

РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

РЕШЕНИЯ ПЕРМСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

23.06.2020 № 105	
О награждении Почетной грамотой города Перми Васильевой Т.А.....	4
23.06.2020 № 106	
О награждении Почетной грамотой города Перми Пак Ф.С.	4
23.06.2020 № 107	
О награждении Почетной грамотой города Перми Подлужной М.Я.	5
23.06.2020 № 108	
О награждении Почетной грамотой города Перми акционерного общества «Пермский мукомольный завод»	6
23.06.2020 № 109	
О награждении Почетной грамотой города Перми акционерного общества «Сибур-Химпром».....	6
23.06.2020 № 110	
Об установлении расходного обязательства города Перми по приобретению и оснащению учебниками и учебными пособиями, средствами обучения для муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 127 с углубленным изучением отдельных предметов» г. Перми.....	7
23.06.2020 № 111	
О внесении изменений в решение Пермской городской Думы от 28.06.2016 № 122 «О ежегодной премии города Перми «Преодоление»	8
23.06.2020 № 112	
О внесении изменений в решение Пермской городской Думы от 24.03.2020 № 62 «Об установлении расходного обязательства города Перми по информированию населения о проведении общероссийского голосования».....	9
23.06.2020 № 115	
О создании временной комиссии Пермской городской Думы в целях контроля за организацией администрацией города Перми транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в городе Перми.....	10
23.06.2020 № 123	
О внесении изменений в Правила благоустройства территории города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 18.12.2018 № 265	11

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

19.06.2020 № 531	
О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий за счет средств бюджета города Перми общественным объединениям инвалидов в целях финансового обеспечения затрат, связанных с участием инвалидов из числа жителей города Перми во Всероссийских играх интегрированного Клуба Веселых и Находчивых, спортивных соревнованиях, фестивалях, конкурсах, иных мероприятиях, приобретения призов и подарков и Порядок предоставления субсидий за счет средств бюджета города Перми общественным организациям в целях финансового проведения мероприятий, приуроченных к празднованию государственных праздников и памятных дат в истории России и профессиональных праздников, утвержденные постановлением администрации города Перми от 13.04.2012 № 167 «Об установлении расходного обязательства Пермского городского округа и утверждении Порядков предоставления субсидий Перми общественным объединениям инвалидов и общественным организациям»	22

19.06.2020 № 532

О внесении изменений в состав комиссии по распределению земельных участков между многодетными семьями на территории города Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 04.12.2012 № 89-П «Об утверждении Положения о комиссии по распределению земельных участков между многодетными семьями на территории города Перми, порядке ее работы и состава комиссии»27

19.06.2020 № 533

Об утверждении Положения об отделе по взаимодействию с Пермской городской Думой администрации города Перми28

19.06.2020 № 534

Об утверждении проекта межевания территории, ограниченной ул. Коминтерна, ул. Героев Хасана, ул. Чкалова, зданием по ул. Чкалова, 30, зданием по ул. Клары Цеткин, 2, зданием по ул. Клары Цеткин, 1, зданием по ул. Коминтерна, 4 в Свердловском районе города Перми32

23.06.2020 № 535

О признании утратившим силу постановления администрации города Перми от 12.04.2012 № 165 «Об утверждении Порядка определения платы за оказание услуг, выполнение работ для граждан и юридических лиц муниципальным бюджетным учреждением «Центр развития предпринимательства города Перми»37

ПРАВОВЫЕ АКТЫ ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

Распоряжение заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента дорог и благоустройства администрации города Перми от 29.04.2020 № 059-24-01-06-17 «Об утверждении устава муниципального казенного учреждения «Пермская дирекция дорожного движения»37

Распоряжение начальника департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми от 23.06.2020 № 059-22-01-03/1-48 «О подготовке проекта межевания территории, ограниченной ул. Ямпольской, ул. Маршала Рыбалко, ул. Липатова в Кировском районе города Перми»46

Распоряжение начальника департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми от 23.06.2020 № 059-22-01-03/1-49 «О подготовке проекта межевания территории по ул. Стольников в Мотовилихинском районе города Перми»48

ПРАВОВЫЕ АКТЫ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

Распоряжение главы администрации Орджоникидзевского района города Перми от 22.06.2020 № 059-37-01-04-99 «О принудительном демонтаже самовольно установленных (незаконно размещенных) движимых объектов»50

РАЗДЕЛ ВТОРОЙ ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Графики проведения личных приемов и прямых телефонных линий руководителями администрации города Перми в июле 2020 года52

Проект решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143»56

Департамент земельных отношений администрации города Перми в целях информирования населения в соответствии со статьей 39.42 Земельного кодекса Российской Федерации сообщает о возможном установлении публичного сервитута в отдельных целях на территории города Перми (схемы)62

Отчет о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Школа-интернат № 113 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» г. Перми	72
Отчет о деятельности муниципального автономного учреждения города Перми МАУК «Дворец культуры «Урал»	90

РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

РЕШЕНИЯ ПЕРМСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ



Пермская городская Дума VI созыва РЕШЕНИЕ

23.06.2020

№ 105

О награждении Почетной грамотой города Перми Васильевой Т.А.

В соответствии с решением Пермской городской Думы от 08.02.2000 № 15 «Об утверждении Положения о Почетной грамоте города Перми»

Пермская городская Дума **р е ш и л а:**

1. Наградить Почетной грамотой города Перми Васильеву Татьяну Андреевну, заместителя генерального директора по экономике и финансам акционерного общества «Пермский мукомольный завод», за значительный вклад в развитие мукомольной промышленности в городе Перми и в связи с 65-летием со дня создания организации.

2. Выплатить Васильевой Т.А. единовременное денежное вознаграждение в соответствии с Положением о Почетной грамоте города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 08.02.2000 № 15.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

4. Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь», а также опубликовать (обнародовать) настоящее решение на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комитет Пермской городской Думы по местному самоуправлению и регламенту.

Председатель
Пермской городской Думы

Ю.А. Уткин



Пермская городская Дума VI созыва РЕШЕНИЕ

23.06.2020

№ 106

О награждении Почетной грамотой города Перми Пак Ф.С.

В соответствии с решением Пермской городской Думы от 08.02.2000 № 15 «Об утверждении Положения о Почетной грамоте города Перми»

Пермская городская Дума **р е ш и л а:**

1. Наградить Почетной грамотой города Перми Пак Фавзию Сунгатовну, заведующего муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад «Чулпан» г. Перми, за значительный вклад в развитие дошкольного образования в городе Перми и в связи с 75-летием со дня рождения.

2. Выплатить Пак Ф.С. единовременное денежное вознаграждение в соответствии с Положением о Почетной грамоте города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 08.02.2000 № 15.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

4. Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь», а также опубликовать (обнародовать) настоящее решение на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комитет Пермской городской Думы по местному самоуправлению и регламенту.

Председатель
Пермской городской Думы

Ю.А. Уткин



Пермская городская Дума VI созыва Р Е Ш Е Н И Е

23.06.2020

№ 107

О награждении Почетной грамотой города Перми Подлужной М.Я.

В соответствии с решением Пермской городской Думы от 08.02.2000 № 15 «Об утверждении Положения о Почетной грамоте города Перми»

Пермская городская Дума **р е ш и л а:**

1. Наградить Почетной грамотой города Перми Подлужную Марию Яковлевну, профессора кафедры общественного здоровья и здравоохранения № 1 факультета дополнительного профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Пермский государственный медицинский университет имени академика Е.А. Вагнера» Министерства здравоохранения Российской Федерации, за значительный вклад в подготовку высококвалифицированных медицинских кадров в городе Перми и в связи с 90-летием со дня рождения.

2. Выплатить Подлужной М.Я. единовременное денежное вознаграждение в соответствии с Положением о Почетной грамоте города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 08.02.2000 № 15.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

4. Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь», а также опубликовать (обнародовать) настоящее решение на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комитет Пермской городской Думы по местному самоуправлению и регламенту.

Председатель
Пермской городской Думы

Ю.А. Уткин



Пермская городская Дума VI созыва Р Е Ш Е Н И Е

23.06.2020

№ 108

О награждении Почетной грамотой города Перми акционерного общества «Пермский мукомольный завод»

В соответствии с решением Пермской городской Думы от 08.02.2000 № 15 «Об утверждении Положения о Почетной грамоте города Перми»

Пермская городская Дума **р е ш и л а**:

1. Наградить Почетной грамотой города Перми акционерное общество «Пермский мукомольный завод» за значительный вклад в социально-экономическое развитие города Перми и в связи с 65-летием со дня создания организации.
2. Вручить акционерному обществу «Пермский мукомольный завод» памятный подарок в соответствии с Положением о Почетной грамоте города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 08.02.2000 № 15.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.
4. Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь», а также опубликовать (обнародовать) настоящее решение на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комитет Пермской городской Думы по местному самоуправлению и регламенту.

Председатель
Пермской городской Думы

Ю.А. Уткин



Пермская городская Дума VI созыва Р Е Ш Е Н И Е

23.06.2020

№ 109

О награждении Почетной грамотой города Перми акционерного общества «Сибур-Химпром»

В соответствии с решением Пермской городской Думы от 08.02.2000 № 15 «Об утверждении Положения о Почетной грамоте города Перми»

Пермская городская Дума **р е ш и л а**:

1. Наградить Почетной грамотой города Перми акционерное общество «Сибур-Химпром» за значительный вклад в социально-экономическое развитие города Перми и в связи с 20-летием со дня создания организации.
2. Вручить акционерному обществу «Сибур-Химпром» памятный подарок в соответствии с Положением о Почетной грамоте города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 08.02.2000 № 15.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

4. Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь», а также опубликовать (обнародовать) настоящее решение на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комитет Пермской городской Думы по местному самоуправлению и регламенту.

Председатель
Пермской городской Думы

Ю.А. Уткин



Пермская городская Дума VI созыва Р Е Ш Е Н И Е

23.06.2020

№ 110

Об установлении расходного обязательства города Перми по приобретению и оснащению учебниками и учебными пособиями, средствами обучения для муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 127 с углубленным изучением отдельных предметов» г. Перми

В соответствии со статьей 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 2 статьи 16.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 14 Устава города Перми

Пермская городская Дума **р е ш и л а**:

1. Установить на 2020 год расходное обязательство города Перми в части приобретения и оснащения учебниками и учебными пособиями, средствами обучения для муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 127 с углубленным изучением отдельных предметов» г. Перми.

2. Расходы, связанные с исполнением расходного обязательства, установленного пунктом 1 настоящего решения, производить в форме бюджетных субсидий на иные цели за счет и в пределах средств, предусмотренных в бюджете города Перми на выполнение муниципальной программы «Развитие сети образовательных организаций города Перми», утвержденной постановлением администрации города Перми от 19.10.2018 № 796.

3. Рекомендовать администрации города Перми до 10.07.2020 утвердить порядок реализации расходного обязательства для муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 127 с углубленным изучением отдельных предметов» г. Перми в части приобретения и оснащения учебниками и учебными пособиями, средствами обучения.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь», а также опубликовать (обнародовать) настоящее решение на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комитет Пермской городской Думы по социальной политике.

Председатель
Пермской городской Думы

Ю.А. Уткин

Глава города Перми

Д.И. Самойлов



Пермская городская Дума VI созыва Р Е Ш Е Н И Е

23.06.2020

№ 111

О внесении изменений в решение Пермской городской Думы от 28.06.2016 № 122 «О ежегодной премии города Перми «Преодоление»

В соответствии с Уставом города Перми, в целях привлечения общественного внимания, признания заслуг граждан, деятельность которых направлена на обеспечение равных возможностей для инвалидов,

Пермская городская Дума **р е ш и л а**:

1. Внести в решение Пермской городской Думы от 28.06.2016 № 122 «О ежегодной премии города Перми «Преодоление» (в редакции решения Пермской городской Думы от 18.12.2018 № 259) изменения:

1.1 в пункте 1:

1.1.1 абзацы второй, третий изложить в редакции:

«художественное творчество, культура и искусство;

медицина, образование, наука;»;

1.1.2 абзац шестой изложить в редакции:

«техническое творчество, промышленность и предпринимательство;»;

1.1.3 дополнить абзацем следующего содержания:

«за значительный вклад в создание условий для улучшения качества жизни людей с инвалидностью «Чувствую сердцем»»;

1.2 в Положении о конкурсе на получение ежегодной премии города Перми «Преодоление»:

1.2.1 пункт 1.2 изложить в редакции:

«1.2. Ежегодная премия города Перми «Преодоление» (далее – Премия) в номинациях «художественное творчество, культура и искусство», «медицина, образование, наука», «общественная деятельность», «спортивные достижения», «техническое творчество, промышленность и предпринимательство» присуждается инвалидам за стремление к повышению образовательного и профессионального уровня, проявленную волю, трудолюбие, успехи в области художественного творчества, культуры и искусства, образования, науки, медицины, физической культуры и спорта, технического творчества, предпринимательской и общественной деятельности.

Премия в номинации «за значительный вклад в создание условий для улучшения качества жизни людей с инвалидностью «Чувствую сердцем» присуждается лицам, не имеющим инвалидности, но внесшим значительный вклад в создание условий для улучшения качества жизни людей с инвалидностью, их социализации и независимой жизни.»;

1.2.2 пункт 2.2 дополнить абзацем следующего содержания:

«поощрение граждан, чья деятельность направлена на защиту прав и свобод инвалидов, развитие их возможностей и интересов, формирование условий для независимой жизни в обществе.»;

1.2.3 в пункте 3.1:

1.2.3.1 в абзаце первом слово «пяти» исключить;

1.2.3.2 абзацы второй, третий изложить в редакции:

«художественное творчество, культура и искусство;

медицина, образование, наука;»;

1.2.3.3 абзац шестой изложить в редакции:

«техническое творчество, промышленность и предпринимательство;»;

1.2.3.4 дополнить абзацем следующего содержания:

«за значительный вклад в создание условий для улучшения качества жизни людей с инвалидностью «Чувствую сердцем»»;

1.2.4 пункт 4.1 изложить в редакции:

«4.1. Участниками конкурса в номинациях «художественное творчество, культура и искусство», «медицина, образование, наука», «общественная деятельность», «спортивные достижения», «техническое творчество, промышленность и предпринимательство» являются инвалиды или коллективы инвалидов из числа граждан Российской Федерации, проживающих на территории города Перми, что подтверждается регистрационным учетом по месту жительства на территории города Перми.

Участниками конкурса в номинации «за значительный вклад в создание условий для улучшения качества жизни людей с инвалидностью «Чувствую сердцем» являются граждане, не имеющие инвалидности, из числа граждан Российской Федерации, проживающих на территории города Перми, что подтверждается регистрационным учетом по месту жительства на территории города Перми.»;

1.2.5 пункт 4.2 после слов «Возможно самовыдвижение» дополнить словами «, за исключением номинации «за значительный вклад в создание условий для улучшения качества жизни людей с инвалидностью «Чувствую сердцем»»;

1.2.6 пункт 4.5 изложить в редакции:

«4.5. Критериями оценки заявок на участие в конкурсе в номинациях «художественное творчество, культура и искусство», «медицина, образование, наука», «общественная деятельность», «спортивные достижения», «техническое творчество, промышленность и предпринимательство» являются: общественная полезность, оригинальность и новизна идей, стремление к повышению образовательного и профессионального уровня, достигнутые высокие результаты в области медицины, образования и науки, культуры и искусства, спорта, общественной и предпринимательской деятельности, творческое развитие, наличие инновационных технологий, новых методических разработок, применение их в практической деятельности.

Критериями оценки заявок на участие в конкурсе в номинации «за значительный вклад в создание условий для улучшения качества жизни людей с инвалидностью «Чувствую сердцем» являются заслуги в сфере защиты прав и законных интересов инвалидов, достижения в развитии профессиональных, творческих компетенций инвалидов, в их социализации, вовлечении в активную общественную жизнь.»;

1.2.7 абзац восьмой пункта 6.3 после слов «об инвалидности» дополнить словами «(не представляется в номинации «за значительный вклад в создание условий для улучшения качества жизни людей с инвалидностью «Чувствую сердцем»»).

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь», а также опубликовать (обнародовать) настоящее решение на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комитет Пермской городской Думы по социальной политике.

Председатель
Пермской городской Думы

Ю.А. Уткин

Глава города Перми

Д.И. Самойлов



Пермская городская Дума VI созыва Р Е Ш Е Н И Е

23.06.2020

№ 112

О внесении изменений в решение Пермской городской Думы от 24.03.2020 № 62 «Об установлении расходного обязательства города Перми по информированию населения о проведении общероссийского голосования»

В соответствии с частью 18 статьи 2 Закона Российской Федерации о поправке к Конституции Российской Федерации от 14.03.2020 № 1-ФКЗ «О совершенствовании регулирования отдельных вопросов организации и функционирования публичной власти», статьей 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 4, 6 Федерального закона от 27.02.2020 № 27-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом города Перми, в целях оказания содействия в подготовке и проведении общероссийского голосования

Пермская городская Дума **р е ш и л а:**

1. Внести в решение Пермской городской Думы от 24.03.2020 № 62 «Об установлении расходного обязательства города Перми по информированию населения о проведении общероссийского голосования» изменения:

1.1 заголовок изложить в редакции:

«Об установлении расходного обязательства города Перми на оказание содействия в подготовке и проведении общероссийского голосования, а также в информировании населения о проведении общероссийского голосования»;

1.2 пункт 1 изложить в редакции:

«1. Установить на 2020 год расходное обязательство города Перми на оказание содействия в подготовке и проведении общероссийского голосования, а также в информировании населения о проведении общероссийского голосования. Расходы на оказание содействия в подготовке и проведении общероссийского голосования, а также в информировании населения о проведении общероссийского голосования направляются на оказание транспортных услуг, услуг по охране, аренду и приобретение оборудования для проведения голосования вне помещений для голосования, на размещение информационно-разъяснительных материалов на рекламных конструкциях, в общественном транспорте.»;

1.3 дополнить пунктом 3¹ следующего содержания:

«3¹. Объем финансового обеспечения на исполнение расходного обязательства, установленного пунктом 1 настоящего решения, определять плановым методом.»;

1.4 дополнить пунктом 3² следующего содержания:

«3². Расходы, связанные с исполнением расходного обязательства, установленного пунктом 1 настоящего решения, осуществлять в соответствии с законодательством о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и распространяется на правоотношения, возникшие с 27.03.2020.

3. Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь», а также опубликовать (обнародовать) настоящее решение на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комитет Пермской городской Думы по местному самоуправлению и регламенту.

Председатель
Пермской городской Думы

Ю.А. Уткин

Глава города Перми

Д.И. Самойлов



Пермская городская Дума VI созыва РЕШЕНИЕ

23.06.2020

№ 115

О создании временной комиссии Пермской городской Думы в целях контроля за организацией администрацией города Перми транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в городе Перми

В соответствии с Уставом города Перми, Регламентом Пермской городской Думы

Пермская городская Дума **р е ш и л а:**

1. Создать временную комиссию Пермской городской Думы в целях контроля за организацией администрацией города Перми транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в городе Перми (далее - Временная комиссия) в количестве 5 человек.

2. Включить в состав Временной комиссии следующих депутатов Пермской городской Думы:

Афлатонова Олега Робертовича,
Куликову Веронику Дмитриевну,

Фадеева Павла Владимировича,
Филиппова Александра Егоровича,
Шептунова Валерия Васильевича.

3. Определить компетенцию (задачи) Временной комиссии:

3.1 анализ результатов проведения конкурсных процедур на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам в городе Перми (далее - перевозки);

3.2 изучение ситуации по осуществлению контроля за выполнением перевозчиками условий заключенных муниципальных контрактов на перевозки;

3.3 изучение мнения населения города Перми о качестве организации транспортного обслуживания населения в городе Перми;

3.4 иные вопросы, связанные с транспортным обслуживанием населения.

4. Установить срок деятельности Временной комиссии до 01.02.2021.

5. Органы и должностные лица местного самоуправления, муниципальные предприятия и учреждения города Перми обязаны оказывать необходимое содействие в достижении Временной комиссией целей ее создания, представлять по письменному запросу председателя Временной комиссии необходимые для изучения сведения, материалы, документы и объяснения.

6. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

7. Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь», а также опубликовать (обнародовать) настоящее решение на официальном сайте муниципального образования город Перми в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

8. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комитет Пермской городской Думы по городскому хозяйству.

Председатель
Пермской городской Думы

Ю.А. Уткин



Пермская городская Дума VI созыва РЕШЕНИЕ

23.06.2020

№ 123

О внесении изменений в Правила благоустройства территории города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 18.12.2018 № 265

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава города Перми

Пермская городская Дума **р е ш и л а:**

1. Внести в Правила благоустройства территории города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 18.12.2018 № 265 (в редакции решений Пермской городской Думы от 23.04.2019 № 87, от 25.06.2019 № 139, от 25.06.2019 № 140, от 24.09.2019 № 226, от 17.12.2019 № 311, от 17.12.2019 № 312, от 25.02.2020 № 40), изменения:

1.1 в абзаце третьем пункта 3.10 слова «складировать тару вне торговых объектов» заменить словами «вне торговых объектов складировать тару и размещать товар(ы)»;

1.2 в Требованиях к типовым проектам некапитальных строений, сооружений, используемых для осуществления торговой деятельности и деятельности по оказанию услуг населению, включая услуги общественного питания (приложение 1):

1.2.1 абзац первый пункта 2 после слова «павильон» дополнить словами «, «отдельно стоящий торговый автомат (вендинговый автомат) по продаже питьевой воды», «палатка»»;

1.2.2 подпункт 3.1 дополнить абзацами следующего содержания:

««Торговый автомат (вендинговый автомат) по продаже питьевой воды»:

«Торговый автомат (вендинговый автомат) по продаже питьевой воды» тип 1 – площадь 3,4 кв. м, высота – 4,21 м;

«Торговый автомат (вендинговый автомат) по продаже питьевой воды с пеналом» тип 2 – площадь 3,4 кв. м, высота – 4,21 м.

«Палатка»:

«Палатка» тип 1 – площадь 6 кв. м (длина – 3,0 м, ширина – 2,0 м, высота в коньке – 2,2 м);

«Палатка» тип 2 – площадь 9 кв. м (длина – 3,0 м, ширина – 3,0 м, высота в коньке – 2,2 м).»;

1.2.3 дополнить подпунктом 3.2¹ следующего содержания:

«3.2¹. Конструкции и материалы типовых проектов всех типов «Торговый автомат (вендинговый автомат) по продаже питьевой воды»:

несущий каркас: из металлических листов (толщина металла не менее 0,8 мм), из трубы профильной металлической (диаметром не менее 108 мм) и стальных уголков;

бак: оболочка и крыша из гнутого металлического оцинкованного листа (толщина металла не менее 0,8 мм), емкость для воды из пищевой нержавеющей стали;

допускается пенал для продажи бутылей – металлический;

автоматический модуль: из листовой нержавеющей стали (толщина металла не менее 0,8 мм) без окрашивания;

декоративные элементы внешней отделки: декоративные панели (рейки) – металл, дерево (с вертикальным расположением); декоративная полоса – пластик, композит (толщина не менее 5 мм).»;

1.2.4 дополнить подпунктом 3.2² следующего содержания:

«3.2². Конструкции и материалы типовых проектов всех типов «Палатка»:

несущий каркас: металлический;

материал тента: ткань с ПВХ покрытием водостойким;

крыша двускатная.»;

1.2.5 дополнить подпунктом 3.3¹ следующего содержания:

«3.3¹. Цветовое решение типовых проектов всех типов «Торговый автомат (вендинговый автомат) по продаже питьевой воды»:

несущий каркас: RAL 7040/ORACAL 076 серое окно;

дверные переплеты: должны соответствовать выбранному RAL для каркаса;

декоративные панели (рейки): RAL 1015/ORACAL 082 светлая слоновая кость;

декоративная полоса: RAL 7016/ORACAL 073 антрацитово-серый;

информационная панель на автоматическом модуле: поле панели RAL 7016/ORACAL 073 антрацитово-серый, текст панели RAL 9010/ORACAL 010 белый;

информационная панель на двери: поле панели должно соответствовать RAL для каркаса; текст панели RAL 9010/ORACAL 010 белый;

графическое изображение на пенале: RAL 9010/ORACAL 010 белый.»;

1.2.6 дополнить подпунктом 3.3² следующего содержания:

«3.3². Цветовое решение типовых проектов всех типов «Палатка»:

дворовой фасад и крыша: RAL 8017 шоколадно-коричневый, RAL 7016 антрацитово-серый;

боковые фасады и имитация декоративных панелей: RAL 1013 жемчужно-белый, RAL 1015 светлая слоновая кость.»;

1.2.7 дополнить подпунктом 3.4.3 следующего содержания:

«3.4.3 установка вывески типовых проектов всех типов «Торговый автомат (вендинговый автомат) по продаже питьевой воды»:

вывеска состоит из графической и текстовой частей.

Текстовая часть в виде отдельно стоящих букв, объемных или плоскостных, световых или несветовых.

Высота информационного поля вывески – 700 мм, ширина информационного поля вывески – 1250 мм.

Колористическое решение текстовой и графической частей вывески определяется владельцем некапитального строения, сооружения.

Ширина текстовой части информационной панели на двери – 650 мм (для автоматов с пеналом – 600 мм), высота – 1600 мм (для автоматов с пеналом – 1300 мм).

Ширина текстовой части информационной панели на автоматическом модуле – 400 мм, высота – 530 мм.

Материал – пленка, пластик.»;

1.2.8 дополнить подпунктом 3.4.4 следующего содержания:

«3.4.4 установка вывески типовых проектов всех типов «Палатка»:

вывеска состоит из графической и текстовой частей.

Высота текстовой части – не более 150 мм.

Высота графической части может превышать максимальную высоту текстовой части не более чем на 20%.

Колористическое решение текстовой и графической частей определяется владельцем некапитального строения, сооружения.»;

1.2.9 дополнить подпунктом 3.4¹ следующего содержания:

«3.4¹. Требования к оформлению прилавка (торгового стола) типовых проектов «Палатка»:

прилавок (торговый стол) декорируется чехлом в цвет материала тента с имитацией декоративных панелей по углам.

Допускается размещение вывески на чехле для прилавка (торгового стола) – информация в виде текста или логотипа не более 50% от всего поля.»;

1.2.10 Графическое изображение типовых проектов некапитальных строений, сооружений, используемых для осуществления торговой деятельности и деятельности по оказанию услуг населению, включая услуги общественного питания (приложение) дополнить графическими изображениями типовых проектов торгового автомата (вендингового автомата) по продаже питьевой воды, палатки согласно приложению к настоящему решению.

2. Рекомендовать администрации города Перми до 01.09.2020 проработать вопрос возможности установления мер поддержки владельцам торговых автоматов (вендинговых автоматов) по продаже питьевой воды, палаток в части возмещения затрат, связанных с приобретением (изготовлением) ими следующих типовых нестационарных торговых объектов: «торговый автомат (вендинговый автомат) по продаже питьевой воды», «палатка».

3. Владельцы торговых автоматов (вендинговых автоматов) по продаже питьевой воды, палаток, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в частной собственности, в течение 12 месяцев после дня снятия ограничений, установленных распоряжением председателя Правительства Пермского края от 14.03.2020 № 5-рпп «О введении для органов управления и сил территориальной подсистемы РСЧС Пермского края режима функционирования «Повышенная готовность»», должны привести принадлежащие им торговые автоматы (вендинговые автоматы) по продаже питьевой воды, палатки в соответствие типовым проектам, установленным настоящим решением.

Владельцы торговых автоматов (вендинговых автоматов) по продаже питьевой воды, палаток, расположенных на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участках (землях), государственная собственность на которые не разграничена, размещают принадлежащие им торговые автоматы (вендинговые автоматы) по продаже питьевой воды, палатки в соответствии с типовыми проектами, установленными настоящим решением, на основании договора на осуществление торговой деятельности в нестационарном торговом объекте, договора на право размещения нестационарного торгового объекта, заключенных после вступления в силу настоящего решения.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь», а также опубликовать (обнародовать) настоящее решение на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комитет Пермской городской Думы по экономическому развитию и комитет Пермской городской Думы по городскому хозяйству.

Председатель
Пермской городской Думы

Ю.А. Уткин

Глава города Перми

Д.И. Самойлов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к решению
Пермской городской Думы
от 23.06.2020 № 123

Графические изображения типовых проектов торгового автомата (вендингового автомата) по продаже питьевой воды, палатки Графического изображения типовых проектов некапитальных строений, сооружений, используемых для осуществления торговой деятельности и деятельности по оказанию услуг населению, включая услуги общественного питания (приложение к Требованиям к типовым проектам некапитальных строений, сооружений, используемых для осуществления торговой деятельности и деятельности по оказанию услуг населению, включая услуги общественного питания, утвержденным Правилами благоустройства территории города Перми)

**Торговый автомат (вендинговый автомат)
по продаже питьевой воды**

Тип 1



Тип 2



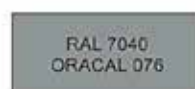
Цветовое решение



антрацитово-серый



светлая слоновая кость



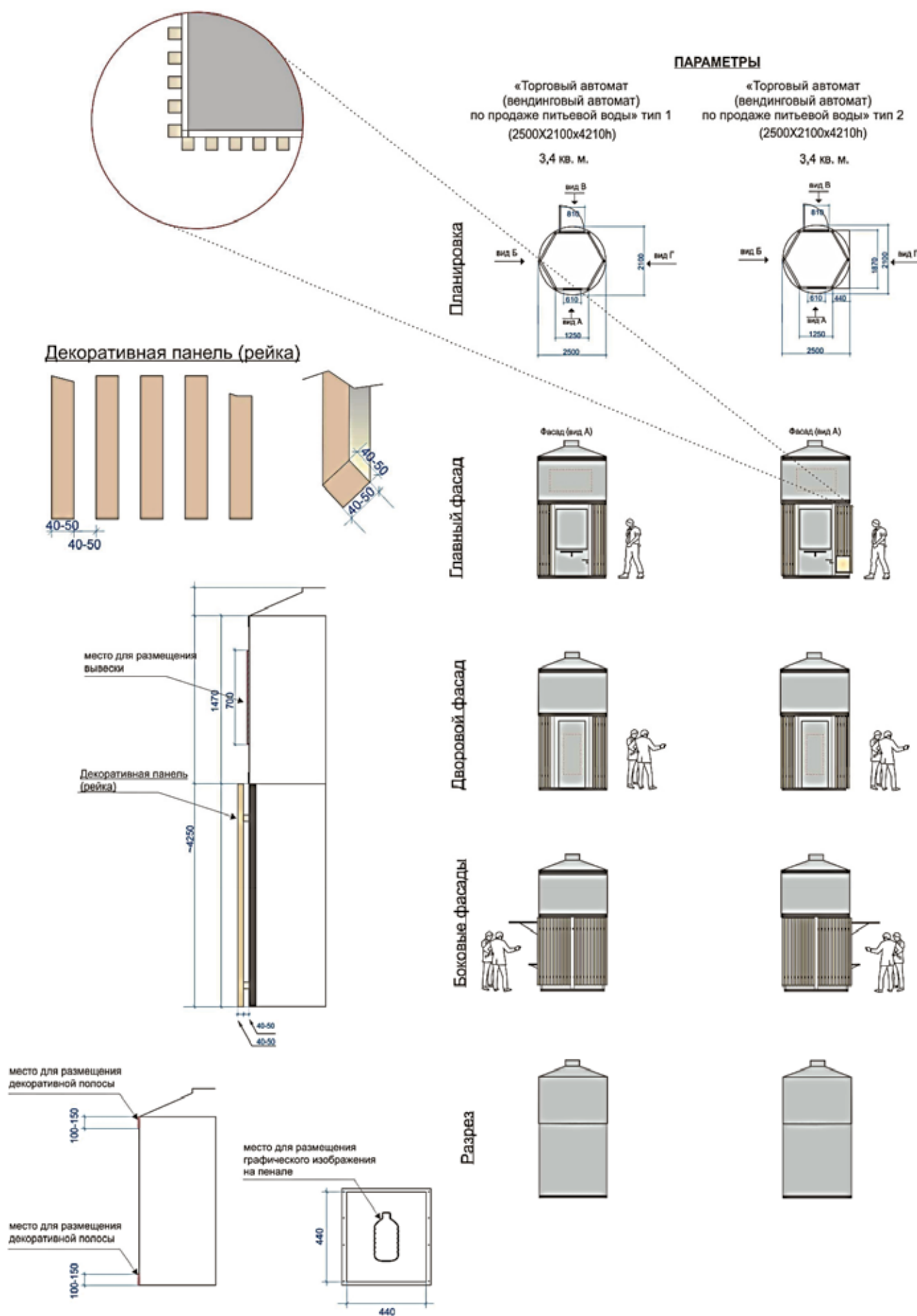
серое окно



белый

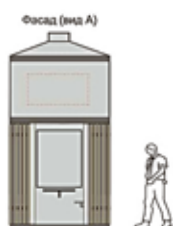
Условные обозначения

- 1) Вывеска.
- 2) Информационная панель на двери.
- 3) Информационная панель на автоматическом модуле.
- 4) Графическое изображение на пикеле.

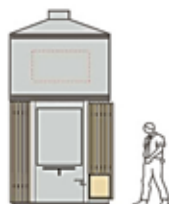


ПРИМЕР ДОПУСТИМОГО ОФОРМЛЕНИЯ

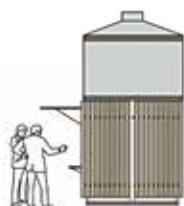
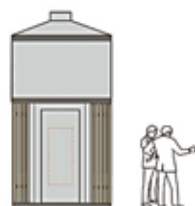
ПРИМЕР НЕДОПУСТИМОГО ОФОРМЛЕНИЯ



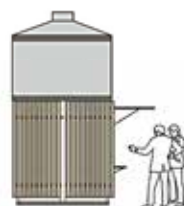
главный фасад



дворовой фасад



боковые фасады

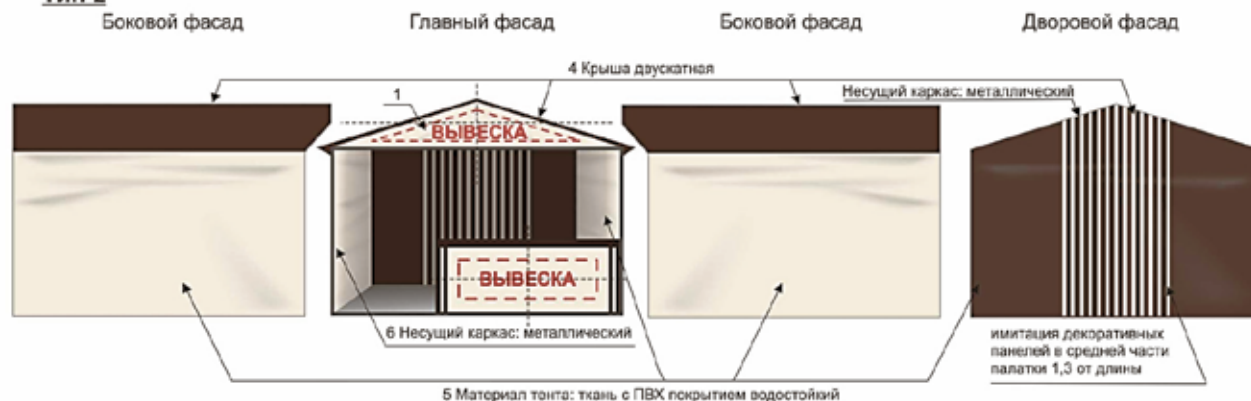


«Палатка»

Тип 1



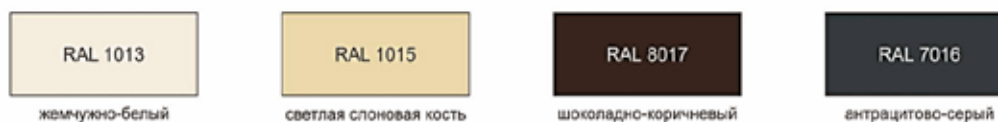
Тип 2



Конфигурации



Цветовое решение



Условные обозначения

- 1) Вывеска
- 2) Прилавок (торговый стол) декорируется чехлом в цвет палатки с имитацией декоративных панелей по углам
- 3) Допускается размещение вывески на чехле для прилавка (торгового стола) (информация в виде текста или логотипа не более 50 % от всего поля).
- 4) Крыша двускатная
- 5) Материал тента: ткань с ПВХ покрытием водостойкий
- 6) Несущий каркас: металлический

ПАРАМЕТРЫ

«Палатка» тип 1
(3000x2000x2200 h в коньке)

6 кв.м

вид В

«Палатка» тип 2
(3000x3000x2200 h в коньке)

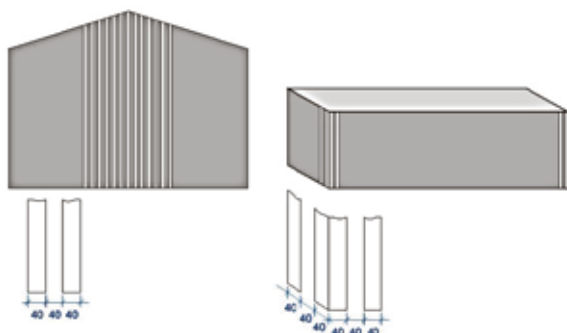
9 кв.м

вид В

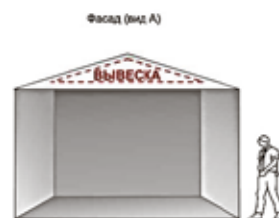
В основе каркаса труба квадратного сечения



Планировка

Размеры декоративных панелей на палатке,
прилавке (торговом столе)

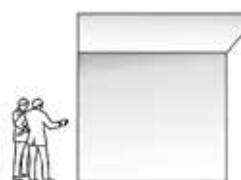
Главный фасад



Дворовой фасад



Боковые фасады



Разрез



ПРИМЕР ДОПУСТИМОГО ОФОРМЛЕНИЯ

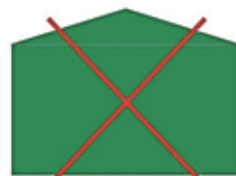
ПРИМЕР НЕДОПУСТИМОГО ОФОРМЛЕНИЯ



главный фасад



дворовой фасад



боковые фасады



ПРИМЕР ДОПУСТИМОГО РАЗМЕЩЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.06.2020

№ 531

О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий за счет средств бюджета города Перми общественным объединениям инвалидов в целях финансового обеспечения затрат, связанных с участием инвалидов из числа жителей города Перми во Всероссийских играх интегрированного Клуба Веселых и Находчивых, спортивных соревнованиях, фестивалях, конкурсах, иных мероприятиях, приобретения призов и подарков и Порядок предоставления субсидий за счет средств бюджета города Перми общественным организациям в целях финансового проведения мероприятий, приуроченных к празднованию государственных праздников и памятных дат в истории России и профессиональных праздников, утвержденные постановлением администрации города Перми от 13.04.2012 № 167 «Об установлении расходного обязательства Пермского городского округа и утверждении Порядков предоставления субсидий Перми общественным объединениям инвалидов и общественным организациям»

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 07 мая 2017 г. № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями», в целях актуализации нормативных правовых актов администрации города Перми

администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок предоставления субсидий за счет средств бюджета города Перми общественным объединениям инвалидов в целях финансового обеспечения затрат, связанных с участием инвалидов из числа жителей города Перми во Всероссийских играх интегрированного Клуба Веселых и Находчивых, спортивных соревнованиях, фестивалях, конкурсах, иных мероприятиях, приобретения призов и подарков, утвержденный постановлением администрации города Перми от 13 апреля 2012 г. № 167 «Об установлении расходного обязательства Пермского городского округа и утверждении Порядков предоставления субсидий за счет средств бюджета города Перми общественным объединениям инвалидов и общественным организациям» (в ред. от 26.10.2012 № 697, от 17.10.2013 № 873, от 05.06.2014 № 372, от 15.12.2014 № 978, от 14.03.2017 № 186, от 24.10.2017 № 945, от 29.05.2018 № 334, от 05.04.2019 № 186), следующие изменения:

1.1. пункт 1.2 дополнить словами «в соответствии с муниципальной программой «Социальная поддержка и обеспечение семейного благополучия населения города Перми»;

1.2. пункт 2.1.5.1 изложить в следующей редакции:

«2.1.5.1. общественное объединение инвалидов не должно находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность общественного объединения инвалидов не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;»;

1.3. пункт 2.7.2 изложить в следующей редакции:

«2.7.2. несоответствие представленных общественным объединением инвалидов документов требованиям, определенным пунктами 2.4.1-2.4.3, 2.4.6, 2.4.8, 2.5 настоящего Порядка;»;

1.4. пункт 2.7.3 изложить в следующей редакции:

«2.7.3. недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных общественным объединением инвалидов;»;

1.5. пункт 2.8 изложить в следующей редакции:

«2.8. Предоставление субсидий осуществляется на основании договора о предоставлении из бюджета города Перми субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, заключенного между ДСП и общественным объединением инвалидов (далее – договор), в соответствии с типовой формой договора о предоставлении из бюджета города Перми субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, утвержденной распоряжением заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента финансов администрации города Перми (далее – Типовая форма).

В случаях, установленных договором, заключаются дополнительные соглашения к договору, предусматривающие внесение изменений, а также дополнительное соглашение о расторжении договора в соответствии с приложениями 5, 6 к Типовой форме.»;

1.6. пункт 2.10 изложить в следующей редакции:

«2.10. Результатом предоставления субсидии является количество мероприятий, организованных общественными объединениями инвалидов за счет средств бюджета города Перми в виде субсидии.

Конкретное значение результата предоставления субсидии для общественного объединения инвалидов устанавливается ДСП в договоре.

Оценка достижения общественным объединением инвалидов результата предоставления субсидии осуществляется ДСП на основании содержательного отчета по форме и в сроки, установленные пунктом 2.13 настоящего Порядка.»;

1.7. раздел 3 изложить в следующей редакции:

«III. Требования к отчетности

3.1. Информация о достижении общественным объединением инвалидов результатов предоставления субсидии указывается в содержательном отчете по форме и в сроки, установленные пунктом 2.13 настоящего Порядка.

3.2. ДСП вправе устанавливать в договоре сроки и формы представления общественным объединением инвалидов дополнительной отчетности.»;

1.8. в пункте 4.2:

1.8.1. слово «Проверку» заменить словами «Обязательную проверку»;

1.8.2. дополнить абзацем следующего содержания:

«При предоставлении субсидии обязательным условием, включаемым в договор, является согласие общественного объединения инвалидов на осуществление ДСП и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения общественным объединением инвалидов условий, целей и порядка ее предоставления.»;

1.9. пункт 4.3.4 изложить в следующей редакции:

«4.3.4. недостижения результата предоставления субсидии, установленного пунктом 2.10 настоящего Порядка.»;

1.10. в пункте 4.6 после слова «Порядком,» дополнить словами «недостижения результата предоставления субсидии,»;

1.11. приложение 1 изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

1.12. в приложении 5:

1.12.1. абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«Информация о достижении/недостижении результата предоставления субсидии:»;

1.12.2. после абзаца четвертого дополнить таблицей следующего содержания:

№	Результат предоставления субсидии	Плановое значение	Достигнутое значение	Причина отклонения
1	Количество мероприятий, организованных общественными объединениями инвалидов за счет средств бюджета города Перми в виде субсидий			

2. Внести в Порядок предоставления субсидий за счет средств бюджета города Перми общественным организациям в целях финансового обеспечения затрат по организации проведения мероприятий, приуроченных к празднованию государственных праздников и памятных дат в истории России и профессиональных праздников, утвержденный постановлением администрации города Перми от 13 апреля 2012 г. № 167 «Об установлении расходного обязательства Пермского городского округа и утверждении Порядков предоставления субсидий за счет средств бюджета города Перми общественным объединениям инвалидов и общественным организациям» (в ред. от 26.10.2012 № 697, от 17.10.2013 № 873, от 05.06.2014 № 372, от 15.12.2014 № 978, от 14.03.2017 № 186, от 24.10.2017 № 945, от 29.05.2018 № 334, от 05.04.2019 № 186), следующие изменения:

2.1. пункт 1.2 дополнить словами «в соответствии с муниципальной программой «Социальная поддержка и обеспечение семейного благополучия населения города Перми»;

2.2. пункт 2.1.5.1 изложить в следующей редакции:

«2.1.5.1. общественная организация не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность общественного объединения инвалидов не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.»;

2.3. пункт 2.7.2 изложить в следующей редакции:

«2.7.2. несоответствие представленных общественной организацией документов требованиям, определенным пунктами 2.4.1-2.4.3, 2.4.6, 2.4.8, 2.5 настоящего Порядка.»;

2.4. пункт 2.7.3 изложить в следующей редакции:

«2.7.3. недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных общественной организацией.»;

2.5. пункт 2.8 изложить в следующей редакции:

«2.8. Предоставление субсидий осуществляется на основании договора о предоставлении из бюджета города Перми субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, заключенного между ДСП и общественной организацией (далее – договор), в соответствии с типовой формой договора о предоставлении из бюджета города Перми субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, утвержденной распоряжением заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента финансов администрации города Перми (далее – Типовая форма).

В случаях, установленных договором, заключаются дополнительные соглашения к договору, предусматривающие внесение изменений, а также дополнительное соглашение о расторжении договора в соответствии с приложениями 5, 6 к Типовой форме.»;

2.6. пункт 2.10 изложить в следующей редакции:

«2.10. Результатом предоставления субсидии является количество мероприятий, приуроченных к празднованию государственных праздников и памятных дат в истории России и профессиональных праздников, проведенных за счет средств, предоставленных из бюджета города Перми в виде субсидий.

Конкретное значение результата предоставления субсидии для общественной организации устанавливается ДСП в договоре.»;

2.7. раздел 3 изложить в следующей редакции:

«III. Требования к отчетности

3.1. Информация о достижении общественной организацией результата предоставления субсидии указывается в содержательном отчете по форме и в сроки, установленные пунктом 2.13 настоящего Порядка.

3.2. ДСП вправе устанавливать в договоре сроки и формы представления общественной организацией дополнительной отчетности.»;

2.8. в пункте 4.2:

2.8.1. слово «Проверку» заменить словами «Обязательную проверку»;

2.8.2. дополнить абзацем следующего содержания:

«При предоставлении субсидии обязательным условием, включаемым в договор, является согласие общественной организации на осуществление ДСП и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения общественной организацией условий, целей и порядка ее предоставления.»;

2.9. пункт 4.3.4 изложить в следующей редакции:

«4.3.4. недостижения результата предоставления субсидии, установленного пунктом 2.10 настоящего Порядка.»;

2.10. в пункте 4.6 после слова «Порядком,» дополнить словами «недостижения результата предоставления субсидии,»;

2.11. приложение 1 изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

2.12. в приложении 5:

2.12.1. абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«Информация о достижении/недостижении результата предоставления субсидии:»;

2.12.2. после абзаца четвертого дополнить таблицей следующего содержания:

№	Результат предоставления субсидии	Плановое значение	Достигнутое значение	Причина отклонения
1	Количество мероприятий, приуроченных к празднованию государственных праздников и памятных дат в истории России и профессиональных праздников, проведенных за счет средств, предоставленных из бюджета города Перми в виде субсидий			

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Гаджиеву Л.А.

Приложение 1
к постановлению администрации
города Перми
от 19.06.2020 № 531

**ЗАЯВКА
на получение субсидии**

для _____

(наименование и сроки проведения мероприятия)

Наименование юридического лица: _____

Адрес места регистрации: _____

Адрес места нахождения: _____

Телефон, факс, адрес электронной почты: _____

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), КПП: _____

Расчетный счет: _____

Наименование, адрес банка: _____

Банковский идентификационный код (БИК): _____

Банковский корреспондентский счет (к/с): _____

Подтверждаем, что вся информация, содержащаяся в заявке и прилагаемых к ней документах, является достоверной.

Не возражаем против доступа к информации любых заинтересованных лиц и осуществления департаментом социальной политики администрации города Перми и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей, порядка предоставления субсидии.

(наименование юридического лица)

не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность Получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Просроченная задолженность по возврату в бюджет города Перми субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность перед муниципальным образованием город Пермь отсутствует.

Неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, отсутствует.

Руководитель _____

(Ф.И.О.)

(подпись заявителя) (дата)

М.П.

Приложение 2
к постановлению администрации
города Перми
от 19.06.2020 № 531

**ЗАЯВКА
на получение субсидии**

для _____

(наименование и сроки проведения мероприятия)

Наименование юридического лица: _____

Адрес места регистрации: _____

Адрес места нахождения: _____

Телефон, факс, адрес электронной почты: _____

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), КПП: _____

Расчетный счет: _____

Наименование, адрес банка: _____

Банковский идентификационный код (БИК): _____

Банковский корреспондентский счет (к/с): _____

Подтверждаем, что вся информация, содержащаяся в заявке и прилагаемых к ней документах, является достоверной.

Не возражаем против доступа к информации любых заинтересованных лиц и осуществления департаментом социальной политики администрации города Перми и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей, порядка предоставления субсидии.

(наименование юридического лица)

не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность Получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Просроченная задолженность по возврату в бюджет города Перми субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность перед муниципальным образованием город Пермь отсутствует.

Неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, отсутствует.

Руководитель _____

(Ф.И.О.)

(подпись заявителя)

(дата)

М.П.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.06.2020

№ 532

О внесении изменений в состав комиссии по распределению земельных участков между многодетными семьями на территории города Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 04.12.2012 № 89-П «Об утверждении Положения о комиссии по распределению земельных участков между многодетными семьями на территории города Перми, порядке ее работы и состава комиссии»

В связи с кадровыми изменениями в администрации города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в состав комиссии по распределению земельных участков между многодетными семьями на территории города Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 04 декабря 2012 г. № 89-П «Об утверждении Положения о комиссии по распределению земельных участков между многодетными семьями на территории города Перми, порядке ее работы и состава комиссии» (в ред. от 23.12.2014 № 1022, от 16.03.2015 № 131, от 27.06.2016 № 444, от 24.03.2017 № 217, от 26.06.2018 № 429), изложив позицию:

«Секретарь:

Останина

Анастасия Алексеевна

- главный специалист отдела градостроительной подготовки территорий управления территориального планирования и механизмов реализации департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми»

в следующей редакции:

«Секретарь:

Фещенко

Елена Владимировна

- главный специалист отдела градостроительной подготовки территорий управления территориального планирования и механизмов реализации департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента земельных отношений администрации города Перми Немирову О.В.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.06.2020

№ 533

Об утверждении Положения об отделе по взаимодействию с Пермской городской Думой администрации города Перми

В соответствии с решением Пермской городской Думы от 25 февраля 2020 г. № 39 «О структуре администрации города Перми», в целях приведения правовых актов города Перми в соответствие с действующим законодательством администрации города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об отделе по взаимодействию с Пермской городской Думой администрации города Перми.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 марта 2020 г.

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми-начальника управления по вопросам общественного самоуправления и межнациональным отношениям администрации города Перми Королеву Л.В.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
города Перми
от 19.06.2020 № 533

ПОЛОЖЕНИЕ об отделе по взаимодействию с Пермской городской Думой администрации города Перми

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об отделе по взаимодействию с Пермской городской Думой администрации города Перми (далее – Положение) устанавливает компетенцию отдела по взаимодействию с Пермской городской Думой администрации города Перми (далее – Отдел), которая включает права и обязанности, предоставленные Отделу для осуществления целей, задач и функций.

1.2. Отдел является функциональным подразделением администрации города Перми.

1.3. Отдел не обладает статусом юридического лица.

1.4. Отдел в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Пермского края (области), Уставом города Перми, правовыми актами города Перми, настоящим Положением.

1.5. Отдел имеет бланки установленного образца, штампы и печать.

1.6. Отдел подотчетен Главе города Перми, заместителю главы администрации города Перми-начальнику управления по вопросам общественного самоуправления и межнациональным отношениям администрации города Перми.

1.7. Отдел возглавляет начальник отдела по взаимодействию с Пермской городской Думой администрации города Перми (далее – начальник Отдела).

- 1.8. Штатное расписание Отдела утверждается в порядке, установленном в администрации города Перми.
- 1.9. Специалисты Отдела являются муниципальными служащими.
- 1.10. Финансовое обеспечение деятельности Отдела осуществляется за счет средств бюджета города Перми.
- 1.11. Место нахождения: 614000, Пермский край, г. Пермь, ул. Ленина, 23, электронный адрес: ovpgd@gorodperm.ru.

II. Цели и задачи

- 2.1. Основной целью деятельности Отдела является организация эффективного взаимодействия Главы города Перми, администрации города Перми с Пермской городской Думой (далее – Дума).
- 2.2. Для достижения поставленной цели Отдел решает следующие задачи:
 - 2.2.1. обеспечение взаимодействия Главы города Перми, первого заместителя главы администрации города Перми, заместителей главы администрации города Перми, руководителей аппарата администрации города Перми, руководителей функциональных и территориальных органов, функциональных подразделений администрации города Перми с Думой в пределах компетенции Отдела;
 - 2.2.2. организация и осуществление контроля за соблюдением сроков исполнения рекомендаций Думы, содержащихся в решениях Думы, протоколах заседаний Думы, решениях комитетов Думы, протоколах заседаний комитетов Думы, протоколах заседаний Совета Думы, решениях и протоколах заседаний фракций, решениях временных комиссий при Думе (далее – Рекомендации Думы);
 - 2.2.3. организация разработки и реализации основных направлений муниципальной политики в сфере решения отдельных вопросов местного значения в микрорайонах города Перми;
 - 2.2.4. организация работы с наказами избирателей депутату Думы, направленными в администрацию города Перми для исполнения (далее – Наказы).

III. Функции

- 3.1. В области обеспечения взаимодействия Главы города Перми, первого заместителя главы администрации города Перми, заместителей главы администрации города Перми, руководителей аппарата администрации города Перми, руководителей функциональных и территориальных органов, функциональных подразделений администрации города Перми с Думой в пределах компетенции Отдела:
 - 3.1.1. осуществление организационного, информационного, документационного и иного обеспечения деятельности Главы города Перми, администрации города Перми при взаимодействии с Думой;
 - 3.1.2. оказание содействия первому заместителю главы администрации города Перми, заместителям главы администрации города Перми, руководителю аппарата администрации города Перми, руководителям функциональных и территориальных органов, функциональных подразделений администрации города Перми (далее – Руководители) при подготовке к заседаниям и во время заседаний комитетов Думы, заседаний Думы, заседаний временных комиссий Думы, рабочих групп Думы, заседаний фракций, а также осуществление контроля за явкой Руководителей на соответствующие заседания;
 - 3.1.3. формирование и направление в Думу перечня предложений Главы города Перми по подготовке проектов решений Думы на основании поступивших в Отдел предложений для включения в план правотворческой деятельности Думы на полугодие и рекомендаций, содержащихся в решениях Думы;
 - 3.1.4. формирование и направление в Думу перечня вопросов, планируемых к рассмотрению в рамках часа депутата на очередной календарный год, на основании предложений, поступивших в Отдел;
 - 3.1.5. координация взаимодействия Руководителей с аппаратом Думы и комитетами Думы при подготовке документов по вопросам правотворчества;
 - 3.1.6. согласование проектов решений Думы и поправок к проектам решений Думы, подготовленных по инициативе Главы города Перми, проектов заключений Главы города Перми на проекты решений Думы и проектов заключений на поправки к проектам решений, внесенных не по инициативе Главы города Перми, проектов ответов на депутатские запросы, проектов ответов по исполнению Рекомендаций Думы и иных документов в пределах компетенции Отдела;
 - 3.1.7. размещение типовых форм документов и информационных материалов на файл-сервере администрации города Перми для подготовки к заседаниям комитетов Думы, заседаниям Думы;
 - 3.1.8. направление проектов решений Думы, инициированных Главой города Перми, в информационно-аналитическое управление администрации города Перми с целью их размещения на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
 - 3.1.9. обеспечение согласования и подписания решений Думы, направленных Главе города Перми для подписания и опубликования (обнародования);
- 3.2. В области организации и осуществления контроля за соблюдением сроков исполнения Рекомендаций Думы:
 - 3.2.1. осуществление постановки на контроль Рекомендаций Думы посредством системы электронного документооборота (далее – СЭД);

- 3.2.2. мониторинг находящихся на контроле Рекомендаций Думы;
- 3.2.3. анализ и представление информации об исполнении Рекомендаций Думы Главе города Перми;
- 3.2.4. информирование о приближении сроков исполнения Рекомендаций Думы, а также направление плана по исполнению Рекомендаций Думы;
- 3.2.5. направление информации в Думу о причинах неисполнения и предполагаемых сроках исполнения рекомендаций, содержащихся в решениях Думы, на основании информации, поступившей в Отдел;
- 3.2.6. подготовка и представление в управление организационно-методической работы администрации города Перми сведений о состоянии исполнительской дисциплины по итогам исполнения Рекомендаций Думы;
- 3.2.7. разработка предложений по совершенствованию в администрации города Перми контроля за исполнением Рекомендаций Думы.
- 3.3. В области организации разработки и реализации основных направлений муниципальной политики в сфере решения отдельных вопросов местного значения в микрорайонах города Перми:
 - 3.3.1. взаимодействие с Думой и Руководителями по решению отдельных вопросов местного значения в микрорайонах города Перми;
 - 3.3.2. сбор, обобщение и направление свода инициативных предложений депутатов Думы о выделении (перераспределении) средств, предусмотренных на исполнение мероприятий, направленных на решение отдельных вопросов местного значения в микрорайонах на территории Пермского городского округа, в департамент финансов администрации города Перми для учета при формировании бюджета города Перми на очередной финансовый год и плановый период;
 - 3.3.3. формирование перечня мероприятий, направленных на решение отдельных вопросов местного значения в микрорайонах на территории Пермского городского округа на очередной финансовый год и плановый период.
- 3.4. В области организации работы с наказами:
 - 3.4.1. составление и направление сводного перечня Наказов Руководителям для исполнения;
 - 3.4.2. осуществление сбора, анализа и обобщения информации об исполнении Наказов, представленной в Отдел;
 - 3.4.3. направление в Думу обобщенной информации об исполнении Наказов.
- 3.5. Разработка проектов правовых актов города Перми в пределах компетенции Отдела.
- 3.6. Выполнение иных функций, отнесенных законодательством или Уставом города Перми к полномочиям администрации города Перми и закрепленных за Отделом правовыми актами города Перми.

IV. Права и обязанности

- 4.1. Отдел имеет право:
 - 4.1.1. присутствовать на заседаниях Думы, заседаниях комитетов Думы, заседаниях временных комиссий при Думе, заседаниях фракций и иных заседаниях, связанных с взаимодействием администрации города Перми с Думой;
 - 4.1.2. запрашивать и получать в установленном порядке от органов государственной власти, органов местного самоуправления, функциональных и территориальных органов, функциональных подразделений администрации города Перми сведения, документы и иные материалы, необходимые для осуществления возложенных на Отдел функций;
 - 4.1.3. проводить совещания и семинары по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;
 - 4.1.4. осуществлять разработку методических материалов и рекомендаций по вопросам, отнесенным к полномочиям Отдела;
 - 4.1.5. принимать участие в разработке проектов правовых актов города Перми по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела;
 - 4.1.6. пользоваться информационными банками данных администрации города Перми, муниципальными системами связи и коммуникации.
- 4.2. Отдел обязан:
 - 4.2.1. осуществлять работу в соответствии с текущими и перспективными планами работы администрации города Перми;
 - 4.2.2. соблюдать установленные сроки представления документов в Думу согласно Регламенту Пермской городской Думы, утвержденному решением Думы от 27 марта 2012 г. № 50;
 - 4.2.3. принимать участие в совещаниях, заседаниях и иных формах коллегиального взаимодействия, проводимых администрацией города Перми и Думой по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;
 - 4.2.4. руководствоваться в своей деятельности действующим законодательством Российской Федерации.
- 4.3. Начальник и специалисты Отдела обязаны:
 - исполнять основные обязанности муниципального служащего, соблюдать ограничения и не нарушать запреты, предусмотренные Федеральным законом от 02 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;
 - соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, предусмотренные Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в том числе уведомлять в письменной форме представителя нанимателя (работодателя) о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может

привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта, уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов;

соблюдать положения Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации города Перми, утвержденного распоряжением администрации города Перми от 22 марта 2011 г. № 37-р.

V. Руководство

5.1. Начальник Отдела назначается на должность и освобождается от должности в установленном порядке.

5.2. На должность начальника Отдела назначается лицо, соответствующее установленным правовыми актами администрации города Перми квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей.

5.3. Начальник Отдела:

5.3.1. осуществляет непосредственное руководство деятельностью Отдела, организует работу Отдела в соответствии с настоящим Положением;

5.3.2. дает указания по вопросам деятельности Отдела, обязательные для исполнения всеми специалистами Отдела;

5.3.3. распределяет обязанности между специалистами Отдела, утверждает должностные инструкции специалистов Отдела;

5.3.4. способствует повышению результативности труда специалистов Отдела, повышению их квалификации, принимает меры по поддержанию и соблюдению исполнительской и трудовой дисциплины;

5.3.5. вносит предложения в установленном порядке о назначении на должность, освобождении от должности, поощрении и привлечении к дисциплинарной ответственности специалистов Отдела;

5.3.6. осуществляет работу со служебными документами в установленном порядке;

5.3.7. выполняет иные функции, предусмотренные правовыми актами города Перми.

VI. Ответственность

6.1. Начальник Отдела несет персональную ответственность в соответствии с действующим законодательством за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на Отдел задач и функций, действия или бездействие, ведущие к нарушению прав и законных интересов граждан, неисполнение основных обязанностей муниципального служащего, нарушение запретов и несоблюдение ограничений, связанных с прохождением муниципальной службы, предусмотренных Федеральным законом от 02 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

6.2. Специалисты Отдела несут ответственность в соответствии с действующим законодательством о труде и муниципальной службе в пределах установленных должностных обязанностей, в том числе за неисполнение основных обязанностей муниципального служащего, нарушение запретов и несоблюдение ограничений, связанных с прохождением муниципальной службы, предусмотренных Федеральным законом от 02 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

6.3. Начальник и специалисты Отдела несут ответственность в соответствии с действующим законодательством за неисполнение обязанностей, нарушение запретов, несоблюдение ограничений, предусмотренных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в том числе за неисполнение обязанности по уведомлению в письменной форме представителя нанимателя (работодателя) о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и по предотвращению подобного конфликта, обязанности по уведомлению представителя нанимателя (работодателя), органов прокуратуры и других государственных органов обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений и недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов.

6.4. Начальник и специалисты Отдела несут ответственность за нарушение положений Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации города Перми, утвержденного распоряжением администрации города Перми от 22 марта 2011 г. № 37-р.

VII. Взаимодействия и связи

Отдел в своей работе взаимодействует с функциональными и территориальными органами, функциональными подразделениями администрации города Перми, муниципальными учреждениями, органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами в пределах установленных Отделу целей и задач.

VIII. Контроль, проверка, ревизия деятельности

Контроль, проверку и ревизию деятельности Отдела осуществляют уполномоченные органы в установленном порядке в пределах полномочий и функций.

IX. Реорганизация и упразднение

Реорганизация и упразднение Отдела производятся в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.06.2020

№ 534

Об утверждении проекта межевания территории, ограниченной ул. Коминтерна, ул. Героев Хасана, ул. Чкалова, зданием по ул. Чкалова, 30, зданием по ул. Клары Цеткин, 2, зданием по ул. Клары Цеткин, 1, зданием по ул. Коминтерна, 4 в Свердловском районе города Перми

На основании статей 8, 41, 43, 45, 46, 56, 57 Градостроительного кодекса Российской Федерации, с учетом заключения по результатам проверки документации по планировке территории на соответствие требованиям градостроительного законодательства Российской Федерации от 03 июня 2020 г. администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый проект межевания территории, ограниченной ул. Коминтерна, ул. Героев Хасана, ул. Чкалова, зданием по ул. Чкалова, 30, зданием по ул. Клары Цеткин, 2, зданием по ул. Клары Цеткин, 1, зданием по ул. Коминтерна, 4 в Свердловском районе города Перми (далее – проект межевания территории).

2. Признать утратившим силу проект межевания территории, ограниченной ул. Сибирской, ул. Белинского, ул. Чернышевского, ул. Героев Хасана, ул. Чкалова, долиной реки Данилихи, шоссе Космонавтов, ул. Революции, ул. Куйбышева, ул. Глеба Успенского, Комсомольским проспектом, ул. Революции, ул. Куйбышева, ул. Пушкина, ул. Краснова в Ленинском и Свердловском районах города Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 31 декабря 2013 г. № 1288 «Об утверждении документации по планировке территорий в Ленинском, Мотовилихинском и Свердловском районах города Перми», в части проекта межевания территории, ограниченной ул. Коминтерна, ул. Героев Хасана, ул. Чкалова, зданием по ул. Чкалова, 30, зданием по ул. Клары Цеткин, 2, зданием по ул. Клары Цеткин, 1, зданием по ул. Коминтерна, 4 в Свердловском районе города Перми.

3. Департаменту градостроительства и архитектуры администрации города Перми разместить настоящее постановление в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности города Перми.

4. Функциональным и территориальным органам, функциональным подразделениям администрации города Перми в своей деятельности руководствоваться утвержденным проектом межевания территории.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

7. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента земельных отношений администрации города Перми Немирову О.В.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Перми
от 19.06.2020 № 534

ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ
территории, ограниченной ул. Коминтерна, ул. Героев Хасана,
ул. Чкалова, зданием по ул. Чкалова, 30, зданием
по ул. Клары Цеткин, 2, зданием по ул. Клары Цеткин, 1,
зданием по ул. Коминтерна, 4
в Свердловском районе города Перми

Описание проектных решений

Существующие красные линии и линии регулирования застройки для территории проектирования утверждены в составе документации по планировке территории, утвержденной постановлением администрации города Перми от 31 декабря 2013 г. № 1288 «Об утверждении документации по планировке территорий в Ленинском, Мотовилихинском и Свердловском районах города Перми».

Проектом межевания территории изменение красных линий и линий регулирования застройки не предполагается.

В проекте межевания территории границы образуемых земельных участков установлены с учетом красных линий и линий регулирования застройки, границ зоны обслуживания и деловой активности местного значения (Ц-2) Правил землепользования и застройки города Перми, утвержденных решением Пермской городской Думы от 26 июня 2007 г. № 143 (далее – ПЗЗ).

При образовании земельных участков учтены требования по обеспечению условий эксплуатации объектов недвижимости, включая проходы, проезды к ним. Размеры земельных участков определены в соответствии с требованиями градостроительного и земельного законодательства. Земельные участки обеспечены доступом с земель общего пользования. Площади земельных участков не превышают максимальных размеров, установленных ПЗЗ.

Земельный участок № 1 площадью 402 кв. м под существующим магазином образуется путем перераспределения земельного участка с кадастровым номером 59:01:4410744:3 и свободных городских земель.

Земельный участок образуется путем перераспределения земельного участка, находящегося в частной собственности, а также земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 39.28 Земельного кодекса Российской Федерации (далее – ЗК РФ) в целях исключения чересполосицы и в связи с невозможностью формирования самостоятельного земельного участка.

Земельный участок образуется в целях сохранения существующей площади застройки, позволяющей провести капитальный ремонт, реконструкцию объекта капитального строительства с учетом параметров, установленных ПЗЗ в части установления минимального отступа от границ земельного участка. Кроме того, предложенные проектом межевания территории границы земельного участка позволят частично сократить дефицит площади, возникающий при эксплуатации существующего объекта. В соответствии с приложением Д СП 42.13330.2016 «Свод правил. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*» (далее – СП 42.13330.2016) для магазина нормативная площадь составляет не менее 0,4 га на 100 кв. м торговой площади. Для существующего магазина нормативная площадь составляет – 600 кв. м, дефицит более 40 % с учетом нахождения части земельного участка за красными линиями.

Включаемые в границы образуемого земельного участка земли не отвечают совокупности требований, установленных постановлением администрации города Перми от 03 мая 2018 г. № 267 «Об утверждении Порядка подготовки и утверждения документации по планировке территории и признании утратившими силу отдельных постановлений администрации города Перми» и не позволяющих сформировать самостоятельный земельный участок. Земельный участок образуется до границы существующего замощения, проезжей части и не препятствует проходу, проезду к смежным земельным участкам.

Территория свободных городских земель, включаемая в границы образуемого земельного участка, расположена внутри квартала, ограничена объектами капитального строительства и смежными земельными участками, что нарушает требования статьи 11.9 ЗК РФ и препятствует образованию ее как самостоятельного участка. Ввиду указанного данная территория не может быть предоставлена на торгах.

Наличие зон с особыми условиями рассматриваемой территории не позволяют в соответствии с требованиями градостроительных регламентов, технических регламентов, сводов правил, зон с особыми условиями использования территории, иных ограничений, установленных действующим законодательством, использовать земельный участок в соответствии с основными видами разрешенного использования, установленными для данной территории.

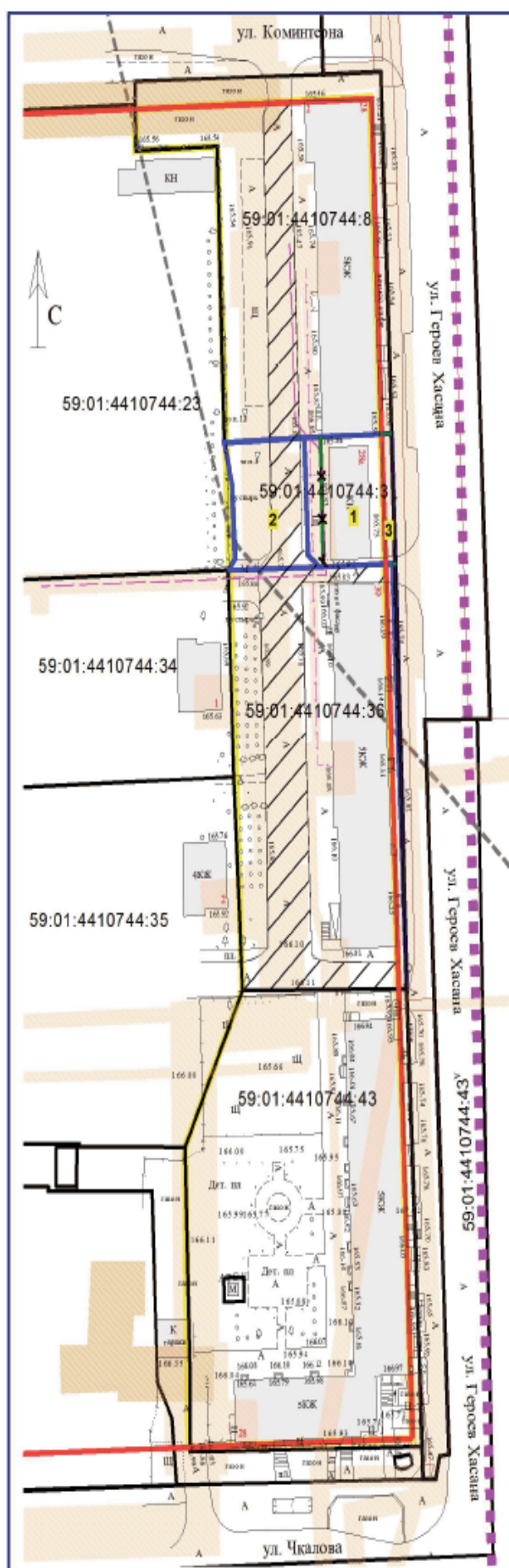
Площадь добавляемого земельного участка из состава городских земель составляет 29 кв. м. Данная площадь недостаточна для размещения объектов капитального строительства, предусмотренных основными видами разрешен-

ного использования территориальной зоны Ц-2 согласно ПЗЗ. Размещение объектов капитального строительства в границах добавляемой территории в соответствии с СП 42.13330.2016, а также СП 118.13330.2012* «Свод правил. Общественные здания и сооружения. Актуализированная редакция СНиП 31-06-2009» не представляется возможным. Также невозможно обеспечить объекты необходимыми противопожарными проездами, санитарными разрывами, разместить инженерные коммуникации и установить соответствующие охранные зоны.

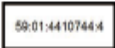
Проектом межевания территории вид разрешенного использования земельного участка не устанавливается.

Земельный участок № 2 площадью 392 кв. м образуется из земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, под внутриквартальный проезд/проход. В границах данного земельного участка шириной 16 м возможно размещение пешеходных дорожек, проезжей части. По земельному участку обеспечивается проход с ул. Героев Хасана и проезд по внутриквартальной территории, при этом требования СП 4.13130.2013 «Системы противопожарной защиты. Ограничение распространения пожара на объектах защиты. Требования к объемно-планировочным и конструктивным решениям» не нарушаются. Инженерно-технические объекты, сооружения и коммуникации, обеспечивающие реализацию разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в границах отдельных земельных участков (электро-, водо-, газообеспечение, канализование, телефонизация и т.д.), являются всегда разрешенными при условии соответствия техническим регламентам в соответствии с пунктом 11 статьи 3 ПЗЗ.

Земельный участок № 3 площадью 76 кв. м образуется из земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в границах территорий общего пользования и предназначен для размещения линейных объектов инженерной и транспортной инфраструктуры.



УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ

	Границы проектирования
	Красные линии совпадают с границами элементов планировочной структуры
	Линии регулирования застройки совпадают с красными линиями
	Границы земельных участков по сведениям ЕГРН
	Объекты капитального строительства
	Охранная зона инженерных коммуникаций
	Границы территории выявленного объекта культурного наследия достопримечательного места "Проспект им. Сталина"
	Границы охранной зоны стационарных пунктов наблюдения за состоянием окружающей природной среды, её загрязнением
	Номер образуемого земельного участка на плане
	Границы образуемых земельных участков
	Границы изменяемых земельных участков
	Обременения с целью обеспечения доступа к смежным земельным участкам (проход/проезд)

Проектируемая территория попадает в зоны с особыми условиями использования:

- 1) приаэродромная территория аэродрома аэропорта Большое Савино, 59.32.2.857,
- 2) зона действия параметра предельной высоты не более 20 метров 59.01.2.113,
- 3) зона регулирования Р-10 - Кварталы, примыкающие к проспекту Сталина, установленная в соответствии с Постановлением Правительства Пермского края от 15.06.2007 N 119-п.

ограниченной ограниченной ул. Коминтерна, ул. Героев Хасана, ул. Чкалова, зданием по ул. Чкалова, 30, зданием по ул. Клары Цеткин, 2, зданием по ул. Клары Цеткин, 1, зданием по ул. Коминтерна, 4 в Свердловском районе города Перми

Чертеж межевания территории (М 1:1000)

РАЗРАБОТЧИК: ООО "ПЕРМАРХБЮРО"

ПЕРМЬ, 2019

Экспликация образуемых и изменяемых земельных участков

Номер земельного участка на чертеже	Площадь образуемых и изменяемых земельных участков и их частей, кв. м	Местоположение участка/адрес земельного участка (при наличии)	Землепользователь (правообладатель)	Вид разрешенного использования образуемых земельных участков в соответствии с проектом планировки территории
1	402	г. Пермь, Свердловский район, ул. Героев Хасана, 28а	-	вид разрешенного использования земельного участка не устанавливается
2	392	г. Пермь, Свердловский район, ул. Героев Хасана	-	внутриквартальный проезд/проход
3	76	г. Пермь, Свердловский район, ул. Героев Хасана	-	территории общего пользования – линейные объекты инженерной и транспортной инфраструктуры



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.06.2020№ 535

О признании утратившим силу постановления администрации города Перми от 12.04.2012 № 165 «Об утверждении Порядка определения платы за оказание услуг, выполнение работ для граждан и юридических лиц муниципальным бюджетным учреждением «Центр развития предпринимательства города Перми»

В целях актуализации правовой базы города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившим силу постановление администрации города Перми от 12 апреля 2012 г. № 165 «Об утверждении Порядка определения платы за оказание услуг, выполнение работ для граждан и юридических лиц муниципальным бюджетным учреждением «Центр развития предпринимательства города Перми».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности первого заместителя главы администрации города Перми Агеева В.Г.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов

ПРАВОВЫЕ АКТЫ ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ-НАЧАЛЬНИК ДЕПАРТАМЕНТА ДОРОГ И БЛАГОУСТРОЙСТВА РАСПОРЯЖЕНИЕ

29.04.2020№ 059-24-01-06-17

Об утверждении устава муниципального казенного учреждения «Пермская дирекция дорожного движения»

В соответствии с решением Пермской городской Думы от 25 июня 2019 г. № 141 «О департаменте транспорта администрации города Перми, о департаменте дорог и благоустройства администрации города Перми и о признании утратившими силу отдельных решений Пермской городской Думы», постановлением администрации города Перми от 28 января 2011 г. № 24 «О Порядке создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений города Перми, утверждения уставов муниципальных учреждений города Перми и внесения в них изменений»:

1. Утвердить прилагаемый устав муниципального казенного учреждения «Пермская дирекция дорожного движения».

2. Признать утратившими силу:

2.1. распоряжение начальника департамента дорог и транспорта администрации города Перми от 08 апреля 2011 г. № СЭД-12-01-05-10 «Об утверждении Устава муниципального казенного учреждения «Пермская дирекция дорожного движения»»;

2.2. распоряжение начальника департамента дорог и транспорта администрации города Перми от 11 июля 2011 г. № СЭД-12-01-05-44 «О внесении изменений в Устав муниципального казенного учреждения «Пермская дирекция дорожного движения», утвержденный распоряжением начальника департамента дорог и транспорта администрации города Перми от 08.04.2011 № СЭД-12-01-05-10»;

2.3. распоряжение начальника департамента дорог и транспорта администрации города Перми от 09 апреля 2012 г. № СЭД-12-01-06-38 «О внесении изменений в устав муниципального казенного учреждения «Пермская дирекция дорожного движения», утвержденный распоряжением начальника департамента дорог и транспорта администрации города Перми от 08.04.2011 № СЭД-12-01-05-10»;

2.4. распоряжение начальника департамента дорог и транспорта администрации города Перми от 05 октября 2015 г. № СЭД-12-01-05-80 «О внесении изменений в устав муниципального казенного учреждения «Пермская дирекция дорожного движения», утвержденный распоряжением начальника департамента дорог и транспорта администрации города Перми от 08.04.2011 № СЭД-12-01-05-10»;

2.5. распоряжение начальника департамента дорог и транспорта администрации города Перми от 29 августа 2016 г. № СЭД-12-01-05-62 «О внесении изменений в Устав муниципального казенного учреждения «Пермская дирекция дорожного движения», утвержденный распоряжением начальника департамента дорог и транспорта администрации города Перми от 08.04.2011 № СЭД-12-01-05-10»;

2.6. распоряжение начальника департамента дорог и транспорта администрации города Перми от 28 мая 2019 г. № 059-12-01-04-10 «О внесении изменения в Устав муниципального казенного учреждения «Пермская дирекция дорожного движения», утвержденный распоряжением начальника департамента дорог и транспорта администрации города Перми от «08» апреля 2011 г. № СЭД-12-01-05-10»;

2.7. распоряжение начальника департамента дорог и транспорта администрации города Перми от 30 сентября 2019 г. № 059-12-01-04-36 «О внесении изменений в устав муниципального казенного учреждения «Пермская дирекция дорожного движения», утвержденный распоряжением начальника департамента дорог и транспорта администрации города Перми от 08.04.2011 № СЭД-12-01-05-10».

3. Начальнику муниципального казенного учреждения «Пермская дирекция дорожного движения» Кису М.Л.:

1.1. обеспечить опубликование настоящего распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь»;

1.2. обеспечить размещение настоящего распоряжения на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Уполномочить начальника муниципального казенного учреждения «Пермская дирекция дорожного движения» Киса М.Л. на осуществление необходимых действий по государственной регистрации изменений, вносимых в устав муниципального казенного учреждения «Пермская дирекция дорожного движения».

5. Начальнику муниципального казенного учреждения «Пермская дирекция дорожного движения» Кису М.Л. после государственной регистрации устава в новой редакции, представить копию листа записи Единого государственного реестра юридических лиц в департамент дорог и благоустройства администрации города Перми, департамент имущественных отношений администрации города Перми, департамент финансов администрации города Перми в 10-дневный срок с даты регистрации.

6. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и распространяется на правоотношения, возникшие с 03 апреля 2020 г.

7. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя начальника департамента - начальника отдела организации дорожного движения департамента дорог и благоустройства администрации города Перми Мамонову Е.А.

А.В. Дашкевич

УТВЕРЖДЕН
распоряжением начальника
департамента дорог и благоустройства
администрации города Перми
от 29.04.2020 № 059-24-01-06-17

УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ПЕРМСКАЯ ДИРЕКЦИЯ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное казенное учреждение «Пермская дирекция дорожного движения» (далее – Учреждение) создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Уставом города Перми, постановлениями администрации города Перми от 28 января 2011 г. № 24 «О порядке создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений города Перми, утверждения уставов муниципальных учреждений города Перми и внесения в них изменений», постановлением администрации города Перми от 30 марта 2011 г. № 117 «О создании муниципального казенного учреждения «Пермская дирекция дорожного движения».

1.2. Учреждение по организационно-правовой форме является некоммерческой организацией – муниципальным казенным учреждением.

1.3. Учредителем Учреждения является муниципальное образование «город Пермь».

От имени муниципального образования «город Пермь» функции и полномочия учредителя осуществляет администрация города Перми.

По ее поручению отдельные функции и полномочия учредителя осуществляет департамент дорог и благоустройства администрации города Перми (далее – Учредитель) в соответствии с нормативными правовыми актами муниципального образования «город Пермь».

1.4. Местонахождение и почтовый адрес Учредителя: 614000, Российская Федерация, Пермский край, г. Пермь, ул. Ленина, 23.

1.5. Учреждение создается Учредителем на неопределенный срок и регистрируется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

1.6. Права юридического лица в части ведения уставной финансово-хозяйственной деятельности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, возникают у Учреждения с момента государственной регистрации.

Учреждение имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в установленном порядке для учета операций со средствами, полученными им в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также имущество, находящееся у него на праве оперативного управления, круглую печать с полным наименованием Учреждения, штампы, бланки с полным и(или) сокращенным наименованием Учреждения и другие реквизиты, необходимые для его деятельности.

1.7. Собственником имущества Учреждения является муниципальное образование «город Пермь», в лице департамента имущественных отношений администрации города Перми (далее – Департамент).

Отношения между Учреждением и Департаментом определяются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.8. Полное наименование учреждения: муниципальное казенное учреждение «Пермская дирекция дорожного движения».

Сокращенное наименование: МКУ «ПермДДД».

1.9. Место нахождения Учреждения: 614000, г. Пермь, ул. Пермская, 2а.

По указанному адресу находится постоянно действующий исполнительный орган Учреждения – руководитель (начальник).

Почтовый адрес: 614000, г. Пермь, ул. Пермская, 2а.

1.10. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Пермского края (области), Уставом города Перми, правовыми актами города Перми, настоящим уставом и иными правовыми актами Казенного учреждения.

1.11. Финансирование Учреждения осуществляется за счет средств бюджета города Перми на основании бюджетной сметы, утвержденной Учредителем.

1.12. При недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учреждению для исполнения его денежных обязательств, по таким обязательствам от имени муниципального образования «город Пермь» отвечает орган, осуществляющий бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится Учреждение.

1.13. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в судах в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.14. Учреждение заключает и оплачивает муниципальные контракты, иные договоры за счет бюджетных средств муниципального образования «город Пермь» в пределах, доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

1.15. Учреждение не вправе выступать учредителем и(или) участником юридических лиц, предоставлять и(или) получать кредиты и займы, приобретать ценные бумаги.

1.16. Учреждение филиалы и представительства не имеет.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Основной целью создания Учреждения является исполнение муниципального полномочия по осуществлению дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения города Перми.

2.2. Основными задачами Учреждения являются:

2.2.1. осуществление мероприятий по организации дорожного движения;

2.2.2. организация разработки и ведение проектов организации дорожного движения;

2.2.3. обеспечение обустройства автомобильных дорог общего пользования местного значения, трамвайных путей, мостов, путепроводов, тоннелей и эстакад в границах города Перми светофорами, устройствами для регулирования дорожного движения, работающими в автоматическом режиме, специальными техническими средствами, имеющими функции фото- и киносъемки, видеозаписи для фиксации нарушений правил дорожного движения (далее - фиксаторы), их демонтаж, обеспечение содержания, ремонта, дооборудования светофоров, фиксаторов, создания условий для беспрепятственного пользования инвалидами средствами, обеспечивающими дублирование звуковыми сигналами световых сигналов светофоров;

2.2.4. обеспечение обустройства и функционирования парковок (парковочных мест), в том числе используемых на платной основе, расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения города Перми;

2.2.5. обеспечение обустройства автомобильных дорог общего пользования местного значения, трамвайных путей, мостов, путепроводов, тоннелей и эстакад в границах города Перми дорожными знаками с внутренним и внешним освещением, знаками переменной информации, динамическими информационными табло и их демонтаж.

2.3. Предметом деятельности Учреждения является территория в границах муниципального образования «город Пермь».

3. ФУНКЦИИ УЧРЕЖДЕНИЯ

Для достижения цели Учреждение в соответствии с возложенными задачами выполняет следующие основные функции:

3.1. В сфере осуществления мероприятий по организации дорожного движения Учреждение:

3.1.1. готовит предложения по приоритетам развития улично-дорожной сети на территории города;

3.1.2. разрабатывает рекомендации и реализует мероприятия в сфере обеспечения эффективности функционирования улично-дорожной сети,

3.1.3. разрабатывает и реализует мероприятия по транспортному планированию, моделированию;

3.1.4. осуществляет взаимодействие с отделом ГИБДД Управления МВД России по городу Перми по вопросам разработки и выполнения мероприятий по обеспечению безопасности дорожного движения и совершенствованию организации дорожного движения;

3.1.5. осуществляет мероприятия по организации дорожного движения, в том числе с использованием комплекса технических средств видеонаблюдения и управления дорожным движением, обеспечению безопасности дорожного движения, снижению количества дорожно-транспортных происшествий на территории города Перми;

3.1.6. обеспечивает содержание, обслуживание, ремонт комплекса технических средств видеонаблюдения и управления дорожным движением, осуществляет его эксплуатацию, развитие и модернизацию;

3.1.7. осуществляет информирование участников дорожного движения по вопросам организации дорожного движения;

3.1.8. осуществляет согласование технических заданий на разработку проектно-сметной документации, согласование проектно-сметной документации, необходимых для выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения;

3.1.9. осуществляет согласование решений о временном ограничении или прекращении движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования местного значения города Перми;

3.1.10. осуществляет сбор и анализ предложений от территориальных органов администрации города Перми по обустройству автомобильных дорог общего пользования местного значения города Перми ограждениями, бордюрами, дорожной одеждой тротуаров, пешеходными дорожками, парковками (парковочными местами), предусмотренными проектами организации дорожного движения;

3.1.11. организует работу архива комплекса технических средств видеонаблюдения и управления дорожным движением, осуществление обработки и предоставления информации, образующейся в процессе работы комплекса технических средств видеонаблюдения и управления дорожным движением, в соответствии с действующим законодательством.

3.2. В сфере организации разработки и ведения проектов организации дорожного движения Учреждение:

3.2.1. обеспечивает разработку проектов и схем организации дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования местного значения города Перми;

3.2.2. осуществляет согласование проектов и схем организации дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования местного значения города Перми;

3.2.3. ведет проекты организации дорожного движения на автомобильные дороги общего пользования местного значения города Перми.

3.3. В сфере обеспечения обустройства автомобильных дорог общего пользования местного значения, трамвайных путей, мостов, путепроводов, тоннелей и эстакад в границах города Перми светофорами, устройствами для регулирования дорожного движения, фиксаторами, их демонтажа, обеспечения содержания, ремонта, дооборудования светофоров, фиксаторов, создания условий для беспрепятственного пользования инвалидами средствами, обеспечивающими дублирование звуковыми сигналами световых сигналов светофоров Учреждение:

3.3.1. обеспечивает установку и демонтаж светофоров, устройств для регулирования дорожного движения;

3.3.2. обеспечивает содержание, ремонт, дооборудование светофоров, устройств для регулирования дорожного движения;

3.3.3. создает условия для беспрепятственного пользования инвалидами средствами, обеспечивающими дублирование звуковыми сигналами световых сигналов светофоров;

3.3.4. обеспечивает установку, демонтаж, содержание и ремонт фиксаторов.

3.4. В сфере обеспечения обустройства и функционирования парковок (парковочных мест), в том числе используемых на платной основе, расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения города Перми, Учреждение:

3.4.1. осуществляет взаимодействие с территориальными органами администрации города Перми по вопросу реализации ими функций по организации и контролю мероприятий по содержанию и ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения города Перми в части содержания и ремонта территории парковок (парковочных мест), используемых на платной основе (далее – платные парковки) и территории парковок (парковочных мест), используемых без взимания платы (далее – бесплатные парковки);

3.4.2. уведомляет органы внутренних дел (полицию) о транспортных средствах, размещенных на платных и бесплатных парковках (парковочных местах) в нарушение Правил дорожного движения;

3.4.3. осуществляет мониторинг соблюдения пользователями платных парковок (парковочных мест) требований Порядка создания и использования, в том числе на платной основе, парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения города Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы, в том числе с применением работающих в автоматическом режиме специальных технических средств, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи, или средств фото- и киносъемки, видеозаписи, и мониторинг соблюдения Правил дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования местного значения города Перми, в том числе на парковках;

3.4.4. осуществляет согласование решений о приостановлении использования платных парковок;

3.4.5. осуществляет обустройство платных парковок информационными щитами (табло) и их содержание;

3.4.6. осуществляет создание, администрирование и информационное сопровождение системы внесения платежей за пользование платными парковками (парковочными местами) и мониторинга занятости парковочных мест на платных парковках;

3.4.7. осуществляет реализацию абонементов на право пользования парковками (парковочными местами), расположенными на автомобильных дорогах общего пользования местного значения города Перми;

3.4.8. осуществляет сбор, хранение и использование данных о государственных регистрационных номерах транспортных средств, размещаемых на территории парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения города Перми, времени использования парковочных мест;

3.4.9. осуществляет материально-техническое, информационное обеспечение деятельности административной комиссии Пермского городского округа по рассмотрению дел об административных правонарушениях в области благоустройства территории, совершенных с использованием транспортных средств, в случае фиксации этих административных правонарушений работающими в автоматическом режиме специальными техническими средствами, имеющими функции фото- и киносъемки, видеозаписи, или средствами фото- и киносъемки, видеозаписи;

3.4.10. осуществляет эксплуатацию, содержание, ремонт, модернизацию работающих в автоматическом режиме специальных технических средств, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи, а также транспортных средств, на которых они устанавливаются, работающих в автоматическом режиме средств фото- и киносъемки;

3.4.11. осуществляет информирование населения о работе платных парковок;

3.4.12. осуществляет функции администратора доходов в отношении доходов от предоставления на платной основе парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения и местах внеуличной дорожной сети, относящихся к собственности городских округов, денежных взысканий (штрафов), установленных законами субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов, зачисляемые в бюджеты городских округов, закрепленных за Учреждением Учредителем;

3.4.13. осуществляет обработку данных, полученных в результате осуществления деятельности, указанной в пункте 3.4.3 настоящего устава.

3.5. В сфере обеспечения обустройства автомобильных дорог общего пользования местного значения, трамвайных путей, мостов, путепроводов, тоннелей и эстакад в границах города Перми дорожными знаками с внутренним и внешним освещением, знаками переменной информации, динамическими информационными табло и их демонтажа Учреждение:

3.5.1. обеспечивает установку и демонтаж, дорожных знаков с внутренним и внешним освещением, знаков переменной информации, динамических информационных табло;

3.5.2. обеспечивает содержание и ремонт, модернизацию дорожных знаков с внутренним и внешним освещением, знаков переменной информации, динамических информационных табло.

3.6. Учреждение реализует функции, указанные в разделе 3 настоящего устава, путем осуществления деятельности в порядке и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, действующими законами и иными нормативными правовыми актами Пермского края (Пермской области), нормативными правовыми актами муниципального образования «город Пермь» и настоящим уставом.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Для реализации своих целей Учреждение вправе:

4.1.1. запрашивать и получать в установленном порядке от органов государственной власти, органов местного самоуправления, граждан (физических лиц), юридических, должностных лиц любой организационно-правовой формы сведения, документы и иные материалы и(или) информацию, необходимые для осуществления возложенных на Учреждение функций;

4.1.2. организовывать, проводить и участвовать в совещаниях по рассмотрению вопросов в соответствии с компетенцией;

4.1.3. принимать участие в планировании и реализации городских программ и мероприятий в сфере дорожной деятельности;

4.1.4. принимать участие в разработке проектов нормативных правовых актов муниципального образования «город Пермь» по вопросам, отнесенным к компетенции Учреждения;

4.1.5. привлекать для разработки проектов нормативных правовых актов муниципального образования «город Пермь» и других документов, научные, экономические, социологические и другие организации и учреждения любой организационно-правовой формы, не противоречащей действующему законодательству Российской Федерации, ученых и иных специалистов, являющихся гражданами Российской Федерации, на договорной основе;

4.1.6. самостоятельно определять потребность в товарах, работах, услугах для муниципальных нужд, а также характеристиках, сроках поставки, выполнения работ или оказания услуг, в пределах своей компетенции;

4.1.7. заключать и оплачивать муниципальные контракты, иные договоры, подлежащие исполнению за счет бюджетных средств, от имени муниципального образования «город Пермь» в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено действующим законодательством, и с учетом принятых и неисполненных обязательств;

4.1.8. осуществлять операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые в департаменте финансов администрации города Перми, и иные счета, открытые в соответствии с положениями бюджетного законодательства Российской Федерации;

4.1.9. приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся финансовых ресурсов, других источников финансирования по согласованию с Учредителем;

4.1.10. представлять свои интересы и выступать в качестве истца и ответчика в судах, в органах государственной власти, органах местного самоуправления, с гражданами (физическими лицами), юридическими, должностными лицами любой организационно-правовой формы, направлять материалы в правоохранительные органы;

4.1.11. осуществлять приносящую доходы деятельность по следующим направлениям:

реализация абонементов на право пользования парковками (парковочными местами), расположенными на автомобильных дорогах общего пользования местного значения города Перми;

предоставление информации юридическим и физическим лицам из архива комплекса технических средств видеонаблюдения и управления дорожным движением;

разработка проектов организации дорожного движения, внесение изменений в проекты организации дорожного движения.

4.1.12. Учреждение имеет другие права, предусмотренные настоящим уставом и не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, нормативным правовым актам муниципального образования «город Пермь», целям и функциям Учреждения.

4.2. Обязанности Учреждения:

4.2.1. соблюдать требования действующего законодательства Российской Федерации;

4.2.2. обеспечить решение задач и выполнение функций, установленных настоящим уставом, составлять и исполнять бюджетную смету;

4.2.3. рассматривать обращения и заявления органов государственной власти, органов местного самоуправления, граждан (физических лиц), юридических, должностных лиц любой организационно-правовой формы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

4.2.4. соблюдать установленные действующим законодательством Российской Федерации сроки при принятии решений, рассмотрении обращений и заявлений органов государственной власти, органов местного самоуправления, граждан (физических лиц), юридических, должностных лиц любой организационно-правовой формы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

4.2.5. осуществлять функции муниципального заказчика при осуществлении закупки поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг для муниципальных нужд в пределах компетенции;

4.2.6. повышать профессиональный уровень работников;

4.2.7. Учреждение имеет другие обязанности, предусмотренные настоящим уставом и не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, нормативным правовым актам муниципального образования «город Пермь», целям и функциям Учреждения.

5. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

5.1. Управление Казенным учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами муниципального образования «город Пермь» и настоящим Уставом.

5.2. Отношения между Учредителем и Учреждением определяются настоящим Уставом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами муниципального образования «город Пермь».

5.3. К компетенции Учредителя в управлении Учреждением относится:

5.3.1. принятие решений о создании, реорганизации, ликвидации, изменения типа Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами муниципального образования «город Пермь», в том числе о назначении ликвидационной комиссии и утверждении промежуточных и окончательных ликвидационных балансов Учреждения;

5.3.2. утверждение устава, изменений и дополнений к нему;

5.3.3. определение цели, задач, предмета деятельности Учреждения;

5.3.4. назначение на должность и освобождение от должности руководителя (начальника) Учреждения, а также заключение и прекращение трудового договора с ним в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами муниципального образования «город Пермь»;

5.3.5. согласование штатного расписания Учреждения;

5.3.6. утверждение бюджетной сметы, передаточного акта или разделительного баланса;

5.3.7. осуществление контроля за финансовой, хозяйственной и иной деятельностью Учреждения;

5.3.8. осуществление контроля за использованием по назначению и сохранностью принадлежащего или закрепленного на праве оперативного управления Учреждению имущества.

5.4. К компетенции Учредителя относятся другие полномочия, предоставленные Учредителю настоящим уставом и не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, нормативным правовым актам муниципального образования «город Пермь», целям и функциям Учреждения.

5.5. К компетенции руководителя (начальника) Учреждения относится:

5.5.1. руководство Учреждением на принципах единоначалия и персональной ответственности, определение кадрового состава структурных подразделений Учреждения в соответствии с утвержденной сметой расходов, согласованной с Учредителем, назначение на должность и освобождение от должности работников Учреждения;

5.5.2. представление без доверенности интересов Учреждения и выступление в качестве истца и ответчика в судах, в органах государственной власти, органах местного самоуправления, с гражданами (физическими лицами), юридическими, должностными лицами любой организационно-правовой формы;

5.5.3. выступление заявителем при государственной регистрации юридического лица и внесении изменений в учредительные документы;

5.5.4. издание приказов, дача распоряжений и указаний в рамках компетенции, обязательных для всех работников Учреждения;

5.5.5. выдача доверенностей, совершение иных юридических действий;

5.5.6. делегирование своих права и(или) полномочий заместителям, распределение между ними обязанностей;

5.5.7. утверждение штатного расписания по согласованию с Учредителем, правил внутреннего трудового распорядка, графика и режима работы Учреждения, положения об оплате и стимулировании труда работников и должностных обязанностей работников Учреждения;

5.5.8. установление заработной платы работников Учреждения, в том числе должностных окладов, порядка и размера выплат стимулирующего, компенсационного и иного характера в пределах имеющихся средств в соответствии действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами муниципального образования «город Пермь» и локальными нормативными актами Учреждения;

5.5.9. заключение, изменение и прекращение контрактов, договоров, в том числе трудовых;

5.5.10. осуществляет расходование бюджетных средств в соответствии с принятыми денежными обязательствами и доведенными лимитами бюджетных обязательств;

5.5.11. применение к работникам Учреждения мер дисциплинарного взыскания и поощрения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами муниципального образования «город Пермь» и локальными нормативными актами Учреждения.

5.6. Руководство Учреждением осуществляет руководитель (начальник), который назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами муниципального образования «город Пермь».

5.7. Трудовой контракт (договор) с руководителем (начальником) Учреждения заключается на неопределенный срок.

5.8. Руководитель (начальник) Учреждения несет ответственность за работу Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.9. К компетенции руководителя (начальника) Учреждения относятся другие полномочия, предоставленные ему настоящим уставом и не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, нормативным правовым актам муниципального образования «город Пермь», целям и функциям Учреждения.

6. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Имущество, находящееся у Учреждения на праве оперативного управления, отражается на самостоятельном балансе и является муниципальной собственностью муниципального образования «город Пермь».

Право оперативного управления на недвижимое имущество подлежит государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждения видов деятельности, установленных настоящим уставом, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

6.3. На праве оперативного управления закрепляется имущество в виде нежилых помещений, зданий, сооружений, а также оборудование, транспортные средства, инвентарь и другие материальные ценности, относимые к основным средствам.

6.4. Закрепление муниципального имущества на праве оперативного управления осуществляется Департаментом в соответствии с его целевым назначением и оформляется распоряжением начальника Департамента.

6.5. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

6.5.1. имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;

6.5.2. средства от сдачи в аренду имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления;

6.5.3. средства спонсоров и добровольные целевые пожертвования граждан и юридических лиц;

6.5.4. иные источники, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации.

6.6. Учреждение может осуществлять приносящую доходы деятельность в соответствии со своими учредительными документами.

Доходы Учреждения, полученные от оказания приносящей доходы деятельности или приобретенное за счет этих доходов имущество, поступают в бюджет города Перми.

6.7. Учреждение, за которым имущество закреплено на праве оперативного управления, владеет, пользуется этим имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия Учредителя и Департамента.

6.8. Учреждение не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться имуществом без согласия Учредителя и Департамента.

Учреждение вправе сдавать имущество в аренду с согласия Учредителя и Департамента в случаях, когда распоряжение имуществом путем его передачи в арендное пользование осуществляется в целях обеспечения более эффективной организации основной деятельности Учреждения, для которой оно создано, рационального использования такого имущества.

Имущество Учреждения может быть передано в безвозмездное пользование в соответствии с его функциональным назначением с согласия Учредителя и Департамента, в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

6.9. Имущество, переданное в оперативное управление, подлежит переоценке в установленном законом порядке.

6.10. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

6.10.1. эффективно использовать имущество;

6.10.2. использовать имущество строго в соответствии с целями создания Учреждения;

6.10.3. обеспечить сохранность имущества;

6.10.4. не допускать ухудшения технического состояния имущества, это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормальным износом этого имущества в процессе эксплуатации;

6.10.5. осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества, при этом любые произведенные улучшения имущества возмещению собственником не подлежат.

6.11. Ответственность за сохранность муниципального имущества и использование его по назначению несет руководитель Учреждения.

6.12. Право оперативного управления на имущество прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

6.13. Департамент по согласованию с Учредителем вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Учреждением либо приобретённое Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятим у Учреждения, Департамент вправе распорядиться по своему усмотрению.

6.14. При ликвидации Учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения, связанных с этих убытков.

Имущество ликвидированного Учреждения остается в муниципальной собственности. Решение о его дальнейшем использовании принимается Департаментом.

6.15. Учреждение вправе направлять в Департамент предложения по изъятию у него имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления.

6.16. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет собственник его имущества.

Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

7. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Учреждение ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

7.2. Представляет информацию о своей деятельности Учредителю в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Учреждение обеспечивает формирование бюджетной отчетности и представляет бюджетную отчетность главному распорядителю бюджетных средств.

7.4. Учреждение на основании договора (соглашения) вправе передать иной организации (централизованной бухгалтерии) полномочия по ведению бюджетного учета и формированию бюджетной отчетности.

7.5. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляет Учредитель.

7.6. Ревизия деятельности Учреждения производится ревизионной комиссией, которая создается Учредителем.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1. Учреждение может быть ликвидировано или реорганизовано в порядке и случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами муниципального образования «город Пермь».

8.2. Решение о реорганизации или ликвидации Учреждения принимается администрацией города Перми и утверждается постановлением администрации города Перми.

8.3. Учреждение в течение трех рабочих дней после даты принятия решения о его реорганизации обязано в письменной форме сообщить в регистрирующий орган о начале процедуры реорганизации, в том числе о форме реорганизации, с приложением решения о реорганизации.

8.4. После издания постановления администрации города Перми о ликвидации Учреждения Учредитель обязан:

8.4.1. представить сопроводительным письмом указанный правовой акт в регистрирующий орган для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц сведений о том, что данное Учреждение находится в процессе ликвидации;

8.4.2. утвердить состав ликвидационной комиссии Учреждения;

8.4.3. установить порядок и сроки ликвидации Учреждения в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и правовым актом о ликвидации муниципального учреждения.

8.5. Устав Учреждения, а также вносимые в него изменения, утверждаются распоряжением Учредителя.

8.6. При ликвидации Учреждения денежные средства за вычетом платежей по покрытию своих обязательств направляются на цели развития сферы дорожной деятельности города Перми.

Имущество Казенного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Департаменту.



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
НАЧАЛЬНИК ДЕПАРТАМЕНТА
ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

23.06.2020

№ 059-22-01-03/1-48

**О подготовке проекта межевания территории, ограниченной ул. Ямпольской,
ул. Маршала Рыбалко, ул. Липатова в Кировском районе города Перми**

В соответствии со статьями 8, 41, 43, 45, 46, 57 Градостроительного кодекса Российской Федерации, на основании заявления Силина Олега Валерьевича от 11 июня 2020 г. № 059-22-01-29–2806, в целях определения местоположения границ образуемых и изменяемых земельных участков, в том числе в случае, если в соответствии с земельным законодательством образование земельных участков осуществляется только в соответствии с проектом межевания территории путем подготовки проекта межевания территории, за исключением случаев, когда в границах территории предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории или планируется размещение линейных объектов:

1. Силину Олегу Валерьевичу за счет собственных средств осуществить подготовку проекта межевания территории, ограниченной ул. Ямпольской, ул. Маршала Рыбалко, ул. Липатова в Кировском районе города Перми (далее – проект межевания территории), согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Физические или юридические лица в тридцатидневный срок со дня вступления в силу настоящего распоряжения вправе представить в департамент градостроительства и архитектуры администрации города Перми предложения о порядке, сроках подготовки и содержании проекта межевания территории.

3. Срок подготовки проекта межевания территории составляет 2 года со дня вступления в силу настоящего распоряжения. По истечении указанного срока представление проекта межевания территории на рассмотрение и утверждение не допускается.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Отделу планировки территорий управления территориального планирования и механизмов реализации департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми:

5.1. обеспечить опубликование настоящего распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и опубликование (обнародование) на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение 3 календарных дней со дня принятия настоящего распоряжения;

5.2. обеспечить направление в функциональные и территориальные органы администрации города Перми запроса о представлении исходной информации для подготовки проекта межевания территории в течение 3 календарных дней со дня вступления в силу настоящего распоряжения.

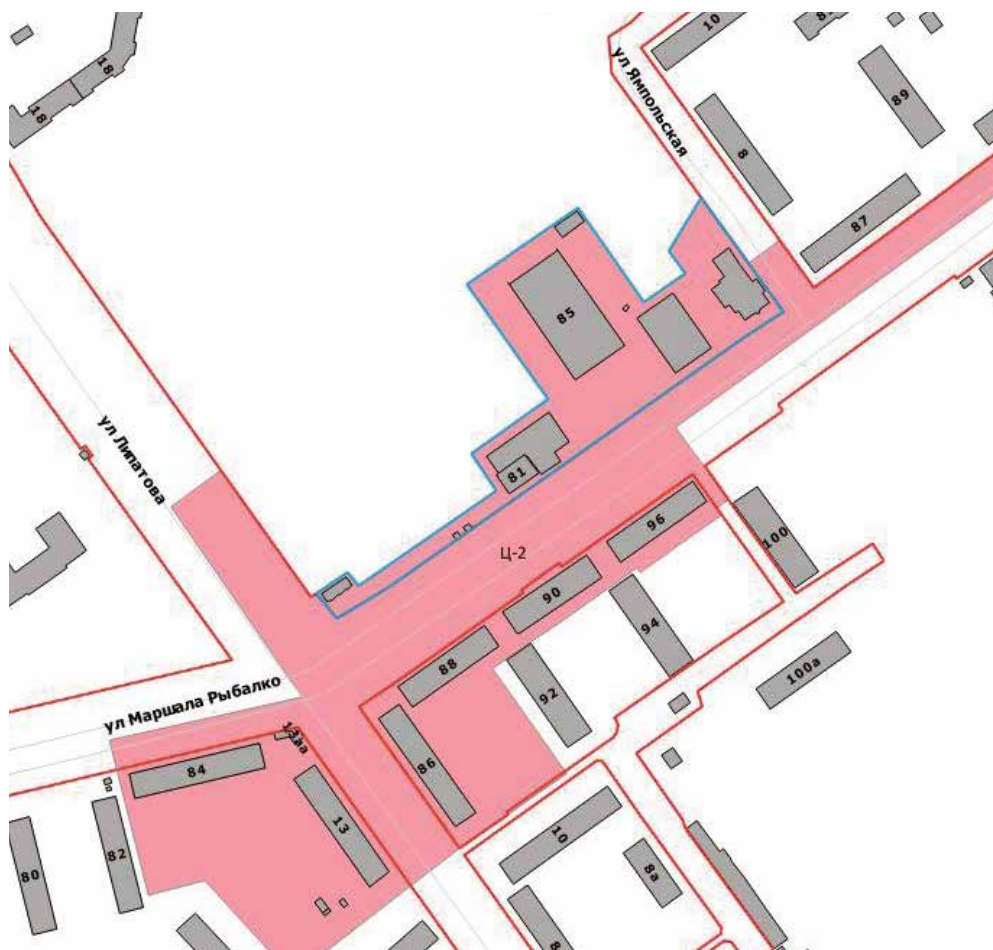
6. Управлению информационного обеспечения градостроительной деятельности департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми разместить сведения о подготовке проекта межевания территории в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности города Перми в течение 14 календарных дней со дня вступления в силу настоящего распоряжения.

7. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

М.В. Норова

Приложение
к распоряжению начальника
департамента градостроительства
и архитектуры администрации
города Перми
от 23.06.2020 № 059-22-01-03/1-48

**ТЕРРИТОРИЯ,
ограниченная ул. Ямпольской, ул. Маршала Рыбалко, ул. Липатова
в Кировском районе города Перми,
площадью 1,30 га**



— граница территории для подготовки проекта межевания территории;



— граница зоны обслуживания и деловой активности местного значения (Ц-2) в соответствии с картой градостроительного зонирования Правил землепользования и застройки города Перми, утвержденных решением Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143.



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
НАЧАЛЬНИК ДЕПАРТАМЕНТА
ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

23.06.2020

№ 059-22-01-03/1-49

**О подготовке проекта межевания территории по ул. Стольникова
в Мотовилихинском районе города Перми**

В соответствии со статьями 8, 41, 43, 45, 46, 57 Градостроительного кодекса Российской Федерации, на основании заявления Зелина Вячеслава Федоровича от 16 июня 2020 г. № 059-22-01-29–2877, в целях установления, изменения или отмены красных линий для застроенных территорий, в границах которых не планируется размещение новых объектов капитального строительства, а также для установления, изменения, отмены красных линий в связи с образованием и (или) изменением земельного участка, расположенного в границах территории, применительно к которой не предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории, при условии, что такие установление, изменение, отмена влекут за собой исключительно изменение границ территории общего пользования путем подготовки проекта межевания территории:

1. Зелину Вячеславу Федоровичу за счет собственных средств осуществить подготовку проекта межевания территории по ул. Стольникова в Мотовилихинском районе города Перми (далее – проект межевания территории), согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Физические или юридические лица в тридцатидневный срок со дня вступления в силу настоящего распоряжения вправе представить в департамент градостроительства и архитектуры администрации города Перми предложения о порядке, сроках подготовки и содержании проекта межевания территории.

3. Срок подготовки проекта межевания территории составляет 2 года со дня вступления в силу настоящего распоряжения. По истечении указанного срока представление проекта межевания территории на рассмотрение и утверждение не допускается.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Отделу планировки территорий управления территориального планирования и механизмов реализации департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми:

5.1. обеспечить опубликование настоящего распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и его опубликование (обнародование) на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение 3 календарных дней со дня принятия настоящего распоряжения;

5.2. обеспечить направление в функциональные и территориальные органы администрации города Перми запроса о представлении исходной информации для подготовки проекта межевания территории в течение 3 календарных дней со дня вступления в силу настоящего распоряжения.

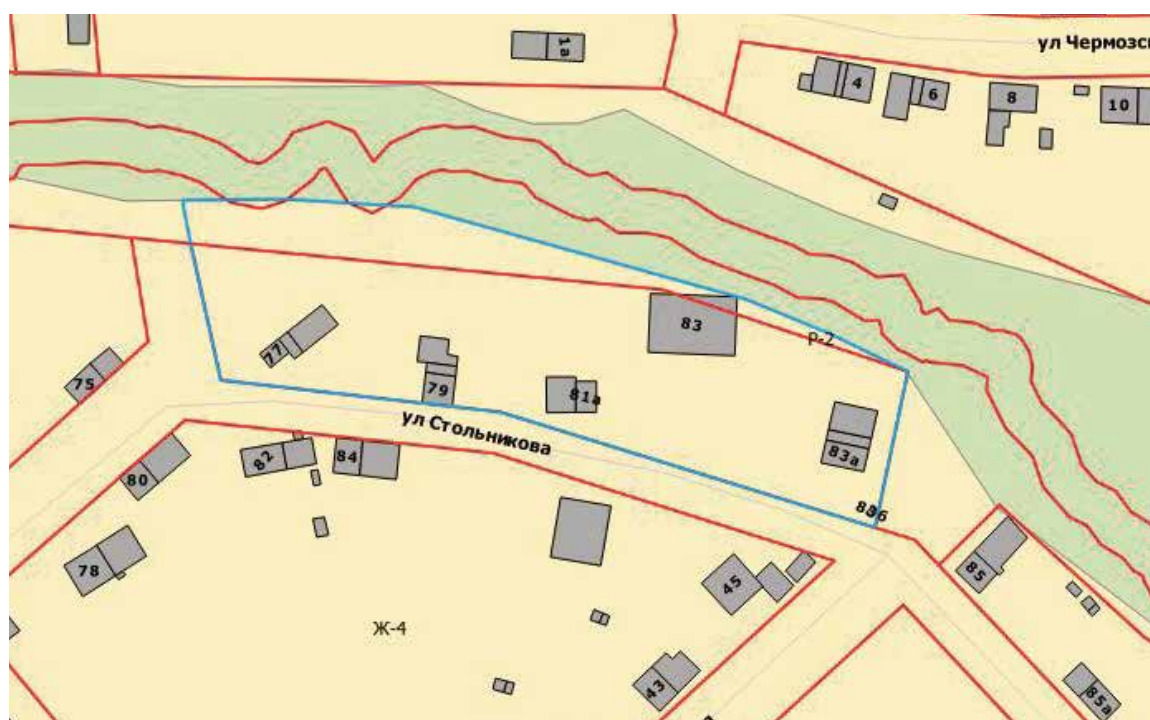
6. Управлению информационного обеспечения градостроительной деятельности департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми разместить сведения о подготовке проекта межевания территории в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности города Перми в течение 14 календарных дней со дня вступления в силу настоящего распоряжения.

7. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

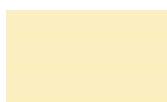
М.В. Норова

Приложение
к распоряжению начальника
департамента градостроительства
и архитектуры администрации
города Перми
от 23.06.2020 № 059-22-01-03/1-49

ТЕРРИТОРИЯ
по ул. Стольникова в Мотовилихинском районе города Перми,
площадью 0,67 га



— граница территории для подготовки проекта межевания территории



— граница зоне индивидуальной жилой застройки городского типа (Ж-4) в соответствии с картой градостроительного зонирования Правил землепользования и застройки города Перми, утвержденных решением Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143

ПРАВОВЫЕ АКТЫ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ ОРДЖОНИКИДЗЕВСКОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

22.06.2020

№ 059-37-01-04-99

О принудительном демонтаже самовольно установленных (незаконно размещенных) движимых объектов

В соответствии с Положением о порядке выявления и демонтажа самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов на территории города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 08 ноября 2015 г. № 192, Регламентом взаимодействия департамента экономики и промышленной политики администрации города Перми, территориальных органов администрации города Перми и муниципального учреждения, подведомственного функциональному органу администрации города Перми, осуществляющему функции в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом города Перми в сфере потребительского рынка, утвержденным постановлением администрации города Перми от 01 марта 2019 г. № 141, Типовым положением о территориальном органе администрации города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 29 января 2013 г. № 7:

1. Утвердить прилагаемый перечень самовольно установленных (незаконно размещенных) движимых объектов, подлежащих принудительному демонтажу и перемещению (далее – Объекты).

2. Сектору потребительского рынка администрации Орджоникидзевского района города Перми организовать мероприятия в отношении объектов, указанных в перечне самовольно установленных (незаконно размещенных) движимых объектов, 29 июня 2020 г. с 09.00 часов.

3. Уполномоченным лицом, ответственным за организацию работ по принудительному демонтажу, перемещению и временному хранению Объектов, назначить Андриянову Надежду Борисовну, начальника сектора потребительского рынка администрации Орджоникидзевского района города Перми.

4. Лицом, осуществляющим принудительный демонтаж, перемещение и временное хранение Объектов является муниципальное казенное учреждение «Содержание муниципального имущества», адрес: 614015, г. Пермь, ул. Николая Островского, д. 27.

5. Определить место временного хранения демонтируемых Объектов по адресу: г. Пермь, ул. Волочаевская, 32.

6. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

7. Общему отделу администрации Орджоникидзевского района города Перми обеспечить опубликование настоящего распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

8. Контроль за исполнением распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации Орджоникидзевского района города Перми Казанцева В.Л.

Е.В. Карабатов

УТВЕРЖДЕН
распоряжением главы администрации
Орджоникидзевского района
города Перми
059-37-01-04-99 от 22.06.2020

ПЕРЕЧЕНЬ
самовольно установленных (незаконно размещенных) движимых
объектов, подлежащих принудительному демонтажу и перемещению

№	Тип объекта	Адрес нахождения объекта (улица, дом)	Номер Объекта в Едином реестре самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов, выявленных на территории города Перми	Дата и время начала работ по принудительному демонтажу	Единица измерения, шт.
1.	рекламная вывеска	ул. Репина, 70	3577	29.06.2020 с 09.00 час.	1
2.	световой короб	ул. Академика Веденеева, 70 (№1)	3572	29.06.2020 с 09.00 час.	1
3.	световой короб	ул. Академика Веденеева, 70 (№2)	3573	29.06.2020 с 09.00 час.	1
4.	электронное табло	ул. Академика Веденеева, 48	3571	29.06.2020 с 09.00 час.	1
ИТОГО:					4

РАЗДЕЛ ВТОРОЙ ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Утверждаю:
Глава города Перми
Д.И.Самойлов
« » июня 2020 года

График проведения приемов граждан по личным вопросам руководством администрации города Перми в июле 2020 года

Руководитель	Дата	Время	Ответственные
Агеев Виктор Геннадьевич	четвертый четверг месяца	16.00 каб.207	Высотина Д.В. 212-75-06
Гаджиева Людмила Анатольевна	каждый вторник месяца	17.00 каб.309	Горлов П.С. 212-95-96
Субботин Игорь Александрович	четвертая среда месяца	15.00 каб.109	Власова Е.А. 210-89-36
Дашкевич Анатолий Вячеславович	последний четверг месяца	16.00 каб.305	Мурашева О.О. 212-31-35
Королева Лидия Владимировна	третий четверг месяца	17.00 каб.226	Денисова Е.С. 212-55-70
Титяпкина Вера Сергеевна	первый четверг месяца	16.00 каб. 109	Кучеровских Н.В. 212-92-80
Немирова Ольга Викторовна.	каждый вторник месяца	16.00 каб. 311	Кашина О.С. 212-86-77
Ивашкина Светлана Ивановна	третья пятница месяца	16.00 каб.109	Стампель Н.Н. 217-33-24

Справки по телефону 217 33 17

График проведения приемов граждан по личным вопросам руководителями территориальных органов администрации города Перми в июле 2020 года

Администрация района	Глава администрации района	Дата и время проведения	Ответственный за организацию личного приема	Справки по телефону
Администрация Дзержинского района	Стяжкин Александр Алексеевич	1-й и 3-й вторник месяца с 17.00 до 19.00	Сарапулова Ю.А.	246 65 92
Администрация Индустриального района	Иванов Александр Иванович	1-й и 3-й вторник месяца с 17.00 до 19.00	Шестакова Н.А.	227 92 03
Администрация Кировского района	Хлебников Владимир Владимирович	1-й и 3-й вторник месяца с 17.00 до 19.00	Воробьева И.А.	282 80 01
Администрация Ленинского района	Козенков Александр Николаевич	1-й и 3-й вторник месяца с 17.00 до 19.00	Харланова Е.Ю.	212 07 17
Администрация Мотовилихинского района	Хаткевич Александр Александрович	1-й и 3-й вторник месяца с 17.00 до 19.00	Ляшкова А.И.	260 43 94
Администрация Орджоникидзевского района	Карабатов Евгений Вячеславович	1-й и 3-й вторник месяца с 17.00 до 19.00	Кольцова Н.И.	263 55 04

Администрация Свердловского района	Усов Андрей Иванович	1-й и 3-й вторник месяца с 17.00 до 19.00	Макшакова О.В.	244 14 71
Администрация поселка Новые Ляды	Печкурова Резида Лябибовна	1-й и 3-й вторник месяца с 17.00 до 19.00	Катаева Я.Н.	295 85 71

**График проведения приемов граждан по личным вопросам
руководителями функциональных органов и подразделений администрации города Перми
в июле 2020 года (г.Пермь, ул. Ленина, 23)**

Функциональный орган	Руководитель	Дата, время и место проведения	Ответственный за организацию личного приема	Справки по телефону
Департамент имущественных отношений	Берников Михаил Юрьевич	30 июля 11.00, каб.109	Незговорова П.В.	212 67 21
Департамент общественной безопасности	Голенков Виктор Михайлович	15 июля 11.00, каб.109	Фетисова С.А.	212 31 25
Департамент культуры и молодежной политики	Неганова Елена Борисовна	30 июля 14.00, каб.109	Базуева Е.Б.	212 81 63
Контрольный департамент	Ворончихин Александр Юрьевич	14 июля 11.00, каб.109	Чернобогова И.А.	212 63 87
Департамент дорог и благоустройства	Румянцев Павел Иванович	29 июля 10.00, каб.109	Дудина К.А.	212 72 02
Управление записи актов гражданского состояния	Бердникова Светлана Алексеевна	29 июля 11.00, каб.109	Маренина О.В.	210 12 28
Департамент экономики и промышленной политики	Пименова Ирина Геннадьевна	30 июля 10.00, каб.109	Волегова О.В.	212 51 05
Управление по экологии и природопользованию	Збруева Илюса Илдаровна	29 июля 15.00, каб.109	Андрущенко С.С.	210 99 91
Комитет по физической культуре и спорту	Сапегин Сергей Викторович	30 июля 16.00, каб.109	Кучевасова Д.А.	212 60 79

**График проведения прямых телефонных линий
руководством администрации города Перми с населением в июле 2020 года**

Руководитель	Дата и время проведения	Номер телефона	Тематика
Агеев Виктор Геннадьевич – заместитель главы администрации города Перми-начальник управления капитального строительства администрации города Перми	третья пятница месяца 11.00 – 12.00	217 33 17	- вопросы капитального строительства, - вопросы экологии

Гаджиева Людмила Анатольевна – заместитель главы администрации города Перми	третья среда месяца 09.30 – 10.30	217 33 17	- вопросы дошкольного, школьного, дополнительного образования, - вопросы физической культуры и спорта, - вопросы социальной поддержки, - вопросы транспорта
Дашкевич Анатолий Вячеславович – заместитель главы администрации города Перми – начальник департамента дорог и благоустройства администрации города Перми	второй четверг месяца 16.00 – 17.00	217 33 17	- вопросы озеленения, благоустройства, - вопросы содержания и реконструкции дорог, - вопросы организации дорожного движения, - вопросы по парковочной политике
Субботин Игорь Александрович – заместитель главы администрации города Перми	третья среда месяца 15.00 – 16.00	217 33 17	- вопросы жилищных отношений, - вопросы жилищно-коммунального хозяйства
Королева Лидия Владимировна – заместитель главы администрации города Перми – начальник управления по вопросам общественного самоуправления и межнациональным отношениям администрации города Перми	первый вторник месяца 11.00 – 12.00	217 33 17	- вопросы общественной безопасности, - вопросы межнациональных и межконфессиональных отношений, - вопросы взаимодействия с органами территориального общественного самоуправления, общественными и иными некоммерческими организациями, религиозными объединениями
Немирова Ольга Викторовна – заместитель главы администрации города Перми – начальник департамента земельных отношений администрации города Перми	вторая среда месяца 17.00-18.00	212 86 77	- вопросы развития территории и земельных отношений, - вопросы реализации единой политики в области градостроительства и архитектуры на территории города Перми

График проведения прямых телефонных линий руководителями территориальных органов администрации города Перми с населением в июле 2020 года

Наименование администрации района	Руководитель	Номер телефона	Дата и время проведения
Администрация Дзержинского района	Стяжкин Александр Алексеевич	233 14 80	3-й четверг месяца с 16.00 до 17.00
Администрация Индустриального района	Иванов Александр Иванович	227 93 44	3-й понедельник месяца с 11.00 до 12.00
Администрация Кировского района	Хлебников Владимир Владимирович	282 80 01	2-й вторник месяца с 10.00 до 11.00
Администрация Ленинского района	Козенков Александр Николаевич	212 07 17	3-й понедельник месяца с 11.00 до 12.00
Администрация Мотовилихинского района	Хаткевич Александр Александрович	260 27 16	2-й вторник месяца с 16.00 до 17.00
Администрация Орджоникидзевского района	Карабатов Евгений Вячеславович	263 46 80	1-й понедельник месяца с 11.00 до 12.00
Администрация Свердловского района	Усов Андрей Иванович	241 27 99	4-й четверг месяца с 16.00 до 17.00
Администрация поселка Новые Ляды	Печкурова Резида Лябибовна	295 86 46	1-й вторник месяца с 11.00 до 12.00

График проведения прямых телефонных линий руководителями функциональных органов и подразделений администрации города Перми с населением в июле 2020 года

Наименование подразделения	Руководитель	Номер телефона	Дата и время проведения
Департамент образования	Серикова Людмила Владиславовна	212 70 50	5-й четверг месяца с 10.00 до 12.00
Департамент градостроительства и архитектуры	Норова Мария Викторовна	212 72 57	3-й четверг месяца с 14.00 до 15.00
Департамент имущественных отношений	Берников Михаил Юрьевич	212 67 21	2-я среда месяца с 17.00 до 18.00
Контрольный департамент	Ворончихин Александр Юрьевич	212 63 87	2-й четверг месяца с 15.00 до 16.00
Департамент жилищно-коммунального хозяйства	Власов Александр Иванович	212 29 55	3-й понедельник месяца с 16.00 до 17.00
Департамент общественной безопасности	Голенков Виктор Михайлович	212 31 25	4-я среда месяца с 15.00 до 16.00
Департамент социальной политики	Овсянникова Юлия Анатольевна	212 88 86	2-й вторник месяца с 10.00 до 12.00
Департамент транспорта	Путин Анатолий Алексеевич	212 18 91	1-я пятница месяца с 09.00 до 10.00
Департамент культуры и молодежной политики	Неганова Елена Борисовна	212 81 63	2-я среда месяца с 10.00 до 11.00
Департамент экономики и промышленной политики	Пименова Ирина Геннадьевна	212 51 05	2-я среда месяца с 16.00 до 17.00
Департамент дорог и благоустройства	Румянцев Павел Иванович	212 62 80	5-я пятница месяца с 15.00 до 16.00
Управление по экологии и природопользованию	Андреев Дмитрий Николаевич	210 99 91	4-й понедельник месяца с 16.00 до 17.00
Управление жилищных отношений	Чиркова Ирина Юрьевна	212 55 86	3-й четверг месяца с 10.00 до 11.00
Управление записи актов гражданского состояния	Бердникова Светлана Алексеевна	210 12 28	3-й четверг месяца с 15.00 до 17.00
Управление по вопросам общественного самоуправления и межнациональным отношениям	Генкин Дмитрий Григорьевич	217 33 40	3-я среда месяца с 17.00 до 18.00
Комитет по физической культуре и спорту	Сапегин Сергей Викторович	212 60 79	1-й четверг месяца с 16.00 до 17.00
МБУ «Архив города Перми»	Новокрещенных Виктор Владимирович	237 12 12	2-й вторник месяца с 11.00 до 12.00

руководитель аппарата
администрации города Перми

С.И.Ивашкина

ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ

Проект вносится Главой города Перми

**Пермская городская Дума
Р Е Ш Е Н И Е****О внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Перми,
утвержденные решением Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143**

В соответствии со статьями 31, 32, 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 38 Устава города Перми

Пермская городская Дума **р е ш и л а** :

1. Внести в Правила землепользования и застройки города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143 (в редакции решений Пермской городской Думы от 23.10.2007 № 258, от 25.03.2008 № 78, от 24.06.2008 № 215, от 24.02.2009 № 29, от 26.01.2010 № 16 (с изм. 27.01.2011, 03.05.2011), от 25.02.2010 № 31, от 24.08.2010 № 131, от 02.11.2010 № 177, от 17.12.2010 № 207, от 26.04.2011 № 64, от 30.08.2011 № 176, от 27.09.2011 № 195, от 21.12.2011 № 245, от 21.12.2011 № 246, от 28.02.2012 № 25, от 22.05.2012 № 94, от 25.09.2012 № 195, от 20.11.2012 № 258, от 18.12.2012 № 287 (в ред. 25.06.2013), от 26.02.2013 № 40, от 28.05.2013 № 117, от 24.09.2013 № 199, от 24.09.2013 № 211, от 19.11.2013 № 261, от 19.11.2013 № 262, от 28.01.2014 № 4, от 28.01.2014 № 5, от 25.02.2014 № 34, от 25.03.2014 № 63, от 25.03.2014 № 64, от 27.05.2014 № 113, от 20.06.2014 № 129, от 20.06.2014 № 130, от 23.09.2014 № 191, от 23.09.2014 № 199, от 23.09.2014 № 200, от 16.12.2014 № 280, от 16.12.2014 № 281, от 16.12.2014 № 282, от 27.01.2015 № 12, от 24.02.2015 № 30, от 24.02.2015 № 37, от 24.03.2015 № 58, от 28.04.2015 № 87, от 26.05.2015 № 125, от 23.06.2015 № 141, от 23.06.2015 № 147, от 25.08.2015 № 162, от 25.08.2015 № 163, от 25.08.2015 № 164, от 25.08.2015 № 165, от 22.09.2015 № 192, от 27.10.2015 № 224, от 27.10.2015 № 225, от 27.10.2015 № 226, от 27.10.2015 № 227, от 27.10.2015 № 228 (в ред. 28.02.2017), от 22.12.2015 № 278 (в ред. 28.02.2017), от 22.12.2015 № 279, от 26.01.2016 № 8, от 26.01.2016 № 9, от 26.01.2016 № 10, от 24.02.2016 № 22, от 24.02.2016 № 23, от 24.02.2016 № 24, от 24.02.2016 № 25 (в ред. 28.02.2017), от 24.05.2016 № 103, от 28.06.2016 № 126, от 28.06.2016 № 127, от 23.08.2016 № 187, от 23.08.2016 № 188, от 23.08.2016 № 189, от 23.08.2016 № 190, от 23.08.2016 № 191, от 23.08.2016 № 192, от 22.11.2016 № 247, от 22.11.2016 № 248, от 20.12.2016 № 271, от 20.12.2016 № 272, от 28.02.2017 № 31, от 28.02.2017 № 32, от 23.05.2017 № 102, от 27.06.2017 № 124, от 27.06.2017 № 125, от 22.08.2017 № 166, от 22.08.2017 № 167, от 26.09.2017 № 188, от 24.10.2017 № 210, от 24.10.2017 № 211, от 19.12.2017 № 254, от 19.12.2017 № 255, от 19.12.2017 № 256, от 19.12.2017 № 257, от 23.01.2018 № 4, от 27.02.2018 № 26, от 27.02.2018 № 27, от 24.04.2018 № 65, от 24.04.2018 № 66, от 24.04.2018 № 67, от 22.05.2018 № 94, от 28.08.2018 № 143, от 28.08.2018 № 144, от 28.08.2018 № 145, от 25.09.2018 № 178, от 23.10.2018 № 207, от 20.11.2018 № 246, от 22.01.2019 № 4, от 26.02.2019 № 32, от 26.03.2019 № 49, от 26.03.2019 № 50 (в ред. 22.10.2019), от 26.03.2019 № 52, от 23.04.2019 № 80, от 23.04.2019 № 81, от 23.04.2019 № 82, от 23.04.2019 № 83, от 23.04.2019 № 84, от 28.05.2019 № 107, от 28.05.2019 № 108, от 28.05.2019 № 109, от 28.05.2019 № 110, от 28.05.2019 № 111, от 25.06.2019 № 132, от 25.06.2019 № 133, от 25.06.2019 № 134, от 25.06.2019 № 135, от 25.06.2019 № 136, от 27.08.2019 № 167, от 27.08.2019 № 168, от 27.08.2019 № 169, от 27.08.2019 № 170, от 27.08.2019 № 171, от 24.09.2019 № 219, от 24.09.2019 № 220, от 24.09.2019 № 221, от 24.09.2019 № 222, от 24.09.2019 № 223, от 22.10.2019 № 246, от 22.10.2019 № 248, от 22.10.2019 № 249, от 19.11.2019 № 282, от 19.11.2019 № 283, от 17.12.2019 № 318, от 17.12.2019 № 319, от 17.12.2019 № 320, от 17.12.2019 № 321, от 28.01.2020 № 15, от 28.01.2020 № 16, от 28.01.2020 № 17, от 28.01.2020 № 18, от 28.01.2020 № 19, от 28.01.2020 № 20, от 28.01.2020 № 21, от 28.01.2020 № 22, от 25.02.2020 № 48, от 25.02.2020 № 49, от 24.03.2020 № 66, 24.03.2020 № 67, от 24.03.2020 № 68, от 26.05.2020 № 94, от 26.05.2020 № 95), изменения:

1.1. в статье 49 изменить:

1.1.1. границы территориальных зон среднеэтажной жилой застройки (Ж-2), производственно-коммунальных объектов V класса вредности (ПК-5) и рекреационно-ландшафтных территорий (Р-2), включив в границы территориальной зоны производственно-коммунальных объектов V класса вредности (ПК-5) земельный участок с кадастровым номером 59:01:4416016:0046 по улице Чердынской, 46 в Индустриальном районе города Перми согласно приложению 1 к настоящему решению;

1.1.2. границы подзон Ц-2 (В 6 эт), Ц-2 (П 1,07), Ж-2 (В 6 эт), Ж-2 (П 1,07) территориальных зон обслуживания и деловой активности местного значения (Ц-2) и среднеэтажной жилой застройки (Ж-2), включив в границы подзон Ж-2

(В 6 эт), Ж-2 (П 1,07), территориальной зоны среднеэтажной жилой застройки (Ж-2) территорию площадью 1563,46 кв.м по улице Ласьвинской, 30а в Кировском районе города Перми согласно приложению 2 к настоящему решению;

1.2. в статье 51.2 исключить:

1.2.1. из границ зоны ограничений по условиям сохранения и планируемого размещения образовательных учреждений земельный участок с кадастровым номером 59:01:4413680:11 по улице Анвара Гатауллина, 7а в Свердловском районе города Перми согласно приложению 3 к настоящему решению;

1.2.2. из границ зоны ограничений по условиям сохранения и планируемого размещения образовательных учреждений земельный участок с кадастровым номером 59:01:4410758:23 по улице Комбайнеров, 30 в Индустриальном районе города Перми согласно приложению 4 к настоящему решению;

1.3. в статье 52.5:

1.3.1. в градостроительном регламенте территориальной зоны ПК-1 абзац «Минимальный отступ от границ земельного участка до места допустимого размещения зданий, строений - 0 м» дополнить абзацем следующего содержания:

«Максимальный класс опасности (в соответствии с санитарно - эпидемиологическими правилами) объектов капитального строительства, размещаемых на земельных участках, - I»;

1.3.2. в градостроительном регламенте территориальной зоны ПК-2 абзац «Минимальный отступ от границ земельного участка до места допустимого размещения зданий, строений - 0 м» дополнить абзацем следующего содержания:

«Максимальный класс опасности (в соответствии с санитарно - эпидемиологическими правилами) объектов капитального строительства, размещаемых на земельных участках, - II»;

1.3.3. в градостроительном регламенте территориальной зоны ПК-3 абзац «Минимальный отступ от границ земельного участка до места допустимого размещения зданий, строений - 0 м» дополнить абзацем следующего содержания:

«Максимальный класс опасности (в соответствии с санитарно - эпидемиологическими правилами) объектов капитального строительства, размещаемых на земельных участках, - III»;

1.3.4. в градостроительном регламенте территориальной зоны ПК-4 абзац «Минимальный отступ от границ земельного участка до места допустимого размещения зданий, строений - 0 м» дополнить абзацем следующего содержания:

«Максимальный класс опасности (в соответствии с санитарно - эпидемиологическими правилами) объектов капитального строительства, размещаемых на земельных участках, - IV»;

1.3.5. в градостроительном регламенте территориальной зоны ПК-5 абзац «Минимальный отступ от границ земельного участка до места допустимого размещения зданий, строений - 0 м» дополнить абзацем следующего содержания:

«Максимальный класс опасности (в соответствии с санитарно - эпидемиологическими правилами) объектов капитального строительства, размещаемых на земельных участках, - V».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комитет Пермской городской Думы по вопросам градостроительства, планирования и развития территории.

Председатель Пермской городской Думы

Ю.А.Уткин

Глава города Перми

Д.И.Самойлов

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к решению
Пермской городской Думы

Фрагмент карты
статьи 49 Правил землепользования и застройки города Перми,
утвержденных решением Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143,
предусматривающий изменение границ территориальной зоны
в отношении территории, указанной в пункте 1.1.1 решения, которым
утверждено настоящее приложение



1:25000

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к решению
Пермской городской Думы

Фрагмент карты
статьи 49 Правил землепользования и застройки города Перми,
утвержденных решением Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143,
предусматривающий изменение границ территориальной зоны
в отношении территории, указанной в пункте 1.1.2 решения, которым
утверждено настоящее приложение

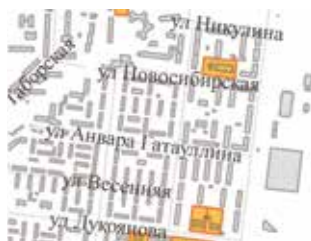


1:25000

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к решению
Пермской городской Думы

Фрагмент карты

**статьи 51.2 Правил землепользования и застройки города Перми,
утвержденных решением Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143,
предусматривающий изменение границ зоны ограничений по условиям
сохранения и планируемого размещения образовательных учреждений
в отношении территории, указанной в пункте 1.2.1 решения, которым
утверждено настоящее приложение**



1:25000

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к решению
Пермской городской Думы

Фрагмент карты

**статьи 51.2 Правил землепользования и застройки города Перми,
утвержденных решением Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143,
предусматривающий изменение границ зоны ограничений по условиям
сохранения и планируемого размещения образовательных учреждений
в отношении территории, указанной в пункте 1.2.2 решения, которым
утверждено настоящее приложение**



1:25000

**Департамент земельных отношений администрации города Перми в целях информирования населения
в соответствии со статьей 39.42 Земельного кодекса Российской Федерации сообщает о возможном установлении
публичного сервитута в отдельных целях на территории города Перми**

№	Кадастровый номер земельного участка в отношении которого устанавливается публичный сервитут (при наличии)	Адрес или описание земельного участка в отношении которого устанавливается публичный сервитут	Цели установления публичного сервитута
1	59:01:4410833:55	г. Пермь, Индустриальный район	в целях подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения
2	59:01:1713502:12	г. Пермь, Дзержинский район	в целях эксплуатации существующего линейного объекта ОАО «МРСК Урала»: ВЛ-0,4 кВ ТП-1583
3	59:01:1713504:3	г. Пермь, Дзержинский район	в целях эксплуатации существующего линейного объекта ОАО «МРСК Урала»: ВЛ-0,4 кВ ТП-1583
4	59:01:1713501:34	г. Пермь, Дзержинский район	в целях эксплуатации существующего линейного объекта ОАО «МРСК Урала»: ВЛ-0,4 кВ ТП-1583
5	59:01:1713498:21	г. Пермь, Дзержинский район	в целях эксплуатации существующего линейного объекта ОАО «МРСК Урала»: ВЛ-0,4 кВ ТП-1583
6	59:01:1713498:22	г. Пермь, Дзержинский район	в целях эксплуатации существующего линейного объекта ОАО «МРСК Урала»: ВЛ-0,4 кВ ТП-1583
7	59:01:1713480:2	г. Пермь, Дзержинский район	в целях эксплуатации существующего линейного объекта ОАО «МРСК Урала»: ВЛ-0,4 кВ ТП-1583
8	59:01:3812157:27	г. Пермь, Орджоникидзевский район	в целях эксплуатации существующего линейного объекта ОАО «МРСК Урала»: ВЛ-0,4 кВ ТП-4129
9	59:01:0000000:1198	г. Пермь, Орджоникидзевский район	в целях эксплуатации существующего линейного объекта ОАО «МРСК Урала»: ВЛ-0,4 кВ ТП-4129
10	59:01:2310086:16	г. Пермь, Орджоникидзевский район	в целях эксплуатации существующего линейного объекта ОАО «МРСК Урала»: ВЛ-0,4 кВ ТП-4459
11	59:01:2310377:103	г. Пермь, Орджоникидзевский район	в целях эксплуатации существующего линейного объекта ОАО «МРСК Урала»: ВЛ-0,4 кВ ТП-4459
12	59:01:0000000:896	г. Пермь, Орджоникидзевский район	в целях эксплуатации существующего линейного объекта ОАО «МРСК Урала»: ВЛ-0,4 кВ ТП-4459
13	59:01:2310087:61	г. Пермь, Орджоникидзевский район	в целях эксплуатации существующего линейного объекта ОАО «МРСК Урала»: ВЛ-0,4 кВ ТП-4459
14	59:01:2310086:36	г. Пермь, Орджоникидзевский район	в целях эксплуатации существующего линейного объекта ОАО «МРСК Урала»: ВЛ-0,4 кВ ТП-4459
15	59:01:2310087:12	г. Пермь, Орджоникидзевский район	в целях эксплуатации существующего линейного объекта ОАО «МРСК Урала»: ВЛ-0,4 кВ ТП-4459
16	59:01:2310089:16	г. Пермь, Орджоникидзевский район	в целях эксплуатации существующего линейного объекта ОАО «МРСК Урала»: ВЛ-0,4 кВ ТП-4459

17	59:01:2310089:5	г. Пермь, Орджоникидзевский район	в целях эксплуатации существующего линейного объекта ОАО «МРСК Урала»: ВЛ-0,4 кВ ТП-4459
18	59:01:2310089:131	г. Пермь, Орджоникидзевский район	в целях эксплуатации существующего линейного объекта ОАО «МРСК Урала»: ВЛ-0,4 кВ ТП-4459
19	59:01:2310089:131	г. Пермь, Орджоникидзевский район	в целях эксплуатации существующего линейного объекта ОАО «МРСК Урала»: ВЛ-0,4 кВ ТП-4459
20	59:01:2310089:15	г. Пермь, Орджоникидзевский район	в целях эксплуатации существующего линейного объекта ОАО «МРСК Урала»: ВЛ-0,4 кВ ТП-4459
21	59:01:2310090:18	г. Пермь, Орджоникидзевский район	в целях эксплуатации существующего линейного объекта ОАО «МРСК Урала»: ВЛ-0,4 кВ ТП-4459
22	59:01:0000000:81754	г. Пермь, Орджоникидзевский район	в целях эксплуатации существующего линейного объекта ОАО «МРСК Урала»: ВЛ-0,4 кВ ТП-4459
23	59:01:2310091:51	г. Пермь, Орджоникидзевский район	в целях эксплуатации существующего линейного объекта ОАО «МРСК Урала»: ВЛ-0,4 кВ ТП-4459
24	59:01:2310243:4	г. Пермь, Орджоникидзевский район	в целях эксплуатации существующего линейного объекта ОАО «МРСК Урала»: ВЛ-0,4 кВ ТП-4459
25	59:01:2310243:122	г. Пермь, Орджоникидзевский район	в целях эксплуатации существующего линейного объекта ОАО «МРСК Урала»: ВЛ-0,4 кВ ТП-4459
26	59:01:2310243:260	г. Пермь, Орджоникидзевский район	в целях эксплуатации существующего линейного объекта ОАО «МРСК Урала»: ВЛ-0,4 кВ ТП-4459
27	59:01:2310243:17	г. Пермь, Орджоникидзевский район	в целях эксплуатации существующего линейного объекта ОАО «МРСК Урала»: ВЛ-0,4 кВ ТП-4459
28	59:01:2310243:19	г. Пермь, Орджоникидзевский район	в целях эксплуатации существующего линейного объекта ОАО «МРСК Урала»: ВЛ-0,4 кВ ТП-4459
29	59:01:2310243:18	г. Пермь, Орджоникидзевский район	в целях эксплуатации существующего линейного объекта ОАО «МРСК Урала»: ВЛ-0,4 кВ ТП-4459
30	59:01:2310243:13	г. Пермь, Орджоникидзевский район	в целях эксплуатации существующего линейного объекта ОАО «МРСК Урала»: ВЛ-0,4 кВ ТП-4459

Заинтересованные лица имеют право ознакомиться с ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаяемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута по адресу: г. Пермь, ул. Сибирская 15, каб. 202, четверг с 10:00 до 12:00.

Заинтересованные лица могут подать заявление об учете прав в срок с 26.06.2020 по 25.07.2020.

Способы подачи заявлений:

1. посредством почтовой связи;
2. лично, в том числе через представителя, в департамент земельных отношений администрации города Перми (г. Пермь, ул. Сибирская 15, покольный этаж, каб.005, понедельник, вторник, четверг с 09:00 до 13:00 с 14:00 до 16:00, кроме нерабочих и праздничных дней);
3. в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Правообладатели земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, в течение тридцати дней со дня опубликования сообщения, предусмотренного подпунктом 1 пункта 3 статьи 39.42 ЗК РФ, подают в орган, уполномоченный на установление публичного сервитута, заявления об учете их прав (обременений прав) на земельные участки с приложением копий документов, подтверждающих эти права (обременения прав). В таких заявлениях указывается способ связи с правообладателями земельных участков, в том числе их почтовый адрес и (или) адрес электронной почты. Правообладатели земельных участков, подавшие такие заявления по истечении указанного срока, несут риски невозможности

обеспечения их прав в связи с отсутствием информации о таких лицах и их правах на земельные участки. Такие лица имеют право требовать от обладателя публичного сервитута плату за публичный сервитут не более чем за три года, предшествующие дню направления ими заявления об учете их прав (обременений прав).

Реквизиты решений об утверждении документа территориального планирования, документации по планировке территории, программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, городского округа, а также информацию об инвестиционной программе субъекта естественных монополий, организации коммунального комплекса, указанных в ходатайстве об установлении публичного сервитута и сведения об официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» отсутствуют.

Информация о возможности установления публичного сервитута публикуется на сайте <http://www.gogodperm.ru>, в «Официальном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».



Схема расположения границ пу

Объект: ВЛ-0,4КВ ТП-1583, входящая в состав электросетевого комплекса "Подстанции 110/35/6 кВ "Окуловск"

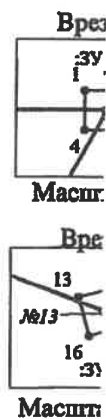
Местоположение: Пермский край, г. Пермь, Дзержинский район

Площадь земель и/или части земельного участка, кв.м: 1

Категория земель: земли населенных пунктов



Масштаб 1:2000



Описание границ смежны

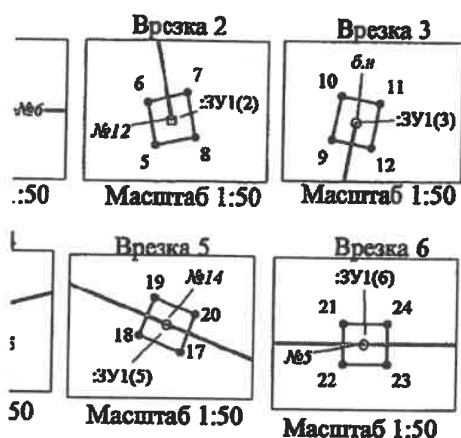
от точки 1 до точки 1 - земельный участ
от точки 5 до точки 5 - земельный участ
от точки 9 до точки 9 - земельный участ
от точки 13 до точки 13 - земельный уча
от точки 17 до точки 17 - земельный уча
от точки 21 до точки 21 - земельный уча

Условные обозначения

- | | |
|--|--|
| | -проектные границы публичного сервитута |
| | -кадастровый номер квартала |
| | -граница и номер земельного участка, сведения о котором внесены в ЕГРН |
| | - ВЛ-0,4КВ ТП-1583 |
| | - обозначение характерной точки проектной границы публичного сервитута |
| | - обозначение и номер опоры ЛЭП |
| | - охранный зона ЛЭП |

гчного сервитута

: линиями электропередачи



Каталог координат (Система координат МСК-59, зона 2)					
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	(Mtl), м	Площадь, кв.м
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
:ЗУ1(1)					
1	521489.77	2224279.23	Геодезический метод	0.1	0.10
2	521489.77	2224279.56	Геодезический метод	0.1	
3	521489.47	2224279.57	Геодезический метод	0.1	
4	521489.47	2224279.23	Геодезический метод	0.1	
1	521489.77	2224279.23	Геодезический метод	0.1	
:ЗУ1(2)					
5	521468.28	2224309.08	Геодезический метод	0.1	0.10
6	521468.60	2224309.02	Геодезический метод	0.1	
7	521468.67	2224309.31	Геодезический метод	0.1	
8	521468.34	2224309.38	Геодезический метод	0.1	
5	521468.28	2224309.08	Геодезический метод	0.1	
:ЗУ1(3)					
9	521477.49	2224133.74	Геодезический метод	0.1	0.10
10	521477.81	2224133.81	Геодезический метод	0.1	
11	521477.76	2224134.10	Геодезический метод	0.1	
12	521477.43	2224134.04	Геодезический метод	0.1	
9	521477.49	2224133.74	Геодезический метод	0.1	
:ЗУ1(4)					
13	521366.63	2224176.07	Геодезический метод	0.1	0.10
14	521366.71	2224176.40	Геодезический метод	0.1	
15	521366.42	2224176.47	Геодезический метод	0.1	
16	521366.34	2224176.15	Геодезический метод	0.1	
13	521366.63	2224176.07	Геодезический метод	0.1	
:ЗУ1(5)					
17	521375.19	2224153.58	Геодезический метод	0.1	0.10
18	521375.31	2224153.27	Геодезический метод	0.1	
19	521375.59	2224153.38	Геодезический метод	0.1	
20	521375.47	2224153.69	Геодезический метод	0.1	
17	521375.19	2224153.58	Геодезический метод	0.1	
:ЗУ1(6)					
21	521355.00	2224449.94	Геодезический метод	0.1	0.10
22	521355.00	2224450.27	Геодезический метод	0.1	
23	521354.70	2224450.27	Геодезический метод	0.1	
24	521354.70	2224449.94	Геодезический метод	0.1	
21	521355.00	2224449.94	Геодезический метод	0.1	

использователей:

кадастровым номером 59:01:1713502:12;
 кадастровым номером 59:01:1713504:3;
 кадастровым номером 59:01:1713501:34;
 кадастровым номером 59:01:1713498:21;
 кадастровым номером 59:01:1713498:22;
 кадастровым номером 59:01:1713480:2.

Заявитель
 МП
 (подпись, расшифровка подписи)
 (для юридических лиц
 и индивидуальных предпринимателей)

С.В. Жуков
 (подпись, расшифровка подписи)

Схема расположения границ публичного сервитута

Объект: ВЛ-0,4кВ ТП-4129, входящая в состав электросетевого комплекса "Подстанция 110/6 кВ "Северная" с линиями электропередачи, трансформаторными подстанциями и распределительными пунктами

Местоположение: Пермский край, г. Пермь, Орденовикский район

Площадь земель и/или части земельного участка, кв.м: 2

Категория земель: земли населенных пунктов



Масштаб 1:2000

Каталог координат						
(Система координат МСК-59, зона 2)						
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	М, м	Площадь, кв.м	
	X	Y				
1	2	3	4	5	6	
:SV1(1)						
n1	528965.26	2241092.86	Геодезический метод	0.1	0.84	
n2	528965.01	2241092.67	Геодезический метод	0.1		
n3	528966.70	2241090.32	Геодезический метод	0.1		
n4	528966.94	2241090.71	Геодезический метод	0.1		
n5	528965.26	2241092.85	Геодезический метод	0.1		
n1	528965.26	2241092.86	Геодезический метод	0.1	0.09	
:SV1(2)						
n6	528983.58	2241067.67	Геодезический метод	0.1		
n7	528983.76	2241067.42	Геодезический метод	0.1		
n8	528984.00	2241067.60	Геодезический метод	0.1		
n9	528983.82	2241067.84	Геодезический метод	0.1		
n6	528983.58	2241067.67	Геодезический метод	0.1	0.09	
:SV1(3)						
n10	529001.28	2241043.42	Геодезический метод	0.1		
n11	529001.43	2241043.18	Геодезический метод	0.1		
n12	529001.70	2241043.35	Геодезический метод	0.1		
n13	529001.53	2241043.60	Геодезический метод	0.1		
n10	529001.28	2241043.42	Геодезический метод	0.1	0.09	
:SV1(4)						
n14	529018.90	2241019.40	Геодезический метод	0.1		
n15	529019.07	2241019.15	Геодезический метод	0.1		
n16	529019.31	2241019.33	Геодезический метод	0.1		
n17	529019.14	2241019.58	Геодезический метод	0.1		
n14	529018.90	2241019.40	Геодезический метод	0.1	0.09	
:SV1(5)						
n18	529036.65	2240995.00	Геодезический метод	0.1		
n19	529036.82	2240994.75	Геодезический метод	0.1		
n20	529037.06	2240994.94	Геодезический метод	0.1		
n21	529036.89	2240995.17	Геодезический метод	0.1		
n18	529036.65	2240995.00	Геодезический метод	0.1	0.09	
:SV1(6)						
n22	529054.85	2240970.00	Геодезический метод	0.1		
n23	529055.03	2240969.76	Геодезический метод	0.1		
n24	529055.27	2240969.94	Геодезический метод	0.1		
n25	529055.10	2240970.18	Геодезический метод	0.1		
n22	529054.85	2240970.00	Геодезический метод	0.1	0.09	
:SV1(7)						
n26	529072.36	2240945.96	Геодезический метод	0.1		
n27	529072.54	2240945.71	Геодезический метод	0.1		

Схема расположения границ публичного сервитута

Объект: ВЛ 0,4 кВ ТП-4459, входящей в состав электросетевого комплекса "Подстанция 110/6 кВ "Строительная"

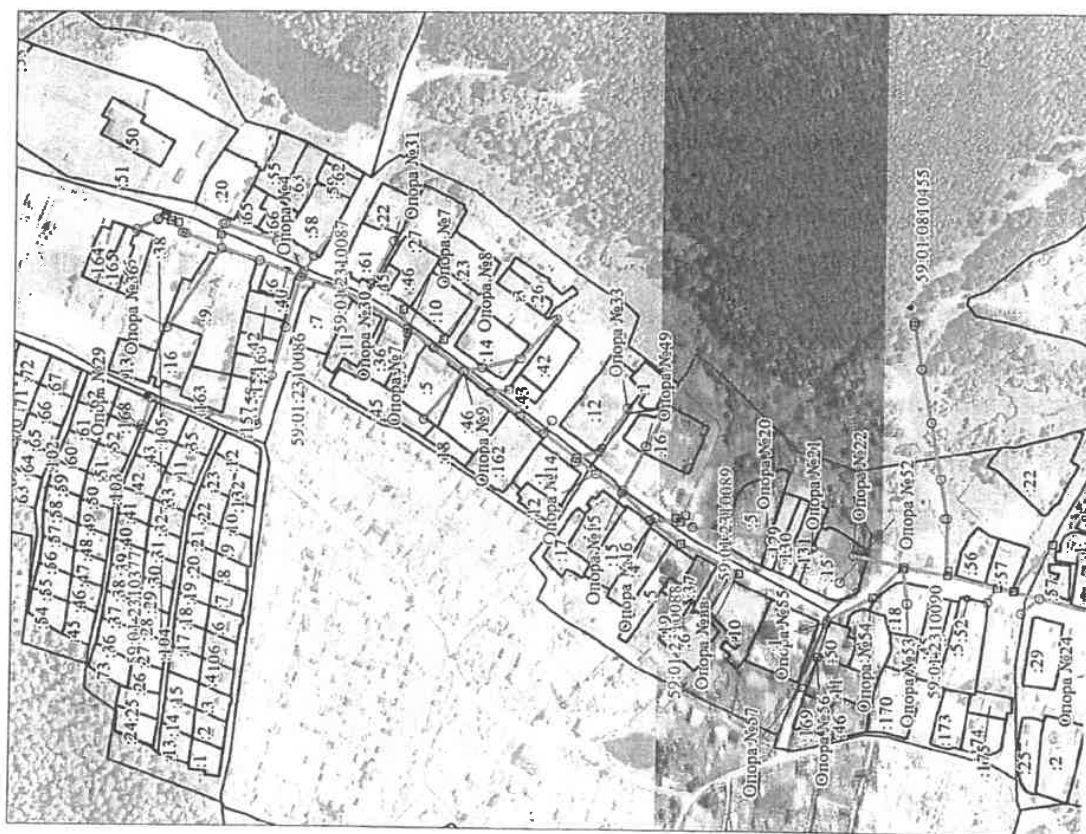
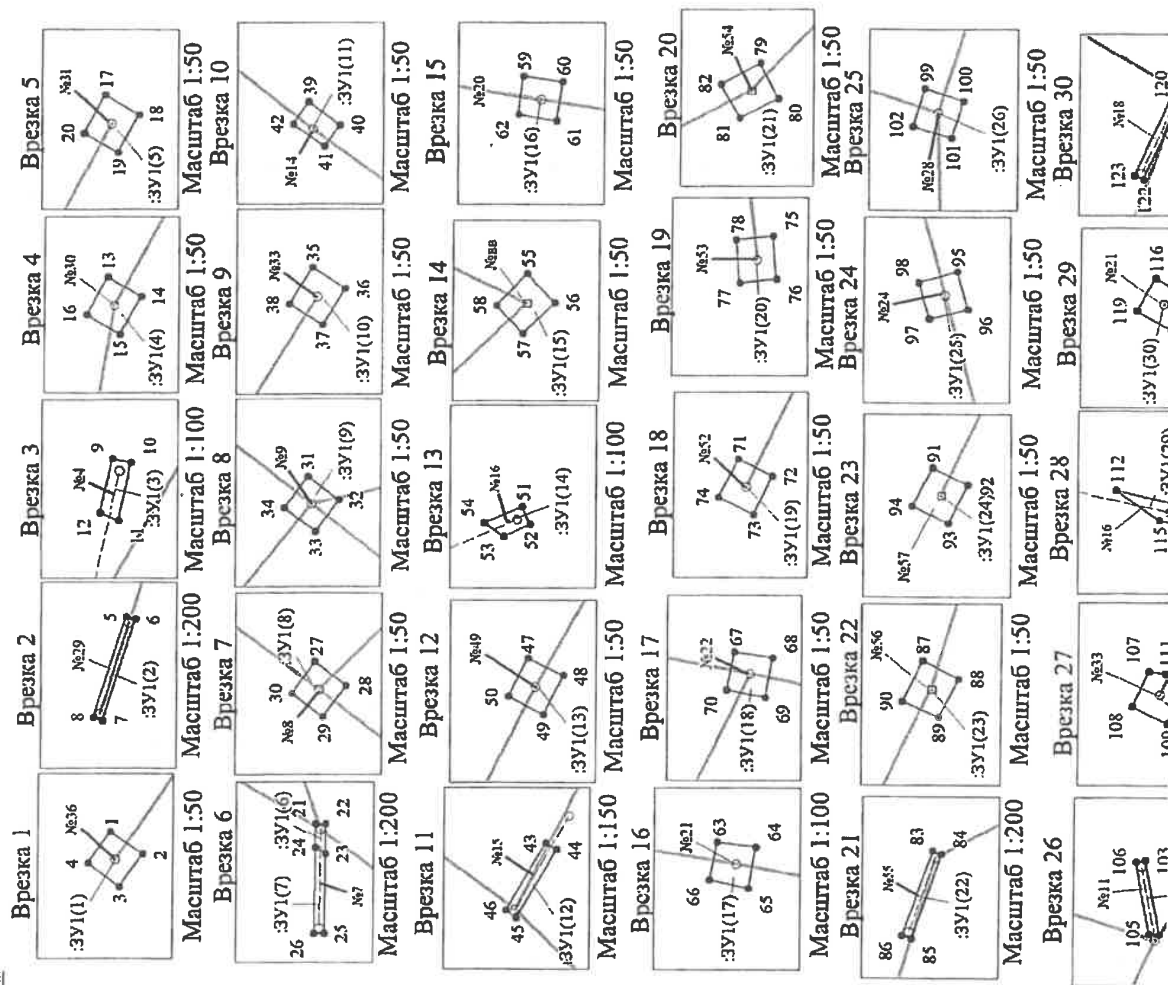
С линиями электропередачи и трансформаторными подстанциями

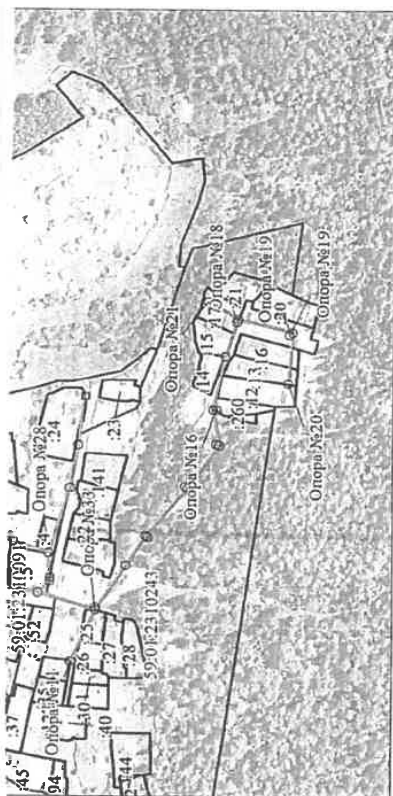
Местоположение: Пермский край, г. Пермь, Орджоникидзевский район

Площадь земель и/или части земельного участка, кв.м: 9

Категория земель: земли населенных пунктов

Лист 1 из 2 листов





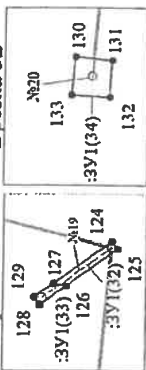
Масштаб 1:5000

Условные обозначения

- проектные границы публичного сервитута
- кадастровый номер квартала
- граница и номер земельного участка, сведения о котором внесены в ЕГРН
- ВЛ 0,4кВ ТП-4459
- 1 — обозначение характерной точки проектной границы публичного сервитута
- №28 — обозначение и номер опоры ЛЭП
- — охранная зона ЛЭП

Масштаб 1:200 Масштаб 1:50 Масштаб 1:100 Масштаб 1:50 Масштаб 1:200

Врезка 31 Врезка 32



Масштаб 1:200 Масштаб 1:50

Описание границ смежных землепользователей:

от точки 1 до точки 1 - земельный участок с кадастровым номером 59:01:2310086:16;
от точки 5 до точки 5 - земельный участок с кадастровым номером 59:01:2310377:103 (ЕЗ 59:01:2310377:100);
от точки 11 до точки 12, от точки 43 до точки 44, от точки 53 до точки 54, от точки 104 до точки 105,
от точки 115 до точки 112 - земельный участок с кадастровым номером 59:01:0000000:88017;
от точки 12 до точки 11, от точки 24 до точки 23, от точки 27 до точки 27, от точки 31 до точки 31,
от точки 39 до точки 39, от точки 44 до точки 43, от точки 54 до точки 53, от точки 55 до точки 55,
от точки 79 до точки 79, от точки 105 до точки 104 - земельный участок с кадастровым номером 59:01:0000000:896;
от точки 13 до точки 13, от точки 17 до точки 17 - земельный участок с кадастровым номером 59:01:2310087:61;
от точки 23 до точки 24 - земельный участок с кадастровым номером 59:01:2310086:36;
от точки 35 до точки 35 - земельный участок с кадастровым номером 59:01:2310087:12;
от точки 47 до точки 47 - земельный участок с кадастровым номером 59:01:2310089:16;
от точки 59 до точки 59 - земельный участок с кадастровым номером 59:01:2310089:5;
от точки 63 до точки 63 - земельный участок с кадастровым номером 59:01:2310089:131;
от точки 67 до точки 67, от точки 71 до точки 71 - земельный участок с кадастровым номером 59:01:2310089:15;
от точки 75 до точки 75 - земельный участок с кадастровым номером 59:01:2310090:18;
от точки 83 до точки 83, от точки 87 до точки 87, от точки 91 до точки 91 - земельный участок с кадастровым номером 59:01:0000000:81754;
от точки 95 до точки 95 - земельный участок с кадастровым номером 59:01:2310091:51;
от точки 99 до точки 99 - земельный участок с кадастровым номером 59:01:2310243:4;
от точки 107 до точки 107 - земельный участок с кадастровым номером 59:01:2310243:122;
от точки 112 до точки 115 - земельный участок с кадастровым номером 59:01:2310243:260;
от точки 116 до точки 116, от точки 120 до точки 120 - земельный участок с кадастровым номером 59:01:2310243:17;
от точки 127 до точки 126 - земельный участок с кадастровым номером 59:01:2310243:19;
от точки 126 до точки 127 - земельный участок с кадастровым номером 59:01:2310243:18;
от точки 130 до точки 130 - земельный участок с кадастровым номером 59:01:2310243:13.

Заявитель:

Иванов С.В.

(подпись, расшифровка подписи)

МП

и индивидуальных предпринимателей)

33	530615.37	2231725.69	Геодезический метод	0,1	0,09	101	530070.40	2231570.51	Геодезический метод	0,1	0,09
34	530615.61	2231725.87	Геодезический метод	0,1		102	530070.49	2231570.60	Геодезический метод	0,1	
31	530615.43	2231726.11	Геодезический метод	0,1		99	530070.40	2231570.89	Геодезический метод	0,1	
:397(10)											
35	530489.80	2231698.84	Геодезический метод	0,1		103	530034.12	2231528.03	Геодезический метод	0,1	
36	530489.55	2231698.68	Геодезический метод	0,1		104	530033.68	2231525.78	Геодезический метод	0,1	
37	530489.72	2231698.40	Геодезический метод	0,1	0,10	105	530033.99	2231525.80	Геодезический метод	0,1	0,07
38	530489.98	2231698.56	Геодезический метод	0,1		106	530034.41	2231527.98	Геодезический метод	0,1	
35	530489.80	2231698.84	Геодезический метод	0,1		103	530034.12	2231529.03	Геодезический метод	0,1	
:397(11)											
39	530513.33	2231648.56	Геодезический метод	0,1		107	530053.13	2231485.46	Геодезический метод	0,1	
40	530513.09	2231648.38	Геодезический метод	0,1		108	530053.26	2231485.19	Геодезический метод	0,1	
41	530513.21	2231648.22	Геодезический метод	0,1	0,10	109	530053.99	2231485.06	Геодезический метод	0,1	0,10
42	530513.45	2231648.39	Геодезический метод	0,1		110	530052.85	2231485.37	Геодезический метод	0,1	
39	530513.33	2231648.56	Геодезический метод	0,1		111	530053.01	2231485.44	Геодезический метод	0,1	
:397(12)											
43	530492.95	2231635.71	Геодезический метод	0,1		107	530053.13	2231485.46	Геодезический метод	0,1	
44	530492.70	2231635.55	Геодезический метод	0,1		112	530040.82	2231684.46	Геодезический метод	0,1	
45	530493.02	2231633.99	Геодезический метод	0,1	0,06	113	530039.81	2231684.23	Геодезический метод	0,1	0,20
46	530493.86	2231634.17	Геодезический метод	0,1		114	530039.87	2231683.94	Геодезический метод	0,1	
43	530492.95	2231635.71	Геодезический метод	0,1		115	530040.17	2231684.00	Геодезический метод	0,1	
:397(13)											
47	530475.44	2231669.87	Геодезический метод	0,1		111	530040.82	2231684.46	Геодезический метод	0,1	
48	530475.17	2231669.74	Геодезический метод	0,1		116	530047.06	2231770.15	Геодезический метод	0,1	
49	530475.32	2231669.44	Геодезический метод	0,1	0,54	117	530046.80	2231770.00	Геодезический метод	0,1	
50	530475.59	2231669.58	Геодезический метод	0,1		118	530046.94	2231769.75	Геодезический метод	0,1	0,09
47	530475.44	2231669.87	Геодезический метод	0,1		119	530047.20	2231769.90	Геодезический метод	0,1	
:397(14)											
51	530468.06	2231615.37	Геодезический метод	0,1		116	530047.06	2231770.15	Геодезический метод	0,1	
52	530467.94	2231615.10	Геодезический метод	0,1		120	530023.44	2231756.54	Геодезический метод	0,1	
53	530468.35	2231614.92	Геодезический метод	0,1	0,10	121	530023.16	2231756.44	Геодезический метод	0,1	
54	530468.65	2231615.12	Геодезический метод	0,1		122	530024.44	2231753.62	Геодезический метод	0,1	0,91
51	530468.06	2231615.37	Геодезический метод	0,1		123	530024.71	2231753.74	Геодезический метод	0,1	
:397(15)											
55	530403.12	2231574.00	Геодезический метод	0,1		120	530023.44	2231756.54	Геодезический метод	0,1	
56	530402.91	2231573.78	Геодезический метод	0,1		124	530080.65	2231745.62	Геодезический метод	0,1	
57	530403.15	2231573.54	Геодезический метод	0,1	0,16	125	530080.48	2231745.37	Геодезический метод	0,1	0,65
58	530403.36	2231573.76	Геодезический метод	0,1		126	530082.12	2231744.20	Геодезический метод	0,1	
55	530403.12	2231574.00	Геодезический метод	0,1		127	530082.51	2231744.29	Геодезический метод	0,1	
:397(16)											
59	530379.78	2231599.12	Геодезический метод	0,1		124	530080.65	2231745.62	Геодезический метод	0,1	
60	530379.48	2231599.08	Геодезический метод	0,1		127	530082.51	2231744.29	Геодезический метод	0,1	
61	530379.53	2231598.78	Геодезический метод	0,1	0,10	126	530082.12	2231744.20	Геодезический метод	0,1	0,26
62	530379.82	2231598.83	Геодезический метод	0,1		128	530082.92	2231743.62	Геодезический метод	0,1	
59	530379.78	2231599.12	Геодезический метод	0,1		129	530083.10	2231743.87	Геодезический метод	0,1	
:397(17)											
63	530346.15	2231593.87	Геодезический метод	0,1		127	530082.51	2231744.29	Геодезический метод	0,1	
64	530345.85	2231593.83	Геодезический метод	0,1		130	530084.08	2231705.86	Геодезический метод	0,1	0,09
65	530345.91	2231593.52	Геодезический метод	0,1	0,09	131	530083.79	2231705.83	Геодезический метод	0,1	
66	530346.21	2231593.58	Геодезический метод	0,1		132	530083.81	2231705.54	Геодезический метод	0,1	
63	530346.15	2231593.87	Геодезический метод	0,1		133	530084.11	2231705.56	Геодезический метод	0,1	
:397(18)											
130	530084.08	2231705.86	Геодезический метод	0,1		130	530084.08	2231705.86	Геодезический метод	0,1	

Заявитель:

(подпись, расшифровка подписи)

МП
 (для юридических лиц
 и индивидуальных предпринимателей)

УТВЕРЖДЕН
заместителем начальника департамента по
управлению муниципальными ресурсами - начальника
управления персоналом
О.Ю. Желтова

Отчет
о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми
и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества
муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Школа-интернат № 113 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» г. Перми
(наименование учреждения)
за период с 01.01.2019 по 31.12.2019
(по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным годом)

1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении:

Полное наименование	муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Школа-интернат № 113 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» г.Перми
Сокращенное наименование	МАОУ «Школа-интернат № 113» г.Перми
Юридический адрес	614042, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул.Богдана Хмельницкого, 13
Фактический адрес	614042, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул.Богдана Хмельницкого, д.13 614032, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул.Сысольская, д. 11а 614032, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул.Сысольская, д. 10/5 614032, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул.Сысольская, д. 12 614113, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул.Закамская, д.52а 614113, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул.Закамская, д.52
Телефон/факс/электронная почта	(342)251-46-85, (342)251-48-25/ (342)251-46-85/ internat113@mail.ru
Ф.И.О. руководителя, телефон	Крутикова Татьяна Николаевна (342) 251-46-85
Документ, подтверждающий государственную регистрацию некоммерческой организации (номер, дата выдачи)	Серия 59 №00644948 от 28.07.1995 г.
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	№6583 от 29.11.2019 г., Бессрочно
Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия)	Нет

1.2. Виды деятельности, осуществляемые учреждением:

№	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)	
		год 2018	год 2019
1	2	3	4
1	Основные виды деятельности		
1.1	Реализация адаптированных основных образовательных программ образования для детей с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями): легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), умеренной, тяжелой, глубокой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), тяжелыми и множественными нарушениями развития, а для детей-инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации детей-инвалидов.	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 03.08.2017 г. №СЭД-059-08-01-26-196, Лицензия Серия 59Л01 №0003894 от 08.11.2017 г., Бессрочно	-

1.2	Адаптированные основные образовательные программы: - образовательные программы дошкольного образования - осуществляет деятельность по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования для слабовидящих обучающихся, а для детей-инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации детей-инвалидов; - образовательные программы начального общего образования; - образовательные программы основного общего образования - осуществляет деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата, с задержкой психического развития, с расстройствами аутистического спектра, для слабовидящих, слабослышащих обучающихся и обучающихся с тяжелыми нарушениями речи, а для детей-инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации детей-инвалидов; - образовательные программы среднего общего образования - осуществляет деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата, с расстройствами аутистического спектра, для слабовидящих, слабослышащих обучающихся, а для детей-инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации детей-инвалидов. Функционируют группы компенсирующей направленности для детей дошкольного возраста (полного дня с 12-часовым пребыванием). Осуществляет деятельность по адаптированным основным образовательным программам для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).	-	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 07.10.2019 г. № 059-08-01-26-208, Лицензия №6583 от 29.11.2019 г., Бессрочно
2	Виды деятельности, не являющиеся основными		
2.1	- организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха; - проведение мероприятий в сфере образования; - реализация дополнительных общеразвивающих программ художественной, физкультурно-спортивной, социально-педагогической и иной направленности;	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 03.08.2017 г. №СЭД-059-08-01-26-196, Лицензия Серия 59Л01 №0003894 от 08.11.2017 г., Бессрочно	-

2.2	- осуществление медицинской деятельности; - предоставление услуг физиотерапевтического кабинета и иных услуг по профилактике заболеваний	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 03.08.2017 г. №СЭД-059-08-01-26-196, Лицензия №ЛО-59-01-004332 от 10.11.2017 г. Бессрочно	-
2.3	Осуществление приносящей доход деятельности: - оказание платных образовательных услуг по направлениям согласно Приложению об оказании платных образовательных услуг и ежегодно утверждаемому перечню; - сдача в аренду имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а так же имущества, приобретенного за счет ведения самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности, в порядке установленном действующим законодательством РФ и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления города Перми; Иные платные услуги: - организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха на территории Учреждения сверх муниципального задания; - предоставление услуг физиотерапевтического кабинета и иных услуг по профилактике заболеваний сверх муниципального задания; - осуществление услуг по организации праздников, конкурсов; - изготовление изделий по заказу на базе учебных мастерских Учреждения;	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 03.08.2017 г. №СЭД-059-08-01-26-196, Лицензия Серия 59ЛО1 №0003894 от 08.11.2017 г., Бессрочно Лицензия №ЛО-59-01-004332 от 10.11.2017 г. Бессрочно	
2.4	1. организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха; 2. проведение мероприятий в сфере образования; 3. услуги по присмотру и уходу за обучающимися в группе продленного дня (группа послеурочного пребывания). 4. осуществление приносящей доход деятельности: - оказание платных образовательных услуг по направлениям согласно Положению об оказании платных образовательных услуг и ежегодно утверждаемому перечню; - сдача в аренду имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также имущества, приобретенного за счет ведения самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерацией и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления города Перми; - организация мероприятий в сфере образования: организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха на территории Учреждения сверх муниципального задания.	-	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 07.10.2019 г. № 059-08-01-26-208, Лицензия №6583 от 29.11.2019 г., Бессрочно

1.3. Функции, осуществляемые учреждением:

№	Наименование функций	Количество штатных единиц, шт.		Доля бюджета учреждения, расходуемая на осуществление функций, %	
		год 2018	год 2019	год 2018	год 2019
1	2	3	4	5	6
1	Профильные функции	73,47	175,71	79	81
2	Непрофильные функции	18,5	41	21	19

1.4. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением⁴:

№	Наименование услуги (работы)	Год 2018	Год 2019	Категория потребителей
1	2	3	4	5
1	Муниципальные услуги (работы), оказываемые потребителям в соответствии с муниципальным заданием			
	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	87	266	Физические лица
	Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	143	300	Физические лица
	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	-	65	Физические лица в возрасте до 8 лет
	Организация отдыха детей и молодежи	80	118	Физические лица
2	Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату	156	420	
	Познавательные направления	66	40	Дети в возрасте от 7 до 10 лет Дети в возрасте от 11 лет до 18 лет
	Художественно-эстетическое направление	62	56	Дети в возрасте от 7 до 10 лет Дети в возрасте от 11 лет до 18 лет
	Услуга «Кислородный коктейль»	27	66	Дети в возрасте от 7 до 10 лет Дети в возрасте от 11 лет до 18 лет
	Прочие мероприятия	1	1	Дети в возрасте от 7 до 10 лет Дети в возрасте от 11 лет до 18 лет
	Подготовка к школьному обучению	-	10	Физические лица
	Естественно - научное направление	-	36	Физические лица
	Питание сотрудников	-	33	Сотрудники
	Художественно-эстетическое направление	-	58	Воспитанники
	Подготовка детей к школе	-	9	Воспитанники
	Физкультурно-спортивное направление	-	30	Воспитанники
	Услуги логопеда	-	12	Воспитанники
	Питание школьников	-	12	Обучающиеся от 7 лет до 10 лет
	Социально-педагогическое направление	-	57	Физические лица

1.5. Информация об установленной и фактической численности работников учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2018		Год 2019	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Установленная численность учреждения по штатному расписанию ⁵	штук	91,2	91,97	91,97	216,71

1	2	3	4	5	6	7
2	Фактическая численность	штук	91,2	91,97	91,97	216,71
2.1	Количественный состав	человек	76	76	76	150
2.2	Квалификация сотрудников ⁶		высшее образование и стаж работы: до 3-х лет - 1; с 3 до 8 лет - 1; с 8 до 14 лет - 2; с 14 до 20 лет - 9; более 20 лет - 25 средне - специальное образование и стаж работы: до 3-х лет - 2; с 3 до 8 лет - 1; с 8 до 14 лет - 4; с 14 до 20 лет - 5; более 20 лет - 18 среднее образование и стаж работы: до 3-х лет - 0; с 3 до 8 лет - 1; с 8 до 14 лет - 0; с 14 до 20 лет - 0; более 20 лет - 5 без образования и стаж работы: до 3-х лет - 0; с 3 до 8 лет - 0; с 8 до 14 лет - 2; с 14 до 20 лет - 0; более 20 лет - 0	высшее образование и стаж работы: до 3-х лет - 3; с 3 до 8 лет - 2; с 8 до 14 лет - 1; с 14 до 20 лет - 5; более 20 лет - 38 средне - специальное образование и стаж работы: до 3-х лет - 1; с 3 до 8 лет - 2; с 8 до 14 лет - 5; с 14 до 20 лет - 2; более 20 лет - 11 среднее образование и стаж работы: до 3-х лет - 1; с 3 до 8 лет - 0; с 8 до 14 лет - 0; с 14 до 20 лет - 3; более 20 лет - 0 без образования и стаж работы: до 3-х лет - 0; с 3 до 8 лет - 0; с 8 до 14 лет - 2; с 14 до 20 лет - 0; более 20 лет - 0	высшее образование и стаж работы: до 3-х лет - 3; с 3 до 8 лет - 2; с 8 до 14 лет - 1; с 14 до 20 лет - 5; более 20 лет - 38 средне - специальное образование и стаж работы: до 3-х лет - 1; с 3 до 8 лет - 2; с 8 до 14 лет - 5; с 14 до 20 лет - 2; более 20 лет - 11 среднее образование и стаж работы: до 3-х лет - 1; с 3 до 8 лет - 0; с 8 до 14 лет - 0; с 14 до 20 лет - 3; более 20 лет - 0 без образования и стаж работы: до 3-х лет - 0; с 3 до 8 лет - 0; с 8 до 14 лет - 2; с 14 до 20 лет - 0; более 20 лет - 0	высшее образование и стаж работы: до 3-х лет - 3; с 3 до 8 лет - 6; с 8 до 14 лет - 7; с 14 до 20 лет - 15; более 20 лет - 65 средне - специальное образование и стаж работы: до 3-х лет - 6; с 3 до 8 лет - 2; с 8 до 14 лет - 8; с 14 до 20 лет - 4; более 20 лет - 23 среднее образование и стаж работы: до 3-х лет - 0; с 3 до 8 лет - 1; с 8 до 14 лет - 0; с 14 до 20 лет - 2; более 20 лет - 6 без образования и стаж работы: до 3-х лет - 0; с 3 до 8 лет - 0; с 8 до 14 лет - 2; с 14 до 20 лет - 0; более 20 лет - 0

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2018	Год 2019
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников учреждения, в том числе ⁷ :	человек	67,1	150,0
1.1	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, в дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей))	человек	43,7	75,5
1.2	Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс	человек	3,5	29,6
1.3	Руководители учреждения	человек	2,9	7,7
1.4	Учебно-вспомогательный персонал	человек	6	9,5
1.5	Рабочие	человек	11	27,7
2	Средняя заработная плата работников учреждения, в том числе ⁷ :	руб.	35250,49	35795,72
2.1	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, в дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей))	руб.	40112,32	42315,00

2.2	Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс	руб.	18009,52	31254,50
2.3	Руководители учреждения	руб.	65879,31	55918,83
2.4	Учебно-вспомогательный персонал	руб.	20872,75	27441,84
2.5	Рабочие	руб.	16608,33	17060,87

1.7. Информация об осуществлении муниципальным автономным учреждением деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности⁸:

№	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		год 2018	год 2019	год 2018	год 2019
1	2	3	4	5	6
-	-	-	-	-	-

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках муниципальных программ, ведомственных целевых программ, утвержденных в установленном порядке⁹:

№	Наименование муниципальных программ, ведомственных целевых программ с указанием правового акта об их утверждении (в разрезе каждой программы)	Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		год 2018	год 2019
1	2	3	4
1	Постановление администрации города Перми от 19.10.2017 № 877 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение доступности качественного предоставления услуг в сфере образования в городе Перми»	48164,20	-
2	Постановление администрации города Перми от 19.10.2017 № 893 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка населения города Перми»	21,1	-
3	Постановление администрации г. Перми от 19.10.2017 N 869 «Об утверждении муниципальной программы «Семья и дети города Перми»	416,2	-
4	Постановлению Администрации г. Перми от 19.10.2018 № 792 «Об утверждении муниципальной программы «Доступное и качественное образование»	-	111162,9
5	Постановлению Администрации г. Перми от 18.10.2018 N 764 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка и обеспечение семейного благополучия населения города Перми»	-	1834,3

1.9. Состав наблюдательного совета учреждения⁸:

№	Фамилия, имя, отчество	Должность	Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид, дата, №, наименование)	Срок полномочий
1	2	3	4	5
1	Александрова Эльза Рамильевна	Председатель органа местного самоуправления в лице учредителя – департамента образования администрации города Перми	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 27.09.2017 г. №СЭД-059-08-01-09-1235	27.09.2022 г.
2	Глотка Наталья Дмитриевна	Представитель органа местного самоуправления в лице департамента имущественных отношений	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 27.09.2017 г. №СЭД-059-08-01-09-1235	27.09.2022 г.
3	Емельянова Ирина Игоревна	Представитель родительской общественности (решение общего родительского собрания от 08.09.2017 г.)	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 27.09.2017 г. №СЭД-059-08-01-09-1235	27.09.2022 г.
4	Малинин Сергей Валентинович	Представитель трудового коллектива (решение общего собрания работников от 05.09.2017 г.)	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 27.09.2017 г. №СЭД-059-08-01-09-1235	27.09.2022 г.

5	Попова Диляра Салиховна	Представитель общественности (решение общего собрания работников от 05.09.2017 г.)	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 27.09.2017 г. №СЭД-059-08-01-09-1235	27.09.2022 г.
6	Тузикова Елена Сергеевна	Представитель родительской общественности (решение общего родительского собрания от 08.09.2017 г.)	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 27.09.2017 г. №СЭД-059-08-01-09-1235	27.09.2022 г.
7	Чиркова Юлия Владимировна	Представитель трудового коллектива (решение общего собрания работников от 05.09.2017 г.)	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 27.09.2017 г. №СЭД-059-08-01-09-1235	27.09.2022 г.

2. Результат деятельности муниципального учреждения

2.1. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2018	Год 2019	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	109857,3	227003,8	106,6%
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	96647,3	189055,5	95,6%

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2018	Год 2019
1	2	3	4	5
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям, в том числе:	тыс. руб.	156,3	156,3
1.1	материальных ценностей	тыс. руб.	156,3	156,3
1.2	денежных средств	тыс. руб.	-	-
1.3	от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	-	-

2.3. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат)¹⁰:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2018	Год 2019	Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма дебиторской задолженности, в том числе:	тыс. руб.	41945,4	570,4	-98,64	х
1.1	в разрезе поступлений	тыс. руб.	41624,1	146,0	-99,65	х
1.2	в разрезе выплат	тыс. руб.	321,3	424,3	32,06	х
1.2.1	Коммунальные услуги	тыс. руб.	28,9	104,4	261,25	
1.2.2	Работы и услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	49,1	30,6	-37,68	
1.2.3	Расчеты по прочим работам и услугам	тыс. руб.		130,5	100	
1.2.4	Материальные запасы	тыс. руб.	156,3		-100	
1.2.5	Расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством	тыс. руб.	87,0	158,8	82,53	

1	2	3	4	5	6	7
2	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	тыс. руб.	-			
3	Сумма кредиторской задолженности, в том числе:	тыс. руб.	657,6	2593,7	294,42	x
3.1	Коммунальные услуги	тыс. руб.		193,9	100	
3.2	Работы и услуги по содержанию имущества	тыс. руб.		94,9	100	
3.3	Расходы по приобретению основных средств	тыс. руб.		481,4	100	
3.4	Расходы по приобретению материальных запасов	тыс. руб.	354,2	1656,6	367,71	
3.5	Расчеты по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование на выплату страховой части трудовой пенсии	тыс. руб.		83,6	100	
3.6	Расчеты по доходам (внебюджет)	тыс. руб.	6,8	83,2	1123,53	
3.7	Расчеты по доходам (иные цели)	тыс. руб.	296,6		-100	
3.8	Просроченная кредиторская задолженность	тыс. руб.	-	-		

2.4. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ):

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2018		Год 2019	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ), в том числе:	тыс. руб.	153,0	153,0	1453,0	1453,0
1.1	частично платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.				
1.2	полностью платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	153,0	153,0	1453,0	1453,0
	Познавательные направления	тыс. руб.	93,8	93,8	63,2	63,2
	Художественно-эстетическое направление	тыс. руб.	42,5	42,5	236,6	236,6
	Услуга «Кислородный коктейль»	тыс. руб.	11,5	11,5	46,8	46,8
	Прочие мероприятия	тыс. руб.	5,2	5,2	5,2	5,2
	Подготовка к школьному обучению	тыс. руб.			71,0	71,0
	Естественно-научное направление	тыс. руб.			68,2	68,2
	Питание сотрудников	тыс. руб.			70,8	70,8
	Художественно-эстетическое направление	тыс. руб.			245	245
	Подготовка детей к школе	тыс. руб.			63,9	63,9
	Физкультурно-спортивное направление	тыс. руб.			95,8	95,8
	Услуги логопеда	тыс. руб.			81,4	81,4
	Питание школьников	тыс. руб.			18,3	18,3
	Социально-педагогическое направление	тыс. руб.			386,8	386,8
2	Сумма доходов, полученных при осуществлении основных видов деятельности сверх муниципального задания, в том числе:	тыс. руб.	-	-	-	-
3	Сумма доходов, полученных при осуществлении иных видов деятельности, в том числе:	тыс. руб.	-	-	-	-

2.5. Информация об исполнении муниципального задания учредителя⁴:

№	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.				Объем финансового обеспечения, тыс. руб.				Объем услуг (работ), оказанных сверх муниципального задания, ед. изм.	
		план		факт		план		факт			
		год 2018	год 2019	год 2018	год 2019	год 2018	год 2019	год 2018	год 2019	год 2018	год 2019
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.1	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	87	266	88	268	15444,8	33358,3	15444,8	33150,6	-	2
1.2	Обеспечение своевременной выплаты заработной платы работникам в первые рабочие дни 2019 года с учетом установленных сроков (уведомление по расчетам между бюджетами Министерства образования и науки Пермского края № 4 от 26.09.2018). Обеспечение своевременной выплаты заработной платы работникам в первые рабочие дни 2020 года с учетом установленных сроков (уведомление по расчетам между бюджетами Министерства образования и науки Пермского края от 26 сентября 2019 г. № 5264229)	-	-	-	-	3380,6	17300,1	0,00	7622,7	-	-
1.3	Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	143	300	144	301	21865,9	41138,9	21495,0	41171,3	-	1
1.4	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	-	65	-	65	-	8158,8	-	8158,8	-	-
1.5	Нормативные затраты на содержание муниципального имущества	-	-	-	-	5813,5	12448,6	5813,5	12448,6	-	-

1.6	Затраты на уплату налогов	-	-	-	-	1190,6	2595,1	1104,4	1988,7	-	-
1.7	Организация отдыха детей и молодежи	80	118	80	118	416,2	614	416,2	614	-	-

2.6. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года):

№	Наименование услуги (работы)	Ед. изм.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям																									
			год 2019																									
			план												факт													
			январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27		
	Познавательные направления		181,97	181,97	181,97	181,97	181,97					181,97	181,97	181,97	181,97	181,97	181,97	181,97	181,97					181,97	181,97	181,97	181,97	
	Художественно-эстетическое направление		187,84	187,84	187,84	187,84	187,84					187,84	187,84	187,84	187,84	187,84	187,84	187,84	187,84	187,84				187,84	187,84	187,84	187,84	
	Услуга «Кислородный коктейль»		73,51	7351	73,51	73,51	7351					73,51	7351	73,51	73,51	7351	73,51	73,51	7351					73,51	7351	73,51	73,51	
	Прочие мероприятия						5203												5203									
	Подготовка к школьному обучению		315,56	315,56	315,56	315,56	315,56					315,56	315,56	315,56	315,56	315,56	315,56	315,56	315,56	315,56				315,56	315,56	315,56	315,56	
	Естественно-научное направление		193,43	193,43	193,43	193,43	193,43					193,43	193,43	193,43	193,43	193,43	193,43	193,43	193,43	193,43				193,43	193,43	193,43	193,43	
	Питание сотрудников		238,24	238,24	238,24	238,24	238,24					238,24	238,24	238,24	238,24	238,24	238,24	238,24	238,24	238,24				238,24	238,24	238,24	238,24	
	Художественно-эстетическое направление		593,87	593,87	593,87	593,87	593,87					593,87	593,87	593,87	593,87	593,87	593,87	593,87	593,87	593,87				593,87	593,87	593,87	593,87	
	Подготовка детей к школе		1135,31	1135,31	1135,31	1135,31	1135,31					1135,31	1135,31	1135,31	1135,31	1135,31	1135,31	1135,31	1135,31	1135,31				1135,31	1135,31	1135,31	1135,31	
	Физкультурно-спортивное направление		270,0	270,0	270,0	270,0	270,0					270,0	270,0	270,0	270,0	270,0	270,0	270,0	270,0	270,0				270,0	270,0	270,0	270,0	
	Услуги логопеда		2055,68	2055,68	2055,68	2055,68	2055,68					2055,68	2055,68	2055,68	2055,68	2055,68	2055,68	2055,68	2055,68	2055,68				2055,68	2055,68	2055,68	2055,68	

	Питание школьни- ков		169,17	169,17	169,17	169,17	169,17				169,17	169,17	169,17	169,17	169,17	169,17	169,17				169,17	169,17	169,17	169,17
	Социально- педагогическое на- правление		715,28	715,28	715,28	715,28	715,28				715,28	715,28	715,28	715,28	715,28	715,28	715,28				715,28	715,28	715,28	715,28

2.7. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ):

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2018		Год 2019	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, в том числе:	ед.	310	310	1169	1172
1.1	бесплатными, из них по видам услуг (работ):	ед.	87	87	749	752
	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	ед.	143	143	266	268
	Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	ед.	80	80	300	301
	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	ед.	-	-	65	65
	Организация отдыха детей и молодежи	ед.			118	118
1.2	частично платными, из них по видам услуг (работ):	ед.	-	-	-	-
1.3	полностью платными, из них по видам услуг (работ):	ед.	156	156	420	420
	Познавательные направления	ед.	66	66	40	40
	Художественно-эстетическое направление	ед.	62	62	56	56
	Услуга «Кислородный коктейль»	ед.	27	27	66	66
	Прочие мероприятия	ед.	1	1	1	1
	Подготовка к школьному обучению	ед.	-	-	10	10
	Естественно-научное направление	ед.	-	-	36	36
	Питание сотрудников	ед.	-	-	33	33
	Художественно-эстетическое направление	ед.	-	-	58	58
	Подготовка детей к школе	ед.	-	-	9	9
	Физкультурно-спортивное направление	ед.	-	-	30	30
	Услуги логопеда	ед.	-	-	12	12
	Питание школьников	ед.	-	-	12	12
	Социально-педагогическое направление	ед.	-	-	57	57
2	Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ)*:	руб.	-	-	-	-
3	Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ)*:	руб.	980,77	980,77	395,39	395,39
	Познавательные направления	руб.	1421,21	1421,21	181,97	181,97
	Художественно-эстетическое направление	руб.	685,48	685,48	187,84	187,84
	Услуга «Кислородный коктейль»	руб.	425,93	425,93	73,51	73,51
	Прочие мероприятия	руб.	5,2	5,2	5,2	5,2
	Подготовка к школьному обучению	руб.	-	-	315,56	315,56
	Естественно-научное направление	руб.	-	-	193,43	193,43
	Питание сотрудников	руб.	-	-	238,24	238,24
	Художественно-эстетическое направление	руб.	-	-	593,87	593,87
	Подготовка детей к школе	руб.	-	-	1135,31	1135,31
	Физкультурно-спортивное направление	руб.	-	-	270,0	270,0
	Услуги логопеда	руб.	-	-	2055,68	2055,68
	Питание школьников	руб.	-	-	169,17	169,17
	Социально-педагогическое направление	руб.	-	-	715,28	715,28

2.8. Информация о жалобах потребителей:

№	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб		Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб
		год 2018	Год 2019	
1	2	3	4	5
1	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение	-	-	
2	Жалобы потребителей, поступившие учредителю	-	-	
3	Жалобы потребителей, поступившие Главе города Перми	-	-	
4	Жалобы потребителей, поступившие губернатору Пермского края	-	-	
5	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми	-	-	

2.9. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения¹¹:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2018	Год 2019
1	2	3	4	5
1	Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов), в том числе:	тыс. руб.	49731,1	115442,9
	в разрезе поступлений			
	Собственные доходы	тыс. руб.	596,7	1997,7
	Субсидии на муниципальное задание	тыс. руб.	47353,2	106924,8
	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	1781,2	6520,4
2	Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов), в том числе:	тыс. руб.	48995,8	114925,6
	в разрезе поступлений			
	Собственные доходы	тыс. руб.	230,6	1480,4
	Субсидии на муниципальное задание	тыс. руб.	46984,0	106924,8
	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	1781,3	6520,4
3	Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), в том числе:	тыс. руб.	50822,8	124499,9
	в разрезе выплат			
3.1	За счет собственных доходов	тыс. руб.	643,7	2050,8
	Заработная плата	тыс. руб.	209,3	878,1
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	63,2	337,6
	Услуги связи	тыс. руб.		3,0
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	73,2	105,5
	Работы и услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	16,5	67,0
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	96,1	254,3
	Налоги, пошлины и сборы	тыс. руб.		0,8
	Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме	тыс. руб.		0,3
	Основные средства	тыс. руб.	83,5	64,3
	Материальные запасы	тыс. руб.	101,9	339,9
3.2	За счет субсидий на муниципальное задание	тыс. руб.	48111,7	115613,7
	Заработная плата	тыс. руб.	30636,1	73805,4
	Прочие выплаты	тыс. руб.	0,8	
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	8914,5	19472,4
	Услуги связи	тыс. руб.	125,4	280,0
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	1742,7	3808,4
	Работы и услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	610,3	2427,2
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	1315,4	6024,1
	Страхование	тыс. руб.		6,6
	Услуги, работы для целей капитальных вложений	тыс. руб.		866,8
	Пособия по социальной помощи населению в денежной форме	тыс. руб.		276,2
	Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме	тыс. руб.		309,1
	Прочие расходы (налоги, пошлины и сборы)	тыс. руб.	1552,5	
	Налоги, пошлины и сборы	тыс. руб.		2991,6
	Основные средства	тыс. руб.	20,0	610,8

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2018	Год 2019
	Материальные запасы	тыс. руб.	3194,0	4735,4
3.3	За счет субсидий на иные цели	тыс. руб.	2067,4	6835,5
	Заработная плата	тыс. руб.	1360,0	3114,4
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	415,4	956,2
	Работы и услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	163,8	1315,9
	Пособия по социальной помощи населению	тыс. руб.	128,2	
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.		168,0
	Пособия по социальной помощи населению в денежной форме	тыс. руб.		144,5
	Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме	тыс. руб.		300,8
	Социальные компенсации персоналу в натуральной форме	тыс. руб.		84,4
	Основные средства	тыс. руб.		750,0
	Материальные запасы	тыс. руб.		1,3
4	Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), в том числе:	тыс. руб.	46283,3	113204,7
	в разрезе выплат			
4.1	За счет собственных доходов	тыс. руб.	238,6	1429,0
	Заработная плата	тыс. руб.	89,3	600,5
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	26,9	181,0
	Услуги связи	тыс. руб.		3,0
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	23,8	105,5
	Работы и услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	16,5	66,3
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	6,5	227,1
	Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме	тыс. руб.		0,3
	Основные средства	тыс. руб.	7,7	14,3
	Материальные запасы	тыс. руб.	67,9	231,0
4.2	За счет субсидий на муниципальное задание	тыс. руб.	44273,9	105154,7
	Заработная плата	тыс. руб.	28039,6	64010,7
	Прочие выплаты	тыс. руб.	0,8	
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	8130,3	19285,7
	Услуги связи	тыс. руб.	125,4	264,3
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	1742,7	3808,4
	Работы и услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	610,3	2303,8
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	1315,4	5969,1
	Страхование	тыс. руб.		6,6
	Услуги, работы для целей капитальных вложений	тыс. руб.		866,5
	Социальные и иные выплаты населению	тыс. руб.		
	Пособия по социальной помощи населению в денежной форме	тыс. руб.		275,5
	Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме	тыс. руб.		309,1
	Прочие расходы (налоги, пошлины и сборы)	тыс. руб.	1104,4	
	Налоги, пошлины и сборы	тыс. руб.		2789,6
	Основные средства	тыс. руб.	11,0	549,1
	Материальные запасы	тыс. руб.	3194,0	4716,3
4.3	За счет субсидий на иные цели	тыс. руб.	1770,8	6621
	Заработная плата	тыс. руб.	1136,1	2988,9
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	342,7	899,80
	Работы и услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	163,8	1315,9
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.		168,0
	Пособия по социальной помощи населению	тыс. руб.	128,2	
	Пособия по социальной помощи населению в денежной форме	тыс. руб.		113,2
	Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме	тыс. руб.		300,8
	Социальные компенсации персоналу в натуральной форме	тыс. руб.		84,4
	Основные средства	тыс. руб.		750,0

2.10. Информация о показателях кассового исполнения бюджетной сметы учреждения и показателях доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств¹²:

№	Наименование расходов	Ед. изм.	КБК	Утверждено лимитов бюджетных обязательств	Кассовый расход	% исполнения
1	2	3	4	5	6	7
	-	-	-	-	-	-

2.11. Информация об общей сумме прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде⁴:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2018		Год 2019	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего, в том числе:	тыс. руб.	-	-	-	-
1.1	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ)	тыс. руб.	-	-	-	-
1.2	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ)	тыс. руб.	-	-	-	-

3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого и движимого имущества муниципального учреждения:

3.1.1. муниципального автономного учреждения, муниципального бюджетного учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2018		Год 2019	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе:	тыс. руб.	109113,1	109287,9	109287,9	225648,0
1.1	приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе:	тыс. руб.	108957,7	109132,5	109132,5	224834,7
1.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	103530,7	103530,7	103530,7	201832,7
1.2	приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе:	тыс. руб.	155,4	155,4	155,4	813,3
1.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	-	-	-	-
2	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.	25249,1	25357,5	25357,5	26060,1
2.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	20722,7	20722,7	20722,7	20722,7
2.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	575,6	575,6	575,6	575,6
2.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	4526,4	4634,9	4634,9	5337,4
2.3	особо ценного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	3619,1	3619,1	3619,1	4321,7
2.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
2.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
2.4	иного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	907,3	1015,8	1015,8	1015,8
2.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
2.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7
3	Общая остаточная стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе:	тыс. руб.	96286,2	96078,0	96078,0	187699,7
3.1	приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе:	тыс. руб.	96286,2	96078,0	96078,0	187687,3
3.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	96089,2	95923,6	95923,6	183626,3
3.2	приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе:	тыс. руб.	-	-	-	12,4
3.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	-	-	-	-
4	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.	13390,1	13198,5	13198,5	13706,5
4.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	13281,2	13115,6	13115,6	12950,0
4.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
4.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	368,9	364,6	364,6	360,3
4.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	108,8	83,0	83,0	57,2
4.3	особо ценного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	70,8	52,0	52,0	732,6
4.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
4.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
4.4	иного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	38,0	31,0	31,0	24,0
4.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
4.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-

3.1.2. муниципального казенного учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2018		Год 2019	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным казенным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.				
1.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.				
1.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
1.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				
1.2	движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.				
1.2.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
1.2.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				
2	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным казенным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.				
2.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.				
2.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				
2.2	движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.				
2.2.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
2.2.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2018		Год 2019	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них:	ед.	2	2	2	2
1.1	зданий, строений, сооружений	ед.	2	2	2	2
1.2	иных объектов (замощений, заборов и других), в том числе:	ед.	-	-	-	-
1.3	количество неиспользованных объектов недвижимого имущества, из них:	ед.	-	-	-	-
1.3.1	зданий, строений, сооружений	ед.	-	-	-	-
1.3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	-	-	-	-
2	Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления ¹¹ , в том числе:	ед.	6320	6320	6320	6323
	количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества	ед.	-	-	-	-
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них:	кв. м	3555,8	3555,8	3555,8	3555,8
3.1	зданий, строений, сооружений, в том числе: ЗДАНИЕ ГАРАЖ	кв. м	3555,8 3531,8 24,0	3555,8 3531,8 24,0	3555,8 3531,8 24,0	3555,8 3531,8 24,0
3.1.1	переданного в аренду ¹³	кв. м	-	-	-	-
3.1.2	переданного в безвозмездное пользование ¹³	кв. м	98,1	98,1	98,1	98,1
3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	кв. м П.М	-	-	-	-
4	Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	кв. м	-	-	-	-
4.1	переданного в аренду ¹³	кв. м	-	-	-	-
4.2	переданного в безвозмездное пользование ¹³	кв. м	-	-	-	-
5	Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	-	-	-	-

Руководитель муниципального
автономного учреждения

(подпись)

Т.Н.Крутикова
(расшифровка подписи)

Руководитель
финансово-экономической службы муниципального
бюджетного учреждения, муниципального казенного
учреждения (или иное уполномоченное лицо)¹⁴

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное
за составление отчета)

(подпись)

(расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

(начальник департамента
имущественных отношений
администрации города Перми)

СОГЛАСОВАН¹⁵

(руководитель муниципального
казенного учреждения,
осуществляющего функции
по ведению бухгалтерского учета)

СОГЛАСОВАН¹⁶

(руководитель функционального (территориального)
органа администрации города Перми,
осуществляющего функции и полномочия учредителя)

Отчет о результатах деятельности
муниципального учреждения города Перми
_____ за период
(наименование учреждения)

с _____ по _____,
опубликованный ранее в печатном средстве
массовой информации «Официальный
бюллетень органов местного самоуправления
муниципального образования город Пермь»
от _____ № _____ на официальном сайте
муниципального образования город Пермь
в информационно-телекоммуникационной
сети Интернет, считать недействительным¹⁷

¹ Отчет о результатах деятельности муниципального автономного учреждения утверждается руководителем функционального (территориального) органа администрации города Перми, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального автономного учреждения города Перми. Отчет о результатах деятельности муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения утверждается руководителем соответствующего учреждения.

² Год, предшествующий отчетному году.

³ Отчетный год.

⁴ Заполняется муниципальным автономным учреждением, муниципальным бюджетным учреждением, муниципальным казенным учреждением, в отношении которого органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, принято решение о формировании им муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ).

⁵ Для муниципальных казенных учреждений – установленная численность учреждения, для муниципальных автономных учреждений, муниципальных бюджетных учреждений – численность в соответствии с утвержденным штатным расписанием учреждения. В случае изменения установленной численности учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода.

⁶ Указывается уровень профессионального образования и стаж работы сотрудников.

⁷ Категории (группы) работников указываются в соответствии с отраслевым Положением о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, утвержденным постановлением администрации города Перми.

⁸ Заполняется муниципальным автономным учреждением.

⁹ Заполняется муниципальным автономным учреждением. Отчет по муниципальным программам, ведомственным целевым программам представляется в рамках деятельности, осуществленной учреждением.

¹⁰ Заполняется муниципальным казенным учреждением, муниципальным автономным и бюджетным учреждением в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

¹¹ Заполняется муниципальным автономным учреждением, муниципальным бюджетным учреждением.

¹² Заполняется муниципальным казенным учреждением.

¹³ Указываются площади недвижимого имущества, переданного в аренду, безвозмездное пользование по всем договорам, заключенным в течение отчетного периода.

¹⁴ Подписывается руководителем финансово-экономической службы муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения в случае если ведение бухгалтерского учета не передано муниципальному казенному учреждению, осуществляющему функции по ведению бухгалтерского учета (не централизовано).

¹⁵ Согласовывается руководителем муниципального казенного учреждения, осуществляющего функции по ведению бухгалтерского учета, в случае если ведение бухгалтерского учета передано муниципальному казенному учреждению, осуществляющему функции по ведению бухгалтерского учета (централизовано).

¹⁶ Применяется для муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения.

¹⁷ Информация об отмене опубликованного ранее Отчета указывается учреждением в случае обнаружения неточностей и ошибок в Отчете и внесения изменений в опубликованный ранее Отчет.

УТВЕРЖДЕН

Начальник департамента культуры
и молодежной политики администрации города Перми

_____ Е.Б. Неганова
« ____ » _____ 20__ г.
(руководитель функционального
(территориального) органа администрации
города Перми, осуществляющего
функции и полномочия учредителя
муниципального автономного учреждения
города Перми)

Отчет

**о деятельности муниципального автономного учреждения города Перми
МАУК «Дворец культуры «Урал» за период с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г.**

Раздел 1. Общие сведения об учреждении**1.1. Сведения об учреждении**

Полное наименование	Муниципальное автономное учреждение культуры «Дворец культуры «Урал»
Сокращенное наименование	МАУК «Дворец культуры «Урал»
Юридический адрес	614034 Российская Федерация, Пермский край, г.Пермь, ул.Фадеева, 7
Фактический адрес	614034, Российская Федерация, Пермский край, г.Пермь, ул.Фадеева, д.7
Телефон/факс/электронная почта	Тел./факс: 211-02-55, тел.: 211-02-53, 211-02-54, 211-02-56 E-mail: maukural@yandex.ru
Ф.И.О. руководителя, телефон	Директор – Бураков Сергей Борисович тел.: 211-02-55
Документа, подтверждающий государственную регистрацию некоммерческой организации (номер, дата выдачи)	Свидетельство о постановке на учет Российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения сер.59 №004421326 от 07.09.1995 г.
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	-
Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия)	-

1.2. Состав наблюдательного совета учреждения

№	Фамилия, имя, отчество	Должность	Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид, дата, №, наименование)	Срок полномочий
1	2	3	4	5
1.	Болквядзе Арсен Давидович	Представитель общественности микрорайона «Новый Крым»	Приказ заместителя главы администрации города Перми – начальника департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми от 10.04.2018 г. № СЭД-059-09-01-05-62 «О внесении изменений в состав наблюдательного совета МАУК «Дворец культуры «Урал», утвержденный приказом начальника департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми от 16.05.2016 г. № СЭД-09-01-06-46».	5 лет
2.	Глотка Наталья Дмитриевна	Главный специалист отдела предприятий и учреждений департамента имущественных отношений администрации города Перми		
3.	Демина Лариса Ивановна	Художественный руководитель МАУК «Дворец культуры «Урал»		
4.	Мандрикова Елена Алексеевна	Исполнительный директор АО «ЭР-Телеком Холдинг» в г.Перми		
5.	Оськина Наталья Петровна	Председатель общественной организации женщин «Кировчанка»		
6.	Тарских Надежда Николаевна	консультант отдела по организации культурно-досуговых мероприятий и управлению муниципальными учреждениями культуры департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми		

7.	Шароглазова Ольга Юрьевна	Специалист по учетно-хранительской документации МАУК «Дворец культуры «Урал»		
----	---------------------------	--	--	--

1.3. Виды деятельности, осуществляемые учреждением

№	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)	
		2018	2019
1	2	3	4
1.	Основные виды деятельности:	Устав МАУК «Дворец культуры «Урал» (принят на общем собрании трудового коллектива 15.09.2011 г., утвержден распоряжением администрации Кировского района № 01-04-262 от 22.12.2011 г., согласован начальником департамента имущественных отношений администрации города Перми, председателем комитета по управлению муниципальными учреждениями администрации города Перми), Лист записи ЕГРЮЛ, выданный 23.05.2014 г. межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 17 по Пермскому краю	Устав МАУК «Дворец культуры «Урал» (принят на общем собрании трудового коллектива 15.09.2011 г., утвержден распоряжением администрации Кировского района № 01-04-262 от 22.12.2011 г., согласован начальником департамента имущественных отношений администрации города Перми, председателем комитета по управлению муниципальными учреждениями администрации города Перми), Лист записи ЕГРЮЛ, выданный 23.05.2014 г. межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 17 по Пермскому краю
1.1.	Деятельность концертных и театральных залов.		
1.2.	Деятельность танцплощадок, дискотек, школ танцев.		
1.3.	Деятельность библиотек, архивов, учреждений клубного типа.		
1.4.	Показ фильмов.		
1.5.	Деятельность в области искусства.		
1.6.	Деятельность по организации и постановке театральных и оперных представлений, концертов и прочих сценических представлений.		
1.7.	Деятельность в области спорта.		
1.8.	Деятельность спортивных объектов.		
1.9.	Прочая деятельность по организации отдыха и развлечений.		
1.10.	Деятельность ресторанов и кафе.		
1.11.	Деятельность баров.		
1.12.	Прочая деятельность по организации отдыха и развлечений, не включенная в другие группировки.		
1.13.	Прочая зрелищно-развлекательная деятельность.		
1.14.	Прочая деятельность в области спорта.		
2.	Виды деятельности, не являющиеся основными	-	-

1.4. Функции, осуществляемые учреждением

№	Наименование функций	Количество штатных единиц, шт.		Доля бюджета учреждения, расходующаяся на осуществление функций, %	
		2018	2019	2018	2019
1	2	3	4	5	6
1.	Профильные функции	19	18	59	72
2.	Непрофильные функции	8	7	41	28

1.5. Информация о количестве штатных единиц, количественном составе и квалификации сотрудников учреждения

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2018		2019	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1.	Количество штатных единиц <*>	шт.	27	27	27	25

2.	Количественный состав	чел.	29 (21-осн.,8-сов.)	29 (21-осн.,8-сов.)	29 (21-осн.,8-сов.)	25 (18-осн.,7-сов.)
3.	Квалификация сотрудников <*>	чел.	Руководитель – 1 Адм.перс. – 2 Осн.перс.– 20 Вспом.перс. – 6 Образование: Выс.проф.-13 Сред.проф.-13 в т.ч.образование культуры: Выс.проф.-9 Сред.проф.-3 Стаж общий: до 3 лет – 2, 3-10 лет – 2, более 10 лет – 25 Стаж в культуре: до 3 лет – 5, 3-10 лет – 9, более 10 лет – 15	Руководитель – 1 Адм.перс. – 2 Осн.перс.– 21 Вспом.перс. – 5 Образование: Выс.проф.-14 Сред.проф.-13 в т.ч.образование культуры: Выс.проф.-10 Сред.проф.-3 Стаж общий: до 3 лет – 2, 3-10 лет – 0, более 10 лет – 27 Стаж в культуре: до 3 лет – 5, 3-10 лет – 10, более 10 лет – 14	Руководитель – 1 Адм.перс. – 2 Осн.перс.– 21 Вспом.перс. – 5 Образование: Выс.проф.-14 Сред.проф.-13 в т.ч.образование культуры: Выс.проф.-10 Сред.проф.-3 Стаж общий: до 3 лет – 2, 3-10 лет – 0, более 10 лет – 27 Стаж в культуре: до 3 лет – 5, 3-10 лет – 10, более 10 лет – 14	Руководитель – 1 Адм.перс. – 1 Осн.перс.– 19 Вспом.перс. – 4 Образование: Выс.проф.-11 Сред.проф.-13 в т.ч.образование культуры: Выс.проф.-7 Сред.проф.-4 Стаж общий: до 3 лет – 1, 3-10 лет – 1, более 10 лет – 23 Стаж в культуре: до 3 лет – 3, 3-10 лет – 6, более 10 лет – 16

<*> В случае изменения количества штатных единиц в учреждении указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода.

<*> Указывается уровень профессионального образования и стаж работы сотрудников.

Причина изменений в графе 5 пункта 1:

на конец 2019 года уменьшение количества штатных единиц в связи с уменьшением штата работников ДК.

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2018	2019
1	2	3	4	5
1.	Среднегодовая численность работников учреждения, в том числе в разрезе категорий (групп) работников <*>	чел.	18,3	15,5
1.1.	руководитель	чел.	1	1
1.2.	административный персонал	чел.	3	2,3
1.3.	основной персонал	чел.	10,5	10
1.4.	вспомогательный персонал	чел.	3,8	2,2
2.	Средняя заработная плата работников учреждения, в том числе в разрезе категорий (групп) работников <*>	руб.	36662,10	43491,4
2.1.	руководитель	руб.	100241,70	136833,3
2.2.	административный персонал	руб.	71469,40	84590,6
2.3.	основной персонал	руб.	29169,80	30379,2
2.4.	вспомогательный персонал	руб.	13153,50	17697,0

<*> Категории (группы) работников указываются в соответствии с отраслевым Положением о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, утвержденным постановлением администрации города Перми.

1.7. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности

№	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		2018	2019	2018	2019
1	2	3	4	5	6
1.	Организация и проведение культурно-массовых (иных зрелищных) мероприятий	150	150	9133,0	8310,7
2.	Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества	165	165	1349,1	1346,4

№	Наименование муниципальных программ, ведомственных целевых программ с указанием нормативного правового акта об их утверждении (в разрезе каждой программы)<*>	Объем финансового обеспечения, тыс.руб.	
		2018	2019
1	2	3	4
1.	Субсидии на выполнение муниципального задания, в том числе в разрезе наименований муниципальных услуг в рамках муниципальной программы «Культура города Перми», утвержденной постановлением администрации города Перми от 19.10.2017 № 875 п.п. 1.2.2. Создание условий для организации мероприятий, направленных на повышение вовлеченности жителей города Перми в культурно-досуговые и культурно-просветительские мероприятия и процесс творческой самореализации:	10482,1	-
1.1.	Муниципальная услуга (работа) п.п.1.2.2.1.1.9. Организация и проведение культурно-массовых (иных зрелищных) мероприятий;	9133,0	-
1.2.	Муниципальная услуга (работа) п.п.1.2.2.1.1.10. Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества.	1349,1	-
2.	Субсидии на реализацию отдельных мероприятий муниципальных программ, ведомственных программ (в рамках муниципальной программы «Культуры города Перми», утвержденной постановлением администрации города Перми от 19.10.2017 № 875):	4513,4	-
2.1.	Празднование наступающего Нового года и проведение мероприятий на ледовом комплексе п.1.1.1.1.1.1.1. Плана-графика подпрограммы 1.1. «Городские культурно-зрелищные мероприятия» муниципальной программы «Культура города Перми» на 2018 год;	360,0	-
2.2.	Мероприятия, посвященные празднованию наступающего Нового года и Рождества Христова (устройство, содержание и эксплуатация новогодних городков в местах массового отдыха) п.1.1.1.1.1.1.2. Плана-графика подпрограммы 1.1. «Городские культурно-зрелищные мероприятия» муниципальной программы «Культура города Перми» на 2018 год;	500,0	-
2.3.	Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда в муниципальном учреждении П.1.2.2.1.5.5. Плана-графика подпрограммы 1.2. «Создание условий для творческой и профессиональной самореализации населения» муниципальной программы «Культура города Перми» на 2018 год;	1144,9	-
2.4.	Приведение в нормативное состояние имущественного комплекса МАУК «ДК «Урал» (проведение ремонтных и иных работ, изготовление необходимой документации, осуществление технического и авторского надзора, приобретение необходимого оборудования и мебели) п.1.3.1.1.1.6. Плана-графика подпрограммы 1.3. «Приведение в нормативное состояние подведомственных учреждений департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми» муниципальной программы «Культура города Перми» на 2018 год.	2508,5	-
3.	Субсидии на иные цели, определенные правовыми актами города Перми и предусмотренными в бюджете города Перми на указанные цели, в том числе в разрезе наименование иных целей: в соответствии с Перечнем мероприятий, направленных на решение отдельных вопросов местного значения в микрорайонах на территории Пермского городского округа, на 2018 год, утвержденного постановлением администрации города Перми от 27.01.2012 № 13-П «Об установлении и финансовом обеспечении расходных обязательств Пермского городского округа по мероприятиям, направленным на решение отдельных вопросов местного значения в микрорайонах на территории Пермского городского округа, на 2018-2020 годы» (далее – Перечень):	1049,0	-
3.1.	Ремонт помещений в МАУК «Дворец культуры «Урал» п.8.3.4. Перечня	300,0	-
3.2.	Организация и проведение культурно-массового мероприятия «Фестиваль хоров» для жителей м/р Химградский, м/р Новый Крым, м/р Октябрьский, м/р Чистопольский в МАУК «ДК «Урал» п.8.3.5. Перечня	60,0	-

3.3.	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий, посвященных Дню защитника Отечества и Международному женскому дню для жителей м/рХимградский, м/р Новый Крым, м/р Октябрьский, м/р Чистопольский в МАУК «ДК «Урал» п.8.3.7. Перечня	120,0	-
3.4.	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий «Масленица» для жителей м/рХимградский, м/р Новый Крым, м/р Октябрьский, м/р Чистопольский в МАУК «ДК «Урал» п.8.3.8. Перечня	64,0	-
3.5.	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий «Мы этой памяти верны», посвященных Дню Победы, для жителей м/рХимградский, м/р Новый Крым, м/р Октябрьский, м/р Чистопольский в МАУК «ДК «Урал» п.8.3.9. Перечня	160,0	-
3.6.	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий «С теплотой и лаской к человеку», посвященных Международному Дню пожилых людей, для жителей м/рХимградский, м/р Новый Крым, м/р Октябрьский, м/р Чистопольский в МАУК «ДК «Урал» п.8.3.11. Перечня	60,0	-
3.7.	Организация и проведение культурно-массового мероприятия – ежегодного фестиваля талантов «Кактус» для жителей м/р Новый Крым в МАУК «ДК «Урал» п.8.3.12. Перечня	30,0	-
3.8.	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий с членами поэтического клуба «Свеча» для жителей м/р Новый Крым в МАУК «ДК «Урал» п.8.3.13. Перечня	30,0	-
3.9.	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий «Здравствуй, зимушка-зима» для жителей м/рХимградский, м/р Новый Крым в МАУК «ДК «Урал» п.8.3.15. Перечня	125,0	-
3.10.	Организация и проведение культурно-массового мероприятия, посвященного Дню воспитателя и всех дошкольных работников, для жителей м/рХимградский, м/р Новый Крым, м/р Октябрьский, м/р Чистопольский в МАУК «ДК «Урал» п.8.3.16. Перечня	50,0	-
3.11.	Организация и проведение культурно-массового мероприятия, посвященного Дню матери, для жителей м/рХимградский, м/р Новый Крым, м/р Октябрьский, м/р Чистопольский в МАУК «ДК «Урал» п.8.3.17. Перечня	50,0	-
4.	Субсидии на выполнение муниципального задания, в том числе в разрезе наименований муниципальных услуг в рамках муниципальной программы «Культура города Перми», утвержденной постановлением администрации города Перми от 19.10.2018 № 795 п.п. 1.2.2. Повышение уровня вовлеченности жителей города Перми в культурную деятельность (активные формы) и развитие мест массового отдыха:	-	9657,1
4.1.	Муниципальная услуга (работа) п.п.1.2.2.1.1.1. Организация и проведение культурно-массовых (иных зрелищных) мероприятий;	-	8310,7
4.2.	Муниципальная услуга (работа) п.п.1.2.2.1.1.2. Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества.	-	1346,4
5.	Субсидии на реализацию отдельных мероприятий муниципальных программ, ведомственных программ (в рамках муниципальной программы «Культуры города Перми», утвержденной постановлением администрации города Перми от 19.10.2018 № 795):	-	6477,7
5.1.	Мероприятие 1: Приведение в нормативное состояние имущественного комплекса МАУК «ДК «Урал», (проведение ремонтных и иных работ, изготовление необходимой документации, осуществление технического и авторского надзора, приобретение необходимого оборудования и мебели) (п.1.3.1.1.1.1 Плана-графика подпрограммы 1.3 «Приведение в нормативное состояние подведомственных учреждений департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми» муниципальной программы «Культура города Перми на 2019 год) и расчетные показатели субсидий на иные цели в части выполнения предписаний надзорных органов, приведения в нормативное состояние и улучшения материально-технического обеспечения на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов, утвержденные постановлением администрации города Перми от 23.10.2018 № 814.	-	4500,0

5.2.	Мероприятие 2: Оплата труда работникам муниципальных учреждений п.1.2.2.1.4.1 Плана-графика подпрограммы 1.2 «Создание условий для творческой и профессиональной самореализации населения» муниципальной программы «Культура города Перми» на 2019 год и расчетные показатели субсидий на иные цели в части расходов на повышение фонда оплаты труда на 2019 год, утвержденные проставлением администрации города Перми от 25.10.2018 № 828.	-	1117,7
5.3.	Мероприятие 3: Празднование наступившего Нового года и Рождества Христова п.1.1.1.1.2.1 Плана графика подпрограммы 1.1 «Городские культурно-зрелищные мероприятия» муниципальной программы «культура города Перми» на 2019 г. и расчетные показатели субсидий на иные цели в части организации культурно-зрелищных мероприятий на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов, утвержденные постановлением администрации города Перми от 18.10.2018 № 760.	-	360,0
5.4.	Мероприятие 4: Мероприятия, посвященные празднованию наступающего Нового года п.1.1.1.1.2.2 Плана графика подпрограммы 1.1 «Городские культурно-зрелищные мероприятия» муниципальной программы «культура города Перми» на 2019 г. и расчетные показатели субсидий на иные цели в части организации культурно-зрелищных мероприятий на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов, утвержденные постановлением администрации города Перми от 18.10.2018 № 760.	-	500,0
6.	Субсидии на иные цели, определенные правовыми актами города Перми и предусмотренными в бюджете города Перми на указанные цели, в том числе в разрезе наименования иных целей: в соответствии с Перечнем мероприятий, направленных на решение отдельных вопросов местного значения в микрорайонах на территории Пермского городского округа, на 2019 год, утвержденного постановлением администрации города Перми от 27.01.2012 № 13-П «Об установлении и финансовом обеспечении расходных обязательств Пермского городского округа по мероприятиям, направленным на решение отдельных вопросов местного значения в микрорайонах на территории Пермского городского округа, на 2019-2021 годы» (далее – Перечень):	-	1099,1
6.1.	Иная цель 1 Организация и проведение культурно-массового мероприятия «Фестиваль хоров» для жителей м/р Химградский, м/р Новый Крым, м/р Октябрьский, м/р Чистопольский в МАУК «ДК «Урал» п.8.3.6. Перечня	-	60,0
6.2.	Иная цель 2 Организация и проведение культурно-массовых мероприятий, посвященных Дню защитника Отечества и Международному женскому дню для жителей м/р Химградский, м/р Новый Крым, м/р Октябрьский, м/р Чистопольский в МАУК «ДК «Урал» п.8.3.8. Перечня	-	120,0
6.3.	Иная цель 3 Организация и проведение культурно-массовых мероприятий «Масленица» для жителей м/р Химградский, м/р Новый Крым, м/р Октябрьский, м/р Чистопольский в МАУК «ДК «Урал» п.8.3.9. Перечня	-	64,1
6.4.	Иная цель 4 Организация и проведение культурно-массовых мероприятий «Мы этой памяти верны», посвященных Дню Победы, для жителей м/р Химградский, м/р Новый Крым, м/р Октябрьский, м/р Чистопольский в МАУК «ДК «Урал» п.8.3.10. Перечня	-	160,0
6.5.	Иная цель 5 Организация и проведение культурно-массовых мероприятий «С теплотой и лаской к человеку», посвященных Международному Дню пожилых людей, для жителей м/р Химградский, м/р Новый Крым, м/р Октябрьский, м/р Чистопольский в МАУК «ДК «Урал» п.8.3.12. Перечня	-	60,0
6.6.	Иная цель 6 Организация и проведение культурно-массового мероприятия – ежегодного фестиваля талантов «Кактус» для жителей м/р Новый Крым в МАУК «ДК «Урал» п.8.3.13. Перечня	-	30,0

6.7.	Иная цель 7 Организация и проведение культурно-массовых мероприятий «Здравствуй, зимушка-зима» для жителей м/р Химградский, м/р Новый Крым в МАУК «ДК «Урал» п.8.3.16. Перечня	-	175,0
6.8.	Иная цель 8 Организация и проведение культурно-массового мероприятия, посвященного Дню воспитателя и всех дошкольных работников, для жителей м/р Химградский, м/р Новый Крым, м/р Октябрьский, м/р Чистопольский в МАУК «ДК «Урал» п.8.3.17. Перечня	-	50,0
6.9.	Иная цель 9 Организация и проведение культурно-массового мероприятия, посвященного Дню матери, для жителей м/р Химградский, м/р Новый Крым, м/р Октябрьский, м/р Чистопольский в МАУК «ДК «Урал» п.8.3.18. Перечня	-	50,0
6.10.	Иная цель 10 Организация и проведение культурно-массовых мероприятий с членами поэтического клуба «Свеча» для жителей м/р Новый Крым в МАУК «ДК «Урал» п.8.3.14. Перечня	-	30,0
6.11.	Иная цель 11 Ремонт помещений в МАУК «Дворец культуры «Урал» п.8.3.5 Перечня	-	300,0
7.	Субсидии на иные цели в части расходов на конвертацию данных для централизации учета на 2019 год (на основании постановления администрации города Перми от 12.03.2019 № 155 «Об утверждении расчетных показателей субсидий на иные цели в части расходов на конвертацию данных для централизации учета на 2019 год»).	-	56,0
8.	Субсидии на реализацию муниципальной программы «Социальная поддержка и обеспечение семейного благополучия населения города Перми», утвержденной постановлением администрации города Перми от 18.10.2018 № 764	-	22,6
8.1.	Мероприятие 1 Предоставление работникам муниципальных учреждений культуры и молодежной политики города Перми путевок на санаторно-курортное лечение и оздоровление в соответствии с п.1.1.1.1.5.2 плана графика подпрограммы 1.1 «Оказание дополнительных мер социальной помощи и поддержки, содействие в получении социальных услуг отдельным категориям граждан» муниципальной программы «Социальная поддержка и обеспечение семейного благополучия населения города Перми» утвержденной постановлением администрации города Перми на 2019 год: - законом Пермского края от 04.09.2017 № 121-ПК «Об обеспечении работников государственных и муниципальных учреждений Пермского края путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление» - постановлением администрации города Перми от 14.03.2018 № 137 «Об утверждении порядка обеспечения работников муниципальных учреждений города Перми путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление и Порядка взаимодействия участников системы обеспечения работников муниципальных учреждений города Перми путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление».		13,6 9,0

<*> Отчет по муниципальным программам, ведомственным целевым программам представляется в рамках деятельности, осуществленной учреждением.

1.9. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением

№	Наименование услуги (работы)	2018	2019	Категория потребителей
1	2	3	4	5
1.	Муниципальные услуги (работы), оказываемые потребителям в соответствии с муниципальным заданием			Физические лица
1.1.	организация и проведение культурно-массовых (иных зрелищных) мероприятий	150	150	Физические лица
1.2.	организация деятельности клубных формирований и формирования самодеятельного народного творчества	165	165	Физические лица
2.	Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату	-	-	-

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Информация об исполнении муниципального задания учредителя

№	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед.изм.				Объем финансового обеспечения, тыс. руб.			
		план		факт		план		факт	
		2018	2019	2018	2019	2018	2019	2018	2019
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Организация и проведение культурно-массовых (иных зрелищных) мероприятий	150	150	150	150	9133,0	8310,7	9133,0	8310,7
2.	Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества	165	165	165	165	1349,1	1346,4	1349,1	1346,4

2.2. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ)

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2018		2019	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, в том числе:	чел.	47165	72978	47165	70307
1.1.	бесплатными, из них по видам услуг (работ):	чел.	47165	47165	47165	47165
1.1.1.	организация и проведение культурно-массовых (иных зрелищных) мероприятий	чел.	47000	47000	47000	47000
1.1.2.	организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества	чел.	165	165	165	165
1.2.	частично платными, из них по видам услуг (работ):	чел.	-	-	-	-
1.1.1.	организация и проведение культурно-массовых (иных зрелищных) мероприятий	чел.	-	-	-	-
1.1.2.	организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества	чел.	-	-	-	-
1.3.	полностью платными, из них по видам услуг (работ):	чел.	-	25813	-	23142
1.3.1.	организация и проведение культурно-массовых (иных зрелищных) мероприятий	чел.	-	25675	-	22993
1.3.2.	организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества	чел.	-	138	-	149
2.	Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.	-	-	-	=
2.1.	организация и проведение культурно-массовых (иных зрелищных) мероприятий	руб.	-	-	-	-
2.2.	организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества	руб.	-	-	-	-
3.	Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.	990	950	1008	1013
3.1.	организация и проведение культурно-массовых (иных зрелищных) мероприятий	руб.	280	150	275	350
3.2.	организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества	руб.	1100	1110	1150	1050
3.3.	обеспечение доступа к физическому развитию	руб.	1600	1600	1600	1640

2.3. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2018		2019	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1.	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ), в том числе:	тыс. руб.	2050	3386,4	2800	3609,9
1.1.	частично платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	-	-	-	-
1.1.1.	организация и проведение культурно-массовых (иных зрелищных) мероприятий	тыс. руб.	-	-	-	-
1.1.2.	организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества	тыс. руб.	-	-	-	-
1.2.	полностью платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	2050	3386,4	2800	3609,9
1.2.1.	организация и проведение культурно-массовых (иных зрелищных) мероприятий	тыс. руб.	-	2250,6	-	1891,4
1.2.2.	организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества	тыс. руб.	-	379,7	-	890,7
1.2.3.	обеспечение доступа к физическому развитию	тыс.руб.	-	756,1	-	827,8

2.4. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года)

№	Наименование услуги (работы)	Ед. изм.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям											
			Янв.	Фев.	Март	Апр.	Май	Июнь	Июль	Авг.	Сент.	Окт.	Нояб.	Дек.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
План 2019														
1.	Услуги по обслуживанию помещений ДК (стоимость одного астрономического часа):													
1.1.	Зрительный зал	Руб.	8000	8000	8000	8000	8000	8000	8000	8000	8000	8000	8000	8000
1.2.	Спортивный зал	Руб.	1100	1100	1100	1100	1100	1100	1100	1100	1100	1100	1100	1100
1.3.	Танцевальный зал	Руб.	3300	3300	3300	3300	3300	3300	3300	3300	3300	3300	3300	3300
1.4.	Малый зал	Руб.	2500	2500	2500	2500	2500	2500	2500	2500	2500	2500	2500	2500
1.5.	Хореографический класс	Руб.	750	750	750	750	750	750	750	750	750	750	750	750
1.6.	Кабинет № 212	Руб.	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500
1.7.	Кабинет № 121	Руб.	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300
2.	Понижающий коэффициент по обслуживанию помещений ДК (стоимость одного астрономического часа):													
2.1.	для муниципальных, автономных, некоммерческих учреждений; общественных организаций; благотворительных фондов; организаций и частных лиц, работающих с детьми и подростками; инвалидов и других маломобильных групп населения	%	от 10 до 70											
3.	Услуги по организации и проведению досуговых мероприятий (стоимость одного билета):													

3.1.	для детей и подростков до 18 лет	Руб.	50-200	50-200	50-200	50-200	50-200	50-200	50-200	50-200	50-200	50-200	50-200
3.2.	для взрослых	Руб.	50-800	50-800	50-800	50-800	50-800	50-800	50-800	50-800	50-800	50-800	50-800
3.3.	для детей до 3-х лет	Руб.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4.	Услуги по посещению коллектива на условиях самооплачиваемости (стоимость за одного человека в месяц):												
4.1.	Танцевальный коллектив «Искорки»	Руб.	1200	1200	1200	1200	1200	-	-	-	1200	1200	1200
4.2.	Танцевальный коллектив «Радужный мир»	Руб.	1300	1300	1300	1300	1300	-	-	-	1300	1300	1300
4.3.	Танцевальный коллектив восточного танца для детей «Нузар»	Руб.	1400	1400	1400	1400	1400	-	-	-	1400	1400	1400
4.4.	Танцевальный коллектив восточного танца для детей «Нузар» (беби)	Руб.	1000	1000	1000	1000	1000	-	-	-	1000	1000	1000
4.5.	Спортивный коллектив «Каратэ»	Руб.	1600	1600	1600	1600	1600	-	-	-	1600	1600	1600
4.6.	Класс музыкального развития «Анабель-ки»	Руб.	1000	1000	1000	1000	1000	-	-	-	1000	1000	1000
4.7.	Кружок игры на гитаре	Руб.	1000	1000	1000	1000	1000	-	-	-	1000	1000	1000

№	Наименование услуги (работы)	Ед. изм.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям											
			Янв.	Фев.	Март	Апр.	Май	Июнь	Июль	Авг.	Сент.	Окт.	Нояб.	Дек.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Факт 2019														
1.	Услуги по обслуживанию помещений ДК (стоимость одного астрономического часа):													
1.1.	Зрительный зал	Руб.	8000	8000	8000	8000	8000	9000	9000	9000	9000	9000	9000	9000
1.2.	Спортивный зал	Руб.	1100	1100	1100	1100	1100	1300	1300	1300	1300	1300	1300	1300
1.3.	Танцевальный зал	Руб.	3300	3300	3300	3300	3300	4000	4000	4000	4000	4000	4000	4000
1.4.	Малый зал	Руб.	2500	2500	2500	2500	2500	3000	3000	3000	3000	3000	3000	3000
1.5.	Хореографический класс	Руб.	750	750	750	750	750	850	850	850	850	850	850	850
1.6.	Кабинет № 212	Руб.	500	500	500	500	500	550	550	550	550	550	550	550
1.7.	Кабинет № 121	Руб.	300	300	300	300	300	350	350	350	350	350	350	350
2.	Понижающий коэффициент по обслуживанию помещений ДК (стоимость одного астрономического часа):													

2.1.	для муниципальных, автономных, некоммерческих учреждений; общественных организаций; благотворительных фондов; организаций и частных лиц, работающих с детьми и подростками; инвалидов и других маломобильных групп населения	%	от 10 до 70											
3.	Услуги по организации и проведению досуговых мероприятий (стоимость одного билета):													
3.1.	для детей и подростков до 18 лет	Руб.	50-200	50-200	50-200	50-200	50-200	50-350	50-350	50-350	50-350	50-350	50-350	50-350
3.2.	для взрослых	Руб.	50-800	50-800	50-800	50-800	50-800	50-1200	50-1200	50-1200	50-1200	50-1200	50-1200	50-1200
3.3.	для детей до 3-х лет	Руб.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4.	Услуги по посещению коллектива на условиях самокупаемости (стоимость за одного человека в месяц):													
4.1.	Танцевальный коллектив «Искорки»	Руб.	1200	1200	1200	1200	1200	-	-	-	1200	1200	1200	1200
4.2.	Танцевальный коллектив «Радужный мир»	Руб.	1300	1300	1300	1300	1300	-	-	-	1300	1300	1300	1300
4.3.	Танцевальный коллектив восточного танца для детей «Нузар»	Руб.	700-1400	700-1400	700-1400	700-1400	700-1400	-	-	-	700-1400	700-1400	700-1400	700-1400
4.4.	Танцевальный коллектив восточного танца для детей «Нузар» (беби)	Руб.	500-1000	500-1000	500-1000	500-1000	500-1000	-	-	-	500-1000	500-1000	500-1000	500-1000
4.5.	Спортивный коллектив «Каратэ»	Руб.	1600	1600	1600	1600	1600	-	-	-	1600-1800	1600-1800	1600-1800	1600-1800
4.6.	Класс музыкального развития «Анабель-ки»	Руб.	1000	1000	1000	1000	1000	-	-	-	1000	1000	1000	1000
4.7.	Кружок игры на гитаре	Руб.	1000	1000	1000	1000	1000	-	-	-	1000	1000	1000	1000
4.8.	Футбол	Руб.	1000-2250	1000-2250	1000-2250	1000-2250	1000-2250	1000-2250	-	-	1000-2250	1000-2250	1000-2250	1000-2250

2.5. Информация о жалобах потребителей

№	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб		Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб
		2018	2019	
1	2	3	4	5
1.	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение	-	-	-
2.	Жалобы потребителей, поступившие учредителю	-	-	-
3.	Жалобы потребителей, поступившие Главе города Перми	-	-	-
4.	Жалобы потребителей, поступившие губернатору Пермского края	-	-	-
5.	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми	-	-	-

2.6. Информация об общей сумме прибыли учреждения после налогообложения в отчетном периоде

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2018		2019	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1.	Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде всего, в том числе:	тыс. руб.	-	-	-	-
1.1.	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ)	тыс. руб.	-	-	-	-
1.2.	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ)	тыс. руб.	-	-	-	-

2.7. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2018	2019	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1.	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	30760,2	30385,1	-1,23%
2.	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	12795,9	14456,7	-2,72%

2.8. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2018	2019
1	2	3	4	5
1.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям, в том числе:	тыс. руб.	-	-
1.1.	материальных ценностей	тыс. руб.	-	-
1.2.	денежных средств	тыс. руб.	-	-
1.3.	от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	-	-

2.9. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2018	2019	Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
1	2	3	4	5	6	7
1.	Сумма дебиторской задолженности	тыс.руб.	152,6	152,6	-	х
	в том числе:					
1.1.	в разрезе поступлений	тыс.руб.	132,6	134,4	-	х
1.1.1.	по доходам	тыс.руб.	132,6	134,4	-	х
1.2.	в разрезе выплат	тыс.руб.	20,6	18,2	-	х
1.2.1.	по выданным авансам на услуги связи	тыс.руб.	0,6	0	-	х
1.2.2.	по выданным авансам на коммунальные услуги	тыс.руб.	20,0	18,2	-	х

2.	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	тыс.руб.	130,8	130,8	-	Исполнительный лист арбитражного суда Пермского края № А-50-14704/2017 от 20.09.2017 г.
3.	Сумма кредиторской задолженности	тыс.руб.	0	0	-	х
	в том числе:					
3.1.	в разрезе выплат	тыс.руб.	0	0	-	х
4.	Просроченная кредиторская задолженность	тыс.руб.	0	0	-	

2.10. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2018	2019
1	2	3	4	5
1.	Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов), в том числе в разрезе поступлений:	тыс. руб.	19431,0	20922,4
1.1.	субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания	тыс. руб.	10482,1	9657,1
1.2.	субсидии на иные цели	тыс. руб.	5562,5	7655,4
1.3.	приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждения)	тыс. руб.	3386,4	3609,9
2.	Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов), в том числе в разрезе поступлений:	тыс. руб.	19431,0	20922,4
2.1.	субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания	тыс. руб.	10482,1	9657,1
2.2.	субсидии на иные цели	тыс. руб.	5562,5	7655,4
2.3.	приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждения)	тыс. руб.	3386,4	3609,9
3.	Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), в том числе в разрезе выплат:	тыс. руб.	19430,6	20922,4
3.1.	заработная плата	тыс. руб.	8975,2	8782,1
3.2.	прочие выплаты	тыс. руб.	26,4	0
3.3.	социальные выплаты	тыс.руб.	0	81,2
3.4.	начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	2638,7	2509,2
3.5.	услуги связи	тыс. руб.	32,8	26,7
3.6.	транспортные расходы	тыс. руб.	0	7,0
3.7.	коммунальные услуги	тыс. руб.	1160,5	1166,1
3.8.	работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	2664,7	4819,4
3.9.	прочие работы, услуги	тыс. руб.	2691,3	2781,7
3.10.	прочие расходы	тыс. руб.	798,6	606,9
3.11.	основные средства	тыс. руб.	292,5	26,1
3.12.	материальные запасы	тыс. руб.	149,9	115,9
3.13.	пособие по социальной помощи населению	тыс. руб.	0	0
4.	Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в том числе в разрезе выплат:	тыс. руб.	19430,6	20922,4
4.1.	заработная плата	тыс. руб.	8975,2	8782,1
4.2.	прочие выплаты	тыс. руб.	26,4	0
4.3.	социальные выплаты	тыс.руб.	0	81,2
4.4.	начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	2638,7	2509,2
4.5.	услуги связи	тыс. руб.	32,8	26,7
4.6.	транспортные расходы	тыс. руб.	0	7,0
4.7.	коммунальные услуги	тыс. руб.	1160,5	1166,1
4.8.	работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	2664,7	4819,4
4.9.	прочие работы, услуги	тыс. руб.	2691,3	2781,7
4.10.	прочие расходы	тыс. руб.	798,6	606,9
4.11.	основные средства	тыс. руб.	292,5	26,1
4.12.	материальные запасы	тыс. руб.	149,9	115,9
4.13.	пособие по социальной помощи населению	тыс. руб.	0	0

**Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного
за муниципальным автономным учреждением**

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого, особо ценного движимого и иного движимого имущества муниципального автономного учреждения

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2018		2019	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1.	Общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения	тыс.руб.	30724,1	30760,2	30760,2	30385,1
	в том числе:					
1.1.	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс.руб.	30387,4	30423,5	30423,5	30048,4
	в том числе:					
1.1.1.	недвижимого имущества	тыс.руб.	22378,1	22378,1	22378,1	22378,1
1.2.	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс.руб.	336,7	336,7	336,7	336,7
	в том числе:					
1.2.1.	недвижимого имущества	тыс.руб.	-	-	-	-
2.	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс.руб.	30640,4	30640,4	30640,4	30286,9
	в том числе:					
2.1.	недвижимого имущества, всего	тыс.руб.	22378,1	22378,1	22378,1	22378,1
	из него:					
2.1.1.	переданного в аренду	тыс.руб.	-	-	-	-
2.1.2.	переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.	-	-	-	-
2.2.	движимого имущества, всего	тыс.руб.	8346,0	8346,0	8346,0	7908,8
2.3.	особо ценного движимого имущества, всего	тыс.руб.	6644,1	6644,1	6644,1	6325,1
	из него:					
2.3.1.	переданного в аренду	тыс.руб.	-	-	-	-
2.3.2.	переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.	-	-	-	-
2.4.	иного движимого имущества, всего	тыс.руб.	1618,3	1618,3	1618,3	1583,7
	из него:					
2.4.1.	переданного в аренду	тыс.руб.	-	-	-	-
2.4.2.	переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.	-	-	-	-
3.	Общая остаточная стоимость имущества муниципального автономного учреждения	тыс.руб.	13407,8	12795,9	12795,9	12442,9
	в том числе:					
3.1.	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс.руб.	13407,8	12795,9	12795,9	12442,9
	в том числе:					
3.1.1.	недвижимого имущества	тыс.руб.	11683,1	11467,1	11467,1	11251,1

3.2.	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс.руб.	-	-	-	-
	в том числе:					
3.2.1.	недвижимого имущества	тыс.руб.	-	-	-	-
4.	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс.руб.	13407,8	12795,9	12795,9	12442,9
	в том числе:					
4.1.	недвижимого имущества, всего	тыс.руб.	11683,1	11467,1	11467,1	11251,1
	из него:					
4.1.1.	переданного в аренду	тыс.руб.	-	-	-	-
4.1.2.	переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.	-	-	-	-
4.2.	движимого имущества, всего	тыс.руб.	1724,7	1328,8	1328,8	1191,8
4.3.	особо ценного движимого имущества, всего	тыс.руб.	1667,7	1304,1	1304,1	1185,1
	из него:					
4.3.1.	переданного в аренду	тыс.руб.	-	-	-	-
4.3.2.	переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.	-	-	-	-
4.4.	иного движимого имущества, всего	тыс.руб.	57,0	24,7	24,7	6,7
	из него:					
4.4.1.	переданного в аренду	тыс.руб.	-	-	-	-
4.4.2.	переданного в безвозмездное пользование	тыс.руб.	-	-	-	-

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2018		2019	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1.	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	ед.	1	1	1	1
	из них:					
1.1.	зданий, строений, сооружений	ед.	1	1	1	1
1.2.	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	-	-	-	-
	в том числе:					
1.3.	количество неиспользованных объектов недвижимого имущества	ед.	-	-	-	-
	из них:					
1.3.1.	зданий, строений, сооружений	ед.	-	-	-	-
1.3.2.	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	-	-	-	-
2.	Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	ед.	117	117	117	105
	в том числе:					
2.1.	количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества	ед.	-	-	-	-

3.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	кв.м.	3625,4	3625,9	3625,9	3625,9
	из них:					
3.1.	зданий, строений, сооружений	кв.м.	3625,9	3625,9	3625,9	3625,9
	в том числе:					
3.1.1.	переданного в аренду <*>	кв.м.	-	-	-	-
3.1.2.	переданного в безвозмездное пользование <*>	кв.м.	-	-	-	-
3.2.	иных объектов (замощений, заборов и других)	кв.м.	-	-	-	-
4.	Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	кв.м.	-	-	-	-
	в том числе:					
4.1.	переданного в аренду <*>	кв.м.	-	-	-	-
4.2.	переданного в безвозмездное пользование <*>	кв.м.	-	-	-	-
5.	Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	-	-	-	-

<*> В графах 4-7 по строкам 3.1.1, 3.1.2, 4.1, 4.2 указываются площади недвижимого имущества, переданного в аренду, безвозмездное пользование по всем договорам, заключенным в течение отчетного периода.

Руководитель муниципального
автономного учреждения

(подпись) С.Б. Бураков

Заместитель директора муниципального
автономного учреждения

(подпись) И.В. Жигулева

Исполнитель (лицо, ответственное
за составление отчета)

(подпись) О.Ю. Шароглазова

СОГЛАСОВАН

(начальник департамента имущественных
отношений администрации города Перми)

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**к отчету о деятельности муниципального автономного учреждения города Перми
МАУК «Дворец культуры «Урал» за период с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г.**

Муниципальное автономное учреждение культуры «Дворец культуры «Урал» создано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом РФ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Федеральным законом «Об автономных учреждениях», Уставом муниципального образования г.Пермь, на основании постановления администрации г.Перми от 19.12.2011 № 858 «О создании муниципального автономного учреждения культуры «Дворец культуры «Урал» путем изменения типа существующего муниципального бюджетного учреждения культуры «Дворец культуры «Урал».

Основной деятельностью ДК является оказание услуг населению, проведение культурно-массовой работы, организация работы клубных формирований.

Учредитель ДК – департамент культуры и молодежной политики администрации г.Перми, в 2019 году предоставил финансовое обеспечение в виде субсидий на выполнение муниципального задания в сумме 9657100,00 руб. и субсидии на иные цели в сумме 7655384,00 руб.

Объемы выполненных закупок за 2019 год составили 8943041,68 руб., в том числе за счет субсидии на исполнение муниципального задания 1394480,04 руб., за счет собственных средств 1033471,64 руб., за счет субсидии на иные цели 6515090,00 руб.

Согласно штатному расписанию, на 31.12.2019 г. во Дворце культуры 20 штатных единиц по бюджету и 5 штатных единиц по внебюджету. В ДК заключены 25 эффективных контрактов (трудовых договоров), из них: 18 – основные работники, 7 – работники по совместительству, высшее образование имеют 11 человек, среднее специальное – 13 человек.

В течение 2019 года проведено 254 культурно-досуговых мероприятия, работали 22 клубных формирования. Общее количество потребителей услугами ДК составило 70307 чел., из них: бесплатными – 47165 чел., платными – 23142 чел. Жалоб от потребителей нет.

Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг составила 3609881,17 руб., что на 29% выше планового показателя. Стоимость платных услуг установлена согласно приказу № 47 от 31.05.2019 г. «О ценообразовании».

За 2019 год показатели по муниципальному заданию выполнены в полном объеме.

Об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности на 2019 год:

- «Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания»:

доходы 9657100,00 руб. расходы 9657100,00 руб. Исполнено в полном объеме.

- «Субсидии на иные цели»:

доходы 7655384,00 руб., расходы 7655294,00 руб. Экономия составила 90,00 руб. по закупкам в электронной форме.

- «Собственные доходы»:

остаток на 01.01.2019 г. – 0,00 руб., доходы 3609881,17 руб., расходы 3609881,17 руб. Исполнено в полном объеме.

На конец 2019 года в ДК имеется особо ценное имущество: нежилое помещение 22378106,68 руб., особо ценное имущество – 6325077,29 руб., в т.ч. машины, оборудование – 4466224,0 руб., производственный и хозяйственный инвентарь – 1858853,29 руб. Основные средства в эксплуатации – 522929,16 руб.

Стоимость имущества на конец 2019 года составляет: 30385134,40 руб., в том числе – за счет субсидии на исполнение муниципального задания 30048446,33 руб., за счет собственных доходов 336688,07 руб.

Директор
Дворца культуры «Урал»

С.Б. Бураков

Заместитель директора
Дворца культуры «Урал»

И.В. Жигулева

Исполнитель

О.Ю. Шароглазова