

РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ ГЛАВЫ ГОРОДА ПЕРМИ

11.03.2022 № 20

О назначении публичных слушаний по рассмотрению проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 1435

ПОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ПЕРМСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

09.03.2022 № 7-1

О внесении изменений в Положение о квалификационных требованиях к должностям муниципальной службы в аппарате Пермской городской Думы, утвержденное постановлением председателя Пермской городской Думы от 27.01.2017 № 2-19

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

09.03.2022 № 152

О внесении изменений в состав комиссии по отбору и ранжированию объектов муниципального нежилого фонда, подлежащих ремонту и приведению в нормативное состояние, при функционально-целевом блоке «Развитие территории и земельно-имущественные отношения», утвержденный постановлением администрации города Перми от 11.02.2014 № 8317

09.03.2022 № 153

Об утверждении формы проверочного листа (списка контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований), применяемого при осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории города Перми18

09.03.2022 № 154

О внесении изменений в Перечень информации о деятельности администрации города Перми, размещаемой на официальном Интернет-сайте администрации города Перми, периодичности размещения и сроках обновления информации, утвержденный постановлением администрации города Перми от 18.01.2013 № 17 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности администрации города Перми»21

09.03.2022 № 155

О внесении изменений в Регламент работы по рассмотрению обращений граждан в администрации города Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 18.06.2021 № 45122

10.03.2022 № 156

О внесении изменений в Порядок определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели бюджетным и автономным учреждениям на выполнение предписаний надзорных органов, приведение в нормативное состояние и улучшение материально-технического обеспечения, утвержденный постановлением администрации города Перми от 16.10.2020 № 100222

10.03.2022 № 157

Об утверждении Методики расчета и размера стоимости нормо-часа работ по демонтажу, перемещению, хранению, транспортированию и захоронению либо утилизации самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов, вывесок, не приведенных в соответствие Стандартным требованиям к вывескам, их размещению и эксплуатации и не зафиксированных в паспорте внешнего облика объекта капитального строительства (колерном паспорте), на территории города Перми и признании утратившими силу некоторых постановлений администрации города Перми28

10.03.2022 № 158

О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в целях возмещения затрат, связанных с оказанием информационно-консультационной поддержки местным товаропроизводителям в виде организации и проведения конференций, утвержденный постановлением администрации города Перми от 30.05.2018 № 33931

10.03.2022 № 159

О внесении изменений в Перечень муниципальных образовательных учреждений, реализующих программу начального общего, основного общего, среднего общего образования, закрепленных за конкретными территориями города Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 04.03.2014 № 13535

10.03.2022 № 160

О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты администрации города Перми по вопросам предоставления субсидий частным образовательным организациям.....59

11.03.2022 № 161

О признании утратившим силу постановления администрации города Перми от 30.11.2021 № 1087 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению департаментом имущественных отношений администрации города Перми муниципальной услуги «Предоставление недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности, арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства при реализации ими преимущественного права на приобретение арендуемого имущества, в собственность»61

11.03.2022 № 162

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 30.01.2017 № 56 «Об утверждении Положения о внештатных советниках Главы города Перми, работающих на общественных началах»61

ПРАВОВЫЕ АКТЫ ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

Распоряжение начальника департамента образования администрации города Перми от 05.03.2022 № 059-08-01-26-48 «О внесении изменений в устав Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 393» г.Перми, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 26.10.2011 № СЭД-08-01-26-360»65

Распоряжение начальника департамента образования администрации города Перми от 09.03.2022 № 059-08-01-26-49 «О внесении изменений в устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 21» г.Перми, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 21.11.2011 № СЭД-08-01-26-417»79

Распоряжение заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента земельных отношений администрации города Перми от 28.10.2021 № 21-01-03-1255 «Об установлении публичного сервитута в отдельных целях»94

Распоряжение заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента земельных отношений администрации города Перми от 28.10.2021 № 21-01-03-1256 «Об установлении публичного сервитута в отдельных целях»95

Распоряжение заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента земельных отношений администрации города Перми от 29.10.2021 № 21-01-03-1262 «Об установлении публичного сервитута в отдельных целях»96

Распоряжение заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента земельных отношений администрации города Перми от 29.10.2021 № 21-01-03-1263 «Об установлении публичного сервитута в отдельных целях»97

Распоряжение заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента земельных отношений администрации города Перми от 29.10.2021 № 21-01-03-1264 «Об установлении публичного сервитута в отдельных целях»98

Распоряжение заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента земельных отношений администрации города Перми от 29.10.2021 № 21-01-03-1265 «Об установлении публичного сервитута в отдельных целях».....	99
Распоряжение заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента земельных отношений администрации города Перми от 29.10.2021 № 21-01-03-1266 «Об установлении публичного сервитута в отдельных целях».....	100
Распоряжение заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента земельных отношений администрации города Перми от 29.10.2021 № 21-01-03-1267 «Об установлении публичного сервитута в отдельных целях».....	101
Распоряжение заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента земельных отношений администрации города Перми от 29.10.2021 № 21-01-03-1268 «Об установлении публичного сервитута в отдельных целях».....	102
Распоряжение заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента земельных отношений администрации города Перми от 29.10.2021 № 21-01-03-1269 «Об установлении публичного сервитута в отдельных целях».....	103
Распоряжение заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента земельных отношений администрации города Перми от 03.11.2021 № 21-01-03-1281 «Об установлении публичного сервитута в отдельных целях».....	104
Распоряжение заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента земельных отношений администрации города Перми от 09.11.2021 № 21-01-03-1312 «Об установлении публичного сервитута в отдельных целях».....	105
Распоряжение заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента земельных отношений администрации города Перми от 20.01.2022 № 21-01-03-179 «Об установлении публичного сервитута в отдельных целях».....	106
Распоряжение заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента земельных отношений администрации города Перми от 24.01.2022 № 21-01-03-223 «Об установлении публичного сервитута в отдельных целях».....	107
Распоряжение заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента земельных отношений администрации города Перми от 24.01.2022 № 21-01-03-224 «Об изъятии земельных участков для муниципальных нужд».....	109
Распоряжение начальника департамента общественной безопасности администрации города Перми от 10.03.2022 № 059-10-01-06-2 «О внесении изменений в устав муниципального казенного учреждения «Пермская городская служба спасения».....	110

ПРАВОВЫЕ АКТЫ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

Распоряжение главы администрации Орджоникидзевского района города Перми от 10.03.2022 № 059-37-01-04-29 «О принудительном демонтаже самовольно установленных (незаконно размещенных) движимых объектов».....	113
Распоряжение главы администрации Свердловского района города Перми от 10.03.2022 № 059-39-01-01-63 «О внесении изменений в Состав общественной комиссии по обсуждению проекта муниципальной программы формирования современной городской среды на 2023-2024 годы в части благоустройства дворовых территорий в Свердловском районе города Перми, утвержденный распоряжением главы администрации Свердловского района города Перми от 14.02.2022 № 059-39-01-01-14».....	114

РАЗДЕЛ ВТОРОЙ ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Извещение о проведении 21.04.2022 аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков (лоты №№ 1-5).....	116
Реестр вывесок, подлежащих принудительному демонтажу, выявленных на территории Дзержинского района города Перми	147
Перечень муниципального имущества города Перми, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций), которое может быть предоставлено социально ориентированным некоммерческим организациям	153
Перечень муниципального имущества города Перми, предназначенного для предоставления в безвозмездное пользование ссудополучателям, указанным в абзаце первом подпункта 2.2.6 Положения о порядке передачи муниципального имущества города Перми в безвозмездное пользование, утвержденного решением Пермской городской Думы от 23 декабря 2008 г. № 425.....	160
Перечень объектов недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности города Перми и предназначенных для сдачи в аренду по состоянию на 15.03.2022	161
Распоряжение Правительства Пермского края от 02.03.2022 № 52-рп «Об изъятии земельного участка и объектов недвижимого имущества для государственных нужд Пермского края»	165
Проект решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в Устав города Перми».....	169

РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ ГЛАВЫ ГОРОДА ПЕРМИ



ГЛАВА ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.03.2022

№ 20

О назначении публичных слушаний по рассмотрению проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143

На основании Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Пермского края от 07 декабря 2020 г. № 603-ПК «О перераспределении отдельных полномочий в области градостроительной деятельности между органами государственной власти Пермского края и органами местного самоуправления Пермского городского округа и о внесении изменений в Закон Пермского края «О градостроительной деятельности в Пермском крае», Положения о Министерстве по управлению имуществом и градостроительной деятельности Пермского края, утвержденного постановлением Правительства Пермского края от 15 декабря 2006 г. № 88-п, Регламента работы комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки Пермского городского округа, утвержденного приказом Министерства по управлению имуществом и градостроительной деятельности Пермского края от 30 декабря 2020 г. № 31-02-1-4-1037, Устава города Перми, Правил землепользования и застройки города Перми, утвержденных решением Пермской городской Думы от 26 июня 2007 г. № 143, заключения комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки Пермского городского округа с рекомендациями о готовности проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Перми для организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний от 14 февраля 2022 г. № 35-01-04-100

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по рассмотрению проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 26 июня 2007 г. № 143 (далее – проект о внесении изменений), в части:

1.1. дополнения статьи 1 Правил землепользования и застройки города Перми, утвержденных решением Пермской городской Думы от 26 июня 2007 г. № 143;

1.2. изменения границ территории общего пользования – скверы, бульвары (ТОП-1), подзоны Ж-1 (П 2,22), территориальных зон многоэтажной и среднеэтажной жилой застройки (Ж-1), учреждений здравоохранения (ЦС-1), деловой, обслуживающей и производственной активности при транспортных узлах (Ц-3) путем включения в границы территориальной зоны учреждений здравоохранения (ЦС-1) земельного участка с кадастровым номером 59:01:4410756:2, расположенного в Дзержинском районе города Перми;

1.3. изменения границ территориальных зон учреждений здравоохранения (ЦС-1), деловой, обслуживающей и производственной активности при транспортных узлах (Ц-3) путем включения в границы территориальной зоны учреждений здравоохранения (ЦС-1) земельного участка с кадастровым номером 59:01:4410756:1, расположенного в Дзержинском районе города Перми;

1.4. изменения границ территориальных зон многоэтажной и среднеэтажной жилой застройки (Ж-1) и подзон Ж-1 (П 2,22), Ж-1 (П 3,12) путем установления подзоны Ж-1 (П 3,12) в отношении территории, включающей земельные участки с кадастровыми номерами 59:01:4410752:917, 59:01:4410752:4/2, расположенные в Дзержинском районе города Перми;

1.5. изменения границ территориальных зон многоэтажной и среднеэтажной жилой застройки (Ж-1) и подзон Ж-1 (П 2,22), Ж-1 (П 3,12), Ж-1 (В 17 эт) путем установления подзон Ж-1 (П 3,12), Ж-1 (В 17 эт) в отношении территории, включающей земельные участки с кадастровыми номерами 59:01:4410752:7, 59:01:4410752:1036, 59:01:4410752:918, 59:01:4410752:13, расположенные в Дзержинском районе города Перми;

1.6. изменения границ территориальных зон многоэтажной и среднеэтажной жилой застройки (Ж-1), деловой активности местного значения (Ц-2) и подзон Ж-1 (П 2,22), Ц-2 (П 3,12), Ц-2 (В 17 эт) путем установления territori-

альной зоны деловой активности местного значения (Ц-2) и подзон Ц-2 (П 3,12), Ц-2 (В 17 эт) в отношении территории, включающей земельные участки с кадастровыми номерами 59:01:4410980:4, 59:01:4410980:17, 59:01:4410980:20, расположенные в Дзержинском районе города Перми;

1.7. изменения границ территориальных зон многоэтажной и среднеэтажной жилой застройки (Ж-1), деловой активности местного значения (Ц-2) и подзоны Ж-1 (П 2,22) путем установления территориальной зоны деловой активности местного значения (Ц-2) в отношении территории, включающей земельные участки с кадастровыми номерами 59:01:4410748:5, 59:01:4410748:9, расположенные в Дзержинском районе города Перми;

1.8. изменения границ территориальных зон многоэтажной и среднеэтажной жилой застройки (Ж-1), деловой активности местного значения (Ц-2) и подзоны Ц-2 (В 0 эт) путем установления территориальной зоны деловой активности местного значения (Ц-2) и подзоны Ц-2 (В 0 эт) в отношении территории, включающей земельные участки с кадастровыми номерами 59:01:4410747:4, 59:01:4410747:5, 59:01:4410747:6, расположенные в Дзержинском районе города Перми;

1.9. изменения границ территориальных зон многоэтажной и среднеэтажной жилой застройки (Ж-1), деловой активности местного значения (Ц-2) и подзоны Ц-2 (П 3,12) путем установления территориальной зоны деловой активности местного значения (Ц-2) и подзоны Ц-2 (П 3,12) в отношении территории, включающей земельные участки с кадастровыми номерами 59:01:4410748:15, 59:01:4410748:14, 59:01:4410748:13, 59:01:4410748:12, 59:01:4410748:6, 59:01:4410980:32, 59:01:4410980:2, 59:01:4410980:861, 59:01:4415026:50, 59:01:4410748:16, 59:01:4410748:3, 59:01:4415026:51, расположенные в Дзержинском районе города Перми;

1.10. изменения границ территориальной зоны деловой активности местного значения (Ц-2) и подзоны Ц-2 (П 2,22), Ц-2 (П 3,12) путем установления подзоны Ц-2 (П 3,12) в отношении территории, включающей земельные участки с кадастровыми номерами 59:01:4410981:10, 59:01:4410981:168, 59:01:0000000:90125, расположенные в Дзержинском районе города Перми;

1.11. изменения границ территориальной зоны деловой активности местного значения (Ц-2) и подзоны Ц-2 (В 25 эт) путем установления подзоны Ц-2 (В 25 эт) в отношении территории, включающей земельные участки с кадастровыми номерами 59:01:4410746:565, 59:01:4410746:131, 59:01:4410746:566, расположенные в Дзержинском районе города Перми;

1.12. изменения границ территориальных зон многоэтажной и среднеэтажной жилой застройки (Ж-1), деловой активности местного значения (Ц-2) и подзон Ж-1 (П 2,22), Ц-2 (П 3,12), Ц-2 (В 25 эт) путем установления территориальной зоны деловой активности местного значения (Ц-2) и подзон Ц-2 (П 3,12), Ц-2 (В 25 эт) в отношении территории, включающей земельный участок с кадастровым номером 59:01:4415026:6, расположенный в Дзержинском районе города Перми;

1.13. установления границ подзоны Ц-1 (ИЖС) территориальной зоны обслуживания и деловой активности городского центра (Ц-1) в отношении территории, ограниченной ул. Теплогорской, ул. Подводников, ул. Космонавта Беляева в Индустриальном районе города Перми;

1.14. установления границ подзоны Ц-2 (ИЖС) территориальной зоны обслуживания и деловой активности местного значения (Ц-2) в отношении территории, ограниченной ул. Восстания, ул. 1905 года, ул. Славянова, ул. Лифанова в Мотовилихинском районе города Перми;

1.15. установления границ подзоны Ц-2 (ИЖС) территориальной зоны обслуживания и деловой активности местного значения (Ц-2) в отношении территории, расположенной в кадастровом квартале 59:01:4510610 по ул. Сергея Есенина в Дзержинском районе города Перми;

1.16. установления границ подзоны Ж-1 (ИЖС) территориальной зоны многоэтажной и среднеэтажной жилой застройки (Ж-1) в отношении территории, расположенной в кадастровых кварталах 59:01:4410596, 59:01:4410595, 59:01:4410594, 59:01:4410593, 59:01:4410592, 59:01:4410591, 59:01:4410232, 59:01:4416041, 59:01:4410233, ограниченной ул. Самолетной, ул. Льва Толстого, ул. Луньевской в Индустриальном районе города Перми;

1.17. установления границы подзоны Ж-1 (ИЖС) территориальной зоны многоэтажной и среднеэтажной жилой застройки (Ж-1) в отношении территории, расположенной в кадастровых кварталах 59:01:4410676, 59:01:4410677, ограниченной ул. Рязанской, ул. Советской Армии, ул. Молодогвардейской и проспектом Декабристов в Индустриальном районе города Перми;

1.18. установления границ подзоны Ж-1 (ИЖС) территориальной зоны многоэтажной и среднеэтажной жилой застройки (Ж-1) в отношении территории, расположенной в кадастровых кварталах 59:01:4410890, 59:01:0411553, 59:01:4410891, 59:01:4410894, 59:01:4410884, 59:01:4410893, 59:01:4411054, ограниченной ул. Ординской, ул. Серпуховской, ул. Нейвинской, ул. Полазенской в Свердловском районе города Перми;

1.19. установления границ подзоны Ж-2 (ИЖС) территориальной зоны среднеэтажной жилой застройки (Ж-2) в отношении территории, расположенной в кадастровых кварталах 59:01:4410131, 59:01:4410239, ограниченной ул. Подгорной, ул. Крисанова, ул. Луначарского в Дзержинском районе города Перми;

1.20. установления границ подзоны Ж-2 (ИЖС) территориальной зоны среднеэтажной жилой застройки (Ж-2) в отношении территории, расположенной в кадастровых кварталах 59:01:4410027, 59:01:4410013, ограниченной ул. Монастырской, ул. Хохрякова, ул. Толмачёва в Дзержинском районе города Перми;

1.21. установления границ подзоны Ж-2 (ИЖС) территориальной зоны среднеэтажной жилой застройки (Ж-2) в отношении территории, расположенной в кадастровых кварталах 59:01:4413831, 59:01:4413830, 59:01:4413833, ограниченной ул. Нефтяников, ул. Архитектора Свиязева, ул. Космонавта Беляева, ул. Милиционера Власова в Индустриальном районе города Перми;

1.22. установления границ подзоны Ж-2 (ИЖС) территориальной зоны среднеэтажной жилой застройки (Ж-2) в отношении территории, расположенной в кадастровых кварталах 59:01:4311021, 59:01:4311018, 59:01:4319155, 59:01:4311019, 59:01:4311020, 59:01:4310041, ограниченной ул. Красновишерской, ул. Парковой и бульваром Гагарина в Мотовилихинском районе города Перми;

1.23. установления границ подзоны Ж-2 (ИЖС) территориальной зоны среднеэтажной жилой застройки (Ж-2) в отношении территории, расположенной в кадастровых кварталах 59:01:4413606, 59:01:4413607, 59:01:4413626, ограниченной ул. Яблочкова, ул. Илецкой, ул. Муромской в Свердловском районе города Перми;

1.24. дополнения перечня территориальных зон и подзон, установленных на карте градостроительного зонирования города Перми, определенного в статье 52 Правил землепользования и застройки города Перми, утвержденных решением Пермской городской Думы от 26 июня 2007 г. № 143, подзоной Ц-2 (В 25 эт), подзоной Ц-1 (ИЖС), подзоной Ц-2 (ИЖС), подзоной Ж-1 (ИЖС), подзоной Ж-2 (ИЖС);

1.25. дополнения градостроительного регламента территориальной зоны обслуживания и деловой активности городского центра (Ц-1), установленного статьей 52.1 Правил землепользования и застройки города Перми, утвержденных решением Пермской городской Думы от 26 июня 2007 г. № 143, подзоной Ц-1 (ИЖС);

1.26. дополнения градостроительного регламента территориальной зоны обслуживания и деловой активности местного значения (Ц-2), установленного статьей 52.1 Правил землепользования и застройки города Перми, утвержденных решением Пермской городской Думы от 26 июня 2007 г. № 143, подзоной Ц-2 (В 25 эт), подзоной Ц-2 (ИЖС);

1.27. дополнения градостроительного регламента территориальной зоны многоэтажной и среднеэтажной жилой застройки (Ж-1), установленного статьей 52.3 Правил землепользования и застройки города Перми, утвержденных решением Пермской городской Думы от 26 июня 2007 г. № 143, подзоной Ж-1 (ИЖС);

1.28. дополнения градостроительного регламента территориальной зоны среднеэтажной жилой застройки (Ж-2), установленного статьей 52.3 Правил землепользования и застройки города Перми, утвержденных решением Пермской городской Думы от 26 июня 2007 г. № 143, подзоной Ж-2 (ИЖС).

2. Срок проведения публичных слушаний составляет:

2.1. не менее 1 и не более 3 месяцев со дня опубликования проекта о внесении изменений в отношении пунктов 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 1.9, 1.10, 1.11, 1.12, 1.13, 1.14, 1.15, 1.16, 1.17, 1.18, 1.19, 1.20, 1.21, 1.22, 1.23, 1.24 настоящего постановления до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь»;

2.2. не более чем 1 месяц со дня опубликования проекта о внесении изменений в отношении пунктов 1.25, 1.26, 1.27, 1.28 настоящего постановления до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Департаменту градостроительства и архитектуры администрации города Перми обеспечить:

3.1. опубликование проекта о внесении изменений в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов;

3.2. размещение проекта о внесении изменений с перечнем информационных материалов к нему: комплект материалов и необходимые обоснования к такому проекту, заключения комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки Пермского городского округа с рекомендациями о готовности проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Перми для организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний от 14 февраля 2022 г. № 35-01-04-100, в котором отмечается факт готовности проекта к обсуждению на публичных слушаниях, на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.gorodperm.ru в течение 10, но не ранее 7 дней со дня опубликования настоящего постановления.

Период размещения проекта о внесении изменений с перечнем информационных материалов к нему исчисляется со дня, указанного в абзаце первом настоящего пункта, по 08 апреля 2022 г.

4. Экспозиции проекта о внесении изменений с перечнем информационных материалов к нему (далее – экспозиция) проводятся с 22 марта 2022 г. по 08 апреля 2022 г.: понедельник-четверг – с 09.00 час. до 18.00 час., пятница – с 09.00 час. до 17.00 час. по адресам:

614026, г. Пермь, ул. Александра Щербакова, 24, администрация Орджоникидзевого района города Перми;

614014, г. Пермь, ул. Уральская, 36, администрация Мотовилихинского района города Перми;

614095, г. Пермь, ул. Мира, 15, администрация Индустриального района города Перми;

614068, г. Пермь, ул. Борчанинова, 8, общественный центр «Совет» Ленинского района города Перми;

614105, г. Пермь, микрорайон Новые Ляды, ул. Транспортная, 2, администрация поселка Новые Ляды;

614990, г. Пермь, ул. Ленина, 85, администрация Дзержинского района города Перми;

614113, г. Пермь, ул. Кировоградская, 33, администрация Кировского района города Перми;

614990, г. Пермь, ул. Сибирская, 58, администрация Свердловского района города Перми.

5. Консультирование посетителей экспозиции осуществляется по следующим адресам:

05 апреля 2022 г. с 17.40 час. до 18.00 час. по адресу: 614026, г. Пермь, ул. Александра Щербакова, 24, администрация Орджоникидзевского района города Перми;

05 апреля 2022 г. с 17.40 час. до 18.00 час. по адресу: 614095, г. Пермь, ул. Мира, 15, администрация Индустриального района города Перми;

05 апреля 2022 г. с 17.40 час. до 18.00 час. по адресу: 614014, г. Пермь, ул. Уральская, 36, администрация Мотовилихинского района города Перми;

06 апреля 2022 г. с 17.40 час. до 18.00 час. по адресу: 614068, г. Пермь, ул. Борчанинова, 8, общественный центр «Совет» Ленинского района города Перми;

06 апреля 2022 г. с 17.40 час. до 18.00 час. по адресу: 614105, г. Пермь, микрорайон Новые Ляды, ул. Транспортная, 2, администрация поселка Новые Ляды;

06 апреля 2022 г. с 17.40 час. до 18.00 час. по адресу: 614990, г. Пермь, ул. Ленина, 85, администрация Дзержинского района города Перми;

07 апреля 2022 г. с 17.40 час. до 18.00 час. по адресу: 614113, г. Пермь, ул. Кировоградская, 33, администрация Кировского района города Перми;

07 апреля 2022 г. с 17.40 час. до 18.00 час. по адресу: 614990, г. Пермь, ул. Сибирская, 58, администрация Свердловского района города Перми.

6. Провести собрания участников публичных слушаний по рассмотрению проекта о внесении изменений, указанного в пункте 1 настоящего постановления:

05 апреля 2022 г. в 18.00 час. по адресу: 614026, г. Пермь, ул. Александра Щербакова, 24, администрация Орджоникидзевского района города Перми;

05 апреля 2022 г. в 18.00 час. по адресу: 614095, г. Пермь, ул. Мира, 15, администрация Индустриального района города Перми;

05 апреля 2022 г. в 18.00 час. по адресу: 614014, г. Пермь, ул. Уральская, 36, администрация Мотовилихинского района города Перми;

06 апреля 2022 г. в 18.00 час. по адресу: 614068, г. Пермь, ул. Борчанинова, 8, общественный центр «Совет» Ленинского района города Перми;

06 апреля 2022 г. в 18.00 час. по адресу: 614105, г. Пермь, микрорайон Новые Ляды, ул. Транспортная, 2, администрация поселка Новые Ляды;

06 апреля 2022 г. в 18.00 час. по адресу: 614990, г. Пермь, ул. Ленина, 85, администрация Дзержинского района города Перми;

07 апреля 2022 г. в 18.00 час. по адресу: 614113, г. Пермь, ул. Кировоградская, 33, администрация Кировского района города Перми;

07 апреля 2022 г. в 18.00 час. по адресу: 614990, г. Пермь, ул. Сибирская, 58, администрация Свердловского района города Перми.

7. Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения.

Участники публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

8. Участники публичных слушаний, прошедшие идентификацию, вправе представить предложения и замечания по проекту о внесении изменений:

в письменной форме или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний;

в письменной форме в департамент градостроительства и архитектуры администрации города Перми по адресу: 614000, г. Пермь, ул. Сибирская, д. 15, каб. 003 со дня размещения проекта о внесении изменений с перечнем информационных материалов к нему на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.gorodperm.ru по 08 апреля 2022 г.;

посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта о внесении изменений с перечнем информационных материалов к нему в период проведения экспозиции с 22 марта 2022 г. по 08 апреля 2022 г.

9. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний, возложить на заявителя.

10. Департаменту градостроительства и архитектуры администрации города Перми, территориальным организационным комитетам по проведению публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности при администрациях районов города Перми, составы которых утверждены в установленном порядке, обеспечить в пределах своих полномочий:

10.1. соблюдение требований законодательства, нормативных правовых актов города Перми по организации и проведению публичных слушаний с учетом пункта 2.2 указа губернатора Пермского края от 20 августа 2020 г. № 121 «О мероприятиях, реализуемых в связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в Пермском крае»;

10.2. информирование участников публичных слушаний о дате, времени и месте проведения публичных слушаний;

10.3. своевременное оформление протоколов собраний публичных слушаний, протокола публичных слушаний, подготовку и опубликование заключения о результатах публичных слушаний в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

11. Департаменту градостроительства и архитектуры администрации города Перми обеспечить направление протокола публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности, заключения о результатах публичных слушаний в комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки Пермского городского округа в течение 5 рабочих дней со дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний.

12. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

13. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

14. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

15. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента земельных отношений администрации города Перми Гонцову Е.Н.

А.Н. Дёмкин

ПОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ПЕРМСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ



Пермская городская Дума VII созыва Председатель Пермской городской Думы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.03.2022

№ 7-1

О внесении изменений в Положение о квалификационных требованиях к должностям муниципальной службы в аппарате Пермской городской Думы, утвержденное постановлением председателя Пермской городской Думы от 27.01.2017 № 2-1

В соответствии с законом Пермского края от 04.05.2008 № 228-ПК «О муниципальной службе в Пермском крае» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Положение о квалификационных требованиях к должностям муниципальной службы в аппарате Пермской городской Думы, утвержденное постановлением председателя Пермской городской Думы от 27.01.2017 № 2-1 (в редакции постановлений председателя Пермской городской Думы от 18.05.2017 № 12-1, от 23.11.2017

№ 27-1, от 22.02.2018 № 3-1, от 15.06.2018 № 10-1, от 26.06.2018 № 11-1, от 18.07.2018 № 14-2, от 31.10.2018 № 24-1, от 03.03.2020 № 3-1, от 28.12.2020 № 21-1, от 24.08.2021 № 17-1, от 15.11.2021 № 25-1, от 31.01.2022 № 3-2), изменения:

1.1 пункт 3.3 после слова «высшего» дополнить словами «или среднего»;

1.2 Требования к направлениям подготовки (специальностям) высшего профессионального образования, предъявляемые для замещения должностей муниципальной службы в аппарате Пермской городской Думы, (приложение) изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и разместить на официальном сайте Пермской городской Думы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата Пермской городской Думы Романюту С.Е.

Д.В. Малютин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению председателя
Пермской городской Думы
от 09.03.2022 № 7-1

Приложение
к Положению
о квалификационных
требованиях к должностям
муниципальной службы
в аппарате Пермской
городской Думы

ТРЕБОВАНИЯ
к направлениям подготовки (специальностям) высшего или среднего
профессионального образования, предъявляемые для замещения
должностей муниципальной службы в аппарате Пермской
городской Думы

№ п/п	Наименование должности, структурного подразделения аппарата Пермской городской Думы, группы должностей	Направления подготовки (специальности) высшего профессионального образования (в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.01.2005 № 4)	Направления подготовки (специальности) среднего профессионального образования (в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.10.2013 № 1199)
1. Должности муниципальной службы, учреждаемые для непосредственного обеспечения исполнения полномочий лиц, замещающих муниципальные должности			
1.1	руководитель аппарата (высшая)	«Гуманитарные и социальные науки», «Экономика и управление», «Военное образование» (все специальности)	Не устанавливаются
1.2	референт, сектор секретариата (ведущая)	«Гуманитарные и социальные науки», «Экономика и управление», «Культура и искусство» (все специальности)	«Гуманитарные науки», «Науки об обществе», «Искусство и культура» (все специальности)
1.3	помощник председателя Пермской городской Думы, сектор секретариата (ведущая)	«Гуманитарные и социальные науки», «Экономика и управление» (все специальности)	«Гуманитарные науки», «Науки об обществе» (все специальности)
2. Управление общественных отношений			
2.1	начальник управления (главная)	«Гуманитарные и социальные науки», «Экономика и управление», «Культура и искусство» (все специальности)	не устанавливаются

2.2	заместитель начальника управления (главная)	«Гуманитарные и социальные науки», «Экономика и управление» (все специальности)	не устанавливаются
2.3. Отдел информационного обеспечения и мониторинга			
2.3.1	заместитель начальника управления - начальник отдела (главная)	«Гуманитарные и социальные науки», «Экономика и управление», «Техника и технологии» (все специальности)	не устанавливаются
2.3.2	заместитель начальника отдела, консультант отдела (ведущая), главный специалист отдела (старшая)	«Гуманитарные и социальные науки», «Экономика и управление», «Естественные науки и математика» (все специальности)	«Гуманитарные науки», «Науки об обществе» (все специальности)
2.4. Отдел общественных связей			
2.4.1	заместитель начальника управления - начальник отдела (главная)	«Гуманитарные и социальные науки», «Экономика и управление», «Культура и искусство» (все специальности)	не устанавливаются
2.4.2	заместитель начальника отдела, консультант отдела (ведущая)	«Гуманитарные и социальные науки», «Экономика и управление», «Культура и искусство», «Естественные науки и математика», (все специальности)	«Гуманитарные науки», «Науки об обществе», «Искусство и культура», «Математические и естественные науки» «Образование и педагогические науки» (все специальности)
2.5. Сектор по работе с обращениями граждан			
2.5.1	начальник сектора (ведущая)	«Гуманитарные и социальные науки», «Экономика и управление», (все специальности)	не устанавливаются
2.5.2	консультант сектора (ведущая)	«Гуманитарные и социальные науки», «Экономика и управление», «Сфера обслуживания» (все специальности)	«Гуманитарные науки», «Науки об обществе» (все специальности)
3. Управление экспертизы и аналитики			
3.1	начальник управления, заместитель начальника управления (главная)	«Гуманитарные и социальные науки», «Экономика и управление» (все специальности)	не устанавливаются
3.2	главный специалист управления (старшая)	«Гуманитарные и социальные науки», «Экономика и управление» (все специальности)	«Гуманитарные науки», «Науки об обществе» (все специальности)

3.3. Отдел правовой экспертизы			
3.3.1	начальник отдела (ведущая)	«Гуманитарные науки» (Юриспруденция. Правоохранительная деятельность)	не устанавливаются
3.3.2	заместитель начальника отдела, консультант отдела (ведущая)	«Гуманитарные науки» (Юриспруденция. Правоохранительная деятельность)	«Науки об обществе» (Юриспруденция)
3.4. Отдел финансовой экспертизы			
3.4.1	начальник отдела (ведущая)	«Экономика и управление» (все специальности)	не устанавливаются
3.4.2	заместитель начальника отдела, консультант отдела (ведущая)	«Экономика и управление» (все специальности)	«Экономика и управление» (все специальности)
3.5. Отдел аналитики			
3.5.1	заместитель начальника управле- ния - начальник отдела (главная)	«Гуманитарные науки» (Юриспруденция. Правоохранительная деятельность), «Социальные науки», «Техника и технологии», «Экономика и управление» (все специальности)	не устанавливаются
3.5.2	консультант отдела (ведущая)	«Гуманитарные науки» (Юриспруденция. Правоохранительная деятельность), «Экономика и управление» (все специальности)	«Науки об обществе» (Юриспруденция), «Экономика и управление» (все специальности)
3.6. Отдел нормативно-правовой работы			
3.6.1	начальник отдела (ведущая)	«Гуманитарные науки» (Юриспруденция, Правоохранительная деятельность)	не устанавливаются
3.6.2	заместитель начальника отдела, консультант отдела (ведущая)	«Гуманитарные науки» (Юриспруденция, Правоохранительная деятельность)	«Науки об обществе» (Юриспруденция)
4. Организационное управление			
4.1	начальник управления, заместител- ь начальник управления (главная)	«Гуманитарные и социальные науки», «Экономика и управление», «Культура и искусство» (все специальности) 4.2. Организационный отдел	не устанавливаются
4.2.1	начальник отдела (ведущая)	«Гуманитарные и социальные науки», «Экономика и управление», (все специальности)	не устанавливаются

4.2.2	заместитель начальника отдела, консультант отдела (ведущая)	«Гуманитарные и социальные науки», «Экономика и управление», «Техника и технологии» (все специальности)	«Гуманитарные науки», «Науки об обществе», «Инженерное дело, технологии и технические науки» (все специальности)
4.3. Сектор экономико-правового обеспечения			
4.3.1	начальник сектора (ведущая)	«Гуманитарные и социальные науки», «Экономика и управление» (все специальности)	не устанавливаются
4.3.2	консультант сектора (ведущая)	«Гуманитарные и социальные науки», «Экономика и управление» (все специальности)	«Гуманитарные науки», «Науки об обществе» (все специальности)
4.4. Отдел информационных технологий и материально-технического обеспечения			
4.4.1	начальник отдела (ведущая)	«Гуманитарные и социальные науки», «Экономика и управление», «Техника и технологии», «Информационная безопасность» (все специальности)	не устанавливаются
4.4.2	заместитель начальника отдела, консультант отдела (ведущая), главный специалист отдела (старшая)	«Гуманитарные и социальные науки», «Экономика и управление», «Техника и технологии», «Информационная безопасность», «Военное образование» (все специальности)	«Информатика и вычислительная техника», «Информационная безопасность», «Гуманитарные науки», «Науки об обществе» (все специальности)
5. Отдел делопроизводства			
5.1	начальник отдела (главная)	«Гуманитарные и социальные науки», «Экономика и управление» (все специальности)	не устанавливаются
5.2	заместитель начальника отдела (ведущая)	«Гуманитарные и социальные науки», «Экономика и управление» (все специальности)	не устанавливаются
5.3	консультант отдела (ведущая), главный специалист отдела (старшая)	«Гуманитарные и социальные науки», «Экономика и управление» (все специальности)	«Гуманитарные науки», «Науки об обществе» (все специальности)
6. Отдел по вопросам муниципальной службы и кадров			
6.1	начальник отдела (главная)	«Гуманитарные и социальные науки», «Экономика и управление», «Военное образование» (все специальности)	не устанавливаются

6.2	заместитель начальника отдела (ведущая)	«Гуманитарные и социальные науки», «Экономика и управление», (все специальности)	не устанавливаются
6.3	консультант отдела (ведущая)	«Гуманитарные и социальные науки», «Экономика и управление» (все специальности)	«Гуманитарные науки», «Науки об обществе» (все специальности)
7. Отдел бухгалтерского учета и отчетности			
7.1	начальник отдела (главная)	«Экономика и управление» (все специальности)	не устанавливаются
7.2	заместитель начальника отдела (ведущая)	«Экономика и управление» (все специальности)	не устанавливаются
7.3	консультант отдела (ведущая)	«Экономика и управление» (все специальности)	«Экономика и управление» (все специальности)
8. Отдел по организации работы комитетов			
8.1	начальник отдела (главная)	«Гуманитарные и социальные науки», «Экономика и управление», «Здравоохранение» (все специальности) «Техника и технологии» (направления: «Архитектура и строительство», «Геодезия и землеустройство», «Транспортные средства»)	не устанавливаются
8.2	заместитель начальника отдела (ведущая)	«Гуманитарные и социальные науки», «Экономика и управление», «Здравоохранение» (все специальности), «Техника и технологии» (направления: «Архитектура и строительство», «Геодезия и землеустройство», «Транспортные средства»)	не устанавливаются
8.3	консультант отдела (ведущая)	«Гуманитарные и социальные науки», «Экономика и управление», «Здравоохранение» (все специальности), «Техника и технологии» (направления: «Архитектура и строительство», «Геодезия и землеустройство», «Транспортные средства»)	«Гуманитарные науки», «Науки об обществе», «Здравоохранение и медицинские науки» (все специальности), «Инженерное дело, технологии и технические науки» (направления: «Архитектура», «Техника и технологии строительства», «Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия», «Организация перевозок и управление на транспорте»)
8.4. Сектор по работе с фракциями			
8.4.1	заведующий сектором (ведущая)	«Гуманитарные и социальные науки», «Экономика и управление» (все специальности)	не устанавливаются

8.4.2	главный специалист сектора (старшая)	«Гуманитарные и социальные науки», «Экономика и управление» (все специальности)	«Гуманитарные науки», «Науки об обществе» (все специальности)
9. Сектор секретариата			
9.1	начальник сектора (ведущая)	«Гуманитарные и социальные науки», «Экономика и управление» (все специальности)	не устанавливаются
9.2	главный специалист сектора (старшая)	«Гуманитарные и социальные науки», «Экономика и управление» (все специальности)	«Гуманитарные науки», «Науки об обществе» (все специальности)

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**09.03.2022

№ 152

О внесении изменений в состав комиссии по отбору и ранжированию объектов муниципального нежилого фонда, подлежащих ремонту и приведению в нормативное состояние, при функционально-целевом блоке «Развитие территории и земельно-имущественные отношения», утвержденный постановлением администрации города Перми от 11.02.2014 № 83

В соответствии с Уставом города Перми, в целях актуализации правовой базы администрации города Перми и в связи с кадровыми изменениями администрация города Перми **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Внести изменения в состав комиссии по отбору и ранжированию объектов муниципального нежилого фонда, подлежащих ремонту и приведению в нормативное состояние, при функционально-целевом блоке «Развитие территории и земельно-имущественные отношения», утвержденный постановлением администрации города Перми от 11 февраля 2014 г. № 83 (в ред. от 03.04.2015 № 179, от 23.09.2016 № 734, от 03.05.2017 № 334, от 05.10.2017 № 803, от 26.06.2018 430, от 26.12.2019 № 1077, от 24.06.2021 № 471), изложив в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента земельных отношений администрации города Перми Гонцову Е.Н.

Глава города Перми

А.Н. Дёмкин

Приложение
к постановлению администрации
города Перми
от 09.03.2022 № 152

СОСТАВ**комиссии по отбору и ранжированию объектов
муниципального нежилого фонда, подлежащих ремонту и приведению
в нормативное состояние, при функционально-целевом блоке
«Развитие территории и земельно-имущественные отношения»**

Председатель:

Гонцова

Елена Николаевна

- и.о. заместителя главы администрации города
Перми-начальника департамента земельных
отношений администрации города Перми

Заместитель председателя:

Берников

Михаил Юрьевич

- начальник департамента имущественных
отношений администрации города Перми

Секретарь: Домрачева Татьяна Викторовна	- заместитель директора-начальник отдела капитального ремонта муниципального казенного учреждения «Содержание муниципального имущества»
Члены комиссии: Бесфамильный Михаил Александрович	- депутат Пермской городской Думы (по согласованию)
Денисов Александр Юрьевич	- директор муниципального казенного учреждения «Содержание муниципального имущества»
Захаров Сергей Геннадьевич	- депутат Пермской городской Думы (по согласованию)
Морозов Даниил Александрович	- депутат Пермской городской Думы (по согласованию)
Овчинников Алексей Александрович	- депутат Пермской городской Думы (по согласованию)
Соснин Александр Викторович	- заместитель начальника департамента-начальник управления по распоряжению муниципальным имуществом департамента имущественных отношений администрации города Перми
Сторожев Геннадий Алексеевич	- депутат Пермской городской Думы (по согласованию)
Щербинин Александр Вячеславович	- заместитель директора-начальник отдела по работе с пользователями имущества муниципального казенного учреждения «Содержание муниципального имущества»



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.03.2022

№ 153

Об утверждении формы проверочного листа (списка контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований), применяемого при осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории города Перми

В соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 октября 2021 г. № 1844 «Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов», Уставом города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую форму проверочного листа (списка контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований), применяемого при

осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории города Перми.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Субботина И.А.

Глава города Перми

А.Н. Дёмкин

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
города Перми
от 09.03.2022 № 153

ФОРМА

QR-код¹

ПРОВЕРОЧНЫЙ ЛИСТ
(список контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований), применяемый при осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории города Перми

№ _____
(учетный номер контрольного мероприятия)

1. Муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории города Перми

_____.
(наименование вида контроля, включенного в единый реестр видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля)

2. Департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города Перми (далее – Контрольный орган)

_____.
(наименование контрольного органа)

3. Постановление администрации города Перми от _____ № _____ «Об утверждении проверочного листа (списка контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований), применяемого при осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории города Перми» _____.

_____.
(реквизиты нормативного правового акта об утверждении формы проверочного листа)

4. Вид контрольного мероприятия _____.

5. Объект муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории города Перми, в отношении которого проводится контрольное мероприятие, _____

6. Контролируемое лицо _____

(фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений)

7. Место проведения контрольного мероприятия с заполнением проверочного листа: _____

8. Реквизиты решения Контрольного органа о проведении контрольного мероприятия _____

9. Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований:

№	Вопросы, отражающие содержание обязательных требований	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц	Ответы на вопросы			
			Да	Нет	Неприменимо	Примечание ²
1	2	3	4	5	6	7
1	Соблюдаются ли единой теплоснабжающей организацией в процессе реализации мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, определенных для нее в схеме теплоснабжения, требования Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении»	Федеральный закон от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении»				
2	Соблюдаются ли единой теплоснабжающей организацией сроки реализации мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, определенные для нее в схеме теплоснабжения	часть 3 статьи 23.7 Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении»				
3	Соответствуют ли выполняемые (выполненные) единой теплоснабжающей организацией мероприятия по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения мероприятиям, определенным для нее в схеме теплоснабжения	часть 3 статьи 23.7 Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении»				

10. Должностное лицо Контрольного органа, проводящее контрольное мероприятие и заполняющее проверочный лист (далее – Инспектор)³: _____

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии), должность должностного лица)

« _____ » _____ 20____ г.
(дата заполнения проверочного листа)

(подпись Инспектора)

(Фамилия, инициалы Инспектора)

¹ Предусмотренный постановлением Правительства Российской Федерации от 16 апреля 2021 г. № 604 «Об утверждении Правил формирования и ведения единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий и о внесении изменения в постановление Правительства Российской Федерации от 28.04.2015 № 415».

² Подлежит обязательному заполнению в случае заполнения графы «неприменимо».

³ В случае проведения контрольного мероприятия несколькими инспекторами в составе группы инспекторов проверочный лист заверяется подписями инспекторов, участвующих в проведении контрольного мероприятия, а также руководителем группы инспекторов.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.03.2022

№ 154

О внесении изменений в Перечень информации о деятельности администрации города Перми, размещаемой на официальном Интернет-сайте администрации города Перми, периодичности размещения и сроках обновления информации, утвержденный постановлением администрации города Перми от 18.01.2013 № 17 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности администрации города Перми»

В целях актуализации нормативных правовых актов администрации города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Перечень информации о деятельности администрации города Перми, размещаемой на официальном Интернет-сайте администрации города Перми, периодичности размещения и сроках обновления информации, утвержденный постановлением администрации города Перми от 18 января 2013 г. № 17 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности администрации города Перми» (в ред. от 05.06.2013 № 443, от 24.01.2014 № 28, от 24.04.2014 № 283, от 20.05.2015 № 294, от 01.07.2016 № 455, от 08.08.2017 № 603, от 23.03.2018 № 178, от 12.04.2019 № 94-П, от 09.12.2019 № 987, от 01.06.2020 № 486), изложив строку 5.3 в следующей редакции:

5.3	Обзоры обращений граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, обобщенная информация о результатах рассмотрения обращений и принятых мерах	ежеквартально	до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	ОРОГ, ФО, ФП, ТО	ИАУ
-----	--	---------------	--	------------------	-----

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации города Перми Молоковских А.В.

Глава города Перми

А.Н. Дёмкин



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.03.2022

№ 155

О внесении изменений в Регламент работы по рассмотрению обращений граждан в администрации города Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 18.06.2021 № 451

В целях актуализации нормативных правовых актов администрации города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Регламент работы по рассмотрению обращений граждан в администрации города Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 18 июня 2021 г. № 451 «Об утверждении Регламента работы по рассмотрению обращений граждан в администрации города Перми и о признании утратившими силу отдельных постановлений администрации города Перми», следующие изменения:

1.1. пункт 1.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Действие настоящего Регламента не распространяется на сообщения граждан, размещенные в социальных сетях информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».»;

1.2. пункт 7.7 изложить в следующей редакции:

«7.7. Подразделения администрации города Перми по итогам квартала формируют и представляют в отдел по работе с обращениями граждан администрации города Перми информацию о результатах рассмотрения обращений граждан до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации города Перми Молоковских А.В.

И.о. Главы города Перми

В.Г. Агеев



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.03.2022

№ 156

О внесении изменений в Порядок определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели бюджетным и автономным учреждениям на выполнение предписаний надзорных органов, приведение в нормативное состояние и улучшение материально-технического обеспечения, утвержденный постановлением администрации города Перми от 16.10.2020 № 1002

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 г. № 203 «Об общих требованиях к нормативным

правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели» администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели бюджетным и автономным учреждениям на выполнение предписаний надзорных органов, приведение в нормативное состояние и улучшение материально-технического обеспечения, утвержденный постановлением администрации города Перми от 16 октября 2020 г. № 1002 (в ред. от 10.02.2021 № 58, от 13.04.2021 № 250, от 11.06.2021 № 428, от 21.07.2021 № 533, от 10.08.2021 № 584, от 01.10.2021 № 783, от 20.10.2021 № 912, от 16.12.2021 № 1152, от 24.12.2021 № 1215), следующие изменения:

1.1. пункт 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. Целью предоставления субсидий на иные цели является обеспечение сохранности муниципального имущества, создание условий получения качественных и доступных услуг в сфере культуры и молодежной политики в рамках выполнения мероприятий муниципальной программы «Культура города Перми.»»;

1.2. пункт 2.13 изложить в следующей редакции:

«2.13. Результатом предоставления субсидии на иные цели является количество имущественных комплексов учреждений, в которых проводятся работы по выполнению нормативных требований, устранению предписаний надзорных органов и улучшению материально-технического обеспечения в рамках выполнения мероприятий муниципальной программы «Культура города Перми». План мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии на иные цели устанавливается Соглашением.»;

1.3. пункт 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1. Учреждения представляют в Департамент в установленные настоящим Порядком сроки следующую отчетность (далее – Отчеты):

отчет о достижении результата предоставления субсидий на иные цели по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку ежегодно не позднее 25 января года, следующего за отчетным;

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на иные цели, по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку ежеквартально нарастающим итогом в следующие сроки: за 1, 2, 3 кварталы – не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом; за 4 квартал (годовой отчет) – не позднее 25 января года, следующего за отчетным.»;

1.4. пункт 3.2 признать утратившим силу;

1.5. приложение 2 изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

1.6. приложение 3 изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

1.7. приложение 4 изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Грибанова А.А.

Глава города Перми

А.Н. Дёмкин

Приложение 1
к постановлению администрации
города Перми
от 10.03.2022 № 156

**РАЗМЕР СУБСИДИЙ
на иные цели на выполнение предписаний надзорных органов, приведение
в нормативное состояние и улучшение материально-технического обеспечения
на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов**

№	Получатели субсидий, адрес	Расчетные показатели, тыс. руб.		
		2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5
	1. Капитальный ремонт (в том числе изготовление необходимой документации, осуществление технического и авторского надзора)			
1.1	Муниципальное автономное учреждение культуры города Перми «Пермский театр юного зрителя» (ул. Екатеринбургская, 68)	25 651,584	-	-
1.2	Муниципальное автономное учреждение культуры «Пермский городской дворец культуры имени А.Г. Солдагова» (Комсомольский проспект, 79)	19 320,100	56 692,000	93 678,600*
Итого		44 971,684	56 692,000	43 678,600
	2. Текущий ремонт учреждений (в том числе проведение технического обследования, изготовление необходимой документации, осуществление технического и авторского надзора, реализация кластера безопасности)			
2.1	Муниципальное автономное учреждение культуры «Дворец культуры «Искра» (ул. Академика Веденеева, 54)	9093,300	27 000,000	-
2.2	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Перми «Детская музыкальная школа № 10 «Динамика» (ул. Советской Армии, 23)	-	26 607,000	700,000
2.3	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Перми «Детская школа искусств № 7» (ул. Репина, 9)	7 653,800	-	-
2.4	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Перми «Детская школа искусств № 14 «Грани» (поселок Новые Ляды, ул. 40 лет Победы, 20а)	-	-	5 164,700
2.5	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Перми «Детская музыкальная школа № 5 «Созвучие» (ул. Александра Щербакова, 42)	-	-	3 476,700
2.6	Муниципальное бюджетное учреждение культуры города Перми «Объединение муниципальных библиотек» (ул. Петропавловская, 25, ул. Декабристов, 12а, поселок Новые Ляды ул. Крылова, 63, ул. Гашкова, 20, ул. Чернышевского, 5, ул. Серпуховская, 8, ул. Ласьвинская, 14, шоссе Космонавтов, 110)	14 105,900	13 851,400	2 313,300
2.7	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Перми «Детская музыкальная школа № 6 «Классика» (шоссе Космонавтов, 205а)	860,700	-	3 046,600
2.8	Муниципальное автономное учреждение культуры города Перми «ПермьПарк» (ул. Маршала Рыбалко, 106)	1 053,300	2 646,800	-

1	2	3	4	5
2.9	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Перми детская хорошевая школа «Хоровая капелла мальчиков» (ул. Газеты «Звезда», 17)	239,400	1 065,600	4 810,500
2.10	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Перми «Детская музыкальная школа № 8 «Рондо» (ул. Сокольская, 8)	5 897,900	-	-
2.11	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Перми «Детская школа искусств № 13» (проспект Парковый, 16)	-	-	3 378,300
2.12	Муниципальное автономное учреждение культуры города Перми «Академический хор «Милада» (ул. Полины Осипенко, 44)	-	265,400	-
2.13	Муниципальное автономное учреждение культуры города Перми «Пермский театр кукол» (ул. Сибирская, 65)	779,400	-	-
2.14	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Пермская дирекция по организации городских культурно-массовых мероприятий» (ул. Монастырская, 95а)	-	-	11 881,500
2.15	Муниципальное автономное учреждение культуры города Перми «Дворец культуры им. А.С. Пушкина» (ул. Александра Щербакова, 33)	-	-	753,500
2.16	Муниципальное автономное учреждение культуры города Перми «Клуб «Юбилейный» (поселок Новые Ляды, ул. Мира, 1)	-	-	3 598,700
2.17	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Перми «Детская музыкальная школа № 3 «Доминанта» (Комсомольский проспект, 69)	-	-	532,300
2.18	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Перми «Детская школа искусств № 15 «АРТика» (ул. Велгужская, 44)	-	-	7 196,400
2.19	Муниципальное автономное учреждение культуры «Дворец культуры «Урал» (ул. Фадеева, 7)	1 511,800	-	-
Итого		41 195,500	71 436,200	46 852,500
3. Техническое оснащение (в том числе приобретение необходимого оборудования и мебели, инвентаря и материальных запасов)				
3.1	Муниципальное автономное учреждение культуры города Перми «Пермский планетарий» (бульвар Гагарина, 27а)	-	-	1 160,000
3.2	Муниципальное бюджетное учреждение культуры города Перми «Объединение муниципальных библиотек» (ул. Петропавловская, 25)	-	2 881,800	-
3.3	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Перми «Детская музыкальная школа № 10 «Динамика» (ул. Советской Армии, 23)	-	10 353,200	-
3.4	Муниципальное автономное учреждение культуры «Пермский городской дворец культуры имени С.М. Кирова» (ул. Кировоградская, 26)	532,957	533,000	-
3.5	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Перми «Музыкальная школа имени композитора Евгения Крылатова» (ул. Уральская, 109)	530,100	-	-
Итого		1 063,057	13 768,000	1 160,000
Всего		87 230,241	141 896,200	91 691,100

* С учетом условно утвержденных расходов бюджета города Перми: в 2024 году – 50 000,000 тыс. руб.

Приложение 3
к постановлению администрации
города Перми
от 10.03.2022 № 156

ОТЧЕТ
об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на иные цели

_____ (наименование учреждения)
по состоянию на 20 года

Ежеквартальная форма представляется нарастающим итогом с начала года

Субсидия	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Остаток Субсидии на начало текущего финансового года		Поступления			Выплаты		Остаток Субсидии на конец отчетного периода			
		всего	из них, разрешенный к использованию	всего, в том числе	из бюджета города Перми	возврат дебиторской задолженности прошлых лет	всего	из них: возвращено в бюджет города Перми	всего	в том числе: требуется в направлении на те же цели	подлежит возврату	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Согласовано:

Директор муниципального казенного учреждения
«Центр бухгалтерского учета и отчетности в сфере культуры и молодежной политики» города Перми

_____ (подпись)
М.П.

_____ (Ф.И.О.)

«__» 20__ г.

Руководитель учреждения

М.П.

_____ (Ф.И.О.)

«__» 20__ г.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.03.2022

№ 157

Об утверждении Методики расчета и размера стоимости нормо-часа работ по демонтажу, перемещению, хранению, транспортированию и захоронению либо утилизации самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов, вывесок, не приведенных в соответствие Стандартным требованиям к вывескам, их размещению и эксплуатации и не зафиксированных в паспорте внешнего облика объекта капитального строительства (колерном паспорте), на территории города Перми и признании утратившими силу некоторых постановлений администрации города Перми

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Перми

администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Методику расчета стоимости работ по демонтажу, перемещению, хранению, транспортированию и захоронению либо утилизации самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов, вывесок, не приведенных в соответствие Стандартным требованиям к вывескам, их размещению и эксплуатации и не зафиксированных в паспорте внешнего облика объекта капитального строительства (колерном паспорте), на территории города Перми;

1.2. размер стоимости нормо-часа работ по демонтажу, перемещению, хранению, транспортированию и захоронению либо утилизации самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов, вывесок, не приведенных в соответствие Стандартным требованиям к вывескам, их размещению и эксплуатации и не зафиксированных в паспорте внешнего облика объекта капитального строительства (колерном паспорте), на территории города Перми.

2. Признать утратившими силу:

постановление администрации города Перми от 04 октября 2011 г. № 560 «Об утверждении Методики расчета объема расходов бюджета города Перми на демонтаж, перемещение, хранение, транспортирование и захоронение либо утилизацию самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов потребительского рынка на территории города Перми»;

пункты 3, 4 постановления администрации города Перми от 18 июля 2012 г. № 387 «О внесении изменений в отдельные правовые акты администрации города Перми»;

пункт 3 постановления администрации города Перми от 01 ноября 2012 г. № 728 «О внесении изменений в отдельные правовые акты администрации города Перми»;

постановление администрации города Перми от 13 июля 2016 г. № 499 «О внесении изменений в Методику расчета объема расходов бюджета города Перми на демонтаж, перемещение, хранение, транспортирование и захоронение либо утилизацию самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов потребительского рынка на территории города Перми, утвержденную постановлением администрации города Перми от 04 октября 2011 г. № 560»;

постановление администрации города Перми от 13 октября 2016 г. № 831 «О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 13 июля 2016 г. № 499 «О внесении изменений в Методику расчета объема расходов бюджета города Перми на демонтаж, перемещение, хранение, транспортирование и захоронение либо утилизацию самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов потребительского рынка на территории города Перми, утвержденную постановлением администрации города Перми от 04 октября 2011 г. № 560»;

постановление администрации города Перми от 10 октября 2018 г. № 699 «Об утверждении размера стоимости работ по демонтажу, перемещению, хранению, транспортированию и захоронению либо утилизации самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов потребительского рынка на территории города Перми на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов»;

постановление администрации города Перми от 20 декабря 2018 г. № 1007 «О внесении изменений в Методику расчета объема расходов бюджета города Перми на демонтаж, перемещение, хранение, транспортирование и захоронение либо утилизацию самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов потребительского рынка на территории города Перми, утвержденную постановлением администрации города Перми от 04 октября 2011 г. № 560».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2022 г.

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Агеева В.Г.

Глава города Перми

А.Н. Дёмкин

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
города Перми
от 10.03.2022 № 157

МЕТОДИКА

расчета стоимости работ по демонтажу, перемещению, хранению, транспортированию и захоронению либо утилизации самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов, вывесок, не приведенных в соответствие Стандартным требованиям к вывескам, их размещению и эксплуатации и не зафиксированных в паспорте внешнего облика объекта капитального строительства (колерном паспорте), на территории города Перми

1. Общие положения

1.1. Методика расчета стоимости работ по демонтажу, перемещению, хранению, транспортированию и захоронению либо утилизации самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов, вывесок, не приведенных в соответствие Стандартным требованиям к вывескам, их размещению и эксплуатации и не зафиксированных в паспорте внешнего облика объекта капитального строительства (колерном паспорте), на территории города Перми (далее – Методика) разработана в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.2. Настоящая Методика устанавливает механизм определения объемов финансирования из бюджета города Перми работ по демонтажу, перемещению, хранению, транспортированию и захоронению либо утилизации самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов и вывесок, не приведенных в соответствие Стандартным требованиям к вывескам, их размещению и эксплуатации, установленным приложением 3 к Правилам благоустройства территории города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 15 декабря 2020 г. № 277, и не зафиксированных в паспорте внешнего облика объекта капитального строительства (колерном паспорте) (далее – вывески, не соответствующие установленным требованиям).

II. Нормативно-правовая база

Конституция Российской Федерации;
Бюджетный кодекс Российской Федерации;
Федеральный закон от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
решение Пермской городской Думы от 28 августа 2007 г. № 185 «Об утверждении Положения о бюджете и бюджетном процессе в городе Перми»;
решение Пермской городской Думы от 15 декабря 2020 г. № 277 «Об утверждении Правил благоустройства территории города Перми»;
решение Пермской городской Думы от 08 ноября 2005 г. № 192 «Об утверждении Положения о порядке выявления и демонтажа самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов на территории города Перми».

III. Основные понятия, используемые в настоящей Методике

Самовольно установленные и незаконно размещенные движимые объекты – нестационарные объекты (нестационарные торговые объекты (павильоны, киоски, палатки, лотки, контейнеры, автомагазины, автолавки, автоприцепы, торговые автоматы (вендинговые автоматы) и прочие), нестационарные объекты, используемые для осуществления деятельности по оказанию населению следующих услуг: услуг общественного питания, услуг мойки транспортных средств, технического обслуживания и ремонта транспортных средств), рекламные конструкции, автостоянки открытого типа (далее – самовольные (незаконные) объекты).

Вывеска – применяется в понятии, аналогичном понятию, применяемому в решении Пермской городской Думы от 15 декабря 2020 г. № 277 «Об утверждении Правил благоустройства территории города Перми».

Стандартные требования к вывескам – Стандартные требования к вывескам, их размещению и эксплуатации, установленные приложением 3 к Правилам благоустройства территории города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 15 декабря 2020 г. № 277.

Иные понятия, использованные в настоящей Методике, применяются в тех же значениях, которые определены действующим законодательством и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Российской Федерации, Пермского края, города Перми.

IV. Методика расчета стоимости работ по демонтажу, перемещению, хранению, транспортированию и захоронению либо утилизации самовольных (незаконных) объектов, вывесок, не соответствующих установленным требованиям

Расчет стоимости работ по демонтажу, перемещению, хранению, транспортированию и захоронению либо утилизации самовольных (незаконных) объектов, вывесок, не соответствующих установленным требованиям, производится по каждому объекту по формуле:

$$\text{Стр} = \text{Ст нч} \times \text{Кч} \times \text{Куд}, \text{ где}$$

Стр – стоимость работ по демонтажу, перемещению, хранению, транспортированию и захоронению либо утилизации самовольного (незаконного) объекта, вывески, не соответствующей установленным требованиям;

Ст нч – стоимость нормо-часа работ по демонтажу, перемещению, хранению, транспортированию и захоронению либо утилизации самовольного (незаконного) объекта, вывески, не соответствующей установленным требованиям.

Размер стоимости нормо-часа работ по демонтажу, перемещению, хранению, транспортированию и захоронению либо утилизации самовольного (незаконного) объекта, вывески, не соответствующих установленным требованиям, формируется исходя из плановой сметы расходов на демонтаж, перемещение, хранение, транспортирование и захоронение либо утилизацию и годового фонда рабочего времени;

Кч – количество часов, фактически затраченных на демонтаж, перемещение, хранение, транспортирование и захоронение либо утилизацию самовольного (незаконного) объекта, вывески, не соответствующей установленным требованиям.

При определении количества часов время демонтажа округляется до целого в часах в следующем порядке: до 30 минут – округляется в меньшую сторону (до нуля), 30 минут и более – округляется в большую сторону (до одного часа);

Куд – коэффициент удаленности самовольного (незаконного) объекта, вывески, не соответствующей установленным требованиям, который определяется исходя из удаленности района, на территории которого размещается самовольный (незаконный) объект, вывеска, не соответствующая установленным требованиям, от места хранения согласно приведенной таблице:

№	Наименование района	Размер коэффициента удаленности
1	Орджоникидзевский	1,0
2	Мотовилихинский	1,1
3	Ленинский	1,2
4	Свердловский	1,3
5	Дзержинский	1,4
6	Индустриальный	1,4
7	Кировский	1,5
8	Поселок Новые Ляды	1,3

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Перми
от 10.03.2022 № 157

РАЗМЕР
стоимости нормо-часа работ по демонтажу, перемещению, хранению,
транспортированию и захоронению либо утилизации самовольно
установленных и незаконно размещенных движимых объектов, вывесок,
не приведенных в соответствие Стандартным требованиям к вывескам,
их размещению и эксплуатации и не зафиксированных в паспорте внешнего
облика объекта капитального строительства (колерном паспорте),
на территории города Перми

№	Наименование работ	Ед. изм.	Стоимость ед. изм., руб.
1	Демонтаж, перемещение, хранение, транспортирование и захоронение либо утилизация самовольных (незаконных) объектов, вывесок, не соответствующих установленным требованиям	1 нормо-час	5 297*

* Стоимость нормо-часа ежегодно индексируется на индекс потребительских цен за предыдущий год, который размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по формированию официальной статистической информации о социальных, экономических, демографических, экологических и других общественных процессах в Российской Федерации.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.03.2022

№ 158

О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в целях возмещения затрат, связанных с оказанием информационно-консультационной поддержки местным товаропроизводителям в виде организации и проведения конференций, утвержденный постановлением администрации города Перми от 30.05.2018 № 339

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регуливающим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», в целях актуализации правовых актов города Перми

администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок предоставления субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в целях возмещения затрат, связанных с оказанием информационно-консультационной поддержки местным товаропроизводителям в виде организации и проведения конференций, утвержденный постановлением администрации города Перми от 30 мая 2018 г. № 339 (в ред. от 20.03.2019 № 168, от 27.03.2020 № 288, от 17.03.2021 № 161), следующие изменения:

1.1. пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Порядок предоставления субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в целях возмещения затрат, связанных с оказанием информационно-консультационной поддержки местным товаропроизводителям в виде организации и проведения конференций (далее – Порядок), разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регуливающим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», постановлением администрации города Перми от 15 октября 2021 г. № 874 «Об утверждении муниципальной программы «Экономическое развитие города Перми».»;

1.2. пункт 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. Субсидия предоставляется на безвозмездной основе в целях возмещения затрат, связанных с организацией и проведением Мероприятий некоммерческими организациями, не являющимися государственными (муниципальными) учреждениями, в рамках реализации муниципальной программы «Экономическое развитие города Перми», утвержденной постановлением администрации города Перми, по следующим видам расходов:

затраты на привлечение лекторов и специалистов;

затраты на аренду помещения и технического оборудования;

затраты на приобретение или выпуск методических пособий и учебных материалов, канцелярских товаров;

затраты на размещение информационных материалов о проведении Мероприятий в средствах массовой информации.»;

1.3. пункт 2.1.1 изложить в следующей редакции:

«2.1.1. сроки проведения Отбора.»;

1.4. пункт 2.1.4 изложить в следующей редакции:

«2.1.4. доменное имя и (или) указатель страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение Отбора (<http://www.gorodperm.ru>);»;

1.5. пункт 2.1.7 изложить в следующей редакции:

«2.1.7. порядок отзыва и возврата заявок, определяющий в том числе основания для возврата заявок и порядок внесения изменений в заявку.»;

1.6. пункт 2.1.12 изложить в следующей редакции:

«2.1.12. дата размещения результатов Отбора на едином портале, а также на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <http://www.gorodperm.ru> не позднее 14 календарного дня, следующего за днем определения победителя Отбора.»;

1.7. пункт 2.1.13 изложить в следующей редакции:

«2.1.13. нормативы распределения субсидии, предоставляемой победителю Отбора по направлениям в соответствии с пунктом 3.5 настоящего Порядка.»;

1.8. дополнить пунктом 2.1.14 следующего содержания:

«2.1.14. Дата начала подачи или окончания приема заявок участников Отбора, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения информации о проведении Отбора.»;

1.9. пункт 2.2.1 изложить в следующей редакции:

«2.2.1. участник Отбора не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.»;

1.10. пункт 2.2.5 изложить в следующей редакции:

«2.2.5. участник Отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 %.»;

1.11. пункт 2.2.6 изложить в следующей редакции:

«2.2.6. участник Отбора не должен получать средства из бюджета города Перми на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в настоящем Порядке.»;

1.12. пункт 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. Один участник Отбора вправе подать не более трех заявок на участие в Отборе по разным направлениям.»;

1.13. пункт 2.9 изложить в следующей редакции:

«2.9. Специалист Департамента в течение 5 рабочих дней после дня окончания приема документов, необходимых для участия в Отборе, проверяет выполнение требований участия в Отборе, установленных в информационном сообщении и указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, поданные заявки и документы на полноту их представления согласно пункту 2.3 настоящего Порядка и на соответствие требованиям по оформлению заявок, указанным в пункте 2.4 настоящего Порядка.

В случае соблюдения требований участия в Отборе, установленных в информационном сообщении и указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, полноты представления документов согласно пункту 2.3 настоящего Порядка и соответствия требованиям по оформлению заявок, указанным в пункте 2.4 настоящего Порядка, специалист Департамента передает документы в комиссию по проведению Отбора (далее – Комиссия) не позднее 2 рабочих дней после дня окончания проверки документов, необходимых для участия в Отборе.»;

1.14. пункт 2.12 признать утратившим силу;

1.15. пункт 3.11 изложить в следующей редакции:

«3.11. В случае отсутствия оснований, указанных в пункте 3.9 настоящего Порядка, Департамент перечисляет субсидию на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанный в заявке, в течение 10 рабочих дней после рассмотрения документов, указанных в пункте 3.6 настоящего Порядка.»;

1.16. пункт 3.12 изложить в следующей редакции:

«3.12. Результатом предоставления субсидии является количество участников конференций (сотрудники предприятий и организаций, зарегистрированных на территории города Перми), проведенных до декабря текущего года, по направлениям: повышение производительности труда, стратегический менеджмент, инновации и цифровизация в промышленности (не менее 100 %).»;

1.17. пункт 5.1 изложить в следующей редакции:

«5.1. Департамент и орган муниципального финансового контроля осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии получателем субсидии.»;

1.18. приложение 1 изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Агеева В.Г.

Глава города Перми

А.Н. Дёмкин

Приложение
к постановлению администрации
города Перми
от 10.03.2022 № 158

ЗАЯВКА
на участие в конкурсном отборе на предоставление субсидии
некоммерческим организациям, не являющимся государственными
(муниципальными) учреждениями, в целях возмещения затрат,
связанных с оказанием информационно-консультационной
поддержки местным товаропроизводителям в виде организации
и проведения конференций

В соответствии с _____

_____ ,
(наименование Порядка предоставления субсидии)

утвержденным постановлением администрации города Перми от _____
_____ 20 _____ г. № _____, для _____

_____ ,
(наименование мероприятий)

Наименование некоммерческой организации:

Адрес некоммерческой организации:

Адрес места нахождения:

Телефон, факс, адрес электронной почты:

Серия, номер, дата и место выдачи документа, подтверждающего государственную регистрацию некоммерческой организации: _____

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), КПП:

Расчетный счет:

Наименование, адрес банка:

Банковский идентификационный код (БИК):

Банковский корреспондентский счет (к/с):

(наименование организации)

в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации не находится. В отношении организации не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя субсидии.

Задолженность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, отсутствует. Просроченная задолженность по возврату в бюджет города Перми субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом города Перми отсутствует.

Подтверждаем, что вся информация, содержащаяся в заявке и прилагаемых к ней документах, является подлинной.

Не возражаем против доступа к информации и осуществления департаментом экономики и промышленной политики администрации города Перми и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей, порядка предоставления субсидии.

Не возражаем против публикации (размещения) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с отбором, а также выражаем согласие на обработку персональных данных.

Руководитель организации или иное уполномоченное лицо:

(Ф.И.О.)

(подпись
заявителя)

(дата)

М.П.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.03.2022

№ 159

О внесении изменений в Перечень муниципальных образовательных учреждений, реализующих программу начального общего, основного общего, среднего общего образования, закрепленных за конкретными территориями города Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 04.03.2014 № 135

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением администрации города Перми от 15 февраля 2021 г. № 70 «Об утверждении Подходов к закреплению конкретных территорий города Перми за муниципальными образовательными учреждениями, подведомственными департаменту образования администрации города Перми», в целях актуализации правовых актов администрации города Перми

администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения в Перечень муниципальных образовательных учреждений, реализующих программу начального общего, основного общего, среднего общего образования, закрепленных за конкретными территориями города Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 04 марта 2014 г. № 135 (в ред. от 23.01.2015 № 33, от 23.03.2015 № 149, от 13.01.2016 № 8, от 03.03.2016 № 141, от 01.02.2017 № 67, от 01.06.2017

№ 430, от 25.01.2018 № 53, от 22.03.2018 № 171, от 23.01.2019 № 32, от 23.12.2019 № 1046, от 29.01.2020 № 76, от 18.03.2020 № 236, от 11.08.2020 № 694, от 09.03.2021 № 142, от 23.06.2021 № 465, от 15.11.2021 № 1005).

2. В случае установления (выявления) территории в границах муниципального образования город Пермь, не включенной в указанный Перечень, на которой проживают граждане, имеющие право на получение начального общего, основного общего и среднего общего образования, районный отдел департамента образования администрации города Перми на основании обращения родителей (законных представителей) в течение 5 рабочих дней определяет образовательное учреждение с учетом подходов к закреплению конкретных территорий города Перми за муниципальными образовательными учреждениями, подведомственными департаменту образования администрации города Перми, утвержденным постановлением администрации города Перми.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Грибанова А.А.

Глава города Перми

А.Н. Дёмкин

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
города Перми
от 10.03.2022 № 159

ИЗМЕНЕНИЯ

в Перечень муниципальных образовательных учреждений, реализующих программу начального общего, основного общего, среднего общего образования, закрепленных за конкретными территориями города Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 04 марта 2014 г. № 135

1. Строку 1 изложить в следующей редакции:

1	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение (далее – МАОУ) «Многопрофильная школа «Приоритет» г. Перми, ул. Голева, 8, ул. Мильчакова, 22, ул. Связистов, 22	Блюхера	3, 5, 7, 7а
		Вильвенская	1, 2, 3, 5, 6, 7, 9, 11, 13, 15, 17, 19, 21
		Голева	1, 2, 3, 5, 7, 9, 9а, 10, 10а, 10б, 11, 13а, 15, 17, 19
		Горняков	3, 5а, 6, 7
		Грузинская	3, 5, 7, 9, 11, 13, 15
		Кисловодская	12, 15
		Коммунаров	5, 7
		шоссе Космонавтов	49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 57, 58, 62, 72, 74, 76, 80, 82, 82а, 84, 84а, 86, 86а, 88, 90, 92, 94, 96, 98, 100, 102, 104
		Котовского	2, 4
		Крисанова	61, 63, 67, 68, 69, 71, 73, 73а, 75, 77
		Кронштадтская	4, 6, 8, 10, 12, 29, 31, 33, 35, 37, 43, 45, 47, 51, 53, 64
		Крылова	15, 15а, 17, 38
		Малая Данилихинская	8
		Мильчакова	3, 4, 5, 6, 10, 11, 12, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 23, 25, 27, 28, 28а, 29, 29б, 30, 30а, 31, 32, 33, 33а, 34, 37
		Овчинникова	5, 7, 8, 11, 11а, 13б, 15, 15а, 16, 17, 18, 26, 28, 29а, 29б, 33а, 35а
Плеханова	51, 51а, 51б, 52, 53, 53а, 54, 55, 55а, 56, 57, 58, 58а, 59а, 60, 61, 61а, 62, 63а, 65, 66, 68, 69, 70, 70а, 71, 73		

	Подгорная	30, 32, 36, 38, 40, 42, 44, 46, 50, 52, 56, 58, 62, 66, 76, 78, 80
	Полевая	5, 7, 10, 22
	Ползунова	36, 4, 5, 5а
	Связистов	4, 5, 11, 17, 18, 20, 26
	Тавричанская	18, 20, 22
	Уральских партизан	19
	Челюскинцев	2а, 26, 7, 10, 11, 11а, 13, 15, 17, 19, 21, 23

2. Строку 2 изложить в следующей редакции:

2	МАОУ «Гимназия № 31» г. Перми, ул. Подлесная, 37	Гатчинская	18, 20
		Переселенческая	98, 100, 102, 104
		проспект Парковый	40, 40а, 42, 46, 48, 50, 50а, 52, 54/1, 54/2
		Подлесная	41/1, 41/2, 41/3, 43а
		Углеуральская	27

3. Строку 3 изложить в следующей редакции:

3	МАОУ «СОШ № 44» г. Перми, ул. Маяковского, 33, проспект Парковый, 28	Вокзальная	78, 80
		Желябова	14
		Колхозная 1-я	2, 4, 8, 27, 29, 31, 32, 34, 34а, 35, 36, 37, 40, 40а, 42, 43, 43а, 47, 48, 49, 51, 53, 55, 63, 64, 70, 72, 73, 74, 76, 77, 81, 84, 87, 90, 92, 93, 97, 99, 105, 113, 119
		Комиссара Пожарского	2а, 10, 11, 12, 12/2, 14, 15, 17, 21
		Красина	4, 14, 16, 21, 22, 23, 26, 33, 35
		Маяковского	1, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 11, 12, 13, 15, 16, 22, 24, 26, 28, 30, 32, 33/1, 33/2, 33/3, 34, 36, 37, 37/2, 37/3, 38, 39, 40, 41, 41/1, 41а, 41б, 42, 43, 44, 45, 46, 46а, 47, 48, 51, 53
		Новоколхозная	2, 14, 15, 17, 18, 28, 31, 34, 35, 36, 41, 44, 46, 50, 60
		Отдыха	1, 2, 3, 3/2, 4, 6, 7, 8, 8/2, 9, 13/2, 15, 16, 16/2, 17а, 18, 19, 23, 42, 44, 46, 48, 50, 52, 56, 58, 60
		проспект Парковый	13, 15а, 15б, 15в, 20/1, 20/3, 22/1, 22/2, 24, 25а, 25б, 25в, 25г, 25д, 26, 28а, 30/1, 30/2, 32, 34, 36, 38,
		Подлесная	19/1, 19/2, 19/3, 21/1, 23, 23/1, 23/2, 23/3, 27/1, 27/2, 29, 33, 35
		Пожарная	3, 3а, 8, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 19
		Пригородная	1, 2, 3, 3а, 4, 5, 5а, 6/2, 7, 8, 8а, 9, 10, 10а, 10б, 11, 12, 14, 15, 16, 17, 17а, 18, 19, 21, 22а, 23, 26, 27, 29, 30, 31, 32, 34, 35, 36, 37, 42
		Пригородная 2-я	2, 6, 10, 16, 20, 26, 28, 35
		Пригородная 3-я	24, 25, 26, 28, 29, 30, 31, 33, 34, 35а, 36, 37, 42
		Проточная	5, 7, 9, 11, 12, 14, 17, 19, 21
		Республиканская 2-я	Все
		Сергея Есенина	3/4, 5/2, 6, 7, 8, 9, 11, 11а, 12, 13, 16, 20, 24, 29а, 31, 31/2, 33, 35, 37, 39, 40, 40/2
		Сорокинская	6, 8, 25
		Сорокинская 2-я	2, 13, 15, 16, 17, 19, 22, 23, 24, 25, 27, 28, 30, 31, 33, 34, 35, 41, 43, 45, 46, 47, 49, 50, 50а, 51, 53, 54, 55, 56, 56а, 58, 59, 60, 61, 62, 65, 71, 79, 81
		Старый переулок	23, 27, 37
Строителей	34, 34а, 36, 36/1, 37, 46, 48		
Ударника	2, 3, 4, 5, 7, 9, 10, 11, 12, 13		
Усть-Мулянская	3, 5, 6, 7, 8, 9, 15		
Усть-Мулянская 2-я	4, 5, 7, 8, 9, 10, 11		
Усть-Мулянская 3-я	3, 4, 6, 7, 8, 9, 10, 12		
Усть-Мулянская 4-я	3, 4, 6, 8		

	Усть-Мулянская 5-я	4
	Физкультурников	9, 19, 23, 25, 26
	Фоминская	9, 11, 13, 15, 17, 19, 21, 25, 27, 29, 31, 35, 37, 39, 42, 50
	Южная	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9а, 10, 12, 30, 32, 36
	Южная 2-я	1, 4, 6, 8, 10, 14, 15, 17, 22, 29, 31
	Южная 3-я	20, 22, 28, 30, 32
	товарищество собственников недвижимости (далее – ТСН) «Садовое некоммерческое товарищество (далее – СНТ) «Речник-1»	21

4. Строку 5 изложить в следующей редакции:

5	МАОУ «СОШ № 55 имени дважды Героя Советского Союза Г.Ф. Сивкова» г. Перми, ул. Вагонная, 22, ул. Лепешинской, 43	Абаканская	37, 47, 49, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 73, 75
		Бажова	8, 10, 12, 14, 18, 20, 22, 24, 26, 28, 30
		Белоевская	1, 3, 51, 53, 55, 57, 57а, 59, 65, 69, 71
		Вагонная	3, 4, 5, 6, 7, 9, 11, 11а, 13, 14, 15, 16, 23, 25, 27, 29
		Ветлужская	23, 25, 27, 29, 31, 33, 35, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 45, 46, 47, 48, 49, 51, 53, 58, 59, 59а, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 73, 75, 89, 91, 93, 95, 97, 99, 113, 115, 117, 119, 121, 125
		Генерала Наумова	24, 31, 33, 35, 37, 39, 41, 43, 56, 58, 60, 67, 73, 79, 85
		Дошкольная	25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 58, 59, 60а, 61а, 62, 62а, 63, 63а, 64, 65а, 66, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 79
		Заречная	7, 13, 39, 60, 61, 62, 63, 64, 66, 69, 70, 74, 76, 80, 82, 84, 93, 94, 95, 96, 96а, 101, 102, 103, 105, 106, 107, 108, 109, 110, 111, 112, 113, 114, 115, 116, 117, 118, 119, 120, 121, 122, 123, 124, 125, 126, 127, 128, 130, 132, 134, 136, 138, 140, 143, 145, 152, 156, 157, 162, 242
		Коллективная	141, 143
		Кочегаров	37, 47, 49, 51, 59, 71
		Красноводская	3, 4, 6, 13, 15, 17, 18, 18/1, 19, 23, 24, 25, 27, 28, 30, 34
		Кустарная	7, 46, 50, 52а, 54, 56, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 65, 78, 80, 86, 88, 90, 92, 10, 13, 14, 20, 44, 50
		Ленвинский переулок	53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 75, 76
		Лепешинской	25, 26, 29, 30, 31, 33, 35, 37, 39, 16, 22
		Лузанский переулок	13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 34
		Майкопская	54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 78, 80, 81, 82, 84, 86, 88, 90, 92, 77, 79
Марии Загуменных	4, 4а, 6, 12, 6, 14, 16, 24, 26, 71, 73, 75, 79, 81, 81а, 83, 83а, 85, 85а, 85б, 46, 10		
Машинистов	40, 42, 48, 49, 49а, 50, 53, 55		
Моршанская	12, 18		
Надеждинская	93, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 101, 103, 104, 105, 106, 107, 108, 109, 110, 111, 112, 113, 114, 115, 116, 117, 118, 119, 120, 121, 123, 125, 126, 127, 128, 129, 130, 131, 132, 133, 134, 135, 136, 138, 140		

	Нижнетавдинская	20
	Сергея Колотыгина	45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 76
	Славгородская	14а, 26, 28, 30, 32, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 57, 59, 63
	Софьи Ковалевской	57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 96, 100, 101, 102, 103, 104, 105, 107, 109, 110, 112, 114, 116
	Тувинская	44, 46, 48, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 47, 60
	Хабаровская	38, 40, 44, 54, 54а, 56, 56а, 60, 62, 64, 66, 113, 115, 117, 119, 121, 123, 125, 127, 129, 131, 133, 135, 137, 143, 145, 149, 151, 153, 155, 157, 159, 161, 163, 165, 171, 173, 240, 242, 244, 246, 248, 250, 252, 254, 256, 258, 262

5. Строку 7 изложить в следующей редакции:

7	МАОУ «Предметно-языковая школа «Дуплекс» г. Перми, ул. Толмачева, 18	Екатерининская	165, 167, 169, 171, 177а, 196, 198, 200, 214, 216, 220
		Букирева	16
		Генкеля	5, 9
		Дзержинского	28
		Пермская (Кирова)	224, 230, 232
		Петропавловская	60, 62, 64, 66, 68, 70, 72, 76, 78, 82, 84, 86, 88, 97, 99, 101, 103, 105, 109, 111, 115, 117, 119, 119а, 121, 123
		Крисанова	3, 5, 7, 11, 13, 15, 17, 19, 23, 25, 27, 29
		Ленина	57, 59, 61, 65, 67, 69, 79, 81, 83, 84, 86, 87, 90, 94, 96, 98, 100, 102
		Луначарского	128, 130, 131, 132, 133, 134, 135
		Окулова	62
		Монастырская (Орджоникидзе)	117, 119, 121, 123, 132, 134, 152, 155, 157, 159, 161, 171, 173, 177, 179
		Плеханова	2, 3, 10а, 12, 13, 34а, 39
		Пушкина	127а, 129а, 135, 137
		Решетникова	17, 18, 19, 20, 22, 24
		Советская	130, 132
Толмачева	7, 13, 17, 32		
Хохрякова	6а, 25		
Якуба Коласа	1, 3, 5, 5а, 6, 9, 10, 11		

6. Строку 8 изложить в следующей редакции:

8	МАОУ «СОШ № 120» г. Перми, ул. Рабочая, 13	Академика Вавилова	4, 5, 7, 9, 11, 11а, 13, 15, 17, 19, 21, 23
		Барамзиной	2, 4, 4а, 6а, 8, 21, 23, 23а, 27, 27а, 29а, 41, 42, 42/1, 42/2, 42/3, 43, 44, 45, 47, 48, 54, 60, 68, 70, 72
		Боровая	2, 2а, 3, 7, 14, 14а, 20, 22, 24, 26, 28, 30, 30а, 31
		Василия Каменского	2а, 4, 5, 6, 10, 10а, 11, 12, 13, 16, 19, 21, 24, 26, 28, 30, 32, 32а, 36
		Гатчинская	9, 12, 14, 16
		Каслинский переулок	4, 8, 10а, 12
		шоссе Космонавтов	108, 110, 112, 114, 116, 118, 120
		Локомотивная	1а, 2, 4, 6, 8

		Малкова	4, 6, 8, 10, 14, 16, 18, 20, 21, 22, 24, 24а, 26, 26/1, 28, 28а, 28в, 28/1, 28/2, 28/3, 28/4, 28/5, 28/6, 30а, 30, 30/1, 30/2, 30/3, 30/4, 34
		Папанинцев	3, 5, 8, 10, 12, 14, 16, 18, 19, 21
		Рабочая	1, 3, 3а, 3б, 5, 7, 9а, 9б, 9в, 15, 19, 21, 23, 25
		Энгельса	1, 9, 11, 12, 13, 13а, 13-1/2, 14, 17, 17а, 18, 19, 21, 23, 27
		Переселенческая	105, 111, 113
		Углеуральская	3, 4, 6, 17, 19, 21, 22
		Детская	4, 5, 8, 10
		проспект Парковый	37а, 37б, 37в, 37г, 39, 41а, 41б, 41в, 41г, 43, 45а, 45б, 45в, 45г
		Гремячинская	18, 71

7. Строку 15 изложить в следующей редакции:

15	МАОУ «Лицей № 4» г. Перми, ул. Танкистов, 56, ул. Семченко, 19	Танкистов	58, 60, 62, 64, 68, 70, 74, 76, 78
		Мира	11
		Советской Армии	33, 33/1, 33/2, 36, 37, 38
		Семченко	6, 7, 9, 11, 13, 15, 17, 21, 23
		Кавалерийская	18
		9-го Мая	27

8. Строку 16 изложить в следующей редакции:

16	МАОУ «Лицей № 8» г. Перми, ул. Космонавта Леонова, 62а, шоссе Космонавтов, 194	Архитектора Свизева	2, 2/1, 8а, 28, 28а, 28б, 30, 32, 34, 38, 40/1, 40/2, 40/3, 42, 44, 45, 46/1, 46/2, 46/3, 47, 48, 49, 50/1, 50/2, 52, 58
		Андроновская 1-я	все
		Андроновская 2-я	все
		Белоярский переулок	все
		Верхнемуллинский переулок	все
		Верховая 1-я	все
		Верховая 2-я	все
		Верховая 3-я	все
		Верхнемуллинская	все
		Встречная	все
		Гамовская 1-я	все, кроме 47, 52, 53, 55, 56, 60, 63, 66
		Гамовская 2-я	53, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 76, 77, 78, 79, 79а, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 87а, 88, 90, 92, 94, 98, 100, 102
		Геологов	1, 3, 5, 9, 11/1, 11/2, 19, 19а, 33
		Гиринская 1-я	все
		Гиринская 2-я	все
		Гиринская 3-я	все
		Глухой переулок	все
		Дивьинская	все
		Заливная	все
		Замулянская 1-я	все
Замулянская 2-я	все		
Ипподромная 1-я	все		
Ипподромная 2-я	все		
Ипподромная 3-я	все		
Ипподромная 4-я	все		
Ипподромная 5-я	все		
Ипподромная 6-я	все		
Ипподромная 7-я	все		

Казанцевская 1-я	все
Казанцевская 2-я	все
Казанцевская 3-я	все
Карьерная 1-я	все
Карьерная 2-я	все
Карьерная 3-я	все
Мира	113а
шоссе Космонавтов	166, 166а, 166б, 166в, 166г, все по четной стороне от 170, все по нечетной стороне от 237
Космонавта Леонова	45, 51, 58, 60, 62, 64, 66, 68, 68б, 81 участок 18, 81г, 81 участок 13, 89 участок 101, 104, 81 участок 18, 96/76, 105/11
Космонавта Беляева	все по четной стороне от 184, все по нечетной стороне от 103а
Космонавта Беляева	105, 184, 190, 194, 202, 204, 210
Кордонная	все
Кордонная 2-я	все
Кордонная 3-я	все
Кордонная 4-я	все
Композитора Глинки	1, 3, 3а, 4, 5, 7, 8, 9, 10, 11, 13, 15
деревня Казанцево	все
Красавинская 1-я	все
Красавинская 2-я	все
Красавинская 3-я	все
деревня Кокорята, ул. Кокорятская 1-я	1, 3, 5, 7
Калиновая	все
Оверятская	все
Открытая	все
Открытая 2-я	все
Пыжевская	все
Пыжевская 2-я	все
Пойменная	все
Пойменная 2-я	все
Приовражная	все
Прибрежная	все
Промышленная	все
Разведчиков	все
Ремонтная 1-я	все
Ремонтная 2-я	все
Санаторная	все
Селивановская	все
Теплопроводная 1-я	все
Теплопроводная 2-я	все
Теплопроводная 3-я	все
Урожайная 1-я	все
Урожайная 2-я	все
Урожайная 3-я	все
Урожайный переулоч	все
Чердынская	24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 32, 34, 36, 40
Экскаваторная	19, 33а, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 42, 43, 44, 45, 47, 48, 48а, 49, 51, 53, 54, 55, 57, 58, 58а, 60, 60а, 60б, 62, 64, 65 уч. 71, 66, 68
Юннатская 1-я	все
Юннатская 2-я	все

		Ягодная	все
		деревня Субботино, ул. Субботинская 1-я	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 11, 12, 13, 14, 15, 17, 18, 19, 20, 21, 23, 29, 31
		деревня Субботино, ул. Субботинская 2-я	1, 3, 4, 5, 7, 9, 13, 15, 17, 19, 19а, 21, 23, 25
		деревня Субботино, ул. Субботинская 3-я	1, 6, 8, 9, 11, 13, 14, 15, 16, 17, 18
		деревня Субботино, ул. Субботинская 4-я	1, 2, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 14, 17
		деревня Субботино, ул. Субботинская 5-я	2, 3, 4, 5, 6, 8, 10, 12
		деревня Субботино, ул. Малосубботинская 1-я	1, 1а, 16, 3
		деревня Субботино, ул. Малосубботинская 2-я	4, 6, 8, 8а, 10, 12, 14
		деревня Субботино, ул. Малосубботинская 3-я	2, 4, 5, 6, 7, 8, 16

9. Строку 17 изложить в следующей редакции:

17	МАОУ «СОШ № 3» г. Перми, Декабристов проспект, 35а, ул. Карпинского, 86	Веры Засулич	все
		Советской Армии	34, 40, 42, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 51, 52, 54, 60, 70, 72, 72/1, 72/2, 72/3, 72/4, 74, 82, 93
		Декабристов проспект	13, 15, 17, 19, 21, 23, 25, 27, 29, 31, 33, 35, 37, 39/1, 39/2, 39б, 41, 41/1, 43, 46, 50, 58, 60, 69, 70, 71, 73, 75, 77, 79, 81, 83, 85, 88, 89, 91, 95
		Карпинского	79а, 80, 81, 82, 83, 84, 85а, 87, 88, 90, 93, 96, 98, 100, 101, 102, 103, 104, 108, 108/1, 108а, 110, 110а, 112, 112а, 112/1, 118, 120
		Кавалерийская	30, 51
		Лизы Чайкиной	все
		Молодогвардейская 1-я	все
		Молодогвардейская 2-я	все
		Оборонная	29
		Олега Кошевого	все
		Подводников	13, 15, 27а, 29, 80, 83а, 85, 87, 90, 92, 94, 95, 96, 97, 104, 106
		Рязанская	все
		Сальский переулок	все
		Синарская	все
		Танкистов	99, 101, 103, 111, 113, 117, 119, 121, 123, 125, 127
		Теплогорская	все
		Теплогорская 2-я	все
		Шахтерская	все
		9-го Мая	33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 41, 42, 44

10. Строку 18 изложить в следующей редакции:

18	МАОУ «СОШ № 91» г. Перми, ул. Карпинского, 66	Танкистов	35, 37, 39, 48
		Кавалерийская	24, 26
		Карпинского	67, 68, 70, 72, 73, 74, 76, 78
		Самолетная	60
		Снайперов	14, 16, 18, 19
		Конноармейская	32
		Декабристов проспект	1, 3, 5, 6, 7, 9, 9а, 10, 11, 12, 12а, 16, 18, 20, 22
		Подводников	1, 3, 4, 8, 9, 11, 11а, 11б

11. Строку 21 изложить в следующей редакции:

21	МАОУ «СОШ № 109» г. Перми, ул. Мира, 4	Кавалерийская	15, 17
		Мира	3, 5, 5а, 6, 6а, 7, 8, 8а, 8б, 9, 10, 10а, 12
		Нытвенская	5
		Снайперов	1, 1а, 3, 6, 8, 9, 11, 13, 15
		Танкистов	34, 36, 38
		Чайковского	9, 17, 17а, 19
		Стахановская	29, 31, 45б, 49, 49а, 53, 55, 57, 57а, 59, 59а, 59б
		Сивкова	16, 23, 25

12. Строку 22 изложить в следующей редакции:

22	МАОУ «СОШ № 122 с углубленным изучением иностранных языков» г. Перми, ул. Льва Толстого, 12, ул. Сивкова, 3б	Бершетский переулок	все
		Бисерский переулок	все
		Бабушкина	все
		Карпинского	1, 3, 5, 10, 13, 14, 17, 21, 23, 24, 25, 27, 29, 31, 35, 36, 38, 47, 49, 49а, 50, 51, 51а, 53, 53а, 55, 56, 57, 57а, 58, 60, 62, 64, 65, 69, 71, 75, 75а, 75б, 77, 77б
		Капитана Гастелло	все
		Красных Командиров	все
		Луньевская	все
		Левченко	все
		Льва Толстого	2, 4, 7аа, участок 8, 10, 12, 17, 25, 25а, 33, 35, 47, 49, 51
		Малая	все
		Молодежная	2, 24
		Паровозная	все
		Пашийская	все
		Параютная	7а
		Декабристов проспект	2
		Самолетная	4, 5, 10, 11, 12, 17, 18, 19, 24, 26, 30, 32, 34, 36, 38, 42, 44, 46, 48, 50, 52, 54, 56, 60, 62, 62а
		Сивкова	1, 1а, 2, 3, 3а, 5, 12
		Спартакoвская	все
		Стахановская	1, 2, 3, 3а, 4, 5, 6, 7, 7а, 10, 10а, 11, 13, 15, 18, 21, 23, 25, 36, 38, 40, 42, 44, 48, 50
		Танкистов	6, 8, 9, 10, 12, 13, 17, 18, 19, 20, 23, 29, 40, 42, 44
Формовщиков	3, 7, 34, 38		

13. Строку 23 изложить в следующей редакции:

23	МАОУ «СОШ № 132 с углубленным изучением предметов естественно-экологического профиля» г. Перми, ул. Баумана, 16, ул. Баумана, 27	Советской Армии	3, 5, 6, 7, 9, 11, 15, 17, 19, 21, 21а, 21б, 23, 25, 27, 27б, 27в, 27г, 30, 31
		Мира	14, 16, 18, 20, 25, 26, 28, 27, 29, 30, 31, 33, 35, 41, 45, 47, 49, 51, 53, 64, 66, 66а, 66б, 66в, 68, 68а, 70, 70а, 70б, 70в, 74, 76, 76а, 78, 78а, 80, 80а, 82, 82а, 84, 86, 88
		шоссе Космонавтов	113, 113а, 117, 121, 127, 129, 131, 137, 141, 169, 169а, 171, 171а, 173, 173а, 173б
		Кавалерийская	2, 3, 3а, 4, 5
		Комбайнеров	26, 28, 32, 34, 36, 38, 39, 39б, 43
		Космонавта Беляева	8, 9, 9а
		Чайковского	8а, 10, 20, 27
		Одоевского	17, 19, 21, 23, 25, 27, 29, 30, 35, 36, 37, 38, 44, 46
		Нефтяников	1, 1а, 2, 2а, 3, 3а, 4, 5, 7, 8, 8а, 10, 12
		Баумана	1, 8, 9, 9а, 10, 11, 12, 19, 21, 21а, 21б, 23, 24а, 25, 25а, 25г, 29, 29а, 31, 33
		Братьев Игнатовых	7, 9, 11, 15, 17, 17а, 19, 21, 21а
		9-го Мая	1, 3, 11, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 18/1, 18/2, 18а, 20, 22, 24

14. Строку 28 изложить в следующей редакции:

28	МАОУ «СОШ № 14» г. Перми, ул. Маршала Рыбалко, 101б, ул. Ямпольская, 16, ул. Александра Невского, 25, ул. Закамская, 24а	Автозаводская	16, 18, 20, 22, 24, 25, 25а, 26, 26а, 27, 27/1, 27/2, 28, 28а, 29а, 30, 31, 32, 32а, 34, 34а, 35, 37, 41, 43
		Адмирала Нахимова	3, 4, 5, 6, 7, 16, 17, 19, 23, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37
		Александра Невского	12а, 14, 18, 20, 22, 24, 27, 28, 30, 32, 34, 37
		Закамская	13, 15, 17, 19, 21, 21а, 22, 24
		Кировоградская	37а, 34, 130, 138, 138а, 140, 140а, 142, 150 (А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И, К, Л, М, Н, О, П, Р, С, Т, У, Ф, Х, Ц, Ч, Ш), 154 (И, К, Л, М, Н, О, П, Р, С, Т, Ц, Х, Ф)
		Ласьвинская	9, 11, 13, 14, 20, 21а, 24, 30а
		Маршала Рыбалко	15, 17, 19, 21, 21а, 25, 25а, 27, 27а, 28, 31, 31а, 33, 33а, 87, 89, 89а, 91, 93, 95, 97, 97а, 97б, 99а, 101, 103, 103а, 103б, 99в, 105, 105а, 105в, 107, 107а, 107б, 107в, 109, 109а, 111, 111а, 113, 117, 117/1, 117/2
		Сысольская	1, 2, 3, 4а, 5, 5а, 6, 7, 8, 8а, 9, 10, 10/3, 10/4, 11, 11а, 13, 14, 15/1, 15/2, 15/3, 16, 17, 19
		Магистральная	12, 12а, 14, 14а, 16, 20, 94а, 96, 96/2, 96/3, 96/4, 98, 98а, 100, 100а, 100б, 100в, 102, 104, 104/1
		Федосеева	10, 18, 21, 22, 24
		Ямпольская	5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 12а, 12б, 13, 14, 14а, 14б, 15

15. Строку 32 изложить в следующей редакции:

32	МАОУ «СОШ № 65 с углубленным изучением английского языка» г. Перми, ул. Кировоградская, 53	Астраханская	3, 4, 5, 6, 7, 8, 10
		Оборонщиков	все
		Закамская	38, 40, 46, 48
		Кировоградская	39, 40, 41, 43, 45, 46, 47, 48, 49, 51, 55
		Адмирала Нахимова	1, 2

16. Строку 33 изложить в следующей редакции:

33	МАОУ «СОШ № 83» г. Перми, ул. Волгодонская, 20а	Адмирала Ушакова	32, 36, 36б, 46, 48, 49, 50, 52, 52/2, 53, 55, 55/1, 55/2, 56, 57, 57/1, 57/2, 57/3, 59, 59/1, 59/2, 59/3, 60, 61, 62, 64, 65, 66, 70, 72, 74, 76, 86, 88, 92, 94, 96, 102, 100, 104, 106, 108, 110, 201
		Каляева	35, 39а, 41, 41а, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 51, 54, 57, 60, 61, 63, 64, 66, 70, 72, 76, 78, 82, 82а, 84б, 84в, 78, 80, 82, 82а, 86, 86в, 86/3
		Волгодонская	5, 9, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 21а, 23, 24, 24а, 26, 26/1, 26/2, 26/а
		Сумская	все
		Каховская 1-я	все
		Каховская 2-я	все
		Каховская 3-я	все
		Каховская 4-я	все
		Каховская 5-я	все
		Каховская	все
		Кировоградская	180, 180а, 180б, 180в, 182а, 182б, 182в, 188, 188а, 184, 190, 192б, 192в
		Боцманский 1-й переулок	все
		Боцманский 2-й переулок	все
		Боцманский 3-й переулок	все
		Боцманский 4-й переулок	все
		Тупиковый переулок	все
		Сокольская	114, 123, 124, 125, 126, 127, 128, 129, 131, 132, 134, 135, 136, 137, 137а, 138, 140, 141, 142, 143, 144, 145, 146, 147, 148, 149, 150, 151, 152, 153, 154, 155, 156, 157, 158, 159, 160, 161, 162, 163, 164, 165, 166, 168, 169, 170, 171, 172, 173, 174, 175, 176, 177, 178, 179, 180, 181, 182, 183, 184, 185, 186, 187, 188, 189, 190, 191, 192, 193, 194, 195, 196, 197, 198, 199, 200, 201, 202, 203, 204, 205, 206, 207, 208, 210, 212, 213, 214, 215, 216, 217, 218, 220, 222, 223, 224, 225, 226, 230, 232, 234, 236, 238
		Сокольская 3-я	все
		Омутинский переулок	все
		Капитанская	54, 54а, 56, 56а, 58, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 72, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81
СНТ «Ромашка»	все		
СТ «145»	все		
СНТ «118»	все		
КС «141»	все		

17. Строку 35 изложить в следующей редакции:

35	МАОУ «Школа «Диалог» г. Перми, ул. Липатова, 2, ул. Шишкина, 15, ул. Шишкина, 18	Автозаводская	44а, 45, 46, 49, 48, 51, 53, 80а, 80б, 83, 85, 87, 89, 93, 95, 97, 99, 101, 103, 105, 107
		Адмирала Нахимова	10, 12, 14, 18, 20
		Маршала Рыбалко	30, 32, 34, 34а, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 40а, 41, 42, 43, 43а, 44, 45, 47, 49, 74, 76, 78, 78а, 80, 82, 84, 86, 88, 90, 92, 94, 96, 100
		Липатова	3, 4, 4а, 5, 6, 8, 8а, 9, 10, 11, 13, 18, 20, 22
		Кировоградская	52, 54, 61, 63, 65, 67, 69, 66, 68, 68/2, 70, 71, 71/1, 73а, 74, 74а, 75, 76, 76а, 78, 80, 80а, 82, 82а, 88, 86, 90, 92, 94, 96а, 96, 98, 100, 108, 108а, 108б, 108в, 110б, 114, 114а, 118, 120а, 122, 122а
		Шишкина	4, 6, 8, 10, 12
		Закамская	41, 41а, 50, 54, 56, 58, 60, 62, 66, 68, 83, 85
		Керченская	42, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 51, 53, 54, 55, 56, 58, 60, 62, 64, 66
		Магистральная	19/9, 22, 24, 26, 28, 30, 32, 34, 36, 38, 40, 42, 44, 74, 78, 80
		Пензенская	55, 57, 58, 59, 60, 62, 63, 64, 65, 66, 67
		Шишкина	1, 3, 5, 7, 9, 13, 14а, 17, 19, 21, 23, 25, 27, 29, 31, 33, 35
		СНТ «Ромашка»	все
		СТ «145»	все
СНТ «118»	все		
КС «141»	все		

18. Строку 37 изложить в следующей редакции:

37	МАОУ «Гимназия № 8» г. Перми, ул. Закамская, 39	Закамская	23, 23а, 25, 29, 29а, 30, 31, 32, 33, 35, 36, 37, 37а, 37б, 42, 44
		Адмирала Нахимова	8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15
		Ласьвинская	10, 12

19. Строку 39 изложить в следующей редакции:

39	МАОУ «СОШ № 2 с углубленным изучением предметов гуманитарного профиля имени Василия Никитича Татищева» г. Перми, ул. Советская, 33	Николая Островского	3
		Советская	1, 3, 19, 21, 22, 20, 24а, 25, 26а, 28, 30, 32, 35, 36, 39, 39а, 40, 46, 48, 54, 55, 62, 63
		Монастырская (Орджоникидзе)	12, 12/1, 27, 21, 35, 41, 53а, 53б, 57
		Максима Горького	5, 6, 9, 11
		Петропавловская	11, 13, 13а, 14, 17, 19, 19а, 29, 33, 37, 41, 46, 11а
		25-го Октября	4, 5, 8
		Сибирская	1, 2, 5, 7а, 4а
		Газеты «Звезда»	8, 9, 12а, 14
		Комсомольский проспект	3, 7, 8, 10, 11, 14, 16
		Окулова	1, 2а, 2
		Тополевый переулок	5

20. Строку 40 изложить в следующей редакции:

40	МАОУ «СОШ № 6 имени героя России С.Л. Яшкина» г. Перми, ул. Екатерининская, 174	Ленина	72а, 72б, 74, 78, 80, 82
		шоссе Космонавтов	14, 24
		Пермская (Кирова)	124, 126, 126а, 128а, 160, 161, 200
		Екатерининская	119, 120, 122, 133, 134, 135, 136, 141, 166, 166а, 180, 184, 188, 190
		Луначарского	80, 90, 94, 96, 97а, 99, 103, 105
		Пушкина	91, 93, 95, 103, 105, 107, 108, 108а, 109, 109а, 110, 111, 111а, 113, 114, 115, 116а, 116б, 116в
		Матросова	86
		Попова	18, 18а, 58
		Борчанинова	1, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 10, 12, 14, 15, 50
		Крисанова	14, 16, 18а, 18б, 20а, 22, 24, 26а, 26б
		Крылова	5, 9, 24, 28
Эпроновская	2, 14, 15, 17, 21		

21. Строку 41 изложить в следующей редакции:

41	МАОУ «СОШ № 7 с углубленным изучением английского языка» г. Перми, ул. Луначарского, 74/50	Попова	21, 23, 25, 27, 57
		Луначарского	66, 66а, 70/72, 74а, 95а
		Екатерининская	87, 101, 109

22. Строку 43 изложить в следующей редакции:

43	МБОУ «Гимназия № 17» г. Перми, ул. Ленина, 31	Комсомольский проспект	17, 24
		Ленина	39, 41, 47, 49
		Пермская (Кирова)	63, 63/1
		Петропавловская	40, 50

23. Строку 44 изложить в следующей редакции:

44	МБОУ «СОШ № 21» г. Перми, ул. Сибирская, 23	25-го Октября	12, 17, 21
		Луначарского	51, 51а, 34, 54, 62, 62б, 65, 69, 70, 83, 83а
		Газеты «Звезда»	21а, 24, 27, 30, 33, 35
		Екатерининская	59, 61, 62, 63, 74б, 76, 78, 88, 96, 98
		Комсомольский проспект	30, 31, 31а, 32, 33, 36, 40, 44
		Пермская (Кирова)	41, 47а, 49, 51, 52, 53, 56, 58, 60, 66
		Пушкина	27, 29, 31, 35, 37, 66, 68а
		Сибирская	12, 22
		Ленина	32а, 42
		Петропавловская	52
		Краснова	24, 25, 26
		Куйбышева	38, 39

24. Строку 45 изложить в следующей редакции:

45	МАОУ «СОШ № 28» г. Перми, ул. Луначарского, 4	Пушкина	1, 3, 6, 7, 11, 24, 30
		Екатерининская (Большевикская)	3, 7, 9а, 10, 12, 12а, 14, 21, 23, 24, 27, 28, 29, 38, 43, 48, 51, 52, 53, 62а, 64, 64а
		Луначарского	15, 17, 19, 21, 23, 26, 26а, 32, 33, 35
		Пермская (Кирова)	1а, 16, 2, 8, 10, 17, 30, 33, 39а, 44, 46
		Ленина	2, 7а, 9, 10, 11, 12, 15
		Петропавловская	4, 8а, 12, 14, 15
		Клименко	2, 4, 6, 8, 8а, 8б, 10, 14а, 18, 19, 20, 24а, 26
		Разгуляйская	1, 3, 6, 20, 22
		Разгуляйская 1-я	4, 9
		Парковая	1, 4, 6, 12
		Суксунская	6, 8, 10
		Николая Островского	6, 9, 10, 15, 15а, 15а/1, 20, 21, 22, 27, 29, 30, 40, 49, 49/24
		Максима Горького	17, 21, 27, 40, 41, 58
		25-го Октября	22а, 22б, 23, 24, 25, 27, 29
		Разгуляйская 2-я	1, 3, 5, 7, 9, 17, 19, 23
		Малая Парковая	3
		Достоевского	1, 2, 5, 6, 7, 11, 12
Фрезеровщиков	86, 90, 94		
Малая Ямская	2а, 5а		

25. Строку 46 изложить в следующей редакции:

46	МАОУ «СОШ № 32 им. Г.А. Сборщикова» г. Перми, ул. Советская, 102а ¹	Борцов Революции	все
		Брикетная	все
		Гипсовая	все
		Ломоносова	все
		Дачная 2-я	все
		Набережная 2-я	все
		Набережная 3-я	все
		Односторонняя	все
		Болотная	все
		Торфяная	все
		Сборная	все
		Свердловская	все
		Линия 6-я А	все
		Средняя	все
		Рыбацкая	все
		Конечная	все
		Лабинская	все
		Окулова	6, 7, 12, 18, 22, 24, 29, 31, 33, 37
		Монастырская (Орджоникидзе)	46, 52, 54, 70, 74, 75, 76, 87, 93, 96, 101, 101а, 101б
		Советская	66, 67, 68, 75, 76, 78, 94, 106
Петропавловская	77, 79, 81, 83, 85, 87, 89, 91, 93		
Куйбышева	1, 7, 9, 11		
Осинская	2а, 6, 8, 9, 12, 13, 14, 17		
Матросова	4, 6		
Крисанова	6, 8, 10		

26. Строку 48 изложить в следующей редакции:

48	МАОУ «СОШ № 30» г. Перми, ул. Красноуральская, 37, ул. Ивана Франко, 43, ул. Ивана Франко, 49	Гашкова	3, 5, 9, 9а, 11а, 13, 17, 19, 20, 21, 22, 23, 23а, 23б, 24, 25, 26, 27, 27б, 28, 28а, 28б, 29, 29б, 30/1, 30/2, 30/3, 31, 33, 34, 35, 41, 41/1, 41а, 43, 45
		Целинная	4а, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 26, 28, 29, 30, 31б, 5431/1, 31/2, 31/3, 32, 34, 36, 38, 40, 42, 44, 46, 48, 52, 53, 54, 55, 55а, 57, 64, 66, 68, 70, 72, 74, 76, 78, 80, 82, 84, 86, 88, 90, 92, 94, 96, 98, 100, 102, 113, 116, 118, 120, 121, 123, 125, 126, 128, 130, 131
		Сигаева	все
		Тобольская	все
		Омская	все
		Крайняя	все
		Красноуральская	все
		Ивана Франко	38, 40/1, 40/2, 40/3, 42, 43а, 44, 46, 47, 51, 53, 56, 58, 59, 61, 64, 67, 70, 73, 76
		Грозненская	все
		Иньвенская	все
		Ивдельская	все
		Баранчинская	все
		Баранчинская 2-я	все
		Кирпичный завод	все
		Телефонная	все
		Степная	все
		Искорская	все
		Мечникова	все
		Туркина	все
		Бойный переулок	все
		Бойный 1-й переулок	все
		Бойный 2-й переулок	все
		Бойный 3-й переулок	все
		Бойный 4-й переулок	все
		Новозвягинская	все
		Березниковская	все
		Тавдинская	все
		Амурская	все
		Волжская	все
		Енисейская	все
Некрасова	все		
Зеленая	все		
Печорская	все		
садовое товарищество (далее – СТ) «Керамик»	30, 101, 104, 116		

		Соликамская	92, 94, 95, 97, 98, 99, 100, 101, 102, 103, 104, 105, 106, 107, 108, 109, 110, 111, 111/1, 112, 113, 114, 115, 116, 117, 118, 119, 120, 121, 122, 123, 124, 125, 126, 127, 128, 129, 130, 131, 132, 133, 134, 135, 136, 137, 138, 139, 140, 141, 142, 143, 144, 145, 146, 147, 148, 149, 150, 151, 152, 153, 154, 155, 156, 157, 158, 159, 160, 161, 162, 163, 164, 165, 166, 167, 168, 169, 170, 171, 172, 173, 174, 175, 176, 177, 178, 179, 180, 181, 182, 183, 184, 185, 186, 187, 188, 190, 191, 192, 193, 194, 195, 196, 197, 198, 199, 200, 201, 202, 203, 204, 205, 206, 207, 208, 209, 211, 212, 213, 214, 215, 216, 217, 218, 219, 220, 221, 222, 223, 224, 225, 226, 227, 229, 231, 233, 235, 237, 239, 241, 243, 245, 247, 249, 251, 253, 255, 257
		Новгородская 1-я	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 100, 101, 102, 103, 104, 105, 106, 107, 108, 109, 110, 111, 112, 113, 114, 115, 116, 117, 118, 119, 120, 121, 122, 123, 124, 125, 126, 127, 128, 129, 130, 131, 132, 133, 134, 135, 136, 137, 138, 139, 140, 141, 142, 143, 144, 145, 146, 146а, 147, 147а
		Новгородская 2-я	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 100, 101, 102, 103, 104, 105, 106, 107, 108, 109, 110, 111, 112, 113, 114, 115, 116, 117, 118, 119, 120, 121, 122, 123, 124, 125, 126, 127, 128, 129, 130, 131, 132, 133, 134, 135, 136, 137, 138, 139, 140, 141, 142, 143, 144, 145, 146, 147, 148, 149
		Новгородская 3-я	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 100, 101, 102, 103, 104, 105, 106, 107, 108, 109, 110, 111, 112, 113, 114, 115, 116, 117, 118, 119, 120, 121, 122, 123, 124, 125, 126, 127, 128, 128а, 129, 130, 131, 131а, 132, 133, 134, 135, 136, 137

		Новгородская 4-я	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 80а, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 100, 101, 102, 103, 104, 105, 106, 107, 108, 109, 110, 111, 111а, 112, 113, 114, 115, 116, 117, 118, 119
		Новгородская 5-я	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 100, 101, 102, 103, 104, 104а, 105, 106, 107, 108, 109
		Новгородская 6-я	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 92а, 92б, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 98а

27. Строку 49 изложить в следующей редакции:

49	МАОУ с углубленным изучением математики и английского языка «Школа дизайна «Точка» г. Перми, бульвар Гагарина, 75а ³	бульвар Гагарина	44, 44а, 48, 56, 58, 58а, 58б, 58в, 58г, 60, 62, 62/2, 62а, 62а/2, 64, 65а, 65/1, 71, 71а, 73, 77а, 79, 83, 83а
		Патриса Лумумбы	1, 3, 5, 7, 9, 9а, 11, 13, 15, 17, 19
		Крупской	65/1, 65/2, 69/1, 69/2, 68, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 77
		Ушинского	2

28. Строку 55 изложить в следующей редакции:

55	МАОУ «Школа бизнеса и предпринимательства» г. Перми, ул. Инженерная, 5	КИМ	5, 7, 11, 14, 15, 17, 19, 45, 47, 49, 51, 53, 55, 57, 60б, 63, 69, 81, 83
		Халтурина	все
		Циолковского	19, 21, 23
		Чехова	все
		Инженерная	все
		Никулинская	все
		Производственная	все
		Тракторная	все
		Балканская	все
		Металлистов	13, 15, 19, 21
		Хрустальная	11, 13, 15, 17, 28, 30, 32, 34
		Димитрова	все
		Быстрых	все

		Кунгурская	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 30
		Обросова	все
		Лифанова	83, 85, 87, 88, 89, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 100, 101, 102, 103, 104, 105, 106, 107, 108, 109, 110, 111, 112, 113, 114, 115, 115а, 116, 116а, 117, 118, 119, 120, 121, 122, 123, 124, 125, 126, 127, 128, 129, 130, 131, 132, 133, 134, 135, 136, 138, 140, 142, 144, 146, 148, 150, 152, 154, 156, 158, 160, 162, 164, 164б, 166, 168, 176, 178
		Краснознаменная	все
		Костаревская	1, 2
		Каспийская	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10
		Анатолия Серова	1, 2
		Карякина	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34
		Брянская	3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31
		Изотовская	1, 2, 3, 4, 5, 7, 9, 11, 13, 15
		Добрянская	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 17, 19, 21, 23
		Массовок	1, 2, 2а, 3, 4, 5, 6, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17
		Национальная	все
		Салтыкова-Щедрина	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11
		Грибоедова	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27
		Жуковского	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 21а, 22, 23, 24, 25, 27, 29, 31, 33, 47, 49, 51
		Изюмская	все
		Тульская	все
		Курская	все
		Орловская	все
		Сарапульская	все
		Казанская	все
		Грачева	10, 19
		СНТ «Коллективный сад № 44 «Сетевик»	81

29. Строку 59 изложить в следующей редакции:

59	МАОУ «СОШ № 133» г. Перми, ул. Аркадия Гайдара, 13	Аркадия Гайдара	1, 2, 3, 4, 5, 6/1, 6/2, 7, 7а, 8, 9, 9а, 10а, 11а, 12, 12а, 13а, 14, 15, 16, 16/2, 18
		бульвар Гагарина	81/2, 81/3, 81/4
		Звонарева	37, 39, 39а, 43, 43а, 45
		Юрша	86, 90, 92, 96, 100, 102
		Пушкарская	61, 63, 65, 67, 69, 73, 75, 77, 79, 128, 130, 132, 134, 136, 136а
		Крупской	79, 81, 83, 85, 87, 87а, 87б
		Лякишева	2, 4, 6, 8, 9, 10

30. Строку 66 изложить в следующей редакции:

66	МАОУ Пермская кадетская школа № 1 «Пермский кадетский корпус имени генералиссимуса А.В. Суворова» г. Перми, ул. Гашкова, 11	Ивана Франко	39, 45
		Гашкова	12

31. Строку 70 изложить в следующей редакции:

70	МАОУ «СОШ № 24» г. Перми, ул. Репина, 67а	Белебейская	все
		Васнецова	все
		Воркутинская	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 28, 29, 30, 32, 34, 35, 36, 37, 38, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 75, 77
		Гайвинская	39, 41, 43, 45, 47, 48, 49, 51, 53, 55, 57, 58, 58а, 59, 60, 60а, 62, 62а, 63, 65, 67, 69, 73, 75, 79, 81, 83, 85, 87, 89, 91, 95, 97
		Гравийный 2-й переулоч	все
		Гравийный 3-й переулоч	все
		Гравийный 4-й переулоч	все
		Гремячий лог	все
		Кабельщиков	37, 39, 41, 43а, 49а, 52, 54, 58, 60, 62, 64, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 98, 99, 100, 101, 102, 104, 106, 108, 110, 112, 114, 116, 118, 120, 122, 124, 126, 128, 130, 132, 134, 136, 138
		Карбышева	74, 74а, 76/1, 76/2, 76/3, 76/4, 78/1, 78/2, 78/3, 78а, 80/1, 80/2, 82/1, 82/2, 84, 86, 88
		Луговского	все
		Медногорская	2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 54, 55
		Мезенская	44, 46, 48, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 60, 61, 62, 63, 66, 68, 70, 72, 74, 76, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 85, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 100, 101, 102, 103, 104, 105, 106, 107, 108, 109, 110, 112, 113, 115, 117, 119, 121, 123, 125, 127, 129, 131, 133, 135, 137, 165, 166, 167, 168, 169, 170
		Мелитопольская	24, 26, 28, 40, 42
		Нижнемостовая	все
		Верхнемостовая	все
		Пулковская	13, 18, 20, 22, 24, 26, 28а, 28
		Репина	36, 37, 38, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 47, 48, 51, 53, 54, 55, 56, 58, 63, 64, 65, 66, 67, 70, 70а, 71, 72, 73, 75
		Тихвинская	все
		Урюпинская	все
Ухтинская	1, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 24, 25, 26, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57а, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 85		

		СНТ «Коллективный сад № 62»	все
		СНТ «Коллективный сад № 5»	все
		СНТ 69	все
		СНТ 33	все
		СНТ 36	все

32. Строку 71 изложить в следующей редакции:

71	МАОУ «СОШ № 37» г. Перми, ул. Кабельщиков, 21, ул. Маршала Толбухина, 33	Вильямса	10а, 10б, 12, 14, 16, 18, 20/1, 20/2, 20/3, 24, 33, 35, 37, 37а, 37б, 39, 41, 41а, 43, 45, 49, 51а, 53а, 53б, 57, 59, 61, 63, 67, 69, 73, 75, 77
		Гайвинская	4, 6, 8, 11, 13, 17, 19, 23, 25, 28, 29, 30, 30а, 31, 34, 37, 38, 40, 42, 44, 46
		Гайвинский 2-й переулок	все
		Гайвинский 3-й переулок	все
		Гайвинский 4-й переулок	все
		Гайвинский 5-й переулок	все
		Гайвинский 6-й переулок	все
		Звонкий 1-й переулок	все
		Звонкий 2-й переулок	все
		Кабельщиков	1, 3, 6, 8, 9, 10, 11, 13, 15, 16, 17, 17а, 18, 19, 19а, 22, 26, 28, 30, 32, 34, 36, 35, 38, 50
		Камская поляна	все
		Кишиневская	все
		Конная	все
		Коспашская	все
		Маршала Толбухина	все
		Мезенская	4, 6, 8, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 40, 41, 42, 43, 49
		Мезенская 3-я	все
		Мезенская 4-я	все
		Мезенская 5-я	все
		Медведева	все
		микрорайон Ширяиха	все
		микрорайон Свободный	все
		Никитина	все
		Новогайвинская	все
		Писарева	7, 11, 45
		Плотинка	все
		Соцпоселок	все
		Севанская	все
		Усадебная	все
		Янаульская	все
Ухтинская 2-я	все		
СНТ 54	все		
СНТ 57	все		
СНТ «Плотинка»	все		
ДНТ «Камская поляна»	все		
ДНТ «Граница»	все		
СНТ «Березка»	все		
Микрорайон Химики	все		

33. Строку 74 изложить в следующей редакции:

74	МАОУ «СОШ № 101» г. Перми, ул. Репина, 12, ул. Читалина, 10	Байдарочная	все
		Бирская	все
		Верхнекамская	все
		Водолазная	все
		Воркутинская	79, 80а, 81, 82, 83, 84, 85, 87, 88, 89, 91, 93, 95, 97, 99, 101
		Графтио	1, 2, 7, 11, 13, 14, 15, 16, 17, 18
		Двинская	8, 9, 10, 11, 12, 13
		Дубровский 1-й переулок	все
		Дубровский 2-й переулок	все
		Заозерская	все
		Заозерская 2-я	все
		Заозерская 4-я	все
		Затонская	все
		Затонская 2-я	все
		Затонская 3-я	все
		Карбышева	4, 6, 8, 10
		Катерная	все
		Катерная 2-я	все
		Липецкая	все
		Мезенская	171, 173, 175, 179, 181, 183, 185
		Мачтовая	все
		Мачтовая 2-я	все
		Мачтовая 3-я	все
		Мелитопольская	16, 2, 2а, 2б, 4, 6, 8
		Мичманская	все
		Новоазовская	все
		Затонская	все
		Палубная 1-я	все
		Палубная 2-я	все
		Палубная 3-я	все
		Палубная 4-я	все
		Палубная 5-я	все
		Паромная	все
		Паромная 2-я	все
		Пароходная	все
		Пароходная 2-я	все
		Пароходная 3-я	все
		Пароходная 4-я	все
		Пароходная 5-я	все
		Портовая	все
		Прямолинейная	все
		Писарева	53, 55, 56б, 56г, 59
		Радистов	все
Речников	все		
Репина	1, 2а, 2б, 2, 3, 4, 5, 7, 8, 10, 11, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 21, 25, 27, 29, 31		
Сигнальная	все		
Сигнальный 1-й переулок	все		
Сигнальный 2-й переулок	все		
Староазовская	все		
Судоремонтная	все		
Танкерная 1-я	все		
Танкерная 2-я	все		
Тимкинская	все		
Трясолобова	все		

	Турбинская	все
	Челночная	все
	Широкая	все
	Шкиперов	все
	Шлюпочная	все
	Шустовская	все
	Яликовая	все
	Яхтовая	все
	Ухтинская	84, 86, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 95а, 96, 97, 98, 99, 100, 101, 102, 103, 104, 105, 106, 107
	СНТ 58	все
	СНТ 59	все
	СНТ 60	все
	СНТ 5	все
	СНТ 65	все
	СНТ 77	все
	СНТ 37	все
	СНТ «Кабельщик»	все
	СНТ «Кабельщик-1»	все
	СНТ «Прилив»	все
	СНТ «Прилив-1»	все
	СНТ «Прилив-2»	все
	СНТ «Прилив-3»	все
	СНТ «Прилив-4»	все
	СНТ «Факел»	все
	СНТ «Яблонька»	все
	СНТ «Заозерье»	все
	СНТ «Транспортник»	все
	СНТ «Зеленый»	все
	СНТ «Зеленый-2»	все
	СНТ «Вишенка»	все
	СНТ «Заозерный»	все
	СНТ «Гудок»	все

34. Строку 76 изложить в следующей редакции:

76	МАОУ «СОШ № 131» г. Перми, ул. Генерала Черняховского, 72, ул. Александра Пархоменко, 2	Азотная	все
		Александра Пархоменко	все
		Бакинских Комиссаров	все
		Белорецкая 2-я	все
		Березовая	все
		Бушмакина	2а, 2б, 2в, 4, 6, 9, 10, 11, 13, 14, 15, 16, 23, 25, 27, 54, 56, 57, 59
		Белорусская	все
		Бронзовый переулочок	все
		Верхнеудинская	все
		Возовая	все
		Волоколамская	все
		Волочаевская	все
		Генерала Ватутина	все
		Генерала Доватора	все
		Генерала Черняховского	2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 14а, 15, 16, 16а, 17, 18, 20, 21, 22, 24, 25, 26, 27, 28, 28а, 29, 30, 30а, 32, 34, 35, 36, 38, 40, 42, 44, 46, 47, 48, 50, 52, 54, 58, 60, 62, 64, 72а, 74, 74/2, 74/3

	Гончарова	все
	Городищенская	все
	Еловая	все
	Еловский 1-й переулок	все
	Еловский 2-й переулок	все
	Еловский 3-й переулок	все
	Еловский 4-й переулок	все
	Кизеловская	все
	Кислотная	все
	Колвинская	все
	Краснодонская	все
	Кукуштанский переулок	все
	Кутузова	все
	Липовая	все
	Логовая 1-я	все
	Логовая 2-я	все
	МОПРа	все
	Минусинский переулок	все
	Можайская	все
	Молдавская	4, 6а, 6б, 6в, 8
	Наймушина	все
	Нежинская	все
	Новогодняя	все
	Октябрьская	все
	Ольховская	все
	Пограничная 1-я	все
	Пограничная 2-я	все
	Пограничный переулок	все
	Профсоюзная	все
	Планерная	все
	Планерная 2-я	все
	Рабкоровская	все
	Ракитная	все
	Роменская	все
	Рославльская	все
	Суперфосфатная	все
	Сурикова	все
	Талицкий переулок	все
	Токарная	все
	Трактовая	все
	Трактористов	все
	Федотова	все
	Фосфоритная	все
	Химиков	все
	Химкинская	все
	Чапасава	все
	Щитовая	все

35. Строку 84 изложить в следующей редакции:

84	МАОУ «Гимназия № 33» г. Перми, ул. Николая Островского, 68	Красноармейская 1-я	3
		Николая Островского	64, 64а, 69, 70, 72, 74, 76, 76а, 82, 93в, 107
		Рабоче-Крестьянская	22, 24, 25, 26, 28, 30, 32
		Серединная	19а
		Чернышевского	1, 2, 3, 4, 4а, 5, 6, 8, 10, 15б
		Фонтанная	1, 1а/1, 1а/2, 3, 5, 7, 8, 9, 10, 14

36. Строку 87 изложить в следующей редакции:

87	МАОУ «СОШ № 42» г. Перми, ул. Нестерова, 18	Белинского	57, 59, 61
		Бийский переулок	3
		Глеба Успенского	2а, 4, 5, 7, 8, 10, 13, 15, 16, 17, 22, 28
		Елькина	1, 2, 3, 4, 4а, 6, 7, 8, 8а, 12, 39, 41, 43, 45, 47, 49
		Камчатовская	5, 18, 20
		Комсомольский проспект	67, 69
		Краснофлотская	11, 11/2, 14, 14а, 15, 17, 19, 16, 18, 25, 28, 29а, 30а, 30б, 31, 32, 33, 35/1, 36, 38, 40, 40а
		Куйбышева	51, 52, 53, 53а, 54, 55, 57, 57а, 58а, 59, 60, 61, 62, 63, 65/1, 67, 67/1, 68, 68/1, 68/2, 68/3, 69, 69/1, 70, 71, 71/1, 72, 73, 74, 76, 78, 79, 79а, 80, 80а, 80б, 80/3, 82/1
		Клары Цеткин	33
		Механошина	4, 6, 10, 12, 14, 15, 17, 27
		Пионерская	2, 3, 4, 5а, 7а, 8, 9, 10, 12, 14, 15
		Полины Осипенко	54, 56, 57, 59, 61
		Попова	58
		Революции	58, 58а, 60, 62, 62а, 64
Седова	6, 8, 9, 10, 12		
шоссе Космонавтов	15а, 23, 25		

37. Строку 94 изложить в следующей редакции:

94	МАОУ «СОШ № 93» г. Перми, ул. Полины Осипенко, 46	Белинского	31, 40, 42, 43, 44, 45, 47, 49, 51, 55
		Героев Хасана	1, 3, 3а, 4, 5, 7, 8, 10, 12
		Газеты «Звезда»	42, 42а, 44а, 44, 45, 46, 52, 54, 56, 58, 60, 65, 66, 67, 73, 75, 77, 79, 81
		Глеба Успенского	2
		Комсомольский проспект	49, 50, 51, 51а, 52, 55, 56, 58, 60, 62, 63, 64, 65, 66, 68, 70, 70а, 72, 76
		Красноармейская 1-я	35, 37, 39, 41, 41а, 43, 44а, 45, 46, 48, 50, 52, 56а, 58, 58а
		Красные Казармы	7, 8, 9, 10, 17, 18, 19
		Максима Горького	121
		Николая Островского	93б, 93д, 109, 111, 111а, 113, 119
		Полины Осипенко	43, 44, 45, 48, 50, 51, 51а, 52, 53, 55
		Революции	26, 28, 30, 32, 38
		Сибирская	57, 61, 63, 69, 71, 73, 75
		Юрия Смирнова	2, 3, 6
		Тимирязева	50, 52, 54, 56, 59, 63
		Чернышевского	9а, 13, 15, 15а, 17, 19, 19а, 21а, 23
Швецова	32, 33, 35, 37, 41, 46, 48		

38. Строку 99 изложить в следующей редакции:

99	МАОУ «IT-школа» г. Перми, ул. Глеба Успенского, 9	Революции	48а, 48б, 48в, 50, 52, 52б, 52в, 54
----	--	-----------	-------------------------------------



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.03.2022

№ 160

О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты администрации города Перми по вопросам предоставления субсидий частным образовательным организациям

В целях актуализации нормативной правовой базы администрации города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок предоставления субсидий частным образовательным организациям, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми в возрасте до 8 лет на территории города Перми и имеющим лицензию на осуществление образовательной деятельности, по возмещению части затрат, утвержденный постановлением администрации города Перми от 28 марта 2013 г. № 191 (в ред. от 24.05.2013 № 408, от 01.10.2013 № 803, от 11.03.2014 № 165, от 30.03.2017 № 233, от 01.02.2018 № 64, от 27.04.2018 № 258, от 29.01.2020 № 78, от 29.06.2020 № 546, от 24.12.2020 № 1324, от 25.05.2021 № 371), следующие изменения:

1.1. в пункте 1.2:

1.1.1. в абзаце девятом слова «на сайте: www.permsad.permedu.ru (далее – дошкольный портал)» заменить словами «на сайте единого портала Пермского образования: www.permedu.ru»;

1.1.2. абзац одиннадцатый признать утратившим силу;

1.2. в абзаце шестом пункта 2.1 слова «в отношении таких юридических лиц» исключить;

1.3. абзац четвертый пункта 2.2 изложить в следующей редакции:

«копия лицензии на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования или выписка из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности, сформированная на сайте Министерства образования и науки Пермского края не ранее чем за 10 рабочих дней до дня ее представления в Департамент»;

1.4. в абзаце первом пункта 2.6 слова «утвержденной распоряжением заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента финансов администрации города Перми» заменить словами «утвержденной распоряжением начальника департамента финансов администрации города Перми»;

1.5. в абзаце седьмом пункта 2.14 слова «на дошкольном портале» заменить словами «в ведомственной региональной информационной системе в сфере образования (далее – информационная система)»;

1.6. в пункте 2.15 слова «на дошкольном портале» заменить словами «в информационной системе»;

1.7. абзац четвертый пункта 2.16 изложить в следующей редакции:

«Дата списания со счета в платежных документах должна соответствовать отчетному периоду.»;

1.8. в абзаце шестом пункта 2.18 слова «утвержденной распоряжением заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента финансов администрации города Перми» заменить словами «утвержденной распоряжением начальника департамента финансов администрации города Перми»;

1.9. пункт 2.19 дополнить абзацами следующего содержания:

«В случае если получателем субсидии не достигнут результат предоставления субсидии, средства субсидии подлежат возврату в бюджет города Перми в размере, пропорциональном недостигнутому значению результата предоставления субсидии, путем заключения дополнительного соглашения в течение 30 календарных дней с даты представления отчета о достижении значений результатов предоставления субсидии.

В случае если получателем субсидии не осуществлен возврат в срок, установленный абзацем первым настоящего пункта, указанные средства подлежат взысканию в бюджет города Перми в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

1.10. пункт 2.20 изложить в следующей редакции:

«2.20. При предоставлении субсидии обязательным условием, включаемым в договор, является условие о согласовании новых условий договора о предоставлении субсидии или о расторжении договора о предоставлении субсидии при недостижении согласия по новым условиям договора о предоставлении субсидии в случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в договоре о предоставлении субсидии.»;

1.11. пункт 2.24 изложить в следующей редакции:

«2.24. Формирование и ведение регистра детей дошкольного возраста, посещающих частные образовательные организации города Перми, осуществляется получателем субсидии в информационной системе.

Потребители услуги направляют заявление для получения услуги в частной образовательной организации: в электронном виде посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»; посредством подачи документов в МФЦ.

Департамент в течение 5 рабочих дней в информационной системе направляет заявление на получение услуги в частную образовательную организацию для заключения договора с потребителями услуги либо об отказе в предоставлении услуги.»;

1.12. пункт 2.25 изложить в следующей редакции:

«2.25. При расторжении договора об оказании услуги получатель субсидии отчисляет в информационной системе получателя услуги в течение 5 рабочих дней.»;

1.13. абзац первый раздела 3 изложить в следующей редакции:

«Получатель субсидии представляет в Департамент отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии по форме согласно приложению к распоряжению начальника департамента финансов администрации города Перми в срок:»;

1.14. в пункте 4.1 слово «обязательные» исключить;

1.15. в абзаце первом пункта 4.6 слова «утвержденной распоряжением заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента финансов администрации города Перми» заменить словами «утвержденной распоряжением начальника департамента финансов администрации города Перми».

2. Внести в Порядок предоставления субсидий частным образовательным организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования на территории города Перми и имеющим лицензию на осуществление образовательной деятельности, утвержденный постановлением администрации города Перми от 20 февраля 2020 г. № 158 (в ред. от 06.05.2020 № 413, от 10.09.2020 № 816, от 13.04.2021 № 255, от 23.08.2021 № 617), следующие изменения:

2.1. в абзаце четвертом пункта 1.4 слова «на сайте: www.permsad.permedu.ru (далее – Дошкольный портал)» заменить словами «на сайте единого портала Пермского образования: www.permedu.ru»;

2.2. в абзаце шестом пункта 2.1 слова «в отношении таких юридических лиц» исключить;

2.3. в пункте 2.8 слова «утвержденной распоряжением заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента финансов администрации города Перми» заменить словами «утвержденной распоряжением начальника департамента финансов администрации города Перми»;

2.4. в пункте 2.12:

2.4.1. в абзаце первом слова «на Дошкольном портале» заменить словами «в ведомственной региональной информационной системе в сфере образования»;

2.4.2. абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«Дата списания со счета в платежных документах должна соответствовать отчетному периоду.»;

2.5. в абзаце пятом пункта 2.16 слова «утвержденной распоряжением заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента финансов администрации города Перми» заменить словами «утвержденной распоряжением начальника департамента финансов администрации города Перми»;

2.6. в абзаце втором пункта 2.17 слова «с даты представления отчета о достижении результата предоставления субсидии» заменить словами «с даты представления отчета о достижении значений результатов предоставления субсидии»;

2.7. абзац первый пункта 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1. Получатель субсидии представляет в Департамент отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии по форме согласно приложению к распоряжению начальника департамента финансов администрации города Перми в срок:»;

2.8. в пункте 4.1 слово «обязательную» исключить.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Грибанова А.А.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.03.2022

№ 161

О признании утратившим силу постановления администрации города Перми от 30.11.2021 № 1087 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению департаментом имущественных отношений администрации города Перми муниципальной услуги «Предоставление недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности, арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства при реализации ими преимущественного права на приобретение арендуемого имущества, в собственность»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Пермской городской Думы от 12 сентября 2006 г. № 210 «О департаменте имущественных отношений администрации города Перми» администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившим силу постановление администрации города Перми от 30 ноября 2021 г. № 1087 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению департаментом имущественных отношений администрации города Перми муниципальной услуги «Предоставление недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности, арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства при реализации ими преимущественного права на приобретение арендуемого имущества, в собственность».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента земельных отношений администрации города Перми Гонцову Е.Н.

Глава города Перми

А.Н. Дёмкин



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.03.2022

№ 162

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 30.01.2017 № 56 «Об утверждении Положения о внештатных советниках Главы города Перми, работающих на общественных началах»

В целях актуализации нормативной правовой базы города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Перми от 30 января 2017 г. № 56 «Об утверждении Положения о внештатных советниках Главы города Перми, работающих на общественных началах» следующие изменения:

1.1. наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Положения о внештатных советниках Главы города Перми, внештатных советниках руководителей территориальных органов администрации города Перми»;

1.2. пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемое Положение о внештатных советниках Главы города Перми, внештатных советниках руководителей территориальных органов администрации города Перми».

2. Внести изменения в Положение о внештатных советниках Главы города Перми, работающих на общественных началах, утвержденное постановлением администрации города Перми от 30 января 2017 г. № 56, изложив в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации города Перми Молоковских А.В.

Глава города Перми

А.Н. Дёмкин

Приложение
к постановлению администрации
города Перми
от 11.03.2022 № 162

ПОЛОЖЕНИЕ
о внештатных советниках Главы города Перми,
внештатных советниках руководителей территориальных органов
администрации города Перми

I. Общие положения

1.1. Положение о внештатных советниках Главы города Перми, внештатных советниках руководителей территориальных органов администрации города Перми (далее – Положение, внештатный советник Главы города Перми, внештатный советник главы администрации соответствующего района города Перми) устанавливает порядок осуществления деятельности внештатных советников Главы города Перми, внештатных советников главы администрации соответствующего района города Перми (за исключением руководителя администрации поселка Новые Ляды города Перми).

1.2. Внештатным советником Главы города Перми, внештатным советником главы администрации соответствующего района города Перми может быть назначен гражданин Российской Федерации, имеющий высшее образование, обладающий соответствующей квалификацией и профессиональным опытом работы, необходимыми для решения поставленных перед ним задач.

1.3. Лица, назначаемые внештатными советниками Главы города Перми, внештатными советниками главы администрации соответствующего района города Перми не являются лицами, замещающими муниципальные должности администрации города Перми, а также лицами, замещающими должности муниципальной службы администрации города Перми.

Внештатные советники Главы города Перми, внештатные советники главы администрации соответствующего района города Перми не включаются в штатные расписания администрации города Перми и территориальных органов администрации города Перми.

Внештатный советник Главы города Перми, внештатный советник главы администрации соответствующего района города Перми осуществляют свои функции на общественных началах (на безвозмездной основе).

1.4. Численность внештатных советников:

Главы города Перми не может превышать 5 единиц;

главы администрации соответствующего района города Перми не может превышать 1 единицы.

1.5. В своей деятельности внештатный советник Главы города Перми, внештатный советник главы администрации соответствующего района города Перми руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством

Российской Федерации, Пермского края (области), Уставом города Перми, правовыми актами города Перми, настоящим Положением.

II. Задачи и функции внештатного советника

2.1. Основной задачей внештатного советника Главы города Перми является оказание содействия Главе города Перми как высшему должностному лицу Пермского городского округа, возглавляющему администрацию города Перми и наделенному собственными полномочиями по решению вопросов местного значения по определенным направлениям деятельности в рамках функций, установленных настоящим Положением.

2.2. Основной задачей внештатного советника главы администрации соответствующего района города Перми является оказание содействия руководителю территориального органа администрации города Перми по осуществлению полномочий, закрепленных Типовым положением о территориальном органе администрации города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 29 января 2013 г. № 7, иными муниципальными правовыми актами города Перми.

2.3. Основными функциями внештатного советника Главы города Перми, внештатного советника главы администрации соответствующего района города Перми являются:

информирование Главы города Перми, руководителя территориального органа администрации города Перми о возможных позитивных и негативных последствиях принимаемых решений (в том числе путем проведения анализа и мониторинга общественного мнения, социальных сетей и средств массовой информации), оказание научно-методической помощи в реализации задач, стоящих перед Главой города Перми, руководителем территориального органа администрации города Перми;

подготовка и внесение предложений Главе города Перми, руководителю территориального органа администрации города Перми по вопросам, относящимся к его компетенции;

выполнение отдельных поручений Главы города Перми, руководителя территориального органа администрации города Перми.

III. Права внештатного советника

Внештатный советник Главы города Перми, внештатный советник главы администрации соответствующего района города Перми по поручению Главы города Перми, руководителя территориального органа администрации города Перми имеет право:

участвовать в заседаниях, совещаниях, комиссиях и рабочих группах по направлениям деятельности Главы города Перми, руководителя территориального органа администрации города Перми;

ознакомливаться в установленном порядке с документами, не требующими специального допуска к работе с ними;

взаимодействовать с муниципальными служащими администрации города Перми в пределах своих полномочий.

IV. Обязанности внештатного советника

4.1. Внештатный советник Главы города Перми, внештатный советник главы администрации соответствующего района города Перми обязан:

в ходе осуществления своей деятельности руководствоваться настоящим Положением;

своевременно и качественно выполнять поручения Главы города Перми, руководителя территориального органа администрации города Перми;

соблюдать правила техники безопасности и правила пожарной безопасности при работе в администрации города Перми;

воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении возложенных на них функций, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб репутации или авторитету администрации города Перми, территориального органа администрации города Перми.

4.2. Внештатный советник Главы города Перми, внештатный советник главы администрации соответствующего района города Перми не вправе:

разглашать конфиденциальные сведения, ставшие им известными в связи с осуществлением своих функций;

использовать свое положение, а также информацию, ставшую им известной в связи с исполнением своих функций, в личных целях;

допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности администрации города Перми, территориального органа администрации города Перми и их руководителей без поручения Главы города Перми, руководителя территориального органа администрации города Перми.

**V. Порядок назначения, осуществления деятельности
и освобождения от выполнения обязанностей внештатного
советника**

5.1. Назначение и освобождение от выполнения обязанностей производится:

в отношении внештатного советника Главы города Перми – на основании распоряжения администрации города Перми;

в отношении внештатного советника главы администрации соответствующего района города Перми – на основании приказа главы территориального органа администрации города Перми.

5.2. Подготовка и оформление проектов:

распоряжения о назначении и освобождении от выполнения обязанностей внештатного советника Главы города Перми производятся по поручению Главы города Перми управлением по вопросам муниципальной службы и кадров администрации города Перми;

приказа о назначении и освобождении от выполнения обязанностей внештатного советника главы администрации соответствующего района города Перми производятся по поручению руководителя территориального органа администрации города Перми с предварительным согласованием руководителя аппарата администрации города Перми управлением по вопросам муниципальной службы и кадров администрации города Перми.

5.3. Подготовка проектов распоряжения о назначении внештатного советника Главы города Перми, приказа о назначении внештатного советника главы администрации соответствующего района города Перми осуществляется при наличии следующих документов:

личного заявления;

собственноручно заполненной анкеты (по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 г. № 667-р);

паспорта;

документа об образовании;

двух фотографий 3 x 4 см.

5.4. Внештатному советнику Главы города Перми, внештатному советнику главы администрации соответствующего района города Перми выдаются:

служебное удостоверение в порядке, установленном для муниципальных служащих администрации города Перми, которое при освобождении его от выполнения обязанностей подлежит возврату в управление по вопросам муниципальной службы и кадров администрации города Перми;

временный электронный пропуск, который при освобождении их от выполнения обязанностей подлежит возврату в структурное подразделение функционального органа администрации города Перми, территориального органа администрации города Перми, осуществляющее учет и хранение материальных ценностей.

5.5. Внештатный советник Главы города Перми, внештатный советник главы администрации соответствующего района города Перми осуществляет свою деятельность под непосредственным руководством Главы города Перми, руководителя территориального органа администрации города Перми в соответствии с направлениями деятельности, установленными распоряжением администрации города Перми, приказом руководителя территориального органа администрации города Перми о их назначении.

5.6. Внештатный советник Главы города Перми, внештатный советник главы администрации соответствующего района города Перми прекращает свою деятельность и освобождается от исполнения своих обязанностей на основании распоряжения администрации города Перми, приказа руководителя территориального органа администрации города Перми в случаях:

истечения срока исполнения обязанностей, установленного при назначении;

решения Главы города Перми, руководителя территориального органа администрации города Перми до истечения срока исполнения обязанностей, установленного при назначении, в том числе при несоблюдении обязанностей, установленных разделом 4 настоящего Положения;

собственной инициативы;

истечения срока полномочий Главы города Перми, руководителя территориального органа администрации города Перми.

ПРАВОВЫЕ АКТЫ ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ НАЧАЛЬНИК ДЕПАРТАМЕНТА ОБРАЗОВАНИЯ РАСПОРЯЖЕНИЕ

05.03.2022

№ 059-08-01-26-48

О внесении изменений в устав Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 393» г.Перми, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 26.10.2011 № СЭД-08-01-26-360

В соответствии с Федеральным законом от 03 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», решением Пермской городской Думы от 12 сентября 2006 г. № 224 «О департаменте образования администрации города Перми», постановлением администрации города Перми от 28 января 2011 г. № 24 «О Порядке создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений города Перми, утверждения уставов муниципальных учреждений города Перми и внесения в них изменений»:

1. Внести изменения в устав Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 393» г.Перми, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 26 октября 2011 г. № СЭД-08-01-26-360, утвердив в новой редакции.

2. Уполномочить руководителя (заведующего) Кочневу Марину Германовну на осуществление необходимых действий по государственной регистрации изменений, вносимых в устав Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 393» г.Перми.

3. Руководителю (заведующему) Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 393» г.Перми Кочневой М.Г. после государственной регистрации изменений, вносимых в устав учреждения:

3.1. представить копии листа записи о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц, изменений, внесенных в устав учреждения, в департамент образования администрации города Перми, департамент имущественных отношений администрации города Перми, департамент финансов администрации города Перми в 5-дневный срок со дня регистрации изменений, вносимых в устав;

3.2. разместить изменения в устав на сайте учреждения, Едином портале пермского образования <http://permedu.ru>;

3.3. уведомить иные организации, где находятся учтенные экземпляры устава, об изменениях, внесенных в устав учреждения.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Отделу обеспечения деятельности департамента по общим и юридическим вопросам департамента образования администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника отдела обеспечения деятельности департамента по общим и юридическим вопросам департамента образования администрации города Перми Панфилову А.С.

А.А. Деменова

УТВЕРЖДЕН
распоряжением начальника
департамента образования
администрации города Перми
от 05.03.2022 № 059-08-01-26-48

У С Т А В
Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 393» г.Перми
(новая редакция)

I. Общие положения

1.1. Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 393» г.Перми (далее – Учреждение) по типу образовательных организаций, реализующих основные образовательные программы, является дошкольной образовательной организацией, по организационно-правовой форме - унитарной некоммерческой организацией, муниципальным автономным учреждением.

1.2. Полное наименование Учреждения: Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 393» г.Перми.

Сокращенное наименование Учреждения: МАДОУ «Детский сад № 393» г.Перми.

1.3. Место нахождения и почтовый адрес Учреждения: Место нахождения и почтовый адрес Учреждения: 614056, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Гашкова, 22А. По указанному адресу размещается постоянно действующий исполнительный орган Учреждения – руководитель (заведующий).

Деятельность учреждения оказывается также по адресам:

614056, Россия, Пермский край, г.Пермь, ул.Гашкова, 22Б;

614056, Россия, Пермский край, г.Пермь, ул.Красноуральская, 35.

1.3.1. В структуре Учреждения функционирует семейная дошкольная группа, действующая на основании Положения о семейной дошкольной группе, являющимся локальным нормативным актом Учреждения, принятым в порядке, установленном настоящим Уставом.

Деятельность семейной дошкольной группы оказывается по адресу:

614056, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул.Гашкова, д.11, кв.11.

1.4. Учредителем Учреждения является муниципальное образование город Пермь. Полномочия и функции учредителя от имени муниципального образования город Пермь осуществляет администрация города Перми, отдельные полномочия и функции учредителя по его поручению осуществляет департамент образования администрации города Перми (далее – Учредитель) на основании правовых актов администрации города Перми.

Место нахождения Учредителя: 614000, Россия, Пермский край, город Пермь, ул. Ленина, д. 23.

Почтовый адрес Учредителя: 614000, Россия, Пермский край, город Пермь, ул. Сибирская, д. 17.

1.5. Правоспособность Учреждения возникает с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о его создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений о его прекращении.

Учреждение имеет обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.6. Учреждение имеет печать с полным наименованием, штамп, бланки со своим наименованием.

1.7. Собственник имущества Учреждения – муниципальное образование город Пермь, полномочия собственника осуществляет департамент имущественных отношений администрации города Перми на основании правовых актов органов местного самоуправления города Перми (далее – Департамент).

1.8. Создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений) в Учреждении не допускаются. Образование в Учреждении носит светский характер.

1.9. Деятельность Учреждения строится на принципах демократии и гуманизма, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, свободного развития личности, воспитания гражданственности и духовно-нравственного развития личности.

1.10. Все документы, связанные с деятельностью Учреждения, ведутся на русском языке.

II. Предмет, цели и виды деятельности учреждения

2.1. Основной целью деятельности Учреждения является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, осуществление присмотра и ухода за детьми.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является образовательная деятельность, направленная на достижение целей деятельности Учреждения.

2.3. Основным видом деятельности Учреждения является образовательная деятельность, присмотр и уход.

2.4. Виды реализуемых образовательных программ:

2.4.1. образовательные программы дошкольного образования.

В рамках реализации указанных образовательных программ учреждение осуществляет деятельность по адаптированным образовательным программам дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья, а для детей-инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации детей-инвалидов;

2.4.2. Дополнительные общеобразовательные программы:

2.4.2.1. дополнительные общеразвивающие программы;

2.5. Учреждение для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях оказывает платные дополнительные образовательные услуги.

Указанные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках образовательной деятельности, финансируемой за счет субсидий, предоставляемых из бюджета на выполнение муниципального задания.

Оказание платных образовательных услуг по направлениям осуществляется согласно Положению об оказании платных образовательных услуг и ежегодно утверждаемому перечню.

2.6. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, в том числе за счет средств физических и юридических лиц (приносящая доход деятельность), не относящиеся к основным видам деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и, если это соответствует таким целям:

2.6.1. сдача в аренду имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также имущества, приобретенного за счет ведения самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления города Перми;

2.6.2. организация присмотра и ухода за детьми сверх бюджетного финансирования в рабочие дни с 19.00 до 20.00 и в субботу;

2.6.3. организация мероприятий в сфере образования.

Учреждение осуществляет приносящую доход деятельность только по направлениям, установленным настоящим Уставом.

2.7. В Учреждении функционируют группы следующих направленностей:

группы общеразвивающей направленности (полного дня с 12-часовым пребыванием и кратковременные с 4-часовым пребыванием);

группы компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи и с задержкой психического развития (полного дня с 12-часовым пребыванием);

группы комбинированной направленности (полного дня с 12-часовым пребыванием);

семейные дошкольные группы по присмотру и уходу (полного дня с 12-часовым пребыванием)

2.8. Режим работы Учреждения:

пятидневная рабочая неделя (понедельник-пятница) с 07.00 часов до 19.00 часов;

выходные дни – суббота, воскресенье, нерабочие праздничные дни, определённые Правительством Российской Федерации.

Учреждение имеет право оказывать платные образовательные и другие платные услуги также в выходные дни (при наличии дежурного администратора) и в рабочие дни за рамками основной образовательной программы дошкольного образования.

III. Порядок управления учреждением

3.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и настоящим Уставом, на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом Учреждения является руководитель (заведующий) Учреждения.

Коллегиальными органами управления Учреждения являются Общее собрание работников, Педагогический совет, Наблюдательный совет.

Коллегиальные органы вправе самостоятельно выступать от имени Учреждения, осуществлять взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями исключительно в пределах полномочий, определенных настоящим Уставом, без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные обязательства Учреждения.

В случае нарушения принципа добросовестности и разумности виновные представители указанных коллегиальных органов управления Учреждением несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Руководитель (заведующий) Учреждения, члены коллегиальных органов при осуществлении своих прав и исполнении своих обязанностей должны действовать в интересах Учреждения добросовестно и разумно.

Руководитель (заведующий) Учреждением обязан возместить по требованию его Учредителя убытки, причиненные по его вине Учреждению. Указанную ответственность несут также члены коллегиальных органов Учреждения, за исключением тех из них, кто голосовал против решения, которое повлекло причинение Учреждению убытков, или, действуя добросовестно, не принимал участия в голосовании.

3.2. Компетенция Учредителя в управлении Учреждением:

3.2.1. утверждает Устав Учреждения, а также вносимые в него изменения по согласованию с Департаментом в части, касающейся имущества;

3.2.2. формирует, утверждает и размещает муниципальное задание на оказание муниципальных услуг в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом видами деятельности, осуществляет контроль за его исполнением;

3.2.3. координирует и контролирует процедуру приема воспитанников в Учреждение;

- 3.2.4. осуществляет контроль финансово-экономической деятельности Учреждения в пределах прав, установленных действующим законодательством;
- 3.2.5. согласовывает программу развития Учреждения;
- 3.2.6. организует мероприятия для приведения имущественных комплексов подведомственных муниципальных учреждений в соответствие с требованиями действующего законодательства;
- 3.2.7. приостанавливает деятельность Учреждения;
- 3.2.8. принимает решения о создании или ликвидации филиалов, открытии и закрытии представительств Учреждения, в том числе на основании предложений руководителя (заведующего) Учреждения;
- 3.2.9. представляет на рассмотрение Наблюдательного совета Учреждения предложения:
- 3.2.9.1. о внесении изменений в Устав Учреждения;
- 3.2.9.2. об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;
- 3.2.10. по согласованию с Департаментом утверждает перечни недвижимого, особо ценного движимого и иного движимого имущества, передаваемого Учреждению;
- 3.2.11. дает согласие Учреждению на распоряжение недвижимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества, а также особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества, на основании письменного разрешения Департамента;
- 3.2.12. дает согласие на внесение Учреждением денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника;
- 3.2.13. направляет в Департамент предложения о закреплении за Учреждением недвижимого имущества и об изъятии данного имущества;
- 3.2.14. представляет в установленном порядке предложение о создании Учреждения путем изменения типа существующего Учреждения;
- 3.2.15. готовит предложение о реорганизации или ликвидации Учреждения в порядке, установленном действующим законодательством;
- 3.2.16. назначает руководителя (заведующего) Учреждения и прекращает его полномочия, в том числе по результатам аттестации на соответствие занимаемой должности;
- 3.2.17. принимает решение об одобрении сделки с имуществом Учреждения, в совершении которой имеется заинтересованность, а также сделки в отношении недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества в случаях, если для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя Учреждения;
- 3.2.18. назначает членов Наблюдательного совета Учреждения или досрочно прекращает их полномочия в порядке, определяемом действующим законодательством и настоящим Уставом;
- 3.2.19. утверждает передаточный акт.

К компетенции Учредителя относятся также иные полномочия, предоставленные Учредителю действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

3.3. Единичным исполнительным органом Учреждения является руководитель (заведующий).

Руководитель (заведующий) Учреждения назначается и освобождается от занимаемой должности приказом начальника департамента образования администрации города Перми в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами на срок, устанавливаемый трудовым договором.

3.4. Руководитель (заведующий) осуществляет непосредственное руководство Учреждением в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

3.5. Компетенция руководителя (заведующего) Учреждения:

- 3.5.1. организует выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности Учреждения;
- 3.5.2. выступает от имени Учреждения, представляет Учреждение без доверенности во всех судебных, государственных и муниципальных органах, во взаимоотношениях с любыми физическими и юридическими лицами, а также их объединениями;
- 3.5.3. распоряжается денежными средствами, предоставленными Учредителем, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами и настоящим Уставом;
- 3.5.4. заключает гражданско-правовые договоры и трудовые договоры от имени Учреждения;
- 3.5.5. утверждает график работы Учреждения;
- 3.5.6. утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения по результатам заключения, выданного Наблюдательным советом Учреждения;
- 3.5.7. издает приказы, распоряжения и инструкции, обязательные для исполнения всеми работниками и воспитанниками Учреждения, выдает доверенности на осуществление представительства от имени Учреждения;
- 3.5.8. утверждает штатное расписание Учреждения, осуществляет прием на работу работников, заключает с ними и расторгает трудовые договоры, распределяет должностные обязанности, создает условия и организует дополнительное профессиональное образование работников;

3.5.9. устанавливает заработную плату работников Учреждения, в том числе должностные оклады (базовую основную часть заработной платы), порядок и размеры выплат стимулирующего, компенсационного, иного характера в пределах имеющихся средств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами, локальными нормативными актами Учреждения, коллективным договором;

3.5.10. утверждает реализуемые в Учреждении образовательные программы, по результатам рассмотрения Педагогического совета в порядке, установленном Уставом;

3.5.11. определяет стратегию, цели, задачи развития Учреждения;

3.5.12. обеспечивает эффективное использование бюджетных ассигнований, а также средств, поступающих из других источников, представляет Учредителю и общественности отчёт Учреждения о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, в том числе отчет о результатах самообследования;

3.5.13. обеспечивает эффективное взаимодействие и сотрудничество с органами местного самоуправления, предприятиями и организациями, общественностью, родителями (законными представителями) воспитанников;

3.5.14. утверждает локальные нормативные акты Учреждения по итогам рассмотрения и принятия их соответствующими коллегиальными органами Учреждения, к компетенции которых относится рассмотрение и принятие данных локальных нормативных актов в порядке, установленном настоящим Уставом;

3.5.15. организует методическую работу, утверждает программы деятельности методических объединений, иные программы и планы по разным направлениям деятельности Учреждения;

3.5.16. подписывает совместно с представителем работников Учреждения коллективный договор (при наличии);

3.5.17. представляет Наблюдательному совету Учреждения годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения, проекты отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности;

3.5.18. подписывает отчет о результатах самообследования по результатам рассмотрения Общего собрания работников;

3.5.19. организует работу по материально-техническому обеспечению образовательной деятельности, оборудованию помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

3.5.20. организует прием воспитанников в Учреждение в порядке, установленном федеральным законом, муниципальным правовым актом, локальным нормативным актом Учреждения;

3.5.21. утверждает согласованную с Учредителем программу развития Учреждения и отвечает за ее реализацию;

3.5.22. организует работу по поощрению воспитанников в соответствии с установленными локальным нормативным актом Учреждения видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности и утверждает кандидатуры воспитанников для поощрения по результатам рассмотрения Педагогического совета;

3.5.23. организует педагогическую диагностику освоения основной образовательной программы и формирование индивидуальных программ развития детей;

3.5.24. организует создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания воспитанников и работников Учреждения в порядке, установленном локальным нормативным актом Учреждения;

3.5.25. создает условия для занятия воспитанниками физической культурой и спортом;

3.5.26. обеспечивает создание и ведение официального сайта Учреждения в сети Интернет;

3.5.27. организует работу Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в порядке, установленном локальным нормативным актом, принятым по результатам рассмотрения Общим собранием работников Учреждения;

3.5.28. разрабатывает и принимает меры по предупреждению коррупции в Учреждении, своевременно информирует Учредителя о фактах сообщений о коррупционных правонарушениях, непосредственно поступивших в отношении его работников.

3.6. Руководитель (заведующий) Учреждения является ответственным лицом за организацию и полноту выполнения СанПиН.

3.7. Работники учреждения имеют право на участие в управлении Учреждением, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном настоящим Уставом.

3.8. Права, обязанности и ответственность инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции, устанавливаются правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Учреждения, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

3.9. Общее собрание работников (далее – Общее собрание) является коллегиальным органом управления Учреждением, осуществляющим полномочия работников Учреждения. Основной задачей Общего собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности трудового коллектива.

3.9.1. Общее собрание действует бессрочно.

3.9.2. Членами Общего собрания являются все граждане, участвующие своим трудом в деятельности Учреждения на основе трудового договора.

Срок полномочий члена Общего собрания: со дня заключения до дня расторжения трудового договора с Учреждением.

Председатель и секретарь Общего собрания избираются из числа членов Общего собрания открытым голосованием простым большинством голосов сроком на один учебный год.

Председатель организует подготовку заседаний, определяет повестку дня, контролирует выполнение решений Общего собрания. Секретарь организует протоколирование заседаний и ведение документации Общего собрания.

3.9.3. Общее собрание собирается не реже 2 раз в течение учебного года по инициативе руководителя (заведующего) Учреждения. Не позднее чем за 15 дней до даты проведения Общего собрания, объявление о его проведении размещается на доске объявления, расположенной в Учреждении, для ознакомления всех членов Общего собрания.

Внеочередной созыв Общего собрания может произойти по инициативе руководителя (заведующего) Учреждения или по инициативе не менее чем 1/3 членов Общего собрания, поданной в письменном виде руководителю (заведующему) Учреждения.

Ход заседания Общего собрания и решения Общего собрания оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Общего собрания. Протоколы Общего собрания включаются в номенклатуру дел Учреждения и хранятся в Учреждении постоянно.

3.9.4. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава работников Учреждения. Решение Общего собрания по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее 51 % присутствующих. При равном количестве голосов решающим считается голос председателя Общего собрания.

3.9.5. Компетенция Общего собрания:

3.9.5.1. принимает локальные нормативные акты Учреждения, затрагивающие права и обязанности работников Учреждения, академические права и свободы педагогических работников, в том числе локальные нормативные акты, регламентирующие:

правила внутреннего трудового распорядка;

организацию питания в учреждении;

Положение о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений: порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

порядок аттестации работников, не являющихся педагогическими работниками, на соответствие занимаемой ими должности;

пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта, имеющимися в учреждении

и др.

3.9.5.2. обсуждает и принимает коллективный договор Учреждения;

3.9.5.3. рассматривает и обсуждает вопросы материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;

3.9.5.4. осуществляет контроль за здоровыми и безопасными условиями воспитания и обучения в Учреждении;

3.9.5.5. вносит руководителю (заведующему) Учреждения предложения по организации медицинского обслуживания воспитанников, по организации мероприятий по охране и укреплению здоровья воспитанников;

3.9.5.6. Определяет основные направления развития Учреждения, повышения эффективности финансово-экономической деятельности Учреждения, стимулирования сотрудников;

3.9.5.7. рассматривает кандидатуры работников Учреждения для представления к награждению и (или) поощрению;

3.9.5.8. участвует в распределении стимулирующей части фонда оплаты труда Учреждения в порядке, установленном соответствующим локально нормативным актом Учреждения;

3.9.5.9. ходатайствует перед Учредителем о поощрении руководителя (заведующего) Учреждением;

3.9.5.10. рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников в Учреждении;

3.9.5.11. Рассматривает отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;

3.9.5.12. выдвигает кандидатов от представителей общественности и представителей из числа работников в состав Наблюдательного совета Учреждения;

3.9.5.13. заслушивает отчет руководителя (заведующего) Учреждения о выполнении коллективного договора (при его наличии);

3.9.5.14. рассматривает отчет о результатах самообследования;

3.10. Наблюдательный совет Учреждения создается в составе не менее 5 и не более 11 членов. Решение о назначении членов наблюдательного совета Учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается Уч-

редителем на основании представленных копий протоколов Общего собрания, родительского собрания и оформляется приказом Учредителя.

3.10.1. В состав Наблюдательного совета входят:

представители органов местного самоуправления в лице Департамента и Учредителя;

представители работников Учреждения;

представители общественности, к которым относятся лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере, а также родители, чьи дети посещают данное Учреждение.

Представители работников Учреждения выбираются общим собранием работников Учреждения.

Представители родительской общественности выбираются родительским собранием Учреждения из числа тех родителей, которые желают безвозмездно работать в составе наблюдательного совета и проявляют заинтересованность в указанной работе.

Представители общественности выбираются общим собранием работников Учреждения.

Количество представителей Департамента и Учредителя в составе Наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения. При этом не менее половины составляют представители Учредителя.

Количество представителей работников Учреждения не может превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения.

3.10.2. Срок полномочий Наблюдательного совета равен пяти годам.

3.10.3. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

по просьбе члена Наблюдательного совета;

в случае невозможного исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;

в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности;

в случае смерти члена Наблюдательного совета.

3.10.4. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;

могут быть прекращены досрочно по представлению указанного органа местного самоуправления.

3.10.4.1. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем работников Учреждения:

прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений с Учреждением.

3.10.5. Ограничения при выборе в члены Наблюдательного совета:

3.10.5.1. руководитель (заведующий) Учреждения, его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета. Руководитель (заведующий) Учреждения участвует в заседаниях Наблюдательного совета с правом совещательного голоса;

3.10.5.2. членами Наблюдательного совета не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

3.10.6. Члены Наблюдательного совета не получают вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета.

3.10.7. Наблюдательный совет возглавляет председатель, который избирается членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов. Председателем Наблюдательного совета не может быть избран представитель работников Учреждения. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

3.10.8. Полномочия Наблюдательного совета Учреждения:

3.10.8.1. Наблюдательный совет дает рекомендации по следующим вопросам:

а) предложения Учредителя или руководителя (заведующего) Учреждения о внесении изменений в Устав Учреждения;

б) предложения Учредителя или руководителя (заведующего) Учреждения о создании и ликвидации филиалов, об открытии и о закрытии представительств;

в) предложения Учредителя или руководителя (заведующего) Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;

г) предложения Учредителя или руководителя (заведующего) Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

д) предложения руководителя (заведующего) Учреждения о совершении сделок с недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением Учредителем или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества. Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается Учредителем;

е) отчеты о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность.

Рекомендации даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета с занесением в протокол заседания Наблюдательного совета. После рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета Учредитель принимает по этим вопросам решение.

3.10.8.2. Наблюдательный совет Учреждения дает заключение по следующим вопросам:

- а) по рассмотрению проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- б) по предложению руководителя (заведующего) Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;
- в) по предложению руководителя (заведующего) Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника.

Заключения даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета с занесением в протокол заседания Наблюдательного совета. Руководитель (заведующий) Учреждения принимает по этим вопросам решение после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

3.10.8.3. Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для руководителя (заведующего) по следующим вопросам:

- а) проведение аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации. Решение принимается большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета с занесением в протокол заседания Наблюдательного совета;
- б) о совершении Учреждением крупных сделок. Решение принимается большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета с занесением в протокол заседания Наблюдательного совета;
- в) о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность. Решение принимается большинством голосов членов Наблюдательного совета, не заинтересованных в совершении сделки, с занесением в протокол заседания Наблюдательного совета.

Крупной признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым в соответствии с настоящим Уставом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 3% (три процента) процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату. Указанный в настоящем Уставе размер крупной сделки (процент) определен в порядке, утвержденном правовым актом Учредителя.

3.10.8.4. Наблюдательный совет утверждает Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд Учреждения.

3.10.9. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение иных органов Учреждения.

3.10.10. По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов другие органы Учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

3.10.11. Порядок проведения заседаний Наблюдательного совета:

3.10.11.1. первое заседание Наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается по требованию Учредителя. До избрания председателя Наблюдательного совета на заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения;

3.10.11.2. Председатель избирается на первом заседании Наблюдательного совета после его создания, а также первом заседании нового состава Наблюдательного совета из числа присутствующих простым большинством голосов;

3.10.11.3. Порядок и сроки подготовки созыва и проведения заседаний Наблюдательного совета:

3.10.11.3.1. заседания Наблюдательного совета проводятся не реже одного раза в квартал;

3.10.11.3.2. заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе либо по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или руководителя (заведующего) Учреждения путем уведомления председателя Наблюдательного совета.

В течение 15 дней с момента получения уведомления председатель Наблюдательного совета назначает дату проведения заседания.

Не менее чем за 3 дня до назначенной даты заседания председатель Наблюдательного совета оповещает членов Наблюдательного совета о дате, времени, месте проведения и повестке заседания Наблюдательного совета.

3.10.11.4. в заседании Наблюдательного совета вправе участвовать руководитель (заведующий) Учреждения. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения;

3.10.11.5. заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов;

3.10.11.6. мнение члена Наблюдательного совета Учреждения, отсутствующего на его заседании по уважительной причине учитывается в случае предоставления его в письменной форме при определении наличия кворума и ре-

зультатов голосования, а также возможно принятие решений Наблюдательным советом путем проведения заочного голосования. Заочным голосованием не могут быть согласованы предложения руководителя (заведующего) Учреждения о совершении крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

В протоколе о проведении заседания Наблюдательного совета Учреждения заочным голосованием в обязательном порядке указывается о направлении извещений и опросных листов членам Наблюдательного совета, о действительности и количестве опросных листов для определения кворума, результаты голосования поименно;

3.10.11.7. каждый член Наблюдательного совета Учреждения имеет при голосовании один голос. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета;

3.10.11.8. на заседании Наблюдательного совета ведется протокол. Протокол заседания составляется, подписывается председателем заседания, который несет ответственность за правильность его составления.

Протокол заседания Наблюдательного совета в течение 2 рабочих дней после заседания направляется Учредителю. Решения, заключения, рекомендации и протоколы заседаний Наблюдательного совета включаются в номенклатуру дел Учреждения и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Наблюдательного совета;

3.10.11.9. организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Наблюдательного совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям, оформление принятых им решений возлагается на администрацию Учреждения.

3.11. Педагогический совет является коллегиальным органом управления Учреждением и создан в целях реализации права педагогических работников на участие в управлении Учреждением, развития содержания образования, повышения качества воспитания и обучения воспитанников, совершенствования методической работы, рассмотрения педагогических и методических вопросов организации образовательного процесса, изучения и распространения педагогического опыта в Учреждении, содействия повышению квалификации работников Учреждения.

3.11.1. Педагогический совет Учреждения действует бессрочно.

3.11.2. Членами Педагогического совета являются все лица, осуществляющие педагогическую деятельность в Учреждении на основании трудовых договоров, включая совместителей, заместитель заведующего курирующий образовательную и воспитательную деятельность Учреждения, методист.

Срок полномочий члена Педагогического совета: со дня заключения до дня расторжения трудового договора с Учреждением.

Председателем Педагогического совета является руководитель (заведующий) Учреждения (лицо, исполняющее его обязанности). Председатель Педагогического совета организует подготовку заседаний, определяет повестку дня, ведет заседания педагогического совета и контролирует выполнение решений.

Председатель назначает своим приказом секретаря Педагогического совета, сроком на один год. Секретарь Педагогического совета ведет протоколы заседаний педагогического совета и организует делопроизводство.

3.11.3. Педагогический совет собирается не реже четырех раз в год по инициативе руководителя (заведующего) Учреждения. Сроки проведения и тематика заседаний Педагогического совета определяются годовым планом работы Учреждения.

В случае необходимости, по требованию не менее 1/3 членов Педагогического совета, переданному руководителю (заведующему) Учреждения в письменном виде, могут созываться внеочередные заседания Педагогического совета.

Не позднее чем за 5 дней до даты проведения Педагогического совета объявление о его проведении помещается на доску объявления, расположенную в Учреждении, для ознакомления членов Педагогического совета.

Для проведения каждого заседания Педагогического совета создаются творческие группы, возглавляемые представителем администрации Учреждения.

Ход заседания Педагогического совета и решения Педагогического совета оформляются протоколом. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов Педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета. Протоколы Педагогического совета включаются в номенклатуру дел Учреждения и хранятся в Учреждении постоянно.

3.11.4. При необходимости Педагогический совет может:

привлекать для работы на свои заседания специалистов в области образования и науки, иных лиц, чья профессиональная деятельность связана с вопросами, входящими в компетенцию Педагогического совета;

приглашать представителей общественных организаций, родителей воспитанников и других лиц.

Необходимость приглашения лиц, указанных в настоящем пункте, на заседания Педагогического совета определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.11.5. Решение Педагогического совета по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании Педагогического совета не менее 2/3 его членов. Решение Педагогического совета является правомочным, если за него проголосовало не менее 1/2 присутствующих членов. При равном числе голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

Организацию работы по выполнению решений Педагогического совета осуществляет руководитель (заведующий) Учреждения (председатель Педагогического совета) и ответственные лица, указанные в решении. На очередном заседании председатель Педагогического совета докладывает о результатах этой работы.

3.11.6. К компетенции Педагогического совета относится:

3.11.6.1. планирование образовательного процесса;

3.11.6.2. организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;

3.11.6.3. разработка, рассмотрение и направление на утверждение руководителю (заведующему) Учреждения образовательных программ, планов учебно-воспитательной деятельности;

3.11.6.4. по представлению руководителя (заведующего) учреждения рассматривает программу развития Учреждения, выражает мнение о ее принятии, с последующим представлением Учредителю на согласование;

3.11.6.5. обсуждение, рассмотрение и выбор различных вариантов содержания образования, форм и методов обучения и воспитания, рассмотрение вопросов внедрения образовательных технологий, в том числе электронного обучения, обобщение педагогического опыта;

3.11.6.6. заслушивание информации и отчетов педагогических работников по вопросам реализации содержания образования, применяемых технологий, повышения качества образовательного процесса;

3.11.6.7. содействует привлечению дополнительного финансирования для обеспечения деятельности и развития учреждения;

3.11.6.8. разработка перечня платных образовательных услуг;

3.11.6.9. принятие локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права воспитанников, вопросов организации образовательного процесса, в том числе регламентирующих:

правила внутреннего распорядка воспитанников;

правила приема в Учреждение;

правила и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся;

режим занятий воспитанников;

нормы профессиональной этики педагогических работников;

порядок оказания платных образовательных услуг;

права и обязанности воспитанников, их законных представителей;

разработку и утверждение образовательных программ Учреждения;

порядок обучения по индивидуальному учебному плану;

виды и условия поощрений за успехи в учебной, физкультурной; спортивной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

внутреннюю систему оценки качества образования;

порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников;

соотношение учебной и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника;

доступ педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

правила пользования библиотечным фондом, образовательными, методическими информационными ресурсами;

порядок работы аттестационной комиссии для проведения аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности;

право педагогических работников на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.11.6.10. обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм и методов обучения;

3.11.6.11. рассмотрение вопросов внедрения технологий обучения, обобщение педагогического опыта.

3.12. Вносит руководителю (заведующему) Учреждения предложения для рассмотрения

3.12.1. вопросов в части материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений Учреждения;

3.12.2. по организации воспитательной работы.

3.13. В целях оперативного управления и реализации решений Педагогического совета приказом руководителя (заведующего) Учреждения создаются методические объединения. Методические объединения не являются коллегиальными органами управления Учреждением, состав и программа их деятельности утверждается руководителем (заведующим) Учреждения.

3.14. В учреждении могут быть созданы представительные органы (Советы родителей, Профессиональные союзы работников и др.).

Состав и порядок работы таких органов регламентируется внутренними положениями и иными документами таких представительных органов.

При наличии данных органов в случаях, установленных действующим законодательством, настоящим Уставом их мнение учитывается в порядке, установленном п. 4.5 настоящего Устава.

3.15. В Учреждении может быть создан совет профилактики, который является коллегиальным органом Учреждения. Основная цель совета профилактики - решение вопросов организации работы по коррекции детского и семейного неблагополучия, разработки и реализации ИПК, оценке ее эффективности, завершении работы по коррекции детского и семейного неблагополучия.

Порядок создания и функционирования Совета профилактики осуществляется в соответствии с локальным актом Учреждения.

IV. Порядок разработки и принятия локальных нормативных актов

4.1. Локальный нормативный акт Учреждения – это основанный на законодательстве официальный правовой документ, принятый Учреждением в пределах своей компетенции, рассчитанный на неоднократное применение и устанавливающий правила поведения (права и обязанности) самого Учреждения, всех или отдельных категорий его работников, воспитанников и их родителей (законных представителей) в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

4.2. Локальный нормативный акт издается Учреждением в письменной форме и содержит необходимые реквизиты: наименование, отражающее форму акта и его краткое содержание, дату издания, порядковый (регистрационный) номер, подпись уполномоченного должностного лица, в необходимых случаях визы согласования и печать Учреждения.

4.3. Подготовка проекта (разработка содержания), сроки и ответственные за разработку локального нормативного акта лица определяются распорядительным актом руководителя (заведующего) Учреждения.

4.4. Все локальные нормативные акты Учреждения принимаются в следующем порядке: локальный нормативный акт утверждается единоличным исполнительным органом Учреждения – руководителем (заведующим) путем издания распорядительного акта после принятия его коллегиальными органами управления Учреждением в соответствии с компетенцией коллегиальных органов, определенной настоящим Уставом.

Результат принятия локального нормативного акта соответствующим коллегиальным органом Учреждения отражается в протоколе заседания коллегиального органа и на титульном листе локального нормативного акта.

Изменения в локальные нормативные акты Учреждения вносятся в порядке, аналогичном порядку утверждения локальных нормативных актов, установленному настоящим Уставом.

4.5. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Учреждения, учитывается мнение совета родителей, а также представительного органа работников (при их наличии).

4.5.1. Порядок учета мнения родителей (законных представителей) обучающихся при принятии локального нормативного акта Учреждения, затрагивающего права и законные интересы обучающихся:

перед утверждением руководителем (заведующим) локального нормативного акта, затрагивающего права и законные интересы воспитанников, руководитель (заведующий) направляет проект этого локального нормативного акта на согласование в совет родителей (законных представителей) воспитанников (при наличии) с соответствующим сопроводительным письмом;

совет родителей не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляют руководителю (заведующему) мотивированное мнение по представленному проекту в письменной форме;

в случае если совет родителей выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, руководитель (заведующий) имеет право принять локальный нормативный акт;

в случае если совет родителей высказал свои письменные предложения по проекту локального нормативного акта, руководитель (заведующий) имеет право принять локальный нормативный акт с учетом высказанных предложений;

в случае если мотивированные мнения хотя бы одного из членов совета родителей не содержат согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержат предложения по его доработке, которые руководитель (заведующий) учитывать не планирует, руководитель (заведующий) в течение трех рабочих дней после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с советом родителей, направившим свое несогласие, либо предложение по доработке проекта локального нормативного акта, в целях достижения взаимоприемлемого решения.

4.5.2. Мнение представительного органа работников при принятии локальных нормативных актов учитывается в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством.

4.6. Совет родителей может обжаловать принятый локальный нормативный акт в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, у Учредителя, а также оспорить в соответствии с действующим законодательством.

4.7. Локальные нормативные акты Учреждения не могут противоречить действующему законодательству Российской Федерации, муниципальным правовым актам и настоящему Уставу. Нормы локальных нормативных актов Учреждения, ухудшающие положение воспитанников или работников Учреждения по сравнению с установленным зако-

нодательством об образовании, трудовым законодательством либо принятые с нарушением порядка, установленного настоящим Уставом, не применяются и подлежат отмене Учреждением.

4.8. С локальными нормативными актами Учреждения должны быть ознакомлены все лица, чьи права и интересы они затрагивают: работники Учреждения – под подпись, родители (законные представители) воспитанников – путем размещения локальных нормативных актов на официальном сайте Учреждения и (или) информационном стенде Учреждения.

У. Имущество учреждения

5.1. Имущество закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Собственником имущества Учреждения является муниципальное образование город Пермь.

Право оперативного управления на недвижимое имущество подлежит государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.3. На праве оперативного управления закрепляется имущество в виде нежилых помещений, зданий, сооружений, а также оборудование, транспортные средства, инвентарь и другие материальные ценности, относимые к основным средствам.

5.4. Закрепление муниципального имущества на праве оперативного управления осуществляется Департаментом в соответствии с его целевым назначением и оформляется распоряжением начальника Департамента.

5.5. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;

средства от сдачи в аренду имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления;

бюджетные поступления в виде субсидий;

средства от оказания платных услуг;

средства спонсоров и добровольные целевые пожертвования граждан и юридических лиц;

иные источники, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации.

5.6. Учреждение отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним Департаментом или приобретенных автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

5.7. Собственник имущества Учреждения не несет ответственность по обязательствам Учреждения, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

5.8. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах.

Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 03 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

5.9. Собственник имущества Учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности и использование закрепленного за Учреждением имущества.

5.10. Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления Департаментом или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления и приобретенным за счет собственных средств, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

Учреждение вправе сдавать имущество в аренду в случаях, когда распоряжение имуществом путем его передачи в аренду осуществляется в целях обеспечения более эффективной организации основной деятельности Учреждения, для которой оно создано, с согласия Департамента и Учредителя.

Имущество Учреждения может быть передано в безвозмездное пользование в соответствии с его функциональным назначением с согласия Учредителя и Департамента в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

5.11. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

5.12. Имущество, переданное в оперативное управление, подлежит переоценке в установленном порядке.

5.13. Под особо ценным движимым имуществом понимается имущество, без которого осуществление Учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено.

Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации. Виды такого имущества определяются в порядке, установленном нормативно-правовыми актами города Перми в отношении автономных учреждений, которые созданы на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности.

5.14. Решение Учредителя об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Учреждением или о выделении средств на его приобретение.

5.15. Учреждение вправе с согласия Учредителя и Департамента вносить имущество, указанное в пункте 5.11, в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда).

5.16. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

5.16.1. эффективно использовать имущество;

5.16.2. использовать имущество строго в соответствии с целями создания Учреждения;

5.16.3. вести бухгалтерский учет, бухгалтерскую и статистическую отчетность в установленном порядке, обеспечить сохранность имущества;

5.16.4. не допускать ухудшения технического состояния имущества, это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормальным износом этого имущества в процессе эксплуатации;

5.16.5. осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества, при этом любые произведенные улучшения имущества возмещению собственником не подлежат.

5.17. Ежегодно Учреждение обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в определенных Учредителем Учреждения средствах массовой информации. Порядок опубликования отчетов, а также перечень сведений, которые должны содержаться в отчетах, устанавливаются Правительством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами города Перми.

5.18. Учреждение обязано вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.19. Ответственность за сохранность муниципального имущества и использование его по назначению несет руководитель (заведующий) Учреждения.

5.20. Право оперативного управления на имущество прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренных действующим законодательством.

5.21. Департамент вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества.

Имуществом, изъятим у Учреждения, Департамент вправе распорядиться по своему усмотрению.

5.22. Имущество ликвидированного Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, передается ликвидационной комиссией Учредителю Учреждения и направляется на цели развития образования в соответствии с Уставом Учреждения, а имущество Учреждения, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю Учреждения.

5.23. Учреждение вправе направлять в Департамент предложения по изъятию у него имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, по согласованию с Учредителем.

VI. Внесение изменений в устав.

Реорганизация и ликвидация учреждения

6.1. Устав Учреждения, а также вносимые в него изменения утверждаются распоряжением Учредителя Учреждения по согласованию в части, касающейся имущества, с Департаментом и регистрируются в установленном законодательством порядке. Изменения к Уставу становятся действительными с момента их регистрации.

Изменения в Устав Учреждения предлагаются Учредителем или руководителем (заведующим) Учреждения, рассматриваются Наблюдательным советом, который дает по ним рекомендации, утверждаются Учредителем в порядке, установленном настоящим Уставом.

6.2. Реорганизация Учреждения (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) может быть осуществлена по решению Учредителя в порядке, установленном гражданским законодательством, и на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения. Порядок создания комиссии по проведению оценки последствий принятия решения о реорганизации Учреждения, порядок ее проведения, включая критерии оценки, устанавливаются нормативными правовыми актами Пермского края.

6.3. При реорганизации Учреждения лицензия Учреждения переоформляется в порядке, установленном действующим законодательством.

6.4. Учреждение может быть ликвидировано в случаях и порядке, установленных действующим законодательством Российской Федерации, а также по решению суда.

6.5. Решение о ликвидации Учреждения принимается администрацией города Перми и утверждается постановлением администрации города Перми на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

6.6. При ликвидации Учреждения, при прекращении его деятельности в результате реорганизации в форме разделения действие лицензии прекращается со дня внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи соответственно о ликвидации юридического лица, о прекращении его деятельности в результате реорганизации.

6.7. При ликвидации Учреждения денежные средства за вычетом платежей по покрытию своих обязательств направляются на цели развития системы образования г. Перми. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю.

6.8. В случае реорганизации, ликвидации Учреждения Учредитель обеспечивает перевод детей с согласия их родителей в другие муниципальные образовательные учреждения города Перми соответствующего типа.

6.9. Учреждение гарантирует учет и обеспечивает сохранность документов по личному составу. В случае реорганизации Учреждение передает документы по личному составу правопреемнику, при отсутствии правопреемника Учреждение передает документы по личному составу на государственное хранение, иные документы сдаются на хранение в архив.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ НАЧАЛЬНИК ДЕПАРТАМЕНТА ОБРАЗОВАНИЯ РАСПОРЯЖЕНИЕ

09.03.2022

№ 059-08-01-26-49

О внесении изменений в устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 21» г.Перми, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 21.11.2011 № СЭД-08-01-26-417

В соответствии с Федеральным законом от 03 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», решением Пермской городской Думы от 12 сентября 2006 г. № 224 «О департаменте образования администрации города Перми», постановлениями администрации города Перми от 28 января 2011 г. № 24 «О Порядке создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений города Перми, утверждения уставов муниципальных учреждений города Перми и внесения в них изменений», от 17 февраля 2022 г. № 102 «О создании муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 21» г. Перми путем изменения типа существующего муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 21» г. Перми»:

1. Внести изменения в устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 21» г.Перми, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 21 ноября 2011 г. № СЭД-08-01-26-417 «Об утверждении новых редакций уставов бюджетных учреждений» (в ред. от 11.08.2017 № СЭД-08-01-26-200), утвердив в новой редакции.

2. Уполномочить руководителя (директора) Чернухина Романа Александровича на осуществление необходимых действий по государственной регистрации изменений, вносимых в устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 21» г.Перми.

3. Руководителю (директору) муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 21» г. Перми Чернухину Р.А. после государственной регистрации изменений, вносимых в устав учреждения:

3.1. представить копии листа записи Единого государственного реестра юридических лиц, устава в новой редакции в департамент образования администрации города Перми, департамент имущественных отношений администрации города Перми, департамент финансов администрации города Перми в 5-дневный срок со дня регистрации изменений, вносимых в устав;

3.2. разместить изменения в устав на сайте учреждения, Едином Портале Пермского Образования <http://permedu.ru>;

3.3. уведомить иные организации, где находятся учтенные экземпляры устава, о новой редакции устава.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Отделу обеспечения деятельности департамента по общим и юридическим вопросам департамента образования администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника отдела обеспечения деятельности департамента по общим и юридическим вопросам Панфилову А.С.

А.А. Деменева

УТВЕРЖДЕН
распоряжением начальника
департамента образования
администрации города Перми
от 09.03.2022 № 059-08-01-26-49

У С Т А В
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 21» г. Перми
(новая редакция)

I. Общие положения

1.1. Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 21» г. Перми (далее – Учреждение) по типу образовательных организаций, реализующих основные образовательные программы, является общеобразовательной организацией, по организационно-правовой форме - унитарной некоммерческой организацией, муниципальным автономным учреждением.

1.2. Полное наименование Учреждения: муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 21» г. Перми.

Сокращенное наименование Учреждения: МАОУ «СОШ № 21» г. Перми.

1.3. Место нахождения и почтовый адрес Учреждения: 614000, Россия, Пермский край, г.Пермь, ул. Сибирская, д. 23. По указанному адресу размещается постоянно действующий исполнительный орган Учреждения – руководитель (директор).

Деятельность Учреждения оказывается также по адресу: 614007, Россия, Пермский край, г.Пермь, ул. Луначарского, д. 4;

614000, Россия, Пермский край, г.Пермь, ул. Николая Островского, д. 46а.

1.4. Учредителем Учреждения является муниципальное образование город Пермь. Полномочия и функции учредителя от имени муниципального образования город Пермь осуществляет администрация города Перми, отдельные полномочия и функции учредителя по его поручению осуществляет департамент образования администрации города Перми (далее – Учредитель) на основании правовых актов администрации города Перми.

Место нахождения Учредителя: 614000, Россия, Пермский край, город Пермь, ул. Ленина, д. 23.

Почтовый адрес Учредителя: 614000, Россия, Пермский край, город Пермь, ул. Сибирская, д. 17.

1.5. Правоспособность Учреждения возникает с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о его создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений о его прекращении.

Учреждение имеет обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.6. Учреждение имеет печать с полным наименованием, штамп, бланки со своим наименованием.

1.7. Собственник имущества Учреждения – муниципальное образование город Пермь, полномочия собственника осуществляет департамент имущественных отношений администрации города Перми на основании правовых актов органов местного самоуправления города Перми (далее – Департамент).

1.8. Создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений) в Учреждении не допускаются. Образование в Учреждении носит светский характер.

1.9. Деятельность Учреждения строится на принципах демократии и гуманизма, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, свободного развития личности, воспитания гражданственности и духовно-нравственного развития личности.

1.10. Все документы, связанные с деятельностью Учреждения, ведутся на русском языке.

II. Предмет, цели и виды деятельности учреждения

2.1. Основная цель деятельности Учреждения – образовательная деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является образовательная деятельность, направленная на достижение целей деятельности Учреждения.

2.3. Основным видом деятельности Учреждения является образовательная деятельность.

2.4. Виды реализуемых образовательных программ:

2.4.1. Основные общеобразовательные программы:

2.4.1.2. образовательные программы начального общего образования;

2.4.1.3. образовательные программы основного общего образования;

2.4.1.4. образовательные программы среднего общего образования.

В рамках реализации основных общеобразовательных программ, указанных в п. 2.4.1. настоящего устава, Учреждение осуществляет деятельность по:

адаптированным основным общеобразовательным программам образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, а для детей-инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации детей-инвалидов;

образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования, обеспечивающим изучение предметов на профильном уровне.

2.4.2. Дополнительные общеобразовательные программы:

2.4.2.1. дополнительные общеразвивающие программы технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической направленности.

2.5. Учреждение для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях оказывает платные дополнительные образовательные услуги.

Указанные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках образовательной деятельности, финансируемой за счет субсидий, предоставляемых из бюджета на выполнение муниципального задания.

Оказание платных образовательных услуг по направлениям осуществляется согласно Положению об оказании платных образовательных услуг и ежегодно утверждаемому перечню.

2.6. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, в том числе за счет средств физических и юридических лиц (приносящая доход деятельность), не относящиеся к основным видам деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и если это соответствует таким целям:

2.6.1. организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха;

2.6.2. организация отдыха детей и молодежи;

2.6.3. сдача в аренду имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также имущества, приобретенного за счет ведения самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерацией и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления города Перми;

2.6.4 организация мероприятий в сфере образования:

организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха на территории Учреждения сверх муниципального задания;

2.7. Учреждение осуществляет приносящую доход деятельность только по направлениям, установленным настоящим Уставом.

III. Порядок управления учреждением

3.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом Учреждения является руководитель (директор) Учреждения.

Коллегиальными органами управления Учреждения являются Общее собрание работников, Педагогический совет, Наблюдательный совет,

Коллегиальные органы вправе самостоятельно выступать от имени Учреждения, осуществлять взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями исключительно в пределах полномочий, определенных настоящим Уставом, без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные обязательства Учреждения.

В случае нарушения принципа добросовестности и разумности виновные представители указанных коллегиальных органов управления Учреждением несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Руководитель (директор) Учреждения, члены коллегиальных органов при осуществлении своих прав и исполнении своих обязанностей должны действовать в интересах Учреждения добросовестно и разумно.

Руководитель (директор) Учреждения обязан возместить по требованию Учредителя убытки, причиненные по его вине Учреждению. Указанную ответственность несут также члены коллегиальных органов Учреждения, за исключением тех из них, кто голосовал против решения, которое повлекло причинение Учреждению убытков, или, действуя добросовестно, не принимал участия в голосовании.

3.2. Компетенция Учредителя в управлении Учреждением:

3.2.1. утверждает Устав Учреждения, а также вносимые в него изменения по согласованию с Департаментом в части, касающейся имущества;

3.2.2. формирует, утверждает и размещает муниципальное задание на оказание муниципальных услуг в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом видами деятельности, осуществляет контроль за его исполнением;

3.2.3. координирует и контролирует процедуру приема обучающихся в Учреждение;

3.2.4. осуществляет контроль финансово-экономической деятельности Учреждения в пределах прав, установленных действующим законодательством;

3.2.5. согласовывает программу развития Учреждения;

3.2.6. организует мероприятия для приведения имущественных комплексов подведомственных муниципальных учреждений в соответствие с требованиями действующего законодательства;

3.2.7. приостанавливает деятельность Учреждения;

3.2.8. принимает решения о создании или ликвидации филиалов, открытии и закрытии представительств Учреждения, в том числе на основании предложений руководителя (директора) Учреждения;

3.2.9. представляет на рассмотрение Наблюдательного совета Учреждения предложения:

3.2.9.1. о внесении изменений в Устав Учреждения;

3.2.9.2. об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

3.2.10. по согласованию с Департаментом утверждает перечни недвижимого, особо ценного движимого и иного движимого имущества, передаваемого Учреждению;

3.2.11. дает согласие Учреждению на распоряжение недвижимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества, а также особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества, на основании письменного разрешения Департамента;

3.2.12. дает согласие на внесение Учреждением денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника;

3.2.13. направляет в Департамент предложения о закреплении за Учреждением недвижимого имущества и об изъятии данного имущества;

3.2.14. готовит предложение о реорганизации или ликвидации Учреждения в порядке, установленном действующим законодательством;

3.2.15. назначает руководителя (директора) Учреждения и прекращает его полномочия, в том числе по результатам аттестации на соответствие занимаемой должности;

3.2.16. принимает решение об одобрении сделки с имуществом Учреждения, в совершении которой имеется заинтересованность, а также сделки в отношении недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества в случаях, если для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя Учреждения;

3.2.17. назначает членов Наблюдательного совета Учреждения или досрочно прекращает их полномочия в порядке, определяемом действующим законодательством и настоящим Уставом;

3.2.18. утверждает передаточный акт.

К компетенции Учредителя относятся также иные полномочия, представленные Учредителю действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

3.3. Единичным исполнительным органом Учреждения является руководитель (директор).

Руководитель (директор) Учреждения назначается и освобождается от занимаемой должности приказом начальника департамента образования администрации города Перми в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами на срок, устанавливаемый трудовым договором.

3.4. Руководитель (директор) осуществляет непосредственное руководство Учреждением в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

3.5. Компетенция руководителя (директора) Учреждения:

3.5.1. организует выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности Учреждения;

3.5.2. выступает от имени Учреждения, представляет Учреждение без доверенности во всех судебных, государственных и муниципальных органах, во взаимоотношениях с любыми физическими и юридическими лицами, а также их объединениями;

3.5.3. распоряжается денежными средствами, предоставленными Учредителем в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами и настоящим Уставом;

3.5.4. заключает гражданско-правовые договоры и трудовые договоры от имени Учреждения;

3.5.5. утверждает график работы Учреждения;

3.5.6. утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения по результатам заключения, выданного Наблюдательным советом Учреждения;

3.5.7. издает приказы, распоряжения и инструкции, обязательные для исполнения всеми работниками и обучающимися Учреждения, выдает доверенности на осуществление представительства от имени Учреждения;

3.5.8. утверждает штатное расписание Учреждения, осуществляет прием на работу работников, заключает с ними и расторгает трудовые договоры, распределяет должностные обязанности, создает условия и организует дополнительное профессиональное образование работников;

3.5.9. устанавливает заработную плату работников Учреждения, в том числе должностные оклады (базовую основную часть заработной платы), порядок и размеры выплат стимулирующего, компенсационного, иного характера в пределах имеющихся средств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами, локальными нормативными актами Учреждения, коллективным договором (при наличии);

3.5.10. утверждает реализуемые в Учреждении образовательные программы;

3.5.11. определяет стратегию, цели, задачи развития Учреждения;

3.5.12. обеспечивает эффективное использование бюджетных ассигнований, а также средств, поступающих из других источников, представляет Учредителю и общественности отчет Учреждения о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, в том числе отчет о результатах самообследования;

3.5.13. обеспечивает эффективное взаимодействие и сотрудничество с органами местного самоуправления, предприятиями и организациями, общественностью, родителями (законными представителями) обучающихся;

3.5.14. организует разработку локальных нормативных актов Учреждения в порядке, установленном данным Уставом;

3.5.15. утверждает локальные нормативные акты Учреждения путем издания распорядительного акта после принятия их коллегиальными органами управления Учреждением в соответствии с компетенцией коллегиальных ор-

ганов, определённой настоящим Уставом и с учетом мнения совета родителей, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительного органа работников (при их наличии);

3.5.16. организует научно-методическую работу, в том числе организацию и проведение научных и методических конференций, семинаров, утверждает программы деятельности методических объединений, иные программы и планы по разным направлениям деятельности Учреждения;

3.5.17. подписывает совместно с представителем работников Учреждения коллективный договор (при наличии);

3.5.18. представляет Наблюдательному совету Учреждения годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения, проекты отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности;

3.5.19. подписывает отчет о результатах самообследования по результатам рассмотрения Общего собрания работников;

3.5.20. организует работу по материально-техническому обеспечению образовательной деятельности, оборудованию помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

3.5.21. организует прием обучающихся в Учреждение в порядке, установленном федеральным законодательством, а в части неурегулированной федеральным законодательством - локальным нормативным актом Учреждения, принятым в порядке, установленном настоящим Уставом;

3.5.22. утверждает согласованную с Учредителем программу развития Учреждения по результатам рассмотрения Общего собрания работников Учреждения и несет ответственность за ее реализацию;

3.5.23. определяет список учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации образовательных программ в Учреждении по результатам рассмотрения данного вопроса Педагогическим советом Учреждения;

3.5.24. организует работу осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения в порядке, установленном локальным нормативным актом Учреждения;

3.5.25. организует работу по поощрению обучающихся в соответствии с установленными локальным нормативным актом Учреждения видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности и утверждает кандидатуры обучающихся для поощрения по результатам рассмотрения Педагогического совета;

3.5.26. организует индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;

3.5.27. организует создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Учреждения в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами, локальными нормативными актами Учреждения;

3.5.28. организует проведение социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

3.5.29. создает условия для занятия обучающимися физической культурой и спортом;

3.5.30. организует работу по приобретению или изготовлению бланков документов об образовании и (или) о квалификации, медалей «За особые успехи в учении»;

3.5.31. содействует деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

3.5.32. обеспечивает создание и ведение официального сайта Учреждения в сети Интернет;

3.5.33. организует работу Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в порядке, установленном локальным нормативным актом, принятым по результатам рассмотрения Общим собранием работников и Управляющим советом Учреждения;

3.5.34. разрабатывает и принимает меры по предупреждению коррупции в учреждении, своевременно информирует Учредителя о фактах сообщений о коррупционных правонарушениях, непосредственно поступивших в отношении его работников;

3.5.35. обеспечивает безусловное выполнение федеральных государственных образовательных стандартов;

3.5.36. обеспечивает в соответствии с установленными законодательством требованиями систему работы по профилактике преступности среди обучающихся, контроль за результатами воспитания и социализации детей;

3.5.37. обеспечивает реализацию обучающимися академических прав и мер социальной поддержки;

3.5.38. организует работу по воинскому учету работников и учащихся;

3.5.39. обеспечивает функционирование внутренней системы оценки качества образования.

3.6. Руководитель (директор) Учреждения несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой, организационно-хозяйственной деятельностью Учреждения, организацию и полноту выполнения СанПиН.

3.7. Работники учреждения имеют право на участие в управлении Учреждением, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном настоящим Уставом.

3.8. Права, обязанности и ответственность инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции, устанавливаются правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Учреждения, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

3.9. Общее собрание работников (далее – Общее собрание) является коллегиальным органом управления Учреждением, осуществляющим полномочия работников Учреждения. Основной задачей Общего собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности трудового коллектива.

3.9.1. Общее собрание действует бессрочно.

3.9.2. Членами Общего собрания являются все граждане, участвующие своим трудом в деятельности Учреждения на основе трудового договора.

Срок полномочий члена Общего собрания: со дня заключения до дня расторжения трудового договора с Учреждением.

Председатель и секретарь Общего собрания избираются из числа членов Общего собрания открытым голосованием простым большинством голосов сроком на один учебный год.

Председатель организует подготовку заседаний, определяет повестку дня, контролирует выполнение решений Общего собрания. Секретарь организует протоколирование заседаний и ведение документации Общего собрания.

3.9.3. Общее собрание собирается не реже 2 раз в течение учебного года по инициативе руководителя (директора) Учреждения. Не позднее чем за 15 дней до даты проведения Общего собрания, объявление о его проведении размещается на доске объявления, расположенной в Учреждении, для ознакомления всех членов Общего собрания.

Внеочередной созыв Общего собрания может произойти по инициативе руководителя (директора) Учреждения или по инициативе не менее чем 1/3 членов Общего собрания, поданной в письменном виде руководителю (директору) Учреждения.

Ход заседания Общего собрания и решения Общего собрания оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Общего собрания. Протоколы Общего собрания включаются в номенклатуру дел Учреждения и хранятся в Учреждении постоянно.

3.9.4. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава работников Учреждения. Решение Общего собрания по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее 51% присутствующих. При равном количестве голосов решающим считается голос председателя Общего собрания.

3.9.5. Компетенция Общего собрания:

3.9.5.1. рассматривает и принимает локальные нормативные акты Учреждения, затрагивающие права и обязанности работников Учреждения, академические права и свободы педагогических работников, в том числе локальные нормативные акты, регламентирующие:

правила внутреннего трудового распорядка,

порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

порядок аттестации работников, не являющихся педагогическими работниками, на соответствие занимаемой ими должности;

финансово-хозяйственную деятельность Учреждения, в том числе привлечение и расходование средств от приносящей доход деятельности (за исключением вопросов, рассмотрение которых отнесено к исключительной компетенции Наблюдательного совета Учреждения);

3.9.5.2. обсуждает и принимает коллективный договор Учреждения;

3.9.5.3. рассматривает и обсуждает вопросы материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;

3.9.5.4. рассматривает кандидатуры работников Учреждения для представления к награждению и (или) поощрению;

3.9.5.5. рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья обучающихся в Учреждении;

3.9.5.6. выдвигает кандидатов от представителей общественности и представителей из числа работников в состав Наблюдательного совета Учреждения, представителей из числа работников в состав Управляющего совета Учреждения;

3.9.5.7. заслушивает отчет руководителя (директора) Учреждения о выполнении коллективного договора (при наличии);

3.9.5.8. рассматривает отчет о результатах самообследования;

3.9.5.9. определяет основные направления развития Учреждения, повышение эффективности финансово-экономической деятельности Учреждения, стимулирование труда его работников, содействует привлечению дополнительного финансирования для обеспечения деятельности и развития Учреждения;

3.9.5.10. по представлению руководителя (директора) Учреждения рассматривает программу развития Учреждения. Выражает мнение о её принятии с последующим представлением учредителю для согласования;

3.9.5.11. рассматривает отчёт Учреждения о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств для дальнейшего его представления Учредителю и общественности;

3.9.6. вносит руководителю (директору) учреждения предложения для рассмотрения:

вопросов в части материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений Учреждения;

вопросов в части создания в Учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;

по организации мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся;

3.9.7. участвует в принятии решений о создании в Учреждении общественных (в том числе детских и молодежных организаций, объединений);

3.9.8. ходатайствует перед Учредителем о поощрении руководителя (директора) Учреждения;

3.10. Наблюдательный совет Учреждения создается в составе не менее 5 и не более 11 членов. Решение о назначении членов наблюдательного совета Учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем на основании представленных копий протоколов Общего собрания, родительского собрания и оформляется приказом Учредителя.

3.10.1. В состав Наблюдательного совета входят:

представители органов местного самоуправления в лице Департамента и Учредителя;

представители работников Учреждения;

представители общественности, к которым относятся лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере, а также родители, чьи дети посещают данное Учреждение.

Представители работников Учреждения выбираются общим собранием работников Учреждения.

Представители родительской общественности выбираются родительским собранием Учреждения из числа тех родителей, которые желают безвозмездно работать в составе наблюдательного совета и проявляют заинтересованность в указанной работе.

Представители общественности выбираются общим собранием работников Учреждения.

Количество представителей Департамента и Учредителя в составе Наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения. При этом не менее половины составляют представители Учредителя.

Количество представителей работников Учреждения не может превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения.

3.10.2. Срок полномочий Наблюдательного совета равен пяти годам.

3.10.3. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

по просьбе члена Наблюдательного совета;

в случае невозможного исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;

в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности;

в случае смерти члена Наблюдательного совета.

3.10.4. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;

могут быть прекращены досрочно по представлению указанного органа местного самоуправления.

3.10.5. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем работников Учреждения, прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений с Учреждением.

3.10.6. Ограничения при выборе в члены Наблюдательного совета:

3.10.6.1. руководитель (директор) Учреждения, его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета. Руководитель (директор) Учреждения участвует в заседаниях Наблюдательного совета с правом совещательного голоса;

3.10.6.2. членами Наблюдательного совета не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

3.10.7. Члены Наблюдательного совета не получают вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета.

3.10.8. Наблюдательный совет возглавляет председатель, который избирается членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов. Председателем Наблюдательного совета не может быть избран представитель работников Учреждения. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

3.10.9. Полномочия Наблюдательного совета Учреждения:

3.10.9.1. Наблюдательный совет дает рекомендации по следующим вопросам:

- а) предложения Учредителя или руководителя (директора) Учреждения о внесении изменений в Устав Учреждения;
- б) предложения Учредителя или руководителя (директора) Учреждения о создании и ликвидации филиалов, об открытии и о закрытии представительств;
- в) предложения Учредителя или руководителя (директора) Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;
- г) предложения Учредителя или руководителя (директора) Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;
- д) предложения руководителя (директора) Учреждения о совершении сделок с недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением Учредителем или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества. Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается Учредителем;
- е) отчеты о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность. Копии указанных документов направляются Учредителю.

Рекомендации даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета с занесением в протокол заседания Наблюдательного совета. После рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета Учредитель принимает по этим вопросам решение.

3.10.9.2. Наблюдательный совет Учреждения дает заключение по следующим вопросам:

- а) по рассмотрению проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- б) по предложению руководителя (директора) Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;
- в) по предложению руководителя (директора) Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника.

Заключения даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета с занесением в протокол заседания Наблюдательного совета. Руководитель (директор) Учреждения принимает по этим вопросам решение после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

3.10.9.3. Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для руководителя (директора) по следующим вопросам:

- а) проведение аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждение аудиторской организации. Решение принимается большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета с занесением в протокол заседания Наблюдательного совета;
- б) о совершении Учреждением крупных сделок. Решение принимается большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета с занесением в протокол заседания Наблюдательного совета;
- в) о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность. Решение принимается большинством голосов членов Наблюдательного совета, не заинтересованных в совершении сделки с занесением в протокол заседания Наблюдательного совета.

Крупной признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым в соответствии с настоящим Уставом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 3% (трех процентов) балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату. Указанный в настоящем Уставе размер крупной сделки (процент) определен в порядке, утвержденном правовым актом Учредителя.

3.10.9.4. Наблюдательный совет утверждает Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд Учреждения.

3.10.10. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение иных органов Учреждения.

3.10.11. По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов другие органы Учреждения обязаны представить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

3.10.12. Порядок проведения заседаний Наблюдательного совета:

3.10.12.1. первое заседание Наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается по требованию Учредителя. До избрания председателя Наблюдательного совета на заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения;

3.10.12.2. Председатель избирается на первом заседании Наблюдательного совета после его создания, а также на первом заседании нового состава Наблюдательного совета из числа присутствующих простым большинством голосов;

3.10.12.3. Порядок и сроки подготовки созыва и проведения заседаний Наблюдательного совета:

3.10.12.3.1. заседания Наблюдательного совета проводятся не реже одного раза в квартал;

3.10.12.3.2. заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе либо по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или руководителя (директора) Учреждения путем уведомления председателя Наблюдательного совета.

В течение 15 дней с момента получения уведомления председатель Наблюдательного совета назначает дату проведения заседания.

Не менее чем за 3 дня до назначенной даты заседания председатель Наблюдательного совета оповещает членов Наблюдательного совета о дате, времени, месте проведения и повестке заседания Наблюдательного совета.

3.10.12.4. в заседании Наблюдательного совета вправе участвовать руководитель (директор) Учреждения. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения;

3.10.12.5. заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов;

3.10.12.6. мнение члена Наблюдательного совета Учреждения, отсутствующего на его заседании по уважительной причине, учитывается в случае предоставления его в письменной форме при определении наличия кворума и результатов голосования, а также возможно принятие решений Наблюдательным советом путем проведения заочного голосования. Заочным голосованием не могут быть согласованы предложения руководителя (директора) Учреждения о совершении крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

В протоколе о проведении заседания Наблюдательного совета Учреждения заочным голосованием в обязательном порядке указывается о направлении извещений и опросных листов членам Наблюдательного совета, о действительности и количестве опросных листов для определения кворума, результаты голосования поименно;

3.10.12.7. каждый член Наблюдательного совета Учреждения имеет при голосовании один голос. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета;

3.10.12.8. на заседании Наблюдательного совета ведется протокол. Протокол заседания составляется, подписывается председателем заседания, который несет ответственность за правильность его составления.

Протокол заседания Наблюдательного совета в течение 2 рабочих дней после заседания направляется Учредителю. Решения, заключения, рекомендации и протоколы заседаний Наблюдательного совета включаются в номенклатуру дел Учреждения и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Наблюдательного совета;

3.10.12.9. организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Наблюдательного совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям, оформление принятых им решений возлагается на администрацию Учреждения.

3.11. Педагогический совет является коллегиальным органом управления Учреждением и создан в целях реализации права педагогических работников на участие в управлении Учреждением, развития содержания образования, повышения качества воспитания и обучения обучающихся, совершенствования методической работы, рассмотрения педагогических и методических вопросов организации образовательного процесса, изучения и распространения педагогического опыта в Учреждении, содействия повышению квалификации работников Учреждения.

3.11.1. Педагогический совет Учреждения действует бессрочно.

3.11.2. Членами Педагогического совета являются все лица, осуществляющие педагогическую деятельность в Учреждении на основании трудовых договоров, а также руководитель Учреждения.

Срок полномочий члена Педагогического совета: со дня заключения до дня расторжения трудового договора с Учреждением.

Председателем Педагогического совета является руководитель (директор) Учреждения (лицо, исполняющее его обязанности). Председатель Педагогического совета организует подготовку заседаний, определяет повестку дня, ведет заседания педагогического совета и контролирует выполнение решений.

Председатель назначает своим приказом секретаря Педагогического совета сроком на один год. Секретарь Педагогического совета ведет протоколы заседаний педагогического совета и организует делопроизводство.

3.11.3. Педагогический совет собирается не реже одного раза в учебную четверть по инициативе руководителя (директора) Учреждения. Сроки проведения и тематика заседаний Педагогического совета определяются годовым планом работы Учреждения.

В случае необходимости, по требованию не менее 1/3 членов Педагогического совета, переданному руководителю (директору) Учреждения в письменном виде, могут созываться внеочередные заседания Педагогического совета.

Не позднее чем за 5 дней до даты проведения Педагогического совета объявление о его проведении помещается на доску объявлений, расположенную в Учреждении, для ознакомления членов Педагогического совета.

Ход заседания Педагогического совета и решения Педагогического совета оформляются протоколом. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов Педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета. Протоколы Педагогического совета включаются в номенклатуру дел Учреждения и хранятся в Учреждении постоянно.

3.11.4. При необходимости Педагогический совет может:

привлекать для работы на свои заседания специалистов в области образования и науки, иных лиц, чья профессиональная деятельность связана с вопросами, входящими в компетенцию Педагогического совета;

приглашать представителей родительского комитета, общественных организаций, ученического самоуправления, родителей обучающихся и других лиц.

Необходимость приглашения лиц, указанных в настоящем пункте, на заседания Педагогического совета определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.11.5. Решение Педагогического совета по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании Педагогического совета не менее 2/3 его членов. Решение Педагогического совета является правомочным, если за него проголосовало не менее 1/2 присутствующих членов. При равном числе голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

Организацию работы по выполнению решений Педагогического совета осуществляет руководитель (директор) Учреждения (председатель Педагогического совета) и ответственные лица, указанные в решении. На очередном заседании председатель Педагогического совета докладывает о результатах этой работы.

3.11.6. К компетенции Педагогического совета относится:

3.11.6.1. планирование образовательного процесса;

3.11.6.2. организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;

3.11.6.3. разработка, рассмотрение и направление на утверждение руководителю (директору) Учреждения образовательных программ, учебных планов, планов учебно-воспитательной деятельности;

3.11.6.4. обсуждение, рассмотрение и выбор различных вариантов содержания образования, форм и методов обучения и воспитания, рассмотрение вопросов внедрения образовательных технологий, в том числе электронного обучения, обобщение педагогического опыта;

3.11.6.5. заслушивание информации и отчетов педагогических работников по вопросам реализации содержания образования, применяемых технологий, повышения качества образовательного процесса;

3.11.6.6. разработка перечня платных образовательных услуг;

3.11.6.7. принятие локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права, законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, в том числе регламентирующие:

правила внутреннего распорядка обучающихся;

требования к одежде обучающихся;

предоставление мер социальной поддержки обучающимся;

организацию питания в учреждении;

пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта, имеющимися в Учреждении;

посещение обучающимися по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Учреждении и не предусмотрены учебным планом;

вопросы организации образовательного процесса;

порядок оказания в Учреждении платных образовательных услуг;

порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения;

положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

нормы профессиональной этики педагогических работников;

перечень факультативных и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);

порядок преподавания в Учреждении любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);

порядок получения образования на иностранном языке и оформления на иностранном языке документов об образовании и (или) о квалификации;

порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях.

3.11.6.8. принятие решений о переводе обучающихся в следующий класс, об условном переводе в следующий класс обучающихся, не прошедших промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющих академическую задолженность;

3.11.6.9. вынесение решения по усмотрению родителей (законных представителей) об оставлении на повторное обучение, переводе на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану;

3.11.6.10. вынесение решения о сроках прохождения повторной промежуточной аттестации обучающимися, имеющими академическую задолженность по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

3.11.6.11. вынесение решения о формировании комиссии для прохождения промежуточной аттестации обучающимися, не ликвидировавшими с первого раза академическую задолженность по соответствующему предмету;

3.11.6.12. вынесение решения о допуске к государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов и на основании ее результатов вынесение решения о выдаче документов об образовании и (или) обучении;

3.11.6.13. рассмотрение кандидатур, обучающихся для поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с локальным нормативным актом Учреждения;

3.11.6.14. рассмотрение вопроса по определению списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации образовательных программ в Учреждении;

3.11.6.15. организация процедуры промежуточной аттестации обучающихся.

3.11.6.16. осуществление контроля за здоровыми и безопасными условиями воспитания и обучения в Учреждении;

3.11.6.17. участие в обсуждении вопросов о применении к обучающимся мер дисциплинарного взыскания;

3.11.6.18. участие в распределении стимулирующей части фонда оплаты труда Учреждения в порядке, установленном соответствующим локальным нормативным актом Учреждения;

3.11.6.19. внесение руководителю (директору) Учреждения предложения для рассмотрения:

по организации воспитательной работы в Учреждении;

по организации платных образовательных и иных платных услуг;

3.11.7. В учреждении могут быть созданы представительные органы (Советы родителей, Профессиональные союзы работников и др.).

Состав и порядок работы таких органов регламентируется внутренними положениями и иными документами таких представительных органов.

При наличии данных органов в случаях, установленных действующим законодательством, настоящим Уставом их мнение учитывается в порядке, установленном п. 4.5 настоящего Устава.

3.11.7.1. В Учреждении может быть создан совет профилактики, который является коллегиальным органом Учреждения. Основная цель совета профилактики - решение вопросов организации работы по коррекции детского и семейного неблагополучия, разработки и реализации ИПК, оценке ее эффективности, завершении работы по коррекции детского и семейного неблагополучия.

Порядок создания и функционирования Совета профилактики осуществляется в соответствии с локальным актом Учреждения.

IV. Порядок разработки и принятия локальных нормативных актов

4.1. Локальный нормативный акт Учреждения – это основанный на законодательстве официальный правовой документ, принятый Учреждением в пределах своей компетенции, рассчитанный на неоднократное применение и устанавливающий правила поведения (права и обязанности) самого Учреждения, всех или отдельных категорий его работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

4.2. Локальный нормативный акт издается Учреждением в письменной форме и содержит необходимые реквизиты: наименование, отражающее форму акта и его краткое содержание, дату издания, порядковый (регистрационный) номер, подпись уполномоченного должностного лица, в необходимых случаях визы согласования и печать Учреждения.

4.3. Подготовка проекта (разработка содержания), сроки и ответственные за разработку локального нормативного акта лица определяется распорядительным актом руководителя (директора) Учреждения.

4.4. Все локальные нормативные акты Учреждения принимаются в следующем порядке: локальный нормативный акт утверждается единоличным исполнительным органом Учреждения – руководителем (директором) путем издания распорядительного акта после принятия его коллегиальными органами управления Учреждением в соответствии с компетенцией коллегиальных органов, определенной настоящим Уставом.

Результат принятия локального нормативного акта соответствующим коллегиальным органом Учреждения отражается в протоколе заседания коллегиального органа и на титульном листе локального нормативного акта.

Изменения в локальные нормативные акты Учреждения вносятся в порядке, аналогичном порядку утверждения локальных нормативных актов, установленному настоящим Уставом.

4.5. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Учреждения, учитывается мнение совета родителей, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительного органа работников (при их наличии).

4.5.1. Порядок учета мнения родителей (законных представителей) обучающихся при принятии нормативного акта Учреждения, затрагивающего права и законные интересы обучающихся:

перед утверждением руководителем (директором) локального нормативного акта, затрагивающего права и законные интересы обучающихся, руководитель (директор) направляет проект этого локального нормативного акта на согласование в совет родителей (законных представителей) обучающихся с соответствующим сопроводительным письмом;

совет родителей, обучающихся не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляют руководителю (директору) мотивированное мнение по представленному проекту в письменной форме;

в случае если совет родителей, обучающихся выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, руководитель (директор) имеет право принять локальный нормативный акт;

в случае если советы родителей, обучающихся высказали свои письменные предложения по проекту локального нормативного акта, руководитель (директор) имеет право принять локальный нормативный акт с учетом высказанных предложений;

в случае если мотивированные мнения хотя бы одного из членов совета родителей обучающихся не содержат согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержат предложения по его доработке, которые руководитель (директор) учитывать не планирует, руководитель (директор) в течение трех рабочих дней после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с советом родителей обучающихся, направившим свое несогласие, либо предложение по доработке проекта локального нормативного акта, в целях достижения взаимоприемлемого решения;

4.5.2. Мнение представительного органа работников при принятии локальных нормативных актов учитывается в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством.

4.6. Совет родителей может обжаловать принятый локальный нормативный акт в Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, у Учредителя, а также оспорить в соответствии с действующим законодательством.

4.7. Локальные нормативные акты Учреждения не могут противоречить действующему законодательству Российской Федерации, муниципальным правовым актам и настоящему Уставу. Нормы локальных нормативных актов Учреждения, ухудшающие положение обучающихся или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством либо принятые с нарушением порядка, установленного настоящим Уставом, не применяются и подлежат отмене Учреждением.

4.8. С локальными нормативными актами Учреждения должны быть ознакомлены все лица, чьи права и интересы они затрагивают: работники Учреждения – под подпись, родители (законные представители) обучающихся, обучающиеся – путем размещения локальных нормативных актов на официальном сайте Учреждения и (или) информационном стенде Учреждения.

V. Имущество учреждения

5.1. Имущество закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Собственником имущества Учреждения является муниципальное образование город Пермь.

Право оперативного управления на недвижимое имущество подлежит государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.3. На праве оперативного управления закрепляется имущество в виде нежилых помещений, зданий, сооружений, а также оборудование, транспортные средства, инвентарь и другие материальные ценности, относимые к основным средствам.

5.4. Закрепление муниципального имущества на праве оперативного управления осуществляется Департаментом в соответствии с его целевым назначением и оформляется распоряжением начальника Департамента.

5.5. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;

средства от сдачи в аренду имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления;

бюджетные поступления в виде субсидий;

средства от оказания платных услуг;

средства спонсоров и добровольные целевые пожертвования граждан и юридических лиц;

иные источники, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации.

5.6. Учреждение отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним Департаментом или приобретенных автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

5.7. Собственник имущества Учреждения не несет ответственность по обязательствам Учреждения, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

5.8. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах.

Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 03 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

5.9. Собственник имущества Учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности и использования закрепленного за Учреждением имущества.

5.10. Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления Департаментом, или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления и приобретенным за счет собственных средств, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

Учреждение вправе сдавать имущество в аренду в случаях, когда распоряжение имуществом путем его передачи в аренду осуществляется в целях обеспечения более эффективной организации основной деятельности Учреждения, для которой оно создано, с согласия Департамента и Учредителя.

Имущество Учреждения может быть передано в безвозмездное пользование в соответствии с его функциональным назначением с согласия Учредителя и Департамента в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

5.11. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

5.12. Имущество, переданное в оперативное управление, подлежит переоценке в установленном порядке.

5.13. Под особо ценным движимым имуществом понимается имущество, без которого осуществление Учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено.

Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации. Виды такого имущества определяются в порядке, установленном нормативно-правовыми актами города Перми в отношении автономных учреждений, которые созданы на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности.

5.14. Решение Учредителя об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Учреждением или о выделении средств на его приобретение.

5.15. Учреждение вправе с согласия Учредителя и Департамента вносить имущество, указанное в п. 5.11. в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда).

5.16. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

5.16.1. эффективно использовать имущество;

5.16.2. использовать имущество строго в соответствии с целями создания Учреждения;

5.16.3. вести бухгалтерский учет, бухгалтерскую и статистическую отчетность в установленном порядке, обеспечить сохранность имущества;

5.16.4. не допускать ухудшения технического состояния имущества, это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормальным износом этого имущества в процессе эксплуатации;

5.16.5. осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества, при этом любые произведенные улучшения имущества возмещению собственником не подлежат.

5.17. Ежегодно Учреждение обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в определенных Учредителем Учреждения средствах массовой информации. Порядок опубликования отчетов, а также перечень сведений, которые должны содержаться в отчетах, устанавливаются Правительством Российской Федерации, нормативными правовыми актами города Перми.

5.18. Учреждение обязано вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.19. Ответственность за сохранность муниципального имущества и использование его по назначению несет руководитель (директор) Учреждения.

5.20. Право оперативного управления на имущество прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

5.21. Департамент вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества.

Имуществом, изъятим у Учреждения, Департамент вправе распорядиться по своему усмотрению.

5.22. Имущество ликвидированного Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, передается ликвидационной комиссией Учредителю Учреждения и направляется на цели развития образования в соответствии с Уставом Учреждения, а имущество Учреждения, на которое в соответствии с федеральными законами не

может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю Учреждения.

5.23. Учреждение вправе направлять в Департамент предложения по изъятию у него имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, по согласованию с Учредителем.

VI. Внесение изменений в устав. Реорганизация и ликвидация учреждения

6.1. Устав Учреждения, а также вносимые в него изменения, утверждаются распоряжением Учредителя Учреждения по согласованию в части, касающейся имущества, с Департаментом и регистрируются в установленном законодательством порядке. Изменения к Уставу становятся действительными с момента их регистрации.

Изменения в Устав Учреждения предлагаются Учредителем или руководителем (директором) Учреждения, рассматриваются Наблюдательным советом, который дает по ним рекомендации, утверждаются Учредителем в порядке, установленном настоящим Уставом.

6.2. Реорганизация Учреждения (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) может быть осуществлена по решению Учредителя в порядке, установленном гражданским законодательством, и на основании положительного заключения комиссии, по оценке последствий такого решения. Порядок создания комиссии по проведению оценки последствий принятия решения о реорганизации Учреждения, порядок ее проведения, включая критерии оценки, устанавливаются нормативными правовыми актами Пермского края.

6.3. При реорганизации Учреждения лицензия Учреждения переоформляется в порядке, установленном действующим законодательством.

6.4. Учреждение может быть ликвидировано в случаях и порядке, установленных действующим законодательством Российской Федерации, а также по решению суда.

6.5. Решение о ликвидации Учреждения принимается администрацией города Перми и утверждается постановлением администрации города Перми на основании положительного заключения комиссии, по оценке последствий такого решения.

6.6. При ликвидации Учреждения, при прекращении его деятельности в результате реорганизации в форме разделения действие лицензии прекращается со дня внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи соответственно о ликвидации юридического лица, о прекращении его деятельности в результате реорганизации.

6.7. При ликвидации Учреждения денежные средства за вычетом платежей по покрытию своих обязательств направляются на цели развития системы образования г. Перми. Имущество ликвидированного Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, передается ликвидационной комиссией Учредителю Учреждения и направляется на цели развития образования в соответствии с Уставом Учреждения, а имущество Учреждения, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю Учреждения.

6.8. В случае реорганизации, ликвидации Учреждения Учредитель обеспечивает перевод детей с согласия их родителей в другие муниципальные образовательные учреждения города Перми соответствующего типа.

6.9. Учреждение гарантирует учет и обеспечивает сохранность документов по личному составу. В случае реорганизации Учреждение передает документы по личному составу правопреемнику, при отсутствии правопреемника Учреждение передает документы по личному составу на государственное хранение, иные документы сдаются на хранение в архив.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ-НАЧАЛЬНИК ДЕПАРТАМЕНТА ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ РАСПОРЯЖЕНИЕ

28.10.2021

№ 21-01-03-1255

Об установлении публичного сервитута в отдельных целях

На основании статей 39.37, 39.43 Земельного кодекса Российской Федерации, статьи 3.6 Федерального закона от 25 октября 2001 г. № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Положения о депар-

таменте земельных отношений администрации города Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 24 февраля 2015 г. № 39, ходатайства АО «Газпром газораспределение Пермь» об установлении публичного сервитута от 14 сентября 2021 г. № 21-01-06-13856:

1. Установить публичный сервитут в отдельных целях в отношении земельных участков с кадастровыми номерами:
- 59:01:1713487:44, расположенного по адресу: г. Пермь, Дзержинский район, ул. Путейская;
- 59:01:1713487:43, расположенного по адресу: г. Пермь, Дзержинский район, ул. Путейская, 117, на срок 48 лет 11 месяцев для использования в целях обслуживания и эксплуатации газопровода с кадастровым номером 59:01:1713487:45, принадлежащего на праве собственности АО «Газпром газораспределение Пермь», которое подтверждается выпиской из Единого государственного реестра недвижимости № КУВИ-002/2021-123222650 от 15 сентября 2021 г.

2. Утвердить границы публичного сервитута в отдельных целях согласно приложению к настоящему распоряжению (условный номер 3487:19ПС).

3. Плата за публичный сервитут в отдельных целях не устанавливается.

4. Утвердить прилагаемый график проведения работ при осуществлении деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут в отдельных целях.

5. АО «Газпром газораспределение Пермь» (ИНН 5902183841) обязано привести земельные участки в состояние, пригодное для их использования в соответствии с разрешенным использованием, в срок не позднее, чем 3 месяца после завершения эксплуатации инженерного сооружения, для размещения которого был установлен публичный сервитут в отдельных целях.

6. Отделу информационно-организационной работы в течение 2 рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего распоряжения:

6.1. в информационно-аналитическое управление администрации города Перми для размещения в течение 5 рабочих дней со дня подписания распоряжения на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

6.2. в управление по общим вопросам администрации города Перми для опубликования распоряжения (за исключением приложений к нему) в течение 5 рабочих дней со дня подписания распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь»;

6.3. в АО «Газпром газораспределение Пермь» (ИНН 5902183841).

6.4. Правообладателям земельных участков, в отношении которых принято решение об установлении публичного сервитута в отдельных целях.

7. Отделу предоставления земельных участков по работе с физическими лицами направить копию настоящего распоряжения в орган, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав, в течение 5 рабочих дней со дня подписания настоящего распоряжения.

8. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня подписания.

9. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя начальника департамента земельных отношений администрации города Перми Мехоношину Т. Н.

И. о. заместителя главы администрации
города Перми – начальника
департамента земельных отношений
администрации города Перми

Е.Н. Гонцова



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА ПЕРМИ-НАЧАЛЬНИК ДЕПАРТАМЕНТА
ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

28.10.2021

№ 21-01-03-1256

Об установлении публичного сервитута в отдельных целях

На основании статей 39.37, 39.43 Земельного кодекса Российской Федерации, статьи 3.6 Федерального закона от 25 октября 2001 г. № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Положения о департаменте земельных отношений администрации города Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от

24 февраля 2015 г. № 39, ходатайства АО «Газпром газораспределение Пермь» об установлении публичного сервитута от 15 сентября 2021 г. № 21-01-06-13873:

1. Установить публичный сервитут в отдельных целях в отношении земель, государственная собственность которых не разграничена, и земельных участков с кадастровыми номерами:

59:01:3211521:1, расположенного по адресу: г. Пермь, Мотовилихинский район, ул. 4-я Линия, 76;

59:01:0000000:82312, расположенного по адресу: г. Пермь, Мотовилихинский район, ул. 4-я Линия, на срок 48 лет 11 месяцев для использования в целях обслуживания и эксплуатации газопровода с кадастровым номером № 59:01:0000000:82734, принадлежащего на праве собственности АО «Газпром газораспределение Пермь», которое подтверждается выпиской из Единого государственного реестра недвижимости от 15 сентября 2021 г. № КУВИ-002/2021-123221534.

2. Утвердить границы публичного сервитута в отдельных целях согласно приложению к настоящему распоряжению (условный номер 7124:47ПС).

3. Плата за публичный сервитут в отдельных целях не устанавливается.

4. Утвердить прилагаемый график проведения работ при осуществлении деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут в отдельных целях.

5. АО «Газпром газораспределение Пермь» (ИНН 5902183841) обязано привести земли, государственная собственность которых не разграничена, и земельные участки в состояние, пригодное для их использования в соответствии с разрешенным использованием, в срок не позднее, чем 3 месяца после завершения эксплуатации инженерного сооружения, для размещения которого был установлен публичный сервитут в отдельных целях.

6. Отделу информационно-организационной работы в течение 2 рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего распоряжения:

6.1. в информационно-аналитическое управление администрации города Перми для размещения в течение 5 рабочих дней со дня подписания распоряжения на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

6.2. в управление по общим вопросам администрации города Перми для опубликования распоряжения (за исключением приложений к нему) в течение 5 рабочих дней со дня подписания распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь»;

6.3. в АО «Газпром газораспределение Пермь» (ИНН 5902183841).

6.4. Правообладателям земельных участков, в отношении которых принято решение об установлении публичного сервитута в отдельных целях.

7. Отделу предоставления земельных участков по работе с физическими лицами направить копию настоящего распоряжения в орган, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав, в течение 5 рабочих дней со дня подписания настоящего распоряжения.

8. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня подписания.

9. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя начальника департамента земельных отношений администрации города Перми Мехоношину Т. Н.

Исполняющий обязанности заместителя
главы администрации города Перми -
начальника департамента земельных
отношений администрации города Перми

Е.Н. Гонцова



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА ПЕРМИ-НАЧАЛЬНИК ДЕПАРТАМЕНТА
ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

29.10.2021

№ 21-01-03-1262

Об установлении публичного сервитута в отдельных целях

На основании статей 39.37, 39.43 Земельного кодекса Российской Федерации, статьи 3.6 Федерального закона от 25 октября 2001 г. № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Положения о департаменте земельных отношений администрации города Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от

24 февраля 2015 г. № 39, ходатайства АО «Газпром газораспределение Пермь» об установлении публичного сервитута от 16 сентября 2021 г. № 21-01-06-13994:

1. Установить публичный сервитут в отдельных целях в отношении земель, государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков с кадастровыми номерами:

59:01:0000000:82152, расположенного по адресу: г. Пермь, Кировский район, ул. Лазурная;

59:01:0000000:922, расположенного по адресу: г. Пермь, Кировский район, микрорайон Налимиха, ул. Заборная, ул. Яринская, ул. Комаринская, ул. Изумрудная, ул. Налимихинская, ул. Прудовая, ул. Черногорская, ул. Авангардная, ул. Канатная, ул. Мореходная, ул. Лунная;

59:01:1810053:24, расположенного по адресу: г. Пермь, Кировский район, ул. Лазурная, 29, на срок 48 лет 11 месяцев для использования в целях обслуживания и эксплуатации газопровода с кадастровым номером 59:01:0000000:82520, принадлежащего на праве собственности АО «Газпром газораспределение Пермь», которое подтверждается выпиской из Единого государственного реестра недвижимости от 22 сентября 2021 г. № КУВИ-002/2021-126193840.

2. Утвердить границы публичного сервитута в отдельных целях согласно приложению к настоящему распоряжению (схема расположения границ публичного сервитута (условный номер Н60:19ПС)).

3. Плата за публичный сервитут в отдельных целях не устанавливается.

4. Утвердить прилагаемый график проведения работ при осуществлении деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут в отдельных целях.

5. АО «Газпром газораспределение Пермь» (ИНН 5902183841) обязано привести земли, государственная собственность на которые не разграничена, и земельные участки в состояние, пригодное для их использования в соответствии с разрешенным использованием, в срок не позднее, чем 3 месяца после завершения эксплуатации инженерного сооружения, для размещения которого был установлен публичный сервитут в отдельных целях.

6. Отделу информационно-организационной работы в течение 2 рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего распоряжения:

6.1. в информационно-аналитическое управление администрации города Перми для размещения в течение 5 рабочих дней со дня подписания распоряжения на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

6.2. в управление по общим вопросам администрации города Перми для опубликования распоряжения (за исключением приложений к нему) в течение 5 рабочих дней со дня подписания распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь»;

6.3. в АО «Газпром газораспределение Пермь» (ИНН 5902183841);

6.4. правообладателям земельных участков, в отношении которых принято решение об установлении публичного сервитута в отдельных целях.

7. Отделу предоставления земельных участков по работе с физическими лицами направить копию настоящего распоряжения в орган, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав, в течение 5 рабочих дней со дня подписания настоящего распоряжения.

8. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня подписания.

9. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя начальника департамента земельных отношений администрации города Перми Мехоношину Т. Н.

Исполняющий обязанности заместителя
главы администрации города Перми -
начальника департамента земельных
отношений администрации города Перми

Е.Н. Гонцова



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА ПЕРМИ-НАЧАЛЬНИК ДЕПАРТАМЕНТА
ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

29.10.2021

№ 21-01-03-1263

Об установлении публичного сервитута в отдельных целях

На основании статей 39.37, 39.43 Земельного кодекса Российской Федерации, Положения о департаменте земельных отношений администрации города Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы

от 24 февраля 2015 г. № 39, ходатайства АО «Газпром газораспределение Пермь» об установлении публичного сервитута от 16 сентября 2021 г. № 21-01-06-13993:

1. Установить публичный сервитут в отдельных целях в отношении земель, государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков с кадастровыми номерами:

59:01:3510076:110, расположенного по адресу: г. Пермь, Орджоникидзевский район, ул. Железнодорожная;

59:01:63510076:119, расположенного по адресу: г. Пермь, Орджоникидзевский район, ул. Железнодорожная, ба;

59:01:0000000:800, расположенного по адресу: г. Пермь, Орджоникидзевский район, микрорайон Малые реки;

59:01:0000000:47558, расположенного по адресу: г. Пермь, Орджоникидзевский район, жилой район «Голованово»,

на срок 48 лет 11 месяцев для использования в целях обслуживания и эксплуатации газопровода с кадастровым номером 59:01:3510076:230, принадлежащего на праве собственности АО «Газпром газораспределение Пермь», которое подтверждается выпиской из Единого государственного реестра недвижимости от 22 сентября 2021 г. № КУВИ-002/2021-126193870.

2. Утвердить границы публичного сервитута в отдельных целях согласно приложению к настоящему распоряжению (схема расположения границ публичного сервитута (условный номер 10076:13ПС)).

3. Утвердить прилагаемый порядок расчета и внесения платы за публичный сервитут в отдельных целях.

4. Утвердить прилагаемый график проведения работ при осуществлении деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут в отдельных целях.

5. АО «Газпром газораспределение Пермь» (ИНН 5902183841) обязано привести земли, государственная собственность на которые не разграничена, и земельные участки в состояние, пригодное для их использования в соответствии с разрешенным использованием, в срок не позднее, чем 3 месяца после завершения эксплуатации инженерного сооружения, для размещения которого был установлен публичный сервитут в отдельных целях.

6. Отделу информационно-организационной работы в течение 2 рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего распоряжения:

6.1. в информационно-аналитическое управление администрации города Перми для размещения в течение 5 рабочих дней со дня подписания распоряжения на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

6.2. в управление по общим вопросам администрации города Перми для опубликования распоряжения (за исключением приложений к нему) в течение 5 рабочих дней со дня подписания распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь»;

6.3. в АО «Газпром газораспределение Пермь» (ИНН 5902183841);

6.4. правообладателям земельных участков, в отношении которых принято решение об установлении публичного сервитута в отдельных целях.

7. Отделу предоставления земельных участков по работе с физическими лицами направить копию настоящего распоряжения в орган, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав, в течение 5 рабочих дней со дня подписания настоящего распоряжения.

8. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня подписания.

9. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя начальника департамента земельных отношений администрации города Перми Мехоношину Т. Н.

Исполняющий обязанности заместителя
главы администрации города Перми -
начальника департамента земельных
отношений администрации города Перми

Е.Н. Гонцова



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА ПЕРМИ-НАЧАЛЬНИК ДЕПАРТАМЕНТА
ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

29.10.2021

№ 21-01-03-1264

Об установлении публичного сервитута в отдельных целях

На основании статей 39.37, 39.43 Земельного кодекса Российской Федерации, Положения о департаменте земельных отношений администрации города Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 24 февраля

2015 г. № 39, ходатайства АО «Газпром газораспределение Пермь» об установлении публичного сервитута от 16 сентября 2021 г. № 21-01-06-13992:

1. Установить публичный сервитут в отдельных целях в отношении земель, государственная собственность на которые не разграничена, и земельного участка с кадастровым номером 59:01:5010029:18, расположенного по адресу: г. Пермь, ул. Бродовское кольцо, з/у 165, на срок 48 лет 11 месяцев для использования в целях обслуживания и эксплуатации газопровода с кадастровым номером 59:01:5010029:170, принадлежащего на праве собственности АО «Газпром газораспределение Пермь», которое подтверждается выпиской из Единого государственного реестра недвижимости от 22 сентября 2021 г. № КУВИ-002/2021-126022101.

2. Утвердить границы публичного сервитута в отдельных целях согласно приложению к настоящему распоряжению (схема расположения границ публичного сервитута (условный номер БЗ0:7ПС)).

3. Утвердить прилагаемый порядок расчета и внесения платы за публичный сервитут в отдельных целях.

4. Утвердить прилагаемый график проведения работ при осуществлении деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут в отдельных целях.

5. АО «Газпром газораспределение Пермь» (ИНН 5902183841) обязано привести земли, государственная собственность на которые не разграничена, и земельный участок в состояние, пригодное для их использования в соответствии с разрешенным использованием, в срок не позднее, чем 3 месяца после завершения эксплуатации инженерного сооружения, для размещения которого был установлен публичный сервитут в отдельных целях.

6. Отделу информационно-организационной работы в течение 2 рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего распоряжения;

6.1. в информационно-аналитическое управление администрации города Перми для размещения в течение 5 рабочих дней со дня подписания распоряжения на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

6.2. в управление по общим вопросам администрации города Перми для опубликования распоряжения (за исключением приложений к нему) в течение 5 рабочих дней со дня подписания распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь»;

6.3. в АО «Газпром газораспределение Пермь» (ИНН 5902183841);

6.4. правообладателю земельного участка, в отношении которого принято решение об установлении публичного сервитута в отдельных целях.

7. Отделу предоставления земельных участков по работе с физическими лицами направить копию настоящего распоряжения в орган, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав, в течение 5 рабочих дней со дня подписания настоящего распоряжения.

8. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня подписания.

9. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя начальника департамента земельных отношений администрации города Перми Мехоношину Т. Н.

Исполняющий обязанности заместителя
главы администрации города Перми -
начальника департамента земельных
отношений администрации города Перми

Е.Н. Гонцова



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА ПЕРМИ-НАЧАЛЬНИК ДЕПАРТАМЕНТА
ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

29.10.2021

№ 21-01-03-1265

Об установлении публичного сервитута в отдельных целях

На основании статей 39.37, 39.43 Земельного кодекса Российской Федерации, Положения о департаменте земельных отношений администрации города Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 24 февраля 2015 г. № 39, ходатайства АО «Газпром газораспределение Пермь» об установлении публичного сервитута от 15 сентября 2021 г. № 21-01-06-13974:

1. Установить публичный сервитут в отдельных целях в отношении земель, государственная собственность на которые не разграничена, и земельного участка с кадастровым номером 59:01:4311427:269, расположенного по адресу: г. Пермь, Свердловский район, ул. Горловская, 45аа, уч. 59, на срок 48 лет 11 месяцев для использования в целях обслуживания и эксплуатации газопровода с кадастровым номером 59:01:0000000:88419, принадлежащего на праве собственности АО «Газпром газораспределение Пермь», которое подтверждается выпиской из Единого государственного реестра недвижимости от 22 сентября 2021 г. № КУВИ-002/2021-126191445.

2. Утвердить границы публичного сервитута в отдельных целях согласно приложению к настоящему распоряжению (схема границ публичного сервитута (условный номер 11427:104ПС)).

3. Утвердить прилагаемый порядок расчета и внесения платы за публичный сервитут в отдельных целях.

4. Утвердить прилагаемый график проведения работ при осуществлении деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут в отдельных целях.

5. АО «Газпром газораспределение Пермь» (ИНН 5902183841) обязано привести земли, государственная собственность которых не разграничена, и земельный участок в состояние, пригодное для их использования в соответствии с разрешенным использованием, в срок не позднее, чем 3 месяца после завершения эксплуатации инженерного сооружения, для размещения которого был установлен публичный сервитут в отдельных целях.

6. Отделу информационно-организационной работы в течение 2 рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего распоряжения:

6.1. в информационно-аналитическое управление администрации города Перми для размещения в течение 5 рабочих дней со дня подписания распоряжения на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

6.2. в управление по общим вопросам администрации города Перми для опубликования распоряжения (за исключением приложений к нему) в течение 5 рабочих дней со дня подписания распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь»;

6.3. в АО «Газпром газораспределение Пермь» (ИНН 5902183841);

6.4. правообладателю земельного участка, в отношении которого принято решение об установлении публичного сервитута в отдельных целях.

7. Отделу предоставления земельных участков по работе с физическими лицами направить копию настоящего распоряжения в орган, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав, в течение 5 рабочих дней со дня подписания настоящего распоряжения.

8. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня подписания.

9. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя начальника департамента земельных отношений администрации города Перми Мехоношину Т. Н.

Исполняющий обязанности заместителя
главы администрации города Перми -
начальника департамента земельных
отношений администрации города Перми

Е.Н. Гонцова



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА ПЕРМИ-НАЧАЛЬНИК ДЕПАРТАМЕНТА
ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

29.10.2021

№ 21-01-03-1266

Об установлении публичного сервитута в отдельных целях

На основании статей 39.37, 39.43 Земельного кодекса Российской Федерации, Положения о департаменте земельных отношений администрации города Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 24 февраля 2015 г. № 39, ходатайства АО «Газпром газораспределение Пермь» об установлении публичного сервитута от 15 сентября 2021 г. № 21-01-06-13973:

1. Установить публичный сервитут в отдельных целях в отношении земель, государственная собственность на которые не разграничена, и земельного участка с кадастровым номером 59:01:1810004:3, расположенного по адресу:

г. Пермь, Кировский район, ул. Соловьиная, 5, на срок 48 лет 11 месяцев для использования в целях обслуживания и эксплуатации газопровода с кадастровым номером 59:01:1810004:144, принадлежащего на праве собственности АО «Газпром газораспределение Пермь», которое подтверждается выпиской из Единого государственного реестра недвижимости от 22 сентября 2021 г. № КУВИ-002/2021-126192662.

2. Утвердить границы публичного сервитута в отдельных целях согласно приложению к настоящему распоряжению (схема расположения границ публичного сервитута (условный номер Н4:6ПС)).

3. Утвердить прилагаемый порядок расчета и внесения платы за публичный сервитут в отдельных целях.

4. Утвердить прилагаемый график проведения работ при осуществлении деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут в отдельных целях.

5. АО «Газпром газораспределение Пермь» (ИНН 5902183841) обязано привести земли, государственная собственность на которые не разграничена, и земельный участок в состояние, пригодное для их использования в соответствии с разрешенным использованием, в срок не позднее, чем 3 месяца после завершения эксплуатации инженерного сооружения, для размещения которого был установлен публичный сервитут в отдельных целях.

6. Отделу информационно-организационной работы в течение 2 рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего распоряжения:

6.1. в информационно-аналитическое управление администрации города Перми для размещения в течение 5 рабочих дней со дня подписания распоряжения на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

6.2. в управление по общим вопросам администрации города Перми для опубликования распоряжения (за исключением приложений к нему) в течение 5 рабочих дней со дня подписания распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь»;

6.3. в АО «Газпром газораспределение Пермь» (ИНН 5902183841);

6.4. правообладателю земельного участка, в отношении которого принято решение об установлении публичного сервитута в отдельных целях.

7. Отделу предоставления земельных участков по работе с физическими лицами направить копию настоящего распоряжения в орган, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав, в течение 5 рабочих дней со дня подписания настоящего распоряжения.

8. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня подписания.

9. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя начальника департамента земельных отношений администрации города Перми Мехоношину Т. Н.

Исполняющий обязанности заместителя
главы администрации города Перми -
начальника департамента земельных
отношений администрации города Перми

Е.Н. Гонцова



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА ПЕРМИ-НАЧАЛЬНИК ДЕПАРТАМЕНТА
ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

29.10.2021

№ 21-01-03-1267

Об установлении публичного сервитута в отдельных целях

На основании статей 39.37, 39.43 Земельного кодекса Российской Федерации, Положения о департаменте земельных отношений администрации города Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 24 февраля 2015 г. № 39, ходатайства АО «Газпром газораспределение Пермь» об установлении публичного сервитута от 15 сентября 2021 г. № 21-01-06-13972:

1. Установить публичный сервитут в отдельных целях в отношении земель, государственная собственность на которые не разграничена, и земельного участка с кадастровым номером 59:01:1713427:3, расположенного по адресу: г. Пермь, Кировский район, ул. Смольная, 51а, на срок 48 лет 11 месяцев для использования в целях обслуживания

и эксплуатации газопровода с кадастровым номером 59:01:1713427:168, принадлежащего на праве собственности АО «Газпром газораспределение Пермь», которое подтверждается выпиской из Единого государственного реестра недвижимости от 21 сентября 2021 г. № КУВИ-002/2021-125927385.

2. Утвердить границы публичного сервитута в отдельных целях согласно приложению к настоящему распоряжению (схема расположения границ публичного сервитута (условный номер 3427:4ПС)).

3. Утвердить прилагаемый порядок расчета и внесения платы за публичный сервитут в отдельных целях.

4. Утвердить прилагаемый график проведения работ при осуществлении деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут в отдельных целях.

5. АО «Газпром газораспределение Пермь» (ИНН 5902183841) обязано привести земли, государственная собственность на которые не разграничена, и земельный участок в состояние, пригодное для их использования в соответствии с разрешенным использованием, в срок не позднее, чем 3 месяца после завершения эксплуатации инженерного сооружения, для размещения которого был установлен публичный сервитут в отдельных целях.

6. Отделу информационно-организационной работы в течение 2 рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего распоряжения:

6.1. в информационно-аналитическое управление администрации города Перми для размещения в течение 5 рабочих дней со дня подписания распоряжения на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

6.2. в управление по общим вопросам администрации города Перми для опубликования распоряжения (за исключением приложений к нему) в течение 5 рабочих дней со дня подписания распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь»;

6.3. в АО «Газпром газораспределение Пермь» (ИНН 5902183841);

6.4. правообладателю земельного участка, в отношении которого принято решение об установлении публичного сервитута в отдельных целях.

7. Отделу предоставления земельных участков по работе с физическими лицами направить копию настоящего распоряжения в орган, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав, в течение 5 рабочих дней со дня подписания настоящего распоряжения.

8. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня подписания.

9. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя начальника департамента земельных отношений администрации города Перми Мехоношину Т. Н.

Исполняющий обязанности заместителя
главы администрации города Перми -
начальника департамента земельных
отношений администрации города Перми

Е.Н. Гонцова



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА ПЕРМИ-НАЧАЛЬНИК ДЕПАРТАМЕНТА
ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

29.10.2021

№ 21-01-03-1268

Об установлении публичного сервитута в отдельных целях

На основании статей 39.37, 39.43 Земельного кодекса Российской Федерации, Положения о департаменте земельных отношений администрации города Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 24 февраля 2015 г. № 39, ходатайства АО «Газпром газораспределение Пермь» об установлении публичного сервитута от 15 сентября 2021 г. № 21-01-06-13970:

1. Установить публичный сервитут в отдельных целях в отношении земель, государственная собственность на которых не разграничена, и земельных участков с кадастровыми номерами:

- 59:01:1810043:25, расположенного по адресу: г. Пермь, Кировский район, ул. Ирбитская, 76;

- 59:01:1810043:14, расположенного по адресу: г. Пермь, Кировский район, ул. Ирбитская, 76, на срок 48 лет 11 месяцев для использования в целях обслуживания и эксплуатации газопровода с кадастровым номером 59:01:1810043:162, принадлежащего на праве собственности АО «Газпром газораспределение Пермь», которое подтверждается выпиской из Единого государственного реестра недвижимости от 22 сентября 2021 г. № КУВИ-002/2021-126192447.

2. Утвердить границы публичного сервитута в отдельных целях согласно приложению к настоящему распоряжению (условный номер Н30:49ПС).

3. Утвердить прилагаемый порядок расчета и внесения платы за публичный сервитут в отдельных целях.

4. Утвердить прилагаемый график проведения работ при осуществлении деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут в отдельных целях.

5. АО «Газпром газораспределение Пермь» (ИНН 5902183841) обязано привести земли, государственная собственность которых не разграничена, и земельные участки в состояние, пригодное для их использования в соответствии с разрешенным использованием, в срок не позднее, чем 3 месяца после завершения эксплуатации инженерного сооружения, для размещения которого был установлен публичный сервитут в отдельных целях.

6. Отделу информационно-организационной работы в течение 2 рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего распоряжения:

6.1. в информационно-аналитическое управление администрации города Перми для размещения в течение 5 рабочих дней со дня подписания распоряжения на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

6.2. в управление по общим вопросам администрации города Перми для опубликования распоряжения (за исключением приложений к нему) в течение 5 рабочих дней со дня подписания распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь»;

6.3. в АО «Газпром газораспределение Пермь» (ИНН 5902183841).

6.4. Правообладателям земельных участков, в отношении которых принято решение об установлении публичного сервитута в отдельных целях.

7. Отделу предоставления земельных участков по работе с физическими лицами направить копию настоящего распоряжения в орган, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав, в течение 5 рабочих дней со дня подписания настоящего распоряжения.

8. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня подписания.

9. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя начальника департамента земельных отношений администрации города Перми Мехоношину Т. Н.

И. о. заместителя главы администрации
города Перми – начальника
департамента земельных отношений
администрации города Перми

Е.Н. Гонцова



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА ПЕРМИ-НАЧАЛЬНИК ДЕПАРТАМЕНТА
ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

29.10.2021

№ 21-01-03-1269

Об установлении публичного сервитута в отдельных целях

На основании статей 39.37, 39.43 Земельного кодекса Российской Федерации, Положения о департаменте земельных отношений администрации города Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 24 февраля 2015 г. № 39, ходатайства АО «Газпром газораспределение Пермь» об установлении публичного сервитута от 15 сентября 2021 г. № 21-01-06-13969:

1. Установить публичный сервитут в отдельных целях в отношении земель, государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков с кадастровыми номерами:

- 59:01:3510050:3, расположенного по адресу: г. Пермь, Орджоникидзевский район, ул. Пришвина, 47;

- 59:01:0000000:781, расположенного по адресу: г. Пермь, Орджоникидзевский район, мкр. Верхняя Васильевка, по ул. Пришвина, ул. Васильевской, на срок 48 лет 11 месяцев для использования в целях обслуживания и эксплуатации газопровода с кадастровым номером 59:01:0000000:88235, принадлежащего на праве собственности АО «Газпром газораспределение Пермь», которое подтверждается выпиской из Единого государственного реестра недвижимости от 22 сентября 2021 г. № КУВИ-002/2021-126022522.

2. Утвердить границы публичного сервитута в отдельных целях согласно приложению к настоящему распоряжению (схема границ публичного сервитута (условный номер 2023:35ПС)).

3. Утвердить прилагаемый порядок расчета и внесения платы за публичный сервитут в отдельных целях.

4. Утвердить прилагаемый график проведения работ при осуществлении деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут в отдельных целях.

5. АО «Газпром газораспределение Пермь» (ИНН 5902183841) обязано привести земли, государственная собственность которых не разграничена, и земельные участки в состояние, пригодное для их использования в соответствии с разрешенным использованием, в срок не позднее, чем 3 месяца после завершения эксплуатации инженерного сооружения, для размещения которого был установлен публичный сервитут в отдельных целях.

6. Отделу информационно-организационной работы в течение 2 рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего распоряжения:

6.1. в информационно-аналитическое управление администрации города Перми для размещения в течение 5 рабочих дней со дня подписания распоряжения на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

6.2. в управление по общим вопросам администрации города Перми для опубликования распоряжения (за исключением приложений к нему) в течение 5 рабочих дней со дня подписания распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь»;

6.3. в АО «Газпром газораспределение Пермь» (ИНН 5902183841).

6.4. правообладателям земельных участков, в отношении которых принято решение об установлении публичного сервитута в отдельных целях.

7. Отделу предоставления земельных участков по работе с физическими лицами направить копию настоящего распоряжения в орган, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав, в течение 5 рабочих дней со дня подписания настоящего распоряжения.

8. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня подписания.

9. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя начальника департамента земельных отношений администрации города Перми Мехоношину Т. Н.

Исполняющий обязанности заместителя
главы администрации города Перми -
начальника департамента земельных
отношений администрации города Перми

Е.Н. Гонцова



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА ПЕРМИ-НАЧАЛЬНИК ДЕПАРТАМЕНТА
ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

03.11.2021

№ 21-01-03-1281

Об установлении публичного сервитута в отдельных целях

На основании статей 39.37, 39.43 Земельного кодекса Российской Федерации, Положения о департаменте земельных отношений администрации города Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 24 февраля 2015 г. № 39, ходатайства АО «Газпром газораспределение Пермь» об установлении публичного сервитута от 20 сентября 2021 г. № 21-01-06-14143:

1. Установить публичный сервитут в отдельных целях в отношении земель, государственная собственность на которые не разграничена и земельных участков с кадастровыми номерами:

59:01:3812839:7, расположенного по адресу: г. Пермь, Орджоникидзеvский район, ул. Белорусская, 6;
59:01:0000000:8985, расположенного по адресу: г. Пермь, Орджоникидзеvский район, по ул. Белорусской, ул. 2-й Логовой, на срок 48 лет 11 месяцев для использования в целях обслуживания и эксплуатации газопровода с кадастровым номером 59:01:3812839:161, принадлежащего на праве собственности АО «Газпром газораспределение Пермь», которое подтверждается выпиской из Единого государственного реестра недвижимости от 22 сентября 2021 г. № КУВИ-002/2021-126558362.

2. Утвердить границы публичного сервитута в отдельных целях согласно приложению к настоящему распоряжению (схема расположения границ публичного сервитута) условный номер 2841:22 ПС)).

3. Утвердить прилагаемый порядок расчета и внесения платы за публичный сервитут в отдельных целях.

4. Утвердить прилагаемый график проведения работ при осуществлении деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут в отдельных целях.

5. АО «Газпром газораспределение Пермь» (ИНН 5902183841) обязано привести земельные участки в состояние, пригодное для их использования в соответствии с разрешенным использованием, в срок не позднее, чем 3 месяца после завершения эксплуатации инженерного сооружения, для размещения которого был установлен публичный сервитут в отдельных целях.

6. Отделу информационно-организационной работы в течение 2 рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего распоряжения:

6.1. в информационно-аналитическое управление администрации города Перми для размещения в течение 5 рабочих дней со дня подписания распоряжения на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

6.2. в управление по общим вопросам администрации города Перми для опубликования распоряжения (за исключением приложений к нему) в течение 5 рабочих дней со дня подписания распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь»;

6.3. в АО «Газпром газораспределение Пермь» (ИНН 5902183841);

6.4. правообладателям земельного участка, в отношении которого принято решение об установлении публичного сервитута в отдельных целях.

7. Отделу предоставления земельных участков по работе с физическими лицами направить копию настоящего распоряжения в орган, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав, в течение 5 рабочих дней со дня подписания настоящего распоряжения.

8. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня подписания.

9. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя начальника департамента земельных отношений администрации города Перми Мехоношину Т. Н.

Исполняющий обязанности заместителя
главы администрации города Перми -
начальника департамента земельных
отношений администрации города Перми

Е. Н. Гонцова



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА ПЕРМИ-НАЧАЛЬНИК ДЕПАРТАМЕНТА
ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

09.11.2021

№ 21-01-03-1312

Об установлении публичного сервитута в отдельных целях

На основании статей 39.37, 39.43 Земельного кодекса Российской Федерации, Положения о департаменте земельных отношений администрации города Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 24 февраля 2015 г. № 39, ходатайства АО «Газпром газораспределение Пермь» об установлении публичного сервитута от 22 сентября 2021 г. № 21-01-06-14200:

1. Установить публичный сервитут в отдельных целях в отношении земель, государственная собственность на которые не разграничена, и земельного участка с кадастровым номером 59:01:3211513:76, расположенного по адресу:

г. Пермь, ул. 3-я Линия, з/у 5а, на срок 48 лет 11 месяцев для использования в целях обслуживания и эксплуатации газопровода с кадастровым номером 59:01:3211513:202, принадлежащего на праве собственности АО «Газпром газораспределение Пермь», которое подтверждается выпиской из Единого государственного реестра недвижимости от 27 сентября 2021 г. № КУВИ-002/2021-128745127.

2. Утвердить границы публичного сервитута в отдельных целях согласно приложению к настоящему распоряжению (схема расположения границ публичного сервитута (условный номер 1513:25ПС)).

3. Утвердить прилагаемый порядок расчета и внесения платы за публичный сервитут в отдельных целях.

4. Утвердить прилагаемый график проведения работ при осуществлении деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут в отдельных целях.

5. АО «Газпром газораспределение Пермь» (ИНН 5902183841) обязано привести земли, государственная собственность на которые не разграничена, и земельный участок в состояние, пригодное для их использования в соответствии с разрешенным использованием, в срок не позднее, чем 3 месяца после завершения эксплуатации инженерного сооружения, для размещения которого был установлен публичный сервитут в отдельных целях.

6. Отделу информационно-организационной работы в течение 2 рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего распоряжения:

6.1. в информационно-аналитическое управление администрации города Перми для размещения в течение 5 рабочих дней со дня подписания распоряжения на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

6.2. в управление по общим вопросам администрации города Перми для опубликования распоряжения (за исключением приложений к нему) в течение 5 рабочих дней со дня подписания распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь»;

6.3. в АО «Газпром газораспределение Пермь» (ИНН 5902183841);

6.4. правообладателю земельного участка, в отношении которого принято решение об установлении публичного сервитута в отдельных целях.

7. Отделу предоставления земельных участков по работе с физическими лицами направить копию настоящего распоряжения в орган, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав, в течение 5 рабочих дней со дня подписания настоящего распоряжения.

8. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня подписания.

9. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя начальника департамента земельных отношений администрации города Перми Мехоношину Т. Н.

Исполняющий обязанности заместителя
главы администрации города Перми -
начальника департамента земельных
отношений администрации города Перми

Е.Н. Гонцова



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА ПЕРМИ-НАЧАЛЬНИК ДЕПАРТАМЕНТА
ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

20.01.2022

№ 21-01-03-179

Об установлении публичного сервитута в отдельных целях

На основании статей 39.37, 39.43 Земельного кодекса Российской Федерации, статей 3.3, 3.6 Федерального закона от 25 октября 2001 г. № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Положения о департаменте земельных отношений администрации города Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 24 февраля 2015 г. № 39, ходатайства ОАО «МРСК Урала» об установлении публичного сервитута от 07 декабря 2021 г. № 21-01-06-16774:

1. Установить публичный сервитут в отдельных целях в отношении земель, государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков, поименованных в перечне земельных участков, прилагаемом к настоящему распоряжению, на срок 48 лет 11 месяцев для использования в целях размещения объекта электросетевого

хозяйства ВЛ 0,4 кВ от ТП-7005, ВЛ 0,4 кВ от ТП-7117, ВЛ 0,4 кВ от ТП-7116, ВЛ 0,4кВ от ТП-7123, ВЛ 0,4 кВ от ТП-7034, входящего в состав электросетевого комплекса «Подстанция 110/6кВ «Балатовская» с линиями электропередачи и трансформаторными подстанциями» с кадастровым номером 59:01:0000000:77045, принадлежащего ОАО «МРСК Урала» на праве собственности, что подтверждается выпиской из Единого государственного реестра недвижимости от 17 января 2022 г. № КУВИ-001/2022-4928273.

2. Утвердить границы публичного сервитута в отдельных целях согласно приложению к настоящему распоряжению (схема расположения границ публичного сервитута, (условный номер 845:64ПС)).

3. Плата за публичный сервитут в отдельных целях не устанавливается.

4. Утвердить прилагаемый график проведения работ при осуществлении деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут в отдельных целях.

5. ОАО «МРСК Урала» (ИНН 6671163413) обязано привести земли, государственная собственность на которые не разграничена, и земельные участки в состояние, пригодное для их использования в соответствии с разрешенным использованием, в срок не позднее, чем 3 месяца после завершения эксплуатации инженерного сооружения, для размещения которого был установлен публичный сервитут.

6. Отделу по рассмотрению сервитутов в течение 2 рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего распоряжения:

6.1. в информационно-аналитическое управление администрации города Перми для размещения в течение 5 рабочих дней со дня подписания распоряжения на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

6.2. в территориальные органы администрации города Перми по месту нахождения земельных участков для размещения в общедоступных местах (на досках объявлений, размещенных во всех подъездах многоквартирного дома, или в пределах земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом) в течение 5 рабочих дней со дня подписания распоряжения;

6.3. в управление по общим вопросам администрации города Перми для опубликования распоряжения (за исключением приложений к нему) в течение 5 рабочих дней со дня подписания распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь»;

6.4. в ОАО «МРСК Урала» (ИНН 6671163413);

6.5. правообладателям земельных участков, в отношении которых принято решение об установлении публичного сервитута в отдельных целях;

6.6. в орган, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав, в течение 5 рабочих дней со дня подписания настоящего распоряжения.

7. Отделу договоров направить заявление о государственной регистрации прекращения права аренды земельным участком с кадастровым номером 59:01:4410842:3 в орган, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав, в течение 5 рабочих дней со дня подписания настоящего распоряжения.

8. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня подписания.

9. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя начальника департамента земельных отношений администрации города Перми Хайруллину К.М.

Исполняющий обязанности заместителя
главы администрации города Перми -
начальника департамента земельных
отношений администрации города Перми

Е.Н. Гонцова



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА ПЕРМИ-НАЧАЛЬНИК ДЕПАРТАМЕНТА
ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

24.01.2022

№ 21-01-03-223

Об установлении публичного сервитута в отдельных целях

На основании статей 39.37, 39.43 Земельного кодекса Российской Федерации, статей 3.3, 3.6 Федерального закона от 25 октября 2001 г. № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Положения

о департаменте земельных отношений администрации города Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 24 февраля 2015 г. № 39, ходатайства ОАО «МРСК Урала» об установлении публичного сервитута от 10 декабря 2021 г. № 21-01-06-16965:

1. Установить публичный сервитут в отдельных целях в отношении земель, государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков, поименованных в перечне земельных участков, согласно приложению к настоящему распоряжению, на срок 48 лет 11 месяцев для размещения объекта электросетевого хозяйства ВЛ 0,4 кВ от ТП - 5222, ВЛ 0,4 кВ от ТП – 5270, входящего в состав электросетевого комплекса «Подстанция 35/6 кВ «Дзержинская» с линиями электропередачи и трансформаторными подстанциями с кадастровым номером 59:01:4410192:10, принадлежащего на праве собственности «МРСК Урала», которое подтверждается выпиской из Единого государственного реестра недвижимости от 26 декабря 2021 г. № КУВИ-002/2021-172571515.

2. Утвердить границы публичного сервитута в отдельных целях согласно приложению к настоящему распоряжению (схема расположения границ публичного сервитута, (условный номер 11:1ПС)).

3. Плата за публичный сервитут в отдельных целях не устанавливается.

4. Утвердить прилагаемый график проведения работ при осуществлении деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут в отдельных целях.

5. ОАО «МРСК Урала» (ИНН 6671163413) обязано привести земли, государственная собственность на которые не разграничена, и земельные участки в состояние, пригодное для их использования в соответствии с разрешенным использованием, в срок не позднее, чем 3 месяца после завершения эксплуатации инженерного сооружения, для размещения которого был установлен публичный сервитут.

6. Отделу по рассмотрению сервитутов в течение 2 рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего распоряжения:

6.1. в информационно-аналитическое управление администрации города Перми для размещения в течение 5 рабочих дней со дня подписания распоряжения на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

6.2. в территориальный орган администрации города Перми по месту нахождения земельных участков для размещения в общедоступных местах (на досках объявлений, размещенных во всех подъездах многоквартирного дома, или в пределах земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом) в течение 5 рабочих дней со дня подписания распоряжения;

6.3. в управление по общим вопросам администрации города Перми для опубликования распоряжения (за исключением приложений к нему) в течение 5 рабочих дней со дня подписания распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь»;

6.4. в ОАО «МРСК Урала» (ИНН 6671163413);

6.5. правообладателям земельных участков, в отношении которых принято решение об установлении публичного сервитута в отдельных целях;

6.6. в орган, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав, в течение 5 рабочих дней со дня подписания настоящего распоряжения.

7. Отделу договоров направить заявление о государственной регистрации прекращения права аренды земельного участка с кадастровым номером 59:01:4410222:35 в орган, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав, в течение 5 рабочих дней со дня подписания настоящего распоряжения.

8. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня подписания.

9. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя начальника департамента земельных отношений администрации города Перми Хайруллину К.М.

Исполняющий обязанности заместителя
главы администрации города Перми -
начальника департамента земельных
отношений администрации города Перми

Е.Н. Гонцова



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА ПЕРМИ-НАЧАЛЬНИК ДЕПАРТАМЕНТА
ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

24.01.2022

№ 21-01-03-224

Об изъятии земельных участков для муниципальных нужд

На основании статьи 279 Гражданского кодекса Российской Федерации, статей 11, 49, 56.2, 56.3, 56.6 Земельного кодекса Российской Федерации, части 10 статьи 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, Положения о департаменте земельных отношений администрации города Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 24 февраля 2015 г. № 39, распоряжения начальника управления жилищных отношений администрации города Перми от 04 июня 2015 г. № СЭД-11-01-04-145 «О мерах по сносу жилых домов № 59, 65 по ул. Вильямса Орджоникидзевского района города Перми», распоряжения начальника управления жилищных отношений администрации города Перми от 18 июля 2016 г. № СЭД-11-01-04-144 «О признании многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу», распоряжения начальника управления жилищных отношений администрации города Перми от 18 мая 2015 г. № СЭД-11-01-04-117 «О мерах по сносу жилых домов № 25 по ул. Адмирала Ушакова, № 9 по ул. Лужской, № 7 по ул. Полтавской Кировского района города Перми», распоряжения начальника управления жилищных отношений администрации города Перми от 12 февраля 2016 г. № СЭД-11-01-04-33 «О признании многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу», распоряжения начальника управления жилищных отношений администрации города Перми от 28 июня 2016 г. № СЭД-11-01-04-119 «О признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу», распоряжения начальника управления жилищных отношений администрации города Перми от 14 января 2016 г. № СЭД-11-01-04-1 «О признании многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу», распоряжения начальника управления жилищных отношений администрации города Перми от 24 марта 2016 г. № СЭД-11-01-04-59 «О признании многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу», распоряжения начальника управления жилищных отношений администрации города Перми от 13 июля 2016 г. № СЭД-11-01-04-130 «О признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу», распоряжения начальника управления жилищных отношений администрации города Перми от 24 марта 2016 г. № СЭД-11-01-04-60 «О признании многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу», распоряжения начальника управления жилищных отношений администрации города Перми от 14 января 2016 г. № СЭД-11-01-04-1 «О признании многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу», распоряжения начальника управления жилищных отношений администрации города Перми от 14 июля 2016 г. № СЭД-11-01-04-142 «О признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу», распоряжения начальника управления жилищных отношений администрации города Перми от 15 сентября 2016 г. № СЭД-11-01-04-187 «О признании многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу», распоряжения начальника управления жилищных отношений администрации города Перми от 17 марта 2016 г. № СЭД-11-01-04-56 «О признании многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу», распоряжения начальника управления жилищных отношений администрации города Перми от 22 января 2016 г. № СЭД-11-01-04-13 «О признании многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу», заявления УЖО администрации г. Перми от 21 декабря 2021 г. № 059-11-01-18/3-5483:

1. Изъять для муниципальных нужд земельные участки под многоквартирными жилыми домами, признанными аварийными и подлежащими сносу, в том числе земельные участки с кадастровыми номерами:

- 59:01:2912505:14 площадью 1017 кв. м по ул. Вильямса, 59 в Орджоникидзевском районе города Перми;
- 59:01:2912505:15 площадью 1151 кв. м по Вильямса, 63 в Орджоникидзевском районе города Перми;
- 59:01:1713142:18 площадью 1375 кв. м по ул. Адмирала Ушакова, 25 в Кировском районе города Перми;
- 59:01:1713142:12 площадью 1285 кв. м по Адмирала Ушакова, 31 в Кировском районе города Перми;
- 59:01:1713142:11 площадью 1295 кв. м по ул. Адмирала Ушакова, 29 в Кировском районе города Перми;
- 59:01:1713203:10 площадью 1224 кв. м по ул. Капитанская, 54а в Кировском районе города Перми;
- 59:01:1713203:9 площадью 1218 кв. м по ул. Капитанская, 54 в Кировском районе города Перми;
- 59:01:1717044:17 площадью 1019 кв. м по ул. Автозаводская, 3и в Кировском районе города Перми;
- 59:01:1713015:18 площадью 1940 кв. м по ул. Автозаводская, 26 в Кировском районе города Перми;
- 59:01:1713015:21 площадью 1610 кв. м по ул. Автозаводская, 32а в Кировском районе города Перми;
- 59:01:1713203:15 площадью 1654 кв. м по ул. Каляева, 41 в Кировском районе города Перми;
- 59:01:1713203:13 площадью 2116 кв. м по ул. Каляева, 41а в Кировском районе города Перми;

59:01:3812876:9 площадью 2528 кв. м по ул. Ольховская, 23 в Орджоникидзевском районе города Перми;
59:01:1713127:30 площадью 1175 кв. м по ул. Каляева, 74/Сокольская, 137а в Орджоникидзевском районе города Перми;

59:01:1713127:27 площадью 1172 кв. м по ул. Сокольская, 135 в Кировском районе города Перми.

2. Отделу предоставления земельных участков по работе с юридическими лицами в течение 2 рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего распоряжения:

2.1. в информационно-аналитическое управление администрации города Перми для размещения в течение 10 календарных дней со дня подписания на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

2.2. в управление по общим вопросам администрации города Перми для опубликования распоряжения в течение 10 календарных дней со дня подписания в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь»;

2.3. в управление жилищных отношений администрации города Перми.

2.4. в орган, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав, в течение 10 календарных дней со дня подписания распоряжения.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня подписания.

5. Настоящее распоряжение действует в течение 3 лет со дня подписания.

6. Контроль за исполнением распоряжения возложить на первого заместителя начальника департамента земельных отношений администрации города Перми Мехоношину Т.Н.

Исполняющий обязанности заместителя
главы администрации города Перми –
начальника департамента земельных
отношений администрации города Перми

Е.Н. Гонцова



А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я Г О Р О Д А П Е Р М И
Н А Ч А Л Ь Н И К Д Е П А Р Т А М Е Н Т А
О Б Щ Е С Т В Е Н Н О Й Б Е З О П А С Н О С Т И
Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

10.03.2022

№ 059-10-01-06-2

**О внесении изменений в устав муниципального казенного
учреждения «Пермская городская служба спасения»**

В соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», решением Пермской городской Думы от 12 сентября 2006 г. № 225 «О департаменте общественной безопасности администрации города Перми», постановлением администрации города Перми от 28 января 2011 г. № 24 «О Порядке создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений города Перми, утверждения уставов муниципальных учреждений города Перми и внесения в них изменений»:

1. Внести изменения в устав муниципального казенного учреждения «Пермская городская служба спасения», утвержденный распоряжением начальника департамента общественной безопасности администрации города Перми от 30 ноября 2011 г. № СЭД-10-01-52-43 (в ред. от 18.11.2015 № СЭД-10-01-06-1, от 08.08.2017 № СЭД-059-10-01-27-532, от 17.08.2021 № 059-10-01-06-2), согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Уполномочить директора муниципального казенного учреждения «Пермская городская служба спасения» Лобанова Олега Владимировича на осуществление необходимых действий по государственной регистрации изменений, вносимых в устав муниципального казенного учреждения «Пермская городская служба спасения».

3. Директору муниципального казенного учреждения «Пермская городская служба спасения» Лобанову Олегу Владимировичу после государственной регистрации изменений, вносимых в устав учреждения, представить копии листа записи о внесении изменений в Единый государственный реестр юридических лиц, изменений, внесенных в устав учреждения, в департамент общественной безопасности администрации города Перми, департамент имущественных отношений администрации города Перми, департамент финансов администрации города Перми в 5-дневный срок со дня регистрации изменений, вносимых в устав.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Юридическому сектору департамента общественной безопасности администрации города Перми обеспечить направление настоящего распоряжения в управление по общим вопросам администрации города Перми для опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

А.М. Туров

Приложение
к распоряжению начальника
департамента общественной безопасности
администрации города Перми
от 10.03.2022 № 059-10-01-06-2

ИЗМЕНЕНИЯ

**в устав муниципального казенного учреждения
«Пермская городская служба спасения», утвержденный распоряжением
начальника департамента общественной безопасности администрации
города Перми от 30 ноября 2011 г. № СЭД-10-01-52-43**

1. Пункт 1.5 изложить в следующей редакции:

«1.5. Учреждение является юридическим лицом с момента регистрации, имеет самостоятельный баланс, круглую печать, штампы, бланки со своим полным наименованием и изображением герба города Перми, лицевые и другие счета открываются в органах казначейства, символы – эмблему и флаг.

Изображение эмблемы и флага Учреждения и Положение об эмблеме, флаге Учреждения утверждаются Учредителем.

Юридический адрес: 614064, Пермский край, город Пермь, ул. Героев Хасана, дом 31.

Фактический адрес: 614064, Пермский край, город Пермь, ул. Героев Хасана, дом 31.»

ПРАВОВЫЕ АКТЫ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ ОРДЖОНИКИДЗЕВСКОГО РАЙОНА РАСПОРЯЖЕНИЕ

10.03.2022

№ 059-37-01-04-29

О принудительном демонтаже самовольно установленных (незаконно размещенных) движимых объектов

В соответствии с Положением о порядке выявления и демонтажа самовольно установленных и незаконно размещённых движимых объектов на территории города Перми, утверждённым решением Пермской городской Думы от 08 ноября 2015 г. № 192, Регламентом взаимодействия департамента экономики и промышленной политики администрации города Перми, территориальных органов администрации города Перми и муниципального учреждения, подведомственного функциональному органу администрации города Перми, осуществляющему функции в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом города Перми в сфере потребительского рынка, утверждённым постановлением администрации города Перми от 01 марта 2019 г. № 141, Типовым положением о территориальном органе администрации города Перми, утверждённым решением Пермской городской Думы от 29 января 2013 г. № 7:

1. Утвердить прилагаемый перечень самовольно установленных (незаконно размещенных) движимых объектов, подлежащих принудительному демонтажу и перемещению (далее – Объекты).

2. Сектору потребительского рынка администрации Орджоникидзевского района города Перми организовать мероприятия по принудительному демонтажу, перемещению и временному хранению в отношении объектов, указанных в перечне самовольно установленных (незаконно размещённых) движимых объектов, 22.03.2022 г. с 09.00 часов.

3. Уполномоченным лицом, ответственным за организацию работ по принудительному демонтажу, перемещению и временному хранению Объектов, назначить Мордвинову Танзилю Накиповну, главного специалиста сектора потребительского рынка администрации Орджоникидзевского района города Перми.

4. Лицом, осуществляющим принудительный демонтаж, перемещение и временное хранение Объектов, является муниципальное казённое учреждение «Содержание муниципального имущества», адрес: 614015, г. Пермь, ул. Николая Островского, д. 27.

5. Определить место временного хранения демонтируемых Объектов по адресу: г. Пермь, ул. Волочаевская, 32.

6. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

7. Общему отделу администрации Орджоникидзевского района города Перми обеспечить опубликование настоящего распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

8. Контроль за исполнением распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации Орджоникидзевского района города Перми Казанцева В.Л.

Е.В. Карабатов

УТВЕРЖДЕН
распоряжением главы администрации
Орджоникидзевского района
города Перми
от 10.03.2022 059-37-01-04-29

ПЕРЕЧЕНЬ
самовольно установленных (незаконно размещенных) движимых объектов,
подлежащих принудительному демонтажу и перемещению

№	Тип объекта	Адрес нахождения объекта (улица, дом)	Номер Объекта в Едином реестре самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов, выявленных на территории города Перми	Дата и время начала работ по принудительному демонтажу	Единица измерения, шт.
1	Рекламная конструкция	ул. Генерала Черняховского, 74	4002-ч	22.03.2022 с 09.00 час.	1
ИТОГО:					1



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ

**ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ
СВЕРДЛОВСКОГО РАЙОНА**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

10.03.2022

№ 059-39-01-01-63

О внесении изменений в Состав общественной комиссии по обсуждению проекта муниципальной программы формирования современной городской среды на 2023-2024 годы в части благоустройства дворовых территорий в Свердловском районе города Перми, утвержденный распоряжением главы администрации Свердловского района города Перми от 14.02.2022 № 059-39-01-01-14

В целях актуализации правовых актов главы администрации Свердловского района города Перми и кадровыми изменениями:

1. Внести в Состав общественной комиссии по обсуждению проекта муниципальной программы формирования современной городской среды на 2023-2024 годы в части благоустройства дворовых территорий в Свердловском районе города Перми, утвержденный распоряжением главы администрации Свердловского района города Перми от 14 февраля 2022 г. № 059-39-01-01-14 (далее – Состав общественной комиссии), следующие изменения:

1.1 позицию:

«Дацкая
Елизавета Васильевна

– и.о. начальника отдела жилищно
коммунального хозяйства и жилищных отношений
администрации Свердловского района города Перми»

изложить в следующей редакции:

«Дацкая
Елизавета Васильевна

– начальник отдела жилищно
коммунального хозяйства и жилищных отношений
администрации Свердловского района города Перми»;

1.2. включить в Состав общественной комиссии Буторина Александра Сергеевича - депутата Законодательного собрания Пермского края, членом комиссии.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу с даты официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Общему отделу администрации Свердловского района города Перми обеспечить опубликование настоящего распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации Свердловского района города Перми Пастуха В. Е.

А.Е. Филиппов

РАЗДЕЛ ВТОРОЙ ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Извещение о проведении 21.04.2022 аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков

Лот № 1

1.	Наименование организатора аукциона	Департамент имущественных отношений администрации города Перми
2.	Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения	Администрация города Перми, приказ начальника департамента имущественных отношений администрации города Перми от 09.03.2022 № 059-19-01-11-28
3.	Место, дата, время проведения аукциона	г. Пермь, ул. Сибирская, 14, каб. № 2 21.04.2022 в 09 час. 20 мин.
	Дата рассмотрения заявок на участие в аукционе	20.04.2022 в 15 час. 00 мин.
4.	Предмет аукциона на право заключения договора аренды земельного участка	
	• местоположение	ул. Лодыгина, ба, Свердловский район, г. Пермь
	• площадь	1 547 кв. м
	• кадастровый номер	59:01:4413644:54
	• права на земельный участок	государственная собственность не разграничена
	• ограничение прав	Ограничения прав подробно описаны в выписке из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 19.05.2021 № КУВИ-002/2021-58737290, а также в градостроительном плане земельного участка. В границах земельного участка расположен объект капитального строительства электросетевой комплекс «Подстанция 110/10 кВ «Бахаревка» с линиями электропередачи и трансформаторными подстанциями с кадастровым номером 59:00:0000000:7856. Земельный участок частично расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории: Охранная зона инженерных коммуникаций, Охранная зона КЛ-10 кВ ф. Октябрьский, КЛ-10 кВ ф. Новосибирский-1,2, КЛ-10 кВ ф. Транзит № 26, площадь земельного участка, покрываемая зоной с особыми условиями использования территории, составляет 423 кв.м. Проектирование и строительство вести в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.02.2009 № 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон». Согласно письму МРСК Урала от 17.07.2019 № ПЭ/ПГЭС/01-17/4680 использование земельного участка невозможно без процедуры выноса электросетевых объектов ПО ПГЭС. Согласно письму МРСК Урала от 26.11.2019 № ПЭ/ПГЭС/01-03/8428 предварительная стоимость выноса и переустройства электросетевых объектов составит 15 370 909,27 руб. в т.ч. НДС 2 561 818,21 руб.

		<p>Земельный участок частично расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории: Охранная зона инженерных коммуникаций, охранная зона тепловой трассы пос. Октябрьский ОАО «ТГК-9», площадь земельного участка, покрываемая зоной с особыми условиями использования территории, составляет 180 кв.м. Проектирование и строительство вести в соответствии с Типовыми правилами охраны коммунальных тепловых сетей, утвержденные Приказом Министерства архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 17.08.1992 № 197.</p> <p>Земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории: Приаэродромная территория аэродрома аэропорта Большое Савино. Постановление Правительства Российской Федерации от 11.03.2010 № 138 «Об утверждении Федеральных правил использования воздушного пространства Российской Федерации»: «Запрещается размещать в полосах воздушных подходов на удалении до 30 км, а вне полос воздушных подходов – до 15 км от контрольной точки аэродрома объекты выбросов (размещения) отходов, животноводческие фермы, скотобойни и другие объекты, способствующие привлечению и массовому скоплению птиц». Согласно письму ООО «Пермская сетевая компания» от 15.08.2019 № 510191-03-10/1228 «по участку проходят тепловые сети М1-09 (разв) 2ДУ=400 мм. При проектировании и застройке участка необходимо обеспечить:</p> <p>сохранность существующих тепловых сетей; охранную зону; возможность ремонта и эксплуатации тепловых сетей»</p>
	<ul style="list-style-type: none"> • обременения 	нет
	<ul style="list-style-type: none"> • разрешенное использование 	для строительства магазина (разрешенное использование земельного участка - торговый комплекс, магазин), территориальная зона Ц-6
	<ul style="list-style-type: none"> • принадлежность к определенной категории земель 	земли населенных пунктов
	<ul style="list-style-type: none"> • максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства 	<p>Согласно Приказу Минэкономразвития России от 01.09.2014 № 540 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков», ГОСТ Р 51303-2013 «Национальный стандарт Российской Федерации. Торговля. Термины и определения», утвержденному Приказом Росстандарта от 28.08.2013 № 582-ст (ред. от 22.04.2020) (далее – НС РФ Торговля) на земельном участке допускается размещение стационарного торгового объекта капитального строительства, предназначенного для продажи товаров, в составе которого имеется торговый зал или торговые залы, подсобные, административно-бытовые помещения и складские помещения.</p> <p>Строительство необходимо осуществлять в соответствии с СП 118.12220.2012. Свод правил. Общественные здания и сооружения. Актуализированная редакция СНиП 31-06-2009, утвержденная Приказом Минрегиона России от 29.12.2011 №635/10 (ред. от 19.12.2019).</p>

		<p>Минимальную площадь торгового зала необходимо установить в соответствии с разделом «Типы торговых предприятий» НС РФ Торговля для следующих типов предприятий:</p> <p>Дискаунтер от 250 кв. м; Гастроном от 400 кв. м.; Супермаркет от 400 кв. м. до 2500 кв. м.;</p> <p>Не допускать использования иных типов торговых предприятий.</p>
	<p>• возможность подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (за исключением сетей электроснабжения)</p>	<p>в технической документации</p> <p>Согласно письму ООО «НОВОГОР-Прикамье» от 29.08.2019 № 110-15220 «возможные точки подключения объекта капитального строительства:</p> <p>к сетям ВОДОСНАБЖЕНИЯ: от сети водопровода d-315 мм по ул. Лодыгина на границе земельного участка.</p> <p>к сетям ВОДООТВЕДЕНИЯ: во внутриквартальную сеть канализации, проектируемую ООО «НОВОГОР-Прикамье», от границы земельного участка до сети канализации d-200 мм по ул. Лодыгина. Ориентировочная протяженность сети водоотведения составляет 8,0 м. В случае наличия в границах земельного участка существующих сетей водоснабжения или водоотведения, размещение объекта предусмотреть строго за пределами охранных зон сетей.</p> <p>Срок действия технических условий – 3 года».</p>
5.	<p>Начальная цена предмета аукциона (размер ежегодной арендной платы)</p> <p>Победитель аукциона, иное лицо, с которым договор заключается в соответствии с п.13, п.14 или п. 20 ст. 39.12 Земельного Кодекса Российской Федерации (далее – ЗК РФ), обязан в течение 5 рабочих дней со дня составления протокола о результатах аукциона, а в случаях, определенных п.13, п.14, ст. 39.12 ЗК РФ, протокола рассмотрения заявок, уплатить ежегодный размер арендной платы (за вычетом задатка, внесенного для участия в аукционе) однократно за первые 3 года на счет департамента земельных отношений администрации города Перми, 614000, ул. Сибирская,15, тел. 212-29-82 (отдел договоров)</p>	778 000 руб.
6.	«Шаг аукциона» (3% от начальной цены)	23 340 руб.

7.	<p>Форма заявки на участие в аукционе, порядок ее приема, адрес места ее приема, даты и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе</p>	<p>Форма заявки размещена на сайтах www.torgi.gov.ru, www.gogodperm.ru (раздел Деятельность/ Муниципальная собственность/ Торговая площадка/ Вид торгов Продажа и аренда земельных участков).</p> <p>Заявка подается и принимается одновременно с полным пакетом документов, требуемых для участия в аукционе. На каждый лот представляется отдельный пакет документов, документы после аукциона не возвращаются.</p> <p>Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера, даты и времени подачи.</p> <p>г. Пермь, ул. Сибирская, 14, каб. № 12</p> <p>с 21.03.2022 по 15.04.2022 ежедневно в рабочие дни с 10 час. 00 мин. до 13 час. 00 мин.</p>
8.	<p>Размер задатка (50% от начальной цены)</p> <p>Порядок внесения задатка участниками аукциона и возврата им задатка</p> <p>Банковские реквизиты счета для перечисления задатка</p>	<p>389 000 руб.</p> <p>Путем перечисления на счет организатора аукциона. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке (п.2 ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации). Задаток должен поступить на счет организатора аукциона до 15:00 20.04.2022.</p> <p>В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона организатор аукциона обязан вернуть задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.</p> <p>Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор купли-продажи или договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 ст. 39.12 ЗК РФ, засчитываются в оплату приобретаемого земельного участка или в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном настоящей статьей порядке договора купли-продажи или договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются.</p> <p>Департамент финансов администрации города Перми (департамент имущественных отношений администрации города Перми, л/с 04163010041), ИНН 5902502248, КПП 590201001, ОКТМО 57701000, р/с 032 326 435 770 100 056 00 в Отделении Пермь Банка России/УФК по Пермскому краю г. Пермь, БИК (БИК ТОФК) 015773997, корреспондентский счет (единый казначейский счет) 40102810145370000048 КБК 00000000000000000510.</p> <p>Назначение платежа: задаток для участия в аукционе 21.04.2022 по лоту № 1 (ул. Лодыгина, 6а)</p>
9.	Срок аренды земельного участка	4 года 10 месяцев

10.	Проект договора аренды земельного участка	Типовая форма договора аренды земельного участка, приобретаемого на торгах в форме аукциона, для строительства, утверждена постановлением администрации города Перми от 29.05.2015 № 322, является Приложением № 1 к настоящему извещению и размещена на сайтах www.torgi.gov.ru , www.gorodperm.ru (раздел Деятельность/ Муниципальная собственность/ Торговая площадка/ Вид торгов Продажа и аренда земельных участков), опубликована в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».
11.	Порядок осмотра земельного участка на местности	Осмотр земельного участка производится заявителем самостоятельно в любое время с даты опубликования настоящего извещения.

Лот № 2

1.	Наименование организатора аукциона	Департамент имущественных отношений администрации города Перми
2.	Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения	Администрация города Перми, приказ начальника департамента имущественных отношений администрации города Перми от 09.03.2022 № 059-19-01-11-28
3.	Место, дата, время проведения аукциона	г. Пермь, ул. Сибирская, 14, каб. № 2 21.04.2022 в 09 час. 20 мин.
	Дата рассмотрения заявок на участие в аукционе	20.04.2022 в 15 час. 00 мин.
4.	Предмет аукциона на право заключения договора аренды земельного участка	
	• местоположение	ул. Железнодорожная, 18б, Новые Ляды, Свердловский район, г. Пермь
	• площадь	4 131 кв. м
	• кадастровый номер	59:01:5110122:739
	• права на земельный участок	государственная собственность не разграничена
	• ограничение прав	Ограничения прав подробно описаны в выписке из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 10.06.2021, а также в градостроительном плане земельного участка. В границах земельного участка расположен объект капитального строительства сети наружного освещения Свердловского района с кадастровым номером 59:01:0000000:78762. Согласно выкопировке с городского планшета М 1:500 на земельном участке расположены сети электроснабжения и опора сети электроснабжения. Земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории: Санитарно-защитная зона ЗАО «Агора». Земельный участок частично расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории: Санитарно-защитная зона, площадь земельного участка, покрываемая зоной с особыми условиями использования территории, составляет 488 кв.м, ООО «Агростройинвест». Постановление администрации города № 2735 от 22.11.2005.

		<p>Земельный участок частично расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории: Санитарно-защитная зона, площадь земельного участка, покрываемая зоной с особыми условиями использования территории, составляет 4129 кв.м, ТОО МСУ-59.</p> <p>Земельный участок частично расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории: Санитарно-защитная зона, площадь земельного участка, покрываемая зоной с особыми условиями использования территории, составляет 204 кв.м, Управление государственной противопожарной службы.</p> <p>Проектирование и строительство вести в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 25.09.2007 № 74 «О введении в действие новой редакции санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПин 2.21/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов».</p> <p>Земельный участок частично расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории: Охранная зона инженерных коммуникаций, охранная зона КЛ 6 кВ ф., Бетонный завод, площадь земельного участка, покрываемая зоной с особыми условиями использования территории, составляет 34 кв.м. Проектирование и строительство вести в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.02.2009 №160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон».</p>
	<ul style="list-style-type: none"> • обременения 	нет
	<ul style="list-style-type: none"> • разрешенное использование 	для строительства склада (разрешенное использование земельного участка - склады), территориальная зона ПК-5
	<ul style="list-style-type: none"> • принадлежность к определенной категории земель 	земли населенных пунктов
	<ul style="list-style-type: none"> • максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства 	<p>в технической документации (градостроительный план земельного участка)</p> <p>В соответствии с картой градостроительного зонирования Правил землепользования и застройки города Перми, утвержденных решением Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143, земельный участок расположен в территориальной зоне производственно-коммунальных объектов V класса вредности.</p> <p>Предельные параметры разрешенного строительства установлены градостроительным регламентом и отражены в градостроительном плане земельного участка от 15.04.2021 № РФ-59-2-03-0-00-2021-0514.</p>

<p>• возможность подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (за исключением сетей электроснабжения)</p>	<p>в технической документации</p> <p>Согласно письму ООО «НОВОГОР-Прикамье» от 10.03.2021 № 110-2796 «установлено отсутствие технической возможности присоединения объекта к централизованным сетям водоснабжения и водоотведения ввиду отсутствия резерва пропускной способности существующих сетей водоснабжения и водоотведения поселка Новые Ляды.</p> <p>Для наличия технической возможности подключения к сетям водоснабжения необходимо:</p> <p>1.вариант: запроектировать и построить блокировочную сеть водопровода Д-200 мм от фильтровальной станции п. Н.Ляды по ул. 40 лет Победы,4 до ул. Ключевая и блокировочную сеть водопровода Д-150 мм по ул. Ключевая от ул. Чкалова до ул. Лядовская, протяженностью 2350 м, ориентировочной стоимостью не менее – 132,55 млн. руб.</p> <p>2.вариант: запроектировать и построить блокировочную сеть водопровода Д-200 мм от фильтровальной станции п. Н.Ляды по ул. 40 лет Победы,4 до ул. Покрышкина и блокировочную сеть водопровода Д-150 мм по ул. Ключевая от ул. Чкалова до ул. Лядовская, протяженностью 2700 м, ориентировочной стоимостью не менее – 153,03 млн. руб.</p> <p>Для наличия технической возможности подключения к сетям водоотведения необходимо:</p> <p>1. Запроектировать и построить сеть канализации по ул. Чусовская от здания по ул. Железнодорожная, 21 и далее внутри квартала до КНС по ул. Береговая,46 диаметром не менее Д-300 мм, ориентировочной протяженностью 900 м</p> <p>2.Запроектировать и выполнить реконструкцию КНС по ул. Береговая,46 и напорного коллектора.</p> <p>3. Запроектировать и построить 2-ой напорный коллектор от КНС по ул. Береговая, 46, протяженностью 1050 м. Ориентировочная общая стоимость мероприятий на системе водоотведения – не менее 165,93 млн. руб.</p> <p>Указанные мероприятия не предусмотрены Схемами водоснабжения и водоотведения г. Перми, утвержденными Постановлением администрации города Перми от 28.12.2018 № 1085 на период до 2028 г., а также Инвестиционной программой в сфере водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод на территории г. Перми ООО «Новая городская инфраструктура Прикамья» на период с 2018 до 2022 гг., утвержденной приказом Региональной службы по тарифам Пермского края от 27.11.2017 г. № СЭД-46-04-38-11.</p> <p>При оценке возможности подключения объекта необходимо дополнительно учитывать затраты на ликвидацию технологических разрывов по сетям водопровода и канализации, а именно:</p> <p>1. проектирование и строительство сети водопровода от границы земельного участка до сети водоснабжения d-110 мм по ул. Железнодорожная, ориентировочной протяженностью 15,0 м.</p>
--	---

		<p>2. проектирование и строительство сети канализации от границы земельного участка до сети канализации d-200 мм по ул. Чусовская, ориентировочной протяженностью - 300 м.</p> <p>Таким образом, вопрос о подключении объекта к централизованным системам холодного водоснабжения и водоотведения не может быть решен до момента выполнения указанных мероприятий.</p> <p>При проектировании могут быть применены альтернативные способы водоснабжения и водоотведения без подключения к централизованным системам водопровода и канализации г. Перми (снабжение водой от скважины, отвод стоков на локальные очистные сооружения, канализование в выгребную яму с последующим вывозом стоков спец. машинами), который должен соответствовать всем нормативным требованиям Российской Федерации».</p>
5.	<p>Начальная цена предмета аукциона (размер ежегодной арендной платы)</p> <p>Победитель аукциона, иное лицо, с которым договор заключается в соответствии с п.13, п.14 или п. 20 ст. 39.12 Земельного Кодекса Российской Федерации (далее – ЗК РФ), обязан в течение 5 рабочих дней со дня составления протокола о результатах аукциона, а в случаях, определенных п.13, п.14, ст. 39.12 ЗК РФ, протокола рассмотрения заявок, уплатить ежегодный размер арендной платы (за вычетом задатка, внесенного для участия в аукционе) однократно за первые 3 года на счет департамента земельных отношений администрации города Перми, 614000, ул. Сибирская,15, тел. 212-29-82 (отдел договоров)</p>	587 000 руб.
6.	«Шаг аукциона» (3% от начальной цены)	17 610 руб.
7.	<p>Форма заявки на участие в аукционе, порядок ее приема, адрес места ее приема, даты и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе</p>	<p>Форма заявки размещена на сайтах www.torgi.gov.ru, www.gorodperm.ru (раздел Деятельность/ Муниципальная собственность/ Торговая площадка/ Вид торгов Продажа и аренда земельных участков).</p> <p>Заявка подается и принимается одновременно с полным пакетом документов, требуемых для участия в аукционе. На каждый лот представляется отдельный пакет документов, документы после аукциона не возвращаются.</p> <p>Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера, даты и времени подачи.</p> <p>г. Пермь, ул. Сибирская,14, каб. № 12</p> <p>с 21.03.2022 по 15.04.2022 ежедневно в рабочие дни с 10 час. 00 мин. до 13 час. 00 мин.</p>

8.	<p>Размер задатка (50% от начальной цены)</p> <p>Порядок внесения задатка участниками аукциона и возврата им задатка</p> <p>Банковские реквизиты счета для перечисления задатка</p>	<p>293 500 руб.</p> <p>Путем перечисления на счет организатора аукциона. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке (п.2 ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации). Задаток должен поступить на счет организатора аукциона до 15:00 20.04.2022.</p> <p>В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона организатор аукциона обязан вернуть задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.</p> <p>Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор купли-продажи или договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 ст. 39.12 ЗК РФ, засчитываются в оплату приобретаемого земельного участка или в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном настоящей статьей порядке договора купли-продажи или договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются.</p> <p>Департамент финансов администрации города Перми (департамент имущественных отношений администрации города Перми, л/с 04163010041), ИНН 5902502248, КПП 590201001, ОКТМО 57701000, р/с 032 326 435 770 100 056 00 в Отделении Пермь Банка России//УФК по Пермскому краю г. Пермь, БИК (БИК ТОФК) 015773997, корреспондентский счет (единый казначейский счет) 40102810145370000048 КБК 00000000000000000510.</p> <p>Назначение платежа: задаток для участия в аукционе 21.04.2022 по лоту № 2 (ул. Железнодорожная, 18б)</p>
9.	Срок аренды земельного участка	5 лет 6 месяцев
10.	Проект договора аренды земельного участка	<p>Типовая форма договора аренды земельного участка, приобретаемого на торгах в форме аукциона, для строительства, утверждена постановлением администрации города Перми от 29.05.2015 № 322, является Приложением № 1 к настоящему извещению и размещена на сайтах www.torgi.gov.ru, www.gorodperm.ru (раздел Деятельность/ Муниципальная собственность/ Торговая площадка/ Вид торгов Продажа и аренда земельных участков), опубликована в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».</p>
11.	Порядок осмотра земельного участка на местности	<p>Осмотр земельного участка производится заявителем самостоятельно в любое время с даты опубликования настоящего извещения.</p>

Лот № 3

1.	Наименование организатора аукциона	Департамент имущественных отношений администрации города Перми
2.	Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения	Администрация города Перми, приказ начальника департамента имущественных отношений администрации города Перми от 09.03.2022 № 059-19-01-11-28
3.	Место, дата, время проведения аукциона	г. Пермь, ул. Сибирская, 14, каб. № 2 21.04.2022 в 09 час. 20 мин.
	Дата рассмотрения заявок на участие в аукционе	20.04.2022 в 15 час. 00 мин.
4.	Предмет аукциона на право заключения договора аренды земельного участка	
	• местоположение	ул. Промышленная, з/у 1456, Индустриальный район, г. Пермь
	• площадь	9 807,76 кв. м
	• кадастровый номер	59:01:4716062:25
	• права на земельный участок	государственная собственность не разграничена
	• ограничение прав	<p>Ограничения прав подробно описаны в выписке из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 10.06.2021, а также в градостроительном плане земельного участка. Согласно выкопировке с городского планшета М 1:500 в границах земельного участка расположена сеть газопровода.</p> <p>При использовании земельного участка необходимо руководствоваться правилами охраны газораспределительных сетей, утвержденных постановлением Правительства российской Федерации от 20.11.2000 № 878.</p> <p>Земельный участок частично расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории: Санитарно-защитная зона, площадь земельного участка, покрываемая зоной с особыми условиями использования территории, составляет 9 802 кв.м, Промышленный узел «Осенцы», установлена Постановлением администрации города Перми «Об утверждении проекта границ общей санитарно-защитной зоны промышленного узла «Осенцы» в Индустриальном районе от 20.06.2007 № 227».</p> <p>Проектирование и строительство вести в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 25.09.2007 № 74 «О введении в действие новой редакции санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПин 2.21/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов».</p> <p>Земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории: Приаэродромная территория аэродрома аэропорта Большое Савино. Постановление Правительства Российской Федерации от 11.03.2010 № 138 «Об утверждении Федеральных правил использования воздушного пространства Российской Федерации»: «Запрещается размещать в полосах воздушных подходов на удалении до 30 км, а вне полос воздушных подходов – до 15 км от контрольной точки аэродрома объекты</p>

		<p>выбросов (размещения) отходов, животноводческие фермы, скотобойни и другие объекты, способствующие привлечению и массовому скоплению птиц».</p> <p>Доступ с территории общего пользования к земельному участку с кадастровым номером 59:01:4716062:25 в настоящее время ограничен. Доступ возможен через земли и земельный участок с кадастровым номером 59:01:4716141:24. Согласно сведениям, содержащимся в Едином государственном реестре недвижимости, Участок с кадастровым номером 59:01:4716141:24 находится в государственной собственности и на праве аренды предоставлен «Агропромышленный комплекс «Красава».</p> <p>В соответствии со статьей 274 Гражданского Кодекса Российской Федерации собственник недвижимого имущества вправе требовать предоставления права ограниченного пользования земельным участком (сервитута).</p> <p>В соответствии с положениями Земельного кодекса Российской Федерации (статьи 39.23-39.26) сервитут может быть установлен по соглашению между лицом, требующим установления сервитута, и лицом, которому предоставлен земельный участок, в том числе на праве аренды.</p> <p>В настоящий момент сервитут, публичный сервитут не установлены.</p>
	<ul style="list-style-type: none"> • обременения 	нет
	<ul style="list-style-type: none"> • разрешенное использование 	для строительства склада (разрешенное использование земельного участка - склады), территориальная зона ПК-3
	<ul style="list-style-type: none"> • принадлежность к определенной категории земель 	земли населенных пунктов
	<ul style="list-style-type: none"> • максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства 	в технической документации (градостроительный план земельного участка)
	<ul style="list-style-type: none"> • возможность подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (за исключением сетей электроснабжения) 	<p>в технической документации</p> <p>Согласно письму ООО «НОВОГОР-Прикамье» от 26.01.2021 № 110-0898 в районе указанного земельного участка отсутствуют централизованные сети водоснабжения и водоотведения, эксплуатируемые ООО «НОВОГОР-Прикамье».</p> <p>Ближайшие сети водоснабжения и водоотведения, эксплуатируемые ООО «НОВОГОР-Прикамье», располагаются на перекрестке ул. Леонова, ул. Связева, ориентировочно в радиусе более 5000 м.</p> <p>При проектировании может быть применен альтернативный способ водоснабжения (от скважины) и альтернативный способ канализования, без подключения к централизованной системе канализации г. Перми (отвод стоков на локальные очистные сооружения, либо в выгребную яму с последующим вывозом стоков спец. машинами), который должен соответствовать всем нормативным требованиям Российской Федерации.</p>

5.	<p>Начальная цена предмета аукциона (размер ежегодной арендной платы)</p> <p>Победитель аукциона, иное лицо, с которым договор заключается в соответствии с п.13, п.14 или п. 20 ст. 39.12 Земельного Кодекса Российской Федерации (далее – ЗК РФ), обязан в течение 5 рабочих дней со дня составления протокола о результатах аукциона, а в случаях, определенных п.13, п.14, ст. 39.12 ЗК РФ, протокола рассмотрения заявок, уплатить ежегодный размер арендной платы (за вычетом задатка, внесенного для участия в аукционе) однократно за первые 3 года на счет департамента земельных отношений администрации города Перми, 614000, ул. Сибирская,15, тел. 212-29-82 (отдел договоров)</p>	1 020 000 руб.
6.	«Шаг аукциона» (3% от начальной цены)	30 600 руб.
7.	<p>Форма заявки на участие в аукционе, порядок ее приема, адрес места ее приема, даты и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе</p>	<p>Форма заявки размещена на сайтах www.torgi.gov.ru, www.gorodperm.ru (раздел Деятельность/ Муниципальная собственность/ Торговая площадка/ Вид торгов Продажа и аренда земельных участков).</p> <p>Заявка подается и принимается одновременно с полным пакетом документов, требуемых для участия в аукционе. На каждый лот представляется отдельный пакет документов, документы после аукциона не возвращаются.</p> <p>Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера, даты и времени подачи.</p> <p>г. Пермь, ул. Сибирская,14, каб. № 12</p> <p>с 21.03.2022 по 15.04.2022 ежедневно в рабочие дни с 10 час. 00 мин. до 13 час. 00 мин.</p>
8.	<p>Размер задатка (50% от начальной цены)</p> <p>Порядок внесения задатка участниками аукциона и возврата им задатка</p>	<p>510 000 руб.</p> <p>Путем перечисления на счет организатора аукциона. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке (п.2 ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации). Задаток должен поступить на счет организатора аукциона до 15:00 20.04.2022.</p> <p>В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона организатор аукциона обязан вернуть задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.</p>

	Банковские реквизиты счета для перечисления задатка	<p>Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор купли-продажи или договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 ст. 39.12 ЗК РФ, засчитываются в оплату приобретаемого земельного участка или в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном настоящей статьей порядке договора купли-продажи или договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются.</p> <p>Департамент финансов администрации города Перми (департамент имущественных отношений администрации города Перми, л/с 04163010041), ИНН 5902502248, КПП 590201001, ОКТМО 57701000, р/с 032 326 435 770 100 056 00 в Отделении Пермь Банка России//УФК по Пермскому краю г. Пермь, БИК (БИК ТОФК) 015773997, корреспондентский счет (единый казначейский счет) 40102810145370000048 КБК 00000000000000000510. Назначение платежа: задаток для участия в аукционе 21.04.2022 по лоту № 3 (ул. Промышленная, з/у 1456)</p>
9.	Срок аренды земельного участка	7 лет 4 месяца
10.	Проект договора аренды земельного участка	Типовая форма договора аренды земельного участка, приобретаемого на торгах в форме аукциона, для строительства, утверждена постановлением администрации города Перми от 29.05.2015 № 322, является Приложением № 1 к настоящему извещению и размещена на сайтах www.torgi.gov.ru , www.gorodperm.ru (раздел Деятельность/ Муниципальная собственность/ Торговая площадка/ Вид торгов Продажа и аренда земельных участков), опубликована в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».
11.	Порядок осмотра земельного участка на местности	Осмотр земельного участка производится заявителем самостоятельно в любое время с даты опубликования настоящего извещения.

Лот № 4

1.	Наименование организатора аукциона	Департамент имущественных отношений администрации города Перми
2.	Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения	Администрация города Перми, приказ начальника департамента имущественных отношений администрации города Перми от 09.03.2022 № 059-19-01-11-28
3.	Место, дата, время проведения аукциона	г. Пермь, ул. Сибирская, 14, каб. № 2 21.04.2022 в 09 час. 20 мин.
	Дата рассмотрения заявок на участие в аукционе	20.04.2022 в 15 час. 00 мин.
4.	Предмет аукциона на право заключения договора аренды земельного участка	
	• местоположение	пер. Клубный, 5а, Орджоникидзевский район, г. Пермь
	• площадь	891 кв. м
	• кадастровый номер	59:01:3610019:143

<ul style="list-style-type: none"> • права на земельный участок 	государственная собственность не разграничена
<ul style="list-style-type: none"> • ограничение прав 	<p>Ограничения прав подробно описаны в выписке из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 19.05.2021 № КУВИ-002/2021-58276965, а также в градостроительном плане земельного участка.</p> <p>Земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории: Приаэродромная территория аэродрома аэропорта Большое Савино.</p> <p>Проектирование и строительство вести в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 11.03.2010 № 138 «Об утверждении Федеральных правил использования воздушного пространства Российской Федерации»: «Запрещается размещать в полосах воздушных подходов на удалении до 30км, а вне полос воздушных подходов – до 15 км от контрольной точки аэродрома объекты выбросов (размещения) отходов, животноводческие фермы, скотобойни и другие объекты, способствующие привлечению и массовому скоплению птиц.</p> <p>Согласно письму департамента общественной безопасности администрации города Перми от 30.11.2018 № СЭД-059-10-01-26/3-30 земельный участок попадает в зону химического заражения ООО «Новогор-Прикамье»</p>
<ul style="list-style-type: none"> • обременения 	нет
<ul style="list-style-type: none"> • разрешенное использование 	индивидуальное жилищное строительство, территориальная зона Ж-5
<ul style="list-style-type: none"> • принадлежность к определенной категории земель 	земли населенных пунктов
<ul style="list-style-type: none"> • максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства 	<p>в технической документации (градостроительный план земельного участка)</p> <p>Проектирование и строительство необходимо вести в соответствии со СНиП 31-02-2001, утвержденным и введенным в действие Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 20.10.2016 № 725/пр.</p> <p>Дом должен включать жилые комнаты – одну или несколько (общую комнату или гостиную, спальню), а также вспомогательные помещения: переднюю, кухню (в том числе кухню-столовую и (или) кухню-нишу), ванные комнаты и (или) душевые, туалет (уборную) или совмещенный санузел.</p> <p>Согласно пункту 6.1 СП 55.13330.2016 площади помещений домов, проектируемых и реконструируемых, должны быть не менее:</p> <p>общей комнаты (или гостиной) – 16 кв. м (при одной жилой комнате 14 кв. м);</p> <p>спальни – 8 кв. м (на двух человек 10 кв. м, а при размещении ее в мансарде – 7 кв. м);</p> <p>спальни для инвалида-колясочника – 9 кв. м;</p> <p>кухни – 9 кв. м, кухни-ниши или кухонной зоны в кухне-столовой – 6 кв. м.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • возможность подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (за исключением сетей электроснабжения) 	<p>в технической документации</p> <p>Согласно письму ООО «Новогор-Прикамье» № 110-22673 от 17.12.2018 возможные точки подключения объекта индивидуального строительства:</p> <p>ВОДОСНАБЖЕНИЕ: от водопровода d-100 мм по пер. Клубный. Точку подключения уточнить при проектировании. Ориентировочная протяженность от точки подключения до земельного участка по землям общего пользования составляет 100 м.</p> <p>ВОДООТВЕДЕНИЕ: в связи с тем, что в месте расположения земельного участка отсутствуют сети канализации, при проектировании может быть применен альтернативный способ канализования, без подключения к централизованной системе канализации г. Перми (отвод стоков на локальные очистные сооружения либо в выгребную яму с последующим вывозом стоков спец. машинами), который должен соответствовать всем нормативным требованиям Российской Федерации. Срок действия технических условий – 3 года.</p>
5.	<p>Начальная цена предмета аукциона (размер ежегодной арендной платы)</p> <p>Победитель аукциона, иное лицо, с которым договор заключается в соответствии с п.13, п.14 или п. 20 ст. 39.12 Земельного Кодекса Российской Федерации (далее – ЗК РФ), обязан в течение 5 рабочих дней со дня составления протокола о результатах аукциона, а в случаях, определенных п.13, п.14, ст. 39.12 ЗК РФ, протокола рассмотрения заявок, уплатить ежегодный размер арендной платы (за вычетом задатка, внесенного для участия в аукционе) за 1 год на счет департамента земельных отношений администрации города Перми, 614000, ул. Сибирская,15, тел. 212-29-82 (отдел договоров)</p>	69 000 руб.
6.	«Шаг аукциона» (3% от начальной цены)	2 070 руб.
7.	<p>Форма заявки на участие в аукционе, порядок ее приема, адрес места ее приема, даты и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе</p>	<p>Форма заявки размещена на сайтах www.torgi.gov.ru, www.gorodperm.ru (раздел Деятельность/ Муниципальная собственность/ Торговая площадка/ Вид торгов Продажа и аренда земельных участков).</p> <p>Заявка подается и принимается одновременно с полным пакетом документов, требуемых для участия в аукционе. На каждый лот представляется отдельный пакет документов, документы после аукциона не возвращаются.</p> <p>Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера, даты и времени подачи.</p> <p>г. Пермь, ул. Сибирская,14, каб. № 12</p> <p>с 21.03.2022 по 15.04.2022 ежедневно в рабочие дни с 10 час. 00 мин. до 13 час. 00 мин.</p>

8.	<p>Размер задатка (50% от начальной цены)</p> <p>Порядок внесения задатка участниками аукциона и возврата им задатка</p> <p>Банковские реквизиты счета для перечисления задатка</p>	<p>34 500 руб.</p> <p>Путем перечисления на счет организатора аукциона. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке (п.2 ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации). Задаток должен поступить на счет организатора аукциона до 15:00 20.04.2022.</p> <p>В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона организатор аукциона обязан вернуть задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.</p> <p>Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор купли-продажи или договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 ст. 39.12 ЗК РФ, засчитываются в оплату приобретаемого земельного участка или в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном настоящей статьей порядке договора купли-продажи или договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются.</p> <p>Департамент финансов администрации города Перми (департамент имущественных отношений администрации города Перми, л/с 04163010041), ИНН 5902502248, КПП 590201001, ОКТМО 57701000, р/с 032 326 435 770 100 056 00 в Отделении Пермь Банка России/УФК по Пермскому краю г. Пермь, БИК (БИК ТОФК) 015773997, корреспондентский счет (единый казначейский счет) 40102810145370000048 КБК 00000000000000000510. Назначение платежа: задаток для участия в аукционе 21.04.2022 по лоту № 4 (пер. Клубный, 5а)</p>
9.	Срок аренды земельного участка	20 лет
10.	Проект договора аренды земельного участка	<p>Типовая форма договора аренды земельного участка, приобретаемого на торгах в форме аукциона, для строительства, утверждена постановлением администрации города Перми от 29.05.2015 № 322, является Приложением № 1 к настоящему извещению и размещена на сайтах www.torgi.gov.ru, www.gorodperm.ru (раздел Деятельность/ Муниципальная собственность/ Торговая площадка/ Вид торгов Продажа и аренда земельных участков), опубликована в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».</p>
11.	Порядок осмотра земельного участка на местности	<p>Осмотр земельного участка производится заявителем самостоятельно в любое время с даты опубликования настоящего извещения.</p>

Лот № 5

1.	Наименование организатора аукциона	Департамент имущественных отношений администрации города Перми
2.	Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения	Администрация города Перми, приказ начальника департамента имущественных отношений администрации города Перми от 09.03.2022 № 059-19-01-11-28
3.	Место, дата, время проведения аукциона	г. Пермь, ул. Сибирская, 14, каб. № 2 21.04.2022 в 09 час. 20 мин.
	Дата рассмотрения заявок на участие в аукционе	20.04.2022 в 15 час. 00 мин.
4.	Предмет аукциона на право заключения договора аренды земельного участка	
	• местоположение	ул. Качалова, 51а, Индустриальный район, г. Пермь
	• площадь	2 826 кв. м
	• кадастровый номер	59:01:4410837:272
	• права на земельный участок	государственная собственность не разграничена
	• ограничение прав	Ограничения прав подробно описаны в выписке из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 28.01.2022 № КУВИ-001/2022-11946050. Земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории: Приаэродромная территория аэродрома аэропорта Большое Савино. Постановление Правительства Российской Федерации от 11.03.2010 № 138 «Об утверждении Федеральных правил использования воздушного пространства Российской Федерации»: «Запрещается размещать в полосах воздушных подходов на удалении до 30 км, а вне полос воздушных подходов – до 15 км от контрольной точки аэродрома объекты выбросов (размещения) отходов, животноводческие фермы, скотобойни и другие объекты, способствующие привлечению и массовому скоплению птиц»; Зоны санитарной охраны скважины 1 ООО «Новогор-Прикамье» в м/р Парковый г. Перми (III пояс). При эксплуатации автостоянки соблюдать требования СанПиН 2.1.4.1110-02 «Зоны санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения». Санитарно-защитная зона для группы предприятий промышленного узла «Беляевский» (реестровый номер 59:01-6.4361 от 17.05.2019), установлена в соответствии с п.2 Решения Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Пермскому краю № 132 от 24.11.2020.
	• обременения	нет
	• разрешенное использование	для размещения временных стоянок для хранения автотранспорта и автомобильной мойки (разрешенное использование земельного участка – служебные гаражи, автомобильные мойки)
	• принадлежность к определенной категории земель	земли населенных пунктов
	• максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства	нет (строительство не предусмотрено)

	<ul style="list-style-type: none"> • возможность подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (за исключением сетей электроснабжения) 	нет
5.	<p>Начальная цена предмета аукциона (размер ежегодной арендной платы)</p> <p>Победитель аукциона, иное лицо, с которым договор заключается в соответствии с п.13, п.14 или п. 20 ст. 39.12 Земельного Кодекса Российской Федерации (далее – ЗК РФ), обязан в течение 5 рабочих дней со дня составления протокола о результатах аукциона, а в случаях, определенных п.13, п.14, ст. 39.12 ЗК РФ, протокола рассмотрения заявок, уплатить ежегодный размер арендной платы (за вычетом задатка, внесенного для участия в аукционе) однократно за первые 3 года на счет департамента земельных отношений администрации города Перми, 614000, ул. Сибирская,15, тел. 212-29-82 (отдел договоров)</p>	241 194,58 руб.
6.	«Шаг аукциона» (3% от начальной цены)	7 235,84 руб.
7.	<p>Форма заявки на участие в аукционе, порядок ее приема, адрес места ее приема, даты и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе</p>	<p>Форма заявки размещена на сайтах www.torgi.gov.ru, www.gorodperm.ru (раздел Деятельность/Муниципальная собственность/Торговая площадка/ Вид торгов Продажа и аренда земельных участков).</p> <p>Заявка подается и принимается одновременно с полным пакетом документов, требуемых для участия в аукционе. На каждый лот представляется отдельный пакет документов, документы после аукциона не возвращаются.</p> <p>Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера, даты и времени подачи.</p> <p>г. Пермь, ул. Сибирская,14, каб. № 12</p> <p>с 21.03.2022 по 15.04.2022 ежедневно в рабочие дни с 10 час. 00 мин. до 13 час. 00 мин.</p>

8.	<p>Размер задатка (50% от начальной цены)</p> <p>Порядок внесения задатка участниками аукциона и возврата им задатка</p> <p>Банковские реквизиты счета для перечисления задатка</p>	<p>120 597,00 руб.</p> <p>Путем перечисления на счет организатора аукциона. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке (п.2 ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации). Задаток должен поступить на счет организатора аукциона до 15:00 20.04.2022.</p> <p>В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона организатор аукциона обязан вернуть задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.</p> <p>Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор купли-продажи или договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 ст. 39.12 ЗК РФ, засчитываются в оплату приобретаемого земельного участка или в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном настоящей статьей порядке договора купли-продажи или договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются.</p> <p>Департамент финансов администрации города Перми (департамент имущественных отношений администрации города Перми, л/с 04163010041), ИНН 5902502248, КПП 590201001, ОКТМО 57701000, р/с 032 326 435 770 100 056 00 в Отделении Пермь Банка России/УФК по Пермскому краю г. Пермь, БИК (БИК ТОФК) 015773997, корреспондентский счет (единый казначейский счет) 40102810145370000048 КБК 00000000000000000510. Назначение платежа: задаток для участия в аукционе 21.04.2022 по лоту № 5 (ул. Качалова, 51а)</p>
9.	Срок аренды земельного участка	3 года
10.	Проект договора аренды земельного участка	Типовая форма договора аренды земельного участка, приобретаемого на торгах в форме аукциона, утверждена постановлением администрации города Перми от 29.05.2015 № 322, является Приложением № 2 к настоящему извещению и размещена на сайтах www.torgi.gov.ru , www.gorodperm.ru (раздел Деятельность/Муниципальная собственность/ Торговая площадка/Вид торгов Продажа и аренда земельных участков).
11.	Порядок осмотра земельного участка на местности	Осмотр земельного участка производится заявителем самостоятельно в любое время с даты опубликования настоящего извещения.

Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан), всех страниц;

3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) документы, подтверждающие внесение задатка.

Дата, время и место регистрации участников на торги:

21.04.2022 с 9.00 до 9.20, г. Пермь, ул. Сибирская, 14, каб. 2.

Порядок проведения аукциона:

а) аукцион ведет аукционист;

б) аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик и начальной цены земельного участка (начального размера ежегодной арендной платы), «шага аукциона».

«Шаг аукциона» установлен в размере 3 процентов начальной цены земельного участка (ежегодного размера арендной платы) и не изменяется в течение всего аукциона;

в) участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены земельного участка (ежегодного размера арендной платы) и каждой очередной цены в случае, если готовы купить (взять в аренду) земельный участок в соответствии с этой ценой;

г) каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на «шаг аукциона». После объявления очередной цены аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с «шагом аукциона»;

д) при отсутствии участников аукциона, готовых купить (взять в аренду) земельный участок в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену 3 раза.

Если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер карточки которого был назван аукционистом последним;

е) по завершении аукциона аукционист объявляет о продаже (сдаче в аренду) земельного участка, называет цену проданного земельного участка (ежегодный размер арендной платы) и номер карточки победителя аукциона.

С выпиской из ЕГРН, технической документацией (при наличии флеш-карты, выдается в электронном виде) можно ознакомиться в департаменте имущественных отношений администрации города Перми (г.Пермь, ул. Сибирская, 14, каб. № 12, тел. 212-77-24), а также на сайте www.gorodperm.ru (раздел Деятельность/ Муниципальная собственность/ Торговая площадка/ Вид торгов Продажа и аренда земельных участков).

Приложение № 1 к Извещению о проведении
21.04.2022 аукциона на право заключения договоров
аренды земельных участков

ТИПОВАЯ ФОРМА
договора аренды земельного участка, приобретаемого
на торгах в форме аукциона, для строительства

г. Пермь

«__» _____ г. ¹

Департамент земельных отношений администрации города Перми, именуемый в дальнейшем Арендодатель, в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемый(ая) в дальнейшем Арендатор, в лице _____, действующего на основании _____, протокола _____ от _____ по лоту № _____ (далее - протокол), с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем.

I. Предмет договора

1.1. Во исполнение протокола Арендодатель передает, а Арендатор принимает во временное пользование на условиях аренды земельный участок, имеющий кадастровый номер 59:01: _____, площадью _____ кв. м, расположенный на землях населенных пунктов и находящийся по адресу: _____ (далее - земельный участок), для _____, в границах, сведения о которых содержатся в Едином государственном реестре недвижимости, и в качественном состоянии как он есть согласно Приложению 1 к настоящему договору.

1.2. Разрешенное использование _____.
(указано в выписке из Единого государственного реестра недвижимости)

II. Права и обязанности Арендодателя

2.1. Арендодатель имеет право:

2.1.1. осуществлять контроль за использованием земельного участка, предоставленного в аренду, в том числе на беспрепятственный доступ на территорию используемого земельного участка, определение и закрепление на местности поворотных точек границ земельного участка;

2.1.2. взыскать в установленном порядке не внесенную в срок арендную плату, а также неустойку за просрочку исполнения обязательств;

2.1.3. требовать досрочного расторжения договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим договором.

2.1.4. требовать возмещение убытков, причиненных ухудшением качества земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора;

2.1.5. осуществлять осмотр арендованного земельного участка без предварительного уведомления Арендатора.

2.2. Арендодатель обязан:

2.2.1. выполнять в полном объеме все условия настоящего договора;

2.2.2. передать Арендатору земельный участок по акту приема-передачи;

2.2.3. не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям договора и земельному законодательству Российской Федерации.

2.2.4. в трехдневный срок после получения уведомления, указанного в пункте 3.2.22 настоящего договора, провести осмотр земельного участка, составить акт осмотра земельного участка, подтверждающий снос самовольной постройки.

III. Права и обязанности Арендатора

3.1. Арендатор имеет право:

3.1.1. использовать земельный участок в соответствии с условиями договора;

3.1.2. представить документы для государственной регистрации права на земельный участок в орган, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав.

3.1.3. выкупа либо заключения договора аренды земельного участка под объектом недвижимости, созданным Арендатором и принадлежащим ему на праве собственности, за исключением сооружений, которые могут размещаться на таких земельных участках на основании сервитута, публичного сервитута или в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации;

3.1.4. до момента получения разрешения на строительство произвести раздел земельного участка, предоставленного для строительства блокированных жилых домов, в целях строительства и ввода в эксплуатацию, с учетом требований, установленных земельным и градостроительным законодательством².

3.2. Арендатор обязан:

3.2.1. выполнять в полном объеме все условия настоящего договора;

3.2.2. использовать земельный участок в границах, сведения о которых содержатся в Едином государственном реестре недвижимости, в соответствии с целевым назначением и видом разрешенного использования, указанными в пунктах 1.1, 1.2 настоящего договора. Арендатор не вправе изменять целевое назначение и вид разрешенного использования земельного участка;

3.2.3. сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельном участке в соответствии с законодательством и переданные Арендатору по акту приема-передачи;

3.2.4. своевременно вносить арендную плату;

3.2.5. обеспечивать Арендодателю, представителям органов контроля свободный доступ на земельный участок с целью его осмотра на предмет соблюдения условий договора и требований земельного законодательства;

3.2.6. обеспечивать доступ на земельный участок представителей собственника линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, в целях обеспечения его безопасности в случае, если земельный участок расположен в охранной зоне линейного объекта;

3.2.7. обеспечить свободный доступ граждан к водному объекту общего пользования и его береговой полосе³;

3.2.8. соблюдать порядок сноса и выполнения компенсационных посадок зеленых насаждений, установленный Правилами благоустройства, действующими на территории города Перми;

3.2.9. не допускать строительства на земельном участке до получения разрешения на строительство в установленном порядке, в случае если получение такого разрешения предусмотрено действующим законодательством.

Не допускать строительства на земельном участке до получения уведомления в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации в случае строительства на земельном участке объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома³.

Направить Арендодателю копию уведомления в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта в течение 10 дней со дня его получения;

3.2.10. не заключать договоры и не вступать в сделки, следствием которых является или может являться какое-либо обременение предоставленных Арендатору по договору имущественных прав (договоры залога, внесение права на аренду участка или его части в уставный капитал юридических лиц и другое) без письменного согласия Арендодателя (в случаях заключения настоящего договора на срок не более пяти лет), за исключением случаев, установленных законом.

Стороны договорились, что сделки, следствием которых является или может являться какое-либо обременение предоставленных Арендатору по договору имущественных прав в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, совершенные без письменного согласия Арендодателя (в случаях заключения настоящего договора на срок не более пяти лет), являются недействительными (ничтожными) с момента совершения и не влекут юридических последствий;

Арендатор не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из договора аренды.

3.2.11. письменно сообщить Арендодателю не позднее чем за один месяц о предстоящем освобождении участка в связи с окончанием срока договора в связи с неиспользованием земельного участка в соответствии с пунктом 1.1 настоящего договора;

3.2.12. при расторжении настоящего договора по требованию Арендодателя вернуть Арендодателю земельный участок в надлежащем состоянии в пятидневный срок с момента расторжения настоящего договора по акту приема-передачи земельного участка;

3.2.13. в случае изменения адреса или иных реквизитов Арендатора в пятидневный срок направить Арендодателю письменное уведомление.

В случае неисполнения Арендатором этого условия, извещение, направленное по адресу, указанному в настоящем договоре, является надлежащим уведомлением Арендодателем Арендатора о соответствующих изменениях;

3.2.14. в случае продажи права собственности на объект недвижимого имущества, расположенный на земельном участке, в 10-дневный срок направить Арендодателю письменное уведомление об этом;

3.2.15. в случае обнаружения Арендодателем ликвидировать самовольные постройки, возведенные Арендатором, или иные нарушения в использовании земельного участка и привести участок в прежнее состояние за свой счет в срок, установленный в уведомлении Арендодателя;

3.2.16. выполнять требования, установленные Федеральным законом от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»⁵;

3.2.17. выполнять требования особого режима охраны и использования особо охраняемой природной территории местного значения в соответствии с утвержденным Положением об особо охраняемой природной территории местного значения⁶;

3.2.18. соблюдать при использовании земельных участков требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов;

3.2.19. не допускать загрязнение, истощение, деградацию, порчу, уничтожение земель и почв и иное негативное воздействие на земли и почвы;

3.2.20. соблюдать при использовании земельного участка требования, установленные статьей 65 Водного кодекса Российской Федерации;

3.2.21. за свой счет и (или) с привлечением средств других лиц осуществить снос самовольной постройки в срок, не превышающий 12 месяцев, в случае если на земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, в отношении которых было принято решение о сносе самовольной постройки;

3.2.22. в течение 3 дней после осуществления сноса самовольной постройки в срок, установленный пунктом 3.2.21 настоящего договора, направить Арендодателю письменное уведомление об этом для составления акта осмотра земельного участка в соответствии с пунктом 2.2.4 настоящего договора;

3.2.23. соблюдать требования к параметрам объекта недвижимости предполагаемого к возведению, указанные в аукционной документации;

3.2.24. соблюдать ограничения при использовании земельных участков, расположенных в границах зон с особыми условиями использования территорий, установленные _____⁷.

(наименование нормативно-правового акта)

IV. Срок действия договора и арендная плата

4.1. Настоящий договор заключается с «__» _____ по «__» _____.

4.2. Ежегодный размер арендной платы составляет _____ руб.
(сумма прописью)

4.3. Арендатор обязан в течение 5 рабочих дней со дня составления протокола уплатить ежегодный размер арендной платы, указанный в пункте 4.2 настоящего договора (за вычетом задатка, внесенного для участия в аукционе), в следующем порядке: если срок договора аренды земельного участка составляет менее 3 лет, ежегодный размер арендной платы вносится однократно за весь срок действия договора аренды; если срок действия договора

аренды земельного участка составляет 3 года и более, ежегодный размер арендной платы вносится однократно за первые 3 года.

В случае предоставления земельного участка на условиях аренды для индивидуального жилищного строительства арендатор обязан в течение 5 рабочих дней со дня составления протокола уплатить ежегодный размер арендной платы, указанный в пункте 4.2 настоящего договора (за вычетом задатка, внесенного для участия в аукционе), за 1 год.

4.4. Арендная плата исчисляется ежемесячно с «___» _____ 20__ г. и вносится в следующем порядке:

за I и II кварталы до 5 февраля, за III квартал до 5 июня, за IV квартал до 5 сентября текущего года, а также подлежит индексации на уровень инфляции, установленный в утвержденных губернатором Пермского края условиях для формирования вариантов развития и основных показателей прогноза социально-экономического развития Пермского края на очередной финансовый год и плановый период.

4.5. В случае возникновения у Арендатора права собственности на земельный участок до 15 числа месяца (включительно) арендная плата начисляется только за предшествующий месяц, при возникновении права собственности на земельный участок после 15 числа месяца арендная плата начисляется за весь текущий месяц.

4.6. Неиспользование участка Арендатором не может служить основанием для невнесения арендной платы в установленные сроки.

V. Ответственность сторон

5.1. За просрочку исполнения обязательства по внесению арендной платы, нарушение срока возврата земельного участка, установленного в пункте 3.2.12 настоящего договора Арендатор уплачивает Арендодателю пени в размере 0,03% от суммы задолженности по арендной плате за каждый день просрочки.

5.2. Если Арендатор не возвратил земельный участок либо возвратил его несвоевременно арендная плата начисляется в соответствии с пунктом 4.4 настоящего договора и вносится Арендатором за все время просрочки.

5.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством.

5.4. Спор, возникающий из настоящего договора или в связи с ним подлежит рассмотрению в Арбитражном суде Пермского края или в суде общей юрисдикции, расположенном на территории города Перми.

Стороны извещаются о рассмотрении дела любым способом, в том числе посредством отправки электронных сообщений, смс-сообщений, по реквизитам сторон, указанным в настоящем договоре.

5.5. Споры о взыскании денежных средств по настоящему Договору могут быть переданы сторонами на разрешение суда по истечении 15 календарных дней со дня направления претензии (требования).

VI. Порядок заключения договора

6.1. Арендатор в течение 5 рабочих дней со дня составления протокола оплачивает арендную плату в размере и порядке, установленном пунктом 4.3 настоящего договора.

6.2. Арендодатель в течение 10 дней со дня составления протокола направляет Арендатору подписанный проект договора и акт приема-передачи земельного участка.

6.3. Арендатор подписывает проект договора и акт приема-передачи земельного участка и представляет его Арендодателю в течение 15 дней со дня его получения от Арендодателя.

6.4. Арендодатель подписывает акт приема-передачи земельного участка при наличии подтверждения поступления от Арендатора денежных средств в размере и порядке, предусмотренном в пункте 4.3 настоящего договора.

В случае отсутствия оплаты в размере и порядке, предусмотренном пунктом 4.3 настоящего договора, акт приема-передачи земельного участка не подписывается, договор считается незаключенным и не подлежит государственной регистрации.

В случае нарушения срока, установленного в пункте 6.1 настоящего договора, Арендатор уплачивает Арендодателю неустойку в размере 0,03% от суммы, указанной в пункте 4.2 настоящего договора, за каждый день просрочки.

6.5. Арендодатель в течение 5 рабочих дней с момента подписания акта приема-передачи земельного участка направляет договор в установленном законом порядке для осуществления государственной регистрации права.

VII. Расторжение, прекращение договора и заключение договора на новый срок

7.1. Настоящий договор может быть расторгнут по письменному соглашению сторон, по требованию одной из сторон в судебном порядке в случаях, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации и настоящим договором, а также в случаях, указанных в пункте 7.5 настоящего Договора.

7.2. Договор подлежит досрочному расторжению по требованию Арендодателя в случаях, являющихся существенными нарушениями условий настоящего договора:

в случае невнесения двух раз подряд (в том числе внесения не в полном объеме) Арендатором арендной платы в срок, установленный пунктом 4.4 настоящего договора, независимо от ее последующего внесения;

при использовании участка (в целом или частично) с нарушением вида разрешенного использования и (или) цели предоставления;

при существенном ухудшении Арендатором состояния земельного участка в соответствии с действующим законодательством (загрязнение или иное негативное воздействие на земли и почву);

при использовании земельного участка с нарушением границ, сведения о которых содержатся в государственном кадастре недвижимости.

Расторжение настоящего договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и уплаты пени, предусмотренной настоящим договором.

7.3. Арендодатель вправе требовать досрочного расторжения настоящего договора после направления Арендатору письменного предупреждения об устранении нарушения, предусмотренного пунктом 7.2 настоящего договора, и неустранения Арендатором указанного в предупреждении нарушения по истечении 15-дневного срока со дня направления Арендодателем письменного предупреждения.

7.4. Настоящий договор прекращается по истечении срока его действия, а также в случае ликвидации Арендатора – юридического лица и смерти Арендатора – физического лица, за исключением случаев наследования прав и обязанностей по договору в пределах срока его действия.

7.5. Арендодатель имеет право в одностороннем внесудебном порядке отказаться от договора аренды земельного участка в случаях:

7.5.1. неиспользование земельного участка, предназначенного для строительства, в том числе жилищного, в указанных целях.

7.5.2. неустранения в установленный срок последствий совершенного земельного правонарушения;

7.5.3. изъятия земельного участка для государственных или муниципальных нужд в соответствии с действующим законодательством;

7.5.4. при создании или возведении на земельном участке самовольной постройки либо невыполнении обязанности, предусмотренной пунктом 1 части 11 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в сроки, установленные решением о сносе самовольной постройки, в порядке, установленном статьей 46 Земельного кодекса Российской Федерации, за исключением случая, указанного в пунктах 5 и 7 статьи 46 Земельного кодекса Российской Федерации;

7.5.5. невыполнения Арендатором обязательства, предусмотренного пунктом 3.2.22 настоящего договора, в порядке, установленном статьей 46 Земельного кодекса Российской Федерации, за исключением случая, указанного в пунктах 5 и 7 статьи 46 Земельного кодекса Российской Федерации;

7.5.6. по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

Договор считается расторгнутым по истечении 15 дней с даты направления уведомления Арендатору.

7.6. При расторжении настоящего договора Арендодатель не возмещает Арендатору стоимость улучшений земельного участка, неотделимых без вреда для земельного участка.

VIII. Предоставление земельного участка в субаренду, заключение соглашения об установлении сервитута

8.1. Арендатор вправе заключить соглашение об установлении сервитута в отношении земельного участка (его части) или передать земельный участок (его часть) в субаренду только с письменного разрешения Арендодателя, за исключением случаев, установленных законом.

8.2. Арендатор уведомляет Арендодателя о заключении соглашения об установлении сервитута в течение 10 дней со дня заключения указанного соглашения и представляет Арендодателю экземпляр соглашения об установлении сервитута.

8.3. Арендатор вправе заключать соглашение об установлении сервитута, договор субаренды земельного участка на срок, не превышающий срока действия настоящего договора.

8.4. При досрочном прекращении действия настоящего договора договор субаренды, соглашение об установлении сервитута прекращает свое действие. При прекращении действия настоящего договора субарендатор не имеет права на заключение с Арендодателем договора аренды на земельный участок, находившийся в его пользовании в соответствии с договором субаренды.

IX. Особые обстоятельства

9.1. Под особыми обстоятельствами понимаются обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор) и такие, как военные действия, препятствующие одной из сторон исполнять свои обязательства по настоящему договору, что освобождает ее от ответственности за неисполнение этих обязательств.

9.2. Об этих обстоятельствах каждая из сторон обязана немедленно, не позднее 20 дней после наступления случая форс-мажора, военных действий, письменно известить об этом другую сторону. Сообщение должно быть подтверждено документом, выданным уполномоченным государственным органом.

Несвоевременное извещение о наступлении форс-мажора, военных действий лишает соответствующую сторону права ссылаться в дальнейшем на указанные выше обстоятельства.

9.3. При продолжительности особых обстоятельств, делающих невозможным выполнение условий настоящего договора, свыше 6 (шести) месяцев каждая из сторон вправе прекратить действие договора немедленно после письменного уведомления другой стороны.

Х. Вступление договора в силу

10.1. Настоящий договор считается заключенным с момента подписания Сторонами акта приема-передачи земельного участка.

10.2. Настоящий договор подписан в ___ экземплярах, имеющих равную юридическую силу. Подписанные договоры и приложения к ним хранятся по одному экземпляру у Арендодателя и Арендатора.

Неотъемлемой частью настоящего договора являются приложения:

акт приема-передачи земельного участка (Приложение 1);

копия охранного обязательства⁸.

Оплата за земельный участок в размере, установленном в соответствии с абзацем первым (вторым) пункта 4.3 настоящего договора, произведена полностью. Реквизиты документа(ов), подтверждающего(их) перечисление денежных средств Арендодателю _____.

XI. Адреса, реквизиты и подписи сторон

Арендодатель:

Департамент земельных отношений администрации
города Перми

614000, г. Пермь, ул. Сибирская, 15,
тел. _____

Арендодатель:

Департамент земельных отношений администрации
города Перми

614000, г. Пермь, ул. Сибирская, 15,
тел. _____

Арендатор⁹:

_____ Место нахождения (адрес):

_____ почтовый адрес:

_____ электронная почта:

_____ тел.

ИНН _____

Арендатор¹⁰:

_____ (ФИО, дата рождения)

_____ Адрес регистрации:

_____ адрес фактического проживания:

_____ паспорт гражданина Российской Федерации:

_____ выдан:

_____ дата выдачи:

_____ электронная почта:

_____ тел.

ИНН _____

СНИЛС _____

Все извещения, повестки и сообщения, направленные по указанному в настоящем разделе почтовому адресу Арендатора, равно как и направленные в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи, считаются законно врученными, ему известными.

Арендодатель:

М.П.

Арендатор:

М.П.

¹ Дата внесения сведений в поземельную книгу (является датой договора).

² Применяется в случаях заключения договора аренды земельного участка, предоставленного для строительства блокированных жилых домов.

³ Применяется в случаях заключения договора аренды земельного участка, расположенного в границах береговой полосы водного объекта общего пользования.

⁴ Носит рекомендательный характер до 01 января 2024 г.

⁵ Применяется в случае, если земельный участок расположен в границах: территории объекта культурного наследия, выявленного объекта культурного наследия, зоны охраны, защитной зоны объекта культурного наследия, а также, если земельный участок непосредственно связан с земельным участком в границах территории объекта культурного наследия.

⁶ Применяется в случае наличия в государственном кадастре недвижимости сведений о расположении земельного участка в границах особо охраняемой природной территории и на прилегающей к ней территории.

⁷ Применяется в случае расположения земельного участка в границах зон с особыми условиями использования территорий.

⁸ Применяется в случае, если в отношении передаваемого земельного участка действуют охраняемые документы, предусмотренные статьей 47.6, пунктом 8 статьи 48 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».

⁹ Для арендатора - юридического лица.

¹⁰ Для арендатора - физического лица.

Приложение № 2 к Извещению о проведении
21.04.2022 аукциона на право заключения договоров
аренды земельных участков

ТИПОВАЯ ФОРМА
договора аренды земельного участка, приобретаемого на торгах
в форме аукциона

г. Пермь

«__» _____ г. ¹

Департамент земельных отношений администрации города Перми, именуемый в дальнейшем Арендодатель, в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемый(ая) в дальнейшем Арендатор, в лице _____, действующего на основании _____, протокола _____ от _____ по лоту № _____ (далее - протокол), с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем.

I. Предмет договора

1.1. Во исполнение протокола Арендодатель передает, а Арендатор принимает во временное пользование на условиях аренды земельный участок, имеющий кадастровый номер 59:01: _____, площадью _____ кв. м, расположенный на землях населенных пунктов и находящийся по адресу: _____ (далее - земельный участок), для _____, в границах, сведения о которых содержатся в Едином государственном реестре недвижимости, и в качественном состоянии как он есть согласно приложению 1 к настоящему договору.

1.2. Разрешенное использование _____.
(указано в выписке из Единого государственного реестра недвижимости)

II. Права и обязанности Арендодателя

2.1. Арендодатель имеет право:

2.1.1. осуществлять контроль за использованием земельного участка, предоставленного в аренду, в том числе на беспрепятственный доступ на территорию используемого земельного участка, определение и закрепление на местности поворотных точек границ земельного участка;

2.1.2. взыскать в установленном порядке не внесенную в срок арендную плату, а также неустойку за просрочку исполнения обязательств;

2.1.3. требовать досрочного расторжения договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим договором.

2.1.4. требовать возмещение убытков, причиненных ухудшением качества земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора;

2.1.5. осуществлять осмотр арендованного земельного участка без предварительного уведомления Арендатора.

2.2. Арендодатель обязан:

2.2.1. выполнять в полном объеме все условия настоящего договора;

2.2.2. передать Арендатору земельный участок по акту приема-передачи;

2.2.3. не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям договора и земельному законодательству Российской Федерации.

2.2.4. в трехдневный срок после получения уведомления, указанного в пункте 3.2.22 настоящего договора, провести осмотр земельного участка, составить акт осмотра земельного участка, подтверждающий снос самовольной постройки.

III. Права и обязанности Арендатора

3.1. Арендатор имеет право:

3.1.1. использовать земельный участок в соответствии с условиями договора;

3.1.2. представить документы для государственной регистрации права на земельный участок в орган, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав.

3.2. Арендатор обязан:

3.2.1. выполнять в полном объеме все условия настоящего договора;

3.2.2. использовать земельный участок в границах, сведения о которых содержатся в Едином государственном реестре недвижимости, в соответствии с целевым назначением и видом разрешенного использования, указанными в пунктах 1.1, 1.2 настоящего договора. Арендатор не вправе изменять целевое назначение и вид разрешенного использования земельного участка;

3.2.3. сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельном участке в соответствии с законодательством и переданные Арендатору по акту приема-передачи;

3.2.4. соблюдать требования к элементам благоустройства земельного участка, установленные Правилами благоустройства, действующими на территории города Перми;

3.2.5. своевременно вносить арендную плату;

3.2.6. обеспечивать Арендодателю, представителям органов контроля свободный доступ на земельный участок с целью его осмотра на предмет соблюдения условий договора и требований земельного законодательства;

3.2.7. обеспечить свободный доступ граждан к водному объекту общего пользования и его береговой полосе²;

3.2.8. обеспечивать доступ на земельный участок представителей собственника линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, в целях обеспечения его безопасности в случае, если земельный участок расположен в охранной зоне линейного объекта;

3.2.9. соблюдать порядок сноса и выполнения компенсационных посадок зеленых насаждений, установленный Правилами благоустройства, действующими на территории города Перми;

3.2.10. не допускать строительства на земельном участке;

3.2.11. не заключать договоры и не вступать в сделки, следствием которых является или может являться какое-либо обременение предоставленных Арендатору по договору имущественных прав (договоры залога, внесение права на аренду участка или его части в уставный капитал юридических лиц и другое) без письменного согласия Арендодателя (в случаях заключения настоящего договора на срок не более пяти лет), за исключением случаев, установленных законом.

Стороны договорились, что сделки, следствием которых является или может являться какое-либо обременение предоставленных Арендатору по договору имущественных прав в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, совершенные без письменного согласия Арендодателя (в случаях заключения настоящего договора на срок не более пяти лет), являются недействительными (ничтожными) с момента совершения и не влекут юридических последствий;

Арендатор не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из договора аренды.

3.2.12. письменно сообщить Арендодателю не позднее чем за один месяц о предстоящем освобождении участка в связи с окончанием срока договора, в связи с неиспользованием земельного участка в соответствии с пунктом 1.1 настоящего договора;

3.2.13. при расторжении настоящего договора по требованию Арендодателя вернуть Арендодателю земельный участок в надлежащем состоянии в пятидневный срок с момента расторжения настоящего договора по акту приема-передачи земельного участка;

3.2.14. в случае изменения адреса или иных реквизитов в 5-дневный срок направить Арендодателю письменное уведомление об этом;

В случае неисполнения Арендатором этого условия, извещение, направленное по адресу, указанному в настоящем договоре, является надлежащим уведомлением Арендодателем Арендатора о соответствующих изменениях;

3.2.15. в случае обнаружения Арендодателем ликвидировать самовольные постройки, возведенные Арендатором, или иные нарушения в использовании земельного участка и привести участок в прежнее состояние за свой счет в срок, установленный в уведомлении Арендодателя;

3.2.16. выполнять требования, установленные Федеральным законом от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»³;

3.2.17. выполнять требования особого режима охраны и использования особо охраняемой природной территории местного значения в соответствии с утвержденным Положением об особо охраняемой природной территории местного значения⁴;

3.2.18. соблюдать при использовании земельных участков требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов;

3.2.19. не допускать загрязнение, истощение, деградацию, порчу, уничтожение земель и почв и иное негативное воздействие на земли и почвы;

3.2.20. соблюдать при использовании земельного участка требования, установленные статьей 65 Водного кодекса Российской Федерации;

3.2.21. за свой счет и (или) с привлечением средств других лиц осуществить снос самовольной постройки в срок, не превышающий 12 месяцев, в случае если на земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, в отношении которых было принято решение о сносе самовольной постройки;

3.2.22. в течение 3 дней после осуществления сноса самовольной постройки в срок, установленный пунктом 3.2.21 настоящего договора, направить Арендодателю письменное уведомление об этом для составления акта осмотра земельного участка в соответствии с пунктом 2.2.4 настоящего договора.

IV. Срок действия договора и арендная плата

4.1. Настоящий договор заключается с «__» _____ по «__» _____.

4.2. Ежегодный размер арендной платы составляет _____ руб.
(сумма прописью)

4.3. Арендатор обязан в течение 5 рабочих дней со дня составления протокола уплатить ежегодный размер арендной платы, указанный в пункте 4.2 настоящего договора (за вычетом задатка, внесенного для участия в аукционе), в следующем порядке: если срок договора аренды земельного участка составляет менее 3 лет, ежегодный размер арендной платы вносится однократно за весь срок действия договора аренды; если срок действия договора аренды земельного участка составляет 3 года и более, ежегодный размер арендной платы вносится однократно за первые 3 года.

4.4. Арендная плата исчисляется ежемесячно с «__» _____ 20__ г. и вносится в следующем порядке:

за I и II кварталы до 5 февраля, за III квартал до 5 июня, за IV квартал до 5 сентября текущего года, а также подлежит индексации на уровень инфляции, установленный в утвержденных губернатором Пермского края условиях для формирования вариантов развития и основных показателей прогноза социально-экономического развития Пермского края на очередной финансовый год и плановый период.

4.5. Неиспользование участка Арендатором не может служить основанием для невнесения арендной платы в установленные сроки.

V. Ответственность сторон

5.1. За просрочку исполнения обязательства по внесению арендной платы, нарушение срока возврата земельного участка, установленного в пункте 3.2.13 настоящего договора Арендатор уплачивает Арендодателю пени в размере 0,03% от суммы задолженности по арендной плате за каждый день просрочки.

5.2. Если Арендатор не возвратил земельный участок либо возвратил его несвоевременно, арендная плата вносится Арендатором за все время просрочки.

5.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством.

5.4. Спор, возникающий из настоящего договора или в связи с ним подлежит рассмотрению в Арбитражном суде Пермского края или в суде общей юрисдикции, расположенном на территории города Перми.

Стороны извещаются о рассмотрении дела любым способом, в том числе посредством отправки электронных сообщений, смс-сообщений, по реквизитам сторон, указанным в настоящем договоре.

5.5. Споры о взыскании денежных средств по настоящему Договору могут быть переданы сторонами на разрешение суда по истечении 15 календарных дней со дня направления претензии (требования).

VI. Порядок заключения договора

6.1. Арендатор в течение 5 рабочих дней со дня составления протокола оплачивает арендную плату в размере и порядке, установленном пунктом 4.3 настоящего договора.

6.2. Арендодатель в течение 10 дней со дня составления протокола направляет Арендатору подписанный проект договора и акт приема-передачи земельного участка.

6.3. Арендатор подписывает проект договора и акт приема-передачи земельного участка и представляет его Арендодателю в течение 15 дней со дня его получения от Арендодателя.

6.4. Арендодатель подписывает акт приема-передачи земельного участка при наличии подтверждения поступления от Арендатора денежных средств в размере и порядке, предусмотренном пунктом 4.3 настоящего договора.

В случае отсутствия оплаты в размере и порядке, предусмотренном пунктом 4.3 настоящего договора, акт приема-передачи земельного участка не подписывается, договор считается незаключенным и не подлежит государственной регистрации.

В случае нарушения срока, установленного в пункте 6.1 настоящего договора, Арендатор уплачивает Арендодателю неустойку в размере 0,03% от суммы, указанной в пункте 4.2 настоящего договора, за каждый день просрочки.

6.5. Арендодатель в течение 5 рабочих дней с момента подписания акта приема-передачи земельного участка направляет договор в установленном законом порядке для осуществления государственной регистрации права.

VII. Расторжение, прекращение договора и заключение договора на новый срок

7.1. Настоящий договор может быть расторгнут по письменному соглашению сторон, по требованию одной из сторон в судебном порядке в случаях, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации и настоящим договором, а также в случаях, указанных в пункте 7.5 настоящего Договора.

7.2. Договор подлежит досрочному расторжению по требованию Арендодателя в случаях, являющихся существенными нарушениями условий настоящего договора:

в случае невнесения двух раз подряд (в том числе внесения не в полном объеме) Арендатором арендной платы в срок, установленный пунктом 4.4 настоящего договора, независимо от ее последующего внесения;

при использовании участка (в целом или частично) с нарушением вида разрешенного использования и (или) цели предоставления;

при существенном ухудшении Арендатором состояния земельного участка в соответствии с действующим законодательством (загрязнение или иное негативное воздействие на земли и почву);

при использовании земельного участка с нарушением границ, сведения о которых содержатся в государственном кадастре недвижимости.

Расторжение настоящего договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и уплаты пени, предусмотренной настоящим договором.

7.3. Арендодатель вправе требовать досрочного расторжения настоящего договора после направления Арендатору письменного предупреждения об устранении нарушения, предусмотренного пунктом 7.2 настоящего договора, и неустранения Арендатором указанного в предупреждении нарушения по истечении 15-дневного срока со дня направления Арендодателем письменного предупреждения.

7.4. Настоящий договор прекращается по истечении срока его действия, а также в случае ликвидации Арендатора – юридического лица и смерти Арендатора – физического лица, за исключением случаев наследования прав и обязанностей по договору в пределах срока его действия.

7.5. Арендодатель имеет право в одностороннем внесудебном порядке отказаться от договора аренды земельного участка в случаях:

7.5.1. неустранения в установленный срок последствий совершенного земельного правонарушения;

7.5.2. изъятия земельного участка для государственных или муниципальных нужд в соответствии с действующим законодательством;

7.5.3. при создании или возведении на земельном участке самовольной постройки либо невыполнении обязанности, предусмотренной пунктом 1 части 11 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в сроки, установленные решением о сносе самовольной постройки, в порядке, установленном статьей 46 Земельного кодекса Российской Федерации, за исключением случая, указанного в пунктах 5 и 7 статьи 46 Земельного кодекса Российской Федерации;

7.5.4. невыполнения Арендатором обязательств, предусмотренных пунктом 3.2.22 настоящего договора, в порядке, установленном статьей 46 Земельного кодекса Российской Федерации, за исключением случая, указанного в пунктах 5 и 7 статьи 46 Земельного кодекса Российской Федерации;

7.5.5. по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

Договор считается расторгнутым по истечении 15 дней с даты направления уведомления Арендатору.

7.6. По истечении срока действия настоящего Договора преимущественного права на заключение на новый срок договора аренды земельного участка Арендатор не имеет.

VIII. Предоставление земельного участка в субаренду, заключение соглашения об установлении сервитута

8.1. Арендатор вправе заключить соглашение об установлении сервитута в отношении земельного участка (его части) или передать земельный участок (его часть) в субаренду только с письменного разрешения Арендодателя, за исключением случаев, установленных законом.

8.2. Арендатор уведомляет Арендодателя о заключении соглашения об установлении сервитута в течение 10 дней со дня заключения указанного соглашения и представляет Арендодателю экземпляр соглашения об установлении сервитута.

8.3. Арендатор вправе заключать соглашение об установлении сервитута, договор субаренды земельного участка на срок, не превышающий срока действия настоящего договора.

8.4. При досрочном прекращении действия настоящего договора договор субаренды, соглашение об установлении сервитута прекращает свое действие. При прекращении действия настоящего договора субарендатор не имеет права на заключение с Арендодателем договора аренды на земельный участок, находившийся в его пользовании в соответствии с договором субаренды.

IX. Особые обстоятельства

9.1. Под особыми обстоятельствами понимаются обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор) и такие, как военные действия, препятствующие одной из сторон исполнять свои обязательства по настоящему договору, что освобождает ее от ответственности за неисполнение этих обязательств.

9.2. Об этих обстоятельствах каждая из сторон обязана немедленно, не позднее 20 дней после наступления случая форс-мажора, военных действий, письменно известить об этом другую сторону. Сообщение должно быть подтверждено документом, выданным уполномоченным государственным органом.

Несвоевременное извещение о наступлении форс-мажора, военных действий лишает соответствующую сторону права ссылаться в дальнейшем на указанные выше обстоятельства.

9.3. При продолжительности особых обстоятельств, делающих невозможным выполнение условий настоящего договора, свыше 6 (шести) месяцев каждая из сторон вправе прекратить действие договора немедленно после письменного уведомления другой стороны.

X. Вступление договора в силу

10.1. Настоящий договор считается заключенным с момента подписания Сторонами акта приема-передачи земельного участка.

10.2. Настоящий договор подписан в ___ экземплярах, имеющих равную юридическую силу. Подписанные договоры и приложения к ним хранятся по одному экземпляру у Арендодателя и Арендатора.

Неотъемлемой частью настоящего договора являются приложения:

акт приема-передачи земельного участка (Приложение 1);

копия охранного обязательства⁵.

Оплата за земельный участок в размере, установленном в соответствии с абзацем первым пункта 4.3 настоящего договора, произведена полностью. Реквизиты документа(ов), подтверждающего(их) перечисление денежных средств Арендодателю _____.

XI. Адреса, реквизиты и подписи сторон

Арендодатель:

Департамент земельных отношений администрации
города Перми

614000, г. Пермь, ул. Сибирская, 15,
тел. _____

Арендатор⁶:

_____ Место нахождения (адрес):

_____ почтовый адрес:

_____ электронная почта:

_____ тел. _____

ИНН _____

Арендодатель:	Арендатор ⁷ :
Департамент земельных отношений администрации города Перми	_____

	(ФИО, дата рождения)
614000, г. Пермь, ул. Сибирская, 15, тел. _____	Адрес регистрации:

	адрес фактического проживания:

	паспорт гражданина Российской Федерации:

	выдан: _____
	дата выдачи: _____
	электронная почта: _____
	тел. _____
	ИНН _____
	СНИЛС _____

Все извещения, повестки и сообщения, направленные по указанному в настоящем разделе почтовому адресу Арендатора, равно как и направленные в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи, считаются законно врученными, ему известными.

Арендодатель:	Арендатор:
_____	_____
М.П.	М.П.

¹ Дата внесения сведений в поземельную книгу (является датой договора).

² Применяется в случаях заключения договора аренды земельного участка, расположенного в границах береговой полосы водного объекта общего пользования.

³ Применяется в случае, если земельный участок расположен в границах: территории объекта культурного наследия, выявленного объекта культурного наследия, зоны охраны, защитной зоны объекта культурного наследия, а также, если земельный участок непосредственно связан с земельным участком в границах территории объекта культурного наследия.

⁴ Применяется в случае наличия в государственном кадастре недвижимости сведений о расположении земельного участка в границах особо охраняемой природной территории и на прилегающей к ней территории.

⁵ Применяется в случае, если в отношении передаваемого земельного участка действуют охранные документы, предусмотренные статьей 47.6, пунктом 8 статьи 48 Федерального закона от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».

⁶ Для арендатора - юридического лица.

⁷ Для арендатора - физического лица.

Реестр вывесок, подлежащих принудительному демонтажу, выявленных на территории Дзержинского района города Перми

N	Адрес (место) нахождения вывески, сведения о владельце вывески (о владельце здания, строения, сооружения, помещения, расположенного в здании, строения, на котором расположена вывеска, если владелец вывески не известен)	Дата направления ТО предупреждения о приведении вывески в соответствие требованиям к размещению вывесок, установленным Правилами благоустройства территории города Перми, утвержденными решением Пермской городской Думы от 18 декабря 2018 г. N 265 (далее - требования к размещению вывесок)	Срок для добровольного приведения вывески в соответствие требованиям к размещению вывесок (10 рабочих дней после дня получения предупреждения)	Реквизиты распоряжения главы ТО о принудительном демонтаже вывески (дата вступления в силу распоряжения)	Срок для принудительного демонтажа (не более 1 месяца после вступления в силу распоряжения главы ТО о принудительном демонтаже)	Реквизиты акта демонтажа вывески	Дата добровольного приведения вывески в соответствие требованиям к размещению вывесок (в том числе добровольного демонтажа вывески)	Адрес (место) хранения демонтированной вывески, ответственное за хранение вывески, подлежащих хранению	Сумма оплаты демонтажа, перемещения, хранения вывески	Сведения о возмещении расходов
592	Ул. Монастырская, 115, вывеска с торца дома «Ремонт обуви», ООО «ДСТ П»	22.11.2021	22.12.2022				24.12.2021			
593	Ул. Монастырская, 115, вывеска с торца дома «Типография», ООО «ДСТ П»	22.11.2021	22.12.2022				24.12.2021			
594	Ул. Монастырская, 115, вывеска с торца дома «Все для фидера и карпфишинга», ООО «ДСТ П»	22.11.2021	22.12.2022				24.12.2021			
595	Пр. Парковый, 40а, вывеска в виде короба «Сбербанк»	13.12.2021	20.01.2022							
596	Пр. Парковый, 40а, вывеска в виде короба «Пермэнергосбыт»	13.12.2021	20.01.2022							

ПЕРЕЧЕНЬ муниципального имущества города Перми, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций), которое может быть предоставлено социально ориентированным некоммерческим организациям			
№ п/п	Адрес объекта, категория объекта	Индивидуальные характеристики (год постройки, площадь, номера помещений на поэтажном плане)	Целевое использование объекта. Сведения об обременении
1	2	3	4
1	Дзержинский район, ул. Петропавловская, 97, нежилое помещение	1964 год постройки, площадь 29,7 кв.м, помещения в цокольном этаже и подвале жилого дома № 42,43,45-48 по техническому паспорту от 08.12.2011	размещение офиса, осуществление социально-культурной реабилитации инвалидов. Договор безвозмездного пользования № 195-20Д от 24.12.2020 заключен с Дзержинской районной организацией Пермской краевой организации Общероссийской общественной организации «Все-российское общество инвалидов». Срок действия договора по 30.11.2025.
2	Дзержинский район, ул. Василия Каменского, 16, нежилое помещение	1982 год постройки, площадь 16,8 кв.м, помещения на 9 этаже жилого дома № 1-5 по техническому паспорту от 04.10.2010	размещение индивидуальных творческих художественных мастерских членов Союза художников России. Договор безвозмездного пользования № 203-20Д от 25.12.2020 заключен с Пермским отделением Всероссийской творческой общественной организации «Союз художников России». Срок действия договора по 30.11.2025.
3	Дзержинский район, ул. Малкова, 30, нежилое помещение	1981 год постройки, площадь 312,3 кв.м, помещения на 9 этаже № 1-15 и антресольном этаже № 1-7 жилого дома по техническому паспорту от 18.11.2009	размещение индивидуальных творческих художественных мастерских членов Союза художников России. Договор безвозмездного пользования № 203-20Д от 25.12.2020 заключен с Пермским отделением Всероссийской творческой общественной организации «Союз художников России». Срок действия договора по 30.11.2025.
4	Дзержинский район, ул. Малкова, 28/6, нежилое помещение	1980 год постройки, площадь 336,4 кв.м, помещения на 10 этаже № 1-14 и 11 этаже № 1-7 жилого дома по техническому паспорту от 18.11.2009	размещение индивидуальных творческих художественных мастерских членов Союза художников России. Договор безвозмездного пользования № 203-20Д от 25.12.2020 заключен с Пермским отделением Всероссийской творческой общественной организации «Союз художников России». Срок действия договора по 30.11.2025.
5	Дзержинский район, ул. Екатеринбургская, 220, нежилое помещение	1986 год постройки, площадь 227,5 кв.м, помещения №1-24 на 6-м этаже жилого дома по техническому паспорту от 18.11.2009	размещение индивидуальных творческих художественных мастерских членов Союза художников России. Договор безвозмездного пользования № 203-20Д от 25.12.2020 заключен с Пермским отделением Всероссийской творческой общественной организации «Союз художников России». Срок действия договора по 30.11.2025.
6	Индустриальный район, ул. Мира, 706, нежилое помещение	1964 год постройки, площадь 57,5 кв.м, помещения в подвале жилого дома № 1-8 по техническому паспорту от 24.09.2008	размещение индивидуальных творческих художественных мастерских членов Союза художников России. Договор безвозмездного пользования № 205-20И от 25.12.2020 заключен с Пермским отделением Всероссийской творческой общественной организации «Союз художников России». Срок действия договора по 30.11.2025.

7	Индустриальный район, ул. Стахановская, 49, нежилое помещение	1976 год постройки, площадь 71,2 кв.м, помеще- ния на 1 этаже жилого дома № 62,63,65-69,71-74,76 по техническому паспор- ту от 03.12.2007	размещение индивидуальных творческих художественных мастерских членов Союза художников России. Договор безвозмездного пользования № 205-20И от 25.12.2020 заключен с Пермским отделением Всероссийской творческой общественной организации «Союз художников России». Срок действия договора по 30.11.2025.
8	Индустриальный район, ул. Стахановская, 51, нежилое помещение	1963 год постройки, площадь 144,3 кв.м, помеще- ния на 5 этаже жилого дома № 1,9,10,27,35-39 по техническому паспорту от 23.10.2006	размещение индивидуальных творческих художественных мастерских членов Союза художников России. Договор безвозмездного пользования № 205-20И от 25.12.2020 заключен с Пермским отделением Всеросий- ской творческой общественной организации «Союз художников России». Срок действия договора по 30.11.2025.
9	Индустриальный район, ул. Танкистов, 35, нежилое помещение	1972 год постройки, площадь 109,3 кв.м, помеще- ния на 1 этаже жилого дома № 12-23 по техническому паспорту от 26.08.2005	размещение индивидуальных творческих художественных мастерских членов Союза художников России. Договор безвозмездного пользования № 205-20И от 25.12.2020 заключен с Пермским отделением Всеросий- ской творческой общественной организации «Союз художников России». Срок действия договора по 30.11.2025.
10	Индустриальный район, ул. Мира, 30, нежилое помещение	1963 год постройки, площадь 47,4 кв.м, помеще- ния на 1 этаже жилого дома № 11 по техническому паспорту от 12.09.2008	размещение индивидуальных творческих художественных мастерских членов Союза художников России. Договор безвозмездного пользования № 205-20И от 25.12.2020 заключен с Пермским отделением Всеросий- ской творческой общественной организации «Союз художников России». Срок действия договора по 30.11.2025.
11	Индустриальный район, ул. Одоевского, 16, нежилое помещение	1960 год постройки, площадь 257,5 кв.м, помеще- ния в мезонине жилого дома № 1-16 по техническому паспорту от 11.09.2008	размещение индивидуальных творческих художественных мастерских членов Союза художников России. Договор безвозмездного пользования № 205-20И от 25.12.2020 заключен с Пермским отделением Всеросий- ской творческой общественной организации «Союз художников России». Срок действия договора по 30.11.2025.
12	Индустриальный район, ул. Одоевского, 29, нежилое помещение	1962 год постройки, площадь 28,4 кв.м, помеще- ния на 1 этаже жилого дома № 8-9 по техническому паспорту от 18.09.2008	размещение индивидуальных творческих художественных мастерских членов Союза художников России. Договор безвозмездного пользования № 205-20И от 25.12.2020 заключен с Пермским отделением Всеросий- ской творческой общественной организации «Союз художников России». Срок действия договора по 30.11.2025.
13	Индустриальный район, ул. Комбайнеров, 26, нежилое помещение	1963 год постройки, площадь 67,5 кв.м, помеще- ния на 1 этаже жилого дома № 1-10 по техническому паспорту от 31.03.2004	размещение индивидуальных творческих художественных мастерских членов Союза художников России. Договор безвозмездного пользования № 205-20И от 25.12.2020 заключен с Пермским отделением Всеросий- ской творческой общественной организации «Союз художников России». Срок действия договора по 30.11.2025.
14	Индустриальный район, шоссе Космонавтов, 173, нежилое помещение	1963 год постройки, площадь 275,2 кв.м, помеще- ния в мезонине №1-19, в антресольном этаже № 1 по техническому паспорту от 15.09.2008	размещение индивидуальных творческих художественных мастерских членов Союза художников России. Договор безвозмездного пользования № 205-20И от 25.12.2020 заключен с Пермским отделением Всеросий- ской творческой общественной организации «Союз художников России». Срок действия договора по 30.11.2025.

15	Кировский район, ул. Закамская, 22, нежилое здание	1955 год постройки, площадь 31,9 кв.м, помещения на 1 этаже № 5,6,10,15-18,21,23,30-34 по техническому паспорту от 28.10.2002	размещение офиса, осуществление социально-культурной реабилитации инвалидов. Договор безвозмездного пользования № 198-20К от 24.12.2020 заключен с Кировской районной организацией Пермской краевой организации Общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов». Срок действия договора по 30.11.2025.
16	Кировский район, ул. Маршала Рыбалко, 1076 (лит.Б), нежилое здание	1977 год постройки, площадь 94,5 кв.м, помещения № 1-6 по техническому паспорту от 15.09.2008	проведение спортивных мероприятий, хранение спортивного и туристического снаряжения. Договор безвозмездного пользования № 197-20К от 24.12.2020 заключен с Региональной общественной организацией «Клуб экстремальных видов спорта «Лев». Срок действия договора по 30.11.2025.
17	Кировский район, ул. Липатова, 5, нежилое помещение	1958 год постройки, площадь 528,6 кв.м, помещения в подвале жилого дома № 1-21, по техническому паспорту от 28.07.2010	размещение эколого-туристического центра. Договор безвозмездного пользования № 196-20К от 24.12.2020 заключен с Пермской городской общественной организацией граждан «Эколого-туристический центр «Одиссей». Срок действия договора по 30.11.2025.
19	Ленинский район, ул. Борчанинова, 9 (лит. А,А1 , не- жилое здание	до 1917 года постройки лит.А, 1990 год постройки лит. А1, площадь 465,3 кв.м, помещения в подвале № 19, в цокольном этаже № 1-18, на 1 этаже № 1-15, на антресольном этаже № 1-2 по техническому паспорту от 16.09.2007	размещение офиса. Договор безвозмездного пользования № 05-1094 от 25.11.2003 заключен с Пермской краевой организацией Общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов». Срок действия договора по 05.05.2028.
21	Ленинский район, ул. Екатеринбургская, 119, нежилое здание	1988 год постройки, площадь 117,9 кв.м, помещения на 1 этаже жилого дома № 1-12 по техническому паспорту от 04.03.2010	размещение офиса, телефон доверия (066, 2363642, 2361970, 2361258) – экстренной психологической помощи населению, прием граждан с попытками суицида, переживших насилие или переживающие острое горе потери, проведение экспертных исследований для суда и следствия, проведение повышающих квалификацию курсов и семинаров для работающих психологов Перми и Пермского края, обучение для работы на телефоне доверия. Договор безвозмездного пользования № 188-20Л от 12.10.2020 заключен с Пермской региональной общественной организацией Центр социально-психологической адаптации и терапии «Доверие». Срок действия договора по 12.10.2025.
22	Ленинский район, ул. Екатеринбургская, 133 (лит. Б), нежилое здание	1978 год постройки, площадь 93,3 кв.м, помещения на 1 этаже № 1-6, в антресольном этаже № 1-2 жилого дома по техническому паспорту от 28.09.2009	размещение индивидуальных творческих художественных мастерских членов Союза художников России. Договор безвозмездного пользования № 201-20Л от 25.12.2020 заключен с Пермским отделением Всероссийской творческой общественной организации «Союз художников России». Срок действия договора по 30.11.2025.
23	Ленинский район, проспект Комсомольский, 10, нежилое помещение	1962 год постройки, площадь 202,5 кв.м, помещения в подвале № 1,2, на 1 этаже № 1-8, в антресольном этаже № 1-6 жилого дома по техническому паспорту от 30.06.2009	размещение индивидуальных творческих художественных мастерских членов Союза художников России. Договор безвозмездного пользования № 201-20Л от 25.12.2020 заключен с Пермским отделением Всероссийской творческой общественной организации «Союз художников России». Срок действия договора по 30.11.2025.

24	Ленинский район, ул. Ленина/Максима Горького, 15/17 (лит.А), нежилое помещение	1940 год постройки, площадь 203,0 кв.м, помеще- ния на 4 этаже жилого дома № 1-13, по техническому паспорту от 01.07.2002	офисное помещение. Договор безвозмездного пользования № 199-20Л от 24.12.2020 заключен с Пермским региональным отделением общероссийской общественной организации «Российский Красный Крест. Срок действия договора по 30.11.2025.
25	Ленинский район, ул. Ленина, 72а, нежилое помещение	1972 год постройки, площадь 394,5 кв.м, поме- щения на 6 этаже (встроенные мансарды) жилого дома пом. 26 № 1-5, пом. 42 № 1-4, пом. 82 № 1-4, пом. 98 № 1-4, пом. 138 № 1-4, пом. 153 № 1-6, пом. 154 № 1-5, пом. 167 № 1-4 по техническому паспорту от 14.09.2000	размещение индивидуальных творческих художественных мастерских членов Союза художников России. Договор безвозмездного пользования № 201-20Л от 25.12.2020 заключен с Пермским отделением Всероссий- ской творческой общественной организации «Союз художников России». Срок действия договора по 30.11.2025.
26	Ленинский район, ул. Ленина, 72б, нежилое помещение	1970 год постройки, площадь 118,5 кв.м, поме- щения в цокольном этаже жилого дома № 1-8 по техническому паспорту от 25.06.2009	размещение индивидуальных творческих художественных мастерских членов Союза художников России. Договор безвозмездного пользования № 201-20Л от 25.12.2020 заключен с Пермским отделением Всероссий- ской творческой общественной организации «Союз художников России». Срок действия договора по 30.11.2025.
27	Ленинский район, ул. Ленина, 78а, нежилое здание	1985 год постройки, площадь 2 268,5 кв.м, поме- щения в подвале № 1-2, на 1 этаже № 1-79, на 2 этаже № 1-48 по техническому паспорту от 03.05.1995	осуществление уставной деятельности. Договор безвозмездного пользова- ния № 05-055-08 от 29.12.2008 заключен с Негосударственным образовательным учреждением «Пермская право- славная классическая гимназия». Срок действия договора по 27.12.2027.
28	Ленинский район, ул. Попова, 25 (лит.А), нежилое помещение	1987 год постройки, площадь 456,4 кв.м, помеще- ния на 17 этаже № 1-29, на антресольном этаже № 1-3 жилого дома по техническому паспорту от 20.07.2009	размещение индивидуальных творческих художественных мастерских членов Союза художников России. Договор безвозмездного пользования № 201-20Л от 25.12.2020 заключен с Пермским отделением Всеросий- ской творческой общественной организации «Союз художников России». Срок действия договора по 30.11.2025.
29	Ленинский район, ул. Попова, 27, нежилое помещение	1987 год постройки, площадь 259,2 кв.м, помеще- ния на 17 этаже № 1-12,20-23,30-35, на антре- сольном этаже № 1,2,5 жилого дома по техниче- скому паспорту от 20.07.2009	размещение индивидуальных творческих художественных мастерских членов Союза художников России. Договор безвозмездного пользования № 201-20Л от 25.12.2020 заключен с Пермским отделением Всеросий- ской творческой общественной организации «Союз художников России». Срок действия договора по 30.11.2025.
30	Ленинский район, ул. Попова, 27, нежилое помещение	1987 год постройки, площадь 143,5 кв.м, помеще- ния на 17 этаже № 13-19, на антресольном этаже № 3 жилого дома по тех- ническому паспорту от 20.07.2009	размещение индивидуальных творческих мастерских. Договор безвоз- мездного пользования № 170-19Л от 17.05.2019 заключен с Пермским отделением Всероссийской творческой общественной организации «Союз художников России». Срок действия договора по 17.05.2024.
31	Ленинский район, ул. Петропавловская/Макси- ма Горького, 17/11 (лит.А), нежилое помещение	1961 год постройки, площадь 42,2 кв.м, помеще- ния в цокольном этаже жилого дома № 1-4, по техническому паспорту от 05.08.2003	социальное обеспечение населения (розничная продажа мучных конди- терских изделий и сопутствующих товаров). Договор безвозмездного пользования № 53-13Л от 17.05.2013 заключен с Ленинской районной организацией Пермской краевой организации общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов». Срок действия договора по 17.12.2022.

32	Мотовилихинский район, ул. Хрустальная, 32, нежилое помещение	1983 год постройки, площадь 203,0 кв.м, помещения на 1 этаже жилого дома № 1,3,5,10,12,13-15,19,20,27 по техническому паспорту от 09.09.2008	размещение индивидуальных творческих художественных мастерских членов Союза художников России. Договор безвозмездного пользования № 200-20М от 25.12.2020 заключен с Пермским отделением Всероссийской творческой общественной организации «Союз художников России». Срок действия договора по 30.11.2025.
33	Мотовилихинский район, ул. Крупской, 30, нежилое помещение	1959 год постройки, площадь 126,8 кв.м, помещения в подвале жилого дома № 9,23-25,27,28 по техническому паспорту от 06.11.2007	размещение индивидуальных творческих художественных мастерских членов Союза художников России. Договор безвозмездного пользования № 200-20М от 25.12.2020 заключен с Пермским отделением Всероссийской творческой общественной организации «Союз художников России». Срок действия договора по 30.11.2025.
34	Мотовилихинский район, ул. Крупской, 32, нежилое помещение	1961 год постройки, площадь 265,3 кв.м, помещения в мансардном этаже жилого дома № 1-16 по техническому паспорту от 09.09.2008	размещение индивидуальных творческих художественных мастерских членов Союза художников России. Договор безвозмездного пользования № 200-20М от 25.12.2020 заключен с Пермским отделением Всероссийской творческой общественной организации «Союз художников России». Срок действия договора по 30.11.2025.
36	Орджоникидзевский район, ул. Васкина, 5 (лит.А,А1), нежилое помещение	1989 год постройки, площадь 620,5 кв.м, помещения на 1 этаже жилого дома № 1-8, 10-14,17,18,20-22,24-45 по техническому паспорту от 23.05.2011	размещение индивидуальных творческих художественных мастерских членов Союза художников России. Договор безвозмездного пользования № 202-200 от 25.12.2020 заключен с Пермским отделением Всероссийской творческой общественной организации «Союз художников России». Срок действия договора по 30.11.2025.
37	Орджоникидзевский район, ул. Александра Щербакова, 26а, нежилое помещение	1962 год постройки, площадь 72,3 кв.м, помещения на 1 этаже жилого дома № 1-5 по техническому паспорту от 01.10.2010	
38	Орджоникидзевский район, ул. Репина, 70а, нежилое помещение	1971 год постройки, площадь 100,5 кв.м, помещения на 1 этаже жилого дома № 1-12 по техническому паспорту от 17.12.2009	размещение Пермской общественной организации «Гуриетский клуб «Шаги». Договор безвозмездного пользования № 05-950 от 06.02.2003 заключен с Пермской общественной организацией «Гуриетский клуб «Шаги». Срок действия договора: на неопределенный срок (в соответствии с решением Арбитражного суда Пермского края)
39	Орджоникидзевский район, ул. Суперфосфатная, 8 (лит.В), нежилое помещение	1954 год постройки, площадь 169,9 кв.м, помещения на 1 этаже нежилого здания № 1-10 по техническому паспорту от 13.12.2006	офисное помещение и для консультирования и оказания помощи женщинам, попавшим в трудную жизненную ситуацию. Договор безвозмездного пользования № 206-200 от 28.12.2020 заключен с Межрегиональной общественной организацией социального предпринимательства «ВЫБОР». Срок действия договора по 28.12.2025.
40	Свердловский район, ул. 25 Октября, 45, нежилое помещение	1942 год постройки, площадь 182,2 кв.м, помещения на 1 этаже жилого дома № 16-35 по техническому паспорту от 16.06.2009	размещение офиса, осуществление социально-культурной реабилитации инвалидов. Договор безвозмездного пользования № 194-20С от 22.12.2020 заключен со Свердловской районной организацией Пермской краевой организации общероссийской общественной организации «Всемирное общество инвалидов». Срок действия договора по 30.11.2025.

41	Свердловский район, ул. Академика Курчатова, 1, нежилое помещение	1969 год постройки, площадь 71,2 кв.м, помещения в цокольном этаже жилого дома № 1-8 по техническому паспорту от 27.11.2009	размещение индивидуальных творческих художественных мастерских членов Союза художников России. Договор безвозмездного пользования № 204-20С от 25.12.2020 заключен с Пермским отделением Всероссийской творческой общественной организации «Союз художников России». Срок действия договора по 30.11.2025.
42	Свердловский район, ул. Газеты Звезда, 79, нежилое помещение	1965 год постройки, площадь 87,3 кв.м, помещения на 1 этаже жилого дома № 1-7 по техническому паспорту от 22.09.2008	размещение индивидуальных творческих художественных мастерских членов Союза художников России. Договор безвозмездного пользования № 204-20С от 25.12.2020 заключен с Пермским отделением Всероссийской творческой общественной организации «Союз художников России». Срок действия договора по 30.11.2025.
43	Свердловский район, ул. Краснова, 24, нежилое помещение	1968 год постройки, площадь 608,4 кв.м, помещения на 1 этаже жилого дома № 1-15,19-50 по техническому паспорту от 24.09.2008	ведение уставной деятельности. Договор безвозмездного пользования № 05-004-07 от 28.05.2007 заключен с Пермской краевой организацией Общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийского ордена Трудового Красного Знамени общества слепых». Срок действия договора по 30.01.2022.
44	Свердловский район, ул. Краснова, 25, нежилое помещение	1957 год постройки, площадь 73,9 кв.м, помещения на 1 этаже жилого дома № 1-6,34-38 по техническому паспорту от 27.08.1999	ведение уставной деятельности. Договор безвозмездного пользования № 05-003-07 от 28.05.2007 заключен с Пермской краевой организацией Общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийского ордена Трудового Красного Знамени общества слепых». Срок действия договора по 30.01.2022.
45	Свердловский район, ул. Народовольческая, 4, нежилое помещение	1963 год постройки, площадь 80,1 кв.м, помещения на 1 этаже жилого дома № 11,13,14,16,32-36 по техническому паспорту от 13.07.2009	размещение индивидуальных творческих художественных мастерских членов Союза художников России. Договор безвозмездного пользования № 204-20С от 25.12.2020 заключен с Пермским отделением Всероссийской творческой общественной организации «Союз художников России». Срок действия договора по 30.11.2025.
46	Свердловский район, ул. Николая Островского, 111, нежилое помещение	1980 год постройки, площадь 91,8 кв.м, помещения в цокольном этаже жилого дома № 48-54 по техническому паспорту от 20.06.1995	размещение индивидуальных творческих художественных мастерских членов Союза художников России. Договор безвозмездного пользования № 204-20С от 25.12.2020 заключен с Пермским отделением Всероссийской творческой общественной организации «Союз художников России». Срок действия договора по 30.11.2025.
47	Свердловский район, ул. Сибирская, 30, нежилое помещение	1939 год постройки, площадь 276,9 кв.м, помещения в подвале № 29-31,33-35, на 1 этаже № 1-9, 13,14 жилого дома по техническому паспорту от 15.11.2006	размещение служебных помещений Союза писателей. Договор безвозмездного пользования № 110-17С от 22.02.2017 заключен с Пермской краевой общественной организацией «Союз писателей России». Срок действия договора по 01.01.2022.
48	Свердловский район, ул. Тбилисская, 9а, нежилое помещение	1977 год постройки, площадь 383,7 кв.м, помещения в цокольном этаже жилого дома № 17-41,43-46, 97-99 по техническому паспорту от 19.12.2014	размещение индивидуальных творческих художественных мастерских членов Союза художников России. Договор безвозмездного пользования № 204-20С от 25.12.2020 заключен с Пермским отделением Всероссийской творческой общественной организации «Союз художников России». Срок действия договора по 30.11.2025.

49	Свердловский район, ул. Холмогорская, 7 нежилое помещение	1987 год постройки, площадь 562,2 кв.м, помещения в цокольном этаже жилого дома № 1-35 по техническому паспорту от 12.01.2005	для создания условий эффективного осуществления полномочий, связанных с оказанием спортивно-оздоровительных услуг по организации работы спортивных секций, групп индивидуальных занятий по различным видам спорта среди инвалидов, пенсионеров и различных слоев населения, пропаганды здорового образа жизни, развития адаптивной физической культуры. Договор безвозмездного пользования № 210-21С от 15.02.2021 заключен с Автономной некоммерческой организацией «Физкультурно-спортивный клуб инвалидов «Пермские медведи». Срок действия договора по 15.02.2026.
50	Ленинский район, ул. Попова, 27 нежилое помещение	1987 год постройки, площадь 69,8 кв.м, помещения №№ 24-29 на 17-м этаже, № 4 на антресольном этаже жилого дома по техническому паспорту от 20.07.2009	размещение индивидуальных творческих мастерских. Договор безвозмездного пользования № 182-20Л1 от 27.01.2020 заключен с Пермским отделением Всероссийской творческой общественной организации «Союз художников России». Срок действия договора по 15.01.2025.
51	Ленинский район, ул. Брикетная, 7 Отдельно стоящее 1-этажное здание	1988 год постройки, площадь 388,5 кв.м по техническому паспорту от 02.06.2010	
52	Индустриальный район, шоссе Космонавтов, 197а нежилое помещение	1963 год постройки, площадь 159,4 кв.м, помещения №№ 26-35, 38 в подвале жилого дома по техническому паспорту от 06.04.2006	
53	Свердловский район, ул. Лодыгина, 28, нежилое помещение	1962 год постройки, площадь 133,9 кв.м, помещения №№ 5-9, 12,17,18 на 2 этаже нежилого здания по техническому паспорту от 28.06.2007	
54	Свердловский район, ул. Лодыгина, 28, нежилое помещение	1962 год постройки, площадь 157,4 кв.м, помещения №№ 13-15,19-21 на 2 этаже– 105,2 кв.м основная площадь, №№ 13,14 на 1 этаже, №№ 11,22-26 на 2 этаже – 52,2 кв.м доля совместно используемой площади нежилого здания по техническому паспорту от 28.06.2007	
55	Свердловский район, ул. Елькина, 4, нежилое помещение	1960 год постройки, площадь 186,0 кв.м, помещения №№ 8-22,32 в цокольном этаже жилого дома по техническому паспорту от 10.09.2008	
56	Свердловский район, ул. Куйбышева, 107, нежилое помещение	1956 год постройки, площадь 32,5 кв.м, помещения №№ 24-27 в цокольном этаже жилого дома по техническому паспорту от 23.09.2008	
57	Кировский район, ул. 4 Пятилетки, 2а, нежилое помещение	1958 год постройки, площадь 162,9 кв.м, помещения №№ 42-47,51-64,79,80,87-89 на 1 этаже жилого дома по техническому паспорту от 16.09.2008	

58	Орджоникидзевский район, ул. Генерала Черняховского, 74, нежилое помещение	площадь 75,7 кв.м, помещения № 56,57 в цокольном этаже жилого дома по тех- ническому паспорту от 20.12.2014	
59	Свердловский район, ул. Краснова, 24, нежилое помещение	1968 год постройки, площадь 15,3 кв.м, помеще- ние на 1 этаже жилого дома № 16 по техническо- му паспорту от 24.09.2008	размещение офиса и репетиционной. Договор безвозмездного пользова- ния № 211-21С от 09.03.2021 заключен с Общественной организацией «Пермский музыкальный театр «Бенефис». Срок действия договора по 09.03.2026.
60	Свердловский район, ул. Тбилисская, 9а, нежилое помещение	1977 год постройки, площадь 147,9 кв.м, помеще- ние в цокольном этаже жилого дома №№ 1-13 по техническому паспорту от 04.03.2008	

ПЕРЕЧЕНЬ

**муниципального имущества города Перми, предназначенного для предоставления в безвозмездное пользование ссудополучателям,
указанным в абзаце первом подпункта 2.2.6 Положения о порядке передачи муниципального имущества города Перми
в безвозмездное пользование, утвержденном решением Пермской городской Думы от 23 декабря 2008 г. № 425**

№ п/п	Адрес объекта, категория объекта	Площадь объекта	Индивидуальные характеристики (год постройки, номера помещений на поэтажном плане)
1	2	3	4
1	Свердловский район, ул. Камчатовекая, 5, нежилое помещение	83,8 кв.м	1994 год постройки, помещения в цокольном этаже жилого дома № 30,31 по техническому паспорту от 17.09.2008

Перечень объектов недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности города Перми и предназначенных для сдачи в аренду по состоянию на 15.03.2022

Адрес на сайте: <http://www.gorodperm.ru>

Дзержинский район

№ п/п	Адрес объекта	Площадь основная (кв. м)	Доля совместно используемой площади (кв. м)	Характеристика объекта	Оценочный отчет независимого оценщика		Дата проведения аукциона на право заключения договоров аренды муниципального имущества	Примечание
					реквизиты (номер, дата)	размер арендной платы (без НДС), руб./кв. м в месяц		
1	ул. Екатерининская, 220 (кадастровый номер: 59:01:4410222:987)	30,60	0,00	подвал, вход совместный, высота потолков 2,73 м, ХВС, К, О, Э	№ 1066-6/21 от 04.10.2021	141,67 99,17 70,84	09.12.2021 01.02.2022 22.03.2022	
2	ул. Подлесная, 13 (кадастровый номер: 59:01:4410247:6277)	72,20	0,00	1 этаж, вход отдельный, высота потолков 2,60 м, ХВС, ГВС, К, О, Э				ФИП
Итого по району		102,80	0,00					

Индустриальный район

№ п/п	Адрес объекта	Площадь основная (кв. м)	Доля совместно используемой площади (кв. м)	Характеристика объекта	Оценочный отчет независимого оценщика		Дата проведения аукциона на право заключения договоров аренды муниципального имущества	Примечание
					реквизиты (номер, дата)	размер арендной платы (без НДС), руб./кв. м в месяц		
3	ул. Кавалерийская, 3 (кадастровый номер: 59:01:4416003:1692, 59:01:4416003:1693, 59:01:4416003:1694, 59:01:4416003:1695)	213,60	8,90	подвал, вход совместный, высота потолков 2,32 м, ХВС, ГВС, К, О, Э				
4	ул. Качалова, 32 (кадастровый номер: 59:01:4410846:396)	198,40	0,00	подвал, вход совместный, высота потолков 2,36 м, ХВС, ГВС, К, О, Э	№ 08-29.4/21 от 18.10.2021	80,65	15.03.2022	ФИП
5	ул. Космонавта Леонова, 23 (кадастровый номер: 59:01:4410846:688)	292,50	0,00	подвал, вход совместный, высота потолков 2,50 м, ХВС, ГВС, К, О, Э				
6	ул. Мира, 68 (кадастровый номер: 59:01:4410833:4176)	122,80	0,00	1 этаж, подвал, вход отдельный, высота потолков от 2,32 м до 2,55 м, ХВС, ГВС, К, О, Э.	№ 290-5/21-Т от 23.12.2021	123	15.03.2022	
Итого по району		827,30	8,90					

Кировский район

№ п/п	Адрес объекта	Площадь основная (кв. м)	Доля совместно используемой площади (кв. м)	Характеристика объекта	Оценочный отчет независимого оценщика		Дата проведения аукциона на право заключения договоров аренды муниципального имущества	Примечание
					реквизиты (номер, дата)	размер арендной платы (без НДС), руб./кв. м в месяц		
7	ул. Калинина,15 (реестровый номер: 16166)	107,00	0,00	цоколь, вход отдельный, высота потолков от 3,22 до 4,18 м, ХВС, ГВС, К, О, Э				
Итого по району		107,00	0,00					

Ленинский район

№ п/п	Адрес объекта	Площадь основная (кв. м)	Доля совместно используемой площади (кв. м)	Характеристика объекта	Оценочный отчет независимого оценщика		Дата проведения аукциона на право заключения договоров аренды муниципального имущества	Примечание
					реквизиты (номер, дата)	размер арендной платы (без НДС), руб./кв. м в месяц		
8	ул. 25 Октября,22а (кадастровый номер: 59:01:4410111:697)	203,10	0,00	цокольный этаж, вход отдельный, высота потолков 2,94 м, ХВС, ГВС, К, О, Э				
9	ул. Крисанова,12б (кадастровый номер: 59:01:4410064:36)	663,30	0,00	ОСЗ 2-х этажное, высота потолков от 2,70 м до 3,63 м, ХВС, ГВС, К, О, Э	№ 11442 от 22.12.2021	1190,00	01.03.2022	
10	ул. Пермская,61 (кадастровый номер: 59:01:4410089:328)	19,60	0,00	подвал, вход отдельный, высота потолков 2,01 м, О, Э	№ 290-2/21-Т от 23.12.2021	105,00	15.03.2022	
11	ул. Пушкина,13 (кадастровый номер: 59:01:4410140:1121)	18,00	0,00	цокольный этаж, вход отдельный, высота потолков 2,43 м, Э	№ 290-3/21-Т от 23.12.2021	319,00	15.03.2022	
12	ул. Пушкина,13 (кадастровый номер: 59:01:4410140:1134)	4,50	1,60	цокольный этаж, вход совместный, высота потолков 2,40 м, ХВС, К, О, Э	№ 08-18.6/21 от 10.08.2021	250,00 175,00 125,00 125,00	12.10.2021 23.11.2021 18.01.2022 15.03.2022	
Итого по району		908,50	1,60					

Мотовилихинский район

№ п/п	Адрес объекта	Площадь основная (кв. м)	Доля совместно используемой площади (кв. м)	Характеристика объекта	Оценочный отчет независимого оценщика		Дата проведения аукциона на право заключения договоров аренды муниципального имущества	Примечание
					реквизиты (номер, дата)	размер арендной платы (без НДС), руб./ кв. м в месяц		
13	ул. Восстания,55 (кадастровый номер: 59:01:4211225:38)	1828,20	0,00	ОСЗ (школа), высота потолков от 2,0 м до 3,90 м			17.07.2020 02.09.2020 27.10.2020 08.12.2020 09.02.2021 30.03.2021 27.05.2021 25.01.2022 12.04.2022	ОКН
14	бульвар Гагарина,30б (реестровый номер: 17639/161436)	29,80	0,0	1 этаж, вход совместный, высота потолков 2,70 м, О, Э (ХВС, К в местах общего пользования)				
15	бульвар Гагарина, 55 (реестровый номер: 18206)	83,30	0,00	1 этаж, вход отдельный, высота потолков 2,85 м и 3,20 м, ГВС, ХВС, К, О, Э				
16	ул. Гарцовская,58 (реестровый номер: 14317)	85,10	0,00	1 этаж, вход отдельный, высота потолков 3,25 м, ГВС, ХВС, К, О, Э				
17	ул. Постановова,7 (кадастровый номер: 59:01:4211197:1536)	13,00	5,30	1 этаж, вход совместный, высота потолков 2,85 м, О, Э, (ГВС, ХВС, К в местах общего пользования)	№08-11.7/21-А от 25.11.2021	205,00 143,50	01.02.2022 22.03.2022	
18	ул. Хрустальная,32 (реестровый номер: 23267)	23,80	8,50	1 этаж, вход совместный, высота потолков 3,25 м, ХВС, ГВС, К - совместное пользование, О, Э				
Итого по району		2 063,20	13,80					

Орджоникидзевский район

№ п/п	Адрес объекта	Площадь основная (кв. м)	Доля совместно используемой площади (кв. м)	Характеристика объекта	Оценочный отчет независимого оценщика		Дата проведения аукциона на право заключения договоров аренды муниципального имущества	Примечание
					реквизиты (номер, дата)	размер арендной платы (без НДС), руб./ кв. м в месяц		
19	ул. Генерала Черныховского,76 (кадастровый номер: 59:01:3810195:1780)	10,30	2,60	1 этаж, вход совместный, высота потолков 3,35 м, О, Э (ХВС, ГВС, К в местах общего пользования)				
20	ул. Генерала Черныховского,76 (кадастровый номер: 59:01:3810195:1787)	19,90	1,10	1 этаж, вход совместный, высота потолков 3,35 м, ХВС, ГВС, К, О, Э	№08-11.4/21-А от 25.11.2021	148,30	15.03.2022	ФИП
Итого по району		30,20	3,70					

Свердловский район

№ п/п	Адрес объекта	Площадь основная (кв. м)	Доля совместно используемой площади (кв. м)	Характеристика объекта	Оценочный отчет независимого оценщика		Дата проведения аукциона на право заключения договоров аренды муниципального имущества	Примечание
					реквизиты (номер, дата)	размер арендной платы (без НДС), руб./кв. м в месяц		
21	ул. А. Гатауллиной, 27 (реестровый номер: 11856)	110,00	0,00	цокольный этаж, вход отдельный, высота потолков 2,70 м, ХВС, ГВС, К, О, Э				
22	ул. Братская, 14 (кадастровый номер: 59:01:4311979:2714)	24,60	0,00	отдельно стоящее здание (сарай), Э				
23	ул. Г. Хасана, 16 (реестровый номер: 491500)	103,30	0,00	подвал, вход отдельный, высота потолков 2,28 м, ХВС, ГВС, К, О, Э				
24	ул. Л. Шатрова, 34 (реестровый номер: 23426)	348,40	118,00	цокольный этаж, вход совместный, высота потолков 3,00 м, О, Э				
25	ул. Рабоче-Крестьянская, 26 (реестровый номер: 191600)	41,30	3,70	цоколь, вход совместный, высота потолков до 3,00 м, О, Э				
26	ул. Солдатова, 43 (кадастровый номер: 59:01:4410947:15090)	183,70	0,00	подвал, вход отдельный, высота потолков от 2,39 м до 2,46 м, ХВС, ГВС, К, О, Э	№08-11.9/21-А от 25.11.2021	75,80	15.03.2022	ФИП
27	ул. Чкалова, 48 (кадастровый номер: 59:01:4410653:1855)	87,20	0,00	1 этаж, вход отдельный, высота потолков 3,1 м, ХВС, ГВС, К, О, Э	№08-29.2/21 от 18.10.2021	215,60		

Итого по району 898,50 121,70

Итого по городу: 4 937,50 149,70

ФИП - фонд имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

ОКН - объект культурного наследия

ХВС - холодное водоснабжение, ГВС - горячее водоснабжение, К - канализация, О - отопление, Э - э/энергия,

ОСЗ - отдельно-стоящее здание

По возникающим вопросам обращаться в МКУ «Содержание муниципального имущества» ул. Н. Островского, 27, телефон 210-91-24 (доп. 148)



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕРМСКОГО КРАЯ РАСПОРЯЖЕНИЕ

02.03.2022

№ 52-рп

Об изъятии земельного участка и объектов недвижимого имущества для государственных нужд Пермского края

В соответствии со статьей 279 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьями 49, 56.11 Земельного кодекса Российской Федерации, пунктом 4 части 1 статьи 3 Закона Пермского края от 01 июля 2009 г. № 463-ПК «О полномочиях органов государственной власти Пермского края в сфере земельных отношений», Схемой территориального планирования Пермского края, утвержденной постановлением Правительства Пермского края от 27 октября 2009 г. № 780-п, постановлением Правительства Пермского края от 01 октября 2021 г. № 730-п «Об утверждении Адресной инвестиционной программы Пермского края», пунктом 3.2.20 Положения о Министерстве транспорта Пермского края, утвержденного постановлением Правительства Пермского края от 07 сентября 2012 г. № 828-п, документацией по планировке территории для размещения объекта регионального значения «Автомобильная дорога «Переход ул. Строителей – площадь Гайдара», участок от примыкания ул. Папанинцев, улиц Барамзиной и 2-й Шоссейной до площади Гайдара», утвержденной приказом Министерства по управлению имуществом и градостроительной деятельности Пермского края от 06 декабря 2021 г. № 31-02-1-4-2006, на основании ходатайства краевого государственного бюджетного учреждения «Управление автомобильных дорог и транспорта» Пермского края от 08 февраля 2022 г. № 44-001у-01-02-138:

1. Изъять в установленном порядке для государственных нужд Пермского края в целях размещения объекта регионального значения

«Автомобильная дорога «Переход ул. Строителей – площадь Гайдара», участок от примыкания ул. Папанинцев, улиц Барамзиной и 2-й Шоссейной до площади Гайдара» земельный участок и расположенные на этом земельном участке объекты недвижимого имущества согласно приложению к настоящему распоряжению (далее соответственно – земельный участок, объекты недвижимого имущества).

2. Министерству транспорта Пермского края в течение 10 календарных дней со дня принятия настоящего распоряжения:

2.1. обеспечить размещение настоящего распоряжения на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

2.2. направить копию настоящего распоряжения Главе города Перми в целях его опубликования в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов Уставом города Перми;

2.3. направить для исполнения копию настоящего распоряжения в краевое государственное бюджетное учреждение «Управление автомобильных дорог и транспорта» Пермского края;

2.4. уведомить правообладателя земельного участка и объектов недвижимого имущества о предстоящем изъятии путем направления копии настоящего распоряжения в соответствии с подпунктом 3 пункта 10 статьи 56.6 Земельного кодекса Российской Федерации;

2.5. уведомить об изъятии объекта недвижимости с кадастровым номером 59:01:4415090:51 Фукалова Олега Витальевича путем направления копии настоящего распоряжения;

2.6. направить копию настоящего распоряжения в территориальный орган Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии.

3. Министерству транспорта Пермского края в течение 10 календарных дней со дня государственной регистрации права собственности Пермского края на изъятый земельный участок и объекты недвижимого имущества направить в Министерство по управлению имуществом и градостроительной деятельности Пермского края копию трехстороннего соглашения об изъятии недвижимости для государственных нужд (далее – Соглашение) и документы, на основании которых определена рыночная стоимость изымаемого земельного участка и объектов недвижимого имущества, для включения изъятых объектов в казну Пермского края.

4. Краевому государственному бюджетному учреждению «Управление автомобильных дорог и транспорта» Пермского края в целях подготовки Соглашения:

4.1. совместно с Министерством транспорта Пермского края осуществить подготовку проекта Соглашения;

4.2. направить подписанный со стороны Министерства транспорта Пермского края и краевого государственного бюджетного учреждения «Управление автомобильных дорог и транспорта» Пермского края проект Соглашения правообладателю земельного участка и объектов недвижимого имущества для подписания;

4.3. после заключения Соглашения обеспечить в установленном порядке государственную регистрацию в Едином государственном реестре недвижимости права постоянного (бессрочного) пользования краевого государственного бюджетного учреждения «Управление автомобильных дорог и транспорта» Пермского края на изъятый земельный участок и права собственности Пермского края на изъятые объекты недвижимого имущества.

5. Краевому государственному бюджетному учреждению «Управление автомобильных дорог и транспорта» Пермского края в течение 10 календарных дней со дня сноса объектов недвижимого имущества представить в Министерство по управлению имуществом и градостроительной деятельности Пермского края документы, подтверждающие прекращение существования объектов недвижимого имущества.

6. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.

7. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя председателя Правительства Пермского края (по вопросам инфраструктуры).

Губернатор Пермского края

Д.Н. Махонин

Приложение
к распоряжению
Правительства Пермского края
от 02.03.2022 № 52-рп

ЗЕМЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК

и расположенные на земельном участке объекты недвижимого имущества, изымаемые для государственных нужд Пермского края в целях размещения объекта регионального значения «Автомобильная дорога «Переход ул. Строителей – площадь Гайдара», участок от примыкания ул. Папанинцев, улиц Барамзиной и 2-й Шоссейной до площади Гайдара»

№ п/п	Адрес земельного участка	Кадастровый номер земельного участка	Общая площадь земельного участка, кв. м	Площадь изъятия земельного участка, кв. м	Право-обладатель земельного участка	Вид права на земельный участок	Кадастровый номер объекта недвижимости, расположенного на земельном участке	Наименование, назначение объекта недвижимости	Право-обладатель объекта недвижимости	Вид права на объект недвижимости
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Пермский край, г. Пермь, Дзержинский район, ул. Локомотивная, 16аа	59:01:4415090:8	1193	1193	Бородин Сергей Павлович	Собственность	59:01:4415090:51	Сооружение (автомобильная мойка)	Бородин Сергей Павлович	Собственность
									Фукалов Олег Витальевич	Аренда
								59:01:4415090:52	Сооружение складское	Бородин Сергей Павлович
							59:01:4415090:53	Сооружение складское	Бородин Сергей Павлович	Собственность



*Проект вносится депутатами
Пермской городской Думы*

Пермская городская Дума VII созыва

РЕШЕНИЕ

О внесении изменений в Устав города Перми

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава города Перми

Пермская городская Дума **р е ш и л а**:

1. Внести в Устав города Перми, принятый решением Пермской городской Думы от 25.08.2015 № 150 (в редакции решений Пермской городской Думы от 26.06.2018 № 110, от 22.01.2019 № 8, от 24.09.2019 № 202, от 24.09.2019 № 203, от 26.01.2021 № 4, от 23.03.2021 № 69, от 26.10.2021 № 234), изменения:

1.1 подпункт 7 пункта 3 статьи 39 изложить в редакции:

«7) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;»;

1.2 подпункт 9 пункта 2 статьи 47 изложить в редакции:

«9) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;».

2. Настоящее решение вступает в силу после государственной регистрации со дня его официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления

муниципального образования город Пермь» и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.07.2021.

3. Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» после проведения его государственной регистрации в порядке, установленном Федеральным законом от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований», а также опубликовать (обнародовать) настоящее решение на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комитет Пермской городской Думы по местному самоуправлению и регламенту.

Председатель Пермской городской Думы

Д.В. Малютин

Глава города Перми

А.Н. Дёмкин