

## РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

### ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

- 02.06.2021 № 394  
О внесении изменений в муниципальную программу «Благоустройство города Перми», утвержденную постановлением администрации города Перми от 19.10.2018 № 774.....3
- 02.06.2021 № 395  
О внесении изменений в приложение 2 к Порядку определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели бюджетным и автономным учреждениям на оснащение вновь вводимых в эксплуатацию зданий для размещения образовательных организаций, утвержденному постановлением администрации города Перми от 24.03.2021 № 191 .....62
- 02.06.2021 № 396  
О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 30.12.2009 № 1046 «Об утверждении Порядка и размера стоимости предоставления бесплатного питания учащимся муниципального образовательного учреждения – кадетской школы города Перми» .....64
- 02.06.2021 № 397  
О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий за счет средств бюджета города Перми общественным объединениям инвалидов в целях финансового обеспечения затрат, связанных с участием инвалидов из числа жителей города Перми во Всероссийских играх интегрированного Клуба Веселых и Находчивых, спортивных соревнованиях, фестивалях, конкурсах, иных мероприятиях, приобретения призов и подарков и Порядок предоставления субсидий за счет средств бюджета города Перми общественным организациям в целях финансового обеспечения затрат по организации проведения мероприятий, приуроченных к празднованию государственных праздников и памятных дат в истории России и профессиональных праздников, утвержденные постановлением администрации города Перми от 13.04.2012 № 167 «Об установлении расходного обязательства Пермского городского округа и утверждении порядков предоставления субсидий за счет средств бюджета города Перми общественным объединениям инвалидов и общественным организациям» .....69
- 02.06.2021 № 398  
О внесении изменений в Порядок определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели бюджетным и автономным учреждениям на создание условий для вовлеченности жителей в культурно-зрелищные мероприятия, утвержденный постановлением администрации города Перми от 16.10.2020 № 1028.....83
- 02.06.2021 № 399  
О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 26.03.2021 № 201 «Об утверждении перечня межмуниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских и международных спортивных соревнований, проводимых на территории города Перми в 2021 году» .....86
- 03.06.2021 № 400  
О внесении изменений в отдельные правовые акты администрации города Перми по вопросам регулярных перевозок по муниципальным маршрутам города Перми.....87
- 03.06.2021 № 401  
О внесении изменений в отдельные правовые акты администрации города Перми по вопросам распоряжения муниципальным имуществом города Перми.....94
- 03.06.2021 № 402  
О внесении изменений в Административный регламент предоставления департаментом земельных отношений администрации города Перми муниципальной услуги «Установление публичного сервитута в отдельных целях на территории города Перми», утвержденный постановлением администрации города Перми от 04.10.2019 № 633 .....113

## **ПРАВОВЫЕ АКТЫ ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ**

Распоряжение начальника департамента образования администрации города Перми от 02.06.2021 № 059-08-01-26-148 «О внесении изменений в устав муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №23» г. Перми, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 08.07.2015 № СЭД-08-01-26-416» ..... 114

## **ПРАВОВЫЕ АКТЫ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ**

Распоряжение главы администрации Кировского района города Перми от 01.06.2021 № 059-23-01-02-194 «О принудительном демонтаже самовольно установленного (незаконно размещенного) движимого объекта» ..... 128

Распоряжение главы администрации Свердловского района города Перми от 02.06.2021 № 059-39-01-01-360 «О создании эвакуационной комиссии Свердловского района города Перми»..... 129

Распоряжение главы администрации Свердловского района города Перми от 03.06.2021 № 059-39-01-01-370 «О признании утратившим силу распоряжения главы администрации Свердловского района города Перми от 14.05.2021 № 059-39-01-01-292 «О принудительном демонтаже самовольно установленного (незаконно размещенного) движимого объекта»» ..... 139

## **РАЗДЕЛ ВТОРОЙ ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ**

Департамент земельных отношений администрации города Перми в целях информирования населения в соответствии со статьей 39.42 Земельного кодекса Российской Федерации сообщает о возможном установлении публичного сервитута в отдельных целях на территории города Перми ..... 140

Изменения в информацию департамента земельных отношений администрации города Перми о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства ..... 145

Департамент земельных отношений администрации города Перми в целях информирования населения в соответствии со статьей 39.42 Земельного кодекса Российской Федерации сообщает о возможном установлении публичного сервитута в отдельных целях на территории города Перми ..... 145

Отчет о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества МАУ ДО «Детская школа искусств №14 «Грани» г. Перми..... 166

Извещения о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельных участков ..... 177

# РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

## ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ



### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.06.2021

№ 394

#### **О внесении изменений в муниципальную программу «Благоустройство города Перми», утвержденную постановлением администрации города Перми от 19.10.2018 № 774**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Перми, решением Пермской городской Думы от 28 августа 2007 г. № 185 «Об утверждении Положения о бюджете и бюджетном процессе в городе Перми», постановлением администрации города Перми от 25 сентября 2013 г. № 781 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации» администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения в муниципальную программу «Благоустройство города Перми», утвержденную постановлением администрации города Перми от 19 октября 2018 г. № 774 (в ред. от 26.02.2019 № 125, от 06.05.2019 № 145-П, от 26.08.2019 № 504, от 18.10.2019 № 749, от 23.12.2019 № 1043, от 24.12.2019 № 1060, от 24.03.2020 № 264, от 16.07.2020 № 619, от 26.08.2020 № 743, от 19.10.2020 № 1051, от 17.11.2020 № 1164, от 29.12.2020 № 1352, от 24.02.2021 № 102, от 25.03.2021 № 200).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2021 г.

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента дорог и благоустройства администрации города Перми Красильникова С.И.

И.о. Главы города Перми

В.Г. Агеев

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением администрации  
города Перми  
от 02.06.2021 № 394

**ИЗМЕНЕНИЯ**  
в муниципальной программу «Благоустройство города Перми»,  
утвержденную постановлением администрации города Перми от 19 октября 2018 г. № 774

1. В разделе «Паспорт муниципальной программы»:  
1.1. графу 3 строки 2 изложить в следующей редакции:  
«Красильников С.И., и.о. заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента дорог и благоустройства администрации города Перми»;  
1.2. строку 5 изложить в следующей редакции:

<p>5</p> <p>Характеристика текущего состояния сферы реализации программы</p>	<p>программа подготовлена в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 8-ФЗ «О потреблении и похоронном деле», решениями Пермской городской Думы от 25 июня 2019 г. № 141 «О департаменте транспорта администрации города Перми, о департаменте дорог и благоустройства администрации города Перми и о признании утратившими силу отдельных решений Пермской городской Думы», от 15 декабря 2020 г. № 277 «Об утверждении Правил благоустройства территории города Перми», постановлением администрации города Перми от 29 апреля 2011 г. № 188 «Об утверждении Перечня объектов озеленения общего пользования города Перми».</p> <p>В соответствии с Планом мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития муниципального образования город Пермь до 2030 года на период 2016-2020 годов и на 2021 год, утвержденным решением Пермской городской Думы от 26 апреля 2016 г. № 67, программа направлена на обеспечение местами отдыха населения города Перми и обеспечение местами под захоронение умерших жителей города Перми. Современный город Пермь – это крупный многоотраслевой промышленный центр, где человек находится под постоянным прессом технологических воздействий, часто не успевая адаптироваться к их возрастающему давлению. Для создания комфортной среды проживания в городе Перми необходимо обеспечить жителей объектами для отдыха и рекреации, равномерно размещенными по всей площади города Перми, в соответствии с Планом социально-экономического развития города Перми.</p> <p>По состоянию на 01 января 2021 г. в городе Перми расположен 184 объекта озеленения общего пользования. В частности, 105 объектов – парки, сады, скверы, бульвары, пешеходные зоны, из которых в ненормативном состоянии находятся 39 объектов (37,1 %), и 79 объектов вдоль улично-дорожной сети, транспортных развязок. На территории парков, садов, скверов, бульваров находятся 15 действующих фонтанов.</p> <p>Кроме того, в целях обеспечения безопасности населения в период пребывания на территории объектов озеленения общего пользования и смежных с ними территориях необходимо осуществлять своевременный уход за зелеными насаждениями (снос и посадку новых деревьев и кустарников, санитарную обрезку).</p> <p>По итогам реализации программы в 2023 году предполагаются основные результаты: количество построенных объектов озеленения общего пользования – 8 ед. (в том числе сквер по ул. Гашкова, 20, сквер на ул. Краснополянской, 12, сквер по ул. Калгановской, 62, сквер по ул. Генерала Черняховского, сквер по ул. Екатерининской, 171, сквер по ул. Корсуньской, 31, парк Победы, сквер по ул. Яблочкова).</p> <p>На территории города Перми расположены 17 объектов ритуального назначения общей площадью 488,4 га, находящихся в ненормативном техническом состоянии и не отвечающих нормативным требованиям.</p>
--	--

	<p>В соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле» на территории Российской Федерации каждому человеку после его смерти гарантируются погребение с учетом его волеизъявления, предоставление бесплатной участка земли для погребения тела (останков) или праха. В городе Перми за 2020 год на территории муниципальных кладбищ города Перми захоронены 12 615 человек: новых захоронений – 7 423, подзахоронений – 5 192. Для обеспечения указанных гарантий необходимо осуществлять подготовку площадей для захоронения умерших на отведенных земельных участках. Ресурс подготовленных площадей под погребение умерших на существующих кладбищах по состоянию на конец 2021 года полностью исчерпывается</p>
--	--

## 1.3. строки 9, 10 изложить в следующей редакции:

9	Объемы и источники финансирования программы (подпрограммы)	2019 год план	2020 год план	2021 год план	2022 год план	2023 год план
	программа, всего (тыс. руб.), в том числе	491 754,52149	727 973,43173	1 192 312,40476	2 250 156,547	721 620,500
	бюджет города Перми	473 204,28062	559 512,47916	764 282,429	860 199,077	721 620,500
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	18 550,24087	118 460,95257	10 110,62576	0	0
	бюджет Пермского края	0	50 000,000	404 234,950	1 375 700,670	0
	внебюджетные источники	0,000	0,000	13 684,400	14 256,800	0,000
	подпрограмма 1.1, всего (тыс. руб.), в том числе	387 275,96149	682 002,21621	1 123 642,00476	2 164 545,84700	586 051,90000
	бюджет города Перми	369 181,11562	520 951,65864	697 612,02900	774 588,37700	586 051,90000
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	18 094,84587	111 050,55757	8 110,62576	0,00000	0,00000
	бюджет Пермского края	0,000	50 000,000	404 234,950	1 375 700,670	0,000
	внебюджетные источники	0,000	0,000	13 684,400	14 256,800	0,000
	подпрограмма 2.1, всего (тыс. руб.), в том числе	104 478,560	45 971,21552	68 670,4	85 610,7	135 568,6
	бюджет города Перми	104 023,165	38 560,82052	66 670,4	85 610,7	135 568,6
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	455,395	7 410,395	2 000,000	0,000	0,000
10	Показатели конечного результата целей программы	2019 год план	2020 год план	2021 год план	2022 год план	2023 год план
	доля объектов озеленения общего пользования, находящихся в нормативном состоянии, от общего количества объектов озеленения общего пользования, %	7,6	7,4	5,5	10,0	18,3
	количество возможных лет захоронений на подготовленных площадях, год	1,6	0,6	4,6	3,9	3,0

2. Раздел «Финансирование муниципальной программы «Благоустройство города Перми» призвать утратившим силу.  
3. В разделе «Система программных мероприятий подпрограммы 1.1 «Озеленение территории города Перми, в том числе путем создания парков и скверов» муниципальной программы «Благоустройство города Перми»:

3.1. заголовочную часть таблицы изложить в следующей редакции:

Код	Наименование задачи, основного мероприятия, показателя непосредственного результата	Показатели непосредственного результата					Участник программы	Источник финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.					
		ед. изм.	2019 год план	2020 год план	2021 год план	2022 год план			2023 год план	2019 год план	2020 год план	2021 год план	2023 год план	
1.1.1.1.1.1	количество объектов озеленения общего пользования, находящихся на содержании	ед.	26	26	27	27	МКУ «Благоустройство Дзержинского района», администрация Дзержинского района	14 254,707	12 375,840	28 288,300	14 388,600	35 259,000		

3.2. строку 1.1.1.1.1.1 изложить в следующей редакции:

1.1.1.1.1.1	количество объектов озеленения общего пользования, находящихся на содержании	ед.	26	26	27	27	МКУ «Благоустройство Дзержинского района», администрация Дзержинского района	14 254,707	12 375,840	28 288,300	14 388,600	35 259,000		
							бюджет города Перми			0,000	0,000	0,000		
							бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)							0,000

3.3. строку 1.1.1.1.1.5 изложить в следующей редакции:

1.1.1.1.1.5	количество объектов озеленения общего пользования, находящихся на содержании	ед.	32	32	32	32	МКУ «Благоустройство Мотовилихинского района», администрация Мотовилихинского района	16 828,91005	24 908,090	24 491,433	22 644,377	26 865,500		
							бюджет города Перми							
							внебюджетные источники		0,000	13 684,4	0,000	0,000		

3.4. строку 1.1.1.1.1.6 изложить в следующей редакции:

1.1.1.1.1.6	количество объектов озеленения общего пользования, находящихся на содержании	ед.	18	18	19	19	МКУ «Благоустройство Орджоникидзевского района», администрация Орджоникидзевского района	11 019,404	6 204,700	14 679,226	10 876,400	14 116,300		
							бюджет города Перми			0,000	0,000	0,000		
							бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)							0,000

3.5. строки «Итого по ПНР», «Итого по мероприятию 1.1.1.1.1, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Итого по ПНР	ед.	181	181	184	184	184	184	184	бюджет города Перми	107 967, 02405	122 093, 69539	202 000, 359	161 968, 277	267 319, 7
									бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	4 802,9515	0	0	0	0
									внебюджетные источники	0	0	13 684,4	0	0
Итого по мероприятию 1.1.1.1.1, в том числе по источникам финансирования														
									всего, в том числе	112 769, 97555	122 093, 69539	215 684, 759	161 968, 277	267 319, 7
									бюджет города Перми	107 967, 02405	122 093, 69539	202 000, 359	161 968, 277	267 319, 7
									бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	4 802, 9515	0	0	0	0
									внебюджетные источники	0	0	13 684,4	0	0

3.6. строку «Итого по основному мероприятию 1.1.1.1, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Итого по основному мероприятию 1.1.1.1, в том числе по источникам финансирования	всего, в том числе	113 474, 55155	122 094, 49539	215 684, 759	161 968, 277	267 319, 7
	бюджет города Перми	108 671, 60005	122 094, 49539	202 000, 359	161 968, 277	267 319, 7
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	4 802, 9515	0	0	0	0
	внебюджетные источники	0	0	13 684,4	0	0

3.7. строки 1.1.1.3.1.1, «Итого по мероприятию 1.1.1.3.1, в том числе по источникам финансирования», «Итого по основному мероприятию 1.1.1.3, в том числе по источникам финансирования», «Итого по задаче 1.1.1, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

1.1.1.3.1.1	количество фон-танов, в отношении которых осуществляется содержание и ремонт	ед.	15	15	15	15	15	15	МКУ «Пермблагостройство»	бюджет города Перми	12 462, 847	13 582, 252	18 373, 0	19 532, 000*	19 532, 000
									бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
Итого по мероприятию 1.1.1.3.1, в том числе по источникам финансирования										всего, в том числе	12 462, 847	13 918, 64889	18 373,0	13 570, 300	19 532, 000
										бюджет города Перми	12 462, 847	13 582, 252	18 373,0	13 570, 300	19 532, 000
										бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	0,000	336, 39689	0,000	0,000	0,000

Итого по основному мероприятию 1.1.1.3, в том числе по источникам финансирования	всего, в том числе	12 462,847	13 918,64889	18 373,0	13 570,300	19 532,000
	бюджет города Перми	12 462,847	13 582,252	18 373,0	13 570,300	19 532,000
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	0,000	336,39689	0,000	0,000	0,000
Итого по задаче 1.1.1, в том числе по источникам финансирования	всего, в том числе	142 791,39555	151 592,23528	249 746,059	191 226,87700	302 540,0
	бюджет города Перми	137 988,44405	151 255,83839	236 061,659	191 226,87700	302 540,0
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	4 802,95150	336,39689	0,00000	0,00000	0,000
	внебюджетные источники	0,000	0,000	13 684,4	0,000	0,000

3.8. строки 1.1.2.1.1.2, «Итого по мероприятию 1.1.2.1.1, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

1.1.2.1.1.2	площадь объектов озеленения общего пользования, на которых выполнены работы по капитальному ремонту	га	2,6	1,9	1,1	12,8*	5,7**	МКУ «Пермблагостройство»	бюджет города Перми	165 920,40552	320 370,13000	41 152,700	184 608,600*	102 451,500**
			-	2,6	-	-	-			-	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	0,000	93 119,55231	10,62576

Итого по мероприятию 1.1.2.1.1, в том числе по источникам финансирования										191 381, 24412	414 950, 03139	51 644, 22576	91 612, 400	9 455, 300
бюджет города Перми										183 592, 62252	320 370, 130	51 633, 600	91 612, 400	9 455, 300
бюджет города Перми (неисполь- зованные ассиг- нования отчетно- го года)										7 788, 62160	94 579, 90139	10,62576	0,000	0,000

3.9. строки 1.1.2.1.2.2, «Итого по мероприятию 1.1.2.1.2, в том числе по источникам финансирования», «Итого по основному мероприятию 1.1.2.1, в том числе по источникам финансирования», «Итого по задаче 1.1.2, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

1.1.2.1.2.2	площадь объектов озеленения общего пользо- вания, на которых выполнены работы по капитально- му ремонту	га	-	5,2	8,8	18,2	12	МКУ «Пермбла- гоустройство»	бюджет горо- да Перми	0,000	14 863, 800	227 885, 400	381 957, 500	169 262, 200
									бюджет го- рода Перми (неисполь- зованные ассигнования отчетного года)	0,000	0,000	8 100,0	0,000	0,000
									бюджет Пермского края	0,000	50 000, 000	404 234, 950	1 375 700,670	0,000
Итого по мероприятию 1.1.2.1.2, в том числе по источникам финансирования										0,000	73 145, 40000	640 220, 350	1 757 658,170	169 262, 200
бюджет горо- да Перми										0,000	23 145, 400	227 885, 400	381 957, 500	169 262, 200
бюджет го- рода Перми (неисполь- зованные ассигнования отчетного года)										0,000	0,000	8 100,0	0,000	0,000
бюджет Пермского края										0,000	50 000, 000	404 234, 950	1 375 700,670	0,000

Итого по основному мероприятию 1.1.2.1, в том числе по источникам финансирования	всего, в том числе	191 381, 24412	488 095, 43139	691 864, 57576	1 849 270, 570	178 717, 5
	бюджет города Перми	183 592, 62252	343 515, 53	279 519, 0	473 569, 9	178 717, 5
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	7 788, 62160	94 579, 90139	8 110, 62576	0,000	0,000
Итого по задаче 1.1.2, в том числе по источникам финансирования	бюджет Пермского края	0,000	50 000, 000	404 234, 950	1 375 700, 670	0,000
	всего, в том числе	191 381, 24412	488 095, 43139	691 864, 57576	1 849 270, 570	178 717, 5
	бюджет города Перми	183 592, 62252	343 515, 530	279 519, 0	473 569, 9	178 717, 5
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	7 788, 62160	94 579, 90139	8 110, 62576	0,000	0,000
	бюджет Пермского края	0,000	50 000, 000	404 234, 950	1 375 700, 670	0,000

3.10. строки 1.1.3.1.1.1, «Итого по мероприятию 1.1.3.1.1, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

1.1.3.1.1.1	площадь объектов озеленения общего пользования, принятая в эксплуатацию (сквер по ул. Гашкова, 20)	га	-	-	0,9	-	-	МКУ «Пермблагостройство»	бюджет города Перми	0,000	0,000	31 941,68	0,000	0,000
	выполнение работ по корректировке проектно-сметной документации на строительство сквера по ул. Гашкова, 20	ед.	-	-	1	-	-		бюджет города Перми	0,000	0,000	188,590	0,000	0,000
	выполненные работы по наружному освещению (сквер по ул. Гашкова, 20)	ед.	-	1	-	-	-		бюджет города Перми	0,000	5 608,785	0,000	0,000	0,000
	выполненные строительно-монтажные работы по строительству сквера по ул. Гашкова, 20 (невыполнение показателя за отчетный год)	ед.	1	-	-	-	-		бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	267,81777	0,000	0,000	0,000	0,000
Итого по мероприятию 1.1.3.1.1, в том числе по источникам финансирования														
									всего, в том числе	267,81777	5 608,785	32 130,270	0,000	0,000
									бюджет города Перми	0,000	5 608,785	32 130,270	0,000	0,000
									бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	267,81777	0,000	0,000	0,000	0,000

3.11. строки 1.1.3.1.3.3, «Итого по мероприятию 1.1.3.1.3, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

1.1.3.1.3.3	площадь объектов озеленения общего пользования, принятая в эксплуатацию (сквер по ул. Калгановской, 62)	га	-	-	2,15	-	-	МКУ «Пермблагостройство»	бюджет города Перми	0,000	0,000	0,000	0,000	28 022,061
-------------	---	----	---	---	------	---	---	--------------------------	---------------------	-------	-------	-------	-------	------------

Итого по мероприятию 1.1.3.1.3, в том числе по источникам финансирования	всего, в том числе						2 744,801	0,000	16 230,400	39 980,400	28 022,061
	бюджет города Перми						0,000	0,000	16 230,400	39 980,400	28 022,061
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)						2 744,801	0,000	0,000	0,000	0,000

3.12. строки 1.1.3.1.5.2, 1.1.3.1.5.3, «Итого по мероприятию 1.1.3.1.5, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

1.1.3.1.5.2	выполненные строительные-монтажные работы по строительству сквера по ул. Генерала Черняховского	ед.	-	-	1	-	МКУ «Пермблагоустройство»	бюджет города Перми	0,000	0,000	39 038,200	0,000	0,000
1.1.3.1.5.3	площадь объектов озеленения общего пользования, принятая в эксплуатацию (сквер по ул. Генерала Черняховского)	га	-	1,4	-	-	МКУ «Пермблагоустройство»	бюджет города Перми	0,000	0,000	0,000	15 303,337	0,000
Итого по мероприятию 1.1.3.1.5, в том числе по источникам финансирования									3 210,118	0,000	39 038,200	15 303,337	0,000

3.13. строки 1.1.3.1.6.2, «Итого по мероприятию 1.1.3.1.6, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

1.1.3.1.6.2	площадь объектов озеленения общего пользования, принятая в эксплуатацию (сквер по ул. Екатерининской, 171)	га	-	-	-	0,2	МКУ «Благоустройство Дзержинского района»	внебюджетные источники	0,00	0,00	0,000	14 256,800	0,00
-------------	--	----	---	---	---	-----	---	------------------------	------	------	-------	------------	------

Итого по мероприятию 1.1.3.1.6, в том числе по источникам финансирования										472,800	0,000	0,000	14 256,800	0,000	0,000
всего, в том числе															
бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)										472,800	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
внебюджетные источники										0,000	0,000	0,000	14 256,800	0,000	0,000

3.14. строки 1.1.3.1.7.2, 1.1.3.1.7.3, «Итого по мероприятию 1.1.3.1.7, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

1.1.3.1.7.2	выполненные строительные-монтажные работы	ед.	-	-	1	1	-	МКУ «Пермблаустрой-ство»	бюджет города Перми	0,000	0,000	61 910,000	13 975,863	0,000
1.1.3.1.7.3	площадь объектов озеленения общего пользования, принятая в эксплуатацию (сквер по ул. Корсуньской, 31)	га	-	-	-	0,8	МКУ «Пермблаустрой-ство»	бюджет города Перми	0,000	0,000	0,000	0,000	5 691,892	
Итого по мероприятию 1.1.3.1.7, в том числе по источникам финансирования										1 783,698	1 783,698	61 910,000	13 975,863	5 691,892
всего, в том числе														
бюджет города Перми										1 783,698	0,000	61 910,000	13 975,863	5 691,892
бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)										0,000	1 783,698	0,000	0,000	0,000

3.15. строку 1.1.3.1.9.1 признать утратившей силу;

3.16. строки 1.1.3.1.9.2, «Итого по мероприятию 1.1.3.1.9, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

1.1.3.1.9.2	площадь объектов озеленения общего пользования, принятая в эксплуатацию (сквер им. П. Морозова)	га	-	-	-	-	4,8	МКУ «Пермблаустрой-ство»	бюджет города Перми	0,000	0,000	0,000	28 221,547
-------------	---	----	---	---	---	---	-----	--------------------------	---------------------	-------	-------	-------	------------



1.1.4.1.1.1	площадь искусственных инженерных сооружений, предназначенных для движения пешеходов, находящихся на содержании	кв. м	2944,7	2944,7	3594,7	3594,7	3594,7	МКУ «Благоустройство Дзержинского района»	бюджет города Перми бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	5 229,413	1 146,171	1 552,300	1 552,300	1 552,300	1 552,300
-------------	--	-------	--------	--------	--------	--------	--------	---	---	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------

3.20. строку 1.1.4.1.1.8 изложить в следующей редакции:

1.1.4.1.1.8	площадь искусственных инженерных сооружений, предназначенных для движения пешеходов, находящихся на содержании	кв. м	973,0	973,0	973,0	973,0	973,0	МКУ «Благоустройство поселка Новые Ляды»	бюджет города Перми	647,500	512,600	519,200	519,200	519,200	519,200
-------------	--	-------	-------	-------	-------	-------	-------	--	---------------------	---------	---------	---------	---------	---------	---------

3.21. строку «Итого по ПНР» изложить в следующей редакции:

Итого по ПНР	кв. м	43799,4	43840,2	44490,2	44457,7	44457,7	44457,7	бюджет города Перми	21 227,420	18 993,42725	23 099,700	23 099,700	23 099,700	23 099,700	23 099,700
	М							бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	0,000	1 083,68484	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000

3.22. строку «Всего по подпрограмме 1.1, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Всего по подпрограмме 1.1, в том числе по источникам финансирования	всего, в том числе	387 275,96149	682 002,21621	1 123 642,00476	2 164 545,84700	586 051,90000
	бюджет города Перми	369 181,11562	520 951,65864	697 612,02900	774 588,37700	586 051,90000
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	18 094,84587	111 050,55757	8 110,62576	0,000	0,000
	бюджет Пермского края	0,000	50 000,000	404 234,950	1 375 700,670	0,000
	внебюджетные источники	0,000	0,000	13 684,400	14 256,800	0,000

3.23. в приложении:

3.23.1. таблицу 1 изложить в следующей редакции:

«Таблица 1

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	2	3
1	Наименование объекта муниципальной собственности города Перми, место расположения (адрес)	сквер по ул. Гашкова, 20, г. Пермь, район Мотовилихинский
2	Направление инвестирования	строительство
3	Код и наименование мероприятия	1.1.3.1.1. Строительство сквера по ул. Гашкова, 20
4	Ответственный руководитель	Красильников С.И., и.о. заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента дорог и благоустройства администрации города Перми
5	Исполнитель программы	ДДиб
6	Форма осуществления капитальных вложений в объект капитального строительства или приобретение объекта недвижимого имущества	бюджетные инвестиции в объект
7	Муниципальный заказчик	МКУ «Пермблагоустройство»
8	Участник программы	МКУ «Пермблагоустройство»
9	Цель осуществления капитальных вложений в объект	создание благоустроенной зоны отдыха для населения города Перми по ул. Гашкова, 20
10	Мощность объекта муниципальной собственности города Перми	площадь вновь созданного сквера составит 0,9 га
11	Сроки осуществления капитальных вложений в объект капитального строительства	2018-2020 годы
12	Срок строительства объекта муниципальной собственности города Перми или приобретения объекта недвижимого имущества	2018-2020 годы
13	Срок ввода в эксплуатацию объекта капитального строительства	-
14	Сметная стоимость объекта муниципальной собственности Перми, тыс. руб.	39 014,90154 тыс. руб.

1	2	3	Объем финансирования, тыс. руб.					
			Источники финансирования, в том числе бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	всего	2019			2021
					2018	2020	2021	
15	Объемы и источники финансирования осуществления капитальных вложений в объект по годам реализации, тыс. руб.		39 014,90154	1 034,07477	241,77177	5 608,785	32 130,270	
			38 773,12977	1 034,07477	-	5 608,785	32 130,270	
			241,77177	-	241,77177	-	-	
16	Ожидаемый конечный результат осуществления капитальных вложений в объект по годам осуществления капитальных вложений	ед. изм.		значение			год реализации	
	принятые заказчиком проектно-изыскательские работы по строительству сквера по ул. Гашкова, 20 (невыполнение показателя за 2017 год)	ед.		1			2018	
	принятый заказчиком 1 этап строительства (подготовка территории строительства, земляные работы) (невыполнение показателя за 2018 год)	ед.		1			2019	
	выполненные работы по наружному освещению	ед.		1			2020	
	принятый заказчиком 2 этап строительства	ед.		1			2021	
17	Проектная документация, и (или) результаты инженерных изысканий, и (или) заключение о проверке достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства	шифр проектной документации 0224.16						
18	Протокол инвестиционной комиссии	от 04 сентября 2015 г. № 8						
19	Протокол Бюджетной комиссии	от 27 июля 2018 г. № 12-БК						

1	2	3	срок реализации
20	Практические действия по осуществлению капитальных вложений в объект	наименование мероприятий по осуществлению капитальных вложений в объект	
		выполнение проектно-изыскательских работ	2018 год
		выполнение строительно-монтажных работ	2018-2020 годы
		выполнение строительно-монтажных работ (ввод объекта в эксплуатацию)	2021 год

3.23.2. таблицу 2 изложить в следующей редакции:

«Таблица 2

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	2	3
1	Наименование объекта муниципальной собственности города Перми, место расположения (адрес)	сквер на ул. Краснополянской, 12, г. Пермь, район Свердловский
2	Направление инвестирования	строительство
3	Код и наименование мероприятия	1.1.3.1.2. Строительство сквера по ул. Краснополянской, 12
4	Ответственный руководитель	Красильников С.И., и.о. заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента дорог и благоустройства администрации города Перми
5	Исполнитель программы	ДДиБ
6	Форма осуществления капитальных вложений в объект капитального строительства или приобретение объекта недвижимого имущества	бюджетные инвестиции в объект
7	Муниципальный заказчик	МКУ «Пермблагостройство»
8	Участник программы	МКУ «Пермблагостройство»
9	Цель осуществления капитальных вложений в объект	создание благоустроенной зоны отдыха населения города Перми по ул. Краснополянской, 12
10	Мощность объекта муниципальной собственности города Перми	площадь вновь созданного сквера составит 0,6 га
11	Сроки осуществления капитальных вложений в объект капитального строительства	2015-2019 годы
12	Срок строительства объекта муниципальной собственности города Перми или приобретения объекта недвижимого имущества	2018-2019 годы

1	2	3	Объем финансирования, тыс. руб.					год реализации
			Источник финансирования, в том числе	всего	2015	2016	2018	
13	Срок ввода в эксплуатацию объекта капитального строительства	-						
14	Сметная стоимость объекта муниципальной собственности Перми, тыс. руб.	13 311,649 тыс. руб.						
15	Объемы и источники финансирования осуществления капитальных вложений в объект по годам реализации, тыс. руб.	Источники финансирования, в том числе						
		всего	13 311,649	42,700	605,035	3 450,229	9 213,685	
		бюджет города Перми	11 689,078	42,700	605,035	3 450,229	7 591,114;	
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	1 622,571	-	-	-	1 622,571		
16	Ожидаемый конечный результат осуществления капитальных вложений в объект по годам осуществления капитальных вложений	ед. изм.	значение					
	разработанная проектная документация – 1 этап (инженерные изыскания)	ед.	1				2015	
	разработанная проектная документация – 2 этап (проектная документация)	ед.	1				2016	
	выполненные строительно-монтажные работы – 1 этап строительства (подготовительные работы, земляные работы, устройство сетей наружного освещения, покрытие из тротуарной плитки, покрытие проезда, установка бортовых камней)	ед.	1				2018	
	выполненные строительно-монтажные работы – 2 этап строительства (устройство одежды автотомобильной парковки, установка бортовых камней)	ед.	1				2019	

1	2	3
17	Проектная документация, и (или) результаты инженерных изысканий, и (или) заключение о проверке достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства	шифр проектной документации 190-15
18	Протокол инвестиционной комиссии	от 27 июня 2014 г. № 7
19	Протокол Бюджетной комиссии	от 27 июля 2018 г. № 12-БК
20	Практические действия по осуществлению капитальных вложений в объект	наименование мероприятий по осуществлению капитальных вложений в объект
		срок реализации
		2015 год
		2016 год
		2018-2019 годы
		2019 год
		2019 год

3.23.3. таблицу 3 изложить в следующей редакции:

«Таблица 3

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	2	3
1	Наименование объекта муниципальной собственности города Перми, место расположения (адрес)	сквер по ул. Калгановской, 62, г. Пермь, Мотовилихинский район
2	Направление инвестирования	строительство
3	Код и наименование мероприятия	1.1.3.1.3. Строительство сквера по ул. Калгановской, 62
4	Ответственный руководитель	Красильников С.И., и.о. заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента дорог и благоустройства администрации города Перми
5	Исполнитель программы	ДДиБ

1	2	3																																	
6	Форма осуществления капитальных вложений в объект капитального строительства или приобретение объекта недвижимого имущества	бюджетные инвестиции в объект																																	
7	Муниципальный заказчик	МКУ «Пермблагоустройство»																																	
8	Участник программы	МКУ «Пермблагоустройство»																																	
9	Цель осуществления капитальных вложений в объект	создание благоустроенной зоны отдыха горожан в микрорайоне Вышка-1																																	
10	Мощность объекта муниципальной собственности города Перми	прирост посещаемости до 2240 чел. / день, благоустроенная площадь – 2,15 га																																	
11	Сроки осуществления капитальных вложений в объект капитального строительства	2019; 2021-2023 годы																																	
12	Срок строительства объекта муниципальной собственности города Перми или приобретения объекта недвижимого имущества	2021-2023 годы																																	
13	Срок ввода в эксплуатацию объекта капитального строительства	-																																	
14	Сметная стоимость объекта муниципальной собственности Перми, тыс. руб.	86 977,662 тыс. руб.																																	
15	Объемы и источники финансирования осуществления капитальных вложений в объект по годам реализации, тыс. руб.	<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Источники финансирования, в том числе</th> <th colspan="5">Объем финансирования, тыс. руб.</th> </tr> <tr> <th>всего</th> <th>2019</th> <th>2020</th> <th>2021</th> <th>2022</th> <th>2023</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>всего, в том числе</td> <td>86 977,66200</td> <td>2 744,801</td> <td>-</td> <td>16 230,4</td> <td>39 980,4</td> <td>28 022,061</td> </tr> <tr> <td>бюджет города Перми</td> <td>84 232,86100</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>16 230,4</td> <td>39 980,4</td> <td>28 022,061</td> </tr> <tr> <td>бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)</td> <td>2 744,801</td> <td>2 744,801</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> </tbody> </table>	Источники финансирования, в том числе	Объем финансирования, тыс. руб.					всего	2019	2020	2021	2022	2023	всего, в том числе	86 977,66200	2 744,801	-	16 230,4	39 980,4	28 022,061	бюджет города Перми	84 232,86100	-	-	16 230,4	39 980,4	28 022,061	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	2 744,801	2 744,801	-	-	-	-
Источники финансирования, в том числе	Объем финансирования, тыс. руб.																																		
	всего	2019	2020	2021	2022	2023																													
всего, в том числе	86 977,66200	2 744,801	-	16 230,4	39 980,4	28 022,061																													
бюджет города Перми	84 232,86100	-	-	16 230,4	39 980,4	28 022,061																													
бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	2 744,801	2 744,801	-	-	-	-																													

2		3	
1	2	3	4
16	Ожидаемый конечный результат осуществления капитальных вложений в объект по годам осуществления капитальных вложений	ед. изм.	значение
	разработанная проектная документация	ед.	1
	выполненные строительные-монтажные работы	ед.	1
	ввод объекта в эксплуатацию	ед.	1
17	Проектная документация, и (или) результаты инженерных изысканий, и (или) заключение о про-верке достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства	шифр проектной документации 06/18	
18	Протокол инвестиционной комиссии	от 03 марта 2017 г. № 1	
19	Протокол Бюджетной комиссии	от 11 августа 2020 г. № 6-БК	
20	Практические действия по осуществлению капитальных вложений в объект	наименование мероприятий по осуществлению капитальных вложений в объект	срок реализации
		разработка проектной документации	2019 год
		выполнение строительно-монтажных работ	2021-2023 год
		ввод объекта в эксплуатацию	2023 год

3.23.4. таблицу 4 изложить в следующей редакции:

«Таблица 4

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	2	3
1	Наименование объекта муниципальной собственности города Перми, место расположения (адрес)	сад им. Н.В. Гоголя, г. Пермь, Ленинский район
2	Направление инвестирования	реконструкция
3	Код и наименование мероприятия	1.1.3.1.4. Реконструкция сада им. Н.В. Гоголя
4	Ответственный руководитель	Красильников С.И., и.о. заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента дорог и благоустройства администрации города Перми
5	Исполнитель программы	ДДиб

1	2	3
6	Форма осуществления капитальных вложений в объект капитального строительства или приобретение объекта недвижимого имущества	Бюджетные инвестиции в объект
7	Муниципальный заказчик	МКУ «Пермблагоустройство»
8	Участник программы	МКУ «Пермблагоустройство»
9	Цель осуществления капитальных вложений в объект	благоустройство территории сада им. Н.В. Гоголя, увеличение ее привлекательности для посещения, в том числе туристическими группами
10	Мощность объекта муниципальной собственности города Перми	посещаемость до 1 040 чел. / день, благоустроенная территория – 1,0 га
11	Сроки осуществления капитальных вложений в объект капитального строительства	2020 год
12	Срок строительства объекта муниципальной собственности города Перми или приобретения объекта недвижимого имущества	-
13	Срок ввода в эксплуатацию объекта капитального строительства	-
14	Сметная стоимость объекта муниципальной собственности Перми, тыс. руб.	86 977,662 тыс. руб.
15	Объемы и источники финансирования осуществления капитальных вложений в объект по годам реализации, тыс. руб.	Источники финансирования Объем финансирования, тыс. руб. 2020 2 172,738
16	Ожидаемый конечный результат осуществления капитальных вложений в объект по годам осуществления капитальных вложений	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования от-четного года) ед. изм. значение год реализации
	разработанная проектная документация	ед. 1 2020

1	2	3
17	Проектная документация, и (или) результаты инженерных изысканий, и (или) заключение о проверке достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства	шифр проектной документации 21/18
18	Протокол инвестиционной комиссии	от 13 октября 2017 г. № 8
19	Протокол Бюджетной комиссии	от 26 июня 2019 г. № 9-БК
20	Практические действия по осуществлению капитальных вложений в объект	наименование мероприятий по осуществлению капитальных вложений в объект
		срок реализации
		разработка проектной документации
		2020год

3.23.5. таблицу 5 изложить в следующей редакции:

«Таблица 5

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	2	3
1	Наименование объекта муниципальной собственности города Перми, место расположения (адрес)	сквер по ул. Генерала Черняховского, г. Пермь, Орджоникидзевский район
2	Направление инвестирования	строительство
3	Код и наименование мероприятия	1.1.3.1.5. Строительство сквера по ул. Генерала Черняховского
4	Ответственный руководитель	Красильников С.И., и.о. заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента дорог и благоустройства администрации города Перми
5	Исполнитель программы	ДДиБ
6	Форма осуществления капитальных вложений в объект капитального строительства или приобретение объекта недвижимого имущества	бюджетные инвестиции в объект
7	Муниципальный заказчик	МКУ «Пермблагостройство»
8	Участник программы	МКУ «Пермблагостройство»
9	Цель осуществления капитальных вложений в объект	благоустройство территории, увеличение ее привлекательности для посещения, в том числе туристическими группами
10	Мощность объекта муниципальной собственности города Перми	посещаемость до 1460 чел. / день, благоустроенная территория – 1,4 га

1	2	3																				
11	Сроки осуществления капитальных вложений в объект капитального строительства	2019, 2021-2022 годы																				
12	Срок строительства объекта муниципальной собственности города Перми или приобретения объекта недвижимого имущества	2021-2022 годы																				
13	Срок ввода в эксплуатацию объекта капитального строительства	-																				
14	Сметная стоимость объекта муниципальной собственности Перми, тыс. руб.	57 551,655 тыс. руб.																				
15	Объемы и источники финансирования осуществления капитальных вложений в объект по годам реализации, тыс. руб.	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="536 1402 600 1648">Источник финансирования</th> <th colspan="3" data-bbox="536 618 600 1402">Объем финансирования, тыс. руб.</th> </tr> <tr> <td data-bbox="600 1402 671 1648">бюджет города Перми</td> <td data-bbox="600 1167 671 1402">всего</td> <td data-bbox="600 931 671 1167">2019</td> <td data-bbox="600 696 671 931">2020</td> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="671 1402 671 1648"></td> <td data-bbox="671 1167 671 1402">57 551,655</td> <td data-bbox="671 931 671 1167">3 210,118</td> <td data-bbox="671 696 671 931">-</td> </tr> <tr> <td data-bbox="671 1402 671 1648"></td> <td data-bbox="671 1167 671 1402"></td> <td data-bbox="671 931 671 1167">39 038,200</td> <td data-bbox="671 696 671 931">15 303,337</td> </tr> </tbody> </table>	Источник финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.			бюджет города Перми	всего	2019	2020		57 551,655	3 210,118	-			39 038,200	15 303,337				
Источник финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.																					
бюджет города Перми	всего	2019	2020																			
	57 551,655	3 210,118	-																			
		39 038,200	15 303,337																			
16	Ожидаемый конечный результат осуществления капитальных вложений в объект по годам осуществления капитальных вложений	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="671 1402 735 1648">ед. изм.</th> <th colspan="3" data-bbox="671 685 735 1402">значение</th> <th data-bbox="671 230 735 685">год реализации</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="735 1402 831 1648">разработанная проектная документация</td> <td data-bbox="735 1167 831 1402">ед.</td> <td data-bbox="735 931 831 1167">1</td> <td data-bbox="735 696 831 931"></td> <td data-bbox="735 230 831 696">2019</td> </tr> <tr> <td data-bbox="831 1402 927 1648">выполненные строительные монтажные работы</td> <td data-bbox="831 1167 927 1402">ед.</td> <td data-bbox="831 931 927 1167">1</td> <td data-bbox="831 696 927 931"></td> <td data-bbox="831 230 927 696">2022</td> </tr> <tr> <td data-bbox="927 1402 999 1648">ввод объекта в эксплуатацию</td> <td data-bbox="927 1167 999 1402">ед.</td> <td data-bbox="927 931 999 1167">1</td> <td data-bbox="927 696 999 931"></td> <td data-bbox="927 230 999 696">2022</td> </tr> </tbody> </table>	ед. изм.	значение			год реализации	разработанная проектная документация	ед.	1		2019	выполненные строительные монтажные работы	ед.	1		2022	ввод объекта в эксплуатацию	ед.	1		2022
ед. изм.	значение			год реализации																		
разработанная проектная документация	ед.	1		2019																		
выполненные строительные монтажные работы	ед.	1		2022																		
ввод объекта в эксплуатацию	ед.	1		2022																		
17	Проектная документация, и (или) результаты инженерных изысканий, и (или) заключение о проверке достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства	шифр проектной документации 12/18																				
18	Протокол инвестиционной комиссии	от 13 октября 2017 г. № 8																				
19	Протокол Бюджетной комиссии	от 11 августа 2020 г. № 6-БК																				
20	Практические действия по осуществлению капитальных вложений в объект	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="1294 931 1358 1648">наименование мероприятий по осуществлению капитальных вложений в объект</th> <th data-bbox="1294 230 1358 931">срок реализации</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="1358 931 1422 1648">разработка проектной документации</td> <td data-bbox="1358 230 1422 931">2019 год</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1422 931 1465 1648">выполнение строительно-монтажных работ</td> <td data-bbox="1422 230 1465 931">2021-2022 год</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1465 931 1465 1648">ввод объекта в эксплуатацию</td> <td data-bbox="1465 230 1465 931">2022 год</td> </tr> </tbody> </table>	наименование мероприятий по осуществлению капитальных вложений в объект	срок реализации	разработка проектной документации	2019 год	выполнение строительно-монтажных работ	2021-2022 год	ввод объекта в эксплуатацию	2022 год												
наименование мероприятий по осуществлению капитальных вложений в объект	срок реализации																					
разработка проектной документации	2019 год																					
выполнение строительно-монтажных работ	2021-2022 год																					
ввод объекта в эксплуатацию	2022 год																					

3.23.6. таблицу 6 изложить в следующей редакции:

«Таблица 6

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	2	3
1	Наименование объекта муниципальной собственности города Перми, место расположения (адрес)	сквер по ул. Екатерининской, 171, г. Пермь, Дзержинский район
2	Направление инвестирования	строительство
3	Код и наименование мероприятия	1.1.3.1.6. Строительство сквера по ул. Екатерининской, 171
4	Ответственный руководитель	Красильников С.И., и.о. заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента дорог и благоустройства администрации города Перми
5	Исполнитель программы	ДДиБ
6	Форма осуществления капитальных вложений в объект капитального строительства или приобретение объекта недвижимого имущества	бюджетные инвестиции в объект
7	Муниципальный заказчик	МКУ «Пермблагоустройство»
8	Участник программы	МКУ «Пермблагоустройство»
9	Цель осуществления капитальных вложений в объект	организации места отдыха населения для совместного времяпровождения – спортивные занятия, мастер-классы, лекции на открытом воздухе
10	Мощность объекта муниципальной собственности города Перми	посещаемость до 210 чел. / день, благоустроенная территория – 0,2 га
11	Сроки осуществления капитальных вложений в объект капитального строительства	2019, 2022 годы
12	Срок строительства объекта муниципальной собственности города Перми или приобретения объекта недвижимого имущества	2022 год
13	Срок ввода в эксплуатацию объекта капитального строительства	-
14	Сметная стоимость объекта муниципальной собственности Перми, тыс. руб.	14 729,600 тыс. руб.

1	2	3					
		Источники финансирования	всего	2019	2020	2021	2022
15	Объемы и источники финансирования осуществления капитальных вложений в объект по годам реализации, тыс. руб.	всего, в том числе	14 729,600	472,800	-	-	14 256,800
		бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	472,800	472,800	-	-	-
		внебюджетные источники	14 256,800	-	-	-	14 256,800
16	Ожидаемый конечный результат осуществления капитальных вложений в объект по годам осуществления капитальных вложений	ед. изм.	значение				год реализации
	разработанная проектная документация	ед.					2019
	выполненные строительные монтажные работы	ед.					2022
	ввод объекта в эксплуатацию	ед.					2022
17	Проектная документация, и (или) результаты инженерных изысканий, и (или) заключение о проверке достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства	шифр проектной документации 22/18					
18	Протокол инвестиционной комиссии	от 13 октября 2017 г. № 8					
19	Протокол Бюджетной комиссии	от 11 августа 2020 г. № 6-БК					
20	Практические действия по осуществлению капитальных вложений в объект	наименование мероприятий по осуществлению капитальных вложений в объект				срок реализации	
		разработка проектной документации				2019 год	
		выполнение строительного-монтажных работ				2022 год	
		ввод объекта в эксплуатацию				2022 год	

3.23.7. таблицу 7 изложить в следующей редакции:

«Таблица 7

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	2	3
1	Наименование объекта муниципальной собственности города Перми, место расположения (адрес)	сквер по ул. Корсуньской, 31, г. Пермь, Орджоникидзевский район
2	Направление инвестирования	строительство
3	Код и наименование мероприятия	1.1.3.1.7. Строительство сквера по ул. Корсуньской, 31
4	Ответственный руководитель	Красильников С.И., и.о. заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента дорог и благоустройства администрации города Перми
5	Исполнитель программы	ДДиБ
6	Форма осуществления капитальных вложений в объект капитального строительства или приобретение объекта недвижимого имущества	бюджетные инвестиции в объект
7	Муниципальный заказчик	МКУ «Пермблагоустройство»
8	Участник программы	МКУ «Пермблагоустройство»
9	Цель осуществления капитальных вложений в объект	создание места отдыха для населения микрорайона Бумкомбинат, организация общественной территории, пригодной для проведения культурно-массовых мероприятий
10	Мощность объекта муниципальной собственности города Перми	посещаемость до 800 чел. / день, благоустроенная территория 0,8 – га
11	Сроки осуществления капитальных вложений в объект капитального строительства	2020, 2021-2022 годы
12	Срок строительства объекта муниципальной собственности города Перми или приобретения объекта недвижимого имущества	2021-2022 годы
13	Срок ввода в эксплуатацию объекта капитального строительства	-
14	Сметная стоимость объекта муниципальной собственности Перми, тыс. руб.	83 361,453 тыс. руб.

1	2	3				
		Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.			год реализации
15	Объемы и источники финансирования осуществления капитальных вложений в объект по годам реализации, тыс. руб.	всего	2020	2021	2022	
		83 361,453	1 783,698	61 910, 000	13 975,863	5 691,892
	бюджет города Перми	81 577,755	-	61 910,000	13 975,863	5 691,892
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	1 783,698	1 783,698	-	-	-
16	Ожидаемый конечный результат осуществления капитальных вложений в объект по годам осуществления капитальных вложений	ед. изм.	значение			год реализации
	разработанная проектная документация	ед.		1		2020
	выполненные строительно-монтажные работы	ед.		1		2022
	ввод объекта в эксплуатацию	ед.		1		2022
17	Проектная документация, и (или) результаты инженерных изысканий, и (или) заключение о проверке достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства	шифр проектной документации 19-18				
18	Протокол инвестиционной комиссии	от 13 октября 2017 г. № 8				
19	Протокол Бюджетной комиссии	от 11 августа 2020 г. № 6-БК				
20	Практические действия по осуществлению капитальных вложений в объект	наименование мероприятий по осуществлению капитальных вложений в объект			срок реализации	
		разработка проектной документации			2020 год	
		выполнение строительно-монтажных работ			2021-2022 годы	
		ввод объекта в эксплуатацию			2022 год	

3.23.8. таблицу 8 изложить в следующей редакции:

«Таблица 8

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	2	3
1	Наименование объекта муниципальной собственности города Перми, место расположения (адрес)	парк Победы, г. Пермь, Индустриальный район
2	Направление инвестирования	строительство
3	Код и наименование мероприятия	1.1.3.1.8. Строительство парка Победы
4	Ответственный руководитель	Красильников С.И., и.о. заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента дорог и благоустройства администрации города Перми
5	Исполнитель программы	ДДиБ
6	Форма осуществления капитальных вложений в объект капитального строительства или приобретение объекта недвижимого имущества	бюджетные инвестиции в объект
7	Муниципальный заказчик	МКУ «Пермблагоустройство»
8	Участник программы	МКУ «Пермблагоустройство»
9	Цель осуществления капитальных вложений в объект	создание общественной территории, пригодной для проведения культурно-массовых мероприятий
10	Мощность объекта муниципальной собственности города Перми	посещаемость до 3 800 чел. / день, благоустроенная территория 15,8 – га
11	Сроки осуществления капитальных вложений в объект капитального строительства	2020 год
12	Срок строительства объекта муниципальной собственности города Перми или приобретения объекта недвижимого имущества	-
13	Срок ввода в эксплуатацию объекта капитального строительства	-
14	Сметная стоимость объекта муниципальной собственности Перми, тыс. руб.	83 361,453 тыс. руб.

1	2	3	3
15	Объемы и источники финансирования осуществления капитальных вложений в объект по годам реализации, тыс. руб.	Источник финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.
		бюджет города Перми	2020
		3 741,38805	год реализации
16	Ожидаемый конечный результат осуществления капитальных вложений в объект по годам осуществления капитальных вложений	ед. изм.	значение
	разработанная проектная документация	ед.	1
17	Проектная документация, и (или) результаты инженерных изысканий, и (или) заключение о проверке достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства	шифр проектной документации 10/18	2020
18	Протокол инвестиционной комиссии	от 13 октября 2017 г. № 8	
19	Протокол Бюджетной комиссии	от 27 июля 2018 г. № 12-БК	
20	Практические действия по осуществлению капитальных вложений в объект	наименование мероприятий по осуществлению капитальных вложений в объект	срок реализации
		разработка проектной документации	2020 год

3.23.9. таблицу 9 изложить в следующей редакции:

«Таблица 9

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	2	3
1	Наименование объекта муниципальной собственности города Перми, место расположения (адрес)	сквер им. П. Морозова, г. Пермь, Орджоникидзевский район
2	Направление инвестирования	реконструкция
3	Код и наименование мероприятия	1.1.3.1.9. Реконструкция сквера им. П. Морозова
4	Ответственный руководитель	Красильников С.И., и.о. заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента дорог и благоустройства администрации города Перми
5	Исполнитель программы	ДДиБ

1	2	3
6	Форма осуществления капитальных вложений в объект капитального строительства или приобретение объекта недвижимого имущества	бюджетные инвестиции в объект
7	Муниципальный заказчик	МКУ «Пермблагоустройство»
8	Участник программы	МКУ «Пермблагоустройство»
9	Цель осуществления капитальных вложений в объект	реконструкция зоны отдыха для жителей микрорайона Домостроительный
10	Мощность объекта муниципальной собственности города Перми	посещаемость до 5 000 чел. / день, в том числе транзитное движение к остановочным пунктам по ул. Первомайской, благоустроенная площадь – 4,8 га
11	Сроки осуществления капитальных вложений в объект капитального строительства	2022-2023 годы
12	Срок строительства объекта муниципальной собственности города Перми или приобретения объекта недвижимого имущества	2023 год
13	Срок ввода в эксплуатацию объекта капитального строительства	-
14	Сметная стоимость объекта муниципальной собственности Перми, тыс. руб.	28 221,547 тыс. руб.
15	Объемы и источники финансирования осуществления капитальных вложений в объект по годам реализации, тыс. руб.	Источники финансирования Объем финансирования, тыс. руб. 2020 28 221,547
16	Ожидаемый конечный результат осуществления капитальных вложений в объект по годам осуществления капитальных вложений	значение год реализации
	разработанная проектная документация	ед. изм. 1 2020
	выполненные строительные монтажные работы	ед. 1 2023
	ввод объекта в эксплуатацию	ед. 1 2023

1	2	3
17	Проектная документация, и (или) результаты инженерных изысканий, и (или) заключение о проверке достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства	-
18	Протокол инвестиционной комиссии	от 12 октября 2018 г. № 10
19	Протокол Бюджетной комиссии	от 11 августа 2020 г. № 6-БК
20	Практические действия по осуществлению капитальных вложений в объект	наименование мероприятий по осуществлению капитальных вложений в объект срок реализации
		разработка проектной документации 2020 год
		выполнение строительно-монтажных работ 2023 год
		ввод объекта в эксплуатацию 2023 год

3.23.10. таблицу 10 изложить в следующей редакции:

«Таблица 10

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	2	3
1	Наименование объекта муниципальной собственности города Перми, место расположения (адрес)	сквер по ул. Яблочкова, г. Пермь, Свердловский район
2	Направление инвестирования	строительство
3	Код и наименование мероприятия	1.1.3.1.10. Строительство сквера по ул. Яблочкова
4	Ответственный руководитель	Красильников С.И., и.о. заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента дорог и благоустройства администрации города Перми
5	Исполнитель программы	ДДиБ
6	Форма осуществления капитальных вложений в объект капитального строительства или приобретение объекта недвижимого имущества	бюджетные инвестиции в объект
7	Муниципальный заказчик	МКУ «Пермблагостроительство»
8	Участник программы	МКУ «Пермблагостроительство»
9	Цель осуществления капитальных вложений в объект	создание нового места отдыха для населения микрорайона Крохалева, благоустройство транзитного участка на пересечении двух улиц – Солдатова и Яблочкова

1	2	3
10	Мощность объекта муниципальной собственности города Перми	посещаемость до 320 чел. / день, благоустроенная площадь – 0,17 га
11	Сроки осуществления капитальных вложений в объект капитального строительства	2021-2023 годы
12	Срок строительства объекта муниципальной собственности города Перми или приобретения объекта недвижимого имущества	2022-2023 годы
13	Срок ввода в эксплуатацию объекта капитального строительства	-
14	Сметная стоимость объекта муниципальной собственности Перми, тыс. руб.	23 065,400 тыс. руб.
15	Объемы и источники финансирования осуществления капитальных вложений в объект по годам реализации, тыс. руб.	Источники финансирования
		Объем финансирования, тыс. руб.
		2021
		2022
		2023
		всего
	бюджет города Перми	23 065,400
16	Ожидаемый конечный результат осуществления капитальных вложений в объект по годам осуществления капитальных вложений	ед. изм.
	разработанная проектная документация	1
	выполненные строительные работы	1
	ввод объекта в эксплуатацию	1
17	Проектная документация, и (или) результаты инженерных изысканий, и (или) заключение о проверке достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства	год реализации
	-	2021
		2023
		2023
18	Протокол инвестиционной комиссии	от 12 октября 2018 г. № 10
19	Протокол Бюджетной комиссии	от 11 августа 2020 г. № 6-БК

1	2	3	срок реализации
20	Практические действия по осуществлению капитальных вложений в объект	наименование мероприятий по осуществлению капитальных вложений в объект	
		разработка проектной документации	2021 год
		выполнение строительно-монтажных работ	2022-2023 годы
		ввод объекта в эксплуатацию	2023 год

3.23.11. таблицу 11 изложить в следующей редакции:

«Таблица 11

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	2	3
1	Наименование объекта муниципальной собственности города Перми, место расположения (адрес)	центральная площадка города Перми – эспланада, 64-й квартал, участок 1 (от здания Пермского академического Театра-Театра до ул. Борчанинова)
2	Направление инвестирования	реконструкция
3	Код и наименование мероприятия	1.1.3.1.14. Реконструкция центральной площадки города Перми – эспланады, 64 квартал, участок 1 (от здания Пермского академического Театра-Театра до ул. Борчанинова)
4	Ответственный руководитель	Красильников С.И., и.о. заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента дорог и благоустройства администрации города Перми
5	Исполнитель программы	ДДиБ
6	Форма осуществления капитальных вложений в объект капитального строительства или приобретение объекта недвижимого имущества	бюджетные инвестиции в объект
7	Муниципальный заказчик	МКУ «Пермблагостройство»
8	Участник программы	МКУ «Пермблагостройство»
9	Цель осуществления капитальных вложений в объект	обеспечение местами отдыха населения города Перми
10	Мощность объекта муниципальной собственности города Перми	площадь – 4,2 га, количество посетителей – 2000 чел. / день
11	Сроки осуществления капитальных вложений в объект капитального строительства	2011-2019 годы

1	2	3
12	Срок строительства объекта муниципальной собственности города Перми или приобретения объекта недвижимого имущества	2011-2015 годы
13	Срок ввода в эксплуатацию объекта капитального строительства	2019 год
14	Сметная стоимость объекта муниципальной собственности Перми, тыс. руб.	396 060,28045 тыс. руб.
15	Объемы и источники финансирования осуществления капитальных вложений в объект по годам реализации, тыс. руб.	Источники финансирования
		Объем финансирования, тыс. руб.
		2011-2015
		2019
		всего
	всего, в том числе	396 060,28045
	бюджет города Перми	395 664,99745
16	Ожидаемый конечный результат осуществления капитальных вложений в объект по годам осуществления капитальных вложений	значение
	разработанная проектная документация	37,41245
	выполненные строительно-монтажные работы – 1 этап (демонтаж фонтана)	395 627,585
	разработанное архитектурное решение	395 627,585
	разработанная проектная документация (внесение изменений)	395 627,585
	выполненные строительно-монтажные работы – 2 этап (устройство временного ограждения, демонтажные работы)	37,41245
		год реализации

		3		
1	2	3	1	2014
	выполненные строительно-монтажные работы – 3 этап (демонтажные работы, устройство фонтана, строительство туалета, устройство наружного освещения, устройство покрытия из гранитной брусчатки)	ед.	1	2014
	выполненные строительно-монтажные работы – 4 этап (озеленение, установка малых архитектурных форм)	ед.	1	2015
	сформированный земельный участок (невыполнение показателя за 2018 год)	ед.	1	2019
17	Проектная документация, и (или) результаты инженерных изысканий, и (или) заключение о проверке достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства	шифр проектной документации 05-13, 05-14		
18	Протокол инвестиционной комиссии	от 13 октября 2017 г. № 8		
19	Протокол Бюджетной комиссии	от 27 июля 2018 г. № 12 БК		
20	Практические действия по осуществлению капитальных вложений в объект	наименование мероприятий по осуществлению капитальных вложений в объект	срок реализации	
		разработка проектной документации	2011 год	
		выполнение строительно-монтажных работ – 1 этап	2011 год	
		разработка архитектурного решения	2012 год	
		разработка проектной документации (внесение изменений)	2013 год	
		выполнение строительно-монтажных работ – 2 этап	2013 год	
		выполнение строительно-монтажных работ – 3 этап	2014 год	
		ввод объекта в эксплуатацию	2015 год	
		формирование земельного участка	2019 год	
		разработка проектной документации	2011 год	

3.24. приложение 2 изложить в следующей редакции:

**«ПЕРЕЧЕНЬ ОБЪЕКТОВ,  
подлежащих капитальному ремонту за счет средств бюджета города Перми,  
подпрограммы 1.1 «Озеленение территории города Перми, в том числе путем создания парков и скверов»  
муниципальной программы «Благоустройство города Перми»**

Код	Наименование подпрограммы, мероприятия, показателя непосредственного результата, объекта муниципальной собственности города Перми, место расположения	Период проведения капитального ремонта		Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.				
		срок начала	срок окончания		2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.1	Подпрограмма. Озеленение территории города Перми, в том числе путем создания парков и скверов								
1.1.2.1	Выполнение комплекса мероприятий по приведению в нормативное состояние объекты озеленения общего пользования								
1.1.2.1.1	Капитальный ремонт объектов озеленения общего пользования								
1.1.2.1.1.1	разработанная проектная документация по капитальному ремонту объектов озеленения общего пользования			бюджет города Перми	7 017, 93000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
	разработанная проектная документация по капитальному ремонту объектов озеленения общего пользования (невыполнение показателя за отчетный год)			бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	7 788, 62160	1 449, 72332	0,00000	0,00000	0,00000
	капитальный ремонт бульвара им. Советской Армии			бюджет города Перми	2 861, 43000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
	капитальный ремонт бульвара им. Советской Армии			бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	0,00000	1 449, 72332	0,00000	0,00000	0,00000
	капитальный ремонт объекта озеленения по ул. Макаренко			бюджет города Перми	1 876, 50000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
	капитальный ремонт сквера у гостиницы «Урал»			бюджет города Перми	2 280, 00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
	капитальный ремонт сквера в б6 квартале, эспланада			бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	7 788, 62160	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.1.2.1.1.2	площадь объектов озеленения общего пользования, на которых выполнены работы по капитальному ремонту			бюджет города Перми	14 554, 8 1956	184 695, 91 087	51 633, 60 000	91 612, 400	9 455, 300
	площадь объектов озеленения общего пользования, на которых выполнены работы по капитальному ремонту (невыполнение показателя за отчетный год)			бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	0,000	93 119, 55 231	10,62576	0,000	0,000
	капитальный ремонт сквера им. Розалии Землячки	2017	2018	бюджет города Перми	542, 17 451	0,000	0,000	0,000	0,000
	капитальный ремонт бульвара им. Советской Армии			бюджет города Перми	4 607, 40 721	44 321, 98 087	0,000	0,000	0,000
				бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	0,000	48 898, 46 739	0,000	0,000	0,000
	капитальный ремонт бульвара по Комсомольскому проспекту (от ул. Монастырской до ул. Чкалова)	2020	2023	бюджет города Перми	9 389, 29 920	138 595,400	0,000	0,000	0,000
				бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	0,000	44 221, 08 492	0,000	0,000	0,000
	капитальный ремонт сквера в б6 квартале, эспланада	2020	2022	бюджет города Перми	15,93864	1 778,530	0,000	0,000	0,00000
				бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	0,000	0,000	10,62576	0,000	0,000
	капитальный ремонт бульвара по ул. Крупской от площади Дружбы до ул. Старцева	2021	2022	бюджет города Перми	0,000	0,000	10 480,900	123 038, 400**	0,000
	капитальный ремонт сквера у гостиницы «Урал»	2021	2022	бюджет города Перми	0,000	0,000	41 152,700	39 864,600	0,000
	капитальный ремонт объекта озеленения по ул. Макаренко	2022	2023	бюджет города Перми	0,000	0,000	0,000	21 705,600	102 451, 500**

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.1.2.1.2	Развитие городского пространства								
1.1.2.1.2.1	разработанная проектная документация по капитальному ремонту объектов озеленения общего пользования			бюджет города Перми	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	капитальный ремонт сквера на набережной реки Камы в Кировском районе города Перми			бюджет города Перми	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
				бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	0,000	0,000	8 100,000	0,000	0,000
1.1.2.1.2.2	площадь объектов озеленения общего пользования, на которых выполнены работы по капитальному ремонту	2020	2023	бюджет города Перми	0,000	14 863,800	227 885,400	381 957,500	169 262,200
	капитальный ремонт бульвара по Комсомольскому проспекту (от ул. Монастырской до ул. Чкалова)			бюджет Пермского края	0,000	49 978,55194	404 234,950	1 375 700,670	0,000
	капитальный ремонт сквера в 66 квартале, эспланада	2020	2022	бюджет города Перми	0,000	12 500,000	156 992,000	223 008,000	0,000
				бюджет Пермского края	0,000	49 978,55194	146 123,950	196 123,950	0,000
	капитальный ремонт сквера на набережной реки Камы в Кировском районе города Перми	2022	2023	бюджет города Перми	0,000	0,000	0,000	103 151,200	119 262,200
1.1.6.1.2	Капитальный ремонт берегоукрепительных сооружений набережной Воткинского водохранилища в Кировском районе города Перми			бюджет Пермского края	0,000	0,000	0,000	921 465,620	0,000

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.1.6.1.2.1	разработанная проектная документация на капитальный ремонт береговых защитных сооружений набережной Воткинского водохранилища в Кировском районе г. Перми	2022	2022	бюджет города Перми	0,00000	0,00000	6 000,00000	0,00000	0,00000
	капитальный ремонт береговых защитных сооружений набережной Воткинского водохранилища города Перми	2022	2022	бюджет города Перми	0,00000	0,00000	0,00000	12 664,80000	0,00000

-----  
 \*\*С учетом утвержденных расходов бюджета города Перми в сумме 92 996,200 тыс. руб.: на 2022 год бульвар по ул. Крупской от площади Дружбы до ул. Старцева в сумме 92 996,200 тыс. руб.; на 2023 год объект озеленения по ул. Макаренко в сумме 92 996,200 тыс. руб.».

4. В разделе «Система программных мероприятий подпрограммы 2.1 «Восстановление нормативного состояния и развитие объектов ритуального назначения» муниципальной программы «Благоустройство города Перми»:

4.1. заголовочную часть таблицы изложить в следующей редакции:

Код	Наименование задачи, основного мероприятия, показателя непосредственного результата	Показатели непосредственного результата				Участник программы	Источник финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.					
		ед. изм.	2019 год план	2020 год план	2021 год план			2022 год план	2023 год план	2021 год план	2022 год план	2023 год план	
2.1.2.1.1.1	количество объектов ритуального назначения, на которых выполнены работы по капитальному ремонту	ед.	-	1	1	1	МКУ «Пермблагаустройство»	бюджет города Перми	0,000	2 774,811	9 711,700	500 00,000	100 000,000
	количество проектно-изыскательских работ по капитальному ремонту	ед.	-	1	-	-		бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	0,000	0,000	2 000,0	0,000	0,000

4.2. строки 2.1.2.1.1.1, «Итого по мероприятию 2.1.2.1.1, в том числе по источникам финансирования», «Итого по основному мероприятию 2.1.2.1, в том числе по источникам финансирования», «Итого по задаче 2.1.2, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

2.1.2.1.1.1	количество объектов ритуального назначения, на которых выполнены работы по капитальному ремонту	ед.	-	1	1	1	МКУ «Пермблагаустройство»	бюджет города Перми	0,000	2 774,811	9 711,700	500 00,000	100 000,000
	количество проектно-изыскательских работ по капитальному ремонту	ед.	-	1	-	-		бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	0,000	0,000	2 000,0	0,000	0,000

Итого по мероприятию 2.1.2.1.1, в том числе по источникам финансирования	всего, в том числе	0,000	2 774,811	11 711,700	50 000,000	100 000,000
	бюджет города Перми	0,000	2 774,811	9 711,700	50 000,000	100 000,000
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	0,000	0,000	2 000,000	0,000	0,000
Итого по основному мероприятию 2.1.2.1, в том числе по источникам финансирования	всего, в том числе	0,000	2 774,811	11 711,700	50 000,000	100 000,000
	бюджет города Перми	0,000	2 774,811	9 711,700	50 000,000	100 000,000
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	0,000	0,000	2 000,000	0,000	0,000
Итого по задаче 2.1.2, в том числе по источникам финансирования	всего, в том числе	0,000	2 774,811	11 711,700	50 000,000	100 000,000
	бюджет города Перми	0,000	2 774,811	9 711,700	50 000,000	100 000,000
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	0,000	0,000	2 000,000	0,000	0,000

4.2. строку 2.1.3.1.4.2 изложить в следующей редакции:

2.1.3.1.4.2	количество откорректированных проектно-сметных документов на строительство кладбища «Восточное» с крематорием	ед.	-	-	1	-	-	МКУ «Пермблагоустройство»	бюджет города Перми	0,000	0,000	21 381,100	0,000	0,000
-------------	---	-----	---	---	---	---	---	---------------------------	---------------------	-------	-------	------------	-------	-------

4.3. строку «Всего по подпрограмме 2.1, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Всего по подпрограмме 2.1, в том числе по источникам финансирования	всего, в том числе	104 478,560	45 971,21552	68 670,4	85 610,700	135 568,600
	бюджет города Перми	104 023,165	38 560,82052	66 670,4	85 610,700	135 568,600
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	455,395	7 410,395	2 000,000	0,000	0,000

4.4. в приложении:

4.4.1. таблицу 1 изложить в следующей редакции:

«Таблица 1

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	2	3
1	Наименование объекта муниципальной собственности города Перми, место расположения (адрес)	кладбище «Северное», Пермский край, город Пермь, район Дзержинский, Закамский лесхоз, Верхне-Курыинское лесничество
2	Направление инвестирования	реконструкция
3	Код и наименование мероприятия	2.1.3.1.1 Реконструкция кладбища «Северное», Пермский край, город Пермь, район Дзержинский, Закамский лесхоз, Верхне-Курыинское лесничество
4	Ответственный руководитель	Красильников С.И., и.о. заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента дорог и благоустройства администрации города Перми
5	Исполнитель программы	ДДиБ
6	Форма осуществления капитальных вложений в объект капитального строительства или приобретение объекта недвижимого имущества	бюджетные инвестиции в объект
7	Муниципальный заказчик	МКУ «Пермблагостройство»
8	Участник программы	МКУ «Пермблагостройство»
9	Цель осуществления капитальных вложений в объект	обеспечить возможности для захоронения умерших жителей города Перми, площадь под захоронение умерших – 24,97 га
10	Мощность объекта муниципальной собственности города Перми	площадь под захоронение умерших – 24,12 га, количество мест под захоронение умерших – 32160 ед.

2		3					
11	Сроки осуществления капитальных вложений в объект капитального строительства	2015-2020 годы					
12	Срок строительства объекта муниципальной собственности города Перми или приобретения объекта недвижимого имущества	2015-2020 годы					
13	Срок ввода в эксплуатацию объекта капитального строительства	-					
14	Сметная стоимость объекта муниципальной собственности Перми, тыс. руб.	157 581,53892 тыс. руб.					
15	Объемы и источники финансирования осуществления капитальных вложений в объект по годам реализации, тыс. руб.	Источники финансирования, в том числе	Объем финансирования, тыс. руб.				
			всего	2015-2017	2018	2019	2020
			157 581,53892	48 936,830	49 904,65702	58 072,14620	667,90570
			156 598,33890	48 748,721	49 109,566	58 072,14620	667,90570
16	Ожидаемый конечный результат осуществления капитальных вложений в объект по годам осуществления капитальных вложений	ед. изм.	значение	год реализации			
	принятая заказчиком проектная документация	ед.	1	2015			
	принятый заказчиком 1 этап реконструкции (подготовка площадей под захоронения, устройство межквартальных дорог)	ед.	1	2016			
	принятый заказчиком 2 этап реконструкции (устройство межквартальных лотков для водоотведения грунтовых вод)	ед.	1	2017			

1	2	3	2018
	принятый заказчиком 3 этап реконструкции (подготовка площадей под захоронения)	ед.	2018
	принятая заказчиком проектная документация (невыполнение показателя за 2017 год)	ед.	2018
	принятый заказчиком 4 этап реконструкции (подготовка площадей под захоронения)	ед.	2019
	принятый заказчиком 5 этап реконструкции (оплата выполненных работ)	ед.	2020
17	Проектная документация, и (или) результаты инженерных изысканий, и (или) заключение о проверке достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства	шифр проектной документации 0211.17/10	
18	Протокол инвестиционной комиссии	от 03 октября 2014 г. № 8	
19	Протокол Бюджетной комиссии	от 26 июня 2019 г. № 9-БК	
20	Практические действия по осуществлению капитальных вложений в объект	наименование мероприятий по осуществлению капитальных вложений в объект	срок реализации
		разработка проектной документации	2015 год
		выполнение 1 этапа строительства (подготовка площадей под захоронения, устройство межквартальных дорог)	2016 год
		выполнение 2 этапа строительства (устройство межквартальных лотков для водоотведения грунтовых вод)	2017 год
		выполнение 3 этапа строительства (подготовка площадей под захоронения)	2018 год
		разработка проектной документации	2018 год
		выполнение 4 этапа строительства (подготовка площадей под захоронения)	2019 год
		оплата выполненных работ	2020 год

4.4.2. таблицу 2 изложить в следующей редакции:

«Таблица 2

Содержание раздела		3	
№	Наименование раздела	2	3
1	Наименование объекта муниципальной собственности города Перми, место расположения (адрес)	кладбище «Лесное», Пермский край, город Пермь, район Мотовилихинский, пересечение Лядовского тракта, Восточного обхода и автомобильной дороги Пермь – Новые Ляды	
2	Направление инвестирования	строительство	
3	Код и наименование мероприятия	2.1.3.1.2. Строительство кладбища «Лесное», Пермский край, город Пермь, район Мотовилихинский, пересечение Лядовского тракта, Восточного обхода и автомобильной дороги Пермь – Новые Ляды	
4	Ответственный руководитель	Красильников С.И., и.о. заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента дорог и благоустройства администрации города Перми	
5	Исполнитель программы	ДДиБ	
6	Форма осуществления капитальных вложений в объект капитального строительства или приобретение объекта недвижимого имущества	бюджетные инвестиции в объект	
7	Муниципальный заказчик	МКУ «Пермблагоустройство»	
8	Участник программы	МКУ «Пермблагоустройство»	
9	Цель осуществления капитальных вложений в объект	обеспечить возможности для захоронения умерших жителей города Перми, площадь кладбища – 40 га	
10	Мощность объекта муниципальной собственности города Перми	площадь кладбища – 40 га, количество мест под захоронение умерших – 45 330 ед.	
11	Сроки осуществления капитальных вложений в объект капитального строительства	2020 год	
12	Срок строительства объекта муниципальной собственности города Перми или приобретения объекта недвижимого имущества	-	
13	Срок ввода в эксплуатацию объекта капитального строительства	-	
14	Сметная стоимость объекта муниципальной собственности Перми, тыс. руб.	6 957,59844 тыс. руб.	

15	Объемы и источники финансирования осуществления капитальных вложений в объект по годам реализации, тыс. руб.	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.	
			бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	2020 6 957,59844
16	Ожидаемый конечный результат осуществления капитальных вложений в объект по годам осуществления капитальных вложений	ед. изм.	значение	год реализации
	принятая заказчиком проектная документация	ед.	1	2020
17	Проектная документация, и (или) результаты инженерных изысканий, и (или) заключение о проверке достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства	-		
18	Протокол инвестиционной комиссии	от 13 октября 2017 г. № 8		
19	Протокол Бюджетной комиссии	от 26 июня 2019 г. № 9-БК		
20	Практические действия по осуществлению капитальных вложений в объект	наименование мероприятий по осуществлению капитальных вложений в объект	срок реализации	
		разработка проектной документации		2020 год

4.4.3. таблицу 3 изложить в следующей редакции:

№	Наименование раздела	Содержание раздела
1	2	3
1	Наименование объекта муниципальной собственности города Перми, место расположения (адрес)	кладбище «Восточное» с крематорием, Пермский край, город Пермь, район Мотовилихинский, Сыслвенский тракт, 15
2	Направление инвестирования	строительство
3	Код и наименование мероприятия	2.1.3.1.4. Строительство кладбища «Восточное» с крематорием
4	Ответственный руководитель	Красильников С.И., и.о. заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента дорог и благоустройства администрации города Перми
5	Исполнитель программы	ДДиБ

«Таблица 3

1	2	3	
6	Форма осуществления капитальных вложений в объект капитального строительства или приобретение объекта недвижимого имущества	бюджетные инвестиции в объект	
7	Муниципальный заказчик	МКУ «Пермблагоустройство»	
8	Участник программы	МКУ «Пермблагоустройство»	
9	Цель осуществления капитальных вложений в объект	обеспечить возможность для захоронения умерших жителей города Перми традиционным способом (в землю) или путем их кремации и последующего захоронения в урнах в земле и в колумбариях	
10	Мощность объекта муниципальной собственности города Перми	площадь под захоронение умерших – 20,7 га, количество мест под захоронение умерших – 27 600 ед.	
11	Сроки осуществления капитальных вложений в объект капитального строительства	2009-2017, 2021 годы	
12	Срок строительства объекта муниципальной собственности города Перми или приобретения объекта недвижимого имущества	2011-2017, 2021 годы	
13	Срок ввода в эксплуатацию объекта капитального строительства	2024 год	
14	Сметная стоимость объекта муниципальной собственности Перми, тыс. руб.	243 943,39637 тыс. руб.	
15	Объемы и источники финансирования осуществления капитальных вложений в объект по годам реализации, тыс. руб.	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.
		всего	2009-2017 2021
		всего, в том числе	243 943,39637 21 381,100
		бюджет города Перми	222 562,296370 21 381,100
		бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	185 030,65300 21 381,100
бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	15 273,25537 -	-	
бюджет Пермского края	22 258,388	22 258,388	
		-	

1	2	3	год реализации
16	Ожидаемый конечный результат осуществления капитальных вложений в объект по годам осуществления капитальных вложений	ед. изм.	значение
	принятый заказчиком	ед.	2011
	1 этап строительства (подъездная дорога, земляные работы по планировке территории, трансформаторная подстанция, сети электро-снабжения, сети водоснабжения и канализации, водонапорная башня, очистные сооружения, административно-бытовой корпус)	ед.	1
	принятая заказчиком проектная документация (внесение изменений)	ед.	2012
	принятый заказчиком	ед.	2013
	2 этап строительства (котлован под монтаж фундаментов здания крематория)	ед.	1
	принятый заказчиком	ед.	2014
	3 этап строительства (надземная часть здания крематория)	ед.	1
	принятый заказчиком	ед.	2015
	4 этап строительства (общественный туалет, благоустройство вокруг здания крематория – сети наружного освещения)	ед.	1
	принятый заказчиком	ед.	2016
	5 этап строительства (технические паспорта и планы)	ед.	8
	принятый заказчиком	ед.	1
	6 этап строительства (охрана)	ед.	2017
	откорректированная проектная документация	ед.	2
			2021

1	2	3
17	Проектная документация, и (или) результаты инженерных изысканий, и (или) заключение о проверке достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства	-
18	Протокол инвестиционной комиссии	от 14 сентября 2016 г. № 7, от 27 декабря 2019 г. № 14
19	Протокол Бюджетной комиссии	от 27 июля 2018 г. № 12-БК
20	Практические действия по осуществлению капитальных вложений в объект	наименование мероприятий по осуществлению капитальных вложений в объект
		срок реализации
		2005-2011 годы
		2012 год
		2013 год
		2014 год
		2015 год
		2016 год
		2017 год
		2021 год

## 4.5. в приложении 2:

## 4.5.1. заголовочную часть таблицы изложить в следующей редакции:

Код	Наименование подпрограммы, мероприятия, показателя результата, объекта муниципальной собственности города Перми, место расположения	Период проведения капитального ремонта		Источник финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.		
		срок начала	срок окончания		2019 год	2020 год	2021 год
					2020 год	2021 год	2022 год
					2019 год		2023 год

## 4.5.2. строки 2.1, 2.1.2.1.1, 2.1.2.1.1.1 изложить в следующей редакции:

Подпрограмма. Восстановление нормативного состояния и развитие объектов ритуального назначения									
Восстановление нормативного состояния объектов ритуального назначения									
2.1	Количество объектов ритуального назначения, на которых выполнены работы по капитальному ремонту			всего, в том числе	0,000	169,27567	11 711,700	50 000,000	100 000,000
2.1.2.1.1				бюджет города Перми	0,000	169,27567	9 711,700	50 000,000	100 000,000
2.1.2.1.1.1				бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	0,000	0,000	2 000,000	0,000	0,000
	капитальный ремонт кладбища «Банная гора (новое)»			бюджет города Перми	0,000	169,27567	0,000	0,000	0,000
	капитальный ремонт кладбища «Егошихинское»	2022	2023	бюджет города Перми	0,000	0,000	2 000,000	0,000	0,000
				бюджет города Перми	0,000	0,000	9 711,700	50 000,000	100 000,000

## 5. В разделе «Таблица показателей конечного результата муниципальной программы «Благоустройство города Перми»:

## 5.1. строку 1.1.2 изложить в следующей редакции:

Задача. Восстановление нормативного состояния объектов озеленения общего пользования									
1.1.2	Доля площади объектов озеленения общего пользования на территории города Перми, на которых выполнен капитальный ремонт, от общей площади объектов озеленения общего пользования			% (га)	0,0 (0,0)	0,9 (10,4)	3,3 (9,9)	10,3 (31)	5,9 (17,7)

## 5.2. строку 1.1.4 изложить в следующей редакции:

Задача. Поддержание в нормативном состоянии и строительство искусственных инженерных сооружений, предназначенных для движения пешеходов									
1.1.4	Доля площади искусственных инженерных сооружений, предназначенных для движения пешеходов, в отношении которых осуществляется содержание и ремонт, от общей площади искусственных инженерных сооружений, предназначенных для движения пешеходов			% (кв. м)	100 (43 799,4)	100 (43 840,2)	100 (44 490,2)	100 (44 457,7)	100 (44 457,7)

## 6. В приложении 1:

## 6.1. строки 1.1.1.1.1-1.1.1.1.4 изложить в следующей редакции:

1.1.1.1.1.1	содержание элементов благоустройства объектов озеленения общего пользования	МКУ «Благоустройство Дзержинского района», администрация Дзержинского района	01.01.2021	31.12.2021	количество объектов озеленения общего пользования, находящихся на содержании	ед.	27	бюджет города Перми	11 011, 90058
1.1.1.1.1.2	ликвидация аварийного или упавшего дерева	МКУ «Благоустройство Дзержинского района», администрация Дзержинского района	01.01.2021	31.12.2021	количество ликвидированных аварийных (упавших) деревьев	ед.	10		
1.1.1.1.1.3	компенсационная посадка ликвидированного дерева		01.04.2021	01.11.2021	количество посаженных деревьев взамен ликвидированных аварийных (упавших) деревьев	ед.	10		
1.1.1.1.1.4	обрезка дерева		01.02.2021	01.12.2021	количество деревьев, в отношении которых произведена обрезка	ед.	10		

6.2. строку 1.1.1.1.1.7 изложить в следующей редакции:

1.1.1.1.1.7	текущий ремонт объектов озеленения	МКУ «Благоустройство Дзержинского района», администрация Дзержинского района	01.04.2021	01.11.2021	количество объектов озеленения общего пользования, на которых выполнен ремонт	ед.	25	бюджет города Перми	1 412, 19942
			01.04.2021	01.11.2021					1 (сквер по ул. Куфонина)

6.3. строки 1.1.1.1.1.23-1.1.1.1.1.26 изложить в следующей редакции:

1.1.1.1.1.23	содержание элементов благоустройства объектов озеленения общего пользования	МКУ «Благоустройство Ленинского района», администрация Ленинского района	01.01.2021	31.12.2021	количество объектов озеленения общего пользования, находящихся на содержании	ед.	32	бюджет города Перми	27 069, 204			
1.1.1.1.1.24	ликвидация аварийного или упавшего дерева		01.01.2021	31.12.2021						количество ликвидированных аварийных (упавших) деревьев	ед.	15
1.1.1.1.1.25	компенсационная посадка ликвидированного дерева		01.04.2021	01.11.2021						количество посаженных деревьев взамен ликвидированных аварийных (упавших) деревьев	ед.	34
1.1.1.1.1.26	обрезка дерева		01.02.2021	01.12.2021						количество деревьев, в отношении которых произведена обрезка	ед.	50

6.4. строку 1.1.1.1.1.28 изложить в следующей редакции:

1.1.1.1.1.28	текущий ремонт объектов озеленения	МКУ «Благоустройство Ленинского района», администрация Ленинского района	01.04.2021	01.11.2021	количество объектов озеленения общего пользования, на которых выполнен ремонт	ед.	30	бюджет города Перми	3 765,3	
									1 (Театральный сад)	14 162,
									1 (Сквер Уральских Добровольцев)	7 384, 896

## 6.5. строки 1.1.1.1.1.31-1.1.1.1.1.36 изложить в следующей редакции:

1.1.1.1.1.31	содержание элементов благоустройства объектов озеленения общего пользования	МКУ «Благоустройство Мотовилихинского района», администрация Мотовилихинского района	01.01.2021	31.12.2021	количество объектов озеленения общего пользования, находящихся на содержании	ед.	32	бюджет города Перми	18 657, 733
1.1.1.1.1.32	ликвидация аварийного или упавшего дерева		01.01.2021	31.12.2021	количество ликвидированных аварийных (упавших) деревьев	ед.	25		
1.1.1.1.1.33	компенсационная посадка ликвидированного дерева		01.04.2021	01.11.2021	количество посаженных деревьев взамен ликвидированных аварийных (упавших) деревьев	ед.	25		
1.1.1.1.1.34	обрезка дерева		01.02.2021	01.12.2021	количество деревьев, в отношении которых произведена обрезка	ед.	300		
1.1.1.1.1.35	проведение акаризации и дератизации территории		15.04.2021	30.08.2021	площадь акаризации и дератизации	га	22,5		172,0
1.1.1.1.1.36	текущий ремонт объектов озеленения		01.04.2021	01.11.2021	количество объектов озеленения общего пользования, на которых выполнен ремонт	ед.	30	внебюджетные источники	2 448,7
			01.04.2021	31.12.2021			1 (Бульвар по ул. Дружбы)		2 560,0
			01.04.2021				1 (Сквер у здания по ул. Уральская, 93 (ДК Ленина))		13 684,4

## 6.6. строку 1.1.1.1.1.44 изложить в следующей редакции:

1.1.1.1.1.44	текущий ремонт объектов озеленения	МКУ «Благоустройство Орджоникидзевского района», администрация Орджоникидзевского района	01.04.2021	01.11.2021	количество объектов озеленения общего пользования, на которых выполнен ремонт	ед.	18	бюджет города Перми	4 780,6
			01.04.2021	01.11.2021					1 (Сквер «Пионерский»)

6.7. строки «Итого по мероприятию 1.1.1.1, в том числе по источникам финансирования», «Итого по основному мероприятию 1.1.1.1, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Итого по мероприятию 1.1.1.1, в том числе по источникам финансирования		всего, в том числе	215 684,759
		бюджет города Перми	202 000,359
		внебюджетные источники	13 684,4
Итого по основному мероприятию 1.1.1.1, в том числе по источникам финансирования			
		всего, в том числе	215 684,759
		бюджет города Перми	202 000,359
		внебюджетные источники	13 684,4

6.8. строки 1.1.1.3.1.1, «Итого по мероприятию 1.1.1.3.1, в том числе по источникам финансирования», «Итого по основному мероприятию 1.1.1.3, в том числе по источникам финансирования», «Итого по задаче 1.1.1, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

1.1.1.3.1.1	выполнение работ по содержанию и ремонту фонтанов	МКУ «Пермблагостройство»	11.01.2021	31.12.2021	15	количество фонтанов, в отношении которых осуществляется содержание и ремонт	18 373,000
Итого по мероприятию 1.1.1.3.1, в том числе по источникам финансирования							
Итого по основному мероприятию 1.1.1.3, в том числе по источникам финансирования							
Итого по задаче 1.1.1, в том числе по источникам финансирования							
						всего, в том числе	249 746,059
						бюджет города Перми	236 061,659
						внебюджетные источники	13 684,4

6.9. строки 1.1.2.1.1.1.2, 1.1.2.1.1.1.2.1 изложить в следующей редакции:

1.1.2.1.1.2	Капитальный ремонт сквера в б6 квартале, эспланада				ед.	1	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2020 года)	10,62576
1.1.2.1.1.2.1	выполнение строительно-монтажных работ по капитальному ремонту сквера в б6 квартале, эспланада	МКУ «Пермблагоустройство»	11.01.2021	25.12.2021	количество подписанных актов приемки выполненных строительно-монтажных работ по капитальному ремонту сквера в б6 квартале, эспланада			

6.10. строку «Итого по мероприятию 1.1.2.1.1, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Итого по мероприятию 1.1.2.1.1, в том числе по источникам финансирования						всего, в том числе	51 644, 22576
						бюджет города Перми	51 633,6
						бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2020 года)	10,62576

6.11. строки 1.1.2.1.2, 1.1.2.1.2.1, 1.1.2.1.2.1.1, 1.1.2.1.2.2, 1.1.2.1.2.2.1 изложить в следующей редакции:

1.1.2.1.2	Развитие городского пространства								
1.1.2.1.2.1	Капитальный ремонт сквера на набережной реки Камы в Кировском районе города Перми				ед.	1	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2020 года)	8 100,0	
1.1.2.1.2.1.1	разработанная проектная документация по капитальному ремонту сквера на набережной реки Камы (набережная реки Чистопольской до ул. Шишкина)	МКУ «Пермблагоустройство»	11.01.2021	25.12.2021	количество разработанных проектных документаций по капитальному ремонту сквера на набережной реки Камы (набережная реки Камы от ул. Чистопольской до ул. Шишкина)				
1.1.2.1.2.2	Капитальный ремонт бульвара по Комсомольскому проспекту (от ул. Монастырской до ул. Чкалова)								
1.1.2.1.2.2.1	выполнение строительно-монтажных работ по капитальному ремонту бульвара по Комсомольскому проспекту (от ул. Монастырской до ул. Чкалова)	МКУ «Пермблагоустройство»	11.01.2021	25.12.2021	количество подписанных актов приемки выполненных строительно-монтажных работ по капитальному ремонту бульвара по Комсомольскому проспекту (от ул. Монастырской до ул. Чкалова)	ед.	1	бюджет города Перми бюджет Пермского края	70 893,400 258 111,000

6.12. после строки 1.1.2.1.2.2.1 дополнить строками 1.1.2.1.2.3, 1.1.2.1.2.3.1 следующего содержания:

1.1.2.1.2.3	Капитальный ремонт сквера в 6б квартале, эспланада								
1.1.2.1.2.3.1	выполнение строительно-монтажных работ по капитальному ремонту сквера в 6б квартале, эспланада	МКУ «Пермблагоустройство»	11.01.2021	25.12.2021	количество подписанных актов приемки выполненных строительно-монтажных работ по капитальному ремонту сквера в 6б квартале, эспланада	ед.	1	бюджет города Перми	156 992,000
								бюджет Пермского края	146 123,950

6.13. строки «Итого по мероприятию 1.1.2.1.2, в том числе по источникам финансирования», «Итого по основному мероприятию 1.1.2.1, в том числе по источникам финансирования», «Итого по задаче 1.1.2, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Итого по мероприятию 1.1.2.1.2, в том числе по источникам финансирования								всего, в том числе	640 220,350
								бюджет города Перми	227 885,400
								бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2020 года)	8 100,000
								бюджет Пермского края	404 234,950
Итого по основному мероприятию 1.1.2.1, в том числе по источникам финансирования								всего, в том числе	691 864,57576
								бюджет города Перми	279 519,0
								бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2020 года)	8 110,62576
								бюджет Пермского края	404 234,950
Итого по задаче 1.1.2, в том числе по источникам финансирования								всего, в том числе	691 864,57576
								бюджет города Перми	279 519,0
								бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2020 года)	8 110,62576
								бюджет Пермского края	404 234,950

6.14. строки 1.1.3.1.1.1.1.3.1.1.4 изложить в следующей редакции:

1.1.3.1.1.1	размещение аукционной документации на выполнение строительно-монтажных работ по строительству сквера по ул. Гашкова, 20	30.04.2021	30.06.2021	размещенная аукционная документация на выполнение строительно-монтажных работ по строительству сквера по ул. Гашкова, 20	ед.	1	бюджет города Перми	31 941, 680
1.1.3.1.1.2	заключение муниципального контракта на выполнение строительно-монтажных работ по строительству сквера по ул. Гашкова, 20	30.07.2021	30.08.2021	заключенный муниципальный контракт на выполнение строительно-монтажных работ по строительству сквера по ул. Гашкова, 20	ед.	1		
1.1.3.1.1.3	выполнение строительно-монтажных работ по строительству сквера по ул. Гашкова, 20	30.08.2021	25.12.2021	количество подписанных актов приемки выполненных строительно-монтажных работ по строительству (сквер по ул. Гашкова, 20)	ед.	1		
1.1.3.1.1.4	выполнение работ по корректировке проектно-сметной документации на строительство сквера по ул. Гашкова, 20	30.03.2021	30.07.2021	количество подписанных актов приемки выполненных работ по корректировке проектно-сметной документации на строительство сквера по ул. Гашкова, 20	ед.	1	бюджет города Перми	188,590

6.15. строку «Итого по мероприятию 1.1.3.1.1, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Итого по мероприятию 1.1.3.1.1, в том числе по источникам финансирования							бюджет города Перми	32 130, 270
--	--	--	--	--	--	--	---------------------	-------------

6.16. строки 1.1.3.1.5.1-1.1.3.1.5.3, «Итого по мероприятию 1.1.3.1.5, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

1.1.3.1.5.1	размещение аукционной документации на выполнение строительно-монтажных работ по строительству сквера по ул. Генерала Черняховского	МКУ «Пермблагостройство»	11.01.2021	15.03.2021	размещенная аукционная документация на выполнение строительно-монтажных работ по строительству сквера по ул. Генерала Черняховского	ед.	1	бюджет города Перми	39 038, 2	
1.1.3.1.5.2	заключение муниципального контракта на выполнение строительно-монтажных работ по строительству сквера по ул. Генерала Черняховского		15.03.2021	30.05.2021	заключенный муниципальный контракт на выполнение строительно-монтажных работ по строительству сквера по ул. Генерала Черняховского	ед.	1			
1.1.3.1.5.3	выполнение строительно-монтажных работ по строительству сквера по ул. Генерала Черняховского		01.06.2021	25.12.2021	количество подписанных актов приемки выполненных строительно-монтажных работ I этапа строительства (сквер по ул. Генерала Черняховского)	ед.	1			
Итого по мероприятию 1.1.3.1.5, в том числе по источникам финансирования									бюджет города Перми	39 038, 2

6.17. строки 1.1.3.1.7.1-1.3.1.7.3, «Итого по мероприятию 1.1.3.1.7, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

1.1.3.1.7.1	Размещение аукционной документации на выполнение строительно-монтажных работ по строительству сквера по ул. Корсуньской, 31	МКУ «Пермблагоустройство»	11.01.2021	26.02.2021	размещенная аукционная документация на выполнение строительно-монтажных работ по строительству сквера по ул. Корсуньской, 31	ед.	1	бюджет города Перми	61 910, 0	
1.1.3.1.7.2	заключение муниципального контракта на выполнение строительно-монтажных работ по строительству сквера по ул. Корсуньской, 31		01.03.2021	31.03.2021	заключенный муниципальный контракт на выполнение строительно-монтажных работ по строительству сквера по ул. Корсуньской, 31	ед.	1			
1.1.3.1.7.3	выполнение строительно-монтажных работ по строительству сквера по ул. Корсуньской, 31		01.12.2021	25.12.2021	количество подписанных актов приемки выполненных строительно-монтажных работ I этапа строительства (сквер по ул. Корсуньской, 31)	ед.	1			
Итого по мероприятию 1.1.3.1.7, в том числе по источникам финансирования									бюджет города Перми	61 910, 0

6.18. строки «Итого по основному мероприятию 1.1.3.1, в том числе по источникам финансирования», «Итого по задаче 1.1.3, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Итого по основному мероприятию 1.1.3.1, в том числе по источникам финансирования		бюджет города Перми	151 236, 970
Итого по задаче 1.1.3, в том числе по источникам финансирования		бюджет города Перми	151 236, 970

6.19. строку 1.1.4.1.1 изложить в следующей редакции:

1.1.4.1.1.1	выполнение работ по содержанию и ремонту инженерных сооружений, предназначенных для движения пешеходов	МКУ «Благоустройство Дзержинского района»	11.01.2021	31.12.2021	площадь инженерных сооружений, предназначенных для движения пешеходов, находящихся на содержании	кв. м	3594,7	бюджет города Перми	1 552, 300
-------------	--	---	------------	------------	--	-------	--------	---------------------	------------

6.20. строку 1.1.4.1.1.8 изложить в следующей редакции:

1.1.4.1.1.8	выполнение работ по содержанию и ремонту искусственных инженерных сооружений, предназначенных для движения пешеходов	МКУ «Благоустройство поселка Новые Ляды»	11.01.2021	31.12.2021	площадь искусственных инженерных сооружений для движения пешеходов, находящихся на содержании	кв. м	973,0	бюджет города Перми	519,200
-------------	--	--	------------	------------	---	-------	-------	---------------------	---------

6.21. строку «Всего по подпрограмме 1.1, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Всего по подпрограмме 1.1, в том числе по источникам финансирования	всего, в том числе	1 123 642,00476
	бюджет города Перми	697 612,02900
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2020 года)	8 110,62576
	бюджет Пермского края	404 234,950
	внебюджетные источники	13 684,400

7. В приложении 2:

7.1. после строки 2.1.2.1.1.1 дополнить строкой 2.1.2.1.1.1' следующего содержания:

2.1.2.1.1.1'	капитальный ремонт кладбища «Банная гора (новое)»	МКУ «Пермблагоустройство»	11.01.2021	25.12.2021	акт приемки выполненных проектно-изыскательских работ по капитальному ремонту кладбища «Банная гора (новое)»	ед.	1	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2020 года)	2 000,0
--------------	---	---------------------------	------------	------------	--	-----	---	---	---------

7.2. строки «Итого по мероприятию 2.1.2.1.1, в том числе по источникам финансирования», «Итого по основному мероприятию 2.1.2.1, том числе по источникам финансирования», «Итого по задаче 2.1.2, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Итого по мероприятию 2.1.2.1.1, в том числе по источникам финансирования	всего, в том числе	11 711,700
	бюджет города Перми	9 711,700
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2020 года)	2 000,0
Итого по основному мероприятию 2.1.2.1, том числе по источникам финансирования	всего, в том числе	11 711,700
	бюджет города Перми	9 711,700
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2020 года)	2 000,0

Итого по задаче 2.1.2, в том числе по источникам финансирования	всего, в том числе	11 711,700
	бюджет города Перми	9 711,700
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2020 года)	2 000,0

7.3. строку 2.1.3.1.4.2 изложить в следующей редакции:

2.1.3.1.4.2	выполнение работ по корректировке проектно-сметной документации на строительство кладбища «Восточное» с крематорием	МКУ «Пермблаустройство»	01.04.2021	25.12.2021	количество подписанных актов приемки выполненных работ по корректировке проектно-сметной документации на строительство кладбища «Восточное» с крематорием	ед. 1	бюджет города Перми	21 381,100
-------------	---	-------------------------	------------	------------	---	-------	---------------------	------------

7.4. строку «Всего по подпрограмме 2.1, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Всего по подпрограмме 2.1, в том числе по источникам финансирования	всего, в том числе	68 670,4
	бюджет города Перми	66 670,4
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2020 года)	2 000,000



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.06.2021

№ 395

### **О внесении изменений в приложение 2 к Порядку определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели бюджетным и автономным учреждениям на оснащение вновь вводимых в эксплуатацию зданий для размещения образовательных организаций, утвержденному постановлением администрации города Перми от 24.03.2021 № 191**

В целях актуализации нормативной правовой базы администрации города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в приложение 2 к Порядку определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели бюджетным и автономным учреждениям на оснащение вновь вводимых в эксплуатацию зданий для размещения образовательных организаций, утвержденному постановлением администрации города Перми от 24 марта 2021 г. № 191 (в ред. от 28.04.2021 № 314), изложив в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Грибанова А.А.

И.о. Главы города Перми

В.Г. Агеев

Приложение  
к постановлению администрации  
города Перми  
от 02.06.2021 № 395

**РАЗМЕР СУБСИДИЙ  
на оснащение вновь вводимых в эксплуатацию зданий для размещения образовательных организаций  
на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов**

№	Получатели субсидий на иные цели	Размер субсидий на иные цели, руб.		
		2021 год	2022 год	2023 год
1	2	3	4	5
	Дошкольные образовательные учреждения			
1	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Старт» г. Перми	4 279 300,00	0,0	0,0
Итого		4 279 300,00	0,0	0,0
	Общеобразовательные учреждения			
1	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 79» г. Перми	43 438 300,00	0,0	0,0
Итого		43 438 300,00	0,0	0,0
	Общий размер субсидий на иные цели	47 717 600,00	0,0	0,0



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.06.2021

№ 396

### **О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 30.12.2009 № 1046 «Об утверждении Порядка и размера стоимости предоставления бесплатного питания учащимся муниципального образовательного учреждения – кадетской школы города Перми»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, в целях актуализации нормативной правовой базы администрации города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации города Перми от 30 декабря 2009 г. № 1046 «Об утверждении Порядка и размера стоимости предоставления бесплатного питания учащимся муниципального образовательного учреждения – кадетской школы города Перми» (в ред. от 28.03.2012 № 127, от 19.10.2012 № 652, от 21.12.2012 № 946, от 17.12.2013 № 1183, от 23.09.2014 № 655, от 14.10.2015 № 758, от 03.11.2015 № 909, от 22.09.2016 № 728, от 15.09.2017 № 720, от 24.10.2018 № 820, от 04.02.2019 № 64, от 21.08.2019 № 493, от 17.10.2019 № 725, от 12.10.2020 № 954, от 12.01.2021 № 1), исключив в преамбуле слова «Порядком определения объема и условиями предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели из бюджета города Перми, утвержденными постановлением администрации города Перми от 23 декабря 2009 г. № 1009.».

2. Внести в Порядок предоставления бесплатного питания учащимся муниципального образовательного учреждения – кадетской школы города Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 30 декабря 2009 г. № 1046 «Об утверждении Порядка и размера стоимости предоставления бесплатного питания учащимся муниципального образовательного учреждения – кадетской школы города Перми» (в ред. от 28.03.2012 № 127, от 19.10.2012 № 652, от 21.12.2012 № 946, от 17.12.2013 № 1183, от 23.09.2014 № 655, от 14.10.2015 № 758, от 03.11.2015 № 909, от 22.09.2016 № 728, от 15.09.2017 № 720, от 24.10.2018 № 820, от 04.02.2019 № 64, от 21.08.2019 № 493, от 17.10.2019 № 725, от 12.10.2020 № 954 от 12.01.2021 № 1), следующие изменения:

2.1. в пункте 1.1 слова «от 23.07.2008 № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08» заменить словами «от 27 октября 2020 г. № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;

2.2. пункт 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1. Бесплатное питание учащихся в Учреждении должно быть организовано на основании федеральных законов от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», от 02 января 2000 г. № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов», постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 г. № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», СанПиН 2.3.2.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов», СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий», СП 1.1.2193-07 «Изменения и дополнения № 1 к СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий».»;

2.3. пункт 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3. Организация бесплатного питания учащихся осуществляется в форме производства и реализации кулинарной продукции, приготовления блюд из полуфабрикатной продукции и реализации готовой продукции, произведенной собственной столовой. Организация питания учащихся предусматривает обязательное использование горячих блюд и кулинарных изделий, в том числе первых, вторых блюд и горячих напитков.»;

2.4. пункт 3.5 изложить в следующей редакции:

«3.5. Для учащихся из многодетных малоимущих и малоимущих семей, отдельных категорий учащихся, определенных пунктом 1 решения Пермской городской Думы от 27 ноября 2007 г. № 280 «О предоставлении бесплатного питания отдельным категориям учащихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Перми, частных общеобразовательных организациях», учащихся с ограниченными возможностями здоровья в случае организации образовательной деятельности в рамках реализации ограничительных мероприятий (карантин) или санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий в целях соблюдения санитарно-эпидемиологического благополучия населения бесплатное питание заменяется набором продуктов питания.»;

2.5. пункт 3.10 изложить в следующей редакции:

«3.10. При организации бесплатного питания учащихся необходимо пользоваться двухнедельным перспективным меню, разработанным на основании санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 г. № 32, МР 2.4.0179-20. 2.4. Гигиена детей и подростков. Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций. Методические рекомендации.»;

2.6. пункт 3.11 изложить в следующей редакции:

«3.11. Перспективное двухнедельное и ежедневное меню для предоставления бесплатного питания учащихся составляет заведующий столовой Учреждения. Разработанное перспективное двухнедельное меню утверждается руководителем Учреждения.»;

2.7. в абзаце втором пункта 5.1 слова «с 2013 года являются 2010-2012 годы» заменить словами «с 2021 года являются 2020-2021 годы»;

2.8. в пункте 5.2:

2.8.1. абзац второй изложить в следующей редакции:

«затрат на оплату труда работников и начислений на выплаты по оплате труда работников, включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права (далее – ФОТ, начисления на выплаты по оплате труда);»;

2.8.2. абзац третий изложить в следующей редакции:

«затрат на приобретение материальных запасов, исходя из рыночных цен 2021 года;»;

2.8.3. в абзаце пятом слова «административного персонала, рабочих» заменить словами «персонала столовой»;

2.8.4. абзац шестой изложить в следующей редакции:

«размер должностного оклада по должностям персонала столовой на 1 учащегося, определяемый путем деления количества ставок персонала столовой на 01 сентября 2020 г. на среднегодовое количество учащихся за 2021 год – 787.»;

2.8.5. в абзаце двадцатом слова «Расчет затрат в части оплаты труда и начислений на выплаты по оплате труда» заменить словами «Расчет затрат в части оплаты труда работников и начислений на выплаты по оплате труда работников, включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.»;

2.8.6. в абзаце двадцать втором слова «от 23 июля 2008 г. № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08» заменить словами «от 27 октября 2020 г. № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»»;

2.8.7. абзац двадцать четвертый изложить в следующей редакции:

«Стоимость набора продуктов питания на 01 января 2021 г. составляет:

для учащихся на 1 ступени – 95,49 руб.;

для учащихся на 2 ступени – 135,00 руб.;

для учащихся на 3 ступени – 152,23.»;

2.9. таблицу 1 изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

2.10. таблицу 2 признать утратившей силу.

3. Внести изменения в размер стоимости предоставления бесплатного питания в день на одного учащегося муниципального образовательного учреждения – кадетской школы города Перми на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов, утвержденный постановлением администрации города Перми от 30 декабря 2009 г. № 1046 «Об утверждении Порядка и размера стоимости предоставления бесплатного питания учащимся муниципального образовательного учреждения – кадетской школы города Перми» (в ред. от 28.03.2012 № 127, от 19.10.2012 № 652, от 21.12.2012 № 946, от 17.12.2013 № 1183, от 23.09.2014 № 655, от 14.10.2015 № 758, от 03.11.2015 № 909, от 22.09.2016 № 728, от 15.09.2017 № 720, от 24.10.2018 № 820, от 04.02.2019 № 64, от 21.08.2019 № 493, от 17.10.2019 № 725, от 12.10.2020 № 954, от 12.01.2021 № 1), изложив в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь», за исключением пунктов 1, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, которые вступают в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и распространяются на правоотношения, возникшие с 01 января 2021 г.

5. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Грибанова А.А.

И.о. Главы города Перми

В.Г. Агеев

Приложение 1  
к постановлению администрации  
города Перми  
от 02.06.2021 № 396

### РАСЧЕТ

заграт в части оплаты труда работников и начислений на выплаты по оплате труда работников, включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права

Наименование должности	Количество ставок на учреждение	Количество ставок на 1 учащегося	Базовая часть, руб. в месяц		Стимулирующая часть, руб.		Заработная плата в мес-сяц, руб.	Оплата труда в год, руб.	Оплата труда на 1 учащегося в год, руб.	Начисления на выплаты по оплате труда на 1 учащегося, руб.	
			должностной оклад	компенсационные выплаты	выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями	стимулирующая часть					выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями
Заведующий производством	1	0,001271	6 702,00	3 954,18	1 598,43	4 566,93	17 506,58	210 078,96	267,01	80,64	
Повар	5	0,006353	5 356,00	3 160,04	1 277,41	3 649,73	13 990,64	167 887,68	1 066,59	322,11	
Кухонный рабочий	7	0,008895	5 356,00	3 160,04	1 277,41	3 649,73	13 990,64	167 887,68	1 493,36	450,99	
Итого	13	0,016519	17 414,00	10 274,26	4 153,25	11 866,39	45 487,86	545 854,32	2 826,96	853,74	
Расчет заграт в части ФОТ на 1 учащегося за 1 день – 1 ступень											
Расчет заграт в части ФОТ на 1 учащегося за 1 день – 2, 3 ступени											
								17,45	16,93	5,27	5,11

Приложение 2  
к постановлению администрации  
города Перми  
от 02.06.2021 № 396

**РАЗМЕР**  
**стоимости предоставления бесплатного питания в день на одного учащегося**  
**муниципального образовательного учреждения – кадетской школы города Перми**  
**на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов**

Наименование расходов	2021 год		
	1-я ступень (руб.)	2-я ступень (руб.)	3-я ступень (руб.)
Оплата труда	17,45	16,93	16,93
Начисления на выплаты по оплате труда	5,27	5,11	5,11
Продукты питания	95,49	135,00	152,23
Итого	118,21	157,04	174,27
за счет бюджета города Перми	42,71	157,04	174,27
за счет средств бюджета Пермского края с участием средств бюджета Российской Федерации	75,50	0,00	0,00
	2022 год		
Оплата труда	17,45	16,93	16,93
Начисления на выплаты по оплате труда	5,27	5,11	5,11
Продукты питания	95,49	135,00	152,23
Итого	118,21	157,04	174,27
за счет бюджета города Перми	42,71	157,04	174,27
за счет средств бюджета Пермского края с участием средств бюджета Российской Федерации	75,50	0,00	0,00
	2023 год		
Оплата труда	17,45	16,93	16,93
Начисления на выплаты по оплате труда	5,27	5,11	5,11
Продукты питания	95,49	135,00	152,23
Итого	118,21	157,04	174,27
за счет бюджета города Перми	42,71	157,04	174,27
за счет средств бюджета Пермского края с участием средств бюджета Российской Федерации	75,50	0,00	0,00



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.06.2021

№ 397

**О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий за счет средств бюджета города Перми общественным объединениям инвалидов в целях финансового обеспечения затрат, связанных с участием инвалидов из числа жителей города Перми во Всероссийских играх интегрированного Клуба Веселых и Находчивых, спортивных соревнованиях, фестивалях, конкурсах, иных мероприятиях, приобретения призов и подарков и Порядок предоставления субсидий за счет средств бюджета города Перми общественным организациям в целях финансового обеспечения затрат по организации проведения мероприятий, приуроченных к празднованию государственных праздников и памятных дат в истории России и профессиональных праздников, утвержденные постановлением администрации города Перми от 13.04.2012 № 167 «Об установлении расходного обязательства Пермского городского округа и утверждении порядков предоставления субсидий за счет средств бюджета города Перми общественным объединениям инвалидов и общественным организациям»**

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», в целях актуализации нормативных правовых актов администрации города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Порядок предоставления субсидий за счет средств бюджета города Перми общественным объединениям инвалидов в целях финансового обеспечения затрат, связанных с участием инвалидов из числа жителей города Перми во Всероссийских играх интегрированного Клуба Веселых и Находчивых, спортивных соревнованиях, фестивалях, конкурсах, иных мероприятиях, приобретения призов и подарков, утвержденный постановлением администрации города Перми от 13 апреля 2012 г. № 167 «Об установлении расходного обязательства Пермского городского округа и утверждении порядков предоставления субсидий за счет средств бюджета города Перми общественным объединениям инвалидов и общественным организациям» (в ред. от 26.10.2012 № 697, от 17.10.2013 № 873, от 05.06.2014 № 372, от 15.12.2014 № 978, от 14.03.2017 № 186, от 24.10.2017 № 945, от 29.05.2018 № 334, от 05.04.2019 № 186, от 19.06.2020 № 531), изложив в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Внести изменения в Порядок предоставления субсидий за счет средств бюджета города Перми общественным организациям в целях финансового обеспечения затрат по организации проведения мероприятий, приуроченных к празднованию государственных праздников и памятных дат в истории России и профессиональных праздников, утвержденный постановлением администрации города Перми от 13 апреля 2012 г. № 167 «Об установлении расходного обязательства Пермского городского округа и утверждении порядков предоставления субсидий за счет средств бюджета города Перми общественным объединениям инвалидов и общественным организациям» (в ред. от 26.10.2012 № 697, от 17.10.2013 № 873, от 05.06.2014 № 372, от 15.12.2014 № 978, от 14.03.2017 № 186, от 24.10.2017 № 945, от 29.05.2018 № 334, от 05.04.2019 № 186, от 19.06.2020 № 531), изложив в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Грибанова А.А.

Приложение 1  
к постановлению администрации  
города Перми  
от 02.06.2021 № 397

## ПОРЯДОК

**предоставления субсидий за счет средств бюджета города Перми общественным объединениям инвалидов в целях финансового обеспечения затрат, связанных с участием инвалидов из числа жителей города Перми во Всероссийских играх интегрированного Клуба Веселых и Находчивых, спортивных соревнованиях, фестивалях, конкурсах, иных мероприятиях, приобретения призов и подарков**

### I. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидий за счет средств бюджета города Перми общественным объединениям инвалидов в целях финансового обеспечения затрат, связанных с участием инвалидов из числа жителей города Перми во Всероссийских играх интегрированного Клуба Веселых и Находчивых, спортивных соревнованиях, фестивалях, конкурсах, иных мероприятиях, приобретения призов и подарков (далее – Порядок, субсидия) утвержден в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет цели, условия и порядок предоставления субсидии, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии, ответственности за их нарушение и требования к отчетности.

1.2. Субсидия предоставляется общественным объединениям инвалидов на безвозмездной и безвозвратной основе в целях финансового обеспечения затрат, связанных с участием инвалидов из числа жителей города Перми во Всероссийских играх интегрированного Клуба Веселых и Находчивых, спортивных соревнованиях, фестивалях, конкурсах, иных мероприятиях, приобретением призов и подарков в соответствии с муниципальной программой «Социальная поддержка и обеспечение семейного благополучия населения города Перми».

1.3. Главным распорядителем средств бюджета города Перми, осуществляющим предоставление субсидии, является департамент социальной политики администрации города Перми (далее – ДСП).

1.4. К категории юридических лиц, имеющих право на получение субсидии, относятся некоммерческие организации, являющиеся общественными объединениями инвалидов, осуществляющие свою деятельность на территории Пермского края.

1.5. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до ДСП как получателя средств бюджета города Перми на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

1.6. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта решения о бюджете (проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете).

### II. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Средства, предоставляемые общественному объединению инвалидов в форме субсидии, имеют целевое назначение и используются в целях финансового обеспечения затрат, связанных с:

2.1.1 приобретением билетов для проезда инвалидов и сопровождающих их лиц к месту проведения Всероссийских игр интегрированного Клуба Веселых и Находчивых, спортивных соревнований, фестивалей, конкурсов, иных мероприятий, проводимых за пределами города Перми, и обратно;

2.1.2 оплатой медицинских услуг (услуги скорой медицинской помощи, врача), оказываемых инвалидам при проведении спортивных соревнований, фестивалей, конкурсов, иных мероприятий на территории города Перми;

2.1.3 оплатой транспортных услуг, оказываемых инвалидам при проведении спортивных соревнований, фестивалей, конкурсов, иных мероприятий на территории города Перми;

2.1.4 оплатой услуг по проживанию инвалидов и сопровождающих их лиц при проведении Всероссийских игр интегрированного Клуба Веселых и Находчивых, спортивных соревнований, фестивалей, конкурсов, иных мероприятий за пределами города Перми;

2.1.5 оплатой услуг по медицинскому страхованию инвалидов при участии в спортивных соревнованиях;

2.1.6 оплатой услуг по оформлению визы (консульский сбор), оказываемых инвалидам и сопровождающим их лицам при участии в спортивных соревнованиях, фестивалях, конкурсах, иных мероприятиях за пределами Российской Федерации;

2.1.7 оплатой взноса за участие инвалидов во Всероссийских играх интегрированного Клуба Веселых и Находчивых, спортивных соревнованиях, фестивалях, конкурсах, иных мероприятиях, проводимых за пределами города Перми;

2.1.8 приобретением призов и подарков инвалидам, участвующим в спортивных соревнованиях, фестивалях, конкурсах, иных мероприятиях, проводимых на территории города Перми.

2.2. Количество лиц, осуществляющих сопровождение инвалидов для участия во Всероссийских играх интегрированного Клуба Веселых и Находчивых, спортивных соревнованиях, фестивалях, конкурсах, иных мероприятиях, оплачиваемых за счет средств, предоставляемых общественному объединению инвалидов в форме субсидии, определяется из расчета:

не более 1 сопровождающего на двух инвалидов, использующих для передвижения кресла-коляски;

не более 1 сопровождающего на группу в составе не менее 3 инвалидов с нарушением зрительной функции (слабовидящие, незрячие) либо не менее 3 неслышащих инвалидов.

2.3. Условиями предоставления субсидии являются:

2.3.1. привлечение общественным объединением инвалидов средств для проведения мероприятия из других источников финансирования, за исключением средств бюджета города Перми, в размере не менее 10 % от запрашиваемой суммы;

2.3.2. согласие общественного объединения инвалидов, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с общественным объединением инвалидов, на осуществление ДСП и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Порядком;

2.3.3. своевременность и полнота представления общественным объединением инвалидов отчетных документов по ранее заключенным договорам (при наличии);

2.3.4. запрет приобретения общественным объединением инвалидов, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с общественным объединением инвалидов, за счет полученных из бюджета города Перми средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации, при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

2.3.5. соответствие общественного объединения инвалидов на дату подачи заявки следующим требованиям:

2.3.5.1. общественное объединение инвалидов не должно находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, получающему средства субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность общественного объединения инвалидов не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

2.3.5.2. отсутствие у общественного объединения инвалидов неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2.3.5.3. отсутствие у общественного объединения инвалидов просроченной задолженности по возврату в бюджет города Перми субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием город Пермь;

2.3.5.4. общественное объединение инвалидов не должно являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 %;

2.3.5.5. общественное объединение инвалидов не должны получать средства бюджета города Перми на основании иных нормативных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком.

2.4. Расчет бюджетной потребности на очередной финансовый год и плановый период на предоставление субсидии осуществляется ДСП, исходя из сметы расходов, составленной на основании среднего размера фактически произведенных расходов в рамках договоров о предоставлении субсидий, заключенных с общественными объединениями инвалидов в трех предыдущих финансовых годах.

2.5. Размер субсидии определяется в соответствии с представленной общественным объединением инвалидов сметой расходов, но не более 100 000 руб. для организации проведения 1 мероприятия на территории Российской Федерации либо за пределами Российской Федерации в пределах объемов бюджетных средств, предусмотренных решением Пермской городской Думы о бюджете города Перми на очередной финансовый год и плановый период, и в соответствии с объемом средств на предоставление субсидии, запланированным в муниципальной программе «Социальная поддержка и обеспечение семейного благополучия населения города Перми».

2.6. Для получения субсидии общественное объединение инвалидов не позднее 30 календарных дней до дня проведения Всероссийских игр интегрированного Клуба Веселых и Находчивых, спортивных соревнований, фестивалей, конкурсов, иных мероприятий, дня приобретения призов и подарков представляет в ДСП:

2.6.1. заявку на получение субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее – заявка);

2.6.2. пояснительную записку к мероприятию по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку. В случае если пояснительная записка содержит персональные данные физических лиц, к ней прикладываются письменные

согласия указанных лиц на обработку их персональных данных, оформленные в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

2.6.3. смету расходов на проведение мероприятия по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

2.6.4. копию устава;

2.6.5. выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее чем за месяц до дня ее представления, по форме, установленной федеральным органом исполнительной власти, либо в электронном виде с электронной подписью, сформированную с использованием интернет-сервиса, размещенного на сайте регистрирующего органа;

2.6.7. справку налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, либо справку налогового органа о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам, подлежащим уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, организации и индивидуального предпринимателя, полученную по состоянию на дату не ранее чем за 6 месяцев до даты подачи заявки. В случае наличия задолженности по налогам и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации дополнительно к справке налогового органа прикладываются копии платежных документов, подтверждающих ее оплату;

2.6.8. документ, подтверждающий полномочия лица на подписание заявки;

2.6.9. копию документа, подтверждающего государственную регистрацию некоммерческой организации.

2.7. Документы, указанные в пункте 2.6 настоящего Порядка, представляемые в копиях, должны быть заверены общественным объединением инвалидов.

2.8. Рассмотрение и проверка документов на полноту их представления в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Порядка, выполнения условий предоставления субсидии, установленных пунктом 2.3 настоящего Порядка, и требований по оформлению заявок и документов, указанных в пунктах 2.6, 2.7 настоящего Порядка, осуществляются ДСП в течение 10 рабочих дней с даты их регистрации.

2.9. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

2.9.1. несоответствие сметы расходов на проведение мероприятия направлениям расходов, указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка;

2.9.2. непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Порядка;

2.9.3. несоответствие представленных общественным объединением инвалидов документов требованиям, определенным пунктами 2.6.1-2.6.3, 2.6.5, 2.6.7, 2.7 настоящего Порядка;

2.9.4. установление факта недостоверности представленной общественным объединением инвалидов информации;

2.9.5. несоблюдение общественным объединением инвалидов условий предоставления субсидии, установленных пунктом 2.3 настоящего Порядка;

2.9.6. представление документов с нарушением сроков, указанных в пункте 2.6 настоящего Порядка;

2.9.7. несоответствие общественного объединения инвалидов категории юридических лиц, имеющих право на получение субсидии, указанной в пункте 1.4 настоящего Порядка;

2.9.8. отсутствие лимитов бюджетных обязательств в текущем финансовом году;

2.9.9. нецелевое использование средств бюджета города Перми, предоставленных в форме субсидии по договорам на ранее проведенные мероприятия;

2.9.10. невозможность восстановления средств, предоставленных в форме субсидии, в части неизрасходованных средств в доход бюджета города Перми по договорам на ранее проведенные мероприятия.

2.10. Предоставление субсидии осуществляется на основании договора о предоставлении из бюджета города Перми субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, заключенного между ДСП и общественным объединением инвалидов (далее – договор), в соответствии с типовой формой договора о предоставлении из бюджета города Перми субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, утвержденной распоряжением начальника департамента финансов администрации города Перми (далее – Типовая форма).

В случае изменения условий договора или расторжения договора между ДСП и общественным объединением инвалидов заключается дополнительное соглашение к договору, в том числе дополнительное соглашение о расторжении договора, по формам согласно приложениям 5, 6 к Типовой форме.

В договоре предусматриваются условия о согласовании новых условий договора или о расторжении договора при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения ДСП как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в договоре.

В договоре предусматриваются положения о согласии общественного объединения инвалидов, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с общественным объединением инвалидов, на осуществление в отношении них проверок ДСП как получателем бюджетных средств, и органом муниципального

финансового контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Порядком.

2.11. В случае отсутствия оснований для отказа ДСП в течение 10 рабочих дней после окончания проверки представленных общественным объединением инвалидов документов готовит проект договора и направляет общественному объединению инвалидов. Договор, подписанный общественным объединением инвалидов, в течение последующих 5 рабочих дней, следующих за днем предоставления договора в ДСП, подписывается и регистрируется ДСП.

2.12. В случае выявления оснований для отказа в предоставлении субсидии, установленных пунктом 2.9 настоящего Порядка, ДСП в течение 5 рабочих дней после окончания проверки представленных общественным объединением инвалидов документов направляет в общественное объединение инвалидов информацию об отказе в предоставлении субсидии с указанием причины.

2.13. Результатом предоставления субсидии общественному объединению инвалидов является количество мероприятий, в которых приняли участие инвалиды из числа жителей города Перми, по состоянию на 31 декабря текущего года. Конечное значение результата устанавливается в договоре в соответствии с муниципальной программой «Социальная поддержка и обеспечение семейного благополучия населения города Перми».

2.14. Перечисление средств субсидии осуществляется ДСП не позднее 15 рабочих дней до даты мероприятия, указанной в договоре, на расчетный счет или корреспондентский счет общественного объединения инвалидов, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.15 настоящего Порядка.

2.15. В случае непредставления общественным объединением инвалидов отчетных документов в срок, установленный пунктом 3.1 настоящего Порядка, ДСП не осуществляет последующее перечисление средств субсидии до дня представления отчетных документов.

ДСП возобновляет перечисление субсидии общественному объединению инвалидов, приостановленной на основании абзаца первого пункта 2.15 настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней со дня представления отчетных документов.

2.16. Средства, предоставляемые в виде субсидии общественному объединению инвалидов, подлежат возврату в бюджет города Перми в случаях:

2.16.1. неполного использования бюджетных средств в части неизрасходованных средств и (или) неподтвержденных расходов;

2.16.2. выявления факта нецелевого использования субсидии;

2.16.3. нарушения общественным объединением инвалидов, получившим субсидию, условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных ДСП и органом муниципального финансового контроля;

2.16.4. недостижения значения результата предоставления субсидии, установленного пунктом 2.13 настоящего Порядка.

2.17. Возврат средств, предоставляемых в виде субсидии, в части неизрасходованных средств и (или) неподтвержденных расходов осуществляется в сроки, установленные для сдачи отчета, предусмотренного пунктом 3.1 настоящего Порядка.

В случае выявления факта нецелевого использования субсидии и (или) нарушения общественным объединением инвалидов, получившим субсидию, условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных ДСП и органом муниципального финансового контроля, недостижения значения результата предоставления субсидии, ДСП прекращает предоставление субсидии, о чем письменно уведомляет общественное объединение инвалидов, и в течение 10 рабочих дней направляет требование о возврате субсидии.

В требовании указываются основания возврата субсидии, сумма денежных средств, подлежащая возврату, код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат средств бюджета города Перми, банковские реквизиты ДСП.

2.18. Требование о возврате средств бюджета города Перми должно быть исполнено общественным объединением инвалидов в течение 10 рабочих дней с даты получения указанного требования. В случае невыполнения в установленный срок требования о возврате средств бюджета города Перми данные средства взыскиваются ДСП в судебном порядке.

### **III. Требования к отчетности**

3.1. Общественное объединение инвалидов представляет в ДСП не позднее 30 календарных дней со дня проведения мероприятия отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии, по форме согласно приложению к Типовой форме договора.

3.2. ДСП вправе устанавливать в договоре сроки и формы представления общественным объединением инвалидов дополнительной отчетности.

**IV. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий,  
целей и порядка предоставления субсидии  
и ответственности за их нарушение**

4.1 Общественное объединение инвалидов несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за соблюдение требований настоящего Порядка и условий договора, в том числе за:

соблюдение порядка и условий предоставления субсидии;

целевое использование субсидии;

достоверность предоставленных сведений;

своевременность представления в ДСП отчетных документов, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка, и

достоверность информации, содержащейся в них;

достижение результата предоставления субсидии.

4.2. Обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Порядком, осуществляют ДСП и органы муниципального финансового контроля.

4.3. Субсидия подлежит возврату в бюджет города Перми в случаях, установленных в пункте 2.16 настоящего Порядка, в порядке, установленном пунктами 2.17, 2.18 настоящего Порядка.

Приложение 1  
к Порядку предоставления  
субсидий за счет средств бюджета  
города Перми общественным  
объединениям инвалидов в целях финансового  
обеспечения затрат, связанных с участием инвалидов  
из числа жителей города Перми  
во Всероссийских играх  
интегрированного Клуба Веселых  
и Находчивых, спортивных  
соревнованиях, фестивалях,  
конкурсах, иных мероприятиях,  
приобретения призов и подарков

**ЗАЯВКА  
на получение субсидии**

для \_\_\_\_\_

(наименование и сроки проведения мероприятия)

Наименование юридического лица: \_\_\_\_\_

Адрес места регистрации: \_\_\_\_\_

Адрес места нахождения: \_\_\_\_\_

Телефон, факс, адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), КПП: \_\_\_\_\_

Расчетный счет: \_\_\_\_\_

Наименование, адрес банка: \_\_\_\_\_

Банковский идентификационный код (БИК): \_\_\_\_\_

Банковский корреспондентский счет (к/с): \_\_\_\_\_

Подтверждаем, что вся информация, содержащаяся в заявке и прилагаемых к ней документах, является достоверной.

Не возражаем против доступа к информации любых заинтересованных лиц и осуществления департаментом социальной политики администрации города Перми и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей, порядка предоставления субсидии.

(наименование юридического лица)

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, получающему средства субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет города Перми субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием город Пермь;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 %;

не является получателем средств бюджета города Перми, на основании иных нормативных правовых актов на цели, установленные в пункте 1.2 Порядка предоставления субсидий за счет средств бюджета города Перми общественным объединениям инвалидов в целях финансового обеспечения затрат, связанных с участием инвалидов из числа жителей города Перми во Всероссийских играх интегрированного Клуба Веселых и Находчивых, спортивных соревнованиях, фестивалях, конкурсах, иных мероприятиях, приобретения призов и подарков.

Руководитель \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) (подпись заявителя) (дата)  
М.П.

Приложение 2  
к Порядку предоставления  
субсидий за счет средств бюджета  
города Перми общественным  
объединениям инвалидов в целях финансового  
обеспечения затрат, связанных с участием инвалидов  
из числа жителей города Перми  
во Всероссийских играх  
интегрированного Клуба Веселых  
и Находчивых, спортивных  
соревнованиях, фестивалях,  
конкурсах, иных мероприятиях, приобретения  
призов и подарков

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**  
к мероприятию \_\_\_\_\_

Сроки проведения.

Место проведения.

Участники мероприятия. Количество участников (зрителей). Состав участников.

Описание необходимости проведения мероприятия (участия в мероприятии).

Описание необходимости получения субсидии.

Социальная значимость мероприятия для города Перми и его жителей.

Приложение:

согласия на обработку персональных данных на \_\_\_\_\_ листах\*.

Руководитель \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) (подпись заявителя) (дата)  
М.П.

-----  
 \* Согласия на обработку персональных данных, оформленные в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», прикладываются в случае, если пояснительная записка содержит персональные данные физических лиц.

Приложение 3  
 к Порядку предоставления  
 субсидий за счет средств  
 бюджета города Перми общественным  
 объединениям инвалидов в целях финансового  
 обеспечения затрат, связанных с участием инвалидов  
 из числа жителей города Перми  
 во Всероссийских играх  
 интегрированного Клуба Веселых  
 и Находчивых, спортивных  
 соревнованиях, фестивалях,  
 конкурсах, иных мероприятиях, приобретения  
 призов и подарков

**СМЕТА**  
 расходов на \_\_\_\_\_

№	Наименование статьи расходов	Сумма средств бюджета города Перми (руб.)	Привлеченные средства	
			сумма привлеченных средств (руб.)	источник финансирования
1				
2				
3				
4				
Итого				

Руководитель \_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О.) (подпись заявителя) (дата)  
 М.П.

Приложение 2  
 к постановлению  
 администрации города Перми  
 от 02.06.2021 № 397

**ПОРЯДОК**  
**предоставления субсидий за счет средств бюджета города Перми общественным организациям**  
**в целях финансового обеспечения затрат по организации проведения мероприятий, приуроченных**  
**к празднованию государственных праздников и памятных дат в истории России**  
**и профессиональных праздников, утвержденный постановлением администрации города Перми**

**I. Общие положения о предоставлении субсидий**

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидий за счет средств бюджета города Перми общественным организациям в целях финансового обеспечения затрат по организации проведения мероприятий, приуроченных к празднованию государственных праздников и памятных дат в истории России и профессиональных праздников (далее – Порядок, субсидия), утвержден в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет цели, условия и порядок предоставления субсидии, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий, ответственности за их нарушение и требования к отчетности.

1.2. Субсидия предоставляется общественным организациям на безвозмездной и безвозвратной основе в целях финансового обеспечения затрат по организации проведения мероприятий, приуроченных к празднованию

государственных праздников и памятных дат в истории России и профессиональных праздников в соответствии с муниципальной программой «Социальная поддержка и обеспечение семейного благополучия населения города Перми».

1.3. Главным распорядителем средств бюджета города Перми, осуществляющим предоставление субсидии, является департамент социальной политики администрации города Перми (далее – ДСП).

1.4. К категории юридических лиц, имеющих право на получение субсидии, относятся некоммерческие организации, являющиеся общественными организациями, осуществляющие свою деятельность на территории Пермского края.

1.5. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до ДСП как получателя средств бюджета города Перми на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

1.6. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта решения о бюджете (проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете).

## II. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Средства, предоставляемые общественной организации в форме субсидии, имеют целевое назначение и используются в целях финансового обеспечения затрат, связанных с:

2.1.1. оплатой транспортных услуг, оказываемых отдельным категориям жителей города Перми при проведении мероприятий, приуроченных празднованию государственных праздников и памятных дат в истории России и профессиональных праздников, на территории города Перми;

2.1.2. приобретением живых цветов и траурных венков для проведения мероприятий на территории города Перми, приуроченных к памятным датам в истории России;

2.1.3. оплатой услуг по монтажу, демонтажу свето-, звукоаппаратуры, оформлению помещения, услуг творческих коллективов, ведущих, принимающих участие в мероприятиях, приуроченных к празднованию государственных праздников и памятных дат в истории России и профессиональных праздников, проводимых на территории города Перми;

2.1.4. оплатой помещения для проведения мероприятия, приуроченного к празднованию государственных праздников и памятных дат в истории России и профессиональных праздников, на территории города Перми для отдельных категорий жителей города Перми.

2.2. Условиями предоставления субсидии являются:

2.2.1. привлечение общественной организацией средств для проведения мероприятия из других источников финансирования, за исключением средств бюджета города Перми, в размере не менее 20 % от запрашиваемой суммы;

2.2.2. согласие общественной организации, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с общественной организацией, на осуществление ДСП и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Порядком;

2.2.3. своевременность и полнота представления общественной организацией отчетных документов по ранее заключенным договорам (при наличии);

2.2.4. запрет приобретения общественной организацией, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с общественной организацией, за счет полученных из бюджета города Перми средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

2.2.5. соответствие общественной организации на дату подачи заявки следующим требованиям:

2.2.5.1. общественная организация не должна находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, получающему средства субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность общественной организации не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

2.2.5.2. отсутствие у общественной организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2.2.5.3. отсутствие у общественной организации просроченной задолженности по возврату в бюджет города Перми субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием город Пермь;

2.2.5.4. общественная организация не должна являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим

налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 %;

2.2.5.5. общественная организация не должна получать средства бюджета города Перми на основании иных нормативных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком.

2.3. Расчет бюджетной потребности на очередной финансовый год и плановый период на предоставление субсидии осуществляется ДСП, исходя из сметы расходов, составленной на основании среднего размера фактически произведенных расходов в рамках договоров о предоставлении субсидий, заключенных с общественными объединениями инвалидов в трех предыдущих финансовых годах.

2.4. Размер субсидии определяется в соответствии с представленной общественной организацией сметой расходов, но не более 100 000 руб. для организации проведения 1 мероприятия, приуроченного либо к празднованию государственных праздников, либо памятных дат в истории России, либо профессиональных праздников, предусмотренных решением Пермской городской Думы о бюджете города Перми на очередной финансовый год и плановый период, и в соответствии с объемом средств на предоставление субсидии, запланированным в муниципальной программе «Социальная поддержка и обеспечение семейного благополучия населения города Перми».

2.5. Для получения субсидии общественная организация не позднее 30 календарных дней до даты проведения мероприятий, приуроченных к празднованию государственных праздников и памятных дат в истории России и профессиональных праздников, представляет в ДСП:

2.5.1. заявку на получение субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее – заявка);

2.5.2. пояснительную записку к мероприятию по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку. В случае если пояснительная записка содержит персональные данные физических лиц, к ней прикладываются письменные согласия указанных лиц на обработку их персональных данных, оформленные в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

2.5.3. смету расходов на проведение мероприятия по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

2.5.4. копию устава;

2.5.5. выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее чем за месяц до дня ее представления, по форме, установленной федеральным органом исполнительной власти, либо в электронном виде с электронной подписью, сформированную с использованием интернет-сервиса, размещенного на сайте регистрирующего органа;

2.5.6. справку налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, либо справку налогового органа о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам, подлежащим уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, организации и индивидуального предпринимателя, полученную по состоянию на дату не ранее чем за 6 месяцев до даты подачи заявки. В случае наличия задолженности по налогам и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации дополнительно к справке налогового органа прикладываются копии платежных документов, подтверждающих ее оплату;

2.5.7. документ, подтверждающий полномочия лица на подписание заявки;

2.5.8. копию документа, подтверждающего государственную регистрацию некоммерческой организации.

2.6. Документы, указанные в пункте 2.5 настоящего Порядка, представляемые в копиях, должны быть заверены общественной организацией.

2.7. Рассмотрение и проверка документов на полноту их представления в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Порядка, выполнения условий предоставления субсидии, установленных пунктом 2.2 настоящего Порядка, и требований по оформлению заявок и документов, указанных в пунктах 2.5, 2.6 настоящего Порядка, осуществляются ДСП в течение 10 рабочих дней с даты их регистрации.

2.8. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

2.8.1. несоответствие сметы расходов на проведение мероприятия направлениям расходов, указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка;

2.8.2. непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка;

2.8.3. несоответствие представленных общественной организацией документов требованиям, определенным пунктами 2.5.1-2.5.3, 2.5.5, 2.5.7, 2.6 настоящего Порядка;

2.8.4. установление факта недостоверности представленной общественной организацией информации;

2.8.5. несоблюдение общественной организацией условий предоставления субсидии, установленных пунктом 2.2 настоящего Порядка;

2.8.6. представление документов с нарушением сроков, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка;

2.8.7. несоответствие общественной организации категории юридических лиц, имеющих право на получение субсидии, указанной в пункте 1.4 настоящего Порядка;

2.8.8. отсутствие лимитов бюджетных обязательств в текущем финансовом году;

2.8.9. нецелевое использование средств бюджета города Перми, предоставленных в форме субсидии по договорам на ранее проведенные мероприятия;

2.8.10. невосстановление средств, предоставленных в форме субсидии, в части неизрасходованных средств в доход бюджета города Перми по договорам на ранее проведенные мероприятия.

2.9. Предоставление субсидии осуществляется на основании договора о предоставлении из бюджета города Перми субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, заключенного между ДСП и общественной организацией (далее – договор), в соответствии с типовой формой договора о предоставлении из бюджета города Перми субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, утвержденной распоряжением начальника департамента финансов администрации города Перми (далее – Типовая форма).

В случае изменения условий договора или расторжения договора между ДСП и общественной организацией заключается дополнительное соглашение к договору, в том числе дополнительное соглашение о расторжении договора, по формам согласно приложениям 5, 6 к Типовой форме.

В договоре предусматриваются условия о согласовании новых условий договора или о расторжении договора при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения ДСП как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в договоре.

В договоре предусматриваются положения о согласии общественной организации, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с общественной организацией, на осуществление в отношении них проверок ДСП как получателем бюджетных средств, и органом муниципального финансового контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Порядком.

2.10. В случае отсутствия оснований для отказа ДСП в течение 10 рабочих дней после окончания проверки представленных общественной организацией документов готовит проект договора и направляет общественной организации. Договор, подписанный общественной организацией, в течение последующих 5 рабочих дней, следующих за днем предоставления договора в ДСП, подписывается и регистрируется ДСП.

2.11. В случае выявления оснований для отказа в предоставлении субсидии, установленных пунктом 2.8 настоящего Порядка, ДСП в течение 5 рабочих дней после окончания проверки представленных общественной организацией документов направляет в общественную организацию информацию об отказе в предоставлении субсидии с указанием причины.

2.12. Результатом предоставления субсидии общественной организации является количество мероприятий, приуроченных к празднованию государственных праздников и памятных дат в истории России и профессиональных праздников, по состоянию на 31 декабря текущего года. Конечное значение результата устанавливается в договоре в соответствии с муниципальной программой «Социальная поддержка и обеспечение семейного благополучия населения города Перми».

2.13. Перечисление средств субсидии осуществляется ДСП не позднее 15 рабочих дней до даты мероприятия, указанной в договоре, на расчетный счет или корреспондентский счет общественного объединения инвалидов, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.14 настоящего Порядка.

2.14. В случае непредставления общественной организацией отчетных документов в срок, установленный пунктом 3.1 настоящего Порядка, ДСП не осуществляет последующее перечисление средств субсидии до дня представления отчетных документов.

ДСП возобновляет перечисление субсидии общественной организации, приостановленной на основании абзаца первого пункта 2.14 настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней со дня представления отчетных документов.

2.15. Средства, предоставляемые в виде субсидии общественной организации, подлежат возврату в бюджет города Перми в случаях:

2.15.1. неполного использования бюджетных средств в части неизрасходованных средств и (или) неподтвержденных расходов;

2.15.2. выявления факта нецелевого использования субсидии;

2.15.3. нарушения общественной организацией, получившей субсидию, условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных ДСП и органом муниципального финансового контроля;

2.15.4. недостижения значения результата предоставления субсидии, установленного пунктом 2.12 настоящего Порядка.

2.16. Возврат средств, предоставляемых в виде субсидии, в части неизрасходованных средств и (или) неподтвержденных расходов осуществляется в сроки, установленные для сдачи отчета, предусмотренного пунктом 3.1 настоящего Порядка.

В случае выявления факта нецелевого использования субсидии и (или) нарушения общественной организацией, получившей субсидию, условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных ДСП и органом муниципального финансового контроля, недостижения значения результата

предоставления субсидии, ДСП прекращает предоставление субсидии, о чем письменно уведомляет общественную организацию, и в течение 10 рабочих дней направляет требование о возврате субсидии.

В требовании указываются основания возврата субсидии, сумма денежных средств, подлежащая возврату, код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат средств бюджета города Перми, банковские реквизиты ДСП.

2.17. Требование о возврате средств бюджета города Перми должно быть исполнено общественной организацией в течение 10 рабочих дней с даты получения указанного требования. В случае невыполнения в установленный срок требования о возврате средств бюджета города Перми данные средства взыскиваются ДСП в судебном порядке.

### **III. Требования к отчетности**

3.1. Общественная организация представляет в ДСП не позднее 30 календарных дней со дня проведения мероприятия отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии, по форме согласно приложению к Типовой форме договора.

3.2. ДСП вправе устанавливать в договоре сроки и формы представления общественным объединением инвалидов дополнительной отчетности.

### **IV. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение**

4.1 Общественная организация несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за соблюдение требований настоящего Порядка и условий договора, в том числе за:

соблюдение порядка и условий предоставления субсидии;

целевое использование субсидии;

достоверность предоставленных сведений;

своевременность представления в ДСП отчетных документов, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка, и достоверность информации, содержащейся в них;

достижение результата предоставления субсидии.

4.2 Обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Порядком, осуществляют ДСП и органы муниципального финансового контроля.

4.3 Субсидия подлежит возврату в бюджет города Перми в случаях, установленных в пункте 2.15 настоящего Порядка, в порядке, установленном пунктами 2.16, 2.17 настоящего Порядка.

Приложение 1  
к Порядку предоставления субсидий за счет  
средств бюджета города Перми общественным  
организациям в целях финансового обеспечения  
затрат по организации проведения мероприятий,  
приуроченных к празднованию  
государственных праздников  
и памятных дат в истории России  
и профессиональных праздников

### **ЗАЯВКА на получение субсидии**

для \_\_\_\_\_

(наименование и сроки проведения мероприятия)

Наименование юридического лица: \_\_\_\_\_

Адрес места регистрации: \_\_\_\_\_

Адрес места нахождения: \_\_\_\_\_

Телефон, факс, адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), КПП: \_\_\_\_\_

---

Расчетный счет:

---

Наименование, адрес банка:

---

Банковский идентификационный код (БИК):

---

Банковский корреспондентский счет (к/с):

---

Подтверждаем, что вся информация, содержащаяся в заявке и прилагаемых к ней документах, является достоверной.

Не возражаем против доступа к информации любых заинтересованных лиц и осуществления департаментом социальной политики администрации города Перми и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей, порядка предоставления субсидии.

---

(наименование юридического лица)

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, получающему средства субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет города Перми субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием город Пермь;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 %;

не является получателем средств бюджета города Перми, на основании иных нормативных правовых актов на цели, установленные в пункте 1.2 Порядка предоставления субсидий за счет средств бюджета города Перми общественным объединениям инвалидов в целях финансового обеспечения затрат, по организации проведения мероприятий, приуроченных к празднованию государственных праздников и памятных дат в истории России и профессиональных праздников.

Руководитель \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) (подпись заявителя) (дата)  
М.П.

Приложение 2  
к Порядку предоставления субсидий за счет  
средств бюджета города Перми общественным  
организациям в целях финансового обеспечения  
затрат по организации проведения мероприятий,  
приуроченных к празднованию государственных  
праздников  
и памятных дат в истории России  
и профессиональных праздников

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**  
к мероприятию \_\_\_\_\_

Сроки проведения.

Место проведения.

Участники мероприятия. Количество участников (зрителей). Состав участников.

Описание необходимости проведения мероприятия (участия в мероприятии).

Описание необходимости получения субсидии.

Социальная значимость мероприятия для города Перми и его жителей.

Приложение:

согласия на обработку персональных данных на \_\_\_\_\_ листах\*.

Руководитель \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) (подпись заявителя) (дата)  
М.П.

-----  
\* согласия на обработку персональных данных, оформленные в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», прикладываются в случае, если пояснительная записка содержит персональные данные физических лиц.

Приложение 3  
к Порядку предоставления субсидий за счет  
средств бюджета города Перми общественным  
организациям в целях финансового обеспечения  
затрат по организации проведения мероприятий,  
приуроченных к празднованию государственных  
праздников  
и памятных дат в истории России  
и профессиональных праздников

## СМЕТА

расходов на \_\_\_\_\_

№	Наименование статьи расходов	Сумма средств бюджета города Перми (руб.)	Привлеченные средства	
			сумма привлеченных средств (руб.)	источник финансирования
1				
2				
3				
4				
Итого				

Руководитель \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) (подпись заявителя) (дата)  
М.П.



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.06.2021

№ 398

**О внесении изменений в Порядок определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели бюджетным и автономным учреждениям на создание условий для вовлеченности жителей в культурно-зрелищные мероприятия, утвержденный постановлением администрации города Перми от 16.10.2020 № 1028**

В целях актуализации правовых актов администрации города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели бюджетным и автономным учреждениям на создание условий для вовлеченности жителей в культурно-зрелищные мероприятия, утвержденный постановлением администрации города Перми от 16 октября 2020 г. № 1028 (в ред. от 17.11.2021 № 1163, от 02.04.2021 № 225), следующие изменения:

1.1. пункт 4.3 изложить в следующей редакции:

«4.3. В случае несоблюдения Учреждением целей и условий, установленных при предоставлении субсидии на иные цели, выявленного по результатам проверок, проведенных Департаментом и уполномоченным органом муниципального финансового контроля, данные средства подлежат возврату в бюджет города Перми в следующие сроки:

на основании требования Департамента – в течение 30 календарных дней со дня получения Учреждением соответствующего требования;

на основании представления и (или) предписания уполномоченного органа муниципального финансового контроля – в срок, установленный в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае невыполнения Учреждениями требования о возврате субсидий на иные цели Департамент обеспечивает взыскание субсидий на иные цели в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.»;

1.2. приложение 2 изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Грибанова А.А.

И.о. Главы города Перми

В.Г. Агеев

Приложение  
к постановлению администрации  
города Перми  
от 02.06.2021 № 398

**РАЗМЕР СУБСИДИЙ  
на иные цели на создание условий для вовлеченности жителей в культурно-зрелищные мероприятия  
на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов**

№	Наименование муниципального учреждения культуры города Перми	Расчетные показатели, тыс. руб.		
		2021 год	2022 год	2023 год
1	2	3	4	5
1	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Пермская дирекция по организации городских культурно-массовых мероприятий»	33 477,100	43 345,700*	88 125,700**
	Муниципальное автономное учреждение культуры города Перми «ПермьКонцерт»	643,491	1 417,500	1 417,500
	Муниципальное автономное учреждение культуры «Дворец культуры «Урал»	860,000	860,000	860,000
	Муниципальное автономное учреждение культуры города Перми «ПермьПарк»	7 795,400	3 645,000	3 645,000
	Муниципальное бюджетное учреждение культуры города Перми «Клуб имени Златогорского»	500,000	500,000	500,000
	Муниципальное автономное учреждение культуры «Пермский городской дворец культуры имени А.Г. Солдатова»	6 550,000	9 000,000	15 000,000
	Муниципальное бюджетное учреждение культуры города Перми «Пермский театр «У Моста»	0,000	1 000,000	0,000
	Муниципальное автономное учреждение культуры «Городской центр охраны памятников» г. Перми	727,809	915,800	1 135,800
	Муниципальное автономное учреждение культуры города Перми «Центральный выставочный зал»	375,500	240,000	240,000
	<b>Итого</b>	<b>50 929,300</b>	<b>45 924,000</b>	<b>60 924,000</b>

\* С учетом условно-утвержденных расходов бюджета города Перми – 15 000, 000 тыс. руб.

\*\* С учетом условно-утвержденных расходов бюджета города Перми – 50 000, 000 тыс. руб.



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.06.2021

№ 399

### **О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 26.03.2021 № 201 «Об утверждении перечня межмуниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских и международных спортивных соревнований, проводимых на территории города Перми в 2021 году»**

В соответствии с решением Пермской городской Думы от 25 августа 2020 г. № 137 «Об установлении расходного обязательства города Перми на участие в организации и проведении межмуниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских и международных спортивных соревнований, физкультурных мероприятий, проводимых на территории города Перми»

администрация города Перми **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Внести в постановление администрации города Перми от 26 марта 2021 г. № 201 «Об утверждении перечня межмуниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских и международных спортивных соревнований, проводимых на территории города Перми в 2021 году» следующие изменения:

- 1.1. наименование после слова «соревнований» дополнить словами «физкультурных мероприятий»;
- 1.2. пункт 1 после слова «соревнований» дополнить словами «физкультурных мероприятий».

2. Внести изменения в перечень межмуниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских и международных спортивных соревнований, проводимых на территории города Перми в 2021 году, утвержденный постановлением администрации города Перми от 26 марта 2021 г. № 201, изложив в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Грибанова А.А.

И.о. Главы города Перми

В.Г. Агеев

Приложение  
к постановлению администрации  
города Перми  
от 02.06.2021 № 399

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**межмуниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских**  
**и международных спортивных соревнований, физкультурных мероприятий,**  
**проводимых на территории города Перми в 2021 году**

№	Наименование	Дата проведения	Место проведения	Возрастные категории	Планируемое количество участников, чел.
1	2	3	4	5	6
1	Всероссийские соревнования по легкой атлетике «Пермский марафон»	04-05 сентября 2021 г.	г. Пермь, ул. Ленина, 53	мальчики и девочки – 7 лет и младше; юноши и девушки – 12 лет и старше; юноши и девушки – 15 лет и старше; мужчины и женщины – 20 лет и старше	7 270
2	Краевой Фестиваль северной ходьбы «Пермская прогулка»	02 октября 2021 г.	г. Пермь, шоссе Космонавтов, 158а	мальчики и девочки – до 14 лет; юноши и девушки – 15-18 лет; мужчины и женщины – 19 лет и старше	1 272
3	Межмуниципальные соревнования по прыжкам на лыжах с трамплина «Приз Нового года»	24-26 декабря 2021 г.	г. Пермь, ул. Тихая, 22	мальчики и девочки – 10-11 лет; юноши и девушки – 12-14 лет; юноши и девушки – 15-17 лет; юниоры и юниорки – 15-19 лет; мужчины и женщины – 20 лет и старше	60



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

03.06.2021

№ 400

**О внесении изменений в отдельные правовые акты**  
**администрации города Перми по вопросам регулярных перевозок**  
**по муниципальным маршрутам города Перми**

В соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 г. № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», решением Пермской городской Думы от 24 мая 2016 г. № 96 «Об утверждении Правил организации транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в городе Перми», в целях совершенствования нормативных правовых актов в сфере организации транспортного обслуживания населения города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Порядок подготовки документа планирования регулярных перевозок по муниципальным маршрутам города Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 28 ноября 2016 г. № 1057 (в ред. от 26.10.2017 № 954, от 18.12.2018 № 999, от 30.09.2019 № 614), изложив абзац второй пункта 2.2.1.2 в следующей редакции:

«В целях информирования населения города Перми о пути следования муниципального маршрута в номере и наименовании муниципального маршрута, кроме начального и конечного остановочного пункта, допускается дополнительное указание:

не более двух промежуточных остановочных пунктов или названия значимого объекта городской инфраструктуры, расположенного по пути следования муниципального маршрута;

на указателе маршрута – буквенного обозначения «К» для муниципальных маршрутов, организацией работы которых помимо рейсов между начальным и конечным остановочными пунктами предусмотрены рейсы до промежуточных остановочных пунктов с указанием этих пунктов.».

2. Утвердить прилагаемые изменения в Документ планирования регулярных перевозок по муниципальным маршрутам города Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 22 марта 2017 г. № 210 (в ред. от 03.05.2018 № 265, от 18.12.2018 № 999, от 29.03.2019 № 181, от 30.04.2019 № 143-П, от 06.06.2019 № 251, от 08.07.2019 № 366, от 30.09.2019 № 614, от 17.10.2019 № 732, от 05.12.2019 № 972, от 03.02.2020 № 101, от 18.03.2020 № 234, от 06.04.2020 № 321, от 22.05.2020 № 451, от 07.07.2020 № 583, от 10.09.2020 № 815, от 30.09.2020 № 912, от 08.12.2020 № 1239, от 15.01.2021 № 8, от 18.03.2021 № 168) (далее – Изменения в Документ).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь», при этом:

3.1. пункты 1.3, 2.3 Изменений в Документ распространяются на правоотношения, возникшие с 22 марта 2021 г.;

3.2. пункт 1.2 Изменений в Документ распространяется на правоотношения, возникшие с 10 апреля 2021 г.;

3.3. пункты 1.1.5, 2.1.5 Изменений в Документ распространяются на правоотношения, возникшие с 01 мая 2021 г.;

3.4. пункты 1.1.4, 2.1.2 Изменений в Документ распространяются на правоотношения, возникшие с 15 мая 2021 г.;

3.5. пункты 1.1.2, 2.1.1 Изменений в Документ распространяются на правоотношения, возникшие с 01 июня 2021 г.

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента дорог и благоустройства администрации города Перми Красильникова С.И.

И.о. Главы города Перми

В.Г. Агеев

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением администрации  
города Перми  
от 03.06.2021 № 400

**ИЗМЕНЕНИЯ**  
в Документ планирования регулярных перевозок по муниципальным маршрутам города Перми,  
утвержденный постановлением администрации города Перми от 22 марта 2017 г. № 210

1. В разделе 1:

1.1. в подразделе «Муниципальные маршруты регулярных перевозок автомобильным транспортом по регулируемым тарифам»:

1.1.1. в графе 6 строки 4 слова «Школа № 3, по требованию (Школа № 3)» заменить словами «Школа № 3 (по улице Карпинского за перекрестком с улицей Советской Армии)»;

1.1.2. строку 23 изложить в следующей редакции:

23				по улицам: Крупской, Уральской, Якова Свердлова, 1905 года, Соликамской, Академика Веденеева, Лянгасова, Фрунзе, Менжинского, Первомайской, Александра Щербакова, Перевалочной, Цимлянской, Александра Старикова, Социалистической; с остановочными пунктами: площадь Дружбы (в районе дома № 39 по улице Крупской), Цирк, улица Розалии Землячки, Дворец культуры имени Ленина, Рабочий поселок, улица 1905 года, площадь Восстания, кондитерская фабрика «Пермская» (по требованию), улица Нижегородская, Язовая, Завод «Машиностроитель», Балмошная, микрорайон Чапаевский, Вторчермет, ОАО «Камтэкс», Завод масел, Автопредприятие, станция Лодочная, НПО «Искра», Дворец культуры имени Горького, улица Академика Веденеева, микрорайон Январский, по требованию (ул. Тихорецкая), улица Лянгасова, улица Фрунзе (по улице Фрунзе), Автопарк, магазин «Парус», улица Первомайская, Быткомбинат, Дворец культуры имени Пушкина, Аптека, улица Социалистическая, улица Памирская
24	Микрорайон Левшино – площадь Дружбы	только в установленных останочных пунктах	по улицам: Социалистической, Адмирала Старикова, Цимлянской, Перевалочной, Александра Щербакова, Первомайской, Менжинского, Фрунзе, Лянгасова, Академика Веденеева, Соликамской, Мостовой, Славянова, Лифанова, Якова Свердлова, Уральской, Крупской; с остановочными пунктами: улица Памирская, улица Социалистическая, Аптека, Дворец культуры имени Пушкина, Быткомбинат, улица Александра Щербакова, улица Первомайская, магазин «Парус», Автопарк, улица Лянгасова, по требованию (микрорайон Январский), по требованию (улица Боковая), микрорайон Энергетик, улица Академика Веденеева, Дворец культуры имени Горького, НПО «Искра», станция Лодочная, Автопредприятие, Завод масел, ОАО «Камтэкс», Вторчермет, микрорайон Чапаевский, Балмошная, Завод «Машиностроитель», Язовая, улица Нижегородская, кондитерская фабрика «Пермская» (по требованию), площадь Восстания, улица 1905 года, Рабочий поселок, Дворец культуры имени Ленина, улица Розалии Землячки, Цирк, площадь Дружбы	

1.1.3. в графе 6 строки 27:

1.1.3.1. после слов «по улицам:» слова «шоссе Космонавтов» исключить;

1.1.3.2. после слов «улица Милиционера Власова» слова «(по четной стороне шоссе Космонавтов)» заменить словами «(по улице Мира)»;

1.1.3.3. слова «Школа № 3» исключить;

1.1.4. строку 29 изложить в следующей редакции:

29	30	Микрорайон Парковый – микрорайон Садовый	только в установленных останочных пунктах	по улицам: Куфонина, проспекту Парковому, Зои Космодемьянской, Подлесной, шоссе Космонавтов, Пушкина, Николая Островского, Достоевского, Парковой, Северной дамбе, Уральской, Крупской, Дружбы, Тургенева, Уинской, Юрша; с останочными пунктами: улица Куфонина, микрорайон Парковый, улица Желябова, улица Пожарского, проспект Парковый, улица Зои Космодемьянской, Торговый комплекс «Лента», Парк культуры и отдыха, печатная фабрика «Гознак», улица Блохера, улица Мильчакова, Автовокзал (вторая Куйбышева, центр «Муравейнику», улица Газеты «Звезда», улица Сибирская, улица Луначарского, Разгуляй, Цирк, площадь Дружбы (по улице Крупской), площадь Дружбы (по улице Дружбы), улица Дружбы, улица Тургенева, улица Макаренко, Сквер журналистов, улица Уинская, Гимназия № 2, микрорайон Садовый	по улицам: Юрша, Уинской, Тургенева, Дружбы, Крупской, Уральской, Северной дамбе, Парковой, Екатеринбургской, Николая Островского, Пушкина, шоссе Космонавтов, Подлесной, Зои Космодемьянской, проспекту Парковому, Куфонина; с останочными пунктами: микрорайон Садовый, Гимназия № 2, улица Уинская, Сквер журналистов, улица Макаренко, улица Тургенева, улица Дружбы, площадь Дружбы (по улице Дружбы), площадь Дружбы (в районе дома № 39 по улице Крупской), Цирк, Разгуляй, улица Луначарского, улица Максима Горького, улица Сибирская, улица Газеты «Звезда», стадион «Динамо», Автовокзал (по шоссе Космонавтов, первая посадочная площадка от улицы Попова), улица Мильчакова, улица Блохера, манеж «Спартак», печатная фабрика «Гознак», Парк культуры и отдыха, Торговый комплекс «Лента», улица Зои Космодемьянской, проспект Парковый, улица Пожарского, улица Желябова, микрорайон Парковый, улица Куфонина
----	----	--	---	---	---

## 1.1.5. строку 44 изложить в следующей редакции:

44	47	Мачтобаза – Порт Пермь – микрорайон Нагорный	только в установленных останочных пунктах	по улицам: Берег Камы, Фоминской, Есенина, Маяковского, Красина, Куфонина, проспекту Парковому, Зои Космодемьянской, Василия Каменского, Папанинцев, Фридриха Энгельса, Малкова, шоссе Космонавтов, Советской Армии, проспекту Декабристов, Карпинского, Архитектора Связьева, Космонавта Леонова; с останочными пунктами: Мачтобаза, Красава, Мичуринские сады, Мостоотряд, Лесосех, порт Пермь, Гравийный завод, микрорайон Заостровка, кинотеатр «Темп», ОАО «Красный Октябрь», микрорайон Парковый, улица Желябова, улица Пожарского, проспект Парковый, Дом культуры железнодорожников, улица Папанинцев, Железнодорожная «Гознак», улица Баумана, печатная фабрика «Гознак», улица Танкистов (по улице Советской Армии), МЖК, проспект Декабристов, микрорайон Ераничи, Школа № 3, Авиагородок, Роцца, по требованию (улица Архитектора Связьева), Лицей № 3, микрорайон Нагорный	по улицам: Космонавта Леонова, Чердынской, Архитектора Связьева, Карпинского, проспекту Декабристов, Советской Армии, шоссе Космонавтов, Малкова, Фридриха Энгельса, Папанинцев, Василия Каменского, Зои Космодемьянской, проспекту Парковому, Куфонина, Красина, Маяковского, Есенина, Фоминской, Берег Камы; с останочными пунктами: микрорайон Нагорный, улица Чердынская, Мастерские, по требованию (улица Архитектора Связьева), Роцца, Авиагородок, Школа № 3 (по улице Карпинского за перекрестком с улицей Советской Армии), микрорайон Ераничи, проспект Декабристов (по проспекту Декабристов), МЖК, улица Танкистов (по улице Советской Армии), улица Советской Армии, улица Баумана, печатная фабрика «Гознак», улица Малкова, Дом культуры железнодорожников, улица Папанинцев, Железнодорожная больница, проспект Парковый, улица Пожарского, улица Желябова, микрорайон Парковый, ОАО «Красный Октябрь», кинотеатр «Темп», микрорайон Заостровка, Гравийный завод, порт Пермь, Лесосех, Мостоотряд, Мичуринские сады, Красава, Мачтобаза
----	----	--	---	---	---

- 1.1.6. в графе 6 строки 53 слова «Школа № 3, по требованию (Школа № 3)» заменить словами «Школа № 3 (по улице Карпинского за перекрестком с улицей Советской Армии)»;
- 1.1.7. в графе 6 строки 54 слова «улица Лодыгина (по улице Куйбышева)» исключить;
- 1.1.8. в графе 6 строки 56 слова «Школа № 3, по требованию (Школа № 3)» заменить словами «Школа № 3 (по улице Карпинского за перекрестком с улицей Советской Армии)»;
- 1.2. в подразделе «Муниципальные маршруты регулярных перевозок трамваем по регулируемым тарифам» в графе 6 строки 7 слова «Разгуляй, улица Максима Горького» заменить словами «Разгуляй, улица Максима Горького (по улице Ленина), улица Максима Горького (по улице Максима Горького)»;
- 1.3. в подразделе «Муниципальные маршруты регулярных перевозок автомобильным транспортом по нерегулируемым тарифам» после строки 9 дополнить строкой 10 следующего содержания:

10	3 «т»	10-й микрорайон – Центральный рынок	в любом не запрещенном правилами дорожного движения месте по маршруту регулярных перевозок	по улицам: Репина, Гайвинской, Вильямса, Кабельщиков, Маршала Толбухина, Писарева, Карбышева, Новогайвинской, Дороте Дружбы, Спешилова, Коммунальному мосту, Попова, Пушкина; с остановочными пунктами: 10-й микрорайон, 9-й микрорайон, улица Репина, улица Гайвинская, Рынок, улица Барнаульская, микрорайон Гайва, завод «Гидростальконструкция», Лесозавод, Ширяиха, Верхнекурьянское кладбище, отворот на Верхнюю Курью, Лесная поляна, по требованию (улица Блочная), Блочная, Сосновый бор, Замок в долине, Луговая, улица Борцов Революции, улица Окулова, улица Попова, Центральный рынок	по улицам: Пушкина, Борчинова, Ленина, Попова, Коммунальному мосту, Спешилова, Дороте Дружбы, Новогайвинской, Карбышева, Писарева, Маршала Толбухина, Кабельщиков, Вильямса, Гайвинской Репина; с остановочными пунктами: Центральный рынок, Универсам, улица Ленина, улица Попова, улица Окулова, улица Борцов Революции, Луговая, Замок в долине, Сосновый бор, Блочная, по требованию (улица Блочная), Лесная поляна, отворот на Верхнюю Курью, Верхнекурьянское кладбище, Ширяиха, Лесозавод, завод «Гидростальконструкция», микрорайон Гайва, улица Барнаульская, Рынок, улица Гайвинская, улица Репина, улица Кабельщиков, 9-й микрорайон, 10-й микрорайон
----	-------	--	--	---	---

2. В разделе 2:

- 2.1. в подразделе «Муниципальные маршруты регулярных перевозок автомобильным транспортом по регулируемым тарифам»:
- 2.1.1. в графе 3 строки 23 слово «Автопарк» заменить словами «Микрорайон Левшино»;
- 2.1.2. в строке 29:
- 2.1.2.1. в графе 3 слова «улица Макаренко» заменить словами «микрорайон Садовый»;
- 2.1.2.2. в графе 10 цифры «14» заменить цифрами «15»;
- 2.1.2.3. в графе 13 цифры «14» заменить цифрами «15»;
- 2.1.3. строку 37 изложить в следующей редакции:

37		Микрорайон Оборино – Ласьвинские хутора	7-10/7-10/7-10	21-10/21-10/21-10/10	3	М3	малый и средний	1	1	1	1	1	4,0	постоянный
39		по остановочному пункту «Микрорайон Оборино»	7-10/7-10/7-10	18-55/18-55/18-55				2	2	2	2	2		ежегодно с последнего воскресенья апреля по последнее воскресенье октября

2.1.4. строку 43 изложить в следующей редакции:

43	46	Пермский академический Театр-Театр – Северное кладбище	8-32/8-32/8-32	19-26/19-26/19-26/26	2	М2	малый	1	0	0	0	1	4,0	ежегодно с последнего воскресенья апреля по последнее воскресенье октября
			-/8-34/7-30	-/19-28/20-28	0,25			0	2	2	20	2		сентябрь октябрь
			-/8-30/8-32	-/20-26/20-28	0,25			0	10	20	10	2		религиозный праздник (Пасха)
			8-30/-/-	19-26/-/-	0,65			3	0	0	0	2		религиозный праздник (Троица)
			-/8-30/8-30	-/19-26/19-26	0,65			0	3	3	3	2		религиозный праздник (Радоница)
			-/-/8-34	-/-/19-28	0,25			0	0	10	10	2		религиозный праздник (Покров)
			-/-/8-32	-/-/19-26	0,25			0	0	20	20	2		праздничные дни (1 мая)
								0	0	20	20	2		праздничные дни (9 мая)





## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.06.2021

№ 401

### **О внесении изменений в отдельные правовые акты администрации города Перми по вопросам распоряжения муниципальным имуществом города Перми**

В соответствии с Федеральными законами от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», решениями Пермской городской Думы от 23 декабря 2008 г. № 425 «Об утверждении Положения о порядке передачи муниципального имущества города Перми в безвозмездное пользование», от 21 ноября 2017 г. № 245 «О некоторых вопросах в сфере распоряжения муниципальным имуществом города Перми»

администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Перми от 12 марта 2018 г. № 123 «Об утверждении форм договоров безвозмездного пользования муниципальным недвижимым и движимым имуществом города Перми, форм заявок на предоставление в безвозмездное пользование муниципального имущества» (в ред. от 27.12.2018 № 1072) следующие изменения:

1.1. наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении форм договоров безвозмездного пользования муниципальным недвижимым и движимым имуществом города Перми, форм актов приема-передачи недвижимого и движимого имущества по договорам безвозмездного пользования муниципальным недвижимым и движимым имуществом города Перми, форм заявок на предоставление в безвозмездное пользование муниципального имущества»;

1.2. дополнить пунктами 1.5, 1.6 следующего содержания:

«1.5. форму акта приема-передачи недвижимого имущества по договору безвозмездного пользования муниципальным недвижимым имуществом города Перми;

1.6. форму акта приема-передачи движимого имущества по договору безвозмездного пользования муниципальным движимым имуществом города Перми.»;

1.3. дополнить формой акта приема-передачи недвижимого имущества по договору безвозмездного пользования муниципальным недвижимым имуществом города Перми согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

1.4. дополнить формой акта приема-передачи движимого имущества по договору безвозмездного пользования муниципальным движимым имуществом города Перми согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Внести изменения в форму договора безвозмездного пользования муниципальным недвижимым имуществом города Перми, утвержденную постановлением администрации города Перми от 12 марта 2018 г. № 123 «Об утверждении форм договоров безвозмездного пользования муниципальным недвижимым и движимым имуществом города Перми, форм заявок на предоставление в безвозмездное пользование муниципального имущества» (в ред. от 27.12.2018 № 1072), изложив в редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

3. Внести изменения в форму договора безвозмездного пользования муниципальным движимым имуществом города Перми, утвержденную постановлением администрации города Перми от 12 марта 2018 г. № 123 «Об утверждении форм договоров безвозмездного пользования муниципальным недвижимым и движимым имуществом города Перми, форм заявок на предоставление в безвозмездное пользование муниципального имущества» (в ред. от 27.12.2018 № 1072), изложив в редакции согласно приложению 4 к настоящему постановлению.

4. Внести изменения в форму заявки на предоставление в безвозмездное пользование муниципального имущества, утвержденную постановлением администрации города Перми от 12 марта 2018 г. № 123 «Об утверждении форм договоров безвозмездного пользования муниципальным недвижимым и движимым имуществом города Перми, форм заявок на предоставление в безвозмездное пользование муниципального имущества» (в ред. от 27.12.2018 № 1072), изложив в редакции согласно приложению 5 к настоящему постановлению.

5. Внести изменения в форму заявки на предоставление в безвозмездное пользование муниципального имущества социально ориентированным некоммерческим организациям, утвержденную постановлением администрации города Перми от 12 марта 2018 г. № 123 «Об утверждении форм договоров безвозмездного пользования муниципальным недвижимым и движимым имуществом города Перми, форм заявок на предоставление в безвозмездное пользование муниципального имущества» (в ред. от 27.12.2018 № 1072), изложив в редакции согласно приложению 6 к настоящему постановлению.

6. Внести изменения в постановление администрации города Перми от 19 января 2018 г. № 36 «Об утверждении порядков формирования, ведения и опубликования перечней муниципального имущества, которое может быть предоставлено в безвозмездное пользование» (в ред. от 20.08.2020 № 723), заменив в пункте 1.2 слова «подпункте 2.2.6 пункта 2.2» словами «абзаце первом подпункта 2.2.6».

7. Внести в Порядок формирования, ведения и опубликования перечня муниципального имущества города Перми, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций), которое может быть предоставлено социально ориентированным некоммерческим организациям, утвержденный постановлением администрации города Перми от 19 января 2018 г. № 36 «Об утверждении порядков формирования, ведения и опубликования перечней муниципального имущества, которое может быть предоставлено в безвозмездное пользование» (в ред. от 20.08.2020 № 723), следующие изменения:

7.1. в пункте 2.2 слова «следующим требованиям» заменить словами «одному из следующих требований»;

7.2. в пункте 2.2.1 слова «на момент формирования Перечня» заменить словами «на дату утверждения Перечня»;

7.3. пункт 2.2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2.2. в отношении которых отсутствуют обращения муниципальных предприятий и учреждений города Перми, территориальных и функциональных органов, функциональных подразделений администрации города Перми о закреплении на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, а также в отношении которых соблюдено одно из следующих условий»;

7.4. в пункте 2.2.2.2 после слова «приватизации» дополнить словами «муниципального имущества города Перми»;

7.5. в пункте 2.3.1 слова «невостребованности Объектов» заменить словами «если не поступило ни одной заявки на предоставление в безвозмездное пользование Объектов»;

7.6. пункт 2.3.3. изложить в следующей редакции:

«2.3.3. признания в установленном законом порядке аварийными и подлежащими сносу многоквартирных домов, в которых расположены Объекты, или признания нежилых зданий, в которых расположены Объекты, или Объектов аварийными, что подтверждается экспертным заключением о их техническом состоянии»;

7.7. в пункте 2.3.4 после слова «учреждений» дополнить словами «города Перми»;

7.8. дополнить пунктом 2.3.5 следующего содержания:

«2.3.5. включения Объектов в Перечень муниципального имущества города Перми, предназначенного для предоставления в безвозмездное пользование ссудополучателям, указанным в абзаце первом подпункта 2.2.6 Положения о порядке передачи муниципального имущества города Перми в безвозмездное пользование, утвержденного решением Пермской городской Думы от 23 декабря 2008 г. № 425».

8. Внести в Порядок формирования, ведения и опубликования перечня муниципального имущества города Перми, предназначенного для предоставления в безвозмездное пользование ссудополучателям, указанным в подпункте 2.2.6 пункта 2.2 Положения о порядке передачи муниципального имущества города Перми в безвозмездное пользование, утвержденного решением Пермской городской Думы от 23.12.2008 № 425, утвержденный постановлением администрации города Перми от 19 января 2018 г. № 36 «Об утверждении порядков формирования, ведения и опубликования перечней муниципального имущества, которое может быть предоставлено в безвозмездное пользование» (в ред. от 20.08.2020 № 723), следующие изменения:

8.1. в наименовании слова «подпункте 2.2.6 пункта 2.2» заменить словами «абзаце первом подпункта 2.2.6»;

8.2. в пункте 1.1 слова «подпункте 2.2.6 пункта 2.2» заменить словами «абзаце первом подпункта 2.2.6»;

8.3. в пункте 2.2 слово «были» исключить;

8.4. в пункте 2.3.1 слова «невостребованности Объектов» заменить словами «если не поступило ни одной заявки на предоставление в безвозмездное пользование Объектов»;

8.5. пункт 2.3.3 изложить в следующей редакции:

«2.3.3. признания в установленном законом порядке аварийными и подлежащим сносу многоквартирных домов, в которых расположены Объекты, или признания нежилых зданий, в которых расположены Объекты, или Объектов аварийными, что подтверждается экспертным заключением о их техническом состоянии»;

8.6. в пункте 2.3.4 после слова «учреждений» дополнить словами «города Перми»;

8.7. в наименовании приложения 1 слова «подпункте 2.2.6 пункта 2.2» заменить словами «абзаце первом подпункта 2.2.6».

9. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

10. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

11. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

12. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента земельных отношений администрации города Перми Гонцову Е.Н.

И.о. Главы города Перми

В.Г. Агеев

Приложение 1  
к постановлению  
администрации города Перми  
от 03.06.2021 № 401

**ФОРМА**

**АКТ**  
**приема-передачи недвижимого имущества**  
**по договору безвозмездного пользования**  
**муниципальным недвижимым имуществом города Перми**  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. № \_\_\_\_\_

г. Пермь

«\_\_» \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(наименование органа местного самоуправления, функционального,  
территориального органа администрации города Перми, муниципального учреждения)  
именуем \_\_ в дальнейшем Ссудодатель, в лице \_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О.)  
действующ \_\_\_\_\_ на основании \_\_\_\_\_  
(устава, доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия)  
с одной стороны, и \_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица, Ф.И.О. физического лица, индивидуального предпринимателя)  
именуем \_\_ в дальнейшем Ссудополучатель, в лице \_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О.)  
действующ \_\_\_\_\_ на основании \_\_\_\_\_  
(устава, доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия) с другой  
стороны, произвели прием-передачу Объекта.

Площадь объекта:

\_\_\_\_ кв. м (основная);  
\_\_\_\_ кв. м (предоставляемая в совместное пользование с третьими лицами);  
\_\_\_\_ кв. м (доля предоставляемой в совместное пользование с третьими лицами);  
\_\_\_\_ кв. м (итого).

Вход в объект: \_\_\_\_\_

Наружные стены объекта (материал и состояние): \_\_\_\_\_

Наличие на объекте окон, дверей: \_\_\_\_\_

Высота потолков: \_\_\_\_\_

Система энергоснабжения (наличие, состояние), тип, марка, текущие показания прибора учета: \_\_\_\_\_

Система водоснабжения (наличие, состояние), тип, марка, текущие показания прибора учета: \_\_\_\_\_

Система отопления (наличие, состояние): \_\_\_\_\_

Система канализации (наличие, состояние): \_\_\_\_\_

Санузлы (наличие, состояние): \_\_\_\_\_

Осветительные приборы (наличие, состояние): \_\_\_\_\_

Примечания \_\_\_\_\_

Претензии по состоянию и содержанию Объекта у Ссудополучателя отсутствуют<sup>1</sup>.

Объект принял (сдал)

Объект сдал (принял)

Ссудодатель:

Ссудополучатель:

М.П.

М.П.

Дата

Дата

-----  
<sup>1</sup> Применяется при передаче Объекта Ссудодателем Ссудополучателю.

Приложение 2  
к постановлению  
администрации города Перми  
от 03.06.2021 № 401

**ФОРМА**

**АКТ**  
**приема-передачи движимого имущества**  
**по договору безвозмездного пользования**  
**муниципальным движимым имуществом города Перми**  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. № \_\_\_\_\_

г. Пермь

«\_\_» \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(наименование органа местного самоуправления, функционального,  
территориального органа администрации города Перми, муниципального учреждения)  
именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем Ссудодатель, в лице \_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О.)

действующ \_\_\_\_\_ на основании \_\_\_\_\_,  
 (устава, доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия)  
 с одной стороны, и \_\_\_\_\_,  
 (наименование юридического лица, Ф.И.О. физического лица, индивидуального предпринимателя)  
 именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем Ссудополучатель, в лице \_\_\_\_\_,  
 (должность, Ф.И.О.)  
 действующ \_\_\_\_\_ на основании \_\_\_\_\_,  
 (устава, доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия)  
 с другой стороны, произвели прием-передачу Имущества.

Реестровый №	Наименование имущества (год выпуска, технические характеристики)	Протяженность, п. м.	Площадь, кв. м	Кол-во	Балансовая стоимость, руб.	Остаточная стоимость, руб.	Износ, %

Претензии по состоянию и содержанию Имущества у Ссудополучателя отсутствуют<sup>1</sup>.

Имущество принял (сдал)

Имущество сдал (принял)

Ссудодатель:

Ссудополучатель:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

М.П.

М.П.

Дата

Дата

<sup>1</sup> Применяется при передаче Имущества Ссудодателем Ссудополучателю.

Приложение 3  
 к постановлению администрации  
 города Перми  
 от 03.06.2021 № 401

**ФОРМА**

**ДОГОВОР**  
**безвозмездного пользования муниципальным**  
**недвижимым имуществом города Перми**

г. Пермь

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_,  
 (наименование органа местного самоуправления, функционального,  
 территориального органа администрации города Перми, муниципального учреждения)  
 именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем Ссудодатель, в лице \_\_\_\_\_,  
 (должность, Ф.И.О.)  
 действующ \_\_\_\_\_ на основании \_\_\_\_\_,  
 (устава, доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия)  
 с одной стороны, и \_\_\_\_\_,  
 (наименование юридического лица, Ф.И.О. физического лица,  
 индивидуального предпринимателя)  
 именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем Ссудополучатель, в лице \_\_\_\_\_,  
 (должность, Ф.И.О.)

действующ \_\_\_\_\_ на основании \_\_\_\_\_,  
(устава, доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия)  
с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о следующем:

### I. Общие положения

1.1. На основании \_\_\_\_\_ Ссудодатель обязуется передать Ссудополучателю в безвозмездное временное пользование объект муниципального недвижимого имущества

\_\_\_\_\_ (наименование, характеристика объекта)

расположенный по адресу: \_\_\_\_\_ основной площадью \_\_\_\_\_ кв. м, балансовой стоимостью \_\_\_\_\_ руб., кадастровый номер (при наличии) и площадью помещений, предоставляемых Ссудополучателю в совместное пользование с третьими лицами, \_\_\_\_\_ кв. м, кадастровый номер (при наличии), доля от площади помещений, предоставляемых Ссудополучателю в совместное пользование с третьими лицами составляет \_\_\_\_\_ кв. м (далее – Объект).

План и экспликация Объекта являются неотъемлемой частью настоящего договора (приложение 1 к настоящему договору).

1.2. Цель использования Объекта \_\_\_\_\_.

1.3. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания. Срок безвозмездного пользования Объектом с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ г. по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.

Объект считается переданным с даты подписания Сторонами акта приема-передачи.

### II. Права сторон

2.1. Ссудодатель имеет право:

2.1.1. требовать доступ к Объекту в любое время в целях контроля за соблюдением условий (исполнением обязательств) настоящего договора;

2.1.2. требовать досрочного расторжения настоящего договора в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством и (или) настоящим договором.

2.2. Ссудополучатель имеет право:

2.2.1. после принятия Объекта по акту приема-передачи представить в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав, документы для государственной регистрации настоящего договора<sup>1</sup>;

2.2.2. с письменного согласия Ссудодателя в установленном законом и техническими нормами порядке установить приборы учета потребления коммунальных услуг на Объекте;

2.2.3. требовать досрочного расторжения настоящего договора в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством.

### III. Обязанности сторон

3.1. Ссудодатель обязан:

3.1.1. передать Ссудополучателю Объект по акту приема-передачи в течение 10 дней с даты подписания настоящего договора;

3.1.2. в течение 5 рабочих дней с даты подписания настоящего договора направить в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав, заявление о государственной регистрации настоящего договора<sup>1</sup>;

3.1.3. контролировать выполнение Ссудополучателем условий настоящего договора;

3.1.4. извещать Ссудополучателя в письменной форме о произошедших изменениях: реорганизации, ликвидации, изменении наименования, места нахождения, почтового адреса, банковских реквизитов в течение 10 дней со дня указанных изменений;

3.1.5. принять Объект у Ссудополучателя по акту приема-передачи в течение 10 дней с даты прекращения настоящего договора.

3.2. Ссудополучатель обязан:

3.2.1. принять от Ссудодателя Объект по акту приема-передачи в течение 10 дней с даты подписания настоящего договора;

3.2.2. использовать Объект в соответствии с пунктом 1.2 настоящего договора;

3.2.3. обеспечить осуществление действий, необходимых и достаточных для оформления государственной регистрации настоящего договора, в случаях, предусмотренных законодательством<sup>1</sup>;

3.2.4. нести расходы, связанные с государственной регистрацией настоящего договора, в случаях, предусмотренных законодательством<sup>1</sup>;

3.2.5. установить при входе в Объект вывеску, соответствующую требованиям законодательства и (или) правовых актов города Перми, с полным наименованием Ссудополучателя в течение 30 дней с даты принятия Объекта по акту приема-передачи;

3.2.6. своевременно выполнять предписания органов, осуществляющих федеральный государственный пожарный надзор, органов, осуществляющих федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор, и иных органов и их должностных лиц по устранению выявленных нарушений на Объекте. Ответственность за невыполнение требований указанных органов и их должностных лиц, установленных законодательством, Ссудополучатель несет самостоятельно;

3.2.7. застраховать Объект за свой счет на случай его гибели (утраты) и повреждения в течение 30 дней с даты подписания настоящего договора в соответствии с законодательством и (или) правовыми актами города Перми. Объект должен быть застрахован в течение всего срока действия настоящего договора. Копии страховых полисов, заверенные Ссудополучателем, представить Ссудодателю в течение 10 дней с даты заключения договора страхования. При наступлении страхового случая, предусмотренного договором страхования, незамедлительно (в течение 24 часов с момента наступления страхового случая) сообщить о гибели (утрате), повреждении Объекта Ссудодателю, страховой компании<sup>2</sup>;

3.2.8. в течение 2 месяцев с даты подписания настоящего договора заключить договоры со специализированными организациями на предоставление коммунальных услуг, а именно: услуг по водоснабжению, водоотведению, поставке электрической и тепловой энергии, вывозу твердых коммунальных отходов, и других услуг, в том числе на содержание общего имущества в многоквартирном доме, иных зданиях, в которых расположен Объект, в соответствии с законодательством.

Копии заключенных договоров на предоставление указанных в абзаце первом настоящего пункта услуг, заверенные Ссудополучателем, представить Ссудодателю в течение 30 дней с даты заключения указанных договоров<sup>3</sup>;

3.2.9. исполнять обязанности по оплате услуг, предоставляемых по договорам, указанным в пункте 3.2.8 настоящего договора<sup>3</sup>;

3.2.10. представить Ссудодателю акт сверки расчетов с поставщиками услуг, предоставляемых по договорам, указанным в пункте 3.2.8 настоящего договора, по запросу Ссудодателя в срок, указанный в письменном запросе, а также в случаях проведения проверки выполнения Ссудополучателем условий настоящего договора, расторжения настоящего договора.

В случае взыскания в судебном порядке с Ссудодателя денежных средств по причине нарушения Ссудополучателем условий оплаты услуг, предоставляемых по договорам, указанным в пункте 3.2.8 настоящего договора, Ссудодатель требует взыскания их с Ссудополучателя в порядке, предусмотренном законодательством<sup>3</sup>;

3.2.11. нести расходы по содержанию общего имущества многоквартирного дома, иного здания, в котором расположен Объект, в том числе фасада и крыши здания, земельного участка, прилегающей территории с элементами озеленения и благоустройства, инженерных сетей, инженерного оборудования, находящегося в Объекте, в том числе центрального теплового пункта, индивидуального теплового пункта, пожарных насосов, водомерных узлов, узлов учета тепловой энергии, горячего водоснабжения и иного инженерного оборудования в соответствии с законодательством и (или) правовыми актами города Перми<sup>3</sup>;

3.2.12. обеспечивать учет потребления коммунальных услуг на Объекте.

При установке, замене приборов учета копии подтверждающих документов, заверенные в установленном законодательством порядке, представить Ссудодателю в течение 30 дней с даты установки (замены) приборов учета<sup>3</sup>;

3.2.13. обеспечить Ссудодателю доступ к Объекту в любое время в целях контроля за соблюдением условий (исполнением обязательств) настоящего договора;

3.2.14. в течение всего срока действия настоящего договора поддерживать Объект в исправном состоянии, включая осуществление текущего и капитального ремонта, нести все расходы на содержание Объекта, содержать Объект в порядке, предусмотренном техническими, санитарными, противопожарными и иными обязательными правилами и нормами. За свой счет производить текущий ремонт Объекта; за свой счет с письменного согласия Ссудодателя производить капитальный ремонт Объекта. Расходы Ссудополучателя на производство текущего и капитального ремонта Объекта возмещению не подлежат;

3.2.15. в течение всего срока действия настоящего договора соблюдать требования пожарной безопасности, выполнять меры пожарной безопасности на Объекте, предусмотренные законодательством, в том числе установленные для вида деятельности, осуществляемого на Объекте;

3.2.16. в случае производства капитального ремонта, перепланировки и переустройства, реконструкции, неотделимых улучшений Объекта в течение 10 дней со дня завершения указанных работ письменно уведомить об этом Ссудодателя;

3.2.17. восстановить Объект за свой счет либо возместить в полном объеме убытки, причиненные Ссудодателю, в случае если Объект в результате действий либо бездействия Ссудополучателя придет в аварийное (ненормативное) состояние или иное непригодное для эксплуатации по назначению состояние;

3.2.18. в течение всего срока действия настоящего договора обеспечивать сохранность инженерных сетей и инженерного оборудования, расположенных в Объекте, их эксплуатацию в соответствии с требованиями технических норм и правил.

Обеспечивать беспрепятственный доступ специализированных организаций к инженерным сетям и оборудованию для их обслуживания в соответствии с законодательством и (или) правовыми актами города Перми;

3.2.19. обеспечивать и осуществлять в соответствии с законодательством самостоятельно и (или) посредством привлечения третьих лиц охрану Объекта;

3.2.20. извещать Ссудодателя в письменной форме о произошедших изменениях: реорганизации, ликвидации, изменении наименования, места нахождения, почтового адреса, банковских реквизитов, лишения лицензии на право деятельности, для ведения которой Объект передан по настоящему договору, в течение 10 дней со дня указанных изменений;

3.2.21. не позднее чем за 30 дней до истечения срока действия настоящего договора письменно уведомить Ссудодателя о возврате Объекта по истечении срока действия настоящего договора и (или) о желании заключить договор безвозмездного пользования на новый срок в соответствии с законодательством;

3.2.22. при прекращении настоящего договора в течение 10 дней возвратить Объект Ссудодателю по акту приема-передачи в том состоянии, в котором он его получил, с учетом нормального износа, или в состоянии, обусловленном договором.

#### IV. Иные условия

4.1. В случае необходимости производства капитального ремонта, перепланировки и переустройства, реконструкции, неотделимых улучшений Объекта Ссудополучатель обязан направить Ссудодателю письмо о даче согласия на производство указанных работ с обоснованием необходимости, указанием объема и стоимости работ.

Ссудодатель в течение месяца с даты получения письма, указанного в абзаце первом настоящего пункта, направляет Ссудополучателю письменный ответ, содержащий согласие или отказ в даче согласия на производство соответствующих работ.

Ссудополучатель приступает к производству капитального ремонта, перепланировки и переустройства, реконструкции, неотделимых улучшений Объекта только при наличии письменного согласия Ссудодателя на производство указанных работ и на основании документации, разработанной и согласованной в порядке, предусмотренном законодательством и (или) правовыми актами города Перми.

4.2. Капитальный ремонт, перепланировка и переустройство, реконструкция, неотделимые улучшения Объекта осуществляются в соответствии с законодательством.

4.3. После завершения капитального ремонта, перепланировки и переустройства, реконструкции, неотделимых улучшений Объекта Ссудополучатель в случаях, предусмотренных законодательством, обязан ввести Объект в эксплуатацию.

4.4. Стоимость отдельных и неотделимых улучшений Объекта, произведенных Ссудополучателем, Ссудодателем не возмещается.

Произведенные Ссудополучателем неотделимые улучшения Объекта являются собственностью муниципального образования город Пермь.

4.5. В случае производства без письменного согласия Ссудодателя и (или) проведенных с нарушением требований законодательства капитального ремонта, перепланировки и переустройства, реконструкции, неотделимых улучшений Объекта, в том числе затрагивающих конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности Объекта, Ссудополучатель обязан за свой счет в установленные Ссудодателем сроки привести Объект в первоначальное состояние (устранить допущенные нарушения). Расходы Ссудополучателя на производство указанных работ возмещению не подлежат.

4.6. В случае если в результате производства капитального ремонта, перепланировки и переустройства, реконструкции, неотделимых улучшений Объекта изменяются характеристики Объекта, влекущие необходимость внесения изменений в сведения Единого государственного реестра недвижимости, Ссудополучатель в течение 30 дней со дня завершения указанных работ предоставляет Ссудодателю документы, необходимые в соответствии с законодательством для внесения изменений в сведения Единого государственного реестра недвижимости.

4.7. Передача в залог права безвозмездного пользования Объектом, внесение в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных товариществ и обществ или паевого взноса в производственный кооператив не допускается. Ссудополучатель не вправе каким-либо образом распоряжаться Объектом: передавать его во владение и пользование третьим лицам по любым видам договоров, отчуждать Объект и совершать иные действия, влекущие утрату Объекта его собственником.

4.8. В случае если Объект является защитным сооружением гражданской обороны, ссудополучатель обязан эксплуатировать его в соответствии с законодательством, в том числе с Правилами эксплуатации защитных соору-

жений гражданской обороны, утвержденными Приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 15 декабря 2002 г. № 583.

4.9. В случае если Объект является объектом культурного наследия Ссудополучатель обязан выполнять охранное обязательство собственника или иного законного владельца объекта культурного наследия или иного действующего в отношении Объекта охранного документа и установленные Федеральным законом от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» требования в отношении Объекта.

4.10. Размещение автотранспорта (авгостоянок, парковок) на территории, прилегающей к Объекту, осуществляется в соответствии с законодательством и (или) правовыми актами города Перми.

4.11. К отношениям по настоящему договору применяются положения правовых актов города Перми, в том числе Положение о порядке передачи муниципального имущества города Перми в безвозмездное пользование, утвержденное решением Пермской городской Думы от 23 декабря 2008 г. № 425, Порядок и условия предоставления социально ориентированным некоммерческим организациям в безвозмездное пользование муниципального имущества, включенного в перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций), которое может быть предоставлено социально ориентированным некоммерческим организациям, утвержденные решением Пермской городской Думы от 21 ноября 2017 г. № 245.

## V. Ответственность сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения условий настоящего договора виновная Сторона обязана возместить другой Стороне убытки.

5.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств в случае, если неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего договора.

В этом случае срок исполнения обязательств отодвигается соразмерно времени, в течение которого будут действовать такие обстоятельства и их последствия.

Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана не позднее 20 дней с момента наступления таких обстоятельств известить в письменной форме другую Сторону и представить подтверждающие документы.

Несвоевременное извещение об обстоятельствах непреодолимой силы лишает соответствующую Сторону права ссылаться в дальнейшем на обстоятельства, указанные в настоящем пункте.

5.3. Ответственность за вред, причиненный третьим лицам, в том числе имуществу третьих лиц, с использованием Объекта в период действия настоящего договора, несет Ссудополучатель.

5.4. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей, предусмотренных пунктами 3.2.2, 3.2.5, 3.2.8, 3.2.14, 3.2.18, 4.7 настоящего договора, выявленных в рамках одной проверки Ссудодателя в соответствии с пунктом 3.1.3 настоящего договора, Ссудополучатель обязан уплатить Ссудодателю штраф в размере 10 % от балансовой стоимости Объекта, указанной в пункте 1.1 настоящего договора<sup>2,3</sup>.

5.5. Штрафы за нарушение или ненадлежащее исполнение условий настоящего договора Ссудополучатель обязан уплатить Ссудодателю в течение 30 дней с даты получения Ссудополучателем уведомления (претензии) от Ссудодателя, если иной срок не установлен в претензии<sup>2,3</sup>.

## VI. Изменения и прекращение Договора

6.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны, если они допускаются законодательством, совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

6.2. По требованию Ссудодателя настоящий договор может быть досрочно расторгнут в следующих случаях:

6.2.1. неисполнение Ссудополучателем обязанностей, предусмотренных пунктом 3.2.8 настоящего договора;

6.2.2. неисполнение Ссудополучателем обязанностей, предусмотренных пунктом 3.2.9 настоящего договора;

6.2.3. неисполнение Ссудополучателем обязанности по производству текущего и (или) капитального ремонта Объекта;

6.2.4. умышленное или по неосторожности ухудшение Ссудополучателем состояния Объекта или инженерно-технического оборудования, сетей, коммуникаций, расположенных в Объекте и обеспечивающих его функционирование;

6.2.5. невыполнения обязанностей по поддержанию Объекта в исправном состоянии или его содержанию;

6.2.6. использование Ссудополучателем Объекта или его части не в соответствии с пунктом 1.2 настоящего договора;

6.2.7. передача Ссудополучателем Объекта или его части в пользование третьим лицам;

6.2.8. нарушение правил противопожарного режима, правил техники безопасности и иных правил, обязательных при осуществлении Ссудополучателем своей деятельности на Объекте, подтвержденное актами проверок уполномоченных органов или судебными актами;

6.2.9. неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанности, предусмотренной пунктом 3.2.15 настоящего договора, в том числе подтвержденные актами проверок уполномоченных органов или судебными актами.

6.3. Прекращение настоящего договора не освобождает Ссудополучателя от необходимости оплаты задолженности по штрафам и возмещения убытков.

6.4. Ссудодатель вправе в любое время в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения настоящего договора.

Для отказа от настоящего договора Ссудодатель предупреждает (уведомляет) об этом в письменной форме Ссудополучателя. Договор прекращается по истечении 30 дней с момента получения Ссудополучателем уведомления об отказе от договора в письменной форме.

6.5. Настоящий договор прекращается по основаниям, в случаях и в порядке, предусмотренном законодательством.

## VII. Разрешение споров

7.1. Все споры и разногласия, возникающие из настоящего договора или связанные с ним, должны разрешаться путем переговоров между Сторонами.

7.2. В случае если Стороны не придут к согласию, спор подлежит разрешению в Арбитражном суде Пермского края или судах общей юрисдикции города Перми.

## VIII. Прочие условия

8.1. Настоящий договор составлен в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон<sup>4</sup>.

## IX. Адреса и реквизиты Сторон

Ссудодатель:

Ссудополучатель:

Место нахождения:

Место нахождения:

Почтовый адрес:

Почтовый адрес:

ИНН/КПП:

ИНН/КПП:

ОГРН:

ОГРН

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

М.П.

<sup>1</sup> В случае если договор безвозмездного пользования муниципальным недвижимым имуществом заключен в отношении Объекта, являющегося объектом культурного наследия в соответствии с Федеральным законом от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».

<sup>2</sup> Пункт не применяется к Ссудополучателям, в полном объеме финансируемых из федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации и местного бюджета.

<sup>3</sup> Пункт не применяется к Ссудополучателям – медицинским организациям, использующим Объекты муниципальных образовательных учреждений для охраны здоровья обучающихся.

<sup>4</sup> В случае, если договор безвозмездного пользования муниципальным недвижимым имуществом заключен на Объект, являющийся объектом культурного наследия в соответствии с Федеральным законом от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», пункт 8.1 договора излагается в следующей редакции:

«8.1. Настоящий договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон и один экземпляр для проведения государственной регистрации настоящего договора.»

Приложение 1  
к договору безвозмездного пользования муниципальным недвижимым имуществом города Перми

### ПЛАН И ЭКСПЛИКАЦИЯ ОБЪЕКТА

Ссудодатель \_\_\_\_\_

Ссудополучатель \_\_\_\_\_

М.П.

М.П.

Приложение 4  
к постановлению администрации города Перми от 03.06.2021 № 401

### ФОРМА

### ДОГОВОР безвозмездного пользования муниципальным движимым имуществом города Перми

г. Пермь

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(наименование органа местного самоуправления, функционального, территориального органа администрации города Перми, муниципального учреждения)  
именуем \_\_\_\_ в дальнейшем Ссудодатель, в лице \_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О.)  
действующ \_\_\_\_ на основании \_\_\_\_\_  
(устава, доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия)  
с одной стороны, и \_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица, Ф.И.О. физического лица, индивидуального предпринимателя)  
именуем \_\_\_\_ в дальнейшем Ссудополучатель, в лице \_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О.)  
действующ \_\_\_\_ на основании \_\_\_\_\_  
(устава, доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия)  
с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о следующем:

#### I. Общие положения

1.1. На основании \_\_\_\_\_ Ссудодатель обязуется передать Ссудополучателю в безвозмездное временное пользование объект муниципального движимого имущества согласно приложению 1 к настоящему договору (далее – Имущество), общей балансовой стоимостью \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) руб., по состоянию на « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

1.2. Цель использования Имущества \_\_\_\_\_.

1.3. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания. Срок безвозмездного пользования Имуществом с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

Имущество считается переданным с даты подписания Сторонами акта приема-передачи.

#### II. Права сторон

2.1. Ссудодатель имеет право:

2.1.1. требовать доступ к Имуществу в любое время в целях контроля за соблюдением условий (исполнением обязательств) настоящего договора;

2.1.2. требовать досрочного расторжения настоящего договора в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством и (или) настоящим договором.

2.2. Ссудополучатель имеет право:

2.2.1. требовать досрочного расторжения настоящего договора в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством и (или) настоящим договором.

### III. Обязанности сторон

3.1. Ссудодатель обязан:

3.1.1. передать Ссудополучателю Имуущество по акту приема-передачи в течение 10 дней с даты подписания настоящего договора;

3.1.2. контролировать выполнение Ссудополучателем условий настоящего договора;

3.1.3. извещать Ссудополучателя в письменной форме о произошедших изменениях: реорганизации, ликвидации, изменении наименования, места нахождения, почтового адреса, банковских реквизитов в течение 10 дней со дня указанных изменений;

3.1.4. принять Имуущество у Ссудополучателя по акту приема-передачи в течение 10 дней с даты прекращения настоящего договора.

3.2. Ссудополучатель обязан:

3.2.1. принять от Ссудодателя Имуущество по акту приема-передачи в течение 10 дней с даты подписания настоящего договора;

3.2.2. использовать Имуущество в соответствии с пунктом 1.2 настоящего договора;

3.2.3. обеспечить Ссудодателю доступ к Имуеществу в любое время в целях контроля за соблюдением условий (исполнением обязательств) настоящего договора;

3.2.4. производить регистрацию права безвозмездного временного пользования муниципальными транспортными средствами, в том числе спецтехникой, в органах, уполномоченных на осуществление регистрационных действий в отношении транспортных средств;

3.2.5. в порядке и сроки, установленные законодательством, проходить за свой счет технический осмотр транспортных средств у оператора технического осмотра (юридическое лицо, индивидуальный предприниматель), аккредитованного в установленном порядке на право проведения технического осмотра транспортных средств;

3.2.6. производить за свой счет обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств;

3.2.7. поддерживать Имуущество в исправном состоянии, включая осуществление текущего и капитального ремонта за счет собственных средств, нести все расходы на содержание Имуущества, содержать Имуущество в порядке, предусмотренном техническими, санитарными, противопожарными и иными обязательными правилами и нормами. За свой счет производить текущий ремонт Имуущества; за свой счет с письменного согласия Ссудодателя производить капитальный ремонт Имуущества. Расходы Ссудополучателя на производство текущего и капитального ремонта Имуущества возмещению не подлежат;

3.2.8. застраховать Имуущество за свой счет на случай его гибели (утраты) и повреждения в течение 30 дней с даты подписания настоящего договора в соответствии с законодательством и (или) правовыми актами города Перми. Имуущество должно быть застраховано в течение всего срока действия настоящего договора. Копии страховых полисов, заверенные Ссудополучателем, представить Ссудодателю в течение 10 дней с даты заключения договора страхования. При наступлении страхового случая, предусмотренного договором страхования, незамедлительно (в течение 24 часов с момента наступления страхового случая) сообщить о гибели (утрате), повреждении Имуущества Ссудодателю, страховой компании<sup>1</sup>;

3.2.9. в течение всего срока действия настоящего договора соблюдать требования пожарной безопасности, выполнять меры пожарной безопасности при использовании Имуущества, предусмотренные законодательством;

3.2.10. в случае производства капитального ремонта, неотделимых улучшений Имуущества, в течение 10 дней со дня завершения указанных работ письменно уведомить об этом Ссудодателя;

3.2.11. обеспечивать и осуществлять в соответствии с законодательством самостоятельно и (или) посредством привлечения третьих лиц охрану Имуущества;

3.2.12. извещать Ссудодателя в письменной форме о произошедших изменениях: реорганизации, ликвидации, изменении наименования, места нахождения, почтового адреса, банковских реквизитов в течение 10 дней со дня указанных изменений;

3.2.13. не позднее чем за 30 дней до истечения срока действия настоящего договора письменно уведомить Ссудодателя о возврате Имуущества по истечении срока действия настоящего договора и (или) о желании заключить договор безвозмездного пользования на новый срок в соответствии с законодательством;

3.2.14. при прекращении настоящего договора в течение 10 дней возвратить Имуущество Ссудодателю по акту приема-передачи в том состоянии, в котором он его получил, с учетом нормального износа, или в состоянии, обусловленном договором, со всеми неотделимыми улучшениями;

3.2.15. в случае если Имущество в результате действия или бездействия Ссудополучателя придет в аварийное (ненормативное) состояние или иное непригодное для эксплуатации по назначению состояние, Ссудополучатель обязан восстановить Имущество за счет собственных средств либо возместить в полном объеме убытки, причиненные Ссудодателю.

#### IV. Иные условия

4.1. В случае необходимости производства капитального ремонта, неотделимых улучшений Имущества Ссудополучатель обязан направить Ссудодателю письмо о даче согласия на производство указанных работ с обоснованием необходимости, указанием объема и стоимости работ.

Ссудодатель в течение месяца с даты получения письма, указанного в абзаце первом настоящего пункта, направляет Ссудополучателю письменный ответ, содержащий согласие или отказ в даче согласия на производство соответствующих работ.

Ссудополучатель приступает к производству капитального ремонта, неотделимых улучшений Имущества только при наличии письменного согласия Ссудодателя на производство указанных работ и на основании документации в случаях, установленных законодательством.

4.2. Капитальный ремонт, неотделимые улучшения Имущества осуществляются в соответствии с законодательством.

4.3. После завершения капитального ремонта, неотделимых улучшений Имущества Ссудополучатель в случаях, предусмотренных законодательством, обязан ввести Имущество в эксплуатацию.

4.4. Стоимость отдельных и неотделимых улучшений Имущества, произведенных Ссудополучателем, Ссудодателем не возмещается.

Произведенные Ссудополучателем неотделимые улучшения Имущества являются собственностью муниципального образования город Пермь.

4.5. В случае производства без письменного согласия Ссудодателя и (или) проведенных с нарушением требований законодательства капитального ремонта, неотделимых улучшений Имущества Ссудополучатель обязан за свой счет в установленные Ссудодателем сроки привести Имущество в первоначальное состояние (устранить допущенные нарушения). Расходы Ссудополучателя на производство указанных работ возмещению не подлежат.

4.6. Передача в залог права безвозмездного пользования Имуществом, внесение в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных товариществ и обществ или паевого взноса в производственный кооператив не допускается. Ссудополучатель не вправе каким-либо образом распоряжаться Имуществом: передавать его во владение и пользование третьим лицам по любым видам договоров, отчуждать Имущество и совершать иные действия, влекущие утрату Имущества его собственником.

4.7. К отношениям по настоящему договору применяются положения правовых актов города Перми, в том числе Положение о порядке передачи муниципального имущества города Перми в безвозмездное пользование, утвержденное решением Пермской городской Думы от 23 декабря 2008 г. № 425.

#### V. Ответственность сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения условий настоящего договора виновная Сторона обязана возместить другой Стороне убытки.

5.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств в случае, если неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего договора.

В этом случае срок исполнения обязательств отодвигается соразмерно времени, в течение которого будут действовать такие обстоятельства и их последствия.

Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана не позднее 20 дней с момента наступления таких обстоятельств известить в письменной форме другую Сторону и представить подтверждающие документы.

Несвоевременное извещение об обстоятельствах непреодолимой силы лишает соответствующую Сторону права ссылаться в дальнейшем на обстоятельства, указанные в настоящем пункте.

5.3. Ответственность за вред, причиненный третьим лицам, в том числе имуществу третьих лиц, при использовании Имущества в период действия настоящего договора, несет Ссудополучатель.

5.4. В случае неисполнения, ненадлежащего исполнения обязанностей, предусмотренных пунктами 3.2.2, 3.2.4-3.2.6, 4.6 настоящего Договора, Ссудополучатель выплачивает Ссудодателю штраф в размере 10 % от балансовой стоимости Имущества, указанной в пункте 1.1 настоящего Договора<sup>1,2</sup>.

5.5. Штрафы за нарушение или ненадлежащее исполнение условий настоящего договора Ссудополучатель обязан уплатить Ссудодателю в течение 30 дней с даты получения Ссудополучателем уведомления (претензии) от Ссудодателя, если иной срок не установлен в претензии.

## VI. Изменения и прекращение Договора

6.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны, если они допускаются законодательством, совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

6.2. По требованию Ссудодателя настоящий договор может быть досрочно расторгнут в следующих случаях:

6.2.1. неисполнение Ссудополучателем обязанностей, предусмотренных пунктами 3.2.4-3.2.7 настоящего договора;

6.2.2. умышленное или по неосторожности ухудшение Ссудополучателем состояния Имушества;

6.2.3. неисполнение Ссудополучателем обязанности по производству текущего и (или) капитального ремонта Имушества;

6.2.4. невыполнения обязанностей по поддержанию Имушества в исправном состоянии или его содержанию;

6.2.5. использование Ссудополучателем Имушества не в соответствии с пунктом 1.2 настоящего договора или назначением Имушества;

6.2.6. передача Ссудополучателем Имушества в пользование третьим лицам;

6.2.7. нарушение правил противопожарного режима, правил техники безопасности и иных правил, обязательных при осуществлении Ссудополучателем своей деятельности при использовании Имушества, подтвержденное актами проверок уполномоченных органов или судебными актами.

6.2.8. неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанности, предусмотренной пунктом 3.2.9 настоящего договора, в том числе подтвержденные актами проверок уполномоченных органов или судебными актами.

6.3. Прекращение настоящего договора не освобождает Ссудополучателя от необходимости оплаты задолженности по штрафам и возмещения убытков.

6.4. Ссудодатель вправе в любое время в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения настоящего договора.

Для отказа от настоящего договора Ссудодатель предупреждает (уведомляет) об этом в письменной форме Ссудополучателя. Договор прекращается по истечении 30 дней с момента получения Ссудополучателем уведомления об отказе от договора в письменной форме.

6.5. Настоящий договор прекращается по основаниям, в случаях и в порядке, предусмотренном законодательством.

## VII. Разрешение споров

7.1. Все споры и разногласия, возникающие из настоящего договора или связанные с ним, должны разрешаться путем переговоров между Сторонами.

7.2. В случае если Стороны не придут к согласию, спор подлежит разрешению в Арбитражном суде Пермского края или судах общей юрисдикции города Перми.

## VIII. Прочие условия

8.1. Настоящий договор составлен в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

## IX. Адреса и реквизиты Сторон

Ссудодатель:

Ссудополучатель:

Место нахождения:

Место нахождения:

Почтовый адрес:

Почтовый адрес:

ИНН/КПП:

ИНН/КПП:

ОГРН:

ОГРН

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

М.П.

<sup>1</sup> Пункт не применяется к Ссудополучателям, в полном объеме финансируемых из федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации и местного бюджета.

<sup>2</sup> Пункт не применяется к Ссудополучателям – медицинским организациям, использующим Имушество муниципальных образовательных учреждений для охраны здоровья обучающихся.

Приложение 1  
к договору безвозмездного пользования муниципальным движимым имуществом города Перми

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**объектов муниципального движимого имущества,**  
**передаваемого в безвозмездное пользование**

Реестровый №	Наименование имущества (год выпуска, технические характеристики)	Протяженность, п. м.	Площадь, кв. м	Кол-во	Балансовая стоимость, руб.	Остаточная стоимость, руб.	Износ, %

Ссудодатель:

\_\_\_\_\_

М.П.

Ссудополучатель:

\_\_\_\_\_

М.П.

Приложение 5  
к постановлению администрации  
города Перми  
от 03.06.2021 № 401

**ФОРМА**

В департамент имущественных  
отношений администрации  
города Перми

**ЗАЯВКА**  
**на предоставление в безвозмездное пользование**  
**муниципального имущества**

Прошу предоставить в безвозмездное пользование муниципальное имущество \_\_\_\_\_.

(наименование движимого/недвижимого имущества)

Характеристика объекта, запрашиваемого в безвозмездное пользование:

(адрес нахождения имущества, этаж, номера основных<sup>1</sup> помещений на поэтажном плане  
для объекта(ов) недвижимости)

Площадь основных помещений<sup>1</sup> \_\_\_\_\_.

Цель использования имущества \_\_\_\_\_.

Запрашиваемый срок безвозмездного пользования \_\_\_\_\_.

Заявитель \_\_\_\_\_.

(полное наименование юридического лица/фамилия, имя, отчество  
индивидуального предпринимателя)

в лице \_\_\_\_\_,

(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании \_\_\_\_\_.

(устава, доверенности, иного уполномочивающего документа)

Адрес (место нахождения) заявителя \_\_\_\_\_.

Почтовый адрес заявителя \_\_\_\_\_.

Банковские реквизиты \_\_\_\_\_.

ИНН/КПП \_\_\_\_\_  
Телефон \_\_\_\_\_

Приложения:

1. \_\_\_\_\_  
2. \_\_\_\_\_  
3. \_\_\_\_\_

Подпись заявителя (представителя) \_\_\_\_\_

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заявка принята \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. должностного лица, должность)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись лица, принявшего заявку \_\_\_\_\_

Примечание: балансовая (восстановительная) стоимость имущества, запрашиваемого в безвозмездное пользование, \_\_\_\_\_ руб. <sup>2</sup>

Заявка согласована:

Ссудодатель <sup>3</sup>

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (подпись, М.П.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Функциональный орган,  
являющийся учредителем ссудодателя <sup>4</sup>

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (подпись, М.П.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное казенное учреждение  
«Содержание муниципального имущества» <sup>5</sup>

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (подпись, М.П.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Департамент имущественных  
отношений администрации города Перми

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (подпись, М.П.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<sup>1</sup> Указываются номера и площадь основных запрашиваемых помещений. Номера и площадь помещений, предоставляемые в совместное пользование с третьими лицами, доля от площади помещений, предоставляемых в совместное пользование с третьими лицами указывается в договоре безвозмездного пользования муниципальным недвижимым имуществом города Перми.

<sup>2</sup> Заполняется уполномоченным лицом департамента имущественных отношений администрации города Перми.

<sup>3</sup> Согласование заявки производится в случае, если ссудодателем выступает лицо, указанное в пункте 1.4.2 Положения о порядке передачи муниципального имущества города Перми в безвозмездное пользование, утвержденное решением Пермской городской Думы от 23 декабря 2008 г. № 425.

<sup>4</sup> Согласование заявки производится в случае, если ссудодателем выступает муниципальное учреждение.

<sup>5</sup> Согласование заявки производится в случае передачи в безвозмездное пользование имущества, находящегося в составе муниципальной казны города Перми.

Приложение 6  
к постановлению администрации  
города Перми  
от 03.06.2021 № 401

#### ФОРМА

В функциональное подразделение администрации  
города Перми,  
наделенное полномочиями  
по обеспечению эффективной  
реализации муниципальной  
политики в сфере координации  
взаимодействия территориальных  
и функциональных органов,  
функциональных подразделений администрации  
города Перми  
с общественными и иными  
некоммерческими организациями, религиозными  
объединениями

#### ЗАЯВКА<sup>1</sup>

#### на предоставление в безвозмездное пользование муниципального имущества города Перми социально ориентированным некоммерческим организациям

Прошу предоставить в безвозмездное пользование муниципальное имущество города Перми, включенное в перечень муниципального имущества города Перми, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций), которое может быть предоставлено социально ориентированным некоммерческим организациям \_\_\_\_\_

Характеристика	объекта,	(здание/нежилое помещение)	запрашиваемого	в	безвозмездное	пользование:
(адрес нахождения имущества, этаж, номера основных <sup>2</sup> помещений на поэтажном плане)						
Площадь основных помещений <sup>2</sup> _____ ;						
Цель использования имущества _____ ;						
Запрашиваемый срок безвозмездного пользования _____ ;						
Заявитель _____						
(полное наименование юридического лица)						

в лице \_\_\_\_\_,  
(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании \_\_\_\_\_,  
(устава, доверенности, иного уполномочивающего документа)

адрес (место нахождения) \_\_\_\_\_;

почтовый адрес \_\_\_\_\_;

банковские реквизиты \_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_;

ИНН/КПП \_\_\_\_\_;

телефон \_\_\_\_\_.

1. Сведения о видах деятельности, предусмотренных пунктом 1 статьи 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», которые социально ориентированная некоммерческая организация осуществляла в соответствии с учредительными документами и осуществляет на момент подачи заявки за 5 лет, а также о содержании и результатах такой деятельности (виды деятельности, краткое описание содержания и конкретных результатов реализованных программ, проектов, мероприятий): \_\_\_\_\_

2. Сведения об объеме денежных средств, использованных социально ориентированной некоммерческой организацией на осуществление в соответствии с учредительными документами видов деятельности, предусмотренных пунктом 1 статьи 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», за 5 лет (за каждый год: общий объем денежных средств, объем целевых поступлений от граждан, объем целевых поступлений от российских организаций, объем целевых поступлений от иностранных граждан и лиц без гражданства, объем целевых поступлений от иностранных организаций, объем доходов от целевого капитала некоммерческих организаций, объем внереализационных доходов, объем доходов от реализации товаров, работ и услуг): \_\_\_\_\_

3. Сведения о грантах, выделенных социально ориентированной некоммерческой организации по результатам конкурсов некоммерческими неправительственными организациями за счет субсидий из федерального бюджета за 5 лет (наименования указанных организаций, размеры грантов, даты их получения, краткое описание проектов (мероприятий), на реализацию которых они выделены): \_\_\_\_\_

4. Сведения о субсидиях, полученных социально ориентированной некоммерческой организацией из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов за 5 лет (наименования органов, принявших решения о предоставлении субсидий, размеры субсидий, даты их получения, краткое описание мероприятий (программ, проектов), на реализацию которых они предоставлены): \_\_\_\_\_

5. Сведения о средней численности работников социально ориентированной некоммерческой организации за 5 лет (средняя численность работников за каждый год): \_\_\_\_\_

6. Сведения о средней численности добровольцев социально ориентированной некоммерческой организации за 5 лет (средняя численность добровольцев за каждый год):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

7. Сведения о недвижимом имуществе, принадлежащем социально ориентированной некоммерческой организации на праве собственности (наименование, площадь, кадастровые номера, адреса, даты государственной регистрации права собственности): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

8. Сведения о недвижимом имуществе, находящемся и находившемся во владении и (или) в пользовании социально ориентированной некоммерческой организации в течение 5 лет, за исключением недвижимого имущества, право владения и (или) пользование которым использовалось исключительно для проведения отдельных мероприятий (наименование, площадь, адреса, сроки владения и (или) пользования, вид права, размеры арендной платы (при аренде), указание на принадлежность к государственной и муниципальной собственности): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Приложения:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

Подпись заявителя (представителя) \_\_\_\_\_

М.П.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Заявка \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. должностного лица, должность)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Подпись лица, принявшего заявку, \_\_\_\_\_

-----

<sup>1</sup> При наличии сведений по пунктам 1-8 заявки заявитель прикладывает подтверждающие документы.

<sup>2</sup> Указываются номера и площадь основных запрашиваемых помещений. Номера и площадь помещений, предоставляемые в совместное пользование с третьими лицами, доля от площади помещений, предоставляемых в совместное пользование с третьими лицами указывается в договоре безвозмездного пользования муниципальным недвижимым имуществом города Перми.



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.06.2021

№ 402

### **О внесении изменений в Административный регламент предоставления департаментом земельных отношений администрации города Перми муниципальной услуги «Установление публичного сервитута в отдельных целях на территории города Перми», утвержденный постановлением администрации города Перми от 04.10.2019 № 633**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Административный регламент предоставления департаментом земельных отношений администрации города Перми муниципальной услуги «Установление публичного сервитута в отдельных целях на территории города Перми», утвержденный постановлением администрации города Перми от 04 октября 2019 г. № 633 (в ред. от 08.06.2020 № 499), следующие изменения:

1.1. в пункте 1.4:

1.1.1. абзац пятый изложить в следующей редакции:

«путем направления электронного документа посредством электронной почты на адрес: dzo@gorodperm.ru»;

1.1.2. дополнить абзацем следующего содержания:

«в электронном виде посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал);»;

1.2. после пункта 1.7 дополнить пунктом 1.7<sup>1</sup> следующего содержания:

«1.7<sup>1</sup>. На Едином портале размещается следующая информация:

способы подачи заявки;

способы получения результата;

стоимость и порядок оплаты;

сроки оказания услуги;

категории получателей;

основания для оказания услуги, основания для отказа;

результат оказания услуги;

контакты;

документы, необходимые для получения услуги;

документы, предоставляемые по завершении оказания услуги;

сведения о муниципальной услуге;

порядок обжалования;

межведомственное взаимодействие;

нормативные правовые акты;

административный регламент;

административные процедуры;

показатели доступности и качества.»;

1.3. пункт 1.9 дополнить абзацем следующего содержания:

«через Единый портал, в случае если Ходатайство было подано через Единый портал.»;

1.4. абзац второй пункта 2.16 дополнить словами «, через Единый портал»;

1.5. в пункте 3.2.5 слова «по работе с юридическими лицами» заменить словами «по работе с физическими лицами».

2. Департаменту земельных отношений администрации города Перми не позднее 30 календарных дней со дня вступления в силу настоящего постановления обеспечить:

изменение информации о муниципальной услуге в Реестре муниципальных услуг (функций) администрации города Перми в порядке, установленном администрацией города Перми;

актуализацию технологических схем оказания муниципальной услуги, переданных для оказания в государственное бюджетное учреждение Пермского края «Пермский краевой многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – ГБУ ПК «Пермский краевой МФЦ ПГМУ»), и их направление в адрес ГБУ ПК «Пермский краевой МФЦ ПГМУ».

3. Департаменту земельных отношений администрации города Перми обеспечить изменение сведений о муниципальной услуге в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» в срок, не превышающий трех календарных дней со дня официального опубликования настоящего постановления.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2021 г.

5. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента земельных отношений администрации города Перми Гонцову Е.Н.

И.о. Главы города Перми

В.Г. Агеев

## ПРАВОВЫЕ АКТЫ ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ



### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ НАЧАЛЬНИК ДЕПАРТАМЕНТА ОБРАЗОВАНИЯ РАСПОРЯЖЕНИЕ

02.06.2021

№ 059-08-01-26-148

#### **О внесении изменений в устав Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №23» г.Перми, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 08.07.2015 № СЭД-08-01-26-416**

В соответствии с Федеральными законами от 03 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», решением Пермской городской Думы от 12 сентября 2006 г. № 224 «О департаменте образования администрации города Перми», постановлением администрации города Перми от 28 января 2011 г. № 24 «О Порядке создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений города Перми, утверждения уставов муниципальных учреждений города Перми и внесения в них изменений»:

1. Внести изменения в устав Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №23» г.Перми, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 08 июля 2015 г. № СЭД-08-01-26-416, утвердив в новой редакции.

2. Уполномочить руководителя (заведующего) Новосёлову Елену Леонидовну на осуществление необходимых действий по государственной регистрации изменений, вносимых в устав муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №23» г.Перми.

3. Руководителю (заведующему) Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №23» г.Перми Новосёловой Е.Л. после государственной регистрации изменений, вносимых в устав учреждения:

3.1. представить копии листа записи о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц, изменений, внесенных в устав учреждения, в департамент образования администрации города Перми, департамент имущественных отношений администрации города Перми, департамент финансов администрации города Перми в 5-дневный срок со дня регистрации изменений, вносимых в устав;

3.2. разместить изменения в устав на сайте учреждения, Едином портале пермского образования <http://permedu.ru>;

3.3. уведомить иные организации, где находятся учтенные экземпляры устава, об изменениях, внесенных в устав учреждения.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Юридическому отделу департамента образования администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника юридического отдела Орлову К.А.

А.А. Деменова

УТВЕРЖДЕН  
распоряжением начальника  
департамента образования  
администрации города Перми  
от 02.06.2021 № 059-08-01-26-148

**У С Т А В**  
**Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения**  
**«Детский сад №23» г.Перми**  
**(новая редакция)**

## I. Общие положения

1.1. Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №23» г.Перми (далее – Учреждение) по типу образовательных организаций, реализующих основные образовательные программы, является дошкольной образовательной организацией, по организационно-правовой форме - унитарной некоммерческой организацией, муниципальным автономным учреждением.

1.2. Полное наименование Учреждения: Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №23» г.Перми.

Сокращенное наименование Учреждения: МАДОУ «Детский сад №23» г.Перми.

1.3. Место нахождения и почтовый адрес Учреждения: 614022, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Стахановская, д.9. По указанному адресу размещается постоянно действующий исполнительный орган Учреждения – руководитель (заведующий).

Деятельность Учреждения оказывается также по следующим адресам: 614022, Россия, Пермский край, г.Пермь, ул.Самолетная, д.28,

614095, Россия, Пермский край, г.Пермь, ул.Мира, д.7а.

1.4. Учредителем Учреждения является муниципальное образование город Пермь. Полномочия и функции учредителя от имени муниципального образования город Пермь осуществляет администрация города Перми, отдельные полномочия и функции учредителя по его поручению осуществляет департамент образования администрации города Перми (далее – Учредитель) на основании правовых актов администрации города Перми.

Место нахождения Учредителя: 614000, Россия, Пермский край, город Пермь, ул. Ленина, д. 23.

Почтовый адрес Учредителя: 614000, Россия, Пермский край, город Пермь, ул. Сибирская, д. 17.

1.5. Правоспособность Учреждения возникает с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о его создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений о его прекращении.

Учреждение имеет обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.6. Учреждение имеет печать с полным наименованием, штамп, бланки со своим наименованием.

1.7. Собственник имущества Учреждения – муниципальное образование город Пермь, полномочия собственника осуществляет департамент имущественных отношений администрации города Перми на основании правовых актов органов местного самоуправления города Перми (далее – Департамент).

1.8. Создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений) в Учреждении не допускаются. Образование в Учреждении носит светский характер.

1.9. Деятельность Учреждения строится на принципах демократии и гуманизма, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, свободного развития личности, воспитания гражданственности и духовно-нравственного развития личности.

1.10. Все документы, связанные с деятельностью Учреждения, ведутся на русском языке.

## II. Предмет, цели и виды деятельности учреждения

2.1. Основной целью деятельности Учреждения является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, осуществление присмотра и ухода за детьми.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является образовательная деятельность, направленная на достижение целей деятельности Учреждения.

2.3. Основным видом деятельности Учреждения является образовательная деятельность, присмотр и уход.

2.4. Виды реализуемых образовательных программ:

2.4.1. образовательные программы дошкольного образования.

В рамках реализации указанных образовательных программ учреждение осуществляет деятельность по адаптированным образовательным программам дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья, а для детей-инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации детей-инвалидов;

2.4.2. Дополнительные общеобразовательные программы:

2.4.2.1. дополнительные общеразвивающие программы;

2.5. Учреждение для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях оказывает платные дополнительные образовательные услуги.

Указанные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках образовательной деятельности, финансируемой за счет субсидий, предоставляемых из бюджета на выполнение муниципального задания.

Оказание платных образовательных услуг по направлениям осуществляется согласно Положению об оказании платных образовательных услуг и ежегодно утверждаемому перечню.

2.6. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, в том числе за счет средств физических и юридических лиц (приносящая доход деятельность), не относящиеся к основным видам деятельности, лишь постольку,

поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и если это соответствует таким целям:

2.6.1. сдача в аренду имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также имущества, приобретенного за счет ведения самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления города Перми;

2.6.3. организация присмотра и ухода за детьми сверх бюджетного финансирования в рабочие дни с 19.00 до 20.00 и в субботу;

2.6.4. организация мероприятий в сфере образования.

Учреждение осуществляет приносящую доход деятельность только по направлениям, установленным настоящим Уставом.

2.7. В Учреждении функционируют группы следующих направленностей:

группы общеразвивающей направленности (полного дня с 12-часовым пребыванием и кратковременным 4-часовым пребыванием);

группы компенсирующей направленности для детей с тяжелым нарушением речи (полного дня с 12-часовым пребыванием);

группы компенсирующей направленности для детей с задержкой психического развития (полного дня с 12-часовым пребыванием);

группы комбинированной направленности (полного дня с 12-часовым пребыванием).

2.8. Режим работы Учреждения:

пятидневная рабочая неделя (понедельник-пятница) с 07.00 часов до 19.00 часов;

выходные дни – суббота, воскресенье, нерабочие праздничные дни, определённые Правительством Российской Федерации.

Учреждение имеет право оказывать платные образовательные и другие платные услуги также в субботу (при наличии дежурного администратора) и в рабочие дни с 19.00 до 20.00.

### III. Порядок управления учреждением

3.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и настоящим Уставом, на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Едиличным исполнительным органом Учреждения является руководитель (заведующий) Учреждения.

Коллегиальными органами управления Учреждения являются Общее собрание работников, Педагогический совет, Наблюдательный совет.

Коллегиальные органы вправе самостоятельно выступать от имени Учреждения, осуществлять взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями исключительно в пределах полномочий, определенных настоящим уставом, без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные обязательства Учреждения.

В случае нарушения принципа добросовестности и разумности виновные представители казаных коллегиальных органов управления Учреждением несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Руководитель (заведующий) Учреждения, члены коллегиальных органов при осуществлении своих прав и исполнении своих обязанностей должны действовать в интересах Учреждения добросовестно и разумно.

Руководитель (заведующий) Учреждением обязан возместить по требованию его Учредителя убытки, причиненные по его вине Учреждению. Указанную ответственность несут также члены коллегиальных органов Учреждения, за исключением тех из них, кто голосовал против решения, которое повлекло причинение Учреждению убытков, или, действуя добросовестно, не принимал участия в голосовании.

3.2. Компетенция Учредителя в управлении Учреждением:

3.2.1. утверждает Устав Учреждения, а также вносимые в него изменения по согласованию с Департаментом в части, касающейся имущества;

3.2.2. формирует, утверждает и размещает муниципальное задание на оказание муниципальных услуг в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом видами деятельности, осуществляет контроль за его исполнением;

3.2.3. координирует и контролирует процедуру приема воспитанников в Учреждение;

3.2.4. осуществляет контроль финансово-экономической деятельности Учреждения в пределах прав, установленных действующим законодательством;

3.2.5. согласовывает программу развития Учреждения;

3.2.6. обеспечивает содержание зданий и сооружений Учреждения, обустройство прилегающей к нему территории;

3.2.7. приостанавливает деятельность Учреждения;

3.2.8. принимает решения о создании или ликвидации филиалов, открытии и закрытии представительств Учреждения, в том числе на основании предложений руководителя (заведующего) Учреждения;

3.2.9. представляет на рассмотрение Наблюдательного совета Учреждения предложения:

3.2.9.1. о внесении изменений в Устав Учреждения;

3.2.9.2. об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

3.2.10. по согласованию с Департаментом утверждает перечни недвижимого, особо ценного движимого и иного движимого имущества, передаваемого Учреждению;

3.2.11. дает согласие Учреждению на распоряжение недвижимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества, а также особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества, на основании письменного разрешения Департамента;

3.2.12. дает согласие на внесение Учреждением денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника;

3.2.13. направляет в Департамент предложения о закреплении за Учреждением недвижимого имущества и об изъятии данного имущества;

3.2.14. представляет в установленном порядке предложение о создании Учреждения путем изменения типа существующего Учреждения;

3.2.15. готовит предложение о реорганизации или ликвидации Учреждения в порядке, установленном действующим законодательством;

3.2.16. назначает руководителя (заведующего) Учреждения и прекращает его полномочия, в том числе по результатам аттестации на соответствие занимаемой должности;

3.2.17. принимает решение об одобрении сделки с имуществом Учреждения, в совершении которой имеется заинтересованность, а также сделки в отношении недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества в случаях, если для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя Учреждения;

3.2.18. назначает членов Наблюдательного совета Учреждения или досрочно прекращает их полномочия в порядке, определяемом действующим законодательством и настоящим Уставом;

3.2.19. утверждает передаточный акт.

К компетенции Учредителя относятся также иные полномочия, предоставленные Учредителю действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

3.3. Единичным исполнительным органом Учреждения является руководитель (заведующий).

Руководитель (заведующий) Учреждения назначается и освобождается от занимаемой должности приказом начальника департамента образования администрации города Перми в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами на срок, устанавливаемый трудовым договором.

3.4. Руководитель (заведующий) осуществляет непосредственное руководство Учреждением в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

3.5. Компетенция руководителя (заведующего) Учреждения:

3.5.1. организует выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности Учреждения;

3.5.2. выступает от имени Учреждения, представляет Учреждение без доверенности во всех судебных, государственных и муниципальных органах, во взаимоотношениях с любыми физическими и юридическими лицами, а также их объединениями;

3.5.3. распоряжается денежными средствами, предоставленными Учредителем, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами и настоящим Уставом;

3.5.4. заключает гражданско-правовые договоры и трудовые договоры от имени Учреждения;

3.5.5. утверждает график работы Учреждения;

3.5.6. утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения по результатам заключения, выданного Наблюдательным советом Учреждения;

3.5.7. издает приказы, распоряжения и инструкции, обязательные для исполнения всеми работниками и воспитанниками Учреждения, выдает доверенности на осуществление представительства от имени Учреждения;

3.5.8. утверждает штатное расписание Учреждения, осуществляет прием на работу работников, заключает с ними и расторгает трудовые договоры, распределяет должностные обязанности, создает условия и организует дополнительное профессиональное образование работников;

3.5.9. устанавливает заработную плату работников Учреждения, в том числе должностные оклады (базовую основную часть заработной платы), порядок и размеры выплат стимулирующего, компенсационного, иного характера в пределах имеющихся средств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами, локальными нормативными актами Учреждения, коллективным договором (при наличии);

3.5.10. утверждает реализуемые в Учреждении образовательные программы, по результатам рассмотрения Педагогического совета в порядке, установленном Уставом;

3.5.11. определяет стратегию, цели, задачи развития Учреждения;

3.5.12. обеспечивает эффективное использование бюджетных ассигнований, а также средств, поступающих из других источников, представляет Учредителю и общественности отчёт Учреждения о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, в том числе отчет о результатах самообследования;

3.5.13. обеспечивает эффективное взаимодействие и сотрудничество с органами местного самоуправления, предприятиями и организациями, общественностью, родителями (законными представителями) воспитанников;

3.5.14. утверждает локальные нормативные акты Учреждения по итогам рассмотрения и принятия их соответствующими коллегиальными органами Учреждения, к компетенции которых относится рассмотрение и принятие данных локальных нормативных актов в порядке, установленном настоящим Уставом;

3.5.15. организует методическую работу, утверждает программы деятельности методических объединений, иные программы и планы по разным направлениям деятельности Учреждения;

3.5.16. подписывает совместно с представителем работников Учреждения коллективный договор (при наличии);

3.5.17. представляет Наблюдательному совету Учреждения годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения, проекты отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности;

3.5.18. подписывает отчет о результатах самообследования после рассмотрения Общего собрания работников;

3.5.19. организует работу по материально-техническому обеспечению образовательной деятельности, оборудованию помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

3.5.20. организует прием воспитанников в Учреждение в порядке, установленном федеральным законом, муниципальным правовым актом, локальным нормативным актом Учреждения;

3.5.21. утверждает согласованную с Учредителем программу развития Учреждения по результатам рассмотрения Педагогического Совета;

3.5.22. организует работу по поощрению воспитанников в соответствии с установленными локальным нормативным актом Учреждения видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности и утверждает кандидатуры воспитанников для поощрения по результатам рассмотрения Педагогического совета;

3.5.23. организует педагогическую диагностику освоения основной образовательной программы и формирование индивидуальных программ развития детей;

3.5.24. организует создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания воспитанников и работников Учреждения в порядке, установленном локальным нормативным актом Учреждения;

3.5.25. создает условия для занятия воспитанниками физической культурой и спортом;

3.5.26. обеспечивает создание и ведение официального сайта Учреждения в сети Интернет;

3.5.27. организует работу Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в порядке, установленном локальным нормативным актом, принятым по результатам рассмотрения Общим собранием работников;

3.5.28. разрабатывает и принимает меры по предупреждению коррупции в Учреждении, своевременно информирует Учредителя о фактах сообщений о коррупционных правонарушениях, непосредственно поступивших в отношении его работников.

3.6. Руководитель (заведующий) Учреждения является ответственным лицом за организацию и полноту выполнения СанПиН.

3.7. Работники учреждения имеют право на участие в управлении учреждением, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном настоящим Уставом

3.8. Права, обязанности и ответственность инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции, устанавливаются правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами учреждения, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

3.9. Общее собрание работников (далее – Общее собрание) является коллегиальным органом управления Учреждением, осуществляющим полномочия работников Учреждения. Основной задачей Общего собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности трудового коллектива.

3.9.1. Общее собрание действует бессрочно.

3.9.2. Членами Общего собрания являются все граждане, участвующие своим трудом в деятельности Учреждения на основе трудового договора.

Срок полномочий члена Общего собрания: со дня заключения до дня расторжения трудового договора с Учреждением.

Председатель и секретарь Общего собрания избираются из числа членов Общего собрания открытым голосованием простым большинством голосов сроком на один учебный год.

Председатель организует подготовку заседаний, определяет повестку дня, контролирует выполнение решений Общего собрания. Секретарь организует протоколирование заседаний и ведение документации Общего собрания.

3.9.3. Общее собрание собирается не реже 2 раз в течение учебного года по инициативе руководителя (заведующего) Учреждения. Не позднее чем за 15 дней до даты проведения Общего собрания, объявление о его проведении размещается на доске объявления, расположенной в Учреждении, для ознакомления всех членов Общего собрания.

Внеочередной созыв Общего собрания может произойти по инициативе руководителя (заведующего) Учреждения или по инициативе не менее чем 1/3 членов Общего собрания, поданной в письменном виде руководителю (заведующему) Учреждения.

Ход заседания Общего собрания и решения Общего собрания оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Общего собрания. Протоколы Общего собрания включаются в номенклатуру дел Учреждения и хранятся в Учреждении постоянно.

3.9.4. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава работников Учреждения. Решение Общего собрания по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее 51 % присутствующих. При равном количестве голосов решающим считается голос председателя Общего собрания.

3.9.5. Компетенция Общего собрания:

3.9.5.1. принимает локальные нормативные акты Учреждения, затрагивающие права и обязанности работников Учреждения, академические права и свободы педагогических работников, в том числе локальные нормативные акты, регламентирующие:

правила внутреннего трудового распорядка

порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

порядок аттестации работников, не являющихся педагогическими работниками, на соответствие ими должности и др.

3.9.5.2. обсуждает и принимает коллективный договор Учреждения;

3.9.5.3. рассматривает и обсуждает вопросы материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;

3.9.5.4. рассматривает кандидатуры работников Учреждения для представления к награждению и (или) поощрению;

3.9.5.5. рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников в учреждении;

3.9.5.6. выдвигает кандидатов от представителей общественности и представителей из числа работников в состав Наблюдательного совета Учреждения;

3.9.5.7. заслушивает отчет руководителя (заведующего) Учреждения о выполнении коллективного договора (при его наличии);

3.9.5.11. рассматривает отчет о результатах самообследования;

3.10. Наблюдательный совет Учреждения создается в составе не менее 5 и не более 11 членов. Решение о назначении членов наблюдательного совета Учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем на основании представленных копий протоколов Общего собрания, родительского собрания и оформляется приказом Учредителя.

3.10.1. В состав Наблюдательного совета входят:

представители органов местного самоуправления в лице Департамента и Учредителя;

представители работников Учреждения;

представители общественности, к которым относятся лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере, а также родители, чьи дети посещают данное Учреждение.

Представители работников Учреждения выбираются общим собранием работников Учреждения.

Представители родительской общественности выбираются родительским собранием Учреждения из числа тех родителей, которые желают безвозмездно работать в составе наблюдательного совета и проявляют заинтересованность в указанной работе.

Представители общественности выбираются общим собранием работников Учреждения.

Количество представителей Департамента и Учредителя в составе Наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения. При этом не менее половины составляют представители Учредителя.

Количество представителей работников Учреждения не может превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения.

3.10.2. Срок полномочий Наблюдательного совета равен пяти годам.

3.10.3. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

по просьбе члена Наблюдательного совета;

в случае невозможного исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;

в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности;

в случае смерти члена Наблюдательного совета.

3.10.4. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;

могут быть прекращены досрочно по представлению указанного органа местного самоуправления.

3.10.4.1. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем работников Учреждения:

прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений с Учреждением.

3.10.5. Ограничения при выборе в члены Наблюдательного совета:

3.10.5.1. руководитель (заведующий) Учреждения, его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета. Руководитель (заведующий) Учреждения участвует в заседаниях Наблюдательного совета с правом совещательного голоса;

3.10.5.2. членами Наблюдательного совета не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

3.10.6. Члены Наблюдательного совета не получают вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета.

3.10.7. Наблюдательный совет возглавляет председатель, который избирается членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов. Председателем Наблюдательного совета не может быть избран представитель работников Учреждения. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

3.10.8. Полномочия Наблюдательного совета Учреждения:

3.10.8.1. Наблюдательный совет дает рекомендации по следующим вопросам:

а) предложения Учредителя или руководителя (заведующего) Учреждения о внесении изменений в Устав Учреждения;

б) предложения Учредителя или руководителя (заведующего) Учреждения о создании и ликвидации филиалов, об открытии и о закрытии представительств;

в) предложения Учредителя или руководителя (заведующего) Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;

г) предложения Учредителя или руководителя (заведующего) Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

д) предложения руководителя (заведующего) Учреждения о совершении сделок с недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением Учредителем или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества. Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается Учредителем;

е) отчеты о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность.

Рекомендации даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета с занесением в протокол заседания Наблюдательного совета. После рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета Учредитель принимает по этим вопросам решение.

3.10.8.2. Наблюдательный совет Учреждения дает заключение по следующим вопросам:

а) по рассмотрению проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

б) по предложению руководителя (заведующего) Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

в) по предложению руководителя (заведующего) Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника.

Заключения даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета с занесением в протокол заседания Наблюдательного совета. Руководитель (заведующий) Учреждения принимает по этим вопросам решение после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

3.10.8.3. Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для руководителя (заведующего) по следующим вопросам:

а) проведение аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации. Решение принимается большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета с занесением в протокол заседания Наблюдательного совета;

б) о совершении Учреждением крупных сделок. Решение принимается большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета с занесением в протокол заседания Наблюдательного совета;

в) о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность. Решение принимается большинством голосов членов Наблюдательного совета, не заинтересованных в совершении сделки, с занесением в протокол заседания Наблюдательного совета.

Крупной признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым в соответствии с настоящим Уставом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 3 % (три) процента балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату. Указанный в настоящем Уставе размер крупной сделки (процент) определен в порядке, утвержденном правовым актом Учредителя.

3.10.8.4. Наблюдательный совет утверждает Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд Учреждения.

3.10.8.5. определяет основные направления развития Учреждения, повышение эффективности финансово-экономической деятельности Учреждения, стимулирования труда его работников;

3.10.8.6. по представлению руководителя (заведующего) учреждения рассматривает программу развития Учреждения, выражает мнение о ее принятии с последующим представлением Учредителю для согласования;

3.10.8.7. рассматривает отчет Учреждения о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств для дальнейшего его представления Учредителю и общественности;

3.10.9. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение иных органов Учреждения.

3.10.10. По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов другие органы Учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

3.10.11. Порядок проведения заседаний Наблюдательного совета:

3.10.11.1. первое заседание Наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается по требованию Учредителя. До избрания председателя Наблюдательного совета на заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения;

3.10.11.2. Председатель избирается на первом заседании Наблюдательного совета после его создания, а также первом заседании нового состава Наблюдательного совета из числа присутствующих простым большинством голосов;

3.10.11.3. Порядок и сроки подготовки созыва и проведения заседаний Наблюдательного совета:

3.10.11.3.1. заседания Наблюдательного совета проводятся не реже одного раза в квартал;

3.10.11.3.2. заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе либо по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или руководителя (заведующего) Учреждения путем уведомления председателя Наблюдательного совета.

В течение 15 дней с момента получения уведомления председатель Наблюдательного совета назначает дату проведения заседания.

Не менее чем за 3 дня до назначенной даты заседания председатель Наблюдательного совета оповещает членов Наблюдательного совета о дате, времени, месте проведения и повестке заседания Наблюдательного совета.

3.10.11.4. в заседании Наблюдательного совета вправе участвовать руководитель (заведующий) Учреждения. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения;

3.10.11.5. заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов;

3.10.11.6. мнение члена Наблюдательного совета Учреждения, отсутствующего на его заседании по уважительной причине учитывается в случае предоставления его в письменной форме при определении наличия кворума и результатов голосования, а также возможно принятие решений Наблюдательным советом путем проведения заочного голосования. Заочным голосованием не могут быть согласованы предложения руководителя (заведующего) Учреждения о совершении крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

В протоколе о проведении заседания Наблюдательного совета Учреждения заочным голосованием в обязательном порядке указывается о направлении извещений и опросных листов членам Наблюдательного совета, о действительности и количестве опросных листов для определения кворума, результаты голосования поименно;

3.10.11.7. каждый член Наблюдательного совета Учреждения имеет при голосовании один голос. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета;

3.10.11.8. на заседании Наблюдательного совета ведется протокол. Протокол заседания составляется, подписывается председателем заседания, который несет ответственность за правильность его составления.

Протокол заседания Наблюдательного совета в течение 2 рабочих дней после заседания направляется Учредителю. Решения, заключения, рекомендации и протоколы заседаний Наблюдательного совета включаются в номенклатуру дел Учреждения и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Наблюдательного совета;

3.10.11.9. организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Наблюдательного совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям, оформление принятых им решений возлагается на администрацию Учреждения.

3.11. Педагогический совет является коллегиальным органом управления Учреждением и создан в целях реализации права педагогических работников на участие в управлении Учреждением, развития содержания образования,

повышения качества воспитания и обучения воспитанников, совершенствования методической работы, рассмотрения педагогических и методических вопросов организации образовательного процесса, изучения и распространения передового педагогического опыта в Учреждении, содействия повышению квалификации работников Учреждения.

3.11.1. Педагогический совет Учреждения действует бессрочно.

3.11.2. Членами Педагогического совета являются все лица, осуществляющие педагогическую деятельность в Учреждении на основании трудовых договоров, включая совместителей.

Срок полномочий члена Педагогического совета: со дня заключения до дня расторжения трудового договора с Учреждением.

Председателем Педагогического совета является руководитель (заведующий) Учреждения (лицо, исполняющее его обязанности). Председатель Педагогического совета организует подготовку заседаний, определяет повестку дня, ведет заседания педагогического совета и контролирует выполнение решений.

Председатель назначает своим приказом секретаря Педагогического совета, сроком на один год. Секретарь Педагогического совета ведет протоколы заседаний педагогического совета и организует делопроизводство.

3.11.3. Педагогический совет собирается не реже четырех раз в год по инициативе руководителя (заведующего) Учреждения. Сроки проведения и тематика заседаний Педагогического совета определяются годовым планом работы Учреждения.

В случае необходимости, по требованию не менее 1/3 членов Педагогического совета, переданному руководителем (заведующему) Учреждения в письменном виде, могут созываться внеочередные заседания Педагогического совета.

Не позднее чем за 5 дней до даты проведения Педагогического совета объявление о его проведении помещается на доску объявления, расположенную в Учреждении, для ознакомления членов Педагогического совета.

Для проведения каждого заседания Педагогического совета создаются творческие группы, возглавляемые представителем администрации Учреждения.

Ход заседания Педагогического совета и решения Педагогического совета оформляются протоколом. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов Педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета. Протоколы Педагогического совета включаются в номенклатуру дел Учреждения и хранятся в Учреждении постоянно.

3.11.4. При необходимости Педагогический совет может:

привлекать для работы на свои заседания специалистов в области образования и науки, медицины иных лиц, чья профессиональная деятельность связана с вопросами, входящими в компетенцию Педагогического совета; приглашать представителей общественных организаций, родителей воспитанников и других лиц.

Необходимость приглашения лиц, указанных в настоящем пункте, на заседания Педагогического совета определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.11.5. Решение Педагогического совета по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании Педагогического совета не менее 2/3 его членов. Решение Педагогического совета является правомочным, если за него проголосовало не менее 1/2 присутствующих членов. При равном числе голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

Организацию работы по выполнению решений Педагогического совета осуществляет руководитель (заведующий) Учреждения (председатель Педагогического совета) и ответственные лица, указанные в решении. На очередном заседании председатель Педагогического совета докладывает о результатах этой работы.

3.11.6. К компетенции Педагогического совета относится:

3.11.6.1. планирование образовательного процесса;

3.11.6.2. организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;

3.11.6.3. разработка, принятие и направление на утверждение Заведующему Учреждением образовательных программ, учебных планов, планов учебно-воспитательной деятельности;

3.11.6.4. обсуждение, рассмотрение и выбор различных вариантов содержания образования, форм и методов обучения и воспитания, рассмотрение вопросов внедрения образовательных технологий, в том числе электронного обучения, обобщение педагогического опыта;

3.11.6.5. заслушивание информации и отчетов педагогических работников по вопросам реализации содержания образования, применяемых технологий, повышения качества образовательного процесса;

3.11.6.6. разработка перечня платных образовательных услуг;

3.11.6.7. принятие локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права воспитанников, вопросов организации образовательного процесса,

3.11.6.8. обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм и методов обучения;

3.11.6.9. рассмотрение вопросов внедрения технологий обучения, обобщение педагогического опыта;

3.11.6.10. вносит руководителю (заведующему) Учреждения предложения для рассмотрения:

вопросов в части материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений Учреждения;

вопросов в части создания в Учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания воспитанников; по организации мероприятий по охране и укреплению здоровья воспитанников; по организации воспитательной работы в Учреждении; по организации платных образовательных и иных платных услуг;

3.12. В целях оперативного управления и реализации решений Педагогического совета приказом руководителя (заведующего) Учреждения создаются методические объединения. Методические объединения не являются коллегиальными органами управления Учреждением, состав и программа деятельности которых утверждается руководителем (заведующим) Учреждения.

3.13. В учреждении могут быть созданы представительные органы (Советы родителей, Профессиональные союзы работников и т.д.)

Состав и порядок работы таких органов регламентируется внутренними положениями и иными документами таких представительных органов

При наличии данных органов в случаях, установленных действующим законодательством, настоящим Уставом их мнение учитывается в порядке, установленном п. 4.5 настоящего Устава.

#### IV. Порядок разработки и принятия локальных нормативных актов

4.1. Локальный нормативный акт Учреждения – это основанный на законодательстве официальный правовой документ, принятый Учреждением в пределах своей компетенции, рассчитанный на неоднократное применение и устанавливающий правила поведения (права и обязанности) самого Учреждения, всех или отдельных категорий его работников, воспитанников и их родителей (законных представителей) в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

4.2. Локальный нормативный акт издается Учреждением в письменной форме и содержит необходимые реквизиты: наименование, отражающее форму акта и его краткое содержание, дату издания, порядковый (регистрационный) номер, подпись уполномоченного должностного лица, в необходимых случаях визы согласования и печать Учреждения.

4.3. Подготовка проекта (разработка содержания), сроки и ответственные за разработку локального нормативного акта лица определяется распорядительным актом руководителя (заведующего) Учреждения.

4.4. Все локальные нормативные акты Учреждения принимаются в следующем порядке: локальный нормативный акт утверждается единоличным исполнительным органом Учреждения – руководителем (заведующим) путем издания распорядительного акта после принятия его коллегиальными органами управления Учреждением в соответствии с компетенцией коллегиальных органов, определенной настоящим Уставом.

Результат принятия локального нормативного акта соответствующим коллегиальным органом Учреждения отражается в протоколе заседания коллегиального органа и на титульном листе локального нормативного акта.

Изменения в локальные нормативные акты Учреждения вносятся в порядке, аналогичном порядку утверждения локальных нормативных актов, установленному настоящим Уставом.

4.5. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права воспитанников и работников Учреждения, учитывается мнение совета родителей, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительного органа работников (при их наличии).

4.5.1. Порядок учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников при принятии нормативного акта Учреждения, затрагивающего права и законные интересы воспитанников:

перед утверждением руководителем (заведующим) локального нормативного акта, затрагивающего права и законные интересы воспитанника, руководитель (заведующий) направляет проект этого локального нормативного акта на согласование в совет родителей (законных представителей) воспитанников с соответствующим сопроводительным письмом;

совет родителей воспитанников не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляют руководителю (заведующему) мотивированное мнение по представленному проекту в письменной форме;

в случае если совет родителей воспитанников выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, руководитель (заведующий) имеет право принять локальный нормативный акт;

в случае если советы родителей воспитанников высказали свои письменные предложения по проекту локального нормативного акта, руководитель (заведующий) имеет право принять локальный нормативный акт с учетом высказанных предложений;

в случае если мотивированные мнения хотя бы одного из членов совета родителей воспитанников не содержат согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержат предложения по его доработке, которые руководитель (заведующий) учитывать не планирует, руководитель (заведующий) в течение трех рабочих дней после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с советом родителей воспитанников, направившим свое несогласие, либо предложение по доработке проекта локального нормативного акта, в целях достижения взаимоприемлемого решения;

4.6. Совет родителей может обжаловать принятый локальный нормативный акт в Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, у Учредителя, а также оспорить в соответствии с действующим законодательством.

4.7. Локальные нормативные акты Учреждения не могут противоречить действующему законодательству Российской Федерации, муниципальным правовым актам и настоящему Уставу. Нормы локальных нормативных актов Учреждения, ухудшающие положение воспитанников или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством либо принятые с нарушением порядка, установленного настоящим Уставом, не применяются и подлежат отмене Учреждением.

4.8. С локальными нормативными актами Учреждения должны быть ознакомлены все лица, чьи права и интересы они затрагивают: работники Учреждения – под подпись, родители (законные представители) воспитанников – путем размещения локальных нормативных актов на официальном сайте Учреждения и (или) информационном стенде Учреждения.

## V. Имущество учреждения

5.1. Имущество закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Собственником имущества Учреждения является муниципальное образование город Пермь.

Право оперативного управления на недвижимое имущество подлежит государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.3. На праве оперативного управления закрепляется имущество в виде нежилых помещений, зданий, сооружений, а также оборудование, транспортные средства, инвентарь и другие материальные ценности, относимые к основным средствам.

5.4. Закрепление муниципального имущества на праве оперативного управления осуществляется Департаментом в соответствии с его целевым назначением и оформляется распоряжением начальника Департамента.

5.5. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- средства от сдачи в аренду имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления;
- бюджетные поступления в виде субсидий;
- средства от оказания платных услуг;
- средства спонсоров и добровольные целевые пожертвования граждан и юридических лиц;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации.

5.6. Учреждение отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним Департаментом или приобретенных автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

5.7. Собственник имущества Учреждения не несет ответственность по обязательствам Учреждения, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

5.8. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах.

Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 03 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

5.9. Собственник имущества Учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности и использование закрепленного за Учреждением имущества.

5.10. Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления Департаментом или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления и приобретенным за счет собственных средств, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

Учреждение вправе сдавать имущество в аренду в случаях, когда распоряжение имуществом путем его передачи в аренду осуществляется в целях обеспечения более эффективной организации основной деятельности Учреждения, для которой оно создано, с согласия Департамента и Учредителя.

Имущество Учреждения может быть передано в безвозмездное пользование в соответствии с его функциональным назначением с согласия Учредителя и Департамента в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

5.11. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

5.12. Имущество, переданное в оперативное управление, подлежит переоценке в установленном порядке.

5.13. Под особо ценным движимым имуществом понимается имущество, без которого осуществление Учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено.

Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации. Виды такого имущества определяются в порядке, установленном нормативно-правовыми актами города Перми в отношении автономных учреждений, которые созданы на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности.

5.14. Решение Учредителя об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Учреждением или о выделении средств на его приобретение.

5.15. Учреждение вправе с согласия Учредителя и Департамента вносить имущество, указанное в пункте 5.11, в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда).

5.16. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

5.16.1. эффективно использовать имущество;

5.16.2. использовать имущество строго в соответствии с целями создания Учреждения;

5.16.3. вести бухгалтерский учет, бухгалтерскую и статистическую отчетность в установленном порядке, обеспечить сохранность имущества;

5.16.4. не допускать ухудшения технического состояния имущества, это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормальным износом этого имущества в процессе эксплуатации;

5.16.5. осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества, при этом любые произведенные улучшения имущества возмещению собственником не подлежат.

5.17. Ежегодно Учреждение обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в определенных Учредителем Учреждения средствах массовой информации. Порядок опубликования отчетов, а также перечень сведений, которые должны содержаться в отчетах, устанавливаются Правительством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами города Перми.

5.18. Учреждение обязано вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.19. Ответственность за сохранность муниципального имущества и использование его по назначению несет руководитель (заведующий) Учреждения.

5.20. Право оперативного управления на имущество прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренных действующим законодательством.

5.21. Департамент по согласованию с Учредителем вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества.

Имуществом, изъятим у Учреждения, Департамент вправе распорядиться по своему усмотрению.

5.22. Имущество ликвидированного Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, передается ликвидационной комиссией Учредителю Учреждения и направляется на цели развития образования в соответствии с Уставом Учреждения, а имущество Учреждения, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю Учреждения.

5.23. Учреждение вправе направлять в Департамент предложения по изъятию у него имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, по согласованию с Учредителем.

## **VI. Внесение изменений в устав.**

### **Реорганизация и ликвидация учреждения**

6.1. Устав Учреждения, а также вносимые в него изменения утверждаются распоряжением Учредителя Учреждения по согласованию в части, касающейся имущества, с Департаментом и регистрируются в установленном законодательством порядке. Изменения к Уставу становятся действительными с момента их регистрации.

Изменения в Устав Учреждения предлагаются Учредителем или руководителем (заведующим) Учреждения, рассматриваются Наблюдательным советом, который дает по ним рекомендации, утверждаются Учредителем в порядке, установленном настоящим Уставом.

6.2. Реорганизация Учреждения (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) может быть осуществлена по решению Учредителя в порядке, установленном гражданским законодательством, и на основании

положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения. Порядок создания комиссии по проведению оценки последствий принятия решения о реорганизации Учреждения, порядок ее проведения, включая критерии оценки, устанавливаются нормативными правовыми актами Пермского края.

6.3. При реорганизации Учреждения лицензия Учреждения переоформляется в порядке, установленном действующим законодательством.

6.4. Учреждение может быть ликвидировано в случаях и порядке, установленных действующим законодательством Российской Федерации, а также по решению суда.

6.5. Решение о ликвидации Учреждения принимается администрацией города Перми и утверждается постановлением администрации города Перми на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

6.6. При ликвидации Учреждения, при прекращении его деятельности в результате реорганизации в форме разделения действие лицензии прекращается со дня внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи соответственно о ликвидации юридического лица, о прекращении его деятельности в результате реорганизации.

6.7. При ликвидации Учреждения денежные средства за вычетом платежей по покрытию своих обязательств направляются на цели развития системы образования г. Перми. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю.

6.8. В случае реорганизации, ликвидации Учреждения Учредитель обеспечивает перевод детей с согласия их родителей в другие муниципальные образовательные учреждения города Перми соответствующего типа.

6.9. Учреждение гарантирует учет и обеспечивает сохранность документов по личному составу. В случае реорганизации Учреждение передает документы по личному составу правопреемнику, при отсутствии правопреемника Учреждение передает документы по личному составу на государственное хранение, иные документы сдаются на хранение в архив.

## ПРАВОВЫЕ АКТЫ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ  
КИРОВСКОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

01.06.2021

№ 059-23-01-02-194

### **О принудительном демонтаже самовольно установленного (незаконно размещенного) движимого объекта**

В соответствии с Положением о порядке выявления и демонтажа самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов на территории города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 08 ноября 2005 г. № 192, Типовым положением о территориальном органе администрации города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 29 января 2013 г. № 7:

1. Организовать принудительный демонтаж, перемещение и временное хранение самовольно установленного (незаконно размещенного) панно, г. Пермь ул. Маршала Рыбалко, д.87, номер в Едином реестре самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов, выявленных на территории города Перми (по состоянию на дату издания настоящего распоряжения): 3809-ч (далее – Объект).

2. Сектору потребительского рынка администрации Кировского района города Перми организовать мероприятия указанные в пункте 1 настоящего распоряжения с 08 июня 2021 г. с 10.00 часов.

3. Определить место временного хранения демонтируемого Объекта по адресу: г. Пермь, ул. Волочаевская, д. 32.

4. Уполномоченным лицом, ответственным за организацию работ по принудительному демонтажу Объектов, назначить Керимову Ольгу Александровну, начальника сектора потребительского рынка администрации Кировского района города Перми.

5. Настоящее распоряжение вступает в силу с даты официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Общему отделу администрации Кировского района города Перми обеспечить опубликование настоящего распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

7. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации Кировского района города Перми Пономарева В.Л.

М.А. Борисов



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ**  
**ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ**  
**СВЕРДЛОВСКОГО РАЙОНА**  
**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

02.06.2021

№ 059-39-01-01-360

**О создании эвакуационной комиссии**  
**Свердловского района города Перми**

В соответствии с Типовым положением о территориальном органе администрации города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 29 января 2013 г. № 7, постановлением администрации города Перми от 05 марта 2020 г. № 206 «О создании эвакуационной комиссии города Перми»:

1. Создать эвакуационную комиссию Свердловского района города Перми.
2. Утвердить прилагаемые:
  - 2.1. Положение об эвакуационной комиссии Свердловского района города Перми;
  - 2.2. Состав эвакуационной комиссии Свердловского района города Перми.
3. Председателю эвакуационной комиссии Свердловского района города Перми организовать обучение вновь назначенных членов комиссии в учебном центре МКУ «Пермское городское управление гражданской защиты».
4. Общему отделу администрации Свердловского района города Перми обеспечить опубликование настоящего распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».
5. Настоящее распоряжение вступает в силу с даты официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».
6. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации Свердловского района города Перми Новоселову И.В.

А.И. Усов

УТВЕРЖДЕНО  
распоряжением главы администрации  
Свердловского района города Перми  
от 02.06.2021 059-39-01-01-360

## ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ЭВАКУАЦИОННОЙ КОМИССИИ СВЕРДЛОВСКОГО РАЙОНА ГОРОДА ПЕРМИ

### I. Общие положения

1.1. Эвакуационная комиссия Свердловского района города Перми (далее - Комиссия) создается распоряжением главы администрации Свердловского района города Перми в целях планирования, подготовки и проведения мероприятий по рассредоточению и эвакуации населения, материальных и культурных ценностей Свердловского района города Перми в безопасные районы, а также для осуществления взаимодействия эвакуационных органов, расположенных на территории Свердловского района города Перми, по вопросам проведения и обеспечения эвакуационных мероприятий.

1.2. Комиссия подчиняется главе администрации Свердловского района города Перми и является координирующим органом по выполнению эвакуационных мероприятий.

1.3. Комиссия организует свою работу во взаимодействии с эвакуационной комиссией города Перми и эвакуационными комиссиями в безопасных районах.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется федеральными законами от 12 февраля 1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июня 2004 г. № 303 «О порядке эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы», нормативными правовыми актами Пермского края, города Перми и настоящим Положением.

1.5. Положение об эвакуационной комиссии Свердловского района города Перми и состав эвакуационной комиссии Свердловского района города Перми утверждаются распоряжением главы администрации Свердловского района города Перми.

### II. Основные задачи Комиссии

Основными задачами Комиссии являются:

организация разработки и корректировки Плана эвакуационных мероприятий Свердловского района города Перми;

организация и осуществление контроля за подготовкой и проведением эвакуационных мероприятий;

организация и осуществление контроля за комплектованием и подготовкой эвакуационных органов Свердловского района города Перми;

организация взаимодействия по вопросам планирования и проведения эвакуационных мероприятий с органами военного управления, мобилизационными органами, органами управления городским хозяйством, эвакуационной комиссией города Перми и эвакуационными комиссиями в безопасных районах.

### III. Основные функции Комиссии

В соответствии с возложенными задачами Комиссия осуществляет следующие функции:

разработка и корректировка совместно с МКУ ПГУТЗ, службами ГО Плана эвакуационных мероприятий в Свердловском районе города Перми;

разработка совместно с МКУ ПГУТЗ, службами ГО планов всестороннего обеспечения эвакуационных мероприятий и мероприятий по подготовке к размещению эвакуируемого населения в безопасных районах;

организация изучения безопасных районов по вопросам приема и размещения эвакуируемого населения, материальных и культурных ценностей Свердловского района города Перми;

определение, контроль создания и организация подготовки к приему эвакуируемого населения эвакуационных органов Свердловского района города Перми, маршрутов эвакуации;

контроль готовности эвакуационных органов Свердловского района города Перми, служб ГО к проведению эвакуационных мероприятий;

участие в учениях и тренировках по гражданской обороне с целью проверки реальности разрабатываемых планов и приобретения практических навыков по организации эвакуационных мероприятий;

учет подлежащего эвакуации населения в зависимости от характера и пространственно-временных параметров воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации при наихудшем сценарии развития чрезвычайной ситуации, при военных конфликтах и вследствие этих конфликтов;

организация всестороннего обеспечения эвакуационных мероприятий.

#### IV. Права Комиссии

Комиссия в пределах своей компетенции имеет право:

- принимать решения, обязательные для выполнения на территории Свердловского района города Перми всеми учреждениями и организациями независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности, связанные с планированием, подготовкой к проведению и проведением эвакуационных мероприятий;
- создавать рабочие группы по направлениям деятельности Комиссии, определять полномочия данных групп;
- осуществлять контроль деятельности эвакуационных органов Свердловского района города Перми по вопросам организации планирования и подготовки к проведению эвакуационных мероприятий;
- осуществлять контроль подготовки и готовности эвакуационных органов Свердловского района города Перми к выполнению задач по назначению;
- запрашивать у структурных подразделений администрации города Перми, организаций и учреждений независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности, расположенных на территории Свердловского района города Перми, необходимые данные для изучения и принятия решений по вопросам рассредоточения, эвакуации населения, материальных и культурных ценностей Свердловского района города Перми;
- заслушивать на заседаниях Комиссии отчеты и доклады руководителей эвакуационных органов, служб ГО, учреждений и организаций независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности о состоянии готовности к проведению эвакуационных мероприятий, предусмотренных планами гражданской обороны и защиты населения;
- вносить в установленном порядке главе администрации Свердловского района города Перми предложения по вопросам, требующим решения главы администрации Свердловского района города Перми.

#### V. Состав Комиссии

- 5.1. Комиссия состоит из председателя Комиссии, первого заместителя председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии.
- 5.2. Председателем Комиссии назначается заместитель главы администрации Свердловского района города Перми.
- 5.3. Комиссия формируется из числа сотрудников администрации Свердловского района города Перми и представителей МКУ «Пермское городское управление гражданской защиты».
- 5.4. В состав Комиссии входят:
  - группа связи и оповещения;
  - группа учета эвакуируемого населения и информации;
  - группа дорожного и транспортного обеспечения;
  - группа эвакуации культурных и материальных ценностей.

#### VI. Организация работы Комиссии

- 6.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на год, принимаемым на заседании Комиссии и утверждаемым председателем Комиссии.
- 6.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседания Комиссии проводит председатель Комиссии или по его поручению первый заместитель председателя Комиссии, заместитель председателя Комиссии. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины членов Комиссии. Подготовка материалов к заседанию Комиссии осуществляется секретарем.
- 6.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на год, принимаемым на заседании Комиссии и утверждаемым председателем Комиссии.
- 6.3. Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии (председательствующего). Решения Комиссии оформляются в виде протоколов, которые подписываются председателем Комиссии (председательствующим) и секретарем Комиссии, а при необходимости – в виде проектов распоряжений администрации Свердловского района города Перми, которые вносятся в установленном порядке в администрацию Свердловского района города Перми. Решения Комиссии могут приниматься путем проведения заочного голосования. Решение о проведении заочного голосования принимает председатель Комиссии (председательствующий). Секретарь Комиссии уведомляет членов Комиссии о проведении заочного голосования в течение 1 рабочего дня с момента принятия соответствующего решения путем направления извещения о проведении заочного голосования. При заочном голосовании члены Комиссии выражают свое мнение путем использования средств телефонной связи, электронной почты, направления по факсу и иной связи в день проведения заочного голосования с последующим

направлением оригинала письма в течение 3 рабочих дней, следующих за днем получения членами Комиссии извещения о проведении заочного голосования.

При проведении заочного голосования решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Комиссии. При равенстве голосов голос председателя Комиссии (председательствующего) является решающим.

Решения Комиссии, принимаемые путем заочного голосования, оформляются в виде протоколов, которые подписываются председателем Комиссии (председательствующим) и секретарем Комиссии.

6.4. Подготовка членов Комиссии осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **VII. Функциональные обязанности членов Комиссии**

### **7.1. Председатель Комиссии**

7.1.1. Председатель Комиссии подчиняется главе администрации Свердловского района города Перми. Решения председателя Комиссии являются обязательными для исполнения всеми эвакуационными органами Свердловского района города Перми.

7.1.2. Председатель Комиссии:

7.1.2.1. в режиме повседневной деятельности:

проводит заседания Комиссии;

организует разработку Плана эвакуационных мероприятий в Свердловском районе городе Перми;

организует взаимодействие Комиссии со службами ГО и органами военного управления по вопросам планирования эвакуационных мероприятий и первоочередного обеспечения эвакуируемого населения Свердловского района города Перми;

осуществляет контроль создания, комплектования личным составом и подготовки эвакуационных органов Свердловского района города Перми;

организует осуществление контроля деятельности эвакуационных комиссий Свердловского района города Перми и служб ГО по планированию проведения и обеспечению эвакуационных мероприятий;

7.1.2.2. в режиме повышенной готовности к действиям в чрезвычайных ситуациях или при подготовке к переводу на работу в условиях военного времени:

осуществляет контроль приведения в готовность эвакуационных органов Свердловского района города Перми;

организует уточнение Плана эвакуационных мероприятий в Свердловском районе города Перми;

организует подготовку к развертыванию сборных эвакуационных пунктов;

осуществляет контроль подготовки пунктов посадки;

осуществляет контроль подготовки транспортных средств к эвакуационным перевозкам;

организует уточнение планов обеспечения мероприятий гражданской обороны служб ГО в части, касающейся проведения эвакуационных мероприятий;

организует и осуществляет контроль подготовительных мероприятий первоочередного жизнеобеспечения населения;

7.1.2.3. в режиме проведения эвакуации:

организует постоянное поддержание связи с эвакуационными органами города Перми и транспортными службами, контроль хода оповещения населения и подачи транспорта на пункты посадки;

осуществляет руководство работой эвакуационных органов Свердловского района города Перми по сбору и отправке населения в безопасные районы;

организует сбор и обобщение данных о ходе рассредоточения и эвакуации населения Свердловского района города Перми;

осуществляет контроль выполнения Плана эвакуационных мероприятий в Свердловском районе города Перми, планов обеспечения мероприятий гражданской обороны служб ГО в части, касающейся проведения эвакуационных мероприятий, разработанных и уточненных по конкретным условиям обстановки;

докладывает главе администрации Свердловского района города Перми и председателю эвакуационной комиссии города Перми о ходе эвакуации в соответствии с табелем срочных донесений;

организует взаимодействие со службами ГО и органами военного управления по вопросам проведения и обеспечения эвакуационных мероприятий;

организует мероприятия первоочередного жизнеобеспечения эвакуируемого населения.

### **7.2. Первый заместитель председателя Комиссии**

7.2.1. Первый заместитель председателя Комиссии подчиняется председателю Комиссии и является прямым руководителем личного состава Комиссии в рамках компетенции. Отвечает за организацию мероприятий по транспорту-

ному обеспечению эвакуации и первоочередному жизнеобеспечению эвакуируемого населения. В отсутствие председателя Комиссии выполняет его обязанности.

7.2.2. Первый заместитель председателя Комиссии:

7.2.2.1. в режиме повседневной деятельности:

осуществляет руководство работой по подготовке исходных данных для планирования транспортного обеспечения эвакуационных мероприятий, первоочередного жизнеобеспечения эвакуируемого населения;

осуществляет взаимодействие со службами ГО и органами военного управления по вопросам планирования эвакуационных мероприятий;

осуществляет контроль планирования мероприятий по обеспечению эвакуационных мероприятий;

принимает участие в подготовке материалов для обсуждения на заседаниях Комиссии;

принимает участие в учениях с органами управления и силами гражданской обороны (далее - силы ГО);

проводит занятия с личным составом Комиссии;

7.2.2.2. в режиме повышенной готовности к действиям в чрезвычайных ситуациях или перевода гражданской обороны на военное положение:

уточняет запланированные эвакуационные мероприятия в части, касающейся транспортного обеспечения эвакуации;

осуществляет контроль подготовки транспортных средств к эвакуационным перевозкам;

уточняет совместно с транспортными органами порядок использования для эвакуации всех видов транспорта;

осуществляет контроль организации инженерного оборудования дорог и маршрутов эвакуации;

7.2.2.3. в режиме проведения эвакуации:

организует работу Комиссии по вопросам транспортного обеспечения и первоочередного жизнеобеспечения эвакуируемого населения;

осуществляет контроль подготовки к работе пунктов посадки населения, подачи к местам посадки транспортных средств;

осуществляет контроль бесперебойной работы общественного транспорта с полной нагрузкой;

осуществляет контроль организации технического обслуживания и заправки транспортных средств;

осуществляет контроль регулирования движения транспорта в ходе эвакуационных мероприятий;

осуществляет контроль обеспечения эвакуируемого населения продуктами питания, водой и предметами первой необходимости;

осуществляет контроль организации общественного порядка на эвакуационных пунктах и маршрутах эвакуации, медицинского, коммунально-бытового обеспечения эвакуируемого населения.

### 7.3. Заместитель председателя Комиссии

7.3.1. Заместитель председателя Комиссии подчиняется председателю Комиссии и являются прямым начальником личного состава Комиссии. Отвечает за планирование эвакуационных мероприятий, подготовку личного состава Комиссии, организацию работы Комиссии по вопросам эвакуации и размещения эвакуируемого населения.

7.3.2. Заместитель председателя Комиссии:

7.3.2.1. в режиме повседневной деятельности:

уточняет запланированные эвакуационные мероприятия по рассредоточению населения, материальных и культурных ценностей Свердловского района города Перми;

осуществляет руководство работой Комиссии по подготовке исходных данных для планирования эвакуационных мероприятий;

осуществляет взаимодействие Комиссии со службами ГО;

организует создание сборных эвакуационных пунктов и пунктов посадки, согласовывает маршруты эвакуации;

организует работу по изучению реальных возможностей безопасных районов по размещению эвакуируемого населения;

организует участие личного состава Комиссии в учениях с органами управления и силами ГО;

принимает участие в подготовке материалов для обсуждения на заседаниях Комиссии;

7.3.2.2. в режиме повышенной готовности к действиям в чрезвычайных ситуациях или перевода гражданской обороны на военное положение:

осуществляет приведение в готовность Комиссии;

организует работу по уточнению запланированных эвакуационных мероприятий, запланированных на территории Свердловского района города Перми;

осуществляет контроль подготовки к развертыванию и ход развертывания сборных эвакуационных пунктов, пунктов посадки;

7.3.2.3. в режиме проведения эвакуации:

организует сбор и обобщение данных о ходе проведения эвакуации, осуществляет контроль за выполнением мероприятий по эвакуации, докладывает председателю Комиссии;

осуществляет взаимодействие с органами военного управления по вопросам проведения и обеспечения эвакуационных мероприятий.

#### **7.4. Секретарь Комиссии**

7.4.1. Секретарь Комиссии подчиняется председателю Комиссии. Отвечает за планирование работы Комиссии во всех режимах функционирования, учет, доведение до исполнителей и контроль выполнения решений председателя Комиссии.

7.4.2. Секретарь Комиссии:

7.4.2.1. в режиме повседневной деятельности:

принимает участие в разработке мероприятий по эвакуации и рассредоточению населения, материальных и культурных ценностей Свердловского района города Перми;

осуществляет разработку схемы связи с эвакуационными органами города Перми и оповещения Комиссии;

планирует работу Комиссии на год и своевременно представляет на утверждение председателю Комиссии;

планирует участие Комиссии в учениях с органами управления и силами ГО;

подготавливает материалы к заседаниям Комиссии и ведет протоколы заседаний;

осуществляет сбор членов Комиссии на заседания;

уточняет списки членов Комиссии, при необходимости вносит изменения в состав Комиссии;

организует контроль укомплектованности личным составом и подготовку Комиссии;

доводит принятые на заседаниях Комиссии решения до исполнителей, контролирует выполнение решений;

7.4.2.2. в режиме повышенной готовности к действиям в чрезвычайных ситуациях или перевода гражданской обороны на военное положение:

осуществляет контроль оповещения и прибытия членов Комиссии;

ведет учет и контролирует выполнение полученных и отданных председателем Комиссии распоряжений;

подготавливает доклады, отчеты, донесения в соответствии с табелем срочных донесений и распоряжениями председателя Комиссии;

7.4.2.3. в режиме проведения эвакуации:

осуществляет контроль оповещения членов Комиссии и эвакуационных комиссий районов города Перми;

осуществляет контроль выполнения графика эвакуации населения Свердловского района города Перми;

обобщает данные о ходе эвакуации и докладывает председателю Комиссии, подготавливает доклады, донесения о ходе эвакуации в вышестоящие органы управления;

ведет учет и контролирует выполнение полученных и отданных председателем Комиссии распоряжений.

#### **7.5. Руководитель группы связи и оповещения**

7.5.1. Руководитель группы связи и оповещения подчиняется председателю Комиссии. Отвечает за организацию и поддержание связи с вышестоящими и взаимодействующими эвакуационными органами города Перми, оповещение личного состава Комиссии и доведение сигналов оповещения.

7.5.2. Руководитель группы связи и оповещения:

7.5.2.1. в режиме повседневной деятельности:

разрабатывает схемы связи и оповещения Комиссии;

организует периодическую проверку функционирования систем оповещения и связи;

организует подготовку личного состава группы для практической работы по проведению эвакуации;

подготавливает предложения председателю Комиссии по вопросам совершенствования систем связи и оповещения;

7.5.2.2. в режиме повышенной готовности к действиям в чрезвычайных ситуациях или перевода гражданской обороны на военное положение:

уточняет схему связи с эвакуационными органами города Перми;

осуществляет контроль проверки функционирования систем оповещения и связи, хода оповещения Комиссии;

организует и контролирует приведение в готовность системы оповещения;

организует работу по доведению складывающейся обстановки до населения через средства массовой информации;

организует и контролирует поддержание устойчивой связи по всем имеющимся средствам связи с вышестоящими и взаимодействующими эвакуационными органами;

7.5.2.3. в режиме проведения эвакуации:

организует оповещение Комиссии о получении распоряжения на эвакуацию;

докладывает председателю Комиссии о ходе оповещения населения Свердловского района города Перми;

организует связь по всем имеющимся средствам с эвакуационной комиссией города Перми;

при обнаружении неисправности в системе связи и оповещения немедленно докладывает начальнику службы оповещения и связи гражданской обороны города Перми, принимает меры к восстановлению нарушенной связи;

организует через средства массовой информации доведение до населения информации о сложившейся обстановке, начале эвакуации, правил поведения и порядка действий.

### **7.6. Руководитель группы учета эвакуируемого населения и информации**

7.6.1. Руководитель группы учета эвакуируемого населения и информации подчиняется председателю Комиссии. Отвечает за сбор и постоянную корректировку данных о численности всех категорий населения, подлежащего эвакуации в безопасные районы, сбор, обобщение, анализ и представление информации о ходе эвакуационных мероприятий председателю Комиссии.

7.6.2. Руководитель группы учета эвакуируемого населения и информации:

7.6.2.1. В режиме повседневной деятельности:

организует работу по сбору и уточнению информации о численности населения, подлежащего эвакуации в безопасные районы;

организует и контролирует работу жилищно-эксплуатационных органов по вопросам сбора информации о численности нетрудоспособного и не занятого в производстве населения, подлежащего эвакуации в безопасные районы;

организует и контролирует работу по приписке населения к сборным эвакуационным пунктам, уточнению эвакуационных списков;

организует подготовку личного состава группы для практической работы по проведению эвакуации;

совместно с органами внутренних дел планирует выделение личного состава органов внутренних дел для организации охраны общественного порядка на сборных эвакуационных пунктах и пунктах посадки эвакуируемого населения;

подготавливает предложения председателю Комиссии по совершенствованию учета эвакуируемого населения.

7.6.2.2. В режиме повышенной готовности к действиям в чрезвычайных ситуациях или перевода гражданской обороны на военное положение:

организует работу по сбору, обобщению и анализу информации по обстановке, подготавливает доклады председателю Комиссии;

организует работу по уточнению списков эвакуируемого населения.

7.6.2.3. В режиме проведения эвакуации:

организует учет и контролирует прибытие эвакуируемого населения на сборные эвакуационные пункты;

контролирует работу по разворачиванию сборных эвакуационных пунктов, контрольных и специальных пунктов по выявлению эвакуируемых граждан, имеющих мобилизационные предписания;

организует работу по сбору информации о ходе выдвигания, перемещения эвакуационных колонн по маршрутам эвакуации и прибытия в конечные пункты;

организует работу по ведению рабочей документации группы;

подготавливает доклады председателю Комиссии о ходе проведения эвакуационных мероприятий.

### **7.7. Руководитель группы дорожного и транспортного обеспечения**

7.7.1. Руководитель группы дорожного и транспортного обеспечения подчиняется председателю Комиссии. Отвечает за планирование и подготовку транспортных средств, а также маршрутов к проведению эвакуации населения, культурных и материальных ценностей Свердловского района города Перми.

7.7.2. Руководитель группы дорожного и транспортного обеспечения:

7.7.2.1. в режиме повседневной деятельности:

организует и контролирует разработку и своевременное уточнение расчетов на выделение автомобильного и железнодорожного транспорта для проведения эвакуационных мероприятий;

совместно с транспортными органами разрабатывает графики вывоза населения по частичной эвакуации без нарушения расписания движения транспорта;

принимает участие в планировании выделения личного состава подразделений Государственной инспекции безопасности дорожного движения для регулирования движения и сопровождения эвакуационных колонн на маршрутах эвакуации;

организует подготовку личного состава группы для практической работы по проведению эвакуации;

7.7.2.2. в режиме повышенной готовности к действиям в чрезвычайных ситуациях или перевода гражданской обороны на военное положение:

организует работу по уточнению расчетов по выделению транспорта для эвакуационных перевозок;

организует и контролирует работу по приведению в готовность к эвакуационным перевозкам всех видов транспортных средств;

организует и контролирует работу по уточнению графиков движения транспорта для проведения частичной эвакуации населения;

уточняет маршруты движения транспорта к местам посадки эвакуируемого населения;

подготавливает предложения председателю Комиссии по вопросам транспортного и дорожного обеспечения;

7.7.2.3. в режиме проведения эвакуации:

- организует и контролирует поставку транспорта на пункты посадки эвакуируемого населения;
- осуществляет контроль движения транспортных колонн по маршрутам эвакуации и прибытия на пункты высадки в безопасных районах;
- совместно с органами охраны общественного порядка организует регулирование движения и сопровождение эвакуационных колонн по маршрутам;
- организует работу по техническому обслуживанию техники и своевременному обеспечению горюче-смазочными материалами;
- организует работу по ведению рабочей документации группы;
- подготавливает доклады председателю Комиссии о ходе транспортного обеспечения эвакуационных мероприятий.

#### **7.8. Руководитель группы эвакуации культурных и материальных ценностей**

7.8.1. Руководитель группы эвакуации культурных и материальных ценностей подчиняется председателю Комиссии. Отвечает за ведение учета культурных и материальных ценностей Свердловского района города Перми, подлежащих эвакуации в безопасные районы, обеспечение их сохранности в период эвакуации и размещение в безопасных районах.

7.8.2. Руководитель группы эвакуации культурных и материальных ценностей:

7.8.2.1. в режиме повседневной деятельности:

- определяет перечень культурных и материальных ценностей Свердловского района города Перми, подлежащих эвакуации в безопасные районы (далее - Перечень);
- организует планирование мест размещения культурных и материальных ценностей в безопасных районах;
- организует взаимодействие с органами внутренних дел по вопросу охраны общественного порядка в местах погрузки культурных и материальных ценностей и на маршрутах их эвакуации;
- организует подготовку личного состава группы для практической работы по проведению эвакуации;
- подготавливает предложения председателю Комиссии по совершенствованию организации планирования и проведения эвакуации культурных и материальных ценностей в безопасные районы;

7.8.2.2. в режиме повышенной готовности к действиям в чрезвычайных ситуациях или перевода гражданской обороны на военное положение:

- организует и осуществляет подготовку к вывозу культурных и материальных ценностей, подлежащих эвакуации, в соответствии с Перечнем;
- организует взаимодействие с эвакуоприемными органами в безопасных районах по приему и размещению культурных и материальных ценностей, организации охраны мест выгрузки;
- организует взаимодействие с органами внутренних дел по вопросу охраны общественного порядка в местах погрузки культурных и материальных ценностей и на маршрутах их эвакуации;
- подготавливает предложения председателю Комиссии о сложившейся обстановке;

7.8.2.3. в режиме проведения эвакуации:

- контролирует поставку транспорта к местам погрузки культурных и материальных ценностей Свердловского района города Перми;
- осуществляет сбор и обобщение информации о прибытии эвакуационных колонн к местам разгрузки в безопасных районах и размещении культурных и материальных ценностей;
- организует взаимодействие с органами внутренних дел по вопросу охраны общественного порядка в местах погрузки культурных и материальных ценностей и на маршрутах их эвакуации;
- организует работу по ведению рабочей документации группы;
- подготавливает доклады председателю Комиссии о ходе эвакуации культурных и материальных ценностей.

УТВЕРЖДЕН  
распоряжением главы администрации  
Свердловского района города Перми  
от 02.06.2021 059-39-01-01-360

**СОСТАВ**  
**эвакуационной комиссии Свердловского района города Перми**

Председатель: Новоселова Ирина Владимировна	- заместитель главы администрации Свердловского района города Перми
Первый заместитель председателя: Сысоева Светлана Вячеславовна	- начальник финансово-экономического отдела администрации Свердловского района города Перми
Заместитель председателя: Манцевич Андрей Владимирович	- заместитель начальника МКУ «Пермское городское управление гражданской защиты» по Свердловскому району города Перми
Секретарь: Рейзвиг Юрий Федорович	- ведущий специалист отдела МКУ «Пермское городское управление гражданской защиты гражданской защиты» по Свердловскому району города Перми
Группа связи и оповещения:	
Руководитель группы: Носков Евгений Валерьевич	-начальник организационного отдела администрации Свердловского района города Перми
Члены группы: Рискова Ольга Николаевна	- главный специалист отдела жилищно- коммунального хозяйства и жилищных отношений администрации Свердловского района города Перми
Стародворская Любовь Николаевна	-начальник отдела по работе с общественностью администрации Свердловского района города Перми
Группа учета эвакуируемого населения и информации	
Руководитель группы: Безденежных Дмитрий Игоревич	- начальник отдела жилищно- коммунального хозяйства и жилищных отношений администрации Свердловского района города Перми

## Члены группы:

Беляев  
Александр Николаевич

- заместитель начальника  
организационного отдела по вопросам  
информационных технологий  
администрации Свердловского района  
города Перми

Тарновецкая  
Екатерина Петровна

- заместитель начальника финансово-  
экономического отдела администрации  
Свердловского района города Перми

## Группа дорожного и транспортного обеспечения

## Руководитель группы:

Хузягулов  
Эльнар Ильгисович

- начальник отдела благоустройства  
администрации Свердловского района  
города Перми

## Члены группы:

Токарь  
Василий Андреевич

- главный специалист сектора по  
взаимодействию с административными органами администрации  
Свердловского района города Перми

Тройнин  
Алексей Андрианович

- заместитель начальника отдела  
благоустройства администрации  
Свердловского района города Перми

## Группа эвакуации культурных и материальных ценностей

## Руководитель группы:

Микова  
Яна Андреевна

- начальник отдела по культуре, спорту  
и молодежной политике администрации  
Свердловского района города Перми

## Члены группы:

Гарипова  
Ильфина Ильдусовна

- ведущий специалист сектора  
материального обеспечения  
администрации Свердловского района  
города Перми

Сафина  
Наталья Александровна

- начальник сектора материального  
обеспечения администрации  
Свердловского района города Перми



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ**  
**ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ**  
**СВЕРДЛОВСКОГО РАЙОНА**  
**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

03.06.2021

№ 059-39-01-01-370

**О признании утратившим силу распоряжения главы администрации Свердловского района города Перми от 14.05.2021 № 059-39-01-01-292 «О принудительном демонтаже самовольно установленного (незаконно размещенного) движимого объекта»**

На основании определения Арбитражного суда Пермского края об обеспечении иска от 31 мая 2021 года № А50-13013/2021:

1. Признать утратившим силу распоряжение главы администрации Свердловского района города Перми от 14 мая 2021 г. № 059-39-01-01-292 «О принудительном демонтаже самовольно установленного (незаконно размещенного) движимого объекта».

2. Настоящее распоряжение вступает в силу с даты официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Общему отделу администрации Свердловского района города Перми обеспечить опубликование настоящего распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Сектору по работе с обращениями граждан и информированию населения администрации Свердловского района города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего распоряжения на официальном сайте администрации Свердловского района города Перми в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя главы администрации Свердловского района города Перми Новоселову И.В.

А.И. Усов

## РАЗДЕЛ ВТОРОЙ ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Департамент земельных отношений администрации города Перми в целях информирования населения в соответствии со статьей 39.42 Земельного кодекса Российской Федерации сообщает о возможном установлении публичного сервитута в отдельных целях на территории города Перми

№	Кадастровый номер земельного участка в отношении которого устанавливается публичный сервитут (при наличии)	Адрес или описание земельного участка в отношении которого устанавливается публичный сервитут	Цели установления публичного сервитута
1	59:01:1717115:1	г. Пермь, Кировский район	В целях эксплуатации линейного объекта
2	59:01:1717115:1	г. Пермь, Кировский район	В целях эксплуатации линейного объекта
3	59:01:1717115:1	г. Пермь, Кировский район	В целях эксплуатации линейного объекта
4	-	г. Пермь, Дзержинский район	В целях эксплуатации линейного объекта

Заинтересованные лица имеют право ознакомиться с ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута по адресу: г. Пермь, ул. Сибирская 15, (тел. 212-90-54, 212-08-38).

Заинтересованные лица могут подать заявление об учете прав в срок с 08.06.2021 по 07.07.2021.

Способы подачи заявлений:

1. посредством почтовой связи;
2. лично, в том числе через представителя, в департамент земельных отношений администрации города Перми (г. Пермь, ул. Сибирская 15);
3. в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Правообладатели земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, в течение тридцати дней со дня опубликования сообщения, предусмотренного подпунктом 1 пункта 3 статьи 39.42 ЗК РФ, подают в орган, уполномоченный на установление публичного сервитута, заявления об учете их прав (обременений прав) на земельные участки с приложением копий документов, подтверждающих эти права (обременения прав). В таких заявлениях указывается способ связи с правообладателями земельных участков, в том числе их почтовый адрес и (или) адрес электронной почты. Правообладатели земельных участков, подавшие такие заявления по истечении указанного срока, несут риски невозможности обеспечения их прав в связи с отсутствием информации о таких лицах и их правах на земельные участки. Такие лица имеют право требовать от обладателя публичного сервитута плату за публичный сервитут не более чем за три года, предшествующие дню направления ими заявления об учете их прав (обременений прав).

Реквизиты решений об утверждении документа территориального планирования, документации по планировке территории, программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, городского округа, а также информацию об инвестиционной программе субъекта естественных монополий, организации коммунального комплекса, указанных в ходатайстве об установлении публичного сервитута и сведения об официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» отсутствуют.

Информация о возможности установления публичного сервитута публикуется на сайте <http://www.gorodperm.ru>, в «Официальном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

Приложение: на 4 л. в 1 экз.

### Схема расположения границ публичного сервитута

Объект: ВЛ 35 кВ Пролетарская-ГНС-5

Местоположение: Пермский край, г. Пермь, Дзержинский р-н

Площадь земель и/или части земельного участка, кв.м.: 45

Категория земель: земли населённых пунктов

Описание границ смежных землепользователей:  
от точки н1 до точки н1- земли общего пользования



Масштаб 1:600

Условные обозначения:

- н1 - обозначение характерной точки проектной границы публичного сервитута
- :ЗУ1 - проектные границы публичного сервитута
- :31 - границы и номер земельного участка, сведения о котором внесены в ЕГРН
- - ВЛ 35 кВ Пролетарская-ГНС-5
- №4 ○ - обозначение и номер опоры ЛЭП

Каталог координат (Система координат МСК-89, зона 2)			
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат и средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (М), м
	X	Y	
н1	519663.71	2224585.17	Геодетический метод 0.1
н2	519671.19	2224584.65	Геодетический метод 0.1
н3	519671.58	2224575.52	Геодетический метод 0.1
н4	519673.93	2224575.6	Геодетический метод 0.1
н5	519673.59	2224586.94	Геодетический метод 0.1
н6	519663.88	2224587.51	Геодетический метод 0.1
н1	519663.71	2224585.17	Геодетический метод 0.1

Схема расположения границ публичного сервитута

Объект: Воздушная ЛЭП (диспетчерское наименование ВЛ 110 кВ "ТЭЦ-14-Оверята" сеть №2 отпайка на ПС Химград)

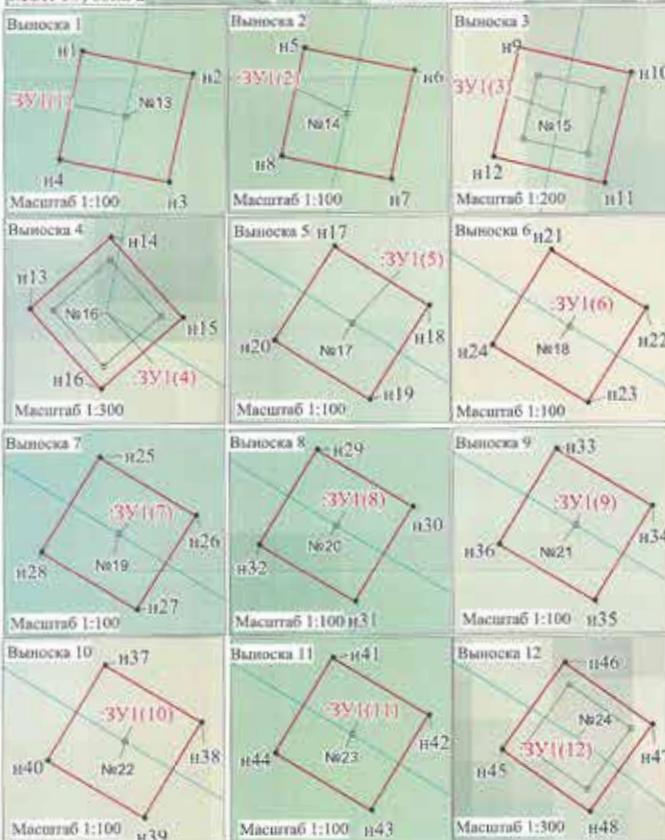
Местоположение: Российская Федерация, Пермский край, г.о. Пермский, г. Пермь, Кировский р-н

Площадь земель и/или части земельного участка, кв.м.: 165

Категория земель: земли населенных пунктов

Описание границ смежных землепользователей:

от т. н1 до т. н1, от т. н5 до т. н5, от т. н9 до т. н9, от т. н13 до т. н13, от т. н17 до т. н17,  
от т. н21 до т. н21, от т. н25 до т. н25, от т. н29 до т. н29, от т. н33 до т. н33, от т. н37 до т. н37,  
от т. н41 до т. н41, от т. н45 до т. н45 - земельный участок с кадастровым номером 59:01:171115:1



Условные обозначения:  
 • н1 - обозначение характерной точки проектной границы публичного сервитута  
 ЗУ1 - проектные границы публичного сервитута  
 -9 - границы и номер земельного участка, сведения о котором внесены в ЕГРН  
 - ВЛ 110 кВ отпайка на ПС Химград №1, 2 от ВЛ 110 кВ ТЭЦ-14-Оверята №2  
 №24 - обозначение и номер опоры ЛЭП

Каталог координат (Система координат: МСК-59, зона 2)				
Обозначение характерной точки границы	Координаты, м		Метод определения координат и порядок кадастровых работ/назначение похозяйства характерной точки (№п/п)	Площадь, кв.м
	X	Y		
1	2	3	4	5
ЗУ1(1)				
н1	516052.52	2210884.86	Геодетальный метод, 0.1	5.50
н2	516052.01	2210887.15	Геодетальный метод, 0.1	
н3	516049.72	2210886.63	Геодетальный метод, 0.1	
н4	516050.23	2210884.35	Геодетальный метод, 0.1	
н1	516052.52	2210884.86	Геодетальный метод, 0.1	
ЗУ1(2)				
н5	515860.47	2210842.08	Геодетальный метод, 0.1	5.12
н6	515859.96	2210844.37	Геодетальный метод, 0.1	
н7	515857.66	2210843.86	Геодетальный метод, 0.1	
н8	515858.18	2210841.57	Геодетальный метод, 0.1	
н5	515860.47	2210842.08	Геодетальный метод, 0.1	
ЗУ1(3)				
н9	515618.79	2210787.03	Геодетальный метод, 0.1	23.06
н10	515617.62	2210791.69	Геодетальный метод, 0.1	
н11	515612.96	2210790.52	Геодетальный метод, 0.1	
н12	515614.13	2210785.87	Геодетальный метод, 0.1	
н9	515618.79	2210787.03	Геодетальный метод, 0.1	
ЗУ1(4)				
н13	515396.42	2210735.28	Геодетальный метод, 0.1	46.24
н14	515400.88	2210740.43	Геодетальный метод, 0.1	
н15	515395.72	2210744.86	Геодетальный метод, 0.1	
н16	515391.28	2210739.71	Геодетальный метод, 0.1	
н13	515396.42	2210735.28	Геодетальный метод, 0.1	
ЗУ1(5)				
н17	515295.76	2210896.92	Геодетальный метод, 0.1	1.52
н18	515294.48	2210898.88	Геодетальный метод, 0.1	
н19	515292.51	2210897.61	Геодетальный метод, 0.1	
н20	515293.79	2210895.63	Геодетальный метод, 0.1	
н17	515295.76	2210896.92	Геодетальный метод, 0.1	
ЗУ1(6)				
н21	515199.90	2211044.15	Геодетальный метод, 0.1	5.52
н22	515198.64	2211046.13	Геодетальный метод, 0.1	
н23	515196.66	2211044.88	Геодетальный метод, 0.1	
н24	515197.91	2211042.89	Геодетальный метод, 0.1	
н21	515199.90	2211044.15	Геодетальный метод, 0.1	
ЗУ1(7)				
н25	515134.78	2211147.36	Геодетальный метод, 0.1	5.52
н26	515133.52	2211149.35	Геодетальный метод, 0.1	
н27	515131.54	2211148.09	Геодетальный метод, 0.1	
н28	515132.79	2211146.11	Геодетальный метод, 0.1	
н25	515134.78	2211147.36	Геодетальный метод, 0.1	
ЗУ1(8)				
н29	515027.55	2211312.45	Геодетальный метод, 0.1	5.51
н30	515026.32	2211314.44	Геодетальный метод, 0.1	
н31	515024.32	2211313.21	Геодетальный метод, 0.1	
н32	515025.55	2211311.21	Геодетальный метод, 0.1	
н29	515027.55	2211312.45	Геодетальный метод, 0.1	
ЗУ1(9)				
н33	514899.59	2211519.77	Геодетальный метод, 0.1	5.51
н34	514898.36	2211521.77	Геодетальный метод, 0.1	
н35	514896.36	2211520.53	Геодетальный метод, 0.1	
н36	514897.59	2211518.54	Геодетальный метод, 0.1	
н33	514899.59	2211519.77	Геодетальный метод, 0.1	
ЗУ1(10)				
н37	514765.13	2211732.00	Геодетальный метод, 0.1	5.50
н38	514763.90	2211734.00	Геодетальный метод, 0.1	
н39	514761.90	2211732.78	Геодетальный метод, 0.1	
н40	514763.13	2211730.78	Геодетальный метод, 0.1	
н37	514765.13	2211732.00	Геодетальный метод, 0.1	
ЗУ1(11)				
н41	514632.65	2211947.68	Геодетальный метод, 0.1	5.53
н42	514631.41	2211949.68	Геодетальный метод, 0.1	
н43	514629.41	2211948.45	Геодетальный метод, 0.1	
н44	514630.65	2211946.45	Геодетальный метод, 0.1	
н41	514632.65	2211947.68	Геодетальный метод, 0.1	
ЗУ1(12)				
н45	514498.28	2212147.62	Геодетальный метод, 0.1	46.20
н46	514503.76	2212151.63	Геодетальный метод, 0.1	
н47	514499.74	2212157.12	Геодетальный метод, 0.1	
н48	514494.26	2212153.10	Геодетальный метод, 0.1	
н45	514498.28	2212147.62	Геодетальный метод, 0.1	

### Схема расположения границ публичного сервитута

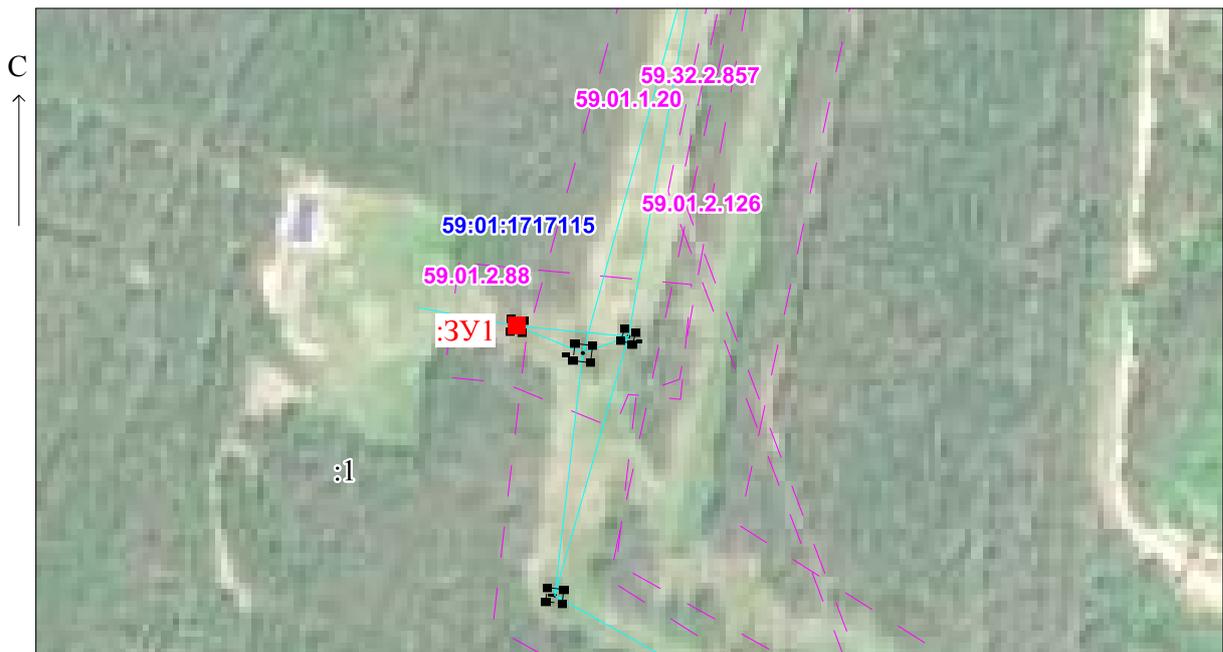
Объект: ВЛ 110 кВ отпайка на ПС "Кировская" №1, 2 от ВЛ 110 кВ "ТЭЦ-14"- "Химград" №1, 2

Местоположение: Пермский край, г.о. Пермский, г. Пермь, Кировский р-н

Площадь земель и/или части земельного участка, кв.м.: 53

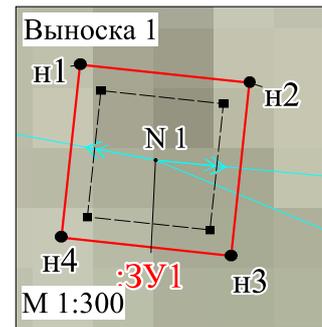
Категория земель: земли населённых пунктов

Описание границ смежных землепользователей:  
от точки н1 до точки н1 - ЗУ с кадастровым номером 59:01:1717115:1



Масштаб 1:3000

Каталог координат (Система координат: МСК-59, зона2)			
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат и средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Мт), м
	X	Y	
н1	515497.24	2210671.23	Геодезический метод 0.1
н2	515496.40	2210678.39	Геодезический метод 0.1
н3	515489.05	2210677.54	Геодезический метод 0.1
н4	515489.90	2210670.37	Геодезический метод 0.1
н1	515497.24	2210671.23	Геодезический метод 0.1



Условные обозначения:

- н1 - обозначение характерной точки проектной границы публичного сервитута
- :ЗУ1 - проектные границы публичного сервитута
- :9 - границы и номер земельного участка, сведения о котором внесены в ЕГРН
- - ВЛ 110 кВ отпайка на ПС Кировская №1, 2 от ВЛ 110 кВ ТЭЦ-14-Химград №1, 2 .
- №1 - обозначение и номер опоры ЛЭП

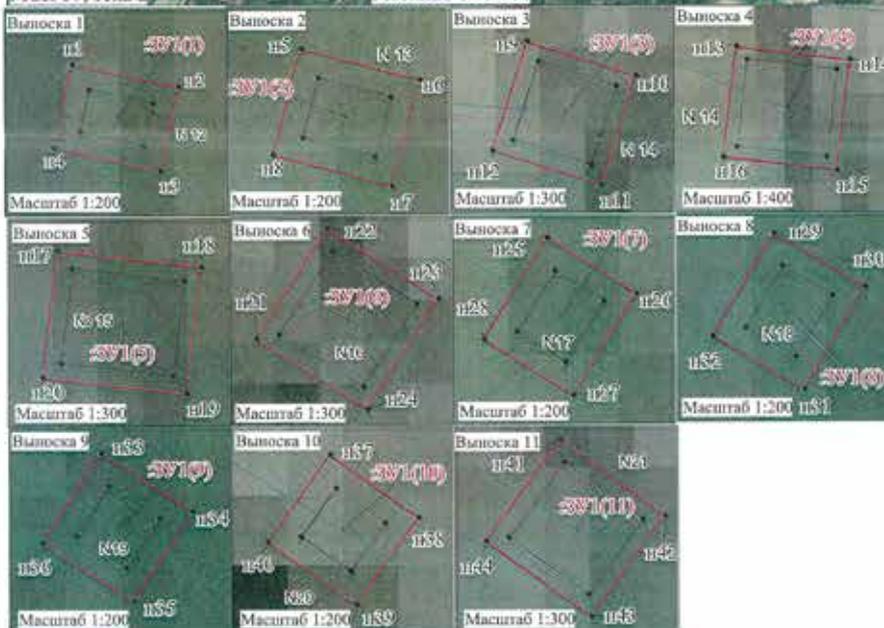
Схема расположения границ публичного сервитута

Объект: ВЛ 110 кВ ТЭЦ-14-Химград №1, 2.

Местоположение: Российская Федерация, Пермский край, г.о. Пермский, г. Пермь, Кировский р-н

Площадь земель и/или части земельного участка, кв.м.: 471

Категория земель: земли населенных пунктов



Объемные и линейные параметры	Координаты (УTM зона 32N, 59, пояс 2)			Площадь участка, кв.м.	Место образования границы в границах кадастрового участка (№, п)
	1	2	3		
<b>ЗУ1(1)</b>					
п1	516008.34	227028.91		29.43	Государственный кадастр недвижимости
п2	516007.23	227033.43			
п3	516003.25	227033.94			
п4	516004.8	227029.02			
п7	516000.34	227028.91			
<b>ЗУ1(2)</b>					
п5	515972.31	2270193.79		23.44	Государственный кадастр недвижимости
п6	516070.84	2270750.7			
п7	516068.61	2270787.46			
п8	516067.87	2270782.57			
п9	516072.31	2270793.79			
<b>ЗУ1(3)</b>					
п10	515490.5	2270726.03		51.19	Государственный кадастр недвижимости
п11	515483.95	2270733.78			
п12	515485.86	2270717.04			
п13	515482.34	2270719.3			
п14	515488.58	2270690.04			
<b>ЗУ1(4)</b>					
п14	515488.58	2270690.04		88.86	Государственный кадастр недвижимости
п15	515480.37	2270707.46			
п16	515476.69	2270708.27			
п18	515477.3	2270699.66			
п13	515480.58	2270690.04			
<b>ЗУ1(5)</b>					
п17	515582.92	2270695.31		71.88	Государственный кадастр недвижимости
п18	515581.82	2270694.24			
п19	515573.89	2270693.21			
п20	515574.95	2270684.54			
п17	515582.92	2270695.31			
<b>ЗУ1(6)</b>					
п21	515036.04	2270929.02		67.29	Государственный кадастр недвижимости
п22	515042.93	2270933.48			
п23	515036.41	2270940.37			
п24	515031.59	2270936.9			
п21	515036.04	2270929.02			
<b>ЗУ1(7)</b>					
п25	515126.67	2271187.86		22.06	Государственный кадастр недвижимости
п26	515126.66	2271111.35			
п27	515122.41	2271108.37			
п28	515124.83	2271104.87			
п25	515126.67	2271187.86			
<b>ЗУ1(8)</b>					
п29	514699.21	2271370.78		22.02	Государственный кадастр недвижимости
п30	514699.94	2271374.05			
п31	514692.66	2271371.67			
п32	514694.63	2271368.19			
п29	514699.21	2271370.78			
<b>ЗУ1(9)</b>					
п33	514823.01	2271588.5		20.18	Государственный кадастр недвижимости
п34	514831.54	2271590.25			
п35	514819.19	2271587.77			
п36	514819.21	2271584.02			
п33	514823.01	2271588.5			
<b>ЗУ1(10)</b>					
п37	514640.98	2271871.98		20.25	Государственный кадастр недвижимости
п38	514638.3	2271876.62			
п39	514634.66	2271872.98			
п40	514632.32	2271869.35			
п37	514640.98	2271871.98			
<b>ЗУ1(11)</b>					
п41	514498.38	2272144.37		63.45	Государственный кадастр недвижимости
п42	514483.55	2272150.67			
п43	514487.25	2272148.3			
п44	514482.08	2272139.89			
п41	514498.38	2272144.37			

Описание границ смежных землепользователей:  
 от т. п1 до т. п1, от т. п5 до т. п5, от т. п9 до т. п9, от т. п13 до т. п13, от т. п17 до т. п17,  
 от т. п21 до т. п21, от т. п25 до т. п25, от т. п29 до т. п29, от т. п33 до т. п33, от т. п37 до т. п37,  
 от т. п41 до т. п41 - земельный участок с кадастровым номером 59:01:1717115:1

- Условные обозначения:
- п1 - обозначение характерной точки проектной границы публичного сервитута
  - ЗУ1 - проектные границы публичного сервитута
  - 23 - границы и номер земельного участка, сведения о котором внесены в ЕГРН
  - ВЛ 110 кВ ТЭЦ-14-Химград №1, 2
  - №22 - обозначение и номер опоры ЛЭП

**Департамент земельных отношений администрации города Перми  
в соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации информирует**

Внести изменения в информацию департамента земельных отношений администрации города Перми о возможности предоставления земельного участка для индивидуального жилищного строительства на территории города Перми, опубликованную в «Официальном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» от 25.05.2021 № 38:

Изменить даты начала и окончания приема заявлений в отношении земельного участка площадью 952 кв. м, расположенного по адресу: г. Пермь, Свердловский район, ул. Бродовское кольцо:

1. Заинтересованные лица имеют право подавать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка или аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.

Даты начала и окончания приема заявлений:

с 26.05.2021 по 24.06.2021

**Департамент земельных отношений администрации города Перми в целях информирования населения  
в соответствии со статьей 39.42 Земельного кодекса Российской Федерации сообщает о возможном  
установлении публичного сервитута в отдельных целях на территории города Перми**

№	Кадастровый номер земельного участка в отношении которого устанавливается публичный сервитут (при наличии)	Адрес или описание земельного участка в отношении которого устанавливается публичный сервитут	Цели установления публичного сервитута
1	59:01:0000000:922	г. Пермь, Кировский район	В целях обслуживания и эксплуатации газопроводов
2	59:01:1810079:1	г. Пермь, Кировский район	В целях обслуживания и эксплуатации газопроводов
3	59:01:18110080:3	г. Пермь, Кировский район	В целях обслуживания и эксплуатации газопроводов
4	59:01:1817230:10	г. Пермь, Кировский район	В целях обслуживания и эксплуатации газопроводов
5	59:01:2910323:786	г. Пермь, Орджоникидзевский район	В целях обслуживания и эксплуатации газопроводов
6	59:01:4219232:19	г. Пермь, Мотовилихинский район	В целях обслуживания и эксплуатации газопроводов
7	59:01:2010379:55	г. Пермь, Ленинский район	В целях обслуживания и эксплуатации газопроводов
8	59:01:0000000:81629	г. Пермь, Ленинский район	В целях обслуживания и эксплуатации газопроводов
9	59:01:0000000:1124	г. Пермь, Орджоникидзевский район	В целях обслуживания и эксплуатации газопроводов
10	59:01:3710255:2	г. Пермь, Орджоникидзевский район	В целях обслуживания и эксплуатации газопроводов
11	59:01:3812351:45	г. Пермь, Орджоникидзевский район	В целях обслуживания и эксплуатации газопроводов
12	59:01:3510046:27	г. Пермь, Орджоникидзевский район	В целях обслуживания и эксплуатации газопроводов
13	59:01:0000000:781	г. Пермь, Орджоникидзевский район	В целях обслуживания и эксплуатации газопроводов
14	59:01:4019073:50	г. Пермь, Мотовилихинский район	В целях обслуживания и эксплуатации газопроводов
15	59:01:4019082:4	г. Пермь, Мотовилихинский район	В целях обслуживания и эксплуатации газопроводов
16	59:01:4019082:2	г. Пермь, Мотовилихинский район	В целях обслуживания и эксплуатации газопроводов

17	59:01:0000000:1125	г. Пермь, Мотовилихинский район	В целях обслуживания и эксплуатации газопроводов
18	59:01:3710255:2	г. Пермь, Орджоникидзевский район	В целях обслуживания и эксплуатации газопроводов
19	59:01:0000000:1124	г. Пермь, Орджоникидзевский район	В целях обслуживания и эксплуатации газопроводов
20	59:01:0000000:81629	г. Пермь, Ленинский район	В целях обслуживания и эксплуатации газопроводов
21	59:01:2010379:55	г. Пермь, Ленинский район	В целях обслуживания и эксплуатации газопроводов
22	59:01:1717071:10	г. Пермь, Кировский район	В целях обслуживания и эксплуатации газопроводов
23	59:01:0000000:82194	г. Пермь, Кировский район	В целях обслуживания и эксплуатации газопроводов
24	59:01:1810074:16	г. Пермь, Кировский район	В целях обслуживания и эксплуатации газопроводов
25	59:01:4219232:19	г. Пермь, Мотовилихинский район	В целях обслуживания и эксплуатации газопроводов
26	59:01:3510046:27	г. Пермь, Орджоникидзевский район	В целях обслуживания и эксплуатации газопроводов
27	59:01:0000000:781	г. Пермь, Орджоникидзевский район	В целях обслуживания и эксплуатации газопроводов
28	59:01:3812351:45	г. Пермь, Орджоникидзевский район	В целях обслуживания и эксплуатации газопроводов
29	59:01:0000000:922	г. Пермь, Кировский район	В целях обслуживания и эксплуатации газопроводов

Заинтересованные лица имеют право ознакомиться с ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута по адресу: г. Пермь, ул. Сибирская 15, (тел. 212-90-54, 212-08-38).

Заинтересованные лица могут подать заявление об учете прав в срок с 08.06.2021 по 08.07.2021.

Способы подачи заявлений:

1. посредством почтовой связи;
2. лично, в том числе через представителя, в департамент земельных отношений администрации города Перми (г. Пермь, ул. Сибирская 15);
3. в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Правообладатели земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, в течение тридцати дней со дня опубликования сообщения, предусмотренного подпунктом 1 пункта 3 статьи 39.42 ЗК РФ, подают в орган, уполномоченный на установление публичного сервитута, заявления об учете их прав (обременений прав) на земельные участки с приложением копий документов, подтверждающих эти права (обременения прав). В таких заявлениях указывается способ связи с правообладателями земельных участков, в том числе их почтовый адрес и (или) адрес электронной почты. Правообладатели земельных участков, подавшие такие заявления по истечении указанного срока, несут риски невозможности обеспечения их прав в связи с отсутствием информации о таких лицах и их правах на земельные участки. Такие лица имеют право требовать от обладателя публичного сервитута плату за публичный сервитут не более чем за три года, предшествующие дню направления ими заявления об учете их прав (обременений прав).

Реквизиты решений об утверждении документа территориального планирования, документации по планировке территории, программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, городского округа, а также информацию об инвестиционной программе субъекта естественных монополий, организации коммунального комплекса, указанных в ходатайстве об установлении публичного сервитута и сведения об официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» отсутствуют.

Информация о возможности установления публичного сервитута публикуется на сайте <http://www.gorodperm.ru>, в «Официальном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

**Приложение: на 19 л. в 1 экз.**

**Схема расположения границ публичного сервитута**

**Объект:** Газопровод низкого давления до границы земельного участка по адресу: Пермский край, г. Пермь, Кировский район, улица Лунная, дом 12/Мореходная, дом 15

**Местоположение:** Пермский край, г. Пермь, Кировский район, улица Лунная / Мореходная

**Площадь земель или части земельного участка:** 30м<sup>2</sup> (в т.ч. 59:01:0000000:922= 8,23м<sup>2</sup>, 59:01:1810079:1 = 5,97 м<sup>2</sup> , земли общего пользования = 15,94м<sup>2</sup>)

**Категория земель:** земли населенных пунктов;

**Вид разрешенного использования:** -

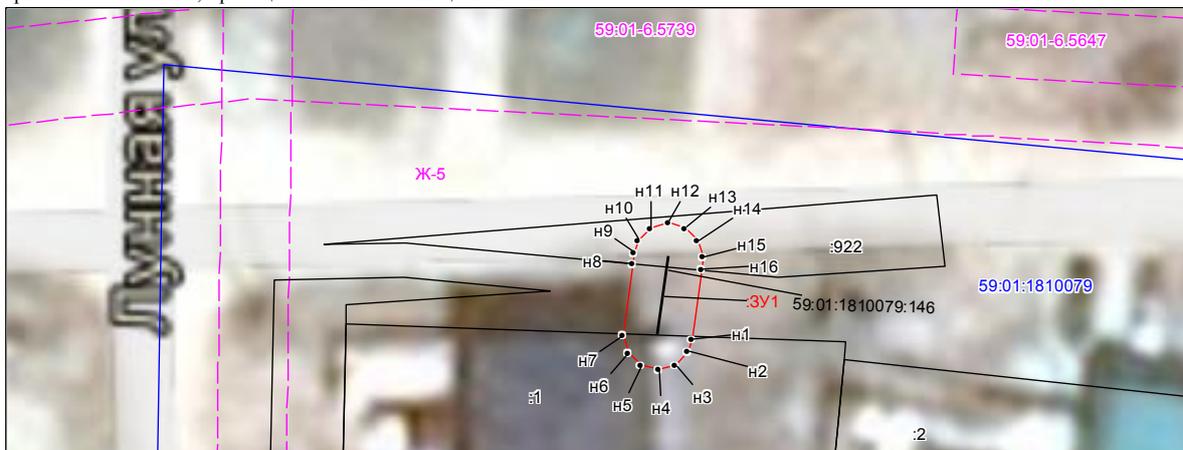
**Каталог координат, м**

Система координат: МСК-59, зона 2

Метод определения координат - Геодезический

№ точки границы	X	Y	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (М), м
н1	523275.05	2220038.78	0.10
н2	523274.32	2220038.53	0.10
н3	523273.59	2220037.80	0.10
н4	523273.32	2220036.80	0.10
н5	523273.59	2220035.80	0.10
н6	523274.32	2220035.07	0.10
н7	523275.32	2220034.80	0.10
н8	523279.46	2220035.36	0.10
н9	523280.11	2220035.45	0.10
н10	523280.83	2220035.70	0.10
н11	523281.56	2220036.43	0.10
н12	523281.83	2220037.43	0.10
н13	523281.56	2220038.43	0.10
н14	523280.83	2220039.16	0.10
н15	523279.83	2220039.43	0.10
н16	523279.10	2220039.33	0.10
н1	523275.05	2220038.78	0.10

Граница н8-н16 – земельный участок с кадастровым номером 59:01:0000000:922; Граница н1-н7 – земельный участок с кадастровым номером 59:01:1810079:1; Граница н7-н7 – земли общего пользования



Масштаб 1:300

Условные обозначения:

-  Зоны с особыми условиями использования территории, сведения о которых внесены в ЕГРН
-  Границы и номер объектов капитального строительства, сведения о которых внесены в ЕГРН
-  Обозначение характерной точки проектной границы публичного сервитута
-  Границы и номер земельных участков, сведения о которых внесены в ЕГРН
-  Граница кадастрового квартала
-  59:01:4011806 Номер кадастрового квартала
-  :ЗУ1 Проектные границы публичного сервитута

Заявитель:

*Порубов*

А.К. Порубов

(подпись, расшифровка подписи)

МП (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей)

### Схема расположения границ публичного сервитута

**Объект:** Газопровод низкого давления до границы земельного участка по адресу: Пермский край, г. Пермь, Кировский район, улица Канатная д. 11

**Местоположение:** Пермский край, г. Пермь, Кировский район, улица Канатная

**Площадь земель или части земельного участка:** 22м<sup>2</sup> (в т.ч. 59:01:18110080:3= 5.98 м<sup>2</sup>, земли общего пользования = 16,02 м<sup>2</sup>)

**Категория земель:** земли населенных пунктов;

**Вид разрешенного использования:** -

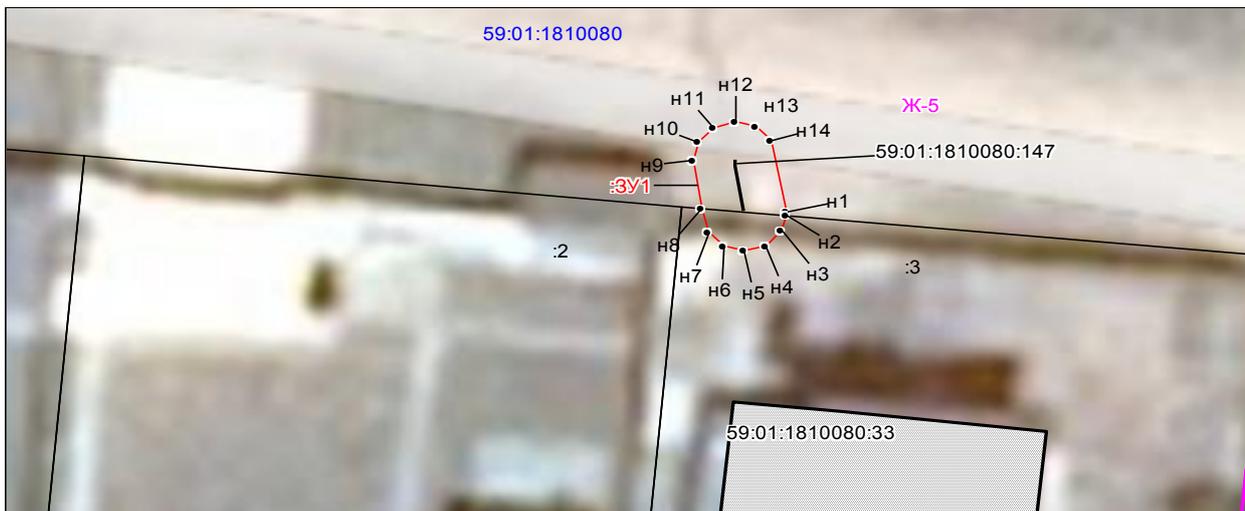
#### Каталог координат, м

Система координат: МСК-59, зона 2

Метод определения координат - Геодезический

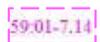
№ точки границы	X	Y	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Мт), м
н1	523260.32	2220182.85	0.10
н2	523260.12	2220182.79	0.10
н3	523259.32	2220182.58	0.10
н4	523258.59	2220181.85	0.10
н5	523258.32	2220180.85	0.10
н6	523258.59	2220179.85	0.10
н7	523259.32	2220179.12	0.10
н8	523260.52	2220178.80	0.10
н9	523262.95	2220178.44	0.10
н10	523263.95	2220178.71	0.10
н11	523264.68	2220179.44	0.10
н12	523264.95	2220180.44	0.10
н13	523264.68	2220181.44	0.10
н14	523263.95	2220182.17	0.10
н1	523260.32	2220182.85	0.10

Граница н1-н8 – земельный участок с кадастровым номером 59:01:1810080:3; Граница н8-н1 – земли общего пользования



Масштаб 1:300

Условные обозначения:



Зоны с особыми условиями использования территории, сведения о которых внесены в ЕГРН



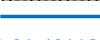
Границы и номер объектов капитального строительства, сведения о которых внесены в ЕГРН



Обозначение характерной точки проектной границы публичного сервитута



Границы и номер земельных участков, сведения о которых внесены в ЕГРН



Граница кадастрового квартала

59:01:4011806

Номер кадастрового квартала



Проектные границы публичного сервитута

Заявитель:

*Порубов*

А.К. Порубов

(подпись, расшифровка подписи)

МП (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей)

### Схема расположения границ публичного сервитута

**Объект:** Газопровод низкого давления до границы земельного участка по адресу: Пермский край, г. Пермь, Кировский район, улица Лазурная, 55

**Местоположение:** Пермский край, г. Пермь, Кировский район, улица Лазурная

**Площадь земель или части земельного участка:** 27м<sup>2</sup> (в т.ч. 59:01:1817230:10 = 4.20м<sup>2</sup>, земли общего пользования = 22,80<sup>2</sup>)

**Категория земель:** земли населенных пунктов;

**Вид разрешенного использования:** -

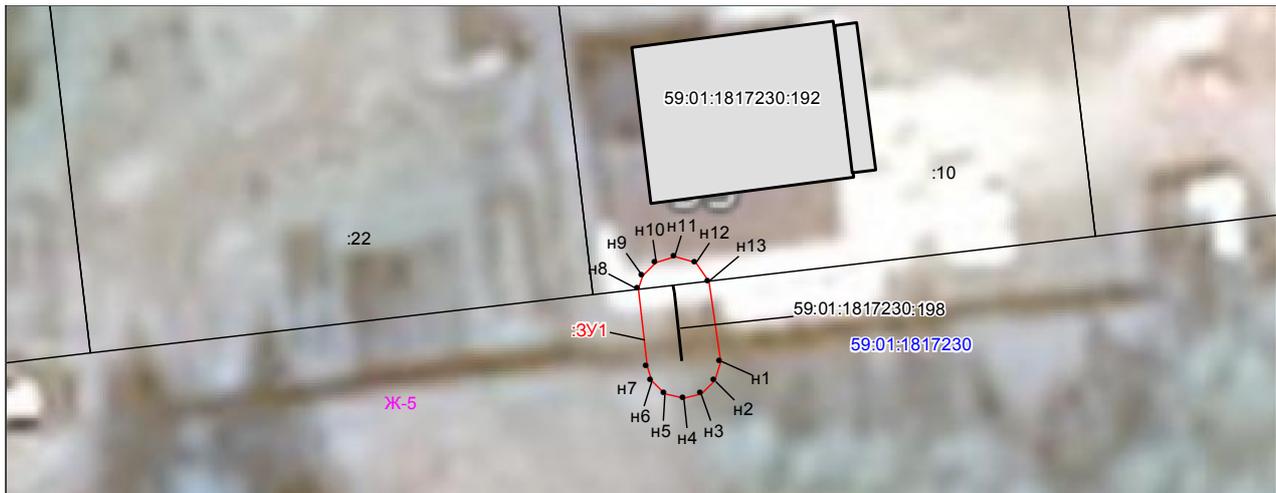
#### Каталог координат, м

Система координат: МСК-59, зона 2

Метод определения координат - Геодезический

№ точки границы	X	Y	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (M <sub>t</sub> ), м
н1	523666.29	2219140.15	0.10
н2	523665.29	2219139.88	0.10
н3	523664.56	2219139.15	0.10
н4	523664.29	2219138.15	0.10
н5	523664.56	2219137.15	0.10
н6	523665.29	2219136.42	0.10
н7	523666.07	2219136.16	0.10
н8	523670.30	2219135.76	0.10
н9	523671.06	2219136.00	0.10
н10	523671.79	2219136.73	0.10
н11	523672.06	2219137.73	0.10
н12	523671.76	2219138.83	0.10
н13	523670.72	2219139.57	0.10
н1	523666.29	2219140.15	0.10

Граница н8-н13 – земельный участок с кадастровым номером 59:01:1817230:10; Граница н13-н8 – земли общего пользования



Масштаб 1:300

Условные обозначения:

-  Зоны с особыми условиями использования территории, сведения о которых внесены в ЕГРН
-  Границы и номер объектов капитального строительства, сведения о которых внесены в ЕГРН
-  Обозначение характерной точки проектной границы публичного сервитута
-  Границы и номер земельных участков, сведения о которых внесены в ЕГРН
-  Граница кадастрового квартала
-  Номер кадастрового квартала
-  Проектные границы публичного сервитута

Заявитель:

*Порубов*

А.К. Порубов

(подпись, расшифровка подписи)

МП (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей)

Схема расположения границ публичного сервитута

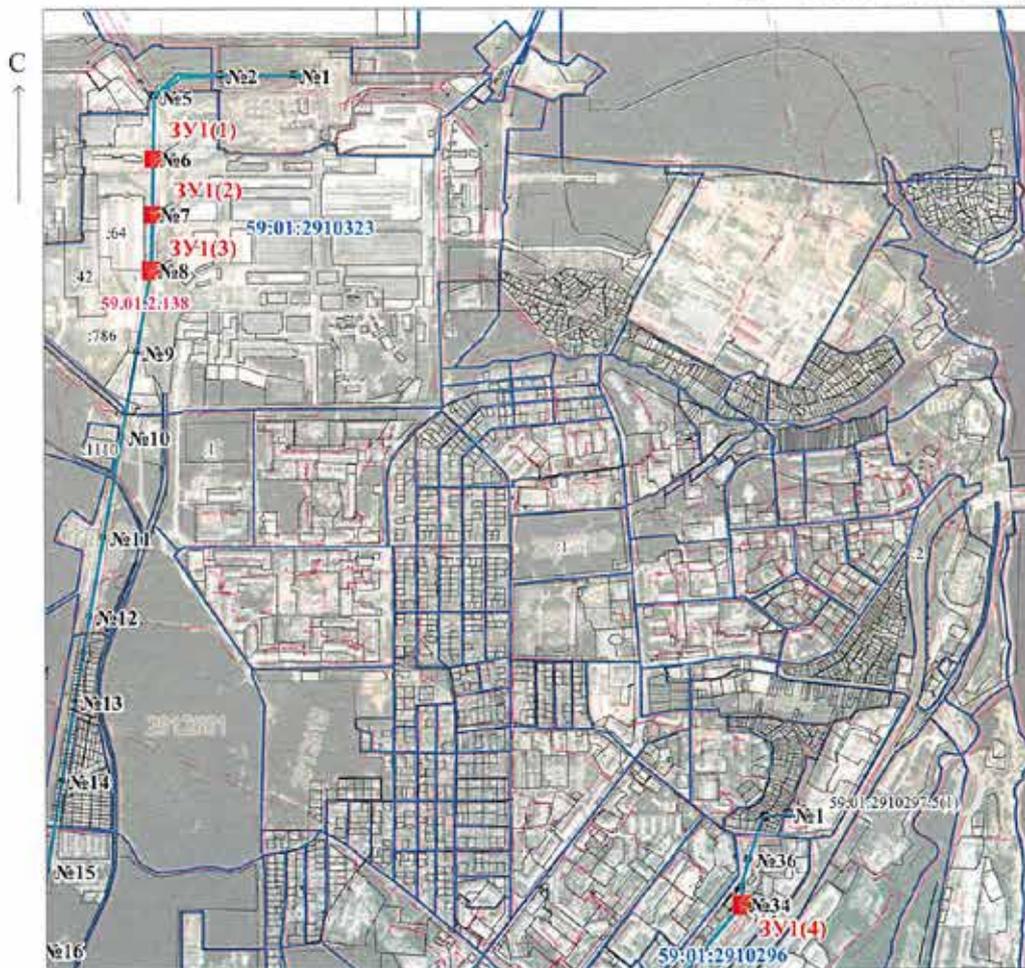
Объект: ВЛ 35 кВ ТЭЦ-13-Гайва №1, 2  
 Местоположение: Пермский край, г. Пермь, р-н Орджоникидзевский  
 Площадь земель и/или части земельного участка, кв.м.: 153  
 Категория земель: земли населенных пунктов

Описание границ смежных землепользователей:  
 от т. н1 до т. н1, от т. н5 до т. н5, от т. н9 до т. н9  
 - ЗУ с КН 59:01:2910323:786  
 от т. н14 до т. н13 - земли общего пользования  
 от т. н13 до т. н14 - ЗУ с КН 59:01:2910296:179

Условные обозначения:

- н1 - обозначение характерной точки проектной границы публичного сервитута
- :ЗУ1** - проектные границы публичного сервитута
- :9** - границы и номер земельного участка, сведения о котором внесены в ЕГРН
- ВЛ 35 кВ ТЭЦ-13-Гайва №1, 2
- обозначение и номер опоры ЛЭП

Обозначение характерной точки границы	Координаты, м		Метод определения координат и средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (ЭП), м	Площадь, кв.м
	X	Y		
<b>:ЗУ1(1)</b>				
н1	530535.08	2233977.98	Геодетический метод 0.1	13.66
н2	530538.78	2233977.83	Геодетический метод 0.1	
н3	530538.93	2233981.52	Геодетический метод 0.1	
н4	530535.24	2233981.67	Геодетический метод 0.1	
н1	530535.08	2233977.98	Геодетический метод 0.1	
<b>:ЗУ1(2)</b>				
н5	530351.89	2233973.85	Геодетический метод 0.1	13.74
н6	530352.11	2233977.88	Геодетический метод 0.1	
н7	530348.41	2233977.77	Геодетический метод 0.1	
н8	530348.19	2233974.07	Геодетический метод 0.1	
н5	530351.89	2233973.85	Геодетический метод 0.1	
<b>:ЗУ1(3)</b>				
н9	530159.15	2233974.10	Геодетический метод 0.1	64.02
н10	530159.40	2233966.10	Геодетический метод 0.1	
н11	530167.39	2233966.35	Геодетический метод 0.1	
н12	530167.15	2233974.35	Геодетический метод 0.1	
н9	530159.15	2233974.10	Геодетический метод 0.1	
<b>:ЗУ1(4)</b>				
н13	528030.13	2235934.60	Геодетический метод 0.1	61.42
1	528027.17	2235940.86	Геодетический метод 0.1	
н14	528027.75	2235941.11	Геодетический метод 0.1	
н15	528027.37	2235942.11	Геодетический метод 0.1	
н16	528019.90	2235939.25	Геодетический метод 0.1	
н17	528022.76	2235931.78	Геодетический метод 0.1	
н13	528030.13	2235934.60	Геодетический метод 0.1	



МСК-59, зона 2

Масштаб 1:22 000

### Схема расположения границ публичного сервитута

**Объект:** Газопровод низкого давления до границы земельного участка по адресу: Пермский край, город Пермь, Орджоникидзевский район, ул. Аксайская, 9а

**Местоположение:** Пермский край, г. Пермь, Орджоникидзевский район, улица Аксайская

**Площадь земель или части земельного участка:** 74м<sup>2</sup> (в т.ч. 59:01:3812351:45 = 5,94м<sup>2</sup>, земли общего пользования = 67,98 м<sup>2</sup>)

**Категория земель:** земли населенных пунктов;

**Вид разрешенного использования:** -

#### Каталог координат, м

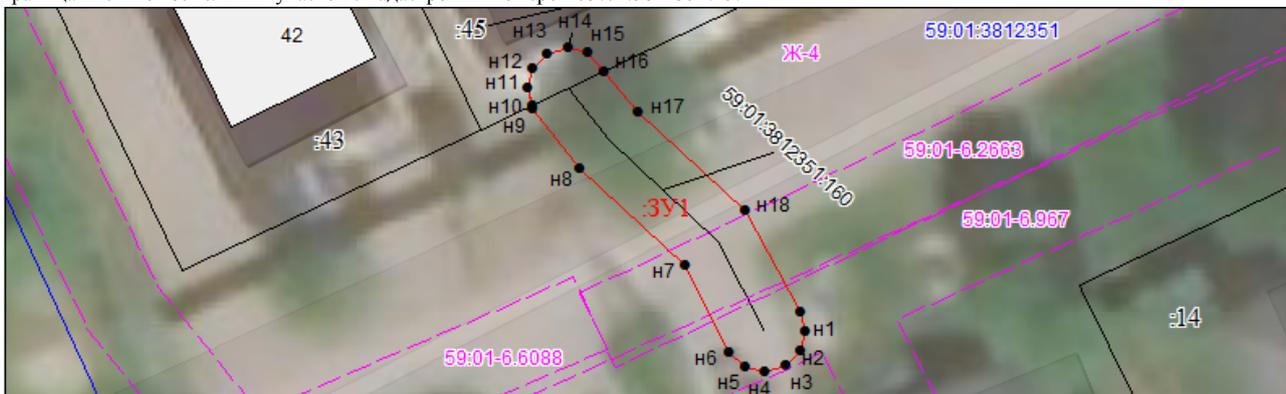
Система координат: МСК-59, зона 2

Метод определения координат - Геодезический

№ точки границы	X	Y	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Мт), м
н1	531150.84	2241177.27	0.10
н2	531149.84	2241177.00	0.10
н3	531149.11	2241176.27	0.10
н4	531148.84	2241175.27	0.10
н5	531149.11	2241174.27	0.10
н6	531149.84	2241173.54	0.10
н7	531154.10	2241171.37	0.10
н8	531158.91	2241166.24	0.10
н9	531161.92	2241163.91	0.10
н10	531162.09	2241163.86	0.10
н11	531162.92	2241163.64	0.10
н12	531163.92	2241163.91	0.10
н13	531164.65	2241164.64	0.10
н14	531164.92	2241165.64	0.10
н15	531164.65	2241166.64	0.10
н16	531163.74	2241167.40	0.10
н17	531161.72	2241169.10	0.10
н18	531156.78	2241174.36	0.10
н19	531151.75	2241177.05	0.10
н1	531150.84	2241177.27	0.10

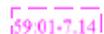
Граница н16-н10 – земли общего пользования;

Граница н10-н16 – земельный участок с кадастровым номером 59:01:3812351:45.



Масштаб 1:300

Условные обозначения:



Зоны с особыми условиями использования территории, сведения о которых внесены в ЕГРН



Границы и номер объектов капитального строительства, сведения о которых внесены в ЕГРН



Обозначение характерной точки проектной границы публичного сервитута



Границы и номер земельных участков, сведения о которых внесены в ЕГРН



Граница кадастрового квартала

59:01:4011806

Номер кадастрового квартала



Проектные границы публичного сервитута

Заявитель:

*Порубов*

А.К. Порубов

(подпись, расшифровка подписи)  
МП (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей)

### Схема расположения границ публичного сервитута

**Объект:** Газопровод низкого давления до границы земельного участка по адресу: Пермский край, г. Пермь, Мотовилихинский район, улица Городецкая, дом 28а

**Местоположение:** Пермский край, г. Пермь, Мотовилихинский район, улица Городецкая

**Площадь земель или части земельного участка:** 417м<sup>2</sup> (в т.ч. 59:01:4019073:50 = 5.63 м<sup>2</sup>, 59:01:4019082:4 = 57.63 м<sup>2</sup>, 59:01:4019082:2 = 12.50 м<sup>2</sup>, 59:01:0000000:1125 = 14.80 м<sup>2</sup>, земли общего пользования = 326.91 м<sup>2</sup>)

**Категория земель:** земли населенных пунктов;

**Вид разрешенного использования:** -

### Каталог координат, м

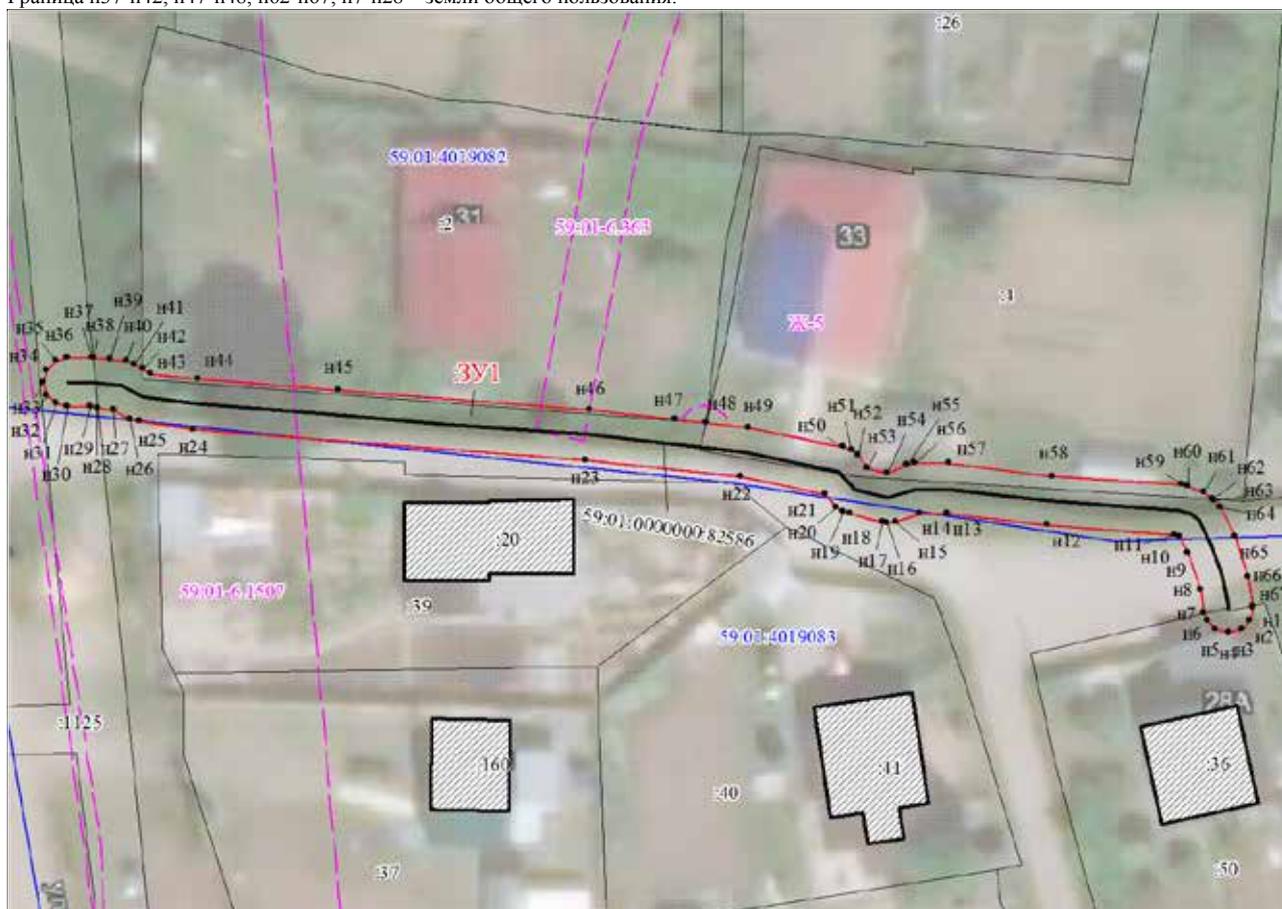
Система координат: МСК-59, зона 2

Метод определения координат - Геодезический

№ точки границы	X	Y	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Мт), м
н1	520809.09	2241828.09	0.10
н2	520808.09	2241827.82	0.10
н3	520807.36	2241827.09	0.10
н4	520807.09	2241826.09	0.10
н5	520807.36	2241825.09	0.10
н6	520808.09	2241824.36	0.10
н7	520808.73	2241824.13	0.10
н8	520810.56	2241823.79	0.10
н9	520813.54	2241822.85	0.10
н10	520814.97	2241822.13	0.10
н11	520815.11	2241821.74	0.10
н12	520815.84	2241811.34	0.10
н13	520816.88	2241803.34	0.10
н14	520816.88	2241801.01	0.10
н15	520816.24	2241799.08	0.10
н16	520816.14	2241798.45	0.10
н17	520816.21	2241797.96	0.10
н18	520816.89	2241795.31	0.10
н19	520817.09	2241794.80	0.10
н20	520817.48	2241794.31	0.10
н21	520818.47	2241793.42	0.10
н22	520819.95	2241786.43	0.10
н23	520821.39	2241773.90	0.10
н24	520824.03	2241742.09	0.10
н25	520824.60	2241737.69	0.10
н26	520824.84	2241736.97	0.10
н27	520825.60	2241735.63	0.10
н28	520825.78	2241734.29	0.10
н29	520825.84	2241733.79	0.10
н30	520825.84	2241731.90	0.10
н31	520826.11	2241730.90	0.10
н32	520826.84	2241730.17	0.10
н33	520827.84	2241729.90	0.10
н34	520828.84	2241730.17	0.10
н35	520829.57	2241730.90	0.10
н36	520829.84	2241731.90	0.10
н37	520829.84	2241733.89	0.10
н38	520829.84	2241734.01	0.10
н39	520829.73	2241735.27	0.10
н40	520829.48	2241736.67	0.10
н41	520829.26	2241737.29	0.10
н42	520828.88	2241737.96	0.10
н43	520828.53	2241738.59	0.10
н44	520828.02	2241742.45	0.10
н45	520827.11	2241753.94	0.10
н46	520825.38	2241774.27	0.10
н47	520824.58	2241781.14	0.10
н48	520824.28	2241783.69	0.10
н49	520823.88	2241787.17	0.10
н50	520822.25	2241794.88	0.10
н51	520822.02	2241795.47	0.10
н52	520821.63	2241795.96	0.10
н53	520820.61	2241796.88	0.10
н54	520820.22	2241798.38	0.10
н55	520820.78	2241800.06	0.10
н56	520820.88	2241800.69	0.10

н57	520820.88	2241803.47	0.10
н58	520819.81	2241811.80	0.10
н59	520819.09	2241822.28	0.10
н60	520818.98	2241822.79	0.10
н61	520818.50	2241824.08	0.10
н62	520817.97	2241824.78	0.10
н63	520817.84	2241824.96	0.10
н64	520817.27	2241825.44	0.10
н65	520814.89	2241826.62	0.10
н66	520811.66	2241827.63	0.10
н67	520809.25	2241828.06	0.10
н1	520809.09	2241828.09	0.10

Граница н67-н7 – земельный участок с кадастровым номером 59:01:4019073:50;  
 Граница н48-н62 – земельный участок с кадастровым номером 59:01:4019082:4;  
 Граница н42-н47 – земельный участок с кадастровым номером 59:01:4019082:2;  
 Граница н28-н37 – земельный участок с кадастровым номером 59:01:0000000:1125;  
 Граница н37-н42, н47-н48, н62-н67, н7-н28 – земли общего пользования.



Масштаб 1:500

Условные обозначения:

59:01:7.14

Зоны с особыми условиями использования территории, сведения о которых внесены в ЕГРН

123

Границы и номер объектов капитального строительства, сведения о которых внесены в ЕГРН

н1

Обозначение характерной точки проектной границы публичного сервитута

1

Границы и номер земельных участков, сведения о которых внесены в ЕГРН

59:01:4011806

Граница кадастрового квартала

Номер кадастрового квартала

3У1

Проектные границы публичного сервитута

Заявитель:

*Порубов*

А.К. Порубов

(подпись, расшифровка подписи)

МП (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей)

### Схема расположения границ публичного сервитута

**Объект:** Газопровод низкого давления по адресу: Пермский край, г. Пермь, Кировский район, улица Кедровая, дом 119

**Местоположение:** Пермский край, г. Пермь, Кировский район, улица Кедровая

**Площадь земель или части земельного участка:** 98м<sup>2</sup> (в т.ч. 59:01:1717071:10 = 1.62 м<sup>2</sup>, 59:01:0000000:82194 = 78.13 м<sup>2</sup>, земли общего пользования = 18.13 м<sup>2</sup>)

**Категория земель:** земли населенных пунктов;

**Вид разрешенного использования:** -

### Каталог координат, м

Система координат: МСК-59, зона 2

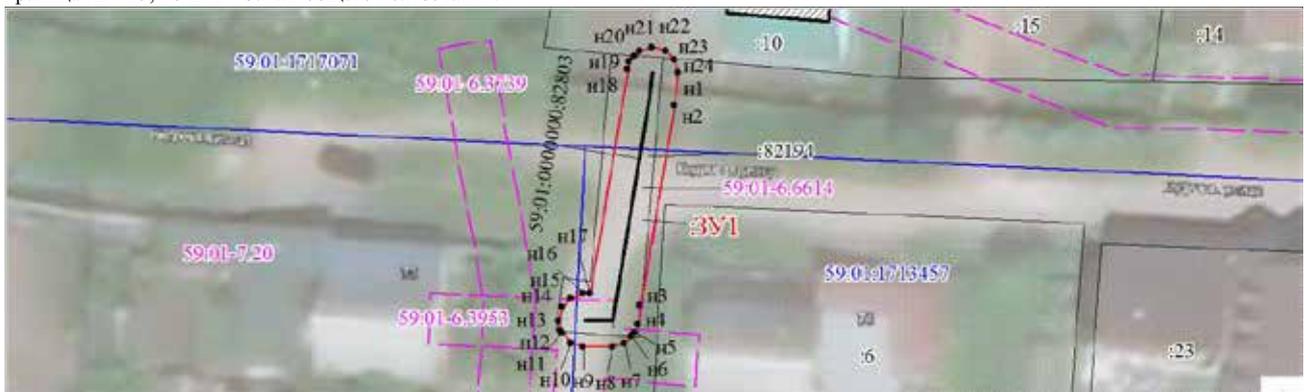
Метод определения координат - Геодезический

№ точки границы	X	Y	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м
н1	522245.27	2220878.09	0.10
н2	522242.78	2220877.73	0.10
н3	522227.27	2220874.93	0.10
н4	522225.80	2220874.66	0.10
н5	522225.16	2220874.42	0.10
н6	522224.89	2220874.15	0.10
н7	522224.43	2220873.69	0.10
н8	522224.16	2220872.69	0.10
н9	522224.22	2220870.50	0.10
н10	522224.49	2220869.56	0.10
н11	522225.22	2220868.83	0.10
н12	522225.41	2220868.78	0.10
н13	522226.22	2220868.56	0.10
н14	522227.22	2220868.83	0.10
н15	522227.95	2220869.56	0.10
н16	522228.22	2220870.56	0.10
н17	522228.21	2220871.03	0.10
н18	522245.58	2220874.12	0.10
н19	522246.27	2220874.36	0.10
н20	522246.60	2220874.69	0.10
н21	522247.00	2220875.09	0.10
н22	522247.27	2220876.09	0.10
н23	522247.00	2220877.09	0.10
н24	522246.27	2220877.82	0.10
н1	522245.27	2220878.09	0.10

Граница н20-н24 – земельный участок с кадастровым номером 59:01:1717071:10;

Граница н3-н6, н12-н20 – земельный участок с кадастровым номером 59:01:0000000:82194;

Граница н24-н3, н6-н12 – земли общего пользования.



Масштаб 1:500

Условные обозначения:



Зоны с особыми условиями использования территории, сведения о которых внесены в ЕГРН



Границы и номер объектов капитального строительства, сведения о которых внесены в ЕГРН



Обозначение характерной точки проектной границы публичного сервитута



Границы и номер земельных участков, сведения о которых внесены в ЕГРН



Граница кадастрового квартала

59:01:4011806

Номер кадастрового квартала



Проектные границы публичного сервитута

Заявитель:

А.К. Порубов

(подпись, расшифровка подписи)  
МП (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей)

### Схема расположения границ публичного сервитута

**Объект:** Газопровод низкого давления до границы земельного участка по адресу: Пермский край, г. Пермь, Кировский район, улица Налимихинская, дом 26

**Местоположение:** Пермский край, г. Пермь, Кировский район, улица Налимихинская

**Площадь земель или части земельного участка:** 120 м<sup>2</sup> (в т.ч. 59:01:1810074:16 = 1.64 м<sup>2</sup>, 59:01:0000000:922 = 13.79 м<sup>2</sup>, земли общего пользования = 104.11 м<sup>2</sup>)

**Категория земель:** земли населенных пунктов;

**Вид разрешенного использования:** -

#### Каталог координат, м

Система координат: МСК-59, зона 2

Метод определения координат - Геодезический

№ точки границы	X	Y	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Мт), м
н1	522951.15	2219570.16	0.10
н2	522950.15	2219569.89	0.10
н3	522949.42	2219569.16	0.10
н4	522949.15	2219568.16	0.10
н5	522949.42	2219567.16	0.10
н6	522949.82	2219566.76	0.10
н7	522950.15	2219566.43	0.10
н8	522950.94	2219566.17	0.10
н9	522953.24	2219565.93	0.10
н10	522977.96	2219563.29	0.10
н11	522978.76	2219563.51	0.10
н12	522978.96	2219563.56	0.10
н13	522979.69	2219564.29	0.10
н14	522979.96	2219565.29	0.10
н15	522979.88	2219565.57	0.10
н16	522979.69	2219566.29	0.10
н17	522978.96	2219567.02	0.10
н18	522978.17	2219567.28	0.10
н19	522953.69	2219569.89	0.10
н1	522951.15	2219570.16	0.10

Граница н11-н15 – земельный участок с кадастровым номером 59:01:1810074:16 ;

Граница н19-н2, н6-н9 – земельный участок с кадастровым номером 59:01:0000000:922;

Граница н9-н11, н15-н19, н2-н6 – земли общего пользования.



Масштаб 1:500

Условные обозначения:



Зоны с особыми условиями использования территории, сведения о которых внесены в ЕГРН



Границы и номер объектов капитального строительства, сведения о которых внесены в ЕГРН



Обозначение характерной точки проектной границы публичного сервитута



Границы и номер земельных участков, сведения о которых внесены в ЕГРН

59:01:4011806

Граница кадастрового квартала

Номер кадастрового квартала



Проектные границы публичного сервитута

Заявитель:

(подпись, расшифровка подписи)  
МП (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей)

А.К. Порубов

### Схема расположения границ публичного сервитута

**Объект:** Газопровод среднего давления до границ земельного участка по адресу: Пермский край, г. Пермь, Орджоникидзевский район, КС «Благодать», уч.2

**Местоположение:** Пермский край, г. Пермь, Орджоникидзевский район, КС «Благодать»

**Площадь земель или части земельного участка:** 815м<sup>2</sup> (в т.ч. 59:01:3710255:2 = 6.04м<sup>2</sup>, 59:01:0000000:1124 = 0.75 м2, земли общего пользования = 808.33м<sup>2</sup>)

**Категория земель:** земли населенных пунктов;

**Вид разрешенного использования:** -

#### Каталог координат, м

Система координат: МСК-59, зона 2

Метод определения координат - Геодезический

№ точки границы	X	Y	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (M <sub>t</sub> ), м
н1	532711.38	2247869.52	0.10
н2	532710.23	2247869.16	0.10
н3	532689.50	2247854.91	0.10
н4	532664.86	2247837.37	0.10
н5	532639.23	2247820.41	0.10
н6	532611.14	2247801.09	0.10
н7	532579.29	2247776.73	0.10
н8	532569.93	2247768.04	0.10
н9	532569.34	2247767.02	0.10
н10	532567.52	2247758.91	0.10
н11	532567.47	2247758.47	0.10
н12	532567.69	2247757.55	0.10
н13	532576.20	2247741.18	0.10
н14	532576.97	2247740.37	0.10
н15	532577.67	2247740.18	0.10
н16	532577.97	2247740.10	0.10
н17	532578.97	2247740.37	0.10
н18	532579.70	2247741.10	0.10
н19	532579.77	2247741.35	0.10
н20	532579.97	2247742.10	0.10
н21	532579.74	2247743.02	0.10
н22	532571.58	2247758.74	0.10
н23	532573.11	2247765.54	0.10
н24	532581.79	2247773.61	0.10
н25	532613.44	2247797.82	0.10
н26	532641.45	2247817.08	0.10
н27	532667.09	2247834.05	0.10
н28	532691.78	2247851.62	0.10
н29	532708.64	2247863.20	0.10
н30	532710.17	2247864.25	0.10
н31	532710.65	2247863.84	0.10
н32	532711.65	2247863.57	0.10
н33	532712.65	2247863.84	0.10
н34	532713.38	2247864.57	0.10
н35	532713.65	2247865.57	0.10
н36	532713.23	2247866.80	0.10
н37	532713.38	2247867.52	0.10
н38	532713.11	2247868.52	0.10
н39	532712.38	2247869.25	0.10
н1	532711.38	2247869.52	0.10

Граница н36-н15, н19-н29 – земли общего пользования;

Граница н29-н36 – земельный участок с кадастровым номером 59:01:3710255:2;

Граница н15-н19 – земельный участок с кадастровым номером 59:01:0000000:1124.



### Схема расположения границ публичного сервитута

**Объект:** Газопровод среднего давления до границ земельного участка по адресу: Пермский край, г. Пермь, Орджоникидзевский район, КС «Благодать», уч.2

**Местоположение:** Пермский край, г. Пермь, Орджоникидзевский район, КС «Благодать»

**Площадь земель или части земельного участка:** 815м<sup>2</sup> (в т.ч. 59:01:3710255:2 = 6.04м<sup>2</sup>, 59:01:0000000:1124 = 0.75 м2, земли общего пользования = 808.33м<sup>2</sup>)

**Категория земель:** земли населенных пунктов;

**Вид разрешенного использования:** -

#### Каталог координат, м

Система координат: МСК-59, зона 2

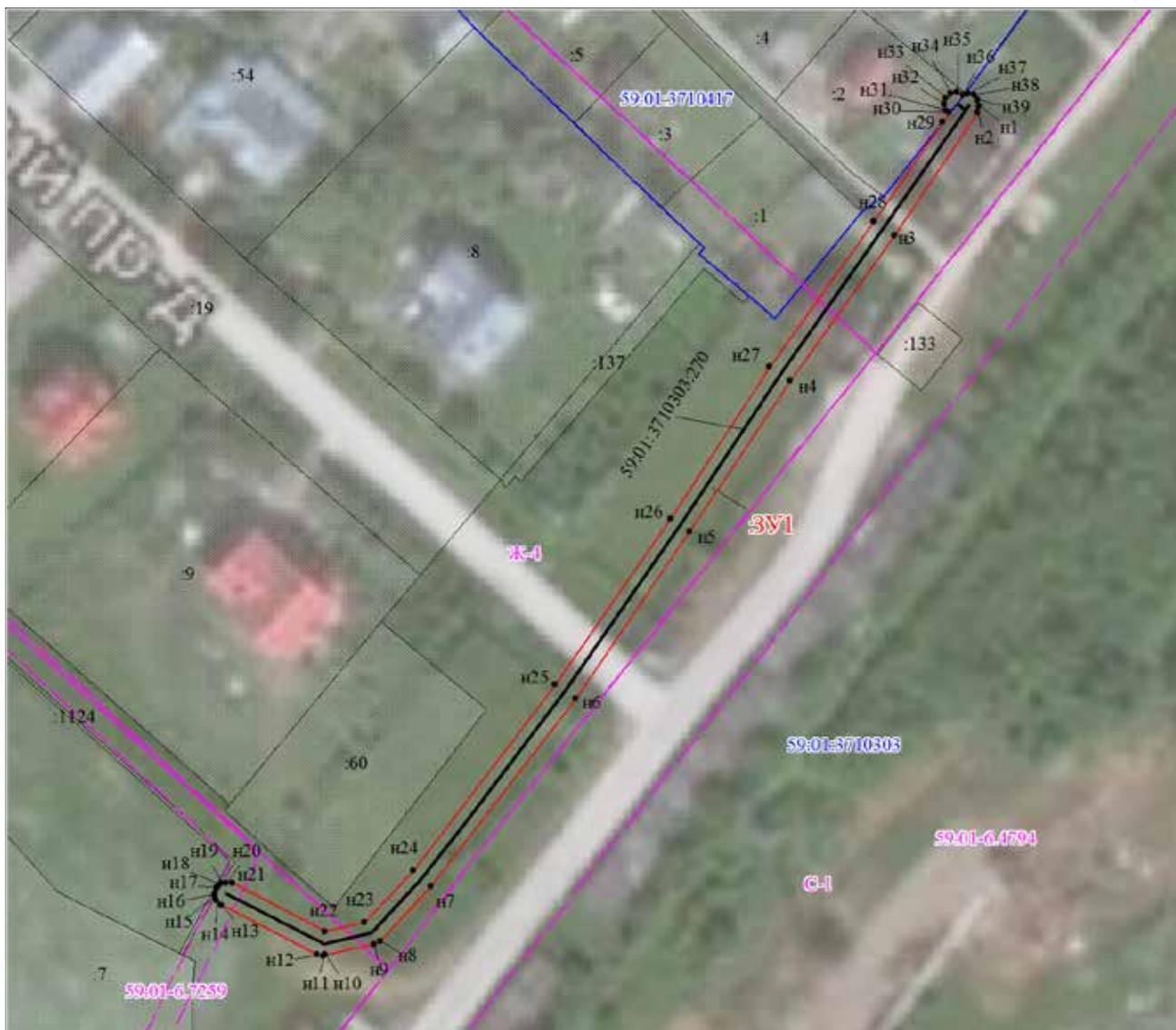
Метод определения координат - Геодезический

№ точки границы	X	Y	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (M), м
н1	532711.38	2247869.52	0.10
н2	532710.23	2247869.16	0.10
н3	532689.50	2247854.91	0.10
н4	532664.86	2247837.37	0.10
н5	532639.23	2247820.41	0.10
н6	532611.14	2247801.09	0.10
н7	532579.29	2247776.73	0.10
н8	532569.93	2247768.04	0.10
н9	532569.34	2247767.02	0.10
н10	532567.52	2247758.91	0.10
н11	532567.47	2247758.47	0.10
н12	532567.69	2247757.55	0.10
н13	532576.20	2247741.18	0.10
н14	532576.97	2247740.37	0.10
н15	532577.67	2247740.18	0.10
н16	532577.97	2247740.10	0.10
н17	532578.97	2247740.37	0.10
н18	532579.70	2247741.10	0.10
н19	532579.77	2247741.35	0.10
н20	532579.97	2247742.10	0.10
н21	532579.74	2247743.02	0.10
н22	532571.58	2247758.74	0.10
н23	532573.11	2247765.54	0.10
н24	532581.79	2247773.61	0.10
н25	532613.44	2247797.82	0.10
н26	532641.45	2247817.08	0.10
н27	532667.09	2247834.05	0.10
н28	532691.78	2247851.62	0.10
н29	532708.64	2247863.20	0.10
н30	532710.17	2247864.25	0.10
н31	532710.65	2247863.84	0.10
н32	532711.65	2247863.57	0.10
н33	532712.65	2247863.84	0.10
н34	532713.38	2247864.57	0.10
н35	532713.65	2247865.57	0.10
н36	532713.23	2247866.80	0.10
н37	532713.38	2247867.52	0.10
н38	532713.11	2247868.52	0.10
н39	532712.38	2247869.25	0.10
н1	532711.38	2247869.52	0.10

Граница н36-н15, н19-н29 – земли общего пользования;

Граница н29-н36 – земельный участок с кадастровым номером 59:01:3710255:2;

Граница н15-н19 – земельный участок с кадастровым номером 59:01:0000000:1124.



Масштаб 1:1000

Условные обозначения:

- 59.01-7.14 Зоны с особыми условиями использования территории, сведения о которых внесены в ЕГРН
- :123 Границы и номер объектов капитального строительства, сведения о которых внесены в ЕГРН
- н1 Обозначение характерной точки проектной границы публичного сервитута
- :1 Границы и номер земельных участков, сведения о которых внесены в ЕГРН
- Граница кадастрового квартала
- 59:01:4011806 Номер кадастрового квартала
- ЗУ1 Проектные границы публичного сервитута

Заявитель:

*Порубов*

А.К. Порубов

(подпись, расшифровка подписи)

МП (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей)

### Схема расположения границ публичного сервитута

**Объект:** Газопровод среднего давления до границы земельного участка по адресу: Пермский край, г. Пермь, Ленинский район, ул. Брикетная, 15

**Местоположение:** Пермский край, г. Пермь, Ленинский район, ул. Брикетная

**Площадь земель или части земельного участка:** 146м<sup>2</sup> (в т.ч. 59:01:2010379:55 = 6.00 м<sup>2</sup>, 59:01:0000000:81629 = 15.82 м<sup>2</sup>, земли общего пользования = 124.15 м<sup>2</sup>)

**Категория земель:** земли населенных пунктов;

**Вид разрешенного использования:** -

#### Каталог координат, м

Система координат: МСК-59, зона 2

Метод определения координат - Геодезический

№ точки границы	X	Y	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (M), м
н1	519473.37	2228273.79	0.10
н2	519472.37	2228273.52	0.10
н3	519471.64	2228272.79	0.10
н4	519471.37	2228271.79	0.10
н5	519471.37	2228271.66	0.10
н6	519471.41	2228269.53	0.10
н7	519447.36	2228266.29	0.10
н8	519443.76	2228265.80	0.10
н9	519443.38	2228265.67	0.10
н10	519443.03	2228265.55	0.10
н11	519442.30	2228264.82	0.10
н12	519442.03	2228263.82	0.10
н13	519442.30	2228262.82	0.10
н14	519443.03	2228262.09	0.10
н15	519444.30	2228261.84	0.10
н16	519448.18	2228262.36	0.10
н17	519473.72	2228265.81	0.10
н18	519474.45	2228266.06	0.10
н19	519475.18	2228266.79	0.10
н20	519475.45	2228267.79	0.10
н21	519475.37	2228271.83	0.10
н22	519475.33	2228271.97	0.10
н23	519475.10	2228272.79	0.10
н24	519474.37	2228273.52	0.10
н1	519473.37	2228273.79	0.10

Граница н22-н5 – земельный участок с кадастровым номером 59:01:2010379:55;

Граница н7-н9, н15-н16 – земельный участок с кадастровым номером 59:01:0000000:81629;

Граница н5-н7, н9-н15, н16-н22 – земли общего пользования.



Масштаб 1:500

Условные обозначения:

- 59.01-7.14 Зоны с особыми условиями использования территории, сведения о которых внесены в ЕГРН
- 123 Границы и номер объектов капитального строительства, сведения о которых внесены в ЕГРН
- н1 Обозначение характерной точки проектной границы публичного сервитута
- 1 Границы и номер земельных участков, сведения о которых внесены в ЕГРН
- Граница кадастрового квартала
- 59.01:4011806 Номер кадастрового квартала
- ЗУ1 Проектные границы публичного сервитута

Заявитель:

*Порубов*

А.К. Порубов

(подпись, расшифровка подписи)  
 МП (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей)

### Схема расположения границ публичного сервитута

**Объект:** Газопровод среднего давления до границы земельного участка по адресу: Пермский край, г. Пермь, Ленинский район, ул. Брикетная, 15

**Местоположение:** Пермский край, г. Пермь, Ленинский район, ул. Брикетная

**Площадь земель или части земельного участка:** 146м<sup>2</sup> (в т.ч. 59:01:2010379:55 = 6.00 м<sup>2</sup>, 59:01:0000000:81629 = 15.82 м<sup>2</sup>, земли общего пользования = 124.15 м<sup>2</sup>)

**Категория земель:** земли населенных пунктов;

**Вид разрешенного использования:** -

### Каталог координат, м

Система координат: МСК-59, зона 2

Метод определения координат - Геодезический

№ точки границы	X	Y	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Мт), м
н1	519473.37	2228273.79	0.10
н2	519472.37	2228273.52	0.10
н3	519471.64	2228272.79	0.10
н4	519471.37	2228271.79	0.10
н5	519471.37	2228271.66	0.10
н6	519471.41	2228269.53	0.10
н7	519447.36	2228266.29	0.10
н8	519443.76	2228265.80	0.10
н9	519443.38	2228265.67	0.10
н10	519443.03	2228265.55	0.10
н11	519442.30	2228264.82	0.10
н12	519442.03	2228263.82	0.10
н13	519442.30	2228262.82	0.10
н14	519443.03	2228262.09	0.10
н15	519444.30	2228261.84	0.10
н16	519448.18	2228262.36	0.10
н17	519473.72	2228265.81	0.10
н18	519474.45	2228266.06	0.10
н19	519475.18	2228266.79	0.10
н20	519475.45	2228267.79	0.10
н21	519475.37	2228271.83	0.10
н22	519475.33	2228271.97	0.10
н23	519475.10	2228272.79	0.10
н24	519474.37	2228273.52	0.10
н1	519473.37	2228273.79	0.10

Граница н22-н5 – земельный участок с кадастровым номером 59:01:2010379:55;

Граница н7-н9, н15-н16 – земельный участок с кадастровым номером 59:01:0000000:81629;

Граница н5-н7, н9-н15, н16-н22 – земли общего пользования.



Масштаб 1:500

Условные обозначения:

- 59.01-7.14 Зоны с особыми условиями использования территории, сведения о которых внесены в ЕГРН
- 123 Границы и номер объектов капитального строительства, сведения о которых внесены в ЕГРН
- н1 Обозначение характерной точки проектной границы публичного сервитута
- 1 Границы и номер земельных участков, сведения о которых внесены в ЕГРН
- 59.01:4011806 Граница кадастрового квартала
- 59.01:4011806 Номер кадастрового квартала
- ЗУ1 Проектные границы публичного сервитута

Заявитель:

*Порубов*

А.К. Порубов

(подпись, расшифровка подписи)  
 МП (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей)

### Схема расположения границ публичного сервитута

**Объект:** Газопровод среднего давления до границ земельного участка по адресу: Пермский край, г. Пермь, Мотовилихинский район, улица Артема, 81

**Местоположение:** Пермский край, г. Пермь, Мотовилихинский район, улица Артема

**Площадь земель или части земельного участка:** 6 м<sup>2</sup>

**Категория земель:** земли населенных пунктов;

**Вид разрешенного использования:** -

#### Каталог координат, м

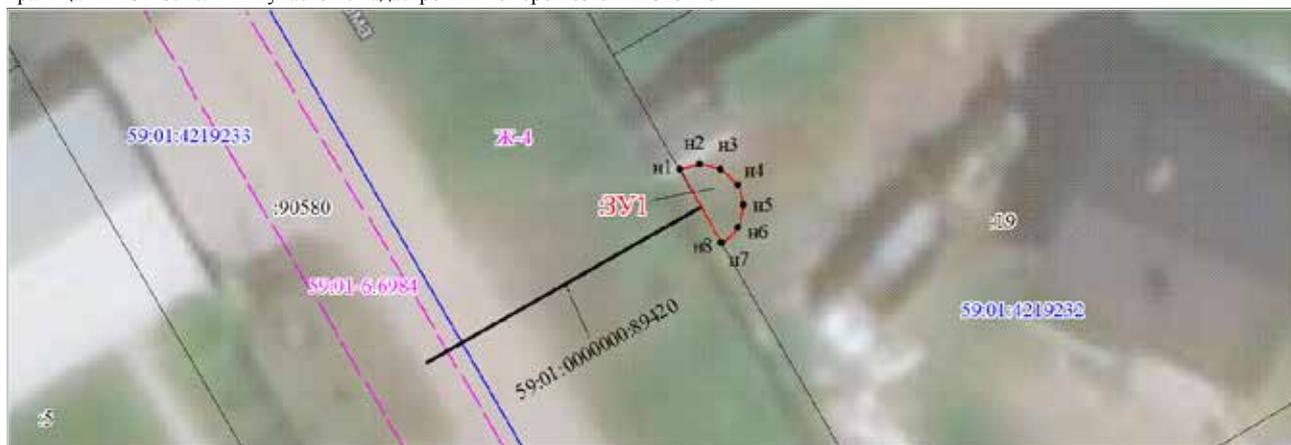
Система координат: МСК-59, зона 2

Метод определения координат - Геодезический

№ точки границы	X	Y	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м
н1	517414.53	2236926.04	0.10
н2	517414.79	2236927.03	0.10
н3	517414.52	2236928.03	0.10
н4	517413.79	2236928.76	0.10
н5	517412.79	2236929.03	0.10
н6	517411.79	2236928.76	0.10
н7	517411.06	2236928.03	0.10
н8	517411.05	2236928.01	0.10
н1	517414.53	2236926.04	0.10

Граница н8-н1 – земельный участок с кадастровым номером 59:01:0000000:90580;

Граница н1-н8 – земельный участок с кадастровым номером 59:01:4219232:19.



Масштаб 1:300

Условные обозначения:

59:01:7.14

Зоны с особыми условиями использования территории, сведения о которых внесены в ЕГРН

123

Границы и номер объектов капитального строительства, сведения о которых внесены в ЕГРН

н1

Обозначение характерной точки проектной границы публичного сервитута

1

Границы и номер земельных участков, сведения о которых внесены в ЕГРН

59:01:4011806

Граница кадастрового квартала

Номер кадастрового квартала

ЗУ1

Проектные границы публичного сервитута

Заявитель:

*Порубов*

А.К. Порубов

(подпись, расшифровка подписи)

МП (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей)

**Схема расположения границ публичного сервитута**

**Объект:** Газопровод низкого давления до границ земельного участка по адресу: Пермский край, г. Пермь, Орджоникидзевский район, улица Пришвина, 20а

**Местоположение:** Пермский край, г. Пермь, Орджоникидзевский район, улица Пришвина

**Площадь земель или части земельного участка:** 35м<sup>2</sup> (в т.ч. 59:01:3510046:27 = 6,14м<sup>2</sup>, 59:01:0000000:781=20.65м<sup>2</sup>, земли общего пользования = 8.48 м<sup>2</sup>)

**Категория земель:** земли населенных пунктов;

**Вид разрешенного использования:** -

**Каталог координат, м**

Система координат: МСК-59, зона 2

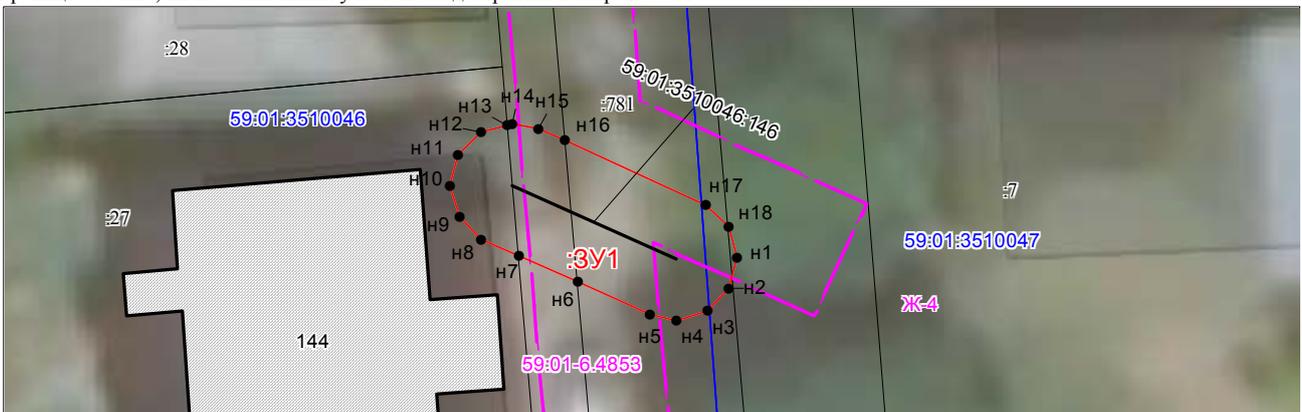
Метод определения координат - Геодезический

№ точки границы	X	Y	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м
н1	532126.37	2244346.85	0.10
н2	532125.37	2244346.58	0.10
н3	532124.64	2244345.85	0.10
н4	532124.37	2244344.85	0.10
н5	532124.55	2244344.01	0.10
н6	532125.63	2244341.68	0.10
н7	532126.53	2244339.75	0.10
н8	532127.08	2244338.57	0.10
н9	532127.81	2244337.84	0.10
н10	532128.81	2244337.57	0.10
н11	532129.81	2244337.84	0.10
н12	532130.54	2244338.57	0.10
н13	532130.77	2244339.43	0.10
н14	532130.81	2244339.57	0.10
н15	532130.63	2244340.41	0.10
н16	532130.23	2244341.27	0.10
н17	532128.10	2244345.85	0.10
н18	532127.37	2244346.58	0.10
н1	532126.37	2244346.85	0.10

Граница н16-н13, н7-н6, н2-н18 – земли общего пользования;

Граница н13-н7– земельный участок с кадастровым номером 59:01:3510046:27;

Граница н16-н18, н2-н6– земельный участок с кадастровым номером 59:01:0000000:781.



Масштаб 1:200

Условные обозначения:

-  Зоны с особыми условиями использования территории, сведения о которых внесены в ЕГРН
-  Границы и номер объектов капитального строительства, сведения о которых внесены в ЕГРН
-  Обозначение характерной точки проектной границы публичного сервитута
-  Границы и номер земельных участков, сведения о которых внесены в ЕГРН
-  Граница кадастрового квартала
-  Номер кадастрового квартала
-  Проектные границы публичного сервитута

Заявитель:

*Порубов*

А.К. Порубов

(подпись, расшифровка подписи)  
МП (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей)

УТВЕРЖДЕН  
И.о. Начальника департамента  
культуры и молодежной  
политики администрации  
города Перми

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021

**Отчет  
о результатах деятельности муниципального учреждения города  
Перми и об использовании, закрепленного за ним,  
муниципального имущества  
МАУ ДО «Детская школа искусств №14 «Грани» г. Перми  
(наименование учреждения)  
за период с 01 января 2020 по 31 декабря 2020 года  
(по состоянию на 1 января года, следующего  
за отчетным годом)**

**1. Общие сведения об учреждении**

1.1. Сведения об учреждении:

Полное наименование	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Перми «Детская школа искусств № 14 «Грани»
Сокращенное наименование	МАУ ДО «Детская школа искусств № 14 «Грани» г.Перми
Юридический адрес	614105, г. Пермь, пос. Новые Ляды, ул 40-Лет Победы, дом 20
Фактический адрес	614105, г. Пермь, пос. Новые Ляды, ул 40-Лет Победы, дом 20
Телефон/факс/электронная почта	(342)295-73-58; 295-90-02; e-mail:dshi14@yandex.ru
Ф.И.О. руководителя, телефон	Власова Марина Николаевна
Документ, подтверждающий государственную регистрацию некоммерческой организации (номер, дата выдачи)	серия 59 № 004395871 от 30.10.2012 лист записи ЕГРЮЛ ГРН 2185958837667 от 28.08.2018
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	серия 59Л01 № 0004103 от 13.09.2018 бессрочная
Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия)	-

1.2. Виды деятельности, осуществляемые учреждением:

N	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)	
		2019 год	2020 год
1	2	3	4
1	Основные виды деятельности: образовательная деятельность по дополнительному образованию детей в области искусств	Лицензия серия 59Л01 № 0004103 от 13.09.2018 бессрочно Устав МАУ ДО «Детская школа искусств № 14 «Грани» г. Перми от 16.08.2018г. №174-ФЗ «Об автономных учреждениях» от 03.11.06г. ФЗ «Об образовании» Постановление администрации города Перми от 16.08.2018г.№536 «О внесении изменений в отдельные правовые акты администрации города Перми»	Лицензия серия 59Л01 № 0004103 от 13.09.2018 бессрочно Устав МАУ ДО «Детская школа искусств № 14 «Грани» г. Перми от 16.08.2018г. №174-ФЗ «Об автономных учреждениях» от 03.11.06г. ФЗ «Об образовании» Постановление администрации города Перми от 16.08.2018г.№536 «О внесении изменений в отдельные правовые акты администрации города Перми»

2	Виды деятельности, не являющиеся основными	-	-
---	--	---	---

## 1.3. Функции, осуществляемые учреждением:

N	Наименование функций	Количество штатных единиц, шт.		Доля бюджета учреждения, расходуемая на осуществление функций, %	
		2019 год	2020 год	2019 год	2020 год
1	2	3	4	5	6
1	Профильные функции	21,29	21,98	100%	100%
2	Непрофильные функции	-	-	-	-

## 1.4. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением:

N	Наименование услуги (работы)	2019 год	2020 год	Категория потребителей
1	2	3	4	5
1	Муниципальные услуги (работы), оказываемые потребителям в соответствии с муниципальным заданием			
1.1	Реализация дополнительных общеразвивающих программ художественной направленности	1	1	Дети 6,7 лет до 18 лет
1.2	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств. Фортепиано	1	1	Дети 6,7 лет до 18 лет
1.3	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств. Струнные инструменты	1	1	Дети 6,7 лет до 18 лет
1.4	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств. Народные инструменты	1	1	Дети 6,7 лет до 18 лет
1.5	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств. Живопись	1	1	Дети 6,7 лет до 18 лет
16	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств. Хореографическое творчество	1	1	Дети 6,7 лет до 18 лет
2	Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату	17	17	Дети, взрослые

## 1.5. Информация об установленной и фактической численности работников учреждения:

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2019 год		2020 год	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Установленная численность учреждения	штук	22.49	21,29	21,95	21,98
2	Фактическая численность	штук	22.49	21,29	21,95	21,98
2.1	Количественный состав	человек	21	19	18	18
2.2	Квалификация сотрудников					
2.2.1	педагогические работники	человек	12	12	12	12
2.2.2	руководители	человек	2	1	2	2
2.2.3	администр-управленческий персонал	человек	1	1	2	2

## 1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения:

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2019 год	2020 год
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников учреждения, в том числе:	человек	19	16
	руководитель	человек	1	1
	заместители руководителя	человек	2	1
	специалисты	человек	1	-
	основной персонал (педагогические работники)	человек	12	12
	вспомогательный персонал	человек	2	2

	административно-управленческий персонал	человек	1	-
2	Средняя заработная плата работников учреждения, в том числе:	руб.	31970,00	40236,00
	руководитель	руб.	92283,00	69525,00
	заместители руководителя	руб.	50518,00	48208,00
	специалисты	руб.	-	-
	вспомогательный персонал	руб.	17287,00	16510,00
	основной персонал (педагогические работники)	руб.	27481,00	40303,00
	административно-управленческий персонал	руб.	6720,00	-

1.7. Информация об осуществлении муниципальным автономным учреждением деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности:

N	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		год n-1	год n	год n-1	год n
1	2	3	4	5	6

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках муниципальных программ, ведомственных целевых программ, утвержденных в установленном порядке:

N	Наименование муниципальных программ, ведомственных целевых программ с указанием правового акта об их утверждении (в разрезе каждой программы)	Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		2019 год	2020 год
1	2	3	4
1	Субсидии на реализацию отдельных мероприятий муниципальных программ, ведомственных целевых программ, в том числе в разрезе наименований мероприятий (на основании муниципальной программы «Культура города Перми», утвержденной постановлением администрации города Перми от 19.10.2016 № 889):		
1.1	Предоставление мер социальной поддержки педагогическим работникам детских школ искусств (п.1.4.1.1.4.1 Плана-графика подпрограммы 1.4 «Одаренные дети города Перми» муниципальной программы «Культура города Перми» на 2020 год»)	199,9	266,8
1.2	Предоставление работникам муниципальных учреждений культуры и молодежной политики города Перми путевок на санаторно-курортное лечение и оздоровление в соответствии с п.1.1.1.2.1.2 плана-графика подпрограммы 1.1 «Оказание дополнительных мер социальной помощи и поддержки, содействие в получении социальных услуг отдельным категориям граждан» муниципальной программы «Социальная поддержка населения города Перми» на 2018 год: - законом Пермского края от 01.04.2015 № 461-ПК «Об обеспечении работников государственных и муниципальных учреждений Пермского края путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление» - постановлением администрации города Перми от 05.10.2015 № 718 «Об утверждении порядка обеспечения работников муниципальных учреждений города Перми путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление и Порядка взаимодействия участников системы обеспечения работников муниципальных учреждений города Перми путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление»	21,1	21,1
1.3	Целевая субсидия на повышение фонда оплаты труда (п.1.4.1.1.8.14 Повышение фонда оплаты труда работников учреждения дополнительного образования в сфере культуры. Плана -графика подпрограммы 1.4 «Одаренные дети города Перми» муниципальной программы «Культура города Перми на 2020 год»)	935	308,6

## 1.9. Состав наблюдательного совета учреждения:

N	Фамилия, имя, отчество	Должность	Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид, дата, N, наименование)	Срок полномочий
1	2	3	4	5
1	Маевская Юлия Вадимовна	председатель наблюдательного совета	Приказ 059-09-01-05-95 от 01.08.2019	до 01.08.2022
2	Новикова Екатерина Геннадьевна	секретарь	Приказ 059-09-01-05-95 от 01.08.2019	до 01.08.2022
3	Иванова Наталья Анатольевна	представитель общественности	Приказ 059-09-01-05-95 от 01.08.2019	до 01.08.2022
4	Захваткина Елена Сергеевна	преподаватель муниципального автономного учреждения дополнительного образования города Перми «Детская школа искусств № 14 «Грани»	Приказ 059-09-01-05-95 от 01.08.2019	до 01.08.2022
5	Бученкова Екатерина Дмитриевна	Главный специалист Сектора художественного образования отдела по культуре и доп. образованию департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми	Приказ 059-09-01-05-110 от 02.07.2020	до 01.08.2022
6	Рагозина Ольга Владимировна	Главного специалиста отдела предприятий и учреждений департамента имущественных отношений администрации города Перми	Приказ 059-09-01-05-110 от 02.07.2020	до 01.08.2022

## 2. Результат деятельности муниципального учреждения

## 2.1. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов:

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2019 год	2020 год	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	10307,8	10369,7	4,7%
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	554,5	519,5	6,3%

## 2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям:

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2019 год	2020 год
1	2	3	4	5
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям, в том числе:	тыс. руб.	0	0
1.1	материальных ценностей	тыс. руб.	0	0
1.2	денежных средств	тыс. руб.	0	0
1.3	от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	0	0

## 2.3. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат):

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2019 год	2020 год	Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
1	Сумма дебиторской задолженности, в том числе:	тыс. руб.	9,5	95,9	909%	х
1.1	в разрезе поступлений(родительская плата)	тыс. руб.	8,5	0	100%	х
1.2	в разрезе выплат					х
2	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	тыс. руб.				
3	Сумма кредиторской задолженности, в том числе:	тыс. руб.	155,9	46,6	70%	х
	в разрезе выплат поставщикам	Тыс.руб		10,1	100%	х
	в разрезе выплат					х
	Родительская плата за посещение детей учреждения		23,40	0,7	97%	Родительская плата за посещение детей учреждения
4	Просроченная кредиторская задолженность	тыс. руб.	0	0		

## 2.4. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ):

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2019 год		2020 год	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ), в том числе:	тыс. руб.	779,7	794,5	314,2	309,8
1.1	полностью платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	779,7	794,5		
	Подготовительные группы	тыс. руб.	455,1	467,8	314,2	309,8
	Ускоренные курсы на муз инструментах	тыс. руб.	324,6	326,7	0	0
2	Сумма доходов, полученных при осуществлении основных видов деятельности сверх муниципального задания, в том числе:	тыс. руб.	0	0	0	0
3	Сумма доходов, полученных при осуществлении иных видов деятельности, в том числе:	тыс. руб.	0	0	0	0

## 2.5. Информация об исполнении муниципального задания учредителя:

N	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.				Объем финансового обеспечения, тыс. руб.				Объем услуг (работ), оказанных сверх муниципального задания, ед. изм.	
		план		факт		план		факт			
		2019 год	2020 год	2019 год	2020 год	2019 год	2020 год	2019 год	2020 год	2019 год	2020 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Реализация дополнительных общеразвивающих программ художественной направленности	36	29	36	29	1739,4	1893,30	1739,4	1893,30		

2	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств (Фортепиано)	20	23	20	23	1147,3	1610,80	1147,3	1610,80		
3	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств (Струнные инструменты)	3	2	3	2	169,6	138,10	169,6	138,10		
4	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств (Народные инструменты)	10	8	10	8	564,7	552,00	564,7	552,00		
5	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств (Живопись)	40	47	40	47	1135,9	1833,8	1135,9	1833,8		
6	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств (Хореографическое творчество)	60	60	60	60	2111,0	2788,3	2111,0	2788,3		

2.6. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителю (в динамике в течение отчетного года):

N	Наименование услуги (работы)	Ед. изм.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям																								
			2020 год																								
			план												факт												
			январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	
1	Подготовительные группы	Руб.	2020,00	2020,00	2020,00	2020,00	2020,00	2020,00	2020,00	2020,00	2020,00	2020,00	2020,00	2020,00	2020,00	2020,00	2020,00	2020,00	2020,00	2020,00	2020,00	2020,00	2020,00	2020,00	2020,00	2020,00	2020,00
2	Ускоренные курсы на муз инструментах	Руб.	1785,00	1785,00	1785,00	1785,00	1785,00	1785,00	1785,00	1785,00	1785,00	1785,00	1785,00	1785,00	1785,00	1785,00	1785,00	1785,00	1785,00	1785,00	1785,00	1785,00	1785,00	1785,00	1785,00	1785,00	1785,00

2.7. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ):

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2019 Год		2020 Год	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, в том числе:	ед.	169	169	169	169
1.1	бесплатными, из них по видам услуг (работ):	ед.	169	169	169	169
1.1.1	Реализация дополнительных общеразвивающих программ художественной направленности	ед.	36	36	29	29
	Реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ в области искусств (Фортепиано)	ед.	20	20	23	23
	Реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ в области искусств (Струнные инструменты)	ед.	3	3	2	2

	Реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ в области искусств (Народные инструменты)	ед.	10	10	8	8
	Реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ в области искусств (Живопись)	ед.	40	40	47	47
1.3	Реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ в области искусств (Хореографическое творчество)	ед.	60	60	60	60
2	Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ) :	руб.	1100,00	1100,00	1150,00	1150,00

## 2.8. Информация о жалобах потребителей:

N	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб		Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб
		2019 Год	2020 Год	
1	2	3	4	5
1	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение	0	0	-
2	Жалобы потребителей, поступившие учредителю	0	0	-
3	Жалобы потребителей, поступившие Главе города Перми	0	0	-
4	Жалобы потребителей, поступившие губернатору Пермского края	0	0	-
5	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми	0	0	-

## 2.9. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения:

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2019 Год	2020 Год
1	2	3	4	5
1	Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов), в том числе:	тыс. руб.	779,7	314,2
	в разрезе поступлений		779,7	314,2
2	Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов), в том числе:	тыс. руб.	794,5	306,8
	в разрезе поступлений		794,5	306,8
3	Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), в том числе:	тыс. руб.	812,9	338,3
	в разрезе выплат			
4	Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), в том числе:	тыс. руб.	812,9	323,9
	в разрезе выплат			

## 2.10. Информация о показателях кассового исполнения бюджетной сметы учреждения и показателях доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств:

N	Наименование расходов	Ед. изм.	КБК	Утверждено лимитов бюджетных обязательств	Кассовый расход	% исполнения
1	2	3	4	5	6	7
1	Зарплата	тыс. руб.	211	6270,7	6270,7	100
2	Больничные за счет работодателя	тыс. руб.	266	54,3	54,3	100
3	Выплаты возмещающие расходы	тыс. руб.	222	4,4	4,4	100
4	Отчисления с ФОТ	тыс. руб.	213	1904,8	1904,8	100
5	Услуги связи	тыс. руб.	221	39,8	39,8	100
6	Коммунальные услуги	тыс. руб.	223	263,8	263,8	100
7	Услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	225	236,4	236,4	100
8	Прочие услуги	тыс. руб.	226	147,1	147,1	100
9	Приобретение основных средств	тыс. руб.	310	55,4	55,4	100

10	Приобретение материалов	тыс. руб.	340	51,1	51,1	100
11	Оплата налогов	тыс. руб.	291	56,6	56,6	100

2.11. Информация об общей сумме прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде:

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2019 Год		2020 Год	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего, в том числе:	тыс. руб.	0	0	0	0
1.1	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ)	тыс. руб.	0	0	0	0
1.2	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ)	тыс. руб.	0	0	0	0

### 3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого и движимого имущества муниципального учреждения:

3.1.1. муниципального автономного учреждения, муниципального бюджетного учреждения:

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2019 год		2020 год	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе:	тыс. руб.	9736,7	10307,8	10307,8	10369,8
1.1	приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе:	тыс. руб.			0,0	50,5
1.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.				
1.2	приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе:	тыс. руб.			0,0	11,5
1.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.				
2	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.	9736,7	10307,8	10307,8	10307,8
2.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	8879,3	8879,3	8879,3	8879,3
2.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				
2.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.				
2.3	особо ценного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	538,2	1109,3	1109,3	14428,4
2.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
2.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				
2.4	иного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	319,21	319,2	319,2	319,2
2.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
2.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				
3	Общая остаточная стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе:	тыс. руб.	57,6	554,5	554,5	519,4

3.1	приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе:	тыс. руб.				
3.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.				
3.2	приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе:	тыс. руб.				
3.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.				
4	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.		0,00	0,00	519,4
4.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.		0,00	0,00	0,00
4.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
4.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				
4.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.				
4.3	особо ценного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.		0,00	0,00	519,4
4.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
4.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				
4.4	иного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0
4.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
4.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0

## 3.1.2. муниципального казенного учреждения:

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2019 год		2020 год	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным казенным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.				
1.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.				
1.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
1.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				
1.2	движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.				
1.2.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
1.2.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				
2	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным казенным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.				
2.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.				
2.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				
2.2	движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.				
2.2.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
2.2.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				

## 3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением:

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2019 год		2020 год	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них:	ед.	1	1	1	1
1.1	зданий, строений, сооружений	ед.	1	1	1	1
1.2	иных объектов (замощений, заборов и других), в том числе:	ед.				
1.3	количество неиспользованных объектов недвижимого имущества, из них:	ед.				
1.3.1	зданий, строений, сооружений	ед.				
1.3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.				
2	Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	ед.	36	36	36	40
	количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества	ед.				
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них:	кв. м	648	648	648	648
3.1	зданий, строений, сооружений, в том числе:	кв. м	648	648	648	648
3.1.1	переданного в аренду	кв. м				
3.1.2	переданного в безвозмездное пользование	кв. м				
3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	кв. м				
4	Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	кв. м				
4.1	переданного в аренду	кв. м				
4.2	переданного в безвозмездное пользование	кв. м				
5	Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.				

Директор МАУ ДО «Детская школа искусств № 14 «Грани» г. Перми

(подпись)

М.Н. Власова  
(расшифровка подписи)

Руководитель финансово-экономической службы муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения (или иное уполномоченное лицо)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное за  
составление отчета) заместитель директора по  
общим вопросам

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
Н.А. Снигирева  
(расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

\_\_\_\_\_  
(начальник департамента имущественных  
отношений администрации города Перми)

**Извещения о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельных участков**

Кадастровым инженером Кораблевым Сергеем Юрьевичем, почтовый адрес г. Пермь, ул. 9 Мая, д. 21, оф 204, e-mail: korabl79@rambler.ru; т. 89028031720; номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 2823; выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 59:01:3610222:25, расположенного по адресу: Пермский край, г. Пермь, Коллективный сад № 100 при а/о «Пермская приборосторительная компания». Заказчиком кадастровых работ является ООО «Польза», Пермский край, г. Пермь, ул. Плеханова, д. 39, кв. 35. 89519281111. Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г. Пермь, ул. 9 Мая, д. 21, оф 204 12.07.21г. в 9-00. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Пермь, ул. 9 Мая, д. 21, оф 204. Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности и обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 11.06.21 по 11.07.21 по адресу: г. Пермь, ул. 9 Мая, д. 21, оф 204. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: расположенные в кадастровом квартале 59:01:3610222. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документ о правах на земельный участок.

Кадастровым инженером Патрушевым Михаилом Олеговичем, № регистрации в гос. реестре, лиц осуществляющих кадастровую деятельность - 25368, почтовый адрес: Пермский край, г. Пермь, ул. Молдавская, д.6, кв.28, тел. 89822404006, e-mail: patrik59@yandex.ru, в отношении земельного участка с кадастровым номером 59:01:4211205:7, расположенный по адресу: Пермский край, г.Пермь, Мотовилихинский район, ул.Восстания, 174 выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы и (или) площади земельного участка. Заказчиком кадастровых работ является Глушцова Ольга Антоновна (адрес регистрации: Пермский край, г.Пермь, ул.Восстания, 172, тел.89128883826). Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Пермский край, г.Пермь, Мотовилихинский район, ул.Восстания, 174 «10» июля 2021г. в 12 часов 00 минут. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Пермский край, г.Пермь, ул.Академика Веденева, 41, 5 офис. Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 8 июня 2021г. по 23 июня 2021г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 8 июня 2021г. по 23 июня 2021г по адресу: Пермский край, г.Пермь, ул.Академика Веденева, 41, 5 офис. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: 59:01:4211205:5, расположенного по адресу: Пермский край, г.Пермь, Мотовилихинский район, ул.Восстания, 172. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок. (ч.12 ст.39, ч. 2 ст. 40 Федерального закона от 24 июля 2007г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»)

Ответственность за достоверность вышеуказанных сведений, а также за необходимость опубликования извещения, соблюдение сроков, установленных Федеральным Законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» (в ред. от 30.12.2008 № 311-ФЗ) несет кадастровый инженер, указанный в извещении.