

## РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

### ПОСТАНОВЛЕНИЯ ГЛАВЫ ГОРОДА ПЕРМИ

14.07.2021 № 87

О внесении изменений в постановление Главы города Перми от 29.06.2021 № 83 «О назначении публичных слушаний по обсуждению проекта решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в Правила благоустройства территории города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 15.12.2020 № 277».....3

### ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

09.07.2021 № 514

О внесении изменений в муниципальную программу «Благоустройство города Перми», утвержденную постановлением администрации города Перми от 19.10.2018 № 774 .....4

09.07.2021 № 515

О внесении изменений в Положение об историко-природном комплексе «Сосновый бор», утвержденное постановлением администрации города Перми от 08.10.2003 № 2947 .....31

12.07.2021 № 516

О внесении изменений в Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, утвержденный постановлением администрации города Перми от 25.12.2014 № 1041 .....31

12.07.2021 № 517

О внесении изменений в отдельные постановления администрации города Перми в сфере организации принудительного демонтажа вывесок на территории города Перми .....32

12.07.2021 № 518

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 24.05.2017 № 393 «О создании рабочей группы по определению условий концессионного соглашения в отношении объектов теплоснабжения, централизованных систем горячего водоснабжения на период 2017-2036 годов» .....36

### ПРАВОВЫЕ АКТЫ ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

Распоряжение заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента земельных отношений администрации города Перми от 09.07.2021 № 21-01-03-786 «О внесении изменений в пункт 2 распоряжения заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента земельных отношений администрации города Перми от 28.06.2021 № 21-01-03-738 «Об установлении публичного сервитута в отдельных целях».....38

Распоряжение начальника департамента образования администрации города Перми от 08.07.2021 № 059-08-01-26-196 «О внесении изменений в устав Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №45» г.Перми, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 21.11.2011 № СЭД-08-01-26-417» .....39

Распоряжение начальника департамента образования администрации города Перми от 09.07.2021 № 059-08-01-26-197 «О внесении изменений в устав муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеский центр «Фаворит» г.Перми, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 30.11.2011 № СЭД-08-01-26-430».....56

Распоряжение начальника департамента образования администрации города Перми от 12.07.2021 № 059-08-01-26-199 «Об утверждении новой редакции устава Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 46» г.Перми» .....58

## **ПРАВОВЫЕ АКТЫ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ**

Распоряжение главы администрации Мотовилихинского района города Перми от 13.07.2021 № 059-36-01-05-268 «О принудительном демонтаже самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов»..... 73

Распоряжение главы администрации поселка Новые Ляды города Перми от 12.07.2021 № 059-40-01-02-40 «О признании утратившим силу распоряжения главы администрации поселка Новые Ляды от 13.02.2013 № СЭД-01-02-4 «Об утверждении Ведомственного перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями города Перми, подведомственными администрации поселка Новые Ляды» ..... 74

## **ПРАВОВЫЕ АКТЫ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ ГОРОДА ПЕРМИ**

Решение Избирательной комиссии города Перми от 09.07.2021 № 93/22 «Об отсутствии в муниципальном образовании город Пермь муниципальных организаций телерадиовещания и муниципальных периодических печатных изданий и о непроведении жеребьевки по распределению бесплатного эфирного времени при проведении выборов депутатов Пермской городской Думы седьмого созыва» ..... 75

## **РАЗДЕЛ ВТОРОЙ ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ**

Сообщение о технической ошибке ..... 77

Реестр вывесок, подлежащих принудительному демонтажу на территории Свердловского района города Перми ..... 78

Перечень объектов недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности города Перми и предназначенных для сдачи в аренду по состоянию на 15.07.2021 ..... 142

Отчет о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества МАУ «Дворец молодежи» г. Перми ..... 146

# РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

## ПОСТАНОВЛЕНИЯ ГЛАВЫ ГОРОДА ПЕРМИ



### ГЛАВА ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.07.2021

№ 87

**О внесении изменений в постановление Главы города Перми от 29.06.2021 № 83  
«О назначении публичных слушаний по обсуждению проекта решения Пермской городской Думы  
«О внесении изменений в Правила благоустройства территории города Перми, утвержденные  
решением Пермской городской Думы от 15.12.2020 № 277»**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Перми  
**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Главы города Перми от 29 июня 2021 г. № 83 «О назначении публичных слушаний по обсуждению проекта решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в Правила благоустройства территории города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 15.12.2020 № 277» следующие изменения:

1.1. в пункте 8 слова «исполняющего обязанности заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента дорог и благоустройства администрации города Перми Красильникова С.И.» заменить словами «исполняющего обязанности заместителя главы администрации города Перми Галиханова Д.К.»;

1.2. пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы администрации города Перми Галиханова Д.К.».

2. Внести в состав организационного комитета по организации проведения публичных слушаний по обсуждению проекта решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в Правила благоустройства территории города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 15.12.2020 № 277», утвержденный постановлением Главы города Перми от 29 июня 2021 г. № 83 «О назначении публичных слушаний по обсуждению проекта решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в Правила благоустройства территории города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 15.12.2020 № 277» (далее – оргкомитет), следующие изменения:

2.1. позицию:

«Красильников Сергей Иванович - и.о. заместителя главы администрации города Перми-начальник департамента дорог и благоустройства администрации города Перми»

изложить в следующей редакции:

«Красильников Сергей Иванович - и.о. начальника департамента дорог и благоустройства администрации города Перми»;

2.2. включить в состав оргкомитета Галиханова Дмитрия Кадиновича, и.о. заместителя главы администрации города Перми.

3. Приложение 2 после слов «даю согласие» дополнить словами «департаменту дорог и благоустройства администрации города Перми.».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы администрации города Перми Галиханова Д.К.

А.Н. Дёмкин

## ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ



### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.07.2021

№ 514

#### **О внесении изменений в муниципальную программу «Благоустройство города Перми», утвержденную постановлением администрации города Перми от 19.10.2018 № 774**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Перми, решением Пермской городской Думы от 28 августа 2007 г. № 185 «Об утверждении Положения о бюджете и бюджетном процессе в городе Перми», постановлением администрации города Перми от 25 сентября 2013 г. № 781 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации» администрация города Перми **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Утвердить прилагаемые изменения в муниципальную программу «Благоустройство города Перми», утвержденную постановлением администрации города Перми от 19 октября 2018 г. № 774 (в ред. от 26.02.2019 № 125, от 06.05.2019 № 145-П, от 26.08.2019 № 504, от 18.10.2019 № 749, от 23.12.2019 № 1043, от 24.12.2019 № 1060, от 24.03.2020 № 264, от 16.07.2020 № 619, от 26.08.2020 № 743, от 19.10.2020 № 1051, от 17.11.2020 № 1164, от 29.12.2020 № 1352, от 24.02.2021 № 102, от 25.03.2021 № 200, от 02.06.2021 № 394).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы администрации города Перми Галиханова Д.К.

Глава города Перми

А.Н. Дёмкин

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением администрации  
города Перми  
от 09.07.2021 № 514

**ИЗМЕНЕНИЯ**  
в муниципальную программу «Благоустройство города Перми»,  
утвержденную постановлением администрации города Перми от 19 октября 2018 г. № 774

1. В разделе «Паспорт муниципальной программы»:

1.1. в графе 3 строки 5 слова «17 объектов ритуального назначения общей площадью 488,4 га, находящихся в ненормативном техническом состоянии и не отвечающих нормативным требованиям» заменить словами «17 объектов ритуального назначения общей площадью 488,4 га, из которых 1 объект приведен в нормативное состояние (кладбище «Северное»)»;

1.2. строки 9, 10 изложить в следующей редакции:

9	Объемы и источники финансирования программы (подпрограммы)	2019 год план	2020 год план	2021 год план	2022 год план	2023 год план
	программа, всего (тыс. руб.), в том числе	491 754,52149	727 973,43173	1 244 336,63205	2 189 154,347	824 771,700
	бюджет города Перми	473 204,28062	559 512,47916	761 590,70823	798 428,977	824 771,700
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	18 550,24087	118 460,95257	10 110,62576	0,000	0,000
	бюджет Пермского края	0,000	50 000,000	458 950,89806	1 376 468,570	0,000
	внебюджетные источники	0,000	0,000	13 684,400	14 256,800	0,000
	подпрограмма 1.1, всего (тыс. руб.), в том числе	387 275,96149	682 002,21621	1 194 898,62295	2 082 162,547	689 203,100
	бюджет города Перми	369 181,11562	520 951,65864	714 152,69913	691 437,177	689 203,100
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	18 094,84587	111 050,55757	8 110,62576	0,000	0,00000
	бюджет Пермского края	0,000	50 000,000	458 950,89806	1 376 468,570	0,000
	внебюджетные источники	0,000	0,000	13 684,400	14 256,800	0,000
	подпрограмма 2.1, всего (тыс. руб.), в том числе	104 478,560	45 971,21552	49 438,00910	106 991,800	135 568,600
	бюджет города Перми	104 023,165	38 560,82052	47 438,00910	106 991,800	135 568,600
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	455,395	7 410,395	2 000,000	0,000	0,000
10	Показатели конечного результата целей программы	2019 год план	2020 год план	2021 год план	2022 год план	2023 год план
	доля объектов озеленения общего пользования, находящихся в нормативном состоянии, от общего количества объектов озеленения общего пользования, %	7,6	7,4	5,5	10,0	18,3
	количество возможных лет захоронений на подготовленных площадях, год	1,6	0,6	0,0	3,7	3,4

2. В разделе «Система программных мероприятий подпрограммы 1.1 «Озеленение территории города Перми, в том числе путем создания парков и скверов» муниципальной программы «Благоустройство города Перми»:

2.1. строки 1.1.1.1.1-1.1.1.1.1.8 изложить в следующей редакции:

1.1.1.1.1.1	количество объектов озеленения общего пользования, находящихся на содержании	ед.	26	26	27	27	27	27	27	МКУ «Благоустройство Дзержинского района», администрация Дзержинского района	бюджет города Перми бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования от-четного года)	14 254,707 4 640,7515	12 375,840 0,000	31 231,931 0,000	14 388,600 0,000	35 259,000 0,000
1.1.1.1.1.2	количество объектов озеленения общего пользования, находящихся на содержании	ед.	24	24	24	24	24	24	24	МКУ «Благоустройство Индустриального района», администрация Индустриального района	бюджет города Перми	14 756,826	16 249,800	18 571,040	29 423,800	21 673,000
1.1.1.1.1.3	количество объектов озеленения общего пользования, находящихся на содержании	ед.	17	17	17	17	17	17	17	МКУ «Благоустройство Кировского района», администрация Кировского района	бюджет города Перми	11 882,623	10 401,437	10 761,880	11 092,700	43 952,600
1.1.1.1.1.4	количество объектов озеленения общего пользования, находящихся на содержании	ед.	33	32	32	32	32	32	32	МКУ «Благоустройство Ленинского района», администрация Ленинского района	бюджет города Перми	25 949,946	38 465,7189	55 521,700	55 112,300	65 059,800
1.1.1.1.1.5	количество объектов озеленения общего пользования, находящихся на содержании	ед.	32	32	32	32	32	32	32	МКУ «Благоустройство Мотовилихинского района», администрация Мотовилихинского района	бюджет города Перми внебюджетные источники	16 828,91005 0,000	24 908,090 0,000	29 694,661 13 684,400	52 686,577 0,000	26 865,500 0,000
1.1.1.1.1.6	количество объектов озеленения общего пользования, находящихся на содержании	ед.	18	18	19	19	19	19	19	МКУ «Благоустройство Орджоникидзевского района», администрация Орджоникидзевского района	бюджет города Перми бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования от-четного года)	11 019,404 162,200	6 204,700 0,000	13 302,401 0,000	10 876,400 0,000	14 116,300 0,000
1.1.1.1.1.7	количество объектов озеленения общего пользования, находящихся на содержании	ед.	26	27	28	28	28	28	28	МКУ «Благоустройство Свердловского района», администрация Свердловского района	бюджет города Перми	12 582,259	12 745,40949	45 188,601	17 573,700	58 201,600

1.1.1.1.1.8	количество объектов озеленения общего пользования, находящихся на содержании	ед.	5	5	5	5	5	МКУ «Благоустройство поселка Новые Ляды», администрация поселка Новые Ляды	бюджет города Перми	692, 349	742, 700	5 218, 528	855, 386	2 190, 886
-------------	--	-----	---	---	---	---	---	--	---------------------	----------	----------	------------	----------	------------

2.2. строки «Итого по ПНР», «Итого по мероприятию 1.1.1.1.1», в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Итого по ПНР	ед.	181	184	184	184	бюджет города Перми		107 967, 02405	122 093, 69539	209 490, 742	192 009, 463	267 318, 686
						бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)		4 802, 9515	0,000	0,000	0,000	0,000
						внебюджетные источники		0,000	0,000	13 684, 400	0,000	0,000
Итого по мероприятию 1.1.1.1.1, в том числе по источникам финансирования						всего, в том числе		112 769, 97555	122 093, 69539	223 175, 142	192 009, 463	267 318, 686
						бюджет города Перми		107 967, 02405	122 093, 69539	209 490, 742	192 009, 463	267 318, 686
						бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)		4 802, 9515	0,000	0,000	0,000	0,000
						внебюджетные источники		0,000	0,000	13 684, 400	0,000	0,000

2.3. строку 1.1.1.1.2.4 изложить в следующей редакции:

1.1.1.1.2.4	количество объектов озеленения общего пользования, облагаемых налогами	ед.	-	1	1	1	1	МКУ «Благоустройство поселка Новые Ляды»	бюджет города Перми	0,000	0,800	1,014	1,014	1,014
-------------	--	-----	---	---	---	---	---	--	---------------------	-------	-------	-------	-------	-------

2.4. строки «Итого по ПНР», «Итого по мероприятию 1.1.1.1.2», в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Итого по ПНР	ед.	13	1	1	1	бюджет города Перми		704,576	0,800	1,014	1,014	1,014	1,014
Итого по мероприятию 1.1.1.1.2, в том числе по источникам финансирования						бюджет города Перми		704,576	0,800	1,014	1,014	1,014	1,014

2.5. после строки «Итого по мероприятию 1.1.1.1.2, в том числе по источникам финансирования» дополнить строками 1.1.1.1.3, 1.1.1.1.3.1, «Итого по мероприятию 1.1.1.1.3, в том числе по источникам финансирования» следующего содержания:

1.1.1.1.3	Развитие городского пространства													
1.1.1.1.3.1	количество отремонтированных объектов озеленения «Газоны по ул. Петропавловской (пологие откосы, в том числе живая изгородь с газоном)»	ед.	-	-	1	1	-	МКУ «Благоустройство Ленинского района», администрация Ленинского района	бюджет города Перми	0,000	0,000	23 300, 000	20 000, 000	0,000
									бюджет Пермского края	0,000	0,000	54 694, 500	767, 900	0,000

Итого по мероприятию 1.1.1.1.3, в том числе по источникам финансирования		всего, в том числе	0,000	77 994,500	20 767,900	0,000
		бюджет города Перми	0,000	23 300,000	20 000,000	0,000
		бюджет Пермского края	0,000	54 694,500	767,900	0,000

2.6. строку «Итого по основному мероприятию 1.1.1.1, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Итого по основному мероприятию 1.1.1.1, в том числе по источникам финансирования	всего, в том числе	113 474,55155	122 094,49539	301 170,656	212 778,377	267 319,700
	бюджет города Перми	108 671,60005	122 094,49539	232 791,756	212 010,477	267 319,700
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	4 802,9515	0,000	0,000	0,000	0,000
	бюджет Пермского края	0,000	0,000	54 694,500	767,900	0,000
внебюджетные средства		0,000	0,000	13 684,400	0,000	0,000

2.7. строку 1.1.1.2.1 изложить в следующей редакции:

1.1.1.2.1	площадь пустой, логов и водохранилищ на содержащихся в здании	тыс. кв. м	1 063,1	1 063,1	1 063,1	1 063,1	МКУ «Бла-гоустройство Держинско-го района»	бюджет го-рода Перми	2 389,551	1 406,592	1 155,450	1 159,700	1 159,700
-----------	---	------------	---------	---------	---------	---------	--	----------------------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------

2.8. строки «итого по ПНР», «Итого по мероприятию 1.1.1.2.1, в том числе по источникам финансирования», «Итого по основному мероприятию 1.1.1.2, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

итого по ПНР	тыс. кв. м	13 221,5495	13 177,68331	13 523,55291	13 523,55291	13 523,55291	бюджет го-рода Перми	16 853,997	15 579,091	15 684,050	15 688,300	15 688,300
Итого по мероприятию 1.1.1.2.1, в том числе по источникам финансирования							бюджет го-рода Перми	16 853,997	15 579,091	15 684,050	15 688,300	15 688,300
Итого по основному мероприятию 1.1.1.2, в том числе по источникам финансирования							бюджет го-рода Перми	16 853,997	15 579,091	15 684,050	15 688,300	15 688,300

2.9. строки 1.1.1.3.1, «Итого по мероприятию 1.1.1.3.1, в том числе по источникам финансирования», «Итого по основному мероприятию 1.1.1.3, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

1.1.1.3.1.1	количество фон-танов, в отно-шении которых осуществляется содержание и ремонт	ед.	15	15	15	15	МКУ «Пермбла-гоустройство»	бюджет города Перми	12 462,847	13 582,252	15 215,78213	19 532,000*	19 532,000
							бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	0,000	336,39689	0,000	0,000	0,000	0,000



1.1.2.1.1.2	площадь объектов озеленения общего пользования, на которых выполнены работы по капитальному ремонту	га	2,6	1,9	1,1	68**	5,7**	МКУ «Пермблагоустройство»	бюджет города Перми	165 920, 40552	320 370, 13000	41 152, 700	154 566, 400**	102 451, 500**
	площадь объектов озеленения общего пользования, на которых выполнены работы по капитальному ремонту (невыполнение поручения за отчетный год)		-	2,6	-	-	-		бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	0,000	93 119, 55231	10, 62576	0,000	0,000
Итого по мероприятию 1.1.2.1.1, в том числе по источникам финансирования														
									всего, в том числе	191 381, 24412	414 950, 03139	41 163, 32576	61 570, 200	9 455, 300
									бюджет города Перми	18 3592, 62252	320 370, 13	41 152, 700	61 570, 200	9 455, 300
									бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	7 788, 62160	94 579, 90139	10, 62576	0,000	0,000
1.1.2.1.2 Развитие городского пространства														
1.1.2.1.2.1	разработанная проектная документация по капитальному ремонту объектов озеленения общего пользования	ед.	-	1	-	-	-	МКУ «Пермблагоустройство»	бюджет города Перми	0,000	8 281, 600	0,000	0,000	0,000
1.1.2.1.2.2	площадь объектов озеленения общего пользования, на которых выполнены работы по капитальному ремонту	га	-	5,2	8,8	18,2	12	МКУ «Пермблагоустройство»	бюджет города Перми	0,000	14 863, 800	227 885, 400	278 806, 300	272 413, 400
									бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	0,000	0,000	8 100,0	0,000	0,000
									бюджет Пермского края	0,000	50 000,0	404 256, 39806	1 375 700, 670	0,000

Итого по мероприятию 1.1.2.1.2., в том числе по источникам финансирования	всего, в том числе	0,000	73 145,400	640 241,79806	1 654 506,970	272 413,400		
	бюджет города Перми	0,000	23 145,400	227 885,400	278 806,300	272 413,400		
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	0,000	0,000	8 100,000	0,000	0,000		
	бюджет Пермского края	0,000	50 000,0	404 256,39806	1 375 700,670	0,000		
	Итого по основному мероприятию 1.1.2.1., в том числе по источникам финансирования	всего, в том числе	191 381,24412	488 095,43139	681 405,12382	1 716 077,170	281 868,700	
		бюджет города Перми	183 592,62252	343 515,530	269 038,100	340 376,500	281 868,700	
		бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	7 788,6216	94 579,90139	8 110,62576	0,000	0,000	
		бюджет Пермского края	0,000	50 000,0	404 256,39806	1 375 700,670	0,000	
		Итого по задаче 1.1.2., в том числе по источникам финансирования	всего, в том числе	191 381,24412	488 095,43139	681 405,12382	1 716 077,170	281 868,700
			бюджет города Перми	183 592,62252	343 515,530	269 038,100	340 376,500	281 868,700
бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)			7 788,6216	94 579,90139	8 110,62576	0,000	0,000	
бюджет Пермского края			0,000	50 000,0	404 256,39806	1 375 700,670	0,000	
Итого по задаче 1.1.2., в том числе по источникам финансирования			всего, в том числе	191 381,24412	488 095,43139	681 405,12382	1 716 077,170	281 868,700
			бюджет города Перми	183 592,62252	343 515,530	269 038,100	340 376,500	281 868,700
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)		7 788,6216	94 579,90139	8 110,62576	0,000	0,000	
	бюджет Пермского края		0,000	50 000,0	404 256,39806	1 375 700,670	0,000	

2.12. строку 1.1.4.1.1.5 изложить в следующей редакции:

1.1.4.1.1.5	площадь искусственных инженерных сооружений, предназначенных для движения пешеходов, находящихся на содержании	кв. м	13 600, 0	13 650, 0	13 650, 0	13 650, 0	13 650, 0	МКУ «Благоустройство Мотовилихинского района»	бюджет города Перми	5 091, 003	5 316, 757	6 554, 601	7 195, 600	7 195, 600
-------------	--	-------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	---	---------------------	------------	------------	------------	------------	------------

2.13. строки «Итого по ПНР», «Итого по мероприятию 1.1.4.1.1, в том числе по источникам финансирования», «Итого по основному мероприятию 1.1.4.1, в том числе по источникам финансирования», «Итого по задаче 1.1.4, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Итого по ПНР	кв. м	43 799, 4	43 840, 2	44 490, 2	44 457, 7	44 457, 7	44 457, 7	бюджет города Перми	21 227, 420	18 993, 42725	22 458, 701	23 099, 700	23 099, 700	23 099, 700
Итого по мероприятию 1.1.4.1.1, в том числе по источникам финансирования								бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	0,000	1 083, 68484	0,000	0,000	0,000	0,000
Итого по основному мероприятию 1.1.4.1, в том числе по источникам финансирования								всего, в том числе	21 227, 420	20 077, 11209	22 458, 701	23 099, 700	23 099, 700	23 099, 700
Итого по задаче 1.1.4, в том числе по источникам финансирования								бюджет города Перми	21 227, 420	18 993, 42725	22 458, 701	23 099, 700	23 099, 700	23 099, 700
Итого по основному мероприятию 1.1.4.1, в том числе по источникам финансирования								бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	0,000	1 083, 68484	0,000	0,000	0,000	0,000
Итого по задаче 1.1.4, в том числе по источникам финансирования								всего, в том числе	21 227, 420	20 077, 11209	22 458, 701	23 099, 700	23 099, 700	23 099, 700
Итого по мероприятию 1.1.4.1.1, в том числе по источникам финансирования								бюджет города Перми	21 227, 420	18 993, 42725	22 458, 701	23 099, 700	23 099, 700	23 099, 700
Итого по основному мероприятию 1.1.4.1, в том числе по источникам финансирования								бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	0,000	1 083, 68484	0,000	0,000	0,000	0,000
Итого по задаче 1.1.4, в том числе по источникам финансирования								всего, в том числе	21 227, 420	20 077, 11209	22 458, 701	23 099, 700	23 099, 700	23 099, 700
Итого по мероприятию 1.1.4.1.1, в том числе по источникам финансирования								бюджет города Перми	21 227, 420	18 993, 42725	22 458, 701	23 099, 700	23 099, 700	23 099, 700
Итого по основному мероприятию 1.1.4.1, в том числе по источникам финансирования								бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	0,000	1 083, 68484	0,000	0,000	0,000	0,000
Итого по задаче 1.1.4, в том числе по источникам финансирования								всего, в том числе	21 227, 420	20 077, 11209	22 458, 701	23 099, 700	23 099, 700	23 099, 700

2.14. строку 1.1.5.1.1.1 изложить в следующей редакции:

1.1.5.1.1.1	количество де-монтированных, перемещенных и сохраненных, транспортиро-ванных и захо-ренных либо утилизирован-ных самовольно установленных и незаконно раз-мещенных дви-жимых объектов (за исключением заборов)	ед.	40	10	15	15	15	15	администрация Дзержинского района	бюджет города Перми	0,000	0,000	122,500	125,200
		ед.	19	15	100	100	100	100	администрация Индустриального района	бюджет города Перми	202,04791	68,87937	816,600	833,800
		ед.	10	15	7	5	5	5	администрация Кировского района	бюджет города Перми	70,290	12,12092	57,200	41,700
		ед.	10	6	1	0	0	0	администрация Ленинского района	бюджет города Перми	68,000	28,000	8,200	0,000
		ед.	15	3	20	20	20	20	администрация Мотовилихинского района	бюджет города Перми	34,500	38,700	163,300	166,900
		ед.	20	20	20	20	20	20	администрация Орджоникидзевского района	бюджет города Перми	0,000	216,627	121,659	166,700
		ед.	20	20	11	25	25	25	администрация Свердловского района	бюджет города Перми	0,000	265,800	65,5934	208,400
		ед.	2	1	1	1	1	1	администрация поселка Новые Ляды	бюджет города Перми	14,080	13,300	8,200	8,300
	Итого по ПНР	ед.	136	90	175	186	186	186		бюджет города Перми	388,91791	643,42729	1 363,25240	1 552,700

2.15. строки «Итого по мероприятию 1.1.5.1.1, в том числе по источникам финансирования», «Итого по основному мероприятию 1.1.5.1, в том числе по источникам финансирования», «Итого по задаче 1.1.5, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Итого по мероприятию 1.1.5.1.1, в том числе по источникам финансирования	бюджет города Перми	500,449	1 438,078	1 727,340	1 694,7	1 694,7
Итого по основному мероприятию 1.1.5.1, в том числе по источникам финансирования	бюджет города Перми	500,449	1 438,078	1 727,340	1 694,7	1 694,7
Итого по задаче 1.1.5, в том числе по источникам финансирования	бюджет города Перми	500,449	1 438,078	1 727,340	1 694,7	1 694,7

2.16. строку «Всего по подпрограмме 1.1, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Всего по подпрограмме 1.1, в том числе по источникам финансирования	всего, в том числе	387 275,96149	682 002,21621	1 194 898,62295	2 082 162,547	689 203,100
	бюджет города Перми	369 181,11562	520 951,65864	714 152,69913	691 437,177	689 203,100
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	18 094,84587	111 050,55757	8 110,62576	0,000	0,000
	бюджет Пермского края	0,000	50 000,000	458 950,89806	1376468,570	0,000
	внебюджетные источники	0,000	0,000	13 684,400	14 256,800	0,000

2.17. в приложении 2 строки 1.1.2.1.1.2, 1.1.2.1.2, 1.1.2.1.2.1, 1.1.2.1.2.1, 1.1.2.1.2.2 изложить в следующей редакции:

1.1.2.1.1.2	площадь объектов озеленения общего пользования, на которых выполнены работы по капитальному ремонту	бюджет города Перми	14 554,81956	184 695,91087	41 152,700	61 570,200	9 455,300																
			площадь объектов озеленения общего пользования, на которых выполнены работы по капитальному ремонту (невыполнение показателя за отчетный год)	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	0,000	93 119,55231	10,62576	0,000	0,000														
					капитальный ремонт сквера им. Розалии Землячки	бюджет города Перми	542,17451	0,000	0,000	0,000	0,000												
							капитальный ремонт бульвара им. Советской Армии	бюджет города Перми	4 607,40721	44 321,98087	0,000	0,000	00000										
									капитальный ремонт бульвара по Комсомольскому проспекту (от ул. Монастырской до ул. Чкалова)	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	0,000	48 898,46739	0,000	0,000	0,000								
											капитальный ремонт сквера в 66 квартале, эспланада	бюджет города Перми	9 389,29920	138 595,400	0,000	0,000	0,000						
													капитальный ремонт бульвара по ул. Крупской от площади Дружбы до ул. Старцева	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	0,000	44 221,08492	0,000	0,000	0,000				
															капитальный ремонт сквера у гостиницы «Урал»	бюджет города Перми	15,93864	1 778,530	0,000	0,000	0,000		
																	капитальный ремонт объекта озеленения по ул. Макаренко	бюджет города Перми	0,000	0,000	10,62576	0,000	0,000
																			Развитие городского пространства	бюджет города Перми	0,000	0,000	0,000
разработанная проектная документация по капитальному ремонту объектов озеленения общего пользования	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	0,000																			0,000	41 152,700	39 864,600
		капитальный ремонт сквера на набережной реки Камы (набережная реки Камы от ул. Чистопольской до ул. Шишкина)	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	0,000																	0,000	0,000	21 705,600
				Развитие городского пространства	бюджет города Перми	00000															0,000	0,000	0,000
						разработанная проектная документация по капитальному ремонту объектов озеленения общего пользования	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	0,000													0,000	8 100,000	0,000
								капитальный ремонт сквера на набережной реки Камы (набережная реки Камы от ул. Чистопольской до ул. Шишкина)	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	0,000											0,000	0,000	0,000
										капитальный ремонт сквера на набережной реки Камы (набережная реки Камы от ул. Чистопольской до ул. Шишкина)	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	0,000									0,000	8 100,000	0,000

1.1.2.1.2.2	площадь объектов озеленения общего пользования, на которых выполнены работы по капитальному ремонту	2020	бюджет города Перми	0,000	14 863,800	227 885,4	278 806,3	272 413,4
				бюджет Пермского края	0,000	49 978,55194	404 256,39806	1 375 700,670
	капитальный ремонт бульвара по Комсомольскому проспекту (от ул. Монастырской до ул. Чкалова)	2023	бюджет города Перми	0,000	2 363,800	70 893,400	55 798,300	50 000,000
				бюджет Пермского края	0,000	0,000	258 111,000	258 111,100
	капитальный ремонт сквера в 66 квартале, эспланада	2022	бюджет города Перми	0,000	12 500,000	156 992,000	223 008,000	0,000
				бюджет Пермского края	0,000	49 978,55194	146 145,39806	196 123,950
	капитальный ремонт сквера на набережной реки Камы (набережная реки Камы от ул. Чистопольской до ул. Шишкина)	2023	бюджет города Перми	0,000	0,000	0,000	0,000	222 413,400
бюджет Пермского края				0,000	0,000	0,000	921 465,620	0,000

3. В разделе «Система программных мероприятий подпрограммы 2.1 «Восстановление нормативного состояния и развитие объектов ритуального назначения» муниципальной программы «Благоустройство города Перми»:

3.1. строки 2.1.1.1.1., «Итого по мероприятию 2.1.1.1.1, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

2.1.1.1.1.1	количество объектов ритуального назначения, в отношении которых производятся содержание и ремонт	ед.	17	17	17	17	17	17	МКУ «Пермское благоустройство»	бюджет города Перми	35 808,000	34 454,76582	35 052,200	34 160,600	34 118,500
										бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	455,395	60,395	0,000	0,000	0,000
Итого по мероприятию 2.1.1.1.1, в том числе по источникам финансирования										всего, в том числе	36 263,395	34 515,16082	35 052,200	34 160,600	34 118,500
										бюджет города Перми	35 808,000	34 454,76582	35 052,200	34 160,600	34 118,500
										бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	455,395	60,395	0,000	0,000	0,000

3.2. строку «Итого по основному мероприятию 2.1.1.1, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Итого по основному мероприятию 2.1.1.1, в том числе по источникам финансирования	всего, в том числе	36 788,495	35 024,56082	35 577,600	34 755,200	34 713,100
	бюджет города Перми	36 333,100	34 964,16582	35 577,600	34 755,200	34 713,100
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	455,395	60,395	0,000	0,000	0,000



3.5. строки 2.1.3.1.4, 2.1.3.1.4.1, 2.1.3.1.4.2, 2.1.3.1.4.3, 2.1.3.1.4.4, в том числе по мероприятию 2.1.3.1.4, в том числе по источникам финансирования), «Итого по основному мероприятию 2.1.3.1, в том числе по источникам финансирования», «Итого по задаче 2.1.3, в том числе по источникам финансирования», «Всего по подпрограмме 2.1, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

2.1.3.1.4	Строительство крематория на кладбище «Восточное» города Перми				бюджет города Перми	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000			
2.1.3.1.4.1	площадь объектов ритуального назначения, принятая в эксплуатацию (строительство крематория на кладбище «Восточное» города Перми)	га	-	-	20,7	-	МКУ «Пермблагостройство»	бюджет города Перми	0,000	0,000	0,000			
2.1.3.1.4.2	выполнение проектно-изыскательских работ по объекту: «Строительство крематория на кладбище «Восточное» города Перми»	ед.	-	-	1	-	МКУ «Пермблагостройство»	бюджет города Перми	0,000	0,000	0,000			
Итого по мероприятию 2.1.3.1.4, в том числе по источникам финансирования														
Итого по основному мероприятию 2.1.3.1, в том числе по источникам финансирования														
Итого по задаче 2.1.3, в том числе по источникам финансирования														
Всего по подпрограмме 2.1, в том числе по источникам финансирования														
									бюджет города Перми	104 478,56	45 971,2152	49 438,00910	106 991,800	135 568,600
									бюджет города Перми	104 023,165	38 560,82052	47 438,00910	106 991,800	135 568,60
									бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	455,395	7 410,395	2 000,0	0,000	0,000

3.6. в приложении 1 таблицу 3 изложить в следующей редакции:

«Таблица 3

№	Наименование раздела 2	Содержание раздела 3	Источники финансирования, тыс. руб.	
			всего	2009-2017
1	Наименование объекта муниципальной собственности города Перми, место расположения (адрес)	крематорий на кладбище «Восточное» города Перми, Пермский край, город Пермь, район Мотовилихинский, Сылвенский тракт, 15	243 943, 39637	222 562, 296370
2	Направление инвестирования	строительство	206 411, 75300	185 030, 65300
3	Код и наименование мероприятия	2.1.3.1.4. Строительство крематория на кладбище «Восточное» города Перми	15 273, 25537	15 273, 25537
4	Ответственный руководитель	Галиханов Д.К., и.о. заместителя главы администрации города Перми		
5	Исполнитель программы	ДДиБ		
6	Форма осуществления капитальных вложений в объект капитального строительства или приобретение объекта недвижимого имущества	бюджетные инвестиции в объект муниципальной собственности города Перми		
7	Муниципальный заказчик	МКУ «Пермблагустройство»		
8	Участник программы	МКУ «Пермблагустройство»		
9	Цель осуществления капитальных вложений в объект	обеспечить возможность для захоронения умерших жителей города Перми традиционным способом (в землю) или путем их кремации и последующего захоронения в урнах в земле и в колумбариях		
10	Мощность объекта муниципальной собственности города Перми	площадь под захоронение умерших – 20,7 га, количество мест под захоронение умерших – 27 600 ед.		
11	Сроки осуществления капитальных вложений в объект капитального строительства	2009-2017, 2022 годы		
12	Срок строительства объекта муниципальной собственности города Перми или приобретения объекта недвижимого имущества	2011-2017, 2022 годы		
13	Срок ввода в эксплуатацию объекта капитального строительства	2024 год		
14	Сметная стоимость объекта муниципальной собственности Перми, тыс. руб.	243 943,39637 тыс. руб.		
15	Объемы и источники финансирования осуществления капитальных вложений в объект по годам реализации, тыс. руб.	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.	
		всего, в том числе	243 943, 39637	222 562, 296370
		бюджет города Перми	206 411, 75300	185 030, 65300
		бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	15 273, 25537	15 273, 25537
		бюджет Пермского края	22 258,388	22 258,388

1	2	3	год реализации
16	Ожидаемый конечный результат осуществления капитальных вложений в объект по годам осуществления капитальных вложений	ед. изм.	значение
16	Ожидаемый конечный результат осуществления капитальных вложений в объект по годам осуществления капитальных вложений		
	принятый заказчиком 1 этап строительства (подъездная дорога, земляные работы по планировке территории, трансформаторная подстанция, сети электроснабжения, сети водоснабжения и канализации, водонапорная башня, очистные сооружения, административно-бытовой корпус)	ед.	2011
	принятая заказчиком проектная документация (внесение изменений)	ед.	2012
	принятый заказчиком 2 этап строительства (котлован под монтаж фундаментов здания крематория)	ед.	2013
	принятый заказчиком 3 этап строительства (надземная часть здания крематория)	ед.	2014
	принятый заказчиком 4 этап строительства (общественный туалет, благоустройство вокруг здания крематория – сети наружного освещения)	ед.	2015
	принятый заказчиком 5 этап строительства (технические паспорта и планы)	ед.	2016
	откорректированная проектная документация	ед.	2017
	откорректированная проектная документация	ед.	2022
	-		
	Проектная документация, и (или) результаты инженерных изысканий, и (или) заключение о проверке достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства		
	Протокол инвестиционной комиссии		
	Протокол Бюджетной комиссии		
	Практические действия по осуществлению капитальных вложений в объект		
	наименование мероприятий по осуществлению капитальных вложений в объект		срок реализации
	выполнение 1 этапа строительства		2005-2011 годы
	разработка проектной документации (внесение изменений)		2012 год
	выполнение 2 этапа строительства		2013 год
	выполнение 3 этапа строительства		2014 год
	выполнение 4 этапа строительства		2015 год
	выполнение 5 этапа строительства		2016 год
	обеспечение сохранности движимого и недвижимого имущества		2017 год
	корректировка проектной документации		2022 год



4.2. строку 1.1.5 изложить в следующей редакции:

1.1.5 Задача. Организация демонтажа самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов									
		%		%		%		%	
		(ед.)		(кв. м)		(ед.)		(кв. м)	
Доля демонтированных самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов (за исключением заборов) от общего количества выявленных самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов (за исключением заборов)		100	(136)	100	(90)	100	(175)	100	(186)
Доля демонтированных самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов (заборы) от общей площади выявленных самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов (заборы)		100	(561,8)	100	(570,5)	100	(550)	100	(510)

4.3. строку 2 изложить в следующей редакции:

2 Цель. Обеспечение местами под захоронение умерших жителей города Перми									
Количество возможных лет захоронений на подготовленных площадях									
		год		год		год		год	
		1,6		0,6		0,0		3,7	
		3,7		3,4					

5. В приложении 1:

5.1. строку 1.1.1.1.7 изложить в следующей редакции:

1.1.1.1.7 текущий ремонт объектов озеленения		МКУ «Благоустройство Дзержинского района», администрация Дзержинского района		01.04.2021		01.11.2021		количество объектов озеленения общего пользования, на которых выполнен ремонт		ед.		25		бюджет города Перми		1 412,19942	
				01.04.2021		01.11.2021						1 (сквер по ул. Куфонина)				16 819,531	

5.2. строку 1.1.1.1.14 изложить в следующей редакции:

1.1.1.1.14 текущий ремонт объектов озеленения		МКУ «Благоустройство Индустриального района», администрация Индустриального района		01.04.2021		01.11.2021		количество объектов озеленения общего пользования, на которых выполнен ремонт		ед.		23		бюджет города Перми		2 141,8	
				01.04.2021		01.11.2021						1 (сквер по ул. Космонавта Леонова)				662,940	

5.3. строку 1.1.1.1.21 изложить в следующей редакции:

1.1.1.1.21 текущий ремонт объектов озеленения		МКУ «Благоустройство Кировского района», администрация Кировского района		01.04.2021		01.11.2021		количество объектов озеленения, на которых выполнен ремонт		ед.		17		бюджет города Перми		1 000, 680	
				01.04.2021		01.11.2021											

5.4. строки 1.1.1.1.23-1.1.1.1.30 изложить в следующей редакции:

1.1.1.1.1.23	содержание элементов благоустройства объектов озеленения общего пользования	МКУ «Благоустройство Ленинского района», администрация Ленинского района	01.01.2021	31.12.2021	количество объектов озеленения общего пользования, находящихся на содержании	ед.	32	бюджет города Перми	27 153, 241
1.1.1.1.1.24	ликвидация аварийного или упавшего дерева	МКУ «Благоустройство Ленинского района»	01.01.2021	31.12.2021	количество ликвидированных аварийных (упавших) деревьев	ед.	65	бюджет города Перми	23,265
1.1.1.1.1.25	компенсационная посадка ликвидированного дерева		01.04.2021	01.11.2021	количество посаженных деревьев взамен ликвидированных аварийных (упавших) деревьев	ед.	34		
1.1.1.1.1.26	обрезка дерева		01.02.2021	01.12.2021	количество деревьев, в отношении которых произведена обрезка	ед.	50		
1.1.1.1.1.27	проведение акаризации и дератизации территории		15.04.2021	30.06.2021	площадь акаризации и дератизации	га	8,8		
1.1.1.1.1.28	текущий ремонт объектов озеленения	МКУ «Благоустройство Ленинского района»	01.04.2021	01.11.2021	количество объектов озеленения общего пользования, на которых выполнен ремонт	ед.	30	бюджет города Перми	4 078, 135
1.1.1.1.1.29	ремонт оборудования детских и спортивных площадок		01.01.2021	31.12.2021	количество детских и спортивных площадок, на которых выполнен ремонт	ед.	3		
1.1.1.1.1.30	содержание туалета в сквере в 64 квартале, эспланада		01.01.2021	31.12.2021	количество туалетов, находящихся на содержании	ед.	1		
									14 162, 100
									7 384, 896
									520, 063
									1 800, 000

5.5. после строки 1.1.1.1.1.30 дополнить строкой 1.1.1.1.1.30<sup>1</sup>:

1.1.1.1.1.30 <sup>1</sup>	паспортизация (инвентаризация) территорий общего пользования	МКУ «Благоустройство Ленинского района», администрация Ленинского района	30.06.2021	31.12.2021	количество паспортизированных территорий общего пользования	ед.	2	бюджет города Перми	400,000
---------------------------	--	--	------------	------------	---	-----	---	---------------------	---------

5.6. строку 1.1.1.1.1.36 изложить в следующей редакции:

1.1.1.1.1.36	текущий ремонт объектов озеленения	МКУ «Благоустройство Мотовилихинского района», администрация Мотовилихинского района	01.04.2021	01.11.2021	количество объектов озеленения общего пользования, на которых выполнен ремонт	ед.	29	бюджет города Перми	2 448, 7
			01.04.2021	31.12.2021	1 (Бульвар по ул. Дружбы)				2 560, 0
					1 (Бульвар по ул. Крупской)				5 203, 228
					1 (Сквер у здания по ул. Уральская, 93 (ДК Ленина)			внебюджетные источники	13 684, 4

5.7. строку 1.1.1.1.1.44 изложить в следующей редакции:

1.1.1.1.1.44	текущий ремонт объектов озеленения	МКУ «Благоустройство Орджоникидзевского района», администрация Орджоникидзевского района	01.04.2021	01.11.2021	количество объектов озеленения общего пользования, на которых выполнен ремонт	ед.	18	бюджет города Перми	3 403, 775 3 802, 826
			01.04.2021	01.11.2021			1 (Сквер «Пионерский»)		

5.8. строки 1.1.1.1.1.45-1.1.1.1.1.48 изложить в следующей редакции:

1.1.1.1.1.45	содержание элементов благоустройства объектов озеленения общего пользования	МКУ «Благоустройство Свердловского района», администрация Свердловского района	01.01.2021	31.12.2021	количество объектов озеленения общего пользования, находящихся на содержании	ед.	28	бюджет города Перми	15 470, 401
1.1.1.1.1.46	ликвидация аварийного или упавшего дерева	го района	01.01.2021	31.12.2021	количество ликвидированных аварийных (упавших) деревьев	ед.	40		
1.1.1.1.1.47	компенсационная посадка ликвидированного дерева		01.04.2021	01.11.2021	количество посаженных деревьев взамен ликвидированных аварийных (упавших) деревьев	ед.	40		
1.1.1.1.1.48	обрезка дерева		01.02.2021	01.12.2021	количество деревьев, в отношении которых произведена обрезка	ед.	200		

5.9. строку 1.1.1.1.1.57 изложить в следующей редакции:

1.1.1.1.1.57	текущий ремонт объектов озеленения	МКУ «Благоустройство поселка Новые Ляды», администрация поселка Новые Ляды	01.04.2021	01.11.2021	количество объектов озеленения общего пользования, на которых выполнен ремонт	ед.	4	бюджет города Перми	93,900 4 418,728
							1 (Сквер по ул. Мира в поселке Новые Ляды)		

5.10. строку «Итого по мероприятию 1.1.1.1.1, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Итого по мероприятию 1.1.1.1.1, в том числе по источникам финансирования		всего, в том числе	223 175,142
		бюджет города Перми	209 490,742
		внебюджетные источники	13 684,400

5.11. после строки «Итого по мероприятию 1.1.1.1.1, в том числе по источникам финансирования» дополнить строками 1.1.1.1.2, 1.1.1.1.2.1, «Итого по мероприятию 1.1.1.1.2, в том числе по источникам финансирования», 1.1.1.1.3, 1.1.1.1.3.1, «Итого по мероприятию 1.1.1.1.3, в том числе по источникам финансирования» следующего содержания:

1.1.1.1.2	Налогообложение объектов озеленения общего пользования								
1.1.1.1.2.1	оплата налогов по объектам озеленения общего пользования	МКУ «Благоустройство поселка Новые Ляды», администрация поселка Новые Ляды	15.01.2021	31.12.2021	количество объектов озеленения общего пользования, облагаемых налогами	ед.	1	бюджет города Перми	1,014
Итого по мероприятию 1.1.1.1.2, в том числе по источникам финансирования								бюджет города Перми	1,014
1.1.1.1.3	Развитие городского пространства								

1.1.1.1.3.1	лежущий ремонт объектов озеленения	МКУ «Благоустройство Ленинского района», администрация Ленинского района	01.04.2021	30.12.2021	количество объектов озеленения общего пользования, на которых выполнен ремонт	ед.	1 (Газоны по ул. Петропавловская от ул. Крисанова до ул. Попова)	бюджет города Перми бюджет Пермского края	23 300, 0 54 694, 5
Итого по мероприятию 1.1.1.1.3, в том числе по источникам финансирования									
								всего, том числе	77 994, 5
								сле	23 300, 0
								бюджет города Перми	54 694, 5
								бюджет Пермского края	

5.12. строку «Итого по основному мероприятию 1.1.1.1, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Итого по основному мероприятию 1.1.1.1, в том числе по источникам финансирования	всего, в том числе	301 170,656
	бюджет города Перми	232 791,756
	бюджет Пермского края	54 694,500
	внебюджетные средства	13 684,400

5.13. строки 1.1.1.2.1.1-1.1.1.2.1.1.3 изложить в следующей редакции:

1.1.1.2.1.1.1	выполнение работ по содержанию пустостей, логов и водоохранных зон	МКУ «Благоустройство Дзержинского района»	15.04.2021	14.10.2021	площадь пустостей, логов и водоохранных зон, находящихся на содержании	тыс. кв. м	1063,10	бюджет города Перми	1 155, 450
1.1.1.2.1.1.2	ликвидация аварийных (упавших) деревьев		11.01.2021	25.12.2021	количество ликвидированных аварийных (упавших) деревьев	ед.	100		
1.1.1.2.1.1.3	обрезка дерева		01.02.2021	01.12.2021	количество деревьев, в отношении которых произведена обрезка	ед.	50		

5.14. строки «Итого по мероприятию 1.1.1.2.1, в том числе по источникам финансирования», «Итого по основному мероприятию 1.1.1.2, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Итого по мероприятию 1.1.1.2.1, в том числе по источникам финансирования	бюджет города Перми	15 684,050
Итого по основному мероприятию 1.1.1.2, в том числе по источникам финансирования	бюджет города Перми	15 684,050

5.15. строки 1.1.1.3.1.1 «Итого по мероприятию 1.1.1.3.1, в том числе по источникам финансирования», «Итого по основному мероприятию 1.1.1.3, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

1.1.1.3.1.1	выполнение работ по содержанию и ремонту фонтанов	МКУ «Пермблагостройство»	11.01.2021	31.12.2021	количество фонтанов, в отношении которых осуществляется содержание и ремонт	ед.	15	бюджет города Перми	15 215, 78213
Итого по мероприятию 1.1.1.3.1, в том числе по источникам финансирования									
Итого по основному мероприятию 1.1.1.3, в том числе по источникам финансирования									
									15 215, 78213
									15 215, 78213

5.16. строку «Итого по задаче 1.1.1, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Итого по задаче 1.1.1, в том числе по источникам финансирования		всего, в том числе	332 070,48813
		бюджет города Перми	263 691,58813
		бюджет Пермского края	54 694,500
		внебюджетные средства	13 684,400

5.17. строки 1.1.2.1.1.1.1.2.1.1.1.3 признать утратившими силу;

5.18. строку «Итого по мероприятию 1.1.2.1.1, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Итого по мероприятию 1.1.2.1.1, в том числе по источникам финансирования		всего, в том числе	41 163,32576
		бюджет города Перми	41 152,700
		бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2020 года)	10,62576

5.19. строки 1.1.2.1.2.3.1, «Итого по мероприятию 1.1.2.1.2, в том числе по источникам финансирования», «Итого по основному мероприятию 1.1.2.1, в том числе по источникам финансирования», «Итого по задаче 1.1.2, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

1.1.2.1.2.3.1	выполнение строительно-монтажных работ по капитальному ремонту сквера в 66 квартале, эспланада	МКУ «Пермблагостройство»	11.01.2021	25.12.2021	количество подписанных актов приемки выполненных строительно-монтажных работ по капитальному ремонту сквера в 66 квартале, эспланада	ед.	1	бюджет города Перми	156 992, 000	
									146 145, 39806	
									всего, в том числе	640 241, 79806
									бюджет города Перми	227 885, 400
									бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2020 года)	8 100, 0
									бюджет Пермского края	404 256, 39806
Итого по мероприятию 1.1.2.1.2, в том числе по источникам финансирования										

Итого по основному мероприятию 1.1.2.1, в том числе по источникам финансирования	всего, в том числе	681 405, 12382
	бюджет города Перми	269 038, 100
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2020 года)	8 110, 62576
	бюджет Пермского края	404 256, 39806
	всего, в том числе	681 405, 12382
Итого по задаче 1.1.2, в том числе по источникам финансирования	бюджет города Перми	269 038, 100
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2020 года)	8 110, 62576
	бюджет Пермского края	404 256, 39806

5.20. строки 1.1.3.1.1.1.1.3.1.1.3 изложить в следующей редакции:

1.1.3.1.1.1	размещение аукционной документации на выполнение строительных работ по строительству сквера по ул. Гашкова, 20	30.04.2021	30.07.2021	размещенная аукционная документация на выполнение строительных работ по строительству сквера по ул. Гашкова, 20	ед.	1	бюджет города Перми	31 941, 680
1.1.3.1.1.2	заключение муниципального контракта на выполнение строительных работ по строительству сквера по ул. Гашкова, 20	01.08.2021	30.10.2021	заключенный муниципальный контракт на выполнение строительных работ по строительству сквера по ул. Гашкова, 20	ед.	1		
1.1.3.1.1.3	выполнение строительно-монтажных работ по строительству сквера по ул. Гашкова, 20	30.10.2021	25.12.2021	количество подписанных актов приемки выполненных строительно-монтажных работ по строительству (сквер по ул. Гашкова, 20)	ед.	1		

5.21. строки 1.1.3.1.3.1-1.1.3.1.3.3 изложить в следующей редакции:

1.1.3.1.3.1	размещение аукционной документации на выполнение строительных монтажных работ по строительству сквера по ул. Калгановской, 62	МКУ «Пермблагостройство»	11.01.2021	02.07.2021	размещенная аукционная документация на выполнение строительных монтажных работ по строительству сквера по ул. Калгановской, 62	ед.	1	бюджет города Перми	16 230, 400
1.1.3.1.3.2	заключение муниципального контракта на выполнение строительных монтажных работ по строительству сквера по ул. Калгановской, 62		02.07.2021	30.08.2021	заключенный муниципальный контракт на выполнение строительных монтажных работ по строительству сквера по ул. Калгановской, 62	ед.	1		
1.1.3.1.3.3	выполнение строительно-монтажных работ по строительству сквера по ул. Калгановской, 62		01.09.2021	25.12.2021	количество подписанных актов приема выполненных строительно-монтажных работ I этапа строительства (сквер по ул. Калгановской, 62)	ед.	1		

5.22. строки 1.1.3.1.5.1-1.1.3.1.5.3 изложить в следующей редакции:

1.1.3.1.5.1	размещение аукционной документации на выполнение строительных монтажных работ по строительству сквера по ул. Генерала Черняховского	МКУ «Пермблагостройство»	11.01.2021	02.07.2021	размещенная аукционная документация на выполнение строительных монтажных работ по строительству сквера по ул. Генерала Черняховского	ед.	1	бюджет города Перми	39 038, 2
1.1.3.1.5.2	заключение муниципального контракта на выполнение строительных монтажных работ по строительству сквера по ул. Генерала Черняховского		02.07.2021	30.08.2021	заключенный муниципальный контракт на выполнение строительных монтажных работ по строительству сквера по ул. Генерала Черняховского	ед.	1		
1.1.3.1.5.3	выполнение строительно-монтажных работ по строительству сквера по ул. Генерала Черняховского		01.09.2021	25.12.2021	количество подписанных актов приема выполненных строительно-монтажных работ I этапа строительства (сквер по ул. Генерала Черняховского)	ед.	1		

5.23. строки 1.1.3.1.7.1-1.1.3.1.7.3 изложить в следующей редакции:

1.1.3.1.7.1	Размещение аукционной документации на выполнение строительных монтажных работ по строительству сквера по ул. Корсуньской, 31	МКУ «Пермблагостройство»	11.01.2021	02.07.2021	размещенная аукционная документация на выполнение строительных монтажных работ по строительству сквера по ул. Корсуньской, 31	ед.	1	бюджет города Перми	61 910, 0
1.1.3.1.7.2	заключение муниципального контракта на выполнение строительных монтажных работ по строительству сквера по ул. Корсуньской, 31		02.07.2021	31.08.2021	заключенный муниципальный контракт на выполнение строительных монтажных работ по строительству сквера по ул. Корсуньской, 31	ед.	1		
1.1.3.1.7.3	выполнение строительно-монтажных работ по строительству сквера по ул. Корсуньской, 31		01.09.2021	25.12.2021	количество подписанных актов приемки выполненных строительно-монтажных работ I этапа строительства (сквер по ул. Корсуньской, 31)	ед.	1		

5.24. строку 1.1.4.1.1.5 изложить в следующей редакции:

1.1.4.1.1.5	выполнение работ по содержанию и ремонту искусственных инженерных сооружений, предназначенных для движения пешеходов	МКУ «Благоустройство Мотовилихинского района»	11.01.2021	31.12.2021	площадь искусственных инженерных сооружений, предназначенных для движения пешеходов, находящихся на содержании	кв. м	13 650, 0	бюджет города Перми	6 554, 601
-------------	--	---	------------	------------	--	-------	-----------	---------------------	------------

5.25. строки «Итого по мероприятию 1.1.4.1.1, в том числе по источникам финансирования», «Итого по основному мероприятию 1.1.4.1, в том числе по источникам финансирования», «Итого по задаче 1.1.4, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Итого по мероприятию 1.1.4.1.1, в том числе по источникам финансирования								бюджет города Перми	22 458,701
Итого по основному мероприятию 1.1.4.1, в том числе по источникам финансирования								бюджет города Перми	22 458,701
Итого по задаче 1.1.4, в том числе по источникам финансирования								бюджет города Перми	22 458,701

5.26. строку 1.1.5.1.1.1 изложить в следующей редакции:

1.1.5.1.1.1	демонтаж, перемещение и хранение, транспортирование и захоронение либо утилизация самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов (за исключением заборов)	администрация Дзержинского района	01.03.2021	31.12.2021	количество демонтированных, перемещенных и сохраненных, транспортированных и захороненных либо утилизированных самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов (за исключением заборов)	ед.	15	бюджет города Перми	122,500
		администрация Индустриального района				ед.	100		816,600
		администрация Кировского района				ед.	7		57,200
		администрация Ленинского района				ед.	1		8,200
		администрация Мотовилихинского района				ед.	20		163,300
		администрация Орджоникидзевского района				ед.	20		121,659
		администрация Свердловского района				ед.	7		65,5934
		администрация поселка Новые Ляды				ед.	1		8,200

5.27. строки «Итого по мероприятию 1.1.5.1.1, в том числе по источникам финансирования», «Итого по основному мероприятию 1.1.5.1, в том числе по источникам финансирования», «Итого по задаче 1.1.5, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Итого по мероприятию 1.1.5.1.1, в том числе по источникам финансирования	бюджет города Перми	1 727,340
Итого по основному мероприятию 1.1.5.1, в том числе по источникам финансирования	бюджет города Перми	1 727,340
Итого по задаче 1.1.5, в том числе по источникам финансирования	бюджет города Перми	1 727,340

5.28. строку «Всего по подпрограмме 1.1, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Всего по подпрограмме 1.1, в том числе по источникам финансирования	всего, в том числе	1 194 898,62295
	бюджет города Перми	714 152,69913
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	8 110,62576
	бюджет Пермского края	458 950,89806
	внебюджетные источники	13 684,400

6. В приложении 2:

6.1. строки 2.1.1.1.1-2.1.1.1.3, «Итого по мероприятию 2.1.1.1.1, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

2.1.1.1.1	содержание и ремонт элементов благоустройства объектов ритуального назначения	01.01.2021	31.12.2021	количество объектов ритуального назначения, в отношении которых производятся содержание и ремонт	ед.	17	бюджет города Перми	35 052, 200	
2.1.1.1.2	уборка поросли и вывоз мусора с объектов ритуального назначения	15.04.2021	31.12.2021	объем вывезенного мусора с объектов ритуального назначения	т	3 000			
2.1.1.1.3	расчистка площадей объектов ритуального назначения от кустарника и мелколесья вручную			площадь объектов ритуального назначения, расчищенная от кустарника и мелколесья вручную	кв. м	50 000			
Итого по мероприятию 2.1.1.1.1, в том числе по источникам финансирования								бюджет города Перми	35 052, 200

6.2. строку «Итого по основному мероприятию 2.1.1.1, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Итого по основному мероприятию 2.1.1.1, в том числе по источникам финансирования	бюджет города Перми	35 577,600
--	---------------------	------------

6.3. строки 2.1.1.2.1, «Итого по мероприятию 2.1.1.2.1, в том числе по источникам финансирования», «Итого по основному мероприятию 2.1.1.2, том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

2.1.1.2.1	выполнение работ по эвакуации умерших из жилых помещений (при отсутствии супруга, близких родственников либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими эвакуацию), а также с улиц, мест аварий и иных мест (за исключением медицинских и иных организаций, осуществляющих наряду с основной медицинскую деятельность)	МКУ «Пермблагостройство»	01.01.2021	31.12.2021	количество эвакуированных умерших	чел.	554	бюджет города Перми	0,000
-----------	--	--------------------------	------------	------------	-----------------------------------	------	-----	---------------------	-------

Итого по мероприятию 2.1.1.2.1, в том числе по источникам финансирования	бюджет города Перми	0,000
Итого по основному мероприятию 2.1.1.2, том числе по источникам финансирования	бюджет города Перми	0,000

6.4. строку 2.1.2.1.1.1<sup>1</sup> изложить в следующей редакции:

2.1.2.1.1.1 <sup>1</sup>	выполнение проектно-изыскательских работ по объекту кладбище «Банная гора (новое)»	МКУ «Пермблаг-устройство»	11.01.2021	25.12.2021	акт приемки выполненных проектно-изыскательских работ по капитальному ремонту кладбища «Банная гора (новое)»	ед.	1	бюджет города Перми	2 148,70910
								бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2020 года)	2 000,0

6.5. строки «Итого по мероприятию 2.1.2.1.1, в том числе по источникам финансирования», «Итого по основному мероприятию 2.1.2.1, том числе по источникам финансирования», «Итого по задаче 2.1.2, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Итого по мероприятию 2.1.2.1.1, в том числе по источникам финансирования	всего, в том числе	13 860,40910
	бюджет города Перми	11 860,40910
Итого по основному мероприятию 2.1.2.1, том числе по источникам финансирования	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	2 000,0
	всего, в том числе	13 860,40910
	бюджет города Перми	11 860,40910
Итого по задаче 2.1.2, в том числе по источникам финансирования	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	2 000,0
	всего, в том числе	13 860,40910
	бюджет города Перми	11 860,40910
Итого по подпрограмме 2.1, в том числе по источникам финансирования	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	2 000,0

6.6. строки 2.1.3, 2.1.3.1, 2.1.3.1.4, 2.1.3.1.4.2, «Итого по мероприятию 2.1.3.1.4, в том числе по источникам финансирования», «того по основному мероприятию 2.1.3.1, в том числе по источникам финансирования», «Итого по задаче 2.1.3, в том числе по источникам финансирования» признать утратившими силу;

6.7. строку «Всего по подпрограмме 2.1, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Всего по подпрограмме 2.1, в том числе по источникам финансирования	всего, в том числе	49 438,00910
	бюджет города Перми	47 438,00910
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	2 000,0



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.07.2021

№ 515

### **О внесении изменений в Положение об историко-природном комплексе «Сосновый бор», утвержденное постановлением администрации города Перми от 08.10.2003 № 2947**

В соответствии с Уставом города Перми, в целях актуализации нормативной правовой базы города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Положение об историко-природном комплексе «Сосновый бор», утвержденное постановлением администрации города Перми от 08 октября 2003 г. № 2947 (в ред. от 13.08.2008 № 773, от 02.02.2012 № 33, от 13.06.2012 № 285, от 06.05.2015 № 247, от 31.10.2019 № 829), дополнив пунктом 4.5 следующего содержания:

«4.5. Администрация Кировского района города Перми:

обеспечивает ремонт пешеходных дорожек и устройство освещения, установку малых архитектурных форм для улучшения рекреационного потенциала ООПТ и осуществляет контроль за выполнением указанных мероприятий.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Агеева В.Г.

Глава города Перми

А.Н. Дёмкин



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.07.2021

№ 516

### **О внесении изменений в Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, утвержденный постановлением администрации города Перми от 25.12.2014 № 1041**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Пермского края от 11 декабря 2014 г. № 412-ПК «Об оценке регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Пермского края и проектов муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, и экспертизе нормативных правовых актов Пермского края и муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности», в целях актуализации правовых актов администрации города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, утвержденный постановлением администрации города Перми от 25 декабря 2014 г. № 1041 «Об утверждении Порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных пра-

вовых актов и Порядка проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности» (в ред. от 12.05.2015 № 261, от 29.09.2015 № 693, от 18.03.2016 № 181, от 27.12.2016 № 1176, от 16.02.2017 № 116, от 07.11.2018 № 870), изложив абзац второй пункта 1.1 в следующей редакции:

«Настоящий Порядок распространяется на проекты нормативных правовых актов Пермской городской Думы, проекты нормативных правовых актов Главы города Перми и проекты нормативных правовых актов администрации города Перми, устанавливающие новые или изменяющие ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее – проекты правовых актов), за исключением проектов нормативных правовых актов Пермской городской Думы, устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы, проектов нормативных правовых актов Пермской городской Думы, регулирующих бюджетные правоотношения, и проектов правовых актов, разработанных в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на период действия режимов чрезвычайных ситуаций, с учетом пункта 1.3 настоящего Порядка.»

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Агеева В.Г.

Глава города Перми

А.Н. Дёмкин



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.07.2021

№ 517

### **О внесении изменений в отдельные постановления администрации города Перми в сфере организации принудительного демонтажа вывесок на территории города Перми**

В целях актуализации нормативных правовых актов администрации города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в форму акта демонтажа вывески, утвержденную постановлением администрации города Перми от 09 октября 2019 г. № 660 «Об утверждении формы, порядка ведения реестра вывесок, подлежащих принудительному демонтажу, формы акта демонтажа вывески, формы акта сдачи-приемки вывески» (в ред. от 16.09.2020 № 837, от 23.03.2021 № 181), изложив в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Внести изменения в форму акта сдачи-приемки вывески, утвержденную постановлением администрации города Перми от 09 октября 2019 г. № 660 «Об утверждении формы, порядка ведения реестра вывесок, подлежащих принудительному демонтажу, формы акта демонтажа вывески, формы акта сдачи-приемки вывески» (в ред. от 16.09.2020 № 837, от 23.03.2021 № 181), изложив в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Внести изменения в Типовое положение об отделе (секторе) градостроительства, земельных и имущественных отношений территориальных органов администрации города Перми, утвержденное постановлением администрации города Перми от 27 июня 2013 г. № 527 (в ред. от 15.11.2013 № 1006, от 29.12.2014 № 1058, от 18.01.2016 № 23, от 17.12.2018 № 991, от 17.04.2019 № 106-П, от 02.02.2021 № 35), дополнив пунктами 3.1.14-3.1.18 следующего содержания:

«3.1.14. проводит мероприятия по выявлению вывесок, не соответствующих стандартным требованиям к вывескам, установленным правовым актом города Перми, и не зафиксированных в паспорте внешнего облика объекта капитального строительства (колерном паспорте), на территории района (поселка Новые Ляды) в установленном порядке;

3.1.15. выдает владельцу вывески, в случае если владелец вывески известен, а в случае если неизвестен – владельцу здания, строения, сооружения, помещения, расположенного в здании, строении, на котором расположена вывеска, не соответствующая стандартным требованиям к вывескам и не зафиксированная в паспорте внешнего облика объекта капитального строительства (колерном паспорте), предупреждение о приведении вывески в соответствие установленным требованиям или о добровольном демонтаже такой вывески;

3.1.16. ведет реестр вывесок, подлежащих принудительному демонтажу, выявленных на территории района (поселка Новые Ляды);

3.1.17. организует принудительный демонтаж, перемещение, хранение вывески, не соответствующей стандартным требованиям к вывескам, установленным правовыми актами города Перми, и не зафиксированной в паспорте внешнего облика объекта капитального строительства (колерном паспорте);

3.1.18. подготавливает документы для подачи исков в судебные органы о взыскании оплаты демонтажа, перемещения и хранения вывесок, не соответствующих стандартным требованиям к вывескам и не зафиксированных в паспорте внешнего облика объекта капитального строительства (колерном паспорте).».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента земельных отношений администрации города Перми Гонцову Е.Н.

Глава города Перми

А.Н. Дёмкин

Приложение 1  
к постановлению администрации  
города Перми  
от 12.07.2021 № 517

**ФОРМА**  
**акта демонтажа вывески**

**АКТ**  
**демонтажа вывески**

№ \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Начало демонтажа: \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Окончание демонтажа: \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

(сведения о лице, осуществляющем демонтаж,  
перемещение, хранение вывески)

(сведения об ответственном должностном лице территориального  
органа администрации города Перми)

на основании \_\_\_\_\_

(реквизиты правового акта территориального органа администрации города Перми)

составлен настоящий Акт о том, что в присутствии \_\_\_\_\_

(сведения о владельце вывески, в случае если владелец вывески известен, а в случае если неизвестен – о владельце здания, строения, сооружения, помещения, расположенного в здании, строении, сооружении, на котором расположена вывеска (далее – Владелец), либо об уполномоченном представителе Владельца (данные юридического или физического лица (ИП), адрес и прочее)

произведен демонтаж вывески, не соответствующей требованиям к размещению вывесок, установленным Правилами благоустройства территории города Перми, утвержденными решением Пермской городской Думы от 15 декабря 2020 г. № 277 (далее – Требования к размещению вывески), расположенной по адресу:

(место нахождения, учетный номер вывески в соответствии с Реестром вывесок, подлежащих принудительному демонтажу, характеристики вывески)

Внешнее состояние вывески, не соответствующей Требованиям к размещению вывески, место размещения вывески до и после принудительного демонтажа зафиксированы при помощи фотосъемки.

Приложение к настоящему Акту – комплект фотографий вывески до и после принудительного демонтажа: \_\_\_\_\_

(количество фотографий)

Демонтированная вывеска передается в место хранения по адресу\*:

-----  
\* за исключением вывесок, изготовленных из мягких материалов (бумажное, тканевое, виниловое полотно).

Настоящий Акт составлен в 3 экземплярах.

Подпись уполномоченного лица, осуществившего демонтаж вывески: \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность, подпись)

Подпись ответственного должностного лица территориального органа администрации города Перми:

(Ф.И.О., должность, подпись)

С настоящим Актом ознакомлен: \_\_\_\_\_

(подпись Владельца вывески (уполномоченного представителя Владельца)

От подписи настоящего Акта Владелец вывески отказался: \_\_\_\_\_

(подпись ответственного должностного лица  
территориального органа администрации города Перми)

Настоящий Акт получил «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_

(подпись Владельца вывески (уполномоченного представителя Владельца)

От получения настоящего Акта отказался: \_\_\_\_\_

(подпись ответственного должностного лица  
территориального органа администрации города Перми)

Приложение 2  
к постановлению администрации  
города Перми  
от 12.07.2021 № 517

**ФОРМА**  
**акта сдачи-приемки вывески**

АКТ  
сдачи-приемки вывески с места хранения

№ \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(сведения о лице, осуществляющем хранение вывески)

на основании заявления о выдаче вывески, находящейся на хранении после демонтажа от  
№ \_\_\_\_\_

(владельца вывески (уполномоченного представителя владельца), данные юридического  
или физического лица (ИП), адрес) (перечень и реквизиты документов, подтверждающих  
личность и/или полномочия обратившегося, право на вывеску (договор подряда,  
купли-продажи, дарения, аренды и прочие, позволяющие идентифицировать демонтированную вывеску,  
в случае если владелец вывески не был установлен)

(перечень и реквизиты документов, подтверждающих полную оплату  
демонтажа, перемещения и хранения вывески)

Уполномоченным должностным лицом территориального органа администрации города Перми о согласовании/  
несогласовании в выдаче вывески с места хранения \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

Уполномоченное лицо, ответственное за хранение вывески, осуществило выдачу вывески, демонтированной на основании распоряжения территориального органа администрации города Перми от \_\_\_\_\_  
№ \_\_\_\_\_, учетный номер вывески в соответствии с Реестром вывесок, подлежащих принудительному демонтажу \_\_\_\_\_,  
акт о принудительном демонтаже от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,

(данные владельца вывески (уполномоченного представителя владельца)  
принял после демонтажа и хранения демонтированную вывеску.

Подпись уполномоченного лица, ответственного за хранение вывески, осуществившего выдачу вывески:

(Ф.И.О., должность)

Подпись владельца вывески (уполномоченного представителя владельца)\*:

Претензий к состоянию полученной вывески после демонтажа и хранения не имею\*

(подпись владельца вывески (уполномоченного представителя владельца)

Настоящий Акт получил\* «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(подпись владельца вывески (уполномоченного представителя владельца))

-----  
\* В случае обращения лица, являющегося уполномоченным представителем владельца вывески, к настоящему Акту в обязательном порядке прилагается доверенность.



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.07.2021

№ 518

### **О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 24.05.2017 № 393 «О создании рабочей группы по определению условий концессионного соглашения в отношении объектов теплоснабжения, централизованных систем горячего водоснабжения на период 2017-2036 годов»**

В соответствии с Федеральными законами от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21 июля 2005 г. № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», Уставом города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Перми от 24 мая 2017 г. № 393 «О создании рабочей группы по определению условий концессионного соглашения в отношении объектов теплоснабжения, централизованных систем горячего водоснабжения на период 2017-2036 годов» (в ред. от 26.09.2018 № 636, от 21.10.2019 № 757, от 22.04.2020 № 372) следующие изменения:

1.1. в наименовании:

1.1.1. слова «условий концессионного соглашения» заменить словами «условий концессионных соглашений»;

1.1.2. после слов «на период 2017-2036 годов» дополнить словами «и на период 2021-2046 годов»;

1.2. в пункте 1:

1.2.1. слова «условий концессионного соглашения» заменить словами «условий концессионных соглашений»;

1.2.2. после слов «на период 2017-2036 годов» дополнить словами «и на период 2021-2046 годов»;

1.3. в пункте 2.1:

1.3.1. слова «условий концессионного соглашения» заменить словами «условий концессионных соглашений»;

1.3.2. после слов «на период 2017-2036 годов» дополнить словами «и на период 2021-2046 годов.»;

1.4. в пункте 2.2:

1.4.1. слова «условий концессионного соглашения» заменить словами «условий концессионных соглашений»;

1.4.2. после слов «на период 2017-2036 годов» дополнить словами «и на период 2021-2046 годов».

2. Внести в Положение о рабочей группе по определению условий концессионного соглашения в отношении объектов теплоснабжения, централизованных систем горячего водоснабжения на период 2017-2036 годов, утвержденное постановлением администрации города Перми от 24 мая 2017 г. № 393 «О создании рабочей группы по определению условий концессионного соглашения в отношении объектов теплоснабжения, централизованных систем горячего водоснабжения на период 2017-2036 годов» (в ред. от 26.09.2018 № 636, от 21.10.2019 № 757, от 22.04.2020 № 372), следующие изменения:

2.1. в наименовании:

2.1.1. слова «условий концессионного соглашения» заменить словами «условий концессионных соглашений»;

2.1.2. после слов «на период 2017-2036 годов» дополнить словами «и на период 2021-2046 годов»;

2.2. пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Настоящее Положение о рабочей группе по определению условий концессионных соглашений в отношении объектов теплоснабжения, централизованных систем горячего водоснабжения на период 2017-2036 годов и на период 2021-2046 годов (далее – Положение) определяет задачи, полномочия и порядок деятельности рабочей группы по определению условий концессионных соглашений в отношении объектов теплоснабжения, централизованных систем горячего водоснабжения на период 2017-2036 годов и на период 2021-2046 годов (далее – Концессионные соглашения).»;

2.3. в пункте 1.2:

2.3.1. слова «условий концессионного соглашения» заменить словами «условий концессионных соглашений»;

2.3.2. после слов «на период 2017-2036» дополнить словами «годов и на период 2021-2046 годов»;

2.4. в пункте 2.1 слова «условий Концессионного соглашения» заменить словами «условий Концессионных соглашений.».

3. Внести в состав рабочей группы по определению условий концессионного соглашения в отношении объектов теплоснабжения, централизованных систем горячего водоснабжения на период 2017-2036 годов, утвержденный постановлением администрации города Перми от 24 мая 2017 г. № 393 «О создании рабочей группы по определению условий концессионного соглашения в отношении объектов теплоснабжения, централизованных систем горячего водоснабжения на период 2017-2036 годов» (в ред. от 26.09.2018 № 636, от 21.10.2019 № 757, от 22.04.2020 № 372), следующие изменения:

3.1. в наименовании:

3.1.1. слова «условий концессионного соглашения» заменить словами «условий концессионных соглашений»;

3.1.2. после слов «на период 2017-2036 годов» дополнить словами «и на период 2021-2046 годов»;

3.2. позицию:

«Каменских  
Алевтина Ивановна - начальник управления информационного сопровождения департамента имущественных отношений администрации города Перми»

изложить в следующей редакции:

«Каменских  
Алевтина Ивановна - начальник управления информационного сопровождения-начальник отдела учета и регистрации права муниципальной собственности департамента имущественных отношений администрации города Перми»;

3.3. включить в состав рабочей группы членами рабочей группы следующих лиц:

«Велюс  
Наталья Анатольевна - начальник отдела договоров департамента земельных отношений администрации города Перми

Вшивцева  
Марина Николаевна - главный бухгалтер Пермского муниципального унитарного предприятия «Городское коммунальное и тепловое хозяйство» (по согласованию)

Ермаков  
Вячеслав Анатольевич - главный инженер Пермского муниципального унитарного предприятия «Городское коммунальное и тепловое хозяйство» (по согласованию)

Шилова  
Анна Валерьевна - начальник отдела отраслевой политики департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации города Перми»;

3.4. исключить из состава рабочей группы Вяткина А.П., Раевскую Л.В., Трефилову Т.В.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 27 января 2021 г., за исключением пунктов 3.2, 3.3, 3.4 настоящего постановления. Пункты 3.2, 3.3, 3.4 настоящего постановления вступают в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Субботина И.А.

Глава города Перми

А.Н. Дёмкин

**ПРАВОВЫЕ АКТЫ ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ОРГАНОВ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ**



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ  
ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ  
ГОРОДА ПЕРМИ-НАЧАЛЬНИК ДЕПАРТАМЕНТА  
ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ  
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

09.07.2021

№ 21-01-03-786

**О внесении изменений в пункт 2 распоряжения заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента земельных отношений администрации города Перми от 28.06.2021 № 21-01-03-738 «Об установлении публичного сервитута в отдельных целях»**

На основании Положения о департаменте земельных отношений администрации города Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 24 февраля 2015 г. № 39:

1. Внести в пункт 2 распоряжения заместителя главы администрации города Перми - начальника департамента земельных отношений администрации города Перми от 28 июня 2021 г. № 21-01-03-738 «Об установлении публичного сервитута в отдельных целях», следующее изменение, слова «условный номер 1913:80ПС» заменить словами «условный номер Б42:9ПС».

2. Отделу информационно-организационной работы в течение 2 рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего распоряжения:

2.1. в информационно-аналитическое управление администрации города Перми для размещения в течение 5 рабочих дней со дня подписания распоряжения на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

2.2. в управление по общим вопросам администрации города Перми для опубликования распоряжения в течение 5 рабочих дней со дня подписания распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь»;

2.3. в ОАО «МРСК Урала» (ИНН 6671163413).

3. Отделу предоставления земельных участков по работе с физическими лицами направить копию настоящего распоряжения в орган, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав, в течение 5 рабочих дней со дня подписания настоящего распоряжения.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя начальника департамента земельных отношений администрации города Перми Мехоношину Т.Н.

Исполняющий обязанности заместителя  
главы администрации города Перми -  
начальника департамента земельных  
отношений администрации города Перми

К.М. Хайруллина



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ**  
**НАЧАЛЬНИК ДЕПАРТАМЕНТА ОБРАЗОВАНИЯ**  
**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

08.07.2021

№ 059-08-01-26-196

**О внесении изменений в устав Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №45» г.Перми, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 21.11.2011 № СЭД-08-01-26-417**

В соответствии с Федеральным законом от 03 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», решением Пермской городской Думы от 12 сентября 2006 г. № 224 «О департаменте образования администрации города Перми», постановлениями администрации города Перми от 28 января 2011 г. № 24 «О Порядке создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений города Перми, утверждения уставов муниципальных учреждений города Перми и внесения в них изменений», от 06 июля 2021 № 502 «О создании муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 45» г. Перми путем изменения типа существующего муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 45» г. Перми»:

1. Внести изменения в устав Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №45» г.Перми, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 21 ноября 2011 г. № СЭД-08-01-26-417 «Об утверждении новых редакций уставов бюджетных учреждений» (в ред. от 28.05.2018 № СЭД-059-08-01-26-86), утвердив в новой редакции.

2. Уполномочить руководителя (директора) Погребницкую Екатерину Михайловну на осуществление необходимых действий по государственной регистрации изменений, вносимых в устав Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №45» г.Перми.

3. Руководителю (директору) муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 45» г. Перми Погребницкой Е.М. после государственной регистрации изменений, вносимых в устав учреждения:

3.1. представить копии листа записи Единого государственного реестра юридических лиц, устава в новой редакции в департамент образования администрации города Перми, департамент имущественных отношений администрации города Перми, департамент финансов администрации города Перми в 5-дневный срок со дня регистрации изменений, вносимых в устав;

3.2. разместить изменения в устав на сайте учреждения, Едином Портале Пермского Образования <http://permedu.ru>;

3.3. уведомить иные организации, где находятся учтенные экземпляры устава, о новой редакции устава.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Юридическому отделу департамента образования администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника юридического отдела Орлову К.А.

А.А. Деменева

УТВЕРЖДЕН  
распоряжением начальника  
департамента образования  
администрации города Перми  
от 08.07.2021 № 059-08-01-26-196

**У С Т А В**  
**муниципального автономного общеобразовательного учреждения**  
**«Средняя общеобразовательная школа № 45» г. Перми**  
**(новая редакция)**

## I. Общие положения

1.1. Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 45» г. Перми (далее – Учреждение) по типу образовательных организаций, реализующих основные образовательные программы, является общеобразовательной организацией, по организационно-правовой форме - унитарной некоммерческой организацией, муниципальным автономным учреждением.

1.2. Полное наименование Учреждения: муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 45» г. Перми.

Сокращенное наименование Учреждения: МАОУ «СОШ № 45» г. Перми.

1.3. Место нахождения и почтовый адрес Учреждения: 614026, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Валежная, д. 15. По указанному адресу размещается постоянно действующий исполнительный орган Учреждения – руководитель (директор).

1.4. Учредителем Учреждения является муниципальное образование город Пермь. Полномочия и функции учредителя от имени муниципального образования город Пермь осуществляет администрация города Перми, отдельные полномочия и функции учредителя по его поручению осуществляет департамент образования администрации города Перми (далее – Учредитель) на основании правовых актов администрации города Перми.

Место нахождения Учредителя: 614000, Россия, Пермский край, город Пермь, ул. Ленина, д. 23.

Почтовый адрес Учредителя: 614000, Россия, Пермский край, город Пермь, ул. Сибирская, д. 17.

1.5. Правоспособность Учреждения возникает с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о его создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений о его прекращении.

Учреждение имеет обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.6. Учреждение имеет печать с полным наименованием, штамп, бланки со своим наименованием.

Логотип школы представляет собой изображение щита, на котором изображены фигуры, характеризующие направления работы образовательного учреждения. В центре изображен глобус - знак целеустремленности, самопознания, он показывает приоритет знаний во всем мире; зеленые лавровые листья, окружающие глобус, символизируют молодость подрастающего поколения. Развернутая книга - символ науки. На книге знаний расположен символический пояс, который в геральдике символизирует единение и сплочение, в логотипе школы он указывает на связь знаний и подрастающего поколения. Пояс белого цвета - это символ мудрости, на котором располагается надпись: название школы. Фон логотипа - голубой (лазоревый) цвет, символизирует планету Земля, на которой мы живем.

1.7. Собственник имущества Учреждения – муниципальное образование город Пермь, полномочия собственника осуществляет департамент имущественных отношений администрации города Перми на основании правовых актов органов местного самоуправления города Перми (далее – Департамент).

1.8. Создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений) в Учреждении не допускаются. Образование в Учреждении носит светский характер.

1.9. Деятельность Учреждения строится на принципах демократии и гуманизма, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, свободного развития личности, воспитания гражданственности и духовно-нравственного развития личности.

1.10. Все документы, связанные с деятельностью Учреждения, ведутся на русском языке.

## II. Предмет, цели и виды деятельности учреждения

2.1. Основная цель деятельности Учреждения – образовательная деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является образовательная деятельность, направленная на достижение целей деятельности Учреждения.

2.3. Основным видом деятельности Учреждения является образовательная деятельность.

2.4. Виды реализуемых образовательных программ:

2.4.1. Основные общеобразовательные программы:

2.4.1.1. образовательные программы начального общего образования;

2.4.1.2. образовательные программы основного общего образования;

2.4.1.3. образовательные программы среднего общего образования.

В рамках реализации основных общеобразовательных программ, указанных в п. 2.4.1. настоящего устава, Учреждение осуществляет деятельность по:

адаптированным основным общеобразовательным программам образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, а для детей-инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации детей-инвалидов;

образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования, обеспечивающим изучение предметов на профильном уровне.

2.4.2. Дополнительные общеобразовательные программы:

2.4.2.1. дополнительные общеразвивающие программы технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической направленности;

2.5. Учреждение для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях оказывает платные дополнительные образовательные услуги.

Указанные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках образовательной деятельности, финансируемой за счет субсидий, предоставляемых из бюджета на выполнение муниципального задания.

Оказание платных образовательных услуг по направлениям осуществляется согласно Положению об оказании платных образовательных услуг и ежегодно утверждаемому перечню.

2.6. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, в том числе за счет средств физических и юридических лиц (приносящая доход деятельность), не относящиеся к основным видам деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и если это соответствует таким целям:

2.6.1. организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха;

2.6.2. организация отдыха детей и молодежи;

2.6.3. сдача в аренду имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также имущества, приобретенного за счет ведения самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерацией и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления города Перми;

2.6.4 организация мероприятий в сфере образования:

организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха на территории Учреждения сверх муниципального задания; предоставление услуг общественного питания.

2.7. Учреждение осуществляет приносящую доход деятельность только по направлениям, установленным настоящим Уставом.

### III. Порядок управления учреждением

3.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом Учреждения является руководитель (директор) Учреждения.

Коллегиальными органами управления Учреждения являются Общее собрание работников, Педагогический совет, Наблюдательный совет, Управляющий совет.

Коллегиальные органы вправе самостоятельно выступать от имени Учреждения, осуществлять взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями исключительно в пределах полномочий, определенных настоящим Уставом, без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные обязательства Учреждения.

В случае нарушения принципа добросовестности и разумности виновные представители указанных коллегиальных органов управления Учреждением несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Руководитель (директор) Учреждения, члены коллегиальных органов при осуществлении своих прав и исполнении своих обязанностей должны действовать в интересах Учреждения добросовестно и разумно.

Руководитель (директор) Учреждения обязан возместить по требованию Учредителя убытки, причиненные по его вине Учреждению. Указанную ответственность несут также члены коллегиальных органов Учреждения, за исключением тех из них, кто голосовал против решения, которое повлекло причинение Учреждению убытков, или, действуя добросовестно, не принимал участия в голосовании.

3.2. Компетенция Учредителя в управлении Учреждением:

3.2.1. утверждает Устав Учреждения, а также вносимые в него изменения по согласованию с Департаментом в части, касающейся имущества;

3.2.2. формирует, утверждает и размещает муниципальное задание на оказание муниципальных услуг в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом видами деятельности, осуществляет контроль за его исполнением;

3.2.3. координирует и контролирует процедуру приема обучающихся в Учреждение;

3.2.4. осуществляет контроль финансово-экономической деятельности Учреждения в пределах прав, установленных действующим законодательством;

3.2.5. согласовывает программу развития Учреждения;

3.2.6. организует мероприятия для приведения имущественных комплексов подведомственных муниципальных учреждений в соответствие с требованиями действующего законодательства;

3.2.7. приостанавливает деятельность Учреждения;

3.2.8. принимает решения о создании или ликвидации филиалов, открытии и закрытии представительств Учреждения, в том числе на основании предложений руководителя (директора) Учреждения;

3.2.9. представляет на рассмотрение Наблюдательного совета Учреждения предложения:

3.2.9.1. о внесении изменений в Устав Учреждения;

3.2.9.2. об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

3.2.10. по согласованию с Департаментом утверждает перечни недвижимого, особо ценного движимого и иного движимого имущества, передаваемого Учреждению;

3.2.11. дает согласие Учреждению на распоряжение недвижимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества, а также особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества, на основании письменного разрешения Департамента;

3.2.12. дает согласие на внесение Учреждением денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника;

3.2.13. направляет в Департамент предложения о закреплении за Учреждением недвижимого имущества и об изъятии данного имущества;

3.2.14. готовит предложение о реорганизации или ликвидации Учреждения в порядке, установленном действующим законодательством;

3.2.15. назначает руководителя (директора) Учреждения и прекращает его полномочия, в том числе по результатам аттестации на соответствие занимаемой должности;

3.2.16. принимает решение об одобрении сделки с имуществом Учреждения, в совершении которой имеется заинтересованность, а также сделки в отношении недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества в случаях, если для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя Учреждения;

3.2.17. назначает членов Наблюдательного совета Учреждения или досрочно прекращает их полномочия в порядке, определяемом действующим законодательством и настоящим Уставом;

3.2.18. утверждает передаточный акт.

К компетенции Учредителя относятся также иные полномочия, представленные Учредителю действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

3.3. Единичным исполнительным органом Учреждения является руководитель (директор).

Руководитель (директор) Учреждения назначается и освобождается от занимаемой должности приказом начальника департамента образования администрации города Перми в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами на срок, устанавливаемый трудовым договором.

3.4. Руководитель (директор) осуществляет непосредственное руководство Учреждением в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

3.5. Компетенция руководителя (директора) Учреждения:

3.5.1. организует выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности Учреждения;

3.5.2. выступает от имени Учреждения, представляет Учреждение без доверенности во всех судебных, государственных и муниципальных органах, во взаимоотношениях с любыми физическими и юридическими лицами, а также их объединениями;

3.5.3. распоряжается денежными средствами, предоставленными Учредителем в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами и настоящим Уставом;

3.5.4. заключает гражданско-правовые договоры и трудовые договоры от имени Учреждения;

3.5.5. утверждает график работы Учреждения;

3.5.6. утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения по результатам заключения, выданного Наблюдательным советом Учреждения;

3.5.7. издает приказы, распоряжения и инструкции, обязательные для исполнения всеми работниками и обучающимися Учреждения, выдает доверенности на осуществление представительства от имени Учреждения;

3.5.8. утверждает штатное расписание Учреждения, осуществляет прием на работу работников, заключает с ними и расторгает трудовые договоры, распределяет должностные обязанности, создает условия и организует дополнительное профессиональное образование работников;

3.5.9. устанавливает заработную плату работников Учреждения, в том числе должностные оклады (базовую основную часть заработной платы), порядок и размеры выплат стимулирующего, компенсационного, иного характера в пределах имеющихся средств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами, локальными нормативными актами Учреждения, коллективным договором (при наличии);

3.5.10. утверждает реализуемые в Учреждении образовательные программы;

3.5.11. определяет стратегию, цели, задачи развития Учреждения;

3.5.12. обеспечивает эффективное использование бюджетных ассигнований, а также средств, поступающих из других источников, представляет Учредителю и общественности отчет Учреждения о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, в том числе отчет о результатах самообследования;

- 3.5.13. обеспечивает эффективное взаимодействие и сотрудничество с органами местного самоуправления, предприятиями и организациями, общественностью, родителями (законными представителями) обучающихся;
- 3.5.14. организует разработку локальных нормативных актов Учреждения в порядке, установленном данным Уставом;
- 3.5.15. утверждает локальные нормативные акты Учреждения путем издания распорядительного акта после принятия их коллегиальными органами управления Учреждением в соответствии с компетенцией коллегиальных органов, определённой настоящим Уставом и с учетом мнения совета родителей, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительного органа работников (при их наличии);
- 3.5.16. организует научно-методическую работу, в том числе организацию и проведение научных и методических конференций, семинаров, утверждает программы деятельности методических объединений, иные программы и планы по разным направлениям деятельности Учреждения;
- 3.5.17. подписывает совместно с представителем работников Учреждения коллективный договор (при наличии);
- 3.5.18. представляет Наблюдательному совету Учреждения годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения, проекты отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности;
- 3.5.19. подписывает отчет о результатах самообследования по результатам рассмотрения Общего собрания работников;
- 3.5.20. организует работу по материально-техническому обеспечению образовательной деятельности, оборудованию помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- 3.5.21. организует прием обучающихся в Учреждение в порядке, установленном федеральным законодательством, а в части неурегулированной федеральным законодательством - локальным нормативным актом Учреждения, принятым в порядке, установленном настоящим Уставом;
- 3.5.22. утверждает согласованную с Учредителем программу развития Учреждения по результатам рассмотрения Управляющего совета;
- 3.5.23. определяет список учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации образовательных программ в Учреждении по результатам рассмотрения данного вопроса Педагогическим советом Учреждения;
- 3.5.24. организует работу осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения в порядке, установленном локальным нормативным актом Учреждения;
- 3.5.25. организует работу по поощрению обучающихся в соответствии с установленными локальным нормативным актом Учреждения видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности и утверждает кандидатуры обучающихся для поощрения по результатам рассмотрения Педагогического совета;
- 3.5.26. организует индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;
- 3.5.27. организует создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Учреждения в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами, локальными нормативными актами Учреждения;
- 3.5.28. организует проведение социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- 3.5.29. создает условия для занятия обучающимися физической культурой и спортом;
- 3.5.30. организует работу по приобретению или изготовлению бланков документов об образовании и (или) о квалификации, медалей «За особые успехи в учении»;
- 3.5.31. содействует деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации;
- 3.5.32. обеспечивает создание и ведение официального сайта Учреждения в сети Интернет;
- 3.5.33. организует работу Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в порядке, установленном локальным нормативным актом, принятым по результатам рассмотрения Общим собранием работников и Управляющим советом Учреждения;
- 3.5.34. разрабатывает и принимает меры по предупреждению коррупции в учреждении, своевременно информирует Учредителя о фактах сообщений о коррупционных правонарушениях, непосредственно поступивших в отношении его работников;

3.5.35. обеспечивает безусловное выполнение федеральных государственных образовательных стандартов;

3.5.36. обеспечивает в соответствии с установленными законодательством требованиями систему работы по профилактике преступности среди обучающихся, контроль за результатами воспитания и социализации детей;

3.5.37. обеспечивает реализацию обучающимися академических прав и мер социальной поддержки;

3.5.38. организует работу по воинскому учету работников и учащихся;

3.5.39. обеспечивает функционирование внутренней системы оценки качества образования.

3.6. Руководитель (директор) Учреждения является ответственным лицом за организацию и полноту выполнения СанПиН.

3.7. Работники учреждения имеют право на участие в управлении Учреждением, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном настоящим Уставом.

3.8. Права, обязанности и ответственность инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции, устанавливаются правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Учреждения, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

3.9. Общее собрание работников (далее – Общее собрание) является коллегиальным органом управления Учреждением, осуществляющим полномочия работников Учреждения. Основной задачей Общего собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности трудового коллектива.

3.9.1. Общее собрание действует бессрочно.

3.9.2. Членами Общего собрания являются все граждане, участвующие своим трудом в деятельности Учреждения на основе трудового договора.

Срок полномочий члена Общего собрания: со дня заключения до дня расторжения трудового договора с Учреждением.

Председатель и секретарь Общего собрания избираются из числа членов Общего собрания открытым голосованием простым большинством голосов сроком на один учебный год.

Председатель организует подготовку заседаний, определяет повестку дня, контролирует выполнение решений Общего собрания. Секретарь организует протоколирование заседаний и ведение документации Общего собрания.

3.9.3. Общее собрание собирается не реже 2 раз в течение учебного года по инициативе руководителя (директора) Учреждения. Не позднее чем за 15 дней до даты проведения Общего собрания, объявление о его проведении размещается на доске объявления, расположенной в Учреждении, для ознакомления всех членов Общего собрания.

Внеочередной созыв Общего собрания может произойти по инициативе руководителя (директора) Учреждения или по инициативе не менее чем 1/3 членов Общего собрания, поданной в письменном виде руководителю (директору) Учреждения.

Ход заседания Общего собрания и решения Общего собрания оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Общего собрания. Протоколы Общего собрания включаются в номенклатуру дел Учреждения и хранятся в Учреждении постоянно.

3.9.4. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава работников Учреждения. Решение Общего собрания по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее 51 % присутствующих. При равном количестве голосов решающим считается голос председателя Общего собрания.

3.9.5. Компетенция Общего собрания:

3.9.5.1. рассматривает и принимает локальные нормативные акты Учреждения, затрагивающие права и обязанности работников Учреждения, академические права и свободы педагогических работников, в том числе локальные нормативные акты, регламентирующие:

правила внутреннего трудового распорядка,

порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

порядок аттестации работников, не являющихся педагогическими работниками, на соответствие занимаемой ими должности.

3.9.5.2. обсуждает и принимает коллективный договор Учреждения;

3.9.5.3. рассматривает и обсуждает вопросы материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;

3.9.5.4. рассматривает кандидатуры работников Учреждения для представления к награждению и (или) поощрению;

3.9.5.5. рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья обучающихся в Учреждении;

3.9.5.6. выдвигает кандидатов от представителей общественности и представителей из числа работников в состав Наблюдательного совета Учреждения, представителей из числа работников в состав Управляющего совета Учреждения;

3.9.5.7. заслушивает отчет руководителя (директора) Учреждения о выполнении коллективного договора (при наличии);

3.9.5.8. рассматривает отчет о результатах самообследования;

3.10. Наблюдательный совет Учреждения создается в составе не менее 5 и не более 11 членов. Решение о назначении членов наблюдательного совета Учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем на основании представленных копий протоколов Общего собрания, родительского собрания и оформляется приказом Учредителя.

3.10.1. В состав Наблюдательного совета входят:

представители органов местного самоуправления в лице Департамента и Учредителя;

представители работников Учреждения;

представители общественности, к которым относятся лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере, а также родители, чьи дети посещают данное Учреждение.

Представители работников Учреждения выбираются общим собранием работников Учреждения.

Представители родительской общественности выбираются родительским собранием Учреждения из числа тех родителей, которые желают безвозмездно работать в составе наблюдательного совета и проявляют заинтересованность в указанной работе.

Представители общественности выбираются общим собранием работников Учреждения.

Количество представителей Департамента и Учредителя в составе Наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения. При этом не менее половины составляют представители Учредителя.

Количество представителей работников Учреждения не может превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения.

3.10.2. Срок полномочий Наблюдательного совета равен пяти годам.

3.10.3. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

по просьбе члена Наблюдательного совета;

в случае невозможного исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;

в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности;

в случае смерти члена Наблюдательного совета.

3.10.4. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;

могут быть прекращены досрочно по представлению указанного органа местного самоуправления.

3.10.5. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем работников Учреждения, прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений с Учреждением.

3.10.6. Ограничения при выборе в члены Наблюдательного совета:

3.10.6.1. руководитель (директор) Учреждения, его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета. Руководитель (директор) Учреждения участвует в заседаниях Наблюдательного совета с правом совещательного голоса;

3.10.6.2. членами Наблюдательного совета не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

3.10.7. Члены Наблюдательного совета не получают вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета.

3.10.8. Наблюдательный совет возглавляет председатель, который избирается членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов. Председателем Наблюдательного совета не может быть избран представитель работников Учреждения. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

3.10.9. Полномочия Наблюдательного совета Учреждения:

3.10.9.1. Наблюдательный совет дает рекомендации по следующим вопросам:

а) предложения Учредителя или руководителя (директора) Учреждения о внесении изменений в Устав Учреждения;

б) предложения Учредителя или руководителя (директора) Учреждения о создании и ликвидации филиалов, об открытии и о закрытии представительств;

в) предложения Учредителя или руководителя (директора) Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;

г) предложения Учредителя или руководителя (директора) Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

д) предложения руководителя (директора) Учреждения о совершении сделок с недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением Учредителем или приобретенным за счет

средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества. Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается Учредителем;

е) отчеты о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность. Копии указанных документов направляются Учредителю.

Рекомендации даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета с занесением в протокол заседания Наблюдательного совета. После рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета Учредитель принимает по этим вопросам решение.

3.10.9.2. Наблюдательный совет Учреждения дает заключение по следующим вопросам:

а) по рассмотрению проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

б) по предложению руководителя (директора) Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

в) по предложению руководителя (директора) Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника.

Заключения даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета с занесением в протокол заседания Наблюдательного совета. Руководитель (директор) Учреждения принимает по этим вопросам решение после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

3.10.9.3. Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для руководителя (директора) по следующим вопросам:

а) проведение аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждение аудиторской организации. Решение принимается большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета с занесением в протокол заседания Наблюдательного совета;

б) о совершении Учреждением крупных сделок. Решение принимается большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета с занесением в протокол заседания Наблюдательного совета;

в) о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность. Решение принимается большинством голосов членов Наблюдательного совета, не заинтересованных в совершении сделки с занесением в протокол заседания Наблюдательного совета.

Крупной признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым в соответствии с настоящим Уставом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 3 % (процента) балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату. Указанный в настоящем Уставе размер крупной сделки (процент) определен в порядке, утвержденном правовым актом Учредителя.

3.10.9.4. Наблюдательный совет утверждает Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд Учреждения.

3.10.10. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение иных органов Учреждения.

3.10.11. По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов другие органы Учреждения обязаны представить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

3.10.12. Порядок проведения заседаний Наблюдательного совета:

3.10.12.1. первое заседание Наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается по требованию Учредителя. До избрания председателя Наблюдательного совета на заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения;

3.10.12.2. Председатель избирается на первом заседании Наблюдательного совета после его создания, а также первом заседании нового состава Наблюдательного совета из числа присутствующих простым большинством голосов;

3.10.12.3. Порядок и сроки подготовки созыва и проведения заседаний Наблюдательного совета:

3.10.12.3.1. заседания Наблюдательного совета проводятся не реже одного раза в квартал;

3.10.12.3.2. заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе либо по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или руководителя (директора) Учреждения путем уведомления председателя Наблюдательного совета.

В течение 15 дней с момента получения уведомления председатель Наблюдательного совета назначает дату проведения заседания.

Не менее чем за 3 дня до назначенной даты заседания председатель Наблюдательного совета оповещает членов Наблюдательного совета о дате, времени, месте проведения и повестке заседания Наблюдательного совета.

3.10.12.4. в заседании Наблюдательного совета вправе участвовать руководитель (директор) Учреждения. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения;

3.10.12.5. заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов;

3.10.12.6. мнение члена Наблюдательного совета Учреждения, отсутствующего на его заседании по уважительной причине, учитывается в случае предоставления его в письменной форме при определении наличия кворума и результатов голосования, а также возможно принятие решений Наблюдательным советом путем проведения заочного голосования. Заочным голосованием не могут быть согласованы предложения руководителя (директора) Учреждения о совершении крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

В протоколе о проведении заседания Наблюдательного совета Учреждения заочным голосованием в обязательном порядке указывается о направлении извещений и опросных листов членам Наблюдательного совета, о действительности и количестве опросных листов для определения кворума, результаты голосования поименно;

3.10.12.7. каждый член Наблюдательного совета Учреждения имеет при голосовании один голос. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета;

3.10.12.8. на заседании Наблюдательного совета ведется протокол. Протокол заседания составляется, подписывается председателем заседания, который несет ответственность за правильность его составления.

Протокол заседания Наблюдательного совета в течение 2 рабочих дней после заседания направляется Учредителю. Решения, заключения, рекомендации и протоколы заседаний Наблюдательного совета включаются в номенклатуру дел Учреждения и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Наблюдательного совета;

3.10.12.9. организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Наблюдательного совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям, оформление принятых им решений возлагается на администрацию Учреждения.

3.11. Управляющий совет является коллегиальным органом управления Учреждением, в деятельности которого реализуются права участников образовательного процесса и общества на участие в управлении Учреждением.

3.11.1. Управляющий совет создается в составе не менее 5 членов и не более 11 членов на срок 3 года. Персональный состав Управляющего совета определяется приказом руководителя (директора) Учреждения на основании протоколов Общего собрания работников Учреждения, родительской конференции.

3.11.2. В состав Управляющего совета входят:

3.11.2.1. родители (законные представители) обучающихся всех уровней образования, реализуемых Учреждением;

Работники Учреждения, дети которых обучаются в Учреждении, не могут быть избраны в состав Управляющего совета в качестве представителей родителей (законных представителей) обучающихся.

3.11.2.2. работники Учреждения, из которых не менее 2/3 должны являться педагогическими работниками;

Руководитель (директор) Учреждения может быть избран членом Управляющего совета по должности от работников.

3.11.2.3. обучающиеся Учреждения на уровне среднего общего образования.

Количество членов Управляющего совета из числа родителей (законных представителей) не может быть меньше 1/3 и больше 1/2 от общего числа членов Управляющего совета.

Количество членов Управляющего совета из числа работников Учреждения не может превышать 1/2 от общего числа членов Управляющего совета.

3.11.3. Порядок формирования Управляющего совета следующий:

3.11.3.1. Члены Управляющего совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на родительской конференции с участием делегатов от классов.

При организации выборов членов Управляющего совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся посредством родительской конференции применяются следующие правила:

Делегаты конференции избираются на классных родительских собраниях по одному от каждого класса. Решение собрания об избрании делегата на конференцию принимается большинством голосов родителей (законных представителей), присутствующих на собрании, и оформляется протоколом, подписываемым всеми участниками собрания.

Разрешается самовыдвижение кандидатов в делегаты на конференцию.

Конференция признается правомочной, если в ее работе принимают участие не менее двух третей избранных делегатов. Конференция избирает из своего состава председателя и секретаря.

Члены Управляющего совета избираются из числа делегатов, присутствующих на конференции. Предложения по кандидатурам членов Управляющего совета могут быть внесены делегатами конференции.

Решения конференции принимаются голосованием большинством голосов присутствующих делегатов при кворуме не менее 50% делегатов от классов и оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем конференции.

3.11.3.2. Члены Управляющего совета из числа работников Учреждения избираются на Общем собрании работников Учреждения при кворуме не менее 50% членов Общего собрания путем открытого голосования простым

большинством голосов. Предложения по кандидатурам членов Управляющего совета могут быть внесены членами Общего собрания, руководителем (директором) Учреждения.

3.11.3.3. Члены Управляющего совета из числа обучающихся на уровне среднего общего образования избираются на собрании обучающихся при кворуме не менее 50 % обучающихся путем открытого голосования простым большинством голосов. Предложения по кандидатурам членов Управляющего совета могут быть внесены членами собрания обучающихся.

3.11.4. Деятельность членов Управляющего совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

Члены Управляющего совета работают на общественных началах и не получают вознаграждение за работу в Управляющем совете.

3.11.5 Член Управляющего совета может быть исключен из состава Управляющего совета за:

3.11.5.1. пропуск двух и более заседаний Управляющего совета без уважительной причины;

3.11.5.2. совершение аморального поступка, противоправных действий, несовместимых с членством в Управляющем совете;

3.11.6. Полномочия члена Управляющего совета, являющегося руководителем (директором) Учреждения, представителем работников Учреждения, прекращаются досрочно с момента прекращения трудовых отношений с Учреждением.

3.11.7. После исключения из состава Управляющего совета его члена Управляющий совет принимает меры для замещения исключенного члена посредством довыборов.

3.11.8. Управляющий совет может быть досрочно распущен на основании приказа руководителя (директора) Учреждения по инициативе Общего собрания работников Учреждения, родительской конференции в следующих случаях:

3.11.8.1. принятие решений, повлекших неблагоприятные последствия для Учреждения;

3.11.8.2. если заседания Управляющего совета не проводились два и более раза подряд по неуважительным причинам.

В случае роспуска Управляющего совета новые выборы членов управляющего совета проводятся в порядке, установленном настоящим Уставом.

3.11.9. Управляющий совет приступает к осуществлению своих полномочий со дня утверждения руководителем (директором) Учреждения персонального состава Управляющего совета.

Дату первого заседания Управляющего совета назначает руководитель (директор) Учреждения. Руководитель (директор) Учреждения открывает первое заседание Управляющего совета.

В дальнейшем Управляющий совет возглавляет председатель.

3.11.10. Председатель Управляющего совета избирается на первом заседании Управляющего совета открытым голосованием простым большинством голосов.

Обучающиеся, руководитель (директор) Учреждения и работники, в том числе педагогические, не могут быть избраны председателем Управляющего совета.

Управляющий совет вправе в любое время переизбрать своего председателя.

Председатель организует и планирует работу Управляющего совета, созывает заседания Управляющего совета и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола, подписывает решения Управляющего совета, контролирует выполнение принятых на заседании Управляющего совета решений.

В случае отсутствия председателя Управляющего совета его функции осуществляет его заместитель, избираемый членами Управляющего совета из их числа открытым голосованием простым большинством голосов.

3.11.11. Для ведения текущих дел члены Управляющего совета избирают из своего состава секретаря Управляющего совета, который обеспечивает протоколирование заседаний и ведение документации Управляющего совета.

3.11.12. Организационной формой работы Управляющего совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

Заседания Управляющего совета созываются председателем Управляющего совета, а в его отсутствие – заместителем председателя по собственной инициативе или по инициативе одного из членов Управляющего совета. Правом созыва заседания Управляющего совета обладает также руководитель (директор) Учреждения.

Конкретную дату, время и тематику заседания Управляющего совета секретарь сообщает членам Управляющего совета не позднее чем за 7 дней до заседания Управляющего совета. Рабочие материалы, при необходимости, доводятся секретарем до членов Управляющего совета в те же сроки.

Кворумом для принятия решения Управляющим советом является присутствие не менее половины его членов, из которых не менее половины – родители (законные представители) обучающихся.

По приглашению Управляющего совета в заседании с правом совещательного голоса может принимать участие руководитель (директор), если он не является членом Управляющего совета Учреждения. Иные лица, не являющиеся членами Управляющего совета, могут принимать участие в его заседании с правом совещательного голоса, если против этого не возражает более половины членов Управляющего совета, присутствующих на заседании.

Решения на заседании Управляющего совета принимаются большинством голосов от списочного состава Управляющего совета. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании. Каждый член Управляющего совета обладает одним голосом.

На заседании Управляющего совета ведется протокол. Протокол заседания Управляющего совета составляется не позднее 5 дней после его проведения. В протоколе заседания указываются: место и время его проведения; присутствующие на заседании; повестка дня заседания; вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним; принятые решения. Протокол заседания подписывается председательствующим на заседании, который несет ответственность за правильность составления протокола.

Решения и протоколы заседаний Управляющего совета включаются в номенклатуру дел Учреждения и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Управляющего совета.

Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Управляющего совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям, оформление принятых им решений возлагается на администрацию Учреждения по запросу Председателя Управляющего совета.

#### 3.11.13. Компетенция Управляющего совета:

3.11.13.1. принимает локальные нормативные акты Учреждения, регламентирующие финансово-хозяйственную деятельность Учреждения, в том числе привлечение и расходование средств от приносящей доход деятельности (за исключением вопросов, рассмотрение которых отнесено к исключительной компетенции Наблюдательного совета Учреждения);

3.11.13.2. принимает локальные нормативные акты Учреждения, затрагивающие права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, в том числе регламентирующие:

требования к одежде обучающихся;

предоставление мер социальной поддержки обучающимся;

организацию питания в Учреждении;

пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта, имеющимися в Учреждении;

посещение обучающимися по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Учреждении и не предусмотрены учебным планом;

и др.;

3.11.13.3. определяет основные направления развития Учреждения, повышение эффективности финансово-экономической деятельности Учреждения, стимулирования труда его работников;

3.11.13.4. по представлению руководителя (директора) Учреждения рассматривает программу развития Учреждения, выражает мнение о ее принятии с последующим представлением Учредителю для согласования;

3.11.13.5. содействует привлечению дополнительного финансирования для обеспечения деятельности и развития Учреждения;

3.11.13.6. рассматривает отчет Учреждения о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств для дальнейшего его представления Учредителю и общественности;

3.11.13.7. осуществляет контроль за здоровыми и безопасными условиями воспитания и обучения в Учреждении;

3.11.13.8. участвует в распределении стимулирующей части фонда оплаты труда Учреждения в порядке, установленном соответствующим локальным нормативным актом Учреждения;

3.11.13.9. участвует в обсуждении вопросов о применении к обучающимся мер дисциплинарного взыскания;

3.11.13.10. предварительно перед вынесением на заседание Педагогического совета рассматривает проекты локальных нормативных актов Учреждения

порядок оказания в Учреждении платных образовательных услуг;

порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения;

положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

нормы профессиональной этики педагогических работников;

перечень факультативных и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);

порядок преподавания в Учреждении любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);

порядок получения образования на иностранном языке и оформления на иностранном языке документов об образовании и (или) о квалификации;

порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях.

3.11.13.11. вносит руководителю (директору) Учреждения предложения для рассмотрения:

вопросов в части материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений Учреждения;

вопросов в части создания в Учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;

по организации мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся;

по организации воспитательной работы в Учреждении;

по организации платных образовательных и иных платных услуг.

3.11.13.12. участвует в принятии решений о создании в Учреждении общественных (в том числе детских и молодежных) организаций, объединений, а также может запрашивать отчет о деятельности данных объединений;

3.11.13.13. рассматривает отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;

3.11.13.14. ходатайствует перед Учредителем о поощрении руководителя (директора) Учреждения;

3.12. Педагогический совет является коллегиальным органом управления Учреждением и создан в целях реализации права педагогических работников на участие в управлении Учреждением, развития содержания образования, повышения качества воспитания и обучения обучающихся, совершенствования методической работы, рассмотрения педагогических и методических вопросов организации образовательного процесса, изучения и распространения передового педагогического опыта в Учреждении, содействия повышению квалификации работников Учреждения.

3.12.1. Педагогический совет Учреждения действует бессрочно.

3.12.2. Членами Педагогического совета являются все лица, осуществляющие педагогическую деятельность в Учреждении на основании трудовых договоров, а также руководитель Учреждения.

Срок полномочий члена Педагогического совета: со дня заключения до дня расторжения трудового договора с Учреждением.

Председателем Педагогического совета является руководитель (директор) Учреждения (лицо, исполняющее его обязанности). Председатель Педагогического совета организует подготовку заседаний, определяет повестку дня, ведет заседания педагогического совета и контролирует выполнение решений.

Председатель назначает своим приказом секретаря Педагогического совета сроком на один год. Секретарь Педагогического совета ведет протоколы заседаний педагогического совета и организует делопроизводство.

3.12.3. Педагогический совет собирается не реже одного раза в учебную четверть по инициативе руководителя (директора) Учреждения. Сроки проведения и тематика заседаний Педагогического совета определяются годовым планом работы Учреждения.

В случае необходимости, по требованию не менее 1/3 членов Педагогического совета, переданному руководителю (директору) Учреждения в письменном виде, могут созываться внеочередные заседания Педагогического совета.

Не позднее чем за 5 дней до даты проведения Педагогического совета объявление о его проведении помещается на доску объявлений, расположенную в Учреждении, для ознакомления членов Педагогического совета.

Ход заседания Педагогического совета и решения Педагогического совета оформляются протоколом. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов Педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета. Протоколы Педагогического совета включаются в номенклатуру дел Учреждения и хранятся в Учреждении постоянно.

3.12.4. При необходимости Педагогический совет может:

привлекать для работы на свои заседания специалистов в области образования и науки, иных лиц, чья профессиональная деятельность связана с вопросами, входящими в компетенцию Педагогического совета;

приглашать представителей родительского комитета, общественных организаций, ученического самоуправления, родителей обучающихся и других лиц.

Необходимость приглашения лиц, указанных в настоящем пункте, на заседания Педагогического совета определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.12.5. Решение Педагогического совета по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании Педагогического совета не менее 2/3 его членов. Решение Педагогического совета является правомочным, если за него проголосовало не менее 1/2 присутствующих членов. При равном числе голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

Организацию работы по выполнению решений Педагогического совета осуществляет руководитель (директор) Учреждения (председатель Педагогического совета) и ответственные лица, указанные в решении. На очередном заседании председатель Педагогического совета докладывает о результатах этой работы.

3.12.6. К компетенции Педагогического совета относится:

3.12.6.1. планирование образовательного процесса;

3.12.6.2. организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;

3.12.6.3. разработка, рассмотрение и направление на утверждение руководителю (директору) Учреждения образовательных программ, учебных планов, планов учебно-воспитательной деятельности;

3.12.6.4. обсуждение, рассмотрение и выбор различных вариантов содержания образования, форм и методов обучения и воспитания, рассмотрение вопросов внедрения образовательных технологий, в том числе электронного обучения, обобщение педагогического опыта;

3.12.6.5. заслушивание информации и отчетов педагогических работников по вопросам реализации содержания образования, применяемых технологий, повышения качества образовательного процесса;

3.12.6.6. разработка перечня платных образовательных услуг;

3.12.6.7. принятие локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права обучающихся, вопросы организации образовательного процесса;

3.12.6.8. принятие решений о переводе обучающихся в следующий класс, об условном переводе в следующий класс обучающихся, не прошедших промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющих академическую задолженность;

3.12.6.9. вынесение решения по усмотрению родителей (законных представителей) об оставлении на повторное обучение, переводе на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану;

3.12.6.10. вынесение решения о сроках прохождения повторной промежуточной аттестации обучающимися, имеющими академическую задолженность по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

3.12.6.11. вынесение решения о формировании комиссии для прохождения промежуточной аттестации обучающимися, не ликвидировавшими с первого раза академическую задолженность по соответствующему предмету;

3.12.6.12. вынесение решения о допуске к государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов и на основании ее результатов вынесение решения о выдаче документов об образовании и (или) обучении;

3.12.6.13. рассмотрение кандидатур обучающихся для поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с локальным нормативным актом Учреждения;

3.12.6.14. рассмотрение вопроса по определению списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации образовательных программ в Учреждении;

3.12.6.15. организация процедуры промежуточной аттестации обучающихся.

3.13. В учреждении могут быть созданы представительные органы (Советы родителей, Профессиональные союзы работников и др.).

Состав и порядок работы таких органов регламентируется внутренними положениями и иными документами таких представительных органов.

При наличии данных органов в случаях, установленных действующим законодательством, настоящим Уставом их мнение учитывается в порядке, установленном п. 4.5 настоящего Устава.

#### **IV. Порядок разработки и принятия локальных нормативных актов**

4.1. Локальный нормативный акт Учреждения – это основанный на законодательстве официальный правовой документ, принятый Учреждением в пределах своей компетенции, рассчитанный на неоднократное применение и устанавливающий правила поведения (права и обязанности) самого Учреждения, всех или отдельных категорий его работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

4.2. Локальный нормативный акт издается Учреждением в письменной форме и содержит необходимые реквизиты: наименование, отражающее форму акта и его краткое содержание, дату издания, порядковый (регистрационный) номер, подпись уполномоченного должностного лица, в необходимых случаях визы согласования и печать Учреждения.

4.3. Подготовка проекта (разработка содержания), сроки и ответственные за разработку локального нормативного акта лица определяется распорядительным актом руководителя (директора) Учреждения.

4.4. Все локальные нормативные акты Учреждения принимаются в следующем порядке: локальный нормативный акт утверждается единоличным исполнительным органом Учреждения – руководителем (директором) путем издания распорядительного акта после принятия его коллегиальными органами управления Учреждением в соответствии с компетенцией коллегиальных органов, определенной настоящим Уставом.

Результат принятия локального нормативного акта соответствующим коллегиальным органом Учреждения отражается в протоколе заседания коллегиального органа и на титульном листе локального нормативного акта.

Изменения в локальные нормативные акты Учреждения вносятся в порядке, аналогичном порядку утверждения локальных нормативных актов, установленному настоящим Уставом.

4.5. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Учреждения, учитывается мнение совета родителей, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительного органа работников (при их наличии).

4.5.1. Порядок учета мнения родителей (законных представителей) обучающихся при принятии нормативного акта Учреждения, затрагивающего права и законные интересы обучающихся:

перед утверждением руководителем (директором) локального нормативного акта, затрагивающего права и законные интересы обучающихся, руководитель (директор) направляет проект этого локального нормативного акта на согласование в совет родителей (законных представителей) обучающихся с соответствующим сопроводительным письмом;

совет родителей обучающихся не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляют руководителю (директору) мотивированное мнение по представленному проекту в письменной форме;

в случае если совет родителей обучающихся выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, руководитель (директор) имеет право принять локальный нормативный акт;

в случае если советы родителей обучающихся высказали свои письменные предложения по проекту локального нормативного акта, руководитель (директор) имеет право принять локальный нормативный акт с учетом высказанных предложений;

в случае если мотивированные мнения хотя бы одного из членов совета родителей обучающихся не содержат согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержат предложения по его доработке, которые руководитель (директор) учитывать не планирует, руководитель (директор) в течение трех рабочих дней после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с советом родителей обучающихся, направившим свое несогласие, либо предложение по доработке проекта локального нормативного акта, в целях достижения взаимоприемлемого решения;

4.5.2. Мнение представительного органа работников при принятии локальных нормативных актов учитывается в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством.

4.6. Совет родителей может обжаловать принятый локальный нормативный акт в Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, у Учредителя, а также оспорить в соответствии с действующим законодательством.

4.7. Локальные нормативные акты Учреждения не могут противоречить действующему законодательству Российской Федерации, муниципальным правовым актам и настоящему Уставу. Нормы локальных нормативных актов Учреждения, ухудшающие положение обучающихся или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством либо принятые с нарушением порядка, установленного настоящим Уставом, не применяются и подлежат отмене Учреждением.

4.8. С локальными нормативными актами Учреждения должны быть ознакомлены все лица, чьи права и интересы они затрагивают: работники Учреждения – под подпись, родители (законные представители) обучающихся, обучающиеся – путем размещения локальных нормативных актов на официальном сайте Учреждения и (или) информационном стенде Учреждения.

## **V. Имущество учреждения**

5.1. Имущество закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Собственником имущества Учреждения является муниципальное образование город Пермь.

Право оперативного управления на недвижимое имущество подлежит государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.3. На праве оперативного управления закрепляется имущество в виде нежилых помещений, зданий, сооружений, а также оборудование, транспортные средства, инвентарь и другие материальные ценности, относимые к основным средствам.

5.4. Закрепление муниципального имущества на праве оперативного управления осуществляется Департаментом в соответствии с его целевым назначением и оформляется распоряжением начальника Департамента.

5.5. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;

средства от сдачи в аренду имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления;

бюджетные поступления в виде субсидий;

средства от оказания платных услуг;

средства спонсоров и добровольные целевые пожертвования граждан и юридических лиц;

иные источники, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации.

5.6. Учреждение отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним Департаментом или приобретенных автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

5.7. Собственник имущества Учреждения не несет ответственность по обязательствам Учреждения, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

5.8. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах.

Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 03 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

5.9. Собственник имущества Учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности и использования закрепленного за Учреждением имущества.

5.10. Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления Департаментом, или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления и приобретенным за счет собственных средств, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

Учреждение вправе сдавать имущество в аренду в случаях, когда распоряжение имуществом путем его передачи в аренду осуществляется в целях обеспечения более эффективной организации основной деятельности Учреждения, для которой оно создано, с согласия Департамента и Учредителя.

Имущество Учреждения может быть передано в безвозмездное пользование в соответствии с его функциональным назначением с согласия Учредителя и Департамента в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

5.11. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

5.12. Имущество, переданное в оперативное управление, подлежит переоценке в установленном порядке.

5.13. Под особо ценным движимым имуществом понимается имущество, без которого осуществление Учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено.

Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации. Виды такого имущества определяются в порядке, установленном нормативно-правовыми актами города Перми в отношении автономных учреждений, которые созданы на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности.

5.14. Решение Учредителя об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Учреждением или о выделении средств на его приобретение.

5.15. Учреждение вправе с согласия Учредителя и Департамента вносить имущество, указанное в п. 5.11., в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда).

5.16. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

5.16.1. эффективно использовать имущество;

5.16.2. использовать имущество строго в соответствии с целями создания Учреждения;

5.16.3. вести бухгалтерский учет, бухгалтерскую и статистическую отчетность в установленном порядке, обеспечить сохранность имущества;

5.16.4. не допускать ухудшения технического состояния имущества, это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормальным износом этого имущества в процессе эксплуатации;

5.16.5. осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества, при этом любые произведенные улучшения имущества возмещению собственником не подлежат.

5.17. Ежегодно Учреждение обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в определенных Учредителем Учреждения средствах массовой информации. Порядок опубликования отчетов, а также перечень сведений, которые должны содержаться в отчетах, устанавливаются Правительством Российской Федерации, нормативными правовыми актами города Перми.

5.18. Учреждение обязано вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.19. Ответственность за сохранность муниципального имущества и использование его по назначению несет руководитель (директор) Учреждения.

5.20. Право оперативного управления на имущество прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

5.21. Департамент вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества.

Имуществом, изъятим у Учреждения, Департамент вправе распорядиться по своему усмотрению.

5.22. Имущество ликвидированного Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, передается ликвидационной комиссией Учредителю Учреждения и направляется на цели развития образования в соответствии с Уставом Учреждения, а имущество Учреждения, на которое в соответствии с федеральными законами не

может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю Учреждения.

5.23. Учреждение вправе направлять в Департамент предложения по изъятию у него имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, по согласованию с Учредителем.

## **VI. Внесение изменений в устав. Реорганизация и ликвидация учреждения**

6.1. Устав Учреждения, а также вносимые в него изменения, утверждаются распоряжением Учредителя Учреждения по согласованию в части, касающейся имущества, с Департаментом и регистрируются в установленном законодательством порядке. Изменения к Уставу становятся действительными с момента их регистрации.

Изменения в Устав Учреждения предлагаются Учредителем или руководителем (директором) Учреждения, рассматриваются Наблюдательным советом, который дает по ним рекомендации, утверждаются Учредителем в порядке, установленном настоящим Уставом.

6.2. Реорганизация Учреждения (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) может быть осуществлена по решению Учредителя в порядке, установленном гражданским законодательством, и на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения. Порядок создания комиссии по проведению оценки последствий принятия решения о реорганизации Учреждения, порядок ее проведения, включая критерии оценки, устанавливаются нормативными правовыми актами Пермского края.

6.3. При реорганизации Учреждения лицензия Учреждения переоформляется в порядке, установленном действующим законодательством.

6.4. Учреждение может быть ликвидировано в случаях и порядке, установленных действующим законодательством Российской Федерации, а также по решению суда.

6.5. Решение о ликвидации Учреждения принимается администрацией города Перми и утверждается постановлением администрации города Перми на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

6.6. При ликвидации Учреждения, при прекращении его деятельности в результате реорганизации в форме разделения действие лицензии прекращается со дня внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи соответственно о ликвидации юридического лица, о прекращении его деятельности в результате реорганизации.

6.7. При ликвидации Учреждения денежные средства за вычетом платежей по покрытию своих обязательств направляются на цели развития системы образования г. Перми. Имущество ликвидированного Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, передается ликвидационной комиссией Учредителю Учреждения и направляется на цели развития образования в соответствии с Уставом Учреждения, а имущество Учреждения, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю Учреждения.

6.8. В случае реорганизации, ликвидации Учреждения Учредитель обеспечивает перевод детей с согласия их родителей в другие муниципальные образовательные учреждения города Перми соответствующего типа.

6.9. Учреждение гарантирует учет и обеспечивает сохранность документов по личному составу. В случае реорганизации Учреждение передает документы по личному составу правопреемнику, при отсутствии правопреемника Учреждение передает документы по личному составу на государственное хранение, иные документы сдаются на хранение в архив.



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ**  
**НАЧАЛЬНИК ДЕПАРТАМЕНТА ОБРАЗОВАНИЯ**  
**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

09.07.2021

№ 059-08-01-26-197

**О внесении изменений в устав муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеский центр «Фаворит» г.Перми, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 30.11.2011 № СЭД-08-01-26-430**

В соответствии с Федеральным законом от 03 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», решением Пермской городской Думы от 12 сентября 2006 г. № 224 «О департаменте образования администрации города Перми», постановлением администрации города Перми от 28 января 2011 г. № 24 «О Порядке создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений города Перми, утверждения уставов муниципальных учреждений города Перми и внесения в них изменений»:

1. Внести изменения в устав муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеский центр «Фаворит» г.Перми, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 30 ноября 2011 г. № СЭД-08-01-26-430 (в ред. от 12.08.2019 № 059-08-01-26-159), согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Уполномочить руководителя (директора) Азманова Романа Тахировича на осуществление необходимых действий по государственной регистрации изменений, вносимых в устав муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеский центр «Фаворит» г.Перми.

3. Руководителю (директору) муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеский центр «Фаворит» г.Перми Азманову Р.Т. после государственной регистрации изменений, вносимых в устав учреждения:

3.1. представить копии листа записи о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц, изменений, внесенных в устав учреждения в департамент образования администрации города Перми, департамент имущественных отношений администрации города Перми, департамент финансов администрации города Перми в 5-дневный срок со дня регистрации изменений, вносимых в устав;

3.2. разместить изменения в устав на сайте учреждения, Едином Портале Пермского Образования <http://permedu.ru>;

3.3. уведомить иные организации, где находятся учтенные экземпляры устава, об изменениях, внесенных в устав учреждения.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Юридическому отделу департамента образования администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника юридического отдела Орлову К.А.

А.А. Деменова

Приложение  
к распоряжению  
начальника департамента образования  
администрации города Перми  
от 09.07.2021 № 059-08-01-26-197

**ИЗМЕНЕНИЯ**

**в Устав муниципального автономного учреждения дополнительного образования  
«Детско-юношеский центр «Фаворит» г.Перми,  
утвержденный распоряжением начальника департамента образования  
администрации города Перми от 30.12.2011  
№ СЭД-08-01-26-430 (в ред. от 12.08.2019 № 059-08-01-26-159)**

1. Пункт 1.3. Устава изложить в следующей редакции:

«1.3. Место нахождения и почтовый адрес Учреждения: 614112, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Репина, д. 69, стр. 2. По указанному адресу размещается постоянно действующий исполнительный орган Учреждения – руководитель (директор).

Деятельность Учреждения также оказывается по следующим адресам:

614112, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Репина, д. 69;

614026, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Александра Щербакова, д. 44;

614030, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Вильямса, д. 71.

Учреждение также может осуществлять деятельность по иным адресам на основании договоров безвозмездного пользования.»



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ НАЧАЛЬНИК ДЕПАРТАМЕНТА ОБРАЗОВАНИЯ РАСПОРЯЖЕНИЕ

12.07.2021

№ 059-08-01-26-199

### **Об утверждении новой редакции устава Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 46» г. Перми**

В соответствии с решением Пермской городской Думы от 12 сентября 2006 г. № 224 «О департаменте образования администрации города Перми», постановлением администрации города Перми от 28 января 2011 г. № 24 «О Порядке создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений города Перми, утверждения уставов муниципальных учреждений города Перми и внесения в них изменений»:

1. Утвердить прилагаемую новую редакцию устава Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 46» г. Перми.

2. Уполномочить руководителя (заведующего) Борисову Наталью Владимировну на осуществление необходимых действий по государственной регистрации новой редакции устава Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 46» г. Перми.

3. Руководителю (заведующему) Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 46» г. Перми Борисовой Н.В. после государственной регистрации новой редакции устава учреждения:

3.1. представить копии листа записи о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц, о новой редакции устава учреждения в департамент образования администрации города Перми, департамент имущественных отношений администрации города Перми, департамент финансов администрации города Перми в 5-дневный срок со дня регистрации изменений, вносимых в устав;

3.2. разместить новую редакцию устава на сайте учреждения, Едином Портале Пермского Образования <http://permedu.ru>;

3.3. уведомить иные организации, где находятся учтенные экземпляры устава, о новой редакции устава учреждения.

4. Признать утратившими силу распоряжения начальника департамента образования администрации города Перми:

от 13 сентября 2011 г. № СЭД-08-01-26-240 «Об утверждении новой редакции устава муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 46» г. Перми»;

от 15 сентября 2014 г. № СЭД-08-01-26-275 «О внесении изменений в устав муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 46» г.Перми, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 13.09.2011 № СЭД-08-01-26-240 «Об утверждении новой редакции устава муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 46» г.Перми»;

от 27 мая 2016 г. № СЭД-08-01-26-166 «О внесении изменений в новую редакцию устава муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 46» г.Перми, утвержденного распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 15.09.2014 № СЭД-08-01-26-275».

5. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Юридическому отделу департамента образования администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

7. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника юридического отдела Орлову К.А.

А.А. Деменева

УТВЕРЖДЕН  
распоряжением начальника  
департамента образования  
администрации города Перми  
от 12.07.2021 № 059-08-01-26-199

**У С Т А В**

**Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения  
«Центр развития ребенка – детский сад № 46» г. Перми  
(новая редакция)**

## I. Общие положения

1.1. Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад № 46» г. Перми (далее – Учреждение) по типу образовательных организаций, реализующих основные образовательные программы, является дошкольной образовательной организацией, по организационно-правовой форме - унитарной некоммерческой организацией, муниципальным автономным учреждением.

1.2. Полное наименование Учреждения: Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад № 46» г. Перми.

Сокращенное наименование Учреждения: МАДОУ «ЦРР – детский сад № 46» г. Перми.

1.3. Место нахождения и почтовый адрес Учреждения: 614046, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Стахановская, д.51а. По указанному адресу размещается постоянно действующий исполнительный орган Учреждения – руководитель (заведующий).

Деятельность Учреждения оказывается также по следующим адресам:

614066, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Чайковского, д.6 а;

614066, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Шоссе Космонавтов, д.119.

1.4. Учредителем Учреждения является муниципальное образование город Пермь. Полномочия и функции учредителя от имени муниципального образования город Пермь осуществляет администрация города Перми, отдельные полномочия и функции учредителя по его поручению осуществляет департамент образования администрации города Перми (далее – Учредитель) на основании правовых актов администрации города Перми.

Место нахождения Учредителя: 614000, Россия, Пермский край, город Пермь, ул. Ленина, д. 23.

Почтовый адрес Учредителя: 614000, Россия, Пермский край, город Пермь, ул. Сибирская, д. 17.

1.5. Правоспособность Учреждения возникает с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о его создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений о его прекращении.

Учреждение имеет обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.6. Учреждение имеет печать с полным наименованием, штамп, бланки со своим наименованием.

1.7. Собственник имущества Учреждения – муниципальное образование город Пермь, полномочия собственника осуществляет департамент имущественных отношений администрации города Перми на основании правовых актов органов местного самоуправления города Перми (далее – Департамент).

1.8. Создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений) в Учреждении не допускаются. Образование в Учреждении носит светский характер.

1.9. Деятельность Учреждения строится на принципах демократии и гуманизма, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, свободного развития личности, воспитания гражданственности и духовно-нравственного развития личности.

1.10. Все документы, связанные с деятельностью Учреждения, ведутся на русском языке.

## II. Предмет, цели и виды деятельности учреждения

2.1. Основной целью деятельности Учреждения является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, осуществление присмотра и ухода за детьми.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является образовательная деятельность, направленная на достижение целей деятельности Учреждения.

2.3. Основным видом деятельности Учреждения является образовательная деятельность, присмотр и уход.

2.4. Виды реализуемых образовательных программ:

2.4.1. образовательные программы дошкольного образования.

В рамках реализации указанных образовательных программ учреждение осуществляет деятельность по адаптированным образовательным программам дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья, а для детей-инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации детей-инвалидов;

2.4.2. Дополнительные общеобразовательные программы:

2.4.2.1. дополнительные общеразвивающие программы;

2.5. Учреждение для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях оказывает платные дополнительные образовательные услуги.

Указанные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках образовательной деятельности, финансируемой за счет субсидий, предоставляемых из бюджета на выполнение муниципального задания.

Оказание платных образовательных услуг по направлениям осуществляется согласно Положению об оказании платных образовательных услуг и ежегодно утверждаемому перечню.

2.6. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, в том числе за счет средств физических и юридических лиц (приносящая доход деятельность), не относящиеся к основным видам деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и если это соответствует таким целям:

2.6.1. сдача в аренду имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также имущества, приобретенного за счет ведения самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления города Перми;

2.6.3. организация присмотра и ухода за детьми сверх бюджетного финансирования в рабочие дни с 19.00 до 20.00 и в субботу;

2.6.4. организация мероприятий в сфере образования;

Учреждение осуществляет приносящую доход деятельность только по направлениям, установленным настоящим Уставом.

2.7. В Учреждении функционируют группы следующих направленностей:

группы общеразвивающей направленности (полного дня с 12-часовым пребыванием и кратковременным 4-часовым пребыванием);

группы компенсирующей направленности для детей с нарушением опорно-двигательного аппарата (полного дня с 12-часовым пребыванием и кратковременным 4-часовым пребыванием);

группы оздоровительной направленности для детей с аллергическими заболеваниями (полного дня с 12-часовым пребыванием);

группы комбинированной направленности (полного дня с 12-часовым пребыванием).

2.8. Режим работы Учреждения:

пятидневная рабочая неделя (понедельник-пятница) с 07.00 часов до 19.00 часов;

выходные дни – суббота, воскресенье, нерабочие праздничные дни, определённые Правительством Российской Федерации.

Учреждение имеет право оказывать платные образовательные и другие платные услуги также в субботу (при наличии дежурного администратора) и в рабочие дни с 19.00 до 20.00.

### III. Порядок управления учреждением

3.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и настоящим Уставом, на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Едиличным исполнительным органом Учреждения является руководитель (заведующий) Учреждения.

Коллегиальными органами управления Учреждения являются Общее собрание работников, Педагогический совет, Наблюдательный совет.

Коллегиальные органы вправе самостоятельно выступать от имени Учреждения, осуществлять взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями исключительно в пределах полномочий, определенных настоящим Уставом, без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные обязательства Учреждения.

В случае нарушения принципа добросовестности и разумности виновные представители указанных коллегиальных органов управления Учреждением несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Руководитель (заведующий) Учреждения, члены коллегиальных органов при осуществлении своих прав и исполнении своих обязанностей должны действовать в интересах Учреждения добросовестно и разумно.

Руководитель (заведующий) Учреждением обязан возместить по требованию его Учредителя убытки, причиненные по его вине Учреждению. Указанную ответственность несут также члены коллегиальных органов Учреждения, за исключением тех из них, кто голосовал против решения, которое повлекло причинение Учреждению убытков, или, действуя добросовестно, не принимал участия в голосовании.

3.2. Компетенция Учредителя в управлении Учреждением:

3.2.1. утверждает Устав Учреждения, а также вносимые в него изменения по согласованию с Департаментом в части, касающейся имущества;

3.2.2. формирует, утверждает и размещает муниципальное задание на оказание муниципальных услуг в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом видами деятельности, осуществляет контроль за его исполнением;

3.2.3. координирует и контролирует процедуру приема воспитанников в Учреждение;

3.2.4. осуществляет контроль финансово-экономической деятельности Учреждения в пределах прав, установленных действующим законодательством;

3.2.5. согласовывает программу развития Учреждения;

3.2.6. организует мероприятия для приведения имущественных комплексов подведомственных муниципальных учреждений в соответствие с требованиями действующего законодательства;

- 3.2.7. приостанавливает деятельность Учреждения;
- 3.2.8. принимает решения о создании или ликвидации филиалов, открытии и закрытии представительств Учреждения, в том числе на основании предложений руководителя (заведующего) Учреждения;
- 3.2.9. представляет на рассмотрение Наблюдательного совета Учреждения предложения:
- 3.2.9.1. о внесении изменений в Устав Учреждения;
- 3.2.9.2. об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;
- 3.2.10. по согласованию с Департаментом утверждает перечни недвижимого, особо ценного движимого и иного движимого имущества, передаваемого Учреждению;
- 3.2.11. дает согласие Учреждению на распоряжение недвижимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества, а также особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества, на основании письменного разрешения Департамента;
- 3.2.12. дает согласие на внесение Учреждением денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника;
- 3.2.13. направляет в Департамент предложения о закреплении за Учреждением недвижимого имущества и об изъятии данного имущества;
- 3.2.14. представляет в установленном порядке предложение о создании Учреждения путем изменения типа существующего Учреждения;
- 3.2.15. готовит предложение о реорганизации или ликвидации Учреждения в порядке, установленном действующим законодательством;
- 3.2.16. назначает руководителя (заведующего) Учреждения и прекращает его полномочия, в том числе по результатам аттестации на соответствие занимаемой должности;
- 3.2.17. принимает решение об одобрении сделки с имуществом Учреждения, в совершении которой имеется заинтересованность, а также сделки в отношении недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества в случаях, если для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя Учреждения;
- 3.2.18. назначает членов Наблюдательного совета Учреждения или досрочно прекращает их полномочия в порядке, определяемом действующим законодательством и настоящим Уставом;
- 3.2.19. утверждает передаточный акт.
- К компетенции Учредителя относятся также иные полномочия, предоставленные Учредителю действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.
- 3.3. Единичным исполнительным органом Учреждения является руководитель (заведующий).  
Руководитель (заведующий) Учреждения назначается и освобождается от занимаемой должности приказом начальника департамента образования администрации города Перми в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами на срок, устанавливаемый трудовым договором.
- 3.4. Руководитель (заведующий) осуществляет непосредственное руководство Учреждением в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.
- 3.5. Компетенция руководителя (заведующего) Учреждения:
- 3.5.1. организует выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности Учреждения;
- 3.5.2. выступает от имени Учреждения, представляет Учреждение без доверенности во всех судебных, государственных и муниципальных органах, во взаимоотношениях с любыми физическими и юридическими лицами, а также их объединениями;
- 3.5.3. распоряжается денежными средствами, предоставленными Учредителем, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами и настоящим Уставом;
- 3.5.4. заключает гражданско-правовые договоры и трудовые договоры от имени Учреждения;
- 3.5.5. утверждает график работы Учреждения;
- 3.5.6. утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения по результатам заключения, выданного Наблюдательным советом Учреждения;
- 3.5.7. издает приказы, распоряжения и инструкции, обязательные для исполнения всеми работниками и воспитанниками Учреждения, выдает доверенности на осуществление представительства от имени Учреждения;
- 3.5.8. утверждает штатное расписание Учреждения, осуществляет прием на работу работников, заключает с ними и расторгает трудовые договоры, распределяет должностные обязанности, создает условия и организует дополнительное профессиональное образование работников;
- 3.5.9. устанавливает заработную плату работников Учреждения, в том числе должностные оклады (базовую основную часть заработной платы), порядок и размеры выплат стимулирующего, компенсационного, иного характера в пределах имеющихся средств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами, локальными нормативными актами Учреждения, коллективным договором;
- 3.5.10. утверждает реализуемые в Учреждении образовательные программы, по результатам рассмотрения Педагогического совета в порядке, установленном Уставом;

3.5.11. определяет стратегию, цели, задачи развития Учреждения;

3.5.12. обеспечивает эффективное использование бюджетных ассигнований, а также средств, поступающих из других источников, представляет Учредителю и общественности отчёт Учреждения о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, в том числе отчет о результатах самообследования;

3.5.13. обеспечивает эффективное взаимодействие и сотрудничество с органами местного самоуправления, предприятиями и организациями, общественностью, родителями (законными представителями) воспитанников;

3.5.14. утверждает локальные нормативные акты Учреждения по итогам рассмотрения и принятия их соответствующими коллегиальными органами Учреждения, к компетенции которых относится рассмотрение и принятие данных локальных нормативных актов в порядке, установленном настоящим Уставом;

3.5.15. организует методическую работу, утверждает программы деятельности методических объединений, иные программы и планы по разным направлениям деятельности Учреждения;

3.5.16. подписывает совместно с представителем работников Учреждения коллективный договор (при наличии);

3.5.17. представляет Наблюдательному совету Учреждения годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения, проекты отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности;

3.5.18. подписывает отчет о результатах самообследования по результатам рассмотрения Общего собрания работников;

3.5.19. организует работу по материально-техническому обеспечению образовательной деятельности, оборудованию помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

3.5.20. организует прием воспитанников в Учреждение в порядке, установленном федеральным законом, муниципальным правовым актом, локальным нормативным актом Учреждения;

3.5.21. утверждает согласованную с Учредителем программу развития Учреждения по результатам рассмотрения общего собрания работников организации;

3.5.22. организует педагогическую диагностику освоения основной образовательной программы и формирование индивидуальных программ развития детей;

3.5.23. организует создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания воспитанников и работников Учреждения в порядке, установленном локальным нормативным актом Учреждения;

3.5.24. создает условия для занятия воспитанниками физической культурой и спортом;

3.5.25. обеспечивает создание и ведение официального сайта Учреждения в сети Интернет;

3.5.26. организует работу Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в порядке, установленном локальным нормативным актом, принятым по результатам рассмотрения Общим собранием работников Учреждения;

3.5.27. разрабатывает и принимает меры по предупреждению коррупции в Учреждении, своевременно информирует Учредителя о фактах сообщений о коррупционных правонарушениях, непосредственно поступивших в отношении его работников.

3.6. Руководитель (заведующий) Учреждения является ответственным лицом за организацию и полноту выполнения СанПиН.

3.7. Работники учреждения имеют право на участие в управлении Учреждением, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном настоящим Уставом.

3.8. Права, обязанности и ответственность инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции, устанавливаются правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Учреждения, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

3.9. Общее собрание работников (далее – Общее собрание) является коллегиальным органом управления Учреждением, осуществляющим полномочия работников Учреждения. Основной задачей Общего собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности трудового коллектива.

3.9.1. Общее собрание действует бессрочно.

3.9.2. Членами Общего собрания являются все граждане, участвующие своим трудом в деятельности Учреждения на основе трудового договора.

Срок полномочий члена Общего собрания: со дня заключения до дня расторжения трудового договора с Учреждением.

Председатель и секретарь Общего собрания избираются из числа членов Общего собрания открытым голосованием простым большинством голосов сроком на один учебный год.

Председатель организует подготовку заседаний, определяет повестку дня, контролирует выполнение решений Общего собрания. Секретарь организует протоколирование заседаний и ведение документации Общего собрания.

3.9.3. Общее собрание собирается не реже 2 раз в течение учебного года по инициативе руководителя (заведующего) Учреждения. Не позднее, чем за 15 дней до даты проведения Общего собрания, объявление о его проведении размещается на доске объявления, расположенной в Учреждении, для ознакомления всех членов Общего собрания.

Внеочередной созыв Общего собрания может произойти по инициативе руководителя (заведующего) Учреждения или по инициативе не менее чем 1/3 членов Общего собрания, поданной в письменном виде руководителю (заведующему) Учреждения.

Ход заседания Общего собрания и решения Общего собрания оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Общего собрания. Протоколы Общего собрания включаются в номенклатуру дел Учреждения и хранятся в Учреждении постоянно.

3.9.4. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава работников Учреждения. Решение Общего собрания по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее 51 % присутствующих. При равном количестве голосов решающим считается голос председателя Общего собрания.

3.9.5. Компетенция Общего собрания:

3.9.5.1. принимает локальные нормативные акты Учреждения, затрагивающие права и обязанности работников Учреждения, академические права и свободы педагогических работников, в том числе локальные нормативные акты, регламентирующие:

правила внутреннего трудового распорядка,

порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

порядок аттестации работников, не являющихся педагогическими работниками, на соответствие занимаемой ими должности;

3.9.5.2. обсуждает и принимает коллективный договор Учреждения;

3.9.5.3. рассматривает и обсуждает вопросы материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;

3.9.5.4. рассматривает кандидатуры работников Учреждения для представления к награждению и (или) поощрению;

3.9.5.5. рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников в Учреждении;

3.9.5.6. выдвигает кандидатов от представителей общественности и представителей из числа работников в состав Наблюдательного совета Учреждения;

3.9.5.7. заслушивает отчет руководителя (заведующего) Учреждения о выполнении коллективного договора (при его наличии);

3.9.5.8. рассматривает отчет о результатах самообследования;

3.9.5.9. принимает локальные нормативные акты Учреждения, регламентирующие финансово-хозяйственную деятельность Учреждения, в том числе привлечение и расходование средств от приносящей доход деятельности (за исключением вопросов, рассмотрение которых отнесено к исключительной компетенции Наблюдательного совета Учреждения);

3.9.5.10. принимает локальные нормативные акты Учреждения, затрагивающие права и законные интересы воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, в том числе регламентирующие:

организацию питания в Учреждении;

пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта, имеющимися в Учреждении;

3.9.5.11. определяет основные направления развития Учреждения, повышение эффективности финансово-экономической деятельности Учреждения, стимулирования труда его работников;

3.9.5.12. по представлению руководителя (заведующего) Учреждения рассматривает программу развития Учреждения, выражает мнение о ее принятии с последующим представлением Учредителю для согласования;

3.9.5.13 содействует привлечению дополнительного финансирования для обеспечения деятельности и развития Учреждения;

3.9.5.14. рассматривает отчет Учреждения о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств для дальнейшего его представления Учредителю и общественности;

3.9.5.15. осуществляет контроль за здоровыми и безопасными условиями воспитания и обучения в Учреждении;

3.9.5.16. участвует в распределении стимулирующей части фонда оплаты труда Учреждения в порядке, установленном соответствующим локальным нормативным актом Учреждения;

3.9.5.17. предварительно перед вынесением на заседание Педагогического совета рассматривает проекты локальных нормативных актов Учреждения:

порядок оказания в Учреждении платных образовательных услуг;

порядок обучения по индивидуальному учебному плану;

положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

нормы профессиональной этики педагогических работников;

3.9.5.18. вносит руководителю (заведующему) Учреждения предложения для рассмотрения:

вопросов в части материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений Учреждения;

вопросов в части создания в Учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания воспитанников;

по организации мероприятий по охране и укреплению здоровья воспитанников;

по организации воспитательной работы в Учреждении;

по организации платных образовательных и иных платных услуг;

3.9.5.19. рассматривает отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств.

3.10. Наблюдательный совет Учреждения создается в составе не менее 5 и не более 11 членов. Решение о назначении членов наблюдательного совета Учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем на основании представленных копий протоколов Общего собрания, родительского собрания и оформляется приказом Учредителя.

3.10.1. В состав Наблюдательного совета входят:

представители органов местного самоуправления в лице Департамента и Учредителя;

представители работников Учреждения;

представители общественности, к которым относятся лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере, а также родители, чьи дети посещают данное Учреждение.

Представители работников Учреждения выбираются общим собранием работников Учреждения.

Представители родительской общественности выбираются родительским собранием Учреждения из числа тех родителей, которые желают безвозмездно работать в составе наблюдательного совета и проявляют заинтересованность в указанной работе.

Представители общественности выбираются общим собранием работников Учреждения.

Количество представителей Департамента и Учредителя в составе Наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения. При этом не менее половины составляют представители Учредителя.

Количество представителей работников Учреждения не может превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения.

3.10.2. Срок полномочий Наблюдательного совета равен пяти годам.

3.10.3. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

по просьбе члена Наблюдательного совета;

в случае невозможного исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;

в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности;

в случае смерти члена Наблюдательного совета.

3.10.4. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;

могут быть прекращены досрочно по представлению указанного органа местного самоуправления.

3.10.4.1. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем работников Учреждения:

прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений с Учреждением.

3.10.5. Ограничения при выборе в члены Наблюдательного совета:

3.10.5.1. руководитель (заведующий) Учреждения, его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета. Руководитель (заведующий) Учреждения участвует в заседаниях Наблюдательного совета с правом совещательного голоса;

3.10.5.2. членами Наблюдательного совета не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

3.10.6. Члены Наблюдательного совета не получают вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета.

3.10.7. Наблюдательный совет возглавляет председатель, который избирается членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов. Председателем Наблюдательного совета не может быть избран представитель работников Учреждения. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

3.10.8. Полномочия Наблюдательного совета Учреждения:

3.10.8.1. Наблюдательный совет дает рекомендации по следующим вопросам:

а) предложения Учредителя или руководителя (заведующего) Учреждения о внесении изменений в Устав Учреждения;

б) предложения Учредителя или руководителя (заведующего) Учреждения о создании и ликвидации филиалов, об открытии и о закрытии представительств;

в) предложения Учредителя или руководителя (заведующего) Учреждения о реорганизации Учреждения или его ликвидации;

г) предложения Учредителя или руководителя (заведующего) Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

д) предложения руководителя (заведующего) Учреждения о совершении сделок с недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением Учредителем или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества. Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается Учредителем;

е) отчеты о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность.

Рекомендации даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета с занесением в протокол заседания Наблюдательного совета. После рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета Учредитель принимает по этим вопросам решение.

3.10.8.2. Наблюдательный совет Учреждения дает заключение по следующим вопросам:

а) по рассмотрению проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

б) по предложению руководителя (заведующего) Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

в) по предложению руководителя (заведующего) Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника.

Заключения даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета с занесением в протокол заседания Наблюдательного совета. Руководитель (заведующий) Учреждения принимает по этим вопросам решение после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

3.10.8.3. Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для руководителя (заведующего) по следующим вопросам:

а) проведение аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации. Решение принимается большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета с занесением в протокол заседания Наблюдательного совета;

б) о совершении Учреждением крупных сделок. Решение принимается большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета с занесением в протокол заседания Наблюдательного совета;

в) о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность. Решение принимается большинством голосов членов Наблюдательного совета, не заинтересованных в совершении сделки, с занесением в протокол заседания Наблюдательного совета.

Крупной признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым в соответствии с настоящим Уставом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 3% (три процента) процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату. Указанный в настоящем Уставе размер крупной сделки (процент) определен в порядке, утвержденном правовым актом Учредителя.

3.10.8.4. Наблюдательный совет утверждает Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд Учреждения.

3.10.9. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение иных органов Учреждения.

3.10.10. По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов другие органы Учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

3.10.11. Порядок проведения заседаний Наблюдательного совета:

3.10.11.1. первое заседание Наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается по требованию Учредителя. До избрания председателя Наблюдательного совета на заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения;

3.10.11.2. Председатель избирается на первом заседании Наблюдательного совета после его создания, а также на первом заседании нового состава Наблюдательного совета из числа присутствующих простым большинством голосов;

3.10.11.3. Порядок и сроки подготовки созыва и проведения заседаний Наблюдательного совета:

3.10.11.3.1. заседания Наблюдательного совета проводятся не реже одного раза в квартал;

3.10.11.3.2. заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе либо по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или руководителя (заведующего) Учреждения путем уведомления председателя Наблюдательного совета.

В течение 15 дней с момента получения уведомления председатель Наблюдательного совета назначает дату проведения заседания.

Не менее чем за 3 дня до назначенной даты заседания председатель Наблюдательного совета оповещает членов Наблюдательного совета о дате, времени, месте проведения и повестке заседания Наблюдательного совета.

3.10.11.4. в заседании Наблюдательного совета вправе участвовать руководитель (заведующий) Учреждения. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения;

3.10.11.5. заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов;

3.10.11.6. мнение члена Наблюдательного совета Учреждения, отсутствующего на его заседании по уважительной причине учитывается в случае предоставления его в письменной форме при определении наличия кворума и результатов голосования, а также возможно принятие решений Наблюдательным советом путем проведения заочного голосования. Заочным голосованием не могут быть согласованы предложения руководителя (заведующего) Учреждения о совершении крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

В протоколе о проведении заседания Наблюдательного совета Учреждения заочным голосованием в обязательном порядке указывается о направлении извещений и опросных листов членам Наблюдательного совета, о действительности и количестве опросных листов для определения кворума, результаты голосования поименно;

3.10.11.7. каждый член Наблюдательного совета Учреждения имеет при голосовании один голос. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета;

3.10.11.8. на заседании Наблюдательного совета ведется протокол. Протокол заседания составляется, подписывается председателем заседания, который несет ответственность за правильность его составления.

Протокол заседания Наблюдательного совета в течение 2 рабочих дней после заседания направляется Учредителю. Решения, заключения, рекомендации и протоколы заседаний Наблюдательного совета включаются в номенклатуру дел Учреждения и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Наблюдательного совета;

3.10.11.9. организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Наблюдательного совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям, оформление принятых им решений возлагается на администрацию Учреждения.

3.11. Педагогический совет является коллегиальным органом управления Учреждением и создан в целях реализации права педагогических работников на участие в управлении Учреждением, развития содержания образования, повышения качества воспитания и обучения воспитанников, совершенствования методической работы, рассмотрения педагогических и методических вопросов организации образовательного процесса, изучения и распространения педагогического опыта в Учреждении, содействия повышению квалификации работников Учреждения.

3.11.1. Педагогический совет Учреждения действует бессрочно.

3.11.2. Членами Педагогического совета являются все лица, осуществляющие педагогическую деятельность в Учреждении на основании трудовых договоров, включая совместителей.

Срок полномочий члена Педагогического совета: со дня заключения до дня расторжения трудового договора с Учреждением.

Председателем Педагогического совета является руководитель (заведующий) Учреждения (лицо, исполняющее его обязанности). Председатель Педагогического совета организует подготовку заседаний, определяет повестку дня, ведет заседания педагогического совета и контролирует выполнение решений.

Председатель назначает своим приказом секретаря Педагогического совета, сроком на один год. Секретарь Педагогического совета ведет протоколы заседаний педагогического совета и организует делопроизводство.

3.11.3. Педагогический совет собирается не реже четырех раз в год по инициативе руководителя (заведующего) Учреждения. Сроки проведения и тематика заседаний Педагогического совета определяются годовым планом работы Учреждения.

В случае необходимости, по требованию не менее 1/3 членов Педагогического совета, переданному руководителю (заведующему) Учреждения в письменном виде, могут созываться внеочередные заседания Педагогического совета.

Не позднее чем за 5 дней до даты проведения Педагогического совета объявление о его проведении помещается на доску объявления, расположенную в Учреждении, для ознакомления членов Педагогического совета.

Для проведения каждого заседания Педагогического совета создаются творческие группы, возглавляемые представителем администрации Учреждения.

Ход заседания Педагогического совета и решения Педагогического совета оформляются протоколом. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов Педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета. Протоколы Педагогического совета включаются в номенклатуру дел Учреждения и хранятся в Учреждении постоянно.

3.11.4. При необходимости Педагогический совет может:

привлекать для работы на свои заседания специалистов в области образования и науки, иных лиц, чья профессиональная деятельность связана с вопросами, входящими в компетенцию Педагогического совета;

приглашать представителей общественных организаций, родителей воспитанников и других лиц.

Необходимость приглашения лиц, указанных в настоящем пункте, на заседания Педагогического совета определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.11.5. Решение Педагогического совета по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании Педаго-

гического совета не менее 2/3 его членов. Решение Педагогического совета является правомочным, если за него проголосовало не менее 1/2 присутствующих членов. При равном числе голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

Организацию работы по выполнению решений Педагогического совета осуществляет руководитель (заведующий) Учреждения (председатель Педагогического совета) и ответственные лица, указанные в решении. На очередном заседании председатель Педагогического совета докладывает о результатах этой работы.

3.11.6. К компетенции Педагогического совета относится:

3.11.6.1. планирование образовательного процесса;

3.11.6.2. организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;

3.11.6.3. разработка, рассмотрение и направление на утверждение руководителю (заведующему) Учреждения образовательных программ, планов учебно-воспитательной деятельности;

3.11.6.4. обсуждение, рассмотрение и выбор различных вариантов содержания образования, форм и методов обучения и воспитания, рассмотрение вопросов внедрения образовательных технологий, в том числе электронного обучения, обобщение педагогического опыта;

3.11.6.5. заслушивание информации и отчетов педагогических работников по вопросам реализации содержания образования, применяемых технологий, повышения качества образовательного процесса;

3.11.6.6. разработка перечня платных образовательных услуг;

3.11.6.7. принятие локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права воспитанников, вопросов организации образовательного процесса, в том числе регламентирующих:

правила внутреннего распорядка воспитанников;

правила приема в Учреждение;

режим занятий воспитанников;

нормы профессиональной этики педагогических работников;

порядок оказания платных образовательных услуг по результатам предварительного рассмотрения Общим собранием работников Учреждения;

права и обязанности воспитанников;

разработку и утверждение образовательных программ Учреждения;

виды и условия поощрений за успехи в учебной, физкультурной; спортивной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

внутреннюю систему оценки качества образования;

оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников;

соотношение учебной и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника;

доступ педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

право педагогических работников на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.11.6.8. обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм и методов обучения;

3.11.6.9. рассмотрение вопросов внедрения технологий обучения, обобщение педагогического опыта.

3.12. В целях оперативного управления и реализации решений Педагогического совета приказом руководителя (заведующего) Учреждения создаются методические объединения. Методические объединения не являются коллегиальными органами управления Учреждением, состав и программа их деятельности утверждается руководителем (заведующим) Учреждения.

#### **IV. Порядок разработки и принятия локальных нормативных актов**

4.1. Локальный нормативный акт Учреждения – это основанный на законодательстве официальный правовой документ, принятый Учреждением в пределах своей компетенции, рассчитанный на неоднократное применение и устанавливающий правила поведения (права и обязанности) самого Учреждения, всех или отдельных категорий его работников, воспитанников и их родителей (законных представителей) в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

4.2. Локальный нормативный акт издается Учреждением в письменной форме и содержит необходимые реквизиты: наименование, отражающее форму акта и его краткое содержание, дату издания, порядковый (регистрационный) номер, подпись уполномоченного должностного лица, в необходимых случаях визы согласования и печать Учреждения.

4.3. Подготовка проекта (разработка содержания), сроки и ответственные за разработку локального нормативного акта лица определяются распорядительным актом руководителя (заведующего) Учреждения.

4.4. Все локальные нормативные акты Учреждения принимаются в следующем порядке: локальный нормативный акт утверждается единоличным исполнительным органом Учреждения – руководителем (директором) путем издания распорядительного акта после принятия его коллегиальными органами управления Учреждением в соответствии с компетенцией коллегиальных органов, определенной настоящим Уставом.

Результат принятия локального нормативного акта соответствующим коллегиальным органом Учреждения отражается в протоколе заседания коллегиального органа и на титульном листе локального нормативного акта.

Изменения в локальные нормативные акты Учреждения вносятся в порядке, аналогичном порядку утверждения локальных нормативных актов, установленному настоящим Уставом.

4.5. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Учреждения, учитывается мнение совета родителей, а также представительного органа работников (при их наличии).

4.5.1. Порядок учета мнения родителей (законных представителей) обучающихся при принятии локального нормативного акта Учреждения, затрагивающего права и законные интересы обучающихся:

перед утверждением руководителем (заведующим) локального нормативного акта, затрагивающего права и законные интересы воспитанников, руководитель (заведующий) направляет проект этого локального нормативного акта на согласование в совет родителей (законных представителей) воспитанников (при наличии) с соответствующим сопроводительным письмом;

совет родителей не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляют руководителю (заведующему) мотивированное мнение по представленному проекту в письменной форме;

в случае если совет родителей выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, руководитель (заведующий) имеет право принять локальный нормативный акт;

в случае если совет родителей высказал свои письменные предложения по проекту локального нормативного акта, руководитель (заведующий) имеет право принять локальный нормативный акт с учетом высказанных предложений;

в случае если мотивированные мнения хотя бы одного из членов совета родителей не содержат согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержат предложения по его доработке, которые руководитель (заведующий) учитывать не планирует, руководитель (заведующий) в течение трех рабочих дней после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с советом родителей, направившим свое несогласие, либо предложение по доработке проекта локального нормативного акта, в целях достижения взаимоприемлемого решения.

4.5.2. Мнение представительного органа работников при принятии локальных нормативных актов учитывается в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством.

4.6. Совет родителей может обжаловать принятый локальный нормативный акт в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, у Учредителя, а также оспорить в соответствии с действующим законодательством.

4.7. Локальные нормативные акты Учреждения не могут противоречить действующему законодательству Российской Федерации, муниципальным правовым актам и настоящему Уставу. Нормы локальных нормативных актов Учреждения, ухудшающие положение воспитанников или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством либо принятые с нарушением порядка, установленного настоящим Уставом, не применяются и подлежат отмене Учреждением.

4.8. С локальными нормативными актами Учреждения должны быть ознакомлены все лица, чьи права и интересы они затрагивают: работники Учреждения – под подпись, родители (законные представители) воспитанников – путем размещения локальных нормативных актов на официальном сайте Учреждения и (или) информационном стенде Учреждения.

## **V. Имущество учреждения**

5.1. Имущество закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Собственником имущества Учреждения является муниципальное образование город Пермь.

Право оперативного управления на недвижимое имущество подлежит государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.3. На праве оперативного управления закрепляется имущество в виде нежилых помещений, зданий, сооружений, а также оборудование, транспортные средства, инвентарь и другие материальные ценности, относимые к основным средствам.

5.4. Закрепление муниципального имущества на праве оперативного управления осуществляется Департаментом в соответствии с его целевым назначением и оформляется распоряжением начальника Департамента.

5.5. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;  
средства от сдачи в аренду имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления;  
бюджетные поступления в виде субсидий;  
средства от оказания платных услуг;  
средства спонсоров и добровольные целевые пожертвования граждан и юридических лиц;  
иные источники, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации.

5.6. Учреждение отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним Департаментом или приобретенных автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

5.7. Собственник имущества Учреждения не несет ответственность по обязательствам Учреждения, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

5.8. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах.

Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 03 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

5.9. Собственник имущества Учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности и использование закрепленного за Учреждением имущества.

5.10. Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления Департаментом или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления и приобретенным за счет собственных средств, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

Учреждение вправе сдавать имущество в аренду в случаях, когда распоряжение имуществом путем его передачи в аренду осуществляется в целях обеспечения более эффективной организации основной деятельности Учреждения, для которой оно создано, с согласия Департамента и Учредителя.

Имущество Учреждения может быть передано в безвозмездное пользование в соответствии с его функциональным назначением с согласия Учредителя и Департамента в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

5.11. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

5.12. Имущество, переданное в оперативное управление, подлежит переоценке в установленном порядке.

5.13. Под особо ценным движимым имуществом понимается имущество, без которого осуществление Учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено.

Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации. Виды такого имущества определяются в порядке, установленном нормативно-правовыми актами города Перми в отношении автономных учреждений, которые созданы на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности.

5.14. Решение Учредителя об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Учреждением или о выделении средств на его приобретение.

5.15. Учреждение вправе с согласия Учредителя и Департамента вносить имущество, указанное в пункте 5.11, в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда).

5.16. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

5.16.1. эффективно использовать имущество;

5.16.2. использовать имущество строго в соответствии с целями создания Учреждения;

5.16.3. вести бухгалтерский учет, бухгалтерскую и статистическую отчетность в установленном порядке, обеспечить сохранность имущества;

5.16.4. не допускать ухудшения технического состояния имущества, это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормальным износом этого имущества в процессе эксплуатации;

5.16.5. осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества, при этом любые произведенные улучшения имущества возмещению собственником не подлежат.

5.17. Ежегодно Учреждение обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в определенных Учредителем Учреждения средствах массовой информации. Порядок опубликования отчетов, а также перечень сведений, которые должны содержаться в отчетах, устанавливаются Правительством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами города Перми.

5.18. Учреждение обязано вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.19. Ответственность за сохранность муниципального имущества и использование его по назначению несет руководитель (заведующий) Учреждения.

5.20. Право оперативного управления на имущество прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренных действующим законодательством.

5.21. Департамент вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества.

Имуществом, изъятим у Учреждения, Департамент вправе распорядиться по своему усмотрению.

5.22. Имущество ликвидированного Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, передается ликвидационной комиссией Учредителю Учреждения и направляется на цели развития образования в соответствии с Уставом Учреждения, а имущество Учреждения, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю Учреждения.

5.23. Учреждение вправе направлять в Департамент предложения по изъятию у него имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, по согласованию с Учредителем.

## **VI. Внесение изменений в устав.**

### **Реорганизация и ликвидация учреждения**

6.1. Устав Учреждения, а также вносимые в него изменения утверждаются распоряжением Учредителя Учреждения по согласованию в части, касающейся имущества, с Департаментом и регистрируются в установленном законодательством порядке. Изменения к Уставу становятся действительными с момента их регистрации.

Изменения в Устав Учреждения предлагаются Учредителем или руководителем (заведующим) Учреждения, рассматриваются Наблюдательным советом, который дает по ним рекомендации, утверждаются Учредителем в порядке, установленном настоящим Уставом.

6.2. Реорганизация Учреждения (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) может быть осуществлена по решению Учредителя в порядке, установленном гражданским законодательством, и на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения. Порядок создания комиссии по проведению оценки последствий принятия решения о реорганизации Учреждения, порядок ее проведения, включая критерии оценки, устанавливаются нормативными правовыми актами Пермского края.

6.3. При реорганизации Учреждения лицензия Учреждения переоформляется в порядке, установленном действующим законодательством.

6.4. Учреждение может быть ликвидировано в случаях и порядке, установленных действующим законодательством Российской Федерации, а также по решению суда.

6.5. Решение о ликвидации Учреждения принимается администрацией города Перми и утверждается постановлением администрации города Перми на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

6.6. При ликвидации Учреждения, при прекращении его деятельности в результате реорганизации в форме разделения действие лицензии прекращается со дня внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи соответственно о ликвидации юридического лица, о прекращении его деятельности в результате реорганизации.

6.7. При ликвидации Учреждения денежные средства за вычетом платежей по покрытию своих обязательств направляются на цели развития системы образования г. Перми. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю.

6.8. В случае реорганизации, ликвидации Учреждения Учредитель обеспечивает перевод детей с согласия их родителей в другие муниципальные образовательные учреждения города Перми соответствующего типа.

6.9. Учреждение гарантирует учет и обеспечивает сохранность документов по личному составу. В случае реорганизации Учреждение передает документы по личному составу правопреемнику, при отсутствии правопреемника Учреждение передает документы по личному составу на государственное хранение, иные документы сдаются на хранение в архив.

## ПРАВОВЫЕ АКТЫ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ



### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ МОТОВИЛИХИНСКОГО РАЙОНА

#### РАСПОРЯЖЕНИЕ

13.07.2021

№ 059-36-01-05-268

#### **О принудительном демонтаже самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов**

В соответствии с Положением о порядке выявления и демонтажа самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов на территории города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 08 ноября 2005 г. № 192, Типовым положением о территориальном органе администрации города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 29 января 2013 г. № 7:

1. Утвердить прилагаемый Перечень самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов, подлежащих принудительному демонтажу и перемещению (далее – Объекты).

2. Отделу благоустройства администрации Мотовилихинского района города Перми организовать работы по принудительному демонтажу и перемещению Объектов с 16 июля 2021 г. с 09.00 часов.

3. Определить место временного хранения демонтируемых Объектов по адресу: г. Пермь, ул. Бригадирская, 22б.

4. Уполномоченным лицом, ответственным за организацию работ по принудительному демонтажу, перемещению и временному хранению Объектов, назначить Назарова Радика Рустамовича, заместителя начальника отдела благоустройства администрации Мотовилихинского района города Перми.

5. Принудительный демонтаж, перемещение и временное хранение Объектов на основании муниципального контракта на производство работ по демонтажу, перемещению и хранению, транспортированию и захоронению, либо утилизации самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов, расположенных на территории Мотовилихинского района города Перми от 21 апреля 2021 г. № 059-36-01-16-58 осуществляется индивидуальным предпринимателем Федосеевым Артемом Владимировичем.

6. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

7. Общему отделу администрации Мотовилихинского района города Перми обеспечить опубликование настоящего распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

8. Контроль за исполнением распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации Мотовилихинского района города Перми Онорина Д.Г.

А.А. Хаткевич

УТВЕРЖДЕН  
распоряжением главы администрации  
Мотовилихинского района  
города Перми  
от 13.07.2021 № 059-36-01-05-268

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**самовольно установленных и незаконно размещенных**  
**движимых объектов, подлежащих принудительному демонтажу**  
**и перемещению**

№	Тип объекта	Адрес нахождения объекта	Номер объекта в Едином реестре самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов, выявленных на территории города Перми (по состоянию на дату издания настоящего распоряжения)	Дата и время начала работ по принудительному демонтажу	Единица измерения, шт.
1	Металлический столбик	бульвар Гагарина, 105а	2042-2072	с 16.07.2021 с 9.00	50
2	Металлический столбик	ул. Звонарева, 4,6	1313-1333	с 16.07.2021 с 9.00	21
3	Металлическое ограждение	ул. Юрша, 1	1334-1339	с 16.07.2021 с 9.00	9
4	Металлический столбик	ул. Красновишерская, 44	1608-1613	с 16.07.2021 с 9.00	6
5	Металлический столбик	ул. Целинная, 17	1348-1355	с 16.07.2021 с 9.00	8
6	Металлический столбик	ул. Крупской, 76	1340-1347	с 16.07.2021 с 9.00	8
Итого					102



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ**  
**ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ**  
**ПОСЕЛКА НОВЫЕ ЛЯДЫ**  
**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

12.07.2021

№ 059-40-01-02-40

**О признании утратившим силу распоряжения главы администрации поселка Новые Ляды от 13.02.2013 № СЭД-01-02-4 « Об утверждении Ведомственного перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями города Перми, подведомственными администрации поселка Новые Ляды»**

В целях актуализации правовых актов главы администрации поселка Новые Ляды:

1. Признать утратившим силу распоряжение главы администрации поселка Новые Ляды от 13 февраля 2013 г. № СЭД-01-02-4 «Об утверждении Ведомственного перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями города Перми, подведомственными администрации поселка Новые Ляды».

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Общему отделу администрации поселка Новые Ляды города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Р.Л. Печкурова

## ПРАВОВЫЕ АКТЫ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ ГОРОДА ПЕРМИ



### ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ГОРОДА ПЕРМИ

Ул. Сибирская, 8, г. Пермь, 614000. Тел. (342) 212-76-70, факс (342) 212-76-70

E-mail: [ik@gorodperm.ru](mailto:ik@gorodperm.ru), <http://www.duma.perm.ru/izbirkom>

ОКПО 55039064, ОГРН 1045900070171, ИНН 5902292583

#### Решение № 93/22

г. Пермь

09.07.2021

#### **Об отсутствии в муниципальном образовании город Пермь муниципальных организаций телерадиовещания и муниципальных периодических печатных изданий и о непроведении жеребьевки по распределению бесплатного эфирного времени при проведении выборов депутатов Пермской городской Думы седьмого созыва**

В соответствии с частью 1 статьи 49 Закона Пермского края от 09.11.2009 № 525-ПК «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований в Пермском крае» (далее – Закон Пермского края № 525-ПК) муниципальные организации телерадиовещания и редакции муниципальных периодических печатных изданий обязаны обеспечить равные условия проведения предвыборной агитации зарегистрированным кандидатам, избирательным объединениям, зарегистрировавшим единые списки кандидатов, в том числе для представления избирателям предвыборных программ, в порядке, установленном указанным Законом. Эфирное время на каналах указанных организаций телерадиовещания и печатная площадь в указанных периодических печатных изданиях предоставляются зарегистрированным кандидатам, избирательным объединениям, зарегистрировавшим единые списки кандидатов, за плату, а в случаях и в порядке, предусмотренных Законом Пермского края № 525-ПК, – также безвозмездно.

В соответствии с частью 6 статьи 46 Закона Пермского края № 525-ПК избирательная комиссия, организующая выборы, по представлению органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление функций по регистрации средств массовой информации, публикует перечень муниципальных организаций телерадиовещания и муниципальных периодических печатных изданий не позднее чем на пятнадцатый день после дня официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов.

В соответствии с частью 7 статьи 50 Закона Пермского края № 525-ПК в целях распределения бесплатного эфирного времени, предоставленного для проведения совместных агитационных мероприятий и размещения агитационных материалов, избирательная комиссия, организующая выборы, по завершении регистрации кандидатов, единых списков кандидатов, но не позднее чем за 30 дней до дня голосования проводит жеребьевку.

В соответствии с требованиями части 6 статьи 46 Закона Пермского края № 525-ПК Управление Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Пермскому краю направило в Избирательную комиссию города Перми письмо от 05.07.2021 № 11780-02/59, в котором сообщило

об отсутствии на территории города Перми муниципальных периодических печатных средств массовой информации и организаций телерадиовещания.

На основании изложенного

Комиссия РЕШИЛА:

1. Опубликовать в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» прилагаемую информацию об отсутствии в муниципальном образовании город Пермь муниципальных организаций телерадиовещания и муниципальных периодических печатных изданий, которые обязаны обеспечить равные условия проведения предвыборной агитации зарегистрированным кандидатам, избирательным объединениям, зарегистрировавшим единые списки кандидатов, при проведении выборов депутатов Пермской городской Думы седьмого созыва.

2. Не проводить жеребьевку по распределению бесплатного эфирного времени, предоставляемого для проведения совместных агитационных мероприятий и размещения агитационных материалов, при проведении выборов депутатов Пермской городской Думы седьмого созыва.

3. Направить настоящее решение в территориальные избирательные комиссии административных районов города Перми.

4. Разместить настоящее решение на сайте Пермской городской Думы в разделе «Избирательная комиссия».

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя председателя комиссии М.А. Ермашеву.

Председатель комиссии

И.Ю. Алаев

Секретарь комиссии

Е.И. Миронов

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к решению Избирательной комиссии  
города Перми  
от 09.07.2021 № 93/22

### **ИНФОРМАЦИЯ**

**об отсутствии в муниципальном образовании город Пермь муниципальных организаций телерадиовещания и муниципальных периодических печатных изданий, обязанных обеспечить равные условия проведения предвыборной агитации**

Во исполнение требования части 6 статьи 46 Закона Пермского края от 09.11.2009 № 525-ПК «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований в Пермском крае» и на основании сведений, представленных Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Пермскому краю, Избирательная комиссия города Перми информирует кандидатов в депутаты Пермской городской Думы седьмого созыва и избирательные объединения, выдвинувшие единые списки кандидатов на указанных выборах, об отсутствии в муниципальном образовании город Пермь муниципальных организаций телерадиовещания и муниципальных периодических печатных изданий, обязанных обеспечить им равные условия проведения предвыборной агитации.

## РАЗДЕЛ ВТОРОЙ ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

### Сообщение о технической ошибке

В связи с технической ошибкой в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» от 29.06.2021 № 48:

На странице 316 таблицу дополнить строкой:

Департамент имущественных отношений	33 200,000	0,000	0,000
-------------------------------------	------------	-------	-------

На странице 323 строку:

<b>Общий итог</b>					48 919 967,257	#####	42 766 125,489
-------------------	--	--	--	--	----------------	-------	----------------

читать:

<b>Общий итог</b>					48 919 967,257	45 952 571,777	42 766125,489
-------------------	--	--	--	--	----------------	----------------	---------------

## Реестр вывесок, подлежащих принудительному демонтажу на территории Свердловского района города Перми

№ п/п	Адрес (место) нахождения вывески, сведения о владельце вывески (о владельце здания, строения, сооружения, помещения, расположенного в здании, строении, на котором расположена вывеска, если владелец вывески не известен)	Дата направления ТО предупреждения о приведении вывески в соответствие к размещению вывесок, установленных Правилами благоустройства территории города Перми, утвержденными решением Пермской городской Думы от 15 декабря 2020 г. № 277 (далее - требования к размещению вывесок)	Срок для добровольного приведения вывески в соответствие требованиям к размещению вывесок (10 рабочих дней после дня получения предупреждения)	Реquisiteзы распоряжения главы ТО о принудительном демонтаже вывески (дата вступления в силу распоряжения)	Срок для принудительного демонтажа (не более 1 месяца после вступления в силу главы ТО о принудительном демонтаже)	Реquisiteзы акта демонтажа вывески	Дата добровольного приведения вывески в соответствие требованиям к размещению вывесок (в том числе добровольного демонтажа вывески)	Адрес (место) хранения демонтированной вывески, лицо, ответственное за хранение вывески, за исключением вывесок, не подлежащих хранению	Сумма оплаты демонтажа, перемещения, хранения вывески	Сведения о возмещении расходов
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1	г. Пермь, Комсомольский проспект, 70 (ИП Колесникова И. К.). Горизонтальная вывеска «Социальная аптека опека»	11/25/2019	1/21/2020	от 11.03.2020 № 059-39-01-01-132	добровольное принудительное вывески		1/21/2020			
2	г. Пермь, Комсомольский проспект, 70 (ИП Колесникова И. К.). Горизонтальная вывеска «Социальная аптека»	11/25/2019	1/21/2020	от 11.03.2020 № 059-39-01-01-132	добровольное принудительное вывески		1/21/2020			
3	г. Пермь, Комсомольский проспект, 70 (ИП Колесникова И. К.). Горизонтальная вывеска «Аптека»	11/25/2019	1/21/2020	от 11.03.2020 № 059-39-01-01-132	добровольное принудительное вывески		1/21/2020			
4	г. Пермь, Комсомольский проспект, 70 (ИП Колесникова И. К.). Горизонтальная вывеска «Социальная аптека»	11/25/2019	1/21/2020	от 11.03.2020 № 059-39-01-01-132	добровольное принудительное вывески		1/21/2020			
5	г. Пермь, Комсомольский проспект, 70 (ИП Колесникова И. К.). Вертикальная вывеска «Аптека»	11/25/2019	1/21/2020	от 11.03.2020 № 059-39-01-01-132	добровольное принудительное вывески		1/21/2020			
6	г. Пермь, ул. Беллинского, 44 (АО «Русская телефонная компания»). Горизонтальная вывеска «МТС»	11/25/2019	12/13/2019		добровольное принудительное вывески		12/13/2019			
7	г. Пермь, Комсомольский проспект, 66 (ИП Швецова Л. А.). Горизонтальная вывеска «Ювелирный дом Драгоценная Орхидея Ювелирный дом»	11/25/2019	12/17/2019	от 11.03.2020 № 059-39-01-01-132	добровольное принудительное вывески		12/17/2019			
8	г. Пермь, Комсомольский проспект, 68 (ИП Старожук Н. В.). Горизонтальная вывеска «Кофейня КОФЕ СИТИ Кофейня»	11/25/2019	12/12/2019		Исключена из реестра распоряжением от 02.03.2020 № 059-39-01-01-104		12/12/2019			

9	г. Пермь, Комсомольский проспект, 66 (ИП Акапова Е. В.). Горизонтальная вывеска «ОПТИКА РЗОЗРЕНИЕ»	11/25/2019	1/21/2020		добровольное при- ведение вывески		1/21/2020		
10	г. Пермь, ул. Революции, 38 (ТОВАРИЩЕСТВО СОБСТВЕННИКОВ НЕДВИЖИМОСТИ «РЕВОЛЮЦИИ 38»). Вертикальная вывеска «ДАРЫ ПРИРОДЫ»	12/3/2019	12/16/2019		добровольное при- ведение вывески		12/16/2019		
11	г. Пермь, Комсомольский проспект, 56 (ИП Старожук Н. В.). Горизонтальная вывеска «Кондитерский дом Кофе Сити»	11/25/2019	12/12/2019	от 17.12.2019 № 059-39-01-01-663	1/23/2020	800		платёжное поручение № 289 от 02.03.2020	
12	г. Пермь, ул. Полины Осипенко, 45 (ООО «Элемент-Трейд»). Горизонтальная вывеска «Монетка»	11/25/2019	12/17/2019		добровольное при- ведение вывески		12/17/2019		
13	г. Пермь, ул. Сибирская, 52 (ООО «Сибирский хуторок»). Горизонтальная вывеска «Сабантуй татарская кухня Хуторок русская кухня»	11/25/2019	12/12/2019		добровольное при- ведение вывески		12/12/2019		
14	г. Пермь, ул. Сибирская, 52 (ООО «Лазурный берег»). Горизонтальная вывеска «Лазурный берег»	11/25/2019	12/16/2019		добровольное при- ведение вывески		12/16/2019		
15	г. Пермь, ул. Революции, 38 над аркой (ТОВАРИЩЕСТВО СОБСТВЕННИКОВ НЕДВИЖИМОСТИ «РЕВОЛЮЦИИ 38»). Горизонтальная вывеска над аркой «Медальонный центр АКСОН НЕВРОЛОГ ПЛЮС КАРДИОЛОГ»	12/3/2019	12/16/2019		добровольное при- ведение вывески		12/16/2019		
16	г. Пермь, Комсомольский проспект, 58 (ОАО «Московский ювелирный завод»). Горизонтальная вывеска «Московский ювелирный завод»	11/25/2019	12/17/2019		добровольное при- ведение вывески		12/17/2019		
17	г. Пермь, ул. Тимирязева, 56 (ИП Байрамов А. Д.). Горизонтальная вывеска «Продукты»	1/10/2020	1/24/2020		добровольное при- ведение вывески		1/24/2020		
18	г. Пермь, ул. П. Осипенко, 45 (ООО «Наш продукт»). Горизонтальная вывеска, изготовленная из мягких материалов «НАШ МЯСНОЙ»	1/10/2020	1/31/2020		добровольное при- ведение вывески		1/31/2020		
19	г. Пермь, ул. П. Осипенко, 45 (ООО «Наш продукт»). Горизонтальная вывеска, изготовленная из мягких материалов «Собственное производство»	1/10/2020	1/31/2020		добровольное при- ведение вывески		1/31/2020		
20	г. Пермь, ул. П. Осипенко, 45 (ООО «Наш продукт»). Горизонтальная вывеска, изготовленная из мягких материалов «Натуральные продукты»	1/10/2020	1/31/2020		добровольное при- ведение вывески		1/31/2020		
21	г. Пермь, ул. Героев Хасана, 105а (ООО «Объединенные Торговые Центры Регионов»). Горизонтальная вывеска, изготовленная из мягких материалов «Если обувь, то KARI KARI KIDS»	11/25/2019	12/16/2019		добровольное при- ведение вывески		12/16/2019		

22	г. Пермь, ул. Героев Хасана, 105а (ООО «Объединенные Торговые Центры Регионов»). Горизонтальная вывеска, изготовленная из мягких материалов «ZOLLA дисконт»	11/25/2019	12/16/2019		добровольное при- ведение вывески	12/16/2019			
23	г. Пермь, ул. Героев Хасана, 105а (ООО «Объединенные Торговые Центры Регионов»). Горизонтальная вывеска, изготовленная из мягких материалов «BURGER KING БУРГЕР КИНГ»	11/25/2019	12/16/2019		добровольное при- ведение вывески	12/16/2019			
24	г. Пермь, ул. Героев Хасана, 105а (ООО «Объединенные Торговые Центры Регионов»). Горизонтальная вывеска «SOUTHERN FRIED CHICKEN a simply lip licking flavour»	11/25/2019	12/16/2019		добровольное при- ведение вывески	12/16/2019			
25	г. Пермь, ул. Героев Хасана, 105 (ООО «Объединенные Торговые Центры Регионов»). Горизонтальная вывеска «ЭЛЬДОРАДО»	11/25/2019	12/16/2019		добровольное при- ведение вывески	12/16/2019			
26	г. Пермь, ул. Героев Хасана, 105а (ООО «Объединенные Торговые Центры Регионов»). Горизонтальная вывеска, изготовленная из мягких материалов «DNS цифровая и бытовая техника»	11/25/2019	12/16/2019		добровольное при- ведение вывески	12/16/2019			
27	г. Пермь, ул. Героев Хасана, 105а (ООО «Объединенные Торговые Центры Регионов»). Горизонтальная вывеска, изготовленная из мягких материалов «МАТРОНА»	11/25/2019	12/16/2019		добровольное при- ведение вывески	12/16/2019			
28	г. Пермь, ул. Чкалова, 3/1 (ИП Собянина Мария Борисовна ИНН 590420541726). Горизонтальная вывеска, изготовлена из мягких материалов «АВТОГАЛЕРЕЯ»	12/31/2019	1/22/2020		добровольное при- ведение вывески	1/22/2020			
29	г. Пермь, Солдатова, 28 (ИП Безобразова Ксения Сергеевна (ИНН 590503155266). Горизонтальная вывеска «СТЕКЛОДОМ ОКНА МЕБЕЛЬ»	12/31/2019	1/22/2020		добровольное при- ведение вывески	1/22/2020			
30	г. Пермь, Чернышевского, 19 (ИП Безобразова Ксения Сергеевна (ИНН 590503155266). Горизонтальная вывеска «СТЕКЛОДОМ ОКНА МЕБЕЛЬ»	12/31/2019	1/22/2020		добровольное при- ведение вывески	1/22/2020			
31	г. Пермь, Комсомольский проспект, 58 (ИП Шихелев Г.С. (ИН: 590303504801) горизонтальная вывеска «Шаурма №1»	1/30/2020	2/12/2020		добровольное при- ведение вывески	2/12/2020			
32	г. Пермь, Комсомольский проспект, 58 (ИП Шихелев Г.С. (ИН: 590303504801) горизонтальная вывеска «Шаурма №1 добро пожаловать»	1/30/2020	2/12/2020		добровольное при- ведение вывески	2/12/2020			
33	г. Пермь, Комсомольский проспект, 58 (ИП Шихелев Г.С. (ИН: 590303504801) вертикальная вывеска «Шаурма №1»	1/30/2020	2/12/2020		добровольное при- ведение вывески	2/12/2020			

34	г. Пермь, ул. Революции, 21, (ПАО «Уральский банк реконструкции и развития» (ИНН 6608008004), горизонтальная вывеска «Уральский банк реконструкции и развития»)	2/6/2020	2/19/2020	от 11.03.2020 № 059-39-01-01-132				
35	г. Пермь, Комсомольский проспект, 81, (ООО «ЕДА-ЕДА» (ИНН 5904364201), горизонтальная вывеска «The»)	2/28/2020	3/12/2020					
36	г. Пермь, Комсомольский проспект, 81, (ООО «ЕДА-ЕДА» (ИНН 5904364201), горизонтальная вывеска «Place»)	2/28/2020	3/12/2020					
37	г. Пермь, ул. Героев Хасана, 28, (ООО «Партнер-Финанс» (ИНН 5903130987)), горизонтальная вывеска - световой короб «24 часа»	2/25/2020	3/10/2020					
38	г. Пермь, ул. Героев Хасана, 28, (ООО «Партнер-Финанс» (ИНН 5903130987)), горизонтальная вывеска-световой короб «Ки Суши»	2/25/2020	3/10/2020					
39	г. Пермь, ул. Героев Хасана, 28, (ООО «Партнер-Финанс» (ИНН 5903130987)), горизонтальная вывеска-световой короб «Уральские посиделочки»	2/25/2020	3/10/2020					
40	г. Пермь, ул. Героев Хасана, 28, (ООО «Партнер-Финанс» (ИНН 5903130987)), горизонтальная вывеска на входной группе «Ки Суши»	2/25/2020	3/10/2020					
41	г. Пермь, ул. Героев Хасана, 28, (ООО «Партнер-Финанс» (ИНН 5903130987)), горизонтальная вывеска на входной группе «Уральские посиделочки»	2/25/2020	3/10/2020					
42	г. Пермь, ул. Куйбышева, 105, (ООО «СТШ» (ИНН 5905288137)), горизонтальная вывеска «Блинная Сквородка»	2/26/2020	3/11/2020			добровольное при- ведение вывески	3/11/2020	
43	г. Пермь, ул. Куйбышева, 105, (ООО «СТШ» (ИНН 5905288137)), горизонтальная вывеска «Пельменная Ухо Перми Пельменная»	2/26/2020	3/11/2020			добровольное при- ведение вывески	3/11/2020	
44	г. Пермь, ул. Пушкина, 64, (Спортивно-оздоровительный центр «Энергия» (ИНН 5902049765)), горизонтальный банер «Баня пушкинская»	2/20/2020	3/4/2020			добровольное при- ведение вывески	3/4/2020	
45	г. Пермь, ул. Пушкина, 64, (Спортивно-оздоровительный центр «Энергия» (ИНН 5902049765)), горизонтальная вывеска на входной группе «Баня»	2/20/2020	3/4/2020			добровольное при- ведение вывески	3/4/2020	
46	г. Пермь, ул. Пушкина, 64, (Спортивно-оздоровительный центр «Энергия» (ИНН 5902049765)), горизонтальная вывеска «Баня пушкинская»	2/20/2020	3/4/2020			добровольное при- ведение вывески	3/4/2020	

47	г. Пермь, ул. Пушкина, 64, (Спортивно-оздоровительный центр «Энергия» (ИНН: 5902049765)), горизонтальная вывеска «Парикмахерская»	2/20/2020	3/4/2020		добровольное при- ведение вывески		3/4/2020		
48	г. Пермь, ул. Пушкина, 64, (Спортивно-оздоровительный центр «Энергия» (ИНН: 5902049765)), горизонтальная вывеска «Солярий»	2/20/2020	3/4/2020		добровольное при- ведение вывески		3/4/2020		
49	г. Пермь, ул. Николая Островского, 74 (Белова Лидия Михайловна (ИНН: 590601286203)), горизонтальная вывеска «Хлебища Пекарня»	3/26/2020	4/21/2020		добровольное при- ведение вывески		4/21/2020		
50	г. Пермь, ул. Николая Островского, 74 (Белова Лидия Михайловна (ИНН: 590601286203)), горизонтальная вывеска «Практическая Магия»	3/26/2020	4/21/2020		добровольное при- ведение вывески		4/21/2020		
51	г. Пермь, ул. Николая Островского, 74 (Белова Лидия Михайловна (ИНН: 590601286203)), горизонтальная вывеска «Игрушки»	3/26/2020	4/21/2020		добровольное при- ведение вывески		4/21/2020		
52	г. Пермь, ул. Николая Островского, 74 (Белова Лидия Михайловна (ИНН: 590601286203)), горизонтальная вывеска «Алтэка»	3/26/2020	4/21/2020		добровольное при- ведение вывески		4/21/2020		
53	г. Пермь, ул. Николая Островского, 74 (Белова Лидия Михайловна (ИНН: 590601286203)), горизонтальная вывеска «Цветы»	3/26/2020	4/21/2020		добровольное при- ведение вывески		4/21/2020		
54	г. Пермь, ул. Николая Островского, 74 (Белова Лидия Михайловна (ИНН: 590601286203)), горизонтальная вывеска «Пятерочка»	3/26/2020	4/21/2020		добровольное при- ведение вывески		4/21/2020		
55	г. Пермь, ул. Николая Островского, 74 (Белова Лидия Михайловна (ИНН: 590601286203)), горизонтальная вывеска (плакат) «Ювелир»	3/26/2020	4/21/2020		добровольное при- ведение вывески		4/21/2020		
56	г. Пермь, ул. Николая Островского, 74 (Белова Лидия Михайловна (ИНН: 590601286203)), горизонтальная вывеска (плакат) «Карандаш»	3/26/2020	4/21/2020		добровольное при- ведение вывески		4/21/2020		
57	г. Пермь, ул. Николая Островского, 74 (Белова Лидия Михайловна (ИНН: 590601286203)), горизонтальная вывеска (плакат) «Цветы»	3/26/2020	4/21/2020		добровольное при- ведение вывески		4/21/2020		
58	г. Пермь, ул. Николая Островского, 74 (Белова Лидия Михайловна (ИНН: 590601286203)), горизонтальная вывеска (плакат) «Сеть японских парикмахерских»	3/26/2020	4/21/2020		добровольное при- ведение вывески		4/21/2020		
59	г. Пермь, ул. Николая Островского, 74 (Белова Лидия Михайловна (ИНН: 590601286203)), горизонтальная вывеска (плакат) «Головные уборы»	3/26/2020	4/21/2020		добровольное при- ведение вывески		4/21/2020		

60	г. Пермь, ул. Николая Островского, 74 (Белова Лидия Михайловна (ИНН: 590601286203)), горизонтальная вывеска (плакат) «Ателье»	3/26/2020	4/21/2020		добровольное при- ведение вывески		4/21/2020	
61	г. Пермь, ул. Николая Островского, 74 (Белова Лидия Михайловна (ИНН: 590601286203)), горизонтальная вывеска (плакат) «Обувь»	3/26/2020	4/21/2020		добровольное при- ведение вывески		4/21/2020	
62	г. Пермь, ул. Николая Островского, 74 (Белова Лидия Михайловна (ИНН: 590601286203)), горизонтальная вывеска (плакат) «Обувь»	3/26/2020	4/21/2020		добровольное при- ведение вывески		4/21/2020	
63	г. Пермь, ул. Николая Островского, 74 (Белова Лидия Михайловна (ИНН: 590601286203)), горизонтальная вывеска (плакат) «Одежда»	3/26/2020	4/21/2020		добровольное при- ведение вывески		4/21/2020	
64	г. Пермь, ул. Николая Островского, 74 (Белова Лидия Михайловна (ИНН: 590601286203)), горизонтальная вывеска (плакат) «Верхняя Одежда»	3/26/2020	4/21/2020		добровольное при- ведение вывески		4/21/2020	
65	г. Пермь, ул. Куйбышева, 74 (ООО «УК ДВА» (ИНН 5904652707)), горизонтальная вывеска (плакат) «Ремонт чемоданов Ремонт расстяжка обуви»	3/24/2020			добровольное при- ведение вывески		4/10/2020	
66	г. Пермь, Комсомольский проспект, 58 (И.п. Володько Е.В. ИНН: 590500392597), горизонтальная вывеска (подложка) «Burundi»	3/31/2020	4/24/2020		добровольное при- ведение вывески		4/24/2020	
67	г. Пермь, Героев Хасана, 98, Бусаров А.Н. горизонтальная вывеска «Сахар Мука крупа мясо комбикорм ОблПрод»	1/28/2020	2/11/2020	от 11.03.2020 № 059-39-01-01-132	добровольное при- ведение вывески		2/11/2020	
68	г. Пермь, Героев Хасана, 98, Бусаров А.Н. горизонтальная вывеска (Брандмауэр) «торговая сеть ОблПрод»	1/28/2020	2/11/2020	от 11.03.2020 № 059-39-01-01-132	добровольное при- ведение вывески		2/11/2020	
69	г. Пермь, Героев Хасана, 98, Бусаров А.Н. горизонтальная вывеска «облПрод вакансии 259-07-59»	1/28/2020	2/11/2020	от 11.03.2020 № 059-39-01-01-132	добровольное при- ведение вывески		2/11/2020	
70	г. Пермь, Героев Хасана, 98, Бусаров А.Н. горизонтальная вывеска «Аренда 89024727250»	1/28/2020	2/11/2020	от 11.03.2020 № 059-39-01-01-132	добровольное при- ведение вывески		2/11/2020	
71	г. Пермь, Героев Хасана, 98, Бусаров А.Н. горизонтальная вывеска «Аренда 204 55 50»	1/28/2020	2/11/2020	от 11.03.2020 № 059-39-01-01-132	добровольное при- ведение вывески		2/11/2020	
72	г. Пермь, Героев Хасана, 98, Бусаров А.Н. горизонтальная вывеска «Специде- ждоФФ»	1/28/2020	2/11/2020	от 11.03.2020 № 059-39-01-01-132	добровольное при- ведение вывески		2/11/2020	
73	г. Пермь, Героев Хасана, 98, Бусаров А.Н. горизонтальная вывеска световой короб «ОблПрод»	1/28/2020	2/11/2020	от 11.03.2020 № 059-39-01-01-132	добровольное при- ведение вывески		2/11/2020	
74	г. Пермь, Героев Хасана, 98, Бусаров А.Н. горизонтальная вывеска «одежда опт и розница»	1/28/2020	2/11/2020	от 11.03.2020 № 059-39-01-01-132	добровольное при- ведение вывески		2/11/2020	

75	г. Пермь, Героев Хасана, 98, Бусаров А.Н. горизонтальная вывеска «Детская одежда»	1/28/2020	2/11/2020	от 11.03.2020 № 059-39-01-01-132	добровольное при- ведение вывески	2/11/2020		
76	г. Пермь, Героев Хасана, 98, Бусаров А.Н. горизонтальная вывеска «парикмахерская 3 этаж»	1/28/2020	2/11/2020	от 11.03.2020 № 059-39-01-01-132	добровольное при- ведение вывески	2/11/2020		
77	г. Пермь, Героев Хасана, 98, Бусаров А.Н. горизонтальная вывеска «Сантехника инструменты автоаксессуары хозяйвары двери-фурнитура посуда часы»	1/28/2020	2/11/2020	от 11.03.2020 № 059-39-01-01-132	добровольное при- ведение вывески	2/11/2020		
78	г. Пермь, Героев Хасана, 98, Бусаров А.Н. горизонтальная вывеска «Ироленд и-рушки сувениры»	1/28/2020	2/11/2020	от 11.03.2020 № 059-39-01-01-132	добровольное при- ведение вывески	2/11/2020		
79	г. Пермь, Героев Хасана, 98, Бусаров А.Н. горизонтальная вывеска «ООО компания мир сервиса»	1/28/2020	2/11/2020	от 11.03.2020 № 059-39-01-01-132	добровольное при- ведение вывески	2/11/2020		
80	г. Пермь, Героев Хасана, 98, Бусаров А.Н. горизонтальная вывеска «ателье спецде-жды»	1/28/2020	2/11/2020	от 11.03.2020 № 059-39-01-01-132	добровольное при- ведение вывески	2/11/2020		
81	г. Пермь, Героев Хасана, 98, Бусаров А.Н. горизонтальная вывеска «продукты пита-ния оптом и в розницу ОблоПроДрф»	1/28/2020	2/11/2020	от 11.03.2020 № 059-39-01-01-132	добровольное при- ведение вывески	2/11/2020		
82	г. Пермь, Героев Хасана, 98, Бусаров А.Н. горизонтальная вывеска «складские офи-сные помещения аренда 89028348330»	1/28/2020	2/11/2020	от 11.03.2020 № 059-39-01-01-132	добровольное при- ведение вывески	2/11/2020		
83	г. Пермь, Героев Хасана, 98, Бусаров А.Н. горизонтальная вывеска «Lada Деталь»	1/28/2020	2/11/2020	от 11.03.2020 № 059-39-01-01-132	добровольное при- ведение вывески	2/11/2020		
84	г. Пермь, Героев Хасана, 98, Бусаров А.Н. горизонтальная вывеска «Магазин ФЕР-МЕРУ»	1/28/2020	2/11/2020	от 11.03.2020 № 059-39-01-01-132	добровольное при- ведение вывески	2/11/2020		
85	г. Пермь, Героев Хасана, 98, Бусаров А.Н. горизонтальная вывеска «Автозапчасти на липовой»	1/28/2020	2/11/2020	от 11.03.2020 № 059-39-01-01-132	добровольное при- ведение вывески	2/11/2020		
86	г. Пермь, Героев Хасана, 98, Бусаров А.Н. горизонтальная вывеска «Столовая 2 этаж»	1/28/2020	2/11/2020	от 11.03.2020 № 059-39-01-01-132	добровольное при- ведение вывески	2/11/2020		
87	г. Пермь, Героев Хасана, 98, Бусаров А.Н. горизонтальная вывеска «запчасти ино-марок грузовые легковые»	1/28/2020	2/11/2020	от 11.03.2020 № 059-39-01-01-132	добровольное при- ведение вывески	2/11/2020		
88	г. Пермь, Героев Хасана, 98, Бусаров А.Н. горизонтальная вывеска «Автосила Пермь»	1/28/2020	2/11/2020	от 11.03.2020 № 059-39-01-01-132	добровольное при- ведение вывески	2/11/2020		
89	г. Пермь, Героев Хасана, 98, Бусаров А.Н. горизонтальная вывеска «ОблПроД ма-сло»	1/28/2020	2/11/2020	от 11.03.2020 № 059-39-01-01-132	добровольное при- ведение вывески	2/11/2020		
90	г. Пермь, Героев Хасана, 98, Бусаров А.Н. горизонтальная вывеска «259-07-59»	1/28/2020	2/11/2020	от 11.03.2020 № 059-39-01-01-132	добровольное при- ведение вывески	2/11/2020		
91	г. Пермь, Героев Хасана, 98, Бусаров А.Н. горизонтальная вывеска «Металл»	1/28/2020	2/11/2020	от 11.03.2020 № 059-39-01-01-132	добровольное при- ведение вывески	2/11/2020		
92	г. Пермь, Героев Хасана, 98, Бусаров А.Н. горизонтальная вывеска (Брандмауэр) «ПРОДАЖА 3 этаж 89048461001»	1/28/2020	2/11/2020		добровольное при- ведение вывески	2/11/2020		

93	г. Пермь, Героев Хасана, 98, Бусаров А.Н. горизонтальная вывеска «ОблПродМука»	1/28/2020	2/11/2020	от 11.03.2020 № 059-39-01-01-132	добровольное при- ведение вывески	2/11/2020			
94	г. Пермь, Героев Хасана, 98, Бусаров А.Н. горизонтальная вывеска (световое табло) «GIGAOIL.RU»	1/28/2020	2/11/2020	от 11.03.2020 № 059-39-01-01-132	добровольное при- ведение вывески	2/11/2020			
95	г. Пермь, Героев Хасана, 98, Бусаров А.Н. горизонтальная вывеска «ВХОД GIGAOIL.RU»	1/28/2020	2/11/2020	от 11.03.2020 № 059-39-01-01-132	добровольное при- ведение вывески	2/11/2020			
96	г. Пермь, Героев Хасана, 98, Бусаров А.Н. горизонтальная вывеска (световой короб с подложкой) «GIGAOIL.ги вход»	1/28/2020	2/11/2020	от 11.03.2020 № 059-39-01-01-132	добровольное при- ведение вывески	2/11/2020			
97	г. Пермь, Героев Хасана, 98, Бусаров А.Н. горизонтальная вывеска (Брандмауэр) «ВАЗ ГАЗ УАЗ автомасла аккумуляторы автохимия инструмент аксесуары шумо-изоляция»	1/28/2020	2/11/2020	от 11.03.2020 № 059-39-01-01-132	добровольное при- ведение вывески	2/11/2020			
98	г. Пермь, Героев Хасана, 98, Бусаров А.Н. горизонтальная вывеска (световой короб с подложкой) «GIGAOIL.ги вход»	1/28/2020	2/11/2020	от 11.03.2020 № 059-39-01-01-132	добровольное при- ведение вывески	2/11/2020			
99	г. Пермь, Героев Хасана, 98, Бусаров А.Н. горизонтальная вывеска (Брандмауэр) «ОблПрод очень низкие цены!»	1/28/2020	2/11/2020	от 11.03.2020 № 059-39-01-01-132	добровольное при- ведение вывески	2/11/2020			
100	г. Пермь, Героев Хасана, 98, Бусаров А.Н. горизонтальная вывеска (Брандмауэр) «ОблПрод очень низкие цены!»	1/28/2020	2/11/2020	от 11.03.2020 № 059-39-01-01-132	добровольное при- ведение вывески	2/11/2020			
101	г. Пермь, Героев Хасана, 98, Бусаров А.Н. горизонтальная вывеска «столовая»	1/28/2020	2/11/2020	от 11.03.2020 № 059-39-01-01-132	добровольное при- ведение вывески	2/11/2020			
102	г. Пермь, Героев Хасана, 98, Бусаров А.Н. горизонтальная вывеска «Перчатки»	1/28/2020	2/11/2020	от 11.03.2020 № 059-39-01-01-132	добровольное при- ведение вывески	2/11/2020			
103	г. Пермь, Белинского, 42, Соловьев Иван Николаевич ИНН: 590418388975. горизонтальная вывеска «ITReanimatог.ги ремонт-электроника»	2/10/2020			добровольное при- ведение вывески	2/14/2020			
104	г. Пермь, Белинского, 45, Филимонова Екатерина Васильевна ИНН: 590600153779 горизонтальная вывеска (баннер) «Це- ты»	2/11/2020			добровольное при- ведение вывески	2/15/2020			
105	г. Пермь, Белинского, 47, ООО «Сарасва- ти» ИНН: 5904644745 горизонтальная вывеска «retm Sarasvati»	2/12/2020			добровольное при- ведение вывески	2/15/2020			
106	г. Пермь, Белинского, 49, ООО «Делис» ИНН: 0275061431 горизонтальная вывеска (баннер) «Аптечный пункт»	5/19/2020	6/2/2020		добровольное при- ведение вывески	6/2/2020			
107	г. Пермь, Белинского, 49, ООО «Делис» ИНН: 0275061431 горизонтальная вывеска «Delis»	5/19/2020	6/2/2020		добровольное при- ведение вывески	6/2/2020			
108	г. Пермь, Белинского, 49, ООО «ЭК- ком» ИНН: 5904147077 горизонтальная вывеска (матерчатый баннер) «чехлы рюкзаки и автобагажники»	6/3/2020							

109	г. Пермь, Белинского, 49, ООО «ЭК-ком» ИНН: 5904147077 горизонтальная вывеска «Магазин багажных систем»	6/3/2020	6/11/2020	добровольное при- ведение вывески	6/11/2020		
110	г. Пермь, Белинского, 49, ООО «ЭК-ком» ИНН: 5904147077 горизонтальная вывеска «menabo atlant Yakima thule»	6/3/2020	6/11/2020	добровольное при- ведение вывески	6/12/2020		
111	г. Пермь, Белинского, 49, ООО «ЭК-ком» ИНН: 5904147077 горизонтальная вывеска (световой короб) «thstore.ru thule»	6/3/2020					
112	г. Пермь, Белинского, 49, ООО «ЭК-ком» ИНН: 5904147077 горизонтальная вывеска (световой короб) «автомобиль- ные боксы для лыж, для сноубордов, для грузов здесь»	6/3/2020					
113	г. Пермь, Белинского, 49, ООО «Контракт- сервис» ИНН: 5904036842 горизонталь- ная вывеска «Бассейны проект монтаж сервис»	6/10/2020	6/21/2020	добровольное при- ведение вывески	6/21/2020		
114	г. Пермь, Белинского, 49, ООО «просерви- сплюс» ИНН: 5905048590 горизонтальная вывеска (баннер) «Ремонт компьютерной техники»	6/11/2020	6/22/2020	добровольное при- ведение вывески	6/22/2020		
115	г. Пермь, Белинского, 49, ООО «просерви- сплюс» ИНН: 5905048590 горизонтальная вывеска (баннер) «ПросервисПлюс»	6/11/2020	6/22/2020	добровольное при- ведение вывески	6/22/2020		
116	г. Пермь, ул. Куйбышева, 95в, Гамидли М. А. о. горизонтальная вывеска «ЦВЕТЬ» на подложке красного цвета	6/3/2020	6/27/2020	добровольное при- ведение вывески	6/27/2020		
117	г. Пермь, ул. Сибирская, 30 (ТСЖ «Сибир- ская, 30» ИНН: 5904283023) (баннер) «Се- мена огромный ассортимент»	6/16/2020	7/2/2020	добровольное при- ведение вывески	7/2/2020		
118	г. Пермь, ул. Сибирская, 30 (ТСЖ «Си- бирская, 30» ИНН: 5904283023) (баннер) «Свежая поставка луковичных»	6/16/2020	7/2/2020	добровольное при- ведение вывески	7/2/2020		
119	г. Пермь, ул. Сибирская, 30 (ТСЖ «Си- бирская, 30» ИНН: 5904283023) (плоские буквы на подложке и фигурная подложка у входа) «Цветы»	6/16/2020	7/2/2020	добровольное при- ведение вывески	7/2/2020		
120	г. Пермь, ул. Героев Хасана, 8 ООО «ПС- Сервис» (ИНН: 5904133437) (световой ко- роб) «VERTERA»	6/16/2020	7/2/2020	добровольное при- ведение вывески	7/3/2020		
121	г. Пермь, ул. Героев Хасана, 8 ООО «ПС- Сервис» (ИНН: 5904133437) (плоские буквы на банере) «ЮРИСТ, АДВОКАТ, ИНФОРМАЦИЯ (342) 203 01 61 8(919) 716 90 98»	6/16/2020	7/2/2020	добровольное при- ведение вывески	7/4/2020		
122	г. Пермь, ул. Героев Хасана, 8 ООО «ПС- Сервис» (ИНН: 5904133437) (плоские буквы на банере) «АДВОКАТ»	6/16/2020	7/2/2020	добровольное при- ведение вывески	7/5/2020		

123	г. Пермь, ул. Героев Хасана, 8 ООО «ПГС-Сервис» (ИНН: 5904133437) (плоские буквы на банере) «АПИС МАССАЖ»	6/16/2020	7/2/2020	7/6/2020	добровольное при- ведение вывески			
124	г. Пермь, ул. Героев Хасана, 8 ООО «ПГС-Сервис» (ИНН: 5904133437) (плоские буквы на банере) «МАССАЖ ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЙ»	6/16/2020	7/2/2020	7/7/2020	добровольное при- ведение вывески			
125	г. Пермь, ул. Героев Хасана, 8 ООО «ПГС-Сервис» (ИНН: 5904133437) (плоские буквы на банере) «товары для творчества хобби club»	6/16/2020	7/2/2020	7/8/2020	добровольное при- ведение вывески			
126	г. Пермь, ул. Героев Хасана, 8 ООО «ПГС-Сервис» (ИНН: 5904133437) (плоские буквы на банере) «фрегатитор по английскому для взрослых и детей»	6/16/2020	7/2/2020	7/8/2020	добровольное при- ведение вывески			
127	г. Пермь, Комсомольский проспект, 68 ИП Елкина Олеся Юрьевна (ИНН 590416010306). Горизонтальная вывеска на подложке «Кондитерский дом Кофе Сити»	6/21/2020		7/8/2020	добровольное при- ведение вывески			
128	г. Пермь, Комсомольский проспект, 68 ИП Елкина Олеся Юрьевна (ИНН 590416010306). Вертикальная вывеска на подложке «Чайная»	6/22/2020		7/8/2020	добровольное при- ведение вывески			
129	г. Пермь, Комсомольский проспект, 68 ИП Елкина Олеся Юрьевна (ИНН 590416010306). Горизонтальная вывеска на подложке «Суши»	6/23/2020		7/8/2020	добровольное при- ведение вывески			
130	г. Пермь, Комсомольский проспект, 68 ИП Елкина Олеся Юрьевна (ИНН 590416010306). Горизонтальная вывеска на подложке «Чайная»	6/24/2020		7/8/2020	добровольное при- ведение вывески			
131	г. Пермь, ул. Героев Хасана, 12 ООО НПФ «ОРБИС» (ИНН 5904018307). (световое табло) «207-16-43 www.prf-orbis.ru».	7/2/2020		7/11/2020	добровольное при- ведение вывески			
132	г. Пермь, ул. Усольская, 15, к.8 ООО «ТД Дэмми», (ИНН: 5904088640). брендмауэр «Сухие строительные смеси»	7/2/2020		7/11/2020	добровольное при- ведение вывески			
133	г. Пермь, ул. Усольская, 15, к.8 ООО «ТД Дэмми», (ИНН: 5904088640). брендмауэр «Gurton СТРОНИ»	7/2/2020		7/11/2020	добровольное при- ведение вывески			
134	г. Пермь, ул. Усольская, 15, к.8 ООО «ТД Дэмми», (ИНН: 5904088640). брендмауэр «Оптимист»	7/2/2020		7/11/2020	добровольное при- ведение вывески			
135	г. Пермь, ул. Усольская, 15, к.8 ООО «ТД Дэмми», (ИНН: 5904088640). брендмауэр «АВТОЗАПЧАСТИ ROSSKO»	7/2/2020		7/11/2020	добровольное при- ведение вывески			
136	г. Пермь, ул. Усольская, 15, к.8 ООО «ТД Дэмми», (ИНН: 5904088640). брендмауэр «Кто на свете всех белее, всех пластичней и ровнее?»	7/2/2020		7/11/2020	добровольное при- ведение вывески			

137	г. Пермь, ул. Усольская, 15, к.8 ООО «ТД Дэм», (ИНН: 5904088640), брендмауэр «ЭЖОБЕР»	7/2/2020				7/11/2020	добровольное при- ведение вывески		
138	г. Пермь, ул. Усольская, 15, к.8 ООО «ТД Дэм», (ИНН: 5904088640), брендмауэр «FAKRO»	7/2/2020				7/11/2020	добровольное при- ведение вывески		
139	г. Пермь, ул. Усольская, 15, к.8 ООО «ТД Дэм», (ИНН: 5904088640), брендмауэр «CISOVER TEPLEE!»	7/2/2020				7/11/2020	добровольное при- ведение вывески		
140	г. Пермь, ул. Усольская, 15, к.8 ООО «ТД Дэм», (ИНН: 5904088640), брендмауэр «Живильная кровля»	7/2/2020				7/11/2020	добровольное при- ведение вывески		
141	г. Пермь, ул. Усольская, 15, к.8 ООО «ТД Дэм», (ИНН: 5904088640), брендмауэр «Материалы техниколь»	7/2/2020				7/11/2020	добровольное при- ведение вывески		
142	г. Пермь, ул. Усольская, 15, к.8 ООО «ТД Дэм», (ИНН: 5904088640), плакат «про- дажа офисов 203 34 30»	7/2/2020				7/11/2020	добровольное при- ведение вывески		
143	г. Пермь, ул. Краснова, 26 ООО»УК «Пермские моторы» (ИНН: 5908997156), плоские буквы на подложке «ПИВКО»	6/3/2020				7/11/2020	добровольное при- ведение вывески		
144	г. Пермь, ул. Краснова, 26 ООО»УК «Пермские моторы» (ИНН: 5908997156), консольная конструкция в виде светового короба «ВИПАКС»	6/3/2020				7/11/2020	добровольное при- ведение вывески		
145	г. Пермь, ул. Краснова, 1 Пермская крае- вая организация Общественно-государ- ственного объединения Всероссийского физкультурно-спортивного общества «Ди- намо», (ИНН: 5904070650) плоские буквы на плакате «СТОЛОВАЯ»	7/3/2020	7/17/2020			7/17/2020	добровольное при- ведение вывески		
146	г. Пермь, ул. Краснова, 1 Пермская крае- вая организация Общественно-государ- ственного объединения Всероссийского физкультурно-спортивного общества «Ди- намо», (ИНН: 5904070650), плоские буквы на плакате «Магазин Тим»	7/3/2020	7/17/2020			7/17/2020	добровольное при- ведение вывески		
147	г. Пермь, ул. Краснова, 1 Пермская крае- вая организация Общественно-государ- ственного объединения Всероссийского физкультурно-спортивного общества «Ди- намо», (ИНН: 5904070650), плоские буквы на плакате «Мировые туры»	7/3/2020	7/17/2020			7/17/2020	добровольное при- ведение вывески		
148	г. Пермь, ул. Краснова, 1 Пермская краевая организация Общественно-государствен- ного объединения Всероссийского физ- культурно-спортивного общества «Дина- мо», (ИНН: 5904070650), плоские буквы на плакате «IN TOUR BUREAU»	7/3/2020	7/17/2020			7/17/2020	добровольное при- ведение вывески		
149	г. Пермь, ул. Усольская, 13/1 ООО «А.Г.Л.- Дорстройинвест», (ИНН: 5905011992), баннер «Автомойка 8 922 35 09 011»	7/3/2020	7/17/2020			7/17/2020	добровольное при- ведение вывески		

150	г. Пермь, ул. Усольская, 13/1 ООО «А.Г.Л.-Дорстройинвест», (ИНН: 5905011992), баннер «Шинонотгаж»	7/3/2020	7/17/2020		добровольное при- ведение вывески		7/17/2020		
151	г. Пермь, ул. Краснова, 25 ООО «Управляющая Компания «Техстрой» (ИНН: 5904300085). световой короб «стomatоло- гия 243-08-23»,	7/3/2020	7/17/2020		добровольное при- ведение вывески		7/17/2020		
152	консольная конструкция «Pro2you». г. Пермь, ул. Краснова, 25 ООО «Управляющая Компания «Техстрой» (ИНН: 5904300085).	7/3/2020	7/17/2020		добровольное при- ведение вывески		7/17/2020		
153	г. Пермь, ул. Лодыгина, 53 . ИП Абашева Валентина Ивановна (ИНН: 590300187720). электронное табло «бегущая строка»	6/4/2020	7/17/2020		добровольное при- ведение вывески		7/17/2020		
154	г. Пермь, ул. Лодыгина, 53 . ИП Абашева Валентина Ивановна (ИНН: 590300187720). баннер «Тренинговый Центр www.goalfucentr.ru»	6/4/2020	7/17/2020		добровольное при- ведение вывески		7/17/2020		
155	г. Пермь, ул. Лодыгина, 53 . ИП Абашева Валентина Ивановна (ИНН: 590300187720). баннер «goalfu»	6/4/2020	7/17/2020		добровольное при- ведение вывески		7/17/2020		
156	г. Пермь, ул. Лодыгина, 53 . ИП Абашева Валентина Ивановна (ИНН: 590300187720). вывеска на подложке «автомагазин автотмир»	6/4/2020	7/17/2020		добровольное при- ведение вывески		7/17/2020		
157	г. Пермь, ул. Лодыгина, 53 . ИП Абашева Валентина Ивановна (ИНН: 590300187720). баннер «инномаркс»	6/4/2020	7/17/2020		добровольное при- ведение вывески		7/17/2020		
158	г. Пермь, ул. Лодыгина, 53 . ИП Абашева Валентина Ивановна (ИНН: 590300187720). баннер «автотмир автозапчасти»	6/4/2020	7/17/2020		добровольное при- ведение вывески		7/17/2020		
159	г. Пермь, ул. Лодыгина, 53 . ИП Абашева Валентина Ивановна (ИНН: 590300187720). баннер на оконном проёме «автотмир т.242-42-52»	6/4/2020	7/17/2020		добровольное при- ведение вывески		7/17/2020		
160	г. Пермь, ул. Лодыгина, 53 . ИП Абашева Валентина Ивановна (ИНН: 590300187720). баннер на оконном проёме «автотмир автозапчасти ваз, газ, уаз»	6/4/2020	7/17/2020		добровольное при- ведение вывески		7/17/2020		
161	г. Пермь, ул. Пушкина, 84 ТСЖ «Пушкина, 84» (ИНН: 5904132708), баннер «Ат- лье ZAIG-ZAG»	6/16/2020	7/2/2020		добровольное при- ведение вывески		7/2/2020		
162	г. Пермь, ул. Пушкина, 84 ТСЖ «Пушкина, 84» (ИНН: 5904132708). плоские буквы на подложке синего цвета «РРФ Страхование жизни»	6/16/2020	7/2/2020		добровольное при- ведение вывески		7/2/2020		
163	г. Пермь, ул. Пушкина, 84 ТСЖ «Пушкина, 84» (ИНН: 5904132708). баннер «Дамские Фантазии»	6/16/2020	7/2/2020		добровольное при- ведение вывески		7/2/2020		

164	г. Пермь, ул. Пушкина, 84 ТСЖ «Пушкина, 84» (ИНН: 5904132708), баннер «ОнисксАрт багетная мастерская»	6/16/2020	7/2/2020	7/2/2020	добровольное при- ведение вывески	7/2/2020		
165	г. Пермь, ул. Пушкина, 84 ТСЖ «Пушкина, 84» (ИНН: 5904132708), баннер «Аренда Офисы 8-951-958-43-45»	6/16/2020	7/2/2020	7/2/2020	добровольное при- ведение вывески	7/2/2020		
166	г. Пермь, ул. Пушкина, 84 ТСЖ «Пушкина, 84» (ИНН: 5904132708), Световой ко- роб «Лечебно-оздоровительный комплекс Ключи»	6/16/2020	7/2/2020	7/2/2020	добровольное при- ведение вывески	7/2/2020		
167	г. Пермь, ул. Пушкина, 84 ТСЖ «Пушки- на, 84» (ИНН: 5904132708), баннер «Sole студия моментального загара mio»	6/16/2020	7/2/2020	7/2/2020	добровольное при- ведение вывески	7/2/2020		
168	г. Пермь, Комсомольский проспект, 50, ООО «УК «ЭксКом» (ИНН: 5904147077) . (баннер на витраже) «плах выбор»	6/10/2020	6/25/2020	6/25/2020	добровольное при- ведение вывески	6/25/2020		
169	г. Пермь, Комсомольский проспект, 50, ООО «УК «ЭксКом» (ИНН: 5904147077) . (баннер на витраже) «mini цены»	6/10/2020	6/25/2020	6/25/2020	добровольное при- ведение вывески	6/25/2020		
170	г. Пермь, Комсомольский проспект, 52, ООО «УК «ЭксКом» (ИНН: 5904147077) . (объёмные буквы на подложке) «saliga салон обуви saliga»	6/10/2020	6/25/2020	6/25/2020	добровольное при- ведение вывески	6/25/2020		
171	г. Пермь, Комсомольский проспект, 52, ООО «УК «ЭксКом» (ИНН: 5904147077) . (объёмные буквы на подложке) «сумки и обувь Обнова»	6/10/2020	6/25/2020	6/25/2020	добровольное при- ведение вывески	6/25/2020		
172	г. Пермь, ул. Пушкина, 50 ТСЖ «Пушкин- ский квартал», (ИНН: 5904213964). (объ- ёмные буквы на синей подложке) «Инна- Тур туристическое агентство 259-28-08.»	7/8/2020	7/23/2020	7/23/2020	добровольное при- ведение вывески	7/23/2020		
173	г. Пермь, ул. Пушкина, 50 ТСЖ «Пуш- кинский квартал», (ИНН: 5904213964). (объёмные буквы на белой подложке) «@ Центр здоровья»	7/8/2020	7/23/2020	7/23/2020	добровольное при- ведение вывески	7/23/2020		
174	г. Пермь, ул. Пушкина, 50 ТСЖ «Пушкин- ский квартал», (ИНН: 5904213964). (Све- товой короб) «Аптека»	7/8/2020	7/23/2020	7/23/2020	добровольное при- ведение вывески	7/23/2020		
175	г. Пермь, ул. Пушкина, 50 ТСЖ «Пуш- кинский квартал», (ИНН: 5904213964). (объёмные буквы на зелёной подложке) «Аптека»	7/8/2020	7/23/2020	7/23/2020	добровольное при- ведение вывески	7/23/2020		
176	г. Пермь, ул. Пушкина, 80, ТСЖ «Пуш- кина 80» (ИНН: 5904178445). (плоские буквы на подложке) «Свадебный центр»	7/8/2020	7/23/2020	7/23/2020	добровольное при- ведение вывески	7/23/2020		
177	г. Пермь, Комсомольский проспект, 72, ООО «УК «ЭксКом» (ИНН: 5904147077). (плоские буквы на баннере) «Аптека 59 ищи БЛИЖЕ плати МЕНЬШЕ живи Луч- ше»	7/3/2020	7/17/2020	7/17/2020	добровольное при- ведение вывески	7/17/2020		

178	г. Пермь, Комсомольский проспект, 72, ООО «УК «ЭксКом» (ИНН: 5904147077), (плоские буквы на баннере) «БРОНИРУЙ аптека59плюс.рф ЗВОНИ! 273-78-97»	7/3/2020	7/17/2020			7/17/2020		добровольное при- ведение вывески			
179	г. Пермь, Комсомольский проспект, 72, ООО «УК «ЭксКом» (ИНН: 5904147077), объёмные буквы высотой 65-70 см. «аптека 59плюс»	7/3/2020	7/17/2020			7/17/2020		добровольное при- ведение вывески			
180	г. Пермь, ул. Краснова, 26 ООО»УК «Пермские моторы» (ИНН: 5908997156), плоские буквы на подложке «пивко»	6/3/2020	7/17/2020			7/17/2020		добровольное при- ведение вывески			
181	г. Пермь, ул. Краснова, 26 ООО»УК «Пермские моторы» (ИНН: 5908997156), плоские буквы на подложке «бирмаркет»	6/3/2020	7/17/2020			7/17/2020		добровольное при- ведение вывески			
182	г. Пермь, Белинского, 49, ООО «УК «Экс-ком» ИНН: 5904147077 плоские буквы на подложке «парикмахерская»	6/3/2020						добровольное при- ведение вывески			
183	г. Пермь, Белинского, 49, ООО «УК «Экс-ком» ИНН: 5904147077 плоские буквы на подложке «парикмахерская»	6/3/2020						добровольное при- ведение вывески			
184	г. Пермь, ул. Полины Осипенко, 53, ООО «УК «ЭксКом» ИНН: 5904147077 . Пло-ские буквы на подложке «SHENDEL»	6/3/2020						добровольное при- ведение вывески			
185	г. Пермь, Комсомольский проспект, 70, ООО «УК «ЭксКом» (ИНН: 5904147077), Плоские буквы на подложке»Мода из ко-мода»	6/18/2020	7/6/2020			7/6/2020		добровольное при- ведение вывески			
186	г. Пермь, 1-я Красноармейская, 58а, ООО «УК «ЭксКом» (ИНН: 5904147077), Плоские буквы на плакате «The royal barbershop мужские стрижки»	6/18/2020	7/6/2020			7/6/2020		добровольное при- ведение вывески			
187	г. Пермь, ул. Максима Горького, 83, «Из-умруд-сервис» ИНН: 5904146764, кон-сольная конструкция «Доктор сан»	6/18/2020	7/6/2020			7/6/2020		добровольное при- ведение вывески			
188	г. Пермь, ул. Максима Горького, 83, «Из-умруд-сервис» ИНН: 5904146764, кон-сольная конструкция «Компьютеры»	6/18/2020	7/6/2020			7/6/2020		добровольное при- ведение вывески			
189	г. Пермь, ул. Максима Горького, 83, «Из-умруд-сервис» ИНН: 5904146764, наклей-ка «Ателье 2 этаж»	6/18/2020	7/6/2020			7/6/2020		добровольное при- ведение вывески			
190	г. Пермь, ул. Максима Горького, 83, «Из-умруд-сервис» ИНН: 5904146764, наклей-ка «Кафе-бар Изумруд 2 этаж »	6/18/2020	7/6/2020			7/6/2020		добровольное при- ведение вывески			
191	г. Пермь, ул. Максима Горького, 83, «Из-умруд-сервис» ИНН: 5904146764, наклей-ка «офис 115 косметика парфюмерия»	6/18/2020	7/6/2020			7/6/2020		добровольное при- ведение вывески			
192	г. Пермь, ул. Максима Горького, 83, «Из-умруд-сервис» ИНН: 5904146764, элек-тронное табло на оконном проёме цент-рального фасада «бегущая строка»	6/18/2020	7/6/2020			7/6/2020		добровольное при- ведение вывески			

193	г. Пермь, ул. Максима Горького, 83, «Изумруд-сервис» ИНН: 5904146764. вывеска на оконном проёме 1 этажа «Овоши фрукты», вывеска на оконном проёме 1 этажа «Ателье Калаандр»	6/18/2020	7/6/2020	добровольное при- ведение вывески	7/6/2020		
194	г. Пермь, ул. Максима Горького, 83, «Изумруд-сервис» ИНН: 5904146764. наклейка на оконном проёме над входной группой «Химчистка уюмоменто»	6/18/2020	7/6/2020	добровольное при- ведение вывески	7/6/2020		
195	г. Пермь, ул. Максима Горького, 83, «Изумруд-сервис» ИНН: 5904146764. наклейка на оконном проёме над входной группой «Химчистка уюмоменто»	6/18/2020	7/6/2020	добровольное при- ведение вывески	7/6/2020		
196	г. Пермь, ул. Максима Горького, 83, «Изумруд-сервис» ИНН: 5904146764. плоские буквы на белой подложке «магазин популярных игрушек 59Toys.ru»	6/18/2020	7/6/2020	добровольное при- ведение вывески	7/6/2020		
197	г. Пермь, ул. Максима Горького, 83, «Изумруд-сервис» ИНН: 5904146764. вывеска на оконном проёме первого этажа «салон-парикмахерская Изумруд все виды парикмахерских услуг»	6/18/2020	7/6/2020	добровольное при- ведение вывески	7/6/2020		
198	г. Пермь, ул. Максима Горького, 83, «Изумруд-сервис» ИНН: 5904146764. бренд-мауэр конструкция – на уровне 3 этажа по ул. М. Горького	6/18/2020	7/6/2020	добровольное при- ведение вывески	7/6/2020		
199	г. Пермь, ул. Максима Горького, 83, «Изумруд-сервис» ИНН: 5904146764. бренд-мауэр конструкция – на уровне 3 этажа по ул. 1-я Красноармейская	6/18/2020	7/6/2020	добровольное при- ведение вывески	7/6/2020		
200	г. Пермь, ул. Новосибирская, 17, ООО «Бета Пермь» ИНН: 5902889355. баннер «Красное Белое».	6/19/2020	7/8/2020	добровольное при- ведение вывески	7/8/2020		
201	г. Пермь, ул. Пушкина, 50, ООО «Бета Пермь» ИНН: 5902889355. объёмные буквы на направляющих «кондитерская Valerte кафе»	7/8/2020	7/23/2020	добровольное при- ведение вывески	7/23/2020		
202	г. Пермь, ул. Пушкина, 50, ООО «Бета Пермь» ИНН: 5902889355. объёмные буквы на направляющих «Воп арреп!»	7/8/2020	7/23/2020	добровольное при- ведение вывески	7/23/2020		
203	г. Пермь, ул. Пушкина, 50, ООО «Бета Пермь» ИНН: 5902889355. объёмные буквы на направляющих «кондитерская Valerte кафе»	7/8/2020	7/23/2020	добровольное при- ведение вывески	7/23/2020		
204	г. Пермь, ул. Пушкина, 50, ООО «Бета Пермь» ИНН: 5902889355. «консольная конструкция в виде зелёного креста»	7/8/2020	7/23/2020	добровольное при- ведение вывески	7/23/2020		
205	г. Пермь, ул. Пушкина, 50, ООО «Бета Пермь» ИНН: 5902889355. «консольная конструкция в виде зелёного креста»	7/8/2020	7/23/2020	добровольное при- ведение вывески	7/23/2020		

206	г. Пермь, ул. Пушкина, 50, ООО «Бета Пермь» ИНН: 5902889355. объёмные буквы на подложке белого цвета «@ центр здоровья»	7/8/2020	7/23/2020	добровольное при- ведение вывески	7/23/2020			
207	г. Пермь, ул. Пушкина, 50, ООО «Бета Пермь» ИНН: 5902889355. сплошная оклейка стекла «берет бумага картон для копировальных работ для рекламных ра- бот».	7/8/2020	7/23/2020	добровольное при- ведение вывески	7/23/2020			
208	г. Пермь, ул. Пушкина, 50, ООО «Бета Пермь» ИНН: 5902889355. частичная оклейка стекла «ВВК военно-врачебная коллегия т.204-60-11»	7/8/2020	7/23/2020	добровольное при- ведение вывески	7/23/2020			
209	г. Пермь, ул. Пушкина, 50, ООО «Бета Пермь» ИНН: 5902889355. частичная оклейка стекла «24 часа».	7/8/2020	7/23/2020	добровольное при- ведение вывески	7/23/2020			
210	г. Пермь, ул. Пушкина, 50, ООО «Бета Пермь» ИНН: 5902889355. сплошная оклейка стекла «ортопедия»	7/8/2020	7/23/2020	добровольное при- ведение вывески	7/23/2020			
211	г. Пермь, ул. Пушкина, 50, ООО «Бета Пермь» ИНН: 5902889355. сплошная оклейка стекла «ГОРКК безопасный уход»	7/8/2020	7/23/2020	добровольное при- ведение вывески	7/23/2020			
212	г. Пермь, ул. Пушкина, 50, ООО «Бета Пермь» ИНН: 5902889355. сплошная оклейка стекла «@ альфа центр здоровья диагностика (и иные материалы)» на 80 полях остекления	7/8/2020	7/23/2020	добровольное при- ведение вывески	7/23/2020			
213	г. Пермь, Комсомольский проспект, 67, ТСЖ «Комсомольский проспект, 67» (ИНН 5904990375) (объёмные буквы на подложке) «Европейский салон обуви»	7/6/2020	7/21/2020	добровольное при- ведение вывески	7/21/2020			
214	г. Пермь, Комсомольский проспект, 67, ТСЖ «Комсомольский проспект, 67» (ИНН 5904990375) (объёмные и плоские буквы на подложке) «Rieker antistress»	7/6/2020	7/21/2020	добровольное при- ведение вывески	7/21/2020			
215	г. Пермь, Комсомольский проспект, 67, ТСЖ «Комсомольский проспект, 67» (ИНН 5904990375) (плакат на витраже) «Качественная обувь»	7/6/2020	7/21/2020	добровольное при- ведение вывески	7/21/2020			
216	г. Пермь, Комсомольский проспект, 67, ТСЖ «Комсомольский проспект, 67» (ИНН 5904990375) (плакат на витраже) «тёплая обувь»	7/6/2020	7/21/2020	добровольное при- ведение вывески	7/21/2020			
217	г. Пермь, Комсомольский проспект, 67, ТСЖ «Комсомольский проспект, 67» (ИНН 5904990375) (плакат на витраже) «комфортная обувь»	7/6/2020	7/21/2020	добровольное при- ведение вывески	7/21/2020			
218	г. Пермь, Комсомольский проспект, 67, ТСЖ «Комсомольский проспект, 67» (ИНН 5904990375) (плакат на витраже) «легкая обувь».	7/6/2020	7/21/2020	добровольное при- ведение вывески	7/21/2020			

219	г. Пермь, Комсомольский проспект, 67, ТСЖ «Комсомольский проспект, 67» (ИНН 5904990375) (плакат на витрине) «немецкая обувь»	7/6/2020	7/21/2020	добровольное при- ведение вывески	7/21/2020			
220	г. Пермь, Комсомольский проспект, 67, ТСЖ «Комсомольский проспект, 67» (ИНН 5904990375) плакат «Овельрная мастерская»	7/6/2020	7/21/2020	добровольное при- ведение вывески	7/21/2020			
221	г. Пермь, ул. Куйбышева, 169/1 ООО «Дюон» ИНН: 5904196606 световой короб «Аптека»	6/25/2020	7/13/2020	добровольное при- ведение вывески	7/13/2020			
222	г. Пермь, ул. Куйбышева, 169/1 ООО «Дюон» ИНН: 5904196606 горизонталь- ный баннер «аптека»	6/25/2020	7/13/2020	добровольное при- ведение вывески	7/13/2020			
223	г. Пермь, ул. Куйбышева, 169/1 ООО «Дюон» ИНН: 5904196606 вертикальный баннер «Аптека».	6/25/2020	7/13/2020	добровольное при- ведение вывески	7/13/2020			
224	г. Пермь, ул. Куйбышева, 169/1 ООО «СТ-Продукт» ИНН: 5904145489, плоские бук- вы на подложке «Магазин продукты»	6/26/2020	7/14/2020	добровольное при- ведение вывески	7/14/2020			
225	г. Пермь, ул. Куйбышева, 169/1 ООО «СТ-Продукт» ИНН: 5904145489, «, плоские буквы на подложке «Магазин продукты»	6/26/2020	7/14/2020	добровольное при- ведение вывески	7/14/2020			
226	г. Пермь, ул. Куйбышева, 169/1 ООО «СТ-Продукт» ИНН: 5904145489, горизонталь- ный баннер «Разливное Пиво»	6/26/2020	7/14/2020	добровольное при- ведение вывески	7/14/2020			
227	г. Пермь, ул. Краснова, 1 ПКО ОГО ВФСО «Динамо» ИНН: 5904070650, плоские буквы на плакате «СТОЛОВАЯ»	7/3/2020	7/17/2020	добровольное при- ведение вывески	7/17/2020			
228	г. Пермь, ул. Краснова, 1 ПКО ОГО ВФСО «Динамо» ИНН: 5904070650, плоские буквы на плакате «Магазин Тим»,	7/3/2020	7/17/2020	добровольное при- ведение вывески	7/17/2020			
229	г. Пермь, ул. Краснова, 1 ПКО ОГО ВФСО «Динамо» ИНН: 5904070650, плоские буквы на плакате «Мировые туры»	7/3/2020	7/17/2020	добровольное при- ведение вывески	7/17/2020			
230	г. Пермь, ул. Краснова, 1 ПКО ОГО ВФСО «Динамо» ИНН: 5904070650, плоские буквы на плакате «IN TOUR BUREAU»	7/3/2020	7/17/2020	добровольное при- ведение вывески	7/17/2020			
231	г. Пермь, ул. Краснова, 1 ПКО ОГО ВФСО «Динамо» ИНН: 5904070650, плоские буквы на плакате «Технофтор системы га- зового пожаротушения»	7/7/2020	7/22/2020	добровольное при- ведение вывески	7/22/2020			
232	г. Пермь, ул. Краснова, 1 ПКО ОГО ВФСО «Динамо» ИНН: 5904070650, плоские буквы на плакате «Книзь! единый телефон спасения 112»	7/7/2020	7/22/2020	добровольное при- ведение вывески	7/22/2020			
233	г. Пермь, ул. Революции, 30 ООО «Урал- Вид « (ИНН: 5906154288), вертикальный баннер «кондитерские изделия Рахат»	7/8/2020	7/23/2020	добровольное при- ведение вывески	7/23/2020			
234	г. Пермь, ул. Революции, 30 ООО «Урал- Вид « (ИНН: 5906154288), вертикальный баннер «Mitt-x»	7/8/2020	7/23/2020	добровольное при- ведение вывески	7/23/2020			

235	г. Пермь, ул. Революции, 30 ООО «Урал-Вид» (ИНН: 5906154288). объёмные от-дельно-стоящие буквы «Тш»	7/8/2020	7/23/2020		добровольное при- ведение вывески		7/23/2020		
236	г. Пермь, ул. Революции, 30 ООО «Урал-Вид» (ИНН: 5906154288). объёмные от-дельно-стоящие буквы «Ту»	7/8/2020	7/23/2020		добровольное при- ведение вывески		7/23/2020		
237	г. Пермь, ул. Революции, 30 ООО «Урал-Вид» (ИНН: 5906154288). вертикальный плакат «материалы заходи»	7/8/2020	7/23/2020		добровольное при- ведение вывески		7/23/2020		
238	г. Пермь, ул. Революции, 42 ТСН «ТСЖ Революция» (ИНН: 5904358085). плоские буквы на подложке красного цвета «Сва-дебный салон».	7/8/2020	7/23/2020		добровольное при- ведение вывески		7/23/2020		
239	г. Пермь, ул. Революции, 42 ТСН «ТСЖ Революция» (ИНН: 5904358085). плоские буквы на подложке синего цвета «Дина-стия»	7/8/2020	7/23/2020		добровольное при- ведение вывески		7/23/2020		
240	г. Пермь, ул. Лукьянова, 8/2 ООО «ПМУП ГКТХ» (ИНН: 5904359441) плоские буквы на подложке «Парикмахерская ШАРМ».	7/9/2020	7/24/2020		добровольное при- ведение вывески		7/24/2020		
241	г. Пермь, ул. Лукьянова, 8/2 ООО «ПМУП ГКТХ» (ИНН: 5904359441) баннер «Но-вая сауна т.: 247-18-18»	7/9/2020	7/24/2020		добровольное при- ведение вывески		7/24/2020		
242	г. Пермь, ул. Саранская, 3, «ДОСААФ РОССИИ ПЕРМСКОГО КРАЯ» (ИНН: 5902174445). баннер «Патриотизм – наци- ональная идея».	7/10/2020	7/27/2020		добровольное при- ведение вывески		7/27/2020		
243	г. Пермь, ул. Саранская, 3, «ДОСААФ РОССИИ ПЕРМСКОГО КРАЯ» (ИНН: 5902174445). баннер «Патриотизм – наци- ональная идея».	7/10/2020	7/27/2020		добровольное при- ведение вывески		7/27/2020		
244	г. Пермь, ул. Саранская, 3, «ДОСААФ РОССИИ ПЕРМСКОГО КРАЯ» (ИНН: 5902174445). баннер «ДОСААФ России – школа мужества и мастерства»	7/10/2020	7/27/2020		добровольное при- ведение вывески		7/27/2020		
245	г. Пермь, ул. Саранская, 3, «ДОСААФ РОССИИ ПЕРМСКОГО КРАЯ» (ИНН: 5902174445). баннер «Арендла 277-44-42 281-63-70»	7/10/2020	7/27/2020		добровольное при- ведение вывески		7/27/2020		
246	г. Пермь, ул. Саранская, 3, «ДОСААФ РОССИИ ПЕРМСКОГО КРАЯ» (ИНН: 5902174445). Баннер стоматология «КА-НОН»	7/10/2020	7/27/2020		добровольное при- ведение вывески		7/27/2020		
247	г. Пермь, ул. Саранская, 3, «ДОСААФ РОССИИ ПЕРМСКОГО КРАЯ» (ИНН: 5902174445). брендмауэр «Банкеты обуслу- живания кейтеринг»	7/10/2020	7/27/2020		добровольное при- ведение вывески		7/27/2020		
248	г. Пермь, ул. Саранская, 3, «ДОСААФ РОССИИ ПЕРМСКОГО КРАЯ» (ИНН: 5902174445). «Проведём для Вас банкет фуршет детский праздник»	7/10/2020	7/27/2020		добровольное при- ведение вывески		7/27/2020		

249	г. Пермь, ул. Саранская, 3, «ДОСААФ РОССИИ ПЕРМСКОГО КРАЯ» (ИНН: 5902174445). баннер «Перм Патриот Воен Центр Региональный центр ДОСААФ России».	7/10/2020	7/27/2020		добровольное при- ведение вывески	7/27/2020			
250	г. Пермь, ул. Саранская, 3, «ДОСААФ РОССИИ ПЕРМСКОГО КРАЯ» (ИНН: 5902174445). баннер «Автосервис Шинно-монтаж»	7/10/2020	7/27/2020		добровольное при- ведение вывески	7/27/2020			
251	г. Пермь, ул. Краснофлотская, 18, ООО «УРАЛСТРОЙРЕМОНТ» (ИНН: 5904995246). баннер «It's Travel time»	7/10/2020	7/27/2020		добровольное при- ведение вывески	7/27/2020			
252	г. Пермь, ул. Краснофлотская, 18, ООО «УРАЛСТРОЙРЕМОНТ» (ИНН: 5904995246). баннер «Автоторист помощь при лишении в/у»	7/10/2020	7/27/2020		добровольное при- ведение вывески	7/27/2020			
253	г. Пермь, ул. Краснофлотская, 18, ООО «УРАЛСТРОЙРЕМОНТ» (ИНН: 5904995246). плоские буквы на подложке «Автоторист независимая автоэкспертиза»	7/10/2020	7/27/2020		добровольное при- ведение вывески	7/27/2020			
254	г. Пермь, ул. Краснофлотская, 18, ООО «УРАЛСТРОЙРЕМОНТ» (ИНН: 5904995246). плоские буквы на подложке «Пермский колледж экономики и управле- ния»	7/10/2020	7/27/2020		добровольное при- ведение вывески	7/27/2020			
255	г. Пермь, ул. Краснофлотская, 18, ООО «УРАЛСТРОЙРЕМОНТ» (ИНН: 5904995246). плоские буквы на подложке «Престижное образование для Вашей ка- рьер!»	7/10/2020	7/27/2020		добровольное при- ведение вывески	7/27/2020			
256	г. Пермь, ул. Краснофлотская, 18, ООО «УРАЛСТРОЙРЕМОНТ» (ИНН: 5904995246). плоские буквы на подложке «ПКЭУ Пермский колледж»	7/10/2020	7/27/2020		добровольное при- ведение вывески	7/27/2020			
257	г. Пермь, ул. Краснофлотская, 18, ООО «УРАЛСТРОЙРЕМОНТ» (ИНН: 5904995246). плоские и объёмные буквы на подложке «кулинария кафе СЛИВКИ кулинария»	7/10/2020	7/27/2020		добровольное при- ведение вывески	7/27/2020			
258	г. Пермь, ул. Революции, 28, ООО «Урал-Вид» (ИНН: 5906154288). плоские бук- вы на подложке «Юридическая фирма ИСТИНА»	7/16/2020	7/30/2020		добровольное при- ведение вывески	7/30/2020			
259	г. Пермь, ул. Революции, 28, ООО «Урал-Вид» (ИНН: 5906154288). плоские буквы на подложке «ЕДУСАМ бетоны самона- ты велосипеды»	7/16/2020	7/30/2020		добровольное при- ведение вывески	7/30/2020			
260	г. Пермь, ул. Революции, 28, ООО «Урал-Вид» (ИНН: 5906154288). плоские буквы на подложке «Общество с ограниченной ответственностью ИНТЭКО»	7/16/2020	7/30/2020		добровольное при- ведение вывески	7/30/2020			

261	г. Пермь, ул. Революции, 28, ООО «Урал-Вид» (ИНН: 5906154288), плоские буквы на подложке «Cleorata»,	7/16/2020	7/30/2020		добровольное при- ведение вывески		7/30/2020		
262	г. Пермь, ул. Революции, 28, ООО «Урал-Вид» (ИНН: 5906154288), плоские буквы на подложке «Умелец»	7/16/2020	7/30/2020		добровольное при- ведение вывески		7/30/2020		
263	г. Пермь, ул. Холмогорская, 4г, ТСЖ «Холмогорская 4Г» (ИНН: 5904370082), плоские буквы на подложке «Стоматологическая практика Лайт-стоматологическая практика»	7/20/2020	7/31/2020		добровольное при- ведение вывески		7/31/2020		
264	г. Пермь, ул. Холмогорская, 4г, ТСЖ «Холмогорская 4Г» (ИНН: 5904370082), плоские буквы на подложке «Цветы жизни»	7/20/2020	7/31/2020		добровольное при- ведение вывески		7/31/2020		
265	г. Пермь, ул. Холмогорская, 4г, ТСЖ «Холмогорская 4Г» (ИНН: 5904370082), плоские буквы на подложке «Цветы жизни»	7/20/2020	7/31/2020		добровольное при- ведение вывески		7/31/2020		
266	г. Пермь, ул. Холмогорская, 4г, ТСЖ «Холмогорская 4Г» (ИНН: 5904370082), плакат «Цветы жизни наши телефоны: +7 (342) 204 30 57 +7 992 233 22 66»	7/20/2020	7/31/2020		добровольное при- ведение вывески		7/31/2020		
267	г. Пермь, ул. Холмогорская, 4г, ТСЖ «Холмогорская 4Г» (ИНН: 5904370082), вывеска - объёмные буквы «различные напитки лица роллы»	7/20/2020	7/31/2020		добровольное при- ведение вывески		7/31/2020		
268	г. Пермь, ул. Холмогорская, 4г, ТСЖ «Холмогорская 4Г» (ИНН: 5904370082), вывеска - объёмные буквы «армия суши»	7/20/2020	7/31/2020		добровольное при- ведение вывески		7/31/2020		
269	г. Пермь, ул. Холмогорская, 4г, ТСЖ «Холмогорская 4Г» (ИНН: 5904370082), световое табло «Ветеринарная клиника»,	7/20/2020	7/31/2020		добровольное при- ведение вывески		7/31/2020		
270	г. Пермь, ул. Куйбышева, 107, И.п. Агеев Артём Юрьевич (ИНН: 593305303327), объёмные буквы «Цветы»	4/23/2021	5/14/2021						
271	г. Пермь, ул. Куйбышева, 107, И.п. Агеев Артём Юрьевич (ИНН: 593305303327), объёмные буквы «Цветы»	4/23/2021	5/14/2021						
272	г. Пермь, ул. Куйбышева, 107, И.п. Агеев Артём Юрьевич (ИНН: 593305303327), объёмные буквы «Цветы»	4/23/2021	5/14/2021						
273	г. Пермь, ул. Куйбышева, 107, И.п. Агеев Артём Юрьевич (ИНН: 593305303327), световой короб «Цветочная лавка»	4/23/2021	5/14/2021						
274	г. Пермь, ул. Куйбышева, 107, ООО «Аптека «Калипсо» (ИНН: 1832103465), плоские буквы на подложке «Аптека»	4/23/2021	5/14/2021		добровольное при- ведение вывески		5/4/2021		
275	г. Пермь, ул. Куйбышева, 107, ООО «Аптека «Калипсо» (ИНН: 1832103465), световой короб «Аптека Экона»	4/23/2021	5/14/2021		добровольное при- ведение вывески		5/4/2021		
276	г. Пермь, ул. Куйбышева, 107, ООО «Аптека «Калипсо» (ИНН: 1832103465), бренд-мауэр «b-arteka.ru»	4/23/2021	5/14/2021		добровольное при- ведение вывески		5/4/2021		

277	г. Пермь, ул. Куйбышева, 107, ООО «Аль-фа Живика» (ИНН: 6673189456). Объемные буквы на подложке оранжевого и красного цветов «Аптека Живика»	4/23/2021	5/14/2021	5/4/2021	добровольное при- ведение вывески	5/4/2021		
278	г. Пермь, ул. Куйбышева, 107, ил. Гарная Оксана Анатольевна (ИНН: 590416960964). брендмауэр «Социальная аптека»	4/23/2021	5/14/2021	5/4/2021	добровольное при- ведение вывески	5/4/2021		
279	г. Пермь, ул. Куйбышева, 107, ил. Гарная Оксана Анатольевна (ИНН: 590416960964). световой короб «Аптека 24 часа»	4/23/2021	5/14/2021	5/4/2021	добровольное при- ведение вывески	5/4/2021		
280	г. Пермь, ул. Куйбышева, 107, ООО «Центр развития негосударственного образова- ния» (ИНН: 5906146914). баннер «Бурати- но центр дошкольного образования»	4/23/2021	5/14/2021	5/4/2021	добровольное при- ведение вывески	5/4/2021		
281	г. Пермь, ул. Куйбышева, 107, ООО «Центр развития негосударственного образова- ния» (ИНН: 5906146914). световой короб «Буратино образовательный центр»	4/23/2021	5/14/2021	5/4/2021	добровольное при- ведение вывески	5/4/2021		
282	г. Пермь, ул. Куйбышева, 107, Ил. Иванов Михаил Геннадьевич (ИНН: 590400220700). короб «Центр травматоло- гии и ортопедии»	8/6/2020						
283	г. Пермь, ул. Куйбышева, 107, Ил. Иванов Михаил Геннадьевич (ИНН: 590400220700). плоские буквы на верти- кальной подложке «обувь ортопедиче- ская»	8/7/2020						
284	г. Пермь, ул. Лодыгина, 7, СВЕРДЛОВ-СКАЯ РАЙОННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВОИ (ИНН 5904070508). Плоские буквы на вертикальной подложке «НОТАРИУС»	7/29/2020	8/19/2020	8/19/2020	добровольное при- ведение вывески	8/19/2020		
285	г. Пермь, ул. Лодыгина, 7, СВЕРДЛОВ-СКАЯ РАЙОННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВОИ (ИНН 5904070508). Плоские буквы на вертикальной подложке «ПАРИКМА- ХЕРСКАЯ»	7/29/2020	8/19/2020	8/19/2020	добровольное при- ведение вывески	8/19/2020		
286	г. Пермь, ул. Лодыгина, 7, СВЕРДЛОВ-СКАЯ РАЙОННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВОИ (ИНН 5904070508). Плоские буквы на вертикальной подложке «НОТАРИУС»	7/29/2020	8/19/2020	8/19/2020	добровольное при- ведение вывески	8/19/2020		
287	г. Пермь, ул. Лодыгина, 7, СВЕРДЛОВ-СКАЯ РАЙОННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВОИ (ИНН 5904070508). Плоские буквы на вертикальной подложке «ГОЛОВНЫЕ УБОРЫ АТЕЛЬЕ Модистка»	7/29/2020	8/19/2020	8/19/2020	добровольное при- ведение вывески	8/19/2020		

288	г. Пермь, ул. Лодыгина, 7, СВЕРДЛОВСКАЯ РАЙОННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВОИ (ИНН 5904070508). Плоские буквы на горизонтальной подложке «ремонт телевизоров, ноутбуки, планшеты», тел.: 89519589870 (Виктор)»	7/29/2020	8/19/2020		добровольное при- ведение вывески	8/19/2020			
289	г. Пермь, ул. Лодыгина, 7, СВЕРДЛОВСКАЯ РАЙОННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВОИ (ИНН 5904070508). Плоские буквы на вертикальной подложке «ремонт электро чайников»	7/29/2020	8/19/2020		добровольное при- ведение вывески	8/19/2020			
290	г. Пермь, ул. Лодыгина, 7, СВЕРДЛОВСКАЯ РАЙОННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВОИ (ИНН 5904070508). Плоские буквы на вертикальной подложке «Ателье срочный ресонг. пошив одежды»	7/29/2020	8/19/2020		добровольное при- ведение вывески	8/19/2020			
291	г. Пермь, ул. Лодыгина, 7, СВЕРДЛОВСКАЯ РАЙОННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВОИ (ИНН 5904070508). Плоские буквы на вертикальной подложке «ФОТО»	7/29/2020	8/19/2020		добровольное при- ведение вывески	8/19/2020			
292	г. Пермь, ул. Лодыгина, 7, СВЕРДЛОВСКАЯ РАЙОННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВОИ (ИНН 5904070508). Плоские буквы на вертикальной подложке «РЕМОНТ ЧА- СОВ»	7/29/2020	8/19/2020		добровольное при- ведение вывески	8/19/2020			
293	г. Пермь, ул. Лодыгина, 7, СВЕРДЛОВСКАЯ РАЙОННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВОИ (ИНН 5904070508). Плоские буквы на горизонтальной подложке «ЮВЕЛИР»	7/29/2020	8/19/2020		добровольное при- ведение вывески	8/19/2020			
294	г. Пермь, ул. Лодыгина, 7, СВЕРДЛОВСКАЯ РАЙОННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВОИ (ИНН 5904070508). Плоские буквы на вертикальной подложке «СЕМЕНА ГРУНТ УДОБРЕНИЯ САДОВЫЙ ИН- ВЕНТАРЬ ПЛЕНКА-УКРЫВНОЕ ЖИ- ВИЕ РАСТЕНИЯ ТОВАРЫ ДЛЯ ДОМА»	7/29/2020	8/19/2020		добровольное при- ведение вывески	8/19/2020			
295	г. Пермь, ул. Лодыгина, 7, СВЕРДЛОВСКАЯ РАЙОННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВОИ (ИНН 5904070508). Плоские буквы на вертикальной подложке «ИЗГОТОВ- ЛЕНИЕ КЛЮЧЕЙ ЗАТОЧКА»	7/29/2020	8/19/2020		добровольное при- ведение вывески	8/19/2020			
296	г. Пермь, ул. Лодыгина, 7, СВЕРДЛОВСКАЯ РАЙОННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВОИ (ИНН 5904070508). Баннер из мяг- ких материалов «ГРУЗОПОЛЪЕМНОЕ ОБОРУДОВАНИЕ МЕХАНИК-В ГРУЗО- ПОДЪЕМНОЕ ОБОРУДОВАНИЕ ул. Ло- дыгина, 5 2 ЭТАЖ»	7/29/2020	8/19/2020		добровольное при- ведение вывески	8/19/2020			

297	г. Пермь, ул. Лодыгина, 7, СВЕРДЛОВСКАЯ РАЙОННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВОИ (ИНН 5904070508). Плоские буквы на вертикальной подложке «изготовление ключей и чипов для автомобилей»	7/29/2020	8/19/2020		добровольное при- ведение вывески		8/19/2020		
298	г. Пермь, ул. Лодыгина, 7, СВЕРДЛОВСКАЯ РАЙОННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВОИ (ИНН 5904070508). Плоские буквы на вертикальной подложке «изготовление ключей ремонт часов»	7/29/2020	8/19/2020	от 08.09.2020 № 059-39-01-01-475 (11.09.2020)	добровольное при- ведение вывески		10/11/2020		
299	г. Пермь, ул. Лодыгина, 7, СВЕРДЛОВСКАЯ РАЙОННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВОИ (ИНН 5904070508). Плоские буквы на световом табло «ремонт одежды»	7/29/2020	8/19/2020		добровольное при- ведение вывески		8/19/2020		
300	г. Пермь, ул. Лодыгина, 7, СВЕРДЛОВСКАЯ РАЙОННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВОИ (ИНН 5904070508). Плоские буквы на световом табло «ювелир»	7/29/2020	8/19/2020		добровольное при- ведение вывески		8/19/2020		
301	г. Пермь, ул. Лодыгина, 7, СВЕРДЛОВСКАЯ РАЙОННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВОИ (ИНН 5904070508). Режимник «НО-ТАРИУС»	7/29/2020	8/19/2020		добровольное при- ведение вывески		8/19/2020		
302	г. Пермь, ул. Лодыгина, 7, СВЕРДЛОВСКАЯ РАЙОННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВОИ (ИНН 5904070508). Режимник «Ат-ель»	7/29/2020	8/19/2020		добровольное при- ведение вывески		8/19/2020		
303	г. Пермь, Сибирская, 30, ИП Арсеньева Е. Г. (ИНН 590317795477). Горизонтальная вывеска в виде плоских букв на непрозрачной подложке (баннере) «ЦВЕТЫ»	8/5/2020	8/23/2020		добровольное при- ведение вывески		8/23/2020		
304	г. Пермь, Сибирская, 30, ИП Арсеньева Е. Г. (ИНН 590317795477). Горизонтальная вывеска в виде плоских букв на не-прозрачной подложке (баннере) «ВСЁ ДЛЯ САДА, ОГОРОДА»	8/5/2020	8/23/2020		добровольное при- ведение вывески		8/23/2020		
305	г. Пермь, Сибирская, 30, ИП Арсеньева Е. Г. (ИНН 590317795477). Горизонтальная вывеска в виде плоских букв на не-прозрачной подложке (баннере) «все для сада ЦВЕТЫ букеты»	8/5/2020	8/23/2020		добровольное при- ведение вывески		8/23/2020		
306	г. Пермь, Сибирская, 30, ИП Арсеньева Е. Г. (ИНН 590317795477). Горизонтальная вывеска в виде плоских букв на не-прозрачной подложке (баннере) «СЕМЕНА ОГРОМНЫЙ АССОРТИМЕНТ»	8/5/2020	8/23/2020		добровольное при- ведение вывески		8/23/2020		
307	г. Пермь, Комсомольский проспект, 68, ИП Елкина О. Ю. (ИНН 590416010306), Старожук А. В. Горизонтальная вывеска «кофейня Кофе Сити кофеиня» в виде объ-емных букв на подложке	8/7/2020	8/26/2020	от 08.09.2020 № 059-39-01-01-475 (11.09.2020)	добровольное при- ведение вывески		10/11/2020		

308	г. Пермь, Комсомольский проспект, 68, ИП Елкина О. Ю. (ИНН 590416010306), Старажук А. В. Вертикальная вывеска «чайная» в виде объемных букв на подложке	8/7/2020	8/26/2020	от 08.09.2020 № 059-39-01-01-475 (11.09.2020)	добрвольное при- ведение вывески	10/11/2020			
309	г. Пермь, Комсомольский проспект, 68, ИП Елкина О. Ю. (ИНН 590416010306), Старажук А. В. Вертикальная вывеска «суши» в виде объемных букв на подложке	8/7/2020	8/26/2020	от 08.09.2020 № 059-39-01-01-475 (11.09.2020)	добрвольное при- ведение вывески	10/11/2020			
310	г. Пермь, Комсомольский проспект, 68, ИП Елкина О. Ю. (ИНН 590416010306), Старажук А. В. Вертикальная вывеска «чайная» в виде объемных букв на подложке	8/7/2020	8/26/2020	от 08.09.2020 № 059-39-01-01-475 (11.09.2020)	добрвольное при- ведение вывески	10/11/2020			
311	г. Пермь, Комсомольский проспект, 70, ИП Колесникова И. К. (ИНН 590315279029). Горизонтальная вывеска «социальная АПТЕКА ОПЕКА» выполнена в виде синих и красных плоских букв и логотипа на не- прозрачной подложке отличного от фасада здания цвета	8/7/2020	8/27/2020	от 08.09.2020 № 059-39-01-01-475 (11.09.2020)	добрвольное при- ведение вывески	10/11/2020			
312	г. Пермь, Комсомольский проспект, 70, ИП Колесникова И. К. (ИНН 590315279029). Горизонтальная вывеска «социальная АПТЕКА» выполнена в виде короба из жел- тых букв на синей подложке	8/7/2020	8/27/2020	от 08.09.2020 № 059-39-01-01-475 (11.09.2020)	добрвольное при- ведение вывески	10/11/2020			
313	г. Пермь, Комсомольский проспект, 70, ИП Колесникова И. К. (ИНН 590315279029). Горизонтальная вывеска «АПТЕКА» вы- полнена в виде короба из синих букв на желтой подложке	8/7/2020	8/27/2020	от 08.09.2020 № 059-39-01-01-475 (11.09.2020)	добрвольное при- ведение вывески	10/11/2020			
314	г. Пермь, Комсомольский проспект, 70, ИП Колесникова И. К. (ИНН 590315279029). Горизонтальная вывеска «социальная АПТЕКА» выполнена в виде короба из жел- тых букв на синей подложке	8/7/2020	8/27/2020	от 08.09.2020 № 059-39-01-01-475 (11.09.2020)	добрвольное при- ведение вывески	10/11/2020			
315	г. Пермь, Комсомольский проспект, 70, ИП Колесникова И. К. (ИНН 590315279029). Горизонтальная вывеска «АПТЕКА ОПЕКА» выполнена в виде короба из синих букв и логотипа на желтой подложке	8/7/2020	8/27/2020	от 08.09.2020 № 059-39-01-01-475 (11.09.2020)	добрвольное при- ведение вывески	10/11/2020			
316	г. Пермь, Комсомольский проспект, 70, ИП Колесникова И. К. (ИНН 590315279029). Вертикальная вывеска «АПТЕКА» выпол- нена в виде короба из синих букв на жел- той подложке	8/7/2020	8/27/2020	от 08.09.2020 № 059-39-01-01-475 (11.09.2020)	добрвольное при- ведение вывески	10/11/2020			
317	г. Пермь, Комсомольский проспект, 72, ООО «Янгарь» (ИНН 6315619540). Гори- зонтальная вывеска, выполненная из объ- емных букв высотой не менее 0,65 м. на металлических направляющих «АПТЕКА 59 ПЛЮС»	8/11/2020	9/1/2020	от 08.09.2020 № 059-39-01-01-475 (11.09.2020)	добрвольное при- ведение вывески	10/11/2020			

318	г. Пермь, Комсомольский проспект, 72, ООО «Янтарь» (ИНН 6315619540). Горизонтальная вывеска из мягких материалов «БРОНИРУЙ! QR код Аптека59плюс.рф» белые буквы на синем фоне	8/11/2020	9/1/2020	от 08.09.2020 № 059-39-01-01-475 (11.09.2020)	добровольное при- ведение вывески	10/11/2020		
319	г. Пермь, Комсомольский проспект, 72, ООО «Янтарь» (ИНН 6315619540). Горизонтальная вывеска из мягких материалов на скатной крыше входа в подвальное помещение «АПТЕКА 59 плюс ищи БЛИЖЕ плати МЕНЬШЕ живи ЛУЧШЕ» из белых букв на синем фоне	8/11/2020	9/1/2020	от 08.09.2020 № 059-39-01-01-475 (11.09.2020)	добровольное при- ведение вывески	10/11/2020		
320	г. Пермь, Комсомольский просп., 49, ИП Плотников Д. А. (ИНН 590301206630). Горизонтальная вывеска, выполненная из объемных букв белого и зеленого цвета «ОБУВЬ Brando ОБУВЬ» на подложке черного цвета	8/13/2020	9/22/2020		добровольное при- ведение вывески	9/22/2020		
321	г. Пермь, Комсомольский просп., 49, ИП Плотников Д. А. (ИНН 590301206630). Горизонтальная вывеска из мягких материалов «ФИНАЛ РАСПРОДАЖ !! обувь: лето-осень-зима»	8/13/2020	9/22/2020		добровольное при- ведение вывески	9/17/2020		
322	г. Пермь, Лодыгина, 53, Любкин Д. Л., Леванова А. Л., Абашева В. И. Горизонтальная вывеска (баннер), выполненная в виде плоских букв на непрозрачной подложке (баннере) «ТРЕНИНГОВЫЙ ЦЕНТР www.royaltycentr.ru»	8/19/2020	9/27/2020		добровольное при- ведение вывески	9/27/2020		
323	г. Пермь, Лодыгина, 53, Любкин Д. Л., Леванова А. Л., Абашева В. И. Горизонтальная вывеска (баннер), выполненная в виде объемных букв на подложке «АВТОМА-ГАЗИН автотмир»	8/19/2020	9/27/2020		добровольное при- ведение вывески	9/27/2020		
324	г. Пермь, Лодыгина, 53, Любкин Д. Л., Леванова А. Л., Абашева В. И. Вертикальная вывеска (баннер) в виде плоских букв на подложке «ROYALTY»	8/19/2020	9/27/2020		добровольное при- ведение вывески	9/27/2020		
325	г. Пермь, Лодыгина, 53, Любкин Д. Л., Леванова А. Л., Абашева В. И. Горизонтальная вывеска (баннер), выполненная в виде плоских букв на подложке «чулки носки»	8/19/2020	9/27/2020		добровольное при- ведение вывески	9/27/2020		
326	г. Пермь, Лодыгина, 53, Любкин Д. Л., Леванова А. Л., Абашева В. И. Горизонтальная вывеска (баннер), выполненная в виде в виде плоских букв на подложке «иномарки»	8/19/2020	9/27/2020		добровольное при- ведение вывески	9/27/2020		

327	г. Пермь, Лодыгина, 53, Любкин Д. Л., Леванова А. Л., Абашева В. И. Горизонтальная вывеска (баннер), выполненная в виде плоских букв на подложке «АВТОМИР АВТОЗАПЧАСТИ ВАЗ ГАЗ УАЗ»	8/19/2020	9/27/2020	добровольное при- ведение вывески	9/27/2020			
328	г. Пермь, Лодыгина, 53, Любкин Д. Л., Леванова А. Л., Абашева В. И. Горизонтальная вывеска (баннер), выполненная в виде плоских букв на подложке «АВТОМИР т. 242 42 52»	8/19/2020	9/27/2020	добровольное при- ведение вывески	9/27/2020			
329	г. Пермь, Лодыгина, 53, Любкин Д. Л., Леванова А. Л., Абашева В. И. Горизонтальная вывеска (баннер), выполненная в виде в виде плоских букв на подложке «АВТОМИР АВТОЗАПЧАСТИ ВАЗ ГАЗ УАЗ Аксессуары Автохимия Масла Акб Инструменты»	8/19/2020	9/27/2020	добровольное при- ведение вывески	9/27/2020			
330	г. Пермь, Лодыгина, 53, Любкин Д. Л., Леванова А. Л., Абашева В. И. Горизонтальная вывеска, выполненная в виде в виде светового табло бегущей строки	8/19/2020	9/27/2020	добровольное при- ведение вывески	9/27/2020			
331	г. Пермь, Лодыгина, 53, Любкин Д. Л., Леванова А. Л., Абашева В. И. Горизонтальная вывеска (баннер), выполненная в виде в виде плоских букв на подложке на оконных проемах «Создавай»	8/19/2020	9/27/2020	добровольное при- ведение вывески	9/27/2020			
332	г. Пермь, Лодыгина, 53, Любкин Д. Л., Леванова А. Л., Абашева В. И. Горизонтальная вывеска (баннер), выполненная в виде в виде плоских букв на подложке на оконных проемах «Улучшай»	8/19/2020	9/27/2020	добровольное при- ведение вывески	9/27/2020			
333	г. Пермь, Лодыгина, 53, Любкин Д. Л., Леванова А. Л., Абашева В. И. Горизонтальная вывеска (баннер), выполненная в виде в виде плоских букв на подложке на оконных проемах «Обновляй»	8/19/2020	9/27/2020	добровольное при- ведение вывески	9/27/2020			
334	г. Пермь, Лодыгина, 53, Любкин Д. Л., Леванова А. Л., Абашева В. И. Горизонтальная вывеска из профлиста, выполненная в виде плоских букв на подложке «Мастерской»	8/19/2020	9/27/2020	добровольное при- ведение вывески	9/27/2020			
335	г. Пермь, Лодыгина, 53, Любкин Д. Л., Леванова А. Л., Абашева В. И. Горизонтальная вывеска (баннер), выполненная в виде плоских букв на подложке «купель сауна тел.: 203-02-41 круглосуточно»	8/19/2020	9/27/2020	добровольное при- ведение вывески	9/27/2020			
336	г. Пермь, Лодыгина, 53, Любкин Д. Л., Леванова А. Л., Абашева В. И. Горизонтальная вывеска (баннер), выполненная в виде в виде плоских букв на подложке «K-1 RUSSIA ПАНЧЕР K-1 PERM»	8/19/2020	9/27/2020	добровольное при- ведение вывески	9/27/2020			

337	г. Пермь, Лодыгина, 53, Любкин Д. Л., Леванова А. Л., Абашева В. И. Горизонтальная вывеска (баннер), выполненная в виде в виде плоских букв на подложке «трикотаж»	8/19/2020	9/27/2020	добровольное при- ведение вывески	9/27/2020			
338	г. Пермь, Лодыгина, 53, Любкин Д. Л., Леванова А. Л., Абашева В. И. Горизонтальная вывеска (баннер), выполненная в виде в виде плоских букв на подложке «колотки»	8/19/2020	9/27/2020	добровольное при- ведение вывески	9/27/2020			
339	г. Пермь, Лодыгина, 53, Любкин Д. Л., Леванова А. Л., Абашева В. И. Горизонтальная вывеска (баннер), выполненная в виде в виде плоских букв на подложке «химчистка»	8/19/2020	9/27/2020	добровольное при- ведение вывески	9/27/2020			
340	г. Пермь, Лодыгина, 53, Любкин Д. Л., Леванова А. Л., Абашева В. И. Горизонтальная вывеска (баннер), выполненная в виде в виде плоских букв на подложке «химчистка»	8/19/2020	9/27/2020	добровольное при- ведение вывески	9/27/2020			
341	г. Пермь, Лодыгина, 53, Любкин Д. Л., Леванова А. Л., Абашева В. И. Горизонтальная вывеска (баннер), выполненная в виде в виде плоских букв на подложке «чулки носки»	8/19/2020	9/27/2020	добровольное при- ведение вывески	9/27/2020			
342	г. Пермь, Лодыгина, 53, Любкин Д. Л., Леванова А. Л., Абашева В. И. Горизонтальная вывеска (баннер), выполненная в виде в виде плоских букв на подложке «химчистка»	8/19/2020	9/27/2020	добровольное при- ведение вывески	9/27/2020			
343	г. Пермь, Лодыгина, 53, Любкин Д. Л., Леванова А. Л., Абашева В. И. Горизонтальная вывеска (баннер), выполненная в виде в виде плоских букв на подложке «НОВА-ДЕНТ 202-44-80 Лодыгина, 53»	8/19/2020	9/27/2020	добровольное при- ведение вывески	9/27/2020			
344	г. Пермь, Лодыгина, 53, Любкин Д. Л., Леванова А. Л., Абашева В. И. Горизонтальная вывеска (баннер), выполненная в виде в виде плоских букв на подложке «РЕМОНТ ОДЕЖДЫ быстро дорого качественно»	8/19/2020	9/27/2020	добровольное при- ведение вывески	9/27/2020			
345	г. Пермь, Лодыгина, 53, Любкин Д. Л., Леванова А. Л., Абашева В. И. Горизонтальная вывеска (баннер), выполненная в виде в виде плоских букв на подложке «услуги»	8/19/2020	9/27/2020	добровольное при- ведение вывески	9/27/2020			
346	г. Пермь, Лодыгина, 53, Любкин Д. Л., Леванова А. Л., Абашева В. И. Горизонтальная вывеска (баннер), выполненная в виде в виде плоских букв на подложке «детская»	8/19/2020	9/27/2020	добровольное при- ведение вывески	9/27/2020			

347	г. Пермь, Лодыгина, 53, Любкин Д. Л., Леванова А. Л., Абашева В. И. Горизонтальная вывеска (баннер), выполненная в виде в виде плоских букв на подложке «женская»	8/19/2020	9/27/2020	добровольное при- ведение вывески	9/27/2020			
348	г. Пермь, Лодыгина, 53, Любкин Д. Л., Леванова А. Л., Абашева В. И. Горизонтальная вывеска (баннер), выполненная в виде в виде плоских букв на подложке «мужская»	8/19/2020	9/27/2020	добровольное при- ведение вывески	9/27/2020			
349	г. Пермь, Лодыгина, 53, Любкин Д. Л., Леванова А. Л., Абашева В. И. Горизонтальная вывеска (баннер), выполненная в виде в виде плоских букв на подложке «одежда»	8/19/2020	9/27/2020	добровольное при- ведение вывески	9/27/2020			
350	г. Пермь, Лодыгина, 53, Любкин Д. Л., Леванова А. Л., Абашева В. И. Горизонтальная вывеска (баннер), выполненная в виде в виде плоских букв на подложке «трикотаж»	8/19/2020	9/27/2020	добровольное при- ведение вывески	9/27/2020			
351	г. Пермь, Лодыгина, 53, Любкин Д. Л., Леванова А. Л., Абашева В. И. Горизонтальная вывеска (баннер), выполненная в виде в виде плоских букв на подложке «сауна Абеликс 203-02-41»	8/19/2020	9/27/2020	добровольное при- ведение вывески	9/27/2020			
352	г. Пермь, Лодыгина, 53, Любкин Д. Л., Леванова А. Л., Абашева В. И. Горизонтальная вывеска (баннер), выполненная в виде в виде плоских букв на подложке «СТО-МАТОЛОГИЯ»	8/19/2020	9/27/2020	добровольное при- ведение вывески	9/27/2020			
353	г. Пермь, Лодыгина, 53, Любкин Д. Л., Леванова А. Л., Абашева В. И. Горизонтальная вывеска (баннер), выполненная в виде в виде плоских букв на подложке «Бойцовский клуб СК ПАНЧЕР»	8/19/2020	9/27/2020	добровольное при- ведение вывески	9/27/2020			
354	г. Пермь, ул. Глеба Успенского, 12, ПО «Ветераны» (ИНН: 5902129259), Пермская краевая организация профсоюза строителей (ИНН: 5904070272). Горизонтальная вывеска (баннер), выполненная в виде плоских букв на подложке «Салон Vega косметолог массажист костюправ тел. 2-811-911»	8/20/2020	9/17/2020	добровольное при- ведение вывески	9/17/2020			
355	г. Пермь, ул. Глеба Успенского, 12, ПО «Ветераны» (ИНН: 5902129259), Пермская краевая организация профсоюза строителей (ИНН: 5904070272). Горизонтальная вывеска (баннер), выполненная в виде плоских букв на подложке «АДВОКАТЫ ЮРИСТЫ 3-этаж, офис 304»	8/20/2020	9/17/2020	добровольное при- ведение вывески	9/17/2020			

356	г. Пермь, ул. Глеба Успенского, 12, ПО «Ветераны» (ИНН: 5902129259), Пермская краевая организация профсоюза строителей (ИНН: 5904070272). Горизонтальная вывеска (баннер), выполненная в виде плоских букв на подложке «КАНЦТОВАРЫ мелкооптовая торговля»	8/20/2020	9/17/2020		добровольное при- ведение вывески	9/17/2020			
357	г. Пермь, ул. Глеба Успенского, 12, ПО «Ветераны» (ИНН: 5902129259), Пермская краевая организация профсоюза строителей (ИНН: 5904070272). Горизонтальная вывеска (баннер), выполненная в виде плоских букв на подложке «ремонт обуви курток сумок»	8/20/2020	9/17/2020		добровольное при- ведение вывески	9/17/2020			
358	г. Пермь, ул. Глеба Успенского, 12, ПО «Ветераны» (ИНН: 5902129259), Пермская краевая организация профсоюза строителей (ИНН: 5904070272). Горизонтальная вывеска (баннер), выполненная в виде плоских букв на подложке «АДВОКАТЫ юридические консультации, представление интересов граждан и организаций в судах, защита по уголовным делам тел. 288-52-70 3 этаж офис 304, тел. 293-61-77»	8/20/2020	9/17/2020		добровольное при- ведение вывески	9/17/2020			
359	г. Пермь, ул. Глеба Успенского, 12, ПО «Ветераны» (ИНН: 5902129259), Пермская краевая организация профсоюза строителей (ИНН: 5904070272). Горизонтальная вывеска (баннер), выполненная в виде плоских букв на подложке «ВСЕ ВИДЫ ОХРАННЫХ УСЛУГ группа охранных предприятий СНАЙПЕР тел.:281-13-72, 243-24-16 враг под прицелом!»	8/20/2020	9/17/2020		добровольное при- ведение вывески	9/17/2020			
360	г. Пермь, ул. Глеба Успенского, 12, ПО «Ветераны» (ИНН: 5902129259), Пермская краевая организация профсоюза строителей (ИНН: 5904070272). Горизонтальная вывеска (баннер), выполненная в виде плоских букв на подложке «авиа и ж/д кассы туризм 281-87-35»	8/20/2020	9/17/2020		добровольное при- ведение вывески	9/17/2020			
361	г. Пермь, ул. Глеба Успенского, 12, ПО «Ветераны» (ИНН: 5902129259), Пермская краевая организация профсоюза строителей (ИНН: 5904070272). Горизонтальная вывеска (баннер), выполненная в виде плоских букв на подложке «ремонт обуви»	8/20/2020	9/17/2020		добровольное при- ведение вывески	9/17/2020			

362	г. Пермь, ул. Глеба Успенского, 12, ПО «Ветераны» (ИНН: 5902129259), Пермская краевая организация профсоюза строителей (ИНН: 5904070272). Горизонтальная вывеска (баннер), выполненная в виде плоских букв на подложке «КАНАЦТОВАРЫ для офиса и школы низкие цены широкий выбор Мелкооптовая и розничная торговля»	8/20/2020	9/17/2020	добровольное при- ведение вывески	9/17/2020			
363	г. Пермь, ул. Глеба Успенского, 12, ПО «Ветераны» (ИНН: 5902129259), Пермская краевая организация профсоюза строителей (ИНН: 5904070272). Горизонтальная вывеска (баннер), выполненная в виде плоских букв на подложке «АТЕ-ЛБЕ»	8/20/2020	9/17/2020	добровольное при- ведение вывески	9/17/2020			
364	г. Пермь, ул. Глеба Успенского, 12, ПО «Ветераны» (ИНН: 5902129259), Пермская краевая организация профсоюза строителей (ИНН: 5904070272). Горизонтальная вывеска (баннер), выполненная в виде плоских букв на подложке «семена»	8/20/2020	9/17/2020	добровольное при- ведение вывески	9/17/2020			
365	г. Пермь, ул. Глеба Успенского, 12, ПО «Ветераны» (ИНН: 5902129259), Пермская краевая организация профсоюза строителей (ИНН: 5904070272). Горизонтальная вывеска (баннер), выполненная в виде плоских букв на подложке «семена пружа»	8/20/2020	9/17/2020	добровольное при- ведение вывески	9/17/2020			
366	г. Пермь, ул. Глеба Успенского, 12, ПО «Ветераны» (ИНН: 5902129259), Пермская краевая организация профсоюза строителей (ИНН: 5904070272). Горизонтальная вывеска (баннер), выполненная в виде плоских букв на подложке », «АД-ВОКАТЫ мы работаем звоните 293-61-77 288-52-70»	8/20/2020	9/17/2020	добровольное при- ведение вывески	9/17/2020			
367	г. Пермь, ул. Глеба Успенского, 12, ПО «Ветераны» (ИНН: 5902129259), Пермская краевая организация профсоюза строителей (ИНН: 5904070272). Горизонтальная вывеска (баннер), выполненная в виде плоских букв на подложке «ВПЭКС магазин белорусской косметики»	8/20/2020	9/17/2020	добровольное при- ведение вывески	9/17/2020			
368	г. Пермь, ул. Глеба Успенского, 12, ПО «Ветераны» (ИНН: 5902129259), Пермская краевая организация профсоюза строителей (ИНН: 5904070272). Горизонтальная вывеска (баннер), выполненная в виде плоских букв на подложке «ВПЭКС формула ОМОЛОЖЕНИЯ великолетие и красота вне времени»	8/20/2020	9/17/2020	добровольное при- ведение вывески	9/17/2020			

369	г. Пермь, ул. Глеба Успенского, 12, ПО «Ветераны» (ИНН: 5902129259), Пермская краевая организация профсоюза строителей (ИНН: 5904070272). Горизонтальная вывеска (баннер), выполненная в виде плоских букв на подложке «УЛ. ГЛ.УСПЕНСКОГО,12»	8/20/2020	9/17/2020	добровольное при- ведение вывески		9/17/2020			
370	г. Пермь, ул. Глеба Успенского, 12, ПО «Ветераны» (ИНН: 5902129259), Пермская краевая организация профсоюза строителей (ИНН: 5904070272). Горизонтальная вывеска (баннер), выполненная в виде плоских букв на подложке «СмениК-варти.Ру сеть агентств недвижимости 231-85-44 Набор сотрудников, обучение»	8/20/2020	9/17/2020	добровольное при- ведение вывески		9/17/2020			
371	г. Пермь, ул. Глеба Успенского, 12, ПО «Ветераны» (ИНН: 5902129259), Пермская краевая организация профсоюза строителей (ИНН: 5904070272). Горизонтальная вывеска (баннер), выполненная в виде плоских букв на подложке «НОВАЯ ВОЛНА рекламное агентство рекламное производство»	8/20/2020	9/17/2020	добровольное при- ведение вывески		9/17/2020			
372	г. Пермь, ул. Глеба Успенского, 12, ПО «Ветераны» (ИНН: 5902129259), Пермская краевая организация профсоюза строителей (ИНН: 5904070272). Горизонтальная вывеска (баннер), выполненная в виде плоских букв на подложке «Vega салон красоты Парикмахерская для всей семьи. Профессиональное лечение волос. Солярый (лампы «Бизнес»). Косметолог. Нарращивание ресниц. Маникюр. Педикюр. Дезиляция. тел.2-811-911»	8/20/2020	9/17/2020	добровольное при- ведение вывески		9/17/2020			
373	г. Пермь, ул. Глеба Успенского, 12, ПО «Ветераны» (ИНН: 5902129259), Пермская краевая организация профсоюза строителей (ИНН: 5904070272). Горизонтальная вывеска (баннер), выполненная в виде плоских букв на подложке «обновленные УЛЬТРАмощные лампы здесь»	8/20/2020	9/17/2020	добровольное при- ведение вывески		9/17/2020			
374	г. Пермь, ул. Глеба Успенского, 12, ПО «Ветераны» (ИНН: 5902129259), Пермская краевая организация профсоюза строителей (ИНН: 5904070272). Горизонтальная вывеска (баннер), выполненная в виде плоских букв на подложке », «Vega салон красоты Парикмахерская для всей семьи. Профессиональное лечение волос. Солярый (лампы «Бизнес»). Косметолог. Нарращивание ресниц. Маникюр. Педикюр. Дезиляция. тел.2-811-911»	8/20/2020	9/17/2020	добровольное при- ведение вывески		9/17/2020			

375	г. Пермь, ул. Глеба Успенского, 12, ПО «Ветераны» (ИНН: 5902129259), Пермская краевая организация профсоюза строителей (ИНН: 5904070272). Горизонтальное световое табло «VERA 1 ЭТАЖ»	8/20/2020	9/17/2020		добровольное при- ведение вывески		9/17/2020		
376	г. Пермь, ул. Куйбышева, 57, ООО «Строительный Двор» (ИНН 7202206247). Горизонтальная вывеска, выполненная в виде объемных букв желтого и белого цвета на подложке черного цвета «СТРОИТЕЛЬНЫЙ ДВОР sdvor.com»	8/20/2020	9/8/2020		добровольное при- ведение вывески		9/8/2020		
377	г. Пермь, Комсомольский просп., 76. Горизонтальная вывеска на подложке «Нотариус»	8/20/2020	9/18/2020		добровольное при- ведение вывески		9/18/2020		
378	г. Пермь, ул. Юрия Смирнова, 3. Горизонтальная вывеска на подложке «Энерготрант»	8/26/2020	9/18/2020		добровольное при- ведение вывески		9/18/2020		
379	г. Пермь, ул. Юрия Смирнова, 3. Горизонтальная вывеска «ЛинКама Школа бизнеса»	8/26/2020	9/18/2020		добровольное при- ведение вывески		9/18/2020		
380	г. Пермь, ул. Юрия Смирнова, 3. Горизонтальное панно «прием документов крупный год»	8/26/2020	9/18/2020		добровольное при- ведение вывески		9/18/2020		
381	г. Пермь, ул. Юрия Смирнова, 3. Горизонтальный короб «Ай Си Лаб»	8/26/2020	9/18/2020		добровольное при- ведение вывески		9/18/2020		
382	г. Пермь, ул. Юрия Смирнова, 3. Горизонтальный баннер «Массаж тела»	8/26/2020	9/18/2020		добровольное при- ведение вывески		9/18/2020		
383	г. Пермь, ул. Юрия Смирнова, 4. Горизонтальный короб «Kasheg»	8/26/2020	9/18/2020		добровольное при- ведение вывески		9/18/2020		
384	г. Пермь, ул. Юрия Смирнова, 4. Горизонтальная вывеска на красном фризе «Пятая рочка»	8/26/2020	9/18/2020		добровольное при- ведение вывески		9/18/2020		
385	г. Пермь, ул. Юрия Смирнова, 4. Горизонтальный баннер «Женская одежда»	8/26/2020	9/18/2020		добровольное при- ведение вывески		9/18/2020		
386	г. Пермь, Комсомольский просп., 80. Горизонтальная вывеска на подложке «Major express»	8/26/2020	9/18/2020		добровольное при- ведение вывески		9/18/2020		
387	г. Пермь, Комсомольский просп., 82. Горизонтальная вывеска «парикмахерская Ёжик»	8/26/2020	9/18/2020		добровольное при- ведение вывески		9/18/2020		
388	г. Пермь, Комсомольский просп., 82. Горизонтальная вывеска «ремонт обуви»	8/26/2020	9/18/2020		добровольное при- ведение вывески		9/18/2020		
389	г. Пермь, Комсомольский просп., 82. Горизонтальный баннер «Леон»	8/26/2020	9/18/2020		добровольное при- ведение вывески		9/18/2020		
390	г. Пермь, Комсомольский просп., 90. Горизонтальная подложка «Fashion studio»	8/26/2020	9/18/2020		добровольное при- ведение вывески		9/18/2020		
391	г. Пермь, Комсомольский просп., 90. Горизонтальная подложка «Итальянская кухня Ramesan»	8/26/2020	9/18/2020		добровольное при- ведение вывески		9/18/2020		
392	г. Пермь, Комсомольский просп., 90. Горизонтальная сплошная выкладка окон магазина «Заходи»	8/26/2020	9/18/2020		добровольное при- ведение вывески		9/18/2020		

393	г. Пермь, Комсомольский просп., 90. Горизонтальный баннер «Аренд!»	8/26/2020	9/18/2020	добровольное при- ведение вывески		9/18/2020		
394	г. Пермь, Комсомольский просп., 92. Горизонтальная вывеска на подложке «Одри»	8/26/2020	9/18/2020	добровольное при- ведение вывески		9/18/2020		
395	г. Пермь, Комсомольский просп., 92. Горизонтальная вывеска на двери «Магазин для собак и их хозяев»	8/26/2020	9/18/2020	добровольное при- ведение вывески		9/18/2020		
396	г. Пермь, Комсомольский просп., 89. Горизонтальный баннер «Гихий компрос»	8/26/2020	9/18/2020	добровольное при- ведение вывески		9/18/2020		
397	г. Пермь, Комсомольский просп., 89. Горизонтальная вывеска «maxxiroot»	8/26/2020	9/18/2020	добровольное при- ведение вывески		9/18/2020		
398	г. Пермь, Комсомольский просп., 89. Горизонтальная вывеска «обувь Юничел»	8/26/2020	9/18/2020	добровольное при- ведение вывески		9/18/2020		
399	г. Пермь, Комсомольский просп., 89. Горизонтальный баннер магазина «Хозяюшка»	8/26/2020	9/18/2020	добровольное при- ведение вывески		9/18/2020		
400	г. Пермь, Комсомольский просп., 89. Горизонтальный баннер «Депиляция педикюр»	8/26/2020	9/18/2020	добровольное при- ведение вывески		9/18/2020		
401	г. Пермь, Комсомольский просп., 89. Горизонтальная вывеска «Радиосвязь и навигация»	8/26/2020	9/18/2020	добровольное при- ведение вывески		9/18/2020		
402	г. Пермь, Комсомольский просп., 89. Горизонтальный баннер магазина «Веташ»	8/26/2020	9/18/2020	добровольное при- ведение вывески		9/18/2020		
403	г. Пермь, Комсомольский просп., 89. Горизонтальная вывеска «Форс»	8/26/2020	9/18/2020	добровольное при- ведение вывески		9/18/2020		
404	г. Пермь, Комсомольский просп., 89. Горизонтальная вывеска «Минимаркет»	8/26/2020	9/18/2020	добровольное при- ведение вывески		9/18/2020		
405	г. Пермь, Комсомольский просп., 89. Горизонтальный баннер «Цветы переехали»	8/26/2020	9/18/2020	добровольное при- ведение вывески		9/18/2020		
406	г. Пермь, Комсомольский просп., 87. Горизонтальный баннер «ароматы совершенства «Styx»	8/26/2020	9/18/2020	добровольное при- ведение вывески		9/18/2020		
407	г. Пермь, Комсомольский просп., 85. Горизонтальная вывеска «Япона Матрена»	8/26/2020	9/18/2020	добровольное при- ведение вывески		9/18/2020		
408	г. Пермь, Комсомольский просп., 83. Горизонтальная вывеска дверей «www.bonishop.ru»	8/26/2020	9/18/2020	добровольное при- ведение вывески		9/18/2020		
409	г. Пермь, Комсомольский просп., 81. Горизонтальный баннер «Лана»	8/26/2020	9/18/2020	добровольное при- ведение вывески		9/18/2020		
410	г. Пермь, ул. Павла Соловьева, 12. Бегущая строка туристической компании «Отправкин»	8/26/2020	9/18/2020	добровольное при- ведение вывески		9/18/2020		
411	г. Пермь, Комсомольский просп., 79. Кронштейн «Эдем»	8/26/2020	9/18/2020	добровольное при- ведение вывески		9/18/2020		
412	г. Пермь, ул. Павла Соловьева, 14. Горизонтальная вывеска «Запчасти для японских и корейских автомобилей»	8/26/2020	9/18/2020	добровольное при- ведение вывески		9/18/2020		
413	г. Пермь, ул. Куйбышева, 92. Горизонтальный баннер «Возьми кофе с собой»	8/26/2020	9/18/2020	добровольное при- ведение вывески		9/18/2020		
414	г. Пермь, ул. Куйбышева, 93. Горизонтальная вывеска «Продукты из Армении»	8/26/2020	9/18/2020	добровольное при- ведение вывески		9/18/2020		

415	г. Пермь, ул. Куйбышева, 93. Горизонтальная вывеска «Наш двор»	8/26/2020	9/18/2020	добровольное при- ведение вывески	9/18/2020			
416	г. Пермь, ул. Павла Соловьева, 11. Горизонтальная вывеска на ограждениях салона «Инь-янь»	8/26/2020	9/18/2020	добровольное при- ведение вывески	9/18/2020			
417	г. Пермь, ул. Павла Соловьева, 11. Горизонтальный баннер «Гэжквондо»	8/26/2020	9/18/2020	добровольное при- ведение вывески	9/18/2020			
418	г. Пермь, ул. Павла Соловьева, 9. Горизонтальный баннер «АудиоМедсервис»	8/26/2020	9/18/2020	добровольное при- ведение вывески	9/18/2020			
419	г. Пермь, Комсомольский просп., 77. Горизонтальный баннер «Аптека»	8/26/2020	9/18/2020	добровольное при- ведение вывески	9/18/2020			
420	г. Пермь, Комсомольский просп., 77. Выклея окна «Аметердам»	8/26/2020	9/18/2020	добровольное при- ведение вывески	9/18/2020			
421	г. Пермь, Комсомольский просп., 77. Выклея на двери «Уномоменто»	8/26/2020	9/18/2020	добровольное при- ведение вывески	9/18/2020			
422	г. Пермь, Комсомольский просп., 77. Сплошная выклея окон «Аптека»	8/26/2020	9/18/2020	добровольное при- ведение вывески	9/18/2020			
423	г. Пермь, Комсомольский просп., 75. Сплошная выклея красным «Ви»	8/26/2020	9/18/2020	добровольное при- ведение вывески	9/18/2020			
424	г. Пермь, Комсомольский просп., 75. Горизонтальная вывеска «Парикмахерская»	8/26/2020	9/18/2020	добровольное при- ведение вывески	9/18/2020			
425	г. Пермь, Комсомольский просп., 75. Горизонтальная вывеска «Уральские посикунчики»	8/26/2020	9/18/2020	добровольное при- ведение вывески	9/18/2020			
426	г. Пермь, Комсомольский просп., 73. Горизонтальный баннер «Военная служба по контракту выбор настоящих мужчин»	8/26/2020	9/18/2020	добровольное при- ведение вывески	9/18/2020			
427	г. Пермь, Комсомольский просп., 71. Горизонтальная вывеска «Кагах»	8/26/2020	9/18/2020	добровольное при- ведение вывески	9/18/2020			
428	г. Пермь, Комсомольский просп., 71. Кронштейн «Форест трамп»	8/26/2020	9/18/2020	добровольное при- ведение вывески	9/18/2020			
429	г. Пермь, ул.Белинского, 59. Горизонтальная вывеска «Пивко»	8/26/2020	9/18/2020	добровольное при- ведение вывески	9/18/2020			
430	г. Пермь, ул.Белинского, 59. Горизонтальная вывеска «Куединский мясокомбинат»	8/26/2020	9/18/2020	добровольное при- ведение вывески	9/18/2020			
431	г. Пермь, ул. Куйбышева, 95в, Гамидли М. А. о, баннер из мягких материалов «ФОНБЕТ ставки на спорт с 1994 г.»	8/26/2020	9/18/2020	добровольное при- ведение вывески	9/18/2020			
432	г. Пермь, ул. Куйбышева, 95в, Гамидли М. А. о, горизонтальная вывеска «ставки ФОНБЕТ на спорт»	8/26/2020	9/18/2020	добровольное при- ведение вывески	9/18/2020			
433	г. Пермь, ул. Куйбышева, 95в, Гамидли М. А. о, горизонтальная вывеска «TELE2»	8/26/2020	9/18/2020	добровольное при- ведение вывески	9/18/2020			
434	г. Пермь, ул. Куйбышева, 95в, Гамидли М. А. о, горизонтальная вывеска «ПРОДУКТЫ»	8/26/2020	9/18/2020	добровольное при- ведение вывески	9/18/2020			
435	г. Пермь, ул. Куйбышева, 95в, Гамидли М. А. о, баннер из мягких материалов «Smart безграничное общение mts»	8/26/2020	9/18/2020	добровольное при- ведение вывески	9/18/2020			
436	г. Пермь, ул. Куйбышева, 95в, Гамидли М. А. о, горизонтальная вывеска «МТС»	8/26/2020	9/18/2020	добровольное при- ведение вывески	9/18/2020			

437	г. Пермь, ул. Куйбышева, 95в, Гамидли М. А. о, баннер из мягких материалов «МегаФон»	8/26/2020	9/18/2020	добровольное при- ведение вывески		9/18/2020		
438	г. Пермь, ул. Куйбышева, 95в, Гамидли М. А. о, горизонтальная вывеска «ЦВЕТЬ» на подложке красного цвета	8/26/2020	9/18/2020	добровольное при- ведение вывески		9/18/2020		
439	г. Пермь, ул. Куйбышева, 95в, Гамидли М. А. о, горизонтальная вывеска «МегаФон. RU»	8/26/2020	9/18/2020	добровольное при- ведение вывески		9/18/2020		
440	г. Пермь, ул. Куйбышева, 95в, Гамидли М. А. о, горизонтальная вывеска «ОВОЩИ ФРУКТЫ»	8/26/2020	9/18/2020	добровольное при- ведение вывески		9/18/2020		
441	г. Пермь, ул. Куйбышева, 169/1, ООО «Дрон» (ИНН 5904196606), Световой ко- роб «АПТЕКА»	8/27/2020	9/14/2020	добровольное при- ведение вывески		9/14/2020		
442	г. Пермь, ул. Куйбышева, 169/1, ООО «Дрон» (ИНН 5904196606), Горизонталь- ный баннер «АПТЕКА»	8/27/2020	9/14/2020	добровольное при- ведение вывески		9/14/2020		
443	г. Пермь, ул. Куйбышева, 169/1, ООО «Дрон» (ИНН 5904196606), Вертикаль- ный баннер «АПТЕКА»	8/27/2020	9/14/2020	добровольное при- ведение вывески		9/14/2020		
444	г. Пермь, ул. Куйбышева, 169/1, ООО «СТ- Продукт» (ИНН 5904145489), Вертикаль- ная вывеска в виде плоских букв на под- ложке «Магазин продукты ежедневно»	8/27/2020	9/18/2020	добровольное при- ведение вывески		9/18/2020		
445	г. Пермь, ул. Куйбышева, 169/1, ООО «СТ- Продукт» (ИНН 5904145489), Горизон- тальная вывеска (баннер) в виде плоских букв на подложке «Разливное Пиво»	8/27/2020	9/18/2020	добровольное при- ведение вывески		9/18/2020		
446	г. Пермь, ул. Куйбышева, 169/1, ООО «СТ- Продукт» (ИНН 5904145489), Горизон- тальная вывеска (баннер) в виде плоских букв на подложке «Магазин продукты»	8/27/2020	9/18/2020	добровольное при- ведение вывески		9/18/2020		
447	г. Пермь, ул. Куйбышева, 57, ИП Сабуров Д. Н. (ИНН 591108759734), Горизонталь- ная вывеска в виде объемных букв на под- ложке темного цвета «ПостройКА товары для дома»	8/28/2020	9/19/2020	добровольное при- ведение вывески		9/19/2020		
448	г. Пермь, ул. Куйбышева, 57, ИП Сабуров Д. Н. (ИНН 591108759734), Горизонталь- ная вывеска в виде объемных букв на под- ложке темного цвета «ПостройКА товары для дома»	8/29/2020	9/20/2020	добровольное при- ведение вывески		9/20/2020		
449	г. Пермь, ул. Саранская, 3, ДОСААФ РОССИИ (ИНН 7733184810), ДОСААФ РОССИИ ПЕРМСКОГО КРАЯ (ИНН 5902174445) Горизонтальная вывеска в виде объемных букв на подложке «ПЕРМ патриот воен ЦЕНТР Государственное ав- тономное учреждение»	8/24/2020	9/10/2020	добровольное при- ведение вывески		9/10/2020		

450	г. Пермь, ул. Саранская, 3, ДОСААФ РОССИИ (ИНН 7733184810), ДОСААФ РОССИИ ПЕРМСКОГО КРАЯ (ИНН 5902174445) Горизонтальная вывеска в виде объемных букв на подложке «ДОСААФ России – школа мужества и мастерства»	8/24/2020	9/10/2020	добровольное при- ведение вывески	9/10/2020			
451	г. Пермь, ул. Саранская, 3, ДОСААФ РОССИИ (ИНН 7733184810), ДОСААФ РОССИИ ПЕРМСКОГО КРАЯ (ИНН 5902174445) Горизонтальная вывеска в виде объемных букв на подложке «Патриотизм – национальная идея»	8/24/2020	9/10/2020	добровольное при- ведение вывески	9/10/2020			
452	г. Пермь, ул. Саранская, 3, ДОСААФ РОССИИ (ИНН 7733184810), ДОСААФ РОССИИ ПЕРМСКОГО КРАЯ (ИНН 5902174445) Горизонтальная вывеска в виде объемных букв на подложке «БАНКЕТЫ обслуживания KEYТЕРИНГ»	8/24/2020	9/10/2020	добровольное при- ведение вывески	9/10/2020			
453	г. Пермь, ул. Саранская, 3, ДОСААФ РОССИИ (ИНН 7733184810), ДОСААФ РОССИИ ПЕРМСКОГО КРАЯ (ИНН 5902174445) Горизонтальная вывеска в виде объемных букв на подложке «ПРОВЕДЕМ для ВАС банкет фуршет детский праздник от 800 руб. от 300 руб. вкусно! уютно! недорого! звоните 276-81-76 ждем вас»	8/24/2020	9/10/2020	добровольное при- ведение вывески	9/15/2020			
454	г. Пермь, ул. Саранская, 3, ДОСААФ РОССИИ (ИНН 7733184810), ДОСААФ РОССИИ ПЕРМСКОГО КРАЯ (ИНН 5902174445) Горизонтальная вывеска в виде объемных букв на подложке «стома-тология канон»	8/24/2020	9/10/2020	добровольное при- ведение вывески	9/15/2020			
455	г. Пермь, ул. Саранская, 3, ДОСААФ РОССИИ (ИНН 7733184810), ДОСААФ РОССИИ ПЕРМСКОГО КРАЯ (ИНН 5902174445) Горизонтальная вывеска в виде объемных букв на подложке «ПЕРМ патриот воен ЦЕНТР Государственное автономное учреждение РЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ДОСААФ РОССИИ Региональное отделение Пермского края»	8/24/2020	9/10/2020	добровольное при- ведение вывески	9/15/2020			
456	г. Пермь, Комсомольский проспект, 66, ИП Швецова Л. А. (ИНН 591400077346). Горизонтальная вывеска в виде плоских букв и логотипами золотистого цвета на подложке бордового цвета «ювелирный дом ДРАГОЦЕННАЯ ОРХИДЕЯ ювелирный дом» с декоративными элементами	8/24/2020	9/15/2020	добровольное при- ведение вывески				

457	г. Пермь, Комсомольский проспект 62, ИП Шипилова В. С. (ИНН 590417370492). Горизонтальная вывеска в виде световое табло «Магазин «Размер Плюс» женская обувь, офис 6 41 - 44 РАЗМЕРЫ Тел.: 288-55-74»	8/24/2020	9/15/2020		добровольное при- ведение вывески				
458	г. Пермь, Комсомольский просп., 48, ООО «Вавилон»(ИНН 5906072300). Горизонтальная вывеска выполненная в виде светового короба «Гала кафе ваших рецептов»	8/24/2020	9/15/2020		добровольное при- ведение вывески				
459	г. Пермь, Комсомольский просп., 67, Плотникова Т. С. Горизонтальная вывеска (баннер) из мягких материалов «ГРАНДИ-ОЗНЫЙ СЛИВ ОБУВИ ВСЕ СЕЗОНЫ закрываемся на ремонт лето-осень-зима»	9/10/2020	9/15/2020		добровольное при- ведение вывески		9/17/2020		
460	г. Пермь, ул. Куйбышева, 53, ООО «Аптечный склад «Марий Эл» (ИНН 2311242609). Горизонтальная вывеска, выполненная в виде логотипа красного цвета и объемных букв белого цвета на подложке синего цвета «аптека АПРЕЛЬ система аптечный клуб»	5/14/2021	10/9/2020		добровольное при- ведение вывески		10/9/2020		
461	г. Пермь, Швецова 41, (ТСН Швецова, 41» ИНН: 5904102750): (лайтбокс) «Альтер-тур ЖД КАССЫ АВИАКАССЫ»	10/28/2020	11/13/2020		добровольное при- ведение вывески		11/13/2020		
462	г. Пермь, Швецова 41, (ТСН Швецова, 41» ИНН: 5904102750): вертикальная вывеска (баннер) «центр KIPPOV»	10/28/2020	11/13/2020		добровольное при- ведение вывески		11/13/2020		
463	г. Пермь, Швецова 41, (ТСН Швецова, 41» ИНН: 5904102750): горизонтальная вывеска (световой короб) «нечитаемый текст»	10/28/2020	11/13/2020		добровольное при- ведение вывески		11/13/2020		
464	г. Пермь, Швецова 41, ИП Невоструев С.В. (590200079400): горизонтальная вывеска (лайтбокс) «ПКАНИ ИП Невоструев С.В.»	10/28/2020	11/13/2020		добровольное при- ведение вывески		11/13/2020		
465	г. Пермь, Швецова 41, ООО «МОДА ТЕССИЛЕ» (5904294635): вертикальная вывеска (лайтбокс) «ткани брависсимо», горизонтальная вывеска (лайтбокс) «Фурнигура»	10/28/2020	11/13/2020		добровольное при- ведение вывески		11/13/2020		
466	г. Пермь, Швецова 41, ООО «МОДА ТЕССИЛЕ» (5904294635): горизонтальная вывеска (лайтбокс) «Фурнигура»	10/28/2020	11/13/2020		добровольное при- ведение вывески		11/13/2020		
467	г. Пермь, Лодыгина 3а, ИП Швалев А. В. (591603262496): горизонтальная вывеска (баннер) «АВТОМАТАЗИН»	1/20/2021							
468	г. Пермь, Лодыгина 3а, ИП Швалев А. В. (591603262496): горизонтальная вывеска (баннер) «КАЧЕСТВЕННЫЕ ЗАПЧАСТИ ДЛЯ ЛЮБЫХ АВТОМОБИЛЕЙ ВАЗ, ГАЗ, УАЗ, ИНОМАРКИ»	10/28/2020	11/8/2020		добровольное при- ведение вывески		11/13/2020		

469	г. Пермь, Лодыгина 3а, ИП Швалев А. В. (591603262496): горизонтальная вывеска (баннер) «АВТОМАСЛА АВТОХИМИЯ АВТОИНСТРУМЕНТ АВТОАКСЕССУАРЫ АККУМУЛЯТОР»	10/28/2020	11/8/2020		добровольное при- ведение вывески		11/13/2020		
470	г. Пермь, Газеты Звезда 52, ООО «Вкус моря» (5904278048): горизонтальная вывеска «Вкус моря»	10/28/2020	11/16/2020		добровольное при- ведение вывески		6/1/2021		
471	г. Пермь, Чкалова 22, ООО «ЭксКом» (5904147077): горизонтальная вывеска (баннер) «лечение удаление протезирова- ние»	10/28/2020	11/19/2020		добровольное при- ведение вывески		11/19/2020		
472	г. Пермь, Чкалова 22, ООО «ЭксКом» (5904147077): горизонтальная вывеска (баннер) «271-28-89 мягкие зубные про- тезы»	10/28/2020	11/19/2020		добровольное при- ведение вывески		11/19/2020		
473	г. Пермь, Чкалова 22, ООО «ЭксКом» (5904147077): горизонтальная вывеска (баннер) «лечение удаление протезирова- ние»	10/28/2020	11/19/2020		добровольное при- ведение вывески		11/19/2020		
474	г. Пермь, Чкалова 22, ООО «ЭксКом» (5904147077): горизонтальная вывеска (баннер) «249-57-35 имплантация»	10/28/2020	11/19/2020		добровольное при- ведение вывески		11/19/2020		
475	г. Пермь, Чкалова 9Е, ООО «МО «Крепар» (5902107304): горизонтальная вывеска (баннер) «АвтоСвязь РАЦИИ 277-11-10»	10/28/2020	11/19/2020		добровольное при- ведение вывески		5/14/2021		
476	г. Пермь, Чкалова 9Е, ООО «МО «Крепар» (5902107304): горизонтальная вывеска (баннер) «АРЕНДА 2-712-711»	10/28/2020	11/19/2020		добровольное при- ведение вывески		5/14/2021		
477	г. Пермь, Чкалова 9Е, ООО «МО «Крепар» (5902107304): горизонтальная вывеска (баннер) «OZON»	10/28/2020	11/19/2020		добровольное при- ведение вывески		5/14/2021		
478	г. Пермь, ул. Усольская 13/1, ООО «А.Г.Л.- Дорстройинвест» (5905011992): горизон- тальные вывески (баннер) «Шинномон- таж»	11/6/2020	12/4/2020		добровольное при- ведение вывески		11/21/2020		
479	г. Пермь, ул. Пушкина 84, ТСЖ «ПУШ- КИНА, 84» (5904132708): вертикальная вывеска (баннер) «LOOM fashion goot ВХОД В ШОУРУМ»	11/6/2020	12/11/2020						
480	г. Пермь, ул. Пушкина 84, ТСЖ «ПУШ- КИНА, 84» (5904132708): горизонтальная вывеска (вклейка) «ТОВАРЫ ДЛЯ РУКО- ДЕЛИЯ»	11/6/2020	12/11/2020		добровольное при- ведение вывески		12/11/2020		
481	г. Пермь, ул. Пушкина 84, ТСЖ «ПУШ- КИНА, 84» (5904132708): горизонтальная вывеска (вклейка) «БАГЕТНАЯ МАС- ТЕРСКАЯ»	11/6/2020	12/11/2020		добровольное при- ведение вывески		12/11/2020		
482	г. Пермь, ул. Пушкина 84, ТСЖ «ПУШ- КИНА, 84» (5904132708): вертикальные вывески (вклейка) с изображениями	11/6/2020	12/11/2020		добровольное при- ведение вывески		12/11/2020		

483	г. Пермь, ул. Пушкина 84, ТСЖ «ПУШКИНА, 84» (5904132708): горизонтальная вывеска (баннер) «ВХОД ул. Пушкина, 84 (342) 202-79-88»	11/6/2020	12/11/2020		добровольное при- ведение вывески	12/11/2020		
484	г. Пермь, ул. Пушкина 84, ТСЖ «ПУШКИНА, 84» (5904132708): горизонтальная вывеска (баннер) «dress shop Komod 59»	11/6/2020	12/11/2020					
485	г. Пермь, ул. Пушкина 84, ТСЖ «ПУШКИНА, 84» (5904132708): горизонтальная вывеска (вклейка) «Экспобанк королевский сервис 8 800 500 07-70 www.exrobank.ru»	11/6/2020	12/11/2020					
486	г. Пермь, ул. Понюгерская 12, Профименко В. В.: горизонтальная вывеска (баннер) «ЮРИСТ АДВОКАТ 202-75-02 КОНСУЛЬТАЦИИ»	11/6/2020	11/18/2020		добровольное при- ведение вывески	11/24/2020		
487	г. Пермь, ул. Краснофлотская 18, ООО «УРАЛСТРОЙРЕМОНТ» (5904995246): горизонтальная вывеска (баннер) «АВТО-ЮРИСТ Помощь при лишении в/у Споры по страховым компаниям Оспариваем виновности по ДТП Предоставляем тельство в суде»	11/6/2020	12/4/2020		добровольное при- ведение вывески			
488	г. Пермь, ул. Краснофлотская 18, ООО «УРАЛСТРОЙРЕМОНТ» (5904995246): горизонтальная вывеска (баннер) «АВТОЮРИСТ НЕЗАВИСИМАЯ АВТОЭКСПЕРТИЗА 89124872430 ЗДЕСЬ»	11/6/2020	12/4/2020		добровольное при- ведение вывески	12/4/2020		
489	г. Пермь, ул. Героев Хасана 35, ИП Курницын Г. М. (ОГРНИП: 311590425800030): горизонтальная вывеска (баннер) «СВЕТПРОБЛЕМ НЕТ СВЕТОДИОДНАЯ ПОДСВЕТКА ЛЕНТЫ, ГИРЛЯНДЫ СВЕТИЛЬНИКИ ТЕЛ: 204-50-77»	11/6/2020	12/3/2020		добровольное при- ведение вывески	12/3/2020		
490	г. Пермь, ул. Белинского 79, ПАО «СМТ № 14» (5902183908): вертикальная вывеска (стенд) «ОАО «СТРОИТЕЛЬНО-МОНТАЖНЫЙ ТРЕСТ № 14»», вывеска (стенд) «МЫ СОЗДАЕМ ГОРОДСКОЙ СИЛУЭТ»	11/6/2020	12/4/2020		добровольное при- ведение вывески	12/4/2020		
491	г. Пермь, ул. Белинского 79, ПАО «СМТ № 14» (5902183908): вывеска (стенд) «МЫ СОЗДАЕМ ГОРОДСКОЙ СИЛУЭТ»	11/6/2020	12/4/2020		добровольное при- ведение вывески	12/4/2020		
492	г. Пермь, ул. Сибирская, 52, ТСЖ «СИБИРСКАЯ, 52»: горизонтальная вывеска (баннер) «дизайн ногтей маникюр педикюр»	11/13/2020	11/29/2020		добровольное при- ведение вывески	12/2/2020		
493	г. Пермь, ул. Сибирская, 52, ТСЖ «СИБИРСКАЯ, 52»: горизонтальная вывеска (баннер) «окрашивание инновационная система GREYMY Professional Hair Spa Keratin (эффект 5 недель)»	11/13/2020	11/29/2020		добровольное при- ведение вывески	12/2/2020		

494	г. Пермь, ул. Сибирская, 52, ТСЖ «СИ-БИРСКАЯ, 52»: горизонтальная вывеска (баннер) «вертикальный турбо-солярий»	11/13/2020	11/29/2020			12/2/2020		добровольное при- ведение вывески		
495	г. Пермь, ул. Сибирская, 52, ТСЖ «СИ-БИРСКАЯ, 52»: горизонтальная вывеска (баннер) «косметический тагуаж»	11/13/2020	11/29/2020			12/2/2020		добровольное при- ведение вывески		
496	г. Пермь, ул. Сибирская, 52, ТСЖ «СИ-БИРСКАЯ, 52»: горизонтальная вывеска (баннер) «мужской зал»	11/13/2020	12/9/2020			12/9/2020		добровольное при- ведение вывески		
497	г. Пермь, ул. Лукоянова, 8/2, ООО «ПМУП ГТХ» (5904359441): вывеска (баннер) «Парикмахерская ШАРМ ул. Лукоянова, 8/2»	11/13/2020	11/27/2020			12/11/2020		добровольное при- ведение вывески		
498	г. Пермь, ул. Героев Хасана, д. 17, ИП Рох-лина К. А. (591406331920): горизонталь- ная вывеска (объемные буквы) «Автозап- части»	11/13/2020	12/11/2020			12/11/2020		добровольное при- ведение вывески		
499	г. Пермь, ул. Героев Хасана, д. 17, ООО УК ЭКСКОМ 5904147077): горизонталь- ная вывеска (баннер) «т. 202-55-33 Ремонт телефонов планшетов ноутбуков телеви- зоров»	11/13/2020	12/11/2020			12/11/2020		добровольное при- ведение вывески		
500	г. Пермь, ул. Героев Хасана, д. 17, ООО УК ЭКСКОМ 5904147077): горизонталь- ная вывеска (баннер) «ПАРИКМАХЕР- СКАЯ»	11/13/2020	12/11/2020			12/11/2020		добровольное при- ведение вывески		
501	г. Пермь, ул. Героев Хасана, д. 17, ООО УК ЭКСКОМ 5904147077): вывеска (ин- формационная табличка) «парикмахер- ская АНЮТА»	11/13/2020	12/11/2020			12/11/2020		добровольное при- ведение вывески		
502	г. Пермь, ул. Героев Хасана, д. 17, ООО УК ЭКСКОМ 5904147077): вывеска (ин- формационная табличка) «ПАРИКМА- ХЕРСКАЯ работаем для вас»	11/13/2020	12/11/2020			12/11/2020		добровольное при- ведение вывески		
503	г. Пермь, ул. Героев Хасана, д. 15, ООО «СОФИЯ» (5904235848): вертикальная вывеска (объемные буквы) «МЕБЕЛЬ»	11/13/2020	4/9/2021			4/8/2021		добровольное при- ведение вывески		
504	г. Пермь, ул. Героев Хасана, д. 15, ООО «СОФИЯ» (5904235848): горизонтальная вывеска (объемные буквы) «мебельный магазин СОФИЯ»	11/13/2020	4/9/2021			4/8/2021		добровольное при- ведение вывески		
505	г. Пермь, ул. Героев Хасана, д. 15, ООО «СОФИЯ» (5904235848): горизонтальная вывеска (объемные буквы) «МЕБЕЛЬ»	11/13/2020	12/11/2020			12/3/2020		добровольное при- ведение вывески		
506	г. Пермь, ул. Героев Хасана, д. 15, ООО УК ЭКСКОМ (5904147077): горизонталь- ная вывеска (баннер) «ПАРИКМАХЕР- СКАЯ»	11/13/2020	12/11/2020			12/3/2020		добровольное при- ведение вывески		
507	г. Пермь, ул. Героев Хасана, д. 15, ООО УК ЭКСКОМ (5904147077): горизонтальная вывеска (баннер) «сеть магазинов Пряжа»	11/13/2020	12/11/2020							



520	г. Пермь, ул. Глеба Успенского, 17, ООО «УРАЛСТРОЙРЕМОНТ» (5904995246): вертикальная вывеска (баннер) «NJ NewJet»	11/23/2020	2/11/2021		добровольное при- ведение вывески		2/11/2021		
521	г. Пермь, ул. Глеба Успенского, 17, ООО «УРАЛСТРОЙРЕМОНТ» (5904995246): горизонтальная вывеска (баннер) «NewJet ЗАПАРВКА КАТРИДЖЕЙ ул. Г. Успенского, 17 т. 233-47-48»	11/23/2020	2/11/2021		добровольное при- ведение вывески		2/11/2021		
522	г. Пермь, ул. Глеба Успенского, 17, ООО «УРАЛСТРОЙРЕМОНТ» (5904995246): горизонтальная вывеска (баннер) «Аврора салон Парикмахерские услуги 235-27-06»	11/23/2020	4/22/2021		добровольное при- ведение вывески		4/22/2021		
523	г. Пермь, ул. Глеба Успенского, 17, ООО «УРАЛСТРОЙРЕМОНТ» (5904995246): горизонтальная вывеска (баннер) «АТЕЛЬЕ Мастер-классы Установки кнопок»	11/23/2020	4/8/2021		добровольное при- ведение вывески		4/11/2021		
524	г. Пермь, ул. Глеба Успенского, 17, ООО «УРАЛСТРОЙРЕМОНТ» (5904995246): вертикальная вывеска (баннер) «Дизайн Ателье от Ольги»	11/23/2020	12/22/2020		добровольное при- ведение вывески		4/9/2021		
525	г. Пермь, ул. Глеба Успенского, 17, ООО «УРАЛСТРОЙРЕМОНТ» (5904995246): вывеска (баннер) «АРЕНДА ПОМЕЩЕНИЯ 8902 47 8 95 96»	11/23/2020	12/22/2020		добровольное при- ведение вывески		4/9/2021		
526	г. Пермь, ул. Краснополянская, 9, ООО УК «Владимирский» (ИНН: 5948052182): горизонтальная вывеска (баннер) «УТКИ-ИН Юрий Аркадьевич депутат Пермской городской думы»	11/26/2020	12/23/2020		добровольное при- ведение вывески		4/2/2021		
527	г. Пермь, ул. Краснова, 18, Пермская краевая организация ВОС (5904071484): горизонтальная вывеска (короб) «SMT Sign Master Technology»	11/26/2020	12/25/2020		добровольное при- ведение вывески		12/18/2020		
528	г. Пермь, ул. Краснова, 18, Пермская краевая организация ВОС (5904071484): горизонтальная вывеска «ФИТНЕС ЦЕНТР»	11/26/2020	12/25/2020		добровольное при- ведение вывески		12/18/2020		
529	г. Пермь, ул. Лодыгина, 24, ИП Попова Н. В. (ИНН: 590400857143): горизонтальная вывеска (лайтбокс) «ПРОДУКТЫ 24 ЧАСА»	11/26/2020	12/29/2020		добровольное при- ведение вывески		12/18/2020		
530	г. Пермь, ул. Лодыгина, 24, ИП Попова Н. В. (ИНН: 590400857143): горизонтальная вывеска (баннер) «продуктовый магазин БОРОДИНСКИЙ»	11/26/2020	12/29/2020		добровольное при- ведение вывески		12/18/2020		
531	г. Пермь, ул. Максима Горького, 60, ООО «Одиссей-Сб» (ИНН: 5905284767): вертикальная вывеска (баннер) «ОБЪЕКТ ПОД ОХРАНОЙ группы предприятий ОДИС-СЕЙ»	12/2/2020	12/9/2020		добровольное при- ведение вывески		12/9/2020		

532	г. Пермь, ул. Максима Горького, 62А, «Одиссей-Сб» (ИНН: 5905284767): горизонтальная вывеска (баннер) «АВТОСТОЯНКА»	12/2/2020	12/9/2020	12/9/2020	добровольное при- ведение вывески		12/9/2020	
533	г. Пермь, ул. Николая Островского, 55.1, «Одиссей-Сб» (ИНН: 5905284767): вывеска (баннер) «АВТОСТОЯНКА»	12/2/2020	12/9/2020	12/9/2020	добровольное при- ведение вывески		12/9/2020	
534	г. Пермь, ул. Николая Островского, 55.1, «Одиссей-Сб» (ИНН: 5905284767): вывеска (баннер) «ОБЪЕКТ ПОД ОХРАНОЙ группы предприятий ОДИССЕЙ»	12/2/2020	12/9/2020	12/9/2020	добровольное при- ведение вывески		12/9/2020	
535	г. Пермь, ул. Малая Ямская, 10Б, «Одиссей-Сб» (ИНН: 5905284767): вывеска (баннер) «ОБЪЕКТ ПОД ОХРАНОЙ группы предприятий ОДИССЕЙ»	12/2/2020	12/9/2020	12/9/2020	добровольное при- ведение вывески		12/9/2020	
536	г. Пермь, ул. Комсомольский проспект, 54, ООО «Гостиный Двор»: горизонтальная вывеска (короб) «СБЕРБАНК»	12/18/2020	1/20/2021	1/20/2021				
537	г. Пермь, ул. Комсомольский проспект, 54, ООО «Гостиный Двор»: горизонтальная вывеска (короб) «Пятерочка»	12/18/2020	1/20/2021	1/20/2021				
538	г. Пермь, ул. Комсомольский проспект, 54, ООО «Гостиный Двор»: горизонтальная вывеска (короб) «ВОСТОЧНЫЙ БАНК»	12/18/2020	1/20/2021	1/20/2021				
539	г. Пермь, ул. Комсомольский проспект, 54, ООО «Гостиный Двор»: горизонтальная вывеска (короб) «ЧИТАЙ-ГОРОД»	12/18/2020	1/20/2021	1/20/2021				
540	г. Пермь, ул. Комсомольский проспект, 54, ООО «Гостиный Двор»: горизонтальная вывеска (объемные буквы) «ВОСТОЧНЫЙ ЭКСПРЕСС БАНК»	12/18/2020	1/20/2021	1/20/2021				
541	г. Пермь, ул. Комсомольский проспект, 54, ООО «Гостиный Двор»: горизонтальная вывеска (баннер) «РЫБОЛОВНЫЙ СУ-ПЕРМАРКЕТ президент FISH»	12/18/2020	1/20/2021	1/20/2021	добровольное при- ведение вывески		3/19/2021	
542	г. Пермь, ул. Комсомольский проспект, 54, ООО «Гостиный Двор»: горизонтальная вывеска (баннер) «MODERNIST 3 этаж»	12/18/2020	1/20/2021	1/20/2021	добровольное при- ведение вывески		3/19/2021	
543	г. Пермь, ул. Комсомольский проспект, 54, ООО «Гостиный Двор»: горизонтальная вывеска (баннер) «клуб-магазин настольных игр хитрый Бж 3 этаж»	12/18/2020	1/20/2021	1/20/2021	добровольное при- ведение вывески		3/19/2021	
544	г. Пермь, ул. Комсомольский проспект, 54, ООО «Гостиный Двор»: горизонтальная вывеска (баннер) «пункт выдачи заказов Лабиринт»	12/18/2020	1/20/2021	1/20/2021	добровольное при- ведение вывески		3/19/2021	
545	г. Пермь, ул. Комсомольский проспект, 54, ООО «Гостиный Двор»: горизонтальная вывеска (баннер) «овелир гравир 1 этаж».	12/18/2020	1/20/2021	1/20/2021	добровольное при- ведение вывески		3/19/2021	



558	г. Пермь, ул. Механошина, 14, ООО «Зип-МТ» (ИНН: 590493538): горизонтальная вывеска (баннер) «РЕМОНТ сотовых телефонов, кпк, Iphone, AKCECУAPЫ OБOPOДУBAHИE KOMПEKTУЮЩИE»	4/2/2021	3/30/2021	добровольное при- ведение вывески	3/30/2021			
559	г. Пермь, ул. Механошина, 14, ИП Три- фоновой Т. Г. (ИНН: 615509269736): вер- тикальная вывеска (баннер) «GreenSprak запчасти оборудование инструменты»	4/2/2021	3/30/2021	добровольное при- ведение вывески	3/30/2021			
560	г. Пермь, ул. Механошина, 14, ООО УК ЭКСКОМ (ИНН: 5904147077): горизон- тальная вывеска (баннер) «278-82-85 271- 37-06 GSM СЕРВИС сервисный центр РЕ- МОНТ телефонов планшетов ноутбуков»	12/18/2020	1/15/2021	добровольное при- ведение вывески	1/15/2021			
561	г. Пермь, ул. Н. Островского, д. 53, ИП Ефремову Е. П. (ИНН: 590316259882): го- ризонтальная вывеска (баннер) «мужской клуб МАЛИНА»	12/18/2020	12/26/2020	добровольное при- ведение вывески	12/28/2020			
562	г. Пермь, ул. Пушкина, 50, ТСЖ «Пуш- кинский квартал» (ИНН: 5904213964): размещена горизонтальная вывеска (об- емные буквы) «Инна-Тур туристическое агентство»	12/18/2020	12/28/2020	добровольное при- ведение вывески	12/28/2020			
563	г. Пермь, ул. Чкалова, 9, ООО «Пожарный Мастер» (ИНН: 5904264310): горизон- тальная вывеска (баннер) «ОГНЕТУШИ- ТЕЛИ продажа перезарядка ремонт»	12/18/2020	1/15/2021	добровольное при- ведение вывески	1/15/2021			
564	г. Пермь, ул. Чкалова, 9, лит. Е, ООО «МО «Крепав» (ИНН: 5902107304): горизон- тальная вывеска (баннер) «АвтоСвязь РА- ЦИИ»	12/18/2020	15.04.2021	добровольное при- ведение вывески	5/14/2021			
565	г. Пермь, ул. Чкалова, 9, лит. Е, ООО «МО «Крепав» (ИНН: 5902107304): вертикаль- ная вывеска (баннер) «навигации видеоре- гистраторы радар-детекторы радиостан- ции радио товары ...»	12/18/2020	1/20/2021	добровольное при- ведение вывески	1/20/2021			
566	г. Пермь, ул. Чкалова, 9, лит. Е, ООО «МО «Крепав» (ИНН: 5902107304): горизон- тальная вывеска (баннер) «РАЦИИ 277- 11-10»	12/18/2020	15.04.2021	добровольное при- ведение вывески	5/14/2021			
567	г. Пермь, ул. 1 Красноармейская, 4, ООО «СОК «Рубин» (ИНН: 5904093375): ори- зонтальная вывеска (баннер) «ШКОЛА БОЛЬШОГО ТЕННИСА приглашает де- тей от 5-ти лет и старше 8 902 80 73 379»	12/18/2020	12/29/2020	добровольное при- ведение вывески	12/29/2020			
568	г. Пермь, ул. Краснофлотская, 15А, ООО «БОКС5» (ИНН: 5905996500): горизон- тальная вывеска (баннер) «мы открылись! АВТОСЕРВИС КРАСНОФЛОТСКАЯ, 15А»	12/25/2020	12/29/2020	добровольное при- ведение вывески	12/29/2020			

569	г. Пермь, ул. Краснофлотская, 15А, ООО «БОКС5» (ИНН: 5905996500): горизонтальная вывеска (баннер) «СКОРО ОТКРЫТИЕ АВТОТЕХЦЕНТР требующся сотрудники на постоянное место работы»	12/25/2020	12/29/2020	12/29/2020	добровольное при- ведение вывески	12/29/2020		
570	г. Пермь, ул. Куйбышева, 106, ООО «Интер-ра» (ИНН: 5904279651), ООО СОЦПРОМ (ИНН: 5904061126): горизонтальная вывеска (баннер) «Итега компьютеры ортехника продажа и ремонт тел. 244-20-19»	12/25/2020	2/10/2021	2/10/2021	добровольное при- ведение вывески	2/11/2021		
571	г. Пермь, ул. Куйбышева, 106, ИП Веприкову А. С (ИНН: 590582350080), ООО СОЦПРОМ (ИНН: 5904061126): горизонтальная вывеска (баннер) «Лицензии для такси 8 (342) 286-81-06»	12/25/2020	2/10/2021	2/10/2021	добровольное при- ведение вывески	2/11/2021		
572	г. Пермь, ул. Куйбышева, 106, ООО СОЦПРОМ (ИНН: 5904061126): горизонтальная вывеска (баннер) «Аренда офисов тел.: 244-48-98»	12/25/2020	2/10/2021	2/10/2021	добровольное при- ведение вывески	2/11/2021		
573	г. Пермь, ул. Куйбышева, 106, ООО СОЦПРОМ (ИНН: 5904061126): горизонтальная вывеска (баннер) «мемориальная компания ПАМЯТНИКИ из гранита и мрамора»	12/25/2020	2/10/2021	2/10/2021	добровольное при- ведение вывески	2/11/2021		
574	г. Пермь, ул. Куйбышева, 113, ООО «Мастерская Герман» (ИНН: 5948042547): горизонтальная вывеска (баннер) «Полиграфия печати и штампы Баннеры и Вывески по госту Мастерская Герман»	12/25/2020	Неудачная попытка вручения 26.01.2021	Неудачная попытка вручения 25.01.2021	добровольное при- ведение вывески	3/1/2021		
575	г. Пермь, ул. Куйбышева, 113, Трегубов В. И.: горизонтальная вывеска (баннер) «Пчеловод 89128885086», горизонтальная вывеска (баннер) «АРЕНДА 89128885086»	12/25/2020	Неудачная попытка вручения 25.01.2021	Неудачная попытка вручения 25.01.2021	добровольное при- ведение вывески	3/2/2021		
576	г. Пермь, ул. Куйбышева, 113, Чудинова Е. Б.: горизонтальная вывеска (баннер) «ЧудоПряжа»	12/25/2020	Неудачная попытка вручения на дом 25.01.2021	Неудачная попытка вручения. Нет доставки на дом 25.01.2021	добровольное при- ведение вывески	3/1/2021		
577	г. Пермь, ул. Максима Горького, 75, ООО УК ЭКСКОМ (ИНН: 5904147077): вертикальная вывеска (баннер) «РЕМОНТ И РЕСТАВРАЦИЯ КОЖАНЫХ ИХДЕЛИЙ ЗОЛОТЫЕ РУКИ»	12/25/2020	2/8/2021	2/8/2021	добровольное при- ведение вывески	2/1/2021		
578	г. Пермь, ул. Максима Горького, 75, ООО УК ЭКСКОМ (ИНН: 5904147077): вертикальная вывеска (баннер) «ВОЗДУШНЫЕ ШАРИКИ SHAROV»	12/25/2020	2/8/2021	2/8/2021	добровольное при- ведение вывески	2/1/2021		
579	г. Пермь, ул. Максима Горького, 75, ООО УК ЭКСКОМ (ИНН: 5904147077): горизонтальная вывеска (баннер) «ЗАПЧАСТИ ДЛЯ БЫТОВОЙ ТЕХНИКИ»	12/25/2020	2/8/2021	2/8/2021	добровольное при- ведение вывески	2/1/2021		

580	г. Пермь, ул. Максима Горького, 75, ООО УК ЭКСКОМ (ИНН: 5904147077): », горизонтальные вывески (баннер) «iszlip.ru»	12/25/2020	2/8/2021		добровольное при- ведение вывески		2/1/2021	
581	г. Пермь, ул. Максима Горького, 75, ООО УК ЭКСКОМ (ИНН: 5904147077): горизонтальная вывеска (баннер) «ПРИОРИТЕТ системы безопасности»	12/25/2020	2/8/2021		добровольное при- ведение вывески		2/1/2021	
582	г. Пермь, ул. Маршутная, 1, ООО «Мастерская Герман» (ИНН: 6674364260): горизонтальная вывеска (баннер) «центр выгодных покупок ВОСТОК»	12/25/2020	2/9/2021		добровольное при- ведение вывески		2/2/2021	
583	г. Пермь, ул. Н. Островского, 93, ООО «НЕПТУН» (ОГРН: 1197847151248): горизонтальная вывеска (баннер) «ВХОД»	12/25/2020	Неудачная попытка вручения 26.01.2021		добровольное при- ведение вывески		6/1/2021	
584	г. Пермь, ул. Н. Островского, 93, ООО «НЕПТУН» (ОГРН: 1197847151248): горизонтальная вывеска (баннер) «ФЕЙЕР-ВЕРКИ ПИРОЛАЙК»	12/25/2020	Неудачная попытка вручения 26.01.2021		добровольное при- ведение вывески		6/1/2021	
585	г. Пермь, ул. Чернышевского, 28, ООО «УК «Комфортная среда» (ОРГН: 1165958076272): горизонтальная вывеска (баннер) «JazzMix ТАНЦЬ»	12/25/2020	12/25/2020		добровольное при- ведение вывески		12/25/2020	
586	г. Пермь, ул. Чкалова, 7, ООО «Территория Инструмента» (ИНН: 5904295759): горизонтальная вывеска (баннер) «ТЕРРИТОРИЯ ИНСТРУМЕНТА»	12/25/2020	2/9/2021		добровольное при- ведение вывески		12/25/2020	
587	г. Пермь, ул. Чкалова, 7, к. 3, ООО «ЭМОС» (ИНН: 5904298943): горизонтальная вывеска (баннер) «ШИНОМОН-ТАЖ пережатка салона авто 8-950-477-5559»	12/25/2020	5/7/2021		добровольное при- ведение вывески		4/30/2021	
588	г. Пермь, ул. Чкалова, 7, к. 3, ООО «ЭМОС» (ИНН: 5904298943): горизонтальная вывеска (световой короб - бегущая строка) «Теплый бокс 293-30-84»	12/25/2020	5/7/2021		добровольное при- ведение вывески		4/30/2021	
589	г. Пермь, ул. Чкалова, 7, к. 3, ООО «ЭМОС» (ИНН: 5904298943): горизонтальная вывеска (световой короб - бегущая строка) «Авточехлы незамерзайка»	12/25/2020	2/9/2021		добровольное при- ведение вывески		2/9/2021	
590	г. Пермь, ул. Чкалова, 7, к. 3, ООО «ЭМОС» (ИНН: 5904298943): горизонтальная вывеска (баннер) «Автомобильные чехлы из экокожи АвтоИнтерьер 246-93-29»	12/25/2020	5/7/2021		добровольное при- ведение вывески		4/30/2021	
591	г. Пермь, ул. Чкалова, 7, к. 3, ООО «ЭМОС» (ИНН: 5904298943): горизонтальная вывеска (баннер) «АвтоИнтерьер 246-93-29 Автомобильные чехлы из экокожи»	12/25/2020	5/7/2021		добровольное при- ведение вывески		4/30/2021	

592	г. Пермь, ул. Чкалова, 7, к. 3, ООО «ЭМОС» (ИНН: 5904298943): горизонтальная вывеска (баннер) «ПРИКАМЬЕ-К KARCHER тел. 246-02-57»	12/25/2020	2/9/2021		добровольное при- ведение вывески		2/9/2021		
593	г. Пермь, ул. Чкалова, 7, к. 3, ООО «ЭМОС» (ИНН: 5904298943): вертикаль- ная вывеска (баннер) «это вам не букет подставка для цветка 250 р 300 метров»	12/25/2020	5/7/2021		добровольное при- ведение вывески		4/30/2021		
594	г. Пермь, ул. Чкалова, 7, к. 3, ООО «ЭМОС» (ИНН: 5904298943): горизон- тальная вывеска (баннер) «ЗАДВИЖКИ ОТВОДЫ КРАНЫ ФЛАНЦЫ 249-88-11 249-88-03»	12/25/2020	2/9/2021		добровольное при- ведение вывески		2/9/2021		
595	г. Пермь, ул. Чкалова, 7, к. 5, ООО «ЭМОС» (ИНН: 5904298943): горизон- тальная вывеска (баннер) «АВТОСЕРВИС ШИНОМОНТАЖ ТЕЛ. 8-906-88-999-43»	12/25/2020	5/7/2021		добровольное при- ведение вывески		4/30/2021		
596	г. Пермь, ул. Чкалова, 7, к. 5, ООО «ЭМОС» (ИНН: 5904298943): горизон- тальная вывеска (баннер) «CAR LIGHT GARAGE»	12/25/2020	5/7/2021		добровольное при- ведение вывески		4/30/2021		
597	г. Пермь, ул. Чкалова, 7, к. 5, ООО «ЭМОС» (ИНН: 5904298943): верти- кальная вывеска (баннер) «CAR LIGHT GARAGE»	12/25/2020	5/7/2021		добровольное при- ведение вывески		4/30/2021		
598	г. Пермь, ул. Чкалова, 7, к. 5, ООО «ЭМОС» (ИНН: 5904298943): горизон- тальная вывеска (баннер) «ТАХОГРАФЫ ГЛОНАСС, АВТОЭЛЕКТРИК 8982-230- 57-44»	12/25/2020	5/7/2021		добровольное при- ведение вывески		4/30/2021		
599	г. Пермь, ул. Чкалова, 9, ООО «МО «Кре- пар» (ИНН: 5902107304): горизонтальная вывеска (баннер) «СРОЧНЫЙ РЕМОНТ ТЕЛ.: 276-53-52 СМАРТФОНОВ И ПЛАНШЕТОВ»	12/25/2020	4/14/2021		добровольное при- ведение вывески		2/9/2021		
600	г. Пермь, ул. Чкалова, 9, ООО «МО «Кре- пар» (ИНН: 5902107304): горизонтальная вывеска (баннер) «ОГНЕТУШИТЕЛИ ПРОДАЖА ПЕРЕЗАРЯДКА РЕМОНТ»	12/25/2020	4/14/2021		добровольное при- ведение вывески		2/9/2021		
601	г. Пермь, ул. Чкалова, 9, ООО «МО «Кре- пар» (ИНН: 5902107304): горизонтальная вывеска (баннер) «Williams 8(342) 276 35 36 АВТОСЕРВИС»	12/25/2020	4/14/2021		добровольное при- ведение вывески		2/9/2021		
602	г. Пермь, ул. Чкалова, 9, ООО «МО «Кре- пар» (ИНН: 5902107304): горизонтальная вывеска (баннер) «ПЕЧИ ДЛЯ БАНИ 202- 202-1»	12/25/2020	4/14/2021		добровольное при- ведение вывески		2/9/2021		
603	г. Пермь, ул. Чкалова, 9, ООО «МО «Кре- пар» (ИНН: 5902107304): горизонтальная вывеска (баннер) «РЕМОНТ СИЛОВЫХ ТРАНСФОРМАТОРОВ 278-78-53»	12/25/2020	4/14/2021		добровольное при- ведение вывески		4/30/2021		

604	г. Пермь, ул. Чкалова, 9, ООО «МО «Крепар» (ИНН: 5902107304): горизонтальная вывеска (баннер) «ПЛАТНАЯ АВТО-СТЯЖКА»	12/25/2020	4/14/2021	4/30/2021	добровольное при- ведение вывески			
605	г. Пермь, ул. Чкалова, 9, ООО «МО «Крепар» (ИНН: 5902107304): горизонтальная вывеска (баннер) «ЗАПРАВКА АВТО-КОНДИЦИОНЕРОВ»	12/25/2020	4/14/2021	4/30/2021	добровольное при- ведение вывески			
606	г. Пермь, ул. Чкалова, 9, склад № 2, ООО «МО «Крепар» (ИНН: 5902107304): вертикальная вывеска (баннер) «NORMAN ворота автоматика двери 25-93-111»	12/25/2020	4/14/2021	4/30/2021	добровольное при- ведение вывески			
607	г. Пермь, ул. Чкалова, 9, лит Д, ООО «МО «Крепар» (ИНН: 5902107304): горизонтальная вывеска (баннер) «ТЕКСТИЛЬ ТРИКОТАЖ цокольный этаж»	12/25/2020	4/14/2021	4/30/2021	добровольное при- ведение вывески			
608	г. Пермь, ул. Чкалова, 9, лит Д, ООО «МО «Крепар» (ИНН: 5902107304): горизонтальная вывеска (баннер) «CLEVER белье одежды»	12/25/2020	4/14/2021	4/30/2021	добровольное при- ведение вывески			
609	г. Пермь, ул. Чкалова, 9, лит Д, ООО «МО «Крепар» (ИНН: 5902107304): горизонтальная вывеска (баннер) «цокольный этаж ТрикотажТорг 3 этаж 306»	12/25/2020	4/14/2021	4/30/2021	добровольное при- ведение вывески			
610	г. Пермь, ул. Чкалова, 9, лит Д, ООО «МО «Крепар» (ИНН: 5902107304): горизонтальная вывеска (баннер) «ТРИКОТАЖ дисконт»	12/25/2020	4/14/2021	4/30/2021	добровольное при- ведение вывески			
611	г. Пермь, ул. Чкалова, 9, лит Д, ООО «МО «Крепар» (ИНН: 5902107304): горизонтальная вывеска (баннер) «ТЕКСТИЛЬ ТРИКОТАЖ БЕЛАРУСЬ»	12/25/2020	4/14/2021	4/30/2021	добровольное при- ведение вывески			
612	г. Пермь, ул. Чкалова, 9, лит Д, ООО «МО «Крепар» (ИНН: 5902107304): горизонтальная вывеска (баннер) «ПРОТИВОПОЖАРНЫЕ ДВЕРИ 249-72-10»	12/25/2020	4/14/2021	4/30/2021	добровольное при- ведение вывески			
613	г. Пермь, ул. Маршrutная, 1, ИП Паун Д. В.: горизонтальная вывеска (баннер) «ТКАНИ ул. Маршrutная, 9»	1/29/2021	2/5/2021	2/1/2021	добровольное при- ведение вывески			
614	г. Пермь, ул. Пушкина, д. 50, ООО «Инна-Тур» (ИНН: 5906145981): горизонтальная вывеска (объёмные буквы) «Инна-Тур туристическое агентство»	1/29/2021	2/5/2021	2/5/2021	добровольное при- ведение вывески			
615	г. Пермь, ул. Солдатова, д. 36, ООО «АПТЕКА ОТ СКЛАДА 15» (ОГРН: 1145958085514): горизонтальная вывеска (баннер) «Аптека от склада»	1/29/2021	2/17/2021	2/17/2021	добровольное при- ведение вывески			
616	г. Пермь, ул. Солдатова, д. 36, ИП Павлихина А. Ю. (ОГРН: 319595800137922): горизонтальная вывеска (баннер) «ЦВЕТЫ»	4/2/2021	4/20/2021	4/25/2021	добровольное при- ведение вывески			

617	г. Пермь, ул. Солдатова, д. 36, ИП Павлихина А. Ю. (ОРГН: 319595800137922); горизонтальная вывеска (флагишток) «ЦВЕТЫ»	4/2/2021	4/20/2021		добровольное при- ведение вывески		4/25/2021		
618	г. Пермь, ул. Солдатова, д. 36, ИП Павлихина А. Ю. (ОРГН: 319595800137922); горизонтальная вывеска (объёмные буквы) «ЦВЕТЫ 24 часа»	4/2/2021	4/20/2021		добровольное при- ведение вывески		4/25/2021		
619	г. Пермь, ул. Саранская, д. 3, ДОСААФ России Пермского Края (ИНН: 5904359441); вертикальная вывеска (баннер) «Банкеты обслуживания кейтеринг»	1/29/2021	2/18/2021		добровольное при- ведение вывески		2/18/2021		
620	г. Пермь, ул. Куйбышева, 95А, ИП Мурадов Р. Ш. (ИНН: 590200507529); горизонтальная вывеска: «Овощи фрукты»	1/29/2021	2/17/2021		добровольное при- ведение вывески		2/3/2021		
621	г. Пермь, ул. Куйбышева, 95А, ИП Мурадов Р. Ш. (ИНН: 590200507529); горизонтальная вывеска: «Пекарня хлебница»	1/29/2021	2/17/2021		добровольное при- ведение вывески		2/3/2021		
622	г. Пермь, ул. Куйбышева, 95А, ИП Мурадов Р. Ш. (ИНН: 590200507529); «горячий хлеб пироги сладости»	1/29/2021	2/17/2021		добровольное при- ведение вывески		2/3/2021		
623	г. Пермь, ул. Куйбышева, 95А, ИП Мурадов Р. Ш. (ИНН: 590200507529); «Мегафон»	1/29/2021	2/17/2021		добровольное при- ведение вывески		2/3/2021		
624	г. Пермь, ул. Куйбышева, 95А, ИП Мурадов Р. Ш. (ИНН: 590200507529); «Мегафон.пл»	1/29/2021	2/17/2021		добровольное при- ведение вывески		2/3/2021		
625	г. Пермь, ул. Куйбышева, 95А, ИП Мурадов Р. Ш. (ИНН: 590200507529); Smart безграничное общение мге»	1/29/2021	2/17/2021		добровольное при- ведение вывески		2/3/2021		
626	г. Пермь, ул. Куйбышева, 95А, ИП Мурадов Р. Ш. (ИНН: 590200507529); «МТС»	1/29/2021	2/17/2021		добровольное при- ведение вывески		2/3/2021		
627	г. Пермь, ул. Куйбышева, 95А, ИП Мурадов Р. Ш. (ИНН: 590200507529); «Продукты»	1/29/2021	2/17/2021		добровольное при- ведение вывески		2/3/2021		
628	г. Пермь, ул. Куйбышева, 95А, ИП Мурадов Р. Ш. (ИНН: 590200507529); «Ставки фонбет на спорт»	1/29/2021	2/17/2021		добровольное при- ведение вывески		2/3/2021		
629	г. Пермь, ул. Куйбышева, 95А, ИП Мурадов Р. Ш. (ИНН: 590200507529); «Фонбет ставки на спорт с 1994»	1/29/2021	2/17/2021		добровольное при- ведение вывески		2/3/2021		
630	г. Пермь, ул. Куйбышева, 95А, ИП Мурадов Р. Ш. (ИНН: 590200507529); вывеска (кронштейн) «24 часа продукты»	1/29/2021	2/17/2021		добровольное при- ведение вывески		2/3/2021		
631	г. Пермь, ул. Комсомольский проспект, д. 68, ИП Елкина О.Ю. (ИНН 590416010306); горизонтальная вывеска «кофейня - Кофе Сити - кофейня»	1/29/2021	Неудачная попытка вручения		добровольное при- ведение вывески		2/4/2021		

632	г. Пермь, ул. Героев Хасана, д. 98, ООО «ОблПрод» (ИНН: 590200507529): вертикальная вывеска (баннер) «в ОблПрод трудоубота на работу: водители кат. Е кладовщики кассиры грузчики отдел кадров...»	1/29/2021	2/17/2021	от 31.05.2021 № 059-39-01-01-350	добровольное при- ведение вывески	6/1/2021		
633	г. Пермь, ул. Героев Хасана, д. 98, ООО «ОблПрод» (ИНН: 590200507529): горизонтальная вывеска (баннер) «обlrprod.ru доставка тел. 259-08-59»	1/29/2021	2/17/2021	от 31.05.2021 № 059-39-01-01-350	добровольное при- ведение вывески	6/1/2021		
634	г. Пермь, ул. Героев Хасана, д. 98, ООО «ОблПрод» (ИНН: 590200507529): горизонтальная вывеска (баннер) «сахар крупа комбикорм»	1/29/2021	2/17/2021	от 31.05.2021 № 059-39-01-01-350	добровольное при- ведение вывески	6/1/2021		
635	г. Пермь, ул. Героев Хасана, д. 98, ООО «ОблПрод» (ИНН: 590200507529): горизонтальная вывеска (баннер) «ОблПрод очень низкие цены»	1/29/2021	2/17/2021	от 31.05.2021 № 059-39-01-01-350	добровольное при- ведение вывески	6/1/2021		
636	г. Пермь, ул. Героев Хасана, д. 98, ООО «ОблПрод» (ИНН: 590200507529): горизонтальная вывеска (баннер) «ОблПрод ВАКАНСИИ: 259-07-59 грузчики водители кладовщики...»	1/29/2021	2/17/2021	от 31.05.2021 № 059-39-01-01-350	добровольное при- ведение вывески	6/1/2021		
637	г. Пермь, ул. Героев Хасана, д. 98, ООО «ОблПрод» (ИНН: 590200507529): вывеска (баннер) «ОблПрод мука»	1/29/2021	2/17/2021	от 31.05.2021 № 059-39-01-01-350	добровольное при- ведение вывески	6/1/2021		
638	г. Пермь, ул. Героев Хасана, д. 98, ООО «ОблПрод» (ИНН: 590200507529): вывеска (баннер) «ОблПрод масло»	1/29/2021	2/17/2021	от 31.05.2021 № 059-39-01-01-350	добровольное при- ведение вывески	6/1/2021		
639	г. Пермь, ул. Героев Хасана, д. 98, ООО «ОблПрод» (ИНН: 590200507529): горизонтальная вывеска (баннер) «продукты питания оптом и в розницу тел. 259-08-59 ОблПрод»	1/29/2021	2/17/2021	от 31.05.2021 № 059-39-01-01-350	добровольное при- ведение вывески	6/1/2021		
640	г. Пермь, ул. Героев Хасана, д. 98, ООО «ОблПрод» (ИНН: 590200507529): горизонтальная вывеска (баннер) «сахар мука крупа мясо комбикорм по низким ценам ОблПрод»	1/29/2021	2/17/2021	от 31.05.2021 № 059-39-01-01-350	добровольное при- ведение вывески	6/1/2021		
641	г. Пермь, ул. Героев Хасана, д. 98, ООО «ОблПрод» (ИНН: 590200507529): горизонтальная вывеска (баннер) «торговая сеть ОблПрод»	1/29/2021	2/17/2021	от 31.05.2021 № 059-39-01-01-350	добровольное при- ведение вывески	6/1/2021		
642	г. Пермь, ул. Героев Хасана, д. 98, ООО «ОДЕЖДА» (ИНН: 5904025431): горизонтальная вывеска (баннер) «ОДЕЖДА опт и розница»	1/29/2021			добровольное при- ведение вывески	6/1/2021		
643	г. Пермь, ул. Героев Хасана, д. 92Б, ИП Шаяхметова Г. А. (ИНН: 026408042755): горизонтальная вывеска (баннер) «Завод Металлокровли «Сталькомплект» ПРО-ФНАСТИЛ от производителя за 5 часов здесь»	4/23/2021	5/20/2021					

644	г. Пермь, ул. Героев Хасана, д. 92Б, ИП Шаяхметова Г. А. (ИНН: 026408042755); горизонтальная вывеска (короб) «профнастил за 5 часов черепица сайдинг штакетник 256-7-256»	4/23/2021	5/20/2021					
645	г. Пермь, ул. Героев Хасана, д. 76, ООО «Резилвест» (ИНН: 5902170401); горизонтальная вывеска (баннер) «Аренда 211-34-02»	1/29/2021	3/17/2021	3/17/2021	добровольное при- ведение вывески			3/17/2021
646	г. Пермь, ул. Героев Хасана, д. 76, ООО «Пермчермет» (ИНН: 5904324400); вывеска (баннер) «ПРИЕМ ЛЮМА ДОРОГО УЛ. Г. ХАСАНА, 76»	2/12/2021	3/17/2021	3/17/2021	добровольное при- ведение вывески			3/17/2021
647	г. Пермь, ул. Героев Хасана, д. 76, ООО «СТКС-Пермь» (ИНН: 5906044239); вывеска (баннер) «котлы насосы радиаторы стке-пермь 219-54-07»	2/12/2021	3/17/2021	3/17/2021	добровольное при- ведение вывески			3/17/2021
648	г. Пермь, ул. Героев Хасана, д. 76, ООО «Уральская Стальная Компания» (ИНН: 5904298083); вывеска (баннер) «металло-прокат 2155-330»	2/12/2021	3/17/2021	3/17/2021	добровольное при- ведение вывески			3/17/2021
649	г. Пермь, ул. Героев Хасана, д. 76, ООО «Уральская Стальная Компания» (ИНН: 5904298083); вывеска (короб-бегущая строка) «ТЕПЛИЦЫ»	2/12/2021	3/17/2021	3/17/2021	добровольное при- ведение вывески			3/17/2021
650	г. Пермь, ул. Героев Хасана, д. 72, ООО «Жедорсистемы» (ИНН: 5904368157); вертикальная вывеска (баннер) «щебень песок пгс отсев доставка 8342 291 39 93»	2/12/2021	3/17/2021	3/17/2021	добровольное при- ведение вывески			3/17/2021
651	г. Пермь, ул. Николая Островского, 48/1, ООО «Промтехтрейд» (ИНН: 5904286313); горизонтальная вывеска (баннер) «Промтехтрейд»	3/2/2021			добровольное при- ведение вывески			3/12/2021
652	г. Пермь, ул. Космонавтов шоссе, 27а лит Б, ИП Бияминов Ш. Х. (ИНН: 590400953672); горизонтальная вывеска (баннер) «текстиль»	3/3/2021	4/20/2021	4/20/2021	добровольное при- ведение вывески			4/9/2021
653	г. Пермь, ул. Космонавтов шоссе, 27а лит Б, ИП Бияминов Ш. Х. (ИНН: 590400953672); горизонтальная вывеска (баннер) «бакалея»	3/3/2021	4/20/2021	4/20/2021	добровольное при- ведение вывески			4/9/2021
654	г. Пермь, ул. Героев Хасана, д. 15, ИП Синицын Д. И.; горизонтальная вывеска (баннер) «ПРЯЖА».	4/23/2021						
655	г. Пермь, ул. Краснофлотская, 32, ООО «УК «ПС»» (ИНН: 5904164562); горизонтальная вывеска (баннер) «гостиница отель-мотель тел. (342) 240-28-01»	3/3/2021			добровольное при- ведение вывески			3/12/2021
656	г. Пермь, ул. Механошина, 14, ИП Томина К. С. (ИНН: 590316486324); вертикальная вывеска (баннер) «сеть магазинов DISI.RU запчасти и аксессуары для телефонов»	3/3/2021			добровольное при- ведение вывески			3/12/2021

657	г. Пермь, ул. Героев Хасана, 68, ООО «Гелиос-Консалтинг» (ИНН: 5903070512): горизонтальная вывеска (баннер) «аренда 89128852613»	3/5/2021				4/9/2021	добровольное при- ведение вывески		
658	г. Пермь, ул. Героев Хасана, 68, ООО «Камтент» (ИНН: 5903098980): горизонтальная вывеска (баннер) «камтент 2943122»	3/5/2021	4/13/2021			4/9/2021	добровольное при- ведение вывески		
659	г. Пермь, ул. Героев Хасана, 68, ООО «Эластикпро» (ИНН: 5948995148): горизонтальная вывеска (баннер) «РЕЗИНО-ТЕХНИКА 2405329»	3/5/2021				4/9/2021	добровольное при- ведение вывески		
660	г. Пермь, ул. Героев Хасана, 68, ООО «Текстиль Пермь» (ИНН: 5904239345): горизонтальная вывеска (баннер) «торговый дом С текстиль»	3/5/2021	4/15/2021			4/9/2021	добровольное при- ведение вывески		
661	г. Пермь, ул. Куйбышева, д. 113а, Яковлев Ю. Ф.: горизонтальная вывеска (баннер) «кушло б/у шины 278-00-77 деньги сразу»	3/5/2021	3/4/2021			3/10/2021	добровольное при- ведение вывески		
662	г. Пермь, ул. Куйбышева, д. 113а, Яковлев Ю. Ф.: горизонтальная вывеска (баннер) «картины на досках»	3/5/2021	3/4/2021			3/10/2021	добровольное при- ведение вывески		
663	г. Пермь, ул. Куйбышева, д. 113а, Яковлев Ю. Ф.: горизонтальная вывеска (баннер) «кушло б/у шины 278-00-77 деньги сразу»	3/5/2021	3/4/2021			3/10/2021	добровольное при- ведение вывески		
664	г. Пермь, ул. Куйбышева, д. 113а, Яковлев Ю. Ф.: горизонтальная вывеска (баннер) «кирич боки пленки сетки фиксаторы теп 276-50-32 ул. Куйбышева, 113а»	3/5/2021	3/4/2021			3/10/2021	добровольное при- ведение вывески		
665	г. Пермь, ул. Пушкина, д. 6, ООО «УК Парма» (ИНН: 5904999339): горизонтальная вывеска (баннер) «продукты»	3/12/2021	4/9/2021			3/26/2021	добровольное при- ведение вывески		
666	г. Пермь, ул. Пушкина, д. 6, ООО «УК Парма» (ИНН: 5904999339): горизонтальная вывеска (баннер) «продукты»	3/12/2021	4/9/2021			3/26/2021	добровольное при- ведение вывески		
667	г. Пермь, ул. Пушкина, д. 6, ООО «УК Парма» (ИНН: 5904999339): вертикальная вывеска (баннер) «Живое пиво»	3/12/2021	4/9/2021			3/26/2021	добровольное при- ведение вывески		
668	г. Пермь, ул. Пушкина, д. 6, ООО «УК Парма» (ИНН: 5904999339): горизонтальная вывеска (баннер) «мы открылись»	3/12/2021	4/9/2021			3/26/2021	добровольное при- ведение вывески		
669	г. Пермь, ул. Газеты Звезда, 42, АСРО «СПШ» (ИНН: 5904207061): горизонтальная вывеска (баннер) «СРО проектное 247-40-32»	3/12/2021	3/26/2021			3/27/2021	добровольное при- ведение вывески		
670	г. Пермь, ул. Героев Хасана, 42А, ООО «Партнер-Урал» (ИНН: 5904249128): горизонтальная вывеска (баннер) «пошлинники партнер Урал»	3/12/2021	4/9/2021			4/10/2021	добровольное при- ведение вывески		

671	г. Пермь, ул. Героев Хасана, 42А, ООО «Партнер-Урал» (ИНН: 5904249128); вертикальная вывеска (баннер) «продолжа подлинников партнёр Урал»	3/12/2021	4/9/2021		добровольное при- ведение вывески	4/10/2021		
672	г. Пермь, ул. Героев Хасана, 42А, ООО «Экспресс Подшипник - Пермь» (ИНН: 5904290888): горизонтальная вывеска (баннер) «экспресс подшипник»	3/12/2021	4/9/2021		добровольное при- ведение вывески	4/10/2021		
673	г. Пермь, ул. Героев Хасана, 42А, ООО «Экспресс Подшипник - Пермь» (ИНН: 5904290888): горизонтальная вывеска (баннер) «экспресс подшипник»	3/12/2021	4/9/2021		добровольное при- ведение вывески	4/10/2021		
674	г. Пермь, ул. Куйбышева, 50А, ИП Агафонова С. А.: горизонтальная вывеска (баннер) «медицинский центр ПАРИТЕТ»	5/28/2021						
675	г. Пермь, ул. Куйбышева, 50А, ИП Агафонова С. А.: горизонтальная вывеска (баннер) «EASTCON качество eastcon»	5/28/2021						
676	г. Пермь, ул. Куйбышева, 50А, ИП «ЦРЛ «Источник» (ИНН: 5904191252): горизонтальная вывеска (баннер) «живая книга ЦРЛ Источник»	5/28/2021						
677	г. Пермь, ул. Куйбышева, 50А, ИП Агафонова С. А.: горизонтальная вывеска (баннер) «АВТОШКОЛА категории А В С офис 413 тел.: 288-42-03»	5/28/2021						
678	г. Пермь, ул. Куйбышева, 50А, ИП Агафонова С. А.: горизонтальная вывеска (баннер) «Школяры и дошколята! Подготовка к школе Обучение чтению релетитор 1-4 классы логопед»	5/28/2021						
679	г. Пермь, ул. Куйбышева, 50А, ИП Агафонова С. А.: горизонтальная вывеска (баннер) «охранное предприятие АРМАДА»	3/23/2021	4/14/2021					
680	г. Пермь, ул. Куйбышева, 50А, «ОО ОЗПП-ПК» (ИНН: 5904208523): горизонтальная вывеска (баннер) «общественное объединение «ОБЩЕСТВО ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ ПЕРМСКОГО КРАЯ»	4/23/2021	5/12/2021		добровольное при- ведение вывески	5/12/2021		
681	г. Пермь, ул. Куйбышева, 50А, ИП Агафонова С. А.: горизонтальная вывеска (баннер) «ВЕСТ ПЛЮС ЗАЩИТА ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ РЕГИСТРАЦИЯ ООО, ИП, АВТОЮРИСТ ТЕЛ. 201-81-91»	3/23/2021	Неудачная попытка вручения 29.03.2021		добровольное при- ведение вывески	4/1/2021		
682	г. Пермь, ул. Куйбышева, 50А, ИП Агафонова С. А.: вертикальная вывеска (информационная табличка) «ФГУЗ ЦЕНТР ГИГИЕНЫ И ЭПИДЕМИОЛОГИИ В ПЕРМСКОМ КРАЕ»	3/23/2021						

683	г. Пермь, ул. 1-я Красноармейская улица, д. 5, ТСЖ «форма 5» (ИНН: 5904385868); горизонтальная вывеска (баннер) «ЯСЛИ Лунтик»	4/22/2021	5/14/2021	добровольное при- ведение вывески	5/14/2021		
684	г. Пермь, ул. Газеты Звезда, д.33, ООО «УРАЛВИД» (ИНН: 5906154288); горизонтальная вывеска (баннер) «ШАУРМА»	4/2/2021	4/23/2021	добровольное при- ведение вывески	4/23/2021		
685	г. Пермь, ул. Газеты Звезда, д.33, ООО «УРАЛВИД» (ИНН: 5906154288); горизонтальная вывеска (баннер) «ШАУРМА»	4/2/2021	4/23/2021	добровольное при- ведение вывески	4/23/2021		
686	г. Пермь, ул. Газеты Звезда, д.33, ООО «УРАЛВИД» (ИНН: 5906154288); вертикальная вывеска (баннер) «КАФЕ банкеты свадьбы вечера»	4/2/2021	4/23/2021	добровольное при- ведение вывески	4/23/2021		
687	г. Пермь, ул. Газеты Звезда, д.33, ООО «УРАЛВИД» (ИНН: 5906154288); вертикальная вывеска (баннер) «ул. Г. Звезда 33 2377732 202-55-25»	4/2/2021	4/23/2021	добровольное при- ведение вывески	4/23/2021		
688	г. Пермь, ул. Комсомольский проспект, д. 75, ООО «УК «Прикамье» (ИНН: 5904351883); горизонтальная вывеска (баннер) «Уральские Посиделки пирожковая»	4/2/2021	4/14/2021	добровольное при- ведение вывески	4/15/2021		
689	г. Пермь, ул. Краснофлотская, д. 25, ООО «УК «Моторостроитель» (ИНН: 5904163520); вертикальная вывеска (баннер) «286-29-76 косметолог парикмахерские услуги маникюр»	4/2/2021	Прибыло в место вручения 7.04.2022	добровольное при- ведение вывески	4/9/2021		
690	г. Пермь, ул. Краснофлотская, д. 25, ООО «УК «Моторостроитель» (ИНН: 5904163520); вертикальная вывеска (баннер) «286-29-76 косметолог парикмахерские услуги маникюр»	4/2/2021	Прибыло в место вручения 7.04.2022	добровольное при- ведение вывески	4/9/2021		
691	г. Пермь, ул. Краснофлотская, д. 25, ООО «УК «Моторостроитель» (ИНН: 5904163520); горизонтальная вывеска (баннер) «Салон парикмахерская»	4/2/2021	Прибыло в место вручения 7.04.2022	добровольное при- ведение вывески	4/9/2021		
692	г. Пермь, ул. Краснофлотская, д. 25, ООО «УК «Моторостроитель» (ИНН: 5904163520); горизонтальная вывеска (баннер) «солярий»	4/2/2021	Прибыло в место вручения 7.04.2022	добровольное при- ведение вывески	4/9/2021		
693	г. Пермь, ул. Краснофлотская, д. 28, ООО «Управдом» (ИНН: 5904163520); вертикальная вывеска (баннер) «СОЛЯНАЯ ПЕЩЕРА в «Пчелке»	4/2/2021	4/22/2021	добровольное при- ведение вывески	4/22/2021		
694	г. Пермь, ул. Краснофлотская, д. 28, ООО «Управдом» (ИНН: 5904163520); вертикальная вывеска (баннер) «ПЧЕЛКА школа развития детей ... приглашаем детей и взрослых в СОЛЯНУЮ ПЕЩЕРУ!»	4/2/2021	4/22/2021	добровольное при- ведение вывески	4/22/2021		

695	г. Пермь, ул. Куйбышева, д. 103, ООО «ПМУП ГКТХ» (ИНН: 5904359441): горизонтальная вывеска (баннер) «грузоперевозки автономика развал-схождение тел. 45-32-37»	4/2/2021	4/21/2021		добровольное при- ведение вывески		4/22/2021		
696	г. Пермь, ул. Куйбышева, д. 103, ООО «ПМУП ГКТХ» (ИНН: 5904359441): горизонтальная вывеска (баннер) «salon парикмахерская ул. Клары Цеткин, 21а»	4/2/2021	4/21/2021		добровольное при- ведение вывески		4/22/2021		
697	г. Пермь, ул. Куйбышева, д. 103, ООО «ПМУП ГКТХ» (ИНН: 5904359441): горизонтальная вывеска (баннер) «сауна лечебная солярий 44-23-40»	4/2/2021	4/21/2021		добровольное при- ведение вывески		4/22/2021		
698	г. Пермь, ул. Куйбышева, д. 103, ООО «ПМУП ГКТХ» (ИНН: 5904359441): горизонтальная вывеска (световой короб – не рабочий)	4/2/2021	4/21/2021		добровольное при- ведение вывески		4/22/2021		
699	г. Пермь, ул. Куйбышева, д. 143, ТСЖ «Куйбышева 143» (ИНН: 5904264260): горизонтальная вывеска (баннер) «КолбасаХлебМолоко Кудымкарская продукция»	4/2/2021	4/30/2021						
700	г. Пермь, ул. Куйбышева, д. 143, ТСЖ «Куйбышева 143» (ИНН: 5904264260): горизонтальная вывеска (баннер) «КолбасаХлебМолоко Кудымкарская продукция»	4/2/2021	4/30/2021						
701	г. Пермь, ул. Куйбышева, д. 143, ИП Каландаров А. К.: горизонтальная вывеска (объемные буквы) «обувь олежда»	6/18/2021	7/5/2021						
702	г. Пермь, ул. Куйбышева, д. 143, ИП Каландаров А. К.: горизонтальная вывеска (баннер) «мир обуви олежда»	6/18/2021	7/5/2021						
703	г. Пермь, ул. Куйбышева, д. 149, ООО «Городская Управляющая Компания» (ИНН: 5904999360): вертикальная вывеска (баннер) «все виды парикмахерский услуг...»	4/2/2021	4/23/2021						
704	г. Пермь, ул. Куйбышева, д. 149, ООО «Городская Управляющая Компания» (ИНН: 5904999360): горизонтальная вывеска (баннер) «Мясо для Вас»	4/2/2021	4/23/2021						
705	г. Пермь, ул. Куйбышева, д. 149, ООО «Городская Управляющая Компания» (ИНН: 5904999360): вертикальная вывеска (баннер) «Свежее мясо овощи зелень»	4/2/2021	4/23/2021						
706	г. Пермь, ул. Куйбышева, д. 149, ООО «Городская Управляющая Компания» (ИНН: 5904999360): горизонтальная вывеска (баннер) «МЯСО для Вас»	4/2/2021	4/23/2021						
707	г. Пермь, ул. Куйбышева, д. 149, ООО «Городская Управляющая Компания» (ИНН: 5904999360): горизонтальная вывеска (объемные буквы) «МЯСО»	4/2/2021	4/23/2021						

708	г. Пермь, ул. Тихая, 11А: горизонтальная вывеска (баннер) «Авторемонт»	4/2/2021	4/5/2021	добровольное при- ведение вывески	4/5/2021			
709	г. Пермь, ул. Тихая, 11А: горизонтальная вывеска (баннер) «Экспресс замена ма- сла»	4/2/2021	4/5/2021	добровольное при- ведение вывески	4/5/2021			
710	г. Пермь, ул. Тихая, 11А: горизонтальная вывеска (баннер) «Шинмонтаж»	4/2/2021	4/5/2021	добровольное при- ведение вывески	4/5/2021			
711	г. Пермь, ул. Тихая, 11А: горизонтальная вывеска (баннер) «Автосервис»	4/2/2021	4/5/2021	добровольное при- ведение вывески	4/5/2021			
712	г. Пермь, ул. Тихая, 11А: горизонтальная вывеска (баннер) «Развал-схождение»	4/2/2021	4/5/2021	добровольное при- ведение вывески	4/5/2021			
713	г. Пермь, ул. Тихая, 11Б: горизонтальная вывеска (баннер) «Шинмонтаж»	4/2/2021	4/5/2021	добровольное при- ведение вывески	4/5/2021			
714	г. Пермь, ул. Тихая, 25А: горизонтальная вывеска (баннер) «Возьми с собой На- стоящий кофе»	4/2/2021	4/5/2021	добровольное при- ведение вывески	4/5/2021			
715	г. Пермь, ул. Тихая, 25А: горизонтальная вывеска (баннер) «Химчистка»	4/2/2021	4/5/2021	добровольное при- ведение вывески	4/5/2021			
716	г. Пермь, ул. Тихая, 25А: горизонтальная вывеска (баннер) «требуются сотрудни- ки»	4/2/2021	4/5/2021	добровольное при- ведение вывески	4/5/2021			
717	г. Пермь, Белинского 49, ООО «ЭК- Ком» (5904147077): горизонтальная выве- ска «ПАРИКМАХЕРСКАЯ»	4/23/2021	5/19/2021					
718	г. Пермь, Белинского 49, ООО «ЭК- Ком» (5904147077): горизонтальная выве- ска «ПАРИКМАХЕРСКАЯ»	4/23/2021	5/19/2021					
719	г. Пермь, Белинского 49, ООО «ЭК- Ком» (5904147077): вертикальная вывеска (баннер) «швейные услуги»	4/23/2021	5/19/2021					
720	г. Пермь, Белинского 49, ООО «ЭК- Ком» (5904147077): горизонтальная выве- ска «second hand»	4/23/2021	5/19/2021					
721	г. Пермь, Белинского 49, ООО «ЭК- Ком» (5904147077): вертикальная вывеска «багажные системы»	4/23/2021	5/19/2021					
722	г. Пермь, Белинского 49, ООО «ЭК- Ком» (5904147077): вертикальная вывеска «СДЭК»	4/23/2021	5/19/2021					
723	г. Пермь, Комсомольский проспект, 72, ООО «УК «Алелвик» (ИНН: 5904208523): горизонтальная табличка (вклейка) «МЫ РАБОТАЕМ»	4/23/2021	4/26/2021	добровольное при- ведение вывески	4/26/2021			
724	г. Пермь, Сибирская, 71, ИП Симонова Н. 3. (ИНН: 590414080690): вертикальная вывеска (вклейка) «фрукты молоко хлеб выпечка ...»	4/23/2021	28.04.2021	добровольное при- ведение вывески	4/29/2021			
725	г. Пермь, Сибирская, 71, ИП Симонова Н. 3. (ИНН: 590414080690): вертикальная вывеска (вклейка) «стелитина»	4/23/2021	28.04.2021	добровольное при- ведение вывески	4/29/2021			

726	г. Пермь, Сибирская, 71, ИП Симонова Н. З. (ИНН: 590414080690): вертикальная вывеска (вклейка) «сурица»	4/23/2021	28.04.2021	добровольное при- ведение вывески	4/29/2021		
727	г. Пермь, Сибирская, 71, ИП Симонова Н. З. (ИНН: 590414080690): вертикальная вывеска (вклейка) «свинина»	4/23/2021	28.04.2021	добровольное при- ведение вывески	4/29/2021		
728	г. Пермь, Белинского, 42б, пекарня «Креп-дель/Дом»: вертикальная вывеска (бан-нер): «свежий хлеб, вкусная выпечка»	4/23/2021	4/26/2021	добровольное при- ведение вывески	4/26/2021		
729	г. Пермь, Белинского, 42б, пекарня «Креп-дель/Дом»: вертикальная вывеска (бан-нер): «свежий хлеб, вкусная выпечка»	4/23/2021	6/7/2021	добровольное при- ведение вывески	6/1/2021		
730	г. Пермь, Газеты Звезда, д. 56, ООО «АФК» (ИНН 1075906004668): горизон-тальная вывеска (короб) «АФК»	4/23/2021	6/7/2021	добровольное при- ведение вывески	6/1/2021		
731	г. Пермь, Газеты Звезда, д. 56, ООО «АФК» (ИНН 1075906004668): вертикаль-ная вывеска (баннер) «АФК кровельные материалы фасадные материалы продажа 8 (342) 244 42 42»	4/23/2021	6/7/2021	добровольное при- ведение вывески	6/1/2021		
732	г. Пермь, ул. 1 я Красноармейская, 50, ООО УК ЭЖКОМ (ИНН: 5904147077): «аренда, продажа офиса ул. 1-я Красноар-мейская 52»	5/14/2021	6/7/2021				
733	г. Пермь, ул. Куйбышева, 51, ТСЖ «Куй-бышева, 51/2» (ИНН: 5904143587): «КОМПЬ...»	5/14/2021	5/24/2021	добровольное при- ведение вывески	5/24/2021		
734	г. Пермь, ул. Куйбышева, 72, ООО «Само-управление» (ИНН: 5902044742): «ремонт и тех. Обслуживание лодочных моторов снегоходов гидроциклов мотоциклики ...»	5/14/2021	6/9/2021				
735	г. Пермь, ул. Тимирязева, 26, ТСЖ «Ти-мрязева, 26» (ИНН: 5904130838): «элек-тронная подпись Парма»	5/14/2021	6/8/2021				
736	г. Пермь, ул. Краснофлотская, 11/1, ИП Ги-мидиева Р. Г. (ИНН: 590771494507): гори-зонтальная вывеска (баннер) «КК дарите эмоции»	6/18/2021	7/5/2021	добровольное при- ведение вывески	6/21/2021		
737	г. Пермь, ул. Краснофлотская, 11/1, ИП Ги-мидиева Р. Г. (ИНН: 590771494507): гори-зонтальная вывеска (короб) «кактус»	6/18/2021	7/5/2021				
738	г. Пермь, ул. Краснофлотская, 11/1, ИП Гимидиева Р. Г. (ИНН: 590771494507): горизонтальная вывеска (световой короб) «цветы»	6/18/2021	7/5/2021				
739	г. Пермь, ул. Краснофлотская, 11/1, ИП Ги-мидиева Р. Г. (ИНН: 590771494507): верти-кальная вывеска (КОРОБ) «кактус»	6/18/2021	7/5/2021				
740	г. Пермь, ул. Комсомольский пр-т, 90, ИП Смирнов С. Г. (ИНН 860402528954): гори-зонтальная вывеска «Итальянская кухня Французская кухня»	6/18/2021	7/6/2021	добровольное при- ведение вывески	7/1/2021		







780	г. Пермь, Комсомольский пр-т, 49, ИП Плотников Д. А. (ИНН 590301206630). Горизонтальная вывеска, выполненная из объемных букв белого и зеленого цвета «ОБУВЬ Brando ОБУВЬ» на подложке черного цвета	6/18/2021	7/2/2021							
781	г. Пермь, Комсомольский пр-т, 58, ИП Володько Е.В. (ИНН: 590500392597): горизонтальная вывеска (короб) «Burgind»	6/18/2021	7/18/2021							
782	г. Пермь, Комсомольский пр-т, 58, ИП Агеев А. Ю. (ИНН: 593305303327): горизонтальная вывеска (объемные буквы) «ЦЕПЬ»	6/18/2021	7/18/2021							
783	г. Пермь, Комсомольский пр-т, 58, ИП Агеев А. Ю. (ИНН: 593305303327): вывеска (короб) «цветочная лавка»	6/18/2021	7/18/2021							
784	г. Пермь, Комсомольский пр-т, 58, ИП Агеев А. Ю. (ИНН: 593305303327): вертикальная вывеска (объемные буквы) «ЦЕПЬ»	6/18/2021	7/18/2021							
785	г. Пермь, Комсомольский пр-т, 60, ИП Швецова Л. А. (ИНН: 591400077346): горизонтальная вывеска (баннер) «ювелирный дом драгоценная орхидея»	6/18/2021	7/18/2021							
786	г. Пермь, Комсомольский пр-т, 60, ИП Швецова Л. А. (ИНН: 591400077346): горизонтальная вывеска (баннер) «ювелирный дом драгоценная орхидея»	6/18/2021	7/18/2021							
787	г. Пермь, Комсомольский пр-т, 60, ООО «АВАНС ЛОМБАРД» (ОГРН: 1165958092618): вертикальная вывеска (баннер) «Аванс Ломбард»	6/18/2021	7/18/2021							
788	г. Пермь, Комсомольский пр-т, 66, ИП Швецова Л. А. (ИНН: 591400077346), ИП Кумовой Д. Г. (ОГРНИП: 319595800127611), ИП Швецовой Н. А. (ОГРНИП: 308590229100021): горизонтальная вывеска (баннер) «ювелирный дом драгоценная орхидея»	6/18/2021	7/18/2021							
789	г. Пермь, Комсомольский пр-т, 66, ИП Швецова Л. А. (ИНН: 591400077346), ИП Кумовой Д. Г. (ОГРНИП: 319595800127611), ИП Швецовой Н. А. (ОГРНИП: 308590229100021): горизонтальная вывеска (баннер) «ювелирный дом драгоценная орхидея»	6/18/2021	7/18/2021							
790	г. Пермь, Комсомольский пр-т, 68, ООО «Солнечный Свет» (ОГРН: 1167746485940): вертикальная вывеска (баннер) «S»	6/18/2021	7/18/2021							





**Перечень объектов недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности  
города Перми и предназначенных для сдачи в аренду по состоянию на 15.07.2021**

Адрес на сайте: <http://www.gorodperm.ru>

**Дзержинский район**

№ п/п	Адрес объекта	Площадь основная (кв.м)	Доля совместно используемой площади (кв.м)	Характеристика объекта	Оценочный отчет независимого оценщика		Дата проведения аукциона на право заключения договоров аренды муниципального имущества	Примечание
					реквизиты (номер, дата)	размер арендной платы (без НДС), руб./кв.м в месяц		
1	ул. Ветлужская, 62 (кадастровый номер: 59:01:1715012:1110)	16,4	2,6	1 этаж, вход совместный, высота потолков 2,50 м, О,Э, (ХВС,ГВС,К в местах общего пользования)	№ 08-11.6/21 от 21.05.2021	310,84 217,59	13.07.2021	
2	ул. Екатерининская,220 (кадастровый номер: 59:01:4410222:987)	30,6	0,00	подвал, вход совместный, высота потолков 2,73 м, ХВС,К,О,Э				
3	ул. Ленина,65 (кадастровый номер: 59:01:4410062:1705)	109,6	0,00	подвал, вход отдельный, высота потолков 2,10 м, ХВС,ГВС,К,О,Э	№ 9-1/21 от 17.03.2021	192,00 134,40 96,00	25.05.2021 13.07.2021	
4	ул. Ленина,65 (кадастровый номер: 59:01:4410062:1581)	145,8	0,00	подвал, вход отдельный, высота потолков 2,10 м, ХВС,ГВС,К,О,Э				
5	ул. Монастырская, 119 (кадастровый номер: 59:01:4410030:619)	7,3	0,00	цокольный этаж, вход совместный, высота потолков 2,95 м, ХВС,К,О,Э				
6	проспект Парковый,5 (кадастровый номер: 59:01:4410396:3674)	12,8	0,00	1 этаж, вход отдельный, высота потолков 2,80 м, ХВС,ГВС,К,О,Э				
<b>Итого по району</b>		<b>322,5</b>	<b>2,60</b>					

**Индустриальный район**

№ п/п	Адрес объекта	Площадь основная (кв.м)	Доля совместно используемой площади (кв.м)	Характеристика объекта	Оценочный отчет независимого оценщика		Дата проведения аукциона на право заключения договоров аренды муниципального имущества	Примечание
					реквизиты (номер, дата)	размер арендной платы (без НДС), руб./кв.м в месяц		
7	ул. Кавалерийская,3 (кадастровый номер: 59:01:4416003:1696)	58,8	3,00	подвал, вход совместный, высота потолков 2,32 м, ХВС,ГВС,К,О,Э				
8	ул. Кавалерийская,3 (кадастровый номер: 59:01:4416003:1692, 59:01:4416003:1693, 59:01:4416003:1694, 59:01:4416003:1695)	213,6	8,90	подвал, вход совместный, высота потолков 2,32 м, ХВС,ГВС,К,О,Э				
9	ул.Качалова,32 (кадастровый номер: 59:01:4410846:396)	198,40	0,00	подвал, вход совместный, высота потолков 2,36 м, ХВС,ГВС,К,О,Э	№ 192/05 от 24.03.2021	156,00 109,20	16.06.2021	
10	ул.Космонавта Леонова,23 (реестровый номер: 18966)	163,00	32,60	подвал, вход совместный, высота потолков 2,50 м, ХВС,ГВС,К,О,Э				

11	ул.Одоевского,28 (реестровый номер: 171553)	190,70	0,00	подвал, вход отдельный, высота потолков 2,87 м, ХВС,ГВС,К,О,Э				
----	---	--------	------	---	--	--	--	--

**Итого по району 824,50 44,50**

#### Кировский район

№ п/п	Адрес объекта	Площадь основная (кв.м)	Доля совместно используемой площади (кв.м)	Характеристика объекта	Оценочный отчет независимого оценщика		Дата проведения аукциона на право заключения договоров аренды муниципального имущества	Примечание
					реквизиты (номер, дата)	размер арендной платы (без НДС), руб./кв.м в месяц		
12	ул. Калинина,15 (реестровый номер: 16166)	107,00	0,00	цоколь, вход отдельный, высота потолков от 3,22 до 4,18 м, ХВС,ГВС,К,О,Э				ФИП
13	ул.Чистопольская,31 (Лит.Б) (кадастровый номер: 59:01:1713092:20)	352,10	0,00	ОСЗ, 1 этаж, высота потолков от 2,72 м до 3,25 м, ХВС, К,О,Э				
14	ул. 4-й Пятилетки,2а (кадастровый номер: 59:01:1717029:512)	19,10	0,00	1 этаж, вход совместный, высота потолков 3,00 м, О,Э	№ 16-1/21 от 28.05.2021	149,00		
15	ул. 4-й Пятилетки,2а (кадастровый номер: 59:01:1717029:514)	18,30	0,00	1 этаж, вход совместный, высота потолков 3,00 м, О,Э	№ 16-2/21 от 28.05.2021	169,00		

**Итого по району 496,50 0,00**

#### Ленинский район

№ п/п	Адрес объекта	Площадь основная (кв.м)	Доля совместно используемой площади (кв.м)	Характеристика объекта	Оценочный отчет независимого оценщика		Дата проведения аукциона на право заключения договоров аренды муниципального имущества	Примечание
					реквизиты (номер, дата)	размер арендной платы (без НДС), руб./кв.м в месяц		
16	ул.Пушкина,13 (кадастровый номер: 59:01:4410140:1134)	4,50	1,60	цокольный этаж, вход совместный, высота потолков 2,40 м, ХВС, К,О,Э				

**Итого по району 4,50 1,60**

#### Мотовилихинский район

№ п/п	Адрес объекта	Площадь основная (кв.м)	Доля совместно используемой площади (кв.м)	Характеристика объекта	Оценочный отчет независимого оценщика		Дата проведения аукциона на право заключения договоров аренды муниципального имущества	Примечание
					реквизиты (номер, дата)	размер арендной платы (без НДС), руб./кв.м в месяц		
17	ул.Восстания,55 (кадастровый номер: 59:01:4211225:38)	1828,20	0,00	ОСЗ (школа), высота потолков от 2,0 м до 3,90 м			17.07.2020 02.09.2020 27.10.2020 08.12.2020 09.02.2021 30.03.2021 27.05.2021	ОКН

18	бульвар Гагарина, 55 (реестровый номер: 18206)	83,30	0,00	1 этаж, вход отдельный, высота потолков 2,85 м и 3,20 м, ГВС, ХВС, К,О,Э				
19	ул.Гарцовская,58 (реестровый номер: 14317)	85,10	0,00	1 этаж, вход отдельный, высота потолков 3,25 м, ГВС, ХВС, К, О, Э				
20	ул.Крупской,30 (кадастровый номер: 59:01:4311738:1495)	214,80	0,00	подвал, вход через подъезд, высота потолков 2,38 м, ХВС,ГВС,К,О,Э				
21	ул. Постановова,7 (кадастровый номер: 59:01:4211197:1536)	13,00	5,30	1 этаж, вход совместный, высота потолков 2,85 м, О,Э, (ХВС,ГВС,К в местах общего пользования)	№ 08-11.7/21 от 21.05.2021	252,79 176,95	13.07.2021	
22	ул.Хрустальная,32 (реестровый номер: 23267)	23,80	8,50	1 этаж, вход совместный, высота потолков 3,25 м, ХВС, ГВС, К - совместное пользование, О, Э				
<b>Итого по району</b>		<b>2 248,20</b>	<b>13,80</b>					

**Орджоникидзевский район**

23	ул. Генерала Черныховского,76 (кадастровый номер: 59:01:3810195:1780)	10,30	2,60	1 этаж, вход совместный, высота потолков 3,35 м, О,Э (ХВС,ГВС,К в местах общего пользования)				
24	ул. Генерала Черныховского,76 (кадастровый номер: 59:01:3810195:1787)	19,90	1,10	1 этаж, вход совместный, высота потолков 3,35 м, ХВС,ГВС,К,О,Э	№ 08-11.4/21 от 21.05.2021	175,00 122,50	13.07.2021	
25	пер. 1-й Еловский, 24 (кадастровый номер: 59:01:3812370:24)	6,40	0,00	1 этаж, вход совместный, высота потолков 2,60 м, Э				
<b>Итого по району</b>		<b>36,60</b>	<b>3,70</b>					

**Свердловский район**

№ п/п	Адрес объекта	Площадь основная (кв.м)	Доля совместно используемой площади (кв.м)	Характеристика объекта	Оценочный отчет независимого оценщика		Дата проведения аукциона на право заключения договоров аренды муниципального имущества	Примечание
					реквизиты (номер, дата)	размер арендной платы (без НДС), руб./кв.м в месяц		
26	ул.А.Гатаулина,27 (реестровый номер: 11856)	110,00	0,00	цокольный этаж, вход отдельный, высота потолков 2,70 м, ХВС, ГВС, К,О,Э				
27	ул. Г.Хасана,16 (реестровый номер: 491500)	103,30	0,00	подвал, вход отдельный, высота потолков 2,28 м, ХВС,ГВС,К,О,Э				
28	ул. Ижевская,23 (кадастровый номер: 59:01:4410925:378)	1088,10	0,00	ОСЗ, высота потолков от 2,13 м до 5,55 м, ХВС, К,Э				
29	ул.Л.Шатрова,34 (реестровый номер: 23426)	348,40	118,00	цокольный этаж, вход совместный, высота потолков 3,00 м, ХВС,ГВС,К,О,Э				
30	ул. Муромская,16а (кадастровый номер: 59:01:4413607:439)	325,20	0,00	1,2 этажи нежилого здания, вход отдельный, высота потолков 2,88 м, ХВС,ГВС,К,О,Э	№ 16-3/21 от 28.05.2021	325,20		
31	ул.Рабоче-Крестьянская,26 (реестровый номер: 191600)	41,30	3,70	цоколь, вход совместный, высота потолков до 3,00 м, О,Э				

32	ул. Солдатова,43 (кадастровый номер: 59:01:4410947:15090)	183,70	0,00	подвал, вход отдельный, высота потолков от 2,39 м до 2,46 м, ХВС,ГВС,К,О,Э	№ 08-11.9/21 от 21.05.2021	76,66 53,66	13.07.2021	
<b>Итого по району</b>		<b>2 200,00</b>	<b>121,70</b>					
<b>Итого по городу:</b>		<b>6 132,80</b>	<b>187,90</b>					

ФИП - фонд имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

ОКН - объект культурного наследия

ХВС - холодное водоснабжение, ГВС - горячее водоснабжение, К - канализация, О - отопление, Э - э/энергия,

ОСЗ - отдельно-стоящее здание

**По возникающим вопросам обращаться в МКУ «Содержание муниципального имущества» ул. Н. Островского,27, телефон 210-91-24 (доп. 148)**

Приложение  
к Порядку составления и утверждения  
отчета о результатах деятельности  
муниципального учреждения  
города Перми и об использовании  
закрепленного за ним муниципального  
имущества

**ТИПОВАЯ ФОРМА**  
**отчета о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества**

УТВЕРЖДЕН

(руководитель функционального (территориального) органа администрации города Перми, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального автономного учреждения города Перми/руководитель учреждения)<sup>1</sup>

**Отчет**  
**о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми**  
**и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества**  
**МАУ «Дворец молодежи» г. Перми**  
**(наименование учреждения)**  
**за период с 01 января 2020 по 31 декабря 2020**  
**(по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным годом)**

**Раздел 1. Общие сведения об учреждении**

1.1. Сведения об учреждении

Полное наименование	муниципальное автономное учреждение «Дворец молодежи» г. Перми
Сокращенное наименование	МАУ «Дворец молодежи» г. Перми
Юридический адрес	614068, Пермский край, г.Пермь, ул. Петропавловская, д. 185
Фактический адрес	614068, Пермский край, г.Пермь, ул. Петропавловская, д. 185
Телефон/факс/электронная почта	203-20-83 - тел./факс; dmpo@yandex.ru
Ф.И.О. руководителя, телефон	Бокова Екатерина Анатольевна тел. 203-20-83
Документ, подтверждающий государственную регистрацию некоммерческой организации (номер, дата выдачи)	Серия 59 № 003154878 от 31.12.2002г.
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	-
Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия)	-

<sup>1</sup> отчет о результатах деятельности муниципального автономного учреждения утверждается руководителем функционального (территориального) органа администрации города Перми, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального автономного учреждения города Перми, муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения – руководителем соответствующего учреждения

## 1.2. Виды деятельности, осуществляемые учреждением

№	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)	
		2019	2020
1	2	3	4
1	<p>Основные виды деятельности</p> <p>Молодежная политика в том числе:</p> <p>организация занятости детей, подростков и молодежи, путем реализации проектов, объединений, студий, клубов по интересам, кружков, секций (в том числе индивидуальные занятия);</p> <p>организация и проведение программ, слетов, семинаров, конференций, форумов и иных мероприятий;</p> <p>разработка и внедрение систем информирования и программ социального просвещения по всему спектру вопросов жизни молодежи в обществе;</p> <p>развитие и поддержка молодежных инициатив, направленных на организацию добровольческого труда молодежи (волонтерство);</p> <p>проведение мероприятий, направленных на укрепление института молодой семьи;</p> <p>проведение мероприятий по выявлению и продвижению талантливой молодежи и продуктов ее инновационной деятельности;</p> <p>выполнение работ по проведению профилактических мероприятий по нравственному и правовому воспитанию молодежи;</p> <p>выполнение работ по профилактике экстремизма и терроризма в молодежной среде на территории города;</p> <p>оказание организационно-методической помощи молодежным учреждениям и организациям города Перми и Пермского края;</p> <p>разработка, изготовление и распространение методических, информационных и иных изданий по реализации молодежной политики;</p> <p>разработка и реализация проектов, направленных на развитие творческого потенциала молодежи, молодежных субкультур, молодежной занятости и молодежного предпринимательства, молодежного научного и технического потенциала;</p> <p>участие в реализации федеральных, краевых, городских целевых программ, направленных на развитие молодежной политики, на территории города Перми.</p>	<p>1. Устав учреждения, утвержденный Департаментом культуры и молодежной политики администрации города Перми от 11.10.2018г. № СЭД-059-09-01-04-42</p> <p>3. Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц № 004518217, дата выдачи 13.11.2012 г.</p> <p>4. Свидетельство о постановке на учет Российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации от 23.10.2004г. серия 59 № 002956343 ИНН/КПП 5902292625/590301001</p>	<p>1. Устав учреждения, утвержденный Департаментом культуры и молодежной политики администрации города Перми от 11.10.2018г. № СЭД-059-09-01-04-42</p> <p>3. Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц № 004518217, дата выдачи 13.11.2012 г.</p> <p>4. Свидетельство о постановке на учет Российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации от 23.10.2004г. серия 59 № 002956343 ИНН/КПП 5902292625/590301001</p>
2	<p>Виды деятельности, не являющиеся основными</p> <p>оказание услуг сторонним организациям и населению в проведении досуговых мероприятий (корпоративных, развлекательных, зрелищных и т.п.);</p> <p>оказание услуг по звуковому, светотехническому сопровождению, художественному оформлению мероприятий;</p> <p>разработка оригинальных сценариев мероприятий, дизайна художественного оформления помещений, режиссура мероприятий;</p> <p>организация и проведение фестивалей, смотров, конкурсов, ярмарок, тематических и театрализованных праздников, выставок-продаж произведений фото- и изобразительного искусства, декоративно-прикладного творчества, народных промыслов и ремесел, гастролей профессиональных и любительских коллективов, создание телевизионных программ;</p> <p>проведение театральных, концертно-зрелищных мероприятий, кино- и видеопозаказов;</p>		

<p>организация работы клубных формирований, творческих коллективов;</p> <p>сбор, обработка и распространение информации о деятельности организаций города Перми и Пермского края по работе с подростками и молодежью по месту жительства, подростковых клубов и секций, иных структур и организаций, занимающихся работой с подростками и молодежью;</p> <p>осуществление туристско-экскурсионной деятельности и оздоровительной работы;</p> <p>проведение исследовательских, научно-практических мероприятий;</p> <p>проведение комплексного анализа и прогнозирования тенденции развития в сфере молодежной политики;</p> <p>организация звуко- и видеозаписи;</p> <p>ремонт звукоусилительной аппаратуры и оборудования, музыкальных инструментов, их настройка и наладка;</p> <p>осуществление услуг по подготовке сценариев, подбору специалистов для разработки и постановки досуговых мероприятий;</p> <p>проведение торжественных церемоний и ритуалов;</p> <p>пошив сценических костюмов и обуви, изготовление реквизита;</p> <p>оказание услуг по повышению профессионального уровня специалистов по работе с молодежью;</p> <p>осуществление издательской деятельности;</p> <p>рекламно - информационная деятельность;</p> <p>розничная торговля покупными товарами, оборудованием;</p> <p>передача в аренду имущества;</p> <p>разработка программного обеспечения и консультирование в этой области, создание web-сайтов</p>		
--	--	--

### 1.3. Функции, осуществляемые учреждением

№	Наименование функций	Количество штатных единиц, шт.		Доля бюджета учреждения, расходуемая на осуществление функций, %	
		2019	2020	2019	2020
1	2	3	4	5	6
1	Профильные функции	15	11	60	70
2	Непрофильные функции	10	4,5	40	30

### 1.4. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением<sup>2</sup>

№	Наименование услуги (работы)	2019	2020	Категория потребителей
1	2	3	4	5
1	Муниципальные услуги (работы), оказываемые потребителям в соответствии с муниципальным заданием			
	Организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на формирование системы развития талантливой и инициативной молодежи, создание условий для самореализации подростков и молодежи, развитие творческого, профессионального, интеллектуального потенциалов подростков и молодежи	17	17	Физические лица от 14 до 30 лет
	Организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на гражданское и патриотическое воспитание молодежи, воспитание толерантности в молодежной среде, формирование правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи	12	12	Физические лица от 14 до 30 лет

<sup>2</sup> заполняется муниципальным бюджетным и автономным учреждением, муниципальным казенным учреждением, в отношении которого органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, принято решение о формировании им муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ)

	Организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на вовлечение молодежи в инновационную, предпринимательскую, добровольческую деятельность, а также на развитие гражданской активности молодежи и формирование здорового образа жизни	13	13	Физические лица от 14 до 30 лет
2	Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату			
	Организация и проведение церемонии бракосочетания	26	-	Население города Перми
	Организация и проведение дискотек	36	-	Население города Перми
	Организация и проведение кружков	-	-	Население города Перми
	Организация и проведение прочих мероприятий	195	7	Население города Перми

## 1.5. Информация об установленной и фактической численности работников учреждения

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2019		2020	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Установленная численность учреждения <sup>3</sup>	штук	35,5	31,5	23	15,5
2	Фактическая численность	штук				
2.1	Количественный состав	человек	31	25	25	17
2.2	Квалификация сотрудников <sup>4</sup>					
	Высшее образование	человек	15	12	12	10
	Среднее профессиональное	человек	8	6	6	3
	Начальное профессиональное	человек	3	4	2	2
	Среднее (полное) общее	человек	5	3	6	2

## 1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2019	2020
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников учреждения	человек	27,6	13,8
	в том числе <sup>5</sup> :			
	руководитель	человек	1	1
	заместители руководителя	человек	2,3	1
	специалисты	человек	12,3	8,2
	прочий персонал	человек	10	3,6
2	Средняя заработная плата работников учреждения	руб.	35432	47900
	в том числе <sup>7</sup> :			
	руководитель	руб.	97400	88900
	заместители руководителя	руб.	60670,3	64500
	специалисты	руб.	34216,8	44000
	Прочий персонал		24925	39000

<sup>3</sup> для муниципальных казенных учреждений – установленная численность учреждения, для муниципальных бюджетных и автономных учреждений – численность в соответствии с утвержденным штатным расписанием учреждения. В случае изменения установленной численности учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода.

<sup>4</sup> указывается уровень профессионального образования и стаж работы сотрудников

<sup>5</sup> категории (группы) работников указываются в соответствии с отраслевым Положением о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, утвержденным постановлением администрации города Перми

1.7. Информация об осуществлении муниципальным автономным учреждением деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности<sup>6</sup>

№	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		2019	2020	2019	2020
1	2	3	4	5	6
-	-	-	-	-	-

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках муниципальных программ, ведомственных целевых программ, утвержденных в установленном порядке<sup>7</sup>

№	Наименование муниципальных программ, ведомственных целевых программ с указанием правового акта об их утверждении (в разрезе каждой программы)	Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		2019	2020
1	2	3	4
2	Проведение мероприятий в соответствии с Постановлением администрации города Перми от 27.01.2012 13-П	1365,0	1285,0
4	Муниципальная программа «Молодежь города Перми» (Постановление администрации города Перми от 19.10.2018 № 787)	20207,25	21172,94
5	Муниципальная программа «Общественное согласие» (Постановление администрации города Перми от 19.10.2018 № 779)	800,0	800,0
6	Муниципальная программа «Безопасный город» (Постановление администрации города Перми от 19.10.2018 № 793)	2447,2	4950,2

1.9. Состав наблюдательного совета учреждения<sup>8</sup>

№	Фамилия, имя, отчество	Должность	Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид, дата, №, наименование)	Срок полномочий
1	2	3	4	5
	Блюмин Алексей Александрович	руководитель Пермского регионального отделения Молодежной общественной организации «Российские студенческие отряды»	Приказ начальника департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми от 27.12.2019 № 059-09-01-05-199	27.12.2024
	Султанов Евгений Аликович	президент Фонда развития конкуренции		27.12.2024
	Монзин Алексей Андреевич	Председатель координационного совета работающей молодежи		27.12.2024
	Попова Светлана Николаевна	специалист МАУ «Дворец молодежи» г. Перми		27.12.2024
	Копылова Татьяна Андреевна	специалист МАУ «Дворец молодежи» г. Перми		27.12.2024
	Санников Дмитрий Анатольевич	консультант отдела по организации и планированию молодежной политики департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми		27.12.2024
	Петрова Юлия Леонидовна	Главный специалист отдела предприятий и учреждений департамента имущественных отношений администрации города Перми		27.12.2024

Отчет рассмотрен на заседании наблюдательного совета протокол от 31.01.2021 № 2

<sup>6</sup> заполняется муниципальным автономным учреждением

<sup>7</sup> заполняется муниципальным автономным учреждением. Отчет по муниципальным программам, ведомственным целевым программам представляется в рамках деятельности, осуществленной учреждением

## Раздел 2. Результат деятельности муниципального учреждения

## 2.1. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2019	2020	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	194679,6	221447,3	14
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	86576,3	113363,0	31

## 2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2019	2020
1	2	3	4	5
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям	тыс. руб.	-	-
	в том числе:			
1.1	материальных ценностей	тыс. руб.	-	-
1.2	денежных средств	тыс. руб.	-	-
1.3	от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	-	-

2.3. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат)<sup>8</sup>

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2019	2020	Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма дебиторской задолженности	тыс. руб.	17093,5	1662,0	-90%	х
	в том числе:				-	
1.1	в разрезе поступлений	тыс. руб.	16786,1	1289,7	-92%	х
	По поступлению от сдачи в аренду муниципального имущества	тыс. руб.	3300,6	77,6	-98%	Х
	По поступлению от оказания платных услуг	тыс. руб.	13093,6	420,6	-97%	Х
	По поступлению от сумм принудительного изъятия	тыс. руб.	64,4	25,9	-60%	Х
	По поступлению от компенсации затрат	тыс. руб.	11,9	11,9	-	Х
	по условным арендным платежам	тыс. руб.	315,6	733,7	+132%	Х
1.2	в разрезе выплат	тыс. руб.	287,3	372,3	+30%	х
	Расчеты по начислениям на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	283,2	68,6	-76%	Х
	Расчеты по оплате труда	тыс. руб.	4,1	5,2	+27%	Х
	По выданным авансам на транспортные услуги	тыс. руб.	-	-		Х
	По выданным авансам на коммунальные услуги	тыс. руб.	-	-		Х
	По прочим расходам	тыс. руб.	-	298,5	+100%	Х
2	По выданным авансам на прочие услуги	тыс. руб.	-	-	-	Х

<sup>8</sup> заполняется муниципальным казенным учреждением, муниципальным бюджетным и автономным учреждением в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

2	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	тыс. руб.	-	-	-	X
3	Сумма кредиторской задолженности	тыс. руб.	900,5	449,7	-50%	X
	в том числе:				-	
	в разрезе выплат	тыс. руб.	164,7	222,5	+35%	X
	По оплате коммунальных услуги	тыс. руб.	110,7	206,2	+86%	X
	По оплате транспортных услуг	тыс. руб.	2,4	-	- 100%	X
	По оплате Расчеты по работам, услугам по содержанию имущества	тыс. руб.	-	-	-	X
	По оплате прочих услуг	тыс. руб.	-	10	- 100%	X
	По оплате услуг связи	тыс. руб.	9,1	6,3	-31%	X
	По оплате материальных запасов	тыс. руб.	34,1	-	-100%	X
	Расчеты по начислениям на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	8,4	-	- 100%	X
4	Просроченная кредиторская задолженность	тыс. руб.	-	-	-	-

## 2.4. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2019		2020	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)	тыс. руб.	12000,0	11632,0	1200,0	1634,0
	в том числе:					
1.1	частично платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.				
1.2	полностью платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	12000,0	11632,0	1200,0	1634,0
2	Сумма доходов, полученных при осуществлении основных видов деятельности сверх муниципального задания	тыс. руб.	-	-		
3	Сумма доходов, полученных при осуществлении иных видов деятельности	тыс. руб.	2118,6	2301,3	248,1	288,3
	в том числе:					
	Сдача в аренду имущества	тыс. руб.	2000,0	2122,8	-	2,1
	Субсидии в виде грантов	тыс. руб.	118,6	118,6	248,1	248,1
	Пени штрафы	тыс. руб.	-	59,9	-	38,1

2.5. Информация об исполнении муниципального задания учредителя<sup>4</sup>

№	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.				Объем финансового обеспечения, тыс. руб.				Объем услуг (работ), оказанных сверх муниципального задания, ед. изм.	
		план		факт		план		факт		2019	2020
		2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на формирование системы развития талантливой и инициативной молодежи, создание условий для самореализации подростков и молодежи, развитие творческого, профессионального, интеллектуального потенциалов подростков и молодежи	1320	2280	1320	2280	4897,9	5000,3	4897,9	4012,9	-	-





4	Жалобы потребителей, поступившие губернатору Пермского края	-	-	
5	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми	-	-	

2.9. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения<sup>9</sup>

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2019	2020
1	2	3	4	5
1	Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	39017,2	29656,2
	в том числе:	тыс. руб.		
1.1.	От аренды муниципального имущества	тыс. руб.	2000,0	-
1.2	От оказания платных услуг	тыс. руб.	12000,0	1200,0
1.3	Безвозмездные денежные поступления текущего характера	тыс. руб.	118,6	248,1
1.4	От сумм принудительного изъятия	тыс. руб.	-	-
1.5	От выбытия материальных запасов	тыс. руб.	-	-
1.6	От оказания платных услуг (субсидия на муниципальное задание)	тыс. руб.	12213,6	12515,2
1.7	От прочих поступлений (субсидии на иные цели)	тыс. руб.	12685,0	15692,9
2	Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	38783,68	29992,2
	в том числе:	тыс. руб.		
2.1	От аренды муниципального имущества	тыс. руб.	2122,8	2,1
2.2	От оказания платных услуг	тыс. руб.	11632,0	1 634,0
2.3	От сумм принудительного изъятия	тыс. руб.	59,9	38
2.4	Безвозмездные денежные поступления текущего характера	тыс. руб.	118,6	248,1
2.5	От выбытия материальных запасов	тыс. руб.	-	-
2.6	От прочих поступлений	тыс. руб.	-48,4	-138,1
2.6	От оказания платных услуг (субсидия на муниципальное задание)	тыс. руб.	12213,6	12515,2
2.7	От прочих поступлений (субсидии на иные цели)	тыс. руб.	12685,0	15692,9
3	Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	42261,1	32460,0
	в том числе:	тыс. руб.		
3.1	Фонд оплаты труда учреждений (111)	тыс. руб.	12009,8	8927,2
3.2	Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда (112)	тыс. руб.	40,0	7,9
3.3	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений (119)	тыс. руб.	3843,3	2668,1
3.4	Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда (244)	тыс. руб.	25481,5	19483,9
3.5	Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств (321)	тыс. руб.	88,5	180,0
3.6	Уплата налога на имущество организаций и земельного налога (851)	тыс. руб.	654,7	1185,7
3.7	Уплата прочих налогов, сборов (852)	тыс. руб.	17,8	6,7
3.8	Уплата иных платежей (853)	тыс. руб.	80,5	0,5
3.9	Премии и гранты	тыс. руб.	45,0	-
4	Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	39459,4	28305,4
	в том числе:	тыс. руб.		
4.1	Фонд оплаты труда учреждений (111)	тыс. руб.	11683,4	7475,9
4.2	Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда (112)	тыс. руб.	39,7	7,3
4.3	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений (119)	тыс. руб.	3739,2	2275,9
4.4	Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда (244)	тыс. руб.	23118,1	17234,6

<sup>9</sup> заполняется муниципальным бюджетным учреждением, муниципальным автономным учреждением

4.5	Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств (321)	тыс. руб.	88,5	119,3
4.6	Уплата налога на имущество организаций и земельного налога (851)	тыс. руб.	654,7	1185,7
4.7	Уплата прочих налогов, сборов (852)	тыс. руб.	10,3	6,7
4.8	Уплата иных платежей (853)	тыс. руб.	80,4	-
4.9	Премии и гранты	тыс. руб.	45,0	-

2.11. Информация об общей сумме прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде<sup>4</sup>

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2019		2020	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего	тыс. руб.	-	704,6	-	697,6
	в том числе:					
1.1	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ)	тыс. руб.	-	-	-	-
1.2	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ)	тыс. руб.	-	704,6		697,6

### Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением

3.1 (2). Информация об общей стоимости недвижимого, особо ценного движимого и иного движимого имущества муниципального бюджетного (автономного) учреждения

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2019		2020	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества муниципального учреждения	тыс. руб.	139284,6	141327,0	141327,0	140957,2
	в том числе:					
1.1	приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс. руб.	138903,4	140929,4	140929,4	140631,9
	в том числе:					
1.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	130691,4	130691,4	130691,4	130691,4
1.2	приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.	381,2	397,6	397,6	325,3
	в том числе:					
1.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	-	-	-	-
2	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	139076,4	139263,6	139263,6	139263,6
	в том числе:					
2.1	недвижимого имущества, всего	тыс. руб.	130691,4	130691,4	130691,4	130691,4
	из него:					
2.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
2.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	8385,0	8572,2	8572,2	8572,2
2.3	особо ценного движимого имущества, всего	тыс. руб.	5013,2	4877,8	4877,8	4877,8
	из него:					
2.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-

2.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
2.4	иного движимого имущества, всего	тыс. руб.	3371,8	3694,4	3694,4	3694,4
	из него:					
2.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
2.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
3	Общая остаточная стоимость имущества муниципального учреждения	тыс. руб.	34712,6	33407,4	33407,4	32873,0
	в том числе:					
3.1	приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс. руб.	34712,6	34712,6	34712,6	32873,0
	в том числе:					
3.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	33955,6	32040,1	32040,1	31836,9
3.2	приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.	-	-	-	-
	в том числе:					
3.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	-	-	-	-
4	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	34598,1	32609,8	32609,8	32228,4
	в том числе:					
4.1	недвижимого имущества, всего	тыс. руб.	33955,6	32040,1	32040,1	31836,9
	из него:					
4.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
4.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				
4.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	642,5	569,7	569,7	391,5
4.3	особо ценного движимого имущества, всего	тыс. руб.	522,2	445,3	445,3	294,1
	из него:					
4.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
4.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
4.4	иного движимого имущества, всего	тыс. руб.	120,3	124,4	124,4	97,4
	из него:					
4.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
4.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-

## 3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2019		2020	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления	ед.	10	10	10	10
	из них:					
1.1	зданий, строений, сооружений	ед.	2	2	2	2
1.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	8	8	8	8
	в том числе:					
1.3	количество неиспользованных объектов недвижимого имущества	ед.	-	-	-	-
	из них:					
1.3.1	зданий, строений, сооружений	ед.	-	-	-	-
1.3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	-	-	-	-
2	Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления <sup>11</sup>	ед.	72	64	64	64

	в том числе:					
	количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества	ед.	-	-	-	-
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления	кв. м	10777,2	10777,2	10777,2	10777,2
	из них:					
3.1	зданий, строений, сооружений	кв. м	6206,2	6206,2	6206,2	6206,2
	в том числе:					
3.1.1	переданного в аренду <sup>10</sup>	кв. м	388,4	373,1	373,1	-
3.1.2	переданного в безвозмездное пользование <sup>13</sup>	кв. м	1095,5	1095,5	1095,5	-
3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	кв. м	4571,0	4571,0	4571,0	4571,0
4	Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления	кв. м	-	-	-	-
	в том числе:					
4.1	переданного в аренду <sup>13</sup>	кв. м	-	-	-	-
4.2	переданного в безвозмездное пользование <sup>13</sup>	кв. м				
5	Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	-	2122,8	-	2,1

Руководитель муниципального учреждения

(подпись)

Бокова Е.А.

(расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное за составление отчета)

(подпись)

Бокова Е.А.

(расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

(начальник департамента имущественных отношений администрации города Перми)

СОГЛАСОВАН

(руководитель муниципального казенного учреждения, осуществляющего функции по ведению бухгалтерского учета)

Отчет о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми

МАУ «Дворец молодежи» г. Перми за период

(наименование учреждения)

с 01 января 2020 по 31 декабря 2020,

опубликованный ранее в печатном средстве

массовой информации «Официальный

бюллетень органов местного самоуправления

муниципального образования город Пермь»

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, на официальном сайте

муниципального образования город Пермь

в информационно-телекоммуникационной

сети Интернет, считать недействительным<sup>11</sup>

<sup>10</sup> указываются площади недвижимого имущества, переданного в аренду, безвозмездное пользование по всем договорам, заключенным в течение отчетного периода

<sup>11</sup> информация об отмене опубликованного ранее Отчета указывается учреждением в случае обнаружения неточностей и ошибок в Отчете и внесения изменений в опубликованный ранее Отчет