

РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ ГЛАВЫ ГОРОДА ПЕРМИ

02.07.2020 № 109

О назначении публичных слушаний по рассмотрению проекта межевания территории, ограниченной ул. Малышева, ул. Николая Островского, ул. Революции, ул. 25-го Октября в Свердловском районе города Перми.....3

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

02.07.2020 № 565

О внесении изменений в проект межевания территории, ограниченной ул. Кировоградской, рекой Камой в Кировском районе города Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 19.08.2019 № 487 «Об утверждении проекта планировки территории и проекта межевания территории, ограниченной ул. Кировоградской, рекой Камой в Кировском районе города Перми»5

02.07.2020 № 566

Об утверждении Административного регламента предоставления управлением по экологии и природопользованию администрации города Перми муниципальной услуги «Предоставление лесных участков в постоянное (бессрочное) пользование»6

02.07.2020 № 567

Об отклонении предложения о внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 14318

02.07.2020 № 568

Об утверждении Регламента взаимодействия функциональных и территориальных органов администрации города Перми по вопросам информирования жителей города Перми о планируемых работах по сносу зеленых насаждений на территории города Перми.....18

02.07.2020 № 569

О подготовке проекта решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143»21

02.07.2020 № 570

Об утверждении Перечня аварийно опасных участков на автомобильных дорогах общего пользования местного значения города Перми за 2019 год и мер, направленных на устранение причин и условий совершения дорожно-транспортных происшествий.....22

02.07.2020 № 571

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 19.10.2016 № 886 «Об утверждении Методики расчета нормативных затрат на оказание муниципальной услуги «Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества» и нормативных затрат на содержание муниципального имущества, уплату налогов»26

02.07.2020 № 572

О признании утратившими силу отдельных правовых актов администрации города Перми в сфере жилищных отношений33

ПРАВОВЫЕ АКТЫ ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

Распоряжение начальника департамента образования администрации города Перми от 30.06.2020 №059-08-01-26-124 «О внесении изменений в устав муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 101» г. Перми, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 25.11.2010 №СЭД-08-01-21-37».....34

РАЗДЕЛ ВТОРОЙ ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Заключение о результатах публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности от 26 июня 2020 г. № 16-дпт	38
Заключение о результатах публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности от 29 июня 2020 г. № 17-дпт	38
Департамент земельных отношений администрации города Перми в целях информирования населения в соответствии со статьей 39.42 Земельного кодекса Российской Федерации сообщает о возможном установлении публичного сервитута в отдельных целях на территории города Перми.....	39
Извещения о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельных участков.....	40

РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ ГЛАВЫ ГОРОДА ПЕРМИ



ГЛАВА ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.07.2020

№ 109

**О назначении публичных слушаний по рассмотрению
проекта межевания территории, ограниченной ул. Малышева,
ул. Николая Островского, ул. Революции, ул. 25-го Октября
в Свердловском районе города Перми**

На основании Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава города Перми, решения Пермской городской Думы от 26 июня 2007 г. № 143 «Об утверждении Правил землепользования и застройки города Перми», Порядка подготовки и утверждения документации по планировке территории, утвержденного постановлением администрации города Перми от 03 мая 2018 г. № 267, заявления Мельниковой Валентины Евгеньевны от 03 февраля 2020 г. № 059-22-01-30-558, действующей по доверенности в интересах акционерного общества «Пермский облунивермаг» от 15 марта 2019 г.,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по рассмотрению проекта межевания территории, ограниченной ул. Малышева, ул. Николая Островского, ул. Революции, ул. 25-го Октября в Свердловском районе города Перми (далее – проект межевания территории).

2. Срок проведения публичных слушаний составляет не менее 1 месяца и не более 3 месяцев со дня опубликования настоящего постановления до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Департаменту градостроительства и архитектуры администрации города Перми обеспечить размещение проекта межевания территории, указанного в пункте 1 настоящего постановления, с перечнем информационных материалов к нему: комплект материалов проекта межевания территории, включая материалы по обоснованию проекта; положительное заключение органа, уполномоченного в области градостроительной деятельности, в котором отмечается факт готовности проекта межевания территории к обсуждению на публичных слушаниях, – на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.gorodperm.ru в течение 10, но не ранее 7 дней со дня опубликования настоящего постановления.

Период размещения проекта межевания территории с перечнем информационных материалов к нему исчисляется со дня, указанного в абзаце первом настоящего пункта, по 30 июля 2020 г.

4. Экспозиция проекта межевания территории, указанного в пункте 1 настоящего постановления, с перечнем информационных материалов к нему (далее – экспозиция) проводится с 14 июля 2020 г. по 30 июля 2020 г.: понедельник – четверг – с 09.00 час. до 18.00 час., пятница – с 09.00 час. до 17.00 час., по адресу: 614990, г. Пермь, ул. Сибирская, 58, администрация Свердловского района города Перми.

5. Консультирование посетителей экспозиции осуществляется 29 июля 2020 г. с 17.00 час. до 18.00 час. по адресу: 614990, г. Пермь, ул. Сибирская, 58, администрация Свердловского района города Перми.

6. Провести собрание участников публичных слушаний по рассмотрению проекта межевания территорий, указанного в пункте 1 настоящего постановления, 29 июля 2020 г. в 18.30 час. по адресу: 614990, г. Пермь, ул. Сибирская, 58, администрация Свердловского района города Перми.

7. Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения.

Участники публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

8. Участники публичных слушаний, прошедшие идентификацию, вправе представить предложения и замечания по проекту межевания территории, указанному в пункте 1 настоящего постановления:

в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний;

в письменной форме в департамент градостроительства и архитектуры администрации города Перми по адресу: 614000, г. Пермь, ул. Сибирская, д. 15, каб. 003 – со дня размещения проекта межевания территории, указанного в пункте 1 настоящего постановления, на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.gorodperm.ru по 30 июля 2020 г.;

посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции в период проведения экспозиции проекта межевания территории, указанного в пункте 1 настоящего постановления, с 14 июля 2020 г. по 30 июля 2020 г.

9. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний, возложить на заявителя.

10. Департаменту градостроительства и архитектуры администрации города Перми, территориальному организационному комитету по проведению публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности при администрации Свердловского района города Перми, состав которого утвержден в установленном порядке, обеспечить в пределах своих полномочий:

10.1. соблюдение требований законодательства, нормативных правовых актов города Перми по организации и проведению публичных слушаний;

10.2. информирование участников публичных слушаний о дате, времени и месте проведения публичных слушаний;

10.3. своевременное оформление протокола собрания публичных слушаний, протокола публичных слушаний, подготовку, опубликование заключения о результатах публичных слушаний в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и размещение на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

11. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

12. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

13. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

14. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента земельных отношений администрации города Перми Немирову О.В.

Д.И. Самойлов

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

02.07.2020

№ 565

О внесении изменений в проект межевания территории, ограниченной ул. Кировоградской, рекой Камой в Кировском районе города Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 19.08.2019 № 487 «Об утверждении проекта планировки территории и проекта межевания территории, ограниченной ул. Кировоградской, рекой Камой в Кировском районе города Перми»

В целях устранения технической ошибки администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в проект межевания территории, ограниченной ул. Кировоградской, рекой Камой в Кировском районе города Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 19 августа 2019 г. № 487 «Об утверждении проекта планировки территории и проекта межевания территории, ограниченной ул. Кировоградской, рекой Камой в Кировском районе города Перми», следующие изменения:

1.1. в разделе «Описание проектных решений» после абзаца седьмого дополнить абзацами восьмым-одиннадцатым следующего содержания:

«Земельный участок № 8 площадью 780 кв. м образуется путем перераспределения земельного участка с кадастровым номером 59:01:1713099:243 и земель, находящихся в государственной и муниципальной собственности, в соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 39.28 Земельного кодекса Российской Федерации.

В соответствии с пунктом 9 статьи 43 Градостроительного кодекса Российской Федерации определение местоположения границ образуемых и (или) изменяемых земельных участков в проекте межевания территории осуществляется в соответствии с градостроительными регламентами и нормами отвода земельных участков для конкретных видов деятельности, иными требованиями к образуемым и (или) изменяемым земельным участкам, установленными федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, техническими регламентами, сводами правил. Градостроительными регламентами для зоны индивидуальной жилой застройки городского типа (Ж-4) для всех видов разрешенного использования установлен минимальный и максимальный размер земельного участка от 1 кв. м до 10000000 кв. м, для земельного участка с видом разрешенного использования «для индивидуального жилищного строительства (2.1)» минимальный и максимальный размер земельного участка составляют – 450-2000 кв. м. Также для данной зоны установлены максимальный процент застройки земельного участка – 30-40 % и минимальный отступ от границ земельного участка – 3 м.

Площадь включаемых в границы образуемого земельного участка земель составляет 106 кв. м. Земли представляют собой вытянутый многоугольник шириной 2,4 м, длиной 39,1 м. Ширина земель, включаемых в границы образуемого земельного участка, менее минимального отступа. Исходя из данных размеров и установленных предельных параметров для зоны индивидуальной жилой застройки городского типа (Ж-4) размещение объектов капитального строительства с любым видом разрешенного использования в границах земель, включаемых в образуемый земельный участок, невозможно. Минимальные отступы от границ земельных участков и минимальные размеры земельных участков, предусмотренные СП 42.13330.2016 «Свод правил. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*», ПЗЗ, противопожарные расстояния, установленные пунктом 4.14 СП 4.13130.2013 «Свод правил. Системы противопожарной защиты. Ограничение распространения пожара на объектах защиты. Требования к объемно-планировочным и конструктивным решениям» не позволяют сформировать зону возможного размещения объектов капитального строительства в границах земель, включаемых в границы образуемого земельного участка. Следовательно, данные земли не подлежат застройке. Кроме того, земли, включаемые в границы, будут препятствовать доступу к смежным земельным участкам.

Сформировать самостоятельный земельный участок для размещения объектов капитального строительства из этих земель в соответствии с видами разрешенного использования, установленными для зоны индивидуальной жилой застройки городского типа (Ж-4) ПЗЗ, не представляется возможным. Предложенное проектом межевания территории решение по образованию земельного участка № 8 является наиболее рациональным, так как позволит устранить чересполосицу, возникшую между исходным земельным участком и территориями общего пользования. Площадь образуемого земельного участка не будет превышать максимальный размер земельного участка, установленный градостроитель-

ными регламентами ПЗЗ. Конфигурация и площадь образуемого земельного участка соответствуют требованиям пункта 6 статьи 11.9 Земельного кодекса Российской Федерации.»;

1.2. в графе 6 строки 8 экспликации образуемых и изменяемых земельных участков цифры «946» заменить цифрами «780».

2. Департаменту градостроительства и архитектуры администрации города Перми разместить настоящее постановление в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности города Перми.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 23 августа 2019 г.

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента земельных отношений администрации города Перми Немирову О.В.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.07.2020

№ 566

Об утверждении Административного регламента предоставления управлением по экологии и природопользованию администрации города Перми муниципальной услуги «Предоставление лесных участков в постоянное (бессрочное) пользование»

В соответствии с Лесным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», решением Пермской городской Думы от 12 сентября 2006 г. № 218 «Об управлении по экологии и природопользованию администрации города Перми», постановлением администрации города Перми от 30 декабря 2013 г. № 1270 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг и Порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг» администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления управлением по экологии и природопользованию администрации города Перми муниципальной услуги «Предоставление лесных участков в постоянное (бессрочное) пользование».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по экологии и природопользованию администрации города Перми:

не позднее 30 календарных дней со дня вступления в силу настоящего постановления обеспечить размещение информации о муниципальной услуге «Предоставление лесных участков в постоянное (бессрочное) пользование» в Реестре муниципальных услуг (функций) администрации города Перми в порядке, установленном администрацией города Перми;

не позднее 30 календарных дней со дня вступления в силу настоящего постановления обеспечить заключение соглашения с государственным бюджетным учреждением Пермского края «Пермский краевой многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – ГБУ ПК «Пермский краевой МФЦ ПГМУ»), разработку технологической схемы предоставления муниципальной услуги и ее направление в адрес ГБУ ПК «Пермский краевой МФЦ ПГМУ».

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми-начальника управления капитального строительства администрации города Перми Агеева В.Г.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Перми
от 02.07.2020 № 566

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления управлением по экологии и природопользованию
администрации города Перми муниципальной услуги
«Предоставление лесных участков в постоянное (бессрочное) пользование»**

I. Общие положения

1.1. Административный регламент предоставления управлением по экологии и природопользованию администрации города Перми муниципальной услуги «Предоставление лесных участков в постоянное (бессрочное) пользование» (далее – Административный регламент, муниципальная услуга) определяет стандарт и порядок предоставления муниципальной услуги в администрации города Перми.

1.2. Заявителями на получение муниципальной услуги являются юридические лица (государственные и муниципальные учреждения (бюджетные, казенные, автономные); казенные предприятия; центры исторического наследия президентов Российской Федерации, прекративших исполнение своих полномочий) (далее – Заявитель).

1.3. Орган, предоставляющий муниципальную услугу, управление по экологии и природопользованию администрации города Перми (далее – Управление).

Место нахождения и почтовый адрес Управления: 614000, г. Пермь, ул. Советская, 22.

График работы Управления:

понедельник-четверг: с 09.00 час. до 18.00 час.;

пятница: с 09.00 час. до 17.00 час.;

перерыв: с 13.00 час. до 13.48 час.

1.4. Заявление на предоставление муниципальной услуги может быть подано следующим способом:

путем личного обращения Заявителя в Управление;

доставкой по почте по адресу, указанному в пункте 1.3 настоящего Административного регламента;

через государственное бюджетное учреждение Пермского края «Пермский краевой многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ) в соответствии с заключенным соглашением о взаимодействии.

Информация о местонахождении, справочных телефонах и графиках работы филиалов МФЦ, расположенных на территории города Перми и Пермского края, содержится на официальном сайте МФЦ: <http://mfc-perm.ru>.

1.5. Информацию о предоставлении муниципальной услуги можно получить:

1.5.1. в Управлении:

при личном обращении;

на информационных стендах;

по телефонам;

по письменному заявлению;

по электронной почте uer@gorodperm.ru;

1.5.2. в МФЦ:

при личном обращении;

по телефону (342) 270-11-20;

1.5.3. на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет <http://www.gorodperm.ru> (далее – официальный сайт).

1.6. На информационных стендах Управления размещается следующая информация:

текст настоящего Административного регламента;
порядок обжалования решений, действий (бездействия) Управления, должностных лиц, муниципальных служащих Управления при предоставлении муниципальной услуги.

1.7. На официальном сайте размещаются следующие сведения:

текст настоящего Административного регламента;

технологическая схема предоставления муниципальной услуги;

порядок обжалования решений, действий (бездействия) Управления, должностных лиц, муниципальных служащих Управления при предоставлении муниципальной услуги, утвержденный правовым актом администрации города Перми.

1.8. Информирование о предоставлении муниципальной услуги осуществляется по телефону (342) 210-99-91.

При ответах на телефонные звонки и устные обращения Заявителей специалисты Управления подробно и в вежливой (корректной) форме информируют обратившихся по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который позвонил гражданин, фамилии, имени, отчестве и должности специалиста, принявшего звонок. При отсутствии возможности у специалиста, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы обратившемуся должен быть сообщен номер телефона, по которому можно получить необходимую информацию.

1.9. Информирование заявителей о стадии предоставления муниципальной услуги осуществляется:

специалистами Управления по указанному в пункте 1.8 настоящего Административного регламента телефонному номеру;

специалистами МФЦ при личном обращении Заявителей по указанному в пункте 1.5.2 настоящего Административного регламента телефонному номеру, в случае если заявление было подано через МФЦ.

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Муниципальная услуга – предоставление лесных участков в постоянное (бессрочное) пользование.

2.2. Муниципальная услуга предоставляется Управлением.

2.3. Результатом предоставления муниципальной услуги является: выдача (направление) копии подписанного начальником Управления распоряжения о предоставлении лесных участков в постоянное (бессрочное) пользование (далее – Распоряжение) и акта приема-передачи лесного участка либо направление уведомления об отказе в оказании муниципальной услуги.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги – 30 календарных дней со дня поступления в Управление заявления.

Срок приостановления муниципальной услуги не установлен действующим законодательством.

Срок выдачи документов не установлен действующим законодательством.

2.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги:

Лесной кодекс Российской Федерации;

Федеральный закон от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

решение Пермской городской Думы от 12 сентября 2006 г. № 218 «Об управлении по экологии и природопользованию администрации города Перми»;

постановление администрации города Перми от 05 мая 2012 г. № 38-П «Об утверждении лесохозяйственного регламента Пермского городского лесничества» (далее – Лесохозяйственный регламент);

постановление администрации города Перми от 30 декабря 2013 г. № 1270 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг и Порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг».

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

2.6.1. в письменной форме заявление по форме согласно приложению 1 к настоящему Административному регламенту (далее – Заявление).

Заявление, направленное по почте либо поданное путем личного обращения заявителя в Управление, должно соответствовать требованиям, установленным пунктами 2.8.1, 2.8.2 настоящего Регламента;

2.6.2. к Заявлению прилагаются следующие документы:

документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Заявителя при обращении уполномоченного представителя;

2.6.3. Управление получает у уполномоченных органов следующие документы в порядке межведомственного взаимодействия:

сведения о наличии правоустанавливающих или правоудостоверяющих документов на объекты, подлежащие реконструкции и эксплуатации (при предоставлении лесных участков для строительства, реконструкции, эксплуатации линейных объектов);

сведения о наличии лицензии на пользование недрами (при предоставлении лесных участков для выполнения работ по геологическому изучению недр);

документы, удостоверяющие право собственности на здания, сооружения, помещения в них, расположенные на лесном участке, или документы, подтверждающие право хозяйственного ведения или оперативного управления такими объектами; выписку из Единого государственного реестра юридических лиц; выписку из Единого государственного реестра недвижимости.

Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в Управление лично.

2.7. Управление не вправе требовать от Заявителя:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении органов местного самоуправления, предоставляющих муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.8. Требования к оформлению и подаче документов:

2.8.1. при подаче Заявления указывается один из следующих способов предоставления результата муниципальной услуги:

в виде бумажного документа, который Заявитель получает непосредственно при личном обращении;

в виде бумажного документа, который направляется Заявителю посредством почтового отправления;

2.8.2. требования к документам, представляемым в Управление:

должны быть написаны разборчиво;

фамилии, имена и отчества (при наличии), адреса должны быть указаны полностью;

не должны содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений;

не должны быть исполнены карандашом;

не должны иметь серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;

должны содержать актуальную и достоверную информацию.

Листы представляемых документов должны быть пронумерованы.

2.9. Основания для отказа в приеме Заявления, необходимого для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

2.10. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

подача Заявления и прилагаемых к нему документов с нарушением требований, установленных пунктом 2.8 настоящего Административного регламента;

наличие запрета на использование лесов для заявленных целей в соответствии с действующим законодательством;

наличие ограничений или несоответствие цели использования испрашиваемого в постоянное (бессрочное) пользование лесного участка Лесохозяйственному регламенту;

предоставление Заявления лицом, которому в соответствии с законодательством Российской Федерации лесной участок не может быть предоставлен в постоянное (бессрочное) пользование;

указанный в Заявлении лесной участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования или аренды, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении лесного участка обратился обладатель данных прав;

на лесном участке, указанном в Заявлении, расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев, если сооружение (в том числе сооружение, строительство которого не завершено) размещается на лесном участке на условиях сервитута или на лесном участке размещен объект, предусмотренный пунктом 3 статьи 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, и это не препятствует использованию лесного участка в соответствии с видом разрешенного использования либо с Заявлением обратился собственник этих здания, строения, сооружения, помещения в них, этого объекта незавершенного строительства;

на лесном участке, указанном в Заявлении, расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если сооружение (в том числе сооружение, строительство которого не завершено) размещается на лесном участке на условиях сервитута или с Заявлением обратился правообладатель этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства;

указанный в Заявлении лесной участок является изъятым из оборота и его предоставление не допускается на праве, указанном в Заявлении;

указанный в Заявлении лесной участок является зарезервированным для государственных или муниципальных нужд;

указанный в Заявлении лесной участок является предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено в соответствии с частью 12 статьи 78 Лесного кодекса Российской Федерации;

в отношении лесного участка, указанного в Заявлении, не установлен вид разрешенного использования;

указанный в Заявлении лесной участок не отнесен к определенной категории земель;

указанный в Заявлении лесной участок изъят для государственных или муниципальных нужд и указанная в Заявлении цель предоставления такого лесного участка не соответствует целям, для которых такой лесной участок был изъят;

площадь лесного участка, указанного в Заявлении о его предоставлении, превышает его площадь, указанную в проектной документации о местоположении, границах, площади и об иных количественных и качественных характеристиках лесных участков, в соответствии с которой он образован, более чем на 10 %.

2.11. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

2.12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче Заявления и получении результата предоставления муниципальной услуги не должен превышать 15 минут.

2.13. Срок регистрации документов на предоставление муниципальной услуги – 1 день.

2.14. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга:

2.14.1. вход в здание, в котором располагается Управление, должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей наименование Управления;

2.14.2. место для предоставления муниципальной услуги должно быть оборудовано мебелью, обеспечивающей Заявителю возможность ожидания приема (предоставления муниципальной услуги).

Места для ожидания заявителями приема должны быть оборудованы скамьями, стульями.

Места для заполнения документов должны быть оборудованы скамьями, столами (стойками) для возможности оформления документов и обеспечены образцами заполнения документов, бланками заявлений и канцелярскими принадлежностями;

2.14.3. в помещении, в котором предоставляется муниципальная услуга, размещаются информационные стенды, имеющие карманы формата А4, заполняемые образцами заявлений о предоставлении муниципальной услуги с разбивкой по типу Заявителя, перечни документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, сроки предоставления, сроки административных процедур, основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Допускается оформление в виде тематической папки. Заявителю отводится специальное место, оснащенное письменными принадлежностями (бумага, ручка), для возможности оформления документов;

2.14.4. в помещениях, в которых предоставляется муниципальная услуга, обеспечивается создание инвалидам и иным маломобильным группам населения условий доступности, установленных действующим законодательством.

2.15. Показатели доступности и качества предоставления муниципальной услуги.

Показателем доступности муниципальной услуги является возможность подачи заявления через МФЦ.

Показателями качества предоставления муниципальной услуги являются:

соблюдение сроков выполнения административных процедур, установленных настоящим Административным регламентом;

количество взаимодействий Заявителя со специалистами Управления:

не должно превышать 2 раз при подаче документов в Управление, в том числе при личном обращении Заявителя для получения информации о результате предоставления муниципальной услуги в Управление;

не должно превышать 1 раза при подаче документов в Управление в случае, когда результат предоставления муниципальной услуги направляется Заявителю на почтовый адрес, указанный в документах;

не должно превышать 1 раза при подаче документов в Управление через МФЦ, в случае если результат предоставления муниципальной услуги выдается Заявителю в Управлении;

отсутствие обоснованных жалоб Заявителей на действия (бездействие) специалистов Управления, участвующих в предоставлении муниципальной услуги;

соблюдение установленных сроков предоставления муниципальной услуги.

III. Административные процедуры

3.1. Предоставление муниципальной услуги включает следующие административные процедуры:

прием и регистрация Заявления;

рассмотрение Заявления;

выдача копии Распоряжения и акта приема-передачи лесного участка.

3.2. Прием и регистрация Заявления:

3.2.1. основанием для начала проведения административной процедуры является поступление в Управление от Заявителя любым способом (личный прием, через доверенное лицо, почтовое отправление, через МФЦ) письменного либо электронного Заявления и приложенных документов;

3.2.2. сотрудник Управления или специалист МФЦ, ведущий прием Заявителей, осуществляет установление предмета обращения, личности подающего Заявление, его полномочия по представлению Заявления. При личном обращении Заявителя либо его представителя специалист, ведущий прием Заявителей, проверяет документ, удостоверяющий личность.

При несоответствии или отсутствии документов, установленных пунктом 2.6.2 настоящего Административного регламента, сотрудник Управления или специалист МФЦ, ведущий прием Заявителей, проставляет соответствующую отметку на Заявлении;

3.2.3. регистрация Заявления осуществляется сотрудником Управления, ответственным за прием и регистрацию документов (далее – специалист, ответственный за прием), в соответствии с установленными правовым актом администрации города Перми требованиями.

При поступлении в Управление Заявления и приложенных документов при личном обращении Заявителя либо его представителя специалист, ответственный за прием, оставляет Заявление с отметками о приеме для дальнейшей работы в Управлении, копию Заявления с отметками о приеме передает Заявителю.

При поступлении в Управление Заявления и приложенных документов посредством почтового отправления специалист, ответственный за прием, оставляет их с отметками о приеме Заявления для дальнейшей работы в Управлении.

При личном обращении Заявителя либо его представителя в МФЦ специалист МФЦ направляет Заявление и приложенные документы в Управление.

Специалист, ответственный за прием, осуществляет регистрацию Заявления и приложенных документов, поступивших из МФЦ, с дополнительным указанием регистрационного номера Заявления, присвоенного в МФЦ, который необходим для идентификации Заявления при взаимодействии МФЦ с Управлением;

3.2.4. срок проведения Административной процедуры – не более 1 дня со дня поступления Заявления в Управление;

3.2.5. результатом административной процедуры является зарегистрированное Заявление и направление Заявления с отметкой о приеме документов и приложением представленных документов в отдел лесов и особо охраняемых природных территорий Управления (далее – ООПТ, отдел лесов).

3.3. Рассмотрение Заявления:

3.3.1. основанием для начала проведения административной процедуры является поступление зарегистрированного Заявления и приложенных документов в отдел лесов;

3.3.2. рассмотрение Заявления осуществляет сотрудник отдела лесов.

Сотрудник отдела лесов проверяет соответствие Заявления и приложенных к нему документов установленным пунктом 2.8 настоящего Административного регламента требованиям;

3.3.3. сотрудник отдела лесов:

изучает и анализирует сведения, указанные в материалах лесоустройства Пермского городского лесничества, Лесохозяйственного регламента, а также архивные документы, содержащиеся в Управлении;

запрашивает в порядке межведомственного взаимодействия документы, указанные в пункте 2.6.3 настоящего Административного регламента, находящиеся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций, которые Заявитель не представил самостоятельно;

анализирует представленные документы на полноту сведений для подготовки проекта Распоряжения;

устанавливает наличие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги;

3.3.4. при наличии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги специалист отдела лесов обеспечивает подготовку, согласование и подписание проекта уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Специалист отдела лесов подготавливает на бланке Управления проект уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги по форме согласно приложению 2 к настоящему Административному регламенту.

Проект уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги подписывается начальником Управления и передается в общий сектор Управления для выдачи Заявителю;

3.3.5. уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги направляется Заявителю способом, указанным в Заявлении для получения конечного результата предоставления муниципальной услуги.

Уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги и представленные документы возвращаются Заявителю в течение 2 рабочих дней с момента принятия решения об отказе в предоставлении лесного участка в постоянное (бессрочное) пользование. В уведомлении об отказе в предоставлении муниципальной услуги должны быть указаны обстоятельства, послужившие основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги;

3.3.6. при обращении Заявителя за предоставлением муниципальной услуги через МФЦ специалист, ответственный за прием, направляет уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги в МФЦ для его выдачи Заявителю;

3.3.7. при отсутствии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги специалист отдела лесов подготавливает проект Распоряжения;

3.3.8. подготовленный проект Распоряжения сотрудник отдела лесов направляет на согласование в Управление с начальником отдела лесов, начальником отдела правового обеспечения, лесного контроля и контроля за использованием и охраной ООПТ. Срок согласования – не более 5 рабочих дней;

3.3.9. согласованное Распоряжение направляется сотрудником отдела лесов начальнику Управления для подписания;

3.3.10. после подписания Распоряжения сотрудник отдела лесов подготавливает акт приема-передачи лесного участка в постоянное (бессрочное) пользование согласно приложению 3 к настоящему Административному регламенту;

3.3.11. подготовленный акт приема-передачи лесного участка направляется на согласование в Управление с начальником отдела лесов и ООПТ;

3.3.12. согласованный акт приема-передачи лесного участка направляется сотрудником отдела лесов начальнику Управления для подписания;

3.3.13. срок административной процедуры – не более 28 календарных дней;

3.3.14. результатом административной процедуры является передача копии Распоряжения и акта приема-передачи лесного участка специалисту, ответственному за прием, для выдачи Заявителю либо его уполномоченному представителю.

3.4. Выдача копии Распоряжения и акта приема-передачи лесного участка:

3.4.1. основанием для начала административной процедуры является поступление Распоряжения и акта приема-передачи лесного участка в оказании муниципальной услуги специалисту, ответственному за прием, для выдачи копии Распоряжения и акта приема-передачи лесного участка либо уведомления об отказе в оказании муниципальной услуги Заявителю либо его уполномоченному представителю;

3.4.2. выдачу копии Распоряжения и акта приема-передачи лесного участка осуществляет специалист, ответственный за прием и выдачу документов;

3.4.3. в случае указания Заявителем способа получения результата муниципальной услуги путем направления по почте выдача копии Распоряжения и акта приема-передачи лесного участка осуществляется путем направления по почте заказным письмом;

3.4.4. при обращении Заявителя за предоставлением муниципальной услуги через МФЦ специалист, ответственный за прием, направляет копию Распоряжения и акта приема-передачи лесного участка в МФЦ для ее выдачи Заявителю;

3.4.5. срок административной процедуры составляет 1 календарный день с момента подписания акта приема-передачи лесного участка;

3.4.6. результатом административной процедуры является выдача Заявителю копии Распоряжения и акта приема-передачи лесного участка.

3.5. Блок-схема последовательности административных процедур по предоставлению Управлением муниципальной услуги приведена в приложении 4 к настоящему Административному регламенту.

IV. Порядок и формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Формы контроля:

текущий контроль;

плановые проверки;

внеплановые проверки.

4.2. Текущий контроль соблюдения и исполнения положений настоящего Административного регламента осуществляется начальником Управления путем анализа отчетов, содержащих сведения о соблюдении (нарушении) сроков предоставления муниципальной услуги.

4.3. Плановые проверки проводятся уполномоченным должностным лицом (структурным подразделением) не реже 1 раза в год на основании письменного или устного поручения начальника Управления, в случае если полномочия по подписанию результата предоставления муниципальной услуги переданы от начальника Управления иному должностному лицу.

При проведении проверки должны быть установлены следующие показатели:

количество предоставленных муниципальных услуг за контрольный период;

количество муниципальных услуг, предоставленных с нарушением сроков, в разрезе административных процедур.

При проведении проверки осуществляется выборочная проверка предоставления муниципальной услуги по конкретным документам с целью оценки полноты и качества предоставленной муниципальной услуги.

По результатам проверки при наличии выявленных нарушений могут быть подготовлены предложения, направленные на устранение выявленных нарушений, высказаны рекомендации по совершенствованию административных процедур.

4.4. Внеплановые проверки проводятся по жалобам Заявителей на основании письменного или устного поручения начальника Управления.

4.5. Должностные лица, муниципальные служащие Управления, осуществляющие исполнение административных процедур, несут дисциплинарную и иную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6. Контроль со стороны граждан, их объединений и организаций за предоставлением муниципальной услуги может быть осуществлен путем запроса соответствующей информации в установленном законом порядке при условии,

что она не является конфиденциальной, а также в иных формах, не противоречащих требованиям действующего законодательства.

**V. Порядок обжалования решений и действий (бездействия)
органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также
должностных лиц, муниципальных служащих**

5.1. Обжалование решений и действий (бездействия) Управления, а также должностных лиц, муниципальных служащих осуществляется в досудебном (внесудебном) и судебном порядках.

5.2. Обжалование в досудебном (внесудебном) порядке осуществляется в соответствии с Порядком подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) функциональных и территориальных органов администрации города Перми, должностных лиц и муниципальных служащих функциональных и территориальных органов администрации города Перми при предоставлении муниципальных услуг, утвержденным постановлением администрации города Перми от 14 сентября 2016 г. № 687.

5.3. Действия (бездействие) должностных лиц, муниципальных служащих Управления и решения, принятые ими при предоставлении муниципальной услуги, могут быть обжалованы Заявителем в арбитражном суде или суде общей юрисдикции в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложение 1
к Административному регламенту предоставления
управлением по экологии и природопользованию ад-
министрации города Перми муниципальной услуги
«Предоставление лесных участков в постоянное
(бессрочное) пользование»

Начальнику
управления по экологии
и природопользованию
администрации города Перми
от _____
(наименование юридического лица,

ИНН, ОГРН, КПП,

Ф.И.О. представителя заявителя,

реквизиты документа, подтверждающего

полномочия)
Реквизиты Банковского счета:

Адрес местонахождения: _____

Почтовый адрес, адрес электронной почты: _____

Контактные телефоны заявителя
или представителя заявителя: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить в постоянное (бессрочное) пользование лесной участок с кадастровым номером _____ площадью _____ кв. м, расположенный по адресу: _____

Основание предоставления лесного участка в постоянное бессрочное пользование из числа предусмотренных пунктом 1.2 Лесохозяйственного регламента Пермского городского лесничества, утвержденного постановлением администрации города Перми от 05 мая 2012 г. № 38-П: _____

Цель использования лесного участка: _____

Реквизиты решения о предварительном согласовании предоставления лесного участка, в случае если испрашиваемый лесной участок образовывался или его границы уточнялись на основании данного решения (при наличии): _____

(дата и номер распоряжения начальника управления по экологии и природопользованию администрации города Перми, утверждающего данные документы)

Мною выбирается следующий способ выдачи конечного результата предоставления муниципальной услуги:

☐	по почте по указанному адресу;
☐	лично

Приложение 2
к Административному регламенту
предоставления управлением
по экологии
и природопользованию
администрации города Перми
муниципальной услуги
«Предоставление лесных участков
в постоянное (бессрочное)
пользование»

УВЕДОМЛЕНИЕ об отказе в предоставлении муниципальной услуги¹

Рассмотрев представленное заявление о предоставлении в постоянное (бессрочное) пользование лесного участка с кадастровым номером _____ площадью _____ кв. м, расположенного по адресу: г. Пермь, выдел № _____, квартал № _____ участкового лесничества Пермского городского лесничества, управлением по экологии и природопользованию администрации города Перми принято решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги «Предоставление лесного участка в постоянное (бессрочное) пользование».

Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

☐	подача заявления и прилагаемых к нему документов с нарушением требований, установленных пунктом 2.8 настоящего Административного регламента;
☐	наличие запрета на использование лесов для заявленных целей в соответствии с действующим законодательством;
☐	наличие ограничений или несоответствие цели использования испрашиваемого в постоянное (бессрочное) пользование лесного участка Лесохозяйственному регламенту;
☐	предоставление заявления лицом, которому в соответствии с законодательством Российской Федерации лесной участок не может быть предоставлен в постоянное (бессрочное) пользование;
☐	указанный в заявлении лесной участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования или аренды, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении лесного участка обратился обладатель данных прав;

	на лесном участке, указанном в заявлении, расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев, если сооружение (в том числе сооружение, строительство которого не завершено) размещается на лесном участке на условиях сервитута или на лесном участке размещен объект, предусмотренный пунктом 3 статьи 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, и это не препятствует использованию лесного участка в соответствии с его разрешенным использованием либо с заявлением обратился собственник этих здания, строения, сооружения, помещения в них, этого объекта незавершенного строительства;
	на лесном участке, указанном в заявлении, расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если сооружение (в том числе сооружение, строительство которого не завершено) размещается на лесном участке на условиях сервитута или с заявлением обратился правообладатель этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства;
	указанный в заявлении лесной участок является изъятым из оборота и его предоставление не допускается на праве, указанном в заявлении;
	указанный в заявлении лесной участок является зарезервированным для государственных или муниципальных нужд;
	указанный в заявлении лесной участок является предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено в соответствии с частью 12 статьи 78 Лесного кодекса Российской Федерации;
	в отношении лесного участка, указанного в заявлении, не установлен вид разрешенного использования;
	указанный в заявлении лесной участок не отнесен к определенной категории земель;
	указанный в заявлении лесной участок изъят для государственных или муниципальных нужд и указанная в заявлении цель предоставления такого лесного участка не соответствует целям, для которых такой лесной участок был изъят;
	площадь лесного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, превышает его площадь, указанную в проектной документации о местоположении, границах, площади и об иных количественных и качественных характеристиках лесных участков, в соответствии с которой он образован, более чем на 10 %.

Причинами, послужившими основанием для отказа, явились следующие обстоятельства:

Приложение²:

Начальник Управления _____
(подпись) (Ф.И.О.)

¹ Оформляется на бланке управления по экологии и природопользованию администрации города Перми и подписывается начальником указанного управления.

² Формируется при необходимости.

Приложение 3
к Административному регламенту
предоставления управлением
по экологии
и природопользованию
администрации города Перми
муниципальной услуги
«Предоставление лесных участков
в постоянное (бессрочное)
пользование»

АКТ
приема-передачи лесного участка,
переданного в постоянное (бессрочное) пользование
для _____ (вид деятельности)

г. Пермь

«__» _____ 20__ г.

Управление по экологии и природопользованию администрации города Перми, в лице _____, действующего на основании _____, и лесопользователь, в лице _____, составили настоящий акт о том, что на основании распоряжения начальника управления по экологии и природопользованию администрации города Перми от _____ № _____ первый передал, а второй принял лесной участок, расположенный в квартале _____ (выдел(-ы) _____) _____ участкового лесничества Пермского городского лесничества; кадастровый номер: _____.

1. Распределение земель:

(га)

Общая площадь — всего	В том числе									
	лесные земли					нелесные земли				
	занятые лесными насаждениями	лесные культуры	лесные питомники, плантации	не занятые лесными насаждениями	итого	дороги	просеки	болота	другие	итого
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

2. Характеристика насаждений:

Целевое назначение	№ квартала	№ выдела	Преобладающая порода	Площадь (га)/запас древесины (куб. м)	В том числе по группам возраста, га/куб. м			
					молодняки	средневозрастные	приспевающие	спелые и перестойные
1	2	3	4	5	6	7	8	9

3. Средние таксационные показатели насаждений лесного участка:

Целевое назначение лесов	Хозяйство, преобладающая порода	Состав	Возраст	Бонитет	Полнота	Средний запас древесины лесных насаждений (куб. м/га)		
						средневозрастные	приспевающие	спелые и перестойные
1	2	3	4	5	6	7	8	9

4. Объекты лесной инфраструктуры:

№	Лесничество	Участковое лесничество	Лесной квартал	Лесотаксационный выдел	Наименование объекта	Единица измерения	Объем
1	2	3	4	5	6	7	8

5. Особо защитные участки лесов:

№	Лесничество	Участковое лесничество	Лесной квартал	Лесотаксационный выдел	Назначение	Площадь (га)
1	2	3	4	5	6	7

6. Объекты лесного семеноводства:

№	Лесничество	Участковое лесничество	Лесной квартал	Лесотаксационный выдел	Наименование объекта лесного семеноводства	Единица измерения	Объем
1	2	3	4	5	6	7	8

7. Объекты, не связанные с созданием лесной инфраструктуры:

№	Лесничество	Участковое лесничество	Лесной квартал	Лесотаксационный выдел	Наименование объекта	Единица измерения	Объем
1	2	3	4	5	6	7	8

8. Права третьих лиц: _____.

Приложение 4
к Административному регламенту
предоставления управлением
по экологии и природопользованию
администрации города Перми
муниципальной услуги
«Предоставление лесных участков
в постоянное (бессрочное)
пользование»

БЛОК-СХЕМА
последовательности административных процедур предоставления
управлением по экологии и природопользованию администрации
города Перми муниципальной услуги «Предоставление
лесных участков в постоянное (бессрочное) пользование»





АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.07.2020

№ 567

Об отклонении предложения о внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143

В соответствии со статьями 33, 34 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации города Перми от 29 мая 2008 г. № 450 «Об утверждении Регламента комиссии по землепользованию и застройке города Перми», с учетом заключения комиссии по землепользованию и застройке города Перми от 11 июня 2020 г. администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Отклонить предложение Мехоношина А.А. об установлении территориальной зоны индивидуальной усадебной жилой застройки (Ж-5) в отношении территории, расположенной по адресу: г. Пермь, Кировский район, ул. Тайшетская, д. 10а, СНТ «Ивушка», включающей земельные участки с кадастровыми номерами: 59:01:1717005:36, 59:01:1717005:37, 59:01:1717005:38, в Кировском районе города Перми как не соответствующее:

пункту 5 части 3 статьи 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации. Заявителем не представлено обоснование, что в результате применения правил землепользования и застройки земельные участки и объекты капитального строительства не используются эффективно, причиняется вред их правообладателям, снижается стоимость земельных участков и объектов капитального строительства, не реализуются права и законные интересы граждан и их объединений;

проекту планировки территории, утвержденному постановлением администрации города Перми от 17 декабря 2018 г. № 986 «Об утверждении документации по планировке территории 6 (в том числе в части СТН, часть В11, часть Г5, часть Ж5, часть Г7) в Индустриальном, Свердловском, Кировском районах города Перми».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента земельных отношений администрации города Перми Немирову О.В.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.07.2020

№ 568

Об утверждении Регламента взаимодействия функциональных и территориальных органов администрации города Перми по вопросам информирования жителей города Перми о планируемых работах по сносу зеленых насаждений на территории города Перми

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Перми, в целях организации взаимодействия функ-

циональных и территориальных органов администрации города Перми по вопросам информирования жителей города Перми о планируемых работах по сносу зеленых насаждений на территории города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Регламент взаимодействия функциональных и территориальных органов администрации города Перми по вопросам информирования жителей города Перми о планируемых работах по сносу зеленых насаждений на территории города Перми.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми-начальника управления капитального строительства администрации города Перми Агеева В.Г.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Перми
от 02.07.2020 № 568

**РЕГЛАМЕНТ
взаимодействия функциональных и территориальных органов
администрации города Перми по вопросам информирования жителей города Перми
о планируемых работах по сносу зеленых насаждений на территории города Перми**

I. Общие положения

1.1. Регламент взаимодействия функциональных и территориальных органов администрации города Перми по вопросам информирования жителей города Перми о планируемых работах по сносу зеленых насаждений на территории города Перми (далее – Регламент) разработан в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Перми, решениями Пермской городской Думы от 29 января 2013 г. № 7 «О территориальных органах администрации города Перми», от 26 августа 2014 г. № 155 «Об утверждении Порядка сноса и выполнения компенсационных посадок зеленых насаждений на территории города Перми», от 12 сентября 2006 г. № 218 «Об управлении по экологии и природопользованию администрации города Перми», от 25 июня 2019 г. № 141 «О департаменте транспорта администрации города Перми, департаменте дорог и благоустройства администрации города Перми и о признании утратившими силу отдельных решений Пермской городской Думы».

1.2. Настоящий Регламент определяет порядок взаимодействия управления по экологии и природопользованию администрации города Перми (далее – Управление) с департаментом дорог и благоустройства администрации города Перми (далее – Департамент) и территориальными органами администрации города Перми (далее – Территориальный орган) по вопросам информирования жителей города Перми о планируемых работах по сносу зеленых насаждений на территории города Перми.

1.3. Целью настоящего Регламента является обеспечение информирования жителей города Перми о планируемых Департаментом и Территориальными органами в рамках реализации своих задач и полномочий работах по сносу зеленых насаждений на территории города Перми на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Официальный сайт).

II. Принципы взаимодействия

2.1. Законность.

2.2. Самостоятельность в реализации задач и полномочий.

2.3. Согласованность действий Управления, Департамента и Территориальных органов.

III. Формы и порядок взаимодействия

3.1. Департамент и Территориальные органы ежегодно в срок до 20 января готовят информацию о планируемых в рамках реализации своих задач и полномочий работах по сносу зеленых насаждений, осуществляемых за счет средств бюджета города Перми в текущем году (далее – Информация), по форме согласно приложению к настоящему Регламенту.

3.2. Департамент и Территориальные органы обеспечивают представление в Управление Информации с использованием системы электронного документооборота в срок до 01 февраля текущего года.

3.3. Управление обеспечивает размещение Информации на Официальном сайте в срок до 10 февраля текущего года.

3.4. Департамент и Территориальные органы не реже одного раза в квартал актуализируют Информацию и обеспечивают ее направление в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в Управление.

3.5. Управление в течение 3 рабочих дней с момента поступления Информации обеспечивает ее размещение на официальном сайте.

3.6. Для представления дополнительной Информации о планируемых к сносу зеленых насаждениях Управление направляет в Департамент и Территориальные органы запрос.

3.7. Департамент и Территориальные органы представляют Информацию в адрес Управления в срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения запроса, указанного в пункте 3.6 настоящего Регламента.

3.8. Полученная Информация хранится в соответствии со сроками хранения документов, определенными законодательством Российской Федерации об архивном деле.

Приложение
к Регламенту
взаимодействия функциональных
и территориальных органов
администрации города Перми
по вопросам информирования
жителей города Перми
о планируемых работах по сносу
зеленых насаждений
на территории города Перми

ИНФОРМАЦИЯ о планируемых в рамках реализации своих задач и полномочий работах по сносу зеленых насаждений, осуществляемых за счет средств бюджета города Перми в текущем году

№	Местоположение, адрес или другая привязка к местности деревьев/кустарников, планируемых к сносу	Планируемое к сносу количество деревьев/ кустарников, их порода (шт.)	Месяц, запланированный для проведения работ	Заказчик работ



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.07.2020

№ 569

О подготовке проекта решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143»

В соответствии со статьей 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 32 Правил землепользования и застройки города Перми, утвержденных решением Пермской городской Думы от 26 июня 2007 г. № 143, постановлением администрации города Перми от 29 мая 2008 г. № 450 «Об утверждении Регламента комиссии по землепользованию и застройке города Перми», с учетом заключения комиссии по землепользованию и застройке города Перми от 11 июня 2020 г.

администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Одобрить рекомендации комиссии по землепользованию и застройке города Перми о внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 26 июня 2007 г. № 143, по заявлениям:

1.1. Министерства по управлению имуществом и градостроительной деятельности Пермского края от 18 марта 2020 г. № ВнСЭД-Ивн31-02-1-21-123, от 09 июня 2020 № Ивн31-02-1-21-12 об изменении границ:

подзоны Ж-1 (П 2,22) территориальных зон многоэтажной и среднеэтажной жилой застройки (Ж-1), транспортных сооружений (С-3) и деловой, обслуживающей и производственной активности при транспортных узлах (Ц-3), границ территории общего пользования – скверы, бульвары (ТОП-1), включив в границы территориальной зоны деловой, обслуживающей и производственной активности при транспортных узлах (Ц-3) территорию, ограниченную отводом железной дороги, ул. Локомотивной, Барамзиной в Дзержинском районе города Перми;

подзоны Ж-1 (П 2,22) территориальных зон многоэтажной и среднеэтажной жилой застройки (Ж-1), обслуживания и деловой активности местного значения (Ц-2), включив в границы подзон Ц-2 (В 75 м), Ц-2 (П 0,0) с предельным максимальным коэффициентом плотности застройки земельного участка с видами разрешенного использования «многоэтажная жилая застройка (высотная застройка) (2.6)», «среднеэтажная жилая застройка (2.5)» – 0,0 территориальной зоны обслуживания и деловой активности местного значения (Ц-2) территорию, ограниченную ул. Барамзиной, Папанинцев в Дзержинском районе города Перми;

подзоны Ж-1 (П 2,22), территориальных зон многоэтажной и среднеэтажной жилой застройки (Ж-1), деловой, обслуживающей и производственной активности при транспортных узлах (Ц-3) и обслуживания и деловой активности местного значения (Ц-2), включив в границы подзон Ц-2 (В 75 м), Ц-2 (П 3,8) территориальной зоны обслуживания и деловой активности местного значения (Ц-2) территорию в кадастровых кварталах 59:01:4415026, 59:01:4415090 в Дзержинском районе города Перми;

территориальных зон деловой, обслуживающей и производственной активности при транспортных узлах (Ц-3) и обслуживания и деловой активности местного значения (Ц-2), включив в границы подзон Ц-2 (В 150 м), Ц-2 (П 0,0) с предельным максимальным коэффициентом плотности застройки земельного участка с видами разрешенного использования «многоэтажная жилая застройка (высотная застройка) (2.6)», «среднеэтажная жилая застройка (2.5)» – 0,0 территориальной зоны обслуживания и деловой активности местного значения (Ц-2) территорию, ограниченную ул. Локомотивной, Барамзиной в Дзержинском районе города Перми;

1.2. акционерного общества «ПЗСП» от 14 апреля 2020 г. № 059-22-01-28-2035 об изменении границы территориальных зон обслуживания промышленности, торговли, складирования и мелкого производства (Ц-6), обслуживания и деловой застройки активности местного значения (Ц-2), включив в границы подзон Ц-2 (В 18 эт), Ц-2 (П 3,73) территориальной зоны обслуживания и деловой застройки активности местного значения (Ц-2) территорию, расположенную в границах кварталов с кадастровыми номерами 59:01:0715039, 59:01:0719230 по ул. Докучаева в Дзержинском районе города Перми;

1.3. департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми от 05 марта 2020г. № 059-22-01-20/3-758 о включении в градостроительные регламенты территориальных зон Ж-1, Ж-2, Ж-3, Ж-4, Ж-5, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4 и ПК-5 в условно разрешенные виды использования вид «благоустройство территории (12.0.2)»;

1.4. Лузина С.В. от 21 февраля 2020 г. № 059-22-01-28-1062 об изменении границ территориальных зон малоэтажной многоквартирной жилой застройки, индивидуального жилищного строительства и блокированной жилой застройки (Ж-3) и спортивных и спортивно-зрелищных сооружений (ЦС-3), включив в границы территориальной зоны

малоэтажной многоквартирной жилой застройки, индивидуального жилищного строительства и блокированной жилой застройки (Ж-3) земельный участок с кадастровым номером 59:01:2912550:1 по переулку 4-му Гравийному, 14 в Орджоникидзевском районе города Перми;

1.5. Хазиевой К.В. от 03 февраля 2020 г. № 059-22-01-28-556 об изменении границ территориальных зон обслуживания промышленности, торговли, складирования и мелкого производства (Ц-6) и индивидуальной усадебной жилой застройки (Ж-5), включив в границы территориальной зоны обслуживания промышленности, торговли, складирования и мелкого производства (Ц-6) земельный участок с кадастровым номером 59:01:4413794:43 по ул. Архитектора Связьева в Индустриальном районе города Перми.

2. Департаменту градостроительства и архитектуры администрации города Перми обеспечить подготовку проекта решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143» с учетом рекомендаций комиссии по землепользованию и застройке города Перми.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента земельных отношений администрации города Перми Немирову О.В.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.07.2020

№ 570

Об утверждении Перечня аварийно опасных участков на автомобильных дорогах общего пользования местного значения города Перми за 2019 год и мер, направленных на устранение причин и условий совершения дорожно-транспортных происшествий

В соответствии с Федеральным законом от 10 декабря 1995 г. № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Уставом города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Перечень аварийно опасных участков на автомобильных дорогах общего пользования местного значения города Перми за 2019 год и мер, направленных на устранение причин и условий совершения дорожно-транспортных происшествий.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента дорог и благоустройства администрации города Перми Дашкевича А.В.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Перми
от 02.07.2020 № 570

ПЕРЕЧЕНЬ
аварийно опасных участков на автомобильных дорогах общего пользования местного значения
города Перми за 2019 год и мер, направленных на устранение причин и условий совершения
дорожно-транспортных происшествий

№	Наименование автодороги	Адрес аварийно опасного участка	Количество дорожно-транспортных происшествий	Первоочередные мероприятия	Мероприятия перспективные
1	2	3	4	5	6
1	автодорога Дружбы	железнодорожный путепровод	5	установка комплекса фото-, видеофиксации нарушений правил дорожного движения	-
2	проспект Комсомольский	перекресток с ул. Петропавловской	3	реконструкция светофорного объекта	капитальный ремонт дороги
3	проспект Комсомольский	в районе остановки общественного транспорта (далее – ООТ) «Кинотеатр Кристалл»	3	установка комплекса фото-, видеофиксации нарушений правил дорожного движения	-
4	проспект Комсомольский	перекресток с ул. Тимирязева	3	изменение режима работы светофорного объекта. Установка комплекса фото-, видеофиксации нарушений правил дорожного движения	капитальный ремонт дороги
5	проспект Парковый	перекресток с ул. Желябова	5	изменение режима работы светофорного объекта	строительство автомобильной дороги «Переход ул. Строителей–площадь Гайдара»
6	ул. Адмирала Ушакова	в районе ООТ «Капитанская»	3	восстановление искусственных неровностей	-
7	ул. Академика Веденеева	в районе ООТ «Высшие курсы МВД»	3	строительство сетей наружного освещения	-
8	ул. Белинского	перекресток с ул. 25-го Октября	6	изменение режима работы светофорного объекта	реконструкция светофорного объекта
9	ул. Боровая	перекресток с ул. Угтеуральской	3	установка светофорного объекта	-
10	ул. Героев Хасана	перекресток с проездом (ул. Героев Хасана – ул. Героев Хасана, 47)	3	изменение организации дорожного движения. Изменение режима работы светофорного объекта	установка комплекса фото-, видеофиксации нарушений правил дорожного движения

1	2	3	4	5	6
11	ул. Героев Хасана	перекресток с ул. Чкалова	7	изменение режима работы светофорного объекта. Модернизация комплекса фото-, видеофиксации нарушений правил дорожного движения	-
12	ул. Карпинского	перекресток с ул. Советской Армии	3	изменение организации дорожного движения	-
13	ул. Карпинского	перекресток с ул. Веры Засулич	3	организация пешеходного перехода. Установка светофорного объекта	-
14	ул. Куйбышева	перекресток с ул. Саранской	3	установка светофорного объекта	-
15	ул. Ленина	перекресток с ул. Попова	5	установка комплекса фото-, видеофиксации нарушений правил дорожного движения	-
16	ул. Ленина	перекресток с ул. Борчанинова	5	установка комплекса фото-, видеофиксации нарушений правил дорожного движения	-
17	ул. Леонова	перекресток с ул. Рязанской	5	изменение организации дорожного движения. Изменение режима работы светофорного объекта	-
18	ул. Мира	перекресток с ул. Советской Армии	8	установка комплекса фото-, видеофиксации нарушений правил дорожного движения	-
19	ул. Мира	перекресток с ул. Космонавта Леонова	8	установка комплекса фото-, видеофиксации нарушений правил дорожного движения	-
20	ул. Монастырская	перекресток с ул. Окулова	3	изменение организации дорожного движения	-
21	ул. Монастырская	перекресток с ул. Осинской	5	установка светофорного объекта	-
22	ул. Николая Островского	перекресток с ул. Тихой	3	установка светофорного объекта	-
23	ул. Окулова	перекресток с ул. Крисанова	3	изменение организации дорожного движения. Изменение режима работы светофорного объекта	-
24	ул. Первомайская	в районе дома № 10	4	изменение режима работы светофорного объекта	-
25	ул. Пушкина	от дома № 89А стр. 2 до дома № 89Б	3	установка информационных аншлагов	-
26	ул. Пушкина	перекресток с ул. 25-го Октября	5	реконструкция светофорного объекта	-
27	ул. Пушкина	перекресток с ул. Краснова	3	установка светофорного объекта	-
28	ул. Свердлова	в районе дома № 49	3	установка дорожных знаков	-
29	ул. Спешилова	перекресток с ул. Борцов Революции	5	установка комплекса фото-, видеофиксации нарушений правил дорожного движения	-
30	ул. Тургенева	напротив дома № 13а по ул. Технической	4	изменение организации дорожного движения	-
31	ул. Уинская	перекресток с ул. Пушкинской	4	установка комплекса фото-, видеофиксации нарушений правил дорожного движения	-
32	ул. Чернышевского	перекресток с ул. Сергея Суханова	3	установка информационных аншлагов	-

1	2	3	4	5	6
33	шоссе Космонавтов	перекресток с ул. Столбовая	6	строительство автомобильной дороги по ул. Крисанова от шоссе Космонавтов до ул. Пушкина	-
34	шоссе Космонавтов	в районе дома № 121	5	установка комплекса фото-, видеофиксации нару- шений правил дорожного движения	-



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.07.2020

№ 571

**О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 19.10.2016 № 886
«Об утверждении Методики расчета нормативных затрат на оказание муниципальной услуги
«Организация деятельности клубных формирований и формирований самодетельного народного творчества»
и нормативных затрат на содержание муниципального имущества, уплату налогов»**

В соответствии со статьей 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации города Перми от 30 ноября 2007 г. № 502 «О Порядке формирования, размещения, финансового обеспечения и контроля выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)», в целях актуализации нормативных правовых актов города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Перми от 19 октября 2016 г. № 886 «Об утверждении Методики расчета нормативных затрат на оказание муниципальной услуги «Организация деятельности клубных формирований и формирований самодетельного народного творчества» и нормативных затрат на содержание муниципального имущества, уплату налогов» (в ред. от 31.01.2017 № 57, от 20.07.2017 № 562, от 17.10.2017 № 841, от 27.10.2017 № 956, от 24.01.2018 № 49, от 04.10.2018 № 678, от 03.04.2019 № 63-П, от 05.02.2020 № 106) следующие изменения:

1.1. наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Методики расчета нормативных затрат на выполнение муниципальной работы «Организация деятельности клубных формирований и формирований самодетельного народного творчества» и нормативных затрат на содержание муниципального имущества, уплату налогов»;

1.2. пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемую Методику расчета нормативных затрат на выполнение муниципальной работы «Организация деятельности клубных формирований и формирований самодетельного народного творчества» и нормативных затрат на содержание муниципального имущества, уплату налогов.»;

1.3. пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Утверждать размеры нормативных затрат на выполнение муниципальной работы «Организация деятельности клубных формирований и формирований самодетельного народного творчества» и нормативных затрат на содержание муниципального имущества, уплату налогов, значения натуральных норм, необходимых для определения базового норматива затрат на выполнение муниципальной работы «Организация деятельности клубных формирований и формирований самодетельного народного творчества», ежегодно постановлением администрации города Перми до 20 сентября текущего года.».

2. Внести изменения в Методику расчета нормативных затрат на оказание муниципальной услуги «Организация деятельности клубных формирований и формирований самодетельного народного творчества» и нормативных затрат на содержание муниципального имущества, уплату налогов, утвержденную постановлением администрации города Перми от 19 октября 2016 г. № 886 (в ред. от 31.01.2017 № 57, от 20.07.2017 № 562, от 17.10.2017 № 841, от 27.10.2017 № 956, от 24.01.2018 № 49, от 04.10.2018 № 678, от 03.04.2019 № 63-П, от 05.02.2020 № 106), изложив в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2021 г. и применяется при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, начиная с муниципального задания на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов.

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми Неганову Е.Б.

Приложение
к постановлению администрации
города Перми
от 02.07.2020 № 571

МЕТОДИКА
расчета нормативных затрат на выполнение муниципальной работы
«Организация деятельности клубных формирований и формирований
самодетельного народного творчества» и нормативных затрат
на содержание муниципального имущества, уплату налогов

I. Общие положения

1.1. Методика расчета нормативных затрат на выполнение муниципальной работы «Организация деятельности клубных формирований и формирований самодетельного народного творчества» и нормативных затрат на содержание муниципального имущества, уплату налогов (далее – Методика) разработана в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 28 марта 2019 г. № 357 «Об утверждении общих требований к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере культуры и кинематографии, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) государственным (муниципальным) учреждением», Уставом города Перми, решением Пермской городской Думы от 28 августа 2007 г. № 185 «Об утверждении Положения о бюджете и бюджетном процессе в городе Перми», постановлением администрации города Перми от 30 ноября 2007 г. № 502 «О Порядке формирования, размещения, финансового обеспечения и контроля выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)».

1.2. Методика устанавливает механизм формирования расходов бюджета города Перми для расчета нормативных затрат на выполнение муниципальной работы «Организация деятельности клубных формирований и формирований самодетельного народного творчества» и нормативных затрат на содержание муниципального имущества, уплату налогов на очередной финансовый год и плановый период.

Нормативные затраты, рассчитанные в соответствии с настоящей Методикой, не могут приводить к превышению объема бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете города Перми на очередной финансовый год и плановый период на финансирование обеспечения муниципального задания.

1.3. При определении базового норматива затрат на выполнение муниципальной работы «Организация деятельности клубных формирований и формирований самодетельного народного творчества» применяются нормы, выраженные в натуральных показателях, которые определяются на основе медианного значения деятельности учреждений за отчетный финансовый год при выполнении требований к качеству выполнения муниципальной работы.

1.4. Нормативные затраты на выполнение муниципальной работы определяются исходя из информации о единице показателя, характеризующего объем муниципальной работы, и показателей, отражающих содержание и (или) условия выполнения муниципальной работы, содержащейся в региональном перечне (классификаторе) государственных (муниципальных) услуг и работ Пермского края.

II. Основные понятия, используемые в настоящей Методике

Отчетный финансовый год – год, предшествующий текущему финансовому году.

Текущий финансовый год – год, в котором осуществляется исполнение бюджета города Перми, составление и рассмотрение проекта бюджета города Перми на очередной финансовый год и плановый период.

Очередной финансовый год – год, следующий за текущим финансовым годом.

Плановый период – 2 финансовых года, следующих за очередным финансовым годом.

Объем муниципальной работы – число участников (человек).

Заказчик муниципальной работы – департамент культуры и молодежной политики администрации города Перми.

Потребители муниципальной работы – в интересах общества.

Исполнитель муниципальной работы – муниципальные учреждения города Перми (далее – учреждение), обеспечивающие исполнение муниципального задания.

Муниципальная работа является бесплатной.

III. Структура нормативных затрат на выполнение муниципальной работы «Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества» и нормативных затрат на содержание муниципального имущества, уплату налогов

3.1. Объем финансового обеспечения выполнения муниципальной работы рассчитывается на основании нормативных затрат на выполнение муниципальных работ, с учетом затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением или приобретенного им за счет средств, выделенных муниципальному учреждению учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельных участков (за исключением имущества, сданного в аренду или переданного в безвозмездное пользование) (далее – имущество учреждения), затрат на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения.

Среднее количество муниципальных работ за отчетный финансовый год, используемое для осуществления расчетов, составляет 3086.

Муниципальные учреждения выполняют муниципальные работы «Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества» и «Организация и проведение культурно-массовых мероприятий» (иные зрелищные мероприятия), нормативные затраты в разрезе каждой муниципальной работы исчисляются в размерах 7 % и 93 % соответственно от общего объема расходов на выполнение данных муниципальных работ.

При расчете нормативных затрат на содержание муниципального имущества и затрат на уплату налогов применяется коэффициент платной деятельности, являющийся отношением планируемого объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания исходя из объемов субсидии, полученной из бюджета города Перми в отчетном финансовом году на указанные цели, к общей сумме, включающей планируемые поступления от субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и доходов от платной деятельности, исходя из указанных поступлений, полученных в отчетном финансовом году.

Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания на выполнение муниципальной работы «Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества» (R) определяется по формуле:

$$R = N_i \times V_i + (N^{СИ} \times K_{pd} + N^{УН} \times K_{pd}), \text{ где}$$

N_i – нормативные затраты на выполнение муниципальной работы;

V_i – объем муниципальной работы;

$N^{СИ}$ – затраты на содержание муниципального имущества;

$N^{УН}$ – затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения;

K_{pd} – коэффициент платной деятельности – отношение планируемого объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания исходя из объемов субсидии, полученной из бюджета города Перми в отчетном финансовом году на указанные цели, к общей сумме, включающей планируемые поступления от субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и доходов от платной деятельности, исходя из указанных поступлений, полученных в отчетном финансовом году.

Расчет нормативных затрат на выполнение муниципальной работы «Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества» (далее – муниципальная работа) осуществляется путем определения значения нормативных затрат на организацию деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества в муниципальных учреждениях.

Нормативные затраты на выполнение муниципальной работы устанавливаются на основе базового норматива затрат на выполнение муниципальной работы.

3.2. Базовый норматив затрат на выполнение муниципальной работы состоит из базового норматива затрат, непосредственно связанных с выполнением муниципальной работы, и базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на выполнение муниципальной работы:

3.2.1. в базовый норматив затрат, непосредственно связанных с выполнением муниципальной работы, включаются:

затраты на оплату труда работников, непосредственно связанных с выполнением муниципальной работы, и начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с выполнением муниципальной работы, включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права (далее – начисления на выплаты по оплате труда);

3.2.2. в базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды на выполнение муниципальной работы включаются затраты на:

коммунальные услуги;
содержание объектов недвижимого имущества;
содержание объектов особо ценного движимого имущества;
приобретение услуг связи;
оплату труда работников, которые не принимают непосредственного участия в выполнении муниципальной работы, и начисления на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в выполнении муниципальной работы;
прочие общехозяйственные нужды.

IV. Порядок расчета нормативных затрат на выполнение муниципальной работы «Организация деятельности клубных формирований и формирований самодетельного народного творчества»

4.1. Для расчета нормативных затрат на выполнение муниципальной работы «Организация деятельности клубных формирований и формирований самодетельного народного творчества» используются цены (тарифы), действующие на 01 января 2016 г., информация о рыночных ценах (тарифах) на идентичные планируемым к приобретению материальным запасам, объектам особо ценного движимого имущества, работам и услугам, а при их отсутствии – на однородные материальные запасы, объекты особо ценного движимого имущества, работы и услуги.

Расчет нормативных затрат на выполнение муниципальной работы «Организация деятельности клубных формирований и формирований самодетельного народного творчества» осуществляется с учетом прогнозного индекса потребительских цен (далее – ИПЦ), определяемого в соответствии с прогнозом социально-экономического развития города Перми на очередной финансовый год и плановый период.

4.2. Базовый норматив затрат на выполнение муниципальной работы ($N_{\text{баз}}$) рассчитывается по следующей формуле:

$$N_{\text{баз}} = N_{\text{непоср}} + N_{\text{общ}}, \text{ где}$$

$N_{\text{непоср}}$ – базовый норматив затрат, непосредственно связанных с выполнением муниципальной работы;
 $N_{\text{общ}}$ – базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды на выполнение муниципальной работы.

4.3. В базовый норматив затрат, непосредственно связанных с выполнением муниципальной работы, включаются затраты на оплату труда работников, непосредственно связанных с выполнением муниципальной работы, и начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с выполнением муниципальной работы (N^{OT1}), которые рассчитываются по следующей формуле:

$$N^{\text{OT1}} = n^{\text{OT1}} \times R^{\text{OT1}} \times \text{ИПЦ}, \text{ где}$$

n^{OT1} – значение натуральной нормы годового фонда оплаты труда работников, непосредственно связанных с выполнением муниципальной работы, рассчитанное как отношение количества ставок по должностям персонала исходя из штатного расписания к среднему числу участников за отчетный финансовый год;

R^{OT1} – размер годового фонда оплаты труда (с учетом оплаты труда по должностным окладам и выплат компенсационного и стимулирующего характера) с начислениями на выплаты по оплате труда работника, непосредственно связанного с выполнением муниципальной работы (руб.).

Затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда определяются исходя из потребности в количестве персонала по категориям, принимающего непосредственное участие в выполнении муниципальной работы.

4.4. Базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды на выполнение муниципальной работы ($N_{\text{общ}}$) рассчитывается по следующей формуле:

$$N_{\text{общ}} = N^{\text{КУ}} + N^{\text{СНИ}} + N^{\text{СОЦ}} + N^{\text{УС}} + N^{\text{OT2}} + N^{\text{ПНЗ}}, \text{ где}$$

$N^{\text{КУ}}$ – затраты на коммунальные услуги;

$N^{\text{СНИ}}$ – затраты на содержание объектов недвижимого имущества;

$N^{\text{СОЦ}}$ – затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества;

$N^{\text{УС}}$ – затраты на приобретение услуг связи;

N^{OT2} – затраты на оплату труда работников, которые не принимают непосредственного участия в выполнении муниципальной работы, и начисления на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в выполнении муниципальной работы;

$N^{\text{ПНЗ}}$ – затраты на прочие общехозяйственные нужды.

4.5. Нормативные затраты на выполнение муниципальной работы в части оплаты коммунальных услуг ($N^{\text{КУ}}$) рассчитываются по следующей формуле:

$$N^{KY} = N_{эл} + N_{тепло} + N_{вода}, \text{ где}$$

$N_{эл}$ – затраты на оплату электрической энергии;

$N_{тепло}$ – затраты на оплату тепловой энергии;

$N_{вода}$ – затраты на оплату водоснабжения и водоотведения.

Затраты на коммунальные услуги состоят из затрат на оплату электрической энергии в размере 50 % от общего объема потребления, тепловой энергии в размере 50 % от общего объема затрат, водоснабжения и водоотведения и рассчитываются по следующим формулам:

$$N_{эл} = n_{эл} \times R_{эл} \times \text{ИПЦ}, \text{ где}$$

$n_{эл}$ – значение натуральной нормы потребления электрической энергии, рассчитанное как отношение объема фактически потребленной электрической энергии в 2015 году к среднему числу участников;

$R_{эл}$ – тариф на электрическую энергию (руб.);

$$N_{тепло} = n_{тепло} \times R_{тепло} \times \text{ИПЦ}, \text{ где}$$

$n_{тепло}$ – значение натуральной нормы потребления тепловой энергии, рассчитанное как отношение объема фактически потребленной тепловой энергии в 2015 году к среднему числу участников;

$R_{тепло}$ – тариф на тепловую энергию (руб.);

$$N_{вода} = n_{вода} \times R_{вода} \times \text{ИПЦ}, \text{ где}$$

$n_{вода}$ – значение натуральной нормы потребленного объема водоснабжения (водоотведения), рассчитанное как отношение потребленного объема водоснабжения (водоотведения) в 2015 году к среднему числу участников;

$R_{вода}$ – тариф на водоснабжение (водоотведение) (руб.).

Стоимость (цена, тариф) коммунальной услуги определяется в соответствии с положениями пункта 4.1 настоящей Методики.

Затраты на оплату коммунальных услуг рассчитываются исходя из объемов потребления топливно-энергетических ресурсов в натуральном выражении в соответствии с пунктом 1.3 настоящей Методики.

4.6. Затраты на содержание объектов недвижимого имущества ($N^{СНИ}$) рассчитываются по следующей формуле:

$$N^{СНИ} = n^{СНИ} \times R^{СНИ} \times \text{ИПЦ}, \text{ где}$$

$n^{СНИ}$ – значение натуральной нормы потребления вида работ (услуг) по содержанию объектов недвижимого имущества, рассчитанное как отношение количества единиц выполненных (оказанных) работ (услуг) по содержанию объектов недвижимого имущества к среднему числу участников;

$R^{СНИ}$ – цена (тариф) конкретного вида работ (услуг) содержания объектов недвижимого имущества (руб.).

Стоимость (цена, тариф) вида работ (услуг) по содержанию объектов недвижимого имущества определяется в соответствии с положениями пункта 4.1 настоящей Методики.

В составе затрат на содержание объектов недвижимого имущества учитываются следующие работы (услуги), которые определяются согласно пункту 1.3 настоящей Методики:

вывоз твердых бытовых отходов;

техническое обслуживание здания;

дератизация.

4.7. Затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества ($N^{СОЦ}$) рассчитываются по следующей формуле:

$$N^{СОЦ} = n^{СОЦ} \times R^{СОЦ} \times \text{ИПЦ}, \text{ где}$$

$n^{СОЦ}$ – значение натуральной нормы потребления вида работ (услуг) по содержанию объектов особо ценного движимого имущества, рассчитанное как отношение количества единиц выполненных (оказанных) работ (услуг) по содержанию объектов особо ценного движимого имущества к среднему числу участников;

$R^{СОЦ}$ – цена (тариф) конкретного вида содержания объектов особо ценного движимого имущества (руб.).

Стоимость (цена, тариф) вида работ (услуг) по содержанию объектов особо ценного движимого имущества определяется в соответствии с положениями пункта 4.1 настоящей Методики.

В составе затрат на содержание особо ценного движимого имущества учитываются работы (услуги) по техническому обслуживанию систем пожарной сигнализации, которые определяются согласно пункту 1.3 настоящей Методики.

4.8. Затраты на приобретение услуг связи (N^{YC}) рассчитываются по следующей формуле:

$$N^{yc} = n^{yc} \times R^{yc} \times \text{ИПЦ, где}$$

n^{yc} – значение натуральной нормы потребления услуг связи, рассчитанное как отношение количества единиц услуг связи к среднему числу участников;

R^{yc} – цена (тариф) на услуги связи (руб.).

Стоимость (цена, тариф) услуги связи определяется в соответствии с положениями пункта 4.1 настоящей Методики.

В составе затрат на оплату услуг связи учитываются услуги стационарной связи и услуги подключения к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, которые определяются согласно пункту 1.3 настоящей Методики.

4.9. Затраты на оплату труда работников, которые не принимают непосредственного участия в выполнении муниципальной работы, и начисления на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в выполнении муниципальной работы (N^{OT2}), рассчитываются по следующей формуле:

$$N^{OT2} = n^{OT2} \times R^{OT2} \times \text{ИПЦ, где}$$

n^{OT2} – значение натуральной нормы годового фонда оплаты труда работников, которые не принимают непосредственного участия в выполнении муниципальной работы, рассчитанное как отношение количества ставок по должностям персонала исходя из штатного расписания к среднему числу участников;

R^{OT2} – размер годового фонда оплаты труда (с учетом оплаты труда по должностным окладам и выплат компенсационного и стимулирующего характера) с начислениями на выплаты по оплате труда работника, который не принимает непосредственного участия в выполнении муниципальной работы (руб.).

4.10. Затраты на прочие общехозяйственные нужды ($N^{ПНЗ}$) определяются согласно пункту 1.3 настоящей Методики и рассчитываются по следующей формуле:

$$N^{ПНЗ} = N^{ПР} + N^{ОЦ} + N^{ОС} + N^{МЗ}, \text{ где}$$

$N^{ПР}$ – затраты на приобретение прочих работ (услуг);

$N^{ОЦ}$ – затраты на приобретение особо ценного движимого имущества;

$N^{ОС}$ – затраты на увеличение стоимости основных средств;

$N^{МЗ}$ – затраты на увеличение стоимости материальных запасов.

Стоимость прочих работ (услуг), особо ценного движимого имущества, основных средств и материальных запасов определяется в соответствии с положениями пункта 4.1 настоящей Методики.

В составе затрат на приобретение прочих работ (услуг) ($N^{ПР}$) учитываются следующие работы (услуги):

услуги охраны здания;

услуги по информационному обслуживанию и программному обеспечению.

Затраты на приобретение прочих работ (услуг) ($N^{ПР}$) рассчитываются по следующей формуле:

$$N^{ПР} = n_{пр} \times R_{пр} \times \text{ИПЦ, где}$$

$n_{пр}$ – значение натуральной нормы потребления на приобретение прочих работ (услуг), рассчитанное как отношение количества единиц работ (услуг) на приобретение прочих работ (услуг) к среднему числу участников;

$R_{пр}$ – цена (тариф) конкретного вида прочих работ (услуг) (руб.).

Затраты на приобретение особо ценного движимого имущества ($N^{ОЦ}$) рассчитываются по следующей формуле:

$$N^{ОЦ} = n^{ОЦ} \times R^{ОЦ} / T^{ОЦ} \times \text{ИПЦ, где}$$

$n^{ОЦ}$ – значение натуральной нормы по затратам на приобретение особо ценного движимого имущества, рассчитанное как отношение количества единиц особо ценного имущества к среднему числу участников;

$R^{ОЦ}$ – стоимость особо ценного движимого имущества (руб.);

$T^{ОЦ}$ – срок полезного использования вида особо ценного движимого имущества.

В составе затрат на приобретение особо ценного движимого имущества учитываются расходы на приобретение костюмов концертных, костюмов сценических народных, столов и стульев.

Затраты на увеличение стоимости основных средств ($N^{ОС}$) рассчитываются по следующей формуле:

$$N^{ОС} = n_{ос} \times R_{ос} / T_{ос} \times \text{ИПЦ, где}$$

$n_{ос}$ – значение натуральной нормы по затратам на увеличение стоимости основных средств, рассчитанное как отношение количества единиц основных средств к среднему числу участников;

$R_{ос}$ – стоимость основного средства (руб.);

T_{oc} – срок полезного использования основного средства.

В составе затрат на увеличение стоимости основных средств учитываются расходы на приобретение принтера и компьютера в комплекте.

Затраты на увеличение стоимости материальных запасов (N^{M3}) рассчитываются по следующей формуле:

$$N^{M3} = N_{\text{бум/руч}} + N_{\text{канц/хоз}}, \text{ где}$$

$N_{\text{бум/руч}}$ – затраты на приобретение бумаги для офисной техники и ручек шариковых;

$N_{\text{канц/хоз}}$ – затраты на приобретение канцелярских и хозяйственных товаров.

Затраты на приобретение бумаги для офисной техники и ручек шариковых ($N_{\text{бум/руч}}$) рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{\text{бум/руч}} = n_{\text{бум/руч}} \times R_{\text{бум/руч}} \times \text{ИПЦ}, \text{ где}$$

$n_{\text{бум/руч}}$ – значение натуральной нормы по затратам на приобретение бумаги для офисной техники и ручек шариковых, рассчитанное как отношение количества единиц приобретаемого вида материального запаса к среднему числу участников;

$R_{\text{бум/руч}}$ – стоимость приобретаемого вида материального запаса (руб.).

Затраты на приобретение канцелярских и хозяйственных товаров ($N_{\text{канц/хоз}}$) рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{\text{канц/хоз}} = n_{\text{мз канц/хоз}} \times R_{\text{канц/хоз}} \times \text{ИПЦ}, \text{ где}$$

$n_{\text{канц/хоз}}$ – значение натуральной нормы по затратам на приобретение канцелярских и хозяйственных товаров, рассчитанное как отношение количества единиц обеспеченности канцелярскими и хозяйственными товарами к среднему числу участников;

$R_{\text{канц/хоз}}$ – затраты на приобретение канцелярских и хозяйственных товаров, произведенные в отчетном финансовом году (руб.).

V. Порядок расчета затрат на содержание муниципального имущества

Затраты на содержание муниципального имущества рассчитываются с учетом затрат:

на потребление электрической энергии в размере 50 % общего объема затрат в части указанного вида затрат в составе затрат на коммунальные услуги;

на потребление тепловой энергии в размере 50 % общего объема затрат в части указанного вида затрат в составе затрат на коммунальные услуги.

Затраты на оплату коммунальных услуг рассчитываются исходя из объемов потребления топливно-энергетических ресурсов в натуральном выражении в соответствии с пунктом 1.3 настоящей Методики, стоимости (цена, тариф) коммунальной услуги, определенной в соответствии с положениями пункта 4.1 настоящей Методики.

Затраты на содержание муниципального имущества рассчитываются с применением коэффициента платной деятельности, который рассчитывается по группам учреждений в зависимости от объема получаемых доходов от платной деятельности:

учреждения, получающие доход от платной деятельности от 30000000 руб. и выше;

учреждения, получающие доход от платной деятельности от 3000001 руб. до 15000000 руб.;

учреждения, получающие доход от платной деятельности до 3000000 руб.

VI. Порядок расчета затрат на уплату налогов

Затраты на уплату налогов включают расходы на уплату земельного налога и налога на имущество.

Объем затрат на уплату налогов определяется в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации.

С целью определения объема расходов на уплату налогов используются сведения о начислении налога по данным налоговых деклараций, сданных за предшествующий налоговый период по соответствующему налогу с учетом ожидаемого изменения налоговой базы в очередном финансовом году и плановом периоде.

Затраты на уплату налогов рассчитываются с применением коэффициента платной деятельности, который рассчитывается по группам учреждений в зависимости от объема получаемых доходов от платной деятельности.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.07.2020

№ 572

О признании утратившими силу отдельных правовых актов администрации города Перми в сфере жилищных отношений

В связи с фактическим неприменением, в целях актуализации правовой базы города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившими силу:

постановление администрации города Перми от 08 августа 2006 г. № 1351 «О городской комиссии по обеспечению реализации основного мероприятия «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»;

постановление администрации города Перми от 30 октября 2007 г. № 459 «О внесении изменений в постановление администрации города от 08.08.2006 № 1351 «О городской комиссии по обеспечению реализации подпрограммы «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» федеральной целевой программы «Жилище» на 2002-2010 годы»;

постановление администрации города Перми от 18 июля 2008 г. № 658 «О внесении изменений в постановление администрации города от 08.08.2006 № 1351 «О городской комиссии по обеспечению реализации подпрограммы «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» федеральной целевой программы «Жилище» на 2002-2010 годы»;

постановление администрации города Перми от 13 июля 2010 г. № 426 «О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 08.08.2006 № 1351 «О городской комиссии по обеспечению реализации подпрограммы «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» федеральной целевой программы «Жилище» на 2002-2010 годы»;

постановление администрации города Перми от 10 сентября 2010 г. № 553 «О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 08.08.2006 № 1351 «О городской комиссии по обеспечению реализации подпрограммы «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» федеральной целевой программы «Жилище» на 2002-2010 годы»;

постановление администрации города Перми от 29 октября 2012 г. № 708 «О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 08.08.2006 № 1351 «О городской комиссии по обеспечению реализации подпрограммы «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» федеральной целевой программы «Жилище» на 2002-2010 годы»;

постановление администрации города Перми от 11 апреля 2014 г. № 245 «О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 08.08.2006 № 1351 «О городской комиссии по обеспечению реализации подпрограммы «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы»;

постановление администрации города Перми от 14 декабря 2016 г. № 1104 «О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 08.08.2006 № 1351 «О городской комиссии по обеспечению реализации подпрограммы «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы»;

пункт 2 постановления администрации города Перми от 14 марта 2017 г. № 185 «О внесении изменений в отдельные правовые акты администрации города Перми»;

пункты 1, 2, 3 постановления администрации города Перми от 16 апреля 2018 г. № 235 «О внесении изменений в отдельные правовые акты администрации города Перми»;

постановление администрации города Перми от 11 июня 2019 г. № 268 «О внесении изменений в состав городской комиссии по обеспечению реализации основного мероприятия «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденный постановлением администрации города Перми от 08.08.2006 № 1351 «О городской комиссии по обеспечению реализации основного мероприятия «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» государственной про-

граммы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Субботина И.А.

Глава города Перми

Д.И. Самойлов

ПРАВОВЫЕ АКТЫ ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ НАЧАЛЬНИК ДЕПАРТАМЕНТА ОБРАЗОВАНИЯ РАСПОРЯЖЕНИЕ

30.06.2020

№ 059-08-01-26-124

О внесении изменений в устав Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 101» г. Перми, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 25.11.2010 № СЭД-08-01-21-37

В соответствии с Федеральными законами от 03 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», решением Пермской городской Думы от 12 сентября 2006 г. № 224 «О департаменте образования администрации города Перми», постановлением администрации города Перми от 28 января 2011 г. № 24 «О Порядке создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений города Перми, утверждения уставов муниципальных учреждений города Перми и внесения в них изменений»:

1. Внести изменения в устав Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 101» г. Перми, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 25 ноября 2010 г. № СЭД-08-01-21-37, согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Уполномочить руководителя (директора) Лялину Екатерину Леонидовну на осуществление необходимых действий по государственной регистрации изменений, вносимых в устав Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 101» г. Перми.

3. Руководителю (директору) Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 101» г. Перми Лялиной Е.Л. после государственной регистрации изменений, вносимых в устав учреждения:

3.1. представить копии листа записи о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц, изменений, внесенных в устав учреждения, в департамент образования администрации города Перми, департамент имущественных отношений администрации города Перми, департамент финансов администрации города Перми в 5-дневный срок со дня регистрации изменений, вносимых в устав;

3.2. разместить изменения в устав на сайте учреждения, Едином портале пермского образования <http://permedu.ru>;

3.3. уведомить иные организации, где находятся учтенные экземпляры устава, об изменениях, внесенных в устав учреждения.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Организационно-правовому управлению департамента образования администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника организационно-правового управления Постникову М.Н.

Л.В. Серикова

Приложение
к распоряжению начальника
департамента образования
администрации города Перми
от 30.06.2020 № 059-08-01-26-124

ИЗМЕНЕНИЯ

**в Устав Муниципального автономного общеобразовательного
учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 101» г. Перми,
утвержденный распоряжением начальника департамента образования
администрации города Перми от 25 ноября 2010 г. № СЭД-08-01-21-37
(в ред. от 02.06.2020 № 059-08-01-26-108)**

1. Абзац второй пункта 1.2. Устава изложить в следующей редакции: «Сокращенное наименование Учреждения: МАОУ «СОШ № 101» г. Перми».

РАЗДЕЛ ВТОРОЙ

ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Заключение о результатах публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности от «26» июня 2020 г. № 16-дпт

Настоящее заключение подготовлено департаментом градостроительства и архитектуры администрации города Перми на основании протокола публичных слушаний от «25» июня 2020 г. № 14-дпт по проекту планировки территории и проекту межевания территории, ограниченной ул. Сергея Есенина, ул. Пожарной, ул. 2-й Южной, ул. 3-й Южной в Дзержинском районе города Перми.

Количество участников публичных слушаний, принявших участие в публичных слушаниях, составило: 2 человека.

По результатам рассмотрения замечаний и предложений участников публичных слушаний, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проведены публичные слушания, установлено:

№	Содержание внесенных предложений/замечаний	Выводы по результатам рассмотрения предложения, поступившего от участника публичных слушаний	Аргументированные рекомендации организатора публичных слушаний о целесообразности (нецелесообразности) учета внесенных предложений и замечаний
1	отсутствует		

По результатам рассмотрения замечаний и предложений иных участников публичных слушаний установлено:

№	Содержание внесенных предложений/замечаний	Выводы по результатам рассмотрения предложения, поступившего от участника публичных слушаний	Аргументированные рекомендации организатора публичных слушаний о целесообразности (нецелесообразности) учета внесенных предложений и замечаний
1	отсутствует		

Норова Мария Викторовна
начальник департамента градостроительства
и архитектуры администрации города Перми

Заключение о результатах публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности от «29» июня 2020 г. № 17-дпт

Настоящее заключение подготовлено департаментом градостроительства и архитектуры администрации города Перми на основании протокола публичных слушаний от «26» июня 2020 г. № 15-дпт по проекту документации по планировке территории, ограниченной ул. Борцов Революции, жилым домом по ул. Борцов Революции, 86, кварталом № 357 в Ленинском районе города Перми.

Количество участников публичных слушаний, принявших участие в публичных слушаниях, составило: 2 человека.

По результатам рассмотрения замечаний и предложений участников публичных слушаний, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проведены публичные слушания, установлено:

№	Содержание внесенных предложений/замечаний	Выводы по результатам рассмотрения предложения, поступившего от участника публичных слушаний	Аргументированные рекомендации организатора публичных слушаний о целесообразности (нецелесообразности) учета внесенных предложений и замечаний
1	отсутствует		

По результатам рассмотрения замечаний и предложений иных участников публичных слушаний установлено:

№	Содержание внесенных предложений/замечаний	Выводы по результатам рассмотрения предложения, поступившего от участника публичных слушаний	Аргументированные рекомендации организатора публичных слушаний о целесообразности (нецелесообразности) учета внесенных предложений и замечаний
1	отсутствует		

Норова Мария Викторовна
начальник департамента градостроительства
и архитектуры администрации города Перми

Департамент земельных отношений администрации города Перми в целях информирования населения в соответствии со статьей 39.42 Земельного кодекса Российской Федерации сообщает о возможном установлении публичного сервитута в отдельных целях на территории города Перми

№	Кадастровый номер земельного участка в отношении которого устанавливается публичный сервитут (при наличии)	Адрес или описание земельного участка в отношении которого устанавливается публичный сервитут	Цели установления публичного сервитута
1	59:01:4410580:67	г. Пермь, Дзержинский район	в целях подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения

Заинтересованные лица имеют право ознакомиться с ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута по адресу: г. Пермь, ул. Сибирская 15, каб. 202, четверг с 10:00 до 12:00.

Заинтересованные лица могут подать заявление об учете прав в срок с 07.07.2020 по 05.08.2020.

Способы подачи заявлений:

1. посредством почтовой связи;
2. лично, в том числе через представителя, в департамент земельных отношений администрации города Перми (г. Пермь, ул. Сибирская 15, цокольный этаж, каб.005, понедельник, вторник, четверг с 09:00 до 13:00 с 14:00 до 16:00, кроме нерабочих и праздничных дней);
3. в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Правообладатели земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, в течение тридцати дней со дня опубликования сообщения, предусмотренного подпунктом 1 пункта 3 статьи 39.42 ЗК РФ, подают в орган, уполномоченный на установление публичного сервитута, заявления об учете их прав (обременений прав) на земельные участки с приложением копий документов, подтверждающих эти права (обременения прав). В таких заявлениях указывается способ связи с правообладателями земельных участков, в том числе их почтовый адрес и (или) адрес электронной почты. Правообладатели земельных участков, подавшие такие заявления по истечении указанного срока, несут риски невозможности обеспечения их прав в связи с отсутствием информации о таких лицах и их правах на земельные участки. Такие лица имеют право требовать от обладателя публичного сервитута плату за публичный сервитут не более чем за три года, предшествующие дню направления ими заявления об учете их прав (обременений прав).

Реквизиты решений об утверждении документа территориального планирования, документации по планировке территории, программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, городского округа, а также информацию об инвестиционной программе субъекта естественных монополий, организации коммунального комплекса, указанных в ходатайстве об установлении публичного сервитута и сведения об официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» отсутствуют.

Информация о возможности установления публичного сервитута публикуется на сайте <http://www.gorodperm.ru>, в «Официальном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

Извещения о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельных участков

Кадастровым инженером Мельниковой Валентиной Евгеньевной, 614000, г.Пермь, ул.Газеты Звезда, 5, офис 310, т.(342)2122357, e-mail: melnikova@zemburo.ru, номер в реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 71, СНИЛС: 06060472933 проводятся кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 59:01:3610222:17, расположенного в г.Пермь, Орджоникидзевский р-н, Коллективный сад №100, заказчик Касаткина Ю.А. (адрес: г.Пермь, ул.Комсомольский пр-т, д.10, кв.6, тел.89194404193). Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится 10 августа 2020г. в 10:00 по адресу: г.Пермь, ул.Газеты Звезда, 5, оф.310. С проектом межевого плана можно ознакомиться по адресу: 614000, г.Пермь, ул.Газеты Звезда, 5, офис 310 с 10 июля 2020г. Обоснованные возражения относительно местоположения границ и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 10 июля по 07 августа 2020г. по адресу: 614000, г.Пермь, ул.Газеты Звезда, 5, офис 310, тел.(342)2-122-357. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласование границ: г. Пермь, р-н Орджоникидзевский, Коллективный сад № 100 (59:01:3610222:16), г.Пермь, р-н Орджоникидзевский, колл. сад №100, участок 24 (59:01:3610222:24), г.Пермь, р-н Орджоникидзевский, Коллективный сад № 100(59:01:3610222:100), г.Пермь, р-н Орджоникидзевский, Коллективный сад № 100 (59:01:3610222). При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документ о правах на земельный участок.

Схема расположения границ публичного сервитута

Объект: Строительство ЛЭП 0,4 кВ от ТП-7202; Реконструкция РУ 0,4 кВ ТП-7202 (установка оборудования учета э/э), входящей в ЭСК ПС 110/35/6 кВ Южная, для электроснабжения садового дома по адресу: Пермский край, г. Пермь, Дзержинский район, сдт «Зеленая долина» (кад. номер зем. участка 59:01:4415060:54)

Местоположение: Пермский край, г. Пермь, Дзержинский район, ул. Челоскинцев, 17

Площадь земель или части земельного участка, кв.м. : 61



Масштаб 1:1000

Система координат МСК-59, зона 2

Метод определения координат: Метод спутниковых геодезических измерений (определений)

средняя квадратическая погрешность положения характерных точек (Мп)- 0.10 м

№№ точек	Каталог координат	
	X	Y
1	515448.42	2231266.78
2	515449.52	2231266.29
3	515450.37	2231268.14
4	515450.47	2231270.98
5	515430.60	2231283.78
6	515430.69	2231283.92
7	515429.00	2231284.97
8	515427.82	2231283.12
9	515442.07	2231273.77
10	515448.44	2231269.90
1	515448.42	2231266.78

Условные обозначения:

— граница земельного участка, сведения которого внесены в ЕГРН
— граница публичного сервитута

59:01:4410580 обозначение кадастрового квартала

59:01:4410580:67 обозначение кадастрового номера земельного участка

--- проектное местоположение инженерного сооружения

Графическое описание местоположения границ публичного сервитута

1-1 земельный участок с КН 59:01:4410580:67