

РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ ГЛАВЫ ГОРОДА ПЕРМИ

16.05.2022 № 57

О назначении публичных слушаний по рассмотрению проекта решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 59:01:3812220:150 – «магазины (4.4)» в территориальной зоне индивидуальной жилой застройки городского типа (Ж-4) по ул. Лянгасова в Орджоникидзевском районе города Перми7

16.05.2022 № 58

О назначении публичных слушаний по рассмотрению проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 1439

ПОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ПЕРМСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

17.05.2022 № 13-1

О внесении изменения в Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности в Пермской городской Думе, и муниципальными служащими аппарата Пермской городской Думы, на официальном сайте Пермской городской Думы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования, утвержденный постановлением председателя Пермской городской Думы от 22.05.2017 № 13-1 11

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

13.05.2022 № 355

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие сети образовательных организаций города Перми», утвержденную постановлением администрации города Перми от 20.10.2021 № 92312

13.05.2022 № 356

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 18.08.2014 № 542 «Об утверждении формы заявки на заключение договора аренды без проведения торгов, формы договора аренды объекта муниципального недвижимого имущества, формы акта приема-передачи объекта по договору аренды объекта муниципального недвижимого имущества, порядка подачи заявки на заключение договора аренды без проведения торгов»24

13.05.2022 № 357

О внесении изменений в раздел 5 Методики расчета объема субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с осуществлением уставной деятельности общественных организаций ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов города Перми, утвержденной постановлением администрации города Перми от 22.01.2015 № 2328

13.05.2022 № 358

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 12.01.2015 № 2 «О распределении обязанностей между Главой города Перми и иными руководителями администрации города Перми»29

13.05.2022 № 359

О внесении изменений в отдельные постановления администрации города Перми30

16.05.2022 № 360

О внесении изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории города Перми, утвержденную постановлением администрации города Перми от 02.08.2018 № 52131

- 16.05.2022 № 361
О внесении изменений в Порядок определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным департаменту культуры и молодежной политики администрации города Перми, на оборудование зданий муниципальных учреждений средствами беспрепятственного доступа, утвержденный постановлением администрации города Перми от 12.10.2020 № 95340
- 16.05.2022 № 362
О внесении изменений в Порядок определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным департаменту культуры и молодежной политики администрации города Перми, на взносы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, утвержденный постановлением администрации города Перми от 08.10.2020 № 94045
- 16.05.2022 № 363
О внесении изменений в Порядок определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели бюджетным и автономным учреждениям на поддержку инициативной и талантливой молодежи, утвержденный постановлением администрации города Перми от 16.10.2020 № 101450
- 16.05.2022 № 364
О внесении изменений в отдельные правовые акты администрации города Перми, утверждающие порядки определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели, в сфере образования55
- 16.05.2022 № 365
О внесении изменений в Положение о рабочей группе и состав рабочей группы по вопросам профилактики, выявления и устранения нарушений при реализации национальных проектов на территории города Перми, утвержденные постановлением администрации города Перми от 23.07.2020 № 649 «О создании рабочей группы по вопросам профилактики, выявления и устранения правонарушений при реализации национальных проектов на территории города Перми»85
- 17.05.2022 № 366
О внесении изменений в Порядок определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели бюджетным и автономным учреждениям на выполнение предписаний надзорных органов, приведение в нормативное состояние и улучшение материально-технического обеспечения, утвержденный постановлением администрации города Перми от 16.10.2020 № 1002.....87
- 17.05.2022 № 367
О внесении изменений в муниципальную программу «Общественное согласие», утвержденную постановлением администрации города Перми от 18.10.2021 № 88792
- 17.05.2022 № 368
О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 29.01.2020 № 82 «Об установлении расходного обязательства Пермского городского округа на проведение конкурса по разработке гимна города Перми»107
- 17.05.2022 № 369
О внесении изменений в расчетные показатели по расходам бюджета Пермского края на нормативные затраты на оказание муниципальных услуг в муниципальных образовательных организациях и в расчетные показатели по расходам бюджета Пермского края на бюджетные ассигнования муниципальным казенным учреждениям, оказывающим услуги бухгалтерского учета, на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов, утвержденные постановлением администрации города Перми от 19.10.2021 № 897108
- 17.05.2022 № 370
О внесении изменений в Правила внутреннего трудового распорядка администрации города Перми, утвержденные постановлением администрации города Перми от 01.07.2011 № 328114
- 17.05.2022 № 371
О внесении изменений в Порядок определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным департаменту культуры и молодежной политики администрации города Перми, на реализацию мероприятий, направленных на первичную профилактику потребления психоактивных веществ, утвержденный постановлением администрации города Перми от 16.10.2020 № 1026.....115

17.05.2022 № 372

О внесении изменений в муниципальную программу «Молодежь города Перми», утвержденную постановлением администрации города Перми от 14.10.2021 № 858..... 120

ПРАВОВЫЕ АКТЫ ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

Распоряжение заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента земельных отношений администрации города Перми от 27.01.2022 № 21-01-03-273 «Об установлении публичного сервитута в отдельных целях»..... 126

Распоряжение заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента земельных отношений администрации города Перми от 09.02.2022 № 21-01-03-464 «Об установлении публичного сервитута в отдельных целях»..... 127

Распоряжение начальника департамента земельных отношений администрации города Перми от 11.04.2022 № 21-01-03-1190 «Об установлении публичного сервитута в отдельных целях»..... 128

Распоряжение начальника департамента земельных отношений администрации города Перми от 11.04.2022 № 21-01-03-1191 «Об установлении публичного сервитута в отдельных целях»..... 129

Распоряжение начальника департамента земельных отношений администрации города Перми от 13.04.2022 № 21-01-03-1214 «Об установлении публичного сервитута в отдельных целях»..... 130

Распоряжение начальника департамента земельных отношений администрации города Перми от 16.05.2022 № 21-01-03-1636 «Об установлении публичного сервитута в отдельных целях»..... 131

Распоряжение начальника департамента земельных отношений администрации города Перми от 16.05.2022 № 21-01-03-1637 «Об установлении публичного сервитута в отдельных целях»..... 132

Распоряжение начальника департамента земельных отношений администрации города Перми от 16.05.2022 № 21-01-03-1638 «Об установлении публичного сервитута в отдельных целях»..... 133

Распоряжение начальника департамента финансов администрации города Перми от 28.04.2022 № 059-06-01.01-03-р-114 «О внесении изменений в Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента, утвержденного распоряжением заместителя главы администрации города Перми – начальника департамента финансов администрации города Перми от 28.02.2020 № 059-06-01.01-03-р-31»..... 134

ПРАВОВЫЕ АКТЫ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

Распоряжение главы администрации Дзержинского района города Перми от 13.05.2022 № 059-07-01-05-165 «О внесении изменений в пункт 1 распоряжения главы администрации Дзержинского района города Перми от 17.03.2022 № 059-07-01-05-85 «О проведении конкурса поддержки локальных инициатив социально ориентированных некоммерческих организаций города Перми»..... 135

Распоряжение главы администрации Дзержинского района города Перми от 17.05.2022 № 059-07-01-05-175 «О внесении изменений в пункт 1 распоряжения главы администрации Дзержинского района города Перми от 18.03.2022 № 059-07-01-05-92 «О проведении конкурса проектов территориальных общественных самоуправлений города Перми»..... 136

ПРАВОВЫЕ АКТЫ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ПЕРМЬ

Распоряжение председателя Контрольно-счетной палаты города Перми от 12.05.2022 № 20-д «Об утверждении порядков уведомления муниципальными служащими Контрольно-счетной палаты города Перми, получения разрешения представителя нанимателя по вопросам противодействия коррупции» 137

Распоряжение председателя Контрольно-счетной палаты города Перми от 12.05.2022 № 21-д «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»	149
Распоряжение председателя Контрольно-счетной палаты города Перми от 12.05.2022 № 22-д «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности, и муниципальными служащими Контрольно-счетной палаты города Перми на официальном сайте и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования»	150
Распоряжение председателя Контрольно-счетной палаты города Перми от 12.05.2022 № 23-д	153
Распоряжение председателя Контрольно-счетной палаты города Перми от 12.05.2022 № 24-д «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Контрольно-счетной палаты города Перми и урегулированию конфликта интересов»	155
Распоряжение председателя Контрольно-счетной палаты города Перми от 12.05.2022 № 25-д «О внесении изменений в Порядок личного приема граждан в Контрольно-счетной палате города Перми»	161
Распоряжение председателя Контрольно-счетной палаты города Перми от 16.05.2022 № 28-д «Об организации работы с персональными данными в Контрольно-счетной палате города Перми»	163

РАЗДЕЛ ВТОРОЙ ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Извещение о проведении 23.06.2022 аукциона по продаже земельных участков и на право заключения договоров аренды земельных участков (лоты № 1-6)	186
Приказ Министерства по управлению имуществом и градостроительной деятельности Пермского края от 06.05.2022 № 31-02-1-4-832 «Об установлении публичного сервитута в отдельных целях в пользу КГБУ «УАДиТ»	218
Приказ Министерства по управлению имуществом и градостроительной деятельности Пермского края от 6.05.2022 № 31-02-1-4-833 «Об установлении публичного сервитута в отдельных целях в пользу ОАО «МРСК Урала»	222
Приказ Министерства по управлению имуществом и градостроительной деятельности Пермского края от 6.05.2022 № 31-02-1-4-834 «Об установлении публичного сервитута в отдельных целях в пользу ОАО «МРСК Урала»	225
Проект о внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 26 июня 2007 г. № 143	229
Приказ Министерства по управлению имуществом и градостроительной деятельности Пермского края от 06.05.2022 № 31-02-1-4-836 «Об установлении публичного сервитута в отдельных целях в пользу КГБУ «УАДиТ»	231
Сообщение о способах и порядке предоставления сведений о выявленных правообладателях ранее учтенных объектов недвижимости такими правообладателями и заинтересованными лицами в департамент имущественных отношений администрации города Перми	234
Проект о внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 26 июня 2007 г. № 143	235
Проект решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в Правила благоустройства территории города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 15.12.2020 № 277»	238
Отчет о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 134» г. Перми	240
Отчет о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Глобус» г. Перми	256

Отчет о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад “Карусель”» г.Перми.....	272
Отчет о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества МАДОУ «Планета «Здорово» г.Перми.....	287
Отчет о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества «Средняя общеобразовательная школа № 9 им. А.С. Пушкина с углубленным изучением предметов физико-математического цикла» г. Перми	303
Отчет о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 21» г.Перми.....	318
Отчет о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 24» г.Перми.....	332
Отчет о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества Муниципальное автономное общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 32 имени Г.А.Сборщикова» г.Перми.....	345
Отчет о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества МАОУ «СОШ № 118» г. Перми.....	361
Отчет о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества МАОУ «СОШ № 135».....	378
Отчет о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 146 с углубленным изучением математики, физики, информатики» г.Перми	393
Отчет о деятельности Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Химико-технологическая школа «СинТез» г. Перми.....	407
Отчет о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Общеобразовательная школа-интернат среднего общего образования № 85» г.Перми.....	423
Отчет о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества МАОУ «Лицей «Дельта» г.Перми	438
Отчет о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия №3» г. Перми	453
Отчет о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества МАОУ «Гимназия № 7» г.Перми.....	468
Отчет о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 10» г.Перми.....	484
Отчет о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества МАУ ДО «Детская музыкальная школа № 1»	499

Отчет о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества МАОУ ПКШ № 1	512
Отчет о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества МАУ СШОР «Звезда» по футболу г. Перми.....	528
Отчет о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества МАУ СШ «Урал-Грейт-Юниор» г. Перми.....	543

РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ ГЛАВЫ ГОРОДА ПЕРМИ



ГЛАВА ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.05.2022

№ 57

О назначении публичных слушаний по рассмотрению проекта решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 59:01:3812220:150 – «магазины (4.4)» в территориальной зоне индивидуальной жилой застройки городского типа (Ж-4) по ул. Лянгасова в Орджоникидзевском районе города Перми

На основании Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пункта 4.3 Регламента работы комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки Пермского городского округа, утвержденного приказом Министерства по управлению имуществом и градостроительной деятельности Пермского края от 30 декабря 2020 г. № 31-02-1-4-1037, Устава города Перми, решения Пермской городской Думы от 26 июня 2007 г. № 143 «Об утверждении Правил землепользования и застройки города Перми», письма комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки Пермского городского округа от 14 апреля 2022 г. № 31-07-1-Зисх-162, заключения комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки Пермского городского округа от 08 апреля 2022 г. № 31-07-1-Зисх-156 на заявление от 01 апреля 2022 г. № 31-07-1-3-182 и обосновывающие материалы, представленные Поповым Германом Викторовичем, для предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 59:01:3812220:150 – «магазины (4.4)» в территориальной зоне индивидуальной жилой застройки городского типа (Ж-4) по ул. Лянгасова в Орджоникидзевском районе города Перми **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Назначить публичные слушания по рассмотрению проекта решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 59:01:3812220:150 – «магазины (4.4)» в территориальной зоне индивидуальной жилой застройки городского типа (Ж-4) по ул. Лянгасова в Орджоникидзевском районе города Перми (далее – проект решения).

2. Срок проведения публичных слушаний составляет не более 1 месяца со дня опубликования настоящего постановления до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Департаменту градостроительства и архитектуры администрации города Перми обеспечить размещение проекта решения, указанного в пункте 1 настоящего постановления, с перечнем информационных материалов к нему: обосновывающие материалы, предусмотренные частью 11 статьи 35 Правил землепользования и застройки города Перми, утвержденных решением Пермской городской Думы от 26 июня 2007 г. № 143, и заключения комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки Пермского городского округа от 08 апреля 2022 г. № 31-07-1-Зисх-156 на заявление от 01 апреля 2022 г. № 31-07-1-3-182 и обосновывающие материалы, представленные Поповым Германом Викторовичем, для предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 59:01:3812220:150 – «магазины (4.4)» в территориальной зоне индивидуальной жилой застройки городского типа (Ж-4) по ул. Лянгасова в Орджоникидзевском районе города Перми на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.gorodperm.ru в течение 10, но не ранее 7 дней со дня опубликования настоящего постановления.

Период размещения проекта решения, указанного в пункте 1 настоящего постановления, с перечнем информационных материалов к нему, исчисляется со дня, указанного в абзаце первом настоящего пункта, по 03 июня 2022 г.

4. Экспозиция проекта решения, указанного в пункте 1 настоящего постановления, с перечнем информационных материалов к нему (далее – экспозиция) проводится с 27 мая 2022 г. по 03 июня 2022 г.: понедельник-четверг – с 09.00 час. до 18.00 час., пятница – с 09.00 час. до 17.00 час. по адресу: 614026, г. Пермь, ул. Александра Щербакова, 24, администрация Орджоникидзевского района города Перми.

5. Консультирование посетителей экспозиции проекта решения, указанного в пункте 1 настоящего постановления, осуществляется 02 июня 2022 г. с 17.40 час. до 18.00 час. по адресу: 614026, г. Пермь, ул. Александра Щербакова, 24, администрация Орджоникидзевского района города Перми.

6. Провести собрание участников публичных слушаний по проекту решения, указанному в пункте 1 настоящего постановления, 02 июня 2022 г. в 18.00 час. по адресу: 614026, г. Пермь, ул. Александра Щербакова, 24, администрация Орджоникидзевского района города Перми.

7. Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения.

Участники публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

8. Участники публичных слушаний, прошедшие идентификацию, вправе представить предложения и замечания по проекту решения, указанному в пункте 1 настоящего постановления:

в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний;

в письменной форме в департамент градостроительства и архитектуры администрации города Перми по адресу: 614000, г. Пермь, ул. Сибирская, д. 15, каб. 003 со дня размещения проекта решения, указанного в пункте 1 настоящего постановления, с перечнем информационных материалов к нему на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.gorodperm.ru по 03 июня 2022 г.;

посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта решения и информационных материалов по проекту решения, указанному в пункте 1 настоящего постановления, в период проведения экспозиции с 27 мая 2022 г. по 03 июня 2022 г.

9. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний, возложить на заявителя.

10. Департаменту градостроительства и архитектуры администрации города Перми, территориальному организационному комитету по проведению публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности при администрации Орджоникидзевского района города Перми, состав которого утвержден в установленном порядке, обеспечить в пределах своих полномочий:

10.1. соблюдение требований законодательства, нормативных правовых актов города Перми по организации и проведению публичных слушаний с учетом пункта 2.2 указа губернатора Пермского края от 20 августа 2020 г. № 121 «О мероприятиях, реализуемых в связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в Пермском крае»;

10.2. информирование участников публичных слушаний о дате, времени и месте проведения публичных слушаний;

10.3. своевременное оформление протокола собрания публичных слушаний, протокола публичных слушаний, подготовку, опубликование заключения о результатах публичных слушаний в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и размещение на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

11. Департаменту градостроительства и архитектуры администрации города Перми обеспечить направление протокола публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности, заключения о результатах публичных слушаний в комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки Пермского городского округа в течение 5 рабочих дней со дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний.

12. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

13. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

14. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

15. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Гонцову Е.Н.



ГЛАВА ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.05.2022

№ 58

О назначении публичных слушаний по рассмотрению проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143

На основании Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральных законов от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 14 марта 2022 г. № 58-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Закона Пермского края от 07 декабря 2020 г. № 603-ПК «О перераспределении отдельных полномочий в области градостроительной деятельности между органами государственной власти Пермского края и органами местного самоуправления Пермского городского округа и о внесении изменений в Закон Пермского края «О градостроительной деятельности в Пермском крае», Положения о Министерстве по управлению имуществом и градостроительной деятельности Пермского края, утвержденного постановлением Правительства Пермского края от 15 декабря 2006 г. № 88-п, Устава города Перми, Правил землепользования и застройки города Перми, утвержденных решением Пермской городской Думы от 26 июня 2007 г. № 143, Регламента работы комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки Пермского городского округа, утвержденного приказом Министерства по управлению имуществом и градостроительной деятельности Пермского края от 30 декабря 2020 г. № 31-02-1-4-1037, заключения комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки Пермского городского округа с рекомендациями о готовности проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Перми для организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний от 22 апреля 2022 г. № 31-07-1-Зисх-188

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по рассмотрению проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 26 июня 2007 г. № 143 (далее – проект о внесении изменений), в части:

1.1. изменения границ территориальных зон обслуживания и деловой активности местного значения (Ц-2), производственно-коммунальных объектов IV класса вредности (ПК-4) путем установления подзоны Ц-2 (П 0,0) территориальной зоны обслуживания и деловой активности местного значения (Ц-2) в отношении земельного участка с кадастровым номером 59:01:4410018:48, расположенного по ул. Дзержинского, 3 в Дзержинском районе города Перми;

1.2. изменения границ территориальных зон обслуживания промышленности, торговли, складирования и мелкого производства (Ц-6) и обслуживания и деловой активности местного значения (Ц-2) путем установления подзон Ц-2 (В 26 эт), Ц-2 (П 2,6) территориальной зоны обслуживания и деловой активности местного значения (Ц-2) в отношении земельного участка с кадастровым номером 59:01:4410869:13, расположенного по ул. Космонавта Беляева, 31а в Индустриальном районе города Перми.

2. Срок проведения публичных слушаний составляет не более 1 месяца со дня опубликования настоящего постановления до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Департаменту градостроительства и архитектуры администрации города Перми обеспечить:

3.1. опубликование проекта о внесении изменений, указанного в пункте 1 настоящего постановления, в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов;

3.2. размещение проекта о внесении изменений, указанного в пункте 1 настоящего постановления, с перечнем информационных материалов к нему: комплект материалов и необходимые обоснования к такому проекту, заключения комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки Пермского городского округа с рекомендациями о готовности проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Перми для организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний от 22 апреля 2022 г. № 31-07-1-Зисх-188, в котором отмечается факт готовности проекта к обсуждению на публичных слушаниях, на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: www.gorodperm.ru в течение 10, но не ранее 7 дней со дня опубликования настоящего постановления.

Период размещения проекта о внесении изменений, указанного в пункте 1 настоящего постановления, с перечнем информационных материалов к нему исчисляется со дня, указанного в абзаце первом настоящего пункта, по 03 июня 2022 г.

4. Экспозиции проекта о внесении изменений, указанного в пункте 1 настоящего постановления, с перечнем информационных материалов к нему (далее – экспозиция) проводятся с 27 мая 2022 г. по 03 июня 2022 г.: понедельник – с 09.00 час. до 18.00 час., пятница – с 09.00 час. до 17.00 час. по адресам:

614990, г. Пермь, ул. Ленина, 85, администрация Дзержинского района города Перми;

614095, г. Пермь, ул. Мира, 15, администрация Индустриального района города Перми.

5. Консультирование посетителей экспозиции осуществляется 02 июня 2022 г. с 17.40 час. до 18.00 час. по адресам:

614990, г. Пермь, ул. Ленина, 85, администрация Дзержинского района города Перми;

614095, г. Пермь, ул. Мира, 15, администрация Индустриального района города Перми.

6. Провести собрания участников публичных слушаний по рассмотрению проекта о внесении изменений, указанного в пункте 1 настоящего постановления, 02 июня 2022 г. в 18.00 час. по адресам:

614990, г. Пермь, ул. Ленина, 85, администрация Дзержинского района города Перми;

614095, г. Пермь, ул. Мира, 15, администрация Индустриального района города Перми.

7. Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения.

Участники публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

8. Участники публичных слушаний, прошедшие идентификацию, вправе представить предложения и замечания по проекту о внесении изменений, указанному в пункте 1 настоящего постановления:

в письменной форме или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний;

в письменной форме в департамент градостроительства и архитектуры администрации города Перми по адресу: 614000, г. Пермь, ул. Сибирская, д. 15, каб. 003 со дня размещения проекта о внесении изменений, указанного в пункте 1 настоящего постановления, с перечнем информационных материалов к нему на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: www.gorodperm.ru по 03 июня 2022 г.;

посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта о внесении изменений, указанного в пункте 1 настоящего постановления, с перечнем информационных материалов к нему в период проведения экспозиции с 27 мая 2022 г. по 03 июня 2022 г.

9. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний, возложить на заявителя.

10. Департаменту градостроительства и архитектуры администрации города Перми, территориальным организационным комитетам по проведению публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности при администрациях Дзержинского и Индустриального районов города Перми, составы которых утверждены в установленном порядке, обеспечить в пределах своих полномочий:

10.1. соблюдение требований законодательства, нормативных правовых актов города Перми по организации и проведению публичных слушаний с учетом пункта 2.2 указа губернатора Пермского края от 20 августа 2020 г. № 121 «О мероприятиях, реализуемых в связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в Пермском крае»;

10.2. информирование участников публичных слушаний о дате, времени и месте проведения публичных слушаний;

10.3. своевременное оформление протоколов собраний публичных слушаний, протокола публичных слушаний, подготовку и опубликование заключения о результатах публичных слушаний в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

11. Департаменту градостроительства и архитектуры администрации города Перми обеспечить направление протокола публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности, заключения о результатах публичных слушаний в комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки Пермского городского округа в течение 5 рабочих дней со дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний.

12. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

13. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

14. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

15. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Гонцову Е.Н.

А.Н. Дёмкин

ПОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ПЕРМСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ



Пермская городская Дума VII созыва Председатель Пермской городской Думы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.05.2022

№ 13-1

О внесении изменения в Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности в Пермской городской Думе, и муниципальными служащими аппарата Пермской городской Думы, на официальном сайте Пермской городской Думы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования, утвержденный постановлением председателя Пермской городской Думы от 22.05.2017 № 13-1

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 08.07.2013 № 613 «Вопросы противодействия коррупции»
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности в Пермской городской Думе, и муниципальными служащими аппарата Пермской городской Думы, на официальном сайте Пермской городской Думы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования, утвержденный постановлением председателя Пермской городской Думы от 22.05.2017 № 13-1 (в редакции постановлений председателя Пермской городской Думы от 04.10.2019 № 12-2, от 22.09.2021 № 19-2), изменение, заменив в абзаце первом пункта 4 слова «календарных дней после дня получения Сведений» словами «рабочих дней после дня истечения срока, установленного для подачи Сведений».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2022.

3. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и разместить на официальном сайте Пермской городской Думы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата Пермской городской Думы Романюту С.Е.

Д.В. Малютин

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**13.05.2022№ 355**О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие сети образовательных организаций города Перми», утвержденную постановлением администрации города Перми от 20.10.2021 № 923**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Перми, постановлением администрации города Перми от 25 сентября 2013 г. № 781 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации» администрация города Перми **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Утвердить прилагаемые изменения в муниципальную программу «Развитие сети образовательных организаций города Перми», утвержденную постановлением администрации города Перми от 20 октября 2021 г. № 923 (в ред. от 30.12.2021 № 1271, от 25.02.2022 № 113, от 29.03.2022 № 237).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Грибанова А.А.

Глава города Перми

А.Н. Дёмкин

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
города Перми
от 13.05.2022 № 355

ИЗМЕНЕНИЯ
в муниципальную программу «Развитие сети образовательных организаций города Перми»,
утвержденную постановлением администрации города Перми от 20 октября 2021 г. № 923

1. В разделе «Паспорт муниципальной программы» строку 9 изложить в следующей редакции:

9	Объемы и источники финансирования программы (подпрограммы)	2022 год план	2023 год план	2024 год план	2025 год план	2026 год план
	программа, всего (тыс. руб.), в том числе:	2 727 848,10695	4 070 768,12167	1 418 688,050	814 935,200	502 307,100
	бюджет города Перми	930 166,994	1 678 270,892	917 615,450	814 935,200	502 307,100
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	26 842,64395	0,000	0,000	0,000	0,000
	бюджет Пермского края	327 802,369	183 736,22967	301 072,600	0,000	0,000
	бюджет Российской Федерации	936 236,100	988 761,000	0,000	0,000	0,000
	внебюджетные источники	506 800,000	1 220 000,000	200 000,000	0,000	0,000
	подпрограмма 1.1, всего (тыс. руб.), в том числе:	513 221,84281	30 255,690	493 919,510	0,000	0,000
	бюджет города Перми	6 420,000	30 255,690	293 919,510	0,000	0,000
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	1,84281	0,000	0,000	0,000	0,000
	внебюджетные источники	506 800,000	0,000	200 000,000	0,000	0,000
	подпрограмма 1.2, всего (тыс. руб.), в том числе:	1 429 087,66581	3 567 619,432	643 161,440	562 628,100	250 000,000
	бюджет города Перми	739 298,174	1 322 909,200	536 388,840	562 628,100	250 000,000
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	17 952,97514	0,000	0,000	0,000	0,000
	бюджет Пермского края	86 680,31667	64 799,23200	106 772,600	0,000	0,000
	бюджет Российской Федерации	585 156,200	959 911,000	0,000	0,000	0,000
	внебюджетные источники	0,000	1 220 000,000	0,000	0,000	0,000
	подпрограмма 1.3, всего (тыс. руб.), в том числе:	785 538,59833	472 892,99967	281 607,100	252 307,100	252 307,100
	бюджет города Перми	184 448,820	325 106,002	87 307,100	252 307,100	252 307,100
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	8 887,826	0,000	0,000	0,000	0,000
	бюджет Пермского края	241 122,05233	118 936,99767	194 300,000	0,000	0,000
	бюджет Российской Федерации	351 079,900	28 850,000	0,000	0,000	0,000

2. В разделе «Система программных мероприятий подпрограммы 1.1 «Повышение доступности дошкольного образования» муниципальной программы «Развитие сети образовательных организаций города Перми»:

2.1. строку 1.1.1.2.2 изложить в следующей редакции:

1.1.1.1.2.2	выполненные работы по строительству здания для размещения дошкольного образовательного учреждения МАДОУ «Легополис» г. Перми в квартале, ограниченном улицами Хабаровской, Ветлужской, Заречной, Красноводской	ед.	-	-	1	-	МКУ «УТЗ»	бюджет города Перми	0,000	293 919, 510	0,000	0,000
-------------	--	-----	---	---	---	---	-----------	---------------------	-------	--------------	-------	-------

2.2. в приложении в таблице 1:

2.2.1. строку 16 изложить в следующей редакции:

16	Ожидаемый конечный результат осуществления капитальных вложений в объект по годам осуществления капитальных вложений	ед. изм.	значение	год реализации
	выполненные работы по геодезической съемке земельного участка при строительстве здания для размещения дошкольного образовательного учреждения МАДОУ «Легополис» г. Перми в квартале, ограниченном улицами Хабаровской, Ветлужской, Заречной, Красноводской	ед.	1	2021
	разработанная проектная документация на строительство дошкольного образовательного учреждения МАДОУ «Легополис» г. Перми в квартале, ограниченном улицами Хабаровской, Ветлужской, Заречной, Красноводской	ед.	1	2023
	выполненные работы по строительству здания для размещения дошкольного образовательного учреждения МАДОУ «Легополис» г. Перми в квартале, ограниченном улицами Хабаровской, Ветлужской, Заречной, Красноводской	ед.	1	2024
	введенное в эксплуатацию здание для размещения дошкольного образовательного учреждения МАДОУ «Легополис» г. Перми в квартале, ограниченном улицами Хабаровской, Ветлужской, Заречной, Красноводской	ед.	1	2024

2.2.2. строку 20 изложить в следующей редакции:

20	Практические действия по осуществлению капитальных вложений в объект	срок реализации
	мероприятия по осуществлению капитальных вложений в объект выполнены работы по геодезической съемке земельного участка при строительстве здания для размещения дошкольного образовательного учреждения МАДОУ «Легополис» г. Перми в квартале, ограниченном улицами Хабаровской, Ветлужской, Заречной, Красноводской	2021
	разработка проектной документации на строительство здания для размещения дошкольного образовательного учреждения МАДОУ «Легополис» г. Перми, в квартале, ограниченном улицами Хабаровской, Ветлужской, Заречной, Красноводской	2023
	выполнение работ по строительству здания для размещения дошкольного образовательного учреждения МАДОУ «Легополис» г. Перми, в квартале, ограниченном улицами Хабаровской, Ветлужской, Заречной, Красноводской	2024
	введение в эксплуатацию здания для размещения дошкольного образовательного учреждения МАДОУ «Легополис» г. Перми, в квартале, ограниченном улицами Хабаровской, Ветлужской, Заречной, Красноводской	2024

3. В разделе «Система программных мероприятий подпрограммы 1.2 «Обеспечение доступности общего и дополнительного образования» муниципальной программы «Развитие сети образовательных организаций города Перми»:

3.1. строку 1.2.1.1.3.1 изложить в следующей редакции:

1.2.1.1.3.1	выполненные работы по реконструкции здания МАОУ «Гимназия № 17» г. Перми (пристройка нового корпуса)	ед.	1	-	-	-	-	-	МАОУ «Гимназия № 17» г. Перми	бюджет Пермского края бюджет Российской Федерации	52 575,60917 225 042,200	0,000 0,000	0,000 0,000	0,000 0,000	0,000 0,000
-------------	--	-----	---	---	---	---	---	---	-------------------------------	--	-----------------------------	----------------	----------------	----------------	----------------

3.2. строку 1.2.1.1.3.3 изложить в следующей редакции:

1.2.1.1.3.3	проведенный авторский надзор за реконструкцией здания МАОУ «Гимназия № 17» г. Перми (пристройка нового корпуса)	ед.	1	-	-	-	-	-	МКУ «УТЗ»	бюджет города Перми	600,17986	0,000	0,000	0,000	0,000
-------------	---	-----	---	---	---	---	---	---	-----------	---------------------	-----------	-------	-------	-------	-------

3.3. после строки 1.2.1.1.3.5 дополнить строками 1.2.1.1.3.6-1.2.1.1.3.10 следующего содержания:

1.2.1.1.3.6	откорректированная проектная документация на реконструкцию здания МАОУ «Гимназия № 17» г. Перми (пристройка нового корпуса)	ед.	1	-	-	-	-	-	МАОУ «Гимназия № 17» г. Перми	бюджет Пермского края	590,000	0,000	0,000	0,000	0,000
1.2.1.1.3.7	проведенный геотехнический мониторинг зданий, попадающих в зону влияния при реконструкции здания МАОУ «Гимназия № 17» г. Перми (пристройка нового корпуса)	ед.	1	-	-	-	-	-	МАОУ «Гимназия № 17» г. Перми	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	72,37847	0,000	0,000	0,000	0,000
1.2.1.1.3.8	проведенные лабораторные исследования (испытания) и измерения на объекте «Реконструкция здания МАОУ «Гимназия № 17» г. Перми (пристройка нового корпуса)»	ед.	1	-	-	-	-	-	МАОУ «Гимназия № 17» г. Перми	бюджет Пермского края	547,35753	0,000	0,000	0,000	0,000
1.2.1.1.3.9	проведенная государственная экспертиза по результатам экспертного сопровождения при реконструкции здания МАОУ «Гимназия № 17» г. Перми (пристройка нового корпуса)	ед.	1	-	-	-	-	-	МАОУ «Гимназия № 17» г. Перми	бюджет Пермского края	602,971	0,000	0,000	0,000	0,000
1.2.1.1.3.10	выполненная техническая инвентаризация и паспортизация объекта «Реконструкция здания МАОУ «Гимназия № 17» г. Перми (пристройка нового корпуса)»	ед.	1	-	-	-	-	-	МАОУ «Гимназия № 17» г. Перми	бюджет Пермского края	413,28027	0,000	0,000	0,000	0,000
1.2.1.1.3.10	выполненная техническая инвентаризация и паспортизация объекта «Реконструкция здания МАОУ «Гимназия № 17» г. Перми (пристройка нового корпуса)»	ед.	1	-	-	-	-	-	МАОУ «Гимназия № 17» г. Перми	бюджет Пермского края	546,638	0,000	0,000	0,000	0,000

3.4. строки 1.2.1.1.11.1, 1.2.1.1.11.2 изложить в следующей редакции:

1.2.1.1.1.1	разработанная проектная документация на строительство корпуса МАОУ «Гимназия № 33» г. Перми	ед.	1	-	-	-	МКУ «УТЗ»	бюджет Пермского края	1 002, 93504	0,000	0,000	0,000	0,000
1.2.1.1.1.2	выполненные работы по строительству корпуса МАОУ «Гимназия № 33» г. Перми	ед.	1	1	-	-	МКУ «УТЗ»	бюджет города Перми	196 739, 800	13 637, 000	0,000	0,000	0,000
								бюджет Пермского края	8 473, 74996	25 260, 816	0,000	0,000	0,000
								бюджет Российской Федерации	161 001, 23586	479 955, 500	0,000	0,000	0,000

3.5. строки 1.2.1.1.1.1, 1.2.1.1.1.2 изложить в следующей редакции:

1.2.1.1.12.1	разработанная проектная документация на строительство корпуса МАОУ «Школа дизайна «Точка» г. Перми	ед.	1	-	-	-	МКУ «УТЗ»	бюджет Пермского края	1 382, 24035	0,000	0,000	0,000	0,000
1.2.1.1.12.2	выполненные работы по строительству корпуса МАОУ «Школа дизайна «Точка» г. Перми	ед.	1	1	-	-	МКУ «УТЗ»	бюджет города Перми	196 739, 800	586 017, 800	0,000	0,000	0,000
								бюджет Пермского края	8 094, 44465	25 260, 816	0,000	0,000	0,000
								бюджет Российской Федерации	153 794, 43545	479 955, 500	0,000	0,000	0,000

4. В разделе «Система программных мероприятий подпрограммы 1.3 «Приведение имущественных комплексов муниципальных образований образовательных организаций города Перми в нормативное состояние» муниципальной программы «Развитие сети образовательных организаций города Перми»:

4.1. строки 1.3.1.1.1.3, 1.3.1.1.1.4 изложить в следующей редакции:

1.3.1.1.1.3	количество учреждений, в которых устраняются нарушения надзорных органов	ед.	1	2	1	1	1	1	1	1	1	СОШ	бюджет города Перми	53 896, 820	47 821, 894	61 617, 100	120 326, 000	81 106, 464
													бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	8 887, 826	0,000	0,000	0,000	0,000
1.3.1.1.1.4	количество учреждений, в которых устранены нарушения надзорных органов	ед.	1	7	7	5	-						бюджет Пермского края	0,000	0,000	140 547, 500	0,000	0,000

4.2. строку «Итого по мероприятию 1.3.1.1.1, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Итого по мероприятию 1.3.1.1.4.1, в том числе по источникам финансирования	итого	184 563,146	257 357,094	250 533,600	250 533,600	250 533,600	250 533,600
	бюджет города Перми	175 675,320	257 357,094	85 533,600	250 533,600	250 533,600	250 533,600
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	8 887,826	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	бюджет Пермского края	0,000	0,000	165 000,000	0,000	0,000	0,000

4.3. строки 1.3.1.1.4.1, «Итого по мероприятию 1.3.1.1.4, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

1.3.1.1.4.1 количество объектов, в которых в полном объеме выполнены мероприятия по капитальному ремонту общеобразовательных организаций и их оснащению средствами обучения и воспитания	ед.	4	4	-	-	СОШ	0,000	65 975,408	0,000	0,000	0,000
						бюджет города Перми	174 228,	107 386,	0,000	0,000	0,000
						бюджет Пермского края	32233	99767	0,000	0,000	0,000
						бюджет Российской Федерации	351 079,	28 850,	0,000	0,000	0,000
					итого	525 308,	202 212,	0,000	0,000	0,000	0,000
						22233	40567	0,000	0,000	0,000	0,000
Итого по мероприятию 1.3.1.1.4, в том числе по источникам финансирования	бюджет города Перми	0,000	0,000	65 975,408	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	бюджет Пермского края	174 228,	107 386,	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	бюджет Российской Федерации	32233	99767	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	бюджет Российской Федерации	351 079,	28 850,	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
					900	000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000

4.4. строку «Итого по основному мероприятию 1.3.1.1, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Итого по основному мероприятию 1.3.1.1, в том числе по источникам финансирования	итого	756 144,86833	472 892,99967	281 607,100	252 307,100	252 307,100	252 307,100
	бюджет города Перми	184 448,820	325 106,002	87 307,100	252 307,100	252 307,100	252 307,100
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	8 887,826	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	бюджет Пермского края	211 728,32233	118 936,99767	194 300,000	0,000	0,000	0,000
	бюджет Российской Федерации	351 079,900	28 850,000	0,000	0,000	0,000	0,000

4.5. строки «Итого по задаче 1.3.1, в том числе по источникам финансирования», «Всего по подпрограмме 1.3, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Итого по задаче 1.3.1, в том числе по источникам финансирования	итого	785 538,59833	472 892,99967	281 607,100	252 307,100	252 307,100	252 307,100
	бюджет города Перми	184 448,820	325 106,002	87 307,100	252 307,100	252 307,100	252 307,100
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	8 887,826	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	бюджет Пермского края	241 122,05233	118 936,99767	194 300,000	0,000	0,000	0,000
	бюджет Российской Федерации	351 079,900	28 850,000	0,000	0,000	0,000	0,000

Всего по подпрограмме 1.3, в том числе по источникам финансирования	итого	785 538,59833	472 892,99967	281 607,100	252 307,100	252 307,100
	бюджет города Перми	184 448,820	325 106,002	87 307,100	252 307,100	252 307,100
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	8 887,826	0,000	0,000	0,000	0,000
	бюджет Пермского края	241 122,05233	118 936,99767	194 300,000	0,000	0,000
	бюджет Российской Федерации	351 079,900	28 850,000	0,000	0,000	0,000

4.6. в приложении:

4.6.1. в строке 1.3.1.1.1.4:

4.6.1.1. строку:

количество учреждений, в которых устранены предписания надзорных органов	бюджет города Перми	53 896,820	95 640,802	43 139,750	110 279,600	0,000
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	8 887,826	0,000	0,000	0,000	0,000

изложить в следующей редакции:

количество учреждений, в которых устранены предписания надзорных органов	бюджет города Перми	53 896,820	29 665,394	43 139,750	110 279,600	0,000
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	8 887,826	0,000	0,000	0,000	0,000

4.6.1.2. строки:

МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 93» г. Перми по ул. Полины Осипенко, 46	2022	2023	бюджет города Перми	0,000	8 720,850	0,000	0,000
МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 77 с углубленным изучением английского языка» г. Перми по ул. Героев Хасана, 18	2022	2023	бюджет города Перми	0,000	13 851,200	0,000	0,000

изложить в следующей редакции:

МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 93» г. Перми по ул. Полины Осипенко, 46	2022	2023	бюджет города Перми	0,000	1 467,865	0,000	0,000
МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 77 с углубленным изучением английского языка» г. Перми по ул. Героев Хасана, 18	2022	2023	бюджет города Перми	0,000	307,227	0,000	0,000

4.6.1.3. строку:

МАОУ «Химико-технологическая школа «СинТе» г. Перми по ул. Адмирала Ушакова, 24	2022	2023	бюджет города Перми	0,000	45 178,450	0,000	0,000
---	------	------	---------------------	-------	------------	-------	-------

признать утратившей силу;

4.6.2. после строки 1.3.1.1.1.7 дополнить строками 1.3.1.1.4, 1.3.1.1.4.1 следующего содержания:

1.3.1.1.4 Реализация мероприятий по модернизации школьных систем образования									
1.3.1.1.4.1	количество объектов, в которых в полном объеме выполнены мероприятия по капитальному ремонту общеобразовательных организаций и их оснащению средствами обучения и воспитания	бюджет города Перми	0,000	65 975,408	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 93» г. Перми по ул. Полины Осипенко, 46	2022	2023	7 252,985	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 77 с углубленным изучением английского языка» г. Перми по ул. Героев Хасана, 18	2022	2023	12 161,525	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	МАОУ «Химико-технологическая школа «СинТез» г. Перми по ул. Адмирала Ушакова, 24	2022	2023	43 488,775	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 22 с углубленным изучением иностранных языков» г. Перми по ул. Сибирской, 80	2022	2023	3 072,123	0,000000	0,000	0,000	0,000	0,000

5. В разделе «Таблица показателей конечного результата муниципальной программы «Развитие сети образовательных организаций города Перми» в пункте 1.3.1 строку:

Доля СОШ, в которых устранены предписания надзорных органов, от общего количества СОШ	%	1,0	7,9	6,9	5,0	-
---	---	-----	-----	-----	-----	---

изложить в следующей редакции:

Доля СОШ, в которых устранены предписания надзорных органов, от общего количества СОШ	%	1,0	8,9	6,9	5,0	-
---	---	-----	-----	-----	-----	---

6. В приложении 2:

6.1. строку 1.2.1.1.3.1 изложить в следующей редакции:

1.2.1.1.3.1	выполнение работ по реконструкции здания МАОУ «Гимназия № 17» г. Перми (пристройка нового корпуса)	МАОУ «Гимназия № 17» г. Перми	01.01.2022	31.10.2022	акт выполненных работ	ед.	1	бюджет Пермского края	52 575,60917
								бюджет Российской Федерации	225 042,200

6.2. строку 1.2.1.1.3.4 изложить в следующей редакции:

1.2.1.1.3.4	проведение авторского надзора за реконструкцией здания МАОУ «Гимназия № 17» г. Перми (пристройка нового корпуса)	МКУ «УТЗ»	01.01.2022	31.10.2022	акт сдачи-приемки оказанных услуг по проведению авторского надзора	ед.	1	бюджет города Перми	600,17986
-------------	--	-----------	------------	------------	--	-----	---	---------------------	-----------

6.3. после строки 1.2.1.1.3.8 дополнить строками 1.2.1.1.3.9-1.2.1.1.3.13 следующего содержания:

1.2.1.1.3.9	корректировка проектной документации на реконструкцию здания МАОУ «Гимназия № 17» г. Перми (пристройка нового корпуса)	МАОУ «Гимназия № 17» г. Перми	31.05.2022	31.08.2022	акт о выполнении работ	ед.	1	бюджет Пермского края	590,000
-------------	--	-------------------------------	------------	------------	------------------------	-----	---	-----------------------	---------

1.2.1.1.3.10	проведение геотехнического мониторинга здания, попадающего в зону влияния при реконструкции здания МАОУ «Гимназия № 17» г. Перми (пристройка нового корпуса)	МАОУ «Гимназия № 17» г. Перми	10.05.2022	31.10.2022	акт о выполнении работ	ед.	1	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2021 года)	72, 37847
1.2.1.1.3.11	проведение лабораторных исследований (испытаний) и измерений на объекте «Реконструкция здания МАОУ «Гимназия № 17» г. Перми (пристройка нового корпуса)»	МАОУ «Гимназия № 17» г. Перми	10.08.2022	31.10.2022	акт о выполнении работ	ед.	1	бюджет Пермского края	547, 35753
1.2.1.1.3.12	проведение государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения при реконструкции здания МАОУ «Гимназия № 17» г. Перми (пристройка нового корпуса)	МАОУ «Гимназия № 17» г. Перми	10.05.2022	31.10.2022	акт о выполнении работ	ед.	1	бюджет Пермского края	602, 971
1.2.1.1.3.13	выполнение технической инвентаризации и паспортизации объекта «Реконструкция здания МАОУ «Гимназия № 17» г. Перми (пристройка нового корпуса)»	МАОУ «Гимназия № 17» г. Перми	10.08.2022	31.10.2022	акт о выполнении работ	ед.	1	бюджет Пермского края	413, 28027
								бюджет Пермского края	546, 638

6.4. строки 1.2.1.1.11.3, 1.2.1.1.11.4 изложить в следующей редакции:

1.2.1.1.11.3	разработка проектной документации на строительство корпуса МАОУ «Гимназия № 33» г. Перми	МКУ «УТЗ»	02.04.2022	30.09.2022	разработанная проектная документация	ед.	1	бюджет Пермского края	1 002, 93504
1.2.1.1.11.4	выполнение работ по строительству корпуса МАОУ «Гимназия № 33» г. Перми	МКУ «УТЗ»	01.10.2022	31.12.2022	акт выполненных работ	ед.	1	бюджет Российской Федерации	19 055, 76414
								бюджет города Перми	196 739, 800
								бюджет Пермского края	8 473, 74996
								бюджет Российской Федерации	161 001, 23586

6.5. строки 1.2.1.1.12.3, 1.2.1.1.12.4 изложить в следующей редакции:

1.2.1.1.12.3	разработка проектной документации на строительство корпуса МАОУ «Школа дитяна «Точка» г. Перми	МКУ «УТЗ»	02.04.2022	30.09.2022	разработанная проектная документация	ед.	1	бюджет Пермского края	1 382, 24035
								бюджет Российской Федерации	26 262, 56455

1.2.1.1.12.4	выполнение работ по строительству корпуса МАОУ «Школа дизайна «Точка» г. Перми	МКУ «УТЗ»	01.10.2022	31.12.2022	акт выполненных работ	ед.	1	бюджет города Перми	196 739, 800
								бюджет Пермского края	8 094, 44465
								бюджет Российской Федерации	153 794, 43545

7. В приложении 3:

7.1. строку 1.3.1.1.1.1.15 изложить в следующей редакции:

1.3.1.1.1.1.15	выполнение работ по текущему ремонту здания, ограждения МАДОУ «Детский сад № 175» г. Перми, ул. Карбышева, 34, ул. Репина, 23	МАДОУ «Детский сад № 175» г. Перми	10.01.2022	30.12.2022	количество видов документов (акт выполненных работ)	ед.	1	бюджет города Перми	3 066, 687
----------------	--	---	------------	------------	---	-----	---	---------------------------	---------------

7.2. строки 1.3.1.1.4.1, 1.3.1.1.4.1.1-1.3.1.1.4.1.4, «Итого по мероприятию 1.3.1.1.4, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

1.3.1.1.4.1	реализация мероприятий по модернизации школьных систем образования	СОШ	10.01.2022	30.12.2022	количество объектов, в которых выполнены мероприятия по капитальному ремонту общеобразовательных организаций и их оснащению средствами обучения и воспитания	ед.	4	бюджет Пермского края	174 228, 32233
1.3.1.1.4.1.1	выполнение работ по капитальному ремонту МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 93» г. Перми, ул. Полины Осипенко, 46	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 93» г. Перми	10.01.2022	30.12.2022	количество видов документов (акт выполненных работ)	ед.	1	бюджет Пермского края	28 380, 050
1.3.1.1.4.1.2	оснащение здания средствами обучения и воспитания МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 93» г. Перми, ул. Полины Осипенко, 46	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 93» г. Перми	10.01.2022	30.12.2022	накладная, счет-фактура	ед.	1	бюджет Пермского края	79 333, 500
								бюджет Российской Федерации	2 218, 86667
								бюджет Российской Федерации	6 656, 600

1.3.1.1.4.1.3	выполнение работ по капитальному ремонту МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 77 с углубленным изучением английского языка» г. Перми, ул. Героев Хасана, 18	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 77 с углубленным изучением английского языка» г. Перми	10.01.2022	30.12.2022	количество видов документов (акт выполненных работ)	ед.	1	бюджет Пермского края	48 125, 710
								бюджет Российской Федерации	91 323, 300
1.3.1.1.4.1.4	оснащение здания средствами обучения и воспитания МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 77 с углубленным изучением английского языка» г. Перми, ул. Героев Хасана, 18	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 77 с углубленным изучением английского языка» г. Перми	10.01.2022	30.12.2022	накладная, счет-фактура	ед.	1	бюджет Пермского края	2 218, 86667
								бюджет Российской Федерации	6 656, 600
1.3.1.1.4.1.5	выполнение работ по капитальному ремонту МАОУ «Химико-технологическая школа «СинТез» г. Перми, ул. Адмирала Ушакова, 24	МАОУ «Химико-технологическая школа «СинТез» г. Перми	10.01.2022	30.12.2022	количество видов документов (акт выполненных работ)	ед.	1	бюджет Пермского края	68 022, 62898
								бюджет Российской Федерации	91 323, 300
1.3.1.1.4.1.6	оснащение здания средствами обучения и воспитания МАОУ «Химико-технологическая школа «СинТез» г. Перми, ул. Адмирала Ушакова, 24	МАОУ «Химико-технологическая школа «СинТез» г. Перми	10.01.2022	30.12.2022	накладная, счет-фактура	ед.	1	бюджет Пермского края	2 218, 86667
								бюджет Российской Федерации	6 656, 600
1.3.1.1.4.1.7	выполнение работ по капитальному ремонту МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 22 с углубленным изучением иностранных языков» г. Перми, ул. Сибирская, 80	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 22 с углубленным изучением иностранных языков» г. Перми	10.01.2022	30.12.2022	количество видов документов (акт выполненных работ)	ед.	1	бюджет Пермского края	20 824, 46667
								бюджет Российской Федерации	62 473, 400
1.3.1.1.4.1.8	оснащение здания средствами обучения и воспитания МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 22 с углубленным изучением иностранных языков» г. Перми, ул. Сибирская, 80	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 22 с углубленным изучением иностранных языков» г. Перми	10.01.2022	30.12.2022	накладная, счет-фактура	ед.	1	бюджет Пермского края	2 218, 86667
								бюджет Российской Федерации	6 656, 600

Итого по мероприятию 1.3.1.1.4, в том числе по источникам финансирования	итого	525 308, 22233
	бюджет Пермского края	174 228, 32233
	бюджет Российской Федерации	351 079, 900

7.3. строку «Итого по основному мероприятию 1.3.1.1, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Итого по основному мероприятию 1.3.1.1, в том числе по источникам финансирования	итого	756 144,86833
	бюджет города Перми	184 448,820
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2021 года)	8 887,826
	бюджет Пермского края	211 728,32233
бюджет Российской Федерации		351 079,900

7.4. строки «Итого по задаче 1.3.1, в том числе по источникам финансирования», «Всего по подпрограмме 1.3, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Итого по задаче 1.3.1, в том числе по источникам финансирования	итого	785 538,59833
	бюджет города Перми	184 448,820
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2021 года)	8 887,826
	бюджет Пермского края	241 122,05233
	бюджет Российской Федерации	351 079,900
Всего по подпрограмме 1.3, в том числе по источникам финансирования	итого	785 538,59833
	бюджет города Перми	184 448,820
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2021 года)	8 887,826
	бюджет Пермского края	241 122,05233
	бюджет Российской Федерации	351 079,900



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.05.2022

№ 356

**О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 18.08.2014 № 542
«Об утверждении формы заявки на заключение договора аренды без проведения торгов,
формы договора аренды объекта муниципального недвижимого имущества, формы акта
приема-передачи объекта по договору аренды объекта муниципального недвижимого имущества,
порядка подачи заявки на заключение договора аренды без проведения торгов»**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком предоставления в аренду имущества, принадлежащего на праве собственности муниципальному образованию город Пермь, утвержденным решением Пермской городской Думы от 28 мая 2002 г. № 61, администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Перми от 18 августа 2014 г. № 542 «Об утверждении формы заявки на заключение договора аренды без проведения торгов, формы договора аренды объекта муниципального недвижимого имущества, формы акта приема-передачи объекта по договору аренды объекта муниципального недвижимого имущества, порядка подачи заявки на заключение договора аренды без проведения торгов» (в ред. от 28.08.2015 № 592, от 21.06.2016 № 434, от 27.03.2017 № 224, от 19.03.2018 № 151, от 19.07.2018 № 492, от 30.07.2019 № 429, от 06.10.2021 № 805) следующие изменения:

1.1. наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении формы заявления на заключение договора аренды муниципального имущества, принадлежащего на праве собственности муниципальному образованию город Пермь, составляющего имущество казны муниципального образования город Пермь, без проведения торгов, формы договора аренды объекта муниципального недвижимого имущества, формы акта приема-передачи объекта по договору аренды объекта муниципального недвижимого имущества, Порядка подачи заявления на заключение договора аренды муниципального имущества, принадлежащего на праве собственности муниципальному образованию город Пермь, составляющего имущество казны муниципального образования город Пермь, без проведения торгов»;

1.2. в преамбуле слова «Об утверждении Положения об аренде муниципального имущества города Перми» заменить словами «Об утверждении Порядка предоставления в аренду имущества, принадлежащего на праве собственности муниципальному образованию город Пермь»;

1.3. пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. форму заявления на заключение договора аренды муниципального имущества, принадлежащего на праве собственности муниципальному образованию город Пермь, составляющего имущество казны муниципального образования город Пермь, без проведения торгов»;

1.4. пункт 1.4 изложить в следующей редакции:

«1.4. Порядок подачи заявления на заключение договора аренды муниципального имущества, принадлежащего на праве собственности муниципальному образованию город Пермь, составляющего имущество казны муниципального образования город Пермь, без проведения торгов»;

2. Внести изменения в форму заявки на заключение договора аренды без проведения торгов, утвержденную постановлением администрации города Перми от 18 августа 2014 г. № 542 (в ред. от 28.08.2015 № 592, от 21.06.2016 № 434, от 27.03.2017 № 224, от 19.03.2018 № 151, от 19.07.2018 № 492, от 30.07.2019 № 429, от 06.10.2021 № 805), изложив в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

3. Внести изменения в форму договора аренды объекта муниципального недвижимого имущества, утвержденную постановлением администрации города Перми от 18 августа 2014 г. № 542 (в ред. от 28.08.2015 № 592, от 21.06.2016 № 434, от 27.03.2017 № 224, от 19.03.2018 № 151, от 19.07.2018 № 492, от 30.07.2019 № 429, от 06.10.2021 № 805), изложив абзац первый сноски 8 в следующей редакции:

«⁸ В случае если арендатором по договору аренды является орган государственной власти, орган местного самоуправления, бюджетное или казенное учреждение, абзац четвертый пункта 4.3 не предусматривается.»

4. Внести изменения в Порядок подачи заявки на заключение договора аренды без проведения торгов, утвержденный постановлением администрации города Перми от 18 августа 2014 г. № 542 (в ред. от 28.08.2015 № 592, от 21.06.2016 № 434, от 27.03.2017 № 224, от 19.03.2018 № 151, от 19.07.2018 № 492, от 30.07.2019 № 429, от 06.10.2021

№ 805), изложив в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

7. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Гонцову Е.Н.

Глава города Перми

А.Н. Дёмкин

Приложение 1
к постановлению администрации
города Перми
от 13.05.2022 № 356

ФОРМА

В уполномоченный орган (функциональный орган администрации города Перми, осуществляющий полномочия администрации города Перми по рациональному управлению и распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Перми)

ЗАЯВЛЕНИЕ

на заключение договора аренды муниципального имущества, принадлежащего на праве собственности муниципальному образованию город Пермь, составляющего имущество казны муниципального образования город Пермь, без проведения торгов

1. Заявитель _____
(полное и сокращенное наименование (фирменное наименование) юридического лица или Ф.И.О. физического лица, индивидуального предпринимателя)

в лице представителя _____

Сведения о заявителе	
ИНН	
Место нахождения, адрес юридического лица (для юридических лиц), место жительства (для физических лиц, индивидуальных предпринимателей)	
Почтовый адрес	
Банковские реквизиты	
Расчетный счет	
Банк	
Корреспондентский счет	
БИК банка	

Контактные данные	
Телефон	
Адрес электронной почты	

2. Имущество, в отношении которого подается заявление:

Недвижимое имущество				
№	Вид объекта недвижимости (здание, сооружение, помещение или иной вид)	Адрес	Кадастровый номер	Основная характеристика (площадь, протяженность, иные)

Движимое имущество				
№	Наименование	Кол-во	Адрес (при наличии)	№ в Реестре муниципального имущества города Перми

Цель использования имущества _____

Запрашиваемый срок договора аренды _____

3. Приложения к заявке:

№	Для заявителей – юридических лиц:
1	копии учредительных документов заявителя
2	документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее – руководитель); доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенная печатью заявителя (при наличии печати) и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенная копия такой доверенности (в случае если доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявление должно содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица); иной документ в соответствии с законодательством)
3	копия паспорта гражданина Российской Федерации руководителя заявителя либо представителя заявителя, в случае отсутствия паспорта гражданина Российской Федерации представляется иной документ, удостоверяющий личность, в соответствии с законодательством
4	выписка из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки, полученная не ранее чем за шесть месяцев до даты подачи заявления, для иностранных лиц – надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства
5	решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой
Для заявителей – индивидуальных предпринимателей:	
1	копия паспорта гражданина Российской Федерации заявителя, в случае отсутствия паспорта гражданина Российской Федерации представляется иной документ, удостоверяющий личность, в соответствии с законодательством
2	копия паспорта гражданина Российской Федерации представителя заявителя, в случае отсутствия паспорта гражданина Российской Федерации представляется иной документ, удостоверяющий личность, в соответствии с законодательством (в случае если от имени заявителя действует представитель)
3	выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки, полученная не ранее чем за шесть месяцев до даты подачи заявления, для иностранных лиц – надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства

4	документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенная печатью заявителя (при наличии печати) и подписанная заявителем или уполномоченным заявителем лицом, либо нотариально заверенная копия такой доверенности (в случае если доверенность подписана лицом, уполномоченным заявителем, заявление должно содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица); иной документ в соответствии с законодательством (в случае если от имени заявителя действует представитель)
Для заявителей – физических лиц:	
1	копия паспорта гражданина Российской Федерации заявителя, в случае отсутствия паспорта гражданина Российской Федерации представляется иной документ, удостоверяющий личность, в соответствии с законодательством
2	копия паспорта гражданина Российской Федерации представителя заявителя, в случае отсутствия паспорта гражданина Российской Федерации представляется иной документ, удостоверяющий личность, в соответствии с законодательством (в случае если от имени заявителя действует представитель)
3	документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенная печатью заявителя (при наличии печати) и подписанная заявителем или уполномоченным заявителем лицом, либо нотариально заверенная копия такой доверенности (в случае если доверенность подписана лицом, уполномоченным заявителем, заявление должно содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица); иной документ в соответствии с законодательством (в случае если от имени заявителя действует представитель)

Подпись заявителя (представителя заявителя) _____

«___» _____ 20__ года

МП

Приложение 2
к постановлению администрации
города Перми
от 13.05.2022 № 356

ПОРЯДОК

**подачи заявления на заключение договора аренды муниципального имущества,
принадлежащего на праве собственности муниципальному образованию город Пермь,
составляющего имущество казны муниципального образования город Пермь, без проведения торгов**

Заявление на заключение договора аренды муниципального имущества, принадлежащего на праве собственности муниципальному образованию город Пермь, составляющего имущество казны муниципального образования город Пермь, без проведения торгов (далее – заявление) подается по форме, утвержденной постановлением администрации города Перми, в уполномоченный орган (функциональный орган, осуществляющий полномочия администрации города Перми по рациональному управлению и распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Перми).

Заявление подается следующими способами:

- путем личного обращения;
- почтовым отправлением;
- по каналам электронной связи;
- передается курьером.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.05.2022

№ 357

О внесении изменений в раздел 5 Методики расчета объема субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с осуществлением уставной деятельности общественных организаций ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов города Перми, утвержденной постановлением администрации города Перми от 22.01.2015 № 23

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решениями Пермской городской Думы от 28 августа 2007 г. № 185 «Об утверждении Положения о бюджете и бюджетном процессе в городе Перми», от 21 декабря 2021 г. № 306 «О бюджете города Перми на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»

администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в раздел 5 Методики расчета объема субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с осуществлением уставной деятельности общественных организаций ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов города Перми, утвержденной постановлением администрации города Перми от 22 января 2015 г. № 23 (в ред. от 19.07.2017 № 549, от 31.10.2018 № 852, от 07.04.2020 № 329, от 06.07.2020 № 575), следующие изменения:

1.1. в абзаце шестом слова «на 01 января 2020 г.» заменить словами «на 01 января 2022 г.»;

1.2. абзац одиннадцатый изложить в следующей редакции:

«Ког – коэффициент организационных расходов для районных советов ветеранов:

Коэффициент организационных расходов	Количество мероприятий в год
1,0	до 250
1,33	251-300
1,65	301-700
1,83	свыше 700

1.3. в абзаце двенадцатом цифру «8» заменить цифрами «7,05».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2022 г.

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации города Перми, исполняющего обязанности заместителя главы администрации города Перми Молоковских А.В.

Глава города Перми

А.Н. Дёмкин



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.05.2022

№ 358

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 12.01.2015 № 2 «О распределении обязанностей между Главой города Перми и иными руководителями администрации города Перми»

В соответствии с Уставом города Перми, в целях актуализации правовых актов администрации города Перми, в связи с кадровыми изменениями администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Перми от 12 января 2015 г. № 2 «О распределении обязанностей между Главой города Перми и иными руководителями администрации города Перми» (в ред. от 29.06.2015 № 417, от 10.08.2015 № 544, от 25.05.2016 № 352, от 02.06.2016 № 370, от 26.09.2016 № 741, от 03.11.2016 № 983, от 15.12.2016 № 1112, от 28.07.2017 № 587, от 22.11.2017 № 1063, от 04.12.2017 № 1089, от 23.03.2018 № 180, от 09.06.2018 № 381, от 01.10.2018 № 658, от 25.12.2018 № 1037, от 24.04.2019 № 121-П, от 16.07.2019 № 393, от 09.12.2019 № 986, от 13.01.2020 № 28, от 03.04.2020 № 318, от 23.11.2020 № 1183, от 21.01.2021 № 17, от 04.02.2021 № 40, от 27.04.2021 № 300, от 06.07.2021 № 503, от 21.10.2021 № 933, от 29.10.2021 № 968, от 21.12.2021 № 1164, от 11.04.2022 № 264) следующие изменения:

1.1. пункт 1.6¹ изложить в следующей редакции:

«1.6¹. заместитель главы администрации города Перми (вакансия):»;

1.2. абзац третий пункта 1.6¹.1 признать утратившим силу;

1.3. пункт 1.6¹.2 признать утратившим силу;

1.4. пункт 1.6¹.3 изложить в следующей редакции:

«1.6¹.3. организует работу в сферах:

обеспечения общественной безопасности на территории города Перми, взаимодействия администрации города Перми с правоохранительными органами, органами военного управления, подразделениями по защите от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности;

муниципальной политики в сфере общественных отношений, взаимодействия администрации города Перми с органами территориального общественного самоуправления, общественными и иными некоммерческими организациями, религиозными объединениями;

укрепления межнационального и межконфессионального согласия, поддержки и развития языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории города Перми, реализации прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактики межнациональных (межэтнических) конфликтов;

мобилизационной подготовки;»;

1.7. пункт 1.6¹.6.2 изложить в следующей редакции:

«1.6¹.6.2. функциональными подразделениями администрации города Перми:

управлением по вопросам общественного самоуправления и межнациональным отношениям администрации города Перми;

сектором по мобилизационной работе администрации города Перми;»;

1.8. в пункте 1.6¹.7 слова «функционального подразделения» заменить словами «функциональных подразделений».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и распространяется на правоотношения, возникшие с 25 апреля 2022 г.

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.05.2022

№ 359

О внесении изменений в отдельные постановления администрации города Перми

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 г. № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», в целях актуализации правовых актов администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Порядок определения объема и условий предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели на поддержку творческой деятельности и техническое оснащение детских и кукольных театров, утвержденный постановлением администрации города Перми от 19 апреля 2021 г. № 272 (в ред. от 14.05.2021 № 347, от 28.03.2022 № 231), изложив пункт 2.10 в следующей редакции:

«2.10. Субсидии на иные цели перечисляются Учреждениям в сроки, установленные Соглашением. Периодичность перечисления субсидий на иные цели – в течение года с учетом срока предоставления межбюджетных трансфертов.»

2. Внести в Порядок определения объема и условий предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели на создание модельных муниципальных библиотек, утвержденный постановлением администрации города Перми от 28 марта 2022 г. № 226, следующие изменения:

2.1. пункт 2.10 изложить в следующей редакции:

«2.10. Субсидии на иные цели перечисляются Учреждениям в сроки, установленные Соглашением. Периодичность перечисления субсидий на иные цели – в течение года с учетом срока предоставления межбюджетных трансфертов.»;

2.2. пункт 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.2. Отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на иные цели, представляется ежеквартально:

за 1, 2, 3 кварталы – не позднее 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

за 4 квартал (годовой отчет) – не позднее 08 января года, следующего за отчетным.

3.2.1. Отчет о достижении результата предоставления субсидий на иные цели предоставляется ежегодно:

за 4 квартал (годовой отчет) – не позднее 08 января года, следующего за отчетным.

3.2.2. Отчет о реализации плана мероприятий по достижению результата предоставления субсидии предоставляется 1 раз в год не позднее 31 декабря года, в котором были получены субсидии на иные цели.»;

2.3. в пункте 4.5:

2.3.1. абзац первый изложить в следующей редакции:

«4.5. Остатки субсидий на иные цели, предоставленные за счет средств бюджета Российской Федерации и не использованные на начало текущего финансового года, могут быть использованы Учреждением в текущем финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели.»;

2.3.2. абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«Неиспользованные остатки субсидий на иные цели, предоставленные за счет средств бюджета Российской Федерации, в отношении которых не принято решение о направлении их на те же цели в текущем финансовом году, подлежат возврату в бюджет города Перми с последующим возвратом в установленном порядке в бюджет Российской Федерации не позднее первых 15 рабочих дней текущего финансового года.»;

2.4. дополнить пунктом 4.5¹ следующего содержания:

«4.5¹. В случае если расходы бюджетного Учреждения, источником финансового обеспечения которых должны являться субсидии на иные цели, осуществлены за счет средств этого Учреждения, получаемых бюджетным Учреждением от приносящей доход деятельности, и со средствами, поступающими бюджетному Учреждению на финансовое обеспечение выполнения им муниципального задания, бюджетное Учреждение вправе осуществить возмещение указанных расходов за счет субсидий на иные цели после проверки документов, подтверждающих подлежащие возмещению расходы, в случае отсутствия на момент осуществления расходов, на исполнение которых предоставляются субсидии на иные цели, возможности их оплаты за счет субсидий на иные цели.»

Возмещение расходов Учреждения осуществляется после согласования их возмещения Департаментом в порядке, утвержденном распоряжением заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента финансов администрации города Перми.».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Грибанова А.А.

Глава города Перми

А.Н. Дёмкин



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.05.2022

№ 360

О внесении изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории города Перми, утвержденную постановлением администрации города Перми от 02.08.2018 № 521

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 10 Федерального закона от 28 декабря 2009 г. № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Пермского края от 28 ноября 2017 г. № 966-п «Об утверждении Порядка разработки и утверждения схемы размещения нестационарных торговых объектов», Уставом города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории города Перми, утвержденную постановлением администрации города Перми от 02 августа 2018 г. № 521 (в ред. от 28.03.2019 № 178, от 23.05.2019 № 201, от 23.09.2019 № 588, от 05.11.2019 № 853, от 26.12.2019 № 1085, от 17.03.2020 № 230, от 14.05.2020 № 429, от 18.05.2020 № 430, от 09.06.2020 № 507, от 17.07.2020 № 628, от 03.08.2020 № 681, от 06.10.2020 № 937, от 27.10.2020 № 1092, от 24.12.2020 № 1317, от 24.03.2021 № 194, от 29.04.2021 № 319, от 24.05.2021 № 368, от 28.09.2021 № 767, от 29.10.2021 № 958, от 21.12.2021 № 1169) (далее – Схема).

2. Департаменту экономики и промышленной политики администрации города Перми направить Схему в Министерство промышленности и торговли Пермского края (далее – Министерство) в течение 5 календарных дней со дня утверждения для размещения на сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Агеева В.Г.

Глава города Перми

А.Н. Дёмкин

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
города Перми
от 16.05.2022 № 360

ИЗМЕНЕНИЯ

в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории города Перми,
утвержденную постановлением администрации города Перми от 02 августа 2018 г. № 521

1. В текстовой части:

1.1. строки под учетными номерами нестационарных торговых объектов: Д-П-36, И-К-21, И-К-43, И-П-2, И-П-6, И-П-39, И-ПЛ-40, К-ПЛ-7, Л-П-14, М-К-46, М-К-81, М-К-93, М-П-8, М-ПЛ-61, Н-П-40, Н-П-41, О-К-37, О-К-38, О-К-40, О-К-42, О-К-43, О-К-76, О-П-2, О-П-6, О-П-7, О-П-10, О-П-117, С-К-16, С-К-33, С-К-65, С-П-2, С-П-19, С-П-27 признать утратившими силу;

1.2. строку под учетным номером нестационарного торгового объекта Д-К-6 изложить в следующей редакции:

Д-К-6	проспект Парковый, 86/Ж-1/Д	киоск	горячие и прохладительные напитки, мороженое	6	6	государственная (не разграничено)	59:01:4410247	частный	60 мес.
-------	--------------------------------	-------	---	---	---	--------------------------------------	---------------	---------	---------

1.3. строку под учетным номером нестационарного торгового объекта Д-К-34 изложить в следующей редакции:

Д-К-34	проспект Парковый, 15/Ж-1/Д	киоск	горячие и прохладительные напитки, мороженое	6	6	государственная (не разграничено)	59:01:4410413	частный	60 мес.
--------	--------------------------------	-------	---	---	---	--------------------------------------	---------------	---------	---------

1.4. строку под учетным номером нестационарного торгового объекта К-П-18 изложить в следующей редакции:

К-П-18	ул. Калинина, 36/Ц-2/К	павильон	овощи и фрукты	30	30	государственная (не разграничено)	59:01:1713116	частный	60 мес.
--------	---------------------------	----------	----------------	----	----	--------------------------------------	---------------	---------	---------

1.5. строку под учетным номером нестационарного торгового объекта М-К-116 изложить в следующей редакции:

М-К-116	ул. Гашкова, 19/Ц-2/М	киоск	горячие и прохладительные напитки, мороженое	9	9	государственная (не разграничено)	59:01:3911616	частный	60 мес.
---------	--------------------------	-------	---	---	---	--------------------------------------	---------------	---------	---------

1.6. дополнить строками следующего содержания:

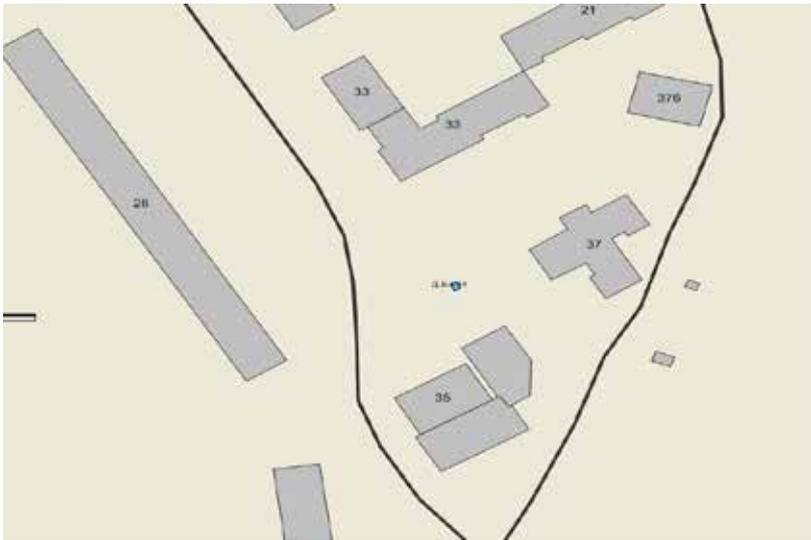
Д-ВА-35	ул Академика Вавилова, 7/Ц-2/Д	торговый авто- мат (вендинго- вый автомат)	вода	3,4	3,4	собственность не разграничена	59:01:4410806	частный	60 мес.
Д-ВА-38	ул. Мильякова, 37/Ж-1/Д	торговый авто- мат (вендинго- вый автомат)	вода	3,4	3,4	собственность не разграничена	59:01:4410576	частный	60 мес.
Д-ВА-47	проспект Парковый, 36/Ж-1/Д	торговый авто- мат (вендинго- вый автомат)	вода	3,4	3,4	собственность не разграничена	59:01:4410986	частный	60 мес.

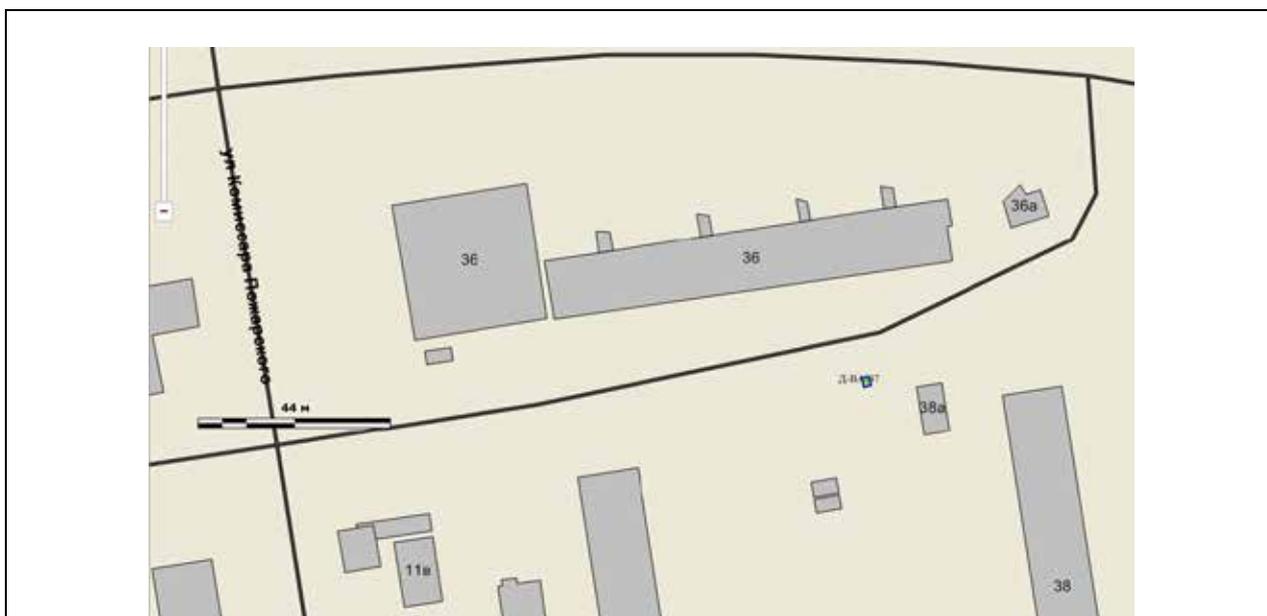
Д-ВА-49	ул. Сергея Есенина, 13/Ж-2/Д	торговый авто- мат (вендинго- вый автомат)	вода	3,4	3,4	собственность не разграничена	59:01:4510610	частный	60 мес.
Л-ВА-14	ул. Крисанова, 8/Ц-2/Л	торговый авто- мат (вендинго- вый автомат)	вода	3,4	3,4	собственность не разграничена	59:01:4410031	частный	60 мес.
Л-ФТ-11	ул. Петропав- ловская, / Р-Эспланада/Л	фудтрак	быстрое питание (готовая еда)	18	18	собственность не разграничена	59:01:4410068	частный	60 мес.
М-ВА-75	ул. Юрша, 56/Ж-1/М	торговый авто- мат (вендинго- вый автомат)	вода	3,4	3,4	собственность не разграничена	59:01:4311770	частный	60 мес.
М-ВА-80	ул. Аркадия Гайдара, 11а/Ж-1/М	торговый авто- мат (вендинго- вый автомат)	вода	3,4	3,4	собственность не разграничена	59:01:4311905	частный	60 мес.
О-П-49	ул. Менжинского, 17/Ц-2/О	павильон	овощи и фрукты	28	28	собственность не разграничена	59:01:3812299	частный	60 мес.
О-П-130	ул. Малоречен- ская, 2/Ж-4/О	павильон	мясо и мясная продукция	30	30	собственность не разграничена	59:01:3510076	частный	60 мес.
О-ФТ-20	ул. Лаврова, 2/Ц-3/О	фудтрак	быстрое питание (готовая еда)	18	18	собственность не разграничена	59:01:3812105	частный	60 мес.

2. Графическую часть изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

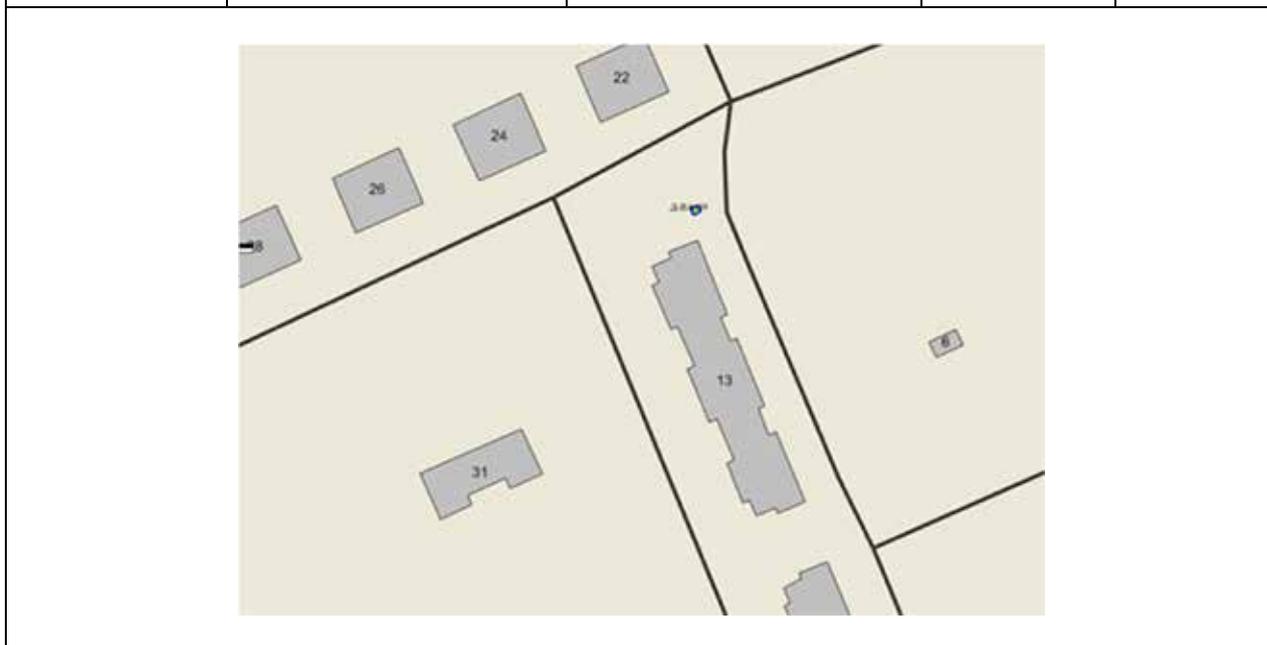
Приложение

Графическая часть размещения нестационарных торговых объектов

Учетный номер	Адресные ориентиры	Вид	Специализация	Площадь
Д-ВА-35	ул. Академика Вавилова, 7	торговый автомат (вендинговый автомат)	вода	3,4
				
Д-ВА-38	ул. Мильчакова, 37	торговый автомат (вендинговый автомат)	вода	3,4
				
Д-ВА-47	пр. Парковый, 36	торговый автомат (вендинговый автомат)	вода	3,4



Д-ВА-49	ул. Сергея Есенина, 13	торговый автомат (вендинговый автомат)	вода	3,4
---------	------------------------	---	------	-----



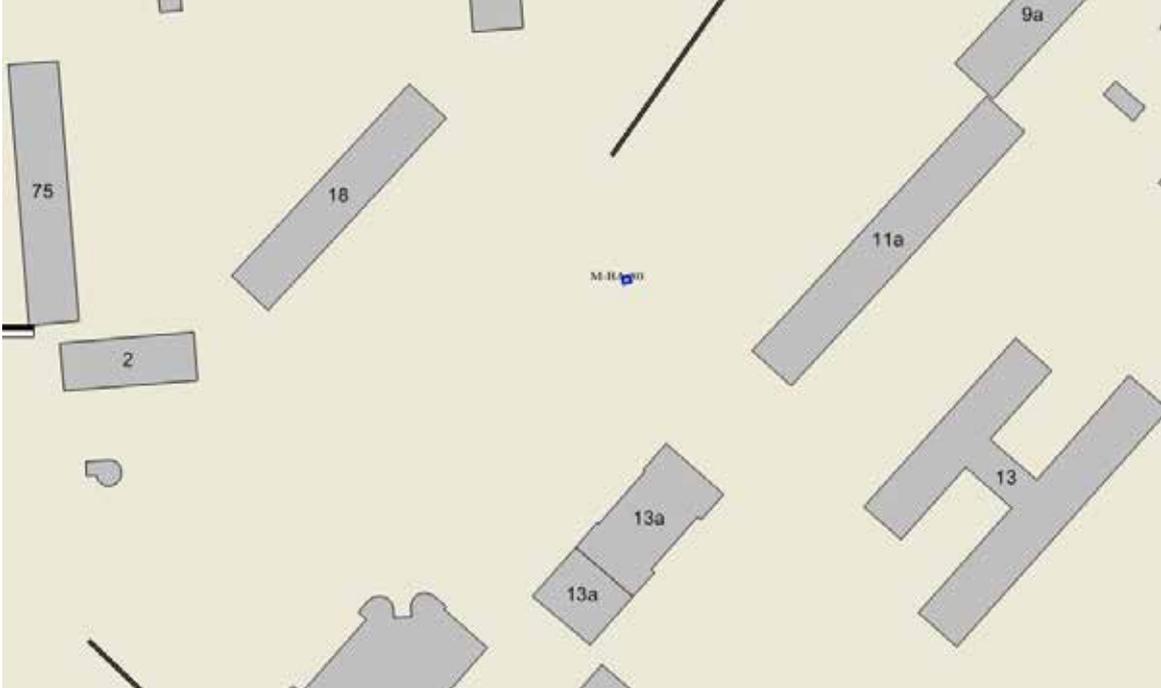
Л-ВА-14	ул. Крисанова, 8	торговый автомат (вендинговый автомат)	вода	3,4
---------	------------------	---	------	-----

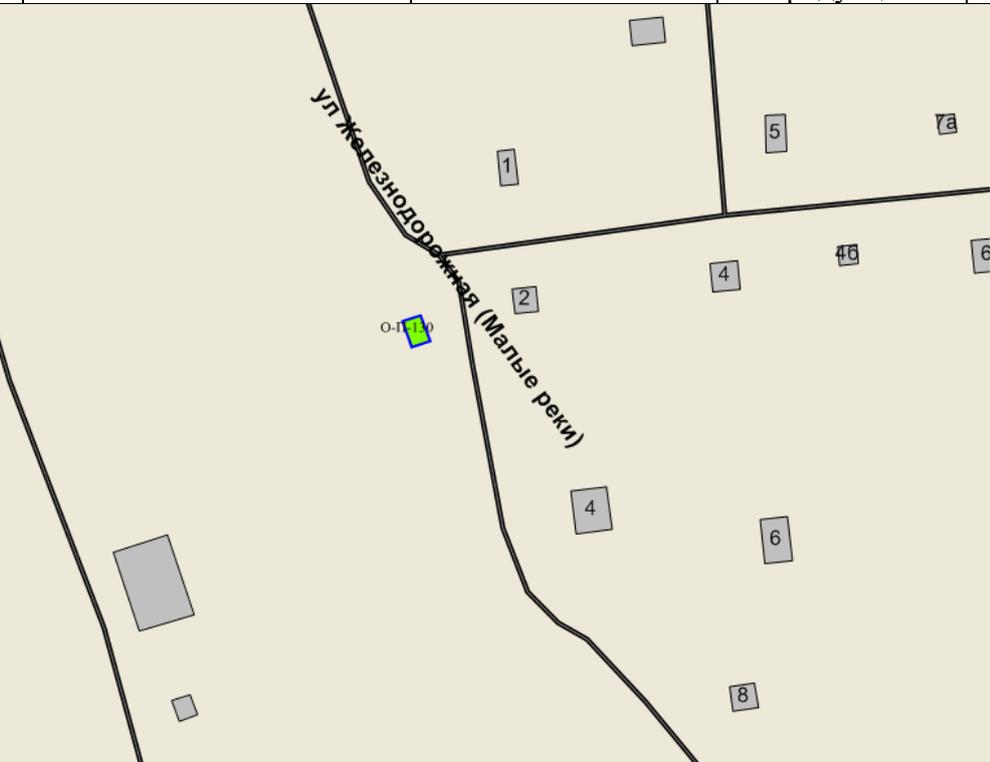


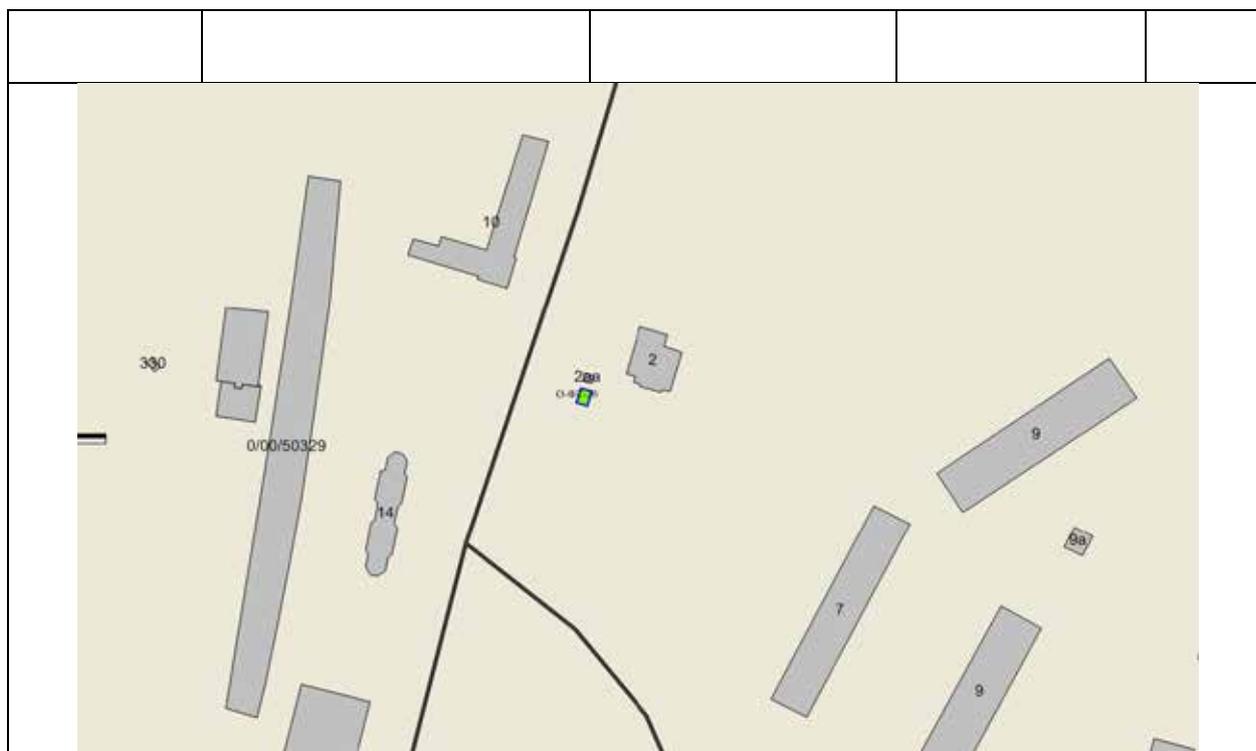
Л-ФТ-11	ул. Петропавловская	фудтрак	быстрое питание (готовая еда)	18
---------	---------------------	---------	----------------------------------	----



М-ВА-75	ул. Юрша, 56	торговый автомат (вендинговый автомат)	вода	3,4
---------	--------------	---	------	-----

				
М-ВА-80	ул. Аркадия Гайдара, 11а	торговый автомат (вендинговый автомат)	вода	3,4
				
О-П-49	ул. Менжинского, 17	павильон	ОВОЦИ И ФРУКТЫ	28

				
О-П-130	ул. Малореченская, 2	павильон	мясо и мясная продукция	30
				
О-ФТ-20	ул. Лаврова, 2	фудтрак	быстрое питание (готовая еда)	18





АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.05.2022

№ 361

О внесении изменений в Порядок определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным департаменту культуры и молодежной политики администрации города Перми, на оборудование зданий муниципальных учреждений средствами беспрепятственного доступа, утвержденный постановлением администрации города Перми от 12.10.2020 № 953

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 г. № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели» администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным департаменту культуры и молодежной политики администрации города Перми, на оборудование зданий муниципальных учреждений средствами беспрепятственного доступа, утвержденный постановлением администрации города Перми от 12 октября 2020 г. № 953 (в ред. от 26.02.2021 № 116, от 26.02.2021 № 116, от 30.09.2021 № 782, от 18.10.2021 № 890, от 29.10.2021 № 965), следующие изменения:

1.1. пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. Целью предоставления субсидий на иные цели является оборудование Учреждений, являющихся объектами социальной инфраструктуры, средствами беспрепятственного доступа для обеспечения повышения уровня доступности к услугам, предоставляемым в сфере культуры и молодежной политики, для всех категорий граждан в рамках выполнения мероприятий муниципальной программы «Социальная поддержка и обеспечение семейного благополучия населения города Перми.»»;

1.2. пункт 2.13 изложить в следующей редакции:

«2.13. Результатом предоставления субсидии на иные цели является количество зданий, в которых проводятся работы по оборудованию средствами беспрепятственного доступа в рамках выполнения мероприятий муниципальной программы «Социальная поддержка и обеспечение семейного благополучия населения города Перми». План мероприятий по достижению результата предоставления субсидии на иные цели устанавливается Соглашением.»;

1.3. пункт 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1. Учреждения представляют в Департамент в установленные настоящим Порядком сроки следующую отчетность (далее – Отчеты):

отчет о достижении результата предоставления субсидий на иные цели по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку ежегодно не позднее 25 января года, следующего за отчетным;

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на иные цели, по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку ежеквартально нарастающим итогом в следующие сроки:

за 1, 2, 3 кварталы – не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

за 4 квартал (годовой отчет) – не позднее 25 января года, следующего за отчетным;

отчет о реализации плана мероприятий по достижению результата предоставления субсидии на иные цели согласно приложению 5 к настоящему Порядку ежегодно не позднее 25 января года, следующего за отчетным.»;

1.4. пункт 3.2 признать утратившим силу;

1.5. дополнить пунктом 4.5¹ следующего содержания:

«4.5¹. В случае если расходы автономного учреждения, источником финансового обеспечения которых должны являться субсидии на иные цели, осуществлены за счет средств этого учреждения, получаемых автономным учреждением от приносящей доход деятельности, и со средствами, поступающими автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения им муниципального задания, автономное учреждение вправе осуществить возмещение указанных расходов за счет субсидий на иные цели после проверки документов, подтверждающих подлежащие возмещению расходы.

В случае если расходы бюджетного учреждения, источником финансового обеспечения которых должны являться субсидии на иные цели, осуществлены за счет средств этого учреждения, получаемых бюджетным учреждением от приносящей доход деятельности, и со средствами, поступающими бюджетному учреждению на финансовое обеспе-

чение выполнения им муниципального задания, бюджетное учреждение вправе осуществить возмещение указанных расходов за счет субсидий на иные цели после проверки документов, подтверждающих подлежащие возмещению расходы, в случае отсутствия на момент осуществления расходов, на исполнение которых предоставляются субсидии на иные цели, возможности их оплаты за счет субсидий на иные цели.

Возмещение расходов Учреждения осуществляется после согласования их возмещения Департаментом в порядке, утвержденном распоряжением заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента финансов администрации города Перми.»;

1.6. приложение 3 изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

1.7. приложение 4 изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

1.8. дополнить приложением 5 согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Грибанова А.А.

Глава города Перми

А.Н. Дёмкин

Приложение 1
к постановлению администрации
города Перми
от 16.05.2022 № 361

ОТЧЕТ
о достижении результата предоставления субсидий на иные цели

_____ (наименование учреждения)
по состоянию на _____ 20__ года

Ежегодная форма.

№	Результат предоставления субсидии	Единица измерения		Плановые значения	Размер субсидии	на отчетную дату	Фактически достигнутые значения		причина отклонения
		наименование	код по ОКЕИ				в абсолютных величинах (гр. 7 - гр. 5)	в процентах (гр. 8 / гр. 5 x 100 %)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
				Всего					

(руб.)

Руководитель учреждения

М.П. _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

Приложение 2
к постановлению администрации
города Перми
от 16.05.2022 № 361

ОТЧЕТ
об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на иные цели

_____ (наименование учреждения)
по состоянию на 20 года

Ежеквартальная форма представляется нарастающим итогом с начала года.

Субсидия	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Остаток субсидии на начало текущего финансового года		Поступления			Выплаты		Остаток субсидии на конец отчетного периода			
		всего	из них, разрешенный к использованию	всего, в том числе	из бюджета города Перми	возврат дебиторской задолженности прошлых лет	всего	из них: возвращено в бюджет города Перми	всего	в том числе: требуется в направлении на те же цели	подлежит возврату	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Согласовано:

директор муниципального казенного учреждения
«Центр бухгалтерского учета и отчетности в сфере культуры и молодежной политики» города Перми

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
М.П.

Руководитель учреждения

М.П. _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
«__» _____ 20__ г.

Приложение 3
к постановлению администрации
города Перми
от 16.05.2022 № 361

**Отчет
о реализации плана мероприятий по достижению результата предоставления субсидии**

(наименование учреждения)
по состоянию на ____ 20__ года

Наименование результата	Наименование мероприятия	Единица измерения		Плановое значение	Фактически достигнутое значение на конец отчетного периода	Дата достижения		Причина отклонений
		наименование	код по ОКЕИ			плановая (ДД.ММ.ГГГГ)	фактическая (ДД.ММ.ГГГГ)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель
(уполномоченное лицо)

_____ (подпись)

_____ (должность)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (фамилия, инициалы)

_____ (должность)

_____ (телефон)

« ____ » _____ 20__ г.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.05.2022

№ 362

О внесении изменений в Порядок определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным департаменту культуры и молодежной политики администрации города Перми, на взносы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, утвержденный постановлением администрации города Перми от 08.10.2020 № 940

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 г. № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», Законом Пермского края от 11 марта 2014 г. № 304-ПК «О системе капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Пермского края»

администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным департаменту культуры и молодежной политики администрации города Перми, на взносы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, утвержденный постановлением администрации города Перми от 08 октября 2020 г. № 940 (в ред. от 26.02.2021 № 115, от 04.08.2021 № 569, от 21.12.2021 № 1162), следующие изменения:

1.1. пункт 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. Целью предоставления субсидий на иные цели является уплата взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах для своевременного обеспечения проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, в которых располагаются Учреждения, в рамках выполнения мероприятий муниципальной программы «Культура города Перми.»;

1.2. пункт 2.13 изложить в следующей редакции:

«2.13. Результатом предоставления субсидии на иные цели является количество квадратных метров общей площади помещений Учреждений, за пользование которыми осуществляется уплата взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах в рамках выполнения мероприятий муниципальной программы «Культура города Перми.».

План мероприятий по достижению результата предоставления субсидии на иные цели устанавливается Соглашением.»;

1.3. пункт 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1. Учреждения представляют в Департамент в установленные настоящим Порядком сроки следующую отчетность (далее – Отчеты):

отчет о достижении результата предоставления субсидий на иные цели по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку ежегодно не позднее 25 января года, следующего за отчетным;

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на иные цели, по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку ежеквартально нарастающим итогом в следующие сроки:

за 1, 2, 3 кварталы – не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

за 4 квартал (годовой отчет) – не позднее 25 января года, следующего за отчетным;

отчет о реализации плана мероприятий по достижению результата предоставления субсидии на иные цели согласно приложению 5 к настоящему Порядку ежегодно не позднее 25 января года, следующего за отчетным.»;

1.4. пункт 3.2 признать утратившим силу;

1.5. дополнить пунктом 4.5¹ следующего содержания:

«4.5¹. В случае если расходы автономного учреждения, источником финансового обеспечения которых должны являться субсидии на иные цели, осуществлены за счет средств этого учреждения, получаемых автономным учреждением от приносящей доход деятельности, и со средствами, поступающими автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения им муниципального задания, автономное учреждение вправе осуществить возмещение указанных расходов за счет субсидий на иные цели после проверки документов, подтверждающих подлежащие возмещению расходы.

В случае если расходы бюджетного учреждения, источником финансового обеспечения которых должны являться субсидии на иные цели, осуществлены за счет средств этого учреждения, получаемых бюджетным учреждением от приносящей доход деятельности, и со средствами, поступающими бюджетному учреждению на финансовое обеспечение выполнения им муниципального задания, бюджетное учреждение вправе осуществить возмещение указанных расходов за счет субсидий на иные цели после проверки документов, подтверждающих подлежащие возмещению расходы, в случае отсутствия на момент осуществления расходов, на исполнение которых предоставляются субсидии на иные цели, возможности их оплаты за счет субсидий на иные цели.

Возмещение расходов Учреждения осуществляется после согласования их возмещения Департаментом в порядке, утвержденном распоряжением заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента финансов администрации города Перми.»;

1.6. приложение 3 изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

1.7. приложение 4 изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

1.8. дополнить приложением 5 согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Грибанова А.А.

Глава города Перми

А.Н. Дёмкин

Приложение 1
к постановлению администрации
города Перми
от 16.05.2022 № 362

ОТЧЕТ
о достижении результата предоставления субсидий на иные цели

_____ (наименование учреждения)
по состоянию на 20 года

Ежегодная форма

№	Результат предоставления субсидии	Единица измерения		Плановые значения	Размер субсидии	на отчетную дату	Фактически достигнутые значения		причина отклонения
		наименование	код по ОКЕИ				в абсолютных величинах (гр. 7 - гр. 5)	в процентах (гр. 8 / гр. 5 x 100 %)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
				Всего					

(руб.)

Руководитель учреждения

М.П. (подпись)

_____ «__» _____ 20__ г.

(Ф.И.О.)

Приложение 2
к постановлению администрации
города Перми
от 16.05.2022 № 362

ОТЧЕТ
об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на иные цели

_____ (наименование учреждения)

по состоянию на _____ 20__ года

Ежеквартальная форма представляется нарастающим итогом с начала года.

Субсидия наимено- вание	код	Код по бюд- жетной клас- сификации Российской Федерации	Остаток субсидии на начало текущего финан- сового года		Поступления			Выплаты		Остаток субсидии на конец отчетного периода		
			всего	из них, разре- шенный к ис- пользованию	всего, в том чи- сле	из бюдже- та города Перми	возврат деби- торской за- долженности прошлых лет	всего	из них: воз- вращено в бюджет горо- да Перми	всего	требуется в на- правлении на те же цели	в том числе подлежит возврату
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Согласовано:

директор муниципального казенного учреждения
«Центр бухгалтерского учета и отчетности в сфере
культуры и молодежной политики» города Перми

М.П.

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись)

(Ф.И.О.)

Руководитель учреждения

М.П.

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение 3
к постановлению администрации
города Перми
от 16.05.2022 № 362

ОТЧЕТ
о реализации плана мероприятий по достижению результата предоставления субсидии

_____ (наименование учреждения)
по состоянию на ____ 20__ года

Наименование результата	Наименование мероприятия	Единица измерения		Плановое значение	Фактически достигнутое значение на конец отчетного периода	Дата достижения		Причина отклонений
		наименование	код по ОКЕИ			плановая (дд.мм.гггг)	фактическая (дд.мм.гггг)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель
(уполномоченное лицо)

Исполнитель

_____ (должность)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (телефон)

« ____ » _____ 20__ г.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.05.2022

№ 363

О внесении изменений в Порядок определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели бюджетным и автономным учреждениям на поддержку инициативной и талантливой молодежи, утвержденный постановлением администрации города Перми от 16.10.2020 № 1014

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 г. № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», в целях актуализации правовых актов администрации города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели бюджетным и автономным учреждениям на поддержку инициативной и талантливой молодежи, утвержденный постановлением администрации города Перми от 16 октября 2020 г. № 1014 (в ред. от 14.09.2021 № 702), следующие изменения:

1.1. пункт 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. Целью предоставления субсидии на иные цели является проведение мероприятий, направленных на развитие инициатив молодежи города Перми в части реализации проекта «Культурный десант» в рамках муниципальной программы «Молодежь города Перми.»»;

1.2. абзац первый пункта 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.3. Требования, которым Учреждения должны соответствовать на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором принимается решение о предоставлении субсидии на иные цели.»;

1.3. пункт 2.13 изложить в следующей редакции:

«2.13. Результатом предоставления субсидии на иные цели является количество проведенных мероприятий в рамках реализации проекта «Культурный десант» в рамках выполнения мероприятий муниципальной программы «Молодежь города Перми.»

План мероприятий по достижению результата предоставления субсидий на иные цели устанавливается Соглашением.»;

1.4. пункт 3.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«отчет о реализации плана мероприятий по достижению результата предоставления субсидий на иные цели согласно приложению 5 к настоящему Порядку.»;

1.5. дополнить пунктом 4.6¹ следующего содержания:

«4.6¹. В случае если расходы автономного учреждения, источником финансового обеспечения которых должны являться субсидии на иные цели, осуществлены за счет средств этого учреждения, получаемых автономным учреждением от приносящей доход деятельности, и со средствами, поступающими автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения им муниципального задания, автономное учреждение вправе осуществить возмещение указанных расходов за счет субсидий на иные цели после проверки документов, подтверждающих подлежащие возмещению расходы.

В случае если расходы бюджетного учреждения, источником финансового обеспечения которых должны являться субсидии на иные цели, осуществлены за счет средств этого учреждения, получаемых бюджетным учреждением от приносящей доход деятельности, и со средствами, поступающими бюджетному учреждению на финансовое обеспечение выполнения им муниципального задания, бюджетное учреждение вправе осуществить возмещение указанных расходов за счет субсидий на иные цели после проверки документов, подтверждающих подлежащие возмещению расходы, в случае отсутствия на момент осуществления расходов, на исполнение которых предоставляются субсидии на иные цели, возможности их оплаты за счет субсидий на иные цели.

Возмещение расходов Учреждения осуществляется после согласования их возмещения Департаментом в порядке, утвержденном распоряжением заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента финансов администрации города Перми.»;

1.6. приложение 3 изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

1.7. приложение 4 изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

1.8. дополнить приложением 5 согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Грибанова А.А.

Глава города Перми

А.Н. Дёмкин

Приложение 1
к постановлению администрации
города Перми
от 16.05.2022 № 363

ОТЧЕТ
о достижении значений результата предоставления субсидии на иные цели
по состоянию на «___» _____ 20__ г.

Наименование Учреждения _____
Периодичность: _____
Единица измерения: рубль.

№	Результат предоставления Субсидии	Единица измерения		Плановые значения	Размер Субсидии, предусмотренный Соглашением	Фактически достигнутые значения			причина отклонения
		наименование	код по ОКЕИ			на отчетную дату	отклонение от планового значения	в абсолютных величинах (гр. 7 - гр. 5)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Всего:									

Руководитель
(уполномоченное лицо)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (должность)

_____ (фамилия, инициалы)

_____ (телефон)

«___» _____ 20__ г.

Приложение 2
к постановлению администрации
города Перми
от 16.05.2022 № 363

ОТЧЕТ
об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения
которых является субсидия на иные цели
на «__» _____ 20__ г.

Наименование Учреждения _____
Периодичность: _____
Единица измерения: рубль.

Субсидия наименование	код	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Остаток Субсидии на начало текущего финансового года		Поступления			Выплаты		Остаток Субсидии на конец отчетного периода		
			всего	из них, разрешенный к использованию	всего, в том числе	из бюджета города Перми	возврат дебиторской задолженности прошлых лет	всего	из них: возвращено в бюджет города Перми	всего	требуется в направлении на те же цели	в том числе: поддежит возврату
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Руководитель _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
(уполномоченное лицо)

Исполнитель _____ (должность) _____ (фамилия, инициалы) _____ (телефон)

«__» _____ 20__ г.

Приложение 3
к постановлению администрации
города Перми
от 16.05.2022 № 363

ОТЧЕТ
о реализации плана мероприятий по достижению результата
предоставления Субсидии

Наименование Учреждения _____

Наименование результата	Наименование мероприятия	Единица измерения		Плановое значение	Фактически достигнутое значение на конец отчетного периода	Дата достижения		Причина отклонений
		наименование	код по ОКЕИ			плановая (дд.мм.гггг)	фактическая (дд.мм.гггг)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель (уполномоченное лицо) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (должность) _____ (фамилия, инициалы) _____ (телефон)

« ____ » _____ 20 ____ г.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.05.2022

№ 364

О внесении изменений в отдельные правовые акты администрации города Перми, утверждающие порядки определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели, в сфере образования

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 г. № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», в целях актуализации нормативной правовой базы администрации города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели бюджетным и автономным учреждениям на предоставление мер социальной поддержки учащимся из малоимущих семей, утвержденный постановлением администрации города Перми от 16 октября 2020 г. № 996 (в ред. от 10.03.2021 № 144, от 28.04.2021 № 314, от 15.10.2021 № 873, от 16.12.2021 № 1155, от 28.12.2021 № 1252, от 25.01.2022 № 37), следующие изменения:

1.1. пункт 1.3 дополнить словами «в рамках выполнения мероприятий муниципальной программы «Доступное и качественное образование»;

1.2. пункт 2.14 изложить в следующей редакции:

«2.14. Результатом предоставления субсидий на иные цели является количество учащихся из малоимущих семей, получающих меры социальной поддержки на обеспечение бесплатного питания в соответствии с муниципальной программой «Доступное и качественное образование».

Для достижения результата предоставления субсидий на иные цели Соглашением устанавливается план мероприятий по достижению результата предоставления субсидий на иные цели.»;

1.3. пункт 3.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«отчет о реализации плана мероприятий по достижению результата предоставления субсидий на иные цели по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку ежегодно не позднее 25 января года, следующего за отчетным.»;

1.4. в пункте 3.3 слова «дополнительные формы» заменить словами «формы дополнительной»;

1.5. в абзаце первом пункта 4.3 слова «города Перми» исключить;

1.6. в пункте 4.4 слова «города Перми» исключить;

1.7. пункт 4.5 изложить в следующей редакции:

«4.5. Остатки субсидий на иные цели, неиспользованные на начало текущего финансового года, могут быть использованы Учреждениями в текущем финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели.

Учреждения не позднее первых 10 рабочих дней текущего финансового года направляют в Департамент запрос, отражающий причины образования неиспользованных остатков и необходимость их использования в текущем финансовом году, с приложением документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем неисполненных обязательств, принятых до начала текущего финансового года либо подлежащих принятию в текущем финансовом году.

Решение Департамента об использовании в текущем финансовом году указанных средств принимается по итогам рассмотрения запросов, представленных Учреждениями в Департамент, не позднее 5 рабочих дней с момента поступления запроса Учреждения путем издания приказа начальника Департамента.

Неиспользованные остатки субсидий на иные цели, в отношении которых не принято решение о направлении их на те же цели в текущем финансовом году, источником финансового обеспечения которых являются средства бюджета Пермского края, подлежат возврату в бюджет города Перми с последующим возвратом в установленном порядке в бюджет Пермского края не позднее первых 15 рабочих дней текущего финансового года.»;

1.8. приложение 2 изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

1.9. приложение 3 изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

1.10. приложение 4 изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению;

1.11. дополнить приложением 5 согласно приложению 4 к настоящему постановлению.

2. Внести в Порядок определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели бюджетным и автономным учреждениям на предоставление мер социальной поддержки педагогическим работникам образовательных государственных и муниципальных организаций Пермского края, работающим и проживающим в сельской местности

и поселках городского типа (рабочих поселках), по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, утвержденный постановлением администрации города Перми от 16 октября 2020 г. № 1001 (в ред. от 28.04.2021 № 314, от 15.10.2021 № 867), следующие изменения:

2.1. пункт 1.3 дополнить словами «в рамках выполнения мероприятий муниципальной программы «Доступное и качественное образование»;

2.2. дополнить пунктом 2.13 следующего содержания:

«2.13. Результатом предоставления субсидий на иные цели является количество педагогических работников образовательных государственных и муниципальных организаций, работающих и проживающих в сельской местности и поселках городского типа (рабочих поселках), получающих социальную поддержку по оплате жилого помещения и коммунальных услуг в соответствии с муниципальной программой «Доступное и качественное образование».

Для достижения результата предоставления субсидий на иные цели Соглашением устанавливается план мероприятий по достижению результата предоставления субсидий на иные цели.»;

2.3. пункт 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1. Учреждения представляют в Департамент в установленные настоящим Порядком сроки следующую отчетность (далее – Отчеты):

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на иные цели, по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку ежеквартально нарастающим итогом в следующие сроки:

за 1, 2, 3 кварталы – не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

за 4 квартал (годовой отчет) – не позднее 25 января года, следующего за отчетным;

отчет о достижении результата предоставления субсидий на иные цели по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку ежегодно не позднее 25 января года, следующего за отчетным;

отчет о реализации плана мероприятий по достижению результата предоставления субсидий на иные цели по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку ежегодно не позднее 25 января года, следующего за отчетным.»

2.4. пункт 3.2 признать утратившим силу;

2.5. в пункте 3.4 слова «дополнительные формы» заменить словами «формы дополнительной»;

2.6. в абзаце первом пункта 4.3 слова «города Перми» исключить;

2.7. дополнить пунктом 4.3¹ следующего содержания:

«4.3¹. В случае недостижения результата предоставления субсидий на иные цели, установленного пунктом 2.13 настоящего Порядка, субсидии на иные цели подлежат возврату в доход бюджета в течение 10 рабочих дней со дня выявления указанного недостижения.»;

2.8. пункт 4.4 изложить в следующей редакции:

«4.4. Остатки субсидий на иные цели, неиспользованные на начало текущего финансового года, могут быть использованы Учреждениями в текущем финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели.

Учреждения не позднее первых 10 рабочих дней текущего финансового года направляют в Департамент запрос, отражающий причины образования неиспользованных остатков и необходимость их использования в текущем финансовом году, с приложением документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем неисполненных обязательств, принятых до начала текущего финансового года либо подлежащих принятию в текущем финансовом году.

Решение Департамента об использовании в текущем финансовом году указанных средств принимается по итогам рассмотрения запросов, представленных Учреждениями в Департамент, не позднее 5 рабочих дней с момента поступления запроса Учреждения путем издания приказа начальника Департамента.

Неиспользованные остатки субсидий на иные цели, в отношении которых не принято решение о направлении их на те же цели в текущем финансовом году, источником финансового обеспечения которых являются средства бюджета Пермского края, подлежат возврату в бюджет города Перми с последующим возвратом в установленном порядке в бюджет Пермского края не позднее первых 15 рабочих дней текущего финансового года.»;

2.9. приложение 3 изложить в редакции согласно приложению 5 к настоящему постановлению;

2.10. дополнить приложением 4 согласно приложению 6 к настоящему постановлению;

2.11. дополнить приложением 5 согласно приложению 7 к настоящему постановлению.

3. Внести в Порядок определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным департаменту образования администрации города Перми, на предоставление мер социальной поддержки руководителям и педагогическим работникам образовательных учреждений, утвержденный постановлением администрации города Перми от 16 октября 2020 г. № 1005 (в ред. 16.02.2021 № 76, от 28.04.2021 № 314, от 02.07.2021 № 492, от 12.08.2021 № 594, от 06.10.2021 № 808, от 15.10.2021 № 868, от 23.12.2021 № 1187, от 18.01.2022 № 22), следующие изменения:

3.1. пункт 1.4 дополнить словами «в рамках выполнения мероприятий муниципальной программы «Доступное и качественное образование»;

3.2. дополнить пунктом 2.14 следующего содержания:

«2.14. Результатом предоставления субсидий на иные цели является количество руководителей и педагогических работников образовательных учреждений, получающих меры социальной поддержки в соответствии с муниципальной программой «Доступное и качественное образование».

Для достижения результата предоставления субсидий на иные цели Соглашением устанавливается план мероприятий по достижению результата предоставления субсидий на иные цели.»;

3.3. пункт 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1. Учреждения представляют в Департамент в установленные настоящим Порядком сроки следующую отчетность (далее – Отчеты):

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на иные цели, по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку ежеквартально нарастающим итогом в следующие сроки:

за 1, 2, 3 кварталы – не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

за 4 квартал (годовой отчет) – не позднее 25 января года, следующего за отчетным;

отчет о достижении результата предоставления субсидий на иные цели по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку ежегодно не позднее 25 января года, следующего за отчетным;

отчет о реализации плана мероприятий по достижению результата предоставления субсидий на иные цели по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку ежегодно не позднее 25 января года, следующего за отчетным.»;

3.4. пункт 3.2 признать утратившим силу;

3.5. в пункте 3.4 слова «дополнительные формы» заменить словами «формы дополнительной»;

3.6. в пункте 4.3 слова «города Перми» исключить;

3.7. дополнить пунктом 4.3¹ следующего содержания

«4.3¹. В случае недостижения результата предоставления субсидий на иные цели, установленного пунктом 2.14 настоящего Порядка, субсидии на иные цели подлежат возврату в доход бюджета в течение 10 рабочих дней со дня выявления указанного недостижения.»;

3.8. пункт 4.4 изложить в следующей редакции:

«4.4. Остатки субсидий на иные цели, предоставленных за счет средств бюджета города Перми, по состоянию на 01 января очередного финансового года, не использованные в текущем финансовом году, подлежат перечислению Учреждениями в доход бюджета города Перми не позднее первых 4 рабочих дней очередного финансового года.

Остатки субсидий на иные цели, перечисленные Учреждениями в доход бюджета города Перми, возвращаются Учреждениям в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением Департамента, оформленным приказом начальника Департамента.

Решение о возврате остатков субсидий на иные цели принимается Департаментом по итогам рассмотрения запросов Учреждений, представленных в Департамент не позднее первых 15 рабочих дней текущего финансового года и отражающих причины образования неиспользованных остатков и необходимости их использования в текущем финансовом году, с приложением документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем неисполненных обязательств, принятых до начала текущего финансового года либо подлежащих принятию в текущем финансовом году.

Департамент принимает решение о возврате остатков субсидий на иные цели в течение 30 рабочих дней с момента поступления указанной в абзаце третьем настоящего пункта информации, но не позднее 20 мая текущего года.

В случае если Учреждениями не обоснована потребность в направлении остатков субсидий на иные цели, они считаются неподтвержденными и не подлежат возврату Учреждениям.

В случае если неиспользованные остатки субсидий на иные цели не перечислены Учреждениями в доход бюджета города Перми в сроки, установленные абзацем первым настоящего пункта, то они подлежат взысканию в установленном порядке.

Неиспользованные остатки субсидий на иные цели, в отношении которых не принято решение о направлении их на те же цели в текущем финансовом году, источником финансового обеспечения которых являются средства бюджета Пермского края, подлежат возврату в бюджет города Перми с последующим возвратом в установленном порядке в бюджет Пермского края не позднее первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

В случае если неиспользованные остатки субсидий на иные цели, предоставленных за счет средств бюджета Пермского края, не перечислены Учреждениями в бюджет города Перми, то они подлежат взысканию в установленном порядке.»;

3.9. приложение 2 изложить в редакции согласно приложению 8 к настоящему постановлению;

3.10. приложение 3 изложить в редакции согласно приложению 9 к настоящему постановлению;

3.11. дополнить приложением 4 согласно приложению 10 к настоящему постановлению;

3.12. дополнить приложением 5 согласно приложению 11 к настоящему постановлению.

4. Внести в Порядок определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели бюджетным и автономным учреждениям на предоставление мер социальной поддержки учащимся из малоимущих многодетных семей, утвержденный постановлением администрации города Перми от 16 октября 2020 г. № 1011 (в ред. 10.03.2021 № 144, от 28.04.2021 № 314, от 14.10.2021 № 854, от 16.12.2021 № 1155, от 28.12.2021 № 1251, от 25.01.2022 № 37), следующие изменения:

4.1. пункт 1.3 дополнить словами «в рамках выполнения мероприятий муниципальной программы «Доступное и качественное образование»;

4.2. пункт 2.14 изложить в следующей редакции:

«2.14. Результатом предоставления субсидий на иные цели является количество учащихся из малоимущих многодетных семей, получающих меры социальной поддержки на обеспечение бесплатного питания в соответствии с муниципальной программой «Доступное и качественное образование».

Для достижения результата предоставления субсидий на иные цели Соглашением устанавливается план мероприятий по достижению результата предоставления субсидий на иные цели.»;

4.3. пункт 3.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«отчет о реализации плана мероприятий по достижению результата предоставления субсидий на иные цели по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку ежегодно не позднее 25 января года, следующего за отчетным.»;

4.4. в пункте 3.3 слова «дополнительные формы» заменить словами «формы дополнительной»;

4.5. в абзаце первом пункта 4.3 слова «города Перми» исключить;

4.6. в пункте 4.4 слова «города Перми» исключить;

4.7. пункт 4.5 изложить в следующей редакции:

«4.5. Остатки субсидий на иные цели, неиспользованные на начало текущего финансового года, могут быть использованы Учреждениями в текущем финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели.

Учреждения не позднее первых 10 рабочих дней текущего финансового года направляют в Департамент запрос, отражающий причины образования неиспользованных остатков и необходимость их использования в текущем финансовом году, с приложением документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем неисполненных обязательств, принятых до начала текущего финансового года либо подлежащих принятию в текущем финансовом году.

Решение Департамента об использовании в текущем финансовом году указанных средств принимается по итогам рассмотрения запросов, представленных Учреждениями в Департамент, не позднее 5 рабочих дней с момента поступления запроса Учреждения путем издания приказа начальника Департамента.

Неиспользованные остатки субсидий на иные цели, в отношении которых не принято решение о направлении их на те же цели в текущем финансовом году, источником финансового обеспечения которых являются средства бюджета Пермского края, подлежат возврату в бюджет города Перми с последующим возвратом в установленном порядке в бюджет Пермского края не позднее первых 15 рабочих дней текущего финансового года.»;

4.8. приложение 2 изложить в редакции согласно приложению 12 к настоящему постановлению;

4.9. приложение 3 изложить в редакции согласно приложению 13 к настоящему постановлению;

4.10. приложение 4 изложить в редакции согласно приложению 14 к настоящему постановлению;

4.11. дополнить приложением 5 согласно приложению 15 к настоящему постановлению.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

7. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Грибанова А.А.

Приложение 1
к постановлению администрации
города Перми
от 16.05.2022 № 364

РАЗМЕР СУБСИДИЙ
на иные цели на предоставление мер социальной поддержки учащимся из малоимущих семей
на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов

№	Получатели субсидий на иные цели	Размер субсидий на иные цели, руб.		
		2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5
1	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение (далее – МАОУ) «Гимназия № 1» г. Перми	260 176,00	273 869,00	273 869,00
2	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа (далее – СОШ) № 1» г. Перми	903 768,00	944 849,00	944 849,00
3	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение (далее – МБОУ) «Лицей № 1» г. Перми	794 221,00	821 608,00	821 608,00
4	МАОУ «Открытая школа» г. Перми	972 236,00	1 013 316,00	1 013 316,00
5	МАОУ «Лицей № 2» г. Перми	438 191,00	451 884,00	451 884,00
6	МАОУ «Гимназия № 2» г. Перми	438 191,00	451 884,00	451 884,00
7	МАОУ «СОШ № 2 с углубленным изучением предметов гуманитарного профиля имени Василия Никитича Татищева» г. Перми	534 045,00	561 432,00	561 432,00
8	МАОУ «СОШ № 3» г. Перми	2 259 421,00	2 355 275,00	2 355 275,00
9	МАОУ «Лицей № 3» г. Перми	1 684 296,00	1 752 763,00	1 752 763,00
10	МАОУ «Гимназия № 3» г. Перми	1 163 944,00	1 205 025,00	1 205 025,00
11	МАОУ «Лицей № 4» г. Перми	534 045,00	561 432,00	561 432,00
12	МАОУ «Гимназия № 4 имени братьев Каменских» г. Перми	178 015,00	191 708,00	191 708,00
13	МАОУ «Лицей № 5» г. Перми	972 236,00	1 013 316,00	1 013 316,00
14	МАОУ «Гимназия № 5» г. Перми	602 512,00	629 899,00	629 899,00
15	МАОУ «Гимназия № 6» г. Перми	424 497,00	438 191,00	438 191,00
16	МАОУ «СОШ № 6 имени Героя России С.Л. Яшкина» г. Перми	1 040 703,00	1 081 783,00	1 081 783,00
17	МАОУ «Гимназия № 7» г. Перми	903 768,00	944 849,00	944 849,00
18	МАОУ «СОШ № 7 с углубленным изучением английского языка» г. Перми	232 789,00	246 482,00	246 482,00
19	МАОУ «Лицей № 8» г. Перми	2 711 305,00	2 820 853,00	2 820 853,00
20	МАОУ «Гимназия № 8» г. Перми	684 673,00	712 060,00	712 060,00
21	МАОУ «СОШ № 9 им. А.С. Пушкина с углубленным изучением предметов физико-математического цикла» г. Перми	150 628,00	150 628,00	150 628,00
22	МАОУ «Лицей «Дельга» г. Перми	561 432,00	588 819,00	588 819,00
23	МАОУ «ИТ-школа с углубленным изучением информатики» г. Перми	506 658,00	520 352,00	520 352,00
24	МАОУ «Лицей № 10» г. Перми	342 337,00	356 030,00	356 030,00
25	МАОУ «Гимназия № 10» г. Перми	260 176,00	273 869,00	273 869,00

1	2	3	4	5
26	МБОУ «Гимназия № 11 им. С.П. Дягилева» г. Перми	136 950,00	136 875,00	136 875,00
27	МАОУ «СОШ № 12 с углубленным изучением немецкого языка» г. Перми	232 789,00	246 482,00	246 482,00
28	МАОУ «СОШ № 14» г. Перми	1 944 472,00	2 026 632,00	2 026 632,00
29	МАОУ «Инженерная школа» г. Перми	1 533 668,00	1 588 442,00	1 588 442,00
30	МБОУ «Вечерняя (сменная) общеобразовательная школа № 16» г. Перми	506 658,00	520 352,00	520 352,00
31	МАОУ «Гимназия № 17» г. Перми	246 482,00	260 176,00	260 176,00
32	МАОУ «Химико-технологическая школа «СинТез» г. Перми	2 163 567,00	2 245 728,00	2 245 728,00
33	МАОУ «СОШ № 21» г. Перми	479 271,00	492 965,00	492 965,00
34	МАОУ «СОШ № 22 с углубленным изучением иностранных языков» г. Перми	219 095,00	232 789,00	232 789,00
35	МАОУ «СОШ № 24» г. Перми	561 432,00	588 819,00	588 819,00
36	МАОУ «Многопрофильная школа «Приоритет» г. Перми	2 040 326,00	2 122 487,00	2 122 487,00
37	МАОУ «СОШ № 28» г. Перми	670 980,00	698 367,00	698 367,00
38	МАОУ «СОШ № 30» г. Перми	1 588 442,00	1 656 909,00	1 656 909,00
39	МАОУ «Гимназия № 31» г. Перми	561 432,00	588 819,00	588 819,00
40	МАОУ «СОШ № 32 имени Г.А. Сборщикова» г. Перми	1 027 010,00	1 068 090,00	1 068 090,00
41	МАОУ «Гимназия № 33» г. Перми	465 578,00	479 271,00	479 271,00
42	МАОУ «СОШ № 36» г. Перми	821 608,00	848 995,00	848 995,00
43	МАОУ «СОШ № 37» г. Перми	2 163 567,00	2 245 728,00	2 245 728,00
44	МАОУ «Школа инженерной мысли им. П.А. Соловьева» г. Перми	1 561 055,00	1 629 522,00	1 629 522,00
45	МАОУ «СОШ № 42» г. Перми	1 109 170,00	1 150 251,00	1 150 251,00
46	МАОУ «СОШ № 44» г. Перми	2 286 808,00	2 382 662,00	2 382 662,00
47	МАОУ «СОШ № 45» г. Перми	465 578,00	479 271,00	479 271,00
48	МАОУ «СОШ № 47» г. Перми	1 643 215,00	1 711 683,00	1 711 683,00
49	МАОУ «Траектория» г. Перми	1 684 296,00	1 752 763,00	1 752 763,00
50	МАОУ «СОШ № 50 с углубленным изучением английского языка» г. Перми	178 015,00	191 708,00	191 708,00
51	МАОУ «СОШ № 55 имени дважды Героя Советского Союза Г.Ф.Сивкова» г. Перми	2 601 758,00	2 711 305,00	2 711 305,00
52	МАОУ «СОШ № 60» г. Перми	1 383 040,00	1 437 813,00	1 437 813,00
53	МАОУ «СОШ № 61» г. Перми	848 995,00	876 382,00	876 382,00
54	МАОУ «СОШ № 63» г. Перми	753 140,00	780 527,00	780 527,00
55	МАОУ «СОШ № 64» г. Перми	1 739 070,00	1 807 537,00	1 807 537,00
56	МАОУ «СОШ № 65 с углубленным изучением английского языка» г. Перми	424 497,00	438 191,00	438 191,00
57	МАОУ «СОШ № 76» г. Перми	2 464 796,00	2 560 706,00	2 560 706,00
58	МАОУ «СОШ № 77 с углубленным изучением английского языка» г. Перми	287 563,00	301 256,00	301 256,00
59	МАОУ «СОШ № 79» г. Перми	1 451 507,00	1 506 281,00	1 506 281,00
60	МАОУ «СОШ № 81» г. Перми	890 075,00	931 155,00	931 155,00
61	МАОУ «СОШ № 82» г. Перми	1 451 507,00	1 506 281,00	1 506 281,00
62	МАОУ «СОШ № 83» г. Перми	1 068 090,00	1 109 170,00	1 109 170,00
63	МАОУ «СОШ № 87» г. Перми	616 206,00	643 593,00	643 593,00

1	2	3	4	5
64	МАОУ «СОШ № 91» г. Перми	670 980,00	698 367,00	698 367,00
65	МАОУ «СОШ № 93» г. Перми	561 432,00	588 819,00	588 819,00
66	МАОУ «Школа агробизнес-технологий» г. Перми	944 849,00	985 929,00	985 929,00
67	МАОУ «СОШ № 96» г. Перми	520 352,00	547 738,00	547 738,00
68	МАОУ «СОШ № 101» г. Перми	1 739 070,00	1 807 537,00	1 807 537,00
69	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа «Петролеум +» г. Перми	1 766 457,00	1 834 924,00	1 834 924,00
70	МАОУ «СОШ № 108» г. Перми	1 451 507,00	1 506 281,00	1 506 281,00
71	МАОУ «СОШ № 109» г. Перми	931 155,00	972 236,00	972 236,00
72	МАОУ «Город дорог» г. Перми	1 122 864,00	1 163 944,00	1 163 944,00
73	МАОУ «СОШ № 114» г. Перми	917 462,00	958 542,00	958 542,00
74	МАОУ «СОШ № 116» г. Перми	848 995,00	876 382,00	876 382,00
75	МАОУ «СОШ № 118» г. Перми	753 140,00	780 527,00	780 527,00
76	МАОУ «Школа «Диалог» г. Перми	1 711 683,00	1 780 150,00	1 780 150,00
77	МАОУ «СОШ № 120» г. Перми	985 929,00	1 027 010,00	1 027 010,00
78	МАОУ «СОШ № 122 с углубленным изучением иностранных языков» г. Перми	1 259 798,00	1 314 572,00	1 314 572,00
79	МАОУ «СОШ № 123» г. Перми	794 221,00	821 608,00	821 608,00
80	МАОУ «СОШ № 127 с углубленным изучением отдельных предметов» г. Перми	547 738,00	575 125,00	575 125,00
81	МАОУ «Техно-Школа имени летчика-космонавта СССР, дважды Героя Советского Союза В.П.Савиных» г. Перми	807 914,00	835 301,00	835 301,00
82	МАОУ «СОШ № 131» г. Перми	1 684 296,00	1 752 763,00	1 752 763,00
83	МАОУ «СОШ № 132 с углубленным изучением предметов естественно-экологического профиля» г. Перми	2 012 939,00	2 095 100,00	2 095 100,00
84	МАОУ «СОШ № 133» г. Перми	712 060,00	739 447,00	739 447,00
85	МАОУ «СОШ № 134» г. Перми	602 512,00	629 899,00	629 899,00
86	МАОУ «СОШ № 135 с углубленным изучением предметов образовательной области «Технология» г. Перми	1 095 477,00	1 136 557,00	1 136 557,00
87	МАОУ «СОШ № 136 имени полковника милиции Якова Абрамовича Вагина» г. Перми	1 999 245,00	2 081 406,00	2 081 406,00
88	МАОУ «СОШ № 145 с углубленным изучением экономики, английского языка, математики, информатики «Экономическая школа» г. Перми	356 030,00	369 723,00	369 723,00
89	МАОУ «СОШ № 146 с углубленным изучением математики, физики, информатики» г. Перми	178 015,00	191 708,00	191 708,00
90	МАОУ «СОШ № 153 с углубленным изучением иностранных языков» г. Перми	1 451 507,00	1 506 281,00	1 506 281,00
91	МАОУ «Предметно-языковая школа «Дуплекс» г. Перми	643 593,00	670 980,00	670 980,00
92	МАОУ «СОШ «Мастерград» г. Перми	2 149 873,00	2 232 034,00	2 232 034,00
93	МАОУ с углубленным изучением математики и английского языка «Школа дизайнера «Точка» г. Перми	985 929,00	1 027 010,00	1 027 010,00
94	МАОУ «Школа бизнеса и предпринимательства» г. Перми	1 451 507,00	1 506 281,00	1 506 281,00
95	МАОУ «ЭнергоПолис» г. Перми	2 095 100,00	2 177 260,00	2 177 260,00
	Общий размер субсидий на иные цели	97 579 600,00	101 509 600,00	101 509 600,00

Приложение 2
к постановлению администрации
города Перми
от 16.05.2022 № 364

ОТЧЕТ
о достижении результата предоставления субсидий на иные цели
_____ (наименование учреждения)
по состоянию на 01 _____ 20__ г.

Ежегодная форма.

№	Результат предоставления субсидий на иные цели	Единица измерения	Плановые значения	Размер субсидий на иные цели, предусмотренный Соглашением	на отчет-ную дату	Фактически достигнутые значения		причина отклонения
						отклонение от планового значения в абсолютных величинах (гр. 6 - гр. 4)	в процентах (гр. 7 / гр. 4 x 100 %)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								
			Всего					

Руководитель муниципального бюджетного (автономного) учреждения

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ г.

М.П.

Исполнитель

_____ (должность, Ф.И.О., контактный телефон)

Согласовано:

директор муниципального казенного учреждения
«Центр бухгалтерского учета и отчетности в сфере образования» города Перми

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение 3
к постановлению администрации
города Перми
от 16.05.2022 № 364

ОТЧЕТ

об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на иные цели,

_____ (наименование учреждения)
по состоянию на 01 _____ 20 _____ г.

Ежеквартальная форма представляется нарастающим итогом с начала года.

Субсидии на иные цели	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Остаток субсидий на иные цели на начало текущего финансового года		Поступления			Выплаты		Остаток субсидий на иные цели на конец отчетного периода			
		всего	из них разрешенный к использованию	всего, в том числе	из бюджета Пермского края	возврат дебиторской задолженности прошлых лет	всего	из них возвращено в бюджет Пермского края	всего	требуется в направлении на те же цели	в том числе: подлежит возврату	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

руб.

Руководитель муниципального
бюджетного (автономного) учреждения

М.П.

Исполнитель _____

(должность, Ф.И.О., контактный телефон)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

Приложение 4
к постановлению администрации
города Перми
от 16.05.2022 № 364

ОТЧЕТ
о реализации плана мероприятий по достижению результата предоставления субсидий на иные цели

_____ (наименование учреждения)
по состоянию на 01 _____ 20__ г.

Ежегодная форма.

Наименование результата предоставления субсидий на иные цели	Наименование мероприятия	Единица измерения	Значение результата предоставления субсидий на иные цели		Срок достижения результата предоставления субсидий на иные цели		Причина отклонений
			плановое	фактическое	плановый	фактический	
1	2	3	4	5	6	7	8

Руководитель муниципального бюджетного (автономного) учреждения

_____ «__» _____ 20__ г.
(подпись) _____ (Ф.И.О.)

М.П.

Исполнитель

_____ (должность, Ф.И.О., контактный телефон)

Согласовано:

директор муниципального казенного учреждения
«Центр бухгалтерского учета и отчетности в сфере образования» города Перми

_____ «__» _____ 20__ г.
(подпись) _____ (Ф.И.О.)

Приложение 5
к постановлению администрации
города Перми
от 16.05.2022 № 364

ОТЧЕТ
об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на иные цели,

_____ (наименование учреждения)
по состоянию на 01 _____ 20 _____ г.

Ежеквартальная форма представляется нарастающим итогом с начала года.

Субсидии на иные цели	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Остаток субсидий на иные цели на начало текущего финансового года		Поступления			Выплаты		Остаток субсидий на иные цели на конец отчетного периода			
		всего	из них разрешенный к использованию	всего, в том числе	из бюджета Пермского края	возврат дебиторской задолженности прошлых лет	всего	из них возвращено в бюджет Пермского края	всего	требуется в направлении на те же цели	в том числе: подлежит возврату	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Руководитель муниципального бюджетного (автономного) учреждения

_____ «__» _____ 20__ г.
(подпись) _____ (Ф.И.О.)

М.П. _____
Исполнитель _____ (должность, Ф.И.О., контактный телефон)

Приложение 6
к постановлению администрации
города Перми
от 16.05.2022 № 364

ОТЧЕТ
о достижении результата предоставления субсидий на иные цели
_____ (наименование учреждения)
по состоянию на 01 _____ 20 _____ г.

Ежегодная форма.

№	Результат предоставления субсидий на иные цели	Единица измерения	Плановые значения	Размер субсидий на иные цели, предусмотренный Соглашением	на отчетную дату	Фактически достигнутые значения		
						отклонение от планового значения	в абсолютных величинах (гр. 6 - гр. 4)	в процентах (гр. 7 / гр. 4 x 100 %)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								
			Всего					

Руководитель муниципального бюджетного (автономного) учреждения

_____ (подпись) _____ « ____ » _____ 20 ____ г.
(Ф.И.О.)

М.П.

Исполнитель

_____ (должность, Ф.И.О., контактный телефон)

Согласовано:

директор муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского учета и отчетности в сфере образования» города Перми

_____ (подпись) _____ « ____ » _____ 20 ____ г.
(Ф.И.О.)

Приложение 7
к постановлению администрации
города Перми
от 16.05.2022 № 364

ОТЧЕТ
о реализации плана мероприятий по достижению результата предоставления субсидий на иные цели

_____ (наименование учреждения)
по состоянию на 01 _____ 20 ____ г.

Ежегодная форма.

Наименование результата предоставления субсидий на иные цели	Наименование мероприятия	Единица измерения	Значение результата предоставления субсидий на иные цели		Срок достижения результата предоставления субсидий на иные цели		Причина отклонений
			плановое	фактическое	плановый	фактический	
1	2	3	4	5	6	7	8

Руководитель муниципального бюджетного (автономного) учреждения

_____ (подпись) _____ «__» _____ 20__ г.
(Ф.И.О.)

М.П.

Исполнитель

_____ (должность, Ф.И.О., контактный телефон)

Согласовано:

директор муниципального казенного учреждения
«Центр бухгалтерского учета и отчетности в сфере образования» города Перми

_____ (подпись) _____ «__» _____ 20__ г.
(Ф.И.О.)

Приложение 8
к постановлению администрации
города Перми
от 16.05.2022 № 364

**РАЗМЕР СУБСИДИЙ
на иные цели на предоставление мер социальной поддержки педагогическим работникам
образовательных учреждений города Перми на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов**

№	Получатели субсидий на иные цели	Размеры субсидий на иные цели, руб.		
		2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5
1	Предоставление мер социальной поддержки руководителям и педагогическим работникам муниципалитетов образовательных учреждений города Перми (средства бюджета города Перми), в том числе:			
1.1	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования (далее – МАУ ДО) «Детская школа искусств» Мотовилихинского района г. Перми	1 679 015,18	1 679 015,18	1 679 015,18
1.2	МАУ ДО «Дворец детского (юношеского) творчества» г. Перми	3 310 736,36	3 310 736,36	3 310 736,36
1.3	МАУ ДО «Дворец спорта для детей и юношества «Прикамье» г. Перми	588 547,42	588 547,42	588 547,42
1.4	МАУ ДО «Центр детского творчества «Исток» г. Перми	1 135 055,74	1 135 055,74	1 135 055,74
1.5	МАУ ДО «Центр дополнительного образования для детей «Луч» г. Перми	1 166 585,06	1 166 585,06	1 166 585,06
1.6	МАУ ДО «Детская школа театрального искусства «Пилигрим» г. Перми	370 548,15	370 548,15	370 548,15
1.7	МАУ ДО «Детско-юношеский центр «Рифей» г. Перми	1 847 171,58	1 847 171,58	1 797 171,58
1.8	МАУ ДО «Центр детского творчества «Ритм» г. Перми	1 918 191,13	1 918 191,13	1 968 191,13
1.9	МАУ ДО «Детско-юношеский центр имени Василия Соломина» г. Перми	346 822,59	346 822,59	346 822,59
1.10	МАУ ДО «Центр детского творчества «Сигнал» г. Перми	599 057,19	599 057,19	599 057,19
1.11	МАУ ДО «Детско-юношеский центр «Фаворит» г. Перми	1 135 055,74	1 135 055,74	1 135 055,74
1.12	МАУ ДО «Центр детского творчества «Шанс» г. Перми	1 552 897,87	1 552 897,87	1 552 897,87
1.13	МАУ ДО «Центр детского творчества «Юность» г. Перми	2 246 537,00	2 246 537,00	2 246 537,00

1	2	3	4	5
1.14	МАОУ ДО «Детско-юношеская спортивно-техническая школа «Нортон-Юниор» г. Перми	210 195,51	210 195,51	210 195,51
1.15	муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 2» г. Перми	304 783,48	304 783,48	304 783,48
1.16	муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Центр развития системы образования» г. Перми	241 724,83	241 724,83	241 724,83
1.17	муниципальное бюджетное учреждение «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» г. Перми	1 975 837,76	1 975 837,76	1 975 837,76
Итого за счет средств бюджета города Перми		20 628 762,59	20 628 762,59	20 628 762,59
2	Предоставление мер социальной поддержки руководителям и педагогическим работникам муниципалитетов образовательных учреждений города Перми (средства бюджета Пермского края), в том числе:			
2.1	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение (далее – МАОУ) «Гимназия № 1» г. Перми	1 916 538,00	1 916 538,00	1 916 538,00
2.2	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа (далее – СОШ) № 1» г. Перми	1 297 194,00	1 299 958,00	1 145 813,00
2.3	МАОУ «Пермская кадетская школа № 1 «Пермский кадетский корпус имени генералиссимуса А.В.Суворова»	1 206 088,00	1 206 088,00	1 206 088,00
2.4	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение (далее – МБОУ) «Лицей № 1» г. Перми	1 863 774,00	1 863 774,00	1 863 774,00
2.5	МАОУ «Открытая школа» г. Перми	738 515,00	738 515,00	738 515,00
2.6	МАОУ «Лицей № 2» г. Перми	1 741 108,00	1 741 108,00	1 741 108,00
2.7	МАОУ «Гимназия № 2» г. Перми	2 547 152,00	2 547 152,00	2 547 152,00
2.8	МАОУ «СОШ № 2 с углубленным изучением предметов гуманитарного профиля имени Василия Никитича Тагипцева» г. Перми	2 309 414,00	2 412 178,00	2 545 769,00
2.9	МАОУ «СОШ № 3» г. Перми	3 054 449,00	3 054 449,00	3 054 449,00
2.10	МАОУ «Лицей № 3» г. Перми	2 520 323,00	2 520 323,00	2 520 323,00
2.11	МАОУ «Гимназия № 3» г. Перми	2 233 722,00	2 158 032,00	2 158 032,00
2.12	МАОУ «Лицей № 4» г. Перми	2 119 952,00	2 119 952,00	2 119 952,00
2.13	МАОУ «Школа-интернат № 4 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» г. Перми	4 761 486,00	4 760 728,00	4 760 555,00
2.14	МАОУ «Гимназия № 4 имени братьев Каменских» г. Перми	2 208 033,00	2 208 033,00	2 208 033,00
2.15	МАОУ «Лицей № 5» г. Перми	1 072 832,00	1 124 213,00	1 124 213,00
2.16	МАОУ «Гимназия № 5» г. Перми	1 966 539,00	1 966 539,00	2 104 539,00
2.17	МАОУ «Гимназия № 6» г. Перми	1 541 452,00	1 541 452,00	1 541 452,00
2.18	МАОУ «СОШ № 6 имени Героя России С.Л.Яшкина» г. Перми	2 477 592,00	2 477 592,00	2 477 592,00

1	2	3	4	5
2.19	МАОУ «Гимназия № 7» г. Перми	1 692 833,00	1 642 833,00	1 540 070,00
2.20	МАОУ «СОШ № 7 с углубленным изучением английского языка-ка» г. Перми	2 612 566,00	2 612 566,00	2 612 566,00
2.21	МАОУ «Лицей № 8» г. Перми	2 586 875,00	2 586 875,00	2 586 875,00
2.22	МАОУ «Гимназия № 8» г. Перми	1 272 886,00	1 324 268,00	1 324 268,00
2.23	МАОУ «СОШ № 9 им. А.С. Пушкина с углубленным изучением предметов физико-математического цикла» г. Перми	1 915 158,00	1 839 467,00	1 839 467,00
2.24	МАОУ «Лицей «Дельта» г. Перми	1 288 299,00	1 370 510,00	1 370 510,00
2.25	МАОУ «IT-школа с углубленным изучением информатики» г. Перми	728 238,00	728 238,00	728 238,00
2.26	МАОУ «Лицей № 10» г. Перми	1 975 433,00	1 975 433,00	1 975 433,00
2.27	МАОУ «Гимназия № 10» г. Перми	1 975 433,00	1 975 433,00	1 975 433,00
2.28	МБОУ «Гимназия № 11 им. С.П. Дягилева» г. Перми	1 344 820,00	1 293 438,00	1 293 438,00
2.29	МАОУ «СОШ № 12 с углубленным изучением немецкого языка» г. Перми	1 664 768,00	1 664 768,00	1 664 768,00
2.30	МАОУ «СОШ № 14» г. Перми	2 540 631,00	2 725 605,00	2 910 579,00
2.31	МАОУ «Инженерная школа» г. Перми	2 666 356,00	2 614 974,00	2 563 592,00
2.32	МБОУ «Вечерняя (сменная) общеобразовательная школа № 16» г. Перми	82 210,00	82 210,00	82 210,00
2.33	МАОУ «Гимназия № 17» г. Перми	2 012 782,00	2 064 164,00	2 064 164,00
2.34	МАОУ «Школа № 18 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» г. Перми	1 965 234,00	1 965 234,00	1 965 234,00
2.35	МАОУ «Химико-технологическая школа «СинГез» г. Перми	1 803 887,00	1 855 269,00	1 855 269,00
2.36	МАОУ «СОШ № 21» г. Перми	1 148 187,00	1 148 187,00	1 148 187,00
2.37	МАОУ «СОШ № 22 с углубленным изучением иностранных языков» г. Перми	2 556 047,00	2 556 047,00	2 556 047,00
2.38	МАОУ «СОШ № 24» г. Перми	924 871,00	924 871,00	924 871,00
2.39	МАОУ «Многопрофильная школа «Приоритет» г. Перми	2 823 232,00	2 823 232,00	2 823 232,00
2.40	МАОУ «СОШ № 28» г. Перми	2 356 309,00	2 356 309,00	2 356 309,00
2.41	МАОУ «СОШ № 30» г. Перми	1 586 314,00	1 560 623,00	1 560 623,00
2.42	МАОУ «Гимназия № 31» г. Перми	3 039 035,00	3 039 035,00	3 039 035,00
2.43	МАОУ «СОШ № 32 имени Г.А. Сборщикова» г. Перми	2 002 505,00	2 002 505,00	2 002 505,00
2.44	МАОУ «Гимназия № 33» г. Перми	2 377 593,00	2 327 593,00	2 327 593,00
2.45	МАОУ «СОШ № 36» г. Перми	1 041 667,00	1 173 878,00	1 405 096,00
2.46	МАОУ «СОШ № 37» г. Перми	1 570 899,00	1 570 899,00	1 570 899,00
2.47	МАОУ «Школа инженерной мысли им. П.А. Соловьева» г. Перми	1 226 642,00	1 226 642,00	1 226 642,00

1	2	3	4	5
2.48	МАОУ «СОШ № 42» г. Перми	1 825 043,00	1 775 043,00	1 775 043,00
2.49	МАОУ «СОШ № 44» г. Перми	2 696 159,00	2 747 540,00	2 747 540,00
2.50	МАОУ «СОШ № 45» г. Перми	318 567,00	318 567,00	318 567,00
2.51	МАОУ «СОШ № 47» г. Перми	1 797 555,00	1 797 555,00	1 797 555,00
2.52	МАОУ «Траектория» г. Перми	923 490,00	923 490,00	923 490,00
2.53	МАОУ «СОШ № 50 с углубленным изучением английского языка» г. Перми	1 391 063,00	1 391 063,00	1 391 063,00
2.54	МАОУ «СОШ № 55 имени дважды Героя Советского Союза Г.Ф. Сивкова» г. Перми	3 500 088,00	3 500 088,00	3 500 088,00
2.55	МАОУ «СОШ № 60» г. Перми	1 375 649,00	1 457 859,00	1 560 623,00
2.56	МАОУ «СОШ № 61» г. Перми	2 214 163,00	2 270 684,00	2 404 276,00
2.57	МАОУ «СОШ № 63» г. Перми	1 651 728,00	1 600 347,00	1 600 347,00
2.58	МАОУ «СОШ № 64» г. Перми	1 570 899,00	1 570 898,00	1 776 426,00
2.59	МАОУ «СОШ № 65 с углубленным изучением английского языка» г. Перми	1 632 558,00	1 683 939,00	1 683 939,00
2.60	МАОУ «СОШ № 76» г. Перми	3 542 575,00	3 542 575,00	3 542 575,00
2.61	МАОУ «СОШ № 77 с углубленным изучением английского языка» г. Перми	1 089 293,00	1 190 674,00	1 140 674,00
2.62	МАОУ «СОШ № 79» г. Перми	1 478 649,00	1 427 268,00	1 375 886,00
2.63	МАОУ «СОШ № 81» г. Перми	1 259 845,00	1 516 754,00	1 516 754,00
2.64	МАОУ «СОШ № 82» г. Перми	1 662 004,00	1 562 004,00	1 562 004,00
2.65	МАОУ «СОШ № 83» г. Перми	1 675 044,00	1 675 044,00	1 675 044,00
2.66	МАОУ «Общеобразовательная школа-интернат среднего общего образования № 85» г. Перми	296 633,00	296 633,00	296 633,00
2.67	МАОУ «СОШ № 87» г. Перми	1 262 608,00	1 498 964,00	1 632 558,00
2.68	МАОУ «СОШ № 91» г. Перми	1 324 267,00	1 324 267,00	1 324 267,00
2.69	МАОУ «СОШ № 93» г. Перми	1 519 517,00	1 418 135,00	1 468 135,00
2.70	МАОУ «Школа агробизнестехнологий» г. Перми	1 562 997,00	1 437 307,00	1 129 016,00
2.71	МАОУ «СОШ № 96» г. Перми	1 076 252,00	974 871,00	923 490,00
2.72	МАОУ «СОШ № 101» г. Перми	1 366 753,00	1 315 372,00	1 315 372,00
2.73	МАОУ «СОШ «Петролеум +» г. Перми	1 622 688,00	1 622 688,00	1 622 688,00
2.74	МАОУ «СОШ № 108» г. Перми	1 437 307,00	1 437 307,00	1 437 307,00
2.75	МАОУ «СОШ № 109» г. Перми	1 416 754,00	1 416 754,00	1 416 754,00
2.76	МАОУ «Город дорог» г. Перми	975 864,00	975 864,00	975 864,00
2.77	МАОУ «Адаптивная школа-интернат «Ступени» г. Перми	2 779 120,00	2 809 950,00	2 994 924,00
2.78	МАОУ «СОШ № 114» г. Перми	831 419,00	780 036,00	728 655,00
2.79	МАОУ «СОШ № 116» г. Перми	760 451,00	760 451,00	760 451,00
2.80	МАОУ «СОШ № 118» г. Перми	1 365 373,00	1 365 373,00	1 365 373,00

1	2	3	4	5
2.81	МАОУ «Школа «Диалог» г. Перми	2 490 244,00	2 440 243,00	2 491 624,00
2.82	МАОУ «СОШ № 120» г. Перми	861 832,00	707 687,00	604 923,00
2.83	МАОУ «СОШ № 122 с углубленным изучением иностранных языков» г. Перми	2 329 236,00	2 277 854,00	2 277 854,00
2.84	МАОУ «СОШ № 123» г. Перми	308 290,00	308 290,00	308 290,00
2.85	МАОУ «СОШ № 127 с углубленным изучением отдельных предметов» г. Перми	1 523 273,00	1 523 273,00	1 523 273,00
2.86	МАОУ «Техно-Школа имени летчика-космонавта СССР, дважды Героя Советского Союза В.П.Савиных» г. Перми	1 550 346,00	1 550 346,00	1 550 346,00
2.87	МАОУ «СОШ № 131» г. Перми	1 397 083,00	1 703 993,00	1 859 520,00
2.88	МАОУ «СОШ № 132 с углубленным изучением предметов естественно-экологического профиля» г. Перми	2 663 948,00	2 715 329,00	2 715 329,00
2.89	МАОУ «СОШ № 133» г. Перми	1 130 399,00	1 130 399,00	1 130 399,00
2.90	МАОУ «СОШ № 134» г. Перми	543 264,00	543 264,00	543 264,00
2.91	МАОУ «СОШ 135 с углубленным изучением предметов образовательной области «Технология» г. Перми	2 062 781,00	2 062 781,00	2 062 781,00
2.92	МАОУ «СОШ № 136 имени полковника милиции Якова Абрамовича Вагина» г. Перми	1 261 227,00	1 261 227,00	1 261 227,00
2.93	МАОУ «СОШ № 145 с углубленным изучением экономики, английского языка, математики, информатики «Экономическая школа» г. Перми	825 863,00	1 031 391,00	1 082 772,00
2.94	МАОУ «СОШ № 146 с углубленным изучением математики, физики, информатики» г. Перми	1 776 426,00	1 776 426,00	1 776 426,00
2.95	МАОУ «СОШ № 153 с углубленным изучением иностранных языков» г. Перми	985 464,00	1 088 226,00	1 139 609,00
2.96	МБОУ «Школа № 154 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» г. Перми	2 932 309,00	2 934 891,00	2 934 891,00
2.97	МАОУ «Предметно-языковая школа «Дуплекс» г. Перми	1 183 765,00	1 183 765,00	1 183 765,00
2.98	МАОУ «СОШ «Мастерград» г. Перми	3 310 969,00	3 310 969,00	3 310 969,00
2.99	МАОУ с углубленным изучением математики и английского языка «Школа дизайна «Точка» г. Перми	2 242 617,00	2 139 854,00	2 037 091,00
2.100	МАОУ «Школа бизнеса и предпринимательства» г. Перми	1 755 873,00	1 757 255,00	1 805 873,00
2.101	МАОУ «ЭнергоПолис» г. Перми	3 363 343,00	3 363 343,00	3 363 343,00
Итого по общеобразовательным учреждениям		178 058 800,00	178 058 800,00	178 883 900,00
2.102	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение (далее – МАДОУ) «Детский сад № 22» г. Перми	411 054,00	513 817,00	616 581,00

1	2	3	4	5
2.103	МАДОУ «Детский сад № 23» г. Пермь	1 396 201,00	1 498 964,00	1 601 727,00
2.104	МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 35» г. Пермь	1 971 677,00	1 971 677,00	1 971 677,00
2.105	МАДОУ «Детский сад № 36» г. Пермь	1 303 715,00	1 253 715,00	1 253 715,00
2.106	МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 46» г. Пермь	852 937,00	852 937,00	852 937,00
2.107	МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 47» г. Пермь	750 228,00	750 204,00	750 233,00
2.108	МАДОУ «Детский сад «Старт» г. Пермь	1 802 145,00	2 009 053,00	2 060 435,00
2.109	МАДОУ «ГАРДАРИКА» г. Пермь	996 806,00	1 130 398,00	1 263 990,00
2.110	МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 67» г. Пермь	1 490 069,00	1 438 688,00	1 438 688,00
2.111	МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 69» г. Пермь	945 424,00	945 424,00	945 424,00
2.112	МАДОУ «Детский сад «Глобус» г. Пермь	1 404 491,00	1 404 491,00	1 404 491,00
2.113	МАДОУ «Детский сад № 85» г. Пермь	961 832,00	961 832,00	961 832,00
2.114	МАДОУ «Детский сад № 87» г. Пермь	440 502,00	440 502,00	491 883,00
2.115	МАДОУ «Детский сад № 96» г. Пермь	842 660,00	842 660,00	842 660,00
2.116	МАДОУ «Детский сад «Симфония» г. Пермь	939 897,00	939 897,00	939 897,00
2.117	МАДОУ «Детский сад № 103» г. Пермь	1 222 885,00	1 222 885,00	1 068 740,00
2.118	МАДОУ «Детский сад № 111» г. Пермь	1 870 295,00	2 127 204,00	2 435 494,00
2.119	МАДОУ «Детский сад № 120» г. Пермь	779 620,00	831 001,00	831 002,00
2.120	МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 134» г. Пермь	1 000 562,00	1 000 562,00	899 180,00
2.121	МАДОУ «Талантика» г. Пермь	1 149 569,00	1 099 569,00	1 099 569,00
2.122	МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 137» г. Пермь	462 436,00	462 436,00	462 436,00
2.123	МАДОУ «Детский сад «Галактика» г. Пермь	2 031 204,00	1 877 059,00	1 877 059,00
2.124	МАДОУ «Детский сад «Взлет» г. Пермь	1 253 714,00	1 253 714,00	1 253 714,00
2.125	МАДОУ «Детский сад «Сказка.ру» г. Пермь	758 765,00	758 765,00	758 765,00
2.126	МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 161» г. Пермь	2 211 788,00	2 211 788,00	2 211 788,00
2.127	МАДОУ «Уральские Самоцветы» г. Пермь	575 475,00	575 475,00	575 475,00
2.128	МАДОУ «Детский сад № 165» г. Пермь	368 566,00	368 566,00	368 566,00
2.129	МАДОУ «Детский сад № 167» г. Пермь	713 516,00	713 516,00	713 516,00
2.130	МАДОУ «Детский сад № 175» г. Пермь	1 654 492,00	1 366 753,00	1 007 081,00
2.131	МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 178» г. Пермь	1 037 910,00	1 037 910,00	1 037 910,00

1	2	3	4	5
2.132	МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 210» г. Пермь	554 923,00	554 923,00	554 923,00
2.133	МАДОУ «Детский сад № 227» г. Пермь	1 199 641,00	1 201 024,00	1 252 405,00
2.134	МАДОУ «Детский сад «Театр на Звезде» г. Пермь	2 346 762,00	2 346 762,00	2 295 381,00
2.135	МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 252» г. Пермь	1 240 674,00	1 140 674,00	1 140 674,00
2.136	МАДОУ «Детский сад № 265» г. Пермь	369 948,00	524 093,00	524 093,00
2.137	МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад «Золдчий» г. Пермь	1 161 226,00	1 161 226,00	1 161 226,00
2.138	МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 268» г. Пермь	678 238,00	678 238,00	678 238,00
2.139	МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 272» г. Пермь	1 437 307,00	1 488 688,00	1 488 688,00
2.140	МАДОУ «Детский сад «Калейдоскоп» г. Пермь	1 026 252,00	924 871,00	924 871,00
2.141	МАДОУ «Детский сад «Карусель» г. Пермь	228 802,00	228 802,00	228 802,00
2.142	МАДОУ «Детский сад № 291» г. Пермь	287 737,00	287 737,00	287 737,00
2.143	МАДОУ «Детский сад «Академика» г. Пермь	404 491,00	404 491,00	404 491,00
2.144	МАДОУ «Детский сад № 305» г. Пермь	1 077 635,00	1 129 016,00	1 180 399,00
2.145	МАДОУ «Детский сад № 312» г. Пермь	1 086 529,00	872 107,00	769 344,00
2.146	МАДОУ «Детский сад № 317» г. Пермь	1 613 386,00	1 613 386,00	1 613 386,00
2.147	МАДОУ «Детский сад «Детспорт» г. Пермь	2 033 335,00	2 290 243,00	2 393 007,00
2.148	МАДОУ «Город мастеров» г. Пермь	1 084 153,00	1 084 153,00	1 084 153,00
2.149	МАДОУ «Детский сад № 352» г. Пермь	739 897,00	739 897,00	739 897,00
2.150	МАДОУ «Детский сад «Чулпан» г. Пермь	472 860,00	472 860,00	472 860,00
2.151	МАДОУ «Детский сад № 364» г. Пермь	1 926 812,00	2 286 484,00	2 080 958,00
2.152	МАДОУ «Детский сад № 369» г. Пермь	955 700,00	955 700,00	955 700,00
2.153	МАДОУ «Детский сад № 370» г. Пермь	955 700,00	955 700,00	955 700,00
2.154	МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 371» г. Пермь	596 028,00	596 028,00	596 028,00
2.155	МАДОУ «Детский сад № 377» г. Пермь	625 475,00	575 475,00	575 475,00
2.156	МАДОУ «Детский сад «Электроник» г. Пермь	1 686 346,00	1 789 109,00	1 943 255,00
2.157	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад № 387» г. Пермь	714 200,00	714 200,00	714 200,00
2.158	МАДОУ «Детский сад № 390» г. Пермь	690 598,00	589 217,00	537 836,00
2.159	МАДОУ «Детский сад № 393» г. Пермь	1 315 372,00	1 315 372,00	1 315 372,00
2.160	МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 394» г. Пермь	1 613 387,00	1 613 386,00	1 716 150,00
2.161	МАДОУ «Детский сад № 396» г. Пермь	2 475 218,00	2 475 218,00	2 475 218,00

1	2	3	4	5
2.162	МАДОУ «Детский сад «Эрудит» г. Пермь	756 281,00	756 281,00	756 282,00
2.163	МАДОУ «Детский сад № 400» г. Пермь	2 263 545,00	2 263 545,00	2 263 545,00
2.164	МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 403» г. Пермь	801 555,00	801 555,00	750 173,00
2.165	МАДОУ «Детский сад № 404» г. Пермь	1 540 070,00	1 540 070,00	1 591 452,00
2.166	МАДОУ «Детский сад № 407» г. Пермь	1 596 590,00	1 647 971,00	1 750 735,00
2.167	МАДОУ «Детский сад «Г мир» г. Пермь	1 880 571,00	1 880 571,00	1 880 571,00
2.168	МАДОУ «Детский сад «Планета «Здорово» г. Пермь	861 832,00	861 832,00	861 832,00
2.169	МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 417» г. Пермь	837 219,00	1 145 510,00	1 145 510,00
2.170	МАДОУ «Детский сад № 418» г. Пермь	1 468 135,00	1 468 135,00	1 468 135,00
2.171	МАДОУ «Детский сад № 419» г. Пермь	759 068,00	709 068,00	709 068,00
2.172	МАДОУ «Детский сад № 421 «Гармония» г. Пермь	554 923,00	554 923,00	554 923,00
2.173	МАДОУ «Детский сад № 422» г. Пермь	1 365 372,00	1 315 372,00	1 315 372,00
2.174	МАДОУ «Детский сад «АртГрад» г. Пермь	1 048 187,00	1 048 187,00	1 048 187,00
2.175	МАДОУ «Детский сад «Компас» г. Пермь	2 122 255,00	2 481 927,00	2 687 454,00
2.176	МАДОУ «Детский сад «ЛЕГОПОЛИС» г. Пермь	913 213,00	863 213,00	863 213,00
2.177	МАДОУ «Детский сад «Лидер» г. Пермь	1 448 964,00	1 448 964,00	1 448 964,00
2.178	МАДОУ «Детский сад «ПАРМА Пермь	1 208 463,00	1 157 081,00	1 054 318,00
2.179	МАДОУ «Детский сад открытый и приобретенный «Эврика» г. Пермь	1 767 532,00	1 920 295,00	1 971 676,00
2.180	МАДОУ «ЭКОСАД» г. Пермь	1 007 081,00	1 007 081,00	1 007 081,00
2.181	МАДОУ «Конструктор успеха» г. Пермь	965 977,00	965 977,00	965 977,00
Итого по дошкольным образовательным учреждениям		91 365 900,00	92 708 100,00	93 151 400,00
Итого за счет средств бюджета Пермского края		269 424 700,00	271 592 000,00	272 865 400,00
Общий размер субсидий на иные цели, в том числе:		290 053 462,59	292 220 762,59	293 494 162,59
за счет средств бюджета города Пермь		20 628 762,59	20 628 762,59	20 628 762,59
за счет средств бюджета Пермского края		269 424 700,00	271 592 000,00	272 865 400,00

Приложение 9
к постановлению администрации
города Перми
от 16.05.2022 № 364

ОТЧЕТ
об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на иные цели,

_____ (наименование учреждения)
по состоянию на 01 _____ 20 _____ г.

Ежеквартальная форма представляется нарастающим итогом с начала года

руб.

Субсидии на иные цели	Код по бюджетной классификации	Остаток субсидий на иные цели на начало текущего финансово- го года		Поступления				Выплаты			Остаток субсидий на иные цели на конец отчетного пери- ода			
		всего	из них раз- решенный к использова- нию	всего, в том чи- сле	из бюд- жета города Перми	из бюд- жета Пермского края	возврат дебитор- ской задол- женности прошлых лет	всего	из них воз- вращено в бюджет го- рода Перми	из них воз- вращено в бюджет Пермского края	всего	требуется в направ- лении на те же цели	в том числе: подлежит возврату	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Руководитель муниципального
бюджетного (автономного) учреждения

М.П.

Исполнитель _____

(должность, Ф.И.О., контактный телефон)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

« ___ » _____ 20 ___ г.

Приложение 10
к постановлению администрации
города Перми
от 16.05.2022 № 364

ОТЧЕТ
о достижении результата предоставления субсидий на иные цели
_____ (наименование учреждения)
по состоянию на 01 _____ 20 _____ г.

Ежегодная форма.

№	Результат предоставления субсидий на иные цели	Единица измерения	Плановые значения	Размер субсидий на иные цели, предусмотренный Соглашением	на отчет-ную дату	Фактически достигнутые значения		причина отклонения
						отклонение от планового значения в абсолютных величинах (гр. 6 - гр. 4)	в процентах (гр. 7 / гр. 4 x 100 %)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								
Всего								

Руководитель муниципального бюджетного (автономного) учреждения

_____ (подпись) « _____ » _____ 20 ____ г.
(Ф.И.О.)

М.П.

Исполнитель

_____ (должность, Ф.И.О., контактный телефон)

Согласовано:

директор муниципального казенного учреждения
«Центр бухгалтерского учета и отчетности в сфере образования» города Перми

_____ (подпись) « _____ » _____ 20 ____ г.
(Ф.И.О.)

Приложение 11
к постановлению администрации
города Перми
от 16.05.2022 № 364

ОТЧЕТ
о реализации плана мероприятий по достижению результата предоставления субсидий на иные цели

_____ (наименование учреждения)
по состоянию на 01 _____ 20__ г.

Ежегодная форма.

Наименование результата предоставления субсидий на иные цели	Наименование мероприятия	Единица измерения	Значение результата предоставления субсидий на иные цели		Срок достижения результата предоставления субсидий на иные цели		Причина отклонений
			плановое	фактическое	плановый	фактический	
1	2	3	4	5	6	7	8

Руководитель муниципального бюджетного (автономного) учреждения

_____ «__» _____ 20__ г.
(подпись) _____ (Ф.И.О.)

М.П.
Исполнитель

_____ (должность, Ф.И.О., контактный телефон)

Согласовано:

директор муниципального казенного учреждения
«Центр бухгалтерского учета и отчетности в сфере образования» города Перми

_____ «__» _____ 20__ г.
(подпись) _____ (Ф.И.О.)

Приложение 12
к постановлению администрации
города Перми
от 16.05.2022 № 364

**РАЗМЕР СУБСИДИЙ
на иные цели на предоставление мер социальной поддержки учащимся из малоимущих многодетных семей
на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов**

№	Получатели субсидий на иные цели	Размер субсидий на иные цели, руб.		
		2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5
1	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение (далее – МАОУ) «Гимназия № 1» г. Перми	82 161,00	82 161,00	82 161,00
2	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа (далее – СОШ) № 1» г. Перми	479 271,00	492 965,00	492 965,00
3	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение (далее – МБОУ) «Лицей № 1» г. Перми	301 256,00	314 944,00	314 944,00
4	МАОУ «Лицей № 2» г. Перми	314 950,00	328 643,00	328 643,00
5	МАОУ «Гимназия № 2» г. Перми	205 402,00	219 095,00	219 095,00
6	МАОУ «СОШ № 2 с углубленным изучением предметов гуманитарного профиля имени Василия Никитича Тагилцева» г. Перми	232 789,00	246 482,00	246 482,00
7	МАОУ «СОШ № 3» г. Перми	657 286,00	684 673,00	684 673,00
8	МАОУ «Лицей № 3» г. Перми	753 140,00	780 527,00	780 527,00
9	МАОУ «Гимназия № 3» г. Перми	342 337,00	356 030,00	356 030,00
10	МАОУ «Лицей № 4» г. Перми	314 950,00	328 643,00	328 643,00
11	МАОУ «Гимназия № 4 имени братьев Каменских» г. Перми	41 080,00	41 080,00	41 080,00
12	МАОУ «Лицей № 5» г. Перми	725 753,00	753 140,00	753 140,00
13	МАОУ «Гимназия № 5» г. Перми	205 402,00	219 095,00	219 095,00
14	МАОУ «Гимназия № 6» г. Перми	356 030,00	369 723,00	369 723,00
15	МАОУ «СОШ № 6 имени Героя России С.Л. Яшкина» г. Перми	534 045,00	561 432,00	561 432,00
16	МАОУ «Гимназия № 7» г. Перми	410 804,00	424 497,00	424 497,00
17	МАОУ «СОШ № 7 с углубленным изучением английского языка» г. Перми	82 161,00	82 161,00	82 161,00
18	МАОУ «Лицей № 8» г. Перми	1 437 813,00	1 492 587,00	1 492 587,00
19	МАОУ «Гимназия № 8» г. Перми	246 482,00	260 176,00	260 176,00
20	МАОУ «СОШ № 9 им. А.С. Пушкина с углубленным изучением предметов физико-математического цикла» г. Перми	27 387,00	27 387,00	27 387,00
21	МАОУ «Лицей «Дельта» г. Перми	191 708,00	205 402,00	205 402,00
22	МАОУ «IT-школа с углубленным изучением информатики» г. Перми	82 161,00	82 161,00	82 161,00
23	МАОУ «Лицей № 10» г. Перми	287 563,00	301 256,00	301 256,00
24	МАОУ «Гимназия № 10» г. Перми	136 935,00	136 935,00	136 935,00
25	МБОУ «Гимназия № 11 им. С.П. Дягилева» г. Перми	95 854,00	95 854,00	95 854,00

1	2	3	4	5
26	МАОУ «СОШ № 12 с углубленным изучением немецкого языка» г. Перми	82 161,00	82 161,00	82 161,00
27	МАОУ «СОШ № 14» г. Перми	780 527,00	807 914,00	807 914,00
28	МАОУ «Инженерная школа» г. Перми	684 673,00	712 060,00	712 060,00
29	МБОУ «Вечерняя (сменная) общеобразовательная школа № 16» г. Перми	82 161,00	82 161,00	82 161,00
30	МАОУ «Гимназия № 17» г. Перми	95 854,00	95 854,00	95 854,00
31	МАОУ «Химико-технологическая школа «СинТез» г. Перми	1 068 090,00	1 109 170,00	1 109 170,00
32	МАОУ «СОШ № 21» г. Перми	123 229,00	123 241,00	123 241,00
33	МАОУ «СОШ № 22 с углубленным изучением иностранных языков» г. Перми	123 241,00	123 241,00	123 241,00
34	МАОУ «СОШ № 24» г. Перми	410 804,00	424 497,00	424 497,00
35	МАОУ «Многопрофильная школа «Приоритет» г. Перми	944 872,00	985 917,00	985 917,00
36	МАОУ «СОШ № 28» г. Перми	397 110,00	410 804,00	410 804,00
37	МАОУ «СОШ № 30» г. Перми	876 382,00	917 462,00	917 462,00
38	МАОУ «Гимназия № 31» г. Перми	246 482,00	260 176,00	260 176,00
39	МАОУ «СОШ № 32 имени Г.А. Сборщикова» г. Перми	588 819,00	616 206,00	616 206,00
40	МАОУ «Гимназия № 33» г. Перми	109 548,00	109 548,00	109 548,00
41	МАОУ «СОШ № 36» г. Перми	260 176,00	273 869,00	273 869,00
42	МАОУ «СОШ № 37» г. Перми	985 929,00	1 027 010,00	1 027 010,00
43	МАОУ «Школа инженерной мысли им. П.А. Соловьева» г. Перми	356 030,00	369 723,00	369 723,00
44	МАОУ «СОШ № 42» г. Перми	273 869,00	287 563,00	287 563,00
45	МАОУ «СОШ № 44» г. Перми	794 221,00	821 608,00	821 608,00
46	МАОУ «СОШ № 45» г. Перми	301 256,00	314 950,00	314 950,00
47	МАОУ «СОШ № 47» г. Перми	753 140,00	780 527,00	780 527,00
48	МАОУ «Траектория» г. Перми	438 191,00	451 884,00	451 884,00
49	МАОУ «СОШ № 50 с углубленным изучением английского языка» г. Перми	109 548,00	109 548,00	109 548,00
50	МАОУ «СОШ № 55 имени дважды Героя Советского Союза Г.Ф. Сивкова» г. Перми	1 205 025,00	1 259 798,00	1 259 798,00
51	МАОУ «СОШ № 60» г. Перми	301 256,00	314 950,00	314 950,00
52	МАОУ «СОШ № 61» г. Перми	246 482,00	260 176,00	260 176,00
53	МАОУ «СОШ № 63» г. Перми	465 578,00	479 271,00	479 271,00
54	МАОУ «СОШ № 64» г. Перми	958 542,00	999 623,00	999 623,00
55	МАОУ «СОШ № 65 с углубленным изучением английского языка» г. Перми	123 241,00	123 241,00	123 241,00
56	МАОУ «СОШ № 76» г. Перми	397 110,00	410 804,00	410 804,00
57	МАОУ «СОШ № 77 с углубленным изучением английского языка» г. Перми	82 161,00	82 161,00	82 161,00
58	МАОУ «СОШ № 79» г. Перми	1 027 010,00	1 068 090,00	1 068 090,00
59	МАОУ «СОШ № 81» г. Перми	109 548,00	109 548,00	109 548,00
60	МАОУ «СОШ № 82» г. Перми	876 382,00	917 462,00	917 462,00
61	МАОУ «СОШ № 83» г. Перми	383 417,00	397 110,00	397 110,00
62	МАОУ «СОШ № 87» г. Перми	301 256,00	314 950,00	314 950,00
63	МАОУ «СОШ № 91» г. Перми	301 256,00	314 950,00	314 950,00
64	МАОУ «СОШ № 93» г. Перми	191 708,00	205 402,00	205 402,00

1	2	3	4	5
65	МАОУ «Школа агробизнестехнологий» г. Перми	451 884,00	465 578,00	465 578,00
66	МАОУ «СОШ № 96» г. Перми	178 015,00	191 708,00	191 708,00
67	МАОУ «СОШ № 101» г. Перми	1 109 170,00	1 150 251,00	1 150 251,00
68	МАОУ «СОШ «Петролеум +» г. Перми	561 432,00	588 819,00	588 819,00
69	МАОУ «СОШ № 108» г. Перми	547 738,00	575 125,00	575 125,00
70	МАОУ «СОШ № 109» г. Перми	356 030,00	369 723,00	369 723,00
71	МАОУ «Город дорог» г. Перми	260 176,00	273 869,00	273 869,00
72	МАОУ «СОШ № 114» г. Перми	273 869,00	287 563,00	287 563,00
73	МАОУ «СОШ № 116» г. Перми	342 337,00	356 030,00	356 030,00
74	МАОУ «СОШ № 118» г. Перми	561 432,00	588 819,00	588 819,00
75	МАОУ «Школа «Диалог» г. Перми	506 658,00	520 352,00	520 352,00
76	МАОУ «СОШ № 120» г. Перми	356 030,00	369 723,00	369 723,00
77	МАОУ «СОШ № 122 с углубленным изучением иностранных языков» г. Перми	794 221,00	821 608,00	821 608,00
78	МАОУ «СОШ № 123» г. Перми	739 447,00	766 834,00	766 834,00
79	МАОУ «СОШ № 127 с углубленным изучением отдельных предметов» г. Перми	410 804,00	424 497,00	424 497,00
80	МАОУ «Техно-Школа имени летчика-космонавта СССР, дважды Героя Советского Союза В.П.Савиных» г. Перми	260 176,00	273 869,00	273 869,00
81	МАОУ «СОШ № 131» г. Перми	753 140,00	780 527,00	780 527,00
82	МАОУ «СОШ № 132 с углубленным изучением предметов естественно-экологического профиля» г. Перми	465 578,00	479 271,00	479 271,00
83	МАОУ «СОШ № 133» г. Перми	547 738,00	575 125,00	575 125,00
84	МАОУ «СОШ № 134» г. Перми	123 241,00	123 241,00	123 241,00
85	МАОУ «СОШ № 135 с углубленным изучением предметов образовательной области «Технология» г. Перми	301 256,00	314 950,00	314 950,00
86	МАОУ «СОШ № 136 имени полковника милиции Якова Абрамовича Вагина» г. Перми	766 834,00	794 221,00	794 221,00
87	МАОУ «СОШ № 145 с углубленным изучением экономики, английского языка, математики, информатики «Экономическая школа» г. Перми	178 015,00	191 708,00	191 708,00
88	МАОУ «СОШ № 146 с углубленным изучением математики, физики, информатики» г. Перми	54 774,00	54 774,00	54 774,00
89	МАОУ «СОШ № 153 с углубленным изучением иностранных языков» г. Перми	684 673,00	712 060,00	712 060,00
90	МАОУ «ЭнергоПолис» г. Перми	985 929,00	1 027 010,00	1 027 010,00
91	МАОУ «Предметно-языковая школа «Дуплекс» г. Перми	328 643,00	342 337,00	342 337,00
92	МАОУ «СОШ «Мастерград» г. Перми	314 950,00	328 643,00	328 643,00
93	МАОУ с углубленным изучением математики и английского языка «Школа дизайна «Точка» г. Перми	301 256,00	314 950,00	314 950,00
94	МАОУ «Школа бизнеса и предпринимательства» г. Перми	835 301,00	862 688,00	862 688,00
95	МАОУ «Открытая школа» г. Перми	109 548,00	109 548,00	109 548,00
	Общий размер субсидий на иные цели	40 861 300,00	42 477 100,00	42 477 100,00

Приложение 13
к постановлению администрации
города Перми
от 16.05.2022 № 364

ОТЧЕТ
о достижении результата предоставления субсидий на иные цели
_____ (наименование учреждения)
по состоянию на 01 _____ 20 _____ г.

Ежегодная форма.

№	Результат предоставления субсидий на иные цели	Единица измерения	Плановые значения	Размер субсидий на иные цели, предусмотренный Соглашением	на отчет-ную дату	Фактически достигнутые значения		
						отклонение от планового значения в абсолютных величинах (гр. 6 - гр. 4)	в процентах (гр. 7 / гр. 4 x 100 %)	причина отклоне-ния
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								
Всего								

Руководитель муниципального бюджетного (автономного) учреждения

_____ (подпись) « _____ » _____ 20 _____ г.
(Ф.И.О.)

М.П.

Исполнитель

_____ (должность, Ф.И.О., контактный телефон)

Согласовано:

директор муниципального казенного учреждения
«Центр бухгалтерского учета и отчетности в сфере образования» города Перми

_____ (подпись) « _____ » _____ 20 _____ г.
(Ф.И.О.)

Приложение 14
к постановлению администрации
города Перми
от 16.05.2022 № 364

ОТЧЕТ

об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на иные цели,

_____ (наименование учреждения)
по состоянию на 01 _____ 20 ____ г.

Ежеквартальная форма представляется нарастающим итогом с начала года.

Субсидии на иные цели	Код по бюд- жетной клас- сификации Российской Федерации	Остаток субсидий на иные цели на начало те- кущего финансового года		Поступления			Выплаты		Остаток субсидий на иные цели на конец отчетного периода			
		всего	из них разре- шенный к ис- пользованию	всего, в том числе	из бюджета Пермского края	возврат де- биторской задолженности прошлых лет	всего	из них возвра- щено в бюд- жет Пермского края	всего	в том числе:		
най-ме- нование	код	4	5	6	7	8	9	10	требуется в направлении на те же цели	подлежит возврату		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

руб.

Руководитель муниципального
бюджетного (автономного) учреждения

М.П.

Исполнитель _____

(должность, Ф.И.О., контактный телефон)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

Приложение 15
к постановлению администрации
города Перми
от 16.05.2022 № 364

ОТЧЕТ
о реализации плана мероприятий по достижению результата предоставления субсидий на иные цели

_____ (наименование учреждения)
по состоянию на 01 _____ 20 ____ г.

Ежегодная форма.

Наименование результата предоставления субсидий на иные цели	Наименование мероприятия	Единица измерения	Значение результата предоставления субсидий на иные цели		Срок достижения результата предоставления субсидий на иные цели		Причина отклонений
			плановое	фактическое	плановый	фактический	
1	2	3	4	5	6	7	8

Руководитель муниципального бюджетного (автономного) учреждения

_____ « ____ » _____ 20 ____ г.
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Исполнитель

_____ (должность, Ф.И.О., контактный телефон)

Согласовано:

директор муниципального казенного учреждения
«Центр бухгалтерского учета и отчетности в сфере образования» города Перми

_____ « ____ » _____ 20 ____ г.
(подпись) (Ф.И.О.)



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.05.2022

№ 365

О внесении изменений в Положение о рабочей группе и состав рабочей группы по вопросам профилактики, выявления и устранения нарушений при реализации национальных проектов на территории города Перми, утвержденные постановлением администрации города Перми от 23.07.2020 № 649 «О создании рабочей группы по вопросам профилактики, выявления и устранения правонарушений при реализации национальных проектов на территории города Перми»

В целях актуализации нормативной правовой базы администрации города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение о рабочей группе по вопросам профилактики, выявления и устранения нарушений при реализации национальных проектов на территории города Перми, утвержденное постановлением администрации города Перми от 23 июля 2020 г. № 649 «О создании рабочей группы по вопросам профилактики, выявления и устранения правонарушений при реализации национальных проектов на территории города Перми» (в ред. от 11.05.2021 № 338), следующие изменения:

1.1. пункт 4.3 изложить в следующей редакции:

«4.3. В состав Рабочей группы включаются представители федеральных органов исполнительной власти, первый заместитель главы администрации города Перми, руководители и специалисты функциональных органов и подразделений администрации города Перми.»;

1.2. пункт 5.3 изложить в следующей редакции:

«5.3. В случае отсутствия председателя Рабочей группы его обязанности исполняет заместитель председателя Рабочей группы.».

2. Внести изменения в состав рабочей группы по вопросам профилактики, выявления и устранения нарушений при реализации национальных проектов на территории города Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 23 июля 2020 г. № 649 «О создании рабочей группы по вопросам профилактики, выявления и устранения правонарушений при реализации национальных проектов на территории города Перми» (в ред. от 11.05.2021 № 338), изложив в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника контрольного департамента администрации города Перми Ворончихина А.Ю.

Глава города Перми

А.Н. Дёмкин

Приложение
к постановлению администрации
города Перми
от 16.05.2022 № 365

СОСТАВ
рабочей группы по вопросам профилактики, выявления и устранения правонарушений
при реализации национальных проектов на территории города Перми

Председатель: Дёмкин Алексей Николаевич	- Глава города Перми
Заместитель председателя: Хайруллин Эдуард Азатович	- первый заместитель главы администрации города Перми
Координатор: Ворончихин Александр Юрьевич	- начальник контрольного департамента администрации города Перми
Члены рабочей группы: Болотов Михаил Викторович	- начальник отдела экономической безопасности и противодействия коррупции Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Перми (по согласованию)
Заозерова Ирина Эдуардовна	- заместитель начальника управления-начальник отдела муниципальных закупок управления муниципального заказа администрации города Перми
Пронин Алексей Сергеевич	- начальник подразделения Управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Пермскому краю (по согласованию)
Стряпунина Лилия Гамильевна	- заместитель начальника контрольно-аналитического отдела Управления Федеральной налоговой службы России по Пермскому краю, советник государственной гражданской службы Российской Федерации 3 класса (по согласованию)
Тихонова Светлана Валериевна	- начальник контрольно-ревизионного управления департамента финансов администрации города Перми
Чумаков Виталий Николаевич	- заместитель начальника отдела экономической безопасности и противодействия коррупции Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Перми (по согласованию)



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.05.2022

№ 366

О внесении изменений в Порядок определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели бюджетным и автономным учреждениям на выполнение предписаний надзорных органов, приведение в нормативное состояние и улучшение материально-технического обеспечения, утвержденный постановлением администрации города Перми от 16.10.2020 № 1002

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 г. № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели» администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели бюджетным и автономным учреждениям на выполнение предписаний надзорных органов, приведение в нормативное состояние и улучшение материально-технического обеспечения, утвержденный постановлением администрации города Перми от 16 октября 2020 г. № 1002 (в ред. от 10.02.2021 № 58, от 13.04.2021 № 250, от 11.06.2021 № 428, от 21.07.2021 № 533, от 10.08.2021 № 584, от 01.10.2021 № 783, от 20.10.2021 № 912, от 16.12.2021 № 1152, от 24.12.2021 № 1215, от 10.03.2022 № 156), следующие изменения:

1.1. пункт 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1. Учреждения представляют в Департамент в установленные настоящим Порядком сроки следующую отчетность (далее – Отчеты):

отчет о достижении результата предоставления субсидий на иные цели по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку ежегодно не позднее 25 января года, следующего за отчетным;

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на иные цели, по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку ежеквартально нарастающим итогом в следующие сроки:

за 1, 2, 3 кварталы – не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

за 4 квартал (годовой отчет) – не позднее 25 января года, следующего за отчетным;

отчет о реализации плана мероприятий по достижению результата предоставления субсидии на иные цели согласно приложению 5 к настоящему Порядку ежегодно не позднее 25 января года, следующего за отчетным.»;

1.2. дополнить пунктом 4.5¹ следующего содержания:

«4.5¹. В случае если расходы автономного учреждения, источником финансового обеспечения которых должны являться субсидии на иные цели, осуществлены за счет средств этого учреждения, получаемых автономным учреждением от приносящей доход деятельности, и со средствами, поступающими автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения им муниципального задания, автономное учреждение вправе осуществить возмещение указанных расходов за счет субсидий на иные цели после проверки документов, подтверждающих подлежащие возмещению расходы.

В случае если расходы бюджетного учреждения, источником финансового обеспечения которых должны являться субсидии на иные цели, осуществлены за счет средств этого учреждения, получаемых бюджетным учреждением от приносящей доход деятельности, и со средствами, поступающими бюджетному учреждению на финансовое обеспечение выполнения им муниципального задания, бюджетное учреждение вправе осуществить возмещение указанных расходов за счет субсидий на иные цели после проверки документов, подтверждающих подлежащие возмещению расходы, в случае отсутствия на момент осуществления расходов, на исполнение которых предоставляются субсидии на иные цели, возможности их оплаты за счет субсидий на иные цели.

Возмещение расходов Учреждения осуществляется после согласования их возмещения Департаментом в порядке, утвержденном распоряжением заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента финансов администрации города Перми.»;

1.3. приложение 2 изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

1.4. дополнить приложением 5 согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Грибанова А.А.

Глава города Перми

А.Н. Дёмкин

Приложение 1
к постановлению администрации
города Перми
от 17.05.2022 № 366

**РАЗМЕР СУБСИДИЙ
на иные цели на выполнение предписаний надзорных органов, приведение
в нормативное состояние и улучшение материально-технического обеспечения
на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов**

№	Получатели субсидий, адрес	Расчетные показатели, тыс. руб.		
		2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5
	1. Капитальный ремонт (в том числе изготовление необходимой документации, осуществление технического и авторского надзора, обеспечение необходимых технологических подключений)			
1.1	Муниципальное автономное учреждение культуры города Перми «Пермский театр юного зрителя» (ул. Екатеринбургская, 68, ул. Пермская, 66)	25 651,584	-	-
1.2	Муниципальное автономное учреждение культуры «Пермский городской дворец культуры имени А.Г. Солдатова» (Комсомольский проспект, 79)	19 320,100	56 692,000	93 678,600*
Итого		44 971,684	56 692,000	43 678,600
	2. Текущий ремонт учреждений (в том числе проведение технического обследования, изготовление необходимой документации, осуществление технического и авторского надзора, реализация кластера безопасности)			
2.1	Муниципальное автономное учреждение культуры «Дворец культуры «Искра» (ул. Академика Веденеева, 54)	9 093,300	27 000,000	-
2.2	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Перми «Детская музыкальная школа № 10 «Динамика» (ул. Советской Армии, 23)	-	26 607,000	700,000
2.3	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Перми «Детская школа искусств № 7» (ул. Репина, 9)	7 653,800	-	-
2.4	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Перми «Детская школа искусств № 14 «Грани» (поселок Новые Ляды, ул. 40 лет Победы, 20а)	-	-	5 164,700
2.5	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Перми «Детская музыкальная школа № 5 «Созвучие» (ул. Александра Щербакова, 42)	-	-	3 476,700
2.6	Муниципальное бюджетное учреждение культуры города Перми «Объединение муниципальных библиотек» (ул. Петропавловская, 25, ул. Декабристов, 12а, поселок Новые Ляды ул. Крылова, 63, ул. Гашкова, 20, ул. Чернышевского, 5, ул. Серпуховская, 8, ул. Ласьвинская, 14, шоссе Космонавтов, 110)	12 424,123	13 851,400	2 313,300
2.7	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Перми «Детская музыкальная школа № 6 «Классика» (шоссе Космонавтов, 205а)	860,700	-	3 046,600

1	2	3	4	5
2.8	Муниципальное автономное учреждение культуры города Перми «ПермьПарк» (ул. Маршала Рыбалко, 106)	1 053,300	2 646,800	-
2.9	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Перми детская хорвая школа «Хоровая капелла мальчиков» (ул. Газеты «Звезда», 17)	239,400	1 065,600	4 810,500
2.10	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Перми «Детская музыкальная школа № 8 «Рондо» (ул. Сокольская, 8)	955,920	-	-
2.11	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Перми «Детская школа искусств № 13» (проспект Парковый, 16)	-	-	3 378,300
2.12	Муниципальное автономное учреждение культуры города Перми «Академический хор «Млада» (ул. Полины Осипенко, 44)	-	265,400	-
2.13	Муниципальное автономное учреждение культуры города Перми «Пермский театр кукол» (ул. Сибирская, 65)	779,400	-	-
2.14	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Пермская дирекция по организации городских культурно-массовых мероприятий» (ул. Монастырская, 95а)	-	-	11 881,500
2.15	Муниципальное автономное учреждение культуры города Перми «Дворец культуры им. А.С. Пушкина» (ул. Александра Щербакова, 33)	-	-	753,500
2.16	Муниципальное автономное учреждение культуры города Перми «Клуб «Юбилейный» (поселок Новые Ляды, ул. Мира, 1)	-	-	3 598,700
2.17	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Перми «Детская музыкальная школа № 3 «Доминанта» (Комсомольский протект, 69)	-	-	532,300
2.18	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Перми «Детская школа искусств № 15 «АРТика» (ул. Ветлужская, 44)	2 782,044	-	7 196,400
2.19	Муниципальное автономное учреждение культуры «Дворец культуры «Урал» (ул. Фадеева, 7)	1 511,800	-	-
2.20	Муниципальное автономное учреждение культуры «Пермский городской дворец культуры имени С.М. Кирова» (ул. Кировоградская, 26)	532,957	-	-
2.21	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Перми «Детская музыкальная школа № 4 «Квартг» (ул. Ласьвинская, 28а)	2 159,936	-	-
Итого		40 046,680	71 436,200	46 852,500
3. Техническое оснащение (в том числе приобретение необходимого оборудования и мебели, инвентаря и материальных запасов)				
3.1	Муниципальное автономное учреждение культуры города Перми «Пермский планетарий» (бульвар Гагарина, 27а)	-	-	1 160,000
3.2	Муниципальное бюджетное учреждение культуры города Перми «Объединение муниципальных библиотек» (ул. Петропавловская, 25)	-	2 881,800	-
3.3	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Перми «Детская музыкальная школа № 10 «Динамика» (ул. Советской Армии, 23)	-	10 353,200	-
3.4	Муниципальное автономное учреждение культуры «Пермский городской дворец культуры имени С.М. Кирова» (ул. Кировоградская, 26)	-	533,000	-

1	2	3	4	5
3.5	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Перми «Музыкальная школа имени композитора Евгения Крылатова» (ул. Уральская, 109)	530,100	-	-
Итого		530,100	13 768,000	1 160,000
Всего		85 548,464	141 896,200	91 691,100

* С учетом условно утвержденных расходов бюджета города Перми: в 2024 году – 50 000,000 тыс. руб.

Приложение 2
к постановлению администрации
города Перми
от 17.05.2022 № 366

ОТЧЕТ
о реализации плана мероприятий по достижению результата предоставления субсидии на иные цели

(наименование учреждения)
по состоянию на 20__ года

Наименование результата	Наименование мероприятия	Единица измерения		Плановое значение	Фактически достигнутое значение на конец отчетного периода	Дата достижения		Причина отклонений
		наименование	код по ОКЕИ			плановая (дд.мм.гггг)	фактическая (дд.мм.гггг)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель (уполномоченное лицо) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (должность) _____ (фамилия, инициалы) _____ (должность) _____ (телефон)

«__» _____ 20__ г.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.05.2022

№ 367

О внесении изменений в муниципальную программу «Общественное согласие», утвержденную постановлением администрации города Перми от 18.10.2021 № 887

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации города Перми от 25 сентября 2013 г. № 781,

администрация города Перми **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Утвердить прилагаемые изменения в муниципальную программу «Общественное согласие», утвержденную постановлением администрации города Перми от 18 октября 2021 г. № 887 (в ред. от 29.12.2021 № 1265, от 26.01.2022 № 41, от 22.03.2022 № 197, от 08.04.2022 № 258).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы администрации города Перми Молоковских А.В.

Глава города Перми

А.Н. Дёмкин

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
города Перми
от 17.05.2022 № 367

ИЗМЕНЕНИЯ
в муниципальную программу «Общественное согласие»,
утвержденную постановлением администрации города Перми от 18 октября 2021 г. № 887

1. В разделе «Паспорт муниципальной программы»:
1.1. строку 2 изложить в следующей редакции:

2	Ответственный руководитель	Молоковеких А.В., исполняющий обязанности заместителя главы администрации города Перми				
9	1.2. строку 9 изложить в следующей редакции: Объемы и источники финансирования программы (подпрограммы)					
	программа, всего (тыс. руб.), в том числе	2022 год план	2023 год план	2024 год план	2025 год план	2026 год план
	бюджет города Перми	170 910,096	161 712,285	159 124,886	159 170,319	159 215,752
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2021 года)	147 978,265	150 019,000	147 388,800	147 388,800	147 388,800
	бюджет Пермского края	6 728,160	0,000	0,000	0,000	0,000
	внебюджетные источники	3 923,583	0,000	0,000	0,000	0,000
	бюджет города Перми* (не учитывается в общем объеме финансирования по программе)	12 280,088	11 693,285	11 736,086	11 781,519	11 826,952
	в общем объеме финансирования по программе)	3 015,032*	3 126,100*	3 251,200*	3 805,600*	4 112,200*
	трудоовое и (или) имущественное участие для реализации инициативных проектов** (не учитывается в общем объеме финансирования по программе)	1 237,299**	0,000	0,000	0,000	0,000
	подпрограмма 1.1, всего (тыс. руб.), в том числе					
	бюджет города Перми	159 048,696	149 470,885	146 883,486	146 928,919	146 974,352
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2021 года)	137 769,565	139 610,300	136 980,100	136 980,100	136 980,100
	бюджет Пермского края	6 728,160	0,000	0,000	0,000	0,000
	внебюджетные источники	3 923,583	0,000	0,000	0,000	0,000
	бюджет города Перми* (не учитывается в общем объеме финансирования по подпрограмме)	10 627,388	9 860,585	9 903,386	9 948,819	9 994,252
	трудоовое и (или) имущественное участие для реализации инициативных проектов** (не учитывается в общем объеме финансирования по подпрограмме)	3 015,032*	3 126,100*	3 251,200*	3 805,600*	4 112,200*
	подпрограмма 1.2, всего (тыс. руб.), в том числе	1 237,299**	0,000	0,000	0,000	0,000
	бюджет города Перми	11 861,400	12 241,400	12 241,400	12 241,400	12 241,400
	внебюджетные источники	10 208,700	10 408,700	10 408,700	10 408,700	10 408,700
		1 652,700	1 832,700	1 832,700	1 832,700	1 832,700

Итого по основному мероприятию 1.1.1.1, в том числе по источникам финансирования	всего	76281,169	71599,085	71641,886	71687,319	71732,752
	бюджет города Перми	62165,198	62173,500	62173,500	62173,500	62173,500
	бюджет Пермского края	3923,583	0,000	0,000	0,000	0,000
	внебюджетные источники	10192,388	9425,585	9468,386	9513,819	9559,252
	трудоовое и (или) имущественное участие для реализации инициативных проектов** (не учитывается в общем объеме финансирования по программе)	1237,299	0,000	0,000	0,000	0,000
Итого по задаче 1.1.1.1, в том числе по источникам финансирования	всего	76281,169	71599,085	71641,886	71687,319	71732,752
	бюджет города Перми	62165,198	62173,500	62173,500	62173,500	62173,500
	бюджет Пермского края	3923,583	0,000	0,000	0,000	0,000
	внебюджетные источники	10192,388	9425,585	9468,386	9513,819	9559,252
	трудоовое и (или) имущественное участие для реализации инициативных проектов** (не учитывается в общем объеме финансирования по программе)	1237,299	0,000	0,000	0,000	0,000

2.6. в графе 11 строки 1.1.2.1.3.1 цифры «730,000» заменить цифрами «729,111»;

2.7. строки «Итого по мероприятию 1.1.2.1.3, в том числе по источникам финансирования», «Итого по основному мероприятию 1.1.2.1, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Итого по мероприятию 1.1.2.1.3, в том числе по источникам финансирования	бюджет города Перми	914,111	915,000	915,000	915,000	915,000
	всего	35410,111	35411,000	35411,000	35411,000	35411,000
	бюджет города Перми	34975,111	34976,000	34976,000	34976,000	34976,000
	внебюджетные источники	435,000	435,000	435,000	435,000	435,000

2.8. строку «Итого по задаче 1.1.2, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Итого по задаче 1.1.2, в том числе по источникам финансирования	всего	35410,111	35411,000	35411,000	35411,000	35411,000
	бюджет города Перми	34975,111	34976,000	34976,000	34976,000	34976,000
	внебюджетные источники	435,000	435,000	435,000	435,000	435,000
	бюджет города Перми* (не учитывается в общем объеме финансирования по задаче)	3 015,032	3126,100	3251,200	3805,600	4112,200

2.9. строку 1.1.3.1.1.1 изложить в следующей редакции:

1.1.3.1.1.1	Количество объектов, находящихся на содержании	ед.	6	6	6	6	6	6	бюджет города Перми	3653,704	3659,500	3659,500	3659,500	3659,500	
			7	7	7	7	7	7	бюджет города Перми	4711,140	4751,100	4751,100	4751,100	4751,100	
			1	1	1	1	1	1	бюджет города Перми	1332,880	1340,400	1340,400	1340,400	1340,400	
			2	2	2	2	2	2	бюджет города Перми	2251,500	2251,500	2251,500	2251,500	2251,500	
			10	10	10	10	10	10	бюджет города Перми	6708,900	6708,900	6708,900	6708,900	6708,900	
			7	7	7	7	7	7	бюджет города Перми	7249,231	7474,600	7474,600	7474,600	7474,600	
			11	11	11	11	11	11	бюджет города Перми	6109,901	6226,900	6226,900	6226,900	6226,900	
			1	1	1	1	1	1	бюджет города Перми	1028,900	1028,900	1028,900	1028,900	1028,900	
			45	45	45	45	45	45	х	бюджет города Перми	33046,156	33441,800	33441,800	33441,800	33441,800
			Итого по ПНР	ед.											

2.10. строку «Итого по мероприятию 1.1.3.1.1, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Итого по мероприятию 1.1.3.1.1, в том числе по источникам финансирования	всего	41141,044	42460,800	39830,600	39830,600	39830,600	39830,600
	бюджет города Перми	40629,256	42460,800	39830,600	39830,600	39830,600	39830,600
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	511,788	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000

2.11. строки «Итого по основному мероприятию 1.1.3.1, в том числе по источникам финансирования», «Итого по задаче 1.1.3, в том числе по источникам финансирования», «Всего по подпрограмме 1.1, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Итого по основному мероприятию 1.1.3.1, в том числе по источникам финансирования	всего	47357,416	42475,700	39830,600	39830,600	39830,600	39830,600
	бюджет города Перми	40629,256	42475,700	39830,600	39830,600	39830,600	39830,600
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	6728,160	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
Итого по задаче 1.1.3, в том числе по источникам финансирования	всего	47357,416	42475,700	39830,600	39830,600	39830,600	39830,600
	бюджет города Перми	40629,256	42475,700	39830,600	39830,600	39830,600	39830,600
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	6728,160	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000

Всего по подпрограмме 1.1, в том числе по источникам финансирования	всего	159 048,696	149 470,885	146 883,486	146 928, 919	146 974, 352
	бюджет города Перми	137 769,565	139 610,300	136 980,100	136 980,100	136 980,100
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	6 728,160	0,000	0,000	0,000	0,000
	бюджет Пермского края	3 923,583	0,000	0,000	0,000	0,000
	внебюджетные источники	10 627,388	9 860,585	9 903,386	9 948,819	9 994,252
	бюджет города Перми * (не учитывается в общем объеме финансирования по подпрограмме)	3015,032	3126,100	3251,200	3805,600	4112,200
	трудоое и (или) имущественное участие для реализации инициативных проектов ** (не учитывается в общем объеме финансирования по программе)	1237,299	0,000	0,000	0,000	0,000

3. В разделе «Система программных мероприятий подпрограммы 1.2 «Повышение уровня межэтнического и межкультурного взаимопонимания» муниципальной программы «Общественное согласие»:

3.1. строку 1.2.1.1.1.3 изложить в следующей редакции:

1.2.1.1.1.3 Количество мероприятий, проведенных по инициативе национально-культурных общественных организаций и объединений	ед.	6	6	6	6	6	6	бюджет города Перми	1977,000	1977,000	1977,000	1977,000	1977,000	1977,000
	3	3	3	3	3	3	3	бюджет внебюджетные источники	700,000	593,100	593,100	593,100	593,100	593,100
									ДКМП, муниципальные учреждения, подведомственные ДКМП	700,000	700,000	700,000	700,000	700,000
										75,000	195,000	195,000	195,000	195,000
	2	2	2	2	2	2	2	бюджет города Перми	70,000	70,000	70,000	70,000	70,000	70,000
									АЛР	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000
										70,000	70,000	70,000	70,000	70,000
	2	2	2	2	2	2	2	бюджет города Перми	70,000	70,000	70,000	70,000	70,000	70,000
									АМР	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000
										70,000	70,000	70,000	70,000	70,000
2	2	2	2	2	2	2	бюджет внебюджетные источники	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	
								АМР	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	
									70,000	70,000	70,000	70,000	70,000	

3.2. строку «Итого по мероприятию 1.2.1.1.1, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Итого по мероприятию 1.2.1.1.1, в том числе по источникам финансирования	итого	8323,100	8443,100	8443,100	8443,100	8443,100	8443,100
	бюджет города Перми	7030,000	7030,000	7030,000	7030,000	7030,000	7030,000
	внебюджетные источники	1293,100	1413,100	1413,100	1413,100	1413,100	1413,100

3.3. строки «Итого по основному мероприятию 1.2.1.1, в том числе по источникам финансирования», «Итого по задаче 1.2.1, в том числе по источникам финансирования», «Всего по подпрограмме 1.2, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Итого по основному мероприятию 1.2.1.1, в том числе по источникам финансирования	итого	11861,400	12241,400	12241,400	12241,400	12241,400	12241,400
	бюджет города Перми	10208,700	10408,700	10408,700	10408,700	10408,700	10408,700
Итого по задаче 1.2.1, в том числе по источникам финансирования	внебюджетные источники	1652,700	1832,700	1832,700	1832,700	1832,700	1832,700
	итого	11861,400	12241,400	12241,400	12241,400	12241,400	12241,400
Всего по подпрограмме 1.2, в том числе по источникам финансирования	бюджет города Перми	10208,700	10408,700	10408,700	10408,700	10408,700	10408,700
	внебюджетные источники	1652,700	1832,700	1832,700	1832,700	1832,700	1832,700

4. В разделе «Таблица показателей конечного результата муниципальной программы «Общественное согласие» строку 1.1.1 изложить в следующей редакции:

1.1.1	Задача. Оказание поддержки СО НКО в реализации социальных проектов						
	Количество СО НКО, внесенных в реестр СО НКО – получателей поддержки	ед.	320	320	320	320	320
	Количество мероприятий, направленных на патриотическое, в том числе военно-патриотическое, воспитание граждан города Перми	ед.	677	677	677	677	677
	Количество реализованных проектов СО НКО, получивших поддержку на конкурсной основе	ед.	148	148	148	148	148
	Доля средств, израсходованных на поддержку проектов СО НКО на конкурсной основе, от общего объема финансирования программы	%	26,0	28,1	28,6	28,5	28,5
	Доля средств, привлеченных СО НКО из внебюджетных источников, от общего объема поддержки СО НКО на конкурсной основе	%	18,0	19,5	19,6	19,7	19,8
	Доля СО НКО, впервые участвующих в конкурсах социально значимых проектов, от общего числа участников конкурсов	%	8,8	9,7	10,6	11,5	12,4

5. В приложении 1:

5.1. в графе 10 строки 1.1.1.1.6 цифры «100,000» заменить цифрами «99,900»;

5.2. в графе 10 строки 1.1.1.1.6.1 цифры «100,000» заменить цифрами «99,900»;

5.3. строку «Итого по мероприятию 1.1.1.1, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Итого по мероприятию 1.1.1.1, в том числе по источникам финансирования	всего	3584,570
	бюджет города Перми	3333,800
	внебюджетные источники	250,770

5.4. строки 1.1.1.4.1-1.1.1.4.9, «Итого по мероприятию 1.1.1.4, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции

1.1.1.1.4.1	Предоставление субсидий Пермскому городскому совету ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов	УВОСиМО	01.01.2022	31.12.2022	количество советов ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов, полученных субсидии	ед.	1	бюджет города Перми	7741,700
					количество проведенных мероприятий	ед.	150	бюджет города Перми	0,000
					количество участников мероприятий	чел.	15000	бюджет города Перми	0,000
1.1.1.1.4.2	Предоставление субсидий совету ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов Дзержинского района города Перми	АДР	01.01.2022	31.12.2022	количество советов ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов, полученных субсидии	ед.	1	бюджет города Перми	700,000
					количество членов совета ветеранов	чел.	32140	бюджет города Перми	0,000
1.1.1.1.4.3	Предоставление субсидий совету ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов Индустриального района города Перми	АИР	01.01.2022	31.12.2022	количество советов ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов, полученных субсидии	ед.	1	бюджет города Перми	700,000
					количество членов совета ветеранов	чел.	30092	бюджет города Перми	0,000
1.1.1.1.4.4	Предоставление субсидий совету ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов Кировского района города Перми	АКР	01.01.2022	31.12.2022	количество советов ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов, полученных субсидии	ед.	1	бюджет города Перми	548,100
					количество членов совета ветеранов	чел.	14151	бюджет города Перми	0,000

1.1.1.1.4.5	Предоставление субсидий со-вету ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов Ленинского района города Перми	АЛР	01.01.2022	31.12.2022	количество советов ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов, полученных субсидии	ед.	1	бюджет города Перми	494,100
1.1.1.1.4.6	Предоставление субсидий со-вету ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов Мотовилихинского района горо-да Перми	АМР	01.01.2022	31.12.2022	количество советов ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов, полученных субсидии	ед.	1	бюджет города Перми	700,000
1.1.1.1.4.7	Предоставление субсидий со-вету ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов Орджоникидзевского района го-рода Перми	АОР	01.01.2022	31.12.2022	количество членов совета вете-ранов	чел.	40884	бюджет города Перми	0,000
1.1.1.1.4.8	Предоставление субсидий со-вету ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов Свердловского района города Перми	АСР	01.01.2022	31.12.2022	количество членов совета вете-ранов	чел.	28464	бюджет города Перми	0,000
1.1.1.1.4.9	Предоставление субсидий совету ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и пра-воохранительных органов посел-ка Новые Ляды города Перми	АНЛ	01.01.2022	31.12.2022	количество членов совета вете-ранов	чел.	80882	бюджет города Перми	0,000
					количество советов ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов, полученных субсидии	ед.	1	бюджет города Перми	199,200
					количество членов совета вете-ранов	чел.	3881	бюджет города Перми	0,000

Итого по мероприятию 1.1.1.1.4, в том числе по источникам финансирования	бюджет города Перми	12636,000
--	---------------------	-----------

5.5. строку 1.1.1.1.5.3 признать утратившей силу;

5.6. строки «Итого по мероприятию 1.1.1.1.5, в том числе по источникам финансирования», «Итого по основному мероприятию 1.1.1.1, в том числе по источникам финансирования», «Итого по задаче 1.1.1, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Итого по мероприятию 1.1.1.1.5, в том числе по источникам финансирования	всего	21475,424
	бюджет города Перми	20953,698
	внебюджетные источники	521,726
	трудовое и (или) имущественное участие для реализации инициативных проектов ** (не учитывается в общем объеме финансирования по программе)	1237,299
	всего	76281,169
	бюджет города Перми	62165,198
	бюджет Пермского края	3923,583
	внебюджетные источники	10192,388
	трудовое и (или) имущественное участие для реализации инициативных проектов ** (не учитывается в общем объеме финансирования по программе)	1237,299
	Итого по задаче 1.1.1, в том числе по источникам финансирования	всего
	бюджет города Перми	62165,198
	бюджет Пермского края	3923,583
	внебюджетные источники	10192,388
	трудовое и (или) имущественное участие для реализации инициативных проектов ** (не учитывается в общем объеме финансирования по программе)	1237,299

5.7. в графе 10 строки 1.1.2.1.3.1 цифры «730,000» заменить цифрами «729,111»;

5.8. в графе 10 строки 1.1.2.1.3.1 цифры «730,000» заменить цифрами «729,111»;

5.9. строки «Итого по мероприятию 1.1.2.1.3, в том числе по источникам финансирования» «Итого по основному мероприятию 1.1.2.1, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Итого по мероприятию 1.1.2.1.3, в том числе по источникам финансирования	бюджет города Перми	914,111
	всего	35410,111
	бюджет города Перми	34975,111
	внебюджетные источники	435,000

5.10. строку «Итого по задаче 1.1.2, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Итого по задаче 1.1.2, в том числе по источникам финансирования	всего	35410,111
	бюджет города Перми	34975,111
	внебюджетные источники	435,000
	бюджет города Перми * (не учитывается в общем объеме финансирования по задаче)	3 015,032

- 5.11. в графе 10 строки 1.1.3.1.1.1.1.1 цифры «3659,500» заменить цифрами «3653,704»;
- 5.12. в графе 10 строки 1.1.3.1.1.1.1.3 цифры «1340,400» заменить цифрами «1332,880»;
- 5.13. в графе 10 строки 1.1.3.1.1.1.1.6 цифры «7474,600» заменить цифрами «7249,231»;
- 5.14. строку «Итого по мероприятию 1.1.3.1.1, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Итого по мероприятию 1.1.3.1.1, в том числе по источникам финансирования	всего	41141,044
	бюджет города Перми	40629,256
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2021 года)	511,788

- 5.15. строки «Итого по основному мероприятию 1.1.3.1, в том числе по источникам финансирования», «Итого по задаче 1.1.3, в том числе по источникам финансирования», «Всего по подпрограмме 1.1, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Итого по основному мероприятию 1.1.3.1, в том числе по источникам финансирования	всего	47357,416
	бюджет города Перми	40629,256
Итого по задаче 1.1.3, в том числе по источникам финансирования	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2021 года)	6728,160
	всего	47357,416
Всего по подпрограмме 1.1, в том числе по источникам финансирования	бюджет города Перми	40629,256
	всего	6728,160
бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2021 года)	бюджет города Перми	159 048,696
	всего	137 769,565
бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2021 года)	бюджет Пермского края	6728,160
	внебюджетные источники	3 923,583
бюджет города Перми * (не учитывается в общем объеме финансирования по подпрограмме)	внебюджетные источники	10 627,388
	бюджет города Перми * (не учитывается в общем объеме финансирования по подпрограмме)	3015,032
трудовое и (или) имущественное участие для реализации инициативных проектов ** (не учитывается в общем объеме финансирования по программе)		1237,299

6. В приложении 2:

- 6.1. строку 1.2.1.1.1.2.6 изложить в следующей редакции;

1.2.1.1.2.6	Проведение национально-го праздника «Сабантуй»	ДКМП, МУ ДКМП	01.01.2022	01.08.2022	количество проведенных мероприятий	ед.	1	бюджет города Перми внебюджетные источники	400,000
			количество участников мероприятий			чел.	280		0,000

6.2. строку «Итого по мероприятию 1.2.1.1.1, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Итого по мероприятию 1.2.1.1.1, в том числе по источникам финансирования	всего	8323,100
	бюджет города Перми	7030,000
	внебюджетные источники	1293,100

6.3. строки «Итого по основному мероприятию 1.2.1.1, в том числе по источникам финансирования», «Итого по задаче 1.2.1, в том числе по источникам финансирования», «Всего по подпрограмме 1.2, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Итого по основному мероприятию 1.2.1.1, в том числе по источникам финансирования	всего	11861,400
	бюджет города Перми	10208,700
	внебюджетные источники	1652,700
Итого по задаче 1.2.1, в том числе по источникам финансирования	всего	11861,400
	бюджет города Перми	10208,700
	внебюджетные источники	1652,700
Всего по подпрограмме 1.2, в том числе по источникам финансирования	всего	11861,400
	бюджет города Перми	10208,700
	внебюджетные источники	1652,700



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.05.2022

№ 368

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 29.01.2020 № 82 «Об установлении расходного обязательства Пермского городского округа на проведение конкурса по разработке гимна города Перми»

В соответствии с Уставом города Перми, в целях актуализации правовой базы администрации города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Перми от 29 января 2020 г. № 82 «Об установлении расходного обязательства Пермского городского округа на проведение конкурса по разработке гимна города Перми» (в ред. от 14.10.2020 № 974, от 24.11.2020 № 1186) следующие изменения:

1.1. в преамбуле слова «решением Пермской городской Думы от 20 ноября 2018 г. № 250 «Об организационном комитете по разработке гимна города Перми» исключить;

1.2. в пункте 1 слова «по 31 декабря 2020 года» заменить словами «по 31 декабря 2022 года»;

1.3. в пункте 3 слова «на очередной финансовый год и плановый период» заменить словами «на 2022 год»;

1.4. пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Установить, что расчет объема финансового обеспечения на исполнение расходного обязательства определяется плановым методом, исходя из размера денежных премий за написание текста и музыки гимна города Перми, суммы расходов на уплату обязательных налогов и сборов.»;

1.5. дополнить пунктом 4¹ следующего содержания:

«4¹. Определить главным распорядителем бюджетных средств, организующим исполнение расходного обязательства, указанного в пункте 1 настоящего постановления, департамент культуры и молодежной политики администрации города Перми.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Грибанова А.А.

Глава города Перми

А.Н. Дёмкин



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.05.2022

№ 369

О внесении изменений в расчетные показатели по расходам бюджета Пермского края на нормативные затраты на оказание муниципальных услуг в муниципальных образовательных организациях и в расчетные показатели по расходам бюджета Пермского края на бюджетные ассигнования муниципальным казенным учреждениям, оказывающим услуги бухгалтерского учета, на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов, утвержденные постановлением администрации города Перми от 19.10.2021 № 897

В целях актуализации правовых актов администрации города Перми администрация города Перми **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Внести изменения в расчетные показатели по расходам бюджета Пермского края на нормативные затраты на оказание муниципальных услуг в муниципальных образовательных организациях на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов, утвержденные постановлением администрации города Перми от 19 октября 2021 г. № 897 (в ред. от 11.11.2021 № 994, от 23.12.2021 № 1195, от 31.01.2022 № 53), изложив в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Внести изменения в расчетные показатели по расходам бюджета Пермского края на бюджетные ассигнования муниципальным казенным учреждениям, оказывающим услуги бухгалтерского учета, на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов, утвержденные постановлением администрации города Перми от 19 октября 2021 г. № 897 (в ред. от 11.11.2021 № 994, от 23.12.2021 № 1195, от 31.01.2022 № 53), изложив строку 1 в следующей редакции:

1	Бюджетные ассигнования муниципальным казенным учреждениям, оказывающим услуги бухгалтерского учета	323 948,7	333 800,3	333 831,3
---	--	-----------	-----------	-----------

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2022 г.

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Грибанова А.А.

Глава города Перми

А.Н. Дёмкин

Приложение
к постановлению администрации
города Перми
от 17.05.2022 № 369

РАСЧЕТНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
по расходам бюджета Пермского края на нормативные затраты
на оказание муниципальных услуг в муниципальных образовательных организациях
на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

№	Направление расходов, наименование показателя	Размер расчетного показателя (руб.)		
		2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5
1	Направление расходов на оказание муниципальных услуг в муниципальных образовательных организациях			
1.1	Расходы на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях и в общеобразовательных организациях в расчете на 1 ребенка в год*			
1.1.1	Общеобразовательной направленности с пребыванием не менее 4 часов			
1.1.1.1	для детей в возрасте до 3 лет	59 385,00	59 614,00	59 614,00
1.1.1.1.1	в том числе заработная плата с начислениями	58 339,00	58 568,00	58 568,00
1.1.1.2	для детей в возрасте от 3 до 7 лет	38 567,00	38 716,00	38 716,00
1.1.1.2.1	в том числе заработная плата с начислениями	37 521,00	37 670,00	37 670,00
1.1.2	Общеобразовательной направленности с 12-часовым пребыванием			
1.1.2.1	для детей в возрасте до 3 лет	84 052,00	84 375,00	84 375,00
1.1.2.1.1	в том числе заработная плата с начислениями	83 006,00	83 329,00	83 329,00
1.1.2.2	для детей в возрасте от 3 до 7 лет	57 062,00	57 281,00	57 281,00
1.1.2.2.1	в том числе заработная плата с начислениями	56 016,00	56 235,00	56 235,00
1.1.3	Компенсирующей направленности с 12-часовым пребыванием			
1.1.3.1	для детей в возрасте до 3 лет	137 058,00	137 581,00	137 581,00
1.1.3.1.1	в том числе заработная плата с начислениями	136 012,00	136 535,00	136 535,00
1.1.3.2	для детей в возрасте от 3 до 7 лет	122 157,00	122 623,00	122 623,00
1.1.3.2.1	в том числе заработная плата с начислениями	121 111,00	121 577,00	121 577,00
1.1.4	Оздоровительной направленности с 12-часовым пребыванием			
1.1.4.1	для детей в возрасте до 3 лет	84 052,00	84 375,00	84 375,00
1.1.4.1.1	в том числе заработная плата с начислениями	83 006,00	83 329,00	83 329,00
1.1.4.2	для детей в возрасте от 3 до 7 лет	57 219,00	57 439,00	57 439,00
1.1.4.2.1	в том числе заработная плата с начислениями	56 173,00	56 393,00	56 393,00
1.1.5	Компенсирующей направленности с пребыванием не менее 4 часов			
1.1.5.1	для детей в возрасте от 3 до 7 лет	57 905,00	58 128,00	58 128,00
1.1.5.1.1	в том числе заработная плата с начислениями	56 859,00	57 082,00	57 082,00

1	2	3	4	5
1.2	Расходы на предоставление государственных гарантий на получение общедоступного и бесплатного начального, основного, среднего общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных организациях в расчете на 1 обучающегося в год*			
1.2.1	по общеобразовательным школам:			
1.2.1.1	начальное общее образование:	27 109,00	27 158,00	27 158,00
1.2.1.1.1	в том числе заработная плата с начислениями	26 253,00	26 302,00	26 302,00
1.2.1.2	основное общее образование:	31 787,00	31 845,00	31 845,00
1.2.1.2.1	в том числе заработная плата с начислениями	30 689,00	30 747,00	30 747,00
1.2.1.3	среднее общее образование:	34 180,00	34 241,00	34 241,00
1.2.1.3.1	в том числе заработная плата с начислениями	33 081,00	33 142,00	33 142,00
1.2.2	Расходы на предоставление государственных гарантий на получение общедоступного бесплатного начального, основного, среднего общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных организациях по образовательным программам основного общего образования, обеспечивающим углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей, за исключением углубленного изучения иностранных языков, в расчете на 1 обучающегося в год*			
1.2.2.1	основное общее образование:	35 437,00	35 501,00	35 501,00
1.2.2.1.1	в том числе заработная плата с начислениями	34 339,00	34 403,00	34 403,00
1.2.2.2	среднее общее образование:	36 745,00	36 811,00	36 811,00
1.2.2.2.1	в том числе заработная плата с начислениями	35 646,00	35 712,00	35 712,00
1.2.3	Расходы на предоставление государственных гарантий на получение общедоступного бесплатного начального, основного, среднего общего образования по основным адаптированным программам в специальных классах для лиц с ограниченными возможностями здоровья в общеобразовательных организациях в расчете на 1 обучающегося в год**			
1.2.3.1	начальное общее образование:	37 359,00	37 426,00	37 426,00
1.2.3.1.1	в том числе заработная плата с начислениями	36 503,00	36 570,00	36 570,00
1.2.3.2	основное общее образование:	60 689,00	60 798,00	60 798,00
1.2.3.2.1	в том числе заработная плата с начислениями	59 591,00	59 700,00	59 700,00
1.2.4	Расходы на предоставление государственных гарантий на получение общедоступного бесплатного начального, основного, среднего общего образования обучающимися в образовательных организациях на дому по медицинским заключениям в расчете на 1 обучающегося в год*			
1.2.4.1	начальное общее образование:	78 929,00	79 070,00	79 070,00
1.2.4.1.1	в том числе заработная плата с начислениями	78 073,00	78 214,00	78 214,00
1.2.4.2	основное общее образование:	115 132,00	115 338,00	115 338,00
1.2.4.2.1	в том числе заработная плата с начислениями	114 034,00	114 240,00	114 240,00
1.2.4.3	среднее общее образование:	132 398,00	132 635,00	132 635,00
1.2.4.3.1	в том числе заработная плата с начислениями	131 299,00	131 536,00	131 536,00
1.2.5	Расходы на предоставление государственных гарантий на получение общедоступного бесплатного начального, основного, среднего общего образования в вечерних (сменных) общеобразовательных организациях при исправительных трудовых колониях в расчете на 1 обучающегося в год*	46 947,00	47 029,00	47 029,00

1	2	3	4	5
1.2.5.1	в том числе заработная плата с начислениями	46 047,00	46 129,00	46 129,00
1.2.6	Расходы на предоставление государственных гарантий на получение общедоступного бесплатного начального, основного, среднего общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных школах-интернатах в расчете на 1 обучающегося в год*			
1.2.6.1	начальное общее образование:	98 782,00	98 959,00	98 959,00
1.2.6.1.1	в том числе заработная плата с начислениями	97 926,00	98 103,00	98 103,00
1.2.6.2	основное общее образование:	99 024,00	99 201,00	99 201,00
1.2.6.2.1	в том числе заработная плата с начислениями	97 926,00	98 103,00	98 103,00
1.2.6.3	среднее общее образование:	99 025,00	99 202,00	99 202,00
1.2.6.3.1	в том числе заработная плата с начислениями	97 926,00	98 103,00	98 103,00
1.2.7	Расходы на организацию проведения единого государственного экзамена в 11-м классе в расчете на 1 выпускника общеобразовательных организаций в год	386,00	386,00	386,00
1.2.8	Расходы на организацию проведения государственной (итоговой) аттестации в 9 классе в расчете на 1 выпускника общеобразовательных организаций в год	386,00	386,00	386,00
1.2.9	Расходы на предоставление государственных гарантий прав на получение общедоступного бесплатного начального, основного, среднего общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных организациях, имеющих статус организаций с углубленным изучением иностранных языков, реализующих программу повышенного уровня, в расчете на 1 обучающегося в год*			
1.2.9.1	начальное общее образование:	42 843,00	42 920,00	42 920,00
1.2.9.1.1	в том числе заработная плата с начислениями	41 987,00	42 064,00	42 064,00
1.2.9.2	основное общее образование:	48 675,00	48 763,00	48 763,00
1.2.9.2.1	в том числе заработная плата с начислениями	47 577,00	47 665,00	47 665,00
1.2.9.3	среднее общее образование:	50 529,00	50 619,00	50 619,00
1.2.9.3.1	в том числе заработная плата с начислениями	49 430,00	49 520,00	49 520,00
1.2.9.4	Расходы на предоставление государственных гарантий на получение общедоступного бесплатного начального, основного, среднего общего образования для обучающихся по программе начальной ступени Международного бакалавриата (РУР)	7 601,00	7 601,00	7 601,00
1.2.9.4.1	в том числе заработная плата с начислениями	6 895,00	6 895,00	6 895,00
1.2.9.5	Расходы на предоставление государственных гарантий на получение общедоступного бесплатного начального, основного, среднего общего образования для обучающихся по программе основной средней школы Международного бакалавриата (МУР)	13 930,00	13 930,00	13 930,00
1.2.9.5.1	в том числе заработная плата с начислениями	13 224,00	13 224,00	13 224,00
1.2.9.6	Расходы на предоставление государственных гарантий на получение общедоступного бесплатного начального, основного, среднего общего образования для обучающихся по дипломной программе Международного бакалавриата (ДР)	212 049,00	212 049,00	212 049,00
1.2.9.6.1	в том числе заработная плата с начислениями	204 118,00	204 118,00	204 118,00

1	2	3	4	5
1.2.9.7	Расходы на обеспечение проекта по созданию базовых школ Российской академии наук, ориентированных на выявление и обучение талантливых детей, построение их успешной карьеры в области науки и высоких технологий (основное общее образование)	19 755,00	19 755,00	19 755,00
1.2.9.7.1	в том числе заработная плата с начислениями	17 960,00	17 960,00	17 960,00
1.2.9.8	Расходы на обеспечение проекта по созданию базовых школ Российской академии наук, ориентированных на выявление и обучение талантливых детей, построение их успешной карьеры в области науки и высоких технологий (среднее общее образование)	20 373,00	20 373,00	20 373,00
1.2.9.8.1	в том числе заработная плата с начислениями	18 521,00	18 521,00	18 521,00
1.2.10	Расходы на предоставление государственных гарантий на получение общедоступного бесплатного начального, основного, среднего общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных организациях, имеющих статус новых образовательных центров, в расчете на 1 обучающегося в год*	44 904,00	44 984,00	44 984,00
1.2.10.1	в том числе заработная плата с начислениями	43 806,00	43 886,00	43 886,00
1.2.11	Расходы на предоставление общедоступного и бесплатного основного, среднего, общего образования по основным общеобразовательным программам и дополнительного образования по дополнительным общеобразовательным программам естественно-научной, физкультурно-спортивной, художественной, технической, социально-педагогической и туристско-краеведческой направленностей в общеобразовательных организациях, имеющих статус «кадетская школа»*	20 974,00	20 999,00	20 999,00
1.2.11.1	в том числе заработная плата с начислениями	13 740,00	13 765,00	13 765,00
1.2.12	Расходы на приобретение аттестатов об основном общем образовании и среднем общем образовании и приложенных к аттестатам об основном общем образовании и среднем образовании с отличием и приложенных	218,00	218,00	218,00
1.2.13	Расходы на приобретение медалей «За особые успехи в учении»	170,00	170,00	170,00
1.2.14	Расходы на предоставление государственных гарантий на получение общедоступного бесплатного начального, основного, среднего общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в классах совместно с другими обучающимися в общеобразовательных организациях**	34 620,00	34 682,00	34 682,00
1.2.14.1	в том числе заработная плата с начислениями	34 620,00	34 682,00	34 682,00
1.2.15	Расходы на предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного, начального, основного, среднего общего образования по адаптированным основным общеобразовательным программам в общеобразовательных организациях для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в расчете на 1 обучающегося в год*	114 971,00	115 176,00	115 176,00
1.2.15.1	по адаптированным основным общеобразовательным программам в общеобразовательных организациях:			
1.2.15.1.1	в том числе заработная плата с начислениями	113 994,00	114 199,00	114 199,00
1.2.15.2	по адаптированным основным общеобразовательным программам в общеобразовательных организациях (для проживающих обучающихся):	175 130,00	175 443,00	175 443,00
1.2.15.2.1	в том числе заработная плата с начислениями	174 153,00	174 466,00	174 466,00
1.2.15.3	по адаптированным основным общеобразовательным программам в отдельных общеобразовательных организациях для обучающихся с нарушением зрения:			
1.2.15.3.1	для обучающихся по программам общего образования	204 535,00	204 900,00	204 900,00

1	2	3	4	5
1.2.15.3.1.1	в том числе заработная плата с начислениями	203 558,00	203 923,00	203 923,00
1.2.16	Расходы на организацию предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в отдельных муниципальных общеобразовательных учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам, в муниципальных общеобразовательных учреждениях со специальным наименованием «специальные учебно-воспитательные учреждения» и муниципальных санаторных общеобразовательных учреждениях			
1.2.16.1	материальные расходы в расчете на 1 обучающегося, получающего начальное общее образование:			
1.2.16.1.1	проживающие дети	9 781,00	9 781,00	9 781,00
1.2.16.2	материальные расходы в расчете на 1 обучающегося, получающего дошкольное, основное общее, среднее общее образование:			
1.2.16.2.1	приходящие дети	14 968,00	14 968,00	14 968,00
1.2.16.2.2	проживающие дети (в том числе полное государственное обеспечение при пятидневном проживании)	36 583,00	36 583,00	36 583,00
1.2.16.3	материальные расходы в части общехозяйственных затрат в расчете на 1 кв. м площади помещения	668,00	668,00	668,00
1.2.17	Расходы на предоставление бесплатного питания в расчете на 1 обучающегося из малоимущих семей и многодетных малоимущих семей в день:			
1.2.17.1	на уровне начального общего образования в частных общеобразовательных организациях	79,88	79,88	79,88
1.2.17.2	на уровнях основного общего и среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях, частных общеобразовательных организациях	89,57	89,57	89,57
1.2.18	Расходы на обеспечение вознаграждения за выполнение функций классного руководителя	1 200,00	1 200,00	1 200,00
1.2.18.1	в том числе заработная плата с начислениями	1 200,00	1 200,00	1 200,00

 * Расходы по заработной плате с начислениями корректируются на районный коэффициент к заработной плате, процентные надбавки к заработной плате за стаж непрерывной работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях в соответствии с действующим законодательством.

** Расходы по заработной плате учитываются при условии создания специальных условий для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (организации образовательной деятельности, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий с учетом особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья).



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.05.2022

№ 370

О внесении изменений в Правила внутреннего трудового распорядка администрации города Перми, утвержденные постановлением администрации города Перми от 01.07.2011 № 328

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, в целях актуализации нормативной правовой базы города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Правила внутреннего трудового распорядка администрации города Перми, утвержденные постановлением администрации города Перми от 01 июля 2011 г. № 328 (в ред. от 14.07.2011 № 352, от 28.10.2011 № 697, от 17.11.2011 № 748, от 28.06.2012 № 352, от 06.12.2012 № 876, от 31.01.2013 № 48, от 25.03.2013 № 172, от 11.06.2013 № 470, от 10.09.2013 № 739, от 26.09.2013 № 783, от 28.04.2014 № 292, от 27.06.2014 № 422, от 14.04.2015 № 209, от 27.05.2015 № 314, от 25.06.2015 № 410, от 30.07.2015 № 510, от 27.10.2015 № 878, от 09.12.2015 № 1042, от 06.12.2016 № 1082, от 17.01.2017 № 35, от 29.06.2017 № 499, от 24.07.2017 № 574, от 22.08.2017 № 648, от 21.11.2017 № 1058, от 31.07.2019 № 434, от 29.09.2020 № 904, от 13.12.2021 № 1143, от 14.02.2022 № 79), следующие изменения:

1.1. пункт 5.13 дополнить словами «, ответственный за ведение табеля направляет данную информацию в управление по вопросам муниципальной службы и кадров администрации города Перми»;

1.2. пункт 5.14 признать утратившим силу;

1.3. пункт 6.2 изложить в следующей редакции:

«6.2. При совмещении профессий (должностей), увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работнику по соглашению сторон устанавливается доплата к должностному окладу в размере, не превышающем 50 % должностного оклада работника.»;

1.4. в приложении 2:

1.4.1. строки 3, 4 признать утратившими силу;

1.4.2. строки 10, 10.1-10.5 изложить в следующей редакции:

10	Управление организационно-методической работы администрации города Перми:
10.1	помощник Главы города Перми
10.2	помощник первого заместителя главы администрации города Перми
10.3	помощник заместителя главы администрации города Перми
10.4	помощник руководителя аппарата администрации города Перми

2. Руководителям функциональных, территориальных органов администрации города Перми до 01 июля 2022 г. привести в соответствие с пунктом 1.1 настоящего постановления Правила внутреннего трудового распорядка соответствующего органа.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации города Перми Молоковских А.В.

Глава города Перми

А.Н. Дёмкин



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.05.2022

№ 371

О внесении изменений в Порядок определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным департаменту культуры и молодежной политики администрации города Перми, на реализацию мероприятий, направленных на первичную профилактику потребления психоактивных веществ, утвержденный постановлением администрации города Перми от 16.10.2020 № 1026

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 г. № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», в целях актуализации правовых актов администрации города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным департаменту культуры и молодежной политики администрации города Перми, на реализацию мероприятий, направленных на первичную профилактику потребления психоактивных веществ, утвержденный постановлением администрации города Перми от 16 октября 2020 г. № 1026 (в ред. от 14.09.2021 № 701, от 22.12.2021 № 1174), следующие изменения:

1.1. пункт 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. Целью предоставления субсидии на иные цели является реализация мероприятий, направленных на предотвращение потребления психоактивных веществ среди молодежи города Перми в рамках муниципальной программы «Безопасный город».»;

1.2. абзац первый пункта 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.3. Требования, которым Учреждения должны соответствовать на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором принимается решение о предоставлении субсидии на иные цели.»;

1.3. пункт 2.13 изложить в следующей редакции:

«2.13. Результатом предоставления субсидии на иные цели являются: количество проведенных семинаров по пропаганде здорового образа жизни для молодежи города Перми, количество изготовленных информационных материалов, количество просмотров размещенных информационных материалов, количество реализованных проектов – победителей конкурса по профилактике потребления психоактивных веществ, количество проведенных родительских собраний при участии специалистов в области профилактики потребления психоактивных веществ в рамках выполнения мероприятий муниципальной программы «Безопасный город».

План мероприятий по достижению результата предоставления субсидий на иные цели устанавливается Соглашением.»;

1.4. пункт 3.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«отчет о реализации плана мероприятий по достижению результата предоставления субсидий на иные цели согласно приложению 5 к настоящему Порядку.»;

1.5. дополнить пунктом 4.6¹ следующего содержания:

«4.6¹. В случае если расходы автономного учреждения, источником финансового обеспечения которых должны являться субсидии на иные цели, осуществлены за счет средств этого учреждения, получаемых автономным учреждением от приносящей доход деятельности, и со средствами, поступающими автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения им муниципального задания, автономное учреждение вправе осуществить возмещение указанных расходов за счет субсидий на иные цели после проверки документов, подтверждающих подлежащие возмещению расходы.

В случае если расходы бюджетного учреждения, источником финансового обеспечения которых должны являться субсидии на иные цели, осуществлены за счет средств этого учреждения, получаемых бюджетным учреждением от приносящей доход деятельности, и со средствами, поступающими бюджетному учреждению на финансовое обеспечение выполнения им муниципального задания, бюджетное учреждение вправе осуществить возмещение указанных расходов за счет субсидий на иные цели после проверки документов, подтверждающих подлежащие возмещению расходы, в случае отсутствия на момент осуществления расходов, на исполнение которых предоставляются субсидии на иные цели, возможности их оплаты за счет субсидий на иные цели.

Возмещение расходов Учреждения осуществляется после согласования их возмещения Департаментом в порядке, утвержденном распоряжением заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента финансов администрации города Перми.»;

1.6. приложение 3 изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

1.7. приложение 4 изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

1.8. дополнить приложением 5 согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Грибанова А.А.

Глава города Перми

А.Н. Дёмкин

Приложение 1
к постановлению администрации
города Перми
от 17.05.2022 № 371

ОТЧЕТ
о достижении значений результатов предоставления субсидии на иные цели
по состоянию на « ___ » 20___ г.

Наименование учреждения: _____
Периодичность: _____
Единица измерения: рубль.

№	Результат предоставления субсидии	Единица измерения		Плановые значения	Размер субсидии, предусмотренный соглашением	Фактически достигнутые значения		причина отклонения	
		наименование	код по ОКЕИ			на отчетную дату	в абсолютных величинах (гр. 7 - гр. 5)		в процентах (гр. 8 / гр. 5 x 100 %)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Всего									

Руководитель _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
(уполномоченное лицо)

Исполнитель _____ (должность) _____ (фамилия, инициалы) _____ (телефон)

« ___ » _____ 20___ г.

Приложение 2
к постановлению администрации
города Перми
от 17.05.2022 № 371

ОТЧЕТ
об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия на иные цели
на « ____ » _____ 20 ____ г.

Наименование учреждения: _____.

Периодичность: _____.

Единица измерения: рубль.

Субсидия наименование	код	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Остаток субсидии на начало текущего финансового года		Поступления			Выплаты		Остаток Субсидии на конец отчетного периода		
			всего	из них, разрешенный к использованию	всего, в том числе	из бюджета города Перми	возврат дебиторской задолженности прошлых лет	всего	из них: возвращено в бюджет города Перми	всего	требуется в направлении на те же цели	в том числе: подлежит возврату
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Руководитель
(уполномоченное лицо)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (должность)

_____ (фамилия, инициалы)

_____ (телефон)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение 3
к постановлению администрации
города Перми
от 17.05.2022 № 371

ОТЧЕТ
о реализации плана мероприятий по достижению результата предоставления субсидии

Наименование учреждения: _____.

Наименование результата	Наименование мероприятия	Единица измерения		Плановое значение	Фактически достигнутое значение на конец отчетного периода	Дата достижения		Причина отклонений
		наименование	код по ОКЕИ			плановая (дд.мм.гггг)	фактическая (дд.мм.гггг)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель
(уполномоченное лицо)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (должность)

_____ (фамилия, инициалы)

_____ (телефон)

« ____ » _____ 20 ____ г.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.05.2022

№ 372

О внесении изменений в муниципальную программу «Молодежь города Перми», утвержденную постановлением администрации города Перми от 14.10.2021 № 858

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации города Перми от 25 сентября 2013 г. № 781 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации»

администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения в муниципальную программу «Молодежь города Перми», утвержденную постановлением администрации города Перми от 14 октября 2021 г. № 858 (в ред. от 20.10.2021 № 925, от 24.12.2021 № 1210).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Грибанова А.А.

Глава города Перми

А.Н. Дёмкин

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
города Перми
от 17.05.2022 № 372

ИЗМЕНЕНИЯ
в муниципальную программу «Молодежь города Перми», утвержденную
постановлением администрации города Перми от 14 октября 2021 г. № 858

1. В разделе «Паспорт муниципальной программы» строку 9 изложить в следующей редакции:

9	Объемы и источники финансирования программы (подпрограммы)	2022 год, план	2023 год, план	2024 год, план	2025 год, план	2026 год, план
	программа, всего (тыс. руб.), в том числе	525 744,62916	41 660,900	41 660,900	41 660,900	41 660,900
	бюджет города Перми	525 744,62916	41 660,900	41 660,900	41 660,900	41 660,900
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	25 282,12916	0,000	0,000	0,000	0,000
	подпрограмма 1.1, всего (тыс. руб.), в том числе	502 442,42916	18 358,700	18 358,700	18 358,700	18 358,700
	бюджет города Перми	477 160,30000	18 358,700	18 358,700	18 358,700	18 358,700
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	25 282,12916	0,000	0,000	0,000	0,000
	подпрограмма 1.2, всего (тыс. руб.), в том числе	23 302,200	23 302,200	23 302,200	23 302,200	23 302,200
	бюджет города Перми	23 302,200	23 302,200	23 302,200	23 302,200	23 302,200

2. В разделе «Система программных мероприятий подпрограммы 1.1 «Создание условий для эффективной самореализации молодежи города Перми» муниципальной программы «Молодежь города Перми»:

2.1. строки 1.1.2.1.1.1, 1.1.2.1.1.2 изложить в следующей редакции:

1.1.2.1.1.1	выполненные работы по реконструкции здания МАУ «Дворец молодежи» г. Перми	ед.	1	-	-	-	-	МКУ «УТЗ»	бюджет города Перми	441 044,23509	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
									бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	24 904,19206	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
1.1.2.1.1.2	проведенный авторский надзор за реконструкцией здания МАУ «Дворец молодежи» г. Перми	ед.	1	-	-	-	-	МКУ «УТЗ»	бюджет города Перми	413,73137	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
									бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	377,93710	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000

2.2. строку 1.1.2.1.1.5 изложить в следующей редакции:

Итого по задаче 1.1.2., в том числе по источникам финансирования	итого	484 023,92916	0,000	0,000	0,000	0,000
	бюджет города Перми	458 741,80000	0,000	0,000	0,000	0,000
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	25 282,12916	0,000	0,000	0,000	0,000
	итого	502 442,42916	18 358,700	18 358,700	18 358,700	18 358,700
Всего по подпрограмме 1.1., в том числе по источникам финансирования	бюджет города Перми	477 160,30000	18 358,700	18 358,700	18 358,700	18 358,700
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	25 282,12916	0,000	0,000	0,000	0,000
	итого	502 442,42916	18 358,700	18 358,700	18 358,700	18 358,700

3. В разделе «Информация по осуществлению капитальных вложений в объекты муниципальной собственности города Перми по подпрограмме 1.1 «Создание условий для эффективной самореализации молодежи города Перми» муниципальной программы «Молодежь города Перми» строки 11-19 изложить в следующей редакции:

11	Сроки осуществления капитальных вложений в объект капитального строительства	2019-2022 годы	Объем финансирования, тыс. руб.			
12	Срок ввода в эксплуатацию объекта капитального строительства	2022 год	2020 год	2021 год	2022 год	
13	Сметная стоимость объекта муниципальной собственности Перми, тыс. руб.	726 493,085	74 747,75378	117 093,18706	484 023,92916, в том числе: бюджет города Перми – 458 741,80000;	
14	Объемы и источники финансирования осуществления капитальных вложений в объект по годам реализации	Источники финансирования	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год
		бюджет города Перми	32 840,049	74 747,75378	117 093,18706	484 023,92916, в том числе: бюджет города Перми – 458 741,80000;
15	Ожидаемый конечный результат осуществления капитальных вложений в объект по годам осуществления капитальных вложений	ед. изм.	значение	год реализации		
	наличие разработанной проектной документации	ед.	1	2019		
	акт выполненных работ по реконструкции здания МАУ «Дворец молодежи» г. Перми	ед.	1	2020		
	акт выполненных работ по реконструкции здания МАУ «Дворец молодежи» г. Перми	ед.	1	2021		
	акт выполненных работ по реконструкции здания МАУ «Дворец молодежи» г. Перми	ед.	1	2022		
	введенное в эксплуатацию здание МАУ «Дворец молодежи» г. Перми	ед.	1	2022		

16	Проектная документация, и (или) результаты инженерных изысканий, и (или) заключение о проверке достоверности определения сметной стоимости строительства объекта капитального строительства	положительное заключение экспертизы от 29 марта 2019 г. № 59-1-1-3-006871-2019, положительное заключение о проверке достоверности определения сметной стоимости от 22 мая 2019 г. № 59-1-0092-1
17	Протокол инвестиционной комиссии	от 17 ноября 2017 г. № 9
18	Протокол Бюджетной комиссии	от 23 июля 2021 г. № 15-БК
19	Практические действия по осуществлению капитальных вложений в объект	мероприятия по осуществлению капитальных вложений в объект
		срок реализации
		2019 год
		2020-2022 годы
		2022 год

4. В приложении 1:

4.1. строки 1.1.2.1.1.1-1.1.2.1.1.2 изложить в следующей редакции:

1.1.2.1.1.1	выполнение работ по реконструкции здания МАУ «Дворец молодежи» г. Перми (общестроительные работы)	МКУ «УТЗ»	01.01.2022	25.12.2022	акт выполненных работ по реконструкции	ед.	1	бюджет города Перми	441 044,23509
1.1.2.1.1.2	проведенный авторский надзор за реконструкцией здания МАУ «Дворец молодежи» г. Перми	МКУ «УТЗ»	01.01.2022	30.12.2022	акт сдачи-приемки оказанных услуг по проведению авторского надзора	ед.	1	бюджет города Перми	413,73137
								бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2021 года)	24 904,19206
								бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2021 года)	377,93710

4.2. строку 1.1.2.1.1.5 изложить в следующей редакции:

1.1.2.1.1.5	подключение (технологическое присоединение) к централизованной системе холодного водоснабжения здания МАУ «Дворец молодежи» г. Перми	УКС	01.01.2022	30.12.2022	акт о подключении (технологическом присоединении) к централизованной системе холодного водоснабжения	ед.	1	бюджет города Перми	1 703,33387
-------------	--	-----	------------	------------	--	-----	---	---------------------	-------------

4.3. после строки 1.1.2.1.1.8 дополнить строками 1.1.2.1.1.9, 1.1.2.1.1.10 следующего содержания:

1.1.2.1.1.9	проведение государственной экспертизы проектной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости на реконструкцию здания МАУ «Дворец молодежи» г. Перми	МКУ «УТЗ»	09.02.2022	10.04.2022	акт о выполнении работ	ед.	1	бюджет города Перми	91,34263
1.1.2.1.1.10	проведение государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения при реконструкции здания МАУ «Дворец молодежи» г. Перми	МАУ «Дворец молодежи» г. Перми	07.02.2022	25.12.2022	акт о выполнении работ	ед.	1	бюджет города Перми	456,71314

4.4. строки «Итого по мероприятию 1.1.2.1.1, в том числе по источникам финансирования», «Итого по основному мероприятию 1.1.2.1, в том числе по источникам финансирования», «Итого по задаче 1.1.2, в том числе по источникам финансирования», «Всего по подпрограмме 1.1, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Итого по мероприятию 1.1.2.1.1, в том числе по источникам финансирования	итого	484 023,92916
	бюджет города Перми	458 741,80000
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2021 года)	25 282,12916
Итого по основному мероприятию 1.1.2.1, в том числе по источникам финансирования	итого	484 023,92916
	бюджет города Перми	458 741,80000
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2021 года)	25 282,12916
Итого по задаче 1.1.2, в том числе по источникам финансирования	итого	484 023,92916
	бюджет города Перми	458 741,80000
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2021 года)	25 282,12916
Всего по подпрограмме 1.1, в том числе по источникам финансирования	итого	502 442,42916
	бюджет города Перми	477 160,30000
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2021 года)	25 282,12916

**ПРАВОВЫЕ АКТЫ ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ОРГАНОВ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ**



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА ПЕРМИ-НАЧАЛЬНИК ДЕПАРТАМЕНТА
ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

27.01.2022

№ 21-01-03-273

Об установлении публичного сервитута в отдельных целях

На основании статей 39.37, 39.43 Земельного кодекса Российской Федерации, статьи 3.6 Федерального закона от 25 октября 2001 г. № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Положения о департаменте земельных отношений администрации города Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 24 февраля 2015 г. № 39, ходатайства ОАО «МРСК Урала» об установлении публичного сервитута от 14 декабря 2021 г. № 21-01-06-17129:

1. Установить публичный сервитут в отдельных целях в отношении земельного участка с кадастровым номером 59:01:1717028:217, расположенного по адресу: Пермский край, г. Пермь, ул. Гальперина, на срок 48 лет 11 месяцев в целях размещения объекта электросетевого хозяйства ВЛ 0,4 КВ от ТП 1513, входящего в состав электросетевого комплекса «Подстанция 110/35/6 кВ «Химград» с линиями электропередачи с кадастровым номером 59:01:1717115:496, принадлежащего ОАО «МРСК Урала» на праве собственности, что подтверждается выпиской из Единого государственного реестра недвижимости от 26 декабря 2021 г. № КУВИ-002/2021-172923311.

2. Утвердить границы публичного сервитута в отдельных целях согласно приложению к настоящему распоряжению (схема расположения границ публичного сервитута, (условный номер 7028:70ПС)).

3. Плата за публичный сервитут в отдельных целях не устанавливается.

4. Утвердить прилагаемый график проведения работ при осуществлении деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут в отдельных целях.

5. Порядок установления зон с особыми условиями использования территорий и содержание ограничений прав на земельные участки в границах таких зон установлены постановлением Правительства Российской Федерации от 24 февраля 2009 г. № 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон» (для ЛЭП)

6. ОАО «МРСК Урала» (ИНН 6671163413) обязано привести земельный участок в состояние, пригодное для его использования в соответствии с разрешенным использованием, в срок не позднее, чем 3 месяца после завершения эксплуатации инженерного сооружения, для размещения которого был установлен публичный сервитут.

7. Отделу по рассмотрению сервитутов в течение 2 рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего распоряжения:

7.1. в информационно-аналитическое управление администрации города Перми для размещения в течение 5 рабочих дней со дня подписания распоряжения на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

7.2. в управление по общим вопросам администрации города Перми для опубликования распоряжения (за исключением приложений к нему) в течение 5 рабочих дней со дня подписания распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь»;

7.3. в ОАО «МРСК Урала» (ИНН 6671163413);

7.4. правообладателям земельного участка, в отношении которого принято решение об установлении публичного сервитута в отдельных целях;

7.5. в орган, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав, в течение 5 рабочих дней со дня подписания настоящего распоряжения.

8. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня подписания.

9. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя начальника департамента земельных отношений администрации города Перми Хайруллину К.М.

Исполняющий обязанности заместителя
главы администрации города Перми -
начальника департамента земельных
отношений администрации города Перми

Е.Н. Гонцова



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА ПЕРМИ-НАЧАЛЬНИК ДЕПАРТАМЕНТА
ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

09.02.2022

№ 21-01-03-464

Об установлении публичного сервитута в отдельных целях

На основании статей 39.37, 39.43 Земельного кодекса Российской Федерации, статей 3.3, 3.6 Федерального закона от 25 октября 2001 г. № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Положения о департаменте земельных отношений администрации города Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 24 февраля 2015 г. № 39, ходатайства ОАО «МРСК Урала» об установлении публичного сервитута от 27 декабря 2021 г. № 21-01-06-17819:

1. Установить публичный сервитут в отдельных целях в отношении земель, государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков с кадастровыми номерами:

59:01:4413685:853, расположенного по адресу: г. Пермь, Свердловский район, ул. Лукоянова;

59:01:4413685:855, расположенного по адресу: г. Пермь, Свердловский район, ул. Брестская, на срок 48 лет 11 месяцев для размещения объекта электросетевого хозяйства ВЛ 10 кВ ф. Элеватор, входящего в состав электросетевого комплекса «Подстанция 110/10 кВ «Бахаревка» с линиями электропередачи и трансформаторными подстанциями, с кадастровым номером 59:00:0000000:7856, принадлежащего на праве собственности «МРСК Урала», которое подтверждается выпиской из Единого государственного реестра недвижимости от 08 февраля 2022 г. № КУВИ-001/2022-17526055.

2. Утвердить границы публичного сервитута в отдельных целях согласно приложению к настоящему распоряжению (схема расположения границ публичного сервитута, (условный номер 3682:21ПС)).

3. Плата за публичный сервитут в отдельных целях не устанавливается.

4. Утвердить прилагаемый график проведения работ при осуществлении деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут в отдельных целях.

5. Порядок установления зон с особыми условиями использования территорий и содержание ограничений прав на земельные участки в границах таких зон установлены постановлением Правительства Российской Федерации от 24 февраля 2009 г. № 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон».

6. ОАО «МРСК Урала» (ИНН 6671163413) обязано привести земли, государственная собственность на которые не разграничена, и земельные участки в состояние, пригодное для их использования в соответствии с разрешенным использованием, в срок не позднее, чем 3 месяца после завершения эксплуатации инженерного сооружения, для размещения которого был установлен публичный сервитут.

7. Отделу по рассмотрению сервитутов в течение 2 рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего распоряжения:

7.1. в информационно-аналитическое управление администрации города Перми для размещения в течение 5 рабочих дней со дня подписания распоряжения на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

7.2. в территориальный орган администрации города Перми по месту нахождения земельных участков для размещения в общедоступных местах (на досках объявлений, размещенных во всех подъездах многоквартирного дома, или в пределах земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом) в течение 5 рабочих дней со дня подписания распоряжения;

7.3. в управление по общим вопросам администрации города Перми для опубликования распоряжения (за исключением приложений к нему) в течение 5 рабочих дней со дня подписания распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь»;

7.4. в ОАО «МРСК Урала» (ИНН 6671163413);

7.5. правообладателям земельных участков, в отношении которых принято решение об установлении публично-го сервитута в отдельных целях;

7.6. в орган, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав, в течение 5 рабочих дней со дня подписания настоящего распоряжения.

8. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня подписания.

9. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя начальника департамента земельных отношений администрации города Перми Хайруллину К. М.

Исполняющий обязанности заместителя
главы администрации города Перми -
начальника департамента земельных
отношений администрации города Перми

Е.Н. Гонцова



А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я Г О Р О Д А П Е Р М И
Н А Ч А Л Ь Н И К Д Е П А Р Т А М Е Н Т А
З Е М Е Л Ь Н Ы Х О Т Н О Ш Е Н И Й
Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

11.04.2022

№ 21-01-03-1190

Об установлении публично-го сервитута в отдельных целях

На основании статей 39.37, 39.43 Земельного кодекса Российской Федерации, Положения о департаменте земельных отношений администрации города Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 24 февраля 2015 г. № 39, ходатайства ОАО «МРСК Урала» об установлении публично-го сервитута от 24 февраля 2022 г. № 21-01-06-1483, договора об осуществлении технологического присоединения к электрическим сетям от 15 марта 2021 г. № 8400012716:

1. Установить публично-го сервитут в отдельных целях в отношении земельного участка с кадастровым номером 59:01:4311011:18 расположенного по адресу: Пермский край, г. Пермь, Мотовилихинский район, ул. Красновидовская, 46, на срок 48 лет 11 месяцев для использования в целях подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения: Строительство КЛ 0,4 кВ от РУ 0,4 кВ ТП-2249; Реконструкция РУ 0,4 кВ ТП-2249 (установка оборудования учета э/э, предохранителей 0,4 кВ) для электроснабжения многоквартирного жилого дома по адресу: Пермский край, г. Пермь, Мотовилихинский район, ул. Фрезеровщиков, 67а (кад. номер зем. участка 59:01:4311019:10), с кадастровым номером 59:01:0000000:10593, принадлежащего на праве собственности ОАО «МРСК Урала», которое подтверждается выпиской из Единого государственного реестра недвижимости от 02 марта 2022 г. № КУВИ-001/2022-28402197.

2. Утвердить границы публично-го сервитута в отдельных целях согласно приложению к настоящему распоряжению (схема расположения границ публично-го сервитута (условный номер 1021:22ПС).

3. Порядок установления зон с особыми условиями использования территорий и содержание ограничений прав на земельные участки в границах таких зон установлены постановлением Правительства Российской Федерации от 24 февраля 2009 г. № 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон».

4. ОАО «МРСК Урала» (ИНН 6671163413) обязано привести земельный участок в состояние, пригодное для его использования в соответствии с разрешенным использованием, в срок не позднее, чем 3 месяца после завершения строительства, реконструкции инженерного сооружения, для размещения которого был установлен публично-го сервитут.

5. Отделу установления сервитутов в течение 2 рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего распоряжения:

5.1. в информационно-аналитическое управление администрации города Перми для размещения в течение 5 рабочих дней со дня подписания распоряжения на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

5.2. в территориальный орган администрации города Перми по месту нахождения земельного участка для размещения в общедоступных местах (на досках объявлений, размещенных во всех подъездах многоквартирного дома, или в пределах земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом) в течение 5 рабочих дней со дня подписания распоряжения;

5.3. в управление по общим вопросам администрации города Перми для опубликования распоряжения (за исключением приложений к нему) в течение 5 рабочих дней со дня подписания распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь»;

5.4. в ОАО «МРСК Урала» (ИНН 6671163413);

5.5. правообладателям земельного участка, в отношении которого принято решение об установлении публично-го сервитута в отдельных целях.

5.6. в орган, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав, в течение 5 рабочих дней со дня подписания настоящего распоряжения.

6. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня подписания.

7. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя начальника департамента земельных отношений администрации города Перми Хайруллину К. М.

Исполняющий обязанности
начальника департамента земельных
отношений администрации города Перми

Т.Н Мехоношина



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
НАЧАЛЬНИК ДЕПАРТАМЕНТА
ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

11.04.2022

№ 21-01-03-1191

Об установлении публичного сервитута в отдельных целях

На основании статей 39.37, 39.43 Земельного кодекса Российской Федерации, Положения о департаменте земельных отношений администрации города Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 24 февраля 2015 г. № 39, ходатайства ОАО «МРСК Урала» об установлении публичного сервитута от 24 февраля 2022 г. № 21-01-06-1484, договора об осуществлении технологического присоединения к электрическим сетям от 05 марта 2021 г. № 8400012716:

1. Установить публичный сервитут в отдельных целях в отношении земельного участка с кадастровым номером 59:01:4311022:10, расположенного по адресу: Пермский край, г. Пермь, Мотовилихинский район, ул. Красновишерская, 35, 37, 39, на срок 48 лет 11 месяцев для использования в целях подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения: Строительство КЛ 0,4 кВ от РУ 0,4 кВ ТП-2249; Реконструкция РУ 0,4 кВ ТП-2249 (установка оборудования учета э/э, предохранителей 0,4 кВ) для электроснабжения многоквартирного жилого дома по адресу: Пермский край, г. Пермь, Мотовилихинский район, ул. Фрезеровщиков, 67а (кад. номер зем. участка 59:01:4311019:10), входящей в состав сооружения электроэнергетики с кадастровым номером 59:01:0000000:10593, принадлежащего на праве собственности ОАО «МРСК Урала», которое подтверждается выпиской из Единого государственного реестра недвижимости от 02 марта 2022 г. № КУВИ-001/2022-28402197.

2. Утвердить границы публичного сервитута в отдельных целях согласно приложению к настоящему распоряжению (схема расположения границ публичного сервитута (условный номер 1021:22ПС)).

3. Порядок установления зон с особыми условиями использования территорий и содержание ограничений прав на земельные участки в границах таких зон установлены постановлением Правительства Российской Федерации от 24 февраля 2009 г. № 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий

использования земельных участков, расположенных в границах таких зон».

4. ОАО «МРСК Урала» (ИНН 6671163413) обязано привести земельный участок в состояние, пригодное для его использования в соответствии с разрешенным использованием, в срок не позднее, чем 3 месяца после завершения строительства, реконструкции инженерного сооружения, для размещения которого был установлен публичный сервитут.

5. Отделу установления сервитутов в течение 2 рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего распоряжения:

5.1. в информационно-аналитическое управление администрации города Перми для размещения в течение 5 рабочих дней со дня подписания распоряжения на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

5.2. в территориальный орган администрации города Перми по месту нахождения земельных участков для размещения в общедоступных местах (на досках объявлений, размещенных во всех подъездах многоквартирного дома, или в пределах земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом) в течение 5 рабочих дней со дня подписания распоряжения;

5.3. в управление по общим вопросам администрации города Перми для опубликования распоряжения (за исключением приложений к нему) в течение 5 рабочих дней со дня подписания распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь»;

5.4. в ОАО «МРСК Урала» (ИНН 6671163413);

5.5. правообладателям земельного участка, в отношении которого принято решение об установлении публично-сервитута в отдельных целях.

5.6. в орган, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав, в течение 5 рабочих дней со дня подписания настоящего распоряжения.

6. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня подписания.

7. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя начальника департамента земельных отношений администрации города Перми Хайруллину К. М.

Исполняющий обязанности
начальника департамента земельных
отношений администрации города Перми

Т.Н Мехоношина



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
НАЧАЛЬНИК ДЕПАРТАМЕНТА
ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

13.04.2022

№ 21-01-03-1214

Об установлении публично-сервитута в отдельных целях

На основании статей 39.37, 39.43 Земельного кодекса Российской Федерации, Положения о департаменте земельных отношений администрации города Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 24 февраля 2015 г. № 39, ходатайства ОАО «МРСК Урала» об установлении публично-сервитута от 28 февраля 2022 г. № 21-01-06-1596, договора об осуществлении технологического присоединения к электрическим сетям от 26 ноября 2018 г. № 4500051860:

1. Установить публичный сервитут в отдельных целях в отношении земельного участка с кадастровым номером 59:01:1011352:102, расположенного по адресу: Пермский край, г. Пермь, Свердловский район, п. Новые Ляды, урочище р. Грязной, на срок 48 лет 11 месяцев для использования в целях подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения: Строительства КТП 6/0,4 кВ с трансформатором мощностью 630 кВА с учетом электроэнергии, ЛЭП 6 кв, ВЛ 0,4 кВ с установкой щита распределительного с измерительным комплексом для электроснабжения объектов по адресу: Пермский край, г. Пермь, Свердловский район, урочище р. Грязная, с северной стороны лодочной базы «Луч», уч. 1 (4500051860).

2. Утвердить границы публичного сервитута в отдельных целях согласно приложению к настоящему распоряжению (схема расположения границ публичного сервитута (условный номер 11352:91ПС)).

3. Порядок установления зон с особыми условиями использования территорий и содержание ограничений прав на земельные участки в границах таких зон установлены постановлением Правительства Российской Федерации от 24 февраля 2009 г. № 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон».

4. ОАО «МРСК Урала» (ИНН 6671163413) обязано привести земельный участок в состояние, пригодное для его использования в соответствии с разрешенным использованием, в срок не позднее, чем 3 месяца после завершения строительства инженерного сооружения, для размещения которого был установлен публичный сервитут.

5. Отделу установления сервитутов в течение 2 рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего распоряжения:

5.1. в информационно-аналитическое управление администрации города Перми для размещения в течение 5 рабочих дней со дня подписания распоряжения на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

5.2. в управление по общим вопросам администрации города Перми для опубликования распоряжения (за исключением приложений к нему) в течение 5 рабочих дней со дня подписания распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь»;

5.3. в ОАО «МРСК Урала» (ИНН 6671163413);

5.4. правообладателю земельного участка, в отношении которого принято решение об установлении публичного сервитута в отдельных целях;

5.5. в орган, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав, в течение 5 рабочих дней со дня подписания настоящего распоряжения.

6. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня подписания.

7. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на исполняющего обязанности заместителя начальника департамента земельных отношений администрации города Перми Санникову Н.М.

Исполняющий обязанности
начальника департамента земельных
отношений администрации города Перми

Т.Н Мехоношина



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
НАЧАЛЬНИК ДЕПАРТАМЕНТА
ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

16.05.2022

№ 21-01-03-1636

Об установлении публичного сервитута в отдельных целях

На основании статей 39.37, 39.43 Земельного кодекса Российской Федерации, статьи 3.6 Федерального закона от 25 октября 2001 г. № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Положения о департаменте земельных отношений администрации города Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 24 февраля 2015 г. № 39, ходатайства ОАО «МРСК Урала» об установлении публичного сервитута от 31 марта 2022 г. № 21-01-06-2736:

1. Установить публичный сервитут в отдельных целях в отношении земельного участка с кадастровым номером 59:01:3810302:68, расположенного по адресу: Пермский край, г. Пермь, Орджоникидзевский р-н, ул. Соликамская, 317, на срок 10 лет в целях размещения объекта электросетевого хозяйства ВЛ 110 кВ КамГЭС - Шлюзовая ц.№1, 2, общей протяженностью 1232 м., входящей в состав электросетевого комплекса (ЭСК) Транзит 110-2 с кадастровым номером 59:01:0000000:48412, принадлежащего ОАО «МРСК Урала» на праве собственности, что подтверждается выпиской из Единого государственного реестра недвижимости от 18 апреля 2022 г. № КУВИ-001/2022-58067268.

2. Утвердить границы публичного сервитута в отдельных целях согласно приложению к настоящему распоряжению (схема расположения границ публичного сервитута, (условный номер 10302:4ПС)).

3. Плата за публичный сервитут в отдельных целях не устанавливается.

4. Утвердить прилагаемый график проведения работ при осуществлении деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут в отдельных целях.

5. Порядок установления зон с особыми условиями использования территорий и содержание ограничений прав на земельные участки в границах таких зон установлены постановлением Правительства Российской Федерации от 24 февраля 2009 г. № 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон».

6. ОАО «МРСК Урала» (ИНН 6671163413) обязано привести земельный участок в состояние, пригодное для его использования в соответствии с разрешенным использованием, в срок не позднее, чем 3 месяца после завершения эксплуатации инженерного сооружения, для размещения которого был установлен публичный сервитут.

7. Отделу установления сервитутов в течение 2 рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего распоряжения:

7.1. в информационно-аналитическое управление администрации города Перми для размещения в течение 5 рабочих дней со дня подписания распоряжения на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

7.2. в управление по общим вопросам администрации города Перми для опубликования распоряжения (за исключением приложений к нему) в течение 5 рабочих дней со дня подписания распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь»;

7.3. в ОАО «МРСК Урала» (ИНН 6671163413);

7.4. правообладателю земельного участка, в отношении которого принято решение об установлении публичного сервитута в отдельных целях;

7.5. в орган, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав, в течение 5 рабочих дней со дня подписания настоящего распоряжения.

8. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня подписания.

9. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя начальника департамента земельных отношений администрации города Перми Санникову Н.М.

Т.Н. Мехоношина



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
НАЧАЛЬНИК ДЕПАРТАМЕНТА
ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

16.05.2022

№ 21-01-03-1637

Об установлении публичного сервитута в отдельных целях

На основании статей 39.37, 39.43 Земельного кодекса Российской Федерации, статьи 3.6 Федерального закона от 25 октября 2001 г. № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Положения о департаменте земельных отношений администрации города Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 24 февраля 2015 г. № 39, ходатайства ОАО «МРСК Урала» об установлении публичного сервитута от 31 марта 2022 г. № 21-01-06-2735:

1. Установить публичный сервитут в отдельных целях в отношении земельного участка с кадастровым номером 59:01:3810302:102, расположенного по адресу: Пермский край, г. Пермь, Орджоникидзевский район, восточнее протерритории по ул. Соликамская, 317, на срок 10 лет в целях размещения объекта электросетевого хозяйства ВЛ 110 кВ КамГЭС - Шлюзовая ц.№1, 2, общей протяженностью 1232 м., входящей в состав электросетевого комплек-

са (ЭСК) Транзит 110-2 с кадастровым номером 59:01:0000000:48412, принадлежащего ОАО «МРСК Урала» на праве собственности, что подтверждается выпиской из Единого государственного реестра недвижимости от 06 апреля 2022 г. № КУВИ-001/2022-50089453.

2. Утвердить границы публичного сервитута в отдельных целях согласно приложению к настоящему распоряжению (схема расположения границ публичного сервитута, (условный номер 10302:48ПС)).

3. Плата за публичный сервитут в отдельных целях не устанавливается.

4. Утвердить прилагаемый график проведения работ при осуществлении деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут в отдельных целях.

5. Порядок установления зон с особыми условиями использования территорий и содержание ограничений прав на земельные участки в границах таких зон установлены постановлением Правительства Российской Федерации от 24 февраля 2009 г. № 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон».

6. ОАО «МРСК Урала» (ИНН 6671163413) обязано привести земельный участок в состояние, пригодное для его использования в соответствии с разрешенным использованием, в срок не позднее, чем 3 месяца после завершения эксплуатации инженерного сооружения, для размещения которого был установлен публичный сервитут.

7. Отделу установления сервитутов в течение 2 рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего распоряжения:

7.1. в информационно-аналитическое управление администрации города Перми для размещения в течение 5 рабочих дней со дня подписания распоряжения на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

7.2. в управление по общим вопросам администрации города Перми для опубликования распоряжения (за исключением приложений к нему) в течение 5 рабочих дней со дня подписания распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь»;

7.3. в ОАО «МРСК Урала» (ИНН 6671163413);

7.4. в орган, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав, в течение 5 рабочих дней со дня подписания настоящего распоряжения.

8. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня подписания.

9. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя начальника департамента земельных отношений администрации города Перми Санникову Н.М.

Т.Н. Мехоношина



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
НАЧАЛЬНИК ДЕПАРТАМЕНТА
ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

16.05.2022

№ 21-01-03-1638

Об установлении публичного сервитута в отдельных целях

На основании статей 39.37, 39.43 Земельного кодекса Российской Федерации, статьи 3.6 Федерального закона от 25 октября 2001 г. № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Положения о департаменте земельных отношений администрации города Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 24 февраля 2015 г. № 39, ходатайства ОАО «МРСК Урала» об установлении публичного сервитута от 31 марта 2022 г. № 21-01-06-2737:

1. Установить публичный сервитут в отдельных целях в отношении земельного участка с кадастровым номером 59:01:3810302:38, расположенного по адресу: Пермский край, г. Пермь, Орджоникидзевский р-н, ул. Соликамская, 317, на срок 10 лет в целях размещения объекта электросетевого хозяйства ВЛ 110 кВ КамГЭС - Шлюзовая ц. № 1, 2, общей протяженностью 1232 м, входящей в состав электросетевого комплекса (ЭСК) Транзит 110-2 с кадастровым номером

59:01:0000000:48412, принадлежащего ОАО «МРСК Урала» на праве собственности, что подтверждается выпиской из Единого государственного реестра недвижимости от 18 апреля 2022 г. № КУВИ-001/2022-58067268.

2. Утвердить границы публичного сервитута в отдельных целях согласно приложению к настоящему распоряжению (схема расположения границ публичного сервитута, (условный номер 10302:5ПС)).

3. Плата за публичный сервитут в отдельных целях не устанавливается.

4. Утвердить прилагаемый график проведения работ при осуществлении деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут в отдельных целях.

5. Порядок установления зон с особыми условиями использования территорий и содержание ограничений прав на земельные участки в границах таких зон установлены постановлением Правительства Российской Федерации от 24 февраля 2009 г. № 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон».

6. ОАО «МРСК Урала» (ИНН 6671163413) обязано привести земельный участок в состояние, пригодное для его использования в соответствии с разрешенным использованием, в срок не позднее, чем 3 месяца после завершения эксплуатации инженерного сооружения, для размещения которого был установлен публичный сервитут.

7. Отделу установления сервитутов в течение 2 рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего распоряжения:

7.1. в информационно-аналитическое управление администрации города Перми для размещения в течение 5 рабочих дней со дня подписания распоряжения на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

7.2. в управление по общим вопросам администрации города Перми для опубликования распоряжения (за исключением приложений к нему) в течение 5 рабочих дней со дня подписания распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь»;

7.3. в ОАО «МРСК Урала» (ИНН 6671163413);

7.4. правообладателям земельных участков, в отношении которых принято решение об установлении публичного сервитута в отдельных целях;

7.5. в орган, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав, в течение 5 рабочих дней со дня подписания настоящего распоряжения.

8. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня подписания.

9. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя начальника департамента земельных отношений администрации города Перми Санникову Н. М.

Т.Н. Мехоношина



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
НАЧАЛЬНИК ДЕПАРТАМЕНТА ФИНАНСОВ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

28.04.2022

№ 059-06-01.01-03-р-114

О внесении изменений в Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента, утвержденного распоряжением заместителя главы администрации города Перми – начальника департамента финансов администрации города Перми от 28.02.2020 №059-06-01.01-03-р-31

В целях повышения эффективности исполнения бюджета города Перми:

1. Внести в Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента, утвержденный распоряжением заместителя главы администрации города Перми – начальника департамента финансов администрации города Перми от 28 февраля 2020 № 059-06-01.01-03-р-31 (в ред. от 12.05.2020 № 059-06-01.01-03-р-61, от 18.11.2020 № 059-06-01.01-03-р-152, от 07.04.2021 № 059-06-01.01-03-р-55, от 20.12.2021 № 059-06-01.01-03-р-215, от 18.03.2022 № 059-06-01.01-03-р-68), следующее изменение:

1.1. в приложении 4 строки:

Департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города Перми	Доходы от оказания платных услуг (в части задолженности прошлых лет)	2075	1383	692	0
	Доходы от перечисления части прибыли МУП	0	0	0	0
	Итого задолженность по администрируемым доходам	2075	1383	692	0

изложить в следующей редакции:

Департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города Перми	Доходы от оказания платных услуг (в части задолженности прошлых лет)	2 628	2 490	2 352	2 213
	Доходы от перечисления части прибыли МУП	0	0	0	0
	Итого задолженность по администрируемым доходам	2 628	2 490	2 352	2 213

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и применяется при проведении мониторинга качества финансового менеджмента, начиная с проведения оценки результатов исполнения бюджета города Перми за I квартал 2022 года.

3. Начальнику управления по организации бюджетного процесса департамента финансов администрации города Перми Пономаревой С.А. обеспечить направление настоящего распоряжения в управление по общим вопросам администрации города Перми для опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и в информационно-аналитическое управление администрации города Перми для опубликования (обнародования) на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Начальнику управления по обеспечению деятельности департамента финансов администрации города Перми Канзепаровой И.В. обеспечить размещение настоящего распоряжения на официальном сайте департамента финансов администрации города Перми.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника управления по организации бюджетного процесса департамента финансов администрации города Перми Пономареву С.А.

В.С. Титяпкина

ПРАВОВЫЕ АКТЫ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ ДЗЕРЖИНСКОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

13.05.2022

№ 059-07-01-05-165

О внесении изменений в пункт 1 распоряжения главы администрации Дзержинского района города Перми от 17.03.2022 № 059-07-01-05-85 «О проведении конкурса поддержки локальных инициатив социально ориентированных некоммерческих организаций города Перми»

В соответствии с решением Пермской городской Думы от 21 декабря 2021 г. № 306 «О бюджете города Перми на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», постановлением администрации города Перми от 11 июня 2020 г. № 512 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий за счет средств бюджета города Перми на финансовое

обеспечение затрат, связанных с реализацией проектов победителями конкурса поддержки локальных инициатив социально ориентированных некоммерческих организаций города Перми», от 18 октября 2021 г. № 887 «Об утверждении муниципальной программы «Общественное согласие», с целью актуализации правовых актов главы администрации Дзержинского района города Перми:

1. Внести изменения в пункт 1 распоряжения главы администрации Дзержинского района города Перми от 17.03.2022 № 059-07-01-05-85 «О проведении районного конкурса поддержки локальных инициатив социально ориентированных некоммерческих организаций города Перми», заменив слова «до 20 апреля 2022 г.» словами «в 2022 году».

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня подписания.

3. Общему отделу администрации Дзержинского района города Перми направить настоящее распоряжение:

3.1. в управление по общим вопросам администрации города Перми для обеспечения опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь»;

3.2. в информационно-аналитическое управление администрации города Перми для опубликования (обнародования) на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации Дзержинского района города Перми Вотинову Е.В.

А.А. Стяжкин



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ ДЗЕРЖИНСКОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

17.05.2022

№ 059-07-01-05-175

О внесении изменений в пункт 1 распоряжения главы администрации Дзержинского района города Перми 18.03.2022 № 059-07-01-05-92 «О проведении конкурса проектов территориальных общественных самоуправлений города Перми»

В соответствии с решением Пермской городской Думы от 21 декабря 2021 г. № 306 «О бюджете города Перми на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», постановлениями администрации города Перми от 16 июня 2014 г. № 402 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий за счет средств бюджета города Перми на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией проектов победителями конкурса проектов территориальных общественных самоуправлений города Перми», от 18 октября 2021 г. № 887 «Об утверждении муниципальной программы «Общественное согласие», с целью актуализации правовых актов главы администрации Дзержинского района города Перми:

1. Внести изменения в пункт 1 распоряжения главы администрации Дзержинского района города Перми от 18 марта 2022 г. № 059-07-01-05-92 «О проведении конкурса проектов территориальных общественных самоуправлений города Перми», заменив слова «до 20 апреля 2022 г.» словами «в 2022 году».

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня подписания.

3. Общему отделу администрации Дзержинского района города Перми направить настоящее распоряжение:

3.1. в управление по общим вопросам администрации города Перми для обеспечения опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь»;

3.2. в информационно-аналитическое управление администрации города Перми для опубликования (обнародования) на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации Дзержинского района города Перми Вотинову Е.В.

А.А. Стяжкин

ПРАВОВЫЕ АКТЫ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ПЕРМЬ



Российская Федерация (Россия) КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА ГОРОДА ПЕРМИ ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ ГОРОДА ПЕРМИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«12» мая 2022 № 20-д

Об утверждении порядков уведомления муниципальными служащими Контрольно-счетной палаты города Перми, получения разрешения представителя нанимателя по вопросам противодействия коррупции

В соответствии с федеральными законами от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», законом Пермского края от 04.05.2008 № 228-ПК «О муниципальной службе в Пермском крае», указом губернатора Пермского края от 17.03.2021 № 37 «Об отдельных мерах по совершенствованию деятельности по вопросам противодействия коррупции в Администрации губернатора Пермского края, Аппарате Правительства Пермского края, исполнительных органах государственной власти Пермского края», в целях обеспечения единства правовых подходов в регулировании правоотношений в сфере противодействия коррупции:

1. Утвердить:

1.1. Порядок уведомления муниципальными служащими Контрольно-счетной палаты города Перми представителя нанимателя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения согласно приложению 1 к настоящему распоряжению;

1.2. Порядок уведомления муниципальными служащими Контрольно-счетной палаты города Перми представителя нанимателя о фактах обращения к муниципальным служащим в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений согласно приложению 2 к настоящему распоряжению;

1.3. Порядок уведомления муниципальными служащими Контрольно-счетной палаты города Перми представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы согласно приложению 3 к настоящему распоряжению;

1.4. Порядок получения муниципальным служащим Контрольно-счетной палаты города Перми разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией согласно приложению 4 к настоящему распоряжению.

2. Признать утратившими силу:

2.1. распоряжение Контрольно-счетной палаты города Перми от 07.11.2012 № 43-д «Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего Контрольно-счетной палаты города Перми к совершению коррупционных правонарушений»;

2.2. распоряжение председателя Контрольно-счетной палаты города Перми от 29.02.2016 № 11-д «Об утверждении Положения о порядке сообщения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей».

3. Инспектору отдела правового и общего обеспечения деятельности Контрольно-счетной палаты города Перми Долгих Н.Н. опубликовать настоящее распоряжение в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и разместить на официальном сайте Контрольно-счетной палаты города Перми в сети «Интернет».

4. Консультанту отдела правового и общего обеспечения деятельности Контрольно-счетной палаты города Перми, ответственному за кадровую работу, Любимовой Г.Ю. ознакомить муниципальных служащих Контрольно-счетной палаты города Перми с настоящим распоряжением под роспись.

5. Контроль исполнения настоящего распоряжению оставляю за собой.

Председатель
Контрольно-счетной палаты
города Перми

М.Ф. Батуева

Приложение 1
к распоряжению председателя
Контрольно-счетной палаты города Перми
от «12.05.2022 № 20-д

**Порядок
уведомления муниципальными служащими Контрольно-счетной палаты города Перми
представителя нанимателя о возникшем конфликте интересов
или о возможности его возникновения**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 14.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьями 10, 11 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - Федеральный закон о противодействии коррупции) и определяет процедуру уведомления муниципальными служащими Контрольно-счетной палаты города Перми представителя нанимателя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения (далее соответственно - муниципальный служащий, конфликт интересов), перечень сведений, содержащихся в уведомлениях о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, порядок регистрации уведомлений и организацию проверки сведений, содержащихся в данных уведомлениях (далее - Порядок).

2. Понятия «личная заинтересованность» и «конфликт интересов» в настоящем Порядке применяются в значениях, определенных Федеральным законом о противодействии коррупции.

3. Муниципальный служащий, как только ему станет известно о возникновении конфликта интересов или о возможности возникновения конфликта интересов, обязан уведомить об указанных обстоятельствах представителя нанимателя путем представления уведомления о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - Уведомление), по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку с указанием следующих сведений:

3.1. должность, фамилия, имя, отчество муниципального служащего, представляющего Уведомление;

3.2. обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности (описание ситуации, при которой личная заинтересованность муниципального служащего (прямая или косвенная) влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей, признаки, свидетельствующие о личной заинтересованности);

3.3. описание должностных (служебных) обязанностей, на надлежащее исполнение которых может повлиять либо влияет личная заинтересованность;

3.4. предлагаемые меры, которые могли бы предотвратить возможность возникновения конфликта интересов или урегулировать возникший конфликт интересов;

3.5. намерение или отсутствие намерения муниципального служащего лично присутствовать на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Контрольно-счетной палаты города Перми и урегулированию конфликта интересов;

3.6. дата заполнения Уведомления;

3.7. подпись муниципального служащего, представляющего Уведомление.

4. К Уведомлению прилагаются все имеющиеся у муниципального служащего материалы, подтверждающие обстоятельства, доводы и факты, изложенные в Уведомлении.

5. В случае нахождения муниципального служащего не при исполнении должностных (служебных) обязанностей или вне пределов места службы он обязан уведомить представителя нанимателя об обстоятельствах, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, не позднее следующего рабочего дня с момента начала исполнения должностных (служебных) обязанностей или с момента прибытия к месту службы.

6. Перед представлением Уведомления представителю нанимателя муниципальный служащий знакомит с данным Уведомлением непосредственного руководителя, который проставляет на Уведомлении соответствующую отметку.

7. В целях выполнения обязанности, предусмотренной пунктом 3 настоящего Порядка, муниципальный служащий направляет (передает) Уведомление для регистрации в подразделение Контрольно-счетной палаты города Перми по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

8. Уведомление в день поступления регистрируется в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - журнал регистрации уведомлений), оформленном по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Листы журнала регистрации уведомлений должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены оттиском печати Контрольно-счетной палаты города Перми.

Журнал регистрации уведомлений в течение пяти лет с даты регистрации в нем последнего Уведомления хранится в шкафах (сейфах), обеспечивающих защиту от несанкционированного доступа.

9. Копия зарегистрированного Уведомления с отметкой о дате и номере регистрации Уведомления, должности, фамилии, имени и отчестве работника, зарегистрировавшего Уведомление, выдается муниципальному служащему на руки под подпись либо направляется по почте с уведомлением о вручении.

10. Зарегистрированное Уведомление не позднее одного рабочего дня со дня регистрации передается для ознакомления представителю нанимателя.

11. Представитель нанимателя не позднее двух рабочих дней со дня получения Уведомления передает его с отметкой об ознакомлении в подразделение Контрольно-счетной палаты города Перми по профилактике коррупционных и иных правонарушений для его рассмотрения в установленном порядке.

Приложение 1
к Порядку уведомления муниципальными служащими
Контрольно-счетной палаты города Перми
представителя нанимателя о возникшем конфликте
интересов или о возможности его возникновения

(отметка об ознакомлении)

(должность, фамилия, имя, отчество
представителя нанимателя)

(должность, фамилия, имя, отчество
муниципального служащего,
представляющего уведомление)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о возникновении личной заинтересованности, которая приводит
или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных (служебных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов <1>.

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности <2>:

Должностные (служебные) обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность:

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

Намереваюсь (не намереваюсь) <1> лично присутствовать на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Контрольно-счетной палаты города Перми и урегулированию конфликта интересов.

«__» ____ 20__ г.

(подпись лица, представившего
уведомление)

(расшифровка подписи)

Приложение <3>:

1. _____ на ____ л.

Ознакомлен: _____

(подпись, фамилия, имя, отчество, должность непосредственного руководителя муниципального служащего, представляющего уведомление)

Уведомление зарегистрировано «__» ____ 20__ г., рег. N _____

(подпись, фамилия, имя, отчество, должность специалиста, принявшего уведомление)

<1> Нужно подчеркнуть.

<2> Описываются ситуация, при которой личная заинтересованность муниципального служащего (прямая или косвенная) влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей, признаки, свидетельствующие о личной заинтересованности.

<3> Отражаются наименование прилагаемого документа, его реквизиты (при наличии).

Приложение 2
к Порядку уведомления муниципальными служащими
Контрольно-счетной палаты города Перми
представителя нанимателя о возникшем конфликте
интересов или о возможности его возникновения

ЖУРНАЛ
регистрации уведомлений о возникновении личной
заинтересованности, которая приводит или может привести
к конфликту интересов

N п/п	Дата регистрации уведомления	ФИО, должность лица, представившего уведомление	Краткое описание ситуации, при которой личная заинтересованность муниципального служащего влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей	ФИО, подпись лица, за- регистрировавшего уведомление	Подпись лица, представившего уведомление, в получении копии уведомления/ дата направления уведомления по почте

Приложение 2
к распоряжению председателя
Контрольно-счетной палаты города Перми
от «12.05.2022 № 20-д

Порядок
уведомления муниципальными служащими Контрольно-счетной палаты города Перми представителя
нанимателя о фактах обращения к муниципальным служащим в целях склонения их к совершению
коррупционных правонарушений

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и определяет процедуру уведомления представителя нанимателя о фактах обращения к муниципальным служащим Контрольно-счетной палаты города Перми (далее - муниципальный служащий) в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, перечень сведений, содержащихся в уведомлениях, организацию проверки этих сведений и порядок регистрации уведомлений.

2. Во всех случаях обращения к муниципальному служащему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений муниципальный служащий не позднее следующего рабочего дня с момента обращения обязан уведомить о данных фактах представителя нанимателя (за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка) путем представления уведомления о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (далее - Уведомление) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку с указанием следующих сведений:

- 2.1. должность, фамилия, имя, отчество муниципального служащего, представившего Уведомление;
 - 2.2. известные сведения о физическом лице или лицах, обратившемся(-ихся) к муниципальному служащему в целях его склонения к совершению коррупционного правонарушения (фамилия, имя, отчество, должность, место работы, адрес места жительства или иные сведения);
 - 2.3. сущность предполагаемого коррупционного правонарушения (злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями либо иное незаконное использование своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами);
 - 2.4. описание должностных (служебных) обязанностей, которые являются или могут являться предметом коррупционного правонарушения;
 - 2.5. дата, время и место обращения в целях склонения муниципального служащего к коррупционному правонарушению;
 - 2.6. обстоятельства склонения к совершению правонарушения (телефонный разговор, личная встреча, почтовое отправление, сведения об очевидцах произошедшего, иные имеющиеся у муниципального служащего сведения, подтверждающие факт его склонения к совершению коррупционных правонарушений, или иные обстоятельства);
 - 2.7. информация об уведомлении органов прокуратуры Российской Федерации и (или) других государственных органов о фактах обращения каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений с указанием даты, номера регистрации заявления или уведомления либо о неуведомлении указанных органов;
 - 2.8. дата заполнения Уведомления;
 - 2.9. подпись лица, представившего Уведомление.
3. В случае нахождения муниципального служащего не при исполнении должностных (служебных) обязанностей или вне пределов места службы о факте обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения он обязан уведомить представителя нанимателя не позднее следующего рабочего дня с момента начала исполнения должностных (служебных) обязанностей или с момента прибытия к месту службы.
4. К Уведомлению прилагаются все имеющиеся у муниципального служащего материалы, подтверждающие обстоятельства, доводы и факты, изложенные в Уведомлении.
5. Перед представлением Уведомления представителю нанимателя муниципальный служащий знакомит с данным Уведомлением непосредственного руководителя, который проставляет на Уведомлении соответствующую отметку.
6. В целях выполнения обязанности, предусмотренной пунктом 2 настоящего Порядка, муниципальный служащий направляет (передает) Уведомление для регистрации в подразделение Контрольно-счетной палаты города Перми по профилактике коррупционных и иных правонарушений.
7. Уведомление в день поступления регистрируется в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (далее - журнал регистрации уведомлений), оформленном по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.
- Листы журнала регистрации уведомлений должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены оттиском печати Контрольно-счетной палаты города Перми.
- Журнал регистрации уведомлений в течение пяти лет с даты регистрации в нем последнего Уведомления хранится в шкафах (сейфах), обеспечивающих защиту от несанкционированного доступа.
8. Копия зарегистрированного Уведомления с отметкой о дате и номере регистрации Уведомления, должности, фамилии, имени и отчестве работника, зарегистрировавшего Уведомление, выдается муниципальному служащему на руки под подпись либо направляется по почте с уведомлением о вручении.
9. Зарегистрированное Уведомление не позднее одного рабочего дня со дня регистрации передается для рассмотрения представителю нанимателя.
10. Организация проверки сведений о фактах обращения к муниципальному служащему в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений по поручению представителя нанимателя, которое оформляется резолюцией на Уведомлении, осуществляется подразделением Контрольно-счетной палаты города Перми по профилактике коррупционных и иных правонарушений путем рассмотрения Уведомления и содержащихся в нем сведений.
11. Рассмотрение Уведомления и содержащихся в нем сведений осуществляется подразделением Контрольно-счетной палаты города Перми по профилактике коррупционных и иных правонарушений в течение пяти рабочих дней со дня регистрации Уведомления в журнале регистрации уведомлений.
- Подразделение Контрольно-счетной палаты города Перми по профилактике коррупционных и иных правонарушений вправе проводить беседу с муниципальным служащим, подавшим Уведомление, получать от муниципального служащего пояснения по сведениям, изложенным в Уведомлении.
12. По результатам рассмотрения Уведомления и содержащихся в нем сведений Уведомление и иные материалы, подтверждающие обстоятельства, доводы и факты, изложенные в Уведомлении (далее - материалы), представляются представителю нанимателя для направления указанных документов в органы прокуратуры Российской Федерации и (или) другие государственные органы по компетенции.
13. Материалы направляются представителем нанимателя в органы прокуратуры Российской Федерации и (или)

другие государственные органы не позднее двух рабочих дней со дня окончания срока, установленного в пункте 11 настоящего Порядка.

14. В случае если после направления документов, указанных в пункте 13 настоящего Порядка, представителем нанимателя получены иные материалы, подтверждающие обстоятельства, доводы и факты, изложенные в Уведомлении, указанные документы не позднее следующего рабочего дня со дня их получения направляются в органы прокуратуры Российской Федерации и (или) другие государственные органы дополнительно.

15. Копия Уведомления и материалы в течение 5 лет со дня представления Уведомления хранятся в шкафах (сейфах), обеспечивающих защиту от несанкционированного доступа.

16. Муниципальный служащий, которому стало известно о фактах обращения к иным муниципальным служащим каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, вправе уведомлять об этом представителя нанимателя в аналогичном порядке.

17. Представителем нанимателя принимаются меры по защите муниципального служащего, уведомившего о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, в части обеспечения муниципальному служащему гарантий, предотвращающих его неправомерное увольнение или перевод на нижестоящую должность, необоснованное лишение или снижение размера премии, перенос времени отпуска, привлечение к дисциплинарной ответственности.

Приложение 1
к Порядку уведомления муниципальными служащими
Контрольно-счетной палаты города Перми
представителя нанимателя о фактах обращения к
муниципальным служащим в целях склонения их к
совершению коррупционных правонарушений

(резолуция)

(должность, фамилия, имя, отчество представителя
нанимателя)

(должность, фамилия, имя, отчество муниципального
служащего, представляющего уведомление)

УВЕДОМЛЕНИЕ о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» уведомляю о факте обращения ко мне гражданина(-ки)

(фамилия, имя, отчество, должность, место работы, адрес места жительства или иные сведения)
в целях склонения меня к совершению следующего коррупционного правонарушения:

(сущность предполагаемого коррупционного правонарушения <1>, описание должностных (служебных) обязанностей, которые являются или могут являться предметом коррупционного правонарушения)

Указанный факт произошел _____
(дата, время и место обращения в целях склонения муниципального служащего к коррупционному правонарушению)
при следующих обстоятельствах: _____

_____ обстоятельство склонения к коррупционному правонарушению <2>

О фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений _____

(указать, какой(-ие) государственный(-ые) орган(-ы) и (или) орган(-ы) прокуратуры уведомлен(-ы), дату, номер
регистрации заявления или уведомления либо информацию о неуведомлении данных органов)

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись лица, представившего
уведомление)

(расшифровка подписи)

Приложение <3>:

1. _____ на _____ л.

Ознакомлен: _____

(подпись, фамилия, имя, отчество, должность непосредственного руководителя муниципального служащего, представляющего уведомление)

Уведомление зарегистрировано «__» _____ 20__ г., рег. № _____

(подпись, фамилия, имя, отчество, должность работника, принявшего уведомление)

<1> Сущность предполагаемого коррупционного правонарушения: злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями либо иное незаконное использование своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами.

<2> Обстоятельства склонения к совершению правонарушения: телефонный разговор, личная встреча, почтовое отправление, сведения об очевидцах произошедшего, иные имеющиеся у муниципального служащего сведения, подтверждающие факт склонения к совершению коррупционных правонарушений, или иные обстоятельства.

<3> Отражаются наименование прилагаемого документа, его реквизиты (при наличии).

Приложение 2
к Порядку уведомления муниципальными служащими
Контрольно-счетной палаты города Перми
представителя нанимателя о фактах обращения к
муниципальным служащим в целях склонения их к
совершению коррупционных правонарушений

**ЖУРНАЛ
регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения
к совершению коррупционных правонарушений**

N п/п	Дата регистрации уведомления	ФИО, должность лица, представившего уведомление	Краткое описание обстоятельств о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Отметка о направлении сведений в органы прокуратуры, иные государственные органы	ФИО, должность, подпись лица, зарегистрировавшего уведомление	Подпись лица, представившего уведомление, в получении копии уведомления/ дата направления уведомления

Приложение 3
к распоряжению председателя
Контрольно-счетной палаты города Перми
от «12.05.2022 № 20-д

**Порядок
уведомления муниципальными служащими Контрольно-счетной палаты города Перми
представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и устанавливает процедуру предварительного уведомления муниципальными служащими Контрольно-счетной палаты города Перми (далее - муниципальный служащий) представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, а также форму, содержание и порядок регистрации таких уведомлений (далее - Порядок).

2. Понятие «конфликт интересов» в настоящем Порядке применяется в значении, определенном Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - Федеральный закон о противодействии коррупции).

3. Муниципальный служащий обязан предварительно, не позднее десяти рабочих дней до дня начала выполнения иной оплачиваемой работы, в том числе выполняемой по гражданско-правовому договору, уведомить представителя нанимателя о планируемом им выполнении иной оплачиваемой работы путем представления уведомления о выполнении иной оплачиваемой работы (далее - Уведомление) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

4. Муниципальные служащие, поступившие на муниципальную службу в Контрольно-счетную палату города Перми и осуществляющие иную оплачиваемую работу на день их назначения на должность муниципальной службы, представляют Уведомление в день назначения на должность.

5. Каждый случай предполагаемых изменений (дополнений) условий (вид деятельности, трудовая функция, место работы, срок действия договора, другие условия) и характера работы (подвижной, разъездной, в пути, другой характер работы), выполняемой муниципальным служащим, требует представления отдельного Уведомления.

К Уведомлению прилагаются все имеющиеся у муниципального служащего материалы, подтверждающие обстоятельства, изложенные в Уведомлении.

6. Перед представлением Уведомления представителю нанимателя муниципальный служащий знакомит с Уведомлением непосредственного руководителя, который проставляет на Уведомлении соответствующую отметку.

7. В целях выполнения обязанности, предусмотренной пунктом 3 настоящего Порядка, муниципальный служащий направляет (передает) Уведомление для регистрации в подразделение Контрольно-счетной палаты города Перми по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

8. Уведомление в день его поступления регистрируется в журнале регистрации уведомлений о выполнении иной оплачиваемой работы (далее - журнал регистрации уведомлений), оформленном по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Листы журнала регистрации уведомлений должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены оттиском печати Контрольно-счетной палаты города Перми.

Журнал регистрации уведомлений в течение пяти лет с даты регистрации в нем последнего Уведомления хранится в шкафах (сейфах), обеспечивающих защиту от несанкционированного доступа, после чего передается в архив.

9. Копия зарегистрированного Уведомления с отметкой о дате и номере регистрации Уведомления, должности, фамилии, имени и отчестве работника, зарегистрировавшего Уведомление, выдается муниципальному служащему на руки под подпись либо направляется по почте с уведомлением о вручении.

10. Уведомление не позднее одного рабочего дня со дня регистрации передается представителю нанимателя для ознакомления.

11. Представитель нанимателя не позднее двух рабочих дней со дня получения Уведомления передает его с отметкой об ознакомлении в подразделение Контрольно-счетной палаты города Перми по профилактике коррупционных и иных правонарушений для рассмотрения.

Подразделение Контрольно-счетной палаты города Перми по профилактике коррупционных и иных правонарушений вправе проводить беседу с муниципальным служащим, подавшим Уведомление, получать от муниципального служащего пояснения по сведениям, изложенным в Уведомлении, запрашивать у него дополнительные материалы.

12. В случае если по итогам рассмотрения Уведомления будет установлено, что выполнение иной оплачиваемой работы может повлечь за собой конфликт интересов, подразделением Контрольно-счетной палаты города Перми по профилактике коррупционных и иных правонарушений в течение 5 рабочих дней со дня поступления Уведомления на рассмотрение составляется мотивированное заключение.

Мотивированное заключение должно содержать мотивированный вывод, что выполнение иной оплачиваемой работы может повлечь за собой конфликт интересов, информацию о предлагаемых мерах по урегулированию и (или) предотвращению конфликта интересов, а также рекомендации по принятию решений в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Подразделение Контрольно-счетной палаты города Перми по профилактике коррупционных и иных правонарушений в течение срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, знакомит с мотивированным заключением муниципального служащего, который проставляет на нем соответствующую отметку.

Мотивированное заключение с Уведомлением и иными полученными материалами не позднее следующего рабочего дня со дня его составления направляется представителю нанимателя для принятия соответствующего решения.

13. Уведомление муниципального служащего с отметкой представителя нанимателя приобщается к личному делу муниципального служащего.

Приложение 1
к Порядку уведомления муниципальными служащими
Контрольно-счетной палаты города Перми
представителя нанимателя о выполнении иной
оплачиваемой работы

_____ (отметка об ознакомлении)

_____ (должность, фамилия, имя, отчество
представителя нанимателя)

_____ (должность, фамилия, имя, отчество
муниципального служащего,
представляющего уведомление)

**УВЕДОМЛЕНИЕ
о выполнении иной оплачиваемой работы**

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» сообщаю о намерении с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. заниматься

_____ (оплачиваемой педагогической, научной, творческой или иной деятельностью)
_____ деятельностью, выполняемой по _____,
(трудовому договору, гражданско-правовому договору, авторскому договору и т.п.)
в _____
(полное наименование организации, юридический адрес)

Подтверждаю, что работа _____
(конкретная работа или трудовая функция, например, «по обучению студентов» и т.д.)
не повлечет за собой конфликта интересов.

При выполнении указанной работы обязуюсь не нарушать запреты и соблюдать требования к служебному поведению муниципального служащего, установленные статьями 14 и 14.2 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

«__» _____ 20__ г.

_____ (подпись лица, представившего
уведомление)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение <1>:

1. _____ на _____ л.

Ознакомлен:

_____ (подпись, фамилия, имя, отчество, должность непосредственного руководителя муниципального служащего,
представляющего уведомление)

Уведомление зарегистрировано «__» _____ 20__ г., рег. N _____

_____ (подпись, фамилия, имя, отчество, должность работника, зарегистрировавшего уведомление)

<1> Отражаются наименование прилагаемого документа, его реквизиты (при наличии).

Приложение 2
к Порядку уведомления муниципальными служащими
Контрольно-счетной палаты города Перми
представителя нанимателя о выполнении иной
оплачиваемой работы

ЖУРНАЛ
регистрации уведомлений о выполнении иной оплачиваемой
работы

N п/п	Дата регистрации уведомления	ФИО, должность лица, представившего уведомление	Информация об условиях выполнения иной оплачиваемой работы (наименование организации, вид работы, период ее выполнения)	ФИО, должность, подпись лица, зарегистрировавшего уведомление	Подпись лица, представившего уведомление, в получении копии уведомления/дата направления копии уведомления по почте

Приложение 4
к распоряжению председателя
Контрольно-счетной палаты города Перми
от «12.05.2022 № 20-д

Порядок
получения муниципальным служащим Контрольно-счетной палаты города Перми
разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в
управлении некоммерческой организацией

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с подпунктом «б» пункта 3 части 1 статьи 14 Федерального закона 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и определяет процедуру получения муниципальными служащими Контрольно-счетной палаты города Перми (далее - муниципальный служащий) разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) (далее - некоммерческая организация).

Понятие «конфликт интересов» в настоящем Порядке применяется в значении, определенном Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

2. Участие муниципального служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией не должно приводить к конфликту интересов или возможности возникновения конфликта интересов при исполнении должностных (служебных) обязанностей.

3. Заявление о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (далее - Заявление) на имя представителя нанимателя оформляется по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку и представляется не позднее чем за четырнадцать рабочих дней до начала участия на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией.

4. К Заявлению прилагаются копия устава некоммерческой организации и иные имеющиеся у муниципального служащего материалы, подтверждающие обстоятельства, изложенные в Заявлении (при наличии).

5. Перед представлением Заявления представителю нанимателя муниципальный служащий знакомит с Заявлением непосредственного руководителя, который проставляет на Заявлении соответствующую отметку.

6. В целях выполнения обязанности, предусмотренной пунктом 4 настоящего Порядка, Заявление направляется (передается) для регистрации в подразделение Контрольно-счетной палаты города Перми по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

7. Заявление в день его поступления регистрируется в журнале регистрации заявлений о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (далее - журнал регистрации заявлений), оформленном по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Листы журнала регистрации заявлений должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены оттиском печати Контрольно-счетной палаты города Перми.

Журнал регистрации заявлений в течение пяти лет с даты регистрации в нем последнего заявления хранится в шкафах (сейфах), обеспечивающих защиту от несанкционированного доступа, после чего передается в архив.

8. Копия зарегистрированного Заявления с отметкой о дате и номере регистрации Заявления, должности, фамилии, имени и отчестве работника, зарегистрировавшего Заявление, выдается муниципальному служащему на руки под подпись либо направляется по почте с уведомлением о вручении.

9. Подразделение Контрольно-счетной палаты города Перми по профилактике коррупционных и иных правонарушений осуществляет предварительное рассмотрение Заявления.

Подразделение Контрольно-счетной палаты города Перми по профилактике коррупционных и иных правонарушений вправе проводить беседу с муниципальным служащим, представившим Заявление, получать от муниципального служащего пояснения по сведениям, изложенным в Заявлении, запрашивать у него дополнительные материалы.

По результатам рассмотрения Заявления составляется мотивированное заключение, которое должно содержать мотивированный вывод о соблюдении (несоблюдении) муниципальным служащим требований, установленных законодательством о противодействии коррупции, рекомендацию по принятию одного из решений в соответствии с настоящим Порядком.

10. Заявление и мотивированное заключение на него в течение семи рабочих дней со дня регистрации Заявления направляются представителю нанимателя.

11. Представитель нанимателя не позднее трех рабочих дней со дня поступления Заявления и мотивированного заключения принимает одно из следующих решений, которое оформляется резолюцией на Заявлении:

разрешить муниципальному служащему участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией;

отказать муниципальному служащему в участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией.

12. Подразделение Контрольно-счетной палаты города Перми по профилактике коррупционных и иных правонарушений в течение трех рабочих дней со дня принятия представителем нанимателя решения по результатам рассмотрения Заявления и мотивированного заключения уведомляет муниципального служащего о принятом решении.

13. Заявление с резолюцией представителя нанимателя приобщается к личному делу муниципального служащего.

Приложение 1
к Порядку получения муниципальным служащим
Контрольно-счетной палаты города Перми разрешения представителя
нанимателя на участие на безвозмездной основе в
управлении некоммерческой организацией

(резолюция)

(должность, фамилия, имя, отчество
представителя нанимателя,
дата резолюции)

(должность, фамилия, имя, отчество муниципального
служащего, представляющего заявление)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении
некоммерческой организацией

В соответствии с подпунктом «б» пункта 3 части 1 статьи 14 Федерального закона 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» прошу Вашего разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении _____

(полное наименование некоммерческой организации, ее юридический адрес)
Управление данной некоммерческой организацией будет осуществляться _____

(форма управления организацией, установленный срок деятельности и др.)
Безвозмездное участие в деятельности по управлению данной организацией _____

(обоснование необходимости управления некоммерческой организацией)

При осуществлении указанной выше деятельности обязуюсь исполнять требования статей 12, 14, 14.2 Федерального закона 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и статей 9-11 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

«__» _____ 20__ г.

(подпись лица,
представляющего заявление)

(расшифровка подписи)

Приложение <1>:

1. _____ на _____ л.

Ознакомлен: _____

(подпись, фамилия, имя, отчество, должность непосредственного руководителя муниципального служащего,
представляющего заявление)

Заявление зарегистрировано «__» _____ 20__ г., рег. N _____

(подпись, фамилия, имя, отчество, должность работника, принявшего заявление)

<1> Отражаются наименование прилагаемого документа, его реквизиты (при наличии).

Приложение 2
к Порядку получения муниципальным служащим
Контрольно-счетной палаты города Перми разрешения
представителя нанимателя на участие на безвозмездной основ

ЖУРНАЛ
регистрации заявлений о разрешении на участие
на безвозмездной основе в управлении некоммерческой
организацией

N п/п	Дата регистрации заявления	ФИО, должность лица, представившего заявление	Информация об условиях участия в управлении некоммерческой организацией (наименование организации, форма управления)	ФИО, долж- ность, под- пись лица, зарегистри- ровавшего заявление	Подпись лица, представившего заявление, в получении копии заявления/дата направления копии заявления	Результат рассмотрения заявления, дата уведомления служащего о результатах



Российская Федерация (Россия)
КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА ГОРОДА ПЕРМИ
ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ ГОРОДА ПЕРМИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«12» мая 2022 № 21-д

**О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона
«О противодействии коррупции»**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 21.07.2010 № 925 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»:

1. Установить, что гражданин Российской Федерации, замещавший в Контрольно-счетной палате города Перми должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный распоряжением председателя Контрольно-счетной палаты города Перми, в течение двух лет со дня увольнения с муниципальной службы:

1.1. имеет право замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, с согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Контрольно-счетной палаты города Перми и урегулированию конфликта интересов, которое дается в установленном распоряжением председателя Контрольно-счетной палаты города Перми порядке;

1.2. обязан при заключении трудовых договоров и (или) гражданско-правовых договоров в случае, предусмотренном подпунктом 1.1. настоящего распоряжения, сообщать работодателю сведения о последнем месте своей службы.

2. Признать утратившими силу:

2.1. распоряжение Контрольно-счетной палаты города от 07.11.2012 № 44-д «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 21.07.2010 № 925 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»;

2.2. распоряжение Контрольно-счетной палаты города Перми от 23.05.2013 № 34-д «О внесении изменений в распоряжение Председателя Контрольно-счетной палаты города Перми от 07.11.2012 № 44-д «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 21.07.2010 № 925 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции».

3. Инспектору отдела правового и общего обеспечения деятельности Контрольно-счетной палаты города Перми Н.Н. Долгих опубликовать настоящее распоряжение в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и разместить на официальном сайте Контрольно-счетной палаты города Перми в сети «Интернет».

4. Консультанту отдела правового и общего обеспечения деятельности Контрольно-счетной палаты города Перми, ответственному за кадровую работу, Г.Ю. Любимовой ознакомить муниципальных служащих Контрольно-счетной палаты города Перми с настоящим распоряжением под роспись.

5. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2022.

6. Контроль исполнения настоящего распоряжению оставляю за собой.

Председатель
Контрольно-счетной палаты
города Перми

М.Ф. Батуева



Российская Федерация (Россия)
КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА ГОРОДА ПЕРМИ
ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ ГОРОДА ПЕРМИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«12» мая 2022 № 22-д

Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности, и муниципальными служащими Контрольно-счетной палаты города Перми на официальном сайте и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 08.07.2013 № 613 «Вопросы противодействия коррупции»:

1. Утвердить прилагаемый Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности, и муниципальными служащими Контрольно-счетной палаты города Перми, на официальном сайте Контрольно-счетной палаты города Перми в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования.

2. Признать утратившим силу распоряжение председателя Контрольно-счетной палаты города Перми от 20.21.2017 № 35-д «О порядке размещения на официальном сайте Контрольно-счетной палаты города Перми сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и предоставления этих сведений средствам массовой информации».

3. Инспектору отдела правового и общего обеспечения деятельности Контрольно-счетной палаты города Перми Н.Н. Долгих опубликовать настоящее распоряжение в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и разместить на официальном сайте Контрольно-счетной палаты города Перми в сети «Интернет».

4. Консультанту отдела правового и общего обеспечения деятельности Контрольно-счетной палаты города Перми, ответственному за кадровую работу, Г.Ю. Любимовой ознакомить лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих Контрольно-счетной палаты города Перми с настоящим распоряжением под роспись.

5. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2022.

6. Контроль исполнения настоящего распоряжению оставляю за собой.

Председатель
Контрольно-счетной палаты
города Перми

М.Ф. Батуева

Приложение № 1
к распоряжению председателя
Контрольно-счетной палаты города Перми
от 12.05.2022 № 22-д

**Порядок
размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера,
представленных лицами, замещающими муниципальные должности, и муниципальными служащими
Контрольно-счетной палаты города Перми, на официальном сайте Контрольно-счетной палаты города Перми
в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и предоставления этих сведений средствам массовой
информации для опубликования**

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру размещения на официальном сайте Контрольно-счетной палаты города Перми в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – официальный сайт) сведений о до-

ходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности и муниципальными служащими Контрольно-счетной палаты города Перми, замещающими должности муниципальной службы, замещение которых влечет за собой размещение таких сведений, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга), несовершеннолетних детей (далее - члены семьи, Сведения) на официальном сайте и предоставления этих Сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования.

2. На официальном сайте Контрольно-счетной палаты города Перми размещаются и предоставляются для опубликования общероссийским средствам массовой информации следующие Сведения:

2.1. перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, указанному в пункте 1 настоящего Порядка, членам его семьи на праве собственности или находящимся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

2.2. перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, указанному в пункте 1 настоящего Порядка, членам его семьи;

2.3. декларированный годовой доход лица, указанного в пункте 1 настоящего Порядка, членов его семьи;

2.4. сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций, цифровых финансовых активов, цифровой валюты, если общая сумма таких сделок превышает общий доход лица, указанного в пункте 1 настоящего Порядка, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

3. В Сведениях, размещаемых на официальном сайте и предоставляемых общероссийским средствам массовой информации для опубликования, запрещается указывать:

3.1. иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка) о доходах лица, указанного в пункте 1 настоящего Порядка, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности указанным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

3.2. персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, указанного в пункте 1 настоящего Порядка;

3.3. данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, указанного в пункте 1 настоящего Порядка, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

3.4. данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, указанному в пункте 1 настоящего Порядка, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящимся в их пользовании;

3.5. информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Отдел правового и общего обеспечения деятельности Контрольно-счетной палаты города Перми в течение четырнадцати календарных дней со дня истечения срока, установленного для подачи Сведений, обеспечивает их размещение на официальном сайте по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

5. Сведения, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, за весь период замещения лицом, указанным в пункте 1 настоящего Порядка, должности, замещение которой влечет за собой размещение его Сведений, а также Сведений членов его семьи, находятся на официальном сайте и ежегодно обновляются в течение четырнадцати рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

6. При представлении лицом, указанным в пункте 1 настоящего Порядка, уточненных Сведений соответствующие изменения вносятся в размещенные на официальном сайте Сведения в течение не более чем четырнадцати рабочих дней после дня окончания срока, установленного для представления уточненных Сведений.

7. При поступлении запроса от общероссийского средства массовой информации о предоставлении Сведений (далее - Запрос) муниципальный служащий отдела правового и общего обеспечения деятельности Контрольно-счетной палаты города Перми, ответственный за кадровую работу:

7.1. В течение трех рабочих дней после дня поступления Запроса сообщает об этом лицу, указанному в пункте 1 настоящего Порядка, в отношении которого поступил Запрос;

7.2. В течение семи рабочих дней после дня поступления Запроса обеспечивает предоставление общероссийскому средству массовой информации Сведений по форме согласно приложению к Порядку в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

8. Муниципальные служащие отдела правового и общего обеспечения деятельности Контрольно-счетной палаты города Перми, обеспечивающие размещение Сведений на официальном сайте и их представление общероссийским средствам массовой информации для опубликования, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к информации ограниченного доступа, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

Приложение
к Порядку размещения сведений
о доходах, расходах, об имуществе
и обязательствах имущественного
характера, представляемых лицами,
замещающими муниципальные
должности, и муниципальными
служащими Контрольно-счетной
палаты города Перми, на официальном
сайте Контрольно-счетной палаты
города Перми в информационно-
телекоммуникационной сети Интернет
и предоставления этих сведений
средствам массовой информации для
опубликования

СВЕДЕНИЯ
о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера, представляемые лицами, замещающими муниципальные должности, и муниципальными служащими
Контрольно-счетной палаты города Перми
за 20 ____ год

№ п/п	Фамилия, имя, отчество долж- ностного лица, чьи сведения размеща- ются (для членов семьи- семейное положение)	Деклари- рованный годовой доход	Перечень объектов недвижимого имущества и транспортных средств, принадлежащих на праве собственности				Перечень объектов недвижимого имущества, находящегося в пользовании		Сведения о расходах
			Вид объектов недвижимости	Площадь кв.м.	Страна распо- ложения	Транспорт- ное сред- ство (вид, марка)	Вид объек- тов недвижи- мости	Площадь кв.м.	
									Вид приобре- тенного имущества, источники <*>

<*> сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недви-
жимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов,
цифровой валюты, если общая сумма таких сделок (сумма такой сделки) превышает общий доход должностного лица Контрольно-счетной палаты города Перми и его
супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.



Российская Федерация (Россия)
КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА ГОРОДА ПЕРМИ
ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ ГОРОДА ПЕРМИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«12» мая 2022 № 23-д

В соответствии с Федеральным законом РФ от 02.03.2007 № «О муниципальной службе в Российской Федерации», решением Пермской городской Думы от 26.10.2021 № 246 «О внесении изменений в Положение о Контрольно-счетной палате города Перми, утвержденное решением Пермской городской Думы от 07.09.2004 № 116, решением Пермской городской Думы от 22.11.2016 № 255 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы города Перми»:

1. Внести изменения в распоряжение председателя Контрольно-счетной палаты города Перми № 33-д от 15.12.2017 «Об утверждении Положения о представлении гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы в Контрольно-счетной палате города Перми, и муниципальными служащими Контрольно-счетной палаты города Перми сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, перечней должностей муниципальной службы в Контрольно-счетной палате города Перми, при назначении на которые и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»:

1.1. в Положении о представлении гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы в Контрольно-счетной палате города Перми, и муниципальными служащими Контрольно-счетной палаты города Перми сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей пункт 6 изложить в редакции:

«6. Муниципальные служащие, замещающие должности муниципальной службы в Контрольно-счетной палате города Перми, представляют ежегодно:

а) сведения о своих доходах и доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.»;

1.2. приложение № 2 изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению;

1.3. приложение № 3 изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению.

2. Инспектору отдела правового и общего обеспечения деятельности Контрольно-счетной палаты города Перми Н.Н. Долгих опубликовать настоящее распоряжение в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и разместить на официальном сайте Контрольно-счетной палаты города Перми в сети «Интернет».

3. Консультанту отдела правового и общего обеспечения деятельности Контрольно-счетной палаты города Перми, ответственному за кадровую работу, Г.Ю. Любимовой ознакомить лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих Контрольно-счетной палаты города Перми с настоящим распоряжением под роспись.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2022.

5. Контроль исполнения настоящего распоряжению оставляю за собой.

Председатель
Контрольно-счетной палаты
города Перми

М.Ф. Батуева

Приложение № 1
к распоряжению председателя
Контрольно-счетной палаты города Перми
от 12.05.2022 № 23-д

**ПЕРЕЧЕНЬ
ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ
В КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЕ ГОРОДА ПЕРМИ, ПРИ НАЗНАЧЕНИИ НА КОТОРЫЕ
ГРАЖДАНЕ И ПРИ ЗАМЕЩЕНИИ КОТОРЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ СЛУЖАЩИЕ ОБЯЗАНЫ
ПРЕДСТАВЛЯТЬ СВЕДЕНИЯ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ
И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, А ТАКЖЕ СВЕДЕНИЯ
О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО
ХАРАКТЕРА СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ**

В соответствии с Перечнем должностей муниципальной службы города Перми:

- 1) начальник отдела;
- 2) инспектор;
- 3) консультант.

Приложение № 2
к распоряжению председателя
Контрольно-счетной палаты города Перми
от 12.05.2022 № 23-д

**ПЕРЕЧЕНЬ
ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ
В КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЕ ГОРОДА ПЕРМИ,
ПРИ ЗАМЕЩЕНИИ КОТОРЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ СЛУЖАЩИЕ
ОБЯЗАНЫ ПРЕДСТАВЛЯТЬ СВЕДЕНИЯ О СВОИХ РАСХОДАХ, А ТАКЖЕ
СВЕДЕНИЯ О РАСХОДАХ СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА)
И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ**

В соответствии с Перечнем должностей муниципальной службы города Перми:

- 1) начальник отдела;
- 2) инспектор;
- 3) консультант.



Российская Федерация (Россия)
КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА ГОРОДА ПЕРМИ
ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ ГОРОДА ПЕРМИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«12» мая 2022 № 24-д

Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Контрольно-счетной палаты города Перми и урегулированию конфликта интересов

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов»

1. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Контрольно-счетной палаты города Перми и урегулированию конфликта интересов.

2. Признать утратившими силу:

2.1. распоряжение председателя Контрольно-счетной палаты города Перми от 09.10.2014 № 48-д «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Контрольно-счетной палаты города Перми и урегулированию конфликта интересов»;

2.2. распоряжение председателя Контрольно-счетной палаты города Перми от 26.11.2015 № 46-д «О внесении изменений в Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов»;

2.3. распоряжение председателя Контрольно-счетной палаты города Перми от 29.02.2016 № 10-д «О внесении изменений в Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов»;

2.4. распоряжение председателя Контрольно-счетной палаты города Перми от 25.04.2019 № 10-д «О внесении изменений в Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов».

3. Инспектору отдела правового и общего обеспечения деятельности Контрольно-счетной палаты города Перми Долгих Н.Н. опубликовать настоящее распоряжение в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и разместить на официальном сайте Контрольно-счетной палаты города Перми в сети «Интернет».

4. Консультанту отдела правового и общего обеспечения деятельности Контрольно-счетной палаты города Перми, ответственному за кадровую работу, Любимовой Г.Ю. ознакомить муниципальных служащих Контрольно-счетной палаты города Перми с настоящим распоряжением под роспись.

5. Контроль исполнения настоящего распоряжения оставляю за собой.

Председатель
Контрольно-счетной палаты
города Перми

М.Ф. Батуева

Приложение
к распоряжению председателя
Контрольно-счетной палаты города Перми
от 12.05.2022 № 24-д

**Положение
о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению
муниципальных служащих Контрольно-счетной палаты города Перми и
урегулированию конфликта интересов**

1. Настоящим Положением определяется порядок формирования и деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Контрольно-счетной палаты города Перми и урегулированию конфликта интересов (далее – комиссия) в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьей 14.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Пермского края, настоящим Положением.

3. Основной задачей комиссии является содействие Контрольно-счетной палате города Перми:

а) в обеспечении соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами (далее - требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов);

б) в осуществлении в Контрольно-счетной палате города Перми мер по предупреждению коррупции.

4. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, в отношении муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Контрольно-счетной палате города Перми.

5. Комиссия образуется распоряжением председателя Контрольно-счетной палате города Перми, которым утверждаются состав комиссии и порядок ее работы.

6. Состав комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

7. В состав комиссии входят:

7.1. председатель комиссии:

- председатель Контрольно-счетной палаты города Перми;

7.2. заместитель председателя комиссии:

- заместитель председателя Контрольно-счетной палаты города Перми;

7.3. члены комиссии:

- аудитор Контрольно-счетной палаты города Перми,

- начальник отдела правового и общего обеспечения деятельности Контрольно-счетной палаты города Перми,

- консультант отдела правового и общего обеспечения деятельности Контрольно-счетной палаты города Перми, ответственный за кадровую работу (секретарь комиссии);

- представитель структурного подразделения администрации губернатора Пермского края, осуществляющего полномочия органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

- представитель научных организаций и (или) образовательных организаций высшего образования, профессиональных образовательных организаций, деятельность которых связана с государственной и (или) муниципальной службой.

8. Лица, указанные в абзацах 5 и 6 подпункта 7.3. настоящего Положения, включаются в состав комиссии в установленном порядке по согласованию с администрацией губернатора Пермского края, научными организациями и (или) образовательными организациями высшего образования, профессиональными образовательными организациями на основании запроса Контрольно-счетной палаты города Перми.

9. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии. В отсутствие секретаря комиссии его обязанности по поручению председателя комиссии (в отсутствие председателя - по поручению заместителя председателя комиссии) исполняет один из членов комиссии.

10. В заседаниях комиссии с правом совещательного голоса участвуют:

а) непосредственный руководитель муниципального служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, и определяемые председателем комиссии два муниципальных служащих, замещающих в Контрольно-счетной палате города Перми должности муниципальной службы, аналогичные должности, замещаемой муниципальным служащим, в отношении которого комиссией рассматривается этот вопрос;

б) другие должностные лица Контрольно-счетной палаты города Перми, которые могут дать пояснения по вопросам муниципальной службы и вопросам, рассматриваемым комиссией; должностные лица государственных органов, других органов местного самоуправления; представители заинтересованных организаций; представитель муниципального служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, - по решению председателя комиссии, принимаемому в каждом конкретном случае отдельно не менее чем за три дня до дня заседания комиссии на основании ходатайства муниципального служащего, в отношении которого комиссией рассматривается этот вопрос, или любого члена комиссии.

11. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии.

12. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

13. Основаниями для проведения заседания комиссии являются:

а) представление председателем Контрольно-счетной палаты города Перми материалов проверки, свидетельствующих:

о представлении муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении себя, своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, предусмотренных частью 1 статьи 15 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

о несоблюдении муниципальным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

б) поступившее в Контрольно-счетную палату города Перми:

обращение гражданина, замещавшего в Контрольно-счетной палате города Перми должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей, утвержденный распоряжением председателя Контрольно-счетной палаты города Перми, при замещении которых муниципальный служащий обязан представлять сведения о доходах в отношении себя, своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организацией входили в его должностные обязанности, до истечения 2 лет со дня увольнения с муниципальной службы;

заявление муниципального служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

уведомление муниципального служащего о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

в) представление председателя Контрольно-счетной палаты города Перми или любого члена комиссии, касающееся обеспечения соблюдения муниципальным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления в Контрольно-счетной палате города Перми мер по предупреждению коррупции;

г) представление председателем Контрольно-счетной палаты города Перми материалов проверки, свидетельствующих о представлении муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, предусмотренных частью 1.1. статьи 15 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

д) поступившее в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и статьей 64.1 Трудового кодекса Российской Федерации в Контрольно-счетную палату города Перми уведомление коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в Контрольно-счетной палате города Перми, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), если отдельные функции муниципального управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, исполняемые во время замещения должности в Контрольно-счетной палате города Перми, при условии, что указанному гражданину комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с данной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации комиссией не рассматривался.

14. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

14.1. Обращение, указанное в абзаце втором подпункта «б» пункта 13 настоящего Положения, подается гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в Контрольно-счетной палате города Перми, в Контрольно-счетную палату города Перми.

В обращении указываются: фамилия, имя, отчество гражданина, дата его рождения, адрес места жительства, замещаемые должности в течение последних двух лет до дня увольнения с муниципальной службы, наименование, местонахождение коммерческой или некоммерческой организации, характер ее деятельности, должностные (служебные) обязанности, исполняемые гражданином во время замещения им должности муниципальной службы, функции по муниципальному управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации, вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг).

Поступившее в Контрольно-счетную палату города Перми обращение передается в подразделение Контрольно-счетной палаты города Перми по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

В подразделении Контрольно-счетной палаты города Перми по профилактике коррупционных и иных правонарушений осуществляется рассмотрение обращения, по результатам которого подготавливается мотивированное заключение по существу обращения с учетом требований статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

14.2. Обращение, указанное в абзаце втором подпункта «б» пункта 13 настоящего Положения, может быть подано муниципальным служащим, планирующим свое увольнение с муниципальной службы, и подлежит рассмотрению комиссией в соответствии с настоящим Положением.

14.3. Уведомление, указанное в подпункте «д» пункта 13 настоящего Положения, рассматривается подразделением Контрольно-счетной палаты города Перми по профилактике коррупционных и иных правонарушений, которое осуществляет подготовку мотивированного заключения о соблюдении гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в Контрольно-счетной палате города Перми, требований статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

14.4. Уведомление, указанное в абзаце четвертом подпункта «б» пункта 13 настоящего Положения, рассматривается подразделением Контрольно-счетной палаты города Перми по профилактике коррупционных и иных правонарушений, которое осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления.

14.5. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 13 настоящего Положения, или уведомлений, указанных в абзаце четвертом подпункта «б» и подпункте «д» пункта 13 настоящего Положения, должностные лица подразделения Контрольно-счетной палаты города Перми по профилактике коррупционных и иных правонарушений имеют право проводить собеседование с муниципальным служащим, представившим обращение или уведомление, получать от него письменные пояснения, а председатель Контрольно-счетной палаты города Перми может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления представляются председателю комиссии. В случае направления запросов обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

14.6. Мотивированные заключения, предусмотренные пунктами 14.1, 14.3 и 14.4 настоящего Положения, должны содержать:

а) информацию, изложенную в обращениях или уведомлениях, указанных в абзацах втором и четвертом подпункта «б» и подпункте «д» пункта 13 настоящего Положения;

б) информацию, полученную от государственных органов, органов местного самоуправления и заинтересованных организаций на основании запросов;

в) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения обращений и уведомлений, указанных в абзацах втором и четвертом подпункта «б» и подпункте «д» пункта 13 настоящего Положения, а также рекомендации для принятия одного из решений в соответствии с пунктами 20, 20.2, 23 настоящего Положения или иного решения.

15. Председатель комиссии при поступлении к нему информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии:

а) в 10-дневный срок назначает дату заседания комиссии. При этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее 20 дней со дня поступления указанной информации, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 15.1. и 15.2. настоящего Положения;

б) организует ознакомление муниципального служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, его представителя, членов комиссии и других лиц, участвующих в заседании комиссии, с информацией, поступившей в Контрольно-счетную палату города Перми, и с результатами ее проверки;

в) рассматривает ходатайства о приглашении на заседание комиссии лиц, указанных в подпункте «б» пункта 10 настоящего Положения, принимает решение об их удовлетворении (об отказе в удовлетворении) и о рассмотрении (об отказе в рассмотрении) в ходе заседания комиссии дополнительных материалов.

15.1. Заседание комиссии по рассмотрению заявлений, указанных в абзацах третьем подпункта «б» пункта 13 настоящего Положения, как правило, проводится не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

15.2. Уведомление, указанное в подпункте «д» пункта 13 настоящего Положения, как правило, рассматривается на очередном (плановом) заседании комиссии.

16. Заседание комиссии проводится, как правило, в присутствии муниципального служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в Контрольно-счетной палате города Перми (далее – гражданин). О намерении лично присутствовать на заседании комиссии муниципальный служащий или гражданин указывает в обращении, заявлении или уведомлении, представляемых в соответствии с подпунктом «б» пункта 13 настоящего Положения.

16.1. Заседания комиссии могут проводиться в отсутствие муниципального служащего или гражданина в случае:

а) если в обращении, заявлении или уведомлении, предусмотренных подпунктом «б» пункта 13 настоящего Положения, не содержится указания о намерении муниципального служащего или гражданина лично присутствовать на заседании комиссии;

б) если муниципальный служащий или гражданин, намеревающиеся лично присутствовать на заседании комиссии и надлежащим образом извещенные о времени и месте его проведения, не явились на заседание комиссии.

17. На заседании комиссии заслушиваются пояснения муниципального служащего или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в Контрольно-счетной палате города Перми (с их согласия), и иных лиц, рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов, а также дополнительные материалы.

18. Члены комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.

19. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «а» пункта 13 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что сведения, представленные муниципальным служащим в соответствии с частью 1 статьи 15 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», являются достоверными и полными;

б) установить, что сведения, представленные муниципальным служащим в соответствии с частью 1 статьи 15 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссия рекомендует председателю Контрольно-счетной палаты города Перми применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

19.1. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце третьем подпункта «а» пункта 13 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что муниципальный служащий соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов;

б) установить, что муниципальный служащий не соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует председателю Контрольно-счетной палаты города Перми указать муниципальному служащему на недопустимость нарушения требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

20. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 13 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) дать гражданину согласие на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) отказать гражданину в замещении должности в коммерческой или некоммерческой организации либо в выполнении работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, и мотивировать свой отказ.

20.1. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце третьем подпункта «б» пункта 13 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что причина непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

б) признать, что причина непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной. В этом случае комиссия рекомендует муниципальному служащему принять меры по представлению указанных сведений;

в) признать, что причина непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений. В этом случае комиссия рекомендует председателю Контрольно-счетной палаты города Перми применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

20.2. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце четвертом подпункта «б» пункта 13 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае комиссия рекомендует муниципальному служащему и (или) председателю Контрольно-счетной палаты города Перми принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

в) признать, что муниципальный служащий не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует председателю Контрольно-счетной палаты города Перми применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

21. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «в» пункта 13 настоящего Положения, комиссия принимает соответствующее решение.

22. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «г» пункта 13 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что представленные муниципальным служащим сведения о своих расходах, о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, предусмотренные частью 1.1. статьи 15 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», являются достоверными и полными;

б) признать, что представленные муниципальным служащим сведения о своих расходах, о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, предусмотренные частью 1.1. статьи 15 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссия рекомендует председателю Контрольно-счетной палаты города Перми применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности и (или) направить материалы, полученные в результате осуществления контроля за расходами, в органы прокуратуры и (или) иные государственные органы в соответствии с их компетенцией.

23. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «д» пункта 13 настоящего Положения, комиссия принимает в отношении гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в Контрольно-счетной палате города Перми, одно из следующих решений:

а) дать согласие на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) установить, что замещение им на условиях трудового договора должности в коммерческой или некоммерческой организации и (или) выполнение в коммерческой или некоммерческой организации работ (оказание услуг) нарушают требования статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». В этом случае комиссия рекомендует председателю Контрольно-счетной палаты города Перми проинформировать об указанных обстоятельствах органы прокуратуры и уведомившую организацию.

24. По итогам рассмотрения вопросов, указанных в подпунктах «а», «б», «г» и «д» пункта 13 настоящего Положения, и при наличии к тому оснований комиссия может принять иное решение, чем это предусмотрено пунктами 19-20.2, 22, 23 настоящего Положения. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания комиссии.

25. Для исполнения решений комиссии могут быть подготовлены проекты распоряжений, приказов или поручений председателя Контрольно-счетной палаты города Перми, которые в установленном порядке представляются на рассмотрение председателю Контрольно-счетной палаты города Перми.

26. Решения комиссии по вопросам, указанным в пункте 13 настоящего Положения, принимаются тайным голосованием (если комиссия не примет иное решение) простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

27. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены комиссии, принимавшие участие в ее заседании. Решения комиссии, за исключением решения, принимаемого по итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 13 настоящего Положения, для председателя Контрольно-счетной палаты города Перми носят рекомендательный характер. Решение, принимаемое по итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 13 настоящего Положения, носит обязательный характер.

28. В протоколе заседания комиссии указываются:

а) дата заседания комиссии, фамилии, имена, отчества членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

б) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества, должности муниципального служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

в) предъявляемые к муниципальному служащему претензии, материалы, на которых они основываются;

г) содержание пояснений муниципального служащего и других лиц по существу предъявляемых претензий;

- д) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;
- е) источник информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии, дата поступления информации в Контрольно-счетную палату города Перми;
- ж) другие сведения;
- з) результаты голосования;
- и) решение и обоснование его принятия.

29. Член комиссии, несогласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии и с которым должен быть ознакомлен муниципальный служащий.

30. Копии протокола заседания комиссии в 7-дневный срок со дня заседания направляются председателю Контрольно-счетной палаты города Перми, полностью или в виде выписок из него - муниципальному служащему, а также по решению комиссии - иным заинтересованным лицам.

31. Председатель Контрольно-счетной палаты города Перми обязан рассмотреть протокол заседания комиссии и вправе учесть в пределах своей компетенции содержащиеся в нем рекомендации при принятии решения о применении к муниципальному служащему мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также по иным вопросам организации противодействия коррупции. О рассмотрении рекомендаций комиссии и принятом решении председатель Контрольно-счетной палаты города Перми уведомляет комиссию в месячный срок со дня поступления к нему протокола заседания комиссии. Решение председателя Контрольно-счетной палаты города Перми оглашается на ближайшем заседании комиссии и принимается к сведению без обсуждения.

32. В случае установления комиссией признаков дисциплинарного проступка в действиях (бездействии) муниципального служащего информация об этом представляется председателю Контрольно-счетной палаты города Перми для решения вопроса о применении к муниципальному служащему мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

33. В случае установления комиссией факта совершения муниципальным служащим действия (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель комиссии обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействии) и подтверждающие такой факт документы в правоприменительные органы в 3-дневный срок, а при необходимости - немедленно.

34. Копия протокола заседания комиссии или выписка из него приобщается к личному делу муниципального служащего, в отношении которого рассмотрен вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

34.1. Выписка из решения комиссии, заверенная подписью секретаря комиссии и печатью Контрольно-счетной палаты города Перми, вручается гражданину, замещавшему должность муниципальной службы в Контрольно-счетной палате города Перми, в отношении которого рассматривался вопрос, указанный в абзаце втором подпункта «б» пункта 13 настоящего Положения, под роспись или направляется заказным письмом с уведомлением по указанному им в обращении адресу не позднее одного рабочего дня, следующего за днем проведения соответствующего заседания комиссии.

35. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии, а также информирование членов комиссии о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании комиссии, осуществляются подразделением Контрольно-счетной палаты города Перми по профилактике коррупционных и иных правонарушений.



Российская Федерация (Россия)
КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА ГОРОДА ПЕРМИ
ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ ГОРОДА ПЕРМИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«12» мая 2022 № 25-д

**О внесении изменений в Порядок личного приема граждан
в Контрольно-счетной палате города Перми**

В соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке работы с обращениями граждан Российской Федерации», Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ

«Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»:

1. Внести изменения в Порядок личного приема граждан в Контрольно-счетной палате города Перми, утвержденный распоряжением председателя Контрольно-счетной палаты города Перми от 20.01.2015 № 2-д «Об организации и утверждении порядка личного приема граждан»:

1.1. В пункте 4 слова «муниципальных служащих» заменить словами «лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих»;

1.2. В абзаце втором пункта 11 слова «муниципальному служащему» заменить словами «лицу, замещающему муниципальную должность, и (или) муниципальному служащему»;

1.3. В пункте 17 слова «муниципальными служащими» заменить словами «лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими».

2. Опубликовать настоящее распоряжение в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Контрольно-счетной палаты города Перми.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего распоряжения оставляю за собой.

Председатель
Контрольно-счетной палаты города Перми

М.Ф. Батуева

ПОРЯДОК ЛИЧНОГО ПРИЕМА ГРАЖДАН В КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЕ ГОРОДА ПЕРМИ

1. Порядок личного приема граждан в Контрольно-счетной палате города Перми (далее по тексту - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке работы с обращениями граждан Российской Федерации».

2. Настоящий порядок регулирует правоотношения по личному приему граждан в Контрольно-счетной палате города Перми.

3. Личный прием граждан осуществляется председателем Контрольно-счетной палаты города Перми либо лицом, исполняющим его обязанности.

4. При проведении личного приема граждан председатель Контрольно-счетной палаты города Перми вправе привлекать к участию муниципальных служащих Контрольно-счетной палаты города Перми по вопросам, отнесенным к их ведению.

5. График личного приема граждан устанавливается распоряжением председателя Контрольно-счетной палаты города Перми и доводится до сведения граждан путем размещения на официальном сайте Контрольно-счетной палаты города Перми в сети «Интернет».

6. Запись граждан на личный прием осуществляется предварительно главным специалистом отдела правового и общего обеспечения деятельности Контрольно-счетной палаты города, обеспечивающим работу приемной, и фиксируется в журнале личного приема граждан установленной формы.

7. При личном приеме гражданин обязан предъявить документ, удостоверяющий его личность.

8. При личном приеме граждан главным специалистом отдела правового и общего обеспечения деятельности Контрольно-счетной палаты города, обеспечивающим работу приемной, заводится карточка учета личного приема гражданина установленной формы.

9. Личный прием граждан осуществляется в порядке очередности.

10. Содержание устного обращения заносится в карточку учета личного приема гражданина главным специалистом отдела правового и общего обеспечения деятельности Контрольно-счетной палаты города, обеспечивающим работу приемной.

11. В случае если изложенные в устном обращении факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, ответ на обращение с согласия гражданина может быть дан устно в ходе личного приема, о чем делается запись в карточке учета личного приема гражданина.

В остальных случаях председателем Контрольно-счетной палаты города Перми дается поручение муниципальному служащему Контрольно-счетной палаты города Перми, в ведении которого находится вопрос обращения гражданина, о принятии необходимых мер и подготовке письменного ответа по существу поставленных в обращении вопросов в установленные законодательством Российской Федерации сроки.

12. Информация о принятом решении вносится в карточку учета личного приема главным специалистом отдела правового и общего обеспечения деятельности Контрольно-счетной палаты города, обеспечивающим работу приемной.

13. На личном приеме гражданин имеет право подать письменное обращение по существу поднимаемых им вопросов и получить на него ответ в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

14. Письменное обращение, принятое в ходе личного приема, подлежит регистрации в установленном порядке. На письменных обращениях, принятых на личном приеме, делается отметка «принято на личном приеме».

15. Если в ходе личного приема выясняется, что решение поднимаемых гражданином вопросов не входит в компетенцию Контрольно-счетной палаты города Перми, гражданину дается разъяснение, куда и в каком порядке ему следует обратиться.

16. В ходе личного приема гражданину может быть отказано в рассмотрении его обращения, если ему ранее был дан ответ по существу поставленных в обращении вопросов, информация о чем заносится в карточку учета личного приема гражданина.

17. Контроль исполнения муниципальными служащими Контрольно-счетной палаты города Перми решений и поручений, данных в результате приема, осуществляется председателем Контрольно-счетной палаты города Перми, контроль срока подготовки письменного ответа осуществляется главным специалистом отдела правового и общего обеспечения деятельности Контрольно-счетной палаты города, обеспечивающим работу приемной.



Российская Федерация (Россия)
КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА ГОРОДА ПЕРМИ
ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ ГОРОДА ПЕРМИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«16» мая 2022 № 28-д

**Об организации работы с персональными данными
в Контрольно-счетной палате города Перми**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами», Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»,

1. Утвердить прилагаемые:

- 1.1. Политику Контрольно-счетной палаты города Перми в отношении обработки и защиты персональных данных;
- 1.2. Правила обработки персональных данных в Контрольно-счетной палате города Перми;
- 1.3. Правила рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей;
- 1.4. Правила осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных в Контрольно-счетной палате города Перми требованиям к защите персональных данных, установленным Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами и локальными актами Контрольно-счетной палаты города Перми;
- 1.5. Правила работы с обезличенными персональными данными в случае обезличивания персональных данных в Контрольно-счетной палате города Перми;
- 1.6. Перечень должностей Контрольно-счетной палаты города Перми, ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию обрабатываемых персональных данных, в случае обезличивания персональных данных;
- 1.7. Перечень информационных систем персональных данных Контрольно-счетной палаты города Перми;
- 1.8. Перечень персональных данных, обрабатываемых в Контрольно-счетной палате города Перми в связи с реализацией должностных, служебных и трудовых отношений, а также в связи с осуществлением муниципальных функций.
- 1.9. Перечень должностей сотрудников Контрольно-счетной палаты города Перми, замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным;

1.10. Порядок доступа сотрудников Контрольно-счетной палаты города Перми в помещения, в которых ведется обработка персональных данных;

1.11. Типовое обязательство сотрудника Контрольно-счетной палаты города Перми, непосредственно осуществляющего обработку персональных данных, в случае освобождения от занимаемой должности прекратить обработку персональных данных, ставших известными ему в связи с исполнением должностных обязанностей;

1.12. Типовая форма согласия на обработку персональных данных сотрудников Контрольно-счетной палаты города Перми, а также иных субъектов персональных данных;

1.13. Типовая форма согласия на обработку персональных данных сотрудников Контрольно-счетной палаты города Перми, а также иных субъектов персональных данных для распространения;

1.14. Типовая форма разъяснения субъекту персональных данных юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные.

2. Назначить ответственным за организацию обработки персональных данных в Контрольно-счетной палате города Перми начальника отдела правового и общего обеспечения деятельности Смирнова В.А.

3. Начальнику отдела правового и общего обеспечения деятельности Контрольно-счетной палаты города Перми Смирнову В.А. ознакомить с настоящим распоряжением и положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных (в том числе с требованиями к защите персональных данных) всех сотрудников Контрольно-счетной палаты города Перми.

4. Опубликовать настоящее распоряжение в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Контрольно-счетной палаты города Перми.

5. Контроль исполнения настоящего распоряжения оставляю за собой.

Председатель
Контрольно-счетной палаты
города Перми

М.Ф. Батуева

УТВЕРЖДЕНА
распоряжением
председателя Контрольно-счетной палаты
города Перми от 16.05.2022 № 28-д

Политика Контрольно-счетной палаты города Перми в отношении обработки и защиты персональных данных

1. Политика Контрольно-счетной палаты города Перми в отношении обработки и защиты персональных данных (далее – Политика) разработана в соответствии со статьей 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон «О персональных данных») и является основополагающим внутренним документом Контрольно-счетной палаты города Перми (далее – КСП), определяющим ключевые направления ее деятельности в области обработки и защиты персональных данных, оператором которых является КСП.

2. Политика разработана в целях реализации требований законодательства в области обработки и защиты персональных данных и направлена на обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных в КСП, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личной и семейной тайн.

3. Положения Политики распространяются на отношения по обработке и защите персональных данных, полученных КСП как до, так и после утверждения Политики, за исключением случаев, когда по причинам правового, организационного и иного характера положения Политики не могут быть распространены на отношения по обработке и защите персональных данных, полученных до ее принятия.

4. Если в отношениях с КСП участвуют представители субъектов персональных данных, то КСП становится оператором персональных данных лиц, представляющих указанных субъектов.

Положения Политики и другие внутренние документы КСП распространяются на случаи обработки и защиты персональных данных представителей субъектов персональных данных, даже если эти лица во внутренних документах прямо не упоминаются, но фактически участвуют в правоотношениях с КСП.

5. Обработка персональных данных в КСП осуществляется в случаях, когда такая обработка необходима:

- 1) для достижения целей, предусмотренных законом для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на КСП функций, полномочий и обязанностей;
- 2) для исполнения полномочий КСП как органа местного самоуправления;
- 3) для исполнения договорных отношений.

6. КСП получает и обрабатывает персональные данные на основании норм федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а в случаях, установленных действующим законодательством, – при наличии письменного согласия субъекта персональных данных.

7. КСП предоставляет обрабатываемые ею персональные данные государственным органам, органам местного самоуправления и организациям, имеющим, в соответствии с федеральным законом, право на получение соответствующих персональных данных.

8. КСП не осуществляет обработку персональных данных, несовместимую с целями их обработки. Если иное не предусмотрено федеральным законом, по окончании обработки персональных данных в КСП, в том числе при достижении целей их обработки, обработанные КСП персональные данные уничтожаются или обезличиваются.

9. При обработке персональных данных обеспечиваются их точность, достаточность, а в необходимых случаях актуальность по отношению к целям обработки. КСП принимает необходимые меры по удалению или уточнению неполных или неточных персональных данных.

10. Основной задачей обеспечения безопасности персональных данных при их обработке в КСП является предотвращение неправомерного или случайного доступа к ним третьих лиц, защита персональных данных от уничтожения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

11. Для обеспечения безопасности персональных данных КСП руководствуется следующими принципами:

1) законность.

Обработка и защита персональных данных осуществляется в соответствии с положениями нормативных правовых актов в сфере обработки и защиты персональных данных;

2) непрерывность.

Защита Персональных данных обеспечивается на всех этапах их обработки, в том числе при проведении ремонтных и (или) регламентных работ;

3) Персональная ответственность.

Ответственность за обеспечение безопасности персональных данных возлагается на сотрудников КСП в пределах их должностных обязанностей;

4) минимизация прав доступа.

Доступ к персональным данным предоставляется сотрудникам КСП только в объеме, необходимом для выполнения ими должностных обязанностей;

5) непрерывность контроля и оценки.

Устанавливаются процедуры постоянного контроля за принимаемыми мерами безопасности и защиты персональных данных.

12. Доступ к обрабатываемым в КСП персональным данным имеют лица, уполномоченные председателем КСП, лица, на которых обработка персональных данных возложена в соответствии с должностными инструкциями, а также лица, чьи персональные данные обрабатываются.

13. Доступ сотрудников КСП к обрабатываемым персональным данным осуществляется в соответствии с их должностными обязанностями и требованиями внутренних документов КСП.

Допущенные к обработке персональных данных сотрудники под роспись знакомятся с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных (в том числе с требованиями к защите персональных данных) и документами КСП, устанавливающими порядок обработки персональных данных.

14. КСП принимает правовые, организационные и технические меры, необходимые и достаточные для обеспечения исполнения обязанностей, предусмотренных Законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

15. Состав указанных в пункте 14 Политики мер, включая их содержание и выбор средств защиты персональных данных, определяется исходя из требований Закона «О персональных данных», главы 14 Трудового кодекса Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами», постановления Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»; постановления Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», иных нормативных правовых актов Российской Федерации в сфере обработки и защиты персональных данных.

16. В предусмотренных законодательством случаях обработка персональных данных осуществляется КСП с согласия субъектов персональных данных.

17 Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше чем этого требуют цели обработки персональных данных, если иной срок хранения таких данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, является субъект персональных данных.

18. КСП осуществляется ознакомление сотрудников КСП, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе с требованиями к защите персональных данных, Политикой и иными внутренними документами по вопросам обработки персональных данных.

19. При обработке персональных данных с использованием средств автоматизации КСП, в частности, применяются следующие меры:

1) назначается ответственный за организацию обработки персональных данных;

2) утверждаются (издаются) внутренние документы по вопросам обработки и защиты персональных данных, в том числе устанавливающие процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства, устранение последствий таких нарушений;

3) осуществляется внутренний контроль соответствия обработки персональных данных Закону «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, Политике и внутренним документам КСП;

4) проводится оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Закона «О персональных данных», определяется соотношение указанного вреда и принимаемых КСП мер, направленных на обеспечение исполнения обязанностей, предусмотренных Законом «О персональных данных».

20. Обеспечение безопасности персональных данных в КСП при их обработке в информационных системах достигается, в частности, путем:

1) определения угроз безопасности персональных данных.

Тип актуальных угроз безопасности персональных данных и необходимый уровень защищенности персональных данных определяются в соответствии с требованиями законодательства и с учетом проведения оценки возможного вреда;

2) определения в установленном порядке состава и содержания мер по обеспечению безопасности персональных данных, выбора средств защиты информации.

При невозможности технической реализации отдельных выбранных мер по обеспечению безопасности персональных данных, а также с учетом экономической целесообразности КСП разрабатывает компенсирующие меры, направленные на нейтрализацию актуальных угроз безопасности персональных данных.

В этом случае в ходе разработки средств защиты персональных данных проводится обоснование применения компенсирующих мер для обеспечения безопасности персональных данных;

3) применения организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, обеспечивающих определенные уровни защищенности персональных данных, включая применение средств защиты информации, прошедших процедуру оценки соответствия, в случаях, когда применение таких средств необходимо для нейтрализации актуальных угроз.

В КСП, в том числе, осуществляются:

1) оценка эффективности принимаемых и реализованных мер по обеспечению безопасности персональных данных;

2) учет машинных носителей персональных данных, обеспечение их сохранности;

3) обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие соответствующих мер;

4) восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

5) установление правил доступа к обрабатываемым Персональным данным;

6) организация режима обеспечения безопасности помещений, в которых размещены информационные системы, препятствующего возможности неконтролируемого проникновения или пребывания в этих помещениях лиц, не имеющих права доступа в эти помещения;

7) контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности Персональных данных, уровня защищенности информационных систем.

21. Обеспечение защиты персональных данных в КСП при их обработке, осуществляемой без использования средств автоматизации, достигается, в частности, путем:

1) обособления персональных данных от иной информации;

2) недопущения фиксации на одном материальном носителе персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы;

3) использования отдельных материальных носителей для обработки каждой категории персональных данных;

4) принятия мер по обеспечению раздельной обработки персональных данных при несовместимости целей обработки персональных данных, зафиксированных на одном материальном носителе, если материальный носитель не позволяет осуществлять обработку персональных данных отдельно от других зафиксированных на том же носителе персональных данных;

5) соблюдения установленных действующим законодательством требований к отдельной обработке зафиксированных на одном материальном носителе персональных данных и информации, не относящейся к персональным данным; уточнению персональных данных; уничтожению или обезличиванию персональных данных; использованию типовых форм документов, характер информации в которых предполагает или допускает включение в них персональных данных; хранению персональных данных, в том числе обеспечению отдельного хранения персональных данных (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях, и установлению перечня лиц, осуществляющих обработку Персональных данных либо имеющих к ним доступ.

УТВЕРЖДЕНЫ
распоряжением
председателя Контрольно-счетной палаты
города Перми от 16.05.2022 № 28-д

Правила обработки персональных данных в Контрольно-счетной палате города Перми

1. Общие положения

1.1. Правила обработки персональных данных в Контрольно-счетной палате города Перми (далее по тексту - Правила) определяют цели, содержание и порядок обработки персональных данных, меры, направленные на защиту персональных данных, а также процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных в Контрольно-счетной палате города Перми (далее по тексту - КСП).

1.2. Правила разработаны Контрольно-счетной палатой города Перми (далее по тексту - КСП) в соответствии с:

1.2.1. Трудовым кодексом Российской Федерации;

1.2.2. Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

1.2.3. Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

1.2.4. Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

1.2.5. Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

1.2.6. Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;

1.2.7. Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами»;

1.2.8. Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

1.3. Обработка персональных данных в КСП осуществляется с соблюдением принципов и условий, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных, а также настоящими Правилами.

1.4. Обработка персональных данных в КСП выполняется с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включает в себя сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных субъектов, персональные данные которых обрабатываются в КСП.

Перечень информационных систем персональных данных КСП утверждается председателем Контрольно-счетной палаты города Перми.

2. Категории субъектов персональных данных

2.1. К субъектам персональных данных, персональные данные которых обрабатываются в КСП, относятся:

2.1.1. Лица, замещающие муниципальные должности в КСП;

2.1.2. Лица, замещающие должности муниципальной службы в КСП;

2.1.3. Граждане, претендующие на замещение муниципальных должностей и должностей муниципальной службы в КСП;

2.1.4. Лица, состоящие в родстве (свойстве) с субъектами персональных данных, указанными в п.п. 2.1.1. – 2.1.2. Правил;

2.1.5. Лица, чьи персональные данные обрабатываются КСП в связи с осуществлением и выполнением возложенных законодательством Российской Федерации на КСП полномочий, обязанностей и функций;

2.1.6. Физические лица и представители организаций, обратившиеся в КСП в соответствии с Федеральным законом «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. Условия и порядок обработки персональных данных субъектов персональных данных в связи с реализацией должностных, служебных или трудовых отношений

3.1. Персональные данные лиц, указанных в п.п.2.1.1. – 2.1.4. Правил, обрабатываются в целях обеспечения соблюдения законодательства Российской Федерации о труде, в том числе в целях содействия лицам, замещающим муниципальные должности, в осуществлении возложенных полномочий, муниципальным служащим - в прохождении муниципальной службы, формирования кадрового резерва, а также обучения и должностного роста, учета результатов исполнения лицами, замещающими муниципальные должности и муниципальными служащими должностных обязанностей, обеспечения установленных законодательством Российской Федерации условий труда, гарантий и компенсаций, а также в целях противодействия коррупции.

3.2. В целях, указанных в п.3.1. Правил, обрабатываются следующие категории персональных данных лиц, указанных в п.п.2.1.1. -2.1.4. Правил:

3.2.1. фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и (или) отчества в случае их изменения);

3.2.2. число, месяц, год рождения;

3.2.3. место рождения;

3.2.4. информация о гражданстве (в том числе гражданство (подданство) или вида на жительство иных государств);

3.2.5. вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи;

3.2.6. адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания);

3.2.7. номер контактного телефона;

3.2.8. реквизиты страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;

3.2.9. идентификационный номер налогоплательщика;

3.2.10. реквизиты свидетельства государственной регистрации актов гражданского состояния;

3.2.11. сведения о близких родственниках (отец, мать, братья, сестры, дети), а также о муже (жене), в том числе бывших: степень родства, фамилия, имя, отчество, дата рождения, место работы, место жительства (адрес регистрации, фактического проживания);

3.2.12. сведения о близких родственниках (отец, мать, братья, сестры и дети, а также муж (жена), в том числе бывшие), постоянно проживающих за границей и (или) оформляющих документы для выезда на постоянное место жительства в другое государство (фамилия, имя, отчество, с какого времени проживают за границей);

3.2.13. сведения о трудовой деятельности, в том числе и предыдущей;

3.2.14. сведения о воинском учете и реквизиты документов воинского учета;

3.2.15. сведения об образовании, в том числе о послевузовском профессиональном образовании (наименование и год окончания образовательного учреждения, наименование и реквизиты документа об образовании, квалификация, специальность по документу об образовании);

3.2.16. сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации;

3.2.17. сведения об ученой степени;

3.2.18. информация о владении иностранными языками, степень владения;

3.2.19. медицинское заключение по установленной форме об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению (при поступлении и по результатам диспансеризации);

3.2.20. фотография;

3.2.21. информация, содержащаяся в трудовом договоре (договоре), дополнительных соглашениях к трудовому договору (договору);

3.2.22. сведения о пребывании за границей;

3.2.23. реквизиты паспорта, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации;

3.2.24. информация о классном чине муниципальной службы, федеральной гражданской службы, гражданской службы субъекта Российской Федерации, дипломатическом ранге, воинском или специальном звании, классном чине правоохранительной службы, квалификационном разряде государственной службы, квалификационном разряде или классном чине муниципальной службы (кем и когда присвоены);

3.2.25. информация о наличии или отсутствии судимости;

- 3.2.26. информация об оформленных допусках к государственной тайне;
- 3.2.27. информация о государственных наградах, иных наградах и знаках отличия;
- 3.2.28. информация о ежегодных оплачиваемых отпусках, учебных отпусках и отпусках без сохранения денежного содержания;
- 3.2.29. информация о временной нетрудоспособности;
- 3.2.30. сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;
- 3.2.31. сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов семьи;
- 3.2.32. реквизиты расчетного счета;
- 3.2.33. сведения о заработной плате (оклад, оклад за классный чин, надбавки, премии) и иных выплатах;
- 3.2.34. наличие инвалидности;
- 3.2.35. сведения об аттестации;
- 3.2.36. иные персональные данные, предоставление которых является обязательным, в соответствии с требованиями действующего законодательства, а также необходимые для достижения целей, предусмотренных п.3.1. Правил.
- 3.3. В целях, указанных в 3.1. Правил, обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.
- Согласие на обработку персональных данных субъекта персональных данных, чьи данные обрабатываются в целях, определенных п.3.1. Правил, не требуется при обработке персональных данных в соответствии с п.2 ч.1 ст.6 Федерального закона «О персональных данных».
- Согласие на обработку специальных категорий персональных данных, а также биометрических персональных данных субъектов персональных данных, чьи данные обрабатываются в целях, определенных п.3.1. Правил, не требуется при обработке персональных данных в соответствии с п.п.2.3 п.2 ч.2 ст.10 и ч.2 ст.11 Федерального закона «О персональных данных» и положениями Трудового кодекса РФ, за исключением случаев получения персональных данных сотрудника КСП у третьей стороны.
- 3.4. Необходимо получить согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных в следующих случаях:
- 3.4.1. При передаче (распространении, предоставлении) персональных данных третьим лицам в случаях, не предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации о муниципальной службе и о противодействии коррупции;
- 3.4.2. При трансграничной передаче персональных данных;
- 3.4.3. При принятии решений, порождающих юридические последствия в отношении указанных лиц или иным образом затрагивающих их права и законные интересы, на основании исключительно автоматизированной обработки их персональных данных.
- 3.5. В случаях, предусмотренных п.3.4. Правил, согласие субъекта персональных данных оформляется в письменной форме, если иное не установлено Федеральным законом «О персональных данных».
- Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных. Субъекту персональных данных обеспечивается возможность определить перечень персональных данных по каждой категории персональных данных, указанной в согласии на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.
- 3.6. Обработка персональных данных субъектов персональных данных, чьи данные обрабатываются в целях, определенных п.3.1. Правил, осуществляется сотрудниками КСП, уполномоченными на обработку персональных данных.
- 3.7. Обработка персональных данных субъектов персональных данных, чьи данные обрабатываются в целях, определенных п.3.1. Правил, включает в себя следующие действия: сбор (получение), запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.
- 3.8. Сбор (получение), запись, систематизация, накопление и уточнение (обновление, изменение) персональных данных субъектов персональных данных, чьи данные обрабатываются в целях, определенных п.3.1. Правил, осуществляется путем:
- 3.8.1. Получения оригиналов необходимых документов;
- 3.8.2. Копирования оригиналов документов;
- 3.8.3. Внесения сведений в учетные формы (на бумажных и электронных носителях);
- 3.8.4. Формирования персональных данных в ходе кадровой работы;
- 3.8.5. Внесения персональных данных в автоматизированные информационные системы, оператором которых является КСП (далее - автоматизированные информационные системы).
- 3.9. Сбор (получение), запись, систематизация, накопление и уточнение (обновление, изменение) персональных данных осуществляется путем получения персональных данных непосредственно от субъектов персональных данных, чьи данные обрабатываются в целях, определенных п.3.1. Правил.
- 3.10. В случае возникновения необходимости получения персональных данных субъектов персональных данных, чьи данные обрабатываются в целях, определенных п.3.1. Правил, у третьей стороны, следует известить об этом

субъектов персональных данных заранее, получить их письменное согласие и сообщить им о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных.

3.11. Запрещается получать, обрабатывать и приобщать к личным делам лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих КСП персональные данные, касающиеся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, частной жизни, членства в общественных объединениях.

3.12. При сборе персональных данных сотрудник КСП, уполномоченный на обработку персональных данных, осуществляющий сбор (получение) персональных данных непосредственно от субъектов персональных данных, чьи данные обрабатываются в целях, определенных п.3.1. Правил, обязан разъяснить указанным субъектам персональных данных юридические последствия отказа предоставить их персональные данные.

3.13. Передача (распространение, предоставление) и использование персональных данных субъектов персональных данных, чьи данные обрабатываются в целях, определенных п.3.1. Правил, осуществляется лишь в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.14. Сотрудник КСП, осуществляющий бухгалтерский учет и отчетность в КСП обрабатывает предусмотренные в п.п.3.2.32. Правил персональные данные лиц, указанных в п.п.2.1.3. Правил, в целях начисления и выплаты заработной платы и иных выплат.

Обработка включает в себя следующие действия: запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Реквизиты расчетного счета (п.п.3.2.32. Правил) субъект персональных данных сообщает лично сотруднику КСП, осуществляющему бухгалтерский учет и отчетность в КСП.

4. Условия и порядок обработки персональных данных субъектов в связи с осуществлением и выполнением возложенных законодательством Российской Федерации на КСП полномочий, обязанностей и функций

4.1. Персональные данные лиц, указанных в п.п.2.1.5. Правил, обрабатываются в целях выполнения КСП возложенных законодательством Российской Федерации функций по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

4.2. В целях, указанных в п.4.1. Правил, осуществляется обработка следующих персональных данных лиц, указанных в п.п.2.1.5. Правил:

4.2.1. Фамилия, имя, отчество (при наличии);

4.2.2. Номер контактного телефона;

4.2.3. Адрес электронной почты;

4.2.4. Вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи;

4.2.5. Число, месяц, год рождения;

4.2.6. Место рождения;

4.2.7. Адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания);

4.2.8. Иные персональные данные, отвечающие целям, предусмотренным пунктом 4.1. Правил.

4.3. Обработка персональных данных в целях, указанных в п.4.1. Правил, осуществляется без согласия лиц, указанных в п.п.2.1.5. Правил в соответствии с п.4 ч.1. ст.6 Федерального закона «О персональных данных» и иными нормативными правовыми актами, определяющими исполнение функции по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

4.4. Обработка персональных данных в целях, указанных в п.4.1. настоящих Правил, осуществляется сотрудниками КСП, в полномочия которых входит исполнение функции по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

4.5. Сбор (получение), запись, систематизация, накопление и уточнение (обновление, изменение) персональных данных в целях, указанных в п.4.1. Правил, осуществляется путем:

4.5.1. Получения необходимой информации (в том числе в документированном виде) непосредственно от лиц, в отношении которых проводятся контрольные и экспертно-аналитические мероприятия, в органах государственной власти, органах местного самоуправления, организаций, у должностных лиц органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций;

4.5.2. Заверения необходимых копий документов;

4.5.3. Внесения сведений в учетные формы (на бумажных и электронных носителях).

4.6. При обработке персональных данных, необходимых в связи с исполнением КСП возложенных на нее полномочий, запрещается запрашивать у субъектов персональных данных и третьих лиц персональные данные в случаях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.7. Передача (распространение, предоставление) и использование персональных данных субъектов персональных данных, необходимых в связи с исполнением КСП возложенных на нее полномочий, осуществляется в случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами.

5. Условия и порядок обработки персональных данных субъектов персональных данных в связи с рассмотрением обращений граждан

5.1. Персональные данные лиц, указанных в п. п. 2.1.6. Правил, обрабатываются в целях обеспечения своевременного и в полном объеме рассмотрения этих обращений с последующим уведомлением заявителей о результатах рассмотрения в порядке, установленном Законом «О порядке рассмотрения обращений граждан».

5.2. В соответствии со статьями 7 и 13 Закона «О порядке рассмотрения обращений граждан» для целей, указанных в пункте 5.1. Правил, обработке подлежат следующие персональные данные заявителей:

5.3. В рамках рассмотрения обращений граждан подлежат обработке следующие персональные данные заявителей:

5.3.1. Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии);

5.3.2. Почтовый адрес;

5.3.3. Адрес электронной почты;

5.3.4. Указанный в обращении контактный телефон;

5.3.5. Иные персональные данные, указанные заявителем в обращении, а также ставшие известными в ходе личного приема или в процессе рассмотрения поступившего обращения.

5.4. Обработка персональных данных, необходимых в связи с рассмотрением обращений заявителей, осуществляется без согласия субъектов персональных данных в соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 6 Закона «О персональных данных» и Законом «О порядке рассмотрения обращений граждан».

5.5. Обработка персональных данных в целях, указанных в пункте 5.1 Положения, осуществляется сотрудниками КСП, в полномочия которых входит исполнение функции по рассмотрению обращений граждан, и включает в себя следующие действия: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

5.6. Сбор, запись, систематизация, накопление и уточнение (обновление, изменение) персональных данных, осуществляется путем:

5.6.1. Получения оригиналов необходимых документов;

5.6.2. Предоставления заверенных в установленном порядке копий документов;

5.6.3. Получения необходимых для рассмотрения обращения документов и материалов в органах государственной власти, органах местного самоуправления, у должностных лиц органов государственной власти, органов местного самоуправления, за исключением судов, органов дознания и органов предварительного следствия;

5.6.4. Внесения сведений в учетные формы (на бумажных и электронных носителях).

5.7. Передача (распространение, предоставление) и использование персональных данных заявителей (субъектов персональных данных) КСП осуществляется лишь в случаях и в порядке, предусмотренных федеральными законами.

6. Обработка персональных данных в автоматизированных информационных системах

6.1. Обработка персональных данных в КСП осуществляется в следующих автоматизированных информационных системах:

6.1.1. «1С: Предприятие – Зарплата и кадры бюджетного учреждения»;

6.1.2. «Сбербанк Бизнес Онлайн»;

6.1.3. «Контур Экстерн»,

а также на автоматизированных рабочих местах сотрудников КСП.

6.2. Автоматизированные информационные системы, указанные в п. 6.1. Правил содержат персональные данные сотрудников КСП, физических лиц, являющихся стороной муниципальных контрактов, заключаемых КСП, и включают персональные данные, внесение которых предусмотрено такими системами.

6.3. Обеспечение безопасности персональных данных, обрабатываемых в автоматизированных информационных системах, достигается путем исключения несанкционированного, в том числе случайного, доступа к персональным данным, а также иных неправомерных действий в отношении персональных данных согласно ст. 19 Федерального закона «О персональных данных».

6.4. Доступ лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих КСП, имеющих право осуществлять обработку персональных данных в информационных системах, к персональным данным, находящимся в информационной системе, предусматривает обязательное прохождение процедуры идентификации и аутентификации.

7. Обработка персональных данных без использования средств автоматизации

7.1. Обеспечение защиты персональных данных в КСП при их обработке, осуществляемой без использования средств автоматизации, достигается, в частности, путем:

7.1.1. Обособления персональных данных от иной информации;

7.1.2. Недопущения фиксации на одном материальном носителе персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы;

7.1.3. Использования отдельных материальных носителей для обработки каждой категории персональных данных;

7.1.4. Принятия мер по обеспечению отдельной обработки персональных данных при несовместимости целей обработки персональных данных, зафиксированных на одном материальном носителе, если материальный носитель не позволяет осуществлять обработку персональных данных отдельно от других зафиксированных на том же носителе персональных данных;

7.1.5. Соблюдения установленных действующим законодательством требований к отдельной обработке зафиксированных на одном материальном носителе персональных данных и информации, не относящейся к персональным данным; уточнению персональных данных; уничтожению или обезличиванию персональных данных; использованию типовых форм документов, характер информации в которых предполагает или допускает включение в них персональных данных; хранению персональных данных, в том числе обеспечению отдельного хранения персональных данных (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях, и установлению перечня лиц, осуществляющих обработку персональных данных либо имеющих к ним доступ.

8. Сроки обработки и хранения персональных данных

8.1. Сроки обработки и хранения персональных данных на бумажных носителях определяются в соответствии с Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 25.08.2010 №558.

8.2. Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом.

Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

8.3. Персональные данные хранятся у сотрудников КСП, осуществляющих их обработку в соответствии с наделенными функциями и полномочиями.

8.4. Срок хранения персональных данных, внесенных в автоматизированные информационные системы, должен соответствовать сроку хранения персональных данных на бумажных носителях.

8.5. Персональные данные при их обработке, осуществляемой без использования средств автоматизации, должны обособляться от иной информации, в частности путем фиксации их на разных материальных носителях персональных данных, в специальных разделах или на полях форм (бланков).

8.6. КСП обеспечивает отдельное хранение персональных данных на разных материальных носителях, обработка которых осуществляется в различных целях, определенных настоящими Правилами.

8.7. Контроль за хранением и использованием материальных носителей персональных данных, не допускающий несанкционированное использование, уточнение, распространение и уничтожение персональных данных, находящихся на этих носителях, осуществляет лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных.

9. Порядок уничтожения персональных данных при достижении целей обработки или при наступлении иных законных оснований

9.1. Персональные данные подлежат уничтожению:

9.1.1. По истечении установленных сроков хранения;

9.1.2. По достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей;

9.1.3. В иных случаях, предусмотренных федеральным законом.

9.2. Уничтожение персональных данных на электронных носителях производится по основаниям, указанных в п. 9.1. Правил, путем механического нарушения целостности носителя, не позволяющего произвести считывание или восстановление персональных данных, или удалением с электронных носителей методами и средствами гарантированного удаления остаточной информации.

9.3. Для организации и проведения работы по уничтожению документов, содержащих персональные данные, в КСП создается экспертная комиссия (далее - ЭК), как правило, ежегодно либо при возникновении необходимости.

ЭК создается распоряжением председателя КСП. В ее состав включаются не менее 3 сотрудников КСП.

ЭК является совещательным органом. Ее решения вступают в силу после утверждения председателем КСП.

ЭК проводит экспертизу документов, содержащих персональные данные, на предмет их уничтожения.

По результатам экспертизы выделяются документы к уничтожению по основаниям, указанным в п.9.1. Правил.

9.4. Из документов, срок которых истек, ЭК составляет опись и после утверждения председателем КСП передает на рассмотрение в Архив города Перми для согласования.

9.5. В случае согласования описи документов, подлежащих уничтожению Архивом города Перми, они включаются в акт уничтожения, который составляется по установленной форме.

9.6. Документы уничтожаются в присутствии членов ЭК, о чем делается отметка в акте уничтожения.

10. Ответственный за организацию обработки персональных данных

10.1. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных в КСП (далее по тексту – Ответственный за обработку персональных данных) назначается распоряжением председателя КСП в соответствии с распределением обязанностей.

10.2. Ответственный за обработку персональных данных в своей работе руководствуется законодательством Российской Федерации в области персональных данных, настоящими Правилами и должностной инструкцией.

10.3. Ответственный за обработку персональных данных обязан:

10.3.1. Организовать принятие правовых, организационных и технических мер для обеспечения защиты персональных данных, обрабатываемых в КСП от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;

10.3.2. Осуществлять внутренний контроль за соблюдением лицами, осуществляющими обработку персональных данных, требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных в КСП, в том числе требований к защите персональных данных;

10.3.3. Организовать доведение до сведения лиц, осуществляющих обработку персональных данных в КСП, положений законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;

10.3.4. Организовать прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей, а также осуществлять контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов в КСП;

10.3.5. Принимать необходимые меры по восстановлению нарушенных прав субъектов персональных данных, в случае нарушения в КСП требований к защите персональных данных.

10.4. Ответственный за обработку персональных данных вправе:

10.4.1. Иметь доступ к информации, касающейся обработки персональных данных в КСП и включающей: цели обработки персональных данных;

категории обрабатываемых персональных данных;

категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются;

правовые основания обработки персональных данных;

перечень действий с персональными данными, общее описание используемых в КСП способов обработки персональных данных;

описание мер, предусмотренных статьями 18.1 и 19 Закона «О персональных данных», в том числе сведения о наличии шифровальных (криптографических) средств и наименования этих средств;

дату начала обработки персональных данных;

срок или условия прекращения обработки персональных данных;

сведения о наличии или отсутствии трансграничной передачи персональных данных

в процессе их обработки;

сведения об обеспечении безопасности персональных данных в соответствии с требованиями к защите персональных данных, установленными Правительством Российской Федерации;

10.4.2. Привлекать к реализации мер, направленных на обеспечение безопасности персональных данных, обрабатываемых в КСП, сотрудников КСП с возложением на них соответствующих обязанностей и закреплением ответственности.

10.5. Ответственный за обработку персональных данных в КСП несет ответственность за надлежащее выполнение возложенных функций по организации обработки персональных данных в КСП в соответствии с положениями законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных.

11. Процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных

11.1. Для выявления и предотвращения нарушений, предусмотренных законодательством Российской Федерации в сфере персональных данных, в КСП используются следующие процедуры:

11.1.1. Осуществление внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных;

11.1.2. Оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных;

11.1.3. Ознакомление сотрудников КСП, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с законодательством Российской Федерации о персональных данных, в том числе с требованиями к защите персональных данных, настоящими Правилами;

11.1.4. Ограничение обработки персональных данных достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;

11.1.5. Осуществление обработки персональных данных в соответствии с принципами и условиями обработки персональных данных, установленными законодательством Российской Федерации в сфере персональных данных;

11.1.6. Недопущение обработки персональных данных, несовместимых с целями сбора персональных данных;

11.1.7. Недопущение объединения баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;

11.1.8. Соответствие содержания и объема обрабатываемых персональных данных заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;

11.1.9. Обеспечение при обработке персональных данных точности персональных данных, их достаточности, а в необходимых случаях и актуальности по отношению к целям обработки персональных данных.

УТВЕРЖДЕНЫ
распоряжением
председателя Контрольно-счетной палаты
города Перми от 16.05.2022 № 28-д

Правила рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей в Контрольно-счетной палате города Перми

1. Настоящие правила рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей в Контрольно-счетной палате города Перми (далее по тексту - КСП) разработаны на основании Постановления Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами» и в соответствии со ст.14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон «О персональных данных») и направлены на обеспечение реализации права субъекта персональных данных на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (далее – Сведения).

2. Субъекты персональных данных или их представители имеют право на получение информации, касающейся обработки их персональных данных, в том числе содержащей:

- 1) подтверждение факта обработки персональных данных КСП;
- 2) правовые основания и цели обработки персональных данных;
- 3) цели и применяемые КСП способы обработки персональных данных;
- 4) наименование и место нахождения КСП, сведения о лицах (за исключением сотрудников КСП), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании федерального закона;
- 5) обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему Субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- 6) сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- 7) порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Законом «О персональных данных»;

- 8) информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- 9) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- 10) иные сведения, предусмотренные Законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.

КСП на основании требования субъекта персональных данных уточняет его персональные данные, блокирует их или уничтожает в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки.

3. Сведения предоставляются субъекту персональных данных или его представителю при его обращении либо при получении от него или его представителя запроса.

Запрос направляется на имя председателя КСП и должен содержать:

- 1) номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя;
- 2) сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- 3) сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с оператором, либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных оператором;
- 4) подпись субъекта персональных данных или его представителя.

Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Сведения предоставляются КСП субъекту персональных данных или его представителю в доступной форме.

При этом КСП принимает меры для исключения из представляемых Сведений персональных данных, относящихся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

5. Сведения предоставляются субъекту персональных данных или его представителю не позднее тридцати дней со дня регистрации запроса в КСП, если более короткий срок не установлен федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами.

6. В случае, если Сведения и (или) обрабатываемые персональные данные были предоставлены для ознакомления субъекту персональных данных по его запросу, субъект персональных данных вправе обратиться повторно к оператору или направить ему повторный запрос в целях получения Сведений и (или) ознакомления с такими персональными данными не ранее чем через тридцать дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной является субъект персональных данных.

7. В случае, если Сведения и (или) обрабатываемые персональные данные, о предоставлении которых просил субъект персональных данных, не были предоставлены ему КСП для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения, субъект персональных данных вправе обратиться повторно в КСП или направить повторный запрос.

Повторный запрос наряду со сведениями, содержащимися в пункте 3 настоящих Правил, должен содержать обоснование направления повторного запроса.

8. КСП вправе отказать субъекту персональных данных в выполнении повторного запроса, не соответствующего требованиям, предусмотренным пунктом 3 настоящих Правил.

Такой отказ должен быть мотивированным. Обязанность представления доказательств обоснованности отказа в выполнении повторного запроса лежит на операторе.

9. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами, в том числе если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

УТВЕРЖДЕНЫ
распоряжением
председателя Контрольно-счетной палаты
города Перми от 16.05.2022 № 28-д

**Правила
осуществления внутреннего контроля соответствия обработки
персональных данных в Контрольно-счетной палате города Перми
требованиям к защите персональных данных, установленным Федеральным
законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», принятыми
в соответствии с ним нормативными правовыми актами и
локальными актами Контрольно-счетной палаты города Перми**

1. Настоящие Правила осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных в Контрольно-счетной палате города Перми требованиям к защите персональных данных, установленным Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами и локальными актами Контрольно-счетной палаты города Перми (далее - Правила), определяют порядок действий, направленных на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в области персональных данных в Контрольно-счетной палате города Перми (далее – КСП), а также цели, основания и виды внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных.

2. Настоящие Правила разработаны на основании Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Постановления Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», Постановления Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами», Постановления Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

3. Целью осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных в КСП требованиям к защите персональных данных (далее - внутренний контроль) является соблюдение в КСП законодательства Российской Федерации в области персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных.

4. Внутренний контроль подразделяется на плановый и внеплановый.

5. Внутренний контроль осуществляется лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных в КСП.

6. Плановый внутренний контроль проводится один раз в календарном году на основании распоряжения председателя КСП. Срок проведения планового внутреннего контроля составляет 10 рабочих дней.

7. Внеплановый внутренний контроль проводится по инициативе лица, ответственного за организацию обработки персональных данных:

7.1. В связи с поступившим в КСП в письменной форме или в форме электронного документа заявлением субъекта персональных данных о нарушении законодательства в сфере персональных данных;

7.2. В связи с проведением в КСП государственного контроля (надзора) за соответствием обработки персональных данных требованиям законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных.

Проведение внепланового внутреннего контроля осуществляется на основании распоряжения председателя КСП.

8. Внеплановый внутренний контроль должен быть завершен не позднее чем через месяц со дня издания распоряжения о его проведении.

9. Результаты внутреннего контроля оформляются в виде справки.

10. При выявлении в ходе внутреннего контроля нарушений в справке отражается перечень мероприятий по устранению выявленных нарушений и сроки их устранения.

11. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, доводит до сведения председателя КСП результаты внутреннего контроля и меры, необходимые для устранения выявленных нарушений.

12. В отношении персональных данных, ставших известными лицу, ответственному за организацию обработки персональных данных в ходе проведения внутреннего контроля, соблюдается конфиденциальность и обеспечивается безопасность при их обработке.

УТВЕРЖДЕНЫ
распоряжением
председателя Контрольно-счетной палаты
города Перми от 16.05.2022 № 28-д

**Правила работы
с обезличенными персональными данными в случае обезличивания
персональных данных в Контрольно-счетной палате города Перми**

1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами» и определяют порядок работы с обезличенными данными в Контрольно-счетной палате города Перми (далее - КСП).

2. Обезличивание персональных данных - действия, в результате которых невозможно определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

3. Обезличивание персональных данных может быть проведено в целях ведения статистического учета и отчетности, снижения ущерба от разглашения защищаемых персональных данных, снижения уровня защищенности информационных систем персональных данных, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

4. К способам обезличивания персональных данных при условии их дальнейшей обработки относятся:

4.1. Уменьшение (сокращение) перечня обрабатываемых сведений;

4.2. Замена части сведений идентификаторами;

4.3. Обобщение - понижение точности некоторых сведений;

4.4. Понижение точности некоторых сведений (например, «Место жительства» может состоять из страны, индекса, города, улицы, дома и квартиры, а может быть указан только город);

4.5. Деление сведений на части и обработка в разных информационных системах.

5. Способом обезличивания персональных данных в случае достижения целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей является сокращение перечня персональных данных.

6. Перечень должностей КСП, ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию персональных данных (далее по тексту – Перечень должностей), утверждается распоряжением председателя КСП.

7. В соответствии с Перечнем должностей:

7.1. Председатель КСП принимает решение о необходимости обезличивания персональных данных;

7.2. Сотрудники КСП, осуществляющие обработку персональных данных совместно с ответственным за организацию обработки персональных данных готовят предложения по обезличиванию персональных данных, обоснование такой необходимости и способ обезличивания, осуществляют непосредственное обезличивание персональных данных.

8. Обезличенные персональные данные являются конфиденциальными и не подлежат разглашению.

9. Обезличенные персональные данные могут обрабатываться с использованием и без использования средств автоматизации.

10. При обработке обезличенных персональных данных с использованием средств автоматизации необходимо соблюдение парольной защиты средств автоматизации, идентификации пользователей в локальной сети, порядка доступа в помещения, где расположены информационные системы персональных данных, в целях исключения несанкционированного доступа к обезличенным персональным данным, а также исключения возможности их несанкционированного уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от неправомерных действий в отношении обезличенных персональных данных.

Указанный порядок доступа обеспечивается в том числе:

10.1. Запираем помещения на ключ, в том числе при выходе из него в рабочее время;

10.2. Закрытием металлических шкафов и сейфов, где хранятся носители информации, содержащие обезличенные персональные данные, во время отсутствия в помещении сотрудников КСП, ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию обрабатываемых персональных данных.

11. При обработке обезличенных персональных данных без использования средств автоматизации необходимо соблюдение правил хранения бумажных носителей и порядка доступа в помещения, где они хранятся, предусмотренного пунктом 10 настоящих Правил, в целях исключения несанкционированного доступа к обезличенным персональным данным, исключения возможности их несанкционированного уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от неправомерных действий в отношении обезличенных персональных данных.

УТВЕРЖДЕН
распоряжением
председателя Контрольно-счетной палаты
города Перми от 16.05.2022 № 28-д

**Перечень
должностей Контрольно-счетной палаты города Перми,
ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию обрабатываемых
персональных данных, в случае обезличивания персональных данных**

№ п/п	Наименование должности	Примечание
1.	Председатель Контрольно-счетной палаты города Перми	Принимает решение о необходимости обезличивания персональных данных
2.	Начальник отдела правового и общего обеспечения деятельности Контрольно-счетной палаты города Перми	готовит предложения по обезличиванию персональных данных, обоснование такой необходимости и способ обезличивания;

УТВЕРЖДЕН
распоряжением
председателя Контрольно-счетной палаты
города Перми от 16.05.2022 № 28-д

**Перечень
информационных систем персональных данных
Контрольно-счетной палаты города Перми (ИСПД КСП)**

№	Наименование ИСПД КСП	Наименование должности сотрудника, ответственного за ведение ИСПД КСП
1	«ИС: Предприятие – Зарплата и кадры бюджетного учреждения»	консультант, ответственный за ведение бухгалтерского учета и отчетности КСП
2	«Сбербанк Бизнес Онлайн»	
3	«Контур Экстерн»	

УТВЕРЖДЕН
распоряжением
председателя Контрольно-счетной палаты
города Перми от 16.05.2022 № 28-д

**Перечень
персональных данных, обрабатываемых в Контрольно-счетной палате
города Перми в связи с реализацией должностных, служебных и трудовых отношений,
а также в связи с осуществлением муниципальных функций**

1. Фамилия, имя, отчество. Прежние фамилия, имя, отчество, дата, место и причина изменения (в случае изменения).
2. Число, месяц, год и место рождения.
3. Гражданство. Наличие гражданства или вида на жительство другого государства. Прежнее гражданство, дата и причина изменения (в случае изменения).
4. Владение иностранными языками и языками народов Российской Федерации. Степень владения.
5. Образование (когда и какие образовательные учреждения закончил, номера дипломов, направление подготовки или специальность по диплому, квалификация по диплому).

6. Послевузовское профессиональное образование (наименование образовательного или научного учреждения, год окончания), ученая степень, ученое звание (когда присвоены, номера дипломов, аттестатов).

7. Классный чин федеральной государственной гражданской службы, гражданской службы субъекта Российской Федерации, муниципальной службы, дипломатический ранг, воинское, специальное звание, классный чин правоохранительной службы, классный чин юстиции (кем и когда присвоены).

8. Наличие/отсутствие судимости.

9. Наличие допуска к государственной тайне, оформленного за период работы, службы, учебы, его форма, номер и дата.

10. Выполняемая работа с начала трудовой деятельности.

11. Государственные награды, иные награды и знаки отличия (кем награжден и когда).

12. Семейное положение.

13. Степень родства, фамилия, имя, отчество, дата рождения близких родственников (отца, матери, братьев, сестер и детей), а также мужа (жены).

14. Место рождения, место работы и домашний адрес близких родственников (отца, матери, братьев, сестер и детей), а также мужа (жены).

15. Близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также муж (жена), в том числе бывшие, постоянно проживающие за границей и (или) оформляющие документы для выезда на постоянное место жительства в другое государство (фамилия,

имя, отчество, с какого времени проживают за границей).

16. Пребывание за границей (когда, где, с какой целью).

17. Отношение к воинской обязанности, сведения по воинскому учету (для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу).

18. Адрес регистрации и фактического проживания.

19. Дата регистрации по месту жительства.

20. Номер телефона либо иной вид связи.

21. Паспорт или документ, его заменяющий (серия, номер, кем и когда выдан).

22. Наличие заграничного паспорта (серия, номер, кем и когда выдан).

23. Идентификационный номер налогоплательщика.

24. Номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования.

25. Сведения, содержащиеся в свидетельствах о государственной регистрации актов гражданского состояния.

26. Сведения из заключения медицинского учреждения о наличии (отсутствии) заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению.

27. Сведения о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

28. Фотография.

29. Номер расчетного счета.

30. Номер банковской карты.

31. Реквизиты полиса обязательного медицинского страхования.

32. Сведения, препятствующие поступлению на муниципальную службу ли ее прохождению, полученные в результате проведения проверки достоверности представленных данных.

33. Информация, содержащаяся в трудовом договоре (договоре), дополнительных соглашениях к трудовому договору (договору).

34. Иные персональные данные, предоставление которых является обязательным, в соответствии с законодательством Российской Федерации, и отвечающие целям обработки персональных данных.

УТВЕРЖДЕН
распоряжением
председателя Контрольно-счетной палаты
города Перми от 16.05.2022 № 28-д

Перечень

должностей сотрудников Контрольно-счетной палаты города Перми, замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным

Обработка персональных данных и доступ к персональным данным осуществляется сотрудниками Контрольно-счетной палаты города Перми, замещающими следующие должности:

1. Муниципальные должности:

1.1. Председатель Контрольно-счетной палаты города Перми;

1.2. Заместитель председателя Контрольно-счетной палаты города Перми;

1.3. Аудитор Контрольно-счетной палаты города Перми;

2. Должности муниципальной службы:

2.1. Начальник отдела правового и общего обеспечения деятельности Контрольно-счетной палаты города Перми;

2.2. Инспектор Контрольно-счетной палаты города Перми;

2.3. Консультант Контрольно-счетной палаты города Перми;

2.4. Главный специалист Контрольно-счетной палаты города Перми.

УТВЕРЖДЕН
распоряжением
председателя Контрольно-счетной палаты
города Перми от 16.05.2022 № 28-д

Порядок

**доступа сотрудников Контрольно-счетной палаты города Перми
в помещения, в которых ведется обработка персональных данных**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила доступа в помещения Контрольно-счетной палаты города Перми (далее по тексту - КСП), в которых ведется обработка персональных данных, в целях исключения несанкционированного доступа к персональным данным, обеспечения безопасности персональных данных от уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от неправомерных действий в отношении персональных данных.

1.2. Доступ в помещения КСП, где хранятся и обрабатываются персональные данные, осуществляется в соответствии с Перечнем должностей сотрудников Контрольно-счетной палаты города Перми, замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным (далее по тексту - Перечень), который утверждается председателем КСП.

1.3. Для помещений, в которых хранятся и обрабатываются персональные данные, а также для рабочих мест сотрудников КСП, осуществляющих обработку персональных данных либо имеющих доступ к персональным данным, устанавливаются требования, которыми обеспечивается сохранность носителей информации, содержащих персональные данные, а также исключается возможность неконтролируемого проникновения и пребывания в помещениях посторонних лиц.

1.4. Внутренний контроль за соблюдением в КСП настоящего Порядка и требований к защите персональных данных, осуществляется лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных.

Контроль осуществляется в соответствии с правилами внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям защиты персональных данных, установленным Федеральным законом «О персональных данных», принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами и правовыми актами КСП.

2. Требования к служебным посещениям КСП

2.1. Доступ сотрудников в служебные помещения КСП осуществляется для выполнения ими своих должностных обязанностей, в соответствии с должностными инструкциями.

2.2. Нахождение иных лиц в служебных помещениях, не являющихся сотрудниками КСП, возможно только в сопровождении сотрудников КСП на время, ограниченное необходимостью решения вопросов, связанных с исполнением муниципальных функций, решением иных вопросов, связанных с деятельностью КСП.

2.3. Оставление помещений, в которых ведется обработка персональных данных, в течение рабочего дня в открытом состоянии в отсутствие сотрудников КСП запрещается.

2.4. Сотрудникам КСП запрещается передавать ключи от помещений КСП третьим лицам.

2.5. Помещение, в котором располагается КСП, оборудовано охранной сигнализацией и находится под охраной, осуществляемой специализированным охранным предприятием.

2.6. По завершении рабочего дня помещения КСП, в которых ведется обработка персональных данных, закрываются на ключ, сигнализация приводится в активный режим.

2.7. При обнаружении повреждений запоров или других признаков, указывающих на возможное проникновение в помещения КСП посторонних лиц, помещения не вскрываются.

Сотрудниками КСП, обнаружившими указанные факты, в тот же день составляется акт о случившемся. Немедленно извещаются председатель КСП, лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных в КСП, и органы полиции.

Принимаются меры по охране места происшествия и до прибытия сотрудников органов полиции в эти помещения никто не допускается.

3. Требования к рабочим местам сотрудников КСП, осуществляющих обработку персональных данных либо имеющих доступ к персональным данным

3.1. Рабочие места сотрудников КСП, осуществляющих обработку персональных данных либо имеющих доступ к персональным данным, оборудуются специальной мебелью с замками.

3.2. К персональным компьютерам сотрудников КСП, осуществляющих обработку персональных данных либо имеющих доступ к персональным данным, применяются технические меры защиты (специальное программное обеспечение), в том числе антивирусные программы защиты. На персональные компьютеры устанавливаются пароли, коды доступа.

4. Требования к сотрудникам КСП, осуществляющим обработку персональных данных либо имеющих доступ к персональным данным

4.1. При работе с персональными данными сотрудникам КСП запрещается:

4.1.1. Покидать рабочее место с включенным персональным компьютером без применения аппаратных или программных средств блокирования доступа к персональному компьютеру, а также оставлять на рабочем месте документы, содержащие сведения о персональных данных;

4.1.2. Передавать коды и пароли доступа либо документацию, содержащую персональные данные, другим лицам;

4.1.3. Хранить в доступном месте значения кодов и паролей доступа;

4.1.4. Пользоваться чужими кодами и паролями доступа;

4.1.5. производить подбор кодов и паролей доступа других пользователей;

4.1.6. Записывать на электронные носители с персональными данными посторонние программы и данные;

4.1.7. Копировать данные на неучтенные электронные носители информации;

4.1.8. Выносить электронные и бумажные носители с персональными данными за пределы КСП, если это не связано с исполнением служебных обязанностей;

4.1.9. Самостоятельно устанавливать и эксплуатировать на технических средствах любые программные продукты, не принятые к эксплуатации в КСП;

4.1.10. Открывать, разбирать, ремонтировать технические средства, вносить изменения в конструкцию, подключать нештатные блоки устройства;

4.1.11. Передавать технические средства для ремонта и обслуживания без извлечения носителей, содержащих персональные данные.

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением
председателя Контрольно-счетной палаты
города Перми от 16.05.2022 № 28-д

**Типовое обязательство
сотрудника Контрольно-счетной палаты города Перми,
непосредственно осуществляющего обработку персональных данных, в случае освобождения
от занимаемой должности прекратить обработку персональных данных, ставших известными
ему в связи с исполнением должностных обязанностей**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

обязуюсь прекратить обработку персональных данных, ставших мне известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в случае освобождения меня от занимаемой должности.

В соответствии со ст.7 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» я уведомлен(а) о том, что персональные данные являются конфиденциальной информацией, и я обязан(а) не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных.

Ответственность, предусмотренная законодательством Российской Федерации, мне разъяснена.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

УТВЕРЖДЕНА
распоряжением
председателя Контрольно-счетной палаты
города Перми от 16.05.2022 № 28-д

**Типовая форма
согласия на обработку персональных данных сотрудников Контрольно-счетной палаты
города Перми, а также иных субъектов персональных данных**

Я, _____
(Ф.И.О.)

зарегистрированный(-ая) по адресу _____

паспорт серия _____ № _____, выдан _____
(дата выдачи) (кем выдан)

свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие Контрольно-счетной палате города Перми, расположенной по адресу: г. Пермь, ул. Осинская, 8 на обработку, то есть любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) следующих персональных данных:

1. Фамилия, имя, отчество. Прежние фамилия, имя, отчество, дата, место и причина изменения (в случае изменения).
2. Число, месяц, год и место рождения.
3. Гражданство. Наличие гражданства или вида на жительство другого государства. Прежнее гражданство, дата и причина изменения (в случае изменения).
4. Владение иностранными языками и языками народов Российской Федерации. Степень владения.
5. Образование (когда и какие образовательные учреждения закончил, номера дипломов, направление подготовки или специальность по диплому, квалификация по диплому).
6. Дополнительное профессиональное образование (наименование образовательного или научного учреждения, год окончания), ученая степень, ученое звание (когда присвоены, номера дипломов, аттестатов).

7. Классный чин федеральной государственной гражданской службы, гражданской службы субъекта Российской Федерации, муниципальной службы, дипломатический ранг, воинское, специальное звание, классный чин правоохранительной службы, классный чин юстиции (кем и когда присвоены).

8. Наличие/отсутствие судимости.

9. Наличие допуска к государственной тайне, оформленного за период работы, службы, учебы, его форма, номер и дата.

10. Выполняемая работа с начала трудовой деятельности.

11. Государственные награды, иные награды и знаки отличия (кем, когда награжден).

12. Семейное положение.

13. Степень родства, фамилия, имя, отчество, дата рождения близких родственников (отца, матери, братьев, сестер и детей), а также мужа (жены).

14. Место рождения, место работы и домашний адрес близких родственников (отца, матери, братьев, сестер и детей), а также мужа (жены).

15. Близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также муж (жена), в том числе бывшие, постоянно проживающие за границей и (или) оформляющие документы для выезда на постоянное место жительства в другое государство (фамилия, имя, отчество, с какого времени проживают за границей).

16. Пребывание за границей (когда, где, с какой целью).

17. Отношение к воинской обязанности, сведения по воинскому учету (для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу).

18. Адрес регистрации и фактического проживания.

19. Дата регистрации по месту жительства.

20. Номер телефона либо иной вид связи.

21. Паспорт или документ, его заменяющий (серия, номер, кем и когда выдан).

22. Наличие заграничного паспорта (серия, номер, кем и когда выдан).

23. Идентификационный номер налогоплательщика.

24. Номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования.

25. Сведения, содержащиеся в свидетельствах о государственной регистрации актов гражданского состояния.

26. Сведения из заключения медицинского учреждения о наличии (отсутствии) заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению.

27. Сведения о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

28. Фотография.

29. Номер расчетного счета.

30. Номер банковской карты.

31. Реквизиты полиса обязательного медицинского страхования.

32. Сведения, препятствующие поступлению на муниципальную службу ли ее прохождению, полученные в результате проведения проверки достоверности представленных данных.

33. Информация, содержащаяся в трудовом договоре (договоре), дополнительных соглашениях к трудовому договору (договору).

34. Иные сведения, содержащие персональные данные, предоставление которых является обязательным, в соответствии с законодательством Российской Федерации, и отвечающие целям обработки персональных данных.

Вышеуказанные персональные данные предоставляю для обработки в целях обеспечения соблюдения в отношении меня законодательства Российской Федерации в сфере отношений, связанных с назначением на муниципальную должность, поступлением на муниципальную службу, ее замещением, прохождением и прекращением (трудовых и непосредственно связанных с ними отношений) для реализации полномочий, возложенных на Контрольно-счетную палату города Перми действующим законодательством.

Я ознакомлен (а), что:

1. Согласие на обработку персональных данных действует в течение всего срока замещения муниципальной должности, должности муниципальной службы в Контрольно-счетной палате города Перми;

2. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме;

3. В случае отзыва согласия на обработку персональных данных Контрольно-счетная палата города Перми вправе продолжить обработку персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 ч. 1 ст. 6, ч. 2 ст. 10 и ч. 2 ст. 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

4. После освобождения от замещаемой муниципальной должности, должности муниципальной службы в Контрольно-счетной палате города Перми персональные данные хранятся в Контрольно-счетной палате города

Перми в течение срока хранения документов, предусмотренного действующим законодательством Российской Федерации;

5. Персональные данные, предоставляемые в отношении третьих лиц, будут обрабатываться только в целях осуществления и выполнения полномочий, возложенных действующим законодательством на Контрольно-счетную палату города Перми.

Дата начала обработки персональных данных: _____
(число, месяц, год)

дата

подпись

расшифровка подписи

УТВЕРЖДЕНА
распоряжением
председателя Контрольно-счетной палаты
города Перми от 16.05.2022 № 28-д

**Типовая форма
согласия на обработку персональных данных сотрудников Контрольно-счетной палаты
города Перми, а также иных субъектов персональных данных
для распространения**

Я, _____
(Ф.И.О.)

зарегистрированный(-ая) по адресу _____

паспорт серия _____ № _____, выдан _____
(дата выдачи) (кем выдан)

в соответствии со ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» предоставляю Контрольно-счетной палате города Перми, расположенной по адресу: г. Пермь, ул. Осинская, 8, ОГРН 1055900216085, ИНН 5902293139, <http://ksp-perm.ru>, в целях обеспечения доступа к информации о деятельности Контрольно-счетной палаты города Перми в предусмотренных законодательством Российской Федерации случаях, следующие персональные данные, на обработку в форме распространения которых я даю согласие:

1. Персональные данные:

- 1.1. Фамилия, имя, отчество.
- 1.2. Число, месяц, год и место рождения.
- 1.3. Образование (когда и какие образовательные учреждения закончил, направление подготовки или специальность по диплому, квалификация по диплому).
- 1.4. Дополнительное профессиональное образование (наименование образовательного или научного учреждения, год окончания), ученая степень, ученое звание (когда присвоены).
- 1.5. Классный чин федеральной государственной гражданской службы, гражданской службы субъекта Российской Федерации, муниципальной службы, дипломатический ранг, воинское, специальное звание, классный чин правоохранительной службы, классный чин юстиции (кем и когда присвоены).
- 1.6. Выполняемая работа с начала трудовой деятельности.
- 1.7. Государственные награды, иные награды и знаки отличия (кем, когда награжден).
- 1.8. Семейное положение.
- 1.9. Отношение к воинской обязанности, сведения по воинскому учету.
- 1.10. Адрес регистрации и фактического проживания.
- 1.11. Фотография.
- 1.12. Сведения о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Условия и запреты на обработку вышеуказанных персональных данных (ч. 9 ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных») (нужное отметить):

- не устанавливаю;
- устанавливаю запрет на передачу (кроме предоставления доступа) этих данных Контрольно-счетной палатой города Перми неограниченному кругу лиц;

- устанавливаю запрет на обработку (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц;
- устанавливаю условия обработки (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц;

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться Контрольно-счетной палатой города Перми только по ее внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных (нужное отметить):

- не устанавливаю;
- устанавливаю _____,

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Дата начала обработки персональных данных: _____
(число, месяц, год)

дата	подпись	расшифровка подписи
------	---------	---------------------

УТВЕРЖДЕНА
распоряжением
председателя Контрольно-счетной палаты
города Перми от 16.05.2022 № 28-д

**Типовая форма
разъяснения субъекту персональных данных юридических
последствий отказа предоставить свои персональные данные**

Мне, _____
(фамилия, имя, отчество)

разъяснено, что в соответствии со ст.65, ст. 86 Трудового кодекса Российской Федерации, ст. 15, ст. 16, ст. 29, ст. 30 Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 30.05.2005 № 609 «Об утверждении Положения о персональных данных государственного гражданского служащего Российской Федерации и ведении его личного дела», Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», определен перечень персональных данных, который субъект персональных данных обязан предоставить в связи с поступлением или прохождением муниципальной службы (работы).

Без представления мною, как субъектом персональных данных, обязательных для заключения трудового договора сведений трудовой договор не может быть заключен.

Также мне разъяснены следующие юридические последствия отказа предоставить свои персональные данные, а именно: на основании п. 11 ст. 77 Трудового кодекса Российской Федерации трудовой договор прекращается вследствие нарушения установленных обязательных правил его заключения, если это нарушение исключает возможность замещения должности (продолжения работы).

дата	подпись	расшифровка подписи
------	---------	---------------------

РАЗДЕЛ ВТОРОЙ ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Извещение о проведении 23.06.2022 аукциона по продаже земельных участков и на право заключения договоров аренды земельных участков

Лот № 1

1.	Наименование организатора аукциона	Департамент имущественных отношений администрации города Перми
2.	Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения	Администрация города Перми, приказ начальника департамента имущественных отношений администрации города Перми от 12.05.2022 № 059-19-01-11-63
3.	Место, дата, время проведения аукциона	г. Пермь, ул. Сибирская, 14, каб. № 2 23.06.2022 в 09 час. 20 мин.
	Дата рассмотрения заявок на участие в аукционе	22.06.2022 в 15 час. 00 мин.
4.	Предмет аукциона на право заключения договора аренды земельного участка	
	• местоположение	ул. Пыжевская, южнее жилого дома № 44, Индустриальный район, г. Пермь
	• площадь	700 кв. м
	• кадастровый номер	59:01:4716035:15
	• права на земельный участок	государственная собственность не разграничена
	• ограничение прав	Ограничения прав подробно описаны в выписке из Единого государственного реестра недвижимости от 25.08.2021 № КУВИ-002/2021-111580548. Земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории: Приаэродромная территория аэродрома аэропорта Большое Савино. Постановление Правительства Российской Федерации от 11.03.2010 № 138 «Об утверждении Федеральных правил использования воздушного пространства Российской Федерации»: «Запрещается размещать в полосах воздушных подходов на удалении до 30 км, а вне полос воздушных подходов – до 15 км от контрольной точки аэродрома объекты выбросов (размещения) отходов, животноводческие фермы, скотобойни и другие объекты, способствующие привлечению и массовому скоплению птиц». Земельный участок расположен в границах зон с особыми условиями использования территории: Водоохранная зона Бассейн реки Верхняя Мулянка; Прибрежная защитная полоса Бассейн реки Верхняя Мулянка. Приказ министерства природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Пермского края от 24.11.2020 № 30-01-02-969 «Об утверждении установленных границ водоохранных зон, границ прибрежных защитных полос и границ береговых линий бассейна реки Верхняя Мулянка на территории Пермского края».
	• обременения	нет
	• разрешенное использование	для складирования (разрешенное использование земельного участка – для складирования)

	<ul style="list-style-type: none"> • принадлежность к определенной категории земель 	земли населенных пунктов
	<ul style="list-style-type: none"> • максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства 	нет (строительство не предусмотрено)
	<ul style="list-style-type: none"> • возможность подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (за исключением сетей электроснабжения) 	нет
5.	<p>Начальная цена предмета аукциона (размер ежегодной арендной платы)</p> <p>Победитель аукциона, иное лицо, с которым договор заключается в соответствии с п.13, п.14 или п. 20 ст. 39.12 Земельного Кодекса Российской Федерации (далее – ЗК РФ), обязан в течение 5 рабочих дней со дня составления протокола о результатах аукциона, а в случаях, определенных п.13, п.14, ст. 39.12 ЗК РФ, протокола рассмотрения заявок, уплатить ежегодный размер арендной платы (за вычетом задатка, внесенного для участия в аукционе) однократно за первые 3 года на счет департамента земельных отношений администрации города Перми, 614000, ул. Сибирская,15, тел. 212-29-82 (отдел договоров)</p>	58 540,44 руб.
6.	«Шаг аукциона» (3% от начальной цены)	1 756,21 руб.
7.	<p>Форма заявки на участие в аукционе, порядок ее приема, адрес места ее приема, даты и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе</p>	<p>Форма заявки размещена на сайтах www.torgi.gov.ru, www.gorodperm.ru (раздел Деятельность/Муниципальная собственность/Торговая площадка/ Вид торгов Продажа и аренда земельных участков).</p> <p>Заявка подается и принимается одновременно с полным пакетом документов, требуемых для участия в аукционе. На каждый лот представляется отдельный пакет документов, документы после аукциона не возвращаются.</p> <p>Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера, даты и времени подачи.</p> <p>г. Пермь, ул. Сибирская,14, каб. № 12</p> <p>с 23.05.2022 по 17.06.2022 ежедневно в рабочие дни с 10 час. 00 мин. до 13 час. 00 мин.</p>

8.	<p>Размер задатка (50% от начальной цены)</p> <p>Порядок внесения задатка участниками аукциона и возврата им задатка</p> <p>Банковские реквизиты счета для перечисления задатка</p>	<p>29 270,00 руб.</p> <p>Путем перечисления на счет организатора аукциона. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке (п.2 ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации). Задаток должен поступить на счет организатора аукциона до 15:00 22.06.2022. В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона организатор аукциона обязан возвратить задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.</p> <p>Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор купли-продажи или договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 ст. 39.12 ЗК РФ, засчитываются в оплату приобретаемого земельного участка или в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном настоящей статьей порядке договора купли-продажи или договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются.</p> <p>Департамент финансов администрации города Перми (департамент имущественных отношений администрации города Перми, л/с 04163010041), ИНН 5902502248, КПП 590201001, ОКТМО 57701000, р/с 032 326 435 770 100 056 00 в Отделении Пермь Банка России//УФК по Пермскому краю г. Пермь, БИК (БИК ТОФК) 015773997, корреспондентский счет (единый казначейский счет) 40102810145370000048 КБК 00000000000000000510. Назначение платежа: задаток для участия в аукционе 23.06.2022 по лоту № 1 (ул. Пыжевская, южнее жилого дома № 44)</p>
9.	Срок аренды земельного участка	4 года 11 месяцев
10.	Проект договора аренды земельного участка	Типовая форма договора аренды земельного участка, приобретаемого на торгах в форме аукциона, утверждена постановлением администрации города Перми от 29.05.2015 № 322, является Приложением № 1 к настоящему извещению и размещена на сайтах www.torgi.gov.ru , www.gorodperm.ru (раздел Деятельность/ Муниципальная собственность/ Торговая площадка/Вид торгов Продажа и аренда земельных участков).
11.	Порядок осмотра земельного участка на местности	Осмотр земельного участка производится заявителем самостоятельно в любое время с даты опубликования настоящего извещения.

Лот № 2

1.	Наименование организатора аукциона	Департамент имущественных отношений администрации города Перми
2.	Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения	Администрация города Перми, приказ начальника департамента имущественных отношений администрации города Перми от 12.05.2022 № 059-19-01-11-63
3.	Место, дата, время проведения аукциона	г. Пермь, ул. Сибирская, 14, каб. № 2 23.06.2022 в 09 час. 20 мин.
	Дата рассмотрения заявок на участие в аукционе	22.06.2022 в 15 час. 00 мин.
4.	Предмет аукциона на право заключения договора аренды земельного участка	
	• местоположение	ул. Промышленная, з/у 54а, Индустриальный район, г. Пермь
	• площадь	4 502 кв. м
	• кадастровый номер	59:01:4713909:97
	• права на земельный участок	государственная собственность не разграничена
	• ограничение прав	<p>Ограничения прав подробно описаны в выписке из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 04.02.2022 № КУВИ-001/2022-15793167.</p> <p>В границах земельного участка расположен объект капитального строительства с кадастровым номером 59:01:4713914:46 – электросетевой комплекс (ЭКС) Подстанция 35/10-6кВ «Первомайская» с линиями электропередачи и трансформаторными подстанциями.</p> <p>Земельный участок частично расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории: Охранная зона инженерных коммуникаций, Охранная зона ТП-7107, ТП-7178, КТП-7121, КТП-7108, входящих в состав ЭСК Подстанция 35/10-6кВ «первомайская» с линиями электропередачи и трансформаторными подстанциями; Охранная зона ВЛ 6кВ Ф. Высотный-2, ВЛ 6кВ Ф. Водозабор, ВЛ 6кВ Ф. Хмели, ВЛ 6кВ Ф. Муллы; Охранная зона ВЛ 0,4 кВ от ТП 7121, ВЛ 0,4 кВ от ТП 7137.</p> <p>Хранение, распределение и перевалку грузов вести в соответствии с Постановлением правительства Российской Федерации от 24.02.2009 № 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон».</p> <p>Земельный участок частично расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории: Санитарно-защитная зона ЗАО «Вентэкс», ОАО «Трест 7», АОО «Морест», Промышленный узел «Осенцы».</p> <p>Хранение, распределение и перевалку грузов вести в соответствии с Постановлением главного государственного врача Российской Федерации от 25.09.2007 № 74 «О введении в действие новой редакции санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03</p>

		<p>«Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов».</p> <p>Земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории: Водоохранная зона бассейна реки Верхняя Мулянка, Прибрежная защитная полоса бассейна реки Верхняя Мулянка.</p> <p>Хранение, распределение и перевалку грузов вести в соответствии со статьей 65 частью 15 Водного кодекса Российской Федерации от 03.06.2006 № 74-ФЗ.</p> <p>Земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории: Приаэродромная территория аэродрома аэропорта Большое Савино. Постановление Правительства Российской Федерации от 11.03.2010 № 138 «Об утверждении Федеральных правил использования воздушного пространства Российской Федерации»: «Запрещается размещать в полосах воздушных подходов на удалении до 30 км, а вне полос воздушных подходов – до 15 км от контрольной точки аэродрома объекты выбросов (размещения) отходов, животноводческие фермы, скотобойни и другие объекты, способствующие привлечению и массовому скоплению птиц».</p>
	• обременения	нет
	• разрешенное использование	для временного хранения, распределения и перевалки грузов (за исключением хранения стратегических запасов) на открытом воздухе (разрешенное использование земельного участка – склады (6.9), складские площадки (6.9.1))
	• принадлежность к определенной категории земель	земли населенных пунктов
	• максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства	нет (строительство не предусмотрено)
	• возможность подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (за исключением сетей электроснабжения)	нет
5.	<p>Начальная цена предмета аукциона (размер ежегодной арендной платы)</p> <p>Победитель аукциона, иное лицо, с которым договор заключается в соответствии с п.13, п.14 или п. 20 ст. 39.12 Земельного Кодекса Российской Федерации (далее – ЗК РФ), обязан в течение 5 рабочих дней со дня составления протокола о результатах аукциона, а в случаях, определенных п.13, п.14, ст. 39.12 ЗК РФ, протокола рассмотрения заявок, уплатить ежегодный размер арендной платы (за вычетом задатка, внесенного для участия в аукционе) однократно за весь срок действия договора аренды на счет департамента земельных отношений администрации города Перми, 614000, ул. Сибирская,15, тел. 212-29-82 (отдел договоров)</p>	383 004,70 руб.

6.	«Шаг аукциона» (3% от начальной цены)	11 490,14 руб.
7.	Форма заявки на участие в аукционе, порядок ее приема, адрес места ее приема, даты и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе	<p>Форма заявки размещена на сайтах www.torgi.gov.ru, www.gorodperm.ru (раздел Деятельность/Муниципальная собственность/Торговая площадка/ Вид торгов Продажа и аренда земельных участков).</p> <p>Заявка подается и принимается одновременно с полным пакетом документов, требуемых для участия в аукционе. На каждый лот представляется отдельный пакет документов, документы после аукциона не возвращаются.</p> <p>Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера, даты и времени подачи.</p> <p>г. Пермь, ул. Сибирская, 14, каб. № 12</p> <p>с 23.05.2022 по 17.06.2022 ежедневно в рабочие дни с 10 час. 00 мин. до 13 час. 00 мин.</p>
8.	<p>Размер задатка (50% от начальной цены)</p> <p>Порядок внесения задатка участниками аукциона и возврата им задатка</p>	<p>191 502,00 руб.</p> <p>Путем перечисления на счет организатора аукциона. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке (п.2 ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации).</p> <p>Задаток должен поступить на счет организатора аукциона до 15:00 22.06.2022.</p> <p>В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона организатор аукциона обязан вернуть задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.</p> <p>Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор купли-продажи или договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 ст. 39.12 ЗК РФ, засчитываются в оплату приобретаемого земельного участка или в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном настоящей статьей порядке договора купли-продажи или договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются.</p> <p>Банковские реквизиты счета для перечисления задатка</p> <p>Департамент финансов администрации города Перми (департамент имущественных отношений администрации города Перми, л/с 04163010041), ИНН 5902502248, КПП 590201001, ОКТМО 57701000, р/с 032 326 435 770 100 056 00 в Отделении Пермь Банка России//УФК по Пермскому краю г. Пермь, БИК (БИК ТОФК) 015773997, корреспондентский счет (единый казначейский счет) 40102810145370000048 КБК 00000000000000000510.</p> <p>Назначение платежа: задаток для участия в аукционе 23.06.2022 по лоту № 2 (ул. Промышленная, з/у 54а)</p>

9.	Срок аренды земельного участка	3 года
10.	Проект договора аренды земельного участка	Типовая форма договора аренды земельного участка, приобретаемого на торгах в форме аукциона, утверждена постановлением администрации города Перми от 29.05.2015 № 322, является Приложением № 1 к настоящему извещению и размещена на сайтах www.torgi.gov.ru , www.gorodperm.ru (раздел Деятельность/ Муниципальная собственность/ Торговая площадка/ Вид торгов Продажа и аренда земельных участков).
11.	Порядок осмотра земельного участка на местности	Осмотр земельного участка производится заявителем самостоятельно в любое время с даты опубликования настоящего извещения.

Лот № 3

1.	Наименование организатора аукциона	Департамент имущественных отношений администрации города Перми
2.	Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения	Администрация города Перми, приказ начальника департамента имущественных отношений администрации города Перми от 12.05.2022 № 059-19-01-11-63
3.	Место, дата, время проведения аукциона	г. Пермь, ул. Сибирская, 14, каб. № 2 23.06.2022 в 09 час. 20 мин.
	Дата рассмотрения заявок на участие в аукционе	22.06.2022 в 15 час. 00 мин.
4.	Предмет аукциона на право заключения договора аренды земельного участка	
	• местоположение	ул. Луганская, Свердловский район, г. Пермь
	• площадь	366 кв. м
	• кадастровый номер	59:01:0000000:81946
	• права на земельный участок	государственная собственность не разграничена
	• ограничение прав	Ограничения прав подробно описаны в выписке из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 16.02.2022 № КУВИ-001/2022-21584891. Земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории: Приаэродромная территория аэродрома аэропорта Большое Савино. Постановление Правительства Российской Федерации от 11.03.2010 № 138 «Об утверждении Федеральных правил использования воздушного пространства Российской Федерации»: «Запрещается размещать в полосах воздушных подходов на удалении до 30 км, а вне полос воздушных подходов – до 15 км от контрольной точки аэродрома объекты выбросов (размещения) отходов, животноводческие фермы, скотобойни и другие объекты, способствующие привлечению и массовому скоплению птиц».
	• обременения	нет
	• разрешенное использование	для размещения детской площадки с элементами озеленения (разрешенное использование земельного участка – под детскую площадку с элементами озеленения)

	<ul style="list-style-type: none"> • принадлежность к определенной категории земель 	земли населенных пунктов
	<ul style="list-style-type: none"> • максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства 	нет (строительство не предусмотрено)
	<ul style="list-style-type: none"> • возможность подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (за исключением сетей электроснабжения) 	нет
5.	<p>Начальная цена предмета аукциона (размер ежегодной арендной платы)</p> <p>Победитель аукциона, иное лицо, с которым договор заключается в соответствии с п.13, п.14 или п. 20 ст. 39.12 Земельного Кодекса Российской Федерации (далее – ЗК РФ), обязан в течение 5 рабочих дней со дня составления протокола о результатах аукциона, а в случаях, определенных п.13, п.14, ст. 39.12 ЗК РФ, протокола рассмотрения заявок, уплатить ежегодный размер арендной платы (за вычетом задатка, внесенного для участия в аукционе) однократно за первые 3 года на счет департамента земельных отношений администрации города Перми, 614000, ул. Сибирская,15, тел. 212-29-82 (отдел договоров)</p>	160,60 руб.
6.	«Шаг аукциона» (3% от начальной цены)	4,82 руб.
7.	Форма заявки на участие в аукционе, порядок ее приема, адрес места ее приема, даты и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе	<p>Форма заявки размещена на сайтах www.torgi.gov.ru, www.gorodperm.ru (раздел Деятельность/Муниципальная собственность/Торговая площадка/ Вид торгов Продажа и аренда земельных участков).</p> <p>Заявка подается и принимается одновременно с полным пакетом документов, требуемых для участия в аукционе. На каждый лот представляется отдельный пакет документов, документы после аукциона не возвращаются.</p> <p>Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера, даты и времени подачи.</p> <p>г. Пермь, ул. Сибирская,14, каб. № 12</p> <p>с 23.05.2022 по 17.06.2022 ежедневно в рабочие дни с 10 час. 00 мин. до 13 час. 00 мин.</p>

8.	<p>Размер задатка (50% от начальной цены)</p> <p>Порядок внесения задатка участниками аукциона и возврата им задатка</p> <p>Банковские реквизиты счета для перечисления задатка</p>	<p>80,00 руб.</p> <p>Путем перечисления на счет организатора аукциона. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке (п.2 ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации).</p> <p>Задаток должен поступить на счет организатора аукциона до 15:00 22.06.2022.</p> <p>В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона организатор аукциона обязан вернуть задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.</p> <p>Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор купли-продажи или договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 ст. 39.12 ЗК РФ, засчитываются в оплату приобретаемого земельного участка или в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном настоящей статьей порядке договора купли-продажи или договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются.</p> <p>Департамент финансов администрации города Перми (департамент имущественных отношений администрации города Перми, л/с 04163010041), ИНН 5902502248, КПП 590201001, ОКТМО 57701000, р/с 032 326 435 770 100 056 00 в Отделении Пермь Банка России/УФК по Пермскому краю г. Пермь, БИК (БИК ТОФК) 015773997, корреспондентский счет (единый казначейский счет) 40102810145370000048 КБК 00000000000000000510.</p> <p>Назначение платежа: задаток для участия в аукционе 23.06.2022 по лоту № 3 (ул. Луганская)</p>
9.	Срок аренды земельного участка	4 года 11 месяцев
10.	Проект договора аренды земельного участка	Типовая форма договора аренды земельного участка, приобретаемого на торгах в форме аукциона, утверждена постановлением администрации города Перми от 29.05.2015 № 322, является Приложением № 1 к настоящему извещению и размещена на сайтах www.torgi.gov.ru , www.gorodperm.ru (раздел Деятельность/ Муниципальная собственность/ Торговая площадка/ Вид торгов Продажа и аренда земельных участков).
11.	Порядок осмотра земельного участка на местности	Осмотр земельного участка производится заявителем самостоятельно в любое время с даты опубликования настоящего извещения.

Лот № 4

1.	Наименование организатора аукциона	Департамент имущественных отношений администрации города Перми
2.	Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения	Администрация города Перми, приказ начальника департамента имущественных отношений администрации города Перми от 12.05.2022 № 059-19-01-11-63
3.	Место, дата, время проведения аукциона	г. Пермь, ул. Сибирская, 14, каб. № 2 23.06.2022 в 09 час. 20 мин.
	Дата рассмотрения заявок на участие в аукционе	22.06.2022 в 15 час. 00 мин.
4.	Предмет аукциона по продаже земельного участка	
	• местоположение	ул. Бродовское кольцо, з/у 142, ж/р Ново-Бродовский, Свердловский район, г. Пермь
	• площадь	1 089 кв.м
	• кадастровый номер	59:01:5010030:180
	• права на земельный участок	государственная собственность не разграничена
	• ограничение прав	<p>Ограничения прав подробно описаны в выписке из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 10.01.2022 № КУВИ-002/2022-995295, а также в градостроительном плане земельного участка.</p> <p>Земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории: Приаэродромная территория аэродрома аэропорта Большое Савино.</p> <p>Проектирование и строительство вести в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 11.03.2010 № 138 «Об утверждении Федеральных правил использования воздушного пространства Российской Федерации»: «Запрещается размещать в полосах воздушных подходов на удалении до 30 км, а вне полос воздушных подходов – до 15 км от контрольной точки аэродрома объекты выбросов (размещения) отходов, животноводческие фермы, скотобойни и другие объекты, способствующие привлечению и массовому скоплению птиц».</p> <p>Согласно письму управления по экологии и природопользованию администрации города Перми невозможно указать количество зеленых насаждений, подлежащих сносу и восстановительную стоимость в виду того, что границы земельного участка не вынесены в натуру и не известно пятно застройки. Средняя стоимость в ценах 2021 г. Одного дерева лиственной породы от 17 тыс. руб., хвойной – от 20 тыс. руб. Также победителю аукциона необходимо соблюдать следующие условия строительства:</p>

		<p>1. Максимальное сохранение существующих деревьев;</p> <p>2. Снос деревьев, попадающих в пятно застройки, вести на основании акта комиссионного обследования земельных насаждений в соответствии решением Пермской городской Думы от 25.12.2020 № 277. Указанный акт должен быть составлен на основании проектной документации. Остальные деревья сохранить;</p> <p>3. Восстановление зеленых насаждений вести в соответствии с решением Пермской городской Думы от 25.12.2020 № 277;</p> <p>4. Сбор и отвод ливневых вод с использованием вариантов решений в зависимости от: наличия централизованной системы ливневой канализации; площади водосбора с учетом транзитных вод с прилегающей территории; угла наклона рельефа, включающий прилегающие территории; применения иных решений равномерного отвода поверхностного стока с запрашиваемой территории на прилегающей территории; применения иных решений равномерного отвода поверхностного стока с запрашиваемой территории на прилегающие территории;</p> <p>5. Определение видов образующих отходов и мест их размещения на период эксплуатации;</p> <p>6. Конкретные мероприятия по охране окружающей среды на период строительства, включая: установку временного защитного ограждения строительной площадки; ограждение существующих зеленых насаждений, не попадающих под пятно застройки; прокладку коммуникаций осуществлять на расстоянии не менее 2 м. от ствола дерева, чтобы не повредить корневую систему; не использовать приствольные круги существующих деревьев (диаметром 1м) под складирование материалов и установки временных сооружений; определение видов и объемов образующихся отходов и мест их размещения; систематический вывоз отходов; недопущение загрязнения атмосферы, почвы и подземных вод; предотвращение выноса грязи автотранспортом, выезжающим со строительной площадки.</p> <p>По информации департамента общественной безопасности от 30.08.2021 № 059-10-01-27/3-1002, ближайший источник пожарного водоснабжения находятся на расстоянии более 1150 м, таким образом, в настоящее время земельный участок не соответствует требованиям пожарной безопасности в части обеспечения источником противопожарного водоснабжения.</p>
	<ul style="list-style-type: none"> • обременения 	нет
	<ul style="list-style-type: none"> • разрешенное использование 	для строительства индивидуального жилого дома (разрешенное использование земельного участка – для индивидуального жилищного строительства (2.1)), территориальная зона Ж-4

<ul style="list-style-type: none"> • принадлежность к определенной категории земель 	земли населенных пунктов
<ul style="list-style-type: none"> • максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства 	<p>в технической документации (градостроительный план земельного участка)</p> <p>Проектирование и строительство необходимо вести в соответствии с пунктом 4.5 СП 55.13330.2016 свода Правил. Дома жилые многоквартирные. СНиП 31-02-2001, утвержденный и введенный в действие Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 20.10.2016 № 725/пр. Дом должен включать жилые комнаты – одну или несколько (общую комнату или гостиную, спальню), а также вспомогательные помещения: переднюю, кухню (в том числе кухню-столовую и (или) кухню-нишу), ванные комнаты и (или) душевые, туалет (уборную) или совмещенный санузел.</p> <p>Согласно пункту 6.1 СП 55.13330.2016 площади помещений домов проектируемых и реконструируемых, должны быть не менее: общей комнаты (или гостиной) – 16 кв. м (при одной жилой комнате 14 кв. м); спальни – 8 кв. м (на двух человек 10 кв. м, а при размещении ее в мансарде – 7 кв. м); спальни для инвалида-колясочника – 9 кв. м; кухни – 9 кв. м, кухни-ниши или кухонной зоны в кухне-столовой – 6 кв. м.</p> <p>Согласно пункту 6.2 СП 55.13330.2016 высота помещений жилых комнат и кухни в климатических подрайонах IА, IБ, IГ, IД и II А должно быть не менее 2,7 м, а в остальных – не менее 2,5 м в соответствии с СП 54.13330. Высоту комнат, кухни и других помещений, расположенных в мансарде или имеющих в наклонные потолки или стены, допускается принимать не менее 2,3 м. В коридорах и при устройстве антресолей высоту помещений допускается принимать не менее 2,1 м.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • возможность подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (за исключением сетей электроснабжения) 	<p>в технической документации</p> <p>В соответствии с письмом ООО «Новогор-Прикамье» от 05.11.2020 № 110-18763 в районе земельного участка отсутствуют централизованные сети водоснабжения и водоотведения, эксплуатируемые ООО «Новогор-Прикамье».</p> <p>При проектировании может быть применен альтернативный способ водоснабжения без подключения к централизованной системе водоснабжения (от скважины) и альтернативный способ канализования, без подключения к централизованной системе канализации г. Перми, отвод стоков на локальные очистные сооружения, либо в выгребную яму с последующим вывозом стоков спец. машинами, который должен соответствовать всем нормативным требованиям Российской Федерации.</p>

5.	<p>Начальная цена предмета аукциона (рыночная стоимость земельного участка)</p> <p>Победитель аукциона, иное лицо, с которым договор заключается в соответствии с п.13, п.14 или п. 20 ст. 39.12 Земельного Кодекса Российской Федерации (далее – ЗК РФ), обязан в течение 5 рабочих дней со дня составления протокола о результатах аукциона, а в случаях, определенных п.13, п.14, ст. 39.12 ЗК РФ, протокола рассмотрения заявок, уплатить плату за земельный участок (за вычетом задатка, внесенного для участия в аукционе) на счет департамента земельных отношений администрации города Перми, 614000, ул. Сибирская,15, тел. 212-29-82 (отдел договоров)</p>	2 433 000 руб.
6.	«Шаг аукциона» (3% от начальной цены)	72 990 руб.
7.	<p>Форма заявки на участие в аукционе, порядок ее приема, адрес места ее приема, даты и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе</p>	<p>Форма заявки размещена на сайтах www.torgi.gov.ru, www.gorodperm.ru (раздел Деятельность/ Муниципальная собственность/ Торговая площадка/ Вид торгов Продажа и аренда земельных участков).</p> <p>Заявка подается и принимается одновременно с полным пакетом документов, требуемых для участия в аукционе. На каждый лот представляется отдельный пакет документов, документы после аукциона не возвращаются. Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера, даты и времени подачи.</p> <p>г. Пермь, ул. Сибирская,14, каб. № 12</p> <p>с 23.05.2022 по 17.06.2022 ежедневно в рабочие дни с 10 час. 00 мин. до 13 час. 00 мин.</p>
8.	<p>Размер задатка (50% от начальной цены)</p> <p>Порядок внесения задатка участниками аукциона и возврата им задатка</p>	<p>1 216 500 руб.</p> <p>Путем перечисления на счет организатора аукциона. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке (п.2 ст. 39.12 Земельного кодекса РФ). Задаток должен поступить на счет организатора аукциона до 15:00 22.06.2022. В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона организатор аукциона обязан возвратить задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор купли-продажи или договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 ст. 39.12 ЗК РФ, засчитываются в оплату приобретаемого земельного участка или в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном настоящей статьей порядке договора купли-продажи или договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются.</p>

	Банковские реквизиты счета для перечисления задатка	Департамент финансов администрации города Перми (департамент имущественных отношений администрации города Перми, л/с 04163010041), ИНН 5902502248, КПП 590201001, ОКТМО 57701000, р/с 032 326 435 770 100 056 00 в Отделении Пермь Банка России//УФК по Пермскому краю г. Пермь, БИК (БИК ТОФК) 015773997, корреспондентский счет (единый казначейский счет) 40102810145370000048 КБК 00000000000000000510. Назначение платежа: задаток для участия в аукционе 23.06.2022 по лоту № 4 (ул. Бродовское кольцо, з/у 142)
9.	Проект договора купли-продажи	Типовая форма договора купли-продажи земельного участка утверждена постановлением администрации города Перми от 29.05.2015 № 322, является Приложением № 2 к настоящему извещению и размещена на сайтах www.torgi.gov.ru , www.gorodperm.ru (раздел Деятельность/Муниципальная собственность/ Торговая площадка Вид торгов Продажа и аренда земельных участков), опубликована в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».
10.	Порядок осмотра земельного участка на местности	Осмотр земельного участка производится заявителем самостоятельно в любое время с даты опубликования настоящего извещения.

Лот № 5

1.	Наименование организатора аукциона	Департамент имущественных отношений администрации города Перми
2.	Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения	Администрация города Перми, приказ начальника департамента имущественных отношений администрации города Перми от 12.05.2022 № 059-19-01-11-63
3.	Место, дата, время проведения аукциона	г. Пермь, ул. Сибирская, 14, каб. № 2 23.06.2022 в 09 час. 20 мин.
	Дата рассмотрения заявок на участие в аукционе	22.06.2022 в 15 час. 00 мин.
4.	Предмет аукциона по продаже земельного участка	
	• местоположение	ул. Бродовское кольцо, з/у 144, ж/р Ново-Бродовский, Свердловский район, г. Пермь
	• площадь	1 010 кв.м
	• кадастровый номер	59:01:5010030:179
	• права на земельный участок	государственная собственность не разграничена
	• ограничение прав	Ограничения прав подробно описаны в выписке из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 10.01.2022 № КУВИ-002/2022-994402, а также в градостроительном плане земельного участка. Земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории: Приаэродромная территория аэродрома аэропорта Большое Савино.

		<p>Проектирование и строительство вести в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 11.03.2010 № 138 «Об утверждении Федеральных правил использования воздушного пространства Российской Федерации»: «Запрещается размещать в полосах воздушных подходов на удалении до 30 км, а вне полос воздушных подходов – до 15 км от контрольной точки аэродрома объекты выбросов (размещения) отходов, животноводческие фермы, скотобойни и другие объекты, способствующие привлечению и массовому скоплению птиц».</p> <p>Согласно письму управления по экологии и природопользованию администрации города Перми невозможно указать количество зеленых насаждений, подлежащих сносу и восстановительную стоимость в виду того, что границы земельного участка не вынесены в натуру и не известно пятно застройки. Средняя стоимость в ценах 2021 г. Одного дерева лиственной породы от 17 тыс. руб., хвойной – от 20 тыс. руб. Также победителю аукциона необходимо соблюдать следующие условия строительства:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Максимальное сохранение существующих деревьев;2. Снос деревьев, попадающих в пятно застройки, вести на основании акта комиссионного обследования земельных насаждений в соответствии решением Пермской городской Думы от 25.12.2020 № 277. Указанный акт должен быть составлен на основании проектной документации. Остальные деревья сохранить;3. Восстановление зеленых насаждений вести в соответствии с решением Пермской городской Думы от 25.12.2020 № 277;4. Сбор и отвод ливневых вод с использованием вариантов решений в зависимости от: наличия централизованной системы ливневой канализации; площади водосбора с учетом транзитных вод с прилегающей территории; угла наклона рельефа, включающий прилегающие территории; применения иных решений равномерного отвода поверхностного стока с запрашиваемой территории на прилегающей территории; применения иных решений равномерного отвода поверхностного стока с запрашиваемой территории на прилегающие территории;5. Определение видов образующих отходов и мест их размещения на период эксплуатации;6. Конкретные мероприятия по охране окружающей среды на период строительства, включая: установку временного защитного ограждения строительной площадки; ограждение существующих зеленых насаждений, не попадающих под пятно застройки; прокладку коммуникаций осуществлять на расстоянии не менее 2 м. от ствола дерева, чтобы не повредить корневую систему;
--	--	---

	не использовать приствольные круги существующих деревьев (диаметром 1м) под складирование материалов и установки временных сооружений; определение видов и объемов образующихся отходов и мест их размещения; систематический вывоз отходов; недопущение загрязнения атмосферы, почвы и подземных вод; предотвращение выноса грязи автотранспортом, выезжающим со строительной площадки.
• обременения	нет
• разрешенное использование	для строительства индивидуального жилого дома (разрешенное использование земельного участка – для индивидуального жилищного строительства), территориальная зона Ж-4
• принадлежность к определенной категории земель	земли населенных пунктов
• максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства	<p>в технической документации (градостроительный план земельного участка)</p> <p>Проектирование и строительство необходимо вести в соответствии с пунктом 4.5 СП 55.13330.2016 Свода Правил. Дома жилые многоквартирные. СНиП 31-02-2001, утвержденный и введенный в действие Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 20.10.2016 № 725/пр. Дом должен включать жилые комнаты – одну или несколько (общую комнату или гостиную, спальню), а также вспомогательные помещения: переднюю, кухню (в том числе кухню-столовую и (или) кухню-нишу), ванные комнаты и (или) душевые, туалет (уборную) или совмещенный санузел.</p> <p>Согласно пункту 6.1 СП 55.13330.2016 площади помещений домов проектируемых и реконструируемых, должны быть не менее: общей комнаты (или гостиной) – 16 кв. м (при одной жилой комнате 14 кв. м); спальни – 8 кв. м (на двух человек 10 кв. м, а при размещении ее в мансарде – 7 кв. м); спальни для инвалида-колясочника – 9 кв. м; кухни – 9 кв. м, кухни-ниши или кухонной зоны в кухне-столовой – 6 кв. м.</p> <p>Согласно пункту 6.2 СП 55.13330.2016 высота помещений жилых комнат и кухни в климатических подрайонах IА, IБ, IГ, IД и II А должно быть не менее 2,7 м, а в остальных – не менее 2,5 м в соответствии с СП 54.13330. Высоту комнат, кухни и других помещений, расположенных в мансарде или имеющих в наклонные потолки или стены, допускается принимать не менее 2,3 м. В коридорах и при устройстве антресолей высоту помещений допускается принимать не менее 2,1 м.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • возможность подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (за исключением сетей электроснабжения) 	<p>в технической документации</p> <p>В соответствии с письмом ООО «Новогор-Прикамье» от 23.09.2020 № 110-16217 в районе указанного земельного участка отсутствуют централизованные сети водоснабжения и водоотведения, эксплуатируемые ООО «Новогор-Прикамье».</p> <p>При проектировании может быть применен альтернативный способ водоснабжения без подключения к централизованной системе водоснабжения (от скважины) и альтернативный способ канализования, без подключения к централизованной системе канализации г. Перми, отвод стоков на локальные очистные сооружения, либо в выгребную яму с последующим вывозом стоков спец. машинами, который должен соответствовать всем нормативным требованиям Российской Федерации.</p>
5.	<p>Начальная цена предмета аукциона (рыночная стоимость земельного участка)</p> <p>Победитель аукциона, иное лицо, с которым договор заключается в соответствии с п.13, п.14 или п. 20 ст. 39.12 Земельного Кодекса Российской Федерации (далее – ЗК РФ), обязан в течение 5 рабочих дней со дня составления протокола о результатах аукциона, а в случаях, определенных п.13, п.14, ст. 39.12 ЗК РФ, протокола рассмотрения заявок, уплатить плату за земельный участок (за вычетом задатка, внесенного для участия в аукционе) на счет департамента земельных отношений администрации города Перми, 614000, ул. Сибирская,15, тел. 212-29-82 (отдел договоров)</p>	2 256 000 руб.
6.	«Шаг аукциона» (3% от начальной цены)	67 680 руб.
7.	<p>Форма заявки на участие в аукционе, порядок ее приема, адрес места ее приема, даты и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе</p>	<p>Форма заявки размещена на сайтах www.torgi.gov.ru, www.gogodperm.ru (раздел Деятельность/ Муниципальная собственность/ Торговая площадка/ Вид торгов Продажа и аренда земельных участков).</p> <p>Заявка подается и принимается одновременно с полным пакетом документов, требуемых для участия в аукционе.</p> <p>На каждый лот представляется отдельный пакет документов, документы после аукциона не возвращаются.</p> <p>Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера, даты и времени подачи.</p> <p>г. Пермь, ул. Сибирская,14, каб. № 12</p> <p>с 23.05.2022 по 17.06.2022 ежедневно в рабочие дни с 10 час. 00 мин. до 13 час. 00 мин.</p>

8.	<p>Размер задатка (50% от начальной цены)</p> <p>Порядок внесения задатка участниками аукциона и возврата им задатка</p> <p>Банковские реквизиты счета для перечисления задатка</p>	<p>1 128 000 руб.</p> <p>Путем перечисления на счет организатора аукциона. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке (п.2 ст. 39.12 Земельного кодекса РФ).</p> <p>Задаток должен поступить на счет организатора аукциона до 15:00 22.06.2022.</p> <p>В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона организатор аукциона обязан возвратить задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор купли-продажи или договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 ст. 39.12 ЗК РФ, засчитываются в оплату приобретаемого земельного участка или в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном настоящей статьёй порядке договора купли-продажи или договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются.</p> <p>Департамент финансов администрации города Перми (департамент имущественных отношений администрации города Перми, л/с 04163010041), ИНН 5902502248, КПП 590201001, ОКТМО 57701000, р/с 032 326 435 770 100 056 00 в Отделении Пермь Банка России//УФК по Пермскому краю г. Пермь, БИК (БИК ТОФК) 015773997, корреспондентский счет (единый казначейский счет) 40102810145370000048 КБК 00000000000000000510. Назначение платежа: задаток для участия в аукционе 23.06.2022 по лоту № 5 (ул. Бродовское кольцо, з/у 144)</p>
9.	Проект договора купли-продажи	<p>Типовая форма договора купли-продажи земельного участка утверждена постановлением администрации города Перми от 29.05.2015 № 322, является Приложением № 2 к настоящему извещению и размещена на сайтах www.torgi.gov.ru, www.gogodperm.ru (раздел Деятельность/Муниципальная собственность/ Торговая площадка Вид торгов Продажа и аренда земельных участков), опубликована в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».</p>
10.	Порядок осмотра земельного участка на местности	<p>Осмотр земельного участка производится заявителем самостоятельно в любое время с даты опубликования настоящего извещения.</p>

Лот № 6

1.	Наименование организатора аукциона	Департамент имущественных отношений администрации города Перми
2.	Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения	Администрация города Перми, приказ начальника департамента имущественных отношений администрации города Перми от 12.05.2022 № 059-19-01-11-63
3.	Место, дата, время проведения аукциона	г. Пермь, ул. Сибирская, 14, каб. № 2 23.06.2022 в 09 час. 20 мин.
	Дата рассмотрения заявок на участие в аукционе	22.06.2022 в 15 час. 00 мин.
4.	Предмет аукциона по продаже земельного участка	
	• местоположение	ул. Ясенева, з/у 21, ж/р Ново-Бродовский, Свердловский район, г. Пермь
	• площадь	949 кв.м
	• кадастровый номер	59:01:5010006:191
	• права на земельный участок	государственная собственность не разграничена
	• ограничение прав	<p>Ограничения прав подробно описаны в выписке из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 24.01.2022 № КУВИ-002/2022-9286933, а также в градостроительном плане земельного участка.</p> <p>Земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории: Приаэродромная территория аэродрома аэропорта Большое Савино.</p> <p>Проектирование и строительство вести в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 11.03.2010 № 138 «Об утверждении Федеральных правил использования воздушного пространства Российской Федерации»: «Запрещается размещать в полосах воздушных подходов на удалении до 30 км, а вне полос воздушных подходов – до 15 км от контрольной точки аэродрома объекты выбросов (размещения) отходов, животноводческие фермы, скотобойни и другие объекты, способствующие привлечению и массовому скоплению птиц».</p> <p>Согласно письму управления по экологии и природопользованию администрации города Перми невозможно указать количество зеленых насаждений, подлежащих сносу и восстановительную стоимость в виду того, что границы земельного участка не вынесены в натуру и не известно пятно застройки. Средняя стоимость в ценах 2021 г. Одного дерева лиственной породы от 17 тыс. руб., хвойной – от 20 тыс. руб. Также победителю аукциона необходимо соблюдать следующие условия строительства:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Максимальное сохранение существующих деревьев; 2. Снос деревьев, попадающих в пятно застройки, вести на основании акта комиссионного обследования земельных насаждений в соответствии решением Пермской городской Думы от 25.12.2020 № 277.

		<p>Указанный акт должен быть составлен на основании проектной документации. Остальные деревья сохранить;</p> <p>3. Восстановление зеленых насаждений вести в соответствии с решением Пермской городской Думы от 25.12.2020 № 277;</p> <p>4. Сбор и отвод ливневых вод с использованием вариантов решений в зависимости от: наличия централизованной системы ливневой канализации; площади водосбора с учетом транзитных вод с прилегающей территории; угла наклона рельефа, включающий прилегающие территории; применения иных решений равномерного отвода поверхностного стока с запрашиваемой территории на прилегающей территории; применения иных решений равномерного отвода поверхностного стока с запрашиваемой территории на прилегающие территории;</p> <p>5. Определение видов образующих отходов и мест их размещения на период эксплуатации;</p> <p>6. Конкретные мероприятия по охране окружающей среды на период строительства, включая: установку временного защитного ограждения строительной площадки; ограждение существующих зеленых насаждений, не попадающих под пятно застройки; прокладку коммуникаций осуществлять на расстоянии не менее 2 м. от ствола дерева, чтобы не повредить корневую систему; не использовать приствольные круги существующих деревьев (диаметром 1м) под складирование материалов и установки временных сооружений; определение видов и объемов образующихся отходов и мест их размещения; систематический вывоз отходов; недопущение загрязнения атмосферы, почвы и подземных вод; предотвращение выноса грязи автотранспортом, выезжающим со строительной площадки.</p> <p>По информации департамента общественной безопасности от 07.10.2021 № 059-10-01-27/3-1176, ближайший источник пожарного водоснабжения находятся на расстоянии около 870 м. Таким образом, в настоящее время участок не соответствует требованиям пожарной безопасности в части обеспечения источником противопожарного водоснабжения.</p>
	• обременения	нет
	• разрешенное использование	для строительства индивидуального жилого дома (разрешенное использование земельного участка – для индивидуального жилищного строительства), территориальная зона Ж-4
	• принадлежность к определенной категории земель	земли населенных пунктов

<ul style="list-style-type: none"> • максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства 	<p>в технической документации (градостроительный план земельного участка)</p> <p>Проектирование и строительство необходимо вести в соответствии со СНиП 31-02-2001, утвержденным и введенным в действие Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 20.10.2016 № 725/пр. Дом должен включать жилые комнаты – одну или несколько (общую комнату или гостиную, спальню), а также вспомогательные помещения: переднюю, кухню (в том числе кухню-столовую и (или) кухню-нишу), ванные комнаты и (или) душевые, туалет (уборную) или совмещенный санузел.</p> <p>Согласно пункту 6.1 СП 55.13330.2016 площади помещений домов проектируемых и реконструируемых, должны быть не менее: общей комнаты (или гостиной) – 16 кв. м (при одной жилой комнате 14 кв. м); спальни – 8 кв. м (на двух человек 10 кв. м, а при размещении ее в мансарде – 7 кв. м); спальни для инвалида-колясочника – 9 кв. м; кухни – 9 кв. м, кухни-ниши или кухонной зоны в кухне-столовой – 6 кв. м.</p> <p>Согласно пункту 6.2 СП 55.13330.2016 высота помещений жилых комнат и кухни в климатических подрайонах IА, IБ, IГ, IД и II А должно быть не менее 2,7 м, а в остальных – не менее 2,5 м в соответствии с СП 54.13330. Высоту комнат, кухни и других помещений, расположенных в мансарде или имеющих в наклонные потолки или стены, допускается принимать не менее 2,3 м. В коридорах и при устройстве антресолей высоту помещений допускается принимать не менее 2,1 м.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • возможность подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (за исключением сетей электроснабжения) 	<p>в технической документации</p> <p>В соответствии с письмом ООО «Новогор-Прикамье» от 06.10.2021 № 110-14737 в районе земельного участка отсутствуют централизованные сети водоснабжения и водоотведения, эксплуатируемые ООО «Новогор-Прикамье».</p> <p>При проектировании может быть применен альтернативный способ водоснабжения без подключения к централизованной системе водоснабжения (от скважины) и альтернативный способ канализования, без подключения к централизованной системе канализации г. Перми, отвод стоков на локальные очистные сооружения, либо в выгребную яму с последующим вывозом стоков спец. машинами, который должен соответствовать всем нормативным требованиям Российской Федерации.</p>

5.	<p>Начальная цена предмета аукциона (рыночная стоимость земельного участка)</p> <p>Победитель аукциона, иное лицо, с которым договор заключается в соответствии с п.13, п.14 или п. 20 ст. 39.12 Земельного Кодекса Российской Федерации (далее – ЗК РФ), обязан в течение 5 рабочих дней со дня составления протокола о результатах аукциона, а в случаях, определенных п.13, п.14, ст. 39.12 ЗК РФ, протокола рассмотрения заявок, уплатить плату за земельный участок (за вычетом задатка, внесенного для участия в аукционе) на счет департамента земельных отношений администрации города Перми, 614000, ул. Сибирская,15, тел. 212-29-82 (отдел договоров)</p>	2 120 000 руб.
6.	«Шаг аукциона» (3% от начальной цены)	63 600 руб.
7.	<p>Форма заявки на участие в аукционе, порядок ее приема, адрес места ее приема, даты и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе</p>	<p>Форма заявки размещена на сайтах www.torgi.gov.ru, www.gorodperm.ru (раздел Деятельность/Муниципальная собственность/ Торговая площадка/ Вид торгов Продажа и аренда земельных участков).</p> <p>Заявка подается и принимается одновременно с полным пакетом документов, требуемых для участия в аукционе.</p> <p>На каждый лот представляется отдельный пакет документов, документы после аукциона не возвращаются.</p> <p>Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера, даты и времени подачи.</p> <p>г. Пермь, ул. Сибирская,14, каб. № 12</p> <p>с 23.05.2022 по 17.06.2022 ежедневно в рабочие дни с 10 час. 00 мин. до 13 час. 00 мин.</p>
8.	<p>Размер задатка (50% от начальной цены)</p> <p>Порядок внесения задатка участниками аукциона и возврата им задатка</p>	<p>1 060 000 руб.</p> <p>Путем перечисления на счет организатора аукциона. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке (п.2 ст. 39.12 Земельного кодекса РФ).</p> <p>Задаток должен поступить на счет организатора аукциона до 15:00 22.06.2022.</p> <p>В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона организатор аукциона обязан вернуть задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор купли-продажи или договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 ст. 39.12 ЗК РФ, засчитываются в оплату приобретаемого земельного участка или в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами,</p>

	Банковские реквизиты счета для перечисления задатка	не заключившими в установленном настоящей статьёй порядке договора купли-продажи или договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются. Департамент финансов администрации города Перми (департамент имущественных отношений администрации города Перми, л/с 04163010041), ИНН 5902502248, КПП 590201001, ОКТМО 57701000, р/с 032 326 435 770 100 056 00 в Отделении Пермь Банка России//УФК по Пермскому краю г. Пермь, БИК (БИК ТОФК) 015773997, корреспондентский счет (единый казначейский счет) 40102810145370000048 КБК 00000000000000000510. Назначение платежа: задаток для участия в аукционе 23.06.2022 по лоту № 6 ул. Ясенева, з/у 21)
9.	Проект договора купли-продажи	Типовая форма договора купли-продажи земельного участка утверждена постановлением администрации города Перми от 29.05.2015 № 322, является Приложением № 2 к настоящему извещению и размещена на сайтах www.torgi.gov.ru , www.gorodperm.ru (раздел Деятельность/Муниципальная собственность/ Торговая площадка Вид торгов Продажа и аренда земельных участков), опубликована в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».
10.	Порядок осмотра земельного участка на местности	Осмотр земельного участка производится заявителем самостоятельно в любое время с даты опубликования настоящего извещения.

Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

- 1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
- 2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан), всех страниц;
- 3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- 4) документы, подтверждающие внесение задатка.

Дата, время и место регистрации участников на торги: 23.06.2022 с 9.00 до 9.20, г. Пермь, ул. Сибирская, 14, каб. 2.

Порядок проведения аукциона:

- а) аукцион ведет аукционист;
- б) аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик и начальной цены земельного участка (начального размера ежегодной арендной платы), «шага аукциона».

«Шаг аукциона» установлен в размере 3 процентов начальной цены земельного участка (ежегодного размера арендной платы) и не изменяется в течение всего аукциона;

- в) участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены земельного участка (ежегодного размера арендной платы) и каждой очередной цены в случае, если готовы купить (взять в аренду) земельный участок в соответствии с этой ценой;

- г) каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на «шаг аукциона». После объявления очередной цены аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с «шагом аукциона»;

д) при отсутствии участников аукциона, готовых купить (взять в аренду) земельный участок в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену 3 раза.

Если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер карточки которого был назван аукционистом последним;

е) по завершении аукциона аукционист объявляет о продаже (сдаче в аренду) земельного участка, называет цену проданного земельного участка (ежегодный размер арендной платы) и номер карточки победителя аукциона.

С выпиской из ЕГРН, технической документацией (при наличии флеш-карты, выдается в электронном виде) можно ознакомиться в департаменте имущественных отношений администрации города Перми (г.Пермь, ул. Сибирская,14, каб. № 12, тел. 212-77-24), а также на сайте www.gorodperm.ru (раздел Деятельность/ Муниципальная собственность/ Торговая площадка/Вид торгов Продажа и аренда земельных участков).

Приложение № 1 к Извещению о проведении
23.06.2022 аукциона по продаже земельных участков
и на право заключения договоров аренды земельных
участков

ТИПОВАЯ ФОРМА
договора аренды земельного участка, приобретаемого на торгах
в форме аукциона

г. Пермь

«__» _____ г. ¹

Департамент земельных отношений администрации города Перми, именуемый в дальнейшем Арендодатель, в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемый(ая) в дальнейшем Арендатор, в лице _____, действующего на основании _____, протокола _____ от _____ по лоту № _____ (далее - протокол), с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем.

I. Предмет договора

1.1. Во исполнение протокола Арендодатель передает, а Арендатор принимает во временное пользование на условиях аренды земельный участок, имеющий кадастровый номер 59:01: _____, площадью _____ кв. м, расположенный на землях населенных пунктов и находящийся по адресу: _____ (далее - земельный участок), для _____, в границах, сведения о которых содержатся в Едином государственном реестре недвижимости, и в качественном состоянии как он есть согласно приложению 1 к настоящему договору.

1.2. Разрешенное использование _____
(указано в выписке из Единого государственного реестра недвижимости)

II. Права и обязанности Арендодателя

2.1. Арендодатель имеет право:

2.1.1. осуществлять контроль за использованием земельного участка, предоставленного в аренду, в том числе на беспрепятственный доступ на территорию используемого земельного участка, определение и закрепление на местности поворотных точек границ земельного участка;

2.1.2. взыскать в установленном порядке не внесенную в срок арендную плату, а также неустойку за просрочку исполнения обязательств;

2.1.3. требовать досрочного расторжения договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим договором.

2.1.4. требовать возмещение убытков, причиненных ухудшением качества земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора;

2.1.5. осуществлять осмотр арендованного земельного участка без предварительного уведомления Арендатора.

2.2. Арендодатель обязан:

2.2.1. выполнять в полном объеме все условия настоящего договора;

- 2.2.2. передать Арендатору земельный участок по акту приема-передачи;
- 2.2.3. не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям договора и земельному законодательству Российской Федерации.
- 2.2.4. в трехдневный срок после получения уведомления, указанного в пункте 3.2.22 настоящего договора, провести осмотр земельного участка, составить акт осмотра земельного участка, подтверждающий снос самовольной постройки.

III. Права и обязанности Арендатора

- 3.1. Арендатор имеет право:
 - 3.1.1. использовать земельный участок в соответствии с условиями договора;
 - 3.1.2. представить документы для государственной регистрации права на земельный участок в орган, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав.
- 3.2. Арендатор обязан:
 - 3.2.1. выполнять в полном объеме все условия настоящего договора;
 - 3.2.2. использовать земельный участок в границах, сведения о которых содержатся в Едином государственном реестре недвижимости, в соответствии с целевым назначением и видом разрешенного использования, указанными в пунктах 1.1, 1.2 настоящего договора. Арендатор не вправе изменять целевое назначение и вид разрешенного использования земельного участка;
 - 3.2.3. сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельном участке в соответствии с законодательством и переданные Арендатору по акту приема-передачи;
 - 3.2.4. соблюдать требования к элементам благоустройства земельного участка, установленные Правилами благоустройства, действующими на территории города Перми;
 - 3.2.5. своевременно вносить арендную плату;
 - 3.2.6. обеспечивать Арендодателю, представителям органов контроля свободный доступ на земельный участок с целью его осмотра на предмет соблюдения условий договора и требований земельного законодательства;
 - 3.2.7. обеспечить свободный доступ граждан к водному объекту общего пользования и его береговой полосе²;
 - 3.2.8. обеспечивать доступ на земельный участок представителей собственника линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, в целях обеспечения его безопасности в случае, если земельный участок расположен в охранной зоне линейного объекта;
 - 3.2.9. соблюдать порядок сноса и выполнения компенсационных посадок зеленых насаждений, установленный Правилами благоустройства, действующими на территории города Перми;
 - 3.2.10. не допускать строительства на земельном участке;
 - 3.2.11. не заключать договоры и не вступать в сделки, следствием которых является или может являться какое-либо обременение предоставленных Арендатору по договору имущественных прав (договоры залога, внесение права на аренду участка или его части в уставный капитал юридических лиц и другое) без письменного согласия Арендодателя (в случаях заключения настоящего договора на срок не более пяти лет), за исключением случаев, установленных законом. Стороны договорились, что сделки, следствием которых является или может являться какое-либо обременение предоставленных Арендатору по договору имущественных прав в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, совершенные без письменного согласия Арендодателя (в случаях заключения настоящего договора на срок не более пяти лет), являются недействительными (ничтожными) с момента совершения и не влекут юридических последствий;
 - Арендатор не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из договора аренды.
 - 3.2.12. письменно сообщить Арендодателю не позднее чем за один месяц о предстоящем освобождении участка в связи с окончанием срока договора, в связи с неиспользованием земельного участка в соответствии с пунктом 1.1 настоящего договора;
 - 3.2.13. при расторжении настоящего договора по требованию Арендодателя вернуть Арендодателю земельный участок в надлежащем состоянии в пятидневный срок с момента расторжения настоящего договора по акту приема-передачи земельного участка;
 - 3.2.14. в случае изменения адреса или иных реквизитов в 5-дневный срок направить Арендодателю письменное уведомление об этом;
В случае неисполнения Арендатором этого условия, извещение, направленное по адресу, указанному в настоящем договоре, является надлежащим уведомлением Арендодателем Арендатора о соответствующих изменениях;
 - 3.2.15. в случае обнаружения Арендодателем ликвидировать самовольные постройки, возведенные Арендатором, или иные нарушения в использовании земельного участка и привести участок в прежнее состояние за свой счет в срок, установленный в уведомлении Арендодателя;
 - 3.2.16. выполнять требования, установленные Федеральным законом от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»³;

3.2.17. выполнять требования особого режима охраны и использования особо охраняемой природной территории местного значения в соответствии с утвержденным Положением об особо охраняемой природной территории местного значения⁴;

3.2.18. соблюдать при использовании земельных участков требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов;

3.2.19. не допускать загрязнение, истощение, деградацию, порчу, уничтожение земель и почв и иное негативное воздействие на земли и почвы;

3.2.20. соблюдать при использовании земельного участка требования, установленные статьей 65 Водного кодекса Российской Федерации;

3.2.21. за свой счет и (или) с привлечением средств других лиц осуществить снос самовольной постройки в срок, не превышающий 12 месяцев, в случае если на земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, в отношении которых было принято решение о сносе самовольной постройки;

3.2.22. в течение 3 дней после осуществления сноса самовольной постройки в срок, установленный пунктом 3.2.21 настоящего договора, направить Арендодателю письменное уведомление об этом для составления акта осмотра земельного участка в соответствии с пунктом 2.2.4 настоящего договора.

IV. Срок действия договора и арендная плата

4.1. Настоящий договор заключается с «__» _____ по «__» _____.

4.2. Ежегодный размер арендной платы составляет _____ руб.
(сумма прописью)

4.3. Арендатор обязан в течение 5 рабочих дней со дня составления протокола уплатить ежегодный размер арендной платы, указанный в пункте 4.2 настоящего договора (за вычетом задатка, внесенного для участия в аукционе), в следующем порядке: если срок договора аренды земельного участка составляет менее 3 лет, ежегодный размер арендной платы вносится однократно за весь срок действия договора аренды; если срок действия договора аренды земельного участка составляет 3 года и более, ежегодный размер арендной платы вносится однократно за первые 3 года.

4.4. Арендная плата исчисляется ежемесячно с «__» _____ 20__ г. и вносится в следующем порядке:

за I и II кварталы до 5 февраля, за III квартал до 5 июня, за IV квартал до 5 сентября текущего года, а также подлежит индексации на уровень инфляции, установленный в утвержденных губернатором Пермского края условиях для формирования вариантов развития и основных показателей прогноза социально-экономического развития Пермского края на очередной финансовый год и плановый период.

4.5. Неиспользование участка Арендатором не может служить основанием для невнесения арендной платы в установленные сроки.

V. Ответственность сторон

5.1. За просрочку исполнения обязательства по внесению арендной платы, нарушение срока возврата земельного участка, установленного в пункте 3.2.13 настоящего договора Арендатор уплачивает Арендодателю пени в размере 0,03% от суммы задолженности по арендной плате за каждый день просрочки.

5.2. Если Арендатор не возвратил земельный участок либо возвратил его несвоевременно, арендная плата вносится Арендатором за все время просрочки.

5.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством.

5.4. Спор, возникающий из настоящего договора или в связи с ним подлежит рассмотрению в Арбитражном суде Пермского края или в суде общей юрисдикции, расположенном на территории города Перми.

Стороны извещаются о рассмотрении дела любым способом, в том числе посредством отправки электронных сообщений, смс-сообщений, по реквизитам сторон, указанным в настоящем договоре.

5.5. Споры о взыскании денежных средств по настоящему Договору могут быть переданы сторонами на разрешение суда по истечении 15 календарных дней со дня направления претензии (требования).

VI. Порядок заключения договора

6.1. Арендатор в течение 5 рабочих дней со дня составления протокола оплачивает арендную плату в размере и порядке, установленном пунктом 4.3 настоящего договора.

6.2. Арендодатель в течение 10 дней со дня составления протокола направляет Арендатору подписанный проект договора и акт приема-передачи земельного участка.

6.3. Арендатор подписывает проект договора и акт приема-передачи земельного участка и представляет его Арендодателю в течение 15 дней со дня его получения от Арендодателя.

6.4. Арендодатель подписывает акт приема-передачи земельного участка при наличии подтверждения поступления от Арендатора денежных средств в размере и порядке, предусмотренном пунктом 4.3 настоящего договора.

В случае отсутствия оплаты в размере и порядке, предусмотренном пунктом 4.3 настоящего договора, акт приема-передачи земельного участка не подписывается, договор считается незаключенным и не подлежит государственной регистрации.

В случае нарушения срока, установленного в пункте 6.1 настоящего договора, Арендатор уплачивает Арендодателю неустойку в размере 0,03% от суммы, указанной в пункте 4.2 настоящего договора, за каждый день просрочки.

6.5. Арендодатель в течение 5 рабочих дней с момента подписания акта приема-передачи земельного участка направляет договор в установленном законом порядке для осуществления государственной регистрации права.

VII. Расторжение, прекращение договора и заключение договора на новый срок

7.1. Настоящий договор может быть расторгнут по письменному соглашению сторон, по требованию одной из сторон в судебном порядке в случаях, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации и настоящим договором, а также в случаях, указанных в пункте 7.5 настоящего Договора.

7.2. Договор подлежит досрочному расторжению по требованию Арендодателя в случаях, являющихся существенными нарушениями условий настоящего договора:

в случае невнесения двух раз подряд (в том числе внесения не в полном объеме) Арендатором арендной платы в срок, установленный пунктом 4.4 настоящего договора, независимо от ее последующего внесения;

при использовании участка (в целом или частично) с нарушением вида разрешенного использования и (или) цели предоставления;

при существенном ухудшении Арендатором состояния земельного участка в соответствии с действующим законодательством (загрязнение или иное негативное воздействие на земли и почву);

при использовании земельного участка с нарушением границ, сведения о которых содержатся в государственном кадастре недвижимости.

Расторжение настоящего договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и уплаты пени, предусмотренной настоящим договором.

7.3. Арендодатель вправе требовать досрочного расторжения настоящего договора после направления Арендатору письменного предупреждения об устранении нарушения, предусмотренного пунктом 7.2 настоящего договора, и неустранения Арендатором указанного в предупреждении нарушения по истечении 15-дневного срока со дня направления Арендодателем письменного предупреждения.

7.4. Настоящий договор прекращается по истечении срока его действия, а также в случае ликвидации Арендатора – юридического лица и смерти Арендатора – физического лица, за исключением случаев наследования прав и обязанностей по договору в пределах срока его действия.

7.5. Арендодатель имеет право в одностороннем внесудебном порядке отказаться от договора аренды земельного участка в случаях:

7.5.1. неустранения в установленный срок последствий совершенного земельного правонарушения;

7.5.2. изъятия земельного участка для государственных или муниципальных нужд в соответствии с действующим законодательством;

7.5.3. при создании или возведении на земельном участке самовольной постройки либо невыполнении обязанности, предусмотренной пунктом 1 части 11 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в сроки, установленные решением о сносе самовольной постройки, в порядке, установленном статьей 46 Земельного кодекса Российской Федерации, за исключением случая, указанного в пунктах 5 и 7 статьи 46 Земельного кодекса Российской Федерации;

7.5.4. невыполнения Арендатором обязательств, предусмотренных пунктом 3.2.22 настоящего договора, в порядке, установленном статьей 46 Земельного кодекса Российской Федерации, за исключением случая, указанного в пунктах 5 и 7 статьи 46 Земельного кодекса Российской Федерации;

7.5.5. по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

Договор считается расторгнутым по истечении 15 дней с даты направления уведомления Арендатору.

7.6. По истечении срока действия настоящего Договора преимущественного права на заключение на новый срок договора аренды земельного участка Арендатор не имеет.

VIII. Предоставление земельного участка в субаренду, заключение соглашения об установлении сервитута

8.1. Арендатор вправе заключить соглашение об установлении сервитута в отношении земельного участка (его части) или передать земельный участок (его часть) в субаренду только с письменного разрешения Арендодателя, за исключением случаев, установленных законом.

8.2. Арендатор уведомляет Арендодателя о заключении соглашения об установлении сервитута в течение 10 дней со дня заключения указанного соглашения и представляет Арендодателю экземпляр соглашения об установлении сервитута.

8.3. Арендатор вправе заключать соглашение об установлении сервитута, договор субаренды земельного участка на срок, не превышающий срока действия настоящего договора.

8.4. При досрочном прекращении действия настоящего договора договор субаренды, соглашение об установлении сервитута прекращает свое действие. При прекращении действия настоящего договора субарендатор не имеет права на заключение с Арендодателем договора аренды на земельный участок, находившийся в его пользовании в соответствии с договором субаренды.

IX. Особые обстоятельства

9.1. Под особыми обстоятельствами понимаются обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор) и такие, как военные действия, препятствующие одной из сторон исполнять свои обязательства по настоящему договору, что освобождает ее от ответственности за неисполнение этих обязательств.

9.2. Об этих обстоятельствах каждая из сторон обязана немедленно, не позднее 20 дней после наступления случая форс-мажора, военных действий, письменно известить об этом другую сторону. Сообщение должно быть подтверждено документом, выданным уполномоченным государственным органом.

Несвоевременное извещение о наступлении форс-мажора, военных действий лишает соответствующую сторону права ссылаться в дальнейшем на указанные выше обстоятельства.

9.3. При продолжительности особых обстоятельств, делающих невозможным выполнение условий настоящего договора, свыше 6 (шести) месяцев каждая из сторон вправе прекратить действие договора немедленно после письменного уведомления другой стороны.

X. Вступление договора в силу

10.1. Настоящий договор считается заключенным с момента подписания Сторонами акта приема-передачи земельного участка.

10.2. Настоящий договор подписан в ___ экземплярах, имеющих равную юридическую силу. Подписанные договоры и приложения к ним хранятся по одному экземпляру у Арендодателя и Арендатора.

Неотъемлемой частью настоящего договора являются приложения:

акт приема-передачи земельного участка (Приложение 1);

копия охранного обязательства⁵.

Оплата за земельный участок в размере, установленном в соответствии с абзацем первым пункта 4.3 настоящего договора, произведена полностью. Реквизиты документа(ов), подтверждающего(их) перечисление денежных средств Арендодателю _____.

XI. Адреса, реквизиты и подписи сторон

Арендодатель:

Департамент земельных отношений администрации
города Перми

614000, г. Пермь, ул. Сибирская, 15,
тел. _____

Арендатор⁶:

_____ Место нахождения (адрес):

_____ почтовый адрес:

_____ электронная почта:

_____ тел. _____

ИНН _____

Арендодатель:

Департамент земельных отношений администрации
города Перми

Арендатор⁷:

_____ (ФИО, дата рождения)

614000, г. Пермь, ул. Сибирская, 15,
тел. _____

Адрес регистрации: _____

адрес фактического проживания: _____

паспорт гражданина Российской Федерации: _____

выдан: _____

дата выдачи: _____

электронная почта: _____

тел. _____

ИНН _____

СНИЛС _____

Все извещения, повестки и сообщения, направленные по указанному в настоящем разделе почтовому адресу Арендатора, равно как и направленные в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи, считаются законно врученными, ему известными.

Арендодатель: _____

Арендатор: _____

М.П.

М.П.

¹ Дата внесения сведений в поземельную книгу (является датой договора).

² Применяется в случаях заключения договора аренды земельного участка, расположенного в границах береговой полосы водного объекта общего пользования.

³ Применяется в случае, если земельный участок расположен в границах: территории объекта культурного наследия, выявленного объекта культурного наследия, зоны охраны, защитной зоны объекта культурного наследия, а также, если земельный участок непосредственно связан с земельным участком в границах территории объекта культурного наследия.

⁴ Применяется в случае наличия в государственном кадастре недвижимости сведений о расположении земельного участка в границах особо охраняемой природной территории и на прилегающей к ней территории.

⁵ Применяется в случае, если в отношении передаваемого земельного участка действуют охранные документы, предусмотренные статьей 47.6, пунктом 8 статьи 48 Федерального закона от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».

⁶ Для арендатора - юридического лица.

⁷ Для арендатора - физического лица.

Приложение № 2 к Извещению о проведении 23.06.2022
аукциона по продаже земельных участков и на право заключения
договоров аренды земельных участков

ТИПОВАЯ ФОРМА
договора купли-продажи земельного участка, приобретаемого
на торгах в форме аукциона

г. Пермь

«__» _____ г. <1>

Департамент земельных отношений администрации города Перми, именуемый в дальнейшем Продавец, в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемый(ая) в дальнейшем Покупатель, в лице _____, действующего на основании _____, протокола _____ от _____ по лоту № _____ (далее – протокол), с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем.

I. Предмет договора

1.1. Во исполнение протокола Продавец обязуется передать в собственность Покупателю земельный участок площадью _____ кв. м с кадастровым номером 59:01: _____ за счет земель населенных

пунктов, расположенный по адресу: г. Пермь, _____ (далее - земельный участок), предназначенный _____, а Покупатель обязуется принять и оплатить указанное имущество.

II. Стоимость сделки и порядок оплаты

2.1. Цена земельного участка составляет _____ руб.

(сумма цифрами и прописью)

2.2. Покупатель перечисляет денежные средства, определенные в пункте 2.1 настоящего договора, в порядке, установленном разделом 4 настоящего договора.

2.3. Сумма задатка, внесенная Покупателем для участия в аукционе, засчитывается в оплату приобретаемого земельного участка.

III. Обязанности сторон

3.1. Продавец обязуется передать земельный участок свободным от любых прав и претензий третьих лиц, о которых в момент заключения договора Продавец знал или должен был знать, по акту приема-передачи земельного участка.

3.2. Покупатель обязуется:

3.2.1. оплатить стоимость земельного участка в соответствии с требованиями, содержащимися в разделе 2 настоящего договора;

3.2.2. принять земельный участок в собственность по акту приема-передачи;

3.2.3. производить мероприятия в целях охраны земельного участка, в том числе по сохранению почв и их плодородия, по защите земель от негативных (вредных) воздействий, в результате которых происходит загрязнение, истощение, деградация, порча, уничтожение земельного участка и почв, по ликвидации загрязнения земельного участка;

3.2.4. выполнять требования охранного обязательства либо иного действующего охранного документа, являющегося неотъемлемой частью настоящего договора <2>;

3.2.5. соблюдать установленный статьей 5.1 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» особый режим использования земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, до момента вручения охранного обязательства, предусмотренного статьей 47.6 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» <3>.

IV. Порядок заключения договора

4.1. Покупатель в течение 5 рабочих дней со дня составления протокола перечисляет денежные средства, определенные в пункте 2.1 настоящего договора, на счет Продавца _____.

4.2. Продавец в течение 10 дней со дня составления протокола направляет Покупателю подписанный проект договора и акт приема-передачи земельного участка.

4.3. Покупатель подписывает проект договора и акт приема-передачи земельного участка и представляет его Продавцу в течение 15 дней со дня его получения от Продавца.

4.4. Продавец подписывает акт приема-передачи земельного участка при наличии подтверждения поступления от Покупателя денежных средств в размере, установленном пунктом 2.1 настоящего договора.

В случае отсутствия оплаты в размере, предусмотренном пунктом 2.1 настоящего договора, акт приема-передачи земельного участка не подписывается, договор считается незаключенным и не подлежит государственной регистрации.

В случае нарушения срока, установленного в пункте 4.1 настоящего договора, Покупатель уплачивает Продавцу неустойку в размере 0,03 % от суммы, указанной в пункте 2.1 настоящего договора, за каждый день просрочки.

4.5. Продавец в течение 5 рабочих дней с момента подписания акта приема-передачи земельного участка направляет договор в установленном законом порядке для осуществления государственной регистрации права.

V. Срок действия договора

Настоящий договор считается заключенным с момента подписания Сторонами акта приема-передачи земельного участка.

VI. Ответственность сторон

Стороны несут ответственность за ненадлежащее выполнение условий договора в соответствии с действующим законодательством.

VII. Заключительные положения

7.1. Спор, возникающий из настоящего Договора или в связи с ним, по выбору одной из сторон может быть передан на рассмотрение в Третейский суд в порядке и составе, сформированном и указанном на сайте для всеобщего доступа в сети Интернет: adhoc.perm.ru/ либо в Арбитражный суд Пермского края или суд общей юрисдикции, расположенный на территории города Перми.

Стороны договорились, что рассмотрение споров в Третейском суде будет происходить только на основе письменных материалов, предоставленных сторонами, без проведения устных слушаний и вызова сторон, за исключением наличия заявления стороны о необходимости проведения устных слушаний. При рассмотрении спора в заседании Третейского суда протокол по умолчанию не ведется.

Стороны признают, что арбитражное решение Третейского суда является окончательным, обязательным для сторон и не подлежит оспариванию.

Стороны извещаются о рассмотрении дела любым способом, в том числе посредством отправки электронных сообщений, смс-сообщений по реквизитам сторон, указанным в настоящем Договоре.

Порядок оплаты третейского сбора и прочих судебных расходов, связанных с третейским разбирательством, устанавливается Третейским судом.

7.2. Споры по настоящему договору могут быть переданы на разрешение суда по истечении 15 календарных дней со дня направления претензии (требования).

7.3. Все уведомления и сообщения направляются сторонами в письменной форме, а также в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи.

7.4. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством.

7.5. Настоящий договор подписан в _____ экземплярах, имеющих равную юридическую силу. Подписанные договоры и приложения к ним хранятся по одному экземпляру у Продавца, Покупателя и в органе, осуществляющем государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав.

Неотъемлемой частью настоящего договора являются:

акт приема-передачи земельного участка;

копия охранного обязательства <4>.

Оплата за земельный участок в сумме, указанной в пункте 2.1 настоящего договора, произведена полностью. Реквизиты документа(ов), подтверждающего(их) перечисление денежных средств Продавцу _____.

(наименование, дата, номер)

Продавец:
Департамент земельных отношений администрации
города Перми
614000, г. Пермь, ул. Сибирская, 15,
тел. _____

Покупатель <5>:

Место нахождения (адрес): _____

почтовый адрес: _____

электронная почта: _____

тел. _____

ИНН _____

Покупатель <6>:

Адрес регистрации: _____

адрес фактического проживания: _____

паспорт гражданина РФ: _____

выдан: _____

дата выдачи: _____

электронная почта: _____

тел. _____

ИНН _____

СНИЛС _____

Все извещения, повестки и сообщения, направленные по указанному в настоящем разделе почтовому адресу Покупателя, равно как и направленные в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи, считаются законно врученными, ему известными.

Продавец:

Покупатель:

М.П.

М.П.

<1> Дата внесения сведений в поземельную книгу (является датой договора).

<2> Применяется в случае, если в отношении передаваемого земельного участка действуют охранные документы, предусмотренные статьей 47.6, пунктом 8 статьи 48 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».

<3> Применяется в случае, если в отношении передаваемого земельного участка не оформлены охранные документы, предусмотренные статьей 47.6, пунктом 8 статьи 48 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».

<4> Применяется в случае, если в отношении передаваемого земельного участка действуют охранные документы, предусмотренные статьей 47.6, пунктом 8 статьи 48 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».

<5> Для покупателя - юридического лица.

<6> Для покупателя - физического лица.



**МИНИСТЕРСТВО ПО УПРАВЛЕНИЮ
ИМУЩЕСТВОМ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕРМСКОГО КРАЯ**

П Р И К А З

06.05.2022

№ 31-02-1-4-132

Об установлении публичного
сервитута в отдельных целях
в пользу КГБУ «УАДиТ»

В соответствии со статьей 23, пунктом 3 статьи 39.37, пунктом 2 статьи 39.38, статьей 39.43, статьей 39.46 Земельного кодекса Российской Федерации, схемой территориального планирования Пермского края, утвержденной постановлением Правительства Пермского края от 27 октября 2009 г. № 780-п (в редакции постановления Правительства Пермского края от 23 декабря 2020 г. 993-п), приказом Министерства по управлению имуществом и градостроительной деятельности Пермского края от 05 июля 2021 г. № 31-02-1-4-1036 «Об утверждении документации по планировке территории для размещения линейного объекта регионального значения «Строительство автомобильной дороги «Переход ул. Старцева – пр. Октябрят – ул. Целинная». Этап 1. Участок ул. Уинская от ул. Юрша до ул. Грибоедова», частью 1 статьи 4 Закона Пермского края от 1 июля 2009 г. № 463-ПК «О полномочиях органов государственной власти Пермского края в сфере земельных отношений», пунктами 3.14, 3.43 Положения о Министерстве по управлению имуществом и градостроительной деятельности Пермского края, утвержденного постановлением Правительства Пермского края от 15 декабря 2006 г. № 88-п, приказами Министерства по управлению имуществом и градостроительной деятельности Пермского края от 18 августа 2021 г. № 31-02-1-4-1295 «О делегировании права подписи», на основании ходатайства краевого государственного бюджетного учреждения «Управление автомобильных дорог транспорта» Пермского края от 07 апреля 2022 г. вх. № 44-001у-06-01исх-258

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить в пользу краевого государственного бюджетного учреждения «Управление автомобильных дорог и транспорта» Пермского края (далее – КГБУ «УАДиТ») публичный сервитут в отдельных целях (далее – публичный сервитут) на срок 10 лет в отношении земель, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных по адресу: Пермский край, г. Пермь, Мотовилихинский район.

Цель установления публичного сервитута: для размещения линейного объекта регионального значения «Строительство автомобильной дороги «Переход ул. Старцева – пр. Октябрят – ул. Целинная». Этап 1. Участок ул. Уинская от ул. Юрша до ул. Грибоедова».

2. Утвердить границы публичного сервитута согласно прилагаемой схеме расположения границ публичного сервитута.

3. Срок, в течение которого использование указанных в пункте 1 настоящего приказа земель в соответствии с их разрешенным использованием невозможно или существенно затруднено в связи с осуществлением сервитута – не установлен.

4. Плата за публичный сервитут не устанавливается в соответствии с подпунктом 1 пункта 6 статьи 39.46 Земельного кодекса Российской Федерации.

5. Отделу распоряжения земельными участками управления земельных отношений Министерства по управлению имуществом и градостроительной деятельности Пермского края (далее – Министерство) в течение 5 рабочих дней со дня подписания настоящего приказа:

5.1. разместить настоящий приказ на официальном на сайте Министерства www.migd.permkrai.ru;

5.2. направить настоящий приказ в администрацию города Перми для опубликования в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов;

5.3. направить копию настоящего приказа в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Пермскому краю, КГБУ «УАДиТ».

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заместитель министра

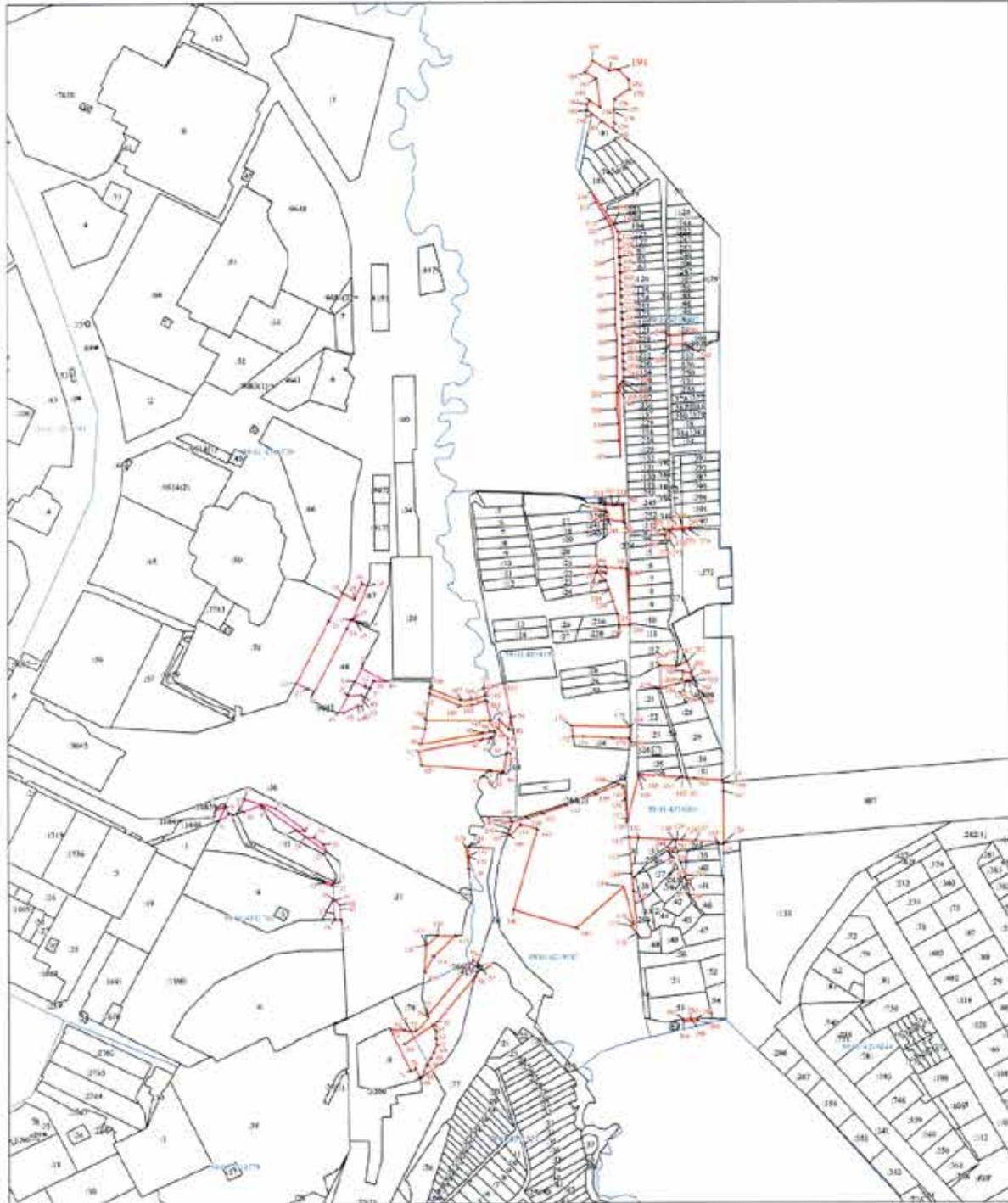
К.М. Хайруллина

Схема расположения границ публичного сервитута

Лист 1 из 2

Цель использования земельного участка: размещение линейного объекта регионального значения «Строительная автоэкспрессная дорога «Парнас ул. Старый» - пр. Особого» - ул. Целинная»
 Адрес: Т.улицы ул. Парнас от ул. Кюрасо до ул. Гребенщиков
 Адрес расположения земельного участка: край Парной ст. Парк, р-н Московский
 Площадь земельного участка: 21,728 кв.м
 Категория земель: земли населенных пунктов

Границы
 с границей земельного участка
 с федеральной автомобильной дорогой № 108



Масштаб: 1:200

Ключевые обозначения:
 - граница публичного сервитута
 - граница земельного участка
 - граница кадастрового квартала
 - кадастровый номер земельного участка
 - номер кадастрового квартала

Каталог координат, м
Система координат МСК-59

№	X	Y	№	X	Y	№	X	Y	№	X	Y
1	517152,00	2235979,94	74	518922,92	2236163,60	150	517147,43	2236282,78	227	517681,40	2236378,74
2	517160,02	2235976,25	75	518922,67	2236169,54	151	517152,27	2236297,34	228	517674,15	2236379,01
3	517156,77	2235967,04	76	518937,37	2236182,07	152	517160,60	2236322,20	229	517664,49	2236379,36
4	517156,33	2235966,97	77	518940,38	2236180,99	153	517172,54	2236351,97	230	517656,30	2236379,66
5	517159,35	2235975,95	78	518997,32	2236227,82	154	517182,81	2236376,48	231	517647,30	2236379,99
6	517144,86	2235969,71	79	517253,77	2236266,06	155	517181,08	2236381,27	232	517637,24	2236380,36
7	517133,96	2236057,67	80	517240,51	2236263,89	156	517166,36	2236382,52	233	517629,06	2236380,66
8	517134,99	2236048,28	81	517251,45	2236254,05	157	517145,78	2236384,26	234	517621,51	2236380,94
9	517161,57	2236012,98	82	517242,18	2236252,97	158	517143,08	2236384,50	235	517612,18	2236381,29
10	517154,39	2235994,97	83	517230,98	2236263,05	159	517192,79	2236395,50			
11	517156,80	2235990,89	84	517226,05	2236262,88	160	517192,98	2236395,50	236	517351,06	2236386,76
12	517167,47	2235996,32	85	517215,07	2236261,30	161	517190,17	2236439,18	237	517350,93	2236376,70
13	517157,69	2236028,05	86	517196,28	2236258,60	162	517190,03	2236441,43	238	517363,44	2236374,55
			87	517196,34	2236257,89	163	517189,75	2236445,74	239	517376,07	2236376,37
			88	517197,32	2236246,15	164	517189,27	2236453,19	240	517388,65	2236366,16
14	517393,05	2236120,60	89	517197,43	2236244,81	165	517187,43	2236481,79	241	517398,03	2236363,26
15	517357,34	2236105,64	90	517203,22	2236175,07	166	517184,48	2236481,80	242	517406,77	2236354,64
16	517355,33	2236110,44	91	517218,16	2236171,71	167	517175,07	2236481,98	243	517405,68	2236363,50
17	517353,90	2236109,80	92	517230,72	2236237,97	168	517244,08	2236388,50	244	517411,84	2236363,87
18	517356,85	2236103,85	93	517232,17	2236245,64	169	517231,87	2236386,44	245	517411,53	2236378,29
19	517347,76	2236099,34	94	517232,45	2236247,12	170	517232,35	2236368,83	246	517411,17	2236383,66
20	517281,63	2236066,57	95	517239,57	2236249,23	171	517233,96	2236339,92			
21	517284,06	2236060,61	96	517238,86	2236245,54	172	517233,85	2236329,64	247	517460,27	2236381,28
22	517289,61	2236048,21	97	517237,50	2236238,42	173	517245,21	2236327,96	248	517462,36	2236365,51
23	517356,06	2236081,16	98	517225,23	2236173,89	174	517244,03	2236387,01	249	517470,98	2236365,19
24	517384,87	2236095,44	99	517241,56	2236179,13				250	517471,85	2236362,03
25	517378,62	2236107,66	100	517250,59	2236180,16	175	517917,22	2236387,46	251	517478,58	2236362,30
26	517395,47	2236115,15	101	517250,59	2236245,10	176	517906,84	2236371,73	252	517477,78	2236370,14
			102	517271,91	2236240,81	177	517896,47	2236371,67	253	517477,87	2236373,54
27	517112,00	2236078,82	103	517267,06	2236227,16	178	517893,52	2236371,66	254	517477,76	2236380,21
28	517127,93	2236057,67	104	517266,28	2236215,29	179	517882,10	2236371,60			
29	517126,97	2236066,41	105	517278,77	2236183,35	180	517884,12	2236371,56	255	517293,19	2236452,92
30	517119,51	2236075,73	106	517284,34	2236183,98	181	517883,17	2236359,73	256	517293,13	2236452,17
			107	517271,53	2236215,93	182	517891,18	2236349,25	257	517291,91	2236445,00
31	517078,84	2236085,71	108	517272,20	2236226,10	183	517895,15	2236344,06	258	517290,02	2236438,19
32	517076,88	2236083,96	109	517277,06	2236239,78	184	517901,15	2236344,12	259	517284,52	2236418,38
33	517079,49	2236076,85	110	517276,28	2236239,94	185	517905,19	2236347,00	260	517308,31	2236418,09
34	517081,60	2236076,02	111	517284,29	2236238,33	186	517897,43	2236357,82	261	517307,66	2236435,25
			112	517290,22	2236258,58	187	517928,04	2236353,72	262	517308,94	2236438,00
35	517040,88	2236093,21	113	517023,71	2236209,15	188	517934,98	2236342,66	263	517312,54	2236445,62
36	517040,75	2236087,95	114	517001,74	2236186,43	189	517946,84	2236350,10	264	517295,22	2236452,15
37	517046,79	2236085,98	115	516985,25	2236177,60	190	517936,41	2236356,73			
38	517062,34	2236085,38	116	517013,84	2236179,84	191	517937,88	2236375,98	265	517300,44	2236449,82
39	517061,08	2236086,82	117	517023,82	2236191,19	192	517927,57	2236386,07	266	517292,53	2236448,19
40	517056,13	2236092,52	118	517023,82	2236191,19	193	517609,12	2236381,40	267	517292,30	2236446,88
41	517051,35	2236092,73	119	517094,26	2236222,92	194	517607,78	2236380,21	268	517293,66	2236440,18
			120	517117,05	2236220,01	195	517604,88	2236377,92	269	517302,05	2236441,90
42	517271,47	2236117,01	121	517117,05	2236222,79	196	517602,33	2236376,14			
43	517265,69	2236114,40	122	517107,09	2236222,69	197	517529,48	2236377,85	270	517452,19	2236448,60
44	517266,47	2236111,22	123	517106,54	2236222,85	198	517545,96	2236376,41	271	517452,10	2236441,43
45	517259,05	2236096,32	124	517120,17	2236482,54	199	517563,39	2236375,90	272	517451,92	2236427,68
46	517259,08	2236091,46	125	517120,13	2236476,61	200	517578,52	2236373,83	273	517440,93	2236428,38
47	517277,34	2236100,50	126	517122,53	2236476,26	201	517595,74	2236374,44	274	517440,92	2236426,01
48	517277,54	2236114,96	127	517123,64	2236453,86	202	517613,50	2236374,40	275	517440,92	2236423,53
			128	517124,34	2236439,84	203	517633,53	2236374,34	276	517446,18	2236423,49
49	517292,75	2236138,98	129	517124,55	2236435,39	204	517650,91	2236374,29	277	517452,57	2236423,44
50	517292,87	2236126,67	130	517124,72	2236432,02	205	517667,78	2236373,04	278	517452,88	2236431,14
51	517285,19	2236123,21	131	517126,48	2236396,53	206	517684,52	2236373,16	279	517453,56	2236441,43
52	517285,62	2236118,90	132	517127,64	2236385,86	207	517684,52	2236373,16	280	517454,03	2236448,56
53	517292,05	2236107,79	133	517108,62	2236387,42	208	517719,00	2236372,42			
54	517305,63	2236114,52	134	517088,45	2236389,12	209	517719,00	2236372,42	281	517115,05	2236431,43
55	516993,42	2236232,68	135	517070,47	2236390,65	210	517722,92	2236368,07	282	517111,25	2236431,40
56	516991,03	2236231,92	136	517025,71	2236394,44	211	517772,92	2236368,07	283	517111,27	2236427,60
57	516990,20	2236231,74	137	517033,33	2236388,29	212	517778,69	2236363,02	284	517115,07	2236427,62
58	516980,40	2236229,52	138	517035,62	2236391,13	213	517780,69	2236363,02			
59	516932,03	2236190,15	139	517035,37	2236388,71	214	517797,53	2236353,23	285	517647,55	2236441,44
60	516908,96	2236156,80	140	517031,75	2236332,44	215	517809,31	2236348,64	286	517646,56	2236428,46
61	516929,06	2236185,87	141	517050,80	2236268,43	216	517773,80	2236371,02	287	517656,75	2236428,15
62	516922,38	2236189,48	142	517135,78	2236292,65	217	517773,80	2236371,02	288	517657,68	2236441,32
63	516914,40	2236189,29	143	517140,81	2236275,74	218	517758,11	2236375,91			
64	516908,09	2236190,22	144	517129,45	2236265,88	219	517749,57	2236376,23	289	516933,47	2236449,86
65	516900,00	2236186,84	145	517129,02	2236262,84	220	517740,68	2236376,58	290	516932,43	2236441,98
66	516893,56	2236183,92	146	517131,54	2236263,74	221	517732,04	2236376,87	291	516934,72	2236441,95
67	516886,31	2236180,02	147	517135,17	2236264,97	222	517723,36	2236377,19	292	516936,12	2236448,84
68	516879,41	2236177,06	148	517143,19	2236267,71	223	517714,48	2236377,52	293	516935,81	2236455,94
69	516873,21	2236173,48	149			224	517706,39	2236377,82	294	517081,66	2236448,79
70	516882,39	2236168,80				225	517698,36	2236378,11	295	517077,86	2236448,77
71	516880,07	2236164,09				226	517690,04	2236378,42	296	517077,88	2236444,97
72	516925,12	2236142,96				227			297	517081,68	2236444,99
73	516923,14	2236138,45				228			298		



МИНИСТЕРСТВО ПО УПРАВЛЕНИЮ
ИМУЩЕСТВОМ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕРМСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

06.05.2022

№ 31-02-1-4-833

Об установлении публичного
сервитута в отдельных целях
в пользу ОАО «МРСК Урала»

В соответствии со статьей 23, пунктом 1 статьи 39.37, пунктом 2 статьи 39.38, статьей 39.43, статьей 3.6 Федерального закона от 25 октября 2001 г. № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», статьей 39.46 Земельного кодекса Российской Федерации, схемой территориального планирования Пермского края, утвержденной постановлением Правительства Пермского края от 27 октября 2009 г. № 780-п (в редакции постановления Правительства Пермского края от 23 декабря 2020 г. 993-п), приказом Министерства по управлению имуществом и градостроительной деятельности Пермского края от 10 марта 2022 г. № 31-02-1-4-391 «Об утверждении документации по планировке территории под объект: «Реконструкция ПС 35/10/6 кВ Первомайская. Перевод на напряжение 110 кВ, замена силовых трансформаторов. Строительство двух КЛ 110 кВ», частью 1 статьи 4 Закона Пермского края от 1 июля 2009 г. № 463-ПК «О полномочиях органов государственной власти Пермского края в сфере земельных отношений», пунктами 3.14, 3.43 Положения о Министерстве по управлению имуществом и градостроительной деятельности Пермского края, утвержденного постановлением Правительства Пермского края от 15 декабря 2006 г. № 88-п, приказа Министерства по управлению имуществом и градостроительной деятельности Пермского края от 18 августа 2021 г. № 31-02-1-4-1295 «О делегировании права подписи», на основании ходатайства открытого акционерного общества «Межрегиональная распределительная сетевая компания Урала» от 22 марта 2022 г. вх. № 31-02-1-22-1246

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить в пользу открытого акционерного общества «Межрегиональная распределительная сетевая компания Урала» (далее – ОАО «МРСК Урала») публичный сервитут в отдельных целях (далее – публичный сервитут) на срок 49 лет в отношении земельного участка с кадастровым номером 59:01:0000000:80, по адресу: Пермский край, г. Пермь,

Индустриальный район, ул. Теплопроводная 3-я, 17а (далее – земельный участок).

Цель установления публичного сервитута: для размещения объекта электросетевого хозяйства «Реконструкция ПС 35/10/6 кВ Первомайская. Перевод на напряжение 110 кВ, замена силовых трансформаторов. Строительство двух КЛ 110 кВ».

2. Утвердить границы публичного сервитута согласно прилагаемой схеме расположения границ публичного сервитута.

3. Срок, в течение которого использование земельного участка в соответствии с его разрешенным использованием невозможно или существенно затруднено в связи с осуществлением сервитута – не установлен.

4. Плата за публичный сервитут в соответствии с пунктом 4 статьи 3.6 Федерального закона от 25 октября 2001 г. № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», не устанавливается.

5. ОАО «МРСК Урала»:

5.1. привести земельный участок в состояние, пригодное для его использования в соответствии с разрешенным использованием, в срок не позднее чем 3 месяца после завершения строительства, реконструкции инженерного сооружения, для размещения которого был установлен публичный сервитут.

5.2. в течение 5 рабочих дней со дня подписания настоящего приказа направить его копию правообладателям земельного участка.

6. Отделу распоряжения земельными участками управления земельных отношений Министерства по управлению имуществом и градостроительной деятельности Пермского края (далее – Министерство) в течение 5 рабочих дней со дня подписания настоящего приказа:

6.1. разместить настоящий приказ на официальном на сайте Министерства www.migd.permkrai.ru;

6.2. направить настоящий приказ в администрацию города Перми для опубликования в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов;

6.3. направить копию решения в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Пермскому краю, ОАО «МРСК Урала»;

6.4. направить ОАО «МРСК Урала» сведения о лицах, являющихся правообладателями земельного участка.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заместитель министра

К.М. Хайруллина

Схема расположения границ публичного сервитута

Приложение
к приказу Министерства по управлению
имуществом и градостроительной
деятельности Пермского края
от 06.05.2022 г.
№ 91-02-1-11-233

Объект: "Реконструкция ПС 35/10/6 кВ Первомайская. Перевод на напряжение 110 кВ"
замена силовых трансформаторов. Строительство двух КЛ 110 кВ"

Местоположение: Пермский край, городской округ Пермский, г. Пермь, Индустриальный р-н

Площадь земель или части земельного участка, кв.м.: 463

Категория земель: земли населённых пунктов

Обозначение характерных точек границ	Координаты (МСК-59, Зона 2), м		Метод определения координат и средняя квадратическая погрешность положения характерной точки
	X	Y	
1	510474.07	2225347.17	Метод спутниковых геодезических измерений (определений) 0.1
2	510459.26	2225390.99	Метод спутниковых геодезических измерений (определений) 0.1
3	510449.89	2225387.49	Метод спутниковых геодезических измерений (определений) 0.1
4	510464.75	2225343.53	Метод спутниковых геодезических измерений (определений) 0.1
1	510474.07	2225347.17	Метод спутниковых геодезических измерений (определений) 0.1



Масштаб 1:500

МСК-59, 2 зона

Условные обозначения:

- проектное местоположение инженерного сооружения
- граница предполагаемых к использованию земель
- граница учтенных земельных участков
- 9 кадастровый номер земельного участка
- 59:01:4716097 номер кадастрового квартала
- 1 поворотные точки земельного участка под объект предполагаемого для использования



**МИНИСТЕРСТВО ПО УПРАВЛЕНИЮ
ИМУЩЕСТВОМ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕРМСКОГО КРАЯ**

П Р И К А З

06.05.2022

№ 31-02-1-4-834

Об установлении публичного
сервитута в отдельных целях
в пользу ОАО «МРСК Урала»

В соответствии со статьей 23, пунктом 1 статьи 39.37, пунктом 2 статьи 39.38, статьей 39.43, статьей 3.6 Федерального закона от 25 октября 2001 г. № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», статьей 39.46 Земельного кодекса Российской Федерации, схемой территориального планирования Пермского края, утвержденной постановлением Правительства Пермского края от 27 октября 2009 г. № 780-п (в редакции постановления Правительства Пермского края от 23 декабря 2020 г. 993-п), приказом Министерства по управлению имуществом и градостроительной деятельности Пермского края от 10 марта 2022 г. № 31-02-1-4-391 «Об утверждении документации по планировке территории под объект: «Реконструкция ПС 35/10/6 кВ Первомайская. Перевод на напряжение 110 кВ, замена силовых трансформаторов. Строительство двух КЛ 110 кВ», частью 1 статьи 4 Закона Пермского края от 1 июля 2009 г. № 463-ПК «О полномочиях органов государственной власти Пермского края в сфере земельных отношений», пунктами 3.14, 3.43 Положения о Министерстве по управлению имуществом и градостроительной деятельности Пермского края, утвержденного постановлением Правительства Пермского края от 15 декабря 2006 г. № 88-п, приказа Министерства по управлению имуществом и градостроительной деятельности Пермского края от 18 августа 2021 г. № 31-02-1-4-1295 «О делегировании права подписи», на основании ходатайства открытого акционерного общества «Межрегиональная распределительная сетевая компания Урала» от 22 марта 2022 г. вх. № 31-02-1-22-1237

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить в пользу открытого акционерного общества «Межрегиональная распределительная сетевая компания Урала» (далее – ОАО «МРСК Урала») публичный сервитут в отдельных целях (далее – публичный сервитут) на срок 49 лет в отношении следующих земельных участков:

с кадастровым номером 59:01:4716141:40, местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Почтовый адрес ориентира: Пермский край, г. Пермь, Индустриальный район, жилой район Верхние Муллы, участок 5-2;

с кадастровым номером 59:01:4716141:43, по адресу: Пермский край, г. Пермь, Индустриальный район, жилой район Верхние Муллы, участок 5-1 (далее – земельные участки).

Цель установления публичного сервитута: для размещения объекта электросетевого хозяйства «Реконструкция ПС 35/10/6 кВ Первомайская. Перевод на напряжение 110 кВ, замена силовых трансформаторов. Строительство двух КЛ 110 кВ».

2. Утвердить границы публичного сервитута согласно прилагаемой схеме расположения границ публичного сервитута.

3. Срок, в течение которого использование земельных участков в соответствии с их разрешенным использованием невозможно или существенно затруднено в связи с осуществлением сервитута – не установлен.

4. Плата за публичный сервитут в соответствии с пунктом 4 статьи 3.6 Федерального закона от 25 октября 2001 г. № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», не устанавливается.

5. ОАО «МРСК Урала» обязано привести земельные участки в состояние, пригодное для их использования в соответствии с разрешенным использованием, в срок не позднее чем 3 месяца после завершения строительства, реконструкции инженерного сооружения, для размещения которого был установлен публичный сервитут.

6. Отделу распоряжения земельными участками управления земельных отношений Министерства по управлению имуществом и градостроительной деятельности Пермского края (далее – Министерство) в течение 5 рабочих дней со дня подписания настоящего приказа:

6.1. разместить настоящий приказ на официальном на сайте Министерства www.migd.permkrai.ru;

6.2. направить настоящий приказ в администрацию города Перми для опубликования в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов;

6.3. направить копию решения в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Пермскому краю, ОАО «МРСК Урала»;

6.4. направить ОАО «МРСК Урала» сведения о лицах, являющихся правообладателями земельных участков.

7. ОАО «МРСК Урала» направить копию настоящего приказа правообладателям земельных участков.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заместитель министра

К.М. Хайруллина

Централизованное
к Главному Министерству по управлению имуществом и
государственной деятельности Пермского края
от 20.05.2022 г.
№ 31-02-1-4-БЗ4

Схема расположения границ публичного сервитута
Объект: Рекомандовка, ПС 35/10/06, АВ Пермская, Пермская в направлении П10-КВ, дачная, с/пос. трансформатор. Строительство двух КЛ П10-КВ
Местоположение: Пермский край, городской округ Пермский, г. Пермь, Индустриальный район
Площадь земель или части земельного участка, кв. м: 5380
Категория земель: Земли населенных пунктов

№	Объемные характеристики участка	Координаты (МСК-56, Zone 1, UTM)	X	Y	Метод определения координат и границ земельного участка
1	1	310241.39	2250481.47	1	Метод определения геодезических измерений (сервитут) 0.1
2	2	310241.11	2250484.41	1	Метод определения геодезических измерений (сервитут) 0.1
3	3	310279.37	2250483.17	1	Метод определения геодезических измерений (сервитут) 0.1
4	4	310284.35	2250483.17	1	Метод определения геодезических измерений (сервитут) 0.1
5	5	310284.35	2250483.17	1	Метод определения геодезических измерений (сервитут) 0.1
6	6	310284.35	2250483.17	1	Метод определения геодезических измерений (сервитут) 0.1
7	7	310284.35	2250483.17	1	Метод определения геодезических измерений (сервитут) 0.1
8	8	310284.35	2250483.17	1	Метод определения геодезических измерений (сервитут) 0.1
9	9	310284.35	2250483.17	1	Метод определения геодезических измерений (сервитут) 0.1
10	10	310284.35	2250483.17	1	Метод определения геодезических измерений (сервитут) 0.1
11	11	310284.35	2250483.17	1	Метод определения геодезических измерений (сервитут) 0.1
12	12	310284.35	2250483.17	1	Метод определения геодезических измерений (сервитут) 0.1
13	13	310284.35	2250483.17	1	Метод определения геодезических измерений (сервитут) 0.1
14	14	310284.35	2250483.17	1	Метод определения геодезических измерений (сервитут) 0.1
15	15	310284.35	2250483.17	1	Метод определения геодезических измерений (сервитут) 0.1
16	16	310284.35	2250483.17	1	Метод определения геодезических измерений (сервитут) 0.1
17	17	310284.35	2250483.17	1	Метод определения геодезических измерений (сервитут) 0.1
18	18	310284.35	2250483.17	1	Метод определения геодезических измерений (сервитут) 0.1
19	19	310284.35	2250483.17	1	Метод определения геодезических измерений (сервитут) 0.1
20	20	310284.35	2250483.17	1	Метод определения геодезических измерений (сервитут) 0.1
21	21	310284.35	2250483.17	1	Метод определения геодезических измерений (сервитут) 0.1
22	22	310284.35	2250483.17	1	Метод определения геодезических измерений (сервитут) 0.1
23	23	310284.35	2250483.17	1	Метод определения геодезических измерений (сервитут) 0.1
24	24	310284.35	2250483.17	1	Метод определения геодезических измерений (сервитут) 0.1
25	25	310284.35	2250483.17	1	Метод определения геодезических измерений (сервитут) 0.1
26	26	310284.35	2250483.17	1	Метод определения геодезических измерений (сервитут) 0.1
27	27	310284.35	2250483.17	1	Метод определения геодезических измерений (сервитут) 0.1
28	28	310284.35	2250483.17	1	Метод определения геодезических измерений (сервитут) 0.1
29	29	310284.35	2250483.17	1	Метод определения геодезических измерений (сервитут) 0.1
30	30	310284.35	2250483.17	1	Метод определения геодезических измерений (сервитут) 0.1
31	31	310284.35	2250483.17	1	Метод определения геодезических измерений (сервитут) 0.1
32	32	310284.35	2250483.17	1	Метод определения геодезических измерений (сервитут) 0.1
33	33	310284.35	2250483.17	1	Метод определения геодезических измерений (сервитут) 0.1
34	34	310284.35	2250483.17	1	Метод определения геодезических измерений (сервитут) 0.1
35	35	310284.35	2250483.17	1	Метод определения геодезических измерений (сервитут) 0.1
36	36	310284.35	2250483.17	1	Метод определения геодезических измерений (сервитут) 0.1
37	37	310284.35	2250483.17	1	Метод определения геодезических измерений (сервитут) 0.1
38	38	310284.35	2250483.17	1	Метод определения геодезических измерений (сервитут) 0.1
39	39	310284.35	2250483.17	1	Метод определения геодезических измерений (сервитут) 0.1
40	40	310284.35	2250483.17	1	Метод определения геодезических измерений (сервитут) 0.1
41	41	310284.35	2250483.17	1	Метод определения геодезических измерений (сервитут) 0.1
42	42	310284.35	2250483.17	1	Метод определения геодезических измерений (сервитут) 0.1
43	43	310284.35	2250483.17	1	Метод определения геодезических измерений (сервитут) 0.1
44	44	310284.35	2250483.17	1	Метод определения геодезических измерений (сервитут) 0.1
45	45	310284.35	2250483.17	1	Метод определения геодезических измерений (сервитут) 0.1
46	46	310284.35	2250483.17	1	Метод определения геодезических измерений (сервитут) 0.1
47	47	310284.35	2250483.17	1	Метод определения геодезических измерений (сервитут) 0.1
48	48	310284.35	2250483.17	1	Метод определения геодезических измерений (сервитут) 0.1
49	49	310284.35	2250483.17	1	Метод определения геодезических измерений (сервитут) 0.1
50	50	310284.35	2250483.17	1	Метод определения геодезических измерений (сервитут) 0.1
51	51	310284.35	2250483.17	1	Метод определения геодезических измерений (сервитут) 0.1
52	52	310284.35	2250483.17	1	Метод определения геодезических измерений (сервитут) 0.1
53	53	310284.35	2250483.17	1	Метод определения геодезических измерений (сервитут) 0.1
54	54	310284.35	2250483.17	1	Метод определения геодезических измерений (сервитут) 0.1
55	55	310284.35	2250483.17	1	Метод определения геодезических измерений (сервитут) 0.1
56	56	310284.35	2250483.17	1	Метод определения геодезических измерений (сервитут) 0.1
57	57	310284.35	2250483.17	1	Метод определения геодезических измерений (сервитут) 0.1
58	58	310284.35	2250483.17	1	Метод определения геодезических измерений (сервитут) 0.1
59	59	310284.35	2250483.17	1	Метод определения геодезических измерений (сервитут) 0.1
60	60	310284.35	2250483.17	1	Метод определения геодезических измерений (сервитут) 0.1
61	61	310284.35	2250483.17	1	Метод определения геодезических измерений (сервитут) 0.1
62	62	310284.35	2250483.17	1	Метод определения геодезических измерений (сервитут) 0.1
63	63	310284.35	2250483.17	1	Метод определения геодезических измерений (сервитут) 0.1



Масштаб 1:3000
МСК-56, 2 зона

Условные обозначения:

- проектное местоположение инженерных сооружений
- граница архаизированных и историко-культурных объектов
- граница земельных участков
- кадастровый номер земельного участка
- номер кадастрового квартала
- покрытие почвы земельного участка под объектом архаизации для кадастрового учета

**ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в Правила землепользования и застройки
города Перми, утвержденные решением Пермской городской
Думы от 26 июня 2007 г. № 143**

1. В статье 49:

1.1. изменить границы подзоны Ц-1 (В 50 м) территориальной зоны обслуживания и деловой активности городского центра (Ц-1), рекреационно-ландшафтных территорий (Р-2) путем установления территориальной зоны культурно-досуговой деятельности (ЦС-К2) в отношении территории, расположенной в границах кадастровых кварталов 59:01:4418026, 59:01:4410041, включающей земельные участки 59:01:0000000:91147, 59:01:4418026:16, 59:01:4418026:21, 59:01:4418026:4, 59:01:4418026:35, 59:01:4418026:17, 59:01:4410041:399 в мкр. Разгуляй Ленинского района города Перми.

Изменение границ в отношении территории, расположенной в границах кадастровых кварталов 59:01:4418026, 59:01:4410041, включающей земельные участки 59:01:0000000:91147, 59:01:4418026:16, 59:01:4418026:21, 59:01:4418026:4, 59:01:4418026:35, 59:01:4418026:17, 59:01:4410041:399 в мкр. Разгуляй Ленинского района города Перми, изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящим изменениям;

2. В статье 52:

2.1. пункт 2.1 после абзаца шестнадцатого дополнить абзацем семнадцатым следующего содержания:

«ЦС-К2 Зона культурно-досуговой деятельности»;

2.2. пункт 3.7 дополнить абзацем тридцатым следующего содержания:

«Улично-дорожная сеть (12.0.1)».

3. Статью 52.2 дополнить абзацами двести семьдесят вторым-двести восемьдесят первым следующего содержания:

«ЦС-К2. Зона культурно-досуговой деятельности.

Основные виды разрешенного использования:

объекты культурно-досуговой деятельности (3.6.1),

улично-дорожная сеть (12.0.1),

коммунальное обслуживание (3.1),

Минимальные отступы от границ земельных участков, образуемых и (или) изменяемых в соответствии с документацией по планировке территории, утвержденной в целях реализации решения о комплексном развитии территории, в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство (реконструкция) зданий, строений, сооружений, – 0 м.

Предельное количество этажей или предельная высота зданий, строений, сооружений – не устанавливается, за исключением случаев, установленных градостроительным регламентом настоящей территориальной зоны.

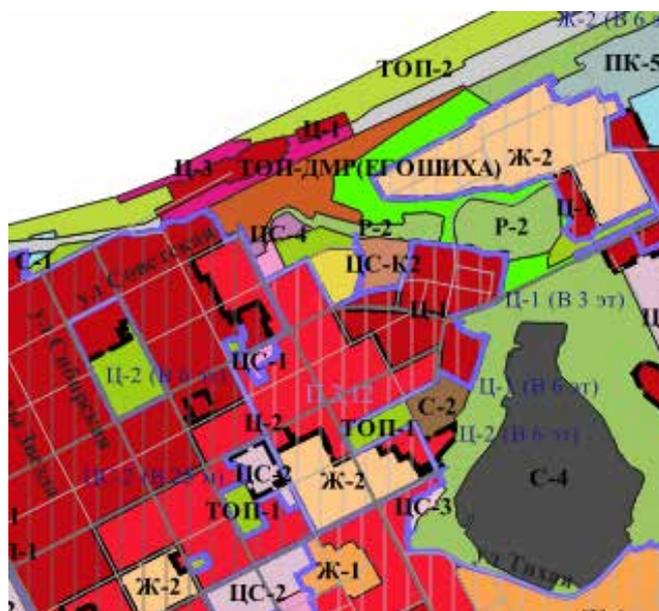
Предельное количество этажей или предельная высота зданий, строений, сооружений с видом разрешенного использования «коммунальное обслуживание (3.1)» – 10,5 м.

Максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка, образуемого и (или) изменяемого в соответствии с документацией по планировке территории, утвержденной в целях реализации решения о комплексном развитии территории, – не устанавливается.

Максимальный показатель плотности застройки в границах территории – не устанавливается.».

Приложение 1
к изменениям, которые вносятся
в Правила землепользования
и застройки города Перми,
утвержденные решением
Пермской городской Думы
от 26 июня 2007 г. № 143

**Изменение границ в отношении территории расположенной
в границах кадастровых кварталов 59:01:4418026, 59:01:4410041, включающей земельные участки
59:01:0000000:91147, 59:01:4418026:16, 59:01:4418026:21, 59:01:4418026:4, 59:01:4418026:35, 59:01:4418026:17,
59:01:4410041:399 в мкр. Разгуляй Ленинского района города Перми**



1:25000



МИНИСТЕРСТВО ПО УПРАВЛЕНИЮ
ИМУЩЕСТВОМ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕРМСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

06.05.2022

№ 31-02-1-4-836

Об установлении публичного
сервитута в отдельных целях
в пользу КГБУ «УАДиТ»

В соответствии со статьей 23, пунктом 3 статьи 39.37, пунктом 2 статьи 39.38, статьей 39.43, статьей 39.46 Земельного кодекса Российской Федерации, схемой территориального планирования Пермского края, утвержденной постановлением Правительства Пермского края от 27 октября 2009 г. № 780-п (в редакции постановления Правительства Пермского края от 23 декабря 2020 г. 993-п), приказом Министерства по управлению имуществом и градостроительной деятельности Пермского края от 05 июля 2021 г. № 31-02-1-4-1036 «Об утверждении документации по планировке территории для размещения линейного объекта регионального значения «Строительство автомобильной дороги «Переход ул. Старцева – пр. Октябрят – ул. Целинная». Этап 1. Участок ул. Уинская от ул. Юрша до ул. Грибоедова», частью 1 статьи 4 Закона Пермского края от 1 июля 2009 г. № 463-ПК «О полномочиях органов государственной власти Пермского края в сфере земельных отношений», пунктами 3.14, 3.43 Положения о Министерстве по управлению имуществом и градостроительной деятельности Пермского края, утвержденного постановлением Правительства Пермского края от 15 декабря 2006 г. № 88-п, приказа Министерства по управлению имуществом и градостроительной деятельности Пермского края от 18 августа 2021 г. № 31-02-1-4-1295 «О делегировании права подписи», на основании ходатайства краевого государственного бюджетного учреждения «Управление автомобильных дорог транспорта» Пермского края от 07 апреля 2022 г. вх. № 44-001у-06-01исх-259 ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить в пользу краевого государственного бюджетного учреждения «Управление автомобильных дорог и транспорта» Пермского края (далее – КГБУ «УАДиТ») публичный сервитут в отдельных целях (далее – публичный сервитут) на срок 10 лет в отношении земельного участка

с кадастровым номером 59:01:4219159:3, местоположение: Пермский край, г. Пермь, р-н Мотовилихинский, ул. Уинская, 27аа.

Цель установления публичного сервитута: для размещения линейного объекта регионального значения «Строительство автомобильной дороги «Переход ул. Старцева – пр. Октябрят – ул. Целинная». Этап 1. Участок ул. Уинская от ул. Юрша до ул. Грибоедова».

2. Утвердить границы публичного сервитута, согласно прилагаемой схеме расположения границ публичного сервитута.

3. Срок, в течение которого использование указанного в пункте 1 настоящего приказа земельного участка в соответствии с его разрешенным использованием невозможно или существенно затруднено в связи с осуществлением сервитута – не установлен.

4. Плата за публичный сервитут не устанавливается в соответствии с подпунктом 1 пункта 6 статьи 39.46 Земельного кодекса Российской Федерации.

5. Отделу распоряжения земельными участками управления земельных отношений Министерства по управлению имуществом и градостроительной деятельности Пермского края (далее – Министерство) в течение 5 рабочих дней со дня подписания настоящего приказа:

5.1. разместить настоящий приказ на официальном на сайте Министерства www.migd.permkrai.ru;

5.2. направить настоящий приказ в администрацию города Перми для опубликования в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов;

5.3. направить копию настоящего приказа правообладателю земельного участка, указанного в пункте 1 настоящего приказа, в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Пермскому краю, КГБУ «УАДиТ»;

5.4. направить КГБУ «УАДиТ» сведения о правообладателе земельного участка.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заместитель министра

К.М. Хайруллина

Схема расположения границ публичного сервитута

Цель использования земельного участка. Размещение линейного объекта регионального значения «Строительство автомобильной дороги «Перелод, ул. Старцева – пр. Октябрь – ул. Целинная».
 Эп. 1. Участок ул. Уинсом от ул. Юрма до ул. Грибоваев.
 Кадастровый номер земельного участка, в пределах которого предполагается размещение объекта: 59:01:4219159:3.
 Адрес: расположение участка 59:01:4219159:3, в пределах которого предполагается размещение объекта: край Пермский, г. Пермь, р-н Мотовилихинский, ул. Уинсом, 27аа.
 Площадь земельного участка 59:01:4219159:3: 16017 кв.м.
 Категория земель: земля населенных пунктов.

Дорожные знаки устанавливаются на улицах, улицах, проездах и проездах в границах территории Партского пра
 от 06.05.2022 г. № 31-08-1-4-636

Каталог координат: м.
 Система координат МСК-59



Масштаб 1:2000

Условные обозначения
 - граница публичного сервитута
 - граница земельного участка
 - граница кадастрового квартала
 №01 - кадастровый номер земельного участка
 59:01:173:0017 - номер кадастрового квартала

№ точки	X	Y	№ точки	X	Y
1	317476,48	224695,19	44	317371,06	224638,76
2	317471,87	224692,02	45	317411,11	224693,66
3	317479,93	224693,98	46	317411,21	224678,29
4	317461,44	224697,45	47	317411,84	224693,87
5	317460,10	224691,66	48	317413,41	224695,42
6	317461,08	224694,70	49	317402,29	224690,67
7	317464,65	224695,16	50	317443,60	224690,84
8	317470,67	224695,37	51	317448,91	224695,32
9	317474,71	224698,67	52	317413,37	224694,17
10	317471,18	224695,95	53	317403,34	224695,51
11	317499,26	224694,12	54	317409,37	224681,78
12	317499,80	224692,72	55	317477,87	224677,54
13	317487,27	224697,48	56	317477,78	224679,14
14	317469,18	224699,65	57	317476,58	224682,30
15	317467,67	224695,44	58	317480,01	224692,55
16	317491,14	224691,43	59	317479,61	224693,54
17	317491,90	224691,12	60	317481,81	224694,14
18	317467,69	224691,71	61	317487,08	224692,59
19	317468,08	224691,81	62	317483,51	224692,11
20	317474,98	224691,91	63	317476,46	224693,59
21	317499,26	224692,91	64	317493,93	224692,45
22	317492,02	224692,21	65	317491,50	224693,09
23	317492,23	224692,42	66	317466,61	224698,20
24	317445,59	224698,37	67	317276,95	224698,74
25	317259,27	224696,00	68	317291,64	224698,26
26	317260,22	224695,58	69	317288,13	224698,50
27	317260,91	224696,95	70	317284,80	224698,60
28	317264,14	224694,08	71	317284,63	224698,90
29	317265,54	224694,12	72	317286,00	224698,19
30	317262,00	224694,12	73	317286,00	224698,19
31	317262,00	224694,12	74	317286,00	224698,19
32	317262,00	224694,12	75	317286,00	224698,19
33	317262,00	224694,12	76	317286,00	224698,19
34	317262,00	224694,12	77	317286,00	224698,19
35	317262,00	224694,12	78	317286,00	224698,19
36	317262,00	224694,12	79	317286,00	224698,19
37	317262,00	224694,12	80	317286,00	224698,19
38	317262,00	224694,12	81	317286,00	224698,19
39	317262,00	224694,12	82	317286,00	224698,19
40	317262,00	224694,12	83	317286,00	224698,19
41	317262,00	224694,12	84	317286,00	224698,19
42	317262,00	224694,12	85	317286,00	224698,19
43	317262,00	224694,12	86	317286,00	224698,19
44	317262,00	224694,12	87	317286,00	224698,19
45	317262,00	224694,12	88	317286,00	224698,19
46	317262,00	224694,12	89	317286,00	224698,19
47	317262,00	224694,12	90	317286,00	224698,19
48	317262,00	224694,12	91	317286,00	224698,19
49	317262,00	224694,12	92	317286,00	224698,19
50	317262,00	224694,12	93	317286,00	224698,19
51	317262,00	224694,12	94	317286,00	224698,19

Сообщение о способах и порядке предоставления сведений о выявленных правообладателях ранее учтенных объектов недвижимости такими правообладателями и заинтересованными лицами в департамент имущественных отношений администрации города Перми

29 июня 2021 года вступили в силу изменения, внесенные Федеральным законом от 30 декабря 2020 № 518-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Закон № 518-ФЗ) в Федеральный закон № 218-ФЗ (ред. от 01.07.2021) «О государственной регистрации недвижимости» (далее – Закон № 218-ФЗ), в том числе в части установления порядка выявления правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости и направления сведений о них в Единый государственный реестр недвижимости (далее – ЕГРН) в качестве дополнительных сведений о объекте недвижимости, подлежащих внесению в ЕГРН.

Ранее учтенными объектами недвижимости признаются объекты, в отношении которых в установленном законом порядке был осуществлен технический учет или государственный учет до дня вступления в силу Федерального закона от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости», а также объекты недвижимости, государственный кадастровый учет или государственный учет, в том числе технический учет, которых не осуществлен, но права на которые зарегистрированы в ЕГРН и не прекращены и которым присвоены органом регистрации прав условные номера в порядке, установленном в соответствии с Федеральным законом от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» (далее – Закон № 122-ФЗ).

Новый закон не отменяет существующий в настоящее время в действующем законодательстве принцип, согласно которому государственные акты, свидетельства и другие документы, удостоверяющие права на объекты недвижимости и выданные гражданам или юридическим лицам до введения в действие Закона № 122-ФЗ, имеют равную юридическую силу с записями в ЕГРН.

Полномочия по проведению на территории Пермского городского округа мероприятий по выявлению правообладателей объектов недвижимости, которые считаются ранее учтенными, или сведения о которых могут быть внесены в ЕГРН по правилам, предусмотренным для внесения сведений о ранее учтенных объектах недвижимости (за исключением жилищного фонда, земельных участков), в соответствии с пунктом 2 Решения Пермской городской Думы от 24.08.2021 № 172 «О внесении изменений в отдельные Решения Пермской городской Думы в части выявления и обеспечения учета правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости» возложены на Департамент имущественных отношений администрации города (далее – Департамент).

В соответствии с пунктом 1 части 9 статьи 69.1 Закона № 218-ФЗ Департамент размещает в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации города Перми по адресу: https://www.gorodperm.ru/actions/property/mun_imu/vyavleniye/soobhenie/ сведения о ранее учтенном объекте недвижимости, в отношении которого выявлен правообладатель, и сроке в течение которого могут быть представлены возражения относительно сведений о правообладателе ранее учтенного объекта недвижимости, являющегося физическим лицом, – фамилию, имя, отчество (при наличии), в отношении правообладателя, являющегося юридическим лицом, – полное наименование юридического лица, идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер.

В соответствии с пунктом 2 части 9 статьи 69.1 Закона № 218-ФЗ Департамент направляет заказным письмом с уведомлением о вручении проект решения лицу, выявленному в качестве правообладателя ранее учтенного объекта недвижимости по адресу регистрации по месту жительства и/или по месту пребывания (в отношении физического лица), или по адресу юридического лица в пределах его места нахождения (в отношении юридического лица) с указанием срока, в течение которого могут быть предоставлены возражения относительно сведений о правообладателе ранее учтенного объекта недвижимости, либо вручает проект решения указанному лицу с распиской в получении.

В соответствии с пунктом 3 части 2 и частью 11 статьи 69.1 Закона № 218-ФЗ лицо, выявленное в качестве правообладателя ранее учтенного объекта недвижимости, либо иное заинтересованное лицо, права и законные интересы которых могут быть затронуты в связи с выявлением правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, вправе представить в Департамент:

1. Сведения о почтовом адресе и (или) адресе электронной почты для связи с ними, реквизиты документа, удостоверяющего личность и сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования, если такой номер присвоен в установленном порядке, а также документы, подтверждающие права на ранее учтенные объекты недвижимости.

2. В случае наличия возражений относительно сведений о правообладателе ранее учтенного объекта недвижимости, указанных в проекте решения, направить их в письменной форме или в форме электронного документа (электронного образа документа) с приложением обосновывающих такие возражения документов (электронных образов таких документов) (при их наличии), свидетельствующих о том, что такое лицо не является правообладателем указанного объекта недвижимости, в течение тридцати дней со дня получения указанным лицом проекта решения.

Сведения, указанные в п. 1, или возражения, указанные в п. 2, необходимо предоставить в Департамент одним из следующих способов:

- почтовым отправлением по адресу: 614000, Пермь, ул. Сибирская, д. 14;
- отправлением на адрес электронной почты: dio@gorodperm.ru;

- лично по адресу: г. Пермь, ул. Сибирская, д. 14, каб. 3, 7, пн.-пт. с 9.00 часов до 17.00 часов, тел.: 8 (342) 212-66-15.

В соответствии с частями 12 и 14 статьи 69.1 Закона № 218-ФЗ в случае, если в течение сорока пяти дней со дня получения проекта решения лицом, выявленном в качестве правообладателя, в Департамент не поступят возражения относительно сведений о правообладателе ранее учтенного объекта недвижимости, указанных в проекте решения, будет принято решение о выявлении правообладателя ранее учтенного объекта недвижимости, которое впоследствии будет направлено в орган регистрации прав с заявлением о внесении в ЕГРН сведений о правообладателе ранее учтенного объекта недвижимости.

**ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в Правила землепользования и застройки
города Перми, утвержденные решением Пермской городской
Думы от 26 июня 2007 г. № 143**

1. В статье 49:

1.1. уточнить границы подзоны Ж-1 (П 2,22) территориальных зон многоэтажной и среднеэтажной жилой застройки (Ж-1), зоны деловой, обслуживающей и производственной активности при транспортных узлах (Ц-3) путем включения в границы территориальной зоны деловой, обслуживающей и производственной активности при транспортных узлах (Ц-3) земельного участка с кадастровым номером 59:01:4411076:44, расположенного по ул. Революции, 66 в Свердловском районе города Перми.

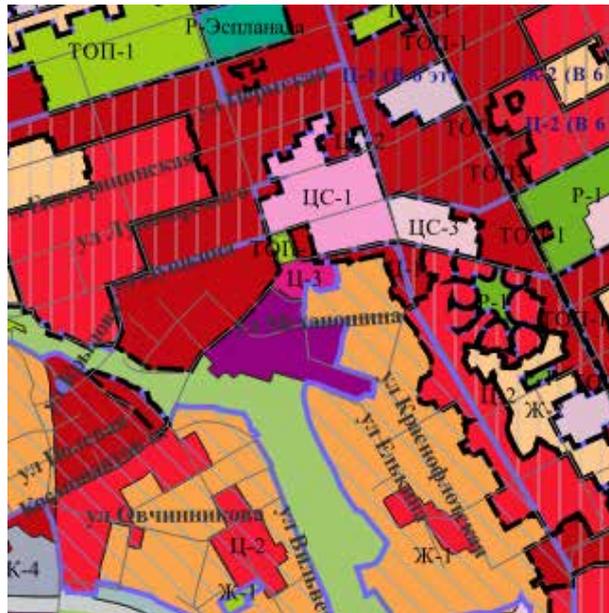
Уточнение границ в отношении земельного участка с кадастровым номером 59:01:4411076:44, расположенного по ул. Революции, 66 в Свердловском районе города Перми изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящим изменениям;

1.2. изменить границы территориальных зон производственно-коммунальных объектов III класса вредности (ПК-3), производственно-коммунальных объектов IV класса вредности (ПК-4), оптовой торговли, открытых рынков (Ц-5) путем установления территориальной зоны оптовой торговли, открытых рынков (Ц-5) в отношении территории, включающей земельные участки с кадастровыми номерами 59:01:4411058:98, 59:01:4411058:122, 59:01:4411058:103, по ул. Героев Хасана, 105 в Свердловском районе города Перми.

Изменение границ в отношении территории, включающей земельные участки с кадастровыми номерами 59:01:4411058:98, 59:01:4411058:122, 59:01:4411058:103, по ул. Героев Хасана, 105 в Свердловском районе города Перми изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящим изменениям.

Приложение 1
к изменениям, которые вносятся в Правила
землепользования
и застройки города Перми, утвержденные решением
Пермской городской Думы
от 26 июня 2007 г. № 143

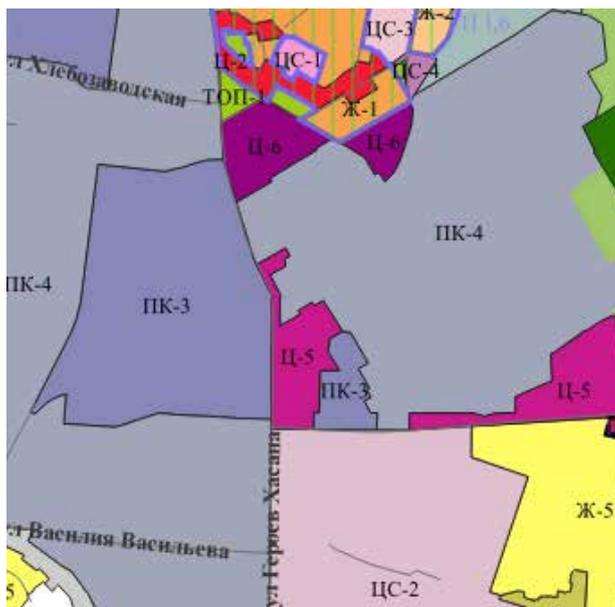
**Уточнение границ в отношении земельного участка с кадастровым номером 59:01:4411076:44,
расположенного по ул. Революции, 66 в Свердловском районе города Перми**



1:25000

Приложение 2
к изменениям, которые вносятся в Правила
землепользования
и застройки города Перми, утвержденные решением
Пермской городской Думы
от 26 июня 2007 г. № 143

**Изменение границ в отношении территории, включающей земельные участки
с кадастровыми номерами 59:01:4411058:98, 59:01:4411058:122, 59:01:4411058:103, по ул. Героев Хасана, 105
в Свердловском районе города Перми**



1:25000

Проект вносится Главой города Перми



Пермская городская Дума РЕШЕНИЕ

О внесении изменений в Правила благоустройства территории города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 15.12.2020 № 277

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Перми, с учетом решения Пермского краевого суда от 24.12.2021 № 3а-1019/2021 и апелляционного определения Четвертого апелляционного суда общей юрисдикции от 05.04.2022 № 66а-970/2022

Пермская городская Дума **р е ш и л а:**

1. Внести в Правила благоустройства территории города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 15.12.2020 (в редакции решений Пермской городской Думы от 24.02.2021 № 40, от 27.04.2021 № 102, от 24.08.2021 № 181, от 24.08.2021 № 182, от 21.12.2021 № 307, от 26.04.2022 № 81), изменения, признав абзацы тринадцатый, четырнадцатый, шестнадцатый пункта 3.10 утратившими силу.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и распространяется на правоотношения, возникшие с 05.04.2022.

3. Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь», а также опубликовать (обнародовать) настоящее решение на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комитет Пермской городской Думы по пространственному развитию и благоустройству.

Председатель
Пермской городской Думы

Д.В. Малютин

Глава города Перми

А.Н. Дёмкин

Информация
по проекту решения Пермской городской Думы
«О внесении изменений в Правила благоустройства территории города Перми,
утвержденные решением Пермской городской Думы от 15.12.2020 № 277»

Проект решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в Правила благоустройства территории города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 15.12.2020 № 277» (далее – Проект решения) разработан во исполнение решения Пермского краевого суда от 24.12.2021 № 3а-1019/2021 и апелляционного определения Четвертого апелляционного суда общей юрисдикции от 05.04.2022 № 66а-970/2022 .

Согласно указанным судебным актам абзацы тринадцатый, четырнадцатый и шестнадцатый пункта 3.10 Правил благоустройства территории города Перми, которыми предусматривались ряд запретов в отношении обращения с животными, как правовые нормы, направленные на регулирование вопросов не в рамках благоустройства, признаны недействующими.

Решение Пермского краевого суда от 24.12.2021 № 3а-1019/2021 вступило в силу с 05.04.2022.

Предлагаемый к принятию Проект решения в соответствии с порядком проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, утвержденным постановлением администрации города Перми от 25.12.2014 № 1041 подлежит оценке регулирующего воздействия.

Принятие данного Проекта решения не повлечет дополнительных расходов бюджета города Перми.

Информация о проводимых публичных слушаниях

Тема публичных слушаний:

«Обсуждение проекта решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в Правила благоустройства территории города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 15.12.2020 № 277» (далее – Проект);

Время и место проведения публичных слушаний:

06.06.2022 в 18.15час., по адресу: г. Пермь, ул. Ленина, 23 зал № 1;

Проведение экспозиции:

проводить экспозицию Проекта и информационных материалов к нему в управлении по экологии и природопользованию администрации города Перми по адресу: г. Пермь, ул. Советская, 22, 3 этаж, кабинет 304;

Инициатор проведения публичных слушаний:

Глава города Перми;

Порядок учета предложений:

предложения и замечания по Проекту принимаются от участников публичных слушаний, представивших в целях идентификации сведения в соответствии с пунктом 1.5 Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний по обсуждению проекта правил благоустройства территории города Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 26 марта 2019 г. № 57:

письменно (по форме согласно приложению 3 к постановлению Главы города Перми от 06.05.2022 № 54 «О назначении публичных слушаний по обсуждению проекта решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в Правила благоустройства территории города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 15.12.2020 № 277») или устно в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

письменно (по форме согласно приложению 3 к указанному постановлению) в Организационный комитет по адресу: 614000, г. Пермь, ул. Советская, 22, каб. 304, либо в электронном виде посредством заполнения электронной формы на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-коммуникационной сети Интернет в разделе «Гражданам/Интернет-приемная/Предложения к публичным слушаниям» (электронный адрес: <https://reception.gorodperm.ru/>) в период с 21 мая 2022 г. по 7 июня 2022 г.;

посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции Проекта в период проведения экспозиции;

Адрес, телефон Организационного комитета:

614000, г. Пермь, ул. Советская, 22, каб. 304, тел. 212-83-24;

Проведение собрания участников публичных слушаний дистанционно с ведением видеотрансляции в информационно-телекоммуникационной сети Интернет:

на официальном сайте муниципального образования город Пермь: www.gorodperm.ru;

в официальной группе «Пермь Первая» в социальной сети «ВКонтакте»: <https://vk.com/gorodperm.ru>;

УТВЕРЖДЕН

(руководитель функционального (территориального) органа администрации города Перми, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального автономного учреждения города Перми)/ (руководитель учреждения)¹

**Отчет
о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми
и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества
МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 134» г. Перми
(наименование учреждения)
за период с 01.01.2021 по 31.12.2021
(по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным годом)**

1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении:

Полное наименование	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 134» г.Перми
Сокращенное наименование	МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 134» г.Перми
Юридический адрес	614017, Россия, Пермский край, г.Пермь, ул. Тургенева, 37
Фактический адрес	614017, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Тургенева, 37; 614107, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Тургенева, 41; 614107, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Добролюбова,10
Телефон/факс/электронная почта	ds134@mail.ru
Ф.И.О. руководителя, телефон	Скопина Елена Анатольевна телефон (342)282-66-90
Документ, подтверждающий государственную регистрацию некоммерческой организации (номер, дата выдачи)	Серия 59 № 004410391 от «26» декабря 2011 г. срок действия - бессрочно
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия 59Л01 № 0004690 от 28.02.2020 г. срок действия - бессрочно
Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия АА 174258 № 1677 от 26.05.06г. срок действия - бессрочно

1.2. Виды деятельности, осуществляемые учреждением:

№	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)	
		Год 2020	Год 2021
1	2	3	4
1	Основные виды деятельности Реализация образовательной программы дошкольного образования, присмотр и уход за детьми. Основные образовательные программы: образовательные программы дошкольного образования. Учреждение осуществляет деятельность по адаптированным образовательным программам дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья, а для детей-инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации детей-инвалидов. Дополнительные общеобразовательные программы.	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 17.01.2020 г. № 059-08-01-26-5, Лицензия 59Л01 № 0004690 от 28.02.2020 г.	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 17.01.2020 г. № 059-08-01-26-5, Лицензия 59Л01 № 0004690 от 28.02.2020 г.

2	<p>Виды деятельности, не являющиеся основными</p> <p>проведение мероприятий в сфере образования; осуществление приносящей доход деятельности:</p> <p>– оказание платных образовательных услуг на основании локального нормативного акта Учреждения, с ежегодно утверждаемым перечнем по направлениям.</p> <p>– сдача в аренду имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также имущества, приобретенного за счет ведения самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности, в порядке, установленном действующим законодательством РФ и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления города Перми.</p> <p>Организация присмотра и ухода за детьми сверх бюджетного финансирования в рабочие дни с 19:00 до 20:00 и в субботу.</p> <p>Организация мероприятий в сфере образования.</p>	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 17.01.2020 г. № 059-08-01-26-5	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 17.01.2020 г. № 059-08-01-26-5
---	--	---	---

1.3. Функции, осуществляемые учреждением:

№	Наименование функций	Количество штатных единиц, шт.		Доля бюджета учреждения, расходуемая на осуществление функций, %	
		Год 2020	Год 2021	Год 2020	Год 2021
1	2	3	4	5	6
1	Профильные функции	79,2	79,37	93,5	93,5
2	Непрофильные функции	5,5	5,5	6,5	6,5

1.4. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением⁴:

N	Наименование услуги (вид работ)	Год 2020	Год 2021	Категории потребителей
1	2	4	5	6
1	Муниципальные услуги (работы), оказываемые потребителям в соответствии с муниципальным заданием			
1.1	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	729	715	физические лица в возрасте до 8 лет
1.2	Присмотр и уход	729	715	физические лица
2	Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату	1147	902	физические лица
2.1	Услуга художественно – эстетического направления	432	223	физические лица
2.2	Услуга познавательно - речевого направления	463	504	физические лица
2.3	Услуга физического направления	252	122	физические лица
2.4	Услуга социально-коммуникативное направление	0	53	физические лица

1.5. Информация об установленной и фактической численности работников учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020		Год 2021	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Установленная численность учреждения	штук	52,05	86,67	86,67	86,87

1	2	3	4	5	6	7
2	Фактическая численность	штук	52,05	86,67	86,67	84,87
2.1	Количественный состав	человек	53	82	82	86
3	Квалификация сотрудников	человек	высшее образование и стаж работы: до 3-х лет-0 с 3 до 8 лет-3 с 8 до 14 лет-4 с 14 до 20 лет-6 более 20 лет-11	Высшее образование и стаж работы до 3-х лет —0 с 3-х до 8 лет — 2 с 8 до 14 лет — 8 с 14 до 20 лет — 9 более 20 лет — 8	Высшее образование и стаж работы до 3-х лет —0 с 3-х до 8 лет — 2 с 8 до 14 лет — 8 с 14 до 20 лет — 9 более 20 лет — 8	Высшее образование и стаж работы до 3-х лет —2 с 3-х до 8 лет — 5 с 8 до 14 лет — 6 с 14 до 20 лет — 8, более 20 лет — 8
			средне-специальное образование и стаж работы: до 3-х лет-3 с 3-до 8 лет-2 с 8 до 14 лет-2 с 14 до 20 лет-4 более 20 лет-12	средне-специальное образование и стаж работы: до 3-х лет-1 с 3-до 8 лет-5 с 8 до 14 лет-5 с 14 до 20 лет-5 более 20 лет-18	средне-специальное образование и стаж работы: до 3-х лет-1 с 3-до 8 лет-5 с 8 до 14 лет-5 с 14 до 20 лет-5 более 20 лет-18	средне-специальное образование и стаж работы: до 3-х лет-1 с 3-до 8 лет-5 с 8 до 14 лет-6 с 14 до 20 лет-7 более 20 лет-11
			среднее образование и стаж работы: до 3-х лет-2 с 3-до 8 лет-1 с 8 до 14 лет-1 более 20 лет-2	среднее образование и стаж работы: до 3-х лет-0 с 3-до 8 лет-6 с 8 до 14 лет-4 с 14 до 20 лет-6 более 20 лет-5	среднее образование и стаж работы: до 3-х лет-0 с 3-до 8 лет-6 с 8 до 14 лет-4 с 14 до 20 лет-6 более 20 лет-5	среднее образование и стаж работы: до 3-х лет-2 с 3-до 8 лет-8 с 8 до 14 лет-3 с 14 до 20 лет-6 более 20 лет-8

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения:

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020	Год 2021
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников учреждения	человек	78	77,3
	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей)	человек	50,5	71,36
	Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс	человек	0	0
	Руководители учреждения, заместители руководителя	человек	2,7	3
	Административный персонал	человек	0	2,91
	Прочий персонал	человек	24,8	0
2	Средняя заработная плата работников учреждения	руб.	31481,20	37855,22
2.1	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей)	руб.	35367,00	36995,52
2.2	Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс	руб.	0	0
2.3	Руководители учреждения, заместители руководителя	руб.	64296,30	67469,44
2.4	Административный персонал	руб.	0	20944,9
2.5	Прочий персонал	руб.	18934,14	0

1.7. Информация об осуществлении муниципальным автономным учреждением деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности⁸:

№	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		Год 2020	Год 2021	Год 2020	Год 2021
1	2	3	4	5	6
	-	-	-	-	-

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках муниципальных программ, ведомственных целевых программ, утвержденных в установленном порядке⁹:

N	Наименование программы с указанием нормативного правового акта об утверждении данной программы	Объем финансового обеспечения, тыс.руб.	
		Год 2020	Год 2021
1	2	3	4
1	Постановление администрации города Перми от 19.10.2018 N 792 «Об утверждении муниципальной программы «Доступное и качественное образование»	49004,8	
2	Постановление администрации города Перми от 18.10.2018 N 764 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка и обеспечение семейного благополучия населения города Перми»	21,1	

1.9. Состав наблюдательного совета учреждения⁸:

N	Фамилия, имя, отчество	Должность	Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид, дата, N, наименование)	Срок полномочий
1	2	3	4	5
1	Абраменкова Анастасия Игоревна	Представитель родительской общественности города Перми	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 22.12.2021 г. № 059-08-01-09-1348	06.12.2026 г.
2	Волкова Ирина Евгеньевна	Представитель трудового коллектива	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 22.12.2021 г. № 059-08-01-09-1348	06.12.2026 г.
3	Волошина Александра Витальевна	Представитель родительской общественности города Перми	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 22.12.2021 г. № 059-08-01-09-1378	06.12.2026 г.
4	Главатских Елена Михайловна	Представитель органа местного самоуправления в лице департамента имущественных отношений администрации города Перми	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 22.12.2021 г. № 059-08-01-09-1348	06.12.2026 г.
5	Гостева Галина Владимировна	Представитель трудового коллектива	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 22.12.2021 г. № 059-08-01-09-1348	06.12.2026 г.
6	Иванцева Валентина Юрьевна	Представитель трудового коллектива	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 22.12.2021 г. № 059-08-01-09-1348	06.12.2026 г.
7	Кулик Оксана Владимировна	Представитель органа местного самоуправления, в лице учредителя – департамента образования администрации города Перми	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 22.12.2021 г. № 059-08-01-09-1348	06.12.2026 г.

8	Свинцова АА	Представитель родительской общественности города Перми	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 22.12.2021 г. № 059-08-01-09-1348	06.12.2026 г.
9	Шаповал ОА	Представитель родительской общественности города Перми	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 22.12.2021 г. № 059-08-01-09-1348	06.12.2026 г.

2. Результат деятельности муниципального учреждения

2.1. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	На начало отчетного года 2021	На конец отчетного года 2021	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	165738,3	165913,5	+0,1 %
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	143385,7	142490,0	-0,6 %

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020	Год 2021
1	2	3	4	5
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям	тыс. руб.	0	0
	в том числе:			
1.1	материальных ценностей	тыс. руб.	0	0
1.2	денежных средств	тыс. руб.	0	0
1.3	от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	0	0

2.3. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат)¹⁰:

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020	Год 2021	Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма дебиторской задолженности	тыс. руб.	3881,4	113162,1	+100,0	х
	в том числе:					
1.1	в разрезе поступлений	тыс. руб.	2426,8	112121,3	+100,0	х
	Родительская плата	тыс. руб.	1728,9	2209,5	+27,8	
	Арендная плата	тыс. руб.	697,9	363,4	+47,9	
	Субсидии на выполнение муниципального задания	тыс. руб.	0,0	106706,8	+100,0	
	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	0,0	2841,6	+100,0	
1.2	в разрезе выплат	тыс. руб.	1454,6	1040,8	-29,9	х
	Оплата труда	тыс. руб.	12,0	33,5	+100,0	
	Начисления на оплату труда	тыс. руб.	461,5	812,5	+76,1	
	Прочие выплаты	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	
	Услуги связи	тыс. руб.	52,8	0,0	-100,0	
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	584,8	143,0	+75,5	

	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	46,9	1,3	-97,2	
	Прочие услуги, работы	тыс. руб.	262,3	0,0	-100,0	
	Приобретение материальных запасов	тыс. руб.	34,3	0,0	-100,0	
	Приобретение основных средств	тыс. руб.	0,0	29,4	+100,0	
	Расчеты с подотчетными лицами по социальным компенсациям персоналу в натуральной форме	тыс. руб.	0,0	21,1	+100,0	
2	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	
3	Сумма кредиторской задолженности	тыс. руб.	635,4	1182,0	+86,0	
	в том числе:					
	в разрезе поступлений	тыс. руб.	462,7	390,6	-15,6	
	расчеты по доходам	тыс. руб.	436,6	350,8	-19,7	
	иные цели	тыс.руб.	26,1	39,8	+52,5	
	в разрезе выплат	тыс. руб.	172,7	791,4	+100,0	x
	Оплата труда	тыс. руб.	0,0	9,6	+100,0	
	Начисления по оплате труда	тыс. руб.	0,0	0,7	+100,0	
	Услуги связи	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	
	Коммунальные услуги	тыс.руб.	56,0	0,0	-100,0	
	работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	0,9	781,1	+100,0	
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	115,8	0,0	-100,0	
	Приобретение основных средств	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	
4	Просроченная кредиторская задолженность	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	

2.4. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ):

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020		Год 2021	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)	тыс. руб.	9067,0	9067,0	12873,40	12477,80
	в том числе:					
1.1	частично платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	796,9	796,9	1097,5	1097,5
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, до 3 лет, группа полного дня	тыс. руб.	24,0	24,0	133,1	133,1
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	тыс.руб.	757,0	757,0	945,0	945,0
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 лет до 8 лет, группа кратковременного пребывания	тыс. руб.	13,2	13,2	-	-
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем до 3 лет, группа кратковременного пребывания	тыс. руб.	2,7	2,7	19,4	19,4
1.2	полностью платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	8270,1	8270,1	11775,9	11380,3
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, до 3 лет, группа полного дня	тыс. руб.	164,5	164,5	809,2	809,2
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, до 3 лет, группа кратковременного пребывания	тыс. руб.	216,0	216,0	823,6	823,6
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	тыс. руб.	5719,7	5719,7	6901,3	6901,3

	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 3 лет до 8 лет, группа кратковременного пребывания	тыс. руб.	401,2	401,2	-	-
	Услуга художественно-эстетического направления	тыс. руб.	671,4	671,4	801,5	703,7
	Услуга познавательного-речевого направления	тыс. руб.	722,3	722,3	1811,4	1590,3
	Услуга физического направления	тыс. руб.	375,0	375,0	438,4	385,0
	Услуга социально-коммуникативное направление	тыс. руб.	-	-	190,5	167,2
2	Сумма доходов, полученных при осуществлении основных видов деятельности сверх муниципального задания, в том числе:					
3	Сумма доходов, полученных при осуществлении иных видов деятельности, в том числе					

2.5. Информация об исполнении муниципального задания учредителя⁴:

N	Наименование услуги (вид работ)	Объем услуг, штук				Объем финансового обеспечения, тыс. руб.				Объем услуг (работ) оказанных сверх МЗ, ед. изм.	
		план		факт		план		факт		план	факт
		Год 2020	Год 2021	Год 2020	Год 2021	Год 2020	Год 2021	Год 2020	Год 2021	Год 2020	Год 2021
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
1.1	Затраты на уплату налогов	0		0		1405,4	1536,9	1405,4	1536,9		
1.2	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	729	715	729	715	40356,3	48505,8	37862,6	48068,8		
1.3	Присмотр и уход	729	715	729	715	4841,3	5281,5	4841,3	5281,5		
1.4	Нормативные затраты на содержание муниципального имущества	0		0		1203,9	1197,9	1203,9	1197,9		
1.5	Обеспечение своевременной выплаты заработной платы работникам в первые рабочие дни 2019, 2020 года с учетом установленных сроков	0		0		3271,6		3271,6			

2.6. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года):

N	Наименование вида услуги	Ед. изм.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям																							
			Год 2021																							
			план												факт											
			январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
1	Услуга художественно-эстетического направления	Руб.	1033,33	1033,33	1033,33	1033,33	1033,33	-	-	-	930,0	930,0	930,0	930,0	1033,33	1033,33	1033,33	1033,33	1033,33	-	-	-	930,0	930,0	930,0	930,0

2	Услуга познавательного речевого направления	руб.	1400,0	1400,0	1400,0	1400,0	1400,0	-	-	-	1458,46	1458,46	1458,46	1458,46	1400,0	1400,0	1400,0	1400,0	1400,0	-	-	-	1458,46	1458,46	1458,46	1458,46	
3	Услуга физического направления	руб.	1120,0	1120,0	1120,0	1120,0	1120,0	-	-	-	1120,0	1120,0	1120,0	1120,0	1120,0	1120,0	1120,0	1120,0	1120,0	1120,0	-	-	-	1120,0	1120,0	1120,0	1120,0
	Услуга социально-коммуникативное направление	руб.	-	-	-	-	-	-	-	-	1120,0	1120,0	1120,0	1120,0	1120,0	1120,0	1120,0	1120,0	1120,0	1120,0	-	-	-	1120,0	1120,0	1120,0	1120,0

2.7. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ):

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020		Год 2021	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения	ед.	2605	2605	2329	2331
	в том числе:					
1.1	бесплатными, из них по видам услуг (работ):	ед.	741	741	729	727
	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	ед.	729	729	715	715
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	ед.	7	7	7	7
	Присмотр и уход, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	ед.	4	4	4	2
	Присмотр и уход, дети-инвалиды, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	ед.	1	1	2	2
	Присмотр и уход, дети-инвалиды, до 3 лет, группа полного дня	Ед.	0	0	1	1
1.2	частично платными, из них по видам услуг (работ):	ед.	85	85	109	115
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, до 3 лет, группа полного дня	ед.	3	3	10	16
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	ед.	77	77	96	92
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 лет до 8 лет, группа кратковременного пребывания детей	ед.	4	4	0	0
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, до 3 лет, группа кратковременного пребывания детей	ед.	1	1	3	7
1.3	полностью платными, из них по видам услуг (работ):	ед.	1779	1779	1494	1490
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, до 3 лет, группа полного дня	ед.	16	16	56	50

	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, до 3 лет, группа кратковременного пребывания	ед.	21	21	57	53
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	ед.	556	556	479	485
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 3 лет до 8 лет, группа кратковременного пребывания детей	ед.	39	39	0	0
	Услуга художественно-эстетического направления	ед.	432	432	223	223
	Услуга познавательного - речевого направления	ед.	463	463	504	504
	Услуга физического направления	ед.	252	252	122	122
	Услуга социально-коммуникативное направление	ед.	0	0	53	53
2	Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.	61,95	61,95	65,04	62,79
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, до 3 лет, группа полного дня	руб.	52,62	52,62	54,72	54,72
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	руб.	64,98	64,98	57,58	67,58
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 лет до 8 лет, группа кратковременного пребывания	руб.	21,66	21,66	-	-
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, до 3 лет, группа кратковременного пребывания	руб.	17,54	17,54	18,24	18,24
3	Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.	828,71	828,71	808,46	810,63
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, до 3 лет, группа полного дня	руб.	105,23	105,23	109,44	109,44
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, до 3 лет, группа кратковременного пребывания	руб.	35,08	35,08	36,48	36,48
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	руб.	129,96	129,96	135,16	135,16
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 3 лет до 8 лет, группа кратковременного пребывания детей	руб.	43,32	43,32	-	-
	Услуга художественно-эстетического направления	руб.	1120,0	1120,0	987,40	987,40
	Услуга познавательно-речевого направления	руб.	1400,0	1400,0	1425,98	1425,98
	Услуга физического направления	руб.	1055,0	1055,0	1120,0	1120,0
	Услуга социально-коммуникативное направление	руб.	0	0	1120,0	1120,0

2.8. Информация о жалобах потребителей:

№	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб		Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб
		Год 2020	Год 2021	
1	2	3	4	5
1	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение	-	-	
2	Жалобы потребителей, поступившие к учредителю	-	5	Вопросы урегулированы
3	Жалобы потребителей, поступившие на имя главы администрации города Перми	-	-	

4	Жалобы потребителей, поступившие на имя Главы города Перми	-	-	
5	Жалобы потребителей, поступившие на имя губернатора Пермского края	-	-	
6	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми	-	1	Вопросы урегулированы

2.9. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения¹¹:

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020	Год 2021
1	2	3	4	5
1	Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	66310,7	72678,4
	в том числе:			
	в разрезе поступлений			
	Собственные доходы	тыс. руб.	16686,8	17152,7
	Субсидии на муниципальное задание	тыс. руб.	47345,9	54132,5
	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	2278	1393,2
2	Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	60704,6	70208,2
	в том числе:			
	в разрезе поступлений		60704,6	70208,2
	Собственные доходы:	тыс. руб.	11023	14544,1
	Субсидии на муниципальное задание	тыс. руб.	47252,6	54270,9
	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	2429,0	1393,2
3	Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	70424,9	75124,8
	в том числе:			
	в разрезе выплат			
3.1	Собственные доходы:	тыс. руб.	17248,9	17197,2
	Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда:	тыс. руб.	2585,5	2585,5
	Заработная плата 211	тыс. руб.	1988,1	1978,1
	Начисления на выплаты по оплате труда 213	тыс. руб.	597,4	597,4
	Прочие выплаты	тыс. руб.		10,0
	Услуги связи	тыс.руб.	0,6	0,8
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	1623	1235,8
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	155,9	275,7
	Прочие работ, услуги	тыс. руб.	12519,1	12496,6
	Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств			21,2
	Прочие расходы	тыс. руб.	278,2	430,4
	Расходы по приобретению нефинансовых активов в том числе:	тыс. руб.	86,6	151,2
	Основных средств	тыс. руб.	64,8	72,3
	Материальных запасов	тыс. руб.	21,8	78,9
3.2	Субсидии на муниципальное задание	тыс. руб.	50880,1	56660,6
	Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда:	тыс. руб.	39380,3	43504,7
	Заработная плата 211+266	тыс. руб.	30147,9	33400,5
	Прочие выплаты	тыс. руб.	10,5	
	Начисления на выплаты по оплате труда 213	тыс. руб.	9226,9	10104,2
	Услуги связи	тыс. руб.	237,5	220,9
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	2358,2	2222,3
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	2719,9	2723,6
	Прочие работ, услуги	тыс. руб.	3713,6	4516,6
	Прочие расходы	тыс. руб.	1405,4	1536,9

	Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	тыс. руб.		5,0
	Расходы по приобретению нефинансовых активов в том числе:	тыс. руб.	1465,2	1930,6
	Основных средств	тыс. руб.	662,3	1053,8
	Материальных запасов	тыс. руб.	802,9	876,8
3.3	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	2295,9	1393,2
	Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда:	тыс. руб.	892,4	792,0
	Заработная плата 211+266	тыс. руб.	672,6	611,1
	Начисления на выплаты по оплате труда 213	тыс. руб.	198,7	180,9
	Прочие выплаты	тыс.руб.	21,1	
	Расходы на закупку товаров, работ, услуг в том числе:	тыс. руб.	866,3	601,2
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	206,5	
	Прочие работ, услуги	тыс. руб.	659,8	495,3
	Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	тыс.руб.	267,1	105,9
	Расходы по приобретению нефинансовых активов в том числе:	тыс. руб.	180	
	Основных средств	тыс.руб.	180	
	Прочие расходы	тыс. руб.	90,1	
4	Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	62 715,2	71700,9
	в том числе:			
	в разрезе выплат			
4.1	Собственные доходы:	тыс. руб.	11540,6	14123,9
	Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда:	тыс. руб.	1293,9	1940,7
	Заработная плата 211+266	тыс. руб.	1009,4	1493,4
	Начисления на выплаты по оплате труда 213	тыс. руб.	284,5	447,3
	Прочие выплаты	тыс. руб.	-	
	Приобретение работ, услуг, в том числе:	тыс. руб.	10193,6	12051,3
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	1378,1	1206,0
	Услуги связи	тыс. руб.	0,7	0,3
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	151,2	127,9
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	8413,1	10286,7
	Прочие расходы	тыс. руб.	250,5	430,4
	Расходы по приобретению нефинансовых активов в том числе:	тыс. руб.	53,7	131,9
	Основных средств	тыс. руб.	31,9	62,3
	Материальных запасов	тыс. руб.	21,8	69,6
4.2	Субсидии на муниципальное задание	тыс. руб.	48904,8	56223,6
	Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда:	тыс. руб.	37102,7	43371,4
	Заработная плата 211+266	тыс. руб.	28268,3	33388,3
	Прочие выплаты	тыс. руб.	3,4	-
	Начисления на выплаты по оплате труда 213	тыс. руб.	8831	9983,1
	Приобретение работ, услуг, в том числе:	тыс. руб.	10349,1	10922,3
	Услуги связи	тыс. руб.	237,1	194,6
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	2353,6	2222,3
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	2663,2	2687,2
	Прочие работ, услуги	тыс. руб.	3680,5	4272,0
	Прочие расходы	тыс. руб.	1414,7	1546,2
	Расходы по приобретению нефинансовых активов в том числе:	тыс. руб.	1453	1929,9
	Основных средств	тыс. руб.	650,2	1053,8
	Материальных запасов	тыс. руб.	802,8	876,1
4.3	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	2269,8	1353,4
	Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда:	тыс. руб.	848,7	752,2
	Заработная плата 211+266	тыс. руб.	671,3	579,1
	Начисления на выплаты по оплате труда 213	тыс. руб.	177,4	173,1

	Приобретение работ, услуг, в том числе:	тыс. руб.	866,3	495,3
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	206,4	-
	Прочие работ, услуги	тыс. руб.	659,9	495,3
	Социальное обеспечение, в том числе:	тыс. руб.	284,7	105,9
	Пособия по социальной помощи населению	тыс. руб.	284,7	105,9
	Пенсии, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления	тыс. руб.		-
	Расходы по приобретению нефинансовых активов в том числе:	тыс. руб.	180	-
	Основных средств	тыс. руб.	180	-
	Материальных запасов	тыс. руб.		-
	Прочие расходы	тыс. руб.	90,1	-

2.10. Информация о показателях кассового исполнения бюджетной сметы учреждения и показателях доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств¹²:

№	Наименование расходов	Ед. изм.	КБК	Утверждено лимитов бюджетных обязательств	Кассовый расход	% исполнения
1	2	3	4	5	6	7
	-	-	-	-	-	-

2.11. Информация об общей сумме прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде⁴:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020		Год 2021	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего	тыс. руб.	0	0	0	0
	в том числе:					
1.1	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ)	тыс. руб.	0	0	0	0
1.2	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ)	тыс. руб.	0	0	0	0

3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением (ул. Тургенева, д.41; д.37, ул. Добролюбова, 10)

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого и движимого имущества муниципального учреждения:

3.1.1. муниципального автономного учреждения, муниципального бюджетного учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020		Год 2021	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе:	тыс. руб.	66792,5	163380,0	163380,0	163389,0
1.1	приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе:	тыс. руб.	66748,0	161863,0	161863,0	162872,1
1.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	59095,2	146906,9	146906,9	146906,9

1	2	3	4	5	6	7
1.2	приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе:	тыс. руб.	44,5	516,9	516,9	516,9
1.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	-	-	-	-
2	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.	14558,5	14558,5	14558,5	36108,1
2.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	7144,3	7144,3	7144,3	21531,3
2.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	237,3	237,3	237,3	931,6
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	104,5	104,5	104,5	323,1
2.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	7414,2	7414,2	7414,2	14576,8
2.3	особо ценного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	6913,3	6913,3	6913,3	12398,2
2.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	2402,5	2402,5	2402,5	2906,9
2.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
2.4	иного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	500,9	500,9	500,9	2178,6
2.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	13,5	13,5	13,5	45,2
2.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	218,4	218,4	218,4	437,39
3	Общая остаточная стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе:	тыс. руб.	58416,2	140027,4	140027,4	139965,5
3.1	приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе:	тыс. руб.	58416,2	139924,0	139924,0	139882,2
3.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	57185,7	137319,0	137319,0	137043,9
3.2	приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе:	тыс. руб.	-	103,3	103,3	83,33
3.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	-	-	-	-
4	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.	6366,1	5992,0	5992,0	12934,00
4.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	5235,7	5116,2	5116,2	11342,5
4.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	168,9	163,8	163,8	451,7
4.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	66,5	64,5	64,5	171,3
4.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	1130,4	875,8	875,8	1591,5
4.3	особо ценного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	1130,4	875,8	875,8	1591,5
4.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	286,2	280,5	280,5	362,1
4.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
4.4	иного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	-	-	-	-
4.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
4.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-

3.1.2. муниципального казенного учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год n-1		Год n	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным казенным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс.руб.				
1.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.				
1.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
1.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				
1.2	движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.				
1.2.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
1.2.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				
2	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным казенным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.				
2.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.				
2.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				
2.2	движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.				
2.2.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
2.2.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020		Год 2021	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них:	ед.	24	23		
1.1	зданий, строений, сооружений	ед.	20	18	18	28
1.2	иных объектов (замощений, заборов и других), в том числе:	ед.	4	5	5	7
1.3	количество неиспользованных объектов недвижимого имущества, из них:	ед.	-	-	-	-
1.3.1	зданий, строений, сооружений	ед.	-	-	-	-
1.3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7
2	Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления ¹¹ , в том числе:	ед.	558	563	563	931
	количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества	ед.	-	-	-	-
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них:	кв. м	5508,69	5508,69	5508,69	9960,05
3.1	зданий, строений, сооружений, в том числе:	кв. м	3379,1	3360,9	3360,9	5648,00
3.1.1	переданного в аренду ¹³	кв. м	162,2	162,2	162,2	261,2
3.1.2	переданного в безвозмездное пользование ¹³	кв. м	62	62	62	95
3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	кв. м	1655,99	2147,79	2147,79	4312,05
4	Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	кв. м	-	-	-	-
4.1	переданного в аренду ¹³	кв. м	-	-	-	-
4.2	переданного в безвозмездное пользование ¹³	кв. м	-	-	-	-
5	Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	-	760,6	-	1052,3

Руководитель муниципального автономного учреждения

(подпись)

(расшифровка подписи)

Руководитель финансово-экономической службы муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения (или иное уполномоченное лицо)¹⁴

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное за составление отчета)

(подпись)

(расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

(начальник департамента имущественных отношений администрации города Перми)

СОГЛАСОВАН¹⁵

(руководитель муниципального казенного учреждения, осуществляющего функции по ведению бухгалтерского учета)

СОГЛАСОВАН¹⁶

(руководитель функционального (территориального)
органа администрации города Перми,
осуществляющего функции и полномочия учредителя)

Отчет о результатах деятельности
муниципального учреждения города Перми

_____ за период

(наименование учреждения)

с _____ по _____,
опубликованный ранее в печатном средстве
массовой информации «Официальный
бюллетень органов местного самоуправления
муниципального образования город Пермь»
от _____ № _____ на официальном сайте
муниципального образования город Пермь
в информационно-телекоммуникационной
сети Интернет, считать недействительным¹⁷

¹ Отчет о результатах деятельности муниципального автономного учреждения утверждается руководителем функционального (территориального) органа администрации города Перми, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального автономного учреждения города Перми. Отчет о результатах деятельности муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения утверждается руководителем соответствующего учреждения.

² Год, предшествующий отчетному году.

³ Отчетный год.

⁴ Заполняется муниципальным автономным учреждением, муниципальным бюджетным учреждением, муниципальным казенным учреждением, в отношении которого органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, принято решение о формировании им муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ).

⁵ Для муниципальных казенных учреждений – установленная численность учреждения, для муниципальных автономных учреждений, муниципальных бюджетных учреждений – численность в соответствии с утвержденным штатным расписанием учреждения. В случае изменения установленной численности учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода.

⁶ Указывается уровень профессионального образования и стаж работы сотрудников.

⁷ Категории (группы) работников указываются в соответствии с отраслевым Положением о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, утвержденным постановлением администрации города Перми.

⁸ Заполняется муниципальным автономным учреждением.

⁹ Заполняется муниципальным автономным учреждением. Отчет по муниципальным программам, ведомственным целевым программам представляется в рамках деятельности, осуществленной учреждением.

¹⁰ Заполняется муниципальным казенным учреждением, муниципальным автономным и бюджетным учреждением в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

¹¹ Заполняется муниципальным автономным учреждением, муниципальным бюджетным учреждением.

¹² Заполняется муниципальным казенным учреждением.

¹³ Указываются площади недвижимого имущества, переданного в аренду, безвозмездное пользование по всем договорам, заключенным в течение отчетного периода.

¹⁴ Подписывается руководителем финансово-экономической службы муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения в случае если ведение бухгалтерского учета не передано муниципальному казенному учреждению, осуществляющему функции по ведению бухгалтерского учета (не централизовано).

¹⁵ Согласовывается руководителем муниципального казенного учреждения, осуществляющего функции по ведению бухгалтерского учета, в случае если ведение бухгалтерского учета передано муниципальному казенному учреждению, осуществляющему функции по ведению бухгалтерского учета (централизовано).

¹⁶ Применяется для муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения.

¹⁷ Информация об отмене опубликованного ранее Отчета указывается учреждением в случае обнаружения неточностей и ошибок в Отчете и внесения изменений в опубликованный ранее Отчет.

УТВЕРЖДЕН
заместителем начальника департамента
по управлению муниципальными ресурсами
О.Ю. Желтова

Отчет
о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми
и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества
муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Глобус» г. Перми
(наименование учреждения)
за период с 01.01.2021 по 31.12.2021
(по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным годом)

1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении:

Полное наименование	муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Глобус» г. Перми
Сокращенное наименование	МАДОУ «Глобус» г. Перми
Юридический адрес	614113, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Шишкина, 16
Фактический адрес	Корпус 1: 614113, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Закамская, 58А Корпус 2: 614113, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Шишкина, 16 Корпус 3: 614042, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Полтавская, 33 Корпус 4: 614042, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Победы, 27
Телефон/факс/электронная почта	Тел. (342) 250-68-66 email Ds71@obrazovanie.perm.ru
Ф.И.О. руководителя, телефон	Леуш Ольга Анатольевна (342) 250-68-66
Документ, подтверждающий государственную регистрацию некоммерческой организации (номер, дата выдачи)	Серия 59 № 004582149 от 04.02.2013 г. срок действия - бессрочно
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	№ 6805 от 08.06.2021 г. срок действия - бессрочно
Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия АА № 153390 от 29 июня 2004г., срок действия - бессрочно

1.2. Виды деятельности, осуществляемые учреждением:

№	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)	
		год 2020	год 2021
1	2	3	4
1	Основные виды деятельности - Реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования, в том числе адаптированных программ образования для детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов (в том числе индивидуальные программы реабилитации инвалидов). - Осуществление присмотра и ухода за детьми.	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования г. Перми от 02.03.2020 № 059-08-01-26-47 Лицензия № 6805 от 22.07.2020 г. срок действия - бессрочно	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования г. Перми от 05.05.2021 № 059-08-01-26-115 Лицензия № 6805 от 08.06.2021 г. срок действия - бессрочно

2	Виды деятельности, не являющиеся основными -Проведение мероприятий в сфере образования. -Осуществление приносящей доход деятельности: -Оказание платных образовательных услуг по направлениям согласно Положению об оказании платных образовательных услуг и ежегодно утвержденным перечнем. -Сдача в аренду имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также имущества, приобретенного за счет ведения самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности, в порядке, установленном действующим законодательством РФ и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления города Перми. -Организация присмотра и ухода за детьми сверх муниципального задания	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования г. Перми от 02.03.2020 № 059-08-01-26-47	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования г. Перми от 05.05.2021 № 059-08-01-26-115
---	---	--	---

1.3. Функции, осуществляемые учреждением:

№	Наименование функций	Количество штатных единиц, шт.		Доля бюджета учреждения, расходующаяся на осуществление функций, %	
		год 2020	год 2021	год 2020	год 2021
1	2	3	4	5	6
1	Профильные функции	109,51	110,5	90,87	89,47
2	Непрофильные функции	11,00	13	9,13	10,53

1.4. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением⁴:

№	Наименование услуги (работы)	Год 2020	Год 2021	Категория потребителей
1	2	3	4	5
1	Муниципальные услуги (работы), оказываемые потребителям в соответствии с муниципальным заданием			
1.1	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	855	829	Физические лица в возрасте до 8 лет
1.2	Присмотр и уход	855	829	Физические лица
2	Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату	676	616	
2.1	Питание сотрудников	83	86	Сотрудники
2.2	Художественно-эстетическое направление	183	142	Дети от 1,5 до 8 лет
2.3	Познавательное-речевое направление	237	115	Дети от 1,5 до 8 лет
2.4	Физкультурно-оздоровительное	111	72	Дети от 1,5 до 8 лет
2.5	Социально-коммуникативное	26	119	Дети от 1,5 до 8 лет
2.6	Техническое	36	82	Дети от 1,5 до 8 лет

1.5. Информация об установленной и фактической численности работников учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020		Год 2021	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Установленная численность учреждения ⁵	штук	53,5	120,51	120,51	123,5
2	Фактическая численность	штук	54	115	115	117

1	2	3	4	5	6	7
			высшее образование и стаж работы: до 3-х лет-1 с 3 до 8 лет – 1 с 8 до 14 лет- 6 с 14 до 20 лет– 4 более 20 лет – 6	высшее образование и стаж работы: до 3-х лет- с 3 до 8 лет – 3 с 8 до 14 лет- 10 с 14 до 20 лет– 6 более 20 лет – 20	высшее образование и стаж работы: до 3-х лет- с 3 до 8 лет – 3 с 8 до 14 лет- 10 с 14 до 20 лет– 6 более 20 лет – 20	высшее образование и стаж работы: до 3-х лет – 2 с 3 до 8 лет – 3 с 8 до 14 лет- 10 с 14 до 20 лет– 6 более 20 лет – 20
			Средне-специальное образование стаж работы: до 3-х лет-4 с 3 до 8 лет – 3 с 8 до 14 лет- 4 с 14 до 20 лет– 5 более 20 лет – 15	Средне-специальное образование стаж работы: до 3-х лет- 3 с 3 до 8 лет – 3 с 8 до 14 лет- 12 с 14 до 20 лет– 11 более 20 лет – 42	Средне-специальное образование стаж работы: до 3-х лет- 3 с 3 до 8 лет – 3 с 8 до 14 лет- 12 с 14 до 20 лет– 11 более 20 лет – 42	Средне-специальное образование стаж работы: до 3-х лет- 3 с 3 до 8 лет – 3 с 8 до 14 лет- 12 с 14 до 20 лет– 11 более 20 лет – 42
			Среднее образование стаж работы: до 3-х лет-1 с 3 до 8 лет – 1 с 8 до 14 лет- 1 с 14 до 20 лет– 0 более 20 лет – 2	Среднее образование стаж работы: до 3-х лет- 1 с 3 до 8 лет – 2 с 8 до 14 лет- с 14 до 20 лет– более 20 лет – 2	Среднее образование стаж работы: до 3-х лет- 1 с 3 до 8 лет – 2 с 8 до 14 лет- с 14 до 20 лет– более 20 лет – 2	Среднее образование стаж работы: до 3-х лет- 1 с 3 до 8 лет – 2 с 8 до 14 лет- с 14 до 20 лет– более 20 лет – 2
			Без образования и стаж работы: до 3-х лет-0 с 3 до 8 лет – 0 с 8 до 14 лет- 0 с 14 до 20 лет– 0 более 20 лет – 0	Без образования и стаж работы: до 3-х лет- с 3 до 8 лет – 0 с 8 до 14 лет- 0 с 14 до 20 лет– 0 более 20 лет – 0	Без образования и стаж работы: до 3-х лет-0 с 3 до 8 лет – 0 с 8 до 14 лет-0 с 14 до 20 лет– 0 более 20 лет – 0	Без образования и стаж работы: до 3-х лет-0 с 3 до 8 лет – 0 с 8 до 14 лет-0 с 14 до 20 лет– 0 более 20 лет – 0
2.2	Квалификация сотрудников ⁶		20	50	50	50

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020	Год 2021
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников учреждения, в том числе ⁷ :	человек	119,1	113,0
	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования)	человек	86,4	82,8
	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие основную деятельность, направленную на достижение целей, для реализации которых создано учреждение	человек	-	-
	Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс	человек	14,8	14,3
	Руководители учреждения	человек	3,2	3,0
	Учебно-вспомогательный персонал	человек	-	-
	Административный персонал	человек	5,4	4,8
	Рабочие	человек	9,3	8,1
	Руководитель	человек	-	-
	Заместители руководителя	человек	-	-

	Педагогические работники образовательных организаций, реализующие программы дошкольного образования	человек	-	-
	Прочий персонал	человек	-	-
2	Средняя заработная плата работников учреждения, в том числе ⁷ :	руб.	31439,20	34476,40
	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования)	руб.	29102,60	32079,19
	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие основную деятельность, направленную на достижение целей, для реализации которых создано учреждение	руб.	-	-
	Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс	руб.	39698,85	44741,53
	Руководители учреждения	руб.	78862,00	86833,56
	Учебно-вспомогательный персонал	руб.	-	-
	Административный персонал	руб.	35205,04	37302,97
	Рабочие	руб.	19870,92	19040,22
	Руководитель	руб.	-	-
	Заместители руководителя	руб.	-	-
	Педагогические работники образовательных организаций, реализующие программы дошкольного образования	руб.	-	-
	Прочий персонал	руб.	-	-

1.7. Информация об осуществлении муниципальным автономным учреждением деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности⁸:

№	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		год 2020	год 2021	год 2020	год 2021
1	2	3	4	5	6
	нет	0,00	0,00	0,00	0,00

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках муниципальных программ, ведомственных целевых программ, утвержденных в установленном порядке⁹:

№	Наименование муниципальных программ, ведомственных целевых программ с указанием правового акта об их утверждении (в разрезе каждой программы)	Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		год 2020	год 2021
1	2	3	4
1.3	Постановление администрации города Перми от 19.10.2018 № 792 «Об утверждении муниципальной программы «Доступное и качественное образование»	70908,80	77460,5
1.4	Постановление администрации города Перми от 18.10.2018 № 764 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка и обеспечение семейного благополучия населения города Перми»	42,2	42,2

1.9. Состав наблюдательного совета учреждения⁸:

№	Фамилия, имя, отчество	Должность	Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид, дата, №, наименование)	Срок полномочий
1	2	3	4	5
1	Александрова Эльза Рамильевна	Представитель органа местного самоуправления в лице учредителя – департамента образования администрации г. Перми (28.11.2013)	Приказ начальника ДО от 28.11.2017 г. № СЭД-059-08-01-09-1538	15.11.2022

2	Андреева Анастасия Владимировна	Представитель родительской общественности (решение общего собрания родителей от 15.11.2017)	Приказ начальника ДО от 28.11.2017 г. № СЭД-059-08-01-09-1538 (в ред. от 20.05.2019 г. № 059-08-01-09-398)	15.11.2022
3	Тихонова Екатерина Ивановна	Представитель родительской общественности (решение общего родительского собрания от 22.09.2020 № 1)	Приказ начальника ДО от 28.11.2017 г. № СЭД-059-08-01-09-1538 (в ред. от 16.10.2020 г. № 059-08-01-09-868)	15.11.2022
4	Дресвянкина Фания Гарафовна	Представитель трудового коллектива (решение общего собрания работников от 15.11.2017)	Приказ начальника ДО от 28.11.2017 г. № СЭД-059-08-01-09-1538 (в ред. от 20.05.2019 г. № 059-08-01-09-398)	15.11.2022
5	Глотка Наталья Дмитриевна	Представитель органа местного самоуправления в лице департамента имущественных отношений администрации города Перми	Приказ начальника ДО от 28.11.2017 г. № СЭД-059-08-01-09-1538	15.11.2022
6	Селедкова Светлана Вячеславовна	Представитель трудового коллектива (решение общего собрания работников от 15.11.2017)	Приказ начальника ДО от 28.11.2017 г. № СЭД-059-08-01-09-1538	15.11.2022
7	Еремина Екатерина Николаевна	Представитель родительской общественности (решение общего родительского собрания от 22.09.2020 № 1)	Приказ начальника ДО от 28.11.2017 г. № СЭД-059-08-01-09-1538 (в ред. от 16.10.2020 г. № 059-08-01-09-868)	15.11.2022
8	Храмцова Татьяна Юрьевна	Представитель родительской общественности (решение общего родительского собрания от 22.09.2020 № 1)	Приказ начальника ДО от 28.11.2017 г. № СЭД-059-08-01-09-1538 (в ред. от 16.10.2020 г. № 059-08-01-09-868)	15.11.2022
9	Бузмакова Анастасия Федоровна	Представитель трудового коллектива (решение общего собрания работников от 31.08.2020 № 1)	Приказ начальника ДО от 16.10.2020 г. № 059-08-01-09-868	15.11.2022

2. Результат деятельности муниципального учреждения

2.1. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020	Год 2021	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	81 098,5	83 134,0	+2,5%
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	63 247,8	63 888,1	+1,0%

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020	Год 2021
1	2	3	4	5
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям, в том числе:	тыс. руб.	0	0
1.1	материальных ценностей	тыс. руб.	0	0
1.2	денежных средств	тыс. руб.	0	0
1.3	от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	0	0

2.3. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат)¹⁰:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020	Год 2021	Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма дебиторской задолженности, в том числе:	тыс. руб.	2469,0	155996,6	+6218,2	х
1.1	в разрезе поступлений		1851,4	155665,9	+8308,0	х
	Родительская плата		1056,8	969,4	-8,3	х
	Платные услуги		205,7	197,0	-4,2	х
	Питание сотрудников		41,2	75,8	+84	х
	Прочие платные		-	3,0	+100	
	Дебиторская задолженность по доходам (аренда)		547,7	217,0	-60,4	х
	Доходы по муниципальному заданию		-	150169,2	+100	
	Доходы по иной цели		-	4034,5	+100	
1.2	в разрезе выплат		617,6	330,7	-46,5	х
	Расчеты по страховым взносам		511,9	-	-100	х
	Коммунальные услуги		0,5	318,8	+63660	х
	Прочие работы, услуги		105,2	-	-100	х
	услуги связи		-	11,9	+100	х
2	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	тыс. руб.	0		0	
3	Сумма кредиторской задолженности, в том числе:	тыс. руб.	727,9	758,8	+4,2	х
33.1	в разрезе поступлений		671,5	758,8	+13	х
	Родительская плата		211,6	237,3	+12,1	х
	Платные услуги		393,3	389,5	-1	х
	Питание сотрудников		51,5	84,6	+64,3	х
	Прочие платные		-	1,5	+100	
	Возврат субсидий		15,1	45,9	+204	х
33.2	в разрезе выплат	тыс. руб.	56,4	-	-100	х
3	Услуги, работы для целей капитальных вложений		0	-	-100	х
	Расчеты по коммунальным услугам		56,4	-	-100	
3	Расчеты по приобретению основных средств		0	-	-100	х
	Расчеты по приобретению материальных запасов		0	-	-100	х
4	Просроченная кредиторская задолженность	тыс. руб.	0		0	

2.4. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ):

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020		Год 2021	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ), в том числе:	тыс. руб.	12 362,6	7 802,8	12490,2	10201,4
1.1	частично платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	1 267,4	746,1	1947,9	1801,7
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, до 3 лет группа полного дня	тыс. руб.	221,0	132,6	916,0	868,3
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, до 3 лет, группа кратковременного пребывания	тыс. руб.	7,0	3,0	8,6	0,00
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 до 8 лет, группа полного дня	тыс. руб.	1039,4	610,5	1023,3	933,4
1.2	полностью платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	11 095,2	7 056,7	10542,3	8399,7
	Питание сотрудников	тыс. руб.	247,0	244,2	427,2	392,2
	Художественно-эстетическое направление	тыс. руб.	625,2	527,1	710,6	479,6
	Познавательное-речевое направление	тыс. руб.	964,2	735,2	588,6	564,1
	Физкультурно-оздоровительное	тыс. руб.	517,4	346,4	364,8	311,0
	Социально-коммуникативное		111,8	81,1	649,0	433,2
	Техническое		161,1	129,5	451,0	313,3
	Прочие доходы (участие в конкурсе)		30,0	30,0	100,0	100,0
	Присмотр и уход, физические лица, за исключением льготных категорий, до 3 лет, группа полного дня	тыс. руб.	1818,4	1091,0	1831,0	1736,5
	Присмотр и уход, физические лица, за исключением льготных категорий, от 3 до 8 лет, группа полного дня	тыс. руб.	6422,1	3774,2	5217,4	4056,3
	Присмотр и уход, физические лица, за исключением льготных категорий, до 3 лет, группа кратковременного пребывания	тыс. руб.	228,0	98,0	202,7	13,5
2	Сумма доходов, полученных при осуществлении основных видов деятельности сверх муниципального задания, в том числе:	тыс. руб.	-	-	-	-
3	Сумма доходов, полученных при осуществлении иных видов деятельности, в том числе:	тыс. руб.	-	-	-	-

2.5. Информация об исполнении муниципального задания учредителя⁴:

№	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.				Объем финансового обеспечения, тыс. руб.				Объем услуг (работ), оказанных сверх муниципального задания, ед. изм.	
		план		факт		план		факт			
		год 2020	год 2021	год 2020	год 2021	год 2020	год 2021	год 2020	год 2021	год 2020	год 2021
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Присмотр и уход	855	829	855	826	8968,8	11179,4	7275,6	11179,4	-	-
2	Реализация основных общеобразовательных программ	855	829	855	826	57375,7	64007,7	56968,2	63926,2	-	-
3	Затраты на уплату налогов	-	-	-	-	922,1	737,8	922,1	736,1	-	-
4	Нормативные затраты на содержание муниципального имущества	-	-	-	-	1459,9	1464,9	1459,9	1464,9	-	-

5	Обеспечение своевременной выплаты заработной платы работникам в первые рабочие дни 2020 года с учетом установленных сроков (уведомление по расчетам между бюджетами Министерства образования и науки Пермского края № 5264229 от 26.09.2019)	-	-	-	-	4790,3	-	4790,3	-	-	-
---	--	---	---	---	---	--------	---	--------	---	---	---

2.6. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года):

№	Наименование услуги (работы)	Ед. изм.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям																							
			год 2021																							
			план												факт											
			январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
1	Художественно-эстетическое	руб	480,0	480,0	480,0	480,0	480,0	480,0	-	-	-	480,0	480,0	480,0	480,0	480,0	480,0	480,0	480,0	480,0	-	-	-	480,0	480,0	480,0
2	Познавательное-речевое	руб	545,0	545,0	545,0	545,0	545,0	545,0	-	-	-	545,0	545,0	545,0	545,0	545,0	545,0	545,0	545,0	545,0	-	-	-	545,0	545,0	545,0
3	Физкультурно-оздоровительное	Рруб	480,0	480,0	480,0	480,0	480,0	480,0	-	-	-	480,0	480,0	480,0	480,0	480,0	480,0	480,0	480,0	480,0	-	-	-	480,0	480,0	480,0
4	Социально-коммуникативное	Руб	520,0	520,0	520,0	520,0	520,0	520,0	-	-	-	520,0	520,0	520,0	520,0	520,0	520,0	520,0	520,0	520,0	-	-	-	520,0	520,0	520,0
5	Техническое	Руб	560,0	560,0	560,0	560,0	560,0	560,0	-	-	-	560,0	560,0	560,0	560,0	560,0	560,0	560,0	560,0	560,0	-	-	-	560,0	560,0	560,0
6	Питание сотрудников		420,0	420,0	420,0	420,0	420,0	420,0	-	-	-	420,0	420,0	420,0	420,0	420,0	420,0	420,0	420,0	420,0	-	-	-	420,0	420,0	420,0

2.7. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ):

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020		Год 2021	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, в том числе:	ед.	2722	2386	2438	2268
1.1	бесплатными, из них по видам услуг (работ):	ед.	967	967	945	942

	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования,	ед.	855	855	829	826
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, до 3 лет группа полного дня	ед.	0	0	1	1
	Присмотр и уход, дети-инвалиды, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	ед.	2	2	2	2
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	ед.	105	105	108	108
	Присмотр и уход, дети- сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, от 3 лет до 8 лет , группа полного дня	ед.	5	5	5	5
1.2	частично платными, из них по видам услуг (работ):	ед.	160	160	161	167
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, до 3 лет, группа полного дня	Ед.	35	35	34	34
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 до 8 лет, группа полного дня	ед.	121	121	124	130
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, до 3 лет, группа кратковременного пребывания	ед.	4	4	3	3
1.3	полностью платными, из них по видам услуг (работ):	ед.	1 595	1 259	1332	1159
	Питание сотрудников	ед.	84	83	86	86
	Художественно-эстетическое направление	ед.	260	183	185	142
	Познавательное-речевое направление	ед.	373	237	135	115
	Физкультурно-оздоровительное	ед.	199	111	95	72
	Социально-коммуникативное	ед.	43	26	156	119
	Техническое	ед.	53	36	123	82
	Присмотр и уход, физические лица, за исключением льготных категорий, до 3 лет, группа полного дня	ед.	144	144	183	182
	Присмотр и уход, физические лица, за исключением льготных категорий, от 3 до 8 лет, группа полного дня	ед.	374	374	324	316
	Присмотр и уход, физические лица, за исключением льготных категорий, до 3 лет, группа кратковременного пребывания	ед.	65	65	45	45
2	Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ) ⁸ :	руб.	61,09	61,09	61,59	61,71
	Присмотр и уход, физические лица, за исключением льготных категорий, до 3 лет, группа полного дня	руб.	52,62	52,62	52,66	52,66
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, до 3 лет, группа кратковременного пребывания	руб.	17,54	17,54	22,53	22,53
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 до 8 лет, группа полного дня	руб.	64,98	64,98	64,98	64,98
3	Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ) ⁸ :	руб.	361,77	321,10	345,30	322,67
	Питание сотрудников	руб.	420	420	420	420
	Художественно-эстетическое направление	руб.	480	480	480	480
	Познавательное-речевое направление	руб.	517	517	545	545
	Физкультурно-оздоровительное	руб.	520	520	480	480
	Социально-коммуникативное	руб.	520	520	520	520
	Техническое	руб.	608	608	560	560
	Присмотр и уход, физические лица, за исключением льготных категорий, до 3 лет, группа полного дня	руб.	105,23	105,23	109,44	109,44
	Присмотр и уход, физические лица, за исключением льготных категорий, от 3 до 8 лет, группа полного дня	руб.	129,96	129,96	135,16	135,16
	Присмотр и уход, физические лица, за исключением льготных категорий, до 3 лет, группа кратковременного пребывания	руб.	35,08	35,08	45,05	45,05

2.8. Информация о жалобах потребителей:

№	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб		Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб
		год 2020	год 2021	
1	2	3	4	5
1	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение	нет		
2	Жалобы потребителей, поступившие учредителю	нет		
3	Жалобы потребителей, поступившие Главе города Перми	нет		
4	Жалобы потребителей, поступившие губернатору Пермского края	нет		
5	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми	нет		

2.9. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения¹¹:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020	Год 2021
1	2	3	4	5
1	Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов), в том числе:	тыс. руб.	84003,0	91504,6
	в разрезе поступлений			
1.1	Собственные доходы	тыс. руб.	12367,8	13452,0
	Доходы от оказания платных услуг (работ)	тыс. руб.	12572,8	12590,2
	Иные доходы	тыс. руб.	-205,0	-6,8
	Возмещение коммунальных услуг	тыс. руб.		454,2
	Аренда	тыс. руб.		352,6
	Доходы от штрафных санкций за нарушение законодательства о закупках и нарушение условий	тыс. руб.		61,3
	Доходы от операций с активами	тыс. руб.		0,5
1.2	Субсидии на муниципальное задание	тыс. руб.	68690,2	75289,1
1.3	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	2945,0	2763,5
2	Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов), в том числе:	тыс. руб.	79659,3	89072,9
	в разрезе поступлений			
2.1	Собственные доходы	тыс. руб.	8024,1	11020,3
	Доходы от оказания платных услуг (работ)	тыс. руб.	7966,4	10208,2
	Иные доходы	тыс. руб.	-163,6	-6,8
	Возмещение коммунальных услуг	тыс. руб.	117,0	404,5
	Аренда	тыс. руб.	104,3	352,6
	Доходы от операций с активами	тыс. руб.		0,5
	Доходы от штрафных санкций за нарушение законодательства о закупках и нарушение условий	тыс. руб.		61,3
2.2	Субсидии на муниципальное задание	тыс. руб.	68 690,2	75289,1
2.3	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	2 945,0	2763,5
3	Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), в том числе:	тыс. руб.	89863,4	95125,0
	в разрезе выплат			
3.1	Собственные доходы	тыс. руб.	13254,9	14520,4
	Оплата труда	тыс. руб.	1306,5	1304,0
	Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме	тыс. руб.	5,0	-
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	394,5	393,8
	Налог на имущество организаций и земельный налог	тыс. руб.	234,3	173,2
	Налоги, пошлины и сборы	тыс. руб.	0,8	1,8
	Другие экономические санкции	тыс. руб.	-	30,0
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	161,3	779,3
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	105,3	405,2

	Прочие работы.услуги	тыс. руб.	1625,7	7381,8
	Увеличение стоимости основных средств	тыс. руб.	107,3	530,0
	Увеличение стоимости материальных запасов	тыс. руб.	9314,2	3521,3
3.2	Субсидии на муниципальное задание	тыс. руб.	73607,2	77841,1
	Оплата труда	тыс. руб.	42994,1	44884,1
	Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме	тыс. руб.	347,2	392,9
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	13468,1	13555,0
	Налог на имущество организаций и земельный налог	тыс. руб.	922,2	737,8
	Услуги связи	тыс. руб.	307,8	305,0
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	4376,5	3867,7
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	3461,9	4799,7
	Прочие работы.услуги	тыс. руб.	2018,8	3265,5
	Страхование	тыс. руб.	15,7	15,7
	Услуги, работы для целей капитальных вложений	тыс. руб.	31,7	97,4
	Увеличение стоимости основных средств	тыс. руб.	1049,8	2377,2
	Увеличение стоимости материальных запасов	тыс. руб.	4613,4	3543,1
3.3	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	3001,3	2763,5
	Оплата труда	тыс. руб.	1199,1	1014,1
	Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме	тыс. руб.	50,0	
	Социальные компенсации персоналу в натуральной форме	тыс. руб.	42,2	42,2
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	362,1	306,2
	Пособия по социальной помощи населению в денежной форме	тыс. руб.	54,8	84,8
	Пособия по социальной помощи населению в натуральной форме	тыс. руб.	292,0	
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	114,7	337,1
	Увеличение стоимости основных средств	тыс. руб.	375,0	550,0
	Увеличение стоимости материальных запасов	тыс. руб.	511,4	429,1
4	Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), в том числе:	тыс. руб.	82 335,6	90629,4
	в разрезе выплат			
4.1	Собственные доходы	тыс. руб.	7 842,9	10154,0
	Оплата труда	тыс. руб.	882,5	941,4
	Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме	тыс. руб.	5,0	
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	285,9	288,7
	Услуги связи	тыс. руб.	-	
	Налог на имущество организаций и земельный налог	тыс. руб.	234,3	174,4
	Другие экономические санкции	тыс.руб.		30,0
	Налоги, пошлины и сборы	тыс. руб.	0,8	
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	100,0	778,8
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	105,2	243,4
	Прочие работы.услуги	тыс. руб.	1 625,7	4008,9
	Прочие расходы	тыс. руб.	-	
	Расходы по приобретению основных средств	тыс. руб.	105,2	375,0
	Расходы по приобретению материальных запасов	тыс. руб.	4 498,3	3313,4
4.2	Субсидии на муниципальное задание	тыс. руб.	71 506,5	77757,8
	Оплата труда	тыс. руб.	42929,4	44875,1
	Прочие выплаты	тыс. руб.	-	
	Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме	тыс. руб.	341,2	393,0
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	13449,5	13499,6
	Налог на имущество организаций и земельный налог	тыс. руб.	922,1	736,1
	Услуги связи	тыс. руб.	256,0	305,0
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	3998,9	3867,7
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	3461,9	4799,7
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	2006,2	3265,6
	Страхование	тыс. руб.	15,7	15,7
	Услуги, работы для целей капитальных вложений	тыс. руб.	31,7	97,4

	Прочие расходы	тыс. руб.	-	
	Расходы по приобретению основных средств	тыс. руб.	1049,8	2377,1
	Расходы по приобретению материальных запасов	тыс. руб.	3044,1	3525,8
4.3	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	2 986,2	2717,6
	Оплата труда	тыс. руб.	1189,0	984,6
	Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме	тыс. руб.	50,0	
	Социальные компенсации персоналу в натуральной форме	тыс. руб.	42,2	42,2
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	358,9	296,9
	Пособия по социальной помощи населению в денежной форме	тыс. руб.	53,0	77,7
	Пособия по социальной помощи населению в натуральной форме	тыс. руб.	292,0	
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	114,7	337,1
	Расходы по приобретению основных средств	тыс. руб.	375,0	550,0
	Расходы по приобретению материальных запасов	тыс. руб.	511,4	429,1

2.10. Информация о показателях кассового исполнения бюджетной сметы учреждения и показателях доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств¹²:

№	Наименование расходов	Ед. изм.	КБК	Утверждено лимитов бюджетных обязательств	Кассовый расход	% исполнения
1	2	3	4	5	6	7

2.11. Информация об общей сумме прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде⁴:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020		Год 2021	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего, в том числе:	тыс. руб.	0	0	0	0
1.1	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ)	тыс. руб.	0	0	0	0
1.2	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ)	тыс. руб.	0	0	0	0

3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого и движимого имущества муниципального учреждения:

3.1.1. муниципального автономного учреждения, муниципального бюджетного учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020		Год 2021	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе:	тыс. руб.	67 874,6	78 753,7	78 753,7	81 908,6
1.1	приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе:	тыс. руб.	67 297,1	77 925,5	77 925,5	80 949,4
1.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	63 326,3	66 687,7	66 687,7	68 311,6
1.2	приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе:	тыс. руб.	577,5	828,2	828,2	959,1

1	2	3	4	5	6	7
1.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	-	-	-	-
2	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.	9 444,7	9 786,4	9 786,4	22 304,2
2.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	6 045,0	6 045,0	6 045,0	10 535,8
2.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	209,8	209,8	209,8
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	140,1	140,1	140,1	214,5
2.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	3 399,7	3 741,4	3 741,4	11 768,3
2.3	особо ценного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	2 525,9	2 815,19	2 815,19	9 303,7
2.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	455,4	455,4	455,4
2.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	55,2	55,2	55,2	98,8
2.4	иного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	873,8	925,5	925,5	2 464,6
2.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	39,4	39,4	39,4
2.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	55,8	55,8	55,8	97,0
3	Общая остаточная стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе:	тыс. руб.	59 200,9	60 903,1	60 903,1	62 662,7
3.1	приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе:	тыс. руб.	59 200,9	60 903,1	60 903,1	62 662,7
3.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	59 152,0	60 544,5	60 544,5	61 819,3
3.2	приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе:	тыс. руб.	-	-	-	-
3.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	-	-	-	-
4	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.	1 919,6	1 821,1	1 821,1	4 459,3
4.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	1 870,6	1 800,1	1 800,1	4 234,5
4.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	63,0	63,0	59,9
4.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	7,1	5,8	5,8	76,2
4.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	49,0	21,0	21,0	224,7
4.3	особо ценного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	49,0	21,0	21,0	224,7
4.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
4.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
4.4	иного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	-	-	-	-
4.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
4.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-

3.1.2. муниципального казенного учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020		Год 2021	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным казенным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.	-	-	-	-
1.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	-	-	-	-
1.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
1.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
1.2	движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	-	-	-	-
1.2.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
1.2.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7
2	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным казенным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.	-	-	-	-
2.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	-	-	-	-
2.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
2.2	движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	-	-	-	-
2.2.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
2.2.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020		Год 2021	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них:	ед.	38	38	38	75
1.1	зданий, строений, сооружений	ед.	32	32	32	57
1.2	иных объектов (замощений, заборов и других), в том числе:	ед.	6	6	6	18
1.3	количество неиспользованных объектов недвижимого имущества, из них:	ед.	-	-	-	-
1.3.1	зданий, строений, сооружений	ед.	-	-	-	-
1.3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	-	-	-	-
2	Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления ¹¹ , в том числе:	ед.	219	225	225	822
	количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества	ед.	-	-	-	-
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них:	кв. м	4 966,2	4 966,2	4 966,2	12 211,28
3.1	зданий, строений, сооружений, в том числе:	кв. м	2 543,8	2 543,8	2 543,8	6 591,9
3.1.1	переданного в аренду ¹³	кв. м	-	136,6	136,6	136,6
3.1.2	переданного в безвозмездное пользование ¹³	кв. м	28,3	28,3	28,3	84,8
3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	кв. м п.м.	2 422,4	2 422,4	2 422,4	4 937,5 681,88
4	Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	кв. м	-	-	-	-
4.1	переданного в аренду ¹³	кв. м	-	-	-	-
4.2	переданного в безвозмездное пользование ¹³	кв. м	-	-	-	-
5	Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	-	104,3	104,3	352,6

Руководитель муниципального
автономного учреждения

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Руководитель
финансово-экономической службы муниципального
бюджетного учреждения, муниципального
казенного учреждения (или иное уполномоченное
лицо)¹⁴

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное
за составление отчета)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

(начальник департамента
имущественных отношений
администрации города Перми)

СОГЛАСОВАН¹⁵

(руководитель муниципального
казенного учреждения,
осуществляющего функции
по ведению бухгалтерского учета)

СОГЛАСОВАН¹⁶

(руководитель функционального (территориального)
органа администрации города Перми,
осуществляющего функции и полномочия учредителя)

Отчет о результатах деятельности
муниципального учреждения города Перми
за период
(наименование учреждения)
с _____ по _____,
опубликованный ранее в печатном средстве
массовой информации «Официальный
бюллетень органов местного самоуправления
муниципального образования город Пермь»
от _____ № _____ на официальном сайте
муниципального образования город Пермь
в информационно-телекоммуникационной
сети Интернет, считать недействительным¹⁷

¹ Отчет о результатах деятельности муниципального автономного учреждения утверждается руководителем функционального (территориального) органа администрации города Перми, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального автономного учреждения города Перми. Отчет о результатах деятельности муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения утверждается руководителем соответствующего учреждения.

² Год, предшествующий отчетному году.

³ Отчетный год.

⁴ Заполняется муниципальным автономным учреждением, муниципальным бюджетным учреждением, муниципальным казенным учреждением, в отношении которого органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, принято решение о формировании им муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ).

⁵ Для муниципальных казенных учреждений – установленная численность учреждения, для муниципальных автономных учреждений, муниципальных бюджетных учреждений – численность в соответствии с утвержденным штатным расписанием учреждения. В случае изменения установленной численности учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода.

⁶ Указывается уровень профессионального образования и стаж работы сотрудников.

⁷ Категории (группы) работников указываются в соответствии с отраслевым Положением о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, утвержденным постановлением администрации города Перми.

⁸ Заполняется муниципальным автономным учреждением.

⁹ Заполняется муниципальным автономным учреждением. Отчет по муниципальным программам, ведомственным целевым программам представляется в рамках деятельности, осуществленной учреждением.

¹⁰ Заполняется муниципальным казенным учреждением, муниципальным автономным и бюджетным учреждением в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

¹¹ Заполняется муниципальным автономным учреждением, муниципальным бюджетным учреждением.

¹² Заполняется муниципальным казенным учреждением.

¹³ Указываются площади недвижимого имущества, переданного в аренду, безвозмездное пользование по всем договорам, заключенным в течение отчетного периода.

¹⁴ Подписывается руководителем финансово-экономической службы муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения в случае если ведение бухгалтерского учета не передано муниципальному казенному учреждению, осуществляющему функции по ведению бухгалтерского учета (не централизовано).

¹⁵ Согласовывается руководителем муниципального казенного учреждения, осуществляющего функции по ведению бухгалтерского учета, в случае если ведение бухгалтерского учета передано муниципальному казенному учреждению, осуществляющему функции по ведению бухгалтерского учета (централизовано).

¹⁶ Применяется для муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения.

¹⁷ Информация об отмене опубликованного ранее Отчета указывается учреждением в случае обнаружения неточностей и ошибок в Отчете и внесения изменений в опубликованный ранее Отчет.

УТВЕРЖДЕН

Заместителем начальника департамента
по управлению муниципальными ресурсами
О.Ю. Желтовой

Отчет
о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми
и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад “Карусель”» г.Перми
за период с 01.01.2021 по 31.12.2021
(по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным годом)

1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении:

Полное наименование	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад “Карусель” г. Перми
Сокращенное наименование	МАДОУ «Детский сад “Карусель” г. Перми
Юридический адрес	614039, Россия, Пермский край, г. Пермь ул. 1-ая Красноармейская,54
Фактический адрес	614039, Россия, Пермский край, г. Пермь ул.1-ая Красноармейская,54 614039, Россия, Пермский край г. Пермь ул. Полины Осипенко,57 а
Телефон/факс/электронная почта	+7(342)214-29-85; +7(342)214-29-85-факс Электронная почта ds-287@yandex.ru
Ф.И.О. руководителя, телефон	Заведующий Постникова Анастасия Анатольевна т.+7(342)214-29-85
Документ, подтверждающий государственную регистрацию некоммерческой организации (номер, дата выдачи)	Серия 59 № 004539885 от 25.06.2002 г., бессрочно
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия 59Л01 № 0004815 рег. номер 6844 от 03.12.2020 г., бессрочно
Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия)	Нет

1.2. Виды деятельности, осуществляемые учреждением:

№	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)	
		2020 год	2021 год
1	2	3	4
1	Основные виды деятельности: -реализация основной образовательной программы дошкольного образования, в том числе программ образования для детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов (в том числе индивидуальные программы реабилитации инвалидов) -осуществление присмотра и ухода за детьми.	Устав утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 06.04.2020 г. №059-08-01-26-72 Устав утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 09.09.2020 г. № 08-01-26-160 Лицензия серия 59Л01 №0004815 от 03.12.2020 г. бессрочно	Устав утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 06.04.2020 г. №059-08-01-26-72 Устав утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 09.09.2020 г. № 08-01-26-160 Лицензия серия 59Л01 №0004815 от 03.12.2020 г. бессрочно

2	<p>Виды деятельности, не являющиеся основными:</p> <p>1. Проведение мероприятий в сфере образования;</p> <p>2. Осуществление приносящей доход деятельности:</p> <p>- оказание платных образовательных услуг по направлениям согласно Положению об оказании платных образовательных услуг и ежегодно утвержденным перечнем;</p> <p>- сдача в аренду имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также имущества, приобретенного за счет ведения самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности, в порядке, установленном действующими законодательством РФ и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления города Перми;</p> <p>- организация присмотра и ухода за детьми сверх муниципального задания.</p>	<p>Устав утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 06.04.2020 г. №059-08-01-26-72</p> <p>Устав утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 09.09.2020 г. № 08-01-26-160</p> <p>Лицензия серия 59Л01 №0004815 от 03.12.2020 г. бессрочно</p>	<p>Устав утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 06.04.2020 г. №059-08-01-26-72</p> <p>Устав утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 09.09.2020 г. № 08-01-26-160</p> <p>Лицензия серия 59Л01 №0004815 от 03.12.2020 г. бессрочно</p>
---	--	---	---

1.3. Функции, осуществляемые учреждением:

№	Наименование функций	Количество штатных единиц, шт.		Доля бюджета учреждения, расходующаяся на осуществление функций, %	
		2020 год	2021 год	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5	6
1	Профильные функции	60,0	60,5	94	96
2	Непрофильные функции	4,0	4	6	6

1.4. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением⁴:

№	Наименование услуги (работы)	2020 год	2021 год	Категория потребителей
1	2	3	4	5
1	Муниципальные услуги (работы), оказываемые потребителям в соответствии с муниципальным заданием			
	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	572	575	Физические лица в возрасте до 8 лет
	Присмотр и уход	572	575	Физические лица
2	Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату	594	721	
	Физкультурно-оздоровительное	43	11	Дети от 3 до 7 лет
	Художественно-эстетическое	260	331	Дети от 3 до 7 лет
	Техническое развитие	136	242	Дети от 3 до 7 лет
	Познавательное-речевое	155	137	Дети от 3 до 7 лет

1.5. Информация об установленной и фактической численности работников учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020 год		2021 год	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Установленная численность учреждения ⁵	штук	64,5	64,75	64,75	64,5
2	Фактическая численность	штук	64,5	64,5	64,5	64,5
2.1	Количественный состав	человек	63	67	67	65

1	2	3	4	5	6	7
			высшее образование и стаж работы: до 3-х лет-1; с 3 до 8 лет-3; с 8 до 14 лет-3; с 14 до 20 лет-4; более 20 лет-9.	высшее образование и стаж работы: до 3-х лет-0; с 3 до 8 лет-5; с 8 до 14 лет-5; с 14 до 20 лет-2; более 20 лет-13.	высшее образование и стаж работы: до 3-х лет-0; с 3 до 8 лет-5; с 8 до 14 лет-5; с 14 до 20 лет-2; более 20 лет-13.	высшее образование и стаж работы: до 3-х лет-0; с 3 до 8 лет-5; с 8 до 14 лет-3; с 14 до 20 лет-8; более 20 лет-12.
			средне – специальное образование и стаж работы: до 3-х лет-6; с 3 до 8 лет-6; с 8 до 14 лет-7; с 14 до 20 лет-6; более 20 лет-18.	средне – специальное образование и стаж работы: до 3-х лет-5; с 3 до 8 лет-9; с 8 до 14 лет-9; с 14 до 20 лет-5; более 20 лет-10.	средне – специальное образование и стаж работы: до 3-х лет-5; с 3 до 8 лет-9; с 8 до 14 лет-9; с 14 до 20 лет-5; более 20 лет-10.	средне – специальное образование и стаж работы: до 3-х лет-1; с 3 до 8 лет-9; с 8 до 14 лет-6; с 14 до 20 лет-2; более 20 лет-13.
			средне образование и стаж работы: до 3-х лет-0; с 3 до 8 лет-0; с 8 до 14 лет-0; с 14 до 20 лет-0; более 20 лет-0.	средне образование и стаж работы: до 3-х лет-0; с 3 до 8 лет-1; с 8 до 14 лет-2; с 14 до 20 лет-1; более 20 лет-0.	средне образование и стаж работы: до 3-х лет-0; с 3 до 8 лет-1; с 8 до 14 лет-2; с 14 до 20 лет-1; более 20 лет-0.	средне образование и стаж работы: до 3-х лет-2; с 3 до 8 лет-2; с 8 до 14 лет-0; с 14 до 20 лет-2; более 20 лет-0.
			без образования и стаж работы: до 3-х лет-0 с 3 до 8 лет-0 с 8 до 14 лет-0 с 14 до 20 лет-0 более 20 лет-0	без образования и стаж работы: до 3-х лет-0 с 3 до 8 лет-0 с 8 до 14 лет-0 с 14 до 20 лет-0 более 20 лет-0	без образования и стаж работы: до 3-х лет-0 с 3 до 8 лет-0 с 8 до 14 лет-0 с 14 до 20 лет-0 более 20 лет-0	без образования и стаж работы: до 3-х лет-0 с 3 до 8 лет-0 с 8 до 14 лет-0 с 14 до 20 лет-0 более 20 лет-0

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников учреждения, в том числе ⁷ :	человек	59,6	55,5
1.1	в разрезе категорий (групп) работников	человек	59,6	55,5
1.1.1.	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей) и непосредственно осуществляющие основную деятельность, направленную на достижение целей, для реализации которых создано учреждение (в иных учреждениях)	человек	34,6	48,2
1.1.2.	Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс	человек	4,9	3,3
1.1.3.	Руководители учреждения	человек	2,9	3,0
1.1.4.	Учебно-вспомогательный персонал	человек	0,0	0,0
1.1.5.	Административный персонал	человек	1	1,0
1.1.6.	Рабочие	человек	16,2	0,0

2	Средняя заработная плата работников учреждения, в том числе ⁷ :	руб.	34342,4	40836,3
2.1.1.	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей) и непосредственно осуществляющие основную деятельность, направленную на достижение целей, для реализации которых создано учреждение (в иных учреждениях)	руб.	36886,9	39224,8
2.1.2.	Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс	руб.	40735,5	43287,7
2.1.3.	Руководители учреждения	руб.	58813,2	57869,4
2.1.4.	Учебно-вспомогательный персонал	руб.	0,0	0,0
2.1.5.	Административный персонал	руб.	24814,8	38503,9
2.1.6.	Рабочие	руб.	23182,2	0,0

1.7. Информация об осуществлении муниципальным автономным учреждением деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности⁸:

№	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		2020 год	2021 год	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5	6
	нет	-	-	-	-

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках муниципальных программ, ведомственных целевых программ, утвержденных в установленном порядке⁹:

№	Наименование муниципальных программ, ведомственных целевых программ с указанием правового акта об их утверждении (в разрезе каждой программы)	Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		2020 год	2021 год
1	2	3	4
1	Постановление администрации города Перми от 19.10.2018 N 792 «Об утверждении муниципальной программы «Доступное и качественное образование»	40143,4	44334,1
2	Постановление администрации города Перми от 18.10.2018 N 764 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка и обеспечение семейного благополучия населения города Перми»	-	22,6

1.9. Состав наблюдательного совета учреждения⁸:

№	Фамилия, имя, отчество	Должность	Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид, дата, №, наименование)	Срок полномочий
1	2	3	4	5
1	Солдаткина О.И.	Представитель органа местного самоуправления в лице департамента имущественных отношений администрации города Перми	Приказ департамента образования администрации г. Перми от 25.02.2019 г. № -059-08-01-09-23	26.09.2023
2	Попова И.В.	Представитель органа местного самоуправления в лице учредителя департамента образования администрации города Перми	Приказ заместителя главы администрации города Перми - начальника департамента образования от 20.09.2016 № -08-01-09-1164 (в редакции приказа от 19.10.2020 г. № 059-08-01-09-887, 15.06.2021 № 059-08-01-09-646	26.09.2023
3	Рябева И.В.	Представитель общественности г. Перми	Приказ департамента образования администрации г. Перми от 25.02.2019 г. №	26.09.2023

4	Ураева Ю.А.	Представитель общественности г. Перми	Приказ департамента образования администрации г. Перми от 25.02.2019 г. № 059-08-01-09-23	26.09.2023
5	Некрасова И.А.	Воспитатель	Приказ департамента образования администрации г. Перми от 25.02.2019 г. №059-08-01-09-23	26.09.2023
6	Пашина Н.А.	Воспитатель	Приказ департамента образования администрации г. Перми от 25.02.2019 г. № 059-08-01-09-23	26.09.2023

2. Результат деятельности муниципального учреждения

2.1. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020 год	2021 год	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	163798,6	102502,5	-37,4
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	137843,1	75287,9	-45,4

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям, в том числе:	тыс. руб.	0,00	0,00
1.1	материальных ценностей	тыс. руб.	0,00	0,00
1.2	денежных средств	тыс. руб.	0,00	0,00
1.3	от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	0,00	0,00

2.3. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат)¹⁰:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020 год	2021 год	Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, неральной к взысканию
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма дебиторской задолженности, в том числе:	тыс. руб.	2787,0	89703,4	3118,6	х
1.1	в разрезе поступлений		1850,6	89152,5	4717,5	х
1.1.1	Расчеты по доходам (родительская плата)	тыс.руб.	1292,2	86976,1	6630,9	
1.1.2	Аренда 120	тыс.руб.	558,4	1230,9	120,4	
1.1.3	Расчеты по поступлениям текущего характера бюджетным и автономным учреждениям от сектора государственного управления	тыс.руб.	0,00	920,7	100,0	
1.1.4	Возмещение коммунальных услуг	тыс.руб.	0,00	24,8	100,0	
1.2	в разрезе выплат		936,4	550,9	-41,2	х
1.2.1	По выданным авансам на коммунальные услуги	тыс.руб.	83,5	66,9	-19,9	

	Расчеты по заработной плате	тыс. руб.	5,7	12,8	124,6	
1.2.2	По выданным авансам на услуги по содержанию имущества 225	тыс. руб.	125,9	65,1	-48,3	
1.2.3	По выданным авансам на прочие работы, услуги 226	тыс. руб.	306,9	71,5	-76,7	
1.2.4	По выданным авансам на приобретение основных средств 310	тыс. руб.	338,4	13,1	-96,1	
1.2.5	По выданным авансам на материальных запасов 340	тыс. руб.	81,7	24,4	-70,1	
1,2,6	Расчеты на начисления по выплате оплаты труда (303, 01+303, 2+303, 07+303,10)	Тыс.руб	-	297,1	100,0	
2	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	тыс. руб.	-	-	-	
3	Сумма кредиторской задолженности, в том числе:	тыс. руб.	3763,4	1600,7	-57,5	x
3.1	в разрезе поступлений		143,1	133,8	-6,5	x
3.1.1	Родительская плата	тыс.руб.	120,0	133,8	11,5	
3.1.2	Возмещение к/у	тыс.руб.	23,1	0,00	-	
3.2	в разрезе выплат		3620,1	1466,9	-59,5	
3.2.1	Коммунальные услуги	тыс.руб.	-	-	-	
3.2.2	Услуги связи 221	тыс.руб.	4,9	3,4	-30,6	
3.2.3	Арендная плата за пользование имуществом	тыс.руб.	-	-	-	
3.2.4	Работы, услуги по содержанию имущества 225	тыс.руб.	1297,1	658,3	-49,2	
3.2.5	Прочие услуги 226	тыс.руб.	1576,8	685,2	-56,5	
3.2.6	Расходы по приобретению основных средств 310	тыс.руб.	318,5	23,9	-92,5	
3.2.7	Расходы по приобретению материальных запасов 340	тыс.руб.	384,7	85,8	-77,7	
3.2.8	Заработная плата	тыс.руб.	-	-	-	
3.2.9	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс.руб.	10,3	10,3	0	
3.2.10	Страхование 302,27	тыс.руб.	13,0	-	-	
3.2.11	Платежи в бюджет	тыс.руб.	14,8	-	-	
4	Просроченная кредиторская задолженность	тыс. руб.	-	-	-	

2.4. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ):

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020 год		2021 год	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ), в том числе:	тыс. руб.	6769,6	6769,6	10337,2	9148,1
1.1	частично платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	604,8	604,8	928,0	928,0
1.1.1	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, до 3 лет, группа полного дня	тыс. руб.	53,0	53,0	93,8	93,8
1.1.2	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	тыс. руб.	551,8	551,8	834,2	834,2

1.2	полностью платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	6164,8	6164,8	9409,2	8220,1
1.2.1	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, до 3 лет, группа полного дня	тыс. руб.	265,8	265,8	409,3	409,3
1.2.2	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	тыс. руб.	4798,4	4798,4	6583,7	6583,7
1.2.3	Физкультурно-оздоровительное	тыс. руб.	125,0	125,0	348,6	132,1
1.2.4	Художественно-эстетическое	тыс. руб.	415,9	415,9	838,2	425,8
1.2.5	Техническое развитие	тыс. руб.	265,9	265,9	433,1	274,7
1.2.6	Познавательное-речевое	тыс. руб.	293,8	293,8	796,3	394,5
2	Сумма доходов, полученных при осуществлении основных видов деятельности сверх муниципального задания, в том числе:	тыс. руб.			2416,2	
	...					
3	Сумма доходов, полученных при осуществлении иных видов деятельности, в том числе:	тыс. руб.				
	...					

2.5. Информация об исполнении муниципального задания учредителя⁴:

№	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.				Объем финансового обеспечения, тыс. руб.				Объем услуг (работ), оказанных сверх муниципального задания, ед. изм.	
		план		факт		план		факт			
		2020 год	2021 год	2020 год	2021 год	2020 год	2021 год	2020 год	2021 год	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	572	575	572	575	34 204,7	39 278,5	32 998,4	39 096,5	-	-
2	Присмотр и уход	572	575	572	575	4 009,3	4 071,5	4 001,8	4 071,5	-	-
3	Затраты на уплату налогов	-	-	-	-	957,8	770,0	950,5	653,4	-	-
4	Нормативные затраты на содержание муниципального имущества	-	-	-	-	699,0	709,1	699,0	709,1	-	-
5	Обеспечение своевременной выплаты заработной платы работникам в первые дни 2019, 2020 с учетом установленных сроков.	-	-	-	-	2785,4	-	2785,4	-	-	-

2.6. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года):

№	Наименование услуги (работы)	Ед. изм.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям																							
			2021 год																							
			план												факт											
			январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
	Физкультурно-оздоровительное	руб.	970,00	970,00	970,00	970,00	970,00	970,00	970,00			970,00	970,00	970,00	970,00	970,00	970,00	970,00	970,00	970,00	970,00			970,00	970,00	970,00

Художественно-эстетическое	руб.	1220,00	1220,00	1220,00	1220,00	1220,00	1220,00	1220,00			1220,00	1220,00	1220,00	1220,00	1220,00	1220,00	1220,00			1220,00	1220,00	1220,00
Техническое развитие	руб.	1600,00	1600,00	1600,00	1600,00	1600,00	1600,00	1600,00			1600,00	1600,00	1600,00	1600,00	1600,00	1600,00	1600,00			1600,00	1600,00	1600,00
Познавательльно-речевое	руб.	1780,00	1780,00	1780,00	1780,00	1780,00					1780,00	1780,00	1780,00	1780,00	1780,00					1780,00	1780,00	1780,00

2.7. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ):

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020 год		2021 год	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, в том числе:	ед.	1738	1738	1871	1871
1.1	бесплатными, из них по видам услуг (работ):	ед.	575	575	581	581
	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	ед.	572	572	575	575
	Присмотр и уход, дети-инвалиды, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	ед.	1	1	1	1
	Присмотр и уход, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	ед.	2	2	1	1
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, до 3 лет, группа полного дня	ед.	-	-	1	1
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	ед.	-	-	3	3
1.2	частично платными, из них по видам услуг (работ):	ед.	84	84	84	89
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, до 3 лет, группа полного дня	ед.	14	14	8	14
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	ед.	70	70	76	75
1.3	полностью платными, из них по видам услуг (работ):	ед.	1079	1079	1206	1201
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, до 3 лет, группа полного дня	ед.	73	73	84	78
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	ед.	412	412	401	402
	Физкультурно-оздоровительное	ед.	43	43	11	11
	Художественно-эстетическое	ед.	260	260	331	331
	Техническое развитие	ед.	136	136	242	242
	Познавательльно-речевое	ед.	155	155	137	137
2	Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.	62,9	62,9	66,36	65,56
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, до 3 лет, группа полного дня	руб.	52,6	52,6	54,72	54,74
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	руб.	64,98	64,98	67,58	67,58
3	Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.	740,2	740,2	919,52	922,92
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, до 3 лет, группа полного дня	руб.	105,23	105,23	109,44	109,44
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	руб.	129,96	129,96	135,16	135,16
	Физкультурно-оздоровительное	руб.	520,0	520,0	970,0	970,0

	Художественно-эстетическое	руб.	1020,0	1020,0	1220,0	1220,0
	Техническое развитие	руб.	1310,0	1310,0	1600,0	1600,0
	Познавательльно-речевое	руб.	1760,0	1760,0	1780,0	1780,0

2.8. Информация о жалобах потребителей:

№	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб		Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб
		2020 год	2021 год	
1	2	3	4	5
1	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение	0	0	
2	Жалобы потребителей, поступившие учредителю	0	0	
3	Жалобы потребителей, поступившие Главе города Перми	0	0	
4	Жалобы потребителей, поступившие губернатору Пермского края	0	0	
5	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми	0	0	

2.9. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения¹¹:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5
1	Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов), в том числе:	тыс. руб.	51302,5	55914,8
	в разрезе поступлений			
	Собственные доходы учреждения	тыс.руб.	10935,5	11298,1
	Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания	тыс.руб.	39185,5	43615,5
	Субсидии на иные цели	тыс.руб.	1181,5	1001,2
2	Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов), в том числе:	тыс. руб.	47 844,3	54653,7
	в разрезе поступлений			
	Собственные доходы учреждения	тыс.руб.	7477,3	10037,0
	Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания	тыс.руб.	39185,5	43615,5
	Субсидии на иные цели	тыс.руб.	1181,5	1001,2
3	Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), в том числе:	тыс. руб.	54882,9	
	в разрезе выплат			
	Собственные доходы учреждения	тыс.руб.	11023,8	11306,1
	Заработная плата	тыс.руб.	825,2	827,3
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс.руб.	248,7	246,7
	Услуги связи	тыс.руб.	-	5,0
	Коммунальные услуги	тыс.руб.	413,6	481,2
	Арендная плата за пользование имуществом	тыс.руб.	0,0	0,0
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс.руб.	193,5	205,5
	Прочие работы, услуги	тыс.руб.	8680,7	8983,7
	Прочие расходы	тыс.руб.	371,8	212,6
	Увеличение стоимости основных средств	тыс.руб.	81,2	175,2
	Увеличение стоимости материальных запасов	тыс.руб.	209,1	168,9
	Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания	тыс.руб.	42662,9	45002,2
	Заработная плата	тыс.руб.	23872,1	26797,3
	Прочие выплаты	тыс.руб.	4,8	4,8
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс.руб.	8449,9	8171,3
	Услуги связи	тыс.руб.	97,4	115,4
	Коммунальные услуги	тыс.руб.	2284,1	2922,7
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс.руб.	3097,2	2068,8
	Прочие работы, услуги (КОСГУ 226,227,228)	тыс.руб.	2661,7	3736,4
	Прочие расходы	тыс.руб.	1521,4	770,0
	Увеличение стоимости основных средств	тыс.руб.	375,7	94,7

	Увеличение стоимости материальных запасов	тыс.руб.	298,6	320,8
	Субсидии на иные цели	тыс.руб.	1196,2	1001,2
	Заработная плата	тыс.руб.	286,1	210,6
	Прочие выплаты	тыс.руб.	-	50,0
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс.руб.	99,5	63,4
	Прочие работы, услуги	тыс.руб.	548,1	394,6
	Приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения	тыс.руб.	100,0	22,6
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс.руб.	117,3	0,0
	Прочие расходы (851, 853)	тыс.руб.	45,2	0,0
	Увеличение стоимости основных средств	тыс.руб.	-	260,0
4	Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), в том числе:	тыс. руб.	50188,3	55698,6
	в разрезе выплат			
	Собственные доходы учреждения	тыс.руб.	7557,7	9993,7
	Заработная плата	тыс.руб.	598,8	488,1
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс.руб.	218,4	148,4
	Услуги связи	тыс.руб.	-	5,0
	Коммунальные услуги	тыс.руб.	369,7	458,6
	Арендная плата за пользование имуществом	тыс.руб.	0,0	0,0
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс.руб.	156,3	169,5
	Прочие работы, услуги	тыс.руб.	6114,2	8177,1
	Прочие расходы	тыс.руб.	64,1	211,6
	Увеличение стоимости основных средств	тыс.руб.	36,2	175,3
	Увеличение стоимости материальных запасов	тыс.руб.	0,0	160,1
	Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания	тыс.руб.	41449,3	44703,7
	Заработная плата	тыс.руб.	23825,3	26670,6
	Прочие выплаты	тыс.руб.	2,9	0,6
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс.руб.	7686,2	8138,3
	Услуги связи	тыс.руб.	97,4	115,0
	Коммунальные услуги	тыс.руб.	2283,4	2922,8
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс.руб.	2814,8	2066,2
	Прочие работы, услуги (КОСГУ 226,227,228)	тыс.руб.	2642,3	3721,3
	Прочие расходы	тыс.руб.	1451,4	653,4
	Увеличение стоимости основных средств	тыс.руб.	374,9	94,7
	Увеличение стоимости материальных запасов	тыс.руб.	270,7	320,8
	Субсидии на иные цели	тыс.руб.	1181,3	1001,2
	Заработная плата	тыс.руб.	280,3	210,6
	Прочие выплаты	тыс.руб.	-	50,0
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс.руб.	90,5	63,4
	Прочие работы, услуги	тыс.руб.	548,0	394,6
	Приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения	тыс.руб.	100,0	22,6
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс.руб.	117,3	0,0
	Прочие расходы (851, 853)	тыс.руб.	45,2	0,0
	Увеличение стоимости основных средств	тыс.руб.	-	260,0

2.10. Информация о показателях кассового исполнения бюджетной сметы учреждения и показателях доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств¹²:

№	Наименование расходов	Ед. изм.	КБК	Утверждено лимитов бюджетных обязательств	Кассовый расход	% исполнения
1	2	3	4	5	6	7

2.11. Информация об общей сумме прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде⁴:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020 год		2021 год	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего, в том числе:	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ)	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ)	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0

Раздел 3. Об использовании имущества закрепленного за муниципальным автономным учреждением

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого и движимого имущества муниципального учреждения.

3.1.1. муниципального автономного учреждения, муниципального бюджетного учреждения.

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2020		2021	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения, в том числе:	тыс. руб.	161090,4	162211,9	162211,9	100517,5
1.1	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе:	тыс. руб.	160969,2	162090,7	162090,7	100352,3
1.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	152959,9	152959,9	152959,9	91115,6
1.2	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе:	тыс. руб.	121,2	121,2	121,2	165,2
1.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	-	-	-	-
2	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.	33488,6	33488,6	33488,6	33488,6
2.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	26884,6	26884,6	26884,6	26884,6
2.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	1199,6	1199,6	1031,5	1031,5
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	689,8	577,8	688,0	688,0
2.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	6604,00	6604,00	6604,0	6604,0
2.3	особо ценного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	5428,6	5428,6	5428,6	5428,6
2.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	2509,00	2509,00	2509,00	2509,0
2.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	130,9	130,9	105,0	105,0
2.4	иного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	1175,4	1175,4	1175,4	1175,4
2.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
2.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	23,9	23,9	51,2	51,2
3	Общая остаточная стоимость имущества муниципального автономного учреждения, в том числе:	тыс. руб.	136564,6	135860,8	135860,8	73720,3
3.1	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе:	тыс. руб.	136564,6	135860,8	135860,8	73720,3

3.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	134984,00	134635,3	134635,3	71752,2
3.2	приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе:	тыс. руб.	-	-	-	-
3.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	-	-	-	-
4	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.	10199,8	9610,6	9610,6	9030,8
4.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	9003,9	8691,2	8691,2	8378,3
4.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	414,3	355,2	355,2	331,1
4.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	238,3	177,9	177,9	167,8
4.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	1195,9	919,4	919,4	652,5
4.3	особо ценного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	1194,7	919,4	919,4	652,5
4.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	753,1	647,1	647,1	287,2
4.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
4.4	иного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	1,2	-	-	-
4.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
4.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-

3.1.2. муниципального казенного учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год n-1		Год n	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным казенным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.				
1.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.				
1.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
1.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				
1.2	движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.				
1.2.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
1.2.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				
2	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным казенным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.				
2.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.				
2.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				
2.2	движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.				
2.2.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
2.2.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2018		2019	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления, из них:	ед.	28	28	28	28
1.1	зданий, строений, сооружений	ед.	19	19	19	19
1.2	иных объектов (замощений, заборов и других) в том числе:	ед.	9	9	9	9
1.3	количество неиспользованных объектов недвижимого имущества, из них:	ед.	-	-	-	-
1.3.1	зданий, строений, сооружений	ед.	-	-	-	-
1.3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	-	-	-	-
2	Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления ¹¹ , в том числе:	ед.	172	359	359	359
	количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества	ед.	-	-	-	-
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления, из них:	м	8442,39	8442,39	8539,9	8539,9
3.1	зданий, строений, сооружений, в том числе:	кв. м	3209,7	3209,7	3307,2	3307,2
3.1.1	переданного в аренду ¹³	кв. м	126,6	126,6	126,6	126,6
3.1.2	переданного в безвозмездное пользование ¹³	кв. м	72,8	72,8	57,6	57,6
3.2	иных объектов (замощений, заборов и других) в том числе:	м	5232,69	5232,69	5232,69	5232,69
4	Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	кв. м	-	-	-	-
4.1	переданного в аренду ¹³	кв. м	-	-	-	-
4.2	переданного в безвозмездное пользование ¹³	кв. м	-	-	-	-
5	Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.		514,6	-	405,2

Руководитель муниципального автономного учреждения

А.А.Постникова

(подпись)

(расшифровка подписи)

Руководитель финансово-экономической службы муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения (или иное уполномоченное лицо)¹⁴

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное за составление отчета)

Д.А.Грачев

(подпись)

(расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

(начальник департамента
имущественных отношений
администрации города Перми)

СОГЛАСОВАН¹⁵

(руководитель муниципального
казенного учреждения,
осуществляющего функции
по ведению бухгалтерского учета)

СОГЛАСОВАН¹⁶

(руководитель функционального (территориального)
органа администрации города Перми,
осуществляющего функции и полномочия учредителя)

Отчет о результатах деятельности
муниципального учреждения города Перми
_____ за период
(наименование учреждения)

с _____ по _____,
опубликованный ранее в печатном средстве
массовой информации «Официальный
бюллетень органов местного самоуправления
муниципального образования город Пермь»
от _____ № _____ на официальном сайте
муниципального образования город Пермь
в информационно-телекоммуникационной
сети Интернет, считать недействительным¹⁷

¹ Отчет о результатах деятельности муниципального автономного учреждения утверждается руководителем функционального (территориального) органа администрации города Перми, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального автономного учреждения города Перми. Отчет о результатах деятельности муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения утверждается руководителем соответствующего учреждения.

² Год, предшествующий отчетному году.

³ Отчетный год.

⁴ Заполняется муниципальным автономным учреждением, муниципальным бюджетным учреждением, муниципальным казенным учреждением, в отношении которого органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, принято решение о формировании им муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ).

⁵ Для муниципальных казенных учреждений – установленная численность учреждения, для муниципальных автономных учреждений, муниципальных бюджетных учреждений – численность в соответствии с утвержденным штатным расписанием учреждения. В случае изменения установленной численности учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода.

⁶ Указывается уровень профессионального образования и стаж работы сотрудников.

⁷ Категории (группы) работников указываются в соответствии с отраслевым Положением о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, утвержденным постановлением администрации города Перми.

⁸ Заполняется муниципальным автономным учреждением.

⁹ Заполняется муниципальным автономным учреждением. Отчет по муниципальным программам, ведомственным целевым программам представляется в рамках деятельности, осуществленной учреждением.

¹⁰ Заполняется муниципальным казенным учреждением, муниципальным автономным и бюджетным учреждением в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

¹¹ Заполняется муниципальным автономным учреждением, муниципальным бюджетным учреждением.

¹² Заполняется муниципальным казенным учреждением.

¹³ Указываются площади недвижимого имущества, переданного в аренду, безвозмездное пользование по всем договорам, заключенным в течение отчетного периода.

¹⁴ Подписывается руководителем финансово-экономической службы муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения в случае если ведение бухгалтерского учета не передано муниципальному казенному учреждению, осуществляющему функции по ведению бухгалтерского учета (не централизовано).

¹⁵ Согласовывается руководителем муниципального казенного учреждения, осуществляющего функции по ведению бухгалтерского учета, в случае если ведение бухгалтерского учета передано муниципальному казенному учреждению, осуществляющему функции по ведению бухгалтерского учета (централизовано).

¹⁶ Применяется для муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения.

¹⁷ Информация об отмене опубликованного ранее Отчета указывается учреждением в случае обнаружения неточностей и ошибок в Отчете и внесения изменений в опубликованный ранее Отчет.

УТВЕРЖДЕН

(руководитель функционального (территориального) органа администрации города Перми, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального автономного учреждения города Перми)/ (руководитель учреждения)¹

Отчет
о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми
и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества
МАДОУ «Планета «Здорово» г.Перми
(наименование учреждения)
за период с 01.01.2021 по 31.12.2021
(по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным годом)

1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении:

Полное наименование	муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Планета «Здорово» г. Перми
Сокращенное наименование	МАДОУ «Планета «Здорово» г. Перми
Юридический адрес	614056, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Целинная, 11А
Фактический адрес	614056, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Целинная, 11А 614056, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул.Целинная,29А
Телефон/факс/электронная почта	т/ф 8(342)267-09-59 permsad411@yandex.ru
Ф.И.О. руководителя, телефон	Ситникова Наталья Вячеславовна 8 (342)267-09-59
Документ, подтверждающий государственную регистрацию некоммерческой организации (номер, дата выдачи)	1025901364004 , 59-1-103/2001-330 от 02.12.2015г срок действия: бессрочно
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	6799 от 06.07.2020 срок действия: бессрочно
Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия)	нет

1.2. Виды деятельности, осуществляемые учреждением:

№	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)	
		Год 2020	Год 2021
1	2	3	4
1	Основные виды деятельности 1.Реализация основной образовательной программы дошкольного образования; в том числе адаптированных программ образования для детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов(в том числе индивидуальные программы реабилитации инвалидов); 2.Осуществление присмотра и ухода за детьми	Устав МАДОУ «Детский сад «Планета «Здорово» г. Перми, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 27.01.2020г., № СЭД-08-01-26-81, Лицензия 6799 от 06.07.2020г	Устав МАДОУ «Детский сад «Планета «Здорово» г. Перми, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 27.04.2020г., № СЭД-08-01-26-81, Лицензия 6799 от 06.07.2020г

2	Виды деятельности, не являющиеся основными 1.Проведение мероприятий в сфере образования 2.осуществление приносящей доход деятельности 3.оказание платных образовательных услуг по направлениям согласно Положения об оказании платных образовательных услуг и ежегодно утвержденным перечнем; 4.Оказание других платных услуг; 5.Организация питания для сторонних организаций и других физических лиц 6.Сдача в аренду имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а так же имущества , приобретенного за счет ведения самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности , в порядке установленном действующим законодательством РФ и нормативно- - правовыми актами органов местного самоуправления города Перми; 7.организация присмотра и ухода за детьми сверх муниципального задания	Устав МАДОУ «Детский сад «Планета «Здорово» г. Перми, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 27.04.2020г., № СЭД-08-01-26-81, Лицензия 6799 от 06.07.2020г.	Устав МАДОУ «Детский сад «Планета «Здорово» г. Перми, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 27.04.2020г., № СЭД-08-01-26-81, Лицензия 6799 от 06.07.2020г.
---	--	---	---

1.3. Функции, осуществляемые учреждением:

№	Наименование функций	Количество штатных единиц, шт.		Доля бюджета учреждения, расходующаяся на осуществление функций, %	
		Год 2020	Год 2021	Год 2020	Год 2021
1	2	3	4	5	6
1	Профильные функции	108,75	173,1	94,6	96,5
2	Непрофильные функции	6,25	6,25	5,4	3,5

1.4. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением⁴:

N	Наименованиеуслуги(видработ)	Год 2020	Год 2021	Категории потребителей
1	2	4	5	6
1	Муниципальные услуги (работы), оказываемые потребителям в соответствии с муниципальным заданием			
	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	965	1208	Физические лица в возрасте до 8 лет
	Присмотр и уход	965	1208	Физические лица
2	Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату	1414	1924	
	Физкультурно-оздоровительное	623	753	Дети от 3 до 7 лет
	Художественно-эстетическое	129	308	Дети от 3 до 7 лет
	Коррекция речи	53	60	Дети от 3 до 7 лет
	Познавательльно-речевая	555	354	Дети от 3 до 7 лет
	Здоровьяк, ЛФК	12	419	Дети от 3 до 7 лет
	Питание сотрудников	42	30	Физические лица

1.5. Информация об установленной и фактической численности работников учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020		Год 2021	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество штатных единиц	штук	115	117	117	179,35
2	Фактическое наличие	штук	115	109,67	109,67	179,35
2	Количественный состав	человек	85	85	85	146

1	2	3	4	5	6	7
	Квалификация сотрудников		Высшее образование и стаж работы: До 3 лет - 5 С 3 до 8 - 5 С 8 до 14 - 7 С 14 до 20 - 6 Более 20 лет-0	Высшее образование и стаж работы: До 3 лет - 5 С 3 до 8 - 5 С 8 до 14 - 7 С 14 до 20 - 6 Более 20 лет-0	Высшее образование и стаж работы: До 3 лет - 5 С 3 до 8 - 5 С 8 до 14 - 7 С 14 до 20 - 6 Более 20 лет-0	Высшее образование и стаж работы: До 3 лет - 38 С 3 до 8 - 6 С 8 до 14 - 0 С 14 до 20 - 1 Более 20 лет-0
			Среднее специальное образование и стаж работы: До 3 лет - 3 С 3 до 8 - 0 С 8 до 14 - 10 С 14 до 20 - 0 Более 20 лет-12	Среднее специальное образование и стаж работы: До 3 лет - 3 С 3 до 8 - 0 С 8 до 14 - 10 С 14 до 20 - 0 Более 20 лет-12	Среднее специальное образование и стаж работы: До 3 лет - 3 С 3 до 8 - 0 С 8 до 14 - 10 С 14 до 20 - 0 Более 20 лет-12	Среднее специальное образование и стаж работы: До 3 лет - 41 С 3 до 8 - 21 С 8 до 14 - 7 С 14 до 20 - 10 Более 20 лет-0
			Среднее образование и стаж работы : До 3 лет - 5 С 3 до 8 - 13 С 8 до 14 - 4 С 14 до 20 - 6 Более 20 лет-9	Среднее образование и стаж работы : До 3 лет - 5 С 3 до 8 - 13 С 8 до 14 - 4 С 14 до 20 - 6 Более 20 лет-9	Среднее образование и стаж работы : До 3 лет - 5 С 3 до 8 - 13 С 8 до 14 - 4 С 14 до 20 - 6 Более 20 лет-9	Среднее образование и стаж работы : До 3 лет - 10 С 3 до 8 - 3 С 8 до 14 - 0 С 14 до 20 - 0 Более 20 лет-9
			Без образования и стаж работы : До 3 лет - 0 С 3 до 8 - 0 С 8 до 14 - 0 С 14 до 20 - 0 Более 20 лет-0	Без образования и стаж работы : До 3 лет - 0 С 3 до 8 - 0 С 8 до 14 - 0 С 14 до 20 - 0 Более 20 лет-0	Без образования и стаж работы : До 3 лет - 0 С 3 до 8 - 0 С 8 до 14 - 0 С 14 до 20 - 0 Более 20 лет-0	Без образования и стаж работы : До 3 лет - 0 С 3 до 8 - 0 С 8 до 14 - 0 С 14 до 20 - 0 Более 20 лет-0

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения:

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020	Год 2021
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников учреждения	человек	90,2	108,2
1.1	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный образовательный) процесс в учреждениях реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях дополнительного образования детей)	человек	58,1	68,4
1.2	Педагогические работники, кроме работников непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс	человек		
1.3	Руководители учреждения	человек	1	1
1.4	Административный персонал	человек	2,9	2
1.5	Рабочие	человек	28,2	36,8
2	Средняя заработная плата работников учреждения	руб.	36143,02	48440,9
2.1	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный образовательный) процесс в учреждениях реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях дополнительного образования детей)	руб.	37402,00	54442,4
2.2	Педагогические работники, кроме работников непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс	руб.		
2.3	Руководители учреждения	руб.	112941,67	114525
2.4	Административный персонал	руб.	72974,14	84379,2
2.5	Рабочие	руб.	25723,40	31005,4

1.7. Информация об осуществлении муниципальным автономным учреждением деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности⁸:

№	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		Год 2020	Год 2021	Год 2020	Год 2021
1	2	3	4	5	6
	-	-	-	-	-

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках муниципальных программ, ведомственных целевых программ, утвержденных в установленном порядке⁹:

N	Наименование программы с указанием нормативного правового акта об утверждении данной программы	Объем финансового обеспечения, тыс.руб.	
		Год 2020	Год 2021
1	2	3	4
1	Постановление Администрации г. Перми от 18.10.2018 N 764 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка и обеспечение семейного благополучия населения города Перми»	42,2	21,1
2	Постановление администрации города Перми от 19.10.2018 N 792 «Об утверждении муниципальной программы «Доступное и качественное образование»	68771,8	102953,4
3	Постановление Администрации г. Перми от 19.10.2018 N 796 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие сети образовательных организаций города Перми»	14084,7	5108,5

1.9. Состав наблюдательного совета учреждения⁸:

N	Фамилия, имя, отчество	Должность	Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид, дата, N, наименование)	Срок полномочий
1	2	3	4	5
1	Манин Владимир Григорьевич	Представитель общественности	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 03 декабря 2020 года № СЭД 059-08-01-09-1089	03.12.2025
2	Азанов Павел Владимирович	Представитель родительской общественности	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 03 декабря 2020 года № СЭД -08-01-09-1089	03.12.2025
3	Бурдужа Мария Ивановна	Представитель родительской общественности	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 03 декабря 2020 года № СЭД -08-01-09-1089	03.12.2025
4	Главатских Елена Михайловна	Представитель органа местного самоуправления в лице департамента имущественных отношений администрации города Перми	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 03 декабря 2020 года № СЭД -08-01-09-1089	03.12.2025
5	Зырянова Надежда Николаевна	Представитель родительской общественности	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 03 декабря 2020 года № СЭД -08-01-09-1089	03.12.2025
6	Кулик Оксана Николаевна	Представитель органа местного самоуправления в лице учредителя-департамента образования администрации города Перми	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 03 декабря 2020 года № СЭД -08-01-09-1089	03.12.2025
7	Спирина Елена Алексеевна	Представитель трудового коллектива	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 03 декабря 2020 года № СЭД -08-01-09-1089	03.12.2025
8	Царенко Ирина Владимировна	Представитель родительской общественности	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 03 декабря 2020 года № СЭД -08-01-09-1089	03.12.2025

2. Результат деятельности муниципального учреждения

2.1. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	На начало отчетного года 2021	На конец отчетного года 2021	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	162078,7	382258,6	+135,8
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	117974,5	330644,4	+180,3

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020	Год 2021
1	2	3	4	5
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям	тыс. руб.	0	0
	в том числе:			
1.1	материальных ценностей	тыс. руб.	0	0
1.2	денежных средств	тыс. руб.	0	0
1.3	от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	0	0

2.3. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат)¹⁰:

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2019	Год 2020	Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма дебиторской задолженности	тыс. руб.	3296,3	158929,3	+100	х
	в том числе:					
1.1	в разрезе поступлений	тыс. руб.	2844,8	157110,0	+100	х
	Расчеты по доходам (родительская плата)	тыс. руб.	2600,1	4005,10	+53,7	
	Расчеты по аренде	тыс.руб.	202,1		-100	
	Расчеты по компенсации затрат	тыс. руб.	42,6	286,8	+100	
	Субсидии на муниципальное задание	тыс.руб.	0,0	151075,9	+100	
	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	0,0	1742,2	+100	
1.2	в разрезе выплат	тыс. руб.	451,5	1819,4	+100	х
	Заработная плата	тыс. руб.	6,7	230,1	+100	
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	46,4	17,5	-62,3	
	Прочие выплаты	тыс. руб.	0,2	0,3	+50	
	Услуги связи	тыс. руб.	8,3	20,5	+100	
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	168,8	403,1	+100	
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	107,6	1,2	-98,9	
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	102,4	144,5	+41,1	
	Расходы по приобретению материальных запасов	тыс. руб.	11,1	956,0	+100	
	Расходы по приобретению основных средств	тыс. руб.	-	46,2	+100	
2	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	тыс. руб.	-	-	-	
3	Сумма кредиторской задолженности	тыс. руб.	3390,1	4198,2	+23,8	х
	в том числе:					

	в разрезе поступлений	тыс. руб.	3060,2	2276,1	+25,6	
	Родительская плата, платные услуги	тыс. руб.	2908,5	2260,6	-22,3	
	Иные цели	тыс. руб.	151,7		-100	
	Расчеты с плательщиками доходов от собственности	тыс. руб.		15,5	+100	
	Расчеты по компенсации затрат	тыс. руб.				
	в разрезе выплат	тыс. руб.	329,9	1922,1	+100	x
	Заработная плата	тыс. руб.	38,4	295,9	+100	
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	-	1306,3	-100	
	Прочие выплаты	тыс. руб.	1	1,1	+10	
	Услуги связи	тыс. руб.	-		-	
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	-		-	
	Арендная плата за пользование имуществом	тыс. руб.	-		-	
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	214,0		-100	
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	36,8	170,2	+100	
	Расходы по приобретению материальных запасов	тыс. руб.	0,2	148,6	+100	
	Расходы по приобретению основных средств	тыс. руб.	39,5		-100	
4	Просроченная кредиторская задолженность	тыс. руб.				

2.4. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ):

N	Наименованиепоказателей	Ед.изм.	Год 2020		Год 2021	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)	тыс. руб.	13082,3	13082,3	20376,9	19340,2
	в том числе:					
1.1	частично платными, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	2171,5	2171,5	2727,5	2727,5
	Присмотр и уход физические лица льготных категорий, определяемых учредителем до 3 лет, группа полного дня.	тыс. руб.	110,5	110,5	108,1	108,1
	Присмотр и уход физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня.	тыс. руб.	2052,80	2052,8	2619,4	2619,4
	Присмотр и уход физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 лет до 8 лет, группа кратковременного пребывания.	тыс. руб.	8,2	8,2	0	0
1.3	полностью платными, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	10910,8	10910,8	16612,7	16612,7
	Присмотр и уход физические лица за исключением льготных категорий до 3 лет, группа полного дня.	тыс. руб.	185,3	185,3	626,1	626,1
	Присмотр и уход физические лица за исключением льготных категорий до 3 лет, группа кратковременного пребывания.	тыс. руб.	3,6	3,6	4,5	4,5
	Присмотр и уход физические лица за исключением льготных категорий, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня.	тыс. руб.	6509,4	6509,4	11177,2	11177,2
	Присмотр и уход физические лица за исключением льготных категорий, от 3 лет до 8 лет, группа к кратковременного пребывания.	тыс. руб.	105,6	105,6	0	0
	Физкультурно-оздоровительное	тыс. руб.	1782	1782	2036	2036
	Художественно-эстетическое	тыс. руб.	1508	1508	2064,1	2064,1
	Коррекция речи	тыс. руб.	103	103	129,3	129,3

	Познавательно-речевая	тыс. руб.	627	627	458	458
	Здоровьяк, ЛФК	тыс. руб.	29	29	97,6	97,6
	Питание сотрудников	тыс. руб.	57,9	57,9	19,9	19,9
2	Сумма доходов, полученных при осуществлении основных видов деятельности сверх муниципального задания, в том числе:	тыс. руб.				
3	Сумма доходов, полученных при осуществлении иных видов деятельности, в том числе	тыс. руб.				

2.5. Информация об исполнении муниципального задания учредителя⁴:

N	Наименование услуги (выработ)	Объем услуг, штук				Объем финансового обеспечения, тыс.руб.				Объем услуг (работ), оказанных сверх муниципального задания, ед.изм.)	
		план		факт		план		факт			
		Год 2020	Год 2021	Год 2020	Год 2021	Год 2020	Год 2021	Год 2020	Год 2021	Год 2020	Год 2021
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	965	1208	965	1208	58257,3	88267,1	51189,1	86465,8		
2	Присмотр и уход	965	1208	965	1208	8794,1	11173	8714,3	11173		
3	Нормативные затраты на содержание муниципального имущества	0		0		8794,1	2683,8	1592,3	2683,8		
4	Затраты на уплату налогов	0		0		1225,1	2572,9	1225,1	1972,4		
5	Обеспечение своевременной выплаты заработной платы работникам в первые рабочие дни 2019, 2020 г. с учетом установленных сроков	0		0		4489,2		4489,2			

2.6. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года):

N	Наименование вида услуги	Ед. изм.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям																										
			Год 2020																										
			план													факт													
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27			
1	Физкультурно-оздоровительное	Руб.	1489,0	1489,0	1489,0	1489,0	1489,0	1489,0			1489,0	1489,0	1489,0	1489,0	1489,0	1489,0	1489,0	1489,0	1489,0	1489,0	1489,0			1489,0	1489,0	1489,0	1489,0		
2	Художественно-эстетическое	Руб.	1100,0	1100,0	1100,0	1100,0	1100,0	1100,0			1100,0	1100,0	1100,0	1100,0	1100,0	1100,0	1100,0	1100,0	1100,0	1100,0	1100,0			1100,0	1100,0	1100,0	1100,0		
3	Коррекция речи	Руб.	720,0	720,0	720,0	720,0	720,0	720,0			720,0	720,0	720,0	720,0	720,0	720,0	720,0	720,0	720,0	720,0	720,0			720,0	720,0	720,0	720,0		

4	Познавательно-речевая	Руб.	1565,0	1565,0	1565,0	1565,0	1565,0	1565,0	1565,0	1565,0	1565,0	1565,0	1565,0	1565,0	1565,0	1565,0	1565,0	1565,0	1565,0	1565,0
5	Здоровьяк, ЛФК	Руб.	1142,5	1142,5	1142,5	1142,5	1142,5	1142,5	1142,5	1142,5	1142,5	1142,5	1142,5	1142,5	1142,5	1142,5	1142,5	1142,5	1142,5	1142,5
6	Питание сотрудников	Руб.	527,0	527,0	527,0	527,0	527,0	527,0	527,0	527,0	527,0	527,0	527,0	527,0	527,0	527,0	527,0	527,0	527,0	527,0

2.7. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ):

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020		Год 2021	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения	ед.	3344	3344	4340	4340
	В том числе:					
1.1	Бесплатные из них по видам услуг	ед.	994	994	1259	1246
	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	ед.	965	965	1208	1208
	Присмотр и уход физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня.	ед.	23	23	46	34
	Присмотр и уход физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, до 3 лет, группа полного дня.	ед.	1	1	1	0
	Присмотр и уход дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, до 3 лет, группа полного дня.	ед.	1	1	0	0
	Присмотр и уход дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня.	ед.	2	2	0	1
	Присмотр и уход дети-инвалиды от 3 лет до 8 лет, группа полного дня.	ед.	2	2	4	3
1.2	Частично платными из них по видам услуг (работ)	ед.	228	228	268	272
	Присмотр и уход физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, до 3 лет, группа кратковременного пребывания детей.	ед.	0	0	0	3
	Присмотр и уход физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, до 3 лет, группа полного дня.	ед.	21	21	13	39
	Присмотр и уход физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня.	ед.	206	206	255	230
	Присмотр и уход физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 лет до 8 лет, группа кратковременного пребывания	ед.	1	1	0	0
1.3	полностью платными, из них по видам услуг (работ):	ед.	2122	2122	2813	2822
	Присмотр и уход физические лица за исключением льготных категорий, до 3 лет, группа полного дня.	ед.	51	51	154	129
	Присмотр и уход физические лица за исключением льготных категорий, до 3 лет, группа кратковременного пребывания детей	ед.	13	13	38	35

	Присмотр и уход физические лица за исключением льготных категорий, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня.	ед.	618	618	697	734
	Присмотр и уход физические лица за исключением льготных категорий, от 3 лет до 8 лет, группа кратковременного пребывания детей	ед.	26	26	0	0
	Физкультурно-оздоровительное	ед.	623	623	753	753
	Художественно-эстетическое	ед.	129	129	308	308
	Коррекция речи	ед.	53	53	60	60
	Познавательльно-речевая	ед.	555	555	354	354
	Здоровяк, ЛФК	ед.	12	12	419	419
	Питание сотрудников	ед.	42	42	30	30
2	Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.	63,65	63,65	66,96	66,96
	Присмотр и уход физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, до 3 лет, группа полного дня.	руб.	52,62	52,62	54,72	54,72
	Присмотр и уход физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, до 3 лет, группа кратковременного пребывания.	руб.	0	0	18,24	18,24
	Присмотр и уход физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня.	руб.	64,98	64,98	67,58	67,58
	Присмотр и уход физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня.	руб.	21,66	21,66	0	0
3	Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.	1106,83	1106,83	885,35	885,35
	Присмотр и уход физические лица за исключением льготных категорий, до 3 лет, группа полного дня.	руб.	105,23	105,23	109,44	109,44
	Присмотр и уход физические лица за исключением льготных категорий, до 3 лет, группа кратковременного пребывания.	руб.	35,08	35,08	36,48	36,48
	Присмотр и уход физические лица за исключением льготных категорий, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня.	руб.	129,96	129,96	135,16	135,16
	Присмотр и уход физические лица за исключением льготных категорий, от 3 лет до 8 лет, группа кратковременного пребывания.	руб.	43,32	43,32	0	0
	Физкультурно-оздоровительное	руб.	2130	2130	1489	1489
	Художественно-эстетическое	руб.	1260	1260	1100	1100
	Коррекция речи	руб.	600	600	720	720
	Познавательльно-речевая	руб.	1260	1260	1565	1565
	Здоровяк, ЛФК	руб.	600	600	1142,5	1142,5
	Питание сотрудников	Руб.	800	800	527	527

2.8. Информация о жалобах потребителей:

№	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб		Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб
		Год 2020	Год 2021	
1	2	3	4	5
1	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение	-	-	-
2	Жалобы потребителей, поступившие к учредителю	-	-	-
3	Жалобы потребителей, поступившие на имя главы администрации города Перми	-	-	-
4	Жалобы потребителей, поступившие на имя Главы города Перми	-	-	-

5	Жалобы потребителей, поступившие на имя губернатора Пермского края	-	-	-
6	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми	-	-	-

2.9. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения¹¹:

N	Наименованиепоказателей	Ед.изм.	Год 2020	Год 2021
1	2	3	4	5
1	Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	102996,0	128808,3
	в том числе:			
	Собственные доходы учреждения	тыс. руб.	19408,5	20776,7
	Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания	тыс. руб.	67274,1	97548,7
	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	16313,4	10482,9
2	Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	97698,0	138623,0
	в том числе:	тыс. руб.		
	Собственные доходы учреждения	тыс. руб.	14110,5	22592,0
	Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания	тыс. руб.	67274,1	100539,9
	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	16313,4	10382,6
	Субсидии на цели осуществления капитальных вложений	тыс. руб.		5108,5
3	Суммы плановых выплат с учетом восстановленных кассовых выплат	тыс. руб.	110778,7	
	в том числе:			
	в разрезе выплат			
	Собственные доходы учреждения, в т.ч.	тыс. руб.	19596,2	21210,8
	Заработная плата	тыс. руб.	3198,7	3356,9
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	963,9	963,9
	Прочие выплаты	тыс. руб.	88,0	8,5
	Услуги связи	тыс. руб.	6,0	3,0
	Транспортные услуги	тыс. руб.	5,0	1,0
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	965,7	10744
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	505,4	249,3
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	13148,0	14895,6
	Расходы по приобретению материальных запасов	тыс. руб.	174,3	13,3
	Расходы по приобретению основных средств	тыс. руб.	64,9	162,2
	Прочие расходы	тыс. руб.	476,3	482,7
	Субсидии на выполнение муниципального задания в т.ч.	тыс. руб.	74632,1	104696,7
	Заработная плата	тыс. руб.	41460,8	59401,5
	Прочие выплаты	тыс. руб.	5,6	303,5
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	12704,6	17939,3
	Услуги связи	тыс. руб.	218,1	217,0
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	4426,0	5997,3
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	3128,6	3016,6
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	9161,1	10108,0
	Прочие расходы	тыс. руб.	1225,1	2572,9
	Увеличение стоимости нематериальных активов	тыс. руб.	0,0	
	Расходы по приобретению основных средств	тыс. руб.	1619,4	2789,0
	Расходы по приобретению материальных запасов	тыс. руб.	682,8	2351,6
	Субсидии на иные цели, в т.ч.	тыс. руб.	16550,4	10534,3
	Заработная плата	тыс. руб.	579,9	632,9
	Прочие выплаты	тыс. руб.		151,8
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	174,5	158,3
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	6084,4	8141,0
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	1051,5	769,2
	Пособия по социальной помощи населению	тыс. руб.	42,2	21,1
	Расходы по приобретению нефинансовых активов	тыс. руб.	0,0	

	Расходы по приобретению материальных запасов	тыс. руб.	1878,8	
	Расходы по приобретению основных средств	тыс. руб.	6371,1	660,0
	Прочие расходы	тыс. руб.	368,0	
4	Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	97746,9	139014,0
	в том числе:			
	в разрезе выплат			
	Собственные доходы учреждения, в т.ч.	тыс. руб.	13864,2	21076,2
	Заработная плата	тыс. руб.	2219,3	3348,4
	Начисления на выплату по оплате труда	тыс. руб.	857,7	887,3
	Иные выплаты	тыс. руб.	2,0	
	Прочие выплаты	тыс. руб.	7,5	7,9
	Услуги связи	тыс. руб.	4,5	2,9
	Транспортные услуги	тыс. руб.	0,6	-
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	958,0	940,2
	Арендная плата за пользование имуществом	тыс. руб.	0,0	-
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	354,6	249,1
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	9017,2	15042,3
	Расходы по приобретению материальных запасов	тыс. руб.	132,1	13,2
	Расходы по приобретению основных средств	тыс. руб.	48,7	118,7
	Прочие расходы	тыс. руб.	262,0	466,2
	Субсидии на выполнение муниципального задания в т.ч.	тыс. руб.	67484,0	102295,0
	Заработная плата	тыс. руб.	36678,3	58937,4
	Прочие выплаты	тыс. руб.	4,5	249,8
	Начисления на выплату по оплате труда	тыс. руб.	11050,0	16671,6
	Услуги связи	тыс. руб.	216,6	216,9
	Транспортные услуги	тыс. руб.		1,1
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	4426,0	5997,3
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	3128,6	3016,3
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	9082,0	10091,5
	Прочие расходы	тыс. руб.	1225,1	1972,5
	Увеличение стоимости нематериальных активов	тыс. руб.	0,0	0,0
	Расходы по приобретению основных средств	тыс. руб.	1199,0	2789,0
	Расходы по приобретению материальных запасов	тыс. руб.	473,9	2351,6
	Субсидии на иные цели, в т.ч.	тыс. руб.	16398,7	10534,3
	Заработная плата	тыс. руб.	464,2	632,9
	Прочие выплаты	тыс. руб.		151,8
	Начисления на выплату по оплате труда	тыс. руб.	138,5	158,3
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	6084,4	8141,0
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	1051,5	769,2
	Пособия по социальной помощи населению	тыс. руб.	42,2	21,1
	Расходы по приобретению основных средств	тыс. руб.	6371,1	660,0
	Расходы по приобретению материальных запасов	тыс. руб.	1878,8	0,0
	Прочие расходы	тыс. руб.	368,0	
	Субсидии на цели осуществления капитальных вложений, в т.ч.	тыс. руб.		5108,5
	Расходы по приобретению основных средств	тыс. руб.		5108,5

2.10. Информация о показателях кассового исполнения бюджетной сметы учреждения и показателях доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств¹²:

№	Наименование расходов	Ед. изм.	КБК	Утверждено лимитов бюджетных обязательств	Кассовый расход	% исполнения
1	2	3	4	5	6	7

2.11. Информация об общей сумме прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде⁴:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020		Год 2021	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего	тыс. руб.	0	0	0	1821,2
	в том числе:					
1.1	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ)	тыс. руб.	0	0	0	0
1.2	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ)	тыс. руб.	0	0	0	1821,2

3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого и движимого имущества муниципального учреждения:

3.1.1. муниципального автономного учреждения, муниципального бюджетного учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020		Год 2021	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе:	тыс. руб.	160 620,7	156 173,9	156 173,9	374 934,1
1.1	приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе:	тыс. руб.	159 578,7	154971,9	154971,9	373 650,5
1.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	154 812,6	142141,4	142141,4	354 928,0
1.2	приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе:	тыс. руб.	1 042,0	1202,0	1202,0	1 283,6
1.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	-	-	-	27,3
2	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.	53 039,2	85780,0	85780,0	275 750,4
2.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	49 748,8	80068,6	80068,6	259 852,6
2.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	1 158,9	1 888,7	1 888,7	-
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	366,9	603,9	603,9	603,9
2.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	3 290,4	5 711,4	5 711,4	15 897,8
2.3	особо ценного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	2 910,2	4 570,0	4 570,0	13 549,8
2.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	397,9	547,8	547,8	-
2.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	12,3	12,3	-
2.4	иного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	380,2	1 141,4	1 141,4	2 348,0
2.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	37,5	165,3	165,3	-
2.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	272,8	331,4	331,4	331,4
3	Общая остаточная стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе:	тыс. руб.	135 725,9	112 069,7	112 069,7	323 319,9

1	2	3	4	5	6	7
3.1	приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе:	тыс. руб.	135 707,9	112 051,7	112 051,7	323 301,9
3.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	134 923,8	108475,1	108475,1	319294,0
3.2	приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе:	тыс. руб.	18,0	18,0	18,0	18,0
3.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	-	-	-	-
4	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.	30 199,3	46737,5	46737,5	227 735,4
4.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	29 900,2	46 425,3	46 425,3	224 251,5
4.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	662,0	1 095,1	1 095,1	-
4.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	210,0	350,2	350,2	342,6
4.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	299,1	312,2	312,2	3 483,9
4.3	особо ценного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	299,1	286,2	286,2	3 472,3
4.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
4.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
4.4	иного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	-	26,0	26,0	11,6
4.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
4.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-

3.1.2. муниципального казенного учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020		Год 2021	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным казенным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс.руб.				
1.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.				
1.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
1.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				
1.2	движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.				
1.2.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
1.2.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				
2	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным казенным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.				
2.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.				
2.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				
2.2	движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.				
2.2.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
2.2.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020		Год 2021	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них:	ед.	22	40	40	41
1.1	зданий, строений, сооружений	ед.	13	29	29	30
1.2	иных объектов (замощений, заборов и других), в том числе:	ед.	9	11	11	11
1.3	количество неиспользованных объектов недвижимого имущества, из них:	ед.	-	-	-	-
1.3.1	зданий, строений, сооружений	ед.	-	-	-	-
1.3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	-	-	-	-
2	Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления ¹¹ , в том числе:	ед.	276	534	534	826
	количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества	ед.	-	-	-	-
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них:	кв. м	7 824,98	13 253,0	13 253,0	19046,0
3.1	зданий, строений, сооружений, в том числе:	кв. м	4 433,2	7 205,4	7 205,4	12998,4
3.1.1	переданного в аренду ¹³	кв. м	93,6	159,0	159,0	-
3.1.2	переданного в безвозмездное пользование ¹³	кв. м	29,7	56,8	56,8	56,8
3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	кв. м	3 391,78	6 047,6	6 047,6	6 047,6
4	Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	кв. м	-	-	-	-
4.1	переданного в аренду ¹³	кв. м	-	-	-	-
4.2	переданного в безвозмездное пользование ¹³	кв. м	-	-	-	-
5	Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	-	229,3	-	759,1

Руководитель муниципального автономного учреждения

(подпись)

(расшифровка подписи)

Руководитель финансово-экономической службы муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения (или иное уполномоченное лицо)¹⁴

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное за составление отчета)

(подпись)

(расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

(начальник департамента
имущественных отношений
администрации города Перми)

СОГЛАСОВАН¹⁵

(руководитель муниципального
казенного учреждения,
осуществляющего функции
по ведению бухгалтерского учета)

СОГЛАСОВАН¹⁶

(руководитель функционального (территориального)
органа администрации города Перми,
осуществляющего функции и полномочия учредителя)

Отчет о результатах деятельности
муниципального учреждения города Перми
_____ за период

(наименование учреждения)

с _____ по _____,
опубликованный ранее в печатном средстве
массовой информации «Официальный
бюллетень органов местного самоуправления
муниципального образования город Пермь»
от _____ № _____ на официальном сайте
муниципального образования город Пермь
в информационно-телекоммуникационной
сети Интернет, считать недействительным¹⁷

¹ Отчет о результатах деятельности муниципального автономного учреждения утверждается руководителем функционального (территориального) органа администрации города Перми, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального автономного учреждения города Перми. Отчет о результатах деятельности муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения утверждается руководителем соответствующего учреждения.

² Год, предшествующий отчетному году.

³ Отчетный год.

⁴ Заполняется муниципальным автономным учреждением, муниципальным бюджетным учреждением, муниципальным казенным учреждением, в отношении которого органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, принято решение о формировании им муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ).

⁵ Для муниципальных казенных учреждений – установленная численность учреждения, для муниципальных автономных учреждений, муниципальных бюджетных учреждений – численность в соответствии с утвержденным штатным расписанием учреждения. В случае изменения установленной численности учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода.

⁶ Указывается уровень профессионального образования и стаж работы сотрудников.

⁷ Категории (группы) работников указываются в соответствии с отраслевым Положением о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, утвержденным постановлением администрации города Перми.

⁸ Заполняется муниципальным автономным учреждением.

⁹ Заполняется муниципальным автономным учреждением. Отчет по муниципальным программам, ведомственным целевым программам представляется в рамках деятельности, осуществленной учреждением.

¹⁰ Заполняется муниципальным казенным учреждением, муниципальным автономным и бюджетным учреждением в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

¹¹ Заполняется муниципальным автономным учреждением, муниципальным бюджетным учреждением.

¹² Заполняется муниципальным казенным учреждением.

¹³ Указываются площади недвижимого имущества, переданного в аренду, безвозмездное пользование по всем договорам, заключенным в течение отчетного периода.

¹⁴ Подписывается руководителем финансово-экономической службы муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения в случае если ведение бухгалтерского учета не передано муниципальному казенному учреждению, осуществляющему функции по ведению бухгалтерского учета (не централизовано).

¹⁵ Согласовывается руководителем муниципального казенного учреждения, осуществляющего функции по ведению бухгалтерского учета, в случае если ведение бухгалтерского учета передано муниципальному казенному учреждению, осуществляющему функции по ведению бухгалтерского учета (централизовано).

¹⁶ Применяется для муниципального бюджетного учреждения, муниципально казенного учреждения.

¹⁷ Информация об отмене опубликованного ранее Отчета указывается учреждением в случае обнаружения неточностей и ошибок в Отчете и внесения изменений в опубликованный ранее Отчет.

УТВЕРЖДЕН

Заместителем начальника департамента
по управлению муниципальными ресурсами
О.Ю. Желтовой

Отчет
о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми
и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества
«Средняя общеобразовательная школа № 9 им. А.С. Пушкина с углубленным изучением предметов физико-математического цикла» г. Перми

за период с 01.01.2021 по 31.12.2021
(по состоянию на 01 января 2022 года)

1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении:

Полное наименование	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 9 им. А.С. Пушкина с углубленным изучением предметов физико-математического цикла» г. Перми
Сокращенное наименование	МАОУ «СОШ № 9 им. А.С. Пушкина» г. Перми
Юридический адрес	614039, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Комсомольский проспект, д. 45
Фактический адрес	614039, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Комсомольский проспект, д. 45
Телефон/факс/электронная почта	(342) 212-03-88/ 212-80-71/shkola9@obrazovanie.perm.ru
Ф.И.О. руководителя, телефон	Курдина Наталия Анатольевна, (342) 212-80-71
Документ, подтверждающий государственную регистрацию некоммерческой организации (номер, дата выдачи)	Серия 59 №004379272 14 декабря 2011г. Бессрочно
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия 59Л01 № 0001986. Дата выдачи 29 июля 2015г. Бессрочно
Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия)	№ 275 Дата выдачи 30 мая 2014 года Срок действия до 30 мая 2026 года.

1.2. Виды деятельности, осуществляемые учреждением:

№	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)	
		2020 год	2021 год
1	2	3	4
1	<p>Основные виды деятельности</p> <p>Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования является основным видом деятельности Учреждения, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - общеобразовательные программы углубленного изучения физики, математики и информатики на уровне основного общего и среднего общего образования; - образовательные программы среднего общего образования, обеспечивающих изучение предметов на профильном уровне; 	<p>Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации г. Перми от 12.03 2015г. № СЭД-08-01-26-84</p> <p>Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации г. Перми от 21.07.2017г. № СЭД-059-08-01-26-188</p> <p>Лицензия 59Л01 № 0001986 от 29.07.2015г. Бессрочно</p>	<p>Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации г. Перми от 12.03 2015г. № СЭД-08-01-26-84</p> <p>Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации г. Перми от 21.07.2017г. № СЭД-059-08-01-26-188</p> <p>Лицензия 59Л01 № 0001986 от 29.07.2015г. Бессрочно</p>

	- адаптированные программы образования для детей с ограниченными возможностями здоровья, а для детей-инвалидов также в соответствие с индивидуальной программой реабилитации детей-инвалидов.	Свидетельство о государственной аккредитации № 275 от 30.05.2014г. действительно по 30.05.2026г.	Свидетельство о государственной аккредитации № 275 от 30.05.2014г. действительно по 30.05.2026г.
2	Виды деятельности, не являющиеся основными: организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха; проведение мероприятий в сфере образования; реализация дополнительных общеразвивающих программ художественной, физкультурно-спортивной, социально-педагогической и иной направленности; осуществление приносящей доход деятельности: оказание платных образовательных услуг по направлениям согласно положению об оказании платных образовательных услуг и ежегодно утверждаемому перечню; сдача в аренду имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также имущества, приобретенного за счет ведения самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности, в порядке, установленном действующими законодательством РФ и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления города Перми; Иные платные услуги: организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха на территории учреждения сверх муниципального задания. Учреждение осуществляет приносящую доход деятельность только по направлениям, установленным настоящим Уставом.	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации г. Перми от 12.03.2015г. № СЭД-08-01-26-84 Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации г. Перми от 21.07.2017г. № СЭД-059-08-01-26-188 Лицензия 59Л01 № 0001986 от 29.07.2015г. Бессрочно	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации г. Перми от 12.03.2015г. № СЭД-08-01-26-84 Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации г. Перми от 21.07.2017г. № СЭД-059-08-01-26-188 Лицензия 59Л01 № 0001986 от 29.07.2015г. Бессрочно
		Свидетельство о государственной аккредитации № 275 от 30.05.2014г. действительно по 30.05.2026г.	Свидетельство о государственной аккредитации № 275 от 30.05.2014г. действительно по 30.05.2026г.

1.3. Функции, осуществляемые учреждением:

№	Наименование функций	Количество штатных единиц, шт.		Доля бюджета учреждения, расходуемая на осуществление функций, %	
		2020 год	2021 год	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5	6
1	Профильные функции	89	87,5	92,7%	91,6%
2	Непрофильные функции	7	8	7,3%	8,4%

1.4. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением⁴:

№	Наименование услуги (работы)	2020 год	2021 год	Категория потребителей
1	2	3	4	5
1.1	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	400	394	Физические лица
1.2	Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	469	460	Физические лица
1.3	Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	122	127	Физические лица
	Организация отдыха детей и молодежи	75	110	Физические лица
2	Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату	560	561	
2.1	Подготовка детей к школе	134	104	Физические лица
2.2	Естественнонаучное и культурологическое направление	426	457	Физические лица

1.5. Информация об установленной и фактической численности работников учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020 год		2021 год	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Установленная численность учреждения ⁵	штук	98	96	96	95,5
2	Фактическая численность	штук	98	96	96	95,5
2.1	Количественный состав	человек	75	81	81	75
2.2	Квалификация сотрудников ⁶	человек	Высшее образование и стаж работы: до 3-х лет-2 с 3 до 8 лет-14 с 8 до 14 лет-8 более 20 лет-44	Высшее образование и стаж работы: до 3-х лет-3 с 3 до 8 лет-10 с 8 до 14 лет-11 более 20 лет-44 с 14 до 20 лет 6	Высшее образование и стаж работы: до 3-х лет-3 с 3 до 8 лет-10 с 8 до 14 лет-11 более 20 лет-44	Высшее образование и стаж работы: до 3-х лет-2 с 3 до 8 лет-14 с 8 до 14 лет-9 с 14 до 20 лет - 7 более 20 лет-39
			Средне-специальное образование и стаж работы: до 3-х лет-0 с 3 до 8 лет-1 с 8 до 14 лет-1 более 20 лет-0	Средне-специальное образование и стаж работы: до 3-х лет-0 с 3 до 8 лет-1 с 8 до 14 лет-1 более 20 лет-0	Средне-специальное образование и стаж работы: до 3-х лет-0 с 3 до 8 лет-1 с 8 до 14 лет-1 более 20 лет-0	Средне-специальное образование и стаж работы: до 3-х лет-0 с 3 до 8 лет-1 с 8 до 14 лет-1 более 20 лет-0
			Среднее образование и стаж работы: до 3-х лет-4 с 3 до 8 лет-0 с 8 до 14 лет-0 более 20 лет-1	Среднее образование и стаж работы: до 3-х лет-4 с 3 до 8 лет-0 с 8 до 14 лет-0 более 20 лет-1	Среднее образование и стаж работы: до 3-х лет-4 с 3 до 8 лет-0 с 8 до 14 лет-0 более 20 лет-1	Среднее образование и стаж работы: до 3-х лет-1 с 3 до 8 лет-1 с 8 до 14 лет-0 более 20 лет-0
			Без образования и стажа работы: до 3-х лет-0 с 3 до 8 лет-0 с 8 до 14 лет-0 более 20 лет-0	Без образования и стажа работы: до 3-х лет-0 с 3 до 8 лет-0 с 8 до 14 лет-0 более 20 лет-0	Без образования и стажа работы: до 3-х лет-0 с 3 до 8 лет-0 с 8 до 14 лет-0 более 20 лет-0	Без образования и стажа работы: до 3-х лет-0 с 3 до 8 лет-0 с 8 до 14 лет-0 более 20 лет-0
			Без образования и стажа работы: до 3-х лет-0 с 3 до 8 лет-0 с 8 до 14 лет-0 более 20 лет-0	Без образования и стажа работы: до 3-х лет-0 с 3 до 8 лет-0 с 8 до 14 лет-0 более 20 лет-0	Без образования и стажа работы: до 3-х лет-0 с 3 до 8 лет-0 с 8 до 14 лет-0 более 20 лет-0	Без образования и стажа работы: до 3-х лет-0 с 3 до 8 лет-0 с 8 до 14 лет-0 более 20 лет-0

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников учреждения, в том числе ⁷ :	человек	62,3	59,8
1.1	в разрезе категорий (групп) работников:			
1.1.1	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей)	человек	53	50,8
1.1.2	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие основную деятельность, направленную на достижение целей, для реализации которых создано учреждение (в иных учреждениях)	человек	0,00	0,00
1.1.3	Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс	человек	2	2,7
1.1.4	Руководители учреждения	человек	3,5	4
1.1.5	Учебно-вспомогательный персонал	человек	1	0,3
1.1.6	Административный персонал	человек	2,8	2

1.1.7	Рабочие	человек		
2	Средняя заработная плата работников учреждения, в том числе ⁷ :	руб.	41986,26	50196,2
2.1	в разрезе категорий (групп) работников:			
2.1.1	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей)	руб.	38291,7	45841,5
2.1.2	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие основную деятельность, направленную на достижение целей, для реализации которых создано учреждение (в иных учреждениях)	руб.	0,00	0,00
2.1.3	Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс	руб.	37558,34	41990,7
2.1.4	Руководители учреждения	руб.	72447,62	83470,8
2.1.5	Учебно-вспомогательный персонал	руб.	23127,57	15000,0
2.1.6	Административный персонал	руб.	49552,68	52125,0
2.1.7	Рабочие	руб.	0,00	0,00

1.7. Информация об осуществлении муниципальным автономным учреждением деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности⁸:

№	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		2020 год	2021 год	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5	6
	-	-	-	-	-

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках муниципальных программ, ведомственных целевых программ, утвержденных в установленном порядке⁹:

№	Наименование муниципальных программ, ведомственных целевых программ с указанием правового акта об их утверждении (в разрезе каждой программы)	Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		2020 год	2021 год
1	2	3	4
1.1	Постановление администрации города Перми от 19.10.2018 N 796 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие сети образовательных организаций города Перми»	-	300,0
1.2	Постановление администрации города Перми от 19.10.2018 N 792 «Об утверждении муниципальной программы «Доступное и качественное образование»	48157,2	58502,2
1.3	Постановление администрации города Перми от 18.10.2018 № 764 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка и обеспечение семейного благополучия населения города Перми»	115,5	175,6

1.9. Состав наблюдательного совета учреждения⁸:

№	Фамилия, имя, отчество	Должность	Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид, дата, №, наименование)	Срок полномочий
1	2	3	4	5
1	Бисерова Елена Александровна	Представитель родительской общественности	Приказ начальника департамента образования от 22.07.2021г. СЭД 059-08-01-09-801	12.03.2026г.
2	Боронникова Ольга Викторовна	Представитель трудового коллектива	Приказ начальника департамента образования от 22.07.2021г. СЭД 059-08-01-09-801	12.03.2026г.
3	Васильева Галина Станиславовна	Представитель трудового коллектива	Приказ начальника департамента образования от 22.07.2021г. СЭД 059-08-01-09-801	12.03.2026г.

4	Безгодова Маргарита Александровна	Представитель органа местного самоуправления в лице учредителя -департамента образования администрации города Перми	Приказ начальника департамента образования от 22.07.2021г. СЭД 059-08-01-09-801	12.03.2026г.
5	Девятериков Владимир Александрович	Представитель родительской общественности	Приказ начальника департамента образования от 22.07.2021г. СЭД 059-08-01-09-801	12.03.2026г.
6	Солдаткина Ольга Ивановна	Представитель органа местного самоуправления в лице департамента имущественных отношений администрации города Перми	Приказ начальника департамента образования от 22.07.2021г. СЭД 059-08-01-09-801	12.03.2026г.
7	Таврина Юлия Минзагитовна	Представитель родительской общественности	Приказ начальника департамента образования от 22.07.2021г. СЭД 059-08-01-09-801	12.03.2026г.
8	Панькова Татьяна Витальевна	Представитель трудового коллектива	Приказ начальника департамента образования от 22.07.2021г. СЭД 059-08-01-09-801	12.03.2026г.
9	Штрейс Елена Викторовна	Представитель родительской общественности	Приказ начальника департамента образования от 22.07.2021г. СЭД 059-08-01-09-801	12.03.2026г.

2. Результат деятельности муниципального учреждения

2.1. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020 год	2021 год	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	131552,5	136366,3	+3,7
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	64474,1	64986,3	+0,8

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям, в том числе:	тыс. руб.	0,0	0,0
1.1	материальных ценностей	тыс. руб.	55,0	55,0
1.2	денежных средств	тыс. руб.	0,0	0,0
1.3	от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	0,0	0,0

2.3. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат)¹⁰:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020 год	2021 год	Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма дебиторской задолженности, в том числе:	тыс. руб.	8228,3	108996,9	1224,66	х
1.1	в разрезе поступлений		7249,0	108018,7	1390,12	х
	Платные образовательные услуги (130)	тыс. руб.	6565,8	82682,9	1159,30	
	Аренда (120)	тыс. руб.	426,2	56,1	-86,8	
	Возмещение коммунальных услуг	тыс. руб.	202,0	0	-100,0	
	Расчеты по поступлениям текущего характера	тыс. руб.	0	25279,7	100	
	Расчеты по иным доходам	тыс. руб.	0	0	0	
	Расчеты по ущербу основным средствам	тыс. руб.	55,0			
1.2	в разрезе выплат		979,3	978,2	-0,1	х
	Начисление на оплату труда		770,3	745,3	-3,2	
	Коммунальные услуги		47,4	6,7	-85,9	
	Транспортные услуги		0,0	0,00	0	
	Расчеты по заработной плате		32,4	3,4	89,5	
	Работы, услуги по содержанию имущества		0,4	26,2	6450,0	
	Прочие работы и услуги		5,6	7,6	35,7	
	Расчеты по авансам по соц.компенсаци.		0	21,1	100	
	Приобретение материальных запасов		41,6	41,6	0	
	Расчеты по страхованию		35,3	35,3	0	
	Расчеты с подотчетными лицами		40,6	36,0	-11,3	
	Расчеты по ущербу по ОС		5,7	55,0	864,9	
2	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	тыс. руб.	-	-	-	
3	Сумма кредиторской задолженности, в том числе:	тыс. руб.	8884,7	7762,0	-12,6	х
	в разрезе поступлений		5139,6	5711,6	11,1	
	Расчеты с плательщиками доходов от оказания платных образовательных услуг	тыс. руб.	5139,6	5700,7	10,9	
	Возмещение коммунальных услуг	тыс. руб.	0,0	10,9	100,0	
	Расчеты с плательщиками прочих доходов	тыс. руб.	0,0	0,0		
	в разрезе выплат	тыс. руб.	3745,1	2050,4	-45,3	х
	Остаток неиспользованных средств (180)	тыс. руб.	0			
	Расчеты по заработной плате	тыс. руб.	1,2	0	-100,0	
	Начисление на оплату труда	тыс. руб.	1117,2	1023,7	-8,4	
	Транспортные услуги	тыс. руб.	0	0	0	
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	0	0	0	
	Услуги связи	тыс. руб.	6,4	0	-100	
	Прочие работы, услуги (226, 296)	тыс. руб.	65,4	0	-100	
	Работы и услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	201,2	0	-100	
	Пособие по социальной помощи населению	тыс. руб.	29,1	3,5	-88,3	
	Расчеты по удержаниям из выплат по оплате труда	тыс. руб.	8,3	0	0	
	Расчеты по платежам в бюджеты	тыс. руб.	2316,3	1023,2	-55,8	
4	Просроченная кредиторская задолженность	тыс. руб.	0	0	0	

2.4. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ):

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020 год		2021 год	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ), в том числе:	тыс. руб.	5380,6	5380,6	7500,0	4659,3
1.1	частично платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2	полностью платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	5380,6	5380,6	7500,0	4659,3
	Подготовка детей к школе	тыс. руб.	2809,9	2809,9	3040,4	3040,4
	Естественнонаучное и культурологическое направление	тыс. руб.	2570,7	2570,7	1618,9	1618,9
2	Сумма доходов, полученных при осуществлении основных видов деятельности сверх муниципального задания, в том числе:	тыс. руб.				
3	Сумма доходов, полученных при осуществлении иных видов деятельности, в том числе:	тыс. руб.				

2.5. Информация об исполнении муниципального задания учредителя⁴:

№	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.				Объем финансового обеспечения, тыс. руб.				Объем услуг (работ), оказанных сверх муниципального задания, ед. изм.	
		план		факт		план		факт			
		2020 год	2021 год	2020 год	2021 год	2020 год	2021 год	2020 год	2021 год	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	400	394	400	396	10907,6	12844,8	10675,2	12271,1	-	2
2.	Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	469	460	469	460	22879,3	24609,7	23381,3	24609,7	-	-
3.	Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	122	127	122	127	4958,5	6507,6	4958,5	6507,6	-	-
4.	Обеспечение своевременной выплаты заработной платы работникам в первые рабочие дни 2019, 2020 года с учетом установленных сроков	-	-	-	-	2700,5	-	2700,5	-	-	-
5.	Нормативные затраты на содержание муниципального имущества	-	-	-	-	839,5	830,3	839,5	736,3	-	-
6.	Затраты на уплату налогов	-	-	-	-	857,9	663,5	857,9	663,5	-	-
7.	Организация отдыха детей и молодежи	75	110	75	110	115,5	171,6	98,4	52,4	-	-

2.6. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года):

№	Наименование услуги (работы)	Ед. изм.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям																							
			год 2021																							
			план												факт											
			январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
	Подготовка детей к школе	руб.	3440	3440	3440	3440	-	-	-	-	-	3800	3800	3800	3440	3440	3440	3440	-	-	-	-	-	3800	3800	3800
	Естественнонаучное и культурологическое направление	руб.	1050	1050	1050	1050	1050	-	-	-	-	1360	1360	1360	1050	1050	1050	1050	-	-	-	-	-	1360	1360	1360

2.7. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ):

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020 год		2021 год	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, в том числе:	ед.	1999	1998	1651	1654
1.1	бесплатными, из них по видам услуг (работ):	ед.	1066	1066	1091	1093
	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	ед.	400	400	394	396
	Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	ед.	469	469	460	460
	Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	ед.	122	122	127	127
	Организация отдыха детей и молодежи	ед.	75	75	110	110
1.3	полностью платными, из них по видам услуг (работ):	ед.	1007	1007	560	561
	Подготовка детей к школе	ед.	189	189	134	104
	Естественнонаучное и культурологическое направление	ед.	818	818	426	457
3	Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ) ⁸ :	руб.	1499,0	1499,0	1759,87	1759,87
	Подготовка детей к школе	руб.	3541,4	3541,4	3594,28	3594,28
	Естественнонаучное и культурологическое направление	руб.	1027,1	1027,1	1182,85	1182,85

2.8. Информация о жалобах потребителей:

№	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб		Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб
		2020 год	2021 год	
1	2	3	4	5
1	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение	-	-	
2	Жалобы потребителей, поступившие учредителю	1	2	Жалоба рассмотрены, нарушения устранены
3	Жалобы потребителей, поступившие Главе города Перми	-	-	

4	Жалобы потребителей, поступившие губернатору Пермского края	-	-	
5	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми	-	2	Жалоба рассмотрены, нарушения устранены

2.9. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения¹¹:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5
1	Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов), в том числе:	тыс. руб.	57610,1	69243,9
	в разрезе поступлений			
	Субсидии на выполнение муниципального задания		40558,7	45178,2
	Субсидии на иные цели		8433,6	13806,5
	Собственные доходы учреждения	тыс. руб.	8617,8	10259,2
2	Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов), в том числе:	тыс. руб.	55010,2	64559,0
	в разрезе поступлений			
	Субсидии на выполнение муниципального задания		40558,2	45178,2
	Субсидии на иные цели		8433,6	13802,3
	Собственные доходы учреждения	тыс. руб.	6018,4	5578,5
3	Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), в том числе:	тыс. руб.	62315,6	72627,7
	в разрезе выплат			
3.1	Суммы плановых выплат собственных доходов учреждения:		8617,7	10796,2
	Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	4029,9	-
	Заработная плата	тыс. руб.	2959,2	3003,1
	Прочие выплаты	Тыс. руб.	123,9	-
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	946,8	902,9
	Уплата налогов, сборов и иных платежей	тыс. руб.	188,3	20,0
	Уплата налогов (851)	тыс. руб.	-	335,6
	Приобретение работ, услуг	тыс. руб.	3898,7	5825,8
	В том числе:		-	-
	Услуги связи	тыс. руб.	3,0	3,0
	Транспортные услуги	тыс. руб.	16,1	-
	Коммунальные услуги (244)	тыс. руб.	1612,8	174,8
	Коммунальные услуги (247)	тыс. руб.		1609,9
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	659,0	1206,6
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	1557,1	791,6
	Прочие расходы	тыс. руб.	45,0	184,0
	Взносы в международные организации	тыс. руб.	-	1845,9
	Премии и гранты	тыс. руб.	-	10,0
	Пособие по социальной помощи населению	тыс. руб.	5,7	-
	Расходы по приобретению нефинансовых активов	тыс. руб.	500,8	-
	В том числе:			
	Основные средства	тыс. руб.	169,7	382,5
	Материальные запасы	тыс. руб.	331,1	326,3
,,2	Сумма плановых выплат на исполнение муниципального задания, в т.ч.:		43851,6	46920,6
	Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	36307,6	-
	В том числе:		-	-
	Заработная плата	тыс. руб.	28001,6	29811,3
	Прочие выплаты	тыс. руб.	2,0	1,4
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	8488,9	9432,6
	Уплата налогов, сборов и иных платежей	тыс. руб.	857,9	663,5
	Приобретение работ, услуг	тыс. руб.	5634,9	-
	В том числе:		-	-
	Услуги связи	тыс. руб.	99,4	115,7

	Коммунальные услуги (244)	тыс. руб.	1356,1	219,9
	Коммунальные услуги (247)	тыс. руб.		1673,7
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	2978,8	2762,3
	Страховые выплаты	тыс. руб.		35,5
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	1134,9	861,5
	Пособия по социальной помощи населению	тыс. руб.	65,7	125,3
	Расходы по приобретению нефинансовых активов	тыс. руб.	866,2	-
	В том числе:			
	Основные средства	тыс. руб.	714,7	760,6
	Материальные запасы	тыс. руб.	151,5	457,3
3.3	Сумма плановых выплат на исполнение иных целей	тыс. руб.	9936,5	14910,9
	Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	5949,5	-
	В том числе:			
	Заработная плата	тыс. руб.	4223,7	5429,5
	Прочие выплаты	тыс. руб.	443,3	-
	Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	тыс. руб.		483,4
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	1282,5	1635,2
	Уплата налогов, сборов и иных платежей	тыс. руб.	16,6	-
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	97,7	-
	Приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения	тыс. руб.	-	1422,4
	Премии и гранты	тыс. руб.	-	55,0
	Приобретение работ, услуг	тыс. руб.	66,6	-
	В том числе:			
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	66,6	5882,5
	Социальное обеспечение в т.ч.	тыс. руб.	3659,2	-
	Пособие по социальной помощи населению	тыс. руб.	3659,2	2,9
	Прочие расходы	тыс. руб.	100,0	-
	Расходы по приобретению нефинансовых активов в т.ч.	тыс. руб.	46,9	-
	Материальные запасы	тыс. руб.	46,9	-
4	Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), в том числе:	тыс. руб.	56961,6	66016,5
	в разрезе выплат			
	в том числе:			
4.1	Суммы кассовых выплат собственных доходов учреждения:		5939,2	5999,4
	Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда		3376,5	0,0
	Заработная плата		2428,5	1804,4
	Прочие выплаты		94,3	0,0
	Начисления на выплаты по оплате труда		853,7	897,5
	Уплата налогов, сборов и иных платежей		59,9	468,8
	Приобретение работ, услуг		2075,8	2466,8
	В том числе:			
	Услуги связи		2,0	2,5
	Транспортные услуги		0,0	0,0
	Коммунальные услуги (КОСГУ 244)		733,4	174,8
	Коммунальные услуги (КОСГУ 247)		-	723,1
	Работы, услуги по содержанию имущества		404,1	785,0
	Прочие работы, услуги		930,6	781,5
	Пособия по социальной помощи населению		5,7	0,0
	Расходы по приобретению нефинансовых активов		427,0	362,0
	В том числе:			
	Основные средства		138,7	89,2
	Материальные запасы		288,3	272,8
4.2	Сумма кассовых выплат на исполнение муниципального задания, в т.ч.:		43402,2	46133,7

	Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда		36341,8	38580
	В том числе:		-	-
	Заработная плата		28001,1	29694,9
	Прочие выплаты		1,5	0,0
	Начисления на выплаты по оплате труда		8339,2	8885,1
	Уплата налогов, сборов и иных платежей		857,9	663,5
	Приобретение работ, услуг		5511,9	5732,8
	В том числе:		-	-
	Услуги связи		96,7	107,7
	Коммунальные услуги (КОСГУ 244)		1356,1	203,7
	Коммунальные услуги (КОСГУ 247)		-	1672,2
	Работы, услуги по содержанию имущества		2897,0	2762,3
	Прочие работы, услуги		1061,1	825,6
	Прочие расходы (КОСГУ 227)		35,3	35,5
	Пособия по социальной помощи населению		65,7	125,8
	Расходы по приобретению нефинансовых активов		690,6	1157,5
	В том числе:		-	-
	Основные средства		561,2	760,6
	Материальные запасы		129,4	396,9
4.3	Сумма кассовых выплат на исполнение иных целей		7620,2	13883,4
	Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда		4753,2	6651,5
	В том числе:		-	-
	Заработная плата		3395,6	5086,0
	Прочие выплаты		335,6	55,0
	Начисления на выплаты по оплате труда		1022,0	1510,5
	Уплата налогов, сборов и иных платежей		16,6	0,0
	Приобретение работ, услуг		164,2	5634,8
	В том числе:		-	-
	Работы, услуги по содержанию имущества		97,7	295,8
	Прочие работы, услуги		66,5	5339,0
	Социальное обеспечение в т.ч.		2556,4	1597,1
	Пособие по социальной помощи населению		2556,4	1597,1
	Прочие расходы (350)		90,0	0,0
	Расходы по приобретению нефинансовых активов в т.ч.		39,8	0,0
	Материальные запасы		39,8	0,0

2.10. Информация о показателях кассового исполнения бюджетной сметы учреждения и показателях доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств¹²:

№	Наименование расходов	Ед. изм.	КБК	Утверждено лимитов бюджетных обязательств	Кассовый расход	% исполнения
1	2	3	4	5	6	7
-	-	-	-	-	-	-

2.11. Информация об общей сумме прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде⁴:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020 год		2021 год	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего, в том числе:	тыс. руб.	-	-	-	-
1.1	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ)	тыс. руб.	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7
1.2	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ)	тыс. руб.	-	-	-	-

3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого и движимого имущества муниципального учреждения:

3.1.1. муниципальное автономное учреждение, муниципальное бюджетное учреждение:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020		Год 2021	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе:	тыс. руб.	161212,8	129822,4	129822,4	
1.1	приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе:	тыс. руб.	159044,2	127525,2		
1.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	125697,8	93683,4		
1.2	приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе:	тыс. руб.	2168,6	2297,2		
1.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	-	-	-	-
2	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.			77403,4	74581,2
2.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.			44535,3	44535,3
2.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.			1729,00	1729,00
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.			232,00	232,00
2.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.			29868,2	30045,9
2.3	особо ценного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.			12819,6	12997,3
2.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.			136	136
2.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.			0,00	0,00
2.4	иного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.			17048,6	17048,6
2.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.			848	848
2.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.			106	106
3	Общая остаточная стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе:	тыс. руб.			96369,0	96369,0
3.1	приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе:	тыс. руб.			96135,4	96135,4
3.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.			89847,7	56921,1
3.2	приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе:	тыс. руб.			233,6	169,6
3.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.			0,00	0,00
4	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.			14121,9	12558,0
4.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.			8705,6	8705,6

1	2	3	4	5	6	7
4.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.			317,0	301,9
4.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.			0,00	0,00
4.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.			5416,3	5416,3
4.3	особо ценного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.			5352,0	4738,0
4.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.			0,00	0,00
4.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.			0,00	0,00
4.4	иного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.			64,2	64,2
4.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.			0,0	0,0
4.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.			0,0	0,0

3.1.2. муниципального казенного учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год n-1		Год n	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным казенным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.				
1.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.				
1.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
1.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				
1.2	движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.				
1.2.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
1.2.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				
2	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным казенным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.				
2.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.				
2.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				
2.2	движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.				
2.2.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
2.2.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2019		Год 2020	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них:	ед.	4	5	5	5
1.1	зданий, строений, сооружений	ед.	2	2	2	2
1.2	иных объектов (замощений, заборов и других), в том числе:	ед.	2	3	3	3
1.3	количество неиспользованных объектов недвижимого имущества, из них:	ед.	0	0	0	0
1.3.1	зданий, строений, сооружений	ед.	0	0	0	0
1.3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	0	0	0	0
2	Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления ¹¹ , в том числе:	ед.	390	395	395	395

1	2	3	4	5	6	7
	количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества	ед.	0	0	0	0
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них:	кв. м	10481,9	10481,9	10481,9	10481,9
3.1	зданий, строений, сооружений, в том числе:	кв. м	4783,9	4783,9	4783,9	4183,9
3.1.1	переданного в аренду ¹³	кв. м	208	208	208	208
3.1.2	переданного в безвозмездное пользование ¹³	кв. м	28	28	28	28
3.2	иных объектов (замоещение, ограждение)	кв.м	4396	5698	5698	5698
4	Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	кв. м	0,00	0,00	0,00	0,00
4.1	переданного в аренду ¹³	кв. м	0,00	0,00	0,00	0,00
4.2	переданного в безвозмездное пользование ¹³	кв. м	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	0,00	444,8	0	322,4

Руководитель муниципального автономного учреждения

(подпись)

Курдина Н.А.

(расшифровка подписи)

Руководитель финансово-экономической службы муниципально-го бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения (или иное уполномоченное лицо)¹⁴

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное за составление отчета)

(подпись)

Грачёв Д.А.

(расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

(начальник департамента имущественных отношений администрации города Перми)

СОГЛАСОВАН¹⁵

(руководитель муниципального казенного учреждения, осуществляющего функции по ведению бухгалтерского учета)

СОГЛАСОВАН¹⁶

(руководитель функционального (территориального) органа администрации города Перми, осуществляющего функции и полномочия учредителя)

Отчет о результатах деятельности
муниципального учреждения города Перми
_____ за период
(наименование учреждения)

с _____ по _____,
опубликованный ранее в печатном средстве
массовой информации «Официальный
бюллетень органов местного самоуправления
муниципального образования город Пермь»
от _____ № _____ на официальном сайте
муниципального образования город Пермь
в информационно-телекоммуникационной
сети Интернет, считать недействительным¹⁷

¹ Отчет о результатах деятельности муниципального автономного учреждения утверждается руководителем функционального (территориального) органа администрации города Перми, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального автономного учреждения города Перми. Отчет о результатах деятельности муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения утверждается руководителем соответствующего учреждения.

² Год, предшествующий отчетному году.

³ Отчетный год.

⁴ Заполняется муниципальным автономным учреждением, муниципальным бюджетным учреждением, муниципальным казенным учреждением, в отношении которого органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, принято решение о формировании им муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ).

⁵ Для муниципальных казенных учреждений – установленная численность учреждения, для муниципальных автономных учреждений, муниципальных бюджетных учреждений – численность в соответствии с утвержденным штатным расписанием учреждения. В случае изменения установленной численности учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода.

⁶ Указывается уровень профессионального образования и стаж работы сотрудников.

⁷ Категории (группы) работников указываются в соответствии с отраслевым Положением о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, утвержденным постановлением администрации города Перми.

⁸ Заполняется муниципальным автономным учреждением.

⁹ Заполняется муниципальным автономным учреждением. Отчет по муниципальным программам, ведомственным целевым программам представляется в рамках деятельности, осуществленной учреждением.

¹⁰ Заполняется муниципальным казенным учреждением, муниципальным автономным и бюджетным учреждением в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

¹¹ Заполняется муниципальным автономным учреждением, муниципальным бюджетным учреждением.

¹² Заполняется муниципальным казенным учреждением.

¹³ Указываются площади недвижимого имущества, переданного в аренду, безвозмездное пользование по всем договорам, заключенным в течение отчетного периода.

¹⁴ Подписывается руководителем финансово-экономической службы муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения в случае если ведение бухгалтерского учета не передано муниципальному казенному учреждению, осуществляющему функции по ведению бухгалтерского учета (не централизовано).

¹⁵ Согласовывается руководителем муниципального казенного учреждения, осуществляющего функции по ведению бухгалтерского учета, в случае если ведение бухгалтерского учета передано муниципальному казенному учреждению, осуществляющему функции по ведению бухгалтерского учета (централизовано).

¹⁶ Применяется для муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения.

¹⁷ Информация об отмене опубликованного ранее Отчета указывается учреждением в случае обнаружения неточностей и ошибок в Отчете и внесения изменений в опубликованный ранее Отчет.

УТВЕРЖДЕН

(руководитель функционального (территориального) органа администрации города Перми, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального автономного учреждения города Перми)/ (руководитель учреждения)¹

Отчет
о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми
и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 21» г.Перми
(наименование учреждения)
за период с 01.01.2021г. по 31.12.2021г.
(по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным годом)

1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении:

Полное наименование	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 21» г.Перми
Сокращенное наименование	МБОУ «СОШ № 21» г. Перми
Юридический адрес	614000, Россия, Пермский край, г.Пермь, ул. Сибирская, д.23
Фактический адрес	614000, Россия, Пермский край, г.Пермь, ул. Сибирская, д.23
Телефон/факс/электронная почта	(342) 212-57-40/ (342) 212-57-40 факс/school21perm@mail.ru
Ф.И.О. руководителя, телефон	Чернухин Роман Александрович, (342) 212-57-40
Документ, подтверждающий государственную регистрацию некоммерческой организации (номер, дата выдачи)	59-БГ 418141 от 06.06.2012 г.
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия 59Л01, номер 0001928 № 4093 от 17.07.2015 г. Бессрочная
Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия 59А01, номер 0000372 № 253 от 23.05.2014 г. действительно по 23.05.2026 г.

1.2. Виды деятельности, осуществляемые учреждением:

№	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)	
		2020	2021
1	2	3	4
1	Основные виды деятельности Учреждения является реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования, в том числе: - образовательные программы основного общего образования и среднего общего образования, обеспечивающих изучение предметов на профильном уровне; - адаптированных образовательных программ для детей с ограниченными возможностями здоровья, а для детей – инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации детей – инвалидов.	Лицензия №4093 от 17.07.2015 г. Свидетельство об аккредитации №253 от 23.05.2014 г. Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 21» г. Перми утверждён распоряжением начальника департамента образования города Перми от 11.08.2017 г. № СЭД-059-08-01-26-200	Лицензия №4093 от 17.07.2015 г. Свидетельство об аккредитации №253 от 23.05.2014 г. Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 21» г. Перми утверждён распоряжением начальника департамента образования города Перми от 11.08.2017 г. № СЭД-059-08-01-26-200

2	<p>Виды деятельности, не являющиеся основными</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение мероприятий в сфере образования; - организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха; - реализация дополнительных общеразвивающих программ художественной, физкультурно-спортивной, социально-педагогической и иной направленности; - осуществление приносящей доход деятельности: - оказание платных образовательных услуг по направлениям согласно Положению об оказании платных образовательных услуг и ежегодно утвержденным перечнем; - сдача в аренду имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также имущества, приобретенного за счет ведения самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности, в порядке, установленном действующим законодательством РФ и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления города Перми; <p>иные платные услуги (организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха на территории Учреждения сверх муниципального задания).</p>	<p>Лицензия №4093 от 17.07.2015 г. Свидетельство об аккредитации №253 от 23.05.2014 г. Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 21» г. Перми утверждён распоряжением начальника департамента образования города Перми от 11.08.2017 г. № СЭД-059-08-01-26-200</p>	<p>Лицензия №4093 от 17.07.2015 г. Свидетельство об аккредитации №253 от 23.05.2014 г. Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 21» г. Перми утверждён распоряжением начальника департамента образования города Перми от 11.08.2017 г. № СЭД-059-08-01-26-200</p>
---	---	---	---

1.3. Функции, осуществляемые учреждением:

№	Наименование функций	Количество штатных единиц, шт.		Доля бюджета учреждения, расходуемая на осуществление функций, %	
		2020	2021	2020	2021
1	2	3	4	5	6
1	Профильные функции	30,69	32,11	87,21	86,53
2	Непрофильные функции	4,5	5,0	12,79	13,47

1.4. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением⁴:

№	Наименование услуги (работы)	2020	2021	Категория потребителей
1	2	3	4	5
1.	Муниципальные услуги (работы), оказываемые потребителям в соответствии с муниципальным заданием			
1.1.	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	199	191	Физические лица
1.2.	Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	170	161	Физические лица
1.3.	Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	56	47	Физические лица
1.4.	Организация отдыха детей и молодежи	7	25	Физические лица
2.	Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату	76	142	
2.1	Подготовка детей к школе	8	19	Учащиеся
2.2	Научно-техническая	31	57	Учащиеся
2.3	Туристско-краеведческое	24	43	Учащиеся
2.4	Физкультурно-спортивный	13	23	Учащиеся

1.5. Информация об установленной и фактической численности работников учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020		2021	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Установленная численность учреждения ⁵	штук	37,83	35,19	35,19	37,11
2	Фактическая численность	штук	37,83	35,19	35,19	37,11
2.1.	Количественный состав	человек	26	25	25	22
2.2.	Квалификация сотрудников ⁶		высшее образование и стаж работы: до 3-х лет – 1; с 3 до 8 лет – 3; с 8 до 14 лет – 1; с 14 до 20 лет – 2; более 20 лет – 13.	высшее образование и стаж работы: до 3-х лет – 0; с 3 до 8 лет – 3; с 8 до 14 лет – 3; с 14 до 20 лет – 2; более 20 лет – 14.	высшее образование и стаж работы: до 3-х лет – 0; с 3 до 8 лет – 3; с 8 до 14 лет – 3; с 14 до 20 лет – 2; более 20 лет – 14.	высшее образование и стаж работы: до 3-х лет – 1; с 3 до 8 лет – 1; с 8 до 14 лет – 1; с 14 до 20 лет – 2; более 20 лет – 12.
			средне - специальное образование и стаж работы: до 3-х лет – 0; с 3 до 8 лет – 0; с 8 до 14 лет – 1; с 14 до 20 лет – 0; более 20 лет – 4.	средне - специальное образование и стаж работы: до 3-х лет – 0; с 3 до 8 лет – 0; с 8 до 14 лет – 1; с 14 до 20 лет – 0; более 20 лет – 3.	средне - специальное образование и стаж работы: до 3-х лет – 0; с 3 до 8 лет – 0; с 8 до 14 лет – 1; с 14 до 20 лет – 0; более 20 лет – 3.	средне - специальное образование и стаж работы: до 3-х лет – 0; с 3 до 8 лет – 0; с 8 до 14 лет – 1; с 14 до 20 лет – 0; более 20 лет – 3.
			среднее образование и стаж работы: до 3-х лет – 0; с 3 до 8 лет – 0; с 8 до 14 лет – 0; с 14 до 20 лет – 0; более 20 лет – 1.	среднее образование и стаж работы: до 3-х лет – 0; с 3 до 8 лет – 0; с 8 до 14 лет – 0; с 14 до 20 лет – 0; более 20 лет – 1.	среднее образование и стаж работы: до 3-х лет – 0; с 3 до 8 лет – 0; с 8 до 14 лет – 0; с 14 до 20 лет – 0; более 20 лет – 1.	среднее образование и стаж работы: до 3-х лет – 0; с 3 до 8 лет – 0; с 8 до 14 лет – 0; с 14 до 20 лет – 0; более 20 лет – 1.
			без образования и стаж работы: до 3-х лет – 0; с 3 до 8 лет – 0; с 8 до 14 лет – 0; с 14 до 20 лет – 0; более 20 лет – 0.	без образования и стаж работы: до 3-х лет – 0; с 3 до 8 лет – 0; с 8 до 14 лет – 0; с 14 до 20 лет – 0; более 20 лет – 0.	без образования и стаж работы: до 3-х лет – 0; с 3 до 8 лет – 0; с 8 до 14 лет – 0; с 14 до 20 лет – 0; более 20 лет – 0.	без образования и стаж работы: до 3-х лет – 0; с 3 до 8 лет – 0; с 8 до 14 лет – 0; с 14 до 20 лет – 0; более 20 лет – 0.

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020	Год 2021
1	Среднегодовая численность работников учреждения	человек	25,4	23,1
1	в том числе:			
	в разрезе категорий (групп) работников <*>	человек		
1.1	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей)	человек	18,6	16,5

1.1.1	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие основную деятельность, направленную на достижение целей, для реализации которых создано учреждение (в иных учреждениях)	человек		
1.1.2	Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс	человек	1,0	1
1.1.3	Руководители учреждения	человек	1,8	1,7
1.1.4	Учебно-вспомогательный персонал	человек	-	-
1.1.5	Административный персонал	человек	3	1,8
1.1.6	Рабочие	человек	1	2,1
1.1.7	Средняя заработная плата работников учреждения	руб.	34126,31	40129,45
2	в том числе:			
	в разрезе категорий (групп) работников <*>	руб.		
2.1	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей)	руб.	33414,4	39633,84
2.1.1	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие основную деятельность, направленную на достижение целей, для реализации которых создано учреждение (в иных учреждениях)	руб.	-	-
2.1.2	Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс	руб.	38525,00	41458,33
2.1.3	Руководители учреждения	руб.	66236,11	68769,6
2.1.4	Учебно-вспомогательный персонал	руб.	-	-
2.1.5	Административный персонал	руб.	21865,44	32812,92
2.1.6	Рабочие	руб.	14014,51	21133,22

2. Результат деятельности муниципального учреждения

2.1. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020	2021	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	34309,1	34555,0	0,71
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	11280,1	11162,0	-1,04

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020	2021
1	2	3	4	5
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям, в том числе:	тыс. руб.	-	-
1.1	материальных ценностей	тыс. руб.	-	-
1.2	денежных средств	тыс. руб.	-	-
1.3	от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	-	-

2.3. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат)¹⁰:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020	2021	Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма дебиторской задолженности, в том числе:	тыс. руб.	1086,0	42761,7	+3837,5	-
1.1.	в разрезе поступлений	тыс. руб.	768,2	42634,7	+5449,9	-
1.1.1	Собственные доходы учреждения	тыс. руб.	768,2	963,5	+25,4	-
1.1.2	Субсидии на выполнение муниципального задания	тыс. руб.	-	29271,1	+100	-
1.1.3	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	-	12400,1	+100	-
1.2.	в разрезе выплат		317,8	127,0	-60,04	-
1.2.1.	Расчеты по авансам по коммунальным услугам		82,2	123,1	+33,2	-
1.2.2.	Расчеты по авансам по приобретению материальных запасов		5,0	-	-100	-
1.2.3.	Расчеты по налогу на доходы физических лиц		-	-	-	-
1.2.4.	Расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний		0,8	-	-100	-
1.2.5.	Расчеты по страховым взносам на обязательное медицинское страхование в Федеральный ФОМС		6,2	3,9	-37,1	-
1.2.6.	Расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством		36,2	-	-100	-
1.2.7.	Расчеты по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование на выплату страховой части трудовой пенсии		13,4	-	-100	-
1.2.8.	Расчеты по доходам от прочих сумм принудительного изъятия		174,0	-	-100	-
2.	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность		-	-	-	-
3.	Сумма кредиторской задолженности, в том числе:		1588,7	2396,2	+50,8	-
3.1.	в разрезе поступлений		93,4	1320,8	+1314,1	-
3.2.	в разрезе выплат, в том числе:		1495,3	1075,4	-28,08	-
3.2.1.	Расчеты по платежам в бюджет, в том числе:		280,9	-	-100	-
3.2.2.	Расчеты по налогу на доходы физических лиц		-	-	-	-
3.2.3.	расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование		-	-	-	-

3.2.4.	расчеты по иным платежам в бюджет		-	-	-	-
3.2.5.	расчеты по страховым взносам на медицинское и пенсионное страхование		-	-	-	-
3.2.7.	Расчеты по пособиям социальной помощи населению	тыс. руб.	33,0	-	-100	-
3.2.8.	Расчеты по работам, услугам по содержанию имущества	тыс. руб.	872,4	803,0	-7,9	-
3.2.9.	Расчеты по прочим работам, услугам	тыс. руб.	175,8	257,7	31,7	-
3.2.10.	Расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	тыс. руб.	-	-	-	-
3.2.11.	Расчеты по удержаниям из выплат по оплате труда	тыс. руб.	3,2	2,3	-28,1	-
3.2.12.	Расчеты по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование на выплату страховой части трудовой пенсии	тыс. руб.	5,0	11,9	+138	-
3.2.13.	Расчеты по доходам от прочих сумм принудительного изъятия	тыс. руб.	2,0	-	-100	-
3.2.14.	Расчеты по авансам по приобретению материальных запасов	тыс. руб.	18,1	0,5	-97,2	-
3.2.15.	Расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	тыс. руб.	-	-	-	-
3.2.16.	Расчеты по заработной плате	тыс. руб.	11,5	-	-100	-
3.2.17.	Расчеты по услугам связи	тыс. руб.	2,9	-	-100	-
3.2.18.	Расчеты по приобретению нефинансовых активов	тыс. руб.	55,7	-	-100	-
3.2.19.	Расчеты по земельному налогу	тыс. руб.	34,8	-	-100	-
4	Просроченная кредиторская задолженность	тыс. руб.	-	-	-	-

2.4. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ):

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020		2021	
			план	факт	план	факт
1.	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ), в том числе:	тыс. руб.	1049,7	858,9	1050,3	814,5
1.1.	полностью платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	1049,7	858,9	1050,3	814,5
1.1.1.	Художественно-эстетическая	тыс. руб.	-	-	20	-
1.1.2.	Подготовка детей к школе	тыс. руб.	75,5	86,5	125	84,9
1.1.3.	Научно-техническая	тыс. руб.	627,7	400,5	531	325,7
1.1.4.	Туристско -краеведческое	тыс. руб.	270	288,5	300	372,4
1.1.5.	Физкультурно-спортивный	тыс. руб.	76,5	83,4	74,3	31,5
2.	Сумма доходов, полученных при осуществлении основных видов деятельности сверх муниципального задания, в том числе:	тыс. руб.	-	-	-	-
3.	Сумма доходов, полученных при осуществлении иных видов деятельности, в том числе:	тыс. руб.	-	-	-	-

2	Подготовка детей к школе	Руб./мес	2750,00	2750,00	2750,00	2750,00	-	-	-	-	2750,00	2750,00	2750,00	2750,00	2750,00	2750,00	2750,00	2750,00	2750,00	2750,00	2750,00	2750,00	
3	Научно-техническая	Руб./мес	2880,00	2880,00	2880,00	2880,00	2880,00	-	-	-	2880,00	2880,00	2880,00	2880,00	2880,00	2880,00	2880,00	2880,00	2880,00	2880,00	2880,00	2880,00	2880,00
4	Туристско-краеведческое	Руб./мес	4200,00	4200,00	4200,00	4200,00	4200,00	-	-	-	4200,00	4200,00	4200,00	4200,00	4200,00	4200,00	4200,00	4200,00	4200,00	4200,00	4200,00	4200,00	4200,00
5	Физкультурно-спортивный	Руб./мес	1500,00	1500,00	1500,00	-	-	-	-	-	-	-	-	1500,00	1500,00	1500,00	-	-	-	-	-	-	-

2.7. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ):

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020		2021	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, в том числе:	ед.	508	506	578	563
1.1	бесплатными, из них по видам услуг (работ):	ед.	432	430	424	421
1.1.1.	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	ед.	199	198	191	189
1.1.2.	Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	ед.	170	170	161	160
1.1.3.	Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	ед.	56	55	47	47
1.1.4.	Организация отдыха детей и молодежи	ед.	7	7	25	25
1.2.	полностью платными, из них по видам услуг (работ):	ед.	76	76	154	142
1.2.1	Художественно-эстетическая	ед.	0	0	12	0
1.2.2	Подготовка детей к школе	ед.	8	8	19	19
1.2.3	Научно-техническая	ед.	31	31	57	57
1.2.4	Туристско-краеведческое	ед.	24	24	43	43
1.2.5	Физкультурно-спортивный	ед.	13	13	23	23
2	Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.	2698,85	2698,85	2989,03	3038,80
2.1	Художественно-эстетическая	руб.	2210,00	2210,00	2400,00	-
2.2	Подготовка детей к школе	руб.	2500,00	2500,00	2750,00	2750,00
2.3	Научно-техническая	руб.	2245,56	2245,56	2880,00	2880,00
2.4	Туристско-краеведческое	руб.	4000,00	4000,00	4200,00	4200,00
2.5	Физкультурно-спортивный	руб.	1500,00	1500,00	1500,00	1500,00

2.8. Информация о жалобах потребителей:

№	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб		Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб
		2020	2021	
1	2	3	4	5
1	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение	-	-	-

2	Жалобы потребителей, поступившие учредителю	-	-	-
3	Жалобы потребителей, поступившие Главе города Перми	-	-	-
4	Жалобы потребителей, поступившие губернатору Пермского края	-	-	-
5	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми	-	1	Жалоба не соответствует заявленной сути вопроса. Отправлен ответ в прокуратуру.

2.9. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения¹¹:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020	2021
1	2	3	4	5
1	Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов), в том числе:	тыс. руб.	19139,90	22428,5
	в разрезе поступлений			
1.1	Субсидии на выполнение муниципального задания	тыс. руб.	14253,90	14582,7
1.2	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	3146,80	5961,4
1.3	Поступления от иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.	1739,20	1884,4
	в том числе			
1.3.1	От аренды активов	тыс. руб.	209,90	222,8
1.3.2	Доходы от оказания платных услуг(работ)	тыс. руб.	1057,50	1050,3
1.3.3	Доходы по условным арендным платежам	тыс. руб.	328,10	509,8
1.3.4	Штрафы, пени, неустойки, возмещения ущерба	тыс. руб.	126,70	9,5
1.3.5	Безвозмездные денежные поступления текущего характера	тыс. руб.	60,00	117,0
1.3.6	Иные доходы	тыс. руб.	-43,00	-25,0
2	Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов), в том числе:	тыс. руб.	18638,70	22047,0
	в разрезе поступлений			
2.1	Субсидии на выполнение муниципального задания	тыс. руб.	14253,90	14582,7
2.2	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	3146,80	5961,4
2.3	Поступления от иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.	1238,00	1502,9
	в том числе			
2.3.1	От аренды активов	тыс. руб.	131,90	204,1
2.3.2	Доходы от оказания платных услуг(работ)	тыс. руб.	859,00	835,3
2.3.3	Доходы по условным арендным платежам	тыс. руб.	186,10	361,0
2.3.4	Штрафы, пени, неустойки, возмещения ущерба	тыс. руб.	31,00	9,5
2.3.5	Безвозмездные денежные поступления текущего характера	тыс. руб.	30,00	117,0
2.3.6	Иные доходы	тыс. руб.	-	-24,0
3.	Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), в том числе:	тыс. руб.	21727,20	39220,2
	в разрезе выплат			
3.1	Субсидии на выполнение муниципального задания	тыс. руб.	15553,00	15790,8
3.1.1	заработная плата	тыс. руб.	9405,10	9573,8
3.1.2	начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	2909,20	2891,3
3.1.3	услуги связи	тыс. руб.	101,00	135,9
3.1.4	коммунальные услуги	тыс. руб.	1022,80	1275,8
3.1.5	работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	1124,50	851,6
3.1.6	прочие работы, услуги	тыс. руб.	457,50	418,8
3.1.7	страхование	тыс. руб.	8,00	8,0
3.1.8	социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме	тыс. руб.	80,00	72,0
3.1.9	пособия по социальной помощи населению	тыс. руб.	51,80	191,3
3.1.10	налоги, пошлины и сборы	тыс. руб.	190,50	146,7
3.1.11	увеличение стоимости основных средств	тыс. руб.	106,90	159,5
3.1.12	увеличение стоимости лекарственных препаратов и материалов	тыс. руб.	-	1,1
3.1.13	увеличение стоимости прочих оборотных запасов (материалов)	тыс. руб.	85,20	52,2

3.1.14	увеличение стоимости прочих материальных запасов однократного применения	тыс. руб.	10,50	12,8
3.2	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	3858,70	6044,3
3.2.1	заработная плата	тыс. руб.	1495,80	2088,4
3.2.2	начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	453,00	630,7
3.2.3	работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	48,80	170,0
3.2.4	прочие работы, услуги	тыс. руб.	11,00	2712,6
3.2.5	социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме	тыс. руб.	4,00	-
3.2.6	пособия по социальной помощи населению	тыс. руб.	1728,30	442,6
3.2.7	налоги, пошлины и сборы	тыс. руб.	3,70	-
3.2.8	увеличение стоимости основных средств	тыс. руб.	100,00	-
3.2.9	увеличение стоимости мягкого инвентаря	тыс. руб.	4,00	-
3.2.10	увеличение стоимости прочих материальных запасов однократного применения	тыс. руб.	10,10	-
3.3	Поступления от иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.	2315,50	2237,1
3.3.1	заработная плата	тыс. руб.	466,20	315,1
3.3.2	начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	140,80	98,2
3.3.3	коммунальные услуги	тыс. руб.	465,60	548,1
3.3.4	работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	162,30	607,9
3.3.5	прочие работы, услуги	тыс. руб.	829,10	478,8
3.3.6	налоги, пошлины и сборы	тыс. руб.	15,00	20,8
3.3.7	другие экономические санкции	тыс. руб.	132,40	130,0
3.3.8	иные выплаты текущего характера организациям	тыс. руб.	19,10	5,7
3.3.9	увеличение стоимости основных средств	тыс. руб.	69,50	20,7
3.3.10	увеличение стоимости прочих оборотных запасов (материалов)	тыс. руб.	15,50	-
3.3.11	Увеличение стоимости строительных материалов	тыс. руб.	-	10,0
3.3.12	Увеличение стоимости прочих материальных запасов	тыс. руб.	-	1,8
4	Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), в том числе:	тыс. руб.	19456,60	21192,3
	в разрезе выплат		-	-
4.1.	Субсидии на выполнение муниципального задания	тыс. руб.	14387,00	14523,1
4.1.1	заработная плата	тыс. руб.	8559,30	8726,3
4.1.2	начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	2673,90	2624,7
4.1.3	услуги связи	тыс. руб.	101,00	131,1
4.1.4	коммунальные услуги	тыс. руб.	1022,80	1275,8
4.1.5	работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	1124,50	849,9
4.1.6	прочие работы, услуги	тыс. руб.	457,50	416,2
4.1.7	страхование	тыс. руб.	8,00	8,0
4.1.8	социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме	тыс. руб.	51,80	191,3
4.1.9	социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме	тыс. руб.	27,30	49,7
4.1.10	налоги, пошлины и сборы	тыс. руб.	158,40	24,5
4.1.11	увеличение стоимости основных средств	тыс. руб.	106,80	159,5
4.1.12	увеличение стоимости лекарственных препаратов и материалов	тыс. руб.	-	1,1
4.1.13	увеличение стоимости прочих оборотных запасов (материалов)	тыс. руб.	85,20	52,2
4.1.14	увеличение стоимости прочих материальных запасов однократного применения	тыс. руб.	10,50	12,8
4.2	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	3577,80	4813,6
4.2.1	заработная плата	тыс. руб.	1390,10	1983,3
4.2.2	начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	437,40	603,1
4.2.3	работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	48,80	150,0
4.2.4	прочие работы, услуги	тыс. руб.	11,00	1731,9
4.2.5	пособия по социальной помощи населению	тыс. руб.	1572,70	345,3
4.2.6	налоги, пошлины и сборы	тыс. руб.	3,70	-
4.2.7	увеличение стоимости основных средств	тыс. руб.	100,00	-
4.2.8	увеличение стоимости мягкого инвентаря	тыс. руб.	4,00	-

4.2.9	увеличение стоимости прочих материальных запасов однократного применения	тыс. руб.	10,10	-
4.3.	Поступления от иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.	1491,80	1855,6
4.3.1	заработная плата	тыс. руб.	255,80	202,8
4.3.2	начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	78,40	53,5
4.3.3	коммунальные услуги	тыс. руб.	283,00	412,5
4.3.4	работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	138,10	596,9
4.3.5	прочие работы, услуги	тыс. руб.	523,70	424,1
4.3.6	налоги, пошлины и сборы	тыс. руб.	12,70	20,8
4.3.7	другие экономические санкции	тыс. руб.	132,40	130,0
4.3.8	иные выплаты текущего характера организациям	тыс. руб.	19,10	5,7
4.3.9	увеличение стоимости основных средств	тыс. руб.	38,50	-
4.3.10	увеличение стоимости прочих оборотных запасов (материалов)	тыс. руб.	10,10	-
4.3.11	Увеличение стоимости строительных материалов	тыс. руб.	-	7,5
4.3.12	Увеличение стоимости прочих материальных запасов	тыс. руб.	-	1,8

2.10. Информация об общей сумме прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде⁴:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020		2021	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего, в том числе:	тыс. руб.	-	-	-	-
1.1	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ)	тыс. руб.	-	-	-	-
1.2	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ)	тыс. руб.	-	-	-	-

3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением.

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого и движимого имущества муниципального учреждения:

3.1.1. муниципального автономного учреждения, муниципального бюджетного учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020		2021	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе:	тыс. руб.	46236,6	34222,01	34222,01	34544,0
1.1	приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе:	тыс. руб.	46087,5	34036,8	34036,8	34359,0
1.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	39219,4	26872,0	26872,0	26872,0
1.2	приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе:	тыс. руб.	149,1	185,1	185,1	185,1
1.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	-	-	-	-
2	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.	21959,0	21959,0	21959,0	23169,0
2.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	16003,4	16003,4	16003,4	16003,4
2.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	727,8	727,8	727,8	1397,0
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	5817,0	5762,0	5762,0	-

2.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	5955,6	5955,6	5955,6	7165,0
2.3	особо ценного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	3667,4	3667,4	3667,4	4875,0
2.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	78,9	78,9	78,9	341,5
2.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
2.4	иного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	2288,2	2288,2	2288,2	2290,0
2.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	427,4	427,4	427,4	218,4
2.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	60,4	60,4	60,4	-
3	Общая остаточная стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе:	тыс. руб.	23583,0	11193,0	11193,0	11151,0
3.1	приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе:	тыс. руб.	23570,5	11180,5	11180,5	11138,0
3.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	-	-	-	-
3.2	приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе:	тыс. руб.	12,5	12,5	12,5	12,5
3.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	-	-	-	-
4	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.	236,0	194,0	194,0	152,0
4.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	-	-	-	-
4.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
4.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
4.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	236,0	194,0	194,0	152,0
4.3	особо ценного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	152,0	127,0	127,0	110,0
4.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	8,2
4.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
4.4	иного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	84,0	67,0	67,0	42,0
4.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	19,3	13,8	13,8	-
4.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020		Год 2021	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них:	ед.	2	2	2	2
1.1	зданий, строений, сооружений	ед.	2	2	2	2
1.2	иных объектов (замощений, заборов и других), в том числе:	ед.	-	-	-	-
1.3	количество неиспользованных объектов недвижимого имущества, из них:	ед.	-	-	-	-
1.3.1	зданий, строений, сооружений	ед.	-	-	-	-
1.3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	-	-	-	-
2	Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления ¹¹ , в том числе:	ед.	8847	8847	8847	11096
	количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества	ед.	-	-	-	-

3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них:	кв. м	3188,0	3188,0	3188,0	3188,0
3.1	зданий, строений, сооружений, в том числе:	кв. м	3188,0	3188,0	3188,0	3188,0
3.1.1	переданного в аренду ¹³	кв. м	144,9	144,9	144,9	278,2
3.1.2	переданного в безвозмездное пользование ¹³	кв. м	1020,8	1011,2	1011,2	-
3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	кв. м	-	-	-	-
4	Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	кв. м	-	-	-	-
4.1	переданного в аренду ¹³	кв. м	-	-	-	-
4.2	переданного в безвозмездное пользование ¹³	кв. м	-	-	-	-
5	Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	-	131,9		204

Руководитель муниципального автономного учреждения

(подпись)

Чернухин Р.А.
(расшифровка подписи)

Руководитель финансово-экономической службы муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения (или иное уполномоченное лицо)¹⁴

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное за составление отчета)

(подпись)

(расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

(начальник департамента имущественных отношений администрации города Перми)

СОГЛАСОВАН¹⁵

(руководитель муниципального казенного учреждения, осуществляющего функции по ведению бухгалтерского учета)

СОГЛАСОВАН¹⁶

(руководитель функционального (территориального) органа администрации города Перми, осуществляющего функции и полномочия учредителя)

Отчет о результатах деятельности
муниципального учреждения города Перми
_____ за период

(наименование учреждения)

с _____ по _____,
опубликованный ранее в печатном средстве
массовой информации «Официальный
бюллетень органов местного самоуправления
муниципального образования город Пермь»
от _____ № _____ на официальном сайте
муниципального образования город Пермь
в информационно-телекоммуникационной
сети Интернет, считать недействительным¹⁷

¹ Отчет о результатах деятельности муниципального автономного учреждения утверждается руководителем функционального (территориального) органа администрации города Перми, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального автономного учреждения города Перми. Отчет о результатах деятельности муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения утверждается руководителем соответствующего учреждения.

² Год, предшествующий отчетному году.

³ Отчетный год.

⁴ Заполняется муниципальным автономным учреждением, муниципальным бюджетным учреждением, муниципальным казенным учреждением, в отношении которого органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, принято решение о формировании им муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ).

⁵ Для муниципальных казенных учреждений – установленная численность учреждения, для муниципальных автономных учреждений, муниципальных бюджетных учреждений – численность в соответствии с утвержденным штатным расписанием учреждения. В случае изменения установленной численности учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода.

⁶ Указывается уровень профессионального образования и стаж работы сотрудников.

⁷ Категории (группы) работников указываются в соответствии с отраслевым Положением о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, утвержденным постановлением администрации города Перми.

⁸ Заполняется муниципальным автономным учреждением.

⁹ Заполняется муниципальным автономным учреждением. Отчет по муниципальным программам, ведомственным целевым программам представляется в рамках деятельности, осуществленной учреждением.

¹⁰ Заполняется муниципальным казенным учреждением, муниципальным автономным и бюджетным учреждением в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

¹¹ Заполняется муниципальным автономным учреждением, муниципальным бюджетным учреждением.

¹² Заполняется муниципальным казенным учреждением.

¹³ Указываются площади недвижимого имущества, переданного в аренду, безвозмездное пользование по всем договорам, заключенным в течение отчетного периода.

¹⁴ Подписывается руководителем финансово-экономической службы муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения в случае если ведение бухгалтерского учета не передано муниципальному казенному учреждению, осуществляющему функции по ведению бухгалтерского учета (не централизовано).

¹⁵ Согласовывается руководителем муниципального казенного учреждения, осуществляющего функции по ведению бухгалтерского учета, в случае если ведение бухгалтерского учета передано муниципальному казенному учреждению, осуществляющему функции по ведению бухгалтерского учета (централизовано).

¹⁶ Применяется для муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения.

¹⁷ Информация об отмене опубликованного ранее Отчета указывается учреждением в случае обнаружения неточностей и ошибок в Отчете и внесения изменений в опубликованный ранее Отчет.

УТВЕРЖДЕН

Заместитель начальника департамента
по управлению муниципальными ресурсами

О.Ю.Желтова

Отчет
о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми
и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 24» г.Перми
(наименование учреждения)
за период с 01.01.2021 по 31.12.2021
(по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным годом)

1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении:

Полное наименование	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 24» г.Перми
Сокращенное наименование	МАОУ «СОШ № 24» г.Перми
Юридический адрес	614112, Россия, Пермский край, г.Пермь, ул.Репина, д.67а
Фактический адрес	614112, Россия, Пермский край, г.Пермь, ул.Репина, д.67а
Телефон/факс/электронная почта	(342)274-60-55/(342)285-29-68 /mouschool24@mail.ru
Ф.И.О. руководителя, телефон	Котельникова Ирина Николаевна, (342)285-29-68
Документ, подтверждающий государственную регистрацию некоммерческой организации (номер, дата выдачи)	№ 001190199 от 18.10.2002г. срок действия - бессрочно
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	№ 4304 от 28.08.2015г. срок действия – бессрочно
Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия)	№ 757 от 22.12.2015г. срок действия до 22.12.2027г.

1.2. Виды деятельности, осуществляемые учреждением:

№	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)	
		год 2020	год 2021
1	2	3	4
1	<p>Основные виды деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основные общеобразовательные программы начального общего образования; - Образовательные программы основного общего образования; - Образовательные программы среднего общего образования; - Адаптированные основным общеобразовательным программам образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, а для детей инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации детей-инвалидов; 	<p>Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации г.Перми от 18.02.2020г. № 059-08-01-26-36 Лицензия серия 59ЛО1 № 0002155 от 28.08.2015г. срок действия – бессрочно Свидетельство об аккредитации Серия 59АО1 № 0000955 от 22.12.2015г. срок действия до 22.12.2027г.</p>	<p>Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации г.Перми от 18.02.2020г. № 059-08-01-26-36 Лицензия №4304 от 28.08.2015г. Срок действия – бессрочно Свидетельство об аккредитации № 757 от 22.12.2015г. Срок действия до 22.12.2027г.</p>

	- Образовательные программы основного общего образования, обеспечивающие изучение предметов на профильном уровне. 2.Дополнительные общеобразовательные программы: технической, естественно-научной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско - краеведческой, социально-педагогической, эколого-биологической направленности, подготовка детей к школе		
2	Виды деятельности, не являющиеся основными: - Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха; - Сдача в аренду имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, а также имущества, приобретенного за счет ведения самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности, в порядке, установленном действующими законодательством РФ и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления города Перми; - Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха на территории учреждения сверх муниципального задания.	Лицензия серия 59ЛЮ1 № 0002155 от 28.08.2015г. срок действия – бессрочно Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации г.Перми от 18.02.2020г. № 059-08-01-26-36	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации г.Перми от 18.02.2020г. № 059-08-01-26-36 Лицензия №4304 от 28.08.2015г. Срок действия – бессрочно Свидетельство об аккредитации № 757 от 22.12.2015г. Срок действия до 22.12.2027г.

1.3. Функции, осуществляемые учреждением:

№	Наименование функций	Количество штатных единиц, шт.		Доля бюджета учреждения, расходующаяся на осуществление функций, %	
		год 2020	год 2021	год 2020	год 2021
1	2	3	4	5	6
1	Профильные функции	71,33	76,1	90,4	89,3
2	Непрофильные функции	8,85	9,1	9,6	10,7

1.4. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением⁴:

№	Наименование услуги (работы)	год 2020	год 2021	Категория потребителей
1	2	3	4	5
1	Муниципальные услуги (работы), оказываемые потребителям в соответствии с муниципальным заданием			
1.1	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	599	643	Физические лица
1.2	Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	484	520	Физические лица
1.3	Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	22	20	Физические лица
1.4	Организация отдыха детей и молодежи	181	149	Физические лица
2	Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату	351	351	
2.1	Подготовка детей к школе	80	36	Дети микрорайона
2.2	Культурологическое направление	189	162	Учащиеся школы
2.3	Естественно-научное направление	82	153	Учащиеся школы

1.5. Информация об установленной и фактической численности работников учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	год 2020		год 2021	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Установленная численность учреждения ⁵	штук	76,89	80,18	80,18	85,2
2	Фактическая численность	штук	76,89	80,18	80,18	85,2
2.1	Количественный состав	человек	53	53	53	55
2.2	Квалификация сотрудников ⁶	человек	<p>высшее образование и стаж работы: до 3-х лет - 3; с 3 до 8 лет - 4; с 8 до 14 лет - 3; с 14 до 20 лет - 7; более 20 лет - 21</p> <p>средне - специальное образование и стаж работы: до 3-х лет - 3; с 3 до 8 лет - 2; с 8 до 14 лет - 1; с 14 до 20 лет - 0; более 20 лет - 2</p> <p>среднее образование и стаж работы: до 3-х лет - 0; с 3 до 8 лет - 0; с 8 до 14 лет - 0; с 14 до 20 лет - 0; более 20 лет - 5</p> <p>без образования и стаж работы: до 3-х лет - 0; с 3 до 8 лет - 0; с 8 до 14 лет - 0; с 14 до 20 лет - 0; более 20 лет - 0</p>	<p>высшее образование и стаж работы: до 3-х лет - 4; с 3 до 8 лет - 4; с 8 до 14 лет - 3; с 14 до 20 лет - 7; более 20 лет - 20</p> <p>средне - специальное образование и стаж работы: до 3-х лет - 3; с 3 до 8 лет - 2; с 8 до 14 лет - 1; с 14 до 20 лет - 1; более 20 лет - 3</p> <p>среднее образование и стаж работы: до 3-х лет - 1; с 3 до 8 лет - 0; с 8 до 14 лет - 0; с 14 до 20 лет - 0; более 20 лет - 4</p> <p>без образования и стаж работы: до 3-х лет - 0; с 3 до 8 лет - 0; с 8 до 14 лет - 0; с 14 до 20 лет - 0; более 20 лет - 0</p>	<p>высшее образование и стаж работы: до 3-х лет - 2; с 3 до 8 лет - 4; с 8 до 14 лет - 9; с 14 до 20 лет - 3; более 20 лет - 17</p> <p>средне - специальное образование и стаж работы: до 3-х лет - 1; с 3 до 8 лет - 3; с 8 до 14 лет - 2; с 14 до 20 лет - 1; более 20 лет - 5</p> <p>среднее образование и стаж работы: до 3-х лет - 2; с 3 до 8 лет - 0; с 8 до 14 лет - 0; с 14 до 20 лет - 0; более 20 лет - 4</p> <p>без образования и стаж работы: до 3-х лет - 0; с 3 до 8 лет - 0; с 8 до 14 лет - 0; с 14 до 20 лет - 0; более 20 лет - 0</p>	<p>высшее образование и стаж работы: до 3-х лет - 2; с 3 до 8 лет - 5; с 8 до 14 лет - 9; с 14 до 20 лет - 3; более 20 лет - 17</p> <p>средне - специальное образование и стаж работы: до 3-х лет - 1; с 3 до 8 лет - 3; с 8 до 14 лет - 2; с 14 до 20 лет - 1; более 20 лет - 6</p> <p>среднее образование и стаж работы: до 3-х лет - 2; с 3 до 8 лет - 0; с 8 до 14 лет - 0; с 14 до 20 лет - 0; более 20 лет - 4</p> <p>без образования и стаж работы: до 3-х лет - 0; с 3 до 8 лет - 0; с 8 до 14 лет - 0; с 14 до 20 лет - 0; более 20 лет - 0</p>

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	год 2020	год 2021
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников учреждения, в том числе ⁷ :	человек	50,7	50,4
	Руководители учреждения	человек	1	1
	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях общего образования, дошкольных образовательных учреждениях дополнительного образования детей)	человек	43,5	43,3
	Учебно-воспитательный персонал	человек	0	
	Административный персонал	человек	2	2
	Рабочие	человек	4,2	4,1
	заместители руководителя	человек		
	специалисты	человек		
2	Средняя заработная плата работников учреждения, в том числе ⁷ :	руб.	41083,50	52088,46

Руководители учреждения	руб.	86800	103708,3
Работники учреждения , непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный , образовательный) процесс (в учреждениях общего образования , дошкольных образовательных учреждениях дополнительного образования детей)	руб.	41311,11	51667,20
Учебно-воспитательный персонал	руб.	0,00	
Административный персонал	руб.	19060,0	22258,72
Рабочие	руб.	19053,57	29433,92
заместители руководителя	руб.		
специалисты	руб.		

1.7. Информация об осуществлении муниципальным автономным учреждением деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности⁸:

№	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		год 2020	год 2021	год 2020	год 2021
1	2	3	4	5	6
	нет	0	0	0	0

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках муниципальных программ, ведомственных целевых программ, утвержденных в установленном порядке⁹:

№	Наименование муниципальных программ, ведомственных целевых программ с указанием правового акта об их утверждении (в разрезе каждой программы)	Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		год 2020	год 2021
1	2	3	4
1	Постановление администрации города Перми от 19.10.2018 N 792 «Об утверждении муниципальной программы «Доступное и качественное образование»	48429,5	59459,1
2	Постановление администрации города Перми от 19.10.2018 N 793 «Об утверждении муниципальной программы «Безопасный город»	33,0	16,5
3	Постановление администрации города Перми от 18.10.2018 N 764 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка и обеспечение семейного благополучия населения города Перми»	380,3	438,6

1.9. Состав наблюдательного совета учреждения⁸:

№	Фамилия, имя, отчество	Должность	Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид, дата, №, наименование)	Срок полномочий
1	2	3	4	5
1.	Глотка Наталья Дмитриевна	Представитель органа местного самоуправления в лице департамента имущественных отношений администрации города Перми	Приказ начальника департамента образования 29.01.2021 г. №059-08-01-09-94	26.01.2026
2.	Глотова Светлана Сергеевна	Представитель трудового коллектива	Приказ начальника департамента образования 29.01.2021 г. №059-08-01-09-94	26.01.2026
3.	Щелконогова Татьяна Васильевна	Представитель органа местного самоуправления в лице учредителя - департамента образования администрации города Перми	Приказ начальника департамента образования 29.01.2021 г. №059-08-01-09-94	26.01.2026
4.	Неганова Ирина Вадимовна	Представитель родительской общественности	Приказ начальника департамента образования 29.01.2021 г. №059-08-01-09-94	26.01.2026

5.	Челухиди Алексей Алексеевич	Представитель общест-венности	Приказ начальника департамента образования 29.01.2021 г. №059-08-01-09-94	26.01.2026
6.	Ширинкина Зоя Аркадьевна	Представитель общест-венности	Приказ начальника департамента образования 29.01.2021 г. №059-08-01-09-94	26.01.2026
7.	Шубина Вера Алексеевна	Представитель трудово-го коллектива	Приказ начальника департамента образования 29.01.2021 г. №059-08-01-09-94	26.01.2026

2. Результат деятельности муниципального учреждения

2.1. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	год 2020	год 2021	Изменение стоимости не-финансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	154291,9	160495,3	4,0
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	82645,2	83424,2	0,9

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	год 2020	год 2021
1	2	3	4	5
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недо-стачам и хищениям, в том числе:	тыс. руб.	0	0
1.1	материальных ценностей	тыс. руб.	0	0
1.2	денежных средств	тыс. руб.	0	0
1.3	от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	0	0

2.3. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат)¹⁰:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	год 2020	год 2021	Изменение суммы за-долженно-сти относи-тельно пре-дыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредитор-ской задолженности, де-биторской задолженности, нереальной к взысканию
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма дебиторской задол-женности, в том числе:	тыс. руб.	925,3	112057,7	12010,4	x
1.1	в разрезе поступлений	тыс. руб.	622,5	111922,6	17879,5	x
	Доходы от оказания плат-ных услуг	тыс. руб.	277,7	491,0	76,8	
	Доходы от возмещения ком-мунальных услуг	тыс. руб.	108,2	54,2	-49,9	
	Доходы от аренды	тыс. руб.	236,6	771,5	226,0	
	Доходы по субсидиям на МЗ	тыс. руб.	-	110605,9	100,0	
1.2	в разрезе выплат	тыс. руб.	302,8	135,1	-55,4	x
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	200,9	98,0	-51,2	
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	26,8	37,1	38,4	
	Приобретение основных средств	тыс. руб.	-	-		
	Приобретение материаль-ных запасов	тыс. руб.	-	-		
	Начисление на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	75,1	-	-100,0	

1	2	3	4	5	6	7
	Пособия по социальной помощи населению	тыс. руб.	-	-		
2	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	тыс. руб.	-	-		
3	Сумма кредиторской задолженности, в том числе:	тыс. руб.	1187,3	1862,5	56,9	x
3.1	В разрезе поступлений	тыс. руб.	1095,1	1798,2	64,2	
	Доходы от оказания платных услуг	тыс. руб.	255,8	445,4	74,2	
	Прочие доходы (субсидии на иные цели)	тыс. руб.	839,3	1352,8	61,2	
3.2	в разрезе выплат	тыс. руб.	92,2	64,3	-30,3	x
	Пособия по социальной помощи населению	тыс. руб.	92,2	64,3	-30,3	
	Начисление на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	-			
	Услуги связи	тыс. руб.	-			
4	Просроченная кредиторская задолженность	тыс. руб.	-			

2.4. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ):

№	Наименование показателей	Ед. изм.	год 2020		год 2021	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ), в том числе:	тыс. руб.	1350	960,7	1788,3	1788,3
1.1	частично платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	-	-		
1.2	полностью платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	1350	960,7	1788,3	1788,3
	Подготовка детей к школе	тыс.руб.	249,5	177,5	149,3	149,3
	Культурологическое направление	тыс.руб.	717,6	510,6	1100,7	1100,7
	Естественнонаучное направление	тыс. руб.	382,9	272,6	538,3	538,3
2	Сумма доходов, полученных при осуществлении основных видов деятельности сверх муниципального задания, в том числе:	тыс. руб.	-	-	-	-
	...					
3	Сумма доходов, полученных при осуществлении иных видов деятельности, в том числе:	тыс. руб.	-	-	-	-
	...					

2.5. Информация об исполнении муниципального задания учредителя⁴:

№	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.				Объем финансового обеспечения, тыс. руб.				Объем услуг (работ), оказанных сверх муниципального задания, ед. изм.	
		план		факт		план		факт		год 2020	год 2021
		год 2020	год 2021	год 2020	год 2021	год 2020	год 2021	год 2020	год 2021		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	600	643	599	642	16585,8	22681,4	14209,8	19937,1		

2	Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	489	520	484	522	17853,2	21171,8	15441,7	21171,8		2
3	Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	22	20	22	20	838,4	905,0	838,4	905,0		
4	Организация отдыха детей и молодёжи	181	149	181	149	359,2	417,4	357,8	411,3		
5	Нормативные затраты на содержание муниципального имущества	-	-	-	-	953,4	1027,0	953,4	1027,0		
6	Затраты на уплату налогов	-	-	-	-	1122,5	649,9	1122,5	649,9		
7	Обеспечение своевременной выплаты заработной платы работникам в первые рабочие дни 2019 года с учетом установленных сроков. Обеспечение своевременной выплаты заработной платы работникам в первые рабочие дни 2020 года с учетом установленных сроков	-	-	-	-	2584,4		2584,4			

2.6. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года):

№	Наименование услуги (работы)	Ед. изм.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям																							
			год 2021																							
			план												факт											
			январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
1.	Подготовка детей к школе	Руб.	1700,00	1700,00	1700,00	1700,00	-	-	-	-	-	1700,00	1700,00	1700,00	-	1700,00	1700,00	-	-	-	-	-	-	1700,00	1700,00	1700,00
2.	Культурологическое направление	Руб.	1500,00	1500,00	1500,00	1500,00	-	-	-	-	1500,00	1500,00	1500,00	1500,00	1500,00	-	1500,00	1500,00	-	-	-	-	-	1500,00	1500,00	1500,00
3.	Естественнонаучное направление	Руб.	1500,00	1500,00	1500,00	1500,00	-	-	-	-	-	1500,00	1500,00	1500,00	1500,00	1500,00	-	1500,00	1500,00	-	-	-	-	1500,00	1500,00	1500,00

2.7. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ):

№	Наименование показателей	Ед. изм.	год 2020		год 2021	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения в том числе:	ед.	1643	1637	1683	1684

1.1	бесплатными, из них по видам услуг (работ):	ед.	1292	1286	1332	1333
1.1.1	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	ед.	600	599	643	642
1.1.2	Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	ед.	489	484	520	522
1.1.3	Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	ед.	22	22	20	20
1.1.4	Организация отдыха детей и молодежи	ед.	181	181	149	149
1.2	частично платными, из них по видам услуг (работ)	ед.				
1.3	полностью платными, из них по видам услуг (работ):	ед.	351	351	351	351
	Подготовка детей к школе	ед.	80	80	36	36
	Культурологическое направление	ед.	189	189	162	162
	Естественнонаучное направление	ед.	82	82	153	153
2	Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.	-	-		
3	Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.	1449,07	1435,25	1520,5	1520,5
	Подготовка детей к школе	руб.	1700,0	1700,0	1700,0	1700,0
	Культурологическое направление	руб.	1375,0	1357,1	1500,0	1500,0
	Естественнонаучное направление	руб.	1375,0	1357,1	1500,0	1500,0

2.8. Информация о жалобах потребителей:

№	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб		Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб
		год 2020	год 2021	
1	2	3	4	5
1	Жалобы потребителей, поступившие учредителю	1	нет	
2	Жалобы потребителей, поступившие учредителю	1	нет	
3	Жалобы потребителей, поступившие Главе города Перми	-	нет	
4	Жалобы потребителей, поступившие губернатору Пермского края	-	нет	
5	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми	-	нет	

2.9. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения¹¹:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	год 2020	год 2021
1	2	3	4	5
1	Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов), в том числе: в разрезе поступлений	тыс. руб.	52 148,6	62910,2
1.1	Собственные доходы учреждения в том числе:	тыс.руб.	2 755,6	2996,0
	Доходы от аренды	тыс.руб.	358,4	400,7
	Доходы от оказания платных услуг	тыс.руб.	1350,0	1788,3
	Доходы по возмещению коммунальных услуг от арендатора	тыс.руб.	1 047,2	807
	Прочие доходы	тыс.руб.	-	-
1.2	Субсидия на выполнение государственного (муниципального) задания	тыс.руб.	37 374,2	42063,7
1.3	Субсидии на иные цели	тыс.руб.	12 018,8	17850,5
2	Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов), в том числе: в разрезе поступлений	тыс. руб.	51670,9	62910,2
	Собственные доходы учреждения в том числе:	тыс.руб.	2277,9	2996,0
	Доходы от аренды	тыс.руб.	270,0	417,8

	Доходы от оказания платных услуг	тыс.руб.	960,7	1825,3
	Доходы по возмещению коммунальных услуг от арендатора	тыс.руб.	1047,2	752,9
	Прочие доходы	тыс.руб.	-	
	Субсидия на выполнение государственного (муниципального) задания	тыс.руб.	37374,2	42063,7
	Субсидии на иные цели	тыс.руб.	12018,8	17850,5
3	Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), в том числе:	тыс. руб.	57 422,8	68675,2
	в разрезе выплат			
3.1	Собственные доходы учреждения	тыс.руб.	4 446,5	3896,1
	в том числе:			
3.1.1	заработная плата	тыс.руб.	1 029,1	1280,1
3.1.2	Соц.пособия и компенс.персоналу в ден.форме	тыс.руб.	1,2	-
3.1.3	начисления на выплаты по оплате труда	тыс.руб.	310,8	386,6
3.1.4	услуги связи	тыс.руб.	10,8	-
3.1.5	коммунальные услуги	тыс.руб.	1 354,6	1377,6
3.1.6	работы, услуги по содержанию имущества	тыс.руб.	640,4	257,1
3.1.7	прочие работы, услуги	тыс.руб.	182,2	129,1
3.1.8	прочие расходы	тыс.руб.	163,1	72,2
3.1.9	пособия по социальной помощи населению	тыс.руб.	-	14,7
3.1.9	расходы по приобретению основных средств	тыс.руб.	403,1	176,6
3.1.10	расходы по приобретению материальных запасов	тыс.руб.	351,2	202,1
3.2	Субсидия на выполнение государственного (муниципального) задания	тыс.руб.	40 296,9	46928,6
	в том числе:			
3.2.1	заработная плата	тыс.руб.	24 709,1	28231,7
3.2.2	прочие выплаты	тыс.руб.	-	-
3.2.3	Соц.пособия и компенс.персоналу в ден.форме	тыс.руб.	153,5	150,0
3.2.4	начисления на выплаты по оплате труда	тыс.руб.	7 462,2	8526,0
3.2.5	услуги связи	тыс.руб.	141,8	186,7
3.2.6	Транспортные услуги	тыс.руб.	-	-
3.2.7	коммунальные услуги	тыс.руб.	1 842,2	1727,4
3.2.8	работы, услуги по содержанию имущества	тыс.руб.	1 669,8	1975,0
3.2.9	прочие работы, услуги	тыс.руб.	860,2	1424,0
3.2.10	Страхование	тыс.руб.	30,7	30,7
3.2.11	Услуги, работы для целей кап.вложений	тыс.руб.	7,5	-
3.2.12	прочие расходы	тыс.руб.	1 122,5	649,9
3.2.13	расходы по приобретению основных средств	тыс.руб.	1 337,2	2307,8
3.2.14	расходы по приобретению материальных запасов	тыс.руб.	933,7	1689,5
3.2.15	Пособия по соц.помощи населению	тыс.руб.	26,5	29,9
3.3	Субсидии на иные цели	тыс.руб.	12 679,4	17850,5
	в том числе:			
3.3.1	заработная плата	тыс.руб.	3 045,3	4766,0
	Соц.пособия и компенс.персоналу в ден.форме	тыс.руб.	4,0	-
3.3.2	начисления на выплаты по оплате труда	тыс.руб.	919,7	1439,3
3.3.3	прочие работы, услуги	тыс.руб.	99,5	8758,7
3.3.4	пособия по социальной помощи населению	тыс.руб.	8 159,7	2886,5
3.3.5	расходы по приобретению материальных запасов	тыс.руб.	87,3	-
3.3.6	расходы по приобретению основных средств	тыс.руб.	274,3	-
3.3.7	работы, услуги по содержанию имущества	тыс.руб.	73,4	-
3.3.8	Прочие расходы	тыс.руб.	16,2	-
4	Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), в том числе:	тыс. руб.	50417,0	63874,1
	в разрезе выплат			
	Собственные доходы учреждения	тыс.руб.	3068,7	3198,0

	в том числе:			
	заработная плата	тыс.руб.	689,6	1169,1
	Соц.пособия и компенс.персоналу в ден.форме	тыс.руб.	0,0	-
	начисления на выплаты по оплате труда	тыс.руб.	209,4	353,7
	услуги связи	тыс.руб.	0,0	-
	коммунальные услуги	тыс.руб.	696,1	1056,0
	работы, услуги по содержанию имущества	тыс.руб.	591,4	224,1
	прочие работы, услуги	тыс.руб.	93,6	128,9
	пособия по социальной помощи населению	тыс.руб.	-	14,7
	прочие расходы	тыс.руб.	94,9	72,2
	расходы по приобретению основных средств	тыс.руб.	403,1	124,0
	расходы по приобретению материальных запасов	тыс.руб.	290,6	55,3
	Субсидия на выполнение государственного (муниципального) задания	тыс.руб.	35508,2	44178,3
	в том числе:			
	заработная плата	тыс.руб.	21588,6	26379,4
	прочие выплаты	тыс.руб.	-	-
	Соц.пособия и компенс.персоналу в ден.форме	тыс.руб.	153,4	128,4
	начисления на выплаты по оплате труда	тыс.руб.	6558,9	7899,7
	услуги связи	тыс.руб.	124,1	144,7
	Транспортные услуги	тыс.руб.	-	-
	коммунальные услуги	тыс.руб.	1274,0	1727,4
	работы, услуги по содержанию имущества	тыс.руб.	1638,2	1975,0
	прочие работы, услуги	тыс.руб.	726,6	1349,8
	Страхование	тыс.руб.	30,7	30,7
	Услуги, работы для целей кап.вложений	тыс.руб.	7,5	-
	Пособия по соц.помощи населению	тыс.руб.	26,5	29,9
	прочие расходы	тыс.руб.	1122,5	649,9
	расходы по приобретению основных средств	тыс.руб.	1328,7	2216,6
	расходы по приобретению материальных запасов	тыс.руб.	928,5	1646,8
	Субсидии на иные цели	тыс.руб.	11840,1	16497,8
	в том числе:	тыс.руб.		
	заработная плата	тыс.руб.	2870,1	4484,5
	Соц.пособия и компенс.персоналу в ден.форме	тыс.руб.	-	-
	начисления на выплаты по оплате труда	тыс.руб.	849,7	1339,1
	прочие работы, услуги	тыс.руб.	99,5	7838,6
	пособия по социальной помощи населению	тыс.руб.	7569,6	2835,6
	работы, услуги по содержанию имущества	тыс.руб.	73,4	-
	Прочие расходы	тыс.руб.	16,2	-
	расходы по приобретению основных средств	тыс.руб.	274,3	-
	расходы по приобретению материальных запасов	тыс.руб.	87,3	-

2.10. Информация о показателях кассового исполнения бюджетной сметы учреждения и показателях доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств¹²:

№	Наименование расходов	Ед. изм.	КБК	Утверждено лимитов бюджетных обязательств	Кассовый расход	% исполнения
1	2	3	4	5	6	7

2.11. Информация об общей сумме прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде⁴:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	год 2020		год 2021	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего, в том числе:	тыс. руб.	0	0	0	0
1.1	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ)	тыс. руб.	0	0	0	0
1.2	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ)	тыс. руб.	0	0	0	0

3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого и движимого имущества муниципального учреждения:

3.1.1. муниципального автономного учреждения, муниципального бюджетного учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020		Год 2021	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе:	тыс. руб.	288 403,5	153555,2	153555,2	158833,4
1.1	приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе:	тыс. руб.	288 079,3	152962,0	152962,0	158150,4
1.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	271 544,6	135146,3	135146,3	135146,3
1.2	приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе:	тыс. руб.	324,2	593,2	593,2	683,0
1.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	-	-		
2	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.	101 630,7	103820,8	103820,8	107213,7
2.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	87 008,0	87008,0	87008,0	87008,0
2.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	4 860,5	4860,5	4860,5	4860,5
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	18611,1	18670,0	18670,0	10203,8
2.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	14 622,7	16812,8	16812,8	20205,7
2.3	особо ценного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	12 605,3	14428,9	14428,9	17680,9
2.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	914,6	914,6	914,6	993,9
2.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	218,2	235,1	235,1	100,9
2.4	иного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	2 017,4	2383,8	2383,8	2524,8
2.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	11,9	11,9	11,9	2,6
2.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	286,7	314,0	314,0	42,9
3	Общая остаточная стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе:	тыс. руб.	219 330,9	81908,5	81908,5	81762,3
3.1	приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе:	тыс. руб.	219 330,9	1253,8	1253,8	81762,3
3.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	217 844,6	80654,7	80654,7	79866,0

1	2	3	4	5	6	7
3.2	приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе:	тыс. руб.	-	-	-	-
3.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	-	-	-	-
4	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.	34 472,7	33426,9	33426,9	32405,1
4.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	33 308,0	32516,4	32516,4	31727,7
4.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	1 571,8	1274,3	1274,3	976,8
4.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	7286,2	7384,3	7384,3	7286,2
4.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	1 164,7	910,6	910,6	677,4
4.3	особо ценного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	1 122,1	878,0	878,0	654,8
4.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	2,2	-	-	-
4.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				
4.4	иного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	42,6	32,6	32,6	22,6
4.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
4.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-

3.1.2. муниципального казенного учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020		Год 2021	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным казенным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.	-	-	-	-
1.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	-	-	-	-
1.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
1.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
1.2	движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	-	-	-	-
1.2.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
1.2.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
2	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным казенным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.	-	-	-	-
2.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	-	-	-	-
2.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
2.2	движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	-	-	-	-
2.2.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
2.2.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020		Год 2021	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них:	ед.	9	9	9	9
1.1	зданий, строений, сооружений	ед.	3	3	3	3

1	2	3	4	5	6	7
1.2	иных объектов (замощений, заборов и других), в том числе:	ед.	6	6	6	6
1.3	количество неиспользованных объектов недвижимого имущества, из них:	ед.	-	-	-	-
1.3.1	зданий, строений, сооружений	ед.	-	-	-	-
1.3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	-	-	-	-
2	Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления ¹¹ , в том числе:	ед.	17 303	20741	20741	26025
	количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества	ед.	-	-	-	-
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них:	кв. м	12 094,1	12 094,1	12 094,1	12 094,1
3.1	зданий, строений, сооружений, в том числе:	кв. м	5 765,9	5 765,9	5 765,9	5 765,9
3.1.1	переданного в аренду ¹³	кв. м	340,7	340,7	340,7	340,7
3.1.2	переданного в безвозмездное пользование ¹³	кв. м	1261,3	1261,3	1261,3	1261,3
3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	кв. м	6 328,2	6 328,2	6 328,2	6 328,2
4	Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	кв. м	-	-	-	-
4.1	переданного в аренду ¹³	кв. м	-	-	-	-
4.2	переданного в безвозмездное пользование ¹³	кв. м	-	-	-	-
5	Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	-	270,0	-	401,0

Руководитель муниципального автономного учреждения

Котельникова И.Н.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное за составление отчета)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

(начальник департамента имущественных отношений администрации города Перми)

СОГЛАСОВАН¹⁵

(руководитель муниципального казенного учреждения, осуществляющего функции по ведению бухгалтерского учета)

СОГЛАСОВАН¹⁶

(руководитель функционального (территориального) органа администрации города Перми, осуществляющего функции и полномочия учредителя)

УТВЕРЖДЕН

(руководитель функционального (территориального) органа администрации города Перми, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального автономного учреждения города Перми)/ (руководитель учреждения)¹

Отчет
о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми
и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 32 имени Г.А.Сборщикова» г.Перми
за период с 01.01.2021 по 31.12.2021г.
(по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным годом)

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении

Полное наименование	муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 32 имени Г. А. Сборщикова» г.Перми
Сокращенное наименование	МАОУ «СОШ № 32 им. Г. А. Сборщикова» г.Перми
Юридический адрес	614000,Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Советская,102а
Фактический адрес	614000,Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Советская,102а, 614000,Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Днепровская,32,
Телефон/факс/электронная почта	(342)233-13-06/(342)233-13-06/ shkola32@obrazovanie.perm.ru
Ф.И.О. руководителя, телефон	Гликсон Александр Маркович (342) 233-13-06
Документ, подтверждающий государственную регистрацию некоммерческой организации (номер, дата выдачи)	Свидетельство о государственной регистрации Серия 59 № 004359623 выдано 05.05.2012г.
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	№ 6058 выдана 24.04.2018г., бессрочно
Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия)	№ 45 от 15.06.2018г. действительно по 19.04.2023г.

1.2. Виды деятельности, осуществляемые учреждением.

N	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)	
		год 2020	год 2021
1	2	3	4
1	Основные виды деятельности		
	1. Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования является основным видом деятельности Учреждения, в том числе: образовательные программы основного и среднего общего образования, обеспечивающие изучение предметов на профильном уровне; общеобразовательные программы, интегрированные с дополнительными предпрофессиональными образовательными программами в области физической культуры и спорта; адаптированные программы образования для детей с ограниченными возможностями здоровья, а для детей-инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации детей-инвалидов.	Устав утвержден распоряжением начальника департамента образования администрации города от 22.02.2018г № СЭД-059-08-01-26-20. Лицензия на осуществление образовательной деятельности № 6058 от 24.04.2018г.; Свидетельство о государственной аккредитации № 45 от 15.06.2018 г.	Устав утвержден распоряжением начальника департамента образования администрации города от 22.02.2018г № СЭД-059-08-01-26-20. Лицензия на осуществление образовательной деятельности № 6058 от 24.04.2018г.; Свидетельство о государственной аккредитации № 45 от 15.06.2018 г.

2	Виды деятельности, не являющиеся основными		
	<p>Учреждение осуществляет следующие виды деятельности в соответствии с целями, для достижения которых оно создано, не являющиеся основными:</p> <p>2.1. организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха;</p> <p>2.2 проведение мероприятий в сфере образования;</p> <p>2.3 реализация дополнительных общеразвивающих программ художественной, физкультурно-спортивной, социально-педагогической и иной направленностей;</p> <p>2.4 осуществление приносящей доход деятельности:</p> <p>2.4.1 оказание платных образовательных услуг по направлениям согласно Положению об оказании платных образовательных услуг и ежегодно утверждаемому перечню;</p> <p>2.4.2 сдача в аренду имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также имущества, приобретенного за счет ведения самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления города Перми;</p> <p>2.4.3 организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха на территории Учреждения сверх муниципального задания.</p> <p>2.4.4 предоставление услуг общественного питания.</p> <p>Учреждение осуществляет приносящую доход деятельность только по направлениям, установленным Уставом.</p>	<p>Устав утвержден распоряжением начальника департамента образования администрации города от 22.02.18г № СЭД-059-08-01-26-20.</p> <p>Лицензия на осуществление образовательной деятельности № 6058 от 24.04.2018г.;</p> <p>Свидетельство о государственной аккредитации № 45 от 15.06.2018 г.г.</p>	<p>Устав утвержден распоряжением начальника департамента образования администрации города от 22.02.18г № СЭД-059-08-01-26-20.</p> <p>Лицензия на осуществление образовательной деятельности № 6058 от 24.04.2018г.;</p> <p>Свидетельство о государственной аккредитации № 45 от 15.06.2018 г.г.</p> <p>Изменения в устав от 30.12.2020 № 059-08-01-26-246</p>

1.3. Функции, осуществляемые учреждением

N	Наименование функций	Количество штатных единиц, шт.		Доля бюджета учреждения, расходуемая на осуществление функций, %	
		год 2020	год 2021	год 2020	год 2021
1	2	3	4	5	6
1	Профильные функции	154,72	160,5	90,6%	90,6%
2	Непрофильные функции	16,1	16,6	9,4%	9,4%

1.4. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением

N	Наименование услуги (вид работ)	Год 2020	Год 2021	Категории потребителей
1	2	3	4	5
1	Муниципальные услуги (работы), оказываемые потребителям в соответствии с муниципальным заданием			
1.1	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	773	818	Физические лица
1.2	Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	670	706	Физические лица
1.3	Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	91	83	Физические лица
1.4	Реализация дополнительных общеразвивающих программ	142800	142800	Физические лица
1.5	Организация отдыха детей и молодежи	220	150	Физические лица
2	Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату	378	370	Учащиеся образовательного учреждения

2.1	Подготовка к школе	231	225	Учащиеся образовательного учреждения
2.2	Художественно-эстетическая	17	20	Учащиеся образовательного учреждения
2.3	Социально-педагогическая	10	-	Учащиеся образовательного учреждения
2.4	Физкультурно-оздоровительная	52	93	Учащиеся образовательного учреждения
2.5	Культурологическая	30	18	Учащиеся образовательного учреждения
2.6	Естественнонаучная	38	14	Учащиеся образовательного учреждения

1.5. Информация об установленной и фактической численности работников учреждения:

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020		Год 2021	
			на начало отчетного года	на конец отчетного года	на начало отчетного года	на конец отчетного года
1	2	3	4	5	6	7
1	Установленная численность учреждения ⁵	штук	166,19	170,82	170,82	176,1
2	Фактическая численность	штук	166,19	170,82	170,82	177,1
2.1	Количественный состав	человек	113	118	118	119
2.2	Квалификация сотрудников ⁶	человек	высшее образование и стаж работы: до 3-х лет – 8; с 3 до 8 лет – 13; с 8 до 14 лет – 12; с 14 до 20 лет – 9; более 20 лет – 48.	высшее образование и стаж работы: до 3-х лет – 8; с 3 до 8 лет – 14; с 8 до 14 лет – 13; с 14 до 20 лет – 11; более 20 лет – 50.	высшее образование и стаж работы: до 3-х лет – 8; с 3 до 8 лет – 14; с 8 до 14 лет – 13; с 14 до 20 лет – 11; более 20 лет – 50.	высшее образование и стаж работы: до 3-х лет – 9; с 3 до 8 лет – 14; с 8 до 14 лет – 15; с 14 до 20 лет – 7; более 20 лет – 49.
			средне - специальное образование и стаж работы: до 3-х лет – 2; с 3 до 8 лет – 3; с 8 до 14 лет – 5; с 14 до 20 лет – 2; более 20 лет – 9.	средне - специальное образование и стаж работы: до 3-х лет – 1; с 3 до 8 лет – 4; с 8 до 14 лет – 3; с 14 до 20 лет – 4; более 20 лет – 8.	средне - специальное образование и стаж работы: до 3-х лет – 1; с 3 до 8 лет – 4; с 8 до 14 лет – 3; с 14 до 20 лет – 4; более 20 лет – 8.	средне - специальное образование и стаж работы: до 3-х лет – 1; с 3 до 8 лет – 6; с 8 до 14 лет – 3; с 14 до 20 лет – 3; более 20 лет – 8.
			среднее образование и стаж работы: до 3-х лет – 1; с 3 до 8 лет – 0; с 8 до 14 лет – 0; с 14 до 20 лет – 0; более 20 лет – 1.	среднее образование и стаж работы: до 3-х лет – 1; с 3 до 8 лет – 0; с 8 до 14 лет – 0; с 14 до 20 лет – 0; более 20 лет – 1.	среднее образование и стаж работы: до 3-х лет – 1; с 3 до 8 лет – 0; с 8 до 14 лет – 0; с 14 до 20 лет – 0; более 20 лет – 1.	среднее образование и стаж работы: до 3-х лет – 1; с 3 до 8 лет – 0; с 8 до 14 лет – 0; с 14 до 20 лет – 1; более 20 лет – 2.
			без образования и стажа работы: до 3-х лет – 0; с 3 до 8 лет – 0; с 8 до 14 лет – 0; с 14 до 20 лет – 0; более 20 лет – 0.	без образования и стажа работы: до 3-х лет – 0; с 3 до 8 лет – 0; с 8 до 14 лет – 0; с 14 до 20 лет – 0; более 20 лет – 0.	без образования и стажа работы: до 3-х лет – 0; с 3 до 8 лет – 0; с 8 до 14 лет – 0; с 14 до 20 лет – 0; более 20 лет – 0.	без образования и стажа работы: до 3-х лет – 0; с 3 до 8 лет – 0; с 8 до 14 лет – 0; с 14 до 20 лет – 0; более 20 лет – 0.

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения:

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020	Год 2021
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников учреждения, в том числе ⁷ :	человек	106,9	108,2
1.1	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный процесс	человек	68,8	67,7
	Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс	человек	21,6	24,1
	Руководители учреждения	человек	4,5	4,8
	Учебно-вспомогательный персонал	человек	-	-
	Административный персонал	человек	9,1	9,7
	Рабочие	человек	2,9	1,9
2	Средняя заработная плата работников учреждения	руб.	36 633,38	40 840,34
	в том числе:			
	в разрезе категорий (групп) работников	руб.	-	-
	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный процесс	руб.	37 647,41	41283,50
	Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс	руб.	24 565,97	27 126,21
	Руководители учреждения	руб.	83 561,11	99 932,30
	Учебно-вспомогательный персонал	руб.	-	-
	Административный персонал	руб.	35 029,79	37 628,87
	Рабочие	руб.	13 323,20	19 745,74

1.7. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности⁸

N	Наименование услуги (вид работ)	Объем услуг, ед. изм.		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		год 2020	год 2021	год 2020	год 2021
1	2	3	4	5	6
-	-	-	-	-	-

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках муниципальных программ, ведомственных целевых программ, утвержденных в установленном порядке⁹:

N	Наименование муниципальных программ, ведомственных целевых программ с указанием нормативного правового акта об их утверждении (в разрезе каждой программы)	Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		год 2020	год 2021
1	2	3	4
1	Постановление администрации города Перми от 19.10.2018 N 793 «Об утверждении муниципальной программы «Безопасный город»	60,5	60,5
2	Постановление администрации города Перми от 19.10.2018 N 792 «Об утверждении муниципальной программы «Доступное и качественное образование»	90 646,5	106 651,6
3	Постановление администрации города Перми от 18.10.2018 N 764 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка и обеспечение семейного благополучия населения города Перми»	504,1	542,5

1.9. Состав наблюдательного совета учреждения⁸:

N	Фамилия, имя, отчество	Должность	Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид, дата, N, наименование)	Срок полномочий
1	2	3	4	5
1	Безгодова Екатерина Олеговна	Представитель родительской общешкольной (решение общешкольного родительского собрания № 6 от 15.05.2017)	Приказ начальника департамента образования от 19.05.2017г. № СЭД-059-08-01-09-706 (в ред. От 08.06.2017г. № СЭД-059-08-01-09-783)	12.05.2022г.
2	Деменова Ольга Сергеевна	Представитель органа местного самоуправления в лице департамента имущественных отношений администрации города Перми	Приказ начальника департамента образования от 19.05.2017г. № СЭД-059-08-01-09-706	12.05.2022г.
3	Злобина Людмила Леонидовна	Представитель трудового коллектива (решение общего собрания работников от 03.02.2017)	Приказ начальника департамента образования от 19.05.2017г. № СЭД-059-08-01-09-706	12.05.2022г.
4	Коробейникова Елена Юрьевна	Представитель органа местного самоуправления в лице учредителя – департамента образования администрации города Перми	Приказ начальника департамента образования от 20.05.2019г. № 059-08-01-09-399	12.05.2022г.
5	Кулаков Дмитрий Алексеевич	Представитель родительской общешкольной (решение общешкольного родительского собрания от 05.04.2017г)	Приказ начальника департамента образования от 19.05.2017г. № СЭД-059-08-01-09-706	12.05.2022г.
6	Пермякова Елена Владимировна	Представитель трудового коллектива (решение общего собрания трудового коллектива от 03.02.2017)	Приказ начальника департамента образования от 19.05.2017г. № СЭД-059-08-01-09-706	12.05.2022г.
7	Чугунов Александр Петрович	Представитель общественности города Перми (решение общего собрания работников от 03.02.2017г, решение общешкольного родительского собрания от 05.04.2017г)	Приказ начальника департамента образования от 19.05.2017г. № СЭД-059-08-01-09-706	12.05.2022г.

Раздел 2. Результат деятельности муниципального учреждения

2.1. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов:

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020	Год 2021	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	326 556,7	328048,6	+0,5
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	261 014,2	257890,1	-1,2

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям:

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020	Год 2021
1	2	3	4	5
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям в том числе:	тыс. руб.	10,01	10,01
1.1	материальных ценностей	тыс. руб.	10,01	10,01
1.2	денежных средств	тыс. руб.	-	-
1.3	от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	-	-

2.3. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат)¹⁰:

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020		Год 2021		Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
			план	факт	план	факт		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Сумма дебиторской задолженности	тыс. руб.	-	4461,6	-	192968,3	+4225,1	-
	в том числе:							
1.1	в разрезе поступлений	тыс. руб.	-	4172,9	-	192821,7	+4520,8	-
	Доходы от операционной аренды	тыс. руб.	-	3673,2	-	2245,7	-38,8	-
	Доходы от оказания платных услуг (работ)	тыс. руб.	-	346,0	-	432,7	25	-
	Доходы по условным арендным платежам	тыс. руб.	-	143,7	-	139,4	-3	-
	Субсидии на выполнение МЗ	тыс. руб.	-	-	-	145759,9	100	-
	Расчеты по ущербу и иным доходам	тыс. руб.	-	10,0	-	10,0	-	-
	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	-	-	-	44234,0	+100	-
1.2	в разрезе выплат	тыс. руб.	-	288,7	-	146,6	-49,2	-
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	-	187,4	-	82,3	-56,0	-
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	-	95,6	-	58,6	-38,7	-
	Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда	тыс. руб.	-	-	-	-	-	-
	Прочие расходы	тыс. руб.	-	5,7	-	5,7	-	-
2	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	тыс. руб.	-	-	-	-	-	-
3	Сумма кредиторской задолженности	тыс. руб.	-	2447,7	-	4927,1	+50,3	-
	в том числе:							
3.1	в разрезе поступлений	тыс. руб.	-	2428,7	-	4926,3	+50,7	-
	Доходы от оказания платных услуг (работ)	тыс. руб.	-	266,9	-	291,5	+9,2	-
	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	-	2161,8	-	4634,8	+53,4	-
	в разрезе выплат	тыс. руб.	-	19,0	-	0,8	-95,8	-

	Коммунальные услуги	тыс. руб.	-	-	-	-	-	-
	Прочие работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	-	-	-	-	-	-
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	-	-	-	-	-	-
	Услуги, работы для целей капитальных вложений	тыс. руб.	-	-	-	-	-	-
	Увеличение стоимости основных средств	тыс. руб.	-	-	-	-	-	-
	Расчеты по удержанию из выплат по оплате труда	тыс. руб.	-	-	-	0,8	+100	-
	Приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения	тыс. руб.	-	19,0	-	-	-100	-
4	Просроченная кредиторская задолженность	тыс. руб.	-	-	-	-	-	-

2.4. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ):

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020		Год 2021	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5		
1	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ), в том числе:	тыс. руб.	2956,4	2034,3	2958,3	2715,9
1.1	полностью платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	2956,4	2034,3	2958,3	2715,9
	Подготовка к школе	тыс. руб.	2114,0	1581,0	2107,0	1940,0
	Художественно-эстетическая	тыс. руб.	180,0	122,0	234,0	213,0
	Социально-педагогическая	тыс. руб.	160,0	36,9	-	-
	Физкультурно-оздоровительная	тыс. руб.	150,4	212,0	537,3	490,9
	Культурологическая	тыс. руб.	80,0	37,0	40,0	36,0
	Естественнонаучная	тыс. руб.	272,0	45,4	40,0	36,0
2	Сумма доходов, полученных при осуществлении основных видов деятельности сверх муниципального задания, в том числе:	тыс. руб.	-	-	-	-
3	Сумма доходов, полученных при осуществлении иных видов деятельности, в том числе:	тыс. руб.	-	-	-	-

2.5. Информация об исполнении муниципального задания учредителя⁴:

N	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.				Объем финансового обеспечения, тыс. руб.				Объем услуг (работ), оказанных сверх муниципального задания, ед. изм.	
		план		факт		план		факт			
		год 2020	год 2021	год 2020	год 2021	год 2020	год 2021	год 2020	год 2021	год 2020	год 2021
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	773	818	774	816	26 561,9	33 791,4	24 990,7	33 682,0	-	-

2	Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	670	706	669	708	28 341,6	29 363,9	28 341,6	29 363,9	-	-
3	Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	91	83	91	83	3 494,0	3 683,6	3 494,0	3 683,6	-	-
4	Реализация дополнительных общеразвивающих программ	142800	142800	142800	142800	11 682,5	12 162,4	11 183,1	11 804,0	-	-
5	Нормативные затраты на содержание муниципального имущества	-	-	-	-	2 084,6	2 040,7	2 084,6	2 070,7	-	-
6	Затраты на уплату налогов	-	-	-	-	3 951,8	4 486,3	3 951,8	4 275,0	-	-
7	Организация отдыха детей и молодежи	220	150	220	150	462,0	497,2	462,0	497,2	-	-
8	Обеспечение своевременной выплаты заработной платы работникам в первые рабочие дни 2019, 2020 года с учетом установленных сроков	-	-	-	-	3 581,2		3 581,2		-	-

2.6. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года):

N	Наименование вида услуги	Ед. изм.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям																										
			Год 2021																										
			план													факт													
			январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь			
4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27						
1	Художественно-эстетическая	руб.	1800	1800	1800	1800	1800	1800	-	-	1800	1800	1800	1800	1800	1800	1800	1800	-	-	1800	1800	1800	1800					
2	Подготовка к школе	руб.	3100	3100	3100	3100	-	-	-	-	-	3100	3100	3100	3100	3100	3100	-	-	-	-	-	3100	3100	3100				
3	Социально-педагогическая	руб.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-					
4	Физкультурно-оздоровительная	руб.	1452,5	1452,5	1452,5	1452,5	1452,5	-	-	-	1452,5	1452,5	1452,5	1452,5	1452,5	1452,5	1452,5	1452,5	-	-	-	1452,5	1452,5	1452,5	1452,5				
5	Культурологическая	руб.	1000	1000	1000	1000	-	-	-	-	-	-	-	-	1000	1000	1000	1000	-	-	-	-	-	-					
6	Естественнонаучная	руб.	1000	1000	1000	1000	-	-	-	-	-	-	-	-	1000	1000	1000	1000	-	-	-	-	-	-					

2.7. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ):

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020		Год 2021	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, в том числе:	ед.	144932	144932	144927	144927
1.1	бесплатными, из них по видам услуг (работ):	ед.	144554	144554	144557	144557
1.1.1	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	ед.	773	774	818	816
1.1.2	Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	ед.	670	669	706	708
1.1.3	Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	ед.	91	91	83	83
1.1.4	Реализация дополнительных общеразвивающих программ	ед.	142800	142800	142800	142800
1.1.5	Организация отдыха детей и молодежи	ед.	220	220	150	150
1.2	частично платными, из них по видам услуг (работ):	ед.	-	-	-	-
1.3	полностью платными, из них по видам услуг (работ):	ед.	378	378	370	370
1.3.1	Подготовка к школе	ед.	231	231	225	225
1.3.2	Художественно-эстетическая	ед.	17	17	20	20
1.3.3	Социально-педагогическая	ед.	10	10	-	-
1.3.4	Физкультурно-оздоровительная	ед.	52	52	93	93
1.3.5	Культурологическая	Ед.	30	30	18	18
1.3.6	Естественнонаучная	Ед.	38	38	14	14
2	Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.	-	-	-	-
3	Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ) ⁸ :	руб.	2697,86	2700,70	2434,01	2434,01
3.1	Подготовка к школе	руб.	3513,57	3515	3100	3100
3.2	Художественно-эстетическая	руб.	1800	1800	1800	1800
3.3	Социально-педагогическая	руб.	2000	2000	-	-
3.4	Физкультурно-оздоровительная	руб.	1191,88	1272,5	1452,5	1452,5
3.5	Культурологическая	руб.	1000	1000	1000	1000
3.6	Естественнонаучная	руб.	1725,71	1635	1000	1000

2.8. Информация о жалобах потребителей

N	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб		Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб потребителей
		Год 2020	Год 2021	
1	2	3	4	5
1	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение	-	-	-
2	Жалобы потребителей, поступившие учредителю	-	-	-
3	Жалобы потребителей, поступившие главе администрации города Перми	-	-	-
4	Жалобы потребителей, поступившие Главе города Перми - председателю Пермской городской Думы	-	-	-
5	Жалобы потребителей, поступившие губернатору Пермского края	-	-	-
6	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми	-	-	-

2.9. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения¹¹:

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020	Год 2021
1	2	3	4	5
1	Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов), в том числе:	тыс. руб.	98 579,0	113 664,8
	в разрезе поступлений			
1.1	Собственные доходы учреждения:	тыс. руб.	5 712,4	5 853,1
1.1.1	от аренды активов	тыс. руб.	1 270,6	1 593,0
1.1.2	платные услуги	тыс. руб.	2 956,4	2 958,3
1.1.3	возмещение коммунальных расходов арендаторами	тыс. руб.	785,4	940,6
1.1.4	добровольные пожертвования	тыс. руб.	700,0	400,0
1.1.5	прочие доходы	тыс. руб.	-	-47,2
1.2	Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания	тыс. руб.	76 578,4	83 954,9
1.3	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	16 288,2	23 865,2
2	Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов), в том числе:	тыс. руб.	96 555,5	113 433,7
	в разрезе поступлений			
2.1	Собственные доходы учреждения:	тыс. руб.	3 688,9	5 613,6
2.1.1	от аренды активов	тыс. руб.	1 030,2	1 593,0
2.1.2	платные услуги	тыс. руб.	2 035	2724,3
2.1.3	возмещение коммунальных расходов арендаторами	тыс. руб.	590,7	940,6
2.1.4	прочие доходы	тыс. руб.	-291,3	-17,2
2.1.5	добровольные пожертвования	тыс. руб.	324,3	372,9
2.2	Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания	тыс. руб.	76 578,4	83 954,9
2.3	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	16 288,2	24 190,8
3	Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), в том числе:	тыс. руб.	101 984,2	116 416,9
	в разрезе выплат			
3.1	Собственные доходы;	тыс. руб.	5 228,9	6 089,4
3.1.1	Заработная плата	тыс. руб.	740,0	717,0
3.1.2	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	223,5	220,0
3.1.3	Услуги связи	тыс. руб.	3,3	3,3
3.1.4	Коммунальные услуги	тыс. руб.	1 288,3	1 585,2
3.1.5	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	136,8	518,6
3.1.6	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	2 035,0	2 020,2
3.1.7	Налоги, пошлины и сборы	тыс. руб.	666,5	475,0
3.1.8	Штрафы за нарушение законодательства о закупках и нарушение условий контрактов (договоров)	тыс. руб.	6,5	-
3.1.9	Иные выплаты текущего характера организациям	тыс. руб.	136,8	-
3.1.10	Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме	тыс. руб.	5,4	5,4
3.1.11	Прочие расходы	тыс. руб.	-	30,1
3.1.12	Расходы по приобретению основных средств	тыс. руб.	28,0	408,2
3.1.13	Расходы по приобретению материальных запасов	тыс. руб.	69,6	99,4
3.1.14	Расходы по приобретению материальных запасов однократного применения	тыс. руб.	22,00	7,0
3.2	Субсидии на выполнение муниципального задания:	тыс. руб.	80 159,6	86 147,2
3.2.1	Заработная плата	тыс. руб.	42 415,0	45 181,0
3.2.2	Прочие выплаты	тыс. руб.	-	218,0
3.2.3	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	12 699,3	13 586,6
3.2.4	Услуги связи	тыс. руб.	203,6	203,0
3.2.5	Транспортные услуги	тыс. руб.	-	51,0
3.2.6	Коммунальные услуги	тыс. руб.	3 673,2	3 584,4

3.2.7	Арендная плата за пользование имуществом	тыс. руб.	-	92,9
3.2.8	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	6 935,2	7 031,8
3.2.9	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	4 831,8	5 857,0
3.2.10	Услуги, работы для целей капитальных вложений	тыс. руб.	579,6	-
3.2.11	Пособия по социальной помощи населению в денежной форме	тыс. руб.	1 647,7	2 510,6
3.2.12	Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме	тыс. руб.	354,5	14,8
3.2.13	Налоги, пошлины и сборы	тыс. руб.	3 951,8	4 486,3
3.2.14	Расходы по приобретению основных средств	тыс. руб.	2 212,2	2 390,6
3.2.15	Увеличение стоимости лекарственных препаратов и материалов, применяемых в медицинских целях	тыс. руб.	-	1,3
3.2.16	Увеличение стоимости строительных материалов	тыс. руб.	-	22,7
3.2.17	Увеличение стоимости мягкого инвентаря	тыс. руб.	-	44,2
3.2.18	Расходы по приобретению материальных запасов	тыс. руб.	617,1	817,9
3.2.19	Расходы по приобретению материальных запасов однократного применения	тыс. руб.	38,6	53,1
3.3	Субсидии на иные цели:	тыс. руб.	16 595,7	24 180,3
3.3.1	Заработная плата	тыс. руб.	4 833,1	7 043,9
3.3.2	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	1 455,8	2 134,4
3.3.3	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	345,9	200,0
3.3.4	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	380,2	11 483,8
3.3.5	Пособия по социальной помощи населению в денежной форме	тыс. руб.	394,7	-
3.3.6	Пособия по социальной помощи населению в натуральной форме	тыс. руб.	8 341,0	3 056,5
3.3.7	Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме	тыс. руб.	512,0	173,6
3.3.8	Социальные компенсации персоналу в натуральной форме	тыс. руб.	42,2	42,2
3.3.9	Прочие расходы	тыс. руб.	10,0	5,0
3.3.10	Налоги, пошлины и сборы	тыс. руб.	112,2	-
3.3.11	Расходы по приобретению основных средств	тыс. руб.	150,9	36,8
3.3.12	Расходы по приобретению мягкого инвентаря	тыс. руб.	3,6	-
3.3.13	Расходы по приобретению материальных запасов	тыс. руб.	0,4	4,1
3.3.14	Расходы по приобретению материальных запасов однократного применения	тыс. руб.	13,7	-
4	Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), в том числе:	тыс. руб.	96 219,0	110 353,1
	в разрезе выплат			
4.1	Собственные доходы;	тыс. руб.	3 696,1	5 339,4
4.1.1	Заработная плата	тыс. руб.	463,4	457,5
4.1.2	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	139,0	137,4
4.1.3	Услуги связи	тыс. руб.	0,7	0,9
4.1.4	Коммунальные услуги	тыс. руб.	766,0	1 488,3
4.1.5	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	47,6	411,2
4.1.6	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	1 564,2	1 869,9
4.1.7	Налоги, пошлины и сборы	тыс. руб.	666,5	475,0
4.1.8	Штрафы за нарушение законодательства о закупках и нарушение условий контрактов (договоров)	тыс. руб.	6,5	-
4.1.9	Иные выплаты текущего характера организациям	тыс. руб.	4,00	-
4.1.10	Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме	тыс. руб.	3,2	0,5
4.1.11	Прочие расходы	тыс. руб.	-	30,1
4.1.12	Расходы по приобретению основных средств	тыс. руб.	-	376,2
4.1.13	Расходы по приобретению материальных запасов	тыс. руб.	13,0	86,7
4.1.14	Расходы по приобретению материальных запасов однократного применения	тыс. руб.	-	5,7
4.2	Субсидии на выполнение муниципального задания:	тыс. руб.	78 089,0	85 468,2

4.2.1	Заработная плата	тыс. руб.	40 883,4	45 169,6
4.2.2	Прочие выплаты	тыс. руб.	-	207,1
4.2.3	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	12 444,2	13 514,1
4.2.4	Услуги связи	тыс. руб.	202,8	203,0
4.2.5	Транспортные услуги	тыс. руб.	-	51,0
4.2.6	Коммунальные услуги	тыс. руб.	3 673,1	3 584,4
4.2.7	Арендная плата за пользование имуществом	тыс. руб.	-	50,7
4.2.8	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	6 802,4	7 019,7
4.2.9	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	4 746,1	5 587,2
4.2.10	Услуги, работы для целей капитальных вложений	тыс. руб.	579,6	-
4.2.11	Пособия по социальной помощи населению в денежной форме	тыс. руб.	1 647,7	2 510,6
4.2.12	Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме	тыс. руб.	290,5	-
4.2.13	Налоги, пошлины и сборы	тыс. руб.	3 951,8	4 275,1
4.2.14	Расходы по приобретению основных средств	тыс. руб.	2 212,2	2 390,6
4.2.15	Увеличение стоимости лекарственных препаратов и материалов, применяемых в медицинских целях	тыс. руб.	-	1,3
4.2.16	Увеличение стоимости строительных материалов	тыс. руб.	-	22,7
4.2.17	Увеличение стоимости мягкого инвентаря	тыс. руб.	-	44,2
4.2.18	Расходы по приобретению материальных запасов	тыс. руб.	617,0	783,8
4.2.19	Расходы по приобретению материальных запасов однократного применения	тыс. руб.	38,2	53,1
4.3	Субсидии на иные цели:	тыс. руб.	14 433,9	19 545,5
4.3.1	Заработная плата	тыс. руб.	2 908,0	6 490,0
4.3.2	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	4 503,1	1 956,7
4.3.3	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	1 362,4	200,0
4.3.4	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	345,9	8 067,6
4.3.5	Пособия по социальной помощи населению в денежной форме	тыс. руб.	236,6	-
4.3.6	Пособия по социальной помощи населению в натуральной форме	тыс. руб.	388,8	2 599,5
4.3.7	Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме	тыс. руб.	6 775,2	143,6
4.3.8	Социальные компенсации персоналу в натуральной форме	тыс. руб.	488,9	42,2
4.3.9	Прочие расходы	тыс. руб.	42,2	5,0
4.3.10	Налоги, пошлины и сборы	тыс. руб.	10,0	-
4.3.11	Расходы по приобретению основных средств	тыс. руб.	112,2	36,8
4.3.12	Расходы по приобретению мягкого инвентаря	тыс. руб.	150,9	-
4.3.13	Расходы по приобретению материальных запасов	тыс. руб.	3,6	4,1

2.10. Информация об общей сумме прибыли учреждения после налогообложения в отчетном периоде⁴:

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020		Год 2021	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего	тыс. руб.	-	-	-	-
	в том числе:					
1.1	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ)	тыс. руб.	-	-	-	-
1.2	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ)	тыс. руб.	-	-	-	-

Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого и движимого имущества муниципального учреждения:

3.1.1 муниципального автономного учреждения, муниципального бюджетного учреждения:

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020		Год 2021	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения, в том числе:	тыс. руб.	378 582,5	326448,0	326448,0	327901,9
1.1	приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе:	тыс. руб.	373 731,6	322327,1	322327,1	323667,6
1.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	345 556,0	291806,7	291806,7	291806,7
1.2	приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе:	тыс. руб.	4 850,9	4120,9	4120,9	4234,3
1.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	-	-	-	-
2	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.	101 031,7	203 327,8	203327,8	203327,8
2.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	82 170,2	184 466,3	184466,3	184466,3
2.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	2 829,7	6 174,6	6174,6	6239,9
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	34 863,6	40 379,1	40379,1	29652,1
2.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	18 861,5	18 861,5	18861,5	18861,5
2.3	особо ценного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	11 108,6	11 108,6	11108,6	11108,6
2.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	975,5	975,5	975,5	975,5
2.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	53,0	53,0	53,0	27,9
2.4	иного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	7 752,9	7 752,9	7752,9	7752,9
2.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	872,7	951,0	951,0	951,0
2.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	164,4	164,4	164,4	26,6
3	Общая остаточная стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе:	тыс. руб.	318 096,1	260905,6	260905,6	257743,4
3.1	приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе:	тыс. руб.	316 418,9	260233,4	260233,4	257475,1
3.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	153 395,5	151274,7	151274,7	149154,0

3.2	приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе:	тыс. руб.	1 677,2	672,2	672,2	268,3
3.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	-	-	-	-
4	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.	52 800,0	151 942,9	151942,9	149360,8
4.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	51 612,5	151 274,8	151274,8	149154,0
4.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	1 357,6	4602,00	4602,00	4425,1
4.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	27 117,6	29512,8	29512,8	26495,2
4.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	1 187,5	668,1	668,1	206,8
4.3	особо ценного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	1 137,8	635,8	635,8	191,8
4.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	71,4	19,8	19,8	-
4.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
4.4	иного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	49,7	32,3	32,3	15,0
4.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
4.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением:

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020		Год 2021	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них:	ед.	11	11	11	11
1.1	зданий, строений, сооружений	ед.	3	3	3	3
1.2	иных объектов (замощений, заборов и других), в том числе:	ед.	8	8	8	8
1.3	количество неиспользованных объектов недвижимого имущества, из них:	ед.	-	-	-	-
1.3.1	зданий, строений, сооружений	ед.	-	-	-	-
1.3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	-	-	-	-
2	Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления ¹¹ , в том числе:	ед.	14 617	14 619	14619	14619
	количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества	ед.	-	-	-	-

3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них:	кв. м	16 415,53	19274,03	19274,03	19274,03
3.1	зданий, строений, сооружений, в том числе:	кв. м	8 653,6	11512,1	11512,1	11512,1
3.1.1	переданного в аренду ¹³	кв. м	498,1	495,5	495,5	499,5
3.1.2	переданного в безвозмездное пользование ¹³	кв. м	1 845,1	3278,0	3278,0	2073
3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	кв. м	7 761,93	7 761,93	7761,93	7761,93
4	Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	кв. м	-	-	-	-
4.1	переданного в аренду ¹³	кв. м	-	-	-	-
4.2	переданного в безвозмездное пользование ¹³	кв. м	-	-	-	-
5	Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления	тыс.руб.	-	1030,2	-	1593,0

Руководитель муниципального автономного учреждения

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Руководитель финансово-экономической службы муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения (или иное уполномоченное лицо)¹⁴

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное за составление отчета)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

(начальник департамента имущественных отношений администрации города Перми)

СОГЛАСОВАН¹⁵

(руководитель муниципального казенного учреждения, осуществляющего функции по ведению бухгалтерского учета)

СОГЛАСОВАН¹⁶

(руководитель функционального (территориального) органа администрации города Перми, осуществляющего функции и полномочия учредителя)

Отчет о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми
МАОУ «СОШ №32 им.Г.А. Сборщикова» г. Перми
за период с 01.01.2021г. по 31.12.2021 г.

опубликованный ранее в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» от _____ № _____ на официальном сайте муниципального образования город Пермь

в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, считать недействительным¹⁷

¹ Отчет о результатах деятельности муниципального автономного учреждения утверждается руководителем функционального (территориального) органа администрации города Перми, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального автономного учреждения города Перми. Отчет о результатах деятельности муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения утверждается руководителем соответствующего учреждения.

² Год, предшествующий отчетному году.

³ Отчетный год.

⁴ Заполняется муниципальным автономным учреждением, муниципальным бюджетным учреждением, муниципальным казенным учреждением, в отношении которого органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, принято решение о формировании им муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ).

⁵ Для муниципальных казенных учреждений – установленная численность учреждения, для муниципальных автономных учреждений, муниципальных бюджетных учреждений – численность в соответствии с утвержденным штатным расписанием учреждения. В случае изменения установленной численности учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода.

⁶ Указывается уровень профессионального образования и стаж работы сотрудников.

⁷ Категории (группы) работников указываются в соответствии с отраслевым Положением о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, утвержденным постановлением администрации города Перми.

⁸ Заполняется муниципальным автономным учреждением.

⁹ Заполняется муниципальным автономным учреждением. Отчет по муниципальным программам, ведомственным целевым программам представляется в рамках деятельности, осуществленной учреждением.

¹⁰ Заполняется муниципальным казенным учреждением, муниципальным автономным и бюджетным учреждением в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

¹¹ Заполняется муниципальным автономным учреждением, муниципальным бюджетным учреждением.

¹² Заполняется муниципальным казенным учреждением.

¹³ Указываются площади недвижимого имущества, переданного в аренду, безвозмездное пользование по всем договорам, заключенным в течение отчетного периода.

¹⁴ Подписывается руководителем финансово-экономической службы муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения в случае если ведение бухгалтерского учета не передано муниципальному казенному учреждению, осуществляющему функции по ведению бухгалтерского учета (не централизовано).

¹⁵ Согласовывается руководителем муниципального казенного учреждения, осуществляющего функции по ведению бухгалтерского учета, в случае если ведение бухгалтерского учета передано муниципальному казенному учреждению, осуществляющему функции по ведению бухгалтерского учета (централизовано).

¹⁶ Применяется для муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения.

¹⁷ Информация об отмене опубликованного ранее Отчета указывается учреждением в случае обнаружения неточностей и ошибок в Отчете и внесения изменений в опубликованный ранее Отчет.

УТВЕРЖДЕН

(руководитель функционального (территориального) органа администрации города Перми, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального автономного учреждения города Перми)/ (руководитель учреждения)¹

Отчет
о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми
и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества
МАОУ «СОШ № 118» г. Перми
(наименование учреждения)
за период с 01.01.2021 по 31.12.2021
(по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным годом)

1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении:

Полное наименование	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 118» г. Перми
Сокращенное наименование	МАОУ «СОШ № 118» г. Перми
Юридический адрес	614053, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Колыбалова, д. 44
Фактический адрес	614053, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Колыбалова д.44, 614053, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Лядовская, д.101
Телефон/факс/электронная почта	Тел. факс (342) 263-23-18, sch118@yandex.ru
Ф.И.О. руководителя, телефон	Трусова Виктория Рудольфовна, (342)263-23-18
Документ, подтверждающий государственную регистрацию некоммерческой организации (номер, дата выдачи)	Серия 59 –БГ №445785, 14 июня 2012г., бессрочное
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	№6553, 11.11.2019, бессрочно
Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия)	№284, 21 декабря 2011г., до 21 декабря 2023г., № 003562 от 19.05.2000г. бессрочно

1.2. Виды деятельности, осуществляемые учреждением:

№	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)	
		2020 год	2021 год
1	2	3	4
1	Основные виды деятельности Реализация образовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования, в том числе: -программ общего образования по индивидуальным учебным планам на уровне среднего образования; -адаптированных образовательных программ для детей с ограниченными возможностями здоровья; -образовательных программ основного общего образования и среднего общего образования, обеспечивающих изучение предметов на профильном уровне;	Устав Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 118» г.Перми, утвержден распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 16.09.2019 № 059-08-01-26-185, Лицензия №6553, 11.11.2019, бессрочно, Свидетельство об аккредитации №284, 21 декабря 2011г., до 21 декабря 2023г., № 003562 от 19.05.2000г. бессрочно	Устав Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 118» г.Перми, утвержден распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 16.09.2019 № 059-08-01-26-185, Лицензия №6553, 11.11.2019, бессрочно, Свидетельство об аккредитации №284, 21 декабря 2011г., до 21 декабря 2023г., № 003562 от 19.05.2000г. бессрочно

	Реализация дополнительных общеразвивающих программ художественно-эстетической, физкультурно-спортивной, социально-педагогической и иной направленности.		
2	<p>Виды деятельности, не являющиеся основными</p> <ul style="list-style-type: none"> -проведение мероприятий в сфере образования; -реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей и взрослых; -реализация проектов на основе образовательных грантов, получаемых от некоммерческих фондов, коммерческих организаций, структур органов управления образованием; -организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха; -участие в различных целевых федеральных, региональных и муниципальных программах, реализация социальных проектов в рамках этих программ; -осуществление приносящей доход деятельности, предусмотренной Уставом: <p>Оказание платных образовательных услуг согласно Положению об оказании платных образовательных услуг и ежегодно утвержденным перечнем;</p> <p>Сдача в аренду имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также имущества, приобретенного за счет ведения самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности, в порядке, установленном действующим законодательством РФ и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления г.Перми;</p> <p>Производство, тиражирование, копирование и реализация, как в печатном, так и в электронном виде продукции интеллектуального труда работников Учреждения (методические рекомендации, учебные пособия, авторские программы, программное обеспечение), не нарушающих авторских прав;</p> <p>Тиражирование и копирование документов по заказам населения и организаций;</p> <p>Оказание услуг, связанных с проведением круглых столов, конференций, выставок и иных мероприятий, тематика которых связана с проблемами образования, основными видами деятельности Учреждения;</p>	<p>Устав Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 118» г.Перми, утвержден распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 16.09.2019 № 059-08-01-26-185,</p> <p>Лицензия №6553, 11.11.2019, бессрочно,</p> <p>Свидетельство об аккредитации №284, 21 декабря 2011г., до 21 декабря 2023г.,</p> <p>№ 003562 от 19.05.2000г. бессрочно</p>	<p>Устав Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 118» г.Перми, утвержден распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 16.09.2019 № 059-08-01-26-185,</p> <p>Лицензия №6553, 11.11.2019, бессрочно,</p> <p>Свидетельство об аккредитации №284, 21 декабря 2011г., до 21 декабря 2023г.,</p> <p>№ 003562 от 19.05.2000г. бессрочно</p>

Оказание услуг в области культурно-досуговой, физкультурно-оздоровительной деятельности; Розничная торговля специальной методической литературой, книгами, учебной литературой, канцтоварами и газетами; Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха на территории Учреждения сверх муниципального задания; Организация групп по уходу и присмотру за детьми на территории Учреждения.		
---	--	--

1.3. Функции, осуществляемые учреждением:

№	Наименование функций	Количество штатных единиц, шт.		Доля бюджета учреждения, расходующаяся на осуществление функций, %	
		2020 год	2021 год	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5	6
1	Профильные функции	102,13	110,78	84	85,4
2	Непрофильные функции	19,5	19	16	14,6

1.4. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением⁴:

N	Наименование услуги (вид работ)	2020 год	2021 год	Категории потребителей
1	2	4	5	6
1	Муниципальные услуги (работы), оказываемые потребителям в соответствии с муниципальным заданием			
	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	438	488	Физические лица
	Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	362	392	Физические лица
	Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	27	29	Физические лица
	Организация отдыха детей и молодежи	191	90	Физические лица
	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	440	466	Физические лица в возрасте до 8 лет
	Присмотр и уход	440	466	Физические лица
2	Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату	508	681	
	Социально-педагогическое направление	125	84	Физические лица
	Познавательное-речевое	180	289	Физические лица
	Физкультурно-оздоровительное	79	135	Физические лица
	Художественно-эстетическое	63	92	Физические лица
	Подготовка детей к школе	61	81	Физические лица

1.5. Информация о количестве штатных единиц, количественном составе и квалификации сотрудников учреждения

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020		Год 2021	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Установленная численность учреждения ⁵	штук	116,86	121,63	121,63	129,78
2	Фактическая численность	штук	54	121,63	121,63	129,78

1	2	3	4	5	6	7
2.1	Количественный состав	человек	54	66	66	94
2.2	Квалификация сотрудников ⁶		54	66	66	94
			высшее образование и стаж работы: до 3-х лет - 0; с 3 до 8 лет - 6; с 8 до 14 лет - 4; с 14 до 20 лет-9; более 20 лет-26	высшее образование и стаж работы: до 3-х лет - 3; с 3 до 8 лет - 7; с 8 до 14 лет - 4; с 14 до 20 лет-7; более 20 лет-22	высшее образование и стаж работы: до 3-х лет - 3; с 3 до 8 лет - 7; с 8 до 14 лет - 4; с 14 до 20 лет-7; более 20 лет-22	высшее образование и стаж работы: до 3-х лет - 0; с 3 до 8 лет - 3; с 8 до 14 лет - 4; с 14 до 20 лет-15; более 20 лет-30
			средне - специальное образование и стаж работы: до 3-х лет - 0; с 3 до 8 лет - 2; с 8 до 14 лет - 2; с 14 до 20 лет-2; более 20 лет - 3	средне - специальное образование и стаж работы: до 3-х лет - 3; с 3 до 8 лет -6; с 8 до 14 лет - 7; с 14 до 20 лет-1; более 20 лет - 6	средне - специальное образование и стаж работы: до 3-х лет - 3; с 3 до 8 лет -6; с 8 до 14 лет - 7; с 14 до 20 лет-1; более 20 лет - 6	средне - специальное образование и стаж работы: до 3-х лет - 5; с 3 до 8 лет -2; с 8 до 14 лет - 3; с 14 до 20 лет-7; более 20 лет - 12
			среднее образование и стаж работы: до 3-х лет - 0; с 3 до 8 лет - 0; с 8 до 14 лет - 0; с 14 до 20 лет-0; более 20 лет - 0	среднее образование и стаж работы: до 3-х лет - 0; с 3 до 8 лет - 0; с 8 до 14 лет - 0; с 14 до 20 лет-0; более 20 лет - 0	среднее образование и стаж работы: до 3-х лет - 0; с 3 до 8 лет - 0; с 8 до 14 лет - 0; с 14 до 20 лет-0; более 20 лет - 0	среднее образование и стаж работы: до 3-х лет - 1; с 3 до 8 лет - 0; с 8 до 14 лет - 1; с 14 до 20 лет-2; более 20 лет - 6
			без образования и стаж работы: до 3-х лет - 0; с 3 до 8 лет - 0; с 8 до 14 лет - 0; с 14 до 20 лет-0; более 20 лет - 0	без образования и стаж работы: до 3-х лет - 0; с 3 до 8 лет - 0; с 8 до 14 лет - 0; с 14 до 20 лет-0; более 20 лет - 0	без образования и стаж работы: до 3-х лет - 0; с 3 до 8 лет - 0; с 8 до 14 лет - 0; с 14 до 20 лет-0; более 20 лет - 0	без образования и стаж работы: до 3-х лет - 1; с 3 до 8 лет - 0; с 8 до 14 лет - 1; с 14 до 20 лет-0; более 20 лет - 1

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения:

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020	Год 2021
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников учреждения	человек	79,0	83,8
1.1	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей)	человек	35,4	37,5
1.2	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие основную деятельность, направленную на достижение целей, для реализации которых создано учреждение (в иных учреждениях)	человек	0	0
1.3	Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс	человек	24,8	27,7
1.4	Руководители учреждения	человек	3	3
1.5	Учебно-вспомогательный персонал	человек		
1.6	Административный персонал	человек		
1.7	Рабочие	человек	15,8	15,6
2	Средняя заработная плата работников учреждения	руб.	40552,43	43322,00

2.1	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей)	руб.	46245,30	48960,44
2.2	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие основную деятельность, направленную на достижение целей, для реализации которых создано учреждение (в иных учреждениях)	руб.	0	
2.3	Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс	руб.	35790,70	39319,49
2.4	Руководители учреждения	руб.	101422,22	99619,44
2.5	Учебно-вспомогательный персонал	руб.	0	
2.6	Административный персонал	руб.	0	
2.7	Рабочие	руб.	22971,50	25252,67

1.7. Информация об осуществлении муниципальным автономным учреждением деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности⁸:

№	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		Год 2020	Год 2021	Год 2020	Год 2021
1	2	3	4	5	6
	-	-		-	

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках муниципальных программ, ведомственных целевых программ, утвержденных в установленном порядке⁹:

N	Наименование программы с указанием нормативного правового акта об утверждении данной программы	Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		Год 2020	Год 2021
1	2	3	4
1	Постановление администрации города Перми от 19.10.2018 N 792 «Об утверждении муниципальной программы «Доступное и качественное образование»	76963,1	97168,1
2	Постановление администрации города Перми от 18.10.2018 N 764 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка и обеспечение семейного благополучия населения города Перми»	394,0	21,1
3	Постановление администрации города Перми от 19.10.2018 N 793 «Об утверждении муниципальной программы «Безопасный город»	27,5	22,0

1.9. Состав наблюдательного совета учреждения⁸:

№	Фамилия, имя, отчество	Должность	Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид, дата, №, наименование)	Срок полномочий
1	2	3	4	5
1	Никонорова Наталья Сергеевна	Представитель родительской общественности	Приказ начальника департамента образования № 059-08-01-09-1147 от 02.11.2021	до 01.11.2026 года
2	Обухова Людмила Сергеевна	Представитель трудового коллектива	Приказ начальника департамента образования № 059-08-01-09-1147 от 02.11.2021	до 01.11.2026 года
3	Лопатина Марина Вадимовна	Представитель общественности	Приказ начальника департамента образования № 059-08-01-09-1147 от 02.11.2021	до 01.11.2026 года
4	Швецова Лариса Борисовна	Представитель трудового коллектива	Приказ начальника департамента образования № 059-08-01-09-1147 от 02.11.2021	до 01.11.2026 года

5	Кулик Оксана Владимировна	Представитель органа местного самоуправления в лице учредителя – департамента образования	Приказ начальника департамента образования № 059-08-01-09-1147 от 02.11.2021	до 01.11.2026 года
6	Чепуштанова Ольга Тельмановна	Представитель родительской общественности	Приказ начальника департамента образования № 059-08-01-09-1147 от 02.11.2021	до 01.11.2026 года
7	Главатских Елена Михайловна	Представитель органа местного самоуправления в лице департамента имущественных отношений администрации города Перми	Приказ начальника департамента образования № 059-08-01-09-1147 от 02.11.2021	до 01.11.2026 года

2. Результат деятельности муниципального учреждения

2.1. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	На начало отчетного года 2021	На конец отчетного года 2021	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	118427,8	73980,4	-37,5
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	91771,2	44814	-51,17

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020	Год 2021
1	2	3	4	5
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям	тыс. руб.	0	0
	в том числе:			
1.1	материальных ценностей	тыс. руб.	0	0
1.2	денежных средств	тыс. руб.	0	0
1.3	от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	0	0

2.3. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат)¹⁰:

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020	Год 2021	Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма дебиторской задолженности	тыс. руб.	5361,0	184581,4	+100	
	в том числе:					
1.1	В разрезе поступлений	тыс. руб.	2734,0	180629,3	+100	
	Доходы от оказания платных услуг	тыс. руб.	1950,4	2630,4	+34,9	
	Доходы от собственности	тыс. руб.	783,6	476,6	-39,2	
	Субсидии на выполнение МЗ	тыс. руб.	-	132015,0	+100	
	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	-	45507,3	+100	
1.2	В разрезе выплат	тыс. руб.	2627,0	3952,10	+50,4	
	Оплата труда	тыс. руб.	25,7	6,7	-73,9	

	Начисления по оплате труда	тыс. руб.	719,7	497,6	-30,9	
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	583,1	416,6	-28,6	
	Содержание имущества	тыс. руб.	3,9	48,3	+100	
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	255,0	58,3	-77,1	
	Приобретение основных средств	тыс. руб.	423,7	1865,3	+100	
	Приобретение материальных запасов	тыс. руб.	615,9	1059,3	+72	
2	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	тыс. руб.	-			
3	Сумма кредиторской задолженности	тыс. руб.	10332,9	10820,3	+4,7	
	в том числе:					
3.1	В разрезе поступлений	тыс. руб.	2050,0	2970,4	+44,9	
	Доходы от оказания платных услуг	тыс. руб.	1008,1	826,0	-18,1	
	Прочие доходы	тыс. руб.	1041,9	2144,4	+100	
3.2	В разрезе выплат	тыс. руб.	8282,9	7849,9	-5,2	
	Заработная плата	тыс. руб.	24,2	53,4	+100	
	Начисления по оплате труда	тыс. руб.	401,7	4,5	-98,9	
	Расходы по аренде	тыс. руб.	7462,5	7462,5	-	
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	92,8		-100	
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	77,1	153,2	+98,7	
	Пособия по социальной помощи в натуральной форме	тыс. руб.	223,1		-100	
	Расходы по приобретению материальных запасов	тыс. руб.	1,5	1,5	-	
	Расходы по приобретению основных средств	тыс. руб.	-	174,8	+100	
4	Просроченная кредиторская задолженность	тыс. руб.	-			

2.4. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ):

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020		Год 2021	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)	тыс. руб.	5708,3	5708,30	7666,6	7568,0
	в том числе:					
1.1	частично платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	1478,4	1478,4	1553,9	1553,9
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 1 года до 3 лет в группе полного дня	тыс. руб.	0	0	0	0
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, до 3 лет в группе полного дня	тыс. руб.	31,6	31,6	7,9	7,9
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, до 3 лет в группе кратковременного пребывания	тыс. руб.	2,3	2,3	1,0	1,0
	физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 до 8 лет в группе полного дня	тыс. руб.	1439,0	1439,0	1545,0	1545,0
	физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 до 8 лет в группе кратковременного пребывания	тыс. руб.	5,5	5,5	0,0	0,0
1.2	полностью платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	4229,9	4229,9	6112,7	6014,10

	социально-педагогическое направление	тыс. руб.	448,1	448,1	356,4	342,9
	познавательное-речевое направление	тыс. руб.	360,2	360,2	353,8	340,3
	физкультурно-оздоровительно направление	тыс. руб.	272,6	272,6	561,9	517,3
	Художественно-эстетическое направление	тыс. руб.	240,9	240,9	256,5	243,0
	Подготовка детей к школе	тыс. руб.	502,6	502,6	621,4	607,9
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, до 3 лет, группа полного дня	тыс. руб.	94,8	94,8	77,2	77,2
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, до 3 лет, группа кратковременного пребывания	тыс. руб.	4,2	4,2	9,7	9,7
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	тыс. руб.	2294,6	2294,6	3875,8	3875,8
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 3 лет до 8 лет, группа кратковременного пребывания детей	тыс. руб.	11,9	11,9	0,0	0,0
2	Сумма доходов, полученных при осуществлении основных видов деятельности сверх муниципального задания, в том числе:	тыс. руб.	0	0	0	0
3	Сумма доходов, полученных при осуществлении иных видов деятельности, в том числе	тыс. руб.	0	0	0	0

2.5. Информация об исполнении муниципального задания учредителя⁴:

N	Наименование услуги (вид работ)	Объем услуг, штук				Объем финансового обеспечения, тыс. руб.				Объем услуг (работ), оказанных сверх муниципального задания, ед.изм.)	
		план		факт		план		факт			
		Год 2020	Год 2021	Год 2020	Год 2021	Год 2020	Год 2021	Год 2020	Год 2021		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
1	Присмотр и уход	440	466	440	466	5322,6	5289,8	5253,4	5220,6		5
2	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	440	466	440	466	25031,6	33026,5	22010,1	29279,3		
3	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	438	488	439	490	13667,5	16681,4	12670,0	16536,6	1	2
4	Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	362	392	364	393	14649,4	15255,5	14649,4	14997,0	2	
5	Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	27	29	28	29	1887,5	1119,1	1887,5	1119,1	1	
6	Организация отдыха детей и молодежи	191	90	191	90	394,6	367,9	394,6	367,9		

7	Нормативные затраты на содержание муниципального имущества									1008,6	998,6	1007,7	995,3		
8	Затраты на уплату налогов									812,5	416,8	812,5	416,8		
9	Обеспечение своевременной выплаты заработной платы работникам в первые рабочие дни 2019, 2020 года с учетом установленных сроков									4116,0		4116,0			

2.6. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года):

N	Наименование вида услуги	Ед. изм.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям																							
			Год 2020																							
			план												факт											
январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
1	физкультурно-оздоровительное	Руб.	1600,00	1600,00	1600,00	1600,00	1600,00				1600,00	1600,00	1600,00	1600,00	1600,00	1600,00	1600,00	1600,00	1600,00				1600,00	1600,00	1600,00	1600,00
2	познавательное речевое направление	Руб.	761,00	761,00	761,00	761,00	761,00				761,00	761,00	761,00	761,00	761,00	761,00	761,00	761,00	761,00				761,00	761,00	761,00	761,00
3	социально-педагогическое направление	Руб.	1300,00	1300,00	1300,00	1300,00	1300,00				1300,00	1300,00	1300,00	1300,00	1300,00	1300,00	1300,00	1300,00	1300,00				1300,00	1300,00	1300,00	1300,00
4	художественно-эстетическое	руб.	763,00	763,00	763,00	763,00	763,00				763,00	763,00	763,00	763,00	763,00	763,00	763,00	763,00	763,00				763,00	763,00	763,00	763,00
5	Подготовка детей к школе	руб.	2500,00	2500,00	2500,00	2500,00	2500,00				2500,00	2500,00	2500,00	2500,00	2500,00	2500,00	2500,00	2500,00	2500,00				2500,00	2500,00	2500,00	2500,00

2.7. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ):

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020		Год 2021	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения	ед.	2406	2410	2612	2615
	в том числе:					
1.1	бесплатными, из них по видам услуг (работ)	ед.	1464	1468	1472	1479
	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	ед.	438	439	488	490
	Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	ед.	362	364	392	393

	Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	ед.	27	28	29	29
	Организация отдыха детей и молодежи	ед.	191	191	90	90
	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	ед.	440	440	466	466
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	ед.	5	5	6	8
	Присмотр и уход, дети-инвалиды, от 3 до 8 лет, группа полного дня	ед.	0	0	0	1
	Присмотр и уход, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	ед.	1	1	1	2
1.2	частично платными, из них по видам услуг (работ):	ед.	176	176	194	194
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 1 года до 3 лет, группа полного дня	ед.	0	0	0	0
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, до 3 лет, группа полного дня	ед.	13	13	20	20
	физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, до 3 лет, группа кратковременного пребывания	ед.	3	3	8	6
	физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 до 8 лет в группе полного дня	ед.	156	156	166	168
	физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 до 8 лет в группе кратковременного пребывания	ед.	4	4	0	0
1.3	полностью платными, из них по видам услуг (работ):	ед.	766	766	946	942
	социально-педагогическое направление	ед.	125	125	84	84
	познавательное-речевое направление	ед.	180	180	289	289
	физкультурно-оздоровительное направление	ед.	79	79	135	135
	Художественно-эстетическое	ед.	63	63	92	92
	Подготовка детей к школе	ед.	61	61	81	81
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, до 3 лет, группа полного дня	ед.	25	25	18	18
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, до 3 лет, группа кратковременного пребывания детей	ед.	7	7	22	24
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	ед.	210	210	225	219
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 3 лет до 8 лет, группа кратковременного пребывания	ед.	16	16	0	0
2	Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ)	руб.	62,27	62,27	64,22	64,73
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, до 3 лет в группе полного дня	руб.	52,62	52,62	54,72	54,72

	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, до 3 лет в группе кратковременного пребывания	руб.	17,54	17,54	18,24	18,24
	физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 до 8 лет в группе полного дня	руб.	64,98	64,98	67,58	67,58
	физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 до 8 лет в группе кратковременного пребывания	руб.	21,66	21,66	0,0	0,0
3	Средняя стоимость получения полностью платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ) (в месяц):	руб.	891,40	891,40	899,59	902,62
	социально-педагогическое направление	руб.	1300,0	1300,0	1300,0	1300,0
	познавательное-речевое направление	руб.	761,00	761,00	761,00	761,00
	физкультурно-спортивное направление	руб.	2000,00	2000,00	1600,00	1600,00
	Художественно-эстетическое	руб.	763,00	763,00	763,00	763,00
	Подготовка детей к школе	руб.	2400,00	2400,00	2500,0	2500,0
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, до 3 лет, группа полного дня	руб.	105,23	105,23	109,44	109,44
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, до 3 лет, группа кратковременного пребывания	руб.	35,08	35,08	36,48	36,48
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	руб.	129,96	129,96	135,16	135,16
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 3 лет до 8 лет, группа кратковременного пребывания детей	руб.	43,32	43,32	0,0	0,0

2.8. Информация о жалобах потребителей:

№	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб		Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб
		Год 2020	Год 2021	
1	2	3	4	5
1	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение	0	0	
2	Жалобы потребителей, поступившие учредителю	0	0	
3	Жалобы потребителей, поступившие Главе города Перми	0	0	
4	Жалобы потребителей, поступившие губернатору Пермского края	0	0	
5	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми	0	0	

2.9. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения¹¹:

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020	Год 2021
1	2	3	4	5
1	Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	86018,3	101313,1
	в том числе в разрезе поступлений:			
	Собственные доходы	тыс. руб.	7520,5	8951,2
	Субсидии на муниципальное задание	тыс. руб.	59616,1	69079,8
	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	18993,0	23282,1
2	Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	90239,5	101689,0
	в том числе в разрезе поступлений:			

	Собственные доходы	тыс. руб.	6853,0	8928,0
	Субсидии на муниципальное задание	тыс. руб.	59616,1	69479,0
	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	19654,4	23282,0
3	Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	94224,7	106243,3
	в том числе в разрезе выплат:			
	выплаты за счет средств, выделенных на выполнение муниципального задания:	тыс. руб.	67003,0	73587,3
	Оплата труда	тыс. руб.	38573,2	41213,4
	Начисления на оплату труда	тыс. руб.	11757,0	12446,5
	Прочие выплаты	тыс. руб.	268,6	329,9
	Оплата услуг связи	тыс. руб.	213,3	225,8
	Оплата коммунальных услуг	тыс. руб.	3288,4	2862,2
	Оплата услуг по содержанию имущества	тыс. руб.	3349,5	4009,3
	Оплата прочих услуг	тыс. руб.	4889,3	6120,4
	Оплата прочих расходов	тыс. руб.	812,5	416,8
	Приобретение основных средств	тыс. руб.	2429,3	3769,9
	Приобретение материальных запасов	тыс. руб.	1421,9	2193,1
	выплаты за счет средств, выделенных на иные цели:	тыс. руб.	19654,4	23623,9
	Оплата труда	тыс. руб.	2681,7	4234,9
	Начисления на оплату труда	тыс. руб.	819,8	1276,1
	Прочие выплаты	тыс. руб.	60,0	24,5
	Оплата услуг по содержанию имущества	тыс. руб.	227,6	150,0
	Оплата прочих услуг	тыс. руб.	577,7	7383,5
	Арендная плата за пользование имуществом	тыс. руб.	7175,5	7462,5
	Пособия по социальной помощи населению	тыс. руб.	346,2	
	Приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях социального обеспечения	тыс. руб.	7412,0	3071,3
	Оплата прочих услуг	тыс. руб.	10,5	21,1
	Приобретение основных средств	тыс. руб.	325,0	
	Приобретение материальных запасов	тыс. руб.	18,2	
	выплаты за счет собственных доходов:	тыс. руб.	7570,0	9431,0
	Оплата труда	тыс. руб.	1400,0	1400,0
	Начисления на оплату труда	тыс. руб.	423,0	431,4
	Прочие выплаты	тыс. руб.	6,0	8,4
	Оплата услуг связи	тыс. руб.	0,0	1,2
	Оплата коммунальных услуг	тыс. руб.	597,0	1037,8
	Оплата услуг по содержанию имущества	тыс. руб.	216,0	267,1
	Оплата прочих услуг	тыс. руб.	4116,3	5956,6
	Оплата прочих расходов	тыс. руб.	158,5	80,1
	Приобретение основных средств	тыс. руб.	50,0	188,2
	Приобретение материальных запасов	тыс. руб.	603,2	60,2
4	Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	87929,2	100211,1
	в том числе в разрезе выплат:			
	выплаты за счет средств, выделенных на выполнение муниципального задания:	тыс. руб.	62894,3	69364,3
	Оплата труда	тыс. руб.	34769,1	37918,0
	Начисления на оплату труда	тыс. руб.	11757,0	11794,6
	Прочие выплаты	тыс. руб.	0,0	0,0
	Оплата услуг связи	тыс. руб.	195,1	225,8
	Оплата коммунальных услуг	тыс. руб.	3212,0	2859,5
	Оплата услуг по содержанию имущества	тыс. руб.	3181,0	3888,6
	Оплата прочих услуг	тыс. руб.	4889,0	6059,0
	Оплата прочих расходов	тыс. руб.	809,0	416,8
	Пособия по социальной помощи	тыс. руб.	240,4	299,9

Приобретение основных средств	тыс. руб.	2429,0	3745,1
Приобретение материальных запасов	тыс. руб.	1412,7	2157,0
выплаты за счет средств, выделенных на иные цели:	тыс. руб.	18612,5	21479,5
Оплата труда	тыс. руб.	2590,5	3977,9
Начисления на оплату труда	тыс. руб.	798,3	1191,4
Прочие выплаты	тыс. руб.	50,0	35,9
Оплата услуг по содержанию имущества	тыс. руб.	227,6	150,0
Оплата прочих услуг	тыс. руб.	588,3	5815,4
Арендная плата за пользование имуществом	тыс. руб.	7175,5	7462,5
Пособия по социальной помощи населению	тыс. руб.	6493,2	2846,4
Приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях социального обеспечения	тыс. руб.	346,2	0,0
Увеличение стоимости основных средств	тыс. руб.	325,0	0,0
Увеличение стоимости материальных запасов	тыс. руб.	17,9	0,0
Выплаты за счет собственных доходов:	тыс. руб.	6422,4	9367,3
Оплата труда	тыс. руб.	1120,2	1390,3
Начисления на оплату труда	тыс. руб.	346,5	431,4
Прочие выплаты	тыс. руб.	4,6	7,4
Оплата коммунальных услуг	тыс. руб.	531,2	1025,4
Оплата услуг по содержанию имущества	тыс. руб.	6,1	249,6
Оплата прочих услуг	тыс. руб.	4060,7	5937,7
Оплата прочих расходов	тыс. руб.	56,1	80,1
Приобретение основных средств	тыс. руб.	37,8	185,5
Приобретение материальных запасов	тыс. руб.	259,1	59,9

2.10. Информация о показателях кассового исполнения бюджетной сметы учреждения и показателях доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств¹²:

№	Наименование расходов	Ед. изм.	КБК	Утверждено лимитов бюджетных обязательств	Кассовый расход	% исполнения
1	2	3	4	5	6	7

2.11. Информация об общей сумме прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде⁴:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020		Год 2021	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00
	в том числе:					
1.1	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ)	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ)	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00

3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого и движимого имущества муниципального учреждения:

3.1.1. муниципального автономного учреждения, муниципального бюджетного учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020		Год 2021	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе:	тыс. руб.	172686,8	65830,4	65830,4	70691,7
1.1	приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе:	тыс. руб.	171698,9	64788,5	64788,5	69581,3
1.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	156214,3	48090,2	48090,2	48526,1
1.2	приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе:	тыс. руб.	987,9	1041,9	1041,9	1110,4
1.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	99,0	99,0	99,0	99,0
2	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.	21036,3	34826,8	34826,8	39162,0
2.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	15416,3	16989,9	16989,9	16989,9
2.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	611,2	611,2	611,2	611,2
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	2061,1	2442,5	2442,5	2398,0
2.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	5620,0	17836,9	17836,9	22172,1
2.3	особо ценного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	4373,4	15410,1	15410,1	19474,1
2.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	1161,4	1161,4	1161,4
2.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	32,6
2.4	иного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	1243,6	2426,8	2426,8	2698,0
2.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	74,2	209,6	209,6	209,6
2.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	53,7	53,7	53,7	374,4
3	Общая остаточная стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе:	тыс. руб.	147802,1	39173,8	39173,8	41525,4
3.1	приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе:	тыс. руб.	147525,4	38936,4	38936,4	41327,3
3.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	146679,9	38438,5	38438,5	38648,0
3.2	приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе:	тыс. руб.	276,7	237,4	237,4	198,1
3.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	57,2	50,6	50,6	50,6
4	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.	6969,0	8016,0	8016,0	9757,8
4.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	6641,9	7364,0	7364,0	7130,9
4.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	263,3	257,2	257,2	251,1
4.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	886,8	1273,5	1273,5	1196,8
4.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	327,2	652,0	652,0	2626,9
4.3	особо ценного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	327,2	652,0	652,0	2626,9
4.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	192,1	192,1	122,5
4.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
4.4	иного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	-	-	-	-
4.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
4.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-

3.1.2. муниципального казенного учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020		Год 2021	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным казенным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.	-	-	-	-
1.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	-	-	-	-
1.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
1.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
1.2	движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	-	-	-	-
1.2.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
1.2.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
2	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным казенным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.	-	-	-	-
2.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	-	-	-	-
2.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
2.2	движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	-	-	-	-
2.2.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
2.2.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020		Год 2021	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них:	ед.	1	12	12	12
1.1	зданий, строений, сооружений	ед.	1	12	12	12
1.2	иных объектов (замощений, заборов и других), в том числе:	ед.	-	-	-	-
1.3	количество неиспользованных объектов недвижимого имущества, из них:	ед.	-	-	-	-
1.3.1	зданий, строений, сооружений	ед.	-	-	-	-
1.3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	-	-	-	-
2	Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления ¹¹ , в том числе:	ед.	3181	11234	11234	13494
	количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества	ед.	-	-	-	-
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них:	кв. м	3631,9	3904,2	3904,2	3904,2
3.1	зданий, строений, сооружений, в том числе:	кв. м	3631,9	3904,2	3904,2	3904,2
3.1.1	переданного в аренду ¹³	кв. м	144,0	200,7	200,7	200,7
3.1.2	переданного в безвозмездное пользование ¹³	кв. м	484,9	712,9	712,9	702,6

1	2	3	4	5	6	7
3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	кв. м п.м.	-	-	-	-
4	Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	кв. м	-	-	-	-
4.1	переданного в аренду ¹³	кв. м	-	-	-	-
4.2	переданного в безвозмездное пользование ¹³	кв. м	-	-	-	-
5	Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	-	213,7	-	520,1

Руководитель муниципального автономного учреждения

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Руководитель финансово-экономической службы муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения (или иное уполномоченное лицо)¹⁴

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное за составление отчета)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

(начальник департамента имущественных отношений администрации города Перми)

СОГЛАСОВАН¹⁵

(руководитель муниципального казенного учреждения, осуществляющего функции по ведению бухгалтерского учета)

СОГЛАСОВАН¹⁶

(руководитель функционального (территориального) органа администрации города Перми, осуществляющего функции и полномочия учредителя)

Отчет о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми

_____ за период

(наименование учреждения)

с _____ по _____, опубликованный ранее в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» от _____ № _____ на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, считать недействительным¹⁷

¹ Отчет о результатах деятельности муниципального автономного учреждения утверждается руководителем функционального (территориального) органа администрации города Перми, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального автономного учреждения города Перми. Отчет о результатах деятельности муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения утверждается руководителем соответствующего учреждения.

² Год, предшествующий отчетному году.

³ Отчетный год.

⁴ Заполняется муниципальным автономным учреждением, муниципальным бюджетным учреждением, муниципальным казенным учреждением, в отношении которого органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, принято решение о формировании им муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ).

⁵ Для муниципальных казенных учреждений – установленная численность учреждения, для муниципальных автономных учреждений, муниципальных бюджетных учреждений – численность в соответствии с утвержденным штатным расписанием учреждения. В случае изменения установленной численности учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода.

⁶ Указывается уровень профессионального образования и стаж работы сотрудников.

⁷ Категории (группы) работников указываются в соответствии с отраслевым Положением о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, утвержденным постановлением администрации города Перми.

⁸ Заполняется муниципальным автономным учреждением.

⁹ Заполняется муниципальным автономным учреждением. Отчет по муниципальным программам, ведомственным целевым программам представляется в рамках деятельности, осуществленной учреждением.

¹⁰ Заполняется муниципальным казенным учреждением, муниципальным автономным и бюджетным учреждением в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

¹¹ Заполняется муниципальным автономным учреждением, муниципальным бюджетным учреждением.

¹² Заполняется муниципальным казенным учреждением.

¹³ Указываются площади недвижимого имущества, переданного в аренду, безвозмездное пользование по всем договорам, заключенным в течение отчетного периода.

¹⁴ Подписывается руководителем финансово-экономической службы муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения в случае если ведение бухгалтерского учета не передано муниципальному казенному учреждению, осуществляющему функции по ведению бухгалтерского учета (не централизовано).

¹⁵ Согласовывается руководителем муниципального казенного учреждения, осуществляющего функции по ведению бухгалтерского учета, в случае если ведение бухгалтерского учета передано муниципальному казенному учреждению, осуществляющему функции по ведению бухгалтерского учета (централизовано).

¹⁶ Применяется для муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения.

¹⁷ Информация об отмене опубликованного ранее Отчета указывается учреждением в случае обнаружения неточностей и ошибок в Отчете и внесения изменений в опубликованный ранее Отчет.

УТВЕРЖДЕН

(руководитель функционального (территориального) органа администрации города Перми, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального автономного учреждения города Перми)/ (руководитель учреждения)¹

**Отчет
о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми
и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества
МАОУ «СОШ № 135»
(наименование учреждения)
за период с 01.01.2021 по 31.12.2021
(по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным годом)**

1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении:

Полное наименование	муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 135 с углубленным изучением предметов образовательной области «Технология» г.Перми
Сокращенное наименование	МАОУ «СОШ № 135» г.Перми
Юридический адрес	614051, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Старцева, 9.
Фактический адрес	614051, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Старцева, 9.
Телефон/факс/электронная почта	(342) 266-69-67 (факс) Shkola135@obrazovanie.perm.ru
Ф.И.О. руководителя, телефон	Куляпин Алексей Сергеевич, (342)266-69-67
Документ, подтверждающий государственную регистрацию некоммерческой организации (номер, дата выдачи)	Серия 59 №003704250 от 15.03.1999 в ИФНС России по Мотовилихинскому району г.Перми, срок действия бессрочно
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	Лицензия №4256 от 18.08.2015, срок действия бессрочно
Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия)	№183 от 19.03.2014 года срок действия до 19.03.2026 года

1.2. Виды деятельности, осуществляемые учреждением:

№	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)	
		Год 2020	Год 2021
1	2	3	4
1	Основные виды деятельности реализация основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, в том числе: программ углубленного изучения предмета «Технология»; реализация дополнительных общеразвивающих программ художественно-эстетической, физкультурно-спортивной, социально-педагогической и иной направленности;	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 12 ноября 2014 г. № СЭД-08-01-26-368 Лицензия рег.№4256 от 18.08.2015, срок действия бессрочно Свидетельство об государственной аккредитации №183 от 19.03.2014года срок действия до 19.03.2026 года	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 12 ноября 2014 г. № СЭД-08-01-26-368 (в ред.от 05.08.2015 № СЭД-08-01-26-462) Лицензия рег.№4256 от 18.08.2015, срок действия бессрочно Свидетельство об государственной аккредитации №183 от 19.03.2014года срок действия до 19.03.2026 года

2	<p>Виды деятельности, не являющиеся основными</p> <p>проведение мероприятий с сфере образования; организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха; осуществление приносящий доход деятельности: оказание платных образовательных услуг по направлениям согласно Положению об оказании платных образовательных услуг и ежегодно утвержденным перечнем; сдача в аренду имущество, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также имущество, приобретенное за счет ведения самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности, в порядке, установленном действующим законодательством РФ и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления города Перми; организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха на территории Учреждения сверх муниципального задания.</p>	<p>Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 12 ноября 2014 г. № СЭД-08-01-26-368</p> <p>Лицензия рег.№4256 от 18.08.2015, срок действия бессрочно</p>	<p>Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 12 ноября 2014 г. № СЭД-08-01-26-368 (в ред. от 05.08.2015 № СЭД-08-01-26-462)</p> <p>Лицензия рег.№4256 от 18.08.2015, срок действия бессрочно</p>
---	---	--	--

1.3. Функции, осуществляемые учреждением:

№	Наименование функций	Количество штатных единиц, шт.		Доля бюджета учреждения, расходующаяся на осуществление функций, %	
		Год 2020	Год 2021	Год 2020	Год 2021
1	2	3	4	5	6
1	Профильные функции	110,24	115,0	92,46	92,7
2	Непрофильные функции	9,0	9,0	7,54	7,3

1.4. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением⁴:

N	Наименование услуги (работы), оказываемые потребителям в соответствии с муниципальным заданием	Год 2020	Год 2021	Категории потребителей
1	2	4	5	6
1	Муниципальные услуги (работы), оказываемые потребителям в соответствии с муниципальным заданием			
	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	814	873	Физические лица
	Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	677	732	Физические лица
	Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	65	53	Физические лица
	Организация летнего отдыха детей и молодежи	70	121	Физические лица
2	Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату в т.ч.:	381	503	
2.1	Физкультурно-спортивное	94	120	Физические лица
2.2	Подготовка детей к школе	91	98	Физические лица
2.3	Социально-педагогическое	196	250	Физические лица
2.4	Организация летнего отдыха детей	0	35	Физические лица

1.5. Информация об установленной и фактической численности работников учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020		Год 2021	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Установленная численность учреждения	штук	107,21	119,24	119,24	124
2	Фактическая численность		107,21	119,24	119,24	124
2.1	Количественный состав	человек	69	76	76	82
2.2	Квалификация сотрудников		58	64		
			высшее образование и стаж работы: до 3-х лет -4; с 3 до 8 лет -3; с 8 до 14 лет- 5-; с 14 до 20 лет -6; более 20 лет -28	высшее образование и стаж работы: до 3-х лет -7; с 3 до 8 лет -4; с 8 до 14 лет-7-; с 14 до 20 лет 6; более 20 лет -21	высшее образование и стаж работы: до 3-х лет -7; с 3 до 8 лет -4; с 8 до 14 лет-7-; с 14 до 20 лет 6; более 20 лет -26	высшее образование и стаж работы: до 3-х лет -3; с 3 до 8 лет -4; с 8 до 14 лет-7-; с 14 до 20 лет -8; более 20 лет -35
			средне - специальное образование и стаж работы: до 3-х лет -3; с 3 до 8 лет -1; с 8 до 14 лет -2; с 14 до 20 лет -1; более 20 лет -5	средне - специальное образование и стаж работы: до 3-х лет -6; с 3 до 8 лет -3; с 8 до 14 лет -4; с 14 до 20 лет -2; более 20 лет -4	средне - специальное образование и стаж работы: до 3-х лет -6; с 3 до 8 лет -3; с 8 до 14 лет -4; с 14 до 20 лет -2; более 20 лет -9	средне - специальное образование и стаж работы: до 3-х лет -3; с 3 до 8 лет -5; с 8 до 14 лет -1; с 14 до 20 лет -3; более 20 лет -13
					среднее образование и стаж работы: до 3-х лет - 0 с 3 до 8 лет - 0; с 8 до 14 лет -0 с 14 до 20 лет- 2	Среднее образование и стаж работы: до 3-х лет -; с 3 до 8 лет -; с 8 до 14 лет -; с 14 до 20 лет -

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения:

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020	Год 2021
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников учреждения в том числе:	человек	72,1	76,0
1.1.	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей)	человек	63,0	63,2
1.2.	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие основную деятельность, направленную на достижение целей, для реализации которых создано учреждение (в иных учреждениях)	человек		
1.3.	Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс	человек	1,3	2,1
1.4.	Руководители учреждения	человек	2,2	2,7
1.5.	Учебно-вспомогательный персонал	человек		
1.6.	Административный персонал	человек		
1.7.	Рабочие	человек	5,6	8,0
2	Средняя заработная плата работников учреждения	руб.	45862,11	53854,38
	в том числе:			
2.1.	в разрезе категорий (групп) работников	руб.		

2.1.	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей)	руб.	46877,10	55988,79
2.2.	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие основную деятельность, направленную на достижение целей, для реализации которых создано учреждение (в иных учреждениях)			
2.3.	Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс	руб.	31365,38	42043,65
2.4.	Руководители учреждения	руб.	82746,21	88484,57
2.6.	Административный персонал	руб.		
2.7.	Рабочие	руб.	23318,45	28405,21

1.7. Информация об осуществлении муниципальным автономным учреждением деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности⁸:

№	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		Год 2020	Год 2021	Год 2020	Год 2021
1	2	3	4	5	6
	Нет	-		-	

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках муниципальных программ, ведомственных целевых программ, утвержденных в установленном порядке⁹:

№	Наименование муниципальных программ, ведомственных целевых программ с указанием правового акта об их утверждении (в разрезе каждой программы)	Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		Год 2020	Год 2021
1	2	3	4
1.1	Постановление администрации города Перми от 19.10.2018 N 792 «Об утверждении муниципальной программы «Доступное и качественное образование»	71518,2	87684,3
1.2	Постановление администрации города Перми от 19.10.2018 N 793 «Об утверждении муниципальной программы «Безопасный город»	55,0	60,5
1.3	Постановление администрации города Перми от 18.10.2018 N 764 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка и обеспечение семейного благополучия населения города Перми»	148,1	42,2

1.9. Состав наблюдательного совета учреждения⁸:

№	Фамилия, имя, отчество	Должность	Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид, дата, №, наименование)	Срок полномочий
1	2	3	4	5
1	Главатских Елена Михайловна	Представитель органа местного самоуправления в лице департамента имущественных отношений администрации города Перми (по согласованию)	Приказ Администрации города Перми Начальника департамента образования от 06.08.2020 №059-08-01 Приказ Администрации города Перми Начальника департамента образования от 24.07.2017г № СЭД-059-08-01-986.1-09-645,	18.07.2022г.
2	Вандышева Виктория Александровна	Представитель органа местного самоуправления в лице учредителя -департамента образования администрации города Перми	Приказ Администрации города Перми Начальника департамента образования от 24.07.2017 №СЭД-059-08-01-986(в редакции от 11.07.2018г № СЭД-059-08-01-09-854)	18.07.2022г.

3	Катаева Анна Васильевна	Представитель трудового коллектива (решение общего собрания трудового коллектива от 28.06.2017)	Приказ Администрации города Перми Начальника департамента образования от 24.07.2017г № СЭД-059-08-01-986.	18.07.2022г
4	Красных Ольга Аркадьевна	Представитель трудового коллектива (решение общего собрания трудового коллектива от 28.06.2017)	Приказ Администрации города Перми Начальника департамента образования 24.07.2017г № СЭД-059-08-01-986.	18.07.2022г
5	Захарова Нина Анатольевна	Представитель общественности (решение общего собрания трудового коллектива от 28.06.2017)	Приказ Администрации города Перми Начальника департамента образования 24.07.2017г № СЭД-059-08-01-986.	18.07.2022г
6	Юрлов Дмитрий Сергеевич	Представитель родительской общественности (решение общешкольного собрания родителей от 10.06.2019 №4)	Приказ Администрации города Перми Начальника департамента образования от 05.07.2019г № 059-08-01-09-619.Приказ Администрации города Перми Начальника департамента образования от 24.07.2017г № СЭД-059-08-01-986.	18.07.2022г

2. Результат деятельности муниципального учреждения

2.1. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	На начало отчетного года 2021	На конец отчетного года 2021	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	250288,1	248154,3	-0,86%
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	191427,9	188641,4	-1,46%

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020	Год 2021
1	2	3	4	5
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям, в том числе:	тыс. руб.	21,5	21,5
1.1	материальных ценностей	тыс. руб.	21,5	21,5
1.2	денежных средств	тыс. руб.	-	
1.3	от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	-	
1.4	кража	тыс. руб.	-	

2.3. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат)¹⁰:

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020	Год 2021	Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
1	2	3			8	9
1	Сумма дебиторской задолженности в том числе:	тыс. руб.	2500,8	172894,6	+100%	х

1.1	в разрезе поступлений, в т.ч.	тыс.руб.	2281,4	172375,4	+100%	x
	<i>Предпринимательская деятельность</i>		2281,4	3591,6	+57,4%	
	Аренда	тыс.руб.	2003,0	3102,9	+54,9%	
	Платные услуги	тыс.руб.	251,4	457,2	+81,9%	
	Возмещение коммунальных услуг	тыс.руб.	5,5	10,0	+81,8%	
	Недостача по ОС	тыс.руб.	21,5	21,5	-	
	<i>Муниципальное задание</i>			122037,3	+100%	
	<i>Субсидии на иные цели</i>			46746,5	+100%	
1.2	в разрезе выплат	тыс. руб.	219,4	519,2	+100%	x
	<i>Предпринимательская деятельность</i>	<i>тыс. руб.</i>	<i>0,4</i>	<i>457,3</i>	<i>+100%</i>	
	Начисления на оплату труда	тыс.руб.	0,4	1,3	+100%	
	Прочие услуги	тыс.руб.		34,5	+100%	
	Коммунальные услуги	тыс.руб.		398,2	+100%	
	Содержание имущества			23,3	+100%	
	<i>Муниципальное задание</i>	тыс. руб.	209,7	58,7	-72%	
	Услуги связи	тыс.руб.	4,3	1,0	-76,7%	x
	Начисления на оплату труда	тыс.руб.	89,3	14,1	-84,2%	
	Прочие услуги	тыс.руб.	43,3	5,7	-86,8%	
	Коммунальные услуги		69,1		-100%	
	Заработная плата		3,7	37,9	+100%	
	<i>Субсидии на иные цели</i>	тыс. руб.	9,3	3,2	65,6%	
	Заработная плата	тыс.руб.	0,2	0,2	-	
	Начисления на заработную плату	тыс.руб.	9,1	3,0	-67%	
2	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	тыс.руб.				
3	Сумма кредиторской задолженности всего		5080,1	3360,4	+33,9%	
	Сумма кредиторской задолженности в том числе в разрезе поступлений:	тыс.руб.	4944,5	2939,0	-40,6	x
	Платные образовательные услуги	тыс.руб.	1344,3	1765,7	+31,3%	
	Иные цели	тыс.руб.	3600,2	1173,3	-67,4%	
	Сумма кредиторской задолженности в том числе в разрезе выплат в т.ч.	тыс.руб.	135,6	421,4	-100%	
	<i>Предпринимательская деятельность</i>	тыс.руб.				
	<i>Муниципальное задание</i>	тыс.руб.	0,2	18,0	+100%	
	Пособие по нетрудоспособности за счет работодателя			16,6	+100%	
	Расчеты по оплате труда	тыс.руб.	0,1	0,1	-	
	Начисления на заработную плату		0,1	1,3	+100%	
	<i>Субсидии на иные цели</i>	тыс.руб.	135,4	403,4	+100%	
	Расчеты по оплате труда	тыс.руб.	0,1	28	+100%	
	Начисления на оплату труда	тыс.руб.	6,2		-100%	
	Расчеты по пособиям по социальной помощи населению	тыс.руб.	129,1	42,7	-66,9%	
	Прочие услуги	тыс.руб.		332,7	+100%	
4	Просроченная кредиторская задолженность	тыс.руб.				

2.4. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ):

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020		Год 2021	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ) в том числе:	тыс. руб.	2535,5	2535,5	3738,3	3350,4

1.1	частично платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	0	0	0	0
1.2	полностью платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	2535,5	2535,5	3738,3	3350,4
	Физкультурно-спортивное	тыс. руб.	535	535	919,6	825,3
	Подготовка детей к школе	тыс. руб.	1014,7	1014,7	1308,4	1173,9
	Социально-педагогическое	тыс. руб.	985,8	985,8	1360,7	1220,4
	Организация летнего отдыха детей	тыс. руб.	0	0	149,6	130,8

2.5. Информация об исполнении муниципального задания учредителя⁴:

N	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.				Объем финансового обеспечения, тыс. руб.				Объем услуг(работ) . оказанных сверх муниципального задания, ед.изм.	
		план		факт		план		факт		Год 2020	Год 2021
		Год 2020	Год 2021	Год 2020	Год 2021	Год 2020	Год 2021	Год 2020	Год 2021		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.1	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	814	873	815	874	21976,6	29426,8	21976,6	28947,3		1
1.2	Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	677	732	750	733	27381,2	29371,3	27381,2	29371,3		1
1.3	Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	65	53	65	53	2642,3	2212,3	2642,3	2212,3		
1.4	Нормативные затраты на содержание муниципального имущества					3314,3	1991,8	2014,0	1991,8		
1.5	Затраты на уплату налогов					1869,2	2036,2	1566,5	2036,2		
1.6	Организация отдыха детей и молодежи	70	121	70	121	127,0	401,9	127,0	401,9		
1.7	Обеспечение своевременной выплаты заработной платы работникам в первые рабочие дни 2019 года с учетом установленных сроков					3924,6		3924,6			

2.6. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года):

№	Наименование услуги (работы)	Ед. изм.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям																							
			Год 2021																							
			план												факт											
январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
1	Физкультурно-спортивное	руб.	1200	1200	1200	1200	1200	1200				1400	1400	1400	1200	1200	1200	1200	1200				1400	1400	1400	
2	Подготовка детей к школе	руб.	2800	2800	2800	2800						3000	3000	3000	2800	2800	2800	2800					3000	3000	3000	
3	Социально-педагогическое	руб.	1500	1500	1500	1500	1500			1500		1500	1500	1500	1500	1500	1500	1500		1500			1500	1500	1500	
4	Организация летнего отдыха детей	Руб.						4088												4088						

2.7. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ):

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020		Год 2021	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения в том числе:	ед.	2007	2007	2247	2249
1.1	бесплатными, из них по видам услуг (работ):	ед.	1626	1626	1779	1781
1.1.1	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	ед.	814	815	873	874
	Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	ед.	677	676	732	733
	Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	ед.	65	65	53	53
	Организация отдыха детей и молодежи	ед.	70	70	121	121
1.2	Частично платными, из них по видам услуг	ед.				
1.3	Полностью платными, из них по видам услуг:	ед.	381	381	468	468
1.3.1	Физкультурно-спортивное	ед.	94	94	120	120
1.3.2	Подготовка детей к школе	ед.	91	91	98	98
1.3.3	Социально-педагогическое	ед.	196	196	250	250
1.3.4	Организация летнего отдыха детей	ед.	0	0	35	32
2	Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг(работ)	руб.				
3.	Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.	1736,48	1736,48	1898,75	1881,24
3.1	Физкультурно-спортивное	руб.	1200	1200	1266,7	1266,7
3.2	Подготовка детей к школе	руб.	2800	2800	2885,7	2885,7
3.4	Социально-педагогическое	руб.	1500	1500	1500	1500
3.5	Организация летнего отдыха детей	руб.	0	0	4088	4088

2.8. Информация о жалобах потребителей:

№	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб		Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб
		Год 2020	Год 2021	
1	2	3	4	5
1	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение	нет	нет	
2	Жалобы потребителей, поступившие к учредителю	1	нет	
3	Жалобы потребителей, поступившие на имя главы администрации города Перми	нет	нет	
4	Жалобы потребителей, поступившие на имя Главы города Перми председателю Пермской городской Думы	нет	нет	
5	Жалобы потребителей, поступившие на имя губернатора Пермского края	нет	нет	
	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми	нет	нет	

2.9. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения¹¹:

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020	Год 2021
1	2	3	4	5
1	Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов) в том числе:	тыс. руб.	78505,5	91990,8
	в разрезе поступлений	тыс. руб.		
	Собственные доходы:	тыс. руб.	5438,6	6082,0
	в том числе:			
	Доход от аренды	тыс. руб.	1311,3	1656,5
	Возмещение к/у	тыс. руб.	600,5	851,4
	Доход от оказания платных услуг	тыс. руб.	3738,3	3738,3
	Безвозмездные денежные поступления текущего характера			47,5
	Иные доходы	тыс. руб.	-	-211,7
	Муниципальное задание	тыс. руб.		62101,8
	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	17562,0	23807,0
	Субсидии на капитальные вложения	тыс. руб.	-	
2	Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов) в том числе:	тыс. руб.	77937,4	91888,0
	в разрезе поступлений			
	Собственные доходы:	тыс. руб.	4121,4	5979,2
	в том числе:			
	Доход от аренды	тыс. руб.	678,8	1644,9
	Возмещение к/у	тыс. руб.	907,1	851,4
	Доход от оказания платных услуг	тыс. руб.	2535,5	3435,4
	Иные доходы	тыс. руб.		47,5
	Муниципальное задание	тыс. руб.	55505,0	62101,8
	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	18311,0	23807,0
3	Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	85100,1	
	в том числе в разрезе выплат:			
	Собственные доходы	тыс. руб.	5553,8	6277,0
	в том числе:			
	Заработная плата	тыс. руб.	1984,8	1994,8
	Начисления на выплату по оплате труда	тыс. руб.	599,4	599,4
	Услуги связи	тыс. руб.	18,0	40,7
	Транспортные услуги	тыс. руб.	-	
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	748,5	1404,3
	Работы и услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	901,9	962,4

	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	370,1	551,6
	Прочие расходы	тыс. руб.	498,0	242,5
	Приобретение основных средств	тыс. руб.	310,0	250,7
	Приобретение материальных запасов	тыс. руб.	123,1	230,6
	Муниципальное задание	тыс. руб.	61235,3	65440,3
	в том числе:			
	Заработная плата	тыс. руб.	36153,8	39594,5
	Прочие выплаты	тыс. руб.	151,4	120,7
	Начисления на выплату по оплате труда	тыс. руб.	10898,6	11957,6
	Услуги связи	тыс. руб.	160,5	133,2
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	3210,6	4300,9
	Работы и услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	3639,1	3439,4
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	1503,6	1559,2
	Страхование	тыс. руб.		51,8
	Пособия по социальной помощи населению	тыс. руб.	111,6	124,7
	Прочие расходы	тыс. руб.	3221,3	2036,2
	Приобретение основных средств	тыс. руб.	1468,2	1549,8
	Приобретение материальных запасов	тыс. руб.	716,6	572,3
	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	18311,0	26060,9
	в том числе:			
	Заработная плата	тыс. руб.	6593,0	8743,9
	Прочие выплаты	тыс. руб.		126,8
	Начисления на выплату по оплате труда	тыс. руб.	2035,7	2640,7
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	388,8	12013,6
	Пособия по социальной помощи населению	тыс. руб.	8335,6	2230,0
	Прочие расходы	тыс. руб.	863,9	15,0
	Приобретение основных средств	тыс. руб.	74,9	240,9
	Приобретение материальных запасов	тыс. руб.	19,1	50,0
4	Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	76649,3	96018,4
	в том числе в разрезе выплат:	тыс. руб.		
	Собственные доходы	тыс. руб.	4041,6	6169,9
	в том числе:			
	Заработная плата	тыс. руб.	1472,0	1990,2
	Начисления на выплату по оплате труда	тыс. руб.	444,9	593,6
	Услуги связи	тыс. руб.	15,3	40,7
	Транспортные услуги	тыс. руб.	-	-
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	589,4	1338,5
	Работы и услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	855,1	943,1
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	343,8	540,0
	Прочие расходы	тыс. руб.	162,5	242,5
	Приобретение основных средств	тыс. руб.	90,7	250,7
	Приобретение материальных запасов	тыс. руб.	67,9	230,6
	Муниципальное задание	тыс. руб.	57896,8	64960,9
	в том числе:			
	Заработная плата	тыс. руб.	34811,3	39351,7
	Прочие выплаты	тыс. руб.	69,7	99,6
	Начисления на выплату по оплате труда	тыс. руб.	10665,7	11743,5
	Услуги связи	тыс. руб.	152,2	133,2
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	3210,6	4300,9
	Работы и услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	3633,2	3439,4
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	1473,2	1557,7
	Пособия по социальной помощи населению	тыс. руб.	97,0	124,7
	Прочие расходы	тыс. руб.	1618,5	2088,0
	Приобретение основных средств	тыс. руб.	1453,4	1549,8
	Приобретение материальных запасов	тыс. руб.	712,0	572,4

Субсидии на иные цели	тыс. руб.	14710,9	24887,6
в том числе:			
Заработная плата	тыс. руб.	4590,4	8242,9
Начисления на выплату по оплате труда	тыс. руб.	1436,1	2491,0
Прочие работы, услуги	тыс. руб.	272,5	11624,7
Пособия по социальной помощи населению	тыс. руб.	7574,0	2061,0
Прочие расходы	тыс. руб.	743,9	177,1
Приобретение основных средств	тыс. руб.	74,9	240,9
Приобретение материальных запасов	тыс. руб.	19,1	50,0

2.10. Информация о показателях кассового исполнения бюджетной сметы учреждения и показателях доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств¹²:

№	Наименование расходов	Ед. изм.	КБК	Утверждено лимитов бюджетных обязательств	Кассовый расход	% исполнения
1	2	3	4	5	6	7

2.11. Информация об общей сумме прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде⁴:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020		Год 2021	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего в том числе:	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ)	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ)	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00

3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого и движимого имущества муниципального учреждения:

3.1.1. муниципального автономного учреждения, муниципального бюджетного учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020 год		2021 год	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе:	тыс. руб.	180111,0	249593,0	249593,0	247255,5
1.1	приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе:	тыс. руб.	178529,6	248062,3	248062,3	245241,5
1.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	156635,6	212200,3	212200,3	211709,2
1.2	приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе:	тыс. руб.	1581,4	1530,7	1530,7	2014,0
1.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7
2	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.	66538,2	71207,5	71207,5	94475,0
2.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	44747,6	44747,6	44747,6	60879,4
2.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	1707,5	1707,5	1707,5	1707,5
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	10281,2	6922,2	6922,2	7902,9
2.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	21790,6	26459,9	26459,9	33595,6
2.3	особо ценного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	18650,3	23319,6	23319,6	30271,5
2.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	773,7	773,7	773,7	773,7
2.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	41,8	41,8	41,8
2.4	иного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	3140,3	3140,3	3140,3	3324,1
2.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	503,2	543,9	543,9	543,9
2.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	158,2	158,2	158,2
3	Общая остаточная стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе:	тыс. руб.	132489,0	190732,8	190732,8	187742,6
3.1	приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе:	тыс. руб.	132489,0	190732,8	190732,8	187623,5
3.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	131152,0	185441,2	185441,2	183442,8
3.2	приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе:	тыс. руб.	-	-	-	119,1
3.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	-	-	-	-
4	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.	20964,5	24335,7	24335,7	36610,4
4.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	19910,4	19189,0	19189,0	32613,0
4.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	768,4	740,3	740,3	712,3
4.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	4705,2	3077,0	3077,0	3369,7
4.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	1054,1	5146,7	5146,7	3997,4
4.3	особо ценного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	1047,0	5145,7	5145,7	3997,4
4.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
4.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
4.4	иного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	7,1	1,0	1,0	-
4.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
4.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-

3.1.2. муниципальной казенного учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020 год		2021 год	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным казенным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс.руб.				
1.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.				
1.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
1.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				

1	2	3	4	5	6	7
1.2	движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.				
1.2.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
1.2.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				
2	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным казенным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.				
2.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.				
2.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				
2.2	движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.				
2.2.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
2.2.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020 год		2021 год	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них:	ед.	10	10	10	11
1.1	зданий, строений, сооружений	ед.	3	3	3	4
1.2	иных объектов (замощений, заборов и других), в том числе:	ед.	7	7	7	7
1.3	количество неиспользованных объектов недвижимого имущества, из них:	ед.	-	-	-	-
1.3.1	зданий, строений, сооружений	ед.	-	-	-	-
1.3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	-	-	-	-
2	Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления ¹¹ , в том числе:	ед.	17074	17081	17081	21107
	количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества	ед.	-	-	-	-
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них:	кв. м	18174,5	18174,5	18174,5	22428
3.1	зданий, строений, сооружений, в том числе:	кв. м	9765,1	9765,1	9765,1	14018,6
3.1.1	переданного в аренду ¹³	кв. м	377,8	377,8	377,8	377,8
3.1.2	переданного в безвозмездное пользование ¹³	кв. м	2313,4	1570,2	1570,2	1787,2
3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	кв. м	6258,4	6258,4	6258,4	6258,4
		пог.м.	2151	2151	2151	2151
4	Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	кв. м				
4.1	переданного в аренду ¹³	кв. м	-	-	-	-
4.2	переданного в безвозмездное пользование ¹³	кв. м	-	-	-	-
5	Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.		678,8		1656,5

Руководитель муниципального
автономного учреждения

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Руководитель
финансово-экономической службы муниципального
бюджетного учреждения, муниципального
казенного учреждения (или иное уполномоченное лицо)¹⁴

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное
за составление отчета)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

(начальник департамента
имущественных отношений
администрации города Перми)

СОГЛАСОВАН¹⁵

(руководитель муниципального
казенного учреждения,
осуществляющего функции
по ведению бухгалтерского учета)

СОГЛАСОВАН¹⁶

(руководитель функционального (территориального)
органа администрации города Перми,
осуществляющего функции и полномочия учредителя)

Отчет о результатах деятельности
муниципального учреждения города Перми
_____ за период

(наименование учреждения)

с _____ по _____,
опубликованный ранее в печатном средстве
массовой информации «Официальный
бюллетень органов местного самоуправления
муниципального образования город Пермь»
от _____ № _____ на официальном сайте
муниципального образования город Пермь
в информационно-телекоммуникационной
сети Интернет, считать недействительным¹⁷

¹ Отчет о результатах деятельности муниципального автономного учреждения утверждается руководителем функционального (территориального) органа администрации города Перми, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального автономного учреждения города Перми. Отчет о результатах деятельности муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения утверждается руководителем соответствующего учреждения.

² Год, предшествующий отчетному году.

³ Отчетный год.

⁴ Заполняется муниципальным автономным учреждением, муниципальным бюджетным учреждением, муниципальным казенным учреждением, в отношении которого органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, принято решение о формировании им муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ).

⁵ Для муниципальных казенных учреждений – установленная численность учреждения, для муниципальных автономных учреждений, муниципальных бюджетных учреждений – численность в соответствии с утвержденным штат-

ным расписанием учреждения. В случае изменения установленной численности учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода.

⁶ Указывается уровень профессионального образования и стаж работы сотрудников.

⁷ Категории (группы) работников указываются в соответствии с отраслевым Положением о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, утвержденным постановлением администрации города Перми.

⁸ Заполняется муниципальным автономным учреждением.

⁹ Заполняется муниципальным автономным учреждением. Отчет по муниципальным программам, ведомственным целевым программам представляется в рамках деятельности, осуществленной учреждением.

¹⁰ Заполняется муниципальным казенным учреждением, муниципальным автономным и бюджетным учреждением в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

¹¹ Заполняется муниципальным автономным учреждением, муниципальным бюджетным учреждением.

¹² Заполняется муниципальным казенным учреждением.

¹³ Указываются площади недвижимого имущества, переданного в аренду, безвозмездное пользование по всем договорам, заключенным в течение отчетного периода.

¹⁴ Подписывается руководителем финансово-экономической службы муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения в случае если ведение бухгалтерского учета не передано муниципальному казенному учреждению, осуществляющему функции по ведению бухгалтерского учета (не централизовано).

¹⁵ Согласовывается руководителем муниципального казенного учреждения, осуществляющего функции по ведению бухгалтерского учета, в случае если ведение бухгалтерского учета передано муниципальному казенному учреждению, осуществляющему функции по ведению бухгалтерского учета (централизовано).

¹⁶ Применяется для муниципального бюджетного учреждения, муниципально казенного учреждения.

¹⁷ Информация об отмене опубликованного ранее Отчета указывается учреждением в случае обнаружения неточностей и ошибок в Отчете и внесения изменений в опубликованный ранее Отчет.

Приложение
к постановлению администрации города
Перми от 27.01.2020 № 64

УТВЕРЖДЕН

(руководитель функционального (территориального) органа администрации города Перми, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального автономного учреждения города Перми)/ (руководитель учреждения)¹

Отчет
о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми
и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 146
с углубленным изучением математики, физики, информатики» г.Перми
(наименование учреждения)
за период с 01.01.2021 по 31.12.2021
(по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным годом)

1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении:

Полное наименование	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 146 с углубленным изучением математики, физики, информатики» г.Перми
Сокращенное наименование	МАОУ «СОШ № 146» г.Перми
Юридический адрес	614046, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Боровая, д. 24А
Фактический адрес	614046, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Боровая, д. 24А
Телефон/факс/электронная почта	(342) 235-29-05 / факс (342) 235-29-05 / school146@gmail.com
Ф.И.О. руководителя, телефон	Корзняков Александр Алексеевич; (342) 235-29-05
Документ, подтверждающий государственную регистрацию некоммерческой организации (номер, дата выдачи)	Серия 59 № 001505801 от 24.12.2002 г. срок действия - бессрочно
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия 59Л01 № 0001713 рег. № 3887 от 24.03.2015 г. срок действия - бессрочно
Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия 59А01 № 0000483 рег. № 358 от 18.02.2015 г. срок действия - до 18.02.2027 г.

1.2. Виды деятельности, осуществляемые учреждением:

№	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)	
		год 2020	год 2021
1	2	3	4
1	Основные виды деятельности: Реализация образовательных программ основного общего образования и среднего общего образования, в том числе программ углубленного изучения математики, физики, информатики, инновационной образовательной программы. Реализация дополнительных общеразвивающих программ художественно-эстетической, физкультурно-спортивной, социально-педагогической и иной направленности.	Устав, утвержденный приказом начальника департамента образования от 17.06.2015 года № СЭД-08-01-26-382 Лицензия серия 59Л01 № 0001713, рег. № 3887 от 24.03.2015г. срок действия -бессрочно. Свидетельство об аккредитации серия 59А01 № 0000483 рег. № 358 от 18.02.2015 г. срок действия - до 18.02.2027 г.	

2	<p>Виды деятельности, не являющиеся основными:</p> <p>Проведение мероприятий в сфере образования;</p> <p>Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха;</p> <p>Осуществление приносящей доход деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> -оказание платных образовательных услуг по направлениям согласно Положению об оказании платных образовательных услуг и ежегодно утвержденным перечнем; -сдача в аренду имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также имущества, приобретенного за счет ведения самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности, в порядке, установленном действующими законодательством РФ и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления города Перми; -организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха на территории Учреждения сверх муниципального задания. 	<p>Лицензия серия 59Л01 № 0001713, рег. № 3887 от 24.03.2015 г. срок действия -бессрочный.</p> <p>Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 17.06.2015 года № СЭД-08-01-26-382 Лицензия серия А № 248851 12.05.2010 г. срок действия - до 12.05.2016 г. Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 15.11.2011 года № СЭД-08-01-26-405</p>	
3	<p>Основные виды деятельности:</p> <p>Основным видом деятельности Учреждения является образовательная деятельность.</p> <p>Виды реализуемых Учреждением образовательных программ:</p> <p>основные образовательные программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - образовательные программы основного общего образования; - образовательные программы среднего общего образования. <p>В Учреждении предусмотрены следующие профили обучения:</p> <p>математика, физика, информатика.</p> <p>По согласованию с Учредителем Учреждение может вводить и иные профили обучения естественно-научной и математической направленности.</p>		<p>Устав, утвержденный приказом начальника департамента образования от 20.08.2021 года № 059-08-01-26-277</p> <p>Лицензия серия 59Л01 № 0001713, рег. № 3887 от 24.03.2015г. срок действия -бессрочно. Свидетельство об аккредитации серия 59А01 № 0000483 рег. № 358 от 18.02.2015 г. срок действия - до 18.02.2027 г.</p>
4	<p>Виды деятельности, не являющиеся основными:</p> <p>Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, в том числе за счет средств физических и юридических лиц (приносящая доход деятельность), не относящиеся к основным видам деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и если это соответствует таким целям:</p> <ul style="list-style-type: none"> - деятельность по реализации дополнительных образовательных программ, включая внеурочную деятельность по углублённому изучению профильных предметов; - деятельность по созданию условий для духовно-нравственного, эстетического, патриотического, физкультурно-спортивного воспитания личности; 		<p>Устав, утвержденный приказом начальника департамента образования от 20.08.2021 года № 059-08-01-26-277</p> <p>Лицензия серия 59Л01 № 0001713, рег. № 3887 от 24.03.2015г. срок действия -бессрочно. Свидетельство об аккредитации серия 59А01 № 0000483 рег. № 358 от 18.02.2015 г. срок действия - до 18.02.2027 г.</p>

<p>- деятельность по оказанию платных образовательных услуг, в том числе проведение предметных курсов по подготовке обучающихся образовательных учреждений к поступлению в Учреждение, учебно-тренировочных сборов, профильных лагерей, интеллектуальных соревнований, организация мероприятий в сфере образования;</p> <p>- организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха на территории Учреждения сверх муниципального задания;</p> <p>- создание и использование интеллектуальных продуктов;</p> <p>- сдача в аренду имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также имущества, приобретенного за счет ведения самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления города Перми.</p>		
--	--	--

1.3. Функции, осуществляемые учреждением:

№	Наименование функций	Количество штатных единиц, шт.		Доля бюджета учреждения, расходуемая на осуществление функций, %	
		2020	2021	2020	2021
1	2	3	4	5	6
1	Профильные функции	44	43	86,2	87
2	Непрофильные функции	7	8,5	13,8	13

1.4. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением⁴:

№	Наименование услуги (работы)	2020	2021	Категория потребителей
1	2	3	4	5
1.	Муниципальные услуги (работы), оказываемые потребителям в соответствии с муниципальным заданием			
1.1	Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	239	237	Физические лица
1.2	Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	177	174	Физические лица
1.3	Организация отдыха детей и молодежи	80	25	Физические лица
2.	Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату	519	480	Физические лица
2.1	Естественно-научное направление	519	480	Физические лица

1.5. Информация об установленной и фактической численности работников учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020		2021	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
	2	3	4	5	6	7
1.	Установленная численность учреждения ⁵	штук	56,25	50,25		
2.	Фактическая численность	штук	56,25	50,25		
2.1.	Количественный состав	человек	42	42		

2.2.	Квалификация сотрудников ⁶		<p>высшее образование и стаж работы: до 3-х лет – 2 с 3 до 8 лет – 1 с 8 до 14 лет – 0 с 14 до 20 лет – 4 более 20 лет – 32</p> <p>средне - специальное образование и стаж работы: до 3-х лет – 0 с 3 до 8 лет – 0 с 8 до 14 лет – 0 с 14 до 20 лет – 0 более 20 лет – 2</p> <p>среднее образование и стаж работы: до 3-х лет – 0 с 3 до 8 лет – 0 с 8 до 14 лет – 0 с 14 до 20 лет – 1 более 20 лет – 0</p> <p>без образования и стаж работы: до 3-х лет – 0 с 3 до 8 лет – 0 с 8 до 14 лет – 0 с 14 до 20 лет – 0 более 20 лет – 0</p>	<p>высшее образование и стаж работы: до 3-х лет – 3 с 3 до 8 лет – 1 с 8 до 14 лет – 0 с 14 до 20 лет – 5 более 20 лет – 32</p> <p>средне - специальное образование и стаж работы: до 3-х лет – 0 с 3 до 8 лет – 0 с 8 до 14 лет – 0 с 14 до 20 лет – 0 более 20 лет – 2</p> <p>среднее образование и стаж работы: до 3-х лет – 0 с 3 до 8 лет – 0 с 8 до 14 лет – 0 с 14 до 20 лет – 1 более 20 лет – 0</p> <p>без образования и стаж работы: до 3-х лет – 0 с 3 до 8 лет – 0 с 8 до 14 лет – 0 с 14 до 20 лет – 0 более 20 лет – 0</p>		
------	---------------------------------------	--	--	--	--	--

Изменение штатной численности произошло за счет оптимизации штатного расписания, выведение непрофильных функций на аутсорсинг

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020	2021
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников учреждения в том числе:	человек	41,9	
	в разрезе категорий (групп) работников*	человек		
1.1	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей)	человек	30,9	
1.2	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие основную деятельность, направленную на достижение целей, для реализации которых создано учреждение (в иных учреждениях)	человек	-	
1.3	Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный, (воспитательно-образовательный процесс)	человек	2,0	
1.4	Руководители учреждения	человек	3,7	
1.5	Учебно-вспомогательный персонал	человек	-	
1.6	Административный персонал	человек	-	
1.7	Рабочие	человек	8,4	5,3
2.	Средняя заработная плата работников учреждения в том числе:	руб.	39 681,78	
	в разрезе категорий (групп) работников*	руб.	-	

2.1.	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей)	руб.	37 210,40	
2.2	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие основную деятельность, направленную на достижение целей, для реализации которых создано учреждение (в иных учреждениях)	руб.	-	
2.3	Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный, (воспитательно-образовательный процесс)	руб.	32 512,50	
2.4.	Руководители учреждения	руб.	66 452,70	
2.5	Учебно-вспомогательный персонал	руб.	-	
2.6	Административный персонал	руб.	-	
2.7	Рабочие	руб.	31 830,20	

1.7. Информация об осуществлении муниципальным автономным учреждением деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности⁸:

№	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		2020	2021	2020	2021
1	2	3	4	5	6
-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках муниципальных программ, ведомственных целевых программ, утвержденных в установленном порядке⁹:

№	Наименование муниципальных программ, ведомственных целевых программ с указанием правового акта об их утверждении (в разрезе каждой программы)	Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		2020	2021
1	2	3	4
1	Постановление администрации города Перми от 19.10.2018 N 792 «Об утверждении муниципальной программы «Доступное и качественное образование»	27952,5	
2	Постановление администрации города Перми от 18.10.2018 N 764 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка и обеспечение семейного благополучия населения города Перми»	113,5	

1.9. Состав наблюдательного совета учреждения⁸:

№	Фамилия, имя, отчество	Должность	Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид, дата, №, наименование)	Срок полномочий
1	2	3	4	5
1.	Загуляева Екатерина Евгеньевна	Представитель органа местного самоуправления в лице учредителя - департамента образования администрации города Перми	Приказ начальника Департамента образования администрации города Перми от 26.01.2021 г. № 059-08-01-09-62	18.12.2025 г.
2.	Петрова Юлия Леонидовна	Представитель органа местного самоуправления в лице департамента имущественных отношений администрации города Перми	Приказ начальника Департамента образования администрации города Перми от 26.01.2021 г. № 059-08-01-09-62	18.12.2025 г.
3.	Вострякова Елена Михайловна	Представитель родительской общности (протокол родительского собрания от 01.12.2020)	Приказ начальника Департамента образования администрации города Перми от 26.01.2021 г. № 059-08-01-09-62	18.12.2025 г.
4.	Каликина Елена Владимировна	Представитель трудового коллектива (протокол заседания общего собрания работников от 14.12.2021)	Приказ начальника Департамента образования администрации города Перми от 26.01.2021 г. № 059-08-01-09-62	18.12.2025 г.

5.	Соснина Людмила Ивановна	Представитель трудового коллектива (протокол заседания общего собрания работников от 14.12.2021)	Приказ начальника Департамента образования администрации города Перми от 26.01.2021 г. № 059-08-01-09-62	18.12.2025 г.
6.	Корзняков Александр Алексеевич	Представитель общественности (протокол заседания общего собрания работников от 14.12.2021)	Приказ начальника Департамента образования администрации города Перми от 26.01.2021 г. № 059-08-01-09-62	18.12.2025 г.

2. Результат деятельности муниципального учреждения

2.1. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020	2021	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1.	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	80662,8		
2.	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	44609,1		

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020	2021
1	2	3	4	5
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям, в том числе:	тыс. руб.	-	
1.1	материальных ценностей	тыс. руб.	-	
1.2	денежных средств	тыс. руб.	-	
1.3	от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	-	

2.3. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат)¹⁰:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020	2021	Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма дебиторской задолженности в том числе:	тыс. руб.	1096,5			
1.1.	в разрезе поступлений:	тыс. руб.	455,6			
	арендная плата (доходы будущих периодов)	тыс. руб.	354,2			
	платные образовательные услуги	тыс. руб.	101,4			
	субсидия на исполнение муниципального задания (доходы будущих периодов)	тыс. руб.	-			
1.2.	в разрезе выплат:	тыс. руб.	640,9			
	начисления по оплате труда	тыс. руб.	397,6			
	коммунальные услуги	тыс. руб.	243,3			
2	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	тыс. руб.	-			
3	Сумма кредиторской задолженности в том числе:	тыс. руб.	2497,7			
3.1.	в разрезе поступлений:	тыс. руб.	218,1			

	платные дополнительные услуги	тыс. руб.	218,1		
	субсидии на иные цели	тыс. руб.	-		
3.2.	в разрезе выплат:	тыс. руб.	2279,6		
	начисления по оплате труда	тыс. руб.	130,7		
	коммунальные услуги	тыс. руб.	-		
	социальная помощь населению	тыс. руб.	79,2		
	расчеты по прочим платежам	тыс. руб.	2069,7		
4.	Просроченная кредиторская задолженность	тыс. руб.	-		

2.4. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ):

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020		Год 2021	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1.	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ), в том числе:	тыс. руб.	6006,0	5559,7		
1.1	частично платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	-	-		
1.2	полностью платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	6006,0	5559,7		
1.2.1	Естественно-научное направление	тыс. руб.	6006,0	5559,7		
2.	Сумма доходов, полученных при осуществлении основных видов деятельности сверх муниципального задания, в том числе:	тыс. руб.	-	-		
3.	Сумма доходов, полученных при осуществлении иных видов деятельности, в том числе:	тыс. руб.	-	-		

2.5. Информация об исполнении муниципального задания учредителя⁴:

№	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.				Объем финансового обеспечения, тыс. руб.				Объем услуг (работ), оказанных сверх муниципального задания, ед. изм.	
		план		факт		план		факт		2020	2021
		2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	239		239		12029,6		11418,3		-	
2	Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	177		177		10104,1		10104,1		-	
3	Организация отдыха детей и молодежи	80		80		92,4		92,4		-	
4	Затраты на уплату налогов	-		-		547		547		-	
5	Нормативные затраты на содержание муниципального имущества	-		-		500,4		500,4		-	

7	Обеспечение своевременной выплаты заработной платы работникам в первые рабочие дни 2019 года с учетом установленных сроков . Обеспечение своевременной выплаты заработной платы работникам в первые рабочие дни 2020 года с учетом установленных сроков (уведомление по расчетам между бюджетами Министерства образования и науки Пермского края от 26 сентября 2019 г. № 5264229)	-		-		1289,3		1289,3		-	
---	--	---	--	---	--	--------	--	--------	--	---	--

2.6. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года):

№	Наименование услуги (работы)	Ед. изм.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям																							
			2020																							
			план												факт											
январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
1.	Естественно-научное направление	руб./мес																								

2.7. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ):

№	Наименование показателей	Ед.изм.	Год 2020		Год 2021	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, в том числе:	ед.	1015	1015		
1.1.	бесплатными, из них по видам услуг (работ):	ед.	496	496		
1.1.1.	Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	ед.	239	239		
1.1.2.	Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	ед.	177	177		
1.1.3.	Организация отдыха детей и молодежи	ед.	80	80		
1.2.	частично платными, из них по видам услуг (работ):	ед.	-	-		
1.3.	полностью платными, из них по видам услуг (работ):	ед.	519	519		
1.3.1.	Дополнительное образование детей и взрослых естественно-научной направленности	ед.	519	519		
2.	Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ) ⁸ :	руб.				

3.	Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ) ⁸ :	руб.	1634,29	1634,29		
3.1.	Естественно-научное направление	руб.	1634,29	1634,29		

2.8. Информация о жалобах потребителей:

№	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб		Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб
		2020	2021	
1	2	3	4	5
1.	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение	-	-	
2.	Жалобы потребителей, поступившие учредителю	-	-	
3.	Жалобы потребителей, поступившие Главе города Перми	-	-	
4.	Жалобы потребителей, поступившие губернатору Пермского края	-	-	
5.	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми	-	-	

2.9. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения¹¹:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020	2021
1	2	3	4	5
1	Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов) в том числе:	тыс. руб.	35057,7	
	в разрезе поступлений		-	
1.1	Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания в том числе:	тыс. руб.	23054,8	
1.2	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	5441,3	
1.3	За счет поступлений от иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.	6561,6	
1.3.1	Доходы от аренды	тыс. руб.	261,7	
1.3.2	Иные доходы	тыс. руб.	-394,5	
1.3.3	Возмещение коммунальных услуг от арендаторов	тыс. руб.	314,0	
1.3.4	Доход от оказания платных услуг	тыс. руб.	6006,0	
1.3.5	Добровольные пожертвования	тыс. руб.	374,4	
2	Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов) в том числе:	тыс. руб.	34836,3	
	в разрезе поступлений		-	
2.1	Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания	тыс. руб.	23054,8	
2.2	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	5441,3	
2.3	За счет поступлений от иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.	6340,2	
2.3.1	Доходы от аренды	тыс. руб.	261,7	
2.3.2	Иные доходы	тыс. руб.	-191,6	
2.3.3	Возмещение коммунальных услуг от арендаторов	тыс. руб.	157,0	
2.3.4	Доход от оказания платных услуг	тыс. руб.	5738,7	
2.3.5	Добровольные пожертвования	тыс. руб.	374,4	
3.	Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в том числе:	тыс. руб.	38119,2	
	в разрезе выплат		-	
3.1	Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания	тыс. руб.	24562,7	
3.1.1	Заработная плата	тыс. руб.	15971,4	
3.1.2	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	4826,2	
3.1.3	Услуги связи	тыс. руб.	135,6	
3.1.4	Коммунальные услуги	тыс. руб.	1396,8	
3.1.5	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	464,6	
3.1.6	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	538,4	
3.1.7	Страхование	тыс. руб.	-	

3.1.8	Пенсии, пособия, выплачиваемые работодателями, нанимателями бывшим работникам	тыс. руб.	-	
3.1.9	Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме	тыс. руб.	126,6	
3.1.10	Уплата налогов, сборов и иных платежей	тыс. руб.	547	
3.1.11	Приобретение основных средств	тыс. руб.	363,4	
3.1.12	Приобретение материальных запасов	тыс. руб.	-	
3.1.13	Увеличение стоимости строительных материалов	тыс. руб.	5,2	
3.1.14	Увеличение стоимости прочих материальных запасов	тыс. руб.	161,2	
3.1.15	Увеличение стоимости прочих материальных запасов однократного применения	тыс. руб.	26,3	
3.2	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	5786,9	
3.2.1	Заработная плата	тыс. руб.	3459,8	
3.2.2	Прочие выплаты	тыс. руб.		
3.2.3	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	1044,2	
3.2.4	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	58,4	
3.2.5	Прочие работы, услуги	тыс. руб.		
3.2.6	Пособия по социальной помощи населению	тыс. руб.	921,3	
3.2.7	Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме	тыс. руб.	186,0	
3.2.8	Социальные компенсации персоналу в натуральной форме	тыс. руб.	21,1	
3.2.9	Уплата налогов, сборов и иных платежей	тыс. руб.	11,3	
3.2.10	Иные выплаты текущего характера физическим лицам	тыс. руб.	65,0	
3.2.11	Увеличение стоимости прочих материальных запасов	тыс. руб.	-	
3.2.12	Увеличение стоимости прочих материальных запасов однократного применения	тыс. руб.	19,8	
3.3	За счет поступлений от иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.	7769,6	
3.3.1	Заработная плата	тыс. руб.	2664,0	
3.3.2	Прочие несоциальные выплаты персоналу в денежной форме	тыс. руб.	226,8	
3.3.3	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	764,7	
3.3.4	Услуги связи	тыс. руб.	6,0	
3.3.5	Коммунальные услуги	тыс. руб.	482,3	
3.3.6	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	744,5	
3.3.7	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	2329,6	
3.3.8	Страхование	тыс. руб.	17,0	
3.3.9	Услуги, работы для целей капитальных вложений	тыс. руб.	116,0	
3.3.10	Пособия по социальной помощи населению в денежной форме	тыс. руб.	26,4	
3.3.11	Уплата налогов, сборов и иных платежей	тыс. руб.	42,8	
3.3.12	Приобретение основных средств	тыс. руб.	25,0	
3.3.13	Увеличение стоимости продуктов питания	тыс. руб.	35,0	
3.3.14	Увеличение стоимости строительных материалов	тыс. руб.	121,4	
3.3.15	Увеличение стоимости прочих материальных запасов	тыс. руб.	168,1	
3.3.16	Увеличение стоимости прочих материальных запасов однократного применения	тыс. руб.	-	
4.	Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	33635,4	
	в разрезе выплат			
4.1.	Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания	тыс. руб.	23951,6	
4.1.1	Заработная плата	тыс. руб.	15518,9	
4.1.2	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	4826,2	
4.1.3	Услуги связи	тыс. руб.	130,1	
4.1.4	Коммунальные услуги	тыс. руб.	1365,3	
4.1.5	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	459,8	
4.1.6	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	533,7	
4.1.7	Страхование	тыс. руб.	-	
4.1.8	Пенсии, пособия, выплачиваемые работодателями, нанимателями бывшим работникам	тыс. руб.	-	

4.1.9	Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме	тыс. руб.	123,6	
4.1.10	Уплата налогов, сборов и иных платежей	тыс. руб.	547	
4.1.11	Приобретение основных средств	тыс. руб.	272,3	
4.1.12	Приобретение материальных запасов	тыс. руб.		
4.1.13	Увеличение стоимости строительных материалов	тыс. руб.	4,1	
4.1.14	Увеличение стоимости прочих материальных запасов	тыс. руб.	160	
4.1.15	Увеличение стоимости прочих материальных запасов однократного применения	тыс. руб.	10,6	
4.2	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	3717,2	
4.2.1	Заработная плата	тыс. руб.	1859,1	
4.2.2	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	591,2	
4.2.3	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	58,4	
4.2.4	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	67,2	
4.2.5	Пособия по социальной помощи населению	тыс. руб.	921,3	
4.2.6	Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме	тыс. руб.	170,0	
4.2.7	Социальные компенсации персоналу в натуральной форме	тыс. руб.	21,1	
4.2.8	Уплата налогов, сборов и иных платежей	тыс. руб.	11,3	
4.2.9	Иные выплаты текущего характера физическим лицам	тыс. руб.	65,0	
4.2.10	Приобретение материальных запасов	тыс. руб.	-	
4.2.11	Увеличение стоимости прочих материальных запасов	тыс. руб.	-	
4.2.12	Увеличение стоимости прочих материальных запасов однократного применения	тыс. руб.	19,8	
4.3	За счет поступлений от иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.	5966,7	
4.3.1	Заработная плата	тыс. руб.	1808,0	
4.3.2	Прочие несоциальные выплаты персоналу в денежной форме	тыс. руб.	226,8	
4.3.3	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	510,8	
4.3.4	Услуги связи	тыс. руб.	0,4	
4.3.5	Коммунальные услуги	тыс. руб.	312,7	
4.3.6	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	698,2	
4.3.7	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	2024,9	
4.3.8	Страхование	тыс. руб.	16,9	
4.3.9	Услуги, работы для целей капитальных вложений	тыс. руб.	115,0	
4.3.10	Уплата налогов, сборов и иных платежей	тыс. руб.	42,8	
4.3.11	Приобретение основных средств	тыс. руб.	8,9	
4.3.12	Увеличение стоимости продуктов питания	тыс. руб.	23,0	
4.3.13	Увеличение стоимости строительных материалов	тыс. руб.	37,1	
4.3.14	Увеличение стоимости прочих материальных запасов	тыс. руб.	141,2	
4.3.15	Увеличение стоимости прочих материальных запасов однократного применения	тыс. руб.	-	

2.10. Информация об общей сумме прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде⁴:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020		2021	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1.	Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего, в том числе:	тыс. руб.	-	-		
1.1.	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ)	тыс. руб.	-	-		
1.2.	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ)	тыс. руб.	-	-		

3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого и движимого имущества муниципального учреждения:

3.1.1. муниципального автономного учреждения, муниципального бюджетного учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020		Год 2021	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе:	тыс. руб.	94860,8	80365,3		
1.1	приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе:	тыс. руб.	94574,5	79964,0		
1.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	76133,3	50239,6		
1.2	приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе:	тыс. руб.	286,3	401,3		
1.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	-	-		
2	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.	35015,0	38586,6		
2.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	16636,8	16636,8		
2.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	529,4	574,5		
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	1527,30	990,0		
2.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	18378,2	21949,8		
2.3	особо ценного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	17633,3	21204,9		
2.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	561,1	295,0		
2.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	38,0	38,0		
2.4	иного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	-	744,9		
2.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-		
2.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	6,5	62,8		
3	Общая остаточная стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе:	тыс. руб.	67241,7	44311,5		
3.1	приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе:	тыс. руб.	67241,7	44196,5		
3.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	64536,9	38450,6		
3.2	приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе:	тыс. руб.	-	115,0		
3.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	-	-		
4	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.	7741,3	10587,6		
4.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	5040,5	4847,8		
4.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	219,6	196,8		
4.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	394,8	189,2		
4.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	2700,8			

4.3	особо ценного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	2700,8	2700,8		
4.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-		
4.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-		
4.4	иного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	-	-		
4.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-		
4.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-		

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020		Год 2021	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них:	ед.	5	5		
1.1	зданий, строений, сооружений	ед.	3	3		
1.2	иных объектов (замощений, заборов и других), в том числе:	ед.	2	2		
1.3	количество неиспользованных объектов недвижимого имущества, из них:	ед.	-	-		
1.3.1	зданий, строений, сооружений	ед.	-	-		
1.3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	-	-		
2	Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления ¹¹ , в том числе:	ед.	12859	12877		
	количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества	ед.	-	-		
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них:	кв. м	6290,1	6290,1		
3.1	зданий, строений, сооружений, в том числе:	кв. м	2787,4	2787,4		
3.1.1	переданного в аренду ¹³	кв. м	155,0	155,0		
3.1.2	переданного в безвозмездное пользование ¹³	кв. м	302,9	149		
3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	кв. м	3502,7	3502,7		
4	Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	кв. м	-	-		
4.1	переданного в аренду ¹³	кв. м	-	-		
4.2	переданного в безвозмездное пользование ¹³	кв. м	-	-		
5	Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	-	261,7		

Руководитель муниципального
автономного учреждения

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Руководитель
финансово-экономической службы муниципального
бюджетного учреждения, муниципального
казенного учреждения (или иное уполномоченное
лицо)¹⁴

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное
за составление отчета)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

(начальник департамента
имущественных отношений
администрации города Перми)

СОГЛАСОВАН¹⁵

(руководитель муниципального
казенного учреждения,
осуществляющего функции
по ведению бухгалтерского учета)

СОГЛАСОВАН¹⁶

(руководитель функционального (территориального)
органа администрации города Перми,
осуществляющего функции и полномочия учредителя)

Отчет о результатах деятельности
муниципального учреждения города Перми
_____ за период
(наименование учреждения)

с _____ по _____,
опубликованный ранее в печатном средстве
массовой информации «Официальный
бюллетень органов местного самоуправления
муниципального образования город Пермь»
от _____ № _____ на официальном сайте
муниципального образования город Пермь
в информационно-телекоммуникационной
сети Интернет, считать недействительным¹⁷

УТВЕРЖДЕН
Заместителем начальника департамента
по управлению муниципальными
ресурсами
_____ О.Ю. Желтовой

Отчет
о деятельности Муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Химико-технологическая школа «СинТез» г. Перми
(наименование учреждения)
за период с 01.01. 2021г. по 31.12. 2021г.
(по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным)

1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении:

Полное наименование	муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Химико-технологическая школа «СинТез» г. Перми
Сокращенное наименование	МАОУ «СинТез» г. Перми
Юридический адрес	614023, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Адмирала Ушакова, 24
Фактический адрес	614023, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Адмирала Ушакова, 24, 614023, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Высокая, 6
Телефон/факс/электронная почта	(342) 253-41-52 (факс), shkola19@obrazovanie.perm.ru
Ф.И.О. руководителя, телефон	Звегинцева Елена Анатольевна, (342) 253-41-52
Свидетельство о государственной регистрации (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия 59 № 004580452 от 30 ноября 2012 г. Свидетельство от 26.10.2017г.
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	№ 5968 Серия 59Л01 № 0003908 от 27 ноября 2017 г. Бессрочно, № 6646 Серия 59Л01 № 0004611 от 20 января 2020 г. Бессрочно
Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия)	№ 24 Серия 59А01 № 0001355 от 11 января 2018 г., срок действия до 17 апреля 2026 г., № 195 Серия 59А01 № 0001529 от 17 февраля 2020 г., срок действия до 17 апреля 2026 г.

1.2. Виды деятельности, осуществляемые учреждением:

№	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)	
		2020 год	2021 год
1	2	3	4
1	Основные общеобразовательные программы: - образовательные программы начального общего образования; - образовательные программы основного общего образования; - образовательные программы среднего общего образования; - адаптированные основные общеобразовательные программы образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, а для детей-инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации детей-инвалидов; - образовательные программы основного общего образования и среднего общего образования, обеспечивающие изучение предметов на профильном уровне.	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 31 октября 2019 г. № СЭД-059-08-01-26-233 (новая редакция) Лицензия серия 59Л01 № 0003908 от 27 ноября 2017 г. Лицензия серия 59Л01 № 0004611 от 20 января 2020 г. Свидетельство об аккредитации серия 59А01 № 0000881 от 05 октября 2015 г., срок действия до 17 апреля 2026 г. Свидетельство об аккредитации серия 59А01 № 0001529 от 17 февраля 2020 г., срок действия до 17 апреля 2026 г.	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 31 октября 2019 г. № СЭД-059-08-01-26-233 (новая редакция) Лицензия серия 59Л01 № 0003908 от 27 ноября 2017 г. Лицензия серия 59Л01 № 0004611 от 20 января 2020 г. Свидетельство об аккредитации серия 59А01 № 0000881 от 05 октября 2015 г., срок действия до 17 апреля 2026 г. Свидетельство об аккредитации серия 59А01 № 0001529 от 17 февраля 2020 г., срок действия до 17 апреля 2026 г.

2	<p>Виды деятельности, не являющиеся основными:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха; - организация мероприятий в сфере образования; - осуществление приносящей доход деятельности: - оказание платных образовательных услуг по направлениям согласно Положению об оказании платных образовательных услуг и ежегодно утвержденным перечнем; - сдача в аренду имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также имущества, приобретенного за счет ведения самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности, в порядке, установленном действующими законодательством РФ и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления города Перми; - организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха на территории Учреждения сверх бюджетного финансирования; - организация мероприятий в сфере образования. 	<p>Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 31 октября 2019 г. № СЭД-059-08-01-26-233 (новая редакция) Лицензия серия 59Л01 № 0003908 от 27 ноября 2017 г.</p> <p>Лицензия серия 59Л01 № 0004611 от 20 января 2020 г.</p> <p>Свидетельство об аккредитации серия 59А01 № 0000881 от 05 октября 2015 г., срок действия до 17 апреля 2026 г.</p> <p>Свидетельство об аккредитации серия 59А01 № 0001529 от 17 февраля 2020 г., срок действия до 17 апреля 2026 г.</p>	<p>Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 31 октября 2019 г. № СЭД-059-08-01-26-233 (новая редакция) Лицензия серия 59Л01 № 0003908 от 27 ноября 2017 г.</p> <p>Лицензия серия 59Л01 № 0004611 от 20 января 2020 г.</p> <p>Свидетельство об аккредитации серия 59А01 № 0000881 от 05 октября 2015 г., срок действия до 17 апреля 2026 г.</p> <p>Свидетельство об аккредитации серия 59А01 № 0001529 от 17 февраля 2020 г., срок действия до 17 апреля 2026 г.</p>
---	--	---	---

1.3. Функции, осуществляемые учреждением:

№	Наименование функций	Количество штатных единиц, шт.		Доля бюджета учреждения, расходующаяся на осуществление функций, %	
		2020 год	2021 год	2020 год	2021 год
1	2	4	4	6	6
1	Профильные функции	169,65	186,86	95	94,44
2	Непрофильные функции	10	11	5	5,56

1.4. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением:

№	Наименование услуги (работы)	2020 год	2021 год	Категория потребителей
1	2	3	4	5
1	Муниципальные услуги (работы), оказываемые потребителям в соответствии с муниципальным заданием			
1.1.	Реализация основных общеобразовательных программ начального образования.	1195	1275	Физические лица
1.2.	Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования.	1012	1112	Физические лица
1.3.	Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования.	109	82	Физические лица
1.4.	Реализация дополнительных общеразвивающих программ	20160	20160	Физические лица
1.5.	Организация отдыха детей и молодежи	235	268	Физические лица
2	Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату	610	805	Физические лица
2.1.	Художественно-эстетическое направление	106	105	Физические лица
2.2.	Естественнонаучное направление	222	354	Физические лица
2.3.	Подготовка к школьному обучению	120	122	Физические лица
2.4.	Научно-техническое направление	42	50	Физические лица
2.5.	Познавательное-речевое направление	120	174	Физические лица

2.6.	Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха, продолжительность смены 18 дней для детей с 7 до 10 лет, Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха, продолжительность смены 18 дней для детей 11 лет и старше	0	0	Физические лица
------	---	---	---	-----------------

1.5. Информация об установленной и фактической численности работников учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020 год		2021 год	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Установленная численность учреждения	штук	175,27	179,65	179,65	197,86
2	Фактическая численность	штук	175,27	179,65	179,65	197,86
2.1	Количественный состав	человек	114	134	134	135
2.2	Квалификация сотрудников	человек	Высшее образование и стаж работы: до 3-х лет – 11 с 3 до 8 лет – 6 с 8 до 14 лет - 11 с 14 до 20 лет – 21 более 20 лет – 47	Высшее образование и стаж работы: до 3-х лет – 10 с 3 до 8 лет – 10 с 8 до 14 лет - 21 с 14 до 20 лет – 40 более 20 лет – 41	Высшее образование и стаж работы: до 3-х лет – 10 с 3 до 8 лет – 10 с 8 до 14 лет - 21 с 14 до 20 лет – 40 более 20 лет – 41	Высшее образование и стаж работы: до 3-х лет – 12 с 3 до 8 лет – 15 с 8 до 14 лет - 12 с 14 до 20 лет – 11 более 20 лет – 64
Средне-специальное образование и стаж работы: до 3-х лет – 8 с 3 до 8 лет – 3 с 8 до 14 лет - 2 с 14 до 20 лет – 0 более 20 лет – 0			Средне-специальное образование и стаж работы: до 3-х лет – 3 с 3 до 8 лет – 0 с 8 до 14 лет - 7 с 14 до 20 лет – 0 более 20 лет – 0	Средне-специальное образование и стаж работы: до 3-х лет – 3 с 3 до 8 лет – 0 с 8 до 14 лет - 7 с 14 до 20 лет – 0 более 20 лет – 0	Средне-специальное образование и стаж работы: до 3-х лет – 6 с 3 до 8 лет – 6 с 8 до 14 лет – 2 с 14 до 20 лет – 1 более 20 лет – 5	
Среднее образование и стаж работы: до 3-х лет – 0 с 3 до 8 лет – 1 с 8 до 14 лет - 0 с 14 до 20 лет – 0 более 20 лет – 0			Среднее образование и стаж работы: до 3-х лет – 0 с 3 до 8 лет – 0 с 8 до 14 лет - 0 с 14 до 20 лет – 0 более 20 лет – 0	Среднее образование и стаж работы: до 3-х лет – 0 с 3 до 8 лет – 0 с 8 до 14 лет - 0 с 14 до 20 лет – 0 более 20 лет – 0	Среднее образование и стаж работы: до 3-х лет – 0 с 3 до 8 лет – 0 с 8 до 14 лет - 1 с 14 до 20 лет – 0 более 20 лет – 0	
Без образования и стаж работы: до 3-х лет – 0 с 3 до 8 лет – 0 с 8 до 14 лет - 1 с 14 до 20 лет – 0 более 20 лет – 1			Без образования и стаж работы: до 3-х лет – 0 с 3 до 8 лет – 0 с 8 до 14 лет - 1 с 14 до 20 лет – 1 более 20 лет – 1	Без образования и стаж работы: до 3-х лет – 0 с 3 до 8 лет – 0 с 8 до 14 лет - 1 с 14 до 20 лет – 1 более 20 лет – 1	Без образования и стаж работы: до 3-х лет – 0 с 3 до 8 лет – 0 с 8 до 14 лет - 0 с 14 до 20 лет – 0 более 20 лет – 0	

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников учреждения, в том числе:	человек	107,6	111,4
	- Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей)	человек	84,9	88,7

	- Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс	человек	9,8	9,0
	- Руководители учреждения	человек	5,3	6,0
	- Административный персонал	человек	5,0	5,8
	- Рабочие	человек	2,6	1,9
2	Средняя заработная плата работников учреждения, в том числе:	руб.	43248,22	49240,42
	- Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей)	руб.	40455,80	46283,80
	- Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс	руб.	44302,72	41007,41
	- Руководители учреждения	руб.	94506,29	117480,56
	- Административный персонал	руб.	29428,33	31406,61
	- Рабочие	руб.	15690,44	17381,58

1.7. Информация об осуществлении муниципальным автономным учреждением деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности:

№	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		2020 год	2021 год	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5	6
-	-	-	-	-	-

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках муниципальных программ, ведомственных целевых программ, утвержденных в установленном порядке:

№	Наименование муниципальных программ, ведомственных целевых программ с указанием правового акта об их утверждении (в разрезе каждой программы)	Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		2020 год	2021 год
1	2	3	4
1	Постановление администрации г. Перми от 18.10.2018г. № 764 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка и обеспечение семейного благополучия населения города Перми»	548,2	990,7
2	Постановление администрации г. Перми от 19.10.2018г. № 792 «Об утверждении муниципальной программы «Доступное и качественное образование»	103297,85	127416,9
3	Постановление администрации города Перми от 19.10.2018 № 793 «Об утверждении муниципальной программы «Безопасный город»	90,5	104,5
4	Постановление администрации города Перми от 19.10.2018 N 796 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие сети образовательных организаций города Перми»	3196,0	165211,7

1.9. Состав наблюдательного совета учреждения:

№	Фамилия, имя, отчество	Должность	Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид, дата, №, наименование)	Срок полномочий
1	2	3	4	5
1	Александрова Эльза Рамилевна	Представитель органа местного самоуправления в лице учредителя – департамента образования администрации города Перми	Приказ департамента образования от 20.01.2016 г. № СЭД-08-01-09-57 «Об утверждении состава наблюдательного совета в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 19» г.Перми» (в ред. от 26.05.2017 г. № СЭД-059-08-01-09-747) Приказ департамента образования от 09.02.2021 г. № 059-08-01-09-126 «Об утверждении состава наблюдательного совета в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Химико-технологическая школа «СинТез» г. Перми	20.01.2021 20.01.2026

2	Андреева Татьяна Ивановна	Представитель родительской общественности (решение родительского собрания от 15.01.2016)	Приказ департамента образования от 20.01.2016 г. № СЭД-08-01-09-57 «Об утверждении состава наблюдательного совета в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 19» г.Перми»	20.01.2021
		Представитель родительской общественности (решение родительских собраний с 25.01.2021 по 27.01.2021)	Приказ департамента образования от 09.02.2021 г. № 059-08-01-09-126 «Об утверждении состава наблюдательного совета в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Химико-технологическая школа «СинТез» г. Перми	20.01.2026
3	Вебер Наиля Габдрахмановна	Представитель трудового коллектива (решение общего собрания работников от 15.01.2016)	Приказ департамента образования от 20.01.2016 г. № СЭД-08-01-09-57 «Об утверждении состава наблюдательного совета в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 19» г.Перми»	20.01.2021
		Представитель трудового коллектива (решение общего собрания работников от 25.01.2021)	Приказ департамента образования от 09.02.2021 г. № 059-08-01-09-126 «Об утверждении состава наблюдательного совета в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Химико-технологическая школа «СинТез» г. Перми	20.01.2026
4	Викторова Наталья Борисовна	Представитель трудового коллектива (решение общего собрания работников от 15.01.2016)	Приказ департамента образования от 20.01.2016 г. № СЭД-08-01-09-57 «Об утверждении состава наблюдательного совета в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 19» г.Перми»	20.01.2021
		Представитель трудового коллектива (решение общего собрания работников от 25.01.2021)	Приказ департамента образования от 09.02.2021 г. № 059-08-01-09-126 «Об утверждении состава наблюдательного совета в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Химико-технологическая школа «СинТез» г. Перми	20.01.2026
5	Кагаева Евгения Владимировна	Представитель трудового коллектива (решение общего собрания работников от 15.01.2016)	Приказ департамента образования от 20.01.2016 г. № СЭД-08-01-09-57 «Об утверждении состава наблюдательного совета в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 19» г.Перми»	20.01.2021
		Представитель трудового коллектива (решение общего собрания работников от 25.01.2021)	Приказ департамента образования от 09.02.2021 г. № 059-08-01-09-126 «Об утверждении состава наблюдательного совета в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Химико-технологическая школа «СинТез» г. Перми	20.01.2026
6	Лебедева Елена Владимировна	Представитель общественности (решение общего собрания работников от 08.05.2019)	Приказ департамента образования от 20.01.2016 г. № СЭД-08-01-09-57 «Об утверждении состава наблюдательного совета в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 19» г.Перми» (в ред. от 24.05.2019г. № 059-08-01-09-419)	20.01.2021
	Андреева Светлана Викторовна	Представитель общественности (решение общего собрания работников от 25.01.2021)	Приказ департамента образования от 20.01.2016 г. № СЭД-08-01-09-57 «Об утверждении состава наблюдательного совета в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 19» г.Перми» (в ред. от 24.05.2019г. № 059-08-01-09-419)	20.01.2026

7	Глотка Наталья Дмитриевна	Представитель органа местного самоуправления в лице департамента имущественных отношений администрации города Перми	Приказ департамента образования от 20.01.2016 г. № СЭД-08-01-09-57 «Об утверждении состава наблюдательного совета в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 19» г.Перми»	20.01.2021
			Приказ департамента образования от 09.02.2021 г. № 059-08-01-09-126 «Об утверждении состава наблюдательного совета в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Химико-технологическая школа «СинТез» г. Перми	20.01.2026

2. Результат деятельности муниципального учреждения

2.1. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020 год	2021 год	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	181219,2	192223,9	6,1
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	119061,0	126887,4	6,6

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям, в том числе:	тыс. руб.	-	-
1.1	материальных ценностей	тыс. руб.	-	-
1.2	денежных средств	тыс. руб.	-	-
1.3	от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	-	-

2.3. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат):

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020 год	2021 год	Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма дебиторской задолженности, в том числе:	тыс. руб.	1517,9	253357,1	16591,3	х
1.1	в разрезе поступлений		1028,6	253126,4	24508,8	х
1.2	в разрезе выплат		489,3	230,7	-52,9	х
	Расчеты за коммунальные услуги		25,9	221,5	755,2	
	Расчеты за работу по содержанию имущества		6,5	-	-100,00	
	Расчеты по приобретению материальных запасов		-	1,5	100,0	
	Расчеты компенсации затрат		0,00	7,4	100,0	
	Расчеты по платежам в бюджет		0,00	0,3	100,0	

1	2	3	4	5	6	7
2	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	тыс. руб.	-	-	-	
3	Сумма кредиторской задолженности, в том числе:	тыс. руб.	3021,8	26007,5	760,7	x
	в разрезе выплат					x
	Расчеты по доходам	тыс. руб.	374,1	419,3	12,1	
	Пособия по социальной помощи населению	тыс. руб.	22,7	-	-100,0	
	Расчеты по прочим работам, услугам	тыс. руб.	0,00	3,3	100,0	
	Расчеты за коммунальные услуги	тыс. руб.	25,6	-	-100,0	
	Расчеты по приобретению основных средств	тыс. руб.	435,6	-	-100,0	
	Возврат субсидий на иные цели и цели капитальных вложений	тыс.руб.	2163,8	25584,9	1082,4	
4	Просроченная кредиторская задолженность	тыс. руб.	-	-	-	

2.4. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ):

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020 год		2021 год	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ), в том числе:	тыс. руб.	3357,9	2295,6	3462,6	4026,5
1.1	частично платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	-	-	-	-
1.2	полностью платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	3357,9	2295,6	3462,6	4026,5
1.2.1	Художественно-эстетическое направление	тыс. руб.	648,0	398,6	451,5	525,0
1.2.2	Естественнонаучное направление	тыс. руб.	1647,6	834,7	1522,2	1770,0
1.2.3	Подготовка к школьному обучению	тыс. руб.	451,20	451,20	524,6	611,5
1.2.4	Научно-техническое направление	тыс. руб.	159,9	159,9	215	250,0
1.2.5	Познавательное-речевое направление	тыс. руб.	451,20	451,20	749,3	870,0
2	Сумма доходов, полученных при осуществлении основных видов деятельности сверх муниципального задания, в том числе:	тыс. руб.				
3	Сумма доходов, полученных при осуществлении иных видов деятельности, в том числе:	тыс. руб.				
	...					

2.5. Информация об исполнении муниципального задания учредителя:

№	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.				Объем финансового обеспечения, тыс. руб.				Объем услуг (работ), оказанных сверх муниципального задания, ед. изм.	
		план		факт		план		факт		2020 год	2021 год
		2020 год	2021 год	2020 год	2021 год	2020 год	2021 год	2020 год	2021 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Реализация основных общеобразовательных программ начального образования.	1195	1275	1194	1275	32535,0	42838,2	30080,9	41842,9	-	-

2	Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования.	1012	1112	1014	1115	38833,2	45150,0	35969,3	44074,2	2	3
3	Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования.	109	82	108	82	4222,3	3619,1	3898,4	3535,0	-	-
4	Реализация дополнительных общеразвивающих программ	20160	20160	20160	20160	1586,8	1726,7	1433,1	1595,3	-	-
5	Нормативные затраты на содержание муниципального имущества	-	-	-	-	1607,8	2023,7	1556,5	2023,7	-	-
6	Затраты на уплату налогов	-	-	-	-	1787,8	1342,2	1419,3	1329,9	-	-
7	Организация отдыха детей и молодежи	235	268	235	268	500,1	945,5	500,1	945,5	-	-
8	Обеспечение своевременной выплаты заработной платы работникам в первые рабочие дни 2020 года с учетом установленных сроков (уведомление по расчетам между бюджетами Министерства образования и науки Пермского края от 26 сентября 2019 г. № 5264229)	-	-	-	-	5722,2	-	5722,2	-	-	-

2.6. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года):

№	Наименование услуги (работы)	Ед. изм	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям																								
			2021 год																								
			план												факт												
			январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	
1	Художественно-эстетическое направление	Руб.	600	600	600	600	600				600	600	600	600	600	600	600	600	600					600	600	600	
2	Естественнонаучное направление	Руб.	650	650	650	650	650				650	650	650	650	650	650	650	650	650					650	650	650	650
3	Подготовка к школьному обучению	Руб.	2500	2500	2500	2500					2500	2500	2500	2500	2500	2500	2500	2500	2500					2500	2500	2500	2500
4	Научно-техническое направление	Руб.										600	600	600													
5	Познавательное-речевое направление	Руб..	600	600	600	600	600				600	600	600	600	600	600	600	600	600					600	600	600	600

2.7. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ):

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020 год		2021 год	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, в том числе:	ед.	23321	23321	23702	23705
1.1	бесплатными, из них по видам услуг (работ):	ед.	22711	22711	22897	22900
1.1.1	Реализация основных общеобразовательных программ начального образования.	ед.	1195	1194	1275	1275
1.1.2	Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования.	ед.	1012	1014	1112	1115
1.1.3	Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования.	ед.	109	108	82	82
1.1.4	Реализация дополнительных общеразвивающих программ	ед.	20160	20160	20160	20160
1.1.5	Организация отдыха детей и молодежи	ед.	235	235	268	268
1.2	частично платными, из них по видам услуг (работ):	ед.	-	-	-	-
1.3	полностью платными, из них по видам услуг (работ):	ед.	610	610	805	805
1.3.1	Художественно-эстетическое направление	ед.	106	106	105	105
1.3.2	Естественнонаучное направление	ед.	222	222	354	354
1.3.3	Подготовка к школьному обучению	ед.	120	120	122	122
1.3.4	Научно-техническое направление	ед.	42	42	50	50
1.3.5	Познавательное-речевое направление	ед.	120	120	174	174
1.3.6	Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха, продолжительность смены 18 дней для детей с 7 до 10 лет, Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха, продолжительность смены 18 дней для детей 11 лет и старше	ед.	0	0	0	0
2	Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.	-	-	-	-
3	Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.	904,23	904,23	909,9	909,9
3.1.	Художественно-эстетическое направление	руб.	600	600	600	600
3.2.	Естественнонаучное направление	руб.	650	650	650	650
3.3.	Подготовка к школьному обучению	руб.	2000,00	2000,00	2500	2500
3.4.	Научно-техническое направление	руб.	640,00	640,00	600	600
3.5.	Познавательное-речевое направление	руб.	640,00	640,00	600	600
3.6.	Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха, продолжительность смены 18 дней для детей с 7 до 10 лет, Организация отдыха детей в лагерях досуга и отдыха, продолжительность смены 18 дней для детей 11 лет и старше	руб.	0	0	0	0

2.8. Информация о жалобах потребителей:

№	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб		Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб
		2020 год	2021 год	
1	2	3	4	5
1	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение	Нет	Нет	
2	Жалобы потребителей, поступившие учредителю	Нет	1	Жалоба удовлетворена
3	Жалобы потребителей, поступившие Главе города Перми	Нет	Нет	
4	Жалобы потребителей, поступившие губернатору Пермского края	Нет	Нет	
5	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми	Нет	Нет	

2.9. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5
1	Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	114371,3	300253,4
	в том числе:			
	в разрезе поступлений			
1.1.	Субсидии на выполнение государственного (муниципального задания)	тыс. руб.	80139,8	91429,8
1.2.	Субсидии на иные цели, инвестиции	тыс. руб.	28236,5	147765,3
1.3.	Субсидии на осуществление капитальных вложений		-	54989,3
1.4.	Доходы от оказания платных услуг	тыс. руб.	2753,4	3540,3
1.5.	Доходы от аренды	тыс. руб.	819,6	1074,1
1.6.	Возмещение расходов на коммунальные услуги арендаторами	тыс. руб.	856,0	890,2
1.7.	Выплаты уменьшающие доход	тыс. руб.	-232,0	-6,0
1.8.	Добровольные пожертвования	тыс. руб.	480,8	499,6
1.9.	Прочие доходы (доходы от операций с активами)	тыс. руб.		70,8
2	Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	112464,2	300102,9
	в том числе:			
	в разрезе поступлений			
2.1.	Субсидии на выполнение государственного (муниципального задания)	тыс. руб.	80139,8	91429,8
2.2.	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	28236,5	147765,1
2.3	Субсидии на цели осуществления капитальных вложений	тыс.руб.	-	54989,3
2.4	Доходы от оказания платных услуг	тыс. руб.	2295,5	3456,0
2.5	Доходы от аренды	тыс. руб.	729,3	1074,1
2.6	Возмещение расходов на коммунальные услуги арендаторами	тыс. руб.	582,1	818,2
2.7	Прочие доходы	тыс. руб.	480,8	570,4
3	Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	120349,1	306954,6
	в том числе: в разрезе выплат			
3.1.	Суммы плановых выплат за счет субсидий на выполнение государственного (муниципального задания)	тыс. руб.	86795,2	97645,3
	Заработная плата	тыс. руб.	52267,6	55628,1
	Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме	тыс. руб.	320,8	277,3
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	15880,2	16792,3
	Иные выплаты работникам (пособие на погребение)	тыс. руб.	-	7,4
	Пособия по социальной помощи населению в денежной форме	тыс. руб.	103,6	65,0
	Пенсии, пособия, выплачиваемые работодателями, нанимателями бывшим работникам	тыс. руб.	148,2	-
	Налог на имущество организаций и земельный налог	тыс. руб.	1787,8	1710,8
	Налоги, пошлины и сборы	тыс. руб.	1,9	1,6
	Услуги связи	тыс. руб.	268,9	270,4
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	3388,9	3456,2
	Работы и услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	6553,7	6474,4
	Прочие работы и услуги	тыс. руб.	2520,6	3868,0
	Страхование	тыс. руб.	6,7	6,7
	Услуги, работы для целей капитальных вложений	тыс. руб.	161,7	333,6
	Увеличение стоимости основных средств	тыс. руб.	2780,5	8037,9
	Расходы по приобретению нефинансовых активов материальных запасов	тыс. руб.	604,1	-
	Увеличение стоимости лекарственных препаратов	тыс. руб.	-	3,0
	Увеличение стоимости горюче-смазочных материалов	тыс. руб.	-	36,0
	Увеличение стоимости строительных материалов	тыс. руб.	-	96,0

	Увеличение стоимости прочих оборотных запасов (материалов)	тыс. руб.	-	526,5
	Увеличение стоимости прочих материальных запасов однократного применения	тыс. руб.	-	54,1
3.2.	Суммы плановых выплат за счет субсидий на иные цели	тыс. руб.	28448,6	147790,1
	Заработная плата	тыс. руб.	6523,5	9803,2
	Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме	тыс. руб.	260,0	77,0
	Социальные компенсации персоналу в натуральной форме	тыс. руб.	48,2	42,2
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	1983,7	2960,6
	Пособия по социальной помощи населению в денежной форме	тыс. руб.	573,2	-
	Пособия по социальной помощи населению в натуральной форме	тыс. руб.	14257,1	5588,4
	Налог на имущество организаций и земельный налог	тыс. руб.	42,8	-
	Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта муниципального имущества (225)	тыс. руб.	3085,6	-
	Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта муниципального имущества (226)	тыс. руб.	110,4	9105,1
	Транспортные услуги	тыс. руб.	1072,3	1467,4
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	224,0	3613,0
	Прочие работы и услуги	тыс. руб.	90,5	17488,0
	Увеличение стоимости основных средств	тыс. руб.	150,0	97219,9
	Расходы по приобретению нефинансовых активов материальных запасов	тыс. руб.	27,3	-
	Увеличение стоимости мягкого инвентаря	тыс. руб.	-	252,7
	Увеличение стоимости прочих оборотных запасов (материалов)	тыс. руб.	-	172,6
3.3.	Суммы плановых выплат за счет субсидий на иные цели	тыс. руб.	-	54989,3
	Увеличение стоимости основных средств	тыс. руб.	-	54989,3
3.4.	Суммы плановых выплат за счет собственных доходов	тыс. руб.	5105,3	6529,9
	Заработная плата	тыс. руб.	1055,5	2386,0
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	318,7	666,1
	Пособия по социальной помощи населению в денежной форме	тыс. руб.	-	17,6
	Налог на имущество организаций и земельный налог	тыс. руб.	22,3	190,1
	Налоги, пошлины и сборы	тыс. руб.	3,0	3,0
	Другие экономические санкции	тыс. руб.	3,0	80,0
	Иные выплаты текущего характера организациям	тыс. руб.	11,2	26,0
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	1154,0	1333,9
	Работы и услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	550,8	316,1
	Прочие работы и услуги	тыс. руб.	1404,9	502,0
	Увеличение стоимости основных средств	тыс. руб.	481,9	799,6
	Расходы по приобретению нефинансовых активов материальных запасов	тыс. руб.	100,0	-
	Увеличение стоимости строительных материалов	тыс. руб.	-	20,0
	Увеличение стоимости прочих оборотных запасов (материалов)	тыс. руб.	-	150,0
	Увеличение стоимости прочих материальных запасов однократного применения	тыс. руб.	-	39,5
4	Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	110919,0	278659,8
	в том числе: в разрезе выплат			
4.1.	Расходы за счет субсидий на выполнение государственного (муниципального задания)	тыс. руб.	80579,8	95346,3
	Заработная плата	тыс. руб.	48971,5	54136,4
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	14403,8	16065,1
	Услуги связи	тыс. руб.	235,0	240,8
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	2941,1	3456,1
	Работы и услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	6176,1	6474,4
	Прочие работы и услуги	тыс. руб.	2325,6	3867,1

	Страхование		3,3	6,4
	Налоги, пошлины и сборы	тыс. руб.	1420,7	1700,1
	Услуги, работы для целей капитальных вложений	тыс. руб.	161,7	334,9
	Пенсии, пособия, выплаченные работодателями, нанимателями бывшим работникам	тыс. руб.	148,2	65,0
	Пособия по социальной помощи населению в денежной форме	тыс. руб.	103,6	7,4
	Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме	тыс. руб.	314,9	262,4
	Расходы по приобретению нефинансовых активов основных средств	тыс. руб.	2780,5	8037,9
	Расходы по приобретению нефинансовых активов материальных запасов	тыс. руб.	593,5	692,3
4.2.	Расходы за счет субсидий на иные цели	тыс. руб.	26284,8	141318,3
	Заработная плата	тыс. руб.	5863,5	8999,4
	Прочие выплаты	тыс. руб.	-	-
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	1817,0	2713,3
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	3309,6	3613,0
	Прочие работы и услуги	тыс. руб.	200,9	22033,8
	Пособия по социальной помощи населению в денежной форме	тыс. руб.	573,2	0,0
	Пособия по социальной помощи населению в натуральной форме	тыс. руб.	13040,9	4842,8
	Социальные пособия персоналу в натуральной форме	тыс. руб.	48,2	42,2
	Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме	тыс. руб.	225,0	76,7
	Налоги, пошлины и сборы	тыс. руб.	42,8	-
	Транспортные услуги	тыс. руб.	995,3	1352,0
	Расходы по приобретению нефинансовых активов основных средств	тыс. руб.	150,0	97219,8
	Расходы по приобретению нефинансовых активов материальных запасов	тыс. руб.	18,3	425,3
4.3	Субсидии на цели осуществления капитальных вложений	тыс. руб.	-	35875,9
	Расходы по приобретению нефинансовых активов основных средств	тыс. руб.	-	35875,9
4.4.	Расходы за счет собственных доходов	тыс. руб.	4054,4	6119,3
	Заработная плата	тыс. руб.	777,4	2386,0
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	239,0	666,1
	Услуги связи	тыс. руб.	-	-
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	678,8	1261,2
	Работы и услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	451,3	248,4
	Прочие работы и услуги	тыс. руб.	1351,9	502,0
	Прочие расходы	тыс. руб.		
	Налоги, пошлины и сборы	тыс. руб.	25,3	294,7
	Другие экономические санкции	тыс. руб.	3,0	-
	Иные выплаты текущего характера организациям	тыс. руб.	11,2	-
	Пособия по социальной помощи населению в денежной форме	тыс. руб.	-	17,6
	Расходы по приобретению нефинансовых активов основных средств	тыс. руб.	481,9	603,4
	Расходы по приобретению нефинансовых активов материальных запасов	тыс. руб.	34,6	139,9

2.10. Информация о показателях кассового исполнения бюджетной сметы учреждения и показателях доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств:

№	Наименование расходов	Ед. изм.	КБК	Утверждено лимитов бюджетных обязательств	Кассовый расход	% исполнения
1	2	3	4	5	6	7

2.11. Информация об общей сумме прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020 год		2021 год	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего, в том числе:	тыс. руб.				
1.1	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ)	тыс. руб.				
1.2	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ)	тыс. руб.				

3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого и движимого имущества муниципального учреждения:

3.1.1. муниципального автономного учреждения, муниципального бюджетного учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020 год		2021 год	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе:	тыс. руб.	221512,5	180530,8	180530,8	190890,3
1.1	приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе:	тыс. руб.	220836,8	179413,8	179413,8	189259,3
1.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	191342,7	146803,6	146803,6	150809,3
1.2	приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе:	тыс. руб.	675,7	1117,0	1117,0	1631,0
1.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	-	-	-	-
2	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.	49024,7	80117,1	80117,1	82356,7
2.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	33822,8	49708,9	49708,9	49708,9
2.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	3491,8	4216,2	4216,2	4223,1
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	7405,6	7502,6	7502,6	9277,1
2.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	15201,9	30408,2	30408,2	32647,8
2.3	особо ценного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	12340,5	27211,8	27211,8	29451,4
2.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	60,7	60,7	274,3
2.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	37,2	77,4	77,4	77,4
2.4	иного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	2861,4	3196,4	3196,4	3196,4
2.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	480,8	787,6	787,6	478,7
2.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	195,8	246,0	246,0	223,3

1	2	3	4	5	6	7
3	Общая остаточная стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе:	тыс. руб.	163309,6	118372,6	118372,6	125553,8
3.1	приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе:	тыс. руб.	163299,5	117991,1	117991,1	124898,2
3.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	161835,3	116799,5	116799,5	120332,6
3.2	приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе:	тыс. руб.	10,1	381,5	381,5	655,6
3.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	-	-	-	-
4	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.	11601,7	20553,5	20553,5	22224,0
4.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	11057,4	19704,8	19704,8	19208,0
4.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	1048,1	1669,6	1669,6	1630,1
4.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	2421,7	2971,0	2971,0	3414,0
4.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	544,3	848,7	848,7	3016,0
4.3	особо ценного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	539,9	821,5	821,5	2994,5
4.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
4.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
4.4	иного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	4,4	27,2	27,2	21,5
4.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
4.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020 год		2021 год	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них:	ед.	3	10	10	10
1.1	зданий, строений, сооружений	ед.	1	7	7	7
1.2	иных объектов (замощений, заборов и других), в том числе:	ед.	2	3	3	3
1.3	количество неиспользованных объектов недвижимого имущества, из них:	ед.	-	-	-	-
1.3.1	зданий, строений, сооружений	ед.	-	-	-	-
1.3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	-	-	-	-
2	Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления ¹¹ , в том числе:	ед.	15895	86988	86988	86990
	количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества	ед.	-	-	-	-
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них:	кв. м	7108,7	12063,49	12063,49	12063,49
3.1	зданий, строений, сооружений, иные объекты(ограждения, дымовая труба) в том числе:	кв. м П.М. кв.м	6026,4	9163,5	9163,5	9163,5
3.1.1	переданного в аренду	кв. м	622,2	832,6	832,6	834,8
3.1.2	переданного в безвозмездное пользование ¹³	кв. м	1319,8	1350,6	1350,6	1666,8

1	2	3	4	5	6	7
3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	кв. м	508 574,3	2310,4 589,59	2310,4 589,59	2310,4 589,59
4	Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	кв. м	-	-	-	-
4.1	переданного в аренду ¹³	кв. м	-	-	-	-
4.2	переданного в безвозмездное пользование ¹³	кв. м	-	-	-	-
5	Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	-	729,3	729,3	1074.1

Руководитель муниципального автономного учреждения

Е.А. Звегинцева

(подпись)

(расшифровка подписи)

Руководитель финансово-экономической службы муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения (или иное уполномоченное лицо)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное за составление отчета)

(подпись)

(расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

(начальник департамента имущественных отношений администрации города Перми)

СОГЛАСОВАН¹⁵

(руководитель муниципального казенного учреждения, осуществляющего функции по ведению бухгалтерского учета)

СОГЛАСОВАН¹⁶

(руководитель функционального (территориального) органа администрации города Перми, осуществляющего функции и полномочия учредителя)

Отчет о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми за период

(наименование учреждения)

с _____ по _____, опубликованный ранее в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления

муниципального образования город Пермь»
от _____ № _____ на официальном сайте
муниципального образования город Пермь
в информационно-телекоммуникационной
сети Интернет, считать недействительным¹⁷

¹ Отчет о результатах деятельности муниципального автономного учреждения утверждается руководителем функционального (территориального) органа администрации города Перми, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального автономного учреждения города Перми. Отчет о результатах деятельности муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения утверждается руководителем соответствующего учреждения.

² Год, предшествующий отчетному году.

³ Отчетный год.

⁴ Заполняется муниципальным автономным учреждением, муниципальным бюджетным учреждением, муниципальным казенным учреждением, в отношении которого органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, принято решение о формировании им муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ).

⁵ Для муниципальных казенных учреждений – установленная численность учреждения, для муниципальных автономных учреждений, муниципальных бюджетных учреждений – численность в соответствии с утвержденным штатным расписанием учреждения. В случае изменения установленной численности учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода.

⁶ Указывается уровень профессионального образования и стаж работы сотрудников.

⁷ Категории (группы) работников указываются в соответствии с отраслевым Положением о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, утвержденным постановлением администрации города Перми.

⁸ Заполняется муниципальным автономным учреждением.

⁹ Заполняется муниципальным автономным учреждением. Отчет по муниципальным программам, ведомственным целевым программам представляется в рамках деятельности, осуществленной учреждением.

¹⁰ Заполняется муниципальным казенным учреждением, муниципальным автономным и бюджетным учреждением в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

¹¹ Заполняется муниципальным автономным учреждением, муниципальным бюджетным учреждением.

¹² Заполняется муниципальным казенным учреждением.

¹³ Указываются площади недвижимого имущества, переданного в аренду, безвозмездное пользование по всем договорам, заключенным в течение отчетного периода.

¹⁴ Подписывается руководителем финансово-экономической службы муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения в случае если ведение бухгалтерского учета не передано муниципальному казенному учреждению, осуществляющему функции по ведению бухгалтерского учета (не централизовано).

¹⁵ Согласовывается руководителем муниципального казенного учреждения, осуществляющего функции по ведению бухгалтерского учета, в случае если ведение бухгалтерского учета передано муниципальному казенному учреждению, осуществляющему функции по ведению бухгалтерского учета (централизовано).

¹⁶ Применяется для муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения.

¹⁷ Информация об отмене опубликованного ранее Отчета указывается учреждением в случае обнаружения неточностей и ошибок в Отчете и внесения изменений в опубликованный ранее Отчет.

УТВЕРЖДЕН

Заместитель начальника департамента-
начальник управления финансами
Желтовой О.Ю.

Отчет
о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми
и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Общеобразовательная школа-интернат среднего общего образования № 85» г.Перми
за период с 01.01.2021 г. по 31.12.2021г.
(по состоянию на 01 января 2021года, следующего за отчетным годом)

1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении:

Полное наименование	муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Общеобразовательная школа-интернат среднего общего образования № 85» г.Перми
Сокращенное наименование	МАОУ «Школа-интернат № 85» г.Перми
Юридический адрес	614111, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Муромская, д. 32
Фактический адрес	614111, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Муромская, д. 32
Телефон/факс/электронная почта	8(342)242 44 70/242 68 40 schoolinter85@gmail.com
Ф.И.О. руководителя, телефон	Богачев Александр Анатольевич 8(342)242 44 70
Документ, подтверждающий государственную регистрацию некоммерческой организации (номер, дата выдачи)	ОГРН 1025900892709 от 03.09.2013г. Серия 59 № 004541873
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	4211 от 12.08.2015г. бессрочно
Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия)	№182 от 19.03.2014г по 19.03.2026г

1.2. Виды деятельности, осуществляемые учреждением:

№	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)	
		год 2020	Год 2021
1	2	3	4
1	Основные виды деятельности - реализация образовательных программ основного общего образования и среднего общего образования, в том числе: - программа общего образования по индивидуальным учебным планам на уровне среднего образования; - образовательные программы среднего общего образования, обеспечивающих изучение предметов на профильном уровне; - реализация дополнительных общеразвивающих программ художественно-эстетической, физкультурно-спортивной и иной направленности	Устав МАОУ «Школа-интернат № 85» г.Перми, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации г. Перми от 18.06.2015г. № СЭД-08-01-26-389; лицензия на осуществление образовательной деятельности от 12.08.2015г. серия 59Л01 № 0002053, рег.№ 4211; свидетельство о государственной аккредитации от 19.03.2014г. серия 59А01 № 0000197, рег.№ 182	Устав МАОУ «Школа-интернат № 85» г.Перми, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации г. Перми от 18.06.2015г. № СЭД-08-01-26-389; лицензия на осуществление образовательной деятельности от 12.08.2015г. серия 59Л01 № 0002053, рег.№ 4211; свидетельство о государственной аккредитации от 19.03.2014г. серия 59А01 № 0000197, рег.№ 182

2	<p>Виды деятельности, не являющиеся основными</p> <p>Учреждение осуществляет следующие виды деятельности в соответствии с целями, для достижения которых оно создано, не являющиеся основными:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение мероприятий в сфере образования; - организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха; - осуществление приносящей доход деятельности: - Оказание платных образовательных услуг по направлениям, согласно Положению об оказании платных образовательных услуг и ежегодно утвержденным перечнем; - сдача в аренду имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также имущества, приобретенного за счет ведения самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности, в порядке, установленном действующими законодательством РФ и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления города Перми; - организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха на территории Учреждения сверх муниципального задания; 	<p>Устав МАОУ «Школа-интернат № 85» г.Перми, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации г. Перми от 18.06.2015г. № СЭД-08-01-26-389;</p> <p>приложение к лицензии на осуществление образовательной деятельности от 12.08.2015г. серия 59П01 № 0003357</p>	<p>Устав МАОУ «Школа-интернат № 85» г.Перми, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации г. Перми от 18.06.2015г. № СЭД-08-01-26-389;</p> <p>приложение к лицензии на осуществление образовательной деятельности от 12.08.2015г. серия 59П01 № 0003357</p>
---	---	---	---

1.3. Функции, осуществляемые учреждением:

№	Наименование функций	Количество штатных единиц, шт.		Доля бюджета учреждения, расходуемая на осуществление функций, %	
		год 2020	Год2021	Год2020	Год2021
1	2	3	4	5	6
1	Профильные функции	43,0	38,78	87,8	86,6
2	Непрофильные функции	6,0	6,0	12,2	13,4

1.4. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением⁴:

№	Наименование услуги (работы)	Год 2020	Год 2021	Категория потребителей
1	2	3	4	5
1	Муниципальные услуги (работы), оказываемые потребителям в соответствии с муниципальным заданием			
	Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	47	53	Физические лица
	Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	215	212	
	Содержание детей	262	264	
2	Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату	405	80	Физические и юридические лица
	- физкультурно-спортивная направленность	405	80	

1.5. Информация об установленной и фактической численности работников учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020		Год 2021	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Установленная численность учреждения ⁵	штук	57,83	49,0	49,0	44,78
2	Фактическая численность	штук	57,83	49,0	49,0	44,78
2.1	Количественный состав	человек	28	32	32	29
2.2	Квалификация сотрудников ⁶		высшее образование и стаж работы: до 3-х лет - 2 с 3 до 8 лет - 3 с 8 до 14 лет - 2 с 14 до 20 лет - 8 более 20 лет - 10	высшее образование и стаж работы: до 3-х лет - 1 с 3 до 8 лет - 4 с 8 до 14 лет - 2 с 14 до 20 лет - 4 более 20 лет - 16	высшее образование и стаж работы: до 3-х лет - 1 с 3 до 8 лет - 4 с 8 до 14 лет - 2 с 14 до 20 лет - 4 более 20 лет - 16	высшее образование и стаж работы: до 3-х лет - 1 с 3 до 8 лет - 4 с 8 до 14 лет - 3 с 14 до 20 лет - 2 более 20 лет - 14
			средне - специальное образование и стаж работы: до 3-х лет - 1 с 3 до 8 лет - 1 с 8 до 14 лет - 0 с 14 до 20 лет - 0 более 20 лет - 1	средне - специальное образование и стаж работы: до 3-х лет - 1 с 3 до 8 лет - 1 с 8 до 14 лет - 0 с 14 до 20 лет - 0 более 20 лет - 3	средне - специальное образование и стаж работы: до 3-х лет - 1 с 3 до 8 лет - 1 с 8 до 14 лет - 0 с 14 до 20 лет - 0 более 20 лет - 3	средне - специальное образование и стаж работы: до 3-х лет - 0 с 3 до 8 лет - 0 с 8 до 14 лет - 0 с 14 до 20 лет - 0 более 20 лет - 3
			среднее образование и стаж работы: до 3-х лет - 0 с 3 до 8 лет - 0 с 8 до 14 лет - 0 с 14 до 20 лет - 0 более 20 лет - 0	среднее образование и стаж работы: до 3-х лет - 0 с 3 до 8 лет - 0 с 8 до 14 лет - 0 с 14 до 20 лет - 0 более 20 лет - 0	среднее образование и стаж работы: до 3-х лет - 0 с 3 до 8 лет - 0 с 8 до 14 лет - 0 с 14 до 20 лет - 0 более 20 лет - 0	среднее образование и стаж работы: до 3-х лет - 0 с 3 до 8 лет - 0 с 8 до 14 лет - 0 с 14 до 20 лет - 0 более 20 лет - 2
			без образования и стаж работы: до 3-х лет - 0 с 3 до 8 лет - 0 с 8 до 14 лет - 0 с 14 до 20 лет - 0 более 20 лет - 0	без образования и стаж работы: до 3-х лет - 0 с 3 до 8 лет - 0 с 8 до 14 лет - 0 с 14 до 20 лет - 0 более 20 лет - 0	без образования и стаж работы: до 3-х лет - 0 с 3 до 8 лет - 0 с 8 до 14 лет - 0 с 14 до 20 лет - 0 более 20 лет - 0	без образования и стаж работы: до 3-х лет - 0 с 3 до 8 лет - 0 с 8 до 14 лет - 0 с 14 до 20 лет - 0 более 20 лет - 0

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020	Год 2021
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников учреждения, в том числе ⁷ :	человек	28,0	28,3
1.1.1	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей)	человек	17,7	16,2
1.1.2	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие основную деятельность, направленную на достижение целей, для реализации которых создано учреждение (в иных учреждениях)	человек	-	-
1.1.3	Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс	человек	6,1	7,3
	Руководители учреждения	человек	1,3	2,0

	Административный персонал	человек	2,9	2,8
2	Средняя заработная плата работников учреждения, в том числе ⁷ :	руб.	60338,10	62690,23
2.1.1	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей)	руб.	63323,0	66053,0
2.1.2	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие основную деятельность, направленную на достижение целей, для реализации которых создано учреждение (в иных учреждениях)	руб.	-	-
2.1.3	Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс	руб.	48778,69	42923,52
22.2	Руководители учреждения	Руб.	81884,62	103800,00
22.3	Административный персонал	руб.	45910,9	54720,20

1.7. Информация об осуществлении муниципальным автономным учреждением деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности⁸:

№	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		год 2020	год 2021	год 2020	год 2021
1	2	3	4	5	6
		-	-	-	-
		-	-	-	-

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках муниципальных программ, ведомственных целевых программ, утвержденных в установленном порядке⁹:

№	Наименование муниципальных программ, ведомственных целевых программ с указанием правового акта об их утверждении (в разрезе каждой программы)	Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		год 2020	Год2021
1	2	3	4
	Постановление администрации города Перми от 19.10.2018 N 792 «Об утверждении муниципальной программы «Доступное и качественное образование»	38472,9	42178,3
	Постановление администрации города Перми от 18.10.2018 N 764 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка и обеспечение семейного благополучия населения города Перми»	21,1	21,1

1.9. Состав наблюдательного совета учреждения⁸:

№	Фамилия, имя, отчество	Должность	Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид, дата, №, наименование)	Срок полномочий
1	2	3	4	5
1.	Солдаткина Ольга Ивановна	Представитель органа местного самоуправления в лице департамента имущественных отношений администрации города Перми	Приказ начальника департамента образования от 02.03.2017 № СЭД-059-08-01-09-244	01.02.2022г.
2.	Попова Ирина Владимировна	Представитель органа местного самоуправления в лице учредителя – департамента образования администрации г. Перми	Приказ начальника департамента образования от 18.02.2020 № 059-08-01-09-665	01.02.2022г.
3.	Ахматуллин Евгений Игоревич	Представитель трудового коллектива	Приказ начальника департамента образования от 18.02.2020 № 059-08-01-09-665	01.02.2022г.

4.	Кудымова Мария Евгеньевна	Представитель родительской ответственности	Приказ начальника департамента образования от 18.02.2020 № 059-08-01-09-665	01.02.2022г.
5.	Якимова Евгения Гавриловна	Представитель трудового коллектива	Приказ начальника департамента образования от 18.02.2020 № 059-08-01-09-665	01.02.2022г.

2. Результат деятельности муниципального учреждения

2.1. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020	Год 2021	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	151398,1	152995,1	1,0
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	119911,2	119320,1	0,5

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020	Год 2021
1	2	3	4	5
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям, в том числе:	тыс. руб.	-	-
1.1	материальных ценностей	тыс. руб.	-	-
1.2	денежных средств	тыс. руб.	-	-
1.3	от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	-	-

2.3. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат)¹⁰:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020	Год 2021	Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма дебиторской задолженности, в том числе:	тыс. руб.	1784,8	92128,5	+5061,8	х
1.1	в разрезе поступлений		1229,2	92121,8	+7394,4	х
	Расчеты по доходам		0	0	0	
	Расчеты по условным арендным платежам		653,6	1443,3	+120,8	
	Расчеты по доходам от оказания платных услуг (работ)		210,7	86137,2	+40781,4	
	Расчеты по доходам от операционной аренды		364,9	440,6	+20,7	
	Расчеты по поступлениям текущего характера бюджетным и автономным учреждениям от сектора государственного управления			4101	+100,0	
1.2	в разрезе выплат		555,6	6,7	-98,8	х
	Расчеты по выданным авансам:		0	0	0	
	Услуги связи		0	0	0	
	Коммунальные услуги		104,1	0	0	

1	2	3	4	5	6	7
	Расчеты по авансам по работам, услугам по содержанию имущества		3,7	0	0	
	Расчеты по авансам по пособиям по социальной помощи населению		0	0	0	
	Расчеты по авансам по приобретению материальных запасов		0	0	0	
	Расчеты по платежам в бюджеты		0	0	0	
	Расчеты по налогу на доходы физических лиц		0	0	0	
	Расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством		447,0	6,7	-98,5	
	Расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством		0	0	0	
	Расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством		0	0	0	
2	Расчет по заработной плате	тыс. руб.	0,7	0	0	
3	Сумма кредиторской задолженности, в том числе:	тыс. руб.	682,7	2430,9	256,1	x
	в разрезе выплат		0	0	0	x
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	0	336,1	100,0	
	Расчеты по приобретению основных средств		0	0	0	
	Расчеты по работам, услугам по содержанию имущества		0	79,5	100,0	
	Расчеты по прочим работам, услугам		0	893,9	100,0	
	Расчеты по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование на выплату страховой части трудовой пенсии		0	0	0	
	Расчеты по доходам от оказания платных услуг (работ)		617,1	840,9	36,3	
3.1	Расчеты по прочим платежам в бюджеты		64,9	280,5	332,2	
	Расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством		0	0	0	

1	2	3	4	5	6	7
3.2	Расчеты по заработной плате	тыс. руб.	0,7	0	0	
3.3	Расчеты по доходам	тыс. руб.	617,1	0	0	
4	Просроченная кредиторская задолженность	тыс. руб.	0	0	0	

2.4. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ):

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020		Год 2021	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ), в том числе:	тыс. руб.	57,6	57,6	1579,2	269,6
1.2	полностью платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	57,6	57,6	1579,2	269,6
	- физкультурно-спортивная направленность		57,6	57,6	1579,2	269,6
2	Сумма доходов, полученных при осуществлении основных видов деятельности сверх муниципального задания, в том числе:	тыс. руб.				
	...					
3	Сумма доходов, полученных при осуществлении иных видов деятельности, в том числе:	тыс. руб.				
	...					

2.5. Информация об исполнении муниципального задания учредителя⁴:

№	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.				Объем финансового обеспечения, тыс. руб.				Объем услуг (работ), оказанных сверх муниципального задания, ед. изм.	
		план		факт		план		факт			
		год 2020	год 2021	год 2020	год 2021	год 2020	Год 2021	год 2020	Год 2021	год 2020	Год 2021
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Содержание детей	262	264	261	256	9311,4	8571,8	8833,4	8571,8		
2	Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	215	212	214	205	26778,9	26143,9	24442,0	25408,9		
3	Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	47	53	47	52	2576,7	5953,0	2576,7	5953,0		
4	Обеспечение своевременной выплаты заработной платы работникам в первые рабочие дни 2019, 2020 года с учетом установленных сроков					2124,3		2124,3			
5	Нормативные затраты на содержание муниципального имущества					1068,2	1117,3	967,4	1117,3		
6	Затраты на уплату налогов					1171,1	1228,2	1265,6	1228,2		

2.6. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года):

№	Наименование услуги (работы)	Ед. изм.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям																							
			Год 2021																							
			план												факт											
январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
	Физкультурно-спортивная направленность	Руб.	920	920	920	920	920	920	920	920	800	800	800	800	920	920	920	920	920	920	920	920	800	800	800	800

2.7. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ):

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020		Год 2021	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, в том числе:	ед.	929	927	609	593
1.1	бесплатными, из них по видам услуг (работ):	ед.	524	522	529	513
	Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	ед.	215	214	212	205
	Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	ед.	47	47	53	52
	Содержание детей	ед.	262	261	264	256
1.2	частично платными, из них по видам услуг (работ):	ед.			-	-
1.3	полностью платными, из них по видам услуг (работ):	ед.	405	405	80	80
	- физкультурно-спортивная направленность	ед.	405	405	80	80
2	Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ) ⁸ :	руб.				
3	Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ) ⁸ :	руб.	920,0	920,0	880,0	880,0
	- физкультурно-спортивная направленность	руб./	920,0	920,0	880,0	880,0

2.8. Информация о жалобах потребителей:

№	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб		Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб
		год 2020	год 2021	
1	2	3	4	5
1	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение	-	-	
2	Жалобы потребителей, поступившие учредителю	-	-	
3	Жалобы потребителей, поступившие Главе города Перми	-	-	
4	Жалобы потребителей, поступившие губернатору Пермского края	-	-	
5	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми	-	-	

2.9. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения¹¹:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020	Год 2021
1	2	3	4	5
1	Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов), в том числе:	тыс. руб.	41603,4	44647,6

	в разрезе поступлений			
1.1	Собственные доходы учреждения в том числе:		2414,3	2448,2
	Доходы от аренды		296,5	354,0
	Возмещение коммунальных платежей		538,6	560,1
	Платные услуги		1 579,2	1579,2
	Добровольное пожертвование			
	Прочие доходы (УСН)			-45,1
1.2	Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания		37460,8	40192,9
1.3	Субсидии на иные цели		1728,3	2006,5
2	Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов), в том числе: в разрезе поступлений	тыс. руб.	39379,9	42 924,4
22.1	Собственные доходы учреждения В том числе:	тыс.руб.	190,8	725,0
	Доходы от аренды	тыс.руб.	86,2	261,0
	Возмещение коммунальных платежей	тыс.руб.	47,0	239,5
	Платные услуги	тыс.руб.	57,6	269,6
	Добровольное пожертвование	тыс.руб.		
	Прочие доходы (УСН)	тыс.руб.	0,0	-45,1
2.2	Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания	тыс.руб.	37460,8	40192,9
2.3	Субсидии на иные цели	тыс.руб.	1728,3	2006,5
3	Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), в том числе: в разрезе выплат	тыс. руб.	50196,6	48004,9
3.1	Собственные доходы учреждения В том числе:		2580,4	2510,2
	211) заработная плата		120,1	120,0
	213) начисления на выплаты по оплате труда		36,3	36,3
	221) услуги связи		1,0	1,0
	223) коммунальные услуги		1146,7	1208,7
	225) работы, услуги по содержанию имущества		100,0	248,1
	226) прочие работы, услуги		745,0	377,6
	290) прочие расходы		120,8	167,2
	310) увеличение стоимости основных средств		148,7	150,0
	340) расходы по приобретению нефинансовых активов (материальных запасов)		161,8	201,3
3.2	Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания		45730,6	43476,1
	211) заработная плата		20956,3	20501,2
	112) прочие выплаты		0,7	42,0
	213) начисления на выплаты по оплате труда		6370,7	6155,1
	221) услуги связи		150,5	121,9
	223) Коммунальные услуги		2385,6	2742,5
	225) Работы, услуги по содержанию имущества		3864,2	1883,8
	226) Прочие работы, услуги		7782,9	9803,1
	262) меры социальной поддержки		27,0	
	290) Прочие расходы		1357,1	1228,2
	310) Расходы по приобретению нефинансовых активов (основных средств)		1805,0	723,7
	340) Расходы по приобретению нефинансовых активов (материальных запасов)		631,0	267,6
	страхование		10,0	7,0
	услуги, работы для целей капитальных вложений		389,6	
.3.3	Субсидии на иные цели в том числе:		1885,6	2018,6

	211) заработная плата		1076,0	1534,9
	213) начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	324,4	462,6
	Прочие выплаты		21,1	
	225) Работы, услуги по содержанию имущества		360,9	
	226) Прочие работы, услуги			
	262) Пособия по социальной помощи населению		63,9	
	267) Социальные компенсации персоналу в натуральной форме			21,1
	290) Прочие расходы		30,7	
	340) Расходы по приобретению нефинансовых активов (материальных запасов)		8,6	
4	Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)		45025,1	45 238,1
	в том числе:			
	в разрезе выплат			
4.1	Собственные доходы		295,0	759,8
	211) заработная плата		118,3	112,1
	213) начисления на выплаты по оплате труда		35,9	35,7
	221) Услуги связи			0,0
	222) Транспортные услуги		-	0,0
	223) Коммунальные услуги		8,2	294,6
	225) Работы, услуги по содержанию имущества			0,0
	226) Прочие работы, услуги		88,0	72,5
	290) Прочие расходы		25,0	167,2
	310) Расходы по приобретению нефинансовых активов (основных средств)		-	18,3
	340) Расходы по приобретению нефинансовых активов (материальных запасов)		19,6	59,4
4.2	Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания		42909,4	42 740,3
	211) Заработная плата		19854,1	19 959,7
	112) Прочие выплаты		0,0	42,0
	213) Начисления на выплаты по оплате труда		6314,1	6 025,1
	221) Услуги связи		119,6	121,9
	222) Транспортные услуги			0,0
	223) Коммунальные услуги		2208,2	2 742,5
	224) Аренда имущества			0,0
	225) Работы, услуги по содержанию имущества		3198,2	1 883,8
	226) Прочие работы, услуги		7629,9	9 803,1
	262) Социальные гарантии		0,0	0,0
	290) Прочие расходы		1265,6	1 228,2
	310) Расходы по приобретению нефинансовых активов (основных средств)		1616,8	663,8
	340) Расходы по приобретению нефинансовых активов (материальных запасов)		306,3	263,2
	227) страхование		7,0	7,0
	услуги, работы для целей капитальных вложений		389,6	0,0
4.3	Субсидии на иные цели		1820,7	1 738,0
	211) Заработная плата		1032,2	1 318,4
	213) Начисления на выплаты по оплате труда		311,5	398,5
	225) Работы, услуги по содержанию имущества		353,4	0,0
	226) Прочие работы, услуги			0,0
	262) Пособия по социальной помощи населению		63,9	0,0
	267) Социальные компенсации персоналу в натуральной форме			21,1

	290) Прочие расходы		30,7	0,0
	340) Расходы по приобретению нефинансовых активов (материальных запасов)		7,9	0,0
	Прочие выплаты		21,1	0,0

2.10. Информация о показателях кассового исполнения бюджетной сметы учреждения и показателях доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств¹²:

№	Наименование расходов	Ед. изм.	КБК	Утверждено лимитов бюджетных обязательств	Кассовый расход	% исполнения
1	2	3	4	5	6	7

2.11. Информация об общей сумме прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде⁴:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020		Год 2021	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего, в том числе:	тыс. руб.	-	-	-	-
1.1	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ)	тыс. руб.	-	-	-	-
1.2	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ)	тыс. руб.	-	-	-	-

3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого и движимого имущества муниципального учреждения:
3.1.1. муниципального автономного учреждения, муниципального бюджетного учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020		Год 2021	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе:	тыс. руб.	128439,4	150500,1	150500,1	151855,4
1.1	приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе:	тыс. руб.	127668,5	149729,2	149729,2	151137,2
1.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	117364,4	138097,8	138097,8	138097,8
1.2	приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе:	тыс. руб.	770,9	770,9	770,9	718,2
1.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	-	-	-	-
2	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.	57508,3	57508,3	57508,3	58477,6
2.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	47 118,28	47 118,28	47 118,28	47 118,28
2.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	1 748,05	1 748,05	1 748,05	1 748,05

1	2	3	4	5	6	7
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	2 253,36	2307,0	2307,0	2307,0
2.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	10390,0	10390,0	10390,0	11359,3
2.3	особо ценного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	6092,7	6092,7	6092,7	7062,0
2.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	161,05	164,7	164,7	164,7
2.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
2.4	иного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	4297,3	4297,3	4297,3	4297,3
2.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	545,88	381,2	381,2	381,2
2.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	47,2	18,9	18,9	18,9
3	Общая остаточная стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе:	тыс. руб.	99018,7	119013,3	119013,3	118180,5
3.1	приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе:	тыс. руб.	99005,7	119000,3	119000,3	118167,4
3.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	99005,70	118021,4	118021,4	117278,3
3.2	приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе:	тыс. руб.	13,0	13,0	13,0	13,0
3.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	-	-	-	-
4	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.	28491,9	27465,1	27465,1	26665,2
4.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	27721,1	27000,9	27000,9	26298,8
4.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	1292,9	1269,1	1269,1	1248,8
4.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	1664,5	1637,5	1637,5	1607,7
4.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	770,9	464,2	464,2	366,4
4.3	особо ценного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	750,3	456,9	456,9	366,4
4.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	9,6	-	-	-
4.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
4.4	иного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	20,6	7,3	7,3	-
4.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
4.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-

3.1.2. муниципального казенного учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020		Год 2021	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным казенным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.	-	-	-	-
1.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	-	-	-	-
1.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
1.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
1.2	движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	-	-	-	-
1.2.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
1.2.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
2	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным казенным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.	-	-	-	-
2.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	-	-	-	-
2.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
2.2	движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	-	-	-	-
2.2.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
2.2.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020		Год 2021	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них:	ед.	15	15	15	15
1.1	зданий, строений, сооружений	ед.	2	2	2	2
1.2	иных объектов (замощений, заборов и других), в том числе:	ед.	13	13	13	13
1.3	количество неиспользованных объектов недвижимого имущества, из них:	ед.	-	-	-	-
1.3.1	зданий, строений, сооружений	ед.	-	-	-	-
1.3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	-	-	-	-
2	Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления ¹¹ , в том числе:	ед.	6069	6069	6069	6084
	количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества	ед.	-	-	-	-
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них:	кв. м	180923,0	18964,95	18964,95	18964,95
3.1	зданий, строений, сооружений, в том числе:	кв. м	5 715,3	5 715,3	5 715,3	5 715,3
3.1.1	переданного в аренду ¹³	кв. м	326,70	326,70	326,70	326,70
3.1.2	переданного в безвозмездное пользование ¹³	кв. м	420,6	420,6	420,6	420,6
3.2	иных объектов (заборов, ворота металлические, футбольное покрытие, вертикальная планировка благоустройства, замощения, ограждения)	кв. м	11 417,7 962,0 869,95	11 417,7 962,0 869,95	11 417,7 962,0 869,95	11 417,7 962,0 869,95
4	Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	кв. м	-	-	-	-
4.1	переданного в аренду ¹³	кв. м	-	-	-	-
4.2	переданного в безвозмездное пользование ¹³	кв. м	-	-	-	-
5	Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	-	86,2	-	261,0

Руководитель муниципального автономного учреждения

(подпись)

(расшифровка подписи)

Руководитель финансово-экономической службы муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения (или иное уполномоченное лицо)¹⁴

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное за составление отчета)

(подпись)

(расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

(начальник департамента
имущественных отношений
администрации города Перми)

СОГЛАСОВАН¹⁵

(руководитель муниципального
казенного учреждения,
осуществляющего функции
по ведению бухгалтерского учета)

СОГЛАСОВАН¹⁶

(руководитель функционального (территориального)
органа администрации города Перми,
осуществляющего функции и полномочия учредителя)

Отчет о результатах деятельности
муниципального учреждения города Перми
_____ за период

(наименование учреждения)

с _____ по _____,
опубликованный ранее в печатном средстве
массовой информации «Официальный
бюллетень органов местного самоуправления
муниципального образования город Пермь»
от _____ № _____ на официальном сайте
муниципального образования город Пермь
в информационно-телекоммуникационной
сети Интернет, считать недействительным¹⁷

¹ Отчет о результатах деятельности муниципального автономного учреждения утверждается руководителем функционального (территориального) органа администрации города Перми, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального автономного учреждения города Перми. Отчет о результатах деятельности муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения утверждается руководителем соответствующего учреждения.

² Год, предшествующий отчетному году.

³ Отчетный год.

⁴ Заполняется муниципальным автономным учреждением, муниципальным бюджетным учреждением, муниципальным казенным учреждением, в отношении которого органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, принято решение о формировании им муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ).

⁵ Для муниципальных казенных учреждений – установленная численность учреждения, для муниципальных автономных учреждений, муниципальных бюджетных учреждений – численность в соответствии с утвержденным штатным расписанием учреждения. В случае изменения установленной численности учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода.

⁶ Указывается уровень профессионального образования и стаж работы сотрудников.

⁷ Категории (группы) работников указываются в соответствии с отраслевым Положением о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, утвержденным постановлением администрации города Перми.

⁸ Заполняется муниципальным автономным учреждением.

⁹ Заполняется муниципальным автономным учреждением. Отчет по муниципальным программам, ведомственным целевым программам представляется в рамках деятельности, осуществленной учреждением.

¹⁰ Заполняется муниципальным казенным учреждением, муниципальным автономным и бюджетным учреждением в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

¹¹ Заполняется муниципальным автономным учреждением, муниципальным бюджетным учреждением.

¹² Заполняется муниципальным казенным учреждением.

¹³ Указываются площади недвижимого имущества, переданного в аренду, безвозмездное пользование по всем договорам, заключенным в течение отчетного периода.

¹⁴ Подписывается руководителем финансово-экономической службы муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения в случае если ведение бухгалтерского учета не передано муниципальному казенному учреждению, осуществляющему функции по ведению бухгалтерского учета (не централизовано).

¹⁵ Согласовывается руководителем муниципального казенного учреждения, осуществляющего функции по ведению бухгалтерского учета, в случае если ведение бухгалтерского учета передано муниципальному казенному учреждению, осуществляющему функции по ведению бухгалтерского учета (централизовано).

¹⁶ Применяется для муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения.

¹⁷ Информация об отмене опубликованного ранее Отчета указывается учреждением в случае обнаружения неточностей и ошибок в Отчете и внесения изменений в опубликованный ранее Отчет.

УТВЕРЖДЕН

(руководитель функционального (территориального) органа администрации города Перми, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального автономного учреждения города Перми)/ (руководитель учреждения)¹

**Отчет
о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми
и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества
МАОУ «Лицей «Дельта» г.Перми
(наименование учреждения)
за период с 01.01.2021 по 31.12.2021
(по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным годом)**

1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении:

Полное наименование	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Лицей «Дельта» г.Перми
Сокращенное наименование	МАОУ «Лицей «Дельта» г.Перми
Юридический адрес	614051, Россия, Пермский край, г.Пермь, ул. Макаренко, 25
Фактический адрес	614051, Россия, Пермский край, г.Пермь, ул. Макаренко, 25
Телефон/факс/электронная почта	(342)266-69-89, licey9@obrazovanie.perm.ru
Ф.И.О. руководителя, телефон	Горбунова Ирина Викторовна, (342) 266-69-89
Документ, подтверждающий государственную регистрацию некоммерческой организации (номер, дата выдачи)	Серия 59 №004410933 от «27» февраля 2012г. срок действия – бессрочно
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия 59Л01 №0002162 от «12» августа 2015г., срок действия - бессрочная
Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия 59 А01 №0000621 от «08» мая 2015г., срок действия до «08» июня 2027г.

1.2. Виды деятельности, осуществляемые учреждением:

№	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)	
		2021 год	2022 год
1	2	3	4
1	<p>Основные виды деятельности</p> <p>Реализация образовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования, в том числе программ углубленного изучения математики (отдельных предметов), образовательных программ основного общего образования и среднего общего образования, обеспечивающих изучение предметов на профильном уровне, программ общего образования по индивидуальным учебным планам на уровне среднего общего образования.</p> <p>Реализация дополнительных общеобразовательных программ художественно-эстетической, естественнонаучной, социально-педагогической, туристско-краеведческой, научно-технической направленности, обучение иностранному языку на уровне начального общего образования, подготовка детей к школе.</p>	<p>Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 24.04.2015 № СЭД-08-01-26-211</p> <p>Лицензия Серия 59Л01 №0002162 от «12» августа 2015г., срок действия - бессрочная</p> <p>Свидетельство об аккредитации Серия 59 А01 №0000621 от «08» мая 2015г., срок действия до «08» июня 2027г.</p>	<p>Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 13.01.2020 № 059-08-01-26-1</p> <p>Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 05.08.2021 № 059-08-01-26-253</p> <p>Лицензия Серия 59Л01 №0002162 от «12» августа 2015г., срок действия - бессрочная</p> <p>Свидетельство об аккредитации Серия 59 А01 №0000621 от «08» мая 2015г., срок действия до «08» июня 2027г.</p>

2	<p>Виды деятельности, не являющиеся основными</p> <p>Проведение мероприятий в сфере образования; организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха; осуществление приносящей доход деятельности: оказание платных образовательных услуг по направлениям согласно Положению о порядке оказания платных образовательных услуг и ежегодно утвержденным перечнем; сдача в аренду имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также имущества, приобретенного за счет ведения самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности, в порядке, установленном действующим законодательством РФ и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления города Перми; организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха на территории Учреждения сверх муниципального задания</p>	<p>Лицензия Серия 59Л01 №0002162 от «12» августа 2015г., срок действия - бессрочная</p> <p>Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 24.04.2015 № СЭД-08-01-26-211</p>	<p>Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 13.01.2020 № 059-08-01-26-1</p> <p>Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 05.08.2021 № 059-08-01-26-253</p> <p>Лицензия Серия 59Л01 №0002162 от «12» августа 2015г., срок действия - бессрочная</p> <p>Свидетельство об аккредитации Серия 59 А01 №0000621 от «08» мая 2015г., срок действия до «08» июня 2027г.</p>
---	--	---	--

1.3. Функции, осуществляемые учреждением:

№	Наименование функций	Количество штатных единиц, шт.		Доля бюджета учреждения, расходующаяся на осуществление функций, %	
		2020 год	2021 год	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5	6
1	Профильные функции	92,83	99,64	95,9	96,6
2	Непрофильные функции	4	3,5	4,1	3,4

1.4. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением⁴:

N	Наименование услуги (вид работ)	2020	2021	Категории потребителей
		год	год	
1	2	4	5	6
1	Муниципальные услуги (работы), оказываемые потребителем в соответствии с муниципальным заданием			
	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	564	578	Физические лица
	Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	467	430	Физические лица
	Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	74	72	Физические лица
	Организация отдыха детей и молодежи	230	124	Физические лица
2	Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату	1371	1262	Дети в возрасте 5-6 лет, учащиеся общеобразовательного учреждения
	Подготовка детей к школе	140	130	Физические лица
	Подготовка детей к школе 5 лет	7	7	Физические лица
	Художественно-эстетическое направление	20	17	Физические лица
	Научно – техническое направление	145	201	Физические лица
	Естественнонаучное направление	755	697	Физические лица
	Спортивно – оздоровительное направление	35	88	Физические лица
	Гуманитарное направление	269	122	Физические лица

1.5. Информация об установленной и фактической численности работников учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020		Год 2021	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Установленная численность учреждения	штук	92,08	96,83	96,83	103,14
	Фактическая численность	штук	92,08	96,83	96,83	103,14
2	Количественный состав	человек	57	58	58	65
3	Квалификация сотрудников	человек	<p>высшее образование и стаж работы: до 3-х лет – 5; с 3 до 8 лет – 1; с 8 до 14 лет – 6; с 14 до 20 – 10; более 20 лет - 29</p> <p>средне-специальное образование и стаж работы: до 3-х лет – 1; с 3 до 8 лет – 1 с 8 до 14 лет – 0; с 14 до 20 – 0; более 20 лет - 4</p> <p>среднее образование и стаж работы: до 3-х лет – 0; с 3 до 8 лет – 0; с 8 до 14 лет – 0; с 14 до 20 – 0; более 20 лет - 0</p> <p>без образования и стаж работы: до 3-х лет – 0; с 3 до 8 лет – 0; с 8 до 14 лет – 0; с 14 до 20 – 0; более 20 лет - 0</p>	<p>высшее образование и стаж работы: до 3-х лет – 6; с 3 до 8 лет – 0; с 8 до 14 лет – 6; с 14 до 20 – 9; более 20 лет - 31</p> <p>средне-специальное образование и стаж работы: до 3-х лет – 0; с 3 до 8 лет – 1 с 8 до 14 лет – 1; с 14 до 20 – 0; более 20 лет - 3</p> <p>среднее образование и стаж работы: до 3-х лет – 1; с 3 до 8 лет – 0 с 8 до 14 лет – 0; с 14 до 20 – 0; более 20 лет - 0</p> <p>без образования и стаж работы: до 3-х лет – 0; с 3 до 8 лет – 0; с 8 до 14 лет – 0; с 14 до 20 – 0; более 20 лет - 0</p>	<p>высшее образование и стаж работы: до 3-х лет – 6; с 3 до 8 лет – 0; с 8 до 14 лет – 6; с 14 до 20 – 9; более 20 лет - 31</p> <p>средне-специальное образование и стаж работы: до 3-х лет – 0; с 3 до 8 лет – 1 с 8 до 14 лет – 1; с 14 до 20 – 0; более 20 лет - 3</p> <p>среднее образование и стаж работы: до 3-х лет – 1; с 3 до 8 лет – 0 с 8 до 14 лет – 0; с 14 до 20 – 0; более 20 лет - 0</p> <p>без образования и стаж работы: до 3-х лет – 0; с 3 до 8 лет – 0; с 8 до 14 лет – 0; с 14 до 20 – 0; более 20 лет - 0</p>	<p>высшее образование и стаж работы: до 3-х лет – 28; с 3 до 8 лет – 8; с 8 до 14 лет – 13; с 14 до 20 – 0; более 20 лет - 0</p> <p>средне-специальное образование и стаж работы: до 3-х лет – 12; с 3 до 8 лет – 0 с 8 до 14 лет – 3; с 14 до 20 – 0; более 20 лет - 0</p> <p>среднее образование и стаж работы: до 3-х лет – 1; с 3 до 8 лет – 0 с 8 до 14 лет – 0; с 14 до 20 – 0; более 20 лет - 0</p> <p>без образования и стаж работы: до 3-х лет – 0; с 3 до 8 лет – 0; с 8 до 14 лет – 0; с 14 до 20 – 0; более 20 лет - 0</p>

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения:

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020	Год 2021
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников учреждения	человек	53,9	54,5
	в том числе:			
1.1.	в разрезе категорий (групп) работников:			
1.1.1	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей)	человек	43,1	42,9
1.1.2	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие основную деятельность, направленную на достижение целей, для реализации которых создано учреждение (в иных учреждениях)	человек	0	0

1.1.3	Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс	человек	4,1	4,7
1.1.4	Руководители учреждения	человек	4,1	4
1.1.5	Учебно-вспомогательный персонал	человек	0	0
1.1.6	Административный персонал	человек	2,6	2,9
1.1.7	Рабочие		0	0
2	Средняя заработная плата работников учреждения	руб.	49012,68	51973,85
	в том числе:			
2.1.	в разрезе категорий (групп) работников:	руб.		
2.1.1	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей)	руб.	45647,9	50604,51
2.1.2	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие основную деятельность, направленную на достижение целей, для реализации которых создано учреждение (в иных учреждениях)	руб.	0	0
2.1.3	Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс	руб.	37583,33	34140,07
2.1.4	Руководители учреждения	руб.	91002,03	84522,92
2.1.5	Учебно-вспомогательный персонал	руб.	0	0
2.1.6	Административный персонал	руб.	40253,2	39327,59
2.1.7	Рабочие	руб.	0	0

1.7. Информация об осуществлении муниципальным автономным учреждением деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности⁸:

№	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		Год 2020	Год 2021	Год 2020	Год 2021
1	2	3	4	5	6
	-	-	-	-	-

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках муниципальных программ, ведомственных целевых программ, утвержденных в установленном порядке⁹:

N	Наименование программы с указанием нормативного правового акта об утверждении данной программы	Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		Год 2020	Год 2021
1	2	3	4
1.5	Постановление администрации города Перми от 19.10.2018 № 792 «Об утверждении муниципальной программы «Доступное и качественное образование»	47665,3	60307,9
1.6	Постановление администрации города Перми от 18.10.2018 № 764 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка и обеспечение семейного благополучия населения города Перми»	427,3	0,0
1.7	Постановление администрации города Перми от 19.10.2018 № 793 «Об утверждении муниципальной программы «Безопасный город»	22,0	44,0
	Постановление администрации города Перми от 19.10.2018 N 796 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие сети образовательных организаций города Перми»	3335,0	0,0

1.9. Состав наблюдательного совета учреждения⁸:

№	Фамилия, имя, отчество	Должность	Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид, дата, №, наименование)	Срок полномочий
1	2	3	4	5
1	Главатских Елена Михайловна	Представитель органа местного самоуправления в лице департамента имущественных отношений администрации города Перми	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 07.08.2020 № 059-08-01-09-650	13.07.2025г.
2	Нередков Сергей Александрович	Председатель совета, представитель родительской общественности	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 07.08.2020 № 059-08-01-09-650	13.07.2025г.
3	Фаткулин Айрат Анварович	Представитель общественности	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 07.08.2020 № 059-08-01-09-650	13.07.2025г.
4	Смирнова Ольга Анваровна	Представитель трудового коллектива, учитель информатики МАОУ «Лицей № 9» г.Перми	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 07.08.2020 № 059-08-01-09-650	13.07.2025г.
5	Кулик Оксана Владимировна	Представитель органа местного самоуправления в лице учредителя - департамента образования администрации г. Перми	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 07.08.2020 № 059-08-01-09-650	13.07.2025г.
6	Хохрякова Марианна Игоревна	Представитель трудового коллектива, делопроизводитель МАОУ «Лицей № 9» г.Перми	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 07.08.2020 № 059-08-01-09-650	13.07.2025г.

2. Результат деятельности муниципального учреждения

2.1. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	На начало отчетного года 2021	На конец отчетного года 2021	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	238 998,5	241 565,6	+1,08
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	177 063,6	175 000,6	-1,17%

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020	Год 2021
1	2	3	4	5
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям	тыс. руб.	0	0
	в том числе:			
1.1	материальных ценностей	тыс. руб.	0	0
1.2	денежных средств	тыс. руб.	0	0
1.3	от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	0	0

2.3. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат)¹⁰:

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020	Год 2021	Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма дебиторской задолженности	тыс. руб.	2683,7	122164,1	+100	х
	в том числе:					
1.1	в разрезе поступлений	тыс. руб.	2004,3	121195,6	+100	х
	Арендная плата	тыс. руб.	1475,8	846,9	-42,6	
	Доходы от оказания платных услуг (работ)	тыс. руб.	528	821,9	+55,7	
	Условные арендные платежи	тыс. руб.	0,5	0,0	-100	
	Субсидии на муниципальное задание	тыс. руб.	0,0	85390,2	+100	
	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	0,0	34136,6	+100	
1.2	в разрезе выплат	тыс. руб.	679,4	968,5	+42,6	
	Заработная плата и НДФЛ	тыс. руб.	15,6	20,1	+28,9	
	Начисления на оплату труда	тыс. руб.	1,0	1,0	-	
	Услуги связи	тыс. руб.	0,0	0,0	-	
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	442,4	601,5	+36	
	Содержание имущества	тыс. руб.	151,4	106,1	-29,9	
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	43,8	147,6	+100	
	Основные средства		0,0	51,3	+100	
	Приобретение материальных запасов	тыс. руб.	25,2	40,9	+62,3	
2	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	тыс.руб.	0,0	0,0	0,0	х
3	Сумма кредиторской задолженности	тыс. руб.	4837,1	7286,2	+50,6	
	в том числе:					
3.1	в разрезе поступлений	тыс. руб.	3787,8	6320,9	+66,9	
	Доходы от оказания платных услуг (работ)	тыс. руб.	2672,4	3241,4	+21,3	
	Доходы от аренды активов	тыс. руб.	0,5	0,5	-	
	Целевые средства	тыс. руб.	40,0	0,0	-100	
	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	1074,9	3079,0	+100	
3.2	в разрезе выплат	тыс. руб.	1049,3	965,3	-8,0	
	Заработная плата и НДФЛ	тыс. руб.	2,1	3,1	+47,6	
	Начисления на оплату труда	тыс. руб.	420,9	534,5	+27	
	Услуги связи	тыс. руб.	0,0	0,1	+100	
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	0,0	0,0	-	
	Прочие услуги	тыс. руб.	0,0	10,0	+100	
	Прочие расходы	тыс. руб.	0,2	0,0	-100	
	Содержание имущества	тыс. руб.	187,8	156,8	-16,5	
	Основные средства	тыс. руб.	278,9	260,8	-6,5	
	Материальные запасы	тыс. руб.	91,8	0,0	-100	
	Пособия по социальной помощи населению в натуральной форме	тыс. руб.	67,6	0,0	-100	
4	Просроченная кредиторская задолженность	тыс. руб.	0,0	0,0	-	

2.4. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ):

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020		Год 2021	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)	тыс. руб.	6439,4	6439,4	8223,0	8127,9
	в том числе:					
1.1	частично платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	-	-	-	-
1.2	полностью платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	6439,4	6439,4	8223,0	8127,9
	Подготовка детей к школе	тыс. руб.	1695,4	1695,4	2099,4	2099,4
	Подготовка детей к школе 5 лет	тыс. руб.	50,1	50,1	63,2	63,2
	Художественно-эстетическое направление	тыс. руб.	165,4	165,4	208,7	208,7
	Научно-техническое направление	тыс. руб.	732,1	732,1	924,5	924,5
	Социально-педагогическое направление	тыс. руб.	-	-	-	-
	Естественнаучное направление	тыс. руб.	3001,6	3001,6	3883,7	3788,6
	Организация отдыха детей и молодежи	тыс. руб.	-	-	-	-
	Гуманитарное направление	тыс. руб.	700,5 98	700,5 98	884,1	884,1
	Спортивно-оздоровительное направление	тыс. руб.	94,3	94,3	159,4	159,4

2.5. Информация об исполнении муниципального задания учредителя⁴:

N	Наименование услуги (вид работ)	Объем услуг, штук				Объем финансового обеспечения, тыс. руб.				Объем услуг (работ), оказанных сверх муниципального задания, ед. изм.)	
		план		факт		план		факт			
		Год 2020	Год 2021	Год 2020	Год 2021	Год 2020	Год 2021	Год 2020	Год 2021	Год 2020	Год 2021
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	564	578	563	578	15396,2	18731,0	14891,7	18270,0		
2	Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	467	490	466	489	18296,3	18768,3	18288,6	11768,3		
3	Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	74	72	72	72	3017,0	2965,7	3017,0	2965,7		
4	Организация отдыха детей и молодежи	230	124	230	124	427,3	266,3	427,3	265,9		
5	Нормативные затраты на содержание муниципального имущества					2004,5	1826,2	2004,5	1377,6		
6	Затраты на уплату налогов					1390,1	1400,9	1327,0	1463,9		
7	Обеспечение своевременной выплаты заработной платы работникам в первые рабочие дни 2019 года с учетом установленных сроков					2829,1	0,0	2829,1	0,0		

2.6. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года):

N	Наименование вида услуги	Ед. изм.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям																							
			2021 год																							
			план												факт											
январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
1	Подготовка детей к школе	Руб.	3500	3500	3500	3500	3500					3500	3500	3500	3500	3500	3500	3500	3500					3500	3500	3500
2	Подготовка детей к школе 5 лет	Руб.	3500	3500	3500	3500	3500								3500	3500	3500	3500	3500							
3	Художественно-эстетическое направление	Руб.	1600	1600	1600	1600	1600				1600	1600	1600	1600	1600	16600	1600	1600	1600				1600	1600	1600	1600
4	Научно-техническое направление	Руб.	900	900	900	900	900			900	900	900	900	900	900	900	900	900	900			900	900	900	900	900
5	Естественнонаучное направление	Руб.	740	740	740	740	740			740	740	740	740	740	740	740	740	740	740				740	740	740	740
6	Гуманитарное направление	Руб.	800	800	800	800	800			800	800	800	800	800	800	800	800	800	800			800	800	800	800	800
7	Спортивно-оздоровительное направление	Руб.	1875	1875	1875	1875	1875					1875	1875	1875	1875	1875	1875	1875	1875				1875	1875	1875	1875

2.7. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ):

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020		Год 2021	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения	ед.	2706	2702	2526	2525
	в том числе:					
1.1	бесплатными, из них по видам услуг (работ):	ед.	1335	1331	1264	1263
	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	ед.	564	563	578	578
	Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	ед.	467	466	490	489
	Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	ед.	74	72	72	72
	Организация отдыха детей и молодежи	ед.	230	230	124	124
1.2	частично платными, из них по видам услуг (работ)	ед.				
1.3	полностью платными, из них по видам услуг (работ):	ед.	1371	1371	1262	1262
	Подготовка детей к школе	ед.	140	140	130	130
	Подготовка детей к школе 5 лет	ед.	7	7	7	7
	Художественно-эстетическое направление	ед.	20	20	17	17
	Научно-техническое направление	ед.	145	145	201	201
	Естественнонаучное направление	ед.	755	755	697	697
	Гуманитарное направление	ед.	269	269	122	122

	Спортивно – оздоровительное направление	ед.	35	35	88	88
2	Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ)	руб.				
3	Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.	1081,98	1081,98	1161,63	1161,63
	Подготовка детей к школе	руб.	3500	3500	3500	3500
	Подготовка детей к школе 5 лет	руб.	2800	2800	3500	3500
	Художественно-эстетическое направление	руб.	600	600	1600	1600
	Научно-техническое направление	руб.	1000	1000	900	900
	Социально-педагогическое направление	руб.	-	-	-	-
	Естественнонаучное направление	руб.	800	800	740	740
	Гуманитарное направление	Руб.	700	700	800	800
	Спортивно – оздоровительное направление	Руб.	700	700	1875	1875

2.8. Информация о жалобах потребителей:

№	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб		Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб
		год 2020	год 2021	
1	2	3	4	5
1	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение+	-	-	-
2	Жалобы потребителей, поступившие к учредителю	7	-	Жалобы рассмотрены, вопросы проработаны. Ответы потребителям даны
3	Жалобы потребителей, поступившие на имя главы администрации города Перми	-	-	-
4	Жалобы потребителей, поступившие на имя Главы города Перми	-	-	-
5	Жалобы потребителей, поступившие на имя губернатора Пермского края	-	-	-
6	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города а Перми	1	-	Жалобы рассмотрены, вопросы проработаны. Ответы потребителям даны

2.9. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения¹¹:

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020	Год 2021
1	2	3	4	5
1	Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	63223,3	69139,5
	в том числе:			
	в разрезе поступлений			
	Собственные доходы учреждения, в том числе:	тыс. руб.	9198,8	9434,1
	доход от аренды	тыс. руб.	522,4	521,2
	доход от оказания платных услуг	тыс. руб.	7734,9	8223,0
	доход от возмещения коммунальных услуг	тыс. руб.	871,5	689,9
	иные доходы	тыс. руб.	70,0	0,0
	Субсидии на муниципальное задание	тыс. руб.	39118,3	43383,0
	Субсидии на иные цели, в том числе:	тыс. руб.	14906,2	16707,0
	земельный налог	тыс. руб.		
2	Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	62082,0	69616,7
	в том числе:			
	в разрезе поступлений			
	Собственные доходы учреждения, в том числе:	тыс. руб.	7638,2	9501,54
	доход от аренды	тыс. руб.	286,9	588,62
	доход от оказания платных услуг	тыс. руб.	6439,8	8127,92
	доход от возмещения коммунальных услуг	тыс. руб.	871,5	785,0

	иные доходы	тыс. руб.	40,0	-
	Субсидии на муниципальное задание	тыс. руб.	39 118,3	43408,16
	Субсидии на иные цели, в том числе:	тыс. руб.	15325,5	16707,0
	земельный налог	тыс. руб.		
3	Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	69461,8	70940,4
	в том числе:			
	в разрезе выплат			
	Собственные доходы учреждения, в том числе:	тыс. руб.	10757,8	10612,7
	Заработная плата	тыс. руб.	3579,5	3268,4
	Прочие выплаты	тыс. руб.	0,8	5,9
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	1081,0	976,3
	Услуги связи	тыс. руб.	4,0	4,6
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	1390,3	1240,3
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	1446,9	2348,4
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	2028,6	1379,5
	Пособия по социальной помощи населению	тыс. руб.	-	
	Прочие расходы	тыс. руб.	0,3	94,7
	Приобретение основных средств	тыс. руб.	265,5	172,9
	Приобретение материальных запасов	тыс. руб.	804,8	860,3
	Налоги	тыс. руб.	80,8	171,4
	Другие экономические санкции	тыс. руб.	75,3	90,0
	Субсидии на муниципальное задание, в том числе:	тыс. руб.	43378,5	43983,4
	Заработная плата	тыс. руб.	25588,5	25860,1
	Иные выплаты персоналу	тыс. руб.	124,2	94,8
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	7712,9	8189,7
	Услуги связи	тыс. руб.	133,2	129,6
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	1428,5	2084,4
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	2667,4	3387,0
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	1215,6	1038,7
	Пособия по социальной помощи населению	тыс. руб.	9,6	20,0
	Страхование	тыс. руб.	23,0	25,1
	Земельный налог	тыс. руб.	1390,1	1463,9
	Приобретение основных средств	тыс. руб.	1047,1	1006,8
	Приобретение материальных запасов	тыс. руб.	2038,4	683,5
	Субсидии на иные цели, в том числе:	тыс. руб.	15325,5	16806,3
	Заработная плата	тыс. руб.	3033,1	4955,5
	Прочие выплаты	тыс. руб.	310,4	244,5
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	935,9	1496,5
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	3822,8	0,0
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	341,7	8558,5
	Пособия по социальной помощи населению	тыс. руб.	5508,8	1510,4
	Прочие расходы	тыс. руб.	5,0	0,0
	Земельный налог	тыс. руб.	36,6	0,0
	Приобретение основных средств	тыс. руб.	1311,3	40,9
	Приобретение материальных запасов	тыс. руб.	19,9	0,0
4	Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	65072,5	67114,6
	в том числе:			
	в разрезе выплат			
	Собственные доходы учреждения, в том числе:	тыс. руб.	8018,6	10328,0
	Заработная плата	тыс. руб.	2991,3	3259,34
	Прочие выплаты	тыс. руб.	-	-
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	880,3	912,93
	Услуги связи	тыс. руб.	1,0	3,68
	Транспортные услуги	тыс. руб.	-	9,9

Коммунальные услуги	тыс. руб.	1152,8	1166,03
Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	906,5	2300,88
Прочие работы, услуги	тыс. руб.	1005,9	1358,77
Пособия по социальной помощи населению	тыс. руб.	-	5,88
Прочие расходы	тыс. руб.	-	-
Приобретение основных средств	тыс. руб.	180,3	172,46
Приобретение материальных запасов	тыс. руб.	744,4	848,97
Налог на землю	тыс. руб.	80,8	169,16
Другие экономические санкции	тыс. руб.	75,3	120,00
Субсидии на муниципальное задание, в том числе:	тыс. руб.	42803,3	43136,6
Заработная плата	тыс. руб.	25588,5	25830,62
Прочие выплаты	тыс. руб.	116,2	90,39
Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	7255,8	7762,42
Услуги связи	тыс. руб.	120,9	129,61
Коммунальные услуги	тыс. руб.	1428,5	1698,83
Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	2636,4	3386,83
Прочие работы, услуги	тыс. руб.	1211,9	1038,68
Пособия по социальной помощи населению	тыс. руб.	9,6	25,06
страхование	тыс. руб.	23,0	19,98
Земельный налог	тыс. руб.	1327,0	1463,95
Приобретение основных средств	тыс. руб.	1047,1	1006,79
Приобретение материальных запасов	тыс. руб.	2038,4	683,50
Субсидии на иные цели, в том числе:	тыс. руб.	14250,6	13650,0
Заработная плата	тыс. руб.	2842,7	4568,57
Прочие выплаты	тыс. руб.	197,4	148,34
Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	864,2	1388,18
Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	3822,7	-
Прочие работы, услуги	тыс. руб.	225,4	6178,55
Пособия по социальной помощи населению	тыс. руб.	4927,0	1325,50
Прочие расходы	тыс. руб.	5,0	-
Земельный налог	тыс. руб.	36,6	-
Приобретение основных средств	тыс. руб.	1311,3	40,86
Приобретение материальных запасов	тыс. руб.	18,3	-

2.10. Информация о показателях кассового исполнения бюджетной сметы учреждения и показателях доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств¹²:

№	Наименование расходов	Ед. изм.	КБК	Утверждено лимитов бюджетных обязательств	Кассовый расход	% исполнения
1	2	3	4	5	6	7

2.11. Информация об общей сумме прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде⁴:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020		Год 2021	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего	тыс. руб.	-	-	-	-
	в том числе:					
1.1	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ)	тыс. руб.	-	-	-	-
1.2	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ)	тыс. руб.	-	-	-	-

3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого и движимого имущества муниципального учреждения:

3.1.1. муниципального автономного учреждения, муниципального бюджетного учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020		Год 2021	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе:	тыс. руб.	185327,4	236649,3	236649,3	241302,8
1.1	приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе:	тыс. руб.	180984,0	232244,9	232244,9	236858,2
1.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	164633,9	214366,3	214366,3	216024,4
1.2	приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе:	тыс. руб.	4343,4	4404,4	4404,4	4444,6
1.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	-	-	-	-
2	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.	120743,1	120743,1	120743,1	127398,7
2.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	104525,8	104525,8	104525,8	104525,8
2.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	3251,2	3251,2	3251,2	3002,9
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	34158,8	22886,4	22886,4	14281,4
2.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	16217,3	16217,3	16217,3	22872,8
2.3	особо ценного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	11267,4	11267,4	11267,4	17101,4
2.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	247,5	247,5	247,5	322,1
2.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
2.4	иного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	4949,9	4949,9	4949,9	5771,4
2.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	72,7	72,7	72,7	82,6
2.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	75,9	75,9	75,9	-
3	Общая остаточная стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе:	тыс. руб.	126518,1	174714,4	174714,4	174737,7
3.1	приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе:	тыс. руб.	126414,4	174616,2	174616,2	174709,9
3.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	125239,9	173598,6	173598,6	173876,5
3.2	приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе:	тыс. руб.	103,7	98,2	98,2	27,8
3.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	-	-	-	-
4	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.	66093,7	64523,4	64523,4	62993,5
4.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	65143,6	63810,9	63810,9	62478,2
4.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	2073,9	2026,3	2026,3	1978,7
4.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	21696,7	13934,5	13934,5	9908,7
4.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	950,1	712,5	712,5	515,3

1	2	3	4	5	6	7
4.3	особо ценного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	922,7	704,2	704,2	512,7
4.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	106,2	76,6	76,6	55,1
4.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				-
4.4	иного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	27,4	8,3	8,3	2,6
4.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
4.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-

3.1.2. муниципального казенного учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020		Год 2021	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным казенным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.				
1.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.				
1.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
1.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				
1.2	движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.				
1.2.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
1.2.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				
2	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным казенным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.				
2.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.				
2.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				
2.2	движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.				
2.2.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
2.2.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020		Год 2021	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них:	ед.	3	3	3	3
1.1	зданий, строений, сооружений	ед.	3	3	3	3
1.2	иных объектов (замощений, заборов и других), в том числе:	ед.	-	-	-	-
1.3	количество неиспользованных объектов недвижимого имущества, из них:	ед.	-	-	-	-
1.3.1	зданий, строений, сооружений	ед.	-	-	-	-
1.3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	-	-	-	-
2	Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления ¹¹ , в том числе:	ед.	14087	14087	14087	22792

1	2	3	4	5	6	7
	количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества	ед.	-	-	-	-
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них:	кв. м	13440,9	13440,9	13440,9	13440,9
3.1	зданий, строений, сооружений, в том числе:	кв. м	13440,9	13440,9	13440,9	13440,9
3.1.1	переданного в аренду ¹³	кв. м	486,4	486,4	486,4	486,4
3.1.2	переданного в безвозмездное пользование ¹³	кв. м	8156,8	5495,0	5495,0	2095,7
3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	кв. м	-	-	-	-
4	Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	кв. м	-	-	-	-
4.1	переданного в аренду ¹³	кв. м	-	-	-	-
4.2	переданного в безвозмездное пользование ¹³	кв. м	-	-	-	-
5	Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	0	391,2	-	733,6

Руководитель муниципального автономного учреждения

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Руководитель финансово-экономической службы муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения (или иное уполномоченное лицо)¹⁴

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное за составление отчета)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

(начальник департамента имущественных отношений администрации города Перми)

СОГЛАСОВАН¹⁵

(руководитель муниципального казенного учреждения, осуществляющего функции по ведению бухгалтерского учета)

СОГЛАСОВАН¹⁶

(руководитель функционального (территориального) органа администрации города Перми, осуществляющего функции и полномочия учредителя)

Отчет о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми _____ за период _____
(наименование учреждения)

с _____ по _____,
опубликованный ранее в печатном средстве
массовой информации «Официальный
бюллетень органов местного самоуправления
муниципального образования город Пермь»
от _____ № _____ на официальном сайте
муниципального образования город Пермь
в информационно-телекоммуникационной
сети Интернет, считать недействительным¹⁷

¹ Отчет о результатах деятельности муниципального автономного учреждения утверждается руководителем функционального (территориального) органа администрации города Перми, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального автономного учреждения города Перми. Отчет о результатах деятельности муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения утверждается руководителем соответствующего учреждения.

² Год, предшествующий отчетному году.

³ Отчетный год.

⁴ Заполняется муниципальным автономным учреждением, муниципальным бюджетным учреждением, муниципальным казенным учреждением, в отношении которого органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, принято решение о формировании им муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ).

⁵ Для муниципальных казенных учреждений – установленная численность учреждения, для муниципальных автономных учреждений, муниципальных бюджетных учреждений – численность в соответствии с утвержденным штатным расписанием учреждения. В случае изменения установленной численности учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода.

⁶ Указывается уровень профессионального образования и стаж работы сотрудников.

⁷ Категории (группы) работников указываются в соответствии с отраслевым Положением о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, утвержденным постановлением администрации города Перми.

⁸ Заполняется муниципальным автономным учреждением.

⁹ Заполняется муниципальным автономным учреждением. Отчет по муниципальным программам, ведомственным целевым программам представляется в рамках деятельности, осуществленной учреждением.

¹⁰ Заполняется муниципальным казенным учреждением, муниципальным автономным и бюджетным учреждением в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

¹¹ Заполняется муниципальным автономным учреждением, муниципальным бюджетным учреждением.

¹² Заполняется муниципальным казенным учреждением.

¹³ Указываются площади недвижимого имущества, переданного в аренду, безвозмездное пользование по всем договорам, заключенным в течение отчетного периода.

¹⁴ Подписывается руководителем финансово-экономической службы муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения в случае если ведение бухгалтерского учета не передано муниципальному казенному учреждению, осуществляющему функции по ведению бухгалтерского учета (не централизовано).

¹⁵ Согласовывается руководителем муниципального казенного учреждения, осуществляющего функции по ведению бухгалтерского учета, в случае если ведение бухгалтерского учета передано муниципальному казенному учреждению, осуществляющему функции по ведению бухгалтерского учета (централизовано).

¹⁶ Применяется для муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения.

¹⁷ Информация об отмене опубликованного ранее Отчета указывается учреждением в случае обнаружения неточностей и ошибок в Отчете и внесения изменений в опубликованный ранее Отчет.

УТВЕРЖДЕН

Заместитель начальника департамента
по управлению муниципальными ресурсами

О.Ю.Желтова

Отчет
о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми
и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Гимназия №3» г. Перми
(наименование учреждения)
за период с 01.01.2021 по 31.12.2021
(по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным годом)

1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении:

Полное наименование	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Гимназия №3» г. Перми
Сокращенное наименование	МАОУ «Гимназия №3» г. Перми
Юридический адрес	614030, Россия, Пермский край, г.Пермь, ул.Звенигородская д.11
Фактический адрес	614030, Россия, Пермский край, г.Пермь, ул.Лобвинская, 12 614030, Россия, пермский край, г.Пермь, ул.Барнаульская, д.4
Телефон/факс/электронная почта	(342) 274-13-79, 274-57-14, gim3.o@permedu.ru
Ф.И.О. руководителя, телефон	Новикова Татьяна Владимировна
Документ, подтверждающий государственную регистрацию некоммерческой организации (номер, дата выдачи)	Серия 59 № 001190055 от 20.08.2002, Срок действия - бессрочно
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	№ 6786 от 02.06.2020, Срок действия -бессрочно
Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия)	№ 264 от 09.07.2020 Срок действия до 08.05.2027 г.

1.2. Виды деятельности, осуществляемые учреждением:

№	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)	
		2020	2021
1	2	3	4
1	Основные виды деятельности: Основные общеобразовательные программы: -образовательные программы начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования, в том числе: адаптированные основные общеобразовательные программы образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, а для детей-инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации детей-инвалидов, образовательные программы основного общего образования и среднего общего образования, обеспечивающие изучение предметов на профильном уровне, образовательные программы по индивидуальным учебным планам на уровне среднего общего образования; образовательным программам углубленного изучения русского и английского языков на уровнях основного общего образования и среднего общего образования.	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 18.02.2020 № 059-08-01-26-33, изменения в устав, утвержденные распоряжением начальника департамента образования от 02.12.2020 № 059-08-01-26-218, лицензия серия 59Л01 № 0004759, рег.№6786 от 02.06.2020-бессрочная, свидетельство о государственной аккредитации серия 59А01 № 0001601 от 09.07.2020 срок до 08.05.2027 г.	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 18.02.2020 № 059-08-01-26-33, изменения в устав, утвержденные распоряжением начальника департамента образования от 02.12.2020 № 059-08-01-26-218, лицензия серия 59Л01 № 0004759, рег.№6786 от 02.06.2020-бессрочная, свидетельство о государственной аккредитации серия 59А01 № 0001601 от 09.07.2020 срок до 08.05.2027 г.

	Реализация дополнительных общеразвивающих программ технической, естественно-научной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической направленности.		
2	<p>Виды деятельности, не являющиеся основными:</p> <p>1. Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха, организация отдыха детей и молодежи, сдача в аренду имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также имущества, приобретенного за счет ведения самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления города Перми, проведение мероприятий в сфере образования;</p> <p>-организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха на территории Учреждения сверх муниципального задания;</p> <p>2. Учреждение осуществляет приносящей доход деятельности только по направлениям, установленным Уставом.</p>	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 18.02.2020 № 059-08-01-26-33, изменения в устав, утвержденные распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 02.12.2020 № 059-08-01-26-218	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 18.02.2020 № 059-08-01-26-33, изменения в устав, утвержденные распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 02.12.2020 № 059-08-01-26-218

1.3. Функции, осуществляемые учреждением:

№	Наименование функций	Количество штатных единиц, шт.		Доля бюджета учреждения, расходуемая на осуществление функций, %	
		2020	2021	2020	2021
1	2	3	4	5	6
1	Профильные функции	108,8	108,25	92,4	85,9
2	Непрофильные функции	8,3	17,8	7,6	14,1

1.4. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением⁴:

№	Наименование услуги (работы)	2020	2021	Категория потребителей
1	2	3	4	5
1	Муниципальные услуги (работы), оказываемые потребителям в соответствии с муниципальным заданием			
-	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	599	634	Физические лица
-	Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	676	701	Физические лица
-	Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	150	151	Физические лица
-	Организация отдыха детей и молодежи в каникулярное время с дневным пребыванием	0	86	Физические лица
2	Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату	330	2272	
-	Социально-педагогическое направление	141	484	Учащиеся
-	Гуманитарное направление	85	243	Учащиеся
-	Математическое направление	58	81	Учащиеся
-	Естественно-научная	6	0	Учащиеся
-	Проведение мероприятий	40	120	Учащиеся
-	Организация питания в школьной столовой	-	1344	Учащиеся

1.5. Информация об установленной и фактической численности работников учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020		2021	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Установленная численность учреждения ⁵	штук	72,83	114,6	114,6	126,05
2	Фактическая численность	штук	72,83	114,6	114,6	126,05
2.1	Количественный состав	человек	56	77	77	93
2.2	Квалификация сотрудников ⁶	человек	Высшее образование и стаж работы До 3-х лет-7 С3 до 8 лет-4 С8 до 14 лет-2 С14 до 20 лет- 4 Более 20 лет- 33	Высшее образование и стаж работы До 3-х лет-4 С3 до 8 лет-8 С8 до 14 лет-9 С14 до 20 лет- 4 Более 20 лет- 47	Высшее образование и стаж работы До 3-х лет-4 С3 до 8 лет-8 С8 до 14 лет-9 С14 до 20 лет- 4 Более 20 лет- 47	Высшее образование и стаж работы До 3-х лет-4 С3 до 8 лет-7 С8 до 14 лет-11 С14 до 20 лет- 6 Более 20 лет- 45
			Средне-спец. образование и стаж работы До 3-х лет -0 С3 до 8 лет - 0 С8 до 14 лет-0 С14 до 20 лет-1 Более 20 лет-1	Средне-спец. образование и стаж работы До 3-х лет -0 С3 до 8 лет - 2 С8 до 14 лет-0 С14 до 20 лет-2 Более 20 лет-3	Средне-спец. образование и стаж работы До 3-х лет -0 С3 до 8 лет - 2 С8 до 14 лет-0 С14 до 20 лет-2 Более 20 лет-3	Средне-спец. образование и стаж работы До 3-х лет -2 С3 до 8 лет -1 С8 до 14 лет-1 С14 до 20 лет-6 Более 20 лет-6
			Среднее образование и стаж работы До 3-х лет- 0 С3 до 8 лет - 0 С8 до 14 лет-0 С14 до 20 лет-0 Более 20 лет-4	Среднее образование и стаж работы До 3-х лет- 1 С3 до 8 лет - 0 С8 до 14 лет-0 С14 до 20 лет-0 Более 20 лет-3	Среднее образование и стаж работы До 3-х лет- 1 С3 до 8 лет - 0 С8 до 14 лет-0 С14 до 20 лет-0 Более 20 лет-3	Среднее образование и стаж работы До 3-х лет- 0 С3 до 8 лет - 2 С8 до 14 лет-0 С14 до 20 лет-0 Более 20 лет-2

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020	2021
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников учреждения, в том числе ⁷ :	человек	77,1	80,5
	Работники непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс в учреждениях , реализующих программы общего образования	человек	66,5	63
	Педагогические работники , кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс	человек	1,9	1,9
	Руководители учреждения	человек	1,2	1
	Административно-управленческий персонал	человек	4	3,6
	Рабочие	человек	3,5	11
2	Средняя заработная плата работников учреждения, в том числе ⁷ :	руб.	38187,96	46068,74
	Работники непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс в учреждениях , реализующих программы общего образования	руб.	37134,83	48753,70
	Педагогические работники , кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс	руб.	57114,04	48162,28
	Руководители учреждения	руб.	95166,67	127425,00
	Административно-управленческий персонал	руб.	33600,83	41031,96
	Рабочие	руб.	16370,48	20932,74

1.7. Информация об осуществлении муниципальным автономным учреждением деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности⁸:

№	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		20120	2021	2020	2021
1	2	3	4	5	6
	нет	0	0	0	0

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках муниципальных программ, ведомственных целевых программ, утвержденных в установленном порядке⁹:

№	Наименование муниципальных программ, ведомственных целевых программ с указанием правового акта об их утверждении (в разрезе каждой программы)	Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		2020	2021
1	2	3	4
1.1	Постановление администрации города Перми от 19.10.2018 № 792 «Об утверждении муниципальной программы «Доступное и качественное образование»	61263,1	88585,5
1.2	Постановление администрации города Перми от 18.10.2018 № 764 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка и обеспечение семейного благополучия населения города Перми»	633,4	493,1
1.3	Постановление администрации города Перми от 19.10.2018 № 793 «Об утверждении муниципальной программы «Безопасный город»	0,0	55,0
1.4	Постановление администрации города Перми от 19.10.2018 № 796 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие сети образовательных организаций города Перми»	55534,2	0,0

1.9. Состав наблюдательного совета учреждения⁸:

№	Фамилия, имя, отчество	Должность	Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид, дата, №, наименование)	Срок полномочий
1	2	3	4	5
1	Глотка Наталья Дмитриевна	представитель органа местного самоуправления в лице департамента имущественных отношений администрации города Перми;	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми № 059-08-01-09-321 от 30.03.2021	03.03.2022
2	Барышева Наталья Викторовна	представитель общест-венности города Перми	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми № СЭД-59-08-01-09-263 от 03.03.2017	03.03.2022
3	Миронова Ирина Александровна	представитель общест-венности города Перми	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми № СЭД-59-08-01-09-263 от 03.03.2017	03.03.2022
4	Муровьякина Татьяна Владимировна	представитель трудового коллектива	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми № СЭД-59-08-01-09-263 от 03.03.2017	03.03.2022
5	Осипова Светлана Евгеньевна	представитель трудового коллектива	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 24.08.2017 № СЭД-059-08-01-09-1086	03.03.2022
6	Щелконогова Татьяна Васильевна	представитель органа местного самоуправления в лице учредителя - департамента образования администрации города Перми	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 16.09.2021 № 059-08-01-09-973	03.03.2022

2. Результат деятельности муниципального учреждения

2.1. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020	2021	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	99795,0	685901,4	587,3
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	63858,6	612624,9	859,3

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020	2021
1	2	3	4	5
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям, в том числе:	тыс. руб.	0	0
1.1	материальных ценностей	тыс. руб.	0	0
1.2	денежных средств	тыс. руб.	0	0
1.3	от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	0	0

2.3. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат)¹⁰:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020	2021	Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма дебиторской задолженности, в том числе:	тыс.руб	1669,0	152817,8	9056,2	х
1.1	в разрезе поступлений	тыс.руб	1080,7	152225,5	13985,8	х
а	Доходы от оказания платных образовательных услуг	тыс.руб	423,0	466,5	10,3	
б	Уменьшение стоимости материальных запасов	тыс.руб	-	-		
в	За счет средств бюджета	тыс.руб	-	151759,0	100,0	
г	Доходы от арендной платы	тыс.руб	657,7	-	-100,0	
д	Доходы от возмещения коммунальных услуг	тыс.руб	-	-		
1.2	в разрезе выплат	тыс.руб	588,3	592,3	-0,7	х
а	За счет средств бюджета, в т.ч.	тыс.руб	559,9	256,3	-54,2	
	Услуги связи	тыс.руб	-	0,2	100,0	
	Коммунальные услуги	тыс.руб	50,5	117,5	132,7	
	Расходы на содержание имущества	тыс.руб	22,0	-	-100,0	
	Расходы на приобретение материальных запасов	тыс.руб	-	-		
	Прочие работы, услуги	тыс.руб	135,1	134,6	-0,4	
	Переплата в бюджет и внебюджетные фонды	тыс.руб	352,3	4,0	-98,9	
б	Субсидии на иные цели	тыс.руб	-	-		
	Переплата в бюджет и внебюджетные фонды	тыс.руб	-	-		

1	2	3	4	5	6	7
в	Собственные доходы, в т.ч	тыс.руб	28,4	336,0	1083,1	
	Коммунальные услуги	тыс.руб	9,8	336,0	3328,6	
	Прочие работы, услуги	тыс.руб	17,5	-	-100,0	
	Переплата в бюджет и внебюджетные фонды	тыс.руб	1,1	-	-100,0	
2	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	тыс.руб	-	-		
3	Сумма кредиторской задолженности, в том числе:	тыс.руб	6529,3	3137,6	-51,9	х
	в разрезе выплат	тыс.руб	6529,3	3137,6	-51,9	х
аа	Субсидии на иные цели, в т.ч.	тыс.руб	1718,6	1630,9	-5,1	
	Социальное обеспечение	тыс.руб	165,6	-	-100,0	
	Возврат субсидий	тыс.руб	1553,0	1630,9	5,0	
	Платежи в бюджет и внебюджетные фонды	тыс.руб	-	-		
	Прочие работы, услуги	тыс.руб	-	-		
бб	Собственные доходы	тыс.руб	1083,5	1506,2	39,0	
	Расчеты с плательщиками доходов от оказания платных работ, услуг	тыс.руб	1040,5	1506,2	44,8	
	возмещения коммунальных услуг	тыс.руб	14,2	-	-100,0	
	Уменьшение стоимости материальных запасов	тыс.руб	-	-		
	Платежи в бюджет и внебюджетные фонды	тыс.руб	28,5	-	-100,0	
	Прочие работы, услуги	тыс.руб	0,3	-	-100,0	
	Коммунальные услуги	тыс.руб	-	-		
вв	За счет средств бюджета	тыс.руб	297,0	0,5	-99,8	
	Услуги связи	тыс.руб	3,0	-	-100,0	
	Коммунальные услуги	тыс.руб	36,3	-	-100,0	
	Прочие услуги	тыс.руб	3,5	-	-100,0	
	Прочие работы, услуги	тыс.руб	4,0	-	-100,0	
	Удержание из заработной платы	тыс.руб	111,4	-	-100,0	
	Платежи в бюджет и внебюджетные фонды	тыс.руб	138,8	0,5	-99,6	
г	Субсидии на цели осуществления капитальных вложений, в т.ч.	тыс.руб	3430,2	-	-100,0	
	Возврат субсидий	тыс.руб	3430,2	-	-100,0	
4	Просроченная кредиторская задолженность	тыс.руб	-	-		

2.4. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ):

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020		2021	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ), в том числе:	тыс. руб.	4158,0	1018,4	18244,0	18244,0
1.1	частично платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	-	-	-	-
1.2	полностью платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	4158,0	1018,4	18244,0	18244,0
	Социально-педагогическая	тыс. руб.	2446,8	529,1	2360,2	2360,2
	Гуманитарная	тыс. руб.	783,8	169,5	845,4	845,4

1	2	3	4	5	6	7
	Математическая	тыс. руб.	773,6	167,3	325,6	325,6
	Естественно-научная	тыс. руб.	3,3	2	0	0
	Проведение мероприятий	тыс. руб.	150	150	380,4	380,4
	Организация питания в школьной столовой	тыс. руб.	0,5	0,5	14332,4	14332,4
2	Сумма доходов, полученных при осуществлении основных видов деятельности сверх муниципального задания, в том числе:	тыс. руб.	-	-		
	...		-	-		
3	Сумма доходов, полученных при осуществлении иных видов деятельности, в том числе:	тыс. руб.	-	-		

2.5. Информация об исполнении муниципального задания учредителя⁴:

№	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.				Объем финансового обеспечения, тыс. руб.				Объем услуг (работ), оказанных сверх муниципального задания, ед. изм.	
		план		факт		план		факт			
		2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
-	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	601	634	599	634	14422,8	21267,7	13214,4	20635,9		
-	Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	661	701	671	701	27337,8	30957,6	24994,2	29799,9		
-	Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	149	151	150	151	6196,4	6898,2	5640,7	6689,7		
-	Нормативные затраты на содержание муниципального имущества					583,6	3726,1	583,6	3726,1		
-	Затраты на уплату налогов					1321,6	9959,8	1321,6	9548,6		
	Организация отдыха детей и молодежи	140	146	140	146	606,3	497,6	579,2	351,1		
-	Обеспечение своевременной выплаты заработной платы работникам в первые рабочие дни 2019 года с учетом установленных сроков. Обеспечение своевременной выплаты заработной платы работникам в первые рабочие дни 2020 года с учетом установленных сроков					3638,9		3638,9			

2.6. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года):

№	Наименование услуги (работы)	Ед. изм.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям																								
			2021																								
			план												факт												
4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27				
1	Социально-педагогическая		1800	1800	1800	450	244	3172	-	3416	3800	2530	2930	2730	1800	1800	1800	450	244	3172	-	3416	3800	2530	2930	2730	
2	Гуманитарная		800,23	800,23	1162,25	1155,50	1162,2	-	-	-	450	958,33	1166,66	1307,14	800,23	800,23	1162,252	1155,5	1162,2	-	-	-	450	958,33	1166,66	1307,144	
3	Математическая		952,5	1515	1237,5	2000	390	-	-	-	400	980	1020	1080	952,5	1515	1237,5	2000	390	-	-	-	400	980	1020	1080	
4	Естественно-научная		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
5	Проведение мероприятий		-	750	656,48	1450	1375	1420	-	-	1125	1250	1250	1250	-	750	656,48	1450	1375	1420	-	-	-	1125	1250	1250	1250
6	Организация питания в школьной столовой		553,70	543,49	1143,62	1008,40	2192,62	-	-	-	507,72	2049,53	379,06	2874,76	553,70	543,49	1143,62	1008,40	2192,62	-	-	-	507,72	2049,53	379,06	2874,76	

2.7. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ):

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020		2021	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, в том числе:	ед.	2320	1890	3904	3904
1.1	бесплатными, из них по видам услуг (работ):	ед.	1551	1560	1632	1632
	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	ед.	601	599	634	634
	Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	ед.	661	671	701	701
	Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	ед.	149	150	151	151
	Организация отдыха детей и молодежи в каникулярное время с дневным пребыванием	ед.	140	140	146	146
1.2	частично платными, из них по видам услуг (работ):	ед.	-	-	-	-
1.3	полностью платными, из них по видам услуг (работ):	ед.	769	330	2272	2272

	Социально-педагогическое		251	141	484	484
	Гуманитарное		114	85	243	243
	Математическое		143	58	81	81
	Естественно-научное		6	6	0	0
	Проведение мероприятий		261	40	120	120
	Организация питания в школьной столовой		-	-	1344	1344
2	Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ) ⁸ :	руб.	-	-	-	-
3	Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ) ⁸ :	руб.	1118,7	1274,72	1423,62	1423,62
	Социально-педагогическая	руб.	2033,3	2033,3	2242,9	2242,9
	Гуманитарная	руб.	731,25	731,25	995,8	995,8
	Математическая	руб.	731,3	731,3	1063,9	1063,9
	Естественно-научная	руб.	731,3	731,3	-	-
	Проведение мероприятий	руб.	629,5	625	1169,6	1169,6
	Организация питания в школьной столовой	руб.	-	-	1250,3	1250,3

2.8. Информация о жалобах потребителей:

№	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб		Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб
		2020	2021	
1	2	3	4	5
1	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение	нет	нет	
2	Жалобы потребителей, поступившие учредителю	1	2	Жалобы по одному и тому же случаю. Конфликт урегулирован.
3	Жалобы потребителей, поступившие Главе города Перми	нет	нет	
4	Жалобы потребителей, поступившие губернатору Пермского края	нет	нет	
5	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми	нет	нет	

2.9. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения¹¹:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020	2021
1	2	3	4	5
1	Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов), в том числе:	тыс. руб.	123110,5	107921,7
	в разрезе поступлений			
	-Субсидии на выполнение муниципального задания	тыс. руб.	48476,5	69172,1
	-Субсидии на иные цели	тыс. руб.	19052,1	19961,4
	-Собственные доходы	тыс. руб.	4789,7	18788,2
	- Субсидии на иные цели осуществления капитальных вложений	тыс.руб.	50792,2	0
2	Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов), в том числе:	тыс. руб.	119815,2	107426,3
	в разрезе поступлений			
	-Субсидии на выполнение муниципального задания	тыс. руб.	48476,5	69172,1
	-Субсидии на иные цели	тыс. руб.	19052,1	19961,4
	-Собственные доходы	тыс. руб.	1494,4	18292,8
	-Субсидии на иные цели осуществления капитальных вложений	тыс.руб.	50792,2	0,0
3	Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), в том числе:	тыс. руб.	131650,1	117537,8
	в разрезе выплат			
	-Субсидии на выполнение муниципального задания	тыс. руб.	54169,4	73658,7
	Оплата труда	тыс. руб.	32940,2	35390,8
	Социальные пособия	тыс. руб.	662,5	215,0
	Прочие выплаты	тыс. руб.	0,3	0,3
	Пособия, выплачиваемые работодателями, нанимателями бывшим работникам	тыс. руб.	159,8	-

	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	10124,6	10688,0
	Услуги связи	тыс. руб.	280,8	290,3
	Транспортные услуги	тыс. руб.	-	-
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	1951,1	5967,1
	Арендная плата за пользование имуществом	тыс. руб.	2,5	-
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	2703,5	5212,0
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	2147,9	2215,3
	Страхование	тыс. руб.	38,1	34,1
	Услуги, работы для целей кап.вложений	тыс. руб.	-	303,2
	Налоги, пошлины и сборы	тыс. руб.	1324,0	9965,7
	Расходы на приобретение ОС	тыс. руб.	1169,5	2457,4
	Расходы на приобретение материальных запасов	тыс. руб.	664,6	817,2
	Иные расходы	тыс. руб.	-	102,3
	-Субсидии на иные цели	тыс. руб.	19791,8	20410,1
	Оплата труда	тыс. руб.	5194,3	6839,7
	Социальные пособия	тыс. руб.	-	-
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	1568,7	2065,6
	Прочие выплаты	тыс. руб.	100,0	110,0
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	347,9	-
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	-	8453,2
	Социальное обеспечение	тыс. руб.	7286,1	2909,5
	Иные расходы	тыс. руб.	19,9	21,1
	Иные выплаты		10,0	11,0
	Расходы на приобретение ОС	тыс. руб.	4673,9	-
	Расходы на приобретение материальных запасов	тыс. руб.	591,0	-
	-Собственные доходы	тыс. руб.	6896,7	20511,7
	Оплата труда	тыс. руб.	2112,6	5459,4
	Социальные пособия	тыс. руб.	-	-
	Прочие выплаты	тыс. руб.	6,0	30,0
	Пособия,выплачиваемые работодателями,нанимателями бывшим работникам	тыс. руб.	-	-
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	638,0	1648,8
	Услуги связи	тыс. руб.	18,9	5,0
	Транспортные услуги	тыс. руб.	8,0	23,0
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	750,6	1936,3
	Арендная плата за пользование имуществом	тыс. руб.	-	-
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	822,6	193,3
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	1604,9	661,3
	Услуги, работы для целей кап.вложений	тыс. руб.	22,1	-
	Налоги, пошлины и сборы	тыс. руб.	415,0	105,7
	Расходы на приобретение ОС	тыс. руб.	273,5	430,6
	Расходы на приобретение материальных запасов	тыс. руб.	224,5	9985,8
	Другие экономические санкции	тыс. руб.	-	-
	Иные расходы	тыс. руб.	-	32,4
	-Субсидии на цели осуществления капитальных вложений	тыс. руб.	50792,2	2968,3
	Расходы на приобретение материальных запасов	тыс. руб.	50792,2	-
	Расходы на приобретение ОС	тыс. руб.	-	2968,3
4	Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), в том числе:	тыс. руб.	117514,0	110127,4
	в разрезе выплат			
	-Субсидии на выполнение муниципального задания	тыс. руб.	50034,5	71103,1
	Оплата труда	тыс. руб.	29998,0	34409,4
	Социальные пособия	тыс. руб.	491,9	88,3
	Пособия,выплачиваемые работодателями,нанимателями бывшим работникам	тыс.руб	159,8	-
	Прочие выплаты	тыс. руб.	0,3	-
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	9825,8	10388,2
	Услуги связи	тыс. руб.	233,4	171,9

Транспортные услуги	тыс. руб.	-	-
Коммунальные услуги	тыс. руб.	1803,8	5967,1
Арендная плата за пользование имуществом	тыс. руб.	2,5	-
Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	2281,5	5025,7
Прочие работы, услуги	тыс. руб.	2122,4	2016,7
Страхование	тыс. руб.	38,1	34,1
Услуги, работы для целей кап.вложений	тыс. руб.	-	303,2
Налоги, пошлины и сборы	тыс. руб.	1324,0	9554,2
Расходы на приобретение ОС	тыс. руб.	1169,5	2372,7
Расходы на приобретение материальных запасов	тыс. руб.	583,5	771,6
Иные расходы	тыс. руб.	-	-
-Субсидии на иные цели	тыс. руб.	18238,8	18768,1
Оплата труда	тыс. руб.	4674,7	6321,3
Социальные пособия	тыс. руб.	-	-
Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	1399,7	1903,1
Прочие выплаты	тыс. руб.	50,0	100,0
Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	47,9	-
Прочие работы, услуги	тыс. руб.	-	7767,5
Социальное обеспечение	тыс. руб.	6773,3	2645,1
Иные расходы	тыс. руб.	19,9	21,1
Иные выплаты	тыс. руб.	10,0	10,0
Расходы на приобретение ОС	тыс. руб.	4672,7	-
Расходы на приобретение материальных запасов	тыс. руб.	590,6	-
-Собственные доходы	тыс. руб.	1878,7	17287,9
Оплата труда	тыс. руб.	665,5	4173,2
Социальные пособия	тыс. руб.	-	3,0
Прочие выплаты	тыс. руб.	1,8	29,5
Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	207,9	1285,0
Услуги связи	тыс. руб.	8,3	1,9
Транспортные услуги	тыс. руб.	8,0	23,0
Коммунальные услуги	тыс. руб.	160,9	1711,0
Арендная плата за пользование имуществом	тыс. руб.	-	-
Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	16,8	24,8
Прочие работы, услуги	тыс. руб.	537,4	519,0
Услуги, работы для целей кап.вложений	тыс. руб.	22,1	-
Пособия, выплачиваемые работодателями, нанимателями бывшим работникам	тыс. руб.	-	-
Налоги, пошлины и сборы	тыс. руб.	116,2	105,6
Расходы на приобретение ОС	тыс. руб.	95,9	200,6
Расходы на приобретение материальных запасов	тыс. руб.	37,9	9211,3
Другие экономические санкции	тыс. руб.	-	-
Иные расходы	тыс. руб.	-	-
-Субсидии на цели осуществления капитальных вложений	тыс. руб.	47362,0	2968,3
Расходы на приобретение материальных запасов	тыс. руб.	47362,0	2968,3

2.10. Информация о показателях кассового исполнения бюджетной сметы учреждения и показателях доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств¹²:

№	Наименование расходов	Ед. изм.	КБК	Утверждено лимитов бюджетных обязательств	Кассовый расход	% исполнения
1	2	3	4	5	6	7

2.11. Информация об общей сумме прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде⁴:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020		2021	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего, в том числе:	тыс. руб.	-	-	-	-
1.1	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ)	тыс. руб.	-	-	-	-
1.2	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ)	тыс. руб.	-	-	-	-

3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого и движимого имущества муниципального учреждения:

3.1.1. муниципального автономного учреждения, муниципального бюджетного учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020		Год 2021	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе:	тыс. руб.	171471,4	99101,6		
1.1	приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе:	тыс. руб.	170483,7	97529,5		
1.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	156270,8	73423,5		
1.2	приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе:	тыс. руб.	987,7	1572,1		
1.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	0	0		
2	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.	27104,4	17021,8		
2.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	12718,7	3239,0		
2.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0,00			
2.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	14385,7	13782,8		
2.3	особо ценного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	9949,7	10566,2		
2.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
2.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	24,2	24,2		
2.4	иного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	4436,0	3216,6		
2.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.				

1	2	3	4	5	6	7
2.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	32,1	16,7		
3	Общая остаточная стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе:	тыс. руб.	155041,0	63165,2		
3.1	приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе:	тыс. руб.	154985,6	63154,1		
3.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	154025,3	61469,7		
3.2	приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе:	тыс. руб.	55,4	11,1		
3.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	0			
4	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.	2336,0	1157,7		
4.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	1908,3	902,9		
4.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0			
4.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0			
4.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	427,7	254,8		
4.3	особо ценного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	399,2	229,8		
4.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
4.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				
4.4	иного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	-	25,0		
4.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
4.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				

3.1.2. муниципального казенного учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020		Год 2021	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным казенным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.				
1.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.				
1.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
1.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				
1.2	движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.				
1.2.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
1.2.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				
2	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным казенным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.				
2.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.				
2.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				
2.2	движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.				
2.2.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
2.2.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020		Год 2021	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них:	ед.	7	4		
1.1	зданий, строений, сооружений	ед.	4	1		
1.2	иных объектов (замощений, заборов и других), в том числе:	ед.	3	3		
1.3	количество неиспользованных объектов недвижимого имущества, из них:	ед.	1	0		
1.3.1	зданий, строений, сооружений	ед.	1	0		
1.3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.				
2	Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления ¹¹ , в том числе:	ед.	20802	19545		
	количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества	ед.	1	0		
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них:	кв. м	6818	4601,1		
3.1	зданий, строений, сооружений, в том числе:	кв. м	2987	770,1		
3.1.1	переданного в аренду ¹³	кв. м	0	0		
3.1.2	переданного в безвозмездное пользование ¹³	кв. м	0	0		
3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	кв. м	3831 3414,09 417	3831 3414,09 417		
4	Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	кв. м	0	0		
4.1	переданного в аренду ¹³	кв. м				
4.2	переданного в безвозмездное пользование ¹³	кв. м				
5	Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	-	-		

Руководитель муниципального автономного учреждения

Новикова Т. В.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное за составление отчета)

(подпись)

(расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

(начальник департамента имущественных отношений администрации города Перми)

СОГЛАСОВАН¹⁵

(руководитель муниципального казенного учреждения, осуществляющего функции по ведению бухгалтерского учета)

СОГЛАСОВАН¹⁶

(руководитель функционального (территориального) органа администрации города Перми, осуществляющего функции и полномочия учредителя)

УТВЕРЖДЕН

(руководитель функционального (территориального) органа администрации города Перми, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального автономного учреждения города Перми)/ (руководитель учреждения)¹

Отчет
о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми
и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества
МАОУ «Гимназия № 7» г.Перми
(наименование учреждения)
за период с 01.01.2021 по 31.12.2021
(по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным годом)

1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении:

Полное наименование	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 7» г.Перми
Сокращенное наименование	МАОУ «Гимназия № 7» г.Перми
Юридический адрес	614056, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Целинная 29Б
Фактический адрес	614056, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Целинная, 29Б; 614014, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Харьковская, 21 а
Телефон/факс/электронная почта	(342) 215-67-77 Е-mail: gymnasium7@gmail.com
Ф.И.О. руководителя, телефон	Исхакова Людмила Николаевна тел. (342) 215-67-77
Документ, подтверждающий государственную регистрацию некоммерческой организации (номер, дата выдачи)	Серия 59 № 000442491 от 08 октября 2002г. бессрочно
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	№ 5295 от 14 апреля 2016г. 59Л01 № 0003188 бессрочно
Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия)	№ 254 от 05.06.2020г. срок действия 21 декабря 2023 года

1.2. Виды деятельности, осуществляемые учреждением:

№	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)	
		2020 год	2021 год
1	2	3	4
1	Основные виды деятельности Реализация образовательных программ дошкольного образования, в том числе адаптированных программ образования для детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов (в том числе индивидуальные программы реабилитации инвалидов); осуществление присмотра и ухода за детьми;	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 25.02.2016 № СЭД-08-01-26-81 Лицензия № 5295 от 14 апреля 2016г. 59Л01 № 0003188 бессрочно Свидетельство об аккредитации ПК 059010 от 21.12.2011 Рег. № 290 срок действия 21 декабря 2023 года	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 30.04.2020 № 059-08-01-26-85 Лицензия № 5295 от 14 апреля 2016г. 59Л01 № 0003188 бессрочно Свидетельство об аккредитации ПК 059010 от 21.12.2011 Рег. № 290 срок действия 21 декабря 2023 года

	<p>Реализация образовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования, в том числе программ общего образования по индивидуальным учебным планам на уровне среднего образования, программ углубленного изучения предметов русского языка, английского языка, математики, информатики; программ основного общего образования и среднего общего образования, обеспечивающих изучение предметов на профильном уровне;</p> <p>Реализация дополнительных общеразвивающих программ художественно-эстетической, физкультурно-спортивной, социально-педагогической научно-технической и иной направленности.</p>		
2	<p>Виды деятельности, не являющиеся основными</p> <p>Проведение мероприятий в сфере образования;</p> <p>Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха;</p> <p>Осуществление приносящей доход деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> -оказание платных образовательных услуг по направлениям, согласно Положению об оказании платных образовательных услуг и ежегодно утвержденным перечнем; -сдача в аренду имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также имущества, приобретенного за счет ведения самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности, в порядке, установленном действующим законодательством РФ и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления города Перми; -организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха на территории Учреждения сверх муниципального задания; -производство, тиражирование, копирование и реализация, как в печатном, так и в электронном виде продукции интеллектуального труда работников учреждения не нарушающих авторских прав; <p>Тиражирование и копирование документов по заказам населения и организаций;</p> <ul style="list-style-type: none"> -розничная торговля специальной методической литературой, книгами, учебной литературой и газетами. 	<p>Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 25.02.2016 № СЭД-08-01-26-81</p> <p>Лицензия № 5295 от 14 апреля 2016г. 59Л01 № 0003188 бессрочно</p>	<p>Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 30.04.2020 № 059-08-01-26-85</p> <p>Лицензия № 5295 от 14 апреля 2016г. 59Л01 № 0003188 бессрочно</p>

1.3. Функции, осуществляемые учреждением:

№	Наименование функций	Количество штатных единиц, шт.		Доля бюджета учреждения, расходующаяся на осуществление функций, %	
		2020 год	2021 год	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5	6
1	Профильные функции	116	123.9	91%	93%
2	Непрофильные функции	11,5	9	9%	7%

1.4. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением⁴:

N	Наименование услуги (вид работ), оказываемые потребителем в соответствии с муниципальным заданием	2020 год	2021 год	Категории потребителей
1	2	4	5	6
1	Муниципальные услуги (работы), оказываемые потребителем в соответствии с муниципальным заданием			
1.1	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	762	752	Физические лица
1.2	Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	736	771	Физические лица
1.3	Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	129	130	Физические лица
1.4	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	-	-	Физические лица в возрасте до 8 лет
1.5	Присмотр и уход	-	-	Физические лица
1.6	Организация отдыха детей и молодёжи	295	140	Физические лица
2	Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату	1004	490	
2.1	Физкультурно-спортивное направление	532	330	Учащиеся общеобразовательного учреждения
2.2	Подготовка детей к школе	121	86	Учащиеся общеобразовательного учреждения
2.3	Подготовка к поступлению в ВУЗы и ССУЗы	22	0	Учащиеся общеобразовательного учреждения
2.4	Социально-педагогическое направление	97	24	Учащиеся общеобразовательного учреждения
2.5	Научно – техническое	232	0	Учащиеся общеобразовательного учреждения
2.6	Лагерь досуга и отдыха	0	50	

1.5. Информация об установленной и фактической численности работников учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020		Год 2021	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество штатных единиц	штук	130,17	127,5	127,5	132,90
2	Количественный состав	человек	86	85	85	99
3	Квалификация сотрудников	человек	61	63	63	79
			высшее образование и стаж работы: до 3-х лет 7; с 3 до 8 лет - 8; с 8 до 14 лет - 6; с 14 до 20 лет - 2; более 20 лет - 38	высшее образование и стаж работы: до 3-х лет 7; с 3 до 8 лет - 8; с 8 до 14 лет - 6; с 14 до 20 лет - 4; более 20 лет - 38	высшее образование и стаж работы: до 3-х лет 7; с 3 до 8 лет - 8; с 8 до 14 лет - 6; с 14 до 20 лет - 4; более 20 лет - 38	высшее образование и стаж работы: до 3-х лет 7; с 3 до 8 лет - 14; с 8 до 14 лет - 6; с 14 до 20 лет - 3; более 20 лет - 37
			средне - специальное образование и стаж работы: до 3-х лет -0; с 3 до 8 лет - 0; с 8 до 14 лет - 0; с 14 до 20 лет - 0; более 20 лет - 0	средне - специальное образование и стаж работы: до 3-х лет -0; с 3 до 8 лет - 0; с 8 до 14 лет - 0; с 14 до 20 лет - 0; более 20 лет - 0	средне - специальное образование и стаж работы: до 3-х лет -0; с 3 до 8 лет - 0; с 8 до 14 лет - 0; с 14 до 20 лет - 0; более 20 лет - 0	средне - специальное образование и стаж работы: до 3-х лет -2; с 3 до 8 лет - 2; с 8 до 14 лет - 1; с 14 до 20 лет - 4; более 20 лет - 3

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения:

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников учреждения	человек	75,2	76,9
	в том числе:			
1.1	в разрезе категорий (групп) работников	человек		
1.1.1	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей)	человек	59,8	61
1.1.3	Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс)	человек	3,1	6
1.1.4	Руководители учреждения	человек	5	4,7
1.1.5	Учебно-вспомогательный персонал	человек		
1.1.6	Административный персонал	человек	7,3	5,2
1.1.7	Рабочие	человек	0	
2	Средняя заработная плата работников учреждения	руб.	49 016,84	51616,3
	в том числе:			
	в разрезе категорий (групп) работников	руб.		
2.1.1	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей)	руб.	45976,7	48246,2
2.1.3	Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс	руб.	47061,83	48772,22
2.1.4	Руководители учреждения	руб.	80 371,67	93441,49
2.1.5	Учебно-вспомогательный персонал	руб.		
2.1.6	Административный персонал	руб.	42551,4	49035,26
2.1.7	Рабочие	руб.	0	

1.7. Информация об осуществлении муниципальным автономным учреждением деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности⁸:

№	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		год 2020	год 2021	год 2020	год 2021
1	2	3	4	5	6
	Нет	-	-	-	-

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках муниципальных программ, ведомственных целевых программ, утвержденных в установленном порядке⁹:

N	Наименование программы с указанием нормативного правового акта об утверждении данной программы	Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		2020 год	2021 год
1	2	3	4
1	Постановление администрации города Перми от 19.10.2018 N 792 «Об утверждении муниципальной программы «Доступное и качественное образование»	72 509,8	87212,0

2	Постановление администрации города Перми от 18.10.2018 N 764 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка и обеспечение семейного благополучия населения города Перми»	702,5	21,9
3	Постановление администрации города Перми от 19.10.2018 N 793 «Об утверждении муниципальной программы «Безопасный город»	55,0	0

1.9. Состав наблюдательного совета учреждения⁸:

N	Фамилия, имя, отчество	Должность	Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид, дата №, наименование)	Срок полномочий
1	2	3	4	5
1	Шабунин Алексей Николаевич	Представитель родительской общественности	Приказ начальника департамента образования от 05.02.2021г. № 059-08-01-09-112.	18.08.2025г.
2	Главатских Елена Михайловна	Представитель органа местного самоуправления в лице департамента имущественных отношений администрации г. Перми	Приказ начальника департамента образования от 05.02.2021г. № 059-08-01-09-112.	18.08.2025г.
3	Белова Ирина Анатольевна	Представитель родительской общественности	Приказ начальника департамента образования от 05.02.2021г. № 059-08-01-09-112.	18.08.2025г.
4	Ремнева Людмила Николаевна	Представитель родительской общественности	Приказ начальника департамента образования от 05.02.2021г. № 059-08-01-09-112.	18.08.2025г.
5	Кулик Оксана Владимировна	Представитель органа местного самоуправления в лице учредителя – департамента образования администрации г. Перми	Приказ начальника департамента образования от 05.02.2021г. № 059-08-01-09-112.	18.08.2025г.
6	Шадрина Динара Рамилевна	Представитель трудового коллектива	Приказ начальника департамента образования от 05.02.2021г. № 059-08-01-09-112.	18.08.2025г.
7	Шумкова Надежда Аркадьевна	Представитель трудового коллектива	Приказ начальника департамента образования от 05.02.2021г. № 059-08-01-09-112.	18.08.2025г.

2. Результат деятельности муниципального учреждения

2.1. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	На начало отчетного года 2021	На конец отчетного года 2021	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	144 870,4	146769,2	+100,0
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	94 646,4	92255,3	+100,0

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020	Год 2021
1	2	3	4	5
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям, в том числе:	тыс. руб.	0	0
1.1	материальных ценностей	тыс. руб.	0	0
1.2	денежных средств	тыс. руб.	0	0
1.3	от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	0	0

2.3. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат)¹⁰:

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2020 год	2021 год	Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
1	2	3	4		8	9
1	Сумма дебиторской задолженности	тыс.руб.	5261,4	174771,4	+100,0	x
	в том числе:	тыс.руб.				
1.1	в разрезе поступлений	тыс.руб.	4143,0	174496,1	+100,0	x
	Аренда	тыс.руб.	2233,1	1758,2	-21,3	x
	Собственные доходы	тыс.руб.	1860,0	3371,7	+100,0	x
	Субсидии на муниципальное задание	тыс.руб.		124385,5	+100,0	x
	Субсидии на иные цели			44956,5	+100,0	
1.2	Возмещение коммунальных услуг	тыс.руб.	49,9	24,2	-51,50	x
	в разрезе выплат	тыс.руб.	1118,4	275,3	-75,4	x
	Оплата труда	тыс.руб.	0,2		-100,0	
	Начисления на оплату труда	тыс.руб.	584,3	35,3	-94,0	
	Услуги связи	тыс.руб.	1,1	1,1		
	Коммунальные услуги	тыс.руб.	390,1	203,7	-47,8	
	Работы, услуги по содержанию здания	тыс.руб.	5,0	1,8	-64,0	
2	Прочие работы, услуги	тыс.руб.	137,7	33,4	-75,7	
3	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	тыс.руб.				
	Сумма кредиторской задолженности	тыс.руб.	4198,4	5883,3	+40,1	x
	в том числе:	тыс.руб.				
	в разрезе поступлений	тыс.руб.	4114,2	5644,0	+37,20	
	Собственные доходы	тыс.руб.	2553,3	2695,6	+5,6	x
	Субсидии на иные цели	тыс.руб.	1560,9	2936,2	+88,1	x
	Возмещение коммунальных услуг	тыс.руб.		12,2	+100,0	x
	в разрезе выплат	тыс.руб.	84,2	239,3	+100,00	x
	Оплата труда	тыс.руб.				
	Начисления на оплату труда	тыс.руб.	30,2	5,0	-83,4	
	Услуги связи	тыс.руб.				
	Работы, услуги по содержанию здания	тыс.руб.				
	Прочие работы, услуги	тыс.руб.		234,3	+100,0	
	Социальные пособия в денежной форме	тыс.руб.				

2.4. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ):

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2020 год		2021 год	
			план	факт	план	факт
1	2	3			4	5
1	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)	тыс. руб.	4868,2	4868,2	7100,00	4977,08
	в том числе:					
1.1	частично платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	0	0	0	0
1.2	полностью платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	4868,2	4868,2	7100,00	4977,08
	Лагерь досуга и отдыха		0	0	254,5	254,5
	Физкультурно-спортивное направление		1411,8	1411,8	3478,31	3478,31
	Подготовка детей к школе		1119,7	1119,7	970,53	970,53
	Подготовка к поступлению в ВУЗы и ССУЗы		194,7	194,7	0,00	0,00
	Социально-педагогическое направление		1611,3	1611,3	273,74	273,74
	Научно-техническое направление		530,7	530,7	0,00	0,00
2	Сумма доходов, полученных при осуществлении основных видов деятельности сверх муниципального задания, в том числе:					
3	Сумма доходов, полученных при осуществлении иных видов деятельности, в том числе					

2.5. Информация об исполнении муниципального задания учредителя⁴:

	Наименование услуги (вид работ)	Объем услуг, штук				Объем финансового обеспечения, тыс. руб.				Объем услуг (работ), оказанных сверх муниципального задания	
		план		Факт		план		факт		2020 год	2021 год
		2020 год	2021 год	2020 год	2021 год	2020 год	2021 год	2020 год	2021 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
1	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	762	752	760	751	19 789,9	23956,5	19 554,6	23859,5		
2	Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	736	771	735	769	29 872,3	30636,3	29 872,3	30636,3		
3	Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	129	130	129	131	5 280,3	5544,1	5 280,3	5544,1		
4	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	-	-	-	-	-	-	-	-		
5	Присмотр и уход	-	-	-	-	-	-	-	-		
6	Организация отдыха детей и молодежи	295	140	295	140	742,9	522,7	681,4	522,7		
7	Нормативные затраты на содержание муниципального имущества	-	-	-	-	2 480,9	1969,2	2 307,2	1838,3		
8	Затраты на уплату налогов	-	-	-	-	992,7	843,1	1 035,5	974		

9	Обеспечение своевременной выплаты заработной платы работникам в первые рабочие дни 2019, 2020 года с учетом установленных сроков	-		-		4 285,5		4 285,5			
---	--	---	--	---	--	---------	--	---------	--	--	--

2.6. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года):

N	Наименование вида услуги	Ед. изм.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям																							
			2021 год																							
			план												факт											
январь	февралю	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	14	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
1	Физкультурно-спортивное направление	Руб.	1200,0	1200,0	1200,0	1200,0	1200,0						1200,0	1200,0	1200,0	1200,0	1200,0	1200,0	1200,0					1200,0	1200,0	1200,0
2	Подготовка детей к школе	руб.	3500,0	3500,0	3500,0	3500,0						3500,0	3500,0	3500,0	3500,0	3500,0	3500,0	3500,0					3500,0	3500,0	3500,0	
3	Лагерь досуга и отдыха	руб.	0	0	0	0	0	4088,28	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4088,28	0	0	0	0	0	0
4	Социально-педагогическое направление	руб.	600,0	600,0	600,0	600,0						600,0	600,0	600,0	600,0	600,0	600,0	600,0					600,0	600,0	600,0	

2.7. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ):

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2020 год		2021 год	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения	ед.	2926	2923	2283	2283
	в том числе:					
1.1	бесплатными, из них по видам услуг (работ):	ед.	1 922	1919	1793	1791
	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	ед.	762	760	752	751
	Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	ед.	736	735	771	769
	Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	ед.	129	129	130	131

	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	ед.	0	0	0	0
	Организация отдыха детей и молодежи	ед.	295	295	140	140
1.2	частично платными, из них по видам услуг (работ):	ед.	0	0	0	0
1.3	полностью платными, из них по видам услуг (работ):	ед.	1004	1004	490	490
	Физкультурно-спортивное направление	ед.	532	532	330	330
	Подготовка детей к школе	ед.	121	121	86	86
	Подготовка к поступлению в ВУЗы и ССУЗы	ед.	22	22	0	0
	Социально-педагогическое направление	ед.	97	97	24	24
	Научно-техническое	ед.	232	232	0	0
	Лагерь досуга и отдыха	Ед.	0	0	50	50
2	Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.	0	0	0	0
3	Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ)	руб.	1634,4	1634,4	989,7	989,7
	Физкультурно-спортивное направление	руб.	1220,0	1220,0	1200,00	1200,00
	Подготовка детей к школе	руб.	3500,0	3500,0	3500,00	3500,00
	Подготовка к поступлению в ВУЗы и ССУЗы	руб.	2100,0	2100,0	0,00	0,00
	Социально-педагогическое направление	руб.	600,0	600,0	600,00	600,00
	Научно-техническое	руб.	2000,0	2000,0	0,00	0,00
	Лагерь досуга и отдыха	руб.	0	0	4088,28	4088,28

2.8. Информация о жалобах потребителей:

№	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб		Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб
		год 2020	год 2021	
1	2	3	4	5
1	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение	нет	4	
2	Жалобы потребителей, поступившие к учредителю	нет	3	
3	Жалобы потребителей, поступившие на имя главы администрации города Перми	нет	0	
4	Жалобы потребителей, поступившие на имя Главы города Перми	нет	0	
5	Жалобы потребителей, поступившие на имя губернатора Пермского края	нет	0	
6	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми	нет	1	

2.9. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения¹¹:

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2020год	2021год
1	2	3		4
1	Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	83 778,0	95204,2
	в том числе:			
1.1	Собственные доходы:	тыс. руб.	9 048,9	8799,2
	Доходы от аренды	тыс. руб.	1 035,8	848,6

	Доходы от оказания платных образовательных услуг	тыс. руб.	7 121,0	7100,0
	Родительская плата за пребывание в лагере досуга и отдыха	тыс. руб.	-	
	Родительская плата услуга присмотр и уход	тыс. руб.	-	
	Целевые доходы	тыс. руб.	-	58,6
	Иные доходы, в том числе	тыс. руб.	-50,6	-187,2
	Возмещение коммунальных услуг	тыс. руб.	942,7	979,2
1.2	Субсидии на выполнение муниципального задания	тыс. руб.	58 014,9	63044,2
1.3	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	16 714,2	23360,8
2	Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	82 031,9	94014,24
	в том числе:			
2.1	Собственные доходы	тыс. руб.	6472,9	6848,15
	Доходы от аренды	тыс. руб.	641,1	820,13
	Доходы от оказания платных услуг	тыс. руб.	4889,1	5048,78
	Родительская плата за содержание детей	тыс. руб.	361,5	-
	Прочие доходы	тыс. руб.	942,7	979,24
2.2	Субсидии на выполнение муниципального задания	тыс. руб.	58014,9	63552,67
2.3	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	17544,1	23613,42
3	Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	91 257,2	96906,5
	в том числе:			
3.1	Собственные доходы	тыс. руб.	10 213,7	9015,8
	Заработная плата	тыс. руб.	4 378,0	1388,2
	Прочие выплаты	тыс. руб.	46,8	15,0
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	1 322,2	419,2
	Услуги связи	тыс. руб.	15,0	
	Транспортные услуги	тыс. руб.	-	
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	1 418,7	2174,3
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	848,5	1633,9
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	988,1	2214,4
	Прочие расходы	тыс. руб.	306,4	134,3
	Увеличение стоимости основных средств	тыс. руб.	579,4	284,6
	Увеличение стоимости материальных запасов	тыс. руб.	290,1	751,9
	Пособия по социальной помощи населению	тыс. руб.	20,5	
3.2	Субсидии на выполнение муниципального задания	тыс. руб.	63499,4	63980,3
	Заработная плата	тыс. руб.	38 000,9	39223,3
	Прочие выплаты	тыс. руб.		193,0
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	11 630,3	11891,0
	Услуги связи	тыс. руб.	254,7	232,9
	Транспортные услуги	тыс. руб.	15,2	-
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	2 846,9	3091,2
	Аренда	тыс. руб.	-	1,4
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	5 024,1	4361,6
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	1555,5	2018,7
	Страхование	тыс. руб.	17,2	-
	Прочие расходы	тыс. руб.	1166,4	974,0
	Увеличение стоимости основных средств	тыс. руб.	1 260,1	1291,7
	Увеличение стоимости материальных запасов	тыс. руб.	1 187,2	391,5
	Пособия по социальной помощи населению	тыс. руб.	355,9	310,0
3.3	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	17 544,1	23613,4
	Заработная плата	тыс. руб.	4 916,5	6964,6
	Прочие выплаты	тыс. руб.	277,8	191,6
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	1 467,5	2103,3
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	283,8	100,0
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	604,7	10922,9
	Прочие расходы	тыс. руб.	24,3	
	Увеличение стоимости основных средств	тыс. руб.	9,4	40,8

	Увеличение стоимости материальных запасов	тыс. руб.	55,2	-
	Пособия по социальной помощи населению	тыс. руб.	9 904,9	3290,2
4	Суммы кассовых выплат(с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	75 482,0	91517,2
	в том числе:			
4.1	Собственные доходы	тыс. руб.	7434,4	6956,62
	Заработная плата	тыс. руб.	2575,8	1315,5
	Прочие выплаты	тыс. руб.	43,9	10,42
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	920,7	264,14
	Услуги связи	тыс. руб.	-	-
	Транспортные услуги	тыс. руб.	-	-
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	1206,7	1594,57
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	840,8	1100,88
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	836,3	1737,65
	Прочие расходы	тыс. руб.	236,5	134,32
	Увеличение стоимости основных средств	тыс. руб.	484,5	275,11
	Увеличение стоимости материальных запасов	тыс. руб.	289,2	524,03
4.2	Субсидии на выполнение муниципального задания	тыс. руб.	57 066,0	63883,39
	Заработная плата	тыс. руб.	37847,2	39162,44
	Прочие выплаты	тыс. руб.	179,5	180,29
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	11630,3	11874,63
	Услуги связи	тыс. руб.	241,2	231,85
	Транспортные услуги	тыс. руб.	15,2	-
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	2846,9	3091,16
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	5021,1	4361,63
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	1494,0	2020,21
	Страхование	тыс. руб.	17,2	-
	Прочие расходы	тыс. руб.	1035,5	973,99
	Увеличение стоимости основных средств	тыс. руб.	1260,1	1291,73
	Увеличение стоимости материальных запасов	тыс. руб.	1174,1	385,61
	Пособия по социальной помощи населению	тыс. руб.	309,4	309,85
4.3	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	15983,2	20677,19
	Заработная плата	тыс. руб.	4309,1	6414,42
	Прочие выплаты	тыс. руб.	138,8	184,28
	Начисления на заработную плату	тыс. руб.	1297,7	1938,94
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	283,8	100,0
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	488,1	8965,64
	Прочие расходы	тыс. руб.	24,3	-
	Пособия по социальной помощи населению	тыс. руб.	9377,7	3033,05
	Увеличение стоимости основных средств	тыс. руб.	9,4	40,86
	Увеличение стоимости материальных запасов	тыс. руб.	54,3	-

2.10. Информация о показателях кассового исполнения бюджетной сметы учреждения и показателях доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств¹²:

№	Наименование расходов	Ед. изм.	КБК	Утверждено лимитов бюджетных обязательств	Кассовый расход	% исполнения
1	2	3	4	5	6	7

2.11. Информация об общей сумме прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде⁴:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020		Год 2021	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего	тыс. руб.	0	0	0	0
	в том числе:					
1.1	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ)	тыс. руб.	0	0	0	0
1.2	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ)	тыс. руб.	0	0	0	0

3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого и движимого имущества муниципального учреждения:

3.1.1. муниципального автономного учреждения, муниципального бюджетного учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020 год		2021 год	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе:	тыс. руб.	131 502,6	144 201,7	144 201,7	146 427,0
1.1	приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе:	тыс. руб.	128 402,1	140 929,4	140 929,4	142 916,6
1.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	105 170,5	102 867,8	102 867,8	102 867,8
1.2	приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе:	тыс. руб.	3 100,5	3 272,4	3 272,4	3 510,4
1.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	-	-	-	-
2	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.	57 033,7	61 703,0	61 703,0	61 703,0
2.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	30 720,1	30 720,1	30 720,1	30 720,1
2.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	933,1	1 184,1	1 184,1	873,8
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	3 253,5	3 210,2	3 210,2	3 102,8
2.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	26 313,6	30 982,9	30 982,9	30 982,9
2.3	особо ценного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	17 919,1	22 588,4	22 588,4	22 588,4
2.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	398,8	398,8	398,8	136,7
2.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	27,4	45,0	45,0	17,6
2.4	иного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	8 394,5	8 394,5	8 394,5	8 394,5
2.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	1 625,4	1 625,4	1 625,4	586,8
2.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	144,9	148,5	148,5	275,0
3	Общая остаточная стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе:	тыс. руб.	92 782,2	93 977,8	93 977,8	91 913,0

1	2	3	4	5	6	7
3.1	приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе:	тыс. руб.	92 782,2	93 879,6	93 879,6	91 827,3
3.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	91 927,6	88 796,3	88 796,3	88 040,9
3.2	приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе:	тыс. руб.	-	98,2	98,2	85,7
3.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	-	-	-	-
4	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.	18 211,8	21 731,8	21 731,8	19 547,6
4.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	17 477,2	16 648,6	16 648,6	15 893,2
4.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	248,5	236,1	236,1	174,7
4.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	847,2	770,9	770,9	693,8
4.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	734,6	5 083,2	5 083,2	3 654,4
4.3	особо ценного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	677,2	5 083,2	5 083,2	3 654,4
4.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	29,2	-	-	-
4.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
4.4	иного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	57,4	-	-	-
4.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	24,8	-	-	-
4.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-

3.1.2. муниципального казенного учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020 год		2021 год	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным казенным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.				
1.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.				
1.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
1.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				
1.2	движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.				
1.2.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
1.2.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				
2	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным казенным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.				
2.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.				
2.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				
2.2	движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.				
2.2.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
2.2.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020 год		2021 год	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них:	ед.	11	11	11	11
1.1	зданий, строений, сооружений	ед.	7	7	7	7
1.2	иных объектов (замощений, заборов и других), в том числе:	ед.	4	4	4	4
1.3	количество неиспользованных объектов недвижимого имущества, из них:	ед.	-	-	-	-
1.3.1	зданий, строений, сооружений	ед.	-	-	-	-
1.3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	-	-	-	-
2	Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления ¹¹ , в том числе:	ед.	32 566	32 573	32 573	32 573
	количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества	ед.	-	-	-	-
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них:	кв. м	20 348,79	20 348,79	20 348,79	20 348,79
3.1	зданий, строений, сооружений, в том числе:	кв. м	16 085,36	16 085,36	16 085,36	16 085,36
3.1.1	переданного в аренду ¹³	кв. м	604,8	799,9	799,9	680,4
3.1.2	переданного в безвозмездное пользование ¹³	кв. м	2 390,3	2 423,4	2 423,4	2 386,8
3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	кв. м	4 263,43	4 263,43	4 263,43	4 263,43
4	Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	кв. м	-	-	-	-
4.1	переданного в аренду ¹³	кв. м	-	-	-	-
4.2	переданного в безвозмездное пользование ¹³	кв. м	-	-	-	-
5	Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	-	641,1	-	820,1

Руководитель муниципального автономного учреждения

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Руководитель финансово-экономической службы муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения (или иное уполномоченное лицо)¹⁴

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное за составление отчета)

СОГЛАСОВАН

(начальник департамента
имущественных отношений
администрации города Перми)

СОГЛАСОВАН¹⁵

(руководитель муниципального
казенного учреждения,
осуществляющего функции
по ведению бухгалтерского учета)

СОГЛАСОВАН¹⁶

(руководитель функционального (территориального)
органа администрации города Перми,
осуществляющего функции и полномочия учредителя)

Отчет о результатах деятельности
Муниципального учреждения города Перми
_____ за период

(наименование учреждения)

с _____ по _____,
опубликованный ранее в печатном средстве
массовой информации «Официальный
бюллетень органов местного самоуправления
муниципального образования город Пермь»
от _____ № _____ на официальном сайте
муниципального образования город Пермь
в информационно-телекоммуникационной
сети Интернет, считать недействительным¹⁷

¹ Отчет о результатах деятельности муниципального автономного учреждения утверждается руководителем функционального (территориального) органа администрации города Перми, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального автономного учреждения города Перми. Отчет о результатах деятельности муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения утверждается руководителем соответствующего учреждения.

² Год, предшествующий отчетному году.

³ Отчетный год.

⁴ Заполняется муниципальным автономным учреждением, муниципальным бюджетным учреждением, муниципальным казенным учреждением, в отношении которого органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, принято решение о формировании им муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ).

⁵ Для муниципальных казенных учреждений – установленная численность учреждения, для муниципальных автономных учреждений, муниципальных бюджетных учреждений – численность в соответствии с утвержденным штатным расписанием учреждения. В случае изменения установленной численности учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода.

⁶ Указывается уровень профессионального образования и стаж работы сотрудников.

⁷ Категории (группы) работников указываются в соответствии с отраслевым Положением о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, утвержденным постановлением администрации города Перми.

⁸ Заполняется муниципальным автономным учреждением.

⁹ Заполняется муниципальным автономным учреждением. Отчет по муниципальным программам, ведомственным целевым программам представляется в рамках деятельности, осуществленной учреждением.

¹⁰ Заполняется муниципальным казенным учреждением, муниципальным автономным и бюджетным учреждением в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

¹¹ Заполняется муниципальным автономным учреждением, муниципальным бюджетным учреждением.

¹² Заполняется муниципальным казенным учреждением.

¹³ Указываются площади недвижимого имущества, переданного в аренду, безвозмездное пользование по всем договорам, заключенным в течение отчетного периода.

¹⁴ Подписывается руководителем финансово-экономической службы муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения, в случае если ведение бухгалтерского учета не передано муниципальному казенному учреждению, осуществляющему функции по ведению бухгалтерского учета (не централизовано).

¹⁵ Согласовывается руководителем муниципального казенного учреждения, осуществляющего функции по ведению бухгалтерского учета, в случае если ведение бухгалтерского учета передано муниципальному казенному учреждению, осуществляющему функции по ведению бухгалтерского учета (централизовано).

¹⁶ Применяется для муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения.

¹⁷ Информация об отмене опубликованного ранее Отчета указывается учреждением в случае обнаружения неточностей и ошибок в Отчете и внесения изменений в опубликованный ранее Отчет.

УТВЕРЖДЕН

(руководитель функционального (территориального) органа администрации города Перми, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального автономного учреждения города Перми)/ (руководитель учреждения)¹

Отчет
о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми
и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Гимназия № 10» г.Перми
за период с 01.01.2021 по 31.12.2021
(по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным годом)

1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении:

Полное наименование	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 10» г.Перми
Сокращенное наименование	МАОУ «Гимназия № 10» г.Перми
Юридический адрес	614097, Россия, Пермский край, г. Пермь ул. Подлесная д. 25
Фактический адрес	614097, Россия, Пермский край, г. Пермь ул. Подлесная д. 25 614097, Россия, Пермский край, г.Пермь пр. Парковый д. 27
Телефон/факс/электронная почта	(342)2220630. Ф. 2222044 Gimnaziya10@obrazovanie.perm.ru
Ф.И.О. руководителя, телефон	Груздева Ирина Викторовна (342) 2220630
Документ, подтверждающий государственную регистрацию некоммерческой организации (номер, дата выдачи)	Серия 59 № 004370159 от 26.12.1994 Срок действия - бессрочно
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	№ 4562 от 12.11.2015 г. Срок действия бессрочно
Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия)	№ 963 от 20.05.2016 года Срок действия по 20.05.2028 года.

1.2. Виды деятельности, осуществляемые учреждением:

№	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)	
		год 2020	год 2021
1	2	3	4
1	Основные виды деятельности: Основные общеобразовательные программы: образовательные программы начального общего образования; образовательные программы основного общего образования; образовательные программы среднего общего образования. Учреждение осуществляет деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, а для детей-инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации детей-инвалидов; образовательным программам, обеспечивающим изучение предметов на	№ 4562 от 12.11.2015 г. Срок действия бессрочно Аккредитация № 963 от 20.05.2016 по 20.05.2028 г. Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми, от 17.06.2015. № СЭД-08-01-26-383	№ 4562 от 12.11.2015 г. Срок действия бессрочно Аккредитация № 963 от 20.05.2016 по 20.05.2028 г. Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми, от 17.06.2015. № СЭД-08-01-26-383

	профильном уровне; реализация программ по индивидуальным учебным планам; углубленное изучение иностранного языка, русского языка и литературы; дополнительные общеразвивающие программы технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественно-эстетической, туристско-краеведческой, социально-педагогической направленности.	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми, от 20.07.2020 г. № 059-08-01-26-128	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми, от 20.07.2020 г. № 059-08-01-26-128
2	Виды деятельности, не являющиеся основными: Осуществление приносящей доход деятельности: Оказание платных образовательных услуг по направлениям согласно Положения об оказании платных образовательных услуг и ежегодно утвержденным перечнем; Организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха; Организация отдыха детей и молодежи; Сдача в аренду имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также имущества, приобретенного за счет ведения самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности, в порядке, установленном действующим законодательством РФ и нормативно-правовыми актами органами местного самоуправления г. Перми.; Оказание отдыха детей в лагере досуга и отдыха на территории Учреждения сверх муниципального задания.	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми, от 17.06.2015 № СЭД-08-01-26-383 Устав. Утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 20.07.2020 г. № 059-08-01-26-128	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми, от 17.06.2015 № СЭД-08-01-26-383 Устав. Утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 20.07.2020 г. № 059-08-01-26-128

1.3. Функции, осуществляемые учреждением:

№	Наименование функций	Количество штатных единиц, шт.		Доля бюджета учреждения, расходуемая на осуществление функций, %	
		год 2020	год 2021	год 2020	год 2021
1	2	3	4	5	6
1	Профильные функции	64,28	64,08	93,9	92,8
2	Непрофильные функции	4,2	4,95	6,1	7,2

1.4. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением⁴:

N	Наименование услуги (работы)	Год 2020	Год 2021	Категории потребителей
1	2	3	4	5
1	Муниципальные услуги (работы), оказываемые потребителям в соответствии с муниципальным заданием			
1.1	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	299	322	Физические лица
1.2	Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	249	257	Физические лица
1.3	Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	89	114	Физические лица
1.4	Организация отдыха детей и молодежи	110	100	Физические лица

2	Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату	823	794	Учащиеся общеобразовательного учреждения Физические лица
2.1	Обучение иностранному языку	139	93	
2.2	Развитие речи	224	138	
2.3	Естественнонаучная	210	313	
2.4	Вторая половина дня	25	53	
2.5	Подготовка детей к школе	225	197	

1.5. Информация об установленной и фактической численности работников учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020		Год 2021	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Установленная численность учреждения ⁵	штук	62,48	68,48	68,48	69,03
2	Фактическая численность	штук	62,48	68,48	68,48	69,03
2.1	Количественный состав	человек	44	49	49	49
2.2	Квалификация сотрудников ⁶	человек	высшее образование высшее образование и стаж работы: до 3-х лет- 5, с 3 до 8 лет - 5, с 8 до 14 лет - 0 с 14 до 20 лет - 5 более 20 лет - 26 средне - специальное образование и стаж работы: до 3-х лет-2 с 3 до 8 лет -0 с 8 до 14 лет - 0 с 14 до 20 лет - 0 более 20 лет - 1 среднее образование и стаж работы: до 3-х лет - 3 с 3 до 8 лет - 0 с 8 до 14 лет - 0 с 14 до 20 лет - 0 более 20 лет - 0 без образования и стаж работы: до 3-х лет - 0 с 3 до 8 лет - 0 с 8 до 14 лет - 0 с 14 до 20 лет - 0 более 20 лет - 0	высшее образование и стаж работы: до 3-х лет - 6 с 3 до 8 лет - 5 с 8 до 14 лет - 1 с 14 до 20 лет - 5 более 20 лет - 28 средне - специальное образование и стаж работы: до 3-х лет - 3 с 3 до 8 лет - 0 с 8 до 14 лет - 0 с 14 до 20 лет - 0 более 20 лет - 1 среднее образование и стаж работы: до 3-х лет - 0 с 3 до 8 лет - 0 с 8 до 14 лет - 0 с 14 до 20 лет - 0 более 20 лет - 0 без образования и стаж работы: до 3-х лет - 0 с 3 до 8 лет - 0 с 8 до 14 лет - 0 с 14 до 20 лет - 0 более 20 лет - 0	высшее образование и стаж работы: до 3-х лет - 6 с 3 до 8 лет - 5 с 8 до 14 лет - 1 с 14 до 20 лет - 5 более 20 лет - 28 средне - специальное образование и стаж работы: до 3-х лет - 3 с 3 до 8 лет - 0 с 8 до 14 лет - 0 с 14 до 20 лет - 0 более 20 лет - 1 среднее образование и стаж работы: до 3-х лет - 0 с 3 до 8 лет - 0 с 8 до 14 лет - 0 с 14 до 20 лет - 0 более 20 лет - 0 без образования и стаж работы: до 3-х лет - 0 с 3 до 8 лет - 0 с 8 до 14 лет - 0 с 14 до 20 лет - 0 более 20 лет - 0	высшее образование и стаж работы: до 3-х лет - 7 с 3 до 8 лет - 4 с 8 до 14 лет - 1 с 14 до 20 лет - 6 более 20 лет - 26 средне - специальное образование и стаж работы: до 3-х лет - 3 с 3 до 8 лет - 1 с 8 до 14 лет - 0 с 14 до 20 лет - 0 более 20 лет - 1 среднее образование и стаж работы: до 3-х лет - 0 с 3 до 8 лет - 0 с 8 до 14 лет - 0 с 14 до 20 лет - 0 более 20 лет - 0 без образования и стаж работы: до 3-х лет - 0 с 3 до 8 лет - 0 с 8 до 14 лет - 0 с 14 до 20 лет - 0 более 20 лет - 0

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения:

N	Наименование показателей	Ед.изм.	Год 2020	Год 2021
1	2	3	5	4
1	Среднегодовая численность работников учреждения	Чел.	44,6	47,2
	в том числе:			

1.1	в разрезе категорий (групп) работников	Чел.		
1.1.1	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей)	Чел.	35,3	38,8
1.1.2	Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс		1,0	1,0
1.1.3	Руководители учреждения	Чел.	3,8	3,7
1.1.4	Учебно-вспомогательный персонал	Чел.	-	-
1.1.5	Административный персонал	Чел.	4,5	3,7
1.1.6	Рабочие	Чел.	0,0	0,00
2	Средняя заработная плата работников учреждения	руб.	37047,27	42503,2
	в том числе:			
2.1	в разрезе категорий (групп) работников	руб.		
2.1.1	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей)	руб.	34935,79	38635,10
2.1.2	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие основную деятельность, направленную на достижение целей, для реализации которых создано учреждение (в иных учреждениях)		-	-
2.1.3	Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс	руб.	28608,33	41491,7
2.1.4	Руководители учреждения	руб.	54471,49	66112,60
2.1.5	Учебно-вспомогательный персонал	руб.	-	-
2.1.6	Административный персонал	руб.	21483,33	28434,70
2.1.7	Рабочие	руб.	0,00	0,00

1.7. Информация об осуществлении муниципальным автономным учреждением деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности⁸:

№	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		год 2020	год 2021	год 2020	год 2021
1	2	3	4	5	6

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках муниципальных программ, ведомственных целевых программ, утвержденных в установленном порядке⁹:

N	Наименование муниципальных программ, ведомственных целевых программ с указанием правового акта об их утверждении (в разрезе каждой программы)	Объем финансового обеспечения, тыс.руб.	
		год 2020	год 2021
1	2	4	4
1	Постановление администрации города Перми от 18.10.2018 N 764 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка и обеспечение семейного благополучия населения города Перми»	263,6	273,0
2	Постановление администрации города Перми от 19.10.2018 N 793 «Об утверждении муниципальной программы «Безопасный город»	11,0	0,0

3	Постановление администрации города Перми от 19.10.2018 N 792 «Об утверждении муниципальной программы «Доступное и качественное образование»	30 504,1	39 654,0
4	Постановление администрации города Перми от 19.10.2018 N 796 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие сети образовательных организаций города Перми»	799,9	0,0

1.9. Состав наблюдательного совета учреждения⁸:

№	Фамилия, имя, отчество	Должность	Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид, дата, №, наименование)	Срок полномочий
1	2	3	4	5
1	Петрова Юлия Леонидовна	Представитель органа местного самоуправления в лице департамента имущественных отношений администрации города Перми	Приказ ДО от 12.05.2017 г. №СЭД-059-08-01-09-667 «Об утверждении нового состава наблюдательного совета в МАОУ «Гимназия № 10» г. Перми (в ред. за ДО от 11.04.2018 г. №СЭД-059-08-09-420)	12.05.2022
2	Загуляева Екатерина Евгеньевна	Представитель органа местного самоуправления в лице учредителя - департамента образования администрации города Перми.	Приказ ДО от 12.05.2017 г. №СЭД-059-08-01-09-667 «Об утверждении нового состава наблюдательного совета в МАОУ «Гимназия № 10» г. Перми	12.05.2022
3	Худорожкова Надежда Константиновна	Представитель трудового коллектива (решение собрания трудового коллектива от 29.03.2017г.)	Приказ ДО от 12.05.2017 г. №СЭД-059-08-01-09-667 «Об утверждении нового состава наблюдательного совета в МАОУ «Гимназия № 10» г. Перми	12.05.2022
4	Русинова Ирина Анатольевна	Представитель трудового коллектива (решение собрания трудового коллектива от 29.03.2017г.)	Приказ ДО от 12.05.2017 г. №СЭД-059-08-01-09-667 «Об утверждении нового состава наблюдательного совета в МАОУ «Гимназия № 10» г. Перми	12.05.2022
5	Черепанов Михаил Юрьевич	Депутат Пермской Городской Думы, представитель общественности решение собрания трудового коллектива от 29.03.2017г.)	Приказ ДО от 12.05.2017 г. №СЭД-059-08-01-09-667 «Об утверждении нового состава наблюдательного совета в МАОУ «Гимназия № 10» г. Перми	12.05.2022
6	Лебедев Олег Валентинович	Предприниматель, представитель общественности решение собрания трудового коллектива от 29.03.2017г.)	Приказ ДО от 12.05.2017 г. №СЭД-059-08-01-09-667 «Об утверждении нового состава наблюдательного совета в МАОУ «Гимназия № 10» г. Перми	12.05.2022
7	Хисматуллина Ирина Петровна	Представитель родительской общественности (решение общего собрания от 12.04.2017 г.)	Приказ ДО от 12.05.2017 г. №СЭД-059-08-01-09-667 «Об утверждении нового состава наблюдательного совета в МАОУ «Гимназия № 10» г. Перми	12.05.2022

2. Результат деятельности муниципального учреждения

2.1. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020	Год 2021	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	152211,8	154041,0	+1,2
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	132254,7	132008,2	-0,2

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020	Год 2021
1	2	3	4	5
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям, в том числе:	тыс. руб.	0,0	0,0
1.1	материальных ценностей	тыс. руб.	0,0	0,0
1.2	денежных средств	тыс. руб.	0,0	0,0
1.3	от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	0,0	0,0

2.3. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат)¹⁰:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020 год	2021 год	Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма дебиторской задолженности	тыс.руб.	1706,3	74855,8	+4287	
	в том числе:					
1.1	в разрезе поступлений	тыс.руб	1408,7	74806,4	+5210,3	
	Субсидии на МЗ	тыс.руб	-	54528,2	+100	
	Субсидии на иные цели	тыс.руб	-	19033,9	+100	
	Платные образовательные услуги	тыс.руб	184,1	533,8	+190	
	Арендная плата	тыс.руб	1224,6	637,6	-48	
	Прочие поступления	тыс.руб.	-	72,9	+100	
1.2	в разрезе выплат	тыс.руб.	184,1	49,4	-73	
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс.руб	1224,6	30,8	-97,5	
	Коммунальные услуги	тыс.руб	61,8	18,6	-69,9	
	Социальные компенсации персоналу в натуральной форме	тыс.руб	0	0	0	
	Прочие услуги		15,0	0	-100	
	Материальные запасы		7,3	0	-100	
2	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	тыс.руб	0	0	0	
3	Сумма кредиторской задолженности	тыс.руб	2703,3	2552,9	-5,9	
	в том числе:					
3.1	в разрезе поступлений	тыс. руб	1851,1	2056,9	+11,1	
	Субсидии на ИЦ	тыс.руб	0	1752,1	+100	
	Родительская плата	тыс.руб	1055,7	304,8	-71	

	Расчеты по прочим платежам в бюджет	тыс.руб.	795,4	0	-100	
3.2	в разрезе выплат	тыс.руб	852,2	496	-41,8	
	Заработная плата	тыс.руб	0	0	0	
	Услуги связи	тыс.руб	0	0	0	
	Коммунальные услуги	тыс.руб	0	0	0	
	Услуги по содержанию имущества	тыс.руб	23,3	0	-100	
	Прочие работы, услуги	тыс.руб	0	0	0	
	Пособия по социальной помощи населению	тыс.руб	92,8	21,6	-76,7	
	Пособия по социальной помощи населению в денежной форме	тыс.руб	0	0	0	
	Расчеты по услугам, работам на цели кап. вложений	тыс.руб	442,9	285,7	-35,5	
	Материальные запасы	тыс.руб.	293,1	188,7	-35,6	
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс.руб.	0,1	0,00	-100,0	
4	Просроченная кредиторская задолженность	тыс. руб	0	0	0	

2.4. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ):

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020		Год 2021	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ), в том числе:	тыс. руб.	6129,6	6103,8	6729,6	4827,2
1.1	частично платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2	полностью платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	6129,6	6103,8	6729,6	4827,2
1.2.1	Обучение иностранному языку	тыс. руб.	736,0	743,6	1057,1	945,4
1.2.2	Развитие речи	тыс. руб.	1225,3	1196,3	600,9	540,2
1.2.3	Естественнонаучная	тыс. руб.	1103,3	1119,8	2213,0	1890,8
1.2.4	Вторая половина дня	Тыс. руб.	184,0	201,1	587,3	372,5
1.2.5	Подготовка детей к школе	тыс. руб.	2881,0	2843,0	2271,3	1078,3
2	Сумма доходов, полученных при осуществлении основных видов деятельности сверх муниципального задания, в том числе:	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00
	...					
3	Сумма доходов, полученных при осуществлении иных видов деятельности, в том числе:	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00

2.5. Информация об исполнении муниципального задания учредителя⁴:

N	Наименование услуги (вид работ)	Объем услуг,				Объем финансового обеспечения, тыс.руб.				Объем услуг (работ), оказанных сверх муниципального задания, ед. изм.	
		план		факт		план		факт			
		год 2020	год 2021	год 2020	год 2021	год 2020	год 2021	год 2020	год 2021		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	299	322	299	322	7829,0	10264,2	7829,0	10237,9	0	0

2	Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	249	257	248	257	9928,4	11025,7	9928,4	10985,6	0	0
3	Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	89	114	89	113	3681,8	5014,7	3577,5	4997,2	0	0
4	Организация отдыха детей и молодежи	110	100	110	100	242,5	270,5	242,5	270,5	0	0
5	Нормативные затраты на содержание муниципального имущества	0	0	0	0	736,8	727,2	736,3	727,2	0	0
6	Затраты на уплату налогов	0	0	0	0	1581,4	1700,6	1581,4	1700,6	0	0
7	Обеспечение своевременной выплаты заработной платы работникам в первые рабочие дни 2019, 2020 года с учетом установленных сроков	0	0	0	0	1626,1	0	1626,1	0	0	0

2.6. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года):

№	Наименование услуги (работы)	Ед. изм.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям																							
			год 2021																							
			план												факт											
			январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
	Обучение иностранному языку	руб./чел в месяц	877	877	877	877	877	0	0	0	893	893	893	893	877	877	877	877	877	0	0	0	893	893	893	893
	Развитие речи	руб./чел в месяц	877	877	877	877	877	0	0	0	893	893	893	893	877	877	877	877	877	0	0	0	893	893	893	893
	Естественно-научная	руб./чел в месяц	877	877	877	877	877	0	0	0	893	893	893	893	877	877	877	877	877	0	0	0	893	893	893	893
	Вторая половина дня	Руб./чел в месяц	3000	3000	3000	3000	3000	0	0	0	3120	3120	3120	3120	3000	3000	3000	3000	3000	0	0	0	3120	3120	3120	3120
	Подготовка детей к школе	руб./чел в месяц	3866	3866	3866	3866	3866	0	0	1512	3333	3333	3333	3333	3866	3866	3866	3866	3866	0	0	1512	3333	3333	3333	3333

2.7. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ):

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020		2021	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, в том числе:	ед.	1570	1569	1587	1586
1.1	бесплатными, из них по видам услуг (работ):	ед.	747	746	793	792
	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	ед.	299	299	322	322
	Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	ед.	249	248	257	257
	Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	ед.	89	89	114	113
	Организация отдыха детей и молодежи	ед.	110	110	100	100
1.2	частично платными, из них по видам услуг (работ):	ед.	0	0	0	0
1.3	полностью платными, из них по видам услуг (работ):	ед.	823	823	794	794
1.3.1	Обучение иностранному языку	Ед.	139	139	93	93
1.3.2	развитие речи	Ед.	224	224	138	138
1.3.3	Естественнонаучная	Ед.	210	210	313	313
1.3.4	Вторая половина дня	Ед.	25	25	53	53
1.3.5	Подготовка детей к школе	Ед.	225	225	197	197
2	Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ) ⁸ :	руб.	0,0	0,0	0,00	0,00
3	Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ) ⁸ :	руб./чел в месяц	1863,03	1863,03	1657,44	1657,44
3.1	Обучение иностранному языку	руб./чел в месяц	873,78	874,78	884,11	884,11
3.2	развитие речи	руб./чел в месяц	873,78	874,78	884,11	884,11
3.3	Естественнонаучная	руб./чел в месяц	873,00	874,78	884,11	884,11
3.4	Вторая половина дня	Руб./чел в месяц	3000,00	3000,00	3053,33	3053,33
3.5	Подготовка детей к школе	руб./чел в месяц	4253,43	4253,43	3417,40	3417,40

2.8. Информация о жалобах потребителей:

№	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб		Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб
		год 2020	год 2021	
1	2	3	4	5
1	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение	-	-	-
2	Жалобы потребителей, поступившие учредителю	-	-	-
3	Жалобы потребителей, поступившие Главе города Перми	-	-	-
4	Жалобы потребителей, поступившие губернатору Пермского края	-	-	-
5	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми	-	-	-

2.9. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения¹¹:

N	Наименование показателей	Ед.изм.	Год 2020	Год 2021
1	2	3	4	5
1	Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов)	тыс.руб.	39587	48049,5
	в том числе: в разрезе поступлений			
1.1	Собственные доходы в том числе:	тыс.руб.	6885	7567,8

1.1.1	Доходы от аренды	тыс.руб.	543,3	613,4
1.1.2	Доходы от платных услуг	тыс.руб.	6264,6	6729,6
1.1.3	Возмещение коммунальных услуг арендаторами	тыс.руб.	377,1	392,2
1.1.4	Иные доходы	тыс.руб.	-300	-167,4
1.2	Субсидии на муниципальное задание	тыс.руб.	23915,1	28898,1
1.3	Субсидии на иные цели	тыс.руб.	8786,9	11583,6
2	Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов)	тыс.руб.	39302,8	46261,6
	в том числе: в разрезе поступлений			
2.1	Собственные доходы в том числе:	тыс.руб.	6758,8	5779,9
2.1.1	Доходы от аренды	тыс.руб.	407,1	613,4
2.1.2	Доходы от платных услуг	тыс.руб.	6263	4992,7
2.1.3	Возмещение коммунальных услуг арендаторами	тыс.руб.	233,4	341,2
2.1.4	Прочие доходы	тыс.руб.	-144,7	-167,4
2.2	Субсидии на муниципальное задание	тыс.руб.	23757,1	28898,1
2.3	Субсидии на иные цели	тыс.руб.	8786,9	11583,6
3	Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых вы- плат):	тыс.руб.	42255,9	50392,8
3.1	Собственные доходы	тыс.руб.	7404,4	9392,0
3.1.1	Заработная плата	тыс.руб.	3105,6	3767,0
3.1.2	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс.руб.	933,2	1137,5
3.1.3	Коммунальные услуги	тыс.руб.	992,7	991,4
3.1.4	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс.руб.	634,2	1307,6
3.1.5	Прочие работы, услуги	тыс.руб.	714,4	939,3
3.1.6	Прочие расходы	тыс.руб.	169,4	15,6
3.1.7	Страхование	тыс.руб.	8	8,0
3.1.8	Услуги, работы для целей капитальных вложений	тыс.руб.	157,2	157,2
3.1.9	Арендная плата за пользование имуществом (за исключением земель- ных участков и других обособленных природных объектов)	тыс.руб.	70,4	0,0
3.1.10	Налоги, пошлины и сборы	тыс.руб.	0	189,0
3.1.11	Другие экономические санкции	тыс.руб.	0	30,0
3.1.12	Иные выплаты текущего характера организациям	тыс.руб.	0	13,0
3.1.13	Основные средства	тыс.руб.	273,6	444,0
3.1.14	Увеличение стоимости прочих материальных запасов	тыс.руб.	345,7	241,5
3.1.15	Увеличение стоимости материальных запасов для целей капитальных вложений	тыс.руб.	0	104,4
3.1.16	Увеличение стоимости прочих материальных запасов однократного применения	тыс.руб.	0	46,5
3.2	Субсидии на муниципальное задание	тыс.руб.	25784,6	29185,6
3.2.1	Заработная плата	тыс.руб.	14866,9	17331,0
3.2.2	Прочие выплаты	тыс.руб.	133,5	92,5
3.2.3	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс.руб.	4735,1	5265,0
3.2.4	Услуги связи	тыс.руб.	124,5	120,3
3.2.5	Коммунальные услуги	тыс.руб.	1171,8	1328,3
3.2.6	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс.руб.	1031,8	1212,2
3.2.7	Прочие работы, услуги	тыс.руб.	1479,2	1382,3
3.2.8	Налоги, пошлины и сборы	тыс.руб.	1581,4	1700,6
3.2.9	Основные средства	тыс.руб.	493,2	663,3
3.2.10	Материальные запасы	тыс.руб.	142	71,7
3.2.11	Увеличение стоимости лекарственных препаратов и материалов, при- меняемых в медицинских целях	тыс.руб.	0	0,8
3.2.12	Увеличение стоимости прочих материальных запасов однократного применения	тыс.руб.	0	17,6
3.2.11	Пособия по социальной помощи населению	тыс.руб.	25,2	0,0
3.3	Субсидии на иные цели	тыс.руб.	9066,9	11815,2
3.3.1	Заработная плата	тыс.руб.	3101	4425,6
3.3.2	Прочие выплаты	тыс.руб.	421,7	285,4

3.3.3	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс.руб.	923,5	1336,5
3.3.4	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс.руб.	1330,3	550,0
3.3.5	Прочие работы, услуги	тыс.руб.	72,2	4366,5
3.3.6	Услуги, работы для целей капитальных вложений	тыс.руб.	165	0,0
3.3.7	Пособия по социальной помощи населению	тыс.руб.	2964,9	846,2
3.3.8	Прочие расходы	тыс.руб.	42,5	5,0
3.3.10	Материальные запасы	тыс.руб.	45,7	0,0
4	Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых вы- плат):	тыс.руб.	39405,1	46216,2
4.1	Собственные доходы	тыс.руб.	5453,9	7051,4
4.1.1	Заработная плата	тыс.руб.	2288	2870,2
4.1.2	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс.руб.	694,3	862,4
4.1.3	Коммунальные услуги	тыс.руб.	714,5	837,0
4.1.4	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс.руб.	559,8	974,9
4.1.5	Прочие работы, услуги	тыс.руб.	525,9	552,0
4.1.6	Прочие расходы	тыс.руб.	126,9	9,7
4.1.7	Страхование	тыс.руб.	7,5	3,0
4.1.8	Услуги, работы для целей капитальных вложений	тыс.руб.	26,2	157,2
4.1.9	Арендная плата за пользование имуществом (за исключением земель- ных участков и других обособленных природных объектов)	тыс.руб.	70,4	0,0
4.1.10	Налоги, пошлины и сборы	тыс.руб.	0	189,0
4.1.11	Другие экономические санкции	тыс.руб.	0	30,0
4.1.12	Иные выплаты текущего характера организациям	тыс.руб.	0	13,0
4.1.13	Основные средства	тыс.руб.	167,3	207,4
4.1.14	Увеличение стоимости прочих материальных запасов	тыс.руб.	273,1	236,3
4.1.15	Увеличение стоимости материальных запасов для целей капитальных вложений	тыс.руб.	0	104,4
4.1.16	Увеличение стоимости прочих материальных запасов однократного применения	тыс.руб.	0	4,9
4.2	Субсидии на муниципальное задание	тыс.руб.	25679,8	29101,60
4.2.1	Заработная плата	тыс.руб.	14988,6	17263,9
4.2.2	Прочие выплаты	тыс.руб.	3,2	92,5
4.2.3	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс.руб.	4638,9	5248,0
4.2.4	Услуги связи	тыс.руб.	124,5	120,3
4.2.5	Коммунальные услуги	тыс.руб.	1171,8	1328,3
4.2.6	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс.руб.	1031,8	1212,2
4.2.7	Прочие работы, услуги	тыс.руб.	1479,2	1382,3
4.2.8	Прочие расходы	тыс.руб.	1581,4	1700,6
4.2.9	Пособия по социальной помощи населению	тыс.руб.	25,2	0,0
4.2.10	Основные средства	тыс.руб.	493,2	663,4
4.2.11	Материальные запасы	тыс.руб.	142	71,7
4.2.12	Увеличение стоимости лекарственных препаратов и материалов, при- меняемых в медицинских целях	тыс.руб.	0	0,8
4.2.13	Увеличение стоимости прочих материальных запасов однократного применения	тыс.руб.	0	17,6
4.3	Субсидии на иные цели	тыс.руб.	8271,4	10063,2
4.3.1	Заработная плата	тыс.руб.	2806,1	4060,9
4.3.2	Прочие выплаты	тыс.руб.	357,6	257,9
4.3.3	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс.руб.	847,9	1226,1
4.3.4	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс.руб.	1330,3	550,0
4.3.5	Прочие работы, услуги	тыс.руб.	72,2	3124,9
4.3.6	Услуги, работы для целей капитальных вложений	тыс.руб.	165	0,0
4.3.7	Пособия по социальной помощи населению	тыс.руб.	2604,1	838,4
4.3.8	Прочие расходы	тыс.руб.	42,5	5,0
4.3.10	Материальные запасы	тыс.руб.	45,7	0,0

2.10. Информация о показателях кассового исполнения бюджетной сметы учреждения и показателях доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств¹²:

№	Наименование расходов	Ед. изм.	КБК	Утверждено лимитов бюджетных обязательств	Кассовый расход	% исполнения
1	2	3	4	5	6	7

2.11. Информация об общей сумме прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде⁴:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020		Год 2021	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего, в том числе:	тыс. руб.	-	-	-	-
1.1	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ)	тыс. руб.	-	-	-	-
1.2	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ)	тыс. руб.	-	-	-	-

3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого и движимого имущества муниципального учреждения:

3.1.1. муниципального автономного учреждения, муниципального бюджетного учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020 год		2021 год	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе:	тыс. руб.	110544,0	152046,7	152046,7	153786,0
1.1	приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе:	тыс. руб.	109226,8	149846,9	149846,9	151540,2
1.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	98815,4	139287,0	139287,0	139287,0
1.2	приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе:	тыс. руб.	1317,2	2199,8	2199,8	2245,8
1.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	-	-	-	-
2	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.	23769,4	23769,4	23769,4	25726,4
2.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	13238,6	13238,6	13238,6	13238,6
2.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	697,5	697,5	697,5	697,5
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	342,5	342,5	342,5	754,7
2.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	10530,8	10530,8	10530,8	12487,8
2.3	особо ценного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	7035,7	7035,7	7035,7	8900,1
2.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	103,7	103,7	103,7	103,7
2.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	15,4
2.4	иного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	3495,1	3495,1	3495,1	3587,7

2.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	216,3	216,3	216,3	216,3
2.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	72,6	72,6	72,6	24,0
3	Общая остаточная стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе:	тыс. руб.	90965,6	132089,6	132089,6	131753,2
3.1	приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе:	тыс. руб.	90864,7	131220,2	131220,2	130972,7
3.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	90271,7	130602,9	130602,9	130462,4
3.2	приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе:	тыс. руб.	-	-	-	-
3.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	-	-	-	-
4	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.	5364,7	5101,1	5101,1	4877,3
4.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	4771,7	4631,2	4631,2	4490,7
4.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	237,2	140,7	140,7	225,6
4.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	132,4	78,5	78,5	154,9
4.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	593,0	469,9	469,9	386,6
4.3	особо ценного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	593,0	469,9	469,9	386,6
4.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
4.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
4.4	иного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	-	-	-	-
4.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
4.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020 год		2021 год	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них:	ед.	10	10	10	10
1.1	зданий, строений, сооружений	ед.	2	2	2	2
1.2	иных объектов (замощений, заборов и других), в том числе:	ед.	8	8	8	8
1.3	количество неиспользованных объектов недвижимого имущества, из них:	ед.	-	-	-	-
1.3.1	зданий, строений, сооружений	ед.	-	-	-	-
1.3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	-	-	-	-
2	Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления ¹¹ , в том числе:	ед.	8932	8932	8932	12946
	количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества	ед.	-	-	-	-
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них:	кв. м	8124,29	8124,29	8124,29	8124,29
3.1	зданий, строений, сооружений, в том числе:	кв. м	4345,7	4345,7	4345,7	4345,7
3.1.1	переданного в аренду ¹³	кв. м	246,9	246,9	246,9	246,9
3.1.2	переданного в безвозмездное пользование ¹³	кв. м	137,8	137,8	137,8	125
3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	кв. м	3778,59	3778,59	3778,59	3778,59

4	Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	кв. м	-	-	-	-
4.1	переданного в аренду ¹³	кв. м	-	-	-	-
4.2	переданного в безвозмездное пользование ¹³	кв. м	-	-	-	-
5	Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	-	407,0	-	613,4

Руководитель муниципального автономного учреждения

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Руководитель финансово-экономической службы муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения (или иное уполномоченное лицо)¹⁴

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное за составление отчета)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

(начальник департамента имущественных отношений администрации города Перми)

СОГЛАСОВАН¹⁵

(руководитель муниципального казенного учреждения, осуществляющего функции по ведению бухгалтерского учета)

СОГЛАСОВАН¹⁶

(руководитель функционального (территориального) органа администрации города Перми, осуществляющего функции и полномочия учредителя)

Отчет о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми за период

(наименование учреждения)

с _____ по _____, опубликованный ранее в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» от _____ № _____ на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, считать недействительным¹⁷

¹ Отчет о результатах деятельности муниципального автономного учреждения утверждается руководителем функционального (территориального) органа администрации города Перми, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального автономного учреждения города Перми. Отчет о результатах деятельности муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения утверждается руководителем соответствующего учреждения.

² Год, предшествующий отчетному году.

³ Отчетный год.

⁴ Заполняется муниципальным автономным учреждением, муниципальным бюджетным учреждением, муниципальным казенным учреждением, в отношении которого органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, принято решение о формировании им муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ).

⁵ Для муниципальных казенных учреждений – установленная численность учреждения, для муниципальных автономных учреждений, муниципальных бюджетных учреждений – численность в соответствии с утвержденным штатным расписанием учреждения. В случае изменения установленной численности учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода.

⁶ Указывается уровень профессионального образования и стаж работы сотрудников.

⁷ Категории (группы) работников указываются в соответствии с отраслевым Положением о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, утвержденным постановлением администрации города Перми.

⁸ Заполняется муниципальным автономным учреждением.

⁹ Заполняется муниципальным автономным учреждением. Отчет по муниципальным программам, ведомственным целевым программам представляется в рамках деятельности, осуществленной учреждением.

¹⁰ Заполняется муниципальным казенным учреждением, муниципальным автономным и бюджетным учреждением в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

¹¹ Заполняется муниципальным автономным учреждением, муниципальным бюджетным учреждением.

¹² Заполняется муниципальным казенным учреждением.

¹³ Указываются площади недвижимого имущества, переданного в аренду, безвозмездное пользование по всем договорам, заключенным в течение отчетного периода.

¹⁴ Подписывается руководителем финансово-экономической службы муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения в случае если ведение бухгалтерского учета не передано муниципальному казенному учреждению, осуществляющему функции по ведению бухгалтерского учета (не централизовано).

¹⁵ Согласовывается руководителем муниципального казенного учреждения, осуществляющего функции по ведению бухгалтерского учета, в случае если ведение бухгалтерского учета передано муниципальному казенному учреждению, осуществляющему функции по ведению бухгалтерского учета (централизовано).

¹⁶ Применяется для муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения.

¹⁷ Информация об отмене опубликованного ранее Отчета указывается учреждением в случае обнаружения неточностей и ошибок в Отчете и внесения изменений в опубликованный ранее Отчет.

УТВЕРЖДЕН

Начальник департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми _____ Головин В.В.
(руководитель функционального (территориального) органа администрации города Перми, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального автономного учреждения города Перми)

Отчет

**о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми
и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества
МАУ ДО «Детская музыкальная школа № 1»
за период с 01 января по 31 декабря 2021г.
(по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным годом)**

1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении:

Полное наименование	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Перми «Детская музыкальная школа № 1»
Сокращенное наименование	МАУ ДО «Детская музыкальная школа № 1»
Юридический адрес	614039, г. Пермь, ул. Швецова, д. 50
Фактический адрес	614039, г. Пермь, ул. Швецова, д. 50
Телефон/факс/электронная почта	(342)244-09-50/ (342)244-09-50/ dmsh1perm@yandex.ru
Ф.И.О. руководителя, телефон	Касаткин Лев Иванович, (342)244-09-50
Документ, подтверждающий государственную регистрацию некоммерческой организации (номер, дата выдачи)	№ 3907 от 26.06.95г.
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	59Л01 № 0002140, от 25.08.2015г., без срока
Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия)	№ 023960, от 09.04.2002г., без срока

1.2. Виды деятельности, осуществляемые учреждением:

N	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)	
		2020	2021
1	2	3	4
1	Основным видом деятельности Школы является реализация следующих образовательных программ: Дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в области искусств (по различным видам искусств); Общеразвивающие программы в области искусств; Образовательные программы дополнительного образования детей художественно-эстетической направленности.	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента культуры и молодежной политики от 09.07.2015 № СЭД 09-01-05-27 Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента культуры и молодежной политики от 24.07.2019 № МСЭД 059-09-01-05-82 Устав, утвержденный приказом начальника департамента культуры и молодежной политики от 24.12.2019 № СЭД 059-09-01-05-197 Лицензия серия 59Л01 № 0002140 от 25.08.15г. без срока; Свидетельство о аккредитации серия АА № 023960 09.04.2002г., без срока.	Устав, утвержденный приказом начальника департамента культуры и молодежной политики от 24.12.2019 № СЭД 059-09-01-05-197 Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента культуры и молодежной политики от 20.05.2020 № СЭД 059-09-01-04-13 Лицензия серия 59Л01 № 0002140 от 25.08.15г. без срока; Свидетельство о аккредитации серия АА № 023960 09.04.2002г., без срока.

2	Виды деятельности, не являющиеся основными: организация фестивалей, мастер-классов, конкурсов, концертов и иных форм публичного показа результатов творческой деятельности	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента культуры и молодежной политики от 09.07.2015 № СЭД 09-01-05-27 Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента культуры и молодежной политики от 24.07.2019 № МСЭД 059-09-01-05-82 Устав, утвержденный приказом начальника департамента культуры и молодежной политики от 24.12.2019 № СЭД 059-09-01-05-197	Устав, утвержденный приказом начальника департамента культуры и молодежной политики от 24.12.2019 № СЭД 059-09-01-05-197 Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента культуры и молодежной политики от 20.05.2020 № СЭД 059-09-01-04-13
---	--	---	--

1.3. Функции, осуществляемые учреждением:

№	Наименование функций	Количество штатных единиц, шт.		Доля бюджета учреждения, расходуемая на осуществление функций, %	
		2020	2021	2020	2021
1	2	3	4	5	6
1	Профильные функции	77,6	78,76	82,3	82,3
2	Непрофильные функции	8,8	8,8	17,7	17,7

1.4. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением:

N	Наименование услуги (работы)	2020	2021	Категория потребителей
1	2	3	4	5
1	Муниципальные услуги (работы), оказываемые потребителям с соответствием с муниципальным заданием			
	реализация дополнительных общеразвивающих программ	69	78	физические лица
	реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств	401	392	физические лица
2	Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату			
	групповые занятия (гармонизации)	0	0	7-18 лет
	группа общего музыкального развития	18	23	4-6 лет
	индивидуальные занятия по профильным дисциплинам	124	56	4-70 лет
	групповые занятия (хор, сольфеджио)	43	39	5,5 -70 лет

1.5. Информация об установленной и фактической численности работников учреждения:

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2020		2021		
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	
1	2	3	4	5	6	7	
1	Установленная численность учреждения	штук	84,8	86,4	86,4	87,56	
2	Фактическая численность	штук	84,3	85,9	85,9	75,3	
2.1	Количественный состав	человек	60	61	61	59	
3	Квалификация сотрудников	человек	высшее	45	43	43	41
			среднее профессиональное	11	13	13	14
			среднее	4	5	5	4

4	стаж работы					
	до 5 лет	5	4	4	5	
	5-10 лет	6	3	3	5	
	10-15 лет	3	3	3	1	
	15 лет и выше	46	51	51	48	

* Увеличены на 1,16 ставки по основному персоналу, в связи с утверждением новой тарификации на 01.09.2021

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения:

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2020	2021
1	2	3	5	5
1	Среднегодовая численность работников учреждения, в том числе:	человек	56,5	57
	Руководитель	человек	1	1
	Заместители руководителя	человек	2	2
	Административно-управленческий персонал	человек	0,7	-
	Вспомогательный персонал	человек	3,6	5,3
	Основной персонал	человек	49,2	48,7
2	Средняя заработная плата работников учреждения, в том числе:	руб.	38982,30	44948,0
	Руководитель	руб.	112883,30	103233,3
	Заместители руководителя	руб.	66987,50	75920,8
	Административно-управленческий персонал	руб.	24758,80	-
	Вспомогательный персонал	руб.	20473,24	33580,2
	Основной персонал	руб.	37639,71	43707,9

1.7. Информация об осуществлении муниципальным автономным учреждением деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности:

N	Наименование услуги (работы)	Объем услуг, (работ) ед. изм.		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		2020	2021	2020	2021
1	2	3	4	5	6
	нет	-	-	-	-

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках муниципальных программ, ведомственных целевых программ, утвержденных в установленном порядке:

N	Наименование муниципальных программ, ведомственных целевых программ с указанием правового акта об их утверждении (в разрезе каждой программы)	Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		2020	2021
1	2	3	4
1.1	Предоставление мер социальной поддержки педагогическим работникам дополнительного образования в области культуры и искусства (п.1.4.1.1.4.1 Плана-графика подпрограммы 1.4 «Одаренные дети города Перми» муниципальной программы «Культура города Перми») постановлением администрации города Перми от 19.10.2018 № 795	1 548,00	
1.2	Оплата труда педагогическим работникам муниципальных учреждений (п.1.4.1.1.6.1 Плана-графика подпрограммы 1.4 «Одаренные дети города Перми» муниципальной программы «Культура города Перми» на 2020 год) постановлением администрации города Перми от 19.10.2018 № 795	1346,57	
1.3	Поддержка одаренных детей города Перми (п.1.4.1.1.2.1 Плана-графика подпрограммы 1.4 «Одаренные дети города Перми» муниципальной программы «Культура города Перми» на 2019 год) постановлением администрации города Перми от 19.10.2018 № 795	802,00	
1.4	Предоставление работникам муниципальных учреждений культуры и молодежной политики города Перми путевок на санаторно-курортное лечение и оздоровление в соответствии с п.1.1.1.1.5.2 плана-графика муниципальной программы «Социальная поддержка и обеспечение семейного благополучия населения города Перми утвержденной постановлением города Перми на 2019 год: закон ПК от 04.09.2017 № 121-ПК, постановление администрации города Перми от 18.10.2018 № 764	12,05	
		9,04	

1.5	Предоставление мер социальной поддержки руководителям и педагогическим работникам учреждений дополнительного образования в сфере культуры города Перми, в соответствии с п.1.4.1.1.4.1 Плана-графика подпрограммы 1.4 «Одаренные дети города Перми» муниципальной программы «Культура города Перми» утвержденной постановлением администрации города Перми от 19.10.2018 N.795 и размерами субсидий на иные цели на предоставление мер социальной поддержки руководителям и педагогическим работникам образовательных учреждений на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов, утвержденные постановлением администрации города Перми от 19.10.2020 № 1044		1 613,90 100,00
1.6	Поддержка одаренных детей города Перми в соответствии с п. 1.4.1.1.2.1 Плана-графика подпрограммы 1.4 «Одаренные дети города Перми» муниципальной программы «Культура города Перми» утвержденной постановлением администрации города Перми от 19.10.2018 №795 и размерами субсидий на иные цели на популяризацию художественного образования среди жителей на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов, утвержденные постановлением администрации города Перми от 16.10.2020 N. 1018		104,00
1.7	Предоставление работникам муниципальных учреждений культуры и молодежной политики города Перми путевок на санаторно-курортное лечение и оздоровление, в соответствии с п.1.1.1.1.5.2 плана-графика подпрограммы 1.1 «Оказание дополнительных мер социальной помощи поддержки, содействие в получении социальных услуг отдельным категориям граждан» муниципальной программы «Социальная поддержка и обеспечение семейного благополучия населения города Перми», утвержденной постановлением администрации города Перми от 18.10.2018 № 764: - законом Пермского края от 04.09.2017 № 121-ПК «Об обеспечении работников государственных и муниципальных учреждений Пермского края путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление» - постановлением администрации города Перми от 14.03.2018 N. 137 «Об утверждении порядка обеспечения работников муниципальных учреждений города Перми путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление и Порядка взаимодействия участников системы обеспечения работников муниципальных учреждений города Перми путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление» - Размерами субсидий на иные цели на обеспечение работников бюджетной сферы Пермского края путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление на 2021 и плановый период 2022 и 2023 годов, утвержденными постановлением администрации города Перми от 19.10.2020 №1038		18,08 24,11
1.8	Количество учреждений, в которых проводятся мероприятия по повышению заработной платы в соответствии с п. 1.4.1.1.6.1 Плана-графика подпрограммы 1.4. «Одаренные дети города Перми» муниципальной программы «Культура города Перми» утвержденной постановлением администрации города Перми от 19.10.2018 N. 795; и размерами субсидий на иные цели на повышение фонда оплаты труда на 2021 год, утвержденными постановлением администрации города Перми от 29.09.2021 №773		6 489,86
1.9	Обеспечение музыкальными инструментами, оборудованием и материалами образовательных учреждений в сфере культуры в соответствии с п. 1.4.1.1.8.1 Плана-графика подпрограммы 1.4 «Одаренные дети города Перми» муниципальной программы «Культура города Перми», утвержденной постановлением администрации города Перми от 19.10.2018 №795, и размерами субсидий на иные цели на обеспечение музыкальными инструментами, оборудованием и материалами образовательных учреждений в сфере культуры, утвержденные постановлением администрации города Перми от 02.03.2021 № 127.		2 569,84 164,03
1.10	Реализация дополнительных общеразвивающих программ, в рамках п.п.1.4.1.1.1.1 Плана-графика подпрограммы 1.4 «Одаренные дети города Перми» муниципальной программы «Культура города Перми» на 2021 год		4 096,80
1.11	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств, в рамках п.п.1.4.1.1.1.1 Плана-графика подпрограммы 1.4 «Одаренные дети города Перми» муниципальной программы «Культура города Перми» на 2021 год		28 171,70

1.9. Состав наблюдательного совета учреждения:

N	Фамилия, имя, отчество	Должность	Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид, дата, N, наименование)	Срок полномочий
1	2	3	4	5
1	Кремер Анастасия Геннадьевна	преподаватель МАУ ДО «Детская музыкальная школа № 1»	приказ СЭД-059-09-01-05-200 от 24.11.21	до 23.11.24
2	Солдаткина Ольга Ивановна	консультант отдела предприятий и учреждений департамента имущественных отношений администрации г. Перми	приказ СЭД-059-09-01-05-200 от 24.11.21	до 23.11.24
3	Попова Ольга Сергеевна	Главный инженер ООО «Жилищно-Сервисная компания» (по согласованию)	приказ СЭД-059-09-01-05-200 от 24.11.21	до 23.11.24
4	Фахиева Жанна Юрьевна	Представитель родительского комитета МАУ ДО «ДМШ № 1» (по согласованию)	приказ СЭД-059-09-01-05-200 от 24.11.21	до 23.11.24
5	Бученкова Екатерина Дмитриевна	Начальник отдела сектора художественного образования отдела по культуре и дополнительному образованию департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми	приказ СЭД-059-09-01-05-200 от 24.11.21	до 23.11.24
6	Южанинова Надежда Павловна	документовед, МАУ ДО «Детская музыкальная школа № 1»	приказ СЭД-059-09-01-05-200 от 24.11.21	до 23.11.24

2. Результат деятельности муниципального учреждения

2.1. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов:

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2020	2021	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	12 526,2	15376,2	22,8 %
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	2 136,5	3338,2	56,2 %

2.2 Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям:

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2020	2021
1	2	3	4	5
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям	тыс. руб.	0	0
	в том числе:			
1.1	материальных ценностей	тыс. руб.	0	0
1.2	денежных средств	тыс. руб.	0	0
1.3	от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	0	0

2.3. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат):

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2020	2021	Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма дебиторской задолженности, в том числе:	тыс.	183,4	23,1	-87,4 %	х
1.1	в разрезе поступлений		0,0	0,0	-	х
1.2	в разрезе выплат		183,4	23,1	-87,4 %	х
	Расчеты по авансам по коммунальным услугам		2,4	2,00	-16,3 %	х
	Расчеты по авансам по прочим работам, услугам		3,4	0	-100,0 %	х
	Расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством		156,5	0	-100,0 %	х
	Расчеты с подотчетными лицами по социальным компенсациям персоналу в натуральной форме		21,1	21,1	0,0 %	х
2	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	тыс. руб.	0,0	0,0	-	-
3	Сумма кредиторской задолженности, в том числе:	тыс. руб.	3,20	1,10	-65,6 %	х
	в разрезе выплат		3,20	1,10	- 65,6 %	х
	Расчеты по услугам связи		1,20	1,10	- 8,3 %	х
	Расчеты по коммунальным услугам		2,00	0,0	- 100,0 %	х
4	Просроченная кредиторская задолженность	тыс. руб.	0,0	0,0	-	-

2.4. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ):

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2020		2021	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	4	5
1	сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ), в том числе:	тыс. руб.	2 718,0	2020,3	2 020,3	2293,2
1.1	частично платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2	полностью платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	2 718,0	2020,3	2 020,3	2293,2
	групповые занятия (гармонизации)	тыс. руб.	9,8	0,0	0,0	0
	группа общего музыкального развития	тыс. руб.	159,2	99,0	99,0	166,1
	индивидуальные занятия по профильным дисциплинам	тыс. руб.	2 150,0	1581,3	1581,3	1676,2
	групповые занятия (хор, сольфеджио)	тыс. руб.	399,0	340,0	340,0	450,9
2	Сумма доходов, полученных при осуществлении основных видов деятельности сверх муниципального задания, в том числе:	тыс. руб.	-	-	-	-
3	Сумма доходов, полученных при осуществлении иных видов деятельности, в том числе:	тыс. руб.	-	-	-	-

2.5. Информация об исполнении муниципального задания учредителя:

N	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед.изм.				Объем финансового обеспечения, тыс. руб.				Объем услуг (работ), оказанных сверх муниципального задания, ед.изм.	
		план		факт		план		факт			
		2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	реализация дополнительных общеразвивающих программ	25 254	22 692	25 254	22 692	4 544,2	4 096,8	4 544,2	4 096,8	-	-
2	реализация дополнительных профессиональных программ в области искусств	146 766	149 328	146 766	149 328	27 534,1	27 975,1	27 534,1	27 975,1	-	-
3	налоги	-	-	-	-	148,8	122,8	148,8	122,8	-	-
4	нормативные затраты на содержание муниципального имущества	-	-	-	-	73,8	73,8	73,8	73,8	-	-

2.6. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года):

N	Наименование услуги (работы)	Ед. изм.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям																									
			2021																									
			план												факт													
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27		
	групповые занятия (гармонизации)	руб.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	группа общего музыкального развития	руб.	1050	1050	1050	1050	1050	0	0	0	1050	1050	1050	1050	1050	1050	1050	1050	1050	1050	0	0	0	1160	1160	1160	1160	
	индивидуальные занятия по профильным дисциплинам	руб.	1720	1720	1720	1720	1720	1720	0	0	0	1720	1720	1720	1720	1750	1750	1750	1750	1750	1750	0	0	0	1900	1900	1900	1900
	групповые занятия (хор, сольфеджио)	руб.	950	950	950	950	950	0	0	0	950	950	950	950	950	950	950	950	950	950	950	0	0	1080	1080	1080	1080	

2.7. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ):

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2020		2021	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, в том числе:	ед.	652	656	598	588
1.1	бесплатными, из них по видам услуг (работ):	ед.	470	470	470	470
	реализация дополнительных общеразвивающих программ		69	69	78	78
	реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств		401	401	392	392
1.2	частично платными, из них по видам услуг (работ):	ед.				
1.3	полностью платными, из них по видам услуг (работ):	ед.	182	186	128	118
	групповые занятия (гармонизации)		0	0	0	0
	группа общего музыкального развития		20	18	25	23
	индивидуальные занятия по профильным дисциплинам		120	124	61	56
	групповые занятия (хор, сольфеджио)		42	44	42	39
2	Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.				
3	Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.	1210	1200	1304	1300
	групповые занятия (гармонизации)		322	0	0	0
	группа общего музыкального развития		966	780	1099	861
	индивидуальные занятия по профильным дисциплинам		1653	1410	1792	1656
	групповые занятия (хор, сольфеджио)		866	850	1002	1084

2.8. Информация о жалобах потребителей:

N	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб		Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб
		2020	2021	
1	2	3	4	5
1	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение	-	-	-
2	Жалобы потребителей, поступившие учредителю	-	-	-
3	Жалобы потребителей, поступившие главе города Перми	-	-	-
4	Жалобы потребителей, поступившие губернатору Пермского края	-	-	-
5	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми	-	-	-

2.9. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения:

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2020	2021
1	2	3	4	5
1	Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов), в том числе:	тыс. руб.	38 318,6	45779,3
	в разрезе поступлений			
	Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания	тыс. руб.	32 300,9	32268,5
	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	3 717,7	11083,8
	Собственные доходы учреждения	тыс. руб.	2 300,0	2427,0
2	Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов), в том числе:	тыс. руб.	38 341,6	45952,7
	в разрезе поступлений			
	Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания	тыс. руб.	32 300,9	32425,0
	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	3 717,7	11083,8
	Собственные доходы учреждения	тыс. руб.	2 323,0	2443,9
3	Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), в том числе:	тыс. руб.	38 609,9	46308,4

	в разрезе выплат			
	Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания	тыс. руб.	32 300,9	32527,7
	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	3 717,7	11083,8
	Собственные доходы учреждения	тыс. руб.	2 591,3	2696,9
4	Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), в том числе:	тыс. руб.	38 244,9	45876,6
	в разрезе выплат			
	Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания	тыс. руб.	32 198,2	32514,9
	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	3 702,3	11099,1
	Собственные доходы учреждения	тыс. руб.	2 344,4	2262,6

2.11. Информация об общей сумме прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде:

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2020		2021	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего, в том числе:	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказание муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ)	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ)	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0

Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого и движимого имущества муниципального учреждения:

3.1.1. муниципального автономного учреждения, муниципального бюджетного учреждения:

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2020		2021	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	4	5
1	Общая балансовая стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе:	тыс. руб.	10723,1	12526,2	12526,2	15376,2
1.1	приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе:	тыс. руб.	8687,4	9797,5	9797,5	12580,3
1.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	4421,5	4421,5	4421,5	0
1.2	приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе:	тыс. руб.	2035,7	2728,7	2728,7	2795,9
1.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	0,0	0,00	0,00	0
2	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.	10723,1	12342,0	12342,0	12342,0
2.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	4421,5	4421,5	4421,5	4421,5
2.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00	0
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00	0

2.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	6301,6	7920,5	7920,5	7920,5
2.3	особо ценного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	3842,2	5424,4	5424,4	5424,4
2.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0
2.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0
2.4	иного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	2459,4	2496,1	2496,1	2496,1
2.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0
	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0
3	Общая остаточная стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе:	тыс. руб.	722,6	2136,5	2136,5	3338,2
3.1	приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе:	тыс. руб.	533,0	1311,4	1311,4	2562,0
3.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00	0
3.2	приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе:	тыс. руб.	189,6	825,1	825,1	776,2
3.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	0	0	0	0
4	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.	722,6	2136,5	2136,5	3338,2
4.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0
4.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0
4.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0
4.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	722,6	2136,5	2136,5	3338,2
4.3	особо ценного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	709,2	2133,8	2133,8	1998,9
4.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0
4.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0
4.4	иного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	13,4	2,7	2,7	1339,3
4.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0
4.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением:

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2020		2021	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления, из них:	ед.	2	2	2	2
1.1	зданий, строений, сооружений	ед.	1	1	1	1
1.2	иных объектов (замощений, заборов и других), в том числе:	ед.	1	1	1	1
1.3	количество неиспользованных объектов недвижимого имущества, из них:	ед.	0	0	0	0
1.3.1	зданий, строений, сооружений	ед.	0	0	0	0

1.3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	0	0	0	0
2	Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	ед.	92	95	95	95
	количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества	ед.	0	0	0	0
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них:	кв. м	1117,8	1117,8	1117,8	1117,8
3.1	зданий, строений, сооружений, в том числе:	кв. м	859,8	859,8	859,8	859,8
3.1.1	переданного в аренду	кв. м	0	0	0	0
3.1.2	переданного в безвозмездное пользование	кв. м	0	0	0	0
3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)		258,0	258,0	258,0	258,0
4	Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	кв. м	0	0	0	0
4.1	переданного в аренду	кв. м	0	0	0	0
4.2	переданного в безвозмездное пользование	кв. м	0	0	0	0
5	Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00

Руководитель муниципального автономного учреждения

(подпись)

Касаткин Л.И.
(расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное за составление отчета)

(подпись)

Южанинова Н.П.
(расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

(начальник департамента имущественных
отношений администрации города Перми)

СОГЛАСОВАН

(руководитель муниципального казенного учреждения,
осуществляющего функции по ведению бухгалтерского учета)
Отчет о результатах деятельности
муниципального учреждения города Перми
_____ за период
(наименование учреждения)
с _____ по _____,
опубликованный ранее в печатном средстве
массовой информации «Официальный
бюллетень органов местного самоуправления
муниципального образования город Пермь»
от _____ N ___, на официальном сайте
муниципального образования город Пермь
в информационно-телекоммуникационной
сети Интернет, считать недействительным

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

**к отчету
о деятельности муниципального автономного учреждения города Перми**

МАУ ДО «Детская музыкальная школа № 1»

за 2021 год

Деятельность МАУ ДО «Детская музыкальная школа № 1» в 2021 году осуществлялась в соответствии с утвержденным начальником департамента культуры и молодежной политики муниципальным заданием на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов и соглашениями № СЭД-059-09-01-19-39 от 15.01.2021г. на выполнение муниципального задания, № СЭД-059-09-01-19-48 от 27.01.2021г. на иные цели и дополнительные соглашения к ним.

Целями деятельности школы являются:

Создание условий для реализации гражданами РФ гарантированного государством права на получение дополнительного образования в сфере музыкального искусства независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального и должностного положения, местам жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств.

Приоритет жизни и здоровья человека, прав и свобод личности, недопустимость дискриминации.

Художественное образование и эстетическое воспитание, обеспечивающее формирование культурно образованной части общества, заинтересованной аудитории слушателей и зрителей.

Создание благоприятных условий для освоения Обучающимися дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств (по различным видам искусств) и Общеразвивающих программ в области искусств.

Приобретение Обучающимися опыта творческой деятельности.

Приобретение Обучающимися знаний, умений и навыков в области музыкального искусства.

Выявление и поддержка одаренных детей, проявивших выдающиеся способности в раннем возрасте.

Профессиональная ориентация Обучающихся.

Осуществление подготовки детей к поступлению в образовательные учреждения, реализующие профессиональные образовательные программы в области искусств.

Основные достижения школы:

- муниципальное задание выполнено на 100% по показателям качества оказываемой муниципальной услуги, объема муниципальной услуги (в натуральных и стоимостных показателях),

- получение дохода от оказания платных услуг 100% от плановых показателей.

За отчетный период выполнены все основные показатели качества оказываемых услуг по образовательным программам.

Отклонение фактических значений:

- количество штатных единиц на конец года увеличилось на 1,16 ставки по основному персоналу, в связи с утверждением новой тарификации на 01.09.2021.

Директор

Касаткин Л.И.

УТВЕРЖДЕН

(руководитель функционального (территориального) органа администрации города Перми, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального автономного учреждения города Перми)/ (руководитель учреждения)¹

Отчет
о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми
и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества
МАОУ ПКШ № 1
(наименование учреждения)
за период с 01.01.2021 по 31.12.2021
(по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным годом)

1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении:

Полное наименование	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Пермская кадетская школа № 1 «Пермский кадетский корпус имени генералиссимуса А.В. Суворова»
Сокращенное наименование	МАОУ ПКШ № 1
Юридический адрес	614056, Россия, Пермский край, г.Пермь, ул.Гашкова, 11
Фактический адрес	614056, Россия, Пермский край, г.Пермь, ул.Гашкова, 11; ул. Ивана Франко, д.49/ ул. Целинная, д.15
Телефон/факс/электронная почта	(342)267-06-26(факс)kadetperm@bk.ru
Ф.И.О. руководителя, телефон	Валиев Марат Байрамшович, (342)267-06-20
Документ, подтверждающий государственную регистрацию некоммерческой организации (номер, дата выдачи)	Серия 59 №004410854 «16» февраля 2012 срок действия - бессрочно
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия 59Л01 № 0002086 лицензия № 4244 от «13»августа 2015, срок действия - бессрочно
Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия 59А01 №0000159 свидетельство № 149 от «31» декабря 2013 Приложение серия 59А01 № 0000 142, срок действия – до 31 декабря 2025г.

1.2. Виды деятельности, осуществляемые учреждением:

№	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)	
		2020 год	2021 год
1	2	3	4
1	Основные виды деятельности образовательная деятельность по образовательным программам начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования, в том числе реализация образовательных программ среднего общего образования, обеспечивающих изучение предметов на профильном уровне, в том числе предметов технология, основы безопасности жизнедеятельности, физическая культура;	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 13.07.2018г.№С ЭД-059-08-01-26-137 Лицензия Серия 59Л01 № 0002086 лицензия № 4244 от «13»августа 2015, срок действия - бессрочно Свидетельство об аккредитации серия 59 А01 №0000159 от «31»декабря 2013,срок действия – до «31» декабря 2025г.	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 13.07.2018г.№С ЭД-059-08-01-26-137 Лицензия Серия 59Л01 № 0002086 лицензия № 4244 от «13»августа 2015, срок действия - бессрочно Свидетельство об аккредитации серия 59 А01 №0000159 от «31»декабря 2013,срок действия – до «31» декабря 2025г.

	интегрированных программ общего образования с дополнительными общеразвивающими программами, направленными на подготовку обучающихся к военной или государственной службе, включающие в обязательном порядке военно-учебные сборы (спортивно-оздоровительные лагеря).		
2	<p>Виды деятельности, не являющиеся основными</p> <p>Учреждение осуществляет следующие виды деятельности в соответствии с целями. Для достижения которых оно создано, не являющихся основными:</p> <p>организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха;</p> <p>проведение мероприятий в сфере образования;</p> <p>оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей;</p> <p>реализация дополнительных общеразвивающих программ по подготовке обучающихся к военной или иной государственной службе;</p> <p>реализация дополнительных общеразвивающих программ художественной, физкультурно-спортивной, социально-педагогической и иной направленностей;</p> <p>реализация программ профессионального обучения;</p> <p>осуществление приносящей доход деятельности;</p> <p>оказание платных образовательных услуг по направлениям согласно Положению об оказании платных образовательных услуг и ежегодно утвержденному перечню;</p> <p>сдача в аренду имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также имущества, приобретенного за счет ведения самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и нормативно – правовыми актами органов местного самоуправления города Перми;</p> <p>предоставление услуг общественного питания;</p> <p>организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха на территории Учреждения сверх муниципального задания; Учреждение осуществляет приносящую доход деятельность только по направлениям, установленным настоящим Уставом</p>	<p>Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 13.07.2018г.№С ЭД-059-08-01-26-137</p> <p>Лицензия серия 59Л01 № 0002086 лицензия № 4244 от «13»августа 2015, срок действия - бессрочно</p>	<p>Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 13.07.2018г.№С ЭД-059-08-01-26-137</p> <p>Лицензия серия 59Л01 № 0002086 лицензия № 4244 от «13»августа 2015, срок действия - бессрочно</p>

1.3. Функции, осуществляемые учреждением:

№	Наименование функций	Количество штатных единиц, шт.		Доля бюджета учреждения, расходуемая на осуществление функций, %	
		2020 год	2021 год	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5	6
1	Профильные функции	125,5	133,8	84,5	84,8
2	Непрофильные функции	23	24	15,5	15,2

1.4. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением⁴:

N	Наименование услуги (вид работ)	2020 год	2021 год	Категории потребителей
1	2	4	5	6
1	Муниципальные услуги (работы), оказываемые потребителям в соответствии с муниципальным заданием			
1.1	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	308	300	Физические лица
1.2	Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	386	403	Физические лица
1.3	Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	77	75	Физические лица
1.4	Реализация дополнительных общеразвивающих программ	194544	196560	Физические лица
2	Услуги(работы), оказываемые потребителям за плату	1328	1469	Учащиеся в возрасте от 6,5 до 18 лет
2.1	подготовка детей к школе	129	121	Физические лица
2.2	спортивно-оздоровительная	258	192	Физические лица
2.3	гуманитарная	255	285	Физические лица
2.4	художественно-эстетическая	27	29	Физические лица
2.5	естественно-математическая	198	310	Физические лица
2.6	научно-техническая	52	27	Физические лица
2.7	военно-патриотическая	191	230	Физические лица
2.8	научно-познавательная	188	245	Физические лица
2.9	Организация питания	30	30	Сотрудники

1.5. Информация об установленной и фактической численности работников учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020		Год 2021	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Установленная численность учреждения	штук	144,06	148,5	148,5	157,8
2	Фактическая численность	штук	144,06	148,5	148,5	157,8
2.1	Количественный состав	чел.	79	81	81	93

2.2	Квалификация сотрудников:		<p>Высшее образование и стаж работы До 3-х лет: 3 чел. От 3 до 8 лет: 6чел. С 8 до 14 лет: 8чел. С 14 до 20 лет:13чел. Более 20 лет: 24чел.</p> <p>Среднее специальное образование и стаж работы: До 3-х лет: 4чел. От 3 до 8 лет: 1чел. с 8 до 14 лет: 1 чел. С 14 до 20 лет: 3чел. Более 20 лет:6чел.</p> <p>Среднее образование: До 3-х лет - 0 чел. От 3 до 8лет : 1чел. С 8 до 14лет:0чел. С 14 до 20лет:2чел. Более 20 лет: 7чел.</p>	<p>Высшее образование и стаж работы До 3-х лет: 3 чел. От 3 до 8 лет: 6чел. С 8 до 14 лет: 8чел. С 14 до 20 лет:13чел. Более 20 лет: 24чел.</p> <p>Среднее специальное образование и стаж работы: До 3-х лет: 6чел. От 3 до 8 лет: 1чел. с 8 до 14 лет: 1 чел. С 14 до 20 лет: 3чел. Более 20 лет:6чел.</p> <p>Среднее образование: До 3-х лет - 0 чел. От 3 до 8лет : 1чел. С 8 до 14лет:0чел. С 14 до 20лет:2чел. Более 20 лет: 7чел.</p>	<p>Высшее образование и стаж работы До 3-х лет: 3 чел. От 3 до 8 лет: 6чел. С 8 до 14 лет: 8чел. С 14 до 20 лет:13чел. Более 20 лет: 24чел.</p> <p>Среднее специальное образование и стаж работы: До 3-х лет: 6чел. От 3 до 8 лет: 1чел. с 8 до 14 лет: 1 чел. С 14 до 20 лет: 3чел. Более 20 лет:6чел.</p> <p>Среднее образование: До 3-х лет - 0 чел. От 3 до 8лет : 1чел. С 8 до 14лет:0чел. С 14 до 20лет:2чел. Более 20 лет: 7чел.</p>	<p>Высшее образование и стаж работы До 3-х лет: 4 чел. От 3 до 8 лет: 12чел. С 8 до 14 лет: 12чел. С 14 до 20 лет:12чел. Более 20 лет: 24чел.</p> <p>Среднее специальное образование и стаж работы: До 3-х лет: 7чел. От 3 до 8 лет: 4чел. с 8 до 14 лет: 0 чел. С 14 до 20 лет: 2чел. Более 20 лет:4чел.</p> <p>Среднее образование: До 3-х лет - 2 чел. От 3 до 8лет :2 чел. С 8 до 14лет:0чел. С 14 до 20лет:2 чел. Более 20 лет: 6чел.</p>
-----	---------------------------	--	---	---	---	--

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения:

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020	Год 2021
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников учреждения	человек	78,4	79,7
	в том числе:			
	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный процесс(воспитательный, образовательный)	человек	36,2	34,7
	Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный(воспитательно-образовательный) процесс	человек	22,4	23,8
	Руководители учреждения	человек	5,7	7
	Административный персонал	человек	0	0
	Рабочие	человек	14,1	14,2
2	Средняя заработная плата работников учреждения	руб.	44109,69	50164,37
	в том числе:			
2.1.1	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный процесс(воспитательный, образовательный)	руб.	41577,60	46568,44

2.1.2	Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный(воспитательно-образовательный) процесс	руб.	38057,29	45168,42
2.1.3	Руководители учреждения	руб.	72524,85	80719,05
2.1.4	Административный персонал	руб.		
2.1.5	Рабочие	руб.	27674,90	29045,77

1.7. Информация об осуществлении муниципальным автономным учреждением деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности⁸:

№	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		год 2019	2020	2019	2020
1	2	3	4	5	6
	-	-	-	-	-

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках муниципальных программ, ведомственных целевых программ, утвержденных в установленном порядке⁹:

N	Наименование программы с указанием нормативного правового акта об утверждении данной программы	Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		2020 год	2021 год
1	2	3	4
1.1	Постановление администрации города Перми от 19.10.2018 N 792 «Об утверждении муниципальной программы «Доступное и качественное образование»	79107,7	83538,8
1.2	Постановление администрации города Перми от 18.10.2018 N 764 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка и обеспечение семейного благополучия населения города Перми»	21,1	21,1
1.3	Постановление Администрации города Перми от 19.10.2018 № 793 «Об утверждении муниципальной программы «Безопасный город»	33,0	16,5

1.9. Состав наблюдательного совета учреждения⁸:

N	Фамилия, имя, отчество	Должность	Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид, дата, N, наименование)	Срок полномочий
1	2	3	4	5
1	Главатских Елена Михайловна	Представитель органа местного самоуправления в лице департамента имущественных отношений администрации города Перми (по согласованию)	Приказ начальника департамента образования от 23.06.2020 №СЭД-059-08-01-09-537	23.06.2022
2	Гурьев Валерий Федорович	Представитель трудового коллектива	Приказ начальника департамента образования от 23.06.2020 №СЭД-059-08-01-09-537	23.06.2022
3	Плотников Владимир Иванович	Представитель общественности города Перми, депутат Пермской городской Думы	Приказ начальника департамента образования от 23.06.2020 №СЭД-059-08-01-09-537	23.06.2022
4	Свалова Светлана Юрьевна	Представитель родительской общественности (решение общего родительского собрания от 18.11.2019г.)	Приказ начальника департамента образования от 23.06.2020 №СЭД-059-08-01-09-537	23.06.2022
5	Сингур Людмила Владимировна	Представитель родительской общественности (решение общего родительского собрания от 18.11.2019г.)	Приказ начальника департамента образования от 23.06.2020 №СЭД-059-08-01-09-537	23.06.2022
6	Рябинин Дмитрий Иванович	Представитель трудового коллектива (решение собрания трудового коллектива от 16.06.2017г.)	Приказ начальника департамента образования от 23.06.2020 №СЭД-059-08-01-09-537	23.06.2022

7	Кулик Оксана Владимировна	Представитель органа местного самоуправления в лице учредителя – департамента образования администрации города Перми	Приказ начальника департамента образования от 23.06.2020 №СЭД-059-08-01-09-537 (Приказ начальника департамента образования № СЭД-059-08-01-09-1248 от 29.11.2021 г.)	23.06.2022
---	---------------------------	--	---	------------

2. Результат деятельности муниципального учреждения

2.1. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	На начало отчетного года 2021	На конец отчетного года 2021	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	215 037,4	217 667,1	1,22%
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	143 295,9	141 673,8	-1,13%

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020	Год 2021
1	2	3	4	5
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям	тыс. руб.	583,9	583,9
	в том числе:			
1.1	материальных ценностей	тыс. руб.	583,9	583,9
1.2	денежных средств	тыс. руб.	-	-
1.3	от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	-	-

2.3. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат)¹⁰:

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020	Год 2021	Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма дебиторской задолженности	тыс. руб.	4146,1	172767,9	+100	х
	в том числе:					
1.1	в разрезе поступлений	тыс. руб.	1933,4	170878,3	+100	х
	Доходы по условным арендным платежам	тыс. руб.	33,0	33,0	-	
	Доходы от оказания платных услуг, кроме субсидий на выполнение муниципального задания	тыс. руб.	1316,5	795,1	-39,6	
	Доходы от оказания платных услуг за счет субсидий на выполнение муниципального задания	тыс. руб.	-	121929,9	+100	
	Доходы от субсидий на иные цели	тыс. руб.		47534,6	+100	
	Доходы от штрафов, пеней, иных сумм принудительного изъятия	тыс. руб.	583,9	585,7	0,31	
1.2	в разрезе выплат	тыс. руб.	2212,7	1889,6	-14,6	
	Заработная плата	тыс. руб.	131,6	460,9	+100	

	Прочие выплаты	тыс. руб.	11,8	0,6	-94,9	х
	Транспортные услуги	тыс. руб.	20,1	-	-100	
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	994,8	1067,1	+7,3	
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	241,8	61,7	-74,5	
	Услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	30,6	14,3	-53,3	
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	265,7	60,3	-77,3	
	Услуги связи	тыс. руб.	3,8	0,2	-94,7	
	Расходы по приобретению основных средств	тыс. руб.	180,7	88,4	-51,1	
	Расходы по приобретению материальных запасов	тыс. руб.	331,8	136,1	-59	
2	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	тыс. руб.	-	-		
3	Сумма кредиторской задолженности	тыс. руб.	6575,2	5197,8	-20,9	х
	в том числе:					
3.1	в разрезе поступлений	тыс. руб.	6090,3	3768,10	-38,1	
	Расчеты с плательщиками доходов от оказания платных работ, услуг	тыс. руб.	2290,8	2799,3	+22,2	
	Иные цели	тыс. руб.	3799,5	968,8	-74,5	
3.2	в разрезе выплат	тыс. руб.	484,9	1429,7	+100	
	Заработная плата	тыс. руб.	44,5	456,2	+100	
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	203,0	932,4	+100	
	Прочие выплаты	тыс. руб.	47,3	11,0	-76,7	
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	40,4	26,9	-33,4	
	Расходы по приобретению основных средств	тыс. руб.	4	-	-100	
	Расходы по приобретению материальных запасов	тыс. руб.	145,7	3,2	-97,8	
4	Просроченная кредиторская задолженность	тыс. руб.	-	-		

2.4. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ):

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020		Год 2021	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)	тыс. руб.	9802,0	9802,0	13200,0	13427,7
	в том числе:					
1.1	частично платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	0	0	0	0
1.2	полностью платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	9802,0	9802,0	13200,0	13427,7
	Подготовка детей к школе	тыс. руб.	908,62	908,62	1042,0	1431,3
	спортивно-оздоровительная	тыс. руб.	1817,23	1817,23	1901,3	1888,5
	художественно-эстетическая	тыс. руб.	1796,40	1796,40	2437,0	2424,3
	гуманитарно-эстетическая	тыс. руб.	190,17	190,17	259,5	246,7
	естественно-математическая	тыс. руб.	2054,12	2054,12	2663,0	2636,9
	научно-техническая	тыс. руб.	366,26	366,26	242,4	229,7
	военно-патриотическая	тыс. руб.	1345,31	1345,31	2005,1	1956,5
	научно-познавательная	тыс. руб.	1019,14	1019,14	2108,7	2084,0
	организация питания	тыс. руб.	304,75	304,75	541,0	529,8

2.5. Информация об исполнении муниципального задания учредителя⁴:

N	Наименование услуги (вид работ)	Объем услуг, штук				Объем финансового обеспечения, тыс. руб.				Объем услуг (работ), оказанных сверх муниципального задания, ед. изм.)	
		план		факт		план		факт			
		Год 2020	Год 2021	Год 2020	Год 2021	Год 2020	Год 2021	Год 2020	Год 2021		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Нормативные затраты на содержание муниципального имущества	-	-	-	-	3566,4	3957,3	2682,0	2992,9	-	-
2	Затраты на уплату налогов	-	-	-	-	1504,7	847,2	1504,7	847,2	-	-
3	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	308	300	308	300	15983,2	15681,3	15983,2	15681,3	-	-
4	Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	386	403	386	400	19200,8	24629,8	17969,4	24262,9	-	-
5	Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	77	75	77	75	4515,3	5201,3	4515,8	5201,3	-	-
6	Реализация дополнительных общеразвивающих программ	194544	196560	194544	196560	13730,1	14086,8	13387,1	12997,6	-	-
7	Обеспечение своевременной выплаты заработной платы работникам в первые рабочие дни 2019, 2020 года с учетом установленных сроков	-	-	-	-	2877,8	-	2877,8	-	-	-

2.6. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года):

N	Наименование вида услуги	Ед. изм.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям																							
			Год 2021																							
			план												факт											
			январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
1	спортивно-оздоровительная	руб	1842,86	1842,86	1842,86	1842,86	1842,86				1842,86	1842,86	1842,86	1842,86	1842,86	1842,86	1842,86	1842,86	1842,86				1842,86	1842,86	1842,86	1842,86

2	гуманитарно-эстетическая	руб	1353,85	1353,85	1353,85	1353,85	1353,85	1353,85	1353,85	1353,85	1353,85	1353,85	1353,85	1353,85	1353,85	1353,85	1353,85	1353,85	1353,85
3	естественно-математическая	руб	1237,50	1237,50	1237,50	1237,50	1237,50	1237,50	1237,50	1237,50	1237,50	1237,50	1237,50	1237,50	1237,50	1237,50	1237,50	1237,50	1237,50
4	научно-техническая	руб	1100	1100	1100	1100	1100	1100	1100	1100	1100	1100	1100	1100	1100	1100	1100	1100	1100
5	военно-патриотическая	руб	1100	1100	1100	1100	1100	1100	1100	1100	1100	1100	1100	1100	1100	1100	1100	1100	1100
6	научно-познавательная	руб.	1100	1100	1100	1100	1100	1100	1100	1100	1100	1100	1100	1100	1100	1100	1100	1100	1100
7	Организация питания	Руб.	98	98	98	98	98	98	98	98	98	98	98	98	98	98	98	98	98
8	Подготовка к школе	Руб.	4400	4400	4400	4400	4400	4400	4400	4400	4400	4400	4400	4400	4400	4400	4400	4400	4400
9	Художественно-эстетическая	Руб.	1650	1650	1650	1650	1650	1650	1650	1650	1650	1650	1650	1650	1650	1650	1650	1650	1650

2.7. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ):

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020		Год 2021	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения	ед.	196643	196643	198807	198804
	в том числе:					
1.1	бесплатными, из них по видам услуг (работ):	ед.	195315	195315	197338	197335
1.1	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	ед.	308	308	300	300
	Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	ед.	386	386	403	400
	Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	ед.	77	77	75	75
	Реализация дополнительных общеразвивающих программ	ед.	194544	194544	196560	196560
1.2	частично платными, из них по видам услуг (работ):	ед.	0	0	0	0
1.3	полностью платными, из них по видам услуг (работ):	ед.	1328	1328	1469	1469
1.3.1	подготовка детей к школе	ед.	129	129	121	121
1.3.2	спортивно-оздоровительная	ед.	258	258	192	192
1.3.3	Гуманитарно-эстетическая	ед.	255	255	285	285
1.3.4	художественно-эстетическая	ед.	27	27	29	29
1.3.5	естественно-математическая	ед.	198	198	310	310
1.3.6	научно-техническая	ед.	52	52	27	27
1.3.7	военно-патриотическая	ед.	191	191	230	230

1.3.8	профессиональная	ед.	0	0	0	0
1.3.9	научно-познавательная	ед.	188	188	245	245
1.3.10	Организация питания	ед.	30	30	30	30
2	Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.	0	0	0	0
3	Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.	1446,65	1446,65	1537,57	1537,57
3.1	Подготовка детей к школе	руб.	4160,00	4160,00	4400,00	4400,00
3.2	спортивно-оздоровительная	руб.	1714,28	1714,28	1842,86	1842,86
3.3	гуманитарно-эстетическая	руб.	1000,00	1000,00	1353,85	1353,85
3.4	художественно-эстетическая	руб.	1000,00	1000,00	1650,00	1650,00
3.5	естественно-математическое	руб.	1142,85	1142,85	1237,50	1237,50
3.6	научно-техническое	руб.	1000,00	1000,00	1100,00	1100,00
3.7	военно-патриотическое	руб.	1000,00	1000,00	1100,00	1100,00
3.9	научно-познавательная	руб.	1000,00	1000,00	1100,00	1100,00
3.10	Организация питания	руб.	378,35	378,35	98	98

2.8. Информация о жалобах потребителей:

№	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб		Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб
		Год 2020	Год 2021	
1	2	3	4	5
1	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение	-	-	-
2	Жалобы потребителей, поступившие учредителю	1	-	-
3	Жалобы потребителей, поступившие главе администрации города Перми	-	-	-
4	Жалобы потребителей, поступившие Главе города Перми – председателю Пермской городской Думы	-	-	-
5	Жалобы потребителей, поступившие губернатору Пермского края	1	-	-
6	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми	-	-	-

2.9. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения¹¹:

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020	Год 2021
1	2	3	4	5
1	Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	95112,7	99628,5
	в том числе:			
	в разрезе поступлений:			
	Субсидии на выполнение муниципального задания	тыс. руб.	57867,4	61269,8
	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	22014,4	25057,2
	Доходы от оказания платных услуг	тыс. руб.	15230,9	13200,0
	Гранты	тыс. руб.		500,0
	Прочие доходы	тыс. руб.		-398,5
2	Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	91157,6	100113,4
	в том числе:			
	в разрезе поступлений:			
	Субсидии на выполнение муниципального задания	тыс. руб.	57867,4	61951,0
	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	22029,7	25083,2
	Доходы от оказания платных услуг	тыс. руб.	11260,5	13427,7
	Гранты	тыс. руб.		50,0
	Прочие доходы	тыс. руб.		-398,5
3	Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	99653,6	1103702,7
	в том числе:			

	в разрезе выплат			
	Субсидии на выполнение муниципального задания	тыс. руб.	61372,4	64403,8
	Заработная плата	тыс. руб.	32487,9	35630,1
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	10797	10046,1
	Прочие выплаты	тыс. руб.	2,76	306,2
	Услуги связи	тыс. руб.	292,0	289,2
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	4068,8	4542,3
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	3850,1	4064,2
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	2342,2	2204,1
	Прочие расходы	тыс. руб.	1562,4	847,2
	Расходы по приобретению основных средств	тыс. руб.	1710,8	1790,7
	Расходы по приобретению материальных запасов	тыс. руб.	3958,7	4683,7
	Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме	тыс. руб.	300,0	-
	Собственные доходы учреждения	тыс. руб.	16040,8	13696,4
	Заработная плата	тыс. руб.	6555,3	8473,9
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	2208,9	2416,0
	Прочие выплаты	тыс. руб.	600,0	216,5
	Услуги связи	тыс. руб.	40,0	15,0
	Транспортные услуги	тыс. руб.	200,0	-
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	860,7	153,0
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	945,6	561,8
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	943,0	180,6
	Прочие расходы	тыс. руб.	356,7	156,3
	Арендная плата за пользование имуществом	тыс. руб.	500,0	-
	Расходы по приобретению основных средств	тыс. руб.	1411,9	80,1
	Расходы по приобретению материальных запасов	тыс. руб.	1418,7	1443,2
	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	22290,5	25602,5
	Заработная плата	тыс. руб.	5662,2	6704,6
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	1692,8	1902,0
	Прочие выплаты	тыс. руб.	87,0	16,9
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	10,0	16,3
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	337,9	648,0
	Пособия по социальной помощи населению	тыс. руб.	-	21,1
	Прочие расходы	тыс. руб.	21,2	-
	Расходы по приобретению основных средств	тыс. руб.	-	89,3
	Расходы по приобретению материальных запасов	тыс. руб.	14479,4	16204,3
4	Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	88640,5	99151,4
	в том числе:			
	в разрезе выплат			
	Субсидии на выполнение муниципального задания	тыс. руб.	58919,6	61983,2
	Заработная плата	тыс. руб.	31433,7	34785,3
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	10796,8	10038,7
	Прочие выплаты	тыс. руб.	0,8	207,9
	Услуги связи	тыс. руб.	259,3	260,2
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	3160,7	3574,2
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	3809,6	3968,7
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	2269,6	1966,7
	Прочие расходы	тыс. руб.	1562,4	892,6
	Расходы по приобретению основных средств	тыс. руб.	1689,3	1765,8
	Расходы по приобретению материальных запасов	тыс. руб.	3937,4	4523,1
	Собственные доходы учреждения	тыс. руб.	11229,9	12534,5
	Заработная плата	тыс. руб.	6275,9	8395,6
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	2208,9	2416,0
	Прочие выплаты	тыс. руб.	16,0	122,3
	Услуги связи	тыс. руб.	11,1	7,8

Транспортные услуги	тыс. руб.	19,4	-
Арендная плата за пользование имуществом	тыс. руб.	260,0	-
Коммунальные услуги	тыс. руб.	166,6	129,9
Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	43,1	398,2
Прочие работы, услуги	тыс. руб.	919,4	158,7
Прочие расходы	тыс. руб.	187,9	156,3
Расходы по приобретению основных средств	тыс. руб.	88,9	32,4
Расходы по приобретению материальных запасов	тыс. руб.	1032,7	717,3
Субсидии на иные цели	тыс. руб.	18491,0	24633,7
Заработная плата	тыс. руб.	5161,5	5970,1
Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	1521,0	1682,2
Прочие выплаты	тыс. руб.	21,1	24,0
Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	10,1	16,3
Прочие работы, услуги	тыс. руб.	337,9	648,0
Прочие расходы	тыс. руб.	21,2	-
Расходы по приобретению основных средств	тыс. руб.	-	89,3
Расходы по приобретению материальных запасов	тыс. руб.	11418,3	16203,8

2.10. Информация о показателях кассового исполнения бюджетной сметы учреждения и показателях доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств¹²:

№	Наименование расходов	Ед. изм.	КБК	Утверждено лимитов бюджетных обязательств	Кассовый расход	% исполнения
1	2	3	4	5	6	7
-	-	-	-	-	-	-

2.11. Информация об общей сумме прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде⁴:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020		Год 2021	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего	тыс. руб.	-	-	-	-
	в том числе:					
1.1	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ)	тыс. руб.	-	-	-	-
1.2	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ)	тыс. руб.	-	-	-	-

3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого и движимого имущества муниципального учреждения:

3.1.1. муниципального автономного учреждения, муниципального бюджетного учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020 год		2021 год	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе:	тыс. руб.	396962,4	208336,2	208336,2	210977,2
1.1	приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе:	тыс. руб.	391476,7	202739,8	202739,8	205364,2
1.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	369404,4	179485,4	179485,4	179485,4
1.2	приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе:	тыс. руб.	5485,7	5596,3	5596,3	5613,0
1.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	-	-	-	-
2	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.	140899,6	140899,6	140899,6	143322,1
2.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	116728,3	116728,3	116728,3	116728,3
2.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	689,4	-	-	-
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	11176,1	12136,7	12136,7	12136,7
2.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	24171,3	24171,3	24171,3	26593,8
2.3	особо ценного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	15313,3	15313,3	15313,3	17302,2
2.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
2.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	19,7	19,7	19,7	-
2.4	иного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	8858,0	8858,0	8858,0	9291,6
2.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	143,8	-	-	-
2.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	180,6	180,6	180,6	30,1
3	Общая остаточная стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе:	тыс. руб.	328155,6	136594,7	136594,7	134983,9
3.1	приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе:	тыс. руб.	327168,8	135772,6	135772,6	134315,0
3.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	326607,1	135349,6	135349,6	134011,1
3.2	приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе:	тыс. руб.	986,8	822,1	822,1	668,9
3.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	-	-	-	-
4	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.	74426,8	72954,1	72954,1	71513,4
4.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	73931,0	72592,5	72592,5	71254,0
4.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	407,4	-	-	-
4.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	5617,5	5505,2	5505,2	5389,9
4.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	495,8	361,6	361,6	259,4
4.3	особо ценного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	430,9	316,7	316,7	223,8
4.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
4.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
4.4	иного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	64,9	44,9	44,9	35,6
4.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
4.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-

3.1.2. муниципального казенного учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020 год		2021 год	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным казенным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.				
1.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.				
1.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
1.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				
1.2	движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.				
1.2.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
1.2.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				
2	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным казенным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.				
2.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.				
2.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				
2.2	движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.				
2.2.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
2.2.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020 год		2021 год	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них:	ед.	19	19	19	19
1.1	зданий, строений, сооружений	ед.	5	5	5	5
1.2	иных объектов (замощений, заборов и других), в том числе:	ед.	14	14	14	14
1.3	количество неиспользованных объектов недвижимого имущества, из них:	ед.	-	-	-	-
1.3.1	зданий, строений, сооружений	ед.	-	-	-	-
1.3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	-	-	-	-
2	Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления ¹¹ , в том числе:	ед.	17599	17599	17599	18588
	количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества	ед.	-	-	-	-
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них:	кв. м	23843,68	23843,68	23843,68	23843,68
3.1	зданий, строений, сооружений, в том числе:	кв. м	16962,6	16962,6	16962,6	16962,6
3.1.1	переданного в аренду ¹³	кв. м	83,1	-	-	-
3.1.2	переданного в безвозмездное пользование ¹³	кв. м	1298,2	1385,4	1385,4	1385,4
3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	кв. м	6881,08	6881,08	6881,08	6881,08
4	Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	кв. м	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7
4.1	переданного в аренду ¹³	кв. м	-	-	-	-
4.2	переданного в безвозмездное пользование ¹³	кв. м	-	-	-	-
5	Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	-	-	-	-

Руководитель муниципального автономного учреждения

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Руководитель финансово-экономической службы муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения (или иное уполномоченное лицо)¹⁴

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное за составление отчета)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

(начальник департамента имущественных отношений администрации города Перми)

СОГЛАСОВАН¹⁵

(руководитель муниципального казенного учреждения, осуществляющего функции по ведению бухгалтерского учета)

СОГЛАСОВАН¹⁶

(руководитель функционального (территориального) органа администрации города Перми, осуществляющего функции и полномочия учредителя)

Отчет о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми

_____ за период

(наименование учреждения)

с _____ по _____, опубликованный ранее в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» от _____ № _____ на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, считать недействительным¹⁷

¹ Отчет о результатах деятельности муниципального автономного учреждения утверждается руководителем функционального (территориального) органа администрации города Перми, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального автономного учреждения города Перми. Отчет о результатах деятельности муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения утверждается руководителем соответствующего учреждения.

² Год, предшествующий отчетному году.

³ Отчетный год.

⁴ Заполняется муниципальным автономным учреждением, муниципальным бюджетным учреждением, муниципальным казенным учреждением, в отношении которого органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, принято решение о формировании им муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ).

⁵ Для муниципальных казенных учреждений – установленная численность учреждения, для муниципальных автономных учреждений, муниципальных бюджетных учреждений – численность в соответствии с утвержденным штатным расписанием учреждения. В случае изменения установленной численности учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода.

⁶ Указывается уровень профессионального образования и стаж работы сотрудников.

⁷ Категории (группы) работников указываются в соответствии с отраслевым Положением о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, утвержденным постановлением администрации города Перми.

⁸ Заполняется муниципальным автономным учреждением.

⁹ Заполняется муниципальным автономным учреждением. Отчет по муниципальным программам, ведомственным целевым программам представляется в рамках деятельности, осуществленной учреждением.

¹⁰ Заполняется муниципальным казенным учреждением, муниципальным автономным и бюджетным учреждением в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

¹¹ Заполняется муниципальным автономным учреждением, муниципальным бюджетным учреждением.

¹² Заполняется муниципальным казенным учреждением.

¹³ Указываются площади недвижимого имущества, переданного в аренду, безвозмездное пользование по всем договорам, заключенным в течение отчетного периода.

¹⁴ Подписывается руководителем финансово-экономической службы муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения в случае если ведение бухгалтерского учета не передано муниципальному казенному учреждению, осуществляющему функции по ведению бухгалтерского учета (не централизованно).

¹⁵ Согласовывается руководителем муниципального казенного учреждения, осуществляющего функции по ведению бухгалтерского учета, в случае если ведение

УТВЕРЖДЕН

(руководитель функционального (территориального) органа администрации города Перми, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального автономного учреждения города Перми)/
(руководитель учреждения)

Отчет
о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми
и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества
МАУ СШОР «Звезда» по футболу г. Перми
(наименование учреждения)
за период с 01.01.2021 по 31.12.2021
(по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным)

1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении:

Полное наименование	Муниципальное автономное учреждение «Спортивная школа олимпийского резерва «Звезда» по футболу» г. Перми
Сокращенное наименование	МАУ СШОР «Звезда» по футболу г. Перми
Юридический адрес	Пермский край, 614065, г. Пермь, ул. Мира 132
Фактический адрес	Пермский край, 614065, г. Пермь, ул. Мира 132
Телефон/факс/электронная почта	207-27-26/schoolfootball@yandex.ru
Ф.И.О. руководителя, телефон	Гаврилов Олег Анатольевич
Документ, подтверждающий государственную регистрацию некоммерческой организации (номер, дата выдачи)	59 № 004892100 от 07.09.2015 бессрочно
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	
Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия)	

1.2. Виды деятельности, осуществляемые учреждением:

№	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)	
		2020 год	2021 год
1	2	3	4
1	Основные виды деятельности	Устав, утвержденный распоряжением Председателя комитета по физической культуре и спорту администрации г.Перми от 12.12.2018г № СЭД-059-15-01-04-45	Устав, утвержденный распоряжением Председателя комитета по физической культуре и спорту администрации г.Перми от 12.12.2018г № СЭД-059-15-01-04-45
2	Виды деятельности, не являющиеся основными	Устав, утвержденный распоряжением Председателя комитета по физической культуре и спорту администрации г.Перми от 12.12.2018г. № СЭД-059-15-01-04-45	Устав, утвержденный распоряжением Председателя комитета по физической культуре и спорту администрации г.Перми от 12.12.2018г № СЭД-059-15-01-04-45

1.3. Функции, осуществляемые учреждением:

№	Наименование функций	Количество штатных единиц, шт.		Доля бюджета учреждения, расходуемая на осуществление функций, %	
		2020 год	2021 год	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5	6
1	Профильные функции	23,42	36	89,8	65,5
2	Непрофильные функции	18	30	10,2	35,5

1.4. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением:

№	Наименование услуги (работы)	2020 год	2021 год	Категория потребителей
1	2	3	4	5
1	Муниципальные услуги (работы), оказываемые потребителям в соответствии с муниципальным заданием	962	958	Физические лица
2	Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату	49	29	Физические лица

1.5. Информация об установленной и фактической численности работников учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020 год		2021 год	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Установленная численность учреждения	штук	40,54	40,54	48	48
2	Фактическая численность	штук	37	37	37	37
2.1	Количественный состав	человек	37	37	37	37
2.2	Квалификация сотрудников ⁴					
2.2.1	Высшее образование		22			
2.2.2	Средне специальное образование		15			
2.2.3	Стаж работы до 5 лет		14		18	
2.2.4	Стаж работы от 5 до 10 лет		16		14	
2.2.5	Стаж работы от 10 до 20 лет		7		5	

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников учреждения, в том числе:	человек	34	37
	руководитель	человек	1	1
	заместители руководителя	человек	1	1
	Основной персонал	человек	21	24
	Прочий персонал	человек	11	11
2	Средняя заработная плата работников учреждения, в том числе ⁷ :	руб.	43 150,80	49 984,10
	руководитель	руб.	140 941,70	130 156,70
	заместители руководителя	руб.	108 907,40	99 108,30
	Основной персонал	руб.	42 670,30	49 366,10
	Прочий персонал	руб.	28 916,70	40 214,60

1.7. Информация об осуществлении муниципальным автономным учреждением деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности:

№	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		2020 год	2021 год	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5	6
		-	-	-	-
		-	-	-	-

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках муниципальных программ, ведомственных целевых программ, утвержденных в установленном порядке:

№	Наименование муниципальных программ, ведомственных целевых программ с указанием правового акта об их утверждении (в разрезе каждой программы)	Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		2020 год	2021 год
1	2	3	4
1	Постановление администрации города Перми от 19.10.2018 № 780 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта города Перми»	38 938,53	39 733,11
2	Постановление администрации города Перми от 18.10.2018 № 764 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка и обеспечение семейного благополучия населения города Перми»	575,45	825,32

1.9. Состав наблюдательного совета учреждения⁸:

№	Фамилия, имя, отчество	Должность	Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид, дата, №, наименование)	Срок полномочий
1	2	3	4	5
1.	Сорожкина Ольга Анатольевна	Главный специалист отдела предприятий и учреждений Департамента имущественных отношений администрации г. Перми.	Приказ председателя Комитета по физической культуре и спорту администрации города Перми от 16.12.2019 г. № 059-15-03-468 «Об утверждении состава наблюдательного совета МАУ СШОР «Звезда» по футболу г. Перми»	16.12.2019-15.12.2024
2.	Абдрашитов Халил Робертович	Представитель общественности г. Перми	Приказ председателя Комитета по физической культуре и спорту администрации города Перми от 16.12.2019 г. № 059-15-03-468 «Об утверждении состава наблюдательного совета МАУ СШОР «Звезда» по футболу г. Перми»	16.12.2019-15.12.2024
3.	Онькова Вера Владимировна	Заместитель председателя Комитета – начальник отдела развития физической культуры и спорта Комитета по физической культуре и спорту администрации города Перми	Приказ председателя Комитета по физической культуре и спорту администрации города Перми от 16.12.2019 г. № 059-15-03-468 «Об утверждении состава наблюдательного совета МАУ СШОР «Звезда» по футболу г. Перми»	16.12.2019-15.12.2024
4.	Щипунова Мария Анатольевна	Представитель родительской общественности	Приказ председателя Комитета по физической культуре и спорту администрации города Перми от 16.12.2019 г. № 059-15-03-468 «Об утверждении состава наблюдательного совета МАУ СШОР «Звезда» по футболу г. Перми»	16.12.2019-15.12.2024
5.	Юрин Дмитрий Николаевич	Представитель работников МАУ СШОР «Звезда» по футболу г. Перми	Приказ председателя Комитета по физической культуре и спорту администрации города Перми от 16.12.2019 г. № 059-15-03-468 «Об утверждении состава наблюдательного совета МАУ СШОР «Звезда» по футболу г. Перми»	16.12.2019-15.12.2024

2. Результат деятельности муниципального учреждения

2.1. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020 год	2021 год	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	41460,45	59358,86	+43,17
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	6922,82	15832,13	+128,69

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям, в том числе:	тыс. руб.	-	-
1.1	материальных ценностей	тыс. руб.	-	-
1.2	денежных средств	тыс. руб.	-	-
1.3	от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	-	-

2.3. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат):

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020 год	2021 год	Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма дебиторской задолженности	тыс. руб.	3455,10	24234,9	+601,4	
	в том числе:					
1.1.	в разрезе поступлений					
1.1.	Собственные доходы учреждения	тыс. руб.	3145,8	4649,9	+47,8	
1.1.1.	Расчеты по доходам	тыс. руб.	2089,7	4295,6	+105,5	
1.1.2.	Расчеты по компенсации затрат		59,8	0	-100,0	
1.2.	В разрезе выплат:					
1.2.	Собственные доходы учреждения	тыс. руб.	996,3	354,3	-64,4	
1.2.1.	Расчеты по выданным авансам в том числе:	тыс. руб.	803,3	331,1	-58,8	
1.2.1.1	Транспортные услуги		-	10,0	+100,0	
1.2.1.2	Коммунальные услуги	тыс. руб.	88,2	58,2	-34,0	
1.2.1.3	Работы услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	7,3	0	-100,0	
1.2.1.4	Прочие работы (услуги)	тыс. руб.	525,6	68,2	-87,0	
1.2.1.5	Расходы по приобретению основных средств	тыс. руб.	18,7	194,7	+941,2	
1.2.1.6	Расходы по приобретению материальных запасов	тыс. руб.	163,5	0	-100,0	
1.2.2.1	Расчеты с подотчетными лицами по приобретению материальных запасов	тыс.руб.	30,0	23,0	-23,3	

1.2.3.1	Расчеты по платежам в бюджет	тыс.руб	159,1	0	-100,0	
1.2.3.2	Расчеты по начислениям на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	3,9	0,2	-94,9	
1.2.	Субсидия на выполнения государственного муниципального задания	тыс. руб.	309,3	121,1	-60,8	
1.2.1.	Расчеты по выданным авансам, в том числе:	тыс. руб.	25,6	121,0	+372,6	
1.2.1.1	Коммунальные услуги	тыс. руб.	11,4	108,9	+855,3	
1.2.1.2	Услуги по содержанию имущества	тыс.руб.	4,5	3,0	-33,3	
1.2.1.3	Прочие работы и услуги	тыс. руб.	9,7	9,1	-6,2	
1.2.2.1	Расчеты по начислениям на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	283,7	0,1	-99,9	
1.2.	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	0	19463,9	+100,0	
1.2.1.	Расчеты по доходам	Тыс. руб	0	19463,9	+100,0	
2	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	тыс. руб.	-	-		
3	Сумма кредиторской задолженности	тыс. руб.	7295,5	9124,1	+25,0	
	в том числе:					
3.1.	Собственные доходы учреждения	тыс. руб.	2319,0	4288,4	+84,9	
3.1.1.	Расчеты по доходам		1232,6	3157,1	+156,1	
3.2.	В разрезе выплат:					
3.2.	Собственные доходы учреждения	тыс. руб.	1086,4	1131,3	+4,1	
3.2.1.	Расчеты по принятым обязательствам, в том числе:	тыс. руб.	1068,8	754,2	-29,4	
3.2.1.1.	Транспортные услуги	тыс. руб.	92,8	56,0	-39,6	
3.2.1.2.	Коммунальные услуги	тыс. руб.	67,0	146,3	+118,3	
3.2.1.3.	Расчеты по арендной плате	тыс. руб.	616,8	0	-100,0	
3.2.1.4.	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	18,8	77,8	+313,8	
3.2.1.5.	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	186,8	369,2	+97,6	
3.2.1.6.	Приобретение материальных запасов	тыс. руб.	14,6	90,7	+521,2	
3.2.1.7.	Приобретение основных средств	тыс.руб.	72,0	14,2	-80,3	
3.2.2.1.	Расчеты по начислениям на выплаты по оплате труда	тыс. руб	4,2	0,5	-88,1	

3.2.3.1.	Расчеты с подотчетными лицами по прочим несоциальным выплатам персоналу в денежной форме	тыс. руб	0	2,8	+100,0	
3.2.3.2.	Расчеты с подотчетными лицами по оплате прочих услуг	тыс. руб.	12,6	128,0	+915,9	
3.2.3.3.	Расчеты с подотчетными лицами по приобретению МЗ	тыс.руб.	0,8	0	-100,0	
3.2.3.4	Расчеты с подотчетными лицами по оплате пошлин и сборов	тыс. руб.	0	1,3	+100,0	
3.2.4.	Расчеты по платежам в бюджет	тыс.руб	0	244,5	+100,0	
3.2.	Субсидии на выполнения государственного муниципального задания	тыс. руб.	398,8	1158,7	190,5	
3.2.1.	Расчеты по принятым обязательствам, в том числе:	тыс. руб.	77,0	701,7	+811,3	
3.2.1.1.	Расчеты по оплате коммунальных услуг	тыс. руб.	12,7	51,9	+308,7	
3.2.1.2.	Расчет по работам услугам на содержание имущества	тыс. руб.	0	93,7	+100,0	
3.2.1.3.	Расчеты по прочим работам, услугам	тыс. руб.	14,1	11,7	-17,0	
3.2.1.4.	Расчеты по приобретению основных средств	тыс. руб.	0	540,1	+100,0	
3.2.1.5.	Расчеты по приобретению материальных запасов	тыс. руб.	50,2	4,3	-91,4	
3.2.2.1.	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	321,8	457,0	+42,0	
3.2.	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	4577,7	3677,0	-19,7	
3.2.1.	Расчеты по доходам	тыс. руб.	-	-		
3.2.2.	Расчеты по принятым обязательствам, в том числе:	тыс. руб.	4526,9	3508,3	-22,5	
3.2.2.1	Расчеты по арендной плате	тыс. руб.	4526,9	3345,1	-26,1	
3.2.2.2	Расчеты по прочим работам, услугам	тыс.руб.	0	163,2	+100,0	
3.2.2.3	Расчеты по платежам в бюджет	тыс.руб.	50,8	168,7	+232,0	
4	Просроченная кредиторская задолженность	тыс. руб.	-	-		

2.4. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ):

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020 год		2021 год	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ), в том числе:	тыс. руб.	12828,0	10216,0	20073,0	19741,6
1.1	частично платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.				
1.2	полностью платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	12828,0	10216,0	20073,0	19741,6
1.2.1.	Услуги дополнительного образования детей	тыс. руб.	4424,4	1886,4	4607,9	4276,5
1.2.2.	Услуги по организации спортивно-массовых мероприятий	тыс. руб.				
1.2.3.	Оздоровительные услуги	тыс. руб.				
1.2.4.	Услуга по организации детского оздоровительного отдыха в ЗДОЛ «Лесная сказка»	тыс. руб.	8243,6	8243,6	15354,7	15354,7
1.2.5.	Услуги по предоставлению во временное пользование гражданам и юридическим лицам спортивного инвентаря для занятий физической культурой и спортом, активным отдыхом	тыс. руб.				
1.2.6.	Услуги по предоставлению во временное пользование гражданам и юридическим лицам объектов физической культуры и спорта, а так же отдельных помещений для занятий физической культурой и спортом	тыс. руб.				
1.2.7.	Возмещение коммунальных услуг	тыс.руб.	160,0	86,0	110,4	110,4
1.3.	Поступление от иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.				
2	Сумма доходов, полученных при осуществлении основных видов деятельности сверх муниципального задания, в том числе:	тыс. руб.				
3	Сумма доходов, полученных при осуществлении иных видов деятельности, в том числе:	тыс. руб.	2140,0	3290,0	3811,0	3811,0
	-безвозмездные денежные поступления		2140,0	3290,0	3811,0	3811,0

2.5. Информация об исполнении муниципального задания учредителя⁴:

№	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.				Объем финансового обеспечения, тыс. руб.				Объем услуг (работ), оказанных сверх муниципального задания, ед. изм.	
		план		факт		план		факт			
		2020 год	2021 год	2020 год	2021 год	2020 год	2021 год	2020 год	2021 год	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта: футбол этап начальной подготовки	405	405	405	405	5459,40	4647,19	5459,40	4647,19	0	0
2	Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта: футбол тренировочный этап (этап спортивной специализации)	525	521	525	521	19225,15	19478,15	19224,88	19477,05	0	0

3	Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта: футбол, этап совершенствования спортивного мастерства	21	21	21	21	145,94	1751,25	145,94	1751,25	0	0
4	Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта: футбол, этап высшего спортивного мастерства	11	11	11	11	417,27	1251,82	427,27	1251,82	0	0
5	Нормативные затраты на содержание муниципального имущества	0	0	0	0	317,42	310,03	317,42	310,03	0	0
6	Затраты на уплату налогов	0	0	0	0	1932,39	1873,27	1932,39	1873,27	0	0
7	Организация отдыха детей и молодежи	240	153	240	153	554,36	804,23	554,36	804,23	0	0

2.6. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года):

№	Наименование услуги (работы)	Ед. изм.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям																									
			2021 год																									
			план												факт													
			январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27		
1.	Услуги дополнительного образования детей	Руб/месяц	3000	3000	3000	3000	3000					3000	3000	3000	3000	3000	3000								3000	3000	3000	3000
2.	Услуга по организации детского оздоровительного отдыха в ЗДОЛ «Лесная сказка»	Руб/смена							30870	30870	30870										29400	29400	29400					

2.7. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ):

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020 год		2021 год	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, в том числе:	ед.	4667	3803	1716	1716
1.1	бесплатными, из них по видам услуг (работ):	ед.	2183	2183	1111	1111
1.1.1	Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта		962	962	958	958
1.1.3	Организация отдыха детей и молодежи		240	240	153	153
1.2	частично платными, из них по видам услуг (работ):	ед.	-	-	-	-
1.3	полностью платными, из них по видам услуг (работ):	ед.	2484	1620	605	605
1.3.1	Услуги дополнительного образования детей	человек	130	49	60	29
1.3.2	Услуга по организации детского оздоровительного отдыха в ЗДОЛ «Лесная сказка»	человек	576	384	576	576

2	Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ) ⁸ :	руб.	-	-	-	-
3	Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ) ⁸ :	руб.				
3.1.1	Услуги дополнительного образования детей	руб.	3000	3000	3000	3000
3.1.2	Услуга по организации детского оздоровительного отдыха в ЗДОЛ «Лесная сказка»	руб.	24200	24200	35700	29400

2.8. Информация о жалобах потребителей:

№	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб		Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб
		2020 год	2021 год	
1	2	3	4	5
1	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение	нет	нет	
2	Жалобы потребителей, поступившие учредителю	нет	нет	
3	Жалобы потребителей, поступившие Главе города Перми	нет	нет	
4	Жалобы потребителей, поступившие губернатору Пермского края	нет	нет	
5	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми	нет	нет	

2.9. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5
1	Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов), в том числе:	тыс. руб.	54202,0	64461,4
1.1.	Субсидии на выполнение муниципального задания	тыс. руб.	27 699,7	30115,7
1.2.	Целевые субсидии	тыс. руб.	11 814,3	10482,7
1.3.	Приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждения)	тыс. руб.	14 688,0	23863,0
2	Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов), в том числе:	тыс. руб.	53020,0	64118,0
2.1	Субсидии на выполнение муниципального задания	тыс. руб.	27699,7	30115,7
2.2.	Целевые субсидии	тыс. руб.	11814,3	10482,7
2.3.	Приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждения)	тыс. руб.	13 506,0	23519,6
3	Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), в том числе:	тыс. руб.	54688,72	65424,1
3.1.	Собственные доходы учреждения:	тыс. руб.	14683,8	24 797,0
3.1.1	Заработная плата	тыс. руб.	1930,2	3669,2
3.1.2	Прочие выплаты	тыс. руб.	200	46,2
3.1.3	Начисления на выплату по оплате труда	тыс. руб.	571,2	1 100,5
3.1.4	Услуги связи	тыс. руб.	66,8	-
3.1.5	Транспортные услуги	тыс. руб.	105,8	377,8
3.1.6	Коммунальные услуги, всего	тыс. руб.	2512,5	2042,2
3.1.7	Арендная плата за пользование имуществом	тыс. руб.	78,1	280,2
3.1.8	Работы по содержанию имущества	тыс. руб.	1383,1	981,8
3.1.9	Прочие услуги (выполнение работ)	тыс. руб.	1769,6	4591,2
3.1.10	Услуги, работы для целей капитальных вложений	тыс. руб.	-	599,8
3.1.11	Страхование	тыс. руб.	18,4	81,5
3.1.12	Пособия по социальной помощи населению	тыс. руб.	11,2	1,4
3.1.13	Прочие расходы	тыс. руб.	589,2	1030,8
3.1.14	Увеличение стоимости основных средств	тыс. руб.	2128	2331,9
3.1.15	Увеличение стоимости материальных запасов	тыс. руб.	3319,7	7662,5

3.2.	Субсидии на выполнение муниципального задания (в том числе):	тыс. руб.	28051,9	30 115,9
3.2.1	Заработная плата	тыс. руб.	16429,87	18780,7
3.2.2	Прочие выплаты	тыс. руб.	38	-
3.2.3	Начисления на выплату по оплате труда	тыс. руб.	4685,33	5 274,5
3.2.4	Услуги связи	тыс. руб.	104,17	137,5
3.2.5	Транспортные услуги	тыс. руб.	254,3	-
3.2.6	Коммунальные услуги, всего	тыс. руб.	727,87	1013,4
3.2.7	Работы по содержанию имущества	тыс. руб.	700,49	253,4
3.2.8	Прочие услуги (выполнение работ)	тыс. руб.	1286,82	1380,5
3.2.9	Услуги, работы для целей капитальных вложений	тыс. руб.	-	33,2
3.2.10	Страхование	тыс. руб.	7,11	12,5
3.2.11	Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме	тыс. руб.	35,38	55,7
3.2.12	Прочие расходы	тыс. руб.	1843,72	1930,5
3.2.13	Увеличение стоимости основных средств	тыс. руб.	837,26	447,7
3.2.14	Увеличение стоимости материальных запасов	тыс. руб.	1101,6	796,3
3.3.	Субсидии на иные цели (в том числе):	тыс. руб.	11923,0	10 511,2
3.3.1	Заработная плата	тыс. руб.	-	159,2
3.3.2	Начисления на выплату по оплате труда	тыс. руб.	-	48,1
3.3.3	Транспортные услуги	тыс. руб.	482,1	347,4
3.3.4	Арендная плата за пользование имуществом	тыс. руб.	6433,9	6 966,1
3.3.5	Коммунальные услуги	тыс. руб.	49,1	-
3.3.6	Работы по содержанию имущества	тыс. руб.	1496,0	7,9
3.3.7	Прочие услуги (выполнение работ)	тыс. руб.	1110,5	2 331,9
3.3.8	Пособия по социальной помощи населению	тыс. руб.	21,1	21,1
3.3.8	Прочие расходы	тыс. руб.	130,6	-
3.3.10	Увеличение стоимости основных средств	тыс. руб.	-	-
3.3.11	Увеличение стоимости материальных запасов	тыс. руб.	2199,7	629,5
4	Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	52578,8	64 728,4
	в том числе:			
4.1.	Собственные доходы учреждения:	тыс. руб.	12655,0	24 271,2
4.1.1	Заработная плата	тыс. руб.	1916,8	3 642,4
4.1.2	Прочие выплаты	тыс. руб.	200,0	42,8
4.1.3	Начисления на выплату по оплате труда	тыс. руб.	570,3	1098,6
4.1.4	Услуги связи	тыс. руб.	49,9	-
4.1.5	Транспортные услуги	тыс. руб.	105,8	351,8
4.1.6	Коммунальные услуги, всего	тыс. руб.	2486,3	1 827,5
4.1.7	Арендная плата за пользование имуществом	тыс. руб.	78,1	280,2
4.1.8	Работы по содержанию имущества	тыс. руб.	1297,6	981,8
4.1.9	Прочие услуги (выполнение работ)	тыс. руб.	1696,4	4 379,6
4.1.10	Услуги, работы для целей капитальных вложений	тыс. руб.	-	599,8
4.1.11	Страхование	тыс. руб.	18,4	74,1
4.1.12	Пособия по социальной помощи населению	тыс. руб.	1,2	1,4
4.1.13	Прочие расходы	тыс. руб.	537,3	1018,6
4.1.14	Увеличение стоимости основных средств	тыс. руб.	781,9	2 331,9
4.1.15	Увеличение стоимости материальных запасов	тыс. руб.	2915	7 640,7
4.2.	Субсидии на выполнение муниципального задания (в том числе):	тыс. руб.	28051,65	30 114,8
4.2.1	Заработная плата	тыс. руб.	16429,87	18 780,7
4.2.2	Прочие выплаты	тыс. руб.	38	-
4.2.3	Начисления на выплату по оплате труда	тыс. руб.	4685,05	5 274,5
4.2.4	Услуги связи	тыс. руб.	104,17	136,4

4.2.5	Транспортные услуги	тыс. руб.	254,3	-
4.2.6	Коммунальные услуги, всего	тыс. руб.	727,87	1 013,4
4.2.7	Работы по содержанию имущества	тыс. руб.	700,49	253,4
4.2.8	Прочие услуги (выполнение работ)	тыс. руб.	1286,82	1 380,5
4.2.9	Услуги, работы для целей капитальных вложений	тыс. руб.	-	33,2
4.2.10	Страхование	тыс. руб.	7,11	12,5
4.2.11	Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме	тыс. руб.	35,38	55,7
4.2.12	Прочие расходы	тыс. руб.	1843,72	1 930,5
4.2.13	Увеличение стоимости основных средств	тыс. руб.	837,26	447,7
4.2.14	Увеличение стоимости материальных запасов	тыс. руб.	1101,6	796,3
4.3.	Субсидии на иные цели (в том числе):	тыс. руб.	11872,2	10 342,4
4.3.1	Заработная плата	тыс. руб.	-	159,2
4.3.2	Начисления на выплату по оплате труда	тыс. руб.	-	48,1
4.3.3	Транспортные услуги	тыс. руб.	482,1	347,4
4.3.4	Коммунальные услуги	тыс. руб.	49,1	-
4.3.5	Арендная плата за пользование имуществом	тыс. руб.	6405,5	6 960,5
4.3.6	Работы по содержанию имущества	тыс. руб.	1496,0	7,9
4.3.7	Прочие услуги (выполнение работ)	тыс. руб.	1110,5	2 168,7
4.3.8	Пособия по социальной помощи населению	тыс. руб.	21,1	21,1
4.3.9	Прочие расходы	тыс. руб.	130,6	-
4.3.10	Увеличение стоимости основных средств	тыс. руб.	-	-
4.3.11	Увеличение стоимости материальных запасов	тыс. руб.	2177,3	629,5

2.10. Информация о показателях кассового исполнения бюджетной сметы учреждения и показателях доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств:

№	Наименование расходов	Ед. изм.	КБК	Утвержде- но лимитов бюджетных обязательств	Кассовый расход	% испол- нения
1	2	3	4	5	6	7

2.11. Информация об общей сумме прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде⁸:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020 год		2021 год	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего, в том числе:	тыс. руб.	851,0	851,0	-	-
1.1	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ)	тыс. руб.				
1.2	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ)	тыс. руб.	851,0	851,0	-	-

3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого и движимого имущества муниципального учреждения:

3.1.1. муниципального автономного учреждения, муниципального бюджетного учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020 год		2021 год	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе:	тыс. руб.	39980,8	41460,45	41460,45	59358,86
1.1	приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе:	тыс. руб.	37303,6	38457,21	38457,21	54755,12
1.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	1976,6	1926,6	1926,6	1926,6
1.2	приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе:	тыс. руб.	2677,2	3003,24	3003,24	4603,74
1.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	-	-	-	-
2	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.	36895,96	40945,88	40945,88	58512,93
2.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	1926,6	1926,6	1926,6	1926,6
2.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	627,48	627,48	627,48
2.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	34969,4	39019,28	39019,28	56586,33
2.3	особо ценного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	31502,63	33484,51	33484,51	50441,42
2.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
2.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	9257,0	9257,0	9257,0
2.4	иного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	3466,7	5534,77	5534,77	6144,91
2.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
2.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
3	Общая остаточная стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе:	тыс. руб.	7625,3	6922,82	6922,82	15832,13
3.1	приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе:	тыс. руб.	7308,3	6675,49	6675,49	14463,23
3.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	262,6	177,21	177,21	130,42
3.2	приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе:	тыс. руб.	316,9	247,33	247,33	1368,9
3.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	-	-	-	-
4	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.	6752,6	6919,73	6919,73	15247,67
4.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	224,5	177,21	177,21	130,42
4.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
4.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
4.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	6528,1	6742,52	6742,52	15117,25
4.3	особо ценного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	6437,7	6603,59	6603,59	15017,41
4.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-

4.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	4421,02	4421,02	3578,92
4.4	иного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	90,4	138,93	138,93	99,84
4.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
4.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-

3.1.2. муниципального казенного учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020 год		2021 год	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным казенным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.				
1.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.				
1.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
1.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				
1.2	движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.				
1.2.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
1.2.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				
2	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным казенным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.				
2.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.				
2.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				
2.2	движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.				
2.2.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
2.2.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020 год		2021 год	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них:	ед.	25	25	25	25
1.1	зданий, строений, сооружений	ед.	16	16	16	16
1.2	иных объектов (замощений, заборов и других), в том числе:	ед.	9	9	9	9
1.3	количество неиспользованных объектов недвижимого имущества, из них:	ед.	-	-	-	-
1.3.1	зданий, строений, сооружений	ед.	-	-	-	-
1.3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	-	-	-	-
2	Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления ¹¹ , в том числе:	ед.	72	83	83	106
	количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества	ед.	-	-	-	-

3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них:	кв. м	79178,05	79178,05	79178,05	79178,05
3.1	зданий, строений, сооружений, в том числе:	кв. м	74421,6	74421,6	74421,6	74421,6
3.1.1	переданного в аренду	кв. м	-	-	-	-
3.1.2	переданного в безвозмездное пользование ¹³	кв. м	7410,5	21998,2	21998,2	20188,2
3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	кв. м	1576,0 3180,45	1576,0 3180,45	1576,0 3180,45	1576,0 3180,45
4	Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	кв. м	-	-	-	-
4.1	переданного в аренду ¹³	кв. м	-	-	-	-
4.2	переданного в безвозмездное пользование ¹³	кв. м	-	-	-	-
5	Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	-	-	-	-

Руководитель муниципального автономного учреждения

(подпись)

Гаврилов О.А.

(расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

Председатель комитета по физической культуре и спорту администрации города Перми

(подпись)

Сапегин С.В.

(расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

Директор МКУ «ЦБУОФКС» г. Перми

(подпись)

Боталова Н.Н.

(расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

департамент имущественных отношений
администрации города Перми

(подпись)

(расшифровка подписи)

¹ Отчет о результатах деятельности муниципального автономного учреждения утверждается руководителем функционального (территориального) органа администрации города Перми, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального автономного учреждения города Перми. Отчет о результатах деятельности муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения утверждается руководителем соответствующего учреждения.

² Заполняется муниципальным автономным учреждением, муниципальным бюджетным учреждением, муниципальным казенным учреждением, в отношении которого органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, принято решение о формировании им муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ).

³ Для муниципальных казенных учреждений - установленная численность учреждения, для муниципальных автономных учреждений, муниципальных бюджетных учреждений - численность в соответствии с утвержденным штатным расписанием учреждения. В случае изменения установленной численности учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода.

⁴ Указывается уровень профессионального образования и стаж работы сотрудников.

⁵ Категории (группы) работников указываются в соответствии с отраслевым Положением о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, утвержденным постановлением администрации города Перми.

⁶ Заполняется муниципальным автономным учреждением.

Заполняется муниципальным автономным учреждением. Отчет по муниципальным программам, ведомственным целевым программам представляется в рамках деятельности, осуществленной учреждением.

⁷ Заполняется муниципальным казенным учреждением, муниципальным автономным и бюджетным учреждением в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

⁸ Заполняется муниципальным автономным учреждением, муниципальным бюджетным учреждением.

⁹ Заполняется муниципальным казенным учреждением.

¹⁰ Указываются площади недвижимого имущества, переданного в аренду, безвозмездное пользование по всем договорам, заключенным в течение отчетного периода.

УТВЕРЖДЕН

С.В.Сапегин

Председатель комитета по физической культуре и
спорту администрации города Перми

« ____ » _____ 2022г.

Отчет

о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми
и об использовании закрепленного за ним муниципального имуществаМАУ СШ «Урал-Грейт-Юниор» г. Перми
(наименование учреждения)

за период с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.

(по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным)

1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении:

Полное наименование	Муниципальное автономное учреждение «Спортивная школа по баскетболу «Урал-Грейт-Юниор» г. Перми
Сокращенное наименование	МАУ СШ «Урал-Грейт-Юниор» г. Перми
Юридический адрес	614033 г. Пермь, ул. Куйбышева, 118
Фактический адрес	614033 г. Пермь, ул. Куйбышева, 118
Телефон/факс/электронная почта	(342) 249-47-57/ural-g.buh@mail.ru
Ф.И.О. руководителя, телефон	Белоусов Сергей Валерьевич, (342) 249-47-57
Документ, подтверждающий государственную регистрацию некоммерческой организации (номер, дата выдачи)	Свидетельство о государственной регистрации от 26.11.2002, ОГРН 1025901373288
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	№ 6421 от 25.06.2019, срок действия бессрочная
Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия)	отсутствует

1.2. Виды деятельности, осуществляемые учреждением:

№	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)	
		2020 год	2021 год
1	2	3	4
1	Основные виды деятельности: -реализация программ спортивной подготовки по олимпийским видам спорта; - реализация программ спортивной подготовки по неолимпийским видам спорта; - обеспечение доступа к объектам спорта; - организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий; - организация и проведение официальных спортивных мероприятий.	Устав МАУ СШ «Урал-Грейт-Юниор» г. Перми (в ред. от 03.12.2018)	Устав МАУ СШ «Урал-Грейт-Юниор» г. Перми (в ред. от 03.12.2018)

2	<p>Виды деятельности, не являющиеся основными:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация и проведение спортивно-оздоровительной работы среди различных групп населения; - организация активного отдыха населения по месту жительства и месту отдыха; - популяризация физической культуры и спорта среди различных групп населения; - организация и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий; - сдача в аренду имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также имущества, приобретенного за счет ведения самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности, в порядке, установленном действующим Федеральными законами и нормативно-правовыми актами органа местного самоуправления города Перми; - оказание услуг по прокату и ремонту спортивного инвентаря. - организация и проведение конференций, семинаров и практикумов в установленной сфере деятельности; - организация отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья; - оказание физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг; - осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам в сфере физической культуры и спорта при условии создания в структуре Учреждения специализированного структурного образовательного подразделения, деятельность которого регулируется положением, разрабатываемым и утвержденным Учреждением, в установленном законом порядке 	<p>Устав МАУ СШ «Урал-Грейт-Юниор» г. Перми (в ред. от 03.12.2018)</p>	<p>Устав МАУ СШ «Урал-Грейт-Юниор» г. Перми (в ред. от 03.12.2018)</p>
---	--	--	--

1.3. Функции, осуществляемые учреждением:

№	Наименование функций	Количество штатных единиц, шт.		Доля бюджета учреждения, расходующаяся на осуществление функций, %	
		2020 год	2021 год	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5	6
1	Профильные функции	18,8	11,0	64	57
2	Непрофильные функции	7,5	5,5	36	43

1.4. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением:

№	Наименование услуги (работы)	2020 год	2021 год	Категория потребителей
1	2	3	4	5
1	Муниципальные услуги (работы), оказываемые потребителям в соответствии с муниципальным заданием			
1.1.	Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта баскетбол, этап начальной подготовки	да	да	физические лица
1.2.	Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта: баскетбол, тренировочный этап (этап спортивной специализации)	да	да	
1.3.	Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта: баскетбол, этап совершенствования спортивного мастерства	да	да	

2	Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату			
2.1.	Организация и проведение соревнований, услуги по обеспечению проведения игр	да	нет	учащиеся школы и иных школ
2.2	Услуга дополнительного образования детей по программам повышенного уровня подготовки спортивного резерва в спортивных школах по виду спорта баскетбол (СОГ) (согласно учебной программе МАУ ДО «ДЮСШ «Урал-Грейт-Юниор» «Юный баскетболист 5-7 лет»)	да	да	физические лица, имеющие необходимые для освоения соответствующей образовательной программы способности в области физической культуры и спорта

1.5. Информация об установленной и фактической численности работников учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020 год		2021 год	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Установленная численность учреждения ²	шт.ед.	28,2	26,3	26,3	16,5
2	Фактическая численность	шт.ед.	28,2	26,3	26,3	16,5
2.1	Количественный состав	человек	28	27	27	20
2.2	Квалификация сотрудников ³		х	Х	Х	х
	Образование		х	Х	Х	х
	Высшее	человек	16	15	15	12
	Среднее профессиональное	человек	6	10	10	7
	Среднее	человек	6	2	2	1
	Стаж работы		х	х	х	Х
	До 1 года	человек	3	2	2	4
	От 1 до 5	человек	8	7	7	4
	От 5 до 10	человек	8	10	10	6
	От 10 до 20	человек	5	4	4	4
	От 20 до 25	человек	2	2	2	1
	Свыше 25	человек	2	2	2	1

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников учреждения, в том числе ⁴ :	человек	27	17,5
	руководитель	человек	1	1
	заместители руководителя	человек	1	1,3
	Основной персонал	человек	20	12,1
	Вспомогательный персонал	человек	5	3,1
2	Средняя заработная плата работников учреждения, в том числе ⁷ :	руб.	48 769,30	65 483,80
	руководитель	руб.	160 675,00	191 758,30
	заместители руководителя	руб.	71 456,35	83 615,40
	Основной персонал	руб.	54 147,06	65 859,90
	Вспомогательный персонал	руб.	25 696,00	28 964,30

1.7. Информация об осуществлении муниципальным автономным учреждением деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности⁵:

№	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		2020 год	2021 год	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5	6
-	-	-	-	-	-

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках муниципальных программ, ведомственных целевых программ, утвержденных в установленном порядке⁶:

№	Наименование муниципальных программ, ведомственных целевых программ с указанием правового акта об их утверждении (в разрезе каждой программы)	Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		2020 год	2021 год
1	2	3	4
1	Постановление администрации города Перми от 19.10.2018 № 780 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта города Перми»	31 447,10	33 253,03
2	Постановление администрации города Перми от 18.10.2018 № 764 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка и обеспечение семейного благополучия населения города Перми»	0,00	22,60

1.9. Состав наблюдательного совета учреждения⁸:

№	Фамилия, имя, отчество	Должность	Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид, дата, №, наименование)	Срок полномочий
1	2	3	4	5
1.	Уткин Юрий Аркадьевич	представитель общественности	Приказ председателя комитета по физической культуре и спорту администрации города Перми от 28.05.2018 № СЭД-059-15-01-03-96	с 28.05.2018 по 18.01.2022
2.	Кущенко Сергей Валентинович	представитель общественности, Президент АНО «Единая баскетбольная лига»	Приказ председателя комитета по физической культуре и спорту администрации города Перми от 31.07.2018 № СЭД-059-15-01-03-131	с 31.07.2018 по настоящее время
3.	Ушаков Денис Вячеславович	представитель общественности, начальник управления экспертизы и аналитики аппарата Пермской городской Думы	Приказ председателя комитета по физической культуре и спорту администрации города Перми от 28.05.2018 № СЭД-059-15-01-03-96	с 28.05.2018 по настоящее время
4.	Богуславский Сергей Станиславович	представитель общественности, депутат Пермской городской Думы, председатель президиума КОО «Федерация баскетбола Пермского края»	Приказ председателя комитета по физической культуре и спорту администрации города Перми от 28.05.2018 № СЭД-059-15-01-03-96	с 28.05.2018 по настоящее время
5.	Гарбузова Наталья Васильевна	представитель общественности, финансовый консультант ПАО «Росгосстрах»	Приказ председателя комитета по физической культуре и спорту администрации города Перми от 28.05.2018 № СЭД-059-15-01-03-96	с 28.05.2018 по настоящее время
6.	Сапегин Сергей Викторович	представитель учредителя, председатель Комитета по физической культуре и спорту администрации г.Перми	Приказ председателя комитета по физической культуре и спорту администрации города Перми от 28.05.2018 № СЭД-059-15-01-03-96	с 28.05.2018 по настоящее время

7.	Кузьмицкий Геннадий Эдуардович	представитель общественности, советник генерального директора ФКП «Пермский пороховой завод», член общественной палаты Пермского края	Приказ председателя комитета по физической культуре и спорту администрации города Перми от 28.05.2018 № СЭД-059-15-01-03-96	с 28.05.2018 по настоящее время
8.	Солдаткина Ольга Ивановна	представитель департамента имущественных отношений администрации города Перми	Приказ председателя комитета по физической культуре и спорту администрации города Перми от 28.05.2018 № СЭД-059-15-01-03-96	с 28.05.2018 по настоящее время
9.	Мельцына Наталья Михайловна	представитель работников, специалист по закупкам МАУ СШ «Урал-Грейт-Юниор»	Приказ председателя комитета по физической культуре и спорту администрации города Перми от 28.08.2019 № СЭД-059-15-03-298	с 28.08.2019 по 29.04.2021
10.	Нечаева Алёна Владимировна	представитель работников, специалист по закупкам МАУ СШ «Урал-Грейт-Юниор»	Приказ председателя комитета по физической культуре и спорту администрации города Перми от 30.04.2021 № СЭД-059-15-03-127	с 30.04.2021 по настоящее время
11.	Кудряшова Светлана Викторовна	представитель работников учреждения, инструктор-методист МАУ СШ «Урал-Грейт-Юниор»	Приказ председателя комитета по физической культуре и спорту администрации города Перми от 28.05.2018 № СЭД-059-15-01-03-96	с 28.05.2018 по настоящее время

2. Результат деятельности муниципального учреждения

2.1. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020 год	2021 год	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	71734,65	72321,7	+0,82
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	50966,4	48889,19	-4,08

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям, в том числе:	тыс. руб.	-	-
1.1	материальных ценностей	тыс. руб.	-	-
1.2	денежных средств	тыс. руб.	-	-
1.3	от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	-	-

2.3. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат):

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020	2021	Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма дебиторской задолженности, в том числе:	тыс. руб.	771,0	17935,5	2226,3	х
1.1	в разрезе поступлений:	тыс.руб.	34,9	17584,1	50284,2	

1	2	3	4	5	6	7
	- доходы от оказания платных услуг	тыс.руб.	34,9	18,0	-48,4	
	- субсидии на иные цели	тыс.руб.	-	17566,1	100	
1.2	в разрезе выплат:	х	736,1	351,4	-52,3	
	-начисления на оплату труда	тыс.руб.	0,00	0,00	0,00	
	- расчеты по страховым взносам	тыс.руб.	150,1	0	-100	
	-расчеты по прочим платежам	тыс.руб.	0,2	0	-100	
	-услуги связи		4,8	3,3	-31,25	
	-коммунальные услуги	тыс.руб.	147,2	126,4	-14,13	
	-транспортные услуги	тыс.руб.	0,00	0,00	0,0	
	-услуги по содержанию имущества, прочие работы (услуги)	тыс.руб.	433,8	61,5	-85,8	
	-увеличение основных средств	тыс.руб.	-	70,8	+100	
	- увеличение матер. запасов	тыс.руб.	0,00	89,4	+100	
2.	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	тыс.руб.	-	-		
3.	Сумма кредиторской задолженности	тыс.руб.	433,8	574,0	-32,32	
	в том числе:	х				х
	в разрезе поступлений:	тыс.руб.	3,0	20,1	570	
	в разрезе выплат:	тыс.руб.	430,8	553,9	-6	
	- расчеты по прочим платежам в бюджет	тыс.руб.	430,8	361,5	-16,1	
	- расчеты по оплате труда	тыс.руб.	0,00	1,3	+100	
	- расчеты по арендной плате за пользование имуществом	тыс.руб.	0,00	0,00	0,00	
	- прочие работы (услуги)	тыс.руб.	0,00	163,1	+100	
	-коммунальные услуги	тыс.руб.	0,00	8,7	+100	
	- увеличение матер. запасов	тыс.руб.	0,00	19,3	+100	
4.	Просроченная кредиторская задолженность	тыс. руб.	-	-		

2.4. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ):

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020		2021	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ), в том числе:	тыс. руб.	498,1	210,18	598,0	287,11
1.1	частично платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.			-	-
1.2	полностью платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	498,1	210,18	598,0	287,11
1.2.1.	услуга дополнительного образования детей по программам повышенного уровня подготовки спортивного резерва в спортивных школах по виду спорта баскетбол (СОГ) (согласно учебной программе МАУ СШ «Урал-Грейт-Юниор» «Юный баскетболист 5-7 лет»)	тыс. руб.	398,1	140,91	498,0	227,6
1.2.2.	Возмещение коммунальных услуг	тыс. руб.	100,0	69,27	100,0	59,51

1.2.3.	услуги по подготовке игроков, услуги по разработке методологических программ подготовки игроков Школы, учебно-методологическая работа специалистов Школы в рамках Соглашения о сотрудничестве	тыс.руб.	-	-	-	-
2.	Сумма доходов, полученных при осуществлении основных видов деятельности сверх муниципального задания, в том числе:	тыс.руб.	-	-	-	-
2.1	организация и проведение соревнований, услуги по обеспечению проведения игр	тыс. руб.	-	-	-	-
3.	Сумма доходов, полученных при осуществлении иных видов деятельности, в том числе:	тыс.руб.	498,1	210,18	291,42	269,05
3.1	услуга дополнительного образования детей по программам повышенного уровня подготовки спортивного резерва в спортивных школах по виду спорта баскетбол (СОГ) (согласно учебной программе МАОУ ДОД «ДЮСШ «Урал-Грейт-Юниор» «Юный баскетболист 5-7 лет»)	тыс. руб.	398,1	140,91	-	-
3.2	Возмещение коммунальных услуг	тыс.руб.	100,0	69,27	-	-
3.3	Добровольные пожертвования	тыс.руб.	-	-	321,3	276,7
3.4	Налог УСН	тыс.руб.	-	-	-29,88	-7,65

2.5. Информация об исполнении муниципального задания учредителя⁴:

№	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.				Объем финансового обеспечения, тыс. руб.				Объем услуг (работ), оказанных сверх муниципального задания, ед. изм.	
		план		факт		план		факт			
		2020 год	2021 год	2020 год	2021 год	2020 год	2021 год	2020 год	2021 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта баскетбол, этап начальной подготовки	361	300	361	300	4306,44	3918,36	4306,44	3944,04	0	0
2	Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта: баскетбол, тренировочный этап (этап спортивной специализации)	348	381	348	381	16123,47	16113,48	16123,47	16219,11	0	0
3	Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта: баскетбол, этап совершенствования спортивного мастерства	12	0	12	0	1598,96	755,58	1598,96	760,53	0	0
4	Нормативные затраты на содержание муниципального имущества	0	0	0	0	703,19	442,70	703,19	445,60	0	0
5	Затраты на уплату налогов	0	0	0	0	268,40	129,91	268,40	129,91	0	0

2.6. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года):

№	Наименование услуги (работы)	Ед. изм.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям																							
			2021 год																							
			план												факт											
январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
1.	Услуга дополнительного образования детей по программам повышенного уровня подготовки спортивного резерва в спортивных школах по виду спорта баскетбол (СОГ) (согласно учебной программе МАОУ ДОД «ДЮСШ «Урал-Грейт-Юниор» «Юный баскетболист 5-7 лет»)	тыс.руб.	2,10	2,10	2,10	2,10	2,10	-	-	-	3,50	3,50	3,50	3,50	2,10	2,10	2,10	2,10	2,10	-	-	-	3,50	3,50	3,50	3,50

2.7. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ):

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020		2021	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, в том числе:	ед.	733	733	688	688
1.1	бесплатными, из них по видам услуг (работ):	ед.	721	721	681	681
	- спортивная подготовка по олимпийским видам спорта: баскетбол, этап совершенствования спортивного мастерства		12	12	0	0
	- Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта баскетбол, этап начальной подготовки		361	361	300	300
	- Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта: баскетбол, тренировочный этап		348	348	381	381
1.2	частично платными, из них по видам услуг (работ):	ед.	-	-	-	-
1.3	полностью платными, из них по видам услуг (работ):	ед.				
	- услуга дополнительного образования детей по программам повышенного уровня подготовки спортивного резерва в спортивных школах по виду спорта баскетбол (СОГ) (согласно учебной программе МАОУ ДОД «ДЮСШ «Урал-Грейт-Юниор» «Юный баскетболист 5-7 лет»)		28	28	7	7
2	Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ)8:	руб.	-	-	-	-
3	Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.				
	- услуга дополнительного образования детей по программам повышенного уровня подготовки спортивного резерва в спортивных школах по виду спорта баскетбол (СОГ) (согласно учебной программе МАОУ ДОД «ДЮСШ «Урал-Грейт-Юниор» «Юный баскетболист 5-7 лет»)		2,1	2,1	2,7	2,7

2.8. Информация о жалобах потребителей:

№	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб		Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб
		2020 год	2021 год	
1	2	3	4	5
1	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение	-	-	-
2	Жалобы потребителей, поступившие учредителю	-	-	-
3	Жалобы потребителей, поступившие Главе города Перми	-	-	-
4	Жалобы потребителей, поступившие губернатору Пермского края	-	-	-
5	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми	-	-	-

2.9. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020	2021
1	2	3		
1.	Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	32 946,97	34 265,06
	в том числе:	х		
	в разрезе поступлений	х		
	- субсидии на выполнение муниципального задания		23 000,46	21 360,02
	- субсидии на иные цели		8 446,65	12 015,62
	- доходы от собственности		-	-
	- доходы от оказания платных услуг		498,1	598,0
	- иные доходы		1 031,65	321,3
	- налог на прибыль		-29,88	-29,88
2	Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	32 600,45	33 921,92
	в том числе:	х		
	в разрезе поступлений	х		
	- субсидии на выполнение муниципального задания		23 000,46	21 360,02
	- субсидии на иные цели		8 446,65	12 005,74
	-доходы от собственности			
	- доходы от оказания платных услуг		210,18	287,11
	- иные доходы		948,57	276,7
	- налог на прибыль		-5,41	-7,65
3	Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	33 214,24	34 489,21
	в том числе, в разрезе выплат:	х		
	за счет средств субсидии на выполнение муниципального задания		23 000,46	21 499,21
	1) оплата труда, прочие выплаты и начисления на выплаты по оплате труда		17 889,52	16 861,17
	2) приобретение работ, услуг, в т.ч.:		4 265,10	4 102,04
	- услуги связи		54,72	58,93
	- транспортные услуги		104,77	8,95
	- коммунальные услуги		804,63	996,08
	- арендная плата за пользование имущества		-	-
	- услуги по содержанию имущества		1 661,47	1 652,01
	- прочие услуги		1 586,92	1 358,57
	- страхование		52,59	27,50
	3) социальное обеспечение		67,41	26,43
	4) прочие расходы		268,40	129,91
	5) расходы по приобретению нефинансовых активов, в т.ч.:		510,03	379,66
	- основных средств		158,92	4,69
	- материальных запасов		351,11	374,97
	за счет средств субсидии на иные цели		8 654,65	12 015,61

	1) оплата труда, прочие выплаты и начисления на выплаты по оплате труда		-	252,70
	2) приобретение работ, услуг, в т.ч.:		8 115,52	10 545,22
	- услуги связи		-	-
	- транспортные услуги		-	-
	- коммунальные услуги		-	-
	- арендная плата за пользование имущества		4 680,84	4 361,35
	- услуги по содержанию имущества		-	1 782,10
	- прочие услуги		3 042,42	4 259,64
	- услуги, работы для целей капитальных вложений		-	28,82
	- аренда земельного участка		314,29	90,71
	- прочие выплаты персоналу		77,97	22,60
	3) социальное обеспечение		-	-
	4) прочие расходы		54,51	-
	5) расходы по приобретению нефинансовых активов, в т.ч.:		484,62	1 217,69
	- основных средств		-	641,55
	- материальных запасов		484,62	576,14
	за счет средств от приносящей доход деятельности		1 559,13	974,39
	1) оплата труда, прочие выплаты и начисления на выплаты по оплате труда		542,53	581,11
	2) приобретение работ, услуг, в т.ч.		718,62	311,20
	- услуги связи		0,72	3,00
	- транспортные услуги		2,36	-
	- коммунальные услуги		122,18	232,63
	- арендная плата за пользование имущества		-	-
	- услуги по содержанию имущества		72,20	30,57
	- прочие услуги		521,16	45,00
	3) социальное обеспечение		1,35	1,00
	4) прочие расходы		81,11	33,08
	5) расходы по приобретению нефинансовых активов, в т.ч.		215,52	48,00
	- основных средств		150,00	-
	- материальных запасов		65,52	48,00
4	Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	32 375,42	33 776,51
	в том числе, в разрезе выплат:	х		
	за счет средств субсидии на выполнение муниципального задания		23 000,46	21 499,21
	1) оплата труда, прочие выплаты и начисления на выплаты по оплате труда		17 889,52	16 861,17
	2) приобретение работ, услуг, в т.ч.:		4 265,10	4 102,04
	- услуги связи		54,72	58,93
	- транспортные услуги		104,77	8,95
	- коммунальные услуги		804,63	996,08
	- арендная плата за пользование имущества		-	-
	- услуги по содержанию имущества		1 661,47	1 652,01
	- прочие услуги		1 586,91	1 358,57
	- страхование		52,59	27,50
	3) социальное обеспечение		67,41	26,43
	4) прочие расходы		268,40	129,91
	5) расходы по приобретению нефинансовых активов, в т.ч.:		510,03	379,66
	- основных средств		158,92	4,69
	- материальных запасов		351,11	374,97
	за счет средств субсидии на иные цели		8 223,88	11 644,21
	1) оплата труда, прочие выплаты и начисления на выплаты по оплате труда		-	252,70

2) приобретение работ, услуг, в т.ч.		7 726,87	10 521,71
- услуги связи		-	-
- транспортные услуги		-	-
- коммунальные услуги		-	-
- арендная плата за пользование имущества		4 680,84	4 361,35
- услуги по содержанию имущества		-	1 426,30
- прочие услуги		2 653,77	4 620,75
- услуги, работы для целей капитальных вложений		-	28,82
- аренда земельного участка		314,29	90,71
- прочие выплаты персоналу		77,97	22,60
3) социальное обеспечение		-	-
4) прочие расходы		54,51	-
5) расходы по приобретению нефинансовых активов, в т.ч.		442,50	840,98
- основных средств		-	641,55
- материальных запасов		442,50	199,43
за счет средств от приносящей доход деятельности		1 151,08	633,09
1) оплата труда, прочие выплаты и начисления на выплаты по оплате труда		353,90	511,20
2) приобретение работ, услуг, в т.ч.		651,56	64,30
- услуги связи		0,72	0,57
- транспортные услуги		2,36	-
- коммунальные услуги		55,11	32,23
- арендная плата за пользование имущества		-	-
- услуги по содержанию имущества		72,20	-
- прочие услуги		521,16	31,50
3) социальное обеспечение		1,03	0,38
4) прочие расходы		79,77	30,62
5) расходы по приобретению нефинансовых активов, в т.ч.		64,82	26,59
- основных средств		-	-
- материальных запасов		64,82	26,59

2.10. Информация о показателях кассового исполнения бюджетной сметы учреждения и показателях доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств:

№	Наименование расходов	Ед. изм.	КБК	Утвержде- но лимитов бюджетных обязательств	Кассовый расход	% испол- нения
1	2	3	4	5	6	7
-	-	-	-	-	-	-

2.11. Информация об общей сумме прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде⁸:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020 год		2021 год	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего, в том числе:	тыс. руб.	468,21	204,77	568,12	279,46
1.1	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ)	тыс. руб.	-	-	-	-
1.2	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ)	тыс. руб.	468,21	204,77	568,12	279,46

3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого и движимого имущества муниципального учреждения:

3.1.1. муниципального автономного учреждения, муниципального бюджетного учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020 год		2021 год	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе:	тыс. руб.	76150,31	71734,65	71734,65	72321,71
1.1	приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе:	тыс. руб.	75355,54	70957,78	70957,78	71544,84
1.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	66683,00	66683,00	66683,00	66683,00
1.2	приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе:	тыс. руб.	794,77	776,87	776,87	776,87
1.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	-	-	-	-
2	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.	76103,46	71768,00	71768,00	71734,65
2.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	66683,00	66683,00	66683,00	66683,00
2.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
2.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	9420,46	5085,00	5085,00	5051,65
2.3	особо ценного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	7420,64	2964,7	2964,7	2964,66
2.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
2.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
2.4	иного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	1999,82	2120,3	2120,3	2086,99
2.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
2.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
3	Общая остаточная стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе:	тыс. руб.	54985,63	50966,4	50966,4	48889,19
3.1	приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе:	тыс. руб.	54902,55	50935,25	50935,25	48889,19
3.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	52250,15	50027,38	50027,38	47804,61
3.2	приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе:	тыс. руб.	83,08	31,15	31,15	-
3.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	-	-	-	-
4	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.	54877,79	50858,56	50858,56	48469,55
4.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	52250,15	50027,38	50027,38	47804,61
4.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
4.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
4.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	2627,64	831,18	831,18	664,94
4.3	особо ценного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	2533,86	764,93	764,93	610,27
4.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-

4.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
4.4	иного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	93,78	66,25	66,25	54,67
4.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
4.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-

3.1.2. муниципального казенного учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020 год		2021 год	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным казенным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.	-	-	-	-
1.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	-	-	-	-
1.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
1.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
1.2	движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	-	-	-	-
1.2.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
1.2.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
2	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным казенным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.	-	-	-	-
2.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	-	-	-	-
2.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
2.2	движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	-	-	-	-
2.2.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
2.2.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020 год		2021 год	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них:	ед.	3	3	3	3
1.1	зданий, строений, сооружений	ед.	3	3	3	3
1.2	иных объектов (замощений, заборов и других), в том числе:	ед.	-	-	-	-
1.3	количество неиспользованных объектов недвижимого имущества, из них:	ед.	1	1	1	-
1.3.1	зданий, строений, сооружений	ед.	1	1	1	-
1.3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	-	-	-	-
2	Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления ¹¹ , в том числе:	ед.	98	91	91	91
	количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества	ед.	1	1	1	-

3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них:	кв. м	1914,2	1914,2	1914,2	1914,2
3.1	зданий, строений, сооружений, в том числе:	кв. м	1914,2	1914,2	1914,2	1914,2
3.1.1	переданного в аренду	кв. м	-	-	-	-
3.1.2	переданного в безвозмездное пользование ¹³	кв. м	-	-	-	-
3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	кв. м	-	-	-	-
4	Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	кв. м	948,6	948,6	948,6	-
4.1	переданного в аренду ¹³	кв. м	-	-	-	-
4.2	переданного в безвозмездное пользование ¹³	кв. м	-	-	-	-
5	Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	-	-	-	-

Руководитель муниципального автономного учреждения

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное за составление отчета)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

_____ (начальник департамента имущественных отношений администрации города Перми)

СОГЛАСОВАН

_____ (руководитель муниципального казенного учреждения, осуществляющего функции по ведению бухгалтерского учета)

СОГЛАСОВАН

_____ (руководитель функционального (территориального) органа администрации города Перми, осуществляющего функции и полномочия учредителя)

Отчет о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми _____ за период

(наименование учреждения)

с _____ по _____, опубликованный ранее в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» от _____ № _____, на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, считать недействительным.

¹ Заполняется муниципальным автономным учреждением, муниципальным бюджетным учреждением, муниципальным казенным учреждением, в отношении которого органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, принято решение о формировании им муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ).

² Для муниципальных казенных учреждений - установленная численность учреждения, для муниципальных автономных учреждений, муниципальных бюджетных учреждений - численность в соответствии с утвержденным штатным расписанием учреждения. В случае изменения установленной численности учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода.

³ Указывается уровень профессионального образования и стаж работы сотрудников.

⁴ Категории (группы) работников указываются в соответствии с отраслевым Положением о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, утвержденным постановлением администрации города Перми.

⁵ Заполняется муниципальным автономным учреждением.

⁶ Заполняется муниципальным автономным учреждением. Отчет по муниципальным программам, ведомственным целевым программам представляется в рамках деятельности, осуществленной учреждением.

⁷ Заполняется муниципальным казенным учреждением, муниципальным автономным и бюджетным учреждением в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

⁸ Заполняется муниципальным автономным учреждением, муниципальным бюджетным учреждением.

⁹ Заполняется муниципальным казенным учреждением.

¹⁰ Указываются площади недвижимого имущества, переданного в аренду, безвозмездное пользование по всем договорам, заключенным в течение отчетного периода.

¹² Согласовывается руководителем муниципального казенного учреждения, осуществляющего функции по ведению бухгалтерского учета.

¹³ Применяется для муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения.

¹⁴ Информация об отмене опубликованного ранее Отчета указывается учреждением в случае обнаружения неточностей и ошибок в Отчете и внесения изменений в опубликованный ранее Отчет.