperm.ru (раздел Деятельность/Муниципальная собственность/Торговая площадка/ Вид торгов Продажа и аренда земельных участков).<br><br>Заявка подается и принимается одновременно с полным пакетом документов, требуемых для участия в аукционе. На каждый лот представляется отдельный пакет документов, документы после аукциона не возвращаются.<br>Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера, даты и времени подачи.<br><br>г. Пермь, ул. Сибирская,14, каб. № 12<br><br>с 25.05.2020 по 26.06.2020 ежедневно в рабочие дни с 10 час. 00 мин. до 13 час. 00 мин. |
| 8. | Размер задатка (50% от начальной цены)<br><br>Порядок внесения задатка участниками аукциона и возврата им задатка | 31 850 руб.<br><br>Путем перечисления на счет организатора аукциона. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке (п.2 ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации). Задаток должен поступить на счет организатора аукциона до 15:00 01.07.2020.<br><br>В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона организатор аукциона обязан возвратить задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем. |

| | | |
|---|---|---|
| | | Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор купли-продажи или договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 ст. 39.12 ЗК РФ, засчитываются в оплату приобретаемого земельного участка или в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном настоящей статьей порядке договора купли-продажи или договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются. |
| | Банковские реквизиты счета для перечисления задатка | Департамент финансов администрации города Перми (департамент имущественных отношений администрации города Перми, л/с 04163010041), ИНН 5902502248, КПП 590201001, ОКТМО 57701000, р/с 403 028 108 577 350 000 30 в Отделении Пермь г. Пермь, БИК банка 045773001, КБК 00000000000000000510. Назначение платежа: задаток для участия в аукционе 02.07.2020 по лоту № 6 (ул. Апрельская,35б) |
| 9. | Срок аренды земельного участка | 20 лет |
| 10. | Проект договора аренды земельного участка | Типовая форма договора аренды земельного участка, приобретаемого на торгах в форме аукциона, для строительства, утверждена постановлением администрации города Перми от 29.05.2015 № 322, является Приложением № 1 к настоящему извещению и размещена на сайтах www.torgi.gov.ru, www.gorodperm.ru (раздел Деятельность/ Муниципальная собственность/ Торговая площадка/Вид торгов Продажа и аренда земельных участков), опубликована в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь». |
| 11. | Порядок осмотра земельного участка на местности | Осмотр земельного участка производится заявителем самостоятельно в любое время с даты опубликования настоящего извещения. |

**Лот № 7**

| | | |
|---|---|---|
| 1. | Наименование организатора аукциона | Департамент имущественных отношений администрации города Перми |
| 2. | Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения | Администрация города Перми, приказ начальника департамента имущественных отношений администрации города Перми от 18.05.2020 № 059-19-01-11-51 |
| 3. | Место, дата, время проведения аукциона<br><br>Дата рассмотрения заявок на участие в аукционе | г. Пермь, ул. Сибирская,14, каб. № 2 02.07.2020 в 09 час.20 мин.<br><br>01.07.2020 в 15 час. 00 мин. |
| 4. | Предмет аукциона на право заключения договора аренды земельного участка | |
| | • местоположение | северо-западнее земельного участка по ул. Героев Хасана,53, Свердловский район, г. Пермь |
| | • площадь | 45 кв.м |
| | • кадастровый номер | 59:01:4410932:63 |
| | • права на земельный участок | государственная собственность не разграничена |

| | | |
|---|---|---|
| | • ограничение прав | Ограничения прав подробно описаны в Выписке из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 04 февраля 2020 г. № КУВИ-001/2020-2288874.<br>Земельный участок находится в санитарно-защитных зонах:<br>- ООО Новис(ОАО Стройпанелькомплект);<br>- Автохозяйство УВД;<br>- ЗАО Протон-ПМ - Энергетик-ПМ - ООО Охранные системы – Пермские Моторы-Недвижимость - и др.;<br>- В/Ч 6548;<br>- ТЭЦ-6.<br>Находится в зонах с особым условием использования территорий:<br>- Охранная зона тепловой трассы М1-04 от ТЭЦ-6 до ул. Кирова ОАО «ТГК-9»;<br>- Приаэродромная территория аэродрома аэропорта Большое Савино. |
| | • обременения | нет |
| | • разрешенное использование | для целей, не связанных со строительством (шиномонтаж) |
| | • принадлежность к определенной категории земель | земли населенных пунктов |
| | • максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства | нет **(строительство не предусмотрено)** |
| | • технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, предусматривающие предельную свободную мощность существующих сетей, максимальную нагрузку и сроки подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, срок действия технических условий | нет |
| | • плата за подключение (технологическое присоединение) | нет |
| 5. | Начальная цена предмета аукциона **(размер ежегодной арендной платы)**<br><br>Победитель аукциона, иное лицо, с которым договор заключается в соответствии с п.13, п.14 или п. 20 ст. 39.12 Земельного Кодекса Российской Федерации (далее – ЗК РФ), обязан в течение **5 рабочих дней** со дня составления протокола о результатах аукциона, а в случаях, определенных п.13, п.14, ст. 39.12 ЗК РФ, протокола рассмотрения заявок, уплатить ежегодный размер арендной платы (за вычетом задатка, внесенного для участия в аукционе) **однократно за первые 3 года** на счет департамента земельных отношений администрации города Перми, 614000, ул. Сибирская,15, тел. 212-29-82 (отдел договоров) | 8 215,98 руб. |
| 6. | «Шаг аукциона» (3% от начальной цены) | 246,48 руб. |

| | | |
|---|---|---|
| 7. | Форма заявки на участие в аукционе, порядок ее приема,, адрес места ее приема, даты и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе | Форма заявки размещена на сайтах www.torgi.gov.ru, www.gorodperm.ru (раздел Деятельность/ Муниципальная собственность/Торговая площадка).<br><br>Заявка подается и принимается одновременно с полным пакетом документов, требуемых для участия в аукционе. На каждый лот представляется отдельный пакет документов, документы после аукциона не возвращаются.<br>Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера, даты и времени подачи.<br><br>г. Пермь, ул. Сибирская,14, каб. № 12<br><br>с 25.05.2020 по 26.06.2020 ежедневно в рабочие дни<br>с 10 час. 00 мин. до 13 час. 00 мин. |
| 8. | Размер задатка (50% от начальной цены)<br><br>Порядок внесения задатка участниками аукциона и возврата им задатка<br><br><br>

| | | |
|---|---|---|
| 10. | Проект договора аренды земельного участка | Типовая форма договора аренды земельного участка, приобретаемого на торгах в форме аукциона, утверждена постановлением администрации города Перми от 29.05.2015 № 322, является Приложением № 2 к настоящему извещению и размещена на сайтах www. torgi.gov.ru, www.gorodperm.ru (раздел Деятельность/ Муниципальная собственность/ Торговая площадка/ Вид торгов Продажа и аренда земельных участков), опубликована в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь». |
| 11. | Порядок осмотра земельного участка на местности | Осмотр земельного участка производится заявителем самостоятельно в любое время с даты опубликования настоящего извещения. |

**Лот № 8**

| | | |
|---|---|---|
| 1. | Наименование организатора аукциона | Департамент имущественных отношений администрации города Перми |
| 2. | Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения | Администрация города Перми, приказ начальника департамента имущественных отношений администрации города Перми от 18.05.2020 № 059-19-01-11-51 |
| 3. | Место, дата, время проведения аукциона<br><br>Дата рассмотрения заявок на участие в аукционе | г. Пермь, ул. Сибирская,14, каб. № 2<br>02.07.2020 в 09 час.20 мин.<br><br>01.07.2020 в 15 час. 00 мин. |
| 4. | Предмет аукциона на право заключения договора аренды земельного участка | |
| | • местоположение | ул. Докучаева, 44а, Дзержинский район, г. Пермь |
| | • площадь | 1889 кв.м |
| | • кадастровый номер | 59:01:1715068:44 |
| | • права на земельный участок | государственная собственность не разграничена |
| | • ограничение прав | Ограничения прав подробно описаны в Выписке из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 07 февраля 2020 г. № КУВИ-001/2020-2648352.<br>Земельный участок находится в зоне с особым условием использования территорий:<br>- Приаэродромная территория аэродрома аэропорта Большое Савино. |
| | • обременения | нет |
| | • разрешенное использование | для целей, не связанных со строительством (автостоянка) |
| | • принадлежность к определенной категории земель | земли населенных пунктов |
| | • максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства | нет **(строительство не предусмотрено)** |

| | | |
|---|---|---|
| | • технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, предусматривающие предельную свободную мощность существующих сетей, максимальную нагрузку и сроки подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, срок действия технических условий | нет |
| | • плата за подключение (технологическое присоединение) | нет |
| 5. | Начальная цена предмета аукциона **(размер ежегодной арендной платы)**<br><br>Победитель аукциона, иное лицо, с которым договор заключается в соответствии с п.13, п.14 или п. 20 ст. 39.12 Земельного Кодекса Российской Федерации (далее – ЗК РФ), обязан в течение **5 рабочих дней** со дня составления протокола о результатах аукциона, а в случаях, определенных п.13, п.14, ст. 39.12 ЗК РФ, протокола рассмотрения заявок, уплатить ежегодный размер арендной платы (за вычетом задатка, внесенного для участия в аукционе) **однократно за первые 3 года** на счет департамента земельных отношений администрации города Перми, 614000, ул. Сибирская,15, тел. 212-29-82 (отдел договоров) | 233 730,5 руб. |
| 6. | «Шаг аукциона» (3% от начальной цены) | 7011,92 руб. |
| 7. | Форма заявки на участие в аукционе, порядок ее приема,, адрес места ее приема, даты и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе | Форма заявки размещена на сайтах www.torgi.gov.ru, www.gorodperm.ru (раздел Деятельность/ Муниципальная собственность/Торговая площадка).<br><br>Заявка подается и принимается одновременно с полным пакетом документов, требуемых для участия в аукционе. На каждый лот представляется отдельный пакет документов, документы после аукциона не возвращаются.<br>Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера, даты и времени подачи.<br><br>г. Пермь, ул. Сибирская,14, каб. № 12<br><br>с 25.05.2020 по 26.06.2020 ежедневно в рабочие дни с 10 час. 00 мин. до 13 час. 00 мин. |

| | | |
|---|---|---|
| 8. | Размер задатка (50% от начальной цены)<br><br>Порядок внесения задатка участниками аукциона и возврата им задатка<br><br><br>

3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) документы, подтверждающие внесение задатка.

**Дата, время и место регистрации участников на торги**:
02.07.2020 с 9.00 до 9.20, г. Пермь, ул. Сибирская, 14, каб. 2.

**Порядок проведения аукциона:**

а) аукцион ведет аукционист;

б) аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик и начальной цены земельного участка (начального размера ежегодной арендной платы), «шага аукциона».

«Шаг аукциона» установлен в размере 3 процентов начальной цены земельного участка (ежегодного размера арендной платы) и не изменяется в течение всего аукциона;

в) участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены земельного участка (размер ежегодной арендной платы) и каждой очередной цены в случае, если готовы купить (взять в аренду) земельный участок в соответствии с этой ценой;

г) каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на «шаг аукциона». После объявления очередной цены аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с «шагом аукциона»;

д) при отсутствии участников аукциона, готовых купить (взять в аренду) земельный участок в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену 3 раза.

Если после троекратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер карточки которого был назван аукционистом последним;

е) по завершении аукциона аукционист объявляет о продаже (сдаче в аренду) земельного участка, называет цену проданного земельного участка (размер ежегодной арендной платы) и номер карточки победителя аукциона.

С выпиской из ЕГРН, технической документацией по каждому лоту можно ознакомиться на сайте www.gorodperm.ru (раздел Деятельность/ Муниципальная собственность/ Торговая площадка/Вид торгов Продажа и аренда земельных участков), а также в департаменте имущественных отношений администрации города Перми (г. Пермь, ул. Сибирская,14, каб. № 12, тел. 212-77-24) (при наличии флэш-карты, выдается в электронном виде).

Приложение № 1 к Извещению о проведении 02.07.2020
аукциона на право заключения
договоров аренды земельных участков

УТВЕРЖДЕНА
Постановлением
администрации города Перми
от 29.05.2015 № 322

**ТИПОВАЯ ФОРМА**
**договора аренды земельного участка, приобретаемого**
**на торгах в форме аукциона, для строительства**

г. Пермь «___» _____ г. <1>

Департамент земельных отношений администрации города Перми, именуемый в дальнейшем Арендодатель, в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемый(ая) в дальнейшем Арендатор, в лице _____, действующего на основании _____, протокола _____ от _____ по лоту N _____(далее – протокол), с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем.

**I. Предмет договора**

1.1. Во исполнение протокола Арендодатель передает, а Арендатор принимает во временное пользование на условиях аренды земельный участок, имеющий кадастровый номер 59:01:_____, площадью _____

кв. м, расположенный на землях населенных пунктов и находящийся по адресу: _____ _____ (далее - земельный участок), для _____, в границах, сведения о которых содержатся в Едином государственном реестре недвижимости, и в качественном состоянии как он есть согласно приложению 1 к настоящему договору.

1.2. Разрешенное использование _____.

(указано в выписке из Единого государственного реестра недвижимости)

## II. Права и обязанности Арендодателя

2.1. Арендодатель имеет право:

2.1.1. осуществлять контроль за использованием земельного участка, предоставленного в аренду, в том числе на беспрепятственный доступ на территорию используемого земельного участка, определение и закрепление на местности поворотных точек границ земельного участка;

2.1.2. взыскать в установленном порядке не внесенную в срок арендную плату, а также неустойку за просрочку исполнения обязательств;

2.1.3. требовать досрочного расторжения договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим договором.

2.2. Арендодатель обязан:

2.2.1. выполнять в полном объеме все условия настоящего договора;

2.2.2. передать Арендатору земельный участок по акту приема-передачи;

2.2.3. не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям договора и земельному законодательству Российской Федерации.

## III. Права и обязанности Арендатора

3.1. Арендатор имеет право:

3.1.1. использовать земельный участок в соответствии с условиями договора;

3.1.3. представить документы для государственной регистрации права на земельный участок в орган, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав.

3.2. Арендатор обязан:

3.2.1. выполнять в полном объеме все условия настоящего договора;

3.2.2. использовать земельный участок в соответствии с видом разрешенного использования и в границах, сведения о которых содержатся в Едином государственном реестре недвижимости;

3.2.3. сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельном участке в соответствии с законодательством и переданные Арендатору по акту приема-передачи;

3.2.4. своевременно вносить арендную плату;

3.2.5. обеспечивать Арендодателю, представителям органов контроля свободный доступ на земельный участок с целью его осмотра на предмет соблюдения условий договора и требований земельного законодательства;

3.2.6. обеспечивать доступ на земельный участок представителей собственника линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, в целях обеспечения его безопасности в случае, если земельный участок расположен в охранной зоне линейного объекта;

3.2.7. не допускать строительства на земельном участке до получения разрешения на строительство в установленном порядке;

3.2.8. не заключать договоры и не вступать в сделки, следствием которых является или может являться какое-либо обременение предоставленных Арендатору по договору имущественных прав, в частности переход их к иному лицу (договоры залога, уступки прав и обязанностей третьим лицам, внесение права на аренду участка или его части в уставный капитал юридических лиц и другое) без письменного согласия Арендодателя (в случаях заключения настоящего договора на срок не более пяти лет), за исключением случаев, установленных законом.

Стороны договорились, что сделки, следствием которых является или может являться какое-либо обременение предоставленных Арендатору по договору имущественных прав в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, совершенные без письменного согласия Арендодателя (в случаях заключения настоящего договора на срок не более пяти лет), являются недействительными (ничтожными) с момента совершения и не влекут юридических последствий;

3.2.9. письменно сообщить Арендодателю не позднее чем за один месяц о предстоящем освобождении участка в связи с окончанием срока договора;

3.2.10. при расторжении настоящего договора по требованию Арендодателя вернуть Арендодателю земельный участок в надлежащем состоянии в пятидневный срок с момента расторжения настоящего договора по акту приема-передачи земельного участка;

3.2.11. в случае изменения адреса или иных реквизитов в пятидневный срок направить Арендодателю письменное уведомление об этом;

3.2.12. в случае продажи права собственности на объект недвижимого имущества, расположенный на земельном участке, в 10-дневный срок направить Арендодателю письменное уведомление об этом;

3.2.13. в случае обнаружения Арендодателем ликвидировать самовольные постройки, возведенные Арендатором, или иные нарушения в использовании земельного участка и привести участок в прежнее состояние за свой счет в срок, установленный в уведомлении Арендодателя;

3.2.14. выполнять требования охранного обязательства либо иного действующего охранного документа, являющегося неотъемлемой частью настоящего договора <2>;

3.2.15. соблюдать установленный статьей 5.1 Федерального закона от 25 июня 2002 г. N 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» особый режим использования земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, до момента вручения охранного обязательства, предусмотренного статьей 47.6 Федерального закона от 25 июня 2002 г. N 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» <3>.

3.2.16. за свой счет и (или) с привлечением средств других лиц осуществить снос самовольной постройки в срок, не превышающий 12 месяцев, в случае если на земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, в отношении которых было принято решение о сносе самовольной постройки.

3.2.17. осуществить снос самовольной постройки или представить в территориальный орган администрации города Перми по месту нахождения самовольной постройки утвержденную проектную документацию по реконструкции самовольной постройки в целях ее приведения в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами в срок, не превышающий 12 месяцев, и осуществить последующее приведение самовольной постройки в соответствие с установленными требованиями в срок, не превышающий 3 лет, в случае если на земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, в отношении которых было принято решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями.

## IV. Срок действия договора и арендная плата

4.1. Настоящий договор заключается с «__» _____ по «__» _____.

4.2. Ежегодный размер арендной платы составляет _____ руб.
(сумма прописью)

4.3. Арендатор обязан в течение 5 рабочих дней со дня составления протокола уплатить ежегодный размер арендной платы, указанный в пункте 4.2 настоящего договора (за вычетом задатка, внесенного для участия в аукционе), в следующем порядке: если срок договора аренды земельного участка составляет менее 3 лет, ежегодный размер арендной платы вносится однократно за весь срок действия договора аренды; если срок действия договора аренды земельного участка составляет 3 года и более, ежегодный размер арендной платы вносится однократно за первые 3 года.

4.4. Арендная плата исчисляется помесячно с «___» _____ 20__ г. и вносится в следующем порядке:

за I и II кварталы до 5 февраля, за III квартал до 5 июня, за IV квартал до 5 сентября текущего года, а также подлежит индексации на уровень инфляции, установленный в утвержденных губернатором Пермского края условиях для формирования вариантов развития и основных показателей прогноза социально-экономического развития Пермского края на очередной финансовый год и плановый период.

4.5. В случае возникновения у Арендатора права собственности на земельный участок до 15 числа месяца (включительно) арендная плата начисляется только за предшествующий месяц, при возникновении права собственности на земельный участок после 15 числа месяца арендная плата начисляется за весь текущий месяц.

4.6. Неиспользование участка Арендатором не может служить основанием для невнесения арендной платы в установленные сроки.

## V. Ответственность сторон

5.1. За просрочку исполнения обязательства по внесению арендной платы Арендатор уплачивает Арендодателю пени в размере 0,03% от суммы задолженности по арендной плате за каждый день просрочки.

5.2. Если Арендатор не возвратил земельный участок либо возвратил его несвоевременно, арендная плата вносится Арендатором за все время просрочки.

5.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством.

5.4. Спор, возникающий из настоящего Договора или в связи с ним, по выбору одной из сторон может быть передан на рассмотрение в Третейский суд в порядке и составе, сформированном и указанном на сайте для всеобщего

доступа в сети Интернет: adhoc.perm.ru/ либо в Арбитражный суд Пермского края или суд общей юрисдикции, расположенный на территории города Перми.

Стороны договорились, что рассмотрение споров в Третейском суде будет происходить только на основе письменных материалов, предоставленных сторонами, без проведения устных слушаний и вызова сторон, за исключением наличия заявления стороны о необходимости проведения устных слушаний. При рассмотрении спора в заседании Третейского суда протокол по умолчанию не ведется.

Стороны признают, что арбитражное решение Третейского суда является окончательным, обязательным для сторон и не подлежит оспариванию.

Стороны извещаются о рассмотрении дела любым способом, в том числе посредством отправки электронных сообщений, смс-сообщений по реквизитам сторон, указанным в настоящем Договоре.

Порядок оплаты третейского сбора и прочих судебных расходов, связанных с третейским разбирательством, устанавливается Третейским судом.

5.5. Споры о взыскании денежных средств по настоящему Договору могут быть переданы сторонами на разрешение суда по истечении 15 календарных дней со дня направления претензии (требования).

## VI. Порядок заключения договора

6.1. Арендатор в течение 5 рабочих дней со дня составления протокола оплачивает арендную плату в размере и порядке, установленном пунктом 4.3 настоящего договора.

6.2. Арендодатель в течение 10 дней со дня составления протокола направляет Арендатору подписанный проект договора и акт приема-передачи земельного участка.

6.3. Арендатор подписывает проект договора и акт приема-передачи земельного участка и представляет его Арендодателю в течение 15 дней со дня его получения от Арендодателя.

6.4. Арендодатель подписывает акт приема-передачи земельного участка при наличии подтверждения поступления от Арендатора денежных средств в размере и порядке, предусмотренном в п. 4.3 настоящего договора.

В случае отсутствия оплаты в размере и порядке, предусмотренном пунктом 4.3 настоящего договора, акт приема-передачи земельного участка не подписывается, договор считается незаключенным и не подлежит государственной регистрации.

В случае нарушения срока, установленного в пункте 6.1 настоящего договора, Арендатор уплачивает Арендодателю неустойку в размере 0,03 % от суммы, указанной в пункте 4.2 настоящего договора, за каждый день просрочки.

6.5. Арендодатель в течение 5 рабочих дней с момента подписания акта приема-передачи земельного участка направляет договор в установленном законом порядке для осуществления государственной регистрации права.

## VII. Расторжение, прекращение договора и заключение договора на новый срок

7.1. Настоящий договор может быть расторгнут по письменному соглашению сторон, по требованию одной из сторон в судебном порядке в случаях, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации и настоящим договором, а также в случаях, указанных в пункте 7.5 настоящего Договора.

7.2. Договор подлежит досрочному расторжению по требованию Арендодателя в случаях, являющихся существенными нарушениями условий настоящего договора:

в случае невнесения двух раз подряд (в том числе внесения не в полном объеме) Арендатором арендной платы в срок, установленный пунктом 4.4 настоящего договора, независимо от ее последующего внесения;

при использовании участка (в целом или частично) с нарушением вида разрешенного использования;

при существенном ухудшении Арендатором состояния земельного участка в соответствии с действующим законодательством (загрязнение или иное негативное воздействие на земли и почву);

при использовании земельного участка с нарушением границ, сведения о которых содержатся в государственном кадастре недвижимости.

Расторжение настоящего договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и уплаты пени, предусмотренной настоящим договором.

7.3. Арендодатель вправе требовать досрочного расторжения настоящего договора после направления Арендатору письменного предупреждения об устранении нарушения, предусмотренного пунктом 7.2 настоящего договора, и неустранения Арендатором указанного в предупреждении нарушения по истечении 15-дневного срока со дня направления Арендодателем письменного предупреждения.

7.4. Настоящий договор прекращает свое действие в случае ликвидации Арендатора - юридического лица и смерти Арендатора - физического лица, за исключением случаев наследования прав и обязанностей по договору в пределах срока его действия.

7.5. Арендодатель имеет право в одностороннем внесудебном порядке отказаться от договора аренды земельного участка в случаях:

7.5.1. неиспользование земельного участка, предназначенного для строительства, в том числе жилищного, в указанных целях в течение срока, установленного пунктом 4.1 настоящего Договора;

7.5.2. неустранения в установленный срок последствий совершенного земельного правонарушения;

7.5.3. изъятия земельного участка для государственных или муниципальных нужд в соответствии с действующим законодательством;

7.5.4. при создании или возведении на земельном участке самовольной постройки либо невыполнении обязанностей, предусмотренных частью 11 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в сроки, установленные решением о сносе самовольной постройки либо решением о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, в порядке, установленном статьей 46 Земельного кодекса Российской Федерации, за исключением случая, указанного в пунктах 5 и 7 статьи 46 Земельного кодекса Российской Федерации;

7.5.5. невыполнения Арендатором обязательств, предусмотренных пунктами 3.2.16, 3.2.17 настоящего договора, в порядке, установленном статьей 46 Земельного кодекса Российской Федерации, за исключением случая, указанного в пунктах 5 и 7 статьи 46 Земельного кодекса Российской Федерации;

7.5.6. по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

Договор считается расторгнутым по истечении 15 дней с даты направления уведомления Арендатору.

7.6. При расторжении настоящего договора Арендодатель не возмещает Арендатору стоимость улучшений земельного участка, неотделимых без вреда для земельного участка.

7.7. По истечении срока действия настоящего Договора преимущественного права на заключение на новый срок договора аренды земельного участка Арендатор не имеет.

## VIII. Предоставление земельного участка в субаренду, заключение соглашения об установлении сервитута

8.1. Арендатор вправе заключить соглашение об установлении сервитута в отношении земельного участка (его части) или передать земельный участок (его часть) в субаренду только с письменного разрешения Арендодателя, за исключением случаев, установленных законом.

8.2. Арендатор уведомляет Арендодателя о заключении соглашения об установлении сервитута в течение 10 дней со дня заключения указанного соглашения и представляет Арендодателю экземпляр соглашения об установлении сервитута.

8.3. Арендатор вправе заключать соглашение об установлении сервитута, договор субаренды земельного участка на срок, не превышающий срока действия настоящего договора.

8.4. При досрочном прекращении действия настоящего договора договор субаренды, соглашение об установлении сервитута прекращает свое действие. При прекращении действия настоящего договора субарендатор не имеет права на заключение с Арендодателем договора аренды на земельный участок, находившийся в его пользовании в соответствии с договором субаренды.

## IX. Особые обстоятельства

9.1. Под особыми обстоятельствами понимаются обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор) и такие, как военные действия, препятствующие одной из сторон исполнять свои обязательства по настоящему договору, что освобождает ее от ответственности за неисполнение этих обязательств.

9.2. Об этих обстоятельствах каждая из сторон обязана немедленно, не позднее 20 дней после наступления случая форс-мажора, военных действий, письменно известить об этом другую сторону. Сообщение должно быть подтверждено документом, выданным уполномоченным государственным органом.

Несвоевременное извещение о наступлении форс-мажора, военных действий лишает соответствующую сторону права ссылаться в дальнейшем на указанные выше обстоятельства.

9.3. При продолжительности особых обстоятельств, делающих невозможным выполнение условий настоящего договора, свыше 6 (шести) месяцев каждая из сторон вправе прекратить действие договора немедленно после письменного уведомления другой стороны.

## X. Вступление договора в силу

10.1. Настоящий договор считается заключенным с момента подписания Сторонами акта приема-передачи земельного участка.

10.2. Настоящий договор подписан в ___ экземплярах, имеющих равную юридическую силу. Подписанные договоры и приложения к ним хранятся по одному экземпляру у Арендодателя, Арендатора и в органе, осуществляющем государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав.

Неотъемлемой частью настоящего договора являются приложения:

акт приема-передачи земельного участка;

копия охранного обязательства <4>.

Оплата за земельный участков в размере, установленном в соответствии с абзацем первым пункта 4.3 настоящего договора, произведена полностью. Реквизиты документа(ов), подтверждающего(их) перечисление денежных средств Арендодателю _____.

**XI. Адреса, реквизиты и подписи сторон**

| | |
|---|---|
| Арендодатель:<br>Департамент земельных отношений администрации города Перми<br>614000, г. Пермь, ул. Сибирская, 15,<br>тел. _____ | Арендатор <5>:<br>_____<br>Место нахождения (адрес): _____<br>почтовый адрес: _____<br>электронная почта: _____<br>тел. _____<br>ИНН _____ |
| Арендодатель:<br>Департамент земельных отношений администрации города Перми<br>614000, г. Пермь, ул. Сибирская, 15,<br>тел. _____ | Арендатор <6>:<br>_____<br>Адрес регистрации: _____<br>адрес фактического проживания: _____<br>паспорт гражданина РФ: _____<br>выдан: _____<br>дата выдачи: _____<br>электронная почта: _____<br>тел. _____<br>ИНН _____<br>СНИЛС _____ |

Все извещения, повестки и сообщения, направленные по указанному в настоящем разделе почтовому адресу Арендатора, равно как и направленные в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи, считаются законно врученными, ему известными.

| | |
|---|---|
| Арендодатель:<br>_____<br>М.П. | Арендатор:<br>_____<br>М.П.»; |

---

<1> Дата внесения сведений в поземельную книгу (является датой договора).

<2> Применяется в случае, если в отношении передаваемого земельного участка действуют охранные документы, предусмотренные статьей 47.6, пунктом 8 статьи 48 Федерального закона от 25.06.2002 N 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».

<3> Применяется в случае, если в отношении передаваемого земельного участка не оформлены охранные документы, предусмотренные статьей 47.6, пунктом 8 статьи 48 Федерального закона от 25.06.2002 N 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».

<4> Применяется в случае, если в отношении передаваемого земельного участка действуют охранные документы, предусмотренные статьей 47.6, пунктом 8 статьи 48 Федерального закона от 25.06.2002 N 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».

<5> Для арендатора - юридического лица.

<6> Для арендатора - физического лица.

Постановление Администрации г. Перми от 29.05.2015 N 322 (ред. от 08.02.2019) «Об утверждении типовых форм договоров аренды, купли-продажи, безвозмездного пользования земельными участками, соглашений об установлении сервитута, о перераспределении земель и (или) земельных участков и о признании утратившими силу отдельных постановлений администрации города Перми» {КонсультантПлюс}

Приложение № 2 к Извещению о проведении 02.07.2020
аукциона на право заключения
договоров аренды земельных участков

УТВЕРЖДЕНА
Постановлением
администрации города Перми
от 29.05.2015 № 322

**ТИПОВАЯ ФОРМА**
**договора аренды земельного участка, приобретаемого на торгах**
**в форме аукциона**

г. Пермь «___» _____ г. <1>

Департамент земельных отношений администрации города Перми, именуемый в дальнейшем Арендодатель, в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемый(ая) в дальнейшем Арендатор, в лице _____, действующего на основании _____, протокола _____ от _____ по лоту N _____(далее – протокол), с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем.

**I. Предмет договора**

1.1. Во исполнение протокола Арендодатель передает, а Арендатор принимает во временное пользование на условиях аренды земельный участок, имеющий кадастровый номер 59:01:_____, площадью _____ кв. м, расположенный на землях населенных пунктов и находящийся по адресу: _____ _____ (далее - земельный участок), для _____, в границах, сведения о которых содержатся в Едином государственном реестре недвижимости, и в качественном состоянии как он есть согласно приложению 1 к настоящему договору.

1.2. Разрешенное использование _____.
(указано в выписке из Единого
государственного реестра недвижимости)

**II. Права и обязанности Арендодателя**

2.1. Арендодатель имеет право:

2.1.1. осуществлять контроль за использованием земельного участка, предоставленного в аренду, в том числе на беспрепятственный доступ на территорию используемого земельного участка, определение и закрепление на местности поворотных точек границ земельного участка;

2.1.2. взыскать в установленном порядке не внесенную в срок арендную плату, а также неустойку за просрочку исполнения обязательств;

2.1.3. требовать досрочного расторжения договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим договором.

2.2. Арендодатель обязан:

2.2.1. выполнять в полном объеме все условия настоящего договора;

2.2.2. передать Арендатору земельный участок по акту приема-передачи;

2.2.3. не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям договора и земельному законодательству Российской Федерации.

**III. Права и обязанности Арендатора**

3.1. Арендатор имеет право:

3.1.1. использовать земельный участок в соответствии с условиями договора;

3.1.3. представить документы для государственной регистрации права на земельный участок в орган, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав.

3.2. Арендатор обязан:

3.2.1. выполнять в полном объеме все условия настоящего договора;

3.2.2. использовать земельный участок в соответствии с видом разрешенного использования и в границах, сведения о которых содержатся в Едином государственном реестре недвижимости;

3.2.3. сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельном участке в соответствии с законодательством и переданные Арендатору по акту приема-передачи;

3.2.4. своевременно вносить арендную плату;

3.2.5. обеспечивать Арендодателю, представителям органов контроля свободный доступ на земельный участок с целью его осмотра на предмет соблюдения условий договора и требований земельного законодательства;

3.2.6. обеспечить свободный доступ граждан к водному объекту общего пользования и его береговой полосе <2>;

3.2.7. обеспечивать доступ на земельный участок представителей собственника линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, в целях обеспечения его безопасности в случае, если земельный участок расположен в охранной зоне линейного объекта;

3.2.8. не допускать строительства на земельном участке;

3.2.9. не заключать договоры и не вступать в сделки, следствием которых является или может являться какое-либо обременение предоставленных Арендатору по договору имущественных прав, в частности переход их к иному лицу (договоры залога, уступки прав и обязанностей третьим лицам, внесение права на аренду участка или его части в уставный капитал юридических лиц и другое) без письменного согласия Арендодателя (в случаях заключения настоящего договора на срок не более пяти лет), за исключением случаев, установленных законом.

Стороны договорились, что сделки, следствием которых является или может являться какое-либо обременение предоставленных Арендатору по договору имущественных прав в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, совершенные без письменного согласия Арендодателя (в случаях заключения настоящего договора на срок не более пяти лет), являются недействительными (ничтожными) с момента совершения и не влекут юридических последствий;

3.2.10. письменно сообщить Арендодателю не позднее чем за один месяц о предстоящем освобождении участка в связи с окончанием срока договора;

3.2.11. при расторжении настоящего договора по требованию Арендодателя вернуть Арендодателю земельный участок в надлежащем состоянии в пятидневный срок с момента расторжения настоящего договора по акту приема-передачи земельного участка;

3.2.12. в случае изменения адреса или иных реквизитов в 5-дневный срок направить Арендодателю письменное уведомление об этом;

3.2.13. в случае обнаружения Арендодателем ликвидировать самовольные постройки, возведенные Арендатором, или иные нарушения в использовании земельного участка и привести участок в прежнее состояние за свой счет в срок, установленный в уведомлении Арендодателя;

3.2.14. выполнять требования охранного обязательства либо иного действующего охранного документа, являющегося неотъемлемой частью настоящего договора <3>;

3.2.15. соблюдать установленный статьей 5.1 Федерального закона от 25 июня 2002 г. N 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» особый режим использования земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, до момента вручения охранного обязательства, предусмотренного статьей 47.6 Федерального закона от 25 июня 2002 г. N 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» <4>.

3.2.16. за свой счет и (или) с привлечением средств других лиц осуществить снос самовольной постройки в срок, не превышающий 12 месяцев, в случае если на земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, в отношении которых было принято решение о сносе самовольной постройки;

3.2.17. осуществить снос самовольной постройки или представить в территориальный орган администрации города Перми по месту нахождения самовольной постройки утвержденную проектную документацию по реконструкции самовольной постройки в целях ее приведения в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами в срок, не превышающий 12 месяцев, и осуществить последующее приведение самовольной постройки в соответствие с установленными требованиями в срок, не превышающий 3 лет, в случае если на земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, в отношении которых было принято решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требования.

## IV. Срок действия договора и арендная плата

4.1. Настоящий договор заключается с «__» _____ по «__» _____.

4.2. Ежегодный размер арендной платы составляет _____ руб.

(сумма прописью)

4.3. Арендатор обязан в течение 5 рабочих дней со дня составления протокола уплатить ежегодный размер арендной платы, указанный в пункте 4.2 настоящего договора (за вычетом задатка, внесенного для участия в аукционе), в следующем порядке: если срок договора аренды земельного участка составляет менее 3 лет, ежегодный размер арендной платы вносится однократно за весь срок действия договора аренды; если срок действия договора аренды земельного участка составляет 3 года и более, ежегодный размер арендной платы вносится однократно за первые 3 года.

4.4. Арендная плата исчисляется помесячно с «___» _____ 20__ г. и вносится в следующем порядке:

за I и II кварталы до 5 февраля, за III квартал до 5 июня, за IV квартал до 5 сентября текущего года, а также подлежит индексации на уровень инфляции, установленный в утвержденных губернатором Пермского края условиях для формирования вариантов развития и основных показателей прогноза социально-экономического развития Пермского края на очередной финансовый год и плановый период.

4.5. Неиспользование участка Арендатором не может служить основанием для невнесения арендной платы в установленные сроки.

## V. Ответственность сторон

5.1. За просрочку исполнения обязательства по внесению арендной платы Арендатор уплачивает Арендодателю пени в размере 0,03% от суммы задолженности по арендной плате за каждый день просрочки.

5.2. Если Арендатор не возвратил земельный участок либо возвратил его несвоевременно, арендная плата вносится Арендатором за все время просрочки.

5.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством.

5.4. Спор, возникающий из настоящего Договора или в связи с ним, по выбору одной из сторон может быть передан на рассмотрение в Третейский суд в порядке и составе, сформированном и указанном на сайте для всеобщего доступа в сети Интернет: adhoc.perm.ru/ либо в Арбитражный суд Пермского края или суд общей юрисдикции, расположенный на территории города Перми.

Стороны договорились, что рассмотрение споров в Третейском суде будет происходить только на основе письменных материалов, предоставленных сторонами, без проведения устных слушаний и вызова сторон, за исключением наличия заявления стороны о необходимости проведения устных слушаний. При рассмотрении спора в заседании Третейского суда протокол по умолчанию не ведется.

Стороны признают, что арбитражное решение Третейского суда является окончательным, обязательным для сторон и не подлежит оспариванию.

Стороны извещаются о рассмотрении дела любым способом, в том числе посредством отправки электронных сообщений, смс-сообщений по реквизитам сторон, указанным в настоящем Договоре.

Порядок оплаты третейского сбора и прочих судебных расходов, связанных с третейским разбирательством, устанавливается Третейским судом.

5.5. Споры о взыскании денежных средств по настоящему Договору могут быть переданы сторонами на разрешение суда по истечении 15 календарных дней со дня направления претензии (требования).

## VI. Порядок заключения договора

6.1. Арендатор в течение 5 рабочих дней со дня составления протокола оплачивает арендную плату в размере и порядке, установленном пунктом 4.3 настоящего договора.

6.2. Арендодатель в течение 10 дней со дня составления протокола направляет Арендатору подписанный проект договора и акт приема-передачи земельного участка.

6.3. Арендатор подписывает проект договора и акт приема-передачи земельного участка и представляет его Арендодателю в течение 15 дней со дня его получения от Арендодателя.

6.4. Арендодатель подписывает акт приема-передачи земельного участка при наличии подтверждения поступления от Арендатора денежных средств в размере и порядке, предусмотренном в п. 4.3 настоящего договора.

В случае отсутствия оплаты в размере и порядке, предусмотренном пунктом 4.3 настоящего договора, акт приема-передачи земельного участка не подписывается, договор считается незаключенным и не подлежит государственной регистрации.

В случае нарушения срока, установленного в пункте 6.1 настоящего договора, Арендатор уплачивает Арендодателю неустойку в размере 0,03 % от суммы, указанной в пункте 4.2 настоящего договора, за каждый день просрочки.

6.5. Арендодатель в течение 5 рабочих дней с момента подписания акта приема-передачи земельного участка направляет договор в установленном законом порядке для осуществления государственной регистрации права.

## VII. Расторжение, прекращение договора и заключение договора на новый срок

7.1. Настоящий договор может быть расторгнут по письменному соглашению сторон, по требованию одной из сторон в судебном порядке в случаях, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации и настоящим договором, а также в случаях, указанных в пункте 7.5 настоящего Договора.

7.2. Договор подлежит досрочному расторжению по требованию Арендодателя в случаях, являющихся существенными нарушениями условий настоящего договора:

в случае невнесения двух раз подряд (в том числе внесения не в полном объеме) Арендатором арендной платы в срок, установленный пунктом 4.4 настоящего договора, независимо от ее последующего внесения;

при использовании участка (в целом или частично) с нарушением вида разрешенного использования;

при существенном ухудшении Арендатором состояния земельного участка в соответствии с действующим законодательством (загрязнение или иное негативное воздействие на земли и почву);

при использовании земельного участка с нарушением границ, сведения о которых содержатся в государственном кадастре недвижимости.

Расторжение настоящего договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и уплаты пени, предусмотренной настоящим договором.

7.3. Арендодатель вправе требовать досрочного расторжения настоящего договора после направления Арендатору письменного предупреждения об устранении нарушения, предусмотренного пунктом 7.2 настоящего договора, и неустранения Арендатором указанного в предупреждении нарушения по истечении 15-дневного срока со дня направления Арендодателем письменного предупреждения.

7.4. Настоящий договор прекращает свое действие в случае ликвидации Арендатора - юридического лица и смерти Арендатора - физического лица, за исключением случаев наследования прав и обязанностей по договору в пределах срока его действия.

7.5. Арендодатель имеет право в одностороннем внесудебном порядке отказаться от договора аренды земельного участка в случаях:

7.5.1. неустранения в установленный срок последствий совершенного земельного правонарушения;

7.5.2. изъятия земельного участка для государственных или муниципальных нужд в соответствии с действующим законодательством;

7.5.3. при создании или возведении на земельном участке самовольной постройки либо невыполнении обязанностей, предусмотренных частью 11 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в сроки, установленные решением о сносе самовольной постройки либо решением о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, в порядке, установленном статьей 46 Земельного кодекса Российской Федерации, за исключением случая, указанного в пунктах 5 и 7 статьи 46 Земельного кодекса Российской Федерации;

7.5.4. невыполнения Арендатором обязательств, предусмотренных пунктами 3.2.16, 3.2.17 настоящего договора, в порядке, установленном статьей 46 Земельного кодекса Российской Федерации, за исключением случая, указанного в пунктах 5 и 7 статьи 46 Земельного кодекса Российской Федерации;

7.5.5. по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

**Договор считается расторгнутым по истечении 15 дней с даты направления уведомления Арендатору.**

7.6. По истечении срока действия настоящего Договора преимущественного права на заключение на новый срок договора аренды земельного участка Арендатор не имеет.

## VIII. Предоставление земельного участка в субаренду, заключение соглашения об установлении сервитута

8.1. Арендатор вправе заключить соглашение об установлении сервитута в отношении земельного участка (его части) или передать земельный участок (его часть) в субаренду только с письменного разрешения Арендодателя, за исключением случаев, установленных законом.

8.2. Арендатор уведомляет Арендодателя о заключении соглашения об установлении сервитута в течение 10 дней со дня заключения указанного соглашения и представляет Арендодателю экземпляр соглашения об установлении сервитута.

8.3. Арендатор вправе заключать соглашение об установлении сервитута, договор субаренды земельного участка на срок, не превышающий срока действия настоящего договора.

8.4. При досрочном прекращении действия настоящего договора договор субаренды, соглашение об установлении сервитута прекращает свое действие. При прекращении действия настоящего договора субарендатор не имеет права на заключение с Арендодателем договора аренды на земельный участок, находившийся в его пользовании в соответствии с договором субаренды.

## IX. Особые обстоятельства

9.1. Под особыми обстоятельствами понимаются обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор) и такие, как военные действия, препятствующие одной из сторон исполнять свои обязательства по настоящему договору, что освобождает ее от ответственности за неисполнение этих обязательств.

9.2. Об этих обстоятельствах каждая из сторон обязана немедленно, не позднее 20 дней после наступления случая форс-мажора, военных действий, письменно известить об этом другую сторону. Сообщение должно быть подтверждено документом, выданным уполномоченным государственным органом.

Несвоевременное извещение о наступлении форс-мажора, военных действий лишает соответствующую сторону права ссылаться в дальнейшем на указанные выше обстоятельства.

9.3. При продолжительности особых обстоятельств, делающих невозможным выполнение условий настоящего договора, свыше 6 (шести) месяцев каждая из сторон вправе прекратить действие договора немедленно после письменного уведомления другой стороны.

## X. Вступление договора в силу

10.1. Настоящий договор считается заключенным с момента подписания Сторонами акта приема-передачи земельного участка.

10.2. Настоящий договор подписан в ___ экземплярах, имеющих равную юридическую силу. Подписанные договоры и приложения к ним хранятся по одному экземпляру у Арендодателя, Арендатора и в органе, осуществляющем государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав.

Неотъемлемой частью настоящего договора являются приложения:

акт приема-передачи земельного участка;

копия охранного обязательства <5>.

Оплата за земельный участок в размере, установленном в соответствии с абзацем первым пункта 4.3 настоящего договора, произведена полностью. Реквизиты документа(ов), подтверждающего(их) перечисление денежных средств Арендодателю _____.

## XI. Адреса, реквизиты и подписи сторон

| | |
|---|---|
| Арендодатель: | Арендатор <6>: |
| Департамент земельных отношений администрации города Перми | _____ |
| 614000, г. Пермь, ул. Сибирская, 15, тел. _____ | Место нахождения (адрес): _____<br>почтовый адрес: _____<br>электронная почта: _____<br>тел. _____<br>ИНН _____ |
| Арендодатель: | Арендатор <7>: |
| Департамент земельных отношений администрации города Перми | _____ |
| 614000, г. Пермь, ул. Сибирская, 15, тел. _____ | Адрес регистрации: _____<br>адрес фактического проживания: _____<br>паспорт гражданина РФ: _____<br>выдан: _____<br>дата выдачи: _____<br>электронная почта: _____<br>тел. _____<br>ИНН _____<br>СНИЛС _____ |

Все извещения, повестки и сообщения, направленные по указанному в настоящем разделе почтовому адресу Арендатора, равно как и направленные в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи, считаются законно врученными, ему известными.

| | |
|---|---|
| Арендодатель: | Арендатор: |
| _____ | _____ |
| М.П. | М.П. |

---

<1> Дата внесения сведений в поземельную книгу (является датой договора).

<2> Применяется в случаях заключения договора аренды земельного участка, расположенного в границах береговой полосы водного объекта общего пользования.

<3> Применяется в случае, если в отношении передаваемого земельного участка действуют охранные документы, предусмотренные статьей 47.6, пунктом 8 статьи 48 Федерального закона от 25 июня 2002 г. N 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».

<4> Применяется в случае, если в отношении передаваемого земельного участка не оформлены охранные документы, предусмотренные статьей 47.6, пунктом 8 статьи 48 Федерального закона от 25 июня 2002 г. N 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».

<5> Применяется в случае, если в отношении передаваемого земельного участка действуют охранные документы, предусмотренные статьей 47.6, пунктом 8 статьи 48 Федерального закона от 25 июня 2002 г. N 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».

<6> Для арендатора - юридического лица.

<7> Для арендатора - физического лица.

Приложение № 3 к Извещению о проведении 02.07.2020
аукциона на право заключения
договоров аренды земельных участков

УТВЕРЖДЕНА
Постановлением
администрации города Перми
от 29.05.2015 N 322

**ТИПОВАЯ ФОРМА**
**договора аренды земельного участка, приобретаемого на торгах**
**в форме аукциона, для размещения автостоянки**

г. Пермь «___» _____ г. <1>

Департамент земельных отношений администрации города Перми, именуемый в дальнейшем Арендодатель, в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемый(ая) в дальнейшем Арендатор, в лице _____, действующего на основании _____, протокола _____ от _____ по лоту N _____(далее –протокол), с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем.

**I. Предмет договора**

1.1. Во исполнение протокола Арендодатель передает, а Арендатор принимает во временное пользование на условиях аренды земельный участок, имеющий кадастровый номер 59:01:_____, площадью _____ кв. м, расположенный на землях населенных пунктов и находящийся по адресу: _____ __ (далее - земельный участок), для _____ на _____ машино-мест для размещения
(количество)
индивидуального автотранспорта, в границах, сведения о которых содержатся в Едином государственном реестре недвижимости, и в качественном состоянии как он есть согласно приложению 1 к настоящему договору.

1.2. Разрешенное использование _____
(указано в кадастровой выписке о земельном участке)

Внесение изменений в настоящий договор в части изменения вида разрешенного использования земельного участка, указанного в настоящем пункте, не допускается.

**II. Права и обязанности Арендодателя**

2.1. Арендодатель имеет право:

2.1.1. осуществлять контроль за использованием земельного участка, предоставленного в аренду, в том числе на беспрепятственный доступ на территорию используемого земельного участка, определение и закрепление на местности поворотных точек границ земельного участка;

2.1.2. взыскать в установленном порядке не внесенную в срок арендную плату, а также неустойку за просрочку исполнения обязательств;

2.1.3. требовать досрочного расторжения договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим договором.

2.2. Арендодатель обязан:

2.2.1. выполнять в полном объеме все условия настоящего договора;

2.2.2. передать Арендатору земельный участок по акту приема-передачи;

2.2.3. не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям договора и земельному законодательству Российской Федерации.

**III. Права и обязанности Арендатора**

3.1. Арендатор имеет право:

3.1.1. использовать земельный участок в соответствии с условиями договора;

3.1.3. представить документы для государственной регистрации права на земельный участок в орган, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав.

3.2. Арендатор обязан:

3.2.1. выполнять в полном объеме все условия настоящего договора;

3.2.2. использовать земельный участок в соответствии с видом разрешенного использования и в границах, сведения о которых содержатся в Едином государственном реестре недвижимости;

3.2.3. сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельном участке в соответствии с законодательством и переданные Арендатору по акту приема-передачи;

3.2.4. соблюдать требования к благоустройству автостоянок, установленные Правилами благоустройства и содержания территории в городе Перми, утвержденными решением Пермской городской Думы от 29 января 2008 г. N 4;

3.2.5. своевременно вносить арендную плату;

3.2.6. обеспечивать Арендодателю, представителям органов контроля свободный доступ на земельный участок с целью его осмотра на предмет соблюдения условий договора и требований земельного законодательства;

3.2.7. обеспечить свободный доступ граждан к водному объекту общего пользования и его береговой полосе <2>;

3.2.8. обеспечивать доступ на земельный участок представителей собственника линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, в целях обеспечения его безопасности в случае, если земельный участок расположен в охранной зоне линейного объекта;

3.2.9. не допускать строительства на земельном участке;

3.2.10. не заключать договоры и не вступать в сделки, следствием которых является или может являться какое-либо обременение предоставленных Арендатору по договору имущественных прав, в частности переход их к иному лицу (договоры залога, уступки прав и обязанностей третьим лицам, внесение права на аренду участка или его части в уставный капитал юридических лиц и другое) без письменного согласия Арендодателя (в случаях заключения настоящего договора на срок не более пяти лет), за исключением случаев, установленных законом.

Стороны договорились, что сделки, следствием которых является или может являться какое-либо обременение предоставленных Арендатору по договору имущественных прав в соответствии с абзацем первым настоящего подпункта, совершенные без письменного согласия Арендодателя (в случаях заключения настоящего договора на срок не более пяти лет), являются недействительными (ничтожными) с момента совершения и не влекут юридических последствий;

3.2.11. письменно сообщить Арендодателю не позднее чем за один месяц о предстоящем освобождении участка в связи с окончанием срока договора;

3.2.12. при расторжении настоящего договора по требованию Арендодателя вернуть Арендодателю земельный участок в надлежащем состоянии в пятидневный срок с момента расторжения настоящего договора по акту приема-передачи земельного участка;

3.2.13. в случае изменения адреса или иных реквизитов в пятидневный срок направить Арендодателю письменное уведомление об этом;

3.2.14. обеспечить на стоянке не менее 10% от общего количества мест, которые не должны занимать иные транспортные средства, для парковки автомототранспортных средств инвалидов. Обозначить парковочные места для инвалидов соответствующими типовыми знаками и обеспечить их эксплуатацию в соответствии с действующим законодательством <2>;

3.2.15. в случае обнаружения Арендодателем ликвидировать самовольные постройки, возведенные Арендатором, или иные нарушения в использовании земельного участка и привести участок в прежнее состояние за свой счет в срок, установленный в уведомлении Арендодателя;

3.2.16. выполнять требования охранного обязательства либо иного действующего охранного документа, являющегося неотъемлемой частью настоящего договора <3>;

3.2.17. соблюдать установленный статьей 5.1 Федерального закона от 25 июня 2002 г. N 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» особый режим использования земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, до момента вручения охранного обязательства, предусмотренного статьей 47.6 Федерального закона от 25 июня 2002 г. N 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» <4>.

3.2.18. за свой счет и (или) с привлечением средств других лиц осуществить снос самовольной постройки в срок, не превышающий 12 месяцев, в случае если на земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, в отношении которых было принято решение о сносе самовольной постройки.

3.2.19. осуществить снос самовольной постройки или представить в территориальный орган администрации го-

рода Перми по месту нахождения самовольной постройки утвержденную проектную документацию по реконструкции самовольной постройки в целях ее приведения в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами, в срок, не превышающий 12 месяцев, и осуществить последующее приведение самовольной постройки в соответствие с установленными требованиями в срок, не превышающий 3 лет, в случае если на земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, в отношении которых было принято решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями.

IV. Срок действия договора и арендная плата

4.1. Настоящий договор заключается с «__» _____ по «__» _____.

4.2. Ежегодный размер арендной платы составляет _____ руб.

(сумма прописью)

Постановлением Администрации г. Перми от 16.11.2018 N 895 в пункте 4.3 слова «в течение 3 рабочих дней» заменены словами «в течение 5 рабочих дней».

4.3. Арендатор обязан в течение 3 дней со дня составления протокола уплатить ежегодный размер арендной платы, указанный в пункте 4.2 настоящего договора (за вычетом задатка, внесенного для участия в аукционе), в следующем порядке: если срок договора аренды земельного участка составляет менее 3 лет, ежегодный размер арендной платы вносится однократно за весь срок действия договора аренды; если срок действия договора аренды земельного участка составляет 3 года и более, ежегодный размер арендной платы вносится однократно за первые 3 года.

4.4. Арендная плата исчисляется помесячно с «___» _____ 20__ г. и вносится в следующем порядке:

за I и II кварталы до 5 февраля, за III квартал до 5 июня, за IV квартал до 5 сентября текущего года, а также подлежит индексации на уровень инфляции, установленный в утвержденных губернатором Пермского края условиях для формирования вариантов развития и основных показателей прогноза социально-экономического развития Пермского края на очередной финансовый год и плановый период.

4.5. Неиспользование участка Арендатором не может служить основанием для невнесения арендной платы в установленные сроки.

**V. Ответственность сторон**

5.1. За просрочку исполнения обязательства по внесению арендной платы Арендатор уплачивает Арендодателю пени в размере 0,03% от суммы задолженности по арендной плате за каждый день просрочки.

5.2. Если Арендатор не возвратил земельный участок либо возвратил его несвоевременно, арендная плата вносится Арендатором за все время просрочки.

5.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством.

5.4. Спор, возникающий из настоящего Договора или в связи с ним, по выбору одной из сторон может быть передан на рассмотрение в Третейский суд в порядке и составе, сформированном и указанном на сайте для всеобщего доступа в сети Интернет: adhoc.perm.ru/ либо в Арбитражный суд Пермского края или суд общей юрисдикции, расположенный на территории города Перми.

Стороны договорились, что рассмотрение споров в Третейском суде будет происходить только на основе письменных материалов, предоставленных сторонами, без проведения устных слушаний и вызова сторон, за исключением наличия заявления стороны о необходимости проведения устных слушаний. При рассмотрении спора в заседании Третейского суда протокол по умолчанию не ведется.

Стороны признают, что арбитражное решение Третейского суда является окончательным, обязательным для сторон и не подлежит оспариванию.

Стороны извещаются о рассмотрении дела любым способом, в том числе посредством отправки электронных сообщений, смс-сообщений по реквизитам сторон, указанным в настоящем Договоре.

Порядок оплаты третейского сбора и прочих судебных расходов, связанных с третейским разбирательством, устанавливается Третейским судом.

5.5. Споры о взыскании денежных средств по настоящему Договору могут быть переданы сторонами на разрешение суда по истечении 15 календарных дней со дня направления претензии (требования).

## VI. Порядок заключения договора

6.1. Арендатор в течение 5 рабочих дней со дня составления протокола оплачивает арендную плату в размере и порядке, установленном пунктом 4.3 настоящего договора.

6.2. Арендодатель в течение 10 дней со дня составления протокола направляет Арендатору подписанный проект договора и акт приема-передачи земельного участка.

6.3. Арендатор подписывает проект договора и акт приема-передачи земельного участка и представляет его Арендодателю в течение 15 дней со дня его получения от Арендодателя.

6.4. Арендодатель подписывает акт приема-передачи земельного участка при наличии подтверждения поступления от Арендатора денежных средств в размере и порядке, предусмотренном пунктом 4.3 настоящего договора.

В случае отсутствия оплаты в размере и порядке, предусмотренном пунктом 4.3 настоящего договора, акт приема-передачи земельного участка не подписывается, договор считается незаключенным и не подлежит государственной регистрации.

В случае нарушения срока, установленного в пункте 6.1 настоящего договора, Арендатор уплачивает Арендодателю неустойку в размере 0,03 % от суммы, указанной в пункте 4.2 настоящего договора, за каждый день просрочки.

6.5. Арендодатель в течение 5 рабочих дней с момента подписания акта приема-передачи земельного участка направляет договор в установленном законом порядке для осуществления государственной регистрации права.

## VII. Расторжение, прекращение договора и заключение договора на новый срок

7.1. Настоящий договор может быть расторгнут по письменному соглашению сторон, по требованию одной из сторон в судебном порядке в случаях, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации и настоящим договором, а также в случаях, указанных в пункте 7.5 настоящего Договора.

7.2. Договор подлежит досрочному расторжению по требованию Арендодателя в случаях, являющихся существенными нарушениями условий настоящего договора:

в случае невнесения двух раз подряд (в том числе внесения не в полном объеме) Арендатором арендной платы в срок, установленный пунктом 4.4 настоящего договора, независимо от ее последующего внесения;

при использовании участка (в целом или частично) с нарушением вида разрешенного использования;

при существенном ухудшении Арендатором состояния земельного участка в соответствии с действующим законодательством (загрязнение или иное негативное воздействие на земли и почву);

при использовании земельного участка с нарушением границ, сведения о которых содержатся в государственном кадастре недвижимости.

Расторжение настоящего договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и уплаты пени, предусмотренной настоящим договором.

7.3. Арендодатель вправе требовать досрочного расторжения настоящего договора после направления Арендатору письменного предупреждения об устранении нарушения, предусмотренного пунктом 7.2 настоящего договора, и неустранения Арендатором указанного в предупреждении нарушения по истечении 15-дневного срока со дня направления Арендодателем письменного предупреждения.

7.4. Настоящий договор прекращает свое действие в случае ликвидации Арендатора - юридического лица и смерти Арендатора - физического лица, за исключением случаев наследования прав и обязанностей по договору в пределах срока его действия.

7.5. Арендодатель имеет право в одностороннем внесудебном порядке отказаться от договора аренды земельного участка в случаях:

7.5.1. несоблюдения Арендатором требований к благоустройству автостоянок, установленных решением Пермской городской Думы от 18 декабря 2018 г. № 265 «Об утверждении Правил благоустройства территории города Перми и о признании утратившими силу отдельных решений Пермской городской Думы»;

7.5.2. неустранения в установленный срок последствий совершенного земельного правонарушения;

7.5.3. изъятия земельного участка для государственных или муниципальных нужд в соответствии с действующим законодательством;

7.5.4. при создании или возведении на земельном участке самовольной постройки либо невыполнении обязанностей, предусмотренных частью 11 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в сроки, установленные решением о сносе самовольной постройки либо решением о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, в порядке, установленном статьей 46 Земельного кодекса Российской Федерации, за исключением случая, указанного в пунктах 5 и 7 статьи 46 Земельного кодекса Российской Федерации;

7.5.5. невыполнения Арендатором обязательств, предусмотренных пунктами 3.2.18, 3.2.19 настоящего договора, в порядке, установленном статьей 46 Земельного кодекса Российской Федерации, за исключением случая, указанного в пунктах 5 и 7 статьи 46 Земельного кодекса Российской Федерации;

7.5.6. по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

Договор считается расторгнутым по истечении 15 дней с даты направления уведомления Арендатору.

7.6. По истечении срока действия настоящего Договора преимущественного права на заключение на новый срок договора аренды земельного участка Арендатор не имеет.

## VIII. Предоставление земельного участка в субаренду, заключение соглашения об установлении сервитута

8.1. Арендатор вправе заключить соглашение об установлении сервитута в отношении земельного участка (его части) или передать земельный участок (его часть) в субаренду только с письменного разрешения Арендодателя, за исключением случаев, установленных законом.

8.2. Арендатор уведомляет Арендодателя о заключении соглашения об установлении сервитута в течение 10 дней со дня заключения указанного соглашения и представляет Арендодателю экземпляр соглашения об установлении сервитута.

8.3. Арендатор вправе заключать соглашение об установлении сервитута, договор субаренды земельного участка на срок, не превышающий срока действия настоящего договора.

8.4. При досрочном прекращении действия настоящего договора договор субаренды, соглашение об установлении сервитута прекращает свое действие. При прекращении действия настоящего договора субарендатор не имеет права на заключение с Арендодателем договора аренды на земельный участок, находившийся в его пользовании в соответствии с договором субаренды.

## IX. Особые обстоятельства

9.1. Под особыми обстоятельствами понимаются обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор) и такие, как военные действия, препятствующие одной из сторон исполнять свои обязательства по настоящему договору, что освобождает ее от ответственности за неисполнение этих обязательств.

9.2. Об этих обстоятельствах каждая из сторон обязана немедленно, не позднее 20 дней после наступления случая форс-мажора, военных действий, письменно известить об этом другую сторону. Сообщение должно быть подтверждено документом, выданным уполномоченным государственным органом.

Несвоевременное извещение о наступлении форс-мажора, военных действий лишает соответствующую сторону права ссылаться в дальнейшем на указанные выше обстоятельства.

9.3. При продолжительности особых обстоятельств, делающих невозможным выполнение условий настоящего договора, свыше 6 (шести) месяцев каждая из сторон вправе прекратить действие договора немедленно после письменного уведомления другой стороны.

## X. Вступление договора в силу

10.1. Настоящий договор считается заключенным с момента подписания Сторонами акта приема-передачи земельного участка.

10.2. Настоящий договор подписан в ___ экземплярах, имеющих равную юридическую силу. Подписанные договоры и приложения к ним хранятся по одному экземпляру у Арендодателя, Арендатора и в органе, осуществляющем государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав.

Неотъемлемой частью настоящего договора являются приложения:

акт приема-передачи земельного участка;

копия охранного обязательства <5>.

Оплата за земельный участок в размере, установленном в соответствии с абзацем первым пункта 4.3 настоящего договора, произведена полностью. Реквизиты документа(ов), подтверждающего(их) перечисление денежных средств Арендодателю _____.

## XI. Адреса, реквизиты и подписи сторон

| | |
|---|---|
| Арендодатель: | Арендатор <6>: |
| Департамент земельных отношений администрации города Перми | _____ |
| 614000, г. Пермь, ул. Сибирская, 15, тел. _____ | Место нахождения (адрес): _____<br>почтовый адрес: _____<br>электронная почта: _____<br>тел. _____<br>ИНН _____ |

Арендодатель:

Департамент земельных отношений администрации города Перми

614000, г. Пермь, ул. Сибирская, 15,
тел. _____

Арендатор <7>:

_____

Адрес регистрации: _____
адрес фактического проживания: _____
паспорт гражданина РФ: _____
выдан: _____
дата выдачи: _____
электронная почта: _____
тел. _____
ИНН _____
СНИЛС _____

Все извещения, повестки и сообщения, направленные по указанному в настоящем разделе почтовому адресу Арендатора, равно как и направленные в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи, считаются законно врученными, ему известными.

Арендодатель:

_____
М.П.

Арендатор:

_____
М.П.

---

<1> Дата внесения сведений в поземельную книгу (является датой договора).

<2> Применяется в случаях заключения договора аренды земельного участка, расположенного в границах береговой полосы водного объекта общего пользования.

<3> Применяется в случае, если в отношении передаваемого земельного участка действуют охранные документы, предусмотренные статьей 47.6, пунктом 8 статьи 48 Федерального закона от 25.06.2002 N 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».

<4> Применяется в случае, если в отношении передаваемого земельного участка не оформлены охранные документы, предусмотренные статьей 47.6, пунктом 8 статьи 48 Федерального закона от 25.06.2002 N 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».

<5> Применяется в случае, если в отношении передаваемого земельного участка действуют охранные документы, предусмотренные статьей 47.6, пунктом 8 статьи 48 Федерального закона от 25.06.2002 N 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».

<6> Для арендатора - юридического лица.

<7> Для арендатора - физического лица.

**Департамент земельных отношений администрации города Перми в целях информирования населения в соответствии со статьей 39.42 Земельного кодекса Российской Федерации сообщает о возможном установлении публичного сервитута в отдельных целях на территории города Перми**

| № | Кадастровый номер земельного участка в отношении которого устанавливается публичный сервитут (при наличии) | Адрес или описание земельного участка в отношении которого устанавливается публичный сервитут | Цели установления публичного сервитута |
|---|---|---|---|
| 1 | 59:01:0113167 | г. Пермь, Кировский район | в целях подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения |
| 2 | 59:01:1710010 | г. Пермь, Кировский район | в целях подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения |
| 3 | 59:01:1717146:226 | г. Пермь, Кировский район | в целях подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения |
| 4 | 59:01:0000000:1093 | г. Пермь, Кировский район | в целях подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения |

Заинтересованные лица имеют право ознакомиться с ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута по адресу: г. Пермь, ул. Сибирская 15, каб. 202, четверг с 10:00 до 12:00.

Заинтересованные лица могут подать заявление об учете прав в срок с 22.05.2020 по 20.06.2020.

Способы подачи заявлений:

1. посредством почтовой связи;

2. лично, в том числе через представителя, в департамент земельных отношений администрации города Перми (г. Пермь, ул. Сибирская 15, цокольный этаж, каб.005, понедельник, вторник, четверг с 09:00 до 13:00 с 14:00 до 16:00, кроме нерабочих и праздничных дней);

3. в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Правообладатели земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, в течение тридцати дней со дня опубликования сообщения, предусмотренного подпунктом 1 пункта 3 статьи 39.42 ЗК РФ, подают в орган, уполномоченный на установление публичного сервитута, заявления об учете их прав (обременений прав) на земельные участки с приложением копий документов, подтверждающих эти права (обременения прав). В таких заявлениях указывается способ связи с правообладателями земельных участков, в том числе их почтовый адрес и (или) адрес электронной почты. Правообладатели земельных участков, подавшие такие заявления по истечении указанного срока, несут риски невозможности обеспечения их прав в связи с отсутствием информации о таких лицах и их правах на земельные участки. Такие лица имеют право требовать от обладателя публичного сервитута плату за публичный сервитут не более чем за три года, предшествующие дню направления ими заявления об учете их прав (обременений прав).

Реквизиты решений об утверждении документа территориального планирования, документации по планировке территории, программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, городского округа, а также информацию об инвестиционной программе субъекта естественных монополий, организации коммунального комплекса, указанных в ходатайстве об установлении публичного сервитута и сведения об официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» отсутствуют.

Информация о возможности установления публичного сервитута публикуется на сайте http://www.gorodperm.ru, в «Официальном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

Приложение см. на стр. 506

**Департамент земельных отношений администрации города Перми в целях информирования населения в соответствии со статьей 39.42 Земельного кодекса Российской Федерации сообщает о возможном установлении публичных сервитутов в отдельных целях на территории города Перми**

| № | Кадастровый номер земельного участка, в отношении которого устанавливается публичный сервитут (при наличии) | Адрес или описание земельного участка, в отношении которого устанавливается публичный сервитут | Цели установления публичного сервитута |
|---|---|---|---|
| 1 | 59:01:4613920:724 | г. Пермь, Индустриальный район, ш. Космонавтов | в целях подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения ОАО «МРСК Урала» |
| 2 | 59:01:4413606:17 | г. Пермь, Свердловский район, ул. Муромская, д. 26 | в целях подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения ОАО «МРСК Урала» |

Заинтересованные лица имеют право ознакомиться с ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута по адресу: г. Пермь, ул. Сибирская 15, каб. 325, четверг с 10:00 до 12:00.

Заинтересованные лица могут подать заявление об учете прав в срок с 26.05.2020 по 24.06.2020.

Способы подачи заявлений:

1. посредством почтовой связи;

2. лично, в том числе через представителя, в департамент земельных отношений администрации города Перми (г. Пермь, ул. Сибирская 15, понедельник, вторник, четверг с 09:00 до 13:00 с 14:00 до 16:00, кроме нерабочих и праздничных дней);

3. в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Правообладатели земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, в течение тридцати дней со дня опубликования сообщения, предусмотренного подпунктом 1 пункта 3 статьи 39.42 ЗК РФ, подают в орган, уполномоченный на установление публичного сервитута, заявления об учете их прав (обременений прав) на земельные участки с приложением копий документов, подтверждающих эти права (обременения прав). В таких заявлениях указывается способ связи с правообладателями земельных участков, в том числе их почтовый адрес и (или) адрес электронной почты. Правообладатели земельных участков, подавшие такие заявления по истечении указанного срока, несут риски невозможности обеспечения их прав в связи с отсутствием информации о таких лицах и их правах на земельные участки. Такие лица имеют право требовать от обладателя публичного сервитута плату за публичный сервитут не более чем за три года, предшествующие дню направления ими заявления об учете их прав (обременений прав).

Реквизиты решений об утверждении документа территориального планирования, документации по планировке территории, программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, городского округа, а также информацию об инвестиционной программе субъекта естественных монополий, организации коммунального комплекса, указанных в ходатайстве об установлении публичного сервитута и сведения об официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» отсутствуют.

Информация о возможности установления публичного сервитута публикуется на сайте http://www.gorodperm.ru, в «Официальном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

Описание местоположения границ публичного сервитута прилагается.

**Приложение на 2 л. в 1 экз., см. на стр. 507**

**отчет о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества**

УТВЕРЖДЕН

Заместителем начальника
департамента образования г. Перми –
начальником управления финансами
О. Ю. Желтовой

**Отчет**
**о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми**
**и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества**
**МАДОУ «Детский сад АртГрад» г.Перми**
**(наименование учреждения)**
**за период с 01.01.2019 по 31.12.2019**
**(по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным годом)**

## 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении:

| | |
|---|---|
| Полное наименование | муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «АртГрад» г.Перми |
| Сокращенное наименование | МАДОУ «АртГрад» г.Перми |
| Юридический адрес | 614090, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Тбилисская, д. 7а |
| Фактический адрес | 614090, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Тбилисская, д. 7а |
| | 614090, Россия, Пермский край, г.Пермь, ул. Солдатова, д.17а |
| | 614090, Россия, Пермский край, г.Пермь, ул. Гусарова, д.22а |
| | 614090, Россия, Пермский край, г.Пермь, ул. Тбилисская, д.21а |
| | 614090, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Лукоянова, д. 34 кв. 6 |
| Телефон/факс/электронная почта | (342)269-53-10, dsad39@mail.ru |
| Ф.И.О. руководителя, телефон | Поливина Анастасия Владимировна, (342) 269-53-10 |
| Документ, подтверждающий государственную регистрацию некоммерческой организации (номер, дата выдачи) | Серия 59 № 004984167 от 26.03.1998г. |
| Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия) | Серия 59Л01 № 0003729, бессрочно, серия 90Л01 № 0000001 №6591 от 06.12.2019г |
| Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия) | Серия ДО № 013318 от 13.01.2001 |

1.2. Виды деятельности, осуществляемые учреждением:

| № | Виды деятельности учреждения | Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия) | |
|---|---|---|---|
| | | год 2018 | год 2020 |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Основные виды деятельности 1)- реализация основной образовательной программы дошкольного образования, присмотра и ухода за детьми, в том числе адаптированных образовательных программ дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалидов (при наличии данной категории детей в Учреждении). | Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования (новая редакция) от 07.10.2016 № СЭД-08-01-26-323 | 1)Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования (новая редакция) от 07.10.2016 № СЭД-08-01-26-323<br>Лицензия Серия 59Л01 № 0003729, бессрочно<br>Свидетельство об аккредитации Серия ДО № 013318 от 13.01.2001 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | 2) осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, осуществление присмотра и ухода за детьми.<br>- Предметом деятельности Учреждения является образовательная деятельность, направленная на достижение целей деятельности Учреждения.<br>- Основным видом деятельности Учреждения является образовательная деятельность, присмотр и уход.<br>- Виды реализуемых образовательных программ:<br>*Основные общеобразовательные программы: образовательные программы дошкольного образования.<br>*В рамках реализации основных общеобразовательных программ, указанных в п. 2.4.1. настоящего Устава, учреждение осуществляет деятельность по адаптированным образовательных программ дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья, а для детей-инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации детей-инвалидов.<br>*Дополнительные общеобразовательные программы:<br>*дополнительные общеразвивающие программы; | | 2)УСТАВ муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «АртГрад» г.Перми<br>(новая редакция) утвержден распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 14.10.2019 № 059-08-01-26-214<br>Лицензия Серия 59Л01 № 0003729, бессрочно, серия 90Л01 № 0000001 №6591 от 06.12.2019г Свидетельство об аккредитации Серия ДО № 013318 от 13.01.2001 |
| 2 | Виды деятельности, не являющиеся основными<br>1) проведение мероприятий в сфере образования;<br>- реализация дополнительных общеразвивающих программ;<br>- осуществление приносящей доход деятельности:<br>- оказание платных образовательных услуг по направлениям согласно Положению об оказании платных образовательных услуг в МАДОУ «Детский сад «АртГрад» г.Перми и ежегодно утвержденным перечнем;<br>- сдача в аренду имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также имущества, приобретенного за счет ведения самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности, в порядке, установленном действующими законодательством РФ и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления города Перми;<br>- организация присмотра и ухода за детьми сверх муниципального задания;<br>2) - проведение мероприятий в сфере образования;<br>- осуществление приносящей доход деятельности: | Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования (новая редакция) от 07.10.2016 № СЭД-08-01-26-323 | 1)Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования (новая редакция) от 07.10.2016 № СЭД-08-01-26-323<br>Лицензия Серия 59Л01 № 0003729, бессрочно<br>Свидетельство об аккредитации Серия ДО № 013318 от 13.01.2001<br>2)УСТАВ муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «АртГрад» г.Перми<br>(новая редакция) утвержден распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 14.10.2019 № 059-08-01-26-214<br>Лицензия Серия 59Л01 № 0003729, бессрочно, серия 90Л01 № 0000001 №6591 от 06.12.2019г Свидетельство об аккредитации Серия ДО № 013318 от 13.01.2001 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | - оказание платных образовательных услуг по направлениям согласно Положению об оказании платных образовательных услуг в МАДОУ «АртГрад» г. Перми и ежегодно утверждаемому перечню;<br>- сдача в аренду имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также имущества, приобретенного за счет ведения самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности в порядке, установленном действующими законодательством Российской Федерации и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления города Перми;<br>- организация присмотра и ухода за детьми сверх бюджетного финансирования в рабочие дни с 19.00 до 20.00 и в субботу. | | |

1.3. Функции, осуществляемые учреждением:

| № | Наименование функций | Количество штатных единиц, шт. | | Доля бюджета учреждения, расходующаяся на осуществление функций, % | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | год 2018 | год 2019 | год 2018 | год 2019 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Профильные функции | 53,5 | 138 | 84,3 | 96,5 |
| 2 | Непрофильные функции | 10 | 5 | 15,7 | 3,5 |

1.4. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением[4]:

| № | Наименование услуги (работы) | Год 2018 | Год 2019 | Категория потребителей |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Муниципальные услуги (работы), оказываемые потребителям в соответствии с муниципальным заданием | | | |
| 1.2 | Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования | 446 | 1115 | Физические лица в возрасте до 8 лет |
| 1.3 | Присмотр и уход | 446 | 1115 | Физические лица |
| 2 | Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату | 487 | 645 | |
| 2.1 | Физкультурно-оздоровительное | 132 | 215 | Физические лица |
| 2.2 | Художественно-эстетическое | 93 | 54 | |
| 2.3 | Познавательно-речевое | 71 | 180 | |
| 2.4 | Естественно-познавательные | 191 | 196 | |

1.5. Информация об установленной и фактической численности работников учреждения:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | | Год 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Установленная численность учреждения[5] | штук | 65,6 | 63,5 | 63,5 | 149 |
| 2 | Фактическая численность | штук | 65,6 | 63,5 | 63,5 | 143 |
| 2.1 | Количественный состав | человек | 61 | 61 | 61 | 133 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 2.2 | Квалификация сотрудников[6] | | Высшее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет-4<br>с 3 до 8 лет-8<br>с 8 до 14 лет-2<br>с 14 до 20 лет-0<br>более 20 лет-3<br>_____<br>средне-специальное образование и стаж работы:<br>до 3-х лет-6<br>с 3 до 8 лет-14<br>с 8 до 14 лет-5<br>с 14 до 20 лет-7<br>более 20 лет-11<br>_____<br>среднее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет-0<br>с 3 до 8 лет-1<br>с 8 до 14 лет-0<br>с 14 до 20 лет-0<br>более 20 лет-0<br>_____<br>без образования и стаж работы:<br>до 3-х лет-0<br>с 3 до 8 лет-0<br>с 8 до 14 лет-0<br>с 14 до 20 лет-0<br>более 20 лет-0 | Высшее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет-3<br>с 3 до 8 лет-6<br>с 8 до 14 лет-2<br>с 14 до 20 лет-0<br>более 20 лет-3<br>_____<br>средне-специальное образование и стаж работы:<br>до 3-х лет-3<br>с 3 до 8 лет-14<br>с 8 до 14 лет-8<br>с 14 до 20 лет-7<br>более 20 лет-11<br>_____<br>среднее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет-0<br>с 3 до 8 лет-2<br>с 8 до 14 лет-1<br>с 14 до 20 лет-0<br>более 20 лет-1<br>_____<br>без образования и стаж работы:<br>до 3-х лет-0<br>с 3 до 8 лет-0<br>с 8 до 14 лет-0<br>с 14 до 20 лет-0<br>более 20 лет-0 | Высшее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет-4<br>с 3 до 8 лет-8<br>с 8 до 14 лет-8<br>с 14 до 20 лет-2<br>более 20 лет-3<br>_____<br>средне-специальное образование и стаж работы:<br>до 3-х лет-6<br>с 3 до 8 лет-14<br>с 8 до 14 лет-5<br>с 14 до 20 лет-7<br>более 20 лет-11<br>_____<br>среднее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет-0<br>с 3 до 8 лет-1<br>с 8 до 14 лет-0<br>с 14 до 20 лет-0<br>более 20 лет-0<br>_____<br>без образования и стаж работы:<br>до 3-х лет-0<br>с 3 до 8 лет-0<br>с 8 до 14 лет-0<br>с 14 до 20 лет-0<br>более 20 лет-0 | Высшее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет-5<br>с 3 до 8 лет-13<br>с 8 до 14 лет-16<br>с 14 до 20 лет-4<br>более 20 лет-5<br>_____<br>средне-специальное образование и стаж работы:<br>до 3-х лет-6<br>с 3 до 8 лет-14<br>с 8 до 14 лет-12<br>с 14 до 20 лет-12<br>более 20 лет-25<br>_____<br>среднее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет-5<br>с 3 до 8 лет-5<br>с 8 до 14 лет-4<br>с 14 до 20 лет-4<br>более 20 лет-3<br>_____<br>без образования и стаж работы:<br>до 3-х лет-0<br>с 3 до 8 лет-0<br>с 8 до 14 лет-0<br>с 14 до 20 лет-0<br>более 20 лет-0 |

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | Год 2019 |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Среднегодовая численность работников учреждения, в том числе: | чел. | 60,8 | 136,6 |
| 1.1. | Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей) | чел. | 41,8 | 107,7 |
| 1.2. | Работники учреждения, непосредственно осуществляющие основную деятельность, направленную на достижение целей, для реализации которых создано учреждение (в иных учреждениях) | чел. | - | - |
| 1.3. | Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс | чел. | 9,0 | 18 |
| 1.4. | Руководители учреждения | чел. | 2,0 | 5,9 |
| 1.5. | Учебно-вспомогательный персонал | чел. | - | - |
| 1.6. | Административный персонал | чел. | - | 4 |
| 1.7. | Рабочие | чел. | 8,0 | 1 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 2 | Средняя заработная плата работников учреждения, в том числе: | руб. | 25 169,41 | 28511,7 |
| 2.1. | Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей) | руб. | 26 878,19 | 26751,92 |
| 2.2. | Работники учреждения, непосредственно осуществляющие основную деятельность, направленную на достижение целей, для реализации которых создано учреждение (в иных учреждениях) | руб. | - | - |
| 2.3. | Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс | руб. | 22 585,40 | 29612,67 |
| 2.4. | Руководители учреждения | руб. | 53187,50 | 56483,05 |
| 2.5. | Учебно-вспомогательный персонал | руб. | - | - |
| 2.6. | Административный персонал | руб. | - | 31425,91 |
| 2.7. | Рабочие | руб. | 2144,27 | 21534,33 |

1.7. Информация об осуществлении муниципальным автономным учреждением деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности[8]:

| № | Наименование услуги (работы) | Объем услуг (работ), ед. изм. | | Объем финансового обеспечения, тыс. руб. | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | год 2018 | год 2019 | год 2018 | год 2019 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | - | - | - | - | - |
| | - | - | - | - | - |

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках муниципальных программ, ведомственных целевых программ, утвержденных в установленном порядке[9]:

| № | Наименование муниципальных программ, ведомственных целевых программ с указанием правового акта об их утверждении (в разрезе каждой программы) | Объем финансового обеспечения, тыс. руб. | |
|---|---|---|---|
| | | год 2018 | год 2019 |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | Постановление администрации города Перми от 19.10.2017 № 877 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение доступности качественного предоставления услуг в сфере образования в городе Перми» | 35915,5 | |
| | Постановление администрации города Перми от 19.10.2017 № 893 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка населения города Перми» | 21,1 | |
| | Постановление администрации города Перми от 19.10.2018 № 792 «Об утверждении муниципальной программы «Доступное и качественное образование» | | 85265,4 |
| | Постановление администрации города Перми от 18.10.2018 N 764 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка и обеспечение семейного благополучия населения города Перми | | 69,3 |

1.9. Состав наблюдательного совета учреждения[8]:

| № | Фамилия, имя, отчество | Должность | Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид, дата, №, наименование) | Срок полномочий |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Каменских Вероника Леонидовна | Представитель трудового коллектива (решение общего собрания трудового коллектива от 27.07..2015) | Приказ заместителя главы образования администрации города Перми - начальника департамента образования от 03.10.2016г. № СЭД -08-01-09-1243 | до 03.10.2021г. |
| 2 | Некрасов Дмитрий Васильевич | Представитель родительской общественности (решение родительского собрания) | Приказ заместителя главы образования администрации города Перми - начальника департамента образования от 03.10.2016г. № СЭД -08-01-09-1243 | до 03.10.2021г. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 3 | Леденцов Алексей Владимирович | Представитель родительской общественности (решение родительского собрания) | Приказ заместителя главы образования администрации города Перми - начальника департамента образования от 03.10.2016г. № СЭД -08-01-09-1243 | до 03.10.2021г. |
| 4 | Мельцына Наталья Сергеевна | Представитель трудового коллектива (решение общего собрания трудового коллектива) | Приказ заместителя главы образования администрации города Перми - начальника департамента образования от 03.10.2016г. № СЭД -08-01-09-1243 | до 03.10.2021г. |
| 5 | Оборин Алексей Юрьевич | Представитель общественности | Приказ заместителя главы образования администрации города Перми - начальника департамента образования от 03.10.2016г. № СЭД -08-01-09-1243 | до 03.10.2021г. |
| 6 | Солдаткина Ольга Ивановна | Представитель органа местного самоуправления в лице департамента имущественных отношений администрации города Перми | Приказ заместителя главы образования администрации города Перми - начальника департамента образования от 03.10.2016г. № СЭД -08-01-09-1243 | до 03.10.2021г. |
| 7 | Четина Елена Николаевна | Представитель органа местного самоуправления в лице учредителя- департамента образования администрации города Перми. | Приказ заместителя главы образования администрации города Перми - начальника департамента образования от 03.10.2016г. № СЭД -08-01-09-1243 | до 03.10.2021г. |

## 2. Результат деятельности муниципального учреждения

2.1. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | Год 2019 | Изменение стоимости нефинансовых активов, % |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Балансовая стоимость нефинансовых активов | тыс. руб. | 179000,0 | 331225,9 | +85,0 |
| 2 | Остаточная стоимость нефинансовых активов | тыс. руб. | 164306,3 | 289520,6 | +76,2 |

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | Год 2019 |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям,<br>в том числе: | тыс. руб. | - | - |
| 1.1 | материальных ценностей | тыс. руб. | - | - |
| 1.2 | денежных средств | тыс. руб. | - | - |
| 1.3 | от порчи материальных ценностей | тыс. руб. | - | - |

2.3. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат)[10]:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | Год 2019 | Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, % | Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **1** | **Сумма дебиторской задолженности** | **тыс. руб**. | **33434,9** | **6375,9** | **-80,1** | **x** |
| | в том числе: | | | | | x |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | в разрезе поступлений | тыс. руб. | 32927,9 | 5422,1 | -98,4 | |
| 1.1 | расчеты по доходам от оказания платных работ, услуг | тыс. руб. | 32927,9 | 5422,1 | -83,5 | х |
| 1.2 | в том числе: | | | | | х |
| | в разрезе выплат | тыс. руб. | **507,0** | **953,8** | **+88,1** | |
| 1.2.1 | Оплата труда | тыс. руб. | 11,8 | 18,2 | +54,2 | |
| 1.2.2 | Начисления на выплаты | тыс. руб. | 221,2 | 428,9 | +94,0 | х |
| 1.2.3 | Коммунальные услуги | тыс. руб. | 60,3 | 207,5 | 244,1 | х |
| 1.2.4 | Работы, услуги по содержанию имущества | тыс. руб. | 67,1 | 0,8 | -98,8 | х |
| 1.2.5 | Прочие работы, услуги | тыс. руб. | - | 20,7 | +100 | |
| 1.2.6 | Основные средства | тыс. руб. | - | 53,3 | +100 | |
| 1.2.7 | Приобретение материальных запасов | тыс. руб. | 146,5 | 223,4 | +52,5 | |
| 2 | Нереальная к взысканию дебиторская задолженность | тыс. руб. | - | - | | х |
| 3 | Сумма кредиторской задолженности | тыс. руб. | **2833,0** | **8488,2** | **+199,6** | х |
| 3.1 | в том числе: | | | | | х |
| | в разрезе поступлений | тыс. руб. | **368,8** | **1041,9** | **+183,1** | |
| 3.1.1 | расчеты по доходам от оказания платных работ, услуг | тыс. руб | 294,7 | 1041,9 | +253,6 | х |
| 3.1.2 | Субсидии на иные цели | тыс. руб | 74,1 | - | -100 | х |
| 3.2 | в том числе: | | | | | х |
| | в разрезе выплат | тыс. руб. | **2464,2** | **7446,3** | +202,2 | |
| 3.3 | Услуги связи | | - | 2,2 | +100 | |
| 3.4 | Коммунальные услуги | тыс. руб. | 179,2 | - | -100 | х |
| 3.5 | Работы, услуги по содержанию имущества | тыс. руб. | 1 228,8 | 1384,0 | +12,63 | х |
| 3.6 | Прочие работы, услуги | тыс. руб. | 417,3 | 3894,3 | +833,2 | х |
| 3.7 | Приобретение основных средств | тыс. руб. | 258,5 | 635,7 | +145,9 | х |
| 3.8 | Приобретение материальных запасов | тыс. руб. | 200,6 | 55,8 | -72,2 | х |
| 3.9 | Налоги, страховые взносы во внебюджетные фонды | тыс. руб. | 179,8 | 1248,1 | +590,9 | х |
| 3.10 | Оплата труда, НДФЛ | тыс. руб. | - | 222,1 | +100 | |
| 3.11 | Профвзносы | тыс. руб. | - | 3,3 | +100 | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 3.12 | Расчеты по социальным пособиям и компенсациям персоналу в денежной форме | тыс. руб. | - | 0,6 | +100 | |

2.4. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ):

| № | Наименование показателей | Ед. изм | Год 2018 | | Год 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | план | факт | план | факт |
| **1** | **Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)** | **тыс. руб.** | **6757,2** | **6757,2** | **17136,7** | **17136,7** |
| | в том числе: | | | | | |
| 1.1 | частично платных, из них по видам услуг (работ): | тыс. руб. | 501,2 | 501,2 | 2066,0 | 2066,0 |
| 1.1.1 | Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, от 1 года до 3 лет, группа кратковременного пребывания | тыс. руб | 4,3 | 4,3 | 1,8 | 1,8 |
| 1.1.2 | Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, от 3 лет до 8 лет, группа кратковременного пребывания | Тыс. руб. | 31,3 | 31,3 | 0 | 0 |
| 1.1.3 | Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, от 1 лет до 3 лет, группа кратковременного пребывания | Тыс.руб | 0 | 0 | 74,5 | 74,5 |
| 1.1.3 | Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 до 8 лет, группа полного дня | тыс.руб. | 465,6 | 465,6 | 1989,7 | 1989,7 |
| **1.2** | **полностью платных, из них по видам услуг (работ):** | **тыс. руб.** | **6 256,0** | **6 256,0** | **15070,7** | **15070,7** |
| 1.2.1 | Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 3 до 8 лет, группа полного дня | тыс. руб. | 5288,9 | 5288,9 | 11911,1 | 11911,1 |
| 1.2.2 | Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 1 года до 3 лет, группа кратковременного пребывания детей | тыс. руб. | 9,9 | 9,9 | 97,4 | 97,4 |
| 1.2.3 | Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 3 до 8 лет, группа кратковременного пребывания детей | тыс. руб. | 62,6 | 62,6 | 0 | 0 |
| 1.2.4 | Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 1 до 3 лет, группа полного дня | Тыс.руб | 0 | 0 | 264,1 | 264,1 |
| 1.2.5 | Физкультурно-оздоровительное | тыс. руб. | 236,7 | 236,7 | 1023,9 | 1023,9 |
| 1.2.6 | Художественно-эстетическое | тыс. руб. | 114,2 | 114,2 | 112,7 | 112,7 |
| 1.2.7 | Познавательно-речевое | тыс. руб. | 198,0 | 198,0 | 892,0 | 892,0 |
| 1.2.8 | Естественно-познавательные | тыс. руб. | 345,7 | 345,7 | 769,5 | 769,5 |

2.5. Информация об исполнении муниципального задания учредителя[4]:

| № | Наименование услуги (работы) | Объем услуг (работ), ед. изм. | | | | Объем финансового обеспечения, тыс. руб. | | | | Объем услуг (работ), оказанных сверх муниципального задания, ед. изм. | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | план | | факт | | план | | факт | | | |
| | | год 2018 | год 2019 | год 2018 | год 2019 | год 2018 | год 2019 | год 2018 | год 2019 | год 2018 | год 2019 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования | 446 | 1115 | 446 | 1115 | 26443,8 | 62472,0 | 26423,5 | 60507,4 | - | - |

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2 | Присмотр и уход | 446 | 1115 | 446 | 1115 | 3228,9 | 9213,5 | 3228,9 | 9213,5 | - | - |
| 3 | Нормативные затраты на содержание муниципального имущества | - | - | - | - | 1150,2 | 1973,0 | 1150,2 | 1973,0 | - | - |
| 4 | Затраты на уплату налогов | - | - | - | - | 2294,9 | 3091,8 | 2294,9 | 3091,8 | - | - |
| 5 | Обеспечение своевременной выплаты заработной платы работникам в первые рабочие дня 2019 и 2020 годов с учетом установленных сроков | - | - | - | - | 2225,6 | 10979,6 | - | 5313,7 | - | - |

2.6. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года):

| № | Наименование услуги (работы) | Ед. изм. | Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | год 2019 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | план | | | | | | | | | | | факт | | | | | | | | | | | |
| | | | январь | февраль | март | апрель | май | июнь | июль | август | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь | январь | февраль | март | апрель | май | июнь | июль | август | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 |
| 1 | Физкультурно-оздоровительное | руб. | 930,00 | 900,00 | 900,00 | 900,00 | 900,00 | - | - | - | 900,00 | 750,00 | 750,00 | 750,00 | 930,00 | 900,00 | 900,00 | 900,00 | 900,00 | - | - | - | 900,00 | 750,00 | 750,00 | 750,00 |
| 2 | Художественно-эстетическое | руб. | 1200,00 | 1200,00 | 1200,00 | 1200,00 | 1200,00 | 1200,00 | - | - | 900,00 | 900,00 | 900,00 | 900,00 | 1200,00 | 1200,00 | 1200,00 | 1200,00 | 1200,00 | 1200,00 | - | - | 900,00 | 900,00 | 900,00 | 900,00 |
| 3 | Познавательно-речевое | руб. | 1300,00 | 1300,00 | 1350,00 | 1350,00 | 1400,00 | 1400,00 | - | - | - | 1000,00 | 1000,00 | 1000,00 | 1300,00 | 1300,00 | 1350,00 | 1350,00 | 1400,00 | 1400,00 | - | - | - | 1000,00 | 1000,00 | 1000,00 |
| 4 | Естественно-познавательные | руб. | 1300,00 | 1300,00 | 1350,00 | 1350,00 | 1400,00 | 1400,00 | - | - | - | 1000,00 | 1000,00 | 1000,00 | 1300,00 | 1300,00 | 1350,00 | 1350,00 | 1400,00 | 1400,00 | - | - | - | 1000,00 | 1000,00 | 1000,00 |

2.7. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ):

| N | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 год | | 2019 год | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | план | факт | план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения | ед. | **1379** | **1379** | **2835** | **2835** |
| | в том числе: | | | | | |
| 1.1 | бесплатными, из них по видам услуг (работ): | ед. | **463** | **463** | **1164** | **1164** |
| 1.1.1 | Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования | ед. | 446 | 446 | 1115 | 1115 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1.1.2 | Присмотр и уход, дети-инвалиды, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня | ед. | 2 | 2 | 6 | 6 |
| 1.1.3 | Присмотр и уход, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня | ед. | 2 | 2 | 4 | 4 |
| 1.1.4 | Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня | ед. | 13 | 13 | 39 | 39 |
| 1.2 | частично платными, из них по видам услуг (работ): | ед. | **45** | **45** | **167** | **167** |
| 1.2.1 | Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, от 1 года до 3 лет, группа кратковременного пребывания | ед. | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 1.2.2 | Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, от 3 лет до 8 лет, группа кратковременного пребывания | ед. | 1 | 1 | 0 | 0 |
| 1.2.3 | Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, от 1 лет до 3 лет, группа полного дня | ед | 0 | 0 | 5 | 5 |
| 1.2.4 | Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня | ед. | 43 | 43 | 161 | 161 |
| 1.3 | полностью платными, из них по видам услуг (работ): | ед. | **871** | **871** | **1544** | **1544** |
| 1.3.1 | Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 3 до 8 лет, группа полного дня | ед. | 354 | 354 | 794 | 794 |
| 1.3.2 | Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 1 года до 3 лет, группа кратковременного пребывания детей | ед. | 10 | 10 | 33 | 33 |
| 1.3.3 | Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 1 года до 3 лет, группа полного дня | Ед. | 0 | 0 | 72 | 72 |
| 1.3.4 | Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 3 лет до 8 лет, группа кратковременного пребывания детей | ед. | 20 | 20 | 0 | 0 |
| 1.3.6 | Физкультурно-оздоровительное | ед. | 132 | 132 | 215 | 215 |
| 1.3.7 | Художественно-эстетическое | ед. | 93 | 93 | 54 | 54 |
| 1.3.8 | Познавательно-речевое | ед. | 71 | 71 | 180 | 180 |
| 1.3.9 | Естественно-познавательные | ед. | 191 | 191 | 196 | 196 |
| 2 | Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ): | руб. | 58,21 | 58,21 | 41,96 | 41,96 |
| 2.1 | Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, от 1 года до 3 лет, группа кратковременного пребывания | Руб. | 16,21 | 16,21 | 16,87 | 16,87 |
| 2.2 | Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, от 3 лет до 8 лет, группа кратковременного пребывания | Руб. | 20,02 | 20,02 | 0,00 | 0,00 |
| 2.3 | Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, от 1 лет до 3 лет, группа полного дня | Руб. | 0,00 | 0,00 | 50,59 | 50,59 |
| 2.4 | Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 до 8 лет, группа полного дня | Руб. | 60,07 | 60,07 | 62,48 | 62,48 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 3 | Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ): | руб. | 706,96 | 706,96 | 541,3 | 541,3 |
| 3.1 | Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 3 до 8 лет, группа полного дня | руб. | 120,15 | 120,15 | 124,96 | 124,96 |
| 3.2 | Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 1 года до 3 лет, группа кратковременного пребывания детей | руб. | 32,43 | 32,43 | 33,73 | 33,73 |
| 3.3 | Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 3 до 8 лет, группа кратковременного пребывания детей | руб. | 40,05 | 40,05 | 0,00 | 0,00 |
| 3.4 | Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 1 до 3 лет, группа полного дня | Руб. | 0,00 | 0,00 | 101,18 | 101,18 |
| 3.5 | Физкультурно-оздоровительное | руб. | 1400 | 1400 | 853,3 | 853,3 |
| 3.6 | Художественно-эстетическое | руб. | 1400 | 1400 | 1080 | 1080 |
| 3.7 | Познавательно-речевое | руб. | 1200 | 1200 | 1233,3 | 1233,3 |
| 3.8 | Естественно-познавательные | руб. | 900 | 900 | 1233,3 | 1233,3 |

2.8. Информация о жалобах потребителей:

| № | Виды зарегистрированных жалоб | Количество жалоб | | Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб |
|---|---|---|---|---|
| | | год 2018 | год 2019 | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Жалобы потребителей, поступившие в учреждение | – | – | – |
| 2 | Жалобы потребителей, поступившие учредителю | 3 | – | – |
| 3 | Жалобы потребителей, поступившие Главе города Перми | - | – | – |
| 4 | Жалобы потребителей, поступившие губернатору Пермского края | - | – | – |
| 5 | Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми | - | – | – |

2.9. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения[11]:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | Год 2019 |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **1** | **Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов)** | **тыс. руб.** | **42878,8** | **201466,2** |
| | в том числе: | | | |
| | в разрезе поступлений | | | |
| 1.1 | Собственные доходы | тыс. руб. | 6938,3 | 18653,5 |
| 1.2 | Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания | тыс. руб. | 35153,7 | 182475,1 |
| 1.3 | Субсидии на иные цели | тыс. руб. | 786,8 | 3377,6 |
| **2** | **Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов)** | **тыс. руб.** | **42697,71** | **104103,2** |
| | в том числе: | | | |
| | в разрезе поступлений | | | |
| 2.1 | Собственные доходы | тыс. руб. | 6757,2 | 18250,5 |
| 2.2 | Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания | тыс. руб. | 35153,7 | 82475,1 |
| 2.3 | Субсидии на иные цели | тыс. руб. | 786,8 | 3377,6 |
| **3** | **Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных** | **тыс. руб.** | **43434,8** | **111180,5** |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **кассовых выплат)** | | | |
| | в том числе: | | | |
| | в разрезе выплат | | | |
| **3.**1 | **Собственные доходы** | **тыс. руб.** | **7049,3** | **19685,8** |
| 3.1.1 | Заработная плата | тыс. руб. | 346,1 | 1543,6 |
| 3.1.2 | Начисления на выплаты по оплате труда | тыс. руб. | 100,2 | 637,6 |
| 3.1.3 | Прочие выплаты | тыс. руб. | - | - |
| 3.1.4 | Услуги связи | тыс. руб. | - | - |
| 3.1.5 | Коммунальные услуги | тыс. руб. | 136,7 | 995,3 |
| 3.1.6 | Работы, услуги по содержанию имущества | тыс. руб. | 49,5 | 162,4 |
| 3.1.7 | Прочие работы, услуги | тыс. руб. | 169,3 | 12946,7 |
| 3.1.8 | Расходы по приобретению основных средств | тыс. руб. | - | 50,5 |
| 3.1.9 | Расходы по приобретению материальных запасов | тыс. руб. | 6031,2 | 262,8 |
| 3.1.10 | Прочие расходы | тыс. руб. | 194,0 | 714,7 |
| 3.1.11 | Иные расходы | тыс. руб. | 22,2 | 8,7 |
| **3.**2 | **Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания** | **тыс. руб.** | **35496,2** | **87999,8** |
| | Заработная плата | тыс. руб. | 18 969,8 | 50437,8 |
| | Прочие выплаты | тыс. руб. | 2,8 | 6,9 |
| | Начисления на выплаты по оплате труда | тыс. руб. | 5 881,4 | 14314,2 |
| | Услуги связи | тыс. руб. | 105,0 | 243,1 |
| | Коммунальные услуги | тыс. руб. | 3136,1 | 6252,3 |
| | Работы, услуги по содержанию имущества | тыс. руб. | 1590,5 | 3880,4 |
| | Прочие работы, услуги | тыс. руб. | 2498,8 | 7960,9 |
| | Страхование | тыс. руб. | - | 9,0 |
| | Услуги, работы для целей кап. вложений | тыс. руб. | - | 184,0 |
| | Прочие расходы | тыс. руб. | 2294,9 | 3212,3 |
| | Расходы по приобретению основных средств | тыс. руб. | 553,0 | 852,3 |
| | Расходы по приобретению материальных запасов | тыс. руб. | 463,8 | 646,6 |
| **3.**3 | **Субсидии на иные цели** | **тыс. руб.** | **889,3** | **3494,9** |
| | Заработная плата | тыс. руб. | 396,0 | 508,0 |
| | Начисления на выплаты по оплате труда | тыс. руб. | 119,6 | 152,8 |
| | Работы, услуги по содержанию имущества | тыс. руб. | - | 350,0 |
| | Прочие выплаты | тыс. руб. | - | 119,3 |
| | Прочие работы, услуги | тыс. руб. | - | 1293,7 |
| | Пособия по социальной помощи населению | тыс. руб. | 176,3 | 71,0 |
| | Расходы по приобретению основных средств | тыс. руб. | - | 1000,0 |
| | Расходы по приобретению материальных запасов | тыс. руб. | 197,5 | - |
| **4** | **Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных** | **тыс. руб.** | **40591,1** | **102718,5** |
| | **кассовых выплат)** | | | |
| | в том числе: | | | |
| | в разрезе выплат | | | |
| **4.1** | **Собственные доходы** | **тыс. руб.** | **6526,2** | **19438,5** |
| | Заработная плата | тыс. руб. | 331,7 | 1024,4 |
| | Прочие выплаты | тыс. руб. | 3,8 | - |
| | Начисления на выплаты по оплате труда | тыс. руб. | 100,2 | 324,9 |
| | Коммунальные услуги | тыс. руб. | 136,7 | 775,1 |
| | Работы, услуги по содержанию имущества | тыс. руб. | 49,5 | 110,8 |
| | Прочие работы, услуги | тыс. руб. | 169,3 | 12815,1 |
| | Расходы по приобретению основных средств | тыс. руб. | - | 50,2 |
| | Расходы по приобретению материальных запасов | тыс. руб. | 5 518,7 | 2614,6 |
| | Прочие расходы | тыс. руб. | 216,3 | 714,7 |
| | Иные расходы | | - | 8,7 |
| **4.2** | **Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания** | **тыс. руб.** | **33249,6** | **80099,3** |
| | Заработная плата | тыс. руб. | 17249,4 | 46084,7 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Прочие выплаты | тыс. руб. | 2,6 | 6,4 |
| | Начисления на выплаты по оплате труда | тыс. руб. | 5365,2 | 12939,8 |
| | Услуги связи | тыс. руб. | 99,1 | 231,9 |
| | Коммунальные услуги | тыс. руб. | 3136,1 | 5859,5 |
| | Работы, услуги по содержанию имущества | тыс. руб. | 1590,5 | 3848,5 |
| | Прочие работы, услуги | тыс. руб. | 2498,8 | 6328,5 |
| | Страхование | тыс. руб. | - | 9,0 |
| | Услуги, работы для целей кап. вложений | тыс. руб. | - | 155,8 |
| | Прочие расходы | тыс. руб. | 2294,9 | 3191,8 |
| | Расходы по приобретению основных средств | тыс. руб. | 553,0 | 829,6 |
| | Расходы по приобретению материальных запасов | тыс. руб. | 460,0 | 604,8 |
| **4.3** | **Субсидии на иные цели** | **тыс. руб.** | **815,3** | **3180,7** |
| | Заработная плата | тыс. руб. | 337,6 | 478,6 |
| | Прочие выплаты | тыс. руб. | - | 119,3 |
| | Начисления на выплаты по оплате труда | тыс. руб. | 119,6 | 143,3 |
| | Работы, услуги по содержанию имущества | тыс. руб. | - | 350,0 |
| | Прочие работы, услуги | тыс. руб. | - | 1029,0 |
| | Пособия по социальной помощи населению | тыс. руб. | 176,3 | 60,6 |
| | Расходы по приобретению основных средств | тыс. руб. | - | 1000,0 |
| | Расходы по приобретению материальных запасов | тыс. руб. | 181,8 | - |

2.10. Информация о показателях кассового исполнения бюджетной сметы учреждения и показателях доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств[12]:

| № | Наименование расходов | Ед. изм. | КБК | Утверждено лимитов бюджетных обязательств | Кассовый расход | % исполнения |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | - | - | - | - | - | - |
| | | | | | | |

2.11. Информация об общей сумме прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде[4]:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | | Год 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | план | факт | план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего, в том числе: | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 1.1 | сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ) | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 1.2 | сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ) | тыс. руб. | - | - | - | - |

### 3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого и движимого имущества муниципального учреждения:
3.1.1. муниципального автономного учреждения, муниципального бюджетного учреждения:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 | | 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Общая балансовая стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе: | тыс. руб. | 177433,7 | 177863,3 | 177863,3 | 328130,65 |
| 1.1 | приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе: | тыс. руб. | 177355,1 | 177784,7 | 177784,7 | 327818,74 |
| 1.1.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | 171329,4 | 171329,4 | 171329,4 | 313629,21 |
| 1.2 | приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе: | тыс. руб. | 88,6 | 78,6 | 78,6 | 311,91 |
| 1.2.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе: | тыс. руб. | 18967,9 | 18967,9 | 18967,9 | 18967,9 |
| 2.1 | недвижимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | 18 333,50 | 18 333,50 | 18 333,50 | 18333,50 |
| 2.1.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 989,44 |
| 2.1.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 252,5 | 252,5 | 252,5 | 252,5 |
| 2.2 | движимого имущества, всего | тыс. руб. | 634,4 | 634,4 | 634,4 | 634,4 |
| 2.3 | особо ценного движимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | 356,6 | 356,6 | 356,6 | 356,6 |
| 2.3.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.3.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.4 | иного движимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | 277,8 | 277,8 | 277,8 | 277,8 |
| 2.4.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.4.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | Общая остаточная стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе: | тыс. руб. | 163353,9 | 163169,6 | 163169,6 | 286425,38 |
| 3.1 | приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе: | тыс. руб. | 163353,9 | 163169,6 | 163169,6 | 286425,38 |
| 3.1.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | 161982,3 | 161822,1 | 161822,1 | 284345,29 |
| 3.2 | приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе: | тыс. руб. | 17,00 | 0 | 0 | 0 |
| 3.2.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4 | Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе: | тыс. руб. | 8987,00 | 8826,20 | 8826,20 | 8666,02 |
| 4.1 | недвижимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | 8986,4 | 8826,2 | 8826,2 | 8666,02 |
| 4.1.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 313,4 |
| 4.1.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 160,7 | 157,8 | 157,8 | 154,9 |
| 4.2 | движимого имущества, всего | тыс. руб. | 13,2 | 0,6 | 0,6 | 0 |
| 4.3 | особо ценного движимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | 13,2 | 0,6 | 0,6 | 0 |
| 4.3.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.3.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 4.4 | иного движимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.4.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.4.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |

3.1.2. муниципального казенного учреждения:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 | | 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным казенным учреждением на праве оперативного управления, в том числе: | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 1.1 | недвижимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 1.1.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 1.1.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 1.2 | движимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 1.2.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 1.2.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 2 | Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным казенным учреждением на праве оперативного управления, в том числе: | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 2.1 | недвижимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 2.1.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 2.1.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 2.2 | движимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 2.2.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 2.2.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | - | - | - | - |

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 | | 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода |
| 1 | Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них: | ед. | 30 | 30 | 30 | 30 |
| 1.1 | зданий, строений, сооружений | ед. | 23 | 23 | 23 | 23 |
| 1.2 | иных объектов (замощений, заборов и других), в том числе: | ед. | 7 | 7 | 7 | 7 |
| 1.3 | количество неиспользованных объектов недвижимого имущества, из них: | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.3.1 | зданий, строений, сооружений | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.3.2 | иных объектов (замощений, заборов и других) | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления[11], в том числе: | ед. | 26 | 26 | 26 | 26 |
| | количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них: | кв. м | 7219,42 | 7219,42 | 7219,42 | 7219,42 |
| 3.1 | зданий, строений, сооружений, в том числе: | кв. м | 3577,4 | 3577,4 | 3577,4 | 3577,4 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 3.1.1 | переданного в аренду[13] | кв. м | 0 | 157,60 | 157,60 | 157,60 |
| 3.1.2 | переданного в безвозмездное пользование[13] | кв. м | 77,90 | 77,90 | 77,90 | 77,90 |
| 3.2 | иных объектов (замощений, заборов и других) | кв. м | 3642,02 | 3642,02 | 3642,02 | 3642,02 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 4 | Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе: | кв. м | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.1 | переданного в аренду[13] | кв. м | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.2 | переданного в безвозмездное пользование[13] | кв. м | | | | |
| 5 | Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 635,36 |

Руководитель муниципального автономного учреждения _____ (подпись) Поливина А.В. _____ (расшифровка подписи)

Руководитель финансово-экономической службы муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения (или иное уполномоченное лицо)[14] _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное за составление отчета) _____ (подпись) Грачев Д. А. _____ (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

_____

(начальник департамента имущественных отношений администрации города Перми)

СОГЛАСОВАН[15]

_____

(руководитель муниципального казенного учреждения, осуществляющего функции по ведению бухгалтерского учета)

СОГЛАСОВАН[16]

_____

(руководитель функционального (территориального) органа администрации города Перми, осуществляющего функции и полномочия учредителя)

Отчет о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми _____ за период
(наименование учреждения)
с _____ по _____ ,
опубликованный ранее в печатном средстве

массовой информации «Официальный
бюллетень органов местного самоуправления
муниципального образования город Пермь»
от _____ № _____ на официальном сайте
муниципального образования город Пермь
в информационно-телекоммуникационной
сети Интернет, считать недействительным[17]

---

[1] Отчет о результатах деятельности муниципального автономного учреждения утверждается руководителем функционального (территориального) органа администрации города Перми, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального автономного учреждения города Перми. Отчет о результатах деятельности муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения утверждается руководителем соответствующего учреждения.

[2] Год, предшествующий отчетному году.

[3] Отчетный год.

[4] Заполняется муниципальным автономным учреждением, муниципальным бюджетным учреждением, муниципальным казенным учреждением, в отношении которого органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, принято решение о формировании им муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ).

[5] Для муниципальных казенных учреждений – установленная численность учреждения, для муниципальных автономных учреждений, муниципальных бюджетных учреждений – численность в соответствии с утвержденным штатным расписанием учреждения. В случае изменения установленной численности учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода.

[6] Указывается уровень профессионального образования и стаж работы сотрудников.

[7] Категории (группы) работников указываются в соответствии с отраслевым Положением о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, утвержденным постановлением администрации города Перми.

[8] Заполняется муниципальным автономным учреждением.

[9] Заполняется муниципальным автономным учреждением. Отчет по муниципальным программам, ведомственным целевым программам представляется в рамках деятельности, осуществленной учреждением.

[10] Заполняется муниципальным казенным учреждением, муниципальным автономным и бюджетным учреждением в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

[11] Заполняется муниципальным автономным учреждением, муниципальным бюджетным учреждением.

[12] Заполняется муниципальным казенным учреждением.

[13] Указываются площади недвижимого имущества, переданного в аренду, безвозмездное пользование по всем договорам, заключенным в течение отчетного периода.

[14] Подписывается руководителем финансово-экономической службы муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения в случае если ведение бухгалтерского учета не передано муниципальному казенному учреждению, осуществляющему функции по ведению бухгалтерского учета (не централизовано).

[15] Согласовывается руководителем муниципального казенного учреждения, осуществляющего функции по ведению бухгалтерского учета, в случае если ведение бухгалтерского учета передано муниципальному казенному учреждению, осуществляющему функции по ведению бухгалтерского учета (централизовано).

[16] Применяется для муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения.

[17] Информация об отмене опубликованного ранее Отчета указывается учреждением в случае обнаружения неточностей и ошибок в Отчете и внесения изменений в опубликованный ранее Отчет.

### 3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого и движимого имущества муниципального учреждения:
3.1.1. муниципального автономного учреждения, муниципального бюджетного учреждения:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 | | 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Общая балансовая стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе: | тыс. руб. | 96086,19 | 96184,0 | 96184 | 0 |
| 1.1 | приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе: | тыс. руб. | 95852,89 | 95950,7 | 95950,7 | 0 |
| 1.1.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | 92403,4 | 92403,4 | 92403,4 | 0 |
| 1.2 | приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе: | тыс. руб. | 233,3 | 233,3 | 233,3 | 0 |
| 1.2.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе: | тыс. руб. | 12721,1 | 14381,5 | 14381,5 | 14381,5 |
| 2.1 | недвижимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | 11540,7 | 11540,7 | 11540,7 | 11540,7 |
| 2.1.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | 419,0 | 419,0 | 419,0 | 419,0 |
| 2.1.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 145,6 | 145,6 | 145,6 | 145,6 |
| 2.2 | движимого имущества, всего | тыс. руб. | 1180,4 | 2840,8 | 2840,8 | 2840,8 |
| 2.3 | особо ценного движимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | 378,1 | 1425,0 | 1425,0 | 1425,0 |
| 2.3.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | 142,6 | 142,6 | 142,6 | 142,6 |
| 2.3.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.4 | иного движимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | 802,3 | 1415,8 | 1415,8 | 1415,8 |
| 2.4.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.4.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 60,7 | 60,7 | 60,7 | 60,7 |
| 3 | Общая остаточная стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе: | тыс. руб. | 89599,9 | 89186,7 | 89186,7 | 0 |
| 3.1 | приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе: | тыс. руб. | 89599,9 | 89186,7 | 89186,7 | 0 |
| 3.1.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | 88746,5 | 88608,3 | 88608,3 | 0 |
| 3.2 | приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе: | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.2.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4 | Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе: | тыс. руб. | 7922,1 | 7965,9 | 7965,9 | 7748,08 |
| 4.1 | недвижимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | 7883,8 | 7745,6 | 7745,6 | 7607,4 |
| 4.1.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | 286,8 | 281,8 | 281,8 | 276,8 |
| 4.1.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 99,6 | 97,9 | 97,9 | 96,20 |
| 4.2 | движимого имущества, всего | тыс. руб. | 38,3 | 220,3 | 220,3 | 140,67 |
| 4.3 | особо ценного движимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | 38,3 | 220,3 | 220,3 | 140,67 |
| 4.3.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.3.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.4 | иного движимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.4.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.4.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |

3.1.2. муниципального казенного учреждения:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 | | 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным казенным учреждением на праве оперативного управления, в том числе: | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 1.1 | недвижимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 1.1.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 1.1.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 1.2 | движимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 1.2.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 1.2.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 2 | Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным казенным учреждением на праве оперативного управления, в том числе: | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 2.1 | недвижимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 2.1.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 2.1.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 2.2 | движимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 2.2.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 2.2.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | - | - | - | - |

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 | | 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них: | ед. | 14 | 14 | 14 | 14 |
| 1.1 | зданий, строений, сооружений | ед. | 12 | 12 | 12 | 12 |
| 1.2 | иных объектов (замощений, заборов и других), в том числе: | ед. | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 1.3 | количество неиспользованных объектов недвижимого имущества, из них: | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.3.1 | зданий, строений, сооружений | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.3.2 | иных объектов (замощений, заборов и других) | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления[11], в том числе: | ед. | 20 | 110 | 110 | 110 |
| | количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них: | кв. м | 6254,84 | 6254,84 | 6254,84 | 6254,84 |
| 3.1 | зданий, строений, сооружений, в том числе: | кв. м | 3040,50 | 3040,50 | 3040,50 | 3040,5 |
| 3.1.1 | переданного в аренду[13] | кв. м | 92,4 | 92,4 | 92,4 | 92,4 |
| 3.1.2 | переданного в безвозмездное пользование[13] | кв. м | 32,1 | 32,1 | 32,1 | 32,1 |
| 3.2 | иных объектов (замощений, заборов и других) | кв. м | 3214,34 | 3214,34 | 3214,34 | 3214,34 |
| 4 | Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе: | кв. м | 0 | 0 | 0 | 0 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 4.1 | переданного в аренду[13] | кв. м | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.2 | переданного в безвозмездное пользование[13] | кв. м | | | | |
| 5 | Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления | тыс. руб. | 0 | 220 | 220 | 0 |

Руководитель муниципального автономного учреждения _____ Поливина А.В.
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель финансово-экономической службы муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения (или иное уполномоченное лицо)[14] _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное за составление отчета) _____ Грачев Д. А.
(подпись) (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

_____
(начальник департамента имущественных отношений администрации города Перми)

СОГЛАСОВАН[15]

_____
(руководитель муниципального казенного учреждения, осуществляющего функции по ведению бухгалтерского учета)

СОГЛАСОВАН[16]

_____
(руководитель функционального (территориального) органа администрации города Перми, осуществляющего функции и полномочия учредителя)

Отчет о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми _____ за период
(наименование учреждения)
с _____ по _____ , опубликованный ранее в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» от _____ № _____ на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, считать недействительным[17]

---

[1] Отчет о результатах деятельности муниципального автономного учреждения утверждается руководителем функционального (территориального) органа администрации города Перми, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального автономного учреждения города Перми. Отчет о результатах деятельности муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения утверждается руководителем соответствующего учреждения.

[2] Год, предшествующий отчетному году.

[3] Отчетный год.

[4] Заполняется муниципальным автономным учреждением, муниципальным бюджетным учреждением, муниципальным казенным учреждением, в отношении которого органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, принято решение о формировании им муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ).

[5] Для муниципальных казенных учреждений – установленная численность учреждения, для муниципальных автономных учреждений, муниципальных бюджетных учреждений – численность в соответствии с утвержденным штатным расписанием учреждения. В случае изменения установленной численности учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода.

[6] Указывается уровень профессионального образования и стаж работы сотрудников.

[7] Категории (группы) работников указываются в соответствии с отраслевым Положением о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, утвержденным постановлением администрации города Перми.

[8] Заполняется муниципальным автономным учреждением.

[9] Заполняется муниципальным автономным учреждением. Отчет по муниципальным программам, ведомственным целевым программам представляется в рамках деятельности, осуществленной учреждением.

[10] Заполняется муниципальным казенным учреждением, муниципальным автономным и бюджетным учреждением в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

[11] Заполняется муниципальным автономным учреждением, муниципальным бюджетным учреждением.

[12] Заполняется муниципальным казенным учреждением.

[13] Указываются площади недвижимого имущества, переданного в аренду, безвозмездное пользование по всем договорам, заключенным в течение отчетного периода.

[14] Подписывается руководителем финансово-экономической службы муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения в случае если ведение бухгалтерского учета не передано муниципальному казенному учреждению, осуществляющему функции по ведению бухгалтерского учета (не централизовано).

[15] Согласовывается руководителем муниципального казенного учреждения, осуществляющего функции по ведению бухгалтерского учета, в случае если ведение бухгалтерского учета передано муниципальному казенному учреждению, осуществляющему функции по ведению бухгалтерского учета (централизовано).

[16] Применяется для муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения.

[17] Информация об отмене опубликованного ранее Отчета указывается учреждением в случае обнаружения неточностей и ошибок в Отчете и внесения изменений в опубликованный ранее Отчет.

### 3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого и движимого имущества муниципального учреждения:

3.1.1. муниципального автономного учреждения, муниципального бюджетного учреждения:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 | | 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Общая балансовая стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе: | тыс. руб. | 51936,3 | 52381,0 | 52381,0 | 0 |
| 1.1 | приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе: | тыс. руб. | 51936,3 | 52381,0 | 52381,0 | 0 |
| 1.1.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | 49896,4 | 49896,4 | 49896,4 | 0 |
| 1.2 | приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе: | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1.2.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе: | тыс. руб. | 22774,9 | 22774,9 | 22774,9 | 22774,9 |
| 2.1 | недвижимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | 21498,2 | 21498,2 | 21498,2 | 21498,2 |
| 2.1.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 727,0 |
| 2.1.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 415,0 | 415,0 | 415,0 | 415,0 |
| 2.2 | движимого имущества, всего | тыс. руб. | 1276,7 | 1276,7 | 1276,7 | 1276,7 |
| 2.3 | особо ценного движимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | 794,0 | 794,0 | 794,0 | 794,0 |
| 2.3.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.3.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.4 | иного движимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | 482,7 | 482,7 | 482,7 | 482,7 |
| 2.4.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.4.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | Общая остаточная стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе: | тыс. руб. | 34986,60 | 34601,9 | 34601,9 | 0 |
| 3.1 | приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе: | тыс. руб. | 34986,60 | 34601,9 | 34601,9 | 0 |
| 3.1.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | 33499,40 | 34596,3 | 34596,3 | 0 |
| 3.2 | приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе: | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.2.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4 | Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе: | тыс. руб. | 6984,50 | 6614,8 | 6614,8 | 6465,19 |
| 4.1 | недвижимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | 6977,30 | 6609,2 | 6609,2 | 6461,30 |
| 4.1.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 225,68 |
| 4.1.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 133,80 | 126,7 | 126,7 | 119,60 |
| 4.2 | движимого имущества, всего | тыс. руб. | 7,20 | 5,6 | 5,6 | 3,89 |
| 4.3 | особо ценного движимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | 7,20 | 5,6 | 5,6 | 3,89 |
| 4.3.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.3.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.4 | иного движимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.4.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.4.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |

3.1.2. муниципального казенного учреждения:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 | | 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным казенным учреждением на праве оперативного управления, в том числе: | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 1.1 | недвижимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 1.1.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 1.1.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 1.2 | движимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 1.2.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 1.2.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | - | - | - | - |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 2 | Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным казенным учреждением на праве оперативного управления, в том числе: | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 2.1 | недвижимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 2.1.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 2.1.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 2.2 | движимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 2.2.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 2.2.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | - | - | - | - |

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 | | 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них: | ед. | 4 | 4 | 4 | 4 |
| 1.1 | зданий, строений, сооружений | ед. | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 1.2 | иных объектов (замощений, заборов и других), в том числе: | ед. | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 1.3 | количество неиспользованных объектов недвижимого имущества, из них: | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.3.1 | зданий, строений, сооружений | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.3.2 | иных объектов (замощений, заборов и других) | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления[11], в том числе: | ед. | 77 | 77 | 77 | 77 |
| | количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них: | кв. м | 4050,65 | 4050,65 | 4050,65 | 4050,65 |
| 3.1 | зданий, строений, сооружений, в том числе: | кв. м | 2139,4 | 2139,4 | 2139,4 | 2139,4 |
| 3.1.1 | переданного в аренду[13] | кв. м | 0 | 0 | 0 | 75,2 |
| 3.1.2 | переданного в безвозмездное пользование[13] | кв. м | 41,3 | 41,3 | 41,3 | 41,3 |
| 3.2 | иных объектов (замощений, заборов и других) | кв. м | 1911,25 | 1911,25 | 1911,25 | 1911,25 |
| 4 | Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе: | кв. м | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.1 | переданного в аренду[13] | кв. м | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.2 | переданного в безвозмездное пользование[13] | кв. м | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5 | Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |

| | | |
|---|---|---|
| Руководитель муниципального автономного учреждения | _____ (подпись) | Поливина А.В. _____ (расшифровка подписи) |
| Руководитель финансово-экономической службы муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения (или иное уполномоченное лицо)[14] | _____ (подпись) | _____ (расшифровка подписи) |
| Исполнитель (лицо, ответственное за составление отчета) | _____ (подпись) | Грачев Д. А. _____ (расшифровка подписи) |

СОГЛАСОВАН

_____
(начальник департамента
имущественных отношений
администрации города Перми)

СОГЛАСОВАН[15]

_____
(руководитель муниципального
казенного учреждения,
осуществляющего функции
по ведению бухгалтерского учета)

СОГЛАСОВАН[16]

_____
(руководитель функционального (территориального)
органа администрации города Перми,
осуществляющего функции и полномочия учредителя)

Отчет о результатах деятельности
муниципального учреждения города Перми
_____ за период
(наименование учреждения)
с _____ по _____ ,
опубликованный ранее в печатном средстве
массовой информации «Официальный
бюллетень органов местного самоуправления
муниципального образования город Пермь»
от _____ № _____ на официальном сайте
муниципального образования город Пермь
в информационно-телекоммуникационной
сети Интернет, считать недействительным[17]

---

[1] Отчет о результатах деятельности муниципального автономного учреждения утверждается руководителем функционального (территориального) органа администрации города Перми, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального автономного учреждения города Перми. Отчет о результатах деятельности муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения утверждается руководителем соответствующего учреждения.

[2] Год, предшествующий отчетному году.

[3] Отчетный год.

[4] Заполняется муниципальным автономным учреждением, муниципальным бюджетным учреждением, муниципальным казенным учреждением, в отношении которого органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, принято решение о формировании им муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ).

[5] Для муниципальных казенных учреждений – установленная численность учреждения, для муниципальных автономных учреждений, муниципальных бюджетных учреждений – численность в соответствии с утвержденным штатным расписанием учреждения. В случае изменения установленной численности учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода.

[6] Указывается уровень профессионального образования и стаж работы сотрудников.

[7] Категории (группы) работников указываются в соответствии с отраслевым Положением о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, утвержденным постановлением администрации города Перми.

[8] Заполняется муниципальным автономным учреждением.

[9] Заполняется муниципальным автономным учреждением. Отчет по муниципальным программам, ведомственным целевым программам представляется в рамках деятельности, осуществленной учреждением.

[10] Заполняется муниципальным казенным учреждением, муниципальным автономным и бюджетным учреждением в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

[11] Заполняется муниципальным автономным учреждением, муниципальным бюджетным учреждением.

[12] Заполняется муниципальным казенным учреждением.

[13] Указываются площади недвижимого имущества, переданного в аренду, безвозмездное пользование по всем договорам, заключенным в течение отчетного периода.

[14] Подписывается руководителем финансово-экономической службы муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения в случае если ведение бухгалтерского учета не передано муниципальному казенному учреждению, осуществляющему функции по ведению бухгалтерского учета (не централизовано).

[15] Согласовывается руководителем муниципального казенного учреждения, осуществляющего функции по ведению бухгалтерского учета, в случае если ведение бухгалтерского учета передано муниципальному казенному учреждению, осуществляющему функции по ведению бухгалтерского учета (централизовано).

[16] Применяется для муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения.

[17] Информация об отмене опубликованного ранее Отчета указывается учреждением в случае обнаружения неточностей и ошибок в Отчете и внесения изменений в опубликованный ранее Отчет.

УТВЕРЖДЕН
Заместителем начальника департамента
по управлению муниципальными ресурсами –
начальником управления персоналом
О.Ю. Желтовой
(руководитель функционального (территориального)
органа администрации города Перми,
осуществляющего функции и полномочия
учредителя
муниципального автономного учреждения города
Перми)

**Отчет**
**о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми**
**и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества**
**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение**
**«Детский сад № 85» г.Перми**
**за период с 01.01.2019 г. по 01.01.2020 г.**
**(по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным годом)**

## 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении:

| | |
|---|---|
| Полное наименование | Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 85» г.Перми |
| Сокращенное наименование | МАДОУ «Детский сад № 85» г.Перми |
| Юридический адрес | 614023, Россия, Пермский край, г.Пермь, ул.Камышинская д.9 |
| Фактический адрес | 614023, Россия, Пермский край, г.Пермь, ул.Камышинская д.9<br>614023, Россия, Пермский край, г.Пермь, ул. Камышинская, д.1,<br>614023, Россия, Пермский край, г.Пермь, ул. Судозаводская, д.26 |
| Телефон/факс/электронная почта | (342) 250-48-01, (342)283-49-09<br>(342) 250-49-28 (факс)<br>ds85perm@yandex.ru |
| Ф.И.О. руководителя, телефон | Лбова Светлана Дмитриевна, (342)250-48-01, (342)283-49-09 |
| Документ, подтверждающий государственную регистрацию некоммерческой организации (номер, дата выдачи) | Серия 59№ 004420733 «09»декабря 2011г. срок действия - бессрочно |
| Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия) | № 4225 от «12» августа 2015г. Серия 59Л01 № 0002067 , срок действия – бессрочно |
| Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия) | - |

1.2. Виды деятельности, осуществляемые учреждением:

| № | Виды деятельности учреждения | Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия) | |
|---|---|---|---|
| | | год 2018 | год 2019 |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Основные виды деятельности<br>- реализация основной образовательной программы дошкольного образования, в том числе адаптированных программ образования для детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов (в том числе индивидуальные программы реабилитации инвалидов).<br>- осуществление присмотра и ухода за детьми. | Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 13.05.2015 № СЭД-08-01-26-266<br>Лицензия № 4225 от 12.08.2015<br>Серия 59Л01№ 0002067<br>срок действия – бессрочно. | Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 08.11.2019 № СЭД-059-08-01-26-240<br>Лицензия № 4225 от 12.08.2015<br>Серия 59Л01№ 0002067<br>срок действия – бессрочно. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2 | Виды деятельности, не являющиеся основными<br>- проведение мероприятий в сфере образования;<br>- реализация дополнительных общеразвивающих программ;<br>- осуществление приносящей доход деятельности:<br>- оказание платных образовательных услуг по направлениям согласно Положению об оказании платных образовательных услуг в МАДОУ «Детский сад № 85» г. Перми и ежегодно утверждаемому перечню;<br>- сдача в аренду имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также имущества, приобретенного за счет ведения самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности, в порядке, установленном действующими законодательством РФ и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления города Перми; | Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 13.05.2015 № СЭД-08-01-26-266<br>Лицензия № 4225 от 12.08.2015<br>Серия 59Л01№ 0002067<br>срок действия – бессрочно. | Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 08.11.2019 № СЭД-059-08-01-26-240<br>Лицензия № 4225 от 12.08.2015<br>Серия 59Л01№ 0002067<br>срок действия – бессрочно. |

1.3. Функции, осуществляемые учреждением:

| № | Наименование функций | Количество штатных единиц, шт. | | Доля бюджета учреждения, расходующаяся на осуществление функций, % | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | год 2018 | год 2019 | год 2018 | год 2019 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Профильные функции | 80,31 | 81,81 | 96,28% | 92,12% |
| 2 | Непрофильные функции | 6 | 7 | 3,72% | 7,88% |

1.4. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением[4]:

| № | Наименование услуги (работы) | Год 2018 | Год 2019 | Категория потребителей |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Муниципальные услуги (работы), оказываемые потребителям в соответствии с муниципальным заданием | | | |
| 1.1 | Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования | 619 | 626 | Физические лица в возрасте до 8 лет |
| 1.2 | Присмотр и уход | 619 | 626 | Физические лица |
| 2 | Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату | 515 | 242 | |
| 2.1 | Художественно-эстетическая | 91 | 32 | Дети от 3 до 7 лет |
| 2.2 | Коррекция речи | 63 | 37 | Дети от 3 до 7 лет |
| 2.3 | Физкультурно-спортивная | 123 | 53 | Дети от 3 до 7 лет |
| 2.4 | Познавательная | 238 | 120 | Дети от 3 до 7 лет |

1.5. Информация об установленной и фактической численности работников учреждения:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | | Год 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Установленная численность учреждения[5] | штук | 86,31 | 86,31 | 86,31 | 88,81 |
| 2 | Фактическая численность | штук | 86,31 | 86,31 | 86,31 | 88,81 |
| 2.1 | Количественный состав | человек | 77 | 75 | 75 | 74 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 3 | Квалификация сотрудников | человек | высшее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 2<br>с 3 до 8 лет - 3<br>с 8 до 14 лет - 5<br>с 14 до 20 лет - 5<br>более 20 лет - 11 | высшее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 1<br>с 3 до 8 лет - 2<br>с 8 до 14 лет - 3<br>с 14 до 20 лет - 7<br>более 20 лет - 16 | высшее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 1<br>с 3 до 8 лет - 2<br>с 8 до 14 лет - 3<br>с 14 до 20 лет - 7<br>более 20 лет - 16 | высшее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 1<br>с 3 до 8 лет - 7<br>с 8 до 14 лет - 3<br>с 14 до 20 лет - 6<br>более 20 лет - 12 |
| | | | средне - специальное образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 3<br>с 3 до 8 лет - 12<br>с 8 до 14 лет - 11<br>с 14 до 20 лет - 3<br>более 20 лет - 14 | средне - специальное образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 2<br>с 3 до 8 лет - 6<br>с 8 до 14 лет - 11<br>с 14 до 20 лет - 6<br>более 20 лет - 21 | средне - специальное образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 2<br>с 3 до 8 лет - 6<br>с 8 до 14 лет - 11<br>с 14 до 20 лет - 6<br>более 20 лет - 21 | средне - специальное образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 6<br>с 3 до 8 лет - 11<br>с 8 до 14 лет - 10<br>с 14 до 20 лет - 3<br>более 20 лет - 15 |
| | | | среднее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 0<br>с 3 до 8 лет - 0<br>с 8 до 14 лет - 0<br>с 14 до 20 лет - 0<br>более 20 лет - 0 | среднее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 0<br>с 3 до 8 лет - 0<br>с 8 до 14 лет - 0<br>с 14 до 20 лет - 0<br>более 20 лет - 0 | среднее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 0<br>с 3 до 8 лет - 0<br>с 8 до 14 лет - 0<br>с 14 до 20 лет - 0<br>более 20 лет - 0 | среднее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 0<br>с 3 до 8 лет - 0<br>с 8 до 14 лет - 0<br>с 14 до 20 лет - 0<br>более 20 лет - 0 |
| | | | без образования и стаж работы:<br>до 3-х лет - 3<br>с 3 до 8 лет - 2<br>с 8 до 14 лет –1<br>с 14 до 20 лет - 1<br>более 20 лет - 1 | без образования и стаж работы:<br>до 3-х лет - 0<br>с 3 до 8 лет - 0<br>с 8 до 14 лет - 0<br>с 14 до 20 лет - 0<br>более 20 лет - 0 | без образования и стаж работы:<br>до 3-х лет - 0<br>с 3 до 8 лет - 0<br>с 8 до 14 лет - 0<br>с 14 до 20 лет - 0<br>более 20 лет - 0 | без образования и стаж работы:<br>до 3-х лет - 0<br>с 3 до 8 лет - 0<br>с 8 до 14 лет - 0<br>с 14 до 20 лет –0<br>более 20 лет -0 |

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения:

| N | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | Год 2019 |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Среднегодовая численность работников учреждения, в том числе[7:] | человек | 75,1 | 73,7 |
| 1.1. | Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей) | человек | 63,1 | 61,7 |
| 1.2 | Работники учреждения, непосредственно осуществляющие основную деятельность, направленную на достижение целей, для реализации которых создано учреждение (в иных учреждениях) | человек | - | - |
| 1.3 | Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс | человек | 6 | 6 |
| 1.4 | Руководители учреждения | человек | 3 | 3 |
| 1.5 | Учебно-вспомогательный персонал | человек | - | - |
| 1.6 | Административный персонал | человек | 1 | 1 |
| 1.7 | Рабочие | человек | 2 | 2 |
| 2 | Средняя заработная плата работников учреждения, в том числе[7:] | руб. | 26848,60 | 28225,90 |
| 2.1 | Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей) | руб. | 24429,47 | 25967,72 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 2.2 | Работники учреждения, непосредственно осуществляющие основную деятельность, направленную на достижение целей, для реализации которых создано учреждение (в иных учреждениях) | руб. | - | - |
| 2.3 | Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс | руб. | 35704,82 | 33521,76 |
| 2.4 | Руководители учреждения | руб. | 63263,89 | 64791,66 |
| 2.5 | Учебно-вспомогательный персонал | руб. | - | - |
| 2.6 | Административный персонал | руб. | 22423,27 | 30524,70 |
| 2.7 | Рабочие | руб. | 24398,65 | 26005,95 |

1.7. Информация об осуществлении муниципальным автономным учреждением деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности[8]:

| № | Наименование услуги (работы) | Объем услуг (работ), ед. изм. | | Объем финансового обеспечения, тыс. руб. | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | год 2018 | год 2019 | год 2018 | год 2019 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | | | | |
| | | | | | |

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках муниципальных программ, ведомственных целевых программ, утвержденных в установленном порядке[9]:

| № | Наименование муниципальных программ, ведомственных целевых программ с указанием правового акта об их утверждении (в разрезе каждой программы) | Объем финансового обеспечения, тыс. руб. | |
|---|---|---|---|
| | | год 2018 | год 2019 |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Постановление администрации города Перми от 19.10.2017 № 877 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение доступности качественного предоставления услуг в сфере образования в городе Перми» | 46099,1 | - |
| 2 | Постановление администрации города Перми от 19.10.2017 № 893 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка населения города Перми» | 21,1 | - |
| 3 | Постановление администрации города Перми от 19.10.2018 № 792 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение доступности качественного предоставления услуг в сфере образования в городе Перми» | - | 44201,2 |
| 4 | Постановление Администрации г. Перми от 18.10.2018 N 764 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка и обеспечение семейного благополучия населения города Перми» | - | 21,1 |

1.9. Состав наблюдательного совета учреждения[8]:

| № | Фамилия, имя, отчество | Должность | Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид, дата, №, наименование) | Срок полномочий |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Голубчикова Татьяна Валерьевна | Представитель трудового коллектива | Приказ № СЭД-059-08-01-09-189 от 20.02.2017 | 20.02.2022 |
| 2 | Глотка Наталья Дмитриевна | Представитель органа местного самоуправления в лице департамента имущественных отношений администрации города Перми | Приказ № СЭД-059-08-01-09-189 от 20.02.2017 | 20.02.2022 |
| 3 | Самойлова Ирина Владиславовна | Представитель органа местного самоуправления в лице учредителя - департамента образования администрации города Перми | Приказ № СЭД-059-08-01-09-189 от 20.02.2017 | 20.02.2022 |
| 4 | Ухина Жанна Николаевна | Представитель трудового коллектива | Приказ № СЭД-059-08-01-09-189 от 20.02.2017 | 20.02.2022 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 5 | Волков Вечеслав Леонидович | Представитель родительской общественности | Приказ № СЭД-059-08-01-09-189 от 20.02.2017 (в редакции приказ от 19.11.2019 № 059-08-01-09-1173) | 20.02.2022 |
| 6 | Приходько Роман Андреевич | Представитель родительской общественности | Приказ № СЭД-059-08-01-09-189 от 20.02.2017 (в редакции приказ от 19.11.2019 № 059-08-01-09-1173) | 20.02.2022 |

**2. Результат деятельности муниципального учреждения**

2.1. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | Год 2019 | Изменение стоимости нефинансовых активов, % |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Балансовая стоимость нефинансовых активов | тыс. руб. | 150554,7 | 152725,7 | 1,44 |
| 2 | Остаточная стоимость нефинансовых активов | тыс. руб. | 114663,2 | 122968,9 | 7,24 |

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | Год 2019 |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям,<br>в том числе: | тыс. руб. | - | - |
| 1.1 | материальных ценностей | тыс. руб. | 28,1 | - |
| 1.2 | денежных средств | тыс. руб. | - | - |
| 1.3 | от порчи материальных ценностей | тыс. руб. | - | - |

2.3. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат)[10]:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | Год 2019 | Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, % | Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Сумма дебиторской задолженности, в том числе: | тыс. руб. | 41564,5 | 1641,9 | -96 | x |
| 1.1 | в разрезе поступлений | | | | | x |
| 1.1.1 | Расчеты по доходам | тыс. руб. | 41159,0 | 1202,7 | -97,1 | |
| 1.1.2 | Расчеты по ущербу | тыс. руб. | 28,1 | 28,1 | - | |
| 1.2 | в разрезе выплат | | | | | |
| 1.2.1 | Расчеты по платежам в бюджет | тыс. руб. | 162,5 | 232,8 | +43,2 | |
| 1.2.2 | Расчеты по выданным авансам | тыс. руб. | 214,9 | 178,3 | -17 | |
| 2 | Нереальная к взысканию дебиторская задолженность | тыс. руб. | | | | |
| 3 | Сумма кредиторской задолженности, в том числе: | тыс. руб. | 1477,3 | 3015,1 | +104,1 | x |
| | в разрезе выплат | | | | | x |
| 3.1 | Расчеты по доходам | тыс. руб. | 756,3 | 1359,5 | +79,8 | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 3.2 | Расчеты по принятым обязательствам | тыс. руб. | 702,3 | 1566,0 | +123 | |
| 3.3 | Расчеты по страховым взносам на медицинское и пенсионное страхование | тыс. руб. | 18,7 | 89,6 | +379,1 | |
| 4 | Просроченная кредиторская задолженность | тыс. руб. | | | | |

2.4. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ):

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | | Год 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | план | факт | план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ), в том числе: | тыс. руб. | 10869,2 | 10869,2 | 10790,0 | 10790,0 |
| 1.1 | частично платных, из них по видам услуг (работ): | тыс. руб. | 1075,9 | 1075,9 | 1121,7 | 1121,7 |
| | Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня | тыс. руб. | 1075,9 | 1075,9 | 1110,0 | 1110,0 |
| | Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 лет до 8 лет, группа кратковременного пребывания | | - | - | 11,7 | 11,7 |
| 1.2 | полностью платных, из них по видам услуг (работ): | тыс. руб. | 9793,3 | 9793,3 | 9668,3 | 9668,3 |
| | Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня | тыс. руб. | 7697,1 | 7697,1 | 7733,3 | 7733,3 |
| | Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 3 лет до 8 лет, группа кратковременного пребывания детей | тыс. руб. | 25,6 | 25,6 | 17,8 | 17,8 |
| | Художественно-эстетическая | тыс. руб. | 284,1 | 284,1 | 276,4 | 276,4 |
| | Коррекция речи | тыс. руб. | 408,4 | 408,4 | 443,6 | 443,6 |
| | Физкультурно-спортивная | тыс. руб. | 466,6 | 466,6 | 473,7 | 473,7 |
| | Познавательная | тыс. руб. | 911,5 | 911,5 | 723,5 | 723,5 |
| 2 | Сумма доходов, полученных при осуществлении основных видов деятельности сверх муниципального задания, в том числе: | тыс. руб. | | | - | - |
| | … | | | | | |
| 3 | Сумма доходов, полученных при осуществлении иных видов деятельности, в том числе: | тыс. руб. | | | - | - |
| | … | | | | | |

2.5. Информация об исполнении муниципального задания учредителя[4]:

| № | Наименование услуги (работы) | Объем услуг (работ), ед. изм. | | | | Объем финансового обеспечения, тыс. руб. | | | | Объем услуг (работ), оказанных сверх муниципального задания, ед. изм. | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | план | | факт | | план | | факт | | | |
| | | год 2018 | год 2019 | год 2018 | год 2019 | год 2018 | год 2019 | год 2018 | год 2019 | год 2018 | год 2019 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования | 619 | 626 | 619 | 626 | 35773,6 | 32722,5 | 35773,6 | 32722,4 | | |
| 2 | Присмотр и уход | 619 | 626 | 619 | 626 | 5028,4 | 5051,8 | 5028,4 | 5051,8 | | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 3 | Нормативные затраты на содержание муниципального имущества | - | - | - | - | 663,6 | 909,6 | 663,6 | 909,6 | | |
| 4 | Затраты на уплату налогов | - | - | - | - | 1317,0 | 1333,5 | 1317,0 | 1333,5 | | |
| | Обеспечение своевременной выплаты заработной платы работникам в первые рабочие дни 2019 года с учетом установленных сроков (уведомление по расчетам между бюджетами Министерства образования и науки Пермского края № 4 от 26.09.2018 | - | - | - | - | 2804,0 | - | - | 2804,0 | - | - |
| 5 | Обеспечение своевременной выплаты заработной платы работникам в первые рабочие дни 2020 года с учетом установленных сроков (уведомление по расчетам между бюджетами Министерства образования и науки Пермского края от 26.09.2019г.№ 5264229) | - | - | - | - | - | 2880,7 | - | - | - | - |

2.6. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года):

| № | Наименование услуги (работы) | Ед. изм. | Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | год 2019 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | план | | | | | | | | | | | | факт | | | | | | | | | | | |
| | | | январь | февраль | март | апрель | май | июнь | июль | август | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь | январь | февраль | март | апрель | май | июнь | июль | август | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 |
| 1 | Художественно-эстетическая | руб. | 600,00 | 600,00 | 600,00 | 600,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1886,67 | 1886,67 | 1886,67 | 600,00 | 600,00 | 600,00 | 600,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1886,67 | 1886,67 | 1886,67 |
| 2 | Коррекция речи | руб. | 1500,00 | 1500,00 | 1500,00 | 1500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1500,00 | 1500,00 | 1500,00 | 1500,00 | 1500,00 | 1500,00 | 1500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1500,00 | 1500,00 | 1500,00 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 3 | Физкультурно-спортивная | руб. | 1133,33 | 1133,33 | 1133,33 | 1133,33 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1097,78 | 1097,78 | 1097,78 | 1133,33 | 1133,33 | 1133,33 | 1133,33 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1097,78 | 1097,78 | 1097,78 |
| 4 | Познавательная | руб. | 665,00 | 665,00 | 665,00 | 665,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 898,33 | 898,33 | 898,33 | 665,00 | 665,00 | 665,00 | 665,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 898,33 | 898,33 | 898,33 |

2.7. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ):

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | | Год 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | план | факт | план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, в том числе: | ед. | 1753 | 1753 | 1493 | 1493 |
| 1.1 | бесплатными, из них по видам услуг (работ): | ед. | 630 | 630 | 637 | 637 |
| | Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования | ед. | 619 | 619 | 626 | 626 |
| | Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня | ед. | 4 | 4 | 8 | 8 |
| | Присмотр и уход, дети-инвалиды в возрасте от 3 до 8 лет в группе полного дня | ед. | 2 | 2 | 1 | 1 |
| | Присмотр и уход , дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, в возрасте от 3 до 8 лет в группе полного дня | ед. | 5 | 5 | 3 | 3 |
| 1.2 | частично платными, из них по видам услуг (работ): | ед. | 127 | 127 | 128 | 128 |
| | Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня | ед. | 127 | 127 | 127 | 127 |
| | Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 лет до 8 лет, группа кратковременного пребывания | ед | - | - | 1 | 1 |
| 1.3 | полностью платными, из них по видам услуг (работ): | ед. | 996 | 996 | 7280,72792ому перечнюельных общеразвивающих программ; | 728 |
| | Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня | ед. | 463 | 463 | 467 | 467 |
| | Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 3 лет до 8 лет, группа кратковременного пребывания детей | ед. | 18 | 18 | 19 | 19 |
| | Художественно-эстетическая | ед. | 91 | 91 | 32 | 32 |
| | Коррекция речи | ед. | 63 | 63 | 37 | 37 |
| | Физкультурно-спортивная | ед. | 123 | 123 | 53 | 53 |
| | Познавательная | ед. | 238 | 238 | 120 | 120 |
| 2 | Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ)[8]: | руб. | 60,08 | 60,08 | 61,20 | 61,20 |
| | Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня | руб. | 60,08 | 60,08 | 62,48 | 62,48 |
| | Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 лет до 8 лет, группа кратковременного пребывания | | - | - | 20,83 | 20,83 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 3 | Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ)[8]: | руб. | 496,08 | 496,08 | 415,59 | 415,59 |
| | Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня | руб. | 120,15 | 120,15 | 124,96 | 124,96 |
| | Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 3 лет до 8 лет, группа кратковременного пребывания детей | руб. | 40,05 | 40,05 | 41,65 | 41,65 |
| | Художественно-эстетическая | Руб. | 611,43 | 611,43 | 1151,43 | 1151,43 |
| | Коррекция речи | Руб. | 1305,71 | 1305,71 | 1500,00 | 1500,00 |
| | Физкультурно-спортивная | Руб. | 1070,47 | 1070,47 | 1118,09 | 1118,09 |
| | Познавательная | Руб. | 706,61 | 706,61 | 765,0 | 765,0 |

2.8. Информация о жалобах потребителей:

| № | Виды зарегистрированных жалоб | Количество жалоб | | Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб |
|---|---|---|---|---|
| | | год 2018 | год 2019 | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Жалобы потребителей, поступившие в учреждение | | | |
| 2 | Жалобы потребителей, поступившие учредителю | | | |
| 3 | Жалобы потребителей, поступившие Главе города Перми | | | |
| 4 | Жалобы потребителей, поступившие губернатору Пермского края | | | |
| 5 | Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми | | | |

2.9. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения[11]:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | Год 2019 |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов), в том числе: | **тыс. руб.** | **58372,0** | **56472,8** |
| | в разрезе поступлений | | | |
| | **Собственные доходы** | **тыс. руб.** | **12151,9** | **12094,5** |
| | Доход от аренды | тыс. руб. | 753,9 | 797,8 |
| | Родительская плата за содержание детей | тыс. руб. | 8859,3 | 8872,8 |
| | Доход от оказания платных услуг | тыс. руб. | 2100,7 | 1917,2 |
| | Иные доходы | тыс. руб. | 438,0 | 506,7 |
| | **Субсидии на муниципальное задание** | **тыс. руб.** | **45454,8** | **42898,1** |
| | **Субсидии на иные цели** | **тыс. руб.** | **765,3** | **1480,2** |
| 2 | Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов), в том числе: | тыс. руб. | **58281,2** | **56468,1** |
| | в разрезе поступлений | | | |
| | **Собственные доходы** | **тыс. руб.** | **12061,1** | **12089,8** |
| | Доход от аренды | тыс. руб. | 753,9 | 797,8 |
| | Родительская плата за содержание детей | тыс. руб. | 8798,6 | 8872,8 |
| | Доход от оказания платных услуг | тыс. руб. | 2070,6 | 1917,2 |
| | Иные доходы | тыс. руб. | 438,0 | 502,0 |
| | **Субсидии на муниципальное задание** | **тыс. руб.** | **45454,8** | **42898,1** |
| | **Субсидии на иные цели** | **тыс. руб.** | **765,3** | **1480,2** |
| 3 | Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), в том числе: | тыс. руб. | **58536,3** | **59317,6** |
| | в разрезе выплат | | | |
| | **Собственные доходы** | **тыс. руб.** | **12184,4** | **12135,3** |
| | Заработная плата | тыс. руб. | 622,9 | 581,4 |
| | Прочие выплаты | тыс. руб. | - | - |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Начисления на выплаты по оплате труда | тыс. руб. | 188,1 | 187,4 |
| | Услуги связи | тыс. руб. | 0,6 | 0,8 |
| | Коммунальные услуги | тыс. руб. | 377,4 | 428,0 |
| | Арендная плата за пользование имуществом | тыс. руб. | 396,0 | 331,6 |
| | Работы, услуги по содержанию имущества | тыс. руб. | 530,2 | 373,0 |
| | Прочие работы, услуги | тыс. руб. | 9680,1 | 9715,0 |
| | Пособия по социальной помощи населению | тыс. руб. | - | - |
| | Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | тыс. руб. | 329,2 | 312,8 |
| | Другие экономические санктт | тыс. руб. | - | 10,0 |
| | Увеличение стоимости основных средств | тыс. руб. | 45,3 | 124,7 |
| | | | | |
| | Увеличение стоимости материальных запасов | тыс. руб. | 14,6 | 70,6 |
| | **Субсидии на муниципальное задание в том числе:** | **тыс.руб.** | **45586,6** | **45702,1** |
| | Заработная плата | тыс. руб. | 25618,3 | 26249,2 |
| | Прочие выплаты | тыс. руб. | 10,3 | 8,4 |
| | Начисления на выплаты по оплате труда | тыс. руб. | 7736,7 | 7894,0 |
| | Услуги связи | тыс. руб. | 104,7 | 123,4 |
| | Коммунальные услуги | тыс. руб. | 2890,6 | 2850,9 |
| | Работы, услуги по содержанию имущества | тыс. руб. | 1814,5 | 1579,1 |
| | Прочие работы, услуги | тыс. руб. | 5592,4 | 5212,4 |
| | Пособия по социальной помощи населению | тыс. руб. | - | - |
| | Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | тыс. руб. | 1317,0 | 1333,5 |
| | Увеличение стоимости основных средств | тыс. руб. | 125,4 | 152,3 |
| | Увеличение стоимости материальных запасов | тыс. руб. | 376,7 | 298,8 |
| | **Субсидии на иные цели, в том числе** | **тыс.руб.** | **765,3** | **1480,2** |
| | Заработная плата | тыс. руб. | 209,4 | 396,6 |
| | Прочие выплаты | тыс. руб. | - | 0,8 |
| | Начисления на выплаты по оплате труда | тыс. руб. | 63,2 | 119,8 |
| | Услуги связи | тыс. руб. | - | - |
| | Коммунальные услуги | тыс. руб. | - | - |
| | Работы, услуги по содержанию имущества | тыс. руб. | - | - |
| | Прочие работы, услуги | тыс. руб. | 331,8 | 714,9 |
| | Пособия по социальной помощи населению | тыс. руб. | 21,1 | 92,1 |
| | Пенсии, пособия, выплачиваемые организациями секторами государственного управления | тыс. руб. | 39,8 | - |
| | Прочие расходы | тыс. руб. | - | 56,0 |
| | Увеличение стоимости основных средств | тыс. руб. | 100,0 | 100,0 |
| | Увеличение стоимости материальных запасов | тыс. руб. | - | - |
| 4 | Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), в том числе: | тыс. руб. | **55600,8** | **56274,9** |
| | в разрезе выплат | | | |
| | **Собственные доходы** | **тыс. руб.** | **12052,8** | **11992,4** |
| | Заработная плата | тыс. руб. | 609,8 | 579,7 |
| | Прочие выплаты | тыс. руб. | - | - |
| | Начисления на выплаты по оплате труда | тыс. руб. | 183,6 | 187,0 |
| | Услуги связи | тыс. руб. | 0,4 | 0,8 |
| | Коммунальные услуги | тыс. руб. | 377,4 | 429,0 |
| | Арендная плата за пользование имуществом | тыс. руб. | 396,0 | 331,6 |
| | Работы, услуги по содержанию имущества | тыс. руб. | 595,4 | 372,2 |
| | Прочие работы, услуги | тыс. руб. | 9501,0 | 9533,3 |
| | Пособия по социальной помощи населению | тыс. руб. | - | - |
| | Прочие расходы | тыс. руб. | 329,3 | - |
| | Увеличение стоимости основных средств | тыс. руб. | 45,3 | 124,7 |
| | Налоги, пошлины и сборы | тыс. руб. | - | 312,8 |
| | Другие экономические санкции | тыс. руб. | - | 10,0 |
| | Увеличение стоимости материальных запасов | тыс. руб. | 14,6 | 70,6 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме | тыс .руб. | - | 1,7 |
| | Страхование | тыс.руб. | - | 38,9 |
| | **Субсидии на муниципальное задание в том числе:** | **Тыс.руб.** | **42782,7** | **42821,2** |
| | Заработная плата | тыс. руб. | 23464,7 | 23926,3 |
| | Прочие выплаты | тыс. руб. | 10,3 | 8,3 |
| | Начисления на выплаты по оплате труда | тыс. руб. | 7086,3 | 7225,8 |
| | Услуги связи | тыс. руб. | 104,7 | 123,4 |
| | Коммунальные услуги | тыс. руб. | 2890,6 | 2850,9 |
| | Работы, услуги по содержанию имущества | тыс. руб. | 1814,4 | 1579,1 |
| | Прочие работы, услуги | тыс. руб. | 5592,4 | 5026,7 |
| | Пособия по социальной помощи населению | тыс. руб. | - | - |
| | Прочие расходы | тыс. руб. | 1317,0 | - |
| | Налоги, пошлины и сборы | тыс. руб. | - | 1333,5 |
| | Увеличение стоимости основных средств | тыс. руб. | 125,4 | 152,3 |
| | Увеличение стоимости материальных запасов | тыс. руб. | 376,7 | 298,9 |
| | Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме | тыс. руб. | - | 110,4 |
| | Услуги, работы для целей капитальных вложений | тыс. руб. | - | 185,6 |
| | **Субсидии на иные цели, в том числе** | **тыс.руб.** | **765,3** | **1461,3** |
| | Заработная плата | тыс. руб. | 209,4 | 382,4 |
| | Прочие выплаты | тыс. руб. | - | |
| | Начисления на выплаты по оплате труда | тыс. руб. | 63,2 | 115,1 |
| | Услуги связи | тыс. руб. | - | - |
| | Коммунальные услуги | тыс. руб. | - | - |
| | Работы, услуги по содержанию имущества | тыс. руб. | - | - |
| | Прочие работы, услуги | тыс. руб. | 331,8 | 770,9 |
| | Пособия по социальной помощи населению | тыс. руб. | 21,1 | 21,1 |
| | Пенсии, пособия, выплачиваемые организациями секторами государственного управления | тыс. руб. | 39,8 | - |
| | Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме | тыс. руб. | - | 0,8 |
| | Увеличение стоимости основных средств | тыс. руб. | 100,0 | 100,0 |
| | Пособия по социальной помощи населению в денежной форме | тыс. руб. | - | 71,0 |

2.10. Информация о показателях кассового исполнения бюджетной сметы учреждения и показателях доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств[12]:

| № | Наименование расходов | Ед. изм. | КБК | Утверждено лимитов бюджетных обязательств | Кассовый расход | % исполнения |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

2.11. Информация об общей сумме прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде[4]:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | | Год 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | план | факт | план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего, в том числе: | тыс. руб. | | | | |
| 1.1 | сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ) | тыс. руб. | | | | |
| 1.2 | сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ) | тыс. руб. | | | | |

### 3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого и движимого имущества муниципального учреждения:
3.1.1. муниципального автономного учреждения, муниципального бюджетного учреждения:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | | Год 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Общая балансовая стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе: | тыс. руб. | **149146,1** | **149319,3** | **149319,3** | **151438,60** |
| 1.1 | приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе: | тыс. руб. | **148903,1** | **149076,3** | **149076,3** | **151009,6** |
| 1.1.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | 135866,2 | 138169,5 | 138169,5 | 138472,7 |
| 1.2 | приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе: | тыс. руб. | **243,0** | **243,0** | **243,0** | **429,0** |
| 1.2.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | - | - | - | 16,0 |
| 2 | Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе: | тыс. руб. | **30027,5** | **37249,1** | **37249,1** | **37249,1** |
| 2.1 | недвижимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | **26114,3** | **26114,3** | **26114,3** | **26114,3** |
| 2.1.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | 971,2 | 971,2 | 971,2 | 971,2 |
| 2.1.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 346,3 | 346,3 | 346,3 | 346,3 |
| 2.2 | движимого имущества, всего | тыс. руб. | **3913.2** | **11134,8** | **11134,8** | **11134,8** |
| 2.3 | особо ценного движимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | 2194,5 | 8786,4 | 8786,4 | 8786,4 |
| 2.3.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | 336,0 | 336,0 | 336,0 | 336,0 |
| 2.3.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 49,5 | 49,5 | 49,5 | 49,5 |
| 2.4 | иного движимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | 1718,7 | 2348,4 | 2348,4 | 2348,4 |
| 2.4.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 2.4.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 87,3 | 87,3 | 87,3 | 126,7 |
| 3 | Общая остаточная стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе: | тыс. руб. | **113615,1** | **113427,9** | **113427,9** | **121521,8** |
| 3.1 | приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе: | тыс. руб. | **113607,6** | **113427,9** | **113427,9** | **121521,8** |
| 3.1.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | 109757,7 | 111661,2 | 111661,2 | 119150,6 |
| 3.2 | приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе: | тыс. руб. | **7,5** | **-** | **-** | **-** |
| 3.2.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 4 | Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе: | тыс. руб. | **56,2** | **1796,2** | **1796,2** | **1493,3** |
| 4.1 | недвижимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | **31,9** | **29,5** | **29,5** | **19,5** |
| 4.1.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | 1,4 | 1,3 | 1,3 | 5,2 |
| 4.1.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 0,6 | 0,5 | 0,5 | 2,1 |
| 4.2 | движимого имущества, всего | тыс. руб. | **24,3** | **1766,7** | **1766,7** | **1473,8** |
| 4.3 | особо ценного движимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | 4,7 | 1650,8 | 1650,8 | 1376,90 |
| 4.3.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 4.3.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 4.4 | иного движимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | 19,6 | 115,9 | 115,9 | 96,9 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 4.4.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 4.4.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | - | - | - | - |

3.1.2. муниципального казенного учреждения:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | | Год 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным казенным учреждением на праве оперативного управления, в том числе: | тыс. руб. | | | | |
| 1.1 | недвижимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | | | | |
| 1.1.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | | | | |
| 1.1.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | | | | |
| 1.2 | движимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | | | | |
| 1.2.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | | | | |
| 1.2.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | | | | |
| 2 | Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным казенным учреждением на праве оперативного управления, в том числе: | тыс. руб. | | | | |
| 2.1 | недвижимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | | | | |
| 2.1.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | | | | |
| 2.1.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | | | | |
| 2.2 | движимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | | | | |
| 2.2.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | | | | |
| 2.2.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | | | | |

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | | Год 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них: | ед. | 31 | 31 | 31 | 31 |
| 1.1 | зданий, строений, сооружений | ед. | 21 | 21 | 21 | 21 |
| 1.2 | иных объектов (замощений, заборов и других), в том числе: | ед. | 10 | 10 | 10 | 10 |
| 1.3 | количество неиспользованных объектов недвижимого имущества, из них: | ед. | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 1.3.1 | зданий, строений, сооружений | ед. | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 1.3.2 | иных объектов (замощений, заборов и других) | ед. | - | - | - | - |
| 2 | Количество объектов особо ценного движи мого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления[11], в том числе: | ед. | 211 | 609 | 609 | 609 |
| | количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества | ед. | - | - | - | - |
| 3 | Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них: | кв. м | 6936,94 | 6965,94 | 6965,94 | 6965,94 |
| 3.1 | зданий, строений, сооружений, в том числе: | кв. м | 3945,83 | 3974,83 | 3974,83 | 3974,83 |
| 3.1.1 | переданного в аренду[13] | кв. м | 186,9 | 186,9 | 186,9 | 186,9 |
| 3.1.2 | переданного в безвозмездное пользование[13] | кв. м | 76,3 | 75,36 | 75,36 | 76,3 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 3.2 | иных объектов (замощений, заборов и других) | кв. м | 2991,11<br>2289,65<br>701,46 | 2991,11<br>2289,65<br>701,46 | 2991,11<br>2289,65<br>701,46 | 2991,11<br>2289,65<br>701,46 |
| 4 | Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе: | кв. м | - | - | - | - |
| 4.1 | переданного в аренду[13] | кв. м | - | - | - | - |
| 4.2 | переданного в безвозмездное пользование[13] | кв. м | - | - | - | - |
| 5 | Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным учреждением<br>на праве оперативного управления | тыс. руб. | 719,7 | 753,9 | 753,9 | 797,8 |

Руководитель муниципального автономного учреждения _____ Лбова Светлана Дмитриевна

(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель финансово-экономической службы муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения (или иное уполномоченное лицо)[14] _____ _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное за составление отчета) _____ _____

(подпись) (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

_____

(начальник департамента имущественных отношений администрации города Перми)

СОГЛАСОВАН[15]

_____

(руководитель муниципального казенного учреждения, осуществляющего функции по ведению бухгалтерского учета)

СОГЛАСОВАН[16]

_____

(руководитель функционального (территориального) органа администрации города Перми, осуществляющего функции и полномочия учредителя)

Отчет о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми _____ за период

(наименование учреждения)

с _____ по _____ ,

опубликованный ранее в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь»

от _____ № _____ на официальном сайте
муниципального образования город Пермь
в информационно-телекоммуникационной
сети Интернет, считать недействительным[17]

---

[1] Отчет о результатах деятельности муниципального автономного учреждения утверждается руководителем функционального (территориального) органа администрации города Перми, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального автономного учреждения города Перми. Отчет о результатах деятельности муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения утверждается руководителем соответствующего учреждения.

[2] Год, предшествующий отчетному году.

[3] Отчетный год.

[4] Заполняется муниципальным автономным учреждением, муниципальным бюджетным учреждением, муниципальным казенным учреждением, в отношении которого органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, принято решение о формировании им муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ).

[5] Для муниципальных казенных учреждений – установленная численность учреждения, для муниципальных автономных учреждений, муниципальных бюджетных учреждений – численность в соответствии с утвержденным штатным расписанием учреждения. В случае изменения установленной численности учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода.

[6] Указывается уровень профессионального образования и стаж работы сотрудников.

[7] Категории (группы) работников указываются в соответствии с отраслевым Положением о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, утвержденным постановлением администрации города Перми.

[8] Заполняется муниципальным автономным учреждением.

[9] Заполняется муниципальным автономным учреждением. Отчет по муниципальным программам, ведомственным целевым программам представляется в рамках деятельности, осуществленной учреждением.

[10] Заполняется муниципальным казенным учреждением, муниципальным автономным и бюджетным учреждением в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

[11] Заполняется муниципальным автономным учреждением, муниципальным бюджетным учреждением.

[12] Заполняется муниципальным казенным учреждением.

[13] Указываются площади недвижимого имущества, переданного в аренду, безвозмездное пользование по всем договорам, заключенным в течение отчетного периода.

[14] Подписывается руководителем финансово-экономической службы муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения в случае если ведение бухгалтерского учета не передано муниципальному казенному учреждению, осуществляющему функции по ведению бухгалтерского учета (не централизовано).

[15] Согласовывается руководителем муниципального казенного учреждения, осуществляющего функции по ведению бухгалтерского учета, в случае если ведение бухгалтерского учета передано муниципальному казенному учреждению, осуществляющему функции по ведению бухгалтерского учета (централизовано).

[16] Применяется для муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения.

[17] Информация об отмене опубликованного ранее Отчета указывается учреждением в случае обнаружения неточностей и ошибок в Отчете и внесения изменений в опубликованный ранее Отчет.

УТВЕРЖДЕН
заместителем начальника департамента по управлению
муниципальными ресурсами - начальником управления
персоналом
_____О.Ю. Желтова

**Отчет**
**о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми**
**и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества**
**Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения**
**«Детский сад № 111» г. Перми**
**за период с 1 января 2019 по 31 декабря 2019 года**
**(по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным годом)**

## 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении:

| | |
|---|---|
| Полное наименование | Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 111» г. Перми |
| Сокращенное наименование | МАДОУ «Детский сад № 111» г. Перми |
| Юридический адрес | 614113, Россия, Пермский край,<br>г. Пермь, ул. Автозаводская, д. 47 |
| Фактический адрес | 614113, Россия, Пермский край,<br>г. Пермь, ул. Автозаводская, д. 47<br>614042, Россия, Пермский край,<br>г. Пермь, ул. Химградская, д. 19 |
| Телефон/факс/электронная почта | (342) 283-19-01<br>(342) 283-19-01 факс<br>sneg07@mail.ru |
| Ф.И.О. руководителя, телефон | Соловьева Ирина Викторовна<br>(342) 283-19-01 |
| Документ, подтверждающий государственную регистрацию некоммерческой организации (номер, дата выдачи) | Серия 59 №001766209 30 ноября 2002г срок действия бессрочно |
| Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия) | Серия 59Л01 №0002071 12 августа 2015г, бессрочно |
| Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия) | --- |

1.2. Виды деятельности, осуществляемые учреждением:

| № | Виды деятельности учреждения | Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия) | |
|---|---|---|---|
| | | 2018 год | 2019 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Основные виды деятельности | Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 28.04.2015 СЭД-08-01-26-226, Лицензия Серия 59Л01 №0002071 12 августа 2015г, бессрочно | Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 28.04.2015 СЭД-08-01-26-226, Лицензия Серия 59Л01 №0002071 12 августа 2015г, бессрочно |
| 2 | Виды деятельности, не являющиеся основными | Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 28.04.2015 СЭД-08-01-26-226, Лицензия Серия 59Л01 №0002071 12 августа 2015г, бессрочно | Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 28.04.2015 СЭД-08-01-26-226, Лицензия Серия 59Л01 №0002071 12 августа 2015г, бессрочно |

1.3. Функции, осуществляемые учреждением:

| № | Наименование функций | Количество штатных единиц, шт. | | Доля бюджета учреждения, расходующаяся на осуществление функций, % | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | 2018 год | 2019год | 2018год | 2019 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Профильные функции | 62,25 | 64,0 | 84,6 | 87,8 |
| 2 | Непрофильные функции | 15,75 | 9,75 | 15,4 | 12,2 |

1.4. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением[4]:

| № | Наименование услуги (работы) | 2018 год | 2019 Год | Категории потребителей |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Муниципальные услуги (работы), оказываемые потребителям в соответствии с муниципальным заданием | | | |
| | Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования | 487 | 496 | Физические лица в возрасте до 8 лет |
| | Присмотр и уход | 487 | 496 | Физические лица |
| 2 | Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату | 574 | 498 | |
| | Физкультурно-оздоровительное направление | 85 | 81 | Дети от 3 до 7 лет |
| | Познавательно-речевое направление | 152 | 250 | Дети от 3 до 7 лет |
| | Техническое направление | 19 | 27 | Дети от 3 до 7 лет |
| | Социально-личностное направление | 253 | 140 | Дети от 1,5 до 7 лет |
| | Питание сотрудников | 65 | 0 | сотрудники |

1.5. Информация об установленной и фактической численности работников учреждения:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 год | | 2019 год | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Количество штатных единиц | штук | 77,0 | 73,5 | 73,75 | 73,75 |
| 2 | Фактическая численность | штук | 72 | 67 | 67 | 64 |
| 2.1 | Количественный состав | человек | 68 | 60 | 59 | 59 |
| 2.2 | Квалификация сотрудников[6] | человек | высшее образование и стаж работы:<br>22 до 3-х лет -0;<br>с 3 до 8 лет -4;<br>с 8 до 14 лет -3;<br>с 14 до 20 лет -3;<br>более 20 лет -12 | высшее образование и стаж работы:<br>20 до 3-х лет -0;<br>с 3 до 8 лет -2;<br>с 8 до 14 лет -2;<br>с 14 до 20 лет -6;<br>более 20 лет -10 | высшее образование и стаж работы:<br>21 до 3-х лет -1;<br>с 3 до 8 лет -1;<br>с 8 до 14 лет -2;<br>с 14 до 20 лет -4;<br>более 20 лет -13 | высшее образование и стаж работы:<br>21 до 3-х лет -1;<br>с 3 до 8 лет -1;<br>с 8 до 14 лет -2;<br>с 14 до 20 лет -4;<br>более 20 лет -13 |
| | | | средне - специальное образование и стаж работы:<br>34 до 3-х лет -1;<br>с 3 до 8 лет -3;<br>с 8 до 14 лет -3;<br>с 14 до 20 лет -3;<br>более 20 лет -24 | средне - специальное образование и стаж работы:<br>37 до 3-х лет -4;<br>с 3 до 8 лет -6;<br>с 8 до 14 лет -3;<br>с 14 до 20 лет -5;<br>более 20 лет -19 | средне - специальное образование и стаж работы:<br>30 до 3-х лет -3;<br>с 3 до 8 лет -2;<br>с 8 до 14 лет -4;<br>с 14 до 20 лет -2;<br>более 20 лет -19 | средне - специальное образование и стаж работы:<br>30 до 3-х лет -3;<br>с 3 до 8 лет -2;<br>с 8 до 14 лет -4;<br>с 14 до 20 лет -2;<br>более 20 лет -19 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | среднее образование и стаж работы:<br>13 до 3-х лет -2;<br>с 3 до 8 лет -7;<br>с 8 до 14 лет - 2;<br>с 14 до 20 лет -0;<br>более 20 лет -2 | среднее образование и стаж работы:<br>12 до 3-х лет -0;<br>с 3 до 8 лет -6;<br>с 8 до 14 лет - 0;<br>с 14 до 20 лет -2;<br>более 20 лет -4 | среднее образование и стаж работы:<br>8 до 3-х лет -0;<br>с 3 до 8 лет -2;<br>с 8 до 14 лет - 2;<br>с 14 до 20 лет -2;<br>более 20 лет -2 | среднее образование и стаж работы:<br>8 до 3-х лет -0;<br>с 3 до 8 лет -2;<br>с 8 до 14 лет - 2;<br>с 14 до 20 лет -2;<br>более 20 лет -2 |
| | | | без образования и стаж работы:<br>0 до 3-х лет - 0;<br>с 3 до 8 лет -0;<br>с 8 до 14 лет - 0;<br>с 14 до 20 лет -0;<br>более 20 лет -0 | без образования и стаж работы:<br>0 до 3-х лет - 0;<br>с 3 до 8 лет -0;<br>с 8 до 14 лет - 0;<br>с 14 до 20 лет -0;<br>более 20 лет -0 | без образования и стаж работы:<br>0 до 3-х лет - 0;<br>с 3 до 8 лет -0;<br>с 8 до 14 лет - 0;<br>с 14 до 20 лет -0;<br>более 20 лет -0 | без образования и стаж работы:<br>0 до 3-х лет - 0;<br>с 3 до 8 лет -0;<br>с 8 до 14 лет - 0;<br>с 14 до 20 лет -0;<br>более 20 лет -0 |

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 год | 2019 год |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Среднегодовая численность работников учреждения | человек | 64,9 | 60,6 |
| | в том числе: | | | |
| 1.1 | в разрезе категорий (групп) работников | человек | | |
| 1.1.1. | Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей) всего, в том числе | человек | 47,1 | 45,1 |
| | Воспитатели | человек | 30,7 | 28,6 |
| | Помощники воспитателя и младшие воспитатели | человек | 16,4 | 16,5 |
| 1.1.2. | Работники учреждения, непосредственно осуществляющие основную деятельность, направленную на достижение целей, для реализации которых создано учреждение (в иных учреждениях) | человек | - | - |
| 1.1.3. | Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс | человек | 7,3 | 7,5 |
| 1.1.4. | Руководители учреждения | человек | 2,0 | 2,0 |
| 1.1.5. | Учебно-вспомогательный персонал | человек | - | - |
| 1.1.6. | Административный персонал | человек | 4,0 | 4,0 |
| 1.1.7. | Рабочие | человек | 4,5 | 2,0 |
| 2 | Средняя заработная плата работников учреждения | руб. | 25477 | 28068,10 |
| | в том числе: | | | |
| 2.1. | в разрезе категорий (групп) работников | руб. | | |
| 2.1.1. | Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей) всего, в том числе: | руб. | 24989 | 26505,85 |
| | Воспитатели | | 30833 | 33380,24 |
| | Помощники воспитателя и младшие воспитатели | | 14049 | 14590,24 |
| 2.1.2. | Работники учреждения, непосредственно осуществляющие основную деятельность, направленную на достижение целей, для реализации которых создано учреждение (в иных учреждениях) | руб. | - | - |
| 2.1.3. | Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс | руб. | 26991 | 32417,70 |
| 2.1.4. | Руководители учреждения | руб. | 33104 | 49441,67 |
| 2.1.5. | Учебно-вспомогательный персонал | руб. | - | - |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 2.1.6. | Административный персонал | руб. | 30887 | 31143,16 |
| 2.1.7. | Рабочие | руб. | 19503 | 19460,12 |

1.7. Информация об осуществлении муниципальным автономным учреждением деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности[8]:

| № | Наименование услуги (работы) | Объем услуг (работ), ед. изм. | | Объем финансового обеспечения, тыс. руб. | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | 2018 год | 2019 год | 2018год | 2019 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | ---- | ---- | ---- | ---- | ---- |

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках муниципальных программ, ведомственных целевых программ, утвержденных в установленном порядке[9]:

| № | Наименование муниципальных программ, ведомственных целевых программ с указанием правового акта об их утверждении (в разрезе каждой программы) | Объем финансового обеспечения, тыс. руб. | |
|---|---|---|---|
| | | 2018 год | 2019 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Постановление администрации города Перми от 19.10.2017 № 877 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение доступности качественного предоставления услуг в сфере образования в городе Перми» | 36212,6 | - |
| 2 | Постановление Администрации г. Перми от 19.10.2017 N 893 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка населения города Перми» | 21,1 | - |
| 3 | Постановление администрации города Перми от 18.10.2017 № 866 «Об утверждении муниципальной программы «Приведение в нормативное состояние образовательных организаций города Перми» | 6597,0 | - |
| 4 | Постановление администрации города Перми от 19.10.2017 № 877 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение доступности качественного предоставления услуг в сфере образования в городе Перми» | - | 35 322,9 |
| 5 | Постановление Администрации г. Перми от 19.10.2017 N 893 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка населения города Перми» | - | 42,2 |

1.9. Состав наблюдательного совета учреждения[8]:

| № | Фамилия, имя, отчество | Должность | Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид, дата, №, наименование) | Срок полномочий |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Пухарева Татьяна Михайловна | Представитель трудового коллектива | Приказ начальника департамента образования администрации города Перми СЭД-059-08-01-09-201 от 21.02.2017 | по 21.02.2022 |
| 2 | Мережникова Елена Евгеньевна | Представитель трудового коллектива | Приказ начальника департамента образования администрации города Перми СЭД-059-08-01-09-201 от 21.02.2017 | по 21.02.2022 |
| 3 | Колчанова Маргарита Николаевна | Представитель родительской общественности | Приказ начальника департамента образования администрации города Перми СЭД-059-08-01-09-562 от 25.06.2019 | по 25.06.2024 |
| 4 | Костоусова Ольга Николаевна | Представитель родительской общественности | Приказ начальника департамента образования администрации города Перми СЭД-059-08-01-09-201 от 21.02.2017 | по 21.02.2022 |
| 5 | Кулева Светлана Валерьевна | Представитель родительской общественности | Приказ начальника департамента образования администрации города Перми СЭД-059-08-01-09-201 от 21.02.2017 | по 21.02.2022 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 6 | Глотка Наталья Дмитриевна | Представитель органа местного самоуправления в лице департамента имущественных отношений администрации города Перми | Приказ начальника департамента образования администрации города Перми СЭД-059-08-01-09-201 от 21.02.2017 | по 21.02.2022 |
| 7 | Самойлова Ирина Владиславовна | Представитель органа местного самоуправления в лице учредителя – департамента образования администрации города Перми | Приказ начальника департамента образования администрации города Перми СЭД-059-08-01-09-201 от 21.02.2017 | по 21.02.2022 |

## 2. Результат деятельности муниципального учреждения

2.1. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 год | 2019 год | Изменение стоимости нефинансовых активов, % |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Балансовая стоимость нефинансовых активов | тыс. руб. | 74046,8 | 74435,2 | 0,52 |
| 2 | Остаточная стоимость нефинансовых активов | тыс. руб. | 57545,1 | 57334,7 | -0,365 |

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 год | 2019 год |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям,<br>в том числе: | тыс. руб. | 0 | 0 |
| 1.1 | материальных ценностей | тыс. руб. | 0 | 0 |
| 1.2 | денежных средств | тыс. руб. | 0 | 0 |
| 1.3 | от порчи материальных ценностей | тыс. руб. | 0 | 0 |

2.3. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат)[10]:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 год | 2019 год | Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, % | Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | **Сумма дебиторской задолженности** | тыс. руб. | 33230,3 | 1698,3 | -94,9 | x |
| | в том числе: | | | | | |
| 1.1 | **в разрезе поступлений** в части приносящей доход деятельности (собственных доходов учреждения) | тыс. руб. | 630,3 | 802,9 | +27,4 | x |
| 1.1.1 | Родительская плата | тыс. руб. | 563,9 | 668,6 | +104,7 | |
| 1.1.2 | Питание сотрудников | тыс. руб. | 1,4 | 0 | -1,4 | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1.1.3 | Платные услуги для детей | тыс. руб. | 65,0 | 134,3 | +69,3 | |
| 1.2 | **в разрезе поступлений**вчасти арендной платы | тыс. руб. | 1099,4 | 690,4 | -37,2 | |
| 1.3 | **в разрезе выплат** в части приносящей доход деятельности (собственных доходов учреждения) | тыс. руб. | 27,2 | 3,9 | -85,7 | |
| 1.3.1 | Расчеты по коммунальным услугам | тыс. руб. | 27,2 | 0,0 | -100 | |
| 1.3.2 | Расчеты по прочим работам, услугам | тыс. руб. | 0,0 | 3,9 | +100 | |
| 1.4 | **в разрезе поступлений** в части субсидий на выполнение муниципального задания | тыс. руб. | 31302,7 | 0,0 | -100 | |
| 1.5 | **в разрезе выплат** в части субсидий на выполнение государственного (муниципального) задания | тыс. руб. | 170,7 | 180,0 | +5,4 | x |
| 1.5.1 | Расчеты по прочим работам, услугам (подписка на периодические издания) | тыс. руб. | 7,3 | 8,2 | +12,3 | |
| 1.5.2 | Расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством | тыс. руб. | 88,9 | 171,8 | +93,3 | |
| 1.5.3 | Расчеты по коммунальным услугам | тыс. руб. | 74,5 | 0,0 | -100 | |
| 1.6 | **в разрезе выплат** в части субсидий на иные цели | тыс. руб. | 0,0 | 21,1 | +100 | |
| 1.6.1 | Расчеты по авансам по социальным компенсациям персоналу | тыс. руб | 0,0 | 21,1 | +100 | |
| 2 | Нереальная к взысканию дебиторская задолженность | тыс. руб. | 0,0 | 0,0 | | |
| 3 | **Сумма кредиторской задолженности** | тыс. руб. | 1434,4 | 1779,7 | +24,1 | x |
| | в том числе: | | | | | |
| 3.1 | **в разрезе поступлений** в части приносящей доход деятельности (собственных доходов учреждения) | тыс. руб. | 278,0 | 294,2 | +5,8 | |
| 3.1.1 | Родительская плата | тыс. руб. | 133,7 | 159,2 | +25,5 | |
| 3.1.2 | Питание сотрудников | тыс. руб. | 0,6 | 0 | -0,6 | |
| 3.1.3 | Платные услуги для детей | тыс. руб. | 143,7 | 135,0 | -8,7 | |
| 3.2 | **в разрезе поступлений** в части деятельности с целевыми субсидиями | тыс. руб. | 58,0 | 0,0 | -100 | |
| 3.3 | **в разрезе выплат** в части субсидий на выполнение государственного (муниципального) задания | тыс. руб. | 406,0 | 365,6 | -10,0 | x |
| 3.3.1 | Расчеты по работам, услугам по содержанию имущества | тыс. руб. | 275,1 | 180,4 | -34,4 | |
| 3.3.2 | Расчеты по уплате налогов, сборов и иных платежей | тыс. руб. | 42,4 | 0,0 | -100 | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 3.3.3 | Расчеты по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование на выплату страховой части трудовой пенсии | тыс. руб. | 86,5 | 151,6 | +75,4 | |
| 3.3.4 | Расчеты по коммунальным услугам | тыс. руб. | 0,0 | 33,6 | +100 | |
| 3.4 | **в разрезе выплат** в части приносящей доход деятельности (собственных доходов учреждения) | тыс. руб. | 692,4 | 1119,9 | +59,0 | |
| 3.4.1 | Расчеты по коммунальным услугам | тыс. руб. | 0,0 | 1,0 | +100 | |
| 3.4.2 | Расчеты по прочим работам, услугам (аутсорсинг питания) | тыс. руб. | 692,4 | 1100,7 | +61,7 | |
| 3.4.3 | Расчеты по налогу на добавленную стоимость | тыс. руб. | 0,0 | 18,2 | +100 | |
| 4 | Просроченная кредиторская задолженность | тыс. руб. | 0,0 | 0,0 | | |

2.4. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ):

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018год | | 2019год | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | план | факт | план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | **Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)** | тыс. руб. | 8 357,0 | 8 098,2 | 8 098,2 | 7644,1 |
| | в том числе: | | | | | |
| 1.1 | **частично платных, из них по видам услуг (работ):** | тыс. руб. | 844,1 | 801,7 | 801,7 | 1187,4 |
| 1.1.2 | Присмотр и уход: физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 1 года до 3 лет, группа полного дня | | 85,2 | 81 | 81 | 96,9 |
| 1.1.4 | Присмотр и уход: физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 1 года до 3 лет, группа кратковременного пребывания детей | | 0 | 0 | 0 | 23,7 |
| 1.1.6 | Присмотр и уход: физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня | | 749,6 | 711,9 | 711,9 | 1066,3 |
| 1.1.7 | Присмотр и уход: физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 лет до 8 лет, группа кратковременного пребывания детей | тыс. руб. | 9,3 | 8,8 | 8,8 | 0 |
| 1.2 | **полностью платных, из них по видам услуг (работ): из них** | тыс. руб. | 7 512,9 | 7 296,5 | 7 296,5 | 4749,7 |
| 1.2.1 | Присмотр и уход: физические лица за исключением льготных категорий, от 1 года до 3 лет, группа полного дня | | 238,2 | 21,2 | 21,2 | 519,6 |
| 1.2.2 | Присмотр и уход: физические лица за исключением льготных категорий от 1 года до 3 лет , группа кратковременного пребывания детей | | 110,8 | 10,6 | 10,6 | 218,5 |
| 1.2.3 | Присмотр и уход: физические лица за исключением льготных категорий, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня | | 4980,7 | 5259,6 | 5259,6 | 4011,5 |
| 1.2.4 | Присмотр и уход: физические лица за исключением льготных категорий, от 3 лет до 8 лет, группа кратковременного пребывания детей | | 210,5 | 16 | 16 | 0 |
| 1.2.5 | Физкультурно-оздоровительное направление | тыс. руб. | 294,9 | 297,3 | 297,3 | 277,6 |
| 1.2.6 | Познавательно-речевое направление | тыс. руб. | 527,9 | 532,4 | 532,4 | 856,9 |
| 1.2.7 | Техническое направление | тыс. руб. | 65,3 | 65,9 | 65,9 | 92,5 |
| 1.2.8 | Социально-личностное направление | тыс. руб. | 877,5 | 885,1 | 885,1 | 480,1 |
| 1.2.9 | Питание сотрудников | тыс. руб. | 207,1 | 208,4 | 208,4 | 0 |
| 2 | Сумма доходов, полученных при осуществлении основных видов деятельности сверх муниципального задания | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 3 | Сумма доходов, полученных при осуществлении иных видов деятельности, в том числе: | тыс. руб. | - | - | - | - |

2.5. Информация об исполнении муниципального задания учредителя[4]:

| № | Наименование услуги (работы) | Объем услуг (работ), ед. изм. | | | | Объем финансового обеспечения, тыс. руб. | | | | Объем услуг (работ), оказанных сверх муниципального задания, ед. изм. | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | план | | факт | | план | | факт | | | |
| | | 2018 год | 2019 год | 2018 год | 2019 год | 2018 год | 2019 год | 2018 год | 2019 год | 2018 год | 2019 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | Затраты на уплату налогов | - | - | - | - | 396,3 | 521,1 | 396,3 | 521,1 | 0 | 0 |
| 2 | Нормативные затраты на содержание муниципального имущества | - | - | - | - | 659,0 | 895,4 | 659,0 | 777,0 | 0 | 0 |
| 3 | Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования | 487 | 490 | 487 | 490 | 28499,1 | 26679,2 | 28499,1 | 26676,1 | 0 | 0 |
| 4 | Присмотр и уход | 487 | 490 | 487 | 490 | 3730,0 | 3830,4 | 3730,0 | 3830,4 | 0 | 0 |
| 5 | Обеспечение своевременной выплаты заработной платы работникам в первые рабочие дни 2019 года с учетом установленных сроков (уведомление по расчетам между бюджетами Министерства образования и науки Пермского края № 4 от 26.09.2018) | - | - | - | - | 2280,8 | 4654,9 | - | 2280,8 | 0 | 0 |

2.6. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года):

| № | Наименование вида услуги (работы) | Ед. изм. | Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 год | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | план | | | | | | | | | | | | факт | | | | | | | | | | | |
| | | | январь | февраль | март | апрель | май | июнь | июль | август | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь | январь | февраль | март | апрель | май | июнь | июль | август | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 |
| 1 | Физкультурно-оздоровительное направление | руб | 675,00 | 675,00 | 675,00 | 675,00 | 675,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 675,00 | 675,00 | 675,00 | 675,00 | 675,00 | 675,00 | 675,00 | 675,00 | 675,00 | 750,00 | 0,00 | 0,00 | 900,00 | 700,00 | 700,00 | 700,00 |
| 2 | Познавательно-речевое направление | руб | 657,14 | 657,14 | 657,14 | 657,14 | 657,14 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 657,14 | 657,14 | 657,14 | 657,14 | 657,14 | 657,14 | 657,14 | 657,14 | 657,14 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 700,00 | 680,00 | 685,71 | 700,00 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 3 | Техническое направление | руб | 800,00 | 800,00 | 800,00 | 800,00 | 800,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 800,00 | 800,00 | 800,00 | 800,00 | 800,00 | 800,00 | 800,00 | 800,00 | 800,00 | 800,00 | 0,00 | 0,00 | 800,00 | 800,00 | 800,00 | 800,00 |
| 4 | Социально-личностное направление | руб | 640,00 | 640,00 | 640,00 | 640,00 | 640,00 | 640,00 | 0,00 | 0,00 | 640,00 | 640,00 | 640,00 | 640,00 | 650,00 | 650,00 | 650,00 | 650,00 | 650,00 | 600,00 | 0,00 | 0,00 | 650,00 | 657,14 | 650,00 | 650,00 |
| 6 | Питание сотрудников | руб | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

2.7. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ):

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018год | | 2019год | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | план | факт | план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения | ед. | 1548 | 1548 | 1490 | 1490 |
| | в том числе: | | | | | |
| 1.1 | бесплатными, из них по видам услуг (работ): | ед. | 493 | 493 | 501 | 501 |
| | Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования | ед. | 487 | 487 | 496 | 496 |
| | Присмотр и уход: дети-сироты и дети оставшиеся без попечения родителей от 3 лет до 8 лет, группа полного дня | ед. | 3 | 3 | 3 | 3 |
| | Присмотр и уход: физические лица льготных категорий, определяемых учредителем от 3 лет до 8 лет, группа полного дня | ед. | 3 | 3 | 2 | 2 |
| 1.2 | частично платными, из них по видам услуг (работ): | ед. | 89 | 89 | 98 | 98 |
| | Присмотр и уход: физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 1 года до 3 лет, группа полного дня | ед. | 9 | 9 | 8 | 8 |
| | Присмотр и уход: физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 1 года до 3 лет, группа кратковременного пребывания детей | ед. | - | - | 2 | 2 |
| | Присмотр и уход: физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня | ед. | 79 | 79 | 88 | 88 |
| | Присмотр и уход: физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 года до 8 лет, группа кратковременного пребывания детей | ед. | 1 | 1 | - | - |
| 1.3 | полностью платными, из них по видам услуг (работ): | ед. | 966 | 966 | 891 | 891 |
| | Присмотр и уход: физические лица за исключением льготных категорий, от 1 года до 3 лет, группа полного пребывания | ед. | 17 | 17 | 43 | 43 |
| | Присмотр и уход: физические лица за исключением льготных категорий от 1 года до 3 лет , группа кратковременного пребывания детей | ед. | 8 | 8 | 18 | 18 |
| | Присмотр и уход: физические лица за исключением льготных категорий, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня | ед. | 352 | 352 | 332 | 332 |
| | Присмотр и уход: физические лица за исключением льготных категорий, от 3 лет до 8 лет, группа кратковременного пребывания детей | ед. | 15 | 15 | 0 | 0 |
| | Физкультурно-оздоровительное направление | ед. | 85 | 85 | 81 | 81 |
| | Познавательно-речевое направление | ед. | 152 | 152 | 250 | 250 |
| | Техническое направление | ед. | 19 | 19 | 27 | 27 |
| | Социально-личностное направление | ед. | 253 | 253 | 140 | 140 |
| | Питание сотрудников | ед. | 65 | 65 | 0 | 0 |
| 2 | Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ): | руб. | 58,47 | 58,47 | 43,31 | 43,31 |
| 2.1 | Присмотр и уход: физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 1 года до 3 лет, группа полного дня | руб. | 48,65 | 48,65 | 50,59 | 50,59 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 2.2 | Присмотр и уход: физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 1 года до 3 лет, группа кратковременного пребывания детей | руб. | - | - | 16,87 | 16,87 |
| 2.3 | Присмотр и уход: физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня | руб. | 60,08 | 60,08 | 62,48 | 62,48 |
| 2.4 | Присмотр и уход: физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 лет до 8 лет, группа кратковременного пребывания детей | руб. | 20,03 | 20,03 | - | - |
| 3 | Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ): | руб. | 444,82 | 434,55 | 419,69 | 419,69 |
| 3.1 | Присмотр и уход: физические лица за исключением льготных категорий, от 1 года до 3 лет, группа полного дня | руб. | 97,29 | 97,29 | 62,48 | 62,48 |
| 3.2 | Присмотр и уход: физические лица за исключением льготных категорий от 1 года до 3 лет , группа кратковременного пребывания детей | руб. | 32,43 | 32,43 | 0,00 | 0,00 |
| 3.3 | Присмотр и уход: физические лица за исключением льготных категорий, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня | руб. | 120,15 | 120,15 | 124,96 | 124,96 |
| 3.4 | Присмотр и уход: физические лица за исключением льготных категорий, от 3 лет до 8 лет, группа кратковременного пребывания детей | руб. | 40,05 | 40,05 | 33,73 | 33,73 |
| 3.5 | Физкультурно-оздоровительное направление | руб. | 715,93 | 715,93 | 675,00 | 675,00 |
| 3.6 | Познавательно-речевое направление | руб. | 694,07 | 694,07 | 675,00 | 675,00 |
| 3.7 | Техническое направление | руб. | 800,00 | 800,00 | 700,00 | 700,00 |
| 3.8 | Социально-личностное направление | руб. | 646,67 | 646,67 | 666,67 | 666,67 |
| 3.9 | Питание сотрудников | руб. | 611,25 | 458,65 | 0,00 | 0,00 |

2.8. Информация о жалобах потребителей:

| № | Виды зарегистрированных жалоб | Количество жалоб | | Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб |
|---|---|---|---|---|
| | | 2018 год | 2019 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Жалобы потребителей, поступившие в учреждение | нет | нет | |
| 2 | Жалобы потребителей, поступившие учредителю | нет | нет | |
| 3 | Жалобы потребителей, поступившие Главе города Перми | нет | нет | |
| 4 | Жалобы потребителей, поступившие губернатору Пермского края | нет | нет | |
| 5 | Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми | нет | нет | |

2.9. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения[11]:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 год | 2019 год |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | **Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов)** в том числе: | **тыс. руб.** | **51397,7** | **43710,8** |
| | в разрезе поступлений | | | |
| | Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания | тыс. руб. | 35564,5 | 34300,2 |
| | Субсидии на иные цели | тыс. руб. | 7316,3 | 1164,9 |
| | Собственные доходы учреждения | тыс. руб. | 8516,9 | 8269,9 |
| | в том числе: | | | |
| | Родительская плата за содержание детей | тыс. руб. | 6384,3 | 6026,6 |
| | Доходы от платных услуг | тыс. руб. | 1972,7 | 1676,4 |
| | Доходы от компенсации затрат | тыс. руб. | 22,5 | 130,9 |
| | Доходы от собственности | тыс. руб. | 137,4 | 436,0 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 2 | **Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов)** в том числе: | **тыс. руб.** | **51139,3** | **43 712,4** |
| | в разрезе поступлений | | | |
| | Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания | тыс. руб. | 35564,5 | 34 300,2 |
| | Субсидии на иные цели | тыс. руб. | 7316,3 | 1 164,9 |
| | Собственные доходы учреждения | тыс. руб. | 8258,5 | 8247,3 |
| | в том числе: | | | |
| | Родительская плата за содержание детей | тыс. руб. | 6109,1 | 5937,1 |
| | Доходы от платных услуг | тыс. руб. | 1989,1 | 1707,0 |
| | Доходы от компенсации затрат | тыс. руб. | 22,9 | 130,8 |
| | Доходы от собственности | тыс. руб. | 137,4 | 472,4 |
| 3 | **Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)** в том числе: | тыс. руб. | **51506,1** | **46197,0** |
| | в разрезе поступлений | | | |
| | ***Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания*** в том числе: | тыс. руб. | **35565,1** | **36670,1** |
| | Заработная плата | тыс. руб. | 21026,5 | 22046,8 |
| | Прочие выплаты | тыс. руб. | 4,5 | - |
| | Начисления на выплаты по оплате труда | тыс. руб. | 6357,7 | 6179,2 |
| | Услуги связи | тыс. руб. | 93,5 | 126,6 |
| | Коммунальные услуги | тыс. руб. | 2494,6 | 2536,6 |
| | Работы, услуги по содержанию имущества | тыс. руб. | 2092,2 | 1746,3 |
| | Прочие работы, услуги | тыс. руб. | 976,7 | 2399,9 |
| | Страхование | тыс. руб. | - | 16,0 |
| | Услуги, работы для целей капитальных вложений | тыс. руб. | - | 59,8 |
| | Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме | тыс. руб. | - | 141,3 |
| | Прочие расходы | тыс. руб. | 396,3 | 521,1 |
| | Основные средства | тыс. руб. | 749,5 | 430,8 |
| | Материальные запасы | тыс. руб. | 1347,9 | 465,7 |
| | Пособия по социальной помощи населению | тыс. руб. | 25,7 | - |
| | ***Субсидии на иные цели в том числе:*** | тыс. руб. | **7352,5** | **1222,9** |
| | Заработная плата | тыс. руб. | 286,2 | 300,4 |
| | Прочие выплаты | тыс. руб. | 0,0 | - |
| | Начисления на выплаты по оплате труда | тыс. руб. | 86,4 | 90,7 |
| | Работы, услуги по содержанию имущества | тыс. руб. | 6597,0 | - |
| | Прочие работы, услуги | тыс. руб. | 311,8 | 689,6 |
| | Социальные компенсации персоналу в натуральной форме | тыс. руб. | - | 42,2 |
| | Пособия по социальной помощи населению | тыс. руб. | 21,1 | - |
| | Основные средства | тыс. руб. | 50,0 | 100,0 |
| | Материальные запасы | тыс. руб. | 0,0 | - |
| | ***Собственные доходы учреждения в том числе:*** | тыс. руб. | **8588,5** | **8304,0** |
| | Заработная плата | тыс. руб. | 682,6 | 650,0 |
| | Начисления на выплаты по оплате труда | тыс. руб. | 206,2 | 196,3 |
| | Услуги связи | тыс. руб. | 10,0 | - |
| | Коммунальные услуги | тыс. руб. | 204,2 | 367,5 |
| | Работы, услуги по содержанию имущества | тыс. руб. | 137,4 | 40,9 |
| | Прочие работы, услуги | тыс. руб. | 2260,8 | 6927,1 |
| | Прочие расходы | тыс. руб. | 86,2 | 122,2 |
| | Основные средства | тыс.руб. | 0,0 | - |
| 4 | Материальные запасы | тыс. руб. | 5001,1 | |
| | **Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)** в том числе: | тыс. руб. | **48850,6** | **43 599,7** |
| | в разрезе поступлений | | | |
| | ***Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания*** | тыс. руб. | **33284,3** | **34 174,5** |
| | Заработная плата | тыс. руб. | 19274,7 | 19 672,8 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Прочие выплаты | тыс. руб. | 4,5 | - |
| | Начисления на выплаты по оплате труда | тыс. руб. | 5828,7 | 6 179,2 |
| | Услуги связи | тыс. руб. | 93,5 | 126,6 |
| | Коммунальные услуги | тыс. руб. | 2494,6 | 2 536,6 |
| | Работы, услуги по содержанию имущества | тыс. руб. | 2092,2 | 1 746,2 |
| | Прочие работы, услуги | тыс. руб. | 976,7 | 2 396,7 |
| | Страхование | тыс. руб. | - | 16,0 |
| | Услуги, работы для целей капитальных вложений | тыс. руб. | - | 59,8 |
| | Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме | тыс. руб. | - | 141,4 |
| | Прочие расходы | тыс. руб. | 396,3 | 402,7 |
| | Основные средства | тыс. руб. | 749,5 | 430,8 |
| | Материальные запасы | тыс. руб. | 1347,9 | 465,7 |
| | Пособия по социальной помощи населению | тыс. руб. | 25,7 | - |
| | ***Субсидии на иные цели в том числе:*** | тыс. руб. | **7294,5** | **1 217,1** |
| | Заработная плата | тыс. руб. | 239,9 | 295,9 |
| | Начисления на выплаты по оплате труда | тыс. руб. | 74,7 | 89,4 |
| | Работы, услуги по содержанию имущества | тыс. руб. | 6597,0 | - |
| | Прочие работы, услуги | тыс. руб. | 311,8 | 689,6 |
| | Пособия по социальной помощи населению | тыс. руб. | 21,1 | - |
| | Социальные компенсации персоналу в натуральной форме | тыс. руб. | - | 42,2 |
| | Основные средства | тыс. руб. | 50,0 | 100,0 |
| | ***Собственные доходы учреждения в том числе:*** | тыс. руб. | **8271,8** | **8 208,1** |
| | Заработная плата | тыс. руб. | 682,6 | 650,0 |
| | Начисления на выплаты по оплате труда | тыс. руб. | 206,2 | 196,2 |
| | Услуги связи | тыс. руб. | 10,0 | - |
| | Коммунальные услуги | тыс. руб. | 204,2 | 217,7 |
| | Работы, услуги по содержанию имущества | тыс. руб. | 137,4 | 40,9 |
| | Прочие работы, услуги | тыс. руб. | 1946,8 | 6 927,1 |
| | Прочие расходы | тыс. руб. | 86,2 | 122,2 |
| | Материальные запасы | тыс. руб. | 4998,4 | - |

2.10. Информация о показателях кассового исполнения бюджетной сметы учреждения и показателях доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств[12]:

| № | Наименование расходов | Ед. изм. | КБК | Утверждено лимитов бюджетных обязательств | Кассовый расход | % исполнения |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| - | - | - | - | - | - | - |
| - | - | - | - | - | - | - |

2.11. Информация об общей сумме прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде[4]:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 год | | 2019 год | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | план | факт | план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего, в том числе: | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.1 | сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ) | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.2 | сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ) | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |

**3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением**

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого и движимого имущества муниципального учреждения:
3.1.1. муниципального автономного учреждения, муниципального бюджетного учреждения:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018год | | 2019 год | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения | тыс. руб. | 71875,8 | 72137,4 | 72137,4 | 72422,9 |
| | в том числе: | | | | | |
| 1.1 | приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем | тыс. руб. | 71662,8 | 71924,4 | 71924,4 | 72199,9 |
| | в том числе: | | | | | |
| 1.1.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | 66058,3 | 66314,3 | 66314,3 | 66314,3 |
| 1.2 | приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности | тыс. руб. | 213,0 | 213,0 | 213,0 | 223,0 |
| | в том числе: | | | | | |
| 1.2.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления | тыс. руб. | 28983,8 | 28949,4 | 28949,4 | 29005,4 |
| | в том числе: | | | | | |
| 2.1 | недвижимого имущества, всего | тыс. руб. | 23166,3 | 23166,3 | 23166,3 | 23166,3 |
| | из него: | | | | | |
| 2.1.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | 0 | 830,2 | 830,2 | 830,2 |
| 2.1.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 268,5 | 268,5 | 268,5 | 268,5 |
| 2.2 | движимого имущества, всего | тыс. руб. | 5817,5 | 5783,1 | 5783,1 | 5839,1 |
| 2.3 | особо ценного движимого имущества, всего | тыс. руб. | 3998,5 | 4074,8 | 4074,8 | 4146,5 |
| | из него: | | | | | |
| 2.3.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | 0 | 695,7 | 695,7 | 695,7 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 2.3.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.4 | иного движимого имущества, всего | тыс. руб. | 1819,0 | 1708,3 | 1708,3 | 1692,6 |
| | из него: | | | | | |
| 2.4.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | 0 | 50,7 | 50,7 | 50,7 |
| 2.4.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | Общая остаточная стоимость имущества муниципального автономного учреждения | тыс. руб. | 56080,3 | 55635,7 | 55635,7 | 55322,4 |
| | в том числе: | | | | | |
| 3.1 | приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем | тыс. руб. | 56080,3 | 55635,7 | 55635,7 | 55322,4 |
| | в том числе: | | | | | |
| 3.1.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | 55761,9 | 55635,7 | 55635,7 | 55280,5 |
| 3.2 | приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | в том числе: | | | | | |
| 3.2.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4 | Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления | тыс. руб. | 13188,3 | 12494,8 | 12494,8 | 12156,7 |
| | в том числе: | | | | | |
| 4.1 | недвижимого имущества, всего | тыс. руб. | 12869,9 | 12494,8 | 12494,8 | 12156,7 |
| | из него: | | | | | |
| 4.1.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | 0 | 480,4 | 480,4 | 432,9 |
| 4.1.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 149,7 | 133,0 | 133,0 | 116,3 |
| 4.2 | движимого имущества, всего | тыс. руб. | 318,4 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| 4.3 | особо ценного движимого имущества, всего | тыс. руб. | 318,4 | 0,0 | 0,0 | 0 |
| | из него: | | | | | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 4.3.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.3.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.4 | иного движимого имущества, всего | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | из него: | | | | | |
| 4.4.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.4.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 год | | 2019год | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления | ед. | 23 | 23 | 23 | 23 |
| | из них: | | | | | |
| 1.1 | зданий, строений, сооружений | ед. | 14 | 14 | 14 | 14 |
| 1.2 | иных объектов (замощений, заборов и других) | ед. | 9 | 9 | 9 | 9 |
| | в том числе: | | | | | |
| 1.3 | количество неиспользованных объектов недвижимого имущества | ед. | - | - | - | - |
| | из них: | | | | | |
| 1.3.1 | зданий, строений, сооружений | ед. | - | - | - | - |
| 1.3.2 | иных объектов (замощений, заборов и других) | ед. | - | - | - | - |
| 2 | Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления | ед. | 433 | 419 | 419 | 421 |
| | в том числе: | | | | | |
| | количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества | ед. | - | - | - | - |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 3 | Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления | | 7514,91 | 7514,91 | 7514,91 | 7514,91 |
| | из них: | | | | | |
| 3.1 | зданий, строений, сооружений | кв. м | 3714,52 | 3714,52 | 3714,52 | 3714,52 |
| | -здание | | 3406,3 | 3406,3 | 3406,3 | 3406,3 |
| | -беседка | | 5,4 | 5,4 | 5,4 | 5,4 |
| | -веранда | | 94,1 | 94,1 | 94,1 | 94,1 |
| | -склад | | 130,5 | 130,5 | 130,5 | 130,5 |
| | -бассейн | | 28,2 | 28,2 | 28,2 | 28,2 |
| | -теневой навес | | 50,02 | 50,02 | 50,02 | 50,02 |
| | в том числе: | | | | | |
| 3.1.1 | переданного в аренду <*> | кв. м | 0 | 127,9 | 127,9 | 127,9 |
| 3.1.2 | переданного в безвозмездное пользование <*> | кв. м | 45,2 | 45,2 | 45,5 | 45,5 |
| 3.2 | иных объектов (замощений, заборов и других) | | 3800,39 | 3800,39 | 3800,39 | 3800,39 |
| | - ворота | кв. м | 9,9 | 9,9 | 9,9 | 9,9 |
| | - калитка | кв. м | 1,8 | 1,8 | 1,8 | 1,8 |
| | - замощение | кв. м | 3042,3 | 3042,3 | 3042,3 | 3042,3 |
| | - забор | п. м | 452,3 | 452,3 | 452,3 | 452,3 |
| | - ограждение | п. м | 294,09 | 294,09 | 294,09 | 294,09 |
| 4 | Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления | кв. м | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | в том числе: | | | | | |
| 4.1 | переданного в аренду <*> | кв. м | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.2 | переданного в безвозмездное пользование <*> | кв. м | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5 | Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления | тыс. руб. | 0 | 137,4 | 137,4 | 472,4 |

СОГЛАСОВАН

_____
(начальник департамента
имущественных отношений
администрации города Перми)

СОГЛАСОВАН[15]

_____
(руководитель муниципального
казенного учреждения,
осуществляющего функции
по ведению бухгалтерского учета)

СОГЛАСОВАН[16]

_____
(руководитель функционального (территориального)
органа администрации города Перми,
осуществляющего функции и полномочия учредителя)

Отчет о результатах деятельности
муниципального учреждения города Перми
_____ за период
(наименование учреждения)
с _____ по _____ ,
опубликованный ранее в печатном средстве
массовой информации «Официальный
бюллетень органов местного самоуправления
муниципального образования город Пермь»
от _____ № _____ на официальном сайте
муниципального образования город Пермь
в информационно-телекоммуникационной
сети Интернет, считать недействительным[17]

---

[1] Отчет о результатах деятельности муниципального автономного учреждения утверждается руководителем функционального (территориального) органа администрации города Перми, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального автономного учреждения города Перми. Отчет о результатах деятельности муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения утверждается руководителем соответствующего учреждения.

[2] Год, предшествующий отчетному году.

[3] Отчетный год.

[4] Заполняется муниципальным автономным учреждением, муниципальным бюджетным учреждением, муниципальным казенным учреждением, в отношении которого органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, принято решение о формировании им муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ).

[5] Для муниципальных казенных учреждений – установленная численность учреждения, для муниципальных автономных учреждений, муниципальных бюджетных учреждений – численность в соответствии с утвержденным штатным расписанием учреждения. В случае изменения установленной численности учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода.

[6] Указывается уровень профессионального образования и стаж работы сотрудников.

[7] Категории (группы) работников указываются в соответствии с отраслевым Положением о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, утвержденным постановлением администрации города Перми.

[8] Заполняется муниципальным автономным учреждением.

[9] Заполняется муниципальным автономным учреждением. Отчет по муниципальным программам, ведомственным целевым программам представляется в рамках деятельности, осуществленной учреждением.

[10] Заполняется муниципальным казенным учреждением, муниципальным автономным и бюджетным учреждением в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

[11] Заполняется муниципальным автономным учреждением, муниципальным бюджетным учреждением.

[12] Заполняется муниципальным казенным учреждением.

[13] Указываются площади недвижимого имущества, переданного в аренду, безвозмездное пользование по всем договорам, заключенным в течение отчетного периода.

[14] Подписывается руководителем финансово-экономической службы муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения в случае если ведение бухгалтерского учета не передано муниципальному казенному учреждению, осуществляющему функции по ведению бухгалтерского учета (не централизовано).

[15] Согласовывается руководителем муниципального казенного учреждения, осуществляющего функции по ведению бухгалтерского учета, в случае если ведение бухгалтерского учета передано муниципальному казенному учреждению, осуществляющему функции по ведению бухгалтерского учета (централизовано).

[16] Применяется для муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения.

[17] Информация об отмене опубликованного ранее Отчета указывается учреждением в случае обнаружения неточностей и ошибок в Отчете и внесения изменений в опубликованный ранее Отчет.

УТВЕРЖДЕН
Заместителем начальника департамента
по управлению муниципальными ресурсами –
начальником управления персоналом
О.Ю. Желтовой
(руководитель функционального (территориального)
органа администрации города Перми,
осуществляющего функции и полномочия учредителя
муниципального автономного учреждения города
Перми)

**Отчет**
**о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми**
**и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества**
**муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения**
**«Центр развития ребенка – детский сад № 137» г.Перми**

**(наименование учреждения)**
**за период с 01.01.2019 по 31.12.2019**
**(по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным годом)**

## 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении:

| | |
|---|---|
| Полное наименование | муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад № 137» г.Перми |
| Сокращенное наименование | МАДОУ «ЦРР – детский сад № 137» г.Перми |
| Юридический адрес | 614101, Россия, Пермский край, г.Пермь, ул. Александра Невского, 12. |
| Фактический адрес | 614113, Россия, Пермский край, г.Пермь, ул. Закамская, 27.<br>614101, Россия, Пермский край, г.Пермь, ул. Автозаводская, 29.<br>614101, Россия, Пермский край, г.Пермь, ул. Александра Невского, 12. |
| Телефон/факс/электронная почта | +7 (342) 283 34 60/<br>+7 (342) 283 38 35/<br>ds137@inbox.ru |
| Ф.И.О. руководителя, телефон | Буслаева Ольга Александровна,<br>+7 (342) 283 38 35 |
| Документ, подтверждающий государственную регистрацию некоммерческой организации (номер, дата выдачи) | № 1379, 19.12.1995 |
| Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия) | серия 59Л01 № 0000985, 22.01.2014, бессрочно |
| Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия) | - |

1.2. Виды деятельности, осуществляемые учреждением:

| № | Виды деятельности учреждения | Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия) | |
|---|---|---|---|
| | | год 2018 | год 2019 |
| 1 | 2 | 3 | 4 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1 | Основные виды деятельности:<br>Реализация основной образовательной программы дошкольного образования;<br>адаптированных образовательных программ дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалидов;<br>присмотр и уход за детьми. | Устав, утвержденный распоряжением заместителя главы администрации города Перми -начальника департамента образования от 29.06.2016 № СЭД-08-01-26-230;<br>Лицензия от 22.01.2014 серия 59Л01 № 0000985, бессрочно | Устав, утвержденный распоряжением заместителя главы администрации города Перми -начальника департамента образования от 29.06.2016 № СЭД-08-01-26-230;<br>Лицензия от 22.01.2014 серия 59Л01 № 0000985, бессрочно |
| 2 | Виды деятельности, не являющиеся основными:<br>Проведение мероприятий в сфере образования;<br>Реализация дополнительных общеразвивающих программ;<br>Осуществление приносящей доход деятельности:<br>- оказание платных образовательных ус луг по направлениям согласно Положению об оказании платных образо вательных услуг в МАДОУ «ЦРР – дет ский сад № 137» г.Перми» и ежегодно утвержденным перечнем;<br>- сдача в аренду имущества, закреплен ного за Учреждением на праве опера тивного управления,а также имущества, приобретенного за счет ведения само стоятельной финансово-хозяйствен- ной деятельности, в порядке, установ ленном действующим законодательством РФ и нормативно<br>- правовыми актами органов местного СА моуправления города Перми;<br>- организация присмотра и ухода за детьми сверх муниципального задания;<br>- оказание других платных услуг. | Устав, утвержденный распоряжением заместителя главы администрации города Перми -начальника департамента образования от 29.06.2016 № СЭД-08-01-26-230;<br>Лицензия от 22.01.2014 серия 59Л01 № 0000985, бессрочно | Устав, утвержденный распоряжением заместителя главы администрации города Перми -начальника департамента образования от 29.06.2016 № СЭД-08-01-26-230;<br>Лицензия от 22.01.2014 серия 59Л01 № 0000985, бессрочно |

1.3. Функции, осуществляемые учреждением:

| № | Наименование функций | Количество штатных единиц, шт. | | Доля бюджета учреждения, расходующаяся на осуществление функций, % | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | год 2018 | год 2019 | год 2018 | год 2019 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Профильные функции | 70,45 | 71,95 | 82,93 % | 85,20 % |
| 2 | Непрофильные функции | 14,5 | 12,5 | 17,07 % | 14,80 % |

1.4. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением[4]:

| № | Наименование услуги (работы) | Год 2018 | Год 2019 | Категория потребителей |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Муниципальные услуги (работы), оказываемые потребителям в соответствии с муниципальным заданием | | | |
| 1.1 | Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования. | 238 | 238 | Физические лица в возрасте до 8 лет |
| 1.2 | Присмотр и уход. | 238 | 238 | Физические лица |
| 2 | Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату | 540 | 500 | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 2.1 | Познавательно – речевое направление | 80 | 75 | Дети в возрасте от 3 до 8 лет |
| 2.2 | Художественно – эстетическое направление | 160 | 170 | Дети в возрасте от 3 до 8 лет |
| 2.3 | Услуги коррекционной направленности | 250 | 215 | Дети в возрасте от 3 до 8 лет |
| 2.4 | Работа с детьми, не посещающими коррекционное учреждение и их родителями | 0 | 0 | Дети в возрасте от 3 до 8 лет |
| 2.5 | Физкультурно-спортивное направление | 50 | 40 | Дети в возрасте от 3 до 8 лет |
| 2.6 | «День рождения» | - | - | Дети в возрасте от 3 до 8 лет |

1.5. Информация об установленной и фактической численности работников учреждения:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | | Год 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Установленная численность учреждения[5] | штук | 84,95 | 84,95 | 85,45 | 84,45 |
| 2 | Фактическая численность | штук | 84,95 | 84,95 | 85,45 | 84,45 |
| 2.1 | Количественный состав | человек | 61 | 61 | 61 | 61 |
| 2.2 | Квалификация сотрудников[6] | человек | высшее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 4;<br>с 3 до 8 лет - 1;<br>с 8 до 14 лет - 3;<br>с 14 до 20 лет - 2;<br>более 20 лет - 13 | высшее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 3;<br>с 3 до 8 лет - 0;<br>с 8 до 14 лет - 2;<br>с 14 до 20 лет - 4;<br>более 20 лет - 15 | высшее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 3;<br>с 3 до 8 лет - 0;<br>с 8 до 14 лет - 2;<br>с 14 до 20 лет - 4;<br>более 20 лет - 15 | высшее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 0;<br>с 3 до 8 лет - 3;<br>с 8 до 14 лет - 1;<br>с 14 до 20 лет - 5;<br>более 20 лет - 17 |
| | | | средне - специальное образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 1;<br>с 3 до 8 лет - 2;<br>с 8 до 14 лет -4;<br>с 14 до 20 лет -3;<br>более 20 лет - 30 | средне - специальное образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 2;<br>с 3 до 8 лет - 4;<br>с 8 до 14 лет - 4;<br>с 14 до 20 лет - 2;<br>более 20 лет - 21 | средне - специальное образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 2;<br>с 3 до 8 лет - 4;<br>с 8 до 14 лет - 4;<br>с 14 до 20 лет - 2;<br>более 20 лет - 21 | средне - специальное образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 2;<br>с 3 до 8 лет - 1;<br>с 8 до 14 лет - 3;<br>с 14 до 20 лет - 2;<br>более 20 лет - 23 |
| | | | среднее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет -;<br>с 3 до 8 лет -;<br>с 8 до 14 лет -;<br>с 14 до 20 лет -;<br>более 20 лет - 1 | среднее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 1;<br>с 3 до 8 лет - 0;<br>с 8 до 14 лет -0;<br>с 14 до 20 лет - 0;<br>более 20 лет - 3 | среднее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 1;<br>с 3 до 8 лет - 0;<br>с 8 до 14 лет -0;<br>с 14 до 20 лет - 0;<br>более 20 лет - 3 | среднее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 1;<br>с 3 до 8 лет - 0;<br>с 8 до 14 лет -1;<br>с 14 до 20 лет - 0;<br>более 20 лет - 2 |
| | | | без образования и стаж работы:<br>до 3-х лет -;<br>с 3 до 8 лет -;<br>с 8 до 14 лет -;<br>с 14 до 20 лет -;<br>более 20 лет - | без образования и стаж работы:<br>до 3-х лет -;<br>с 3 до 8 лет -;<br>с 8 до 14 лет -;<br>с 14 до 20 лет -;<br>более 20 лет - | без образования и стаж работы:<br>до 3-х лет -;<br>с 3 до 8 лет -;<br>с 8 до 14 лет -;<br>с 14 до 20 лет -;<br>более 20 лет - | без образования и стаж работы:<br>до 3-х лет -;<br>с 3 до 8 лет -;<br>с 8 до 14 лет -;<br>с 14 до 20 лет -;<br>более 20 лет - |

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | Год 2019 |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Среднегодовая численность работников учреждения, в том числе[7]: | человек | 60,2 | 59,7 |
| | Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, ДОУ, учреждениях дополнительного образования детей) | человек | 44,0 | 44,3 |
| | Работники учреждения, непосредственно осуществляющие основную деятельность, направленную на достижение целей, для реализации которых создано учреждение (в иных учреждениях) | человек | - | - |
| | Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс | человек | 3,7 | 4,3 |
| | Руководители учреждения | человек | 3,0 | 2,3 |
| | Учебно – вспомогательный персонал | человек | - | - |
| | Административный персонал | человек | 3,4 | 2,8 |
| | Рабочие | человек | 6,1 | 6 |
| 2 | Средняя заработная плата работников учреждения, в том числе[7]: | руб. | 27377,08 | 27738,80 |
| | Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, ДОУ, учреждениях дополнительного образования детей) | руб. | 25615,34 | 27 585,38 |
| | Работники учреждения, непосредственно осуществляющие основную деятельность, направленную на достижение целей, для реализации которых создано учреждение (в иных учреждениях) | руб. | - | - |
| | Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс | руб. | 49718,47 | 32 776,83 |
| | Руководители учреждения | руб. | 45561,11 | 49 746,37 |
| | Учебно – вспомогательный персонал | руб. | - | - |
| | Административный персонал | руб. | 21936,3 | 22 349,48 |
| | Рабочие | руб. | 18935,79 | 19 340,07 |

1.7. Информация об осуществлении муниципальным автономным учреждением деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности[8]:

| № | Наименование услуги (работы) | Объем услуг (работ), ед. изм. | | Объем финансового обеспечения, тыс. руб. | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | год 2018 | год 2019 | год 2018 | год 2019 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | | | | |
| | | | | | |

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках муниципальных программ, ведомственных целевых программ, утвержденных в установленном порядке[9]:

| № | Наименование муниципальных программ, ведомственных целевых программ с указанием правового акта об их утверждении (в разрезе каждой программы) | Объем финансового обеспечения, тыс. руб. | |
|---|---|---|---|
| | | год 2018 | год 2019 |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Постановление администрации города Перми от 19.10.2017 г. № 877 «Об утверждении муници-пальной программы «Обеспечение доступности качественного предоставления услуг в сфере образования в городе Перми» | 37 279,4 | - |
| 2 | Постановление администрации города Перми от 19.10.2017 г. № 893 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка населения города Перми»» | 21,1 | - |
| 3 | Постановление администрации города Перми от 18.10.2017 г. № 866 «Об утверждении мунципальной программы «Приведение в нормативное состояние образовательных организаций города Перми» | 390,0 | - |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 4 | Постановление администрации города Перми от 18.10.2018 № 792 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение доступности качественного предоставления услуг в сфере образования в городе Перми» | - | 35521,75 |
| 5 | Постановление Администрации г. Перми от 18.10.2018 N 764 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка и обеспечение семейного благополучия населения города Перми» | - | 25,6 |

1.9. Состав наблюдательного совета учреждения[8]:

| № | Фамилия, имя, отчество | Должность | Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид, дата, №, наименование) | Срок полномочий |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Александрова Эльза Рамилевна | Представитель органа местного самоуправления в лице учредителя – департамента образования администрации города Перми | Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 08.02.2019г. № СЭД-059-08-01-09-127 «Об утверждении нового состава наблюдательного совета в МАДОУ «ЦРР – детский сад № 137» г. Перми» | 01.11.2023 |
| 2 | Мелентьева Нина Афанасьевна | Представитель трудового коллектива (решение общего собрания работников от 21.01.2019) | Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 08.02.2019г. № СЭД-059-08-01-09-127 «Об утверждении нового состава наблюдательного совета в МАДОУ «ЦРР – детский сад № 137» г. Перми» | 01.11.2023 |
| 3 | Боринских Татьяна Викторовна | Представитель родительской общественности (решение родительского собрания от 24.01.2019) | Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 08.02.2019г. № СЭД-059-08-01-09-127 «Об утверждении нового состава наблюдательного совета в МАДОУ «ЦРР – детский сад № 137» г. Перми» | 01.11.2023 |
| 4 | Анисимова Галина Александровна | Представитель трудового коллектива (решение общего собрания работников от 21.01.2019) | Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 08.02.2019г. № СЭД-059-08-01-09-127 «Об утверждении нового состава наблюдательного совета в МАДОУ «ЦРР – детский сад № 137» г. Перми» | 01.11.2023 |
| 5 | Рязанова Ирина Ивановна | Представитель родительской общественности (решение родительского собрания от 24.01.2019) | Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 08.02.2019г. № СЭД-059-08-01-09-127 «Об утверждении нового состава наблюдательного совета в МАДОУ «ЦРР – детский сад № 137» г. Перми» | 01.11.2023 |
| 6 | Глотка Наталья Дмитриевна | Представитель органа местного самоуправления в лице департамента имущественных отношений администрации города Перми | Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 08.02.2019г. № СЭД-059-08-01-09-127 «Об утверждении нового состава наблюдательного совета в МАДОУ «ЦРР – детский сад № 137» г. Перми» | 01.11.2023 |

## 2. Результат деятельности муниципального учреждения

2.1. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | Год 2019 | Изменение стоимости нефинансовых активов, % |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Балансовая стоимость нефинансовых активов | тыс. руб. | 114 151,5 | 114 811,9 | 0,58 |
| 2 | Остаточная стоимость нефинансовых активов | тыс. руб. | 95 102,0 | 94 670,5 | -0,45 |

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | Год 2019 |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям, в том числе: | тыс. руб. | - | - |
| 1.1 | материальных ценностей | тыс. руб. | - | - |
| 1.2 | денежных средств | тыс. руб. | - | - |
| 1.3 | от порчи материальных ценностей | тыс. руб. | - | - |

2.3. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат)[10]:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | Год 2019 | Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, % | Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Сумма дебиторской задолженности, в том числе: | тыс. руб. | **33 064,8** | 580,6 | -98,2 | x |
| 1.1 | в разрезе поступлений | | **33 064,8** | 180,4 | -99,4 | x |
| 1.1.1 | Расчеты с плательщиками доходов от оказания платных работ, услуг | | 101,6 | 180,4 | 77,6 | x |
| 1.1.2 | Расчеты с плательщиками доходов от оказания платных работ, услуг | | 32 963,2 | 0 | -100 | x |
| 1.2 | в разрезе выплат | | **26,0** | 400,2 | 1439,2 | x |
| 1.2.1 | по выданным авансам за коммунальные услуги | | **26,0** | 248,3 | 855,0 | |
| | в т. ч.<br>авансы по электроэнергии<br>авансы по теплоэнергии | | | 78,2<br>170,1 | + 100<br>+ 100 | |
| 3 | Сумма кредиторской задолженности, в том числе: | тыс. руб. | **101,9** | 235,7 | 131,3 | x |
| | в разрезе выплат | | **101,9** | 89,9 | -11,8 | x |
| | Расчеты с плательщиками доходов от оказания платных работ, услуг | | 90,9 | 89,9 | -1,1 | |
| | Расчеты по субсидиям на иные цели | | 11,0 | 0 | -100 | |
| | Расчеты по начисления по оплате труда | | - | 145,6 | +100 | |
| | Расчеты по прочим работам,услугам | | - | 0,2 | +100,0 | |
| 4 | Просроченная кредиторская задолженность | тыс. руб. | - | - | - | - |

2.4. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ):

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | | Год 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | план | факт | план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ), в том числе: | тыс. руб. | 1628,5 | 1514,2 | 1578,5 | 1496,1 |
| 1.1 | частично платных, из них по видам услуг (работ): | тыс. руб. | 43,0 | 43,0 | 43,0 | 43,0 |
| | Присмотр и уход физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3лет до 8 лет, группа полного дня | тыс. руб. | 43,0 | 43,0 | 43,0 | 43,0 |
| 1.2 | полностью платных, из них по видам услуг (работ): | тыс. руб. | 1585,5 | 1471,2 | 1535,5 | 1453,1 |
| | физические лица за исключением льготных категорий, от 3лет до 8 лет, группа полного дня | тыс. руб. | 335,5 | 284,4 | 335,5 | 252,3 |
| | Познавательно – речевое направление | тыс. руб. | 60,0 | 80,2 | 81,1 | 81,1 |
| | Художественно – эстетическое направление | тыс. руб. | 623,1 | 613,2 | 620,4 | 620,4 |
| | Услуги коррекционной направленности | тыс. руб. | 448,8 | 430,4 | 419,7 | 435,5 |
| | Работа с детьми, не посещающими коррекционное учреждение и их родителями | тыс. руб. | 5,8 | 0,0 | 5,8 | 0,0 |
| | Физкультурно-спортивное направление | тыс. руб. | 102,3 | 63,0 | 63,0 | 63,8 |
| | «День рождения» | тыс. руб. | 10,0 | 0,0 | 10,0 | 0,0 |
| 2 | Сумма доходов, полученных при осуществлении основных видов деятельности сверх муниципального задания, в том числе: | тыс. руб. | | | | |
| | … | | | | | |
| 3 | Сумма доходов, полученных при осуществлении иных видов деятельности, в том числе: | тыс. руб. | | | | |
| | … | | | | | |

2.5. Информация об исполнении муниципального задания учредителя[4]:

| № | Наименование услуги (работы) | Объем услуг (работ), ед. изм. | | | | Объем финансового обеспечения, тыс. руб. | | | | Объем услуг (работ), оказанных сверх муниципального задания, ед. изм. | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | план | | факт | | план | | факт | | | |
| | | год 2018 | год 2019 | год 2018 | год 2019 | год 2018 | год 2019 | год 2018 | год 2019 | год 2018 | год 2019 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1. | Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования. | 238 | 238 | 238 | 238 | 26348,4 | 24328,4 | 26319,5 | 24319,7 | | |
| 2. | Присмотр и уход. | 238 | 238 | 238 | 238 | 7184,7 | 7432,8 | 6549,4 | 6421,8 | | |
| 3. | Нормативные затраты на содержание муниципального имущества | | | | | 582,6 | 792,7 | 582,6 | 792,7 | | |
| 4. | Затраты на уплату налогов | | | | | 1172,2 | 1172,2 | 1172,2 | 1172,2 | | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 5. | Обеспечение своевременной выплаты заработной платы работникам в первые рабочие дни 2019 года с учетом установленных сроков (уведомление по расчетам между бюджетами Министерства образования и науки Пермского края № 4 от 26.09.2018). Обеспечение своевременной выплаты заработной платы работникам в первые рабочие дни 2020 года с учетом установленных сроков (уведомление по расчетам между бюджетами Министерства образования и науки Пермского края от 26.09.2019г.№ 5264229) | | | | | 2198,5 | 4382,1 | - | 2198,5 | | |

2.6. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года):

| № | Наименование услуги (работы) | Ед. изм. | Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | год 2019 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | план | | | | | | | | | | | | факт | | | | | | | | | | |
| | | | январь | февраль | март | апрель | май | июнь | июль | август | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь | январь | февраль | март | апрель | май | июнь | июль | август | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 |
| 1 | Познавательно-речевое направление | руб. | 400 | 400 | 400 | 400 | 400 | - | - | - | 480 | 480 | 480 | 480 | 400 | 400 | 400 | 400 | 400 | - | - | - | 480 | 480 | 480 | 480 |
| 2 | Художественно-эстетическое направление | руб. | 496 | 496 | 496 | 496 | 496 | - | - | - | 567 | 567 | 567 | 567 | 496 | 496 | 496 | 496 | 496 | - | - | - | 567 | 567 | 567 | 567 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 3 | Услуги коррекционной направленности | руб. | 880 | 880 | 880 | 880 | 880 | - | - | - | 940 | 940 | 940 | 940 | 880 | 880 | 880 | 880 | 880 | - | - | - | 940 | 940 | 940 | 940 |
| 4 | Работа с детьми, не посещающими коррекционное учреждение и их родителями | руб. | 883 | 883 | 883 | 883 | | - | - | - | 900 | 900 | 900 | 900 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 5 | Физкультурно-спортивное направление | руб. | 500 | 500 | 500 | 500 | | - | - | - | 540 | 540 | 540 | 540 | 500 | 500 | 500 | 500 | 500 | - | - | - | 540 | 540 | 540 | 540 |
| 6 | «День рождения» | руб. | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 | | - | - | - | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |

2.7. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ):

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | | Год 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | план | факт | план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, в том числе: | ед. | 1041 | 1016 | 1006 | 976 |
| 1.1 | бесплатными, из них по видам услуг (работ): | ед. | **452** | **452** | **454** | **454** |
| | Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования. | ед. | 238 | 238 | 238 | 238 |
| | Присмотр и уход физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3лет до 8 лет, группа полного дня (дети - инвалиды) | ед. | 1 | 1 | - | - |
| | Присмотр и уход физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3лет до 8 лет, группа полного дня | ед. | 213 | 213 | 216 | 216 |
| 1.2 | частично платными, из них по видам услуг (работ): | ед. | **4** | **4** | **5** | **5** |
| | Присмотр и уход физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3лет до 8 лет, группа полного дня | | 4 | 4 | 5 | 5 |
| 1.3 | полностью платными, из них по видам услуг (работ): | ед. | **585** | **560** | **547** | **517** |
| | Присмотр и уход физические лица за исключением льготных категорий, от 3лет до 8 лет, группа полного дня | | 20 | 20 | 17 | 17 |
| | Познавательно – речевое направление | | 80 | 80 | 75 | 75 |
| | Художественно – эстетическое направление | | 160 | 160 | 170 | 170 |
| | Услуги коррекционной направленности | | 250 | 250 | 215 | 215 |
| | Работа с детьми, не посещающими коррекционное учреждение и их родителями | | 5 | - | 10 | - |
| | Физкультурно-спортивное направление | | 50 | 50 | 40 | 40 |
| | «День рождения» | | 20 | - | 20 | - |
| 2 | Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ)[8]: | руб. | 60,08 | 60,08 | 62,48 | 62,48 |
| | Присмотр и уход физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3лет до 8 лет, группа полного дня | | 60,08 | 60,08 | 62,48 | 62,48 |
| 3 | Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ)[8]: | руб. | 642,74 | 627,84 | 674,64 | 657,88 |
| | Присмотр и уход физические лица за исключением льготных категорий, от 3лет до 8 лет, группа полного дня | | 120,15 | 120,15 | 124,96 | 124,96 |
| | Познавательно – речевое направление | | 400 | 400 | 435,56 | 435,56 |
| | Художественно – эстетическое направление | | 509,33 | 509,33 | 527,56 | 527,56 |
| | Услуги коррекционной направленности | | 853,88 | 853,88 | 906,67 | 906,67 |
| | Работа с детьми, не посещающими коррекционное учреждение и их родителями | | 883 | - | 890,56 | - |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Физкультурно-спортивное направление | | 444,44 | 444,44 | 517,78 | 517,78 |
| | «День рождения» | | 1000,00 | - | 1000,00 | - |

2.8. Информация о жалобах потребителей:

| № | Виды зарегистрированных жалоб | Количество жалоб | | Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб |
|---|---|---|---|---|
| | | год 2018 | год 2019 | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Жалобы потребителей, поступившие в учреждение | - | - | - |
| 2 | Жалобы потребителей, поступившие учредителю | - | - | - |
| 3 | Жалобы потребителей, поступившие Главе города Перми | - | - | - |
| 4 | Жалобы потребителей, поступившие губернатору Пермского края | - | - | - |
| 5 | Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми | - | - | - |

2.9. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения[11]:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | Год 2019 |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **1** | **Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов)** | **тыс. руб.** | **39 528,3** | **37381,6** |
| | в разрезе поступлений | | | |
| 1.1 | Собственные доходы учреждения | | 1 628,5 | 1778,5 |
| 1.1.1 | Платные услуги | | 1 250,0 | 1200,0 |
| 1.1.2 | Родительская плата за содержание детей | | 378,5 | 378,5 |
| 1.1.3 | Поступления от учреждения сектора государственного управления | | - | 200,0 |
| 1.2 | Субсидия на выполнение (государственного) муниципального задания | | 36 812,1 | 35245,5 |
| 1.3 | Субсидии на иные цели | | 1 087,7 | 357,6 |
| **2** | **Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов)** | **тыс. руб.** | **39 414,0** | **39 414,0** |
| | в разрезе поступлений | | | |
| 2.1 | Собственные доходы учреждения | | 1 514,2 | 1696.1 |
| 1.1.1 | Платные услуги | | 1 186,8 | 1200,8 |
| 1.1.2 | Родительская плата за содержание детей | | 327,4 | 295,3 |
| 1.1.3 | Поступления от учреждения сектора государственного управления | | 0 | 200,0 |
| 2.2 | Субсидия на выполнение (государственного) муниципального задания | | 36 812,1 | 35 245,5 |
| 2.3 | Субсидии на иные цели | | 1 087,7 | 357,6 |
| **3** | **Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)** | **тыс. руб.** | **40 438,5** | **40322,2** |
| | в разрезе поступлений | | | |
| *3.1* | *Собственные доходы учреждения* | | *1 864,4* | 1845,5 |
| 3.1.1 | Заработная плата | | 837,5 | 804,0 |
| 3.1.2 | Начисления на выплаты по оплате труда | | 252,9 | 242,8 |
| 3.1.3 | Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | | 92,5 | 100,9 |
| 3.1.4 | Коммунальные услуги | | 48,0 | 52,3 |
| 3.1.5 | Прочие работы, услуги | | 51,2 | 49,7 |
| 3.1.6 | Работы, услуги по содержанию имущества | | 97,9 | 10,8 |
| 3.1.7 | Расходы по приобретению основных средств | | 105,9 | 134,0 |
| 3.1.8 | Расходы по приобретению материальных запасов | | 378,5 | 451,0 |
| *3.2* | *Субсидия на выполнение (государственного) муниципального задания* | | *37 486,4* | 38108,3 |
| 3.2.1 | Заработная плата | | 20 496,1 | 21138,3 |

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | Год 2019 |
|---|---|---|---|---|
| 3.2.2 | Прочие выплаты | | 2,1 | 101,0 |
| 3.2.3 | Начисления на выплаты по оплате труда | | 6 165,5 | 5716,9 |
| 3.2.4 | Услуги связи | | 54,4 | 133,6 |
| 3.2.5 | Коммунальные услуги | | 1 940,3 | 2027,3 |
| 3.2.6 | Работы, услуги по содержанию имущества | | 1 176,3 | 681,7 |
| 3.2.7 | Прочие работы, услуги | | 639,3 | 1537,2 |
| 3.2.8 | Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | | 1 371,9 | 1313,10 |
| 3.2.9 | Расходы по приобретению основных средств | | 280,9 | 89,5 |
| 3.2.10 | Расходы по приобретению материальных запасов | | 5 359,6 | 5369,7 |
| *3.3* | *Субсидии на иные цели* | | *1 087,7* | 368,5 |
| 3.3.1 | Заработная плата | | 351,6 | 194,3 |
| 3.3.2 | Прочие выплаты | | - | - |
| 3.3.3 | Начисления на выплаты по оплате труда | | 106,2 | 58,7 |
| 3.3.4 | Работы, услуги по содержанию имущества | | - | - |
| 3.3.5 | Прочие работы, услуги | | 390,0 | 56,0 |
| 3.3.6 | Пособия по социальной помощи населению | | 21,1 | 25,6 |
| 3.3.7 | Расходы по приобретению основных средств | | 209,3 | - |
| 3.3.8 | Расходы по приобретению материальных запасов | | 9,5 | 33,9 |
| **4** | **Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)** | **тыс. руб.** | **37 383,6** | 36 952,3 |
| | в разрезе поступлений | | | |
| *4.1* | *Собственные доходы учреждения* | | *1 683,2* | 1 678,9 |
| 4.1.1 | Заработная плата | | 736,4 | 747,0 |
| 4.1.2 | Начисления на выплаты по оплате труда | | 222,4 | 242,8 |
| 4.1.3 | Прочие расходы | | 92,5 | 100,9 |
| 4.1.4 | Коммунальные услуги | | 48,0 | 52,3 |
| 4.1.5 | Прочие работы, услуги | | 43,7 | 49,6 |
| 4.1.6 | Работы, услуги по содержанию имущества | | 97,8 | 10,8 |
| 4.1.7 | Расходы по приобретению основных средств | | 105,9 | 134,0 |
| 4.1.8 | Расходы по приобретению материальных запасов | | 336,5 | 341,5 |
| *4.2* | *Субсидия на выполнение (государственного) муниципального задания* | | *34 623,7* | 34 904,9 |
| 4.2.1 | Заработная плата | **тыс. руб.** | 18 799,9 | 18 952,4 |
| 4.2.2 | Прочие выплаты | | 2,1 | - |
| 4.2.3 | Начисления на выплаты по оплате труда | | 5 649,5 | 5 710,5 |
| 4.2.4 | Услуги связи | | 51,4 | 133.6 |
| 4.2.5 | Коммунальные услуги | | 1 940,3 | 2 027,2 |
| 4.2.6 | Работы, услуги по содержанию имущества | | 1 147,4 | 575,0 |
| 4.2.7 | Прочие работы, услуги | | 594,3 | 862,3 |
| 4.2.8 | Услуги, работы для целей капитальных вложений | | - | 267,5 |
| 4.2.9 | Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме | | - | 101,1 |
| 4.2.10 | Прочие расходы | **тыс. руб.** | 1 361,2 | 1 215,6 |
| 4.2.11 | Расходы по приобретению основных средств | | 280,9 | 89,5 |
| 4.2.12 | Расходы по приобретению материальных запасов | | 4 796,7 | 4 970,3 |
| *4.3* | *Субсидии на иные цели* | | *1 076,7* | 368,5 |
| 4.3.1 | Заработная плата | | 343,2 | 194,3 |
| 4.3.2 | Начисления на выплаты по оплате труда | | 103,6 | 58,7 |
| 4.3.3 | Прочие работы, услуги | | 390,0 | 56,0 |
| 4.3.4 | Пособия по социальной помощи населению | | 21,1 | - |
| 4.3.5 | Социальные компенсации персоналу в натуральной форме | | - | 25,6 |
| 4.3.6 | Расходы по приобретению основных средств | | 209,3 | - |
| 4.3.7 | Расходы по приобретению материальных запасов | | 9,5 | 33,9 |

2.10. Информация о показателях кассового исполнения бюджетной сметы учреждения и показателях доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств[12]:

| № | Наименование расходов | Ед. изм. | КБК | Утверждено лимитов бюджетных обязательств | Кассовый расход | % исполнения |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| - | - | - | - | - | - | - |
| - | - | - | - | - | -- | - |

2.11. Информация об общей сумме прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде[4]:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | | Год 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | план | факт | план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего, в том числе: | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 1.1 | сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ) | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 1.2 | сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ) | тыс. руб. | - | - | - | - |

### 3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого и движимого имущества муниципального учреждения:

3.1.1. муниципального автономного учреждения, муниципального бюджетного учреждения:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | | Год 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Общая балансовая стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе: | тыс. руб. | 111 998,7 | 112 553,9 | 112 553,9 | 112993,3 |
| 1.1 | приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе: | тыс. руб. | 111 830,5 | 112 345,2 | 112 345,2 | 112721,0 |
| 1.1.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | 104 801,0 | 104 801,0 | 104 801,0 | 104801,0 |
| 1.2 | приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе: | тыс. руб. | 168,3 | 208,7 | 208,7 | 272,3 |
| 1.2.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 2 | Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе: | тыс. руб. | 26 792,5 | 27 380,4 | 27 380,4 | 27412,9 |
| 2.1 | недвижимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | 19 959,3 | 19 959,3 | 19 959,3 | 19959,3 |
| 2.1.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 2.1.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 94,0 | 278,1 | 278,1 | 278,1 |
| 2.2 | движимого имущества, всего | тыс. руб. | 6 833,2 | 7 421,1 | 7 421,1 | 7453,6 |
| 2.3 | особо ценного движимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | 5 070,1 | 5 658,0 | 5 658,0 | 5724,1 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 2.3.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 2.3.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | - | 148,7 | 148,7 | 148,7 |
| 2.4 | иного движимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | 1 763,1 | 1 763,1 | 1 763,1 | 1729,5 |
| 2.4.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 2.4.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 3 | Общая остаточная стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе: | тыс. руб. | 94 195,1 | 93 504,4 | 93 504,4 | 92851,8 |
| 3.1 | приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе: | тыс. руб. | 94 195,1 | 93 504,4 | 93 504,4 | 92851,8 |
| 3.1.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | 92 625,0 | 92 247,1 | 92 247,1 | 84931,8 |
| 3.2 | приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе: | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 3.2.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 4 | Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе: | тыс. руб. | 9 108,6 | 8 523,8 | 8 523,8 | 8015,6 |
| 4.1 | недвижимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | 7 783,3 | 7 405,4 | 7 405,4 | 7071,0 |
| 4.1.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 4.1.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 108,46 | 103,18 | 103,18 | 97,9 |
| 4.2 | движимого имущества, всего | тыс. руб. | 65,3 | 40,1 | 40,1 | 944,6 |
| 4.3 | особо ценного движимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | 1 260,1 | 1 078,3 | 1 078,3 | 924,5 |
| 4.3.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 4.3.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 4.4 | иного движимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | - | - | - | 20,1 |
| 4.4.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 4.4.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | - | - | - | - |

3.1.2. муниципального казенного учреждения:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | | Год 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным казенным учреждением на праве оперативного управления, в том числе: | тыс. руб. | | | | |
| 1.1 | недвижимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | | | | |
| 1.1.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | | | | |
| 1.1.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | | | | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1.2 | движимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | | | | |
| 1.2.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | | | | |
| 1.2.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | | | | |
| 2 | Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным казенным учреждением на праве оперативного управления, в том числе: | тыс. руб. | | | | |
| 2.1 | недвижимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | | | | |
| 2.1.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | | | | |
| 2.1.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | | | | |
| 2.2 | движимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | | | | |
| 2.2.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | | | | |
| 2.2.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | | | | |

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | | Год 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них: | ед. | 59 | 59 | 59 | 59 |
| 1.1 | зданий, строений, сооружений | ед. | 31 | 31 | 31 | 31 |
| 1.2 | иных объектов (замощений, заборов и других), в том числе: | ед. | 28 | 28 | 28 | 28 |
| 1.3 | количество неиспользованных объектов недвижимого имущества, из них: | ед. | - | - | - | - |
| 1.3.1 | зданий, строений, сооружений | ед. | - | - | - | - |
| 1.3.2 | иных объектов (замощений, заборов и других) | ед. | - | - | - | - |
| 2 | Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления[11], в том числе: | ед. | 425 | 444 | 444 | 453 |
| | количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества | ед. | - | - | - | - |
| 3 | Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них: | кв. м | 9 498,83 | 9 498,83 | 9 498,83 | 9 498,83 |
| 3.1 | зданий, строений, сооружений, в том числе: | кв. м | 3 757,92 | 3 757,92 | 3 757,92 | 3 757,92 |
| 3.1.1 | переданного в аренду[13] | кв. м | - | - | - | - |
| 3.1.2 | переданного в безвозмездное пользование[13] | кв. м | 27,4 | 58,9 | 58,9 | 58,9 |
| 3.2 | иных объектов (замощений, заборов и других)<br>- замощение (кв. м.)<br>- ограждение (п.м)<br>- иные объекты (заборы, калитки и т.д.) (кв.м.) | кв. м | 5 740,91<br><br>3 736,00<br>1 634,87<br>370,04 | 5 740,91<br><br>3 736,00<br>1 634,87<br>370,04 | 5 740,91<br><br>3 736,00<br>1 634,87<br>370,04 | 5 740,91<br><br>3 736,00<br>1 634,87<br>370,04 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 4 | Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе: | кв. м | - | - | - | - |
| 4.1 | переданного в аренду[13] | кв. м | - | - | - | - |
| 4.2 | переданного в безвозмездное пользование[13] | кв. м | - | - | - | - |
| 5 | Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления | тыс. руб. | - | - | - | - |

Руководитель муниципального автономного учреждения _____ О. А. Буслаева
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель финансово-экономической службы муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения (или иное уполномоченное лицо)[14] _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное за составление отчета) _____ Е.С. Девяткина
(подпись) (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

_____
(начальник департамента имущественных отношений администрации города Перми)

СОГЛАСОВАН[15]

_____
(руководитель муниципального казенного учреждения, осуществляющего функции по ведению бухгалтерского учета)

СОГЛАСОВАН[16]

_____
(руководитель функционального (территориального) органа администрации города Перми, осуществляющего функции и полномочия учредителя)

Отчет о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми _____ за период
(наименование учреждения)
с _____ по _____,
опубликованный ранее в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления

муниципального образования город Пермь»
от _____ № _____ на официальном сайте
муниципального образования город Пермь
в информационно-телекоммуникационной
сети Интернет, считать недействительным[17]

---

[1] Отчет о результатах деятельности муниципального автономного учреждения утверждается руководителем функционального (территориального) органа администрации города Перми, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального автономного учреждения города Перми. Отчет о результатах деятельности муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения утверждается руководителем соответствующего учреждения.

[2] Год, предшествующий отчетному году.

[3] Отчетный год.

[4] Заполняется муниципальным автономным учреждением, муниципальным бюджетным учреждением, муниципальным казенным учреждением, в отношении которого органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, принято решение о формировании им муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ).

[5] Для муниципальных казенных учреждений – установленная численность учреждения, для муниципальных автономных учреждений, муниципальных бюджетных учреждений – численность в соответствии с утвержденным штатным расписанием учреждения. В случае изменения установленной численности учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода.

[6] Указывается уровень профессионального образования и стаж работы сотрудников.

[7] Категории (группы) работников указываются в соответствии с отраслевым Положением о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, утвержденным постановлением администрации города Перми.

[8] Заполняется муниципальным автономным учреждением.

[9] Заполняется муниципальным автономным учреждением. Отчет по муниципальным программам, ведомственным целевым программам представляется в рамках деятельности, осуществленной учреждением.

[10] Заполняется муниципальным казенным учреждением, муниципальным автономным и бюджетным учреждением в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

[11] Заполняется муниципальным автономным учреждением, муниципальным бюджетным учреждением.

[12] Заполняется муниципальным казенным учреждением.

[13] Указываются площади недвижимого имущества, переданного в аренду, безвозмездное пользование по всем договорам, заключенным в течение отчетного периода.

[14] Подписывается руководителем финансово-экономической службы муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения в случае если ведение бухгалтерского учета не передано муниципальному казенному учреждению, осуществляющему функции по ведению бухгалтерского учета (не централизовано).

[15] Согласовывается руководителем муниципального казенного учреждения, осуществляющего функции по ведению бухгалтерского учета, в случае если ведение бухгалтерского учета передано муниципальному казенному учреждению, осуществляющему функции по ведению бухгалтерского учета (централизовано).

[16] Применяется для муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения.

[17] Информация об отмене опубликованного ранее Отчета указывается учреждением в случае обнаружения неточностей и ошибок в Отчете и внесения изменений в опубликованный ранее Отчет.

УТВЕРЖДЕН

_____

Заместителем начальника департамента по управлению муниципальными ресурсами – начальник управления персоналом О.Ю. Желтовой[1]

**Отчет**
**о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми**
**и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества**
**муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения**
**«Детский сад №281» г.Перми**
**(наименование учреждения)**
**за период с 01 января по 31 декабря 2019 года**
**(по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным годом)**

## 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении:

| | |
|---|---|
| Полное наименование | муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 281» г.Перми |
| Сокращенное наименование | МАДОУ «Детский сад № 281» г.Перми |
| Юридический адрес | 6140101, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул.Чистопольская, 20 |
| Фактический адрес | 614101, Россия, Пермский край, г.Пермь, ул.Чистопольская, 20<br>Структурные подразделения<br>614113, Россия, Пермский край, г.Пермь, ул.Закамская, 35А<br>614101, Россия, Пермский край, г.Пермь, ул.Ласьвинская, 22А |
| Телефон/факс/электронная почта | (342) 283-90-53<br>факс (342) 283-90-53 detsad28110@mail.ru |
| Ф.И.О. руководителя, телефон | Чащина Наталья Борисовна<br>(342)283-90-53 |
| Документ, подтверждающий государственную регистрацию некоммерческой организации (номер, дата выдачи) | Серия 59 № 004951386 выдан 07.02.2005 срок действия – бессрочно |
| Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия) | Серия 59 Л01 лицензия № 5613 от 31.10.2016г. срок действия – бессрочно |
| Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия) | Нет |

1.2. Виды деятельности, осуществляемые учреждением:

| № | Виды деятельности учреждения | Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия) | |
|---|---|---|---|
| | | год 2018 | год 2019 |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Основные виды деятельности:<br>Основным видом деятельности Учреждения является реализация основной образовательной программы дошкольного образования, присмотра и ухода за детьми, в том числе адаптированных образовательных программ дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья, а для инвалидов так же в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалидов (при наличии данной категории детей в Учреждении)<br>В Учреждении функционируют группы следующей направленности:<br>Группы общеразвивающей направленности (полного дня с 12-часовым пребыванием и кратковременным пребыванием 4-часовым пребыванием);<br>Группы комбинированной направленности (полного дня с 12-часовым пребыванием) | Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 23.09.2016г. №СЭД-08-01-26-314<br>Лицензия серия 59Л01 0002044 №4203 от 07 августа 2015г. срок действия-бессрочно | Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 23.09.2016г. №СЭД-08-01-26-314<br>Лицензия серия 59Л01 0002044 №4203 от 07 августа 2015г. срок действия-бессрочно |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2 | Виды деятельности, не являющиеся основными:<br>Учреждение осуществляет следующие виды деятельности в соответствии с целями, для достижения которых оно создано, не являющиеся основными:<br>Проведение мероприятий в сфере образования;<br>Реализация дополнительных общеразвивающих программ;<br>Осуществление приносящей доход деятельности:<br>Оказание платных образовательных услуг по направлениям согласно Положению об оказании платных образовательных услуг в МАДОУ «Детский сад № 281» г.Перми и ежегодно утвержденным перечнем;<br>Сдача в аренду имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а так же имущества, приобретенного за счет ведения самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности, в порядке, установленном действующим законодательством РФ и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления города Перми;<br>Организация присмотра и ухода за детьми сверх муниципального задания;<br>Учреждение осуществляет приносящую доход деятельность только направлениям, установленным настоящим Уставом. | Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 23.09.2016г. № СЭД-08-01-26-314<br>Лицензия серия 59Л01 0002044 №4203 от 07 августа 2015г. срок действия-бессрочно | Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 23.09.2016г. № СЭД-08-01-26-314<br>Лицензия серия 59Л01 0002044 №4203 от 07 августа 2015г. срок действия-бессрочно |

1.3. Функции, осуществляемые учреждением:

| № | Наименование функций | Количество штатных единиц, шт. | | Доля бюджета учреждения, расходующаяся на осуществление функций, % | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | год 2018 | год 2019 | год 2018 | год 2019 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Профильные функции | 71,25 | 72,25 | 88,2 | 88,2 |
| 2 | Непрофильные функции | 9,5 | 8,0 | 11,8 | 11,8 |

1.4. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением[4]:

| № | Наименование услуги (работы) | Год 2018 | Год 2019 | Категория потребителей |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Муниципальные услуги (работы), оказываемые потребителям в соответствии с муниципальным заданием | | | |
| | Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования | 552 | 551 | Физические лица в возрасте до 8 лет |
| | Присмотр и уход | 552 | 551 | Физические лица |
| 2 | Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату | 1119 | 1062 | Дети от 3 до 7 лет |
| | Социально-педагогическое направление | 215 | 222 | Дети от 3 до 7 лет |
| | Естественнонаучное направление | 144 | 126 | Дети от 3 до 7 лет |
| | Физкультурно-спортивное направление | 760 | 714 | Дети от 3 до 7 лет |
| | Питание сотрудников | - | - | - |

1.5. Информация об установленной и фактической численности работников учреждения:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | | Год 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Установленная численность учреждения[5] | штук | 80,25 | 80,25 | 80,75 | 80,25 |
| 2 | Фактическая численность | штук | 78,25 | 78,25 | 78,75 | 76,25 |
| 2.1 | Количественный состав | человек | 74 | 71 | 71 | 70 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 2.2 | Квалификация сотрудников[6] | человек | Высшее образование и стаж работы: 29<br>до 3-х лет - 1<br>с 3 до 8 лет - 8<br>с 8 до 14 лет - 4<br>с 14 до 20 лет -6<br>более 20 лет – 10 | Высшее образование и стаж работы: 29<br>до 3-х лет - 1<br>с 3 до 8 лет - 8<br>с 8 до 14 лет - 4<br>с 14 до 20 лет -6<br>более 20 лет – 10 | Высшее образование и стаж работы: 28<br>до 3-х лет - 1<br>с 3 до 8 лет - 5<br>с 8 до 14 лет - 6<br>с 14 до 20 лет -6<br>более 20 лет – 10 | Высшее образование и стаж работы: 29<br>до 3-х лет - 1<br>с 3 до 8 лет - 5<br>с 8 до 14 лет - 5<br>с 14 до 20 лет -6<br>более 20 лет – 12 |
| | | | Средне-специальное образование и стаж работы:23<br>до 3-х лет - 1<br>с 3 до 8 лет - 0<br>с 8 до 14 лет - 5<br>с 14 до 20 лет -1<br>более 20 лет – 16 | Средне-специальное образование и стаж работы:20<br>до 3-х лет - 1<br>с 3 до 8 лет - 0<br>с 8 до 14 лет - 5<br>с 14 до 20 лет -1<br>более 20 лет – 13 | Средне-специальное образование и стаж работы:28<br>до 3-х лет - 1<br>с 3 до 8 лет - 0<br>с 8 до 14 лет - 8<br>с 14 до 20 лет -3<br>более 20 лет – 16 | Средне-специальное образование и стаж работы:21<br>до 3-х лет - 1<br>с 3 до 8 лет - 0<br>с 8 до 14 лет - 5<br>с 14 до 20 лет -2<br>более 20 лет – 13 |
| | | | Среднее образование и стаж работы:22<br>до 3-х лет - 2<br>с 3 до 8 лет - 2<br>с 8 до 14 лет -6<br>с 14 до 20 лет -2<br>более 20 лет – 10 | Среднее образование и стаж работы:22<br>до 3-х лет - 2<br>с 3 до 8 лет - 2<br>с 8 до 14 лет -6<br>с 14 до 20 лет -2<br>более 20 лет – 10 | Среднее образование и стаж работы:22<br>до 3-х лет - 2<br>с 3 до 8 лет - 3<br>с 8 до 14 лет -7<br>с 14 до 20 лет -2<br>более 20 лет – 8 | Среднее образование и стаж работы:20<br>до 3-х лет - 2<br>с 3 до 8 лет - 2<br>с 8 до 14 лет -5<br>с 14 до 20 лет -2<br>более 20 лет – 9 |
| | | | Без образования и стаж работы:<br>до 3-х лет - 0<br>с 3 до 8 лет - 0<br>с 8 до 14 лет - 0<br>с 14 до 20 лет -0<br>более 20 лет - 0 | Без образования и стаж работы:<br>до 3-х лет - 0<br>с 3 до 8 лет - 0<br>с 8 до 14 лет - 0<br>с 14 до 20 лет -0<br>более 20 лет – 0 | Без образования и стаж работы:<br>до 3-х лет - 0<br>с 3 до 8 лет - 0<br>с 8 до 14 лет - 0<br>с 14 до 20 лет -0<br>более 20 лет - 0 | Без образования и стаж работы:<br>до 3-х лет - 0<br>с 3 до 8 лет - 0<br>с 8 до 14 лет - 0<br>с 14 до 20 лет -0<br>более 20 лет – 0 |

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | Год 2019 |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Среднегодовая численность работников учреждения, в том числе[7]: | человек | 71,1 | 66,4 |
| 1.1 | руководители учреждения | человек | 4 | 3,3 |
| 1.2 | административный персонал | человек | 5 | 3,1 |
| 1.3 | работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей) | человек | 52,1 | 50 |
| 1.4 | педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс | человек | 8 | 9 |
| 1.5 | рабочие | человек | 2 | 1 |
| 2 | Средняя заработная плата работников учреждения, в том числе[7]: | руб. | 26 603,84 | 28 517,40 |
| 2.1 | руководители учреждения | руб. | 47 643,75 | 56 861,11 |
| 2.3 | административный персонал | руб. | 19 051,67 | 22 067,03 |
| 2.4 | работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей) | руб. | 25 469,93 | 26 551,42 |
| 2.5 | педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс | руб. | 31 337,65 | 32 797,00 |
| 2.6 | Рабочие | руб. | 14 009,90 | 14 764,80 |

1.7. Информация об осуществлении муниципальным автономным учреждением деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности[8]:

| № | Наименование услуги (работы) | Объем услуг (работ), ед. изм. | | Объем финансового обеспечения, тыс. руб. | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | год 2018 | год 2019 | год 2018 | год 2019 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | - | - | | - | |

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках муниципальных программ, ведомственных целевых программ, утвержденных в установленном порядке[9]:

| № | Наименование муниципальных программ, ведомственных целевых программ с указанием правового акта об их утверждении (в разрезе каждой программы) | Объем финансового обеспечения, тыс. руб. | |
|---|---|---|---|
| | | год 2018 | год 2019 |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Постановление администрации города Перми от 19.10.2017 № 877 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение доступности качественного предоставления услуг в сфере образования в городе Перми» | 41 759,7 | - |
| 2 | Постановление администрации города Перми от 19.10.2017 № 893 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка населения города Перми» | 21,1 | - |
| 3 | Постановление администрации города Перми от 19.10.2018 № 792 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение доступности качественного предоставления услуг в сфере образования в городе Перми» | - | 39 503,5 |
| 4 | Постановление администрации города Перми от 18.10.2018 № 764 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка населения города Перми» | - | 21,1 |

1.9. Состав наблюдательного совета учреждения[8]:

| № | Фамилия, имя, отчество | Должность | Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид, дата, №, наименование) | Срок полномочий |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Глотка Наталья Дмитриевна | Представитель органа местного самоуправления в лице департамента имущественных отношений администрации города Перми. | Приказ заместителя главы администрации города Перми - начальника департамента образования № СЭД-08-01-09-1445 от 26.10.2016 | 26.10.2021 |
| 2 | Александрова Эльза Рамилевна | Представитель органа местного самоуправленияв лице учредителя - департамента образования администрации города Перми | Приказ заместителя главы администрации города Перми - начальника департамента образования № СЭД-08-01-09-1445 от 26.10.2016 (в ред. от 26.05.2017 № СЭД-059-08-01-09-747) | 26.10.2021 |
| 3 | Охрименко Екатерина Владимировна | Представитель родительской общественности (решение общего собрания родительской общественности от 09.09.2016г) | Приказ заместителя главы администрации города Перми - начальника департамента образования № СЭД-08-01-09-1445 от 26.10.2016 | 26.10.2021 |
| 4 | Сесюнина Ольга Николаевна | Представитель трудового коллектива (решение общего собрания трудового коллектива от 09.09.2012) | Приказ заместителя главы администрации города Перми - начальника департамента образования № СЭД-08-01-09-1445 от 26.10.2016 | 26.10.2021 |
| 5 | Масалимова Анастасия Сергеевна | Представитель трудового коллектива (решение общего собрания трудового коллектива от 09.09.2012) | Приказ заместителя главы администрации города Перми - начальника департамента образования № СЭД-08-01-09-1445 от 26.10.2016 (в ред. от 25.02.2019 № СЭД-01-09-26) | 26.10.2021 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 6 | Шмырин Алексей Николавич | Представитель трудового коллектива (решение общего собрания трудового коллектива от 09.09.2012) | Приказ заместителя главы администрации города Перми - начальника департамента образования № СЭД-08-01-09-1445 от 26.10.2016 (в ред. от 25.02.2019 № СЭД-01-09-26) | 26.10.2021 |

**2. Результат деятельности муниципального учреждения**

2.1. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | Год 2019 | Изменение стоимости нефинансовых активов, % |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Балансовая стоимость нефинансовых активов | тыс. руб. | 138036,0 | 139223,9 | 0,853 |
| 2 | Остаточная стоимость нефинансовых активов | тыс. руб. | 116556,6 | 116688,3 | 0,113 |

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | Год 2019 |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям, в том числе: | тыс. руб. | - | - |
| 1.1 | материальных ценностей | тыс. руб. | - | - |
| 1.2 | денежных средств | тыс. руб. | - | - |
| 1.3 | от порчи материальных ценностей | тыс. руб. | - | - |

2.3. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат)[10]:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | Год 2019 | Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, % | Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Сумма дебиторской задолженности, в том числе: | тыс. руб. | 38976,6 | 2969,7 | | x |
| 1.1 | в разрезе поступлений | тыс. руб. | 38862,4 | 2550,8 | -93,3 | x |
| | Родительская плата | тыс. руб. | 1014,7 | 1275,6 | +25,7 | x |
| | Доходы от операционной аренды | тыс. руб. | 1872,2 | 1275,2 | -33,9 | x |
| | Доходы будущих периодов | тыс. руб. | 35975,5 | - | -100 | x |
| 1.2 | в разрезе выплат | тыс. руб. | 114,2 | 418,9 | +266,8 | x |
| | Коммунальные услуги (КОСГУ 223) | тыс. руб. | 39,9 | 67,7 | +69,7 | |
| | Прочие работы и услуги (КОСГУ226) | тыс. руб. | 2,0 | - | -100 | |
| | Расчеты по платежам в бюджет | тыс. руб. | 72,3 | 351,2 | +385,8 | |
| 2 | Нереальная к взысканию дебиторская задолженность | тыс. руб. | - | - | | x |
| 3 | Сумма кредиторской задолженности, в том числе: | тыс. руб. | 1669,8 | 2555,9 | +51,0 | x |
| 3.1 | в разрезе поступлений | тыс. руб. | 349,7 | 208,0 | -40,5 | |
| | Родительская плата | тыс. руб. | 336,0 | 208,0 | -38,1 | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Расчеты по субсидиям на иные цели | тыс. руб. | 13,7 | - | -100 | |
| 3.2 | в разрезе выплат | тыс.руб. | 1320,1 | 2347,9 | +75,3 | х |
| | Увеличение стоимости материальных запасов (КОСГУ 340) | тыс.руб. | - | 7,7 | +100 | х |
| | Работы, услуги по содержанию имущества (КОСГУ 225) | тыс.руб. | 359,7 | 665,7 | +85,1 | х |
| | Прочие работы, услуги (КОСГУ 226) | тыс.руб. | 732,8 | 1531,8 | +109 | х |
| | Увеличение основных средств (КОСГУ 310) | тыс.руб. | 227,6 | 66,4 | -70,8 | х |
| | Услуги, работы для целей капитальных вложений (КОСГУ 228) | тыс.руб. | - | 42,3 | +100 | |
| | Субсидии на иные цели (КОСГУ 305) | тыс.руб. | - | 34,0 | +100 | |
| 4 | Просроченная кредиторская задолженность | тыс. руб. | - | - | | х |

2.4. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ):

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | | Год 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | план | факт | план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ), в том числе: | тыс. руб. | 12512,7 | 12512,7 | 12935,0 | 12541,1 |
| 1.1 | частично платных, из них по видам услуг (работ): | тыс. руб. | 1354,6 | 1354,6 | 755,3 | 755,3 |
| | Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня | тыс. руб. | 1339,2 | 1339,2 | 751,4 | 751,4 |
| | Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 года до 8 лет, группа кратковременного пребывания детей | тыс. руб. | 9,3 | 9,3 | 0,00 | 0,00 |
| | Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 1 года до 3лет, группа кратковременного пребывания детей | тыс. руб. | 6,1 | 6,1 | 3,9 | 3,9 |
| 1.2 | полностью платных, из них по видам услуг (работ): | тыс. руб. | 11158,1 | 11158,1 | 12179,7 | 11785,8 |
| | Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий от 3 лет до 8 лет, группа полного дня | тыс. руб. | 5908,6 | 5908,6 | 6777,0 | 6383,10 |
| | Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий от 1 год до 3 лет, группа кратковременного пребывания детей | тыс. руб. | 100,3 | 100,3 | 39,6 | 39,6 |
| | Социально-педагогическое направление | тыс. руб. | 532,6 | 532,6 | 1287,1 | 1287,1 |
| | Естественнонаучное направление | тыс. руб. | 805,2 | 805,2 | 429,1 | 429,1 |
| | Физкультурно-спортивное направление | тыс. руб. | 3811,4 | 3811,4 | 3646,9 | 3646,9 |
| | Питание сотрудников | тыс. руб. | - | - | | |
| 2 | Сумма доходов, полученных при осуществлении основных видов деятельности сверх муниципального задания, в том числе: | тыс. руб. | - | - | | |
| 3 | Сумма доходов, полученных при осуществлении иных видов деятельности, в том числе: | тыс. руб. | - | - | | |

2.5. Информация об исполнении муниципального задания учредителя[4]:

| № | Наименование услуги (работы) | Объем услуг (работ), ед. изм. | | | | Объем финансового обеспечения, тыс. руб. | | | | Объем услуг (работ), оказанных сверх муниципального задания, ед. изм. | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | план | | факт | | план | | факт | | | |
| | | год 2018 | год 2019 | год 2018 | год 2019 | год 2018 | год 2019 | год 2018 | год 2019 | год 2018 | год 2019 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | Присмотр и уход | 552 | 551 | 552 | 551 | 4439,0 | 4344,5 | 4439,0 | 4344,5 | - | |
| 2 | Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования | 552 | 551 | 552 | 551 | 32047,1 | 29365,6 | 32047,1 | 29299,1 | - | |
| 3 | Нормативные затраты на содержание муниципального имущества | - | | - | | 788,7 | 1059,7 | 788,7 | 1059,7 | - | |
| 4 | Затраты на уплату налогов | - | | - | | 1318,6 | 1275,0 | 1318,6 | 1275,0 | - | |
| 5 | Обеспечение своевременной выплаты заработной платы работникам в первые рабочие дни 2019 года с учетом установленных сроков (уведомление по расчетам между бюджетами Министерства образования и науки Пермского края № 4 от 26.09.2018). Обеспечение своевременной выплаты заработной платы работникам в первые рабочие дни 2020 года с учетом установленных сроков (уведомление по расчетам между бюджетами Министерства образования и науки Пермского края №5264229 от 26.09.19). | - | | - | | 2558,9 | 5103,5 | - | 2558,9 | - | |

2.6. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года):

| № | Наименование услуги (работы) | Ед. изм. | Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | год 2019 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | план | | | | | | | | | | | | факт | | | | | | | | | | | |
| | | | январь | февраль | март | апрель | май | июнь | июль | август | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь | январь | февраль | март | апрель | май | июнь | июль | август | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 |
| 1 | Социальнопедагогическое направление | Руб. | 800 | 800 | 800 | 800 | 800 | - | - | - | 800 | 800 | 800 | 800 | 800 | 800 | 800 | 800 | 800 | - | - | - | 802 | 802 | 802 | 802 |
| 2 | Естественнонаучное направление | Руб. | 800 | 800 | 800 | 800 | 800 | - | - | - | 800 | 800 | 800 | 800 | 800 | 800 | 800 | 800 | 800 | - | - | - | 802 | 802 | 802 | 802 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 3 | Физкультурно-спортивное направление | Руб. | 907 | 907 | 907 | 907 | 907 | - | - | - | 907 | 907 | 907 | 907 | 907 | 907 | 907 | 907 | 907 | 907 | - | - | - | 909 | 909 | 909 | 909 |

2.7. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ):

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | | Год 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | план | факт | план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, в том числе: | ед. | 2223 | 2223 | 2164 | 2164 |
| 1.1 | бесплатными, из них по видам услуг (работ): | ед. | 567 | 567 | 564 | 564 |
| | Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования | ед. | 552 | 552 | 551 | 551 |
| | Присмотр и уход, дети-инвалиды, от 3 лет до 8 лет ,группа, полного дня | ед. | 2 | 2 | 2 | 2 |
| | Присмотр и уход, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, от 3 лет до 8 лет, группа ,полного дня | ед. | 2 | 2 | 2 | 2 |
| | Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 лет до 8 лет, группа ,полного дня | ед. | 11 | 11 | 9 | 9 |
| 1.2 | частично платными, из них по видам услуг (работ): | ед. | 104 | 104 | 95 | 95 |
| | Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 лет до 8 лет, группа, полного дня | ед. | 101 | 101 | 95 | 95 |
| | Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 лет до 8 лет, группа кратковременного пребывания детей | ед. | 3 | 3 | 0 | 0 |
| 1.3 | полностью платными, из них по видам услуг (работ): | ед. | 1552 | 1552 | 1505 | 1505 |
| | Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий от 3 лет до 8 лет, группа, полного дня | ед. | 398 | 398 | 405 | 405 |
| | Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий от 3 лет до 8 лет, группа, кратковременного пребывания детей | ед. | 22 | 22 | 0 | 0 |
| | Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий от 1 года до 3 лет, группа, кратковременного пребывания детей | ед. | 13 | 13 | 38 | 38 |
| | Социально-педагогическое направление | ед. | 215 | 215 | 222 | 222 |
| | Физкультурно-спортивное направление | ед. | 760 | 760 | 714 | 714 |
| | Естественнонаучное направление | ед. | 144 | 144 | 126 | 126 |
| | Питание сотрудников | ед. | - | - | - | - |
| 2 | Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ)[8]: | руб. | 60,08 | 60,08 | 62,48 | 62,48 |
| | Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня | руб. | 60,08 | 60,08 | 62,48 | 62,48 |
| | Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 1 года до 3 лет, группа кратковременного пребывания детей | руб. | 16,22 | 16,22 | 0 | 0 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 3 | Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ)[8]: | руб. | 626,7 | 626,7 | 607,10 | 607,81 |
| | Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий от 3 лет до 8 лет, группа полного дня | руб. | 120,15 | 120,15 | 124,96 | 124,96 |
| | Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий от 3 года до 8 лет, группа кратковременного пребывания детей | руб. | 31,09 | 31,09 | 41,65 | 41,65 |
| | Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий от 1 года до 3 лет, группа кратковременного пребывания детей | руб. | 32,43 | 32,43 | 33,73 | 33,73 |
| | Социально-педагогическое направление | руб. | 800 | 800 | 800 | 801 |
| | Естественнонаучное направление | руб. | 800 | 800 | 800 | 801 |
| | Физкультурно-спортивное направление | руб. | 907 | 907 | 907 | 908 |
| | Питание сотрудников | руб. | - | - | - | - |

2.8. Информация о жалобах потребителей:

| № | Виды зарегистрированных жалоб | Количество жалоб | | Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб |
|---|---|---|---|---|
| | | год 2018 | Год 2019 | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Жалобы потребителей, поступившие в учреждение | - | - | |
| 2 | Жалобы потребителей, поступившие учредителю | - | - | |
| 3 | Жалобы потребителей, поступившие Главе города Перми | - | - | |
| 4 | Жалобы потребителей, поступившие губернатору Пермского края | - | - | |
| 5 | Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми | - | - | |

2.9. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения[11]:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | Год 2019 |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **1** | **Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов), в том числе:** | **тыс. руб.** | **55 636,7** | **53 894,7** |
| | в разрезе поступлений | | | |
| | Собственные доходы | тыс. руб. | 624,1 | 514,1 |
| | Доход от оказания платных услуг | тыс. руб. | 13 076,1 | 13 500,0 |
| | Субсидии на выполнение муниципального задания | тыс. руб. | 41 133,8 | 38 589,4 |
| | Субсидия на иные цели | тыс. руб. | 802,7 | 1 291,2 |
| **2** | **Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов), в том числе:** | **тыс. руб.** | **55 616,0** | **53 843,0** |
| | в разрезе поступлений | | | |
| | Собственные доходы | тыс. руб. | 624,1 | 597,0 |
| | Доход от оказания платных услуг | тыс. руб. | 13 055,4 | 13 365,4 |
| | Субсидии на выполнение муниципального задания | тыс. руб. | 41 133,8 | 38 589,4 |
| | Субсидия на иные цели | тыс. руб. | 802,7 | 1 291,2 |
| **3** | **Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), в том числе:** | **тыс. руб.** | **55655,1** | **56680,4** |
| | в разрезе выплат | тыс. руб. | | |
| | **Собственные расходы** | **тыс. руб.** | **13 700,2** | **14227,3** |
| | Заработная плата | тыс. руб. | 1 336,9 | 1386,9 |
| | Начисления на выплаты по оплате труда | тыс. руб. | 403,8 | 418,9 |
| | Услуги связи | тыс. руб. | - | 18,0 |
| | Коммунальные услуги | тыс. руб. | 610,1 | 1136,6 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Работы, услуги по содержанию имущества | тыс. руб. | 1 200,0 | 1155,2 |
| | Прочие работы (услуги) | тыс. руб. | 9 750,6 | 9527,9 |
| | Страхование | тыс. руб. | - | 8,5 |
| | Услуги, работы для целей капитальных вложений | тыс. руб. | - | 130,2 |
| | Пособия по социальной помощи населению в денежной форме | тыс. руб. | - | 3,5 |
| | Прочие расходы | тыс. руб. | 330,3 | 299,1 |
| | Расходы по приобретению основных средств | тыс. руб. | 18,5 | 42,5 |
| | Расходы по приобретению материальных запасов | тыс. руб. | 50,0 | 100,0 |
| | **Субсидии на выполнение муниципального задания** | **тыс. руб.** | **41 152,2** | **41148,2** |
| | Заработная плата | тыс. руб. | 23 168,3 | 23806,8 |
| | Прочие выплаты | тыс. руб. | 2,8 | - |
| | Начисления на выплаты по оплате труда | тыс. руб. | 6 996,8 | 6452,2 |
| | Услуги связи | тыс. руб. | 141,7 | 197,5 |
| | Коммунальные услуги | тыс. руб. | 3 093,7 | 3127,0 |
| | Работы, услуги по содержанию имущества | тыс. руб. | 2 306,9 | 2146,6 |
| | Прочие работы и услуги | тыс. руб. | 2 950,2 | 2902,0 |
| | Услуги, работы для целей капитальных вложений | тыс. руб. | - | 228,0 |
| | Пенсии, пособия, выплачиваемые работодателями, нанимателями бывшим работникам | тыс. руб. | - | 35,8 |
| | Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме | тыс. руб. | - | 147,5 |
| | Прочие расходы | тыс. руб. | 1 318,6 | 1275,0 |
| | Расходы по приобретению основных средств | тыс. руб. | 639,9 | 529,4 |
| | Расходы по приобретению материальных запасов | тыс. руб. | 533,3 | 300,4 |
| | **Субсидия на иные цели** | **тыс. руб.** | **802,7** | **1304,9** |
| | Заработная плата | тыс. руб. | 215,0 | 253,5 |
| | Начисления на выплаты по оплате труда | тыс. руб. | 64,9 | 76,6 |
| | Работы, услуги по содержанию имущества | тыс. руб. | - | - |
| | Прочие работы и услуги | тыс. руб. | 288,8 | 501,5 |
| | Пособия по социальной помощи населению в денежной форме | тыс. руб. | - | 102,2 |
| | Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме | тыс. руб. | - | 50,0 |
| | Социальные компенсации персоналу в натуральной форме | тыс. руб. | - | 21,1 |
| | Пособия по социальной помощи населению | тыс. руб. | 21,1 | - |
| | Пенсии, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления | тыс. руб. | 57,1 | - |
| | Расходы по приобретению основных средств | тыс. руб. | 155,8 | 300,0 |
| | Расходы по приобретению материальных запасов | тыс. руб. | - | - |
| **4** | **Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), в том числе:** | **тыс. руб.** | **52 848,8** | **52 908,6** |
| | в разрезе выплат | | | |
| | Собственные расходы | тыс. руб. | 13 466,4 | 13 982,4 |
| | Заработная плата | тыс. руб. | 1 304,0 | 1 326,0 |
| | Начисления на выплаты по оплате труда | тыс. руб. | 387,9 | 418,9 |
| | Услуги связи | тыс. руб. | - | 5,0 |
| | Коммунальные услуги | тыс. руб. | 610,1 | 1 122,1 |
| | Работы, услуги по содержанию имущества | тыс. руб. | 1 200,0 | 1 030,0 |
| | Прочие работы (услуги) | тыс. руб. | 9 565,6 | 9 527,2 |
| | Страхование | тыс. руб. | - | 8,5 |
| | Услуги, работы для целей капитальных вложений | тыс. руб. | - | 130,2 |
| | Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме | тыс. руб. | - | 3,5 |
| | Прочие расходы | тыс. руб. | 330,3 | 299,1 |
| | Расходы по приобретению основных средств | тыс. руб. | 18,5 | 12,0 |
| | Расходы по приобретению материальных запасов | тыс. руб. | 50,0 | 99,9 |
| | Субсидии на выполнение муниципального задания | тыс. руб. | 38 593,3 | 38 537,1 |
| | Заработная плата | тыс. руб. | 21 202,9 | 21 262,2 |
| | Прочие выплаты | тыс. руб. | 2,8 | - |
| | Начисления на выплаты по оплате труда | тыс. руб. | 6 403,3 | 6 386,2 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Услуги связи | тыс. руб. | 141,7 | 197,5 |
| | Коммунальные услуги | тыс. руб. | 3 093,7 | 3 126,9 |
| | Работы, услуги по содержанию имущества | тыс. руб. | 2 306,9 | 2 146,6 |
| | Прочие работы и услуги | тыс. руб. | 2 950,2 | 2 902,0 |
| | Услуги, работы для целей капитальных вложений | тыс. руб. | - | 228,0 |
| | Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме | тыс. руб. | - | 147,1 |
| | Пенсии, пособия, выплачиваемые работодателями, нанимателями бывшим работникам | тыс. руб. | - | 35,8 |
| | Прочие расходы | тыс. руб. | 1 318,6 | 1 275,0 |
| | Расходы по приобретению основных средств | тыс. руб. | 639,9 | 529,4 |
| | Расходы по приобретению материальных запасов | тыс. руб. | 533,3 | 300,4 |
| | Субсидия на иные цели | тыс. руб. | 789,1 | 1 213,4 |
| | Заработная плата | тыс. руб. | 204,5 | 253,5 |
| | Начисления на выплаты по оплате труда | тыс. руб. | 61,8 | 69,1 |
| | Прочие работы и услуги | тыс. руб. | 288,8 | 467,5 |
| | Пособия по социальной помощи населению | тыс. руб. | 21,1 | - |
| | Социальные компенсации персоналу в натуральной форме | тыс. руб. | - | 21,1 |
| | Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме | тыс. руб. | - | 102,2 |
| | Пенсии, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления | тыс. руб. | 57,1 | - |
| | Расходы по приобретению основных средств | тыс. руб. | 155,8 | 300,0 |

2.10. Информация о показателях кассового исполнения бюджетной сметы учреждения и показателях доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств[12]:

| № | Наименование расходов | Ед. изм. | КБК | Утверждено лимитов бюджетных обязательств | Кассовый расход | % исполнения |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| - | - | - | - | - | - | - |
| - | - | - | - | - | - | - |

2.11. Информация об общей сумме прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде[4]:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | | Год 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | план | факт | план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего, в том числе: | тыс. руб. | - | - | - | - |
| № | сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ) | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 1.2 | сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ) | тыс. руб. | - | - | - | - |

**3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением**

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого и движимого имущества муниципального учреждения:

3.1.1. муниципального автономного учреждения, муниципального бюджетного учреждения:

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Общая балансовая стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе: | тыс. руб. | 133215,3 | 137238,6 | 137238,6 | 138204,0 |
| 1.1 | приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе: | тыс. руб. | 131730,8 | 135750,7 | 135750,7 | 136619,0 |
| 1.1.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | 123601,4 | 127229,3 | 127229,3 | 127229,3 |
| 1.2 | приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе: | тыс. руб. | 1484,5 | 1487,9 | 1487,9 | 1585,0 |
| 1.2.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 2 | Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе: | тыс. руб. | 25949,6 | 25949,6 | 25949,6 | 29677,5 |
| 2.1 | недвижимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | 20367,3 | 20367,3 | 20367,3 | 20367,3 |
| 2.1.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 2.1.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 92,8 | 92,8 | 92,8 | 92,8 |
| 2.2 | движимого имущества, всего | тыс. руб. | 5582,2 | 5582,2 | 5582,2 | 9310,2 |
| 2.3 | особо ценного движимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | 1644,2 | 1644,2 | 1644,2 | 4799,4 |
| 2.3.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 2.3.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 66,6 | 66,6 | 66,6 | 66,6 |
| 2.4 | иного движимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | 3938,0 | 3938,0 | 3938,0 | 4510,8 |
| 2.4.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 2.4.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 26,2 | 26,2 | 26,2 | 26,2 |
| 3 | Общая остаточная стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе: | тыс. руб. | 118416,5 | 115759,2 | 115759,2 | 115668,3 |
| 3.1 | приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе: | тыс. руб. | 118416,5 | 115759,2 | 115759,2 | 115587,9 |
| 3.1.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | 115280,8 | 113337,9 | 113337,9 | 112982,7 |
| 3.2 | приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе: | тыс. руб. | 63,8 | 7,2 | 7,2 | 80,4 |
| 3.2.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 4 | Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе: | тыс. руб. | 11500,4 | 6828,7 | 6828,7 | 6460,4 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 4.1 | недвижимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | 11044,8 | 6549,1 | 6549,1 | 6236,2 |
| 4.1.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 4.1.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | - | - | - | 90,0 |
| 4.2 | движимого имущества, всего | тыс. руб. | 455,6 | 279,6 | 279,6 | 224,2 |
| 4.3 | особо ценного движимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | 144,0 | 80,4 | 80,4 | 183,2 |
| 4.3.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 4.3.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 4.4 | иного движимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | 411,7 | 199,2 | 199,2 | 41,0 |
| 4.4.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 4.4.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | - | - | - | - |

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | | Год 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них: | ед. | 32 | 32 | 32 | 32 |
| 1.1 | зданий, строений, сооружений | ед. | 13 | 13 | 13 | 13 |
| 1.2 | иных объектов (замощений, заборов и других), в том числе: | ед. | 19 | 19 | 19 | 19 |
| 1.3 | количество неиспользованных объектов недвижимого имущества, из них: | ед. | - | - | - | - |
| 1.3.1 | зданий, строений, сооружений | ед. | - | - | - | - |
| 1.3.2 | иных объектов (замощений, заборов и других) | ед. | - | - | - | - |
| 2 | Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления[11], в том числе: | ед. | 122 | 122 | 122 | 310 |
| | количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества | ед. | - | - | - | - |
| 3 | Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них: | кв. м | 12379,62 | 12379,62 | 12379,62 | 12379,62 |
| 3.1 | зданий, строений, сооружений, в том числе: | кв. м | 4175,4 | 4175,4 | 4175,4 | 4175,4 |
| 3.1.1 | переданного в аренду[13] | кв. м | - | - | - | - |
| 3.1.2 | переданного в безвозмездное пользование[13] | кв. м | 105,4 | 105,4 | 105,4 | 105,4 |
| 3.2 | иных объектов (замощений, заборов и других) | кв. м | 8204,54 | 8204,54 | 8204,54 | 8204,54 |
| 4 | Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе: | кв. м | - | - | - | - |
| 4.1 | переданного в аренду[13] | кв. м | - | - | - | - |
| 4.2 | переданного в безвозмездное пользование[13] | кв. м | - | - | - | - |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 5 | Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления | тыс. руб. | - | - | - | 597 |

Руководитель муниципального автономного учреждения _____ Чащина Н.Б.
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель финансово-экономической службы муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения (или иное уполномоченное лицо)[14] _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное за составление отчета) _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

_____
(начальник департамента имущественных отношений администрации города Перми)

СОГЛАСОВАН[15]

_____
(руководитель муниципального казенного учреждения, осуществляющего функции по ведению бухгалтерского учета)

СОГЛАСОВАН[16]

_____
(руководитель функционального (территориального) органа администрации города Перми, осуществляющего функции и полномочия учредителя)

Отчет о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми
МАДОУ «Детский сад № 281» г.Перми за период
(наименование учреждения)
с 01 января по 31 декабря 2019,
опубликованный ранее в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь»
от _____ № _____ на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, считать недействительным[17]

---

[1] Отчет о результатах деятельности муниципального автономного учреждения утверждается руководителем функционального (территориального) органа администрации города Перми, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального автономного учреждения города Перми. Отчет о результатах деятельности муниципаль-

ного бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения утверждается руководителем соответствующего учреждения.

[2] Год, предшествующий отчетному году.

[3] Отчетный год.

[4] Заполняется муниципальным автономным учреждением, муниципальным бюджетным учреждением, муниципальным казенным учреждением, в отношении которого органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, принято решение о формировании им муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ).

[5] Для муниципальных казенных учреждений – установленная численность учреждения, для муниципальных автономных учреждений, муниципальных бюджетных учреждений – численность в соответствии с утвержденным штатным расписанием учреждения. В случае изменения установленной численности учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода.

[6] Указывается уровень профессионального образования и стаж работы сотрудников.

[7] Категории (группы) работников указываются в соответствии с отраслевым Положением о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, утвержденным постановлением администрации города Перми.

[8] Заполняется муниципальным автономным учреждением.

[9] Заполняется муниципальным автономным учреждением. Отчет по муниципальным программам, ведомственным целевым программам представляется в рамках деятельности, осуществленной учреждением.

[10] Заполняется муниципальным казенным учреждением, муниципальным автономным и бюджетным учреждением в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

[11] Заполняется муниципальным автономным учреждением, муниципальным бюджетным учреждением.

[12] Заполняется муниципальным казенным учреждением.

[13] Указываются площади недвижимого имущества, переданного в аренду, безвозмездное пользование по всем договорам, заключенным в течение отчетного периода.

[14] Подписывается руководителем финансово-экономической службы муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения в случае если ведение бухгалтерского учета не передано муниципальному казенному учреждению, осуществляющему функции по ведению бухгалтерского учета (не централизовано).

[15] Согласовывается руководителем муниципального казенного учреждения, осуществляющего функции по ведению бухгалтерского учета, в случае если ведение бухгалтерского учета передано муниципальному казенному учреждению, осуществляющему функции по ведению бухгалтерского учета (централизовано).

[16] Применяется для муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения.

[17] Информация об отмене опубликованного ранее Отчета указывается учреждением в случае обнаружения неточностей и ошибок в Отчете и внесения изменений в опубликованный ранее Отчет.

УТВЕРЖДЕН

_____
(руководитель функционального (территориального) органа администрации города Перми, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального автономного учреждения города Перми)/
(руководитель учреждения)[1]

**Отчет**
**о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми**
**и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества**
**Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения**
**«Детский сад № 404» г.Перми**
**(наименование учреждения)**
**за период с 01.01.2019 по 31.12.2019**
**(по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным годом)**

## 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении:

| | |
|---|---|
| Полное наименование | муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 404» г.Перми |
| Сокращенное наименование | МАДОУ «Детский сад № 404» г.Перми |
| Юридический адрес | 614013, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Профессора Дедюкина, 6а |
| Фактический адрес | 614013, Россия, Пермский край,<br>г. Пермь, ул. Профессора Дедюкина, 6а;<br>614000, Россия, Пермский край,<br>г. Пермь, ул. Пушкина,35а<br>614018, Россия, Пермский край,<br>г. Пермь, ул. 2-я Линия, 21а<br>614000, Россия, Пермский край,<br>г. Пермь, ул. Луначарского, 11а |
| Телефон/факс/электронная почта | (342) 239-15-98/239-15-98/ tomm5@yandex.ru |
| Ф.И.О. руководителя, телефон | Мальгинова Любовь Алексеевна,<br>(342) 239-15-98 |
| Документ, подтверждающий государственную регистрацию некоммерческой организации (номер, дата выдачи) | №1025900523990 от 30.11.2002 - бессрочно |
| Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия) | № 6611 от 13.12.2019 - бессрочно |
| Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия) | - |

1.2. Виды деятельности, осуществляемые учреждением:

| № | Виды деятельности учреждения | Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия) | |
|---|---|---|---|
| | | 2018 год | 2019 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Основным видом деятельности Учреждения является реализация:<br>- основной образовательной программы дошкольного образования;<br>- адаптированных образовательных программ дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалидов;<br>- присмотра и ухода за детьми. | Устав, утвержденный распоряжением заместителя главы администрации города Перми - начальника департамента образования администрации города Перми от 21.06.2016г.<br>№ СЭД-08-01-26-200,<br>Лицензия 59Л01 № 0001575 от 25.12.2014 г. | Устав, утвержденный распоряжением заместителя главы администрации города Перми - начальника департамента образования администрации города Перми от 16.09.2019г.<br>№ СЭД-059-08--01-26-183,<br>Лицензия № 6611 от 13.12.2019 г. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2 | Учреждение осуществляет следующие виды деятельности в соответствии с целями, для достижения которых оно создано, не являющиеся основными:<br>1.проведение мероприятий в сфере образования;<br>2.реализация дополнительных общеразвивающих программ;<br>3.осуществление приносящей доход деятельности:<br>-оказание платных образовательных услуг по направлениям согласно Положению об оказании платных образовательных услуг и ежегодно утвержденным перечнем;<br>-сдача в аренду имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также имущества, приобретенного за счет ведения самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности, в порядке, установленном действующими законодательством РФ и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления города Перми;<br>-организация присмотра и ухода за детьми сверх муниципального задания;<br>-оказание других платных услуг. | Устав, утвержденный распоряжением заместителя главы администрации города Перми - начальника департамента образования администрации города Перми от 21.06.2016г.<br>№ СЭД-08-01-26-200,<br>Лицензия 59Л01 № 0001575 от 25.12.2014г. | Устав, утвержденный распоряжением заместителя главы администрации города Перми - начальника департамента образования администрации города Перми от 16.09.2019г.<br>№ СЭД-059-08--01-26-183,<br>Лицензия № 6611 от 13.12.2019 г. |

1.3. Функции, осуществляемые учреждением:

| № | Наименование функций | Количество штатных единиц, шт. | | Доля бюджета учреждения, расходующаяся на осуществление функций, % | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | 2018 год | 2019 год | 2018 год | 2019 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Профильные функции | 74,25 | 101 | 85 | 87 |
| 2 | Непрофильные функции | 13,25 | 15,75 | 15 | 13 |

1.4. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением[4]:

| № | Наименование услуги (работы) | 2018 год | 2019 год | Категория потребителей |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Муниципальные услуги (работы), оказываемые потребителям в соответствии с муниципальным заданием | - | - | - |
| 1.1 | Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования | 495 | 806 | Физические лица в возрасте до 8 лет |
| 1.2 | Присмотр и уход | 495 | 806 | Физические лица |
| 2 | Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату | 652 | 1096 | Дети в возрасте от 3 до 7 лет |
| 2.1 | Познавательно-речевое | 113 | 239 | Дети в возрасте от 3 до 7 лет |
| 2.2 | Социально-личностное | 66 | 319 | Дети в возрасте от 3 до 7 лет |
| 2.3 | Художественно-эстетическое | 341 | 286 | Дети в возрасте от 3 до 7 лет |
| 2.4 | Физкультурно-оздоровительное | 90 | 177 | Дети в возрасте от 3 до 7 лет |
| 2.5 | Питание сотрудников | 42 | 75 | Сотрудники |

1.5. Информация об установленной и фактической численности работников учреждения:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018г. | | 2019г. | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Установленная численность учреждения5 | штук | 85,5 | 87,5 | 87,5 | 116,75 |
| 2 | Фактическая численность | штук | 85,5 | 87,5 | 87,5 | 116,75 |
| 2.1 | Количественный состав | человек | 63 | 76 | 76 | 112 |
| 2.2 | Квалификация сотрудников6 | человек | высшее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 2;<br>с 3 до 8 лет - 4;<br>с 8 до 14 лет - 2;<br>с 14 до 20 лет - 7;<br>более 20 лет - 13 | высшее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 1;<br>с 3 до 8 лет - 4;<br>с 8 до 14 лет - 1;<br>с 14 до 20 лет - 8;<br>более 20 лет - 14 | высшее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 1;<br>с 3 до 8 лет - 4;<br>с 8 до 14 лет - 1;<br>с 14 до 20 лет - 8;<br>более 20 лет - 14 | высшее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 1;<br>с 3 до 8 лет - 6;<br>с 8 до 14 лет - 5;<br>с 14 до 20 лет - 12;<br>более 20 лет - 29 |
| | | | средне - специальное образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 0;<br>с 3 до 8 лет - 3;<br>с 8 до 14 лет - 6;<br>с 14 до 20 лет - 3;<br>более 20 лет - 8 | средне - специальное образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 5;<br>с 3 до 8 лет - 2;<br>с 8 до 14 лет - 4;<br>с 14 до 20 лет - 4;<br>более 20 лет - 13 | средне - специальное образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 5;<br>с 3 до 8 лет - 2;<br>с 8 до 14 лет - 4;<br>с 14 до 20 лет - 4;<br>более 20 лет - 13 | средне - специальное образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 2;<br>с 3 до 8 лет - 5;<br>с 8 до 14 лет - 7;<br>с 14 до 20 лет - 11;<br>более 20 лет - 26 |
| | | | среднее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 2;<br>с 3 до 8 лет - 1;<br>с 8 до 14 лет - 5;<br>с 14 до 20 лет - 1;<br>более 20 лет - 4 | среднее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 3;<br>с 3 до 8 лет - 3;<br>с 8 до 14 лет - 2;<br>с 14 до 20 лет - 3;<br>более 20 лет - 5 | среднее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 3;<br>с 3 до 8 лет - 3;<br>с 8 до 14 лет - 2;<br>с 14 до 20 лет - 3;<br>более 20 лет - 5 | среднее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 1;<br>с 3 до 8 лет - 0;<br>с 8 до 14 лет - 0;<br>с 14 до 20 лет - 0;<br>более 20 лет - 7 |
| | | | без образования и стаж работы:<br>до 3-х лет - 0;<br>с 3 до 8 лет - 0;<br>с 8 до 14 лет - 0;<br>с 14 до 20 лет - 0;<br>более 20 лет - 0 | без образования и стаж работы:<br>до 3-х лет - 0;<br>с 3 до 8 лет - 0;<br>с 8 до 14 лет - 0;<br>с 14 до 20 лет - 0;<br>более 20 лет - 0 | без образования и стаж работы:<br>до 3-х лет - 0;<br>с 3 до 8 лет - 0;<br>с 8 до 14 лет - 0;<br>с 14 до 20 лет - 0;<br>более 20 лет - 0 | без образования и стаж работы:<br>до 3-х лет - 0;<br>с 3 до 8 лет - 0;<br>с 8 до 14 лет - 0;<br>с 14 до 20 лет - 0;<br>более 20 лет - 0 |

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения:

| N | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018г. | 2019г. |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Среднегодовая численность работников учреждения | человек | 66,9 | 110,1 |
| | в том числе: | | | |
| | Педагогические работники, непосредственно осуществляющие воспитательно-образовательный процесс (воспитатели, младшие воспитатели, учитель-логопед) | человек | 47 | 75,2 |
| | Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих воспитательно-образовательный процесс | человек | 8,3 | 19,0 |
| | Работники учреждения, непосредственно осуществляющие основную деятельность, направленную на достижение целей для которых создано учреждение (в иных учреждениях) | человек | 0 | 0 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Руководители учреждения | человек | 3,0 | 1,2 |
| | Административный персонал | человек | 2,6 | 3,7 |
| | Рабочие | человек | 6,0 | 11,0 |
| 2 | Средняя заработная плата работников учреждения | руб. | 27796,46 | 27532,65 |
| | в том числе: | | | |
| | Педагогические работники, непосредственно осуществляющие воспитательно-образовательный процесс (воспитатели, младшие воспитатели, учитель-логопед) | руб. | 27093,93 | 26895,10 |
| | Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих воспитательно-образовательный процесс | руб. | 37915,38 | 34306,50 |
| | Работники учреждения, непосредственно осуществляющие основную деятельность, направленную на достижение целей для которых создано учреждение (в иных учреждениях) | руб. | 0,00 | 0,00 |
| | Руководители учреждения | руб. | 57882,83 | 71402,80 |
| | Административный персонал | руб. | 25491,71 | 23387,20 |
| | Рабочие | руб. | 14468,99 | 14501,20 |

1.7. Информация об осуществлении муниципальным автономным учреждением деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности[8]:

| № | Наименование услуги (работы) | Объем услуг (работ), ед. изм. | | Объем финансового обеспечения, тыс. руб. | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | 2018г. | 2019г. | 2018г. | 2019г. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | - | - | - | - | - |
| | | | | | |

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках муниципальных программ, ведомственных целевых программ, утвержденных в установленном порядке[9]:

| № | Наименование муниципальных программ, ведомственных целевых программ с указанием правового акта об их утверждении (в разрезе каждой программы) | Объем финансового обеспечения, тыс. руб. | |
|---|---|---|---|
| | | 2018 год | 2019 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | Постановление администрации города Перми от 19.10.2017г. № 877 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение доступности качественного предоставления услуг в сфере образования в городе Перми» | 41143,0 | - |
| | Постановление администрации города Перми от 19.10.2018 N 792 «Об утверждении муниципальной программы «Доступное и качественное образование» | - | 62612,9 |
| | Постановление администрации города Перми от 19.10.2017г. № 893 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка населения города Перми» | 21,1 | - |
| | Постановление администрации города Перми от 18.10.2018 N 764 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка и обеспечение семейного благополучия населения города Перми» | - | 21,1 |
| | Постановление администрации города Перми от 18.10.2017г. № 866 «Об утверждении муниципальной программы «Приведение в нормативное состояние образовательных учреждений города Перми» (на 2018г.) | 29196,5 | |

1.9. Состав наблюдательного совета учреждения[8]:

| № | Фамилия, имя, отчество | Должность | Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид, дата, №, наименование) | Срок полномочий |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Горбачева Елена Владимировна | Представитель трудового коллектива (решение общего собрания трудового коллектива от 15.03.2016) | Приказ начальника департамента образования от 18.04.2016 № СЭД-08-01-09-509 «Об утверждении состава наблюдательного совета в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад | 18.04.2021 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 2 | Деменева Ольга Сергеевна | Представитель органа местного самоуправления в лице департамента имущественных отношений администрации города Перми | Приказ начальника департамента образования от 18.04.2016 № СЭД-08-01-09-509 «Об утверждении состава наблюдательного совета в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 404» г.Перми | 18.04.2021 |
| 3 | Коробейникова Елена Юрьевна | Представитель органа местного самоуправления в лице учредителя - департамента образования администрации города Перми | Приказ начальника департамента образования от 18.04.2016 № СЭД-08-01-09-509 «Об утверждении состава наблюдательного совета в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 404» г.Перми | 18.04.2021 |
| 4 | Косотуров Илья Михайлович | Представитель родительской общественности (решение общего родительского собрания от 10.03.2016) | Приказ начальника департамента образования от 18.04.2016 № СЭД-08-01-09-509 «Об утверждении состава наблюдательного совета в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 404» г.Перми | 18.04.2021 |
| 5 | Лунева Ольга Владимировна | Представитель родительской общественности (решение общего родительского собрания от 10.03.2016) | Приказ начальника департамента образования от 18.04.2016 № СЭД-08-01-09-509 «Об утверждении состава наблюдательного совета в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 404» г.Перми | 18.04.2021 |
| 6 | Тюлькин Александр Анатольевич | Представитель родительской общественности (решение общего родительского собрания от 10.03.2016) | Приказ начальника департамента образования от 18.04.2016 № СЭД-08-01-09-509 «Об утверждении состава наблюдательного совета в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 404» г.Перми | 18.04.2021 |
| 7 | Федотова Ольга Геннадьевна | Представитель родительской общественности (решение общего родительского собрания от 10.03.2016) | Приказ начальника департамента образования от 18.04.2016 № СЭД-08-01-09-509 «Об утверждении состава наблюдательного совета в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 404» г.Перми | 18.04.2021 |

**2. Результат деятельности муниципального учреждения**

2.1. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 год | 2019 год | Изменение стоимости нефинансовых активов, % |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Балансовая стоимость нефинансовых активов | тыс. руб. | 201210,6 | 260390,2 | +29,4 |
| 2 | Остаточная стоимость нефинансовых активов | тыс. руб. | 177050,0 | 220301,8 | +24,4 |

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 год | 2019 год |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям, в том числе: | тыс. руб. | - | - |
| 1.1 | материальных ценностей | тыс. руб. | - | - |
| 1.2 | денежных средств | тыс. руб. | - | - |
| 1.3 | от порчи материальных ценностей | тыс. руб. | - | - |

2.3. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат)[10]:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | Год 2019 | Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, % | Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Сумма дебиторской задолженности, в том числе: | тыс. руб. | 36111,4 | 3237,5 | -91,0 | x |
| 1.1 | в разрезе поступлений | тыс. руб. | 36094,8 | 2156,8 | -94,0 | x |
| | Родительская плата за содержание детей | тыс. руб. | 616,2 | 1531,7 | 148,6 | |
| | Платные услуги | тыс. руб. | 54,7 | 625,1 | 1042,8 | |
| | Субсидии на муниципальное задание | тыс. руб. | 35423,9 | - | -100,0 | |
| 1.2 | в разрезе выплат | тыс. руб. | 16,6 | 1080,7 | 6410,2 | x |
| | Услуги связи | тыс. руб. | | 4,0 | 100,0 | |
| | Коммунальные услуги | тыс. руб. | 4,1 | 108,7 | 2551,2 | |
| | Работы, услуги по содержанию имущества | тыс. руб. | | 20,3 | 100,0 | |
| | Прочие работы, услуги | тыс. руб. | 12,5 | 43,0 | 244,0 | |
| | Работы, услуги для целей капитальных вложений | тыс. руб. | | 1,1 | 100,0 | |
| | Основные средства | тыс. руб. | | 166,7 | 100,0 | |
| | Материальные запасы | тыс. руб. | | 76,5 | 100,0 | |
| | Расчеты по платежам в бюджеты | тыс. руб. | | 660,4 | 100,0 | |
| 2 | Нереальная к взысканию дебиторская задолженность | тыс. руб. | | | | |
| 3 | Сумма кредиторской задолженности, в том числе: | тыс. руб. | 316,6 | 1716,0 | 442,0 | x |
| 3.1 | в разрезе поступлений | тыс. руб. | 316,6 | 1002,3 | 216,6 | |
| | Родительская плата за содержание детей | тыс. руб. | 104,4 | 276,0 | 164,4 | |
| | Платные услуги | тыс. руб. | 212,2 | 726,3 | 242,3 | |
| | в разрезе выплат | тыс. руб. | | 713,7 | 100,0 | x |
| | Расчеты по выплатам персоналу | тыс. руб. | | 11,2 | 100,0 | |
| | Коммунальные услуги | тыс. руб. | | 5,4 | 100,0 | |
| | Основные средства | тыс. руб. | | 6,7 | 100,0 | |
| | Материальные запасы | тыс. руб. | | 414,7 | 100,0 | |
| | Расчеты по платежам в бюджеты | тыс. руб. | | 270,3 | 100,0 | |
| | Прочие расчеты с кредиторами | тыс. руб. | | 5,4 | 100,0 | |
| 4 | Просроченная кредиторская задолженность | тыс. руб. | | | | |

2.4. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ):

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 Год | | 2019 Год | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | план | факт | план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ), в том числе: | тыс. руб. | 8029,0 | 7313,5 | 15137,4 | 15049,9 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1.1 | частично платных, из них по видам услуг (работ): | тыс. руб. | 674,4 | 600,3 | 645,6 | 645,6 |
| 1.1.2 | Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 1 года до 3 лет, группа полного дня | тыс.руб. | 32,6 | 29,0 | 36,4 | 36,4 |
| 1.1.2 | Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 до 8 лет, группа полного дня | тыс.руб. | 641,8 | 571,3 | 609,2 | 609,2 |
| 1.2 | полностью платных, из них по видам услуг (работ): | тыс. руб. | 7354,6 | 6713,2 | 14491,8 | 14395,3 |
| 1.2.1 | Познавательно-речевое | тыс. руб. | 371,3 | 371,3 | 350,2 | 350,2 |
| 1.2.2 | Социально-личностное | тыс. руб. | 159,1 | 159,1 | 251,2 | 251,2 |
| 1.2.3 | Художественно-эстетическое | тыс. руб. | 739,2 | 739,2 | 1779,5 | 1779,5 |
| 1.2.4 | Физкультурно-оздоровительное | тыс. руб. | 421,4 | 421,4 | 1402,6 | 1306,1 |
| 1.2.5 | Питание сотрудников | тыс. руб. | 80,0 | 79,7 | 250,1 | 250,1 |
| 1.2.6 | Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 1 до года до 3 лет, группа полного дня | тыс. руб. | 424,5 | 377,8 | 307,0 | 307,0 |
| 1.2.7 | Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 3 до года до 8 лет, группа полного дня | тыс. руб. | 5159,1 | 4564,7 | 10158,1 | 10160,2 |
| 2 | Сумма доходов, полученных при осуществлении основных видов деятельности сверх муниципального задания, в том числе: | тыс. руб. | - | - | - | - |
| | … | | | | | |
| 3 | Сумма доходов, полученных при осуществлении иных видов деятельности, в том числе: | тыс. руб. | - | - | - | - |
| | … | | | | | |

2.5. Информация об исполнении муниципального задания учредителя[4]:

| № | Наименование услуги (работы) | Объем услуг (работ), ед. изм. | | | | Объем финансового обеспечения, тыс. руб. | | | | Объем услуг (работ), оказанных сверх муниципального задания, ед. изм. | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | план | | факт | | план | | факт | | | |
| | | 2018 год | 2019 год | 2018 год | 2019 год | 2018 год | 2019 год | 2018 год | 2019 год | 2018 год | 2019 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| | Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования | 495 | 806 | 495 | 806 | 31534,6 | 46970,4 | 31534,6 | 45881,5 | - | - |
| | Присмотр и уход | 495 | 806 | 495 | 806 | 4039,2 | 7305,1 | 4039,2 | 7305,1 | - | - |
| | Затраты на уплату налогов | - | - | - | - | 1891,1 | 2313,4 | 1891,1 | 2313,4 | - | - |
| | Нормативные затраты на содержание муниципального имущества | - | - | - | - | 637,7 | 1248,8 | 637,7 | 1248,8 | - | - |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Обеспечение своевременной выплаты заработной платы работникам в первые рабочие дни 2019 года с учетом установленных сроков(уведомление по расчетам между бюджетами Министерства образования и науки Пермского края от 26.09.2018г. № 4) | - | - | - | - | 2490,1 | - | - | - | - | - |
| | Обеспечение своевременной выплаты заработной платы работникам в первые рабочие дни 2020 года с учетом установленных сроков (уведомление по расчетам между бюджетами Министерства образования и науки Пермского края от 26 сентября 2019 г. № 5264229) | - | - | - | - | - | 7992,2 | - | 3878,0 | - | - |

2.6. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года):

| № | Наименование услуги (работы) | Ед. изм. | Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 год | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | план | | | | | | | | | | | | факт | | | | | | | | | | | |
| | | | январь | февраль | март | апрель | май | июнь | июль | август | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь | январь | февраль | март | апрель | май | июнь | июль | август | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 |
| 1 | Познавательно-речевое | руб | 933,33 | 933,33 | 933,33 | 933,33 | 933,33 | 600,00 | 0 | 0 | 0 | 800,00 | 800,00 | 800,00 | 933,33 | 933,33 | 933,33 | 933,33 | 933,33 | 600,00 | 0 | 0 | 0 | 1007,69 | 1007,69 | 1007,69 |
| 2 | Социально-личностное | руб | 600,00 | 600,00 | 600,00 | 600,00 | 600,00 | 600,00 | 0 | 0 | 0 | 600,00 | 600,00 | 600,00 | 600,00 | 600,00 | 600,00 | 600,00 | 600,00 | 600,00 | 0 | 0 | 0 | 1000,00 | 1000,00 | 1000,00 |
| 3 | Художественно-эстетическое | руб | 760,00 | 760,00 | 760,00 | 760,00 | 760,00 | 760,00 | 0 | 0 | 0 | 650,00 | 650,00 | 650,00 | 760,00 | 760,00 | 760,00 | 760,00 | 760,00 | 600,00 | 0 | 0 | 0 | 694,12 | 694,12 | 694,12 |
| 4 | Физкультурно-оздоровительное | руб | 1400,00 | 1400,00 | 1400,00 | 1400,00 | 1400,00 | 1400,00 | 0 | 0 | 0 | 1200,00 | 1200,00 | 1200,00 | 1400,00 | 1400,00 | 1400,00 | 1400,00 | 1400,00 | 1200,00 | 0 | 0 | 0 | 1250,00 | 1250,00 | 1250,00 |
| 5 | Питание сотрудников | руб | 46,78 | 48,46 | 48,67 | 48,34 | 46,94 | 55,57 | 10,66 | 47,60 | 45,76 | 46,67 | 47,86 | 43,80 | 46,78 | 48,46 | 48,67 | 48,34 | 46,94 | 55,57 | 10,66 | 47,6 | 45,76 | 46,67 | 47,86 | 43,80 |

2.7. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ):

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 Год | | 2019 Год | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | план | факт | план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, в том числе: | ед. | 1642 | 1642 | 2708 | 2708 |
| 1.1 | бесплатными, из них по видам услуг (работ): | ед. | 524 | 524 | 849 | 849 |
| 1.1.1 | Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования | ед. | 495 | 495 | 806 | 806 |
| 1.1.3 | Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 года до 8 лет, группа полного дня | ед. | 27 | 27 | 40 | 40 |
| 1.1.4 | Присмотр и уход, дети-инвалиды от 3 лет до 8 лет, группа полного дня | ед. | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 1.1.5 | Присмотр и уход, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня | ед. | 1 | 1 | 2 | 2 |
| 1.2 | частично платными, из них по видам услуг (работ): | ед. | 55 | 55 | 109 | 109 |
| | Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 1 года до 3 лет, группа полного дня | ед. | 2 | 2 | 3 | 3 |
| | Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 года до 8 лет, группа полного дня | ед. | 53 | 53 | 106 | 106 |
| 1.3 | полностью платными, из них по видам услуг (работ): | ед. | 1063 | 1063 | 1750 | 1750 |
| | Познавательно-речевое | ед. | 113 | 113 | 239 | 239 |
| | Социально-личностное | ед. | 66 | 66 | 319 | 319 |
| | Художественно-эстетическое | ед. | 341 | 341 | 286 | 286 |
| | Физкультурно-оздоровительное | ед. | 90 | 90 | 177 | 177 |
| | Питание сотрудников | ед. | 42 | 42 | 75 | 75 |
| | Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 1 года до 3 лет, группа полного дня | ед. | 41 | 41 | 50 | 50 |
| | Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 3 года до 8 лет, группа полного дня | ед. | 370 | 370 | 604 | 604 |
| 2 | Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ)8: | руб. | 59,66 | 59,66 | 61,57 | 61,66 |
| | Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 1 года до 3 лет, группа полного дня (льготники 50%) | руб. | 48,65 | 48,65 | 50,59 | 50,59 |
| | Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 года до 8 лет, группа полного дня (льготники 50%) | руб. | 60,08 | 60,08 | 62,48 | 62,48 |
| 3 | Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ)8: | руб. | 533,81 | 533,81 | 949,85 | 949,85 |
| | Познавательно-речевое | руб. | 944,44 | 944,44 | 866,67 | 866,67 |
| | Социально-личностное | руб. | 600,00 | 600,00 | 1316,67 | 1316,67 |
| | Художественно-эстетическое | руб. | 721,12 | 721,12 | 658,82 | 658,82 |
| | Физкультурно-оздоровительное | руб. | 1333,33 | 1333,33 | 1250,0 | 1250,0 |
| | Питание сотрудников | руб. | 161,29 | 161,29 | 56,06 | 56,06 |
| | Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 1 года до 3 лет, группа полного дня | руб. | 97,29 | 97,29 | 101,18 | 101,18 |
| | Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3года до 8 лет, группа полного дня | руб. | 120,15 | 120,15 | 124,96 | 124,96 |

2.8. Информация о жалобах потребителей:

| № | Виды зарегистрированных жалоб | Количество жалоб | | Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб |
|---|---|---|---|---|
| | | 2018г. | 2019г. | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Жалобы потребителей, поступившие в учреждение | - | - | - |
| 2 | Жалобы потребителей, поступившие учредителю | - | - | - |
| 3 | Жалобы потребителей, поступившие Главе города Перми | - | - | - |
| 4 | Жалобы потребителей, поступившие губернатору Пермского края | - | - | - |
| 5 | Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми | - | - | - |

2.9. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения[11]:

| N | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018г. | 2019г. |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 5 | 5 |
| 1 | Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов) | тыс.руб. | 78527,2 | 78423,0 |
| | в том числе: | | | |
| | Собственные доходы учреждения | тыс.руб. | 8066,6 | 15070,9 |
| | в том числе: | | | |
| | Родительская плата за содержание детей | тыс.руб. | 6258,0 | 10575,4 |
| | Платные услуги | тыс.руб. | 1771,0 | 4193,0 |
| | Питание сотрудников | тыс.руб. | 0 | 369,0 |
| | Возмещение коммунальных услуг арендаторами | тыс.руб. | 0 | 12,3 |
| | Добровольные пожертвования | тыс.руб. | 0 | 0 |
| | Доходы от операций с активами | тыс.руб. | 37,6 | 14,2 |
| | иные доходы | тыс.руб. | 0 | –93,0 |
| | Субсидии на муниципальное задание | тыс.руб. | 40480,7 | 60469,9 |
| | Субсидии на иные цели | тыс.руб. | 29979,9 | 2882,2 |
| 2 | Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов) | тыс.руб. | 77811,8 | 78527,4 |
| | в том числе: | тыс.руб. | | |
| | Собственные доходы учреждения | тыс.руб. | 7351,2 | 15064,1 |
| | в том числе: | | | |
| | Родительская плата за содержание детей | тыс.руб. | 5542,9 | 11103,8 |
| | Платные услуги | тыс.руб. | 1770,7 | 3696,0 |
| | Питание сотрудников | | 0 | 250,1 |
| | Возмещение коммунальных услуг арендаторами | | 0 | 12,4 |
| | Добровольные пожертвования | тыс.руб. | 0 | 0 |
| | Доходы от операций с активами | тыс.руб. | 37,6 | 14,2 |
| | иные доходы | | 0 | –93,0 |
| | Субсидии на муниципальное задание | тыс.руб. | 40480,7 | 60469,8 |
| | Субсидии на иные цели | тыс.руб. | 29979,9 | 2882,2 |
| 3 | Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) | тыс.руб. | 79440,0 | 84600,3 |
| | в том числе: | тыс.руб. | | |
| | Собственные доходы учреждения | тыс.руб. | 8860,6 | 15776,8 |
| | в том числе: | тыс.руб. | | |
| | Заработная плата | тыс.руб. | 0 | 1319,0 |
| | Начисления на выплаты по оплате труда | тыс.руб. | 0 | 400,5 |
| | Коммунальные услуги | тыс.руб. | 169,4 | 323,0 |
| | Работы, услуги по содержанию имущества | тыс.руб. | 0 | 65,0 |
| | Прочие работы, услуги | тыс.руб. | 1089,7 | 1286,8 |
| | Прочие расходы | тыс.руб. | 472,8 | 739,8 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Пособия по социальной помощи населению | тыс.руб. | 0 | 10,7 |
| | Расходы по приобретению основных средств | тыс.руб. | 37,6 | 73,2 |
| | Расходы по приобретению материальных запасов | тыс.руб. | 7091,1 | 11558,8 |
| | Субсидии на муниципальное задание | тыс.руб. | 40592,9 | 65829,8 |
| | в том числе: | | | |
| | Заработная плата | тыс.руб. | 23416,6 | 37159,0 |
| | Прочие выплаты | тыс.руб. | 2,6 | 337,5 |
| | Начисления на выплаты по оплате труда | тыс.руб. | 7071,8 | 11742,8 |
| | Услуги связи | тыс.руб. | 85,1 | 246,7 |
| | Коммунальные услуги | тыс.руб. | 2059,5 | 4343,4 |
| | Работы, услуги по содержанию имущества | тыс.руб. | 2642,6 | 3590,0 |
| | Прочие работы, услуги | тыс.руб. | 917,0 | 1648,8 |
| | Страхование | тыс.руб. | 0,0 | 22,1 |
| | услуги, работы для целей капитальных вложений | тыс.руб. | 0,0 | 356,3 |
| | Прочие расходы | тыс.руб. | 1891,1 | 2150,4 |
| | Расходы по приобретению основных средств | тыс.руб. | 405,9 | 873,6 |
| | Расходы по приобретению материальных запасов | тыс.руб. | 2100,7 | 3359,3 |
| | Субсидии на иные цели | тыс.руб. | 29986,5 | 2993,5 |
| | в том числе: | тыс.руб. | | |
| | Заработная плата | тыс.руб. | 374,0 | 866,7 |
| | Начисления на выплаты по оплате труда | тыс.руб. | 112,5 | 265,0 |
| | Работы, услуги по содержанию имущества | тыс.руб. | 25264,1 | 500,0 |
| | Прочие работы, услуги | тыс.руб. | 1928,6 | 197,0 |
| | Пособия по социальной помощи населению | тыс.руб. | 21,1 | 79,0 |
| | Пенсии, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления | тыс.руб. | 24,3 | 0,0 |
| | Расходы по приобретению основных средств | тыс.руб. | 1920,3 | 175,0 |
| | Расходы по приобретению материальных запасов | тыс.руб. | 341,6 | 910,8 |
| 4 | Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) | тыс.руб. | 74577,1 | 77117,9 |
| | в том числе: | тыс.руб. | | |
| | Собственные доходы учреждения | тыс.руб. | 7791,8 | 13658,0 |
| | в том числе: | тыс.руб. | | |
| | Заработная плата | тыс.руб. | 0 | 1169,3 |
| | Начисления на выплаты по оплате труда | тыс.руб. | 0 | 347,2 |
| | Коммунальные услуги | тыс.руб. | 169,4 | 175,0 |
| | Работы, услуги по содержанию имущества | тыс.руб. | 0 | 0 |
| | Прочие работы, услуги | тыс.руб. | 1078,9 | 939,2 |
| | Пособия по социальной помощи населению | тыс.руб. | 0 | 1,9 |
| | Прочие расходы | тыс.руб. | 472,8 | 667,4 |
| | Расходы по приобретению основных средств | тыс.руб. | 0 | 14,7 |
| | Расходы по приобретению материальных запасов | тыс.руб. | 6070,7 | 10343,3 |
| | Субсидии на муниципальное задание | тыс.руб. | 36798,8 | 60626,7 |
| | в том числе: | | | |
| | Заработная плата | тыс.руб. | 21315,6 | 33958,2 |
| | Прочие выплаты | тыс.руб. | 2,6 | 234,3 |
| | Начисления на выплаты по оплате труда | тыс.руб. | 6402,4 | 10781,0 |
| | Услуги связи | тыс.руб. | 75,6 | 203,5 |
| | Коммунальные услуги | тыс.руб. | 1878,6 | 3822,0 |
| | Работы, услуги по содержанию имущества | тыс.руб. | 2247,4 | 3478,3 |
| | Прочие работы, услуги | тыс.руб. | 847,0 | 1620,9 |
| | Страхование | тыс.руб. | 0,0 | 22,1 |
| | услуги, работы для целей капитальных вложений | тыс.руб. | 0,0 | 355,4 |
| | Прочие расходы | тыс.руб. | 1891,1 | 2098,3 |
| | Расходы по приобретению основных средств | тыс.руб. | 252,4 | 871,9 |
| | Расходы по приобретению материальных запасов | тыс.руб. | 1886,1 | 3180,8 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Субсидии на иные цели | тыс.руб. | 29986,5 | 2833,3 |
| | в том числе: | | | |
| | Заработная плата | тыс.руб. | 374,0 | 866,1 |
| | Начисления на выплаты по оплате труда | тыс.руб. | 112,5 | 264,4 |
| | Работы, услуги по содержанию имущества | тыс.руб. | 25264,1 | 500,0 |
| | Прочие работы, услуги | тыс.руб. | 1928,6 | 197,0 |
| | Пособия по социальной помощи населению | тыс.руб. | 45,4 | 77,1 |
| | Расходы по приобретению основных средств | тыс.руб. | 1920,3 | 175,0 |
| | Расходы по приобретению материальных запасов | тыс.руб. | 341,6 | 753,7 |

2.10. Информация об общей сумме прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде[4]:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 год | | 2019 год | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | план | факт | план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего, в том числе: | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 1.1 | сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ) | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 1.2 | сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ) | тыс. руб. | - | - | - | - |

### 3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого и движимого имуще-ства муниципального учреждения:
3.1.1. муниципального автономного учреждения, муниципального бюджетного учреждения:

| N | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018г. | | 2019г. | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 4 | 5 | 5 |
| 1 | Общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения в том числе: | тыс. руб. | 195538,6 | 198325,5 | 198325,5 | 255949,5 |
| | в том числе: | | | | | |
| 1.1 | приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем | тыс. руб. | 194718,0 | 197504,9 | 197504,9 | 253981,6 |
| | в том числе: | | | | | |
| 1.1.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | 189410,8 | 189787,8 | 189787,8 | 240724,8 |
| 1.2 | приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности | тыс. руб. | 820,6 | 820,6 | 820,6 | 1967,9 |
| | в том числе: | | | | | |
| 1.2.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | - | - | - | 63,9 |
| 2 | Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления | тыс. руб. | 36013,7 | 36013,7 | 36013,7 | 36013,7 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | в том числе: | | | | | |
| 2.1 | недвижимого имущества, всего | тыс. руб. | 31820,1 | 31820,1 | 31820,1 | 31820,1 |
| | из него: | | | | | |
| 2.1.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 2.1.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 349,2 | 349,2 | 349,2 | 349,2 |
| 2.2 | движимого имущества, всего | тыс. руб. | 4193,6 | 4193,6 | 4193,6 | 4193,6 |
| 2.3 | Особо ценного движимого имущества, всего | тыс. руб. | 1540,9 | 1540,9 | 1540,9 | 1540,9 |
| | из него: | | | | | |
| 2.3.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 2.3.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 100,5 | 100,5 | 100,5 | 100,5 |
| 2.4 | иного движимого имущества, всего | тыс. руб. | 2652,7 | 2652,7 | 2652,7 | 2652,7 |
| | из него: | | | | | |
| 2.4.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 2.4.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 25,0 | 25,0 | 25,0 | 25,0 |
| 3 | Общая остаточная стоимость имущества муниципального автономного учреждения | | 173194,6 | 174164,9 | 174164,9 | 215861,1 |
| | в том числе: | | | | | |
| 3.1 | приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем | тыс. руб. | 173080,8 | 174090,2 | 174090,2 | 215699,9 |
| | в том числе: | | | | | |
| 3.1.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | 172551,5 | 172027,8 | 172027,8 | 213971,2 |
| 3.2 | приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности | тыс. руб. | 113,8 | 74,7 | 74,7 | 161,2 |
| | в том числе: | | | | | |
| 3.2.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | - | - | - | 18,0 |
| 4 | Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления | тыс. руб. | 15018,8 | 14574,2 | 14574,2 | 14162,3 |
| | в том числе: | | | | | |
| 4.1 | недвижимого имущества, всего | тыс. руб. | 14942,3 | 14541,6 | 14541,6 | 14140,9 |
| | из него: | | | | | |
| 4.1.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 4.1.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 167,5 | 162,8 | 162,8 | 158,1 |
| 4.2 | движимого имущества, всего | тыс. руб. | 76,5 | 32,6 | 32,6 | 21,4 |
| 4.3 | особо ценного движимого имущества, всего | тыс. руб. | 18,5 | 4,3 | 4,3 | - |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | из него: | | | | | |
| 4.3.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 4.3.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 4.4 | иного движимого имущества, всего | тыс. руб. | 58 | 28,3 | 28,3 | 21,4 |
| | из него: | | | | | |
| 4.4.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 4.4.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | - | - | - | - |

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением:

| N | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018г. | | 2019г. | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления | ед. | 32 | 32 | 32 | 32 |
| | из них: | | | | | |
| 1.1 | зданий, строений, сооружений | ед. | 24 | 24 | 24 | 24 |
| 1.2 | иных объектов (замощений, заборов и других) | ед. | 8 | 8 | 8 | 8 |
| | в том числе: | | | | | |
| 1.3 | количество неиспользованных объектов недвижимого имущества | ед. | - | - | - | - |
| | из них: | | | | | |
| 1.3.1 | зданий, строений, сооружений | ед. | - | - | - | - |
| 1.3.2 | иных объектов (замощений, заборов и других) | ед. | - | - | - | - |
| 2 | Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления | ед. | 192 | 192 | 192 | 192 |
| | в том числе: | | | | | |
| 2.1 | количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества | ед. | - | - | - | - |
| 3 | Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления | М. | 8683,08 | 8683,08 | 8683,08 | 8683,08 |
| | из них: | | | | | |
| 3.1 | зданий, строений, сооружений<br>здания<br>веранды<br>сарай<br>хоз. корпус<br>навес<br>колодец<br>уборная<br>яма овощная | кв.м | 3975,9<br>3258,0<br>448,1<br>47,7<br>60,3<br>89,5<br>65,0<br>3,3<br>4,0 | 3975,9<br>3258,0<br>448,1<br>47,7<br>60,3<br>89,5<br>65,0<br>3,3<br>4,0 | 3975,9<br>3258,0<br>448,1<br>47,7<br>60,3<br>89,5<br>65,0<br>3,3<br>4,0 | 3975,9<br>3258,0<br>448,1<br>47,7<br>60,3<br>89,5<br>65,0<br>3,3<br>4,0 |
| | в том числе: | | | | | |
| 3.1.1 | переданного в аренду | кв.м | - | - | - | - |
| 3.1.2 | переданного в безвозмездное пользование | кв.м | 58,5 | 40,7 | 40,7 | 40,7 |
| 3.2 | иных объектов (замощений, заборов и других)<br>замощения<br>ограждения<br>иные объекты (ворота) | М.<br>кв.м<br>п.м<br>кв.м | 4695,08<br>3904,6<br>787,58<br>2,9 | 4695,08<br>3904,6<br>787,58<br>2,9 | 4695,08<br>3904,6<br>787,58<br>2,9 | 4695,08<br>3904,6<br>787,58<br>2,9 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 4 | Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления | кв.м | - | - | - | - |
| | в том числе: | | | | | |
| 4.1 | переданного в аренду | кв.м | - | - | - | - |
| 4.2 | переданного в безвозмездное пользование | кв.м | - | - | - | - |
| 5 | Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления | тыс. руб. | - | - | - | - |

Руководитель муниципального
автономного учреждения _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель
финансово-экономической службы муниципального
бюджетного учреждения, муниципального
казенного учреждения (или иное уполномоченное лицо)[14] _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное
за составление отчета) _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

_____
(начальник департамента
имущественных отношений
администрации города Перми)

СОГЛАСОВАН[15]

_____
(руководитель муниципального
казенного учреждения,
осуществляющего функции
по ведению бухгалтерского учета)

СОГЛАСОВАН[16]

_____
(руководитель функционального (территориального)
органа администрации города Перми,
осуществляющего функции и полномочия учредителя)

Отчет о результатах деятельности
муниципального учреждения города Перми
_____ за период
(наименование учреждения)
с _____ по _____,
опубликованный ранее в печатном средстве
массовой информации «Официальный
бюллетень органов местного самоуправления
муниципального образования город Пермь»
от _____ № _____ на официальном сайте
муниципального образования город Пермь
в информационно-телекоммуникационной
сети Интернет, считать недействительным[17]

**отчет о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества**

УТВЕРЖДЕН

_____
О.Ю.Желтова
Заместитель начальника департамента по управлению муниципальными ресурсами- начальника управления персоналом

**Отчет**
**о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества**
**«Средняя общеобразовательная школа № 9 им. А.С. Пушкина с углубленным изучением предметов физико-математического цикла» г. Перми**

_____

**за период с 01.01.2019 по 31.12.2019**
**(по состоянию на 01 января 2020 года)**

**1. Общие сведения об учреждении**

1.1. Сведения об учреждении:

| | |
|---|---|
| Полное наименование | Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 9 им. А.С. Пушкина с углубленным изучением предметов физико-математического цикла» г. Перми |
| Сокращенное наименование | МАОУ «СОШ № 9 им. А.С. Пушкина» г. Перми |
| Юридический адрес | 614039, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Комсомольский проспект, д. 45 |
| Фактический адрес | 614039, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Комсомольский проспект, д. 45 |
| Телефон/факс/электронная почта | ( 342) 212-03-88/ 212-80-71/scool9-perm@yandex.ru |
| Ф.И.О. руководителя, телефон | Курдина Наталия Анатольевна, (342) 212-80-71 |
| Документ, подтверждающий государственную регистрацию некоммерческой организации (номер, дата выдачи) | Серия 59 №004379272<br>14 декабря 2011г. Бессрочно |
| Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия) | Серия 59Л01 № 0001986. Дата выдачи 29 июля 2015г. Бессрочно |
| Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия) | № 275 Дата выдачи 30 мая 2014 года<br>Срок действия до 30 мая 2026года. |

1.2. Виды деятельности, осуществляемые учреждением:

| № | Виды деятельности учреждения | Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия) | |
|---|---|---|---|
| | | 2018 год | 2019 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Основные виды деятельности<br>Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования является основным видом деятельности Учреждения, в том числе:<br>- общеобразовательные программы углубленного изучения физики, математики и информатики на уровне основного общего и среднего общего образования;<br>- образовательные программы среднего общего образования, обеспечивающих изучение предметов на профильном уровне;<br>- адаптированные программы образования для детей с ограниченными возможностями здоровья, а для детей-инвалидов также в соответствие с индивидуальной программой реабилитации детей-инвалидов. | Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации г. Перми от 12.03 2015г. № СЭД-08-01-26-84<br><br>Лицензия 59Л01<br>№ 0001986<br>от 29.07.2015г.<br>Бессрочно<br><br>Свидетельство о государственной аккредитации № 275 от 30.05.2014г. действительно по 30.05.2026г. | Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации г. Перми от 12.03 2015г. № СЭД-08-01-26-84<br>Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации г. Перми от 21.07.2017г. № СЭД-059-08-01-26-188<br>Лицензия 59Л01<br>№ 0001986<br>от 29.07.2015г.<br>Бессрочно<br>Свидетельство о государственной аккредитации № 275 от 30.05.2014г. действительно по 30.05.2026г. |
| 2 | Виды деятельности, не являющиеся основными:<br>организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха;<br>проведение мероприятий в сфере образования;<br>реализация дополнительных общеразвивающих программ художественной, физкультурно-спортивной, социально-педагогической и иной направленности;<br>осуществление приносящей доход деятельности:<br>оказание платных образовательных услуг по направлениям согласно положению об оказании платных образовательных услуг и ежегодно утверждаемому перечню;<br>сдача в аренду имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также имущества, приобретенного за счет ведения самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности, в порядке, установленном действующими законодательством РФ и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления города Перми;<br>Иные платные услуги:<br>организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха на территории учреждения сверх муниципального задания.<br>Учреждение осуществляет приносящую доход деятельность только по направлениям, установленным настоящим Уставом. | Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации г. Перми от 12.03 2015г. № СЭД-08-01-26-84 | Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации г. Перми от 12.03 2015г. № СЭД-08-01-26-84<br><br>Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации г. Перми от 21.07.2017г. № СЭД-059-08-01-26-188 |
| | | Лицензия 59Л01<br>№ 0001986<br>от 29.07.2015г.<br>Бессрочно | Лицензия 59Л01<br>№ 0001986<br>от 29.07.2015г.<br>Бессрочно |
| | | Свидетельство о государственной аккредитации № 275 от 30.05.2014г. действительно по 30.05.2026г. | Свидетельство о государственной аккредитации № 275 от 30.05.2014г. действительно по 30.05.2026г. |

1.3. Функции, осуществляемые учреждением:

| № | Наименование функций | Количество штатных единиц, шт. | | Доля бюджета учреждения, расходующаяся на осуществление функций, % | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | 2018 год | 2019 год | 2018 год | 2019 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Профильные функции | 89,5 | 90 | 73% | 91,8% |
| 2 | Непрофильные функции | 12,5 | 8 | 27% | 8,2% |

1.4. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением[4]:

| № | Наименование услуги (работы) | 2018 год | 2019 год | Категория потребителей |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Муниципальные услуги (работы), оказываемые потребителям в соответствии с муниципальным заданием | | | |
| 1.1 | 1. Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования | 378 | 387 | Физические лица |
| 1.2 | 2. Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования | 476 | 463 | Физические лица |
| 1.3 | 3. Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования | 157 | 142 | Физические лица |
| 2 | Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату | 894 | 1007 | |
| 2.1 | Подготовка детей к школе | 216 | 189 | Физические лица |
| 2.2 | Естественнонаучное и культурологическое направление | 678 | 818 | Физические лица |

1.5. Информация об установленной и фактической численности работников учреждения:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 год | | 2019 год | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Установленная численность учреждения[5] | штук | 102 | 101 | 99 | 98 |
| 2 | Фактическая численность | штук | 102 | 101 | 99 | 98 |
| 2.1 | Количественный состав | человек | 93 | 83 | 83 | 75 |
| 2.2 | Квалификация сотрудников[6] | человек | Высшее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет-8<br>с 3 до 8 лет-9<br>с 8 до 14 лет-7<br>более 20 лет-60 | Высшее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет-6<br>с 3 до 8 лет-10<br>с 8 до 14 лет-2<br>более 20 лет-47 | Высшее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет-6<br>с 3 до 8 лет-10<br>с 8 до 14 лет-2<br>более 20 лет-47 | Высшее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет-2<br>с 3 до 8 лет-14<br>с 8 до 14 лет-8<br>более 20 лет-44 |
| | | | Средне-специальное образование и стаж работы:<br>до 3-х лет-0<br>с 3 до 8 лет-4<br>с 8 до 14 лет-1<br>более 20 лет-1 | Средне-специальное образование и стаж работы:<br>до 3-х лет-0<br>с 3 до 8 лет-1<br>с 8 до 14 лет-2<br>более 20 лет-1 | Средне-специальное образование и стаж работы:<br>до 3-х лет-0<br>с 3 до 8 лет-1<br>с 8 до 14 лет-2<br>более 20 лет-1 | Средне-специальное образование и стаж работы:<br>до 3-х лет-0<br>с 3 до 8 лет-1<br>с 8 до 14 лет-1<br>более 20 лет-0 |
| | | | Среднее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет-2<br>с 3 до 8 лет-0<br>с 8 до 14 лет-0<br>более 20 лет-1 | Среднее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет-3<br>с 3 до 8 лет-1<br>с 8 до 14 лет-0<br>более 20 лет-1 | Среднее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет-3<br>с 3 до 8 лет-1<br>с 8 до 14 лет-0<br>более 20 лет-1 | Среднее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет-4<br>с 3 до 8 лет-0<br>с 8 до 14 лет-0<br>более 20 лет-1 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Без образования и стажа работы:<br>до 3-х лет-0<br>с 3 до 8 лет-0<br>с 8 до 14 лет-0<br>более 20 лет-0 | Без образования и стажа работы:<br>до 3-х лет-0<br>с 3 до 8 лет-0<br>с 8 до 14 лет-0<br>более 20 лет-0 | Без образования и стажа работы:<br>до 3-х лет-0<br>с 3 до 8 лет-0<br>с 8 до 14 лет-0<br>более 20 лет-0 | Без образования и стажа работы:<br>до 3-х лет-0<br>с 3 до 8 лет-0<br>с 8 до 14 лет-0<br>более 20 лет-0 |

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 год | 2019 год |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Среднегодовая численность работников учреждения, в том числе[7]: | человек | 72,5 | 65 |
| 1.1 | в разрезе категорий (групп) работников: | | | |
| 1.1.1 | Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей) | человек | 57,1 | 52 |
| 1.1.2 | Работники учреждения, непосредственно осуществляющие основную деятельность, направленную на достижение целей, для реализации которых создано учреждение (в иных учреждениях) | человек | | |
| 1.1.3 | Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс | человек | 4,9 | 5 |
| 1.1.4 | Руководители учреждения | человек | 5 | 3,3 |
| 1.1.5 | Учебно-вспомогательный персонал | человек | | |
| 1.1.6 | Административный персонал | человек | 5,5 | 4,7 |
| 1.1.7 | Рабочие | человек | | |
| 2 | Средняя заработная плата работников учреждения, в том числе[7]: | руб. | 37 884,14 | 42096,54 |
| 2.1 | в разрезе категорий (групп) работников: | | | |
| 2.1.1 | Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей) | руб. | 36 342,09 | 41051,44 |
| 2.1.2 | Работники учреждения, непосредственно осуществляющие основную деятельность, направленную на достижение целей, для реализации которых создано учреждение (в иных учреждениях) | руб. | | |
| 2.1.3 | Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс | руб. | 29 085,03 | 31845,00 |
| 2.1.4 | Руководители учреждения | руб. | 60 690,00 | 79846,00 |
| 2.1.5 | Учебно-вспомогательный персонал | руб. | 0,00 | 0,00 |
| 2.1.6 | Административный персонал | руб. | 25 940,90 | 38060,28 |
| 2.1.7 | Рабочие | руб. | 0,00 | 0,00 |

1.7. Информация об осуществлении муниципальным автономным учреждением деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности[8]:

| № | Наименование услуги (работы) | Объем услуг (работ), ед. изм. | | Объем финансового обеспечения, тыс. руб. | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | 2018 год | 2019 год | 2018 год | 2019 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках муниципальных программ, ведомственных целевых программ, утвержденных в установленном порядке[9]:

| № | Наименование муниципальных программ, ведомственных целевых программ с указанием правового акта об их утверждении (в разрезе каждой программы) | Объем финансового обеспечения, тыс. руб. | |
|---|---|---|---|
| | | 2018 год | 2019 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1.2 | Постановление Администрации города Перми от 13.10.2016 № 825 «Об утверждении муниципальной программы «Приведение в нормативное состояние образовательных организаций города Перми» | 0,0 | 0,0 |
| 1.3 | Постановление администрации города Перми от 18.10.2016 № 866 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка населения города Перми» | 0,0 | 0,0 |
| 1.4 | Постановление администрации города Перми от 19.10.2017. №893 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка населения города Перми» | 22,6 | 0,0 |
| 1.5 | Постановление администрации города Перми от 19.10.2018 N 793 «Об утверждении муниципальной программы «Безопасный город» | 0,00 | 49,5 |
| 1.6 | Постановление администрации города Перми от 19.10.2017. № 877 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение доступности качественного предоставления услуг в сфере образования в городе Перми» | 53 725,6 | 0,00 |
| 1.7 | Постановление администрации города Перми от 19.10.2018 N 792 «Об утверждении муниципальной программы «Доступное и качественное образование» | 0,00 | 50280,06 |

1.9. Состав наблюдательного совета учреждения[8]:

| № | Фамилия, имя, отчество | Должность | Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид, дата, №, наименование) | Срок полномочий |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Бисерова Елена Александровна | Представитель родительской общественности | Приказ начальника департамента образования от 15.03.2016г. СЭД-08-01-09-339 | 12.03.2021г. |
| 2 | Боронникова Ольга Викторовна | Представитель трудового коллектива | Приказ начальника департамента образования от 15.03.2016г. СЭД-08-01-09-339 | 12.03.2021г. |
| 3 | Васильева Галина Станиславовна | Представитель трудового коллектива | Приказ начальника департамента образования от 15.03.2016г. СЭД-08-01-09-339 | 12.03.2021г. |
| 4 | Харитонова Светлана Юрьевна | Представитель органа местного самоуправления в лице учредителя -департамента образования администрации города Перми | Приказ начальника департамента образования от 15.03.2016г. СЭД-08-01-09-339 (в редакции приказ от 07.12.2019 г. № 059-08-01-09-975) | 12.03.2021г. |
| 5 | Служаев Сергей Александрович | Представитель родительской общественности | Приказ начальника департамента образования от 15.03.2016г. СЭД-08-01-09-339 | 12.03.2021г. |
| 6 | Солдаткина Ольга Ивановна | Представитель органа местного самоуправления в лице департамента имущественных отношений администрации города Перми | Приказ начальника департамента образования от 15.03.2016г. СЭД-08-01-09-339 | 12.03.2021г. |
| 7 | Токарева Линара Маснавиевна | Представитель родительской общественности | Приказ начальника департамента образования от 15.03.2016г. СЭД-08-01-09-339 | 12.03.2021г. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 8 | Хмурчик Татяна Юрьевна | Представитель трудового коллектива | Приказ начальника департамента образования от 15.03.2016г. СЭД-08-01-09-339 | 12.03.2021г. |
| 9 | Штрейс Елена Викторовна | Представитель родительской общественности | Приказ начальника департамента образования от 15.03.2016г. СЭД-08-01-09-339 | 12.03.2021г. |

**2. Результат деятельности муниципального учреждения**

2.1. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 год | 2019 год | Изменение стоимости нефинансовых активов, % |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Балансовая стоимость нефинансовых активов | тыс. руб. | 156 257,8 | 162484,5 | +4,0 |
| 2 | Остаточная стоимость нефинансовых активов | тыс. руб. | 88 329,0 | 97823,6 | +10,7 |

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 год | 2019 год |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям, в том числе: | тыс. руб. | 0,0 | 0,0 |
| 1.1 | материальных ценностей | тыс. руб. | 55,0 | 0,0 |
| 1.2 | денежных средств | тыс. руб. | 0,0 | 0,0 |
| 1.3 | от порчи материальных ценностей | тыс. руб. | 0,0 | 0,0 |

2.3. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат)[10]:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 год | 2019 год | Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, % | Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Сумма дебиторской задолженности, в том числе: | тыс. руб. | **35064,40** | **4303,8** | -87,73 | х |
| 1.1 | в разрезе поступлений | | ***34985,3*** | **3746,2** | -89,29 | х |
| | Платные образовательные услуги (130) | | 1038,8 | 2162,6 | 108,18 | |
| | Аренда (120) | | 0,0 | 1230,2 | 100 | |
| | Возмещение коммунальных услуг | | 0,0 | 103,5 | 100 | |
| | Расчеты по иным доходам | | 0,0 | 250,0 | 100 | |
| | Счет 205.31 финансирование на 2019 год по плану ФХД | | 33 946,5 | 0,0 | -100 | |
| 1.2 | в разрезе выплат | | ***79,1*** | **557,6** | 604,97 | х |
| | Начисление на оплату труда | | 79,1 | 239,6 | 202,78 | |
| | Коммунальные услуги | | 0,0 | 90,4 | 100 | |
| | Транспортные услуги | | 0,0 | 16,1 | 100 | |
| | Работы, услуги по содержанию имущества | | 0,0 | 73,0 | 100 | |
| | Прочие работы и услуги | | 0,0 | 36,0 | 100 | |
| | Приобретение основных средств | | 0,0 | 5,0 | 100 | |
| | Приобретение материальных запасов | | 0,0 | 42,6 | 100 | |
| | ущерб по недостачам и хищениям | | 55,0 | 55,0 | 0,0 | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 2 | Нереальная к взысканию дебиторская задолженность | тыс. руб. | - | - | | |
| 3 | Сумма кредиторской задолженности, в том числе: | тыс. руб. | **760,50** | **4678,5** | 515,17 | x |
| | в разрезе поступлений | | ***124,2*** | **2121,0** | 1607,71 | |
| | Расчеты с плательщиками доходов от оказания платных образовательных услуг | | - | 1233,9 | 100 | |
| | Возмещение коммунальных услуг | | *0* | 633,1 | 100 | |
| | Расчеты с плательщиками прочих доходов | | *124,2* | 254,0 | 104,51 | |
| | в разрезе выплат | | ***636,3*** | **2557,5** | 294,12 | x |
| | Остаток неиспользованных средств (180) | | 560,3 | 49,6 | -91,14 | |
| | Начисление на оплату труда (111,112,119) | | - | 1878,4 | 100 | |
| | Транспортные услуги | | - | 16,1 | 100 | |
| | Коммунальные услуги | | - | 0,3 | 100 | |
| | Услуги связи | | - | 7,8 | 100 | |
| | Прочие работы, услуги (226, 296) | | - | 209,4 | 100 | |
| | Работы и услуги по содержанию имущества | | - | 384,0 | 100 | |
| | Пособие по социальной помощи населению | | 76,0 | 11,9 | -84,38 | |
| 4 | Просроченная кредиторская задолженность | тыс. руб. | - | - | - | |

2.4. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ):

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 год | | 2019 год | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | план | факт | план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ), в том числе: | тыс. руб. | 8335,7 | 8335,7 | 7369,3 | 7369,3 |
| 1.1 | частично платных, из них по видам услуг (работ): | тыс. руб. | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.2 | полностью платных, из них по видам услуг (работ): | тыс. руб. | 8335,7 | 8335,7 | 7369,3 | 7369,3 |
| | Подготовка детей к школе | тыс. руб. | 4189,6 | 4189,6 | 3717,6 | 3717,6 |
| | Естественнонаучное и культурологическое направление | тыс. руб. | 4146,1 | 4146,1 | 3651,7 | 3651,7 |
| 2 | Сумма доходов, полученных при осуществлении основных видов деятельности сверх муниципального задания, в том числе: | тыс. руб. | | | | |
| 3 | Сумма доходов, полученных при осуществлении иных видов деятельности, в том числе: | тыс. руб. | | | | |

2.5. Информация об исполнении муниципального задания учредителя[4]:

| № | Наименование услуги (работы) | Объем услуг (работ), ед. изм. | | | | Объем финансового обеспечения, тыс. руб. | | | | Объем услуг (работ), оказанных сверх муниципального задания, ед. изм. | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | план | | факт | | план | | факт | | | |
| | | 2018 год | 2019 год | 2018 год | 2019 год | 2018 год | 2019 год | 2018 год | 2019 год | 2018 год | 2019 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1. | Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования | 378 | 387 | 377 | 386 | 13418,8 | 11314,3 | 13418,8 | 11314,3 | - | - |

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2. | Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования | 476 | 463 | 476 | 463 | 23024,6 | 22371,0 | 23015,6 | 21869,0 | - | - |
| 3. | Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования | 157 | 142 | 157 | 142 | 6146,1 | 5502,3 | 6146,1 | 5502,3 | - | - |
| 4. | Обеспечение своевременной выплаты заработной платы работникам в первые рабочие дни 2019 года с учетом установленных сроков (уведомление по расчетам между бюджетами Министерства образования и науки Пермского края № 4 от 26.09.2018). Обеспечение своевременной выплаты заработной платы работникам в первые рабочие дни 2020 года с учетом установленных сроков (уведомление по расчетам между бюджетами Министерства образования и науки Пермского края №5264229 от 26.09.2019) | - | - | - | - | 2666,3 | 5366,8 | - | 2666,3 | - | - |
| 5. | Нормативные затраты на содержание муниципального имущества | - | - | - | - | 611,6 | 839,5 | 611,6 | 839,5 | - | - |
| 7. | Затраты на уплату налогов | - | - | - | - | 1373,3 | 1696,6 | 1095,7 | 1696,6 | - | - |

2.6. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года):

| № | Наименование услуги (работы) | Ед. изм. | Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | год 2019 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | план | | | | | | | | | | | факт | | | | | | | | | | | | |
| | | | январь | февраль | март | апрель | май | июнь | июль | август | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь | январь | февраль | март | апрель | май | июнь | июль | август | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 |
| | Подготовка детей к школе | руб. | 3400 | 3400 | 3400 | 3400 | 3400 | - | - | - | - | 3520 | 3520 | 3520 | 3400 | 3400 | 3400 | 3400 | - | - | - | - | - | 3520 | 3520 | 3520 |
| | Естественнонаучное и культурологическое направление | руб. | 1010 | 1010 | 1010 | 1010 | 1010 | - | - | - | - | 1050 | 1050 | 1050 | 1010 | 1010 | 1010 | 1010 | - | - | - | - | - | 1050 | 1050 | 1050 |

2.7. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ):

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 год | | 2019 год | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | план | факт | план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, в том числе: | ед. | 1905 | 1904 | 1999 | 1998 |
| 1.1 | бесплатными, из них по видам услуг (работ): | ед. | 1011 | 1010 | 992 | 991 |
| | Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования | ед. | 378 | 377 | 387 | 386 |
| | Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования | ед. | 476 | 476 | 463 | 463 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования | ед. | 157 | 157 | 142 | 142 |
| 1.2 | частично платными, из них по видам услуг (работ): | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.3 | полностью платными, из них по видам услуг (работ): | ед. | 894 | 894 | 1007 | 1007 |
| | Подготовка детей к школе | ед. | 216 | 216 | 189 | 189 |
| | Естественнонаучное и культурологическое направление | ед. | 678 | 678 | 818 | 818 |
| 2 | Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ)[8]: | руб. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 3 | Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ)[8]: | руб. | 1585,54 | 1585,54 | 1499,0 | 1499,0 |
| | Подготовка детей к школе | руб. | 3342,8 | 3342,8 | 3541,4 | 3541,4 |
| | Естественнонаучное и культурологическое направление | руб. | 1025,7 | 1025,7 | 1027,1 | 1027,1 |

2.8. Информация о жалобах потребителей:

| № | Виды зарегистрированных жалоб | Количество жалоб | | Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб |
|---|---|---|---|---|
| | | 2018 год | 2019 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Жалобы потребителей, поступившие в учреждение | - | - | |
| 2 | Жалобы потребителей, поступившие учредителю | 2 | 3 | Жалобы рассмотрены, нарушения устранены |
| 3 | Жалобы потребителей, поступившие Главе города Перми | - | - | |
| 4 | Жалобы потребителей, поступившие губернатору Пермского края | - | - | |
| 5 | Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми | 2 | - | |

2.9. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения[11]:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 год | 2019 год |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | **Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов), в том числе:** | тыс. руб. | **65225,0** | **61902,1** |
| | в разрезе поступлений | | | |
| | Субсидии на выполнение муниципального задания | | 47154,1 | 44137,7 |
| | Субсидии на иные цели | | 7416,2 | 8175,7 |
| | Собственные доходы учреждения | тыс. руб. | 10 654,8 | 9588,6 |
| 2 | **Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов), в том числе:** | тыс. руб. | **65001,0** | **61038,2** |
| | в разрезе поступлений | | | |
| | Субсидии на выполнение муниципального задания | | 47 154,1 | 44137,7 |
| | Субсидии на иные цели | | 7 416,2 | 8175,7 |
| | Собственные доходы учреждения | тыс. руб. | 10 430,7 | 8724,7 |
| 3 | **Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), в том числе:** | тыс. руб. | **66533,5** | **65500,4** |
| | в разрезе выплат | | | |
| 3.1 | **Суммы плановых выплат собственных доходов учреждения:** | | **11 111,9** | **9673,8** |
| | Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда | тыс. руб. | 4 101,5 | 3920,3 |
| | Заработная плата | тыс. руб. | 3 001,5 | 2931,5 |
| | Прочие выплаты | Тыс. руб. | 100,0 | 94,3 |
| | Начисления на выплаты по оплате труда | тыс. руб. | 1 000,0 | 894,5 |
| | Уплата налогов, сборов и иных платежей | тыс. руб. | 156,0 | 158,3 |
| | Приобретение работ, услуг | тыс. руб. | 6 578,3 | 5595,2 |
| | В том числе: | | | |
| | Услуги связи | тыс. руб. | 12,1 | 0,0 |
| | Транспортные услуги | тыс. руб. | 0,0 | 16,1 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Коммунальные услуги | тыс. руб. | 1 810,0 | 1664,4 |
| | Работы, услуги по содержанию имущества | тыс. руб. | 570,0 | 835,7 |
| | Прочие работы, услуги | тыс. руб. | 2 500,0 | 2334,6 |
| | Прочие расходы | тыс. руб. | 1 686,2 | 450,0 |
| | Расходы по приобретению нефинансовых активов | тыс. руб. | 276,1 | 294,5 |
| | В том числе: | | | |
| | Основные средства | тыс. руб. | 100,9 | 156,5 |
| | Материальные запасы | тыс. руб. | 175,2 | 138,0 |
| 2 | **Сумма плановых выплат на исполнение муниципального задания, в т.ч.:** | | **47 240,5** | **47090,6** |
| | Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда | тыс. руб. | 39 411,9 | 39190,5 |
| | В том числе: | | | |
| | Заработная плата | тыс. руб. | 30 544,5 | 30026,9 |
| | Прочие выплаты | тыс. руб. | 1,0 | 2,03 |
| | Начисления на выплаты по оплате труда | тыс. руб. | 8 866,4 | 9161,6 |
| | Уплата налогов, сборов и иных платежей | тыс. руб. | 1 373,3 | 1701,6 |
| | Приобретение работ, услуг | тыс. руб. | 6 454,9 | 6198,4 |
| | В том числе: | | | |
| | Услуги связи | тыс. руб. | 61,8 | 96,2 |
| | Коммунальные услуги | тыс. руб. | 611,6 | 839,5 |
| | Работы, услуги по содержанию имущества | тыс. руб. | 3 391,0 | 3141,2 |
| | Прочие работы, услуги | тыс. руб. | 1 368,5 | 1305,6 |
| | Пособия по социальной помощи населению | тыс. руб. | 0,0 | 95,1 |
| | Расходы по приобретению нефинансовых активов | тыс. руб. | 1 022,1 | 720,9 |
| | В том числе: | | | |
| | Основные средства | тыс. руб. | 852,6 | 586,3 |
| | Материальные запасы | тыс. руб. | 169,5 | 134,5 |
| 3 | **Сумма плановых выплат на исполнение иных целей** | **тыс. руб.** | **8 181,1** | **8736,0** |
| | Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда | тыс. руб. | 6 111,2 | 5321,6 |
| | В том числе: | | | |
| | Заработная плата | тыс. руб. | 4 459,6 | 4082,9 |
| | Прочие выплаты | тыс. руб. | 325,6 | 480,6 |
| | Начисления на выплаты по оплате труда | тыс. руб. | 1 326,0 | 1238,8 |
| | Приобретение работ, услуг | тыс. руб. | 139,9 | 242,8 |
| | В том числе: | | | |
| | Прочие работы, услуги | тыс. руб. | 139,9 | 242,8 |
| | Социальное обеспечение в т.ч. | тыс. руб. | 1 891,8 | 2622,9 |
| | Пособие по социальной помощи населению | тыс. руб. | 1 891,8 | 2622,9 |
| | Прочие расходы | тыс. руб. | 26,2 | 45,0 |
| | Расходы по приобретению нефинансовых активов в т.ч. | тыс. руб. | 12,0 | 23,2 |
| | Материальные запасы | тыс. руб. | 12,0 | 23,2 |
| 4 | Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), в том числе: | тыс. руб. | **62711,1** | **59881,4** |
| | в разрезе выплат | | | |
| | в том числе: | | | |
| 4.1 | **Суммы кассовых выплат собственных доходов учреждения:** | | **10 802,6** | **8809,9** |
| | Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда | | 4 032,3 | 3583,8 |
| | Заработная плата | | 2 936,0 | 2750,3 |
| | Прочие выплаты | | 97,0 | 94,3 |
| | Начисления на выплаты по оплате труда | | 999,3 | 739,2 |
| | Уплата налогов, сборов и иных платежей | | 91,3 | 158,3 |
| | Приобретение работ, услуг | | 6 362,6 | 4775,3 |
| | В том числе: | | | |
| | Услуги связи | | 12,1 | 0,0 |
| | Транспортные услуги | | 0,0 | 16,1 |
| | Коммунальные услуги | | 1 697,4 | 1545,5 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Работы, услуги по содержанию имущества | | 563,3 | 747,7 |
| | Прочие работы, услуги | | 2 453,2 | 2466,1 |
| | Прочие расходы | | 1 636,6 | 0,0 |
| | Расходы по приобретению нефинансовых активов | | 316,4 | 292,5 |
| | В том числе: | | | |
| | Основные средства | | 103,1 | 154,5 |
| | Материальные запасы | | 213,3 | 138,0 |
| 4.2 | **Сумма кассовых выплат на исполнение муниципального задания, в т.ч.:** | | **44 287,7** | **43888,0** |
| | Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда | | 36 737,0 | 36097,2 |
| | В том числе: | | | |
| | Заработная плата | | 28 488,1 | 27894,9 |
| | Прочие выплаты | | 1,0 | 1,92 |
| | Начисления на выплаты по оплате труда | | 8 247,9 | 8200,4 |
| | Уплата налогов, сборов и иных платежей | | 1 095,7 | 1697,4 |
| | Приобретение работ, услуг | | 5 432,9 | 5338,7 |
| | В том числе: | | | |
| | Услуги связи | | 61,8 | 79,9 |
| | Коммунальные услуги | | 611,6 | 839,5 |
| | Работы, услуги по содержанию имущества | | 3 391,0 | 3117,2 |
| | Прочие работы, услуги | | 1 368,5 | 1269,7 |
| | Прочие расходы (КОСГУ 227) | | 0,0 | 32,7 |
| | Пособия по социальной помощи населению | | 0,0 | 61,3 |
| | Расходы по приобретению нефинансовых активов | | 1 022,1 | 693,2 |
| | В том числе: | | | |
| | Основные средства | | 852,6 | 568,6 |
| | Материальные запасы | | 169,5 | 124,6 |
| **4**.3 | **Сумма кассовых выплат на исполнение иных целей** | | **7 620,8** | **7183,5** |
| | Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда | | 5 691,0 | 5239,3 |
| | В том числе: | | | |
| | Заработная плата | | 4 110,0 | 3755,6 |
| | Прочие выплаты | | 255,0 | 351,1 |
| | Начисления на выплаты по оплате труда | | 1 326,0 | 1132,6 |
| | Приобретение работ, услуг | | 140,0 | 193,3 |
| | В том числе: | | | |
| | Прочие работы, услуги | | 140,0 | 193,3 |
| | Социальное обеспечение в т.ч. | | 1 751,6 | 1734,9 |
| | Пособие по социальной помощи населению | | 1751,6 | 1734,9 |
| | Прочие расходы | | 26,2 | 0,0 |
| | Расходы по приобретению нефинансовых активов в т.ч. | | 12,0 | 15,9 |
| | Материальные запасы | | 12,0 | 15,9 |

2.10. Информация о показателях кассового исполнения бюджетной сметы учреждения и показателях доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств[12]:

| № | Наименование расходов | Ед. изм. | КБК | Утверждено лимитов бюджетных обязательств | Кассовый расход | % исполнения |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

2.11. Информация об общей сумме прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде[4]:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 год | | 2019 год | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | план | факт | план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего, в том числе: | тыс. руб. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.1 | сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ) | тыс. руб. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.2 | сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ) | тыс. руб. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

### 3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого и движимого имущества муниципального учреждения:

3.1.1. муниципального автономного учреждения, муниципального бюджетного учреждения:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | | Год 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Общая балансовая стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе: | тыс. руб. | 149410 | 155230,4 | 155230,4 | 161212,8 |
| 1.1 | приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе: | тыс. руб. | 147749 | 153211,3 | 153211,3 | 159044,2 |
| 1.1.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | 121040 | 125697,8 | 125697,8 | 125697,8 |
| 1.2 | приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе: | тыс. руб. | 1661 | 2019 | 2019 | 2168,6 |
| 1.2.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2 | Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе: | тыс. руб. | 64429,7 | 74403,4 | 74403,4 | 77403,4 |
| 2.1 | недвижимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | 39878,4 | 44535,3 | 44535,3 | 44535,3 |
| 2.1.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | 1729,0 | 1729,0 | 1729,0 | 1729,00 |
| 2.1.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 232 | 232 | 232 | 232 |
| 2.2 | движимого имущества, всего | тыс. руб. | 24551,3 | 29868,2 | 29868,2 | 29868,2 |
| 2.3 | особо ценного движимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | 7502,7 | 12819,6 | 12819,6 | 12819,6 |
| 2.3.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | 136 | 136 | 136 | 136 |
| 2.3.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.4 | иного движимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | 17048,6 | 17048,6 | 17048,6 | 17048,6 |
| 2.4.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | 848 | 848 | 848 | 848 |
| 2.4.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 106 | 106 | 106 | 106 |
| 3 | Общая остаточная стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе: | тыс. руб. | 82874,0 | 105236,0 | 105236,0 | 96369,0 |
| 3.1 | приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе: | тыс. руб. | 82087,0 | 104812,0 | 104812,0 | 96135,4 |
| 3.1.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | 81162 | 103959 | 103959 | 89847,7 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 3.2 | приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе: | тыс. руб. | 787,0 | 424 | 424 | 233,6 |
| 3.2.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4 | Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе: | тыс. руб. | 769,5 | 10 668 | 10 668 | 14121,9 |
| 4.1 | недвижимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | 0,00 | 4 656,8 | 4 656,8 | 8705,6 |
| 4.1.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 317,0 |
| 4.1.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4.2 | движимого имущества, всего | тыс. руб. | 769,5 | 6011,0 | 6011,0 | 5416,3 |
| 4.3 | особо ценного движимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | 181,7 | 5439,7 | 5439,7 | 3943,0 |
| 4.3.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | 21 | 11 | 11 | 0,00 |
| 4.3.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4.4 | иного движимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | 863 | 863 | 863 | 5387,6 |
| 4.4.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 4.4.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

3.1.2. муниципального казенного учреждения:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | Год n-1 | | Год n | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным казенным учреждением на праве оперативного управления, в том числе: | тыс. руб. | | | | |
| 1.1 | недвижимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | | | | |
| 1.1.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | | | | |
| 1.1.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | | | | |
| 1.2 | движимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | | | | |
| 1.2.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | | | | |
| 1.2.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | | | | |
| 2 | Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным казенным учреждением на праве оперативного управления, в том числе: | тыс. руб. | | | | |
| 2.1 | недвижимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | | | | |
| 2.1.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | | | | |
| 2.1.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | | | | |
| 2.2 | движимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | | | | |
| 2.2.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | | | | |
| 2.2.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | | | | |

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | | Год 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них: | ед. | 4 | 4 | 4 | 5 |
| 1.1 | зданий, строений, сооружений | ед. | 2 | 2 | 2 | 2 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1.2 | иных объектов (замощений, заборов и других), в том числе: | ед. | 2 | 2 | 2 | 3 |
| 1.3 | количество неиспользованных объектов недвижимого имущества, из них: | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.3.1 | зданий, строений, сооружений | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.3.2 | иных объектов (замощений, заборов и других) | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления[11], в том числе: | ед. | 384 | 390 | 390 | 395 |
| | количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них: | кв. м | 9179,9 | 10481,9 | 10481,9 | 10481,9 |
| 3.1 | зданий, строений, сооружений, в том числе: | кв. м | 4783,9 | 4783,9 | 4783,9 | 4783,9 |
| 3.1.1 | переданного в аренду[13] | кв. м | 208 | 208 | 208 | 208 |
| 3.1.2 | переданного в безвозмездное пользование[13] | кв. м | 28 | 28 | 28 | 28 |
| 3.2 | иных объектов (замощение, ограждение) | кв.м | 4396 | 4396 | 4396 | 5698 |
| 4 | Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе: | кв. м | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4.1 | переданного в аренду[13] | кв. м | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4.2 | переданного в безвозмездное пользование[13] | кв. м | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 5 | Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления | тыс. руб. | 0,00 | 428 | 0,00 | 444,8 |

Руководитель муниципального автономного учреждения _____ (подпись) Курдина Н.А. (расшифровка подписи)

Руководитель финансово-экономической службы муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения (или иное уполномоченное лицо)[14] _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное за составление отчета) _____ (подпись) Грачёв Д.А. (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

_____

(начальник департамента имущественных отношений администрации города Перми)

СОГЛАСОВАН[15]

_____

(руководитель муниципального казенного учреждения, осуществляющего функции по ведению бухгалтерского учета)

СОГЛАСОВАН[16]

_____
(руководитель функционального (территориального)
органа администрации города Перми,
осуществляющего функции и полномочия учредителя)

Отчет о результатах деятельности
муниципального учреждения города Перми
_____ за период
(наименование учреждения)
с _____ по _____,
опубликованный ранее в печатном средстве
массовой информации «Официальный
бюллетень органов местного самоуправления
муниципального образования город Пермь»
от _____ № _____ на официальном сайте
муниципального образования город Пермь
в информационно-телекоммуникационной
сети Интернет, считать недействительным[17]

---

[1] Отчет о результатах деятельности муниципального автономного учреждения утверждается руководителем функционального (территориального) органа администрации города Перми, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального автономного учреждения города Перми. Отчет о результатах деятельности муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения утверждается руководителем соответствующего учреждения.

[2] Год, предшествующий отчетному году.

[3] Отчетный год.

[4] Заполняется муниципальным автономным учреждением, муниципальным бюджетным учреждением, муниципальным казенным учреждением, в отношении которого органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, принято решение о формировании им муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ).

[5] Для муниципальных казенных учреждений – установленная численность учреждения, для муниципальных автономных учреждений, муниципальных бюджетных учреждений – численность в соответствии с утвержденным штатным расписанием учреждения. В случае изменения установленной численности учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода.

[6] Указывается уровень профессионального образования и стаж работы сотрудников.

[7] Категории (группы) работников указываются в соответствии с отраслевым Положением о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, утвержденным постановлением администрации города Перми.

[8] Заполняется муниципальным автономным учреждением.

[9] Заполняется муниципальным автономным учреждением. Отчет по муниципальным программам, ведомственным целевым программам представляется в рамках деятельности, осуществленной учреждением.

[10] Заполняется муниципальным казенным учреждением, муниципальным автономным и бюджетным учреждением в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

[11] Заполняется муниципальным автономным учреждением, муниципальным бюджетным учреждением.

[12] Заполняется муниципальным казенным учреждением.

[13] Указываются площади недвижимого имущества, переданного в аренду, безвозмездное пользование по всем договорам, заключенным в течение отчетного периода.

[14] Подписывается руководителем финансово-экономической службы муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения в случае если ведение бухгалтерского учета не передано муниципальному казенному учреждению, осуществляющему функции по ведению бухгалтерского учета (не централизовано).

[15] Согласовывается руководителем муниципального казенного учреждения, осуществляющего функции по ведению бухгалтерского учета, в случае если ведение бухгалтерского учета передано муниципальному казенному учреждению, осуществляющему функции по ведению бухгалтерского учета (централизовано).

[16] Применяется для муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения.

[17] Информация об отмене опубликованного ранее Отчета указывается учреждением в случае обнаружения неточностей и ошибок в Отчете и внесения изменений в опубликованный ранее Отчет.

УТВЕРЖДЕН
Заместителем начальника
департамента по управлению муниципальными ресурсами –
начальнику управления персоналом
_____О.Ю. Желтовой

**Отчет**
**о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми**
**и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества**

**Муниципального автономного общеобразовательного учреждения**
**«Средняя общеобразовательная школа № 16» г. Перми**
**(наименование учреждения)**

**за период с 01 января 2019 по 31 декабря 2019**
**(по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным годом)**

## 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении:

| | |
|---|---|
| Полное наименование | Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 16» г. Перми |
| Сокращенное наименование | МАОУ «СОШ № 16» г. Перми |
| Юридический адрес | 614038,Россия,Пермский край, г. Пермь, ул. Академика Веденеева,д.71 |
| Фактический адрес | 614038,Россия,Пермский край, г. Пермь, ул. Академика Веденеева,д.71 |
| Телефон/факс/электронная почта | (342)275-26-15/(342)275-25-61/ MOOschool16@yndex.ru |
| Ф.И.О. руководителя, телефон | Филипович Валентина Викторовна,(342)275-26-15 |
| Документ, подтверждающий государственную регистрацию некоммерческой организации (номер, дата выдачи) | Свидетельство о государственной регистрации №001190248 31.10.02г. |
| Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия) | №4415 от 05.10.2015г.,срок действия-бессрочно |
| Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия) | №023328 22.03.2011г.,срок действия-бессрочно |

1.2. Виды деятельности, осуществляемые учреждением:

| № | Виды деятельности учреждения | Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия) | |
|---|---|---|---|
| | | 2018 год | 2019 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Основные виды деятельности<br>1.Реализация образовательной программы начального общего, основного общего, среднего общего образования ,в том числе образовательные программы среднего общего образования, обеспечивающих изучение предметов на профильном уровне, адаптированные программы образования для детей с ограниченными возможностями здоровья, а для детей-инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации детей-инвалидов. | Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от от 14.05.2018 № СЭД-059-08-01-26-73 Лицензия № 018453 от 13.04.2011 г., срок действия – бессрочно<br>Лицензия № 0002274 от 05.10.2015г., срок действия – бессрочно<br>Свидетельство об аккредитации №023328 от 22.03.2011г, срок действия – 22.03.2023г. | Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от от 14.05.2018 № СЭД-059-08-01-26-73 Лицензия № 018453 от 13.04.2011 г., срок действия – бессрочно<br>Лицензия № 0002274 от 05.10.2015г., срок действия – бессрочно<br>Свидетельство об аккредитации №023328 от 22.03.2011г, срок действия – 22.03.2023г. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2 | Виды деятельности, не являющиеся основными<br>1.организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха;<br>2.проведение мероприятий в сфере образования;<br>3.реализация дополнительных общеразвивающих программ художественной, физкультурно-спортивной, социально-педагогической и иной направленностей;<br>4.осуществление приносящей доход деятельности:<br>- оказание платных образовательных услуг по направлениям согласно Положению об оказании платных образовательных услуг и ежегодно утверждаемому перечню;<br>- сдача в аренду имущества, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, а также имущества, приобретенное за счет ведения самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности ,в порядке, установленном действующим законодательством РФ и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления города Перми;<br>- иные платные услуги : организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха на территории Учреждения сверх муниципального задания. | Лицензия № 018453 от 13.04.2011 г., срок действия – бессрочно<br>Лицензия № 0002274 от 05.10.2015г., срок действия – бессрочно<br>Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 14.05.2018 № СЭД-059-08-01-26-73 | Лицензия № 018453 от 13.04.2011 г., срок действия – бессрочно<br>Лицензия № 0002274 от 05.10.2015г., срок действия – бессрочно<br>Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 14.05.2018 № СЭД-059-08-01-26-73 |

1.3. Функции, осуществляемые учреждением:

| № | Наименование функций | Количество штатных единиц, шт. | | Доля бюджета учреждения, расходующаяся на осуществление функций, % | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | 2018 год | 2019 год | 2018 год | 2019 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Профильные функции | 139,8 | 139,84 | 97,2 | 97 |
| 2 | Непрофильные функции | 4 | 3,5 | 2,8 | 3 |

1.4. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением[4]:

| № | Наименование услуги (работы) | 2018 Год | 2019 Год | Категория потребителей |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Муниципальные услуги (работы), оказываемые потребителям в соответствии с муниципальным заданием | 115291 | 115291 | |
| 1.1 | Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования | 713 | 738 | Физические лица |
| 1.2 | Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования | 796 | 800 | Физические лица |
| 1.3 | Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования | 114 | 128 | Физические лица |
| 1.4 | Организация отдыха детей и молодежи | 268 | 225 | Физические лица |
| 1.5 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | 113400 | 113400 | Физические лица |
| 2 | Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату | 219 | 166 | |
| 2.1 | Научно-техническая | 128 | 102 | Дети от 8 до 17 лет |
| 2.2 | Подготовка детей к школе | 91 | 64 | Дети от 5 до 7 лет |

1.5. Информация об установленной и фактической численности работников учреждения:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 Год | | 2019 Год | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Установленная численность учреждения[5] | штук | 133,41 | 143,81 | 144,81 | 142,15 |
| 2 | Фактическая численность | штук | 133,41 | 143,81 | 144,81 | 142,15 |
| 2.1 | Количественный состав | человек | 88 | 88 | 89 | 90 |
| 2.2 | Квалификация сотрудников[6] | | высшее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 3<br>с 3 до 8 лет 10<br>с 8 до 14 лет – 11<br>с 14 до 20 лет - 12<br>более 20 лет - 47 | высшее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 3<br>с 3 до 8 лет 10<br>с 8 до 14 лет – 11<br>с 14 до 20 лет - 12<br>более 20 лет - 47 | высшее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 3<br>с 3 до 8 лет 10<br>с 8 до 14 лет – 11<br>с 14 до 20 лет - 12<br>более 20 лет - 47 | высшее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 8<br>с 3 до 8 лет - 10<br>с 8 до 14 лет – 11<br>с 14 до 20 лет - 12<br>более 20 лет - 43 |
| | | | средне - специальное образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 0<br>с 3 до 8 лет - 0<br>с 8 до 14 лет - 0<br>с 14 до 20 лет - 1<br>более 20 лет - 4 | средне - специальное образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 0<br>с 3 до 8 лет - 0<br>с 8 до 14 лет - 0<br>с 14 до 20 лет - 1<br>более 20 лет - 4 | средне - специальное образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 0<br>с 3 до 8 лет - 0<br>с 8 до 14 лет - 0<br>с 14 до 20 лет - 1<br>более 20 лет - 4 | средне - специальное образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 1<br>с 3 до 8 лет - 0<br>с 8 до 14 лет - 0<br>с 14 до 20 лет - 1<br>более 20 лет - 4 |
| | | | среднее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 0<br>с 3 до 8 лет - 0<br>с 8 до 14 лет - 0<br>с 14 до 20 лет - 0<br>более 20 лет - 0 | среднее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 0<br>с 3 до 8 лет - 0<br>с 8 до 14 лет - 0<br>с 14 до 20 лет - 0<br>более 20 лет - 0 | среднее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 0<br>с 3 до 8 лет - 0<br>с 8 до 14 лет - 0<br>с 14 до 20 лет - 0<br>более 20 лет - 0 | среднее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 0<br>с 3 до 8 лет - 0<br>с 8 до 14 лет - 0<br>с 14 до 20 лет - 0<br>более 20 лет - 0 |
| | | | без образования и стаж работы:<br>до 3-х лет - 0<br>с 3 до 8 лет- 0<br>с 8 до 14 лет - 0<br>с 14 до 20 лет - 0<br>более 20 лет - 0 | без образования и стаж работы:<br>до 3-х лет - 0<br>с 3 до 8 лет- 0<br>с 8 до 14 лет - 0<br>с 14 до 20 лет - 0<br>более 20 лет - 0 | без образования и стаж работы:<br>до 3-х лет - 0<br>с 3 до 8 лет- 0<br>с 8 до 14 лет - 0<br>с 14 до 20 лет - 0<br>более 20 лет - 0 | без образования и стаж работы:<br>до 3-х лет - 0<br>с 3 до 8 лет- 0<br>с 8 до 14 лет - 0<br>с 14 до 20 лет - 0<br>более 20 лет - 0 |

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения:

| N | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018Год | 2019Год |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Среднегодовая численность работников учреждения | человек | 84,3 | 85,0 |
| | в том числе: | | | |
| | в разрезе категорий (групп) работников | | | |
| 1.1 | Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей) | человек | 72 | 68,8 |
| 1.2 | Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс | человек | 3,7 | 8,0 |
| 1.3 | Руководители учреждения | человек | 5,6 | 5,3 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 1.4 | Административный персонал | человек | 3 | 2,9 |
| 1.5 | Рабочие | человек | - | - |
| 2 | Средняя заработная плата работников учреждения | руб. | 39851,30 | 42944,61 |
| | в том числе: | | | |
| | в разрезе категорий (групп) работников | | | |
| 2.1 | Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей) | руб. | 38967,00 | 40998,55 |
| 2.2 | Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс | руб. | 36655,41 | 40197,80 |
| 2.3 | Руководители учреждения | руб. | 56976,19 | 88902,52 |
| 2.4 | Административный персонал | руб. | 26177,78 | 36919,50 |
| 2.5 | Рабочие | руб. | - | - |

1.7. Информация об осуществлении муниципальным автономным учреждением деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности[8]:

| № | Наименование услуги (работы) | Объем услуг (работ), ед. изм. | | Объем финансового обеспечения, тыс. руб. | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | 2018 год | 2019 год | 2018 год | 2019 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | - | - | - | - |

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках муниципальных программ, ведомственных целевых программ, утвержденных в установленном порядке[9]:

| № | Наименование муниципальных программ, ведомственных целевых программ с указанием правового акта об их утверждении (в разрезе каждой программы) | Объем финансового обеспечения, тыс. руб. | |
|---|---|---|---|
| | | год 2018 | год 2019 |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | Постановление администрации города Перми от 19.10.2018г. № 792 «Об утверждении муниципальной программы «Доступное и качественное образование» | - | 78672,5 |
| | Постановление администрации города Перми от 19.10.2017 № 877 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение доступности качественного предоставления услуг в сфере образования в городе Перми» | 81495,2 | - |
| | Постановление Администрации города Перми от 18.10.2018 № 764 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка и обеспечение семейного благополучия населения города Перми» | - | 1191,8 |
| | Постановление администрации г. Перми от 19.10.2017 N 869 «Об утверждении муниципальной программы «Семья и дети города Перми» | 1394,4 | - |
| | Постановление администрации города Перми от 19.10.2017 № 893 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка населения города Перми» | 21,1 | - |
| | Постановление администрации города Перми от 19.10.2017 № 899 «Об утверждении муниципальной программы «Профилактика правонарушений в городе Перми» | 33,0 | - |

1.9. Состав наблюдательного совета учреждения[8]:

| № | Фамилия, имя, отчество | Должность | Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид, дата, №, наименование) | Срок полномочий |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Бурмакина Оксана Олеговна | председатель наблюдательного совета (представитель родительской общественности | Приказ начальника департамента образования от 28.12.2015 № СЭД-08-01-09-1907<br>Решение наблюдательного совета от 14.01.16г. протокол № 1 «О выборе председателя наблюдательного совета» | 28.12.2020г. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 2 | Даутова Александра Михайловна | представитель общественности | Приказ начальника департамента образования от 28.12.2015 № СЭД-08-01-09-1907<br>Решение родительского собрания от 16.12.2015г. | 28.12.2020г. |
| 3 | Глотка Наталья Дмитриевна | представитель органа местного самоуправления в лице департамента имущественных отношений администрации города Перми | Приказ начальника департамента образования от 28.12.2015 № СЭД-08-01-09-1907 (в редакции приказа начальника департамента образования администрации города Перми № СЭД-059-08-01-09-711 от 07.08.2019г.) | 28.12.2020г. |
| 4 | Евстратикова Ирина Петровна | представитель трудового коллектива | Приказ начальника департамента образования от 28.12.2015 № СЭД-08-01-09-1907<br>Решение общего собрания работников от 14.12.2015г. | 28.12.2020г. |
| 5 | Колобкова Татьяна Сергеевна | представитель родительской общественности | Приказ начальника департамента образования от 28.12.2015 № СЭД-08-01-09-1907<br>Решение родительского собрания от 16.12.2015г. | 28.12.2020г. |
| 6 | Попова Светлана Михайловна | представитель органа местного самоуправления в лице учредителя – департамента образования администрации города Перми | Приказ от 28.12.2015 № СЭД – 08-01-09-1907 ( в ред. приказа начальника департамента образования от 28.05.19г. № СЭД-059-08-01-09-429) | 28.12.2020г. |
| 7 | Шаймординова Людмила Павловна | представитель трудового коллектива | Приказ начальника департамента образования от 28.12.2015 № СЭД-08-01-09-1907<br>Решение общего собрания работников от 14.12.2015г. | 28.12.2020г. |

## 2. Результат деятельности муниципального учреждения

2.1. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | Год 2019 | Изменение стоимости нефинансовых активов, % |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Балансовая стоимость нефинансовых активов | тыс. руб. | 288836.3 | 292442.3 | 1.25% |
| 2 | Остаточная стоимость нефинансовых активов | тыс. руб. | 235170.7 | 234153.7 | -0.43% |

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 год | 2019 год |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям,<br>в том числе: | тыс. руб. | - | - |
| 1.1 | материальных ценностей | тыс. руб. | - | - |
| 1.2 | денежных средств | тыс. руб. | - | - |
| 1.3 | от порчи материальных ценностей | тыс. руб. | - | - |

2.3. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат)[10]:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 год | 2019 год | Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, % | Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Сумма дебиторской задолженности, в том числе: | тыс. руб. | 63518,5 | 1885,2 | -97,0 | х |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1.1 | в разрезе поступлений | тыс. руб. | 63386,2 | 1572,9 | -97,5 | x |
| 1.1.1 | Доходы от собственности | тыс. руб. | 1662,8 | 1252,4 | -24,7 | |
| 1.1.2 | Платные дополнительные образовательные услуги | тыс. руб. | 61723,4 | 320,5 | -99,5 | |
| 1.2 | в разрезе выплат | тыс. руб. | 132,3 | 312,3 | 136,0 | x |
| 1.2.1 | Расчеты с подотчетными лицами | тыс. руб. | - | 21,1 | 100 | |
| 1.2.2 | Прочие работы ,услуги | тыс. руб. | 124,9 | 180,1 | 44,2 | |
| 1.2.3 | Расчеты по платежам в бюджеты | тыс. руб. | 7,4 | 111,1 | 1401,3 | |
| 2 | Нереальная к взысканию дебиторская задолженность | тыс. руб. | - | - | - | |
| 3 | Сумма кредиторской задолженности, в том числе: | тыс. руб. | 549,6 | 955,1 | 73,8 | x |
| | в разрезе выплат | | | | | x |
| | Бесплатное питание отдельные категории | | 42,9 | 471,6 | 999,3 | |
| | Пособия по социальной помощи населению | | - | 60,6 | 100 | |
| | Расчеты по доходам | | 506,7 | 422,9 | -16,5 | |
| 4 | Просроченная кредиторская задолженность | тыс. руб. | - | - | - | |

2.4. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ):

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 год | | 2019 год | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | план | факт | план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ), в том числе: | тыс. руб. | 1809,2 | 1509,8 | 1613,6 | 1601,9 |
| 1.1 | частично платных, из них по видам услуг (работ): | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 1.2 | полностью платных, из них по видам услуг (работ): | тыс. руб. | 1809,2 | 1509,8 | 1613,6 | 1601,9 |
| | Научно-техническая | | 452,3 | 377,2 | 670,5 | 668,8 |
| | Подготовка детей к школе | | 1356,9 | 1132,6 | 943,1 | 933,1 |
| 2 | Сумма доходов, полученных при осуществлении основных видов деятельности сверх муниципального задания, в том числе: | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 3 | Сумма доходов, полученных при осуществлении иных видов деятельности, в том числе: | тыс. руб. | - | - | - | - |

2.5. Информация об исполнении муниципального задания учредителя[4]:

| № | Наименование услуги (работы) | Объем услуг (работ), ед. изм. | | | | Объем финансового обеспечения, тыс. руб. | | | | Объем услуг (работ), оказанных сверх муниципального задания, ед. изм. | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | план | | факт | | план | | факт | | | |
| | | 2018 год | 2019 год | 2018 год | 2019 год | 2018 год | 2019 год | 2018 год | 2019 год | 2018 год | 2019 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования | 713 | 738 | 712 | 738 | 22835,7 | 19920,7 | 21934,8 | 18488,9 | - | - |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2 | Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования | 796 | 800 | 795 | 800 | 28112,7 | 29130,0 | 26974,9 | 27914,4 | - | - |
| 3 | Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования | 114 | 128 | 114 | 128 | 5140,8 | 5245,4 | 4924,2 | 5097,8 | - | - |
| 4 | Организация отдыха детей и молодежи | 268 | 225 | 268 | 225 | 1394,4 | 1170,7 | 1394,4 | 1170,7 | - | - |
| 5 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | 113400 | 113400 | 113400 | 113400 | 8995,3 | 8689,6 | 8924,8 | 8439,1 | - | - |
| 6 | Нормативные затраты на содержание муниципального имущества | - | - | - | - | 810,6 | 1318,8 | 810,6 | 1318,8 | - | - |
| 7 | Затраты на уплату налогов | - | - | - | - | 2780,8 | 2811,7 | 2780,8 | 2811,7 | - | - |
| 8 | Обеспечение своевременной выплаты заработной платы работникам в первые рабочие дни 2019 года с учетом установленных сроков (уведомление по расчетам между бюджетами Министерства образования и науки Пермского края № 4 от 26.09.2018), в первые рабочие дни 2020 года с учетом установленных сроков (уведомление по расчетам между бюджетами Министерства образования и науки Пермского края от 26 сентября 2019 г. № 5264229) | - | - | - | - | 4051,8 | 8256,1 | - | 4051,8 | - | - |

2.6. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года):

| № | Наименование услуги (работы) | Ед. изм. | Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 год | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | план | | | | | | | | | | | факт | | | | | | | | | | | | |
| | | | январь | февраль | март | апрель | май | июнь | июль | август | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь | январь | февраль | март | апрель | май | июнь | июль | август | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 |
| 1 | Научно-техническая | месяц | 878 | 878 | 878 | 851 | 850 | - | - | - | 1250 | 851 | 878 | 875 | 878 | 878 | 878 | 851 | 850 | - | - | - | 1250 | 851 | 878 | 875 |
| 2 | Подготовка детей к школе | месяц | 2400 | 2400 | 2400 | - | - | - | - | - | - | 2400 | 2400 | 2400 | 2400 | 2400 | 2400 | - | - | - | - | -- | -- | 2400 | 2400 | 2400 |

2.7. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ):

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 Год | | 2019 Год | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | план | факт | план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, в том числе: | ед. | 115463 | 115508 | 115481 | 115457 |
| 1.1 | бесплатными, из них по видам услуг (работ): | ед. | 115291 | 115289 | 115291 | 115291 |
| | Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования | ед. | 713 | 712 | 738 | 738 |
| | Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования | ед. | 796 | 795 | 800 | 800 |
| | Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования | ед. | 114 | 114 | 128 | 128 |
| | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | ед. | 113400 | 113400 | 113400 | 113400 |
| | Организация отдыха детей и молодежи | ед. | 268 | 268 | 225 | 225 |
| 1.2 | частично платными, из них по видам услуг (работ): | ед. | - | - | - | - |
| 1.3 | полностью платными, из них по видам услуг (работ): | ед. | 178 | 219 | 190 | 166 |
| | Научно-техническая | ед. | 87 | 128 | 100 | 102 |
| | Подготовка детей к школе | ед. | 91 | 91 | 90 | 64 |
| 2 | Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ)[8]: | руб. | - | - | - | - |
| 3 | Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ)[8]: | руб. | 2315,14 | 2298,52 | 1615,74 | 1484,40 |
| | Научно-техническая | руб. | 2226,38 | 2226,38 | 909,9 | 909,9 |
| | Подготовка детей к школе | руб. | 2400,00 | 2400,00 | 2400,00 | 2400,00 |

2.8. Информация о жалобах потребителей:

| № | Виды зарегистрированных жалоб | Количество жалоб | | Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб |
|---|---|---|---|---|
| | | 2018 год | 2019 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Жалобы потребителей, поступившие в учреждение | нет | нет | - |
| 2 | Жалобы потребителей, поступившие учредителю | нет | 4 | Изысканы возможности для дополнительного набора в первый класс |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|---|---|---|---|---|
| 3 | Жалобы потребителей, поступившие Главе города Перми | нет | нет | - |
| 4 | Жалобы потребителей, поступившие губернатору Пермского края | нет | нет | - |
| 5 | Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми | нет | нет | - |

2.9. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения[11]:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 год | 2019 год |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов), в том числе: | тыс. руб. | 85880,6 | 82518,3 |
| | в разрезе поступлений | | | |
| | Собственные доходы учреждения | тыс. руб. | 2922,7 | 2513,4 |
| | Доходы от аренды активов(КОСГУ 120) | тыс. руб. | 568,6 | 410,4 |
| | Доходы от оказания платных услуг (КОСГУ 130)всего<br>в т.ч.: | тыс. руб. | 2184,1 | 1633,1 |
| | Научно-техническая | тыс. руб. | 452,3 | - |
| | Подготовка детей к школе | тыс. руб. | 1356,9 | - |
| | Возмещение коммунальных услуг арендатором | тыс. руб. | 374,9 | 469,9 |
| | Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха (100% оплаты путевки в ЛДО за счет средств родителей) | тыс. руб. | - | - |
| | Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха (30% оплаты путевки в ЛДО за счет средств родителей) | тыс. руб. | - | - |
| | Уменьшение стоимости основных средств(КОСГУ 410) | тыс. руб. | - | - |
| | Прочие доходы (КОСГУ 180) | тыс. руб. | 170,0 | - |
| | Прочие доходы (КОСГУ 150) | тыс. руб. | - | 80,0 |
| | Субсидия на выполнение государственного(муниципального)задания<br>(КОСГУ 130) | тыс. руб. | 73452,4 | 70168,6 |
| | Субсидии на иные цели(КОСГУ 180) | тыс. руб. | 9505,5 | 9836,3 |
| 2 | Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов), в том числе: | тыс. руб. | 85507,9 | 82511,4 |
| | в разрезе поступлений | | | |
| | Собственные доходы | тыс. руб. | 2550,0 | 2505,9 |
| | Доходы от аренды активов (КОСГУ 120) | тыс. руб. | 503,5 | 410,4 |
| | Доходы от оказания платных услуг (КОСГУ 130) | тыс. руб. | 1876,5 | 1602,0 |
| | Возмещение коммунальных услуг арендатором | тыс. руб. | 366,7 | 413,5 |
| | Научно-техническая | тыс. руб. | 377,2 | - |
| | Подготовка детей к школе | тыс. руб. | 1132,6 | - |
| | Прочие доходы | тыс. руб. | 170,0 | 80,0 |
| | Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания | тыс. руб. | 73452,4 | 70168,6 |
| | Субсидии на иные цели | тыс. руб. | 9505,5 | 9836,3 |
| 3 | Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), в том числе: | тыс. руб. | 87537,8 | 90093,9 |
| | в разрезе выплат | | | |
| | Собственные доходы учреждения | тыс. руб. | 3739,2 | 3345,6 |
| | По КОСГУ 211 (заработная плата) | тыс. руб. | 88,0 | 393,4 |
| | По КОСГУ 213 (начисления на выплаты по оплате труда) | тыс. руб. | 26,6 | 118,8 |
| | По КОСГУ 221 (услуги связи) | тыс. руб. | 0,7 | - |
| | По КОСГУ 222 (транспортные услуги) | тыс. руб. | 5,1 | 3,1 |
| | По КОСГУ 223 (коммунальные услуги) | тыс. руб. | 422,4 | 519,2 |
| | По КОСГУ 225 (работы, услуги по содержанию имущества) | тыс. руб. | 384,1 | 285,6 |
| | По КОСГУ 226 (прочие работы, услуги) | тыс. руб. | 1863,9 | 1415,1 |

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 год | 2019 год |
|---|---|---|---|---|
| | По КОСГУ 227 (страхование) | тыс. руб. | - | 4,1 |
| | По КОСГУ 290 (прочие расходы) | тыс. руб. | 332,0 | 285,7 |
| | По КОСГУ 310 (основные средства) | тыс. руб. | 319,4 | 154,4 |
| | По КОСГУ 340 (материальные запасы) | тыс. руб. | 297,0 | 166,2 |
| | Субсидия на выполнение государственного(муниципального) задания | тыс. руб. | 74122,1 | 76543,1 |
| | По КОСГУ 211 (заработная плата) | тыс. руб. | 42544,2 | 44028,9 |
| | По КОСГУ 212 (прочие выплаты) | тыс. руб. | 2,9 | - |
| | ПО КОСГУ 266 (пособия по социальной помощи персоналу) | тыс. руб. | - | 299,7 |
| | По КОСГУ 213 (начисления на выплаты по оплате труда) | тыс. руб. | 12848,3 | 13947,8 |
| | По КОСГУ 221 (услуги связи) | тыс. руб. | 123,4 | 129,7 |
| | По КОСГУ 222 (транспортные услуги) | тыс. руб. | 375,6 | 307,0 |
| | По КОСГУ 223 (коммунальные услуги) | тыс. руб. | 1956,9 | 2085,4 |
| | ПО КОСГУ 225 (работы, услуги по содержанию имущества) | тыс. руб. | 5550,2 | 4777,8 |
| | ПО КОСГУ 226 (прочие работы, услуги) | тыс. руб. | 3464,0 | 3385,0 |
| | ПО КОСГУ 227 (страхование) | тыс. руб. | - | 6,5 |
| | ПО КОСГУ 228 (услуги, работы для целей капитальных вложений) | тыс. руб. | - | 451,0 |
| | ПО КОСГУ 260 (пособия по социальной помощи населению) | тыс. руб. | 78,7 | 122,2 |
| | По КОСГУ 290 (прочие расходы) | тыс. руб. | 2833,1 | 3150,0 |
| | По КОСГУ 310 (основные средства) | тыс. руб. | 3548,7 | 3089,9 |
| | По КОСГУ 340 (материальные запасы) | тыс. руб. | 796,1 | 762,2 |
| | Субсидии на иные цели | тыс. руб. | 9676,5 | 10205,2 |
| | По КОСГУ 211 (заработная плата) | тыс. руб. | 3683,8 | 4056,4 |
| | По КОСГУ 212 (прочие выплаты) | тыс. руб. | 230,0 | - |
| | ПО КОСГУ 260 (пособия по социальной помощи персоналу) | тыс. руб. | - | 10,7 |
| | По КОСГУ 213 (начисления на выплаты по оплате труда) | тыс. руб. | 1112,5 | 1225,1 |
| | ПО КОСГУ 226 (прочие работы, услуги) | тыс. руб. | 99,2 | 108,2 |
| | ПО КОСГУ 260 (пособия по социальной помощи населению) | тыс. руб. | 4536,6 | 4766,7 |
| | По КОСГУ 290 (прочие расходы) | тыс. руб. | 6,1 | 5,0 |
| | По КОСГУ 340 (материальные запасы) | тыс. руб. | 8,3 | 33,1 |
| 4 | Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), в том числе: | тыс. руб. | 79589,4 | 81516,0 |
| | в разрезе выплат | | | |
| | Собственные доходы учреждения | тыс. руб. | 2534,2 | 2434,7 |
| | По КОСГУ 211 (заработная плата) | тыс. руб. | 88,0 | 262,6 |
| | По КОСГУ 213 (начисления на выплаты по оплате труда) | тыс. руб. | 20,0 | 79,0 |
| | По КОСГУ 221 (услуги связи) | тыс. руб. | 0,7 | - |
| | По КОСГУ 222 (транспортные услуги) | тыс. руб. | 5,1 | - |
| | По КОСГУ 223 (коммунальные услуги) | тыс. руб. | 444,0 | 397,3 |
| | По КОСГУ 225 (работы, услуги по содержанию имущества) | тыс. руб. | 70,8 | 131,3 |
| | По КОСГУ 226 (прочие работы, услуги) | тыс. руб. | 1377,6 | 1237,3 |
| | По КОСГУ 227 (страхование) | тыс. руб. | - | 4,0 |
| | По КОСГУ 290 (прочие расходы) | тыс. руб. | 329,3 | 282,3 |
| | По КОСГУ 310 (основные средства) | тыс. руб. | 67,3 | |
| | По КОСГУ 340 (материальные запасы) | тыс. руб. | 131,4 | 40,9 |
| | Субсидия на выполнение государственного(муниципального) задания | тыс. руб. | 67747,6 | 69293,2 |
| | По КОСГУ 211 (заработная плата) | тыс. руб. | 37794,2 | 38916,3 |
| | По КОСГУ 212 (прочие выплаты) | тыс. руб. | 2,9 | 1,7 |
| | ПО КОСГУ 266 (пособия по социальной помощи персоналу) | тыс. руб. | - | 261,7 |
| | По КОСГУ 213 (начисления на выплаты по оплате труда) | тыс. руб. | 11223,8 | 11848,5 |
| | По КОСГУ 221 (услуги связи) | тыс. руб. | 123,4 | 129,7 |
| | По КОСГУ 222 (транспортные услуги) | тыс. руб. | 375,6 | 307,0 |

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 год | 2019 год |
|---|---|---|---|---|
| | По КОСГУ 223 (коммунальные услуги) | тыс. руб. | 1956,9 | 2085,4 |
| | ПО КОСГУ 225 (работы, услуги по содержанию имущества) | тыс. руб. | 5550,2 | 4777,8 |
| | ПО КОСГУ 226 (прочие работы, услуги) | тыс. руб. | 3464,0 | 3385,0 |
| | ПО КОСГУ 227 (страхование) | тыс. руб. | - | 6,5 |
| | ПО КОСГУ 228 (услуги, работы для целей капитальных вложений) | тыс. руб. | - | 451,0 |
| | ПО КОСГУ 260 (пособия по социальной помощи населению) | тыс. руб. | 78,7 | 120,5 |
| | По КОСГУ 290 (прочие расходы) | тыс. руб. | 2833,1 | 3150,0 |
| | По КОСГУ 310 (основные средства) | тыс. руб. | 3548,7 | 3089,9 |
| | По КОСГУ 340 (материальные запасы) | тыс. руб. | 796,1 | 762,2 |
| | Субсидии на иные цели | тыс. руб. | 9307,6 | 9788,1 |
| | По КОСГУ 211 (заработная плата) | тыс. руб. | 3500,7 | 3840,3 |
| | По КОСГУ 212 (прочие выплаты) | тыс. руб. | 230,0 | 340,0 |
| | ПО КОСГУ 260 (пособия по социальной помощи персоналу) | тыс. руб. | - | 6,5 |
| | По КОСГУ 213 (начисления на выплаты по оплате труда) | тыс. руб. | 1052,0 | 1159,5 |
| | ПО КОСГУ 226 (прочие работы, услуги) | тыс. руб. | 99,2 | 108,2 |
| | ПО КОСГУ 260 (пособия по социальной помощи населению) | тыс. руб. | 4411,3 | 4300,5 |
| | По КОСГУ 290 (прочие расходы) | тыс. руб. | 6,1 | - |
| | По КОСГУ 340 (материальные запасы) | тыс. руб. | 8,3 | 33,1 |

2.10. Информация о показателях кассового исполнения бюджетной сметы учреждения и показателях доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств[12]:

| № | Наименование расходов | Ед. изм. | КБК | Утверждено лимитов бюджетных обязательств | Кассовый расход | % исполнения |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| - | - | - | - | - | - | - |

2.11. Информация об общей сумме прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде[4]:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 год | | 2019 год | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | план | факт | план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего, в том числе: | тыс. руб. | 342,3 | 342,3 | - | - |
| 1.1 | сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ) | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 1.2 | сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ) | тыс. руб. | 342,3 | 342,3 | - | - |

**Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением**

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого и движимого имущества муниципального учреждения:

3.1.1. муниципального автономного учреждения, муниципального бюджетного учреждения:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | | Год 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Общая балансовая стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе: | тыс. руб. | 284732,03 | 288492,22 | 288492,22 | 291764,70 |
| 1.1 | приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе: | тыс. руб. | 250205,36 | 250205,36 | 250205,36 | 250205,36 |
| 1.1.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | 250205,36 | 250205,36 | 250205,36 | 250205,36 |
| 1.2 | приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе: | тыс. руб. | 1225,24 | 1183,83 | 1183,83 | 1166,83 |
| 1.2.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 2 | Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе: | тыс. руб. | 73275,03 | 73275,03 | 73275,03 | 79582,83 |
| 2.1 | недвижимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | 44216,60 | 44216,60 | 44216,60 | 44216,60 |
| 2.1.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | 1916,67 | 1859,56 | 1859,56 | 1846,04 |
| 2.1.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 16666,67 | 16723,78 | 16723,78 | 3230,17 |
| 2.2 | движимого имущества, всего | тыс. руб. | 29058,43 | 29058,43 | 29058,43 | 35366,24 |
| 2.3 | особо ценного движимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | 24806,09 | 24806,09 | 24806,09 | 30899,30 |
| 2.3.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | 443,26 | 443,26 | 443,26 | 443,26 |
| 2.3.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | - | - | - | 20,8 |
| 2.4 | иного движимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | 4252,34 | 4252,34 | 4252,34 | 4466,93 |
| 2.4.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | 1311,40 | 1311,40 | 1311,40 | 1443,13 |
| 2.4.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 74,40 | 95,20 | 95,20 | 27,5 |
| 3 | Общая остаточная стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе: | тыс. руб. | 236676,59 | 234826,65 | 234826,65 | 233476,13 |
| 3.1 | приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе: | тыс. руб. | 236158,57 | 234432,78 | 234432,78 | 233151,57 |
| 3.1.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | 230399,04 | 229549,12 | 229549,12 | 228699,20 |
| 3.2 | приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе: | тыс. руб. | 518,02 | 393,87 | 393,87 | 324,56 |
| 3.2.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 4 | Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе: | тыс. руб. | 29322,26 | 26849,44 | 26849,44 | 25461,56 |
| 4.1 | недвижимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | 24410,28 | 23560,36 | 23560,36 | 22710,43 |
| 4.1.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | 856,01 | 807,49 | 807,49 | 778,76 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 4.1.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 11985,17 | 11325,39 | 11325,39 | 917,61 |
| 4.2 | движимого имущества, всего | тыс. руб. | 4911,98 | 3289,08 | 3289,08 | 2751,12 |
| 4.3 | особо ценного движимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | 4729,22 | 3164,49 | 3164,49 | 2615,75 |
| 4.3.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | 105,54 | 42,22 | 42,22 | 0,00 |
| 4.3.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 4.4 | иного движимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | 182,76 | 124,59 | 124,59 | 135,37 |
| 4.4.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | 83,53 | 17,00 | 17,00 | 0,00 |
| 4.4.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | - | - | - | - |

3.1.2. муниципального казенного учреждения:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | Год n-1 | | Год n | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным казенным учреждением на праве оперативного управления, в том числе: | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 1.1 | недвижимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 1.1.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 1.1.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 1.2 | движимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 1.2.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 1.2.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 2 | Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным казенным учреждением на праве оперативного управления, в том числе: | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 2.1 | недвижимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 2.1.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 2.1.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 2.2 | движимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 2.2.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 2.2.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | - | - | - | - |

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | | Год 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них: | ед. | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 1.1 | зданий, строений, сооружений | ед. | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 1.2 | иных объектов (замощений, заборов и других), в том числе: | ед. | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 1.3 | количество неиспользованных объектов недвижимого имущества, из них: | ед. | - | - | - | - |
| 1.3.1 | зданий, строений, сооружений | ед. | - | - | - | - |
| 1.3.2 | иных объектов (замощений, заборов и других) | ед. | - | - | - | - |
| 2 | Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления[11], в том числе: | ед. | 668 | 668 | 668 | 185170 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества | ед. | - | - | - | - |
| 3 | Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них: | кв. м | 10341,5 | 10341,5 | 10341,5 | 10341,5 |
| 3.1 | зданий, строений, сооружений, в том числе: | кв. м | 10131,5 | 10131,5 | 10131,5 | 10131,5 |
| 3.1.1 | переданного в аренду[13] | кв. м | 371,2 | 382,60 | 382,60 | 368,5 |
| 3.1.2 | переданного в безвозмездное пользование[13] | кв. м | 4742,1 | 4730,60 | 4730,60 | 434,2 |
| 3.2 | иных объектов (замощений, заборов и других) | кв. м | 210 | 210 | 210 | 210 |
| 4 | Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе: | кв. м | - | - | - | - |
| 4.1 | переданного в аренду[13] | кв. м | - | - | - | - |
| 4.2 | переданного в безвозмездное пользование[13] | кв. м | - | - | - | - |
| 5 | Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления | тыс. руб. | - | 503,5 | - | 410,4 |

Руководитель муниципального автономного учреждения _____ Филипович В.В.
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель финансово-экономической службы муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения (или иное уполномоченное лицо)[14] _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное за составление отчета) _____ Бежина С.Н.
(подпись) (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

_____
(начальник департамента имущественных отношений администрации города Перми)

СОГЛАСОВАН[15]

_____
(руководитель муниципального казенного учреждения, осуществляющего функции по ведению бухгалтерского учета)

СОГЛАСОВАН[16]

_____
(руководитель функционального (территориального) органа администрации города Перми, осуществляющего функции и полномочия учредителя)

УТВЕРЖДЕН

_____

(руководитель функционального
(территориального) органа
администрации города Перми, осуществляющего функции
и полномочия учредителя муниципального автономного
учреждения города Перми)/ (руководитель учреждения)[1]

**Отчет**
**о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми**
**и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества**
**МАОУ «СОШ № 25» г. Перми**
**(наименование учреждения)**
**за период с 01.01.2019 по 31.12.2019**
**(по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным годом)**

## 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении:

| | |
|---|---|
| Полное наименование | Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 25» г. Перми |
| Сокращенное наименование | МАОУ «СОШ № 25» г. Перми |
| Юридический адрес | 614081, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Голева, д. 8 |
| Фактический адрес | 614081, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Голева, д. 8 |
| Телефон/факс/электронная почта | (342)258-25-58/(342)233-44-88 e-mail: shkola25@obrazovanie.perm.ru |
| Ф.И.О. руководителя, телефон | Склюева Оксана Ивановна, (342)258-25-58 |
| Документ, подтверждающий государственную регистрацию некоммерческой организации (номер, дата выдачи) | Серия 59 № 004289616 от 02.12.2010 срок действия - бессрочно. |
| Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия) | Серия 59Л01 №0002248 № 4363 от 28.09.2015, срок действия – бессрочно. |
| Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия) | Регистрационный № 749 от 22.12.2015г. Серия 59АО1 № 0000947 действительна по 22.12.2027г. |

1.2. Виды деятельности, осуществляемые учреждением:

| № | Виды деятельности учреждения | Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия) | |
|---|---|---|---|
| | | год 2018 | год 2019 |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Основные виды деятельности.<br>реализация образовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования, в том числе:<br>- программ общего образования по индивидуальным учебным планам на уровне среднего образования;<br>- адаптированные программы образования для детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов (в том числе индивидуальные программы реабилитации инвалидов);<br>- инновационную образовательную программу;<br>- образовательные программы основного общего образования и среднего общего образования, обеспечивающие изучение предметов на профильном уровне.<br>2. реализация дополнительных общеразвивающих программ художественно- эстетической, физкультурно-спортивной, социально-педагогической и иной направленности | Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации г.Перми 17.06.2015 г. № СЭД-08-01-26-384 (новая редакция)<br>Лицензия № 4363 Серия 59Л01 №0002248 от 28.09.2015, срок действия - бессрочно.<br>Регистрационный № 749 от 22.12.2015г. Серия 59АО1 № 0000947 действительна по 22.12.2027г. | Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации г.Перми 17.06.2015 г. № СЭД-08-01-26-384 (новая редакция)<br>Лицензия № 4363 Серия 59Л01 №0002248 от 28.09.2015, срок действия - бессрочно.<br>Свидетельство об аккредитации Регистрационный № 749 от 22.12.2015г. Серия 59АО1 № 0000947 действительна по 22.12.2027г. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2 | Виды деятельности, не являющиеся основными<br>- проведение мероприятий в сфере образования;<br>- организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха;<br>- осуществление приносящей доход деятельности:<br>- оказание платных образовательных услуг по направлениям согласно Положению об оказании платных образовательных услуг и ежегодно утвержденным перечнем;<br>- сдача в аренду имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также имущества, приобретенного за счет ведения самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности, в порядке, установленном действующими законодательством РФ и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления города Перми;<br>- организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха на территории Учреждения сверх муниципального задания. отдыха на территории Учреждения сверх муниципального задания. | Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации г.Перми 17.06.2015 г. № СЭД-08-01-26-384 (новая редакция)<br>Лицензия № 4363 Серия 59Л01 №0002248 от 28.09.2015, срок действия - бессрочно.<br>Регистрационный № 749 от 22.12.2015г. Серия 59АО1 № 0000947 действительна по 22.12.2027г. | Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации г.Перми 17.06.2015 г. № СЭД-08-01-26-384 (новая редакция)<br>Лицензия № 4363 Серия 59Л01 №0002248 от 28.09.2015, срок действия - бессрочно.<br>Регистрационный № 749 от 22.12.2015г. Серия 59АО1 № 0000947 действительна по 22.12.2027г. |

1.3. Функции, осуществляемые учреждением:

| № | Наименование функций | Количество штатных единиц, шт. | | Доля бюджета учреждения, расходующаяся на осуществление функций, % | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | год 2018 | год 2019 | год 2018 | год 2019 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Профильные функции | 90,64 | 94,44 | 95 | 97,93 |
| 2 | Непрофильные функции | 3 | 2 | 5 | 2,07 |

1.4. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением[4]:

| № | Наименование услуги (работы) | Год 2018 | Год 2019 | Категория потребителей |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Муниципальные услуги (работы), оказываемые потребителям в соответствии с муниципальным заданием | | | |
| 1.1 | Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования | 493 | 543 | Физические лица |
| 1.2 | Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования | 475 | 477 | Физические лица |
| 1.3 | Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования | 78 | 76 | Физические лица |
| 1.4 | Организация отдыха детей и молодежи | 45 | - | Физические лица |
| 2 | Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату | 510 | 645 | Учащиеся общеобразовательного учреждения |
| 2.1 | Физкультурно-оздоровительное | 27 | 36 | Учащиеся общеобразовательного учреждения |
| 2.2 | Художественно-эстетическое | 17 | 25 | Учащиеся общеобразовательного учреждения |
| 2.3 | Социально-педагогическое | 4 | 21 | Учащиеся общеобразовательного учреждения |
| 2.4 | Познавательно-речевое | 324 | 440 | Учащиеся общеобразовательного учреждения |
| 2.5 | Естественно - научное | 117 | 74 | Учащиеся общеобразовательного учреждения |
| 2.6 | Организации и прохождения практики обучающимися, осваивающими программы бакалавриата, и магистратуры | 18 | 45 | Студенты |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 2.7 | Мероприятия по развитию персонала в целях реализации стратегии развития системы образования города Перми до 2030 года. | 3 | 4 | Сотрудники |

1.5. Информация об установленной и фактической численности работников учреждения:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | | Год 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Установленная численность учреждения[5] | штук | 83,41 | 93,64 | 93,64 | 96,44 |
| 2 | Фактическая численность | штук | 83,41 | 93,64 | 93,64 | 96,44 |
| 2.1 | Количественный состав | человек | 53 | 57 | 57 | 60 |
| 2.2 | Квалификация сотрудников[6] | | высшее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 2<br>с 3 до 8 лет - 7<br>с 8 до14 лет- 2<br>с 14 до20 лет - 2<br>более 20 лет - 24 | высшее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 2<br>с 3 до 8 лет - 6<br>с 8 до 14 лет - 5<br>с 14 до 20 лет –4<br>более 20 лет - 23 | высшее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 2 с 3 до 8 лет - 6<br>с 8 до 14 лет - 5<br>с 14 до 20 лет - 4<br>более 20 лет - 23 | высшее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 4 с 3 до 8 лет - 5<br>с 8 до 14 лет - 0<br>с 14 до 20 лет - 3<br>более 20 лет - 30 |
| | | | средне - специальное образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 5<br>с 3 до 8 лет- 1<br>с 8 до 14 лет-0<br>с 14 до 20 лет - 3<br>более 20 лет - 5 | средне - специальное образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 6<br>с 3 до 8 лет - 0<br>с 8 до 14 лет - 0<br>с 14 до 20 лет - 3<br>более 20 лет - 6 | средне - специальное образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 6 с 3 до 8 лет - 0<br>с 8 до 14 лет - 0<br>с 14 до 20 лет - 3<br>более 20 лет - 6 | средне - специальное образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 9 с 3 до 8 лет - 0<br>с 8 до 14 лет - 0<br>с 14 до 20 лет - 2<br>более 20 лет - 5 |
| | | | без образования и стаж работы:<br>до 3-х лет - 2<br>с 3 до 8 лет- 0<br>с 8 до 14 лет-0<br>с 14 до 20 лет - 0<br>более 20 лет - 0 | без образования и стаж работы:<br>до 3-х лет - 2<br>с 3 до 8 лет - 0<br>с 8 до 14 лет - 0<br>с 14 до 20 лет - 0<br>более 20 лет –0 | без образования и стаж работы:<br>до 3-х лет –2<br>с 3 до 8 лет - 0<br>с 8 до 14 лет - 0<br>с 14 до 20 лет –0<br>более 20 лет - 0 | без образования и стаж работы:<br>до 3-х лет –2<br>с 3 до 8 лет - 0<br>с 8 до 14 лет - 0<br>с 14 до 20 лет –0<br>более 20 лет - 0 |

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | Год 2019 |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Среднегодовая численность работников учреждения, в том числе[7]: | человек | 54,2 | 58,1 |
| | Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей) | человек | 47,2 | 48,9 |
| | Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс | человек | 2,1 | 4,8 |
| | Руководители учреждения | человек | 2,9 | 2,4 |
| | Административный персонал | человек | - | - |
| | Рабочие | человек | 2 | 2 |
| 2 | Средняя заработная плата работников учреждения, в том числе[7]: | руб. | 35865,1 | 25499,2 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей) | руб. | 33390,40 | 34038,7 |
| | Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс | руб. | 41519,84 | 34830,2 |
| | Руководители учреждения | руб. | 56994,25 | 72775,0 |
| | Административный персонал | руб. | - | - |
| | Рабочие | Руб. | 26441,70 | 29133,3 |

1.7. Информация об осуществлении муниципальным автономным учреждением деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности[8]:

| № | Наименование услуги (работы) | Объем услуг (работ), ед. изм. | | Объем финансового обеспечения, тыс. руб. | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | год 2018 | год 2019 | год 2018 | год 2019 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | - | - | - | - | - |

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках муниципальных программ, ведомственных целевых программ, утвержденных в установленном порядке[9]:

| № | Наименование муниципальных программ, ведомственных целевых программ с указанием правового акта об их утверждении (в разрезе каждой программы) | Объем финансового обеспечения, тыс. руб. | |
|---|---|---|---|
| | | год 2018 | год 2019 |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Постановление администрации города Перми от 19.10.2017 № 877 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение доступности качественного предоставления услуг в сфере образования в городе Перми» | 45597,8 | - |
| 2 | Постановление администрации г. Перми от 19.10.2017 N 869 «Об утверждении муниципальной программы «Семья и дети города Перми» | 234,1 | - |
| 3 | Постановление администрации города Перми от 19.10.2017 № 893 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка населения города Перми» | 21,1 | - |
| 4 | Постановление администрации города Перми от 19.10.2018 N 792 «Об утверждении муниципальной программы «Доступное и качественное образование» | - | 45335,1 |
| 5 | Постановление администрации города Перми от 19.10.2018 N 796 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие сети образовательных организаций города Перми» | - | 11341,0 |
| 6 | Постановление администрации города Перми от 18.10.2018 N 764 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка и обеспечение семейного благополучия населения города Перми» | - | 21,1 |
| 7 | Постановление администрации города Перми от 19.10.2018 N 793 «Об утверждении муниципальной программы «Безопасный город» | - | 55,0 |

1.9. Состав наблюдательного совета учреждения[8]:

| № | Фамилия, имя, отчество | Должность | Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид, дата, №, наименование) | Срок полномочий |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Демкин Алексей Николаевич | Представитель общественности города Перми | Приказ от 30.11.2015г. № СЭД-08-01-09-1666 Об утверждении состава Наблюдательного совета в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 25» г.Перми | 24.11.2020г. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 2 | Загуляева Екатерина Евгеньевна | Представитель органа местного самоуправления в лице департамента образования | Приказ от 18.01.2017г. № СЭД-059-08-01-09-29 Об утверждении состава Наблюдательного совета в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 25» г.Перми | 24.11.2020г. |
| 3 | Коротаева Юлия Михайловна | Представитель трудового коллектива | Приказ от 16.03.2017г. № СЭД-059-08-01-09-334 | 24.11.2020г |
| 4 | Сидорова Лариса Сергеевна | Представитель общественности города Перми | Приказ от 30.11.2015г. № СЭД-08-01-09-1666 Об утверждении состава Наблюдательного совета в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 25» г.Перми | 24.11.2020г. |
| 5 | Чучумова Оксана Юрьевна | Представитель трудового коллектива | Приказ от 16.03.2017г. № СЭД-059-08-01-09-334 | 24.11.2020г. |
| 6 | Петрова Юлия Леонидовна | Представитель органа местного самоуправления в лице департамента имущественных отношений администрации города Перми | Приказ от 30.11.2015г. № СЭД-08-01-09-1666 Об утверждении состава Наблюдательного совета в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 25» г.Перми, (в ред. приказа № СЭД-059-08-01-09-420 от 11.04.2018 г.) | 24.11.2020г. |

## 2. Результат деятельности муниципального учреждения

2.1. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | Год 2019 | Изменение стоимости нефинансовых активов, % |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Балансовая стоимость нефинансовых активов | тыс. руб. | 205853,7 | 208338,5 | +1,2 |
| 2 | Остаточная стоимость нефинансовых активов | тыс. руб. | 180312,4 | 180545,9 | +0,1 |

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | Год 2019 |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям,<br>в том числе: | тыс. руб. | - | - |
| 1.1 | материальных ценностей | тыс. руб. | - | - |
| 1.2 | денежных средств | тыс. руб. | - | - |
| 1.3 | от порчи материальных ценностей | тыс. руб. | - | - |

2.3. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат)[10]:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | Год 2019 | Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, % | Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Сумма дебиторской задолженности | тыс. руб. | 35737,5 | 3533,9 | -90,1 | х |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | в том числе: | | | | | x |
| 1.1 | в разрезе поступлений | тыс. руб. | 35395,3 | 3051,0 | -91,4 | |
| 1.1.1 | доходы от собственности | тыс. руб. | 0,0 | 2562,7 | +100 | |
| 1.1.2 | платные услуги | тыс. руб. | 300,3 | 488,3 | +62,6 | |
| 1.2 | в разрезе выплат | тыс. руб. | 342,2 | 482,9 | +41,1 | x |
| 1.2.1 | коммунальные услуги | тыс. руб. | 121,1 | 170,9 | +41,1 | |
| 1.2.2 | начисления на выплаты по оплате труда | тыс. руб. | 180,5 | 312,0 | +72,9 | |
| 2 | Нереальная к взысканию дебиторская задолженность | тыс. руб. | - | - | | x |
| 3 | Сумма кредиторской задолженности | тыс. руб. | 3303,2 | 3855,2 | +16,7 | x |
| | в том числе: | | | | | |
| 3.1 | в разрезе поступлений | тыс. руб. | 1120,1 | 1008,0 | -10,0 | x |
| 3.1.1 | остаток субсидий на иные цели | тыс. руб. | 541,4 | 0,0 | -100,0 | |
| 3.1.2 | доходы от собственности | тыс. руб. | 132,6 | 0,1 | -99,9 | |
| 3.2 | в разрезе выплат | тыс. руб. | 2183,2 | 2847,2 | +30,4 | x |
| 3.2.1 | расчеты с подотчетными лицами | тыс. руб. | 0,0 | 1,5 | +100,0 | |
| 3.2.2 | расчеты с персоналом | тыс. руб. | 0,0 | 84,2 | +100,0 | |
| 3.2.3 | начисление на оплату труда | тыс. руб. | 5,2 | 114,6 | +2103,8 | |
| 3.2.4 | услуги связи | тыс. руб. | 0 | 1,4 | +100,0 | |
| 3.2.5 | коммунальные услуги | тыс. руб. | 13,4 | 181,4 | +1253,7 | |
| 3.2.6 | работы, услуги по содержанию имущества | тыс. руб. | 511,7 | 1216,9 | +137,82 | |
| 3.2.7 | прочие работы, услуги | тыс. руб. | 1102,1 | 603,5 | -45,2 | |
| 3.2.8 | пособия по социальной помощи населению | тыс. руб. | 27,6 | 54,8 | +98,6 | |
| 3.2.9 | увеличение стоимости основных средств | тыс. руб. | 503,5 | 236,4 | -53,1 | |
| 3.2.10 | увеличение стоимости материальных запасов | тыс. руб. | 19,5 | 45,7 | +134,4 | |
| 3.2.11 | расчеты по социальным пособиям и компенсациям персоналу в денежной форме | тыс. руб. | 0,0 | 9,9 | +100,0 | |
| 3.2.12 | расчеты по услугам, работам для целей капитальных вложений | тыс. руб. | 0,0 | 283,8 | +100,0 | |
| 3.2.13 | расчеты по прочим расходам | тыс. руб. | 0,0 | 13,0 | +100,0 | |
| 4 | Просроченная кредиторская задолженность | тыс. руб. | - | - | | x |

2.4. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ):

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | | Год 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | план | факт | план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ), в том числе: | тыс. руб. | 2072,3 | 2071,7 | 2163,9 | 2151,5 |
| 1.1 | частично платных, из них по видам услуг (работ): | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 1.2 | полностью платных, из них по видам услуг (работ): | тыс. руб. | 2072,3 | 2071,7 | 2163,9 | 2151,5 |
| 1.2.1 | Физкультурно -оздоровительное | тыс. руб. | 210,4 | 210,4 | 236,0 | 236,0 |
| 1.2.2 | Художественно- эстетическое | тыс. руб. | 71,1 | 71,1 | 27,5 | 27,5 |
| 1.2.3 | Социально-педагогическое | тыс. руб. | 1281,8 | 1281,8 | 22,1 | 22,1 |
| 1.2.4 | Познавательно-речевое | тыс. руб. | - | - | 1427,5 | 1427,5 |
| 1.2.5 | Естественно- научное | тыс. руб. | 312,2 | 312,2 | 161,8 | 149,4 |
| 1.2.6 | Организация отдыха в лагере досуга и отдыха, продолжительность смены 18 дней (100%) для детей 7-10 лет. организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха, продолжительность 18 дней(100%) для детей 11лет и старше | тыс. руб. | 23,1 | 23,1 | - | - |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1.2.7 | Организация отдыха в лагере досуга и отдыха, продолжительность смены 18 дней (70%) для детей 7-10 лет. организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха, продолжительность 18 дней(70%) для детей 11лет и старше | тыс. руб. | 165,6 | 165 | - | - |
| 1.2.8 | Организация отдыха в лагере досуга и отдыха, продолжительность смены 5 дней (70%) для детей 7-10 лет. организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха, продолжительность 5 дней(70%) для детей 11лет и старше | тыс. руб. | 8,1 | 8,1 | - | - |
| 1.2.9 | Организация и прхождение практики обучающимся, осваивающими программы бакалавриата, и магистратуры | тыс. руб. | - | - | 38,0 | 38,0 |
| 1.2.10 | Мероприятие по развитию персонала в целях реализации стратегии развития системы образования г.Перми до 2030года | тыс. руб. | - | - | 251,0 | 251,0 |
| 2 | Сумма доходов, полученных при осуществлении основных видов деятельности сверх муниципального задания, в том числе: | тыс. руб. | - | - | - | - |
| | … | | | | | |
| 3 | Сумма доходов, полученных при осуществлении иных видов деятельности,<br>в том числе: | тыс. руб. | - | - | - | - |
| | … | | | | | |

2.5. Информация об исполнении муниципального задания учредителя[4]:

| № | Наименование услуги (работы) | Объем услуг (работ), ед. изм. | | | | Объем финансового обеспечения, тыс. руб. | | | | Объем услуг (работ), оказанных сверх муниципального задания, ед. изм. | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | план | | факт | | план | | факт | | | |
| | | 2018 | 2019 | 2018 | 2019 | 2018 | 2019 | 2018 | 2019 | 2018 | 2019 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования | 493 | 543 | 493 | 544 | 15245,7 | 13579,4 | 15245,7 | 13517,3 | - | -1 |
| 2 | Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования | 475 | 477 | 474 | 477 | 16743,2 | 16822,9 | 16296,1 | 16822,9 | 1 | - |
| 3 | Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования | 78 | 76 | 78 | 76 | 2851,3 | 2733,3 | 2851,3 | 2733,3 | - | - |
| 4 | Нормативные затраты на содержание муниципального имущества | - | - | - | - | 635,2 | 868,9 | 635,2 | 868,9 | - | - |
| 5 | Затраты на налоги | - | - | - | - | 2218,9 | 2243,6 | 2218,9 | 2243,6 | - | - |
| 6 | Организация отдыха детей и молодежи | 45 | - | 45 | - | 234,1 | - | 234,1 | - | - | - |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 7 | Обеспечение своевременной выплаты заработной платы работникам в первые рабочие дни 2019 года с учетом уста-новленных сроков (уведом-ление по расчетам между бюджетами Министерства образования и науки Перм-ского края №4 от 26.09.2018). Обеспечение своевременной выплаты заработной платы работникам в первые рабочие дни 2020 года с учетом уста-новленных сроков (уведом-ление по расчетам между бюджетами Министерства образования и науки Перм-ского края №5264229 от 26.09.2019) | - | - | - | - | 2639,5 | 5431,2 | - | 2639,5 | - | - |

2.6. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года):

| № | Наименование услуги (работы) | Ед. изм. | Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | год 2019 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | план | | | | | | | | | | | | факт | | | | | | | | | | | |
| | | | январь | февраль | март | апрель | май | июнь | июль | август | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь | январь | февраль | март | апрель | май | июнь | июль | август | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 |
| 1 | Физкультурно-оздоровительное | руб | 1600 | 1600 | 1600 | 1600 | 1600 | - | - | - | - | 1600 | 1600 | 1600 | 1600 | 1600 | 1600 | 1600 | 1600 | - | - | - | - | 1600 | 1600 | 1600 |
| 2 | Художественно-эстетическое | руб | 600 | 600 | 600 | 600 | 600 | - | - | - | - | - | - | - | 600 | 600 | 600 | 600 | 600 | - | - | - | - | - | - | - |
| 3 | Социально-педагогическое | руб | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 1840 | 1840 | 1840 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 1840 | 1840 | 1840 |
| 4 | Познавательно-речевое | руб | 1185 | 1185 | 1185 | 1185 | 1185 | - | - | - | - | 1185 | 1185 | 1185 | 1185 | 1185 | 1185 | 1185 | 1185 | - | - | - | - | 1185 | 1185 | 1185 |
| 5 | Естественно-научное | руб | 1200 | 1200 | 1200 | 1200 | 1200 | - | - | - | - | 1200 | 1200 | 1200 | 1200 | 1200 | 1200 | 1200 | 1200 | - | - | - | - | 1200 | 1200 | 1200 |
| 6 | Организации и прохождения практики обучающимися, осваивающими программы бакалавриата, и магистратуры | руб | - | 14000 | - | - | - | - | - | - | - | 9000 | 15000 | - | - | 14000 | - | - | - | - | - | - | - | 9000 | 15000 | - |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 7 | Мероприятия по развитию персонала в целях реализации стратегии развития системы образования города Перми до 2030 года. | руб | - | - | - | - | - | 140000 | - | - | - | - | 100000 | 11000 | - | - | - | - | - | 140000 | - | - | - | - | 100000 | 11000 |

2.7. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ):

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018г | | 2019г | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | план | факт | план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, в том числе: | ед. | 1601 | 1601 | 1741 | 1742 |
| 1.1 | бесплатными, из них по видам услуг (работ): | ед. | 1091 | 1090 | 1096 | 1097 |
| 1.1.1 | Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования | ед. | 493 | 493 | 543 | 544 |
| 1.1.2 | Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования | ед. | 475 | 474 | 477 | 477 |
| 1.1.3 | Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования | ед. | 78 | 78 | 76 | 76 |
| 1.1.4 | Организация отдыха детей и молодежи | ед. | 45 | 45 | - | - |
| 1.2 | частично платными, из них по видам услуг (работ): | ед. | - | - | - | - |
| 1.3 | полностью платными, из них по видам услуг (работ): | ед. | 510 | 510 | 645 | 645 |
| 1.3.1 | Физкультурно -оздоровительное | ед. | 27 | 27 | 36 | 36 |
| 1.3.2 | Художественно- эстетическое | ед. | 17 | 17 | 25 | 25 |
| 1.3.3 | Социально-педагогическое | ед. | 4 | 4 | 21 | 21 |
| 1.3.4 | Позновательно-речевое | ед. | 324 | 324 | 440 | 440 |
| 1.3.5 | Естественно- научное | ед. | 117 | 117 | 74 | 74 |
| 1.3.6 | Организация и прхождение практики обучающимся, осваивающими программы бакалавриата, и магистратуры | ед. | 18 | 18 | 45 | 45 |
| 1.3.7 | Мероприятие по развитию персонала в целях реализации стратегии развития системы образования г.Перми до 2030года | ед. | 3 | 3 | 4 | 4 |
| 2 | Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ)[8]: | руб. | - | - | - | - |
| 3 | Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ)[8]: | руб. | 2420,70 | 2420,70 | 2604,24 | 2604,24 |
| 3.1 | Физкультурно -оздоровительное | руб. | 1600,00 | 1600,00 | 1600,00 | 1600,00 |
| 3.2 | Художественно- эстетическое | руб. | 1975,00 | 1975,00 | 600,00 | 600,00 |
| 3.3 | Социально-педагогическое | руб. | 2980,00 | 2980,00 | 1840,00 | 1840,00 |
| 3.4 | Позновательно-речевое | руб. | - | - | 2000,00 | 2000,00 |
| 3.5 | Естественно- научное | руб. | 1317,00 | 1317,00 | 1200,00 | 1200,00 |
| 3.6 | Организация отдыха в лагере досуга и отдыха, продолжительность смены 18 дней (100%) для детей 7-10 лет. организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха, продолжительность 18 дней(100%) для детей 11лет и старше | руб. | 7714,00 | 7714,00 | - | - |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 3.7 | Организация отдыха в лагере досуга и отдыха, продолжительность смены 18 дней (70%) для детей 7-10 лет. организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха, продолжительность 18 дней(70%) для детей 11лет и старше | руб. | 4480,00 | 4480,00 | - | - |
| 3.8 | Организация отдыха в лагере досуга и отдыха, продолжительность смены 5 дней (70%) для детей 7-10 лет. организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха, продолжительность 5 дней(70%) для детей 11лет и старше | руб. | 537,00 | 537,00 | - | - |
| 3.9 | Организация и прхождение практики обучающимся, осваивающими программы бакалавриата, и магистратуры | руб. | - | - | 12666,67 | 12666,67 |
| 3.10 | Мероприятие по развитию персонала в целях реализации стратегии развития системы образования г.Перми до 2030года | руб. | - | - | 83666,67 | 83666,67 |

2.8. Информация о жалобах потребителей:

| № | Виды зарегистрированных жалоб | Количество жалоб | | Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб |
|---|---|---|---|---|
| | | год 2018 | год 2019 | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Жалобы потребителей, поступившие в учреждение | - | - | - |
| 2 | Жалобы потребителей, поступившие учредителю | - | 4 | Вопрос урегулирован |
| 3 | Жалобы потребителей, поступившие Главе города Перми | - | - | - |
| 4 | Жалобы потребителей, поступившие губернатору Пермского края | - | - | - |
| 5 | Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми | - | - | - |

2.9. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения[11]:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | Год 2019 |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов), в том числе: | тыс. руб. | 49244,9 | 60564,3 |
| | в разрезе поступлений | | | |
| | Субсидии на выполнение муниципального задания | тыс. руб. | 39962,7 | 38450,1 |
| | Субсидии на иные цели | тыс. руб. | 6149,5 | 17985,2 |
| | Собственные доходы | тыс. руб. | 3132,7 | 3506,1 |
| | Субсидии на цели осуществления капитальных вложений | тыс. руб. | - | 622,9 |
| 2 | Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов), в том числе: | тыс. руб. | 49043,9 | 60424,9 |
| | в разрезе поступлений | | | |
| | Субсидии на выполнение муниципального задания | тыс. руб. | 39962,7 | 38450,1 |
| | Субсидии на иные цели | тыс. руб. | 6149,5 | 17985,2 |
| | Собственные доходы | тыс. руб. | 2931,7 | 3366,7 |
| | Субсидии на цели осуществления капитальных вложений | тыс. руб. | - | 622,9 |
| 3 | Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), в том числе: | тыс. руб. | 50847,1 | 64887,9 |
| | в разрезе выплат | | | |
| 3.1 | Субсидии на выполнение муниципального задания | тыс. руб | 40567,9 | 41679,5 |
| | Заработная плата | тыс. руб | 22778,4 | 24265,7 |
| | Начисления на выплаты по оплате труда | тыс. руб | 6964,7 | 7372,2 |
| | Прочие выплаты | тыс. руб | 2,1 | 39,3 |
| | Услуги связи | тыс. руб | 244,3 | 264,8 |
| | Коммунальные услуги | тыс. руб | 1832,1 | 1951,8 |
| | Работы, услуги по содержанию имущества | тыс. руб | 2129,5 | 1828,3 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Прочие работы, услуги | тыс. руб | 3066,9 | 2350,6 |
| | Пособия по социальной помощи населению | тыс. руб | - | - |
| | Прочие расходы | тыс. руб | 2528,9 | 2243,6 |
| | Страхование | тыс. руб | - | 10,9 |
| | Услуги для целей капитальных вложений | тыс. руб | - | 258,5 |
| | Расходы по приобретению основных средств | тыс. руб | 845,6 | 929,6 |
| | Расходы по приобретению материальных запасов | тыс. руб | 135,5 | 164,2 |
| 3.2 | Собственные доходы | тыс. руб | 3407,6 | 4063,9 |
| | Заработная плата | тыс. руб | 984,7 | 1082,0 |
| | Прочие выплаты | тыс. руб | - | 5,0 |
| | Начисления на выплаты по оплате труда | тыс. руб | 297,4 | 307,3 |
| | Услуги связи | тыс. руб | - | - |
| | Коммунальные услуги | тыс. руб | 495,2 | 529,1 |
| | Арендная плата за пользование имуществом | тыс. руб | - | 14,0 |
| | Работы, услуги по содержанию имущества | тыс. руб | 179,8 | 790,0 |
| | Прочие работы, услуги | тыс. руб | 749,3 | 815,8 |
| | Прочие расходы | тыс. руб | 270,6 | 236,5 |
| | Расходы по приобретению основных средств | тыс. руб | 108,6 | 52,8 |
| | Расходы по приобретению материальных запасов | тыс. руб | 286,9 | 231,4 |
| 3.3 | Субсидии на иные цели | тыс. руб | 6871,5 | 18521,6 |
| | Заработная плата | тыс. руб | 2454,1 | 2911,1 |
| | Прочие выплаты | тыс. руб | 170,1 | 526,3 |
| | Начисления на выплаты по оплате труда | тыс. руб | 741,1 | 879,2 |
| | Прочие работы, услуги | тыс.руб | 333,9 | 240,9 |
| | Работы по содержанию имущества | тыс.руб | 145,0 | 10718,1 |
| | Пособия по социальной помощи населению | тыс.руб. | 2775,5 | 2967,1 |
| | Прочие расходы | тыс. руб | 5,0 | - |
| | Расходы по приобретению основных средств | тыс. руб | - | 250,0 |
| | Расходы по приобретению материальных запасов | тыс.руб. | 11,2 | 28,9 |
| 3.4 | Субсидии на цели осуществления капитальных вложений | тыс.руб. | - | 622,9 |
| | Услуги для целей капитальных вложений | тыс. руб | - | 622,9 |
| 4 | Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), в том числе: | тыс. руб. | 46460,3 | 60062,7 |
| | в разрезе выплат | | | |
| 4.1 | Субсидии на выполнение муниципального задания | тыс. руб | 37481,4 | 38825,6 |
| | Заработная плата | тыс. руб | 20529,9 | 22118,6 |
| | Начисления на выплаты по оплате труда | тыс. руб | 6128,8 | 6724,7 |
| | Прочие выплаты | тыс. руб | 2,1 | 38,1 |
| | Услуги связи | тыс. руб | 242,0 | 254,2 |
| | Коммунальные услуги | тыс. руб | 1832,1 | 1950,9 |
| | Работы, услуги по содержанию имущества | тыс. руб | 2129,5 | 1827,3 |
| | Прочие работы, услуги | тыс. руб | 3066,9 | 2334,2 |
| | Пособия по социальной помощи населению | тыс. руб | - | - |
| | Прочие расходы | тыс. руб | 2568,9 | 2243,6 |
| | Расходы по приобретению основных средств | тыс. руб | 845,6 | 928,0 |
| | Расходы по приобретению материальных запасов | тыс. руб | 135,5 | 136,6 |
| | Страхование | тыс. руб | - | 10,9 |
| | Услуги для целей капитальных вложений | тыс. руб | - | 258,5 |
| 4.2 | Собственные доходы | тыс. руб | 2648,8 | 3240,3 |
| | Заработная плата | тыс. руб | 816,6 | 1062,6 |
| | Начисления на выплаты по оплате труда | тыс. руб | 245,2 | 306,3 |
| | Прочие выплаты | тыс. руб | - | 0,7 |
| | Услуги связи | тыс. руб | - | - |
| | Коммунальные услуги | тыс. руб | 223,1 | 413,3 |
| | Работы, услуги по содержанию имущества | тыс. руб | 112,4 | 435,5 |
| | Прочие работы, услуги | тыс. руб | 674,5 | 550,3 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Прочие расходы | тыс. руб | 285,7 | 221,9 |
| | Расходы по приобретению основных средств | тыс. руб | 45,7 | 41,3 |
| | Расходы по приобретению материальных запасов | тыс. руб | 245,6 | 194,4 |
| | Арендная плата | тыс. руб | - | 14,0 |
| 4.3 | Субсидии на иные цели | тыс. руб | 6330,2 | 17633,3 |
| | Заработная плата | тыс. руб | 2223,7 | 2542,1 |
| | Прочие выплаты | тыс. руб | - | 464,6 |
| | Начисления на выплаты по оплате труда | тыс. руб | 669,4 | 737,8 |
| | Прочие работы, услуги | тыс.руб | 130,6 | 210,6 |
| | Работы по содержанию имущества | тыс.руб | 139,9 | 10718,1 |
| | Пособия по социальной помощи населению | тыс.руб. | 3045,3 | 2706,1 |
| | Прочие расходы | тыс. руб | 5,0 | - |
| | Расходы по приобретению основных средств | тыс. руб | - | 249,9 |
| | Расходы по приобретению материальных запасов | тыс.руб. | 11,2 | 4,1 |
| 4.4 | Субсидии на цели осуществления капитальных вложений | тыс.руб. | - | 363,5 |
| | Услуги для целей капитальных вложений | тыс. руб | - | 363,5 |

2.10. Информация о показателях кассового исполнения бюджетной сметы учреждения и показателях доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств[12]:

| № | Наименование расходов | Ед. изм. | КБК | Утверждено лимитов бюджетных обязательств | Кассовый расход | % исполнения |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| - | - | - | - | - | - | - |
| | | | | | | |

2.11. Информация об общей сумме прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде[4]:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | | Год 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | план | факт | план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего, в том числе: | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 1.1 | сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ) | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 1.2 | сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ) | тыс. руб. | - | - | - | - |

### 3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого и движимого имущества муниципального учреждения:

3.1.1. муниципального автономного учреждения, муниципального бюджетного учреждения:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | Год n-1 | | Год n | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Общая балансовая стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе: | тыс. руб. | | | | |
| 1.1 | приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе: | тыс. руб. | | | | |
| 1.1.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | | | | |
| 1.2 | приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе: | тыс. руб. | | | | |
| 1.2.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | | | | |
| 2 | Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе: | тыс. руб. | | | | |
| 2.1 | недвижимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | | | | |
| 2.1.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | | | | |
| 2.1.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | | | | |
| 2.2 | движимого имущества, всего | тыс. руб. | | | | |
| 2.3 | особо ценного движимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | | | | |
| 2.3.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | | | | |
| 2.3.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | | | | |
| 2.4 | иного движимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | | | | |
| 2.4.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | | | | |
| 2.4.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | | | | |
| 3 | Общая остаточная стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе: | тыс. руб. | | | | |
| 3.1 | приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе: | тыс. руб. | | | | |
| 3.1.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | | | | |
| 3.2 | приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе: | тыс. руб. | | | | |
| 3.2.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | | | | |
| 4 | Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе: | тыс. руб. | | | | |
| 4.1 | недвижимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | | | | |
| 4.1.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | | | | |
| 4.1.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | | | | |
| 4.2 | движимого имущества, всего | тыс. руб. | | | | |
| 4.3 | особо ценного движимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | | | | |
| 4.3.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | | | | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 4.3.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | | | | |
| 4.4 | иного движимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | | | | |
| 4.4.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | | | | |
| 4.4.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | | | | |

3.1.2. муниципального казенного учреждения:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | Год n-1 | | Год n | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным казенным учреждением на праве оперативного управления, в том числе: | тыс. руб. | | | | |
| 1.1 | недвижимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | | | | |
| 1.1.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | | | | |
| 1.1.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | | | | |
| 1.2 | движимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | | | | |
| 1.2.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | | | | |
| 1.2.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | | | | |
| 2 | Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным казенным учреждением на праве оперативного управления, в том числе: | тыс. руб. | | | | |
| 2.1 | недвижимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | | | | |
| 2.1.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | | | | |
| 2.1.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | | | | |
| 2.2 | движимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | | | | |
| 2.2.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | | | | |
| 2.2.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | | | | |

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | Год n-1 | | Год n | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них: | ед. | | | | |
| 1.1 | зданий, строений, сооружений | ед. | | | | |
| 1.2 | иных объектов (замощений, заборов и других), в том числе: | ед. | | | | |
| 1.3 | количество неиспользованных объектов недвижимого имущества, из них: | ед. | | | | |
| 1.3.1 | зданий, строений, сооружений | ед. | | | | |
| 1.3.2 | иных объектов (замощений, заборов и других) | ед. | | | | |
| 2 | Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления[11], в том числе: | ед. | | | | |
| | количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества | ед. | | | | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 3 | Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них: | кв. м | | | | |
| 3.1 | зданий, строений, сооружений, в том числе: | кв. м | | | | |
| 3.1.1 | переданного в аренду[13] | кв. м | | | | |
| 3.1.2 | переданного в безвозмездное пользование[13] | кв. м | | | | |
| 3.2 | иных объектов (замощений, заборов и других) | кв. м | | | | |
| 4 | Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе: | кв. м | | | | |
| 4.1 | переданного в аренду[13] | кв. м | | | | |
| 4.2 | переданного в безвозмездное пользование[13] | кв. м | | | | |
| 5 | Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления | тыс. руб. | | | | |

Руководитель муниципального
автономного учреждения _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель
финансово-экономической службы муниципального
бюджетного учреждения, муниципального
казенного учреждения (или иное уполномоченное лицо)[14] _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное
за составление отчета) _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

_____
(начальник департамента
имущественных отношений
администрации города Перми)

СОГЛАСОВАН[15]

_____
(руководитель муниципального
казенного учреждения,
осуществляющего функции
по ведению бухгалтерского учета)

СОГЛАСОВАН[16]

_____
(руководитель функционального (территориального)
органа администрации города Перми,
осуществляющего функции и полномочия учредителя)

Отчет о результатах деятельности
муниципального учреждения города Перми
_____ за период
(наименование учреждения)

с _____ по _____ ,
опубликованный ранее в печатном средстве
массовой информации «Официальный
бюллетень органов местного самоуправления
муниципального образования город Пермь»
от _____ № _____ на официальном сайте
муниципального образования город Пермь
в информационно-телекоммуникационной
сети Интернет, считать недействительным[17]

---

[1] Отчет о результатах деятельности муниципального автономного учреждения утверждается руководителем функционального (территориального) органа администрации города Перми, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального автономного учреждения города Перми. Отчет о результатах деятельности муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения утверждается руководителем соответствующего учреждения.

[2] Год, предшествующий отчетному году.

[3] Отчетный год.

[4] Заполняется муниципальным автономным учреждением, муниципальным бюджетным учреждением, муниципальным казенным учреждением, в отношении которого органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, принято решение о формировании им муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ).

[5] Для муниципальных казенных учреждений – установленная численность учреждения, для муниципальных автономных учреждений, муниципальных бюджетных учреждений – численность в соответствии с утвержденным штатным расписанием учреждения. В случае изменения установленной численности учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода.

[6] Указывается уровень профессионального образования и стаж работы сотрудников.

[7] Категории (группы) работников указываются в соответствии с отраслевым Положением о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, утвержденным постановлением администрации города Перми.

[8] Заполняется муниципальным автономным учреждением.

[9] Заполняется муниципальным автономным учреждением. Отчет по муниципальным программам, ведомственным целевым программам представляется в рамках деятельности, осуществленной учреждением.

[10] Заполняется муниципальным казенным учреждением, муниципальным автономным и бюджетным учреждением в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

[11] Заполняется муниципальным автономным учреждением, муниципальным бюджетным учреждением.

[12] Заполняется муниципальным казенным учреждением.

[13] Указываются площади недвижимого имущества, переданного в аренду, безвозмездное пользование по всем договорам, заключенным в течение отчетного периода.

[14] Подписывается руководителем финансово-экономической службы муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения в случае если ведение бухгалтерского учета не передано муниципальному казенному учреждению, осуществляющему функции по ведению бухгалтерского учета (не централизовано).

[15] Согласовывается руководителем муниципального казенного учреждения, осуществляющего функции по ведению бухгалтерского учета, в случае если ведение бухгалтерского учета передано муниципальному казенному учреждению, осуществляющему функции по ведению бухгалтерского учета (централизовано).

[16] Применяется для муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения.

[17] Информация об отмене опубликованного ранее Отчета указывается учреждением в случае обнаружения неточностей и ошибок в Отчете и внесения изменений в опубликованный ранее Отчет.

УТВЕРЖДЕН
Заместителем начальника департамента
по управлению ресурсами - начальником управления персоналом
департамента образования администрации города Перми О.Ю.
Желтовой
« » 2020г.

**Отчет**
**о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми**
**и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества**
**муниципальное автономное общеобразовательного учреждения**
**«Средняя общеобразовательная школа № 32 имени Г.А.Сборщикова» г.Перми**
**за период с 01.01.2019 по 31.12.2019г.**
**(по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным годом)**

**Раздел 1. Общие сведения об учреждении**

1.1. Сведения об учреждении

| | |
|---|---|
| Полное наименование | муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 32 имени Г.А.Сборщикова» г.Перми |
| Сокращенное наименование | МАОУ «СОШ № 32 им. Г.А.Сборщикова» г.Перми |
| Юридический адрес | 614000,Россия, Пермский край, г.Пермь, ул. Советская,102а |
| Фактический адрес | 614000,Россия, Пермский край, г.Пермь, ул. Советская,102а, 614000,Россия, Пермский край, г.Пермь, ул. Днепровская,32, |
| Телефон/факс/электронная почта | (342)233-13-06/(342)233-13-06/ shkola32@obrazovanie.perm.ru |
| Ф.И.О. руководителя, телефон | Гликсон Александр Маркович (342)233-13-06 |
| Документ, подтверждающий государственную регистрацию некоммерческой организации (номер, дата выдачи) | Свидетельство о государственной регистрации Серия 59 № 004359623 выдано 05.05.2012г. |
| Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия) | № 6058 выдана 24.04.2018г., бессрочно |
| Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия) | № 45 от 15.06.2018г. действительно по 19.04.2023г. |

1.2. Виды деятельности, осуществляемые учреждением

| N | Виды деятельности учреждения | Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия) | |
|---|---|---|---|
| | | год 2018 | год 2019 |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Основные виды деятельности | | |
| | 1. Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования является основным видом деятельности Учреждения, в том числе:<br>образовательные программы основного и среднего общего образования, обеспечивающие изучение предметов на профильном уровне;<br>общеобразовательные программы, интегрированные с дополнительными предпрофессиональными образовательными программами в области физической культуры и спорта;<br>адаптированные программы образования для детей с ограниченными возможностями здоровья, а для детей-инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации детей-инвалидов. | Устав утвержден распоряжением начальника департамента образования администрации города от 22.02.18г № СЭД-059-08-01-26-20. Лицензия на осуществление образовательной деятельности № 2346 от 09.11.2012г.; лицензия на осуществление образовательной деятельности № 6058 от 24.04.2018г.; Свидетельство о государственной аккредитации № 96 от 19.04.2011 г.; свидетельство о государственной аккредитации № 45 от 15.06.2018 г. | Устав утвержден распоряжением начальника департамента образования администрации города от 22.02.18г № СЭД-059-08-01-26-20. Лицензия на осуществление образовательной деятельности № 6058 от 24.04.2018г.; Свидетельство о государственной аккредитации № 45 от 15.06.2018 г. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2 | Виды деятельности, не являющиеся основными | | |
| | Учреждение осуществляет следующие виды деятельности в соответствии с целями, для достижения которых оно создано, не являющиеся основными:<br>2.1. организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха;<br>2.2 проведение мероприятий в сфере образования;<br>2.3 реализация дополнительных общеразвивающих программ художественной, физкультурно-спортивной, социально-педагогической и иной направленностей;<br>2.4 осуществление приносящей доход деятельности:<br>2.4.1 оказание платных образовательных услуг по направлениям согласно Положению об оказании платных образовательных услуг и ежегодно утверждаемому перечню;<br>2.4.2 сдача в аренду имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также имущества, приобретенного за счет ведения самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерацией и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления города Перми;<br>2.4.3 организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха на территории Учреждения сверх муниципального задания.<br>2.4.4 предоставление услуг общественного питания.<br>Учреждение осуществляет приносящую доход деятельность только по направлениям, установленным Уставом. | Устав утвержден распоряжением начальника департамента образования администрации города от 22.02.18г № СЭД-059-08-01-26-20.<br>Лицензия на осуществление образовательной деятельности № 2346 от 09.11.2012г.; лицензия на осуществление образовательной деятельности № 6058 от 24.04.2018г.; Свидетельство о государственной аккредитации № 96 от 19.04.2011 г.; свидетельство о государственной аккредитации № 45 от 15.06.2018 г. | Устав утвержден распоряжением начальника департамента образования администрации города от 22.02.18г № СЭД-059-08-01-26-20.<br>Лицензия на осуществление образовательной деятельности № 6058 от 24.04.2018г.; Свидетельство о государственной аккредитации № 45 от 15.06.2018 г. |

1.3. Функции, осуществляемые учреждением

| N | Наименование функций | Количество штатных единиц, шт. | | Доля бюджета учреждения, расходующаяся на осуществление функций, % | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | год 2018 | год 2019 | год 2018 | год 2019 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Профильные функции | 142,94 | 148,39 | 90% | 89,3 |
| 2 | Непрофильные функции | 15,8 | 17,8 | 10% | 10,7 |

1.4. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением

| N | Наименование услуги (вид работ) | Год 2018 | Год 2019 | Категории потребителей |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | **Муниципальные услуги (работы), оказываемые потребителям в соответствии с муниципальным заданием** | | | |
| 1.1 | Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования | 665 | 705 | Физические лица |
| 1.2 | Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования | 576 | 617 | Физические лица |
| 1.3 | Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования | 91 | 98 | Физические лица |
| 1.4 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | 115920 | 121778 | Физические лица |
| 1.5 | Организация отдыха детей и молодежи | 105 | 99 | Физические лица |
| 2 | **Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату** | **413** | **442** | Учащиеся образовательного учреждения |
| 2.1 | Подготовка к школе | 247 | 272 | Учащиеся образовательного учреждения |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 2.2 | Художественно-эстетическая | 22 | 18 | Учащиеся образовательного учреждения |
| 2.3 | Социально-педагогическая | 15 | 13 | Учащиеся образовательного учреждения |
| 2.4 | Физкультурно-оздоровительная | 87 | 57 | Учащиеся образовательного учреждения |
| 2.5 | Культурологическая | 11 | 25 | Учащиеся образовательного учреждения |
| 2.6 | Естественнонаучная | 31 | 57 | Учащиеся образовательного учреждения |

1.5. Информация об установленной и фактической численности работников учреждения:

| N | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | | Год 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | на начало отчетного года | на конец отчетного года | на начало отчетного года | на конец отчетного года |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Установленная численность учреждения[5] | штук | 135,80 | 158,74 | 158,74 | 166,19 |
| 2 | Фактическая численность | штук | 135,80 | 158,74 | 158,74 | 166,19 |
| 2.1 | Количественный состав | человек | 97 | 110 | 110 | 113 |
| 2.2 | Квалификация сотрудников[6] | человек | высшее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 7<br>с 3 до 8 лет - 11<br>с 8 до 14 лет - 9<br>с 14 до 20 лет - 7<br>более 20 лет - 45 | высшее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 8<br>с 3 до 8 лет - 12<br>с 8 до 14 лет - 13<br>с 14 до 20 лет - 8<br>более 20 лет - 48 | высшее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 8<br>с 3 до 8 лет - 12<br>с 8 до 14 лет - 13<br>с 14 до 20 лет - 8<br>более 20 лет - 48 | высшее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 8<br>с 3 до 8 лет - 13<br>с 8 до 14 лет - 12<br>с 14 до 20 лет - 9<br>более 20 лет - 48 |
| | | | средне - специальное образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 1<br>с 3 до 8 лет - 5<br>с 8 до 14 лет - 3<br>с 14 до 20 лет - 2<br>более 20 лет - 5 | средне - специальное образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 1<br>с 3 до 8 лет - 6<br>с 8 до 14 лет - 3<br>с 14 до 20 лет - 1<br>более 20 лет - 7 | средне - специальное образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 1<br>с 3 до 8 лет - 6<br>с 8 до 14 лет - 3<br>с 14 до 20 лет - 1<br>более 20 лет - 7 | средне - специальное образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 2<br>с 3 до 8 лет - 3<br>с 8 до 14 лет - 5<br>с 14 до 20 лет - 2<br>более 20 лет - 9 |
| | | | среднее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 0<br>с 3 до 8 лет - 0<br>с 8 до 14 лет - 1<br>с 14 до 20 лет - 0<br>более 20 лет - 1 | среднее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 0<br>с 3 до 8 лет - 0<br>с 8 до 14 лет - 1<br>с 14 до 20 лет - 0<br>более 20 лет - 2 | среднее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 0<br>с 3 до 8 лет - 0<br>с 8 до 14 лет - 1<br>с 14 до 20 лет - 0<br>более 20 лет - 2 | среднее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 1<br>с 3 до 8 лет - 0<br>с 8 до 14 лет - 0<br>с 14 до 20 лет - 0<br>более 20 лет - 1 |
| | | | без образование и стажа работы:<br>до 3-х лет - 0<br>с 3 до 8 лет - 0<br>с 8 до 14 лет - 0<br>с 14 до 20 лет - 0<br>более 20 лет - 0 | без образование и стажа работы:<br>до 3-х лет - 0<br>с 3 до 8 лет - 0<br>с 8 до 14 лет - 0<br>с 14 до 20 лет - 0<br>более 20 лет - 0 | без образование и стажа работы:<br>до 3-х лет - 0<br>с 3 до 8 лет - 0<br>с 8 до 14 лет - 0<br>с 14 до 20 лет - 0<br>более 20 лет - 0 | без образование и стажа работы:<br>до 3-х лет - 0<br>с 3 до 8 лет - 0<br>с 8 до 14 лет - 0<br>с 14 до 20 лет - 0<br>более 20 лет - 0 |

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения:

| N | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | Год 2019 |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Среднегодовая численность работников учреждения, в том числе[7]: | человек | 99,9 | 100,7 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 1.1 | Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный процесс | человек | 66,3 | 65,3 |
| | Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс | человек | 18,8 | 20,0 |
| | Руководители учреждения | человек | 5,2 | 4,3 |
| | Учебно-вспомогательный персонал | человек | - | - |
| | Административный персонал | человек | 7,2 | 8,1 |
| | Рабочие | человек | 2,5 | 3 |
| 2 | Средняя заработная плата работников учреждения | руб. | 30 526,78 | 31 360,47 |
| | в том числе: | | | |
| | в разрезе категорий (групп) работников | руб. | | |
| | Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный процесс | руб. | 31 063,73 | 32 077,72 |
| | Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс | руб. | 21 723,85 | 22 857,50 |
| | Руководители учреждения | руб. | 65 102,56 | 66 503,88 |
| | Учебно-вспомогательный персонал | руб. | - | - |
| | Административный персонал | руб. | 28 688,66 | 30 120,00 |
| | Рабочие | руб. | 14 640,00 | 13 976,15 |

1.7. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности[8]

| N | Наименование услуги (вид работ) | Объем услуг, ед. изм. | | Объем финансового обеспечения, тыс. руб. | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | год 2018 | год 2019 | год 2018 | год 2019 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | - | - | - | - | - |

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках муниципальных программ, ведомственных целевых программ, утвержденных в установленном порядке[9]:

| N | Наименование муниципальных программ, ведомственных целевых программ с указанием нормативного правового акта об их утверждении (в разрезе каждой программы) | Объем финансового обеспечения, тыс. руб. | |
|---|---|---|---|
| | | год 2018 | год 2019 |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Постановление администрации города Перми от 19.10.2017 № 877 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение доступности качественного предоставления услуг в сфере образования в городе Перми» | 76 329,8 | - |
| 2 | Постановление администрации города Перми от 19.10.2017 № 893 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка населения города Перми» | 25,6 | - |
| 3 | Постановление администрации города Перми от 19.10.2017 N 869 «Об утверждении муниципальной программы «Семья и дети города Перми» | 546,3 | - |
| 4 | Постановление администрации города Перми от 19.10.2018 N 792 «Об утверждении муниципальной программы «Доступное и качественное образование» | - | 77 246,8 |
| 5 | Постановление администрации города Перми от 18.10.2018 N 764 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка и обеспечение семейного благополучия населения города Перми» | - | 557,3 |

1.9. Состав наблюдательного совета учреждения[8]:

| N | Фамилия, имя, отчество | Должность | Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид, дата, N, наименование) | Срок полномочий |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Безгодова Екатерина Олеговна | Представитель родительской общественности (решение общешкольного родительского собрания № 6 от 15.05.2017) | Приказ начальника департамента образования № СЭД-059-08-01-09-706 от 19.05.2017г (в ред. № СЭД-059-08-01-09-783 от 08.06.2017г) | 12.05.2022г. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 2 | Деменева Ольга Сергеевна | Представитель органа местного самоуправления в лице департамента имущественных отношений администрации города Перми | Приказ начальника департамента образования № СЭД-059-08-01-09-706 от 19.05.2017г | 12.05.2022г. |
| 3 | Злобина Людмила Леонидовна | Представитель трудового коллектива (решение общего собрания работников от 03.02.2017) | Приказ начальника департамента образования № СЭД-059-08-01-09-706 от 19.05.2017г | 12.05.2022г. |
| 4 | Коробейникова Елена Юрьевна | Представитель органа местного самоуправления в лице учредителя – департамента образования администрации города Перми | Приказ начальника департамента образования № 059-08-01-09-399 от 20.05.2019г | 12.05.2022г. |
| 5 | Кулаков Дмитрий Алексеевич | Представитель родительской общественности (решение общешкольного родительского собрания от 05.04.2017г) | Приказ начальника департамента образования № СЭД-059-08-01-09-706 от 19.05.2017г. | 12.05.2022г. |
| 6 | Пермякова Елена Владимировна | Представитель трудового коллектива (решение общего собрания трудового коллектива от 03.02.2017) | Приказ начальника департамента образования № СЭД-059-08-01-09-706 от 19.05.2017г | 12.05.2022г. |
| 7 | Чугунов Александр Петрович | Представитель общественности города Перми (решение общего собрания работников от 03.02.2017г, решение общешкольного родительского собрания от 05.04.2017г) | Приказ начальника департамента образования № СЭД-059-08-01-09-706 от 19.05.2017г | 12.05.2022г. |

**Раздел 2. Результат деятельности муниципального учреждения**

2.1. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов:

| N | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | Год 2019 | Изменение стоимости нефинансовых активов, % |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Балансовая стоимость нефинансовых активов | тыс. руб. | 376 574,2 | 378 663,4 | + 0,55 |
| 2 | Остаточная стоимость нефинансовых активов | тыс. руб. | 322 390,9 | 318 177,1 | - 1,31 |

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям:

| N | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | Год 2019 |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям в том числе: | тыс. руб. | 10,01 | 10,01 |
| 1.1 | материальных ценностей | тыс. руб. | 10,01 | 10,01 |
| 1.2 | денежных средств | тыс. руб. | - | - |
| 1.3 | от порчи материальных ценностей | тыс. руб. | - | - |

2.3. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат) [10]:

| N | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | | Год 2019 | | Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, % | Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | план | факт | план | факт | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | Сумма дебиторской задолженности | тыс. руб. | - | 56953,6 | - | 1245,1 | –97,8% | x |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | в том числе: | | | | | | | |
| **1.1** | **в разрезе поступлений** | | **-** | **56872,1** | **-** | **1167,1** | **- 97,9%** | **x** |
| | Доходы от операционной аренды | | - | 1820,3 | - | 724,9 | - 60,2% | |
| | Доходы от оказания платных услуг (работ) | | - | 233,4 | - | 277,3 | + 18,8% | |
| | Доходы по условным арендным платежам | | - | 151,3 | - | 154,9 | + 2,4% | |
| | Субсидии на выполнение МЗ | | - | 54657,1 | - | - | - 100% | |
| | Расчеты по ущербу и иным доходам | | - | 10,0 | - | 10,0 | - | |
| **1.2** | **в разрезе выплат** | | **-** | **81,5** | **-** | **78,0** | **- 4,3%** | **x** |
| | Начисления на выплаты по оплате труда | | - | 75,8 | - | 41,2 | - 45,6% | |
| | Коммунальные услуги | | - | - | - | 10,0 | + 100% | |
| | Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда | | - | - | - | 21,1 | + 100% | |
| | Прочие расходы | | - | 5,7 | - | 5,7 | - | |
| 2 | Нереальная к взысканию дебиторская задолженность | тыс. руб. | - | - | - | - | - | |
| 3 | Сумма кредиторской задолженности | тыс. руб. | - | 764,2 | - | 1299,4 | + 69,9% | x |
| | в том числе: | | | | | | | |
| 3.1 | в разрезе поступлений | | - | 496,4 | - | 162,6 | - 67,2 | |
| | Доходы от оказания платных услуг (работ) | | - | 194,0 | - | 162,6 | - 16,2% | |
| | Субсидии на иные цели | | - | 302,4 | - | - | - 100% | |
| | в разрезе выплат | | - | 267,8 | - | 1136,8 | + 324,2% | |
| | Коммунальные услуги | | - | - | - | 147,4 | + 100% | |
| | Прочие работы, услуги по содержанию имущества | | - | - | - | 419,4 | + 100% | |
| | Прочие работы, услуги | | - | - | - | 91,4 | + 100% | |
| | Услуги, работы для целей капитальных вложений | | - | - | - | 99,0 | + 100% | |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Увеличение стоимости основных средств | | - | - | - | 109,0 | + 100% | |
| | НДС | | - | - | - | 50,8 | + 100% | |
| | Приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения | | - | 267,8 | - | 220,0 | - 17,8% | |
| 4 | Просроченная кредиторская задолженность | тыс. руб. | - | - | - | - | - | - |

2.4. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ):

| N | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | | Год 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | план | факт | план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | |
| 1 | Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ), в том числе: | тыс. руб. | 2 757,3 | 2 757,3 | 3 147,3 | 3 147,3 |
| 1.1 | частично платных, из них по видам услуг (работ): | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 1.2 | полностью платных, из них по видам услуг (работ): | тыс. руб. | 2 757,3 | 2 757,3 | 3 147,3 | 3 147,3 |
| | Подготовка к школе | тыс. руб. | 2 014,2 | 2 014,2 | 2 380,9 | 2 380,9 |
| | Художественно-эстетическая | тыс. руб. | 243,0 | 243,0 | 235,4 | 235,4 |
| | Социально-педагогическая | тыс. руб. | 26,3 | 26,3 | 75,6 | 75,6 |
| | Физкультурно-оздоровительная | тыс. руб. | 292,5 | 292,5 | 188,9 | 188,9 |
| | Культурологическая | тыс. руб. | 28,5 | 28,5 | 77,6 | 77,6 |
| | Естественнонаучная | тыс. руб. | 152,8 | 152,8 | 188,9 | 188,9 |
| 2 | Сумма доходов, полученных при осуществлении основных видов деятельности сверх муниципального задания, в том числе: | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 3 | Сумма доходов, полученных при осуществлении иных видов деятельности, в том числе: | тыс. руб. | - | - | - | - |

2.5. Информация об исполнении муниципального задания учредителя[4]:

| N | Наименование услуги (работы) | Объем услуг (работ), ед. изм | | | | Объем финансового обеспечения, тыс. руб. | | | | Объем услуг (работ), оказанных сверх муниципального задания, ед. изм. | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | план | | факт | | план | | факт | | | |
| | | год 2018 | год 2019 | год 2018 | год 2019 | год 2019 | год 2019 | год 2018 | год 2019 | год 2018 | год 2019 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования | 665 | 705 | 664 | 707 | 24 964,3 | 23 115,1 | 24 928,8 | 26 477,9 | - | - |
| 2 | Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования | 576 | 617 | 576 | 619 | 22 893,3 | 24 622,0 | 22 860,5 | 24 622,0 | - | - |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 3 | Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования | 91 | 98 | 90 | 97 | 3 600,3 | 4 052,5 | 3 595,0 | 4 052,5 | - | - |
| 4 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | 115920 | 121778 | 115920 | 121778 | 9 306,6 | 9 482,5 | 9 306,6 | 9 482,5 | - | - |
| 5 | Нормативные затраты на содержание муниципального имущества | - | - | - | - | 2 293,1 | 1 994,4 | 2 293,1 | 1 994,4 | - | - |
| 6 | Затраты на уплату налогов | - | - | - | - | 2 566,7 | 2 680,9 | 2 566,7 | 2 680,9 | - | - |
| 7 | Организация отдыха детей и молодежи | 105 | 99 | 105 | 99 | 546,3 | 515,1 | 546,3 | 515,1 | - | - |
| 8 | Обеспечение своевременной выплаты заработной платы работникам в первые рабочие дни 2019 года с учетом установленных сроков (уведомление по расчетам между бюджетами Министерства образования и науки Пермского края № 4 от 26.09.2018) | - | - | - | - | 3 362,8 | - | - | - | - | - |
| 9 | Обеспечение своевременной выплаты заработной платы работникам в первые рабочие дни 2020 года с учетом установленных сроков (уведомление по расчетам между бюджетами Министерства образования и науки Пермского края № 5264229 от 26.09.2019). | - | - | - | - | - | 6944,0 | - | 3362,8 | - | - |

2.6. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года):

| N | Наименование вида услуги | Ед. изм. | Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Год 2019 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | план | | | | | | | | | | | | факт | | | | | | | | | | | |
| | | | январь | февраль | март | апрель | май | июнь | июль | август | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь | январь | февраль | март | апрель | май | июнь | июль | август | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 |
| 1 | Художественно-эстетическая | руб. | 1800 | 1800 | 1800 | 1800 | 1800 | 1800 | - | - | 1800 | 1800 | 1800 | 1800 | 1800 | 1800 | 1800 | 1800 | 1800 | 1800 | - | - | 1800 | 1800 | 1800 | 1800 |
| 2 | Подготовка к школе | руб. | 3380 | 3380 | 3380 | 3380 | - | - | - | - | 3470 | 3470 | 3470 | 3470 | 3380 | 3380 | 3380 | 3380 | - | - | - | - | 3470 | 3470 | 3470 | 3470 |
| 3 | Социально-педагогическая | руб. | - | - | - | - | - | - | - | - | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 | - | - | - | - | - | - | - | - | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 |
| 4 | Физкультурно-оздоровительная | руб. | 1130 | 1130 | 1130 | 1130 | 800 | - | - | - | 1100 | 1100 | 1100 | 1100 | 1130 | 1130 | 1130 | 1130 | 800 | - | - | - | 1100 | 1100 | 1100 | 1100 |
| 5 | Культурологическая | руб. | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 | - | - | - | - | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 | - | - | - | - | 1000 | 1000 | 1000 |
| 6 | Естественнонаучная | руб. | 2250 | 2250 | 2250 | 2250 | - | - | - | - | - | 1660 | 1660 | 1660 | 2250 | 2250 | 2250 | 2250 | - | - | - | - | - | 1660 | 1660 | 1660 |

2.7. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ):

| N | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | | Год 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | план | факт | план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **1** | **Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, в том числе:** | **ед.** | **117770** | **117768** | **123739** | **123742** |
| **1.1** | **бесплатными, из них по видам услуг (работ):** | **ед.** | **117357** | **117355** | **123297** | **123300** |
| 1.1.1 | Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования | ед. | 665 | 664 | 705 | 707 |
| 1.1.2 | Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования | ед. | 576 | 576 | 617 | 619 |
| 1.1.3 | Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования | ед. | 91 | 90 | 98 | 97 |
| 1.1.4 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | ед. | 115920 | 115920 | 121778 | 121778 |
| 1.1.5 | Организация отдыха детей и молодежи | ед. | 105 | 105 | 99 | 99 |
| **1.2** | **частично платными, из них по видам услуг (работ):** | **ед.** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| **1.3** | **полностью платными, из них по видам услуг (работ):** | **ед.** | **413** | **413** | **442** | **442** |
| 1.3.1 | Подготовка к школе | ед. | 247 | 247 | 272 | 272 |
| 1.3.2 | Художественно-эстетическая | ед. | 22 | 22 | 18 | 18 |
| 1.3.3 | Социально-педагогическая | ед. | 15 | 15 | 13 | 13 |
| 1.3.4 | Физкультурно-оздоровительная | ед. | 87 | 87 | 57 | 57 |
| 1.3.5 | Культурологическая | | 11 | 11 | 25 | 25 |
| 1.3.6 | Естественнонаучная | | 31 | 31 | 57 | 57 |
| **2** | **Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):** | **руб.** | **-** | **-** | **-** | **-** |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **3** | **Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ)[8]:** | **руб.** | **2475** | **2475** | **2693** | **2693** |
| 3.1 | Подготовка к школе | руб. | 3408 | 3408 | 3425 | 3425 |
| 3.2 | Художественно-эстетическая | руб. | 1800 | 1800 | 1800 | 1800 |
| 3.3 | Социально-педагогическая | руб. | 800 | 800 | 2000 | 2000 |
| 3.4 | Физкультурно-оздоровительная | руб. | 1000 | 1000 | 1080 | 1080 |
| 3.5 | Культурологическая | руб. | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 |
| 3.6 | Естественнонаучная | руб. | 1000 | 1000 | 1997 | 1997 |

2.8. Информация о жалобах потребителей

| N | Виды зарегистрированных жалоб | Количество жалоб | | Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб потребителей |
|---|---|---|---|---|
| | | Год 2018 | Год 2019 | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Жалобы потребителей, поступившие в учреждение | - | - | - |
| 2 | Жалобы потребителей, поступившие учредителю | - | - | - |
| 3 | Жалобы потребителей, поступившие главе администрации города Перми | - | - | - |
| 4 | Жалобы потребителей, поступившие Главе города Перми - председателю Пермской городской Думы | - | - | - |
| 5 | Жалобы потребителей, поступившие губернатору Пермского края | - | - | - |
| 6 | Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми | - | - | - |

2.9. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения[11]:

| N | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | Год 2019 |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **1** | **Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов), в том числе:** | **тыс. руб.** | **83 828,9** | **83 757,8** |
| | в разрезе поступлений | | | |
| | Собственные доходы учреждения: | тыс. руб. | **6 615,9** | **5 407,1** |
| | от аренды активов | тыс. руб. | 951,0 | 813,0 |
| | платные услуги | тыс. руб. | 3 928,4 | 3 150,0 |
| | возмещение коммунальных расходов арендаторами | тыс. руб. | 952,5 | 806,0 |
| | суммы принудительного изъятия | тыс. руб. | - | - |
| | доходы от операций с активами | тыс. руб. | - | - |
| | добровольные пожертвования | тыс. руб. | 784,0 | 638,1 |
| | Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания | тыс. руб. | **69 301,5** | **69 970,0** |
| | Субсидии на иные цели | тыс. руб. | **7 911,5** | **8 380,7** |
| | Субсидии на цели осуществления капитальных вложений | тыс. руб. | **-** | **-** |
| **2** | **Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов), в том числе:** | **тыс. руб.** | **82 655,8** | **83 738,0** |
| | в разрезе поступлений | | | |
| | Собственные доходы учреждения: | тыс. руб. | **5 542,8** | **5 387,3** |
| | от аренды активов | тыс. руб. | 951,0 | 799,8 |
| | платные услуги | тыс. руб. | 2 757,3 | 3 147,3 |
| | возмещение коммунальных расходов арендаторами | тыс. руб. | 952,5 | 802,1 |
| | суммы принудительного изъятия | тыс. руб. | - | - |
| | доходы от операций с активами | тыс. руб. | - | - |
| | добровольные пожертвования | тыс. руб. | 782,0 | 638,1 |
| | Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания | тыс. руб. | **69 301,5** | **69 970,0** |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Субсидии на иные цели | тыс. руб. | **7 911,5** | **8 380,7** |
| | Субсидии на цели осуществления капитальных вложений | тыс. руб. | | |
| **3** | **Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), в том числе:** | **тыс. руб.** | **84 910,7** | **87 744,7** |
| | в разрезе выплат | | | |
| | **Собственные доходы;** | **тыс. руб.** | **7 046,6** | **5 655,2** |
| | Заработная плата | тыс. руб. | 850,0 | 874,9 |
| | Начисления на выплаты по оплате труда | тыс. руб. | 256,7 | 208,8 |
| | Услуги связи | тыс. руб. | 3,2 | 1,7 |
| | Транспортные услуги | тыс. руб. | - | - |
| | Коммунальные услуги | тыс. руб. | 1 296,4 | 1 126,8 |
| | Арендная плата за пользование имуществом | тыс. руб. | - | - |
| | Работы, услуги по содержанию имущества | тыс. руб. | 1 179,9 | 453,1 |
| | Прочие работы, услуги | тыс. руб. | 2 704,0 | 2 225,4 |
| | Пособия по социальной помощи населению в денежной форме | тыс. руб. | 7,6 | - |
| | Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме | тыс. руб. | - | 23,0 |
| | Прочие расходы | тыс. руб. | 403,8 | 592,8 |
| | Расходы по приобретению основных средств | тыс. руб. | 285,0 | 4,4 |
| | Расходы по приобретению материальных запасов | тыс. руб. | 60,0 | 144,3 |
| | **Субсидии на выполнение муниципального задания:** | **тыс. руб.** | **69 533,3** | **73 406,4** |
| | Заработная плата | тыс. руб. | 36 809,2 | 39 508,7 |
| | Прочие выплаты | тыс. руб. | 4,3 | - |
| | Начисления на выплаты по оплате труда | тыс. руб. | 10 951,9 | 11 913,5 |
| | Услуги связи | тыс. руб. | 159,9 | 170,7 |
| | Транспортные услуги | тыс. руб. | - | - |
| | Коммунальные услуги | тыс. руб. | 3 434,3 | 3 155,6 |
| | Арендная плата за пользование имуществом | тыс. руб. | 27,5 | - |
| | Работы, услуги по содержанию имущества | тыс. руб. | 7 723,9 | 7 635,6 |
| | Прочие работы, услуги | тыс. руб. | 5 046,9 | 4 998,0 |
| | Услуги, работы для целей капитальных вложений | тыс. руб. | - | 382,0 |
| | Пособия по социальной помощи населению в денежной форме | тыс. руб. | 1 152,8 | 908,1 |
| | Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме | тыс. руб. | - | 212,9 |
| | Прочие расходы | тыс. руб. | 2 570,4 | 2 680,9 |
| | Расходы по приобретению основных средств | тыс. руб. | 1 220,7 | 1 399,4 |
| | Расходы по приобретению материальных запасов | тыс. руб. | 431,5 | 441,0 |
| | **Субсидии на иные цели:** | **тыс. руб.** | **8 330,8** | **8 683,1** |
| | Заработная плата | тыс. руб. | 3 189,6 | 3 094,5 |
| | Начисления на выплаты по оплате труда | тыс. руб. | 963,3 | 937,6 |
| | Прочие работы, услуги | тыс. руб. | 197,1 | 383,2 |
| | Пособия по социальной помощи населению в денежной форме | тыс. руб. | 3 325,2 | 216,4 |
| | Пособия по социальной помощи населению в натуральной форме | тыс. руб. | - | 3 572,3 |
| | Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме | тыс. руб. | - | 233,5 |
| | Социальные компенсации персоналу в натуральной форме | тыс. руб. | - | 42,2 |
| | Прочие расходы | тыс. руб. | 0,6 | 30,0 |
| | Расходы по приобретению основных средств | тыс. руб. | 650,0 | 154,9 |
| | Расходы по приобретению материальных запасов | тыс. руб. | 5,0 | 18,5 |
| | **Субсидии на цели осуществления капитальных вложений:** | **тыс. руб.** | | |
| | Прочие работы, услуги | тыс. руб. | | |
| **4** | **Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), в том числе:** | **тыс. руб.** | **79 750,5** | **83 596,3** |
| | в разрезе выплат | | | |
| | **Собственные доходы;** | **тыс. руб.** | **5 625,3** | **5 395,7** |
| | Заработная плата | тыс. руб. | 641,6 | 855,6 |
| | Начисления на выплаты по оплате труда | тыс. руб. | 194,7 | 208,8 |
| | Услуги связи | тыс. руб. | 1,3 | 1,7 |
| | Транспортные услуги | тыс. руб. | - | - |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Коммунальные услуги | тыс. руб. | 1 252,2 | 1 109,0 |
| | Арендная плата за пользование имуществом | тыс. руб. | - | - |
| | Работы, услуги по содержанию имущества | тыс. руб. | 704,0 | 357,0 |
| | Прочие работы, услуги | тыс. руб. | 2 285,3 | 2 102,6 |
| | Пособия по социальной помощи населению в денежной форме | тыс. руб. | 7,6 | - |
| | Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме | тыс. руб. | - | 19,7 |
| | Прочие расходы | тыс. руб. | 391,7 | 592,8 |
| | Расходы по приобретению основных средств | тыс. руб. | 105,0 | 4,4 |
| | Расходы по приобретению материальных запасов | тыс. руб. | 41,9 | 144,1 |
| | **Субсидии на выполнение муниципального задания:** | **тыс. руб.** | **66 096,9** | **69 825,1** |
| | Заработная плата | тыс. руб. | 34 152,8 | 36 758,1 |
| | Прочие выплаты | тыс. руб. | 4,3 | - |
| | Начисления на выплаты по оплате труда | тыс. руб. | 10 171,9 | 11 082,8 |
| | Услуги связи | тыс. руб. | 159,9 | 170,7 |
| | Транспортные услуги | тыс. руб. | - | - |
| | Коммунальные услуги | тыс. руб. | 3 434,3 | 3 155,6 |
| | Арендная плата за пользование имуществом | тыс. руб. | 27,5 | - |
| | Работы, услуги по содержанию имущества | тыс. руб. | 7 723,9 | 7 635,6 |
| | Прочие работы, услуги | тыс. руб. | 5 046,9 | 4 998,0 |
| | Услуги, работы для целей капитальных вложений | тыс. руб. | - | 382,0 |
| | Пособия по социальной помощи населению в денежной форме | тыс. руб. | 1 152,8 | 908,1 |
| | Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме | тыс. руб. | - | 212,9 |
| | Прочие расходы | тыс. руб. | 2 570,4 | 2 680,9 |
| | Расходы по приобретению основных средств | тыс. руб. | 1 220,7 | 1 399,4 |
| | Расходы по приобретению материальных запасов | тыс. руб. | 431,5 | 441,0 |
| | **Субсидии на иные цели:** | **тыс. руб.** | **8 028,3** | **8 375,5** |
| | Заработная плата | тыс. руб. | 3 059,2 | 2 908,0 |
| | Начисления на выплаты по оплате труда | тыс. руб. | 919,3 | 877,5 |
| | Прочие работы, услуги | тыс. руб. | 197,0 | 383,3 |
| | Пособия по социальной помощи населению в денежной форме | тыс. руб. | 3 211,2 | 216,4 |
| | Пособия по социальной помощи населению в натуральной форме | тыс. руб. | - | 3 515,2 |
| | Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме | тыс. руб. | - | 229,6 |
| | Социальные компенсации персоналу в натуральной форме | тыс. руб. | - | 42,2 |
| | Прочие расходы | тыс. руб. | 0,6 | 30,0 |
| | Расходы по приобретению основных средств | тыс. руб. | 636,0 | 154,8 |
| | Расходы по приобретению материальных запасов | тыс. руб. | 5,0 | 18,5 |
| | **Субсидии на цели осуществления капитальных вложений:** | **тыс. руб.** | **-** | **-** |

2.10. Информация об общей сумме прибыли учреждения после налогообложения в отчетном периоде[4]:

| N | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | | Год 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | план | факт | план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего | тыс. руб. | 3 288,3 | 3 288,3 | 4 061,7 | 4 061,7 |
| | в том числе: | | | | | |
| 1.1 | сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ) | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 1.2 | сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ) | тыс. руб. | 2 606,6 | 2 606,6 | 3 222,8 | 3 222,8 |

**Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением**

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого и движимого имущества муниципального учреждения:
3.1.1 муниципального автономного учреждения, муниципального бюджетного учреждения:

| N | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | | Год 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **1** | **Общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения, в том числе:** | **тыс.руб** | **151 028,7** | **376 574,2** | **376 574,2** | **378 582,5** |
| 1.1 | приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе: | тыс.руб. | 150 297,0 | 376 574,2 | 376 574,2 | 373 731,6 |
| 1.1.1 | недвижимого имущества | тыс.руб. | 131 952,3 | 345 556,0 | 345 556,0 | 345 556,0 |
| 1.2 | приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе: | тыс.руб. | 731,7 | 4 846,8 | 4 846,8 | 4 850,9 |
| 1.2.1 | недвижимого имущества | тыс.руб. | - | - | - | - |
| **2** | **Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:** | **тыс.руб.** | **60 208,8** | **100 676,2** | **100 676,2** | **101 031,7** |
| 2.1 | **недвижимого имущества, всего, из него:** | тыс.руб. | 46 634,0 | 82 170,2 | 82 170,2 | 82 170,2 |
| 2.1.1 | переданного в аренду | тыс.руб. | 2 397,3 | 2 829,7 | 2 829,7 | 2 829,7 |
| 2.1.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс.руб. | 6 286,1 | 34 863,6 | 34 863,6 | 34 863,6 |
| 2.2 | движимого имущества, всего | тыс.руб. | 13 574,8 | 18 506,0 | 18 506,0 | 18 861,5 |
| 2.3 | **особо ценного движимого имущества, всего, из него:** | тыс.руб. | 8 539,7 | 10 753,1 | 10 753,1 | 11 108,6 |
| 2.3.1 | переданного в аренду | тыс.руб. | 853,4 | 975,5 | 975,5 | 975,5 |
| 2.3.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс.руб. | 53,0 | 53,0 | 53,0 | 53,0 |
| 2.4 | **иного движимого имущества, всего, из него:** | тыс.руб. | 5 035,1 | 7 752,9 | 7 752,9 | 7 752,9 |
| 2.4.1 | переданного в аренду | тыс.руб. | - | 872,7 | 872,7 | 872,7 |
| 2.4.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс.руб. | 164,4 | 164,4 | 164,4 | 164,4 |
| **3** | **Общая остаточная стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе:** | **тыс.руб.** | **112 273,9** | **161 215,6** | **161 215,6** | **318 096,1** |
| 3.1 | приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе: | тыс.руб. | **112 273,9** | **157 674,4** | **157 674,4** | **316 418,9** |
| 3.1.1 | недвижимого имущества | тыс.руб. | 109 091,1 | 155 516,2 | 155 516,2 | 153 395,5 |
| 3.2 | приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе: | тыс.руб. | - | 3 541,2 | 3 541,2 | 1 677,2 |
| 3.2.1 | недвижимого имущества | тыс.руб. | - | - | - | - |
| **4** | **Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:** | **тыс.руб.** | **26 185,0** | **54 598,5** | **54 598,5** | **52 800,0** |
| 4.1 | недвижимого имущества, всего, из него: | тыс.руб. | 23 772,8 | 53 141,6 | 53 141,6 | 51 612,5 |
| 4.1.1 | переданного в аренду | тыс.руб. | 1 222,1 | 1 830,0 | 1 830,0 | 1 357,6 |
| 4.1.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс.руб. | 3 204,5 | 22 547,2 | 22 547,2 | 27 117,6 |
| 4.2 | движимого имущества, всего | тыс.руб. | 2 412,1 | 1 456,9 | 1 456,9 | 1 187,5 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 4.3 | особо ценного движимого имущества, всего, из него: | тыс.руб. | 2 095,3 | 1 376,1 | 1 376,1 | 1 137,8 |
| 4.3.1 | переданного в аренду | тыс.руб. | 174,6 | 123,0 | 123,0 | 71,4 |
| 4.3.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс.руб. | - | - | - | - |
| 4.4 | иного движимого имущества, всего, из него: | тыс.руб. | 316,8 | 80,7 | 80,7 | 49,7 |
| 4.4.1 | переданного в аренду | тыс.руб. | - | - | - | - |
| 4.4.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс.руб. | - | - | - | - |

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением:

| N | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | | Год 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них: | ед. | 4 | 11 | 11 | 11 |
| 1.1 | зданий, строений, сооружений | ед. | 1 | 3 | 3 | 3 |
| 1.2 | иных объектов (замощений, заборов и других), в том числе: | ед. | 3 | 8 | 8 | 8 |
| 1.3 | количество неиспользованных объектов недвижимого имущества, из них: | ед. | - | - | - | - |
| 1.3.1 | зданий, строений, сооружений | ед. | - | - | - | - |
| 1.3.2 | иных объектов (замощений, заборов и других) | ед. | - | - | - | - |
| 2 | Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления[11], в том числе: | ед. | 14 422 | 14 617 | 14 617 | 14 619 |
| | количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества | ед. | - | - | - | - |
| 3 | Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них: | кв. м | 11 482,53 | 16 415,53 | 16 415,53 | 16 415,53 |
| 3.1 | зданий, строений, сооружений, в том числе: | кв. м | 6 255,3 | 8 653,6 | 8 653,6 | 8 653,6 |
| 3.1.1 | переданного в аренду[13] | кв. м | 334,1 | 498,1 | 498,1 | 498,1 |
| 3.1.2 | переданного в безвозмездное пользование[13] | кв. м | 847,8 | 1 845,1 | 1 845,1 | 2 918,3 |
| 3.2 | иных объектов (замощений, заборов и других) | кв. м | 5227,23 | 7 761,93 | 7 761,93 | 7 761,93 |
| 4 | Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе: | кв. м | - | - | - | - |
| 4.1 | переданного в аренду[13] | кв. м | - | - | - | - |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 4.2 | переданного в безвозмездное пользование[13] | кв. м | - | - | - | - |
| 5 | Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления | тыс.руб. | - | 951,0 | - | 1 119,8 |

Руководитель муниципального автономного учреждения _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель финансово-экономической службы муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения (или иное уполномоченное лицо)[14] _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное за составление отчета) _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

_____
(начальник департамента имущественных отношений администрации города Перми)

СОГЛАСОВАН[15]

_____
(руководитель муниципального казенного учреждения, осуществляющего функции по ведению бухгалтерского учета)

СОГЛАСОВАН[16]

_____
(руководитель функционального (территориального) органа администрации города Перми, осуществляющего функции и полномочия учредителя)

Отчет о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми МАОУ «СОШ №32 им.Г.А. Сборщикова» г. Перми за период с 01.01.2019г. по 31.12.2019 г.

опубликованный ранее в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» от _____ № _____ на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, считать недействительным[17]

УТВЕРЖДЕН

Заместителем начальника департамента по управлению муниципальными ресурсами – начальника управления персоналом
О.Ю. Желтовой

**Отчет**
**о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества**
**муниципального автономного общеобразовательного учреждения города Перми**
**МАОУ «СОШ №91» г.Перми**
**(наименование учреждения)**
**за период с 01.01.2019г по 31.12.2019г**
**(по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным годом)**

## 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении:

| | |
|---|---|
| Полное наименование | Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 91» г. Перми |
| Сокращенное наименование | МАОУ «СОШ № 91» г. Перми |
| Юридический адрес | 614022, Россия, Пермский край, г.Пермь, ул. Карпинского, 66 |
| Фактический адрес | 614022, Россия, Пермский край, г.Пермь, ул. Карпинского, 66 |
| Телефон/факс/электронная почта | (342)280-08-39,(342)280-13-61, school91-perm@bk.ru |
| Ф.И.О. руководителя, телефон | Логутов Владимир Иванович, 8 (342) 280-13-61 |
| Документ, подтверждающий государственную регистрацию некоммерческой организации (номер, дата выдачи) | 59-БГ 344591от 14.03.2012 года<br>59 ББ № 419306 от 23.11.2009 года |
| Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия) | Серия 59Л01 № 0001977, регистрационный № 4137 от 29.07.2015 г., срок действия бессрочно |
| Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия) | Серия 59А01 № 0000504, регистрационный № 374 от 25.02.2015 г., срок действия до 25.02.2027 г. |

1.2. Виды деятельности, осуществляемые учреждением:

| № | Виды деятельности учреждения | Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия) | |
|---|---|---|---|
| | | 2018 | 2019 |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Основные виды деятельности:<br>– реализация основных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования; | Устав, утвержденный Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 28.05.2018 № СЭД-059--08-01-26-84<br>Изменения в Устав, утверждены распоряжением начальника департамента образования от 08.08.2018 № СЭД-059--08-01-26-152<br>Лицензия<br>Серия 59Л01 № 0001977, регистрационный № 4137 от 29.07.2015 г., срок действия бессрочно<br>Свидетельство об аккредитации<br>Серия 59А01 № 0000504, регистрационный № 374 от 25.02.2015 г., срок действия до 25.02.2027 г. | Устав, утвержденный Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 28.05.2018 № СЭД-059--08-01-26-84<br>Изменения в Устав, утверждены распоряжением начальника департамента образования от 08.08.2018 № СЭД-059--08-01-26-152<br>Лицензия<br>Серия 59Л01 № 0001977, регистрационный № 4137 от 29.07.2015 г., срок действия бессрочно<br>Свидетельство об аккредитации<br>Серия 59А01 № 0000504, регистрационный № 374 от 25.02.2015 г., срок действия до 25.02.2027 г. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2 | Виды деятельности, не являющиеся основными:<br>- организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха;<br>- проведение мероприятий в сфере образования;<br>- реализация дополнительных общеразвивающих программ художественной; физкультурно-спортивной; социально-педагогический; туристко-краеведческой иной направленности.<br>- осуществление приносящей доход деятельности:<br>• оказывает платные образовательные услуги по направлениям согласно Положению об оказании платных образовательных услуг и ежегодно утверждаемому перечню;<br>• сдача в аренду имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, а также имущество, приобретенное за счет ведения самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности, в порядке, установленном действующим законодательством РФ и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления города Перми;<br>• иные платные услуги:<br>- организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха на территории Учреждения сверх муниципального задания. | Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от от 28.05.2018 № СЭД-059--08-01-26-84<br>Изменения в Устав, утверждены распоряжением начальника департамента образования от 08.08.2018 № СЭД-059--08-01-26-152 | Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от от 28.05.2018 № СЭД-059--08-01-26-84<br>Изменения в Устав, утверждены распоряжением начальника департамента образования от 08.08.2018 № СЭД-059--08-01-26-152 |

1.3. Функции, осуществляемые учреждением:

| № | Наименование функций | Количество штатных единиц, шт. | | Доля бюджета учреждения, расходующаяся на осуществление функций, % | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | 2018 | 2019 | 2018 | 2019 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Профильные функции | 65,7 | 65,7 | 90,4% | 89,88% |
| 2 | Непрофильные функции | 7,0 | 7,4 | 9,6% | 10,12% |

1.4. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением[4]:

| № | Наименование услуги (работы) | 2018 | 2019 | Категория потребителей |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | **Муниципальные услуги (работы), оказываемые потребителям в соответствии с муниципальным заданием** | | | |
| | Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования | 351 | 373 | Физические лица |
| | Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования | 59 | 62 | |
| | Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования | 377 | 375 | |
| | Организация отдыха детей и молодежи | 82 | 80 | |
| | Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату | 325 | 567 | |
| | Подготовка детей к школе | 64 | 62 | Дети в возрасте 5-6 лет, учащиеся обще-образовательного учреждения |
| | Коррекция речи | 89 | 126 | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Художественно-эстетическое направление | 46 | 17 | |
| | Спецкурсы | 126 | 360 | |
| | Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха продолжительность смены 18 дней (100%) | 0 | 2 | |

1.5. Информация об установленной и фактической численности работников учреждения:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 | | 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Установленная численность учреждения[5] | штук | 72,92 | 72,7 | 72,7 | 72,7 |
| 2 | Фактическая численность | штук | 72,92 | 72,7 | 72,7 | 72,7 |
| 2.1 | Количественный состав | человек | 52 | 52 | 46 | 44 |
| 2.2 | Квалификация сотрудников[6] | | высшее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 1<br>с 3 до 8 лет - 7<br>с 8 до 14 лет - 3<br>с 14 до 20 лет - 5<br>более 20 лет -24 | высшее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 1<br>с 3 до 8 лет - 7<br>с 8 до 14 лет - 3<br>с 14 до 20 лет - 5<br>более 20 лет -24 | высшее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 1<br>с 3 до 8 лет - 7<br>с 8 до 14 лет - 3<br>с 14 до 20 лет - 5<br>более 20 лет -24 | высшее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 1<br>с 3 до 8 лет - 5<br>с 8 до 14 лет - 3<br>с 14 до 20 лет - 5<br>более 20 лет -24 |
| | | | средне - специальное образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 1<br>с 3 до 8 лет - 0<br>с 8 до 14 лет - 0<br>с 14 до 20 лет - 1<br>более 20 лет -3 | средне - специальное образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 1<br>с 3 до 8 лет - 0<br>с 8 до 14 лет - 0<br>с 14 до 20 лет - 1<br>более 20 лет -3 | средне - специальное образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 1<br>с 3 до 8 лет - 0<br>с 8 до 14 лет - 0<br>с 14 до 20 лет - 1<br>более 20 лет -3 | средне - специальное образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 1<br>с 3 до 8 лет - 1<br>с 8 до 14 лет - 0<br>с 14 до 20 лет - 1<br>более 20 лет -3 |

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 | 2019 |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Среднегодовая численность работников учреждения, в том числе[7]: | человек | 45,7 | 44,6 |
| | руководитель | человек | 2 | 1 |
| | заместители руководителя | человек | - | 1 |
| | специалисты | человек | - | - |
| | Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей) | человек | 35,7 | 34,7 |
| | Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс | человек | 1 | 1 |
| | Административный персонал | человек | - | - |
| | Рабочие | человек | 7 | 6,9 |
| 2 | Средняя заработная плата работников учреждения, в том числе[7]: | руб. | 34809,8 | 37121,80 |
| | руководитель | руб. | 52120,85 | 70025,00 |
| | заместители руководителя | руб. | | 32533,30 |
| | специалисты | руб. | - | - |
| | Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей) | руб. | 36623,7 | 39331,4 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс | руб. | 35725 | 40574,24 |
| | Административный персонал | руб. | - | - |
| | Рабочие | руб. | 20482,10 | 21405,82 |

1.7. Информация об осуществлении муниципальным автономным учреждением деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности[8]:

| № | Наименование услуги (работы) | Объем услуг (работ), ед. изм. | | Объем финансового обеспечения, тыс. руб. | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | 2018 | 2019 | 2018 | 2019 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | - | - | - | - | - |
| | | | | | |

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках муниципальных программ, ведомственных целевых программ, утвержденных в установленном порядке[9]:

| № | Наименование муниципальных программ, ведомственных целевых программ с указанием правового акта об их утверждении (в разрезе каждой программы) | Объем финансового обеспечения, тыс. руб. | |
|---|---|---|---|
| | | 2018 | 2019 |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Постановление Администрации г. Перми от 19.10.2016 N 894 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение доступности качественного предоставления услуг в сфере образования в городе Перми» | 0,0 | - |
| 2 | Постановление Администрации г. Перми от 18.10.2016 N 866 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка населения города Перми» | 0,0 | - |
| 3 | Постановление Администрации г. Перми от 19.10.2016 N 887 «Об утверждении муниципальной программы «Семья и дети города Перми» | 0,0 | - |
| 4 | Постановление администрации города Перми от 19.10.2017 № 877 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение доступности качественного предоставления услуг в сфере образования в городе Перми» | 32898,1 | - |
| 5 | Постановление администрации города Перми от 19.10.2017 № 869 «Об утверждении муниципальной программы «Семья и дети города Перми» | 426,6 | - |
| 6 | Постановление администрации города Перми от 19.10.2017 № 893 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка населения города Перми» | 21,1 | - |
| 7 | Постановление администрации города Перми от 19.10.2018 № 792 «Об утверждении муниципальной программы «Доступное и качественное обучение» | | 32121 |
| 8 | Постановление администрации города Перми от 18.10.2018 №764 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка и обеспечение семейного благополучия населения города Перми. | | 437,3 |
| 9 | Постановление администрации города Перми от 19.10.2018 № 793 « Об утверждении муниципальной программы «Безопасный город» | | 38,5 |

1.9. Состав наблюдательного совета учреждения[8]:

| № | Фамилия, имя, отчество | Должность | Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид, дата, №, наименование) | Срок полномочий |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Вилисова Светлана Ивановна | Представитель трудового коллектива | Приказ начальника департамента образования от 21.03.2017 № СЭД-059-08-01-09-377 | 20.03.2022 |
| 2 | Гладнев Игорь Алексеевич | Представитель общественности города Перми | Приказ начальника департамента образования от 21.03.2017 № СЭД-059-08-01-09-377 | 20.03.2022 |
| 3 | Слободян Александра Андреевна | Представитель органа местного самоуправления в лице учредителя - департамента образования администрации города Перми | Приказ начальника департамента образования от 21.03.2017 № СЭД-059-08-01-09-377 | 20.03.2022 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 4 | Сысолина Марина Григорьевна | Представитель родительской общественности | Приказ начальника департамента образования от 21.03.2017 № СЭД-059-08-01-09-377 | 20.03.2022 |
| 5 | Юркова Екатерина Васильевна | Представитель трудового коллектива | Приказ начальника департамента образования от 21.03.2017 № СЭД-059-08-01-09-377 | 20.03.2022 |
| 6 | Сорожкина Ольга Анатольевна | Представитель органа местного самоуправления в лице департамента имущественных отношений администрации города Перми(по согласованию) | Приказ начальника департамента образования от 13.03.2018 № СЭД-059-08-01-09-244 | 20.03.2022 |

**2. Результат деятельности муниципального учреждения**

2.1. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 | 2019 | Изменение стоимости нефинансовых активов, % |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Балансовая стоимость нефинансовых активов | тыс. руб. | 66535,3 | 69308,6 | 4,2 |
| 2 | Остаточная стоимость нефинансовых активов | тыс. руб. | 47887,1 | 49121,9 | 2,6 |

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 | 2019 |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям,<br>в том числе: | тыс. руб. | - | - |
| 1.1 | материальных ценностей | тыс. руб. | - | - |
| 1.2 | денежных средств | тыс. руб. | - | - |
| 1.3 | от порчи материальных ценностей | тыс. руб. | - | - |

2.3. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат)[10]:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 | 2019 | Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, % | Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Сумма дебиторской задолженности, в том числе: | тыс. руб. | **25490** | **1232,7** | **-96** | x |
| 1.1 | в разрезе поступлений | тыс. руб. | 25157,8 | 863,7 | -97 | x |
| | Расчеты по родительской плате | тыс. руб. | 264,6 | 332,7 | 1,25 | |
| | Доходы от собственности | тыс. руб. | 221,1 | 527,4 | 138 | |
| | Доходы от возмещения коммунальных услуг | тыс. руб | 1,3 | 3,6 | 176 | |
| | Доходы будущих периодов (субсидии на МЗ) | тыс. руб. | 24670,8 | - | - | |
| 1.2 | в разрезе выплат | тыс. руб. | 332,02 | 368,6 | 11 | x |
| | Коммунальные услуги | тыс. руб. | 212,3 | 231,8 | 9 | |
| | Подписка на периодическое издание | тыс. руб. | - | - | - | |
| | Услуги связи | тыс. руб. | 2,6 | 1,5 | -43 | |
| | Расчеты по прочим работам и услугам | тыс. руб. | - | 1 | 100 | |
| | Расчеты по работам, услугам по содержанию имущества | тыс. руб. | - | 10,9 | 100 | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Расчеты по приобретению материальных запасов | тыс. руб. | - | 1,69 | 100 | |
| | Переплата пособий по уходу за ребенком до 1,5 лет | тыс. руб. | 117,3 | 111 | -6 | |
| | Задолженность ФСС по пособиям | тыс. руб. | - | 7,8 | 100 | |
| | Расчеты по налогу на доходы физических лиц | тыс. руб. | - | 2 | 100 | |
| | Расчеты по страховым взносам на обязательное медицинское страхование | тыс. руб | - | 0,8 | 100 | |
| 2 | Нереальная к взысканию дебиторская задолженность | тыс. руб. | - | - | - | |
| 3 | Сумма кредиторской задолженности, в том числе: | тыс. руб. | 991,3 | 1519,2 | 53 | х |
| 3.1 | в разрезе поступлений | тыс. руб. | 896,4 | 714,9 | -21 | |
| | Доходы от собственности | тыс. руб | 0,3 | 0,1 | -67 | |
| | Расчеты по доходам за оказание платных услуг | тыс. руб. | 571,0 | 714,8 | 25 | |
| | По расчетам с плательщиками прочих доходов | тыс. руб. | 325,1 | - | - | |
| 3.2 | в разрезе выплат | тыс. руб. | 94,9 | 804,3 | 747 | х |
| | Расчеты по заработной плате | тыс. руб. | | 122,4 | 100 | |
| | Расчеты по налогу на доходы физических лиц | тыс. руб. | - | 20,2 | 100 | |
| | Расчеты по страховым взносам на обязательное медицинское страхование | тыс.руб. | | 10,5 | 100 | |
| | Расчеты по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование | тыс. руб. | | 61,8 | 100 | |
| | Расчеты по прочим платежам | тыс. руб. | | 16,5 | 100 | |
| | Расчеты по удержанию из выплат по оплате труда | тыс. руб. | | 1,1 | 100 | |
| | Расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев | тыс. руб. | | 0,3 | 100 | |
| | Переплата пособий по уходу за ребенком до 1,5 лет | тыс. руб. | | 5,1 | 100 | |
| | Расчеты по прочим работам и услугам | тыс. руб. | | 69 | 100 | |
| | Расчеты по работам, услугам по содержанию имущества | тыс. руб. | | 41 | 100 | |
| 4 | Просроченная кредиторская задолженность | тыс. руб. | - | - | - | |
| 5 | По социальной помощи населению | тыс. руб | 94,9 | 456,4 | 380 | |

2.4. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ):

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 | | 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | план | факт | план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ), в том числе: | тыс. руб. | 2630,8 | 2630,8 | 2688,9 | 2688,9 |
| 1.1 | частично платных, из них по видам услуг (работ): | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 1.2 | полностью платных, из них по видам услуг (работ): | тыс. руб. | 2630,8 | 2630,8 | 2688,9 | 2688,9 |
| | Подготовка детей к школе | тыс. руб. | 726,1 | 726,1 | 713,2 | 713,2 |
| | Коррекция речи | тыс. руб. | 536,7 | 536,7 | 606,6 | 606,6 |
| | Художественно-эстетическое направление | тыс. руб. | 147,3 | 147,3 | 46,2 | 46,2 |
| | Спецкурсы | тыс. руб. | 1220,7 | 1220,7 | 1312,5 | 1312,5 |
| | Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха продолжительностью 18 дней | тыс. руб. | - | - | 10,4 | 10,4 |
| 2 | Сумма доходов, полученных при осуществлении основных видов деятельности сверх муниципального задания, в том числе: | тыс. руб. | - | - | - | - |
| | … | | | | | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 3 | Сумма доходов, полученных при осуществлении иных видов деятельности, в том числе: | тыс. руб. | - | - | - | - |

2.5. Информация об исполнении муниципального задания учредителя[4]:

| № | Наименование услуги (работы) | Объем услуг (работ), ед. изм. | | | | Объем финансового обеспечения, тыс. руб. | | | | Объем услуг (работ), оказанных сверх муниципального задания, ед. изм. | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | план | | факт | | план | | факт | | | |
| | | 2018 | 2019 | 2018 | 2019 | 2018 | 2019 | 2018 | 2019 | 2018 | 2019 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования | 351 | 373 | 351 | 373 | 10770,3 | 9569,9 | 10359,2 | 9569,9 | - | - |
| 2 | Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования | 377 | 375 | 376 | 375 | 13217,3 | 13237,5 | 12716,8 | 12359,1 | - | - |
| 3 | Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования | 59 | 62 | 59 | 62 | 2194,4 | 2314,1 | 2111 | 2314,1 | - | - |
| 4 | Нормативные затраты на содержание муниципального имущества | | | | | 623,9 | 749,5 | 562,5 | 696,5 | - | - |
| 5 | Затраты на уплату налогов | | | | | 200,7 | 754,6 | 38,1 | 591,9 | - | - |
| 6 | Организация отдыха детей и молодежи | 82 | 80 | 82 | 80 | 426,6 | 416,2 | 426,6 | 416,2 | - | - |
| 7 | Обеспечение своевременной выплаты заработной платы работникам в первые рабочие дни 2019 года с учетом установленных сроков (уведомление по расчетам между бюджетами Министерства образования и науки Пермского края № 4 от 26.09.2018) Обеспечение своевременной выплаты заработной платы работникам в первые рабочие дни 2020года с учетом установленных сроков (уведомление по расчетам между бюджетами Министерства образования и науки Пермского края № 5264229 от 26.09.2019г.) | | | | | 1944,2 | 3984,7 | - | 1944,1 | - | - |

2.6. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года):

| № | Наименование услуги (работы) | Ед. изм. | Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | план | | | | | | | | | | | | факт | | | | | | | | | | | |
| | | | январь | февраль | март | апрель | май | июнь | июль | август | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь | январь | февраль | март | апрель | май | июнь | июль | август | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 |
| 1 | Художественно-эстетическое направление | руб | 2600,0 | 2600,0 | 2600,0 | 2600,0 | 2600,0 | | | | 2600,0 | 2600,0 | 2600,0 | 2600,0 | 2600,0 | 2600,0 | 2600,0 | 2600,0 | 2600,0 | | | | 2600,0 | 2600,0 | 2600,0 | 2600,0 |
| 2 | Познавательно-развивающее направление | руб | 900,0 | 900,0 | 900,0 | 900,0 | 900,0 | | | | 967,0 | 967,0 | 967,0 | 967,0 | 900,0 | 900,0 | 900,0 | 900,0 | 900,0 | | | | 967,0 | 967,0 | 967,0 | 967,0 |
| 3 | Физкультурно-спортивное направление | руб | 900,0 | 900,0 | 900,0 | 900,0 | 900,0 | | | | | 1200,0 | 1200,0 | 1200,0 | 900,0 | 900,0 | 900,0 | 900,0 | 900,0 | | | | | 1200,0 | 1200,0 | 1200,0 |
| 4 | Социально- коммуникативная направление | руб | 1001,0 | 1001,0 | 1001,0 | 1001,0 | 1001,0 | | | | | 725,0 | 725,0 | 725,0 | 1001,0 | 1001,0 | 1001,0 | 1001,0 | 1001,0 | | | | | 725,0 | 725,0 | 725,0 |
| 5 | Речевое направление | руб | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

2.7. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ):

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 | | 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | план | факт | план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения | ед. | 1322 | 1321 | 1433 | 1439 |
| | в том числе: | | | | | |
| 1.1 | бесплатными, из них по видам услуг (работ): | ед. | 869 | 868 | 866 | 872 |
| | Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования | ед. | 351 | 351 | 373 | 373 |
| | Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования | ед. | 377 | 376 | 375 | 375 |
| | Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования | ед. | 59 | 59 | 62 | 62 |
| | Организация отдыха детей и молодежи | ед. | 82 | 82 | 80 | 80 |
| 1.2 | полностью платными, из них по видам услуг (работ): | ед. | 453 | 453 | 567 | 567 |
| | Подготовка детей к школе | ед. | 53 | 53 | 62 | 62 |
| | Коррекция речи | ед. | 112 | 112 | 126 | 126 |
| | Художественно-эстетическое направление | ед. | 23 | 23 | 17 | 17 |
| | Спецкурсы | ед. | 265 | 265 | 360 | 360 |
| | Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха продолжительность смены 18 дней | ед. | 0 | 0 | 2 | 2 |
| 2 | Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ): | руб. | 1056,7 | 1056,7 | 1109,47 | 1109,47 |
| | Подготовка детей к школе | руб. | 2475,0 | 2475,0 | 2600,0 | 2600,0 |
| | Коррекция речи | руб. | 875,0 | 875,0 | 929,77 | 929,77 |
| | Художественно-эстетическое направление | руб. | 1181,2 | 1181,2 | 1012,5 | 1012,5 |
| | Спецкурсы | руб. | 839,1 | 839,1 | 897,5 | 897,5 |
| | Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха продолжительность смены 18 дней | руб. | - | - | 5203,0 | 5203,0 |
| | Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха продолжительность смены 7 дней | руб. | - | - | | |

2.8. Информация о жалобах потребителей:

| № | Виды зарегистрированных жалоб | Количество жалоб | | Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб |
|---|---|---|---|---|
| | | 2018 | 2019 | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Жалобы потребителей, поступившие в учреждение | - | - | - |
| 2 | Жалобы потребителей, поступившие учредителю | - | - | - |
| 3 | Жалобы потребителей, поступившие Главе города Перми | - | - | - |
| 4 | Жалобы потребителей, поступившие губернатору Пермского края | - | - | - |
| 5 | Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми | - | - | - |

2.9. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения[11]:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018год | 2019год |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов) | тыс. руб. | **37784,2** | **36942,9** |
| | в том числе: | | | |
| | в разрезе поступлений | тыс. руб. | | |
| | ***Субсидии на выполнение муниципального задания*** | тыс. руб. | 28790,5 | 27863,5 |
| | ***Субсидии на иные цели*** | тыс. руб. | 4723,4 | 4939,3 |
| | ***Поступления от иной приносящей доход деятельности*** | тыс. руб. | 4270,3 | 4140,1 |
| 2 | Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов) | тыс. руб. | **37784,2** | **16193,1** |
| | в том числе: | тыс. руб. | | |
| | в разрезе поступлений | тыс. руб. | | |
| | ***Субсидии на выполнение муниципального задания*** | тыс. руб. | 28790,5 | 13443,8 |
| | ***Субсидии на иные цели*** | | 4723,4 | 792 |
| | ***Поступления от иной приносящей доход деятельности*** | тыс. руб. | 4270,3 | 1957,33 |
| 3 | Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) | тыс. руб. | **39018,3** | **41368,9** |
| | в том числе: | тыс. руб. | | |
| | в разрезе выплат | тыс. руб. | | |
| | **Поступления от иной приносящей доход деятельности (в том числе):** | тыс. руб. | **4800,8** | **5108,6** |
| | Заработная плата | тыс. руб. | 1383,6 | 1383,5 |
| | Начисления на выплату по оплате труда | тыс. руб. | 417,8 | 417,8 |
| | Услуги связи | | 1,0 | 4,0 |
| | Транспортные расходы | тыс. руб. | 0,0 | - |
| | Коммунальные услуги, всего | тыс. руб. | 663,2 | 819,7 |
| | Работы по содержанию имущества | тыс. руб. | 408,8 | 642,9 |
| | Прочие услуги (выполнение работ) | тыс. руб. | 1064,2 | 593,4 |
| | Прочие расходы | тыс. руб. | 100,6 | 89,8 |
| | Увеличение стоимости основных средств | тыс. руб. | 353,3 | 795,5 |
| | Увеличение стоимости материальных запасов | тыс. руб. | 408,3 | 362 |
| | **Субсидии на выполнение муниципального задания (в том числе):** | тыс. руб. | **29377,4** | **30996,2** |
| | Заработная плата | тыс. руб. | 18165,8 | 18898,2 |
| | Прочие выплаты | тыс. руб. | 3,5 | 89,4 |
| | Начисления на выплату по оплате труда | тыс. руб. | 5486,1 | 5707,2 |
| | Услуги связи | тыс. руб. | 90,8 | 98,8 |
| | Коммунальные услуги, всего | тыс. руб. | 984,8 | 1468,3 |
| | Работы по содержанию имущества | тыс. руб. | 1273,1 | 1441,3 |
| | Прочие услуги (выполнение работ) | тыс. руб. | 2345,5 | 1735,3 |
| | Прочие расходы | тыс. руб. | 200,7 | 754,6 |
| | Увеличение стоимости основных средств | тыс. руб. | 519 | 563 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Увеличение стоимости материальных запасов | тыс. руб. | 308,1 | 240,1 |
| | **Субсидии на иные цели (в том числе):** | тыс. руб. | **4840,1** | **5264,1** |
| | Заработная плата | тыс. руб. | 1856,5 | 2103,4 |
| | Начисления на выплату по оплате труда | тыс. руб. | 560,7 | 635,2 |
| | Прочие выплаты | тыс. руб. | 0,0 | 141 |
| | Работы по содержанию имущества | тыс. руб. | 0,0 | - |
| | Прочие услуги (выполнение работ) | тыс. руб. | 16,2 | 99,8 |
| | Пособия по социальной помощи населению | тыс. руб. | 2403,3 | 2119,5 |
| | Прочие расходы | тыс. руб. | 0,0 | - |
| | Увеличение стоимости основных средств | тыс. руб. | 0,0 | 150 |
| | Увеличение стоимости материальных запасов | тыс. руб. | 3,4 | 15,2 |
| 4 | Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) | тыс. руб. | **34564,7** | **36501,6** |
| | в том числе: | тыс. руб. | | |
| | в разрезе выплат | тыс. руб. | | |
| | **Поступления от иной приносящей доход деятельности (в том числе):** | тыс. руб. | **3835,5** | **4027,8** |
| | Заработная плата | тыс. руб. | 1368,9 | 1356,9 |
| | Начисления на выплату по оплате труда | тыс. руб. | 415,1 | 412,3 |
| | Услуги связи | тыс. руб. | 0,0 | 0,1 |
| | Транспортные услуги | | 0,0 | - |
| | Коммунальные услуги, всего | тыс. руб. | 26214,2 | 429 |
| | Работы по содержанию имущества | тыс. руб. | 16006,5 | 459,9 |
| | Прочие услуги (выполнение работ) | тыс. руб. | 3,3 | 345,2 |
| | Пособия по социальной помощи населению | тыс. руб. | 4878,3 | - |
| | Прочие расходы | тыс. руб. | 90,7 | 89,8 |
| | Увеличение стоимости основных средств | тыс. руб. | 783,4 | 712,3 |
| | Увеличение стоимости материальных запасов | тыс. руб. | 1241,7 | 222,34 |
| | **Субсидии на выполнение муниципального задания (в том числе):** | тыс. руб. | **2345,1** | **27891,5** |
| | Заработная плата | тыс. руб. | - | 16873,2 |
| | Прочие выплаты | тыс. руб. | 38,1 | 88,2 |
| | Начисления на выплату по оплате труда | тыс. руб. | 519,0 | 5111,5 |
| | Услуги связи | тыс. руб. | - | 90,92 |
| | Коммунальные услуги, всего | тыс. руб. | 308,1 | 1365,7 |
| | Работы по содержанию имущества | тыс. руб. | **3835,5** | 1345,3 |
| | Прочие услуги (выполнение работ) | тыс. руб. | 1368,9 | 1672,4 |
| | Прочие расходы | тыс. руб. | 415,1 | 591,9 |
| | Услуги, работы для целей кап. вложений | | - | 27 |
| | Страхование | тыс. руб | - | 3 |
| | Увеличение стоимости основных средств | тыс. руб. | 0,0 | 518,4 |
| | Увеличение стоимости материальных запасов | тыс. руб. | 0,0 | 204 |
| | **Субсидии на иные цели (в том числе):** | тыс. руб. | **479,6** | **4582,3** |
| | Заработная плата | тыс. руб. | 217,3 | 1812,4 |
| | Начисления на выплату по оплате труда | тыс. руб. | 674,6 | 538,8 |
| | Работы по содержанию имущества | тыс. руб. | 95,6 | - |
| | Прочие услуги (выполнение работ) | тыс. руб. | 234,2 | 83,3 |
| | Пособия по социальной помощи населению | тыс. руб. | - | 1862,6 |
| | Прочие расходы | тыс. руб. | 350,2 | 120 |
| | Увеличение стоимости основных средств | тыс. руб. | 4515,0 | 150 |
| | Увеличение стоимости материальных запасов | тыс. руб. | 1719,7 | 15,24 |
| | Начисления на выплаты по оплате труда | тыс. руб. | 519,4 | |
| | Работы, услуги по содержанию имущества | тыс. руб. | 0,0 | |
| | Прочие работы, услуги | тыс. руб. | 16,2 | |
| | Пособия по социальной помощи населению | тыс. руб. | 2256,3 | |
| | Расходы по приобретению основных средств | тыс. руб. | 0,0 | |
| | Расходы по приобретению материальных запасов | тыс. руб. | 3,4 | |

2.10. Информация о показателях кассового исполнения бюджетной сметы учреждения и показателях доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств[12]:

| № | Наименование расходов | Ед. изм. | КБК | Утверждено лимитов бюджетных обязательств | Кассовый расход | % исполнения |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | - | - | - | - | - | - |
| | | | | | | |

2.11. Информация об общей сумме прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде[4]:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 | | 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | план | факт | план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего, в том числе: | тыс. руб. | 312,6 | 312,6 | | |
| 1.1 | сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ) | тыс. руб. | 0 | 0 | | |
| 1.2 | сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ) | тыс. руб. | 312,6 | 312,6 | | |

### 3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого и движимого имущества муниципального учреждения:

3.1.1. муниципального автономного учреждения, муниципального бюджетного учреждения:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 | | 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Общая балансовая стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе: | тыс. руб. | 64179,0 | 66217,0 | 66217,0 | 68903,8 |
| 1.1 | приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе: | тыс. руб. | 63381,0 | 65033,0 | 65033,0 | 65668,6 |
| 1.1.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | 53503,0 | 53503,0 | 53503,0 | 53503,0 |
| 1.2 | приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе: | тыс. руб. | 798,0 | 1184,0 | 1184,0 | 3235,2 |
| 1.2.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 1390,5 |
| 2 | Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе: | тыс. руб. | 21071,8 | 20701,0 | 20701,0 | 22902,4 |
| 2.1 | недвижимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | 10134,4 | 10134,4 | 10134,4 | 10134,4 |
| 2.1.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | 459,0 | 459,0 | 459,0 | 459,0 |
| 2.1.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 885,0 | 885,0 | 885,0 | 885,0 |
| 2.2 | движимого имущества, всего | тыс. руб. | 10937,4 | 10567,0 | 10567,0 | 12768,0 |
| 2.3 | особо ценного движимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | 7804,1 | 7434,0 | 7434,0 | 10085,6 |
| 2.3.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | 113,0 | 113,0 | 113,0 | 113,0 |
| 2.3.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| 2.4 | иного движимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | 3133,3 | 3133,0 | 3133,0 | 2682,4 |
| 2.4.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | 166,0 | 166,0 | 166,0 | 166,0 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 2.4.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 91,0 | 91,0 | 91,0 | 91,0 |
| 3 | Общая остаточная стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе: | тыс. руб. | 48599,0 | 47569,0 | 47569,0 | 49717,1 |
| 3.1 | приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе: | тыс. руб. | 48517,0 | 47545,0 | 47545,0 | 47489,6 |
| 3.1.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | 47753,0 | 45981,0 | 45981,0 | 45883,7 |
| 3.2 | приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе: | тыс. руб. | 82,0 | 24,0 | 24,0 | 1527,5 |
| 3.2.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 1390,5 |
| 4 | Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе: | тыс. руб. | 5298,5 | 3534,0 | 3534,0 | 3653,7 |
| 4.1 | недвижимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 1390,5 |
| 4.1.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | 274,0 | 194,0 | 194,0 | 157,0 |
| 4.1.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 399,0 | 282,0 | 282,0 | 228,7 |
| 4.2 | движимого имущества, всего | тыс. руб. | 914,3 | 431,0 | 431,0 | 1139,0 |
| 4.3 | особо ценного движимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | 868,7 | 409,0 | 409,0 | 1139,0 |
| 4.3.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.3.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.4 | иного движимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | 45,6 | 45,6 | 45,6 | 0 |
| 4.4.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.4.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 | | 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них: | ед. | 8 | 8 | 8 | 8 |
| 1.1 | зданий, строений, сооружений | ед. | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 1.2 | иных объектов (замощений, заборов и других), в том числе: | ед. | 6 | 6 | 6 | 6 |
| 1.3 | количество неиспользованных объектов недвижимого имущества, из них: | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.3.1 | зданий, строений, сооружений | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.3.2 | иных объектов (замощений, заборов и других) | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления[11], в том числе: | ед. | 9230 | 9229 | 9229 | 11969 |
| | количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них: | кв. м | 5847,16 | 5847,16 | 5847,16 | 5847,16 |
| 3.1 | зданий, строений, сооружений, в том числе: | кв. м | 3982,4 | 3982,4 | 3982,4 | 3982,4 |
| 3.1.1 | переданного в аренду[13] | кв. м | 244,6 | 244,6 | 244,6 | 244,6 |
| 3.1.2 | переданного в безвозмездное пользование[13] | кв. м | 356,4 | 356,4 | 356,4 | 356,4 |
| 3.2 | иных объектов (замощений, заборов и других) | кв. м | 1864,76 | 1864,76 | 1864,76 | 1864,76 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 4 | Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе: | кв. м | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.1 | переданного в аренду[13] | кв. м | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.2 | переданного в безвозмездное пользование[13] | кв. м | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5 | Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления | тыс. руб. | 0 | 384,0 | 0 | 431,5 |

Руководитель муниципального автономного учреждения _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель финансово-экономической службы муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения (или иное уполномоченное лицо)[14] _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное за составление отчета) _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

_____
(начальник департамента имущественных отношений администрации города Перми)

СОГЛАСОВАН[15]

_____
(руководитель муниципального казенного учреждения, осуществляющего функции по ведению бухгалтерского учета)

СОГЛАСОВАН[16]

_____
(руководитель функционального (территориального) органа администрации города Перми, осуществляющего функции и полномочия учредителя)

Отчет о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми за период
(наименование учреждения)
с _____ по _____,
опубликованный ранее в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» от _____ № _____ на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, считать недействительным[17]

---

[1] Отчет о результатах деятельности муниципального автономного учреждения утверждается руководителем функционального (территориального) органа администрации города Перми, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального автономного учреждения города Перми. Отчет о результатах деятельности муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения утверждается руководителем соответствующего учреждения.

[2] Год, предшествующий отчетному году.

[3] Отчетный год.

[4] Заполняется муниципальным автономным учреждением, муниципальным бюджетным учреждением, муниципальным казенным учреждением, в отношении которого органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, принято решение о формировании им муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ).

[5] Для муниципальных казенных учреждений – установленная численность учреждения, для муниципальных автономных учреждений, муниципальных бюджетных учреждений – численность в соответствии с утвержденным штатным расписанием учреждения. В случае изменения установленной численности учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода.

[6] Указывается уровень профессионального образования и стаж работы сотрудников.

[7] Категории (группы) работников указываются в соответствии с отраслевым Положением о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, утвержденным постановлением администрации города Перми.

[8] Заполняется муниципальным автономным учреждением.

[9] Заполняется муниципальным автономным учреждением. Отчет по муниципальным программам, ведомственным целевым программам представляется в рамках деятельности, осуществленной учреждением.

[10] Заполняется муниципальным казенным учреждением, муниципальным автономным и бюджетным учреждением в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

[11] Заполняется муниципальным автономным учреждением, муниципальным бюджетным учреждением.

[12] Заполняется муниципальным казенным учреждением.

[13] Указываются площади недвижимого имущества, переданного в аренду, безвозмездное пользование по всем договорам, заключенным в течение отчетного периода.

[14] Подписывается руководителем финансово-экономической службы муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения в случае если ведение бухгалтерского учета не передано муниципальному казенному учреждению, осуществляющему функции по ведению бухгалтерского учета (не централизовано).

[15] Согласовывается руководителем муниципального казенного учреждения, осуществляющего функции по ведению бухгалтерского учета, в случае если ведение бухгалтерского учета передано муниципальному казенному учреждению, осуществляющему функции по ведению бухгалтерского учета (централизовано).

[16] Применяется для муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения.

[17] Информация об отмене опубликованного ранее Отчета указывается учреждением в случае обнаружения неточностей и ошибок в Отчете и внесения изменений в опубликованный ранее Отчет.

УТВЕРЖДЕН

_____

Заместителем начальника департамента по управлению муниципальными ресурсами – начальника управления персоналом

О.Ю. Желтовой

**Отчет**
**о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми**
**и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества**
**Муниципального автономного дошкольного образовательного**
**учреждения «Город мастеров » г.Перми**
**(наименование учреждения)**
**за период с 01.01.2019 г по 31.12.2019 г**
**(по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным годом)**

## 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении:

| | |
|---|---|
| Полное наименование | муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Город мастеров» г. Перми |
| Сокращенное наименование | МАДОУ «Детский сад «Город мастеров» г. Перми |
| Юридический адрес | 614065, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Космонавта Беляева, 43/2 |
| Фактический адрес | 614065, Россия, Пермский край, г.Пермь, ул.Космонавта Беляева, 43/2 |
| Фактический адрес | 614065, Россия, Пермский край, г.Пермь, ул.Нефтяников , 56 |
| Фактический адрес | 614065, Россия, Пермский край, г.Пермь, ул.Нефтяников , 57А |
| Телефон/факс/электронная почта | (342) 284-87-66, факс (342) 284-87-77, email: madou347@mail.ru |
| Ф.И.О. руководителя, телефон | Скворцова Наталья Борисовна, (342) 284-87-66 |
| Документ, подтверждающий государственную регистрацию некоммерческой организации (номер, дата выдачи) | 59 № 003486437, 17.12.2007 бессрочное |
| Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия) | Лицензия 59Л01 № 0003821 выдана 29.06.2017г бессрочная. Лицензия 59ЛО1 №0004066 выдана 16.07.2018г. бессрочная |
| Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия) | нет |

1.2. Виды деятельности, осуществляемые учреждением:

| № | Виды деятельности учреждения | Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия) | |
|---|---|---|---|
| | | 2018 | 2019 |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Основные виды деятельности: | | |
| | Образовательная деятельность, присмотр и уход:<br>-образовательные программы дошкольного образования<br>- адаптированные образовательные программы дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья, а для детей – инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации детей – инвалидов<br>- дополнительные общеразвивающие программы | Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми - от 12.04.2017 № СЭД-59-08-01-26-74<br>-от 10.05.2018 № СЭД-059-08-01-26-70<br>Лицензия 59Л01 № 0003821 выдана 29.06.2017 бессрочная<br>Лицензия 59ЛО1 №0004066 выдана 16.07.2018г. бессрочная | Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми - от 10.05.2018 № СЭД-059-08-01-26-70<br>- от 19.11.2019 №СЭД-059-08-01-26-250<br>Лицензия 59Л01 № 0003821 выдана 29.06.2017 бессрочная<br>Лицензия 59ЛО1 №0004066 выдана 16.07.2018г. бессрочная |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2 | Виды деятельности, не являющиеся основными:<br>-проведение мероприятий в сфере образования;<br>-осуществление приносящей доход деятельности:<br>-оказание платных образовательных услуг по направлениям согласно Положению об оказании платных образовательных услуг в МАДОУ «Детский сад «Город мастеров» г. Перми и ежегодно утверждаемому перечню;<br>-сдача в аренду имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также имущества, приобретенного за счет ведения самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности, в порядке, установленном действующими законодательством РФ и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления города Перми;<br>-проведение мероприятий в сфере образования;<br>-предоставление услуг общественного питания<br>-организация присмотра и ухода за детьми сверх бюджетного финансирования в рабочие дни с 19.00 до 20.00 и в субботу. | Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми - от 12.04.2017 № СЭД-59-08-01-26-74<br>-от 10.05.2018 № СЭД-059-08-01-26-70<br>Лицензия 59Л01 № 0003821 выдана 29.06.2017 бессрочная<br>Лицензия 59ЛО1 №0004066 выдана 16.07.2018г. бессрочная | Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми - от 10.05.2018 № СЭД-059-08-01-26-70<br>- от 19.11.2019 №СЭД-059-08-01-26-250<br>Лицензия 59Л01 № 0003821 выдана 29.06.2017 бессрочная<br>Лицензия 59ЛО1 №0004066 выдана 16.07.2018г. бессрочная |

1.3. Функции, осуществляемые учреждением:

| № | Наименование функций | Количество штатных единиц, шт. | | Доля бюджета учреждения, расходующаяся на осуществление функций, % | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | 2018 | 2019 | 2018 | 2019 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Профильные функции | 84 | 85 | 81% | 83% |
| 2 | Непрофильные функции | 20 | 17 | 19% | 17% |

1.4. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением[4]:

| № | Наименование услуги (работы) | 2018 | 2019 | Категория потребителей |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Муниципальные услуги (работы), оказываемые потребителям в соответствии с муниципальным заданием | | | |
| 1.1 | Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования | 784 | 787 | Физические лица до 8 лет |
| 1.2 | Присмотр и уход | 784 | 787 | Физические лица до 8 лет |
| 2 | Услуги, работы оказываемые потребителям за плату | 1170 | 1180 | Физические лица до 8 лет |
| | - Познавательно-развивающее | 396 | 400 | Физические лица до 8 лет |
| | - Физкультурно-спортивное | 290 | 285 | Физические лица до 8 лет |
| | - Художественно-эстетическое | 227 | 230 | Физические лица до 8 лет |
| | - Социально-коммуникативное | 50 | 55 | Физические лица до 8 лет |
| | - Речевое | 207 | 210 | Физические лица до 8 лет |

1.5. Информация об установленной и фактической численности работников учреждения:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 | | 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Установленная численность учреждения[5] | штук | 77,5 | 104 | 104 | 102 |
| 2 | Фактическая численность | штук | 77,5 | 104 | 104 | 102 |
| 2.1 | Количественный состав | человек | 77,5 | 98 | 98 | 85,5 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 2.2 | Квалификация сотрудников[6] | | Высшее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет:- 0<br>с 3 до 8 лет: -5<br>с 8 до 14 лет: -5<br>с 14 до 20 лет:-4<br>более 20 лет: -13<br>_____<br>Средне-специальное образование и стаж работы:<br>до 3-х лет:- 0<br>с 3 до 8 лет: -8<br>с 8 до 14 лет: -8<br>с 14 до 20 лет:-5<br>более 20 лет: -19<br>_____<br>Среднее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет:- 0<br>с 3 до 8 лет: -0<br>с 8 до 14 лет: -0,5<br>с 14 до 20 лет:-1<br>более 20 лет: -5<br>_____<br>Без образования образование и стаж работы:<br>до 3-х лет:- 0<br>с 3 до 8 лет: -0<br>с 8 до 14 лет: -0<br>с 14 до 20 лет:-0<br>более 20 лет: -3 | Высшее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет:- 0<br>с 3 до 8 лет: -3<br>с 8 до 14 лет: -16,5<br>с 14 до 20 лет:-4<br>более 20 лет: -10,5<br>_____<br>Средне-специальное образование и стаж работы:<br>до 3-х лет:- 1<br>с 3 до 8 лет: -5<br>с 8 до 14 лет: -9<br>с 14 до 20 лет:-8<br>более 20 лет: -17,5<br>_____<br>Среднее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет:- 0<br>с 3 до 8 лет: -3<br>с 8 до 14 лет: -10,5<br>с 14 до 20 лет:-3,5<br>более 20 лет: -5,5<br>_____<br>Без образования образование и стаж работы:<br>до 3-х лет:- 0<br>с 3 до 8 лет: -0<br>с 8 до 14 лет: -0<br>с 14 до 20 лет:-0<br>более 20 лет: -1 | Высшее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет:- 0<br>с 3 до 8 лет: -3<br>с 8 до 14 лет: -16,5<br>с 14 до 20 лет:-4<br>более 20 лет: -10,5<br>_____<br>Средне-специальное образование и стаж работы:<br>до 3-х лет:- 1<br>с 3 до 8 лет: -5<br>с 8 до 14 лет: -9<br>с 14 до 20 лет:-8<br>более 20 лет: -17,5<br>_____<br>Среднее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет:- 0<br>с 3 до 8 лет: -3<br>с 8 до 14 лет: -10,5<br>с 14 до 20 лет:-3,5<br>более 20 лет: -5,5<br>_____<br>Без образования образование и стаж работы:<br>до 3-х лет:- 0<br>с 3 до 8 лет: -0<br>с 8 до 14 лет: -0<br>с 14 до 20 лет:-0<br>более 20 лет: -1 | Высшее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет:- 0<br>с 3 до 8 лет: -5<br>с 8 до 14 лет: -10,5<br>с 14 до 20 лет:-8<br>более 20 лет: -9,5<br>_____<br>Средне-специальное образование и стаж работы:<br>до 3-х лет:- 1<br>с 3 до 8 лет: -9<br>с 8 до 14 лет: -8<br>с 14 до 20 лет:-5<br>более 20 лет: -21,5<br>_____<br>Среднее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет:- 0<br>с 3 до 8 лет: -1<br>с 8 до 14 лет: -2<br>с 14 до 20 лет:-1<br>более 20 лет: -4<br>_____<br>Без образования образование и стаж работы:<br>до 3-х лет:- 0<br>с 3 до 8 лет: -0<br>с 8 до 14 лет: -0<br>с 14 до 20 лет:-0<br>более 20 лет: -0 |

Уменьшение штатных единиц произошло в результате оптимизации штатного расписания

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 | 2019 |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Среднегодовая численность работников учреждения, в том числе[7]: | человек | 97,7 | 90,8 |
| | руководитель | человек | 3,4 | 1 |
| | заместители руководителя | человек | | 1 |
| | специалисты | человек | | |
| | Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей) | человек | 70 | 66 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс | человек | 6 | 7 |
| | Административный персонал | человек | 4 | 3 |
| | Рабочие | человек | 14,3 | 12,8 |
| 2 | Средняя заработная плата работников учреждения, в том числе[7]: | руб. | 28791,11 | 31070,39 |
| | руководитель | руб. | 68485,29 | 95800,00 |
| | заместители руководителя | руб. | | 83700,00 |
| | специалисты | руб. | | |
| | Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей) | руб. | 25414,42 | 30855,42 |
| | Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс | руб. | 42733,03 | 35598,57 |
| | Административный персонал | руб. | 34451,46 | 39545 |
| | Рабочие | руб. | 17535,44 | 18547,72 |

1.7. Информация об осуществлении муниципальным автономным учреждением деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности[8]:

| № | Наименование услуги (работы) | Объем услуг (работ), ед. изм. | | Объем финансового обеспечения, тыс. руб. | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | 2018 | 2019 | 2018 | 2019 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | - | - | - | - | - |
| | | | | | |

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках муниципальных программ, ведомственных целевых программ, утвержденных в установленном порядке[9]:

| № | Наименование муниципальных программ, ведомственных целевых программ с указанием правового акта об их утверждении (в разрезе каждой программы) | Объем финансового обеспечения, тыс. руб. | |
|---|---|---|---|
| | | 2018 | 2019 |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Постановление администрации города Перми от 19 октября 2017г. № 877 « Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение доступности качественного образования в городе Перми» | 62853,3 | - |
| 2 | постановление администрации города Перми от 19.10.2018 N 792 «Об утверждении муниципальной программы «Доступное и качественное образование» | - | 59306,9 |
| 3 | Постановление администрации города Перми от 27 декабря 2017 г. № 1216 «О внесении изменений в муниципальную программу «Социальная поддержка населения города Перми» утвержденную Постановлением администрации города Перми от 18 октября 2016 г. № 866 | - | - |
| 4 | Постановление администрации города Перми от 18 октября 2018 г. № 764 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка и обеспечение семейного благополучия населения г. Перми» | - | 21,1 |

1.9. Состав наблюдательного совета учреждения[8]:

| № | Фамилия, имя, отчество | Должность | Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид, дата, №, наименование) | Срок полномочий |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Петренко Надежда Растиславовна | Представитель общественности | Приказ начальника департамента образования СЭД-59-08-01-09-805 от 09.06.2017г | до 09.06.2022г |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 2 | Сорожкина Ольга Анатольевна | Председатель органа местного самоуправления в лице департамента имущественных отношений администрации города Перми | Приказ начальника департамента образования СЭД-59-08-01-09-805 от 09.06.2017г. В редакции от 11.07.2018г. №СЭД-059-08-01-09-851 | до 09.06.2022г |
| 3 | Шафранова Наталья Игоревна | Председатель органа самоуправления в лице учредителя - департамента образования администрации города Перми | Приказ начальника департамента образования СЭД-59-08-01-09-805 от 09.06.2017г | до 09.06.2022г |
| 4 | Зубов Александр Николаевич | Представитель родительской общественности | Приказ начальника департамента образования СЭД-59-08-01-09-805 от 09.06.2017г.В редакции от 27.12.2019 г. СЭД-059-08-01-09-1376 | до 09.06.2022г |
| 5 | Шамилова Гульнара Рафиловна | Представитель общественности | Приказ начальника департамента образования СЭД-59-08-01-09-805 от 09.06.2017г | до 09.06.2022г |
| 6 | Пантелеева Марина Евгеньевна | Представитель трудового коллектива | Приказ начальника департамента образования СЭД-59-08-01-09-805 от 09.06.2017г. В редакции от 27.12.2019 г. СЭД-059-08-01-09-1376 | до 09.06.2022г |
| 7 | Чарушникова Елена Николаевна | Представитель трудового коллектива | Приказ начальника департамента образования СЭД-59-08-01-09-805 от 09.06.2017г | до 09.06.2022г |

**2. Результат деятельности муниципального учреждения**

2.1. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 | 2019 | Изменение стоимости нефинансовых активов, % |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Балансовая стоимость нефинансовых активов | тыс. руб. | 216095,0 | 221541,1 | 2,5 |
| 2 | Остаточная стоимость нефинансовых активов | тыс. руб. | 191145,0 | 195471,7 | 2,3 |

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 | 2019 |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям,<br>в том числе: | тыс. руб. | - | - |
| 1.1 | материальных ценностей | тыс. руб. | - | - |
| 1.2 | денежных средств | тыс. руб. | - | - |
| 1.3 | от порчи материальных ценностей | тыс. руб. | - | - |

2.3. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат)[10]:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 | 2019 | Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, % | Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Сумма дебиторской задолженности, в том числе: | тыс. руб. | 55090,1 | 3767,1 | -93,8 | x |
| 1.1 | в разрезе поступлений | тыс. руб. | 54614,3 | 2208,3 | -95,9 | x |
| | Расчеты по родительской плате | тыс. руб. | - | - | - | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Доходы от собственности | тыс. руб. | - | - | - | |
| | Доходы будущих периодов (субсидии на МЗ) | тыс. руб. | - | - | - | |
| 1.2 | в разрезе выплат | тыс. руб. | 475,8 | 1558,8 | 143,8 | х |
| | Коммунальные услуги | тыс. руб. | 317,3 | 381,4 | 20,2 | |
| | Работы и услуги по содержанию имущества | тыс. руб. | - | 130,4 | 100 | |
| | Прочие работы, услуги | тыс. руб. | - | 171,5 | 100 | |
| | Прочие расходы | тыс. руб. | - | 14,5 | 100 | |
| | Услуги связи | тыс. руб. | 6,0 | 15,2 | 153,3 | |
| | Основные средства | тыс. руб. | - | 351,3 | 100 | |
| | Материальные запасы | тыс. руб. | - | 398,7 | 100 | |
| | Начисления на выплаты по заработной плате | тыс. руб. | - | 74,5 | 100 | |
| | Переплата пособий по уходу за ребенком до 1,5 лет | тыс. руб. | - | 21,1 | 100 | |
| | Задолженность ФСС по пособиям | тыс. руб. | - | - | - | |
| 2 | Нереальная к взысканию дебиторская задолженность | тыс. руб. | 0 | - | - | |
| 3 | Сумма кредиторской задолженности, в том числе: | тыс. руб. | 589,2 | 2249,5 | - | х |
| 3.1 | **в разрезе поступлений** | **тыс. руб.** | 589,2 | 471,6 | -19,9 | |
| | Расчеты по доходам за оказание платных услуг | тыс. руб. | - | - | - | |
| | Расчеты по платежам по целевым средствам, соц. выплаты педагогам | тыс. руб. | - | - | - | |
| 3.2 | **в разрезе выплат** | **тыс. руб.** | **-** | 1777,9 | 100 | х |
| | Коммунальные услуги | тыс. руб. | - | 90,6 | 100 | |
| | Материальные запасы | тыс. руб. | - | 1595,8 | 100 | |
| | Работы и услуги по содержанию имущества | тыс. руб. | - | 12,5 | 100 | |
| | Начисления на выплаты по заработной плате | тыс. руб. | - | 79,0 | 100 | |
| | Расчеты по принятым обязательствам (аутсорсинг услуги питания) | тыс. руб. | | | | |
| 4 | Просроченная кредиторская задолженность | тыс. руб. | 0 | | | |

2.4. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ):

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 | | 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | план | факт | план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ), в том числе: | тыс. руб. | 12912,6 | 12912,6 | 13522,8 | 13522,8 |
| 1.1 | частично платных, из них по видам услуг (работ): | тыс. руб. | 2910,9 | 2910,9 | 2910,7 | 2910,7 |
| | Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 1года до 3 лет группа полного дня | тыс. руб. | 365,8 | 365,8 | 1164,3 | 1164,3 |
| | Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, от 3 лет до 8 лет группа полного дня | тыс. руб. | 2545,1 | 2545,1 | 1746,4 | 1746,4 |
| 1.2 | полностью платных, из них по видам услуг (работ): | тыс. руб. | 10001,7 | 10001,7 | 10612,1 | 10612,1 |
| | Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, инвалидов, от 1года до 3 лет группа полного дня | тыс. руб. | 731,6 | 731,6 | 2328,6 | 2328,6 |
| | Присмотр и уход, физические лица за исключением детей-инвалидов, инвалидов, от 3 лет до 8 лет группа полного дня | тыс. руб. | 6436,1 | 6436,1 | 5239,3 | 5239,3 |
| | Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 1 года до 3 лет, группа кратковременного пребывания | тыс. руб. | - | - | - | - |
| | Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 3 лет до 8 лет, группа кратковременного пребывания | тыс. руб. | - | - | - | - |
| | Художественно-эстетическое направление | тыс. руб. | 621,3 | 621,3 | 594 | 594 |
| | Познавательно-развивающее направление | тыс. руб. | 713,0 | 713,0 | 1046,3 | 1046,3 |
| | Физкультурно-спортивное направление | тыс. руб. | 756,6 | 756,6 | 844,3 | 844,3 |
| | Социально-коммуникативное направление | тыс. руб. | 152,5 | 152,5 | 28,4 | 28,4 |
| | Речевое направление | тыс. руб. | 590,6 | 590,6 | 531,2 | 531,2 |
| 2 | Сумма доходов, полученных при осуществлении основных видов деятельности сверх муниципального задания, в том числе: | тыс. руб. | - | - | - | - |
| | … | | | | | |
| 3 | Сумма доходов, полученных при осуществлении иных видов деятельности, в том числе: | тыс. руб. | - | - | - | - |

2.5. Информация об исполнении муниципального задания учредителя[4]:

| № | Наименование услуги (работы) | Объем услуг (работ), ед. изм. | | | | Объем финансового обеспечения, тыс. руб. | | | | Объем услуг (работ), оказанных сверх муниципального задания, ед. изм. | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | план | | факт | | план | | факт | | | |
| | | 2018 | 2019 | 2018 | 2019 | 2018 | 2019 | 2018 | 2019 | 2018 | 2019 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | Присмотр и уход | 784 | 787 | 784 | 787 | 7079,9 | 7244,6 | 7079,9 | 7244,6 | - | - |
| 2 | Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования | 784 | 787 | 784 | 787 | 47592,7 | 43560,9 | 47592,7 | 43560,9 | - | - |
| 3 | Затраты на уплату налогов | - | | - | | 2158,3 | 2152,1 | 2158,3 | 2152,1 | - | - |
| 4 | Нормативные затраты на содержание муниципального имущества | - | | - | | 841,1 | 1205,7 | 841,1 | 1205,7 | - | - |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 5 | Обеспечение своевременной выплаты заработной платы работникам в первые рабочие дни 2019 года с учетом установленных сроков (уведомление по расчетам между бюджетами Министерства образования и науки Пермского края № 4 от 26.09.2018г.) Обеспечение своевременной выплаты заработной платы работникам в первые рабочие дни 2020года с учетом установленных сроков (уведомление по расчетам между бюджетами Министерства образования и науки Пермского края № 5264229 от 26.09.2019г.) | - | | - | | 3727,3 | 7526,6 | 0,0 | 3727,3 | - | - |

2.6. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года):

| № | Наименование услуги (работы) | Ед. изм. | Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | план | | | | | | | | | | | | факт | | | | | | | | | | | |
| | | | январь | февраль | март | апрель | май | июнь | июль | август | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь | январь | февраль | март | апрель | май | июнь | июль | август | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 |
| 1 | Художественно-эстетическое направление | руб | 1300 | 1300 | 1300 | 1300 | 1300 | 1300 | | | 1300 | 1300 | 1300 | 1300 | 1300 | 1300 | 1300 | 1300 | 1300 | 1300 | | | 1300 | 1300 | 1300 | 1300 |
| 2 | Познавательно-развивающее направление | руб | 1200 | 1200 | 1200 | 1200 | 1200 | 1200 | | | 1200 | 1200 | 1200 | 1200 | 1200 | 1200 | 1200 | 1200 | 1200 | 1200 | | | 1200 | 1200 | 1200 | 1200 |
| 3 | Физкультурно-спортивное направление | руб | 1600 | 1600 | 1600 | 1600 | 1600 | 1600 | | | 1600 | 1600 | 1600 | 1600 | 1600 | 1600 | 1600 | 1600 | 1600 | 1600 | | | 1600 | 1600 | 1600 | 1600 |
| 4 | Социально- коммуникативная направление | руб | 1100 | 1100 | 1100 | 1100 | 1100 | 1100 | | | 1100 | 1100 | 1100 | 1100 | 1100 | 1100 | 1100 | 1100 | 1100 | 1100 | | | 1100 | 1100 | 1100 | 1100 |
| 5 | Речевое направление | руб | 1200 | 1200 | 1200 | 1200 | 1200 | 1200 | | | 1200 | 1200 | 1200 | 1200 | 1200 | 1200 | 1200 | 1200 | 1200 | 1200 | | | 1200 | 1200 | 1200 | 1200 |

2.7. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ):

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 | | 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | план | факт | план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, в том числе: | ед. | 2738 | 2738 | 2754 | 2754 |
| 1.1 | Бесплатными, из них по видам услуг (работ): | ед. | 799 | 799 | 806 | 806 |
| | Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования | ед. | 784 | 784 | 787 | 787 |
| | Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем от 1 года до 3-х лет, группа полного дня | ед. | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | Присмотр и уход, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, от 1 года до 3-х лет, группа полного дня | ед. | 3 | 3 | - | - |
| | Присмотр и уход, дети – инвалиды, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня | ед. | 3 | 3 | 3 | 3 |
| | Присмотр и уход, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, от 3 лет до 8-х лет, группа полного дня | ед. | - | - | 2 | 2 |
| | Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня | ед. | 8 | 8 | 13 | 13 |
| 1.2 | частично платными, из них по видам услуг (работ): | ед. | 216 | 216 | 207 | 207 |
| | Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 1 года до 3 лет, группа полного дня | ед. | 22 | 22 | 23 | 23 |
| | Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня | ед. | 194 | 194 | 184 | 184 |
| 1.3 | полностью платными, из них по видам услуг (работ): | ед. | 1723 | 1723 | 1741 | 1741 |
| | Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 1года до 3 лет, группа полного дня | ед. | 40 | 40 | 41 | 41 |
| | Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от от 3 лет до 8 лет, группа полного дня | ед. | 513 | 513 | 520 | 520 |
| | Художественно-эстетическое направление | ед. | 227 | 227 | 230 | 230 |
| | Познавательно-развивающее направление | ед. | 396 | 396 | 400 | 400 |
| | Физкультурно-спортивное направление | ед. | 290 | 290 | 285 | 285 |
| | Социально-коммуникативное направление | ед. | 50 | 50 | 55 | 55 |
| | Речевое направление | ед. | 207 | 207 | 210 | 210 |
| 2 | Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ)[8]: | руб. | 58,91 | 58,91 | 61,61 | 61,61 |
| | Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 1 года до 3 лет, группа полного дня | руб. | 48,64 | 48,64 | 50,59 | 50,59 |
| | Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, от 3 лет до 8 лет группа полного дня | руб. | 60,07 | 60,07 | 62,48 | 62,48 |
| 3 | Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ)[8]: | руб. | 930,49 | 930,49 | 928,56 | 928,56 |
| | Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, инвалидов, от 1года до 3 лет группа полного дня | руб. | 97,29 | 97,29 | 101,18 | 101,18 |
| | Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от от 3 лет до 8 лет, группа полного дня | руб. | 120,15 | 120,15 | 124,96 | 124,96 |
| | Художественно-эстетическое направление | руб. | 1300 | 1300 | 1300 | 1300 |
| | Познавательно-развивающее направление | руб. | 1200 | 1200 | 1200 | 1200 |
| | Физкультурно-спортивное направление | руб. | 1600 | 1600 | 1600 | 1600 |
| | Социально-коммуникативное направление | руб. | 1100 | 1100 | 1100 | 1100 |
| | Речевое направление | руб. | 1200 | 1200 | 1200 | 1200 |

2.8. Информация о жалобах потребителей:

| № | Виды зарегистрированных жалоб | Количество жалоб | | Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб |
|---|---|---|---|---|
| | | 2018 | 2019 | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Жалобы потребителей, поступившие в учреждение | - | - | - |
| 2 | Жалобы потребителей, поступившие учредителю | - | - | - |
| 3 | Жалобы потребителей, поступившие Главе города Перми | - | - | - |
| 4 | Жалобы потребителей, поступившие губернатору Пермского края | - | - | - |
| 5 | Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми | - | - | - |

2.9. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения[11]:

| № | Наименование показателей | Ед.изм. | 2018 г | 2019 г |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов) | тыс.руб. | 76500,9 | 72906,7 |
| | в том числе: | | | |
| | собственные доходы | тыс.руб. | 13626,5 | 13522,8 |
| | субсидии на муниципальное задание | тыс.руб. | 61399,3 | 57962,7 |
| | субсидии на иные цели | тыс.руб. | 1475,1 | 1421,2 |
| 2 | **Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов)** | **тыс.руб.** | **75787,0** | **72906,7** |
| | в том числе: | | | |
| | собственные доходы | тыс.руб. | 12912,6 | 13522,8 |
| | субсидии на муниципальное задание | тыс.руб. | 61399,3 | 57962,7 |
| | субсидии на иные цели | тыс.руб. | 1475,1 | 1421,2 |
| 3 | **Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)** | **тыс.руб.** | **77122,5** | **78275,8** |
| | в том числе: | | | |
| 3.1 | **собственные доходы** | **тыс.руб.** | **14180,7** | **15042,2** |
| | -заработная плата | тыс.руб. | 784,0 | 1289,1 |
| | - начисления на выплаты по оплате труда | тыс.руб. | 236,8 | 390,3 |
| | -коммунальные услуги | тыс.руб. | 352,0 | 128,8 |
| | -услуги связи | тыс.руб. | 7,2 | - |
| | -прочие услуги, работы | тыс.руб. | 1386,7 | 1035,0 |
| | -прочие расходы | тыс.руб. | 0,8 | 304,8 |
| | - увеличение стоимости материальных запасов | тыс.руб. | 11183,8 | 11894,2 |
| | -увеличение стоимости основных средств | тыс.руб. | 25,0 | - |
| | -земельный налог | тыс.руб. | 204,4 | - |
| 3.2 | **субсидии на муниципальное задание** | **тыс.руб.** | **61399,3** | **61689,1** |
| | -заработная плата | тыс.руб. | 35415,1 | 35447,9 |
| | -прочие выплаты | тыс.руб. | 4,7 | 3,1 |
| | -начисления на выплаты по оплате труда | тыс.руб. | 10434,9 | 10638,1 |
| | -пособия, компенсации и иные соц.выплаты | тыс.руб. | 0 | 0 |
| | -услуги связи | тыс.руб. | 117,3 | 210,9 |
| | -транспортные услуги | тыс.руб. | 0 | 0 |
| | -коммунальные услуги | тыс.руб. | 3004,5 | 3263,1 |
| | -работы, услуги по содержанию имущества | тыс.руб. | 2451,3 | 1990,9 |
| | -прочие услуги | тыс.руб. | 1310,5 | 1328,0 |
| | -земельный налог | тыс.руб. | 2214,7 | 2352,1 |
| | Прочие выплаты | тыс.руб. | - | 672,4 |
| | -прочие налоги | тыс.руб. | 0 | 0 |
| | -увеличение стоимости основных средств | тыс.руб. | 1276,2 | 868,9 |
| | -увеличение стоимости нематериальных активов | тыс.руб. | 0 | 0 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | -увеличение стоимости материальных запасов | тыс.руб. | 5170,0 | 4913,7 |
| 3.3 | **субсидии на иные цели** | **тыс.руб.** | **1542,5** | **1544,5** |
| | -заработная плата | тыс.руб. | 413,7 | 421,3 |
| | -начисления на выплаты по оплате труда | тыс.руб. | 124,9 | 138,5 |
| | -пособие по социальной помощи населению | тыс.руб. | 21,0 | 21,1 |
| | -увеличение стоимости основных средств | тыс.руб. | 500,0 | - |
| | -увеличение стоимости материальных запасов | тыс.руб. | 482,9 | 907,6 |
| | Прочие услуги | тыс.руб. | - | 56,0 |
| 4 | **Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)** | **тыс.руб.** | **71038,5** | **71250,0** |
| | в том числе: | | | |
| 4.1 | **собственные доходы** | **тыс.руб.** | **11947,3** | **11914,6** |
| | -заработная плата | тыс.руб. | 759,7 | 1282,8 |
| | - начисления на выплаты по оплате труда | тыс.руб. | 228,7 | 385,2 |
| | -услуги связи | тыс.руб. | 6,9 | - |
| | -коммунальные услуги | тыс.руб. | 155,3 | 126,8 |
| | -прочие услуги, работы | тыс.руб. | 1373,9 | 885,9 |
| | -прочие расходы | тыс.руб. | 205,2 | 304,8 |
| | - увеличение стоимости материальных запасов | тыс.руб. | 9192,6 | 8929,1 |
| | -увеличение стоимости основных средств | тыс.руб. | 25,0 | - |
| 4.2 | **субсидии на муниципальное задание** | **тыс.руб.** | **57672,0** | **57890,6** |
| | -заработная плата | тыс.руб. | 32552,3 | 32529,9 |
| | -прочие выплаты | тыс.руб. | 4,7 | 3,1 |
| | -начисления на выплаты по оплате труда | тыс.руб. | 9570,4 | 9756,8 |
| | -пособия, компенсации и иные соц.выплаты | тыс.руб. | 0 | |
| | -услуги связи | тыс.руб. | 117,3 | 210,9 |
| | -транспортные услуги | тыс.руб. | 0 | - |
| | -коммунальные услуги | тыс.руб. | 3004,5 | 3263,1 |
| | -работы, услуги по содержанию имущества | тыс.руб. | 2451,4 | 1990,9 |
| | -прочие услуги | тыс.руб. | 1310,5 | 1328,0 |
| | -прочие расходы | тыс.руб. | 2214,7 | 3025,2 |
| | -прочие налоги | тыс.руб. | 0 | - |
| | -увеличение стоимости основных средств | тыс.руб. | 1276,2 | 868,9 |
| | -увеличение стоимости нематериальных активов | тыс.руб. | 0 | - |
| | -увеличение стоимости материальных запасов | тыс.руб. | 5170,0 | 4913,8 |
| 4.3. | **субсидии на иные цели** | **тыс.руб.** | **1419,2** | **1444,8** |
| | -заработная плата | тыс.руб. | 319,0 | 411,7 |
| | -начисления на выплаты по оплате труда | тыс.руб. | 96,3 | 125,3 |
| | -пособие по социальной помощи населению | тыс.руб. | 21,1 | 21,1 |
| | -увеличение стоимости основных средств | тыс.руб. | 500,0 | - |
| | -увеличение стоимости материальных запасов | тыс.руб. | 482,8 | 830,7 |
| | Прочие услуги | тыс.руб. | - | 56,0 |

2.10. Информация о показателях кассового исполнения бюджетной сметы учреждения и показателях доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств[12]:

| № | Наименование расходов | Ед. изм. | КБК | Утверждено лимитов бюджетных обязательств | Кассовый расход | % исполнения |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | - | - | - | - | - | - |
| | | | | | | |

2.11. Информация об общей сумме прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде[4]:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 | | 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | план | факт | план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего, в том числе: | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.1 | сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ) | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.2 | сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ) | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |

### 3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого и движимого имущества муниципального учреждения:

3.1.1. муниципального автономного учреждения, муниципального бюджетного учреждения:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 | | 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Общая балансовая стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе: | тыс. руб. | 156583,4 | 211145,3 | 211145,3 | 212156,3 |
| 1.1 | приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе: | тыс. руб. | 156240,3 | 210777,2 | 210777,2 | 211788,2 |
| 1.1.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | 149709,3 | 200200,2 | 200200,2 | 200200,2 |
| 1.2 | приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе: | тыс. руб. | 343,1 | 368,1 | 368,1 | 368,1 |
| 1.2.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | 45,0 | 45,0 | 45,0 | 45,0 |
| 2 | Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе: | тыс. руб. | 25347,8 | 25347,8 | 25347,8 | 33273,9 |
| 2.1 | недвижимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | 19353,5 | 19353,5 | 19353,5 | 23025,3 |
| 2.1.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 2.1.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 315,6 | 315,6 | 315,6 | 315,6 |
| 2.2 | движимого имущества, всего | тыс. руб. | 5994,2 | 5994,2 | 5994,2 | 10248,6 |
| 2.3 | особо ценного движимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | 2833,3 | 2833,3 | 2833,3 | 6321,1 |
| 2.3.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 2.3.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 9,30 | 9,30 | 9,30 | 9,3 |
| 2.4 | иного движимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | 3160,9 | 3160,9 | 3160,9 | 3927,5 |
| 2.4.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 2.4.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 149,5 | 149,5 | 149,5 | 149,5 |
| 3 | Общая остаточная стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе: | тыс. руб. | 137195,9 | 186213,23 | 186213,23 | 185678,1 |
| 3.1 | приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе: | тыс. руб. | 137126,6 | 186157,8 | 186157,8 | 185636,5 |
| 3.1.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | 136255,5 | 184869,5 | 184869,5 | 184591,1 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 3.2 | приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе: | тыс. руб. | 69,3 | 55,5 | 55,5 | 41,6 |
| 3.2.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 4 | Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе: | тыс. руб. | 6527,5 | 6448,0 | 6448,0 | 8287,6 |
| 4.1 | недвижимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | 5854,7 | 5905,6 | 5905,6 | 7512,4 |
| 4.1.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 4.1.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 94,7 | 94,7 | 94,7 | 59,9 |
| 4.2 | движимого имущества, всего | тыс. руб. | 672,8 | 542,4 | 542,4 | 775,2 |
| 4.3 | особо ценного движимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | 266,0 | 209,6 | 209,6 | 666,9 |
| 4.3.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 4.3.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 4.4 | иного движимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | 406,8 | 332,8 | 332,8 | 108,3 |
| 4.4.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 4.4.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | - | - | - | - |

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 | | 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них: | ед. | 34 | 34 | 34 | 49 |
| 1.1 | зданий, строений, сооружений | ед. | 20 | 20 | 20 | 37 |
| 1.2 | иных объектов (замощений, заборов и других), в том числе: | ед. | 12 | 12 | 12 | 12 |
| 1.3 | количество неиспользованных объектов недвижимого имущества, из них: | ед. | - | - | - | - |
| 1.3.1 | зданий, строений, сооружений | ед. | - | - | - | - |
| 1.3.2 | иных объектов (замощений, заборов и других) | ед. | - | - | - | - |
| 2 | Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления[11], в том числе: | ед. | 268 | 268 | 268 | 569 |
| | количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества | ед. | - | - | - | - |
| 3 | Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них: | кв. м | 7050,27 | 7050,27 | 7050,27 | 10780,37 |
| 3.1 | зданий, строений, сооружений, в том числе: | кв.м | 3117,42 | 3117,42 | 3117,42 | 4527,3 |
| 3.1.1 | переданного в аренду[13] | кв. м | - | - | - | - |
| 3.1.2 | переданного в безвозмездное пользование[13] | кв. м | 82,2 | 82,2 | 82,2 | 82,2 |
| 3.2 | иных объектов (замощений, заборов и других) | кв. м | 3932,85 | 3932,85 | 3932,85 | 6253,07 |
| 4 | Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе: | кв. м | - | - | - | - |
| 4.1 | переданного в аренду[13] | кв. м | - | - | - | - |
| 4.2 | переданного в безвозмездное пользование[13] | кв. м | - | - | - | - |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 5 | Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления | тыс. руб. | - | - | - | - |

Руководитель муниципального автономного учреждения _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель финансово-экономической службы муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения (или иное уполномоченное лицо)[14] _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное за составление отчета) _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

_____
(начальник департамента имущественных отношений администрации города Перми)

СОГЛАСОВАН[15]

_____
(руководитель муниципального казенного учреждения, осуществляющего функции по ведению бухгалтерского учета)

СОГЛАСОВАН[16]

_____
(руководитель функционального (территориального) органа администрации города Перми, осуществляющего функции и полномочия учредителя)

Отчет о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми _____ за период
(наименование учреждения)
с _____ по _____,
опубликованный ранее в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» от _____ № _____ на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, считать недействительным[17]

---

[1] Отчет о результатах деятельности муниципального автономного учреждения утверждается руководителем функционального (территориального) органа администрации города Перми, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального автономного учреждения города Перми. Отчет о результатах деятельности муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения утверждается руководителем соответствующего учреждения.

[2] Год, предшествующий отчетному году.

[3] Отчетный год.

[4] Заполняется муниципальным автономным учреждением, муниципальным бюджетным учреждением, муниципальным казенным учреждением, в отношении которого органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, принято решение о формировании им муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ).

[5] Для муниципальных казенных учреждений – установленная численность учреждения, для муниципальных автономных учреждений, муниципальных бюджетных учреждений – численность в соответствии с утвержденным штатным расписанием учреждения. В случае изменения установленной численности учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода.

[6] Указывается уровень профессионального образования и стаж работы сотрудников.

[7] Категории (группы) работников указываются в соответствии с отраслевым Положением о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, утвержденным постановлением администрации города Перми.

[8] Заполняется муниципальным автономным учреждением.

[9] Заполняется муниципальным автономным учреждением. Отчет по муниципальным программам, ведомственным целевым программам представляется в рамках деятельности, осуществленной учреждением.

[10] Заполняется муниципальным казенным учреждением, муниципальным автономным и бюджетным учреждением в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

[11] Заполняется муниципальным автономным учреждением, муниципальным бюджетным учреждением.

[12] Заполняется муниципальным казенным учреждением.

[13] Указываются площади недвижимого имущества, переданного в аренду, безвозмездное пользование по всем договорам, заключенным в течение отчетного периода.

[14] Подписывается руководителем финансово-экономической службы муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения в случае если ведение бухгалтерского учета не передано муниципальному казенному учреждению, осуществляющему функции по ведению бухгалтерского учета (не централизовано).

[15] Согласовывается руководителем муниципального казенного учреждения, осуществляющего функции по ведению бухгалтерского учета, в случае если ведение бухгалтерского учета передано муниципальному казенному учреждению, осуществляющему функции по ведению бухгалтерского учета (централизовано).

[16] Применяется для муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения.

[17] Информация об отмене опубликованного ранее Отчета указывается учреждением в случае обнаружения неточностей и ошибок в Отчете и внесения изменений в опубликованный ранее Отчет.

**Отчета о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества**

УТВЕРЖДЕН

_____
(руководитель функционального (территориального) органа администрации города Перми, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального автономного учреждения города Перми)/ (руководитель учреждения)[1]

**Отчет**
**о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества муниципального автономного общеобразовательногоучреждения «Гимназия № 10» г.Перми за период с 01.01.2019 по 31.12.2019 (по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным годом)**

**1. Общие сведения об учреждении**

1.1. Сведения об учреждении:

| | |
|---|---|
| Полное наименование | муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 10» г.Перми |
| Сокращенное наименование | МАОУ «Гимназия № 10» г.Перми |
| Юридический адрес | 614097, Россия, Пермский край, г. Пермь ул. Подлесная д. 25 |
| Фактический адрес | 614097, Россия, Пермский край, г. Пермь ул. Подлесная д. 25<br>614097, Россия, Пермский край, г.Пермь пр. Парковый д. 27 |
| Телефон/факс/электронная почта | (342)2220630.<br>Ф. 2222044<br>Gimnaziya10@obrazovanie.perm.ru |
| Ф.И.О. руководителя, телефон | Груздева Ирина Викторовна (342) 2220630 |
| Документ, подтверждающий государственную регистрацию некоммерческой организации (номер, дата выдачи) | Серия 59 № 004370159 от 26.12.1994<br>Срок действия - бессрочно |
| Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия) | № 4562 от 12.11.2015 г. Срок действия бессрочно |
| Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия) | № 963 от 20.05.2016 года<br>Срок действия по 20.05.2028 года. |

1.2. Виды деятельности, осуществляемые учреждением:

| № | Виды деятельности учреждения | Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия) | |
|---|---|---|---|
| | | год 2018 | год 2019 |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Основные виды деятельности:<br>Реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования. Реализация дополнительных общеразвивающих программ художественно-эстетической, физкультурно-спортивной, социально-педагогической и иной направленности. Реализация профильного обучения по индивидуальным учебным планам в 7-11 классах. Реализация программ углубленного изучение иностранного языка, русского языка и литературы. Реализация инновационной образовательной программы. | № 4562 от 12.11.2015 г. Срок действия бессрочно Аккредитация № 963 от 20.05.2016 по 20.05.2028 г. Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми, от 17.06.2015 № СЭД-08-01-26-383 | № 4562 от 12.11.2015 г. Срок действия бессрочно Аккредитация № 963 от 20.05.2016 по 20.05.2028 г. Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми, от 17.06.2015 № СЭД-08-01-26-383 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2 | Виды деятельности, не являющиеся основными: Проведение мероприятий в сфере образования; Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха; Осуществление приносящей доход деятельности: Оказание платных образовательных услуг по направлениям согласно Положения об оказании платных образовательных услуг и ежегодно утвержденным перечнем; Сдача в аренду имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а так же имущества, приобретенного за счет ведения самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности, в порядке, установленном действующим законодательством РФ и нормативно-правовыми актами органами местного самоуправления г. Перми.; Оказание других платных услуг. | Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми, от 17.06.2015 № СЭД-08-01-26-383 | Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми, от 17.06.2015 № СЭД-08-01-26-383 |

1.3. Функции, осуществляемые учреждением:

| № | Наименование функций | Количество штатных единиц, шт. | | Доля бюджета учреждения, расходующаяся на осуществление функций, % | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | год 2018 | год 2019 | год 2018 | год 2019 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Профильные функции | 51,64 | 57,53 | 80 | 92 |
| 2 | Непрофильные функции | 4,45 | 4,95 | 10 | 8 |

1.4. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением[4]:

| N | Наименование услуги (работы) | Год 2018 | Год 2019 | Категории потребителей |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Муниципальные услуги (работы), оказываемые потребителям в соответствии с муниципальным заданием | | | |
| 1.1 | Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования | 249 | 274 | Физические лица |
| 1.2 | Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования | 230 | 232 | Физические лица |
| 1.3 | Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования | 53 | 67 | Физические лица |
| 1.4 | Организация отдыха детей и молодежи | 36 | 35 | Физические лица |
| 2 | Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату | 941 | 940 | Учащиеся общеобразовательного учреждения Физические лица |
| 2.1 | Обучение иностранному языку | 156 | 152 | |
| 2.2 | Развитие речи | 211 | 193 | |
| 2.3 | Естественнонаучная | 273 | 267 | |
| 2.4 | Подготовка детей к школе | 301 | 328 | |

1.5. Информация об установленной и фактической численности работников учреждения:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | | Год 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Установленная численность учреждения[5] | штук | 56,2 | 56,09 | 56,09 | 62,48 |
| 2 | Фактическая численность | штук | 56,2 | 56,09 | 56,09 | 62,48 |
| 2.1 | Количественный состав | человек | 43 | 43 | 43 | 44 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 2.2 | Квалификация сотрудников[6] | человек | высшее образование<br>и стаж работы:<br>до 3-х лет –4<br>с3 до8 лет –2<br>с8 до14 лет-4<br>с14до20 лет-2<br>более 20 лет - 24<br>средне - специальное образование<br>и стаж работы:<br>до 3-х лет - 1<br>с3 до 8 лет –1<br>с8 до14 лет -<br>с14 до20 лет-<br>более 20 лет- 4<br>среднее образование<br>и стаж работы:<br>до 3-х лет -<br>с3 до 8 лет -<br>с8 до14 лет-1<br>с14до20 лет-<br>более20 лет - 1<br>без образования<br>и стаж работы:<br>до 3-х лет -<br>с3 до 8 лет -<br>с8 до14 лет -<br>с14 до20 лет-<br>более20 лет - | высшее образование<br>и стаж работы:<br>до 3-х лет –4<br>с3 до8 лет –3<br>с8 до14 лет-1<br>с14до20 лет-4<br>более 20 лет - 26<br>средне - специальное образование<br>и стаж работы:<br>до 3-х лет –2<br>с3 до8 лет -<br>с8 до14 лет -<br>с14 до20 лет-<br>более 20 лет- 3<br>среднее образование<br>и стаж работы:<br>до 3-х лет -<br>с3 до 8 лет -<br>с8 до14 лет-1<br>с14до20 лет-<br>более20 лет -<br>без образования<br>и стаж работы:<br>до 3-х лет -<br>с3 до 8 лет -<br>с8 до14 лет -<br>с14 до20 лет-<br>более20 лет - | высшее образование<br>и стаж работы:<br>до 3-х лет –4<br>с3 до8 лет –2<br>с8 до14 лет-4<br>с14до20 лет-2<br>более 20 лет - 24<br>средне - специальное образование<br>и стаж работы:<br>до 3-х лет –1<br>с3 до8 лет –1<br>с8 до14 лет -<br>с14 до20 лет-<br>более 20 лет- 4<br>среднее образование<br>и стаж работы:<br>до 3-х лет -<br>с3 до 8 лет -<br>с8 до14 лет-1<br>с14до20 лет-<br>более20 лет -<br>без образования<br>и стаж работы:<br>до 3-х лет -<br>с3 до 8 лет -<br>с8 до14 лет -<br>с14 до20 лет-<br>более20 лет - | 44<br>высшее образование<br>и стаж работы:<br>до 3-х лет –5<br>с3 до8 лет –5<br>с8 до14 лет-0<br>с14до20 лет-5<br>более 20 лет - 26<br>средне - специальное образование<br>и стаж работы:<br>до 3-х лет –2<br>с3 до8 лет -<br>с8 до14 лет -<br>с14 до20 лет-<br>более 20 лет- 1<br>среднее образование<br>и стаж работы:<br>до 3-х лет -<br>с3 до 8 лет -<br>с8 до14 лет-<br>с14до20 лет-<br>более20 лет -<br>без образования<br>и стаж работы:<br>до 3-х лет -<br>с3 до 8 лет -<br>с8 до14 лет -<br>с14 до20 лет-<br>более20 лет - |

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения:

| N | Наименование показателей | Ед.изм. | Год 2018 | Год 2019 |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 5 | 4 |
| 1 | Среднегодовая численность работников учреждения | Чел. | 40,9 | 41,2 |
| | в том числе: | | | |
| 1.1 | в разрезе категорий (групп) работников | Чел. | | |
| 1.1.1 | Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей) | Чел. | 33,7 | 34,2 |
| 1.1.2 | Работники учреждения, непосредственно осуществляющие основную деятельность, направленную на достижение целей, для реализации которых создано учреждение (в иных учреждениях) | | | |
| 1.1.3 | Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс | | 0,0 | 0,3 |
| 1.1.4 | Руководители учреждения | человек | 4,0 | 3,9 |
| 1.1.5 | Учебно-вспомогательный персонал | Чел. | | |
| 1.1.6 | Административный персонал | Чел. | 3,0 | 2,8 |
| 1.1.7 | Рабочие | Чел. | 0,2 | 0,0 |
| 2 | Средняя заработная плата работников учреждения | руб. | 33230,64 | 32 794,9 |
| | в том числе: | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 2.1 | в разрезе категорий (групп) работников | руб. | | |
| 2.1.1 | Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей) | руб. | 30453,26 | 31 111,10 |
| 2.1.2 | Работники учреждения, непосредственно осуществляющие основную деятельность, направленную на достижение целей, для реализации которых создано учреждение (в иных учреждениях) | | | |
| 2.1.3 | Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс | руб. | 0,00 | 30 833,33 |
| 2.1.4 | Руководители учреждения | руб. | 52518,75 | 56 649,57 |
| 2.1.5 | Учебно-вспомогательный персонал | руб. | | |
| 2.1.6 | Административный персонал | руб. | 17221,26 | 21 446,40 |
| 2.1.7 | Рабочие | руб. | 12514,40 | 0,00 |

1.7. Информация об осуществлении муниципальным автономным учреждением деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности[8]:

| № | Наименование услуги (работы) | Объем услуг (работ), ед. изм. | | Объем финансового обеспечения, тыс. руб. | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | год 2018 | год 2019 | год 2018 | год 2019 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | | | | |
| | | | | | |

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках муниципальных программ, ведомственных целевых программ, утвержденных в установленном порядке[9]:

| N | Наименование муниципальных программ, ведомственных целевых программ с указанием правового акта об их утверждении (в разрезе каждой программы) | Объем финансового обеспечения, тыс.руб. | |
|---|---|---|---|
| | | год 2018 | год 2019 |
| 1 | 2 | 4 | 4 |
| 1 | «Обеспечение доступности качественного предоставления услуг в сфере образования в городе Перми» Постановление Администрации г. Перми от 19.10.2017г.№ 877 | 24026,4 | 0,0 |
| 2 | «Семья и дети города Перми» Постановление Администрации г. Перми от 19.10.2017 г. N 869 | 187,3 | 0,0 |
| 3 | «Социальная поддержка населения города Перми» Постановление Администрации г. Перми от 19.10.2017 № 893 | 21,1 | |
| 4 | Постановление администрации города Перми от 18.10.2018 N 764 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка и обеспечение семейного благополучия населения города Перми» | 0 | 224,3 |
| 5 | Постановление администрации города Перми от 19.10.2018 N 793 «Об утверждении муниципальной программы «Безопасный город» | 0,0 | 11,0 |
| 6 | Постановление администрации города Перми от 19.10.2018 N 792 «Об утверждении муниципальной программы «Доступное и качественное образование» | 0,0 | 25081,8 |

1.9. Состав наблюдательного совета учреждения[8]:

| № | Фамилия, имя, отчество | Должность | Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид, дата, №, наименование) | Срок полномочий |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Петрова Юлия Леонидовна | Представитель органа местного самоуправления в лице департамента имущественных отношений администрации города Перми | Приказ ДО от 12.05.17 г. №СЭД-059-08-01-09-667 «Об утверждении нового состава наблюдательного совета в МАОУ «Гимназия № 10» г. Перми в ред. Приказа ДО от 11.04.2018 г. №СЭД-059-08-09-420 | 12.05.2022 |
| 2 | Загуляева Екатерина Евгеньевна | Представитель органа местного самоуправления в лице учредителя - департамента образования администрации города Перми. | Приказ ДО от 12.05.17 г. №СЭД-059-08-01-09-667 «Об утверждении нового состава наблюдательного совета в МАОУ «Гимназия № 10» г. Перми | 12.05.2022 |
| 3 | Худорожкова Надежда Константиновна | Представитель трудового коллектива (решение собрания трудового коллектива от 29.03.2017г.) | Приказ ДО от 12.05.17 г. №СЭД-059-08-01-09-667 «Об утверждении нового состава наблюдательного совета в МАОУ «Гимназия № 10» г. Перми | 12.05.2022 |
| 4 | Русинова Ирина Анатольевна | Представитель трудового коллектива (решение собрания трудового коллектива от 29.03.2017г.) | Приказ ДО от 12.05.17 г. №СЭД-059-08-01-09-667 «Об утверждении нового состава наблюдательного совета в МАОУ «Гимназия № 10» г. Перми | 12.05.2022 |
| 5 | Черепанов Михаил Юрьевич | Депутат Пермской Городской Думы, представитель общественности решение собрания трудового коллектива от 29.03.2017г.) | Приказ ДО от 12.05.17 г. №СЭД-059-08-01-09-667 «Об утверждении нового состава наблюдательного совета в МАОУ «Гимназия № 10» г. Перми | 12.05.2022 |
| 6 | Лебедев Олег Валентинович | Предприниматель, представитель общественности решение собрания трудового коллектива от 29.03.2017г.) | Приказ ДО от 12.05.17 г. №СЭД-059-08-01-09-667 «Об утверждении нового состава наблюдательного совета в МАОУ «Гимназия № 10» г. Перми | 12.05.2022 |
| 7 | Хисматуллина Ирина Петровна | Представитель родительской общественности (решение общего собрания от 12.04.2017 г.) | Приказ ДО от 12.05.17 г. №СЭД-059-08-01-09-667 «Об утверждении нового состава наблюдательного совета в МАОУ «Гимназия № 10» г. Перми | 12.05.2022 |

## 2. Результат деятельности муниципального учреждения

2.1. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | Год 2019 | Изменение стоимости нефинансовых активов, % |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Балансовая стоимость нефинансовых активов | тыс. руб. | 110910,8 | 110610,7 | -0,3 |
| 2 | Остаточная стоимость нефинансовых активов | тыс. руб. | 92200,7 | 91032,2 | -1,3 |

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | Год n-1 | Год n |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям, в том числе: | тыс. руб. | | |
| 1.1 | материальных ценностей | тыс. руб. | | |
| 1.2 | денежных средств | тыс. руб. | | |
| 1.3 | от порчи материальных ценностей | тыс. руб. | | |

2.3. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат)[10]:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 год | 2019 год | Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, % | Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Сумма дебиторской задолженности | тыс.руб. | 20847,0 | 2010,06 | -90,36 | x |
| | в том числе: | | | | | x |
| 1.1 | в разрезе поступлений | тыс.руб | 20826,6 | 1827,52 | -91,23 | x |
| | Субсидии на МЗ | тыс.руб | 18867,0 | 0 | -100% | |
| | Родительская плата | тыс.руб | 0 | 190,2 | 100 | x |
| | Арендная плата | тыс.руб | 1959,6 | 1637,32 | -16,45 | x |
| 1.2 | в разрезе выплат | | 20,4 | 182,5 | 794,6 | |
| | Начисления на выплаты по оплате труда | тыс.руб | 18,6 | 159,0 | 754,66 | |
| | Коммунальные услуги | тыс.руб | 1,8 | 2,5 | 38,89 | |
| | Социальные компенсации персоналу в натуральной форме | тыс.руб | 0 | 21,1 | 100 | |
| 2 | Нереальная к взысканию дебиторская задолженность | тыс.руб | 0 | 0 | | |
| 3 | Сумма кредиторской задолженности | тыс.руб | 557,4 | 623,1 | 11,79 | |
| | в том числе: | | | | | |
| 3.1 | в разрезе поступлений | тыс. руб | 239,0 | 405,0 | 69,46 | |
| | Субсидии на ИЦ | тыс.руб | 209,9 | 0 | -100 | |
| | Родительская плата | тыс.руб | 239,0 | 405,0 | 69,46 | |
| 3.2 | в разрезе выплат | тыс.руб | 108,5 | 218,1 | 101,01 | |
| | Заработная плата | тыс.руб | 0,4 | 0 | -100% | |
| | Услуги связи | тыс.руб | 1,0 | 0,7 | -28,0 | |
| | Коммунальные услуги | тыс.руб | 26,2 | 7,3 | -72,1 | |
| | Услуги по содержанию имущества | тыс.руб | 0 | 21,3 | 100 | |
| | Прочие работы, услуги | тыс.руб | 0 | 11,8 | 100 | |
| | Пособия по социальной помощи населению | тыс.руб | 80,9 | 171,3 | 111,74 | |
| | Пособия по социальной помощи населению в денежной форме | тыс.руб | 0 | 5,6 | 100 | |
| 4 | Просроченная кредиторская задолженность | тыс. руб | 0 | 0 | 0 | |

2.4. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ):

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | | Год 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | план | факт | план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ), в том числе: | тыс. руб. | 5888,5 | 5888,5 | 7060,6 | 7060,6 |
| 1.1 | частично платных, из них по видам услуг (работ): | тыс. руб. | 31,8 | 31,8 | 0,0 | 0,0 |
| 1.2 | полностью платных, из них по видам услуг (работ): | тыс. руб. | 5856,7 | 5856,7 | 7060,6 | 7060,6 |
| 1.2.1 | Обучение иностранному языку | тыс. руб. | 591,1 | 591,1 | 1097,5 | 1097,5 |
| 1.2.2 | развитие речи | тыс. руб. | 1245,2 | 1245,2 | 1484,4 | 1484,4 |
| 1.2.3 | Естественнонаучная | тыс. руб. | 2104,5 | 2104,5 | 2525,5 | 2525,5 |
| 1.2.4 | Подготовка детей к школе | тыс. руб. | 1902,0 | 1902,0 | 1953,2 | 1953,2 |
| 1.2.5 | Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха, продолжительность смены 18 дней | тыс. руб. | 13,9 | 13,9 | 0,0 | 0,0 |
| 2 | Сумма доходов, полученных при осуществлении основных видов деятельности сверх муниципального задания, в том числе: | тыс. руб. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| | … | | | | | |
| 3 | Сумма доходов, полученных при осуществлении иных видов деятельности, в том числе: | тыс. руб. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| | … | | | | | |

2.5. Информация об исполнении муниципального задания учредителя[4]:

| N | Наименование услуги (вид работ) | Объем услуг, | | | | Объем финансового обеспечения, тыс.руб. | | | | Объем услуг (работ), оказанных сверх муниципального задания, ед. изм. | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | план | | факт | | план | | факт | | | |
| | | год 2018 | год 2019 | год 2018 | год 2019 | год 2018 | год 2019 | год 2018 | год 2019 | год 2018 | год 2019 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования | 249 | 274 | 249 | 274 | 7787,4 | 6781,5 | 7673,2 | 6696,3 | 0 | 0 |
| 2 | Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования | 230 | 232 | 230 | 232 | 9060,8 | 8868,3 | 8893,9 | 8746,6 | 0 | 0 |
| 3 | Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования | 53 | 67 | 53 | 67 | 2147,3 | 2631,6 | 2121,3 | 2595,1 | 0 | 0 |
| 4 | Организация отдыха детей и молодежи | 36 | 35 | 36 | 35 | 187,3 | 182,1 | 187,3 | 182,1 | 0 | 0 |
| 5 | Нормативные затраты на содержание муниципального имущества | 0 | 0 | 0 | 0 | 772,5 | 924,7 | 772,5 | 924,7 | 0 | 0 |
| 6 | Затраты на уплату налогов | 0 | 0 | 0 | 0 | 1332,5 | 979,2 | 1144,6 | 979,2 | 0 | 0 |

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 7 | Обеспечение своевременной выплаты заработной платы работникам в первые рабочие дни 2019 года с учетом установленных сроков (уведомление по расчетам между бюджетами Министерства образования и науки Пермского края № 4 от 26.09.2018) | 0 | 0 | 0 | 0 | 1434,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 | 0 |
| 8 | Обеспечение своевременной выплаты заработной платы работникам в первые рабочие дни 2020 года с учетом установленных сроков (уведомление по расчетам между бюджетами Министерства образования и науки Пермского края от 26 сентября 2019г. №526229) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,0 | 3060,7 | 0,0 | 1434,6 | 0 | 0 |

2.6. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года):

| № | Наименование услуги (работы) | Ед. изм. | Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | год 2019 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | план | | | | | | | | | | | факт | | | | | | | | | | | |
| | | | январь | февраль | март | апрель | май | июнь | июль | август | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь | январь | февраль | март | апрель | май | июнь | июль | август | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 |
| | Обучение иностранному языку | руб./чел в месяц | 873 | 873 | 873 | 873 | 873 | 0 | 0 | 0 | 873 | 873 | 873 | 873 | 915 | 915 | 915 | 915 | 915 | 0 | 0 | 0 | 873 | 873 | 873 | 873 |
| | Развитие речи | руб./чел в месяц | 873 | 873 | 873 | 873 | 873 | 0 | 0 | 0 | 873 | 873 | 873 | 873 | 915 | 915 | 915 | 915 | 915 | 0 | 0 | 0 | 873 | 873 | 873 | 873 |
| | Естественнонаучная | руб./чел в месяц | 873 | 873 | 873 | 873 | 873 | 0 | 0 | 0 | 873 | 873 | 873 | 873 | 915 | 915 | 915 | 915 | 915 | 0 | 0 | 0 | 873 | 873 | 873 | 873 |
| | Подготовка детей к школе | руб./чел в месяц | 4693 | 4693 | 4693 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2488 | | 4770 | 4770 | 4770 | 4693 | 4693 | 4693 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2488 | | 4770 | 4770 | 4770 |

2.7. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ):

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 | | 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | план | факт | план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, в том числе: | ед. | 1509 | 1509 | 1548 | 1548 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1.1 | бесплатными, из них по видам услуг (работ): | ед. | 568 | 568 | 608 | 608 |
| | Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования | ед. | 249 | 249 | 274 | 274 |
| | Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования | ед. | 230 | 230 | 232 | 232 |
| | Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования | ед. | 53 | 53 | 67 | 67 |
| | Организация отдыха детей и молодежи | ед. | 36 | 36 | 35 | 35 |
| 1.2 | частично платными, из них по видам услуг (работ): | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.3 | полностью платными, из них по видам услуг (работ): | ед. | 941 | 941 | 940 | 940 |
| 1.3.1 | Обучение иностранному языку | Ед. | 156 | 156 | 152 | 152 |
| 1.3.2 | развитие речи | Ед. | 211 | 211 | 193 | 193 |
| 1.3.3 | Естественнонаучная | Ед. | 273 | 273 | 267 | 267 |
| 1.3.4 | Подготовка детей к школе | Ед. | 301 | 301 | 328 | 328 |
| 2 | Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ)[8]: | руб. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 3 | Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ)[8]: | руб./чел в месяц | 1986,89 | 1931,01 | 2107,54 | 2122,73 |
| 3.1 | Обучение иностранному языку | руб./чел в месяц | 915,00 | 896,33 | 873,00 | 896,33 |
| 3.2 | развитие речи | руб./чел в месяц | 915,00 | 896,33 | 873,00 | 896,33 |
| 3.3 | Естественнонаучная | руб./чел в месяц | 915,00 | 896,33 | 873,00 | 896,33 |
| 3.4 | Подготовка детей к школе | руб./чел в месяц | 4266,00 | 4131,00 | 4411,00 | 4411,00 |

2.8. Информация о жалобах потребителей:

| № | Виды зарегистрированных жалоб | Количество жалоб | | Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб |
|---|---|---|---|---|
| | | год 2018 | год 2019 | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Жалобы потребителей, поступившие в учреждение | нет | нет | – |
| 2 | Жалобы потребителей, поступившие учредителю | 2 | нет | |
| 3 | Жалобы потребителей, поступившие Главе города Перми | нет | нет | – |
| 4 | Жалобы потребителей, поступившие губернатору Пермского края | нет | нет | – |
| 5 | Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми | нет | нет | – |

2.9. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения[11]:

| N | Наименование показателей | Ед.изм. | Год 2018 | Год 2019 |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | **Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов)** | **тыс.руб.** | **32397,6** | **33873,6** |
| | в том числе: в разрезе поступлений | | | |
| | Собственные доходы в том числе: | тыс.руб. | 7603,6 | 7974,0 |
| | Доходы от аренды | тыс.руб. | 617,5 | 530,0 |
| | Доходы от платных услуг | тыс.руб. | 6605,6 | 7348,9 |
| | Возмещение коммунальных услуг арендаторами | тыс.руб. | 380,5 | 400,1 |
| | Иные доходы | тыс.руб. | 0,0 | -305,1 |
| | Субсидии на муниципальное задание | тыс.руб. | 20556,0 | 21498,3 |
| | Субсидии на иные цели | тыс.руб. | 4238,0 | 4401,4 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 2 | Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов) | тыс.руб. | 32397,6 | 33759,0 |
| | в том числе: в разрезе поступлений | | | |
| | Собственные доходы в том числе: | тыс.руб. | 7603,6 | 7859,3 |
| | Доходы от аренды | тыс.руб. | 617,5 | 478,9 |
| | Доходы от платных услуг | тыс.руб. | 6605,6 | 7334,5 |
| | Возмещение коммунальных услуг арендаторами | тыс.руб. | 380,5 | 351,0 |
| | Прочие доходы | тыс.руб. | 0 | -305,1 |
| | Субсидии на муниципальное задание | тыс.руб. | 20556,0 | 21498,3 |
| | Субсидии на иные цели | тыс.руб. | 4238,0 | 4401,4 |
| 3 | **Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат):** | **тыс.руб.** | **35411,6** | **36117,3** |
| | **Собственные доходы** | **тыс.руб.** | **8150,1** | **8101,7** |
| | Заработная плата | тыс.руб. | 2650,1 | 3082,5 |
| | Начисления на выплаты по оплате труда | тыс.руб. | 800,3 | 930,9 |
| | Коммунальные услуги | тыс.руб. | 922,7 | 932,8 |
| | Работы, услуги по содержанию имущества | тыс.руб. | 1038,5 | 856,1 |
| | Прочие работы, услуги | тыс.руб. | 2046,1 | 1683,1 |
| | Прочие расходы | тыс.руб. | 232,3 | 168,4 |
| | страхование | тыс.руб. | 0,0 | 8,0 |
| | Основные средства | тыс.руб. | 187,8 | 148,8 |
| | Материальные запасы | тыс.руб. | 272,3 | 291,1 |
| | **Субсидии на муниципальное задание** | **тыс.руб.** | **22722,5** | **23404,3** |
| | Заработная плата | тыс.руб. | 13076,4 | 13771,0 |
| | Прочие выплаты | тыс.руб. | 1,3 | 50,9 |
| | Начисления на выплаты по оплате труда | тыс.руб. | 3949,1 | 4299,8 |
| | Услуги связи | тыс.руб. | 90,5 | 102,3 |
| | Коммунальные услуги | тыс.руб. | 1137,9 | 1185,9 |
| | Работы, услуги по содержанию имущества | тыс.руб. | 1066,0 | 1353,4 |
| | Прочие работы, услуги | тыс.руб. | 1652,2 | 1029,4 |
| | Прочие расходы | тыс.руб. | 1332,5 | 1167,1 |
| | Основные средства | тыс.руб. | 405,5 | 435,0 |
| | Материальные запасы | тыс.руб. | 11,1 | 9,5 |
| | **Субсидии на иные цели** | **тыс.руб.** | **4539,0** | **4611,3** |
| | Заработная плата | тыс.руб. | 2006,5 | 2009,7 |
| | Прочие выплаты | тыс.руб. | 190,0 | 312,2 |
| | Начисления на выплаты по оплате труда | тыс.руб. | 606,0 | 606,9 |
| | Работы, услуги по содержанию имущества | тыс.руб. | 250,0 | 467,6 |
| | Прочие работы, услуги | тыс.руб. | 11,2 | 70,7 |
| | Пособия по социальной помощи населению | тыс.руб. | 1172,0 | 1099,7 |
| | Прочие расходы | тыс.руб. | 0,1 | 0,0 |
| | Основные средства | тыс.руб. | 300,0 | 32,4 |
| | Материальные запасы | тыс.руб. | 3,2 | 12,1 |
| 4 | **Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат):** | **тыс.руб.** | **33054,2** | **33357,7** |
| | **Собственные доходы** | **тыс.руб.** | **8022,3** | **7467,8** |
| | Заработная плата | тыс.руб. | 2643,1 | 3045,5 |
| | Начисления на выплаты по оплате труда | тыс.руб. | 779,0 | 911,9 |
| | Коммунальные услуги | тыс.руб. | 952,7 | 865,6 |
| | Работы, услуги по содержанию имущества | тыс.руб. | 979,6 | 547,8 |
| | Прочие работы, услуги | тыс.руб. | 1984,9 | 1559,6 |
| | Прочие расходы | тыс.руб. | 232,3 | 168,4 |
| | Основные средства | тыс.руб. | 187,4 | 126,44 |
| | страхование | тыс.руб. | 0,0 | 7,5 |
| | Материальные запасы | тыс.руб. | 263,3 | 235,0 |
| | **Субсидии на муниципальное задание** | **тыс.руб.** | **20792,8** | **21558,5** |
| | Заработная плата | тыс.руб. | 11797,2 | 12395,1 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Прочие выплаты | тыс.руб. | 1,3 | 2,9 |
| | Начисления на выплаты по оплате труда | тыс.руб. | 3529,6 | 3922,7 |
| | Услуги связи | тыс.руб. | 90,5 | 101,9 |
| | Коммунальные услуги | тыс.руб. | 1137,9 | 1123,0 |
| | Работы, услуги по содержанию имущества | тыс.руб. | 1062,6 | 1352,9 |
| | Прочие работы, услуги | тыс.руб. | 1613,7 | 1025,9 |
| | Прочие расходы | тыс.руб. | 1144,6 | 1167,1 |
| | Пособия по социальной помощи населению | тыс.руб. | 0,0 | 23,6 |
| | Основные средства | тыс.руб. | 404,3 | 434,4 |
| | Материальные запасы | тыс.руб. | 11,1 | 9,0 |
| | **Субсидии на иные цели** | **тыс.руб.** | **4329,1** | **4331,4** |
| | Заработная плата | тыс.руб. | 1926,1 | 1876,7 |
| | Прочие выплаты | тыс.руб. | 0,0 | 312,2 |
| | Начисления на выплаты по оплате труда | тыс.руб. | 574,7 | 561,5 |
| | Работы, услуги по содержанию имущества | тыс.руб. | 250,0 | 467,6 |
| | Прочие работы, услуги | тыс.руб. | 11,2 | 70,7 |
| | Пособия по социальной помощи населению | тыс.руб. | 1263,8 | 998,4 |
| | Прочие расходы | тыс.руб. | 0,1 | 0,0 |
| | Основные средства | тыс.руб. | 300,0 | 32,4 |
| | Материальные запасы | тыс.руб. | 3,2 | 11,9 |

2.10. Информация о показателях кассового исполнения бюджетной сметы учреждения и показателях доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств[12]:

| № | Наименование расходов | Ед. изм. | КБК | Утверждено лимитов бюджетных обязательств | Кассовый расход | % исполнения |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

2.11. Информация об общей сумме прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде[4]:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | | Год 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | план | факт | план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего, в том числе: | тыс. руб. | 2897,0 | 2897,0 | - | - |
| 1.1 | сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ) | тыс. руб. | | | | |
| 1.2 | сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ) | тыс. руб. | 2897,0 | 2897,0 | - | - |

### 3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого и движимого имущества муниципального учреждения:

3.1.1. муниципального автономного учреждения, муниципального бюджетного учреждения:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 год | | 2019 год | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Общая балансовая стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе: | тыс. руб. | 108922,4 | 110148,6 | 110148,6 | 110544,0 |
| 1.1 | приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе: | тыс. руб. | 107964,4 | 109009,2 | 109009,2 | 109226,8 |
| 1.1.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | 98738,6 | 98738,6 | 98738,6 | 98815,4 |
| 1.2 | приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе: | тыс. руб. | 958,0 | 1139,4 | 1139,4 | 1317,2 |
| 1.2.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 2 | Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе: | тыс. руб. | 23116,1 | 23116,1 | 23116,1 | 23769,4 |
| 2.1 | недвижимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | 13238,6 | 13238,6 | 13238,6 | 13238,6 |
| 2.1.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | - | 698,1 | 698,1 | 697,5 |
| 2.1.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 347,1 | 342,5 | 342,5 | 342,5 |
| 2.2 | движимого имущества, всего | тыс. руб. | 9877,4 | 9877,4 | 9877,4 | 10530,8 |
| 2.3 | особо ценного движимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | 6240,8 | 6240,8 | 6240,8 | 7035,7 |
| 2.3.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | - | 103,7 | 103,7 | 103,7 |
| 2.3.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 2.4 | иного движимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | 3636,6 | 3636,6 | 3636,6 | 3495,1 |
| 2.4.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | - | 220,8 | 220,8 | 216,3 |
| 2.4.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 53,6 | 66,3 | 66,3 | 72,6 |
| 3 | Общая остаточная стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе: | тыс. руб. | 91538,7 | 91438,5 | 91438,5 | 90965,6 |
| 3.1 | приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе: | тыс. руб. | 91538,7 | 91438,5 | 91438,5 | 90864,7 |
| 3.1.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | 90823,1 | 90682,6 | 90682,6 | 90271,7 |
| 3.2 | приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе: | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 3.2.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 4 | Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе: | тыс. руб. | 6038,7 | 5760,7 | 5760,7 | 5364,7 |
| 4.1 | недвижимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | 5323,1 | 5182,6 | 5182,6 | 4771,7 |
| 4.1.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | 0 | 307,1 | 307,1 | 237,2 |
| 4.1.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 181,8 | 150,7 | 150,7 | 132,4 |
| 4.2 | движимого имущества, всего | тыс. руб. | 715,6 | 578,1 | 578,1 | 593,0 |
| 4.3 | особо ценного движимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | 715,6 | 578,1 | 578,1 | 593,0 |
| 4.3.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | - | - | - | - |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 4.3.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 4.4 | иного движимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 4.4.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 4.4.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | - | - | - | - |

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 год | | 2019 год | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них: | ед. | 10 | 10 | 10 | 10 |
| 1.1 | зданий, строений, сооружений | ед. | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 1.2 | иных объектов (замощений, заборов и других), в том числе: | ед. | 8 | 8 | 8 | 8 |
| 1.3 | количество неиспользованных объектов недвижимого имущества, из них: | ед. | - | - | - | - |
| 1.3.1 | зданий, строений, сооружений | ед. | - | - | - | - |
| 1.3.2 | иных объектов (замощений, заборов и других) | ед. | - | - | - | - |
| 2 | Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления[11], в том числе: | ед. | 7158 | 7158 | 7158 | 8932 |
| | количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества | ед. | - | - | - | - |
| 3 | Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них: | кв. м | 7930,89 | 7930,89 | 7930,89 | 8124,29 |
| 3.1 | зданий, строений, сооружений, в том числе: | кв. м | 4152,3 | 4152,3 | 4152,3 | 4345,7 |
| 3.1.1 | переданного в аренду[13] | кв. м | 0 | 247,6 | 247,6 | 246,9 |
| 3.1.2 | переданного в безвозмездное пользование[13] | кв. м | 137,8 | 137,8 | 137,8 | 137,8 |
| 3.2 | иных объектов (замощений, заборов и других) | кв. м | 3778,59 | 3778,59 | 3778,59 | 3778,59 |
| 4 | Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе: | кв. м | - | - | - | - |
| 4.1 | переданного в аренду[13] | кв. м | - | - | - | - |
| 4.2 | переданного в безвозмездное пользование[13] | кв. м | - | - | - | - |
| 5 | Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления | тыс. руб. | - | 299,8 | - | 478,8 |

Руководитель муниципального автономного учреждения _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Руководитель финансово-экономической службы муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения (или иное уполномоченное лицо)[14] _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное за составление отчета) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

_____
(начальник департамента
имущественных отношений
администрации города Перми)

СОГЛАСОВАН[15]

_____
(руководитель муниципального
казенного учреждения,
осуществляющего функции
по ведению бухгалтерского учета)

СОГЛАСОВАН[16]

_____
(руководитель функционального (территориального)
органа администрации города Перми,
осуществляющего функции и полномочия учредителя)

Отчет о результатах деятельности
муниципального учреждения города Перми
_____ за период
(наименование учреждения)
с _____ по _____,
опубликованный ранее в печатном средстве
массовой информации «Официальный
бюллетень органов местного самоуправления
муниципального образования город Пермь»
от _____ № _____ на официальном сайте
муниципального образования город Пермь
в информационно-телекоммуникационной
сети Интернет, считать недействительным[17]

---

[1] Отчет о результатах деятельности муниципального автономного учреждения утверждается руководителем функционального (территориального) органа администрации города Перми, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального автономного учреждения города Перми. Отчет о результатах деятельности муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения утверждается руководителем соответствующего учреждения.

[2] Год, предшествующий отчетному году.

[3] Отчетный год.

[4] Заполняется муниципальным автономным учреждением, муниципальным бюджетным учреждением, муниципальным казенным учреждением, в отношении которого органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, принято решение о формировании им муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ).

[5] Для муниципальных казенных учреждений – установленная численность учреждения, для муниципальных автономных учреждений, муниципальных бюджетных учреждений – численность в соответствии с утвержденным штатным расписанием учреждения. В случае изменения установленной численности учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода.

[6] Указывается уровень профессионального образования и стаж работы сотрудников.

[7] Категории (группы) работников указываются в соответствии с отраслевым Положением о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, утвержденным постановлением администрации города Перми.

[8] Заполняется муниципальным автономным учреждением.

[9] Заполняется муниципальным автономным учреждением. Отчет по муниципальным программам, ведомственным целевым программам представляется в рамках деятельности, осуществленной учреждением.

[10] Заполняется муниципальным казенным учреждением, муниципальным автономным и бюджетным учреждением в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

[11] Заполняется муниципальным автономным учреждением, муниципальным бюджетным учреждением.

[12] Заполняется муниципальным казенным учреждением.

[13] Указываются площади недвижимого имущества, переданного в аренду, безвозмездное пользование по всем договорам, заключенным в течение отчетного периода.

[14] Подписывается руководителем финансово-экономической службы муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения в случае если ведение бухгалтерского учета не передано муниципальному казенному учреждению, осуществляющему функции по ведению бухгалтерского учета (не централизовано).

[15] Согласовывается руководителем муниципального казенного учреждения, осуществляющего функции по ведению бухгалтерского учета, в случае если ведение бухгалтерского учета передано муниципальному казенному учреждению, осуществляющему функции по ведению бухгалтерского учета (централизовано).

[16] Применяется для муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения.

[17] Информация об отмене опубликованного ранее Отчета указывается учреждением в случае обнаружения неточностей и ошибок в Отчете и внесения изменений в опубликованный ранее Отчет.

УТВЕРЖДЕН

Заместителем начальника департамента по управлению муниципальными ресурсами – начальника управления персоналом

Желтовой О.Ю_____

**Отчет**
**о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми**
**и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества**
**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Лицей № 3» г. Перми**
**(наименование учреждения)**
**за период с 01.01.2019 по 31.12.2019**
**(по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным годом)**

## 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении:

| | |
|---|---|
| Полное наименование | Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Лицей № 3» г.Перми |
| Сокращенное наименование | МАОУ «Лицей №3» г.Перми |
| Юридический адрес | 614088,Россия,Пермский край, г.Пермь, ул.Архитектора Свиязева д.17 |
| Фактический адрес | 614088,Россия,Пермский край, г.Пермь, ул.Архитектора Свиязева д.17 |
| Телефон/факс/электронная почта | (342)228-23-25 228-22-17 Licey3@obrazovanie.perm.ru |
| Ф.И.О. руководителя, телефон | Штэфан Владимир Александрович(342)228-23-25 |
| Документ, подтверждающий государственную регистрацию некоммерческой организации (номер, дата выдачи) | Серия 59 № 003782207 от 11.01.2010г. |
| Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия) | Срок действия – бессрочно<br>№4469 от 19.10.2015<br>Серия 59Л01 №0002335 |
| Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия) | Серия 59Л01 № 0000460 (регистрационный номер 2714) от 10.04.2013г. |

1.2. Виды деятельности, осуществляемые учреждением:

| № | Виды деятельности учреждения | Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия) | |
|---|---|---|---|
| | | 2018 год | 2019 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Основные виды деятельности:<br>Реализация образовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования, в том числе:<br>- программ общего образования по индивидуальным учебным планам на уровне среднего образования;<br>- программ углубленного изучения математики, химии, биологии, английского и немецкого языков;<br>- образовательные программы основного общего образования и среднего общего образования, обеспечивающие изучение предметов на профильном уровне;<br>- дополнительных общеразвивающих программ культурологической, художественно-эстетической, физкультурно-спортивной, естественнонаучной, эколого-биологической, научно-технической, социально-педагогической и иной направленности. | 1. Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 24.06.2015г. № СЭД-08-01-26-400<br>2. Серия 59Л01 № 0000460 (регистрационный номер 2714) от 10.04.2013г.<br>Срок действия – бессрочно<br>Серия 59Л01 № 0002335 (регистрационный номер 4469) от 19.10.2015г.<br>Срок действия – бессрочно<br>3. Свидетельство об аккредитации Серия 59А01 № 0000039 (регистрационный номер 32) от 15.03.2013г.<br>Срок действия до 15.03.2025г.<br>Срок действия – бессрочно<br>№4469 от 19.10.2015<br>Серия 59Л01 №0002335 | 1. Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 24.06.2015г. № СЭД-08-01-26-400<br>2. Серия 59Л01 № 0000460 (регистрационный номер 2714) от 10.04.2013г.<br>Срок действия – бессрочно<br>Серия 59Л01 № 0002335 (регистрационный номер 4469) от 19.10.2015г.<br>Срок действия – бессрочно<br>3. Свидетельство об аккредитации Серия 59А01 № 0000039 (регистрационный номер 32) от 15.03.2013г.<br>Срок действия до 15.03.2025г. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2 | Виды деятельности, не являющиеся основными:<br>1. проведение мероприятий в сфере образования;<br>2. организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха;<br>3. осуществление приносящей доход деятельности:<br>- оказание платных образовательных услуг по направлениям согласно Положению об оказании платных образовательных услуг и ежегодно утвержденным перечнем;<br>- сдача в аренду имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также имущества, приобретенного за счет ведения самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности, в порядке, установленном действующим законодательством РФ и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления города Перми;<br>- организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха на территории Учреждения сверх муниципального задания. | 1. Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 24.06.2015г. № СЭД-08-01-26-400<br>2. Серия 59Л01 № 0000460 (регистрационный номер 2714) от 10.04.2013г. Срок действия – бессрочно<br>Серия 59Л01 № 0002335 (регистрационный номер 4469) от 19.10.2015г. Срок действия – бессрочно | 1. Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 24.06.2015г. № СЭД-08-01-26-400<br>2. Серия 59Л01 № 0000460 (регистрационный номер 2714) от 10.04.2013г. Срок действия – бессрочно<br>Серия 59Л01 № 0002335 (регистрационный номер 4469) от 19.10.2015г. Срок действия – бессрочно |

1.3. Функции, осуществляемые учреждением:

| № | Наименование функций | Количество штатных единиц, шт. | | Доля бюджета учреждения, расходующаяся на осуществление функций, % | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | 2018 год | 2019 год | 2018 год | 2019 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Профильные функции | 109,7 | 109,67 | 81,5 | 85,5 |
| 2 | Непрофильные функции | 39,96 | 38,96 | 18,5 | 14,5 |

1.4. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением[4]:

| № | Наименование услуги (работы) | 2018 год | 2019 год | Категория потребителей |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Муниципальные услуги (работы), оказываемые потребителям в соответствии с муниципальным заданием | - | - | |
| 1.1 | Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования. | 675 | 722 | Физические лица |
| 1.2 | Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования. | 664 | 648 | Физические лица |
| 1.3 | Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования. | 97 | 113 | Физические лица |
| 1.4 | Организация отдыха детей и молодежи | 175 | 186 | Физические лица |
| 2 | Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату | 706 | 525 | Учащиеся образовательного учреждения |
| 2.1 | Подготовка детей к школе | 124 | 130 | |
| 2.2 | Естественнонаучная | 394 | 250 | |
| 2.3 | Эколого-биологическая | 81 | 56 | |
| 2.4 | Научно-техническая | 43 | 80 | |
| 2.5 | Культурологическая | 53 | - | |
| 2.6 | Летний оздоровительный лагерь | 11 | 9 | Дети в возрасте от 7 лет до 10 лет. Дети в возрасте от 11 лет до 18 лет. |

1.5. Информация об установленной и фактической численности работников учреждения:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 год | | 2019 год | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Установленная численность учреждения[5] | штук | 148.46 | 149.66 | 149.66 | 148,63 |
| 2 | Фактическая численность | штук | 148.46 | 149.66 | 149.66 | 148,63 |
| 2.1 | Количественный состав | человек | 91 | 93 | 93 | 88 |
| 2.2 | Квалификация сотрудников[6] | | высшее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет- 3<br>с 3 до 8 лет- 13<br>с 8 до 14 лет- 7<br>с 14 до 20 лет- 7<br>более 20 лет- 42 | высшее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет- 2<br>с 3 до 8 лет- 17<br>с 8 до 14 лет- 9<br>с 14 до 20 лет-10<br>более 20 лет- 41 | высшее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет- 2<br>с 3 до 8 лет- 17<br>с 8 до 14 лет- 9<br>с 14 до 20 лет-10<br>более 20 лет- 41 | высшее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет- 7<br>с 3 до 8 лет- 2<br>с 8 до 14 лет- 8<br>с 14 до 20 лет-17<br>более 20 лет- 35 |
| | | | средне - специальное образование и стаж работы:<br>до 3-х лет- 0<br>с 3 до 8 лет- 0<br>с 8 до 14 лет- 1<br>с 14 до 20 лет- 3<br>более 20 лет- 6 | средне - специальное образование и стаж работы:<br>до 3-х лет- 0<br>с 3 до 8 лет- 1<br>с 8 до 14 лет- 0<br>с 14 до 20 лет- 3<br>более 20 лет- 3 | средне - специальное образование и стаж работы:<br>до 3-х лет- 0<br>с 3 до 8 лет- 1<br>с 8 до 14 лет- 0<br>с 14 до 20 лет- 3<br>более 20 лет- 3 | средне - специальное образование и стаж работы:<br>до 3-х лет- 0-1<br>с 3 до 8 лет- 1<br>с 8 до 14 лет- 2<br>с 14 до 20 лет- 3<br>более 20 лет- 5 |
| | | | среднее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет- 1<br>с 3 до 8 лет- 1<br>с 8 до 14 лет- 2<br>с 14 до 20 лет- 0<br>более 20 лет- 5 | среднее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет- 0<br>с 3 до 8 лет- 1<br>с 8 до 14 лет- 2<br>с 14 до 20 лет- 0<br>более 20 лет- 4 | среднее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет- 0<br>с 3 до 8 лет- 1<br>с 8 до 14 лет- 2<br>с 14 до 20 лет- 0<br>более 20 лет- 4 | среднее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет- 0<br>с 3 до 8 лет- 0<br>с 8 до 14 лет- 2<br>с 14 до 20 лет- 0<br>более 20 лет- 5 |
| | | | без образования и стаж работы:<br>до 3-х лет- 0<br>с 3 до 8 лет- 0<br>с 8 до 14 лет- 0<br>с 14 до 20 лет- 0<br>более 20 лет- 0 | без образования и стаж работы:<br>до 3-х лет- 0<br>с 3 до 8 лет- 0<br>с 8 до 14 лет- 0<br>с 14 до 20 лет- 0<br>более 20 лет- 0 | без образования и стаж работы:<br>до 3-х лет- 0<br>с 3 до 8 лет- 0<br>с 8 до 14 лет- 0<br>с 14 до 20 лет- 0<br>более 20 лет- 0 | без образования и стаж работы:<br>до 3-х лет- 0<br>с 3 до 8 лет- 0<br>с 8 до 14 лет- 0 с 14 до 20 лет- 0<br>более 20 лет- 0 |

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 год | 2019 год |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Среднегодовая численность работников учреждения, в том числе[7]: | человек | 81,3 | 82,1 |
| | Руководители учреждения | человек | 6,3 | 5,1 |
| | заместители руководителя | человек | | |
| | Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс | человек | 58 | 59 |
| | Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс | человек | 2 | 1,6 |
| | Административный персонал | человек | 5 | 6,4 |
| | Рабочие | человек | 10 | 10 |
| 2 | Средняя заработная плата работников учреждения, в том числе[7]: | руб. | 34493,44 | 33314,96 |
| | Руководители учреждения | руб. | 60272,49 | 54942,81 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | заместители руководителя | руб. | | |
| | Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс | руб. | 35422,70 | 35701,7 |
| | Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс | руб. | 25775,0 | 25895,83 |
| | Административный персонал | руб. | 23542,06 | 18829,16 |
| | Рабочие | руб. | 17918,90 | 18075,96 |

1.7. Информация об осуществлении муниципальным автономным учреждением деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности[8]:

| № | Наименование услуги (работы) | Объем услуг (работ), ед. изм. | | Объем финансового обеспечения, тыс. руб. | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | 2018 год | 2019 год | 2018 год | 2019 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | - | - | - | - | - |
| | - | - | - | - | - |

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках муниципальных программ, ведомственных целевых программ, утвержденных в установленном порядке[9]:

| № | Наименование муниципальных программ, ведомственных целевых программ с указанием правового акта об их утверждении (в разрезе каждой программы) | Объем финансового обеспечения, тыс. руб. | |
|---|---|---|---|
| | | 2018 год | 2019 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Постановление Администрации города Перми от 19.10.2017 № 869 «Об утверждении муниципальной программы «Семья и дети города Перми» | 910,5 | |
| 2 | Постановление Администрации города Перми от 18.10.2018 № 764 «Социальная поддержка и обеспечение семейного благополучия населения города Перми» | | 1010,0 |
| 3 | Постановление Администрации города Перми от 19.10.2017 № 877 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение доступности качественного предоставления услуг в сфере образования в городе Перми» | 61262,8 | |
| 4 | Постановление Администрации города Перми от 19.10.2018 № 792 «Об утверждении муниципальной программы «Доступное и качественное образование» | | 60 607,5 |
| 5 | Постановление Администрации города Перми от 19.10.2017 № 893 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка населения города Перми» | 21,1 | |

1.9. Состав наблюдательного совета учреждения[8]:

| № | Фамилия, имя, отчество | Должность | Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид, дата, №, наименование) | Срок полномочий |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Аникина Ольга Борисовна | Представитель трудового коллектива (Решение общего собрания работников от 28.04.2017) | Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 15.05.2017 № СЭД-059-08-01-09-671 | 02.05.2022 |
| 2 | Богомягкова Наталья Анатольевна | Представитель трудового коллектива (Решение общего собрания работников от 28.04.2017) | Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 15.05.2017 № СЭД-059-08-01-09-671 | 02.05.2022 |
| 3 | Гладнев Игорь Алексеевич | Представитель общественности (Решение общего собрания работников от 28.04.2017) | Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 15.05.2017 № СЭД-059-08-01-09-671 | 02.05.2022 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 4 | Некрасов Алексей Владимирович | Представитель родительской общественности (Решение управляющего совета от 29.04.2017) | Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 15.05.2017 № СЭД-059-08-01-09-671 | 02.05.2022 |
| 5 | Маматова Эльза Ильясовна | Представитель органа местного самоуправления в лице учредителя-департамента образования администрации города Перми | Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 16.12.2019 № СЭД-059-08-01-09-1284 | 02.05.2022 |
| 6 | Царукян Людмила Леонидовна | Представитель родительской общественности (Решение управляющего совета от 29.04.2017) | Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 15.05.2017 № СЭД-059-08-01-09-671 | 02.05.2022 |
| 7 | Сорожкина Ольга Анатольевна | Представитель органа местного самоуправления в лице департамента имущественных отношений администрации города Перми | Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 11.07.2018 № СЭД-059-08-01-09-851 | 02.05.2022 |

**2. Результат деятельности муниципального учреждения**

2.1. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 год | 2019 год | Изменение стоимости нефинансовых активов, % |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Балансовая стоимость нефинансовых активов | тыс. руб. | 161427,8 | 165670,1 | 2,6 |
| 2 | Остаточная стоимость нефинансовых активов | тыс. руб. | 114570,5 | 115087,5 | 0,5 |

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 год | 2019год |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям,<br>в том числе: | тыс. руб. | - | - |
| 1.1 | материальных ценностей | тыс. руб. | - | - |
| 1.2 | денежных средств | тыс. руб. | - | - |
| 1.3 | от порчи материальных ценностей | тыс. руб. | - | - |

2.3. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат)[10]:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 год | 2019 год | Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, % | Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Сумма дебиторской задолженности, в том числе: | тыс. руб. | 48640,9 | 2379,9 | -95,11 | x |
| 1.1 | в разрезе поступлений | тыс. руб | 48325,2 | 2118,3 | -95,62 | x |
| 1.1.1. | Доходы от оказания платных услуг (работ) | тыс. руб | 1359,0 | 1597 | +17,5 | |
| 1.1.2 | Доходы по условным арендным платежам | тыс. руб | 47,0 | - | -100 | |
| 1.1.3 | Доходы от собственности | тыс. руб | 679,9 | 379,7 | -44,20 | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1.1.4 | Доходы будущих периодов (субсидии на МЗ) | тыс. руб | 46239,3 | - | -100 | |
| 1.1.5 | Доходы по налогу на прибыль | тыс. руб | - | 141,6 | +100 | |
| 1.2 | в разрезе выплат | тыс. руб | 315,7 | 261,6 | -17,14 | х |
| 1.2.1 | Услуги связи | тыс. руб | - | 0,7 | +100 | |
| 1.2.2 | Расчеты по коммунальным услугам | тыс. руб | - | 74,7 | +100 | |
| 1.2.3 | Расчеты по прочим работам, услугам | тыс. руб | - | - | - | |
| 1.2.4 | Расчеты по пособиям по социальной помощи населению | тыс. руб | 21,1 | 21,0 | - | |
| 1.2.5 | Расчеты по платежам в бюджеты | тыс. руб | 294,6 | 164,8 | -44,10 | |
| 1.2.6. | Расчеты с плательщиками прочих доходов | тыс. руб | | 0,4 | +100 | |
| 2 | Нереальная к взысканию дебиторская задолженность | тыс. руб | - | - | - | |
| 3 | Сумма кредиторской задолженности, в том числе: | тыс. руб | 864,0 | 1464,8 | +69,53 | х |
| 3.1. | в разрезе поступлений | | 602,5 | 1028,7 | +70,73 | |
| 3.1.1 | Расчеты с плательщиками прочих доходов | тыс. руб | 39,3 | - | -100 | |
| 3.1.2. | Расчеты с плательщиками доходов от оказания платных работ, услуг | тыс. руб | 563,2 | 759,6 | +34,87 | |
| 3.1.2. | Расчеты с плательщиками доходов по условным арендным платежам | тыс. руб | - | 19,1 | +100 | |
| 3.1.3. | Расчеты по поступлениям текущего характера от иных резидентов | тыс. руб | - | 250,0 | +100 | |
| 3.2. | в разрезе выплат | тыс. руб | 261,5 | 436,1 | +66,76 | х |
| 3.2.1 | Расчеты по заработной плате | тыс. руб | - | - | - | |
| 3.2.2 | Расчеты по коммунальным услугам | тыс. руб | 13,0 | 7,7 | -40,8 | |
| 3.2.3 | Расчеты по пособиям по социальной помощи населению | тыс. руб | 191,2 | 330,8 | +73 | |
| 3.2.4 | Расчеты по платежам в бюджеты | тыс. руб | 56,4 | 97,0 | +72 | |
| 3.2.5. | Расчеты по удержаниям | тыс. руб | - | 0,6 | +100 | |
| 3.2.5 | Расчеты по услугам связи | тыс. руб | 0,9 | | -100 | |
| 4 | Просроченная кредиторская задолженность | тыс. руб | - | | - | |

2.4. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ):

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 год | | 2019 год | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | план | факт | план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ), в том числе: | тыс. руб. | 4199,1 | 4199,1 | 4189,6 | 3757,7 |
| 1.1 | частично платных, из них по видам услуг (работ): | тыс. руб. | | | | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1.2 | полностью платных, из них по видам услуг (работ): | тыс. руб. | 4199,1 | 4199,1 | 4189,6 | 3757,7 |
| 1.2.1 | Подготовка детей к школе | тыс. руб. | 2186,9 | 2186,9 | 2344,9 | 2344,9 |
| 1.2.2 | Естественнонаучная | тыс. руб. | 1486,9 | 1486,9 | 1365,4 | 933,5 |
| 1.2.3 | Эколого-биологическая | тыс. руб. | 194,7 | 194,7 | 136,7 | 136,7 |
| 1.2.4 | Научно-техническая | тыс. руб. | 157,4 | 157,4 | 295,8 | 295,8 |
| 1.2.5 | Культурологическая | тыс. руб. | 115,9 | 115,9 | | - |
| 1.2.6 | Летний оздоровительный лагерь | тыс. руб. | 57,3 | 57,3 | 46,8 | 46,8 |
| 2 | Сумма доходов, полученных при осуществлении основных видов деятельности сверх муниципального задания, в том числе: | тыс. руб. | - | - | | |
| | … | | - | - | | |
| 3 | Сумма доходов, полученных при осуществлении иных видов деятельности, в том числе: | тыс. руб. | - | - | | |
| | … | | - | - | | |

2.5. Информация об исполнении муниципального задания учредителя[4]:

| № | Наименование услуги (работы) | Объем услуг (работ), ед. изм. | | | | Объем финансового обеспечения, тыс. руб. | | | | Объем услуг (работ), оказанных сверх муниципального задания, ед. изм. | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | план | | факт | | план | | факт | | | |
| | | 2018 год | 2019 год | 2018 год | 2019 год | 2018 год | 2019 год | 2018 год | 2019 год | 2018 год | 2019 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования | 675 | 722 | 675 | 723 | 20576,2 | 17816,5 | 20576,2 | 17 753,5 | - | 1 |
| 2 | Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования | 664 | 648 | 664 | 646 | 24271,4 | 23 757,2 | 23654,1 | 23491,5 | - | - |
| 3 | Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования | 97 | 113 | 97 | 113 | 3790,7 | 4388,6 | 3790,7 | 4371,8 | - | - |
| 4 | Организация отдыха детей и молодежи | 175 | 186 | 175 | 186 | 910,5 | 967,8 | 910,5 | 967,8 | - | - |
| 5 | Нормативные затраты на содержание муниципального имущества | - | | - | | 853,1 | 1172,8 | 806,0 | 1172,8 | - | - |
| 6 | Затраты на уплату налогов | - | | - | | 1108,3 | 1576,6 | 748,1 | 1358,8 | - | - |

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 7 | Обеспечение своевременной выплаты заработной платы работникам в первые рабочие дни 2019 года с учетом установленных сроков (уведомление по расчетам между бюджетами Министерства образования и науки Пермского края № 4 от 26.09.2018). Обеспечение своевременной выплаты заработной платы работникам в первые рабочие дни 2020 года с учетом установленных сроков (уведомление по расчетам между бюджетами Министерства образования и науки Пермского края № 5264229 от 26.09.2019). | - | | - | | 3654,3 | 7 571,2 | - | 3654,3 | - | - |

2.6. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года):

| № | Наименование услуги (работы) | Ед. изм. | Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 год | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | план | | | | | | | | | | | | факт | | | | | | | | | | | |
| | | | январь | февраль | март | апрель | май | июнь | июль | август | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь | январь | февраль | март | апрель | май | июнь | июль | август | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 |
| 1 | Подготовка детей к школе | Руб. | 3000,00 | 3000,00 | 3000,00 | 3000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3000,00 | 3000,00 | 3000,00 | 3000,00 | 3000,00 | 3000,00 | 3000,00 | 3000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3000,00 | 3000,00 | 3000,00 | 3000,00 |
| 2 | Естественнонаучная | Руб. | 880,00 880) | 880,0 | 880,00 | 880,0 | 880,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 880,00 | 880,00 | 880,0 | 880,00 | 880,00 | 880,00 | 880,00 | 880,00 | 880,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 880,00 | 880,00 | 880,00 | 880,00 |
| 3 | Эколого-биологическая | Руб. | 600,00 | 600,00 | 600,00 | 600,00 | 600,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 600,00 | 600,00 | 600,00 | 600,00 | 600,00 | 600,00 | 600,00 | 600,00 | 600,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 600,00 | 600,00 | 600,00 | 600,00 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 4 | Научно-техническая | Руб. | 600,00 | 600,00 | 600,00 | 600,00 | 600,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 600,00 | 600,00 | 600,00 | 600,00 | 600,00 | 600,00 | 600,00 | 600,00 | 600,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 600,00 | 600,00 | 600,00 | 600,00 |
| 5 | Культурологическая | Руб. | 600,00 | 600,00 | 600,00 | 600,00 | 600,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 600,00 | 600,00 | 600,00 | 600,00 | 600,00 | 600,00 | 600,00 | 600,00 | 600,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 600,00 | 600,00 | 600,00 | 600,00 |
| 6 | Летний оздоровительный лагерь | Руб. | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 5203,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 5203,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

2.7. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ):

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 год | | 2019 год | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | план | факт | план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, в том числе: | ед. | 2317 | 2317 | 2375 | 2193 |
| 1.1 | бесплатными, из них по видам услуг (работ): | ед. | 1611 | 1611 | 1669 | 1668 |
| 1.1.1 | Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования | ед. | 675 | 675 | 722 | 723 |
| 1.1.2 | Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования | ед. | 664 | 664 | 648 | 646 |
| 1.1.3 | Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования | ед. | 97 | 97 | 113 | 113 |
| 1.1.4 | Организация отдыха детей и молодежи | ед. | 175 | 175 | 186 | 186 |
| 1.2 | частично платными, из них по видам услуг (работ): | ед. | | | | |
| 1.3 | полностью платными, из них по видам услуг (работ): | ед. | 706 | 706 | 706 | 525 |
| 1.3.1 | Подготовка детей к школе | ед. | 124 | 124 | 124 | 130 |
| 1.3.2 | Естественнонаучная | ед. | 394 | 394 | 394 | 250 |
| 1.3.3 | Эколого-биологическая | ед. | 81 | 81 | 81 | 56 |
| 1.3.4 | Научно-техническая | ед. | 43 | 43 | 43 | 80 |
| 1.3.5 | Культурологическая | ед. | 53 | 53 | 53 | - |
| 1.3.7 | Летний оздоровительный лагерь | ед. | 11 | 11 | 11 | 9 |
| 2 | Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ)[8]: | руб. | | | | |
| 3 | Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ)[8]: | руб. | 1232,77 | 1232,77 | 1204,47 | 1406,53 |
| 3.1 | Подготовка детей к школе | руб. | 3000,00 | 3000,00 | 3000,00 | 3000,00 |
| 3.2 | Естественнонаучный | руб. | 850,00 | 850,00 | 880,00 | 880,00 |
| 3.3 | Эколого-биологический | руб. | 600,00 | 600,00 | 600,00 | 600,00 |
| 3.4 | Научно-технический | руб. | 600,00 | 600,00 | 600,00 | 600,00 |
| 3.5 | Культурологический | Руб. | 600,00 | 600,00 | - | - |
| 3.7 | Летний оздоровительный лагерь | руб. | 5203,00 | 5203,00 | 5203,00 | 5203,00 |

2.8. Информация о жалобах потребителей:

| № | Виды зарегистрированных жалоб | Количество жалоб | | Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб |
|---|---|---|---|---|
| | | 2018 год | 2019 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Жалобы потребителей, поступившие в учреждение | - | - | - |
| 2 | Жалобы потребителей, поступившие учредителю | 1 | 2 | На работника наложено административное взыскание в виде замечания |
| 3 | Жалобы потребителей, поступившие Главе города Перми | - | - | - |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|---|---|---|---|---|
| 4 | Жалобы потребителей, поступившие губернатору Пермского края | - | - | - |
| 5 | Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми | - | - | - |

2.9. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения[11]:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 год | 2019 год |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов), в том числе: | тыс. руб. | 67848,4 | 67275,9 |
| 1.1 | в разрезе поступлений | тыс. руб. | 67848,4 | 67275,9 |
| 1.1 | Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания | тыс. руб. | 54048,5 | 52571,8 |
| 1.2 | Субсидии на иные цели | тыс. руб. | 8515,3 | 9227,3 |
| 1.3 | Собственные доходы учреждения, в том числе: | тыс. руб. | 5284,6 | 5476,8 |
| 1.3.1 | Доходы от аренды | тыс. руб. | 420 | 478,7 |
| 1.3.2 | Доходы от оказания платных услуг | тыс. руб. | 4185,3 | 4206,1 |
| 1.3.3 | Родительская плата за содержание детей (лагерь) | тыс. руб. | 57,3 | 46,8 |
| 1.3.4 | Доходы от компенсации затрат | тыс. руб. | - | 10,0 |
| 1.3.5 | Возмещение коммунальных услуг арендаторами | тыс. руб. | 600,0 | 700,0 |
| 1.3.6 | Прочие доходы, в том числе: | тыс. руб. | 22,0 | -214,8 |
| 1.3.6.1 | Иные поступления | тыс. руб. | 22,0 | 35,2 |
| 1.3.6.2. | Уплата налога на прибыль, НДС | тыс. руб. | - | -214,8 |
| 1.3.6.3 | Безвозмездные денежные поступления текущего характера | тыс. руб. | - | 250,0 |
| 2 | Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов), в том числе: | тыс. руб. | 67795,2 | 66 746,0 |
| | в разрезе поступлений | тыс. руб. | 67795,2 | 66 746,0 |
| 2.1 | Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания | тыс. руб. | 54048,5 | 52571,8 |
| 2.2 | Субсидии на иные цели | тыс. руб. | 8515,3 | 9227,3 |
| 2.3 | Собственные доходы учреждения, в том числе: | тыс. руб. | 5231,4 | 4946,9 |
| 2.3.1 | Доходы от аренды | тыс. руб. | 417,1 | 401,2 |
| 2.3.2 | Доходы от оказания платных услуг | тыс. руб. | 4185,4 | 3875,5 |
| 2.3.3 | Родительская плата за содержание детей (лагерь) | тыс. руб. | 57,3 | 46,8 |
| 2.3.4 | Доходы от компенсации затрат | тыс. руб. | - | 10,0 |
| 2.3.5 | Возмещение коммунальных услуг арендаторами | тыс. руб. | 550,6 | 578,2 |
| 2.3.6 | Прочие доходы, в том числе: | тыс. руб. | 21,0 | 35,2 |
| 2.3.6.1 | Иные поступления | тыс. руб. | 21,0 | - |
| 2.3.6.2 | Уплата налога на прибыль, НДС | тыс. руб. | | -214,8 |
| 2.3.6.3 | Безвозмездные денежные поступления текущего характера | тыс. руб. | | 250,0 |
| 3 | Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), в том числе: | тыс. руб. | 70434,7 | 73090,1 |
| | в разрезе выплат | тыс. руб. | 70434,7 | 73090,1 |
| 3.1 | Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания, в том числе: | тыс. руб. | 55164,5 | 57250,6 |
| 3.1.1 | Заработная плата | тыс. руб. | 33636,6 | 34483,3 |
| 3.1.2 | Прочие выплаты | тыс. руб. | 6,9 | 6,2 |
| 3.1.3 | Начисления на выплаты по оплате труда | тыс. руб. | 10156,9 | 10336,2 |
| 3.1.4 | Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам | тыс. руб. | - | 119,2 |
| 3.1.5 | Услуги связи | тыс. руб. | 124,8 | 129,0 |
| 3.1.6 | Коммунальные услуги | тыс. руб. | 2275,1 | 2641,1 |
| 3.1.7 | Расходы, услуги по содержанию имущества | тыс. руб. | 2806,7 | 2685,8 |
| 3.1.8 | Прочие работы, услуги | тыс. руб. | 2203,4 | 2062,1 |
| 3.1.9 | Услуги работы для целей капитальных вложений | тыс. руб. | - | 179,8 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 3.1.10 | Прочие расходы | тыс. руб. | 1108,6 | 1576,6 |
| 3.1.11 | Расходы по приобретению основных средств | тыс. руб. | 1851,7 | 2265,2 |
| 3.1.12 | Расходы по приобретению материальных запасов | тыс. руб. | 993,8 | 766,1 |
| 3.2 | Субсидии на иные цели, в том числе: | тыс. руб. | 8829,0 | 9266,6 |
| 3.2.1 | Заработная плата | тыс. руб. | 3628,6 | 3632,1 |
| 3.2.2 | Начисления на выплаты по оплате труда | тыс. руб. | 1095,8 | 1093,9 |
| 3.2.3 | Прочие выплаты | тыс. руб. | | 292,2 |
| 3.2.4 | Прочие работы, услуги | тыс. руб. | 25,5 | 67,2 |
| 3.2.5 | Пособия по социальной помощи населения | тыс. руб. | 3973,9 | 4070,4 |
| 3.2.6 | Прочие расходы | тыс. руб. | 0,5 | |
| 3.2.7 | Расходы по приобретению основных средств | тыс. руб. | 100,0 | 99,0 |
| 3.2.8 | Расходы по приобретению материальных запасов | тыс. руб. | 4,7 | 11,8 |
| 3.3 | Собственные доходы учреждения, в том числе | тыс. руб. | 6441,2 | 6572,9 |
| 3.3.1 | Заработная плата | тыс. руб. | 1650,0 | 1700,0 |
| 3.3.2 | Прочие выплаты | тыс. руб. | 4,3 | 101,9 |
| 3.3.3 | Начисления на выплаты по оплате труда | тыс. руб. | 498,3 | 498,3 |
| 3.3.4 | Транспортные услуги | тыс. руб. | 35,0 | 24 |
| 3.3.5 | Коммунальные услуги | тыс. руб. | 1045,8 | 1018,6 |
| 3.3.6 | Расходы, услуги по содержанию имущества | тыс. руб. | 628,6 | 758,3 |
| 3.3.7 | Прочие работы, услуги | тыс. руб. | 882,1 | 677,4 |
| 3.3.8 | Прочие расходы | тыс. руб. | 256,9 | 156,4 |
| 3.3.9 | Расходы по приобретению основных средств | тыс. руб. | 998,0 | 625 |
| 3.3.10 | Расходы по приобретению материальных запасов | тыс. руб. | 439,3 | 919,2 |
| 3.3.11 | Услуги связи | тыс. руб. | 2,9 | 1,8 |
| 3.3.12 | Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам | тыс. руб. | - | 52,0 |
| 3.3.13 | Страхование | тыс. руб. | | 20,0 |
| 3.3.14 | Прочие работы для целей капитальных вложение | тыс. руб. | | 20,0 |
| 4 | Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), в том числе: | тыс. руб. | 64567,1 | 65 930,4 |
| | в разрезе выплат | тыс. руб. | 64567,1 | 65 930,4 |
| 4.1. | Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания, в том числе: | тыс. руб. | 50485,6 | 52 770,4 |
| 4.1.1 | Заработная плата | тыс. руб. | 30651,4 | 31 414,2 |
| 4.1.2 | Прочие выплаты | тыс. руб. | 6,3 | 5,7 |
| 4.1.3 | Начисления на выплаты по оплате труда | тыс. руб. | 9309,3 | 9262,7 |
| 4.1.4 | Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам | тыс. руб. | | 119,2 |
| 4.1.5 | Услуги связи | тыс. руб. | 124,8 | 129,0 |
| 4.1.6 | Коммунальные услуги | тыс. руб. | 1897,7 | 2611,6 |
| 4.1.7 | Расходы, услуги по содержанию имущества | тыс. руб. | 2733,5 | 2685,8 |
| 4.1.8 | Прочие работы, услуги | тыс. руб. | 2189,6 | 2009,2 |
| 4.1.9 | Услуги работы для целей капитальных вложений | тыс. руб. | - | 161,7 |
| 4.1.10 | Прочие расходы | тыс. руб. | 748,1 | 1358,7 |
| 4.1.11 | Расходы по приобретению основных средств | тыс. руб. | 1831,1 | 2246,5 |
| 4.1.12 | Расходы по приобретению материальных запасов | тыс. руб. | 993,8 | 766,1 |
| 4.2 | Субсидии на иные цели, в том числе: | тыс. руб. | 8789,7 | 8719,9 |
| 4.2.1 | Заработная плата | тыс. руб. | 3602,6 | 3 519,8 |
| 4.2.2 | Начисления на выплаты по оплате труда | тыс. руб. | 1082,5 | 1061,7 |
| 4.2.3 | Прочие выплаты | тыс. руб. | - | 242,2 |
| 4.2.4 | Прочие работы, услуги | тыс. руб. | 25,5 | 67,2 |
| 4.2.5 | Пособия по социальной помощи населения | тыс. руб. | 3973,9 | 3 718,2 |
| 4.2.6 | Прочие расходы | тыс. руб. | 0,5 | - |
| 4.2.7 | Расходы по приобретению основных средств | тыс. руб. | 100,0 | 99,0 |
| 4.2.8 | Расходы по приобретению материальных запасов | тыс. руб. | 4,7 | 11,8 |
| 4.3 | Собственные доходы учреждения, в том числе: | тыс. руб. | 5291,8 | 4 440,1 |
| 4.3.1 | Заработная плата | тыс. руб. | 1295,3 | 1188,6 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 4.3.2 | Прочие выплаты | тыс. руб. | 4,3 | 89,7 |
| 4.3.3 | Начисления на выплаты по оплате труда | тыс. руб. | 385,2 | 354,7 |
| 4.3.4 | Транспортные услуги | тыс. руб. | 34,1 | 18,0 |
| 4.3.5 | Коммунальные услуги | тыс. руб. | 982,1 | 586,0 |
| 4.3.6 | Расходы, услуги по содержанию имущества | тыс. руб. | 476,7 | 439,9 |
| 4.3.7 | Прочие работы, услуги | тыс. руб. | 860,0 | 560,2 |
| 4.3.8 | Прочие расходы | тыс. руб. | 49,3 | 120,8 |
| 4.3.9 | Расходы по приобретению основных средств | тыс. руб. | 984,6 | 523,6 |
| 4.3.10 | Расходы по приобретению материальных запасов | тыс. руб. | 218,6 | 471,1 |
| 4.3.11 | Услуги связи | тыс. руб. | 1,6 | 1,0 |
| 4.3.12 | Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам | тыс. руб. | - | 48,0 |
| 4.3.13 | Страхование | тыс. руб. | - | 18,6 |
| 4.3.14 | Прочие работы для целей капитальных вложений | тыс. руб. | - | 19,9 |

2.10. Информация о показателях кассового исполнения бюджетной сметы учреждения и показателях доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств[12]:

| № | Наименование расходов | Ед. изм. | КБК | Утверждено лимитов бюджетных обязательств | Кассовый расход | % исполнения |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | - | - | - | - | - | - |
| | | | | | | |

2.11. Информация об общей сумме прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде[4]:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 год | | 2019 год | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | план | факт | план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего, в том числе: | тыс. руб. | 470,3 | 470,3 | 369,5 | 369,5 |
| 1.1 | сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ) | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 1.2 | сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ) | тыс. руб. | 470,3 | 470,3 | 369,5 | 369,5 |

### 3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого и движимого имущества муниципального учреждения:

3.1.1. муниципального автономного учреждения, муниципального бюджетного учреждения:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | | Год 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Общая балансовая стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе: | тыс. руб. | 156931,9 | 159998,6 | 159998,6 | 163887,8 |
| 1.1 | приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе: | тыс. руб. | 153005,3 | 155079,0 | 155079,0 | 158593,5 |
| 1.1.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | 130698,2 | 130698,2 | 130698,2 | 132297,2 |
| 1.2 | приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе: | тыс. руб. | 3926,6 | 4919,6 | 4919,6 | 5294,3 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1.2.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | 0 | 198,02 | 198,02 | 198,02 |
| 2 | Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе: | тыс. руб. | 68027,3 | 70704,9 | 70704,9 | 71004,9 |
| 2.1 | недвижимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | 46172,2 | 46172,2 | 46172,2 | 46172,2 |
| 2.1.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | 2008,6 | 1832,0 | 1832,0 | 1832,0 |
| 2.1.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 5820,5 | 7596,4 | 7596,4 | 7596,4 |
| 2.2 | движимого имущества, всего | тыс. руб. | 21855,1 | 24532,7 | 24532,7 | 24832,7 |
| 2.3 | особо ценного движимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | 14141,6 | 16372,6 | 16372,6 | 16623,9 |
| 2.3.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.3.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 188,5 | 188,5 | 188,5 | 188,5 |
| 2.4 | иного движимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | 7713,5 | 8160,1 | 8160,1 | 8208,8 |
| 2.4.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | 490,5 | 490,5 | 490,5 | 490,5 |
| 2.4.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 133,8 | 133,8 | 133,8 | 133,8 |
| 3 | Общая остаточная стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе: | тыс. руб. | 115180,2 | 113141,2 | 113141,2 | 113305,2 |
| 3.1 | приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе: | тыс. руб. | 114151,7 | 112294,6 | 112294,6 | 112390,9 |
| 3.1.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | 110675,1 | 109787,6 | 109787,6 | 110400,2 |
| 3.2 | приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе: | тыс. руб. | 1028,5 | 846,6 | 846,6 | 914,3 |
| 3.2.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | 0 | 90,1 | 90,1 | 83,5 |
| 4 | Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе: | тыс. руб. | 29352,5 | 27551,6 | 27551,6 | 25957,3 |
| 4.1 | недвижимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | 26149,1 | 25261,6 | 25261,6 | 24374,2 |
| 4.1.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | 1065,37 | 979,7 | 979,7 | 950,8 |
| 4.1.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 9877,2 | 9511,4 | 9511,4 | 9229,5 |
| 4.2 | движимого имущества, всего | тыс. руб. | 3203,3 | 2290,0 | 2290,0 | 1583,1 |
| 4.3 | особо ценного движимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | 3125,4 | 2246,0 | 2246,0 | 1553,8 |
| 4.3.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.3.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.4 | иного движимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | 77,9 | 44,0 | 44,0 | 29,3 |
| 4.4.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | 21,5 | 5,4 | 5,4 | 0 |
| 4.4.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | | Год 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них: | ед. | 13 | 13 | 13 | 13 |
| 1.1 | зданий, строений, сооружений | ед. | 9 | 9 | 9 | 9 |
| 1.2 | иных объектов (замощений, заборов и других), в том числе: | ед. | 4 | 4 | 4 | 4 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1.3 | количество неиспользованных объектов недвижимого имущества, из них: | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.3.1 | зданий, строений, сооружений | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.3.2 | иных объектов (замощений, заборов и других) | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления[11], в том числе: | ед. | 14882 | 19985 | 19985 | 19970 |
| | количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них: | кв. м | 22994,3 | 22994,3 | 22994,3 | 22994,3 |
| 3.1 | зданий, строений, сооружений, в том числе: | кв. м | 10137,8 | 10137,8 | 10137,8 | 10137,8 |
| 3.1.1 | переданного в аренду[13] | кв. м | 308,7 | 292,2 | 292,2 | 292,2 |
| 3.1.2 | переданного в безвозмездное пользование[13] | кв. м | 2530,0 | 2836,5 | 2836,5 | 2836,5 |
| 3.2 | иных объектов (замощений, заборов и других) | кв. м | 12856,5 | 12856,5 | 12856,5 | 12856,5 |
| 4 | Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе: | кв. м | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.1 | переданного в аренду[13] | кв. м | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.2 | переданного в безвозмездное пользование[13] | кв. м | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5 | Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления | тыс. руб. | 0 | 417,1 | 0 | 351,0 |

Руководитель муниципального
автономного учреждения

(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель
финансово-экономической службы муниципального
бюджетного
учреждения, муниципального
казенного учреждения (или иное уполномоченное
лицо)[14]

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное
за составление отчета)

(подпись) (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

(начальник департамента
имущественных отношений
администрации города Перми)

СОГЛАСОВАН[15]

(руководитель муниципального
казенного учреждения,
осуществляющего функции
по ведению бухгалтерского учета)

СОГЛАСОВАН[16]

_____
(руководитель функционального (территориального)
органа администрации города Перми,
осуществляющего функции и полномочия учредителя)

[1] Отчет о результатах деятельности муниципального автономного учреждения утверждается руководителем функционального (территориального) органа администрации города Перми, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального автономного учреждения города Перми. Отчет о результатах деятельности муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения утверждается руководителем соответствующего учреждения.

[2] Год, предшествующий отчетному году.

[3] Отчетный год.

[4] Заполняется муниципальным автономным учреждением, муниципальным бюджетным учреждением, муниципальным казенным учреждением, в отношении которого органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, принято решение о формировании им муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ).

[5] Для муниципальных казенных учреждений – установленная численность учреждения, для муниципальных автономных учреждений, муниципальных бюджетных учреждений – численность в соответствии с утвержденным штатным расписанием учреждения. В случае изменения установленной численности учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода.

[6] Указывается уровень профессионального образования и стаж работы сотрудников.

[7] Категории (группы) работников указываются в соответствии с отраслевым Положением о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, утвержденным постановлением администрации города Перми.

[8] Заполняется муниципальным автономным учреждением.

[9] Заполняется муниципальным автономным учреждением. Отчет по муниципальным программам, ведомственным целевым программам представляется в рамках деятельности, осуществленной учреждением.

[10] Заполняется муниципальным казенным учреждением, муниципальным автономным и бюджетным учреждением в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

[11] Заполняется муниципальным автономным учреждением, муниципальным бюджетным учреждением.

[12] Заполняется муниципальным казенным учреждением.

[13] Указываются площади недвижимого имущества, переданного в аренду, безвозмездное пользование по всем договорам, заключенным в течение отчетного периода.

[14] Подписывается руководителем финансово-экономической службы муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения в случае если ведение бухгалтерского учета не передано муниципальному казенному учреждению, осуществляющему функции по ведению бухгалтерского учета (не централизовано).

[15] Согласовывается руководителем муниципального казенного учреждения, осуществляющего функции по ведению бухгалтерского учета, в случае если ведение бухгалтерского учета передано муниципальному казенному учреждению, осуществляющему функции по ведению бухгалтерского учета (централизовано).

[16] Применяется для муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения.

[17] Информация об отмене опубликованного ранее Отчета указывается учреждением в случае обнаружения неточностей и ошибок в Отчете и внесения изменений в опубликованный ранее Отчет.

УТВЕРЖДЕН

_____

Заместителем начальника департамента по управлению муниципальными ресурсами – начальника управления персоналом

О.Ю. Желтовой

**Отчет**
**о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми**
**и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества**
**Муниципального автономного общеобразовательное учреждение «Лицей №8» г.Перми**
**(наименование учреждения)**
**за период с 01.01.2019г по 31.12.2019г**
**(по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным годом)**

## 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении:

| | |
|---|---|
| Полное наименование | Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Лицей № 8» г.Перми |
| Сокращенное наименование | МАОУ «Лицей №8» г.Перми |
| Юридический адрес | 614088, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Космонавта Леонова, д. 62 А |
| Фактический адрес | 614088, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Космонавта Леонова, д. 62 А,<br>614065, Россия, Пермский край, г. Пермь, ш. Космонавтов, д.194,<br>614065, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Дениса Давыдова, 13 |
| Телефон/факс/электронная почта | (342) 229-55-45 / (342) 229-55-45 / school@ lyceum8perm.ru |
| Ф.И.О. руководителя, телефон | Петрова Ирина Борисовна; (342) 229-55-45 |
| Документ, подтверждающий государственную регистрацию некоммерческой организации (номер, дата выдачи) | Серия 59 № 001505071 от 29.11.2002г., срок действия - бессрочно |
| Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия) | Серия 59Л01 № 0004521 от 11.11.2019г., срок действия - бессрочно |
| Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия) | Серия 59А01 № 0001493 от 12.12.2019г., срок действия до 08.05.2027г. |

1.2. Виды деятельности, осуществляемые учреждением:

| № | Виды деятельности учреждения | Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия) | |
|---|---|---|---|
| | | 2018 | 2019 |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Основные виды деятельности:<br>1. Реализация образовательных программ<br>Дошкольного образования, начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования, в том числе:<br>образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования, обеспечивающим изучение предметов на профильном уровне и углубленном уровне (литературы, математики, химии);<br>программ общего образования по индивидуальным учебным планам на уровне среднего образования; | Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 24.06.2015г. № СЭД-08-01-26-405 | Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 24.09.2019г. № 059-08-01-26-191 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | адаптированных основных программ образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, а для детей-инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации детей-инвалидов;<br>образовательным программам по индивидуальным учебным планам на уровне основного общего, среднего общего образования.<br><br>2. Реализация дополнительных общеразвивающих программ технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско –краеведческой, социально-педагогической направленности.. | Лицензия серия 59Л01 № 0002419 от 30.10.2015г., срок действия - бессрочно<br><br>Свидетельство об аккредитации серия 59А01 № 0000622 от 08.05.2015г., срок действия до 08.05.2027г | Лицензия серия 59Л01 № 0004521 от 11.11.2019г., срок действия - бессрочно<br><br>Свидетельство об аккредитации серия 59А01 № 0001493 от 12.12.2019г., срок действия до 08.05.2027г |
| 2 | Виды деятельности, не являющиеся основными:<br><br>1. Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха;<br>2. Проведение мероприятий в сфере образования;<br>3. Осуществление приносящей доход деятельности, в том числе:<br>- оказание платных образовательных услуг по направлениям согласно Положению об оказании платных образовательных услуг и ежегодно утвержденным перечнем;<br>- сдача в аренду имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, а также имущества, приобретенного за счет ведения самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности, в порядке, установленном действующим законодательством РФ и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления города Перми;<br>- организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха на территории учреждения сверх бюджетного финансирования. | Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 24.06.2015г. № СЭД-08-01-26-405<br><br>Лицензия серия 59Л01 № 0002419 от 30.10.2015г., срок действия - бессрочно | Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 24.09.2019г. № 059-08-01-26-191<br><br>Лицензия серия 59Л01 № 0004521 от 11.11.2019г., срок действия - бессрочно |

1.3. Функции, осуществляемые учреждением:

| № | Наименование функций | Количество штатных единиц, шт. | | Доля бюджета учреждения, расходующаяся на осуществление функций, % | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | 2018 | 2019 | 2018 | 2019 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Профильные функции | 136,5 | 136,8 | 91,8 | 92,3 |
| 2 | Непрофильные функции | 8 | 6 | 8,2 | 7,7 |

1.4. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением[4]:

| № | Наименование услуги (работы) | 2018 | 2019 | Категория потребителей |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Муниципальные услуги (работы), оказываемые потребителям в соответствии с муниципальным заданием | 1734 | 2499 | |
| 1.1 | Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования. | 743 | 1057 | Физические лица |
| 1.2 | Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования. | 772 | 1028 | Физические лица |
| 1.3 | Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования. | 119 | 182 | Физические лица |
| 1.4 | Организация отдыха детей и молодежи | 100 | 231 | Физические лица |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **2** | **Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату:** | **359** | 516 | Учащиеся образовательного учреждения |
| 2.1 | Подготовка детей к школе | 100 | 122 | |
| 2.2 | Естественнонаучная направленность | 126 | 165 | |
| 2.3 | Культурологическая направленность | 65 | 0 | |
| 2.4 | Социально-педагогическая направленность | 14 | 99 | |
| 2.5 | Научно-техническая направленность | 43 | 24 | |
| 2.6 | Художественно-эстетическая направленность | 6 | 0 | |
| 2.7 | Лингвистическая направленность | 0 | 12 | |
| 2.8 | Гуманитарная направленность | 0 | 74 | |
| 2.9 | Математическая направленность | 0 | 12 | |
| 2.10 | Организация отдыха детей и молодежи | 5 | 8 | |

1.5. Информация об установленной и фактической численности работников учреждения:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 | | 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Установленная численность учреждения[5] | штук | 143.11 | 144.55 | 144.55 | 142,8 |
| 2 | Фактическая численность | штук | 143.11 | 144.55 | 144.55 | 142,8 |
| 2.1 | Количественный состав | человек | 99 | 94 | 94 | 126 |
| 2.2 | Квалификация сотрудников[6] | | высшее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет – 8<br>с 3 до 8 лет – 6<br>с 8 до 14 лет – 16<br>с 14 до 20 лет – 11<br>более 20 лет - 46 | высшее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет – 8<br>с 3 до 8 лет – 7<br>с 8 до 14 лет – 16<br>с 14 до 20 лет – 7<br>более 20 лет - 48 | высшее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет – 8<br>с 3 до 8 лет – 7<br>с 8 до 14 лет – 16<br>с 14 до 20 лет – 7<br>более 20 лет - 48 | высшее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет – 8<br>с 3 до 8 лет – 7<br>с 8 до 14 лет – 17<br>с 14 до 20 лет – 9<br>более 20 лет - 64 |
| | | | средне - специальное образование и стаж работы:<br>до 3-х лет – 2<br>с 3 до 8 лет – 1<br>с 8 до 14 лет – 1<br>с 14 до 20 лет – 0<br>более 20 лет - 7 | средне - специальное образование и стаж работы:<br>до 3-х лет – 2<br>с 3 до 8 лет – 0<br>с 8 до 14 лет – 1<br>с 14 до 20 лет – 2<br>более 20 лет - 3 | средне - специальное образование и стаж работы:<br>до 3-х лет – 2<br>с 3 до 8 лет – 0<br>с 8 до 14 лет – 1<br>с 14 до 20 лет – 2<br>более 20 лет - 3 | средне - специальное образование и стаж работы:<br>до 3-х лет – 6<br>с 3 до 8 лет –5<br>с 8 до 14 лет –<br>с 14 до 20 лет – 2<br>более 20 лет - 8 |
| | | | среднее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 0<br>с 3 до 8 лет - 0<br>с 8 до 14 лет - 0<br>с 14 до 20 лет - 1<br>более 20 лет - 0 | среднее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет – 0<br>с 3 до 8 лет – 0<br>с 8 до 14 лет – 0<br>с 14 до 20 лет – 0<br>более 20 лет - 0 | среднее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет – 0<br>с 3 до 8 лет – 0<br>с 8 до 14 лет – 0<br>с 14 до 20 лет – 0<br>более 20 лет - 0 | среднее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет – 0<br>с 3 до 8 лет – 0<br>с 8 до 14 лет – 0<br>с 14 до 20 лет – 0<br>более 20 лет - 0 |
| | | | без образования и стаж работы:<br>до 3-х лет - 0<br>с 3 до 8 лет - 0<br>с 8 до 14 лет - 0<br>с 14 до 20 лет - 0<br>более 20 лет - 0 | без образования и стаж работы:<br>до 3-х лет – 0<br>с 3 до 8 лет – 0<br>с 8 до 14 лет – 0<br>с 14 до 20 лет – 0<br>более 20 лет - 0 | без образования и стаж работы:<br>до 3-х лет – 0<br>с 3 до 8 лет – 0<br>с 8 до 14 лет – 0<br>с 14 до 20 лет – 0<br>более 20 лет - 0 | без образования и стаж работы:<br>до 3-х лет – 0<br>с 3 до 8 лет – 0<br>с 8 до 14 лет – 0<br>с 14 до 20 лет – 0<br>более 20 лет - 0 |

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 | 2019 |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Среднегодовая численность работников учреждения, в том числе[7]: | человек | *92,3* | 121,4 |
| | руководитель | человек | *1* | 1,8 |
| | заместители руководителя | человек | *6,6* | 6,7 |
| | специалисты | человек | | |
| | Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей) | человек | *75,3* | 97,8 |
| | Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс | человек | *3* | 3 |
| | Административный персонал | человек | 4,4 | 7,1 |
| | Рабочие | человек | 2 | 5 |
| 2 | Средняя заработная плата работников учреждения, в том числе[7]: | руб. | 35498,92 | 35869,85 |
| | руководитель | руб. | 94908,30 | 76449,10 |
| | заместители руководителя | руб. | 51328,30 | 57701,50 |
| | специалисты | руб. | | |
| | Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей) | руб. | 33879,15 | 35035,36 |
| | Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс | руб. | 44922,22 | 43077,38 |
| | Административный персонал | руб. | 27750,4 | 27487,53 |
| | Рабочие | руб. | 11410,3 | 12105,94 |

1.7. Информация об осуществлении муниципальным автономным учреждением деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности[8]:

| № | Наименование услуги (работы) | Объем услуг (работ), ед. изм. | | Объем финансового обеспечения, тыс. руб. | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | 2018 | 2019 | 2018 | 2019 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | - | - | - | - | - |
| | | | | | |

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках муниципальных программ, ведомственных целевых программ, утвержденных в установленном порядке[9]:

| № | Наименование муниципальных программ, ведомственных целевых программ с указанием правового акта об их утверждении (в разрезе каждой программы) | Объем финансового обеспечения, тыс. руб. | |
|---|---|---|---|
| | | 2018 | 2019 |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Постановление Администрации города Перми от 19.10.2017 № 869 «Об утверждении муниципальной программы «Семья и дети города Перми» | 520,3 | |
| 2 | Постановление Администрации города Перми от 18.10.2018 № 764 «Социальная поддержка и обеспечение семейного благополучия населения города Перми» | | 1 265,2 |
| 3 | Постановление Администрации города Перми от 19.10.2017 № 877 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение доступности качественного предоставления услуг в сфере образования в городе Перми» | 72 137,4 | |
| 4 | Постановление Администрации города Перми от 19.10.2018 № 792 «Об утверждении муниципальной программы «Доступное и качественное образование» | | 93 024,6 |
| 5 | Постановление Администрации города Перми от 19.10.2017 № 893 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка населения города Перми» | 21,1 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 6 | Постановление администрации города Перми от 19.10.2018 № 793 «Об утверждении муниципальной программы «Безопасный город» | | 115,5 |

1.9. Состав наблюдательного совета учреждения[8]:

| № | Фамилия, имя, отчество | Должность | Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид, дата, №, наименование) | Срок полномочий |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Исаева Ирина Анатольевна | Представитель родительской общественности | Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 19.07.2017г. № СЭД-59-08-01-09-963 | До 10.07.2022 |
| 2 | Кожина Татьяна Николаевна | Представитель родительской общественности | Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 19.07.2017г. № СЭД-59-08-01-09-963 | До 10.07.2022 |
| 3 | Мечина Лариса Николаевна | Представитель родительской общественности | Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 19.07.2017г. № СЭД-59-08-01-09-963 | До 10.07.2022 |
| 4 | Настыч Елена Николаевна | Представитель трудового коллектива | Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 19.07.2017г. № СЭД-59-08-01-09-963 | До 10.07.2022 |
| 5 | Оборина Светлана Николаевна | Представитель органа местного самоуправления в лице учредителя-департамента образования администрации города Перми | Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 19.07.2017г. № СЭД-59-08-01-09-963 | До 10.07.2022 |
| 6 | Сорожкина Ольга Анатольевна | Представитель органа местного самоуправления в лице департамента имущественных отношений администрации города Перми | Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 19.07.2017г. № СЭД-59-08-01-09-963(в редакции от 11.07.2018 № СЭД-059-08-01-09-851) | До 10.07.2022 |

## 2. Результат деятельности муниципального учреждения

2.1. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018г. | 2019г. | Изменение стоимости нефинансовых активов, % |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Балансовая стоимость нефинансовых активов | тыс.руб. | 444309,8 | 446936,4 | 31,5 |
| 2 | Остаточная стоимость нефинансовых активов | тыс.руб. | 386271,4 | 385569,2 | 27,4 |

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 | 2019 |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям, в том числе: | тыс. руб. | - | - |
| 1.1 | материальных ценностей | тыс. руб. | - | - |
| 1.2 | денежных средств | тыс. руб. | - | - |
| 1.3 | от порчи материальных ценностей | тыс. руб. | - | - |

2.3. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат)[10]:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018г. | 2019г. | Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, % | Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **1** | **Сумма дебиторской задолженности** | **тыс. руб.** | **56 225,8** | **2918,3** | **-94,81** | x |
| | в том числе: | | | | | |
| 1.1 | в разрезе поступлений | тыс. руб. | 56 133,7 | 2080,8 | -96,29 | x |
| 1.1.1 | доходы от собственности (доходы будущих периодов) | тыс. руб. | 1 680,5 | 1 568,2 | -6,68 | x |
| 1.1.2 | расчеты по налогу на прибыль | тыс. руб. | 3,8 | - | -100 | x |
| 1.1.3 | дополнительные платные образовательные услуги (130) | тыс. руб. | 48,9 | 197,1 | +303 | x |
| 1.1.4 | субсидии на выполнение муниципального задания (доходы будущих периодов) | тыс. руб. | 54 400,5 | - | -100 | x |
| 1.1.5 | Доходы по условным арендным платежам | тыс. руб. | - | 315,5 | +100 | |
| 1.2 | в разрезе выплат | тыс. руб. | 92,1 | 837,4 | +809,1 | x |
| 1.2.1 | расчеты по платежам в бюджет | тыс. руб. | 92,1 | 145,0 | +57,4 | x |
| 1.2.2 | расчеты по авансам по услугам связи | тыс. руб. | 0,0 | 22,9 | +100 | x |
| 1.2.3 | расчеты по коммунальным услугам | тыс. руб. | - | 462,4 | +100 | |
| 1.2.4. | Расчеты по прочим услугам | тыс. руб. | - | 176,4 | +100 | |
| 1.2.5. | Расчеты по пособиям по социальной помощи населению | тыс. руб. | - | 21,1 | +100 | |
| 1.2.6 | Расчеты по приобретению основных средств | тыс. руб. | - | 6,4 | +100 | |
| 1.2.7 | Расчеты по увеличению материальных запасов | тыс. руб. | - | 3,2 | +100 | |
| **2** | **Нереальная к взысканию дебиторская задолженность** | **тыс. руб.** | **-** | **-** | **-** | x |
| **3** | **Сумма кредиторской задолженности** | **тыс. руб.** | **938,1** | **1800,6** | **+91,9** | x |
| | в том числе: | | | | | |
| 3.1 | в разрезе поступлений | тыс. руб. | 628,5 | 331,2 | -47,3 | x |
| 3.1.1 | Расчеты с плательщиками доходов от оказания платных работ, услуг | тыс. руб. | 57,6 | 196,7 | +241 | x |
| | Расчеты с плательщиками доходов по условным арендным платежам | тыс. руб. | - | 52,0 | +100 | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Расчеты с плательщиками прочих доходов | тыс. руб. | - | 82,5 | +100 | |
| 3.1.2 | субсидии на иные цели (180) | тыс. руб. | 570,9 | - | -100 | x |
| 3.2 | в разрезе выплат | тыс. руб. | 309,6 | 1469,4 | +374,6 | x |
| 3.2.1 | коммунальные услуги | тыс. руб. | 2,6 | 76,2 | +2947 | x |
| | работы, услуги по содержанию имущества | тыс. руб. | - | 76,9 | +100 | |
| | прочие услуги | тыс. руб. | - | 112,8 | +100 | |
| | расчеты по платежам в бюджет | тыс. руб. | - | 189,6 | +100 | |
| 3.2.2 | расчеты по оплате труда | тыс. руб. | 77,2 | - | -100 | x |
| 3.2.3 | пособия по социальной помощи населению | тыс. руб. | 229,8 | 1003,3 | +336,6 | x |
| 3.2.4. | Расчеты по удержаниям из выплат по оплате труда | тыс. руб. | - | 10,6 | -100 | |
| **4** | **Просроченная кредиторская задолженность** | **тыс. руб.** | **-** | **-** | **-** | x |

2.4. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ):

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 | | 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | план | факт | план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ), в том числе: | тыс. руб. | 3 476,0 | 3 171,9 | 4049,7 | 3556,97 |
| 1.1 | частично платных, из них по видам услуг (работ): | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 1.2 | полностью платных, из них по видам услуг (работ): | тыс. руб. | 3 476,0 | 3 171,9 | 4049,7 | 3556,97 |
| 1.2.1 | Подготовка детей к школе | тыс. руб. | 1 695,0 | 1 654,4 | 2298,7 | 2023,66 |
| 1.2.2 | Естественнонаучная направленность | тыс. руб. | 829,0 | 786,5 | 797 | 701,9 |
| 1.2.3 | Культурологическая направленность | тыс. руб. | 665,0 | 452,4 | - | - |
| 1.2.4 | Социально-педагогическая направленность | тыс. руб. | 55,5 | 55,5 | 387 | 337,68 |
| 1.2.5 | Научно-техническая направленность | тыс. руб. | 161,7 | 153,3 | 273 | 234,53 |
| 1.2.6 | Гуманитарное направление | тыс. руб. | - | - | 82 | 71,9 |
| 1.2.7 | Художественно-эстетическая направленность | тыс. руб. | 43,8 | 43,8 | - | - |
| 1.2.8 | Организация отдыха детей и молодежи | тыс. руб. | 26,0 | 26,0 | 59 | 52,03 |
| 1.2.9 | Лингвистическое направление | тыс. руб | - | - | 150 | 132,57 |
| 1.3 | Математическое направление | тыс. руб | - | - | 3,0 | 2,7 |
| 2 | Сумма доходов, полученных при осуществлении основных видов деятельности сверх муниципального задания, в том числе: | тыс. руб. | - | - | - | - |
| | … | | - | - | - | - |
| 3 | Сумма доходов, полученных при осуществлении иных видов деятельности, в том числе: | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 4 | Сумма доходов, полученных при осуществлении иных видов деятельности, в том числе: | тыс. руб. | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

2.5. Информация об исполнении муниципального задания учредителя[4]:

| № | Наименование услуги (вид работ) | Объем услуг (работ), штук | | | | Объем финансового обеспечения, тыс. руб. | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | план | | факт | | план | | факт | |
| | | 2018г. | 2019г. | 2018г. | 2019г. | 2018г. | 2019г. | 2018г. | 2019г. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования. | 743 | 1057 | 744 | 1057 | 22 528,1 | 25789,4 | 22 528,1 | 25291,0 |
| 2 | Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования. | 772 | 1028 | 770 | 1029 | 27 277,2 | 35589,5 | 27 277,2 | 35589,5 |
| 3 | Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования. | 119 | 182 | 119 | 182 | 4 676,1 | 6923,5 | 4 676,1 | 6923,5 |
| 4 | Организация отдыха детей и молодежи | 100 | 231 | 100 | 231 | 520,3 | 1201,9 | 520,3 | 1201,9 |
| 5 | Нормативные затраты на содержание муниципального имущества | - | | - | | 706,7 | 1358,7 | 706,7 | 1331,9 |
| 6 | Затраты на уплату налогов | - | | - | | 4 171,6 | 5207,2 | 4 171,6 | 5116,7 |
| 7 | Обеспечение своевременной выплаты заработной платы работникам в первые рабочие дни 2019 года с учетом установленных сроков (уведомление по расчетам между бюджетами Министерства образования и науки Пермского края № 4 от 26.09.2018). Обеспечение своевременной выплаты заработной платы работникам в первые рабочие дни 2020 года с учетом установленных сроков (уведомление по расчетам между бюджетами Министерства образования и науки Пермского края № 5264229 от 26.09.2019). | - | | - | | 4 104,7 | 11348,0 | 0,0 | 5612,7 |

2.6. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года):

| № | Наименование вида услуги | Ед. изм. | Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019г. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | план | | | | | | | | | | | | факт | | | | | | | | | | | |
| | | | январь | февраль | март | апрель | май | июнь | июль | август | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь | январь | февраль | март | апрель | май | июнь | июль | август | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 |
| 1 | Подготовка детей к школе | руб. | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 | - | - | - | 2300 | 2300 | 2300 | 2300 | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 | - | - | - | 2300 | 2300 | 2300 | 2300 |
| 2 | Естественнонаучная направленность | руб. | 833 | 833 | 833 | 833 | 833 | - | - | - | 833 | 833 | 833 | 833 | 833 | 833 | 833 | 833 | 833 | - | - | - | 833 | 833 | 833 | 833 |
| 3 | Социально-педагогическая направленность | руб. | 600 | 600 | 600 | 600 | 600 | - | - | - | 600 | 600 | 600 | 600 | 600 | 600 | 600 | 600 | 600 | - | - | - | 600 | 600 | 600 | 600 |
| 4 | Научно-техническая направленность | руб. | 600 | 600 | 600 | 600 | 600 | - | - | - | 600 | 600 | 600 | 600 | 600 | 600 | 600 | 600 | 600 | - | - | - | 600 | 600 | 600 | 600 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 5 | Лингвистическая направленность | руб. | 1440 | 1440 | 1440 | 1440 | 1440 | - | - | - | 1440 | 1440 | 1440 | 1440 | 1440 | 1440 | 1440 | 1440 | 1440 | - | - | - | 1440 | 1440 | 1440 | 1440 |
| 6 | Гуманитарная направленность | руб. | 400 | 400 | 400 | 400 | 400 | - | - | - | 400 | 400 | 400 | 400 | 400 | 400 | 400 | 400 | 400 | - | - | - | 400 | 400 | 400 | 400 |
| 7 | Математическая направленность | руб. | 400 | 400 | 400 | 400 | 400 | - | - | - | 400 | 400 | 400 | 400 | 400 | 400 | 400 | 400 | 400 | - | - | - | 400 | 400 | 400 | 400 |
| 8 | Организация отдыха детей и молодежи | руб. | | | | | | 5203 | | | | | | | | | | | | 5203 | | | | | | |

2.7. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ):

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018г. | | 2019. | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | план | факт | план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **1** | **Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения** | **ед.** | **2113** | **2092** | **3014** | **3015** |
| | в том числе: | | | | | |
| **1.1** | **бесплатными, из них по видам услуг (работ):** | **ед.** | **1 734** | **1 733** | **2498** | **2499** |
| 1.1.1 | Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования. | ед. | 743 | 744 | 1057 | 1057 |
| 1.1.2 | Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования. | ед. | 772 | 770 | 1028 | 1029 |
| 1.1.3 | Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования. | ед. | 119 | 119 | 182 | 182 |
| 1.1.4 | Организация отдыха детей и молодежи | ед. | 100 | 100 | 231 | 231 |
| **1.2** | **частично платными, из них по видам услуг (работ):** | **ед.** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 1.2.1 | | ед. | | | | |
| **1.3** | **полностью платными, из них по видам услуг (работ):** | **ед.** | **379** | **359** | **516** | **516** |
| 1.3.1 | Подготовка детей к школе | ед. | 107 | 100 | 122 | 122 |
| 1.3.2 | Естественнонаучная направленность | ед. | 133 | 126 | 165 | 165 |
| 1.3.3 | Культурологическая направленность | ед. | 69 | 65 | 0 | 0 |
| 1.3.4 | Социально-педагогическая направленность | ед. | 14 | 14 | 99 | 99 |
| 1.3.5 | Научно-техническая направленность | ед. | 45 | 43 | 24 | 24 |
| 1.3.7 | Художественно-эстетическая направленность | ед. | 6 | 6 | 0 | 0 |
| 1.3.8 | Лингвистическая направленность | ед. | 0 | 0 | 12 | 12 |
| 1.3.9 | Гуманитарная направленность | ед. | 0 | 0 | 74 | 74 |
| 1.3.10 | Математическая направленность | ед. | 0 | 0 | 12 | 12 |
| 1.3.11 | Организация отдыха детей и молодежи | ед. | 5 | 5 | 8 | 8 |
| **2** | **Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):** | **руб.** | **0** | **0** | | |
| 2.1 | | руб. | | | | |
| **3** | **Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):** | **руб.** | **1 331** | **1 329** | **1144,82** | **1141,82** |
| 3.1 | Подготовка детей к школе | руб. | 2 250 | 2 250 | 2343 | 2343 |
| 3.2 | Естественнонаучная направленность | руб. | 911 | 911 | 835 | 835 |
| 3.3 | Культурологическая направленность | руб. | 1048 | 1048 | 0 | 0 |
| 3.4 | Социально-педагогическая направленность | руб. | 600 | 600 | 600 | 600 |
| 3.5 | Научно-техническая направленность | руб. | 600 | 600 | 600 | 600 |
| 3.6 | Художественно-эстетическая направленность | руб. | 1 500 | 1 500 | 0 | 0 |
| 3.7 | Лингвистическая направленность | руб. | 0 | 0 | 1440 | 1440 |
| 3.8 | Гуманитарная направленность | руб. | 0 | 0 | 400 | 400 |
| 3.9 | Математическая направленность | руб. | 0 | 0 | 400 | 400 |
| 3.10 | Организация отдыха детей и молодежи | руб. | 5203 | 5203 | 5203 | 5203 |

2.8. Информация о жалобах потребителей:

| № | Виды зарегистрированных жалоб | Количество жалоб | | Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб |
|---|---|---|---|---|
| | | 2018г. | 2019г. | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Жалобы потребителей, поступившие в учреждение | нет | нет | - |
| 2 | Жалобы потребителей, поступившие учредителю | нет | нет | - |
| 3 | Жалобы потребителей, поступившие главе администрации города Перми | нет | нет | - |
| 4 | Жалобы потребителей, поступившие Главе города Перми - председателю Пермской городской Думы | нет | нет | - |
| 5 | Жалобы потребителей, поступившие губернатору Пермского края | нет | нет | - |
| 6 | Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми | нет | нет | - |

2.9. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения[11]:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018г. | 2019г. |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **1** | **Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов)** | **тыс. руб.** | **77984,7** | **100742,1** |
| | в том числе: | | | |
| 1.1 | Приносящая доход деятельность: | тыс. руб. | 5168,2 | 6183,3 |
| 1.1.1 | Доход от собственности | тыс. руб. | 906,9 | 1105,7 |
| 1.1.2 | Доход от оказания платных услуг, всего | тыс. руб. | 4261,3 | 5072,1 |
| | в том числе: | | | |
| | *дополнительные платные образовательные услуги* | тыс. руб. | *3450,0* | *4049,7* |
| | *возмещение коммунальных услуг арендаторами* | тыс. руб. | *785,3* | *980,8* |
| | *организация оздоровления и отдыха детей* | тыс. руб. | *26,0* | *41,6* |
| 1.1.3 | Добровольные пожертвования | | | 50,0 |
| 1.1.4 | Уплата налога на прибыль | | | -44,5 |
| 1.2 | Субсидии на выполнение муниципального задания | тыс. руб. | 63984,8 | 81805,6 |
| 1.3 | Субсидии на иные цели | тыс. руб. | 8 831,7 | 12753,2 |
| **2** | **Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов)** | **тыс. руб.** | **77612,9** | **99817,4** |
| | в том числе: | | | |
| 2.1 | Приносящая доход деятельность: | тыс. руб. | 4796,4 | 5258,6 |
| 2.1.1 | Доход от собственности | тыс. руб. | 906,9 | 1040,8 |
| 2.1.2 | Доход от оказания платных услуг, всего | тыс. руб. | 3 889,5 | |
| | в том числе: | | | 4258,7 |
| | *дополнительные платные образовательные услуги* | тыс. руб. | 3158,4 | 3548,5 |
| | *возмещение коммунальных услуг арендаторами* | тыс. руб. | 705,1 | 668,6 |
| | *организация оздоровления и отдыха детей* | тыс. руб. | *26,0* | *41,6* |
| 2.1.3 | Уплата налога на прибыль | | | -40,9 |
| 2.2 | Субсидии на выполнение муниципального задания | тыс. руб. | 63984,8 | 81805,6 |
| 2.3 | Субсидии на иные цели | тыс. руб. | 8 831,7 | 12753,2 |
| **3** | **Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)** | **тыс. руб.** | **78 177,2** | |
| | в том числе: | | | |
| 3.1 | За счет собственных доходов: | тыс. руб. | 5 333,8 | 6469,9 |
| | заработная плата | тыс. руб. | 2 098,3 | 2362,6 |
| | начисления на выплаты по оплате труда | тыс. руб. | 633,7 | 706,6 |
| | услуги связи | тыс. руб. | 16,5 | 28,2 |
| | коммунальные услуги | тыс. руб. | 969,5 | 1156,6 |
| | работы, услуги по содержанию имущества | тыс. руб. | 301,0 | 384,5 |
| | прочие работы, услуги | тыс. руб. | 780,6 | 698,1 |
| | прочие расходы | тыс. руб. | 462,2 | 724,2 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | приобретение основных средств | тыс. руб. | 0,0 | 127,7 |
| | приобретение материальных запасов | тыс. руб. | 72,0 | 227,6 |
| | пособия , пенсии и иные социальные выплаты | | | 53,8 |
| 3.2 | Субсидии на выполнение муниципального задания: | тыс. руб. | 63 984,7 | 87418,3 |
| | заработная плата | тыс. руб. | 37 837,0 | 51687,2 |
| | прочие выплаты | тыс. руб. | 3,6 | 4,1 |
| | начисления на выплаты по оплате труда | тыс. руб. | 11 337,0 | 15450,2 |
| | услуги связи | тыс. руб. | 156,8 | 260,5 |
| | коммунальные услуги | тыс. руб. | 2 172,6 | 3578,2 |
| | работы, услуги по содержанию имущества | тыс. руб. | 4 270,9 | 4657,8 |
| | прочие работы, услуги | тыс. руб. | 1 802,8 | 3363,1 |
| | пособия по социальной помощи | тыс. руб. | 20,3 | 215,7 |
| | прочие расходы | тыс. руб. | 4 183,9 | 5207,2 |
| | приобретение основных средств | тыс. руб. | 1 701,2 | 2025,7 |
| | приобретение материальных запасов | тыс. руб. | 498,6 | 522,8 |
| | услуги, работы для целей капитальных вложений | | - | 388,5 |
| | страхование | | - | 57,3 |
| 3.3 | Субсидии на иные цели: | тыс. руб. | 8 858,7 | 13329,7 |
| | заработная плата | тыс. руб. | 3 643,6 | 4549,8 |
| | прочие выплаты | | | 213,3 |
| | начисления на выплаты по оплате труда | тыс. руб. | 1 097,7 | 1366,5 |
| | приобретение основных средств | тыс. руб. | 100,0 | 500,0 |
| | прочие работы, услуги | тыс. руб. | 140,5 | 371,5 |
| | пособия по социальной помощи | тыс. руб. | 3 855,9 | 6262,2 |
| | прочие расходы | тыс. руб. | 10,3 | 5,0 |
| | приобретение материальных запасов | тыс. руб. | 10,7 | 61,4 |
| **4** | **Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)** | **тыс. руб.** | **73009,9** | |
| | в том числе: | | | |
| 4.1 | За счет собственных доходов: | тыс. руб. | 4 842,1 | 5543,6 |
| | заработная плата | тыс. руб. | 1 809,6 | 2149,3 |
| | начисления на выплаты по оплате труда | тыс. руб. | 542,9 | 637,5 |
| | услуги связи | тыс. руб. | 15,5 | 26,4 |
| | коммунальные услуги | тыс. руб. | 925,8 | 1047,2 |
| | работы, услуги по содержанию имущества | тыс. руб. | 251,3 | 153,3 |
| | прочие работы, услуги | тыс. руб. | 778,9 | 709,5 |
| | прочие расходы | тыс. руб. | 458,8 | 647,6 |
| | приобретение основных средств | | | 66,0 |
| | приобретение материальных запасов | тыс. руб. | 59,3 | 52,9 |
| | пособия , пенсии и иные социальные выплаты | | | 53,9 |
| 4.2 | Субсидии на выполнение муниципального задания: | тыс. руб. | 59 880,0 | 81067,1 |
| | заработная плата | тыс. руб. | 34 684,4 | 47131,3 |
| | прочие выплаты | тыс. руб. | 3,6 | 3,7 |
| | начисления на выплаты по оплате труда | тыс. руб. | 10 384,9 | 14119,9 |
| | услуги связи | тыс. руб. | 156,8 | 251,4 |
| | коммунальные услуги | тыс. руб. | 2 172,6 | 3610,7 |
| | работы, услуги по содержанию имущества | тыс. руб. | 4 270,9 | 4617,2 |
| | прочие работы, услуги | тыс. руб. | 1 802,8 | 3336,1 |
| | пособия по социальной помощи | тыс. руб. | 20,3 | 215,7 |
| | прочие расходы | тыс. руб. | 4 183,9 | 5116,7 |
| | приобретение основных средств | тыс. руб. | 1 701,2 | 1750,9 |
| | приобретение материальных запасов | тыс. руб. | 498,6 | 471,7 |
| | услуги, работы для целей капитальных вложений | | | 384,5 |
| | страхование | | | 57,3 |
| 4.3 | Субсидии на иные цели: | тыс. руб. | 8 287,8 | 11765,3 |
| | заработная плата | тыс. руб. | 3 222,5 | 4418,7 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | прочие выплаты | | | 213,3 |
| | начисления на выплаты по оплате труда | тыс. руб. | 972,2 | 1328,9 |
| | приобретение основных средств | тыс. руб. | 100,0 | 500,0 |
| | прочие работы, услуги | тыс. руб. | 140,2 | 289,1 |
| | пособия по социальной помощи | тыс. руб. | 3 832,2 | 4963,1 |
| | прочие расходы | тыс. руб. | 10,0 | |
| | приобретение материальных запасов | тыс. руб. | 10,7 | 52,2 |

2.10. Информация о показателях кассового исполнения бюджетной сметы учреждения и показателях доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств[12]:

| № | Наименование расходов | Ед. изм. | КБК | Утверждено лимитов бюджетных обязательств | Кассовый расход | % исполнения |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | - | - | - | - | - | - |
| | | | | | | |

2.11. Информация об общей сумме прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде[4]:

| № | Виды зарегистрированных жалоб | Количество жалоб | | Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб |
|---|---|---|---|---|
| | | 2018г. | 2019г. | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Жалобы потребителей, поступившие в учреждение | нет | нет | - |
| 2 | Жалобы потребителей, поступившие учредителю | нет | нет | - |
| 3 | Жалобы потребителей, поступившие главе администрации города Перми | нет | нет | - |
| 4 | Жалобы потребителей, поступившие Главе города Перми - председателю Пермской городской Думы | нет | нет | - |
| 5 | Жалобы потребителей, поступившие губернатору Пермского края | нет | нет | - |
| 6 | Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми | нет | нет | - |

### 3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого и движимого имущества муниципального учреждения:

3.1.1. муниципального автономного учреждения, муниципального бюджетного учреждения:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | | Год 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Общая балансовая стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе: | тыс. руб. | 336920,4 | 339473,8 | 443788,9 | 446117,6 |
| 1.1 | приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе: | тыс. руб. | 336529,5 | 339090,9 | 442990,7 | 445226,8 |
| 1.1.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | 311817,8 | 311817,8 | 407504,6 | 407504,6 |
| 1.2 | приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе: | тыс. руб. | 390,9 | 382,9 | 798,3 | 890,8 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1.2.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе: | тыс. руб. | 50125,3 | 52231,4 | 52231,4 | 52561,1 |
| 2.1 | недвижимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | 25410,3 | 25410,3 | 25410,3 | 25410,3 |
| 2.1.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | 1549,7 | 1540,7 | 1540,7 | 1540,7 |
| 2.1.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 2561,7 | 2561,7 | 2561,7 | 940,9 |
| 2.2 | движимого имущества, всего | тыс. руб. | 24715,0 | 26821,1 | 29821,1 | 27150,8 |
| 2.3 | особо ценного движимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | 17352,7 | 19168,1 | 19168,1 | 19784,7 |
| 2.3.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | 291,8 | 291,8 | 291,8 | 291,8 |
| 2.3.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 6,4 | 6,4 | 6,4 | 6,4 |
| 2.4 | иного движимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | 7362,3 | 7653,0 | 7653,0 | 7366,1 |
| 2.4.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | 928,3 | 914,3 | 914,3 | 914,3 |
| 2.4.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 269,3 | 269,3 | 269,3 | 269,3 |
| 3 | Общая остаточная стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе: | тыс. руб. | 303315,9 | 302144,8 | 302144,8 | 384750,4 |
| 3.1 | приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе: | тыс. руб. | 303134,6 | 302027,5 | 302027,5 | 384697,1 |
| 3.1.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | 300320,4 | 300063,1 | 300063,1 | 300063,1 |
| 3.2 | приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе: | тыс. руб. | 181,3 | 117,3 | 117,3 | 53,3 |
| 3.2.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4 | Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе: | тыс. руб. | 16727,1 | 15338,9 | 15338,9 | 14638,7 |
| 4.1 | недвижимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | 13912,9 | 13655,6 | 13655,6 | 13398,4 |
| 4.1.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | 850,7 | 830,1 | 830,1 | 814,5 |
| 4.1.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 1406,3 | 1380,3 | 1380,3 | 497,4 |
| 4.2 | движимого имущества, всего | тыс. руб. | 2814,2 | 1683,3 | 1683,3 | 1240,3 |
| 4.3 | особо ценного движимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | 2710,4 | 1637,1 | 1637,1 | 1216,9 |
| 4.3.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | 60,7 | 36,4 | 36,4 | 0 |
| 4.3.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.4 | иного движимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | 103,8 | 46,2 | 46,2 | 23,4 |
| 4.4.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | 30,6 | 10,4 | 10,4 | 0 |
| 4.4.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | | Год 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них: | ед. | 10 | 10 | 10 | 10 |
| 1.1 | зданий, строений, сооружений | ед. | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 1.2 | иных объектов (замощений, заборов и других), в том числе: | ед. | 8 | 8 | 8 | 8 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1.3 | количество неиспользованных объектов недвижимого имущества, из них: | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.3.1 | зданий, строений, сооружений | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.3.2 | иных объектов (замощений, заборов и других) | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления[11], в том числе: | ед. | 29121 | 29468 | 29468 | 30998 |
| | количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них: | кв. м | 14976,77 | 14976,77 | 14976,77 | 14976,77 |
| 3.1 | зданий, строений, сооружений, в том числе: | кв. м | 5496,9 | 5496,9 | 5496,9 | 5496,9 |
| 3.1.1 | переданного в аренду[13] | кв. м | 324,8 | 322,9 | 322,9 | 322,9 |
| 3.1.2 | переданного в безвозмездное пользование[13] | кв. м | 536,9 | 536,9 | 536,9 | 197,2 |
| 3.2 | иных объектов (замощений, заборов и других) | кв. м | 9479,87 | 9479,87 | 9479,87 | 9479,87 |
| 4 | Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе: | кв. м | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.1 | переданного в аренду[13] | кв. м | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.2 | переданного в безвозмездное пользование[13] | кв. м | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5 | Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления | тыс. руб. | 0 | 910,0 | 0 | 753,3 |

Руководитель муниципального автономного учреждения _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Руководитель финансово-экономической службы муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения (или иное уполномоченное лицо)[14] _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное за составление отчета) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

_____

(начальник департамента имущественных отношений администрации города Перми)

СОГЛАСОВАН[15]

_____

(руководитель муниципального казенного учреждения, осуществляющего функции по ведению бухгалтерского учета)

СОГЛАСОВАН[16]

_____
(руководитель функционального (территориального)
органа администрации города Перми,
осуществляющего функции и полномочия учредителя)

[1] Отчет о результатах деятельности муниципального автономного учреждения утверждается руководителем функционального (территориального) органа администрации города Перми, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального автономного учреждения города Перми. Отчет о результатах деятельности муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения утверждается руководителем соответствующего учреждения.

[2] Год, предшествующий отчетному году.

[3] Отчетный год.

[4] Заполняется муниципальным автономным учреждением, муниципальным бюджетным учреждением, муниципальным казенным учреждением, в отношении которого органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, принято решение о формировании им муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ).

[5] Для муниципальных казенных учреждений – установленная численность учреждения, для муниципальных автономных учреждений, муниципальных бюджетных учреждений – численность в соответствии с утвержденным штатным расписанием учреждения. В случае изменения установленной численности учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода.

[6] Указывается уровень профессионального образования и стаж работы сотрудников.

[7] Категории (группы) работников указываются в соответствии с отраслевым Положением о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, утвержденным постановлением администрации города Перми.

[8] Заполняется муниципальным автономным учреждением.

[9] Заполняется муниципальным автономным учреждением. Отчет по муниципальным программам, ведомственным целевым программам представляется в рамках деятельности, осуществленной учреждением.

[10] Заполняется муниципальным казенным учреждением, муниципальным автономным и бюджетным учреждением в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

[11] Заполняется муниципальным автономным учреждением, муниципальным бюджетным учреждением.

[12] Заполняется муниципальным казенным учреждением.

[13] Указываются площади недвижимого имущества, переданного в аренду, безвозмездное пользование по всем договорам, заключенным в течение отчетного периода.

[14] Подписывается руководителем финансово-экономической службы муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения в случае если ведение бухгалтерского учета не передано муниципальному казенному учреждению, осуществляющему функции по ведению бухгалтерского учета (не централизовано).

[15] Согласовывается руководителем муниципального казенного учреждения, осуществляющего функции по ведению бухгалтерского учета, в случае если ведение бухгалтерского учета передано муниципальному казенному учреждению, осуществляющему функции по ведению бухгалтерского учета (централизовано).

[16] Применяется для муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения.

[17] Информация об отмене опубликованного ранее Отчета указывается учреждением в случае обнаружения неточностей и ошибок в Отчете и внесения изменений в опубликованный ранее Отчет.

**УТВЕРЖДЕН**
Начальник департамента культуры и
молодежной политики администрации города Перми

_____Е.Б. Неганова

«_____» _____2020 г.

**Отчет о деятельности муниципального автономного учреждения города Перми**

**Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Перми «Детская музыкальная школа № 6 «Классика»**
(наименование учреждения)
**за период с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г.**
(по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным)

## Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении

| | |
|---|---|
| Полное наименование: | Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Перми «Детская музыкальная школа № 6 «Классика» |
| Сокращенное наименование: | МАУ ДО «ДМШ № 6 «Классика» |
| Юридический адрес: | 614065, Россия, Пермский край, г. Пермь, Шоссе Космонавтов, д. 205а |
| Фактический адрес: | 614065, Россия, Пермский край, г. Пермь, Шоссе Космонавтов, д. 205а |
| Телефон/факс/электронная почта: | +7 (342) 2260307/ + 7 (342) 2262459/ musicschool6.perm@mail.ru |
| Ф.И.О. руководителя, телефон: | Каминская Светлана Валерьевна, +7 (342) 2262459 |
| Свидетельство о государственной регистрации (номер, дата выдачи, срок действия): | 1180 от 01.09.1995 г., бессрочно |
| Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия): | 6205 от 29 октября 2018 г., бессрочно |
| Документ, подтверждающий государственную регистрацию некоммерческой организации (номер, дата выдачи): | нет |

1.2. Состав наблюдательного совета учреждения

| № | Фамилия, имя, отчество | Должность | Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид, дата, №, наименование) | Срок полномочий |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Акуленко Наталья Павловна | Менеджер ИП Маслеев | Приказ заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента культуры и молодёжной политики администрации города Перми от 27.02.2018 г. № СЭД-059-09-01-05-38 (в ред. от 08.04.2019 № 059-09-01-05-27, от 30.05.2019 № 059-09-01-05-55) | на три года |
| 2. | Гилева Елена Борисовна | Ведущий специалист сектора художественного образования отдела по культуре и дополнительному образованию департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми | Приказ заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента культуры и молодёжной политики администрации города Перми от 27.02.2018 г. № СЭД-059-09-01-05-38 (в ред. от 08.04.2019 № 059-09-01-05-27, от 30.05.2019 № 059-09-01-05-55) | на три года |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 3. | Копелова Елена Петровна | Преподаватель МАУ ДО «ДМШ № 6 «Классика» | Приказ заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента культуры и молодёжной политики администрации города Перми от 27.02.2018 г. № СЭД-059-09-01-05-38 (в ред. от 08.04.2019 № 059-09-01-05-27, от 30.05.2019 № 059-09-01-05-55) | на три года |
| 4. | Филиппова Елена Анатольевна | Преподаватель МАУ ДО «ДМШ № 6 «Классика» | Приказ заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента культуры и молодёжной политики администрации города Перми от 27.02.2018 г. № СЭД-059-09-01-05-38 (в ред. от 08.04.2019 № 059-09-01-05-27, от 30.05.2019 № 059-09-01-05-55) | на три года |
| 5. | Хаждогов Андрей Халидович | Заместитель генерального директора по персоналу и административным вопросам ООО «ЛУКОЙЛ-Пермнефтеоргсинтез» (представитель общественности) | Приказ заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента культуры и молодёжной политики администрации города Перми от 27.02.2018 г. № СЭД-059-09-01-05-38 (в ред. от 08.04.2019 № 059-09-01-05-27, от 30.05.2019 № 059-09-01-05-55) | на три года |
| 6. | Сорожкина Ольга Анатольевна | Главный специалист отдела предприятий и учреждений департамента имущественных отношений администрации города Перми | Приказ заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента культуры и молодёжной политики администрации города Перми от 27.02.2018 г. № СЭД-059-09-01-05-38 (в ред. от 08.04.2019 № 059-09-01-05-27, от 30.05.2019 № 059-09-01-05-55) | на три года |

1.3. Виды деятельности, осуществляемые учреждением

| № | Виды деятельности учреждения | Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия) | |
|---|---|---|---|
| | | год 2018 | год 2019 |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Основные виды деятельности:<br>Реализация следующих образовательных программ:<br>1. предпрофессиональные программы;<br>2. общеразвивающие программы | Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми от 01 марта 2017 г. № СЭД-09-01-05-64 (в ред. от 16.10.2017 № СЭД-059-09-01-05-38, от 03.09.2018 №СЭД-059-09-01-04-34)<br>Лицензия (серия 59Л01 № 0004154 от 29 октября 2018 г., рег. № 6205, бессрочно) | Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми от 01 марта 2017 г. № СЭД-09-01-05-64 (в ред. от 16.10.2017 № СЭД-059-09-01-05-38, от 03.09.2018 №СЭД-059-09-01-04-34)<br>Лицензия (серия 59Л01 № 0004154 от 29 октября 2018 г., рег. № 6205, бессрочно) |
| 2. | Виды деятельности, не являющиеся основными:<br>1. Подготовка и распространение методической литературы, методических пособий, нотных сборников, дидактических материалов.<br>2. Организация и проведение обучающих семинаров, творческих школ для преподавателей учреждений дополнительного образования в сфере культуры<br>3. Организация и проведение концертов Обучающихся и преподавателей, праздничных и юбилейных мероприятий, творческих встреч. | Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми от 01 марта 2017 г. № СЭД-09-01-05-64 (в ред. от 16.10.2017 № СЭД-059-09-01-05-38, от 03.09.2018 №СЭД-059-09-01-04-34)<br>Лицензия (серия 59Л01 № 0004154 от 29 октября 2018 г., рег. № 6205, бессрочно) | Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми от 01 марта 2017 г. № СЭД-09-01-05-64 (в ред. от 16.10.2017 № СЭД-059-09-01-05-38, от 03.09.2018 №СЭД-059-09-01-04-34)<br>Лицензия (серия 59Л01 № 0004154 от 29 октября 2018 г., рег. № 6205, бессрочно) |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | 4. Организация и проведение конкурсов и фестивалей районного, городского, регионального, всероссийского и международного уровня.<br>5. Организация и проведение филармонических концертов.<br>6. Изготовление аудио- и видеодисков, видеоклипов, фильмов, аранжировок, оркестровок и сопровождения в формате «минус».<br>7. Предоставление в аренду недвижимого имущества.<br>8. Организация и проведение консультативных занятий с поступающими в Учреждение и выпускниками Учреждения, являющимися абитуриентами организаций, реализующих профессиональные образовательные программы в области искусств.<br>9. Предоставление музыкальных инструментов, звукозаписывающей и звуковоспроизводящей аппаратуры и прочего оборудования для подготовки домашних заданий и концертных выступлений. | | |

* n-1 - год, предыдущий отчетному году,

** n - отчетный год

1.4. Функции, осуществляемые учреждением:

| № | Наименование функций | Количество штатных единиц, шт. | | Доля бюджета учреждения, расходующаяся на осуществление функций, % | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | год 2018 | год 2019 | год 2018 | год 2019 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Профильные функции | 59,58 | 59,53 | 73,91 | 75,15 |
| 2. | Непрофильные функции | 12,0 | 10,25 | 26,09 | 24,85 |

1.5. Информация о количестве штатных единиц, количественном составе и квалификации сотрудников учреждения:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 | | 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Количество штатных единиц | штук | 71,35 | 71,58 | 71,58 | 69,78 |
| 2. | Количественный состав | человек | 51 | 49 | 49 | 49 |
| 3. | Квалификация сотрудников | человек | 51 | 37 | 37 | 41 |
| 3.1. | *Категорийность преподавателей* | человек | | | | |
| | Высшая категория | человек | 19 | 20 | 20 | 20 |
| | I категория | человек | 11 | 9 | 9 | 10 |
| | Соответствие занимаемой должности | человек | 4 | 3 | 3 | 6 |
| | Не имеют категории | человек | 5 | 5 | 5 | 5 |
| 3.2. | *Образование сотрудников* | | | | | |
| | среднее (полное) общее | человек | 4 | 3 | 3 | 2 |
| | среднее профессиональное | человек | 11 | 11 | 11 | 8 |
| | высшее профессиональное | человек | 36 | 35 | 35 | 39 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 3.3. | *Стаж работы сотрудников* | | | | | |
| | до 1 года | человек | 2 | 0 | 0 | 1 |
| | от 1 года до 5 лет | человек | 3 | 3 | 3 | 4 |
| | от 5 лет до 10 лет | человек | 3 | 4 | 4 | 3 |
| | от 10 лет до 15 лет | человек | 4 | 3 | 3 | 4 |
| | свыше 15 лет | человек | 39 | 39 | 39 | 37 |

* В случае изменения количества штатных единиц в учреждении указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода.

** Указывается уровень профессионального образования и стаж работы сотрудников.

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | Год 2019 |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Среднегодовая численность работников учреждения | человек | 46,3 | 46 |
| | в том числе: | | | |
| | в разрезе категорий (групп) работников | человек | 46,3 | 46 |
| 1.1. | Руководители | человек | 3 | 3 |
| 1.2. | Административно-управленческий персонал | человек | 2 | 0 |
| 1.3. | Вспомогательный персонал | человек | 5,8 | 4 |
| 1.4. | Основной персонал | человек | 35,5 | 39 |
| 2. | Средняя заработная плата работников учреждения | руб. | 33 703,07 | 36 029,5 |
| | в том числе: | | | |
| | в разрезе категорий (групп) работников | руб. | 33 703,07 | 36 029,5 |
| 2.1. | Руководители | руб. | 72 847,21 | 72 412,5 |
| 2.2. | Административно-управленческий персонал | руб. | 42 863,65 | 0,0 |
| 2.3. | Вспомогательный персонал | руб. | 16 265,76 | 24 837,9 |
| 2.4. | Основной персонал | руб. | 32 727,93 | 34 092,6 |

* Категории (группы) работников указываются в соответствии с отраслевым Положением о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, утвержденным постановлением администрации города Перми.

1.7. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности:

| № | Наименование услуги (работы) | Объем услуг (работ), Ед. изм. | | Объем финансового обеспечения, тыс.руб. | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | год 2018 | год 2019 | год 2018 | год 2019 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| - | - | - | - | - | - |

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках муниципальных программ, ведомственных целевых программ, утвержденных в установленном порядке:

| № | Наименование муниципальных программ, ведомственных целевых программ с указанием нормативного правового акта об их утверждении (в разрезе каждой программы)* | Объем финансового обеспечения, тыс.руб. | |
|---|---|---|---|
| | | год 2018 | год 2019 |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Муниципальная программа «Культура города Перми», утвержденная Постановлением администрации города Перми от 19.10.2017 № 875, в том числе в разрезе мероприятий: | 3 716,9 | |
| 1.1. | поддержка одаренных детей города Перми (п. 1.4.1.1.2.1 Плана-графика подпрограммы 1.4 «Одаренные дети города Перми» муниципальной программы «Культура города Перми» на 2018 год) | 23,6 | |
| 1.2. | создание условий для профессионального совершенствования педагогических кадров (п. 1.4.1.1.2.2 Плана-графика подпрограммы 1.4 «Одаренные дети города Перми» муниципальной программы «Культура города Перми» на 2018 год) | 110,0 | |
| 1.3. | предоставление мер социальной поддержки педагогическим работникам детских музыкальных школ (п. 1.4.1.1.4.2 Плана-графика подпрограммы 1.4 «Одаренные дети города Перми» муниципальной программы «Культура города Перми» на 2018 год») | 1 044,6 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1.4. | участие в молодежных Дельфийских играх России (п. 1.4.1.1.7.1 Плана-графика подпрограммы 1.4 «Одаренные дети города Перми» муниципальной программы «Культура города Перми» на 2018 год») | 72,3 | |
| 1.5. | обновление материальной базы учреждений дополнительного образования в сфере культуры в части приобретения музыкальных инструментов (п. 1.4.1.1.2.3 Плана-графика подпрограммы 1.4 «Одаренные дети города Перми» муниципальной программы «Культура города Перми» на 2018 год) | 38,0 | |
| 1.6. | повышение фонда оплаты труда (п. 1.4.1.1.8.6 повышение фонда оплаты труда работников учреждений дополнительного образования в сфере культуры. Плана-графика подпрограммы 1.4 «Одаренные дети города Перми» муниципальной программы «Культура города Перми» на 2018 год) | 2 428,4 | |
| 2. | Муниципальная программа «Социальная поддержка населения города Перми», утвержденная постановлением администрации города Перми от 19.10.2017 № 893: | 21,1 | |
| 2.1. | предоставление работникам муниципальных учреждений культуры и молодежной политики города Перми путевок на санаторно-курортное лечение и оздоровление в соответствии с:<br>- п. 1.1.1.2.1.2 Плана-графика подпрограммы 1.1 «Оказание дополнительных мер социальной помощи и поддержки, содействие в получении социальных услуг отдельным категориям граждан» муниципальной программы «Социальная поддержка населения города Перми» на 2018 год:<br>- законом Пермского края от 04.09.2017 № 121-ПК «Об обеспечении работников государственных и муниципальных учреждений Пермского края путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление»;<br>- постановлением администрации города Перми от 14.03.2018 № 137 «Об утверждении порядка обеспечения работников муниципальных учреждений города Перми путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление и Порядка взаимодействия участников системы обеспечения работников муниципальных учреждений города Перми путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление» | 21,1 | |
| 3. | Выплата единовременных премий в соответствии с:<br>- законом Пермского края от 08.12.2014 № 404-ПК «О награждении знаком отличия Пермского края обучающихся образовательных организаций Пермского края»;<br>- постановлением Правительства Пермского края от 14.08.2015 г. № 536-п «О награждении знаком отличия Пермского края «Гордость Пермского края» обучающихся образовательных организаций Пермского края» | 15,0 | |
| 4. | Муниципальная программа «Культура города Перми», утвержденная постановлением администрации города Перми от 19.10.2018 № 795, в том числе в разрезе мероприятий: | | 7 210,6 |
| 4.1 | Предоставление мер социальной поддержки педагогическим работникам дополнительного образования в области культуры и искусства (п.1.4.1.1.4.1 Плана-графика подпрограммы 1.4 «Одаренные дети города Перми» муниципальной программы «Культура города Перми» на 2019 год») и расчетные показатели субсидий 6на иные цели по предоставлению мер социальной поддержки педагогическим работникам организаций дополнительного образования в области культур и искусства на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов, утвержденные постановлением администрации гррода Перми от 16.10.2018 № 738 | | 1 071,3 |
| 4.2 | оплата труда работникам муниципальных учреждении (п. 1.4.1.1.6.1 Плана-графика подпрограммы 1.4 «Одаренные дети города Перми» муниципальной программы «Культура города Перми» на 2019 год») и расчетные показатели субсидий на иные цели в части рассходов на повышение фонда оплаты труда на 2019 год, утвержденые постановлением администрации города Перми от 25.10.2018 № 828 | | 2 657,0 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 4.3 | Приведение в нормативное состояние имущественных комплексов учреждений, подведомственных ДКМП (проведение ремонтных и иных работ, изготовление необходимой документации, осуществление технического и авторского надзора, приобретение необходимого оборудования и мебели, инвентаря и материальных запасов) (п. 1.3.1.1.1.1 Плана-графика подпрограммы 1.3 «Приведение в нормативное состояние подведомственных учреждений департамента культурыи молодежной политики администрации города Перми» муниципальной программы «Культура города Перми» на 2019 год») и расчетные показатели субсидий на иные цели в части выполнения предписаний надзорных органов, приведение в нормативное состояние и улучшения материально-технического обеспечения на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов, утвержденный постановлением администрации города Перми от 23.10.2018 № 814 | | 2 700,0 |
| 4.4 | Поддержка одаренных детей города Перми (п. 1.4.1.1.2.1 Плана-графика подпрограммы 1.4 «Одаренные дети города Перми» муниципальной программы «Культура города Перми» на 2019 год») и расчетные показатели субсидий на иные цели на популяризацию художественного образования среди жителей на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов, утвержденные постановлением администрации города Перми от 19.10.2018 № 790 | | 589,2 |
| 4.5 | Создание условий для профессионального совершенствования педагогических кадров (п. 1.4.1.1.2.2 Плана-графика подпрограммы 1.4 «Одаренные дети города Перми» муниципальной программы «Культура города Перми» на 2019 год») и расчетные показатели субсидий на иные цели на популяризацию художественного образования среди жителей на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов, утвержденные постановлением администрации города Перми от 19.10.2018 № 790 | | 110,0 |
| 5. | Муниципальная программа «Социальная поддержка и обеспечение семейного благополучия населения города Перми», утвержденная постановлением администрации города Перми от 18.10.2018 № 746: | | 27,1 |
| 5.1 | Предоставление работникам муниципальных учреждений культуры и молодежной политики города Перми путевок на санаторно-курортное лечение и оздоровление в соответствии с п.1.1.1.1.5.2 плана-графика подпрограммы 1.1 «Оказание дополнительных мер социальной помощи и поддержки, содействие в получении социальных услуг отдельным категориям граждан» муниципальной программы «Социальная поддержка и обеспечение семейного благополучия населения города Перми», утвержденной постановлением администрации города Перми на 2019 год:<br>- законом Пермского края от 04.09.2017 № 121-ПК «Об обеспечении работников государственных и муниципальных учреждений Пермского края путевками на санаторно-курортное<br>лечение и оздоровление»<br>- постановлением администрации города Перми от 14.03.2018 № 137 «Об утверждении порядка обеспечения работников муниципальных учреждений города Перми путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление и Порядка взаимодействия участников системы обеспечения работников муниципальных учреждений города Перми путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление». | | 27,1 |

* Отчет по муниципальным программам, ведомственным целевым программам представляется в рамках деятельности, осуществленной учреждением.

1.9. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением:

| № | Наименование услуги (работы) | Год 2018 | Год 2019 | Категория потребителей |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Муниципальные услуги (работы), оказываемые потребителям в соответствии с муниципальным заданием | 356 чел./ 130296 чел.-час | 356 чел./ 130296 чел.-час | |
| | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | 71/ 25986 | 37 чел./ 13542 чел.-час. | Физические лица |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств | 285/ 104310 | 319 чел./ 116754 чел.-час. | Физические лица, имеющие необходимые для освоения соответствующей образовательной программы творческие способности и физические данные |
| 2. | Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату | 90 | 78 | Обучающиеся в возрасте от 1 года. Возраст не ограничен |
| | Школа раннего развития личности «До-Ми-Солька» (возраст детей – от 1 года до 5 лет; 4 года обучения) | 9 | 5 | |
| | Общее музыкальное развитие (возраст детей – 5 лет; 1 год обучения) | 10 | 11 | |
| | Подготовка детей к школе (возраст детей – 6 лет; 1 год обучения) | 14 | 15 | |
| | Углублённое изучение предметов, не входящих в основной учебный план (возраст детей – от 6 до 14 лет; 1-5 лет обучения) | | | |
| | Музыкальный инструмент для подростков (возраст детей – от 14 лет; 2-3 года обучения) | 16 | 9 | |
| | Синтезатор, сольное пение (возраст детей – от 6 до 14 лет; 5 лет обучения) | 5 | 5 | |
| | Второй музыкальный инструмент, сольное пение (возраст детей – от 6 до 14 лет, 1-5 лет обучения) | 28 | 28 | |
| | Музыкальный инструмент для детей, не вошедших по результатам индивидуального отбора (или индивидуального прослушивания) в квоту ученических мест, финансируемых за счет средств бюджета города Перми, ежегодно устанавливаемую Учреждению Учредителем, (возраст поступающих – от 6 лет и 6 месяцев до 14 лет) | 8 | 5 | |

## Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Информация об исполнении муниципального задания учредителя:

| № | Наименование услуги (работы) | Объем услуг (работ), ед. изм. | | | | Объем финансового обеспечения, тыс.руб. | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | план | | факт | | план | | факт | |
| | | год 2018 | год 2019 | год 2018 | год 2019 | год 2018 | год 2019 | год 2018 | год 2019 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| | **Всего** | **356/ 130296 чел./час** | **356/ 130296 чел./час** | **356/ 130296 чел./час** | **356/ 130296 чел./час** | **21268,18** | **20490,40** | **21268,18** | **20490,40** |
| | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | 71/ 25986 | 37 чел./ 13542 чел.-час. | 71/ 25986 | 37 чел./ 13542 чел.-час. | 4241,69 | 3002,40 | 4241,69 | 3002,40 |
| | Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств | 285/ 104310 | 319 чел./ 116754 чел.-час. | 285/ 104310 | 319 чел./ 116754 чел.-час. | 17026,49 | 17488,00 | 17026,49 | 17488,00 |

2.2. Информация о результатах оказания услуг (выполнении работ)

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | | Год 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | план | факт | план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения | ед. | 446 | 446 | 434 | 434 |
| | в том числе: | | | | | |
| 1.1. | бесплатными, из них по видам услуг (работ): | ед. | 356 чел./ 130296 чел/час | 356 чел./ 130296 чел/час | 356 чел./ 130296 чел/час | 356 чел./ 130296 чел/час |
| | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | чел. | 71/ 25986 | 71/ 25986 | 37 чел./ 13542 чел.-час. | 37 чел./ 13542 чел.-час. |
| | Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств | чел. | 285/ 104310 | 285/ 104310 | 319 чел./ 116754 чел.-час. | 319 чел./ 116754 чел.-час. |
| 1.2. | частично платными, из них по видам услуг (работ): | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.3. | полностью платными, из них по видам услуг (работ): | ед. | 90 | 90 | 78 | 78 |
| | Школа раннего развития личности «До-Ми-Солька» (возраст детей – от 1 года до 5 лет; 4 года обучения) | чел. | 9 | 9 | 5 | 5 |
| | Общее музыкальное развитие (возраст детей – 5 лет; 1 год обучения) | чел. | 10 | 10 | 11 | 11 |
| | Подготовка детей к школе (возраст детей – 6 лет; 1 год обучения) | чел. | 14 | 14 | 15 | 15 |
| | Углублённое изучение предметов, не входящих в основной учебный план (возраст детей – от 6 до 14 лет; 1-5 лет обучения) | чел. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | Музыкальный инструмент для подростков (возраст детей – от 14 лет; 2-3 года обучения) | чел. | 16 | 16 | 9 | 9 |
| | Синтезатор, сольное пение (возраст детей – от 6 до 14 лет; 5 лет обучения) | чел. | 5 | 5 | 5 | 5 |
| | Второй музыкальный инструмент, сольное пение (возраст детей – от 6 до 14 лет, 1-5 лет обучения) | чел. | 28 | 28 | 28 | 28 |
| | Музыкальный инструмент для детей, не вошедших по результатам индивидуального отбора (или индивидуального прослушивания) в квоту ученических мест, финансируемых за счет средств бюджета города Перми, ежегодно устанавливаемую Учреждению Учредителем, (возраст поступающих – от 6 лет и 6 месяцев до 14 лет) | чел. | 8 | 8 | 5 | 5 |
| 2. | Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ): | руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. | Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ): | руб. | 22 072,50 | 22 072,50 | 22 072,50 | 22 072,50 |
| | полностью платными, из них по видам услуг (работ): | | | | | |
| | Школа раннего развития личности «До-Ми-Солька» (возраст детей – от 1 года до 5 лет; 4 года обучения) | руб. | 2 207,25 | 2 207,25 | 2 207,25 | 2 207,25 |
| | Общее музыкальное развитие (возраст детей – 5 лет; 1 год обучения) | руб. | 2 452,50 | 2 452,50 | 2 452,50 | 2 452,50 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Подготовка детей к школе (возраст детей – 6 лет; 1 год обучения) | руб. | 3 433,50 | 3 433,50 | 3 433,50 | 3 433,50 |
| | Углублённое изучение предметов, не входящих в основной учебный план (возраст детей – от 6 до 14 лет; 1-5 лет обучения) | руб. | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Музыкальный инструмент для подростков (возраст детей – от 14 лет; 2-3 года обучения) | руб. | 3 924,00 | 3 924,00 | 3 924,00 | 3 924,00 |
| | Синтезатор, сольное пение (возраст детей – от 6 до 14 лет; 5 лет обучения) | руб. | 1 226,25 | 1 226,25 | 1 226,25 | 1 226,25 |
| | Второй музыкальный инструмент, сольное пение (возраст детей – от 6 до 14 лет, 1-5 лет обучения) | руб. | 6 867,00 | 6 867,00 | 6 867,00 | 6 867,00 |
| | Музыкальный инструмент для детей, не вошедших по результатам индивидуального отбора (или индивидуального прослушивания) в квоту ученических мест, финансируемых за счет средств бюджета города Перми, ежегодно устанавливаемую Учреждению Учредителем, (возраст поступающих – от 6 лет и 6 месяцев до 14 лет) | руб. | 1 962,00 | 1 962,00 | 1 962,00 | 1 962,00 |

2.3. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | | Год 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | план | факт | план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ) | тыс. руб. | 1 986,5 | 1 986,5 | 2 042,2 | 2 042,2 |
| | в том числе: | | | | | |
| 1.1. | частично платных, из них по видам услуг (работ): | тыс. руб. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.2. | полностью платных, из них по видам услуг (работ): | тыс. руб. | 1 986,5 | 1 986,5 | 2 042,2 | 2 042,2 |
| | рыночные продажи услуг | тыс. руб. | 1 986,5 | 1 986,5 | 2 042,2 | 2 042,2 |

2.4. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года)

| № | Наименование услуги (работы) | Ед. изм. | Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Год 2019 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | план | | | | | | | | | | | | факт | | | | | | | | | | | |
| | | | январь | февраль | март | апрель | май | июнь | июль | август | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь | январь | февраль | март | апрель | май | июнь | июль | август | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 |
| 1. | Образоват.программа «Раннего развития личности «До-Ми-Солька» 2 часа | Руб. | 1 700 | 1 700 | 1 700 | 1 700 | 1 700 | 0 | 0 | 0 | 1 700 | 1 700 | 1 700 | 1 700 | 1 700 | 1 700 | 1 700 | 1 700 | 1 700 | 0 | 0 | 0 | 1 700 | 1 700 | 1 700 | 1 700 |
| 2. | Образоват.программа «Музыкальный английский» 2 часа | Руб. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 700 | 1 700 | 1 700 | 1 700 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 700 | 1 700 | 1 700 | 1 700 |
| 3. | Образоват.программа «Группы общего музыкального развития» 3 часа | Руб. | 2 500 | 2 500 | 2 500 | 2 500 | 2 500 | 0 | 0 | 0 | 2 500 | 2 500 | 2 500 | 2 500 | 2 500 | 2 500 | 2 500 | 2 500 | 2 500 | 0 | 0 | 0 | 2 500 | 2 500 | 2 500 | 2 500 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 4. | Образоват.программа «Музыкальный инструмент» (подготов. класс) 5,5 час. | Руб. | 3 800 | 3 800 | 3 800 | 3 800 | 3 800 | 0 | 0 | 0 | 3 800 | 3 800 | 3 800 | 3 800 | 3 800 | 3 800 | 3 800 | 3 800 | 3 800 | 0 | 0 | 0 | 3 800 | 3 800 | 3 800 | 3 800 |
| 5. | Образоват.программа «Музыкальный инструмент» 5,5 часа | Руб. | 4 000 | 4 000 | 4 000 | 4 000 | 4 000 | 0 | 0 | 0 | 4 000 | 4 000 | 4 000 | 4 000 | 4 000 | 4 000 | 4 000 | 4 000 | 4 000 | 0 | 0 | 0 | 4 000 | 4 000 | 4 000 | 4 000 |
| 6. | Вокальная студия «Акварель» 2ч | Руб. | 0 | 1 700 | 1 700 | 1 700 | 1 700 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 700 | 1 700 | 1 700 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7. | Вокальная студия «Акварель» 2,5ч+0,5ч индивидуальный вокал | Руб. | 0 | 2 165 | 2 165 | 2 165 | 2 165 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 165 | 2 165 | 2 165 | 2 165 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8. | Вокальная студия «Акварель» 3ч+1ч индивидуальный вокал | Руб. | 0 | 2 910 | 2 910 | 2 910 | 2 910 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 910 | 2 910 | 2 910 | 2 910 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 9. | Сольное пение 1ч | Руб. | 0 | 1 900 | 1 900 | 1 900 | 1 900 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 900 | 1 900 | 1 900 | 1 900 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 10. | Образоват.программа «Музыкальный инструмент. Спец. курс для подростков и взрослых»: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | без теоретического цикла 1 ч | Руб. | 2 000 | 2 000 | 2 000 | 2 000 | 2 000 | 0 | 0 | 0 | 2 000 | 2 000 | 2 000 | 2 000 | 2 000 | 2 000 | 2 000 | 2 000 | 2 000 | 0 | 0 | 0 | 2 000 | 2 000 | 2 000 | 2 000 |
| | без теоретического цикла 2 ч | Руб. | 2 600 | 2 600 | 2 600 | 2 600 | 2 600 | 0 | 0 | 0 | 2 600 | 2 600 | 2 600 | 2 600 | 2 600 | 2 600 | 2 600 | 2 600 | 2 600 | 0 | 0 | 0 | 2 600 | 2 600 | 2 600 | 2 600 |
| | с теоретическим циклом 1 ч | Руб. | 2 600 | 2 600 | 2 600 | 2 600 | 2 600 | 0 | 0 | 0 | 2 600 | 2 600 | 2 600 | 2 600 | 2 600 | 2 600 | 2 600 | 2 600 | 2 600 | 0 | 0 | 0 | 2 600 | 2 600 | 2 600 | 2 600 |
| | с теоретическим циклом 2 ч | Руб. | 3 000 | 3 000 | 3 000 | 3 000 | 3 000 | 0 | 0 | 0 | 3 000 | 3 000 | 3 000 | 3 000 | 3 000 | 3 000 | 3 000 | 3 000 | 3 000 | 0 | 0 | 0 | 3 000 | 3 000 | 3 000 | 3 000 |
| | Дополнительная образовательная услуга: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Музыкальный инструмент 0,5ч | Руб. | 1 300 | 1 300 | 1 300 | 1 300 | 1 300 | 0 | 0 | 0 | 1 300 | 1 300 | 1 300 | 1 300 | 1 300 | 1 300 | 1 300 | 1 300 | 1 300 | 0 | 0 | 0 | 1 300 | 1 300 | 1 300 | 1 300 |
| | Музыкальный инструмент 1ч | Руб. | 1 900 | 1 900 | 1 900 | 1900 | 1 900 | 0 | 0 | 0 | 1 900 | 1 900 | 1 900 | 1 900 | 1 900 | 1 900 | 1 900 | 1 900 | 1 900 | 0 | 0 | 0 | 1 900 | 1 900 | 1 900 | 1 900 |
| | Музыкальный инструмент 2ч | Руб. | 2 300 | 2 300 | 2 300 | 2 300 | 2 300 | 0 | 0 | 0 | 2 300 | 2 300 | 2 300 | 2 300 | 2 300 | 2 300 | 2 300 | 2 300 | 2 300 | 0 | 0 | 0 | 2 300 | 2 300 | 2 300 | 2 300 |
| 11. | Музыкальный инструмент +концертмейстер 1ч+1ч | Руб. | 2 300 | 2 300 | 2 300 | 2 300 | 2 300 | 0 | 0 | 0 | 2 300 | 2 300 | 2 300 | 2 300 | 2 300 | 2 300 | 2 300 | 2 300 | 2 300 | 0 | 0 | 0 | 2 300 | 2 300 | 2 300 | 2 300 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Концертмейстер 1ч | Руб. | 1 300 | 1 300 | 1 300 | 1 300 | 1 300 | 0 | 0 | 0 | 1 300 | 1 300 | 1 300 | 1 300 | 1 300 | 1 300 | 1 300 | 1 300 | 1 300 | 0 | 0 | 0 | 1 300 | 1 300 | 1 300 | 1 300 |
| | Вокал + концертмейстер 0,5ч+0,5ч | Руб. | 1 900 | 1 900 | 1 900 | 1 900 | 1 900 | 0 | 0 | 0 | 1 900 | 1 900 | 1 900 | 1 900 | 1 900 | 1 900 | 1 900 | 1 900 | 1 900 | 0 | 0 | 0 | 1 900 | 1 900 | 1 900 | 1 900 |
| | Вокал + концертмейстер 1ч+1ч | Руб. | 2 300 | 2 300 | 2 300 | 2 300 | 2 300 | 0 | 0 | 0 | 2 300 | 2 300 | 2 300 | 2 300 | 2 300 | 2 300 | 2 300 | 2 300 | 2 300 | 0 | 0 | 0 | 2 300 | 2 300 | 2 300 | 2 300 |
| | Вокал + концертмейстер 2ч+1ч | Руб. | 3 000 | 3 000 | 3 000 | 3 000 | 3 000 | 0 | 0 | 0 | 3 000 | 3 000 | 3 000 | 3 000 | 3 000 | 3 000 | 3 000 | 3 000 | 3 000 | 0 | 0 | 0 | 3 000 | 3 000 | 3 000 | 3 000 |
| | Учащиеся VIII класса (муз. инструмент)1ч | Руб. | 1 500 | 1 500 | 1 500 | 1 500 | 1 500 | 0 | 0 | 0 | 1 500 | 1 500 | 1 500 | 1 500 | 1 500 | 1 500 | 1 500 | 1 500 | 1 500 | 0 | 0 | 0 | 1 500 | 1 500 | 1 500 | 1 500 |

2.5. Информация о жалобах потребителей

| № | Виды зарегистрированных жалоб | Количество жалоб | | Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб |
|---|---|---|---|---|
| | | год 2018 | год 2019 | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Жалобы потребителей, поступившие в учреждение | - | - | - |
| 2. | Жалобы потребителей, поступившие учредителю | - | - | - |
| 3. | Жалобы потребителей, поступившие Главе города Перми | - | - | - |
| 4. | Жалобы потребителей, поступившие губернатору Пермского края | - | - | - |
| 5. | Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми | - | - | - |

2.6. Информация об общей сумме прибыли учреждения после налогообложения в отчетном периоде

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2017 | | Год 2018 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | план | факт | план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего | тыс.руб. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| | в том числе: | | | | | |
| 1.1. | сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ) | тыс.руб. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.2. | сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ) | тыс.руб. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

2.7. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | Год 2019 | Изменение стоимости нефинансовых активов, % |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Балансовая стоимость нефинансовых активов | тыс.руб. | 12 599,5 | 13 167,8 | 4,5 |
| 2. | Остаточная стоимость нефинансовых активов | тыс.руб. | 4 252,6 | 4 217,6 | -1,8 |

2.8. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | Год 2019 |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям | тыс.руб. | - | - |
| | в том числе: | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 1.1. | материальных ценностей | тыс.руб. | - | - |
| 1.2. | денежных средств | тыс.руб. | - | - |
| 1.3. | от порчи материальных ценностей | тыс.руб. | - | - |

2.9. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | Год 2019 | Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, % | Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Сумма дебиторской задолженности | тыс. руб. | 101,4 | 200,8 | 98,0 | х |
| | в том числе: | | | | | |
| 1.1. | в разрезе поступлений | тыс. руб. | 1,9 | 1,6 | -0,3 | х |
| | рыночные продажи услуг | тыс. руб. | 1,9 | 1,6 | -0,3 | х |
| 1.2. | в разрезе выплат | | 99,5 | 199,2 | 100,00 | |
| | начисления на выплаты по оплате труда | тыс. руб. | 41,3 | 180,4 | 336,8 | х |
| | услуги связи | тыс. руб. | 1,5 | 0,0 | -100,0 | |
| | коммунальные услуги | тыс. руб. | 56,7 | 18,8 | 3,0 | х |
| | прочие работы, услуги | тыс. руб. | 0,0 | 0,0 | | |
| 2. | Нереальная к взысканию дебиторская задолженность | тыс. руб. | 0,0 | 0,0 | - | - |
| 3. | Сумма кредиторской задолженности | тыс. руб. | 0,0 | 0,0 | - | - |
| | в том числе: | | | | | |
| | в разрезе выплат | тыс. руб. | 0,0 | 0,0 | - | - |
| 4. | Просроченная кредиторская задолженность | тыс. руб. | 0,0 | 0,0 | - | - |

2.10. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | Год 2019 |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **1.** | **Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов)** | **тыс. руб.** | **27 461,9** | **30 539,0** |
| | в том числе: | | | |
| | в разрезе поступлений | тыс. руб. | 27 461,9 | 30 539,0 |
| 1.1. | Субсидии на исполнение муниципального задания | тыс. руб. | 21 128,9 | 20 490,4 |
| 1.2. | Субсидии на иные цели | тыс. руб. | 3 753,0 | 7 210,6 |
| 1.3. | Собственные доходы, в том числе: | тыс. руб. | 2 580,0 | 2 838,0 |
| | *рыночные продажи услуг* | *тыс. руб.* | *1 986,5* | *2 042,2* |
| | *безвозмездные поступления* | *тыс. руб.* | *593,5* | *795 ,8* |
| **2.** | **Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов)** | **тыс. руб.** | **27 461,9** | **30 539,0** |
| | в том числе: | | | |
| | в разрезе поступлений | тыс. руб. | 27 461,9 | 30 539,0 |
| 2.1. | Субсидии на исполнение муниципального задания | тыс. руб. | 21 128,9 | 20 490,4 |
| 2.2. | Субсидии на иные цели | тыс. руб. | 3 753,0 | 2 838,0 |
| 2.3. | Собственные доходы, в том числе: | тыс. руб. | 2 580,0 | *2 042,2* |
| | *рыночные продажи услуг* | *тыс. руб.* | *1 986,5* | *795 ,8* |
| | *безвозмездные поступления* | *тыс. руб.* | *593,5* | 2 838,0 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **3.** | **Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)** | **тыс. руб.** | **28 011,9** | **30 947,6** |
| | в том числе: | | | |
| | в разрезе выплат | тыс. руб. | 28 011,9 | 30 947,6 |
| 3.1. | Субсидии на исполнение муниципального задания | тыс. руб. | 21 268,2 | 20 805,5 |
| | *заработная плата* | *тыс. руб.* | *14 877,1* | *14 556,9* |
| | *начисления на выплаты по оплате труда* | *тыс. руб.* | *4 479,7* | *4 440,4* |
| | *услуги связи* | *тыс. руб.* | *57,6* | *55,0* |
| | *коммунальные услуги* | *тыс. руб.* | *501,2* | *447,4* |
| | *работы, услуги по содержанию имущества* | *тыс. руб.* | *520,8* | *541,2* |
| | *прочие работы, услуги* | *тыс. руб.* | *286,9* | *251,8* |
| | *прочие расходы* | *тыс. руб.* | *274,1* | *271,1* |
| | *увеличение стоимости основных средств* | *тыс. руб.* | *0,0* | *164,9* |
| | *увеличение стоимости материальных запасов* | *тыс. руб.* | *270,8* | *76,8* |
| 3.2. | Субсидии на иные цели | тыс. руб. | 3 753,0 | 7 210,6 |
| | *заработная плата* | *тыс. руб.* | *2 668,8* | *2 864,5* |
| | *прочие выплаты* | *тыс. руб.* | *0,0* | *0,0* |
| | *начисления на выплаты по оплате труда* | *тыс. руб.* | *804,2* | *863,8* |
| | *работы, услуги по содержанию имущества* | *тыс. руб.* | *0,0* | *2 700,0* |
| | *прочие работы, услуги* | *тыс. руб.* | *170,3* | *743,2* |
| | *пособия по социальной помощи населению* | *тыс. руб.* | *21,1* | *27,1* |
| | *прочие расходы* | *тыс. руб.* | *15,0* | *12,0* |
| | *увеличение стоимости основных средств* | *тыс. руб.* | *38,0* | *0,0* |
| | *увеличение стоимости материальных запасов* | *тыс. руб.* | *0,0* | *0,0* |
| 3.3. | Собственные доходы, в том числе: | тыс. руб. | 2 990,7 | 2 931,5 |
| | *заработная плата* | *тыс. руб.* | *1 235,7* | *1250,6* |
| | *начисления на выплаты по оплате труда* | *тыс. руб.* | *358,4* | *372,9* |
| | *услуги связи* | *тыс. руб.* | *1,6* | *1,1* |
| | *транспортные услуги* | *тыс. руб.* | *44,5* | *29,3* |
| | *коммунальные услуги* | *тыс. руб.* | *237,5* | *191,4* |
| | *работы, услуги по содержанию имущества* | *тыс. руб.* | *24,0* | *0,9* |
| | *прочие работы, услуги* | *тыс. руб.* | *232,3* | *497,1* |
| | *прочие расходы* | *тыс. руб.* | *63,3* | *33,5* |
| | *увеличение стоимости основных средств* | *тыс. руб.* | *656,5* | *457,3* |
| | *увеличение стоимости материальных запасов* | *тыс. руб.* | *136,9* | *97,5* |
| **4.** | **Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)** | **тыс. руб.** | **27 246,0** | **30 668,3** |
| | в том числе: | | | |
| | в разрезе выплат | тыс. руб. | 27 246,0 | 30 668,3 |
| 4.1. | Субсидии на исполнение муниципального задания | тыс. руб. | 20 952,2 | 20 536,1 |
| | *заработная плата* | *тыс. руб.* | *14 877,1* | *14 372,4* |
| | *начисления на выплаты по оплате труда* | *тыс. руб.* | *4 479,7* | *4 355,5* |
| | *услуги связи* | *тыс. руб.* | *56,6* | *55,0* |
| | *коммунальные услуги* | *тыс. руб.* | *401,4* | *447,4* |
| | *работы, услуги по содержанию имущества* | *тыс. руб.* | *520,8* | *541,2* |
| | *прочие работы, услуги* | *тыс. руб.* | *286,9* | *251,8* |
| | *прочие расходы* | *тыс. руб.* | *274,1* | *271,1* |
| | *увеличение стоимости основных средств* | *тыс. руб.* | *0,0* | *164,9* |
| | *увеличение стоимости материальных запасов* | *тыс. руб.* | *55,6* | *76,8* |
| 4.2. | Субсидии на иные цели | тыс. руб. | 3 747,7 | 7 210,6 |
| | *заработная плата* | *тыс. руб.* | *2 668,8* | *2 864,5* |
| | *прочие выплаты* | *тыс. руб.* | *0,0* | *0,0* |
| | *начисления на выплаты по оплате труда* | *тыс. руб.* | *798,9* | *863,8* |
| | *транспортные услуги* | *тыс. руб.* | *35,6* | *0,0* |
| | *работы, услуги по содержанию имущества* | *тыс. руб.* | *0,0* | *2 700,0* |
| | *прочие работы, услуги* | *тыс. руб.* | *170,3* | *743,2* |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | *пособия по социальной помощи населению* | *тыс. руб.* | *21,1* | *27,1* |
| | *прочие расходы* | *тыс. руб.* | *15,0* | *12,0* |
| | *увеличение стоимости основных средств* | *тыс. руб.* | *38,0* | *0,0* |
| | *увеличение стоимости материальных запасов* | *тыс. руб.* | *0,0* | *0,0* |
| 4.3. | Собственные доходы, в том числе: | тыс. руб. | 2 546,1 | 2 921,6 |
| | *заработная плата* | *тыс. руб.* | *1 235,7* | *1 250,6* |
| | *начисления на выплаты по оплате труда* | *тыс. руб.* | *358,4* | *372,9* |
| | *услуги связи* | *тыс. руб.* | *1,6* | *1,1* |
| | *транспортные услуги* | *тыс. руб.* | *44,5* | *29,3* |
| | *коммунальные услуги* | *тыс. руб.* | *210,6* | *191,4* |
| | *работы, услуги по содержанию имущества* | *тыс. руб.* | *24,0* | *0,9* |
| | *прочие работы, услуги* | *тыс. руб.* | *232,3* | *497,1* |
| | *прочие расходы* | *тыс. руб.* | *63,3* | *33,5* |
| | *увеличение стоимости основных средств* | *тыс. руб.* | *304,8* | *447,3* |
| | *увеличение стоимости материальных запасов* | *тыс. руб.* | *70,9* | *97,5* |

## Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого, особо ценного движимого и иного движимого имущества муниципального автономного учреждения

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | | Год 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения | тыс. руб. | 12 296,8 | 12 599,5 | 12 599,5 | 13 167,8 |
| | в том числе: | | | | | |
| 1.1. | приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем | тыс. руб. | 10 176,1 | 10 229,1 | 10 229,1 | 10 364,4 |
| | в том числе: | | | | | |
| 1.1.1. | недвижимого имущества | тыс. руб. | 7 623,1 | 7 623,1 | 7 623,1 | 7 623,1 |
| 1.2. | приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности | тыс. руб. | 2 120,7 | 2 370,4 | 2 370,4 | 2 803,3 |
| | в том числе: | | | | | |
| 1.2.1. | недвижимого имущества | тыс. руб. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2. | Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления | тыс. руб. | 11 530,4 | 11 530,4 | 11 530,4 | 11 530,4 |
| | в том числе: | | | | | |
| 2.1. | недвижимого имущества, всего | тыс. руб. | 7 623,1 | 7 623,1 | 7 623,1 | 7 623,1 |
| | из него: | | | | | |
| 2.1.1. | переданного в аренду | тыс. руб. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2.1.2. | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2.2. | движимого имущества, всего | тыс. руб. | 3 907,3 | 3 907,3 | 3 907,3 | 3 907,3 |
| 2.3. | особо ценного движимого имущества, всего | тыс. руб. | 2 087,7 | 2 087,7 | 2 087,7 | 2 087,7 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | из него: | | | | | |
| 2.3.1. | переданного в аренду | тыс. руб. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2.3.2. | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2.4. | иного движимого имущества, всего | тыс. руб. | 1 819,6 | 1 819,6 | 1 819,6 | 1 819,6 |
| | из него: | | | | | |
| 2.4.1. | переданного в аренду | тыс. руб. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2.4.2. | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 3. | Общая остаточная стоимость имущества муниципального автономного учреждения | тыс. руб. | 4 329,5 | 4 252,6 | 4 252,6 | 4 217,6 |
| | в том числе: | | | | | |
| 3.1. | приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем | тыс. руб. | 3 956,6 | 3 782,8 | 3 782,8 | 3 627,6 |
| | в том числе: | | | | | |
| 3.1.1. | недвижимого имущества | тыс. руб. | 3 460,7 | 3 373,0 | 3 373,0 | 3 285,3 |
| 3.2. | приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности | тыс. руб. | 372,9 | 469,8 | 469,8 | 589,9 |
| | в том числе: | | | | | |
| 3.2.1. | недвижимого имущества | тыс. руб. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 4. | Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления | тыс. руб. | 4 008,4 | 3 827,3 | 3 827,3 | 3 667,1 |
| | в том числе: | | | | | |
| 4.1. | недвижимого имущества, всего | тыс. руб. | 3 460,7 | 3 373,0 | 3 373,0 | 3 285,3 |
| | из него: | | | | | |
| 4.1.1. | переданного в аренду | тыс. руб. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 4.1.2. | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 4.2. | движимого имущества, всего | тыс. руб. | 547,7 | 454,3 | 454,3 | 381,8 |
| 4.3. | особо ценного движимого имущества, всего | тыс. руб. | 503,6 | 415,5 | 415,5 | 345,9 |
| | из него: | | | | | |
| 4.3.1. | переданного в аренду | тыс. руб. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 4.3.2. | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 4.4. | иного движимого имущества, всего | тыс. руб. | 44,1 | 38,8 | 38,8 | 35,9 |
| | из него: | | | | | |
| 4.4.1. | переданного в аренду | тыс. руб. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 4.4.2. | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

P.S. В пункты 1.1.1., 2.1. включены объекты инженерной инфраструктуры и внешнего благоустройства (ограждение, холодные склады) балансовой стоимостью 220,4 тыс.руб.

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | | Год 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления | ед. | 5 | 5 | 5 | 5 |
| | из них: | | | | | |
| 1.1. | зданий, строений, сооружений | ед. | 4 | 4 | 4 | 4 |
| 1.2. | иных объектов (замощений, заборов и других) | ед. | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | в том числе: | | | | | |
| 1.3. | количество неиспользованных объектов недвижимого имущества | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | из них: | | | | | |
| 1.3.1. | зданий, строений, сооружений | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.3.2. | иных объектов (замощений, заборов и других) | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. | Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления | ед. | 66 | 68 | 68 | 68 |
| | в том числе: | | | | | |
| | количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. | Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления | кв.м | 1 578,29 | 1 578,29 | 1 578,29 | 1 578,29 |
| | из них: | | | | | |
| 3.1. | зданий, строений, сооружений | кв.м | 1 288,9 | 1 288,9 | 1 288,9 | 1 288,9 |
| | в том числе: | | | | | |
| 3.1.1. | переданного в аренду | кв.м | 0 | 0 | 0 | |
| 3.1.2. | переданного в безвозмездное пользование | кв.м | 0 | 0 | 0 | |
| 3.2. | иных объектов (замощений, заборов и других) | кв.м | 289,39 | 289,39 | 289,39 | 289,39 |
| 4. | Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления | кв.м | 0 | 0 | 0 | |
| | в том числе: | | | | | |
| 4.1. | переданного в аренду | кв.м | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.2. | переданного в безвозмездное пользование | кв.м | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5. | Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления | тыс. руб. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

* в графах 4–7 по строкам 3.1.1, 3.1.2, 4.1, 4.2 указываются площади недвижимого имущества, переданного в аренду, безвозмездное пользование по всем договорам, заключенным в течение отчетного периода.

Главный бухгалтер муниципального автономного учреждения _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель муниципального автономного учреждения С.В. Каминская _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное за составление отчета) С.В. Каминская _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

_____
(начальник департамента имущественных отношений администрации города Перми)

Отчет о деятельности муниципального автономного учреждения города Перми
_____ за период
(наименование учреждения)
с _____ по _____

опубликованный ранее в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» от ____ № _____, на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, считать недействительным.*

* Информация об отмене опубликованного ранее Отчета указывается МАУ в случае обнаружения неточностей и ошибок в Отчете и внесения изменений в опубликованный ранее Отчет.

УТВЕРЖДЕН

_____ Е.Б.Неганова

Начальник департамента
культуры и молодежной политики
администрации города Перми

**Отчет о деятельности**
**Муниципального автономного учреждения дополнительного образования города Перми**
**«Детская музыкальная школа № 8» «РОНДО» за период с 01.01.2019 по 31.12.2019**
**(по состоянию на 1 января 2020 года)**

## Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении

| | |
|---|---|
| Полное наименование | Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Перми «Детская музыкальная школа № 8» «РОНДО» |
| Сокращенное наименование | МАУ ДО «Детская музыкальная школа № 8» «РОНДО» |
| Юридический адрес | 614023,Россия,Пермский край, г.Пермь,ул. Сокольская д.8 |
| Фактический адрес | 614023,Россия,Пермский край, г. Пермь,ул. Сокольская д.8 |
| Телефон/факс/электронная почта | (342)253-34-37/253-35-66/ motovilov8@mail.ru |
| Ф.И.О. руководителя, телефон | Мотовилов Георгий Олегович (342)253-34-37 |
| Документ, подтверждающий государственную регистрацию некоммерческой организации (номер, дата выдачи) | серия 59 № 000645980 от 30.10.2002г., бессрочно |
| Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия) | 59 ЛО1 №0004193 от 07.11.2018г., бессрочно |
| Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия) | - |

1.2. Состав наблюдательного совета учреждения

| N | Фамилия, имя, отчество | Должность | Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид,дата, N,наименование) | Срок полномочий |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Галкина Ирина Анатольевна | Преподаватель МАУ ДО «Детская музыкальная школа № 8» «РОНДО» | Приказ заместителя главы администрации города Перми - начальника департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми от 27.02.2018г. № СЭД-059-09-01-05-37 | три года |
| 2 | Глотка Наталья Дмитриевна | Главный специалист отдела предприятий и учреждений департамента имущественных отношений администрации города Перми | Приказ заместителя главы администрации города Перми - начальника департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми от 27.02.2018г. № СЭД-059-09-01-05-37 | три года |
| 3 | Мельникова Эльвира Алексеевна | Врач стоматолог, ООО «Стоматологический салон «БИС» | Приказ заместителя главы администрации города Перми - начальника департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми от 27.02.2018г. № СЭД-059-09-01-05-37 | три года |
| 4 | Рущук Наталья Павловна | Преподаватель МАУ ДО «Детская музыкальная школа № 8» «РОНДО» | Приказ заместителя главы администрации города Перми - начальника департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми от 27.02.2018г. № СЭД-059-09-01-05-37 | три года |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 5 | Сабайда Наталья Юрьевна | Начальник отдела правового обеспечения, кадровой работы и делопроизводства департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми | Приказ заместителя главы администрации города Перми - начальника департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми от 27.02.2018г. № СЭД-059-09-01-05-37 | три года |
| 6 | Ширинкина Наталья Викторовна | Заведующая педиатрическим отделением ГБУЗ ПК «ГКБ №21» | Приказ заместителя главы администрации города Перми - начальника департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми от 27.02.2018г. № СЭД-059-09-01-05-37 | три года |

1.3. Виды деятельности, осуществляемые учреждением

| N | Виды деятельности учреждения | Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия) | |
|---|---|---|---|
| | | год 2018 | год 2019 |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Основные виды деятельности: | 1. Свидетельство о государственной регистрации 59 № 000645980 от 30.10.2002г. | 1. Свидетельство о государственной регистрации 59 № 000645980 от 30.10.2002г. |
| | 1. реализация дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств (по различным видам искусств). | 2. Лицензия 59ЛО1 № 0004193 от 07.11.2018г. | 2. Лицензия 59ЛО1 № 0004193 от 07.11.2018г. |
| | 2. реализация общеразвивающих программ в области искусств. | 3.Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми СЭД-059-09-01-04-28 от 16.08.2018г. | 3.Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми СЭД-059-09-01-04-28 от 16.08.2018г. |
| | 3. реализация образовательных программ дополнительного образования детей художественно-эстетической направленности. | 4.Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г. | 4.Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г. |
| | | 5.Приказ «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», утвержденный министерством образования и науки Российской Федерации №1008 от 29.08.2013г. | 5.Приказ «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», утвержденный министерством образования и науки Российской Федерации №1008 от 29.08.2013г. |
| 2 | Виды деятельности, не являющиеся основными: | 1. Свидетельство о государственной регистрации 59 № 000645980 от 30.10.2002г. | 1. Свидетельство о государственной регистрации 59 № 000645980 от 30.10.2002г. |
| | 1. концертмейстерство; | 2. Лицензия 59ЛО1 № 0004193 от 07.11.2018г. | 2. Лицензия 59ЛО1 № 0004193 от 07.11.2018г. |
| | 2. организация и проведение культурно-досуговых мероприятий; | 3.Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми СЭД-059-09-01-04-28 от 16.08.2018г. | 3.Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми СЭД-059-09-01-04-28 от 16.08.2018г. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | 3. концертная деятельность; | 4.Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 21.12.2012г. | 4.Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 21.12.2012г. |
| | 4. лекционно-просветительная деятельность; | 5.Приказ «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», утвержденный министерством образования и науки Российской Федерации №1008 от 29.08.2013г. | 5.Приказ «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», утвержденный министерством образования и науки Российской Федерации №1008 от 29.08.2013г. |
| | 5. профориентационная деятельность; | 6.Постановление правительства РФ № 706 от 15.08.2013г. «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг» | 6.Постановление правительства РФ № 706 от 15.08.2013г. «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг» |
| | 6. гастрольная деятельность; | | |
| | 7. внеклассная работа; | | |
| | 8. видеозапись, аудиозапись, фотосъемка; | | |
| | 9. изготовление DVD и CD; | | |
| | 10. изготовление печатной продукции; | | |
| | 11. сотрудничество с учреждениями культуры, искусства и образования: обмен опытом, шефская работа, консультационная деятельность, концертная деятельность; | | |
| | 12. участие в городских, краевых, Всероссийских и Международных конкурсах и фестивалях; | | |
| | 13. проведение методических семинаров, конференций, мастер-классов; | | |
| | 14. составление и разработка методических пособий; | | |
| | 15. составление дополнительных образовательных программ; | | |
| | 16. иностранные языки; | | |
| | 17. танцы. | | |

1.4. Функции, осуществляемые учреждением

| N | Наименование функций | Количество штатных единиц, шт | | Доля бюджета учреждения, расходующаяся на осуществление функций, % | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | год 2018 | год 2019 | год 2018 | год 2019 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Профильные функции | 62,5 | 61,6 | 82,1 | 83,8 |
| 2 | Непрофильные функции | 13,6 | 11,9 | 17,9 | 16,2 |

1.5. Информация о количестве штатных единиц, количественном составе и квалификации сотрудников учреждения

| N | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | | Год 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | на начало отчетного года | на начало отчетного года | на начало отчетного года | на конец отчетного года |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Количество штатных единиц <*> | штук | 74,3 | 76,1 | 76,1 | 70,9 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 2 | Количественный состав | чел. | 52 | 52 | 52 | 48 |
| 3 | Квалификация сотрудников | | | | | |
| | Общее образование | | - | - | - | - |
| | Начальное проф.образование | | 3 | 2 | 2 | 2 |
| | Среднее проф.образование | | 15 | 15 | 15 | 14 |
| | Высшее проф.образование | | 34 | 35 | 35 | 32 |

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения

| N | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | Год 2019 |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Среднегодовая численность работников учреждения | чел. | 43 | 42 |
| | в том числе: | | | |
| | в разрезе категорий (групп) работников | чел. | | |
| | Руководители | | 4 | 4 |
| | Административно-управленческий персонал | | 1 | 2,3 |
| | Вспомогательный персонал | | 5 | 5,2 |
| | Основной персонал | | 33 | 33,8 |
| 2 | Средняя заработная плата работников учреждения | руб. | 33405,23 | 33125,50 |
| | в том числе: | | | |
| | в разрезе категорий (групп) работников | руб. | | |
| | Руководители | | 62541,66 | 71500,00 |
| | Административно-управленческий персонал | | 34526,48 | 54590,60 |
| | Вспомогательный персонал | | 14363,34 | 17168,30 |
| | Основной персонал | | 32724,75 | 32984,50 |

1.7. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности

| N | Наименование услуги (работы) | Объем услуг (работ), ед. изм. | | Объем финансового обеспечения, тыс. руб. | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | год 2018 | год 2019 | год 2018 | год 2019 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| - | - | - | - | - | - |

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках муниципальных программ, ведомственных целевых программ, утвержденных в установленном порядке:

| N | Наименование муниципальных программ, ведомственных целевых программ с указанием нормативного правового акта об их утверждении (в разрезе каждой программы) <*> | Объем финансового обеспечения, тыс. руб. | |
|---|---|---|---|
| | | год 2018 | год 2019 |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1.1 | На основании муниципальной программы «Культура города Перми», утвержденной постановлением администрации города Перми от 19.10.2017 № 875) | | |
| | Мероприятие 1<br>Поддержка одаренных детей города Перми (п.1.4.1.1.2.1 Плана-графика подпрограммы 1.4 «Одаренные дети города Перми» муниципальной программы «Культура города Перми» на 2018 год») | 25,0 | - |
| | Мероприятие 2<br>Предоставление мер социальной поддержки педагогическим работникам детских музыкальных школ (п.1.4.1.1.4.2 Плана-графика подпрограммы 1.4 «Одаренные дети города Перми» муниципальной программы «Культура города Перми» на 2018 год») | 875,1 | - |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Мероприятие 3<br>Целевая субсидия на повышение фонда оплаты труда (п.1.4.1.1.8.8 Повышение фонда оплаты труда работников учреждений дополнительного образования в сфере культуры. Плана-графика подпрограммы 1.4 «Одаренные дети города Перми» муниципальной программы «Культура города Перми» на 2018 год») | 2333,7 | - |
| 1.2 | На основании муниципальной программы «Социальная поддержка населения города Перми», утвержденной постановлением администрации г.Перми от 19.10.2017 г. № 893 | | |
| | Мероприятие 1<br>Предоставление работникам муниципальных учреждений культуры и молодежной политики города Перми путевок на санаторно-курортное лечение и оздоровление в соответствии с<br>- п.1.1.1.2.1.2 плана-графика подпрограммы 1.1 «Оказание дополнительных мер социальной помощи и поддержки, содействие в получении социальных услуг отдельным категориям граждан» муниципальной программы «Социальная поддержка населения города Перми» на 2018 год:<br>- законом Пермского края от 04.09.2017 № 121-ПК «Об обеспечении работников государственных и муниципальных учреждений Пермского края путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление»<br>- постановлением администрации города Перми от 14.03.2018 № 137 «Об утверждении порядка обеспечения работников муниципальных учреждений города Перми путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление и Порядка взаимодействия участников системы обеспечения работников муниципальных учреждений города Перми путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление» | 21,1 | - |
| 1.3 | Субсидии на иные цели, определенные правовыми актами города Перми и предусмотренные в бюджете города Перми на указанные цели. В том числе в разрезе наименований иных целей: | | |
| | Иная цель 1<br>Проведение мероприятия в соответствии с постановлением администрации города Перми от 27.01.2012 13-П «Об установлении и финансовом обеспечении расходных обязательств Пермского городского округа по мероприятиям, направленным на решение отдельных вопросов местного значения в микрорайонах на территории Пермского городского округа, на 2018-2020 годы», а также приложением к нему «Перечень мероприятий, направленных на решение отдельных вопросов местного значения в микрорайонах на территории Пермского городского округа, на 2018 год» в том числе:<br>- Приобретение 2-х пианино в МАУ ДО «Детская музыкальная школа № 8» (п.10.3.12 Перечня) | 100,0 | - |
| 1.4 | Субсидии на выплату единовременных премий в соответствии с<br>- законом Пермского края от 08 декабря 2014г. № 404-ПК «О награждении знаком отличия Пермского края обучающихся образовательных организаций Пермского края»;<br>- постановлением Правительства Пермского края от 14 августа 2015г. №536-п «О награждении знаком отличия Прмского края «Гордость Пермского края» обучающихся образовательных организаций Пермского края»;<br>- приказом Министерства образования и науки Пермского края от 21.11.2018 № СЭД-26-01-06-1028 «Об утверждении объемов средств, выделяемых на выплату единовременных премий обучающимся в частных и муниципальных образовательных организациях Пермского края в 2018 году» | 5,0 | - |
| 1.5 | На основании муниципальной программы «Культура города Перми», утвержденной постановлением администрации города Перми от 19.10.2018 № 795 | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Мероприятие 1<br>Предоставление мер социальной поддержки педагогическим работникам муниципальных учреждений дополнительного образования в области культуры и искусства (п.1.4.1.1.4.1 Плана-графика подпрограммы 1.4 «Одаренные дети города Перми» муниципальной программы «Культура города Перми» на 2019 год») и расчетные показатели субсидий на иные цели по предоставлению мер социальной поддержки педагогическим работникам организаций дополнительного образования в области культур и искусства на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов, утвержденные постановлением администрации города Перми от 16.10.2018 № 738 | | 975,6 |
| 1.6 | Мероприятие 2<br>Оплата труда педагогическим работникам муниципальных учреждений (п.1.4.1.1.6.1. Плана-графика подпрограммы 1.4 «Одаренные дети города Перми» муниципальной программы «Культура города Перми» на 2019 год») и расчетные показатели субсидий на иные цели в части расходов на повышение фонда оплаты труда на 2019 год, утвержденные постановлением администрации города Перми от 25.10.2018 № 828 | | 2753,9 |
| 1.7 | На основании постановления администрации города Перми от 12.03.2019 № 155 «Об утверждении расчетных показателей субсидий на иные цели в части расходов на конвертацию данных для централизации учета на 2019 год» | | 32,0 |
| 1.8 | Субсидии на реализацию муниципальной программы «Социальная поддержка и обеспечение семейного благополучия населения города Перми», утвержденной постановлением администрации города Перми от 18.10.2018 № 764 | | |
| | Мероприятие 1<br>Предоставление работникам муниципальных учреждений культуры и молодежной политики города Перми путевок на санаторно-курортное лечение и оздоровление в соответствии п.1.1.1.1.5.2 плана-графика подпрограммы 1.1 «Оказание дополнительных мер социальной помощи и поддержки, содействие в получении социальных услуг отдельным категориям граждан» муниципальной программы «Социальная поддержка и обеспечение семейного благополучия населения города Перми», утвержденной постановлением администрации города Перми на 2019 год:<br>- законом Пермского края от 04.09.2017 № 121-ПК «Об обеспечении работников государственных и муниципальных учреждений Пермского края путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление»<br>- постановлением администрации города Перми от 14.03.2018 № 137 «Об утверждении порядка обеспечения работников муниципальных учреждений города Перми путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление и Порядка взаимодействия участников системы обеспечения работников муниципальных учреждений города Перми путевками на санаторно–курортное лечение и оздоровление». | | 21,1 |

1.9. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением

| N | Наименование услуги (вид работ) | Ед. изм. | Год 2018 | Год 2019 | Категории потребителей |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Муниципальные услуги (работы), оказываемые потребителям в соответствии с муниципальным заданием | | - | - | |
| | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Человеко-час | 35502 | 19764 | |
| | Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств | Человеко-час | 101382 | 111996 | |
| 2 | Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату | чел | 41 | 41 | |
| 2.1 | Общее музыкальное развитие | чел | 6 | 9 | |
| 2.2 | Общий музыкальный инструмент | чел | 9 | 14 | |
| 2.3 | Обучение на музыкальном инструменте | чел | 26 | 18 | Физ.лицо |

**Раздел 2. Результат деятельности учреждения**

2.1. Информация об исполнении муниципального задания учредителя

| N | Наименование услуги (работы) | Объем услуг (работ), ед.изм. | | | | Объем финансового обеспечения, тыс.руб. | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | план | | факт | | план | | факт | |
| | | год 2018 | год 2019 | год 2018 | год 2019 | год 2018 | Год 2019 | год 2018 | год 2019 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | 35502 | 19764 | 35502 | 19764 | 5148,1 | 3446 | 5148,1 | 3446 |
| | Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств | 101382 | 111996 | 101382 | 111996 | 16295,7 | 17400,8 | 16295,7 | 17400,8 |

2.2. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ)

| N | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | | Год 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | план | факт | план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения | человек | 393 | 401 | 401 | 401 |
| | в том числе: | | | | | |
| 1.1 | бесплатными, из них по видам услуг (работ): | человек | 360 | 360 | 360 | 360 |
| | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | человек | 97 | 97 | 54 | 54 |
| | Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств | человек | 263 | 263 | 306 | 306 |
| 1.2 | частично платными, из них по видам услуг (работ): | человек | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.3 | полностью платными, из них по видам услуг (работ): | человек | 33 | 41 | 41 | 41 |
| | Общее музыкальное развитие | человек | 6 | 6 | 9 | 9 |
| | Общий музыкальный инструмент | человек | 7 | 9 | 14 | 14 |
| | Обучение на музыкальных инструментах | человек | 20 | 26 | 18 | 18 |
| 2 | Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ): | руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ): | руб. | 1400 | 1400 | 1400 | 1400 |
| | Общее музыкальное развитие | руб. | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 |
| | Общий музыкальный инструмент | руб. | 800 | 800 | 800 | 800 |
| | Обучение на музыкальных инструментах | руб. | 1800 | 1800 | 2000 | 2000 |

2.3. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)

| N | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | | Год 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | план | факт | план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ) | тыс. руб. | 430,00 | 469,40 | 473,10 | 509,00 |
| | в том числе: | | | | | |
| 1.1 | частично платных, из них по видам услуг (работ): | тыс. руб. | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.2 | полностью платных, из них по видам услуг (работ): | тыс. руб. | 430,00 | 537,20 | 473,10 | 509,00 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Общее музыкальное развитие | тыс. руб. | 53,50 | 54,00 | 81,00 | 90,00 |
| | Общий музыкальный инструмент | тыс. руб. | 53,00 | 64,80 | 100,50 | 119,00 |
| | Обучение на музыкальных инструментах | тыс. руб. | 323,50 | 350,60 | 291,60 | 300,00 |

2.4. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года)

| N | Наименование вида услуги (работы) | Ед. изм | Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Год 2019 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | план | | | | | | | | | | | | факт | | | | | | | | | | | |
| | | | Январь | Февраль | МаРт | Апрель | Май | Июнь | Июль | Август | Сентябрь | Октябрь | Ноябрь | Декабрь | Январь | Февраль | МаРт | Апрель | Май | Июнь | Июль | Август | СЕнтябрь | Октябрь | Ноябрь | Декабрь |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 |
| | Общее музы-кальное развитие | Руб. | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 | - | - | - | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 | - | - | - | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 |
| | Общее форте-пиано (вокал) | Руб. | 800 | 800 | 800 | 800 | 800 | - | - | - | 800 | 800 | 800 | 800 | 800 | 800 | 800 | 800 | 800 | - | - | - | 800 | 800 | 800 | 800 |
| | Обучение на музы-кальных инстру-ментах | Руб. | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 | - | - | - | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 | - | - | - | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 |

2.5. Информация о жалобах потребителей

| N | Виды зарегистрированных жалоб | Количество жалоб | | Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб потребителей |
|---|---|---|---|---|
| | | Год 2018 | Год 2019 | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Жалобы потребителей, поступившие в учреждение | - | - | - |
| 2 | Жалобы потребителей, поступившие учредителю | - | - | - |
| 3 | Жалобы потребителей, поступившие Главе администрации города Перми | - | - | - |
| 4 | Жалобы потребителей, поступившие Главе города Перми – председателю Пермской городской Думы | - | - | - |
| 5 | Жалобы потребителей, поступившие губернатору Пермского края | - | - | - |
| 6 | Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми | - | - | - |

2.6. Информация об общей сумме прибыли учреждения после налогообложения в отчетном периоде

| N | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | | Год 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | план | факт | план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | в том числе: | | | | | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1.1 | сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ) | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.2 | сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ) | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |

2.7. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов

| N | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | Год 2019 | Изменение стоимости нефинансовых активов, % |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Балансовая стоимость нефинансовых активов | тыс. руб. | 17974,6 | 18065,9 | 0,51 |
| 2 | Остаточная стоимость нефинансовых активов | тыс. руб. | 8038,9 | 7836,4 | –2,58 |

2.8. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям

| N | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | Год 2019 |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям | тыс. руб. | - | - |
| | в том числе: | | - | - |
| 1.1 | материальных ценностей | тыс. руб. | - | - |
| 1.2 | денежных средств | тыс. руб. | - | - |
| 1.3 | от порчи материальных ценностей | тыс. руб. | - | - |

2.9. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

| N | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | Год 2019 | Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, % | Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Сумма дебиторской задолженности | тыс. руб. | 102,5 | 300,6 | 293,3 | |
| | в том числе: | - | | | | |
| 1.1 | в разрезе поступлений 131 | тыс. руб. | 18,9 | 0 | - | |
| 1.2 | в разрезе выплат | - | | | | |
| | 213 | | - | 154,6 | - | |
| | 221 | | 0,9 | 0,8 | –11,1 | |
| | 223 | | 82,7 | 70,6 | –14,6 | |
| | 310 | | - | 45,1 | - | |
| | 344 | | - | 29,5 | - | |
| 2 | Нереальная к взысканию дебиторская задолженность | тыс. руб. | | | | |
| 3 | Сумма кредиторской задолженности | тыс. руб. | 4,9 | 6,2 | 26,5 | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | в том числе: | - | | | | |
| | в разрезе выплат | тыс. руб. | | | | |
| | 131 | | 2,3 | 6,2 | 269,6 | |
| | 152 | | 0,2 | 0 | - | |
| | 221 | | 1,6 | - | - | |
| | 223 | | 0,8 | - | - | |
| 4 | Просроченная кредиторская задолженность | тыс. руб. | - | - | - | |

2.10. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

| N | Наименование показателей | Ед.изм. | Год 2018 | Год 2019 |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов) | тыс. руб. | 25233,7 | 25102,5 |
| | в том числе: | | | |
| | в разрезе поступлений | | | |
| | 131 доходы от оказания услуг | | 21873,8 | 21319,90 |
| | 152доходы от субсидии на иные цели | | 3359,9 | 3782,6 |
| 2 | Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов) | тыс. руб. | 25273,1 | 25138,4 |
| | в том числе: | | | |
| | в разрезе поступлений | | | |
| | 131 доходы от оказания услуг | | 21913,2 | 21355,8 |
| | 152доходы от субсидии на иные цели | | 3359,5 | 3782,6 |
| 3 | Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) | тыс. руб. | 25233,7 | 25102,5 |
| | в том числе: | | | |
| | в разрезе выплат | | | |
| | 211 заработная плата | тыс.руб. | 17773,4 | 17337,1 |
| | 213 начисления на выплаты по оплате труда | тыс. руб. | 5224,0 | 5351,6 |
| | 221 услуги связи | тыс. руб. | 48,5 | 47,2 |
| | 222 транспортные расходы | тыс. руб. | 27,9 | 37,6 |
| | 223 коммунальные услуги | тыс. руб. | 492,7 | 505,7 |
| | 225 работы, услуги по содержанию имущества | тыс. руб. | 515,3 | 446,9 |
| | 226 прочие работы, услуги | тыс. руб. | 369,3 | 294,2 |
| | 260 социальные выплаты | тыс. руб. | 71,1 | 278,3 |
| | 290 прочие расходы | тыс. руб. | 436,7 | 430,3 |
| | 310 увеличение стоимости основных средств | тыс. руб. | 146,6 | 177,0 |
| | 340 увеличение стоимости материальных запасов | | 128,2 | 196,5 |
| 4 | Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) | тыс. руб. | 25233,1 | 25102,5 |
| | в том числе: | | | |
| | в разрезе выплат: | | | |
| | 211 заработная плата | тыс. руб. | 17773,4 | 17337,1 |
| | 213 начисления на выплаты по оплате труда | тыс. руб. | 5223,4 | 5351,6 |
| | 221 услуги связи | тыс. руб. | 48,5 | 47,2 |
| | 222 транспортные расходы | тыс. руб. | 27,9 | 37,6 |
| | 223 коммунальные услуги | тыс. руб. | 492,7 | 505,7 |
| | 225 работы, услуги по содержанию имущества | тыс. руб. | 515,3 | 446,9 |
| | 226 прочие работы, услуги | тыс. руб. | 369,3 | 294,2 |
| | 260 социальные выплаты | тыс. руб. | 71,1 | 278,3 |
| | 290 прочие расходы | тыс. руб. | 436,3 | 430,3 |
| | 310 увеличение стоимости основных средств | тыс. руб. | 146,6 | 177,0 |
| | 340 увеличение стоимости материальных запасов | тыс. руб. | 128,2 | 196,5 |

**Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением**

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого, особо ценного движимого и иного движимого имущества муниципального автономного учреждения

| N | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | | Год 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения | тыс. руб. | 17836,9 | 17836,9 | 17836,9 | 17836,9 |
| | в том числе: | | | | | |
| 1.1 | Приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем | тыс. руб. | - | - | - | - |
| | в том числе: | | | | | |
| 1.1.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 1.2 | Приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности | тыс. руб. | - | - | - | - |
| | в том числе: | | | | | |
| 1.2.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 2 | Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления | тыс. руб. | 17836,9 | 17836,9 | 17836,9 | 17836,9 |
| | в том числе: | | | | | |
| 2.1 | недвижимого имущества, всего | тыс. руб. | 13369,6 | 13369,6 | 13369,6 | 13369,6 |
| | из него: | | | | | |
| 2.1.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 2.1.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 2.2 | движимого имущества, всего | тыс. руб. | 4467,4 | 4467,4 | 4467,4 | 4467,4 |
| 2.3 | особо ценного движимого имущества, всего | тыс. руб. | 3626,1 | 3626,1 | 3626,1 | 3626,1 |
| | из него: | | | | | |
| 2.3.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 2.3.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 2.4 | иного движимого имущества, всего | тыс. руб. | 841,3 | 841,3 | 841,3 | 841,3 |
| | из него: | | | | | |
| 2.4.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 2.4.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 3 | Общая остаточная стоимость имущества муниципального автономного учреждения | тыс. руб. | - | - | - | - |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | в том числе: | | | | | |
| 3.1 | приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем | тыс. руб. | - | - | - | - |
| | в том числе: | | | | | |
| 3.1.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 3.2 | приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности | тыс. руб. | - | - | - | - |
| | в том числе: | | | | | |
| 3.2.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 4 | Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления | тыс. руб. | 8229 | 8038,9 | 8038,9 | 7836,4 |
| | в том числе: | | | | | |
| 4.1 | недвижимого имущества, всего | тыс. руб. | 7799,7 | 7652,7 | 7652,7 | 7492,4 |
| | из него: | | | | | |
| 4.1.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 4.1.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 4.2 | движимого имущества, всего | тыс. руб. | 429,3 | 386,2 | 386,2 | 344,0 |
| 4.3 | особо ценного движимого имущества, всего | тыс. руб. | 427,2 | 386,2 | 386,2 | 344,0 |
| | из него: | | | | | |
| 4.3.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 4.3.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 4.4 | иного движимого имущества, всего | тыс. руб. | 2,1 | - | - | - |
| | из него: | | | | | |
| 4.4.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 4.4.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | - | - | - | - |

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением

| N | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | | Год 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Количество объектовнедвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления | ед. | 6 | 6 | 6 | 6 |
| | из них: | | | | | |
| 1.1 | зданий, строений, сооружений | ед. | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 1.2 | иных объектов (замощений, заборов и других) | ед. | 5 | 5 | 5 | 5 |
| | в том числе: | | | | | |
| 1.3 | Количество неиспользованных объектов недвижимого имущества | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | из них: | | | | | |
| 1.3.1 | зданий, строений, сооружений | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.3.2 | иных объектов (замощений, заборов и других) | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления | ед. | 218 | 218 | 218 | 218 |
| | в том числе: | | | | | |
| | количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления | кв.м | 2628,49 | 2628,49 | 2628,49 | 2628,49 |
| | из них: | | | | | |
| 3.1 | зданий, строений, сооружений | кв.м | 1119,1 | 1119,1 | 1119,1 | 1119,1 |
| | Здание Сокольская,8 | | 1119,1 | 1119,1 | 1119,1 | 1119,1 |
| | в том числе: | | | | | |
| 3.1.1 | переданного в аренду <*> | кв.м | - | - | - | - |
| 3.1.2 | переданного в безвозмездное пользование <*> | кв.м | - | - | - | - |
| 3.2 | иных объектов (замощений, заборов и других) | кв.м | 1509,39 | 1509,39 | 1509,39 | 1509,39 |
| | Ограждение 1 | | 80,04 | 80,04 | 80,04 | 80,04 |
| | Ограждение 2 | | 203,45 | 203,45 | 203,45 | 203,45 |
| | Ворота | | 6,9 | 6,9 | 6,9 | 6,9 |
| | Замощение 1 | | 1008 | 1008 | 1008 | 1008 |
| | Замощение 2 | | 211 | 211 | 211 | 211 |
| 4 | Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления | кв.м | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | в том числе: | | | | | |
| 4.1 | переданного в аренду <*> | кв.м | - | - | - | - |
| 4.2 | переданного в безвозмездное пользование <*> | кв.м | - | - | - | - |
| 5 | Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления | тыс. руб. | - | - | - | - |

---

<*> В графах 4-7 по строкам 3.1.1, 3.1.2, 4.1, 4.2 указываются площади недвижимого имущества, переданного в аренду, безвозмездное пользование по всем договорам, заключенным в течение отчетного периода.

Руководитель муниципального автономного учреждения _____ _____Мотовилов Г.О._____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное за составление отчета) _____ _____Писаренко Е.С._____
(подпись) (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

_____
(начальник департамента имущественных отношений администрации города Перми)

УТВЕРЖДЕН
начальник департамента культуры и
молодежной политики
администрации города Перми

_____ Е.Б. Неганова

**Отчет**
**о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми**
**и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества**
**Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Перми**
**«Детская школа искусств № 9»**
**за период с 01.01.2019 по 31.12.2019**
(наименование учреждения)
(по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным)

**Раздел 1. Общие сведения об учреждении**

1.1. Сведения об учреждении

| | |
|---|---|
| Полное наименование | Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Перми «Детская школа искусств № 9» |
| Сокращенное наименование | МАУ ДО «ДШИ № 9» |
| Юридический адрес | 614047 г. Пермь, ул. Генерала Доватора, 1 |
| Фактический адрес | 614047 г. Пермь, ул. Генерала Доватора, 1 |
| Телефон/факс/электронная почта | Тел.факс: +7 (342) 275-71-95/ dshi9@mail.ru |
| Ф.И.О. руководителя, телефон | Ивакина Вера Александровна, тел.: 275-71-95 |
| Документ, подтверждающий государственную регистрацию некоммерческой организации (номер, дата выдачи, срок действия) | № 59-1/20-11/2001-402 от 06.12.2001г., срок действия - бессрочный |
| Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия) | № 4422 от 02.10.2015, бессрочный |

1.2. Виды деятельности, осуществляемые учреждением

| N | Виды деятельности учреждения | Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия) | |
|---|---|---|---|
| | | 2018г | 2019г |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Основные виды деятельности:<br>Школа осуществляет следующие виды образовательной деятельности:<br>- Реализация образовательных программ дополнительного предпрофессионального образования детей в области искусств согласно ФГТ:<br>- музыкального искусства (фортепиано, струнные инструменты, народные инструменты, духовые и ударные инструменты, хоровое пение),<br>- изобразительного искусства (живопись, дизайн),<br>- хореографического искусства (хореографическое творчество),<br>- театрального искусства (искусство театра)<br>Реализация образовательных программ дополнительного образования детей по программам повышенного уровня по следующим специальностям:<br>- фортепиано;<br>- оркестровые инструменты (скрипка, виолончель и др);<br>- духовые и ударные инструменты;<br>- народные инструменты (домра, балалайка, гитара, баян, аккордеон);<br>- хоровое пение;<br>- хореографическое искусство;<br>- изобразительное искусство. | Устав утвержденный распоряжением начальника департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми от 13.07.2018г. № СЭД-059-09-01-04-22, лицензия от 02.10.2015г. № 4422 серия 59Л01 бессрочная | Устав утвержденный распоряжением начальника департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми от 13.07.2018г. № СЭД-059-09-01-04-22, лицензия от 02.10.2015г. № 4422 серия 59Л01 бессрочная |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2 | Виды деятельности, не являющиеся основными:<br>- обучение детей дошкольного возраста в группах раннего эстетического развития;<br>- обучение детей в подготовительных группах для подготовки к учебному процессу;<br>- вокал;<br>- театральное искусство;<br>- эстрадное искусство (синтезатор, эстрадный вокал, электрогитара и др.).<br>- другие образовательные услуги, направленные на всестороннее развитие гармоничной личности,<br>- организация и проведение фестивалей, конкурсов, концертов и выставок;<br>- звуковое сопровождение различных мероприятий;<br>- запись фонограмм;<br>- разработка сценария и ведение мероприятий;<br>- предоставление помещений в аренду;<br>- подготовка и распространение методической и нотной литературы | Устав утвержденный распоряжением начальника департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми от 13.07.2018г. № СЭД-059-09-01-04-22, лицензия от 02.10.2015г. № 4422 серия 59Л01 бессрочная | Устав утвержденный распоряжением начальника департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми от 13.07.2018г. № СЭД-059-09-01-04-22, лицензия от 02.10.2015г. № 4422 серия 59Л01 бессрочная |

<*> n-1 - год, предыдущий отчетному году,
<**> n - отчетный год.

1.3. Функции, осуществляемые учреждением

| N | Наименование функций | Количество штатных единиц | | Доля бюджета учреждения, расходующаяся на осуществление функций, % | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | 2018г | 2019г | 2018г | 2019г |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Профильные функции | 24 | 23 | 75 | 85 |
| 2 | Непрофильные функции | 8 | 4 | 25 | 15 |

1.4. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением

| N | Наименование услуги (вид работ) | 2018г | 2019г | Категории потребителей |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Муниципальные услуги (работы): | 261 | 261 | Дети в возрасте от 7 до 18 лет |
| | 1. Реализация дополнительных общеразвивающих программ (художественной направленности). | 79 | 61 | |
| | 2. Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств. | 182 | 200 | |
| 2 | Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату: | 205 | 206 | |
| | 1. «Общее раннее эстетическое развитие» | 56 | 58 | Дети от 3,5 до 7 лет |
| | 2. Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в области изобразительного искусства | 91<br>11 | 111<br>8 | Дети от 7 до 18 лет<br>Учащиеся от 18 лет |
| | 3. Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в области хореографического искусства | 10 | 13 | Дети от 7 до 18 лет |
| | 4. Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в области музыкального искусства | 37 | 16 | Дети от 7 до 18 лет |

1.5. Информация об установленной и фактической численности работников учреждения:

| N | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018г | | 2019г | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | на начало отчетного года | на конец отчетного года | на начало отчетного года | на конец отчетного года |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Количество штатных единиц <***> | штук | 36,38 | 36,38 | 36,38 | 37,60 |
| 2 | Количественный состав | человек | 32 | 32 | 32 | 27 |
| 3 | Квалификация сотрудников | | 30 | 30 | 30 | 30 |

---

<***> В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода.

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения

| N | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018г | 2019г |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 5 | 6 |
| 1 | Среднегодовая численность работников учреждения | человек | 32 | 32 |
| | в том числе: | | | |
| | в разрезе категорий (групп) работников | человек | | |
| | руководитель: | | 1 | 1 |
| | зам.руковод., главн.бух. | | 1 | 1 |
| | основной персонал | | 18 | 18 |
| | прочий персонал | | 6 | 6 |
| 2 | Средняя заработная плата работников учреждения | руб. | 45275,7 | 42966,41 |
| | в том числе: | | | |
| | в разрезе категорий (групп) работников<br>руководитель: | руб. | 96458,30 | 83675 |
| | зам.руковод., главн.бух. | | 32338,90 | 35744,79 |
| | основной персонал | | 34384,70 | 36269,91 |
| | прочий персонал | | 17922,90 | 16131,85 |

1.7. Информация об осуществлении муниципальным автономным учреждением деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности:

| N | Наименование услуги (вид работ) | Объем услуг, ед. изм. | | Объем финансового обеспечения, тыс. руб. | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | 2018 | 2019 | 2018 | 2019 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | нет | --- | --- | --- | --- |

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках муниципальных программ, ведомственных целевых программ, утвержденных в установленном порядке:

| N | Наименование программ с указанием нормативного правового акта об утверждении программ (в разрезе каждой программы) <*> | Объем финансового обеспечения, тыс. руб. | |
|---|---|---|---|
| | | 2018г | 2019г |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1.1 | Целевая субсидия на повышение фонда оплаты труда (п.1.4.1.1.8.9 Повышение фонда оплаты труда работников учреждения дополнительного образования в сфере культуры. Плана-графика подпрограммы 1.4 «Одаренные дети города Перми» муниципальной программы «Культура города Перми» на 2018 год») | 1014600 | 1424,7 |
| 1.2 | Предоставление мер социальной поддержки педагогическим работникам детских школ искусств (в том числе по видам искусств) (п.1.4.1.1.4.1 Плана-графика подпрограммы 1.4 «Одаренные дети города Перми» муниципальной программы «Культура города Перми на 2018 год) | 410720,76 | 487,8 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1.3 | Предоставление мер социальной поддержки педагогическим работникам детских школ искусств (п.1.4.1.1.5. Плана-графика подпрограммы 1.4 «Одаренные дети города Перми» муниципальной программы «Культура города Перми на 2017 год) | | 92,7 |
| 1.4 | Проведение мероприятия в соответствии с постановлением администрации города Перми от 27.01.2012 13-П «Об установлении и финансовом обеспечении расходных обязательств Пермского городского округа по мероприятиям, направленным на решение отдельных вопросов местного значения в микрорайонах на территории Пермского городского округа, на 2018-2020 годы», а также приложением к нему «Перечень мероприятий, направленных на решение отдельных вопросов местного значения в микрорайонах на территории Пермского городского округа, на 2018 год» в том числе: Организация и проведение отчетного концерта в МАУ ДО «Детская школа искусств № 9»(п.14.3.22 Перечня) | 20000 | 25,0 |
| 1.5 | Оплата труда и начисления на выплате на оплату труда в муниципальном учреждении (п.1.4.1.1.2.9 Плана-графика подпрограммы 1.4 «Одаренные дети города Перми» муниципальной программы «Культура города Перми» на 2017 год») | | 1 500,0 |
| 1.6 | В соответствии с постановлением администрации города Перми от 27.01.2012 13-П «Об установлении и финансовом обеспечении расходных обязательств Пермского городского округа по мероприятиям, направленным на решение отдельных вопросов местного значения в микрорайонах на территории Пермского городского округа, на 2016-2018 годы», а так же приложением к нему «Перечень мероприятий, направленных на решение отдельных вопросов местного значения в микрорайонах на территории Пермского городского округа, на 2016 год»<br>Организация и проведение отчетного концерта в МАУ ДО «Детская школа искусств № 9» (п.28.3.10 Перечня)<br>Организация поездки учащихся МАУ ДО «Детская школа искусств № 9» на международный конкурс в г. Санкт-Петербург (п. 28.3.19 Перечня) | | 56,0 |
| 1.7 | Закон ПК от 08.12.14г № 404-ПК «О награждении знаком отличия Пермского края обучающихся образовательных организаций Пермского края». Постановление Правительства ПК от 14.08.15г. № 536-п «О награждении знаком отличия Пермского края «Гордость Пермского края» обучающихся образовательных организаций Пермского края». Приказ Министерства образования и науки Пермского края от 21.11.18 № СЭД-26-01-06-1028 «Об утверждении объемов средств, выделяемых на выплату единовременных премий обучающимися в частных и муниципальных образовательных организациях Пермского края в 2018 году. | 10000 | |
| 1.8 | Обеспечение работников муниципальных учреждений города Перми путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление на основании Закона Пермского края от 01.04.2015 № 461-ПК, Постановления Администрации города Перми 718 от 05.10.2015 и 745 от 17.10.2014 г. | | 22,6 |
| 1.9 | Обновление материальной базы учреждений дополнительного образования в сфере культуры в части приобретения музыкальных инструментов (п.1.4.1.1.3.3 Плана-графика подпрограммы 1.4 «Одаренные дети города Перми» муниципальной программы «Культура города Перми» на 2017 год) | | |

---

<*> Отчет по программам представляется в рамках деятельности, осуществленной учреждением.

1.9. Состав наблюдательного совета учреждения

| N | Фамилия, имя, отчество | Должность | Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид, дата, N, наименование) | Срок полномочий |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Аксёнова Юлия Вячеславовна, член наблюдательного совета (по согласованию) | Главный бухгалтер МАУ ДО «Детская школа искусств № 9» | приказа начальника департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми от 19.03.2019г. № СЭД-059-09-01-05-11 | 3 года |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 2 | Смыслова Елена Борисовна, секретарь наблюдательного совета (по согласованию) | Преподаватель МАУ ДО «Детская школа искусств № 9» | приказа начальника департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми от 19.03.2019г. № СЭД-059-09-01-05-11 | 3 года |
| 3 | Гилева Елена Борисовна, член наблюдательного совета | ведущий специалист сектора художественного образования отдела по культуре и дополнительному образованию департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми | приказа начальника департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми от 19.03.2019г. № СЭД-059-09-01-05-11 | 3 года |
| 4 | Глотка Наталья Дмитриевна (по согласованию) | главный специалист отдела предприятий и учреждений департамента имущественных отношений администрации города Перми | приказа начальника департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми от 06.08.2019г. № СЭД-059-09-01-05-103 | 3 года |
| 5 | Вагина Наталья Жоржовна, член наблюдательного совета (по согласованию) | представитель общественности | приказа начальника департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми от 19.03.2019г. № СЭД-059-09-01-05-11 | 3 года |
| 6 | Семёнова Людмила Владимировна, член наблюдательного совета (по согласованию) | представитель общественности | приказа начальника департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми от 19.03.2019г. № СЭД-059-09-01-05-11 | 3 года |

**Раздел 2. Результат деятельности муниципального учреждения**

2.1. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов

| N | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018г | 2019г | Изменение стоимости нефинансовых активов, % |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Балансовая стоимость нефинансовых активов | тыс. руб. | 3672 | 3672 | 0 |
| 2 | Остаточная стоимость нефинансовых активов | тыс. руб. | 1127,1 | 1007,0 | –11% |

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям

| N | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018г | 2019г |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям | тыс. руб. | 0 | 0 |
| | в том числе: | | | |
| 1.1 | материальных ценностей | тыс. руб. | 0 | 0 |
| 1.2 | денежных средств | тыс. руб. | 0 | 0 |
| 1.3 | от порчи материальных ценностей | тыс. руб. | 0 | 0 |

2.3. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат):

| N | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018г | 2019г | Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, % | Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Сумма дебиторской задолженности | тыс.руб. | 0 | 0 | –100% | x |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | в том числе: | | | | | |
| 1.1 | в разрезе поступлений | | 0 | 0 | –100% | x |
| 1.2 | в разрезе выплат | | | | | x |
| 2 | Нереальная к взысканию дебиторская задолженность | тыс.руб. | 0 | 0 | | |
| 3 | Сумма кредиторской задолженности | тыс.руб. | 0 | 0 | | x |
| | в том числе: | | | | | |
| | в разрезе выплат | | | | | x |
| 4 | Просроченная кредиторская задолженность | тыс.руб. | 0 | 0 | | |

2.4. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)

| N | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018г | | 2019г | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | план | факт | план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ) | тыс. руб. | 1933,3 | 1937,1 | 2242,7 | 2246,0 |
| | в том числе: | | | | | |
| 1.1 | частично платных, из них по видам услуг (работ): | тыс. руб. | | | | |
| 1.2 | полностью платных, из них по видам услуг (работ): | тыс. руб. | 1933,3 | 1937,1 | 2242,7 | 2246,0 |
| 2 | Сумма доходов, полученных при осуществлении основных видов деятельности сверх муниципального задания, в том числе: | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | тыс. руб. | | | | |
| 3 | Сумма доходов, полученных при осуществлении иных видов деятельности, в том числе: | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | тыс. руб. | | | | |

2.5. Информация об исполнении муниципального задания учредителя:

| N | Наименование услуги (вид работ) | Объем услуг, штук | | | | Объем финансового обеспечения, тыс. руб. | | | | Объем услуг (работ), оказанных сверх муниципального задания, ед.изм. | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | план | | факт | | план | | факт | | | |
| год | | 2018 | 2019 | 2018 | 2019 | 2018 | 2019 | 2018 | 2019 | 2018 | 2-19 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ (художественной направленности) | 79 | 61 | 79 | 61 | 3685200 | 2765 | 3685200 | 2765 | 56 | 58 |
| 2 | Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств (фортепиано) | 42 | 46 | 42 | 46 | 1973300 | 2085 | 1973300 | 2085 | 11 | 5 |
| 3 | Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств (струнные инструменты) | 6 | 6 | 6 | 6 | 281900 | 272 | 281900 | 272 | 2 | 2 |
| 4 | Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств (духовые и ударные инструменты) | 9 | 9 | 9 | 9 | 422900 | 408 | 422900 | 408 | 0 | 0 |

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 5 | Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств (народные инструменты) | 41 | 46 | 41 | 46 | 1926300 | 2086 | 1926300 | 2086 | 11 | 5 |
| 6 | Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств (хоровое пение) | 6 | 8 | 6 | 8 | 281900 | 363 | 281900 | 363 | 5 | 4 |
| 7 | Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств (живопись) | 59 | 62 | 59 | 62 | 2772100 | 2811 | 2772100 | 2811 | 110 | 119 |
| 8 | Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств (хореографическое творчество) | 19 | 23 | 19 | 23 | 892700 | 1043 | 892700 | 1043 | 10 | 13 |

2.6. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года)

| N | Наименование вида услуги | Ед. изм. | Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Год 2019 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | план | | | | | | | | | | | факт | | | | | | | | | | | |
| | | | январь | февраль | март | апрель | май | июнь | июль | август | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь | январь | февраль | март | апрель | май | июнь | июль | август | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 |
| | 1. Общее раннее эстетическое развитие | руб. | 1100 | 1100 | 1100 | 1100 | 1100 | 0 | 0 | 0 | 1100 | 1100 | 1100 | 1100 | 1100 | 1100 | 1100 | 1100 | 1100 | 0 | 0 | 0 | 1100 | 1100 | 1100 | 1100 |
| | 2. Дополнительные общеразвивающие программы в области изобразительного искусства | . | 1400 | 1400 | 1400 | 1400 | 1400 | 0 | 0 | 0 | 1400 | 1400 | 1400 | 1400 | 1400 | 1400 | 1400 | 1400 | 1400 | 0 | 0 | 0 | 1400 | 1400 | 1400 | 1400 |
| | 3. Дополнительные общеразвивающие программы в области хореографического искусства<br>4. Дополнител | | 1800 | 1800 | 1800 | 1800 | 1800 | 0 | 0 | 0 | 1800 | 1800 | 1800 | 1800 | 1800 | 1800 | 1800 | 1800 | 1800 | 0 | 0 | 0 | 1800 | 1800 | 1800 | 1800 |
| | Дополнительные бщеразвивающие программы в области музыкального искусства | | 2200 | 2200 | 2200 | 2200 | 2200 | 0 | 0 | 0 | 2200 | 2200 | 2200 | 2200 | 2200 | 2200 | 2200 | 2200 | 2200 | 0 | 0 | 0 | 2200 | 2200 | 2200 | 2200 |

2.7. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ)

| N | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018г | | 2019г | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | план | факт | план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения | человек | 466 | 466 | 467 | 467 |
| | в том числе: | | | | | |
| 1.1 | бесплатными, из них по видам услуг (работ): | человек | 261 | 261 | 261 | 261 |
| | 1. Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ. | | 79 | 79 | 61 | 61 |
| | 2. Реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ в области искусств. | | 182 | 182 | 200 | 200 |
| 1.2 | частично платными, из них по видам услуг (работ): | человек | 0 | 0 | | |
| | «Изобразительное искусство» | | 0 | 0 | | |
| | «Хореографическое искусство» | | 0 | 0 | | |
| | «Музыкальное искусство» и «Хоровое пение» | | 0 | 0 | | |
| 1.3 | полностью платными, из них по видам услуг (работ): | человек | 205 | 205 | 206 | 206 |
| | «Отделение раннего эстетического развития» | | 56 | 56 | 58 | 58 |
| | Класс художественного отделения | | 102 | 102 | 119 | 119 |
| | Класс хореографического отделения | | 10 | 10 | 13 | 13 |
| | Класс музыкального отделения | | 37 | 37 | 16 | 16 |
| 2 | Средняя стоимость получения **частично** платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ), из них: | руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | «Изобразительное искусство» | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | «Хореографическое искусство» | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | «Музыкальное искусство» и «Хоровое пение» | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ), из них: | руб. | 1631 | 1631 | 1631 | 1631 |
| | «Отделение раннего эстетического развития» | | 1100 | 1100 | 1100 | 1100 |
| | Класс художественного отделения | | 1525 | 1525 | 1525 | 1525 |
| | Класс музыкального отделения | | 2100 | 2100 | 2200 | 2200 |
| | Класс хореографического отделения | | 1800 | 1800 | 1700 | 1700 |
| | Дополнительный предмет | | 0 | 0 | 0 | 0 |

2.8. Информация о жалобах потребителей

| N | Виды зарегистрированных жалоб | Количество жалоб | | Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб потребителей |
|---|---|---|---|---|
| | | 2018г | 2019г | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Жалобы потребителей, поступившие в учреждение | нет | нет | |
| 2 | Жалобы потребителей, поступившие к учредителю | нет | нет | |
| 3 | Жалобы потребителей, поступившие на имя главы администрации города Перми | нет | нет | |
| 4 | Жалобы потребителей, поступившие на имя Главы города Перми | нет | нет | |
| 5 | Жалобы потребителей, поступившие на имя губернатора Пермского края | нет | нет | |
| 6 | Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми | нет | нет | |

2.9. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

| N | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018г | 2019г |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов) | тыс. руб. | 15624,9 | 17684,8 |
| | в том числе: | | | |
| | в разрезе поступлений | | | |
| | КОСГУ 131 (платные услуги) | | 1933,3 | 2242,7 |
| | Субсидии на Муниципальное задание | | 12236,3 | 11833,3 |
| | Субсидии на иные цели | | 1455,3 | 3608,8 |
| 2 | Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов) | тыс. руб. | 15628,7 | 17688,6 |
| | в том числе: | | | |
| | в разрезе поступлений | | | |
| | КОСГУ 131 (платные услуги) | | 1937,1 | 2246,0 |
| | Субсидии на Муниципальное задание | | 12236,3 | 11833,3 |
| | Субсидии на иные цели | | 1455,3 | 3608,8 |
| 3 | Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) | тыс. руб. | 15646,2 | 17688,6 |
| | в том числе: | | | |
| | в разрезе выплат | | | |
| | 211 | | 11131,2 | 11273,2 |
| | 212 | | | 10,2 |
| | 213 | | 3193,3 | 3341,2 |
| | 221 | | 44,9 | 41,8 |
| | 222 | | | |
| | 223 | | 401,9 | 447,7 |
| | 225 | | 451,2 | 2113,3 |
| | 226 | | 305,9 | 338,4 |
| | 262 | | | 22,6 |
| | 290 | | | |
| | 292 | | 6,2 | 10,4 |
| | 296 | | 10 | 0 |
| | 310 | | | 20,8 |
| | 340 | | 101,7 | 69,0 |
| 4 | Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) | тыс. руб. | 15646,2 | 17688,6 |
| | в том числе: | | | |
| | в разрезе выплат | | | |
| | 211 | | 11131,2 | 11283,4 |
| | 212 | | | 10,2 |
| | 213 | | 3193,3 | 3341,2 |
| | 221 | | 44,9 | 41,8 |
| | 222 | | | |
| | 223 | | 401,9 | 447,7 |
| | 225 | | 451,2 | 2113,3 |
| | 226 | | 305,9 | 338,4 |
| | 262 | | | 22,6 |
| | 290 | | | |
| | 292 | | 6,2 | 10,4 |
| | 296 | | 10 | 0 |
| | 310 | | | |
| | 340 | | 101,7 | 69,0 |

2.10. Информация о показателях кассового исполнения бюджетной сметы учреждения и показателях доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств:

| № | Наименование расходов | Ед. изм. | КБК | Утверждено лимитов бюджетных обязательств | Кассовый расход | % исполнения |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | | | 0 | 0 | 0 |

2.11. Информация об общей сумме прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде

| N | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018г | | 2019г | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | план | факт | план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | в том числе: | | | | | |
| 1.1 | сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ) | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.2 | сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ) | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |

## Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого и движимого имущества муниципального учреждения:

3.1.1. муниципального автономного учреждения:

| N | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018г | | 2019г | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения | тыс. руб. | 3672 | 3672 | 3672 | 3672 |
| | в том числе: | | | | | |
| 1.1 | приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем | тыс. руб. | 3353 | 3413 | 3413 | 3413 |
| | в том числе: | | | | | |
| 1.1.1 | недвижимого имущества | тыс.руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.2 | приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности | тыс. руб. | 319 | 259 | 259 | 259 |
| | в том числе: | | | | | |
| 1.2.1 | недвижимого имущества | тыс.руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления | тыс.руб. | 3385,9 | 3385,9 | 3385,9 | 3385,9 |
| | в том числе: | | | | | |
| 2.1 | недвижимого имущества, всего | тыс.руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | из него: | | | | | |
| 2.1.1 | переданного в аренду | тыс.руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.1.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс.руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 2.2 | движимого имущества, всего | тыс.руб. | 3385,9 | 3385,9 | 3385,9 | 3385,9 |
| 2.3 | особо ценного движимого имущества, всего | тыс.руб. | 2629,9 | 2629,9 | 2629,9 | 2629,9 |
| | из него: | | | | | |
| 2.3.1 | переданного в аренду | тыс.руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.3.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс.руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.4 | иного движимого имущества, всего | тыс.руб. | 756 | 756 | 756 | 756 |
| | из него: | | | | | |
| 2.4.1 | переданного в аренду | тыс.руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.4.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс.руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | Общая остаточная стоимость имущества муниципального автономного учреждения | тыс. руб. | 1323,4 | 1127,1 | 1127,1 | 1007,0 |
| | в том числе: | | | | | |
| 3.1 | приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем | тыс. руб. | 1230,3 | 1102,3 | 1102,3 | 990,5 |
| | в том числе: | | | | | |
| 3.1.1 | недвижимого имущества | тыс.руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.2 | приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности | тыс. руб. | 93,1 | 24,8 | 24,8 | 16,5 |
| | в том числе: | | | | | |
| 3.2.1 | недвижимого имущества | тыс.руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4 | Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления | тыс. руб. | 1043,8 | 918,6 | 918,6 | 809,6 |
| | в том числе: | | | | | |
| 4.1 | недвижимого имущества, всего | тыс.руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | из него: | | | | | |
| 4.1.1 | переданного в аренду | тыс.руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.1.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс.руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.2 | движимого имущества, всего | тыс.руб. | 1043,8 | 918,6 | 918,6 | 809,6 |
| 4.3 | особо ценного движимого имущества, всего | тыс.руб. | 958,1 | 849,5 | 849,5 | 757,0 |
| | из него: | | | | | |
| 4.3.1 | переданного в аренду | тыс.руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.3.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс.руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.4 | иного движимого имущества, всего | тыс.руб. | 85,7 | 69,1 | 69,1 | 52,6 |
| | из него: | | | | | |
| 4.4.1 | переданного в аренду | тыс.руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.4.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс.руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением:

| N | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018г | | 2019г | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | из них: | | | | | |
| 1.1 | зданий, строений, сооружений | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.2 | иных объектов (замощений, заборов и других) | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | в том числе: | | | | | |
| 1.3 | количество неиспользованных объектов недвижимого имущества | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | из них: | | | | | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1.3.1 | зданий, строений, сооружений | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.3.2 | иных объектов (замощений, заборов и других) | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления | ед. | 34 | 35 | 35 | 35 |
| | в том числе: | | | | | |
| | количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления | кв. м | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | из них: | | | | | |
| 3.1 | зданий, строений, сооружений | кв. м | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | в том числе: | | | | | |
| 3.1.1 | переданного в аренду <*> | кв. м | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.1.2 | переданного в безвозмездное пользование <*> | кв. м | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.2 | иных объектов (замощений, заборов и других) | кв. м | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4 | Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления | кв. м | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | в том числе: | | | | | |
| 4.1 | переданного в аренду <*> | кв. м | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.2 | переданного в безвозмездное пользование <*> | кв. м | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5 | Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |

Руководитель муниципального
автономного учреждения _____ В.А. Ивакина_____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное
за составление отчета) _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

_____
(начальник департамента имущественных
отношений администрации города Перми)

Отчет о деятельности муниципального автономного учреждения дополнительного образования города Перми «Детская школа искусств № 9» за период с 01.01.2018г. по 31.12.2018г. опубликованный ранее в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» от 17.05.2019г. № 33, на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, считать недействительным.

УТВЕРЖДЕН
Начальник департамента
культуры и молодежной политики
администрации города Перми

_____Е.Б.Неганова
«_____»_____2020 г.

**Отчет**
**о деятельности муниципального автономного учреждения города Перми**
**МАУ ДО Детская школа искусств № 11 «Открытие» г. Перми**
**за период с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г.**

**Раздел 1. Общие сведения об учреждении**

1.1. Сведения об учреждении

| | |
|---|---|
| Полное наименование | Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Перми Детская школа искусств № 11 «Открытие» |
| Сокращенное наименование | МАУ ДО Детская школа искусств № 11 «Открытие» г. Перми |
| Юридический адрес | 614037 г. Пермь, ул. Сестрорецкая, 16 |
| Фактический адрес | 614037 г. Пермь, ул. Сестрорецкая, 16 |
| Телефон/факс/электронная почта | (342) 263-83-46 E-mail: dshi11.perm@rambler.ru |
| Ф.И.О. руководителя, телефон | Ламаш Людмила Ивановна (342) 8-912-78-07-269 |
| Свидетельство о государственной регистрации (номер, дата выдачи, срок действия) | Серия АА 193824 № 59-59-25/051/2011-030<br>от 16.10.2015 г.<br>Срок бессрочный |
| Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия) | Серия 59Л01 № 0004160<br>Регистрационный № 6210 от 07.11.2018 г.<br>Срок бессрочный |
| Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия) | Не подлежит |

1.2. Состав наблюдательного совета учреждения

| N | Фамилия, имя, отчество | Должность | Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид, дата, №, наименование) | Срок полномочий |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Глотка Наталья Дмитриевна | Главный специалист отдела предприятий и учреждений департамента имущественных отношений администрации г. Перми | Приказ начальника департамента культуры и молодежной политики администрации г. Перми<br>№ СЭД-059-09-01-05-105<br>от 06.08.2019 года | 3 года |
| 2 | Коробко Наталия Павловна | Заместитель начальника культуры и молодёжной политики администрации города Перми | Приказ начальника департамента культуры и молодежной политики администрации г. Перми<br>№ СЭД-059-09-01-05-105<br>от 06.08.2019 года | 3 года |
| 3 | Отегова Валентина Дмитриевна | Председатель СТОС «Бумажник» Орджоникидзевского района г. Перми | Приказ начальника департамента культуры и молодежной политики администрации г. Перми<br>№ СЭД-059-09-01-05-105<br>от 06.08.2019 года | 3 года |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 4 | Тудвасева Любовь Васильевна | Заместитель председателя СТОС «Васильевский» Орджоникидзевского района г. Перми | Приказ начальника департамента культуры и молодежной политики администрации г. Перми № СЭД-059-09-01-05-105 от 06.08.2019 года | 3 года |
| 5 | Чудова Эльвира Лябибовна | Заместитель директора по общим вопросам МАУ ДО Детская школа искусств № 11 «Открытие» г. Перми | Приказ начальника департамента культуры и молодежной политики администрации г. Перми № СЭД-059-09-01-05-105 от 06.08.2019 года | 3 года |
| 6 | Юрганова Татьяна Николаевна | Секретарь руководителя МАУ ДО «Детская школа искусств № 11» г. Перми | Приказ начальника департамента культуры и молодежной политики администрации г. Перми № СЭД-059-09-01-05-105 от 06.08.2019 года | 3 года |

1.3. Виды деятельности, осуществляемые учреждением

| N | Виды деятельности учреждения | Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия) | |
|---|---|---|---|
| | | год 2018 | год 2019 |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Основные виды деятельности:<br>1. Реализация дополнительных предпрофессиональных образовательных программ в области искусств согласно ФГТ:<br>▪ музыкального искусства (фортепиано, струнные инструменты, народные инструменты),<br>▪ изобразительного искусства (живопись),<br>▪ хореографического искусства (хореографическое творчество).<br><br>2. Реализация дополнительных общеразвивающих программ:<br>▪ фортепиано,<br>▪ струнные инструменты (скрипка),<br>▪ народные инструменты (домра, гитара),<br>▪ хоровое, сольное пение,<br>▪ хореографическое искусство,<br>▪ изобразительное искусство. | Лицензия<br>Серия 59Л01 № 0004160<br>Регистрационный № 6210<br>от 07.11.2018 г.<br>Срок бессрочный<br><br>Устав МАУ ДО Детская школа искусств № 11 «Открытие» г. Перми<br>№ СЭД-059-09-01-04-32<br>от 17.08.2018 года | Лицензия<br>Серия 59Л01 № 0004160<br>Регистрационный № 6210<br>от 07.11.2018 г.<br>Срок бессрочный<br><br>Устав МАУ ДО Детская школа искусств № 11 «Открытие» г. Перми<br>№ СЭД-059-09-01-04-32<br>от 17.08.2018 года |
| 2 | Дополнительные виды образовательной деятельности:<br>▪ обучение детей дошкольного и школьного возраста в младших подготовительных и подготовительных группах по видам искусств;<br>▪ обучение детей дошкольников, малышей с 2-х лет в группах раннего эстетического развития по адаптации и развитию творческих задатков и способностей;<br>▪ обучение детей в подготовительных группах для подготовки к образовательному процессу;<br>▪ обучение детей и взрослых по избранной специальности (индивидуально);<br>▪ обучение детей школьного возраста, не включенных в квоту муниципального задания, по образовательным программам с пяти и семи летним курсом обучения;<br>▪ изучение специальных дисциплин сверх часовой нормы и сверх программы по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом;<br>▪ вокал;<br>▪ преподавание специальных курсов и циклов дисциплин;<br>▪ другие образовательные услуги, направленные на всестороннее развитие гармоничной личности;<br>▪ по договору с профильными учебными заведениями среднего и высшего звена проведение начальной профессиональной подготовки учащихся. | Лицензия<br>Серия 59Л01 № 0004160<br>Регистрационный № 6210<br>от 07.11.2018 г.<br>Срок бессрочный<br><br>Устав МАУ ДО Детская школа искусств № 11 «Открытие» г. Перми<br>№ СЭД-059-09-01-04-32<br>от 17.08.2018 года | Лицензия<br>Серия 59Л01 № 0004160<br>Регистрационный № 6210<br>от 07.11.2018 г.<br>Срок бессрочный<br><br>Устав МАУ ДО Детская школа искусств № 11 «Открытие» г. Перми<br>№ СЭД-059-09-01-04-32<br>от 17.08.2018 года |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 3 | Виды деятельности, не являющиеся основными<br>▪организация и проведение консультаций, лекций, семинаров, мастер-классов и других мероприятий по повышению квалификации педагогических кадров;<br>▪организация и проведение конкурсов исполнительского мастерства, выставок художественного творчества учащихся;<br>▪проведение и организация конкурсов, фестивалей, творческих школ, концертов, тематических вечеров и культурно – досуговых мероприятий;<br>▪создание видео, аудио и мультимедийной продукции по образовательной и художественно-творческой деятельности;<br>▪проведение лекций, лекций-концертов, концертов, спектаклей, выставок, творческих вечеров и других культурно-просветительских мероприятий для населения и организаций;<br>▪подготовка, тиражирование и реализация информационно-справочных материалов, методических пособий, нотных материалов, видеоматериалов и фонограмм, связанных с деятельностью Учреждения;<br>▪пошив сценических костюмов;<br>▪услуги ксерокопирования;<br>▪аренда имущества и оборудования Учреждения;<br>▪настройка и ремонт, прокат музыкальных инструментов;<br>▪звуковое сопровождение различных мероприятий;<br>▪запись фонограмм;<br>▪разработка сценария и ведение мероприятий. | Лицензия<br>Серия 59Л01 № 0004160<br>Регистрационный № 6210<br>от 07.11.2018 г.<br>Срок бессрочный<br><br>Устав МАУ ДО Детская школа искусств № 11 «Открытие» г. Перми<br>№ СЭД-059-09-01-04-32<br>от 17.08.2018 года | Лицензия<br>Серия 59Л01 № 0004160<br>Регистрационный № 6210<br>от 07.11.2018 г.<br>Срок бессрочный<br><br>Устав МАУ ДО Детская школа искусств № 11 «Открытие» г. Перми<br>№ СЭД-059-09-01-04-32<br>от 17.08.2018 года |

1.4. Функции, осуществляемые учреждением

| N | Наименование функций | Количество штатных единиц | | Доля бюджета учреждения, расходующаяся на осуществление функций, % | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | год 2018 | год 2019 | год 2018 | год 2019 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 6 | 6 |
| 1 | Профильные функции | 22,17 | 22,82 | 70 | 70 |
| 2 | Непрофильные функции | 6,75 | 3,5 | 30 | 30 |

1.5. Информация о количестве штатных единиц, количественном составе и квалификации сотрудников учреждения

| N | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | | Год 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | на начало отчетного периода | на начало отчетного периода | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода |
| 1 | 2 | 3 | 6 | 6 | 6 | 7 |
| 1 | Количество штатных единиц | штук | 28,21 | 28,21 | 28,21 | 26,32 |
| 2 | Количественный состав | человек | 28 | 28 | 28 | 23 |
| 3 | Квалификация сотрудников | человек | Высшая – 6<br>Первая – 0<br>Вторая - 0<br>Без категории – 22 | Высшая – 6<br>Первая – 0<br>Вторая - 0<br>Без категории – 22 | Высшая – 6<br>Первая – 0<br>Вторая - 0<br>Без категории – 22 | Высшая – 7<br>Первая – 1<br>Вторая - 0<br>Без категории – 15 |

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения

| N | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | Год 2019 |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Среднегодовая численность работников учреждения | человек | 18 | 18 |
| | в том числе: | | | |
| | в разрезе категорий (групп) работников | человек | | |
| | - Основной персонал | человек | 15 | 13 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | - Административно управленческий персонал | человек | 2 | 2 |
| | - Вспомогательный персонал | человек | 3 | 3 |
| 2 | Средняя заработная плата работников учреждения | руб. | 36 233,33 | 37 703,00 |
| | в том числе: | | | |
| | в разрезе категорий (групп) работников | руб. | | |
| | - Основной персонал | руб. | 33 490,00 | 32 275,00 |
| | - Административно управленческий персонал | руб. | 87 890,00 | 77 283,00 |
| | - Вспомогательный персонал | руб. | 17 620,00 | 26 917,00 |

1.7. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности

| N | Наименование услуги (работы) | Объем услуг (работ), ед. изм. | | Объем финансового обеспечения, тыс. руб. | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | год 2018 | год 2019 | год 2018 | год 2019 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | нет | 0 | 0 | 0 | 0 |

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках муниципальных программ, ведомственных целевых программ, утвержденных в установленном порядке:

| N | Наименование муниципальных программ, ведомственных целевых программ с указанием нормативного правового акта об утверждении программ (в разрезе каждой программы) | Объем финансового обеспечения, тыс. руб. | |
|---|---|---|---|
| | | год 2018 | год 2019 |
| 1 | 2 | 5 | 5 |
| 1. | Муниципальная программа «Культура города Перми» утвержденная Постановлением администрации города Перми от 19.10.2018 № 795<br>1.1. Подпрограмма 1.4 «Одаренные дети города Перми»<br>п.1.4.1.1.4.1. плана графика<br>- Предоставление мер социальной поддержки педагогическим работникам дополнительного образования в сфере культуры<br>п. 1.4.1.1.6.1 плана графика<br>- Повышение фонда оплаты труда работников муниципальных учреждений | 2808,5<br><br><br><br><br>256,9<br><br>2 551,6 | 1 208,2<br><br><br><br><br>230,8<br><br>977,4 |
| 2. | Муниципальная программа «Социальная поддержка населения города Перми» утвержденная постановлением администрации города Перми от 18.10.2018 № 764<br>2.1. Подпрограмма 1.1. «Оказание дополнительных мер социальной помощи и поддержки, содействие в получении социальных услуг отдельным категориям граждан»<br>п.1.1.1.1.5.2 плана графика<br>- Обеспечение работников муниципальных учреждений города Перми путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление | 21,1<br><br><br><br><br>9,0<br>12,1 | 27,1<br><br><br><br><br>9,0<br>18,1 |
| | Итого | 2829,6 | 1 235,3 |

1.9. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением

| N | Наименование услуги (вид работ) | Год 2018 доля детей % | Год 2019 доля детей % | Категории потребителей |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 4 | 4 | 5 |
| **1** | **Муниципальные услуги (работы), оказываемые потребителям в соответствии с муниципальным заданием** | | | |
| 1 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ художественной направленности | 42 | 31 | Физические лица |
| 2 | Реализация дополнительных предпрофессинальных программ в области искусств - Фортепиано | 15 | 18 | Физические лица, имеющие необходимые для освоения соответствующей образовательной программы творческие способности и физические данные Физические лица, |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 3 | Реализация дополнительных предпрофессинальных программ в области искусств – Струнные инструменты | 0,4 | 0,5 | -/- |
| 4 | Реализация дополнительных предпрофессинальных программ в области искусств – Народные инструменты | 9,6 | 11,5 | -/- |
| 5 | Реализация дополнительных предпрофессинальных программ в области искусств - Живопись | 16 | 19 | -/- |
| 6 | Реализация дополнительных предпрофессинальных программ в области искусств – Хореографическое творчество | 17 | 20 | -/- |
| **2** | **Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату** | шт. | шт. | Физические лица |
| 1 | Хореография (возраст 5-6 лет) (подготовительное отделение) | 8 | 10 | |
| 2 | Углублённое изучение предмета | 10 | 13 | -/- |
| 3 | Раннее эстетическое развитие (Возраст 2 года) (Срок обучения 1 год) | 5 | 3 | -/- |
| 4 | Изобразительное искусство | 0 | 4 | |

## Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Информация об исполнении муниципального задания учредителя

| N | Наименование услуги (работы) | Объем услуг (работ) | | | | Объем финансового обеспечения, тыс. руб. | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | план | | факт | | план | | факт | |
| | | год 2018 % | год 2019 % | год 2018 % | год 2019 % | год 2018 | год 2019 | год 2018 | год 2019 |
| 1 | 2 | 4 | 4 | 6 | 6 | 8 | 8 | 10 | 10 |
| 1 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ художественной направленности | 42 | 31 | 42 | 31 | 4 303,0 | 3 175,0 | 4 303,0 | 3 175,0 |
| 2 | Реализация дополнительных предпрофессинальных программ в области искусств - Фортепиано | 15 | 18 | 15 | 18 | 1 845,0 | 2 123,0 | 1 845,0 | 2 123,0 |
| 3 | Реализация дополнительных предпрофессинальных программ в области искусств – Струнные инструменты | 0,4 | 0,5 | 0,4 | 0,5 | 59,0 | 56,0 | 59,0 | 56,0 |
| 4 | Реализация дополнительных предпрофессинальных программ в области искусств – Народные инструменты | 9,6 | 11,5 | 9,6 | 11,5 | 1 172,0 | 1 355,0 | 1 172,0 | 1 355,0 |
| 5 | Реализация дополнительных предпрофессинальных программ в области искусств - Живопись | 16 | 19 | 16 | 19 | 1 021,0 | 14 640,0 | 1 021,0 | 14 640,0 |
| 6 | Реализация дополнительных предпрофессинальных программ в области искусств – Хореографическое творчество | 17 | 20 | 17 | 20 | 12 810,0 | 1 513,0 | 12 810,0 | 1 513,0 |

2.2. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ)

| N | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | | Год 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | план | факт | план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения | человек | 239 | 239 | 239 | 239 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | в том числе: | | | | | |
| 1.1 | бесплатными, из них по видам услуг (работ): | человек | 209 | 209 | 209 | 209 |
| 1.2 | частично платными, из них по видам услуг (работ): | человек | - | - | - | - |
| 1.3 | полностью платными, из них по видам услуг (работ): | человек | 30 | 30 | 30 | 30 |
| 2 | Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):<br>-«гитара»<br>-«скрипка»<br>-«домра»<br>-«фортепиано»<br>-«хореография»<br>-«изобразительное искусство»<br>-«сольное пение» | руб. | - | - | - | - |
| 3 | Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):<br>-Раннее эстетическое развитие 2 года<br>-«Хореография» 5-6 лет<br>-«Изобразительное искусство»<br>-Углублённое изучение предмета | руб. | 1516,00<br><br>2600,00<br>1600,00<br>0,00<br>350,00 | 1516,00<br><br>2600,00<br>1600,00<br>0,00<br>350,00 | 1516,00<br><br>2600,00<br>1600,00<br>1600,00<br>350,00 | 1516,00<br><br>2600,00<br>1600,00<br>1600,00<br>350,00 |

2.3. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)

| N | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | | Год 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | план | план | план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ) | тыс. руб. | 423,1 | 419,9 | 407,8 | 407,8 |
| | в том числе: | | | | | |
| 1.1 | частично платных, из них по видам услуг (работ): | тыс. руб. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.2 | полностью платных, из них по видам услуг (работ): | тыс. руб. | 423,1 | 419,9 | 407,8 | 407,8 |

2.4. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года)

| N | Наименование вида услуги | Ед. изм. | Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | год 2019 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | план | | | | | | | | | | | | факт | | | | | | | | | | | |
| | | | январь | февраль | март | апрель | май | июнь | июль | август | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь | январь | февраль | март | апрель | май | июнь | июль | август | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 |
| 1 | Раннее эстетическое развитие2год | Руб. | 2600 | 2600 | 2600 | 2600 | 2600 | 0 | 0 | 0 | 2600 | 2600 | 2600 | 2600 | 2400 | 2600 | 2600 | 2600 | 2600 | 0 | 0 | 0 | 2600 | 2600 | 2600 | 2600 |
| 2 | Хореография 5-6 лет | Руб. | 1600 | 1600 | 1600 | 1600 | 1600 | 0 | 0 | 0 | 1600 | 1600 | 1600 | 1600 | 1600 | 1600 | 1600 | 1600 | 1600 | 0 | 0 | 0 | 1600 | 1600 | 1600 | 1600 |
| 3 | изобразительное искусство | Руб. | 1600 | 1600 | 1600 | 1600 | 1600 | 0 | 0 | 0 | 1600 | 1600 | 1600 | 1600 | 1600 | 1600 | 1600 | 1600 | 1600 | 0 | 0 | 0 | 1600 | 1600 | 1600 | 1600 |
| 4 | Углублённое изучение предмета | Руб. | 350,0 | 350,0 | 350,0 | 350,0 | 350,0 | 0 | 0 | 0 | 350,0 | 350,0 | 350,0 | 350,0 | 350,0 | 350,0 | 350,0 | 350,0 | 350,0 | 0 | 0 | 0 | 350,0 | 350,0 | 350,0 | 350,0 |

2.5. Информация о жалобах потребителей

| N | Виды зарегистрированных жалоб | Количество жалоб | | Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб потребителей |
|---|---|---|---|---|
| | | год 2018 | год 2019 | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Жалобы потребителей, поступившие в учреждение | Нет | Нет | |
| 2 | Жалобы потребителей, поступившие учредителю | Нет | Нет | |
| 3 | Жалобы потребителей, поступившие главе администрации города Перми | Нет | Нет | |
| 4 | Жалобы потребителей, поступившие главе города Перми – председателю Пермской городской Думы | Нет | Нет | |
| 5 | Жалобы потребителей, поступившие губернатору Пермского края | Нет | Нет | |
| 6 | Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми | Нет | Нет | |

2.6. Информация об общей сумме прибыли учреждения после налогообложения в отчетном периоде

| N | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | | Год 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | план | факт | план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | в том числе: | | | | | |
| 1.1 | сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ) | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.2 | сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ) | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |

2.7. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов

| N | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | Год 2019 | Изменение стоимости нефинансовых активов, % |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Балансовая стоимость нефинансовых активов | тыс. руб. | 6 092,9 | 6 651,3 | 8,4 % |
| 2 | Остаточная стоимость нефинансовых активов | тыс. руб. | 866,6 | 846,2 | 2,4 % |

2.8. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям

| N | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | Год 2019 |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям | тыс. руб. | 0 | 0 |
| | в том числе: | | 0 | 0 |
| 1.1 | материальных ценностей | тыс. руб. | 0 | 0 |
| 1.2 | денежных средств | тыс. руб. | 0 | 0 |
| 1.3 | от порчи материальных ценностей | тыс. руб. | 0 | 0 |

2.9. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

| N | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | Год 2019 | Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, % | Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Сумма дебиторской задолженности | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | x |
| | в том числе: | | | | | |
| 1.1 | в разрезе поступлений | | 0 | 0 | 0 | x |
| 1.2 | в разрезе выплат | | 0 | 0 | 0 | x |
| 2 | Нереальная к взысканию дебиторская задолженность | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | x |
| 3 | Сумма кредиторской задолженности | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | x |
| | в том числе: | | | | | |
| | в разрезе выплат | | 0 | 0 | 0 | x |
| 4 | Просроченная кредиторская задолженность | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | |

2.10. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

| N | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | Год 2019 |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов) | тыс. руб. | 13050,4 | 11253,6 |
| | в том числе: | | | |
| | в разрезе поступлений | | | |
| | *Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания* | | 9687,7 | 9358,0 |
| | *Субсидии на иные цели* | | 2939,6 | 1487,8 |
| | *Собственные доходы учреждения* | | 423,1 | 407,8 |
| 2 | Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов) | тыс. руб. | 13047,1 | 11253,6 |
| | в том числе: | | | |
| | в разрезе поступлений | | | |
| | *Субсидии на выполнение государственного (муниципального )задания* | | 9687,7 | 9358,0 |
| | *Субсидии на иные цели* | | 2939,6 | 1487,8 |
| | *Собственные доходы учреждения* | | 419,8 | 407,8 |
| 3 | Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) | тыс. руб. | 13089,3 | 11258,6 |
| | в том числе: | | | |
| | в разрезе выплат | | | |
| | *1.Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания:* | | *9687,7* | *9358,0* |
| | -заработная плата | | 6689,8 | 6393,3 |
| | -начисления на заработную плату | | 2000,1 | 1923,9 |
| | -услуги связи | | 31,7 | 52,0 |
| | -коммунальные услуги | | 304,6 | 159 |
| | -работы по содержанию имущества | | 213,3 | 324,8 |
| | -прочие услуги, работы | | 243,0 | 216,6 |
| | -услуги, работы для целей капитальных вложений | | 0,0 | 106,1 |
| | -прочие расходы | | 165,2 | 163,3 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | - расходы по приобретению основных средств | | 10,1 | 0,0 |
| | - расходы по приобретению материальных запасов | | 29,9 | 19,0 |
| | *2.Субсидии на иные цели* | | *2939,6* | *1487,8* |
| | -заработная плата | | 2157,3 | 856,8 |
| | -начисления на заработную плату | | 651,2 | 427,8 |
| | -пособия по социальной помощи населению | | 21,1 | 27,1 |
| | -прочие услуги, работы | | 0,0 | 56,0 |
| | - расходы по приобретению основных средств | | 110,0 | 110,0 |
| | - расходы по приобретению материальных запасов | | 0,0 | 2,4 |
| | -расходы по приобретению материальных запасов однократного применения | | 0,0 | 7,7 |
| | *3.Собственные доходы учреждения* | | *462,0* | *412,8* |
| | -заработная плата | | 224,0 | 223,6 |
| | -прочие выплаты | | 24,3 | 27,8 |
| | -начисления на заработную плату | | 105,4 | 69,9 |
| | -услуги связи | | 20,4 | 2,3 |
| | -коммунальные услуги | | 15,6 | 36,8 |
| | -работы по содержанию имущества | | 32,0 | 0,0 |
| | -прочие услуги | | 9,0 | 29,3 |
| | -прочие расходы | | 27,4 | 23,1 |
| | - расходы по приобретению основных средств | | 3,9 | 0,0 |
| 4 | Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) | тыс. руб. | 13081,1 | 11258,3 |
| | в том числе: | | | |
| | в разрезе выплат | | | |
| | *1.Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания:* | | *9687,7* | *9358,0* |
| | -заработная плата | | 6689,8 | 6393,3 |
| | -начисления на заработную плату | | 2000,1 | 1923,9 |
| | -услуги связи | | 31,7 | 52,0 |
| | -коммунальные услуги | | 304,6 | 159 |
| | -работы по содержанию имущества | | 213,3 | 324,8 |
| | -прочие услуги, работы | | 243,0 | 216,6 |
| | -услуги, работы для целей капитальных вложений | | 0,0 | 106,1 |
| | -прочие расходы | | 165,2 | 163,3 |
| | - расходы по приобретению основных средств | | 10,1 | 0,0 |
| | - расходы по приобретению материальных запасов | | 29,9 | 19,0 |
| | *2.Субсидии на иные цели* | | *2939,6* | *1487,8* |
| | -заработная плата | | 2157,3 | 856,8 |
| | -начисления на заработную плату | | 651,2 | 427,8 |
| | -работы по содержанию имущества | | 0,0 | 0,0 |
| | -пособия по социальной помощи населению | | 21,1 | 27,1 |
| | -прочие услуги, работы | | 0,0 | 56,0 |
| | - расходы по приобретению основных средств | | 110,0 | 110,0 |
| | - расходы по приобретению материальных запасов | | 0,0 | 2,4 |
| | -расходы по приобретению материальных запасов однократного применения | | 0,0 | 7,7 |
| | *3.Собственные доходы учреждения* | | *462,0* | *412,5* |
| | -заработная плата | | 224,0 | 223,6 |
| | -прочие выплаты | | 24,3 | 27,8 |
| | -начисления на заработную плату | | 105,4 | 69,9 |
| | -услуги связи | | 20,4 | 2,3 |
| | -коммунальные услуги | | 15,6 | 36,5 |
| | -работы по содержанию имущества | | 32,0 | 0,0 |
| | -прочие услуги | | 9,0 | 29,3 |
| | -прочие расходы | | 27,4 | 23,1 |
| | - расходы по приобретению основных средств | | 3,9 | 0,0 |

**Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением**

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого, особо ценного движимого и иного движимого имущества муниципального автономного учреждения:

| N | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | | Год 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода |
| 1 | 2 | 3 | 6 | 7 | 6 | 7 |
| **1** | **Общая балансовая стоимость имущества, муниципального автономного учреждения** | тыс.руб. | 6092,9 | 6092,9 | 6092,9 | 6651,3 |
| | в том числе: | | | | | |
| 1.1 | приобретенного муниципальным автономным учреждением за счёт средств, выделенных учредителем | тыс.руб. | 5335,4 | 5370,4 | 5370,4 | 5932,5 |
| | в том числе: | | | | | |
| 1.1.1 | недвижимого имущества | тыс.руб. | 3376,7 | 3376,7 | 3376,7 | 3376,7 |
| 1.2 | приобретенного муниципальным автономным учреждением за счёт доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности | тыс.руб. | 722,7 | 722,5 | 722,7 | 718,8 |
| | в том числе: | | | | | |
| 1.2.1 | недвижимого имущества | тыс.руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **2** | **Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления** | тыс.руб. | 6057,9 | 6057,9 | 6057,9 | 6092,9 |
| | в том числе: | | | | | |
| 2.1 | недвижимого имущества, всего | тыс.руб. | 3376,7 | 3376,7 | 3376,7 | 3376,7 |
| | из него: | | | | | |
| 2.1.1 | переданного в аренду | тыс.руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.1.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс.руб. | 3376,7 | 3376,7 | 3376,7 | 3376,7 |
| 2.2 | движимого имущества, всего | тыс.руб. | 2681,2 | 2681,2 | 2681,2 | 2716,2 |
| 2.3 | особо ценного движимого имущества, всего | тыс.руб. | 1349,2 | 1349,2 | 1349,2 | 1349,2 |
| | из него: | | | | | |
| 2.3.1 | переданного в аренду | тыс.руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.3.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс.руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.4 | иного движимого имущества, всего | тыс.руб. | 1332,0 | 1332,0 | 1332,0 | 1367,0 |
| | из него: | | | | | |
| 2.4.1 | переданного в аренду | тыс.руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.4.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс.руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **3** | **Общая остаточная стоимость имущества муниципального автономного учреждения** | тыс.руб. | 913,2 | 866,6 | 866,6 | 846,2 |
| | в том числе: | | | | | |
| 3.1 | приобретенного муниципальным автономным учреждением за счёт средств, выделенных учредителем | тыс.руб. | 751,2 | 748,1 | 748,1 | 818,4 |
| | в том числе: | | | | | |
| 3.1.1 | недвижимого имущества | тыс.руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.2 | приобретенного муниципальным автономным учреждением за счёт доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности | тыс.руб. | 136,1 | 118,5 | 118,5 | 27,8 |
| | в том числе: | | | | | |
| 3.2.1 | недвижимого имущества | тыс.руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **4** | **Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления** | тыс.руб. | 466,3 | 402,6 | 402,6 | 337,0 |
| | в том числе: | | | | | |
| 4.1 | недвижимого имущества, всего | тыс.руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | из него: | | | | | |
| 4.1.1 | переданного в аренду | тыс.руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.1.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс.руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.2 | движимого имущества, всего | тыс.руб. | 466,3 | 402,6 | 402,6 | 337,0 |
| 4.3 | особо ценного движимого имущества, всего | тыс.руб. | 466,3 | 402,6 | 402,6 | 337,0 |
| | из него: | | | | | |
| 4.3.1 | переданного в аренду | тыс.руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.3.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс.руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.4 | иного движимого имущества, всего | тыс.руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | из него: | | | | | |
| 4.4.1 | переданного в аренду | тыс.руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.4.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс.руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением

| N | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | | Год 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления | ед. | 5 | 5 | 5 | 5 |
| | из них: | | | | | |
| 1.1 | зданий, строений, сооружений | ед. | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 1.2 | иных объектов (замощений, заборов и других) | ед. | 3 | 3 | 3 | 3 |
| | в том числе: | | | | | |
| 1.3 | количество неиспользованных объектов недвижимого имущества | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | из них: | | | | | |
| 1.3.1 | зданий, строений, сооружений | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.3.2 | иных объектов (замощений, заборов и других) | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления | ед. | 46 | 46 | 46 | 46 |
| | в том числе: | | | | | |
| | количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления | кв. м | 1091,0 | 1091,0 | 1091,0 | 1091,0 |
| | из них: | | | | | |
| 3.1 | зданий, строений, сооружений | кв. м | 597,9 | 597,9 | 597,9 | 597,9 |
| | в том числе: | | | | | |
| 3.1.1 | переданного в аренду | кв. м | 0 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 3.1.2 | переданного в безвозмездное пользование | кв. м | 597,9 | 597,9 | 597,9 | 597,9 |
| 3.2 | иных объектов (замощений, заборов и других) | кв. м<br>кв.м<br>п.м | 493,1<br>85,4<br>407,7 | 493,1<br>85,4<br>407,7 | 493,1<br>85,4<br>407,7 | 493,1<br>85,4<br>407,7 |
| 4 | Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления | кв. м | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | в том числе: | | | | | |
| 4.1 | переданного в аренду | кв. м | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.2 | переданного в безвозмездное пользование | кв. м | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5 | Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |

Руководитель муниципального автономного учреждения _____ Ламаш Л.И.
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное за составление отчета) _____ Чудова Э.Л.
(подпись) (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

_____
(начальник департамента имущественных отношений администрации города Перми)

УТВЕРЖДЕН
_____ Е.Б.Неганова
начальник департамента
культуры и молодежной политики
администрации города Перми

**Отчет**
**о деятельности муниципального автономного учреждения**
**дополнительного образования города Перми «Детская школа искусств № 15 «АРТика»**
**за период с _01.01.2019_ по _31.12.2019_**
**(по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным)**

**Раздел 1. Общие сведения об учреждении**

1.1. Сведения об учреждении

| | |
|---|---|
| Полное наименование | Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Перми «Детская школа искусств № 15 «АРТика» |
| Сокращенное наименование | МАУ ДО «ДШИ № 15 «АРТика» |
| Юридический адрес | 614067, Россия, Пермский край, г.Пермь, ул.Ветлужская, д.44 |
| Фактический адрес | 614067, Россия, Пермский край, г.Пермь, ул.Ветлужская, д.44 |
| Телефон/факс/электронная почта | (342) 215-16–40, (342) 215-16–42, koncertino15@mail.ru |
| Ф.И.О. руководителя, телефон | Кылосова Ольга Николаевна, (342) 215-16–40 8902 80 64 251 |
| Свидетельство о государственной регистрации (номер, дата выдачи, срок действия) | № 2195958503816 от 06.06.2019 г. Бессрочное |
| Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия) | Серия 59Л01 № 0004251 от 04.02.2019 г. Бессрочная |
| Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия) | Не подлежит |

1.2. Состав наблюдательного совета учреждения

| N | Фамилия, имя, отчество | Должность | Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид, дата, N, наименование) | Срок полномочий |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Соболева Ирина Валерьевна | Главный специалист департамента имущественных отношений администрации города Перми | Приказ начальника департамента культуры и молодёжной политики администрации города Перми от 10.02.2014 года № СЭД-09-01-06-43 «О создании наблюдательного совета МАОУ ДОД «ДШИ № 15» | утратил силу |
| | | | Приказ начальника департамента культуры и молодёжной политики администрации города Перми от 08.02.2019 № СЭД-059-09-01-05-10 «О внесении изменений в Приказ заместителя главы администрации города Перми/ начальника департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми от 12.02.2018 года № СЭД-059-09-01-05-26 «О создании наблюдательного совета в МАУ ДО «Детская школа искусств № 15» | утратил силу |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | Приказ начальника департамента культуры и молодёжной политики администрации города Перми от 19.07.2019 № СЭД-059-09-01-05-80 «О внесении изменений в Состав Наблюдательного совета МАУ ДО «ДШИ № 15 «АРТика», утверждённый приказом начальника департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми от 08.02.2019 года № СЭД-059-09-01-05-26 «О создании наблюдательного совета в МАУ ДО «Детская школа искусств № 15» | 3 года |
| 2 | Мухамедова Светлана Александровна | Преподаватель МАУ ДО «Детская школа искусств №15» г.Перми | Приказ начальника департамента культуры и молодёжной политики администрации города Перми от 10.02.2015 года № СЭД-09-01-06-13 «О создании наблюдательного совета МАОУ ДОД «ДШИ № 15» | утратил силу |
| | | | Приказ начальника департамента культуры и молодёжной политики администрации города Перми от 08.02.2019 № СЭД-059-09-01-05-10 «О внесении изменений в Приказ заместителя главы администрации города Перми/ начальника департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми от 12.02.2018 года № СЭД-059-09-01-05-26 «О создании наблюдательного совета в МАУ ДО «Детская школа искусств № 15» | утратил силу |
| | | | Приказ начальника департамента культуры и молодёжной политики администрации города Перми от 19.07.2019 № СЭД-059-09-01-05-80 «О внесении изменений в Состав Наблюдательного совета МАУ ДО «ДШИ № 15 «АРТика», утверждённый приказом начальника департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми от 08.02.2019 года № СЭД-059-09-01-05-26 «О создании наблюдательного совета в МАУ ДО «Детская школа искусств № 15» | 3 года |
| 3 | Пирогов Дмитрий Владимирович | Представитель общественности (по согласованию) | Приказ начальника департамента культуры и молодёжной политики администрации города Перми от 10.02.2015 года № СЭД-09-01-06-13 «О создании наблюдательного совета МАОУ ДОД «ДШИ № 15» | утратил силу |
| | | | Приказ начальника департамента культуры и молодёжной политики администрации города Перми от 08.02.2019 № СЭД-059-09-01-05-10 «О внесении изменений в Приказ заместителя главы администрации города Перми/ начальника департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми от 12.02.2018 года № СЭД-059-09-01-05-26 «О создании наблюдательного совета в МАУ ДО «Детская школа искусств № 15» | утратил силу |
| | | | Приказ начальника департамента культуры и молодёжной политики администрации города Перми от 19.07.2019 № СЭД-059-09-01-05-80 «О внесении изменений в Состав Наблюдательного совета МАУ ДО «ДШИ № 15 «АРТика», утверждённый приказом начальника департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми от 08.02.2019 года № СЭД-059-09-01-05-26 «О создании наблюдательного совета в МАУ ДО «Детская школа искусств № 15» | 3 года |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 4 | Трофимова Алевтина Владимировна | Заведующая хозяйством МАУ ДО «Детская школа искусств №15» г.Перми | Приказ начальника департамента культуры и молодёжной политики администрации города Перми от 19.07.2019 № СЭД-059-09-01-05-80 «О внесении изменений в Состав Наблюдательного совета МАУ ДО «ДШИ № 15 «АРТика», утверждённый приказом начальника департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми от 08.02.2019 года № СЭД-059-09-01-05-26 «О создании наблюдательного совета в МАУ ДО «Детская школа искусств № 15» | 3 года |
| 5 | Волегова Людмила Александровна | Представитель общественности (по согласованию) | Приказ начальника департамента культуры и молодёжной политики администрации города Перми от 10.02.2015 года № СЭД-09-01-06-13 «О создании наблюдательного совета МАОУ ДОД «ДШИ № 15» | утратил силу |
| | | | Приказ начальника департамента культуры и молодёжной политики администрации города Перми от 08.02.2019 № СЭД-059-09-01-05-10 «О внесении изменений в Приказ заместителя главы администрации города Перми/ начальника департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми от 12.02.2018 года № СЭД-059-09-01-05-26 «О создании наблюдательного совета в МАУ ДО «Детская школа искусств № 15» | утратил силу |
| | | | Приказ начальника департамента культуры и молодёжной политики администрации города Перми от **19.07.2019** № СЭД-059-09-01-05-80 «О внесении изменений в Состав Наблюдательного совета МАУ ДО «ДШИ № 15 «АРТика», утверждённый приказом начальника департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми от 08.02.2019 года № СЭД-059-09-01-05-26 «О создании наблюдательного совета в МАУ ДО «Детская школа искусств № 15» | 3 года |
| 6 | Гилёва Елена Борисовна | | Приказ заместителя главы администрации города /Перми начальника департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми от 12.02.2018 года № СЭД-059-09-01-05-26 «О создании наблюдательного совета в МАУ ДО «Детская школа искусств № 15» | утратил силу |
| | | | Приказ начальника департамента культуры и молодёжной политики администрации города Перми от 08.02.2019 № СЭД-059-09-01-05-10 «О внесении изменений в Приказ заместителя главы администрации города Перми/ начальника департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми от 12.02.2018 года № СЭД-059-09-01-05-26 «О создании наблюдательного совета в МАУ ДО «Детская школа искусств № 15». | утратил силу |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | Приказ начальника департамента культуры и молодёжной политики администрации города Перми от 19.07.2019 № СЭД-059-09-01-05-80 «О внесении изменений в Состав Наблюдательного совета МАУ ДО «ДШИ № 15 «АРТика», утверждённый приказом начальника департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми от 08.02.2019 года № СЭД-059-09-01-05-26 «О создании наблюдательного совета в МАУ ДО «Детская школа искусств № 15» | 3 года |

1.3. Виды деятельности, осуществляемые учреждением

| N | Виды деятельности учреждения | Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия) | |
|---|---|---|---|
| | | 2018 | 2019 |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Основные виды деятельности | | |
| 1.1 | Основные виды деятельности – реализация общеобразовательных программ:<br>- дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств;<br>- дополнительные общеразвивающие программы в области искусств;<br>- образовательные программы дополнительного образования детей художественно-эстетической направленности. | Устав от 05.08.2015 № СЭД-09-01-05-3 (утратил силу) | Устав от 05.08.2015 № СЭД-09-01-05-3 (утратил силу) |
| | | Устав от 21.11.2018 № СЭД-059-09-01-04-55 | Устав от 21.11.2018 № СЭД-059-09-01-04-55 (утратил силу) |
| | | | Устав от 29.05.2019 № СЭД-059-09-01-05-52 |
| 2 | Виды деятельности, не являющиеся основными | | |
| 2.1 | Школа вправе осуществлять следующие дополнительные виды деятельности:<br>- подготовка и распространение методической литературы, методических пособий, нотных сборников, дидактических материалов;<br>- организация и проведение обучающих семинаров, творческих школ для преподавателей ДМШ и ДШИ города Перми и Пермского края;<br>- организация и проведение концертов учащихся и преподавателей, праздничных и юбилейных мероприятий, творческих встреч;<br>- организация и проведение конкурсов и фестива- лей районного, городского, регионального, всероссийского и международного уровня;<br>- организация и проведение филармонических концертов;<br>- изготовление аудио- и видеодисков, видеоклипов, фильмов, аранжировок, оркестровок и сопровождения в формате «минус»;<br>- предоставление в аренду учебных классов и концертных залов;<br>- организация и проведение консультативных занятий с поступающими в Школу и абитури- ентами в средние профессиональные и высшие образовательные организации;<br>- предоставление музыкальных инструментов, звукозаписывающей и звуковоспроизводящей аппаратуры и прочего оборудования для подготовки домашних заданий и концертных выступлений. | Устав от 05.08.2015 № СЭД-09-01-05-3 (утратил силу) | Устав от 05.08.2015 № СЭД-09-01-05-3 (утратил силу) |
| | | Устав от 21.11.2018 № СЭД-059-09-01-04-55 | Устав от 21.11.2018 № СЭД-059-09-01-04-55 |
| | | | Устав от 29.05.2019 № СЭД-059-09-01-05-52 |

<*> n-1 - год, предыдущий отчетному году,

<**> n - отчетный год.

1.4. Функции, осуществляемые учреждением

| N | Наименование функций | Количество штатных единиц, шт. | | Доля бюджета учреждения, расходующаяся на осуществление функций, % | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | 2018 | 2019 | 2018 | 2019 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Профильные функции | 36,78 | 37,24 | 100% | 100% |
| 2 | Непрофильные функции | - | - | - | - |

1.5. Информация о количестве штатных единиц, количественном составе и квалификации сотрудников учреждения

| N | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 | | 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Количество штатных единиц <*> | штук | 36,78 | 37,86 | 37,86 | 37,24 |
| 2 | Количественный состав | человек | 33 | 33 | 33 | 29 |
| 3 | Квалификация сотрудников <**> | | | | | |
| | | | | | | |
| 3.1 | Высшая категория | человек | 8 | 9 | 9 | 10 |
| | Первая категория | человек | 6 | 8 | 8 | 8 |
| | Соответствие занимаемой должности | человек | 4 | 8 | 8 | 7 |
| 3.2 | Уровень профессионального образования | | | | | |
| | Высшее | человек | 19 | 20 | 20 | 19 |
| | Среднее профессиональное | человек | 14 | 13 | 13 | 10 |
| 3.3 | Стаж работы | | | | | |
| | До 5 лет | человек | - | 3 | 3 | 2 |
| | От 6 до 10 лет | человек | 3 | 1 | 1 | 1 |
| | От 11 до 20 лет | человек | 4 | 4 | 4 | 4 |
| | Больше 20 лет | человек | 26 | 25 | 25 | 22 |

<*> В случае изменения количества штатных единиц в учреждении указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода.

<**> Указывается уровень профессионального образования и стаж работы сотрудников.

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения

| N | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 | 2019 |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Среднегодовая численность работников учреждения | человек | 33 | 29 |
| | в том числе: | | | |
| | в разрезе категорий (групп) работников <*> специалисты | человек | 24 | 24 |
| | Административно-управленческий персонал | человек | 4 | - |
| | Младший обслуживающий персонал | человек | 5 | 4 |
| 2 | Средняя заработная плата работников учреждения | руб. | 37 079,20 | 34180,00 |
| | в том числе: | | | |
| | в разрезе категорий (групп) работников <*> основной персонал | руб. | 35 479,50 | 31680,70 |
| | | | | |
| | Руководитель, зам. руководителя, гл. бухгалтер | Руб. | 62330,55 | 60420,30 |
| | Административно-управленческий персонал | Руб. | 44988,43 | 47648,13 |
| | Вспомогательный персонал | Руб. | 18785,00 | 19408,33 |

<*> Категории (группы) работников указываются в соответствии с отраслевым Положением о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, утвержденным постановлением администрации города Перми.

1.7. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности

| N | Наименование услуги (работы) | Объем услуг (работ), ед. изм. | | Объем финансового обеспечения, тыс. руб. | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | 2018 | 2019 | 2018 | 2019 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| - | - | - | - | - | - |

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках муниципальных программ, ведомственных целевых программ, утвержденных в установленном порядке

| N | Наименование муниципальных программ, ведомственных целевых программ с указанием нормативного правового акта об их утверждении (в разрезе каждой программы) <*> | Объем финансового обеспечения, тыс. руб. | |
|---|---|---|---|
| | | 2018 | 2019 |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Субсидии на реализацию отдельных программ, ведомственных целевых программ, в том числе в разрезе наименований мероприятий (на основании муниципальной программы «Культура города Перми», утвержденной постановлением администрации города Перми от 19.10.2017 № 875)<br>Субсидии на реализацию отдельных программ, ведомственных целевых программ, в том числе в разрезе наименований мероприятий (на основании муниципальной программы «Культура города Перми», утвержденной постановлением администрации города Перми от 19.10.2018 № 795) | 2 355,9 | 2 277,9 |
| 1.2 | Поддержка одаренных детей города Перми (п.1.4.1.1.3.1 Плана-графика подпрограммы 1.4 «Одаренные дети города Перми» муниципальной программы «Культура города Перми» на 2019год) | - | 12,0 |
| 1.3 | Субсидии на реализацию отдельных мероприятий муниципальных программ, ведомственных программ (муниципальной программы «Социальная поддержка населения города Перми», утвержденной постановлением администрации города Перми от 19.10.2017 № 893)<br>Субсидии на реализацию муниципальной программы «Социальная поддержка и обеспечение семейного благополучия населения города Перми», утвержденной постановлением администрации города Перми от 18.10.2018 № 764 | 21,1 | 21,1 |
| | Мероприятие 1. Обеспечение работников муниципальных учреждений города Перми путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление в соответствии с:<br>- законом Пермского края от 04.09.2017 № 121-ПК «Об обеспечении работников государственных и муниципальных учреждений Пермского края путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление» | 12,1 | 12,1 |
| | - постановлением адм-ии г.Перми от 14.03.2018 № 137 «Об утверждении порядка обеспечения работников муниципальных учреждений города Перми путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление и Порядка взаимодействия участников системы обеспечения работников муниципальных учреждений города Перми путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление»<br>-п.1.1.1.1.5.2. плана-графика подпрограммы 1.1. «Оказание дополнительных мер социальной помощи и поддержки, содействие в получении социальных услуг отдельными категориями граждан» муниципальной программы «Социальная поддержка и обеспечение семейного благополучия населения города Перми», утвержденной постановлением адм. г.Перми на 2019 год. | 9,0 | 9,0 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1.4 | Мероприятие1<br>Предоставление мер социальной поддержки педагогическим работникам детских школ искусств (в том числе по видам искусств)<br>(п.1.4.1.1.4.1 Плана-графика подпрограммы 1.4 «Одаренные дети города Перми» муниципальной программы «Культура города Перми» на 2018год»)<br>Предоставление мер социальной поддержки педагогическим работникам детских школ искусств (в том числе по видам искусств)<br>(п.1.4.1.1.4.1 Плана-графика подпрограммы 1.4 «Одаренные дети города Перми» муниципальной программы «Культура города Перми» на 2019год»)<br>и расчетные показатели субсидий на иные цели по предоставлению мер социальной поддержки педагогическим работникам организаций дополнительного образования в области культуры и искусства на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов, утвержденные постановлением администрации города Перми от 16.10.2018 № 738. | 363,9 | 440,4 |
| 1.5 | Мероприятие 2<br>Целевая субсидия на повышение фонда оплаты труда (п.1.4.1.1.8.15 Плана-графика подпрограммы 1.4 «Одаренные дети города Перми» муниципальной программы «Культура города Перми» на 2018 год»<br>Оплата труда педагогическим работникам муниципальных учреждений (п.1.4.1.1.6.1 Плана- графика подпрограммы 1.4 «Одаренные дети города Перми» муниципальной программы «Культура города Перми» на 2019 год») и расчетные показатели субсидий на иные цели в части расход на повышение фонда оплаты труда на 2019 год, утвержденные постановлением администрации города Перми от 25.10.2018 № 828. | 1 924,7 | 1583,47 |
| 1.6 | Субсидии на иные цели, определенные правовыми актами города Перми и предусмотренные в бюджете города Перми на указанные цели. В том числе в разрезе наименований иных целей:<br>Иная цель 1<br>Проведение мероприятия в соответствии с постановлением администрации города Перми от 27.01.2012 13-П «Об установлении и финансовом обеспечении расходных обязательств Пермского городского округа по мероприятиям, направленным на решение отдельных вопросов местного значения в микрорайонах на территории Пермского городского округа, на 2018-2020 годы», а также приложением к нему «Перечень мероприятий, направленных на решение отдельных вопросов местного значения в микрорайонах на территории Пермского городского округа, на 2017 год» (далее-Перечень) в том числе:<br>Приобретение звукоусиливающей аппаратуры в МАУ ДО «Детская школа искусств № 15» (п.2.3.20 Перечня)<br>Проведение мероприятий в соответствии с постановлением администрации города Перми от 27.01.2012 №13- П «Об установлении и финансовом обеспечении расходных обязательств Пермского городского округа по мероприятиям, направленным на решение отдельных вопросов местного значения в микрорайонах на территории Пермского городского округа на 2019-2021 годы», а так же приложением к нему «Перечень мероприятий, направленных на решение отдельных вопросов местного значения в микрорайонах на территории Пермского округа, на 2019 год;<br>Иная цель1<br>Ремонт фойе в МАУ ДО «Детская школа искусств № 15 «АРТика» (п.2.3.12 Перечня) | 46,2 | 165,0 |
| 1.7 | Субсидии на иные цели в части расходов на конвертацию данных для централизации учета на 2019 год. (на основании постановления администрации города Перми от 12.03.2019 № 155 «Об утверждении расчетных показателей субсидий на иные цели в части расходов на конвертацию данных для централизации учета на 2019 год») | - | 56,0 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2.0 | Субсидии на выполнение муниципального задания, в соответствии с муниципальной программой «Культура города Перми», утвержденной постановлением администрации города Перми от 19.10.2017 № 875, в том числе в разрезе наименований муниципальных услуг (работ) (п.1.4.1.1.1.14 плана-графика подпрограммы 1.4 «Одаренные дети города Перми» муниципальной программы «Культура города Перми» на 2018 год) | 12566,4 | |
| | Муниципальная услуга 1:<br>Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ | 3168,6 | |
| | Муниципальная услуга 2:<br>Реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ. | 9397,8 | |
| | Субсидии на выполнение муниципального задания, в соответствии с муниципальной программой «Культура города Перми», утвержденной постановлением администрации города Перми от 19.10.2018 г. № 795, в том числе в разрезе наименований муниципальных услуг (работ) (п. 1.4.1.1.1.1 плана-графика подпрограммы 1.4 «Одаренные дети города Перми» муниципальной программы «Культура города Перми» на 2019 год) | | 12090,3 |
| | Муниципальная услуга 1:<br>Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ | | 2376,2 |
| | Муниципальная услуга 2:<br>Реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ. | | 9714,1 |

1.9. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением

| N | Наименование услуги (работы) | 2018 | 2019 | Категория потребителей |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Муниципальные услуги (работы), оказываемые потребителям в соответствии с муниципальным заданием | 255 | 255 | дети |
| 1.1 | Услуга дополнительного образования по образовательным программам в области музыкального искусства и хорового пения и нормативных затрат на содержания муниципального имущества. | 152 | 152 | Дети возраст 6,5-18 лет |
| | Услуга 1<br>Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ | 38 | 27 | |
| | Услуга 2<br>Реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ | 114 | 125 | |
| 1.2 | Услуга дополнительного образования по образовательным программам в области театрального искусства и нормативных затрат на содержания муниципального имущества. | 30 | 38 | Дети возраст 11-18 лет |
| | Услуга 1<br>Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ | - | - | |
| | Услуга 2<br>Реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ | 30 | 38 | |
| 1.3 | Услуга дополнительного образования по образовательным программам в области изобразительного искусства и нормативных затрат на содержания муниципального имущества. | 73 | 65 | дети возраст 11-18 лет |
| | Услуга 1<br>Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ | - | - | |
| | Услуга 2<br>Реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ | 73 | 65 | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 2 | Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату | 197 | 200 | дети |
| 2.1 | Услуга дополнительного образования по образовательным программам в области музыкального искусства и хорового пения. (2 года обучения, возраст 5-10 лет) | 74 | 76 | Дети возраст 5-10 лет |
| 2.2 | Услуга дополнительного образования по образовательным программам в области театрального искусства. (3 года обучения, возраст 7-10 лет) | 5 | 10 | Дети возраст 7-10 лет |
| 2.3 | Услуга дополнительного образования по образовательным общеразвивающим программам в области изобразительного искусства. (4 года обучения, возраст 9-18 лет) | 0 | 22 | дети возраст 9-18 лет |
| 2.4 | Услуга дополнительного образования по образовательным программам в области изобразительного искусства. (3 года обучения, возраст 7-10 лет) | 70 | 50 | дети возраст 7-10 лет |
| 2.5 | Услуга дополнительного образования по программе общего эстетического развития. (3 года обучения, возраст 3-6 лет) | 48 | 42 | дети возраст 3-6 лет |

## Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Информация об исполнении муниципального задания учредителя

| N | Наименование услуги (работы) | Объем услуг (работ), ед.изм. | | | | Объем финансового обеспечения,тыс. руб. | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | план | | факт | | план | | факт | |
| | | 2018 | 2019 | 2018 | 2019 | 2018 | 2019 | 2018 | 2019 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | Муниципальное задание | 255 | 255 | 255 | 255 | 12566,4 | 12090,3 | 12566,4 | 12090,3 |
| 1.1 | Услуга дополнительного образования по образовательным программам в области музыкального искусства и хорового пения и нормативных затрат на содержание муниципального имущества. | 152 | 152 | 152 | 152 | 8105,7 | 7206,8 | 8105,7 | 7206,8 |
| | Услуга 1 Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ | 38 | 27 | 38 | 27 | 3168,6 | 1280,2 | 3168,6 | 1280,2 |
| | Услуга 2 Реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ | 114 | 125 | 114 | 125 | 4937,1 | 5926,6 | 4937,1 | 5926,6 |
| 1.2 | Услуга дополнительного образования по образовательным программам в области изобразительного искусства и нормативных затрат на содержание муниципального имущества. | 73 | 65 | 73 | 65 | 3161,5 | 3081,8 | 3161,5 | 3081,8 |
| | Услуга 1 Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ | - | - | - | - | - | - | - | - |
| | Услуга 2 Реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ | 73 | 65 | 73 | 65 | 3161,5 | 3081,8 | 3161,5 | 3081,8 |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1.3 | Услуга дополнительного образования по образовательным программам в области театрального искусства | 30 | 38 | 30 | 38 | 1299,2 | 1801,7 | 1299,2 | 1801,7 |
| | Услуга 1<br>Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ | - | - | - | - | - | - | - | - |
| | Услуга 2<br>Реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ | 30 | 38 | 30 | 38 | 1299,2 | 1801,7 | 1299,2 | 1801,7 |

2.2. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ)

| N | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 | | 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | план | факт | план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения | ед. | 452 | 452 | 455 | 455 |
| | в том числе: | | | | | |
| 1.1 | бесплатными, из них по видам услуг (работ): | ед. | 255 | 255 | 255 | 255 |
| 1.2 | частично платными, из них по видам услуг (работ): | ед. | | | | |
| | 1. Услуга дополнительного образования по образовательным программам в области музыкального искусства и хорового пения и нормативных затрат на содержание муниципального имущества. | | - | - | - | - |
| | Услуга 1<br>Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ | | - | - | - | - |
| | Услуга 2<br>Реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ | | - | - | - | - |
| | 2. Услуга дополнительного образования по образовательным программам в области изобразительного искусства и нормативных затрат на содержание муниципального имущества. | | - | - | - | - |
| | Услуга 1<br>Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ | | - | - | - | - |
| | Услуга 2<br>Реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ | | - | - | - | - |
| | 3. Услуга дополнительного образования по образовательным программам в области театрального искусства. | | - | - | - | - |
| | Услуга 1<br>Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ | | - | - | - | - |
| | Услуга 2<br>Реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ | | - | - | - | - |
| 1.3 | полностью платными, из них по видам услуг (работ): | ед | 197 | 197 | 200 | 200 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | 1. Услуга дополнительного образования по образовательным программам в области музыкального искусства и хорового пения. (2 года обучения, возраст 5-10 лет) | | 74 | 74 | 76 | 76 |
| | 2. Услуга дополнительного образования по образовательным программам в области театрального искусства. (3 года обучения, возраст 7-10 лет) | | 5 | 5 | 10 | 10 |
| | 3. Услуга дополнительного образования по образовательным программам в области изобразительного искусства. (3 года обучения, возраст 7-10 лет) | | 70 | 70 | 50 | 50 |
| | 4. Услуга дополнительного образования по образовательным общеразвивающим программам в области изобразительного искусства. (4 года обучения, возраст 9-18 лет) | | 0 | 0 | 22 | 22 |
| | 5. Услуга дополнительного образования по программе общего эстетического развития. (3 года обучения, возраст 3-6 лет) | | 48 | 48 | 42 | 42 |
| 2 | Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ): | руб. | - | - | - | - |
| 3 | Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ): | руб. | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 |

2.3. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)

| N | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 | | 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | план | факт | план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ) | тыс. руб. | 2423,0 | 2564,7 | 2465,7 | 2491,3 |
| | в том числе: | | | | | |
| 1.1 | частично платных, из них по видам услуг (работ): | тыс. руб. | | | | |
| | 1. Услуга дополнительного образования по образовательным программам в области музыкального искусства и хорового пения и нормативных затрат на содержания муниципального имущества | | - | - | - | - |
| | 2. Услуга дополнительного образования по образовательным программам в области театрального искусства и нормативных затрат на содержания муниципального имущества. | | - | - | - | - |
| | 3. Услуга дополнительного образования по образовательным программам в области изобразительного искусства и нормативных затрат на содержания муниципального имущества. | | - | - | - | - |
| 1.2 | полностью платных, из них по видам услуг (работ): | тыс. руб. | 2423,0 | 2564,7 | 2465,7 | 2491,3 |
| | 1. Услуга дополнительного образования по образовательным программам в области музыкального искусства и хорового пения. (2 года обучения, возраст 5-10 лет) | | 910,2 | 963,4 | 937,0 | 946,7 |
| | 2. Услуга дополнительного образования по образовательным программам в области театрального искусства. (3 года обучения, возраст 7-10 лет) | | 61,5 | 65,1 | 123,3 | 124,6 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | 3. Услуга дополнительного образования по образовательным программам в области изобразительного искусства. (3 года обучения, возраст 7-10 лет) | | 861,0 | 911,3 | 616,4 | 622,8 |
| | 4. Услуга дополнительного образования по программе общего эстетического развития. (3 года обучения, возраст 3-6 лет) | | 590,3 | 624,9 | 517,8 | 523,2 |
| | 5. Услуга дополнительного образования по образовательным программам в области изобразительного искусства (4 года обучения, возраст 9-18 лет) | | | | 271,2 | 274,0 |

2.4. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года)

| N | Наименование услуги (работы) | Ед. изм. | Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2018 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | план | | | | | | | | | | | | факт | | | | | | | | | | | |
| | | | январь | февраль | март | апрель | май | июнь | июль | август | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь | январь | февраль | март | апрель | май | июнь | июль | август | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 |
| 1 | Форт-но | руб | 2200 | 2200 | 2200 | 2200 | 2200 | - | - | - | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 | - | - | - | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 |
| 2 | Гитара | руб | 1700 | 1700 | 1700 | 1700 | 1700 | - | - | - | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 | - | - | - | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 |
| 3 | Вокал | руб | 1100 | 1100 | 1100 | 1100 | 1100 | - | - | - | 1200 | 1200 | 1200 | 1200 | 1200 | 1200 | 1200 | 1200 | 1200 | - | - | - | 1200 | 1200 | 1200 | 1200 |
| 4 | Театр | руб | 1500 | 1500 | 1500 | 1500 | 1500 | - | - | - | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 | - | - | - | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 |
| 5 | ИЗО/ДПИ | руб | 1500 | 1500 | 1500 | 1500 | 1500 | - | - | - | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 | - | - | - | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 |
| 6 | ОЭР | руб | 2400 | 2400 | 2400 | 2400 | 2400 | - | - | - | 2900 | 2900 | 2900 | 2900 | 2900 | 2900 | 2900 | 2900 | 2900 | - | - | - | 2900 | 2900 | 2900 | 2900 |
| 7 | Общ.Ф-но | руб | 350 | 350 | 350 | 350 | 350 | - | - | - | 500 | 500 | 500 | 500 | 500 | 500 | 500 | 500 | 500 | - | - | - | 500 | 500 | 500 | 500 |
| 8 | Общ.гитара, общ. вокал | руб. | 450 | 450 | 450 | 450 | 450 | - | - | - | 500 | 500 | 500 | 500 | 500 | 500 | 500 | 500 | 500 | - | - | - | 500 | 500 | 500 | 500 |

2.5. Информация о жалобах потребителей

| N | Виды зарегистрированных жалоб | Количество жалоб | | Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб |
|---|---|---|---|---|
| | | 2018 | 2019 | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Жалобы потребителей, поступившие в учреждение | - | - | - |
| 2 | Жалобы потребителей, поступившие учредителю | - | - | - |
| 3 | Жалобы потребителей, поступившие главе администрации города Перми | - | - | - |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 4 | Жалобы потребителей, поступившие Главе города Перми - председателю Пермской городской Думы | - | - | - |
| 5 | Жалобы потребителей, поступившие губернатору Пермского края | - | - | - |
| 6 | Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми | - | - | - |

2.6. Информация об общей сумме прибыли учреждения после налогообложения в отчетном периоде

| N | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 | | 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | план | факт | план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего | тыс. руб. | - | - | - | - |
| | в том числе: | | | | | |
| 1.1 | сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ) | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 1.2 | сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ) | тыс. руб. | - | - | - | - |

2.7. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов

| N | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 | 2019 | Изменение стоимости нефинансовых активов, % |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Балансовая стоимость нефинансовых активов | тыс. руб. | 3326,8 | 3326,8 | 0% |
| 2 | Остаточная стоимость нефинансовых активов | тыс. руб. | 1003,0 | 790,1 | 0,8% |

2.8. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям

| N | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 | 2019 |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям | тыс. руб. | - | - |
| | в том числе: | | - | - |
| 1.1 | материальных ценностей | тыс. руб. | - | - |
| 1.2 | денежных средств | тыс. руб. | - | - |
| 1.3 | от порчи материальных ценностей | тыс. руб. | - | - |

2.9. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

| N | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 | 2019 | Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, % | Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Сумма дебиторской задолженности | тыс. руб. | 9,7 | 38,3 | 3,9% | x |
| | в том числе: | | | | | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1.1 | В разрезе поступлений | | - | - | - | x |
| 1.2 | в разрезе выплат | | 9,7 | 38,3 | 3,9% | x |
| 2 | Нереальная к взысканию дебиторская задолженность | тыс. руб. | - | - | - | |
| 3 | Сумма кредиторской задолженности | тыс. руб. | - | - | - | x |
| | в том числе: | | - | - | - | |
| | в разрезе выплат | | - | - | - | x |
| 4 | Просроченная кредиторская задолженность | тыс. руб. | - | - | - | |

2.10. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

| N | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 | 2019 |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов) | тыс. руб. | 17345,3 | 16833,9 |
| | в том числе: | | | |
| | в разрезе поступлений | | | |
| | Муниципальное задание | | 12566,4 | 12090,3 |
| | Субсидии на иные цели | | 2355,9 | 2277,9 |
| | Родительская плата | | - | - |
| | Платные услуги | | 2423,0 | 2465,7 |
| 2 | Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов) | тыс. руб. | 17487,0 | 16859,5 |
| | в том числе: | | | |
| | в разрезе поступлений | | | |
| | Муниципальное задание КОСГУ 130 4 | | 12566,4 | 12090,3 |
| | Субсидии на иные цели КОСГУ 180 5 | | 2355,9 | 2277,9 |
| | Родительская плата КОСГУ 130 2 | | - | - |
| | Платные услуги КОСГУ 130 2 | | 2564,7 | 2491,3 |
| 3 | Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) | тыс. руб. | 17529,6 | 16985,6 |
| | в том числе: | | | |
| | в разрезе выплат | | | |
| | Заработная плата КОСГУ 211 | | 11845,6 | 11285,1 |
| | Начисление на выплаты по оплате труда КОСГУ 213 | | 3983,6 | 3554,4 |
| | Иные выплаты персоналу, за искл.фонда оплаты труда КОСГУ 212 | | 17,8 | - |
| | Иные выплаты персоналу, за искл.фонда оплаты труда КОСГУ 266 | | - | 50,0 |
| | Услуги связи КОСГУ 221 | | 34,7 | 37,2 |
| | Транспортные услуги КОСГУ 222 | | - | 8,6 |
| | Коммунальные услуги КОСГУ 223 | | 357,6 | 381,6 |
| | Работы, услуги по содержанию имущества КОСГУ 225 | | 332,1 | 591,5 |
| | Прочие работы, услуги КОСГУ 226 | | 341,6 | 433,0 |
| | Пособия по социальной помощи населению КОСГУ 267 | | 21,1 | 21,1 |
| | Прочие расходы КОСГУ 290 | | 446,7 | 431,6 |
| | Расходы по приобретению ОС КОСГУ 310 | | 68,5 | 41,3 |
| | Расходы по приобретению МЗ КОСГУ 340 | | 80,3 | 150,2 |
| 4 | Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) | тыс. руб. | 17484,6 | 16939,9 |
| | в том числе: | | | |
| | в разрезе выплат | | | |
| | Заработная плата КОСГУ 211 | | 11808,6 | 11265,7 |
| | Начисление на выплаты по оплате труда КОСГУ 213 | | 3977,3 | 3528,1 |
| | Иные выплаты персоналу, за искл.фонда оплаты труда КОСГУ 212 | | 16,1 | - |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Иные выплаты персоналу, за искл.фонда оплаты труда КОСГУ 266 | | - | 50,0 |
| | Услуги связи КОСГУ 221 | | 34,7 | 37,2 |
| | Транспортные услуги КОСГУ 222 | | - | 8,6 |
| | Коммунальные услуги КОСГУ 223 | | 357,6 | 381,6 |
| | Работы, услуги по содержанию имущества КОСГУ 225 | | 332,1 | 591,5 |
| | Прочие работы, услуги КОСГУ 226 | | 341,6 | 433,0 |
| | Пособия по социальной помощи населению КОСГУ 267 | | 21,1 | 21,1 |
| | Прочие расходы КОСГУ 290 | | 446,7 | 431,6 |
| | Расходы по приобретению ОС КОСГУ 310 | | 68,5 | 41,3 |
| | Расходы по приобретению МЗ КОСГУ 340 | | 80,3 | 150,2 |

## Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого, особо ценного движимого и иного движимого имущества муниципального автономного учреждения

| N | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 | | 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения | тыс. руб. | 2628,8 | 2628,8 | 2628,8 | 2628,8 |
| | в том числе: | | | | | |
| 1.1 | приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем | тыс. руб. | - | - | - | - |
| | в том числе: | | | | | |
| 1.1.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 1.2 | приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности | тыс. руб. | - | - | - | - |
| | в том числе: | | | | | |
| 1.2.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 2 | Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления | тыс. руб. | 2628,8 | 2628,8 | 2628,8 | 2628,8 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | в том числе: | | | | | |
| 2.1 | недвижимого имущества, всего | тыс. руб. | 1261,0 | 1261,0 | 1261,0 | 1261,0 |
| | из него: | | | | | |
| 2.1.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 2.1.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 2.2 | движимого имущества, всего | тыс. руб. | 1367,7 | 1367,7 | 1367,7 | 1367,7 |
| 2.3 | особо ценного движимого имущества, всего | тыс. руб. | 711,5 | 711,5 | 711,5 | 711,5 |
| | из него: | | | | | |
| 2.3.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 2.3.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 2.4 | иного движимого имущества, всего | тыс. руб. | 656,2 | 656,2 | 656,2 | 656,2 |
| | из него: | | - | - | - | - |
| 2.4.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 2.4.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 3 | Общая остаточная стоимость имущества муниципального автономного учреждения | тыс. руб. | 851,4 | 780,9 | 780,9 | 711,6 |
| | в том числе: | | | | | |
| 3.1 | приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем | тыс. руб. | - | - | - | - |
| | в том числе: | | | | | |
| 3.1.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 3.2 | приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности | тыс. руб. | | | | |
| | в том числе: | | | | | |
| 3.2.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 4 | Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления | тыс. руб. | 851,4 | 780,9 | 780,9 | 711,6 |
| | в том числе: | | | | | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 4.1 | недвижимого имущества, всего | тыс. руб. | 642,7 | 595,4 | 595,4 | 548,1 |
| | из него: | | | | | |
| 4.1.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 4.1.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 4.2 | движимого имущества, всего | тыс. руб. | 208,7 | 185,5 | 185,5 | 163,5 |
| 4.3 | особо ценного движимого имущества, всего | тыс. руб. | 189,3 | 170,9 | 170,9 | 152,4 |
| | из него: | | | | | |
| 4.3.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 4.3.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 4.4 | иного движимого имущества, всего | тыс. руб. | 19,4 | 14,7 | 14,7 | 11,1 |
| | из него: | | | | | |
| 4.4.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 4.4.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | - | - | - | - |

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением

| N | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 | | 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Количество объектов Недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления | ед. | 5 | 5 | 5 | 5 |
| | из них: | | | | | |
| 1.1 | зданий, строений, сооружений | ед. | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 1.2 | иных объектов (замощений, заборов и других) | ед. | 4 | 4 | 4 | 4 |
| | в том числе: | | | | | |
| 1.3 | количество неиспользованных объектов недвижимого имущества | ед. | - | - | - | - |
| | из них: | | | | | |
| 1.3.1 | зданий, строений, сооружений | ед. | - | - | - | - |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1.3.2 | иных объектов (замощений, заборов и других) | ед. | - | - | - | - |
| 2 | Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления | ед. | 42 | 42 | 42 | 42 |
| | в том числе: | | | | | |
| | количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества | ед. | - | - | - | - |
| 3 | Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления | кв. м | 927,06 | 927,06 | 927,06 | 927,06 |
| | из них: | | | | | |
| 3.1 | зданий, строений, сооружений | кв. м | 575,5 | 575,5 | 575,5 | 575,5 |
| | в том числе: | | | | | |
| 3.1.1 | переданного в аренду <*> | кв. м | - | - | - | - |
| 3.1.2 | переданного в безвозмездное пользование <*> | кв. м | - | - | - | - |
| 3.2 | иных объектов (замощений, заборов и других) | кв. м<br>п.м. | 250,4<br>101,16 | 250,4<br>101,16 | 250,4<br>101,16 | 250,4<br>101,16 |
| 4 | Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления | кв. м | - | - | - | - |
| | в том числе: | | | | | |
| 4.1 | переданного в аренду <*> | кв. м | - | - | - | - |
| 4.2 | переданного в безвозмездное пользование <*> | кв. м | - | - | - | - |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 5 | Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления | тыс. руб. | - | - | - | - |

---
<*> В графах 4-7 по строкам 3.1.1, 3.1.2, 4.1, 4.2 указываются площади недвижимого имущества, переданного в аренду, безвозмездное пользование по всем договорам, заключенным в течение отчетного периода.

Главный бухгалтер муниципального
автономного учреждения _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель муниципального
автономного учреждения _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное
за составление отчета) _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

_____
(начальник департамента имущественных
отношений администрации города Перми)

УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель начальника
департамента по
управлению
муниципальными
ресурсами-начальник
управления персоналом
Желтова О.Ю.

_____

**Отчет**
**о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми**
**и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества**
**муниципального автономного учреждения дополнительного образования**
**«Дворец детского (юношеского) творчества» г.Перми за период с 01.01.2019г. по 31.12.2019г**

**Раздел 1. Общие сведения об учреждении**

1.1. Сведения об учреждении

| | |
|---|---|
| Полное наименование | Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Дворец детского (юношеского) творчества» г.Перми |
| Сокращенное наименование | МАУ ДО «ДД(Ю)Т» г.Перми |
| Юридический адрес | 614000,Россия,Пермский край, г.Пермь, ул.Сибирская,д.29 |
| Фактический адрес | 614000,Россия,Пермский край, г.Пермь, ул.Сибирская,д.29,<br>614000,Россия,Пермский край, г.Пермь, ул.Сибирская,д.27а,<br>614009,Россия,Пермский край, г.Пермь, ул.Советская,д.96,<br>614000,Россия,Пермский край, г.Пермь, ул.Пушкина,д.76,<br>614000,Россия,Пермский край, г.Пермь, ул.Советская,д.56 |
| Телефон/факс/электронная почта | Тел./факс +7(342)2124705, +7(342)2128423, +7(342)2373528,<br>e-mail:ddut-perm@mail.ru |
| Ф.И.О. руководителя, телефон | Рослякова Наталья Михайловна,тел. +7(342)2124705 |
| Документ, подтверждающий государственную регистрацию некоммерческой организации (номер, дата выдачи) | №95-н, «17» декабря 1996г. |
| Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия) | Серия 59Л01 № 0001780, выдана 10 апреля 2015г.<br>регистрационный номер 3952, срок действия - бессрочно |
| Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия) | - |

1.2. Виды деятельности, осуществляемые учреждением

| N | Виды деятельности учреждения | Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи срока действия) | |
|---|---|---|---|
| | | 2018 | 2019 |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Основные виды деятельности<br>реализация образовательных программ дополнительного образования детей по направлениям:<br>- реализация дополнительных общеразвивающих программ;<br>- реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта, искусства;<br>- реализация программ спортивной подготовки. | Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 25.02.2015г. СЭД-08-01-26-58; лицензия серия 59Л01 № 0001780, выдана 10 апреля 2015г. регистрационный номер 3952, срок действия - бессрочно | Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 25.02.2015г. СЭД-08-01-26-58; лицензия серия 59Л01 № 0001780, выдана 10 апреля 2015г. регистрационный номер 3952, срок действия - бессрочно |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2 | Виды деятельности, не являющиеся основными:<br>- проведение мероприятий в сфере образования;<br>- организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха;<br>- оказание платных образовательных услуг по направлениям согласно Положению об оказании платных образовательных услуг и ежегодно утвержденным перечнем;<br>- сдача в аренду имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также имущества, приобретенного за счет ведения самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности, в порядке, установленном действующими законодательством РФ и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления города Перми;<br>- организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха на территории Учреждения сверх муниципального задания. | Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 25.02.2015г. СЭД-08-01-26-58 | Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 25.02.2015г. СЭД-08-01-26-58 |

1.3. Функции, осуществляемые учреждением

| N | Наименование функций | Количество штатных единиц, шт. | | Доля бюджета учреждения, расходующаяся на осуществление функций, % | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | 2018 | 2019 | 2018 | 2019 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Профильные функции | 202,5 | 189,75 | 76,42 | 76,75 |
| 2 | Непрофильные функции | 62,5 | 64,0 | 23,58 | 23,25 |

1.4. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением

| N | Наименование услуги (работы) | 2018 | 2019 | Категория потребителей |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | 1 305 744 | 1 256 904 | Физические лица |
| 1.1. | Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта | 119 306 | 126 823 | Физические лица, имеющие необходимые для освоения соответствующей образовательной программы способности в области физической культуры и спорта |
| 1.2. | Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта | 2 | 1 | Физические лица |
| 1.3. | Организация отдыха детей и молодежи | **25** | **127** | Физические лица |
| 1.4. | **Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату** | **21872** | **21733** | |
| 2. | *Образовательные услуги по направлениям:* | | | Дети дошкольного, младшего, среднего и старшего школьного, возраста, студенты средних профессиональных, высших, учебных учреждений, взрослое население |
| | Художественное | 731 | 715 | Дети дошкольного, младшего, среднего и старшего школьного, возраста, студенты средних профессиональных, высших, учебных учреждений, взрослое население<br>Дети в возрасте от 7 лет до 10 лет; дети в возрасте от 11 до 18 лет |
| 2.1. | Физкультурно-спортивное | 111 | 83 | |
| 2.2. | Техническое | 13 | 17 | |
| 2.3. | Социально-педагогическое | 13 | 25 | |
| 2.4. | Естественнонаучное | 5 | 6 | |
| 2.5. | Туристско-краеведческое | 2 | 4 | |
| 2.6. | 1. Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха, продолжительностью смены 18 дней, для детей с 7 до 10 лет;<br>Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха, продолжительностью смены 18 дней, для детей с 11 лет и старше | - | 15 | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 2.7. | Организация отдыха детей в детских лагерях палаточного типа | - | - | Дети в возрасте от 7 лет до 10 лет; дети в возрасте от 11 до 18 лет |
| 2.8. | Структурное подразделение столовая «Росинка» | 20935 | 20815 | Население |
| 2.9. | Досуговые мероприятия | 62 | 53 | Дети дошкольного, младшего, среднего и старшего школьного, возраста, студенты средних профессиональных, высших, учебных учреждений, взрослое население |

1.5. Информация об установленной и фактической численности работников учреждения:

| N | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 | | 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Установленная численность учреждения[5] | штук | 272,25 | 265 | 265 | 253,75 |
| 2 | Фактическая численность | штук | 272,25 | 265 | 265 | 253,75 |
| 2.1 | Количественный состав | человек | 251 | 237 | 237 | 229 |
| 2.2 | Квалификация сотрудников <**> | человек | высшее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 13<br>с 3 до 8 лет - 24<br>с 8 до 14 лет - 19<br>с 14 до 20 лет - 16<br>более 20 лет - 104 | высшее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 17<br>с 3 до 8 лет - 17<br>с 8 до 14 лет - 17<br>с 14 до 20 лет - 14<br>более 20 лет - 97 | высшее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 17<br>с 3 до 8 лет - 17<br>с 8 до 14 лет - 17<br>с 14 до 20 лет - 14<br>более 20 лет - 97 | высшее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 8<br>с 3 до 8 лет - 23<br>с 8 до 14 лет - 22<br>с 14 до 20 лет - 9<br>более 20 лет - 96 |
| | | | средне - специальное образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 5<br>с 3 до 8 лет - 4<br>с 8 до 14 лет - 8<br>с 14 до 20 лет - 7<br>более 20 лет - 42 | средне - специальное образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 4<br>с 3 до 8 лет - 3<br>с 8 до 14 лет - 5<br>с 14 до 20 лет - 9<br>более 20 лет - 41 | средне - специальное образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 4<br>с 3 до 8 лет - 3<br>с 8 до 14 лет - 5<br>с 14 до 20 лет - 9<br>более 20 лет - 41 | средне - специальное образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 5<br>с 3 до 8 лет - 2<br>с 8 до 14 лет - 5<br>с 14 до 20 лет - 8<br>более 20 лет - 41 |
| | | | среднее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 0<br>с 3 до 8 лет - 0<br>с 8 до 14 лет - 0<br>с 14 до 20 лет - 1<br>более 20 лет - 6 | среднее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 6<br>с 3 до 8 лет - 0<br>с 8 до 14 лет - 0<br>с 14 до 20 лет - 1<br>более 20 лет - 4 | среднее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 6<br>с 3 до 8 лет - 0<br>с 8 до 14 лет - 0<br>с 14 до 20 лет - 1<br>более 20 лет - 4 | среднее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 3<br>с 3 до 8 лет - 0<br>с 8 до 14 лет - 1<br>с 14 до 20 лет - 1<br>более 20 лет - 3 |
| | | | без образования и стаж работы:<br>до 3-х лет - 0<br>с 3 до 8 лет - 0<br>с 8 до 14 лет - 1<br>с 14 до 20 лет - 0<br>более 20 лет - 1 | без образования и стаж работы:<br>до 3-х лет - 0<br>с 3 до 8 лет - 0<br>с 8 до 14 лет - 1<br>с 14 до 20 лет - 0<br>более 20 лет - 1 | без образования и стаж работы:<br>до 3-х лет - 0<br>с 3 до 8 лет - 0<br>с 8 до 14 лет - 1<br>с 14 до 20 лет - 0<br>более 20 лет - 1 | без образования и стаж работы:<br>до 3-х лет - 0<br>с 3 до 8 лет - 0<br>с 8 до 14 лет - 1<br>с 14 до 20 лет - 0<br>более 20 лет - 1 |

<*> Количество штатных единиц учреждения на конец отчётного периода уменьшилось на 11,25 ед. в связи с оптимизацией штатного расписания, уменьшения размера муниципального задания.

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения:

| N | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 | 2019 |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Среднегодовая численность работников учреждения, в том числе: | человек | 149,5 | 141,6 |
| 1.1. | Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей) | человек | 91,3 | 86,0 |
| 1.2. | Работники учреждения, непосредственно осуществляющие основную деятельность, направленную на достижение целей, для реализации которых создано учреждение (в иных учреждениях) | человек | - | |
| 1.3. | Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс | человек | - | |
| 1.4. | Руководители учреждения | человек | 10,8 | 10 |
| 1.5. | Учебно-вспомогательный персонал | человек | - | |
| 1.6. | Административный персонал | человек | 16,1 | 18,0 |
| 1.7. | Рабочие | человек | 31,3 | 27,6 |
| 2. | Средняя заработная плата работников учреждения, в том числе: | руб. | 35 031,94 | 37 722,69 |
| 2.1. | Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей) | руб. | 31 760,8 | 34 044,8 |
| 2.2. | Работники учреждения, непосредственно осуществляющие основную деятельность, направленную на достижение целей, для реализации которых создано учреждение (в иных учреждениях) | руб. | - | - |
| 2.3. | Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс | руб. | - | - |
| 2.4. | Руководители учреждения | руб. | 62 952,93 | 67 279,16 |
| 2.5. | Учебно-вспомогательный персонал | руб. | - | - |
| 2.6. | Административный персонал | руб. | 29 564,70 | 31037,73 |
| 2.7. | Рабочие | руб. | 20 357,30 | 21156,85 |

1.7. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности

| N | Наименование услуги (работы) | Объем услуг (работ), ед. изм. | | Объем финансового обеспечения, тыс. руб. | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | 2018 | 2019 | 2018 | 2019 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| - | - | - | - | - | - |

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках муниципальных программ, ведомственных целевых программ, утвержденных в установленном порядке

| № | Наименование муниципальных программ, ведомственных целевых программ с указанием правового акта об их утверждении (в разрезе каждой программы) | Объем финансового обеспечения тыс. руб. | |
|---|---|---|---|
| | | 2018 | 2019 |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Постановление администрации города Перми от 19.10.2017 г. № 877 «Обеспечение доступности качественного предоставления услуг в сфере образования города Перми» | 93284,2 | |
| 2. | Постановление администрации города Перми от 19.10.2018 N 792 «Об утверждении муниципальной программы «Доступное и качественное образование» | | 90362,7 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 3. | Постановление администрации города Перми от 19 октября 2017г. № 893 «Социальная поддержка населения города Перми» | 21,1 | |
| 4. | Постановление администрации города Перми от 18.10.2018 N 764 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка и обеспечение семейного благополучия населения города Перми» | | 661,2 |
| 5. | Постановление администрации города Перми от 19 октября 2017 г. N 869 «Семья и дети города Перми» | 441 | |
| 6. | Постановление администрации города Перми от 19 октября 2017 г. N 903 «Развитие физической культуры и спорта в городе Перми» | 144,2 | |
| 7. | Постановление администрации города Перми от 19 октября 2018 г. N 780 «Об утверждении муниципальной программы Развитие физической культуры и спорта в городе Перми» | | 36,1 |
| 8. | Постановление администрации города Перми от 18 октября 2017г. №866 «Приведение в нормативное состояние образовательных организаций города Перми» | 8955,5 | |

1.9. Состав наблюдательного совета учреждения

| № | Фамилия, имя, отчество | Должность | Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид, дата,N, наименование) | Срок полномочий |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Коробейникова Елена Юрьевна | Представитель органа местного самоуправления в лице учредителя – департамента образования администрации города Перми | Приказ начальника департамента образования от 01.09.2015г.№ СЭД-08-01-09-1134(в ред.от 21.03.2019 № СЭД-059-08-01-09-122) | 13.04.2020г. |
| 2 | Пахолов Николай Михайлович | Представитель трудового коллектива | Приказ начальника департамента образования от 01.09.2015г. № СЭД-08-01-09-1134 | 13.04.2020г. |
| 3 | Деменева Ольга Сергеевна | Представитель органа местного самоуправления в лице департамента имущественных отношений администрации города Перми | Приказ начальника департамента образования от 01.09.2015г. № СЭД-08-01-09-1134 (в ред. от 19.11.2015 № СЭД-08-01-09-1583) | 13.04.2020г. |
| 4 | Долгополова Мария Владимировна | Представитель родительской общественности | Приказ начальника департамента образования от 01.09.2015г. №СЭД-08-01-09-1134 (в ред. от 01.10.2015 № СЭД-08-01-09-1274) | 13.04.2020г. |
| 5 | Слаутина Галина Михайловна | Председатель наблюдательного совета-представитель городской общественности | Приказ начальника департамента образования от 01.09.2015г. № СЭД-08-01-09-1134 | 13.04.2020г. |
| 6 | Семёнова Майя Иосифовна | Представитель трудового коллектива | Приказ начальника департамента образования от 01.09.2015г. № СЭД-08-01-09-1134 | 13.04.2020г. |
| 7 | Пепеляева Лариса Алексеевна | Представитель родительской общественности | Приказ начальника департамента образования от 01.09.2015г.№ СЭД-08-01-09-1134 (в ред.от 01.10.2015 № СЭД-08-01-09-1274) | 13.04.2020г. |

## Раздел 2. Результат деятельности муниципального учреждения

2.1. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов:

| N | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 | 2019 | Изменение стоимости нефинансовых активов, % |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Балансовая стоимость нефинансовых активов | тыс. руб. | 355851,3 | 357673,3 | |
| 2 | Остаточная стоимость нефинансовых активов | тыс. руб. | 227526,1 | 227240,9 | |

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям:

| N | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 | 2019 |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям в том числе: | тыс. руб. | 73,9 | 73,9 |
| 1.1. | материальных ценностей | тыс. руб. | 73,9 | 73,9 |
| 1.2. | денежных средств | тыс. руб. | - | |
| 1.3. | от порчи материальных ценностей | тыс. руб. | - | |

2.3. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат):

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 | 2019 | Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, % | Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Сумма дебиторской задолженности в том числе: | тыс.руб. | 86250,6 | 2728,5 | –96,8 | x |
| 1.1. | в разрезе поступлений | тыс.руб. | - | 2643,3 | 100,0 | x |
| 1.1.1. | Доходы от образовательных услуг | тыс.руб. | 86073,7 | 2517,6 | –97,1 | x |
| 1.1.2. | Доходы от собственности (аренда) | тыс.руб. | 44,5 | 51,8 | 16,4 | |
| 1.1.3. | Расчеты по ущербу | тыс.руб. | 73,9 | 73,9 | 0,0 | |
| 1.2. | в разрезе выплат | тыс.руб. | - | 85,2 | 100,0 | x |
| 1.2.1. | Начисления на выплаты по оплате труда | тыс.руб. | 14 | - | 100,0 | |
| 1.2.2. | Услуги связи | тыс.руб. | 1,1 | 0,4 | –63,6 | |
| 1.2.3. | Коммунальные услуги | тыс.руб. | 31,5 | - | –100,0 | |
| 1.2.4. | Прочие работы, услуги | тыс.руб. | - | 1,3 | 100,0 | |
| 1.2.5. | Расходы по приобретению материальных запасов | тыс.руб. | 11,7 | 22,9 | 95,7 | |
| 1.2.6. | Расчеты с бюджетом | тыс.руб. | 0,2 | 60,6 | 30200,0 | |
| 2. | Нереальная к взысканию дебиторская задолженность | тыс.руб. | - | - | | |
| 3. | Сумма кредиторской задолженности в том числе: | тыс.руб. | 2203,1 | 2835,9 | 28,7 | x |
| 3.1. | в разрезе поступлений | тыс.руб. | - | 2169,4 | 100,0 | x |
| 3.1.1. | Платные образовательные услуги | тыс.руб. | 2124,3 | 2169,4 | 2,1 | |
| 3.1.3. | Субсидии на иные цели | тыс.руб. | 29,2 | - | –100,0 | |
| 3.2. | в разрезе выплат | тыс.руб. | - | 666,5 | 100,0 | |
| 3.3. | Услуги связи | тыс.руб. | 17 | 16,0 | –5,9 | |
| 3.4. | Коммунальные услуги | тыс.руб. | 12,7 | 3,2 | –74,8 | |
| 3.5. | Расходы по содержанию имущества | тыс.руб. | 6,7 | - | –100,0 | |
| 3.6. | Расходы по приобретению материальных запасов | тыс.руб. | 13,2 | 174,0 | 1218,2 | |
| 3.7. | Расчеты по налогу на добавленную стоимость | тыс.руб. | - | 192,3 | 100,0 | |
| 3.8. | Расчеты по прочим платежам в бюджет | тыс.руб. | - | 256,2 | 100,0 | |
| 3.9. | Средства, полученные во временное распоряжение | тыс.руб. | - | 24,8 | 100,0 | |
| 4. | Просроченная кредиторская задолженность | тыс.руб. | - | - | - | |
| | | | | | | |

2.4. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ):

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 | | 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | план | факт | план | факт |
| 1 | *2* | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | **Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ), в том числе:** | **тыс. руб.** | **15401,1** | **15401,1** | 17080,6 | 17080,6 |
| 1.1. | **частично платных, из них по видам услуг (работ):** | **тыс. руб.** | **-** | **-** | | |
| 1.2. | Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха, продолжительностью смены 18 дней (70%) для детей с 7 до 10 лет;<br>Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха, продолжительностью смены 18 дней(70%), для детей с 11 лет и старше<br>Организация отдыха детей в детских лагерях палаточного типа (50%) | | - | - | - | |
| 1.2.1. | **полностью платных, из них по видам услуг (работ):** | **тыс. руб.** | **15401,1** | **15401,1** | **17080,6** | **17080,6** |
| 1.2.2. | *Образовательные услуги по направлениям:* | | | | | |
| 1.2.3. | Художественное | | 8219,3 | 8219,3 | 8966,3 | 8966,3 |
| 1.2.4. | Физкультурно-спортивное | | 547,1 | 547,1 | 647,3 | 647,3 |
| 1.2.5. | Техническое | | 174,8 | 174,8 | 143,8 | 143,8 |
| 1.2.6. | Социально-педагогическое | | 152,7 | 152,7 | 179,0 | 179,0 |
| 1.2.7. | Естественнонаучное | | 11,3 | 11,3 | 19,6 | 19,6 |
| 1.2.9. | Туристско-краеведческое | | 28,8 | 28,8 | 15,7 | 15,7 |
| 1.2.10. | Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха | | - | - | 78,0 | 78,0 |
| 2. | Организация отдыха детей в детских лагерях палаточного типа | | - | - | - | - |
| 3. | Структурное подразделение столовая «Росинка» | | 3873,0 | 3873,0 | 3817,5 | 3817,5 |
| | Досуговые мероприятия | | 2394,1 | 2394,1 | 3213,4 | 3213,4 |

2.5. Информация об исполнении муниципального задания учредителя:

| № | Наименование услуг (работ) | Объем услуг (работ), ед. изм. | | | | Объем финансового обеспечения, тыс. руб. | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | план | | факт | | план | | факт | |
| | | 2018 | 2019 | 2018 | 2019 | 2018 | 2019 | 2018 | 2019 |
| 1 | 2 | 4 | | 6 | | 8 | | 10 | |
| 1. | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | 1305744 | 1256904 | 1299775 | 1256904 | 74 565,9 | 70612,8 | 74 565,6 | 70605,7 |
| 2. | Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта | 119306 | 126823 | 118214 | 126823 | 6 337,9 | 6853,6 | 6 337,9 | 6853,6 |
| 3. | Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта | 2 | 1 | 2 | 1 | 144,2 | 36,1 | 144,2 | 36,1 |
| 4. | Организация отдыха детей и молодежи | 25 | 127 | 25 | 127 | 99 | 627,2 | 99 | 627,2 |
| 5. | Затраты на уплату налогов | - | - | - | - | 3 755,8 | 3704,2 | 3 732,4 | 3701,7 |
| 6. | Нормативные затраты на содержание муниципального имущества | - | - | - | - | 1 631,3 | 2374,5 | 1 631,3 | 2374,5 |

2.6. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года):

| № | Наименование услуг (работ) | Ед. изм | Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | план | | | | | | | | | | | | факт | | | | | | | | | | | |
| | | | январь | февраль | март | апрель | май | июнь | июль | август | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь | январь | февраль | март | апрель | май | июнь | июль | август | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 |
| 1. | Художественное | Руб. | 1650,0 | 1650,0 | 1650,0 | 1650,0 | 1650,0 | - | - | - | 1840,0 | 1840,0 | 1840,0 | 1840,0 | 1650,0 | 1650,0 | 1650,0 | 1650,0 | 1650,0 | - | - | - | 1840,0 | 1840,0 | 1840,0 | 1840,0 |
| 2. | Физкультурно-спортивное | Руб. | 1500,0 | 1500,0 | 1500,0 | 1500,0 | 1500,0 | - | - | - | 1885,0 | 1885,0 | 1885,0 | 1885,0 | 1500,0 | 1500,0 | 1500,0 | 1500,0 | 1500,0 | - | - | - | 1885,0 | 1885,0 | 1885,0 | 1885,0 |
| 3. | Техническое | Руб. | 1600,0 | 1600,0 | 1600,0 | 1600,0 | 1600,0 | - | - | - | 1800,0 | 1800,0 | 1800,0 | 1800,0 | 1600,0 | 1600,0 | 1600,0 | 1600,0 | 1600,0 | - | - | - | 1800,0 | 1800,0 | 1800,0 | 1800,0 |
| 4. | Социально-педагогическое | Руб. | 1800,0 | 1800,0 | 1800,0 | 1800,0 | 1800,0 | - | - | - | 2200,0 | 2200,0 | 2200,0 | 2200,0 | 1800,0 | 1800,0 | 1800,0 | 1800,0 | 1800,0 | - | - | - | 2200,0 | 2200,0 | 2200,0 | 2200,0 |
| 5. | Естественнонаучное | Руб. | 1200,0 | 1200,0 | 1200,0 | 1200,0 | 1200,0 | - | - | - | 1200,0 | 1200,0 | 1200,0 | 1200,0 | 1200,0 | 1200,0 | 1200,0 | 1200,0 | 1200,0 | - | - | - | 1200,0 | 1200,0 | 1200,0 | 1200,0 |
| 6. | Туристско-краеведческое | Руб. | 1575,0 | 1575,0 | 1575,0 | 1575,0 | 1575,0 | - | - | - | 1600,0 | 1600,0 | 1600,0 | 1600,0 | 1575,0 | 1575,0 | 1575,0 | 1575,0 | 1575,0 | - | - | - | 1600,0 | 1600,0 | 1600,0 | 1600,0 |
| 7. | Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха | Руб. | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 5203,0 | - | - | - | - | - | - |
| 8. | Структурное подразделение столовая «Росинка» | Руб. | 188,0 | 188,0 | 188,0 | 188,0 | 188,0 | 188,0 | - | 188,0 | 188,0 | 188,0 | 188,0 | 188,0 | 188,0 | 188,0 | 188,0 | 188,0 | 188,0 | 188,0 | - | 188,0 | 188,0 | 188,0 | 188,0 | 188,0 |
| 9. | Досуговые мероприятия | Руб. | 38915,0 | 38915,0 | 38915,0 | 38915,0 | 38915,0 | 38915,0 | 38915,0 | 38915,0 | 38915,0 | 38915,0 | 38915,0 | 38915,0 | 38915,0 | 38915,0 | 38915,0 | 38915,0 | 38915,0 | 38915,0 | 38915,0 | 38915,0 | 38915,0 | 38915,0 | 38915,0 | 38915,0 |

2.7. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ):

| № | Наименование показателей | Ед.изм. | 2018 | | 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | план | факт | план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, в том числе: | ед. | 1446949 | 1439888 | 1405588 | 1405588 |
| 1.1. | бесплатными, из них по видам услуг (работ): | ед. | 1425077 | 1418016 | 1383855 | 1383855 |
| 1.1.1. | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | ед. | 1305744 | 1299775 | 1256904 | 1256904 |
| 1.1.2. | Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта | ед. | 119306 | 118214 | 126823 | 126823 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1.1.3. | Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта | ед. | 2 | 2 | 1 | 1 |
| 1.1.4. | Организация отдыха детей и молодежи | ед. | 25 | 25 | 127 | 127 |
| 1.2. | частично платными, из них по видам услуг (работ): | ед. | - | - | - | - |
| 1.3. | полностью платными, из них по видам услуг (работ): | ед. | 21872 | 21872 | 21733 | 21733 |
| 1.3.1. | Художественное | ед. | 731 | 731 | 715 | 715 |
| 1.3.2. | Физкультурно-спортивное | ед. | 111 | 111 | 83 | 83 |
| 1.3.3. | Техническое | ед. | 13 | 13 | 17 | 17 |
| 1.3.4. | Социально-педагогическое | ед. | 13 | 13 | 25 | 25 |
| 1.3.5. | Естественнонаучное | ед. | 5 | 5 | 6 | 6 |
| 1.3.6. | Туристско-краеведческое | ед. | 2 | 2 | 4 | 4 |
| 1.3.7. | Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха | ед. | - | - | 15 | 15 |
| 1.3.8. | Структурное подразделение столовая «Росинка» | ед. | 20935 | 20935 | 20815 | 20815 |
| 1.3.9. | Досуговые мероприятия | ед. | 62 | 62 | 53 | 53 |
| 2. | Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ): | руб. | - | - | - | - |
| 3. | Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ): | руб. | 350,87 | 350,87 | 346,21 | 346,21 |
| 3.1 | Художественное | руб. | 1622,22 | 1622,22 | 1734,44 | 1734,44 |
| 3.2. | Физкультурно-спортивное | руб. | 1500,00 | 1500,00 | 1671,11 | 1671,11 |
| 3.3. | Техническое | руб. | 1822,22 | 1822,22 | 1688,89 | 1688,89 |
| 3.4. | Социально-педагогическое | руб. | 1688,89 | 1688,89 | 1977,78 | 1977,78 |
| 3.5. | Естественнонаучное | руб. | 1200,00 | 1200,00 | 1200,00 | 1200,00 |
| 3.6. | Туристско-краеведческое | руб. | 1575,00 | 1575,00 | 1586,11 | 1586,11 |
| 3.7. | Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха | руб. | - | - | 5203,00 | 5203,00 |
| 3.8. | Структурное подразделение столовая «Росинка» | руб. | 185,00 | 185,00 | 188,00 | 188,00 |
| 3.9. | Досуговые мероприятия | руб. | 38614,00 | 38614,00 | 38915,00 | 38915,00 |

2.8. Информация о жалобах потребителей:

| N | Виды зарегистрированных жалоб | Количество жалоб | | Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб |
|---|---|---|---|---|
| | | 2018 | 2019 | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Жалобы потребителей, поступившие в учреждение | - | - | - |
| 2 | Жалобы потребителей, поступившие к учредителю | - | 1 | Проведен административный совет, объявлен выговор за ненадлежащее исполнение должностных обязанностей Приказ № 132-ко от 07.06.2019 года |
| 3 | Жалобы потребителей, поступившие на имя главы администрации города Перми | - | - | - |
| 4 | Жалобы потребителей, поступившие на имя Главы города Перми | - | - | - |
| 5 | Жалобы потребителей, поступившие на имя губернатора Пермского края | - | - | - |
| 6 | Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми | - | - | - |

2.9. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 | 2019 |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов), в том числе: | тыс. руб. | 119181,6 | 109317,3 |
| | в разрезе поступлений | тыс. руб. | | |
| 1.1. | Поступления от иной приносящей доход деятельности | тыс. руб. | 15780,6 | 17410,3 |
| 1.1.1 | Доход от аренды | тыс. руб. | 45,0 | 80,0 |
| 1.1.2. | Доход от оказания платных услуг, в том числе в разрезе видов доходов: | тыс. руб. | 15735,6 | 13868,5 |
| 1.1.2.1 | Платные образовательные услуги | тыс. руб. | 9150,0 | 10508,4 |
| 1.1.2.2. | Досуговые мероприятия | тыс. руб. | 2497,0 | 3360,1 |
| 1.1.3. | Возмещение коммунальных услуг арендаторами | тыс. руб. | 153,0 | 150,1 |
| 1.1.4. | Прочие доходы (структурное подразделение столовая «Росинка» | тыс. руб. | 3900,0 | 3991,7 |
| 1.1.5. | Доходы от операций с активами | тыс. руб. | 35,6 | - |
| 1.1.6 | Гранты | тыс. руб. | - | 190,0 |
| 1.1.7. | Иные доходы | тыс. руб. | - | -870,0 |
| 1.2. | Субсидии на муниципальное задание (в том числе земельный налог) | тыс. руб. | 86186,3 | 84185,1 |
| 1.3. | Субсидии на иные цели | тыс. руб. | 17214,7 | 7722,0 |
| 2. | Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов), в том числе: | тыс. руб. | 119021,2 | 109673,0 |
| | в разрезе поступлений | тыс. руб. | - | - |
| 2.1. | Поступления от иной приносящей доход деятельности | тыс. руб. | 15620,2 | 17587,0 |
| 2.1.1 | Доход от аренды | тыс. руб. | 33,1 | 59,1 |
| 2.1.2. | Доход от оказания платных услуг | тыс. руб. | 15553,4 | 17874,5 |
| 2.1.3. | Возмещение коммунальных услуг арендаторами | тыс. руб. | - | 135,1 |
| 2.1.4. | Доходы от операций с активами | тыс. руб. | 33,7 | - |
| 2.1.5. | Гранты | тыс. руб. | - | 190,0 |
| 2.1.6. | Иные доходы | тыс. руб. | - | -671,7 |
| 2.2. | Субсидии на муниципальное задание (в том числе земельный налог) | тыс. руб. | 86186,3 | 84185,1 |
| 2.3. | Субсидии на иные цели | тыс. руб. | 17214,7 | 7722,0 |
| 3. | Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), в том числе: | тыс. руб. | 120903,0 | 132723,3 |
| | в разрезе выплат | тыс. руб. | | |
| 3.1. | Выплаты за счет средств от иной приносящей доход деятельности | тыс. руб. | 17154,3 | 18461,5 |
| 3.1.1. | Заработная плата | тыс. руб. | 7731,9 | 8750,0 |
| 3.1.2. | Прочие выплаты | тыс. руб. | 135,7 | 21,4 |
| 3.1.3. | Начисления на выплаты по оплате труда | тыс. руб. | 2335,0 | 2641,5 |
| 3.1.4. | Услуги связи | тыс. руб. | 33,9 | 33,9 |
| 3.1.5. | Транспортные услуги | тыс. руб. | 30,0 | 30,0 |
| 3.1.6. | Отопление, горячее водоснабжение | тыс. руб. | 559,1 | 923,7 |
| 3.1.7. | Электроэнергия | тыс. руб. | 441,9 | - |
| 3.1.8. | Водоснабжение, водоотведение | тыс. руб. | 45,9 | - |
| 3.1.9. | Работы, услуги по содержанию имущества | тыс. руб. | 277,7 | 150,0 |
| 3.1.10. | Прочие работы, услуги | тыс. руб. | 1361,2 | 1659,5 |
| 3.1.11. | Страхование | тыс. руб. | - | 10,0 |
| 3.1.12. | Пособия по социальной помощи населению | тыс. руб. | 26,9 | 7,7 |
| 3.1.13. | Прочие расходы | тыс. руб. | 1241,1 | 553,2 |
| 3.1.14. | Приобретение основных средств | тыс. руб. | 370,0 | 440,0 |
| 3.1.15. | Приобретение материальных запасов | тыс. руб. | 2564,0 | 3240,6 |
| 3.2. | Выплаты за счет субсидий на выполнение муниципального задания (в том числе земельный налог) | тыс. руб. | 86534,0 | 84208,4 |
| 3.2.1. | Заработная плата | тыс. руб. | 53014,1 | 52157,9 |
| 3.2.2. | Прочие выплаты | тыс. руб. | 181,8 | 151,0 |
| 3.2.3. | Начисления на выплаты по оплате труда | тыс. руб. | 15842,0 | 15759,7 |
| 3.2.4. | Услуги связи | тыс. руб. | 194,6 | 248,1 |
| 3.2.5. | Транспортные услуги | тыс. руб. | 107,3 | 137,5 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 3.2.6. | Отопление, горячее водоснабжение | тыс. руб. | 1477,9 | 3687,6 |
| 3.2.7. | Электроэнергия | тыс. руб. | 1698,8 | - |
| 3.2.8. | Водоснабжение, водоотведение | тыс. руб. | 241,3 | - |
| 3.2.9. | Арендная плата за пользование имуществом | тыс. руб. | 3,6 | - |
| 3.2.10. | Работы, услуги по содержанию имущества | тыс. руб. | 2243,5 | 2927,6 |
| 3.2.11. | Прочие работы, услуги | тыс. руб. | 2078,8 | 1576,2 |
| 3.2.12. | Страхование | тыс. руб. | | 82,3 |
| 3.2.13. | Монтажные работы | тыс. руб. | | 205,2 |
| 3.2.14. | Прочие расходы | тыс. руб. | 4148,5 | 3708,1 |
| 3.2.15. | Приобретение основных средств | тыс. руб. | 3371,8 | 2084,4 |
| 3.2.16. | Приобретение материальных запасов | тыс. руб. | 1930,0 | 1482,8 |
| 3.3. | Выплаты за счет субсидий на иные цели | тыс. руб. | 17214,7 | 7722,0 |
| 3.3.1. | Заработная плата | тыс. руб. | 4600,1 | 4683,7 |
| 3.3.2. | Прочие выплаты | тыс. руб. | 0,2 | 20,0 |
| 3.3.3. | Начисления на выплаты по оплате труда | тыс. руб. | 1389,5 | 1414,5 |
| 3.3.4. | Услуги связи | тыс. руб. | 17,0 | 17,0 |
| 3.3.5. | Работы, услуги по содержанию имущества | тыс. руб. | 8010,9 | 23,5 |
| 3.3.6. | Прочие работы, услуги | тыс. руб. | 2407,9 | 833,5 |
| 3.3.7. | Пособия по социальной помощи населению | тыс. руб. | 121,1 | 25,6 |
| 3.3.8. | Прочие расходы | тыс. руб. | 571,8 | 45,0 |
| 3.3.9. | Приобретение материальных запасов | тыс. руб. | 96,2 | 659,2 |
| 4. | Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), в том числе: | тыс. руб. | 119639,0 | 107225,1 |
| | в разрезе выплат | тыс. руб. | | |
| 4.1. | Кассовые выплаты за счет средств от иной приносящей доход деятельности | тыс. руб. | 15942,8 | 17323,3 |
| 4.1.1. | Заработная плата | тыс. руб. | 7648,7 | 8521,8 |
| 4.1.2. | Прочие выплаты | тыс. руб. | 66,3 | 9,8 |
| 4.1.3. | Начисления на выплаты по оплате труда | тыс. руб. | 2101,3 | 2515,0 |
| 4.1.4. | Услуги связи | тыс. руб. | 25,8 | 14,3 |
| 4.1.5. | Транспортные услуги | тыс. руб. | 5,0 | 11,8 |
| 4.1.6. | Коммунальные расходы всего | | - | 889,5 |
| 4.1.7. | Отопление, горячее водоснабжение | тыс. руб. | 548,0 | - |
| 4.1.8. | Электроэнергия | тыс. руб. | 401,7 | - |
| 4.1.9. | Водоснабжение, водоотведение | тыс. руб. | 45,9 | - |
| 4.1.10. | Работы, услуги по содержанию имущества | тыс. руб. | 165,1 | 146,7 |
| 4.1.11. | Прочие работы, услуги | тыс. руб. | 1342,5 | 1299,3 |
| 4.1.12. | Страхование | тыс. руб. | - | 4,9 |
| 4.1.13. | Пособия по социальной помощи населению | тыс. руб. | 6,4 | 7,8 |
| 4.1.14. | Прочие расходы | тыс. руб. | 988,5 | 551,5 |
| 4.1.15. | Приобретение основных средств | тыс. руб. | 360,4 | 392,0 |
| 4.1.16. | Приобретение материальных запасов | тыс. руб. | 2237,2 | 2958,9 |
| 4.2. | Кассовые выплаты за счет субсидий на выполнение муниципального задания (в том числе земельный налог) | тыс. руб. | 86510,7 | 84198,8 |
| 4.2.1. | Заработная плата | тыс. руб. | 53014,1 | 52157,9 |
| 4.2.2. | Прочие выплаты | тыс. руб. | 181,8 | 151,0 |
| 4.2.3. | Начисления на выплаты по оплате труда | тыс. руб. | 15842,0 | 15757,7 |
| 4.2.4. | Услуги связи | тыс. руб. | 194,6 | 248,1 |
| 4.2.5. | Транспортные услуги | тыс. руб. | 107,3 | 137,5 |
| 4.2.6. | Отопление, горячее водоснабжение | тыс. руб. | 1477,9 | 3687,6 |
| 4.2.7. | Электроэнергия | тыс. руб. | 1698,8 | - |
| 4.2.8. | Водоснабжение, водоотведение | тыс. руб. | 241,3 | - |
| 4.2.9. | Арендная плата за пользование имуществом | тыс. руб. | 3,6 | - |
| 4.2.10. | Работы, услуги по содержанию имущества | тыс. руб. | 2243,5 | 2927,6 |
| 4.2.11. | Страхование | тыс. руб. | - | 1576,2 |
| 4.2.12. | Прочие работы, услуги | тыс. руб. | 2078,8 | 82,3 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 4.2.13. | Монтажные работы | тыс. руб. | - | 205,2 |
| 4.2.14. | Прочие расходы | тыс. руб. | 4125,2 | 3700,5 |
| 4.2.15. | Приобретение основных средств | тыс. руб. | 3371,8 | 2084,4 |
| 4.2.16. | Приобретение материальных запасов | тыс. руб. | 1930,0 | 1482,8 |
| 4.3. | Кассовые выплаты за счет субсидий на иные цели | тыс. руб. | 17185,5 | 7459,4 |
| 4.3.1. | Заработная плата | тыс. руб. | 4600,1 | 4493,6 |
| 4.3.2. | Прочие выплаты | тыс. руб. | 0,2 | 6,2 |
| 4.3.3. | Начисления на выплаты по оплате труда | тыс. руб. | 1389,5 | 1355,7 |
| 4.3.4. | Услуги связи | тыс. руб. | 17,0 | 17,0 |
| 4.3.5. | Работы, услуги по содержанию имущества | тыс. руб. | 8010,9 | 23,5 |
| 4.3.6. | Прочие работы, услуги | тыс. руб. | 2378,7 | 833,5 |
| 4.3.7. | Пособия по социальной помощи населению | тыс. руб. | 121,1 | 25,6 |
| 4.3.8. | Прочие расходы | тыс. руб. | 571,8 | 45,0 |
| 4.3.9. | Приобретение материальных запасов | тыс. руб. | 96,2 | 659,3 |

2.10. Информация об общей сумме прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде:

| N | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 | | 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | план | факт | план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего, в том числе: | тыс. руб. | - | 211,6 | - | 1008,5 |
| 1.1 | сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ) | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 1.2 | сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ) | тыс. руб. | - | 211,6 | - | 1008,5 |

### 3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого и движимого имущества муниципального учреждения:

3.1.1. муниципального автономного учреждения, муниципального бюджетного учреждения:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 год | | 2019 год | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Общая балансовая стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе: | тыс. руб. | 350494,8 | 351714,7 | 351714,7 | 352606,1 |
| 1.1 | приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе: | тыс. руб. | 346208,0 | 347324,8 | 347324,8 | 348298,0 |
| 1.1.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | 315903,9 | 315901,1 | 315901,1 | 315842,1 |
| 1.2 | приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе: | тыс. руб. | 4286,8 | 4389,9 | 4389,9 | 4308,1 |
| 1.2.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 2 | Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе: | тыс. руб. | 268186,7 | 270130,7 | 270130,7 | 271775,7 |
| 2.1 | недвижимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | 235466,7 | 235466,7 | 235466,7 | 235466,7 |
| 2.1.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | 0 | 263,8 | 263,8 | 263,8 |
| 2.1.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.2 | движимого имущества, всего | тыс. руб. | 32720,0 | 34664,0 | 34664,0 | 36309,0 |
| 2.3 | особо ценного движимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | 17416,9 | 18016,8 | 18016,8 | 19172,0 |
| 2.3.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.3.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.4 | иного движимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | 15303,1 | 16647,2 | 16647,2 | 17137,0 |
| 2.4.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 69,4 |
| 2.4.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | Общая остаточная стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе: | тыс. руб. | 224601,5 | 223397,0 | 223397,0 | 222173,6 |
| 3.1 | приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе: | тыс. руб. | 224110,6 | 223042,2 | 223042,2 | 221935,1 |
| 3.1.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | 218614,6 | 217873,7 | 217873,7 | 217080,9 |
| 3.2 | приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе: | тыс. руб. | 490,9 | 354,8 | 354,8 | 238,5 |
| 3.2.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4 | Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе: | тыс. руб. | 143520,7 | 142437,2 | 142437,2 | 141391,9 |
| 4.1 | недвижимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | 138177,4 | 137441,4 | 137441,4 | 136705,4 |
| 4.1.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | 0 | 263,8 | 263,8 | 263,8 |
| 4.1.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.2 | движимого имущества, всего | тыс. руб. | 5343,3 | 4995,7 | 4995,7 | 4686,5 |
| 4.3 | особо ценного движимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | 4815,4 | 4627,4 | 4627,4 | 4470,6 |
| 4.3.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.3.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.4 | иного движимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | 527,9 | 368,3 | 368,3 | 215,9 |
| 4.4.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 2,2 |
| 4.4.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 | | 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них: | ед. | 15 | 14 | 14 | 14 |
| 1.1 | зданий, строений, сооружений | ед. | 8 | 7 | 7 | 7 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1.2 | иных объектов (замощений, заборов и других), в том числе: | ед. | 7 | 7 | 7 | 7 |
| 1.3 | количество неиспользованных объектов недвижимого имущества, из них: | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.3.1 | зданий, строений, сооружений | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.3.2 | иных объектов (замощений, заборов и других) | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления[11], в том числе: | ед. | 562 | 532 | 532 | 527 |
| | количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них: | кв. м | 11452,65 | 11452,65 | 11452,65 | 11452,65 |
| 3.1 | зданий, строений, сооружений, в том числе:<br>-гараж капит. и сарай<br>-здание ул. Советская, 96<br>-здание ул. Сибирская, 27а , здание ул. Сибирская, 29<br>-теплица ул. Советская, 96<br>-склады (2ед.) | кв. м | 9990,4<br>208,3<br>1041,8<br><br>8563,8<br>117,3<br>59,2 | 9990,4<br>208,3<br>1041,8<br><br>8563,8<br>117,3<br>59,2 | 9990,4<br>208,3<br>1041,8<br><br>8563,8<br>117,3<br>59,2 | 9990,4<br>208,3<br>1041,8<br><br>8563,8<br>117,3<br>59,2 |
| 3.1.1 | переданного в аренду[13] | кв. м | 0 | 12,4 | 12,4 | 12,4 |
| 3.1.2 | переданного в безвозмездное пользование[13] | кв. м | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.2 | иных объектов (замощений, заборов и других) | кв. м | 1462,25 | 1462,25 | 1462,25 | 1462,25 |
| 4 | Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе: | кв. м | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.1 | переданного в аренду[13] | кв. м | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.2 | переданного в безвозмездное пользование[13] | кв. м | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5 | Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления | тыс. руб. | 0 | 33,1 | 0 | 51,2 |

Руководитель муниципального автономного учреждения

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Руководитель финансово-экономической службы

муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения (или иное уполномоченное лицо)[14]

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное за составление отчета)

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

_____
(начальник департамента
имущественных отношений
администрации города Перми)

СОГЛАСОВАН[15]

_____
(руководитель муниципального
казенного учреждения,
осуществляющего функции
по ведению бухгалтерского учета)

СОГЛАСОВАН[16]

_____
(руководитель функционального (территориального)
органа администрации города Перми,
осуществляющего функции и полномочия учредителя)

Отчет о результатах деятельности
муниципального учреждения города Перми
_____ за период
(наименование учреждения)
с _____ по _____,
опубликованный ранее в печатном средстве
массовой информации «Официальный
бюллетень органов местного самоуправления
муниципального образования город Пермь»
от _____ № _____ на официальном сайте
муниципального образования город Пермь
в информационно-телекоммуникационной
сети Интернет, считать недействительным[17]

---

[1] Отчет о результатах деятельности муниципального автономного учреждения утверждается руководителем функционального (территориального) органа администрации города Перми, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального автономного учреждения города Перми. Отчет о результатах деятельности муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения утверждается руководителем соответствующего учреждения.

[2] Год, предшествующий отчетному году.

[3] Отчетный год.

[4] Заполняется муниципальным автономным учреждением, муниципальным бюджетным учреждением, муниципальным казенным учреждением, в отношении которого органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, принято решение о формировании им муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ).

[5] Для муниципальных казенных учреждений – установленная численность учреждения, для муниципальных автономных учреждений, муниципальных бюджетных учреждений – численность в соответствии с утвержденным штатным расписанием учреждения. В случае изменения установленной численности учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода.

[6] Указывается уровень профессионального образования и стаж работы сотрудников.

[7] Категории (группы) работников указываются в соответствии с отраслевым Положением о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, утвержденным постановлением администрации города Перми.

[8] Заполняется муниципальным автономным учреждением.

[9] Заполняется муниципальным автономным учреждением. Отчет по муниципальным программам, ведомственным целевым программам представляется в рамках деятельности, осуществленной учреждением.

[10] Заполняется муниципальным казенным учреждением, муниципальным автономным и бюджетным учреждением в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

[11] Заполняется муниципальным автономным учреждением, муниципальным бюджетным учреждением.

[12] Заполняется муниципальным казенным учреждением.

[13] Указываются площади недвижимого имущества, переданного в аренду, безвозмездное пользование по всем договорам, заключенным в течение отчетного периода.

[14] Подписывается руководителем финансово-экономической службы муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения в случае если ведение бухгалтерского учета не передано муниципальному казенному учреждению, осуществляющему функции по ведению бухгалтерского учета (не централизовано).

[15] Согласовывается руководителем муниципального казенного учреждения, осуществляющего функции по ведению бухгалтерского учета, в случае если ведение бухгалтерского учета передано муниципальному казенному учреждению, осуществляющему функции по ведению бухгалтерского учета (централизовано).

[16] Применяется для муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения.

[17] Информация об отмене опубликованного ранее Отчета указывается учреждением в случае обнаружения неточностей и ошибок в Отчете и внесения изменений в опубликованный ранее Отчет.

УТВЕРЖДЕН

_____

Заместителем начальника департамента по управлению муниципальными ресурсами – начальника управления персоналом

О.Ю. Желтовой

**Отчет**
**о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества**
**Муниципального автономного общеобразовательного учреждения**
**«Центр образования Индустриального района» г. Перми**
**(наименование учреждения)**
**за период с 01.01.2019 по 31.12.2019**
**(по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным годом)**

## 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении:

| | |
|---|---|
| Полное наименование | Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Центр образования Индустриального района» г. Перми |
| Сокращенное наименование | МАОУ «Центр образования» г. Перми |
| Юридический адрес | 614066,Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Баумана, 5, Победы, 46 |
| Фактический адрес | 614066,Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Баумана, 5; 614042, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Ласьвинская, 64А |
| Телефон/факс/электронная почта | (342) 221-85-27/ center.coe@yandex.ru |
| Ф.И.О. руководителя, телефон | Черняк Олег Аронович, (342)221-85-27 |
| Документ, подтверждающий государственную регистрацию некоммерческой организации (номер, дата выдачи) | Серия 59 № 004309293 от 27.12.2010, срок действия - бессрочно |
| Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия) | № 4515 от 30.10.2015 срок действия- бессрочно |
| Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия) | Серия ОП № 26606 от 24.05.2011, срок действия до 24.05.2023 г. |

1.2. Виды деятельности, осуществляемые учреждением:

| № | Виды деятельности учреждения | Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия) | |
|---|---|---|---|
| | | год 2018[2] | год 2019[3] |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Основные виды деятельности:<br>реализация образовательных программ основного общего образования и среднего общего образования, в т.ч. программ общего образования по индивидуальным учебным планам на уровне среднего образования, адаптированные программы образования для детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, инновационную образовательную программу, образовательные программы основного общего образования и среднего общего образования, обеспечивающие изучение предметов на профильном уровне;<br>- реализация дополнительных общеразвивающих программ художественно-эстетической, физкультурно-спортивной, социально-педагогической и иной направленности. | Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования г. Перми от 24.06.2015 г № СЭД-08-01-26-402<br>Лицензия № 4515 от 30.10.2015 срок действия бессрочно.<br>Свидетельство об аккредитации № 26606 от 24.05.2011 г, срок действия по 24.05.2023 г. | Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования г. Перми от 14.05.2019 г № СЭД-059-08-01-26-83<br>Лицензия № 4515 от 30.10.2015 срок действия бессрочно.<br>Свидетельство об аккредитации № 26606 от 24.05.2011 г, срок действия по 24.05.2023 г. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2 | Виды деятельности, не являющиеся основными: проведение мероприятий в сфере образования; организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха; осуществление приносящей доход деятельности: оказание платных образовательных услуг, по направлениям согласно Положению об оказании платных образовательных услуг и ежегодно утвержденным перечнем; сдача в аренду имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также имущества, приобретенного за счет ведения самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности, в порядке, установленном действующими законодательством РФ и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления города Перми; организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха на территории Учреждения сверх муниципального задания. | Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования г. Перми от 24.06.2015 г № СЭД-08-01-26-402<br>Лицензия № 4515 от 30.10.2015 г. срок действия бессрочно.<br>Свидетельство об аккредитации № 26606 от 24.05.2011 г, срок действия по 24.05.2023 г. | Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования г. Перми от 14.05.2019 г № СЭД-059-08-01-26-83<br>Лицензия № 4515 от 30.10.2015 г. срок действия бессрочно.<br>Свидетельство об аккредитации № 26606 от 24.05.2011 г, срок действия по 24.05.2023 г. |

1.3. Функции, осуществляемые учреждением:

| № | Наименование функций | Количество штатных единиц, шт. | | Доля бюджета учреждения, расходующаяся на осуществление функций, % | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | год 2018 | год 2019 | год 2018 | год 2019 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Профильные функции | 27,75 | 36,6 | 82 | 82 |
| 2 | Непрофильные функции | 6 | 7,5 | 18 | 18 |

1.4. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением[4]:

| № | Наименование услуги (работы) | Год 2018 | Год 2019 | Категория потребителей |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Муниципальные услуги (работы), оказываемые потребителям в соответствии с муниципальным заданием | 5389 | 5406 | Физические лица |
| | Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования | 5209 | 5268 | Физические лица |
| | Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования | 165 | 115 | Физические лица |
| | Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования | - | - | Физические лица |
| | Организация отдыха детей и молодежи | 15 | 51 | Физические лица |
| 2 | Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату | 924 | 1058 | Физические лица |
| | Изучение специальных курсов (организация и проведение профессиональных проб) | 897 | 1058 | Физические лица |
| | Изучение специальных курсов (подготовка к ЕГЭ – индивидуальная стратегия успеха) | 27 | - | Физические лица |

1.5. Информация об установленной и фактической численности работников учреждения:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | | Год 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Установленная численность учреждения[5] | штук | 31,75 | 33,75 | 33,75 | 44,1 |
| 2 | Фактическая численность | штук | 31,75 | 33,75 | 33,75 | 44,1 |
| 2.1 | Количественный состав | человек | 29 | 32 | 32 | 30 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 2.2 | Квалификация сотрудников[6] | человек | высшее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 2<br>с 3 до 8 лет -<br>с 8 до 14 лет - 2<br>с 14 до 20 лет - 1<br>более 20 лет - 23 | высшее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 2<br>с 3 до 8 лет -<br>с 8 до 14 лет - 3<br>с 14 до 20 лет - 2<br>более 20 лет - 24 | высшее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 2<br>с 3 до 8 лет -<br>с 8 до 14 лет - 3<br>с 14 до 20 лет - 2<br>более 20 лет - 24 | высшее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет -<br>с 3 до 8 лет -<br>с 8 до 14 лет - 7<br>с 14 до 20 лет - 2<br>более 20 лет - 14 |
| | | | средне-специальное образование и стаж работы:<br>до 3-х лет -<br>с 3 до 8 лет -<br>с 8 до 14 лет -<br>с 14 до 20 лет -<br>более 20 лет - | средне-специальное образование и стаж работы:<br>до 3-х лет -<br>с 3 до 8 лет -<br>с 8 до 14 лет -<br>с 14 до 20 лет -<br>более 20 лет - | средне-специальное образование и стаж работы:<br>до 3-х лет -<br>с 3 до 8 лет -<br>с 8 до 14 лет -<br>с 14 до 20 лет -<br>более 20 лет - | средне-специальное образование и стаж работы:<br>до 3-х лет -<br>с 3 до 8 лет -<br>с 8 до 14 лет -<br>с 14 до 20 лет -<br>более 20 лет - 7 |
| | | | среднее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет -<br>с 3 до 8 лет -<br>с 8 до 14 лет - 1<br>с 14 до 20 лет -<br>более 20 лет - | среднее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет -<br>с 3 до 8 лет -<br>с 8 до 14 лет - 1<br>с 14 до 20 лет -<br>более 20 лет - | среднее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет -<br>с 3 до 8 лет -<br>с 8 до 14 лет - 1<br>с 14 до 20 лет -<br>более 20 лет - | среднее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет -<br>с 3 до 8 лет -<br>с 8 до 14 лет -<br>с 14 до 20 лет -<br>более 20 лет - |
| | | | без образования и стаж работы:<br>до 3-х лет -<br>с 3 до 8 лет -<br>с 8 до 14 лет -<br>с 14 до 20 лет -<br>более 20 лет - | без образования и стаж работы:<br>до 3-х лет -<br>с 3 до 8 лет -<br>с 8 до 14 лет -<br>с 14 до 20 лет -<br>более 20 лет - | без образования и стаж работы:<br>до 3-х лет -<br>с 3 до 8 лет -<br>с 8 до 14 лет -<br>с 14 до 20 лет -<br>более 20 лет - | без образования и стаж работы:<br>до 3-х лет -<br>с 3 до 8 лет -<br>с 8 до 14 лет -<br>с 14 до 20 лет -<br>более 20 лет |

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | Год 2019 |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Среднегодовая численность работников учреждения, в том числе[7]: | человек | 32,1 | 30,7 |
| | руководитель | человек | 1 | 1 |
| | заместители руководителя | человек | 2 | 1,9 |
| | специалисты | человек | 23,6 | 23,9 |
| | прочий персонал | человек | 4,2 | 3,9 |
| 2 | Средняя заработная плата работников учреждения, в том числе[7]: | руб. | 22270,0 | 26701,70 |
| | руководитель | руб. | 54800,0 | 49516,70 |
| | заместители руководителя | руб. | 20660,0 | 37043,90 |
| | специалисты | руб. | 22227,8 | 25085,10 |
| | прочий персонал | руб. | 19011,9 | 25720,10 |

1.7. Информация об осуществлении муниципальным автономным учреждением деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности[8]:

| № | Наименование услуги (работы) | Объем услуг (работ), ед. изм. | | Объем финансового обеспечения, тыс. руб. | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | год 2018 | год 2019 | год 2018 | год 2019 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | - | - | - | - | - |
| | | | | | |

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках муниципальных программ, ведомственных целевых программ, утвержденных в установленном порядке[9]:

| № | Наименование муниципальных программ, ведомственных целевых программ с указанием правового акта об их утверждении (в разрезе каждой программы) | Объем финансового обеспечения, тыс. руб. | |
|---|---|---|---|
| | | год 2018 | год 2019 |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Постановление администрации города Перми от 19.10.2016 г. №894 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение доступности качественного предоставления услуг в сфере образования в городе Перми» | - | |
| 2 | Постановление администрации города Перми от 19.10.2017 г. №877 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение доступности качественного предоставления услуг в сфере образования в городе Перми» | 26270,8 | |
| 3 | Постановление администрации города Перми от 18.10.2016 г. №866 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка населения города Перми» | - | |
| 4 | Постановление администрации города Перми от 19.10.2017 г. №893 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка населения города Перми» | 21,1 | |
| 4 | Постановление администрации города Перми от 13.10.2016 № 825 «Об утверждении муниципальной программы «Приведение в нормативное состояние образовательных организаций города Перми» | - | |
| 5 | Постановление администрации города Перми от 19.10.2016 г. №887 «Об утверждении муниципальной программы «Семья и дети города Перми» | - | |
| 6 | Постановление администрации города Перми от 19.10.2017 г. №869 «Об утверждении муниципальной программы «Семья и дети города Перми» | 78,0 | |
| 7 | Постановление администрации города Перми от 18.10.2018 г. №764 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка и обеспечение семейного благополучия населения города Перми» | | 154,6 |
| 8 | Постановление администрации города Перми от 19.10.2018 г. №792 «Об утверждении муниципальной программы «Доступное и качественное образование» | | 25826,7 |

1.9. Состав наблюдательного совета учреждения[8]:

| № | Фамилия, имя, отчество | Должность | Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид, дата, №, наименование) | Срок полномочий |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Голубева Любовь Михайловна | Представитель трудового коллектива | Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 20.01.16 №СЭД-08-01-09-55 | 20.01.2021 |
| 2 | Кузнецов Василий Владимирович | Представитель общественности | Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 20.01.16 №СЭД-08-01-09-55 | 20.01.2021 |
| 3 | Сорожкина Ольга Анатольевна | Представитель органа местного самоуправления в лице департамента имущественных отношений администрации города Перми | Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 11.07.18 №СЭД-059-08-01-09-851 | 20.01.2021 |
| 4 | Оборина Светлана Николаевна | Представитель органа местного самоуправления в лице учредителя – департамента образования администрации города Перми | Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 20.01.16 №СЭД-08-01-09-55 | 20.01.2021 |
| 5 | Полторак Оксана Николаевна | Представитель общественности | Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 20.01.16 №СЭД-08-01-09-55 | 20.01.2021 |
| 6 | Здоровая Светлана Георгиевна | Представитель трудового коллектива | Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 20.01.16 №СЭД-08-01-09-55 | 20.01.2021 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 7 | Чазов Алексей Станиславович | | Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 20.01.16 №СЭД-08-01-09-55 | 20.01.2021 |

## 2. Результат деятельности муниципального учреждения

2.1. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 | 2019 | Изменение стоимости нефинансовых активов, % |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Балансовая стоимость нефинансовых активов | тыс. руб. | 153979,35 | 154392,26 | 0,3 |
| 2 | Остаточная стоимость нефинансовых активов | тыс. руб. | 136484,7 | 136880,62 | 0,3 |

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | Год 2019 |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям, в том числе: | тыс. руб. | - | - |
| 1.1 | материальных ценностей | тыс. руб. | - | - |
| 1.2 | денежных средств | тыс. руб. | - | - |
| 1.3 | от порчи материальных ценностей | тыс. руб. | - | - |

2.3. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат)[10]:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | Год 2019 | Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, % | Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Сумма дебиторской задолженности | тыс. руб. | 23 229,2 | 1339,0 | -94,2 | x |
| | в том числе: | | | | | x |
| 1.1 | в разрезе поступлений | | 23 221,8 | 1064,7 | -95,4 | x |
| | в том числе: | | | | | |
| 1.1.1 | По доходам от собственности | тыс. руб. | 839,4 | 1037,1 | 23,6 | x |
| 1.1.2 | Возмещение коммунальных услуг | | - | - | | x |
| 1.1.3 | Доходы будущих периодов (субсидии на МЗ) | тыс. руб. | 22 382,4 | - | | |
| 1.1.4 | Расчеты по иным доходам | тыс. руб. | - | 27,6 | 100 | |
| 1.2 | в разрезе выплат | | 7,4 | 274,3 | 3606,8 | |
| | в том числе: | | | | | |
| 1.2.1 | Страховые взносы в ФСС на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством | тыс. руб. | 7,4 | | | |
| | Коммунальные услуги | тыс. руб. | - | 125,7 | 100 | |
| | Заработная плата | тыс. руб. | - | 16,7 | 100 | |
| | Расчеты по оплате труда | тыс. руб. | - | 12,6 | 100 | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Услуги связи | тыс. руб. | - | 14,1 | 100 | |
| | Прочие налоги | тыс. руб. | - | 105,2 | 100 | |
| 2 | Нереальная к взысканию дебиторская задолженность | | - | - | | |
| 3 | Сумма кредиторской задолженности | | 93,3 | 2934,8 | 3045,6 | |
| | в том числе: | | | | | |
| 33.1 | в разрезе поступлений: Расчеты по иным доходам | тыс. руб. | - | 0,6 | 100 | |
| 33.1.1 | Платные образовательные услуги | тыс. руб. | - | 31,3 | 100 | |
| 33.2 | в разрезе выплат | | 93,3 | 2903,0 | 3011,5 | |
| | Прочие налоги | | - | 86,3 | 100 | |
| | Расчеты по оплате труда | | - | 377,9 | 100 | |
| | Расчеты по прочим платежам в бюджет | | | 15,8 | | |
| | Пособие по социальной помощи населению | | 93,3 | 159,2 | 70,6 | |
| | Услуги связи | | | 2,2 | | |
| | Коммунальные услуги | | | 148,0 | | |
| | Услуги по содержанию имущества | | | 1493,4 | | |
| | Прочие работы, услуги | | | 320,7 | | |
| | Увеличение стоимости МЗ | | | 18,9 | | |
| | | | | | | |
| 4 | Просроченная кредиторская задолженность | | - | | | |

2.4. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ):

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | | Год 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | план | факт | план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ), в том числе: | тыс. руб. | 562,0 | 562,0 | 668,7 | 668,7 |
| 1.1 | частично платных, из них по видам услуг (работ): | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 1.2 | полностью платных, из них по видам услуг (работ): | тыс. руб. | 562,0 | 562,0 | 668,7 | 668,7 |
| | Изучение специальных курсов (организация и проведение профессиональных проб | тыс. руб. | 521,0 | 521,0 | 668,7 | 668,7 |
| | Изучение специальных курсов (подготовка к ЕГЭ – индивидуальная стратегия успеха) | тыс. руб. | 41 | 41,0 | - | - |
| 2 | Сумма доходов, полученных при осуществлении основных видов деятельности сверх муниципального задания, в том числе: | тыс. руб. | - | - | - | - |
| | … | | | | | |
| 3 | Сумма доходов, полученных при осуществлении иных видов деятельности, в том числе: | тыс. руб. | - | - | - | - |
| | … | | | | | |

2.5. Информация об исполнении муниципального задания учредителя[4]:

| № | Наименование услуги (работы) | Объем услуг (работ), ед. изм. | | | | Объем финансового обеспечения, тыс. руб. | | | | Объем услуг (работ), оказанных сверх муниципального задания, ед. изм. | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | план | | факт | | план | | факт | | | |
| | | год 2018 | год 2019 | год 2018 | год 2019 | год 2018 | год 2019 | год 2018 | год 2019 | год 2018 | год 2019 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| | Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования | 5209 | 5268 | 5209 | 5268 | 15338,1 | 15516,4 | 15338,1 | 15474,7 | - | - |
| | Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования | 165 | 115 | 165 | 116 | 6730,1 | 5228,7 | 6730,1 | 5198,7 | - | - |
| | Затраты на уплату налогов | - | - | - | - | 1910,9 | 1934,9 | 1910,9 | 1934,9 | - | - |
| | Организация отдыха детей и молодежи | 15 | 51 | 15 | 51 | 78,0 | 133,5 | 78 | 132,6 | - | - |
| | Нормативные затраты на содержание муниципального имущества | - | - | - | - | 600,2 | 785,0 | 600,2 | 785,0 | - | - |
| | Обеспечение своевременной выплаты заработной платы работникам в первые рабочие дни 2019 года с учетом установленных сроков (уведомление по расчетам между бюджетами Министерства образования и науки ПК № 4 от 26.09.2018) | - | - | - | - | 864,1 | 1604,7 | 0,0 | 864,1 | - | - |

2.6. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года):

| № | Наименование услуги (работы) | Ед. изм. | Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | год n | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | план | | | | | | | | | | | | факт | | | | | | | | | | | |
| | | | январь | февраль | март | апрель | май | июнь | июль | август | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь | январь | февраль | март | апрель | май | июнь | июль | август | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 |
| 1 | Изучение специальных курсов (организация и проведение профессиональных проб) | Руб. | 65,0 | 65,0 | 65,0 | 65,0 | 65,0 | - | - | - | 65,0 | 65,0 | 65,0 | 65,0 | 65,0 | 65,0 | 65,0 | 65,0 | 65,0 | - | - | - | 65,0 | 65,0 | 65,0 | 65,0 |

2.7. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ):

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | | Год 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | план | факт | план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, в том числе: | ед. | 6313 | 6313 | 6492 | 6493 |
| 1.1 | бесплатными, из них по видам услуг (работ): | ед. | 5389 | 5389 | 5434 | 5435 |
| | Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования | ед. | 5209 | 5209 | 5268 | 5268 |
| | Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования | ед. | 165 | 165 | 115 | 116 |
| | Организация отдыха детей и молодежи | ед. | 15 | 15 | 51 | 51 |
| 1.2 | частично платными, из них по видам услуг (работ): | ед. | - | - | - | - |
| 1.3 | полностью платными, из них по видам услуг (работ): | ед. | 924 | 924 | 1058 | 1058 |
| | Изучение специальных курсов (организация и проведение профессиональных проб) | ед. | 897 | 897 | 1058 | 1058 |
| | Изучение специальных курсов (подготовка к ЕГЭ – индивидуальная стратегия успеха) | ед. | 27 | 27 | - | - |
| 2 | Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ)[8]: | руб. | - | - | - | - |
| 3 | Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ)[8]: | руб. | 68 | 68 | 65 | 65 |
| | Изучение специальных курсов (организация и проведение профессиональных проб) | руб. | 65 | 65 | 65 | 65 |
| | Изучение специальных курсов (подготовка к ЕГЭ – индивидуальная стратегия успеха) | руб. | 169 | 169 | - | - |

2.8. Информация о жалобах потребителей:

| № | Виды зарегистрированных жалоб | Количество жалоб | | Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб |
|---|---|---|---|---|
| | | год n-1 | год n | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Жалобы потребителей, поступившие в учреждение | нет | нет | - |
| 2 | Жалобы потребителей, поступившие учредителю | нет | нет | - |
| 3 | Жалобы потребителей, поступившие Главе города Перми | нет | нет | - |
| 4 | Жалобы потребителей, поступившие губернатору Пермского края | нет | нет | - |
| 5 | Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми | нет | нет | - |

2.9. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения[11]:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | Год 2019 |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **1** | **Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов)** | **тыс. руб.** | **27773,3** | **27620,3** |
| | в том числе: | | | |
| | **Собственные доходы, в том числе:** | **тыс. руб.** | **1403,3** | **1582,9** |
| | Доходы от аренды | тыс. руб. | 444,9 | 498,4 |
| | Доходы от оказания платных услуг (доп. образовательные) | тыс. руб. | 561,4 | 687,5 |
| | Возмещение коммунальных услуг арендаторами | тыс. руб. | 397,0 | 397,0 |
| | Добровольные пожертвования | тыс. руб. | - | - |
| | Прочие доходы | тыс. руб. | - | - |
| | **Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания** | **тыс. руб.** | **25521,5** | 24339,1 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **Субсидии на иные цели** | **тыс. руб.** | **848,4** | **1698,3** |
| **2** | **Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов)** | **тыс. руб.** | **27773,3** | 27456,9 |
| | в том числе: | | | |
| | **Собственные доходы, в том числе:** | **тыс. руб.** | **1403,4** | 1419,6 |
| | Доходы от аренды | тыс. руб. | 444,9 | 415,3 |
| | Доходы от оказания платных услуг (доп. образовательные) | тыс. руб. | 561,5 | 335,6 |
| | Возмещение коммунальных услуг арендаторами | тыс. руб. | 397,0 | 668,7 |
| | Добровольные пожертвования | тыс. руб. | - | |
| | Прочие доходы | тыс. руб. | - | |
| | **Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания** | **тыс. руб.** | **25521,5** | **24339,1** |
| | **Субсидии на иные цели** | **тыс. руб.** | **848,4** | **1698,2** |
| **3** | **Суммы плановых выплат (с учетом восстановленныхкассовых выплат)** | **тыс. руб.** | **27 870,4** | |
| | в том числе: | | | |
| | **За счет собственных доходов:** | **тыс. руб.** | **1443,7** | 1582,9 |
| | Заработная плата | тыс. руб. | 439,0 | |
| | Прочие выплаты | тыс. руб | 40,0 | |
| | Начисления на выплаты по оплате труда | тыс. руб. | 132,8 | |
| | Услуги связи | тыс. руб. | 0,2 | |
| | Транспортные услуги | тыс. руб. | 0,8 | |
| | Коммунальные услуги | тыс. руб. | 360,8 | |
| | Работы, услуги по содержанию имущества | тыс. руб. | 83,3 | |
| | Прочие работы, услуги | тыс. руб. | 189,3 | |
| | Прочие расходы | тыс. руб. | 11,6 | |
| | Расходы на приобретение основных средств | тыс. руб. | 57,5 | |
| | Расходы на приобретение материальных запасов | тыс. руб. | 128,4 | |
| | **За счет субсидий на выполнение государственного(муниципального) задания:** | **тыс. руб.** | **25521,5** | |
| | Заработная плата | тыс. руб. | 9431,8 | |
| | Начисления на выплаты по оплате труда | тыс. руб. | 2838,5 | |
| | Услуги связи | тыс. руб. | 79,4 | |
| | Транспортные услуги | тыс. руб. | 1,0 | |
| | Коммунальные услуги | тыс. руб. | 1416,7 | |
| | Работы, услуги по содержанию имущества | тыс. руб. | 4910,0 | |
| | Прочие работы, услуги | тыс. руб. | 3607,1 | |
| | Прочие расходы | тыс. руб. | 1911,0 | |
| | Расходы на приобретение основных средств | тыс. руб. | 768,9 | |
| | Расходы на приобретение материальных запасов | тыс. руб. | 557,1 | |
| | **За счет субсидий на иные цели:** | **тыс. руб.** | **905,2** | |
| | Заработная плата | тыс. руб. | 336,9 | |
| | Начисления на выплаты по оплате труда | тыс. руб. | 101,6 | |
| | Работы, услуги по содержанию имущества | тыс. руб. | - | |
| | Прочие работы, услуги | тыс. руб. | 10,3 | |
| | Социальное обеспечение | тыс. руб. | 456,4 | |
| | Прочие расходы | тыс. руб. | - | |
| | Расходы на приобретение материальных запасов | тыс. руб. | - | |
| **4** | **Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленныхкассовых выплат)** | **тыс. руб.** | **27006,3** | **27204,7** |
| | в том числе: | | | |
| | **За счет собственных доходов:** | **тыс. руб.** | **1443,7** | **1363,1** |
| | Заработная плата | тыс. руб. | 439,0 | 573,9 |
| | Прочие выплаты | тыс. руб. | 40,0 | |
| | Начисления на выплаты по оплате труда | тыс. руб. | 132,8 | 65,3 |
| | Услуги связи | тыс. руб. | 0,2 | 0,4 |
| | Транспортные услуги | тыс. руб. | 0,8 | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Коммунальные услуги | тыс. руб. | 360,8 | 184,2 |
| | Работы, услуги по содержанию имущества | тыс. руб. | 83,3 | 40,0 |
| | Прочие работы, услуги | тыс. руб. | 189,3 | 357,2 |
| | Прочие расходы | тыс. руб. | 11,6 | 108,4 |
| | Расходы на приобретение основных средств | тыс. руб. | 57,5 | 3,8 |
| | Расходы на приобретение материальных запасов | тыс. руб. | 128,4 | 29,9 |
| | **За счет субсидий на выполнение государственного(муниципального) задания:** | **тыс. руб.** | **24657,4** | **24390,0** |
| | Заработная плата | тыс. руб. | 8768,1 | 8966,6 |
| | Начисления на выплаты по оплате труда | тыс. руб. | 2638,1 | 2470,6 |
| | Услуги связи | тыс. руб. | 79,4 | 68,6 |
| | Транспортные услуги | тыс. руб. | 1,0 | 0,5 |
| | Коммунальные услуги | тыс. руб. | 1416,7 | 1711,9 |
| | Работы, услуги по содержанию имущества | тыс. руб. | 4910,0 | 5544,6 |
| | Прочие работы, услуги | тыс. руб. | 3607,1 | 2317,7 |
| | Прочие расходы | тыс. руб. | 1911,0 | 2346,9 |
| | Расходы на приобретение основных средств | тыс. руб. | 768,9 | 392,2 |
| | Расходы на приобретение материальных запасов | тыс. руб. | 557,1 | 570,4 |
| | **За счет субсидий на иные цели:** | **тыс. руб.** | **905,2** | **1451,6** |
| | Заработная плата | тыс. руб. | 336,9 | 844,6 |
| | Начисления на выплаты по оплате труда | тыс. руб. | 101,6 | 95,2 |
| | Работы, услуги по содержанию имущества | тыс. руб. | - | |
| | Прочие работы, услуги | тыс. руб. | 10,3 | 56,0 |
| | Социальное обеспечение | тыс. руб. | 456,4 | 455,8 |
| | Прочие расходы | тыс. руб. | - | |
| | Расходы на приобретение материальных запасов | тыс. руб. | - | |

2.10. Информация о показателях кассового исполнения бюджетной сметы учреждения и показателях доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств[12]:

| № | Наименование расходов | Ед. изм. | КБК | Утверждено лимитов бюджетных обязательств | Кассовый расход | % исполнения |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | - | - | - | - | - | - |
| | | | | | | |

2.11. Информация об общей сумме прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде[4]:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | | Год 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | план | факт | план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего, в том числе: | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 1.1 | сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ) | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 1.2 | сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ) | тыс. руб. | - | - | - | - |

### 3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого и движимого имущества муниципального учреждения:
3.1.1. муниципального автономного учреждения, муниципального бюджетного учреждения:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 | | 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Общая балансовая стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе: | тыс. руб. | 153614,4 | 153775,9 | 153775,9 | 153999,2 |
| 1.1 | приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе: | тыс. руб. | 153370,1 | 153580,3 | 153580,3 | 153803,6 |
| 1.1.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | 147 969,9 | 147969,9 | 147969,9 | 147969,9 |
| 1.2 | приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе: | тыс. руб. | 244,3 | 195,6 | 195,6 | 195,6 |
| 1.2.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2 | Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе: | тыс. руб. | 28053,3 | 28504,6 | 28504,6 | 27974,5 |
| 2.1 | недвижимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | 22 109,6 | 22109,6 | 22109,6 | 22109,6 |
| 2.1.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | 2116,2 | 2116,2 | 2116,2 | 2116,2 |
| 2.1.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 1625,1 | 1625,1 | 1625,1 | 1625,1 |
| 2.2 | движимого имущества, всего | тыс. руб. | 5943,7 | 6395,0 | 6395,0 | 5864,9 |
| 2.3 | особо ценного движимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | 3596,2 | 3596,2 | 3596,2 | 4169,2 |
| 2.3.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.3.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.4 | иного движимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | 2347,5 | 2798,8 | 2798,8 | 1695,7 |
| 2.4.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | 237,8 | 237,8 | 237,8 | 237,8 |
| 2.4.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 81,4 | 81,4 | 81,4 | 81,4 |
| 3 | Общая остаточная стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе: | тыс. руб. | 136649,6 | 136273,8 | 136273,8 | 136487,6 |
| 3.1 | приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе: | тыс. руб. | 136649,6 | 136273,8 | 136273,8 | 136487,6 |
| 3.1.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | 136 013,7 | 135754,9 | 135754,9 | 135700,5 |
| 3.2 | приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе: | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.2.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4 | Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе: | тыс. руб. | 11 088,4 | 10712,6 | 10712,6 | 10557,9 |
| 4.1 | недвижимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | 10 452,5 | 10193,8 | 10193,8 | 9945,2 |
| 4.1.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | 949,6 | 928,6 | 928,6 | 907,6 |
| 4.1.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 729,2 | 713,1 | 713,1 | 697,0 |
| 4.2 | движимого имущества, всего | тыс. руб. | 635,8 | 518,8 | 518,8 | 612,8 |
| 4.3 | особо ценного движимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | 603,6 | 501,1 | 501,1 | 601,1 |
| 4.3.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.3.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.4 | иного движимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | 32,2 | 17,7 | 17,7 | 11,7 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 4.4.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.4.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 | | 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них: | ед. | 5 | 5 | 5 | 5 |
| 1.1 | зданий, строений, сооружений | ед. | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 1.2 | иных объектов (замощений, заборов и других), в том числе: | ед. | 4 | 4 | 4 | 4 |
| 1.3 | количество неиспользованных объектов недвижимого имущества, из них: | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.3.1 | зданий, строений, сооружений | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.3.2 | иных объектов (замощений, заборов и других) | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления[11], в том числе: | ед. | 1257 | 1899 | 1899 | 5094 |
| | количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них: | кв. м | 7984,02 | 7984,02 | 7984,02 | 7984,02 |
| 3.1 | зданий, строений, сооружений, в том числе: | кв. м | 4569,3 | 4569,3 | 4569,3 | 4569,3 |
| 3.1.1 | переданного в аренду[13] | кв. м | 685,4 | 685,4 | 685,4 | 685,4 |
| 3.1.2 | переданного в безвозмездное пользование[13] | кв. м | 355,4 | 355,4 | 355,4 | 355,4 |
| 3.2 | иных объектов (замощений, заборов и других) | кв. м | 3 414,72 | 3414,72 | 3414,72 | 3414,72 |
| 4 | Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе: | кв. м | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.1 | переданного в аренду[13] | кв. м | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.2 | переданного в безвозмездное пользование[13] | кв. м | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5 | Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления | тыс. руб. | 0 | 444,9 | | 324,2 |

Руководитель муниципального автономного учреждения _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Руководитель финансово-экономической службы муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения (или иное уполномоченное лицо)[14] _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное за составление отчета) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

_____
(начальник департамента
имущественных отношений
администрации города Перми)

СОГЛАСОВАН[15]

_____
(руководитель муниципального
казенного учреждения,
осуществляющего функции
по ведению бухгалтерского учета)

СОГЛАСОВАН[16]

_____
(руководитель функционального (территориального)
органа администрации города Перми,
осуществляющего функции и полномочия учредителя)

Отчет о результатах деятельности
муниципального учреждения города Перми
_____ за период
(наименование учреждения)
с _____ по _____,
опубликованный ранее в печатном средстве
массовой информации «Официальный
бюллетень органов местного самоуправления
муниципального образования город Пермь»
от _____ № _____ на официальном сайте
муниципального образования город Пермь
в информационно-телекоммуникационной
сети Интернет, считать недействительным[17]

---

[1] Отчет о результатах деятельности муниципального автономного учреждения утверждается руководителем функционального (территориального) органа администрации города Перми, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального автономного учреждения города Перми. Отчет о результатах деятельности муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения утверждается руководителем соответствующего учреждения.

[2] Год, предшествующий отчетному году.

[3] Отчетный год.

[4] Заполняется муниципальным автономным учреждением, муниципальным бюджетным учреждением, муниципальным казенным учреждением, в отношении которого органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, принято решение о формировании им муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ).

[5] Для муниципальных казенных учреждений – установленная численность учреждения, для муниципальных автономных учреждений, муниципальных бюджетных учреждений – численность в соответствии с утвержденным штатным расписанием учреждения. В случае изменения установленной численности учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода.

[6] Указывается уровень профессионального образования и стаж работы сотрудников.

[7] Категории (группы) работников указываются в соответствии с отраслевым Положением о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, утвержденным постановлением администрации города Перми.

[8] Заполняется муниципальным автономным учреждением.

[9] Заполняется муниципальным автономным учреждением. Отчет по муниципальным программам, ведомственным целевым программам представляется в рамках деятельности, осуществленной учреждением.

[10] Заполняется муниципальным казенным учреждением, муниципальным автономным и бюджетным учреждением в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

[11] Заполняется муниципальным автономным учреждением, муниципальным бюджетным учреждением.

[12] Заполняется муниципальным казенным учреждением.

[13] Указываются площади недвижимого имущества, переданного в аренду, безвозмездное пользование по всем договорам, заключенным в течение отчетного периода.

[14] Подписывается руководителем финансово-экономической службы муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения в случае если ведение бухгалтерского учета не передано муниципальному казенному учреждению, осуществляющему функции по ведению бухгалтерского учета (не централизовано).

[15] Согласовывается руководителем муниципального казенного учреждения, осуществляющего функции по ведению бухгалтерского учета, в случае если ведение бухгалтерского учета передано муниципальному казенному учреждению, осуществляющему функции по ведению бухгалтерского учета (централизовано).

[16] Применяется для муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения.

[17] Информация об отмене опубликованного ранее Отчета указывается учреждением в случае обнаружения неточностей и ошибок в Отчете и внесения изменений в опубликованный ранее Отчет.

УТВЕРЖДЕН
Председатель комитета по физической культуре и
спорту администрации города Перми

_____ С.В. Сапегин

**Отчет**
**о результатах деятельности муниципального автономного учреждения**
**«Спортивная школа водных видов спорта» города Перми и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества**
**за период с 01.01.2019 по 31.12.2019**
**(по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным)**

**Раздел 1. Общие сведения об учреждении**

1.1. Сведения об учреждении

| | |
|---|---|
| Полное наименование | Муниципальное автономное учреждение «Спортивная школа водных видов спорта» города Перми |
| Сокращенное наименование | МАУ «СШ водных видов спорта» г. Перми |
| Юридический адрес | 614051 г. Пермь, ул. Макаренко, 25 |
| Фактический адрес | 614051 г. Пермь, ул. Макаренко, 25 |
| Телефон/факс/электронная почта | 8(342)2667166/ 8(342)2662046/ swimschool@list.ru |
| Ф.И.О. руководителя, телефон | Андрей Анатольевич Горбунов, 8(342)2667166 |
| Документ, подтверждающий государственную регистрацию некоммерческой организации (номер, дата выдачи) | АА № 465671 выдано 22.06.2016 бессрочно |
| Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия) | № 4289 от 25.08.2015 бессрочно |
| Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия) | |

1.2. Виды деятельности, осуществляемые учреждением:

| № | Виды деятельности учреждения | Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия) | |
|---|---|---|---|
| | | год 2018 | год 2019 |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Основные виды деятельности | Устав, лицензия № 4289 от 25.08.2015, бессрочно | Устав, лицензия № 4289 от 25.08.2015, бессрочно |
| | реализация программ спортивной подготовки по олимпийским видам спорта | | |
| | реализация программ спортивной подготовки по неолимпийским видам спорта | | |
| | обеспечение доступа к объектам спорта | | |
| | организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий | | |
| | организация и проведение официальных спортивных мероприятий | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2 | Виды деятельности, не являющиеся основными | Устав, лицензия № 4289 от 25.08.2015, бессрочно | Устав, лицензия № 4289 от 25.08.2015, бессрочно |
| | организация и проведение спортивно-оздоровительной работы среди различных групп населения; | | |
| | организация активного отдыха населения по месту жительства и месту отдыха; | | |
| | популяризация физической культуры и спорта среди различных групп населения; | | |
| | сдача в аренду имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также имущества, приобретенного за счет ведения самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности, в порядке, установленном действующими федеральными законами и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления города Перми; | | |
| | оказание услуг по прокату и ремонту спортивного инвентаря; | | |
| | организация и проведение конференций, семинаров и практикумов в установленной сфере деятельности; | | |
| | организация отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечения безопасности их жизни и здоровья; | | |
| | оказание физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг; | | |
| | осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам в сфере физической культуры и спорта при условии создания в структуре Учреждения специализированного структурного образовательного подразделения, деятельность которого регулируется положением, разрабатываемым и утверждаемым Учреждением, в установленном законом порядке. | | |

1.3. Функции, осуществляемые учреждением

| № | Наименование функций | Количество штатных единиц, шт. | | Доля бюджета учреждения, расходующаяся на осуществление функций, % | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | год 2018 | год 2019 | год 2018 | год 2019 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Профильные функции | 14,61 | 18.88 | 55 | 64.26 |
| 2 | Непрофильные функции | 12 | 10.5 | 45 | 35.74 |

1.4. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением

| № | Наименование услуги (работы) | год 2018 | год 2019 | Категория потребителей |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Муниципальные услуги (работы), оказываемые потребителям в соответствии с муниципальным заданием | | | |
| 1.1 | Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта. Циклические, скоростно-силовые виды спорта и многоборья: плавание: этап начальной подготовки | да | нет | Физические лица, имеющие необходимые для освоения соответствующей образовательной программы способности в области физической культуры и спорта |
| 1.2 | Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта. Циклические, скоростно-силовые виды спорта и многоборья: плавание: тренировочный этап | да | нет | Физические лица, имеющие необходимые для освоения соответствующей образовательной программы способности в области физической культуры и спорта |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 1.3 | Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта. Виды спорта, осуществляемые в природной среде: подводный спорт, этап начальной подготовки | да | нет | Физические лица, имеющие необходимые для освоения соответствующей образовательной программы способности в области физической культуры и спорта |
| 1.4 | Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта. Виды спорта, осуществляемые в природной среде: подводный спорт, тренировочный этап | да | нет | Физические лица, имеющие необходимые для освоения соответствующей образовательной программы способности в области физической культуры и спорта |
| 1.5 | Реализация программ спортивной подготовки по олимпийским видам спорта: гребля на байдарках и каноэ, этап начальной подготовки | нет | да | Физические лица |
| 1.6 | Реализация программ спортивной подготовки по олимпийским видам спорта: гребля на байдарках и каноэ, тренировочный этап | нет | да | Физические лица |
| 1.7 | Реализация программ спортивной подготовки по олимпийским видам спорта: гребля на байдарках и каноэ, этап совершенствования спортивного мастерства | нет | да | Физические лица |
| 1.8 | Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта: гребной слалом, этап начальной подготовки | нет | да | Физические лица |
| 1.9 | Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта: гребной слалом, тренировочный этап | нет | да | Физические лица |
| 1.10 | Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта: гребной слалом, этап совершенствования спортивного мастерства | нет | да | Физические лица |
| 1.11 | Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта: плавание, этап начальной подготовки | нет | да | Физические лица |
| 1.12 | Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта: плавание, тренировочный этап | нет | да | Физические лица |
| 1.13 | Спортивная подготовка по неолимпийским видам спорта: подводный спорт, этап начальной подготовки | нет | да | Физические лица |
| 1.14 | Спортивная подготовка по неолимпийским видам спорта: подводный спорт, тренировочный этап | нет | да | Физические лица |
| 1.15 | Спортивная подготовка по неолимпийским видам спорта: подводный спорт, этап совершенствования спортивного мастерства | да | да | Физические лица |
| 1.16 | Спортивная подготовка по неолимпийским видам спорта: подводный спорт, этап высшего спортивного мастерства | да | да | Физические лица |
| 2 | Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату | | | |
| 2.1 | Реализация дополнительных общеразвивающих физкультурно-оздоровительных программ «Спортивно-оздоровительное плавание» | да | да | Дети и подростки, учащаяся молодежь в возрасте от 6 до 18 лет (включительно), проживающие на территории города Перми |

1.5. Информация об установленной и фактической численности работников учреждения

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | | Год 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Установленная численность учреждения* | штук | 22 | 22 | 31,73 | 45,81 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 2 | Фактическая численность | штук | 22 | 22 | 31,73 | 45,81 |
| 2.1 | Количественный состав | человек | 22 | 22 | 25 | 40 |
| 2.2 | Квалификация сотрудников: | | | | | |
| | Образование: | | | | | |
| | высшее | | 10 | 10 | 10 | 14 |
| | среднее профессиональное | | 12 | 12 | 15 | 16 |
| | Стаж работы: | | | | | |
| | до 5-ти лет | | 11 | 11 | 11 | 25 |
| | свыше 5-ти лет | | 11 | 11 | 14 | 15 |

* Постановлением администрации города Перми от 10.06.2019 № 260 МАУ «СШОР по гребным видам спорта» г. Перми реорганизовано путем присоединения к МАУ «СШ водных видов спорта» г. Перми, что привело к увеличению численности.

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | год 2019 |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Среднегодовая численность работников учреждения | человек | 22,2 | 33,5 |
| | в том числе: | | | |
| | административно-управленческий персонал | человек | 2,3 | -- |
| | руководитель организации | человек | | 1,6 |
| | заместители руководителя | человек | | 1,3 |
| | педагогические работники (тренер-преподаватель) | человек | 6,5 | -- |
| | основной персонал («тренер») | человек | | 15,8 |
| | основной персонал (кроме «тренер») | человек | | -- |
| | административный персонал | человек | 5,5 | -- |
| | рабочие | человек | 7,9 | -- |
| | вспомогательный персонал | человек | 0 | -- |
| | прочий персонал | человек | | 14,8 |
| 2 | Средняя заработная плата работников учреждения | руб. | 31431,68 | 42037,1 |
| | в том числе: | | | |
| | административно-управленческий персонал | руб. | 76507,24 | - |
| | руководитель организации | руб. | | 158635,4 |
| | заместители руководителя | руб. | | 73987,2 |
| | педагогические работники (тренер-преподаватель) | руб. | 35462,82 | 0 |
| | основной персонал | руб. | 0 | 40320,1 |
| | административный персонал | руб. | 25074,68 | 0 |
| | рабочие | руб. | 16948,85 | 0 |
| | вспомогательный персонал | руб. | 0 | 28458,3 |

1.7. Информация об осуществлении муниципальным автономным учреждением деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности

| № | Наименование услуги (работы) | Объем услуг (работ), ед. изм. | | Объем финансового обеспечения, тыс. руб. | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | год 2018 | год 2019 | год 2018 | год 2019 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | - | - | - | - | - |

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках муниципальных программ, ведомственных целевых программ, утвержденных в установленном порядке

| № | Наименование муниципальных программ, ведомственных целевых программ с указанием нормативного правового акта об их утверждении (в разрезе каждой программы) * | Объем финансового обеспечения, тыс. руб. | |
|---|---|---|---|
| | | год 2018 | год 2019 |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Постановление администрации города Перми от 19.10.2017 № 903 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Перми». | 8510,4 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2 | Постановление администрации города Перми от 19.10.2017 № 893 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка населения города Перми». | 22,6 | |
| 3 | Постановление администрации города Перми от 19.10.2018 № 780 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Перми». | | 731,63 |
| 4 | Постановление администрации города Перми от 28.03.2019 № 43-П «Об утверждении расчетных показателей субсидий на иные цели в части расходов на конвертацию данных для централизации учета на 2019 год». | | 112,00 |
| 5 | Постановление администрации города Перми от 19.10.2018 № 780 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Перми».<br>постановление Правительства Пермского края от 25.03.2019 № 219-п «Об утверждении Порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных районов (городских округов) Пермского края на обеспечение качественным спортивным инвентарем и оборудованием муниципальных спортивных школ» | | 1 939,39 |

1.9. Состав наблюдательного совета учреждения

| № | Фамилия, имя, отчество | Должность | Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид, дата, №, наименование) | Срок полномочий |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Ковина Наталья Владимировна | Начальник сектора по работе со спортивными школами комитета по физической культуре и спорту администрации города Перми | Приказ председателя комитета по физической культуре и спорту администрации города Перми от 01.10.2019 № СЭД-059-15-03-356 | 16.08.2023 |
| 2 | Сергеева Анастасия Андреевна | Главный специалист предприятий и учреждений департамента имущественных отношений администрации города Перми | Приказ председателя комитета по физической культуре и спорту администрации города Перми от 11.10.2017 № СЭД-059-15-01-03-153 | 16.08.2023 |
| 3 | Горбунова Ирина Викторовна | Депутат Пермской городской думы | Приказ председателя комитета по физической культуре и спорту администрации г. Перми от16.08.2013 № СЭД-15-01-03-145 | 16.08.2023 |
| 4 | Катков Валерий Леонидович | Директор ООО «Институт политических коммуникаций» | Приказ председателя комитета по физической культуре и спорту администрации г. Перми от16.08.2013 № СЭД-15-01-03-145 | 16.08.2023 |
| 5 | Тур Елена Павловна | Заведующий хозяйством МАУ «СШ водных видов спорта» г. Перми | Приказ председателя комитета по физической культуре и спорту администрации г. Перми 01.10.2019 № СЭД-059-15-03-356 | 16.08.2023 |
| 6 | Саранина Анастасия Борисовна | Секретарь МАУ ДО «ДЮСШ водных видов спорта» города Перми | Приказ председателя комитета по физической культуре и спорту администрации г. Перми от17.03.2017 № СЭД-059-15-01-03-33 | 16.08.2023 |
| 7 | Кылосова Инна Александровна | Представитель родительского комитета МАУ ДО «ДЮСШ водных видов спорта» города Перми | Приказ председателя комитета по физической культуре и спорту администрации г. Перми от17.03.2017 № СЭД-059-15-01-03-33 | 16.08.2023 |

**Раздел 2. Результат деятельности учреждения**

2.1. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | год 2018 | год 2019 | Изменение стоимости нефинансовых активов, % |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Балансовая стоимость нефинансовых активов | тыс. руб. | 28468,4 | 42510,2 | 149% |
| 2 | Остаточная стоимость нефинансовых активов | тыс. руб. | 18065,2 | 21339,42 | 118% |

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | год 2018 | год 2019 |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям | тыс. руб. | 0 | 0 |
| | в том числе: | | | |
| 1.1 | материальных ценностей | тыс. руб. | 0 | 0 |
| 1.2 | денежных средств | тыс. руб. | 0 | 0 |
| 1.3 | от порчи материальных ценностей | тыс. руб. | 0 | 0 |

2.3. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат):

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | год 2018 | год 2019 | Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, % | Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Сумма дебиторской задолженности | тыс. руб. | 427,9 | 1856,1 | +333,7 | x |
| 1.1 | в разрезе поступлений | тыс. руб. | 80,1 | 159,5 | +99,1 | x |
| 1.2 | в разрезе выплат | тыс. руб. | 347,8 | 1696,6 | +387,8 | x |
| | Расчеты с подотчетными лицами по оплате пособий по социальной помощи населению | тыс. руб. | 0,0 | 0,0 | | x |
| | Расчеты по авансам по услугам связи | тыс. руб. | 0,0 | 0,0 | | x |
| | Расчеты по авансам по транспортным услугам | тыс. руб. | 0,0 | 117,6 | +100,0 | |
| | Расчеты по авансам по коммунальным услугам | тыс. руб. | 153,8 | 118,9 | -22,7 | x |
| | Расчеты по авансам по арендной плате | тыс. руб. | 0,0 | 20,0 | +100,0 | |
| | Расчеты по авансам по расходам на содержание имущества | тыс. руб. | 34,0 | 64,6 | +90,0 | x |
| | Расчеты по авансам по расходам на прочие работы и услуги | тыс. руб. | 3,0 | 259,9 | +8563,3 | x |
| | Расчеты по авансам по расходам на приобретение материальных запасов | тыс. руб. | 11,8 | 64,5 | +446,6 | x |
| | Расчеты по платежам в бюджеты | тыс. руб. | 11,4 | 867,8 | +7512,3 | x |
| | Расчеты по авансам по приобретению основных средств | тыс. руб. | 3,8 | 110,8 | +2815,8 | x |
| | Расчеты по авансам с подотчетными лицами | тыс. руб. | 130,0 | 72,5 | -44,2 | x |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 2 | Нереальная к взысканию дебиторская задолженность | тыс. руб. | 0,0 | 0,0 | | x |
| 3 | Сумма кредиторской задолженности | тыс. руб. | 8,2 | 427,2 | +5109,7 | x |
| | Расчеты по доходам | тыс. руб. | 0 | 52,4 | +100,0 | |
| | в разрезе выплат | тыс. руб. | 0,0 | 356,8 | +100,0 | x |
| | Расчеты с плательщиками прочих доходов | тыс. руб. | 8,2 | 0,0 | -100,0 | x |
| | По расчетам по страховым взносам | тыс. руб. | 0,0 | 0,0 | | x |
| | Расчеты по платежам в бюджет | тыс. руб. | 0,0 | 18,0 | +100,0 | |
| 4 | Просроченная кредиторская задолженность | тыс. руб. | 0,0 | 0,0 | | |

2.4. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | год 2018 | | год 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | план | факт | план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ), в том числе: | тыс. руб. | 9755,2 | 9755,2 | 19007,33 | 17844,46 |
| 1.1 | частично платных, из них по видам услуг (работ): | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 1.2 | полностью платных, из них по видам услуг (работ): | тыс. руб. | 9755,2 | 9755,2 | 19007,33 | 17844,46 |
| | Реализация дополнительных общеразвивающих физкультурно-оздоровительных программ «Спортивно-оздоровительное плавание» | | 9755,2 | 9755,2 | 18806,8 | 17643,93 |
| | Возмещение коммунальных услуг | | | | 200,53 | 200,53 |
| 2 | Сумма доходов, полученных при осуществлении основных видов деятельности сверх муниципального задания, в том числе: | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 3 | Сумма доходов, полученных при осуществлении иных видов деятельности, в том числе:- | тыс. руб. | | | 1009,3 | 399,9 |
| | Аренда | | - | - | 334,3 | 98,31 |
| | Безвозмездное поступление | | - | - | 675,0 | 301,59 |

2.5. Информация об исполнении муниципального задания учредителя

| № | Наименование услуги (работы) | Объем услуг (работ), ед. изм. | | | | Объем финансового обеспечения, тыс. руб. | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | План чел/часы | | Факт чел/часы | | план | | факт | |
| | | год 2018 | год 2019 | год 2018 | год 2019 | год 2018 | год 2019 | год 2018 | год 2019 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта. Циклические, скоростно-силовые виды спорта и многоборья: плавание: этап начальной подготовки | 37358 | | 37358 | | 2704,3 | | 2704,3 | |
| 2 | Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта. Циклические, скоростно-силовые виды спорта и многоборья: плавание: тренировочный этап | 18739 | | 18739 | | 1503,8 | | 1503,8 | |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 3 | Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта. Виды спорта, осуществляемые в природной среде: подводный спорт, этап начальной подготовки | 14023 | | 14023 | | 625,7 | | 625,7 | |
| 4 | Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта. Виды спорта, осуществляемые в природной среде: подводный спорт, тренировочный этап | 20460 | | 20460 | | 1412,2 | | 1412,2 | |
| 5 | Спортивная подготовка по неолимпийским видам спорта. Подводный спорт, этап совершенствования спортивного мастерства | 11 | 10 | 11 | 9 | 767,6 | 784,92 | 767,6 | 773,59 |
| 6 | Спортивная подготовка по неолимпийским видам спорта. Подводный спорт, этап высшего спортивного мастерства | 9 | 10 | 9 | 4 | 880,7 | 1066,07 | 880,7 | 973,01 |
| 7 | Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта. Гребля на байдарках и каноэ, этап начальной подготовки | | 130 | | 119 | | 1729,90 | | 1669,49 |
| 8 | Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта. Гребля на байдарках и каноэ, тренировочный этап | | 102 | | 89 | | 4132,85 | | 3922,37 |
| 9 | Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта. Гребля на байдарках и каноэ, этап совершенствования спортивного мастерства | | 10 | | 5 | | 829,03 | | 691,46 |
| 10 | Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта. Гребной слалом, этап начальной подготовки | | 64 | | 50 | | 533,54 | | 759,25 |
| 11 | Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта. Гребной слалом, тренировочный этап | | 42 | | 30 | | 1683,32 | | 1510,37 |
| 12 | Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта. Гребной слалом, этап совершенствования спортивного мастерства | | 6 | | 7 | | 494,78 | | 522,15 |
| 13 | Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта. Плавание, этап начальной подготовки | | 404 | | 335 | | 6277,89 | | 4504,22 |
| 14 | Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта. Плавание, тренировочный этап | | 35 | | 40 | | 1401,70 | | 1373,60 |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 15 | Спортивная подготовка по неолимпийским видам спорта. Подводный спорт, этап начальной подготовки | | 48 | | 66 | | 583,23 | | 633,26 |
| 16 | Спортивная подготовка по неолимпийским видам спорта. Подводный спорт, тренировочный этап | | 33 | | 36 | | 1191,56 | | 1168,63 |
| 17 | Нормативные затраты на содержание муниципального имущества | | | | | 154,0 | 1787,39 | 154,0 | 1739,38 |
| 18 | Затраты на уплату налогов | | | | | | 2411,09 | | 2411,09 |
| 19 | Организация и проведение официальных спортивных мероприятий (Календарный план на 2019 год, утвержденный приказом председателя комитета по физической культуре и спорту администрации города Перми от 28.12.2018 № СЭД-059-15-01-03-248 «Об утверждении календарного плана официальных физкультурных и спортивных мероприятий города Перми на 2019 год» | 0 | 2 | 0 | 3 | 0 | 356,88 | 0 | 356,88 |

2.6. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года)

| № | Наименование услуги (работы) | Ед. изм. | Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | год 2019 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | план | | | | | | | | | | | | факт | | | | | | | | | | | |
| | | | январь | февраль | март | апрель | май | июнь | июль | август | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь | январь | февраль | март | апрель | май | июнь | июль | август | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 |
| 1 | Реализация дополнительных общеразвивающих физкультурно-оздоровительных программ «Спортивно-оздоровительное плавание» | Руб. | 350 | 350 | 350 | 350 | 350 | 350 | | | 350 | 350 | 350 | 350 | 350 | 350 | 350 | 350 | 350 | 350 | | | 350 | 350 | 350 | 350 |

2.7. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ)

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | год 2018 | | год 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | план | факт | план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения | ед. | 1335 | 1335 | 1894 | 2158 |
| | в том числе: | | | | | |
| 1.1 | бесплатными, из них по видам услуг (работ): | ед. | 270 | 270 | 894 | 790 |
| | Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта. Циклические, скоростно-силовые виды спорта и многоборья: плавание: этап начальной подготовки | ед. | 134 | 134 | | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта. Циклические, скоростно-силовые виды спорта и многоборья: плавание: тренировочный этап | ед. | 35 | 35 | | |
| | Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта. Виды спорта, осуществляемые в природной среде: подводный спорт, этап начальной подготовки | ед. | 48 | 48 | | |
| | Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта. Виды спорта, осуществляемые в природной среде: подводный спорт, тренировочный этап | ед. | 33 | 33 | | |
| | Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта. Гребля на байдарках и каноэ, этап начальной подготовки | | | | 130 | 119 |
| | Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта. Гребля на байдарках и каноэ, тренировочный этап | | | | 102 | 89 |
| | Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта. Гребля на байдарках и каноэ, этап совершенствования спортивного мастерства | | | | 10 | 5 |
| | Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта. Гребной слалом, этап начальной подготовки | | | | 64 | 50 |
| | Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта. Гребной слалом, тренировочный этап | | | | 42 | 30 |
| | Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта. Гребной слалом, этап совершенствования спортивного мастерства | | | | 6 | 7 |
| | Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта. Плавание, этап начальной подготовки | | | | 404 | 335 |
| | Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта. Плавание, тренировочный этап | | | | 35 | 40 |
| | Спортивная подготовка по неолимпийским видам спорта. Подводный спорт, этап начальной подготовки | | | | 48 | 66 |
| | Спортивная подготовка по неолимпийским видам спорта. Подводный спорт, тренировочный этап | | | | 33 | 36 |
| | Спортивная подготовка по неолимпийским видам спорта. Подводный спорт, этап совершенствования спортивного мастерства | ед. | 11 | 11 | 10 | 9 |
| | Спортивная подготовка по неолимпийским видам спорта. Подводный спорт, этап высшего спортивного мастерства | ед. | 9 | 9 | 10 | 4 |
| 1.2 | частично платными, из них по видам услуг (работ): | ед. | | | | |
| 1.3 | полностью платными, из них по видам услуг (работ): | ед. | 1000 | 858 | 1000 | 1368 |
| | Реализация дополнительных общеразвивающих физкультурно-оздоровительных программ «Спортивно-оздоровительное плавание» | ед. | 1000 | 858 | 1000 | 1368 |
| 2 | Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ): | руб. | - | - | - | - |
| 3 | Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ): | руб. | 300 | 300 | 350 | 350 |

2.8. Информация о жалобах потребителей

| № | Виды зарегистрированных жалоб | Количество жалоб | | Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб |
|---|---|---|---|---|
| | | год 2018 | год 2019 | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Жалобы потребителей, поступившие в учреждение | - | - | - |
| 2 | Жалобы потребителей, поступившие учредителю | 2 | 1 | Жалобы удовлетворены |
| 3 | Жалобы потребителей, поступившие Главе города Перми | - | 1 | Жалобы удовлетворены |
| 4 | Жалобы потребителей, поступившие губернатору Пермского края | - | - | - |
| 5 | Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми | - | - | - |

2.9. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | год 2018 | год 2019 |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | **Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов), в том числе:** | **тыс. руб.** | **22233,0** | **44301,32** |
| | в разрезе поступлений: | | | |
| | муниципальное задание | | 8048,4 | 22630,04 |
| | иные цели | | 484,6 | 2783,03 |
| | поступления от иной приносящей доход деятельности | | 13700,0 | 18888,25 |
| 2 | **Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов), в том числе** | **тыс. руб.** | **20127,6** | **42361,90** |
| | в разрезе поступлений: | | | |
| | муниципальное задание | | 8048,4 | 22630,59 |
| | иные цели | | 484,6 | 2774,72 |
| | поступления от иной приносящей доход деятельности | | 11594,6 | 16956,59 |
| 3 | **Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), в том числе** | **тыс. руб.** | **24817,0** | **45502,33** |
| | в разрезе выплат: | | | |
| | **поступления от иной приносящей доход деятельности (в том числе):** | | **16281,3** | **19864,39** |
| | заработная плата | | 4874,0 | 5912,14 |
| | начисления на выплату по оплате труда | | 1472,0 | 1786,88 |
| | услуги связи | | 30,0 | 144,00 |
| | прочие выплаты | | 855,6 | 210,00 |
| | аренда | | 135,0 | 108,00 |
| | транспортные расходы | | 611,4 | 360,00 |
| | коммунальные услуги, всего | | 3026,0 | 3193,16 |
| | работы по содержанию имущества | | 790,4 | 1970,17 |
| | прочие услуги (выполнение работ) | | 1239,8 | 3237,36 |
| | прочие расходы | | 1513,3 | 757,07 |
| | увеличение стоимости основных средств | | 350,6 | 592,20 |
| | увеличение стоимости материальных запасов | | 1383,2 | 1593,41 |
| | **муниципальное задание** | | **8051,1** | **22854,91** |
| | заработная плата | | 3771,0 | 12536,94 |
| | начисления на выплату по оплате труда | | 1138,8 | 3809,68 |
| | услуги связи | | 50,4 | 10,04 |
| | коммунальные услуги, всего | | 1062,8 | 2277,90 |
| | Налоги, пошлины и сборы | | - | 2411,09 |
| | Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме | | - | 70,00 |
| | аренда | | 0,0 | |
| | работы по содержанию имущества | | 277,3 | 793,82 |
| | прочие услуги (выполнение работ) | | 1322,0 | 855,76 |
| | увеличение стоимости материальных запасов | | 428,8 | 83,34 |
| | увеличение стоимости основных запасов | | 0,0 | 6,34 |
| | **иные цели** | | **484,6** | **2783,03** |
| | заработная плата | | 79,7 | 196,43 |
| | начисления на выплату по оплате труда | | 24,1 | 39,65 |
| | аренда | | 299,1 | 299,08 |
| | работы по содержанию имущества | | 0,0 | 7,57 |
| | прочие услуги (выполнение работ) | | 30,5 | 273,03 |
| | Увеличение стоимости материальных запасов | | - | 27,88 |
| | Увеличение стоимости основных средств | | - | 1939,39 |
| | пособия по социальной помощи населению | | 22,6 | - |
| | прочие расходы | | 28,6 | - |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 4 | **Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), в том числе** | **тыс. руб.** | **21655,8** | **41116,93** |
| | в разрезе выплат: | | | |
| | **поступления от иной приносящей доход деятельности (в том числе):** | | **13353,30** | **15685,46** |
| | заработная плата | | 4461,4 | 5144,44 |
| | зачисления на выплату по оплате труда | | 1438,0 | 1418,67 |
| | услуги связи | | 25,5 | 76,97 |
| | прочие выплаты | | 855,6 | 167,30 |
| | аренда | | 135,0 | 107,99 |
| | транспортные услуги | | 288,5 | 357,36 |
| | коммунальные услуги, всего | | 2023,4 | 2503,09 |
| | работы по содержанию имущества | | 561,4 | 1672,22 |
| | прочие услуги (выполнение работ) | | 1109,9 | 2129,42 |
| | прочие расходы | | 894,9 | 350,06 |
| | увеличение стоимости основных средств | | 306,0 | 524,81 |
| | увеличение стоимости материальных запасов | | 1253,7 | 1233,14 |
| | **муниципальное задание** | | **7826,2** | **22666,53** |
| | заработная плата | | 3729,2 | 12400,21 |
| | начисления на выплату по оплате труда | | 999,7 | 3809,68 |
| | Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме | | - | 27,80 |
| | Налоги, пошлины и сборы | | - | 2411,09 |
| | услуги связи | | 50,4 | 10,02 |
| | коммунальные услуги, всего | | 1038,7 | 2277,90 |
| | работы по содержанию имущества | | 264,4 | 784,39 |
| | прочие услуги (выполнение работ) | | 1322,0 | 855,76 |
| | аренда | | 0,0 | |
| | увеличение стоимости материальных запасов | | 421,9 | 83,34 |
| | увеличение стоимости основных запасов | | 0,0 | 6,34 |
| | **иные цели** | | **476,3** | **2764,94** |
| | заработная плата | | 75,9 | 196,43 |
| | начисления на выплату по оплате труда | | 22,9 | 39,65 |
| | аренда | | 299,1 | 299,08 |
| | работы по содержанию имущества | | 0,0 | 5,68 |
| | прочие услуги (выполнение работ) | | 30,5 | 256,83 |
| | Увеличение стоимости основных средств | | - | 1939,39 |
| | Увеличение стоимости материальных запасов | | - | 27,88 |
| | пособия по социальной помощи населению | | 22,6 | - |
| | прочие расходы | | 25,3 | - |

2.10. Информация о показателях кассового исполнения бюджетной сметы учреждения и показателях доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств*:

| № | Наименование расходов | Ед. изм. | КБК | Утверждено лимитов бюджетных обязательств | Кассовый расход | % исполнения |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | | | | | |

* заполняется муниципальным казенным учреждением

2.11. Информация об общей сумме прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | год 2018 | | год 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | план | факт | план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего, в том числе | тыс. руб. | 1309,7 | -319,8 | 1811,7 | 1811,7 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1.1 | сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ) | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 1.2 | сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ) | тыс. руб. | 1309,7 | -319,8 | 1811,7 | 1811,7 |

**Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением**

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого, особо ценного движимого и иного движимого имущества муниципального автономного учреждения

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | год 2018 | | год 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения | тыс. руб. | 28120,5 | 28468,4 | 28468,4 | 42510,2 |
| | в том числе: | | | | | |
| 1.1 | приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем | тыс. руб. | 23565,9 | 23650,0 | 23650,0 | 35245,02 |
| | в том числе: | | | | | |
| 1.1.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | 22123,7 | 22123,7 | 22123,7 | 27980,50 |
| 1.2 | приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности | тыс. руб. | 4554,6 | 4818,4 | 4818,4 | 7265,18 |
| | в том числе: | | | | | |
| 1.2.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления | тыс. руб. | 27193,7 | 28192,3 | 28192,3 | 28192,3 |
| | в том числе: | | | | | |
| 2.1 | недвижимого имущества, всего | тыс. руб. | 22123,7 | 22123,7 | 22123,7 | 22123,7 |
| | из него: | | | | | |
| 2.1.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | 5904,7 | 5904,7 | 5904,7 | 5904,7 |
| 2.1.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.2 | движимого имущества, всего | тыс. руб. | 5069,9 | 6068,6 | 6068,6 | 6068,6 |
| 2.3 | особо ценного движимого имущества, всего | тыс. руб. | 2907,3 | 3717,8 | 3717,8 | 8786,99 |
| | из него: | | | | | |
| 2.3.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.3.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.4 | иного движимого имущества, всего | тыс. руб. | 2162,6 | 2350,8 | 2350,8 | 3717,56 |
| | из него: | | | | | |
| 2.4.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.4.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | Общая остаточная стоимость имущества муниципального автономного учреждения | тыс. руб. | 16323,7 | 18065,2 | 18065,2 | 21339,42 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | в том числе: | | | | | |
| 3.1 | приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем | тыс. руб. | 15819,4 | 17700,1 | 17700,1 | 20905,15 |
| | в том числе: | | | | | |
| 3.1.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | 15804,2 | 17698,9 | 17698,9 | 19790,02 |
| 3.2 | приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности | тыс. руб. | 504,4 | 365,1 | 365,1 | 434,27 |
| | в том числе: | | | | | |
| 3.2.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4 | Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления | тыс. руб. | 16049,0 | 18065,2 | 18065,2 | 17721,0 |
| | в том числе: | | | | | |
| 4.1 | недвижимого имущества, всего | тыс. руб. | 15804,2 | 17698,9 | 17698,9 | 17477,8 |
| | из него: | | | | | |
| 4.1.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | 4218,1 | 4723,8 | 4723,8 | 1203,06 |
| 4.1.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.2 | движимого имущества, всего | тыс. руб. | 244,8 | 366,3 | 366,3 | 243,2 |
| 4.3 | особо ценного движимого имущества, всего | тыс. руб. | 240,4 | 365,1 | 365,1 | 243,2 |
| | из него: | | | | | |
| 4.3.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.3.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.4 | иного движимого имущества, всего | тыс. руб. | 4,4 | 1,2 | 1,2 | 0 |
| | из него: | | | | | |
| 4.4.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.4.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | год 2018 | | год 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления | ед. | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | из них: | | | | | |
| 1.1 | зданий, строений, сооружений | ед. | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 1.2 | иных объектов (замощений, заборов и других) | ед. | | | | |
| | в том числе: | | | | | |
| 1.3 | количество неиспользованных объектов недвижимого имущества | ед. | | | | |
| | из них: | | | | | |
| 1.3.1 | зданий, строений, сооружений | ед. | | | | |
| 1.3.2 | иных объектов (замощений, заборов и других) | ед. | | | | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 2 | Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления | ед. | 96 | 158 | 158 | 158 |
| | в том числе: | | | | | |
| | количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества | ед. | | | | |
| 3 | Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления | кв. м | 2405,8 | 2405,8 | 2405,8 | 2405,8 |
| | из них: | | | | | |
| 3.1 | зданий, строений, сооружений | кв. м | 2405,8 | 2405,8 | 2405,8 | 2405,8 |
| | в том числе: | | | | | |
| 3.1.1 | переданного в аренду* | кв. м | 642,10 | 642,1 | 642,1 | 165,60 |
| 3.1.2 | переданного в безвозмездное пользование* | кв. м | | | | |
| 3.2 | иных объектов (замощений, заборов и других) | кв. м | | | | |
| 4 | Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления | кв. м | | | | |
| | в том числе: | | | | | |
| 4.1 | переданного в аренду* | кв. м | | | | |
| 4.2 | переданного в безвозмездное пользование* | кв. м | | | | |
| 5 | Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления | тыс. руб. | 0 | 250,9 | | |

Директор муниципального автономного учреждения _____ Горбунов А.А.
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное за составление отчета) _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН _____ _____
департамент имущественных отношений администрации города Перми (подпись) (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН _____ Боталова Н.Н.
Директор МКУ «ЦБУОФКС» г. Перми (подпись) (расшифровка подписи)

УТВЕРЖДЕН
Председатель комитета по физической культуре и
спорту администрации города Перми

_____ С.В. Сапегин

**Отчет**
**о результатах деятельности муниципального автономного учреждения**
**«Спортивная школа олимпийского резерва по гребным видам спорта» города Перми**
**и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества**
**за период с 01.01.2019 по 31.12.2019**
**(по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным)**

**Раздел 1. Общие сведения об учреждении**

1.1. Сведения об учреждении

| | |
|---|---|
| Полное наименование | Муниципальное автономное учреждение «Спортивная школа олимпийского резерва по гребным видам спорта» г. Перми |
| Сокращенное наименование | МАУ «СШОР по гребным видам спорта» г. Перми |
| Юридический адрес | 614013, г. Пермь, ул. Борцов Революции, д. 151В |
| Фактический адрес | 614013, г. Пермь, ул. Борцов Революции, д. 151В |
| Телефон/факс/электронная почта | (342) 236-37-57/ dyshorn6@mail.ru |
| Ф.И.О. руководителя, телефон | Горбунов Андрей Анатольевич,<br>(342) 236-37-57 |
| Документ, подтверждающий государственную регистрацию некоммерческой организации (номер, дата выдачи) | Серия 59 № 004904901, 09.08.1999г. |
| Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия) | № 5075 от 10 марта 2016г., бессрочно |
| Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия) | |

1.2. Виды деятельности, осуществляемые учреждением:

| № | Виды деятельности учреждения | Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия) | |
|---|---|---|---|
| | | год 2018 | год 2019 |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Основные виды деятельности | Устав (в редакции от 11.12.2018 № СЭД-059-15-01-04-34)<br>Лицензия № 5075 от 10.03.2016г. (бессрочно)<br>Свидетельство о государственной регистрации: серия 59№004904901 от 09.08.1999 | |
| | реализация программ спортивной подготовки по олимпийским видам спорта | | |
| | реализация программ спортивной подготовки по неолимпийским видам спорта | | |
| | обеспечение доступа к объектам спорта | | |
| | организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий | | |
| | организация и проведение официальных спортивных мероприятий | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2 | Виды деятельности, не являющиеся основными | Устав (в редакции от 11.12.2018 № СЭД-059-15-01-04-34) Свидетельство о государственной регистрации: серия 59№004904901 от 09.08.1999 | |
| | организация и проведение спортивно-оздоровительной работы среди различных групп населения; | | |
| | организация активного отдыха населения по месту жительства и месту отдыха; | | |
| | популяризация физической культуры и спорта среди различных групп населения; | | |
| | сдача в аренду имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также имущества, приобретенного за счет ведения самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности, в порядке, установленном действующими федеральными законами и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления города Перми; | | |
| | оказание услуг по прокату и ремонту спортивного инвентаря; | | |
| | организация и проведение конференций, семинаров и практикумов в установленной сфере деятельности; | | |
| | организация отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечения безопасности их жизни и здоровья; | | |
| | оказание физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг; | | |
| | осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам в сфере физической культуры и спорта при условии создания в структуре Учреждения специализированного структурного образовательного подразделения, деятельность которого регулируется положением, разрабатываемым и утверждаемым Учреждением, в установленном законом порядке. | | |

1.4. Функции, осуществляемые учреждением

| № | Наименование функций | Количество штатных единиц, шт. | | Доля бюджета учреждения, расходующаяся на осуществление функций, % | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | год 2018 | год 2019 | год 2018 | год 2019 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Профильные функции | 16,8 | 0 | 65,56 | 0 |
| 2 | Непрофильные функции | 4 | 0 | 34,44 | 0 |

1.6. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением

| № | Наименование услуги (работы) | год 2018 | год 2019 | Категория потребителей |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Муниципальные услуги (работы), оказываемые потребителям в соответствии с муниципальным заданием | 6 | 0 | |
| 1.1 | Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта. Циклические скоростно-силовые виды спорта и многоборья: гребля на байдарках и каноэ, этап начальной подготовки | 1 | 0 | Физические лица, имеющие необходимые для освоения соответствующей образовательной программы способности в области физической культуры и спорта |
| 1.2 | Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта. Циклические скоростно-силовые виды спорта и многоборья: гребля на байдарках и каноэ, тренировочный этап | 1 | 0 | Физические лица, имеющие необходимые для освоения соответствующей образовательной программы способности в области физической культуры и спорта |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 1.3 | Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта: гребля на байдарках и каноэ, этап совершенствования спортивного мастерства | 1 | 0 | Физические лица |
| 1.4 | Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта. Циклические скоростно-силовые виды спорта и многоборья: гребной слалом, этап начальной подготовки | 1 | 0 | Физические лица, имеющие необходимые для освоения соответствующей образовательной программы способности в области физической культуры и спорта |
| 1.5 | Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта. Циклические скоростно-силовые виды спорта и многоборья: гребной слалом, тренировочный этап | 1 | 0 | Физические лица, имеющие необходимые для освоения соответствующей образовательной программы способности в области физической культуры и спорта |
| 1.6 | Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта: гребной слалом, этап совершенствования спортивного мастерства | 1 | 0 | Физические лица |
| 2 | Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату | 0 | 0 | |

1.8. Информация об установленной и фактической численности работников учреждения

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | | Год 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Установленная численность учреждения* | штук | 17,6 | 20,8 | 20,8 | 0 |
| 2 | Фактическая численность | штук | 17,6 | 20,8 | 20,8 | 0 |
| 2.1 | Количественный состав | человек | 16 | 15 | 15 | 0 |
| 2.2 | Квалификация сотрудников: | | | | | |
| | Образование: | | | | | |
| | высшее | | 6 | 7 | 7 | 0 |
| | среднее профессиональное | | 4 | 4 | 4 | 0 |
| | Стаж работы: | | | | | |
| | до 5-ти лет | | 6 | 5 | 5 | 0 |
| | свыше 5-ти лет | | 9 | 9 | 9 | 0 |

* Постановлением администрации города Перми от 10.06.2019 № 260 МАУ «СШОР по гребным видам спорта» г. Перми реорганизовано путем присоединения к МАУ «СШ водных видов спорта» г. Перми.

1.10. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | год 2019 |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Среднегодовая численность работников учреждения | человек | 10 | 0 |
| | в том числе: | | | |
| | административно-управленческий персонал | человек | | |
| | руководитель организации | человек | 1 | 0 |
| | заместители руководителя | человек | 1 | 0 |
| | педагогические работники (тренер-преподаватель) | человек | 6 | 0 |
| | административный персонал | человек | 2 | 0 |
| | рабочие | человек | | |
| | вспомогательный персонал | человек | | |
| | прочий персонал | человек | | |
| 2 | Средняя заработная плата работников учреждения | руб. | 33 087,07 | |
| | в том числе: | | | |
| | Руководящие работники | руб. | 72724,27 | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Административно–хозяйственный, учебно-вспомогательный и прочий персонал | руб. | 33549,33 | |
| | педагогические работники (тренер-преподаватель) | руб. | 39 431,02 | |

1.12. Информация об осуществлении муниципальным автономным учреждением деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности

| № | Наименование услуги (работы) | Объем услуг (работ), ед. изм. | | Объем финансового обеспечения, тыс. руб. | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | год 2018 | год 2019 | год 2018 | год 2019 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | - | - | - | - | - |

1.14. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках муниципальных программ, ведомственных целевых программ, утвержденных в установленном порядке

| № | Наименование муниципальных программ, ведомственных целевых программ с указанием нормативного правового акта об их утверждении (в разрезе каждой программы) * | Объем финансового обеспечения, тыс. руб. | |
|---|---|---|---|
| | | год 2018 | год 2019 |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Постановление администрации города Перми от 19.10.2017 № 903 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Перми». | 11 930,04 | |

1.16. Состав наблюдательного совета учреждения

| № | Фамилия, имя, отчество | Должность | Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид, дата, №, наименование) | Срок полномочий |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Чувашова Ольга Владимировна | Начальник сектора формирования, размещения и контроля исполнения муниципального задания комитета по физической культуры и спорту администрации города Перми | Приказ № СЭД-059-15-01-03-83 от 16.05.2017 | 5 лет |
| 2 | Копыгин Евгений Евгеньевич | Представитель общественности, президент РОО «Федерация гребли на байдарках и каноэ Пермского края» | Приказ № СЭД-15-01-03-62 от 26.05.2016 | 5 лет |
| 3 | Слотин Юрий Михайлович | Представитель общественности, президент РОО «Федерация гребного слалома Пермского края» | Приказ № СЭД-15-01-03-62 от 26.05.2016 | 5 лет |
| 4 | Дудырев Дмитрий Станиславович | Представитель общественности, член Федерации по гребле на байдарках и каноэ | Приказ № СЭД-15-01-03-62 от 26.05.2016 | 5 лет |
| 5 | Аверкина Ирина Игоревна | Представитель общественности, член ПООО «Спортивный клуб Каноэ» | Приказ № СЭД-15-01-03-62 от 26.05.2016 | 5 лет |
| 6 | Черемных Алексей Дмитриевич | Тренер-преподаватель МАУ ДО «ДЮСШОР по гребным видам спорта» г.Перми | Приказ № СЭД-15-01-03-62 от 26.05.2016 | 5 лет |
| 7 | Деменева Ольга Сергеевна | Специалист департамента имущественных отношений администрации города Перми | Приказ № СЭД-15-01-03-62 от 26.05.2016 | 5 лет |

**Раздел 2. Результат деятельности учреждения**

2.1. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | год 2018 | год 2019 | Изменение стоимости нефинансовых активов, % |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Балансовая стоимость нефинансовых активов | тыс. руб. | 12 895,45 | | |
| 2 | Остаточная стоимость нефинансовых активов | тыс. руб. | 3 134,85 | | |

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | год 2018 | год 2019 |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям | тыс. руб. | 0 | 0 |
| | в том числе: | | | |
| 1.1 | материальных ценностей | тыс. руб. | 0 | 0 |
| 1.2 | денежных средств | тыс. руб. | 0 | 0 |
| 1.3 | от порчи материальных ценностей | тыс. руб. | 0 | 0 |

2.3. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат):

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | год 2018 | год 2019 | Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, % | Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Сумма дебиторской задолженности | тыс. руб. | 11,64 | | | x |
| 1.1 | в разрезе поступлений | тыс. руб. | - | | | x |
| 1.2 | в разрезе выплат | тыс. руб. | 11,64 | | | x |
| | Расчеты за коммунальные услуги | тыс.руб. | 8,0 | | | x |
| | Расчеты по прочим работам, услугам | тыс.руб. | 1,5 | | | |
| | Расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование | тыс.руб. | 0,03 | | | x |
| | Расчеты по страховым взносам на обязательное медицинское страхование | тыс.руб. | 2,11 | | | x |
| 2 | Нереальная к взысканию дебиторская задолженность | тыс. руб. | 0,0 | | | x |
| 3 | Сумма кредиторской задолженности | тыс. руб. | 0,0 | | | x |
| | Расчеты по доходам | тыс. руб. | 0 | | | |
| | в разрезе выплат | тыс. руб. | 0,0 | | | x |
| | Расчеты с плательщиками прочих доходов | тыс. руб. | 0,0 | | | x |
| | По расчетам по страховым взносам | тыс. руб. | 0,0 | | | x |
| | Расчеты по платежам в бюджет | тыс. руб. | 0,0 | | | |
| 4 | Просроченная кредиторская задолженность | тыс. руб. | 0,0 | | | |

2.4. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | год 2018 | | год 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | план | факт | план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ), в том числе: | тыс. руб. | 885,5 | 866,5 | - | - |
| 1.1 | частично платных, из них по видам услуг (работ): | тыс. руб. | 25,0 | 6,0 | - | - |
| 1.2 | полностью платных, из них по видам услуг (работ): | тыс. руб. | 860,5 | 860,5 | | |
| 1.3 | Организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий | тыс. руб | 860,5 | 860,5 | | |
| 2 | Сумма доходов, полученных при осуществлении основных видов деятельности сверх муниципального задания, в том числе: | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 3 | Сумма доходов, полученных при осуществлении иных видов деятельности, в том числе:<br>-Аренда<br>-Безвозмездное поступление | тыс. руб. | - | - | - | - |

2.5. Информация об исполнении муниципального задания учредителя

| № | Наименование услуги (работы) | Объем услуг (работ), ед. изм. | | | | Объем финансового обеспечения, тыс. руб. | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | План чел/часы | | Факт чел/часы | | план | | факт | |
| | | год 2018 | год 2019 | год 2018 | год 2019 | год 2018 | год 2019 | год 2018 | год 2019 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта. Циклические скоростно-силовые виды спорта и многоборья: гребля на байдарках и каноэ, этап начальной подготовки | 39506 | 0 | 39506 | 0 | 1885,62 | 0 | 1885,62 | 0 |
| 2 | Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта. Циклические скоростно-силовые виды спорта и многоборья: гребля на байдарках и каноэ, тренировочный этап | 41612 | 0 | 41612 | 0 | 3323,55 | 0 | 3323,55 | 0 |
| 3 | Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта: гребля на байдарках и каноэ, этап совершенствования спортивного мастерства | 14023 | 0 | 14023 | 0 | 625,7 | 0 | 625,7 | 0 |
| 4 | Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта. Циклические скоростно-силовые виды спорта и многоборья: гребной слалом, этап начальной подготовки | 18431 | 0 | 18431 | 0 | 863,31 | 0 | 863,31 | 0 |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 5 | Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта. Циклические скоростно-силовые виды спорта и многоборья: гребной слалом, этап тренировочный этап | 21543 | 0 | 21543 | 0 | 1701,47 | 0 | 1701,47 | 0 |
| 6 | Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта: гребной слалом, этап совершенствования спортивного мастерства | 6 | 0 | 6 | 0 | 254,79 | 0 | 254,79 | 0 |
| 7 | Нормативные затраты на содержание имущества | | | | | 115,07 | 0 | 115,07 | 00 |
| 8 | Затраты на уплату налогов | | | | | 2739,88 | 0 | 2739,88 | 0 |

2.6. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года)

| № | Наименование услуги (работы) | Ед. изм. | Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | год 2019 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | план | | | | | | | | | | | факт | | | | | | | | | | | |
| | | | январь | февраль | март | апрель | май | июнь | июль | август | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь | январь | февраль | март | апрель | май | июнь | июль | август | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 |
| 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

2.7. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ)

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | год 2018 | | год 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | план | факт | план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения | ед. | 354 | 354 | 0 | 0 |
| | в том числе: | | | | | |
| 1.1 | бесплатными, из них по видам услуг (работ): | ед. | 354 | 354 | 0 | 0 |
| 1.1.1 | гребля на байдарках и каноэ | ед. | 242 | 242 | 0 | 0 |
| | Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта. Циклические скоростно-силовые виды спорта и многоборья: гребля на байдарках и каноэ, этап начальной подготовки | ед. | 130 | 130 | 0 | 0 |
| | Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта. Циклические скоростно-силовые виды спорта и многоборья: гребля на байдарках и каноэ, этап тренировочный этап | ед. | 102 | 102 | 0 | 0 |
| | Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта: гребля на байдарках и каноэ, этап совершенствования спортивного мастерства | ед. | 10 | 10 | 0 | 0 |
| 1.1.2 | гребной слалом | ед. | 112 | 112 | 0 | 0 |
| | Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта. Циклические скоростно-силовые виды спорта и многоборья: гребной слалом, этап начальной подготовки | ед. | 64 | 64 | 0 | 0 |
| | Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта. Циклические скоростно-силовые виды спорта и многоборья: гребной слалом, этап тренировочный этап | ед. | 42 | 42 | 0 | 0 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта: гребной слалом, этап совершенствования спортивного мастерства | ед. | 6 | 6 | 0 | 0 |
| 1.2 | частично платными, из них по видам услуг (работ): | ед. | - | - | 0 | 0 |
| 1.3 | полностью платными, из них по видам услуг (работ): | ед. | 15 | 15 | 0 | 0 |
| 1.3.1 | Организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий | ед. | 15 | 15 | 0 | 0 |
| 2 | Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ): | руб. | - | - | 0 | 0 |
| 3 | Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):<br>Организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий | руб. | 2000<br>2000 | 2000<br>2000 | 0<br>0 | 0<br>0 |

2.8. Информация о жалобах потребителей

| № | Виды зарегистрированных жалоб | Количество жалоб | | Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб |
|---|---|---|---|---|
| | | год 2018 | год 2019 | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Жалобы потребителей, поступившие в учреждение | - | 0 | |
| 2 | Жалобы потребителей, поступившие учредителю | - | 0 | |
| 3 | Жалобы потребителей, поступившие Главе города Перми | - | 0 | |
| 4 | Жалобы потребителей, поступившие губернатору Пермского края | - | 0 | |
| 5 | Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми | - | 0 | |

2.9. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | год 2018 | год 2019 |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | **Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов), в том числе:** | **тыс. руб.** | **12 815,55** | **0** |
| | в разрезе поступлений: | | | |
| 1.1 | Субсидия на выполнение муниципального задания | тыс. руб. | 11 580,99 | 0 |
| 1.2 | Субсидии на иные цели | тыс. руб. | 349,06 | 0 |
| 1.3 | Приносящая доход деятельность | тыс. руб. | 885,50 | 0 |
| 2 | **Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов), в том числе** | **тыс. руб.** | **12 796,55** | **0** |
| | в разрезе поступлений: | | | |
| 2.1 | Субсидия на выполнение муниципального задания | тыс. руб. | 11 580,99 | 0 |
| 2.2 | Субсидии на иные цели | тыс. руб. | 349,06 | 0 |
| 2.3 | Приносящая доход деятельность | тыс. руб. | 866,50 | 0 |
| 3 | **Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), в том числе** | **тыс. руб.** | **12 868,36** | **0** |
| | в разрезе выплат: | | | |
| 3.1 | Субсидия на выполнение муниципального задания: | тыс. руб. | 11 580,99 | 0 |
| 3.1.1 | Заработная плата | тыс. руб. | 5 832,70 | 0 |
| 3.1.2 | Начисления на выплаты по оплате труда | тыс. руб. | 1 741,35 | 0 |
| 3.1.3 | Услуги связи | тыс. руб. | 24,85 | 0 |
| 3.1.4 | Коммунальные услуги | тыс. руб. | 285,63 | 0 |
| 3.1.5 | Работы, услуги по содержанию имущества | тыс. руб. | 257,68 | 0 |
| 3.1.6 | Прочие работы, услуги | тыс. руб. | 563,06 | 0 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 3.1.7 | Прочие расходы | тыс. руб. | - | 0 |
| 3.1.8 | Налоги, пошлины, сборы | тыс. руб. | 2 753,88 | 0 |
| 3.1.9 | Иные расходы | тыс. руб. | 11,05 | 0 |
| 3.1.10 | Увеличение стоимости основных средств | тыс. руб. | 71,21 | 0 |
| 3.1.11 | Увеличение стоимости материальных запасов | тыс. руб. | 39,58 | 0 |
| 3.2 | Субсидии на иные цели | тыс. руб. | 349,06 | 0 |
| 3.2.1 | Заработная плата | тыс. руб. | 36,02 | 0 |
| 3.2.2 | Начисления на выплаты по оплате труда | тыс. руб. | 10,88 | 0 |
| 3.2.3 | Работы, услуги по содержанию имущества | тыс. руб. | 7,12 | 0 |
| 3.2.4 | Прочие работы, услуги | тыс. руб. | 217,44 | 0 |
| 3.2.5 | Пособия по социальной помощи населению | тыс. руб. | 22,60 | 0 |
| 3.2.6 | Прочие расходы | тыс. руб. | - | 0 |
| 3.2.7 | Иные расходы | тыс. руб. | 55,00 | 0 |
| 3.2.8 | Увеличение стоимости материальных запасов | тыс. руб. | - | 0 |
| 3.3 | Приносящая доход деятельность | тыс. руб. | 938,31 | 0 |
| 3.3.1 | Заработная плата | тыс. руб. | 246,72 | 0 |
| 3.3.2 | Начисления на выплаты по оплате труда | тыс. руб. | 72,16 | 0 |
| 3.3.3 | Коммунальные услуги | тыс. руб. | 5,40 | 0 |
| 3.3.4 | Работы, услуги по содержанию имущества | тыс. руб. | 98,75 | 0 |
| 3.3.5 | Прочие работы, услуги | тыс. руб. | 220,08 | 0 |
| 3.3.6 | Прочие расходы | тыс. руб. | - | 0 |
| 3.3.7 | Налоги, пошлины, сборы | тыс. руб. | 54,05 | 0 |
| 3.3.8 | Штрафы за нарушение законодательства о налогах и сборах, законодательства о страховых взносах | тыс. руб. | 0,50 | 0 |
| 3.3.9 | Иные расходы | тыс. руб. | 5,00 | 0 |
| 3.3.10 | Увеличение стоимости основных средств | тыс. руб. | 200,00 | 0 |
| 3.3.11 | Увеличение стоимости материальных запасов | тыс. руб. | 35,65 | 0 |
| 4 | **Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), в том числе** | **тыс. руб.** | **12 695,92** | **0** |
| | в разрезе выплат: | | | |
| 4.1 | Субсидия на выполнение муниципального задания: | тыс. руб. | 11 580,99 | 0 |
| 4.1.1 | Заработная плата | тыс. руб. | 5832,70 | 0 |
| 4.1.2 | Начисления на выплаты по оплате труда | тыс. руб. | 1741,35 | 0 |
| 4.1.3 | Услуги связи | тыс. руб. | 24,85 | 0 |
| 4.1.4 | Коммунальные услуги | тыс. руб. | 285,63 | 0 |
| 4.1.5 | Работы, услуги по содержанию имущества | тыс. руб. | 257,68 | 0 |
| 4.1.6 | Прочие работы, услуги | тыс. руб. | 563,06 | 0 |
| 4.1.7 | Прочие расходы | тыс. руб. | - | 0 |
| 4.1.8 | Налоги, пошлины, сборы | тыс. руб. | 2753,88 | 0 |
| 4.1.9 | Иные расходы | тыс. руб. | 11,05 | 0 |
| 4.1.10 | Увеличение стоимости основных средств | тыс. руб. | 71,21 | 0 |
| 4.1.11 | Увеличение стоимости материальных запасов | тыс. руб. | 39,58 | 0 |
| 4.2 | Субсидии на иные цели | тыс. руб. | 349,06 | 0 |
| 4.2.1 | Заработная плата | тыс. руб. | 36,02 | 0 |
| 4.2.2 | Начисления на выплаты по оплате труда | тыс. руб. | 10,88 | 0 |
| 4.2.3 | Работы, услуги по содержанию имущества | тыс. руб. | 7,12 | 0 |
| 4.2.4 | Прочие работы, услуги | тыс. руб. | 217,44 | 0 |
| 4.2.5 | Пособия по социальной помощи населению | тыс. руб. | 22,60 | 0 |
| 4.2.6 | Прочие расходы | тыс. руб. | - | 0 |
| 4.2.7 | Иные расходы | тыс. руб. | 55,00 | 0 |
| 4.2.8 | Увеличение стоимости материальных запасов | тыс. руб. | - | 0 |
| 4.3 | Приносящая доход деятельность | тыс. руб. | 765,87 | 0 |
| 4.3.1 | Заработная плата | тыс. руб. | 246,72 | 0 |
| 4.3.2 | Начисления на выплаты по оплате труда | тыс. руб. | 72,16 | 0 |
| 4.3.3 | Коммунальные услуги | тыс. руб. | 5,4 | 0 |
| 4.3.4 | Работы, услуги по содержанию имущества | тыс. руб. | 98,75 | 0 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 4.3.5 | Прочие работы, услуги | тыс. руб. | 152,44 | 0 |
| 4.3.6 | Прочие расходы | тыс. руб. | - | 0 |
| 4.3.7 | Налоги, пошлины, сборы | тыс. руб. | 54,05 | 0 |
| 4.3.8 | Штрафы за нарушение законодательства о налогах и сборах, законодательства о страховых взносах | тыс. руб. | 0,5 | 0 |
| 4.3.9 | Увеличение стоимости основных средств | тыс. руб. | 100,20 | 0 |
| 4.3.10 | Увеличение стоимости материальных запасов | тыс. руб. | 35,65 | 0 |

2.10. Информация о показателях кассового исполнения бюджетной сметы учреждения и показателях доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств*:

| № | Наименование расходов | Ед. изм. | КБК | Утверждено лимитов бюджетных обязательств | Кассовый расход | % исполнения |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | | | | | |

* заполняется муниципальным казенным учреждением

2.11. Информация об общей сумме прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | год 2018 | | год 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | план | факт | план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего, в том числе | тыс. руб. | - | - | 0 | 0 |
| 1.1 | сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ) | тыс. руб. | - | - | 0 | 0 |
| 1.2 | сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ) | тыс. руб. | - | - | 0 | 0 |

**Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением**

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого, особо ценного движимого и иного движимого имущества муниципального автономного учреждения

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | год 2018 | | год 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения | тыс. руб. | 12243,16 | 12895,45 | 12895,45 | - |
| | в том числе: | | | | | |
| 1.1 | приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем | тыс. руб. | 9643,34 | 10198,63 | 10198,63 | - |
| | в том числе: | | | | | |
| 1.1.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | 5655,20 | 5856,79 | 5856,79 | - |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1.2 | приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности | тыс. руб. | 2599,82 | 2696,82 | 2696,82 | - |
| | в том числе: | | | | | |
| 1.2.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 2 | Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления | тыс. руб. | 11880,61 | 12915,98 | 12915,98 | 12292,7 |
| | в том числе: | | | | | |
| 2.1 | недвижимого имущества, всего | тыс. руб. | 5655,20 | 5856,79 | 5856,79 | 5856,8 |
| | из него: | | | | | |
| 2.1.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 2.1.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 2.2 | движимого имущества, всего | тыс. руб. | 6225,41 | 7059,19 | 7059,19 | 6435,9 |
| 2.3 | особо ценного движимого имущества, всего | тыс. руб. | 4957,71 | 5492,15 | 5492,15 | 5069,2 |
| | из него: | | | | | |
| 2.3.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 2.3.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 2.4 | иного движимого имущества, всего | тыс. руб. | 1267,70 | 1567,04 | 1567,04 | 1366,7 |
| | из него: | | | | | |
| 2.4.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 2.4.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 3 | Общая остаточная стоимость имущества муниципального автономного учреждения | тыс. руб. | 3143,63 | 3134,85 | 3134,85 | - |
| | в том числе: | | | | | |
| 3.1 | приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем | тыс. руб. | 2900,35 | 2923,46 | 2923,46 | - |
| | в том числе: | | | | | |
| 3.1.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | 2374,30 | 2422,54 | 2422,54 | - |
| 3.2 | приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности | тыс. руб. | 243,28 | 211,39 | 211,39 | - |
| | в том числе: | | | | | |
| 3.2.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 4 | Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления | тыс. руб. | 2941,63 | 3268,68 | 3268,68 | 3058,3 |
| | в том числе: | | | | | |
| 4.1 | недвижимого имущества, всего | тыс. руб. | 2374,30 | 2422,54 | 2422,54 | 2275,5 |
| | из него: | | | | | |
| 4.1.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 4.1.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | - | - | - | - |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 4.2 | движимого имущества, всего | тыс. руб. | 567,33 | 846,14 | 846,14 | 782,8 |
| 4.3 | особо ценного движимого имущества, всего | тыс. руб. | 503,47 | 756,29 | 756,29 | 714,8 |
| | из него: | | | | | |
| 4.3.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 4.3.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 4.4 | иного движимого имущества, всего | тыс. руб. | 63,86 | 89,85 | 89,85 | 68,0 |
| | из него: | | | | | |
| 4.4.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 4.4.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | - | - | - | - |

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | год 2018 | | год 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления | ед. | 18 | 20 | 20 | 20 |
| | из них: | | | | | |
| 1.1 | зданий, строений, сооружений | ед. | 4 | 4 | 4 | 5 |
| 1.2 | иных объектов (замощений, заборов и других) | ед. | 14 | 16 | 16 | 15 |
| | в том числе: | | | | | |
| 1.3 | количество неиспользованных объектов недвижимого имущества | ед. | - | - | - | - |
| | из них: | | | | | |
| 1.3.1 | зданий, строений, сооружений | ед. | - | - | - | - |
| 1.3.2 | иных объектов (замощений, заборов и других) | ед. | - | - | - | - |
| 2 | Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления | ед. | 218 | 231 | 231 | 196 |
| | в том числе: | | | | | |
| | количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества | ед. | - | - | - | - |
| 3 | Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления | кв. м | 1328,55 | 1338,55 | 1338,55 | 1338,55 |
| | из них: | | | | | |
| 3.1 | зданий, строений, сооружений | кв. м | 545,8 | 545,8 | 545,8 | 545,8 |
| | в том числе: | | | | | |
| 3.1.1 | переданного в аренду* | кв. м | - | - | - | - |
| 3.1.2 | переданного в безвозмездное пользование* | кв. м | - | - | - | - |
| 3.2 | иных объектов (замощений, заборов и других) | кв. м | 782,75 | 792,75 | 792,75 | 792,75 |
| 4 | Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления | кв. м | - | - | - | - |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | в том числе: | | | | | |
| 4.1 | переданного в аренду* | кв. м | - | - | - | - |
| 4.2 | переданного в безвозмездное пользование* | кв. м | - | - | - | - |
| 5 | Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления | тыс. руб. | - | - | - | - |

Директор муниципального автономного учреждения _____ Горбунов А.А.
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное за составление отчета) _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН _____ _____
департамент имущественных отношений администрации города Перми (подпись) (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН _____ Боталова Н.Н.
Директор МКУ «ЦБУОФКС» г. Перми (подпись) (расшифровка подписи)

УТВЕРЖДЕН:

_____

Заместитель начальника департамента
по управлению муниципальными
ресурсами - начальник управления
персоналом
О.Ю.Желтовой

**Отчет**
**о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми**
**и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества**
**муниципального автономного учреждения дополнительного образования**
**«Центр детского творчества «Юность» г.Перми**

_____

**(наименование учреждения)**
**за период с 01.01.2019 по 31.12.2019**
**(по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным годом)**

## 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении:

| | |
|---|---|
| Полное наименование | муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Центр детского творчества «Юность» г.Перми. |
| Сокращенное наименование | МАУ ДО ЦДТ «Юность» г.Перми. |
| Юридический адрес | 614046, Россия, Пермский край, г.Пермь, ул.Боровая, д.16 |
| Фактический адрес | 614046, Россия, Пермский край, г.Пермь, ул.Боровая, д.16;<br>614067, Россия, Пермский край, г.Пермь,ул.Ветлужская, д.62, клуб по месту жительства «Заречный»;<br>614097,Россия, Пермский край, г.Пермь,ул.Желябова, д.11, кв.184, клуб по месту жительства «Аленушка»;<br>614068, Россия, Пермский край, г.Пермь,ул.Якуба Колоса, д.10, клуб по месту жительства «Альф»;<br>614097, Россия, Пермский край, г.Пермь,ул. Пожарского, д.11, кв.1-2,клуб по месту жительства «Вега»;<br>614081, Россия, Пермский край, г.Пермь,ул.Блюхера, д.7, кв.3, клуб по месту жительства «Затейник»;<br>614008,Россия,Пермский край, г.Пермь,<br>ул.Екатерининская, д.220, кв.3, клуб по месту жительства «Огонек»;<br>614086,Россия,Пермский край, г.Пермь,ул.Рабочая, д.3, клуб по месту жительства «Радуга»;<br>614094,Россия,Пермский край, г.Пермь,Мильчакова, д.28, клуб по месту жительства «Спутник»; |
| Телефон/факс/электронная почта | (342) 206-02-14, centr_unost@mail.ru |
| Ф.И.О. руководителя, телефон | Воробьева Татьяна Викторовна,<br>(342)206-02-14 |
| Документ, подтверждающий государственную регистрацию некоммерческой организации (номер, дата выдачи) | 59 № 004368025 от 08 декабря 2011,<br>срок действия - бессрочно |
| Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия) | Лицензия Серия 59Л01 № 0003487 от 22сентября 2016 г. срок действия – бессрочно |
| Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия) | - |

1.2. Виды деятельности, осуществляемые учреждением:

| № | Виды деятельности учреждения | Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия) | |
|---|---|---|---|
| | | 2018 | 2019 |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Основные виды деятельности:<br>Реализация дополнительных общеразвивающих программ художественной, технической, физкультурно-спортивной, социально-педагогической, туристско-краеведческой, естественнонаучной направленностей.<br>Реализация дополнительных предпрофессиональных программ физкультурно-спортивной направленности. | Устав, утвержденный распоряжением началь-ника департамента образования от 04 июля 2017 г. № СЭД-059-08-01-26-162<br><br>Лицензия Серия 59Л01 № 0003487 от 22сентября 2016 г. срок действия – бессрочно<br><br>Свидетельство об аккредитации серия ГА № 024106 от 24 июня 2008 г., срок действия до 25 июня 2013 г. | Устав, утвержденный распоряжением началь-ника департамента образования от 04 июля 2017 г. № СЭД-059-08-01-26-162<br><br>Лицензия Серия 59Л01 № 0003487 от 22сентября 2016 г. срок действия – бессрочно<br><br>Свидетельство об аккредитации серия ГА № 024106 от 24 июня 2008 г., срок действия до 25 июня 2013 г. |
| 2 | Виды деятельности, не являющиеся основными:<br>-реализация игровых, просветительских, экскурсионных, досуговых, театральных, праздничных и других программ<br>-организация конкурсов детского и юношеского творчества, смотров, фестивалей, выставок, концертов, слетов, соревнований, конференций;<br>- осуществление обмена опытом с учреждениями и организациями, ведущими аналогичную деятельность путем организации семинаров, лекций, мастер-классов, круглых столов, конференций для педагогов, работающих в системе образования;<br>- организация каникулярной занятости детей и подростков;<br>- оказание услуг психологической службы;<br>- организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха;<br>-осуществление приносящей доход деятельности:<br>- оказание платных образовательных услуг по направлениям согласно Положению об оказании платных образовательных услуг и ежегодно утвержденным перечнем;<br>- сдача в аренду имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также имущества, приобретенного за счет ведения самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности, в порядке, установленном действующим законодательством РФ и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления города Перми;<br>- организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха на территории Учреждения сверх муниципального задания;<br>Учреждение осуществляет приносящую доход деятельность только по направлениям, установленным настоящим Уставом. | Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 04 июля 2017 г. № СЭД-059-08-01-26-162 | Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 04 июля 2017 г. № СЭД-059-08-01-26-162 |

1.3. Функции, осуществляемые учреждением:

| № | Наименование функций | Количество штатных единиц, шт. | | Доля бюджета учреждения, расходующаяся на осуществление функций, % | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | 2018 | 2019 | 2018 | 2019 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Профильные функции | 145,68 | 152,04 | 60 | 60 |
| 2 | Непрофильные функции | 17,1 | 15,4 | 40 | 40 |

1.4. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением[4]:

| № | Наименование услуги (работы) | 2018 | 2019 | Категория потребителей |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Муниципальные услуги (работы), оказываемые потребителям в соответствии с муниципальным заданием | | | |
| 1 | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | 956543 | 981272 | Физические лица |
| 2 | Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта | 87140 | 82762 | Физические лица |
| 3 | Спортивная подготовка по неолимпийским видам спорта | 8 | 5 | Физические лица |
| 4 | Организация отдыха детей и молодежи | 148 | 180 | Физические лица |
| 2 | Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату | 467 | 467 | Физические лица |
| 1 | Художественно- эстетическое направление | 333 | 333 | Дети в возрасте от 3 до 18 лет |
| 2 | Спортивно-техническое направление | 85 | 85 | Дети в возрасте от 3 до 18 лет |
| 3 | Культурологическое направление | 42 | 42 | Дети в возрасте от 3 до 18 лет |
| 4 | Организация отдыха детей и молодежи в летнее время | 7 | 0 | Дети в возрасте от 3 до 18 лет |

1.5. Информация об установленной и фактической численности работников учреждения:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 | | 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Установленная численность учреждения[5] | штук | 159,3 | 162,78 | 162,78 | 167,44 |
| 2 | Фактическая численность | штук | 159,3 | 162,78 | 162,78 | 167,44 |
| 2.1 | Количественный состав | человек | 156 | 131 | 131 | 124 |
| 2.2 | Квалификация сотрудников[6] | | высшее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет –14<br>с 3 до 8 лет - 18<br>с 8 до 14 лет - 15<br>с 14 до 20 лет –20<br>более 20 лет –53 | высшее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет –12<br>с 3 до 8 лет - 16<br>с 8 до 14 лет - 15<br>с 14 до 20 лет –15<br>более 20 лет –47 | высшее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет –12<br>с 3 до 8 лет - 16<br>с 8 до 14 лет - 15<br>с 14 до 20 лет –15<br>более 20 лет –47 | высшее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет –12<br>с 3 до 8 лет - 14<br>с 8 до 14 лет - 14<br>с 14 до 20 лет –13<br>более 20 лет –47 |
| | | | средне - специальное образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 4<br>с 3 до 8 лет - 5<br>с 8 до 14 лет - 5<br>с 14 до 20 лет - 2<br>более 20 лет - 7 | средне - специальное образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 1<br>с 3 до 8 лет - 3<br>с 8 до 14 лет - 2<br>с 14 до 20 лет - 2<br>более 20 лет - 5 | средне - специальное образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 1<br>с 3 до 8 лет - 3<br>с 8 до 14 лет - 2<br>с 14 до 20 лет - 2<br>более 20 лет - 5 | средне - специальное образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 1<br>с 3 до 8 лет - 3<br>с 8 до 14 лет - 2<br>с 14 до 20 лет - 2<br>более 20 лет - 3 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | среднее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 1 с 3 до 8 лет - 3<br>с 8 до 14 лет - 2<br>с 14 до 20 лет - 2<br>более 20 лет - 5 | среднее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 1 с 3 до 8 лет - 5<br>с 8 до 14 лет - 2<br>с 14 до 20 лет - 2<br>более 20 лет - 3 | среднее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 1 с 3 до 8 лет - 5<br>с 8 до 14 лет - 2<br>с 14 до 20 лет - 2<br>более 20 лет - 3 | среднее образование и стаж работы:<br>до 3-х лет - 1 с 3 до 8 лет - 5<br>с 8 до 14 лет - 2<br>с 14 до 20 лет - 2<br>более 20 лет - 3 |
| | | | без образования и стаж работы:<br>до 3-х лет - 0 с 3 до 8 лет –0 с 8 до 14 лет - 0 с 14 до 20 лет - 0<br>более 20 лет - 0 | без образования и стаж работы:<br>до 3-х лет - 0 с 3 до 8 лет –0 с 8 до 14 лет - 0 с 14 до 20 лет - 0<br>более 20 лет - 0 | без образования и стаж работы:<br>до 3-х лет - 0 с 3 до 8 лет –0 с 8 до 14 лет - 0 с 14 до 20 лет - 0<br>более 20 лет - 0 | без образования и стаж работы:<br>до 3-х лет - 0 с 3 до 8 лет –0 с 8 до 14 лет - 0 с 14 до 20 лет - 0<br>более 20 лет - 0 |

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | Год 2018 | Год 2019 |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Среднегодовая численность работников учреждения, в том числе: | человек | 94,9 | 93,3 |
| 1.1. | Работники учреждения , непосредственно осуществляющие учебный процесс | человек | 73,7 | 73,9 |
| 1.2 | Работники учреждения , непосредственно осуществляющие основную деятельность, направленную на достижение целей, для реализации которых создано учреждение | человек | | |
| 1.3 | Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс | человек | 0 | 0 |
| 1.4 | Руководители учреждения | человек | 7 | 7 |
| 1.5 | Учебно-вспомогательный персонал | человек | 0 | 0 |
| 1.6 | Административный персонал | человек | 10,2 | 8,4 |
| 1.7 | Рабочие | человек | 4 | 4 |
| 2 | Средняя заработная плата работников учреждения | руб. | 37273,88 | 37691,13 |
| 2.1 | Работники учреждения , непосредственно осуществляющие учебный процесс | руб. | 32101,5 | 31710,50 |
| 2.2 | Работники учреждения , непосредственно осуществляющие основную деятельность, направленную на достижение целей, для реализации которых создано учреждение | руб. | 0,0 | 0,0 |
| 2.3 | Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс | руб. | 0,0 | 0,0 |
| 2.4 | Руководители учреждения | руб. | 67733,3 | 68636,87 |
| 2.5 | Учебно-вспомогательный персонал | руб. | | |
| 2.6 | Административный персонал | руб. | 25807,2 | 27634,80 |
| 2.7 | Рабочие | руб. | 23901,4 | 22723,17 |

1.7. Информация об осуществлении муниципальным автономным учреждением деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности[8]:

| № | Наименование услуги (работы) | Объем услуг (работ), ед. изм. | | Объем финансового обеспечения, тыс. руб. | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | 2018 | 2019 | 2018 | 2019 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | - | - | - | 0,0 | 0,0 |
| | | | | | |

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках муниципальных программ, ведомственных целевых программ, утвержденных в установленном порядке[9]:

| № | Наименование программы с указанием нормативного правового акта об утверждении данной программы | Объем финансового обеспечения, тыс. руб. | |
|---|---|---|---|
| | | 2018 | 2019 |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Постановление администрации города Перми от 19 октября 2017 г. № 877 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение доступности качественного предоставления услуг в сфере образования в городе Перми» | 65135,5 | |
| 2 | Постановление администрации города Перми от 19.10.2018 N 792 «Об утверждении муниципальной программы «Доступное и качественное образование» | | 64516,0 |
| 2 | Постановление администрации города Перми от 19.10.2017 № 893 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка населения города Перми» | 21,1 | |
| | Постановление администрации города Перми от 18.10.2018 N 764 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка и обеспечение семейного благополучия населения города Перми» | 0,0 | 991,3 |
| 3 | Постановление администрации города Перми от 19 октября 2017 г. N 869 «Об утверждении муниципальной программы «Семья и дети города Перми | 770,0 | 0,0 |
| 4 | Постановление администрации города Перми от 19 октября 2017 № 903 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Перми» | 497,0 | 0,0 |
| 5 | Постановление Администрации г. Перми от 19.10.2018 N 780 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта города Перми» | 0,0 | 258,8 |
| 6 | Постановление администрации города Перми от 19.10.2018 N 796 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие сети образовательных организаций города Перми» | 0,0 | 254,5 |

1.9. Состав наблюдательного совета учреждения[8]:

| № | Фамилия, имя, отчество | Должность | Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид, дата, №, наименование) | Срок полномочий |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Халтурин Алексей Николаевич | Представитель трудового коллектива (решение собрания трудового коллектива 01.09.2017) | Приказ департамента образования администрации города Перми № СЭД-059- 08-01-09-200 от 21.02.2017(в ред. от 31.10.17 № СЭД-059- 08-01-09-1427) | 21.02.2022 |
| 2 | Загуляева Екатерина Евгеньевна | Представитель органа местного самоуправ-ления в лице учре-дителя-департамента образования администрации города Перми | Приказ департамента образования администрации города Перми № СЭД-059- 08-01-09-200 от 21.02.2017 | 21.02.2022 |
| 3 | Онянова Татьяна Геннадьевна | Представитель общественности (решение общего собрания от 06.02.2017) | Приказ департамента образования администрации города Перми № СЭД-059- 08-01-09-200 от 21.02.2017 | 21.02.2022 |
| 4 | Петрова Юлия Леонидовна | Представитель органа местного самоуправления в лице департамента имущественных отношений администрации города Перми | Приказ департамента образования администрации города Перми № СЭД-059- 08-01-09-200 от 21.02.2017 | 21.02.2022 |
| 5 | Семенищева Анна Павловна | Представитель родительской общественности, (решение общего собрания от 06.02.2017) | Приказ департамента образования администрации города Перми № СЭД-059- 08-01-09-200 от 21.02.2017 | 21.02.2022 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 6 | Рогожникова Ольга Илларионовна | Представитель трудового коллектива, председатель профсоюзного комитета учреждения | Приказ департамента образования администрации города Перми № СЭД-059- 08-01-09-200 от 21.02.2017 | 21.02.2022 |

## 2. Результат деятельности муниципального учреждения

2.1. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 | 2019 | Изменение стоимости нефинансовых активов, % |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Балансовая стоимость нефинансовых активов | тыс. руб. | 140086,4 | 144121,9 | +2,9% |
| 2 | Остаточная стоимость нефинансовых активов | тыс. руб. | 118161,2 | 121080,0 | +2,5% |

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 | 2019 |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям,<br>в том числе: | тыс. руб. | | |
| 1.1 | материальных ценностей | тыс. руб. | | |
| 1.2 | денежных средств | тыс. руб. | | |
| 1.3 | от порчи материальных ценностей | тыс. руб. | | |

2.3. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат)[10]:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 | 2019 | Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, % | Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Сумма дебиторской задолженности, в том числе: | тыс. руб. | 61656,7 | 288,1 | -0,005 | x |
| 1.1 | в разрезе поступлений | тыс. руб. | 61489,4 | 45,3 | -0,0007 | x |
| | Платные услуги (КОСГУ 130) | тыс. руб. | 0,0 | 45,3 | 0 | |
| | Субсидия на выполнение муниципального задания (КОСГУ 130) | тыс. руб. | 61489,4 | 0,0 | 0 | |
| 1.2 | в разрезе выплат | тыс. руб. | 167,3 | 242,8 | 1,45 | x |
| | Оплата коммун.услуг | тыс. руб. | 167,3 | 77,4 | -0,46 | |
| | работы, услуги по содержанию имущества | тыс. руб. | 0,0 | 0,0 | 0 | |
| | Приобретение материальных запасов | тыс. руб. | 0,0 | 28,8 | 0 | |
| | Начисления на оплату труда, НДФЛ | тыс. руб. | 0,0 | 7,2 | 0 | |
| | Социальное страхование,ФСС | тыс. руб. | 0,0 | 119,8 | 0 | |
| | Страховые выплаты ФФОМС | тыс. руб. | 0,0 | 1,4 | 0 | |
| | Страховые выплаты страховой части пенсии | тыс. руб. | 0,0 | 8,2 | 0 | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 2 | Нереальная к взысканию дебиторская задолженность | тыс. руб. | 0,0 | 0,0 | 0 | |
| 3 | Сумма кредиторской задолженности, в том числе: | тыс. руб. | 189,1 | 591,0 | 3,12 | х |
| | в разрезе поступлений | тыс. руб. | 189,1 | 294,2 | 1,56 | х |
| | Родительская плата | тыс. руб. | 20,3 | 237,4 | 11,7 | |
| | Возмещение коммунальных услуг | тыс. руб. | 0,0 | 56,8 | 0 | |
| | Расчеты с плательщиками прочих доходов | тыс. руб. | 168,8 | 0,0 | 0 | |
| | в разрезе выплат | тыс. руб. | 0,0 | 296,8 | 0 | х |
| | Услуги связи | тыс. руб. | 0,0 | 0,0 | 0 | |
| | Приобретение материальных запасов | тыс. руб. | 0,0 | 0,65 | 0 | |
| | Взносы в ФСС, несчастные случаи | тыс. руб. | 0,0 | 0,97 | 0 | |
| | Профсоюзы | тыс. руб. | 0,0 | 0,16 | 0 | |
| | Возврат сумм в доход бюджета | тыс. руб. | 0,0 | 292,1 | 0 | |
| | Социальное страхование,ФСС | тыс. руб. | 0,0 | 2,9 | 0 | |
| 4 | Просроченная кредиторская задолженность | тыс. руб. | 0,0 | 0,0 | 0 | |

2.4. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ):

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 | | 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | план | факт | план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ), в том числе: | тыс. руб. | | | | |
| 1.1 | частично платных, из них по видам услуг (работ): | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.2 | полностью платных, из них по видам услуг (работ): | тыс. руб. | 3520,0 | 3491,6 | 3507,4 | 2702,4 |
| | Художественно- эстетическое направление | тыс. руб | 2543,6 | 2528,0 | 2567,4 | 2100,4 |
| | Спортивно-техническое направление | тыс. руб | 660,0 | 652,0 | 660,00 | 402,0 |
| | Культурологическое направление | тыс. руб | 280,0 | 275,2 | 280,0 | 200,0 |
| | Организация отдыха детей и молодежи в летнее время | тыс. руб | 36,4 | 36,4 | 0 | 0 |
| 2 | Сумма доходов, полученных при осуществлении основных видов деятельности сверх муниципального задания, в том числе: | тыс. руб. | | | | |
| | … | | | | | |
| 3 | Сумма доходов, полученных при осуществлении иных видов деятельности, в том числе: | тыс. руб. | | | | |
| | … | | | | | |

2.5. Информация об исполнении муниципального задания учредителя[4]:

| № | Наименование услуги (работы) | Объем услуг (работ), ед. изм. | | | | Объем финансового обеспечения, тыс. руб. | | | | Объем услуг (работ), оказанных сверх муниципального задания, ед. изм. | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | план | | факт | | план | | факт | | | |
| | | 2018 | 2019 | 2018 | 2019 | 2018 | 2019 | 2018 | 2019 | 2018 | 2019 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1. | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | 956543 | 981272 | 952895 | 981272 | 54423,0 | 56431,8 | 54422,7 | 56293,0 | | |

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2. | Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта | 87140 | 82762 | 87140 | 82762 | 4591,8 | 2211,2 | 4591,8 | 2211,2 | | |
| 3. | Нормативные затраты на содержание муниципального имущества | 0 | 0 | 0 | 0 | 2089,1 | 1008,6 | 2089,1 | 1008,6 | | |
| 4. | Спортивная подготовка по неолимпийским видам спорта | 8 | 5 | 8 | 5 | 497,0 | 258,8 | 497,0 | 258,8 | | |
| 5. | Затраты на уплату налогов | 0 | 0 | 0 | 0 | 1336,8 | 1321,4 | 1336,8 | 1321,4 | | |
| 6. | Организация отдыха детей и молодежи | 148 | 180 | 148 | 180 | 770,0 | 936,5 | 770,0 | 936,5 | | |

2.6. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года):

| № | Наименование услуги (работы) | Ед. изм. | Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | план | | | | | | | | | | | | факт | | | | | | | | | | | |
| | | | январь | февраль | март | апрель | май | июнь | июль | август | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь | январь | февраль | март | апрель | май | июнь | июль | август | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 |
| 1 | Художественно-эстетическое направление | руб | 1600 | 1600 | 1600 | 1600 | 1600 | - | - | - | 1800 | 1800 | 1800 | 1800 | 1550 | 1550 | 1550 | 1550 | 1550 | - | - | - | 1800 | 1800 | 1800 | 1800 |
| 2 | Спортивно-техническое направление | руб | 1500 | 1500 | 1500 | 1500 | 1500 | - | - | - | 1800 | 1800 | 1800 | 1800 | 1500 | 1500 | 1500 | 1500 | 1500 | - | - | - | 1800 | 1800 | 1800 | 1800 |
| 3 | Культурологическое направление | руб | 820 | 820 | 820 | 820 | 820 | - | - | - | 950 | 950 | 950 | 950 | 820 | 820 | 820 | 820 | 820 | - | - | - | 950 | 950 | 950 | 950 |

2.7. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ):

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 | | 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | план | факт | план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, в том числе: | ед. | 1044306 | 1040658 | 1064679 | 1064544 |
| 1.1 | бесплатными, из них по видам услуг (работ): | ед. | 1043839 | 1040191 | 1064213 | 1064213 |
| | Реализация дополнительных общеразвивающих программ | ед. | 956543 | 952895 | 981272 | 981272 |
| | Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта | ед. | 87140 | 87140 | 82762 | 82762 |
| | Спортивная подготовка по неолимпийским видам спорта | ед. | 8 | 8 | 5 | 5 |
| | Организация отдыха детей и молодежи | ед. | 148 | 148 | 180 | 180 |
| 1.2 | частично платными, из них по видам услуг (работ): | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1.3 | полностью платными, из них по видам услуг (работ): | ед. | 467 | 467 | 460 | 325 |
| | Художественно- эстетическое направление | ед. | 333 | 333 | 333 | 228 |
| | Спортивно-техническое направление | ед. | 85 | 85 | 85 | 75 |
| | Культурологическое направление | ед. | 42 | 42 | 42 | 22 |
| | Организация отдыха детей и молодежи в летнее время | ед. | 7 | 7 | 0 | 0 |
| 2 | Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ)[8]: | руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ)[8]: | руб. | 1545,85 | 1545,85 | 1604,56 | 1621,16 |
| | Художественно- эстетическое направление | руб. | 1572,22 | 1572,22 | 1688,88 | 1688,88 |
| | Спортивно-техническое направление | руб. | 1500 | 1500 | 1633,33 | 1633,33 |
| | Культурологическое направление | руб. | 820 | 820 | 877,77 | 877,77 |
| | Организация отдыха детей и молодежи в летнее время | руб. | 5203,00 | 5203,00 | 0 | 0 |

2.8. Информация о жалобах потребителей:

| № | Виды зарегистрированных жалоб | Количество жалоб | | Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб |
|---|---|---|---|---|
| | | 2018 | 2019 | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Жалобы потребителей, поступившие в учреждение | - | - | - |
| 2 | Жалобы потребителей, поступившие учредителю | - | - | - |
| 3 | Жалобы потребителей, поступившие Главе города Перми | - | - | - |
| 4 | Жалобы потребителей, поступившие губернатору Пермского края | - | - | - |
| 5 | Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми | - | - | - |

2.9. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения[11]:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 | 2019 |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **1** | **Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов), в том числе:** | тыс. руб. | 70893,8 | 70258,5 |
| | в разрезе поступлений | | | |
| 1.1. | Субсидии на выполнение муниципального задания | тыс. руб. | 63707,9 | 62168,0 |
| 1.2. | Субсидии на иные цели | тыс. руб. | 3405,8 | 4308,7 |
| 1.3. | Поступления от иной приносящей доход деятельности | тыс. руб. | 3780,1 | 3781,8 |
| | в том числе | тыс. руб. | | |
| 1.4. | От аренды активов | тыс. руб. | 0,0 | 0,0 |
| 1.5. | Доходы от оказания платных услуг(работ) | тыс. руб. | 3520,1 | 3620,0 |
| 1.6. | Доходы по условным арендным платежам | тыс. руб. | 149,4 | 263,8 |
| 1.7. | Возмещение коммульных услуг арендаторами | | 110,6 | 0,0 |
| 1.7. | Иные доходы | тыс. руб. | 0,0 | -102,0 |
| **2** | **Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов), в том числе:** | тыс. руб. | 70865,4 | 69712,4 |
| | в разрезе поступлений | | | |
| 2.1. | Субсидии на выполнение муниципального задания | тыс. руб. | 63707,9 | 62247,3 |
| 2.2. | Субсидии на иные цели | тыс. руб. | 3405,8 | 4308,7 |
| 2.3. | Поступления от иной приносящей доход деятельности | тыс. руб. | 3751,7 | 3156,4 |
| | в том числе | тыс. руб | | |
| 2.3.1. | От аренды активов | тыс. руб. | 0,0 | 0,0 |
| 2.3.2. | Доходы от оказания платных услуг(работ) | тыс. руб. | 3491,7 | 2905,0 |
| 2.3.3. | Доходы по условным арендным платежам | тыс. руб. | 149,4 | 251,4 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 2.3.4. | Иные доходы | тыс. руб. | 0,0 | -102,0 |
| **3.** | **Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), в том числе:** | тыс. руб. | 71500,7 | 70828,8 |
| | в разрезе выплат | | | |
| 3.1. | **Субсидии на выполнение муниципального задания** | тыс. руб. | 63707,9 | 62168,4 |
| 3.1.1. | заработная плата | тыс. руб. | 39312,2 | 38505,6 |
| 3.1.2. | начисления на выплаты по оплате труда | тыс. руб. | 11762,6 | 11847,5 |
| 3.1.3 | Прочие выплаты | | 2,6 | 3,2 |
| 3.1.4. | услуги связи | тыс. руб. | 176,0 | 178,4 |
| 3.1.5. | коммунальные услуги | тыс. руб. | 1417,1 | 1246,2 |
| 3.1.6. | работы, услуги по содержанию имущества | тыс. руб. | 4820,4 | 4969,2 |
| 3.1.7. | прочие работы, услуги | тыс. руб. | 4023,3 | 3344,2 |
| 3.1.8. | страхование | тыс. руб. | 0,0 | 30,0 |
| 3.1.9. | социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме | тыс. руб. | 0,0 | 80,4 |
| 3.1.10. | налоги, пошлины и сборы | | 0,0 | 1337,0 |
| 3.1.11. | увеличение стоимости основных средств | тыс. руб. | 347,9 | 76,3 |
| 3.1.12. | Услуги, работы для целей капитальных вложений | тыс. руб. | 0,0 | 195,9 |
| 3.1.13. | увеличение стоимости прочих материальных запасов | тыс. руб | 499,7 | 354,3 |
| 3.1.14 | Прочие расходы | тыс. руб | 1346,4 | 0,0 |
| 3.2. | **Субсидии на иные цели** | тыс. руб. | 3465,1 | 4377,5 |
| 3.2.1. | заработная плата | тыс. руб. | 1566,9 | 2426,6 |
| 3.2.2. | начисления на выплаты по оплате труда | тыс. руб. | 469,2 | 692,9 |
| 3.2.3. | прочие работы, услуги | тыс. руб. | 72,0 | 99,6 |
| | Траспортные расходы | | 3,6 | 0,0 |
| 3.2.4. | Пенсии, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления | тыс. руб. | 0,0 | 42,2 |
| 3.2.5. | прочие выплаты | тыс. руб. | 204,9 | 50,0 |
| 3.2.6. | увеличение стоимости основных средств | тыс. руб. | 300,0 | 50,0 |
| 3.2.7. | Увеличение стоимости материальных запасов | тыс. руб. | 20,3 | 229,9 |
| 3.2.8. | Работы, услуги по содержанию имущества | тыс. руб. | 657,1 | 779,2 |
| 3.2.9. | страхование | тыс. руб. | 0,0 | 7,1 |
| 3.3. | **Поступления от иной приносящей доход деятельности** | тыс. руб. | 4327,7 | 4282,9 |
| 3.3.1. | заработная плата | тыс. руб. | 0,0 | 250,0 |
| 3.3.2. | начисления на выплаты по оплате труда | тыс. руб. | 0,0 | 75,5 |
| 3.3.3 | услуги связи | тыс. руб. | 13,0 | 40,0 |
| 3.3.4. | коммунальные услуги | тыс. руб. | 237,4 | 283,7 |
| 3.3.5. | работы, услуги по содержанию имущества | тыс. руб. | 14,0 | 133,0 |
| 3.3.6. | прочие работы, услуги | тыс. руб. | 3383,9 | 2387,6 |
| 3.3.7. | прочие выплаты | тыс. руб. | 214,8 | 9,8 |
| 3.3.8. | налоги, пошлины и сборы | тыс. руб. | 0,0 | 231,6 |
| 3.3.9. | увеличение стоимости основных средств | тыс. руб. | 55,6 | 229,6 |
| 3.3.10. | увеличение стоимости материальных запасов | тыс. руб. | 409,0 | 642,0 |
| **4** | **Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), в том числе:** | тыс. руб. | **70789,5** | **68973,0** |
| | в разрезе выплат | | | |
| 4.1. | **Субсидии на выполнение муниципального задания** | тыс. руб. | 63707,5 | 62029,5 |
| 4.1.1. | заработная плата | тыс. руб. | 39312,2 | 38505,6 |
| 4.1.2. | начисления на выплаты по оплате труда | тыс. руб. | 11762,3 | 11746,7 |
| 4.1.3. | услуги связи | тыс. руб. | 176,0 | 178,4 |
| 4.1.4. | коммунальные услуги | тыс. руб. | 1417,1 | 1242,4 |
| 4.1.5. | работы, услуги по содержанию имущества | тыс. руб. | 4820,4 | 4949,5 |
| 4.1.6. | прочие работы, услуги | тыс. руб. | 4023,3 | 3344,2 |
| 4.1.7. | страхование | тыс. руб. | 0,0 | 17,6 |
| 4.1.8. | Услуги, работы для целей капитальных вложений | тыс. руб. | 0,0 | 195,9 |
| 4.1.9. | социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме | тыс. руб. | 0,0 | 80,4 |
| 4.1.10. | прочие выплаты | тыс. руб. | 2,6 | 3,2 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 4.1.11. | увеличение стоимости основных средств | тыс. руб. | 347,9 | 76,3 |
| 4.1.12. | уменьшение стоимости материальных запасов | тыс. руб. | 499,7 | 352,2 |
| 4.1.13. | налоги, пошлины и сборы | тыс. руб. | 1346,4 | 1337,0 |
| 4.2. | **Субсидии на иные цели** | тыс. руб. | 3296,3 | 4085,5 |
| 4.2.1. | заработная плата | тыс. руб. | 1566,9 | 2368,6 |
| 4.2.2. | начисления на выплаты по оплате труда | тыс. руб. | 469,2 | 675,8 |
| 4.2.3. | прочие работы, услуги | тыс. руб. | 7,2 | 43,6 |
| 4.2.4. | Траспортные расходы | | 3,6 | 0,0 |
| 4.2.45. | Пенсии, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления | тыс. руб. | 71,1 | 42,2 |
| 4.2.6. | прочие выплаты | тыс. руб. | 204,9 | 50,0 |
| 4.2.7. | увеличение стоимости основных средств | тыс. руб. | 300,0 | 50,0 |
| 4.2.8. | увеличение стоимости материальных запасов | тыс. руб. | 20,3 | 229,9 |
| 4.2.9. | Работы,услуги по содержанию имущества | тыс. руб. | 588,3 | 618,3 |
| 4.2.10. | страхование | тыс. руб. | 0,0 | 7,1 |
| 4.3. | **Поступления от иной приносящей доход деятельности** | тыс. руб. | 3785,7 | 2858,0 |
| 4.3.1. | заработная плата | тыс. руб. | 0,0 | 0,0 |
| 4.3.2. | начисления на выплаты по оплате труда | тыс. руб. | 0,0 | 0,0 |
| 4.3.3 | Услуги связи | тыс. руб. | 12,6 | 30,2 |
| 4.3.3. | коммунальные услуги | тыс. руб. | 219,9 | 222,2 |
| 4.3.4. | работы, услуги по содержанию имущества | тыс. руб. | 14,0 | 43,6 |
| 4.3.5. | прочие работы, услуги | тыс. руб. | 2884,0 | 1945,8 |
| 4.3.6. | прочие выплаты | тыс. руб. | 208,0 | 9,6 |
| 4.3.7. | налоги, пошлины и сборы | тыс. руб. | 0,0 | 169,5 |
| 4.3.10. | увеличение стоимости основных средств | тыс. руб. | 55,6 | 26,2 |
| 4.3.11. | увеличение стоимости материальных запасов | тыс. руб. | 391,5 | 454,6 |

2.10. Информация о показателях кассового исполнения бюджетной сметы учреждения и показателях доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств[12]:

| № | Наименование расходов | Ед. изм. | КБК | Утверждено лимитов бюджетных обязательств | Кассовый расход | % исполнения |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

2.11. Информация об общей сумме прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде[4]:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 | | 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | план | факт | план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего, в том числе: | тыс. руб. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.1 | сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ) | тыс. руб. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.2 | сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ) | тыс. руб. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

**3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением**

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого и движимого имущества муниципального учреждения:

3.1.1. муниципального автономного учреждения, муниципального бюджетного учреждения:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 | | 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Общая балансовая стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе: | тыс. руб. | | | | |
| 1.1 | приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе: | тыс. руб. | | | | |
| 1.1.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | | | | |
| 1.2 | приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе: | тыс. руб. | | | | |
| 1.2.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | | | | |
| 2 | Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе: | тыс. руб. | | | | |
| 2.1 | недвижимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | | | | |
| 2.1.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | | | | |
| 2.1.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | | | | |
| 2.2 | движимого имущества, всего | тыс. руб. | | | | |
| 2.3 | особо ценного движимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | | | | |
| 2.3.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | | | | |
| 2.3.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | | | | |
| 2.4 | иного движимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | | | | |
| 2.4.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | | | | |
| 2.4.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | | | | |
| 3 | Общая остаточная стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе: | тыс. руб. | | | | |
| 3.1 | приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе: | тыс. руб. | | | | |
| 3.1.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | | | | |
| 3.2 | приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе: | тыс. руб. | | | | |
| 3.2.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | | | | |
| 4 | Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе: | тыс. руб. | | | | |
| 4.1 | недвижимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | | | | |
| 4.1.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | | | | |
| 4.1.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | | | | |
| 4.2 | движимого имущества, всего | тыс. руб. | | | | |
| 4.3 | особо ценного движимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | | | | |
| 4.3.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | | | | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 4.3.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | | | | |
| 4.4 | иного движимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | | | | |
| 4.4.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | | | | |
| 4.4.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | | | | |

3.1.2. муниципального казенного учреждения:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 | | 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным казенным учреждением на праве оперативного управления, в том числе: | тыс. руб. | | | | |
| 1.1 | недвижимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | | | | |
| 1.1.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | | | | |
| 1.1.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | | | | |
| 1.2 | движимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | | | | |
| 1.2.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | | | | |
| 1.2.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | | | | |
| 2 | Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным казенным учреждением на праве оперативного управления, в том числе: | тыс. руб. | | | | |
| 2.1 | недвижимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | | | | |
| 2.1.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | | | | |
| 2.1.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | | | | |
| 2.2 | движимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | | | | |
| 2.2.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | | | | |
| 2.2.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | | | | |

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением:

| № | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 | | 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них: | ед. | | | | |
| 1.1 | зданий, строений, сооружений | ед. | | | | |
| 1.2 | иных объектов (замощений, заборов и других), в том числе: | ед. | | | | |
| 1.3 | количество неиспользованных объектов недвижимого имущества, из них: | ед. | | | | |
| 1.3.1 | зданий, строений, сооружений | ед. | | | | |
| 1.3.2 | иных объектов (замощений, заборов и других) | ед. | | | | |
| 2 | Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления[11], в том числе: | ед. | | | | |
| | количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества | ед. | | | | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 3 | Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них: | кв. м | | | | |
| 3.1 | зданий, строений, сооружений, в том числе: | кв. м | | | | |
| 3.1.1 | переданного в аренду[13] | кв. м | | | | |
| 3.1.2 | переданного в безвозмездное пользование[13] | кв. м | | | | |
| 3.2 | иных объектов (замощений, заборов и других) | кв. м | | | | |
| 4 | Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе: | кв. м | | | | |
| 4.1 | переданного в аренду[13] | кв. м | | | | |
| 4.2 | переданного в безвозмездное пользование[13] | кв. м | | | | |
| 5 | Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления | тыс. руб. | | | | |

Руководитель муниципального автономного учреждения _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель финансово-экономической службы муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения (или иное уполномоченное лицо)[14] _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное за составление отчета) _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

_____
(начальник департамента имущественных отношений администрации города Перми)

СОГЛАСОВАН[15]

_____
(руководитель муниципального казенного учреждения, осуществляющего функции по ведению бухгалтерского учета)

СОГЛАСОВАН[16]

_____
(руководитель функционального (территориального) органа администрации города Перми, осуществляющего функции и полномочия учредителя)

Отчет о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми

_____ за период
(наименование учреждения)
с _____ по _____,
опубликованный ранее в печатном средстве
массовой информации «Официальный
бюллетень органов местного самоуправления
муниципального образования город Пермь»
от _____ № _____ на официальном сайте
муниципального образования город Пермь
в информационно-телекоммуникационной
сети Интернет, считать недействительным[17]

---

[1] Отчет о результатах деятельности муниципального автономного учреждения утверждается руководителем функционального (территориального) органа администрации города Перми, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального автономного учреждения города Перми. Отчет о результатах деятельности муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения утверждается руководителем соответствующего учреждения.

[2] Год, предшествующий отчетному году.

[3] Отчетный год.

[4] Заполняется муниципальным автономным учреждением, муниципальным бюджетным учреждением, муниципальным казенным учреждением, в отношении которого органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, принято решение о формировании им муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ).

[5] Для муниципальных казенных учреждений – установленная численность учреждения, для муниципальных автономных учреждений, муниципальных бюджетных учреждений – численность в соответствии с утвержденным штатным расписанием учреждения. В случае изменения установленной численности учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода.

[6] Указывается уровень профессионального образования и стаж работы сотрудников.

[7] Категории (группы) работников указываются в соответствии с отраслевым Положением о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, утвержденным постановлением администрации города Перми.

[8] Заполняется муниципальным автономным учреждением.

[9] Заполняется муниципальным автономным учреждением. Отчет по муниципальным программам, ведомственным целевым программам представляется в рамках деятельности, осуществленной учреждением.

[10] Заполняется муниципальным казенным учреждением, муниципальным автономным и бюджетным учреждением в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

[11] Заполняется муниципальным автономным учреждением, муниципальным бюджетным учреждением.

[12] Заполняется муниципальным казенным учреждением.

[13] Указываются площади недвижимого имущества, переданного в аренду, безвозмездное пользование по всем договорам, заключенным в течение отчетного периода.

[14] Подписывается руководителем финансово-экономической службы муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения в случае если ведение бухгалтерского учета не передано муниципальному казенному учреждению, осуществляющему функции по ведению бухгалтерского учета (не централизовано).

[15] Согласовывается руководителем муниципального казенного учреждения, осуществляющего функции по ведению бухгалтерского учета, в случае если ведение бухгалтерского учета передано муниципальному казенному учреждению, осуществляющему функции по ведению бухгалтерского учета (централизовано).

[16] Применяется для муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения.

[17] Информация об отмене опубликованного ранее Отчета указывается учреждением в случае обнаружения неточностей и ошибок в Отчете и внесения изменений в опубликованный ранее Отчет.

УТВЕРЖДЕН
Начальник департамента культуры
и молодежной политики
администрации города Перми

_____/Е.Б. Неганова/

**Отчет**
**о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми**
**и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества**
**МАУК «Пермский планетарий»**
**за период с 01.01.2019г. по 31.12.2019г.**

**Раздел 1. Общие сведения об учреждении**

1.1. Сведения об учреждении:

| | |
|---|---|
| Полное наименование | Муниципальное автономное учреждение культуры города Перми «Пермский планетарий» |
| Сокращенное наименование | МАУК «Пермский планетарий» |
| Юридический адрес | 614060, Россия, Пермский край, г.Пермь, Бульвар Гагарина, 27А |
| Фактический адрес | 614060, Россия, Пермский край, г.Пермь, Бульвар Гагарина, 27А |
| Телефон/факс/электронная почта | (342) 260-41-29, 260-47-48<br>buh-planet@yandex.ru; planet2.perm@mail.ru |
| Ф.И.О. руководителя, телефон | Балтина Таисья Леонтьевна,<br>(342) 206-00-19 |
| Документ, подтверждающий государственную регистрацию некоммерческой организации (номер, дата выдачи) | Свидетельство серия 59 № 004416775 от 15.10.2012<br>ОГРН 1025901373893 |
| Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия) | нет |
| Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия) | нет |

1.2. Виды деятельности, осуществляемые учреждением:

| | Виды деятельности учреждения | Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия) | |
|---|---|---|---|
| | | 2018 год | 2019 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **1** | **Основные виды деятельности:** | | |
| 1.1 | Проведение общедоступных лекций и научно-художественных программ по астрономии, космонавтике, физике, географии, природоведению, экологии, курсам мировой художественной культуры и духовно-нравственной культуры, формирование научного мировоззрения на основе обобщения достижений современного естествознания | Устав МАУК «Пермский планетарий» утвержден распоряжением начальника комитета по культуре администрации г. Перми от 03.11.2011г. № СЭД-09-01-16-19 | Устав МАУК «Пермский планетарий» утвержден распоряжением начальника комитета по культуре администрации г. Перми от 03.11.2011г. № СЭД-09-01-16-19 |
| 1.2 | Проведение лекций-сеансов по астрономии и естествознанию в рамках учебных, факультативных программ и внеклассной работы образовательных учреждений всех типов | | |
| 1.3 | Проведение научно-познавательных аудиовизуальных программ для широкой аудитории, а так же создание новых научно-познавательных аудиовизуальных программ по астрономии и естествознанию | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1.4 | Организация занятий в кружках и клубных формированиях для детей и взрослых | | |
| 1.5 | Организация интеллектуальных игр, викторин, астрономических олимпиад по астрономии, космонавтике и другим естественнонаучным дисциплинам | | |
| 1.6 | Организация и проведение выставок художественного и технического творчества | | |
| 1.7 | Проведение научно-методических конференций, семинаров, симпозиумов и др. | | |
| 1.8 | Организация и проведение тематических вечеров, мероприятий, направленных на нравственное, эстетическое и патриотическое воспитание граждан, воспитание чувства причастности к жизни планеты Земля, установлению гармоничных отношений человека с природой и самим собой | | |
| 1.9 | Оказание консультативной помощи в области естественнонаучных знаний | | |
| 1.10 | Проведение научно-просветительской работы в области экологии и охраны окружающей среды | | |
| 1.11 | Демонстрация мультимедийных программ, кинофильмов и мультфильмов, организация и проведение театрализованных представлений, астрономических шоу и других культурно-массовых мероприятий | | |
| 1.12 | Проведение наблюдений в телескоп небесных объектов и явлений с комментарием специалиста | | |
| 1.13 | Осуществление международных контактов с целью обмена опытом работы | | |
| 1.14 | Проведение творческих вечеров с участием художников, музыкантов, поэтов, актеров | | |
| 1.15 | Разработка проектов целевых программ в сфере культуры и искусства | | |
| 1.16 | Разработка предложений для внесения в установленном порядке в региональные и федеральные программы сферы культуры и искусства | | |
| 1.17 | Участие в рамках полномочий в реализации городских мероприятий, городских, региональных и федеральных программ | | |
| **2** | **Виды деятельности, не являющиеся основными:** | | |
| 2.1 | Проведение различных праздников, ярмарок, лотерей, шоу-программ, презентаций, концертов, обрядов, корпоративных мероприятий | Устав МАУК «Пермский планетарий» утвержден распоряжением начальника комитета по культуре администрации г. Перми от 03.11.2011г. № СЭД-09-01-16-19 | Устав МАУК «Пермский планетарий» утвержден распоряжением начальника комитета по культуре администрации г. Перми от 03.11.2011г. № СЭД-09-01-16-19 |
| 2.2 | Оказание услуг по предоставлению справочных материалов из имеющегося архива | | |
| 2.3 | Оказание методической помощи в написании контрольных, рефератов, дипломных работ и др., а также сценариев мероприятий | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2.4 | Осуществление информационно-рекламной и издательской деятельности с целью публикации тематических материалов, заметок, плакатов, астрономических календарей, карт звездного неба и другой научно-методической литературы, а также открыток, афиш, пригласительных билетов и пр. | | |
| 2.5 | прокат аудио-видео- и звукоусилительной аппаратуры | | |
| 2.6 | Продажа научно-популярной литературы по астрономии, космонавтике (включая справочники), аннотированной тематики, плакатов, фотоальбомов, аудио- и видеодисков, значков, сувенирной продукции и т.п. | | |
| 2.7 | Оказание видео- и фотоуслуг | | |
| 2.8 | Туристско-экскурсионная деятельность | | |
| 2.9 | Организация на территории учреждения для посетителей услуг бара, кафе | | |
| 2.10 | Сдача в аренду в установленном порядке имущества, принадлежащего учреждению на праве оперативного управления | | |

1.3. Функции, осуществляемые учреждением:

| N | Наименование функций | Количество штатных единиц, шт. | | Доля бюджета учреждения, расходующаяся на осуществление функций, % | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | 2018 год | 2019 год | 2018 год | 2019 год |
| 1 | 2 | 4 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Профильные функции | 14,5 | 15 | 42,1 | 49,5 |
| 2 | Непрофильные функции | 12,5 | 11 | 57,9 | 50,5 |

1.4. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением:

| N | Наименование услуги (работы) | 2018 год | 2019 год | Категория потребителей |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Муниципальные услуги, оказываемые потребителям в соответствии с муниципальным заданием:<br>*1. Организация и проведение культурно-массовых мероприятий (публичные лекции)* | 100400 | 100400 | Юридическое или физическое лицо |
| 2 | Услуги, оказываемые потребителям за плату:<br>*1. Организация и проведение культурно-массовых мероприятий (публичные лекции)* | - | - | Юридическое или физическое лицо |

1.5. Информация об установленной и фактической численности работников учреждения:

| N | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 год | | 2019 год | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Установленная численность учреждения | шт. | 28 | 27 | 27 | 26 |
| 2 | Фактическая численность | шт. | 29 | 28 | 28 | 28 |
| 2.1 | Количественный состав | чел. | 29 | 28 | 28 | 25 |
| 2.2 | Квалификация сотрудников : | | 26 | 26 | 26 | 25 |
| 2.2.1 | По уровню образования: | | | | | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | высшее профессиональное образование | чел. | 16 | 15 | 15 | 12 |
| | среднее профессиональное образование | чел. | 10 | 10 | 10 | 10 |
| | общее образование | чел. | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 2.2.2 | По стажу работы: | | | | | |
| | от 0 до 10 лет | чел. | 2 | 2 | 2 | 2 |
| | от 11 до 30 лет | чел. | 12 | 12 | 12 | 10 |
| | от 31 и более | чел. | 15 | 14 | 14 | 13 |

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения:

| N | Наименование показателей | Ед.изм. | 2018 год | 2019 год |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Среднегодовая численность работников учреждения, в том числе: | чел. | 27 | 25,7 |
| | руководящий состав, АУП | чел. | 6 | 4 |
| | основной персонал | чел. | 14 | 14,7 |
| | вспомогательный персонал | чел. | 7 | 7 |
| 2 | Средняя заработная плата работников учреждения, в том числе: | руб. | 35897,2 | 39063,9 |
| | руководящий состав, АУП | руб. | 63745,40 | 77887,18 |
| | основной персонал | руб. | 28784,40 | 33490,64 |
| | вспомогательный персонал | руб. | 24698,35 | 25386,38 |

1.7. Информация об осуществлении муниципальным автономным учреждением деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности:

| N | Наименование услуги (работы) | Объем услуг (работ), ед. изм. | | Объем финансового обеспечения, тыс. руб. | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | 2018 год | 2019 год | 2018 год | 2019 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| - | - | - | - | - | - |

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках муниципальных программ, ведомственных целевых программ, утвержденных в установленном порядке:

| N | Наименование муниципальных программ, ведомственных целевых программ с указанием нормативного правового акта об их утверждении (в разрезе каждой программы) | Объем финансового обеспечения, тыс. руб. | |
|---|---|---|---|
| | | 2018 год | 2019 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Муниципальная программа «Культура города Перми»: | x | x |
| 1.1 | утвержденная постановлением администрации города Перми от 19.10.2017г. №875: | x | x |
| 1.1.1 | Подпрограмма 1.1 “Городские культурно-зрелищные мероприятия” Реализация проектов ежегодного городского конкурса социально значимых проектов “Город - это мы” | 200,0 | - |
| 1.1.2 | Подпрограмма 1.2 “Создание условий для творческой и профессиональной самореализации населения” | x | x |
| | Организация и проведение культурно-массовых мероприятий (публичные лекции) | 9788,7 | - |
| | Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда в муниципальном учреждении | 1321,4 | - |
| 1.2 | утвержденная постановлением администрации города Перми от 19.10.2018г. №795 | x | x |
| 1.2.1 | Подпрограмма 1.2 “Создание условий для творческой и профессиональной самореализации населения” | x | x |
| | Организация и проведение культурно-массовых мероприятий (публичные лекции) | - | 8994,4 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда в муниципальном учреждении | - | 1615,2 |
| 1.2.2 | Подпрограмма 1.3 “Приведение в нормативное состояние подведомственных учреждений ДКМП” | - | 348,0 |
| 2 | Расходы на конвертацию данных для централизации учета на основании Постановления администрации г.Перми от 12.03.2019г. №155 | - | 56,0 |
| 3 | Муниципальная программа “Социальная поддержка населения г. Перми”, утвержденная постановлением администрации г.Перми от 18.10.2018г. № 764 | - | 27,1 |

1.9. Состав наблюдательного совета учреждения:

| N | Фамилия, имя, отчество | Должность | Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид, дата, N, наименование) | Срок полномочий |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Виноградова Елена Алексеевна | Начальник аналитического отдела МАУК «Пермский планетарий» | Приказ начальника ДКиМП администрации г.Перми от 13.11.2017г. № СЭД-059-09-01-06-114 (в ред. Приказа начальника ДКиМП администрации г.Перми от 26.07.2019 № 059-09-01-19-201) | 13.11.2017-12.11.2020 |
| 2 | Калюжная Жанна Михайловна | Руководитель местного отделения Партии «Единая Россия» Мотовилихинского района г. Перми, доцент кафедры режиссуры театрализованных представлений ПГИК | | |
| 3 | Козлова Зоя Романовна | Председатель Правления Пермского краевого отделения Российского Фонда мира, почетный гражданин г. Перми | | |
| 4 | Пономарева Елена Алексеевна | Директор МАОУ ДОД «Детская музыкальная школа №2» | | |
| 5 | Попова Елена Александровна | Лектор МАУК «Пермский планетарий» | | |
| 6 | Сапрыкина Наталья Сергеевна | Консультант отдела правового обеспечения и общим вопросам департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми | | |
| 7 | Сергеева Анастасия Андреевна | Главный специалист отдела предприятий и учреждений ДИО администрации города Перми | | |
| 8 | Шепелев Геннадий Павлович | Директор ООО «Завод Крепеж» | | |
| 9 | Фукалова Татьяна Геннадьевна | Лектор МАУК «Пермский планетарий», заслуженный работник культуры РФ | | |

## Раздел 2. Результат деятельности муниципального учреждения

2.1. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов:

| N | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 год | 2019 год | Изменение стоимости нефинансовых активов, % |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Балансовая стоимость нефинансовых активов | тыс. руб. | 15228,5 | 15544,8 | +2,1 |
| 2 | Остаточная стоимость нефинансовых активов | тыс. руб. | 1174,8 | 1172,6 | –0,2 |

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям:

| N | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 год | 2019 год |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям, в том числе: | тыс. руб. | - | - |
| 1.1 | материальных ценностей | тыс. руб. | - | - |
| 1.2 | денежных средств | тыс. руб. | - | - |
| 1.3 | от порчи материальных ценностей | тыс. руб. | - | - |

2.3. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат):

| N | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 год | 2019 год | Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, % | Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Сумма дебиторской задолженности, в том числе: | тыс.руб. | 142,3 | 235,3 | +65,4 | x |
| 1.1 | в разрезе поступлений | тыс.руб. | 12,0 | - | -100,0 | x |
| | 0 205 31 131 | тыс.руб. | 12,0 | - | -100,0 | |
| 1.2 | в разрезе выплат | тыс.руб. | 130,3 | 235,3 | +80,6 | x |
| | 0 206 21 221 | тыс.руб. | 2,1 | 2,2 | +4,8 | x |
| | 0 206 23 223 | тыс.руб. | 4,6 | 18,6 | +304,4 | x |
| | 0 206 26 226 | тыс.руб. | 40,0 | 133,9 | +234,7 | x |
| | 0 206 34 340 | тыс.руб. | 13,5 | 13,8 | +2,2 | x |
| | 0 303 02 213 | тыс.руб. | 70,1 | 66,8 | -4,7 | x |
| 2 | Нереальная к взысканию дебиторская задолженность | тыс.руб. | - | | - | - |
| 3 | Сумма кредиторской Задолженности, в том числе: | тыс.руб. | 0,8 | 0,7 | -12,5 | x |
| 3.1 | в разрезе выплат | тыс.руб. | 0,8 | 0,7 | -12,5 | x |
| | 0 302 21 221 | тыс.руб. | 0,8 | 0,7 | -12,5 | x |
| 4 | Просроченная кредиторская задолженность | тыс.руб. | - | - | - | - |

2.4. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ):

| N | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 год | | 2019 год | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | план | факт | план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ), в том числе: | тыс. руб. | 9580,0 | 9630,4 | 9920,3 | 9954,7 |
| 1.1 | частично платных, из них по видам услуг (работ): | тыс. руб. | 9580,0 | 9630,4 | 9920,3 | 9954,7 |
| 1.1.1 | *организация и проведение культурно-массовых мероприятий (публичные лекции)* | тыс. руб. | 9580,0 | 9630,4 | 9920,3 | 9954,7 |
| 1.2 | полностью платных, из них по видам услуг (работ): | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 1.2.1 | *организация и проведение культурно-массовых мероприятий (публичные лекции)* | тыс. руб. | - | - | - | - |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 2 | Сумма доходов, полученных при осуществлении основных видов деятельности сверх муниципального задания, в том числе: | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 3 | Сумма доходов, полученных при осуществлении иных видов деятельности, в том числе: | тыс. руб. | - | - | 66,2 | 66,2 |
| | *торговля розничная сувенирами, изделиями народных художественных промыслов* | тыс. руб. | - | - | 66,2 | 66,2 |

2.5. Информация об исполнении муниципального задания учредителя:

| N | Наименование услуги (работы) | Объем услуг (работ), чел. | | | | Объем финансового обеспечения, тыс. руб. | | | | Объем услуг (работ), оказанных сверх муниципального задания, ед.изм. | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | план | | факт | | план | | факт | | | |
| | | 2018 год | 2019 год | 2018 год | 2019 год | 2018 год | 2019 год | 2018 год | 2019 год | 2018 год | 2019 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | Организация и проведение культурно-массовых мероприятий (публичные лекции) | 100400 | 100400 | 100400 | 100400 | 9788,7 | 8994,4 | 9788,7 | 8994,4 | - | - |

2.6. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года):

| N | Наименование услуги (работы) | Ед. изм. | Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2019 год | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | план | | | | | | | | | | | | факт | | | | | | | | | | | |
| | | | январь | февраль | март | апрель | май | июнь | июль | август | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь | январь | февраль | март | апрель | май | июнь | июль | август | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 |
| 1 | входная плата: аудиовизуальные и полнокупольные программы с 10-00ч. до 14-45ч.; групповые заявки (не менее 25 чел.) на сеансы не входящие в афишу с 17-00ч. до 21-00ч. | руб. | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 |
| 2 | входная плата: аудиовизуальные и полнокупольные программы с 15-00ч. до 21-00ч. | руб. | 250 | 250 | 250 | 250 | 250 | 250 | 250 | 250 | 250 | 250 | 250 | 250 | 250 | 250 | 250 | 250 | 250 | 250 | 250 | 250 | 250 | 250 | 250 | 250 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 3 | входная плата: программы для детей от 3 до 5 лет; групповые заявки (не менее 25 чел.) на сеансы не входящие в афишу с 10-00ч. до 16-45ч.; одно занятие в астрономическом кружке; мобильный планетарий; льготный на социальный сеанс по субботам в 17-00ч. | руб. | 150 | 150 | 150 | 150 | 150 | 150 | 150 | 150 | 150 | 150 | 150 | 150 | 150 | 150 | 150 | 150 | 150 | 150 | 150 | 150 | 150 | 150 | 150 | 150 | 150 | 150 | 150 | 150 |
| 4 | входная плата: ночное наблюдение в телескоп; детский льготный по групповой заявке (не менее 25 чел.) на социальный сеанс по субботам в 17-00ч. | руб. | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 5 | входная плата: спектакли оптического театра | руб. | 300 | 300 | 300 | 300 | 300 | 300 | 300 | 300 | 300 | 300 | 300 | 300 | 300 | 300 | 300 | 300 | 300 | 300 | 300 | 300 | 300 | 300 | 300 | 300 | 300 | 300 | 300 | 300 |
| 6 | входная плата: вечернее наблюдение в телескоп | руб. | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 |
| 7 | входная плата: концерты и праздничные мероприятия | руб. | 500 | 500 | 500 | 500 | 500 | 500 | 500 | 500 | 500 | 500 | 500 | 500 | 500 | 500 | 500 | 500 | 500 | 500 | 500 | 500 | 500 | 500 | 500 | 500 | 500 | 500 | 500 | 500 |

2.7. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ):

| N | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 год | | 2019 год | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | план | факт | план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, в том числе: | чел. | 100400 | 100400 | 100400 | 100400 |
| 1.1 | бесплатными, из них по видам услуг (работ): | чел. | - | - | - | - |
| 1.2 | частично платными, из них по видам услуг (работ): | чел. | 100400 | 100400 | 100400 | 100400 |
| 1.2.1 | *Организация и проведение культурно-массовых мероприятий (публичные лекции)* | чел. | 100400 | 100400 | 100400 | 100400 |
| 1.3 | полностью платными, из них по видам услуг (работ): | чел. | - | - | - | - |
| 1.3.1 | *Организация и проведение культурно-массовых мероприятий (публичные лекции)* | чел. | - | - | - | - |
| 2 | Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ): | руб. | 93,19 | 93,19 | 84,44 | 84,44 |
| 2.1 | *Организация и проведение культурно-массовых мероприятий (публичные лекции)* | руб. | 93,19 | 93,19 | 84,44 | 84,44 |
| 3 | Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ): | руб. | 169,0 | 169,0 | 221,4 | 221,4 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 3.1 | *Организация и проведение культурно-массовых мероприятий (публичные лекции)* | руб. | 169,0 | 169,0 | 221,4 | 221,4 |

2.8. Информация о жалобах потребителей:

| N | Виды зарегистрированных жалоб | Количество жалоб | | Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб |
|---|---|---|---|---|
| | | 2018 год | 2019 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Жалобы потребителей, поступившие в учреждение | нет | нет | |
| 2 | Жалобы потребителей, поступившие учредителю | нет | нет | |
| 3 | Жалобы потребителей, поступившие Главе города Перми | нет | нет | |
| 4 | Жалобы потребителей, поступившие губернатору Пермского края | нет | нет | |
| 5 | Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми | нет | нет | |

2.9. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения:

| N | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 год | 2019 год |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов), в том числе: | тыс. руб. | 20890,1 | 21027,2 |
| | *доходы от оказания платных услуг (работ), компенсаций затрат* | тыс. руб. | 19368,7 | 18980,9 |
| | *прочие доходы* | тыс. руб. | 1521,4 | 2046,3 |
| 2 | Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов), в том числе: | тыс. руб. | 20940,5 | 21061,6 |
| | *доходы от оказания платных услуг (работ), компенсаций затрат* | тыс. руб. | 19419,1 | 19015,3 |
| | *прочие доходы* | тыс. руб. | 1521,4 | 2046,3 |
| 3 | Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), в том числе: | тыс. руб. | 21042,2 | 22354,4 |
| | *заработная плата* | тыс. руб. | 11258,7 | 12089,6 |
| | *прочие несоциальные выплаты персоналу в денежной форме* | тыс. руб. | 0 | 6,1 |
| | *начисления на выплаты по оплате труда* | тыс. руб. | 3344,0 | 3582,7 |
| | *услуги связи* | тыс. руб. | 93,1 | 109,0 |
| | *коммунальные услуги* | тыс. руб. | 493,7 | 431,9 |
| | *работы, услуги по содержанию имущества* | тыс. руб. | 1230,0 | 2590,6 |
| | *прочие работы, услуги* | тыс. руб. | 2746,4 | 2209,6 |
| | *социальные компенсации персоналу в натуральной форме* | тыс. руб. | - | 27,1 |
| | *прочие расходы (налоги, пошлины и сборы; иные выплаты текущего характера организациям)* | тыс. руб. | 740,9 | 68,3 |
| | *увеличение стоимости основных средств* | тыс. руб. | 541,2 | 553,3 |
| | *увеличение стоимости материальных запасов* | тыс. руб. | 594,2 | 467,2 |
| | *социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме* | тыс. руб. | - | 125,0 |
| | *страхование* | тыс. руб. | - | 94,0 |
| 4 | Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), в том числе: | тыс. руб. | 19791,1 | 22178,6 |
| | *заработная плата* | тыс. руб. | 11258,7 | 12050,5 |
| | *прочие несоциальные выплаты персоналу в денежной форме* | тыс. руб. | - | 6,1 |
| | *начисления на выплаты по оплате труда* | тыс. руб. | 3344,0 | 3563,7 |
| | *услуги связи* | тыс. руб. | 92,7 | 100,3 |
| | *коммунальные услуги* | тыс. руб. | 470,0 | 426,9 |
| | *работы, услуги по содержанию имущества* | тыс. руб. | 1230,0 | 2586,8 |
| | *прочие работы, услуги* | тыс. руб. | 2011,7 | 2208,9 |
| | *социальные компенсации персоналу в натуральной форме* | тыс. руб. | - | 27,1 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | *прочие расходы (налоги, пошлины и сборы; иные выплаты текущего характера организациям)* | тыс. руб. | 365,6 | 9,5 |
| | *увеличение стоимости основных средств* | тыс. руб. | 442,7 | 532,3 |
| | *увеличение стоимости материальных запасов* | тыс. руб. | 575,7 | 461,3 |
| | *социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме* | тыс. руб. | - | 111,7 |
| | *страхование* | тыс. руб. | - | 93,5 |

2.10. Информация об общей сумме прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде:

| N | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 год | | 2019 год | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | план | факт | план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего, в том числе: | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 1.1 | сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ) | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 1.2 | сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ) | тыс. руб. | - | - | - | - |

**Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением**

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого и движимого имущества муниципального учреждения:

| N | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 год | | 2019 год | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Общая балансовая стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе: | тыс. руб. | 14862,5 | 15228,5 | 15228,5 | 15544,8 |
| 1.1 | приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе: | тыс. руб. | 13182,1 | 13548,1 | 13548,1 | 13531,6 |
| 1.1.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | 7100,7 | 7100,7 | 7100,7 | 7100,7 |
| 1.2 | приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе: | тыс. руб. | 1680,4 | 1680,4 | 1680,4 | 2013,2 |
| 1.2.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | 160,3 | 160,3 | 160,3 | 160,3 |
| 2 | Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе: | тыс. руб. | 14152,9 | 14858,1 | 14858,1 | 15130,7 |
| 2.1 | недвижимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | 7261,1 | 7261,1 | 7261,1 | 7261,1 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 2.1.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 2.1.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 2.2 | движимого имущества, всего | тыс. руб. | 6891,8 | 7597,0 | 7597,0 | 7869,6 |
| 2.3 | особо ценного движимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | 5484,8 | 5980,3 | 5980,3 | 5959,0 |
| 2.3.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 2.3.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 2.4 | иного движимого имущества, всего | тыс. руб. | 1407,0 | 1616,7 | 1616,7 | 1910,6 |
| | из него: | | | | | |
| 2.4.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 2.4.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 3 | Общая остаточная стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе: | тыс. руб. | 1467,5 | 1174,8 | 1174,8 | 1172,6 |
| 3.1 | приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе: | тыс. руб. | 1380,0 | 1126,3 | 1126,3 | 795,4 |
| 3.1.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | 240,3 | 227,6 | 227,6 | 214,8 |
| 3.2 | приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе: | тыс. руб. | 87,5 | 48,5 | 48,5 | 377,2 |
| 3.2.1 | недвижимого имущества | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4 | Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе: | тыс. руб. | 1157,2 | 1088,6 | 1088,6 | 810,6 |
| 4.1 | недвижимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | 240,3 | 227,6 | 227,6 | 214,8 |
| 4.1.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 4.1.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 4.2 | движимого имущества, всего | тыс. руб. | 916,9 | 861,0 | 861,0 | 595,8 |
| 4.3 | особо ценного движимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | 791,0 | 753,0 | 753,0 | 462,9 |
| 4.3.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 4.3.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 4.4 | иного движимого имущества, всего, из него: | тыс. руб. | 125,9 | 108,0 | 108,0 | 132,9 |
| 4.4.1 | переданного в аренду | тыс. руб. | - | - | - | - |
| 4.4.2 | переданного в безвозмездное пользование | тыс. руб. | - | - | - | - |

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением:

| N | Наименование показателей | Ед. изм. | 2018 год | | 2019 год | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода | на начало отчетного периода | на конец отчетного периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них: | ед. | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 1.1 | зданий, строений, сооружений | ед. | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 1.2 | иных объектов (замощений, заборов и других), в том числе: | ед. | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 1.3 | количество неиспользованных объектов недвижимого имущества, из них: | ед. | - | - | - | - |
| 1.3.1 | зданий, строений, сооружений | ед. | - | - | - | - |
| 1.3.2 | иных объектов (замощений, заборов и других) | ед. | - | - | - | - |
| 2 | Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе: | ед. | 135 | 135 | 135 | 133 |
| | количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества | ед. | - | - | - | - |
| 3 | Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них: | м | 581,7 | 581,7 | 581,7 | 581,7 |
| 3.1 | зданий, строений, сооружений, в том числе: | кв. м | 425,2 | 425,2 | 425,2 | 425,2 |
| 3.1.1 | переданного в аренду | кв. м | - | - | - | - |
| 3.1.2 | переданного в безвозмездное пользование | кв. м | - | - | - | - |
| 3.2 | иных объектов (замощений, заборов и других) | п. м | 156,5 | 156,5 | 156,5 | 156,5 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 4 | Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе: | кв. м | - | - | - | - |
| 4.1 | переданного в аренду | кв. м | - | - | - | - |
| 4.2 | переданного в безвозмездное пользование | кв. м | - | - | - | - |
| 5 | Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления | тыс. руб. | - | - | - | - |

Руководитель муниципального
автономного учреждения Т.Л. Балтина

Исполнитель (лицо, ответственное
за составление отчета) Е.А. Виноградова

СОГЛАСОВАН

_____
(начальник департамента имущественных
отношений администрации города Перми)

СОГЛАСОВАН

_____
(руководитель муниципального казенного учреждения,
осуществляющего функции по ведению бухгалтерского учета)

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**
**к отчету о деятельности муниципального автономного учреждения культуры города Перми «Пермский планетарий» за период с 01.01.2019г. по 31.12.2019г.**

Муниципальное автономное учреждение культуры города Перми «Пермский планетарий» является автономным учреждением. Основная деятельность учреждения – популяризация знаний по астрономии, природоведению, физике, географии, естествознанию, космонавтике. Также МАУК «Пермский планетарий» осуществляет концертную деятельность, организует и проводит спектакли «оптического театра», театрализованные представления, игровые программы, тематические вечера, обряды бракосочетания.

Распоряжением председателя комитета по культуре администрации города Перми от 03.11.2011г. № СЭД-09-01-16-19 утвержден Устав МАУК «Пермский планетарий».

Учредитель планетария – муниципальное образование город Пермь. Полномочия и функции учредителя от имени муниципального образования город Пермь осуществляет администрация города Перми, отдельные полномочия и функции учредителя по ее поручению осуществляет департамент культуры и молодежной политики администрации города Перми.

За период работы с 01 января 2019г. по 31 декабря 2019г. плановые показатели по муниципальному заданию достигнуты.

План по объему оказания услуги «Организация и проведение культурно-массовых мероприятий (публичные лекции)» за 2019 год выполнен на 100%: план по посетителям 100400 чел., факт 100400 чел.

Количество лекций, сеансов, проводимых МАУК «Пермский планетарий» в 2019 году составило 1617 шт.

Учредитель предоставил финансовое обеспечение МАУК «Пермский планетарий» в виде субсидии на выполнение муниципального задания в соответствии с муниципальной программой «Культура города Перми», утвержденной постановлением администрации города Перми от 19.10.2018г. № 795 в сумме 9884,4 тыс.руб. и субсидии на иные цели на общую сумму 2046,3 тыс.руб., в том числе на повышение ФОТ работникам учреждения в сумме 1615,2 тыс.руб.; конвертация данных для централизации учета в сумме 56,0 тыс.руб.; приведение в нормативное состояние подведомственных учреждений ДКМП в сумме 348,0 тыс.руб.; обеспечение работников путевками на СКЛ в сумме 27,1 тыс.руб.

Сумма дохода, полученная учреждением от оказания платных услуг составила 10020,9 тыс.руб. В течение отчетного года производилась корректировка плана финансово-хозяйственной деятельности на увеличение суммы дохода на 28,5% (на 01.01.2019г. план по доходам составлял 7800,0 тыс.руб.).

Цены на платные услуги оказываемые потребителям установлены, согласно приказу директора МАУК «Пермский планетарий» № 23-о от 09.01.2019г.

Жалоб потребителей в 2019 году не было.

Дебиторская задолженность по поступлениям нет.

Дебиторской задолженности по расходам увеличилась по сравнению с предыдущим годом и составляет на конец 2019 года 235,3 тыс.руб. Данная задолженность сформировалась за счет авансовых платежей по условиям заключенных договоров с поставщиками (подрядчиками), а также по расчетам по страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством.

Сумма кредиторской задолженности уменьшилась и составляет на конец 2019 года 0,7 тыс. руб. Причина образования задолженности - оплата за услуги связи за декабрь 2019г., срок оплаты по договору в течение 20 календарных дней после выставления счета.

Сумма кассовых поступлений (с учетом возвратов) исполнена на 100%, сумма кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности, исполнена на 99,0%.

Директор Т.Л. Балтина

Исполнитель Е.А. Виноградова

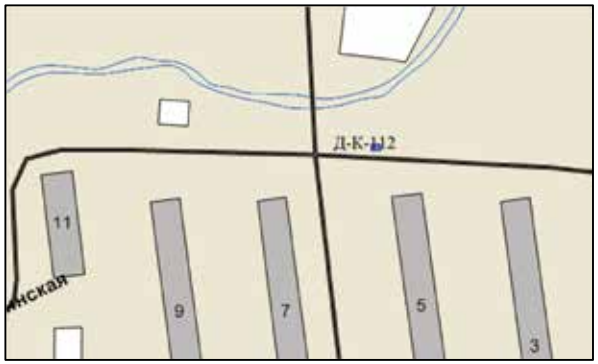
**Извещения о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельных участков**

Кадастровым инженером Мошевым Владимиром Николаевичем, почтовый адрес: г.Пермь, ул.Куйбышева, 2 офис 14, адрес электронной почты czr.perm@mail.ru, тел.271-92-72, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность - 17195, выполняются кадастровые работы по образованию земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, расположенного по адресу: Пермский край, г Пермь, р-н Дзержинский, ул. Подлесная, 9в (кад. квартал 59:01:4410247). Заказчиком кадастровых работ является Департамент земельных отношений администрации города Перми, 614000, г. Пермь, ул. Сибирская, 15, тел. 212-46-78. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: Пермский край, г. Пермь, Подлесная, 7/4 (кад.№59:01:4410247:47). При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок (ч.12 ст.39, ч.2 ст.40 №221-ФЗ «О кадастровой деятельности» от 24.07.2007г). Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Пермь, ул. Куйбышева, 2 офис 14 «23» июня 2020 г. в 10 ч 00 мин. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Пермь, ул. Куйбышева, 2 офис 14. Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «22» мая 2020г. по «23» июня 2020г. по адресу: г. Пермь, ул. Куйбышева, 2 офис 14.

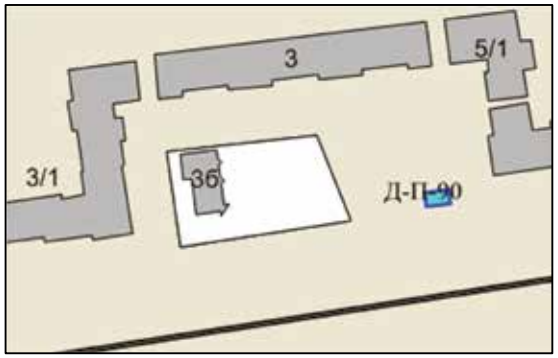
Ответственность за достоверность вышеуказанных сведений, а также за необходимость опубликования извещения, соблюдение сроков, установленных Федеральным Законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» (в ред. от 30.12.2008 № 311-ФЗ) несет кадастровый инженер, указанный в извещении.

СХЕМЫ

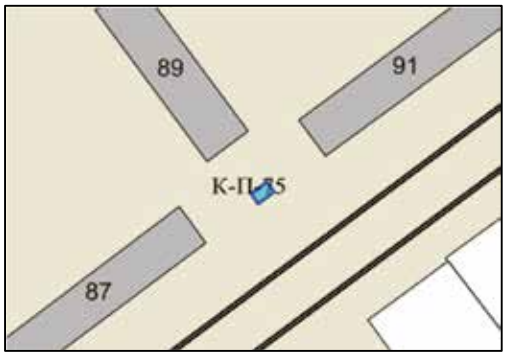
**Д-К-112**



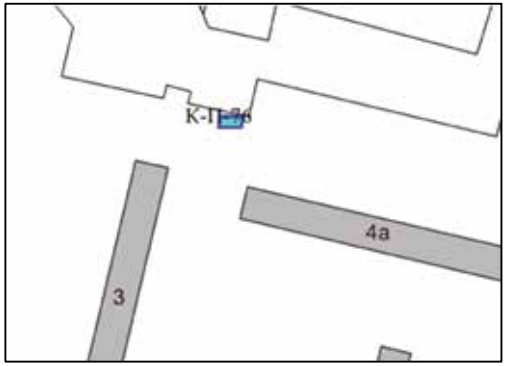

**Д-П-90**




**К-П-75**

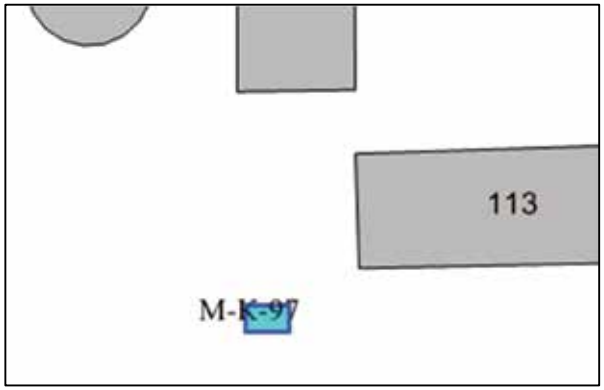



**К-П-76**

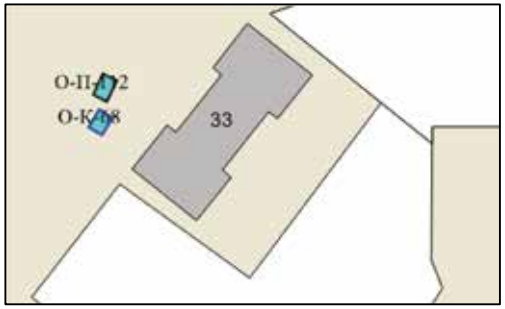



**М-К-93, М-К-95**

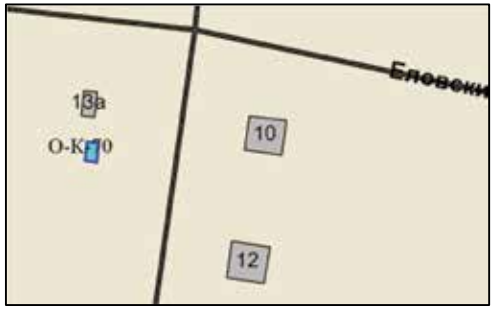
**М-К-97**



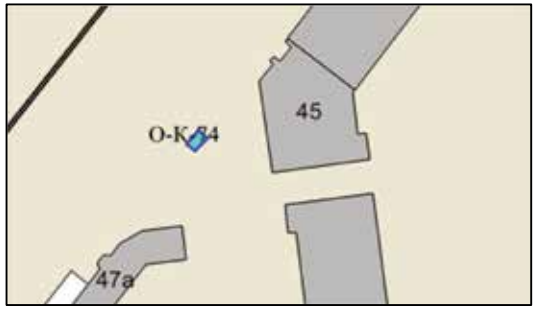

**О-П-112, О-К-68**




**О-К-70**

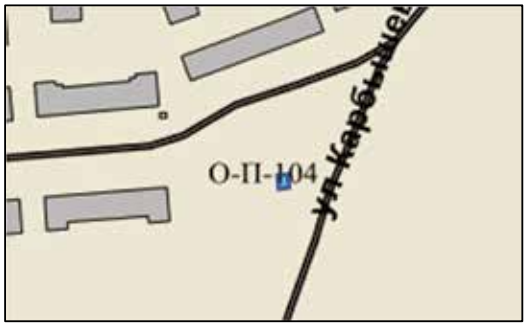



**О-К-74**

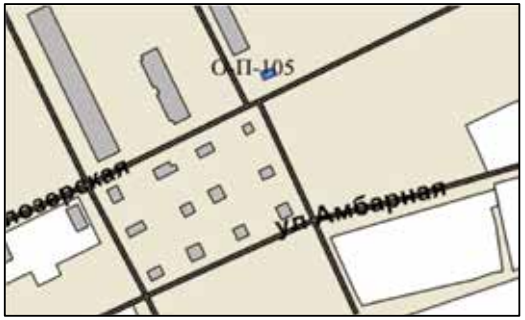


СХЕМЫ

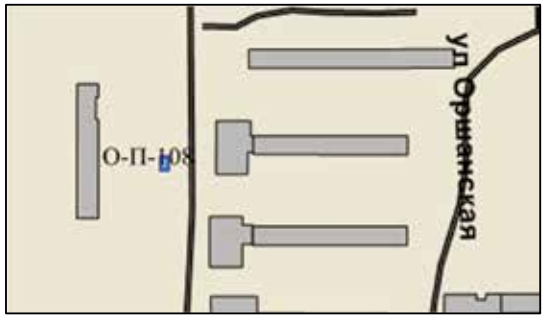
**О-П-104**



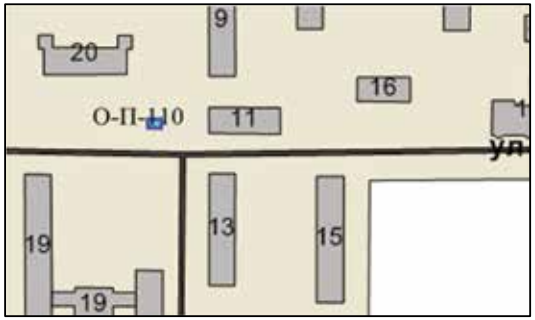

**О-П-105**



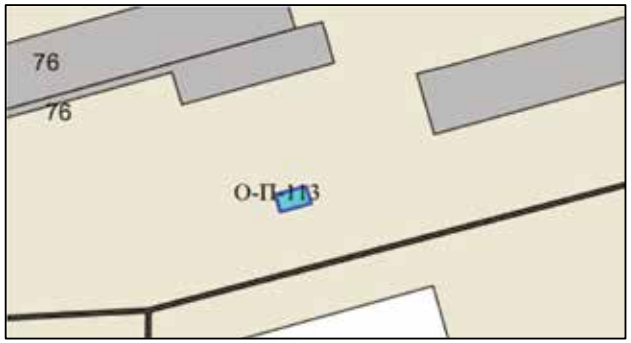

**О-П-108**



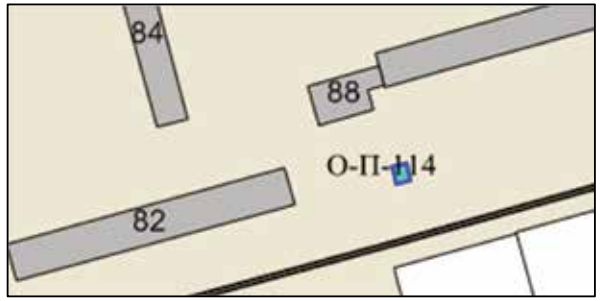

**О-П-110**



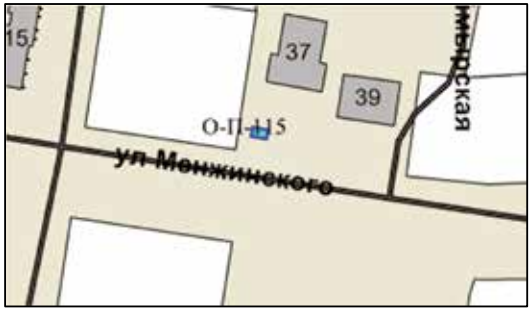

**О-П-113**



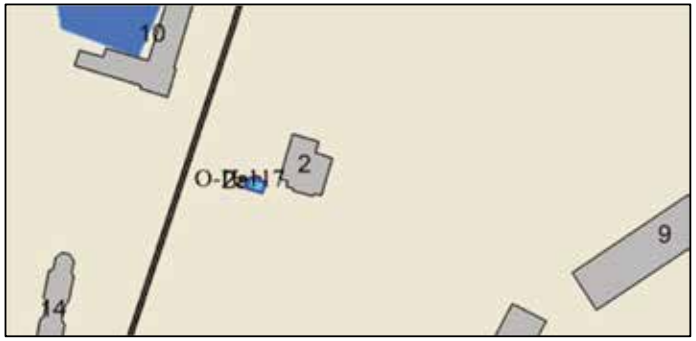

**О-П-114**




**О-П-115**

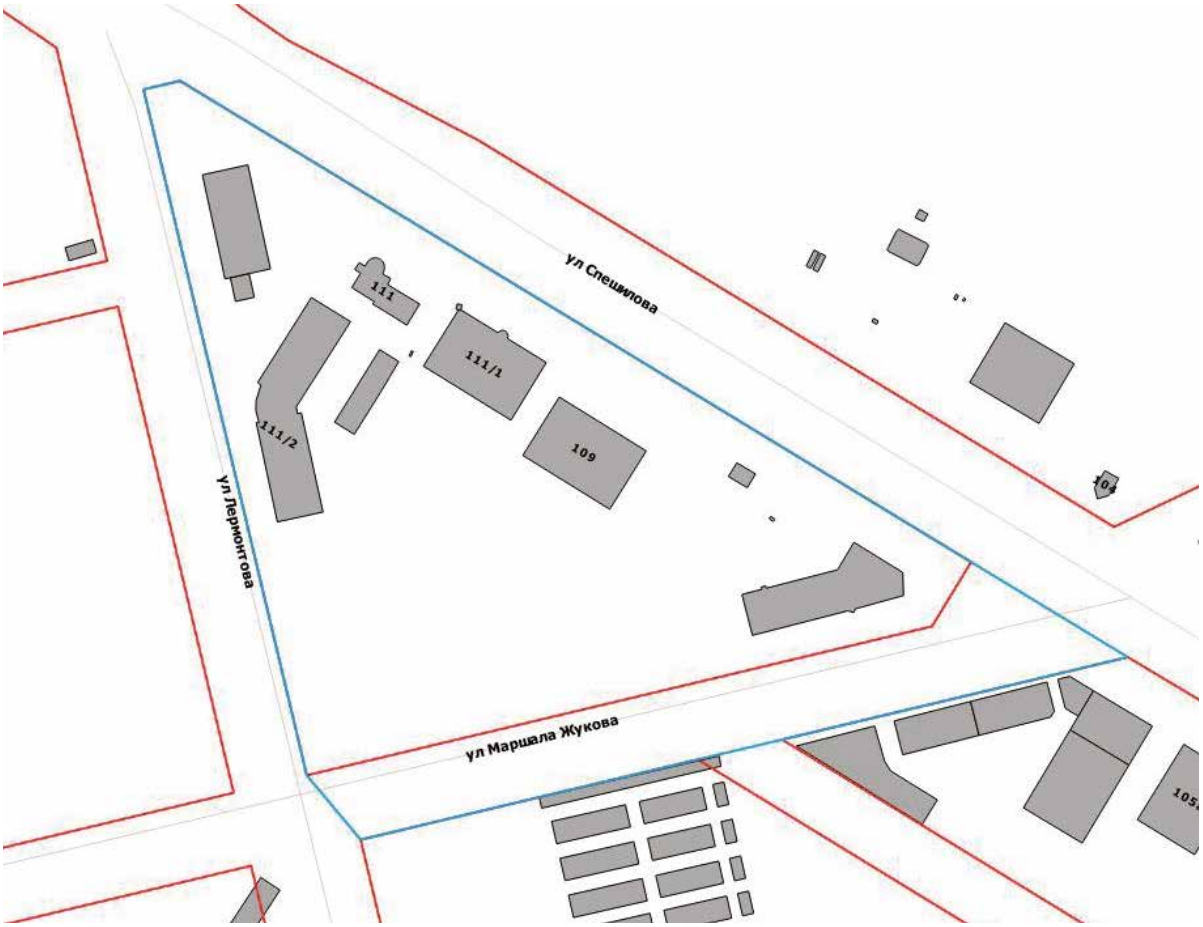



**О-П-117**



Приложение
к распоряжению начальника
департамента градостроительства
и архитектуры администрации
города Перми
от 20.05.2020 № 059-22-01-03/1-35

**ТЕРРИТОРИЯ,**
**ограниченная ул. Спешилова, ул. Маршала Жукова, ул. Лермонтова в Ленинском районе города Перми, площадью 9,51 га**




– граница территории для подготовки проекта межевания территории

## Схема расположения границ публичного сервитута

**Объект:** Строительство КТПП 6/0,4 кВ, ЛЭП 6 кВ, оборудование учета э/э: Реконструкция РУ 6 кВ ПС 35/6 кВ Вышка (установка ВВ) и ВЛ №12 (замена опоры). для электроснабжения 65 садовых участков по адресу: Пермский край, г. Пермь, Кировский район, лесные кварталы 74, 86 Нижне-Курьинского лесничества Закамского лесхоза (кад. номер зем. Участка 59:01:171

**Местоположение:** Пермский край, г. Пермь

**Площадь земель и/или части земельного участка, кв.м: 1208**

**Категория земель:** земли населенных пунктов

**Масштаб 1:1000**

**Описание границ смежных землепользователей:**

от точки 1 до точки 2 – муниципальное образование город Пермь

| Каталог координат | | |
|---|---|---|
| Метод определения координат: ак | | |
| Средняя квадратическая погрешнос | | |
| характерных точек(Mt) - 4 | | |
| Система координат МСК-59 | | |
| Обозначение характерных точек границ | Координат | |
| | X | |
| 1 | 2 | |
| :ЗУ1(1 | | |
| 1 | 520338,69 | 2 |
| 2 | 520337,94 | 2 |
| 3 | 520329,73 | 2 |
| 4 | 520054,68 | 2 |
| 5 | 520057,79 | 2 |
| 6 | 520333,35 | 2 |
| 7 | 520332,49 | 2 |
| 8 | 520336,30 | 2 |
| 9 | 520337,86 | 2 |
| :ЗУ1(2 | | |
| 2 | 520337,94 | 2 |
| 10 | 520334,83 | 2 |
| 11 | 520330,92 | 2 |
| 12 | 520333,62 | 2 |
| 13 | 520330,92 | 2 |
| 3 | 520329,73 | 2 |
| :ЗУ1(3 | | |
| 10 | 520334,83 | 2 |
| 14 | 520330,03 | 2 |
| 15 | 520326,16 | 2 |
| 11 | 520330,92 | 2 |

**Условные обозначения:**

- Проектируемая граница сервитута
- Границы земельных у
- Граница ОКС
- Проектируемая ВЛ 6
- Номер кадастрового
- Обозначение характе проектной границы пу сервитута

Приложение

Схема расположения границ публичного сервитута п. 1

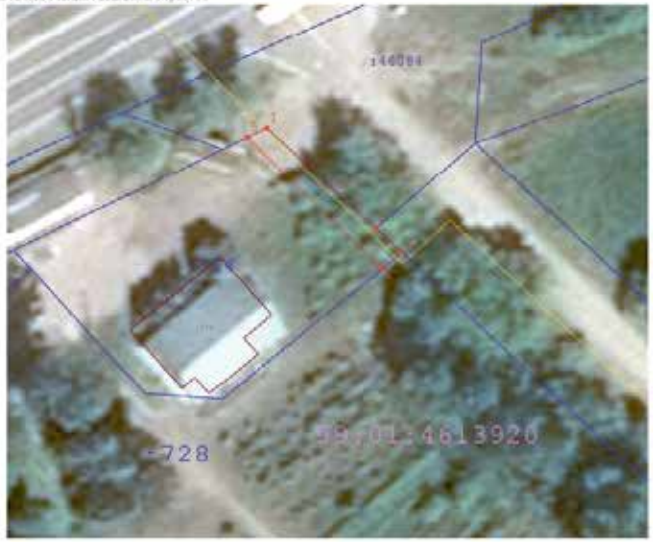
**Схема расположения границ публичного сервитута**

**Объект:** Строительство КВЛ 10 кВ общей ориентировочной протяженностью ~ 0,15 км, КВЛ 10 кВ общей ориентировочной протяженностью ~ 2,3 км.
Реконструкция РУ 10 кВ ПС 35/10 кВ Хмели с установкой ВВ-10 кВ, РУ 13 кВ ПС 35/10/6 кВ Первомайская, КВЛ 10 кВ Гамы с установкой реклоузера 10 кВ

**Местоположение:** Пермский край, г. Пермь

**Площадь земель и/или части земельного участка, кв.м:** 106

**Категория земель:** земли населенных пунктов




| Каталог координат | | |
|---|---|---|
| Система координат МСК-59, зона 2 | | |
| Обозначение характерных точек границ | Координаты, м | |
| | X | Y |
| 1 | 2 | 3 |
| ЗУ1 | | |
| 1 | 510636.45 | 2222215.78 |
| 2 | 510620.11 | 2222232.40 |
| 3 | 510610.18 | 2222236.35 |
| 4 | 510611.58 | 2222233.38 |
| 5 | 510634.89 | 2222212.77 |
| 1 | 510636.45 | 2222215.78 |

**Масштаб 1:500**

**Описание границ смежных землепользователей:**

от точки 1 до точки 2 — земельный участок с кадастровым номером 59:01:0000000:66084
от точки 2 до точки 3 — муниципальное образование город Пермь
от точки 3 до точки 4 — земельный участок с кадастровым номером 59:01:4613920:728
от точки 4 до точки 5 — земельный участок с кадастровым номером 59:01:4613920:724
от точки 5 до точки 1 — земельный участок с кадастровым номером 59:01:0000000:66084

Метод определения координат: аналитический
Средняя квадратическая погрешность положения характерных точек (Mt) - 0,10 м

**Условные обозначения:**

- Проектные границы публичного сервитута
- Границы земельных участков
- Границы ОКС
- проектируемая КВЛ 10 кВ
- Номер кадастрового квартала
- Обозначение характерной точки проектной границы публичного сервитута
- :724 — Кадастровый номер земельного участка
- Кадастровый номер ОКС
- :ЗУ1 — Обозначение контура земельного участка

Схема расположения границ публичного сервитута п. 2

**Схема расположения границ публичного сервитута**

**Объект:** Строительство ЛЭП 0,4кВ от ТП-6433 протяженностью 0,37км, входящей в ЭСК ПС 110/10 кВ Краснова
**Местоположение:** Пермский край, г. Пермь
**Площадь земель и/или части земельного участка, кв.м:** 536
**Категория земель:** земли населенных пунктов

Каталог координат
Система координат МСК-59, зона 2

| Обозначение характерных точек границ | Координаты, м | |
|---|---|---|
| | X | Y |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | 513793,50 | 2230813,44 |
| 2 | 513789,66 | 2230817,08 |
| 3 | 513699,36 | 2230730,85 |
| 4 | 513712,01 | 2230736,01 |
| 5 | 513789,83 | 2230811,54 |
| 6 | 513790,69 | 2230810,48 |
| 1 | 513793,50 | 2230813,44 |

**Масштаб 1:1000**

**Условные обозначения:**

- Проектные границы публичного сервитута
- Охранная зона
- Границы земельных участков
- Границы ОКС
- Границы кадастрового квартала
- ЛЭП 0,4 кВ
- Номер кадастрового квартала
- Обозначение характерной точки
- Кадастровый номер земельного участка

**Описание границ смежных землепользователей:**

от точки 1 до точки 3 — земельный участок с кадастровым номером 59:01:4413606:17
от точки 3 до точки 4 — земли муниципального образования город Пермь
от точки 4 до точки 6 — земельный участок с кадастровым номером 59:01:4413606:17
от точки 6 до точки 1 — земли муниципального образования город Пермь

Метод определения координат: аналитический
Средняя квадратическая погрешность положения характерных точек (Mt) - 0,10 м