

РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ ГЛАВЫ ГОРОДА ПЕРМИ

28.02.2024 № 27

О назначении общественных обсуждений по рассмотрению проекта решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 59:01:1713471:242 – «магазины (4.4)», расположенного в территориальной зоне индивидуальной жилой застройки городского типа (Ж-4) по ул. Красноборской в Дзержинском районе города Перми 4

28.02.2024 № 28

О назначении общественных обсуждений по рассмотрению проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143 6

01.03.2024 № 30

О назначении публичных слушаний по обсуждению проекта решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в Правила благоустройства территории города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 15.12.2020 № 277» 9

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

28.02.2024 № 146

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 17.11.2020 № 1159 «Об утверждении Порядка уведомления работодателя руководителями муниципальных казенных учреждений города Перми о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения» 20

28.02.2024 № 147

О внесении изменений в приложение 2 к Порядку определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели бюджетным и автономным учреждениям на выполнение предписаний надзорных органов, приведение в нормативное состояние и улучшение материально-технического обеспечения, утвержденному постановлением администрации города Перми от 16.10.2020 № 1002 21

28.02.2024 № 148

Об утверждении Порядка предоставления земельных участков военнослужащим, лицам, заключившим контракт о пребывании в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, лицам, проходящим службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, и членам их семей в собственность бесплатно 26

28.02.2024 № 149

О внесении изменений в отдельные постановления администрации города Перми в сфере исполнения переданных государственных полномочий по составлению протоколов об административных правонарушениях 43

28.02.2024 № 150

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 18.05.2021 № 357 «О создании Координационного совета по туризму и туристской деятельности в городе Перми» 46

28.02.2024 № 151

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 05.07.2022 № 578 «Об утверждении границ территории туристского центра города Перми» 47

28.02.2024 № 152

О внесении изменений в приложение к Правилам расчета размера ассигнований бюджета города Перми на капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог местного значения, утвержденным постановлением администрации города Перми от 09.09.2009 № 588 «О нормативах финансовых затрат на капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог местного значения и Правилах расчета размера ассигнований бюджета города Перми на указанные цели» 49

28.02.2024 № 153	
Об установлении публичного сервитута для прохода, проезда по существующей асфальтированной автомобильной дороге на часть земельных участков с кадастровыми номерами 59:01:4410225:20, 59:01:4410225:18 в Дзержинском районе города Перми	50
28.02.2024 № 155	
О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие системы жилищно-коммунального хозяйства в городе Перми», утвержденную постановлением администрации города Перми от 20.10.2021 № 924.....	54
29.02.2024 № 157	
О внесении изменений в пункт 1.7 постановления администрации города Перми от 22.09.2023 № 891 «О распределении обязанностей между Главой города Перми и иными руководителями администрации города Перми».....	86
29.02.2024 № 158	
О внесении изменений в состав рабочей группы по оказанию содействия избирательным комиссиям в подготовке и проведении выборов и референдумов на территории города Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 13.06.2013 № 487 «О создании рабочей группы по оказанию содействия избирательным комиссиям в подготовке и проведении выборов и референдумов на территории города Перми»	86
29.02.2024 № 159	
Об утверждении плана основных мероприятий по проведению Года семьи в городе Перми в 2024 году.....	87
29.02.2024 № 160	
О внесении изменений в пункт 4.2 формы модельного устава территориального общественного самоуправления, утвержденной постановлением администрации города Перми от 14.02.2022 № 81 «Об утверждении форм документов, необходимых для создания и осуществления территориального общественного самоуправления в городе Перми»	94
29.02.2024 № 161	
Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным комитету по физической культуре и спорту администрации города Перми, на государственную поддержку организаций, входящих в систему спортивной подготовки.....	94
01.03.2024 № 162	
О создании штаба по вопросам благоустройства города Перми	99
01.03.2024 № 163	
О введении режима «Чрезвычайная ситуация»	103

ПРАВОВЫЕ АКТЫ ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

Распоряжение начальника департамента образования администрации города Перми от 28.02.2024 № 059-08-01-26-60 «О внесении изменений в устав муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 82» г. Перми, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 14 июля 2021 г. № 059-08-01-26-203».....	105
---	-----

РАЗДЕЛ ВТОРОЙ ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Заключение о результатах публичных слушаний по обсуждению проекта решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в Правила благоустройства территории города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 15.12.2020 № 277» от 16.01.2024	123
Информация о возможном установлении публичных сервитутов в отдельных целях в соответствии со статьей 39.42 Земельного кодекса Российской Федерации	132

Проект о внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 26 июня 2007 г. № 143	135
Извещение об установлении публичного сервитута	141
Заключение о результатах общественных обсуждений от «29» февраля 2024 г. № 5	150
Заключение о результатах общественных обсуждений от «29» февраля 2024 г. № 7-дпт.....	152

РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ ГЛАВЫ ГОРОДА ПЕРМИ



ГЛАВА ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.02.2024

№ 27

О назначении общественных обсуждений по рассмотрению проекта решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 59:01:1713471:242 – «магазины (4.4)», расположенного в территориальной зоне индивидуальной жилой застройки городского типа (Ж-4) по ул. Красноборской в Дзержинском районе города Перми

На основании Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Регламента работы комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки Пермского городского округа, утвержденного приказом Министерства по управлению имуществом и градостроительной деятельности Пермского края от 30 декабря 2020 г. № 31-02-1-4-1037, Устава города Перми, решения Пермской городской Думы от 26 июня 2007 г. № 143 «Об утверждении Правил землепользования и застройки города Перми», Положения о порядке организации и проведения общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в городе Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 26 апреля 2022 г. № 83, письма комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки Пермского городского округа от 15 февраля 2024 г. № 31-07-1-Зисх-32

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить общественные обсуждения по рассмотрению проекта решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 59:01:1713471:242 – «магазины (4.4)», расположенного в территориальной зоне индивидуальной жилой застройки городского типа (Ж-4) по ул. Красноборской в Дзержинском районе города Перми (далее – Проект).

2. Департаменту градостроительства и архитектуры администрации города Перми:

2.1. обеспечить размещение Проекта с информационными материалами к нему, направленных комиссией по подготовке проекта правил землепользования и застройки Пермского городского округа, в течение 10, но не ранее 7 дней со дня опубликования настоящего постановления одновременно:

в муниципальной информационной системе, обеспечивающей проведение общественных обсуждений с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, размещенной по адресу: isogd.gorodperm.ru (далее – Информационная система);

на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.gorodperm.ru (далее – Официальный сайт);

2.2. направить Проект с перечнем информационных материалов к нему в территориальный организационный комитет по проведению общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности при администрации Дзержинского района города Перми (далее – Территориальный организационный комитет) для организации проведения общественных обсуждений по Проекту;

2.3. осуществить сбор предложений и замечаний участников общественных обсуждений по Проекту;

2.4. осуществить идентификацию участников общественных обсуждений при подготовке протокола общественных обсуждений по Проекту при представлении предложений и замечаний участниками общественных обсуждений в случаях, указанных в пункте 6.2 настоящего постановления;

2.5. подготовить протокол участников общественных обсуждений, заключение о результатах общественных обсуждений по Проекту;

2.6. обеспечить опубликование заключения о результатах общественных обсуждений в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и размещение на Официальном сайте;

2.7. разместить заключение о результатах общественных обсуждений в Информационной системе;
2.8. направить протокол общественных обсуждений, заключение о результатах общественных обсуждений в комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки Пермского городского округа в установленные сроки.

3. Территориальному организационному комитету:

3.1. распространить информацию о начале общественных обсуждений по Проекту, в том числе путем размещения на информационных стендах и иными способами, обеспечивающими доступ участников общественных обсуждений к указанной информации;

3.2. распространить информационные материалы о Проекте в период проведения экспозиции (экспозиций) Проекта посредством направления их в органы территориального общественного самоуправления;

3.3. организовать проведение экспозиции Проекта с перечнем информационных материалов к нему (далее – экспозиция) с 12 марта 2024 г. по 19 марта 2024 г.: понедельник-четверг: с 09.00 час. до 18.00 час., пятница: с 09.00 час. до 17.00 час. по адресу: 614990, г. Пермь, ул. Ленина, 85, администрация Дзержинского района города Перми;

3.4. организовать консультирование посетителей экспозиции Проекта 18 марта 2024 г. с 17.00 час. до 17.20 час. по адресу: 614990, г. Пермь, ул. Ленина, д. 85, каб. 12, администрация Дзержинского района города Перми;

3.5. осуществить ведение книги (журнала) учета посетителей экспозиции Проекта при проведении экспозиции (экспозиций) Проекта и консультирования посетителей экспозиции Проекта;

3.6. провести идентификацию участников общественных обсуждений при организации проведения экспозиции Проекта и консультирования посетителей экспозиции Проекта, при представлении предложений и замечаний участниками общественных обсуждений в случае, указанном в пункте 6.1 настоящего постановления;

3.7. осуществить сбор замечаний и предложений участников общественных обсуждений по Проекту, поступающих в ходе проведения экспозиции Проекта;

3.8. направить документы, предусмотренные пунктами 3.5-3.7 настоящего постановления, в департамент градостроительства и архитектуры администрации города Перми в установленные сроки.

4. Срок проведения общественных обсуждений составляет не более 1 месяца со дня опубликования настоящего постановления до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Участникам общественных обсуждений по Проекту в соответствии с требованиями статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации обеспечить:

5.1. представление в целях идентификации сведений о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения;

5.2. представление сведений о правах на земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иных документов, устанавливающих или удостоверяющих их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

6. Участникам общественных обсуждений, прошедшим идентификацию в соответствии с пунктом 5 настоящего постановления, представить предложения и замечания (при наличии) по Проекту по форме, утвержденной решением Пермской городской Думы от 26 апреля 2022 г. № 83:

6.1. в Территориальный организационный комитет по адресу, указанному в пункте 3.3 настоящего постановления, посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции Проекта и информационных материалов к нему в период проведения экспозиции с 12 марта 2024 г. по 19 марта 2024 г.;

6.2. в департамент градостроительства и архитектуры администрации города Перми со дня размещения Проекта с перечнем информационных материалов к нему на Официальном сайте по 19 марта 2024 г.:

6.2.1. посредством Информационной системы;

6.2.2. в форме электронного документа по электронной почте по адресу: dga@gorodperm.ru;

6.2.3. в письменной форме путем личного обращения и (или) по почте по адресу: 614000, г. Пермь, ул. Сибирская, д. 15, каб. 003.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

8. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

9. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

10. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Перми Андрианову О.Н.

Э.О. Соснин



ГЛАВА ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.02.2024

№ 28

О назначении общественных обсуждений по рассмотрению проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143

На основании Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральных законов от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 14 марта 2022 г. № 58-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Регламента работы комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки Пермского городского округа, утвержденного приказом Министерства по управлению имуществом и градостроительной деятельности Пермского края от 30 декабря 2020 г. № 31-02-1-4-1037, Устава города Перми, решения Пермской городской Думы от 26 июня 2007 г. № 143 «Об утверждении Правил землепользования и застройки города Перми», Положения о порядке организации и проведения общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в городе Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 26 апреля 2022 г. № 83, заключения комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки Пермского городского округа с рекомендациями о готовности проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 26 июня 2007 г. № 143, для организации и проведения общественных обсуждений от 14 февраля 2024 г. № 31-07-1-Зисх-30
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить общественные обсуждения по рассмотрению проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 26 июня 2007 г. № 143 (далее – Проект), в части:

1.1. установления территориальной зоны обслуживания промышленности, торговли, складирования и мелкого производства (Ц-6) в отношении земельного участка с кадастровым номером 59:01:3911429:169, расположенного по ул. Соликамской в Мотовилихинском районе города Перми;

1.2. установления территориальной зоны смешанной и общественно-деловой застройки (Ц-СМ), подзоны (В 8 эт) в отношении земельных участков с кадастровыми номерами 59:01:4410212:62, 59:01:4410212:25, 59:01:4410212:9, 59:01:4410212:8, расположенных по ул. Желябова, 14, проспекту Парковому, 26, проспекту Парковому, 24, проспекту Парковому, 22/2 в Дзержинском районе города Перми;

1.3. установления территориальной зоны обслуживания и деловой активности местного значения (Ц-2) в отношении территории, включающей земельный участок с кадастровым номером 59:01:3812106:4, расположенной по ул. Волховской в Орджоникидзевском районе города Перми;

1.4. установления подзон Ц-2 (В 8 эт), Ц-2 (В 11 эт), Ц-2 (В 15 эт), Ц-2 (В 16 эт), Ц-2 (П 2,35) территориальной зоны обслуживания и деловой активности местного значения (Ц-2) в отношении земельного участка с кадастровым номером 59:01:3812106:4, расположенного по ул. Волховской, 40 в Орджоникидзевском районе города Перми;

1.5. установления подзоны Ц-2 (В 0 эт) территориальной зоны обслуживания и деловой активности местного значения (Ц-2) в отношении территории по ул. Волховской в Орджоникидзевском районе города Перми;

1.6. установления территориальной зоны смешанной и общественно-деловой застройки (Ц-СМ), подзоны (В 8 эт) в отношении земельного участка с кадастровым номером 59:01:4219248:10, расположенного по ул. Уинской, 55 в Мотовилихинском районе города Перми;

1.7. установления территориальной зоны высших, средних специальных учебных заведений и научных комплексов (ЦС-2) в отношении земельного участка с кадастровым номером 59:01:4410071:13, расположенного по Комсомольскому проспекту, 20а в Ленинском районе города Перми;

1.8. дополнения перечня территориальных зон, установленного статьей 52 Правил землепользования и застройки-

ки города Перми, утвержденных решением Пермской городской Думы от 26 июня 2007 г. № 143, новой территориальной зоной смешанной и общественно-деловой застройки (Ц-СМ);

1.9. дополнения перечня территориальных зон и подзон, установленного статьей 52 Правил землепользования и застройки города Перми, утвержденных решением Пермской городской Думы от 26 июня 2007 г. № 143, подзоной Ц-2 (В 15 эт), подзоной Ц-2 (П 2,35), подзоной Ц-СМ (В 8 эт);

1.10. дополнения перечня условно разрешенных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства градостроительного регламента территориальной зоны обслуживания и деловой активности местного значения (Ц-2), установленного статьей 52.1 Правил землепользования и застройки города Перми, утвержденных решением Пермской городской Думы от 26 июня 2007 г. № 143, видом разрешенного использования «хранение автотранспорта(код 2.7.1)»;

1.11. дополнения градостроительного регламента территориальной зоны обслуживания и деловой активности местного значения (Ц-2), установленного статьей 52.1 Правил землепользования и застройки города Перми, утвержденных решением Пермской городской Думы от 26 июня 2007 г. № 143, подзоной Ц-2 (В 15 эт), подзоной Ц-2 (П 2,35);

1.12. дополнения градостроительных регламентов, установленных статьей 52.1 Правил землепользования и застройки города Перми, утвержденных решением Пермской городской Думы от 26 июня 2007 г. № 143, градостроительным регламентом территориальной зоны смешанной и общественно-деловой застройки (Ц-СМ);

1.13. исключения из перечня условно разрешенных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства градостроительного регламента территориальной зоны многоэтажной и среднеэтажной жилой застройки (Ж-1), установленного статьей 52.3 Правил землепользования и застройки города Перми, утвержденных решением Пермской городской Думы от 26 июня 2007 г. № 143, вида разрешенного использования – «служебные гаражи (4.9)».

2. Департаменту градостроительства и архитектуры администрации города Перми:

2.1. обеспечить размещение Проекта с информационными материалами к нему, направленных комиссией по подготовке проекта правил землепользования и застройки Пермского городского округа, в течение 10, но не ранее 7 дней со дня опубликования настоящего постановления одновременно:

в муниципальной информационной системе, обеспечивающей проведение общественных обсуждений с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, размещенной по адресу: isogd.gorodperm.ru (далее – Информационная система);

на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.gorodperm.ru (далее – Официальный сайт);

2.2. направить Проект с перечнем информационных материалов к нему в территориальные организационные комитеты по проведению общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности при администрациях районов города Перми (далее – Территориальные организационные комитеты для организации проведения общественных обсуждений по Проекту);

2.3. осуществить сбор предложений и замечаний участников общественных обсуждений по Проекту;

2.4. осуществить идентификацию участников общественных обсуждений при подготовке протокола общественных обсуждений по Проекту при представлении предложений и замечаний участниками общественных обсуждений в случаях, указанных в пункте 6.2 настоящего постановления;

2.5. подготовить протокол участников общественных обсуждений, заключение о результатах общественных обсуждений по Проекту;

2.6. обеспечить опубликование заключения о результатах общественных обсуждений в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и размещение на Официальном сайте;

2.7. разместить заключение о результатах общественных обсуждений в Информационной системе;

2.8. направить протокол общественных обсуждений, заключение о результатах общественных обсуждений в комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки Пермского городского округа в установленные сроки.

3. Территориальным организационным комитетам:

3.1. распространить информацию о начале общественных обсуждений по Проекту, в том числе путем размещения на информационных стендах и иными способами, обеспечивающими доступ участников общественных обсуждений к указанной информации;

3.2. распространить информационные материалы о Проекте в период проведения экспозиции (экспозиций) Проекта посредством направления их в органы территориального общественного самоуправления;

3.3. организовать проведение экспозиции Проекта с перечнем информационных материалов к нему (далее – экспозиция) с 12 марта 2024 г. по 20 марта 2024 г.: понедельник-четверг: с 09.00 час. до 18.00 час., пятница: с 09.00 час. до 17.00 час. по адресам:

614026, г. Пермь, ул. Александра Щербакова, 24, администрация Орджоникидзевского района города Перми;

614014, г. Пермь, ул. Уральская, 36, администрация Мотовилихинского района города Перми;

614095, г. Пермь, ул. Мира, 15, администрация Индустриального района города Перми;

614000, г. Пермь, ул. Пермская, 57, администрация Ленинского района города Перми;

614105, г. Пермь, микрорайон Новые Ляды, ул. Транспортная, 2, администрация поселка Новые Ляды города Перми;

614990, г. Пермь, ул. Ленина, 85, администрация Дзержинского района города Перми;

614113, г. Пермь, ул. Кировоградская, 33, администрация Кировского района города Перми;

614990, г. Пермь, ул. Сибирская, 58, администрация Свердловского района города Перми;

3.4. организовать консультирование посетителей экспозиции Проекта с 17.00 час. до 17.20 час.:

18 марта 2024 г. по адресу: 614026, г. Пермь, ул. Александра Щербакова, 24, актовый зал, администрация Орджоникидзевского района города Перми;

18 марта 2024 г. по адресу: 614014, г. Пермь, ул. Уральская, д. 36, каб.103, администрация Мотовилихинского района города Перми;

18 марта 2024 г. по адресу: 614095, г. Пермь, ул. Мира, 15, актовый зал (конференц-зал), администрация Индустриального района города Перми;

19 марта 2024 г. по адресу: 614000, г. Пермь, ул. Пермская, д. 57, каб. 15, администрация Ленинского района города Перми;

19 марта 2024 г. по адресу: 614105, г. Пермь, микрорайон Новые Ляды, ул. Транспортная, 2, каб. 213, администрация поселка Новые Ляды города Перми;

19 марта 2024 г. по адресу: 614990, г. Пермь, ул. Ленина, д. 85, каб. 12, администрация Дзержинского района города Перми;

20 марта 2024 г. по адресу: 614113, г. Пермь, ул. Кировоградская, д. 33, каб. 9, администрация Кировского района города Перми;

20 марта 2024 г. по адресу: 614990, г. Пермь, ул. Сибирская, д. 58, каб. 101, администрация Свердловского района города Перми;

3.5. осуществить ведение книги (журнала) учета посетителей экспозиции Проекта при проведении экспозиции (экспозиций) Проекта и консультирования посетителей экспозиции Проекта;

3.6. провести идентификацию участников общественных обсуждений при организации проведения экспозиции Проекта и консультирования посетителей экспозиции Проекта, при представлении предложений и замечаний участниками общественных обсуждений в случае, указанном в пункте 6.1 настоящего постановления;

3.7. осуществить сбор замечаний и предложений участников общественных обсуждений по Проекту, поступающих в ходе проведения экспозиции Проекта;

3.8. направить документы, предусмотренные пунктами 3.5-3.7 настоящего постановления, в департамент градостроительства и архитектуры администрации города Перми в установленные сроки.

4. Срок проведения общественных обсуждений составляет не более 1 месяца со дня опубликования настоящего постановления до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Участникам общественных обсуждений по Проекту в соответствии с требованиями статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации обеспечить:

5.1. представление в целях идентификации сведений о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения;

5.2. представление сведений о правах на земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иных документов, устанавливающих или удостоверяющих их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

6. Участникам общественных обсуждений, прошедшим идентификацию в соответствии с пунктом 5 настоящего постановления, представить предложения и замечания (при наличии) по Проекту по форме, утвержденной решением Пермской городской Думы от 26 апреля 2022 г. № 83:

6.1. в Территориальные организационные комитеты по адресам, указанным в пункте 3.3 настоящего постановления, посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции Проекта и информационных материалов к нему в период проведения экспозиции с 12 марта 2024 г. по 20 марта 2024 г.;

6.2. в департамент градостроительства и архитектуры администрации города Перми со дня размещения Проекта с перечнем информационных материалов к нему на Официальном сайте по 20 марта 2024 г.:

6.2.1. посредством Информационной системы;

6.2.2. в форме электронного документа по электронной почте по адресу: dga@gorodperm.ru;

6.2.3. в письменной форме путем личного обращения и (или) по почте по адресу: 614000, г. Пермь, ул. Сибир-

ская, д. 15, каб. 003.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

8. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

9. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

10. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Перми Андрианову О.Н.

Э.О. Соснин



ГЛАВА ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.03.2024

№ 30

О назначении публичных слушаний по обсуждению проекта решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в Правила благоустройства территории города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 15.12.2020 № 277»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Перми, Положением о публичных слушаниях в городе Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 22 февраля 2005 г. № 32, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний по обсуждению проекта правил благоустройства территории города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 26 марта 2019 г. № 57,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по обсуждению проекта решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в Правила благоустройства территории города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 15.12.2020 № 277» (далее – Проект) согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Создать организационный комитет по организации проведения публичных слушаний по обсуждению проекта решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в Правила благоустройства территории города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 15.12.2020 № 277».

3. Утвердить прилагаемый состав организационного комитета по организации проведения публичных слушаний по обсуждению проекта решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в Правила благоустройства территории города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 15.12.2020 № 277» (далее – Организационный комитет).

4. Установить срок проведения публичных слушаний – не менее 1 месяца и не более 3 месяцев со дня опубликования настоящего постановления до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Назначить проведение собрания участников публичных слушаний по Проекту на 27 марта 2024 г. в 18.15 час. по адресу: 614000, г. Пермь, ул. Ленина, д. 23, зал 2.

6. Организационному комитету обеспечить:

6.1. размещение Проекта и информационных материалов к нему на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: www.gorodperm.ru (далее – Официальный сайт) 12 марта 2024 г.;

6.2. открытие и проведение экспозиции Проекта и информационных материалов к нему (далее – экспозиция) с 13 марта 2024 г. по 28 марта 2024 г.: понедельник-четверг – с 09.00 час. до 18.00 час., пятница – с 09.00 час. до 17.00

час., по адресу: 614015, г. Пермь, ул. Сибирская, 27, департамент экономики и промышленной политики администрации города Перми;

6.3. консультирование посетителей экспозиции в часы работы экспозиции по адресу, указанному в пункте 6.2 настоящего постановления;

6.4. направление от Главы города Перми в Пермскую городскую Думу информации о проводимых публичных слушаниях с приложением настоящего постановления, Проекта и информационных материалов к нему не позднее 19 марта 2024 г.;

6.5. проведение собрания участников публичных слушаний;

6.6. своевременное оформление протокола публичных слушаний, подготовку и опубликование заключения о результатах публичных слушаний в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и на Официальном сайте.

7. Установить, что предложения и замечания по Проекту принимаются от участников публичных слушаний, представивших в целях идентификации сведения в соответствии с пунктом 1.5 Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний по обсуждению проекта правил благоустройства территории города Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 26 марта 2019 г. № 57:

письменно (по форме согласно приложению 2 к настоящему постановлению) или устно в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

письменно (по форме согласно приложению 2 к настоящему постановлению) в Организационный комитет по адресу: 614015, г. Пермь, ул. Сибирская, д. 27, каб. 107 либо в электронном виде посредством заполнения электронной формы на Официальном сайте в разделе «Гражданам/Интернет-приемная/Предложения к публичным слушаниям» (электронный адрес: <https://reception.gorodperm.ru/>) в период с 13 марта 2024 г. по 28 марта 2024 г.;

посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции Проекта в период проведения экспозиции в сроки, указанные в пункте 6.2 настоящего постановления.

Обработка персональных данных участников публичных слушаний осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

8. Назначить ответственными за подготовку и проведение публичных слушаний по обсуждению Проекта заместителя главы администрации города Перми Фурман Яну Валерьевну, департамент экономики и промышленной политики администрации города Перми.

9. Департаменту экономики и промышленной политики администрации города Перми:

9.1 организовать необходимые мероприятия по подготовке и проведению публичных слушаний;

9.2. обеспечить соблюдение требований нормативных правовых актов города Перми по организации и проведению публичных слушаний;

9.3. организовать проведение первого заседания Организационного комитета и в дальнейшем осуществлять организационное и материально-техническое обеспечение его деятельности.

10. Признать утратившим силу постановление Главы города Перми от 28 февраля 2024 г. № 25 «О назначении публичных слушаний по обсуждению проекта решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в Правила благоустройства территории города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 15.12.2020 № 277».

11. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

12. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

13. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

14. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Фурман Я.В.

Э.О. Соснин

Приложение 1
к постановлению
Главы города Перми
от 01.03.2024 № 30



Проект вносится Главой города Перми

Пермская городская Дума VII созыва РЕШЕНИЕ

О внесении изменений в Правила благоустройства территории города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 15.12.2020 № 277

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Перми, с учетом кассационного определения Седьмого кассационного суда общей юрисдикции от 11.01.2024 № 88а-48/2024

Пермская городская Дума **р е ш и л а**:

1. Внести в Правила благоустройства территории города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 15.12.2020 № 277 (в редакции решений Пермской городской Думы от 24.02.2021 № 40, от 27.04.2021 № 102, от 24.08.2021 № 181, от 24.08.2021 № 182, от 21.12.2021 № 307, от 26.04.2022 № 81, от 26.04.2022 № 82, от 28.06.2022 № 144, от 23.08.2022 № 171, от 23.08.2022 № 173, от 23.08.2022 № 174, от 25.10.2022 № 233, от 15.11.2022 № 257, от 20.12.2022 № 271, от 20.12.2022 № 276, от 20.12.2022 № 280, от 24.01.2023 № 10, от 27.06.2023 № 117, от 22.08.2023 № 161, от 26.09.2023 № 181, от 26.09.2023 № 182, от 26.09.2023 № 188, от 26.09.2023 № 189, от 26.09.2023 № 199, от 19.12.2023 № 277), изменения:

1.1. в Требованиях к типовым проектам некапитальных строений, сооружений, используемых для осуществления торговой деятельности и деятельности по оказанию услуг населению, включая услуги общественного питания (приложение 1):

1.1.1 пункт 3.1 признать утратившим силу;

1.1.2 в абзаце втором пункта 2 слова «Графическое изображение» заменить словами «Примеры внешнего вида», слово «приведено» заменить словом «приведены»;

1.1.3 в подпункте 3.2:

1.1.3.1 в абзаце четвертом слова «декоративные панели (рейки)» заменить словами «декоративные панели, состоящие из реек (далее – декоративные панели)», после слов «металл, дерево» дополнить словами «(ширина рейки – не менее 0,04 м и не более 0,05 м, расстояние между ближайшими рейками – не менее 0,04 м и не более 0,05 м)»;

1.1.3.2 дополнить абзацами следующего содержания:

«вертикальная панель (для Нестационарного объекта вида «Павильон») – ширина должна быть равной ширине одного остекления между оконными переплетами одного из фасадов Нестационарного объекта, включая переплеты, количество вертикальных панелей – не более одной на каждом фасаде Нестационарного объекта видов «Павильон»,

горизонтальная панель (далее – фриз) – композит, пластик, дерево (толщина не менее 5-10 мм), металл (толщина не менее 1,5 мм), высота фриза Нестационарных объектов видов «Киоск» – 0,45 м, для Нестационарных объектов видов «Павильон» – 0,7 м.»;

1.1.4 в абзаце шестом подпункта 3.3 слово «(рейки)» исключить;

1.1.5 в подпункте 3.5:

1.1.5.1 в абзаце третьем после слов «дверные переплеты» дополнить словами «, двери на дворовом фасаде Нестационарных объектов видов «Киоск», «Павильон»»;

1.1.5.2 в абзаце шестом слово «(рейки)» исключить;

1.1.5.3 после абзаца девятого дополнить абзацами следующего содержания:

«цветовое решение фриза, вертикальной панели определяется владельцем Нестационарного объекта видов «Павильон» и должно быть выполнено в едином RAL,

цветовое решение фриза Нестационарного объекта вида «Киоск» определяется владельцем.»;

1.1.6 в абзаце четвертом подпункта 3.6 слово «(рейки)» исключить;

1.1.7 в подпункте 3.10:

1.1.7.1 абзац второй дополнить словами «внешней отделки»;

1.1.7.2 в абзаце пятом после слов «не должны» дополнить словами «перекрывать и»;

1.1.7.3 в абзаце девятом после слов «превышать фриз» дополнить словами «а в случае превышения фриза внешний блок должен быть размещен по центру крыши (кровли) с использованием маскирующего ограждения (экрана, решетки), соответствующего цвету фриза Нестационарного объекта.»;

1.1.7.4 в абзаце одиннадцатом после слова «элементы» дополнить словами «внешней отделки»;

1.1.7.5 абзацы тринадцатый-пятнадцатый изложить в редакции:

«На главном, боковых фасадах Нестационарных объектов видов «Киоск», «Павильон», за исключением Нестационарного объекта «Киоск «Печать», должны быть размещены декоративные панели с вертикальным и/или горизонтальным расположением реек. Расположение реек вертикально и горизонтально одновременно в пределах одной декоративной панели не допускается.

На дворовом фасаде Нестационарных объектов видов «Киоск», «Павильон» непосредственно у двери должна быть размещена одна декоративная панель с горизонтальным расположением реек.

Ширина декоративных панелей на главном, дворовом и боковых фасадах Нестационарных объектов видов «Киоск», «Павильон» должна быть равной ширине одного остекления между оконными переплетами одного из фасадов Нестационарного объекта, включая переплеты. Допускается размещение декоративных панелей на боковом фасаде Нестационарных объектов видов «Киоск», «Павильон», за исключением Нестационарного объекта «Киоск «Печать», шириной равной боковому фасаду. Высота декоративных панелей должна быть равной высоте Нестационарного объекта.»;

1.1.7.6 абзац тринадцатый изложить в редакции:

«Ширина декоративной(ых) панели(ей) на главном и боковом фасадах должна быть равной ширине одного остекления между оконными переплетами одного из фасадов Нестационарного объекта, включая переплеты такого остекления. Допускается размещение декоративной панели на боковом фасаде Нестационарных объектов видов «Киоск», «Павильон», за исключением Нестационарного объекта «Киоск «Печать», шириной, равной ширине бокового фасада. Высота декоративной панели должна быть равной высоте Нестационарного объекта.»;

1.1.7.7 в абзаце четырнадцатом слово «(рейками)» исключить;

1.1.7.8 в абзаце пятнадцатом слова «декоративный элемент» заменить словами «декоративная панель»;

1.2. приложение 1 к Требованиям к типовым проектам некапитальных строений, сооружений, используемых для осуществления торговой деятельности и деятельности по оказанию услуг населению, включая услуги общественного питания изложить в редакции согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и распространяется на правоотношения, возникшие с 11.01.2024.

3. Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь», а также опубликовать (обнародовать) настоящее решение на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комитет Пермской городской Думы по пространственному развитию и благоустройству.

Председатель
Пермской городской Думы

Д.В. Малютин

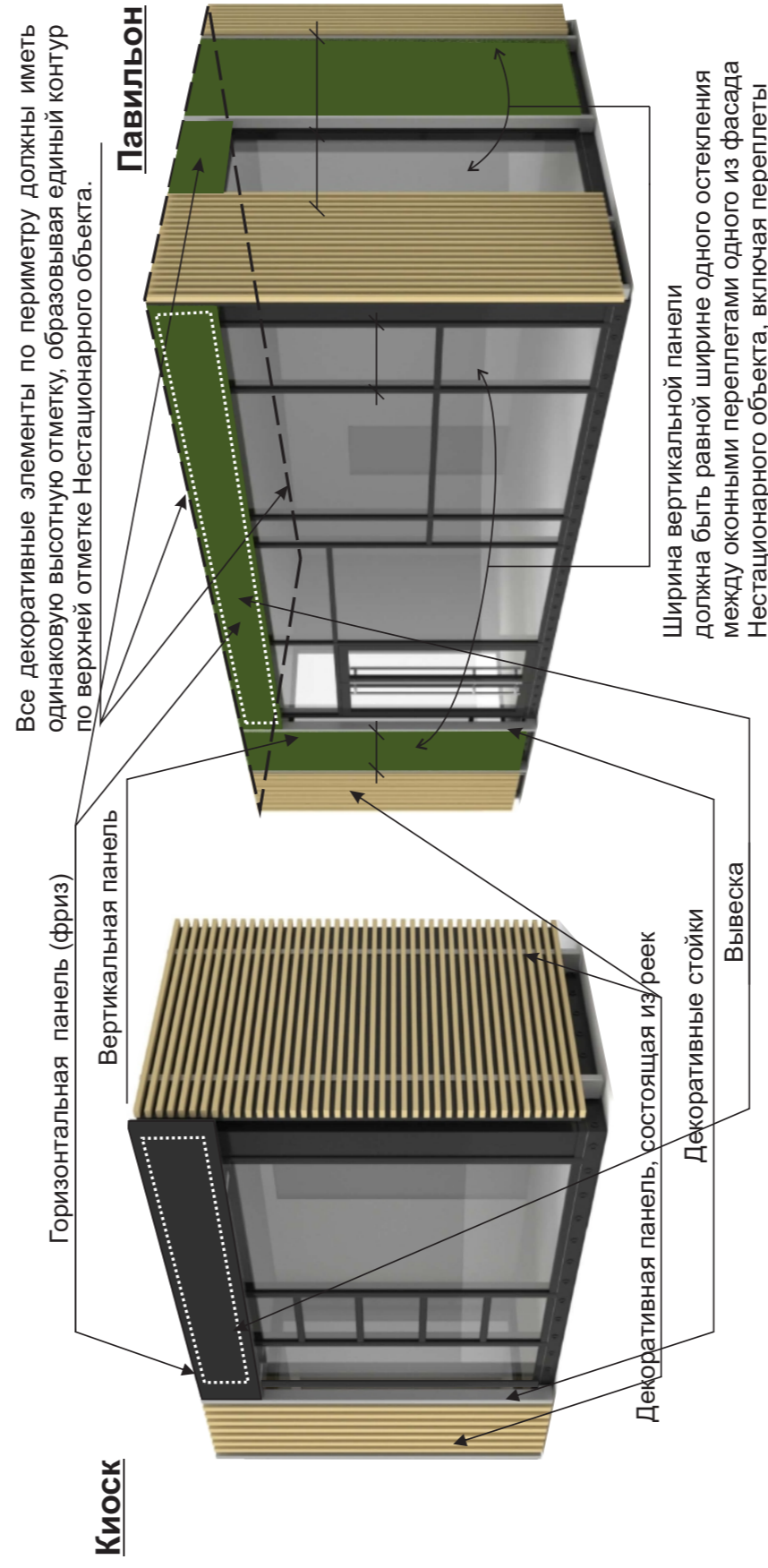
Глава города Перми

Э.О. Соснин

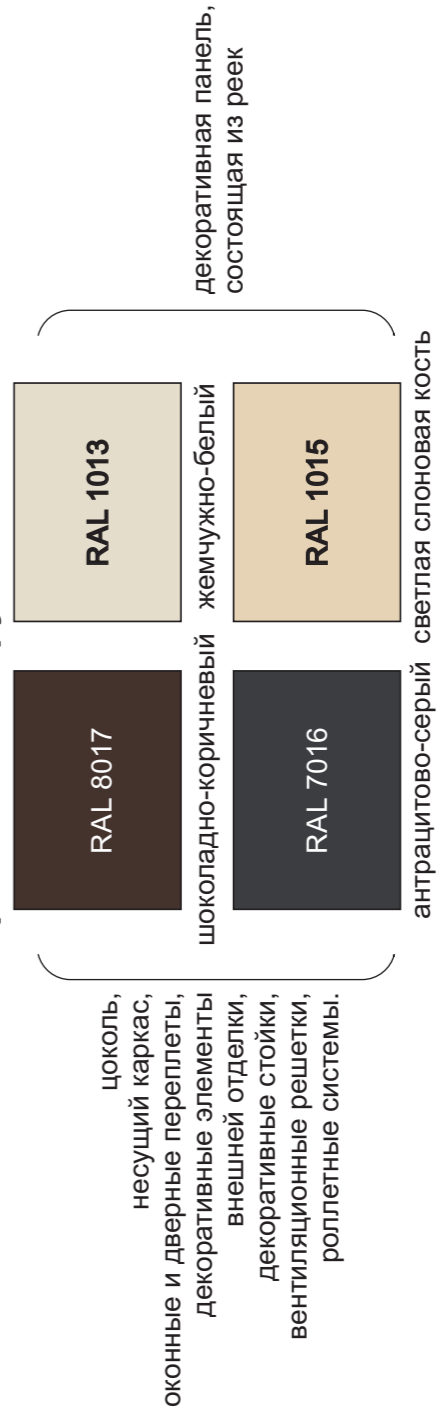
ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к решению
Пермской городской Думы
от №

I. Примеры внешнего вида типовых проектов некапитальных строений, сооружений, используемых для осуществления торговой деятельности и деятельности по оказанию услуг населению, включая услуги общественного питания видов «Киоск», «Павильон», «Торговый автомат (вендинговый автомат) по продаже питьевой воды», «Палатка» (далее - Киоск, Павильон, Вендинговый автомат, Палатка, Нестационарный объект),

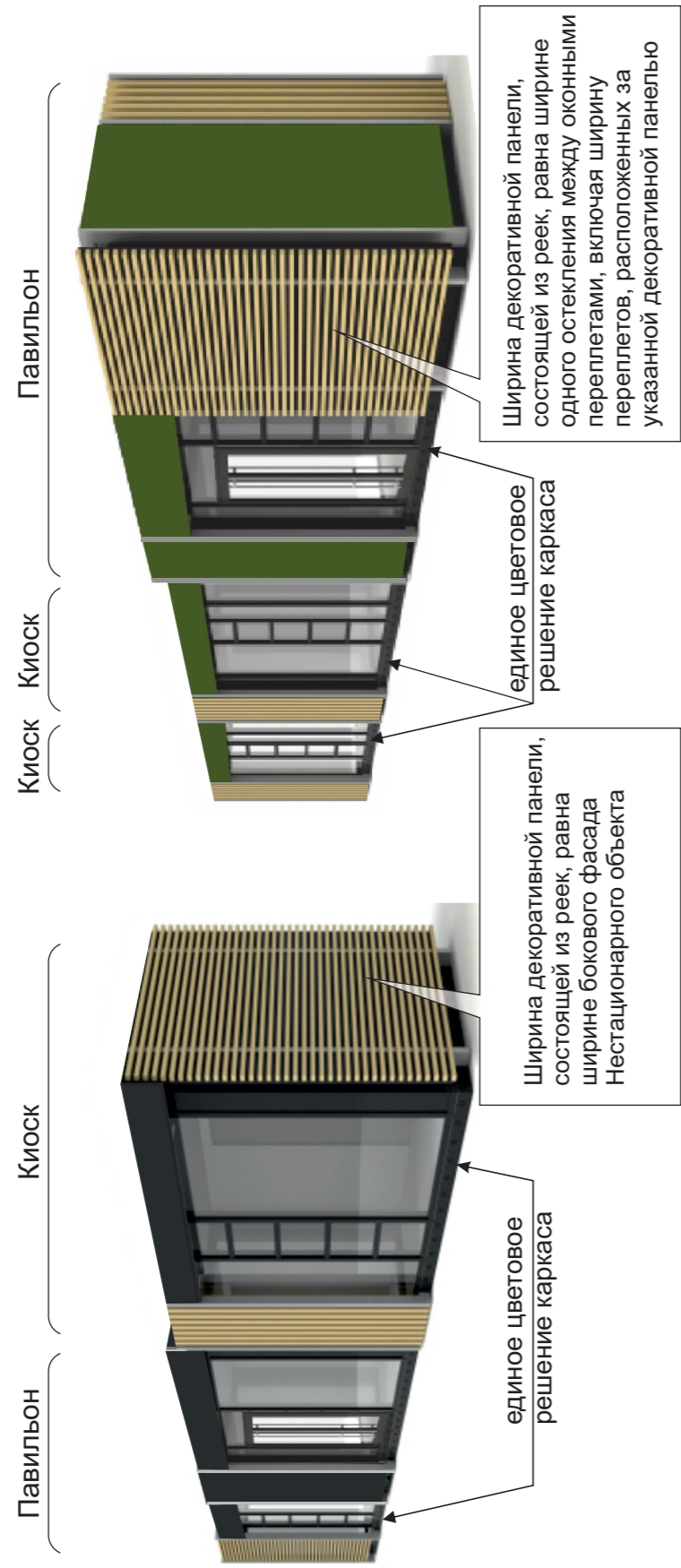
1.1 Примеры внешнего вида Киоска, Павильона



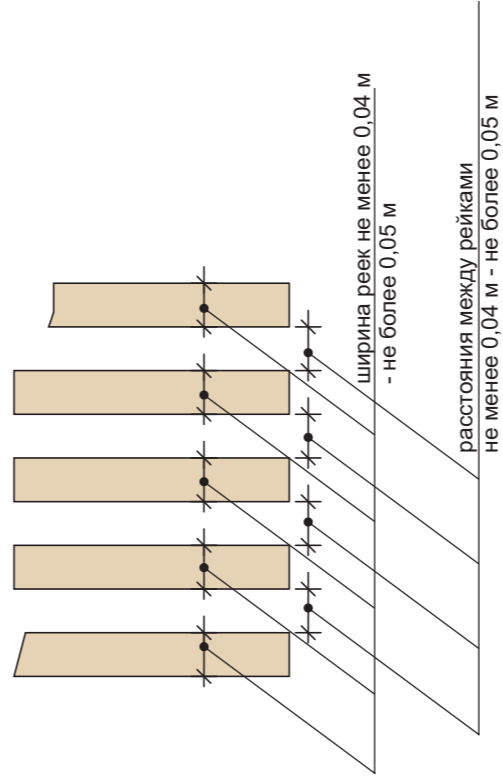
1.2 Цветовое решение конструкций Киосков и Павильонов



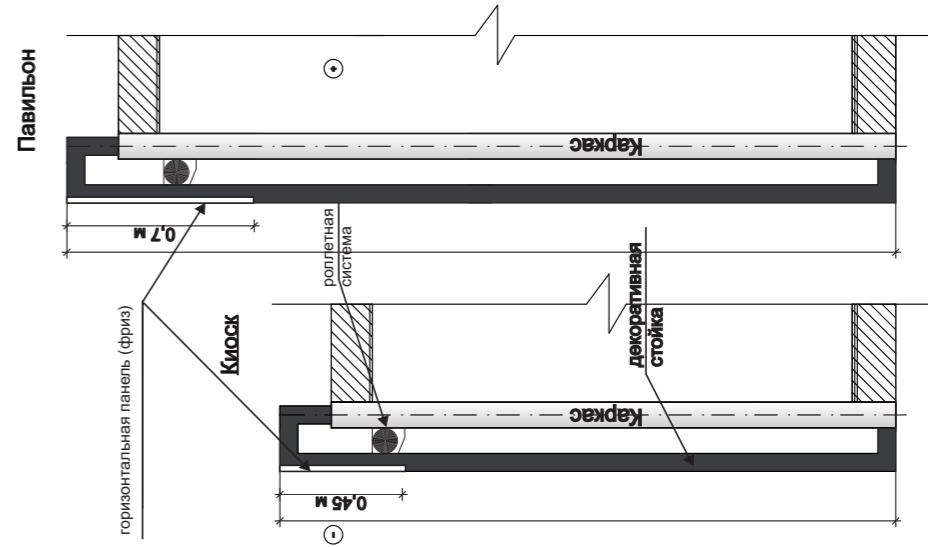
1.3 Примеры группировки киосков и павильонов



1.4 Параметры декоративной панели, состоящей из реек



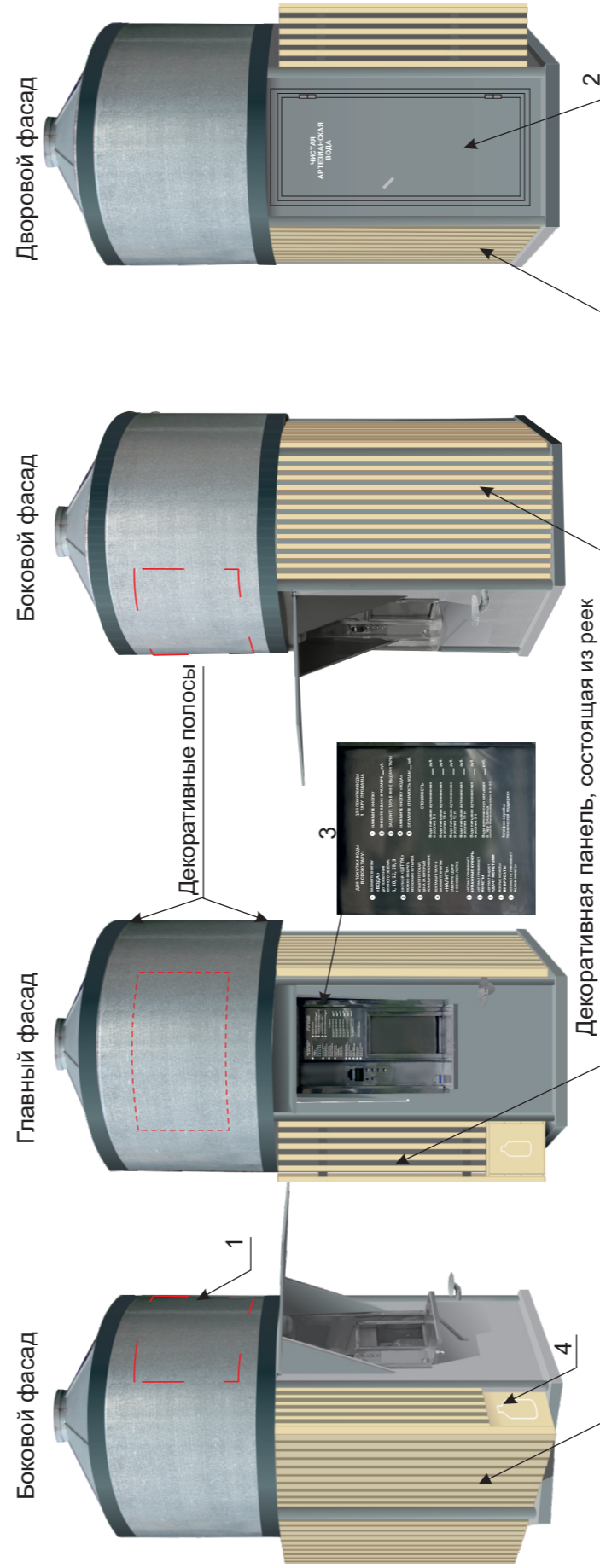
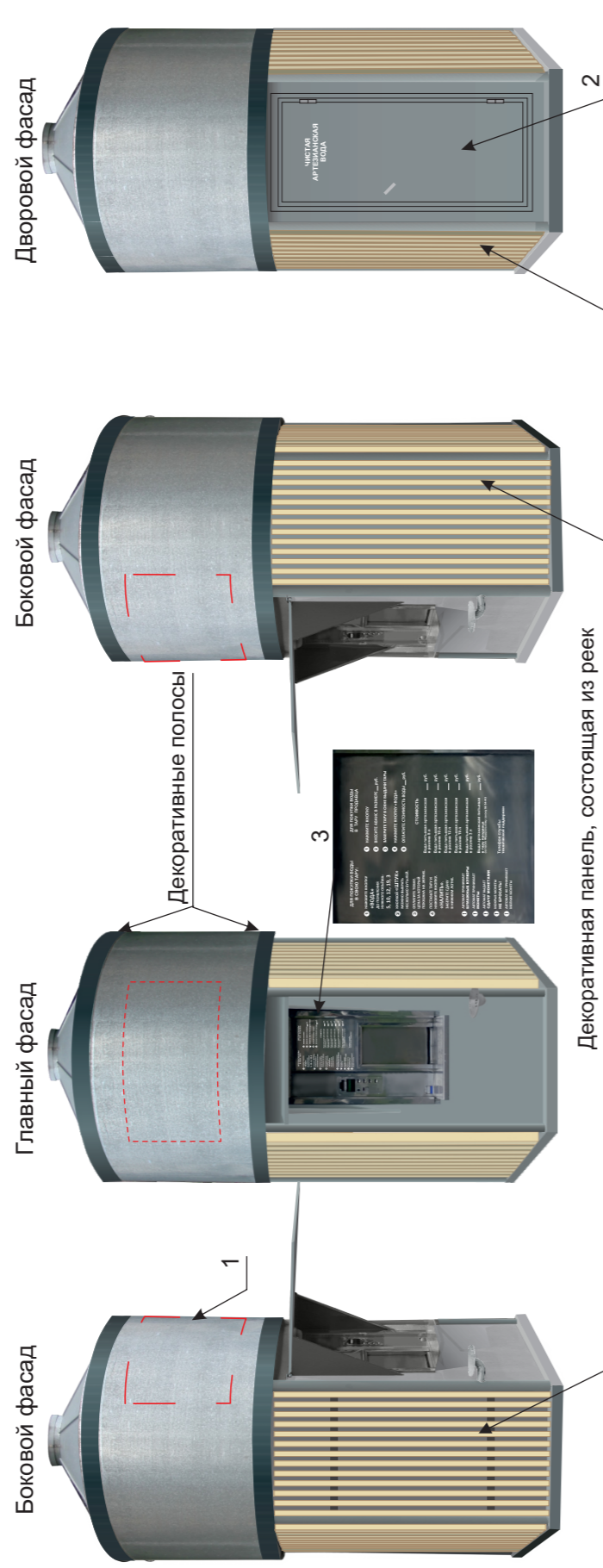
1.5 Декоративные стойки (разрез)



1.6 Примеры допустимого оформления киосков, Павильонов



1.7 Примеры внешнего вида Вендингового автомата



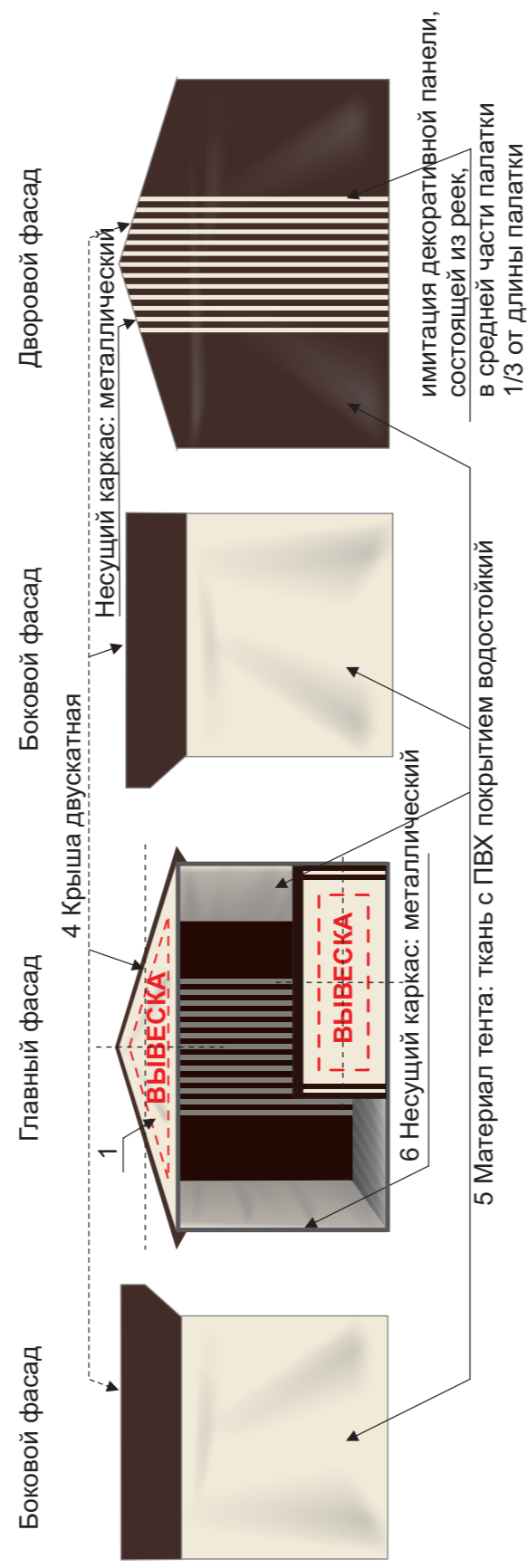
Условные обозначения

- 1) Вывеска.
- 2) Информационная панель на двери.
- 3) Информационная панель на автоматическом модуле.
- 4) Графическое изображение на панели.

1.8 Цветовое решение конструкций Вендингового автомата

RAL 7016 ORACAL 073	антрацитово-серый	RAL 1015 ORACAL 082	светлая слоновая кость	RAL 7040 ORACAL 076	серое окно	RAL 9010 ORACAL 010	белый
------------------------	-------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------	------------------------	-------

1.9 Примеры внешнего вида Палатки



Условные обозначения

- 1) Вывеска
- 2) Прилавок (торговый стол) декорируется чехлом в цвет палатки с имитацией декоративных панелей по углам
- 3) Допускается размещение вывески на чехле для прилавка (торгового стола) (информация в виде текста или логотипа не более 50 % от всего поля).
- 4) Крыша двускатная
- 5) Материал тента: ткань с ПВХ покрытием водостойкий
- 6) Несущий каркас: металлический

1.10 Цветовое решение конструкций Палатки

RAL 1013	жемчужно-белый	RAL 1015	светлая слоновая кость	RAL 8017	шоколадно-коричневый	RAL 7016	антрацитово-серый
----------	----------------	----------	------------------------	----------	----------------------	----------	-------------------

Приложение 2
к постановлению
Главы города Перми
от 01.03.2024 № 30

ФОРМА
предложений и замечаний к проекту решения Пермской городской Думы
«О внесении изменений в Правила благоустройства территории
города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы
от 15.12.2020 № 277»

ПРЕДЛОЖЕНИЯ И ЗАМЕЧАНИЯ
к проекту решения Пермской городской Думы
«О внесении изменений в Правила благоустройства территории города Перми, утвержденные решением Пермской
городской Думы от 15.12.2020 № 277»

№	Пункт, подпункт, абзац	Редакция проекта решения	Предлагаемая редакция	Обоснование

Фамилия, имя, отчество физического лица или наименование организации:

Год рождения физического лица или дата создания организации:

Адрес места жительства физического лица или места нахождения организации, ОГРН: _____

Подпись физического лица или уполномоченного лица организации, дата:

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие департаменту экономики и промышленной политики администрации города Перми (614000, г. Пермь, ул. Сибирская, д. 27, ИНН 5902000833, ОГРН 1145958090486) организационному комитету по организации проведения публичных слушаний по обсуждению проекта решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в Правила благоустройства территории города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 15.12.2020 № 277» (далее – организатор публичных слушаний), на обработку (любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, следующих персональных данных, необходимых для участия в публичных слушаниях/общественных обсуждениях:

фамилия, имя, отчество, год рождения;

номер и серия документа, удостоверяющего личность, сведения о дате его выдачи и выдавшем органе;

адрес места жительства (проживания);

адрес электронной почты для корреспонденции (в случае предоставления такого адреса);

иные сведения, сообщаемые в составе замечаний и предложений, поданных организатору публичных слушаний.

Настоящее согласие предоставляется: на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Согласие на извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ) персональных данных предоставляется в отношении фамилии, имени, отчества участника публичных слушаний, а также сведений, сообщаемых в составе замечаний и предложений, поданных организатору публичных слушаний.

Настоящее согласие вступает в силу с момента его подписания и действует в течение срока хранения протокола публичных слушаний, установленного для хранения официальных документов.

Согласие может быть отозвано полностью или частично в любое время на основании письменного заявления субъекта персональных данных, направленного организатору публичных слушаний, организационному комитету по организации проведения публичных слушаний по обсуждению проекта решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в Правила благоустройства территории города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы

от 15.12.2020 № 277» в произвольной форме.

Отказ в предоставлении персональных данных и (или) дачи согласия на их обработку влечет за собой отказ в принятии предложений и замечаний к проекту решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в Правила благоустройства территории города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 15.12.2020 № 277».

Мне разъяснены юридические последствия отказа предоставить свои персональные данные и (или) дать согласие на их обработку.

Приложение*:

1. _____
2. _____

_____ (дата, Ф.И.О., подпись)

* Указываются и прикладываются документы (копии), подтверждающие сведения в соответствии с пунктом 1.5 Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний по обсуждению проекта правил благоустройства территории города Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 26 марта 2019 г. № 57.

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Главы города Перми
от 01.03.2024 № 30

СОСТАВ

организационного комитета по организации проведения публичных слушаний по обсуждению проекта решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в Правила благоустройства территории города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 15.12.2022 № 277»

Фурман Яна Валерьевна	- заместитель главы администрации города Перми
Чеснокова Ольга Михайловна	- начальник департамента экономики и промышленной политики администрации города Перми
Валиахметова Ирина Владимировна	- начальник отдела торговли и услуг управления по развитию потребительского рынка департамента экономики и промышленной политики администрации города Перми
Болдина Татьяна Сергеевна	- председатель местной общественной организации территориального общественного самоуправления «Попова» Ленинского района (по согласованию)
Калабина Фарида Фагимовна	- председатель местной общественной организации территориального общественного самоуправления «Качаловский» Индустриального района города Перми (по согласованию)
Коноплева Ольга Аркадьевна	- председатель местной общественной организации территориального общественного самоуправления «Черняевский» (по согласованию)

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**28.02.2024№ 146**О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 17.11.2020
№ 1159 «Об утверждении Порядка уведомления работодателя руководителями муниципальных
казенных учреждений города Перми о возникшем конфликте интересов или о возможности
его возникновения»**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Перми от 17 ноября 2020 г. № 1159 «Об утверждении Порядка уведомления работодателя руководителями муниципальных казенных учреждений города Перми о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения» следующие изменения:

1.1. наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Порядка уведомления работодателя руководителями муниципальных учреждений города Перми о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения»;

1.2. в пункте 1 слово «казенных» исключить.

2. Внести в Порядок уведомления работодателя руководителями муниципальных казенных учреждений города Перми о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, утвержденный постановлением администрации города Перми от 17 ноября 2020 г. № 1159, следующие изменения:

2.1. в наименовании слово «казенных» исключить;

2.2. пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящий Порядок уведомления работодателя руководителями муниципальных учреждений города Перми о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьями 10, 11, 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон о противодействии коррупции), статьей 27 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и определяет порядок уведомления работодателя руководителями муниципальных учреждений города Перми (далее – руководитель учреждения) о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, перечень сведений, содержащихся в уведомлениях, порядок регистрации и рассмотрения уведомлений.»;

2.3. в пункте 7 слово «казенных» исключить;

2.4. приложение 2 изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Руководителю аппарата администрации города Перми, руководителям департамента дорог и благоустройства администрации города Перми, департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации города Перми, департамента образования администрации города Перми, департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми, комитета по физической культуре и спорту администрации города Перми, осуществляющим функции работодателя, в срок до 30 апреля 2024 г. обеспечить:

3.1. ознакомление с постановлением администрации города Перми от 17 ноября 2020 г. № 1159 «Об утверждении Порядка уведомления работодателя руководителями муниципальных учреждений города Перми о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения» соответствующих руководителей муниципальных бюджетных и автономных учреждений города Перми;

3.2. внесение изменений в трудовые договоры, заключенные с руководителями муниципальных бюджетных и автономных учреждений города Перми, устанавливающие обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов при исполнении трудовых обязанностей, а также уведомлять работодателя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего по-

становления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации города Перми Молоковских А.В.

Глава города Перми

Э.О. Соснин

Приложение
к постановлению администрации
города Перми
от 28.02.2024 № 146

ЖУРНАЛ
регистрации уведомлений работодателя руководителями муниципальных
учреждений города Перми о возникшем конфликте интересов
или о возможности его возникновения

№	Дата регистрации	Регистрационный номер	Ф.И.О. лица, направившего уведомление	Должность лица, направившего уведомление	Ф.И.О., подпись регистрирующего
1	2	3	4	5	6



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.02.2024

№ 147

О внесении изменений в приложение 2 к Порядку определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели бюджетным и автономным учреждениям на выполнение предписаний надзорных органов, приведение в нормативное состояние и улучшение материально-технического обеспечения, утвержденному постановлением администрации города Перми от 16.10.2020 № 1002

В целях актуализации правовых актов администрации города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в приложение 2 к Порядку определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели бюджетным и автономным учреждениям на выполнение предписаний надзорных органов, приведение в нормативное состояние и улучшение материально-технического обеспечения, утвержденному постановлением администрации города Перми от 16 октября 2020 г. № 1002 (в ред. от 10.02.2021 № 58, от 13.04.2021 № 250, от 11.06.2021 № 428, от 21.07.2021 № 533, от 10.08.2021 № 584, от 01.10.2021 № 783, от 20.10.2021 № 912, от 16.12.2021 № 1152, от 24.12.2021 № 1215, от 10.03.2022 № 156, от 17.05.2022 № 366, от 26.09.2022 № 858, от 27.09.2022 № 860, от 18.10.2022 № 976, от 01.12.2022 № 1222, от 12.12.2022 № 1278, от 16.12.2022 № 1298, от 09.01.2023 № 2, от 23.01.2023 № 34, от 20.02.2023 № 126, от 04.04.2023 № 266, от 16.05.2023 № 394, от 26.05.2023 № 428, от 09.08.2023 № 688, от 13.10.2023 № 1034, от 17.10.2023 № 1055, от 24.11.2023 № 1301, 27.11.2023 № 1314, от 14.12.2023 № 1407), изложив в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой

информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Мальцеву Е.Д.

Глава города Перми

Э.О. Соснин

Приложение
к постановлению администрации
города Перми
от 28.02.2024 № 147

**РАЗМЕР СУБСИДИЙ
на иные цели на выполнение предписаний надзорных органов, приведение
в нормативное состояние и улучшение материально-технического обеспечения
на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов**

№	Получатели субсидий, адрес	Расчетные показатели, тыс. руб.		
		2024 год	2025 год	2026 год
1	2	3	4	5
1. Текущий ремонт (в том числе проведение технического обследования, изготовление необходимой документации, осуществление технического и авторского надзора, реализация кластера безопасности)				
1.1	Муниципальное автономное учреждение культуры «Дворец культуры «Искра» (ул. Академика Веленесова, 54)	10 918,900	-	-
1.2	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Перми «Детская музыкальная школа № 10 «Динамика» (ул. Советской Армии, 23)	19 986,100	-	-
1.3	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Перми «Детская школа искусств № 7» (ул. Репина, 9)	650,000	-	-
1.4	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Перми «Детская школа искусств № 14 «Грани» (поселок Новые Ляды, ул. 40 лет Победы, 20а)	1 382,800	3 268,600	-
1.5	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Перми «Детская музыкальная школа № 5 «Созвучие» (ул. Александра Щербакова, 42)	560,000	7 193,700	-
1.6	Муниципальное бюджетное учреждение культуры города Перми «Объединение муниципальных библиотек» (проспект Декабристов, 12а, шоссе Космонавтов, 110, ул. Стахановская, 10, ул. Ласвинская, 62, ул. Дружбы, 22, ул. Полины Осипенко, 52, ул. Мира, 80а, ул. Бородинская, 26, ул. Курчатова, 9, ул. Докучаева, 28, ул. Петропавловская, 25, ул. Гашкова, 20, ул. Лебедева, 38, ул. Тургенева, 18/1)	20 986,400	5 696,300	27 875,900
1.7	Муниципальное автономное учреждение культуры города Перми «ПермьПарк» (ул. Маршала Рыбалко, 106)	11 834,100	9 381,300	-
1.8	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Перми детская хоровая школа «Хоровая капелла мальчиков» (ул. Газеты «Звезда», 17)	-	-	2 092,800
1.9	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Перми «Детская музыкальная школа № 8 «Рондо» (ул. Сокольская, 8)	1 442,900	-	-
1.10	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Перми «Детская школа искусств имени Д.Б. Кабалевского» (проспект Парковый, 16)	975,500	-	-

1	2	3	4	5
1.11	Муниципальное автономное учреждение культуры города Перми «Академический хор «Млада» (ул. Полины Осипенко, 44)	-	93,400	-
1.12	Муниципальное автономное учреждение культуры города Перми «Пермский театр кукол» (ул. Сибирская, 65)	1 638,000	6 293,500	-
1.13	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Пермская дирекция по организации городских культурно-массовых мероприятий» (ул. Монастырская, 95а)	16 647,600	28 760,100	-
1.14	Муниципальное автономное учреждение культуры города Перми «Дворец культуры им. А.С. Пушкина» (ул. Александра Щербакова, 33)	575,900	3 197,500	-
1.15	Муниципальное автономное учреждение культуры города Перми «Клуб «Юбилейный» (поселок Новые Ляды, ул. Мира, 1)	5 090,000	-	-
1.16	Муниципальное автономное учреждение культуры «Дворец культуры «Урал» (ул. Фадеева, 7)	-	-	13 716,600
1.17	Муниципальное автономное учреждение культуры «Пермский городской дворец культуры имени С.М. Кирова» (ул. Кировоградская, 26, ул. Транспортная, 27а)	2 100,000	17 679,200	22 268,400
1.18	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Перми «Детская музыкальная школа № 4 «Квартга» (ул. Ласвынская, 28а)	1 044,700	-	-
1.19	Муниципальное автономное учреждение культуры «Пермский городской дворец культуры имени А.Г. Солдатова» (Комсомольский проспект, 79)	2 671,000	24 620,100	75 303,000
1.20	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Перми «Детская школа искусств № 9» (ул. Генерала Доватора, 1)	-	943,700	-
1.21	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Перми «Детская художественная школа имени Е.Н. Широкова» (ул. Кавалерийская, 3а, ул. 25-го Октября, 1а)	35 764,700	16 771,700	-
1.22	Муниципальное автономное учреждение культуры города Перми «Пермский планетарий» (бульвар Гагарина, 27а)	483,800	5 027,100	-
1.23	Муниципальное бюджетное учреждение культуры города Перми «Пермский театр «У Моста» (ул. Куйбышева, 11)	-	3 876,300	-
1.24	Муниципальное автономное учреждение культуры города Перми «Центральный выставочный зал» (Комсомольский проспект, 10)	-	2 042,300	-
1.25	Муниципальное автономное учреждение культуры «Пермский городской дворец культуры имени М.И. Калинина» (ул. Куйбышева, 140)	1 433,700	1 620,800	-
1.26	Муниципальное бюджетное учреждение культуры города Перми «Клуб имени Златогорского» (ул. Тряслобова, 105)	971,600	4 191,100	-
1.27	Муниципальное автономное учреждение культуры города Перми «Центр досуга «Альянс» (ул. Генерала Доватора, 1)	3 885,700	-	-
1.28	Муниципальное автономное учреждение культуры города Перми «Центр досуга «Родина» (ул. Репина, 20)	30 918,600	-	-

1	2	3	4	5
1.29	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Перми «Детская музыкальная школа № 3 «Доминанта» (Комсомольский проспект, 84, Комсомольский проспект, 69, ул. Новосибирская, 4)	486,000	-	-
1.30	Муниципальное автономное учреждение культуры города Перми «ПермьКонцерт» (ул. Сибирская, 30)	-	600,000	-
Итого		172 448,000	141 256,700	141 256,700
2. Техническое оснащение (в том числе приобретение необходимого оборудования, мебели, инвентаря и материальных запасов)				
2.1	Муниципальное бюджетное учреждение культуры города Перми «Объединение муниципальных библиотек» (ул. Петропавловская, 25)	1 151,800	-	-
2.2	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Перми «Детская художественная школа имени Е.Н. Широкова» (ул. Кавалерийская, 3а, ул. 25-го Октября, 1а)	3 760,000	-	-
2.3	Муниципальное бюджетное учреждение культуры города Перми «Клуб имени Злагогорского» (ул. Тряслобова, 105)	115,000	-	-
2.4	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Перми «Детская школа искусств № 9» (ул. Борчаниновская, 28)	206,400	-	-
Итого		5 233,200	-	-
3. Приобретение автоматизированных комплексов самостоятельного обслуживания пользователей библиотек				
3.1	Муниципальное бюджетное учреждение культуры города Перми «Объединение муниципальных библиотек» (ул. Петропавловская, 25)	-	1 436,700	1 436,700
Итого		-	1 436,700	1 436,700
4. Проведение мероприятий по комплектованию книжных фондов муниципальных библиотек				
4.1	Муниципальное бюджетное учреждение культуры города Перми «Объединение муниципальных библиотек» (ул. Петропавловская, 25)	-	1 579,600	1 579,600
Итого			1 579,600	1 579,600
Всего		177 681,200	144 273,000	144 273,000



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.02.2024

№ 148

Об утверждении Порядка предоставления земельных участков военнослужащим, лицам, заключившим контракт о пребывании в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, лицам, проходящим службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, и членам их семей в собственность бесплатно

На основании Земельного кодекса Российской Федерации, Закона Пермского края от 08 декабря 2023 г. № 255-ПК «О бесплатном предоставлении земельных участков военнослужащим, лицам, заключившим контракт о пребывании в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, лицам, проходящим службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, и членам их семей в собственность на территории Пермского края», решения Пермской городской Думы от 24 февраля 2015 г. № 39 «Об утверждении Положения о департаменте земельных отношений администрации города Перми» администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления земельных участков военнослужащим, лицам, заключившим контракт о пребывании в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, лицам, проходящим службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, и членам их семей в собственность бесплатно.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Перми Андрианову О.Н.

Глава города Перми

Э.О. Соснин

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Перми
от 28.02.2024 № 148

ПОРЯДОК

предоставления земельных участков военнослужащим, лицам, заключившим контракт о пребывании в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, лицам, проходящим службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, и членам их семей в собственность бесплатно

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления земельных участков военнослужащим, лицам, заключившим контракт о пребывании в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, лицам, проходящим службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, и членам их семей в собственность бесплатно (далее – Порядок) разработан в целях реализации Закона Пермского края

от 08 декабря 2023 г. № 255-ПК «О бесплатном предоставлении земельных участков военнослужащим, лицам, заключившим контракт о пребывании в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, лицам, проходящим службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, и членам их семей в собственность на территории Пермского края» (далее – Закон № 255-ПК) и регламентирует порядок предоставления, в том числе процедуру распределения земельных участков, в собственность бесплатно между лицами, указанными в частях 1, 2 статьи 2 Закона № 255-ПК, состоящими на учете в качестве лиц, имеющих право на бесплатное предоставление земельных участков в собственность (далее – учет).

1.2. Уполномоченными органами по предоставлению земельных участков в соответствии с настоящим Порядком являются:

1.2.1. департамент социальной политики администрации города Перми (далее – департамент социальной политики) в части ведения учета лиц, указанных в частях 1, 2 статьи 2 Закона № 255-ПК, подавших заявление о постановке на учет;

1.2.2. департамент земельных отношений администрации города Перми (далее – департамент земельных отношений) в части формирования Перечня земельных участков, предназначенных для предоставления военнослужащим, лицам заключившим контракт о пребывании в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, лицам, проходящим службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, и членам их семей в собственность бесплатно (далее – Перечень) и принятия решения о предоставлении земельных участков лицам, указанным в частях 1, 2 статьи 2 Закона № 255-ПК, состоящим на учете, в собственность бесплатно.

1.3. Основания, условия предоставления и отказа в предоставлении земельных участков лицам, указанным в частях 1, 2 статьи 2 Закона № 255-ПК в собственность бесплатно, порядок постановки на учет данных лиц и снятия их с учета урегулированы статьями 2, 3, 6 Закона № 255-ПК.

II. Ведение учета и предоставление земельных участков в собственность

2.1. В целях предоставления земельных участков постановка на учет лиц, указанных в частях 1, 2 статьи 2 Закона № 255-ПК, имеющих регистрацию по месту жительства в городе Перми, а при отсутствии регистрации по месту жительства – имеющих регистрацию по месту пребывания в городе Перми, на день завершения участия в специальной военной операции, осуществляется на основании заявления этих лиц, поданного в департамент социальной политики по формам согласно приложениям 1, 2 к настоящему Порядку (далее – заявление о постановке на учет) с приложением документов, установленных частью 2 статьи 3 Закона № 255-ПК.

2.2. Департамент социальной политики проверяет соответствие лиц, указанных в частях 1, 2 статьи 2 Закона № 255-ПК, требованиям частей 1-3 статьи 2 Закона № 255-ПК путем направления запросов, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия:

в военный комиссариат Пермского края, Управление Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Пермскому краю о представлении сведений об участии лиц, указанных в части 1 статьи 2 Закона № 255-ПК, в специальной военной операции, присвоении данным лицам звания Героя Российской Федерации или награждение их орденами Российской Федерации за заслуги, проявленные в ходе участия в специальной военной операции;

в органы опеки и попечительства о представлении сведений об ограничении либо лишении родительских прав лиц, указанных в пункте 2 части 2 статьи 2 Закона № 255-ПК, в отношении лиц, указанных в части 1 статьи 2 Закона № 255-ПК, усыновлении лиц, указанных в пункте 3 части 2 статьи 2 Закона № 255-ПК;

в органы, осуществляющие регистрационный учет, о представлении сведений о регистрации по месту жительства либо по месту пребывания лиц, указанных в частях 1, 2 статьи 2 Закона № 255-ПК;

в органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о представлении сведений о наличии у лиц, указанных в частях 1, 2 статьи 2 Закона № 255-ПК, земельных участков на праве собственности, пожизненного наследуемого владения или постоянного (бессрочного) пользования;

оператору федеральной информационной системы Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния о представлении сведений наличия либо отсутствия регистрации брака;

иные органы.

Информация и сведения, необходимые для истребования в соответствующих органах, определяются департаментом социальной политики с учетом требований, установленных частями 1, 2 статьи 2, части 2 статьи 3, пункта 2 части 2 статьи 5 Закона № 255-ПК, а также документов, представленных лицами, указанными в частях 1, 2 статьи 2 Закона № 255-ПК.

2.3. В случае смерти лица, указанного в части 1 статьи 2 Закона № 255-ПК, вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных им в ходе участия в специальной военной операции, состоявшего на учете, такое лицо снимается с учета, а право на бесплатное предоставление земельного участка в собственность переходит к лицам, указанным в части 2 статьи 2 Закона № 255-ПК, обратившимся в департамент социальной политики с заявлением о постановке на учет в связи с наступлением такого обстоятельства.

Очередность состоявшего на учете лица, указанного в части 1 статьи 2 Закона № 255-ПК, в случае его смерти сохраняется за лицами, указанными в части 2 статьи 2 Закона № 255-ПК.

Департамент социальной политики:

проверяет достоверность сведений, изложенных в поступившем заявлении и приложенных к нему документах, и принимает меры по выявлению всех лиц, соответствующих положениям части 2 статьи 2 Закона № 255-ПК, а также по установлению места их жительства (места пребывания);

не позднее 5 рабочих дней с даты установления места жительства (места пребывания) лиц, соответствующих положениям части 2 статьи 2 Закона № 255-ПК, уведомляет их о праве на предоставление земельного участка в собственность бесплатно.

Лица, указанные в части 2 статьи 2 Закона № 255-ПК, в течение 10 рабочих дней с даты уведомления о праве на предоставление земельного участка в собственность бесплатно, обращаются в департамент социальной политики с заявлением о постановке на учет по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку с приложением документов, предусмотренных пунктом 2 части 2 статьи 3 Закона № 255-ПК.

2.4. Лицам, указанным в части 2 статьи 2 Закона № 255-ПК, предоставляется один земельный участок на праве общей долевой собственности при представлении письменного согласия на предоставление земельного участка в общую долевую собственность каждым из таких лиц (далее – согласие).

В случае отказа одного из лиц, указанных в части 2 статьи 2 Закона № 255-ПК, от предоставления земельного участка в общую долевую собственность (далее – отказ), земельный участок предоставляется лицам, указанным в части 2 статьи 2 Закона № 255-ПК, представившим согласия. При этом лица, указанные в части 2 статьи 2 Закона № 255-ПК, представившие отказ, утрачивают право на повторное обращение с заявлением о предоставлении земельного участка в соответствии с Законом № 255-ПК.

Согласие или отказ представляются лицами, указанными в части 2 статьи 2 Закона № 255-ПК, либо уполномоченными в установленном порядке представителями указанных лиц в департамент социальной политики по формам согласно приложениям 3, 4 к настоящему Порядку на бумажном носителе или в форме электронных документов на адрес электронной почты: zemlyasvo@mail.ru.

Согласие должно быть подано в департамент социальной политики на стадии обращения лиц, указанных в части 2 статьи 2 Закона № 255-ПК, с заявлением о постановке на учет.

Отказ может быть представлен в департамент социальной политики в срок не позднее 10 дней со дня опубликования в установленном порядке Перечня.

2.5. Департамент социальной политики в течение 20 рабочих дней со дня регистрации заявления о постановке на учет, поданного одним из лиц, указанных в частях 1, 2 статьи 2 Закона № 255-ПК, принимает решение о постановке или об отказе в постановке на учет по основаниям, установленным частью 5 статьи 3 Закона № 255-ПК.

В отношении лиц, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, департамент социальной политики принимает решение о постановке на учет только тех членов семьи, которыми были поданы заявления о постановке на учет с приложением документов, предусмотренных пунктом 2 части 2 статьи 3 Закона № 255-ПК, в течение 20 рабочих дней со дня их уведомления о праве на предоставление земельного участка в собственность бесплатно.

2.6. Решение о предоставлении земельного участка в собственность (далее – решение о предоставлении) принимается департаментом земельных отношений в отношении земельного участка, включенного в Перечень.

2.7. Лицам, указанным в частях 1, 2 статьи 2 Закона № 255-ПК, состоящим на учете, с их согласия может быть предоставлен земельный участок в другом муниципальном образовании Пермского края на основании соглашений, заключенных между администрацией города Перми и иными муниципальными образованиями Пермского края.

2.8. Право на бесплатное предоставление земельного участка в собственность считается реализованным с момента государственной регистрации права собственности лиц, указанных в частях 1, 2 статьи 2 Закона № 255-ПК на земельный участок.

2.9. На момент фактического предоставления земельного участка лица, указанные в частях 1, 2 статьи 2 Закона № 255-ПК, сохраняют право на бесплатное предоставление такого участка в соответствии с Законом № 255-ПК вне зависимости от их возраста, которые на момент подачи заявления о постановке на учет соответствовали возрасту, указанному в пункте 3 части 2 статьи 2 Закона № 255-ПК.

III. Формирование Перечня

3.1. Основными целями формирования Перечня является реализация прав лиц, указанных в частях 1, 2 статьи 2 Закона № 255-ПК на предоставление им земельных участков в собственность бесплатно, образование на территории муниципального образования город Пермь, иных муниципальных образований Пермского края земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования город Пермь, и земельных участков, расположенных на территории города Перми, государственная собственность на которые не разграничена, распоряжение которыми осуществляется органами местного самоуправления муниципального образования город Пермь.

3.2. Принципы формирования Перечня:

3.2.1. соответствие разрешенного вида использования земельных участков, включенных в Перечень, документам территориального планирования, правилам землепользования и застройки (далее – ПЗЗ), документации по планировке территории (при наличии);

3.2.2. регулярность обновления информации, содержащейся в Перечне;

3.2.3. открытость информации о земельных участках, включенных в Перечень.

3.3. Перечень содержит краткую характеристику земельных участков, предназначенных для предоставления лицам, указанным в частях 1, 2 статьи 2 Закона № 255-ПК, включая их адрес или местоположение, вид разрешенного использования, вид территориальной зоны, кадастровые номера, площадь, характеристику натурного обследования земельных участков на отсутствие (наличие) неудобц (закустаренность, залесенность, заболоченность, захламленность и др.), свалок, состояния рельефа, в том числе на наличие / отсутствие улично-дорожной сети, инженерной инфраструктуры либо программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры.

3.4. Ведение Перечня осуществляется по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку.

3.5. Перечень утверждается постановлением администрации города Перми.

3.6. Перечень подлежит опубликованию в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и опубликованию (обнародованию) на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение 10 рабочих дней со дня подписания постановления администрации города Перми.

3.7. Земельные участки, подлежащие включению в Перечень, должны соответствовать документам территориального планирования, правилам землепользования и застройки, документации по планировке территории, землеустроительной документации, предельным (максимальным и минимальным) размерам земельных участков, установленным статьей 7 Закона № 255-ПК.

3.8. До включения земельных участков в Перечень департамент земельных отношений:

выявляет территории, на которых возможно образовать земельные участки, предназначенные для предоставления в соответствии с требованиями, закрепленными Генеральным планом города Перми, Правилами землепользования и застройки города Перми;

определяет предполагаемую площадь территории и возможное количество земельных участков, подлежащих образованию в соответствии с действующими нормативами;

обеспечивает проведение натурного обследования земельных участков на отсутствие (наличие) неудобц (закустаренность, залесенность, заболоченность, захламленность и др.), свалок, состояния рельефа;

обеспечивает проведение кадастровых работ и постановку земельных участков на государственный кадастровый учет.

3.9. Земельные участки для индивидуального жилищного строительства, подлежащие включению в Перечень, должны иметь инженерную инфраструктуру применительно к условиям соответствующего населенного пункта.

При отсутствии инженерной инфраструктуры земельные участки для индивидуального жилищного строительства включаются в Перечень при одновременном соблюдении следующих условий:

определено разрешенное использование соответствующего земельного участка;

подключение земельного участка к сетям инженерно-технического обеспечения предусмотрено программами комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципальных образований;

соответствующий земельный участок поставлен на государственный кадастровый учет.

IV. Внесение изменений и дополнений в Перечень

4.1. Изменения и дополнения в Перечень вносятся по мере необходимости.

4.2. Основания внесения изменений и дополнений в Перечень являются:

4.2.1. исключение из Перечня земельных участков, предоставленных лицам, указанным в частях 1, 2 статьи 2 Закона № 255-ПК в собственность;

4.2.2. включение образованных и прошедших государственный кадастровый учет земельных участков;

4.2.3. исключение нераспределенных земельных участков;

4.2.4. включение земельных участков, образованных под индивидуальное жилищное строительство и не проданных с торгов трижды;

4.2.5. включение земельных участков, образованных для предоставления на аукционе под индивидуальное жилищное строительство.

4.3. Изменения и дополнения, вносимые в Перечень, утверждаются постановлением администрации города Перми и подлежат опубликованию в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и опубликованию (обнародованию) на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение 10 рабочих дней со дня подписания постановления администрации города Перми.

V. Распределение земельных участков, включенных в Перечень

5.1. Решение о предоставлении земельного участка лицам, указанным в частях 1, 2 статьи 2 Закона № 255-ПК, при наличии утвержденного Перечня, принимается с учетом очередности и количества образованных земельных участков не позднее 30 дней со дня опубликования в установленном порядке Перечня.

5.2. Распределение земельных участков, включенных в Перечень, между лицами, указанными в частях 1, 2 статьи 2 Закона № 255-ПК, осуществляется методом случайной выборки (жеребьевки) в присутствии таких лиц на заседании комиссии по распределению земельных участков (далее – Комиссия), состав которой утверждается постановлением администрации города Перми.

Заседание Комиссии, проводится не ранее чем через 15 дней со дня опубликования на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет Перечня, утвержденного постановлением администрации города Перми.

Информация о дате, времени и месте заседания Комиссии, а также Перечень размещаются на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.gorodperm.ru) в разделе «Социальная политика», подразделе «Земля для участников СВО».

5.3. Заявление об отказе от участия в процедуре жеребьевки по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку, должно поступить в департамент социальной политики не позднее чем за 3 рабочих дня до даты проведения жеребьевки путем личного обращения лиц, указанных в частях 1, 2 статьи 2 Закона № 255-ПК, с предъявлением документов, удостоверяющих личность, либо путем направления заявления и копии документа, удостоверяющего личность в форме электронных документов на адрес электронной почты: zemlyasvo@mail.ru.

В случае непоступления в установленный срок заявления об отказе от участия в жеребьевке лица, указанные в частях 1, 2 статьи 2 Закона № 255-ПК, считаются выразившими согласие на участие в жеребьевке.

Заявления об отказе от участия в процедуре жеребьевки, поступившие после установленного срока, к рассмотрению не принимаются. Лица, указанные в частях 1, 2 статьи 2 Закона № 255-ПК, не направившие такие заявления, считаются выразившими согласие на участие в жеребьевке.

5.4. Процедура распределения земельных участков, включенных в Перечень, является открытой и общедоступной.

До объявления заседания Комиссии открытым, секретарь Комиссии запечатывает в конверты листы бумаги, на которых указаны номера земельных участков в соответствии с порядковыми номерами земельных участков в Перечне. После объявления заседания Комиссии открытым секретарь Комиссии помещает запечатанные конверты в специальный контейнер, перемешивает конверты в контейнере.

Председатель Комиссии, а при его отсутствии – лицо, исполняющее обязанности председателя Комиссии, в последовательности, соответствующей хронологическому порядку постановки на учет лиц, указанных в частях 1, 2 статьи 2 Закона № 255-ПК, выразивших согласие на участие в распределении земельных участков, включенных в Перечень, оглашает фамилию и порядковый номер в книге учета лиц, указанных в частях 1, 2 статьи 2 Закона № 255-ПК, для которых распределяется земельный участок, извлекает из контейнера конверт, вскрывает его, оглашает номер, находящийся внутри извлеченного конверта, и демонстрирует номер членам Комиссии.

Секретарь фиксирует указанную информацию в протоколе заседания Комиссии.

Протокол заседания Комиссии подписывается председателем Комиссии, секретарем и присутствующими на заседании членами Комиссии.

5.5. Заявление о согласии на получение конкретного земельного участка или отказ от земельного участка в течение 2 рабочих дней со дня заседания комиссии направляются лицами, указанными в частях 1, 2 статьи 2 Закона № 255-ПК, в департамент земельных отношений в письменной форме согласно приложениям 7, 8 к настоящему Порядку.

5.6. В случае если лица, указанные в частях 1, 2 статьи 2 Закона № 255-ПК, два раза отказались от участия в процедуре жеребьевки либо от выбранного путем проведения процедуры жеребьевки земельного участка, такому лицу присваивается новый порядковый номер учета в конце очереди по дате подачи заявления об отказе от участия в процедуре жеребьевки либо от выбранного путем проведения процедуры жеребьевки земельного участка.

Новый порядковый номер присваивается лицам, указанным в частях 1, 2 статьи 2 Закона № 255-ПК, департаментом социальной политики в течение 1 рабочего дня со дня получения отказа от участия в процедуре жеребьевки от земельного участка либо от выбранного путем проведения процедуры жеребьевки земельного участка или со дня истечения срока, установленного пунктом 5.5 настоящего Порядка.

Департамент социальной политики в течение 3 рабочих дней со дня присвоения нового порядкового номера учета уведомляет такое лицо о принятии данного решения.

5.7. В случае если лица, указанные в частях 1, 2 статьи 2 Закона № 255-ПК, имеющие право участвовать в жеребьевке, не присутствовали при ее проведении, они приглашаются на следующую жеребьевку при включении в Перечень вновь сформированных земельных участков, предназначенных для предоставления, с сохранением очередности в книге учета.

5.8. Не позднее 3 рабочих дней после проведения жеребьевки сведения о порядковых номерах лиц, указанных в

частях 1, 2 статьи 2 Закона № 255-ПК, в книге учета и номерах в соответствии с Перечнем распределенных земельных участков размещаются на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.gorodperm.ru) в разделе «Социальная политика», подразделе «Земля для участников СВО».

5.9. Департамент земельных отношений:

5.9.1. в течение 7 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 6.1.3 настоящего Порядка, издает распоряжение о предоставлении лицам, указанным в частях 1, 2 статьи 2 Закона № 255-ПК, в собственность земельного участка (далее – Распоряжение). В Распоряжении указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, кадастровый номер земельного участка, его площадь, местоположение;

5.9.2. не позднее 5 рабочих дней с даты подписания Распоряжения направляет в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав, заявление о государственной регистрации права собственности лиц, указанных в частях 1, 2 статьи 2 Закона № 255-ПК, на земельный участок с приложением необходимых документов;

5.9.3. не позднее 7 рабочих дней со дня получения сведений из федерального органа исполнительной власти, осуществляющего государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав о государственной регистрации права собственности лиц, указанных в частях 1, 2 статьи 2 Закона № 255-ПК на земельный участок, направляет заказным письмом с уведомлением о вручении или выдает лицам, указанным в частях 1, 2 статьи 2 Закона № 255-ПК, копию Распоряжения с приложением выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости.

VI. Взаимодействие департамента земельных отношений и департамента социальной политики

6.1. Департамент социальной политики:

6.1.1. в течение 3 рабочих дней, предшествующих дню заседания Комиссии, направляет в Комиссию информацию о лицах, указанных в частях 1, 2 статьи 2 Закона № 255-ПК, выразивших согласие на участие в процедуре жеребьевки, включенных в Перечень.

В Комиссию направляется информация о первых по номеру в книге учета заявлений лиц, указанных в частях 1, 2 статьи 2 Закона № 255-ПК, в количестве, равном количеству распределяемых земельных участков, включенных в Перечень;

6.1.2. в течение 3 рабочих дней, предшествующих дню заседания Комиссии, организует размещение информации о первых по номеру в книге учета лиц, указанных в частях 1, 2 статьи 2 Закона № 255-ПК, в количестве, равном количеству распределяемых земельных участков, включенных в Перечень, на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.gorodperm.ru) в разделе «Социальная политика», подразделе «Земля для участников СВО»;

6.1.3. не позднее 2 рабочих дней, следующих за днем заседания Комиссии, направляет в департамент земельных отношений заявления лиц, указанных в частях 1, 2 статьи 2 Закона № 255-ПК, участвовавших в распределении земельных участков, включенных в Перечень, о предоставлении в собственность земельного участка с приложенными документами. Указанные заявления передаются в департамент земельных отношений по акту приема-передачи.

6.2. Департамент земельных отношений:

6.2.1. в течение 3 рабочих дней со дня заседания Комиссии направляет в департамент социальной политики информацию о лицах, указанных в частях 1, 2 статьи 2 Закона № 255-ПК, отказавшихся от выбранного путем проведения процедуры жеребьевки земельного участка или со дня истечения срока, установленного пунктом 5.5 настоящего Порядка;

6.2.2. в течение 5 рабочих дней со дня подписания Распоряжения направляет в департамент социальной политики копию данного Распоряжения для снятия с учета лиц, указанных в частях 1, 2 статьи 2 Закона № 255-ПК.

Приложение 1
к Порядку предоставления
земельных участков
военнослужащим, лицам,
заключившим контракт
о пребывании в добровольческом
формировании, содействующем
выполнению задач, возложенных
на Вооруженные Силы Российской
Федерации, лицам, проходящим
службу в войсках национальной
гвардии Российской Федерации,
и членам их семей в собственность
бесплатно

В департамент социальной политики
администрации города Перми

от _____
(фамилия, имя, отчество заявителя)

_____ (дата рождения)

_____ (документ, удостоверяющий личность)

Серия _____ № _____

Выдан _____

_____ (Адрес регистрации)

_____ (Адрес фактического места жительства)

СНИЛС _____

Контактный телефон, электронная почта

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении в собственность земельного участка военнослужащим, лицам, заключившим контракт о пребывании в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на вооруженные силы Российской Федерации, лицам, проходящим службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации

Прошу предоставить в собственность земельный участок для _____

_____ (целевое назначение)

Сообщаю, что я не имею / имею в собственности, на праве пожизненного наследуемого владения, постоянного (бессрочного) пользования земельные участки (нужное подчеркнуть)

_____ (целевое назначение, площадь, место расположение земельного участка, кадастровый номер (при наличии))

_____ (подпись заявителя)

Сообщаю, что я не осуществлял сделки по отчуждению земельного участка (части земельного участка, земельных участков), принадлежавшего на праве собственности, пожизненного наследуемого владения или постоянного (бессрочного) пользования, расположенного на территории Пермского края, в период с 06 июня 2023 г. до даты подачи настоящего заявления о предоставлении в собственность земельного участка.

_____ (подпись заявителя)

С Порядком формирования перечня земельных участков и предоставления земельных участков военнослужащим, лицам, заключившим контракт о пребывании в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на вооруженные силы Российской Федерации, лицам, проходящим службу в войсках национальной

гвардии Российской Федерации, и членам их семей в собственность, ознакомлен(а) и обязуюсь соблюдать.

(подпись заявителя)

Гарантирую подлинность и достоверность представленных сведений. Об обстоятельствах, являющихся основанием для снятия меня с учета военнослужащих, лиц, заключивших контракт о пребывании в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на вооруженные силы Российской Федерации, лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, с целью предоставления в собственность бесплатно земельных участков, обязуюсь сообщить в департамент социальной политики администрации города Перми в 10-дневный срок.

(подпись заявителя)

К заявлению прилагаю следующие документы:

(дата)

(Ф.И.О. заявителя)

(подпись заявителя)

Подтверждаю согласие на обработку представленных персональных данных: разрешаю сбор, систематизацию, накопление, хранение, использование, обновление, изменение, передачу, блокирование, уничтожение указанных сведений с использованием средств автоматизации или без использования таковых в целях предоставления в собственность земельного участка. Согласие на обработку персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, действует до даты подачи заявления об отзыве настоящего согласия.

(дата)

(Ф.И.О. заявителя)

(подпись)

Заявление принято _____

(Ф.И.О.)

___ 20__ г. ___ час. ___ мин.

Департамент
социальной политики
администрации города Перми

(подпись)

/ _____ /
Ф.И.О

Приложение 2
к Порядку предоставления
земельных участков
военнослужащим, лицам,
заключившим контракт
о пребывании в добровольческом
формировании, содействующем
выполнению задач, возложенных
на Вооруженные Силы Российской
Федерации, лицам, проходящим
службу в войсках национальной гвардии
Российской Федерации,
и членам их семей в собственность
бесплатно

В департамент социальной политики
администрации города Перми

от _____
(фамилия, имя, отчество заявителя)

_____ (дата рождения)

_____ (документ, удостоверяющий личность)

Серия _____ № _____

Выдан _____

_____ (Адрес регистрации)

_____ (Адрес фактического места жительства)

СНИЛС _____

Контактный телефон, электронная почта

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении в собственность земельного участка членам семьи участника специальной военной операции, погибшего (умершего) вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученного им в ходе участия в специальной военной операции

Прошу предоставить в собственность земельный участок для _____

_____ (целевое назначение)

Являюсь (емя) членом (ами) семьи погибшего (умершего) участника СВО _____

_____ (Ф.И.О. участника СВО)

№	Ф.И.О. члена семьи	Адрес регистрации	Родственные отношения	СНИЛС
1	2	3	4	5

Сообщаю, что я и члены моей семьи не имею (-ем) / имею (-ем) в собственности, на праве пожизненного наследуемого владения, постоянного (бессрочного) пользования земельные участки (нужное подчеркнуть)

(целевое назначение, площадь, место расположение земельного участка, кадастровый номер (при наличии))

(подпись заявителя)

Сообщаю, что я и члены моей семьи не осуществляли сделки по отчуждению земельного участка (части земельного участка, земельных участков), принадлежавшего на праве собственности, пожизненного наследуемого владения или постоянного (бессрочного) пользования, расположенного на территории Пермского края, в период с 06 июня 2023 г. до даты подачи настоящего заявления о предоставлении в собственность земельного участка.

(подпись заявителя)

С Порядком формирования перечня земельных участков и предоставления земельных участков военнослужащим, лицам, заключившим контракт о пребывании в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на вооруженные силы Российской Федерации, лицам, проходящим службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, и членам их семей в собственность, ознакомлен(а) и обязуюсь соблюдать.

(подпись заявителя)

Гарантирую подлинность и достоверность представленных сведений. Об обстоятельствах, являющихся основанием для снятия меня и членов моей семьи с учета военнослужащих, лиц, заключивших контракт о пребывании в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на вооруженные силы Российской Федерации, лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, и членов их семей, с целью предоставления в собственность бесплатно земельных участков, обязуюсь сообщить в департамент социальной политики администрации города Перми в 10-дневный срок.

(подпись заявителя)

(подпись, Ф.И.О. заявителя в интересах несовершеннолетних членов семьи)

К заявлению прилагаю следующие документы:

(дата)

(Ф.И.О. заявителя)

(подпись заявителя)

(дата)

(Ф.И.О. заявителя в интересах
несовершеннолетних членов семьи)

(подпись)

(дата)

(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи)

(подпись)

Подтверждаю согласие на обработку представленных персональных данных: разрешаю сбор, систематизацию, накопление, хранение, использование, обновление, изменение, передачу, блокирование, уничтожение указанных сведений с использованием средств автоматизации или без использования таковых в целях предоставления в собственность земельного участка. Согласие на обработку персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, действует до даты подачи заявления об отзыве настоящего согласия.

(дата)

(Ф.И.О. заявителя)

(подпись)

(дата)

(Ф.И.О. заявителя в интересах несовершеннолетних
членов семьи)

(подпись)

(дата)

(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи)

(подпись)

Заявление принято _____

(Ф.И.О.)

20 г.

час.

мин.

Департамент
социальной политики
администрации города Перми

_____ / _____ /
(подпись)

(Ф.И.О)

Приложение 3
к Порядку предоставления
земельных участков
военнослужащим, лицам,
заключившим контракт
о пребывании в добровольческом
формировании, содействующем
выполнению задач, возложенных
на Вооруженные Силы Российской
Федерации, лицам, проходящим
службу в войсках национальной
гвардии Российской Федерации,
и членам их семей в собственность
бесплатно

В департамент социальной политики
администрации города Перми
от _____

(фамилия, имя, отчество)

_____ (документ, удостоверяющий личность)

Серия _____ № _____

Выдан _____

Адрес постоянного места жительства

Адрес преимущественного пребывания

Телефон _____

СОГЛАСИЕ
на предоставление земельного участка
в общую долевую собственность

Я, _____, действующая
за себя и в интересах своих несовершеннолетних детей:

1. _____,

2. _____,

3. _____

выражаю согласие на предоставление мне и моим несовершеннолетним детям земельного участка на праве общей долевой собственности земельного участка, включенного в Перечень земельных участков, предназначенных для предоставления военнослужащим, лицам заключившим контракт о пребывании в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, лицам, проходящим службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, и членам их семей в собственность бесплатно, предназначенного для предоставления лицам, указанным в части 2 статьи 2 Закона Пермского края от 08 декабря 2023 г. № 255-ПК «О бесплатном предоставлении земельных участков военнослужащим, лицам, заключившим контракт о пребывании в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, лицам, проходящим службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, и членам их семей в собственность на территории Пермского края» в общую долевую собственность.

_____ (дата)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя и отчество)

действующая за себя и в интересах своих несовершеннолетних детей:

1. _____,
2. _____,
3. _____

даю согласие в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных и персональных данных моих несовершеннолетних детей, а именно на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», со сведениями, представленными мной в _____.

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

_____ (дата)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись)

Приложение 4
к Порядку предоставления
земельных участков
военнослужащим, лицам,
заключившим контракт
о пребывании в добровольческом
формировании, содействующем выполнению
задач, возложенных
на Вооруженные Силы Российской
Федерации, лицам, проходящим
службу в войсках национальной гвардии
Российской Федерации,
и членам их семей в собственность
бесплатно

В департамент социальной политики
администрации города Перми

от _____
(фамилия, имя, отчество)

_____ (документ, удостоверяющий личность)

Серия _____ № _____

Выдан _____

Адрес постоянного места жительства

Адрес преимущественного пребывания

Телефон _____

ОТКАЗ
в предоставлении земельного участка
в общую долевую собственность

Я, _____, (действующая за себя и в интересах своих несовершеннолетних детей:

1. _____,
2. _____,
3. _____)

отказываюсь от предоставления мне (и моим несовершеннолетним детям) земельного участка на праве общей долевой собственности земельного участка, включенного в Перечень земельных участков, предназначенных для предоставления военнослужащим, лицам заключившим контракт о пребывании в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, лицам, проходящим службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, и членам их семей в собственность бесплатно, предназначенного для предоставления лицам, указанным в части 2 статьи 2 Закона Пермского края от 08 декабря 2023 г. № 255-ПК «О бесплатном предоставлении земельных участков военнослужащим, лицам, заключившим контракт о пребывании в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, лицам, проходящим службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, и членам их семей в собственность на территории Пермского края» в общую долевую собственность.

Мне известно, что настоящий отказ влечет утрату мной (и моими несовершеннолетними детьми) права на повторное обращение с заявлением о предоставлении земельного участка в соответствии с Законом Пермского края от 08 декабря 2023 г. № 255-ПК «О бесплатном предоставлении земельных участков военнослужащим, лицам, заключившим контракт о пребывании в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, лицам, проходящим службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, и членам их семей в собственность на территории Пермского края».

(дата)_____
(Ф.И.О.)_____
(подпись)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя и отчество)

(действующая за себя и в интересах своих несовершеннолетних детей:

1. _____,
2. _____,
3. _____)

даю согласие в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных и персональных данных моих несовершеннолетних детей, а именно на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», со сведениями, представленными мной в _____.

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

(дата)_____
(Ф.И.О.)_____
(подпись)

Приложение 5
к Порядку предоставления земельных участков военнослужащим, лицам, заключившим контракт о пребывании в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, лицам, проходящим службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, и членам их семей в собственность бесплатно

ПЕРЕЧЕНЬ
земельных участков, предназначенных для предоставления военнослужащим, лицам, заключившим контракт о пребывании в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, лицам, проходящим службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, и членам их семей в собственность бесплатно

№	Адрес или местоположение земельного участка	Вид разрешенного использования земельного участка	Вид территориальной зоны	Документация по планировке территории (проект планировки территории и (или) проект межевания территории) при наличии / схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории	Кадастровый номер земельного участка	Площадь земельного участка	Характеристика натурального обследования земельного участка (отсутствие / наличие неудобий, свалок, состоящие рельефа, лично-дорожной сети, инженерной инфраструктуры либо подключение земельного участка к сетям инженерно-технического обеспечения предусмотрено программами комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры)
1	2	3	4	5	6	7	8

Приложение 6
к Порядку предоставления
земельных участков
военнослужащим, лицам,
заключившим контракт
о пребывании в добровольческом
формировании, содействующем
выполнению задач, возложенных
на Вооруженные Силы Российской
Федерации, лицам, проходящим службу в
войсках национальной гвардии
Российской Федерации,
и членам их семей в собственность
бесплатно

В департамент социальной политики
администрации города Перми
от _____
(фамилия, имя, отчество)

_____ (документ, удостоверяющий личность)

Серия _____ № _____

Выдан _____

Адрес постоянного места жительства

Адрес преимущественного пребывания

Телефон _____

ОТКАЗ
от участия в процедуре жеребьевки

Я и члены моей семьи отказываюсь (отказываемся) участвовать в процедуре жеребьевки земельных участков,
назначенной на _____ в _____ часов.
(дата и время проведения процедуры распределения)

_____ (дата)	_____ (Ф.И.О. родителя)	_____ (подпись)
_____ (дата)	_____ (Ф.И.О. родителя в интересах несовершеннолетних членов семьи)	_____ (подпись)
_____ (дата)	_____ (Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи)	_____ (подпись)

Приложение 7
к Порядку предоставления
земельных участков
военнослужащим, лицам,
заключившим контракт
о пребывании в добровольческом
формировании, содействующем
выполнению задач, возложенных
на Вооруженные Силы Российской
Федерации, лицам, проходящим
службу в войсках национальной
гвардии Российской Федерации,
и членам их семей в собственность
бесплатно

В департамент земельных отношений ад-
министрации города Перми

от _____
(фамилия, имя, отчество)

_____ (документ, удостоверяющий личность)

Серия _____ № _____

Выдан _____

Адрес постоянного места жительства

Адрес преимущественного пребывания

Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
о согласии на получение земельного участка

Я и члены моей семьи выражаем согласие на получение земельного участка _____

_____ (кадастровый номер, адрес земельного участка)

по итогам процедуры жеребьевки, проведенной _____ в _____ часов.
(дата и время проведения процедуры жеребьевки)

(дата)

(Ф.И.О. родителя)

(подпись)

(дата)

(Ф.И.О. родителя в интересах
несовершеннолетних членов семьи)

(подпись)

(дата)

(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи)

(подпись)

Приложение 8
к Порядку предоставления
земельных участков
военнослужащим, лицам,
заключившим контракт
о пребывании в добровольческом
формировании, содействующем
выполнению задач, возложенных
на Вооруженные Силы Российской
Федерации, лицам, проходящим
службу в войсках национальной гвардии
Российской Федерации,
и членам их семей в собственность
бесплатно

В департамент земельных отношений
администрации города Перми

от _____
(фамилия, имя, отчество)

(документ, удостоверяющий личность)

Серия _____ № _____

Выдан _____

Адрес постоянного места жительства

Адрес преимущественного пребывания

Телефон _____

**ЗАЯВЛЕНИЕ
об отказе от земельного участка**

Я и члены моей семьи отказываемся от земельного участка _____

(кадастровый номер, адрес земельного участка)

по итогам процедуры жеребьевки, проведенной _____ в _____ часов.
(дата и время проведения процедуры жеребьевки)

_____	_____	_____
(дата)	(Ф.И.О. участника СВО)	(подпись)
_____	_____	_____
(дата)	(Ф.И.О. члена семьи участника СВО)	(подпись)
_____	_____	_____
(дата)	(Ф.И.О. члена семьи участника СВО)	(подпись)
_____	_____	_____
(дата)	(Ф.И.О. члена семьи участника СВО)	(подпись)



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.02.2024

№ 149

О внесении изменений в отдельные постановления администрации города Перми в сфере исполнения переданных государственных полномочий по составлению протоколов об административных правонарушениях

В соответствии с Законом Пермского края от 06 апреля 2015 г. № 460-ПК «Об административных правонарушениях в Пермском крае», в целях актуализации нормативной правовой базы администрации города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в перечень должностных лиц территориальных органов администрации города Перми (за исключением администрации поселка Новые Ляды города Перми), уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, утвержденный постановлением администрации города Перми от 28 мая 2015 г. № 316 (в ред. от 25.03.2016 № 203, от 09.12.2016 № 1095, от 09.06.2018 № 377, от 11.09.2018 № 589, от 17.12.2018 № 991, от 14.03.2019 № 159, от 23.05.2019 № 204, от 08.10.2019 № 652, от 21.01.2020 № 53, от 29.01.2020 № 77, от 03.06.2020 № 492, от 23.07.2020 № 648, от 26.03.2021 № 207, от 13.04.2021 № 248, от 06.10.2021 № 801, от 29.12.2022 № 1410, от 02.05.2023 № 350, от 08.06.2023 № 465), следующие изменения:

1.1. строки 1, 2 изложить в следующей редакции:

1	Глава администрации района города Перми, первый заместитель главы администрации района города Перми, заместители главы администрации района города Перми	6.1.1, 6.2.1, 6.3, 6.3.1, 6.4.1, 6.5, 6.5.1, 6.6, 6.6.1, 6.8.1, 6.8.2, 6.8.3, 6.9, 6.9.1, 6.10, 6.11, 6.15, 7.1, 7.2, 7.5, 7.8, 7.10, 7.11, 9.1, 9.4
2	Начальник отдела благоустройства администрации района города Перми, заместитель начальника отдела благоустройства администрации района города Перми, главные специалисты отдела благоустройства администрации района города Перми	6.1.1, 6.3, 6.3.1, 6.4.1, 6.5, 6.5.1, 6.6.1, 6.8.1, 6.8.2, 6.8.3, 6.9, 6.9.1, 6.11, 7.5, 7.11 (часть 2)

1.2. в графе 2 строки 3 слова «, ведущие специалисты отдела жилищно-коммунального хозяйства и жилищных отношений администрации района города Перми» исключить;

1.3. строки 5, 6 изложить в следующей редакции:

5	Начальник отдела (сектора) потребительского рынка администрации района города Перми, главные специалисты отдела (сектора) потребительского рынка администрации района города Перми	6.6.1, 6.10, 6.15, 7.10, 7.11 (часть 1), 9.1, 9.4
6	Начальник отдела (сектора) градостроительства, земельных и имущественных отношений администрации района города Перми, главные специалисты отдела (сектора) градостроительства, земельных и имущественных отношений администрации района города Перми	6.3, 6.8.2, 7.11 (часть 2)

2. Внести в перечень должностных лиц администрации поселка Новые Ляды города Перми, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, утвержденный постановлением администрации города Перми от 28 мая 2015 г. № 316 (в ред. от 25.03.2016 № 203, от 09.12.2016 № 1095, от 09.06.2018 № 377, от 11.09.2018 № 589, от 17.12.2018 № 991, от 14.03.2019 № 159, от 23.05.2019 № 204, от 08.10.2019 № 652, от 21.01.2020 № 53, от 29.01.2020 № 77, от 03.06.2020 № 492, от 23.07.2020 № 648, от 26.03.2021 № 207, от 13.04.2021 № 248, от 06.10.2021 № 801, от 29.12.2022 № 1410, от 02.05.2023 № 350, от 08.06.2023 № 465), следующие изменения:

2.1. строки 1, 2 изложить в следующей редакции:

1	Глава администрации поселка Новые Ляды города Перми, заместители главы администрации поселка Новые Ляды города Перми	6.1.1, 6.2.1, 6.3, 6.3.1, 6.4.1, 6.5, 6.5.1, 6.6, 6.6.1, 6.8.1, 6.8.2, 6.8.3, 6.9, 6.9.1, 6.10, 6.11, 6.15, 7.1, 7.2, 7.5, 7.8, 7.10, 7.11, 9.1, 9.4
2	Начальник отдела благоустройства и потребительского рынка администрации поселка Новые Ляды города Перми	6.1.1, 6.2.1, 6.3, 6.3.1, 6.4.1, 6.5, 6.5.1, 6.6.1, 6.8.1, 6.8.2, 6.8.3, 6.9, 6.9.1, 6.11, 7.5, 7.10, 7.11

2.2. строку 6 изложить в следующей редакции:

6	Главный специалист по вопросам развития потребительского рынка отдела благоустройства и потребительского рынка администрации поселка Новые Ляды города Перми	6.10, 6.15, 7.10, 7.11, 9.1, 9.4
---	--	----------------------------------

2.3. строку 8 признать утратившей силу.

3. Внести в Порядок взаимодействия функциональных и территориальных органов администрации города Перми при расходовании средств на выполнение государственных полномочий по составлению протоколов об административных правонарушениях, утвержденный постановлением администрации города Перми от 13 июля 2011 г. № 350 (в ред. от 18.02.2013 № 82, от 28.10.2014 № 783, от 25.08.2015 № 585, от 10.11.2015 № 933, от 29.12.2016 № 1199, от 12.05.2017 № 350, от 10.04.2019 № 188, от 17.10.2019 № 717, от 03.06.2020 № 492, от 13.04.2021 № 248, от 06.10.2021 № 801, от 30.11.2022 № 1216, от 29.12.2022 № 1410, от 02.05.2023 № 350, от 08.06.2023 № 465), следующие изменения:

3.1. пункт 1.2 дополнить абзацем следующего содержания:

«создание, эксплуатация, модернизация автоматизированных информационных систем, предназначенных для исполнения переданных государственных полномочий по составлению протоколов об административных правонарушениях.»;

3.2. приложение изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 15 марта 2024 г., но не ранее дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Турова А.М.

Глава города Перми

Э.О. Соснин

Приложение
к постановлению администрации
города Перми
от 28.02.2024 № 149

ОТЧЕТ
об осуществлении государственных полномочий по составлению
протоколов об административных правонарушениях
за ___ квартал 20__ г. от _____ 20__ г.

(наименование функционального, территориального органа
администрации города Перми)

Форма заполняется нарастающим итогом за I квартал, полугодие, 9 месяцев, год.

№	Наименование показателя	Количество протоколов об административных правонарушениях, шт.
1	2	3
1	Составлено и передано для рассмотрения протоколов об административных правонарушениях в соответствии с Законом Пермского края от 06 апреля 2015 г. № 460-ПК «Об административных правонарушениях в Пермском крае» (далее – Закон)	
2	В том числе по статьям Закона:	

1	2	3
3	статья 2.1	
4	статья 3.2	
5	статья 5.2	
6	статья 5.3	
7	статья 6.1.1	
8	статья 6.2.1	
9	статья 6.3	
10	статья 6.3.1	
11	статья 6.4.1	
12	статья 6.5	
13	статья 6.5.1	
14	статья 6.6	
15	статья 6.6.1	
16	статья 6.8.1	
17	статья 6.8.2	
18	статья 6.8.3	
19	статья 6.9	
20	статья 6.9.1	
21	статья 6.10	
22	статья 6.11	
23	статья 6.12	
24	статья 6.15	
25	статья 7.1	
26	статья 7.2	
27	статья 7.5	
28	статья 7.6	
29	статья 7.8	
30	статья 7.10	
31	статья 7.11	
32	статья 8.1	
33	статья 8.2	
34	статья 9.1	
35	статья 9.4	
36	статья 10.1	
37	часть 2 статьи 11.1	
38	статья 11.2	
39	часть 2 статьи 11.3	
40	часть 4 статьи 11.3	
41	Составлено и передано для рассмотрения протоколов об административных правонарушениях в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях (далее – Кодекс)	
42	В том числе по статьям Кодекса:	
43	часть 1 статьи 19.4	
44	статья 19.4.1	
45	часть 1 статьи 19.5	
46	статья 19.7	
47	часть 1 статьи 20.25	



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.02.2024

№ 150

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 18.05.2021 № 357 «О создании Координационного совета по туризму и туристской деятельности в городе Перми»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях актуализации нормативной правовой базы города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение о Координационном совете по туризму и туристской деятельности в городе Перми, утвержденное постановлением администрации города Перми от 18 мая 2021 г. № 357 «О создании Координационного совета по туризму и туристской деятельности в городе Перми» (в ред. от 18.06.2021 № 452, от 05.03.2022 № 151, от 25.03.2022 № 218, от 11.05.2023 № 369, от 28.11.2023 № 1322), следующие изменения:

1.1. в пункте 1.3 слово «администрацией» заменить словами «органами местного самоуправления»;

1.2. пункт 4.3 после слов «Пермского края (по согласованию)» дополнить словами «депутаты Пермской городской Думы (по согласованию), представители»;

1.3. пункт 4.5.2 после слов «по заявительному принципу» дополнить словами «в порядке, указанном в пунктах 4.7-4.10 настоящего Положения»;

1.4. дополнить пунктом 4.5.5 следующего содержания:

«4.5.5. депутатов Пермской городской Думы (по согласованию) – не более 2 человек.»

2. Внести в состав Координационного совета по туризму и туристской деятельности в городе Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 18 мая 2021 г. № 357 «О создании Координационного совета по туризму и туристской деятельности в городе Перми» (в ред. от 18.06.2021 № 452, от 05.03.2022 № 151, от 25.03.2022 № 218, от 11.05.2023 № 369, от 28.11.2023 № 1322), следующие изменения:

2.1. позицию:

«Председатель:

Фурман

Яна Валерьевна

- и.о. заместителя главы администрации города Перми»

изложить в следующей редакции:

«Председатель:

Фурман

Яна Валерьевна

- заместитель главы администрации города Перми»;

2.2. позицию:

«Туров

Алексей Михайлович

- и.о. заместителя главы администрации города Перми»

изложить в следующей редакции:

«Туров

Алексей Михайлович

- заместитель главы администрации города Перми»;

2.3. включить Болквядзе Арсена Давидовича, депутата Пермской городской Думы, членом Координационного совета (по согласованию).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Фурман Я.В.

Глава города Перми

Э.О. Соснин



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.02.2024

№ 151

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 05.07.2022 № 578 «Об утверждении границ территории туристского центра города Перми»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Перми, в целях актуализации правовых актов администрации города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Перми от 05 июля 2022 г. № 578 «Об утверждении границ территории туристского центра города Перми» следующие изменения:

1.1. в пункте 1 цифры «76,5» заменить цифрами «99,64»;

1.2. приложение изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Фурман Я.В.

Глава города Перми

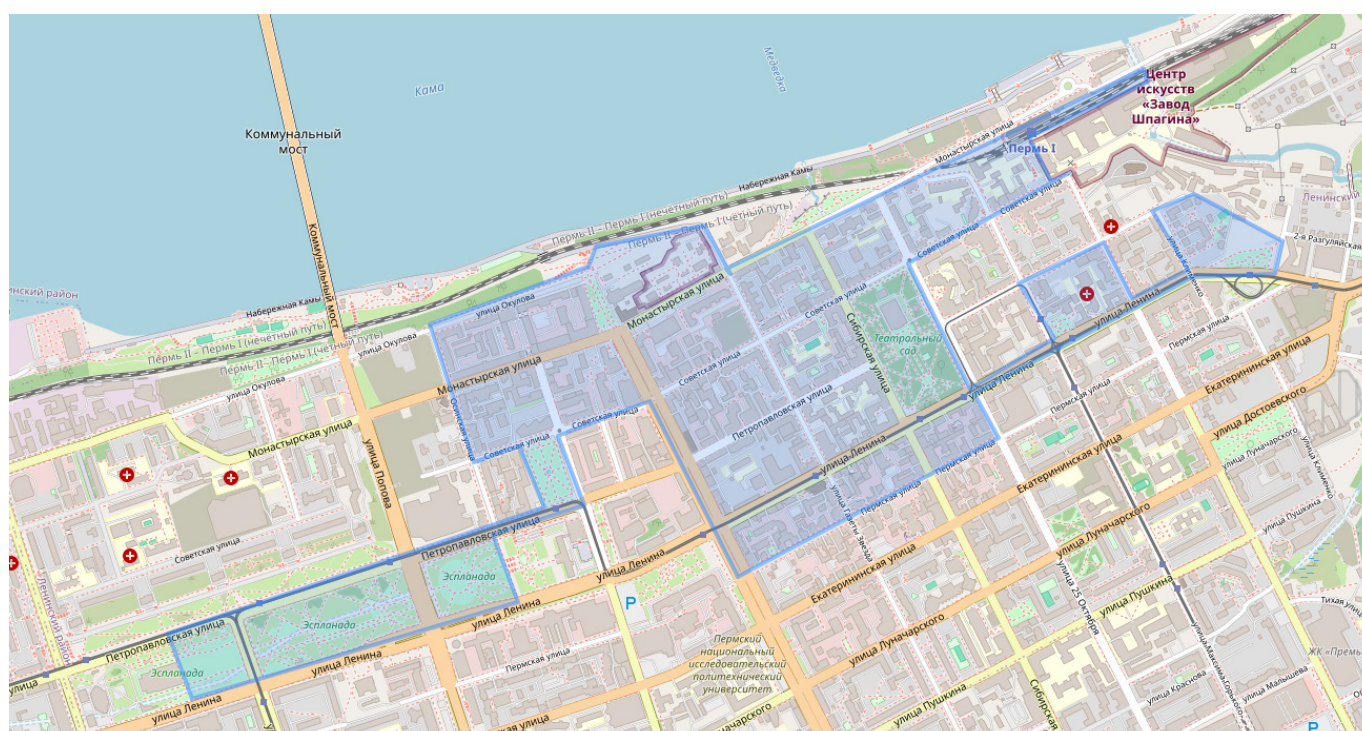
Э.О. Соснин

Приложение
к постановлению администрации
города Перми
от 28.02.2024 № 151

Границы территории туристского центра города Перми

Территория туристского центра города Перми, ограниченная ул. Окулова, ул. Газеты «Звезда», ул. Монастырской, ул. Советской, ул. 25-го Октября, ул. Ленина, ул. Максима Горького, ул. Петропавловской, ул. Николая Островского, ул. Клименко, ул. Суксунской, ул. Пермской, Комсомольским проспектом, ул. Куйбышева, частью территории кадастрового квартала 59:01:4410068, территорией кадастрового квартала 59:01:4410066, частью территории кадастрового квартала 59:01:4410064, ул. Осинской.

Схема:





АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.02.2024

№ 152

О внесении изменений в приложение к Правилам расчета размера ассигнований бюджета города Перми на капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог местного значения, утвержденным постановлением администрации города Перми от 09.09.2009 № 588 «О нормативах финансовых затрат на капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог местного значения и Правилах расчета размера ассигнований бюджета города Перми на указанные цели»

В целях актуализации правовых актов администрации города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в приложение к Правилам расчета размера ассигнований бюджета города Перми на капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог местного значения, утвержденным постановлением администрации города Перми от 09 сентября 2009 г. № 588 «О нормативах финансовых затрат на капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог местного значения и Правилах расчета размера ассигнований бюджета города Перми на указанные цели» (в ред. от 23.11.2009 № 895, от 23.08.2012 № 488, от 14.10.2015 № 761, от 30.05.2018 № 344, от 25.10.2018 № 824, от 30.09.2019 № 613, от 19.10.2020 № 1034, от 21.10.2021 № 935, от 25.11.2021 № 1056, от 25.10.2022 № 1082, от 03.11.2023 № 1208), изложив строку 2 в следующей редакции:

2	Содержание и ремонт	2024	27,9
		2025	32,2
		2026	30,9

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Галиханова Д.К.

Глава города Перми

Э.О. Соснин



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.02.2024

№ 153

Об установлении публичного сервитута для прохода, проезда по существующей асфальтированной автомобильной дороге на часть земельных участков с кадастровыми номерами 59:01:4410225:20, 59:01:4410225:18 в Дзержинском районе города Перми

На основании статьи 23 Земельного кодекса Российской Федерации, Устава города Перми, Порядка установления публичных сервитутов в городе Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 18 декабря 2012 г. № 284, заявления администрации Дзержинского района города Перми от 01 декабря 2023 г. № 059-07-01-44/3-228 в целях обеспечения прохода, проезда администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить постоянный публичный сервитут в целях обеспечения прохода, проезда согласно приложению к настоящему постановлению:

1.1. на часть земельного участка площадью 911 кв. м, входящую в границы земельного участка с кадастровым номером 59:01:4410225:20 площадью 5048 кв. м, местоположение которого установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Почтовый адрес ориентира: Пермский край, г. Пермь, Дзержинский район, ул. Плеханова, д. 59а, с категорией земель: земли населенных пунктов, с видом разрешенного использования «под многоэтажный жилой дом», находящегося в общей долевой собственности собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Российская Федерация, край Пермский, г.о. Пермский, г. Пермь, ул. Плеханова, д. 59а;

1.2. на часть земельного участка площадью 327 кв. м, входящую в границы земельного участка с кадастровым номером 59:01:4410225:18 площадью 4499 кв. м, расположенного по адресу: Пермский край, г. Пермь, Дзержинский район, ул. Плеханова, д. 63а, с категорией земель: земли населенных пунктов, с видом разрешенного использования «под многоэтажный жилой дом», находящегося в общей долевой собственности собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Российская Федерация, край Пермский, г.о. Пермский, г. Пермь, ул. Плеханова, д. 63а.

2. Департаменту земельных отношений администрации города Перми обеспечить направление:

2.1. сведений, изложенных в пункте 1 настоящего постановления, в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав, в порядке, установленном действующим законодательством;

2.2. копии настоящего постановления в течение 5 рабочих дней со дня официального опубликования:

2.2.1. инициатору установления публичных сервитутов – администрации Дзержинского района города Перми;

2.2.2. товариществу собственников жилья «Плеханова 59А» (ИНН 5903151793), осуществляющему управление многоквартирным домом, расположенным по адресу: Российская Федерация, край Пермский, г.о. Пермский, г. Пермь, ул. Плеханова, д. 59а и находящимся на земельном участке с кадастровым номером 59:01:4410225:20;

2.2.3. товариществу собственников жилья «ТСН Плеханова, 63А» (ИНН 5903143104), осуществляющему управление многоквартирным домом, расположенным по адресу: Российская Федерация, край Пермский, г.о. Пермский, г. Пермь, ул. Плеханова, д. 63а и находящимся на земельном участке с кадастровым номером 59:01:4410225:18;

2.2.4. департаменту градостроительства и архитектуры администрации города Перми для размещения настоящего постановления в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности с функциями автоматизированной информационно-аналитической поддержки осуществления полномочий в области градостроительной деятельности Пермского края.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Перми Андрианову О.Н.

Глава города Перми

Э.О. Соснин

Приложение
к постановлению администрации
города Перми
от 28.02.2024 № 153

ОПИСАНИЕ ГРАНИЦ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА

Российская Федерация, Пермский край, г. о. Пермский, г. Пермь, Дзержинский район, ул. Плеханова, 59а
(земельный участок с кадастровым номером 59:01:4410225:20);
Российская Федерация, Пермский край, г. о. Пермский, г. Пермь, Дзержинский р-н, ул. Плеханова, 63а
(земельный участок с кадастровым номером 59:01:4410225:18)

МСК-59, зона 2

№ п/п	X	Y	Метод определения координат	Средняя квадратическая погрешность определения координат
1	516679.90	2229756.19	Геодезический метод	0.10
2	516679.58	2229762.82	Геодезический метод	0.10
3	516677.93	2229762.88	Геодезический метод	0.10
4	516675.12	2229762.72	Геодезический метод	0.10
5	516669.74	2229762.42	Геодезический метод	0.10
6	516654.11	2229764.17	Геодезический метод	0.10
7	516631.16	2229768.00	Геодезический метод	0.10
8	516630.17	2229742.59	Геодезический метод	0.10
9	516628.10	2229739.21	Геодезический метод	0.10
10	516625.39	2229737.43	Геодезический метод	0.10
11	516587.02	2229738.65	Геодезический метод	0.10
12	516584.20	2229739.82	Геодезический метод	0.10
13	516572.23	2229740.03	Геодезический метод	0.10
14	516569.01	2229738.90	Геодезический метод	0.10
15	516563.15	2229739.30	Геодезический метод	0.10
16	516561.88	2229741.28	Геодезический метод	0.10
17	516560.69	2229741.34	Геодезический метод	0.10
18	516559.57	2229732.27	Геодезический метод	0.10
19	516635.29	2229731.66	Геодезический метод	0.10
20	516635.59	2229744.36	Геодезический метод	0.10
21	516635.84	2229755.91	Геодезический метод	0.10
22	516637.60	2229758.96	Геодезический метод	0.10
23	516640.72	2229760.65	Геодезический метод	0.10
24	516661.79	2229758.18	Геодезический метод	0.10
1	516679.90	2229756.19	Геодезический метод	0.10

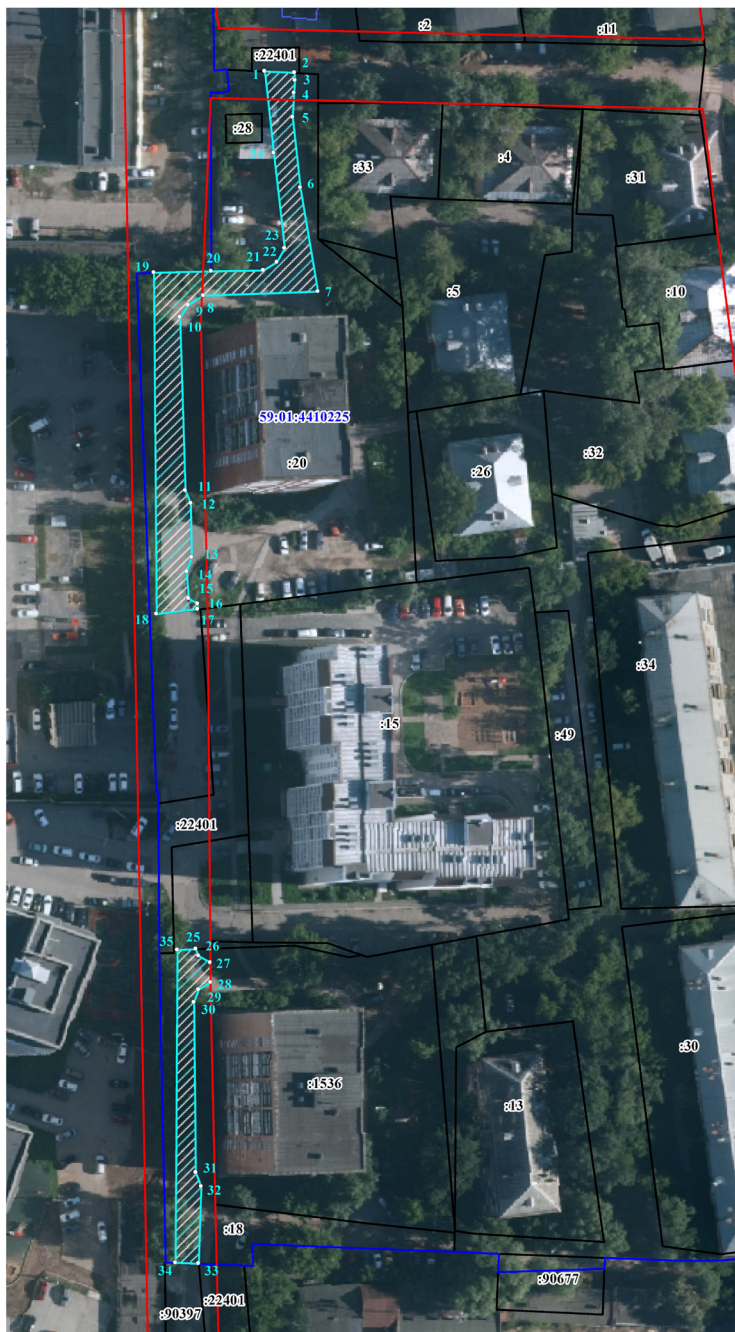
№ п/п	X	Y	Метод определения координат	Средняя квадратическая погрешность определения координат
25	516485.38	2229740.93	Геодезический метод	0.10
26	516483.94	2229741.49	Геодезический метод	0.10
27	516482.41	2229744.17	Геодезический метод	0.10
28	516478.03	2229744.21	Геодезический метод	0.10
29	516476.42	2229741.56	Геодезический метод	0.10
30	516473.58	2229740.48	Геодезический метод	0.10
31	516435.89	2229740.94	Геодезический метод	0.10
32	516432.85	2229742.13	Геодезический метод	0.10
33	516415.73	2229741.51	Геодезический метод	0.10
34	516415.94	2229736.45	Геодезический метод	0.10
35	516485.23	2229736.66	Геодезический метод	0.10
25	516485.38	2229740.93	Геодезический метод	0.10



ГРАФИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА
 СХЕМА РАСПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА

Российская Федерация, Пермский край, г. о. Пермский, г. Пермь, Дзержинский район, ул. Плеханова, 59а
 (земельный участок с кадастровым номером 59:01:4410225:20);
 Российская Федерация, Пермский край, г. о. Пермский, г. Пермь, Дзержинский р-н, ул. Плеханова, 63а
 (земельный участок с кадастровым номером 59:01:4410225:18)

МСК-59, зона 2



Условные обозначения:



- проектные границы публичного сервитута и характерные точки
- границы земельного участка, прошедшего ГКУ
- кадастровый номер земельного участка
- граница кадастрового квартала
- кадастровый номер кадастрового квартала
- красные линии

М 1:500



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.02.2024

№ 155

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие системы жилищно-коммунального хозяйства в городе Перми», утвержденную постановлением администрации города Перми от 20.10.2021 № 924

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Перми, постановлением администрации города Перми от 25 сентября 2013 г. № 781 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации» администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения в муниципальную программу «Развитие системы жилищно-коммунального хозяйства в городе Перми», утвержденную постановлением администрации города Перми от 20 октября 2021 г. № 924 (в ред. от 14.02.2022 № 83, от 12.04.2022 № 269, от 13.04.2022 № 274, от 02.06.2022 № 441, от 15.06.2022 № 476, от 20.07.2022 № 616, от 16.08.2022 № 691, от 01.09.2022 № 734, от 29.09.2022 № 867, от 30.09.2022 № 888, от 20.10.2022 № 1034, от 25.11.2022 № 1188, от 30.11.2022 № 1219, от 16.12.2022 № 1309, от 28.12.2022 № 1401, от 31.01.2023 № 55, от 16.02.2023 № 109, от 14.04.2023 № 301, от 18.05.2023 № 403, от 06.06.2023 № 460, от 04.08.2023 № 670, от 04.10.2023 № 945, от 18.10.2023 № 1067, от 20.10.2023 № 1131, от 12.12.2023 № 1399, от 13.12.2023 № 1401, от 15.12.2023 № 1414, от 11.01.2024 № 13).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Субботина И.А.

Глава города Перми

Э.О. Соснин

УТВЕРЖДЕНЫ
 постановлением администрации
 города Перми
 от 28.02.2024 № 155

ИЗМЕНЕНИЯ

в муниципальную программу «Развитие системы жилищно-коммунального хозяйства в городе Перми»,
 утвержденную постановлением администрации города Перми от 20 октября 2021 г. № 924

1. В разделе «Паспорт муниципальной программы»:
 1.1. строку 7 изложить в следующей редакции:

7	<p>Перечень подпрограмм и задач</p> <p>1.1. Модернизация и комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры.</p> <p>1.1.1. Строительство и реконструкция сетей коммунальной инфраструктуры.</p> <p>1.1.2. Реализация программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры города Перми.</p> <p>1.2. Обеспечение санитарно-эпидемиологических требований законодательства.</p> <p>1.2.1. Ликвидация мест несанкционированного размещения отходов.</p> <p>1.2.2. Создание и содержание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории индивидуальной жилой застройки города Перми.</p> <p>1.2.3. Обустройство контейнерных площадок нового образца на придомовых территориях многоквартирных домов города Перми.</p> <p>1.3. Обеспечение эффективного управления многоквартирными домами в городе Перми.</p> <p>1.3.1. Информационное, методическое, консультационное и обучающее сопровождение процесса управления МКД.</p> <p>1.3.2. Предоставление муниципальной поддержки населению в сфере жилищно-коммунального хозяйства.</p> <p>1.3.3. Повышение уровня благоустройства территории города Перми.</p> <p>1.3.4. Решение социальных задач в сфере жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства территорий города Перми.</p> <p>1.4. Содержание объектов инженерной инфраструктуры.</p> <p>1.4.1. Обеспечение нормативного состояния объектов инженерной инфраструктуры.</p> <p>1.4.2. Решение социальных задач в сфере жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства территорий города Перми.</p> <p>1.5. Проведение капитального ремонта общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, расположенных на территории города Перми.</p> <p>1.5.1. Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории города Перми</p>
---	--

- 1.2. строку 9 изложить в следующей редакции:

9	<p>Объемы и источники финансирования программы (подпрограммы)</p> <p>программа, всего (тыс. руб.), в том числе</p> <p>бюджет города Перми</p> <p>бюджет города Перми (софинансируемый)</p> <p>бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)</p> <p>бюджет Пермского края</p>	2022 год план	2023 год план	2024 год план	2025 год план	2026 год план
		5 211 577,97480	12 758 991,03849	1 360 396,24210	1 021 988,700	1 590 157,600
		1 490 659,88519	1 335 161,54532	1 289 056,00000	1 021 988,700	1 590 157,600
		0,0	210,83873	71,40000	0,0	0,0
		0,0	91 292,84400	0,0	0,0	0,0
		618 893,72854	469 832,12874	3 563,44210	0,0	0,0

бюджет Пермского края (неиспользованные ассигнования отчетного года)	0,0	201 245,14972	0,0	0,0	0,0	0,0
бюджет Российской Федерации	0,0	200 096,50000	67 705,40000	0,0	0,0	0,0
внебюджетные источники	3 102 024,36107	10 461 152,03198	0,0	0,0	0,0	0,0
подпрограмма 1.1, всего (тыс. руб.), в том числе	383 123,59550	1 106 824,12229	148 089,24210	201 957,900	201 957,900	453 697,000
бюджет города Перми	254 327,57043	222 521,27984	76 749,00000	201 957,900	201 957,900	453 697,000
бюджет города Перми (софинансируемый)	0,0	210,83873	71,40000	0,0	0,0	0,0
бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	0,0	26 569,67700	0,0	0,0	0,0	0,0
бюджет Пермского края	0,0	10 531,39474	3 563,44210	0,0	0,0	0,0
бюджет Российской Федерации	0,0	200 096,50000	67 705,40000	0,0	0,0	0,0
внебюджетные источники	128 796,02507	646 894,43198	0,0	0,0	0,0	0,0
подпрограмма 1.2, всего (тыс. руб.), в том числе	51 344,80397	64 758,36604	105 393,400	63 792,900	63 792,900	63 292,900
бюджет города Перми	42 398,49677	18 638,96604	105 393,400	63 792,900	63 792,900	63 292,900
бюджет Пермского края	8 946,30720	46 119,40000	0,0	0,0	0,0	0,0
подпрограмма 1.3, всего (тыс. руб.), в том числе	143 684,732	131 629,89927	164 624,200	164 624,200	164 624,200	164 624,200
бюджет города Перми	143 684,732	131 282,69927	164 624,200	164 624,200	164 624,200	164 624,200
бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	0,0	347,20000	0,0	0,0	0,0	0,0
подпрограмма 1.4, всего (тыс. руб.), в том числе	56 065,592	192 719,43162	145 666,600	120 128,700	120 128,700	120 778,500
бюджет города Перми	56 065,592	192 435,97462	145 666,600	120 128,700	120 128,700	120 778,500
бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	0,0	283,45700	0,0	0,0	0,0	0,0
подпрограмма 1.5, всего (тыс. руб.), в том числе	4 577 359,25133	11 263 059,21927	796 622,800	471 485,000	471 485,000	787 765,000
бюджет города Перми	994 183,49399	770 282,62555	796 622,800	471 485,000	471 485,000	787 765,000
бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	0,0	64 092,51000	0,0	0,0	0,0	0,0
бюджет Пермского края	609 947,42134	413 181,33400	0,0	0,0	0,0	0,0
бюджет Пермского края (неиспользованные ассигнования отчетного года)	0,0	201 245,14972	0,0	0,0	0,0	0,0
внебюджетные источники	2 973 228,336	9 814 257,60000	0,0	0,0	0,0	0,0

2. В разделе «Система программных мероприятий подпрограммы 1.1 «Модернизация и комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры» муниципальной программы «Развитие системы жилищно-коммунального хозяйства в городе Перми»:

2.1. строки 1.1.1.1.1, «Итого по мероприятию 1.1.1.1.1, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

1.1.1.1.1.1	выполненные работы по строительству водопроводных сетей	ед.	-	1	-	-	-	МП «Пермводоканал»	бюджет города Перми	0,0	48 666,003	0,0	0,0	0,0
									бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	0,0	48,590	0,0	0,0	0,0
									внебюджетные источники	0,0	191 942,897	0,0	0,0	0,0
Итого по мероприятию 1.1.1.1.1, в том числе по источникам финансирования										0,0	240 657,490	0,0	0,0	0,0
									бюджет города Перми	0,0	48 666,003	0,0	0,0	0,0
									бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	0,0	48,590	0,0	0,0	0,0
									внебюджетные источники	0,0	191 942,897	0,0	0,0	0,0

2.2. строку 1.1.1.1.2.1 изложить в следующей редакции:

1.1.1.1.2.1	выполненные работы по строительству водопроводных сетей	ед.	-	-	-	-	1	1	МКУ «УТЗ»	бюджет города Перми	0,0	0,000	0,0	23 507,200	50 000,000
	откорректированная проектная документация (невыполнение показателя за отчетный год)	ед.	-	1	-	-	-	-		бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	0,000	2092,911	0,0	0,0	0,0

2.3. строки 1.1.1.1.7.2, «Итого по мероприятию 1.1.1.1.7, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

1.1.1.1.7.2	выполненные работы по строительству второго напорного коллектора	ед.	1	1	-	-	-	МП «Пермводоканал»	бюджет города Перми	18 842,65660	36 815,397	0,0	0,0	0,0
									бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	0,0	18 842,656	0,0	0,0	0,0
									внебюджетные источники	75 370,62124	225 551,05236	0,0	0,0	0,0

Итого по мероприятию 1.1.1.1.7, в том числе по источникам финансирования		итого	99 642, 01324	281 209, 10536	0,0	0,0	0,0
бюджет города Перми		бюджет города Перми	24 271, 39200	36 815, 397	0,0	0,0	0,0
бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)		бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	0,0	18 842, 656	0,0	0,0	0,0
внебюджетные источники		внебюджетные источники	75 370, 62124	225 551, 05236	0,0	0,0	0,0

2.4. строки 1.1.1.1.10.2, «Итого по мероприятию 1.1.1.1.10, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

1.1.1.1.10.2	выполненные работы по строительству сетей водоснабжения	ед.	1	1	-	-	МП «Пермводоканал»	бюджет города Перми	57,762	57 293, 200	0,0	0,0	0,0
Итого по мероприятию 1.1.1.1.10, в том числе по источникам финансирования								бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	0,0	57,762	0,0	0,0	0,0
								внебюджетные источники	231, 04530	229 400, 48262	0,0	0,0	0,0
								итого	4 138, 80730	286 751, 44462	0,0	0,0	0,0
								бюджет города Перми	3 907, 762	57 293, 200	0,0	0,0	0,0
								бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	0,0	57,762			
								внебюджетные источники	231, 04530	229 400, 48262	0,0	0,0	0,0

2.5. строки 1.1.1.1.11.2-1.1.1.1.11.5 изложить в следующей редакции:

1.1.1.1.11.2	выполненные работы по строительству 2-й нитки водовода	ед.	-	1	1	-	МКУ «УТЗ»	бюджет города Перми	0,0	12 803, 01541	0,0	0,0	0,0
								бюджет города Перми (софинансируемый)	0,0	210, 83873	71,400	0,0	0,0
								бюджет Пермского края	0,0	10 531, 39474	3 563, 44210	0,0	0,0
								бюджет Российской Федерации	0,0	200 096, 50000	67 705, 400	0,0	0,0

1.1.1.1.11.3	выполненные работы по авторскому надзору	ед.	-	1	1	-	-	МКУ «УТЗ»	бюджет города Перми	0,0	398,05186	97,59196	0,0
1.1.1.1.11.4	осуществление строительного контроля	ед.	-	1	1	-	-	МКУ «УТЗ»	бюджет города Перми	0,0	3 100,11079	2 657,23782	0,0
1.1.1.1.11.5	выполненные работы по технической инвентаризации и паспортизации объекта	ед.	-	-	1	-	-	МКУ «УТЗ»	бюджет города Перми	0,0	0,0	181,75566	0,0

2.6. строку 1.1.1.1.11.7 изложить в следующей редакции:

1.1.1.1.11.7	площадь земельного участка, представленного на праве ограниченного пользования (публичного сервитута)	м2	-	557	-	-	-	ДЖКХ	бюджет города Перми	0,0	14,976	0,0	0,0
--------------	---	----	---	-----	---	---	---	------	---------------------	-----	--------	-----	-----

2.7. после строки 1.1.1.1.11.8 дополнить строкой 1.1.1.1.11.9 следующего содержания:

1.1.1.1.11.9	проведенная государственная экспертиза проектной документации по результатам экспертного сопровождения	ед.	-	1	1	-	-	МКУ «УТЗ»	бюджет города Перми	0,0	97,59196	227,71456	0,0
--------------	--	-----	---	---	---	---	---	-----------	---------------------	-----	----------	-----------	-----

2.8. строку «Итого по мероприятию 1.1.1.1.11, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Итого по мероприятию 1.1.1.1.11, в том числе по источникам финансирования	итого	9 350,00000	227 310,29931	74 504,54210	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет города Перми	9 350,00000	16 471,56584	3 164,30000	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет города Перми (софинансируемый)	0,0	210,83873	71,40000	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет Пермского края	0,0	10 531,39474	3 563,44210	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет Российской Федерации	0,0	200 096,50000	67 705,40000	0,0	0,0	0,0	0,0

2.9. строку «Итого по основному мероприятию 1.1.1.1, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Итого по основному мероприятию 1.1.1.1, в том числе по источникам финансирования	итого	180 327,30000	1 086 094,85029	128 536,84210	200 406,500	452 145,600
	бюджет города Перми	180 327,30000	204 622,76584	57 196,60000	200 406,500	452 145,600

бюджет города Перми (софинансируемый)		0,0	210,83873	71,40000	0,0	0,0
бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)		0,0	23 738,91900	0,0	0,0	0,0
бюджет Пермского края		0,0	10 531,39474	3 563,44210	0,0	0,0
бюджет Российской Федерации		0,0	200 096,50000	67 705,40000	0,0	0,0
внебюджетные источники		0,0	646 894,43198	0,0	0,0	0,0

2.10. строки 1.1.1.3.1.1, «Итого по мероприятию 1.1.1.3.1, в том числе по источникам финансирования», «Итого по основному мероприятию 1.1.1.3, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

1.1.1.3.1.1	площадь объектов, по которым уплачен земельный налог	кв. м	162615	162615	162615	162615	ДЖКХ	бюджет города Перми	3176,800	2 067,806	1552,400	1551,400
Итого по мероприятию 1.1.1.3.1, в том числе по источникам финансирования												
Итого по основному мероприятию 1.1.1.3, в том числе по источникам финансирования												

2.11. строки 1.1.1.5.1.1, «Итого по мероприятию 1.1.1.5.1, в том числе по источникам финансирования», «Итого по основному мероприятию 1.1.1.5, в том числе по источникам финансирования», «Итого по задаче 1.1.1, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

1.1.1.5.1.1	количество заявок на подключение к системе газоснабжения жилых домов индивидуальной застройки	ед.	15	31	20	-	-	ДЖКХ	бюджет города Перми	1 166,900	2 043,335	1 600,000	0,0
		ед.	-	2	-	-	-	ДСП	бюджет города Перми	0,0	127,373	0,0	0,0
Итого по мероприятию 1.1.1.5.1, в том числе по источникам финансирования													
Итого по основному мероприятию 1.1.1.5, в том числе по источникам финансирования													

Итого по задаче 1.1.1, в том числе по источникам финансирования									
					279 696,600	1 093 164,12229	131 689,24210	201 957,900	453 697,000
					226 696,600	208 861,27984	60 349,00000	201 957,900	453 697,000
					0,0	210,83873	71,40000	0,0	0,0
					0,0	26 569,677	0,0	0,0	0,0
					0,0	10 531,39474	3 563,44210	0,0	0,0
					0,0	200 096,500	67 705,40000	0,0	0,0
					53 000,000	646 894,43198	0,0	0,0	0,0

2.12. строки 1.1.2.1.1, «Итого по мероприятию 1.1.2.1.1, в том числе по источникам финансирования», «Итого по основному мероприятию 1.1.2.1, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

1.1.2.1.1	Разработанная Программа комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры города Перми	есть/нет	-	-	есть	-	ДЖКХ	бюджет города Перми	0,0	0,0	16 400,000	0,0	0,0	0,0
Итого по мероприятию 1.1.2.1.1, в том числе по источникам финансирования														
Итого по основному мероприятию 1.1.2.1, в том числе по источникам финансирования														
Итого по основному мероприятию 1.1.2.1, в том числе по источникам финансирования														
Итого по основному мероприятию 1.1.2.1, в том числе по источникам финансирования														

2.13. после строки «Итого по основному мероприятию 1.1.2.1, в том числе по источникам финансирования» дополнить строками 1.1.2.2, 1.1.2.2.1, 1.1.2.2.1.1, «Итого по мероприятию 1.1.2.2.1, в том числе по источникам финансирования», «Итого по основному мероприятию 1.1.2.2, в том числе по источникам финансирования» следующего содержания:

1.1.2.2	Выполнение комплекса мероприятий по строительству и реконструкции мест отвала снега													
1.1.2.2.1	Строительство места отвала снега по ул. Промышленной													
1.1.2.2.1.1	разработанная проектная документация, получившая положительное заключение органов государственной экспертизы	ед.	-	1	-	-	МБУ «Полигон»	бюджет города Перми	0,0	13 660,000	0,0	0,0	0,0	0,0

Итого по мероприятию 1.1.2.2.1, в том числе по источникам финансирования	итого	0,0	13 660,000	0,0	0,0	0,0
	бюджет города Перми	0,0	13 660,000	0,0	0,0	0,0
Итого по основному мероприятию 1.1.2.2, в том числе по источникам финансирования	итого	0,0	13 660,000	0,0	0,0	0,0
	бюджет города Перми	0,0	13 660,000	0,0	0,0	0,0

2.14. строку «Итого по задаче 1.1.2, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Итого по задаче 1.1.2, в том числе по источникам финансирования	бюджет города Перми	0,0	13 660,000	16 400,000	0,0	0,0
---	---------------------	-----	------------	------------	-----	-----

2.15. строку «Всего по подпрограмме 1.1, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Всего по подпрограмме 1.1, в том числе по источникам финансирования	всего	279 696,600	1 106 824,12229	148 089,24210	201 957,900	453 697,000
	бюджет города Перми	226 696,600	222 521,27984	76 749,00000	201 957,900	453 697,000
	бюджет города Перми (софинансированный)	0,0	210,83873	71,40000	0,0	0,0
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	0,0	26 569,677	0,0	0,0	0,0
	бюджет Пермского края	0,0	10 531,39474	3 563,44210	0,0	0,0
	бюджет Российской Федерации	0,0	200 096,500	67 705,40000	0,0	0,0
	внебюджетные источники	53 000,000	646 894,43198	0,0	0,0	0,0

2.16. в приложении:

2.16.1. в таблице 1 строки 13, 14 изложить в следующей редакции:

13	Сметная стоимость объекта муниципальной собственности Перми, тыс. руб.	250400,000				
14	Объемы и источники финансирования осуществления вложений в объект по годам реализации, тыс. руб.	Источники финансирования				
		Всего	2009	2010	2020	2023
	бюджет города Перми	58408,513	1 017,484	6 212,076	2 512,950	47 266,87209

	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	48,590	0,0	0,0	0,0	48,590
	внебюджетные источники	191 942,897	0,0	0,0	0,0	191 942,897

2.16.2. в таблице 7 строки 13, 14 изложить в следующей редакции:

13	Сметная стоимость объекта муниципальной собственности Перми, тыс. руб.	285783,80668				
14	Объемы и источники финансирования осуществления капиталных вложений в объект по годам реализации, тыс. руб.	Объем финансирования, тыс. руб.				
		Всего	2022	2023		
	бюджет города Перми	41390,09832	5 428,73540	35 961,36292		
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	18 842,656	0,0	18 842,656		
	внебюджетные источники	225 551,05236	0,0	225 551,05236		

2.16.3. в таблице 9 строки 13, 14 изложить в следующей редакции:

13	Сметная стоимость объекта муниципальной собственности Перми, тыс. руб.	98438,7288				
14	Объемы и источники финансирования осуществления капиталных вложений в объект по годам реализации, тыс. руб.	Объем финансирования, тыс. руб.				
		Всего	2021	2022	2023	
	бюджет города Перми	96025,1088	0,0	51293,000	44732,10880	
	внебюджетные источники	2413,620	2413,620	0,0	0,0	

2.16.4. в таблице 10 строки 13, 14 изложить в следующей редакции:

13	Сметная стоимость объекта муниципальной собственности Перми, тыс. руб.	289 163,89385				
14	Объемы и источники финансирования осуществления капиталных вложений в объект по годам реализации, тыс. руб.	Источники финансирования				
		Всего			2022	2023
	бюджет города Перми	59705,64923			3 850,000	55855,64923
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	57,762			0,0	57,762
	внебюджетные источники	229 400,48262			231,045	229 400,48262

2.16.5. в таблице 11 строки 13, 14 изложить в следующей редакции:

13	Сметная стоимость объекта муниципальной собственности Перми, тыс. руб.	311149,86484				
14	Объемы и источники финансирования осуществления капитальных вложений в объект по годам реализации, тыс. руб.	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.			
			всего	2022 год	2023 год	2024 год
			бюджет города Перми	9350,000	16363,07912	3164,300
			бюджет города Перми (софинансируемый)	0,0	210,83873	71,400
			бюджет Пермского края	14094,83684	10531,39474	3563,44210
	бюджет Российской Федерации	267801,900	200096,500	67705,400		

3. В разделе «Система программных мероприятий подпрограммы 1.2 «Обеспечение санитарно-эпидемиологических требований законодательства» муниципальной программы «Развитие системы жилищно-коммунального хозяйства в городе Перми»:

3.1. после строки «Итого по мероприятию 1.2.1.1.2, в том числе по источникам финансирования» дополнить строками 1.2.1.1.3, 1.2.1.1.3.1, «Итого по мероприятию 1.2.1.1.3, в том числе по источникам финансирования», 1.2.1.1.4, 1.2.1.1.4.1, «Итого по мероприятию 1.2.1.1.4, в том числе по источникам финансирования» следующего содержания:

1.2.1.1.3	Организация выполнения работ по ликвидации несанкционированных свалок												
1.2.1.1.3.1	объем отходов ликвидированных несанкционированных свалок	т	-	6500,505	6634,05	МБУ «Полигон»	0,0	0,0	9 924,500	10 128,400	10 128,400		
Итого по мероприятию 1.2.1.1.3, в том числе по источникам финансирования													
1.2.1.1.4	Целевая субсидия на повышение фонда оплаты труда												
1.2.1.1.4.1	целевая субсидия МБУ «Полигон» на повышение фонда оплаты труда	ед.	-	-	1	-	МБУ «Полигон»	0,0	0,0	74,600	0,0	0,0	
Итого по мероприятию 1.2.1.1.4, в том числе по источникам финансирования													
									0,0	0,0	74,600	0,0	0,0

3.2. строки «Итого по основному мероприятию 1.2.1.1, в том числе по источникам финансирования», «Итого по задаче 1.2.1, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Итого по основному финансированию	Итого по основному мероприятию 1.2.1.1, в том числе по источникам финансирования	итого		26 908,60720	599,96018	9 999,100	10 128,400	10 128,400
		бюджет города Перми		17 962,30000	599,96018	9 999,100	10 128,400	10 128,400

Итого по задаче 1.2.1, в том числе по источникам финансирования	бюджет Пермского края		8 946,30720	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	итого		26 908,60720	599,96018	9 999,100	10 128,400	10 128,400	10 128,400	10 128,400
	бюджет города Перми		17 962,30000	599,96018	9 999,100	10 128,400	10 128,400	10 128,400	10 128,400
	бюджет Пермского края		8 946,30720	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

3.3. строки 1.2.2.1.1.1, 1.2.2.1.1.2, «Итого по мероприятию 1.2.2.1.1, в том числе по источникам финансирования», «Итого по основному мероприятию 1.2.2.1, в том числе по источникам финансирования», «Итого по задаче 1.2.2, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

1.2.2.1.1.1	количество МНО, в отношении которых осуществляется содержание	ед.	24	-	-	-	-	-	-	МКУ «БДР»	бюджет го-рода Перми	560,300	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ед.	35	-	-	-	-	-	-	МКУ «БИР»	бюджет го-рода Перми	679,700	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ед.	26	-	-	-	-	-	-	МКУ «БКР»	бюджет го-рода Перми	922,600	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ед.	11	-	-	-	-	-	-	МКУ «БЛР»	бюджет го-рода Перми	209,600	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ед.	61	-	-	-	-	-	-	МКУ «БМР»	бюджет го-рода Перми	1 724,400	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ед.	49	-	-	-	-	-	-	МКУ «БОР»	бюджет го-рода Перми	1 360,300	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ед.	22	-	-	-	-	-	-	МКУ «БСР»	бюджет го-рода Перми	795,300	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ед.	9	-	-	-	-	-	-	МКУ «БпНЛ»	бюджет го-рода Перми	414,100	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ед.	-	24	24	24	24	24	24	АДР	бюджет го-рода Перми	0,0	979,643	2 507,400	2 507,400	2 507,400	2 507,400
		ед.	-	37	37	37	37	37	37	АИР	бюджет го-рода Перми	0,0	1 338,57246	4 888,600	4 888,600	4 888,600	4 888,600
		ед.	-	26	26	26	26	26	26	АКР	бюджет го-рода Перми	0,0	1 616,006	3 435,800	3 435,800	3 435,800	3 435,800
		ед.	-	11	11	11	11	11	11	АЛР	бюджет го-рода Перми	0,0	394,945	1 159,900	1 159,900	1 159,900	1 159,900
		ед.	-	61	64	64	64	64	64	АМР	бюджет го-рода Перми	0,0	2 453,885	7 676,900	7 676,900	7 676,900	7 676,900

	ед.	-	50	50	50	50	50	50	бюджет го- рода Перми	АОР	0,0	2 581,163	5 640, 700	5 640, 700	5 640, 700
	ед.	-	22	22	22	22	22	22	бюджет го- рода Перми	АСР	0,0	1 182,297	2 323, 800	2 323, 800	2 323, 800
	ед.	-	9	9	9	9	9	9	бюджет го- рода Перми	АНЛ	0,0	567,327	1 031, 400	1 031, 400	1 031, 400
	ед.	237	240	243	243	243	243	243	бюджет го- рода Перми	X	6 666, 300	11 113, 83846	28 664, 500	28 664, 500	28 664, 500
1.2.2.1.1.2	ед.	3	-	-	-	-	-	-	бюджет го- рода Перми	МКУ «БДР»	1 007, 600	0,0	0,0	0,0	0,0
	ед.	2	-	-	-	-	-	-	бюджет го- рода Перми	МКУ «БИР»	389, 600	0,0	0,0	0,0	0,0
	ед.	6	-	-	-	-	-	-	бюджет го- рода Перми	МКУ «БКР»	3 870, 800	0,0	0,0	0,0	0,0
	ед.	24	-	-	-	-	-	-	бюджет го- рода Перми	МКУ «БМР»	8 365, 300	0,0	0,0	0,0	0,0
	ед.	4	-	-	-	-	-	-	бюджет го- рода Перми	МКУ «БСР»	1 376, 300	0,0	0,0	0,0	0,0
	ед.	1	-	-	-	-	-	-	бюджет го- рода Перми	МКУ «БлНЛ»	777, 700	0,0	0,0	0,0	0,0
	ед.	4	-	-	-	-	-	-	бюджет го- рода Перми	МКУ «БЛР»	1 018, 000	0,0	0,0	0,0	0,0
	ед.	2	-	-	-	-	-	-	бюджет го- рода Перми	МКУ «БОР»	608, 900	0,0	0,0	0,0	0,0
	ед.	-	9	5	-	-	-	-	бюджет го- рода Перми	АИР	0,0	2 798, 43446	1 998, 900	0,0	0,0
	ед.	-	-	5	-	-	-	-	бюджет го- рода Перми	АКР	0,0	0,0	4 000, 000	0,0	0,0
	ед.	-	4	4	-	-	-	-	бюджет го- рода Перми	АМЛ	0,0	1 791, 89394	1 594, 400	0,0	0,0
	ед.	-	-	1	-	-	-	-	бюджет го- рода Перми	АНЛ	0,0	0,0	598, 100	0,0	0,0
	ед.	-	6	6	-	-	-	-	бюджет го- рода Перми	АОР	0,0	1 834,839	1 538, 400	0,0	0,0
итого по ПНР	ед.	46	19	21	-	-	-	-	бюджет го- рода Перми	X	17 414, 200	6 425, 16740	9 729, 800	0,0	0,0

Итого по мероприятию 1.2.2.1.1, в том числе по источникам финансирования	бюджет го- рода Перми	24 080, 500	17 539, 00586	38 394, 300	28 664, 500	28 664, 500
Итого по основному мероприятию 1.2.2.1, в том числе по источникам финансирования	бюджет го- рода Перми	24 080, 500	17 539, 00586	38 394, 300	28 664, 500	28 664, 500
Итого по задаче 1.2.2, в том числе по источникам финансирования	бюджет го- рода Перми	24 080, 500	17 539, 00586	38 394, 300	28 664, 500	28 664, 500

3.4. строки 1.2.3.1.1.1, «Итого по мероприятию 1.2.3.1.1, в том числе по источникам финансирования», «Итого по задаче 1.2.3, в том числе по источникам финансирования», «Всего по подпрограмме 1.2, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

1.2.3.1.1.1 количество обустроенных контейнерных площадок нового образца на придо- мовых террито- риях многоквартир- ных домов города Перми	ед.	-	8	11	5	5	АДР	бюджет горо- да Перми	0,0	85,000	9 690, 000	4 250, 000	4 165, 000
	ед.	-	7	11	5	5	АИР	бюджет Перм- ского края	0,0	7 799, 900	0,0	0,0	0,0
	ед.	-	6	8	4	4	АКР	бюджет горо- да Перми	0,0	60,000	6 840, 000	3 000, 000	2 940, 000
	ед.	-	2	3	1	1	АЛР	бюджет Перм- ского края	0,0	5 732, 500	0,0	0,0	0,0
	ед.	-	8	11	5	5	АМР	бюджет горо- да Перми	0,0	90,000	10 260, 000	4 500, 000	4 410, 000
	ед.	-	5	7	3	3	АОР	бюджет Перм- ского края	0,0	8 294, 100	0,0	0,0	0,0
	ед.	-	8	13	6	5	АСР	бюджет горо- да Перми	0,0	5 112,700	6 270, 000	2 750, 000	2 695, 000
	ед.	-	8	13	6	5	АСР	бюджет Перм- ского края	0,0	5 112,700	0,0	0,0	0,0
	ед.	-	8	13	6	5	АСР	бюджет горо- да Перми	0,0	100,000	11 650, 000	5 250, 000	5 145, 000
	ед.	-	8	13	6	5	АСР	бюджет Перм- ского края	0,0	9 176,100	0,0	0,0	0,0
	ед.	-	8	13	6	5	АСР	бюджет Перм- ского края	0,0	9 176,100	0,0	0,0	0,0

	ед.	-	1	1	-	-	АпНЛ	бюджет города Перми	0,0	5,000	320,000	0,0	0,0
								бюджет Перм- ского края	0,0	426,100	0,0	0,0	0,0
	Итого по ПНР	-	45	65	29	28	X	бюджет горо- да Перми	0,0	500,000	57 000, 000	25 000, 000	24 500, 000
								бюджет Перм- ского края	0,0	46 119, 400	0,0	0,0	0,0
	Итого по мероприятию 1.2.3.1.1, в том числе по источникам финансирования							бюджет горо- да Перми	0,0	500,000	57 000, 000	25 000, 000	24 500, 000
								бюджет Перм- ского края	0,0	46 119, 400	0,0	0,0	0,0
	Итого по задаче 1.2.3, в том числе по источникам финансирования							итого	0,0	46 619, 400	57 000, 000	25 000, 000	24 500, 000
								бюджет горо- да Перми	0,0	500,000	57 000, 000	25 000, 000	24 500, 000
								бюджет Перм- ского края	0,0	46 119, 400	0,0	0,0	0,0

3.5. строку «Всего по подпрограмме 1.2, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Всего по подпрограмме 1.2, в том числе по источникам финанси- рования	всего	50 989, 10720	64 758, 36604	105 393, 400	63 792, 900	63 292, 900
	бюджет города Перми	42 042, 800	18 638, 96604	105 393, 400	63 792, 900	63 292, 900
	бюджет Пермского края	8 946, 30720	46 119, 400	0,0	0,0	0,0

4. В разделе «Система программных мероприятий подпрограммы 1.3 «Обеспечение эффективного управления многоквартирными домами в городе Перми» муниципальной программы «Развитие системы жилищно-коммунального хозяйства в городе Перми»:

4.1. строки 1.3.1.1.1.1, «Итого по мероприятию 1.3.1.1.1, в том числе по источникам финансирования», «Итого по основному мероприятию 1.3.1.1, в том числе по источникам финансирования», «Итого по задаче 1.3.1, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

1.3.1.1.1.1	количество про- веденных фору- мов	ед.	1	-	-	-	ДЖКХ	бюджет города Перми	565, 950	655, 000	0,0	0,0	0,0
	Итого по мероприятию 1.3.1.1.1, в том числе по источникам финансирования							бюджет города Перми	565, 950	655, 000	0,0	0,0	0,0
	Итого по основному мероприятию 1.3.1.1, в том числе по источникам финансирования							бюджет города Перми	565, 950	655, 000	0,0	0,0	0,0

Итого по задаче 1.3.1, в том числе по источникам финансирования															
итого										565,950	655,000	0,0	0,0	0,0	
бюджет города Перми										565,950	655,000	0,0	0,0	0,0	
4.2. строки 1.3.2.1.1.1, 1.3.2.1.1.2, «Итого по мероприятию 1.3.2.1.1, в том числе по источникам финансирования», «Итого по основному мероприятию 1.3.2.1, в том числе по источникам финансирования», «Итого по задаче 1.3.2, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:															
1.3.2.1.1.1	общая площадь непригодного для проживания и аварийного жилищного фонда, занимаемая гражданами, которым оказаны меры социальной поддержки	тыс. кв. м	159,6	134,3	134,3	134,3	134,3	134,3	МКУ «УМЖФ»	бюджет города Перми	46 118,800	16 982,31582	38 810,600	38 810,600	38 810,600
1.3.2.1.1.2	количество исполненных судебных решений о возмещении судебных расходов	ед.	-	3	-	-	-	-	УЖО	бюджет города Перми	0,0	16 657,60845	0,0	0,0	0,0
Итого по мероприятию 1.3.2.1.1, в том числе по источникам финансирования											46 118,800	33 639,92427	38 810,600	38 810,600	38 810,600
Итого по основному мероприятию 1.3.2.1, в том числе по источникам финансирования											46 118,800	33 639,92427	38 810,600	38 810,600	38 810,600
Итого по задаче 1.3.2, в том числе по источникам финансирования											46 118,800	33 639,92427	38 810,600	38 810,600	38 810,600

4.3. строки 1.3.3.1.1.1, «Итого по мероприятию 1.3.3.1.1, в том числе по источникам финансирования», «Итого по основному мероприятию 1.3.3.1, в том числе по источникам финансирования», «Итого по задаче 1.3.3, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

1.3.3.1.1.1	количество выполненных заявок по благоустройству придомовой территории	ед.	8	10	25	25	25	25	АЛР	бюджет города Перми	4 409,100	4 409,100	4 409,100	4 409,100	4 409,100
		ед.	10	12	26	26	26	26	АСР	бюджет города Перми	18 633,100	19 833,100	18 633,100	18 633,100	18 633,100

	ед.	32	23	46	46	46	46	46	AMP	бюджет города Перми	14 500, 22659	15 078, 200	15 940, 500	15 940, 500	15 940, 500	15	940,500	
										бюджет города Перми (ней- спользованные ассигнования отчетного года)	0,0	347,200	0,0	0,0	0,0	0,0		
	ед.	7	13	11	11	11	11	11	АДР	бюджет города Перми	16 472, 87501	13 636, 000	16 166, 300	16 166, 300	16 166, 300	16	166,300	
	ед.	10	15	22	22	22	22	22	АИР	бюджет города Перми	14 390, 12499	17 227, 000	14 696, 700	14 696, 700	14 696, 700	14	696,700	
	ед.	12	8	17	17	17	17	17	АКР	бюджет города Перми	13 227, 300	13 227, 300	13 227, 300	13 227, 300	13 227, 300	13	227,300	
	ед.	9	5	10	10	10	10	10	АОР	бюджет города Перми	14 167, 27341	13 577, 100	12 727, 000	12 727, 000	12 727, 000	12	727,000	
	ед.	1	-	5	5	5	5	5	АНЛ	бюджет города Перми	1 200, 000	0,0	1 200, 000	1 200, 000	1 200, 000	1 200,000		
	ед.	89	86	162	162	162	162	162	итого по ПНР	итого	97 000, 000	97 334, 975	97 000, 000	97 000, 000	97 000, 000	97	000,000	
										бюджет города Перми	97 000, 000	96 987, 775	97 000, 000	97 000, 000	97 000, 000	97	000,000	
										бюджет города Перми (ней- спользованные ассигнования отчетного года)	0,0	347,200	0,0	0,0	0,0	0,0		
Итого по мероприятию 1.3.3.1.1, в том числе по источникам финансирования										итого	97 000, 000	97 334, 975	97 000, 000	97 000, 000	97 000, 000	97 000, 000	97 000, 000	
										бюджет города Перми	97 000, 000	96 987, 775	97 000, 000	97 000, 000	97 000, 000	97	000,000	
										бюджет города Перми (ней- спользованные ассигнования отчетного года)	0,0	347,200	0,0	0,0	0,0	0,0		

Итого по основному мероприятию 1.3.3.1, в том числе по источникам финансирования		итого	97 000,000	97 334,975	97 000,000	97 000,000	97 000,000	97 000,000
		бюджет города Перми	97 000,000	96 987,775	97 000,000	97 000,000	97 000,000	97 000,000
		бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	0,0	347,200	0,0	0,0	0,0	0,0
Итого по задаче 1.3.3, в том числе по источникам финансирования		итого	97 000,000	97 334,975	97 000,000	97 000,000	97 000,000	97 000,000
		бюджет города Перми	97 000,000	96 987,775	97 000,000	97 000,000	97 000,000	97 000,000
		бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	0,0	347,200	0,0	0,0	0,0	0,0

4.4. после строки «Итого по задаче 1.3.3, в том числе по источникам финансирования» дополнить строками 1.3.4, 1.3.4.1, 1.3.4.1.1, 1.3.4.1.1.1, «Итого по мероприятию 1.3.4.1.1, в том числе по источникам финансирования», 1.3.4.1.2, 1.3.4.1.2.1, «Итого по мероприятию 1.3.4.1.2, в том числе по источникам финансирования», «Итого по основному мероприятию 1.3.4.1, в том числе по источникам финансирования», «Итого по задаче 1.3.4, в том числе по источникам финансирования» следующего содержания:

1.3.4	Задача. Решение социальных задач в сфере жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства территории города Перми												
1.3.4.1	Выполнение муниципальных работ в сфере жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства												
1.3.4.1.1	Организация выполнения работ по сносу многоквартирных домов												
1.3.4.1.1.1	объем снесенных аварийных многоквартирных домов	куб.м	-	81994,4	80823,75	80823,75	МБУ «Полигон»	бюджет города Перми	0,0	0,0	28 667,000	28 813,600	
Итого по мероприятию 1.3.4.1.1, в том числе по источникам финансирования													
1.3.4.1.2	Целевая субсидия на повышение фонда оплаты труда												
1.3.4.1.2.1	целевая субсидия МБУ «Полигон» на повышение фонда оплаты труда	ед.	-	-	1	-	МБУ «Полигон»	бюджет города Перми	0,0	0,0	146,600	0,0	0,0

Итого по мероприятию 1.3.4.1.2, в том числе по источникам финансирования										0,0	0,0	146, 600	0,0	0,0
Итого по основному мероприятию 1.3.4.1, в том числе по источникам финансирования										0,0	0,0	28 813, 600	28 813, 600	28 813, 600
Итого по задаче 1.3.4, в том числе по источникам финансирования										0,0	0,0	28 813, 600	28 813, 600	28 813, 600

4.5. строку «Всего по подпрограмме 1.3, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Всего по подпрограмме 1.3, в том числе по источникам финансирования	итого		143 229, 500	131 629, 89927	164 624, 200	164 624, 200	164 624, 200	164 624, 200
	бюджет города Перми		143 229, 500	131 282, 69927	164 624, 200	164 624, 200	164 624, 200	164 624, 200
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)		0,0	347,200	0,0	0,0	0,0	0,0

5. В разделе «Система программных мероприятий подпрограммы 1.4 «Содержание объектов инженерной инфраструктуры» муниципальной программы «Развитие системы жилищно-коммунального хозяйства в городе Перми»:

5.1. строку 1.4.1.1.2 изложить в следующей редакции:

1.4.1.1.2	протя- женность обслужива- емых бес- хозяйных сетей	п. м	61 230, 26	46 852, 11	45 147, 06	45 147, 06	45 147, 06	45 147, 06	МКУ «ГКС»	бюджет города Перми	14 234, 700	18 002, 83430	10 173, 600	10 173, 600	10 173, 600
-----------	--	------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	--------------	---------------------------	-------------	---------------	-------------	-------------	-------------

5.2. строки 1.4.1.1.4-1.4.1.1.6, «Итого по мероприятию 1.4.1.1, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

1.4.1.1.4	количество объек- тов водоснабже- ния, в отношении которых выпол- нены работы по капитальному ремонту	ед.	3	4	-	-	-	-	МКУ «ГКС»	бюджет города Перми	116, 20680	4 061, 68786	0,0	0,0	0,0
1.4.1.1.5	протяженность проинвентаризи- рованных бесхо- зяйных сетей	п. м	941, 61	9 800	9 911,4	-	-	-	АДР	бюджет города Перми	147, 810	276, 93758	1 157, 800	0,0	0,0
		п. м	3 301, 18	5 918, 47	15 990, 97	-	-	-	АИР	бюджет города Перми	340, 091	468, 01915	805, 800	0,0	0,0

	п. м	1 296, 3	3 266, 20	4 043, 3	-	-	АЛР	бюджет города Перми	80,849	248, 467	894, 000	0,0	0,0
	п. м	5 494, 14	15 435, 02	15 435, 02	-	-	АСР	бюджет города Перми	651, 776	643, 054	1 976, 800	0,0	0,0
	п. м	2 785, 39	11 742, 58	11 742, 58	-	-	АКР	бюджет города Перми	185, 132	294, 656	780, 600	0,0	0,0
	п. м	1 380, 86	2 261, 54	-	-	-	АОР	бюджет города Перми	187, 643	441, 427	0,0	0,0	0,0
	п. м	1 570, 55	6 222, 91	8 914	-	-	АМР	бюджет города Перми	166, 958	446, 792	604, 400	0,0	0,0
	п. м	195, 03	227, 4	-	-	-	АНЛ	бюджет города Перми	71,541	53, 9900	0,0	0,0	0,0
	п. м	16 965, 06	54 874, 12	49 815, 19	-	-	-	бюджет города Перми	1 948, 00680	2 873,34273	6 219, 400	0,0	0,0
1.4.1.1.6	ед.	-	1	-	-	-	ДЖКХ	бюджет города Перми	0,0	193, 800	0,0	0,0	0,0
Итого по мероприятию 1.4.1.1.1, в том числе по источникам финансирования													
								бюджет города Перми	33 873, 738	43 151,03473	36393, 000	10 173, 600	10 173, 600

5.3. строку 1.4.1.1.2.1 изложить в следующей редакции:

1.4.1.1.2.1	количество муниципальных казенных учреждений, выполняющих установленные целевые показатели эффективности деятельности в полном объеме	ед.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Итого по мероприятию 1.4.1.1.2														
								бюджет города Перми	20 154, 900	19 421, 26607	20 410, 700	21 027, 000	21 027, 000	

5.4. после строки 1.4.1.1.2.1 дополнить строками 1.4.1.1.2.2, 1.4.1.1.2.3 следующего содержания:

1.4.1.1.2.2	протяженность системы ливневой канализации, в отношении которой проводится содержание и ремонт	п. м	-	5 685,65	5 649,66	5 649,66	МБУ «Полигон»	бюджет города Перми	0,0	0,0	40 632,600	40 724,200	40 724,220
1.4.1.1.2.3	количество очистных сооружений дождевой (ливневой) канализации, в отношении которых осуществляется эксплуатация	ед.	-	13	13	13	МБУ «Полигон»	бюджет города Перми	0,00	0,0	28 151,100	28 021,700	28 021,640

5.5. строку «Итого по мероприятию 1.4.1.1.2, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Итого по мероприятию 1.4.1.1.2, в том числе по источникам финансирования	бюджет города Перми	20 154,900	19 421,26607	89 194,400	89 772,900	89 772,900
--	---------------------	------------	--------------	------------	------------	------------

5.6. строку 1.4.1.1.3.1 изложить в следующей редакции:

1.4.1.1.3.1	наличие резерва	есть/нет	-	есть	-	-	МКУ «ГКС»	бюджет города Перми	0,0	32,225	0,0	0,0	0,0
-------------	-----------------	----------	---	------	---	---	-----------	---------------------	-----	--------	-----	-----	-----

5.7. после строки «Итого по мероприятию 1.4.1.1.3, в том числе по источникам финансирования» дополнить строками 1.4.1.1.4, 1.4.1.1.4.1, «Итого по мероприятию 1.4.1.1.4, в том числе по источникам финансирования», 1.4.1.1.5, 1.4.1.1.5.1, «Итого по мероприятию 1.4.1.1.5, в том числе по источникам финансирования» следующего содержания:

1.4.1.1.4	Целевая субсидия на повышение фонда оплаты труда													
1.4.1.1.4.1	количество муниципальных учреждений, подведомственных департаменту жилищно-коммунального хозяйства, получающих целевую субсидию на повышение фонда оплаты труда	ед.	-	-	1	-	-	МБУ «Полигон»	бюджет города Перми	0,0	0,0	63,400	0,0	0,0
Итого по мероприятию 1.4.1.1.4, в том числе по источникам финансирования	бюджет города Перми													
1.4.1.1.5	Целевая субсидия МБУ «Полигон» на проведение производственного экологического контроля на очистных сооружениях дождевой (ливневой) канализации													
1.4.1.1.5.1	количество очистных сооружений дождевой (ливневой) канализации, в отношении которых осуществляется производственно-экологический контроль	ед.	-	-	1	1	1	МБУ «Полигон»	бюджет города Перми	0,0	0,0	949,900	988,000	988,000

Итого по мероприятию 1.4.1.1.5, в том числе по источникам финансирования				бюджет города Перми	0,0	0,0	949,900	988,000	988,000
--	--	--	--	------------------------	-----	-----	---------	---------	---------

5.8. строку «Итого по основному мероприятию 1.4.1.1, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Итого по основному мероприятию 1.4.1.1, в том числе по источникам финансирования		бюджет города Перми		53 623, 20000	62604, 52580	126 600, 700	100 934, 500	100 934, 500
--	--	------------------------	--	------------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------

5.9. строки 1.4.1.4.1.1, «Итого по мероприятию 1.4.1.4.1, в том числе по источникам финансирования», «Итого по основному мероприятию 1.4.1.4, в том числе по источникам финансирования», «Итого по задаче 1.4.1, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

1.4.1.4.1.1	количество раз- работанных схем ливневой системы водоотведения	ед.	-	1	-	-	ДЖКХ	бюджет города Перми	0,0	29 500, 000	0,0	0,0	0,0
Итого по мероприятию 1.4.1.4.1, в том числе по источникам финансирования		итого		0,0		29 500, 000		0,0		0,0		0,0	
Итого по основному мероприятию 1.4.1.4, в том числе по источникам финансирования		итого		0,0		29 500, 000		0,0		0,0		0,0	
Итого по задаче 1.4.1, в том числе по источникам финансирования		итого		53 623, 200		102 419, 28280		145 666, 600		120 128, 700		120 778, 500	
		бюджет города Перми		53 623, 200		102 135, 82580		145 666, 600		120 128, 700		120 778, 500	
		бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)		0,0		283,457		0,0		0,0		0,0	

5.10. строки 1.4.2.1.1-1.4.2.1.1.3 изложить в следующей редакции:

1.4.2.1.1.1	объем отходов ликвидированных несанкционированных свалок	т	-	12859,41	-	-	-	бюджет города Перми	0,0	20 344, 74882	0,0	0,0	0,0
1.4.2.1.1.2	протяженность системы ливневой канализации, в отношении которой проводится содержание и ремонт	п. м	-	7 209,23	-	-	-	бюджет города Перми	0,00	41 589, 180	0,0	0,0	0,0
1.4.2.1.1.3	количество очистных сооружений дождевой (ливневой) канализации, в отношении которых осуществляется эксплуатация	ед.	-	13	-	-	-	бюджет города Перми	0,00	27 293, 974	0,0	0,0	0,0

5.11. строку 1.4.2.1.1.4 признать утратившей силу;

5.12. строку «Итого по мероприятию 1.4.2.1.1, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Итого по мероприятию 1.4.2.1.1, в том числе по источникам финансирования	бюджет города Перми	0,00	89 227, 90282	0,0	0,0	0,0
--	---------------------	------	---------------	-----	-----	-----

5.13. строки 1.4.2.1.2, 1.4.2.1.2.1, «Итого по мероприятию 1.4.2.1.2, в том числе по источникам финансирования», 1.4.2.1.3, 1.4.2.1.3.1, «Итого по мероприятию 1.4.2.1.3, в том числе по источникам финансирования», «Итого по основному мероприятию 1.4.2.1, в том числе по источникам финансирования», «Итого по задаче 1.4.2, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

1.4.2.1.2	Целевая субсидия МБУ «Полигон» на проведение производственного экологического контроля на очистных сооружениях дождевой (ливневой) канализации											
1.4.2.1.2.1	количество очистных сооружений дождевой (ливневой) канализации, в отношении которых осуществляется производственно-экологический контроль	ед.	-	1	-	-	МБУ «Полигон»	бюджет города Перми	0,0	850, 946	0,0	0,0
Итого по мероприятию 1.4.2.1.2, в том числе по источникам финансирования								бюджет города Перми	0,0	850, 946	0,0	0,0
1.4.2.1.3	Целевая субсидия на повышение фонда оплаты труда											
1.4.2.1.3.1	количество муниципальных учреждений, подведомственных департаменту жилищно-коммунального хозяйства, получающих целевую субсидию на повышение фонда оплаты труда	ед.	-	1	-	-	МБУ «Полигон»	бюджет города Перми	0,0	221,300	0,0	0,0
Итого по мероприятию 1.4.2.1.3, в том числе по источникам финансирования								бюджет города Перми	0,0	221,300	0,0	0,0
Итого по основному мероприятию 1.4.2.1, в том числе по источникам финансирования								бюджет города Перми	0,0	89 227, 90282	0,0	0,0
Итого по задаче 1.4.2, в том числе по источникам финансирования								итого	0,0	89 227, 90282	0,0	0,0
								бюджет города Перми	0,0	89 227, 90282	0,0	0,0

5.14. строку «Всего по подпрограмме 1.4, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Всего по подпрограмме 1.4, в том числе по источникам финансирования	итого	56 065, 592	192719,43162	145 666, 600	120 128, 700	120 778, 500
	бюджет города Перми	56 065, 592	192435,97462	145 666, 600	120 128, 700	120 778, 500
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	0,0	283,457	0,0	0,0	0,0

6. В разделе «Система программных мероприятий подпрограммы 1.5 «Проведение капитального ремонта общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, расположенных на территории города Перми» муниципальной программы «Развитие системы жилищно-коммунального хозяйства в городе Перми»:

6.1. строки 1.5.1.2.1, 1.5.1.2.1.1, «Итого по мероприятию 1.5.1.2.1, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

1.5.1.2.1 Развитие городского пространства														
1.5.1.2.1.1	количество отре- монтированных фасадов многоквар- тирных домов	ед.	23	60	6	-	-	ДЖКХ	бюджет города Перми	630 605, 38381	426 066, 75855	350 693, 400	0,0	0,0
									бюджет города Перми (ней- спользованные ассигнования отчетного года)	0,0	64 092, 510	0,0	0,0	0,0
									бюджет Перм- ского края	609 947, 42134	402 246, 090	0,0	0,0	0,0
									бюджет Пермского края (ней- спользованные ассигнования отчетного года)	201 245, 14972	0,0			
Итого по мероприятию 1.5.1.2.1, в том числе по источникам финансирования										1 240 552, 80515	1 093 650, 50827	350 693, 400	0,0	0,0
									бюджет города Перми	630 605, 38381	426 066, 75855	350 693, 400	0,0	0,0
									бюджет города Перми (ней- спользованные ассигнования отчетного года)	0,0	64 092, 510	0,0	0,0	0,0
									бюджет Перм- ского края	609 947, 42134	402 246, 090	0,0	0,0	0,0
									бюджет Пермского края (ней- спользованные ассигнования отчетного года)	0,0	201 245, 14972	0,0	0,0	0,0

6.2. после строки «Итого по мероприятию 1.5.1.2.2, в том числе по источникам финансирования» дополнить строками 1.5.1.2.3, 1.5.1.2.3.1, «Итого по мероприятию 1.5.1.2.3, в том числе по источникам финансирования» следующего содержания:

1.5.1.2.3 Финансовое обеспечение затрат по проведению капитального ремонта фасадов многоквартирных домов города Перми															
1.5.1.2.3.1	количество отремонтированных фасадов многоквартирных домов	ед.	-	-	8	6	8	ДЖКХ	бюджет города Перми	0,0	0,0	200 000,000	200 000,000	200 000,000	
Итого по мероприятию 1.5.1.2.3, в том числе по источникам финансирования										итого	0,0	0,0	200 000,000	200 000,000	200 000,000

6.3. строку «Итого по основному мероприятию 1.5.1.2, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Итого по основному мероприятию 1.5.1.2, в том числе по источникам финансирования										итого	4 213 781,14115	10 907 908,10827	550 693,400	200 000,000	200 000,000
бюджет города Перми										бюджет города Перми	630 605,38381	426 066,75855	550 693,400	200 000,000	200 000,000
бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)										бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	0,0	64 092,510	0,0	0,0	0,0
бюджет Пермского края										бюджет Пермского края	609 947,42134	402 246,090	0,0	0,0	0,0
бюджет Пермского края (неиспользованные ассигнования отчетного года)										бюджет Пермского края (неиспользованные ассигнования отчетного года)	0,0	201 245,14972	0,0	0,0	0,0
внебюджетные источники										внебюджетные источники	2 973 228,300	9 814 257,600	0,0	0,0	0,0

6.4. строки 1.5.1.3.1.1, «Итого по мероприятию 1.5.1.3.1, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

1.5.1.3.1.1	количество отремонтированных многоквартирных домов на основании судебных актов	ед.	24	8	2	8	13	ДЖКХ	бюджет города Перми	307 472,01018	266 344,722	160 000,000	253 846,300	572 096,100	
Итого по мероприятию 1.5.1.3.1, в том числе по источникам финансирования										бюджет города Перми	307 472,01018	266 344,722	160 000,000	253 846,300	572 096,100

6.5. строки 1.5.1.3.2.1, «Итого по мероприятию 1.5.1.3.2, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

1.5.1.3.2.1	количество отремонтированных многоквартирных домов	ед.	-	2	-	-	-	ДЖКХ	бюджет города Перми	0,0	23 480,885	0,0	0,0	0,0	
										бюджет Пермского края	0,0	10 935,244	0,0	0,0	0,0

Итого по мероприятию 1.5.1.3.2, в том числе по источникам финансирования						итого	0,0	34 416, 129	0,0	0,0	0,0
						бюджет города Перми	0,0	23 480, 885	0,0	0,0	0,0
						бюджет Пермского края	0,0	10 935, 244	0,0	0,0	0,0

6.6. строку 1.5.1.4.1.1 изложить в следующей редакции:

1.5.1.4.1.1	количество расселенных многоквартирных домов, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу	ед.	-	108	108	108	108	108	МКУ «ГКС»	бюджет города Перми	0,0	805, 66000	805, 700	805, 700
-------------	---	-----	---	-----	-----	-----	-----	-----	-----------	---------------------	-----	------------	----------	----------

6.7. строки «Итого по задаче 1.5.1, в том числе по источникам финансирования», «Всего по подпрограмме 1.5, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Итого по задаче 1.5.1, в том числе по источникам финансирования													4 577 359, 25133	11 263 059, 21927	796 622, 800	471 485, 000	787 765, 000
бюджет города Перми													994 183, 49399	770 282, 62555	796 622, 800	471 485, 000	787 765, 000
бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)													0,0	64 092, 510	0,0	0,0	0,0
бюджет Пермского края													609 947, 42134	413 181, 334	0,0	0,0	0,0
бюджет Пермского края (неиспользованные ассигнования отчетного года)													0,0	201245, 14972	0,0	0,0	0,0
внебюджетные источники													2 973 228, 300	9 814 257, 600	0,0	0,0	0,0
Итого													4 577 359, 25133	11 263 059, 21927	796 622, 800	471 485, 000	787 765, 000
бюджет города Перми													994 183, 49399	770 282, 62555	796 622, 800	471 485, 000	787 765, 000
бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)													0,0	64 092, 510	0,0	0,0	0,0

Всего по подпрограмме 1.5, в том числе по источникам финансирования

	бюджет Пермского края	609 947, 42134	413 181, 334	0,0	0,0	0,0
	бюджет Пермского края (неиспользованные ассигнования отчетного года)	0,0	201 245, 14972	0,0	0,0	0,0
	внебюджетные источники	2 973 228, 300	9 814 257, 600	0,0	0,0	0,0

7. В разделе «Таблица показателей конечного результата муниципальной программы «Развитие системы жилищно-коммунального хозяйства в городе Перми»:

7.1. строку 1.1.1 изложить в следующей редакции:

1.1.1	Задача. Строительство и реконструкция сетей коммунальной инфраструктуры					
	количество введенных в эксплуатацию объектов водоснабжения и водоотведения города Перми	ед.	2	4	2	3
	количество введенных в эксплуатацию газопроводов в микрорайонах индивидуальной застройки	ед.	2	-	-	-
	количество газопроводов в микрорайонах индивидуальной застройки, включенных в реестр муниципального имущества города Перми	ед.	-	2	-	-
	доля домов индивидуальной застройки, подключенных к системе газоснабжения от числа запланированных к подключению	%	100	100	-	-
	количество объектов инженерной инфраструктуры, приобретенных в муниципальную собственность	ед.	-	-	2	-

7.2. строку 1.4.1 изложить в следующей редакции:

1.4.1	Задача. Обеспечение нормативного состояния объектов инженерной инфраструктуры	%	100	100	100	100
	доля объектов инженерной инфраструктуры, содержащихся в нормативном состоянии, от общего количества объектов инженерной инфраструктуры	%	0,7	0,8	0,9	0,9
	темп снижения числа аварий на сетях водоснабжения и водоотведения	ед.	0	0	0	0
	количество чрезвычайных ситуаций на сетях водоснабжения и водоотведения	чел./час. в год	8	8	8	8
	количество человеко-часов, в течение которых потребителю не предоставлялись услуги централизованного горячего и холодного водоснабжения	%	15	15	15	15
	темп снижения протяженности объектов инженерной инфраструктуры, входящих в состав имущества муниципальной казны, путем передачи специализированным организациям	%	3	3	3	-
	доля снижения просроченной дебиторской задолженности ПМУП «ГТХ» от общего объема просроченной дебиторской задолженности	%	75	76	77	78
	уровень собираемости текущей задолженности от общего объема текущей задолженности ПМУП «ГТХ»	%	100	100	100	100
	коэффициент снижения убытка от деятельности ПМУП «ГТХ»	%	0,03	1,11	3,17	5,24
	Доля исполненных обязательств от общего объема обязательств по договору займа (нарастающим итогом)	%				7,39

7.3. приложение дополнить строкой 28 следующего содержания:

28	Доля обустроенных контейнерных площадок нового образца на при-домовых территориях многоквартирных домов города Перми	%	-	Добус. конт. площ. нов. обр. = (Осозд / Оплан) x 100 %	Осозд – объем обустроенных контейнерных площадок нового образца, ед.; Оплан – запланированный объем обустроенных контейнерных площадок нового образца, ед.	ведомственная статистика (территориальные органы администрации города Перми)	периодиче-ская отчет-ность	ежегодно до 30 марта года, следующего за отчетным периодом
----	--	---	---	--	---	--	----------------------------	--

8. В приложении 1:

8.1. после строки 1.1.1.1.11.1 дополнить строкой 1.1.1.1.11.1 следующего содержания:

1.1.1.1.11.1	выполненные работы по строительству 2-й нитки водовода	МКУ «УТЗ»	01.01.2024	31.12.2024	акт выполненных работ	ед.	1	бюджет города Перми	0,0
								бюджет города Перми (софинансируемый)	71,400
								бюджет Пермского края	3 563,44210
								бюджет Российской Фе-дерации	67 705,400

8.2. строку 1.1.1.1.11.2 изложить в следующей редакции:

1.1.1.1.11.2	выполнение работ по авторскому надзору	МКУ «УТЗ»	01.01.2024	31.12.2024	акт выполненных работ	ед.	1	бюджет города Перми	97,59196
--------------	--	-----------	------------	------------	-----------------------	-----	---	---------------------	----------

8.3. после строки 1.1.1.1.11.2 дополнить строкой 1.1.1.1.11.3 следующего содержания:

1.1.1.1.11.3	осуществление строительного контроля	МКУ «УТЗ»	01.01.2024	31.12.2024	акт выполненных работ	ед.	1	бюджет города Перми	2 657,23782
--------------	--------------------------------------	-----------	------------	------------	-----------------------	-----	---	---------------------	-------------

8.4. строки 1.1.1.1.11.4, 1.1.1.1.11.5 изложить в следующей редакции:

1.1.1.1.11.4	выполненные работы по техниче-ской инвентаризации и паспортиза-ции объекта	МКУ «УТЗ»	01.01.2024	31.12.2024	акт выполненных работ	ед.	1	бюджет города Перми	181,75566
1.1.1.1.11.5	проведение государственной экс-пертизы по результатам экспертного сопровождения	МКУ «УТЗ»	01.01.2024	31.12.2024	акт выполненных работ	ед.	1	бюджет города Перми	227,71456

8.5. строку «Итого по мероприятию 1.1.1.1.11, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Итого по мероприятию 1.1.1.1.11, в том числе по источникам финансирования		итого		74 504,54210
		бюджет города Перми	3 164,30000	
		бюджет города Перми (софинансируе-мый)	71,40000	
		бюджет Пермского края	3 563,44210	
		бюджет Российской Федерации	67 705,40000	

8.6. строку «Итого по задаче 1.1.1, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Итого по задаче 1.1.1, в том числе по источникам финансирования		итого	131 689,24210
		бюджет города Перми	60 349,00000
		бюджет города Перми (софинансируемый)	71,40000
		бюджет Пермского края	3 563,44210
		бюджет Российской Федерации	67 705,40000

8.7. после строки «Итого по задаче 1.1.1, в том числе по источникам финансирования» дополнить строками 1.1.2, 1.1.2.1, 1.1.2.1.1, 1.1.2.1.1.1, «Итого по мероприятию 1.1.2.1.1, в том числе по источникам финансирования», «Итого по основному мероприятию 1.1.2.1, в том числе по источникам финансирования», «Итого по задаче 1.1.2, в том числе по источникам финансирования» следующего содержания:

1.1.2	Задача. Реализация программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры города Перми			
1.1.2.1	Научно-исследовательские работы в области развития систем коммунальной инфраструктуры			
1.1.2.1.1	Разработка программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры города Перми			
1.1.2.1.1.1	Разработанная программа комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры города Перми	ДЖКХ	01.01.2024	31.12.2024
			есть/нет	есть
				бюджет города Перми
				16 400,000
Итого по мероприятию 1.1.2.1.1, в том числе по источникам финансирования				
Итого по основному мероприятию 1.1.2.1, в том числе по источникам финансирования				
Итого по задаче 1.1.2, в том числе по источникам финансирования				
				бюджет города Перми
				16 400,000

8.8. строку «Всего по подпрограмме 1.1, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Всего по подпрограмме 1.1, в том числе по источникам финансирования		всего	148 089,24210
		бюджет города Перми	76 749,00000
		бюджет города Перми (софинансируемый)	71,40000
		бюджет Пермского края	3 563,44210
		бюджет Российской Федерации	67 705,40000

9. В приложении 2:

9.1. после строки «Итого по мероприятию 1.2.1.1.1, в том числе по источникам финансирования» дополнить строками 1.2.1.1.2, 1.2.1.1.2.1, «Итого по мероприятию 1.2.1.1.2, в том числе по источникам финансирования», 1.2.1.1.3, 1.2.1.1.3.1, «Итого по мероприятию 1.2.1.1.3, в том числе по источникам финансирования» следующего содержания:

1.2.1.1.2	Организация выполнения работ по ликвидации несанкционированных свалок						9 924,500		
1.2.1.1.2.1	объем отходов ликвидированных несанкционированных свалок	МБУ «Полигон»	01.01.2024	31.12.2024	объем ликвидированных отходов	т	6500,505	бюджет города Перми	9 924,500
Итого по мероприятию 1.2.1.1.2, в том числе по источникам финансирования									
1.2.1.1.3	Целевая субсидия на повышение фонда оплаты труда						74,600		
1.2.1.1.3.1	целевая субсидия МБУ «Полигон» на повышение фонда оплаты труда	МБУ «Полигон»	01.01.2024	31.12.2024	количество муниципальных, получающих целевую субсидию на повышение фонда оплаты труда	ед.	1	бюджет города Перми	74,600
Итого по мероприятию 1.2.1.1.3, в том числе по источникам финансирования									

9.2. строки «Итого по мероприятию 1.2.3.1.1, в том числе по источникам финансирования», «Итого по задаче 1.2.3, в том числе по источникам финансирования», «Всего по подпрограмме 1.2, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Итого по мероприятию 1.2.3.1.1, в том числе по источникам финансирования	бюджет города Перми	57 000,000
Итого по задаче 1.2.3, в том числе по источникам финансирования	итого	57 000,000
Итого по подпрограмме 1.2, в том числе по источникам финансирования	бюджет города Перми	57 000,000
Итого по подпрограмме 1.2, в том числе по источникам финансирования	итого	105 393,400
Итого по подпрограмме 1.2, в том числе по источникам финансирования	бюджет города Перми	105 393,400

10. В приложении 3:

10.1. после строки «Итого по задаче 1.3.3, в том числе по источникам финансирования» дополнить строками 1.3.4, 1.3.4.1, 1.3.4.1.1, 1.3.4.1.1.1, «Итого по мероприятию 1.3.4.1.1, в том числе по источникам финансирования», 1.3.4.1.2, «Итого по мероприятию 1.3.4.1.2, в том числе по источникам финансирования», «Итого по основному мероприятию 1.3.4.1, в том числе по источникам финансирования», «Итого по задаче 1.3.4, в том числе по источникам финансирования» следующего содержания:

1.3.4	Задача. Решение социальных задач в сфере жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства территорий города Перми								
1.3.4.1	Выполнение муниципальных работ в сфере жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства								
1.3.4.1.1	Организация выполнения работ по сносу многоквартирных домов								
1.3.4.1.1.1	объем снесенных аварийных многоквартирных домов	МБУ «Полигон»	01.01.2024	31.12.2024	объем снесенных аварийных многоквартирных домов	куб. м	81 994,4	бюджет города Перми	28 667,000
Итого по мероприятию 1.3.4.1.1, в том числе по источникам финансирования									
1.3.4.1.2	Целевая субсидия на повышение фонда оплаты труда							28 667,000	

1.3.4.1.2.1	целевая субсидия МБУ «Полигон» на повышение фонда оплаты труда	МБУ «Полигон»	01.01.2024	31.12.2024	количество муниципальных учреждений, получающих целевую субсидию на повышение фонда оплаты труда	ед.	1	бюджет города Перми	146,600
Итого по мероприятию 1.3.4.1.2, в том числе по источникам финансирования									
Итого по основному мероприятию 1.3.4.1, в том числе по источникам финансирования									
Итого по задаче 1.3.4, в том числе по источникам финансирования									
Итого по подпрограмме 1.3, в том числе по источникам финансирования									146,600
Итого по подпрограмме 1.3, в том числе по источникам финансирования									28 813,600
Итого по задаче 1.3.4, в том числе по источникам финансирования									28 813,600

10.2. строку «Всего по подпрограмме 1.3, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Всего по подпрограмме 1.3, в том числе по источникам финансирования	итого	164 624,200
	бюджет города Перми	164 624,200

11. В приложении 4:

11.1. после строки 1.4.1.1.2.1 дополнить строками 1.4.1.1.2.2, 1.4.1.1.2.3 следующего содержания:

1.4.1.1.2.2	содержание и ремонт системы ливневой канализации	МБУ «Полигон»	09.04.2023	31.12.2023	протяженность ливневой канализации	п. м	5685,65	бюджет города Перми	40 632,600
1.4.1.1.2.3	эксплуатация очистных сооружений ливневой канализации	МБУ «Полигон»	09.04.2023	31.12.2023	количество очистных сооружений ливневой канализации	ед.	13	бюджет города Перми	28 151,100

11.2. строку «Итого по мероприятию 1.4.1.1.2, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Итого по мероприятию 1.4.1.1.2, в том числе по источникам финансирования	бюджет города Перми	89 194,400
--	---------------------	------------

11.3. после строки «Итого по мероприятию 1.4.1.1.2, в том числе по источникам финансирования» дополнить строками 1.4.1.1.3, 1.4.1.1.3.1, «Итого по мероприятию 1.4.1.1.3, в том числе по источникам финансирования», 1.4.1.1.4, 1.4.1.1.4.1, «Итого по мероприятию 1.4.1.1.4, в том числе по источникам финансирования» следующего содержания:

1.4.1.1.3	Целевая субсидия на повышение фонда оплаты труда								
1.4.1.1.3.1	целевая субсидия на повышение фонда оплаты труда	МБУ «Полигон»	01.09.2023	31.12.2023	количество муниципальных учреждений, получающих целевую субсидию на повышение фонда оплаты труда	ед.	1	бюджет города Перми	63,400
Итого по мероприятию 1.4.1.1.3, в том числе по источникам финансирования									
1.4.1.1.4	Целевая субсидия МБУ «Полигон» на проведение производственного экологического контроля на очистных сооружениях ливневой канализации							бюджет города Перми	63,400

1.4.1.1.4.1	осуществление производственно-экологического контроля очистных сооружений дождевой (ливневой) канализации	МБУ «Полигон»	09.04.2023	31.12.2023	количество проведенного производственно-экологического контроля	ед.	1	бюджет города Перми	949,900
Итого по мероприятию 1.4.1.1.4, в том числе по источникам финансирования									
								бюджет города Перми	949,900

11.4. строку «Итого по основному мероприятию 1.4.1.1, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Итого по основному мероприятию 1.4.1.1, в том числе по источникам финансирования	бюджет города Перми	126 600,700
--	---------------------	-------------

11.5. строку «Итого по задаче 1.4.1, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Итого по задаче 1.4.1, в том числе по источникам финансирования	итого	145 666,600
	бюджет города Перми	145 666,600

11.6. задачу 1.4.2 «Решение социальных задач в сфере жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства территорий города Перми» признать утраченной силой;

11.7. строку «Всего по подпрограмме 1.4, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Всего по подпрограмме 1.4, в том числе по источникам финансирования	итого	145 666,600
	бюджет города Перми	145 666,600

12. В приложении 5:

12.1. строки 1.5.1.2.1, 1.5.1.2.1.1, «Итого по мероприятию 1.5.1.2.1, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

1.5.1.2.1	Развитие городского пространства								
1.5.1.2.1.1	Проведение капитального ремонта фасадов многоквартирных домов	ДЖКХ	01.01.2024	31.12.2024	количество отремонтированных МКД	ед.	6	бюджет города Перми	350 693,400
Итого по мероприятию 1.5.1.2.1, в том числе по источникам финансирования									
								итого	350 693,400
								бюджет города Перми	350 693,400

12.2. после строки «Итого по мероприятию 1.5.1.2.1, в том числе по источникам финансирования» дополнить строками 1.5.1.2.2, 1.5.1.2.2.1, «Итого по мероприятию 1.5.1.2.2, в том числе по источникам финансирования» следующего содержания:

1.5.1.2.2	Финансовое обеспечение затрат по проведению капитального ремонта фасадов многоквартирных домов города Перми								
1.5.1.2.2.1	Проведение капитального ремонта фасадов многоквартирных домов	ДЖКХ	01.01.2024	31.12.2024	количество отремонтированных фасадов многоквартирных домов	ед.	8	бюджет города Перми	200 000,000
Итого по мероприятию 1.5.1.2.2, в том числе по источникам финансирования									
								итого	200 000,000
								бюджет города Перми	200 000,000



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.02.2024

№ 157

О внесении изменений в пункт 1.7 постановления администрации города Перми от 22.09.2023 № 891 «О распределении обязанностей между Главой города Перми и иными руководителями администрации города Перми»

В целях актуализации правовых актов администрации города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации города Перми от 22 сентября 2023 г. № 891 «О распределении обязанностей между Главой города Перми и иными руководителями администрации города Перми» (в ред. от 23.01.2024 № 43, от 15.02.2024 № 108), изложив абзац первый пункта 1.7 в следующей редакции:

«1.7. заместитель главы администрации города Перми Мальцева Е.Д.:».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города Перми

Э.О. Соснин



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.02.2024

№ 158

О внесении изменений в состав рабочей группы по оказанию содействия избирательным комиссиям в подготовке и проведении выборов и референдумов на территории города Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 13.06.2013 № 487 «О создании рабочей группы по оказанию содействия избирательным комиссиям в подготовке и проведении выборов и референдумов на территории города Перми»

В связи с кадровыми изменениями администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в состав рабочей группы по оказанию содействия избирательным комиссиям в подготовке и проведении выборов и референдумов на территории города Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 13 июня 2013 г. № 487 «О создании рабочей группы по оказанию содействия избирательным комиссиям в подготовке и проведении выборов и референдумов на территории города Перми» (в ред. от 20.07.2015 № 482, от 25.08.2015 № 583, от 22.01.2016 № 39, от 15.04.2016 № 264, от 21.04.2017 № 305, от 28.12.2017 № 1225, от 11.03.2020 № 216, от 09.06.2020 № 503, от 28.06.2021 № 479, от 05.08.2021 № 574, от 08.12.2022 № 1260, от 08.06.2023 № 471, от 10.07.2023 № 588, от 02.02.2024 № 54), следующие изменения:

1.1. позицию:

«Мальцева
Екатерина Дмитриевна - и.о. заместителя главы администрации города Перми»

изложить в следующей редакции:

«Мальцева
Екатерина Дмитриевна - заместитель главы администрации города Перми»;

1.2. позицию:

«Безденежных
Дмитрий Игоревич - и.о. главы администрации Индустриального района города Перми»

изложить в следующей редакции:

«Полудницын
Алексей Николаевич - и.о. главы администрации Индустриального района города Перми».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации города Перми Молоковских А.В.

Глава города Перми

Э.О. Соснин



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.02.2024

№ 159

Об утверждении плана основных мероприятий по проведению Года семьи в городе Перми в 2024 году

В соответствии с Уставом города Перми, в целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 22 ноября 2023 г. № 875 «О проведении в Российской Федерации Года семьи», во исполнение пункта 16 Плана основных мероприятий по проведению в Российской Федерации Года семьи, утвержденного Правительством Российской Федерации от 26 декабря 2023 г. № 21515-П45-ТГ, распоряжения председателя Правительства Пермского края от 30 января 2024 г. № 1-рпп «Об утверждении регионального плана основных мероприятий по проведению Года семьи в Пермском крае в 2024 году»

администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый план основных мероприятий по проведению Года семьи в городе Перми в 2024 году (далее – План).

2. Определить ответственными исполнителями мероприятий Плана департамент социальной политики администрации города Перми, департамент образования администрации города Перми, департамент культуры и молодежной политики администрации города Перми, комитет по физической культуре и спорту администрации города Перми, департамент земельных отношений администрации города Перми, департамент транспорта администрации города Перми, управление записи актов гражданского состояния администрации города Перми, управление по вопросам общественного самоуправления и межнациональным отношениям администрации города Перми, территориальные органы админис-

трации города Перми (далее – ответственные исполнители).

3. Ответственным исполнителям Плана обеспечить выполнение мероприятий Плана с представлением в департамент социальной политики администрации города Перми информации о ходе выполнения соответствующих мероприятий Плана не позднее 01 февраля года, следующего за отчетным периодом.

4. Департаменту социальной политики администрации города Перми обеспечить координацию выполнения Плана.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2024 г.

6. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

7. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Мальцеву Е.Д.

Глава города Перми

Э.О. Соснин

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Перми
от 29.02.2024 № 159

**ПЛАН ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ
по проведению Года семьи в городе Перми в 2024 году**

№	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель и соисполнитель
1	2	3	
	1. Наиболее значимые мероприятия городского уровня		
1.1	Городской конкурс по благоустройству и оформлению детских зимних игровых площадок «Зимний городок»	февраль	департамент образования администрации города Перми (далее – ДО)
1.2	Городской этнокультурный праздник «Мамы мира»	март	ДО
1.3	Городской семейный театралный полифестиваль	март	ДО
1.4	Краеведческое мероприятие «Большая Георгиевская игра – Пермский край физкультурный»	апрель	ДО
1.5	Семейный велопробег «Гур де Пермь»	май	ДО
1.6	Городской музыкальный онлайн-конкурс «Песни, с которыми мы победили»	май	ДО
1.7	Городской фестиваль «Пермь – многонациональная семья». Передача огня всероссийского очага «Сердце России»	июнь	ДО, департамент социальной политики администрации города Перми (далее – ДСП), управление записи актов гражданского состояния администрации города Перми (далее – ЗАГС)
1.8	Концертная программа, посвященная Дню семьи, любви и верности, в парке «Счастье есть»	8 июля	департамент культуры и молодежной политики администрации города Перми (далее – ДКМП)
1.9	Чествование юбиляров супружеской жизни, награжденных памятным знаком «За сохранение семейных ценностей», «За любовь и верность»	июль	ЗАГС
1.10	Семейный фестиваль в рамках реализации проекта «Выходные на набережной реки Камы»	август	ДКМП
1.11	Всероссийские соревнования по легкой атлетике «Пермский марафон» (семейные забег)	7-8 сентября	комитет по физической культуре и спорту администрации города Перми (далее – КФКС)
1.12	Организация участия многодетных семей в конкурсах «Лучшая многодетная семья», «Лучшая замещающая семья»	сентябрь	Территориальное управление Министерства труда и социального развития Пермского края по г. Перми (далее – ТУ МСР) (по согласованию), ДСП
1.13	Выездная экскурсия «Помощь как смысл жизни». Экскурсия, посвященная жителям Перми и школьникам, помогавшим в годы войны в эвакуогоспитале	ноябрь	ДО
1.14	Инклюзивный фестиваль здоровья и спорта «Крылья ангела» для детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов	декабрь	ДО

1	2	3	
1.15	Торжественные регистрации брака к государственным праздникам, праздничным календарным датам, связанным с темой семьи, в отделах ЗАГС и на выездных площадках («красивые даты»): Хрустальный зал (Набережная); Пермская Арт-Резиденция; муниципальное автономное учреждение «Дом молодежи»; муниципальное автономное учреждение культуры «Дворец культуры Искра»	в течение года	ЗАГС
1.16	Постоянно действующая передвижная выставка, посвящённая героям СВО	в течение года	ДО
2. Мероприятия по совершенствованию положения семей с детьми			
2.1	Вручение поздравительного адреса от имени губернатора Пермского края, памятного знака (медали) или памятного сувенира «Родившемуся в Пермском крае», подарочного комплекта детских принадлежностей	в течение года	ЗАГС
2.2	Представление многодетных семей к награждению почетным знаком Пермского края «За достойное воспитание детей», медалью ордена «Родительская слава», орденом «Родительская слава», к присвоению звания «Мать-героиня»	в течение года	ДСП
2.3	Социальная поддержка нуждающихся категорий граждан: семей с детьми-инвалидами, граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, многодетных и малоимущих семей	в течение года	ТУ МСР (по согласованию)
2.4	Организация деятельности в рамках оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта для стабилизации финансово-того состояния семей с низкими доходами	в течение года	ТУ МСР (по согласованию)
2.5	Социальное обслуживание на дому замещающих семей, семей, имеющих детей, признанных нуждающимися в социальном обслуживании по обстоятельствам, приводящим семью к попаданию в социально опасное положение	в течение года	ТУ МСР (по согласованию)
2.6	Предоставление семьям с детьми мер социальной помощи и поддержки	в течение года	ДСП, ДО, департамент земельных отношений администрации города Перми (далее – ДЗО), департамент транспорта администрации города Перми (далее – ДТ)
2.7.	Реализация стратегического документа в части демографической и семейной политики на период до 2030 года, в том числе Региональной программы по повышению рождаемости в Пермском крае на период 2023-2025 годов, утверждённой распоряжением председателя Правительства Пермского края от 30 июня 2023 г. № 36-рп, и Плана реализации в Пермском крае в 2022-2025 годах Концепции демографической политики Российской Федерации на период до 2025 года и на плановый период до 2030 года для достижения национальной цели «Сохранение населения, здоровье и благополучие людей», утверждённого распоряжением председателя Правительства Пермского края от 09 декабря 2022 г. № 50-рп	в течение года	ДСП, ДО, КФКС, ДКМП, ДЗО, территориальные органы администрации города Перми (далее – ТО), ТУ МСР (по согласованию)

1	2	3	
3. Мероприятия по охране здоровья граждан репродуктивного возраста, семей с детьми			
3.1	Работа педагогической секции на «Фестивале семейного здоровья» (совместно с организацией «Врачи перемены»)	23 марта	ДО
3.2	Выдача сертификатов на обследование репродуктивного здоровья молодых пар	в течение года	ЗАГС
4. Культурно-массовые, спортивные общественные мероприятия			
4.1	Цикл литературно-музыкальных программ «Семейные вечера» (муниципальное бюджетное учреждение культуры «Объединение муниципальных библиотек»)	январь-ноябрь	ДКМП
4.2	Конкурс «Первоклассник года»	05.02-02.03.2024	ДО
4.3	Краевые соревнования по лыжным Гонкам «Ёлки. Пермский период»	3 марта	КФКС
4.4	III городской семейный марафон «ИГродвиж»	апрель	ДО
4.5	Фестиваль культуры и традиций народов Перми и Пермского края «Национальный калейдоскоп»	апрель	ДО
4.6	Фестиваль национальных культур	май	управление по вопросам общественного самоуправления и межнациональным отношениям администрации города Перми (далее – УВОСиМО)
4.7	IV открытый фестиваль «Руками»	июнь	ДО
4.8	Акция ко Дню семьи любви и верности «Счастливы вместе»: литературно-музыкальная программа (муниципальное бюджетное учреждение культуры «Объединение муниципальных библиотек»)	9 июля	ДКМП
4.9	Городской онлайн-марафон для детей, родителей и педагогов «Семья в объективе»	июль	ДО
4.10	Фестиваль национальной кухни «Кухня народов Перми» (в рамках Пермского марафона)	сентябрь	ДО
4.11	Краевой Фестиваль северной ходьбы «Пермская прогулка»	сентябрь	КФКС
4.12	Интеллектуальная игра для педагогических семей «Своя игра для всей семьи»	октябрь	ДО
4.13	Фестиваль воскресных школ национально-культурных организаций	декабрь	УВОСиМО
4.14	Фотовыставки, выставки детского творчества, посвященные государственным праздникам, праздничным календарным датам, связанным с темой семьи	в течение года	ЗАГС
4.15	Чествование юбилейных супружеских пар	в течение года	ЗАГС, ТО
4.16	Организация и проведение фестивалей, праздников, культурно-массовых мероприятий в районах города Перми (Фестиваль «Семейный альманах», Фестиваль «Большой семейный выходной» и пр.)	в течение года	ТО

1	2	3	
4.17	Организация и проведение спортивных мероприятий районного уровня: праздники, фестивали, эстафеты, соревнования	в течение года	ТО
4.18	Организация и проведение мероприятий, посвященных государственным праздникам, праздничным календарным датам, связанным с темой семьи (Всероссийский день семьи, любви и верности, Всероссийский день матери, Международный день защиты детей и др.)	в течение года	ТО
4.19	Организация и проведение в общественных центрах района семейных выставок, в том числе декоративно – прикладного искусства, семейные фото-выставки	в течение года	ТО
4.20	Цикл книжных выставок для родителей «Стань другом своему ребенку»	в течение года	ДО, ДКМП
4.21	Цикл книжных выставок для детей «Добрые книги о добрых делах»	в течение года	ДО, ДКМП
4.23	Цикл познавательно-развлекательных программ «Семейные встречи» (муниципальное бюджетное учреждение культуры «Объединение муниципальных библиотек»)	в течение года	ДКМП
4.24	Цикл семейных мастер-классов «Творческие выходные» (МБУК «Объединение муниципальных библиотек»)	в течение года	ДКМП
4.25	Демонстрация художественных фильмов для всей семьи в рамках реализации проекта «Социальный кинозал», с проведением творческих встреч и дискуссионных мероприятий	в течение года	ДКМП
5. Мероприятия по укреплению ответственного родительства			
5.1	Методические занятия для педагогов «Уроки семейной любви»	февраль, апрель, сентябрь, октябрь, ноябрь	ДО
5.2	Реализация проекта «Добрые субботы»	в течение года	ДО
5.3	Работа семейных клубов, клубов молодых мам, реализация проекта «Семейная гостиная»	в течение года	ТО
5.4	Цикл мероприятий «Азбука семейного воспитания»	в течение года	ЗАГС
5.5	Встречи со студентами и молодежью в «Свадебной школе»	в течение года	ЗАГС
5.6	Работа кабинетов примирения «Давайте жить дружно»	в течение года	ЗАГС
6. Мероприятия по укреплению у детей и молодежи семейных ценностей			
6.1	Городской фестиваль семейного творчества «Талантливы вместе»	23.03.2024	ДО
6.2	Семейный челлендж «Неделя добрых дел»	март	ДО
6.3	Цикл мероприятий про старинные свадебные обряды, про секреты традиционной русской свадьбы» и др.	апрель	ЗАГС
6.4	Городская выставка детских творческих работ, посвященная году семьи «Остров семейных сокровищ»	20.05-13.09.2024	ДО

1	2	3
6.5	Включение учебного предмета (курса) «Семьеведение», в том числе в рамках внеурочной деятельности	сентябрь ДО
6.6	Конкурс молодых педагогических семей «Счастливы вместе»	октябрь ДО
6.7	Всероссийская неделя правовой помощи детям	ноябрь ЗАГС
6.8	Участие в циклах мероприятий в рамках межведомственного культурно-просветительского проекта «Культура для школьников»	в течение года ДО
6.9	Проведение в образовательных учреждениях циклов внеурочных занятий «Разговоры о важном», посвященных семье, семейным ценностям и традициям	в течение года ДО
6.10	Реализация проекта «Школа добродетельных отношений»	в течение года ДО
6.11	Демонстрация художественных фильмов для всей семьи в рамках реализации проекта «Социальный кинозал», с проведением творческих встреч и дискуссионных мероприятий (МАУК «Центр досуга Мотовилихинского района», МАУК «Центр досуга «Родина», МАУК «Клуб «Юбилейный»)	в течение года ДКМП
6.12	Цикл мероприятий «Наши семейные традиции»	в течение года ЗАГС
6.13	«Дни открытых дверей» для школьных отрядов, летней оздоровительной кампании, для трудовых отрядов подростков, находящихся в сложной жизненной ситуации и состоящих на учете в КДН	в течение года ЗАГС
6.14	Цикл мероприятий по вопросам семейного законодательства для школьников и студентов	в течение года ЗАГС
7. Информационно-коммуникационные мероприятия		
7.1	Интерактивные конкурсы в социальной сети ВКонтакте	в течение года ЗАГС
7.2	Социальная реклама о предоставляемых мерах поддержки для семей	в течение года ЗАГС
7.3	Размещение информации, посвященной Году семьи, на официальных сайтах администрации города Перми, муниципальных учреждений и в социальной сети ВКонтакте	в течение года ДСП, ТО, ДО, ДКМП, КФКС, ЗАГС
7.4	Размещение тематических социальных видеороликов в средствах массовой информации, уличных экранах, общественном транспорте	в течение года ДО, ДКМП, КФКС, ДТ
7.5	Размещение информации в средствах массовой информации о формах поощрения, представления к наградам и участия в конкурсах различного уровня многодетных семей города Перми	в течение года ДСП, ТУ МСР (по согласованию)



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.02.2024

№ 160

О внесении изменений в пункт 4.2 формы модельного устава территориального общественного самоуправления, утвержденной постановлением администрации города Перми от 14.02.2022 № 81 «Об утверждении форм документов, необходимых для создания и осуществления территориального общественного самоуправления в городе Перми»

В целях актуализации нормативных правовых актов администрации города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в пункт 4.2 формы модельного устава территориального общественного самоуправления, утвержденной постановлением администрации города Перми от 14 февраля 2022 г. № 81 «Об утверждении форм документов, необходимых для создания и осуществления территориального общественного самоуправления в городе Перми» (в ред. от 20.05.2022 № 391, от 30.06.2022 № 559, от 27.09.2022 № 864, от 16.12.2022 № 1305), следующие изменения:

1.1. в абзаце седьмом слова «трех дней» заменить словами «семи рабочих дней»;

1.2. в абзаце девятом слова «в пункте 6 статьи 2 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» заменить словами «в статье 3 Федерального закона от 14 июля 2022 г. № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Трошкова С.В.

Глава города Перми

Э.О. Соснин



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.02.2024

№ 161

Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным комитету по физической культуре и спорту администрации города Перми, на государственную поддержку организаций, входящих в систему спортивной подготовки

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 г. № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным Учреждениям субсидий на иные цели» администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным комитету по физической культуре и спорту администрации города Перми, на государственную поддержку организаций, входящих в систему спортивной подготовки.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Мальцеву Е.Д.

Глава города Перми

Э.О. Соснин

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Перми
от 29.02.2024 № 161

ПОРЯДОК

определения объема и условий предоставления субсидии на иные цели бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным комитету по физической культуре и спорту администрации города Перми, на государственную поддержку организаций, входящих в систему спортивной подготовки

I. Общие положения о предоставлении субсидий на иные цели

1.1. Настоящий Порядок определяет объем и условия предоставления субсидий на иные цели на государственную поддержку организаций, входящих в систему спортивной подготовки бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых комитет по физической культуре и спорту администрации города Перми осуществляет функции и полномочия учредителя (далее – Порядок, субсидии на иные цели, Учреждения, Комитет).

1.2. Получателями субсидий на иные цели являются Учреждения согласно приложению к настоящему Порядку, устанавливающему размер субсидий на иные цели на текущий финансовый год.

1.3. Целью предоставления субсидий на иные цели является обеспечение подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд, в том числе спортивных сборных команд Российской Федерации. Субсидии предоставляются по федеральному проекту «Спорт – норма жизни», входящему в состав национального проекта «Демография», в рамках выполнения мероприятий муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта города Перми».

1.4. Субсидии на иные цели предоставляются Учреждениям в соответствии с постановлением Правительства Пермского края от 24 декабря 2019 г. № 991-П «Об утверждении Порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края на государственную поддержку организаций, входящих в систему спортивной подготовки» за счет средств бюджетов Пермского края и Российской Федерации.

1.5. Субсидии на иные цели предоставляются Учреждениям в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на 2024 год за счет средств бюджета Российской Федерации и средств бюджета Пермского края, в рамках выполнения мероприятий муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта города Перми».

II. Условия и порядок предоставления субсидий на иные цели

2.1. Для получения субсидий на иные цели Учреждения направляют в Комитет до 01 марта текущего года: пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления субсидий на иные цели, включая расчет-обоснование суммы субсидий на иные цели согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

перечень планируемого к приобретению спортивного оборудования, инвентаря и экипировки в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки;

план-график мероприятий по повышению квалификации и переподготовке специалистов в сфере физической культуры и спорта;

информацию о планируемом к приобретению автомобиле с обоснованием цены планируемого к приобретению автомобиля на основании прайс-листов, коммерческих предложений с приложением не менее трех ценовых информации.

При необходимости изменения (перераспределения) утвержденных объемов субсидий на иные цели в течение текущего года Учреждения направляют в Комитет пояснительную записку и дополнительный расчет-обоснование суммы субсидий на иные цели до 20 числа текущего месяца.

На основании представленных Учреждениями сведений Комитет принимает меры по уточнению объемов субсидий на иные цели, в том числе в разрезе Учреждений.

2.2. Рассмотрение и проверка документов на полноту их представления в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка осуществляется Комитетом в течение 10 рабочих дней с даты представления.

2.3. Требования, которым Учреждения должны соответствовать на дату подачи документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка:

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет города Перми субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом города Перми.

2.4. Основания для отказа Учреждениям в предоставлении субсидии:

несоответствие представленных Учреждениями документов требованиям, определенным в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недоверенность информации, содержащейся в документах, представленных Учреждениями в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка.

2.5. Размер субсидий на иные цели определяется в объеме, определенном постановлением Правительства Пермского края от 20 января 2022 г. № 38-П «Об утверждении распределения иных межбюджетных трансфертов из бюджета Пермского края с участием средств федерального бюджета бюджетам муниципальных образований Пермского края на государственную поддержку организаций, входящих в систему спортивной подготовки, на 2024 год» (далее – Постановление от 20 января 2022 г. № 38-п).

2.6. Размер субсидий на иные цели на 2024 год по каждому Учреждению установлен в приложении 2 к настоящему Порядку.

2.7. Субсидии на иные цели предоставляются в соответствии с соглашением о предоставлении субсидий из бюджета города Перми (далее – Соглашение), заключенным между Комитетом и Учреждением по типовой форме, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 22 июля 2022 г. № 114н «Об утверждении Типовой формы соглашения о предоставлении федеральному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации» (далее – типовая форма).

Заключение Соглашения на 2024 год осуществляется Комитетом не позднее 15 рабочих дней со дня перечисления межбюджетных трансфертов из бюджета Пермского края в бюджет города Перми.

2.8. Условиями заключения Соглашений являются:

соответствие Учреждений требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего Порядка;

наличие бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на 2024 год за счет средств бюджета Российской Федерации, средств бюджета Пермского края и в муниципальной программе «Развитие физической культуры и спорта города Перми»;

наличие Учреждения в перечне, утвержденном Постановлением от 20 января 2022 г. № 38-п.

2.9. В случаях, установленных Соглашением, заключаются дополнительные соглашения к указанному Соглашению, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, в соответствии с типовой формой.

При внесении изменений в настоящий Порядок, муниципальную программу «Развитие физической культуры и спорта города Перми», требующих внесения изменений в Соглашение, дополнительные соглашения заключаются в течение 10 рабочих дней со дня вступления в силу изменений в указанные правовые акты.

2.10. Субсидии на иные цели перечисляются Учреждениям в сроки, установленные Соглашением. Периодичность перечисления субсидий на иные цели – ежемесячно.

2.11. Средства, предоставляемые Учреждениям в виде субсидий на иные цели, расходуются в соответствии с их целевым назначением и не могут быть направлены на другие цели.

2.12. Субсидии на иные цели Учреждениям предоставляются путем перечисления Комитетом денежных средств на отдельные лицевые счета Учреждений, открытые в департаменте финансов администрации города Перми в установленном порядке.

Ведение бухгалтерского учета по предоставленным субсидиям на иные цели осуществляется с применением аналитических кодов счетов бухгалтерского учета.

2.13. Результатом предоставления субсидии на иные цели являются оказание государственной поддержки в организациях, входящих в систему спортивной подготовки, реализация мероприятий по обеспечению условий для подготовки спортивного резерва, в рамках выполнения мероприятий муниципальной программы «Развитие физической

культуры и спорта города Перми».

План мероприятий по достижению результата предоставления субсидии на иные цели устанавливается Соглашением.

III. Требования к отчетности

3.1. Учреждения представляют в Комитет в установленные настоящим Порядком сроки следующую отчетность (далее – Отчеты):

отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии по форме согласно приложению 6 к типовой форме;

отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия по форме согласно приложению 5 к типовой форме;

отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии по форме согласно приложению 7 к типовой форме.

3.2. Отчеты представляются Учреждениями в следующие сроки:

отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии на иные цели не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным периодом, в котором была получена субсидия;

отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия на иные цели, не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным периодом, в котором была получена субсидия;

отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии на иные цели не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным периодом, – за 1, 2, 3 кварталы, не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным годом (годовой отчет).

3.3. Ответственность за своевременностью представления Отчетов и достоверностью отчетных данных возлагается на руководителя Учреждения.

IV. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий на иные цели и ответственность за их несоблюдение

4.1. Комитет и уполномоченный орган муниципального финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения целей и условий предоставления Учреждениям субсидий на иные цели.

4.2. Учреждения несут ответственность за несоблюдение целей и условий предоставления субсидий на иные цели, установленных настоящим Порядком.

4.3. В случае несоблюдения Учреждениями целей и условий, установленных при предоставлении субсидий на иные цели, выявленного по результатам проверок, проведенных Комитетом и уполномоченным органом муниципального финансового контроля, данные средства подлежат возврату в бюджет города Перми в следующие сроки:

на основании требования Комитета – в течение 30 календарных дней со дня получения Учреждениями соответствующего требования;

на основании представления и (или) предписания уполномоченного органа муниципального финансового контроля – в срок, установленный в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае невыполнения Учреждениями требований о возврате субсидий на иные цели Комитет обеспечивает взыскание субсидий в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

4.4. В случае недостижения результата предоставления субсидий на иные цели, установленного пунктом 2.13 настоящего Порядка, субсидии на иные цели подлежат возврату в доход бюджета в течение 25 рабочих дней со дня выявления указанного недостижения.

4.5. Остатки субсидий на иные цели, предоставленные из бюджета Пермского края, бюджета Российской Федерации и неиспользованные на начало текущего финансового года, могут быть использованы Учреждением в текущем финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели.

Учреждение не позднее первых 10 рабочих дней текущего финансового года направляет в Комитет запрос, отражающий причины образования неиспользованных остатков и необходимость их использования в текущем финансовом году, с приложением документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем неисполненных обязательств, принятых до начала текущего финансового года либо подлежащих принятию в текущем финансовом году.

Решение Комитета об использовании в текущем финансовом году указанных средств принимается по итогам рассмотрения запросов, представленных Учреждением в Комитет, не позднее 5 рабочих дней с момента поступления запроса Учреждения путем издания приказа председателя Комитета.

Неиспользованные остатки субсидий на иные цели, предоставленные за счет бюджета Пермского края, бюджета Российской Федерации, в отношении которых не принято решение о направлении их на те же цели в текущем финансовом году, подлежат возврату в бюджет города Перми с последующим возвратом в установленном порядке в бюджет Пермского края, бюджет Российской Федерации не позднее первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

4.6. В случае поступления средств от возврата ранее произведенных Учреждениями выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на иные цели, для достижения целей, установленных при предоставлении субсидий на иные цели, Комитет в течение 30 рабочих дней с даты их поступления в Учреждения принимает решение путем издания приказа об использовании в текущем финансовом году указанных средств.

Решение Комитета об использовании в текущем финансовом году указанных средств принимается при наличии потребности Учреждений по итогам рассмотрения запросов, представленных Учреждениями в Комитет в течение 20 рабочих дней с даты поступления средств в Учреждения и отражающих необходимость их использования в текущем финансовом году, с приложением документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем неисполненных обязательств, принятых до начала текущего финансового года, либо подлежащих принятию в текущем финансовом году.

Приложение 1
к Порядку определения объема
и условий предоставления
субсидий на иные цели
бюджетным и автономным
учреждениям, подведомственным
комитету по физической культуре
и спорту администрации города
Перми, на государственную
поддержку организаций,
входящих в систему спортивной
подготовки

**РАСЧЕТ-ОБОСНОВАНИЕ
суммы субсидий на иные цели
на 20__ год**

(наименование учреждения)

№	Наименование показателя	Сумма субсидий на иные цели *, руб.
1	2	3
1	Приобретение спортивного оборудования	
2	Приобретение спортивного инвентаря	
3	Приобретение спортивной экипировки	
4	Повышение квалификации и переподготовка специалистов в сфере физической культуры и спорта	
5	Приобретение автомобиля, не являющегося легковым, массой более 3500 кг и с числом посадочных мест (без учета водительского места) более 8	
Итого		

Учреждение не имеет задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Учреждение не имеет задолженности по возврату в бюджет города Перми субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом города Перми.

Руководитель учреждения _____

(подпись, расшифровка подписи)

«__» _____ г.

М.П.

* В соответствии с пунктом 2.5 Порядка определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным комитету по физической культуре и спорту администрации города Перми, на государственную поддержку организаций, входящих в систему спортивной подготовки.

Приложение 2
к Порядку определения объема
и условий предоставления
субсидий на иные цели
бюджетным и автономным
учреждениям, подведомственным
комитету по физической культуре
и спорту администрации города
Перми, на государственную
поддержку организаций,
входящих в систему спортивной
подготовки

РАЗМЕР СУБСИДИЙ
на иные цели бюджетным и автономным учреждениям на государственную поддержку
организаций, входящих в систему спортивной подготовки,
на 2024 год

№	Наименование и местоположение муниципального учреждения города Перми	Источник финансирования	Объем финансирования на 2024 год, руб.
1	2	3	4
1	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Звезда» по футболу» г. Перми: г. Пермь, ул. Мира, д. 132	бюджет Пермского края	1 003 352,38
		бюджет Российской Федерации	3 010 057,13
Итого бюджет Пермского края			1 003 352,38
Итого бюджет Российской Федерации			3 010 057,13



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.03.2024

№ 162

О создании штаба по вопросам благоустройства города Перми

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Перми администрация города Перми **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Создать штаб по вопросам благоустройства города Перми.
2. Утвердить прилагаемые:
 - 2.1. Положение о штабе по вопросам благоустройства города Перми;
 - 2.2. состав штаба по вопросам благоустройства города Перми.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».
4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».
5. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информа-

ционно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Галиханова Д.К.

Глава города Перми

Э.О. Соснин

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
города Перми
от 01.03.2024 № 162

ПОЛОЖЕНИЕ о штабе по вопросам благоустройства города Перми

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о штабе по вопросам благоустройства города Перми определяет задачи, функции, порядок формирования и деятельности штаба (далее – Положение, Штаб).

1.2. Штаб создается при заместителе главы администрации города Перми, возглавляющем функционально-целевой блок «Городское хозяйство», и является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом.

1.3. Штаб в своей деятельности руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Пермского края, правовыми актами города Перми, настоящим Положением.

1.4. Деятельность Штаба осуществляется на принципах:

1.4.1. согласованности и объединения усилий всех членов Штаба при обсуждении и выработке решений, предложений и рекомендаций;

1.4.2. самостоятельности всех органов и организаций, представители которых входят в состав Штаба, при реализации согласованных решений в пределах их компетенции.

II. Задачи и функции Штаба

2.1. Задачей Штаба является координация проведения мероприятий по благоустройству и содержанию территории города Перми.

2.2. В целях реализации возложенной задачи Штаб осуществляет следующие функции:

координация проведения работ, выполняемых подрядными организациями в рамках долгосрочных муниципальных контрактов на выполнение работ по содержанию улично-дорожной сети на территории города Перми;

подготовка предложений по совершенствованию проведения работ, выполняемых подрядными организациями в рамках долгосрочных муниципальных контрактов на выполнение работ по содержанию улично-дорожной сети на территории города Перми;

организация взаимодействия с органами государственной власти Пермского края, подрядными организациями, осуществляющими содержание территории общего пользования города Перми, сетевыми организациями по вопросам благоустройства и содержания территории города Перми;

выработка предложений по вопросам благоустройства и содержания территории города Перми.

III. Порядок формирования и деятельности Штаба

3.1. Формой деятельности Штаба являются заседания. Заседания Штаба проводятся председателем Штаба еженедельно.

3.2. В период неблагоприятных погодных условий могут проводиться внеочередные заседания Штаба.

3.3. Состав Штаба формируется из представителей функциональных и территориальных органов администрации города Перми, муниципальных учреждений и предприятий, органов государственной власти и утверждается постановлением администрации города Перми.

3.4. На заседании Штаба могут принимать участие представители правоохранительных и надзорных органов, органов государственной власти Пермского края, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждений и предприятий, некоммерческих организаций, иных организаций, граждане.

3.5. Штаб состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря, членов Штаба.

3.6. Председателем Штаба является заместитель главы администрации города Перми, возглавляющий функцио-

нально-целевой блок «Городское хозяйство».

3.7. Председатель Штаба:

3.7.1. осуществляет руководство деятельностью Штаба;

3.7.2. определяет место, время и дату, повестку заседания Штаба и порядок проведения заседания Штаба;

3.7.3. проводит заседание Штаба;

3.7.4. подписывает протокол заседания Штаба.

3.8. В период отсутствия председателя Штаба его обязанности исполняет заместитель председателя Штаба.

3.9. Секретарь Штаба:

3.9.1. обеспечивает организацию проведения заседаний Штаба;

3.9.2. не позднее чем за 2 рабочих дня до планируемой даты проведения заседания доводит до сведения членов

Штаба информацию о месте, времени, дате, списке лиц, приглашенных на заседание, и повестке заседания Штаба;

3.9.3. оформляет повестку заседания Штаба по согласованию с председателем Штаба;

3.9.4. ведет и подписывает протокол заседания Штаба;

3.9.5. обеспечивает хранение протоколов заседания Штаба;

3.9.6. выполняет иные организационно-технические функции по поручению председателя Штаба;

3.9.7. не является членом Штаба и участвует в работе Штаба без права голоса.

3.10. Члены Штаба:

3.10.1. подготавливают материалы, выносимые на рассмотрение Штаба, и направляют их секретарю Штаба не позднее чем за 3 рабочих дня до дня заседания Штаба;

3.10.2. принимают участие в заседаниях Штаба;

3.10.3. выносят на рассмотрение Штаба и обосновывают предложения, дают пояснения, задают вопросы, отвечают на вопросы присутствующих в ходе заседания Штаба;

3.10.4. заблаговременно, но не позднее 1 рабочего дня до дня заседания Штаба информируют секретаря Штаба о невозможности принять участие в заседании Штаба с указанием причин. В случае невозможности присутствия на заседании Штаба лица, входящего в состав Штаба, в заседании принимает участие лицо, исполняющее его обязанности;

3.10.5. обеспечивают исполнение решений, отраженных в протоколе заседания Штаба, в рамках имеющейся компетенции;

3.10.6. могут оформить в письменной форме особое мнение, которое прилагается к протоколу заседания Штаба, в случае несогласия с решением Штаба.

3.11. Председатель, заместитель председателя, члены Штаба для осуществления возложенных на Штаб задач и функций вправе запрашивать информацию и материалы, необходимые для осуществления деятельности Штаба, приглашать для участия в заседаниях Штаба представителей правоохранительных и надзорных органов, органов государственной власти Пермского края, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждений и предприятий, некоммерческих организаций, иных организаций, граждан. Приглашенные лица принимают участие в обсуждении вопросов, рассматриваемых Штабом, но не обладают правом голоса.

3.12. Заседание Штаба правомочно, если в нем принимают участие не менее половины членов Штаба.

3.13. Решения о проведении или переносе заседания Штаба в случае отсутствия кворума, изменение повестки заседания Штаба принимаются председателем Штаба.

3.14. Решение Штаба принимается простым большинством голосов от числа членов Штаба, присутствующих на заседании Штаба. При равенстве голосов голос председателя Штаба является решающим.

3.15. По итогам заседания Штаба оформляется протокол, который подписывается председательствующим на заседании Штаба и секретарем Штаба не позднее 2 рабочих дней с даты проведения заседания Штаба.

3.16. В протоколе заседания Штаба отражаются результаты обсуждений в виде рекомендаций и предложений.

3.17. Копия протокола заседания Штаба направляется членам Штаба, а также в адрес иных заинтересованных организаций не позднее 2 рабочих дней с даты проведения заседания Штаба.

3.18. Решение Штаба носит рекомендательный характер.

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Перми
от 01.03.2024 № 162

СОСТАВ
штаба по вопросам благоустройства города Перми

Председатель:

Галиханов
Дмитрий Кадинович - заместитель главы администрации города Перми

Заместитель председателя:

Мясоедов
Дмитрий Анатольевич - начальник департамента дорог и благоустройства администрации города Перми

Секретарь:

Калинина
Анастасия Михайловна - помощник заместителя главы администрации города Перми

Члены штаба:

Баканов
Олег Валентинович - начальник сектора по содержанию территории поселка Новые Ляды муниципального казенного учреждения «Содержание объектов благоустройства»

Бартоломей
Дмитрий Юрьевич - заместитель директора муниципального казенного учреждения «Содержание объектов благоустройства»

Борисов Михаил Александрович - глава администрации Кировского района города Перми

Боричевский
Михаил Михайлович - начальник территориального подразделения Орджоникидзевского района муниципального казенного учреждения «Содержание объектов благоустройства»

Булдаков
Антон Михайлович - заместитель директора муниципального казенного учреждения «Административно-техническая инспекция города Перми»

Бутримов Артем Владимирович - начальник территориального подразделения Свердловского района и поселка Новые Ляды муниципального казенного учреждения «Содержание объектов благоустройства»

Карабатов
Евгений Вячеславович - глава администрации Орджоникидзевского района города Перми

Кетов
Александр Сергеевич - директор муниципального казенного учреждения «Содержание объектов благоустройства»

Кондратов
Вадим Игоревич - начальник территориального подразделения Ленинского района муниципального казенного учреждения «Содержание объектов благоустройства»

Печурова
Резида Лябибовна - глава администрации поселка Новые Ляды города Перми

Полудницын Алексей Николаевич	- и.о. главы администрации Индустриального района города Перми
Радостев Евгений Александрович	- главный инженер муниципального казенного учреждения «Содержание объектов благоустройства»
Русанов Александр Анатольевич	- глава администрации Ленинского района города Перми
Сабуров Максим Андреевич	- начальник территориального подразделения Дзержинского района муниципального казенного учреждения «Содержание объектов благоустройства»
Сальников Игорь Борисович	- глава администрации Мотовилихинского района города Перми
Семенов Максим Владимирович	- начальник территориального подразделения Мотовилихинского района муниципального казенного учреждения «Содержание объектов благоустройства»
Стяжкин Александр Алексеевич	- глава администрации Дзержинского района города Перми
Трефилов Сергей Аполонович	- начальник территориального подразделения Индустриального района муниципального казенного учреждения «Содержание объектов благоустройства»
Филиппов Александр Егорович	- глава администрации Свердловского района города Перми



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.03.2024

№ 163

О введении режима «Чрезвычайная ситуация»

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 21 мая 2007 г. № 304 «О классификации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 05 июля 2021 г. № 429 «Об установлении критериев информации о чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера», на основании актов обследования ООО «УК «Основа» состояния жилого многоквартирного дома по адресу: г. Пермь, пос. Новые Ляды, ул. Чусовская, 42 от 09 февраля 2024 г. № 364 и от 27 февраля 2024 г. № 370, обращения главы администрации поселка Новые Ляды города Перми и протокола заседания комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности города Перми от 26 февраля 2024 г. № 1 администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Ввести с 09.00 час. 28 февраля 2024 г. и до особого распоряжения на территории поселка Новые Ляды города

Перми режим функционирования «Чрезвычайная ситуация» для органов управления и сил районного звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Пермского края (далее – районное звено), уровень реагирования – местный.

2. Ситуацию, связанную с ухудшением технического состояния несущих конструкций, межэтажных деревянных перекрытий в кв. № 6, 7, 8 до 9 кв. м, в местах общего пользования аварийного многоквартирного дома, расположенного по адресу: г. Пермь, поселок Новые Ляды, ул. Чусовская, 42 (далее – МКД), наличием сквозных отверстий в шифере над кв. № 6, 7, 8 (в местах общего пользования лестничный марш имеет деформацию ступеней входа на 2 этаж), нарушением условий жизнедеятельности 1 и более человек, создающим угрозу жизни и здоровью людей, отнести к чрезвычайной ситуации муниципального характера.

3. Назначить руководителем ликвидации чрезвычайной ситуации главу администрации поселка Новые Ляды города Перми Печкурову Р.Л.

4. Установить границы зоны чрезвычайной ситуации в границах территории аварийного МКД в соответствии с кадастровым номером 59:01:5110002:35.

5. Руководителю ликвидации чрезвычайной ситуации Печкуровой Р.Л.:

5.1. организовать ограничение доступа людей и транспортных средств в зону чрезвычайной ситуации;

5.2. организовать эвакуацию жителей аварийного МКД в пункт сбора и регистрации пострадавшего населения.

6. Для проведения мероприятий по ликвидации чрезвычайной ситуации привлечь силы и средства районного звена. В случае необходимости определить дополнительные силы и средства, необходимые для ликвидации последствий чрезвычайной ситуации.

7. Организовать и провести информирование населения через операторов сотовой связи, средства массовой информации о введении режима «Чрезвычайная ситуация».

8. Заместителям главы администрации города Перми:

8.1. организовать работу функциональных органов администрации города Перми в рамках компетенции в соответствии с планом действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера города Перми;

8.2. организовать круглосуточное дежурство должностных лиц для организации принятия экстренных мер при ухудшении обстановки.

9. Главе администрации поселка Новые Ляды города Перми Печкуровой Р.Л.:

9.1. организовать первоочередное жизнеобеспечение людей, эвакуированных из аварийного МКД, в пунктах временного размещения населения и в маневренном фонде города Перми;

9.2. организовать работу с людьми, эвакуированными из аварийного МКД, по оперативному информированию о ситуации и принятии мер по ликвидации чрезвычайной ситуации, размещение жителей аварийного МКД в пунктах временного размещения;

9.3. совместно с представителями ООО «УК «Основа» принять дополнительные меры по ограничению доступа неопределенного круга лиц в аварийный МКД;

9.4. организовать установку камер видеонаблюдения по периметру земельного участка, прилегающего к аварийному МКД, с выводом на пост охраны частного охранного предприятия и в автоматизированное рабочее место муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба города Перми»;

9.5. совместно с начальником департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации города Перми Казанцевым В.Л.:

организовать работу по установке ограждения по периметру земельного участка, прилегающего к аварийному МКД;

организовать вывоз личных вещей граждан собственников помещений аварийного МКД в границах города Перми, провести мероприятия по их складированию и хранению в складских помещениях.

10. Начальнику департамента социальной политики администрации города Перми Овсянниковой Ю.А. организовать работу с социально незащищенными категориями граждан, эвакуированными из аварийного МКД.

11. Директору муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба города Перми» Хлебникову И.В.:

11.1. организовать непрерывный сбор, обработку и передачу информации органам управления и силам городского звена, Центру управления в кризисных ситуациях Главного управления МЧС России по Пермскому краю;

11.2. организовать информирование населения о чрезвычайной ситуации и ее ликвидации через операторов сотовой и стационарной сотовой связи.

12. Территориальным органам исполнительных органов государственной власти Российской Федерации в Пермском крае рекомендовать ввести в действие соответствующие планы действий предупреждения и ликвидации чрезвычайных обстоятельств и чрезвычайных ситуаций.

13. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 28 февраля 2024 г.

14. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего по-

становления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

15. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-коммуникационной сети Интернет.

16. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Турова А.М.

Глава города Перми

Э.О. Соснин

ПРАВОВЫЕ АКТЫ ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ НАЧАЛЬНИК ДЕПАРТАМЕНТА ОБРАЗОВАНИЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

28.02.2024

№ 059-08-01-26-60

О внесении изменений в устав муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 82» г. Перми, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 14.07.2021 № 059-08-01-26-203

В соответствии с Федеральным законом от 03 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», решением Пермской городской Думы от 12 сентября 2006 г. № 224 «О департаменте образования администрации города Перми», постановлениями администрации города Перми от 28 января 2011 г. № 24 «О Порядке создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений города Перми, утверждения уставов муниципальных учреждений города Перми и внесения в них изменений», от 16 февраля 2024 г. № 114 «О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 11 августа 2010 г. № 492 «О создании муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 82» г. Перми путем изменения типа существующего муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 82» г. Перми»:

1. Внести изменения в устав муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 82» г.Перми, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 14 июля 2021 г. № 059-08-01-26-203, утвердив в новой редакции.

2. Уполномочить руководителя (директора) Тетерину Ольгу Васильевну на осуществление необходимых действий по государственной регистрации изменений, вносимых в устав муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 82» г.Перми.

3. Руководителю (директору) муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Экошкола» г. Перми Тетериной О.В. после государственной регистрации изменений, вносимых в устав:

3.1. представить копии свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц, устава в новой редакции, в департамент образования администрации города Перми, департамент имущественных отношений администрации города Перми, департамент финансов администрации города Перми в 5-дневный срок с даты регистрации изменений, вносимых в устав;

3.2. разместить изменения в устав на сайте учреждения, Едином Портале Пермского Образования <http://permedu.ru>;

3.3. уведомить иные организации, где находятся учтенные экземпляры устава, о новой редакции устава.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Отделу обеспечения деятельности департамента по общим и юридическим вопросам департамента образова-

ния администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника отдела обеспечения деятельности департамента по общим и юридическим вопросам Семенову И.Г.

И.о. начальника департамента

О.С. Ершова

УТВЕРЖДЕН
распоряжением начальника
департамента образования
администрации города Перми
от 28.02.2024 № 059-08-01-26-60

У С Т А В
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Экошкола» г. Перми
(новая редакция)

I. Общие положения

1.1. Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Экошкола» г. Перми (далее – Учреждение) по типу образовательных организаций, реализующих основные образовательные программы, является общеобразовательной организацией, по организационно-правовой форме - унитарной некоммерческой организацией, муниципальным автономным учреждением.

1.2. Полное наименование Учреждения: муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Экошкола» г. Перми.

Сокращенное наименование Учреждения: МАОУ «Экошкола» г. Перми.

1.3. Место нахождения и почтовый адрес Учреждения: 614083, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Суздальская, д. 1. По указанному адресу размещается постоянно действующий исполнительный орган Учреждения – руководитель (директор).

1.4. Учредителем Учреждения является муниципальное образование город Пермь. Полномочия и функции учредителя от имени муниципального образования город Пермь осуществляет администрация города Перми, отдельные полномочия и функции учредителя по его поручению осуществляет департамент образования администрации города Перми (далее – Учредитель) на основании правовых актов администрации города Перми.

Место нахождения Учредителя: 614000, Россия, Пермский край, город Пермь, ул. Ленина, д. 23.

Почтовый адрес Учредителя: 614000, Россия, Пермский край, город Пермь, ул. Сибирская, д. 17.

1.5. Правоспособность Учреждения возникает с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о его создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений о его прекращении.

Учреждение имеет обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.6. Учреждение имеет печать с полным наименованием, штамп, бланки со своим наименованием.

1.7. Собственник имущества Учреждения – муниципальное образование город Пермь, полномочия собственника осуществляет департамент имущественных отношений администрации города Перми на основании правовых актов органов местного самоуправления города Перми (далее – Департамент).

1.8. Создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений) в Учреждении не допускаются. Образование в Учреждении носит светский характер.

1.9. Деятельность Учреждения строится на принципах демократии и гуманизма, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, свободного развития личности, воспитания гражданственности и духовно-нравственного развития личности.

1.10. Все документы, связанные с деятельностью Учреждения, ведутся на русском языке.

II. Предмет, цели и виды деятельности учреждения

2.1. Основная цель деятельности Учреждения – образовательная деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является образовательная деятельность, направленная на достижение целей деятельности Учреждения.

2.3. Основным видом деятельности Учреждения является образовательная деятельность.

2.4. Виды реализуемых образовательных программ:

2.4.1. Основные общеобразовательные программы:

2.4.1.1. образовательные программы начального общего образования;

2.4.1.2. образовательные программы основного общего образования;

2.4.1.3. образовательные программы среднего общего образования.

В рамках реализации основных общеобразовательных программ, указанных в п. 2.4.1. настоящего устава, Учреждение осуществляет деятельность по:

адаптированным основным общеобразовательным программам образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, а для детей-инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации детей-инвалидов;

образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования, обеспечивающим изучение предметов на профильном уровне.

2.4.2. Дополнительные общеобразовательные программы:

2.4.2.1. дополнительные общеразвивающие программы технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной направленности;

2.5. Учреждение для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях оказывает платные дополнительные образовательные услуги.

Указанные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках образовательной деятельности, финансируемой за счет субсидий, предоставляемых из бюджета на выполнение муниципального задания.

Оказание платных образовательных услуг по направлениям осуществляется согласно Положению об оказании платных образовательных услуг и ежегодно утверждаемому перечню.

2.6. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, в том числе за счет средств физических и юридических лиц (приносящая доход деятельность), не относящиеся к основным видам деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и если это соответствует таким целям:

2.6.1. организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха;

2.6.2. организация отдыха детей и молодежи;

2.6.3. сдача в аренду имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также имущества, приобретенного за счет ведения самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерацией и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления города Перми;

2.6.4. организация мероприятий в сфере образования;

2.6.5. организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха на территории Учреждения сверх муниципального задания;

2.7. Учреждение осуществляет приносящую доход деятельность только по направлениям, установленным настоящим Уставом.

III. Порядок управления учреждением

3.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом Учреждения является руководитель (директор) Учреждения.

Коллегиальными органами управления Учреждения являются Общее собрание работников, Педагогический совет, Наблюдательный совет, Управляющий совет.

Коллегиальные органы вправе самостоятельно выступать от имени Учреждения, осуществлять взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями исключительно в пределах полномочий, определенных настоящим Уставом, без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные обязательства Учреждения.

В случае нарушения принципа добросовестности и разумности виновные представители указанных коллегиальных органов управления Учреждением несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Руководитель (директор) Учреждения, члены коллегиальных органов при осуществлении своих прав и исполнении своих обязанностей должны действовать в интересах Учреждения добросовестно и разумно.

Руководитель (директор) Учреждения обязан возместить по требованию Учредителя убытки, причиненные по его вине Учреждению. Указанную ответственность несут также члены коллегиальных органов Учреждения, за исключением тех из них, кто голосовал против решения, которое повлекло причинение Учреждению убытков, или, действуя добросовестно, не принимал участия в голосовании.

3.2. Компетенция Учредителя в управлении Учреждением:

3.2.1. утверждает Устав Учреждения, а также вносимые в него изменения по согласованию с Департаментом в части, касающейся имущества;

3.2.2. формирует, утверждает и размещает муниципальное задание на оказание муниципальных услуг в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом видами деятельности, осуществляет контроль за его исполнением;

3.2.3. координирует и контролирует процедуру приема обучающихся в Учреждение;

3.2.4. осуществляет контроль финансово-экономической деятельности Учреждения в пределах прав, установленных действующим законодательством;

3.2.5. согласовывает программу развития Учреждения;

3.2.6. организует мероприятия для приведения имущественных комплексов подведомственных муниципальных учреждений в соответствие с требованиями действующего законодательства;

3.2.7. приостанавливает деятельность Учреждения;

3.2.8. принимает решения о создании или ликвидации филиалов, открытии и закрытии представительств Учреждения, в том числе на основании предложений руководителя (директора) Учреждения;

3.2.9. представляет на рассмотрение Наблюдательного совета Учреждения предложения:

3.2.9.1. о внесении изменений в Устав Учреждения;

3.2.9.2. об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

3.2.10. по согласованию с Департаментом утверждает перечни недвижимого, особо ценного движимого и иного движимого имущества, передаваемого Учреждению;

3.2.11. дает согласие Учреждению на распоряжение недвижимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества, а также особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества, на основании письменного разрешения Департамента;

3.2.12. дает согласие на внесение Учреждением денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника;

3.2.13. направляет в Департамент предложения о закреплении за Учреждением недвижимого имущества и об изъятии данного имущества;

3.2.14. представляет в установленном порядке предложение о создании Учреждения путем изменения типа существующего Учреждения;

3.2.15. готовит предложение о реорганизации или ликвидации Учреждения в порядке, установленном действующим законодательством;

3.2.16. назначает руководителя (директора) Учреждения и прекращает его полномочия, в том числе по результатам аттестации на соответствие занимаемой должности;

3.2.17. принимает решение об одобрении сделки с имуществом Учреждения, в совершении которой имеется заинтересованность, а также сделки в отношении недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества в случаях, если для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя Учреждения;

3.2.18. назначает членов Наблюдательного совета Учреждения или досрочно прекращает их полномочия в порядке, определяемом действующим законодательством и настоящим Уставом;

3.2.19. утверждает передаточный акт.

К компетенции Учредителя относятся также иные полномочия, представленные Учредителю действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

3.3. Руководитель (директор) Учреждения назначается и освобождается от занимаемой должности приказом начальника департамента образования администрации города Перми на условиях срочного трудового договора на установленный Уставом учреждения срок полномочий 1 год с возможностью продления трудовых отношений на срок не более 5 лет в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

3.4. Руководитель (директор) осуществляет непосредственное руководство Учреждением в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

3.5. Компетенция руководителя (директора) Учреждения:

3.5.1. организует выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности Учреждения;

3.5.2. выступает от имени Учреждения, представляет Учреждение без доверенности во всех судебных, государственных и муниципальных органах, во взаимоотношениях с любыми физическими и юридическими лицами, а также их объединениями;

3.5.3. распоряжается денежными средствами, предоставленными Учредителем в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами и настоящим Уставом;

3.5.4. заключает гражданско-правовые договоры и трудовые договоры от имени Учреждения;

3.5.5. утверждает график работы Учреждения;

3.5.6. утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения по результатам заключения, выданного Наблюдательным советом Учреждения;

3.5.7. издает приказы, распоряжения и инструкции, обязательные для исполнения всеми работниками и обучающимися Учреждения, выдает доверенности на осуществление представительства от имени Учреждения;

3.5.8. утверждает штатное расписание Учреждения, осуществляет прием на работу работников, заключает с ними и расторгает трудовые договоры, распределяет должностные обязанности, создает условия и организует дополнительное профессиональное образование работников;

3.5.9. устанавливает заработную плату работников Учреждения, в том числе должностные оклады (базовую основную часть заработной платы), порядок и размеры выплат стимулирующего, компенсационного, иного характера в пределах имеющихся средств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами, локальными нормативными актами Учреждения, коллективным договором (при наличии);

3.5.10. утверждает реализуемые в Учреждении образовательные программы;

3.5.11. определяет стратегию, цели, задачи развития Учреждения;

3.5.12. обеспечивает эффективное использование бюджетных ассигнований, а также средств, поступающих из других источников, представляет Учредителю и общественности отчет Учреждения о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, в том числе отчет о результатах самообследования;

3.5.13. обеспечивает эффективное взаимодействие и сотрудничество с органами местного самоуправления, предприятиями и организациями, общественностью, родителями (законными представителями) обучающихся;

3.5.14. организует разработку локальных нормативных актов Учреждения в порядке, установленном данным Уставом;

3.5.15. утверждает локальные нормативные акты Учреждения после их принятия соответствующими коллегиальными органами Учреждения, к компетенции которых относится принятие локальных нормативных актов в порядке, установленном настоящим Уставом;

3.5.16. организует научно-методическую работу, в том числе организацию и проведение научных и методических конференций, семинаров, утверждает программы деятельности методических объединений, иные программы и планы по разным направлениям деятельности Учреждения;

3.5.17. подписывает совместно с представителем работников Учреждения коллективный договор (при наличии);

3.5.18. представляет Наблюдательному совету Учреждения годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения, проекты отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности;

3.5.19. подписывает отчет о результатах самообследования по результатам рассмотрения Общего собрания работников;

3.5.20. организует работу по материально-техническому обеспечению образовательной деятельности, оборудованию помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

3.5.21. организует прием обучающихся в Учреждение в порядке, установленном федеральным законодательством, а в части неурегулированной федеральным законодательством - локальным нормативным актом Учреждения, принятым в порядке, установленном настоящим Уставом;

3.5.22. утверждает согласованную с Учредителем программу развития Учреждения по результатам рассмотрения Управляющего совета и несет ответственность за ее реализацию;

3.5.23. определяет список учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации образовательных программ в Учреждении по результатам рассмотрения данного вопроса Педагогическим советом Учреждения;

3.5.24. организует работу осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения в порядке, установленном локальным нормативным актом Учреждения;

3.5.25. организует работу по поощрению обучающихся в соответствии с установленными локальным нормативным актом Учреждения видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности и утверждает кандидатуры обучающихся для поощрения по результатам рассмотрения Педагогическим советом;

3.5.26. организует индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;

3.5.27. организует создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Учреждения в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами, локальными нормативными актами Учреждения;

3.5.28. организует проведение социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

3.5.29. создает условия для занятия обучающимися физической культурой и спортом;

3.5.30. организует работу по приобретению или изготовлению бланков документов об образовании и (или) о квалификации, медалей «За особые успехи в учении»;

3.5.31. содействует деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

3.5.32. обеспечивает создание и ведение официального сайта Учреждения в сети Интернет;

3.5.33. организует работу Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в порядке, установленном локальным нормативным актом, принятым по результатам рассмотрения Общим собранием работников и Управляющим советом Учреждения;

3.5.34. разрабатывает и принимает меры по предупреждению коррупции в учреждении, своевременно информирует Учредителя о фактах сообщений о коррупционных правонарушениях, непосредственно поступивших в отношении его работников.

3.5.35. обеспечивает безусловное выполнение федеральных государственных образовательных стандартов;

3.5.36. обеспечивать в соответствии с установленным законодательством требованиям систему работы по профилактике преступности среди обучающихся, контроль за результатами воспитания и социализации детей.

3.5.37. обеспечивает реализацию обучающимися академических прав и мер социальной поддержки;

3.5.38. организует работу по воинскому учету работников и учащихся;

3.5.39. обеспечивает функционирование внутренней системы оценки качества образования;

3.6. Руководитель (директор) Учреждения является ответственным лицом за организацию и полноту выполнения СанПиН.

3.7. Работники учреждения имеют право на участие в управлении Учреждением, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном настоящим Уставом.

3.8. Права, обязанности и ответственность инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции, устанавливаются правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Учреждения, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

3.9. **Общее собрание работников** (далее – Общее собрание) является коллегиальным органом управления Учреждением, осуществляющим полномочия работников Учреждения. Основной задачей Общего собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности трудового коллектива.

3.9.1. Общее собрание действует бессрочно.

3.9.2. Членами Общего собрания являются все граждане, участвующие своим трудом в деятельности Учреждения на основе трудового договора.

Срок полномочий члена Общего собрания: со дня заключения до дня расторжения трудового договора с Учреждением.

Председатель и секретарь Общего собрания избираются из числа членов Общего собрания открытым голосованием простым большинством голосов сроком на один учебный год.

Председатель организует подготовку заседаний, определяет повестку дня, контролирует выполнение решений Общего собрания. Секретарь организует протоколирование заседаний и ведение документации Общего собрания.

3.9.3. Общее собрание собирается не реже 2 раз в течение учебного года по инициативе руководителя (директора) Учреждения. Не позднее чем за 15 дней до даты проведения Общего собрания, объявление о его проведении размещается на доске объявления, расположенной в Учреждении, для ознакомления всех членов Общего собрания.

Внеочередной созыв Общего собрания может произойти по инициативе руководителя (директора) Учреждения или по инициативе не менее чем 1/3 членов Общего собрания, поданной в письменном виде руководителю (директору) Учреждения.

Ход заседания Общего собрания и решения Общего собрания оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Общего собрания. Протоколы Общего собрания включаются в номенклатуру дел Учреждения и хранятся в Учреждении постоянно.

3.9.4. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава работников Учреждения. Решение Общего собрания по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее 51 % присутствующих. При равном количестве голосов решающим считается голос председателя Общего собрания.

3.9.5. Компетенция Общего собрания:

3.9.5.1. рассматривает и принимает локальные нормативные акты Учреждения, затрагивающие права и обязанности работников Учреждения, академические права и свободы педагогических работников, в том числе локальные нормативные акты, регламентирующие:

правила внутреннего трудового распорядка,

порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

порядок аттестации работников, не являющихся педагогическими работниками, на соответствие занимаемой ими должности.

3.9.5.2. обсуждает и принимает коллективный договор Учреждения (при наличии);

3.9.5.3. рассматривает и обсуждает вопросы материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;

3.9.5.4. рассматривает кандидатуры работников Учреждения для представления к награждению и (или) поощрению;

3.9.5.5. рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья обучающихся в Учреждении;

3.9.5.6. выдвигает кандидатов от представителей общественности и представителей из числа работников в состав Наблюдательного совета Учреждения, представителей из числа работников в состав Управляющего совета Учреждения;

3.9.5.7. заслушивает отчет руководителя (директора) Учреждения о выполнении коллективного договора (при наличии);

3.9.5.8. рассматривает отчет о результатах самообследования.

3.10. **Наблюдательный совет Учреждения** создается в составе не менее 5 и не более 11 членов. Решение о назначении членов наблюдательного совета Учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается Уч-

редителем на основании представленных копий протоколов Общего собрания, родительского собрания и оформляется приказом Учредителя.

3.10.1. В состав Наблюдательного совета входят:

представители органов местного самоуправления в лице Департамента и Учредителя;

представители работников Учреждения;

представители общественности, к которым относятся лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере, а также родители, чьи дети посещают данное Учреждение.

Представители работников Учреждения выбираются общим собранием работников Учреждения.

Представители родительской общественности выбираются родительским собранием Учреждения из числа тех родителей, которые желают безвозмездно работать в составе наблюдательного совета и проявляют заинтересованность в указанной работе.

Представители общественности выбираются общим собранием работников Учреждения.

Количество представителей Департамента и Учредителя в составе Наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения. При этом не менее половины составляют представители Учредителя.

Количество представителей работников Учреждения не может превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения.

3.10.2. Срок полномочий Наблюдательного совета равен пяти годам.

3.10.3. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

по просьбе члена Наблюдательного совета;

в случае невозможного исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;

в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности;

в случае смерти члена Наблюдательного совета.

3.10.4. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;

могут быть прекращены досрочно по представлению указанного органа местного самоуправления.

3.10.5. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем работников Учреждения, прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений с Учреждением.

3.10.6. Ограничения при выборе в члены Наблюдательного совета:

3.10.6.1. руководитель (директор) Учреждения, его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета. Руководитель (директор) Учреждения участвует в заседаниях Наблюдательного совета с правом совещательного голоса;

3.10.6.2. членами Наблюдательного совета не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

3.10.7. Члены Наблюдательного совета не получают вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета.

3.10.8. Наблюдательный совет возглавляет председатель, который избирается членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов. Председателем Наблюдательного совета не может быть избран представитель работников Учреждения. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

3.10.9. Полномочия Наблюдательного совета Учреждения:

3.10.9.1. Наблюдательный совет дает рекомендации по следующим вопросам:

а) предложения Учредителя или руководителя (директора) Учреждения о внесении изменений в Устав Учреждения;

б) предложения Учредителя или руководителя (директора) Учреждения о создании и ликвидации филиалов, об открытии и о закрытии представительств;

в) предложения Учредителя или руководителя (директора) Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;

г) предложения Учредителя или руководителя (директора) Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

д) предложения руководителя (директора) Учреждения о совершении сделок с недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением Учредителем или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества. Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается Учредителем;

е) отчеты о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность. Копии указанных документов направляются Учреди-

телю.

Рекомендации даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета с занесением в протокол заседания Наблюдательного совета. После рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета Учредитель принимает по этим вопросам решение.

3.10.9.2. Наблюдательный совет Учреждения дает заключение по следующим вопросам:

- а) по рассмотрению проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- б) по предложению руководителя (директора) Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;
- в) по предложению руководителя (директора) Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника.

Заключения даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета с занесением в протокол заседания Наблюдательного совета. Руководитель (директор) Учреждения принимает по этим вопросам решение после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

3.10.9.3. Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для руководителя (директора) по следующим вопросам:

- а) проведение аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждение аудиторской организации. Решение принимается большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета с занесением в протокол заседания Наблюдательного совета;
- б) о совершении Учреждением крупных сделок. Решение принимается большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета с занесением в протокол заседания Наблюдательного совета;
- в) о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность. Решение принимается большинством голосов членов Наблюдательного совета, не заинтересованных в совершении сделки с занесением в протокол заседания Наблюдательного совета.

Крупной признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым в соответствии с настоящим Уставом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 3% (три процента) балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату. Указанный в настоящем Уставе размер крупной сделки (процент) определен в порядке, утвержденном правовым актом Учредителя.

3.10.9.4. Наблюдательный совет утверждает Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд Учреждения.

3.10.10. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение иных органов Учреждения.

3.10.11. По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов другие органы Учреждения обязаны представить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

3.10.12. Порядок проведения заседаний Наблюдательного совета:

3.10.12.1. первое заседание Наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается по требованию Учредителя. До избрания председателя Наблюдательного совета на заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения;

3.10.12.2. Председатель избирается на первом заседании Наблюдательного совета после его создания, а также первом заседании нового состава Наблюдательного совета из числа присутствующих простым большинством голосов;

3.10.12.3. Порядок и сроки подготовки созыва и проведения заседаний Наблюдательного совета:

3.10.12.3.1. заседания Наблюдательного совета проводятся не реже одного раза в квартал;

3.10.12.3.2. заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе либо по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или руководителя (директора) Учреждения путем уведомления председателя Наблюдательного совета.

В течение 15 дней с момента получения уведомления председатель Наблюдательного совета назначает дату проведения заседания.

Не менее чем за 3 дня до назначенной даты заседания председатель Наблюдательного совета оповещает членов Наблюдательного совета о дате, времени, месте проведения и повестке заседания Наблюдательного совета.

3.10.12.4. в заседании Наблюдательного совета вправе участвовать руководитель (директор) Учреждения. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения;

3.10.12.5. заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов;

3.10.12.6. мнение члена Наблюдательного совета Учреждения, отсутствующего на его заседании по уважительной причине, учитывается в случае предоставления его в письменной форме при определении наличия кворума и

результатов голосования, а также возможно принятие решений Наблюдательным советом путем проведения заочного голосования. Заочным голосованием не могут быть согласованы предложения руководителя (директора) Учреждения о совершении крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

В протоколе о проведении заседания Наблюдательного совета Учреждения заочным голосованием в обязательном порядке указывается о направлении извещений и опросных листов членам Наблюдательного совета, о действительности и количестве опросных листов для определения кворума, результаты голосования поименно;

3.10.12.7. каждый член Наблюдательного совета Учреждения имеет при голосовании один голос. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета;

3.10.12.8. на заседании Наблюдательного совета ведется протокол. Протокол заседания составляется, подписывается председателем заседания, который несет ответственность за правильность его составления.

Протокол заседания Наблюдательного совета в течение 2 рабочих дней после заседания направляется Учредителю. Решения, заключения, рекомендации и протоколы заседаний Наблюдательного совета включаются в номенклатуру дел Учреждения и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Наблюдательного совета;

3.10.12.9. организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Наблюдательного совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям, оформление принятых им решений возлагается на администрацию Учреждения.

3.11. **Управляющий совет** является коллегиальным органом управления Учреждением, в деятельности которого реализуются права участников образовательного процесса и общества на участие в управлении Учреждением.

3.11.1. Управляющий совет создается в составе 1/3 от количества классов из числа родителей и 7 человек из числа сотрудников на срок 2 года. Персональный состав Управляющего совета определяется приказом руководителя (директора) Учреждения на основании протоколов Общего собрания работников Учреждения, родительской конференции.

3.11.2. В состав Управляющего совета входят:

3.11.2.1. родители (законные представители) обучающихся всех уровней образования, реализуемых Учреждением;

Работники Учреждения, дети которых обучаются в Учреждении, не могут быть избраны в состав Управляющего совета в качестве представителей родителей (законных представителей) обучающихся.

3.11.2.2. работники Учреждения, из которых не менее 2/3 должны являться педагогическими работниками;

Руководитель (директор) Учреждения может быть избран членом Управляющего совета по должности от работников.

3.11.2.3. обучающиеся Учреждения на уровне среднего общего образования.

Количество членов Управляющего совета из числа родителей (законных представителей) не может быть меньше 1/3 и больше 1/2 от общего числа членов Управляющего совета.

Количество членов Управляющего совета из числа работников Учреждения не может превышать 1/2 от общего числа членов Управляющего совета.

3.11.3. Порядок формирования Управляющего совета следующий:

3.11.3.1. Члены Управляющего совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на родительской конференции с участием делегатов от классов.

При организации выборов членов Управляющего совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся посредством родительской конференции применяются следующие правила:

Делегаты конференции избираются на классных родительских собраниях по одному от каждого класса. Решение собрания об избрании делегата на конференцию принимается большинством голосов родителей (законных представителей), присутствующих на собрании, и оформляется протоколом, подписываемым всеми участниками собрания.

Разрешается самовыдвижение кандидатов в делегаты на конференцию.

Конференция признается правомочной, если в ее работе принимают участие не менее двух третей избранных делегатов. Конференция избирает из своего состава председателя и секретаря.

Члены Управляющего совета избираются из числа делегатов, присутствующих на конференции. Предложения по кандидатурам членов Управляющего совета могут быть внесены делегатами конференции.

Решения конференции принимаются голосованием большинством голосов присутствующих делегатов при кворуме не менее 50% делегатов от классов и оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем конференции.

3.11.3.2. Члены Управляющего совета из числа работников Учреждения избираются на Общем собрании работников Учреждения при кворуме не менее 50% членов Общего собрания путем открытого голосования простым большинством голосов. Предложения по кандидатурам членов Управляющего совета могут быть внесены членами Общего собрания, руководителем (директором) Учреждения.

3.11.3.3. Члены Управляющего совета из числа обучающихся на уровне среднего общего образования избираются на собрании обучающихся при кворуме не менее 50 % обучающихся путем открытого голосования простым боль-

шинством голосов. Предложения по кандидатурам членов Управляющего совета могут быть внесены членами собрания обучающихся.

3.11.4. Деятельность членов Управляющего совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

Члены Управляющего совета работают на общественных началах и не получают вознаграждение за работу в Управляющем совете.

3.11.5 Член Управляющего совета может быть исключен из состава Управляющего совета за:

3.11.5.1. пропуск двух и более заседаний Управляющего совета без уважительной причины;

3.11.5.2. совершение аморального поступка, противоправных действий, несовместимых с членством в Управляющем совете;

3.11.6. Полномочия члена Управляющего совета, являющегося руководителем (директором) Учреждения, представителем работников Учреждения, прекращаются досрочно с момента прекращения трудовых отношений с Учреждением.

3.11.7. После исключения из состава Управляющего совета его члена Управляющий совет принимает меры для замещения исключенного члена посредством довыборов.

3.11.8. Управляющий совет может быть досрочно распущен на основании приказа руководителя (директора) Учреждения по инициативе Общего собрания работников Учреждения, родительской конференции в следующих случаях:

3.11.8.1. принятие решений, повлекших неблагоприятные последствия для Учреждения;

3.11.8.2. если заседания Управляющего совета не проводились два и более раза подряд по неуважительным причинам.

В случае роспуска Управляющего совета новые выборы членов управляющего совета проводятся в порядке, установленном настоящим Уставом.

3.11.9. Управляющий совет приступает к осуществлению своих полномочий со дня утверждения руководителем (директором) Учреждения персонального состава Управляющего совета.

Дату первого заседания Управляющего совета назначает руководитель (директор) Учреждения. Руководитель (директор) Учреждения открывает первое заседание Управляющего совета.

В дальнейшем Управляющий совет возглавляет председатель.

3.11.10. Председатель Управляющего совета избирается на первом заседании Управляющего совета открытым голосованием простым большинством голосов.

Обучающиеся, руководитель (директор) Учреждения и работники, в том числе педагогические, не могут быть избраны председателем Управляющего совета.

Управляющий совет вправе в любое время переизбрать своего председателя.

Председатель организует и планирует работу Управляющего совета, созывает заседания Управляющего совета и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола, подписывает решения Управляющего совета, контролирует выполнение принятых на заседании Управляющего совета решений.

В случае отсутствия председателя Управляющего совета его функции осуществляет его заместитель, избираемый членами Управляющего совета из их числа открытым голосованием простым большинством голосов.

3.11.11. Для ведения текущих дел члены Управляющего совета избирают из своего состава секретаря Управляющего совета, который обеспечивает протоколирование заседаний и ведение документации Управляющего совета.

3.11.12. Организационной формой работы Управляющего совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

Заседания Управляющего совета созываются председателем Управляющего совета, а в его отсутствие – заместителем председателя по собственной инициативе или по инициативе одного из членов Управляющего совета. Правом созыва заседания Управляющего совета обладает также руководитель (директор) Учреждения.

Конкретную дату, время и тематику заседания Управляющего совета секретарь сообщает членам Управляющего совета не позднее чем за 7 дней до заседания Управляющего совета. Рабочие материалы, при необходимости, доводятся секретарем до членов Управляющего совета в те же сроки.

Кворумом для принятия решения Управляющим советом является присутствие не менее половины его членов, из которых не менее половины – родители (законные представители) обучающихся.

По приглашению Управляющего совета в заседании с правом совещательного голоса может принимать участие руководитель (директор), если он не является членом Управляющего совета Учреждения. Иные лица, не являющиеся членами Управляющего совета, могут принимать участие в его заседании с правом совещательного голоса, если против этого не возражает более половины членов Управляющего совета, присутствующих на заседании.

Решения на заседании Управляющего совета принимаются большинством голосов от списочного состава Управляющего совета. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании. Каждый член Управляющего совета обладает одним голосом.

На заседании Управляющего совета ведется протокол. Протокол заседания Управляющего совета составляется не позднее 5 дней после его проведения. В протоколе заседания указываются: место и время его проведения; присут-

ствующие на заседании; повестка дня заседания; вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним; принятые решения. Протокол заседания подписывается председательствующим на заседании, который несет ответственность за правильность составления протокола.

Решения и протоколы заседаний Управляющего совета включаются в номенклатуру дел Учреждения и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Управляющего совета.

Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Управляющего совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям, оформление принятых им решений возлагается на администрацию Учреждения по запросу Председателя Управляющего совета.

3.11.13. Компетенция Управляющего совета:

3.11.13.1. принимает локальные нормативные акты Учреждения, регламентирующие финансово-хозяйственную деятельность Учреждения, в том числе привлечение и расходование средств от приносящей доход деятельности (за исключением вопросов, рассмотрение которых отнесено к исключительной компетенции Наблюдательного совета Учреждения);

3.11.13.2. принимает локальные нормативные акты Учреждения, затрагивающие права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, в том числе регламентирующие:

требования к одежде обучающихся;

предоставление мер социальной поддержки обучающимся;

организацию питания в Учреждении;

пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта, имеющимися в Учреждении;

посещение обучающимися по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Учреждении и не предусмотрены учебным планом;

и др.;

3.11.13.3. определяет основные направления развития Учреждения, повышение эффективности финансово-экономической деятельности Учреждения, стимулирования труда его работников;

3.11.13.4. по представлению руководителя (директора) Учреждения рассматривает программу развития Учреждения, выражает мнение о ее принятии с последующим представлением Учредителю для согласования;

3.11.13.5. содействует привлечению дополнительного финансирования для обеспечения деятельности и развития Учреждения;

3.11.13.6. рассматривает отчет Учреждения о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств для дальнейшего его представления Учредителю и общественности;

3.11.13.7. осуществляет контроль за здоровыми и безопасными условиями воспитания и обучения в Учреждении;

3.11.13.8. участвует в распределении стимулирующей части фонда оплаты труда Учреждения в порядке, установленном соответствующим локальным нормативным актом Учреждения;

3.11.13.9. участвует в обсуждении вопросов о применении к обучающимся мер дисциплинарного взыскания;

3.11.13.10. предварительно перед вынесением на заседание Педагогического совета рассматривает проекты локальных нормативных актов Учреждения:

порядок оказания в Учреждении платных образовательных услуг;

порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения;

положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

нормы профессиональной этики педагогических работников;

перечень факультативных и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);

порядок преподавания в Учреждении любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);

порядок получения образования на иностранном языке и оформления на иностранном языке документов об образовании и (или) о квалификации;

порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях.

3.11.13.11. вносит руководителю (директору) Учреждения предложения для рассмотрения:

вопросов в части материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений Учреждения;

вопросов в части создания в Учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;

по организации мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся;

по организации воспитательной работы в Учреждении;

по организации платных образовательных и иных платных услуг;

3.11.13.12. участвует в принятии решений о создании в Учреждении общественных (в том числе детских и молодежных) организаций, объединений, а также может запрашивать отчет о деятельности данных объединений;

3.11.13.13. рассматривает отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;

3.11.13.14. ходатайствует перед Учредителем о поощрении руководителя (директора) Учреждения.

3.12. **Педагогический совет** является коллегиальным органом управления Учреждением и создан в целях реализации права педагогических работников на участие в управлении Учреждением, развития содержания образования, повышения качества воспитания и обучения обучающихся, совершенствования методической работы, рассмотрения педагогических и методических вопросов организации образовательного процесса, изучения и распространения передового педагогического опыта в Учреждении, содействия повышению квалификации работников Учреждения.

3.12.1. Педагогический совет Учреждения действует бессрочно.

3.12.2. Членами Педагогического совета являются все лица, осуществляющие педагогическую деятельность в Учреждении на основании трудовых договоров, а также руководитель Учреждения.

Срок полномочий члена Педагогического совета: со дня заключения до дня расторжения трудового договора с Учреждением.

Председателем Педагогического совета является руководитель (директор) Учреждения (лицо, исполняющее его обязанности). Председатель Педагогического совета организует подготовку заседаний, определяет повестку дня, ведет заседания педагогического совета и контролирует выполнение решений.

Председатель назначает своим приказом секретаря Педагогического совета сроком на один год. Секретарь Педагогического совета ведет протоколы заседаний педагогического совета и организует делопроизводство.

3.12.3. Педагогический совет собирается не реже одного раза в учебную четверть по инициативе руководителя (директора) Учреждения. Сроки проведения и тематика заседаний Педагогического совета определяются годовым планом работы Учреждения.

В случае необходимости, по требованию не менее 1/3 членов Педагогического совета, переданному руководителю (директору) Учреждения в письменном виде, могут созываться внеочередные заседания Педагогического совета.

Не позднее чем за 5 дней до даты проведения Педагогического совета объявление о его проведении помещается на доску объявлений, расположенную в Учреждении, для ознакомления членов Педагогического совета.

Для проведения каждого заседания Педагогического совета создаются творческие группы, возглавляемые представителем администрации Учреждения.

Ход заседания Педагогического совета и решения Педагогического совета оформляются протоколом. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов Педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета. Протоколы Педагогического совета включаются в номенклатуру дел Учреждения и хранятся в Учреждении постоянно.

3.12.4. При необходимости Педагогический совет может:

привлекать для работы на свои заседания специалистов в области образования и науки, иных лиц, чья профессиональная деятельность связана с вопросами, входящими в компетенцию Педагогического совета;

приглашать представителей родительского комитета, общественных организаций, ученического самоуправления, родителей обучающихся и других лиц.

Необходимость приглашения лиц, указанных в настоящем пункте, на заседания Педагогического совета определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.12.5. Решение Педагогического совета по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании Педагогического совета не менее 2/3 его членов. Решение Педагогического совета является правомочным, если за него проголосовало не менее 1/2 присутствующих членов. При равном числе голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

Организацию работы по выполнению решений Педагогического совета осуществляет руководитель (директор) Учреждения (председатель Педагогического совета) и ответственные лица, указанные в решении. На очередном заседании председатель Педагогического совета докладывает о результатах этой работы.

3.12.6. К компетенции Педагогического совета относится:

3.12.6.1. планирование образовательного процесса;

3.12.6.2. организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;

3.12.6.3. разработка, рассмотрение и направление на утверждение руководителю (директору) Учреждения образовательных программ, учебных планов, планов учебно-воспитательной деятельности;

3.12.6.4. обсуждение, рассмотрение и выбор различных вариантов содержания образования, форм и методов обучения и воспитания, рассмотрение вопросов внедрения образовательных технологий, в том числе электронного обучения, обобщение педагогического опыта;

3.12.6.5. заслушивание информации и отчетов педагогических работников по вопросам реализации содержания образования, применяемых технологий, повышения качества образовательного процесса;

3.12.6.6. разработка перечня платных образовательных услуг;

3.12.6.7. принятие локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права обучающихся, вопросы

организации образовательного процесса, в том числе регламентирующих:

- правила внутреннего распорядка обучающихся;
 - правила приема в Учреждение;
 - режим занятий обучающихся;
 - формы и периодичность текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
 - выплаты материальной поддержки обучающимся;
 - порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся;
 - нормы профессиональной этики педагогических работников;
 - порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы;
 - порядок оказания платных образовательных услуг по результатам предварительного рассмотрения Управляющим советом Учреждения;
 - порядок пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов или получающими платные образовательные услуги;
 - дополнительные права обучающихся;
 - разработку и утверждение образовательных программ Учреждения;
 - виды и условия поощрений за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
 - внутреннюю систему оценки качества образования;
 - оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
 - правила пользования библиотеками и образовательными, методическими информационными ресурсами, а также порядок доступа к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности;
 - бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами;
 - нормы профессиональной этики педагогических работников;
 - соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника;
 - получение образования на иностранном языке и оформления на иностранном языке документов об образовании и (или) о квалификации;
 - перечень факультативных и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
 - преподавание в Учреждении любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
 - зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях;
 - выдачу лицам, освоившим образовательные программы, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации, документов об обучении;
- 3.12.6.8. принятие решений о переводе обучающихся в следующий класс, об условном переводе в следующий класс обучающихся, не прошедших промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющих академическую задолженность;
- 3.12.6.9. вынесение решения по усмотрению родителей (законных представителей) об оставлении на повторное обучение, переводе на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану;
- 3.12.6.10. вынесение решения о сроках прохождения повторной промежуточной аттестации обучающимися, имеющими академическую задолженность по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине в пределах одного года с момента образования академической задолженности;
- 3.12.6.11. вынесение решения о формировании комиссии для прохождения промежуточной аттестации обучающимися, не ликвидировавшими с первого раза академическую задолженность по соответствующему предмету;
- 3.12.6.12. вынесение решения о допуске к государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов и на основании ее результатов вынесение решения о выдаче документов об образовании и (или) обучении;
- 3.12.6.13. рассмотрение кандидатур обучающихся для поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с локальным нормативным актом Учреждения;
- 3.12.6.14. рассмотрение вопроса по определению списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации образовательных программ в Учреждении;
- 3.12.6.15. принятие решения о выдаче лицам, освоившим образовательные программы, по которым не предус-

мотрено проведение итоговой аттестации, документов об обучении;

3.12.6.16. организация процедуры промежуточной аттестации обучающихся.

3.13. В учреждении могут быть созданы представительные органы (Советы родителей, Профессиональные союзы работников и др.).

Состав и порядок работы таких органов регламентируется внутренними положениями и иными документами таких представительных органов.

В целях оперативного управления и реализации решений Педагогического совета приказом руководителя (директора) Учреждения создаются методические объединения. Методические объединения не являются коллегиальными органами управления Учреждением, состав и программа деятельности утверждается руководителем (директором) Учреждения.

При наличии данных органов в случаях, установленных действующим законодательством, настоящим Уставом их мнение учитывается в порядке, установленном п. 4.5 настоящего Устава.

3.14. В Учреждении может быть создан совет профилактики, который является коллегиальным органом Учреждения. Основная цель совета профилактики - решение вопросов организации работы по коррекции детского и семейного неблагополучия, разработки и реализации ИПК, оценке ее эффективности, завершении работы по коррекции детского и семейного неблагополучия.

Порядок создания и функционирования Совета профилактики осуществляется в соответствии с локальным актом Учреждения.

IV. Порядок разработки и принятия локальных нормативных актов

4.1. Локальный нормативный акт Учреждения – это основанный на законодательстве официальный правовой документ, принятый Учреждением в пределах своей компетенции, рассчитанный на неоднократное применение и устанавливающий правила поведения (права и обязанности) самого Учреждения, всех или отдельных категорий его работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

4.2. Локальный нормативный акт издается Учреждением в письменной форме и содержит необходимые реквизиты: наименование, отражающее форму акта и его краткое содержание, дату издания, порядковый (регистрационный) номер, подпись уполномоченного должностного лица, в необходимых случаях визы согласования и печать Учреждения.

4.3. Подготовка проекта (разработка содержания), сроки и ответственные за разработку локального нормативного акта лица определяется распорядительным актом руководителя (директора) Учреждения.

4.4. Все локальные нормативные акты Учреждения принимаются в следующем порядке: локальный нормативный акт утверждается единоличным исполнительным органом Учреждения – руководителем (директором) путем издания распорядительного акта после принятия его коллегиальными органами управления Учреждением в соответствии с компетенцией коллегиальных органов, определенной настоящим Уставом.

Результат принятия локального нормативного акта соответствующим коллегиальным органом Учреждения отражается в протоколе заседания коллегиального органа и на титульном листе локального нормативного акта.

Изменения в локальные нормативные акты Учреждения вносятся в порядке, аналогичном порядку утверждения локальных нормативных актов, установленному настоящим Уставом.

4.5. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Учреждения, учитывается мнение совета родителей, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительного органа работников (при их наличии).

4.5.1. Порядок учета мнения родителей (законных представителей) обучающихся при принятии нормативного акта Учреждения, затрагивающего права и законные интересы обучающихся:

перед утверждением руководителем (директором) локального нормативного акта, затрагивающего права и законные интересы обучающихся, руководитель (директор) направляет проект этого локального нормативного акта на согласование в совет родителей (законных представителей) обучающихся с соответствующим сопроводительным письмом;

совет родителей обучающихся не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляют руководителю (директору) мотивированное мнение по представленному проекту в письменной форме;

в случае если совет родителей обучающихся выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, руководитель (директор) имеет право принять локальный нормативный акт;

в случае если советы родителей обучающихся высказали свои письменные предложения по проекту локального нормативного акта, руководитель (директор) имеет право принять локальный нормативный акт с учетом высказанных предложений;

в случае если мотивированные мнения хотя бы одного из членов совета родителей обучающихся не содержат

согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержат предложения по его доработке, которые руководитель (директор) учитывать не планирует, руководитель (директор) в течение трех рабочих дней после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с советом родителей обучающихся, направившим свое несогласие, либо предложение по доработке проекта локального нормативного акта, в целях достижения взаимоприемлемого решения;

4.5.2. Мнение представительного органа работников при принятии локальных нормативных актов учитывается в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством.

4.6. Совет родителей может обжаловать принятый локальный нормативный акт в Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, у Учредителя, а также оспорить в соответствии с действующим законодательством.

4.7. Локальные нормативные акты Учреждения не могут противоречить действующему законодательству Российской Федерации, муниципальным правовым актам и настоящему Уставу. Нормы локальных нормативных актов Учреждения, ухудшающие положение обучающихся или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством либо принятые с нарушением порядка, установленного настоящим Уставом, не применяются и подлежат отмене Учреждением.

4.8. С локальными нормативными актами Учреждения должны быть ознакомлены все лица, чьи права и интересы они затрагивают: работники Учреждения – под подпись, родители (законные представители) обучающихся, обучающиеся – путем размещения локальных нормативных актов на официальном сайте Учреждения и (или) информационном стенде Учреждения.

V. Имущество учреждения

5.1. Имущество закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Собственником имущества Учреждения является муниципальное образование город Пермь.

Право оперативного управления на недвижимое имущество подлежит государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.3. На праве оперативного управления закрепляется имущество в виде нежилых помещений, зданий, сооружений, а также оборудование, транспортные средства, инвентарь и другие материальные ценности, относимые к основным средствам.

5.4. Закрепление муниципального имущества на праве оперативного управления осуществляется Департаментом в соответствии с его целевым назначением и оформляется распоряжением начальника Департамента.

5.5. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- средства от сдачи в аренду имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления;
- бюджетные поступления в виде субсидий;
- средства от оказания платных услуг;
- средства спонсоров и добровольные целевые пожертвования граждан и юридических лиц;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации.

5.6. Учреждение отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним Департаментом или приобретенных автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

5.7. Собственник имущества Учреждения не несет ответственность по обязательствам Учреждения, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

5.8. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах.

Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 03 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

5.9. Собственник имущества Учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности и использования закрепленного за Учреждением имущества.

5.10. Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным

движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления Департаментом, или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления и приобретенным за счет собственных средств, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

Учреждение вправе сдавать имущество в аренду в случаях, когда распоряжение имуществом путем его передачи в аренду осуществляется в целях обеспечения более эффективной организации основной деятельности Учреждения, для которой оно создано, с согласия Департамента и Учредителя.

Имущество Учреждения может быть передано в безвозмездное пользование в соответствии с его функциональным назначением с согласия Учредителя и Департамента в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

5.11. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

5.12. Имущество, переданное в оперативное управление, подлежит переоценке в установленном порядке.

5.13. Под особо ценным движимым имуществом понимается имущество, без которого осуществление Учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено.

Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации. Виды такого имущества определяются в порядке, установленном нормативно-правовыми актами города Перми в отношении автономных учреждений, которые созданы на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности.

5.14. Решение Учредителя об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Учреждением или о выделении средств на его приобретение.

5.15. Учреждение вправе с согласия Учредителя и Департамента вносить имущество, указанное в пункте 5.11., в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда).

5.16. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

5.16.1. эффективно использовать имущество;

5.16.2. использовать имущество строго в соответствии с целями создания Учреждения;

5.16.3. вести бухгалтерский учет, бухгалтерскую и статистическую отчетность в установленном порядке, обеспечить сохранность имущества;

5.16.4. не допускать ухудшения технического состояния имущества, это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормальным износом этого имущества в процессе эксплуатации;

5.16.5. осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества, при этом любые произведенные улучшения имущества возмещению собственником не подлежат.

5.17. Ежегодно Учреждение обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в определенных Учредителем Учреждения средствах массовой информации. Порядок опубликования отчетов, а также перечень сведений, которые должны содержаться в отчетах, устанавливаются Правительством Российской Федерации, нормативными правовыми актами города Перми.

5.18. Учреждение обязано вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.19. Ответственность за сохранность муниципального имущества и использование его по назначению несет руководитель (директор) Учреждения.

5.20. Право оперативного управления на имущество прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

5.21. Департамент в соответствии с законодательством и правовыми актами города Перми вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества.

Имуществом, изъятным у Учреждения, Департамент вправе распорядиться по своему усмотрению.

5.22. Имущество ликвидированного Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, передается ликвидационной комиссией Учредителю Учреждения и направляется на цели развития образования в соответствии с Уставом Учреждения, а имущество Учреждения, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю Учреждения.

5.23. Учреждение вправе направлять в Департамент предложения по изъятию у него имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, по согласованию с Учредителем.

VI. Внесение изменений в устав. Реорганизация и ликвидация учреждения

6.1. Устав Учреждения, а также вносимые в него изменения, утверждаются распоряжением Учредителя Учреждения по согласованию в части, касающейся имущества, с Департаментом и регистрируются в установленном законодательством порядке. Изменения к Уставу становятся действительными с момента их регистрации.

Изменения в Устав Учреждения предлагаются Учредителем или руководителем (директором) Учреждения, рассматриваются Наблюдательным советом, который дает по ним рекомендации, утверждаются Учредителем в порядке, установленном настоящим Уставом.

6.2. Реорганизация Учреждения (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) может быть осуществлена по решению Учредителя в порядке, установленном гражданским законодательством, и на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения. Порядок создания комиссии по проведению оценки последствий принятия решения о реорганизации Учреждения, порядок ее проведения, включая критерии оценки, устанавливаются нормативными правовыми актами Пермского края.

6.3. При реорганизации Учреждения лицензия Учреждения переоформляется в порядке, установленном действующим законодательством.

6.4. Учреждение может быть ликвидировано в случаях и порядке, установленных действующим законодательством Российской Федерации, а также по решению суда.

6.5. Решение о ликвидации Учреждения принимается администрацией города Перми и утверждается постановлением администрации города Перми на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

6.6. При ликвидации Учреждения, при прекращении его деятельности в результате реорганизации в форме разделения действие лицензии прекращается со дня внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи соответственно о ликвидации юридического лица, о прекращении его деятельности в результате реорганизации.

6.7. При ликвидации Учреждения денежные средства за вычетом платежей по покрытию своих обязательств направляются на цели развития системы образования г. Перми. Имущество ликвидированного Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, передается ликвидационной комиссией Учредителю Учреждения и направляется на цели развития образования в соответствии с Уставом Учреждения, а имущество Учреждения, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю Учреждения.

6.8. В случае реорганизации, ликвидации Учреждения Учредитель обеспечивает перевод детей с согласия их родителей в другие муниципальные образовательные учреждения города Перми соответствующего типа.

6.9. Учреждение гарантирует учет и обеспечивает сохранность документов по личному составу. В случае реорганизации Учреждение передает документы по личному составу правопреемнику, при отсутствии правопреемника Учреждение передает документы по личному составу на государственное хранение, иные документы сдаются на хранение в архив.

РАЗДЕЛ ВТОРОЙ ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Заключение о результатах публичных слушаний по обсуждению проекта решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в Правила благоустройства территории города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 15.12.2020 № 277»

от 16.01.2024

б/н

Настоящее заключение подготовлено организационным комитетом по организации проведения публичных слушаний по обсуждению проекта решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в Правила благоустройства территории города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 15.12.2020 № 277» на основании протокола публичных слушаний от 12.01.2024 № б/н по проекту решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в Правила благоустройства территории города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 15.12.2020 № 277».

Количество участников публичных слушаний, принявших участие в публичных слушаниях, составило: 1 человек.

Результаты рассмотрения замечаний и предложений участников публичных слушаний, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проведены публичные слушания, изложены в приложении к настоящему заключению.

По результатам рассмотрения замечаний и предложений иных участников публичных слушаний установлено:

Замечания и предложения иных участников публичных слушаний не поступали.

№	Содержание внесенных предложений/замечаний	Выводы по результатам рассмотрения предложения, поступившего от участника публичных слушаний	Аргументированные рекомендации организатора публичных слушаний о целесообразности (нецелесообразности) учета внесенных предложений и замечаний
	—	—	—

Процедура публичных слушаний соблюдена.

Председатель Организационного комитета
Норова Мария Викторовна,
начальник департамента
градостроительства и архитектуры
администрации города Перми

Приложение
к заключению о результатах публичных слушаний
по обсуждению проекта решения Пермской городской
Думы «О внесении изменений в Правила благоустройства
территории города Перми, утвержденные решением
Пермской городской Думы от 15.12.2020 № 277»
от 16.01.2024 б/н

**Результаты рассмотрения замечаний и предложений участников публичных слушаний,
постоянно проживающих на территории, в пределах которой проведены публичные слушания**

По результатам рассмотрения замечаний и предложений участников публичных слушаний, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проведены публичные слушания, установлено:

№	Содержание внесенных предложений/замечаний	Выводы по результатам рассмотрения, предложения, поступившего от участника публичных слушаний	Аргументированные рекомендации организатора публичных слушаний о целесообразности (нецелесообразности) учета внесенных предложений и замечаний
1	все положения проекта, относящиеся к Порядку выявления и монтажа вывесок, не приведенных в соответствие Стандартным требованиям к вывескам, их размещению и эксплуатации и не зафиксированных в паспорте внешнего облика объекта капитального строительства (колерном паспорте), на территории города Перми (приложение 4 к Правилам благоустройства территории города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 15.12.2020 № 277), и предусмотренные пунктами	предложение обосновано	целесообразно к учету

	<p>1.3, 1.5, 1.9 проекта не соответствуют требованиям Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», в связи с чем предлагаю исключить из проекта</p>		
2	<p>все положения проекта, относящиеся к регулированию нестационарных объектов, к Требованиям к типовым проектам некапитальных строений, сооружений, используемых для осуществления торговой деятельности и деятельности по оказанию услуг населению, включая услуги общественного питания (Приложение 1 к Правилам благоустройства территории города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 15.12.2020 № 277), а также Приложение 1 к проекту предлагаю исключить из проекта в связи со следующим.</p> <p>Согласно кассационному определению Судебной коллегии по административным делам Седьмого кассационного суда общей юрисдикции от 11.01.2024 по делу № 88а-48/2024 (88а-21827/2023) пункт 3.1 Приложения 1 к Правилам благоустройства территории города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 15.12.2020 № 277, в части размеров НТО признан не действующим. В связи с чем, предлагаю рассмотреть вопрос о корректировке требований к НТО в отдельном проекте с учетом указанного судебного акта (пункты 1.1, 1.2, 1.3, 1.7, 2 проекта)</p>	предложение обосновано	целесообразно к учету
3	<p>пункт 1.4.2 проекта исключить как излишнее регулирование</p>	предложение обосновано	целесообразно к учету
4	<p>абзац 2 пункта 1.6 проекта изложить в редакции: «1.4.3². на фасадах зданий, строений, сооружений, за исключением объектов культурного наследия, выявленных объектов культурного</p>	предложение обосновано	целесообразно к учету

	<p>наследия, Нестационарных объектов, запрещается:» предложение уточняющего и редакционного характера, к данному перечню ограничений необходимо отнести объекты культурного наследия, поскольку в отношении таких объектов осуществляется отдельное регулирование</p>		
555	<p>абзац 3 пункта 1.6 проекта изложить в редакции: «размещать вывески на архитектурных элементах фасадов зданий, строений, сооружений: водосточных трубах, приемках (для окон цокольного и подвального этажей), колоннах, пилястрах, декоративных элементах (орнаментах, лепнине);» в целях соблюдения единого подхода для всех субъектов, а также требований жилищного законодательства предлагаю исключить запрет на размещение вывесок на крышах многоквартирных домов</p>	предложение обосновано	целесообразно к учету
6	<p>абзац 8 пункта 1.6 проекта изложить в редакции: «размещать вывеску с помощью проектора(ов), демонстрации постера(ов) на динамических системах сменяемых изображений или с помощью изображения, демонстрируемого на электронных носителях (экранах (телевизорах), бегущей строке и иных подобных носителях);» предложение редакционного характера, в целях исключения правовой неопределенности предлагаю указанный пункт дополнить уточняющим словом «подобных»</p>	предложение обосновано	целесообразно к учету
7	<p>абзац 10 пункта 1.6 проекта изложить в редакции: «полное или частичное перекрытие (закрытие) витрин, витражей, оконных и дверных блоков вывесками, а также окраска и/или покрытие декоративными пленками поверхности остекления витрин,</p>	предложение обосновано	целесообразно к учету

	<p>витражей, оконных и дверных блоков, за исключением полного перекрытия (закрытия) витрин, витражей, оконных и дверных блоков матовой пленкой без цвета;»</p> <p>предложение редакционного характера, в целях исключения в указанном пункте правовой неопределенности предлагается после слов «дверных блоков» дополнить словом «вывесками», иными словами конкретизировать чем запрещается полное или частичное перекрытие витрин, витражей, оконных и дверных блоков. Также в качестве редакционной поправки предлагаю слова «бесцветной матовой пленкой» заменить словами «матовой пленкой без цвета»</p>		
8	<p>абзац 12 пункта 1.6 проекта, абзац 2 пункта 1.8.5 проекта изложить в редакции:</p> <p>«яркость вывески более 2500 кд/м², использование при размещении вывески светодинамического (мерцающего) эффекта;»</p> <p>предложение редакционного характера, согласно СП 52.13330.2016 «Нормы яркости рекламных и информационных конструкций» измеряется яркость, а не мощность информационной конструкции. Яркость такой конструкции измеряется в единице (кд/м²), указанной в СП 52.13330.2016 «Нормы яркости рекламных и информационных конструкций»</p>	предложение обосновано	целесообразно к учету
9	<p>абзац 13 пункта 1.6 проекта изложить в редакции:</p> <p>«1.4.3³. на фасадах зданий, строений, сооружений, за исключением фасадов объектов культурного наследия, выявленных объектов культурного наследия, Нестационарных объектов, запрещается размещать вывески, содержащих информации:»</p> <p>предложение уточняющего и редакционного характера, аналогично ранее указанному предложению</p>	предложение обосновано	целесообразно к учету

10	<p>абзац 17 пункта 1.6 проекта изложить в редакции: «демонстрирующую процессы курения и(или) потребления алкогольной продукции.»</p> <p>предложение редакционного характера</p>	предложение обосновано	целесообразно к учету
11	<p>абзац 18 пункта 1.6 проекта изложить в редакции: «о наименовании табака, табачной продукции, табачных изделий и курительных принадлежностей, в том числе трубок, кальянов, сигаретной бумаги, зажигалок, а также наименований алкогольной продукции.»</p> <p>предложение редакционного характера, поскольку понятия алкоголь и алкогольная продукция одно и тоже в соответствии с Федеральным законом от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции»</p>	предложение обосновано	целесообразно к учету
12	<p>абзац 23 пункта 1.6 проекта изложить в редакции: «1.4.3⁴ . запрещается размещать вывески на заборах, шлагбаумах, ограждениях, перилах и подобных сооружениях, объектах незавершенного строительства;»;</p> <p>предложение редакционного характера, поскольку ограждающие конструкции могут быть разными, не относящимися к объектам капитального строительства, в связи с чем предлагаю исключить слова «ограждающих конструкций», а также исключить слова «внешние поверхности» в целях исключения правовой неопределенности в контексте объектов незавершенного строительства. Кроме того, считаю необходимым исключить слова «в виде отдельно стоящих сборно-разборных (складных)</p>	предложение обосновано	целесообразно к учету

	конструкций», поскольку указанные объекты не относятся к объектам капитального строительства, тогда как проектируемый пункт относится именно к таковым		
13	<p>дополнить абзацем следующего содержания:</p> <p>«требования, перечисленные в подпунктах 11.4.3², 11.4.3³ Правил не распространяются в отношении визуальных устройств и средств информации, используемых для маломобильных групп населения (инвалидов);»</p> <p>предложение уточняющего характера, данная норма необходима в целях исключения устанавливаемых требований в отношении визуальных устройств и средств информации, используемых для маломобильных групп населения (инвалидов)</p>	предложение обосновано	целесообразно к учету
14	<p>абзац 2 пункта 1.8.6 проекта изложить в редакции:</p> <p>«3.6. В случае размещения двух и более вывесок на фасаде одного здания и (или) сооружения может быть организован фриз на протяжении всего фасада, на котором размещены (размещаются) вывески. Цвет такого фриза должен соответствовать цвету фасада, на котором организуется фриз, материал фриза должен быть единый на протяжении всего фасада (рис. 9 Приложения).»;»</p> <p>предложение редакционного и уточняющего характера. Предлагаю дополнить указанную норму, что при организации фриза он должен быть выполнен не только в цвет фасада, на котором размещаются или уже размещены вывески, но и должен выполняться из одного материала, чтобы не нарушать внешний облик здания</p>	предложение обосновано	целесообразно к учету
15	<p>абзац 2 пункта 1.8.8, абзац 2 пункта 1.8.11 проекта изложить в редакции:</p>	предложение обосновано	целесообразно к учету

	<p>«3.9.5. размещение вывески на крышах, ограждениях лоджий, балконов с соблюдением действующего законодательства.»»</p> <p>«3.12. Запрещается размещение вывесок на архитектурных элементах фасадов: водосточных трубах, приямках (для окон цокольного и подвального этажей), колоннах, пилястрах, декоративных элементах (орнаментах, лепнине).»»</p> <p>в целях соблюдения единого подхода для всех субъектов, а также требований жилищного законодательства предлагаю исключить запрет на размещение вывесок на крышах многоквартирных домов</p>		
16	<p>пункт 3 проекта изложить в редакции:</p> <p>«3. Владельцы вывесок, размещенных на фасадах зданий, строений, сооружений, которые на день вступления в силу настоящего решения не соответствуют установленным настоящим решением требованиям, в течение 3 месяцев со дня вступления в силу настоящего решения должны привести вывески в соответствие установленным настоящим решением требованиям.»</p> <p>предложение редакционного характера в связи с исключением положений, относящихся к регулированию нестационарных объектов</p>	предложение обосновано	целесообразно к учету
17	<p>пункт 4 проекта изложить в редакции:</p> <p>«4. Настоящее решение вступает в силу с 01.04.2024, но не ранее дня его официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь.»»</p> <p>предлагаю установить иную дату вступления в силу предлагаемых проектом требований, например с 01.04.2024, в целях</p>	предложение обосновано	целесообразно к учету

8

	дополнительного времени, необходимого для приведения вывесок в соответствие с устанавливаемыми требованиями		
18	в Приложении 2 к проекту предусмотреть разделение на структурные единицы, прономеровать все приведенные в графике рисунки, к рисункам привести условные обозначения, в рисунках обозначить пункты Стандартных требований, тем самым пояснить какие пункты нарушаются и напорот каким пунктам Стандартных требований соответствует размещение вывесок (для придания большей информативности)	предложение обосновано	целесообразно к учету

Председатель Организационного комитета
Норова Мария Викторовна,
начальник департамента
градостроительства и архитектуры
администрации города Перми

Департамент земельных отношений администрации города Перми в целях информирования населения в соответствии со статьей 39.42 Земельного кодекса Российской Федерации сообщает о возможном установлении публичного сервитута в отдельных целях на территории города Перми

№	Кадастровый номер земельного участка, в отношении которого устанавливается публичный сервитут (при наличии)	Адрес или описание земельного участка, в отношении которого устанавливается публичный сервитут	Цели установления публичного сервитута
1	59:01:4411068:25	г. Пермь	Строительство, реконструкция, эксплуатация, капитальные ремонт инженерных сооружений

Заинтересованные лица имеют право ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута по адресу: г. Пермь, ул. Сибирская 15, (тел. 212-72-06).

Заинтересованные лица могут подать заявление об учете прав в срок с 05.03.2024 по 19.03.2024.

Способы подачи заявлений:

1. посредством почтовой связи;
2. лично, в том числе через представителя, в департамент земельных отношений администрации города Перми (г. Пермь, ул. Сибирская 15);
3. в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Правообладатели земельных участков, в течение пятнадцати дней со дня опубликования сообщения, предусмотренного подпунктом 1 пункта 3 статьи 39.42 ЗК РФ, подают в орган, уполномоченный на установление публичного сервитута, заявления об учете их прав (обременений прав) на земельные участки с приложением копий документов, подтверждающих эти права (обременения прав). В таких заявлениях указывается способ связи с правообладателями земельных участков, в том числе их почтовый адрес и (или) адрес электронной почты. Правообладатели земельных участков, подавшие такие заявления по истечении указанного срока, несут риски невозможности обеспечения их прав в связи с отсутствием информации о таких лицах и их правах на земельные участки. Такие лица имеют право требовать от обладателя публичного сервитута плату за публичный сервитут не более чем за три года, предшествующие дню направления ими заявления об учете их прав (обременений прав).

Реквизиты решений об утверждении документа территориального планирования, документации по планировке территории, программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, городского округа, а также информацию об инвестиционной программе субъекта естественных монополий, организации коммунального комплекса, указанных в ходатайстве об установлении публичного сервитута и сведения об официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» отсутствуют.

Информация о возможности установления публичного сервитута публикуется на сайте <http://www.gotodperm.ru>, в «Официальном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

Приложение: на 3 л.

ГРАФИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ
местоположения границ населенных пунктов, территориальных зон, особо охраняемых
природных территорий, зон с особыми условиями использования территории

Публичный сервитут в целях эксплуатации ПС Жигули
(наименование объекта, местоположение границ которого описано (далее - объект))

Раздел 1

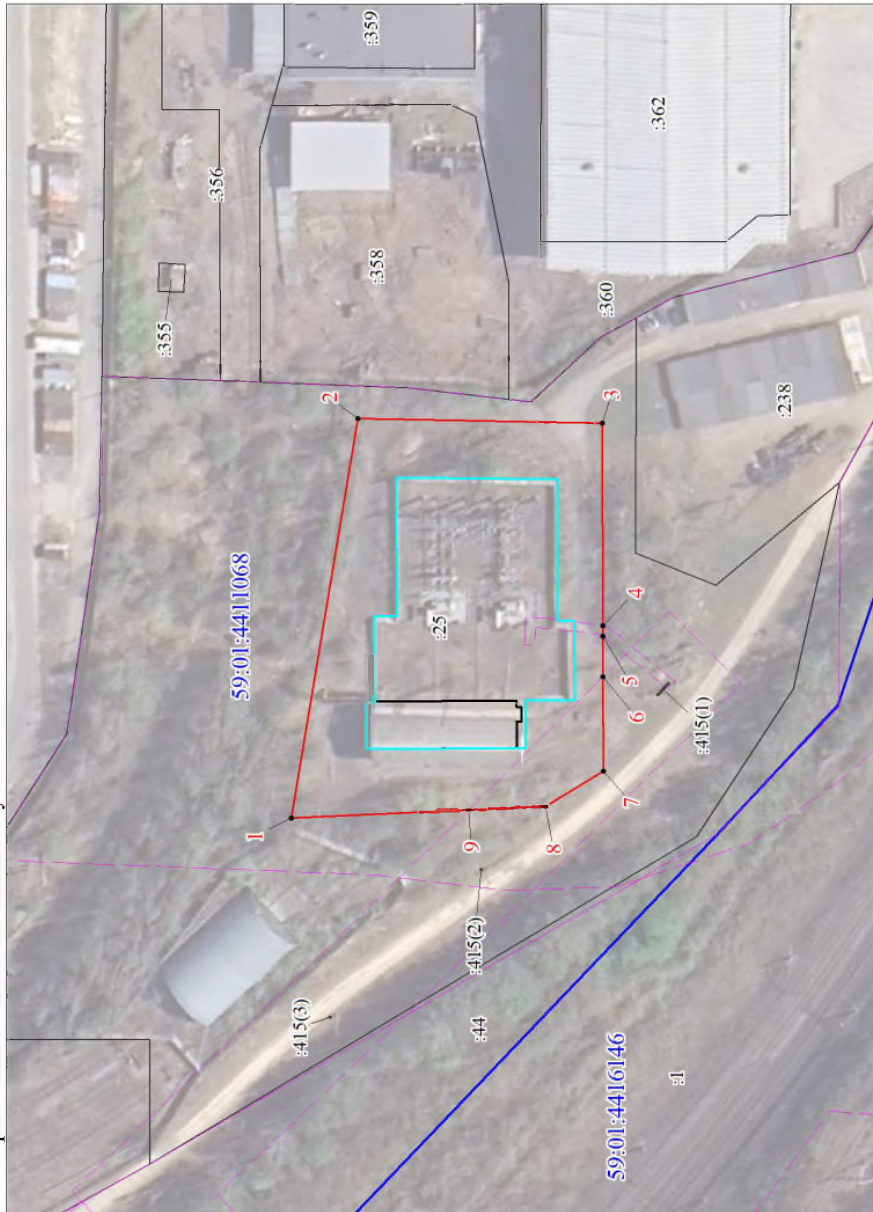
Сведения об объекте		
№ п/п	Характеристики объекта	Описание характеристик
1	2	3
1	Местоположение объекта	Пермский край, Пермь г., ул. Героев Хасана, 110 а
2	Площадь объекта ± величина погрешности определения площади ($P \pm \Delta P$), м ²	4501 ± 23
3	Иные характеристики объекта	Публичный сервитут устанавливается в целях эксплуатации ПС Жигули, сроком на 49 лет. Правообладатель публичного сервитута ПКГУП "КЭС" адрес: Пермский край, г. Чернушка, ул. Дзержинского, 11а, адрес электронной почты: info@chernseti.ru

Раздел 2

Сведения о местоположении границ объекта					
1. Система координат МСК-59, зона 2					
2. Сведения о характерных точках границ объекта					
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
1	510486.88	2232961.86	Геодезический метод	0.1	-
2	510473.01	2233043.67	Геодезический метод	0.1	-
3	510423.06	2233042.55	Геодезический метод	0.1	-
4	510423.10	2233001.03	Геодезический метод	0.1	-
5	510423.10	2232998.84	Геодезический метод	0.1	-
6	510423.11	2232990.59	Геодезический метод	0.1	-
7	510423.12	2232971.20	Геодезический метод	0.1	-
8	510434.87	2232963.97	Геодезический метод	0.1	-
9	510450.69	2232963.33	Геодезический метод	0.1	-
1	510486.88	2232961.86	Геодезический метод	0.1	-
3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта					
Обозначение характерных точек части границы	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
-	-	-	-	-	-

Схема расположения границ публичного сервитута

Объект: ПС Жигули
 Местоположение: Пермский край, г. Пермь, Свердловский район, ул. Героев Хасана, 110 а
 Площадь земель или части земельного участка, кв.м: **4501**
 Категория земель: земли населенных пунктов



Масштаб 1:1400

Условные обозначения

- проектные границы публичного сервитута
- 59:40:0012101 -кадастровый номер квартала
- граница кадастрового квартала
- :22 -граница и номер земельного участка, сведения о котором внесены в ЕГРН
- ПС Жигули
- 1 - обозначение характерной точки проектной границы публичного сервитута

Описание границ смежных землепользователей		
Описание границы	Смежный землепользователь (при наличии кадастровый номер земельного участка)	Площадь обременения, кв.м
1	2	3
от точки 1 до точки 1	земли муниципального образования "Город Пермь"	4501
Итого		4501

Каталог координат МСК-59, зона 2					
Номера точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	4	5
	X	Y			
1	2	3			
1	510486.88	2232961.86	Геодезический метод	0.1	
2	510473.01	2233043.67	Геодезический метод	0.1	
3	510423.06	2233042.55	Геодезический метод	0.1	
4	510423.10	2233001.03	Геодезический метод	0.1	
5	510423.10	2232998.84	Геодезический метод	0.1	
6	510423.11	2232990.59	Геодезический метод	0.1	
7	510423.12	2232971.20	Геодезический метод	0.1	
8	510434.87	2232963.97	Геодезический метод	0.1	
9	510450.69	2232963.33	Геодезический метод	0.1	
1	510486.88	2232961.86	Геодезический метод	0.1	

**ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в Правила землепользования и застройки города Перми,
утвержденные решением Пермской городской Думы от 26 июня 2007 г. № 143**

1. В статье 49:

1.1. установить территориальную зону обслуживания и деловой активности местного значения (Ц-2), подзоны Ц-2 (В 24 эт), Ц-2 (П 2,16) в отношении земельного участка с кадастровым номером 59:01:4410870:24, расположенного по ул. Космонавта Леонова, 10а в Индустриальном районе города Перми.

Изменение границ в отношении земельного участка с кадастровым номером 59:01:4410870:24, расположенного по ул. Космонавта Леонова, 10а в Индустриальном районе города Перми, изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящим изменениям;

1.2. установить территориальную зону обслуживания и деловой активности местного значения (Ц-2) в отношении территории, включающей земельные участки с кадастровыми номерами 59:01:4410870:1, 59:01:4410870:2, 59:01:4410870:3, 59:01:4410870:7, 59:01:4410870:10, 59:01:4410870:49, расположенной в Индустриальном районе города Перми.

Изменение границ в отношении территории, включающей земельные участки с кадастровыми номерами 59:01:4410870:1, 59:01:4410870:2, 59:01:4410870:3, 59:01:4410870:7, 59:01:4410870:10, 59:01:4410870:49, расположенной в Индустриальном районе города Перми, изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящим изменениям;

1.3. установить подзону Ц-2 (В 5 эт) территориальной зоны обслуживания и деловой активности местного значения (Ц-2) в отношении земельных участков с кадастровыми номерами 59:01:4410870:1, 59:01:4410870:3, 59:01:4410870:7, 59:01:4410870:10, 59:01:4410870:49, расположенных в Индустриальном районе города Перми.

Изменение границ в отношении земельных участков с кадастровыми номерами 59:01:4410870:1, 59:01:4410870:3, 59:01:4410870:7, 59:01:4410870:10, 59:01:4410870:49, расположенных в Индустриальном районе города Перми, изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящим изменениям;

1.4. установить подзону Ц-2 (В 2 эт) территориальной зоны обслуживания и деловой активности местного значения (Ц-2) в отношении земельного участка с кадастровым номером 59:01:4410870:2, расположенного в Индустриальном районе города Перми.

Изменение границ в отношении земельного участка с кадастровым номером 59:01:4410870:2, расположенного в Индустриальном районе города Перми, изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящим изменениям;

2. Пункт 2.1 статьи 52:

2.1. после абзаца:

«Подзона Ц-2 (В 4 эт)»

дополнить абзацем следующего содержания:

«Подзона Ц-2 (В 5 эт)»;

2.2. после абзаца:

«Подзона Ц-2 (В 22 эт)»

дополнить абзацем следующего содержания:

«Подзона Ц-2 (В 24 эт)»;

2.3. после абзаца:

«Подзона Ц-2 (П 1,6)»

дополнить абзацем следующего содержания:

«Подзона Ц-2 (П 2,16)»;

3. Градостроительный регламент территориальной зоны обслуживания и деловой активности местного значения (Ц-2) статьи 52.1:

3.1. после абзаца:

«предельная высота зданий, строений - не более 4 этажей.»

дополнить абзацем следующего содержания:

«Подзона Ц-2 (В 5 эт).

Предельный параметр разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства: предельная высота зданий, строений - не более 5 этажей.»;

3.2. после абзаца:

«предельная высота зданий, строений - не более 22 этажей.»

дополнить абзацем следующего содержания:

«Подзона Ц-2 (В 24 эт).

Предельный параметр разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства: предельная высота зданий, строений - не более 24 этажей.»;

3.3. после абзаца:

«предельный максимальный коэффициент плотности застройки земельного участка с видами разрешенного ис-

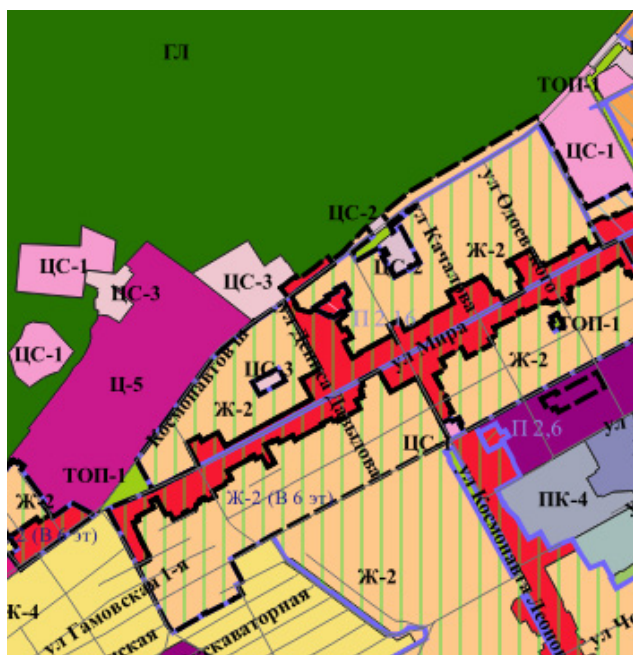
пользования «многоэтажная жилая застройка (высотная застройка) (2.6)», «среднеэтажная жилая застройка (2.5)» - 1,6.»
дополнить абзацами следующего содержания:

«Подзона Ц-2 (П 2,16).

Предельный параметр разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:
предельный максимальный коэффициент плотности застройки земельного участка с видами разрешенного использования «многоэтажная жилая застройка (высотная застройка) (2.6)», «среднеэтажная жилая застройка (2.5)» – 2,16.».

Приложение 1
к изменениям, которые вносятся
в Правила землепользования
и застройки города Перми,
утвержденные решением Пермской
городской Думы
от 26 июня 2007 г. № 143

**Изменение границ в отношении земельного участка с кадастровым номером 59:01:4410870:24,
расположенного по ул. Космонавта Леонова, 10а в Индустриальном районе города Перми**



1:25000

Каталог координат

территориальной зоны обслуживания и деловой активности местного значения (Ц-2),
подзоны Ц-2 (В 24 эт), Ц-2 (П 2,16) в отношении земельного участка с кадастровым номером 59:01:4410870:24,
расположенного по ул. Космонавта Леонова, 10а в Индустриальном районе города Перми

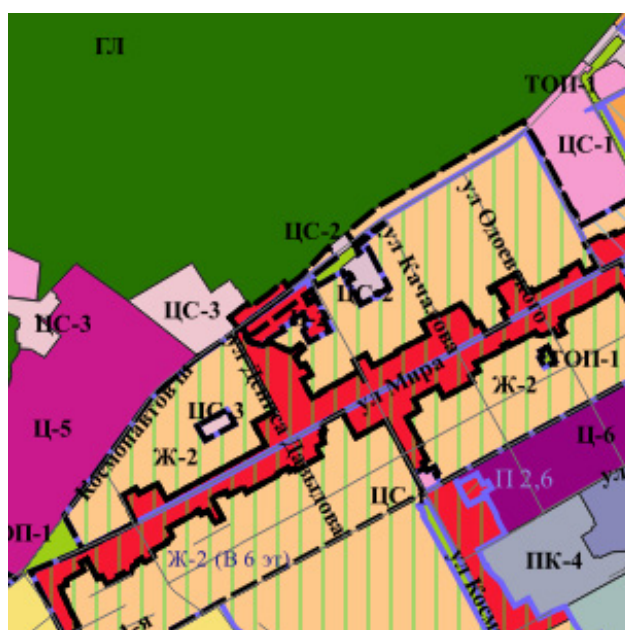
Система координат МСК-59

№	X	Y
1	513937,29	2227278,32
2	513954,75	2227311,38
3	513920,93	2227330,36
4	513902,94	2227313,35
5	513898,84	2227312,01
6	513863,92	2227331,04
7	513851,27	2227307,82
8	513855,21	2227301,64
9	513833,00	2227272,20
10	513840,08	2227259,24
11	513838,51	2227255,84
12	513837,91	2227254,53

13	513859,99	2227210,97
14	513863,15	2227207,79
15	513867,05	2227203,77
16	513870,25	2227200,56
17	513882,37	2227218,95
18	513886,37	2227224,80
19	513899,94	2227250,00
20	513910,85	2227244,78
21	513920,49	2227263,43
22	513918,84	2227264,44
23	513928,47	2227283,56
1	513937,29	2227278,32

Приложение 2
к изменениям, которые вносятся
в Правила землепользования
и застройки города Перми,
утвержденные решением Пермской
городской Думы
от 26 июня 2007 г. № 143

Изменение границ в отношении территории, включающей земельные участки с кадастровыми номерами 59:01:4410870:7, 59:01:4410870:2, 59:01:4410870:3, 59:01:4410870:10, 59:01:4410870:1, 59:01:4410870:49, расположенной в Индустриальном районе города Перми



1:25000

Каталог координат

территориальной зоны обслуживания и деловой активности местного значения (Ц-2) в отношении территории, включающей земельные участки с кадастровыми номерами 59:01:4410870:7, 59:01:4410870:2, 59:01:4410870:3, 59:01:4410870:10, 59:01:4410870:1, 59:01:4410870:49, расположенной в Индустриальном районе города Перми

Система координат МСК-59

№	X	Y
1	513912,37	2227115,33
2	514024,81	2227271,79
3	514060,34	2227322,02
4	514029,19	2227338,81
5	514004,65	2227352,16
6	514000,52	2227354,44
7	513940,90	2227386,90
8	513903,97	2227406,93
9	513898,89	2227397,24
10	513882,79	2227366,83
11	513863,92	2227331,04
12	513898,84	2227312,02

13	513902,95	2227313,34
14	513920,93	2227330,35
15	513954,76	2227311,39
16	513937,30	2227278,33
17	513928,47	2227283,56
18	513918,85	2227264,44
19	513920,50	2227263,42
20	513910,85	2227244,79
21	513899,95	2227250,01
22	513886,37	2227224,81
23	513882,37	2227218,96
24	513870,25	2227200,57
25	513867,05	2227203,78
26	513867,02	2227203,75
27	513863,12	2227198,90
28	513851,85	2227182,69
29	513865,06	2227137,97
30	513874,24	2227132,39
31	513878,82	2227129,97
32	513880,86	2227133,59
1	513912,37	2227115,33

Каталог координат

подзоны Ц-2 (В 5 эт) территориальной зоны обслуживания и деловой активности местного значения (Ц-2) в отношении земельных участков с кадастровыми номерами 59:01:4410870:1, 59:01:4410870:10, 59:01:4410870:3, 59:01:4410870:49, 59:01:4410870:7, расположенных в Индустриальном районе города Перми

Система координат МСК-59

№	X	Y
1	513878,82	2227129,97
2	513878,85	2227130,01
3	513880,86	2227133,59
4	513880,81	2227133,62
5	513895,21	2227160,28
6	513922,03	2227196,04
7	513966,35	2227255,11
8	514012,75	2227316,88
9	514005,67	2227320,93
10	513986,24	2227328,17
11	514000,52	2227354,44
12	513940,90	2227386,90
13	513935,64	2227377,41
14	513934,84	2227377,72
15	513898,89	2227397,24
16	513882,79	2227366,83
17	513863,92	2227331,04

18	513898,84	2227312,02
19	513902,95	2227313,34
20	513920,93	2227330,35
21	513954,76	2227311,39
22	513937,30	2227278,33
23	513928,48	2227283,55
24	513918,85	2227264,44
25	513920,50	2227263,42
26	513910,85	2227244,79
27	513899,95	2227250,01
28	513886,37	2227224,81
29	513882,37	2227218,96
30	513870,25	2227200,57
31	513867,05	2227203,78
32	513867,02	2227203,75
33	513863,12	2227198,90
34	513851,85	2227182,69
35	513865,06	2227137,97
36	513874,24	2227132,39
1	513878,82	2227129,97

Каталог координат

подзоны Ц-2 (В 2 эт) территориальной зоны обслуживания и деловой активности местного значения (Ц-2) в отношении земельного участка с кадастровым номером 59:01:4410870:2, расположенного в Индустриальном районе города Перми

Система координат МСК-59

№	X	Y
1	514029,21	2227338,84
2	514013,60	2227317,94
3	513992,09	2227330,14
4	514004,67	2227352,19
1	514029,21	2227338,84

Извещение об установлении публичного сервитута*

Министерство по управлению имуществом и градостроительной деятельности Пермского края (далее – Министерство) в соответствии со статьей 39.42 Земельного кодекса Российской Федерации (далее – ЗК РФ) по ходатайству публичного акционерного общества «Россети Урал» информирует о возможном установлении публичного сервитута сроком на 49 лет, переустройства объекта электросетевого хозяйства

«ВЛ-110 кВ «Пермь-ТЭЦ-6 цепь № 1, 2»:

Кадастровый номер, адрес или местоположение земельного участка
59-01:4219201:54, по адресу: край Пермский, г. Пермь, р-н Мотовилихинский, ул. Уинская, 29а, садовый земельный участок №53
59-01:0000000:794, по адресу: край Пермский, г. Пермь, р-н Мотовилихинский, северо-западнее поселка Архирейка, участок №31
59-01:4219171:7, по адресу: Российская Федерация, край Пермский, г.о. Пермский, г. Пермь, зу 171/7
59-01:4219201:53, по адресу: край Пермский, г. Пермь, р-н Мотовилихинский, ул. Уинская, 29а, садовый земельный участок №54
59-01:4219201:51, по адресу: край Пермский, г. Пермь, р-н Мотовилихинский, ул. Уинская, 29а, садовый земельный участок №55
59-01:4219201:52, по адресу: край Пермский, г. Пермь, р-н Мотовилихинский, ул. Уинская, 29а, садовый земельный участок №52
59-01:4219201:50, по адресу: край Пермский, г. Пермь, р-н Мотовилихинский, ул. Уинская, 29а, садовый земельный участок №51
59-01:4219201:48, по адресу: край Пермский, г. Пермь, р-н Мотовилихинский, ул. Уинская, 29а, садовый земельный участок №49
59-01:4219201:49, по адресу: край Пермский, г. Пермь, р-н Мотовилихинский, ул. Уинская, 29а, садовый земельный участок №48
59-01:4219201:264, по адресу: Пермский край, Пермский городской округ, г. Пермь, Мотовилихинский район
59-01:4219201:266, по адресу: Пермский край, Пермский городской округ, Мотовилихинский район, г. Пермь
59-01:4219201:270, по адресу: Пермский край, г.о. Пермский, г. Пермь, р-н Мотовилихинский
59-01:0000000:92154, по адресу: Пермский край, г.о. Пермский, г. Пермь, Мотовилихинский район, ул. Уинская
59-01:4219187:266, по адресу: Пермский край, Пермский городской округ, г. Пермь, Мотовилихинский район
59-01:4219159:34, по адресу: край Пермский, г. Пермь, р-н Мотовилихинский, ул. Уинская, 27аа, участок №56
59-01:4219159:30, по адресу: край Пермский, г. Пермь, р-н Мотовилихинский, ул. Уинская, 27аа, участок №51
59-01:4219159:29, по адресу: край Пермский, г. Пермь, р-н Мотовилихинский, ул. Уинская, 27аа, участок №50
59-01:4219159:28, по адресу: край Пермский, г. Пермь, р-н Мотовилихинский, ул. Уинская, 27аа, участок №50
59-01:0000000:91894, по адресу: Пермский край, г.о. Пермский, г. Пермь, Мотовилихинский р-н
59-01:4219159:3, по адресу: край Пермский, г. Пермь, р-н Мотовилихинский, ул. Уинская, 27аа
59-01:4219159:238, по адресу: Пермский край, р-н Мотовилихинский
59-01:4219159:236, по адресу: Российская Федерация, Пермский городской округ, г. Пермь, Мотовилихинский район
59-01:4219159:237, по адресу: Российская Федерация, г. Пермь, Пермский городской округ, Мотовилихинский район
59-01:4219159:233, по адресу: Пермский край, г.о. Пермский, г. Пермь, р-н Мотовилихинский

59:01:4219159:239, по адресу: Пермский край, г.о. Пермский, г. Пермь, р-н Мотовилихинский	
59:01:4219159:234, по адресу: Пермский край, г.о. Пермский, г. Пермь, р-н Мотовилихинский	
59:01:4219150:192, по адресу: Пермский край, Пермский городской округ, г. Пермь, Мотовилихинский район	
59:01:4219150:47, по адресу: Пермский край, г. Пермь, Мотовилихинский район, ул. Грибоедова, 37а, уч. 34	
59:01:4219150:3, по адресу: Российская Федерация, край Пермский, г.о. Пермский, г. Пермь, зу 150/3	
59:01:4219150:7, по адресу: Пермский край, г. Пермь, Мотовилихинский район, ул. Грибоедова, 37а, уч. 35	
59:01:4219150:9, по адресу: Пермский край, г. Пермь, Мотовилихинский район, ул. Грибоедова, 37а, уч. 36	
59:01:4219150:51, по адресу: Пермский край, г. Пермь, Мотовилихинский район, ул. Грибоедова, 37а, уч. 37	
59:01:4219150:8, по адресу: Пермский край, г. Пермь, Мотовилихинский район, ул. Грибоедова, 37а, уч. 38	
59:01:4219150:10, по адресу: Российская Федерация, Пермский край, г.о. Пермский, г. Пермь, тер. СНТ №87, зу 39	
59:01:4219150:12, по адресу: Пермский край, г. Пермь, Мотовилихинский район, ул. Грибоедова, 37а	
59:01:4219150:11, по адресу: Пермский край, г. Пермь, Мотовилихинский район, ул. Грибоедова, 37а, уч. 40	
59:01:4219150:15, по адресу: Пермский край, г. Пермь, Мотовилихинский район, ул. Грибоедова, 37а, уч. 41	
59:01:4219150:70, по адресу: Пермский край, Мотовилихинский район, ул. Грибоедова, ск № 87, уч.42	
59:01:4219150:13, по адресу: Пермский край, г. Пермь, Мотовилихинский район, ул. Грибоедова, 37а, уч. 43	
59:01:4219192:230, по адресу: Пермский край, г. Пермь, Мотовилихинский район, ул. Жуковского, 37, садоводческий кооператив №1 "Костарева", участок № 28	
59:01:4219192:117, по адресу: Пермский край, г. Пермь, Мотовилихинский район, ул. Жуковского, 37, Садоводческий кооператив №1 "Костарева", участок № 30	
59:01:4219192:118, по адресу: Пермский край, г. Пермь, Мотовилихинский район, ул. Жуковского, 37, Садоводческий кооператив №1 "Костарева", участок № 32	
59:01:4219192:119, по адресу: Пермский край, г. Пермь, Мотовилихинский район, ул. Жуковского, 37, Садоводческий кооператив №1 "Костарева", участок № 34	
59:01:4219192:134, по адресу: Пермский край, г. Пермь, Мотовилихинский район, ул. Жуковского, 37, Садоводческий кооператив №1 "Костарева", участок № 36	
59:01:4219192:256, по адресу: Пермский край, г. Пермь, Мотовилихинский район, садоводческий кооператив №1 "Костарева", участок № 38	
59:01:4219192:231, по адресу: Пермский край, г. Пермь, Мотовилихинский район, ул. Жуковского, 37, садоводческий кооператив №1 "Костарева", участок № 40	
59:01:4219192:120, по адресу: Российская Федерация, Пермский край, г.о. Пермский, г. Пермь, тер. Костарева СК N 1, зу 42	
59:01:4219192:258, по адресу: Пермский край, г. Пермь, Мотовилихинский район, садоводческий кооператив №1 "Костарева", участок № 44	
59:01:4219192:121, по адресу: Пермский край, г. Пермь, р-н Мотовилихинский, ул. Жуковского, 37, садоводческий кооператив №1 "Костарева", участок № 46	
59:01:4219192:122, по адресу: Пермский край, г. Пермь, р-н Мотовилихинский, ул. Жуковского, 37, садоводческий кооператив №1 "Костарева", участок № 48	
59:01:4219192:123, по адресу: Пермский край, г. Пермь, Мотовилихинский район, ул. Жуковского, 37, Садоводческий кооператив №1 "Костарева", участок № 50	
59:01:4219192:257, по адресу: Пермский край, г. Пермь, Мотовилихинский район, садоводческий кооператив №1 "Костарева", участок № 52	
59:01:4219192:124, по адресу: Пермский край, г. Пермь, р-н Мотовилихинский, ул. Жуковского, 37, садоводческий кооператив №1 "Костарева", участок № 54	
59:01:4219192:125, по адресу: Пермский край, г. Пермь, Мотовилихинский район, ул. Жуковского, 37, Садоводческий кооператив №1 "Костарева", участок № 56	

59:01:4219192:126, по адресу: Пермский край, г. Пермь, Мотовилихинский район, ул. Жуковского, 37, Садоводческий кооператив №1 "Костарева", участок № 58
59:01:4219192:63, по адресу: край Пермский, г. Пермь, район Мотовилихинский, ул. Жуковского, 37, участок №62
59:01:4219192:65, по адресу: край Пермский, г. Пермь, район Мотовилихинский, ул. Жуковского, 37, участок №64
59:01:4219192:67, по адресу: край Пермский, г. Пермь, район Мотовилихинский, ул. Жуковского, 37, участок №66
59:01:4219192:127, по адресу: Пермский край, г. Пермь, Мотовилихинский район, ул. Жуковского, 37, Садоводческий кооператив №1 "Костарева", участок № 68
59:01:4219192:225, по адресу: Пермский край, Пермь г, Мотовилихинский район, Жуковского ул, 37, садоводческий кооператив №1 "Костарева", участок № 70
59:01:4219192:104, по адресу: Пермский край, г. Пермь, Мотовилихинский район, ул. Жуковского, 37, Садоводческий кооператив №1 "Костарева", участок № 72
59:01:4219192:224, по адресу: Пермский край, Пермь г, Мотовилихинский район, Жуковского ул, 37, садоводческий кооператив №1 "Костарева", участок № 74
59:01:4219192:223, по адресу: Пермский край, Пермь г, Мотовилихинский район, Жуковского ул, 37, садоводческий кооператив №1 "Костарева", участок № 76
59:01:4219192:79, по адресу: Российская Федерация, Пермский край, г.о. Пермский, г. Пермь, тер. садоводческий кооператив N 1 Костарева, з/у 78
59:01:4219192:399, по адресу: Российская Федерация, Пермский край, г.о. Пермский, г. Пермь, Мотовилихинский район
59:01:4219192:74, по адресу: край Пермский, г. Пермь, район Мотовилихинский, ул. Жуковского, 37, участок №73
59:01:4219192:76, по адресу: край Пермский, г. Пермь, район Мотовилихинский, ул. Жуковского, 37, участок №75
59:01:4219192:78, по адресу: край Пермский, г. Пермь, район Мотовилихинский, ул. Жуковского, 37, участок №77
59:01:4219192:80, по адресу: край Пермский, г. Пермь, район Мотовилихинский, ул. Жуковского, 37, участок №79
59:01:0000000:92716, по адресу: Пермский край, г. Пермь
59:01:0000000:76123, по адресу: Пермский край, г. Пермь, Мотовилихинский район, Свердловский район, на земельном участке расположена ВЛ 110 кВ Пермь – ТЭЦ-6 №1,2ВЛ 110 кВ КамГЭС –Шлюзовая цепь №1, 2
59:01:4219243:288, по адресу: Пермский край, г.о. Пермский, г. Пермь, р-н Мотовилихинский, пр-кт. Октябрят
59:01:4219171, по адресу: Пермский край, Пермский городской округ, г. Пермь, Мотовилихинский район
59:01:4219201, по адресу: Пермский край, Пермский городской округ, г. Пермь, Мотовилихинский район
59:01:4219187, по адресу: Пермский край, Пермский городской округ, г. Пермь, Мотовилихинский район
59:01:4219159, по адресу: Пермский край, Пермский городской округ, г. Пермь, Мотовилихинский район
59:01:4219150, по адресу: Пермский край, Пермский городской округ, г. Пермь, Мотовилихинский район
59:01:4219192, по адресу: Пермский край, Пермский городской округ, г. Пермь, Мотовилихинский район
59:01:4219243, по адресу: Пермский край, Пермский городской округ, г. Пермь, Мотовилихинский район

Схема территориального планирования Пермского края утверждена постановлением Правительства Пермского края от 27.10.2009 г. № 780-п (<https://fgispr.esopomy.gov.ru/>).

Документация по планировке территории для размещения линейного объекта регионального значения «Строительство автомобильной дороги «Переход по ул. Старцева – пр. Октябрят – ул. Целинная». Этап 1. Участок ул. Уинская от ул. Юрша до ул. Грибоедова», утверждена приказом Министерства от 28 ноября 2022 г. № 31-02-1-4-2249.

Заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении сервитута и прилагаемой к нему схемой границ публичного сервитута в Министерстве по адресу: г. Пермь, ул. Сибирская, 30 а, лит. А, каб. 102.

Правообладатели земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, в течение 30 (тридцати дней) со дня опубликования сообщения, предусмотренного подпунктом 1 пункта 3 статьи 39.42 ЗК РФ, имеют право подать в Министерство по адресу: г. Пермь, ул. Сибирская, 30 а, лит. Б, каб. 7, заявления об учете их прав (обременений прав) на земельные участки с приложением копий документов, подтверждающих эти права (обременения прав).

В заявлениях указывается способ связи с правообладателями земельных участков, в том числе их почтовый адрес и (или) адрес электронной почты.

Время приема заинтересованных лиц для ознакомления с поступившими ходатайствами об установлении публичного сервитута и подачи заявлений: в рабочие дни с понедельника по четверг с 9.00 до 18.00; в пятницу с 9.00 до 17.00 (перерыв с 13.00 до 13.48).

Данная информация также размещена на официальном сайте Министерства <https://migd.permkrai.ru/upravlenie-zemelnyimi-resursami/publicnye-servituty/izvshcheniya-o-vozmozhnom-ustanovlenii-publicnogo-servituta>.

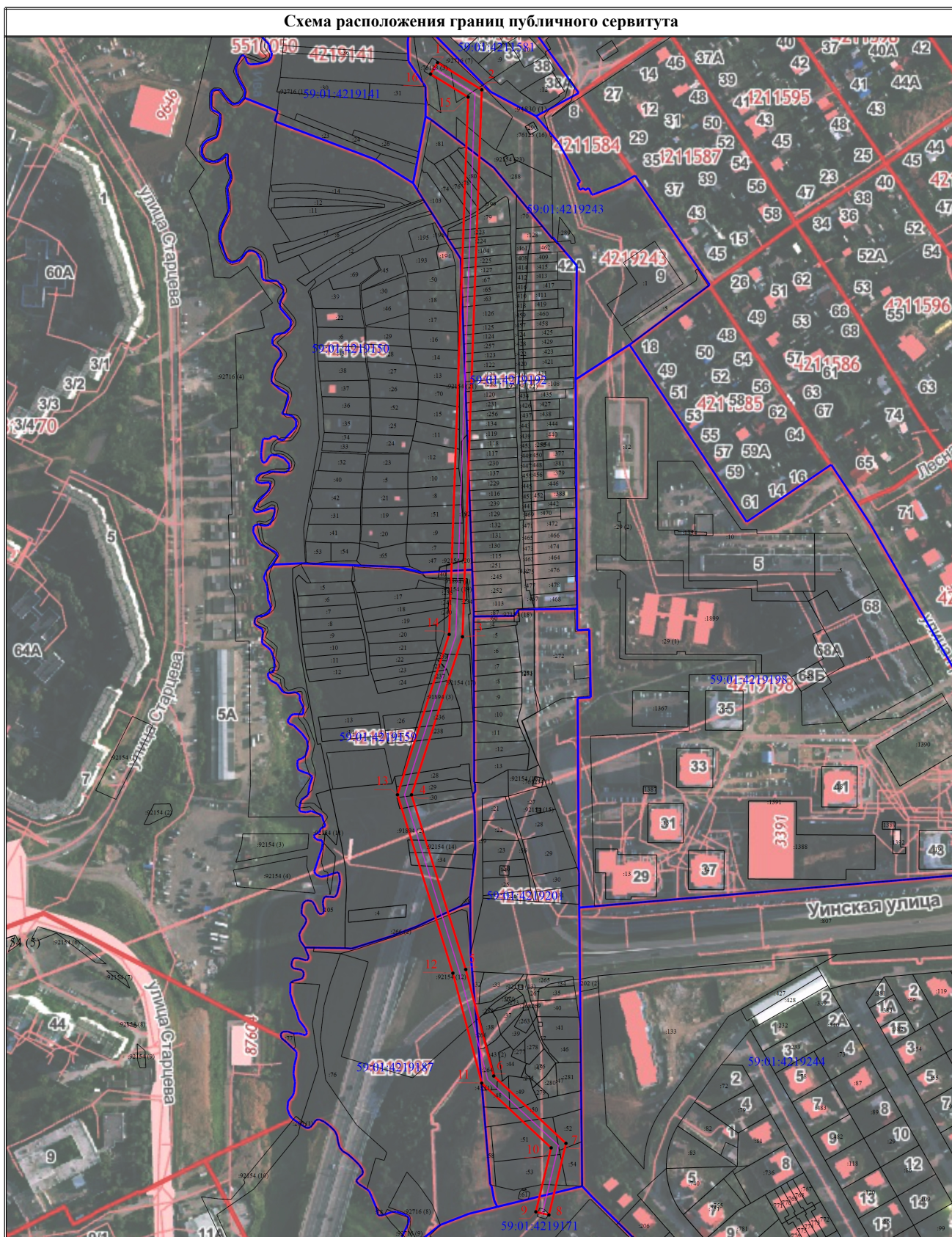
* Схемы в полноцветном варианте опубликованы на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе «Документы/Официальный бюллетень».

ГРАФИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ местоположения границ населенных пунктов, территориальных зон, особо охраняемых природных территорий, зон с особыми условиями использования территории		
Публичный сервитут		
(наименование объекта, местоположение границ которого описано (далее - объект))		
Раздел 1		
Сведения об объекте		
№ п/п	Характеристики объекта	Описание характеристик
1	2	3
1.	Местоположение объекта	Пермский край, город Пермь
2.	Площадь объекта +/- величина погрешности определения площади (P +/- Дельта P)	13143 +/- 40 м ²
3.	Иные характеристики объекта	Цель установления сервитута: переустройство объекта электросетевого хозяйства "ВЛ-110 кВ "Пермь-ТЭЦ-6 цепь №1,2".

Раздел 2					
Сведения о местоположении границ объекта					
1. Система координат МСК-59, зона 2					
2. Сведения о характерных точках границ объекта					
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (M _t), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
1	517942.58	2236354.83	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	Закрепление отсутствует
2	517918.23	2236394.44	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	Закрепление отсутствует
3	517427.49	2236377.16	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	Закрепление отсутствует
4	517285.69	2236331.43	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	Закрепление отсутствует
5	517128.99	2236380.08	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	Закрепление отсутствует
6	517033.42	2236405.16	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	Закрепление отсутствует
7	516972.96	2236469.94	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	Закрепление отсутствует
8	516908.75	2236454.66	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	Закрепление отсутствует
9	516911.53	2236442.98	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	Закрепление отсутствует
10	516968.95	2236456.65	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	Закрепление отсутствует
11	517027.01	2236394.43	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	Закрепление отсутствует

2. Сведения о характерных точках границ объекта					
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
12	517125.68	2236368.54	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	Закрепление отсутствует
13	517285.76	2236318.84	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	Закрепление отсутствует
14	517429.58	2236365.23	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	Закрепление отсутствует
15	517911.67	2236382.21	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	Закрепление отсутствует
16	517932.35	2236348.54	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	Закрепление отсутствует
1	517942.58	2236354.83	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	Закрепление отсутствует
3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта					
Обозначение характерных точек части границы	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
-	-	-	-	-	-

Схема расположения границ публичного сервитута



Масштаб 1:3200

Условные обозначения

- - Характерная точка границы, сведения о которой позволяют однозначно определить ее положение на местности
- :10 - Кадастровый номер земельного участка
- 59:01:4219159 - Номер кадастрового квартала
- - Ось проектируемого объекта
- 1 - Обозначение новой характерной точки
- - Граница кадастрового квартала
- - Граница публичного сервитута

**Заключение о результатах общественных обсуждений
от «29» февраля 2024 г. № 5**

Настоящее заключение подготовлено департаментом градостроительства и архитектуры администрации города Перми на основании протокола общественных обсуждений от «22» февраля 2024 г. № 5 по проекту о внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 26 июня 2007 г. № 143 (далее – Правила), в части:

установления территориальной зоны многоэтажной жилой застройки (Ж-1), подзоны Ж-1 (В 24 эт), подзоны Ж-1 (П 2,25) в отношении земельного участка с кадастровым номером 59:01:4410223:2831, расположенной в Дзержинском районе города Перми;

дополнения перечня территориальных зон и подзон, установленных на карте градостроительного зонирования города Перми, определенного в статье 52 Правил землепользования и застройки города Перми, утвержденных решением Пермской городской Думы от 26 июня 2007 г. № 143, подзоной Ж-1 (В 24 эт), подзоной Ж-1 (П 2,25);

дополнения градостроительного регламента территориальной зоны многоэтажной и среднеэтажной жилой застройки (Ж-1), установленного статьей 52.3 Правил землепользования и застройки города Перми, утвержденных решением Пермской городской Думы от 26 июня 2007 г. № 143, подзоной Ж-1 (В 24 эт), подзоной Ж-1 (П 2,25).

Количество участников общественных обсуждений, принявших участие в общественных обсуждениях, составило: 1 человек.

По результатам рассмотрения замечаний и предложений участников общественных обсуждений, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проведены общественные обсуждения, установлено:

№	Содержание внесенных предложений/замечаний	Выводы по результатам рассмотрения предложения, поступившего от участника общественных обсуждений	Аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности (нецелесообразности) учета внесенных предложений и замечаний
1	отсутствует		

По результатам рассмотрения замечаний и предложений иных участников общественных обсуждений установлено:

№	Содержание внесенных предложений/замечаний				Выводы по результатам рассмотрения предложения, поступившего от участника общественных обсуждений	Аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений (целесообразности (нецелесообразности) учета внесенных предложений и замечаний)
	№	Пункт, подпункт, абзац (структурная единица проекта)	Предложения/замечания	Обоснование внесенных предложений/замечаний		
1	1	в ст. 52 - карта градостроительного зонирования	Установить зону Ж-1 (В 24 эт), подзоной Ж-1 (П 2,25) в отношении земельного участка с кадастровым номером 59:01:4410223:2847	В поданном заявлении в комиссию по ПЗЗ (вх. № 31-07-1-3-509 от 18.10.2023), рассмотренном на комиссии по ПЗЗ, прошедшем публичные слушания 16.11.2023, указан кадастровый номер земельного участка 59:01:4410223:2831. В результате раздела указанного земельного участка были присвоены кадастровые номера 59:01:4410223:2847, 59:01:4410223:2848.	Учено	Считаем целесообразным учитывать данную информацию при проведении заседания комиссии по результатам общественных обсуждений.

Процедура общественных обсуждений соблюдена.

Норова Мария Викторовна,
начальник департамента градостроительства
и архитектуры администрации города Перми

**Заключение о результатах общественных обсуждений
от «29» февраля 2024 г. № 7-дпт**

Настоящее заключение подготовлено департаментом градостроительства и архитектуры администрации города Перми на основании протокола общественных обсуждений от «28» февраля 2024 г. № 7-дпт по рассмотрению проекта планировки территории и проекта межевания территории по ул. Федотова в Орджоникидзевском районе города Перми.

Количество участников общественных обсуждений, принявших участие в общественных обсуждениях, составило: 0 человек.

По результатам рассмотрения замечаний и предложений участников общественных обсуждений, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проведены общественные обсуждения, установлено:

№	Содержание внесенных предложений/ замечаний	Выводы по результатам рассмотрения предложения, поступившего от участника общественных обсуждений	Аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности (нецелесообразности) учета внесенных предложений и замечаний
1	отсутствуют		

По результатам рассмотрения замечаний и предложений иных участников общественных обсуждений установлено:

№	Содержание внесенных предложений/ замечаний	Выводы по результатам рассмотрения предложения, поступившего от участника общественных обсуждений	Аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности (нецелесообразности) учета внесенных предложений и замечаний
1	отсутствуют		

Процедура общественных обсуждений соблюдена.

Норова Мария Викторовна,
начальник департамента градостроительства
и архитектуры администрации города Перми